

A Debreceni Egyetem Képzési Programja



2009.

Előszó

A 2007. év mérföldkő volt az integrált Debreceni Egyetem történetében. A 2006/2007. tanév lezárásakor első ízben adtunk ki alapképzési (BSc) diplomákat, nevezetesen a 2004-ben kísérleti jelleggel engedélyezett programtervező informatikus szakon. A 2007/2008. tanévben pedig első ízben indítottunk mesterképzést a programtervező informatikus mesterszakon. Ezzel a Debreceni Egyetemen megvalósult a többciklusú lineáris képzés valamennyi szintje: az alapképzés, a mesterképzés és a 15 éve folytatott doktori (PhD) képzés egymásra épülve vezet a tudás mind magasabb fokozataihoz.

A bolognai folyamat már eddig is igen jelentős mértékben átformálta a magyar felsőoktatás szerkezetét. Az új rendszerű képzés lehetővé teszi, hogy a hallgatók tanulmányaik időbeosztását és részben tartalmát is önállóan alakítsák, ez egyben felelősséget is ruház rájuk. A képzés szakmai igényessége megköveteli, hogy már tanulmányaik kezdetétől világos képet alkossanak arról, hogy a felsőoktatásban eltöltött évek során milyen ismereteket és készségeket kívánnak megszerezni. Tisztázniuk kell maguk számára, hogy milyen pályára kívánnak lépni a végzés után, illetve a társadalmi munkamegosztásból milyen pozícióban és milyen szinten kívánják kivenni részüket. A bolognai folyamat kiemelt célja a hallgatói mobilitás elősegítése, mind a hazai és külföldi intézmények között, mind az egyes képzési területek, szakok között. Az élet menetközben is magával hozhatja e tervek változásait. Mindezek miatt nem nélkülözhető a teljes képzési program összeállítása.

A Debreceni Egyetem karainak ill. szakmai egységeinek természetesen mindig volt képzési programja, melynek részletes leírását a hallgatók a beiratkozáskor nyomtatott formában megkapták. Az intézmény képzési programjának egy kötetben történő összeállításával azonban az oktatás minőségbiztosítása ismét magasabb szintre kerül. Egységes szerkezetben tekinthetők át mindazon képzések jellemzői, melyeket a Debreceni Egyetem 2009 szeptemberében és 2010 februárjában indít. Ez a komplex dokumentum valamennyi alap- és mesterszak, osztatlan képzés, valamint szakirányú továbbképzési szak részletes képzési és tanulmányi követelményeit, a felsőfokú szakképzés esetében a szakképzési programot tartalmazza. Részt alkotják a programnak a képzés szabályai, így kiemelten a tantervek, valamint az értékelési és ellenőrzési módszerek, szabályok. Mindez nem csak az egyetem hallgatóinak és oktatóinak tájékozódását segíti, de reményeink szerint haszonnal forgathatják, böngészhetik mindazok, akik a Debreceni Egyetemen kívánnak tanulni, tartozzanak az éppen érettségizők vagy a már idősebb fiatalok közé.

Egy 15 karú egyetem esetében az ilyen módon összesített képzési program hatalmas anyagot ölel fel. A 2009/2010. tanévben a Debreceni Egyetemen 60 alapképzési és 53 mesterképzési szakon kezdődik meg az oktatás a 4 egységes osztatlan képzés és a 13 felsőfokú szakképzés mellett, több mint 30 ezer hallgató és 1400 oktató részvételével. A hallgatók között még lesznek olyanok, akik kifutó rendszerben a hagyományos képzés felsőbb évfolyamaira járnak. Mivel azonban hagyományos szakokon képzést már nem indíthatunk, ezek programját a jelen összeállítás nem tartalmazza. Az, hogy az egyes szakok képzési programjai egyetlen összeállításban egymás mellett olvashatók, bizonyára segít majd abban is, hogy a jó példák nyomán az egyetemi oktatás színvonala növekedjen.

A jelen intézményi képzési programot a Debreceni Egyetem Szenátusa a 2009. június 25-i ülésén jóváhagyta.

Dr. Fésüs László
rektor

A Debreceni Egyetem képzési programja

Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felsőfokú szakképzés	
□ informatikai statisztikus és gazdasági tervező	12
Alapképzés	
□ gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki szak	19
□ informatikus és szakigazgatási agrármérnöki szak	25
□ kereskedelem és marketing szak	32
□ pénzügy és számvitel szak	38
□ turizmus-vendéglátás szak	46
Mesterképzés	
□ emberi erőforrás tanácsadó szak	53
□ számvitel szak	61
□ vállalkozásfejlesztés szak	70
□ vidékfejlesztési agrármérnöki szak	80
Szakirányú továbbképzési	
□ humánmenedzsment szak	87
□ konferencia- és rendezvény menedzsment szaktanácsadó szak	91
□ konferencia- és rendezvény menedzsment szakközgazdász szak	95
□ logisztikai és szállítmányozási menedzser szak	98
□ vállalati irányítás és kontrolling szakreferens szak	101
□ wellness és spa szakmenedzser szak	104
□ wellness és spa szakközgazdász szak	108
□ regionális és térségi vidékfejlesztési szaktanácsadó szak	111

Állam- és Jogtudományi Kar

Osztatlan képzés	
□ jogász szak	116
Alapképzés	
□ igazgatásszervező szak	124
Mesterképzés	
□ közigazgatási mesterszak	14
Szakirányú továbbképzés	
□ Európa-jogi szakjogász szakirányú továbbképzési szak	135
□ ingatlanforgalmi szakjogász szakirányú továbbképzési szak	137
□ jogi szakokleveles egészségügyi szakember szakirányú továbbképzési szak	140
□ jogi szakokleveles gazdasági szakember szakirányú továbbképzési szak	143
□ környezetvédelmi szakjogász szakirányú továbbképzési szak	146
□ jogi szakokleveles környezetvédelmi szakember szakirányú továbbképzési szak	149
□ kriminalisztikai szakjogász szakirányú továbbképzési szak	152
□ kriminalisztikai szakokleveles rendvédelmi szakember szakirányú továbbképzési szak	155

Általános Orvostudományi Kar

Osztatlan képzés	
□ Általános orvos szak	159
Osztott képzés	
□ Orvosi laboratóriumi és képalkotó diagnosztikai analitikus szak	168
Mester képzések	
□ Molekuláris biológia szak	195
□ Táplálkozástudományi szak	205
Szakirányú továbbképzés	
□ Egészségügyi menedzsment specialista szakirányú továbbképzési szak	216

Bölcsészettudományi Kar

Alapképzés	
□ Andragógia szak	220
□ Anglisztika szak	228
□ Germanisztika szak (néderlandisztika és német szakirány)	239
□ Kommunikáció és médiatudomány szak	257
□ Magyar szak	262
□ Néprajz szak	277
□ Ókori nyelvek és kultúrák szak	283
□ Pedagógia szak	289
□ Politológia szak	299
□ Pszichológia szak	303
□ Romanisztika szak (francia és olasz szakirány)	312
□ Szabad bölcsészet szak	324
□ Szlavisztika szak	333
□ Szociális munka szak	343
□ Szociológia szak	350
□ Történelem szak	356
Mesterképzés	
□ Amerikanisztika szak	367
□ Anglisztika szak	372
□ Esztétika szak	377
□ Filozófia szak	381
□ Finnugrisztika szak	385
□ Klasszika-Filológia szak	389
□ Magyar nyelv és irodalom szak	393
□ Német nyelv, irodalom és kultúra szak	403
□ Néprajz szak	409
□ Neveléstudomány szak	414
□ Pszichológia szak	420
□ Szlavisztika szak	429
□ Szociálpolitika szak	432
□ Szociológia szak	439
□ Történelem szak	444

Szakirányú továbbképzés	
□ Felnőttoktatási szakértő	449
□ Kulturális és Európai Unió szakfordító	451
□ Mentálhigiénikus szakirányú továbbképzés	453
□ Német nyelvű kommunikációs- és információs technológia	456
□ Tehetségfejlesztési szakértő	458
□ Üzleti angol kommunikáció	459
□ Vezetői készségek és kompetenciák fejlesztése	461
Felsőfokú Szakképzés	
□ Kommunikátor felsőfokú szakképzési szak idegennyelvi kommunikátor ágazata	463

Egészségügyi Kar

Alapképzés	
□ Ápolás és betegellátás alapszak	469
□ Egészségügyi gondozás és prevenció alapszak	512
□ Egészségügyi szervező alapszak	521
□ Szociális munka alapszak	608
Mesterképzés	
□ Egészségügyi szociális munka mesterszak	617
Szakirányú továbbképzések	
□ Egészségügyi rehabilitációs menedzser	627
□ Akut betegellátó	632
□ Ifjúsági védőnő	642
□ Alkalmazott szociális gerontológia	652

Fogorvostudományi Kar

Osztatlan képzés	
□ fogorvostudományi szak	659

Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar (Hajdúböszörmény)

Mesterképzés	
□ Emberi erőforrás tanácsadó mesterszak	682
Alapképzés	
□ Andragógia alapszak	689
□ Óvodapedagógus alapszak	702
□ Szociálpedagógia alapszak	712
□ Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak	721
Felsőfokú szakképzés	
□ Csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó felsőfokú szakképzés	729
Szakirányú továbbképzés (2 éves újabb szakképzettséget adó)	
□ Fejlesztőpedagógus	734
Szakirányú továbbképzés (1 éves újabb szakképzettséget adó)	
□ Család- és gyermekvédelem szakos pedagógus	736
□ E-learning tanácsadó	738
□ Élmény-, rendezvény- és közösség-szervező	740
□ Felnőttképzési akkreditációs tanácsadó	742
□ Integrált óvodai tevékenységek pedagógiája	744
□ Nonprofit ismeretek közoktatási és közművelődési szakemberek számára	746

□ Roma kulturális fejlesztő	748
□ Zenei kultúrát fejlesztő pedagógus	750
Pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak (2 éves)	752
<i>Tanulmányterületek</i>	
□ Differenciáló fejlesztő pedagógiai alapismeretek	755
□ Játék- és szabadidő pedagógia	756
□ Gyermekek-, ifjúság- és családvédelem pedagógiája	757
□ Kommunikáció és beszédfejlesztő pedagógus	758
□ Óvodai zenei nevelés legújabb elméleti és gyakorlati ismeretei	759

Gyógyszerésztudományi Kar

Osztatlan képzés	
□ Gyógyszerész szak	761
Szakirányú továbbképzés	
□ Gyógyszerismertető szak	768

Informatika Kar

Alapképzés	
□ Gazdaságinformatikus alapképzési szak	776
□ Informatikus könyvtáros alapképzési szak	781
□ Mérnök informatikus alapképzési szak	793
□ Programtervező informatikus alapképzési szak	805
□ Programtervező informatikus alapképzési szak, angol nyelvű	811
Mesterképzés	
□ Programtervező informatikus mesterképzési szak	816
□ Gazdaságinformatikus mesterképzési szak	831
Szakirányú továbbképzés	
□ Pedagógus szakvizsgára felkészítő továbbképzés informatika szakirány	849

Közgazdaságtudományi Kar

Felsőfokú szakképzés	
□ Pénzügyi szakügyintéző	860
□ Számviteli szakügyintéző	868
Alapképzés	
□ Gazdálkodási és menedzsment szak	875
□ Közszolgálati szak	884
Mesterképzés	
□ Vezetés és szervezés	889
□ Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás	901
□ Master of Business Administration	914

Műszaki Kar

Alapképzés	
□ Építészmérnöki szak	921
□ Építőmérnöki szak	930
□ Gépészmérnöki szak	945
□ Környezetmérnöki szak	962
□ Mechatronikai mérnöki szak	973
□ Műszaki menedzser szak	979

Mesterképzés	
□ Létesítménymérnöki szak	992
Szakirányú továbbképzések	
□ Integrált menedzsmentrendszerek (IMR) szakmérnök	1002
□ Létesítményenergetikai szakmérnök	1007
□ Műszaki diagnosztikai szakmérnök	1011
□ Számítógépes műszaki tervező szakmérnök	1016

Mezőgazdaságtudományi Kar

Felsőfokú szakképzés	
□ energetikai mérnökasszisztens	1022
□ gyógy- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó	1028
□ hulladékgazdálkodási technológus	1033
□ logisztikai műszaki menedzserasszisztens	1040
□ nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző	1047
□ ménesgazda	1056
□ növénytermesztő és növényvédő technológus	1060

Alapképzés	
□ állattenyésztő mérnöki szak	1065
□ élelmiszermérnöki szak	1071
□ kertészmérnöki szak	1081
□ környezetgazdálkodási agrármérnöki szak	1088
□ mezőgazdasági mérnöki szak	1096
□ növénytermesztő mérnöki szak	1103
□ természetvédelmi mérnöki szak	1110
□ vadgazda mérnöki szak	1119

Mesterképzés	
□ agrármérnöki mesterszak	1129
□ állattenyésztő mérnöki mesterszak	1136
□ élelmiszerbiztonsági- és minőségi mérnöki mesterszak	1145
□ kertészmérnöki mesterszak	1155
□ környezetgazdálkodási agrármérnök mesterszak	1160
□ növényorvos mesterszak	1165
□ természetvédelmi mérnök mesterszak	1171

Szakirányú továbbképzés	
□ agrár szakfordító (angol-magyar)	1178
□ agrár szakfordító (némat-magyar)	1181
□ halgazdálkodási	1184
□ halgazdálkodási (angol)	1187
□ hulladékgazdálkodási	1190
□ ingatlan- és vagyongazdálkodási	1192
□ környezettechnológus	1195
□ nemzetközi agrárágazati szakértő	1199
□ növényvédelmi	1202
□ településfejlesztési	1205
□ terület- és településfejlesztési	1209
□ terület- és vidékfejlesztési	1213
□ térinformatika és alkalmazott távérzékelés	1216
□ vetőmaggazdálkodási	1220

Népegészségügyi Kar

Alapképzés

- egészségügyi gondozás és prevenció alapképzési szak 1225
 - népegészségügyi ellenőr szakirány 1225
- ápolás és betegellátás alapképzési szak 1232
 - gyógytornász szakirány 1232

Mesterképzés

- népegészségügyi mesterképzési szak 1243
 - népegészségügyi szakirány 1247
 - epidemiológia szakirány 1248
 - egészségfejlesztés szakirány 1249
 - környezet-egészségügyi szakirány 1250
- egészségpszichológiai mesterképzési szak 1251
- egészségpolitika, tervezés és finanszírozás mesterképzési szak 1256
 - egészségpolitika tervezés és elemzés szakirány 1256
 - egészség-gazdaságtan szakirány 1256

Szakirányú továbbképzés

- egészségfejlesztés 1263
- egészségügyi minőségbiztosítási- és fejlesztési 1267
- epidemiológia 1271
- környezet-egészségügyi 1274
- népegészségügyi 1277
- kórházhigiéne és infékcókontroll 1281

Természettudományi és Technológiai Kar

Felsőfokú szakképzés

- Villamos-mérnökasszisztens 1286

Alapképzés

- Biológia alapszak 1292
- Biomérnöki alapszak 1305
- Fizika alapszak 1311
- Földrajz alapszak 1321
- Földtudomány alapszak 1329
- Kémia alapszak 1338
- Környezettan alapszak 1347
- Matematika alapszak 1355
- Vegyészmérnök alapszak 1358
- Villamosmérnök alapszak 1366

Mesterképzés

- Alkalmazott matematikus 1373
- Anyagtudomány 1387
- Biológus 1393
- Biomérnök 1408
- Fizikus 1415
- Geográfus 1426
- Hidrobiológus 1432
- Környezettudomány 1438
- Matematikus 1446
- Vegyész 1452

Szakirányú továbbképzés

<input type="checkbox"/> Alkalmazott geoinformatikus	1464
<input type="checkbox"/> Energiagazdálkodási (megújuló energetikai) szakember	1471
<input type="checkbox"/> Geoinformatikai szakasszisztens	1475
<input type="checkbox"/> Környezetvédelmi és fejlesztési szaktanácsadó	1479
<input type="checkbox"/> Környezetvédelmi ökológus	1485
<input type="checkbox"/> Műszeres analitika	1496
<input type="checkbox"/> Számítógépes modellező	1502

Zeneművészeti Kar

Alapképzés

<input type="checkbox"/> alkotóművészet és muzikológia alapképzési szak	1508
<input type="checkbox"/> előadóművészet alapképzési szak	1515

Mesterképzés

<input type="checkbox"/> karmester	1544
<input type="checkbox"/> kóruskarnagy	1551
<input type="checkbox"/> klasszikus énekművész	1557
<input type="checkbox"/> klasszikus hangszerművész	1562

Szakirányú továbbképzés

<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus zongora	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus orgona	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus hegedű	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus gordon	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus gitár	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus furulya	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus kürt	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus trombita	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus harsona	1571
<input type="checkbox"/> előadóművészet - klasszikus tuba	1571

Tudományegyetemi Karok

Mesterképzés

Tanári mesterképzési szak

<input type="checkbox"/> nappali	1575
<input type="checkbox"/> levelező	1614

A Debreceni Egyetem szakindítási engedéllyel rendelkező szakjai

1639

Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felsőfokú szakképzés

- informatikai statisztikus és gazdasági tervező 12

Alapképzés

- gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki szak 19
- informatikus és szakigazgatási agrármérnöki szak 25
- kereskedelem és marketing szak 32
- pénzügy és számvitel szak 38
- turizmus-vendéglátás szak 46

Mesterképzés

- emberi erőforrás tanácsadó szak 53
- számvitel szak 61
- vállalkozásfejlesztés szak 70
- vidékfejlesztési agrármérnöki szak 80

Szakirányú továbbképzési

- humánmenedzsment szak 87
- konferencia- és rendezvény menedzsment szaktanácsadó szak 91
- konferencia- és rendezvény menedzsment szakközgazdász szak 95
- logisztikai és szállítmányozási menedzser szak 98
- vállalati irányítás és kontrolling szakreferens szak 101
- wellness és spa szakmenedzser szak 104
- wellness és spa szakközgazdász szak 108
- regionális és térségi vidékfejlesztési szaktanácsadó szak 111

INFORMATIKAI STATISZTIKUS ÉS GAZDASÁGI TERVEZŐ FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

Képzési forma: nappali

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

- félévek száma: 4
- bizonyítványhoz szükséges kreditek száma: 120
- szakmai gyakorlat ideje: 4. félév, 150 óra
- összes kontakt óra: 1862
- elmélet-gyakorlat aránya: 30%:70 %

A gyakorlati képzés felügyeletében közreműködő szerv: Hajdú-Bihar Megyei Kereskedelmi és Iparkamara

A szak képzési és kimeneti követelményei: 78/2007. (VIII.31.) GKM rendelet

OKJ azonosító: 55 481 02 0000 00 00

A szakképesítéssel betölthető foglalkozások: egyéb számítástechnikai foglalkozások.

Szakmacsoport: Informatika

Képzés felügyeletét ellátó intézmények: Gazdasági és Közlekedési Minisztérium

Képesítés követelményei: szakdolgozat készítés, központi **elméleti írásbeli** vizsga (informatika, statisztika, számvitel, gazdasági tervezés), **gyakorlati vizsga** (statisztika, számvitel), **elméleti szóbeli vizsga:** szakdolgozat védeése és informatikai, gazdasági ismeretek.

A záróvizsga eredményének értékelése: a hallgató a záróvizsga végén két jegyet kap, az egyik a gyakorlati vizsga eredménye, a másik jegy az elméleti ismeretek eredménye (az elméleti írásbeli vizsga + a szakdolgozatra kapott + a szóbeli tételre kapott érdemjegyek átlaga).

Alapképzési szakokon történő kreditbeszámítás: Informatikus és szakigazgatási agrármérnöki BSc szak, Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki BSc szak.

A szak tanterve:

Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (14 hét)		Össz-óra-szám	Kredit
	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit		
Korszerű munkaszervezés										
Számítógépezési alapismeretek	3+4	11							98	11
Irodaautomatizálás			1+1	2					28	2
Informatika szakmai ismeretek			4+6	11					140	11
Összesen:	98	11	168	13	-	-	-	-	266	24
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (14 hét)		Össz-óra-szám	Kredit
	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit		
Gazdálkodási, projektvezetési modul										
Társadalmi alapismeretek	1+0	2							14	2
Projekttervezés alapjai	0+1	1							14	1
Pszichológia			0+1	1					14	1
Kommunikáció és viselkedéskultúra			1+1	3					28	3
Vállalati gazdaságtan I.			2+1	4					42	4
Vállalati gazdaságtan II.					2+2	4			56	4
Munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresési technikák					1+1	2			28	2
Tanirodai ismeretek I.					0+2	2			28	2
Tanirodai ismeretek II.							0+3	2	42	2
Összesen:	28	3	84	8	112	8	42	2	266	21
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (14 hét)		Össz-óra-szám	Kredit
	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit		
Statisztika, üzleti statisztika										
Általános statisztikai ismeretek, módszerek I.	2+3	5							70	5
Általános statisztikai ismeretek, módszerek II.			2+3	5					70	5
Üzleti statisztika					2+3	5			70	5
Statisztikai elemzések a társadalmi-gazdasági életben							0+5	4	70	4
Összesen:	70	5	70	5	70	5	70	4	280	19
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (14 hét)		Össz-óra-szám	Kredit
	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit		
Gazdasági tervezés és jogi ismeretek										
Mikroökonómia	2+1	4							42	4
Makroökonómia			3+0	5					42	5
Jogi ismeretek	3+0	3							42	3
Gazdasági tervezési ismeretek							2+2	3	56	3
Összesen:	84	7	42	5			56	3	182	15
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (14 hét)		Össz-óra-szám	Kredit
	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit		
Számvitel										
Számviteli ismeretek I.			2+2	4					56	4
Számviteli ismeretek II.					2+2	4			56	4
Összesen:			56	4	56	4			112	8

Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (14 hét)		Össz-óra-szám	Kredit
	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit		
Informatikai ismeretek szakismereti alkalmazása										
Informatika felsőfokú szakmai ismeretek					4+6	11			140	11
Informatika szakismereti alkalmazása							0+3	3	42	3
Mobilkommunikáció							1+2	2	42	2
Összesen:					140	11	84	5	224	16
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (14 hét)		Össz-óra-szám	Kredit
	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit		
Idegen nyelv										
Üzleti nyelv I.	0+6	2							84	2
Üzleti nyelv II.			0+6	2					84	2
Üzleti nyelv III.					0+6	4			84	4
Összesen:	84	2	84	4	84	4			252	8
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (14 hét)		Össz-óra-szám	Kredit
	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit	Óra-szám	Kredit		
Szakmai gyakorlat							0+10	0	140	0
Szakedolgozat I. – II.					0+5	4	0+5	6	140	10
Összesen:					70	4	210	6	280	10
Mindösszesen:	364	28	504	39	532	36	462	20	1862	121

Tárgyak egymásraépülése

Tantárgy	Félév	Előfeltétel
Irodaautomatizálás	II.	Számítógépezői alapismeretek
Informatika szakmai ismeretek	II.	Számítógépezői alapismeretek
Vállalati gazdaságtan II.	III.	Vállalati gazdaságtan I.
Gazdasági tervezési ismeretek	IV.	Vállalati gazdaságtan II.
Tanirodai ismeretek II.	IV.	Tanirodai ismeretek I.
Általános statisztikai ismeretek, módszerek II.	II.	Általános statisztikai ismeretek, módszerek I.
Üzleti statisztika	III.	Általános statisztikai ismeretek, módszerek II
Statisztikai elemzések a társadalmi-gazdasági életben	IV.	Üzleti statisztika
Makroökonómia	II.	Mikroökonómia
Számviteli ismeretek II.	III.	Számviteli ismeretek I.
Informatika felsőfokú szakmai ismeretek	III.	Informatika szakmai ismeretek
Üzleti nyelv II.	II.	Üzleti nyelv I.
Üzleti nyelv III.	III.	Üzleti nyelv II.
Informatika szakismereti alkalmazása	IV.	Informatika felsőfokú szakmai ismeretek

Felsőfokú szakképzésben a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint a bizonyítvány megszerzéséhez szakmai vizsgát kell tenni.

A szakképesítés szakmai- és vizsgakövetelményeit 78/2007. (VIII.31.) GKM rendelet tartalmazza.

1. A szakmai záróvizsgára bocsátás feltételei:
 - Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány
 - Szakdolgozat készítése
 - A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. **vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1180-06 Korszerű munkaszervezés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Számítógép-kezelési, üzemeltetési, hálózati és multimédiás ismeretek alkalmazása. Informatikai biztonsági eszközök használata, szakmai angol szöveg értése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 60 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Elsősegélynyújtás, újraélesztés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek. Hulladékok csoportosítása, minősítése, kezelése és a hulladékok szelektív gyűjtése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 50%
2. feladat: 20%
3. feladat: 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1181-06 Gazdálkodás, projektvezetés

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Projektirányítási rendszerek, projekttervezés, kockázatelemzés, erőforrás-kezelés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Megadott feltételek alapján a vállalászási forma kiválasztása, indításának, működtetésének, átszervezésének megtervezése, működésének elemzése. Számla, nyugta kibocsátás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

3. vizsgarész A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1182-06 Statisztika, üzleti statisztika

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Statisztika, üzleti statisztika témaköröknek megfelelő problémamegoldó feladatok számítógéppel történő megoldása, elmentése és nyomtatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 100%

4. vizsgarész A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1183-06 Gazdasági tervezés és jogi ismeretek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A vállalkozás, a vállalkozás környezete, a vállalkozás piacai. A vállalati stratégia és tervezés.

Az üzleti terv felépítése és elkészítése

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Gazdasági jogi ismeretek, a vállalkozások külső kapcsolatának szabályozása, a vállalkozások belső kapcsolatainak szabályozása, a vállalkozások megszüntetésével kapcsolatos eljárások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Gazdasági tervezés

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 40%
2. feladat: 30%
3. feladat: 30%

5. vizsgarész A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1184–06 Számvitel

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A számviteli feladatok elvégzése a tanult könyvelői rendszerrel. Gazdasági műveletek könyvelése, elszámolása, könyvviteli számlák zárása, mérleg és eredmény-kimutatási részfeladatok elvégzése számítógépes program segítségével

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: interaktív

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Számvitel, adózás

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%

6. vizsgarész A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1185–06 Informatikai ismeretek szakismereti alkalmazása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Gazdasági tervezési, rendszerelemzési, tervezési vagy informatikai alkalmazási feladat – szakdolgozat véde

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 15 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Adatbázis-tervezés, -karbantartás, -lekérdezés, információs rendszerek tervezése, szervezése és üzemeltetése, hálózati kommunikáció

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat: 60%
2. feladat: 40%
3. A szakmai vizsga értékelése százalékosan:

Az 55 481 02 0000 00 00 azonosító számú, Informatikai statisztikus és gazdasági tervező megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 10
2. vizsgarész: 10
3. vizsgarész: 20
4. vizsgarész: 20
5. vizsgarész: 20
6. vizsgarész: 20

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

A záróvizsga (szakmai vizsga) eredményének kiszámítási módja

A szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről a 78/2007. (VIII.31.) GKM rendelet rendelkezik.

A vizsgázó az egyes vizsgarészekben elért teljesítménye alapján szakképesítésenként egyetlen osztályzatot kap. Az osztályzatok a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2) és elégtelen (1).

A szakmai és vizsgakövetelményről szóló rendeletben meghatározott súlyozás figyelembevételével a vizsgarészeként elért %-os teljesítmények átlaga alapján az (1) bekezdés szerinti osztályzat a következő:

81-100%	jeles (5)
71-80%	jó (4)
61-70%	közepes (3)
51-60%	elégséges (2)
0-50%	elégtelen (1)

A számítás során a %-ban kifejezett értékek meghatározásakor az általános kerekítési szabályok szerint kell eljárni.

Sikertelen a szakmai vizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgarészen 50% vagy az alatti teljesítményt nyújtott.

Szakképesítés, rész-szakképesítés megszerzését célzó sikertelen szakmai vizsga esetén, ha az egyes vizsgarészekből elért teljesítmény lehetővé teszi, rész-szakképesítést, illetve másik rész-szakképesítést igazoló bizonyítványt kell kiadni.

GAZDASÁGI ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI AGRÁRMÉRNÖKI ALAPSZAK

Indított szakirányok

Agrárgazdasági
Regionális és vidékfejlesztési

Képzési terület, képzési ág

Agrár képzési terület
Gazdasági, vidékfejlesztési és informatikus agrármérnöki képzési ág

Képzési ciklus: BSc

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 6+1 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 +30 kredit

Összes kontaktóra száma: 1945 óra

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: A képzés 7 féléves, a 7. félévben szakmai gyakorlaton (15 hét 30kr) vesznek részt a hallgatók, szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.

A szak képzési és kimeneti követelményei:

Az alapképzési szak megnevezése: gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki

Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

Végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

Szakképzettség: gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök

A szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Agrobusiness and Rural Development Engineer

Képzési terület: agrár

Képzési ág: gazdasági, vidékfejlesztési és informatikus agrármérnöki

A képzési idő félévekben: 7 félév

Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit

A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: –

A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: –

A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 15 kredit

A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 80 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.

Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnökök képzése, akik képesek a termeléssel, szolgáltatással, szaktanácsadással összefüggő szervezési és irányítási feladatok ellátására. Az elsajátított ökonómiai, menedzsment, regionális és térségi ismereteik birtokában, valamint a szakigazgatási feladatok, az agrártermelés sajátosságai és az agrárgazdaság kapcsolatrendszerének ismeretében, ökológiai szemléletük alapján képesek a munkaerő-piaci elvárásoknak megfelelő szakmai munka végzésére. Rendelkeznek a vidékfejlesztés európai uniós normák szerinti értelmezéséhez, vidékfejlesztési programok tervezéséhez, lebonyolításához szükséges szakismeretekkel. Képesek a mezőgazdasági termelés, feldolgozás, az ipari termelőeszköz-ellátás, kereskedelem kapcsolódó feladatainak az integrálására. Továbbá a szakon végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök ismeri:

- a vidéki területek gazdaságfejlesztésének és területfejlesztésének összefüggéseit;
- a főbb növénytermesztési, kertészeti és állattenyésztési ágazatok működtetéséhez, szervezéséhez szükséges alapvető technológiákat, a tájhasznosítási, ökotermesztési és integrált termesztési stratégiákat;
- a fenntartható fejlődés, valamint a vidéki lakosság életminőségét meghatározó követelményeket;
- az élelmiszergazdaság működésének és fejlődésének nemzetközi, nemzeti és térségi összefüggéseit;
- a mezőgazdasági vállalkozások finanszírozásának lehetőségeit;
- a vidéki térség irányításszervezési megoldásait, a szakigazgatás követelményrendszerét;
- az Európai Unió integrációs területfejlesztési tervezési lehetőségeit és módszertanát;
- az európai uniós, illetve nemzeti mezőgazdasági és vidékfejlesztési támogatások formáit, az ehhez kapcsolódó pályázati követelményeket.

Az alapfokozat birtokában a gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök alkalmas:

- a vidéki területen élő emberek életfeltételeinek javítására, a rendelkezésre álló források integrálására;
- az agrárvállalatok és -vállalkozások irányítási, gazdasági feladatainak ellátására;
- a vidéki térség problémáinak, fejlesztési lehetőségeinek elemzésére; üzleti terv készítésére;
- hozzájárulni a gazdálkodási szerkezet folyamatos megújításához;
- számviteli ismeretei birtokában a kisvállalkozások bizonylatolási és elszámolási kötelezettségeinek teljesítésére;
- közreműködni a tájhasznosítási, ökotermesztési és integrált termesztési stratégiák kidolgozásában és megvalósításában;
- a vidéki térségfejlesztés nemzetközi követelményeinek kezelésére;
- a vidéki térség fejlesztéséhez szükséges projektek megírására, koordinálására.

A szakon végzettek *rendelkeznek* kapcsolatteremtő, problémafelismerő és problémamegoldó képességgel, együttműködési és kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással.

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök)

– *alapozó ismeretek: 38-44 kredit*

gazdaságmatematika, informatika, közgazdaságtan, statisztika, gazdasági jog, közigazgatási alapismeretek, agrártermelés természettudományi alapjai;

– *szakmai törzsanyag: 110-120 kredit*

agrárismeretek (növénytermesztés, kertészet, állattenyésztés); agrárgazdasági és vállalkozási ismeretek (agrárpolitika és környezetpolitika, szaktanácsadás, pénzügy és számvitel, mezőgazdasági üzemtan, emberi erőforrás gazdálkodás, marketing); regionális és vidékfejlesztési ismeretek (regionális gazdaságtan, vidékfejlesztés, területi és projekttervezési ismeretek); differenciált (agrárgazdasági, vállalatgazdálkodási és – szervezési, regionális és vidékfejlesztési) szakmai ismeretek.

Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat két részből tevődik össze: a szakmai elméleti képzéshez kapcsolódóan összesen, legalább 3 hét gyakorlati képzésből, amelynek teljesítése kreditérték nélküli kritérium feltétel, valamint egy félévig tartó összefüggő szakmai gyakorlatból, amely külső gyakorlati helyen – az intézmény és a gazdálkodó szervezet közötti együttműködési megállapodás alapján – is megszervezhető.

Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Az **értékelési és ellenőrzési módszerek**, eljárások és szabályok, valamint a záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása, továbbá a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezdése szerinti) **tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége**.

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

Az egyetemi alapképzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve az egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban és annak kari kiegészítésében előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató lecke-könyvében a dékán írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képesítési követelményben előírt - az szakokon legalább 180 kreditet kell megszerezni.

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait alapképzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

- (a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;
- (b) komplex záróvizsga, amely átfogja a szakképzettség szempontjából fontos törzsanyag, valamint a szak és szakirány szakmai törzsanyagának ismeretanyagát.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzatban, valamint annak kari melléklete határozza meg. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a fent meghatározott komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat véde vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat véde vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

Az alapképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a dékánrektor írja alá. Az oklevél minősítése a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata és annak kari melléklete alapján kerül meghatározásra.

A Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, Kari melléklete valamint a Diplomadolgozat készítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le:

<http://www.avk.unideb.hu>

INFORMATIKUS ÉS SZAKIGAZGATÁSI AGRÁRMÉRNÖKI ALAPSZAK

Indított szakirányok: – Szakigazgatási, – Informatikai

Képzési terület, képzési ág: Agrár képzési terület; Gazdasági, vidékfejlesztési és informatikus agrármérnöki képzési ág

Képzési ciklus: BSc

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 6+1 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 +30 kredit

Összes kontaktóra száma: 2025 óra

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: A képzés 7 féléves, a 7. félévben szakmai gyakorlaton (15 hét 30kr) vesznek részt a hallgatók, szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: informatikus és szakigazgatási agrármérnöki
2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)
 - szakképzettség: szakigazgatási agrármérnök (megjelölve a szakirányt)
 - választható szakirányok: informatika, szakigazgatási
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Agricultural Computing and Public Administration Manager
3. Képzési terület: agrár
4. Képzési ág: gazdasági, vidékfejlesztési és informatikus agrármérnöki
5. A képzési idő félévekben: 7 félév
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit
 - 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: –
 - 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 27 kredit
 - 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
 - 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 15 kredit
 - 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 100 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.
7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:
A képzés célja olyan szakigazgatási agrármérnökök képzése, akik az elsajátított elméleti és gyakorlati ismereteik birtokában képesek a termeléssel, szolgáltatással és szakigazgatással összefüggő szervezési és irányítási feladatok ellátására, a vidéki erőforrások európai uniós normák szerinti értelmezésére és komplex értékelésére, továbbá vidékfejlesztési programok megvalósítására. A szakon végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a szakigazgatási agrármérnök ismeri:

- az agrár-szakigazgatás intézményrendszerét;
- a központi és helyi közigazgatás általános és ágazati szervezeti, működési és kommunikációs sajátosságait, a közigazgatás és agrárgazdaság kapcsolatát;
- az Európai Unió és más központi agrár- és gazdaságtámogatási rendszerek működését.

Az alapfokozat birtokában a szakigazgatási agrármérnök képes:

- a mezőgazdasági, élelmiszer-feldolgozási, környezetvédelmi, vidékfejlesztési, agrárgazdasági és szakigazgatási ismeretei birtokában a szakigazgatási területeken informatikai rendszerek és alkalmazások tervezésére, fejlesztésének irányítására, fejlesztésében történő közreműködésre,
- üzemeltetésére és menedzsment feladatok ellátására;
- informatikai eszközök és rendszerek alkalmazására az agrár, szak- és közigazgatási jellegű problémák megoldásában;
- korszerű info-kommunikációs eszközök, módszerek és rendszerek alkalmazására;
- információs rendszerek fejlesztésére és alkalmazására;
- adatbázisok tervezésével, létrehozásával és menedzselésével kapcsolatos feladatok ellátására;
- informatikai támogatás és fejlesztés végrehajtásában történő közreműködésre; fejlesztési és üzemeltetési projektek tervezésére, irányítására;
- szakigazgatási alkalmazások működtetésére, felhasználói szolgáltatások ellátására (információs és döntéstámogató rendszerek használatára, kliensszerver architektúrák és egyéb hálózati környezetek adat- és rendszermegosztási feladatainak ellátására);
- szaktanácsadói rendszerek, intelligens megoldások alkalmazására.

Az alapfokozat birtokában a szakigazgatási agrármérnök alkalmas:

- az agrárgazdaság központi, regionális és helyi szintű igazgatását, felügyeletét, szervezését ellátó állami és civil szervezetekben vezetői, szervezői, hatósági és igazgatási munka ellátására;
- az Európai Unió szerveinél igazgatási és szakértői feladatok ellátására az agrárpolitika végrehajtásában;
- az Európai Unió és az állami, költségvetési szektor, valamint az agrárgazdaság közötti kapcsolatrendszer alkotó intézményekben vezetői, szervezői feladatok ellátására.

A szakon végzettek *rendelkeznek* kapcsolatteremtő, problémafelismerő és problémamegoldó képességgel, együttműködési és kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök)

– *alapozó ismeretek: 20-28 kredit*

matematika, statisztika, közgazdaságtan, agrártermelés természettudományi alapjai, EU intézményrendszere;

– *szakmai törzsanyag: 92-100 kredit*

agrár szakismeretek (kertészet, műszaki beruházási ismeretek, növénytermesztés, állattenyésztés); közigazgatási és szakigazgatási ismeretek (közigazgatás-szervezés, közigazgatási jog, vidékfejlesztés intézményrendszere, ágazati szakigazgatás, településföldrajz); agrárgazdasági és vállalkozási ismeretek (EU agrár- és környezetpolitikája, üzemtan, pénzügy, számvitel, szaktanácsadás); informatikai ismeretek (informatikai alapok, számítógép architektúrák, operációs rendszerek, számítógép-hálózatok, szoftverfejlesztés, adatbázis-rendszerek, információs rendszerek, térinformatika, döntéstámogató rendszerek, E-szakigazgatás);

– *differenciált szakmai ismeretek: 27-45 kredit*

a) informatika szakirányhoz tartozó speciális ismeretek: ágazati agrárinformációs rendszerek (EU agrárinformációs rendszere, tesztüzemi rendszer, statisztikai információs rendszerek, piaci információs rendszerek, integrált igazgatási és ellenőrzési rendszer), Internet alkalmazásfejlesztés, modellezés, információmenedzsment, vezetési és szervezési ismeretek, minőségbiztosítás és informatikai rendszerei, vezetői információs rendszerek, szakértői rendszerek, projekt menedzsment, távérzékelés, ágazatspecifikus alkalmazás megoldások;

b) szakigazgatási szakirányhoz tartozó speciális ismeretek: szakigazgatási irányítási-szervezési ismeretek (pl. erdészet, kertészet, borászat), földhasználat, növényegészségügy,

vezetési és szervezési ismeretek, EU regionális politikái, ágazati információs rendszerek, minőségbiztosítási menedzsment ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat két részből tevődik össze: a szakmai elméleti képzéshez kapcsolódóan összesen, legalább 3 hét gyakorlati képzésből, amelynek teljesítése kreditérték nélküli kritérium feltétel, valamint egy félévig tartó összefüggő szakmai gyakorlatból, amely külső gyakorlati helyen – az intézmény és a gazdálkodó szervezet közötti együttműködési megállapodás alapján – is megszervezhető.

10. Nyelvi követelmények

Az alapkocozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

AV_INF1006	Vezetési és szervezési ismeretek	45	30	15	45	3													2	1	V					
AV_INF1007	Agrárinformációs rendszerek	45	30	15	45	3													2	1	V					
AV_INF1008	Államháztartási ismeretek	45	30	15	45	3													2	1	G					
AV_INF1009	Államháztartási számvitel	45	30	15	45	3																2	1	V		
AV_INF1010	Élelmiszer biztonság és minőségbiztosítás	45	30	15	45	3																2	1	V		
AV_INF1011	Regionális településfejlesztés politika,	30	30	0	60	3																2	0	V		
	Összesen	420	330	90	450	29		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	3	14	12	3	15		
Informatikai szakirány																										
AV_INF1007	Agrárinformációs rendszerek	45	30	15	45	3																				
AV_INF2002	Információ menedzsment	60	30	30	30	3																				
AV_INF2003	Internet alkalmazás fejlesztés	60	30	30	30	3																				
AV_INF2004	Távérzékelés	45	30	15	45	3																2	1	V		
AV_INF2005	Szakértői rendszerek	45	15	30	45	3																1	2	V		
AV_INF2006	Projekt menedzsment	45	15	30	75	4																2	1	G		
AV_INF1006	Vezetési és szervezési ismeretek	45	30	15	45	3																2	1	V		
AV_INF2008	Vezetői információs rendszerek	45	30	15	45	3																2	1	V		
AV_INF2009	Minőségbiztosítás informatikai eszközei	30	30	0	30	2																2	0	V		
AV_INF2010	Ágazatspecifikus alkalmazás megoldások	45	15	30	45	3																1	2	G		
	Összesen	465	255	210	435	30		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	6	12	9	8	18
**szabadon választható szakmai ism. kötelező 10 kr teljesítése						10																				
	szabadon választható 1. tárgy**	30	30	0		4		2	0	V																
	szabadon választható 2. tárgy**	30	30	0		3							2	0	V											
	szabadon választható 3. tárgy**	30	30	0		3										2	0	V								
AVDIP1	Diplomamunka I	225	0	75	150	7															0	5	G			
AVDIP2	Diplomamunka II	225	0	75	150	8																	0	5	G	
Szaktantárgyi gyakorlat						30	váll össz.:	2	0	4	0	0	0	2	0	3	2	0	3	0	0	0	0	0	0	

Egyéb szabadon választható tárgyak tanszéken meghirdetve

**Az AVK bármelyik szakjából választható szakmai tárgy

A képzés 7 féléves, a 7. félévben szakmai gyakorlaton(15 hét 30kr) vesznek részt a hallgatók, szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.

Az **értékelési és ellenőrzési módszerek**, eljárások és szabályok, valamint a záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása, továbbá a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezdése szerinti) **tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége**.

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

Az egyetemi alapképzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve az egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban és annak kari kiegészítésében előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató lecke-könyvében a dékán írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képesítési követelményben előírt - az szakokon legalább 180 kreditet kell megszerezni.

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait alapképzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

- (a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;
- (b) komplex záróvizsga, amely átfogja a szakképzettség szempontjából fontos törzsanyag, valamint a szak és szakirány szakmai törzsanyagának ismeretanyagát.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzatban, valamint annak kari melléklete határozza meg. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a fent meghatározott komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat véde vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat véde vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

Az alapképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a dékánrektor írja alá. Az oklevél minősítése a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata és annak kari melléklete alapján kerül meghatározásra.

A Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, Kari melléklete valamint a Diplomadolgozat készítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le:

<http://www.avk.unideb.hu>

KERESKEDELEM ÉS MARKETING ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület, képzési ág: Gazdaságtudományi képzési terület; Üzleti képzési ág

Képzési ciklus: BA

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 6+1 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit

Összes kontaktóra száma: 2010 óra

Szakmai gyakorlat ideje: A képzés 7 féléves, a 7. félévben szakmai gyakorlaton (15 hét 30kr) vesznek részt a hallgatók, szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: kereskedelem és marketing
2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
 - szakképzettség: közgazdász kereskedelem és marketing alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: BA in Commerce and Marketing
3. Képzési terület: gazdaságtudományok
4. Képzési ág: üzleti
5. A képzési idő félévekben: 7 félév
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit
 - 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 80 kredit;
 - 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 27 kredit;
 - 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit;
 - 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: kritériumkövetelmény kredit nélkül
 - 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 102 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.
7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:
A képzés célja olyan gazdasági és üzleti ismeretekkel, kereskedelmi és marketing szaktudással és készségekkel rendelkező gazdasági szakemberek képzése, akik alkalmasak a különböző termékek és szolgáltatások keresletvezérelt beszerzésére és értékesítésére, kis- és középvállalatok kereskedelmi tevékenységének szervezésére és irányítására, továbbá kellő mélységű ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a kereskedelem és marketing szakon végzettek ismerik:

- a társadalmi, gazdasági, piaci környezetet, mechanizmusait, szervezeteit, működési elveit, fejlődési trendjeit,
- a marketing fogalmát, koncepcióját, eszközrendszerét és módszertanát az üzleti és non-profit szférában,
- a marketing szerepét a vállalat, intézmény működésében, a marketing kapcsolatát a szervezet más folyamataival, funkcióival,
- a fogyasztói, vevői magatartás folyamatát, a fogyasztóvédelem területét,
- az értékesítési, üzletkötési tevékenység folyamatait, jogi, etikai követelményeit,
- a kereskedelmi vállalatok működését és szervezetét, a kereskedelmi tevékenység főbb munkafolyamatait és technikáit.
- a logisztikai folyamatokat,
- az e-üzlet módszereit és hátterét

- képesek a marketing értékesítés rövid és középtávú döntési folyamataiban való eligazodásra, a gyors piaci változások felismerésére, azokhoz való alkalmazkodásra.

Az alapközpont birtokában a kereskedelem és marketing szakon végzettek alkalmasak:

- kis- és középvállalatok kereskedelmi tevékenységének szervezésére és irányítására,
- különböző termékek és szolgáltatások beszerzésére és értékesítésére,
- önálló és csoportmunka végzésére,
- a szervezet funkcionális területeivel és a marketingszolgáltatókkal, beszállítókkal, partnerekkel való együttműködésre,
- reklám, eladás ösztönzési, piackutatási adatok elemzésére, hatékony programok összeállítására és lebonyolításuk ellenőrzésére,
- a kereskedelmi folyamatok elemzésére és tervezésére,
- egyes logisztikai feladatok ellátására,
- a kereskedelem és marketing specifikus szoftverek használatára,
- jelentések, felmérések elkészítésére, szóbeli és írásbeli kommunikációra.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek: 80-90 kredit*

matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel, menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, alapozó üzleti ismeretkörök;

– *társadalomtudományi alapismeretek: 10-20 kredit*

EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia;

– *szakmai törzsanyag: 70-90 kredit*

vállalatirányítás, kereskedelem gazdaságtana, marketing menedzsment, szervezeti magatartás, vállalati pénzügyek, marketingkutatás, külkereskedelmi technikák, marketingkommunikáció, logisztika, média gazdaságtan, továbbá választható szakirányok, amelyek a szak törzsanyagához, a kereskedelem vagy marketing szakanyagához kapcsolódó, a szakképzettség részeként megszerezhető speciális tudást biztosító ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az alapképzési szakon egy félévig tartó összefüggő szakmai gyakorlatot kell szervezni.

10. Nyelvi követelmények:

Alapközpont megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi vagy felsőfokú C típusú általános nyelvvizsga, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

A szak tanterve:

ETR-kód	Tantárgy	Tantárgyak óraszámja					Egymásra- épülés	Félévek (15 hét/félév)																	
		Össz	Elm	Gyak	Egyéni	Kr.		1			2			3			4			5			6		
								E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V
„A” Közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapoó ismeretek (80-90 kredit) (A tantárgyak elnevezése a A MAB 2008/9/IX. sz. határozata alapján!)																									
AV_KMLA001	Matematika I.	60	30	30	90	5		2	2	V															
AV_KMLA002	Matematika II.	60	30	30	90	5	Matematika I.				2	2	V												
AV_PNA003	Statisztika I.	60	30	30	90	5	Matematika I.				2	2	G												
AV_PNA004	Statisztika II.	60	30	30	105	5	Statisztika I.							2	2	V									
AV_KMNA003	Informatika	30	0	30	60	3		0	2	G															
AV_KMNA004	Mikroökonómia	60	30	30	90	5					2	2	V												
AV_KMNA005	Makroökonómia	45	30	15	105	4								2	1	V									
AV_KMLA006	Nemzetközi gazdaságtan	30	30	0	105	3											2	0	V						
AV_KMNA007	Környezetgazdaságtan	30	30	0	105	3											2	0	V						
AV_PNA010	Pénzügytan	45	30	15	105	4					2	1	V												
AV_PLA018	Számvitel	45	30	15	90	4								2	1	V									
AV_KMNA009	Gazdasági jog	30	30	0	30	3		2	0	V															
AV_PNA042	Üzleti kommunikáció	30	0	30	30	3		0	2	G															
AV_KMNA008	Menedzsment	30	30	0	30	3								2	0	V									
AV_PLA015	Vállalati gazdaságtan I.	30	30	0	75	3					2	0	V												
AV_KMNA010	Marketing alapjai	45	30	15	90	4								2	1	V									
AV_KMNA011	Üzleti Szaknyelv I.	60	0	60	0	3					0	4	G												
AV_KMNA012	Üzleti Szaknyelv II.	60	0	60	0	3								0	4	V									
AV_KMNA013	Üzleti Szaknyelv III.	60	0	60	0	3											0	4	G						
AV_KMNA014	Üzleti Szaknyelv IV.	60	0	60	0	3												0	4	V					
Alapoó üzleti ismeretkör																									
AV_KMNA015	Üzleti informatika	30	0	30	30	3					0	2	G												
AV_KMNA020	Tanácsadás módszertana	30	30	0	60	3											2	0	V						
AV_PNA033	Üzleti tervezés	30	0	30	45	3												0	2	G					
„A” kötelező tárgyak összesen						83		4	6	14	10	13	28	10	9	23	6	4	12	0	6	6	0	0	0
„B” Társadalomtudományi alapismeretek (10-20 kredit)																									
AV_PNA045	Filozófia	30	30	0	60	3		2	0	V															

Az **értékelési és ellenőrzési módszerek**, eljárások és szabályok, valamint a záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása, továbbá a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezdése szerinti) **tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége.**

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

Az egyetemi alapképzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve az egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban és annak kari kiegészítésében előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató lecke-könyvében a dékán írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képesítési követelményben előírt - az szakokon legalább 180 kreditet kell megszerezni.

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait alapképzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

(a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;

(b) komplex záróvizsga, amely átfogja a szakképzettség szempontjából fontos törzsanyag, valamint a szak és szakirány szakmai törzsanyagának ismeretanyagát.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzatban, valamint annak kari melléklete határozza meg. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a fent meghatározott komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat véde vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat véde vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

Az alapképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a dékánrektor írja alá. Az oklevél minősítése a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata és annak kari melléklete alapján kerül meghatározásra.

A Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, Kari melléklete valamint a Diplomadolgozat készítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le:

<http://www.avk.unideb.hu>

PÉNZÜGY ÉS SZÁMVITEL ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok: -

Képzési terület, képzési ág: Gazdaságtudományi képzési terület; Üzleti képzési ág

Képzési ciklus: BA

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 6+1 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit

Összes kontaktóra száma: 2040 óra

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: A képzés 7 féléves, a 7. félévben szakmai gyakorlaton (15 hét 30kr) vesznek részt a hallgatók, szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: pénzügy és számvitel
2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA)
 - szakképzettség: közgazdász pénzügy és számvitel alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: BA in Finance and Accounting
3. Képzési terület: gazdaságtudományok
4. Képzési ág: üzleti
5. A képzési idő félévekben: 7 félév
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180 + 30 kredit
 - 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 80 kredit,
 - 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 27 kredit,
 - 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit,
 - 6.4. A szakdolgozathoz rendelt minimális kreditérték: kritériumkövetelmény kredit nélkül
 - 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kredit: 102 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.
7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó kompetenciák:

A képzési cél olyan gazdasági szakemberek képzése, akik elméletileg megalapozott gyakorlati ismeretek, készségek és képességek birtokában alkalmasak a vállalkozások, pénzintézetek és költségvetési intézmények pénzügyi szervezeteinek kialakítására, működtetésére, valamint számviteli szakfeladatok irányítására, a gazdálkodó és egyéb szervezetek számviteli politikájának és rendjének kialakítására, a számítástechnika felhasználásával való fejlesztésére, megszervezésére, a beszámolási kötelezettség teljesítésére, a költséggazdálkodás rendszerének kialakítására, fejlesztésére, működtetésére, a gazdálkodás elemzésére, értékelésére és ellenőrzésére, továbbá kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a pénzügy és számvitel alapképzési szakon végzettek ismerik:

- a nemzetgazdasági ágak helyzetét, fejlődésük fő törvényszerűségeit,
- a vállalati gazdálkodás céljait, alapvető törvényszerűségeit,
- a vállalati gazdálkodás finanszírozási-számviteli-adózási alrendszerét, a vállalati finanszírozás alapelveit, közvetlen és közvetett finanszírozás formáit,
- a pénzügyi, számviteli folyamatok tervezésének, szervezésének, irányításának, ellenőrzésének elméleti alapjait és gyakorlatát, az értékelés technikáit,

- a vállalkozások tevékenységét szabályozó jogszabályokat, a vállalat piaci alkalmazkodásának legfontosabb pénzügyi feltételeit,
- a hazai és nemzetközi adózási, számviteli szabályokat, a vállalkozások működésének (alapítás, működés, átalakulás, megszüntetés) számviteli, pénzügyi megjelenítését,
- a számviteli információs rendszert, a beszámoló részeit, illetve az azt alátámasztó könyvelési folyamatokat, a tevékenységek elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés módszertani alapjait,
- a pénzügyi rendszer felépítését, az egyes pénzügyi típusok sajátosságait, a hitelezési folyamatot, az értékpapír-piac működésének fontosabb elemeit,
- az államháztartás feladatait és felépítését,
- a vállalkozási és közszféra működési törvényszerűségeinek fő különbségeit,
- a költségvetési gazdálkodás alapvető törvényszerűségeit, a költségvetési finanszírozás alapelveit és lehetséges technikáit.

Az alapközpont birtokában a pénzügy és számvitel alapképzési szakon végzetek alkalmasak:

- a pénzügyi, befektetési, finanszírozási, beruházási döntések előkészítésére, a hitelkérelmek, pénzügyi tervek, pályázatok készítésére, értékelésére,
- önálló finanszírozási döntésekre, a mérlegbeszámoló elkészítésére,
- a vagyona és üzleti működésre vonatkozó beszámolók önálló összeállítására, elemzésére,
- adó-, illeték-, vám-, jövedék-, tb-kötelezettségek meghatározására és a bevételek elkészítésére,
- gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex pénzügyi, számviteli következményeinek meghatározására,
- számviteli politika, számviteli szabályzatok készítésére,
- gazdálkodási, likviditási és hatékonysági követelmények összehangolására,
- önálló munkavégzésre és csoportmunkára,
- tárgyalási és prezentációs technikák alkalmazására, meggyőző szakmai érvelésre, korszerű informatikai eszközök használatára.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek: 80-90 kredit*

matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel, menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, egyéb alapozó üzleti ismeretkörök;

– *társadalomtudományi alapismeretek: 10-20 kredit*

EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia;

– *szakmai törzsanyag: 70-90 kredit*

pénzügyek, jog, pénzügyi számítások és pénzügyi piacok, adózási ismeretek, vállalatértékelés, pénzügyi számvitel, vezetői számvitel alapjai, elemzés-ellenőrzés módszertana, üzleti tervezés, a pénzügyi és számviteli informatika, sajátos számviteli esetek, elszámolására vonatkozó ismeretek, továbbá választható szakirányok, amelyek a szak törzsanyagához, a pénzügyi vagy számviteli szakágakhoz kapcsolódó, a szakképzettség részeként megszerezhető speciális tudást biztosító ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az alapképzési szakon egy félévig tartó összefüggő szakmai gyakorlatot kell szervezni.

10. Nyelvi követelmények:

Alapközpont megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi vagy felsőfokú C típusú általános nyelvvizsga, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

A szak tanterve:

NEPTUNKÓD	Csoport	Sorszám	TANTÁRGY	TANTÁRGYAK ÓRASZÁMA					ÉVEK, FÉLÉVEK, TANÍTÁSI HETEK SZÁMA HETI ÓRASZÁM																	
				a.) ÖSSZES	ELMÉLET	GYAKORLAT	b.) EGYÉNI FELKÉSZÜLÉS	KREDIT = (a+b)/30	I.			II.			III.											
									1			2			3			4			5			6		
									félév			félév			félév			félév			félév			félév		
E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V						
"A" Közg. Módszertani és üzleti alapozó ismeretek																										
Módszertani alapozó ismeretek																										
AVPNA001		1	Gazdasági matematika I.	60	30	30	90	5	2	2	V															
AVPNA002		2	Gazdasági matematika II.	60	30	30	90	5				2	2	V												
AVPNA003		3	Statisztika I.	60	30	30	90	5						2	2	V										
AVPNA004		4	Statisztika II.	60	30	30	90	5							2	2	V									
AVPNA005		5	Informatika	30	0	30	30	2	0	2	G															
			összesen	270	120	150	390	22	2	4	7	2	2	5	2	2	5	2	2	5	0	0	0			
Közgazdaságtani alapozó ismeretek																										
AVPNA008		6	Mikroökonómia	60	30	30	90	5				2	2	V												
AVPNA009		7	Makroökonómia	45	30	15	105	5						2	1	V										
AVPNA010		8	Nemzetközi közgazdaságtan	30	30	0	120	5								2	0	V								
AVPNA011		9	Pénzügytan	45	30	15	105	5	2	1	V															
		10	Környezetgazdaságtan	30	30	0	60	3								2	0	V								
			összesen	210	150	60	480	23	2	1	5	2	2	5	2	1	5	4	0	8	0	0	0			
Üzleti alapozó ismeretek																										
		11	Menedzsment	30	30	0	30	2						2	0	V										
AVPNA039		12	Üzleti kommunikáció	30	0	30	60	3	0	2	G															
AVPNA013		13	Gazdasági magánjog	30	30	0	60	3	2	0	V															
AVPNA024		14	Marketing	45	30	15	75	4										2	1	V						
AVPNA015		15	Vállalatgazdaságtan	30	30	0	60	3	2	0	V															
AVPNA018		16	Számvitel I. (A számvitel alapjai)	60	30	30	90	5				2	2	G												

			összesen	195	120	75	345	20	4	2	9	2	2	5	0	0	2	0	0	0	2	1	4	0	0	0	
Üzleti szaknyelv																											
AV_NNK01		17	Üzleti szaknyelv I	60	0	60	60	2				0	4	G													
AV_NNK02		18	Üzleti szaknyelv II	60	0	60	60	2							0	4	V										
AV_NNK03		19	Üzleti szaknyelv III	60	0	60	60	2									0	4	G								
AV_NNK04		20	Üzleti szaknyelv IV	60	0	60	60	2												0	4	V					
Egyéb alapozó üzleti ismeretek																											
AVPNA006		21	Üzleti Informatika	30	0	30	30	2				0	2	G													
AVPNA040		22	Tanácsadás módszertana	30	30	0	60	3								2	0	V									
AVPNA041		23	Projekt menedzsment	45	30	15	45	3															2	1	G		
AVPNA033		24	Üzleti tervezés	30	0	30	30	2															0	2	G		
			összesen	375	60	315	405	18	0	0	0	0	6	4	0	4	2	2	4	5	0	4	2	2	3	5	
			A összesen	1050	450	600	1620	83	8	7	21	6	12	19	4	7	14	8	6	18	2	5	6	2	3	5	
"B" társadalomtudományi ismeretek																											
Társadalomtudományi ismeretek																											
AVPNA044		25	Filozófia	30	30	0	60	3	2	0	V																
AVPNA042		26	Szociológia	30	30	0	30	2	2	0	V																
AVPNA012		27	Európai Unió ismeretek	30	30	0	90	4				2	0	V													
AVPNA043		28	Gazdaságtörténet	30	30	0	60	3	2	0	V																
			összesen	120	120	0	240	12	6	0	8	2	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
"C" szakmai törzsanyag																											
Pénzügyi, számviteli ismeretkör																											
AVPNA019		29	Számvitel II. (Pénzügyi számvitel)	90	30	60	120	7						2	4	V											
AVPNA020		30	Számvitel III. (vezetői számvitel)	60	30	30	90	5								2	2	V									
AVPNA021		31	Számvitel IV. (Éves beszámoló)	75	30	45	105	6												2	3	V					
AVPNA022		32	Vállalati pénzügyek I.	60	30	30	90	5						2	2	G											
AVPNA023		33	Vállalati pénzügyek II.	60	30	30	90	5									2	2	V								

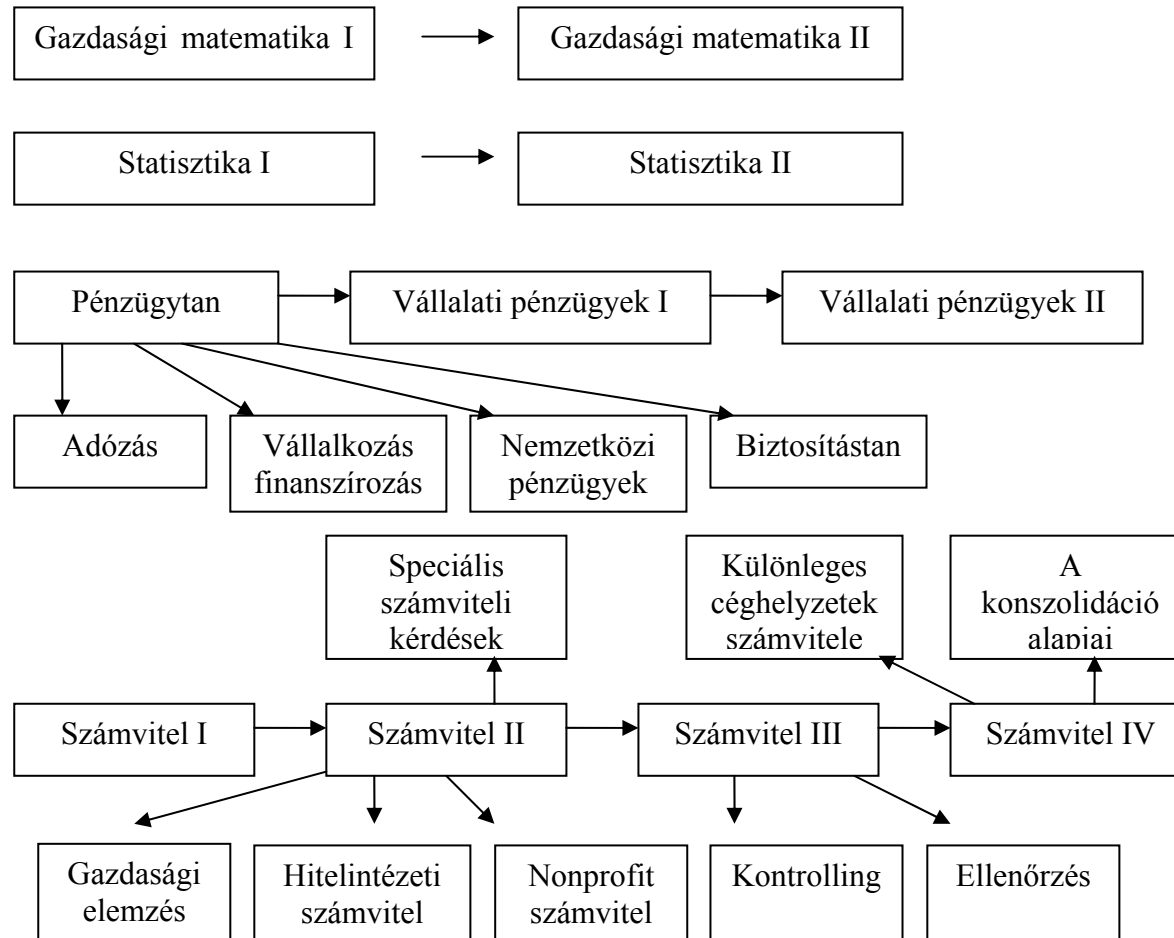
		összesen	90	60	30	210	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	4	0	7
Nem kreditértékű tárgyak																									
AV_TE01		Testnevelés I heti 2	30	0	30	-30	0	0	2	A															
AV_TE02		Testnevelés II heti 2	30	0	30	-30	0				0	2	A												
AVDIP1		Szakdolgozat konzultáció I	75	0	75	-75	0												0	5	A				
AVDIP2		Szakdolgozat konzultáció II	75	0	75	-75	0																0	5	A

Egyéb szabadon választható tárgyak tanszéken meghirdetve

**Az AVK bármelyik szakjából választható szakmai tárgy

A képzés 7 féléves, a 7. félévben szakmai gyakorlaton(15 hét 30kr) vesznek részt a hallgatók, szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.

Tárgyi egymásraépülés:



Az **értékelési és ellenőrzési módszerek**, eljárások és szabályok, valamint a záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása, továbbá a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezdése szerinti) **tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége.**

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

Az egyetemi alapképzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve az egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban és annak kari kiegészítésében előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató lecke-könyvében a dékán írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képesítési követelményben előírt - az szakokon legalább 180 kreditet kell megszerezni.

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait alapképzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

(a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;

(b) komplex záróvizsga, amely átfogja a szakképzettség szempontjából fontos törzsanyag, valamint a szak és szakirány szakmai törzsanyagának ismeretanyagát.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzatban, valamint annak kari melléklete határozza meg. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a fent meghatározott komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat véde vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat véde vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

Az alapképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a dékánrektor írja alá. Az oklevél minősítése a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata és annak kari melléklete alapján kerül meghatározásra.

A Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, Kari melléklete valamint a Diplomadolgozat készítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le:

<http://www.avk.unideb.hu>

TURIZMUS-VENDÉGLÁTÁS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

- Gyógyturizmus
- Turisztikai desztináció menedzsment
- Vidéki turizmus

Képzési terület, képzési ág: Gazdaságtudományi képzési terület; Üzleti képzési ág

Képzési ciklus: BA

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 6+1 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180+30 kredit

Összes kontaktóra száma: 2175 óra

Szakmai gyakorlat ideje: A képzés 7 féléves, a 7. félévben szakmai gyakorlaton (15 hét 30kr) vesznek részt a hallgatók, szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: turizmus–vendéglátás
2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA),
 - szakképzettség: közgazdász turizmus–vendéglátás alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: BA in Tourism and Catering
3. Képzési terület: gazdaságtudományok
4. Képzési ág: üzleti
5. A képzési idő félévekben: 7 félév
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit
 - 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 80 kredit
 - 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 27 kredit
 - 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit
 - 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: kritériumkövetelmény kredit nélkül
 - 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 102 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.
7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja: olyan gazdasági szakemberek képzése, akik a közgazdaságtudományi, társadalomelméleti, alkalmazott módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek a turizmus és a vendéglátás területén tevékenységek végzésére és irányítására, szervezésére és kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatására.

Az alapfokozat birtokában a turizmus-vendéglátás alapképzési szakon végzettek ismerik:

- a turisztikai ágazat működésének elveit és jellemzőit, annak kapcsolódó ágazatait (szállásadás, vendéglátás, utazásszervezés, rendezvényszervezés),
- a vendéglátás elveit és gazdaságtanát,
- a turizmus szereplőinek, érdekeltjeinek és érintettjeinek jellemzőit,
- a turisták által igénybe vehető szolgáltatások rendszerét,
- a különböző típusú turisztikai vállalkozások (szálláshelyek, vendéglátóhelyek, szabadidős létesítmények) szervezésére, működtetésére és irányítására vonatkozó elveket és módszereket,

- a turisztikai szolgáltatások folyamatait, lebonyolításuk feltételeit és a legfontosabb vonatkozó jogszabályi előírásokat,
- a turizmussal kapcsolatos közösségi és non profit tevékenységeket, államigazgatási, önkormányzati, területfejlesztési, kulturális kapcsolódásukat, a turizmus hazai és nemzetközi intézményrendszerét,
- a turisztikai vállalkozások működését befolyásoló földrajzi, kulturális, természeti és jogi vonatkozásokat,
- a turisztikai vállalatok egyes működési területeinek (marketing, pénzügy, finanszírozás, emberi erőforrás, menedzsment, kontrolling, stb.) sajátosságait, elveit és módszereit,
- a választott szakiránynak megfelelő alágazat vagy tevékenység – például szálláshelyek, vendéglátás, utazásszervezés, rekreáció, térség-menedzselés – működését, értékelési és döntési kritériumait, szakmai részterületeit, ágazati kapcsolódási pontjait.

Az alapfokozat birtokában a turizmus-vendéglátás alapképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az egyes turisztikai szakterületen jelentkező feladatok és munkakörök ellátására,
- a turisztikai vállalkozásoknál vezetői feladatok ellátására,
- többnyelvű és különböző funkciójú kommunikációra, nemzetközi turizmussal kapcsolatos feladatok ellátására, valamint az informatikai ismeretek alkalmazására,
- a turizmusban specifikus tárgyalási, prezentációs, információszervezési és meggyőzési technikák alkalmazására,
- a szolgáltatásokkal és az intenzív ügyfélkapcsolattal összefüggő problémák hatékony kezelésére, különös figyelemmel az interkulturális konfliktusok lehetőségeire,
- a turizmus fejlesztésével kapcsolatos érdekkonfliktusok kezelésére.

Rendelkeznek az adott szervezettípusnak megfelelő emberi és szociális készségekkel, együttműködési képességgel, képesek önálló karrierépítésre, a tapasztalati úton vagy szervezett továbbképzés keretében szerzett ismeretek hasznosítására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretek:

– *közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek: 80-90 kredit*

matematika, statisztika, informatika, mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel, menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, alapozó üzleti ismeretkörök;

– *társadalomtudományi alapismeretek: 10-20 kredit*

EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia;

– *szakmai törzsanyag: 70-90 kredit*

a turizmus rendszere, vendéglátás, szállásadás, utazásszervezés, turisztikai erőforrások, a turizmus közigazgatási, szakigazgatási, önkormányzati vonatkozásai, turizmus marketing, turisztikai termékek, turisztikai vállalkozások, vendéglátás szervezés, vezetés, nemzetközi gazdasági kapcsolatok, továbbá választható szakirányok, amelyek a szakmai törzsanyaghoz, a turizmus vagy a vendéglátás ismeretköreihez kapcsolódó, a szakképzettség részeként megszereshető speciális tudást biztosító ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az alapképzési szakon egy félévig tartó összefüggő szakmai gyakorlatot kell szervezni.

10. Nyelvi követelmények

Alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert vagy azzal egyenértékű, legalább kettő középfokú C típusú szaknyelvi nyelvvizsga szükséges, amelyek közül az egyik helyett C típusú felsőfokú általános nyelvvizsga is tehető, illetve ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél.

A szak tanterve:

Csop	Ssz	TANTÁRGY	TANTÁRGYAK ÓRASZÁMA					ÉVEK, FÉLÉVEK, TANÍTÁSI HETEK SZÁMA HETI ÓRASZÁM																	
			a.) ÖSSZ.	ELM.	GYAK.	b.) EGYÉNI FELK.	KREDIT =	I.			II.			III.			5			6					
								1			2			3			4			15			15		
								15			15			15			15			15			15		
								E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V
Közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek																									
A	1	Matematika I.	60	30	30	90	5	2	2	V															
A	2	Matematika II.	60	30	30	90	5				2	2	V												
A	3	Informatika	30	0	30	60	3	0	2	G															
A	4	Pénzügytan	45	30	15	75	4				2	1	V												
A	5	Számvitel	45	30	15	75	4							2	1	V									
A	6	Mikroökonómia	60	30	30	90	5				2	2	V												
A	7	Makroökonómia	45	30	15	75	4							2	1	V									
A	8	Nemzetközi gazdaságtan	30	30	0	60	3								2	0	V								
A	9	Statisztika I.	60	30	30	90	5				2	2	G												
A	10	Statisztika II.	60	30	30	90	5							2	2	V									
A	11	Vállalati gazdaságtan	30	30	0	60	3				2	0	V												
A	12	Gazdasági jog	30	30	0	60	3	2	0	V															
A	13	Marketing	45	30	15	75	4							2	1	V									
A	14	Üzleti kommunikáció	30	0	30	60	3	0	2	G															
A	15	Környezetgazdaságtan	30	30	0	60	3									2	0	V							
A	16	Menedzsment	30	30	0	60	3							2	0	V									
A	17	Üzleti szaknyelv I.	60	0	60	30	3				0	4	G												
A	18	Üzleti szaknyelv II.	60	0	60	30	3							0	4	V									
A	19	Üzleti szaknyelv III.	60	0	60	30	3									0	4	G							
A	20	Üzleti szaknyelv IV.	60	0	60	30	3										0	4	V						
A	21	Testnevelés I.					0	0	2	A															
A	22	Testnevelés II.					0				0	2	A												

D	16	Szakdolgozat, konzultáció	75	0	75		0														0	5	A			
<i>Összesen</i>			735	360	375	690	45	0	2	2	0	2	2	0	0	0	10	1	13	6	9	12	8	11	16	
Differenciált szakmai ismeretek																										
<i>Vidéki turizmus szakirány</i>																										
F1	1	Néprajz	30	30	0	90	4													2	0	V				
F1	2	Vidékfejlesztés I.	30	30	0	90	4													2	0	V				
F1	3	Desztináció-menedzsment	45	30	15	75	4															2	1	V		
F1	4	Projektmenedzsment	45	30	15	75	4															2	1	G		
F1	5	Falusi turizmus	45	30	15	75	4													2	1	V				
F1	6	Választható tantárgy 1.	45	15	30	75	4															1	2	G		
F1	7	Választható tantárgy 2.	30	30	0	90	4													2	0	V				
<i>Összesen</i>			270	195	75	570	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	16	5	4	12
<i>Gyógyturizmus szakirány</i>																										
F2	1	Mozgástan	30	30	0	90	4													2	0	V				
F2	2	Gyógyászati alapismeretek	45	30	15	75	4													2	1	V				
F2	3	Autogén tréning	45	15	30	75	4															1	2	G		
F2	4	Egészségturisztikai marketing	45	30	15	75	4															2	1	V		
F2	5	A természet gyógyító ereje	30	30	0	90	4													2	0	V				
F2	6	Választható tantárgy 1.	45	15	30	75	4															1	2	G		
F2	7	Választható tantárgy 2.	30	30	0	90	4													2	0	V				
<i>Összesen</i>			270	180	90	570	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	16	4	5	12
<i>Turisztikai desztináció menedzsment szakirány</i>																										
F3		Rendezvényszervezés	30	30	0	90	4													2	0	V				
F3		Turisztikai régiók Mo-n	30	30	0	90	4													2	0	V				
F3		Turisztikai termékfejlesztés	45	30	15	75	4													2	1	G				
F3		Információmenedzsment	30	30	0	90	4													2	0	V				
F3		Desztináció-menedzsment	45	30	15	75	4															2	1	V		
F3		Projektmenedzsment	45	15	30	75	4															1	2	G		
F3		Esettanulmány	45	15	30	75	4															1	2	G		
<i>Összesen</i>			270	180	90	570	28	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	1	16	4	5	12

Az **értékelési és ellenőrzési módszerek**, eljárások és szabályok, valamint a záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása, továbbá a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezdése szerinti) **tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége.**

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

Az egyetemi alapképzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve az egyetemi Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban és annak kari kiegészítésében előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató lecke-könyvében a dékán írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képesítési követelményben előírt - az szakokon legalább 180 kreditet kell megszerezni.

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait alapképzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

(a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;

(b) komplex záróvizsga, amely átfogja a szakképzettség szempontjából fontos törzsanyag, valamint a szak és szakirány szakmai törzsanyagának ismeretanyagát.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzatban, valamint annak kari melléklete határozza meg. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a fent meghatározott komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat véde vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat véde vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

Az alapképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a dékánrektor írja alá. Az oklevél minősítése a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata és annak kari melléklete alapján kerül meghatározásra.

A Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, Kari melléklete valamint a Diplomadolgozat készítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le:

<http://www.avk.unideb.hu>

EMBERI ERŐFORRÁS TANÁCSADÓ MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület: Bölcsészettudományi képzési terület

Képzési ciklus: MA

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120 kredit

Összes kontaktóra száma: 1200 óra

Szakmai gyakorlat ideje:

- általános szakmai gyakorlat 20 óra
- intenzív terepgyakorlat 30 óra
- összefüggő intézményen kívüli gyakorlat 60 óra

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: emberi erőforrás tanácsadó
2. A mesterképzési szakon szereshető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
 - szakképzettség: okleveles emberi erőforrás tanácsadó
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master of human resources counsellor
3. Képzési terület: bölcsészettudomány
4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:
 - 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: andragógia, emberi erőforrások alapképzési szakok, az 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű személyügyi szervező, munkavállalási tanácsadó, művelődésszervező, egyetemi szintű művelődési és felnőttképzési menedzser, humán szervező szakok.
 - 4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a pedagógia és a pszichológia alapképzési szak, továbbá bármely pedagógus szakképzettséget adó szak.
5. A képzési idő félévekben: 4 félév
6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit
 - 8.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 15 - 20 kredit;
 - 8.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 25 - 35 kredit;
 - 8.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 45 - 60 kredit;
 - 8.4. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 8 - 12 kredit;
 - 8.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 10 kredit;
 - 8.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 40%.

7. A mesterképzési szakképzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett humán és gazdasági ismereteik, valamint kialakult interdiszciplináris szemlélet birtokában képesek a munka, a munkavállalás világában, illetve az ennek megfelelő iskoláztatás, képzés és továbbképzés rendszerében orientáló, támogató és tervezési tevékenységre. Segítik az egyéneket pályatervezési döntéseik meghozatalában, és a terület irányítóinak döntés-előkészítési munkáját támogatják a munkaerő-gazdálkodás és az oktatás makroszintű folyamatainak rendszerezésével, illetve összefüggéseinek feltárásával. A végzettek alkalmasak a szociális kapcsolatrendszerek működtetésére és a munka világához kapcsolódó problémamegoldási folyamatok tervezésére,

illetve irányítására. Megfelelő felkészültséggel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*

- az andragógia elméletének rendszerébe illeszkedő pszichológiai megalapozottságú szociálpszichológiai összefüggéseket,
- a munkaerőpiaci és foglalkoztatáspolitikai folyamatokat, a munkatudományokat, a pályák osztályozási rendszereit, a képzés és a munkavállalás jogi szabályrendszerét,
- a pálya-munka világához kapcsolódó rétegspecifikus, regionális, térségi összefüggéseket, illetve az ezekhez kapcsolódó támogató informatikai rendszereket,
- a tanácsadási és pályatervezési tevékenységet megalapozó alkalmazott pszichológiai, andragógiai ismereteket, azok gyakorlati alkalmazását, a tervező munka stratégiáit, az önellenőrzés módszereit,
- a szervezeti, intézményi humánpolitika céljaival összefüggésben tervező, fejlesztő és támogató tevékenységeket a munkavállalók képzettségi szintje és karrierigénye vonatkozásában.

b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- hiteles írásbeli és szóbeli kommunikációra,
- váratlan helyzetek megoldására,
- a nemzetközi tapasztalatok, jó példák (gazdasági, szociálpszichológiai) hazai követelményeknek megfelelő adaptálására,
- önálló és felelősségteljes munkára a hozzájuk fordulókat individuális céljainak megvalósításáért, egyéni tervezési készségük fejlődésének támogatása érdekében,
- interperszonális kapcsolatokban az érdekek és az értékek összhangjának megteremtésére az aktuális foglalkoztatáspolitikai lehetőségek figyelembevételével,
- a különböző szintű és tartalmú konfliktusok megoldásához való hozzájárulásra,
- folyamatos önképzésre, a hosszú távú stratégiák jelentőségének felismerésére, ennek érvényesítésére támogató jelleggel az egyéni, illetve csoportos tanácsadási tevékenységben.

c) *A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- jó kapcsolatteremtési, együttműködési és konfliktusmegoldási képességek,
- előítélet-mentesség,
- szociális érzékenység,
- az egyéni és a társadalmi érdekek összeegyeztetésének igénye,
- értékalapú megközelítés, amelynek középpontjában a munka, a pálya, mint alkotó és kreatív tevékenység jelenik meg,
- öndefiníciós képesség, melynek alapján képesek szakmai tevékenységüket és személyes karrieresélyeiket folyamatosan értékelni, elemezni és fejleszteni,
- megfelelő nyitottság a különböző kultúrák iránt,
- elkötelezettség az interkulturális kapcsolatok építésére, törekvés a munka-magatartás tradícióinak megismerésére,
- a társszakma képviselőivel való együttműködés képessége,
- a csapatmunka fontosságának elfogadása,
- a szakma érdekeinek képviselése hazai és nemzetközi szervezetekben.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

- 8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 15 - 20 kredit
foglalkoztatáspolitikai, közgazdasági ismeretek, speciális andragógia ismeretek, etika, kutatómódszertan.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 25 - 35 kredit
szervezetpszichológia, szociálpszichológia, pályalélektan, tervezés elmélete, tanácsadás elmélete - gyakorlata, emberi erőforrással foglalkozó szervezetek felépítése – jogállása.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 55 – 70 kredit
differenciált szakmai ismeretek: 45 - 60 kredit
informatikai rendszerekkel támogatott tanácsadás, konfliktuskezelés módszerei, felnőttképzési szolgáltatások, foglalkozás speciális helyzetű csoportokkal, egyénekkal, tanácsadási módszerek, pályaaorientáció irányai az EU-ban, emberi erőforrás menedzsment, szakmai gyakorlat;
diplomamunka: 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat az ifjúsági korosztályok, valamint a felnőtt korosztályok tanácsadásával foglalkozó olyan intézményekben végzett gyakorlat, ahol a tanácsadáshoz kapcsolódóan nemzetközi kutatási vagy projekttevékenységet végeznek.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú, C típusú, valamint egy idegen nyelvből államilag elismert, alacsony fokú, C típusú, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 30 kredit, amelyből

– 10 kredit a bölcsészképzési területen, a közös stúdiumok ismeretei (filozófiatörténet, társadalomismeret, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret);

– 20 kredit pedagógiai és/vagy pszichológiai ismeret.

További feltétel egy C típusú, államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga.

A hiányzó krediteket (max. 30 kredit) a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint kell megszerezni.

A szak tanterve:

ETR KÓD	TANTÁRGY	TANTÁRGYAK ÓRASZÁMA					ÉVEK, FÉLÉVEK, TANÍTÁSI HETEK SZÁMA HETI ÓRASZÁM											
		a.) ÖSSZES	ELMÉLET	GYAKORLAT	b.) EGYÉNI FELKÉSZÜLÉS	KREDIT = (a+b)/30	I.			II.								
							1. félév			2. félév			3. félév			4. félév		
							E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V
Alapozó, módszertani és elméleti törzsanyag																		
1. Társadalomelméleti alapismeretek																		
<i>1.1. Foglalkoztatáspolitikai, közgazdasági ismeretek</i>																		
	Makroökonómia	90	30	-	60	3				2		k						
	Mikroökonómia	90	30	-	60	3	2			k								
	Munkaerőpiaci ismeretek	90	30	-	60	3				2		k						
<i>1.2. Speciális andragógiai ismeretek</i>																		
	Tudásszociológia	90	30	-	60	3	2			k								
	A felnőttképzés tervezése és a munkaerőpiaci képzés	60	-	30	30	2				2		gy						
<i>1.3. Etika</i>																		
	Szociális etika	90	30	-	60	3	2			k								
<i>1.4. Kutatásmódszertan</i>																		
	Társadalomkutatás módszertana	90	30	-	60	3	2			k								
	Kvantitatív, kvalitatív módszerek	60	-	30	30	2					2	gy						
2. Szakmai törzsanyag																		
<i>2.1. Pszichológiai ismeretek</i>																		
	A pszichológia főbb területei	90	30	-	60	3	2			k								
	Szociálpszichológia	150	30	30	90	3+2	2	2		k								
	Alkalmazott pszichológia	150	30	30	90	3+2					2	2	k					
	A tehetségfejlesztés pszichológiája*	90	30	-	60	3*	2			k								
	Bevezetés a pedagógiai pszichológiába*	90	30	-	60	3*					2		k					
<i>2.2. Tervezés, tanácsadás elmélete, gyakorlata</i>																		
	Tanácsadás elmélete és gyakorlata	150	30	30	90	3+2					2		k		2	gy		
	Emberi erőforrás tervezés, kiválasztás	90	30	-	60	3					2		k					
<i>2.3. Emberi erőforrással foglalkozó szervezetek felépítése</i>																		
	Munkaügyi kapcsolatok és intézményrendszer	60	-	30	30	2								2	gy			
	Szervezetelmélet*	90	30	-	60	3*							2	k				
	Munkakörtervezés, munkakör kialakítás*	90	30	-	60	3*							2	k				
	Munkajog*	90	30	-	60	3*							2	k				
Differenciált szakmai tárgyak																		
<i>3.1. Informatikai rendszerekkel támogatott tanácsadás</i>																		
	Az informatika szerepe a személyügyben	90	30	-	60	3							2		k			

	Multimédiás technikák	60	-	30	30	2		2	gy									
	<i>3.2. Konfliktuskezelés módszerei</i>																	
	Konfliktusmenedzsment	90	30	-	60	3						2		k				
	Konfliktuskezelő tréning	60	-	30	30	2							2	gy				
	Változásmenedzsment*	90	30	-	60	3*									2			k
	Krizislélektan*	90	30	-	60	3*									2			k
	Mentálhigiéné*	90	30	-	60	3*									2			k
	<i>3.3. Felnőttképzési szolgáltatások</i>																	
	Felnőttképzési szolgáltatások I.	90	30	-	60	3						2		k				
	Felnőttképzési szolgáltatások II.	60	-	30	30	2										2		gy
	<i>3.4 Foglalkozás speciális helyzetű csoportokkal, egyénnel</i>																	
	Speciális nevelési ismeretek	90	30	-	60	3	2		k									
	Esélyegyenlőségi emberi erőforrás menedzsment*	60	30	-	30	2*				2	gy							
	Társadalom és szociálpolitika*	60	30	-	30	2*				2	gy							
	<i>3.5. Tanácsadási módszerek</i>																	
	Tanácsadási kommunikáció	90	30	-	60	3						2		k				
	Tanácsadás módszertana	90	30	-	60	3						2		k				
	<i>3.6. Pályaorientáció</i>																	
	Karriermenedzsment	90	30	-	60	3									2			k
	Lifelong Learning irányzatok*	60	-	30	30	2*										2		gy
	Tanulás- és tanításmódszertan*	60	-	30	30	2*										2		gy
	<i>3.7. Emberi erőforrás menedzsment</i>																	
	Emberi erőforrás fejlesztés, teljesítményértékelés	90	30	-	60	3						2		k				
	Emberi erőforrás gazdálkodás, érdekegyeztetés*	90	30	-	60	3*						2		k				
	Szervezési technikák*	90	30	-	60	3*						2		k				
	<i>3.8. Általános szakmai gyakorlat</i>																	
	Általános szakmai gyakorlat	60	-	20	40	2				2	gy							
	Összefüggő intézményen kívüli gyakorlat	90	-	30	60	3							2	gy				
	Intenzív terepgyakorlat	120	-	60	60	4										4		gy
	Szabadon választható tárgyak																	
	Protokoll és etikett**	60	-	30	30	2**												
	Médiaismeretek**	60	-	30	30	2**												
	Kommunikációs tréning**	60	-	30	30	2**												
	Üzleti etika**	90	30	-	60	3**												
	Munkavédelem és munkabiztonság**	60	-	30	30	2**												
	Munkagazdaságtan**	90	30	-	60	3**												
	Retorika**	60	-	30	30	2**												
	Tudásmenedzsment**	90	30	-	60	3**												
	Projektmenedzsment**	60	-	30	30	2**												
	Foglalkoztatáspolitikai az EU-ban**	90	30	-	60	3**												

	Kulturális antropológia**	60	-	30	30	2**												
	Rekreáció elmélete és gyakorlata**	90	30	-	60	3**												
	Társadalom egészségtan**	60	-	30	30	2**												
	Diplomamunka					10												
						120												
	Testnevelés						0	2	A									
<p>A *-gal jelölt tantárgyak kötelezően választhatóak, az egyes tanulmányi alterületeken (2.1., 2.3., 3.2., 3.4., 3.6., 3.7.) belül egyet kell választaniuk a hallgatóknak közülük.</p> <p>A **-gal jelölt szabadon választhatótantárgykból 10 kredit értékben kell a hallgatóknak választaniuk tanulmányi idejük során.</p> <p>A képzés 4 féléves, a 4. félévben a hallgatók szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.</p>																		

Az **értékelési és ellenőrzési módszereknek**, eljárásoknak és szabályoknak, a **záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása**, valamint a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezd. szerinti) tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége.

Az értékelési és ellenőrzési módszereket, eljárásokat és szabályokat az egyetemi szabályzatokat kiegészítve a karok Tanulmányi és Vizsgaszabályzatban rögzítik, ezt honlapjukon közzéteszik. A szabályzatban a 25.§ és a 26.§ rögzíti a záróvizsgára vonatkozó általános szabályokat:

25. §

1. A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait az egyetemi és főiskolai alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, alapképzésben (BSc, BA) és mesterképzésben (MSc, MA), továbbá szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.
2. A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (képesség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.
3. A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg.
4. Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni.
5. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.
6. A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelté után a kari melléklet feltételhez kötheti.
7. A záróvizsga eredményét a szak képesítési követelményrendszerében előírt módon kell kiszámítani.
8. A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből (diplomamunka megvédése, szóbeli, írásbeli, gyakorlati rész) állhat.
9. Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát a melléklet rendelkezései szerint meg kell ismételni.
10. A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.
11. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckönyvbe is be kell írni. A záróvizsgára vonatkozóan a melléklet további rendelkezéseket is tartalmazhat.

26. §

1. Ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsgaidőszakban tehető le.
2. Ha a mellékletben előírtak szerint a bíráló(k) egyértelműen elégtelenre minősítette(k) a diplomamunkát, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új diplomamunkát kell készítenie. Ennek feltételeit és határidejét a melléklet határozza meg.

Az Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar honlapja lehetőséget teremt arra, hogy az adott képzésre vonatkozó szabályokat teljes részletességében megismerjék a hallgatók.

A <http://nodes.agr.unideb.hu/moodle/course/view.php?id=47> internetcímen a záróvizsgák időpontját, a tételeket teszi közzé a kar.

Az emberi erőforrás tanácsadó mesterszak záróvizsga követelményeit az alábbiakban határozzuk meg. A záróvizsga két részből:

- A szakdolgozat írása és megvédése.
 - Szakdolgozati témák a képzés első évének második félévében kerülnek kiírásra, a hallgatók kötelesek témát és konzulenszt választani, a határidőket a tanév rendje szabályozza. A konzulensek a hallgatói elektronikus tanulmányi rendszeren kötelesek meghirdetni a szakdolgozati témákat.
- Komplex szóbeli felelet az alábbi tanulmányi területek tananyagából:
 - Pszichológiai ismeretek
 - Tervezés, tanácsadás elmélete, gyakorlata
 - Tanácsadási módszerek
 - Emberi erőforrás menedzsment

A záróvizsga értékelése: a szakdolgozat, a szakdolgozat védeése és a komplex szóbeli felelet érdemjegyeinek átlaga.

A záróvizsga lebonyolításának egyéb kérdésében a tanulmányi és vizsgaszabályzat általános rendelkezései az irányadóak.

SZÁMVITEL MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület: Gazdálkodástudományi képzési terület

Képzési ciklus: MA

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120 kredit

Összes kontaktóra száma: 1245 óra

Szakmai gyakorlat ideje:

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése
Számvitel
2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles közgazdász, számvitel mesterszakon, vezető számvitel szakirányon, illetve ellenőrzés és könyvvizsgálat szakirányon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master of Science in Accounting
 - választható szakirányok: vezetői számvitel (Management Accounting), ellenőrzés és könyvvizsgálat (Audit and Control)
3. Képzési terület
Gazdálkodástudomány
4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok
 - 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe:
„Pénzügy és számvitel” alapképzési szak
 - 4.2. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehető figyelembe:
Közgazdasági és üzleti alapképzési szakok
 - 4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
5. A képzési idő félévekben
4 félév
6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit
 - 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit
 - 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 30-40 kredit
 - 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 25-45 kredit
 - 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit
 - 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditek száma: 15 kredit
 - 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: legalább 30%
7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák
A képzés célja olyan magas szintű gazdasági ismeretekkel rendelkező szakemberek képzése, akik a nemzetközi összehasonlításban versenyképes, korszerű elméleti és gyakorlati ismeretanyag elsajátítását követően képesek a gazdálkodó egységek számviteli folyamatainak irányítására, ellenőrzésére és elemzésére. A számvitel magas szintű

elméleti és gyakorlati ismeretanyagának, az emelt szintű üzleti és módszertani ismereteknek, a tudatosan fejlesztett vezetői készségeknek és képességeknek a birtokában a számvitel mesterszakon végzetek alkalmassá válnak a hazai és a nemzetközi gazdasági élet különböző területein közép- és felsővezetői feladatok ellátására, a számvitel nemzetközi és hazai szakirodalmának feldolgozására, annak gazdagítására, valamint a doktori képzési programokhoz való csatlakozására.

a) *A mesterképzési szakon végzetek ismerik:*

- a számvitel és a könyvvizsgálat specifikus összefüggéseit, hazai és nemzetközi szabályozásának lényegét, tartalmát és elemeit;
- a pénzügyi kimutatások összeállításának és elemzésének technikáit, módszereit;
- a pénzügyi instrumentumok számvitelét;
- a számvitel és a könyvvizsgálat számítógépes támogatásának mechanizmusát;
- a konszolidált beszámoló összeállítását és elemzését;
- a gazdálkodó egységek költségvetési kapcsolatainak ellenőrzését,
- az általános társadalmi-gazdasági környezet mechanizmusait, a piac működési elveit, a gazdálkodó szervezetek működési rendjét, céljait, a gazdálkodás eredményeit befolyásoló tényezőket, a fejlesztéshez szükséges finanszírozási források feltárását, értékelését, a fejlesztések menedzselését;
- a gazdálkodó egységek vállalatok és szervezetek működési területeinek vezetési-irányítási és koordinálási feladatait, elveit, technikáit és módszereit;
- azokat a sajátos technikákat, amelyek a tudományterület elméleti kérdéseinek kutatását és gyakorlati alkalmazását lehetővé teszik;
- a szakmai-etikai normákat és azok alkalmazását;

b) *A mesterképzési szakon végzetek alkalmasak:*

- széles látókörűen, rendszerszemléletben gondolkodni és a vállalati folyamatokat a külső környezetbe – a nemzeti és nemzetközi gazdasági folyamatokba – ágyazottan vizsgálni;
- a különféle társadalmi-gazdasági alakulatok (gazdasági rendszerek, intézmények, intézetek stb.) számviteli és ellenőrzési rendszerének kialakítására, működtetésére, irányítására és ellenőrzésére;
- a számvitel és ellenőrzés területein túlmenően alkotó módon részt venni a társadalmi-gazdasági alakulatok stratégiai és operatív döntéseinek meghozatalában, felismerni és elemezni a megvalósítás során jelentkező problémákat, az optimális megoldásokat meghatározni;
- biztonságosan eligazodni a számvitel, az ellenőrzés és a könyvvizsgálat gyakorlati kérdéseiben, munkájukat – mind a hazai, mind a nemzetközi üzleti környezetben – az értékek iránt fogékonyan, a minőség iránt elkötelezetten, hatékonyan, hitelesen és szakszerűen végezni;
- a doktori képzésbe való bekerülésre.

c) *A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- kreativitás, rugalmasság,
- elemző és szintetizáló készség,
- probléma felismerő és megoldó készség,
- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- széles műveltség,
- információ feldolgozási képesség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára.

- igényesség a szakmai továbbképzésben való részvételre,
 - kezdeményező, illetve döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás és annak gyakorlása,
 - alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.
8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök
- 8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 20-30 kredit*
matematikai-statisztikai elemzés, kvantitatív döntési módszerek, vállalati pénzügyek, vállalkozások jogi környezete, kutatási módszerek
- 8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 30–40 kredit*
haladó vezetői számvitel, pénzügyi kimutatások elemzése, haladó vállalati pénzügyek, pénzügyi instrumentumok számvitele, nemzetközi számviteli beszámolási rendszer, konszolidált beszámoló összeállítása és elemzése, vállalkozások adózása és költségvetési kapcsolataik ellenőrzése
- 8.3. *A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:*
differenciált szakmai ismeretek: 25-45 kredit:
- *Vezetői számvitel szakirány:* számvitel elmélet és kutatás, költség és teljesítmény elszámolás, stratégiai vezetői számvitel, pénzügyi kontrolling, a számvitel számítógépes támogatása, alkalmazott vállalatértékelés, számviteli esettanulmányok.
 - *Ellenőrzés és könyvvizsgálat szakirány:* számvitel szabályozása, a könyvvizsgálat rendszere, költségvetési szervek és költségvetési támogatások ellenőrzése, hitelintézetek ellenőrzése, a könyvvizsgálat számítógépes támogatása, vállalatirányítás és számvitel, ellenőrzési esettanulmányok.
- diplomamunka:* 15 kredit
9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei
A diplomamunkához kapcsolódóan az intézményi tanterv határozza meg.
10. Idegennyelv-ismeret követelményei
A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi nyelvvizsga, vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga letétele, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.
11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei
A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:
- a) módszertani alapismeretek (15 kredit): matematika, statisztika, informatika;
 - b) közgazdasági alapismeretek (10 kredit): mikro- és makroökonómia, pénzügytan, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elmélet-történet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan, világ- és Európa-gazdaságtan, közpolitikai ismeretek;
 - c) üzleti alapismeretek (10): emberi erőforrás gazdálkodás, gazdasági jog, marketing, vezetés és szervezés, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, döntésemélet és módszertan, üzleti etika, stratégiai tervezés, üzleti kommunikáció;
 - d) társadalomtudományi alapismeretek (10 kredit): EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, filozófia;

- e) szakmai ismeretek (15 kredit): vállalati gazdaságtan, pénzügy, pénzügyi számítások és pénzügyi piacok, vezetői számvitel, pénzügyi számvitel, éves beszámoló összeállítása és elemzése, hitelintézeti és költségvetési számvitel, konszolidált beszámoló, számviteli informatika, vállalati pénzügyek, adózási ismeretek, vállalatértékelés, pénzügyi jog.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A szak tanterve:

ETR KÓD	TANTÁRGY	TANTÁRGYAK ÓRASZÁMA					ÉVEK, FÉLÉVEK, TANÍTÁSI HETEK SZÁMA HETI ÓRASZÁM											
		a.) ÖSSZES	ELMÉLET	GYAKORLAT	b.) EGYÉNI FELKÉSZÜLÉS	KREDIT = (a+b)/30	I.			II.								
							1			2			3			4		
							félév			félév			félév			félév		
							E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V	E	GY	V
Alapozó, módszertani és elméleti törzsanyag																		
AV_SNA001	Alkalmazott statisztika	60	30	30	60	4	2	2	K									
AV_SNA002	Stratégiai menedzsment	60	30	30	90	5	2	2	K									
AV_SNA003	Haladó vállalati pénzügyek	60	30	30	90	5				2	2	K						
AV_SNA004	Vállalkozások jogi környezete	60	30	30	90	5	2	2	K									
AV_SNA005	Kutatásmódszertan	45	30	15	75	4				2	1	G						
Szakmai törzsanyag																		
AV_SNA006	Pénzügyi instrumentumok számvitele	60	30	30	90	5							2	2	G			
AV_SNA007	Pénzügyi kimutatások elemzése	60	30	30	90	5	2	2	G									
AV_SNA008	Nemzetközi számviteli standardok alkalmazása	60	30	30	90	5									2	2	K	
AV_SNA009	Konszolidált beszámoló összeállítása és elemzése	60	30	30	90	5									2	2	K	
AV_SNA010	Vállalkozások költségvetési kapcsolatai és ellenőrzése	60	30	30	90	5							2	2	K			
AV_SNA011	Haladó vezetői számvitel	60	30	30	90	5	2	2	G									
Differenciált szakmai tárgyak szakirány nélkül																		
AV_SNA012	Költség és teljesítmény elszámolás	60	30	30	90	5				2	2	K						
AV_SNA013	Társaságirányítás és számvitel	30	15	15	60	3							1	1	K			
AV_SNA014	A számvitel számítógépes támogatása	60	30	30	90	5									2	2	G	
AV_SNA015	Pénzügyi kontrollíng	30	15	15	60	3				1	1	G						
AV_SNA016	A könyvvizsgálat rendszere	60	30	30	90	5									2	2	K	
AV_SNA017	Stratégiai vezetői számvitel	60	30	30	90	5							2	2	K			
AV_SNA018	Számviteli esettanulmányok	60	30	30	90	5							2	2	G			

AV_SNA019	A számvitel szabályozása	45	30	15	75	4				2	1	K						
Szabadon választható tárgyak						17												
szabad C	szabadon választható tárgyak	195	120	75	315	17	2	1	K	2	1	K	2	1	K	2	2	K
		0	0	0	0													
	diplomadolgozat	0	0	0	450	15												
	Testnevelés						0	2	A									
	kredit összesen	1245	660	585	2355	120												
Szabadon választott tárgyak* összesen 17 kreditet kell teljesíteni						52												
AV_SNC001	Termelés gazdaságtan	0	0	0	150	5												
AV_SNC010	Alkalmazott vállalatértékelés	0	0	0	150	5												
AV_SNC011	Költségvetési szervek elemzése	0	0	0	120	4												
AV_SNM008	Integrált vállalati információs rendszerek	0	0	0	120	4												
AV_SNC002	Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés	0	0	0	150	5												
AV_SNC003	Projektmenedzsment	0	0	0	150	5												
AV_SNC004	Vidékgazdaságtan	0	0	0	120	4												
AV_SNC005	Emeberi erőforrás gazdálkodás	0	0	0	120	4												
AV_SNC006	Haladó államháztartási gazdálkodás	0	0	0	120	4												
AV_SNC007	Költségvetési tervezés	0	0	0	120	4												
AV_SNC008	Település és térségmarketing	0	0	0	120	4												
AV_SNC009	Közösségfejlesztés	0	0	0	120	4												
A képzés 4 féléves, a 4. félévben a hallgatók szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.																		

Az **értékelési és ellenőrzési módszereknek**, eljárásoknak és szabályoknak, a **záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása**, valamint a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezd. szerinti) tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége.

A Debreceni Egyetem Szenátusa (a továbbiakban: Egyetemi Szenátus) az Egyetem Hallgatói Önkormányzatával egyetértésben (a továbbiakban: DEHÖK), a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 21. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) határozza meg.

A DE és karai hallgatói információs rendszerben biztosítja, hogy minden hallgatója megfelelő információt kapjon az egyetemi kreditrendszeréről és annak szabályairól. Az információs anyagot az ECTS (European Credit Transfer System) elveinek megfelelően kell elkészíteni magyar és angol nyelven, segítve vele külföldi hallgatók magyarországi tanulmányait, és magyar hallgatóink külföldi tanulmányainak hazai elismerését. A tájékoztatás érdekében a hallgató részére az egyetem és a kar szervezeti és működési szabályzatait, a kreditszabályzatot és más, a hallgatókat is érintő fontosabb szabályzatokat, a karok, szakok képzési célját, a követelményeket, a tantervi előírásokat és a kar által meghirdetett tantárgyak programját tartalmazó kivonatokat (összefoglalókat) a dékáni (kari) hivatalokban, a hallgatói önkormányzatoknál és lehetőség szerint a kari internetes honlapokon (<http://avk.unideb.hu>), valamint az Agrár és Műszaki Tudományok Centruma Könyvtárában hozzáférhető. ...

A vizsgaidőszak kezdetéig a hallgató köteles a tantárgynak a szorgalmi időszakra előírt követelményét teljesítenie, amit a tantárgyfelelős a leckeönyv aláírásával igazol. Az aláírást nem szerzett hallgatók névsorát – az indok(ok) megjelölésével – a vizsgaidőszak megkezdéséig írásban az Oktatásszervezési és Minőségbiztosítási Hivatal illetékes tanulmányi előadójához kell eljuttatni, illetve arról azonos módon az érintett hallgatókat is írásban kell tájékoztatni. Azon hallgatók részére, akik a félévi követelményeket nem teljesítették, a tantárgyfelelős a vizsgaidőszak első hetének végéig – különjárási díj befizetése mellett – engedélyezheti a félév elismeréséhez szükséges kötelezettségek pótlását. Az aláírás megtagadása a tantárgy ismételt felvételi kötelezettségét vonja maga után. Amennyiben egy tantárgyból a hallgató az adott félévben teljesíti a leckeönyv aláírásának feltételeit, de az adott félévben nem tesz vizsgát, vagy az elégtelen, a hallgató – a tantárgy újbóli lehallgatása nélkül – a következő vizsgaidőszak(ok)ban tehet vizsgát.

A vizsga a szorgalmi időszakra előírt tantárgyi követelmények teljesítése esetén a szorgalmi időszakban is engedélyezhető. A félév kezdetén közölni kell azt is, hogy melyek azok a tantárgyak, amelyekből a hallgató a követelmények teljesítése után a szorgalmi időszak folyamán vizsgázhat. Ennek feltételeit, időpontját az évfolyamfelelőssel, vagy a kari hallgatói önkormányzattal egyeztetve a tantárgyfelelős a követelményrendszerben határozza meg. Ha a tárgyfelelős által megadott és a hallgatók által igényelt időpont között lényeges eltérés van a hallgatók jogorvoslással élhetnek. A vizsgaidőszakra a vizsgaidőpontokat a tantárgy előadója (tárgyfelelős) a tantárgyat felvett hallgatói csoport képviselőjével, vagy az érintett évfolyam felelősével, vagy a kari hallgatói önkormányzattal egyeztetve határozza meg. Alapelvnek kell tekinteni, hogy az írásbeli vizsgánál a vizsgaidőszakban egyenletesen elosztva, tantárgyanként legalább 1 vizsganapot kell megadni, a szóbeli vizsgánál pedig hetente tantárgyanként legalább 3 vizsganapot kell kiírni. Ettől a vizsgáztató a hallgatókkal való megegyezés alapján eltérhet. A vizsgaidőszak vizsgaidőpontjait a szorgalmi időszak befejezése előtt legalább két héttel nyilvánosságra kell hozni. A hallgató joga a megadott vizsganapok közötti választás. Az egy napon vizsgázók számát a vizsgáztató minimalizálhatja és maximalizálhatja.

A vizsgaidőszak megkezdése előtti időpontra vizsgát a hallgató kérésére rendkívüli esetben, a tantárgy előadójának véleményét figyelembe véve az illetékes Tanulmányi Bizottság

engedélyezhet. A Tanulmányi Bizottság mérlegelés alapján adhat vizsgaengedélyt a vizsgaidőszakon kívüli időpontra is, legkésőbb a következő félév első hetének utolsó oktatási napjáig.

A gyakorlati jeggyel záruló tantárgyak, illetve az írásbeli vizsga eredményeinek a lecke-könyvbe való beíratására a tantárgyfelelősök/vizsgáztatók kötelesek a hallgatók részére a vizsgaidőszak során legalább három külön napra eső időpontot biztosítani.

A vizsganapok és az azokon vizsgára fogadott hallgatók számát úgy kell megállapítani, hogy az összes hallgatónak legyen lehetősége vizsgára jelentkezni, és ezen felül legalább további 10% szabad hely maradjon a vizsgajelentkezések biztosítására. A vizsgaidőszakban egyenletes elosztásban, tantárgyanként legalább 15 hallgatónként kell egy vizsganapot megadni. Amennyiben a tantárgy hallgatóinak a létszáma nem éri el a 15 főt, ebben az esetben is legalább 2 vizsgaalkalmat kell biztosítani. Írásbeli vizsgánál a nappali tagozaton a vizsgaidőszakban egyenletesen elosztva, tantárgyanként legalább 3 vizsganapot kell megadni. A levelező tagozaton a szóbeli vizsga esetén tantárgyanként legalább három vizsganapot (különböző heteken) kell biztosítani, írásbeli vizsga esetében a vizsgaidőpontokat a levelező tagozat tanulmányi felelőse határozza meg.

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

A mesterképzés szakirányú képzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve a kari szabályzatban előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató lecke-könyvében a dékán/főigazgató írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képesítési követelményben előírt - az okleveles szakokon legalább 300 kreditet kell megszerezni. A végbizonyítvány átlagát a tantárgyakból számítják ki.

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait mesterképzésben, azon belül a szakirányú képzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a mesterképzésben, azon belül a szakirányú képzésben a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

- (a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;
- (b) szak képesítési követelményeiben előírt szóbeli vizsgából áll.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit a kari tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve az annak mellékletét képező záróvizsga szabályzatban kell meghatározni. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a tantervi követelményekben meghatározott szóbeli vizsgá(k)ból áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli

vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat védeése vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckönyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat védeés vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

Az alapképzésben és a szakirányú továbbképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a dékán/főigazgató írja alá. Az oklevél minősítésébe beszámító tárgyakról, azok súlyozásáról a tanterv rendelkezik.

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a számvitel MA szakon:

Az ismeretellenőrzés a részben egymásra épülő, részben egymástól független tárgyak követelményeinek a teljesítéséből (gyakorlati jegyek megszerzése, vizsgák, beszámolók, kollokviumok), a szakmai gyakorlat elvégzéséből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint a záróvizsgából tevődik össze.

A záróvizsga két részből áll:

1. A diplomadolgozat megvédése önálló prezentáció és az azt követő vita.
2. Tételes tudás ellenőrzése, szakmai tárgyakból, előre megadott témakörökből való tétel-húzással.

A záróvizsga értékelése a diplomadolgozatra és a tételes szakmai tudásra kapott részjegyek átlagolása alapján történik.

A záróvizsga lebonyolítása a Záróvizsga Bizottság előtt történik.

A Záróvizsga Bizottság tagjai:

- elnök (a Kar vezető oktatója)
- titkár (a Kar oktatója)
- kérdező tanár (a Kar vonatkozó szakmai oktatója)
- tagok: szakmai területről meghívott külső szakemberek (2-4 fő).

Számvitel mesterszak záróvizsga tárgyai, témakörei

- Nemzetközi Számviteli Standardok (IFRS) alkalmazása
- Konszolidált beszámoló
- Vállalkozások adózása, költségvetési kapcsolataik ellenőrzése
- A számvitel számítógépes támogatása
- Pénzügyi kimutatások elemzése
- Könyvvizsgálat rendszere

A Kar Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, Kreditszabályzata valamint a Diplomakészítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le: <http://www.avk.unideb.hu>

VÁLLALKOZÁSFEJLESZTÉS MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület: Gazdálkodástudományi képzési terület

Képzési ciklus: MSc

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120 kredit

Összes kontaktóra száma: 1200 óra

Szakmai gyakorlat ideje:

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: vállalkozásfejlesztés
2. A mesterképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master, rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles közgazdász vállalkozásfejlesztés szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master in Business Development
3. Képzési terület: gazdaságtudományok
4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:
 - 4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: gazdálkodás és menedzsment, valamint nemzetközi gazdálkodás alapképzési szakok.
 - 4.2 A bementhez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaságelemzés, a közszolgálati, a kereskedelem és marketing, az emberi erőforrások, a pénzügy és számvitel, a turizmus-vendéglátás, az üzleti szakoktató alapképzési szakok.
 - 4.3 A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
5. A képzési idő félévekben: 4 félév
6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit
 - 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 25-35 kredit
 - 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 35-45 kredit
 - 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 25-35 kredit
 - 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit
 - 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit
 - 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: legalább 30 %
7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:
A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik nemzetközi összehasonlításban is versenyképes, korszerű és magas színvonalú elsajátított elméleti és módszertani ismeretanyag birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek tevékenységének elemzésére és komplex fejlesztési feladatainak megoldására. Ugyanakkor a magas szintű vállalkozásfejlesztési (innovációs) elméleti és módszertani ismeretanyag, a mester szintű üzleti ismeretek, a tudatosan fejlesztett vezetői készségek és képességek birtokában a mesterszakon végzettek alkalmasak a hazai és a nemzetközi gazdasági élet különböző területein közép- és felsővezetői

feladatok ellátására is. Megszerzett ismereteik alapján alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a vállalkozások aktuális pozíciójának szakmailag megalapozott elemzéseken nyugvó értékelési módszereit a belső adottságok és külső környezeti sajátosságok figyelembevételével,
- a vállalkozások reális (piaci, pénzügyi, technikai-innovációs) versenyelőnyön nyugvó fejlődési (változási) pályájának meghatározását,
- a fejlesztés (változás) megvalósításához szükséges finanszírozási források értékelését és pénzügyi megtérülési elemzések elkészítési módjait,
- a fejlesztés (változás) megvalósítása érdekében szükséges projektvezetési ismeretanyagot,
- a fejlesztésben (változásban) érintettekkel történő szakszerű kommunikációs technikákat.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a vállalati gazdálkodás összefüggésrendszerének és kölcsönhatásainak felismerésére,
- a jövőbeli jövedelmezőségre ható tényezők mindenkori jelentőségük szerinti értékelésére,
- a gazdálkodás színvonalának feltérképezéséhez szükséges módszerek differenciált alkalmazására,
- a gazdálkodás fő kérdéseiben hiányos információk mellett is megbízható eligazodásra,
- a megismert vállalatfejlesztési innovatív módszerek kreatív módon történő alkalmazására,
- szakmailag megalapozott döntések meghozatalára,
- az üzleti kommunikációs és tárgyalási technikák aktív és hatékony alkalmazására,

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- problémafelismerő-képesség,
- kreativitás,
- döntéshozatali képesség,
- társadalmi és szociális érzékenység és felelősség,
- elkötelezettség a folyamatos szakmai-emberi fejlesztésére,
- együttműködési és feladatdelegálási képesség,

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1 Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 25-35 kredit

vállalati stratégia, pénzügyi elemzés, vállalkozás-innováció, társadalmi és gazdasági előrejelzés, vállalkozások költségvetési kapcsolatai, kutatás-módszertan.

8.2 A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 35-45 kredit

projektvezetés, innováció-módszertan, vállalatfinanszírozás és pénzügyi stratégiák, vállalati döntéstámogató rendszerek, üzleti kommunikáció, innováció- és vállalkozásfejlesztési politika, vállalkozás és globalizáció, piaci stratégiák, szolgáltató vállalkozás.

8.3 A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differenciált szakmai ismeretek: 25-35 kredit

vezetői gazdaságtan és -számvitel, üzleti tanácsadás, értékelemzési módszertan, speciális, a diplomamunkát elősegítő kurzusok.

diplomamunka : 15 kredit

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A diplomamunkához kapcsolódóan az intézményi tanterv határozza meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi nyelvvizsga vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga letétele, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 30 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- módszertani alapozó ismeretek: (matematika, statisztika) 8 kredit;
- elméleti-gazdaságtani alapozó ismeretek: (mikroökonómia, makroökonómia, pénzügytan) 10 kredit;
- egységes üzleti alapozó ismeretek: (marketing, gazdasági jog, vállalatgazdaságtan, számvitel, vállalati pénzügy) 12 kredit.

A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A szak tanterve:

Tantárgyak	I. félév		II. félév		III. félév		IV. félév	
	óra/hét	kr.	óra/hét	kr.	óra/hét	kr.	óra/hét	kr.
Alapozó és szakmai törzstárgyak								
alapozó tárgyak								
Vállalati stratégia	2+2	5						
Vállalkozás-innováció	2+2	5						
Pénzügyi elemzés	2+2	5						
Társadalmi és gazdasági előrejelzés	2+2	5						
Üzleti közgazdaságtan	2+2	5						
Kutatás-módszertani szeminárium			1+1	3				
Társasági jog (időben választható; I. vagy II. félév)	2+2	5						
szakmai törzstárgyak								
Projektvezetés			2+2	5				
Marketing stratégia							2+2	5
Innováció-módszertan			2+2	5				
Vállalatfinanszírozás és pénzügyi stratégiák			2+2	5				
Vállalati döntéstámogató rendszerek			2+2	5				
Üzleti kommunikáció			0+4	4				
Vállalkozásfejlesztési politika							2+0	5
A szolgáltató vállalkozás			2+2	5				
Vállalkozás és a globális piac							4+0	4
Differenciált szakmai ismeretek								
Kisvállalkozás-fejlesztési politika					2+0	4		
Vezetői számvitel					2+2	5		
Üzleti tanácsadás					2+2	4		
Vezetés és szervezés					2+2	5		
Számviteli beszámolók (időben választható; I. vagy II. félév)			2+2	5				
Látens változós modellek					2+2	4		
Döntésmélet					2+2	5		
Szabadon választható tárgyak (a Kar más mesterszakai által meghirdetett tárgyak)		4-5		4-5		15		
Szakszeminárium-szakdolgozat								15
Testnevelés	0+2							

Az **értékelési és ellenőrzési módszereknek**, eljárásoknak és szabályoknak, a **záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása**, valamint a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezd. szerinti) tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége.

A Debreceni Egyetem Szenátusa (a továbbiakban: Szenátus) az Egyetem Hallgatói Önkormányzatával egyetértésben (a továbbiakban: DEHÖK), a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 21. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) határozta meg.

A DE és karai hallgatói információs rendszerben biztosítja, hogy minden hallgatója megfelelő információt kapjon az egyetemi kreditrendszeréről és annak szabályairól. Az információs anyagot az ECTS (European Credit Transfer System) elveinek megfelelően kell elkészíteni magyar és angol nyelven, segítve vele a külföldi hallgatók magyarországi tanulmányait, és magyar hallgatóink külföldi tanulmányainak hazai elismerését. A tájékoztatás érdekében a hallgató részére az egyetem szervezeti és működési szabályzata, a kreditszabályzata és más, a hallgatókat is érintő fontosabb szabályzatok, a karok, szakok képzési célja, a követelmények, a tantervi előírások és a kar által meghirdetett tantárgyak programját tartalmazó kivonatok (összefoglalók) a dékáni hivatalokban, a hallgatói önkormányzatnál, lehetőség szerint a kari internetes honlapokon (<http://www.avk.unideb.hu>), valamint az Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Könyvtárában hozzáférhető.

Tantárgyi követelmények

A tantárgyi követelményeket az oktatási szervezeti egységek készítik el. A tantárgyi követelményrendszernek a következőket kell tartalmaznia:

- a foglalkozásokon való részvétel előírásait,
- a félévközi ellenőrzések követelményeit, számát, hozzávetőleges időpontját, pótlásuk, valamint javításuk lehetőségét, illetve azt, ha pótlásra nincs lehetőség,
- a félévközi jegy megszerzésének feltételeit, ahol az aláírás a tanórákon történő részvételt igazolja,
- a vizsgára bocsátás feltételeit, amelyek teljesítését vizsgával záruló tárgyakkal aláírás igazolja,
- az érdemjegy kialakításának módját,
- a kötelező és az ajánlott irodalom jegyzékét,
- a tárgyhoz rendelt kreditet.

A tantárgyfelelős oktatók által meghatározott tantárgyi követelményrendszert, a félévközi ellenőrzések időpontjait és a félévközi követelmények teljesítésének, valamint pótlásának határidejét, javítási lehetőségeit a kurzus első hetében írásban közölni kell a hallgatókkal. A tantárgyi követelményeket úgy kell összeállítani, hogy a hallgatónak elegendő ideje legyen a követelmények teljesítésére. A leckekönyvbe felvett tantárgy félévközi követelményeinek teljesítését a tantárgy oktatója leckekönyvben aláírásával igazolja. Ha a hallgató olyan kötelezettségét nem teljesíti, amely a követelményrendszer szerint a vizsgára bocsátás feltétele és a vizsgaidőszakban pótolható, úgy az adott tárgyból a követelmény teljesítését egy alkalommal, de legkésőbb a vizsgaidőszak harmadik hetének végéig megkísérelheti.

A tantárgyak egymásra épüléséről a karok a szakok tantervében rendelkezhetnek. A karoknak biztosítaniuk kell, hogy a hallgató tanulmányai során az adott szakra előírt összes kredit mennyiségét legalább 20%-kal meghaladó kreditértékű tantárgyak közül választhasson.

A karoknak lehetőséget kell biztosítaniuk arra, hogy az államilag támogatott hallgató tanulmányai során az adott szakra előírt összes kredit mennyiségét 10%-al meghaladó kreditértékű tárgyakat vehessen fel.

A hallgató számára biztosítani kell egy olyan félévekre bontott mintatantervet, amely szerint haladva és azt teljesítve, pontosan a képesítési, képzési és kimeneti követelményekben

rögzített képzési idő alatt szerzi meg az oklevelét. Ettől a hallgató egyéni tanrend szerint eltérhet.

A vizsgaidőszak

A kar a szorgalmi időszak megkezdésekor a tanulmányi tájékoztatóban köteles – a karon szokásos módon – nyilvánosságra hozni a képzési időszak ismeret-ellenőrzési formáit és azok ütemezését, továbbá a vizsgaidőszak rendjét, így különösen a kezdő- és zárónapot. A tantárgyfelelős oktató köteles nyilvánosságra hozni a szorgalmi időszak vége előtt legalább három héttel az egyes vizsgák napjait, a vizsgáztatásban közreműködők nevét, a jelentkezés idejét és módját, a vizsgaeredmények közzétételének napját, a vizsgaismétlés lehetőségét, továbbá gondoskodni a tanulmányi rendszerben történő regisztrálásról.

A meghirdetett vizsgaidőpontok száma tantárgyanként minimálisan három, egyenletesen elosztva a teljes vizsgaidőszakban. A meghirdetett vizsgahelyek száma legalább a tantárgyat felvett hallgatók számának 150 %-a. Az utolsó vizsgaalkalom megjelölhető olyan vizsgaalkalomként, amelyre csak azon hallgatók jelentkezhetnek, akiknek már van érdemjegyük az adott tárgyból.

A hallgató a vizsgára a tanulmányi rendszeren keresztül jelentkezhet. A vizsgára való jelentkezés a vizsgát megelőző nap déli 12 óráig módosítható vagy törölhető. Ha a hallgató vizsgára való jelentkezését törölte, már csak olyan vizsgaidőpontokra jelentkezhet át, ahol van szabad férőhely. Vizsgahalasztások miatt az oktató nem köteles újabb vizsgaidőpontot megjelölni.

Amennyiben a vizsgaidőpontok nem teszik lehetővé a hallgatók megfelelő vizsgázását, azt a Kari Hallgatói Önkormányzat kérésére az illetékes tanulmányi bizottság megvizsgálja és határoz az ügyben. Az utolsó vizsga letételét követő három napon belül a hallgató köteles indexét leadni a (zanya) kar tanulmányi osztályára.

Az ismeretek ellenőrzésének és értékelésének főbb formái

Az adott képzési célhoz igazodó, egymásra épülő ismeretellenőrzési formákat (vizsgákat) a követelmények, valamint a tanterv határozza meg.

A tananyag ismeretének értékelése

- vagy ötfokozatú: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1);
 - vagy háromfokozatú: kiválóan megfelelt (5), megfelelt (3), nem felelt meg (1)
- minősítéssel történhet.

Kritérium-feltételként előírt foglalkozásokon (pl. testnevelés) történt eredményes részvétel aláírással igazolható.

A tantárgyak számonkérési formái:

- Gyakorlati/félévközi jegyet írhat elő a tanterv, ha a tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése a képzési cél szempontjából lehetséges és szükséges. A gyakorlati/félévközi jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit és az előírt kreditet a hallgatónak elsősorban a szorgalmi időszakban kell teljesítenie, megszereznie. Az értékelés öt vagy háromfokozatú minősítéssel történik. A gyakorlati/félévközi jegy (jele: gy/f) megállapítása a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján történik.
- A beszámoló a tantárgyi programban meghatározott ismeretanyag számonkérése, amelynek sikeres teljesítésével a hallgató megszerzi az előírt kreditet. Értékelése háromfokozatú minősítéssel történik.
- A vizsga (kollokvium) valamely tantárgy – általában egy félévet átfogó – anyagának számonkérése, amelynek sikeres letétele a tantárgyi követelményekben előírt kredit megszerzését jelenti. Értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.
- A szigorlat a képzési cél szempontjából alapvető tárgy(ak) több félévi anyagát lezáró számonkérése. A mellékletben kell rendelkezni arról, hogy az adott szakon hány

kötelező szigorlatot kell teljesíteni a hallgatónak, és ezek sikeres teljesítéséhez milyen számú kreditet rendelnek. Értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.

A kötelező szakmai gyakorlat teljesítési határidejéről, tartalmi követelményeiről, számonkérésének és értékelésének módjáról a tanterv rendelkezik.

Az olyan beszámolóval vagy kollokviummal ellenőrizendő tantárgyakból, amelyek előadásaihoz szeminárium/gyakorlat is csatlakozik, továbbá az olyan tantárgyakból, amelyeknek a foglalkozásai csak szemináriumból/gyakorlatból állnak, az oktató a hallgatónak az oktatási időszakban nyújtott teljesítménye alapján jegyet ajánlhat meg. A jegymegajánlás lehetőségét a tantárgyi követelményekben a félév elején előre közölni kell a hallgatókkal. A megajánlott értékelést (osztályzatot) a hallgató nem köteles elfogadni, kérheti vizsgára bocsátását.

A vizsgáztatás rendje

A hallgató csak olyan tárgyból tehet vizsgát, melyre a félév elején az előírásoknak megfelelően bejelentkezett. A hallgató egyéni vagy csoportos vizsgaterv alapján vizsgázhat.

A szóbeli vizsgák – ideértve a záróvizsgát és a diplomamunka védését is – általában nyilvánosak, a sajátosságokról a melléklet rendelkezik. A vizsgázó számára lehetővé kell tenni a felelete előtti rövid felkészülést. A vizsgák zavartalanságáért, nyugodt légköréért a vizsgáztató, illetve a vizsgabizottság elnöke a felelős.

A hallgató vizsgáról való távolmaradását három munkanapon belül igazolhatja a tanulmányi osztályon. Ez esetben a tanulmányi osztály törli a hallgató jelentkezését a vizsgára. A vizsgáról való távolmaradás nem befolyásolhatja a hallgató tudásának értékelését. Ha a hallgató nem jelent meg a vizsgán, tudása nem értékelhető.

A vizsgáról való igazolatlan távolmaradás esetén a tanulmányi rendszerben „nem jelent meg” bejegyzést kell feltüntetni. Ebben az esetben a hallgató elveszít egy lehetőséget a tárgy adott félévben lehetséges vizsgaalkalmi közül. Amennyiben a hallgató a félév során egyáltalán nem kísérli meg a vizsga letételét, a „nem jelent meg” bejegyzést a tanulmányi osztály a leckekönyvébe is bejegyzi.

A hallgató leckekönyv nélkül nem vizsgázhat. A leckekönyv a vizsga befejezéséig kizárólag a személyazonosság igazolására szolgálhat.

Az érdemjegy az előre meghirdetett értékelési rend szerint kerül meghatározásra. A vizsgáztató a vizsga értékelése után köteles a leckekönyvbe és a vizsgalapra az érdemjegyet bevezetni és gondoskodni arról, hogy a vizsgát követő harmadik munkanap végéig az érdemjegy tanulmányi rendszerben történő regisztrálása is megtörténjen.

Írásbeli vizsga esetén az érdemjegyet a vizsgáztató, kivételes esetben a tanszékvezető jegyzi be a leckekönyvbe.

A sikertelen vizsga javítása

A hallgató egy vizsgaidőszakban minden tárgyból legföljebb háromszor vizsgázhat. A megismételt vizsgát a hallgató kérésére bizottság előtt kell letenni. A bizottságot a tárgyat gondozó oktatási egység vezetője jelöli ki. Ez a jog akkor is megilleti a hallgatót, ha a vizsga letételére új képzési időszakban kerül sor.

Ha a hallgató a szakmai gyakorlatát nem teljesítette, vagy az ott végzett munkája alapján az nem ismerhető el, a pótlás feltételeit a szabályzat mellékletének előírásainak figyelembevételével a gyakorlat szervezéséért felelős vezető határozza meg.

Méltányosságra okot adó és igazolt indok esetén a kar vezetője engedélyt adhat vizsgaidőszakon túli vizsgára.

A sikeres vizsga javítása

Ha a hallgató az érdemjegyet, értékelést javítani akarja, félévenként legfeljebb két tárgyból, tantárgyanként egy alkalommal a vizsgaidőszakon belül újabb vizsgát tehet. A javítóvizsga értékelése végleges, kivéve, ha az eredmény „elégtelen”, amely a sikertelen vizsgára vonatkozó szabályok szerint javítható. A sikeresen ismételt vizsga érdemjegyet javítani nem lehet.

A képzés lezárása

Az egységes, osztatlan képzés, egyetemi és főiskolai alapképzés, kiegészítő alapképzés, az alapképzés (BSc, BA), mesterképzés (MSc, MA), a szakirányú továbbképzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani.

Abszolutóriumot az illetékes kar annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele, a szakdolgozat, diplomamunka elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte. Az abszolutórium minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett. Az abszolutóriumot a hallgató leckekönyvében a kar vezetője írja alá. A végbizonyítványt megszerzett hallgató záróvizsgát tehet.

Diplomamunka

Az egységes, osztatlan képzésben, az egyetemi és főiskolai alapképzésben, az alapképzésben (BSc, BA), mesterképzésben (MSc, MA), a szakirányú továbbképzésben részt vevő hallgatónak a záróvizsgára bocsátás feltételeként szakdolgozatot, diplomadolgozatot, diplomamunkát (a továbbiakban: diplomamunka) kell készíteni. A diplomamunka témák kiírásáról a melléklet rendelkezik. A diplomamunka tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait és a diplomamunkához rendelt kreditek számát a szak követelményei alapján a szabályzat mellékletében kell meghatározni.

A diplomamunka készítését a tanszék által jóváhagyott belső konzulens irányítja, igény esetén a tanszék által elfogadott külső konzulens is segítheti. A hallgató is javasolhat diplomamunka témát, amelynek elfogadásáról az illetékes tanszékvezető dönt.

A TDK dolgozat diplomamunkaként történő elfogadásának feltételeiről a szabályzat melléklete rendelkezik.

A diplomamunkát a bíráló(k) minősíti(k) és kijelölt bizottság ötfokozatú érdemjeggyel értékeli.

A diplomamunka benyújtásának határidejéről a szabályzat melléklete rendelkezik.

A záróvizsga bizottság

A záróvizsga bizottság elnökét a szakterület elismert külső szakemberei vagy az egyetem tanárai, illetve docensei közül, a záróvizsga bizottság tagjait – a kari tanács egyetértésével – a dékán kéri fel és bizza meg. A záróvizsga bizottság megbízatása egy évre szól.

A záróvizsga bizottságnak az elnökön kívül legalább két tagja van. A bizottság létszámát a melléklet határozza meg. A bizottságot úgy kell összeállítani, hogy legalább egy tagja külső szakember legyen. A hallgatók beosztását a megbízott záróvizsga bizottságokhoz a kari Tanulmányi Osztály teszi közzé.

A záróvizsga

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait az egységes, osztatlan képzésben, egyetemi és főiskolai alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, alapképzésben (BSc, BA) és mesterképzésben (MSc, MA), továbbá szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. A tanulmányait 2007. szeptembertől megkezdő hallgató nem bocsátható záróvizsgára, ha az egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget. Ezt a rendelkezést 2007 szeptemberétől felmenő rendszerben kell alkalmazni.

Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele

idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján. A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után a kari melléklet feltételhez kötheti.

A záróvizsga eredményét a szak képzési és kimeneti követelményrendszerében előírt módon kell kiszámítani. A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből (diplomamunka megvédése, szóbeli, írásbeli, gyakorlati rész) állhat.

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát a melléklet rendelkezései szerint meg kell ismételni.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végső osztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckekönyvbe is be kell írni. A záróvizsgára vonatkozóan a melléklet további rendelkezéseket is tartalmazhat.

Sikertelen záróvizsga javítása

Ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsga-időszakban tehető le. Ha a mellékletben előírtak szerint a bíráló(k) egyértelműen elégtelenre minősítette(k) a diplomamunkát, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új diplomamunkát kell készítenie. Ennek feltételeit és határidejét a melléklet határozza meg.

Oklevél

A sikeres záróvizsga és az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar a hallgató számára az oklevelet kiállítja és kiadja a jogosult részére. Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tanúsítja a tanulmányok sikeres elvégzését az oklevélben megnevezett szakon.

Az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek számát, a diplomamunkához rendelt kreditek számát a szak követelményei határozzák meg.

A kiegészítő alapképzésben a főiskolai szintű tanulmányok alapján elismert krediteket az egyetemi szintű végzettség megszerzéséhez szükséges kreditekre kiegészítő számú kredit megszerzése szükséges.

A szakirányú továbbképzésben legalább 60 kredit megszerzése szükséges. A nem nappali képzési formákban egy adott szakhoz rendelt teljesítendő kreditek száma megegyezik a megfelelő nappali szakhoz rendelt kreditek számával.

Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születési nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány, képzési forma megnevezését, a

kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének (illetőleg a mellékletben meghatározott vezetőnek) és a záróvizsgabizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a dékán vagy a kar oktatási vezetőhelyettese is aláírhatja az oklevelet. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást kell vezetni.

Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt nem tudták bemutatni, a felsőoktatási intézmény igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást kell vezetni. Az oklevél minősítésébe beszámítandó tárgyakra a képzési és kimeneti követelményeknek megfelelően a melléklet rendelkezik.

A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen kell minősíteni:

kiváló 4,81 – 5,00
jeles 4,51 – 4,80
jó 3,51 – 4,50
közepes 2,51 – 3,50
megfelelt 2,00 – 2,50

Az oklevelet magyar és angol nyelven vagy magyar és latin nyelven, nem magyar nyelven folyó képzés esetén magyar nyelven és a képzés nyelvén kell kiadni. Az oklevél a hallgató kérésére és költségére más nyelven is kiadható.

Az alapképzésben és mesterképzésben szerzett oklevél mellé ki kell adni az Európai Bizottság és az Európa Tanács által meghatározott oklevélmellékletet magyar és angol nyelven. Az oklevélmelléklet közokirat.

A hallgató a képzési és kimeneti követelményekben előírt, az oklevél, illetve bizonyítvány megszerzéséhez szükséges krediteket a képzési időnél rövidebb tanulmányi idő alatt is megszerezheti, és számára az oklevél kiadható. Újabb oklevelet adó második vagy további képzésben is lerövidíthető a tanulmányi idő a korábban megszerzett ismeretek elismerése (kreditátvitel) révén. Az alapképzésben és mesterképzésben, illetve az egységes, osztatlan képzésben, szakirányú továbbképzésben kiállított oklevél – jogszabályban meghatározottak szerint – munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

A Magyarországon kiadott oklevelek által tanúsított végzettségi szintek angol és latin nyelvű jelölése:

- a) alapképzés „Bachelor” vagy „baccalaureus” (rövidítve: BA, BSc),
- b) mesterképzés „Master” vagy „magister” (rövidítve MA, MSc).

A mesterképzéssel rendelkezők az oklevelük által tanúsított szakképzettség előtt az "okleveles" megjelölést használják (okleveles mérnök, okleveles közgazdász, okleveles tanár stb.).

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

A mesterképzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában, valamint annak kari kiegészítésében előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató leckeönyvében a dékán írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képesítési követelményben előírt legalább 300 kreditet kell megszerezni [180+30 kredit (alapszakon) +120 kredit mesterszakon)].

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait mesterképzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a mesterképzésben a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

- (a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;
- (b) szak képesítési követelményeiben előírt szóbeli vizsgából.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzat, valamint annak kari melléklete határozza meg. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a tantervi követelményekben meghatározott szóbeli vizsgá(k)ból áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat védele vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckönyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat védele vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

A mesterképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a rektor írja alá. Az oklevél minősítésébe beszámító tárgyról, azok súlyozásáról a tanterv rendelkezik.

A záróvizsga tantárgyai: Vállalati stratégia, Vállalkozás-innováció, Pénzügyi elemzés, Projektvezetés

A Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, kari melléklete, valamint a Diplomadolgozat készítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le:

<http://www.avk.unideb.hu>

VIDÉKFEJLESZTÉSI AGRÁRMÉRNÖKI MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület: Agrár képzési terület

Képzési ciklus: MSc

Képzési forma (tagozat): államilag finanszírozott, költségtérítéses - nappali, levelező

Szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120 kredit

Összes kontaktóra száma: 1200 óra

Szakmai gyakorlat ideje:

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: vidékfejlesztési agrármérnök
2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles vidékfejlesztő agrármérnök
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Rural Development and Agribusiness
3. Képzési terület: agrár
4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:
 - 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki, valamint az informatikus és szakigazgatási agrármérnöki alapképzési szakok;
 - 4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: az agrárképzési terület egyéb képzési ágai, valamint a gazdaságtudományok képzési terület közgazdasági és üzleti ágában.
 - 4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
5. A képzési idő félévekben: 4 félév
6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit
 - 8.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 10 – 20 kredit;
 - 8.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 35 – 50 kredit;
 - 8.3. A differenciált szakmai ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 35 – 50 kredit;
 - 8.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: minimális értéke 6 kredit;
 - 8.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
 - 8.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.
7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:
A képzés célja olyan vidékfejlesztő agrármérnökök képzése, akik megszerzett ismereteik birtokában az erőforrások optimális felhasználását biztosító termelő, elosztó és szabályozási, valamint a termeléssel, a szolgáltatásokkal összefüggő szervezési és irányítási folyamatokat felügyelik. Alkalmasak tervező-fejlesztő mérnöki, kutatói, illetve vezetői munkakörök betöltésére, valamint tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*

- az adott vállalati, intézményi, vagy közösségi projekteknek a vidék gazdasági, társadalmi és természeti környezetére való hatásait,
- a gazdasági, humán, környezeti és minőségbiztosítási rendszereket,
- a térségi informatikai fejlesztési és tervezési, társadalomtudományi, gazdasági, valamint projektkoordinálását és vezetését,
- multifunkcionális vidékfejlesztéssel és a vidéki közösségek életképesség megőrzésével kapcsolatos elveket,
- az agrobiznisz működésének és fejlődésének nemzetközi-, nemzeti- és térségi összefüggéseit,
- a fenntartható gazdálkodás, a mezőgazdaság műszaki- technológiai fejlesztés alapelveit.

b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- mezőgazdasági projektek tudományos alapossággal történő önálló kidolgozására, koordinálására, vezetésére, ellenőrzésére,
- a gazdálkodás komplex szemlélet alapján történő folyamatos megújításának irányítására, az adottságokhoz igazodó földhasználat és termelési szerkezet kialakítására,
- a szakterület problémáinak felismerésére, használható megoldások kidolgozására, innovációs, tervezési, fejlesztési és kutatási feladatok elvégzésére,
- szaktanácsadási feladatok ellátására,
- pályázati tevékenység menedzselésére,
- termelési folyamatok szervezésére, ellenőrzésére, valamint kutatási eredmények gyakorlati megvalósítására,
- vidéki infrastruktúra problémáinak felismerésére és fejlesztési javaslatok előkészítésére, szakmai értékelésére.

c) *A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- problémafelismerő és -megoldó képesség,
- kreativitás,
- környezettel szembeni érzékenység,
- mérnöki és vezetői feladatok ellátásához szükséges kommunikációs ismeretek,
- szakmai felelősségtudat,
- szakmai továbbképzés iránti igény,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök 10-20 kredit:*

elemzés- módszertan, vezetői számvitel, vidékszociológia, emberi erőforrás gazdaságtan, gazdasági jog.

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 35-50 kredit:*

agrár-, vidék- és környezetpolitika, településfejlesztés, projektmenedzsment, integrált területfejlesztés, vidékfejlesztés, vidékgazdaságtan, agrár-információs rendszerek.

8.3. *A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:*

differenciált szakmai ismeretek 35-50 kredit:

agrárpolitikai programok elemzése, alternatív gazdálkodás (non-food), helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés, közösségfejlesztés, mezőgazdasági piacok gazdaságtana, társadalmi- és humánismeretek, termelés-gazdaságtan, térségi és vidékfejlesztési programok menedzselése,

térségi tervezés és programozás, vertikális és horizontális koordináció a mezőgazdaságban, agrártörténet;

diplomamunka: 20 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 84 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben: természettudományi ismeretek, mezőgazdasági ismeretek, gazdasági, vidékfejlesztési és szakigazgatási ismeretek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A 84 kredithez – a legalább 60 kredit elismerése után – még hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint szerezze meg.

A szak tanterve:

Félévek szerint	Kr.	Félévek (ea+gyak)			
		1.	2.	3.	4.
<u>Alapozó módszertani és elméleti törzsanyag</u>					
Kutatásmódszertana (K)	4	2+1			
Gazdasági jog (K)	4	2+0			
Emberi erőforrás gazdálkodás (K)	4		2+1		
Számvitel (K)	3		1+2		
Vidékszociológia (K)	3		2+0		
<u>Szakmai törzsanyag</u>					
Agrárpolitika (K)	5	2+1			
Vidék- és környezetpolitika (K)	5	2+1			
Településfejlesztés (K)	6		2+2		
Projektmenedzsment (K)	5		2+2		
Integrált területfejlesztés (K)	5	2+2			
Vidékgazdaságtan (K)	4	2+0			
Agrár-információs rendszerek (K)	5			2+1	
Mezőgazdasági piacok gazdaságtana (K)	5		2+1		
Differenciált szakmai ismeretek					
Agrárpolitikai programok elemzése (K)	4				0+2
Alternatív gazdálkodás (K)	5			2+1	
Regionális programozás és menedzsment (K)	5				2+3
Helyi gazdaság- és vállalkozásfejlesztés (K)	5			2+2	
Település és térségmarketing (K)	4				2+1
Térségi tervezés és programozás (K)	5			2+3	
Termelés-gazdaságtan (K)	5				2+1
Közösségfejlesztés (K)	3				2+1
4 hét szakmai gyakorlat a 2. félév után* Kr.					
Diplomamunka	20			0+5	0+5
Szabadon választhatók	6	2+0	2+0		
Szaknyelv Kr***.	-	0+2	0+2		
Testnevelés	-	0+2			
HETI ÓRASZÁM ** (Szaknyelv nélkül)		19	22	20	21
TANTÁRGYAK SZÁMA (Szabadon választhatók nélkül)		6	6	4	5
ÖSSZES KREDIT	120	30	29	30	31

*A hallgatók gyakorlati ismereteinek és készségeinek a fejlesztése, az intézmény tanüzemeiben, valamint az intézménnyel szerződéses kapcsolatban lévő vállalatoknál intézményeknél írásos beszámolót vizsga formája aláírás

**A hallgatói igényekhez igazodva, néhány szaktárgy idegen nyelvű oktatását is, meg kívánjuk valósítani.

***Kr: kritérium követelmény

Az értékelési és ellenőrzési módszereknek, eljárásoknak és szabályoknak, a záróvizsga tartalmának, tematikájának, szerkezetének és értékelésének bemutatása, valamint a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezd. szerinti) tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége.

A Debreceni Egyetem Szenátusa (a továbbiakban: Egyetemi Szenátus) az Egyetem Hallgatói Önkormányzatával egyetértésben (a továbbiakban: DEHÖK), a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 21. §-ában kapott felhatalmazás alapján az Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) a következőkben határozza meg: A hallgató – egyéb adminisztrációs és nyilvántartási feladatok teljesítése mellett – hallgatói jogviszonyának minden félévét lecke-könyv megnyitással kezdi. Ennek keretében lecke-könyvébe felveszi a tanterv által felkínált kötelező, és választható tantárgyakat. A hallgatók a tantárgyakat az előtanulmányi rendszernek megfelelően vehetik fel. Lehetővé kell tenni, hogy a tantárgyak kiválasztásához a hallgatóknak kellő idő álljon rendelkezésükre. Ennek érdekében a felvehető tantárgyakat a vizsgaidőszak megkezdése előtt legalább két héttel meg kell hirdetni és a szorgalmi időszak második hetének utolsó napjáig a tárgyfelvételt le kell zárni. Ezután a hallgatók a kari szabályozástól függően módosíthatják választásukat. Ezt követően az illetékes kari hivatal lezárja a tárgy felvételt a lecke-könyvben. A lezárt indexbe további tárgyfelvételre nincs lehetőség, kivéve, ha a dékán/főigazgató kivételesen engedélyezi félév közben tárgy meghirdetését. A hallgató a következő tanulmányi időszakra akkor is beiratkozhat, ha az előző tanulmányi időszak tantervi követelményeit nem teljesítette.

A DE és karai hallgatói információs rendszerben biztosítja, hogy minden hallgatója megfelelő információt kapjon az egyetemi kreditrendszeréről és annak szabályairól. Az információs anyagot az ECTS (European Credit Transfer System) elveinek megfelelően kell elkészíteni magyar és angol nyelven, segítve vele külföldi hallgatók magyarországi tanulmányait, és magyar hallgatóink külföldi tanulmányainak hazai elismerését. A tájékoztatás érdekében a hallgató részére az egyetem és a kar szervezeti és működési szabályzatait, a kreditszabályzatot és más, a hallgatókat is érintő fontosabb szabályzatokat, a karok, szakok képzési célját, a követelményeket, a tantervi előírásokat és a kar által meghirdetett tantárgyak programját tartalmazó kivonatokat (összefoglalókat) a dékáni (kari) hivatalokban, a hallgatói önkormányzatoknál és lehetőség szerint a kari internetes honlapokon (<http://avk.unideb.hu>), valamint az Agrár és Műszaki Tudományok Centruma Könyvtárában hozzáférhető.

Felmentés a tanulmányi és vizsgakötelezettség alól:

Az egyetem másik karáról (szakáról), vagy más felsőoktatási intézményből átvett, a párhuzamos, illetve második alapképzésben résztvevő, továbbá a tanulmányait bármely okból megszakító hallgató a más intézményben szerzett kreditek beszámítását a Kreditszabályzat szerint kérheti. A kérelemről és az így beszámítható kredit értékről, az illetékes tantárgyfelelős (szakvezető) véleményét meghallgatva, a kreditátviteli bizottság dönt.

Nem adható vizsga alóli felmentés a következő esetekben:

- öt évnél régebben letett vizsga,
- öt évnél régebben megszerzett képesítés,
- elégséges érdemjegy,
- a felsőfokú szakképzésnél alacsonyabb szintű képzésben szerzett jegy alapján.

A szakon (MA, MSc) az oklevél megszerzésének feltétele szakon legalább egy "C" típusú államilag elismert általános középfokú nyelvvizsga.

Az a hallgató, aki a karra történő felvételekor már rendelkezik a szak által követelményként előírt nyelvvizsgával az mentesül az idegen nyelvi órák látogatása alól. A szaknyelv követelményeinek teljesítése alól az a hallgató kaphat felmentést (a kreditpont elismerése mellett), aki szakmai középfokú „C” típusú nyelvvizsgával, vagy felsőfokú „C” típusú nyelvvizsgával rendelkezik. Azon hallgatók részére, akik az oklevél megszerzésének nyelvi

előfeltételével nem rendelkeznek, a mintatantervben meghatározott félévekben az idegen nyelv hallgatása és a követelmények teljesítése kötelező. Az idegen nyelvi oktatás nem része a levelező és távoktatási tagozatok tanterveinek, a hallgató a nyelvvizsgát az előzőekben biztosított feltételek igénybevétele nélkül köteles megszerezni.

A leckekönyv aláírása az adott tantárgy szorgalmi időszakra előírt követelményeinek teljesítését igazolja. Az aláírás megszerzésének feltételeiről a tantárgyi követelményrendszer, az aláírás megtagadásának következményeiről a kari szabályzat rendelkezik.

A vizsgaidőszak kezdetéig a hallgató köteles a tantárgynak a szorgalmi időszakra előírt követelményét teljesítenie, amit a tantárgyfelelős a leckekönyv aláírásával igazol. Az aláírást nem szerzett hallgatók névsorát – az indok(ok) megjelölésével – a vizsgaidőszak megkezdéséig írásban az Oktatásszervezési és Minőségbiztosítási Hivatal illetékes tanulmányi előadójához kell eljuttatni, illetve arról azonos módon az érintett hallgatókat is írásban kell tájékoztatni. Azon hallgatók részére, akik a félévi követelményeket nem teljesítették, a tantárgyfelelős a vizsgaidőszak első hetének végéig – különjárási díj befizetése mellett – engedélyezheti a félév elismeréséhez szükséges kötelezettségek pótlását. Az aláírás megtagadása a tantárgy ismételt felvételi kötelezettségét vonja maga után. Amennyiben egy tantárgyból a hallgató az adott félévben teljesíti a leckekönyv aláírásának feltételeit, de az adott félévben nem tesz vizsgát, vagy az elégtelen, a hallgató – a tantárgy újbóli lehallgatása nélkül – a következő vizsgaidőszak(ok)ban tehet vizsgát.

A vizsga a szorgalmi időszakra előírt tantárgyi követelmények teljesítése esetén a szorgalmi időszakban is engedélyezhető. A félév kezdetén közölni kell azt is, hogy melyek azok a tantárgyak, amelyekből a hallgató a követelmények teljesítése után a szorgalmi időszak folyamán vizsgázhat. Ennek feltételeit, időpontját az évfolyamfelelőssel, vagy a kari hallgatói önkormányzattal egyeztetve a tantárgyfelelős a követelményrendszerben határozza meg. Ha a tárgyfelelős által megadott és a hallgatók által igényelt időpont között lényeges eltérés van a hallgatók jogorvoslattal élhetnek. A vizsgaidőszakra a vizsgaidőpontokat a tantárgy előadója (tárgyfelelős) a tantárgyat felvett hallgatói csoport képviselőjével, vagy az érintett évfolyam felelősével, vagy a kari hallgatói önkormányzattal egyeztetve határozza meg. Alapelveknek kell tekinteni, hogy az írásbeli vizsgánál a vizsgaidőszakban egyenletesen elosztva, tantárgyanként legalább 1 vizsganapot kell megadni, a szóbeli vizsgánál pedig hetente tantárgyanként legalább 3 vizsganapot kell kiírni. Ettől a vizsgáztató a hallgatókkal való megegyezés alapján eltérhet. A vizsgaidőszak vizsgaidőpontjait a szorgalmi időszak befejezése előtt legalább két héttel nyilvánosságra kell hozni. A hallgató joga a megadott vizsganapok közötti választás. Az egy napon vizsgázók számát a vizsgáztató minimalizálhatja és maximalizálhatja.

A vizsgaidőszak megkezdése előtti időpontra vizsgát a hallgató kérésére rendkívüli esetben, a tantárgy előadójának véleményét figyelembe véve az illetékes Tanulmányi Bizottság engedélyezhet. A Tanulmányi Bizottság mérlegelés alapján adhat vizsgaengedélyt a vizsgaidőszakon kívüli időpontra is, legkésőbb a következő félév első hetének utolsó oktatási napjáig.

A gyakorlati jeggyel záruló tantárgyak, illetve az írásbeli vizsga eredményeinek a leckekönyvbe való beíratására a tantárgyfelelősök/vizsgáztatók kötelesek a hallgatók részére a vizsgaidőszak során legalább három külön napra eső időpontot biztosítani.

A vizsganapok és az azokon vizsgára fogadott hallgatók számát úgy kell megállapítani, hogy az összes hallgatónak legyen lehetősége vizsgára jelentkezni, és ezen felül legalább további 10% szabad hely maradjon a vizsgajelentkezések biztosítására. A vizsgaidőszakban egyenletes elosztásban, tantárgyanként legalább 15 hallgatónként kell egy vizsganapot megadni. Amennyiben a tantárgy hallgatóinak a létszáma nem éri el a 15 főt, ebben az esetben is legalább 2 vizsgaalalmat kell biztosítani. Írásbeli vizsgánál a nappali tagozaton a vizsgaidőszakban egyenletesen elosztva, tantárgyanként legalább 3 vizsganapot kell megadni. A levelező tagozaton a szóbeli vizsga esetén tantárgyanként legalább három vizsganapot

(különböző heteken) kell biztosítani, írásbeli vizsga esetében a vizsgaidőpontokat a levelező tagozat tanulmányi felelőse határozza meg.

A végbizonyítványra, a diplomadolgozatra, a záróvizsgára és az oklevélre vonatkozó rendelkezések a következők.

A mesterképzés szakirányú képzés lezárásaként a hallgató részére végbizonyítványt (abszolutóriumot) kell kiállítani. A végbizonyítvány (abszolutórium) azt tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségének – a záróvizsga kivételével – mindenben eleget tett és teljesítette a tantervben, illetve a kari szabályzatban előírt tanulmányi követelményeket. A végbizonyítványt a hallgató leckekönyvében a dékán/főigazgató írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató az oklevél megszerzésére záróvizsgát tehet.

A végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzéséhez a képesítési követelményben előírt – az okleveles szakokon legalább 300 kreditet kell megszerezni. A végbizonyítvány átlagát a tantárgyakból számítják ki.

A záróvizsga: a hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után a tanulmányait mesterképzésben, azon belül a szakirányú képzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a mesterképzésben, azon belül a szakirányú képzésben a végzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A DE-AVK egyes szakjain a záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a) a tantervben előírt vizsgák eredményes letétele és más tanulmányi követelmények teljesítése, az előírt kreditpontok megszerzése és ezek alapján a végbizonyítvány megléte,
- b) a szakdolgozat (diplomadolgozat, diplomaterv) benyújtása és annak a kari szabályzat szerinti bírálata és elfogadása.

A záróvizsga:

- (a) a szakdolgozat (diplomamunka, diplomaterv) megvédéséből;
- (b) szak képesítési követelményeiben előírt szóbeli vizsgából.

Záróvizsga a kari tanács által meghatározott záróvizsga időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A záróvizsgára bocsátás és a záróvizsga részletes követelményeit a kari tanulmányi és vizsgaszabályzatban, illetve az annak mellékletét képező záróvizsga szabályzatban kell meghatározni. Az elhalasztott vagy ismételt záróvizsgát a letétele időpontjában hatályos szabályzat szerint kell teljesíteni.

A záróvizsga általános szabályai: a záróvizsga a diplomadolgozat megvédéséből és a tantervi követelményekben meghatározott szóbeli vizsgá(k)ból áll. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsgák érdemjegyei és a diplomadolgozat osztályzatának egyszerű számtani átlaga adja. Amennyiben a diplomadolgozat védeése vagy a szóbeli vizsgák bármelyikének eredménye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen és azt meg kell ismételni. A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckekönyvbe is be kell írni. A sikertelen záróvizsga javításakor csak a sikertelen részt (diplomadolgozat védeés vagy komplex szakmai vizsga) kell megismételni.

Az alapképzésben és a szakirányú továbbképzésben a sikeres záróvizsga és – ha a törvény másként nem rendelkezik – az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar kiállítja és kiadja az oklevelet a jogosult részére. Az oklevél formájának és tartalmának kialakításánál az Ftv. 97. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. Az oklevelet a bizottság elnöke és a dékán/főigazgató írja alá. Az oklevél minősítésébe beszámító tárgyakról, azok súlyozásáról a tanterv rendelkezik.

A záróvizsga tantárgyai: Mezőgazdasági piacok gazdaságtana; Integrált területfejlesztés; Termelés gazdaságtan; Helyi gazdaság és vállalkozásfejlesztés (5+5+5+5=20kr)

A Kar Tanulmányi és Vizsgaszabályzata, Kreditszabályzata valamint a Diplomakészítés és záróvizsgák rendje az alábbi URL címről tölthető le: <http://www.avk.unideb.hu>

HUMÁNMENTEDZSMENT SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: gazdaságtudományok

Képzési forma: levelező

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felvételi követelmény: Bármely alapszakon (BSc, BA) szerzett oklevél.

Képzési idő:

- félévek száma: 4
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 120
- összes kontakt óra: 600

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Humánmenedzsment szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Humánmenedzser

A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Gazdaságtudományok

A felvétel feltétele:

Bármely alapszakon (BSc, BA) szerzett oklevél.

A képzési idő félévekben meghatározva:

4 félév

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

120 kredit

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Elsajátítandó kompetenciák:

- Gazdálkodási kompetenciák,
- Menedzsment kompetenciák,
- Humán kompetenciák,
- Kommunikációs kompetenciák,
- Munkaügyi kompetenciák.

Tudáselemek, megszerzhető ismeretek:

Tudáselemek:

- Szervezetek vezetése, irányítása
- Emberi erőforrás menedzsment és gazdálkodási ismeretek,
- Munkaügyi menedzsment,
- Szervezet menedzsment.

Ismeretek:

A humánmenedzser

- Rendelkezzon magas szintű menedzsment ismeretekkel.
- Képes a vállalatok és szervezetek irányítására és vezetésére.
- Ismeri az emberi erőforrással kapcsolatos feladatokat, összefüggéseket.
- Alkalmas a szervezetek humánstratégiájának és terveinek kidolgozására.
- Jól kezeli az emberi konfliktusokat.
- Átlátja a gazdasági és szervezeti folyamatokat.
- Kompetens a menedzseri döntések meghozatalára, a szervezetfejlesztési feladatok ellátására.

Személyes adottságok:

A képzés során megszerezhető adottságok, készségek:

- Képes átlátni a gazdasági és szervezeti folyamatokat.
- Megérti az emberi erőforrás menedzsment feladatait és összefüggéseit.
- Képes önállóan dönteni, döntéseit megvalósítani.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

a. konkrét környezet:

- termelővállalatok,
- profitorientált és nonprofit szervezetek,
- szolgáltató szervezetek,
- oktatási szervezetek,
- állami, önkormányzati intézmények,
- tanácsadó és szolgáltató vállalkozások.

b. tevékenységrendszer:

ba./ tevékenységi körök:

- humánvállalkozás, szervezet vezetője, irányítója,
- vállaltok, szervezetek humánmenedzsere,
- középvezető (osztály-, csoportvezető),
- alsószintű vezető (előadó, ügyintéző),
- humánszakértő,
- humán tanácsadó,

bb./ tevékenységek:

- önálló humánszolgáltató szervezetek kiépítése, vezetése,
- személyzeti munka irányítása, összefogása egy adott szervezeten belül,
- humánerőforrás gazdálkodás szervezeten belüli és kívüli megszervezése,
- humánerőforrás tervezés,
- toborzás, kiválasztás,
- munkakörelemzés, munkakör kialakítás megvalósítása,
- teljesítményértékelési rendszerek kidolgozása és működtetése,
- humánerőforrás fejlesztési programok, képzések kidolgozása és megvalósítása,
- humánerőforrás gazdálkodással és menedzseléssel kapcsolatos döntések előkészítése, végrehajtása és ellenőrzése

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei:

Sorszám	A szakképzettség szempontjából meghatározott ismeretkörök	Kredit
1.	Alapozó elméleti tantárgyak	20
2.	Üzleti, gazdálkodási ismeretek	16
3.	Módszertani tantárgyak	14
4.	HR-es szakmai tantárgyak	36
5.	Választható tantárgyak	8
6.	Szakedolgozat	26

A szakdolgozat kreditértéke:

26 kredit

A szak tanterve:

SORSZ.	Tantárgy megnevezése	Félévek				vizsga- forma	összes.	Kredit
		1.	2.	3.	4.			
1.	Értékelő/fejlesztő központok	25				K	25	5
2.	Stratégiamenedzsment	30				K	30	4
3.	Szervezeti magatartás	30				K	30	4
4.	Közgazdaságtan I.	30				K	30	4
5.	Karriermenedzsment	25				K	25	5
6.	Szociológia I.	20				K	20	4
7.	HR szerepek		25			K	20	4
8.	Közgazdaságtan II.		20			K	20	4
9.	Szociológia II.		20			K	20	4
10.	Pszichológia		30			K	30	4
11.	Üzleti etika		25			K	25	4
12.	Emberi erőforrás menedzsment		30			K	30	5
13.	Toborzás, kiválasztás			25		K	25	4
14.	Szervezetfejlesztés			25		K	25	5
15.	Statisztika			20		K	20	4
16.	Teljesítménymenedzsment			30		K	30	4
17.	Munkaügyi kapcsolatok			20		K	20	5
18.	Kutatásmódszertan				20	K	20	5
19.	Controlling alapjai				20	K	20	4
20.	Csapatépítés				25	K	20	4
21.	Kommunikáció				25	K	25	4
22.	Munkajog				20	K	20	4
23.	Szakedolgozat I.		10			A		6
24.	Szakedolgozat II.			20		A	30	10
25.	Szakedolgozat III.				30	A	30	10
	Óraszám:	160	160	140	140		600	
	Kreditek :	26	31	32	31			120

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ismeretek a tantervben előírt részben egymásra épülő, részben egymástól független teljesítményértékelési rendszere, aláírás megszerzése (teljesítés elismerése), kollokviumok teljesítéséből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

A szakdolgozat: a szakirányú képzettségnek megfelelő és a jelölt által választott téma kidolgozása. A szakdolgozatnak igazolnia kell, hogy a jelölt adott témában megfelelő elméleti ismeretekkel, irodalmi tájékozottsággal rendelkezik, képes az elsajátított ismeretanyagot alkotó módon felhasználni, gyakorlati szempontból értékelni, és önálló következtetéseket levonni és javaslatokat megfogalmazni.

A záróvizsga: tárgya a szakdolgozat témája.

A záróvizsgára bocsátás feltétele: a tantervben előírt követelmények és vizsgák teljesítése.

A záróvizsga feltételei: A jelölt által önállóan készített és a kijelölt bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): az oklevél minősítését a záróvizsga eredménye adja. A záróvizsga eredménye két jegy átlagából állapítható meg az AVK Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában leírtaknak megfelelően:

- a jelölt által készített szakdolgozat érdemjegye,
- a záróvizsgán nyújtott szóbeli teljesítmény érdemjegye.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően a hallgató kérése alapján lehetőség van a korábban szerzett ismeretek elismerésére. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elismerést a szakvezető engedélyezi.

KONFERENCIA- ÉS RENDEZVÉNY-MENEDZSMENT SZAKTANÁCSADÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: gazdaságtudományok

Képzési forma: levelező

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felvételi követelmény: az vehető fel, aki BA/BSc alapképzésben szakképzettséget szerzett valamely felsőoktatási intézményben az alábbi képzési területeken:

- társadalomtudomány,
- jogi- és igazgatási,
- műszaki,
- informatika,
- természettudomány,
- gazdaságtudományok,
- agrár,
- bölcsészettudomány,
- pedagógusképzés,
- sporttudomány.

Képzési idő:

- félévek száma: 3
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 90
- összes kontakt óra: 300

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Konferencia- és rendezvény-menedzsment szaktanácsadó szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Konferencia- és rendezvény-menedzsment szaktanácsadó

A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Gazdaságtudományok

A felvétel feltétele: az vehető fel, aki BA/BSc alapképzésben szakképzettséget szerzett valamely felsőoktatási intézményben az alábbi képzési területeken:

- társadalomtudomány,
- jogi- és igazgatási,
- műszaki,
- informatika,
- természettudomány,
- gazdaságtudományok,
- agrár,
- bölcsészettudomány,
- pedagógusképzés,
- sporttudomány.

A képzési idő félévekben meghatározva:

3 félév

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

90 kredit

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során elsajátítható kompetenciák, tudáselemek, ismeretek:

- e képzettség birtokában a konferencia- és rendezvény-menedzsment szaktanácsadó szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy képes felismerni és értelmezni a turisztikai, kiemelten a konferencia- és rendezvényturizmus folyamatainak hátterét, összefüggéseit
- megismerni és átlátni a turisztikai szektor, kiemelten a konferencia- és rendezvény-turisztikai (MICE) szektor sajátosságait, e szervezetek működési rendszerét, szabályozó folyamatait, hatásrendszerét
- alkalmas a MICE szervezetek és desztinációk stratégiájának és terveinek kidolgozására, ezen területen projektek irányítására, megvalósítására
- önállóan tevékenykedni a MICE piaci szereplők - kiemelten a konferencia- és rendezvény-szervezetek területén - gazdálkodásában, irányításában és tervezésében
- menedzselni a konferencia- és rendezvény-szolgáltatásokat, helyszíneket, ellátni a marketing-menedzsment feladatokat, kiemelten a termékfejlesztéssel összefüggő területekre
- megismerni a keresleti trendeknek megfelelő termékelemeket, és alkalmazni az innováció, a fejlesztés eredményeit a termékfejlesztés területén kiemelten a konferencia-központok, konferencia-szállodák, rendezvény-helyszínek vonatkozásában
- a döntéselőkészítéshez szükséges információk beszerzése és értelmezése
- alkalmazni a megfelelő módszereket a tervek megvalósításának szervezésére, feladatok meghatározására, folyamatok irányítására és ellenőrzésére
- megfelelő magatartásformákat kialakítani, a vendégek- és partnerkapcsolatokat ápolni, fejleszteni, jól kezelni az emberi konfliktusokat, megfelelően kommunikálni.

Személyes adottságok, készségek:

- problémaérzékenység és problémamegoldó készség
- szakmai kreativitás
- empátia
- interkulturális kapcsolatépítés
- gasztronómiai kultúra

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

e képzettség birtokában a konferencia- és rendezvény-menedzsment szaktanácsadó szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy alkalmas:

- a konferencia- és rendezvény-szervezetek, vállalkozások, (a MICE piac szereplői) kiemelten a konferencia-központok, konferencia-szállodák, a rendezvény-szervezés területén a szervezetek, vállalkozások létrehozására, irányítására és működtetésére
- MICE turisztikai projektekben végzendő részfeladatok ellátására, e projektek irányítására
- a stratégiai döntések meghozására
- a turizmusfejlesztés egyes részterületeihez kapcsolódó vezetői feladatok ellátására.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei:

Sorszám	A szakképzettség szempontjából meghatározott ismeretkörök	Kredit
1.	Általános közgazdasági alapozó tárgyak	26
2.	Szakmai alapozó tárgyak	26
3.	Szak-specifikus tárgyak	28
4.	Mindösszesen	80

Általános közgazdasági alapozó tárgyak: EU és világgazdaság, Pénzügytan, Gazdasági jog, Vállalatgazdaságtan, Gazdasági informatika, Projektmenedzsment, csapatépítő tréning, (Tanácsadás elmélete és gyakorlata, Vezetői kommunikáció)

Szakmai alapozó tárgyak: Turisztikai vállalkozások menedzselése, Stratégiák és szervezetek, Keresleti trendek és analízis, Desztinációmá케팅, Animáció, Turisztikai infrastruktúra, Szakmai gyakorlat I., (Termékfejlesztés és innováció, Turizmus erőforrásai, Turisztikai desztinációk Magyarországon)

Szak-specifikus tárgyak: Rendezvényszervezés, Konferencia és esemény termékjellemzők, Élmény-menedzsment, Konferencia-protokoll, Gasztronómia, Esettanulmány, Szakmai gyakorlat II., (Konferencia-helyszínek, Sportmenedzsment).

A szakdolgozat kreditértéke:

10 kredit

A szak tanterve:

sor.sz.	Tantárgy megnevezése	Félévek			vizsga- forma	összes.	Kredit
		1.	2.	3.			
	<i>Általános közgazdasági alapozó</i>						
1.	EU és világgazdaság	10			K	10	3
2.	Pénzügytan	10			K	10	3
3.	Gazdasági jog	10			K	10	3
4.	Vállalatgazdaságtan	10			K	10	3
5.	Gazdasági informatika	10			K	10	3
6.	Projektmenedzsment	10			K	10	3
7.	Csapatépítő tréning	30			A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>	10			A	10	3
8.	Tanácsadás elmélete és gyakorlata						
9.	Vezetői kommunikáció						
	<i>Szakmai alapozó tárgyak</i>						
10.	Turisztikai vállalkozás menedzselése		10		K	10	3
11.	Stratégiai és szervezetek		10		K	10	3
12.	Keresleti trendek és analízis		10		K	10	3
13.	Desztinációmá케팅		10		K	10	3
14.	Animáció		10		K	10	3
15.	Turisztikai infrastruktúra		10		K	10	3
16.	Szakmai gyakorlat I.		30		A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>		10		K	10	3
17.	Termékfejlesztés és innováció						
18.	Turizmus erőforrásai						
19.	Turisztikai desztinációk Magyarországon						
	<i>Szak-specifikus tárgyak</i>						
20.	Rendezvényszervezés			10	K	10	3
21.	Konferencia és rendezvény termékjellemzők			10	K	10	3
22.	Élmény-menedzsment			10	K	10	3
23.	Konferencia-protokoll			10	K	10	3
24.	Gasztronómia			10	K	10	3
25.	Esettanulmány			10	A	10	3
26.	Szakmai gyakorlat II.			30	A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>			10	K	10	3
27.	Konferencia-helyszínek						
28.	Sportmenedzsment						
29.	Szakdolgozat				A		10
	Óraszám:	100	100	100		300	
	Kreditek :	26	26	28			10

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ismeretek a tantervben előírt részben egymásra épülő, részben egymástól független teljesítményértékelési rendszere, aláírás megszerzése (teljesítés elismerése), kollokviumok teljesítéséből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

A szakdolgozat: a szakirányú képzettségnek megfelelő és a jelölt által választott téma kidolgozása. A szakdolgozatnak igazolnia kell, hogy a jelölt adott témában megfelelő elméleti ismeretekkel, irodalmi tájékozottsággal rendelkezik, képes az elsajátított ismeretanyagot alkotó módon felhasználni, gyakorlati szempontból értékelni, és önálló következtetéseket levonni és javaslatokat megfogalmazni.

A záróvizsga: tárgya a szakdolgozat témája.

A záróvizsgára bocsátás feltétele: a tantervben előírt követelmények és vizsgák teljesítése.

A záróvizsga feltételei: A jelölt által önállóan készített és a kijelölt bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): az oklevél minősítését a záróvizsga eredménye adja. A záróvizsga eredménye két jegy átlagából állapítható meg az AVK Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában leírtaknak megfelelően:

- a jelölt által készített szakdolgozat érdemjegye,
- a záróvizsgán nyújtott szóbeli teljesítmény érdemjegye.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően a hallgató kérése alapján lehetőség van a korábban szerzett ismeretek elismerésére. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elismerést a szakvezető engedélyezi.

KONFERENCIA- ÉS RENDEZVÉNY MENEDZSMENT SZAKKÖZGAZDÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: gazdaságtudományok

Képzési forma: levelező

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felvételi követelmény: A képzésben a gazdaságtudományok képzési területen alapképzésben szerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.

Képzési idő:

- félévek száma: 2
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 60
- összes kontakt óra: 200

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Konferencia- és rendezvény-menedzsment szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Konferencia- és rendezvény-menedzsment szakközgazdász

A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Gazdaságtudományok

A felvétel feltétele:

A képzésben a gazdaságtudományok képzési területen alapképzésben szerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.

A képzési idő félévekben meghatározva:

2 félév

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

60 kredit

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során elsajátítható kompetenciák:

E képzettség birtokában a konferencia- és rendezvény-menedzsment szaktanácsadó szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy képes:

- felismerni és értelmezni a turisztikai, kiemelten a konferencia- és rendezvényturizmus folyamatainak hátterét, összefüggéseit
- megismerni és átlátni a turisztikai szektor, kiemelten a konferencia- és rendezvény-turisztikai (MICE) szektor sajátosságait, e szervezetek működési rendszerét, szabályozó folyamatait, hatásrendszerét
- alkalmas a MICE szervezetek és desztinációk stratégiájának és terveinek kidolgozására, ezen területen projektek irányítására, megvalósítására
- önállóan tevékenykedni a MICE piaci szereplők – kiemelten a konferencia- és rendezvény-szervezetek területén – gazdálkodásában, irányításában és tervezésében
- menedzselni a konferencia- és rendezvény-szolgáltatásokat, helyszíneket, ellátni a marketing-menedzsment feladatokat, kiemelten a termékfejlesztéssel összefüggő területekre
- megismerni a keresleti trendeknek megfelelő termékelemeket, és alkalmazni az innováció, a fejlesztés eredményeit a termékfejlesztés területén kiemelten a konferencia-központok, konferencia-szállodák, rendezvény-helyszínek vonatkozásában

- megfelelő magatartásformákat kialakítani, a vendégek- és partnerkapcsolatokat ápolni, fejleszteni, jól kezelni az emberi konfliktusokat, megfelelően kommunikálni.

Személyes adottságok, készségek:

- problémaérzékenység és problémamegoldó készség
- szakmai kreativitás
- empátia
- gasztronómiai kultúra

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

E képzettség birtokában a konferencia- és rendezvény-menedzsment szaktanácsadó szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy alkalmas:

- a konferencia- és rendezvény-szervezetek, vállalkozások, (a MICE piac szereplői) kiemelten a konferencia-központok, konferencia-szállodák, a rendezvényszervezés területén a szervezetek, vállalkozások létrehozására, irányítására és működtetésére
- MICE turisztikai projektekből végzendő részfeladatok ellátására, e projektek irányítására
- a stratégiai döntések meghozására
- a turizmusfejlesztés egyes részterületeihez kapcsolódó vezetői feladatok ellátására.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei:

Sorszám	A szakképzettség szempontjából meghatározott ismeretkörök	Óraszám	Kredit
1.	Szakmai alapozó tárgyak	100	26
2.	Szak-specifikus tárgyak	100	26
3.	Egyéni szakdolgozati konzultáció	4	0
4.	Záródolgozat készítés	0	8
5.	Mindösszesen	204	60

Szakmai alapozó tárgyak: Turisztikai vállalkozások menedzselése, Stratégiák és szervezetek, Keresleti trendek és analízis, Desztinációmárketing, Animáció, Turisztikai infrastruktúra, Szakmai gyakorlat I., (Termékfejlesztés és innováció, Turizmus erőforrásai, Turisztikai desztinációk Magyarországon)

Szak-specifikus tárgyak: Rendezvényszervezés, Konferencia és esemény termékjellemzők, Élmény-menedzsment, Konferencia-protokoll, Gasztronómia, Esettanulmány, Szakmai gyakorlat II., (Konferencia-helyszínek, Sportmenedzsment).

A szakdolgozat kreditértéke:

8 kredit

A szak tanterve:

sorsz.	Tantárgy megnevezése	Félévek		vizsga- forma	összes.	Kredit
		1.	2.			
	<i>Szakmai alapozó tárgyak</i>					
1.	Turisztikai vállalkozás menedzselése	10		K	10	3
2.	Stratégiai és szervezetek	10		K	10	3
3.	Keresleti trendek és analízis	10		K	10	3
4.	Desztinációmárketing	10		K	10	3
5.	Animáció	10		K	10	3
6.	Turisztikai infrastruktúra	10		K	10	3
7.	Szakmai gyakorlat I.	30		A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>	10		K	10	3
8.	Termékfejlesztés és innováció					
9.	Turizmus erőforrásai					
10.	Turisztikai desztinációk Magyarországon					
	<i>Szak-specifikus tárgyak</i>					
11.	Rendezvényszervezés		10	K	10	3
12.	Konferencia és rendezvény termékjellemzők		10	K	10	3
13.	Élmény-menedzsmet		10	K	10	3
14.	Konferencia-protokoll		10	K	10	3
15.	Gasztronómia		10	K	10	3
16.	Esettanulmány		10	A	10	3
17.	Szakmai gyakorlat II.		30	A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>		10	K	10	3
18.	Konferencia-helyszínek					
19.	Sportmenedzsmet					
20.	Szakedolgozat			A		8
	Óraszám:	100	100		200	
	Kreditek :	26	26			8

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ismeretek a tantervben előírt részben egymásra épülő, részben egymástól független teljesítményértékelési rendszere, aláírás megszerzése (teljesítés elismerése), kollokviumok teljesítéséből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

A szakdolgozat: javasolt szakdolgozati témakörökből vagy a jelölt által választott téma kidolgozása. A szakdolgozatnak igazolnia kell, hogy a jelölt adott témában megfelelő elméleti ismeretekkel, irodalmi tájékozottsággal rendelkezik, képes az elsajátított ismeretanyagot alkotó módon felhasználni, gyakorlati szempontból értékelni, és önálló következtetéseket levonni és javaslatokat megfogalmazni.

A záróvizsga: tárgya a szakdolgozat témája.

A záróvizsgára bocsátás feltétele: a tantervben előírt követelmények és vizsgák teljesítése.

A záróvizsga feltételei: A jelölt által önállóan készített és a kijelölt bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): az oklevél minősítését a záróvizsga eredménye adja. A záróvizsga eredménye két jegy átlagából állapítható meg az AVK Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában leírtaknak megfelelően:

- a jelölt által készített szakdolgozat érdemjegye,
- a záróvizsgán nyújtott szóbeli teljesítmény érdemjegye.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően a hallgató kérése alapján lehetőség van a korábban szerzett ismeretek elismerésére. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elismerést a szakvezető engedélyezi.

LOGISZTIKAI ÉS SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI MENEDZSER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: gazdaságtudományok

Képzési forma: levelező

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felvételi követelmény: A képzésben azok vehetnek részt, akik az agrár, a műszaki vagy a gazdaságtudományok képzési területek bármelyikén főiskolai vagy BSc. szintű végzettséggel rendelkeznek.

Képzési idő:

- félévek száma: 2
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 60
- összes kontakt óra: 220

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése

Logisztikai és szállítmányozási menedzser szakirányú továbbképzési szak

A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése

Logisztikai és szállítmányozási menedzser

A szakirányú továbbképzés képzési területe

gazdaságtudományok

A felvétel feltételei:

A képzésben azok vehetnek részt, akik az agrár, a műszaki vagy a gazdaságtudományok képzési területek bármelyikén főiskolai vagy BSc. szintű végzettséggel rendelkeznek.

A képzési idő

Levelező tagozaton 2 félév, a teljes képzési idő alatt összesen 220 kontakt óra.

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

60 kredit

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A képzés során elsajátítható kompetenciák

- Az e szakon végzett logisztikai és szállítmányozási menedzser – megfelelő technikai, módszertani és technológiai ismereteik birtokában – képes vállalati, illetve makroszintű logisztikai rendszerek, folyamatok átlátására, elemzésére, megszervezésére, megtervezésére és irányítására;
- Képes összetett, többféle szállítási mód összekapcsolásával megvalósuló fuvarozási, szállítási folyamat, illetve az ahhoz kapcsolódó kiegészítő tevékenységek megszervezésére, a racionális változatok kiválasztására, irányítására;
- Képes továbbá az ipari és mezőgazdasági termelési folyamathoz kapcsolódó raktározás, szállítási csomagolás megtervezésére, szervezésére, irányítására;
- Képes mérlegelni a reálfolyamatok pénzügyi eredményeit, tisztában van a pénzügyi leképezések és pénzügyi megoldások módjaival;
- Valamint képes megtalálni a vállalati szervezeti rendszerben a tevékenységek helyét, és figyelemmel van a jogi környezetből származó befolyásoló tényezőkre is.

A képzés során elsajátítható tudáselemek:

- Vállalkozások gazdaságtana, menedzsment, számvitel és kontrolling, marketing,
- Logisztikai információs rendszerek, logisztika, szállítmányozás, minőségügy, raktározás-technika, csomagolás-technika,

A képzés során megszerezhető ismeretek:

- Alapozó ismeretek: Vállalkozások gazdaságtana, Menedzsment, Számvitel és kontrolling, Információ technológia, Marketing, Jogi és biztosítási ismeretek,
- Szakma specifikus tudáselemek: Logisztikai informatikai rendszerek, Logisztika I., Logisztika II., Szállítmányozás, Csomagolás-technika, Raktározás-technika, Nemzetközi áruforgalmi ismeretek, Innováció és minőségmenedzsment, illetve mindezek készség szintű ismeretek és alkalmazni tudása.

Személyes adottságok, készségek

- Precizitás, szervezőkészség, pontosság, felelősségtudat, elhivatottság, elkötelezettség, helyzetfelismerés, rendszerező képesség, tervezés, gyakorlatias feladatértelmezés, nyitott hozzáállás, kreativitás, ötletgazdagság, intenzív munkavégzés, problémamegoldás, eredményorientáltság.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

- A végzett hallgató a tanulmányai során szerzett ismeretei alapján alkalmas termelő, szállítmányozási, fuvarozó és logisztikai szolgáltató cégek közép- és felsővezetői munkaköreinek betöltésére;
- Valamint alkalmas vállalkozások gazdasági irányítására

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök, és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték

<i>Tárgyak jellege</i>	<i>Óraszám</i>	<i>Kredit</i>
Alapozó tárgyak	80	19
Szaktárgyak	128	31
Szakedolgozat	12	10
Összesen	220	60

Alapozó tárgyak

Vállalkozások gazdaságtana, Menedzsment /Vezetési ismeretek/, Számvitel és kontrolling, Információ technológia, Operációkutatás, Kereskedelmi ismeretek, Marketing, Jogi és biztosítási ismeretek

Szaktárgyak

Logisztikai informatikai rendszerek, Logisztika I., Logisztika II., Szállítmányozás, Innováció és minőségmenedzsment, Raktározás-technika, Nemzetközi áruforgalmi ismeretek, Csomagolás-technika

A szakdolgozat kreditértéke

A szakdolgozat kreditértéke : 10 kredit.

A szak tanterve:

Tantárgy megnevezése	Félévek		Vizsgaforma	Összes	Kredit
	1.	2.			
Vállalkozások gazdaságtana	10		K	10	3
Menedzsment/Vezetési ismeretek	12		K	12	2
Számvitel és kontrollig		10	K	10	3
Információ technológia		10	GY	10	2
Operációkutatás	10		K	10	3
Kereskedelmi ismeretek	8		K	8	2
Marketing	10		K	10	2
Jogi és biztosítási ismeretek	10		K	10	2
Logisztikai informatikai rendszerek	10		GY	10	3
Logisztika I.	20		K	20	5
Logisztika II.		20	K	20	5
Szállítmányozás		20	K	20	5
Innováció és minőségmenedzsment	14		K	14	3
Raktározástechnika		12	K	12	3
Nemzetközi áruforgalmi ismeretek		20	K	20	4
Csomagolástechnika		12	K	12	3
Szakedolgozat	6	6	A	12	10
Óraszám	110	110		220	220
Vizsgaszám	9	7		16	
Tantárgyszám	10	8		18	
Kreditek	30	30			60

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer**A szakdolgozat:**

A képzés befejezésekor a hallgatók ismereteik szintetizálása, illetve azok gyakorlati alkalmazásának bizonyítása céljából az oktatók által megadott témákból választva szakdolgozatot készítenek. A szakdolgozatban a hallgató írásban bizonyítja, hogy alkotó módon tudja alkalmazni a tanult ismereteket és tanúsítja jártasságát a szakirányú problémák megoldására. A dolgozat a hallgató önálló munkája, amelyet konzulens oktató irányításával készít el.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

A záróvizsgára bocsátás előfeltétele meghatározott számú kredit /60/ megszerzése

A záróvizsga részei:

A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből és komplex szóbeli számonkérésből áll. Ennek során a hallgató ismerteti dolgozatát, válaszol a bíráló írásban, illetve a vizsgáztató bizottság szóban feltett kérdéseire. Ezután a záróvizsga tárgyaiból komplex vizsgát tesz a jelölt. A záróvizsga eredményét a szakdolgozatvédés, valamint az államvizsga eredményének számtani átlagaként kell számítani.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

Az oklevél minősítését a záróvizsga eredményének kétszerese, valamint a szigorlatok egyszerű számtani átlaga adja.

A korábban szerzett ismeretek beszámítása:

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően a hallgató kérése alapján lehetőség van a korábban szerzett ismeretek elismerésére. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elismerést a szakvezető engedélyezi.

VÁLLALATI IRÁNYÍTÁS ÉS KONTROLLING SZAKREFERENS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: gazdaságtudományok

Képzési forma: levelező

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felvételi követelmény: A képzésben (BA, BSC) oklevéllel lehet részt venni.

Képzési idő:

- félévek száma: 3
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 90
- összes kontakt óra: 300

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Vállalati irányítás és kontrolling szakreferens szak

A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

szakreferens vállalati irányítás és kontrolling szakon

A szakirányú továbbképzés képzési területe:

gazdaságtudományok

A felvétel feltétele:

A képzésben (BA, BSC) oklevéllel lehet részt venni.

A képzési idő:

levelező tagozaton 3 félév, összesen 300 kontaktóra

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjthető kreditek száma:

90 kredit

A képzés során elsajátítható kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során elsajátítható kompetenciák:

- e képzettség birtokában a vállalati irányítás és kontrolling szakreferens szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy képes felismerni és értelmezni a makro- és mikrogazdasági fogalmakat és összefüggéseket
- önállóan tevékenykedni az üzleti vállalkozások gazdálkodásában, pénzügyi irányításában és tervezésében
- megismerni és átlátni a vállalatok, gazdasági társaságok, szövetkezetek sajátosságait, e szervezetek adózási rendszerét és rendjét, vagyoni helyzetének változásaira ható okokat, e szervezetek tevékenységét szabályozó folyamatokat, belső irányítási és működési rendszerüket,
- eligazodni az államháztartás és a számviteli szabályozás törvények által meghatározott rendszerében, feladataiban és működésében
- a vállalat belső információs rendszerét a vezetői döntések szolgálatába állítani és azt a vállalati igényeknek megfelelően kialakítani és működtetni

A képzés során elsajátítható tudáselemek:

- általános közgazdasági alapismeretek
- szakmai alapozó ismeretek
- szakhoz kapcsolódó ismeretek

A képzés során megszerezhető ismeretek, adottságok, készségek:

- alapvető közgazdasági, pénzügyi, gazdaságjogi, vállalkozás-gazdaságtani, menedzsment, EU integrációs, informatikai, ismeretek;
- a szakmai tudást megalapozó vállalati pénzügyi-adózási, nemzetközi jogi, statisztikai és számviteli ismeretek;

- a szakmaspecifikus tudáselemek: a pénzügyi számviteli, marketing, külkereskedelmi és államháztartási, kommunikációs, minőségbiztosítási, kontrolling, és tervezési ismeretek készség szintű ismerete és alkalmazni tudása.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

- e képzettség birtokában a vállalati irányítás és kontrolling szakreferens szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy alkalmas vállalatok, vállalkozások irányítására, kontrolling rendszer létrehozására és működtetésére;
- kontrolling tevékenységet folytató csoportokban végzendő szakfeladatok ellátására, e csoportok irányítására;
- a vállalkozások, vállalatok vezetéséhez szükséges információk összegyűjtésére, feldolgozására, koordinálására, vállalati tervezésre és szervezésre.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditértékek:

Tárgyak jellege	Óraszám	Kredit
Általános közgazdasági alapozó t	100	22
Szakmai alapozó tárgyak	65	18
Szakhoz kapcsolódó ismeretek	135	42
Egyéni szakdolgozati konzultáció	4	0
Záródolgozat készítés	0	8
Mindösszesen	304	90

Általános közgazdasági alapozó tárgyak: mikroökonómia, makroökonómia, gazdasági jog, vállalkozások gazdaságtana, pénzügyek, informatika, menedzsment, Európa tanulmányok

Szakmai alapozó tárgyak: vállalati pénzügyek és adózási alapok, nemzetközi jog, számvitel alapjai, statisztika

Szakhoz kapcsolódó ismeretek: pénzügyi számvitel, adótan, marketing és marketing tervezés, külkereskedelmi ismeretek, államháztartási ismeretek, üzleti kommunikáció, minőségbiztosítás, emberi erőforrások, kontrolling alapjai, költségkontrolling, értékesítés- és eredménytervezés, projektcontrolling és beruházás-gazdaságossági számítások, pénzügyi kontrolling

A záródolgozat kreditértéke

8 kredit

A szak tanterve:

SORSZ.	Tantárgy megnevezése	Félévek			vizsga- forma	összes.	Kredit
		1.	2.	3.			
1.	Közgazdaságtan	13	13		K	26	6
2.	Gazdasági jog	10	10		K	20	4
3.	Vállalkozások gazdaságtana	13			K	13	3
4.	Pénzügy számvitel adó	14	28	26	K	68	19
5.	Informatika	8	8		K	16	4
6.	Európa tanulmányok	10			K	10	2
7.	Kvantitatív módszerek	9	8		K	17	6
8.	Kereskedelem marketing	8	12		K	20	8
9.	Államháztartási ismeretek			6	K	6	2
10.	Emberi erőforrások	10	12	22	K	44	12
11.	Stratégia és tervezés			26	K	26	8
12.	Kontrolling	8	8	17	K	33	8
24.	Szakedolgozat				A		8
	Óraszám:	104	99	97		300	
	Tantárgyszám:	10	8	5		12	
	Vizsgaszám:	7	8	5		20	
	Kreditek :	25	29	28		82	8

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ismeretek a tantervben előírt részben egymásra épülő, részben egymástól független teljesítményértékelési rendszere, aláírás megszerzése (teljesítés elismerése), kollokviumok teljesítéséből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

A szakdolgozat: a szakirányú képzettségnek megfelelő és a jelölt által választott téma kidolgozása. A szakdolgozatnak igazolnia kell, hogy a jelölt adott témában megfelelő elméleti ismeretekkel, irodalmi tájékozottsággal rendelkezik, képes az elsajátított ismeretanyagot alkotó módon felhasználni, gyakorlati szempontból értékelni, és önálló következtetéseket levonni és javaslatokat megfogalmazni.

A záróvizsga: tárgya a szakdolgozat témája.

A záróvizsgára bocsátás feltétele: a tantervben előírt követelmények és vizsgák teljesítése.

A záróvizsga feltételei: A jelölt által önállóan készített és a kijelölt bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): az oklevél minősítését a záróvizsga eredménye adja. A záróvizsga eredménye két jegy átlagából állapítható meg az AVK Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában leírtaknak megfelelően:

- a jelölt által készített szakdolgozat érdemjegye,
- a záróvizsgán nyújtott szóbeli teljesítmény érdemjegye.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően a hallgató kérése alapján lehetőség van a korábban szerzett ismeretek elismerésére. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elismerést a szakvezető engedélyezi.

WELLNESS ÉS SPA SZAKMENEZDZSER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: gazdaságtudományok

Képzési forma: levelező

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felvételi követelmény: az vehető fel, aki BA/BSc alapképzésben szakképzettséget szerzett valamely felsőoktatási intézményben az alábbi képzési területeken:

- társadalomtudomány,
- jogi- és igazgatási,
- műszaki,
- informatika,
- természettudomány,
- gazdaságtudományok,
- agrár,
- bölcsészettudomány,
- pedagógusképzés,
- sporttudomány.

Képzési idő:

- félévek száma: 3
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 90
- összes kontakt óra: 300

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Wellness és Spa szakmenedzser szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Wellness és Spa szakmenedzser

A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Gazdaságtudományok

A felvétel feltétele: az vehető fel, aki BA/BSc alapképzésben szakképzettséget szerzett valamely felsőoktatási intézményben az alábbi képzési területeken

- társadalomtudomány,
- jogi- és igazgatási,
- műszaki,
- informatika,
- természettudomány,
- gazdaságtudományok,
- agrár,
- bölcsészettudomány,
- pedagógusképzés,
- sporttudomány.

A képzési idő félévekben meghatározva:

3 félév

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

90 kredit

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során elsajátítható kompetenciák, tudáselemek, ismeretek:

- e képzettség birtokában a wellness és spa szakmenedzser szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy képes felismerni és értelmezni a turisztikai, kiemelten az egészségturisztikai folyamatok hátterét, összefüggéseit
- megismerni és átlátni a turisztikai szektor, kiemelten az egészségturisztikai szektor sajátosságait, e szervezetek működési rendszerét, szabályozó folyamatait, hatásrendszerét
- alkalmas az egészségturisztikai szervezetek és desztinációk stratégiájának és terveinek kidolgozására, egészségturisztikai projektek irányítására, megvalósítására
- önállóan tevékenykedni az egészségturisztikai szolgáltatók – kiemelten a wellness és a spa területén – gazdálkodásában, irányításában és tervezésében
- menedzselni az egészségturisztikai szolgáltatásokat, ellátni a marketing-menedzsment feladatokat, kiemelten a termékfejlesztéssel összefüggő területekre
- megismerni a keresleti trendeknek megfelelő termékelemeket, és alkalmazni az innováció, a fejlesztés eredményeit a termékfejlesztés területén kiemelten a wellness-szállodák, fürdők/spa-k, fitness-termek, szépségszalonok, spa-desztinációk, day-spa-k vonatkozásában
- a döntéselőkészítéshez szükséges információk beszerzése és értelmezése
- alkalmazni a megfelelő módszereket a tervek megvalósításának szervezésére, feladatok meghatározására, folyamatok irányítására és ellenőrzésére
- megfelelő magatartásformákat kialakítani, a vendégek- és partnerkapcsolatokat ápolni, fejleszteni, jól kezelni az emberi konfliktusokat, megfelelően kommunikálni.

Személyes adottságok, készségek:

- problémaérzékenység és problémamegoldó készség
- szakmai kreativitás
- empátia
- interkulturális kapcsolatépítés
- élményorientáció

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

- e képzettség birtokában a wellness és spa szakmenedzser szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy alkalmas:
- az egészségturisztikai vállalkozások, kiemelten a wellness és a spa területen a vállalkozások létrehozására, irányítására és működtetésére
- egészségturisztikai projekteken végzendő részfeladatok ellátására, e projektek irányítására
- a stratégiai döntések meghozására
- a turizmusfejlesztés egyes részterületeihez kapcsolódó vezetői feladatok ellátására.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei:

Sorszám	A szakképzettség szempontjából meghatározott ismeretkörök	Kredit
1.	Általános közgazdasági alapozó tárgyak	26
2.	Szakmai alapozó tárgyak	26
3.	Szak-specifikus tárgyak	28
4.	Mindösszesen	80

Általános közgazdasági alapozó tárgyak: EU és világgazdaság, Pénzügytan, Gazdasági jog, Vállalatgazdaságtan, Gazdasági informatika, Projektmenedzsment, csapatépítő tréning, (Tanácsadás elmélete és gyakorlata, Vezetői kommunikáció)

Szakmai alapozó tárgyak: Turisztikai vállalkozások menedzselése, Stratégiák és szervezetek, Keresleti trendek és analízis, Desztinációmá케팅, Animáció, Turisztikai infrastruktúra, Szakmai gyakorlat I., (Termékfejlesztés és innováció, Turizmus erőforrásai, Turisztikai desztinációk Magyarországon)

Szak-specifikus tárgyak: Stresszmenedzsment, Wellness és spa termékjellemzők, Világfürdők és spa-desztinációk, Mozgásformák a wellnessben, Reformtáplálkozás, Esettanulmány, Szakmai gyakorlat II., (Szépségkultúra, Termékdizájn és uszodatechnika).

A szakdolgozat kreditértéke:

10 kredit

A szak tanterve:

sor/sz.	Tantárgy megnevezése	Félévek			vizsgaforma	összes.	Kredit
		1.	2.	3.			
	<i>Általános közgazdasági alapozó</i>						
1.	EU és világgazdaság	10			K	10	3
2.	Pénzügytan	10			K	10	3
3.	Gazdasági jog	10			K	10	3
4.	Vállalatgazdaságtan	10			K	10	3
5.	Gazdasági informatika	10			K	10	3
6.	Projektmenedzsment	10			K	10	3
7.	Csapatépítő tréning	30			A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>	10			A	10	3
8.	Tanácsadás elmélete és gyakorlata						
9.	Vezetői kommunikáció						
	<i>Szakmai alapozó tárgyak</i>						
10.	Turisztikai vállalkozás menedzselése		10		K	10	3
11.	Stratégiák és szervezetek		10		K	10	3
12.	Keresleti trendek és analízis		10		K	10	3
13.	Desztinációmá케팅		10		K	10	3
14.	Animáció		10		K	10	3
15.	Turisztikai infrastruktúra		10		K	10	3
16.	Szakmai gyakorlat I.		30		A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>		10		K	10	3
17.	Termékfejlesztés és innováció						
18.	Turizmus erőforrásai						
19.	Turisztikai desztinációk Magyarországon						
	<i>Szak-specifikus tárgyak</i>						
20.	Stresszmenedzsment			10	K	10	3
21.	Wellness és spa termékjellemzők			10	K	10	3
22.	Világfürdők és spa-desztinációk			10	K	10	3
23.	Mozgásformák a wellnessben			10	K	10	3
24.	Reformtáplálkozás			10	K	10	3
25.	Esettanulmány			10	A	10	3
26.	Szakmai gyakorlat II.			30	A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>			10	K	10	3
27.	Szépségkultúra						
28.	Termékdizájn és uszodatechnika						
29.	Szakdolgozat				A		10
	Óraszám:	100	100	100		300	
	Kreditek :	26	26	28			10

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ismeretek a tantervben előírt részben egymásra épülő, részben egymástól független teljesítményértékelési rendszere, aláírás megszerzése (teljesítés elismerése), kollokviumok teljesítéséből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

A szakdolgozat: a szakirányú képzettségnek megfelelő és a jelölt által választott téma kidolgozása. A szakdolgozatnak igazolnia kell, hogy a jelölt adott témában megfelelő elméleti ismeretekkel, irodalmi tájékozottsággal rendelkezik, képes az elsajátított ismeretanyagot alkotó módon felhasználni, gyakorlati szempontból értékelni, és önálló következtetéseket levonni és javaslatokat megfogalmazni.

A záróvizsga: tárgya a szakdolgozat témája.

A záróvizsgára bocsátás feltétele: a tantervben előírt követelmények és vizsgák teljesítése.

A záróvizsga feltételei: A jelölt által önállóan készített és a kijelölt bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): az oklevél minősítését a záróvizsga eredménye adja. A záróvizsga eredménye két jegy átlagából állapítható meg az AVK Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában leírtaknak megfelelően:

- a jelölt által készített szakdolgozat érdemjegye,
- a záróvizsgán nyújtott szóbeli teljesítmény érdemjegye.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően a hallgató kérése alapján lehetőség van a korábban szerzett ismeretek elismerésére. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elismerést a szakvezető engedélyezi.

WELLNESS ÉS SPA SZAKKÖZGAZDÁSZ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: gazdaságtudományok

Képzési forma: levelező

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felvételi követelmény: A képzésben (BA, BSC) oklevéllel lehet részt venni.

Képzési idő:

- félévek száma: 2
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 60
- összes kontakt óra: 200

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Wellness és Spa szakközgazdász szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Wellness és Spa szakközgazdász

A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Gazdaságtudományok

A felvétel feltétele:

A képzésben a gazdaságtudományok képzési területen alapképzésben szerzett közgazdász oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.

A képzési idő félévekben meghatározva:

2 félév

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

60 kredit

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés során elsajátítható kompetenciák:

E képzettség birtokában a wellness és spa szakközgazdász szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy képes:

- felismerni és értelmezni a turisztikai, kiemelten az egészségturisztikai folyamatok hátterét, összefüggéseit
- megismerni és átlátni a turisztikai szektor, kiemelten az egészségturisztikai szektor sajátosságait, e szervezetek működési rendszerét, szabályozó folyamatait, hatásrendszerét
- az egészségturisztikai szervezetek és desztinációk stratégiájának és terveinek, kidolgozására, egészségturisztikai projektek irányítására, megvalósítására
- önállóan tevékenykedni az egészségturisztikai szolgáltatók - kiemelten a wellness és a spa területén - gazdálkodásában, irányításában és tervezésében
- megismerni az egészségturisztikai szolgáltatásokat, ellátni a marketing-menedzsment feladatokat, kiemelten a termékfejlesztéssel összefüggő területekre
- megismerni a keresleti trendeknek megfelelő termékelemeket, és alkalmazni az innováció, a fejlesztés eredményeit a termékfejlesztés területén kiemelten a wellness-szállodák, fürdők/spa-k, fitness-termek, szépségszalonok, spa-desztinációk, day-spa-k vonatkozásában
- megfelelő magatartásformákat kialakítani, a vendégek- és partnerkapcsolatokat ápolni, fejleszteni, jól kezelni az emberi konfliktusokat, megfelelően kommunikálni.

Személyes adottságok, készségek:

- problémaérzékenység és problémamegoldó készség
- szakmai kreativitás
- empátia
- élményorientáció

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

E képzettség birtokában a wellness és spa szakközgazdász szakirányú továbbképzésben oklevelet szerzett személy alkalmas:

- az egészségturisztikai vállalkozások, kiemelten a wellness és a spa területen a vállalkozások létrehozására, irányítására és működtetésére
- egészségturisztikai projekteken végzendő részfeladatok ellátására, e projektek irányítására
- a stratégiai döntések meghozására
- a turizmusfejlesztés egyes részterületeihez kapcsolódó vezetői feladatok ellátására.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei:

Sorszám	A szakképzettség szempontjából meghatározott ismeretkörök	Óraszám	Kredit
1.	Szakmai alapozó tárgyak	100	26
2.	Szak-specifikus tárgyak	100	26
3.	Egyéni szakdolgozati konzultáció	4	0
4.	Záródolgozat készítés	0	8
5.	Mindösszesen	204	60

Szakmai alapozó tárgyak: Turisztikai vállalkozások menedzselése, Stratégiák és szervezetek, Keresleti trendek és analízis, Desztinációmarketing, Animáció, Turisztikai infrastruktúra, Szakmai gyakorlat I., (Termékfejlesztés és innováció, Turizmus erőforrásai, Turisztikai desztinációk Magyarországon)

Szak-specifikus tárgyak: Stresszmenedzsment, Wellness és spa termékjellemzők, Világfürdők és spa-desztinációk, Mozdásformák a wellnessben, Reformtáplálkozás, Esettanulmány, Szakmai gyakorlat II., (Szépségkultúra, Termékdizájn és uszodatechnika).

A szakdolgozat kreditértéke:

8 kredit

A szak tanterve:

Sorsz.	Tantárgy megnevezése	Félévek		vizsga- forma	összes.	Kredit
		1.	2.			
	<i>Szakmai alapozó tárgyak</i>					
1.	Turisztikai vállalkozás menedzselése	10		K	10	3
2.	Stratégiák és szervezetek	10		K	10	3
3.	Keresleti trendek és analízis	10		K	10	3
4.	Desztinációmárketing	10		K	10	3
5.	Animáció	10		K	10	3
6.	Turisztikai infrastruktúra	10		K	10	3
7.	Szakmai gyakorlat I.	30		A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>	10		K	10	3
8.	Termékfejlesztés és innováció					
9.	Turizmus erőforrásai					
10.	Turisztikai desztinációk Magyarországon					
	<i>Szak-specifikus tárgyak</i>					
11.	Stresszmenedzsment		10	K	10	3
12.	Wellness és spa termékjellemzők		10	K	10	3
13.	Világfürdők és spa-desztinációk		10	K	10	3
14.	Mozgásformák a wellnessben		10	K	10	3
15.	Reformtáplálkozás		10	K	10	3
16.	Esettanulmány		10	A	10	3
17.	Szakmai gyakorlat II.		30	A	30	5
	<i>Választható tárgyak</i>		10	K	10	3
18.	Szépségkultúra					
19.	Termékdizájn és uszodatechnika					
20.	Szakedolgozat			A		8
	Óraszám:	100	100		200	
	Kreditek :	26	26			8

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ismeretek a tantervben előírt részben egymásra épülő, részben egymástól független teljesítményértékelési rendszere, aláírás megszerzése (teljesítés elismerése), kollokviumok teljesítéséből, a szakedolgozat elkészítéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

A szakedolgozat: javasolt szakedolgozati témakörökből vagy a jelölt által választott téma kidolgozása. A szakedolgozatnak igazolnia kell, hogy a jelölt adott témában megfelelő elméleti ismeretekkel, irodalmi tájékozottsággal rendelkezik, képes az elsajátított ismeretanyagot alkotó módon felhasználni, gyakorlati szempontból értékelni, és önálló következtetéseket levonni és javaslatokat megfogalmazni.

A záróvizsga: tárgya a szakedolgozat témája.

A záróvizsgára bocsátás feltétele: a tantervben előírt követelmények és vizsgák teljesítése.

A záróvizsga feltételei: A jelölt által önállóan készített és a kijelölt bíráló által elfogadott szakedolgozat.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): az oklevél minősítését a záróvizsga eredménye adja. A záróvizsga eredménye két jegy átlagából állapítható meg az AVK Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában leírtaknak megfelelően:

- a jelölt által készített szakedolgozat érdemjegye,
- a záróvizsgán nyújtott szóbeli teljesítmény érdemjegye.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően a hallgató kérése alapján lehetőség van a korábban szerzett ismeretek elismerésére. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elismerést a szakvezető engedélyezi.

REGIONÁLIS ÉS TÉRSÉGI VIDÉKFEJLESZTÉSI SZAKTANÁCSADÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: gazdaságtudományok

Képzési forma: levelező

A szakért felelős kar: Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Felvételi követelmény: A vidékfejlesztés interdiszciplináris jellege miatt a szakirányú továbbképzési szakra történő felvétel előfeltétele alapképzési szakokon (BSc/BA) szerzett oklevél az alábbi képzési területeken:

- társadalomtudomány,
- jogi- és igazgatási,
- műszaki,
- informatika,
- természettudomány,
- gazdaságtudományok,
- agrár,
- bölcsészettudomány.

Képzési idő:

- félévek száma: 2
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 60
- összes kontakt óra: 200

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése

Regionális és térségi vidékfejlesztési szaktanácsadó szakirányú továbbképzési szak

A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése

Regionális és térségi vidékfejlesztési szaktanácsadó

A szakirányú továbbképzés képzési területe

Gazdaságtudományok

A felvétel feltétele

A vidékfejlesztés interdiszciplináris jellege miatt a szakirányú továbbképzési szakra történő felvétel előfeltétele alapképzési szakokon (BSc/BA) szerzett oklevél az alábbi képzési területeken:

- társadalomtudomány,
- jogi- és igazgatási,
- műszaki,
- informatika,
- természettudomány,
- gazdaságtudományok,
- agrár,
- bölcsészettudomány.

A képzési idő, félévekben meghatározva

2 félév

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma

60

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

Elsajátítandó kompetenciák

- a területi fejlődés történelmi gyökerei, tendenciái a globalizálódó világban (modern társadalmakban), a fejlettség általános területi különbségei;
- a területi fejlesztés szakterületei, jellemzőik és viszonyuk egymáshoz;
- a vidékfejlesztés alapelvei, forrásai, intézményrendszere;
- a vidéki területek természeti erőforrásai, azok fejlesztési potenciálja;
- a vidéki területek gazdasági erőforrásai, azok fejlesztési potenciálja;
- a vidéki területek társadalmi erőforrásai, azok fejlesztési potenciálja;
- a vidékfejlesztési tervezése/programozása, menedzsmentje;
- az aktuális vidékfejlesztési programok által kínált lehetőségek, elérhetőségük feltételei, eredményeinek tapasztalatai

Tudáselemek, megszerezhető ismeretek

Tudáselemek

- általános ismeretek nemzetközi kitekintésben;
- alapozó ismeretek a regionális vidékfejlesztés számára;
- szakmai ismeretek az operatív vidékfejlesztés számára

Megszerezhető ismeretek

Az általános ismeretek területén

- a globalizálódó világ területi fejlődésének fő irányai, hajtóerői, regionális különbségei;
- a területi fejlődés szak- és tudományterületinek jelentősége, alapvető céljai, területi meghatározottságuk;

Az alapozó ismeretek területén

- vidék, vidékiség, vidékfejlesztés fogalom rendszere, rendszerszemléletű erőforrásai;
- aktualizált regionális és térségi természeti erőforrások, fejlesztési potenciáljuk;
- aktualizált regionális és térségi gazdasági erőforrások, fejlesztési potenciáljuk;
- aktualizált regionális és térségi társadalmi erőforrások, fejlesztési potenciáljuk

A szakmai ismeretek területén

- a vidékfejlesztési programok tervezésének tartalmi és formai követelményei;
- pályázatírás és pályázati menedzsment;
- vidékfejlesztési programok kínált lehetőségek az aktuális tervezési programozási időszakban;
- kis- és közepes vállalkozás (kkv) alapítás és menedzsment;
- számvitel, pénzügy, közbeszerzés a vidékfejlesztésben
- közösségfejlesztés vidéken;
- vidékfejlesztési projektek marketingje;
- vidékfejlesztési projektek szaktanácsolása;
- önkormányzatok és a vidékfejlesztés;
- sikeres vidékfejlesztési programok a régióban

Személyes adottságok

A végzett regionális vidékfejlesztési szaktanácsadó:

- képessé válik a területi folyamatok felismerésére, okainak megértésére;
- el tudja különíteni a regionális fejlődésben szerepet játszó fejlesztési szakterületeket;
- multidiszciplináris megközelítésben képes lesz a regionális erőforrások komplex értékelésére;
- jártasságot szerez vidékfejlesztési programok tervezésére;
- készségszinten elsajátítja az adott tervezési-programozási időszak vidékfejlesztési lehetőségeit/eszközeit;
- új ismeretek birtokában fejleszti innovációs készségét, szélesíti személyes érvényesülésének kereteit, ezáltal önmaga társadalmi hasznosságát;

- kellő ismeretekkel felvértezve bátrabban közelít a vidéki közösségekhez, irányítója lehet vidéki közösségek team munkájának a vidékfejlesztésben

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A képzés elsődleges célterülete a szerteágazó vidékfejlesztési intézményrendszer (önkormányzatok, kormányzati szervek (MVH), a vidékfejlesztés területén dolgozó vállalkozások (pályázatírás, szaktanácsadás, vállalkozásfejlesztés), civil szerveződések (egyesületek, alapítványok, stb.) főállású alkalmazotti köre. Mindenek előtt azért, mert jelenleg valójában autodidakta vagy legfeljebb célprogramok tapasztalatain pallérozódott munkavállalók végzik a vidékfejlesztés operatív feladatait. Számukra kétirányú célokat fogalmaz meg a képzés:

- részletező elméleti alapokat biztosítani a vidékfejlesztés szerepének és jelentőségének megismerésére a globális folyamatokban;
- konkrét ismeretekkel (oktatott és gyakorlati) javítani a vidékfejlesztési projektek és az effektív operatív munka hatékonyságát regionális vagy térségi szinteken.

A képzés számít azonban olyan jelentkezőkre is, akik csupán érintőlegesen foglalkoznak vidékfejlesztéssel, legfőképpen a vidékfejlesztés által érintett egyéb szakterületek (természetvédelem, bármely agrárágazat vagy erdészet, különféle turisztikai ágak, stb.) művelői, akik saját szakterületükön belül kívánják hasznosítani az egyre kiteljesedő vidékpolitika által kínált lehetőségeket.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

Ismeretkörök	Kontakt óra	Kreditérték
Általános szakmai ismeretkörök	40	8
Alapozó szakmai ismeretek	80	19
Közvetlen szakmai ismeretek	130	25
Szakdolgozat készítés		8

Általános szakmai ismeretkörök

- Világgazdaság és területi fejlődés
- Fenntartható fejlődés
- EU szervezete és működése
- EU regionális politika

Alapozó szakmai ismeretek

- Gazdaság és agrártörténet
- A régió természetföldrajza
- Regionális gazdaság
- Regionális szociológia
- Önkormányzatok a fejlesztésben
- A régió néprajzi öröksége
- Területi statisztika a fejlesztésben
- Európai vidékpolitika
- Regionális tájökológia és tájhasználat

Közvetlen szakmai ismeretek

- A vidékfejlesztés programozása
- Pályazatkészítés és menedzsment
- Szaktanácsadás a vidékfejlesztésben
- Vidékfejlesztési projekt marketing
- Közösségfejlesztés vidéki területeken
- KKV alapítás és menedzsment
- Pályázati számvitel, pénzügy, közbeszerzés
- A tervezési időszak vidékfejlesztési programjai
- Sikeres vidékfejlesztési projektek a régióban

A szakdolgozat kreditértéke 8 kredit**A szak tanterve:**

Sorsz.	Tantárgy megnevezése	Félévek óraszám		vizsga-forma	összes.	Kredit
		1.	2.			
Általános szakmai ismeretkörök						
	Fenntartható fejlődés, Világgazdaság, Területi fejlődés	20		K		4
	Az EU és regionális politikája	20		K		4
Alapozó szakmai ismeretek						
	Gazdaság- és agrártörténet, Regionális gazdaság	20		K		5
	A régió természetföldrajza, Regionális tájökológia és tájhasználat	20		K		5
	Regionális szociológia és néprajz	20		K		5
	Európai vidékpolitika, önkormányzatok a fejlesztésben	20		K		4
Közvetlen szakmai ismeretek						
	A vidékfejlesztés programozása, A tervezési időszak vidékfejlesztési programjai		30	Sz		6
	Pályázatkészítés és menedzsment, Vidékfejlesztési projekt marketing		20	K		4
	Szaktanácsadás és közösségfejlesztés a vidékfejlesztésben		20	K		4
	KKV alapítás és menedzsment		20	K		4
	Számvitel, pénzügy, adózás		20	Sz		4
	Sikeresek vidékfejlesztési projektek a régióban		20	Gy		3
	Szakdolgozat I.					8
	Óraszám:	120	130			
	Kreditek:					60

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ismeretek a tantervben előírt részben egymásra épülő, részben egymástól független teljesítményértékelési rendszere, aláírás megszerzése (teljesítés elismerése), kollokviumok teljesítéséből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

A szakdolgozat: a szakirányú képzettségnek megfelelő és a jelölt által választott téma kidolgozása. A szakdolgozatnak igazolnia kell, hogy a jelölt adott témában megfelelő elméleti ismeretekkel, irodalmi tájékozottsággal rendelkezik, képes az elsajátított ismeretanyagot alkotó módon felhasználni, gyakorlati szempontból értékelni, és önálló következtetéseket levonni és javaslatokat megfogalmazni.

A záróvizsga: tárgya a szakdolgozat témája.

A záróvizsgára bocsátás feltétele: a tantervben előírt követelmények és vizsgák teljesítése.

A záróvizsga feltételei: A jelölt által önállóan készített és a kijelölt bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): az oklevél minősítését a záróvizsga eredménye adja. A záróvizsga eredménye két jegy átlagából állapítható meg az AVK Tanulmányi és Vizsgaszabályzatában leírtaknak megfelelően:

- a jelölt által készített szakdolgozat érdemjegye,
- a záróvizsgán nyújtott szóbeli teljesítmény érdemjegye.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Tanulmányi és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően a hallgató kérése alapján lehetőség van a korábban szerzett ismeretek elismerésére. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elismerést a szakvezető engedélyezi.

Állam- és Jogtudományi Kar

Osztatlan képzés	
□ jogász szak	116
Alapképzés	
□ igazgatásszervező szak	124
Mesterképzés	
□ közigazgatási mesterszak	14
Szakirányú továbbképzés	
□ Európa-jogi szakjogász szakirányú továbbképzési szak	135
□ ingatlanforgalmi szakjogász szakirányú továbbképzési szak	137
□ jogi szakokleveles egészségügyi szakember szakirányú továbbképzési szak	140
□ jogi szakokleveles gazdasági szakember szakirányú továbbképzési szak	143
□ környezetvédelmi szakjogász szakirányú továbbképzési szak	146
□ jogi szakokleveles környezetvédelmi szakember szakirányú továbbképzési szak	149
□ kriminalisztikai szakjogász szakirányú továbbképzési szak	152
□ kriminalisztikai szakokleveles rendvédelmi szakember szakirányú továbbképzési szak	155

JOGÁSZ SZAK

II.1.

Indított szakirányok:	nincs
Képzési terület, képzési ág:	jogi és igazgatási, jogi
Képzési ciklus:	osztatlan, egységes képzés
Képzési forma (tagozat):	nappali
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Képzési idő:	
félévek száma:	10
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	300
összes kontaktóra száma:	3900
szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	3 hét közigazgatási, 3 hét igazságszolgáltatási

II. 2.

Indított szakirányok:	nincs
Képzési terület, képzési ág:	jogi és igazgatási, jogi
Képzési ciklus:	osztatlan, egységes képzés
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Képzési idő:	
félévek száma:	10
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	300
összes kontaktóra száma:	1429
szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	3 hét közigazgatási, 3 hét igazságszolgáltatási

A szak képzési és kimeneti követelményei

1. A szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan jogászok képzése, akik az állam- és jogtudomány, valamint a jogászai tevékenységekhez kapcsolódó más társadalomtudományok alapjainak birtokában, a jogrendszer főbb jogterületeinek és jogintézményeinek, a jogalkotás és a jogalkalmazás módszereinek ismeretében, korszerű szakismereteik és jogászai kultúrájuk alapján alkalmasak jogászai tevékenységre, tanulmányaik doktori képzés keretében való folytatására, gyakorlati tapasztalatok megszerzésével, szakmai továbbképzéssel a jogi szakvizsgához kötött munkakörök betöltésére.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a szakmához kötött elméleti és gyakorlati ismereteket,
- tételes jogi ismereteket,
- a hazai, az európai és a nemzetközi jog ismereteit,
- a tudományos munkához, kutatáshoz szükséges problémamegoldó technikákat, módszereket,
- a globális társadalmi, politikai és jogi folyamatokat.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az állam- és jogtudományok területén az ismeretek rendszerezett megértésére, elsajátítására, alkalmazására és gyakorlati hasznosítására,
- a változó tételes jog önálló megismerésére és értelmezésére,
- szakmai továbbképzésben való részvételre,

- az állam és jogtudományok területén megszerzett szakmai tapasztalat alapján új problémák, új jelenségek feldolgozására,
- a megoldandó problémák megértésére és megoldására, eredeti ötletek felvetésére,
- konfliktusok több szempontú értelmezésére, mediatív szerepkör betöltésére,
- önművelésre, önfejlesztésre a saját tudás magasabb szintre emelésére,
- szakmai együttműködésre a társadalompolitika és a gazdaság területén dolgozó szakértőkkel;

c) *A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- módszeresség és kreativitás a jogszabályok értelmezésében,
- társadalmi és jogi problémák felismerő és megoldó készsége,
- információ feldolgozási képesség,
- önálló tanulási készség az új ismeretek megszerzésének területén,
- széles körű műveltség,
- konfliktusban álló felek közötti közvetítés képessége,
- érzékenység a környezeti változások iránt,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- kezdeményezés, személyes felelősségvállalás és gyakorlás, döntéshozatal,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkába való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására,
- egyenlő bánásmód melletti elkötelezettség.

2. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök

Alapozó ismeretek: 80-110 kredit

általános társadalomtudományi ismeretek, szakmai nyelvismeret: 25-40 kredit az általános értelmiségi hivatást szolgáló, a társadalomtudományi műveltséget megalapozó ismeretek, valamint a sajátos idegen nyelvi (latin nyelv) ismeretek; jogtudományi alapozó ismeretek: 55-70 kredit elméleti (jog- és állambölcselet, jogszociológia) és történeti (magyar és egyetemes jogtörténet, római jog) jogi ismeretek;

A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 115-130 kredit

ágazati jogtudományok főbb területeit felölelő magánjogi, államtudományi (alkotmányjog és közigazgatási jog), büntetőjogi, valamint nemzetközi és európai jogi ismeretek;

A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differenciált szakmai ismeretek: 30-50 kredit

az alapvető jogintézményekkel kapcsolatos ismeretek elmélyítése, a jogász szemléletmód kialakítása, a joggyakorlat alapelemeinek elsajátítása, összehasonlító jogi ismeretek, valamint a jogszabály-előkészítés (jogalkotás) sajátosságainak megismerése.

3. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei

A jogalkalmazói készség kialakítását elősegítő 6-12 hetes igazságszolgáltatási, közigazgatási vagy egyéb jogalkalmazási szakmai gyakorlat, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

4. Idegennyelv-ismeret követelményei

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább egy középfokú C típusú nyelvvizsga szükséges élő idegen nyelvből vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

A szak tanterve (mintatanterv)**I. szemeszter**

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
40101	Közgazdaságtan 1	2	8 + 4	k	2	
40201	Filozófia 1	2	8 + 4	k	2	
40301	Statisztika	2	8 + 4	k	2	
40501	Szociológia	2	8 + 4	k	2	TF: 40301
40601	Bev. a nk. politikába 1	2	2 + 1	k	2	
40911	Latin 1	2	8 + 4	gy	2	TF: 20301
20101	Egyetemes állam- és jogtörténet 1	3	14 + 10	k	4	
20201	Magyar alk.- és jogtörténet 1	3	14 + 10	k	4	TF: 20101
20301	Római jog 1	4	14 + 10	k	5	
20401	Bev. a jog- és államtud.	2	8 + 6	k	2	
20311	Kötelezően vál. tárgyak a római jog köréből	2	4 + 2	gy	2	TF: 20301
20111		(1)	(2+1)		(1)	TF: 20101
	a jogtörténet köréből	(1)	(2+1)		(1)	
Összesen		26	96+59		29	

II. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
40102	Közgazdaságtan 2	2	8 + 4	k	2	40101
40202	Filozófia 2	2	8 + 4	k	2	40201
40401	Demográfia	2	4 + 2	k	2	40301
40602	Bev. a nk. politikába 2	2	2 + 1	k	2	40601
40912	Latin 2	2	8 + 4	gy	2	40911
20102	Egyetemes állam- és jogtörténet 2	3	14 + 10	a	4	20101
20202	Magyar alk.- és jogtörténet 2	3	14 + 10	a	4	20201, 20111
20302	Római jog 2	4	14 + 10	a	5	20301, 20311
20312	Kötelezően vál. tárgyak a római jog köréből	4	8 + 4	gy	4	TF: 20302
20112		(1)	(2+1)		(1)	TF: 20202
20701	Bev. az informatikába jogászoknak	(2)	(4+2)		(2)	
	Szabadon választható tárgyak	2	2 + 1	k	2	
Összesen		26	82+50		29	

III. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
40701	Bevezetés a pol. elemzésbe	3	6 + 2	k	2	40602
40801	Magyar politikatörténet	2	4 + 2	k	2	40602; TF: 40701
20501	Jogbölcselet 1	3	14+10	k	4	20401;
10101	Alkotmányjog 1	2	12 + 6	k	3	20102; 20202
10201	Közigazgatási jog 1	3	12 + 6	k	4	TF: 10101
10301	Büntetőjog 1	3	14 + 10	k	4	20102; 20202
10501	Polgári jog 1	2	14 + 10	k	3	20302
30301	Nemzetközi közjog 1	3	14 + 10	k	4	TF: 10101
20511	Kötelezően vál. tárgyak a jogbölcselet köréből	10 (1)	11 + 5 (1)	gy	6 (1)	TF: 20501
10111	az alkotmányjog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10101
10211	a közig. jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10201
10311	a büntetőjog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10301
10511	a polgári jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10501
30311	a nemzetközi közjog köréből	(1)	(2+1)		(1)	TF: 30301
Összesen		31	101+61		32	

IV. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
20502	Jogbölcselet 2	3	14+10	a	4	20501, 20511
20711	Jogi informatika	2	8 + 4	k	2	20701
10102	Alkotmányjog 2	2	12 + 6	k	3	10101, 10111
10202	Közigazgatási jog 2	3	12 + 6	k	4	10201, 10211
10302	Büntetőjog 2	3	14 + 10	k	4	10301, 10311
10502	Polgári jog 2	2	14 + 10	k	3	10501, 10511
30302	Nemzetközi közjog 2	3	14 + 10	a	4	30301, 30311
20512	Kötelezően vál. tárgyak a jogbölcselet köréből	12 (1)	12 + 6 (1)	gy	7 (1)	TF: 20502
10112	az alkotmányjog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10102
10212	a közig. jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10202
10312	a büntetőjog köréből	(2)	(1+1)		(1)	TF: 10302
10512	a polgári jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10502
40811	a magyar pol. tört. köréből	(2)	(2+1)		(1)	40801
30312	a nemzetközi közjog köréből	(1)	(2+1)		(1)	TF: 30302
Összesen		30	100+62		31	

V. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
10203	Közigazgatási jog 3	3	12 + 6	k	4	10202
10303	Büntetőjog 3	2	14 + 10	k	3	10302, 10312
10503	Polgári jog 3	2	16 + 10	k	3	10502, 10512
30101	Európa-jog 1	2	10 + 4	k	3	30302
30201	Pénzügyi jog 1	2	12 + 10	k	3	10202
30701	Munka- és szociális jog 1	3	12 + 8	k	3	10502
20601	Jogsociológia	2	8 + 8	k	2	40501
10313	Kötelezően vál. tárgyak a büntetőjog köréből	9 (2)	12 + 6 (2+1)	gy	6 (1)	TF: 10303
10513	a polgári jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10503
30711	a munkajog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 30701
30211	a pénzügyi jog köréből	(1)	(2+1)		(1)	TF: 30201
	egyéb*	(2)	(4+2)	k	(2)	
	Szabadon választható tárgyak	4	4 + 2	k	4	
Összesen		29	100+64		31	

* Az alábbi tárgyak közül egyet kell választani:

Közjogi tantárgycsoport:

31201 Közmenedzsment 10201

50018 Nemzetközi jog a mozivásznon 30301

Jogtörténeti tantárgycsoport:

31401 Modernkori összehasonlító alkotmánytörténet 10102

VI. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
10204	Közigazgatási jog 4	3	10 + 6	k	4	10203
10304	Büntetőjog 4	2	14 + 10	k	3	10303, 10313
10401	Büntetőeljárás jog 1	3	16 + 10	k	4	10302
10504	Polgári jog 4	2	16 + 10	k	3	10503, 10513
10601	Családjog	2	6 + 4	k	3	10502
30102	Európa-jog 2	2	10 + 4	k	3	30101
30202	Pénzügyi jog 2	2	14 + 10	a	4	30201, 30211
30702	Munka- és szociális jog 2	3	12 + 8	k	3	30701, 30711
10314	Kötelezően vál. tárgyak a büntetőjog köréből	8 (2)	8 + 4 (2+1)	gy	4 (1)	TF: 10304
10514	a polgári jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10504
30712	a munkajog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 30702
30212	a pénzügyi jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 30202
Összesen		27	106+66		31	

VII. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számon-kérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
10402	Büntetőeljárás jog 2	2	16 + 10	k	3	10401
10701	Kereskedelmi jog 1	2	14 + 10	k	3	10504
10801	Polgári eljárásjog 1	4	14 + 10	k	4	10502, 20202
30103	Európa-jog 3	2	10 + 8	k	3	30102
30401	Agrárjog	2	10 + 6	k	2	10502
30703	Munka- és szociális jog 3	2	8 + 4	a	4	30702, 30712
31001	Kriminálisztika	2	6 + 6	k	2	TF: 10402
41013 41113	Angol szaknyelv, vagy Német szaknyelv	4	8 + 5	k	3	középfok C, vagy egyetemi záróvizsga
10411	Kötelezően vál. Tárgyak a büntetőeljárás jog köréből	9 (2)	12+6 (2+1)	gy	6 (1)	TF: 10402
10711	a kereskedelmi jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10701
30713	a munkajog köréből	(1)	(2+1)		(1)	TF: 30703
30111	az európai jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 30103
	egyéb*	(2)	(4+2)	k	(2)	
Összesen		29	98+65		30	

* Az alábbi tárgyak közül egyet kell választani:

Közjogi tantárgycsoport:

31201	Közmenedzsment	10201
50018	Nemzetközi jog a mozivásznon	30301
30172	Új esetek az Európai Bíróságokon	30102

Jogtörténeti tantárgycsoport:

31401	Modernkori összehasonlító alkotmánytörténet	10102
-------	---	-------

Büntetőjogi tantárgycsoport:

31200	Kárjótétel és mediáció a büntetőügyekben	10304, 10401
-------	--	--------------

Magánjogi tantárgycsoport:

31901	A társasági jog Európában	10504
31400	Az európai polgári eljárásjog alapjai	30102, TF: 10801
12007	Alternatív vitarendezés	30701

VIII. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számon-kérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
10403	Büntetőeljárás jog 3	2	16 + 10	a	4	10402, 10411
10702	Kereskedelmi jog 2	2	18 + 10	k	3	10701, 10711
10802	Polgári eljárásjog 2	2	16 + 10	k	3	10801
30402	Környezetjog	2	12 + 8	k	2	30401
30901	Kriminológia	2	8 + 8	k	2	10302
20801	Összehasonlító jog	2	10 + 6	k	2	20502
41014 41114	Angol szaknyelv, vagy Német szaknyelv	4	8 + 5	k	3	41013 / 41113
50001	Évfolyamdolgozat	-	-	-	5	
30412	Kötelezően vál. tárgyak a környezeti jog köréből	10 (2)	12+6 (2+1)	gy	6 (1)	TF: 30402
10412	a büntető eljárás jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10403
10712	a kereskedelmi jog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10702
10811	a polgári eljárásjog köréből	(2)	(2+1)		(1)	TF: 10802
	egyéb*	(2)	(4+2)		(2)	
Összesen		26	100+63		30	

* Az alábbi tárgyak közül egyet kell választani:

Jogtörténeti tantárgycsoport:

31501	Modernkori összehasonlító magánjogtörténet	20102, 20302
-------	--	--------------

31100	Államelmélet	20401
Büntetőjogi tantárgycsoport:		
31601	Büntetőeljárás az európai emberi jogi ítélkezés tükrében	10402
31801	A nemi erkölcs elleni bűncselekmények	10303
Magánjogi tantárgycsoport:		
31701	Humánmenedzsment	30701
10551	A fogyasztóvédelmi jog elméleti és gyakorlati kérdései	10504
Közjogi tantárgycsoport:		
50018	Nemzetközi jog a mozivásznon	30301

IX. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
10803	Polgári eljárásjog	Szigorlati félév		a	4	10802, 10811
30801	Nemzetközi magánjog	3	16 + 10	k	3	10702
31101	Büntetésvégrehajtási jog	2	6 + 6	k	2	10402
30403	Agrár-környezeti jog	2	12 + 6	k	3	30402
10812	Kötelezően vál. tárgyak a polgári eljárásjog köréből az agrár-körny. jog köréből egyéb*	7	16 + 9	gy	5	10811 TF: 30403
30413		(4)	(12+6)		(2)	
		(1)	(2+1)		(1)	
	Szabadon választható tárgyak	(2)	(4+2)	k	(2)	
		10	20 + 5	k	10	
Összesen		24	70+36		27	

* Az alábbi tárgyak közül egyet kell választani:

Közjogi tantárgycsoport:

31201	Közmenedzsment	10201
50018	Nemzetközi jog a mozivásznon	30301
30172	Új esetek az Európai Bíróságokon	30102

Jogtörténeti tantárgycsoport:

31401	Modernkori összehasonlító alkotmánytörténet	10102
-------	---	-------

Magánjogi tantárgycsoport:

31901	A társasági jog Európában	10504
31400	Az európai polgári eljárásjog alapjai	30102, 10801
12007	Alternatív vitarendezés	30701

Büntetőjogi tantárgycsoport:

31601	Büntetőeljárás az európai emberi jogi ítélkezés tükrében	10402
31200	Kárjótétel és mediáció a büntetőügyekben	10304, 10401

X. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
10103	Alkotmányjog záróvizsga felk.	2	8 + 0	-	-	10102
10205	Közig. jog záróvizsga felk.	2	12 + 0	-	-	10204
10305	Büntetőjog záróvizsga felk.	2	12 + 0	-	-	10304
10505	Polgári jog záróvizsga felk.	4	16 + 0	-	-	10504
30104	Európa-jog záróvizsga felk.	2	12 + 0	-	-	30103
50002	Szakdolgozat	-	-		30	
Összesen		12	60 + 0		30	

* A Kar az ún. egyéb kötelezően választható tárgyak körét úgy határozza meg, hogy a hallgatók minden tárgycsoportból tudjanak választani. Tárgycsoportonként egy-egy, összesen 4 tárgy teljesítése kötelező a tanulmányok során.

Záróvizsgákra vonatkozó előírások

Jogász szakon a záróvizsga öt rész-záróvizsgából áll: Alkotmányjog, Közigazgatási jog, Büntetőjog, Európa-jog, Polgári jog. Az abszolutórium kiállítását követően, mintatanterv szerinti előrehaladás esetén a X. szemeszterben kerül sor a szakdolgozat megvédésére (mely 30 kreditpontot ér), és a rész-záróvizsgák letételére. A rész-záróvizsgák pontos tananyagát, a tételsorokat a záróvizsgáztató tanszékek minden záróvizsga-időszakot megelőző év december 15-ig hozzák nyilvánosságra.

A hallgató összesen négy alkalommal tesz rész-záróvizsgát, ugyanis az alkotmányjog és közigazgatási jog rész-záróvizsgák számonkérése egyazon alkalommal történik. A záróvizsga-bizottság legalább három tagból áll, a bizottság elnöke minden esetben külső szakember, tagja pedig egyetemi tanár vagy docens, kivételesen adjunktus. Minden rész-záróvizsga értékelése ötfokozatú, elégtelen minősítés esetén a hallgató az adott részvizsga megismétlésére köteles.

A záróvizsga eredménye az egyes záróvizsgatárgyak osztályzatainak és a szakdolgozat érdemjegyének számtani közepe. Az oklevél minősítését a szigorlatok (alapvizsgák) és a záróvizsga eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

A záróvizsga pontos tananyagát, a tételsorokat a záróvizsgáztató tanszékek minden záróvizsga-időszakot megelőző év december 15-ig hozzák nyilvánosságra.

A záróvizsga-bizottság legalább három tagból áll, a bizottság elnöke minden esetben külső szakember, tagja pedig egyetemi tanár vagy docens, kivételesen adjunktus. A záróvizsga-bizottság tagja a szakdolgozat konzulense.

A záróvizsga minősítése ötfokozatú, elégtelen minősítés esetén a hallgató a záróvizsga teljes anyagából köteles ismételt záróvizsgát tenni.

A záróvizsga eredménye a záróvizsga osztályzatának és a szakdolgozat érdemjegyének számtani közepe. Az oklevél minősítését a szigorlatok (alapvizsgák) és a záróvizsga eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

IGAZGATÁSSZERVEZŐ ALAPSZAK

Indított szakirányok:	nincs
Képzési terület, képzési ág:	jogi és igazgatási, igazgatási
Képzési ciklus:	alapképzés
Képzési forma (tagozat):	nappali tagozat
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Képzési idő:	
félévek száma:	6
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
összes kontaktóra száma:	1860
szakmai gyakorlat ideje, jellege:	6 hét

A szak képzési és kimeneti követelményei: 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről

1. Az alapképzési szak megnevezése

- igazgatásszervező

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: igazgatásszervező
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Public Administration Manager

3. Képzési terület

- jogi és igazgatási

4. Képzési ág

- igazgatási

5. A képzési idő félévekben

- 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 25 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 27 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 50 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: –

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan igazgatásszervezők képzése, akik a közigazgatás módszertanának, céljainak és gyakorlati technikájának, továbbá az államtudományok, a jog alapjainak és a jogalkotás, jogalkalmazás módszereinek, a jogrendszer intézményei működésének, gazdálkodásának, valamint az igazgatásszervezés és a közigazgatási szervezői tevékenységhez kapcsolódó más társadalomtudományok alapjainak ismeretében alkalmasak igazgatási feladatok megoldására, közigazgatási döntések előkészítésére, végrehajtására, az önkormány-

zati és más közigazgatási szervek működésének szervezésére. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában az igazgatásszervezők képesek:

- központi és a helyi igazgatásban kodifikációs és szervezetigazgatási feladatok ellátására;
- államigazgatási, szabálysértési eljárás lefolytatására;
- szervezői, projektmenedzseri feladatok ellátására;
- közigazgatási informatikai és elektronikus kommunikációs rendszerek alkalmazására.

Az alapfokozat birtokában az igazgatásszervezők alkalmasak:

- közszolgálati, humánpolitikai feladatok ellátására;
- költségvetési szervek gazdálkodási, pénzügyi feladatainak elvégzésére;
- közigazgatási felügyeleti, ellenőrzési és rendészeti feladatok ellátására;
- az EU szerveinél igazgatásszervezői feladatok elvégzésére.

A szakon végzettek rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegennyelv-tudással, minőség iránti igénnyel, felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök)

– alapozó ismeretek: 40–60 kredit
társadalomtudományi ismeretek (filozófiatörténet, szociológia, kommunikáció, közpolitika); jogtudományi alapismeretek (magyar alkotmányjog, civilisztika); kiegészítő szakmai alapozó ismeretek (logika, statisztika, informatika);

– szakmai törzsanyag: 90–100 kredit
igazgatástörténeti modul (alkotmány- és közigazgatástörténet); általános igazgatási modul (a közigazgatás alapintézményei, közigazgatási jog, közigazgatási eljárásjog, helyi önkormányzatok, közigazgatási büntetőjog); szakigazgatási modul (szociális, kulturális, gazdasági, rendészeti igazgatás, közigazgatási urbanisztika); pénzügyi-közgazdasági modul (államháztartástan, számviteli alapismeretek, közgazdaságtan); közszolgálati és munkajogi modul; közigazgatási menedzsment modul (közigazgatásszervezés és -vezetés, közigazgatástechnológia); EU ismeretek 0000000000 modul; differenciált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

Az oklevél megszerzésének feltétele 6 hét szakmai gyakorlat elvégzése.

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Indított szakirányok: nincs

Képzési terület, képzési ág: **jogi és igazgatási, igazgatási**

Képzési ciklus: **alapképzés**

Képzési forma (tagozat): **levelező tagozat**

Szakért felelős kar: **Állam- és Jogtudományi Kar**

Képzési idő:

félévek száma: **6**

az oklevélhez szükséges kreditek száma: **180**

összes kontaktóra száma: **598**

szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: **6 hét**

A szak tanterve (mintatanterv)**I. szemeszter**

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számon-kérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
I101	Államtudományi alaptan	2	10	k	3	
I102E	Bevezetés a közgazdaságtanba (Közgazdaságtan I.)	2	14	k	3	
I102G	Bevezetés a közgazdaságtanba (Közgazdaságtan I.) szeminárium	1	1	gy	1	TF: I102E
I103	Filozófiatörténet	2	10	k	2	
I104	Informatikai alapismeretek	1	5	gy	1	
I105E	Közigazgatás alapintézményei	2	14	k	3	TF: I101
I105G	Közigazgatás alapintézményei szeminárium	1	1	gy	1	TF: I105E
I106	Közigazgatási menedzsment I.	2	12	k	3	TF: I101
I108	Közpolitika I.	1	5	gy	1	
I109	Magyar alkotmány- és közigazgatástörténet I.	2	10	k	3	TF: I101
I110	Szociológia I.	2	10	k	2	
I506	Logika	2	10	k	3	TF: I103, I104
	Szabadon választható idegennyelv (általános angol, német, orosz nyelvóra)	4	10	gy	2	
Összesen		24	112		28	

II. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számon-kérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
I201	Jogtudományi alaptan	2	10	k	2	I101
I202	Közigazgatási informatika	2	10	gy	2	I104
I203	Közigazgatási jog	2	10	k	3	I105E
I204	Közigazgatási menedzsment II.	2	12	k	3	I106
I107	Közigazgatási szaknyelv I.	4	20	gy	3	
I206	Közpolitika II.	2	10	gy	2	I108
I207E	Magyar alkotmány- és közigazgatástörténet II.	2	14	a	3	I109
I207G	Magyar alkotmány- és közigazgatástörténet II. szeminárium	1	1	gy	1	TF: I207E
I208E	Mikroökönómia (Közgazdaságtan II.)	2	14	k	3	I102E, I102G
I208G	Mikroökönómia (Közgazdaságtan II.) szeminárium	2	2	gy	2	TF: I208E
I209	Szociológia II.	2	10	k	3	I110
Összesen		23	113		27	

III. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számon-kérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
I301E	Államháztartástan I.	2	14	k	3	I208E
I301G	Államháztartástan I. szeminárium	1	1	gy	1	TF: IN301E
I302	Eljárásjogok (ált., közig., elj., közig per)	2	10	k	3	I203

I303	EU ismeretek I.	2	10	k	3	I101
I304E	Helyi önkormányzatok I.	1	9	k	2	I203, I204
I304G	Helyi önkormányzatok I. szeminárium	1	1	gy	1	TF: I304E
I306E	Magyar alkotmányjog I.	2	14	k	3	I207E
I306G	Magyar alkotmányjog I. szeminárium	1	1	gy	1	TF: I306E
I307	Statisztika	2	8	k	2	I104, I209
I205	Közigazgatási szaknyelv II.	4	20	gy	3	I107
I501	Bevezetés a kommunikációelméletbe	2	10	k	3	I104, I203
	Szabadon választható tárgy	2	2	gy	2	
	Szabadon választható tárgy	2	2	gy	2	
Összesen		24	102		29	

IV. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számon-kérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
I401E	Államháztartástan II.	1	13	a	3	I301E, I301G
I401G	Államháztartástan II. szeminárium	2	2	gy	1	TF: I401E
I402	EU ismeretek II.	2	15	k	4	I303
I403	Évfolyamdolgozat				2	
I404E	Helyi önkormányzatok II.	1	13	k	3	I304E, I304G
I404G	Helyi önkormányzatok II. szeminárium	1	1	gy	1	TF: IN404E
I405	Közigazgatási statisztika	2	4	k	2	I307
I406	Magyar alkotmányjog II.	2	14	a	4	I306E, I306G
I407E	Polgári jog I.	2	14	k	3	TF: I406
I407G	Polgári jog I. szeminárium	1	1	gy	1	TF: I407E
I409	Szociális és kulturális igazgatás	2	10	k	3	I203
I606	Rendészeti igazgatás	2	10	k	3	I203
	Szabadon választható tárgy	2	10	k	2	
Összesen		20	107		32	

V. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
I502	EU politikák I.	2	10	k	3	I402
I503	Humán erőforrás menedzsment	2	10	k	3	I204
I504	Közigazgatási büntetőjog I. (Általános)	2	10	k	3	I406
I505	Közigazgatási urbanisztika I.	2	10	k	3	I204, I404E
I507	Nemzetközi kapcsolatok	2	10	gy	2	I402
I508	Polgári jog II.	2	15	k	3	I407E, I407G
I509E	Regionális politika és területfejlesztés	2	14	k	3	I204
I509G	Regionális politika és területfejlesztés szeminárium	1	1	gy	1	TF: I509E
I608E	Számviteli alapismeretek	1	13	k	3	I401E
I608G	Számviteli alapismeretek szeminárium	2	2	gy	1	TF: I608E
I305E	Környezetvédelmi igazgatás	2	14	k	3	I203, I204
I305G	Környezetvédelmi igazgatás szeminárium	1	1	gy	1	TF: I305E
	Szabadon választható tárgy	2	2	k	2	
Összesen		23	112		31	

VI. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
I601	EU politikák II.	2	12	k	3	I502
I602	Közigazgatási büntetőjog II. (Szabálysértési eljárás)	2	10	a	3	I504
I603	Közigazgatási urbanisztika II.	2	10	k	2	I505
I604	Közigazgatás-technológia	2	10	gy	2	I202
I605	Közszolgálat és munkajog	2	10	k	3	I203, I407E
I609	Szakedolgozat				20	
Összesen		10	52		33	

Záróvizsgákra vonatkozó előírások

Az igazgatásszervező alapszakon a záróvizsga a szakedolgozat megvédéséből (mely 20 kreditpontot ér) és a szakedolgozat tárgyából, illetve a témához rendelt tárgycsoportból való eredményes szóbeli vizsga egyidejű letételéből áll. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A bizottságnak tagja a szakedolgozat konzulense.

A szakedolgozat védeése egyrészt a dolgozat témájában felvetett problémáknak a kifejtését jelenti, amellyel kapcsolatban a vizsgázónak a tárgykörrel összefüggő, a tananyagban szereplő ismeretanyag elsajátításáról és az alkalmazás képességéről kell számot adnia. Másrészt, a vizsgázó tételes vizsgakérdést kap, a szakedolgozat tárgyából vagy a hozzárendelt tárgycsoportból előre megadott, komplex témájú kérdések közül.

Választható záróvizsga-tárgyak, illetve tárgycsoportok:

- Közigazgatás alapintézményei + Közigazgatási jog
- Helyi önkormányzatok
- Közigazgatási menedzsment
- Államháztartástan

- Közigazgatási urbanisztika
- EU-ismeretek
- EU-politikák
- Közszolgálat és munkajog + Eljárásjogok
- Magyar alkotmányjog
- Közigazgatási büntetőjog
- Magyar alkotmány- és közigazgatástörténet

A záróvizsga pontos tananyagát, a tételsorokat a záróvizsgáztató tanszékek minden záróvizsga-időszakot megelőző év december 15-ig hozzák nyilvánosságra.

A záróvizsga-bizottság legalább három tagból áll, a bizottság elnöke minden esetben külső szakember, tagja pedig egyetemi tanár vagy docens, kivételesen adjunktus. A záróvizsga-bizottság tagja a szakdolgozat konzulense.

A záróvizsga minősítése ötfokozatú, elégtelen minősítés esetén a hallgató a záróvizsga teljes anyagából köteles ismételt záróvizsgát tenni.

A záróvizsga eredménye a záróvizsga osztályzatának és a szakdolgozat érdemjegyének számtani közepe. Az oklevél minősítését a szigorlatok (alapvizsgák) és a záróvizsga eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

KÖZIGAZGATÁSI MESTERSZAK

Indított szakirányok:	nincs
Képzési terület, képzési ág:	jogi és igazgatási, igazgatási
Képzési ciklus:	mesterképzés
Képzési forma (tagozat):	nappali tagozat
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Képzési idő:	
félévek száma:	4
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	120
összes kontaktóra száma:	1215
szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	10 hét

A szak képzési és kimeneti követelményei: 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről

1. A mesterképzési szak megnevezése: közigazgatási

2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master, rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles közigazgatási menedzser
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master of Public Administration

3. Képzési terület: jogi és igazgatási

4. Képzési ág: igazgatási

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 10-15 kredit

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 65-90 kredit

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 10-12 kredit

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditek száma: 20 kredit

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: legalább 40% a szakmai gyakorlatot is figyelembe véve.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan igazgatási szakemberek képzése, akik a közigazgatás módszertanának, céljainak és gyakorlati technikájának, továbbá az államtudományok és a jog alapjainak, a jogalkotás és a jogalkalmazás módszereinek, a jogrendszer alapvető intézményei és szervezetei működésének, gazdálkodásának, emberi jogok ismeretének, valamint a közigazgatáshoz kapcsolódó más társadalomtudományok alapjainak ismeretében, közigazgatási kultúrájuk alapján alkalmasak a központi, területi és helyi közigazgatás szerveiben vezetői és magas szintű irányítási, felügyeleti, ellenőrzési, hatósági, döntés-előkészítő és szervezési-igazgatási feladatok ellátására. Megszerzett ismereteik birtokában alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a társadalompolitika, közpolitika és szociálpolitika alapvető ismereteit,
- a nemzetközi kapcsolatok elméletét és történetét,
- a modern államra vonatkozó elméleteket,
- összehasonló alkotmányjogi ismereteket,
- az európai államok kormányzásának történetét,
- a fejlett polgári demokráciák önkormányzati modelljeit,
- a közigazgatással foglalkozó tudományok elméleti alapvetéseivel kapcsolatos ismereteket,
- a közigazgatási jogviszonyokat, a közigazgatási aktusokat, a közigazgatási hatásköröket, a közigazgatási eljárási szabályokat, a közigazgatás személyi állományát érintő jogi és etikai szabályokat,
- a jogpolitika, a jogalkotástan, a jogszabály-szerkesztés alapvető ismereteit,
- a közigazgatás gazdaságigazgatási szerepvállalásának elméletét és gyakorlatát,
- a közigazgatási bíráskodás elméletét és gyakorlatát,
- az európai közigazgatási büntetőjogi (anyagi jogi és eljárásjogi) ismereteket,
- kereskedelmi jogi, társasági jogi, versenyjogi ismereteket,
- közpénzügyi, államháztartási ismereteket, az önkormányzati gazdálkodás pénzügyi ismereteit,
- nemzetközi pénzügyi piaci, pénzügyi jogi és az Európai Unió pénzügyi rendszerére vonatkozó ismereteket,
- a modern szervezetelméleti tudományos megközelítéseket; a csoportdinamika elméletét, gyakorlati módszereit; a szervezeti kultúra működését, hatásait,
- közigazgatási szervezési-vezetési menedzsment, közigazgatási technológiai, mobil elektronikus igazgatásszervezési ismereteket,
- európai integrációs és közösségi politikai, valamint a nemzetközi migrációval összefüggő ismereteket;
- társadalmak közötti, illetve saját társadalmi struktúrák közötti kommunikációs ismereteket,
- közigazgatási adatbáziskezelési, dokumentumkezelési és informatikai védelmi ismereteket,
- közigazgatási szaknyelvi ismereteket.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- stratégiai gondolkodásra,
- döntés-előkészítő és döntéshozó feladatok ellátására, döntési javaslatok kidolgozásához szükséges probléma- és megoldáselemzésre,
- irányítói, vezetői és végrehajtói feladatkörök ellátására,
- modern szervezési technikák alkalmazására,
- szervezeti folyamatok és rendszerek tervezésére,
- konfliktushelyzetek kezelésére, eredményes tárgyalási technikák alkalmazására,
- informatikai és elektronikus kommunikációs rendszerek alkalmazására,
- közszolgáltató szervezetek működési elveinek és rendszerének áttekintésére, elemzésére,
- központi közigazgatásban jogalkotási, jogalkalmazási, valamint igazgatási feladatok ellátására,
- közszolgálati, humánpolitikai feladatok irányítására és végrehajtására,
- költségvetési szervek gazdálkodási, pénzügyi feladatainak szervezésre,
- nemzetközi vonatkozású ügyek intézésére,
- az Európai Unió szerveinél igazgatási feladatok ellátására,
- a megszerzett ismeretek gyakorlati alkalmazására, információk hasznosításra.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- kiemelkedő szervezői, koordinációs készség,
- kreativitás, rugalmasság, jó logikai készség,
- jó kommunikációs és együttműködési attitűd,
- probléma felismerő és megoldó készség,
- önálló munkavégzésre való alkalmasság,
- intuíció és módszeresség,
- információ feldolgozási képesség,
- a társadalmi környezettel, igényekkel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- igény az élethosszig tartó szakmai továbbképzésre,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után a vezetői feladatok ellátására,
- egyenlő bánásmód melletti elkötelezettség,
- empátia az egyes ügyfelek irányában, segítőkészség, esélyegyenlőség biztosítása az állampolgárok jogérvényesítése során.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, a mesterfokozathoz szükséges alapoó ismeretkörök: 10-15 kredit

közigazgatáselmélet, európai közigazgatás- és alkotmánytörténet.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 65-90 kredit

összehasonlító alkotmányjog, államtan, jogalkotástan, önkormányzati modellek, közpolitika, gazdaság és közigazgatás, gazdasági jog, közpénzügytan, EU közpénzügyek, EU jogrendszere, nemzetközi kapcsolatok elmélete és története, adatbázis-kezelés, informatikai védelem a közigazgatásban, elektronikus és mobil igazgatásszervezés, dokumentumkezelés és tájékoztatórendszerek a közigazgatásban, társadalmi és kulturaközi kommunikáció.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 10-12 kredit

differenciált szakmai ismeretek: közigazgatási jogági jogalkalmazói ismeretek, szakigazgatási ismeretek, közigazgatási szakmenedzsment, közigazgatási informatikai ismeretek, szaknyelvi ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

10 hetes szakmai gyakorlat követelményeinek teljesítése.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgatónak a kreditek megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján korábbi tanulmányai alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit az alábbi ismeretkörökből: társadalomtudományi ismeretek, állam- és jogtudományi alapismeretek, általános igazgatási ismeretek, szakigazgatási ismeretek, pénzügyi-közgazdasági ismeretek, közszolgálati és munkajogi ismeretek, menedzsment ismeretek, európai uniós ismeretek, informatikai alapismeretek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 50 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére

irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Indított szakirányok: nincs

Képzési terület, képzési ág: **jogi és igazgatási, igazgatási**

Képzési ciklus: **mesterképzés**

Képzési forma (tagozat): **levelező tagozat**

Szakért felelős kar: **Állam- és Jogtudományi Kar**

Képzési idő:

félévek száma: **4**

az oklevélhez szükséges kreditek száma: **120**

összes kontaktóra száma: **376**

szakmai gyakorlat ideje, jellege: **10 hét**

A szak tanterve (mintatanterv)

I. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
K101	Közigazgatásmélelet	2	12	k	3	
K102	Közpolitika (MA)	2	12	k	3	
K103E	Európai közigazgatás- és alkotmánytörténet 1.	2	12	k	3	
K103G	Európai közigazgatás- és alkotmánytörténet 1. szeminárium	2	2	gy	1	TF: K103E
K104	Államtan	2	12	k	3	
K105E	Közpénzügytan 1. (Adójog)	2	12	k	3	
K105G	Közpénzügytan 1. szeminárium	2	2	gy	1	TF: K105E
K106E	Nemzetközi kapcsolatok elmélete és története 1.	2	12	k	3	
K106G	Nemzetközi kapcsolatok elmélete és története 1. szeminárium	1	2	gy	1	TF: K106E
K107	Dokumentumkezelés és tájékoztatási rendszerek	2	12	gy	2	
K108	Közigazgatási szaknyelv 1. (MA)	4	20	gy	3	
	szabadon választható tárgy	2	8	k	2	
Összesen		25	118		28	

II. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számonkérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
K201E	Európai közigazgatás- és alkotmánytörténet 2.	2	12	a	4	K103E, K103G
K201G	Európai közigazgatás- és alkotmánytörténet 2. szeminárium	2	2	gy	1	TF: K201E
K202	Jogalkotás- és jogalkalmazástan	2	12	k	3	K104
K203E	Nemzetközi kapcsolatok elmélete és története 2.	2	12	a	4	K106E, K106G
K203G	Nemzetközi kapcsolatok elmélete és története 2. szeminárium	1	2	gy	1	TF: K203E
K204E	Elektronikus és mobil igazgatásszervezés	2	12	k	3	K107
K204G	Elektronikus és mobil igazgatásszervezés szeminárium	2	2	gy	2	TF: K204E
K205E	Közpénzügytan 2. (EU közpénzügyek, önkormányzati pénzügyek)	2	12	k	3	K105E, K105G
K205G	Közpénzügytan 2. szeminárium	1	2	gy	1	TF: K205E
K206	Gazdasági jog 1.	2	12	k	3	K105E
K207	Közigazgatási szaknyelv 2.	4	20	a	4	K108
K208	Kötelezően választható tárgy*	2	12	k	3	
K209	Fogyasztóvédelmi igazgatás					-
	Összehasonlító közigazgatási jog					K101
Összesen		24	112		32	

*: A mintatanterv II. szemeszterében szereplő két kötelezően választható tárgy közül egyet kell teljesíteni.

III. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számon-kérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
K301E	Összehasonlító alkotmányjog	2	12	k	3	K201E
K301G	Összehasonlító alkotmányjog szeminárium	2	2	gy	1	TF: K301E
K302	Gazdasági jog 2.	2	12	a	4	K206
K303E	EU jogrendszere 1.	2	12	k	3	K201E
K303G	EU jogrendszere 1. szeminárium	1	2	gy	1	TF: K303E
K304	Gazdasági közigazgatás	2	12	k	3	K205E
K305	Társadalmi és kultúraközi kommunikáció	2	12	k	3	
K306E	Adatbázis-kezelés, informatikai védelem	2	12	k	3	K207E
K306G	Adatbázis-kezelés, informatikai védelem szeminárium	2	2	gy	2	TF: K306E
K307	Önkormányzati modellek	2	12	k	3	K201E
	Szabadon választható tárgy	2	8	k	2	
K308 K309 K310	Kötelezően választható tárgy* Közigazgatási büntető anyagi jog Közigazgatási büntető eljárásjog Közigazgatási bírászkodás	2	12	k	3	
Összesen		24	112		31	

*: A mintatanterv III. szemeszterében szereplő három kötelezően választható tárgy közül egyet kell teljesíteni.

IV. szemeszter

Tantárgy kódja	Tantárgy	heti óraszám nappali	óraszám levelező (félév)	számon-kérés módja	Kredit	Tanulmányi előfeltétel (EF) / társfeltétel (TF)
K401E	EU jogrendszere 2.	2	12	k	3	K303E, K303G
K401G	EU jogrendszere 2 szeminárium	2	2	gy	1	TF: K401E
K402	Szakedolgozat	-	-	-	20	
	Szabadon választható tárgy	2	8	k	2	
K403 K404	Kötelezően választható tárgy* Európai szociális jog Környezetvédelem szabályozása	2	12	k	3	
Összesen		8	34		29	

*: A mintatanterv IV. szemeszterében szereplő két kötelezően választható tárgy közül egyet kell teljesíteni.

A mintatanterv szerinti IV. szemeszterben a hallgatók 10 hét szakmai gyakorlat teljesítésére kötelesek.

Záróvizsgákra vonatkozó előírások

A közigazgatási mesterszakon a záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből (mely 20 kreditpontot ér) és a szakdolgozat tárgyából, illetve a témához rendelt tárgycsoportból való eredményes szóbeli vizsga egyidejű letételéből áll. A záróvizsgát bizottság előtt kell tenni. A bizottságnak tagja a szakdolgozat konzulense.

A szakdolgozat védelem egyrészt a dolgozat témájában felvetett problémáknak a kifejtését jelenti, amellyel kapcsolatban a vizsgázónak a tárgykörrel összefüggő, a tananyagban szereplő ismeretanyag elsajátításáról és az alkalmazás képességéről kell számot adnia. Másrészt, a vizsgázó tételes vizsgakérdést kap, a szakdolgozat tárgyából vagy a hozzárendelt tárgycsoportból előre megadott, komplex témájú kérdések közül.

A záróvizsga pontos tananyagát, a tételeket a záróvizsgáztató tanszékek minden záróvizsga-időszakot megelőző év december 15-ig hozzák nyilvánosságra.

A záróvizsga-bizottság legalább három tagból áll, a bizottság elnöke minden esetben külső szakember, tagja pedig egyetemi tanár vagy docens, kivételesen adjunktus. A záróvizsga-bizottság tagja a szakdolgozat konzulense.

A záróvizsga minősítése ötfokozatú, elégtelen minősítés esetén a hallgató a záróvizsga teljes anyagából köteles ismételt záróvizsgát tenni.

A záróvizsga eredménye a záróvizsga osztályzatának és a szakdolgozat érdemjegyének számtani közepe. Az oklevél minősítését a szigorlatok (alapvizsgák) és a záróvizsga eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

EURÓPA-JOGI SZAKJOGÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág:	jogi és igazgatási
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Felvételi követelmény:	állam- és jogtudományi egyetemi végzettség
Képzési idő	
félévek száma:	3
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90
összes kontaktóra száma:	172

A továbbképzés képesítési követelményei: **10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet**

Képzési és Kimeneti Követelmények

- 1. A szakirányú továbbképzési megnevezése:** Európa-jogi szakjogász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben történő megnevezése:** Európa-jogi szakjogász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** jogi és igazgatási
- 4. Felvételi feltételek:** jogász szakképzettséget igazoló diploma
- 5. A képzési idő:** 3 félév
- 6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit
- 7. A szakirányú továbbképzés során elsajátítandó kompetenciák, megszerezhető ismeretek, a szakképzés alkalmazási lehetőségei:**

Általános kompetencia: Az adott szakterületen felmerült jogi problémák felismerési és megoldási képessége, tárgyalási, kommunikációs és konfliktuskezelő képesség, áttekintési és rendszerező képesség.

Szakmai kompetencia: A képzésben való részvétel képessé teszi a szakembert arra, hogy átlássa az Európai Unió működési folyamatait, intézményrendszerét, felismerje a felmerülő problémák jogi természetét, képes legyen a konfliktusok kezelésére, az alkalmazható jogi megoldás kiválasztására. A megszerzett ismeretek birtokában képessé válik a szakterület más szakembereivel való együttműködésre is.

Tudáselemek, megszerezhető ismeretek: A jogi alapképzésben szerzett ismeretekre alapozva átfogó és elmélyült ismereteket szereznek az Európai Unió döntéshozatali mechanizmusáról, az Európai Bíróságok jogalkalmazói gyakorlatáról. Az alapvető szakjogi ismeretek (például a belső piac joga, versenyjog) mellett a képzés lehetőséget nyújt ahhoz is, hogy a hallgatók egyes speciális szakjogi területek jogalkotási és jogalkalmazási kérdéseit is megismerjék (például környezet-jog).

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: Az európai jogi ismereteket mind az ügyvédi és jogtanácsosi, közigazgatási hatósági, továbbá a bírói gyakorlatban is kiválóan lehet hasznosítani.

8. A szakképzettség megszerzése szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditértékek:

- Az Európai Unió intézményei, döntéshozatali mechanizmusai, jogrendszere, az uniós jog és a tagállamok jogrendszerének viszonya 10- 20 kredit
- Az Európai Bíróságok eljárásai 10-20 kredit
- A belső piac joga 10-20 kredit
- A versenyjog 5-10 kredit
- Az emberi jogok védelme az Európai Unióban 5-15 kredit
- Egyéb szakjogi területeket feldolgozó ismeretkörök 30-50 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 6 kredit

A szak tanterve (mintatanterv)

A tantárgy neve	Féléves óraszámok és a számonkérés módja			Kredit
	I. félév	II. félév	III. félév	
Az Európai Unió jogrendszere	20 K			10
Az Európai Bíróság eljárásai	20 K			10
Az emberi jogok védelme az EU-ban	12 K			8
A belső piac joga		20 K		10
Versenyjog		14 K		8
A polgári eljárásjogunk Európa-jogi vonatkozásai		20 A		9
EU környezet-jog			16 A	7
A munkajog és a szociális jog Európa-jogi vonatkozásai			16 A	7
A büntetőjog és a büntető eljárásjog Európa-jogi vonatkozásai			12 A	5
A fogyasztóvédelmi jog Európa-jogi vonatkozásai			14 A	6
Pénz és pénzügyek az EU-ban			10 A	4
Szakdolgozat				6
Összesen	52	54	66	90

Záróvizsgákra vonatkozó előírások

A záróvizsgára bocsátás feltétele

Záróvizsgára az bocsátható, aki teljesített 84 kreditet, és a konzulense által írásban elfogadhatónak minősített szakdolgozatát benyújtotta.

A záróvizsga részei

1. Az Európai Unió jogrendszere
2. Az Európai Bíróságok eljárásai
3. A belső piac joga

A záróvizsgán sor kerül a szakdolgozat megvédésére.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése)

A záróvizsga egyes tárgyai, és a szakdolgozat érdemjegyéből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

INGATLANFORGALMI SZAKJOGÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág:	jogi és igazgatási
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Felvételi követelmény:	állam- és jogtudományi egyetemi végzettség
Képzési idő	
félévek száma:	3
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90
összes kontaktóra száma:	182

A továbbképzés képesítési követelményei: **10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet**

Képzési és Kimeneti Követelmények

- 1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:** ingatlanforgalmi szakjogász szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben történő megnevezése:** ingatlanforgalmi szakjogász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** jogi és igazgatási
- 4. A felvétel feltétele:** állam- és jogtudományi egyetem
- 5. A képzési idő:** 3 félév
- 6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit
- 7. A szakirányú továbbképzés során elsajátítandó kompetenciák, megszerzhető ismeretek, tudáselemek, a szakképzettség alkalmazási lehetőségei:**

A képzés célja, hogy az alapképzést meghaladó jogi és nem jogi ismeretek megszerzését biztosítsa az ingatlanforgalom területén egyfelől az üzleti-kereskedelmi, másfelől a hatósági jogalkalmazási szférában tevékenykedő gyakorló jogászok, így különösen az ingatlan beruházások, ingatlanhitelezés illetőleg ingatlanjogi jogviták területén tevékenykedő, ilyen szakterületre szakosodni kívánó jogtanácsosok, ügyvédek, továbbá az ilyen ügyekben eljáró hatósági jogászok, ügyészek, bírák számára.

Kompetenciák

Általános kompetenciák: probléma-felismerési és problémakezelési, megoldási készség, tárgyalási és kommunikációs képesség, a felmerült probléma áttekintésének és megszerzett ismeretek alapján komplex megoldásra való készség fejlesztése.

Szakmai kompetenciák: a szakiránynak megfelelő jogi szakirodalom, jogszabályok, alkotmánybírói és peres, nemperes bírói joggyakorlat, a hatósági adminisztratív gyakorlat, kapcsolódó jogterületek elmélyült ismerete; határtudományok területein kialakult szakmai gyakorlat ismerete; a szükséges nemzetközi és európai jogi szabályok elmélyült ismerete; a megszerzett ismeretek alapján azok gyakorlati alkalmazására való képesség; az ingatlan értékbecslés módszereiben való alapvető jártasság megszerzése a projektek jogi menedzselése, ezen belül a hatósági engedélyek megszerzésében való közreműködés, a hatósági kapcsolattartás készségei.

A képzésben való részvétel képessé teszi a jogászokat egyfelől az ingatlanjogi komplex ügyletek, különösen az ingatlan beruházási és értékesítési projektek gyors és jogi

akadályoktól mentes realizálásának tudatos előretervezésére, az abban való részvételre és ennek alapján bonyolítására, az ingatlanjogi jogvitákban a speciális, magán- és közjogi ismeretek komplex gyakorlati alkalmazására.

Tudáselemek, megszerezhető ismeretek: Az ingatlanjog magánjogi és közjogi szelvény-jogági törzsanyagának az egyetemi alapképzést és általános szakképzést meghaladó szintű ismerete. A képzés ennek megfelelően az ingatlanjog magán-, illetőleg közjogi szakterületein, az ahhoz kapcsolódó műszaki, közgazdasági határtudományi területeken (így különösen: a területfejlesztés, településrendezés, ingatlanértékelés, ingatlanalapú hitelezés) kíván megalapozott és a gyakorlatban hasznosítható ismereteket adni a képzés résztvevői számára. A képzés felöli az ingatlanok kialakításával, fejlesztésével, rendezésével és forgalmazásával összefüggésében felmerülő speciális társasági és cégjogi, jogi, közös magánjogi, európai jogi ismereteket is.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: A speciális ingatlanjogi és ingatlanügyi ismereteket mind az ügyvédi és jogtanácsosi, közigazgatási hatósági, továbbá a bírói és közjegyzői gyakorlatban kiválóan lehet hasznosítani, mivel ezeknek a szakembereknek jogszabályok által előírt különleges jogosítványaik, illetőleg feladataik vannak az ingatlanfejlesztés és forgalmazás területén. Az ismeretek mind az ingatlanprojektek kialakítása és megtervezése, mind az egyes ingatlan beruházások, ingatlanhitelezés illetőleg ingatlanjogi jogviták területén hasznosíthatók.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték

Az ingatlanjog magánjogi területe: 40 - 46 kredit

- polgári és családi jog
- bank- és hitelezési jog
- magyar és európai föld- és ingatlanjog
- ingatlan-nyilvántartási anyag és eljárási jog
- peres és nemperes eljárásjog

Az ingatlanjog közjogi területe 18-22 kredit

- pénzügyi jog
- településrendezés és fejlesztési jog
- építési jog és igazgatás

Határtudományok 18-25 kredit

- ingatlanértékelés
- ingatlan-projektfinanszírozás és marketing

9. A szakdolgozat kreditértéke: 6 kredit

A szak tanterve (mintatanterv)

A tantárgy neve	Féléves óraszámok és a számonkérés módja			Kredit
	I. félév	II. félév	III. félév	
Polgári jog. Személyek	8+0 K			5
Polgári jog. Dologi jog	8+0 K			5
Polgári jog. Kötelmi jog	8+0 K			5
Családjog vagyonyjoga	8+0 K			5
Az ingatlanok rendszerezése	16+0 K			5
Az ingatlanjogi szerződések	16+0 K			5
Külföldiek az ingatlanforgalomban		8+0 K		5
Agrárjogi alapismeretek		8+0 K		5
Polgári eljárásjogi alapok		8+0 K		5
Ingatlanpercek		8+0 K		5
Közigazgatási eljárásjog		8+0 K		5
Ingatlan-nyilvántartási eljárás		16+0 K		5
Pénzügyi jog			8+0 K	5
Településrendezés és fejlesztés			8+0 K	5
Építési jog			16+0 K	5
Ingatlanprojekt finanszírozás			8+0 K	5
Marketing			12+0 K	5
Szakdolgozati konzultáció			0+10 A	
Összesen	64	56	62	90

Zárvizsgákra vonatkozó előírások*Zárvizsgára bocsátás feltétele*

- Az intézményi tantervben előírt követelmények teljesítése, és a konzulens által elbírált szakdolgozat benyújtása.

A zárvizsga tárgyai

- polgári jog I. félévben leadott részei,
- ingatlanjog az ingatlan-nyilvántartással és a külföldiekkel kapcsolatos ingatlanügyekkel együtt,
- az ingatlanjogi eljárások /polgári eljárásjog, építésügyi eljárások, egyéb közigazgatási eljárások stb./

A zárvizsga eredménye (oklevél minősítése)

- A zárvizsga egyes tárgyai, és a szakdolgozat érdemjegyből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

**JOGI SZAKOKLEVELES EGÉSZSÉGÜGYI SZAKEMBER
SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK**

Tudományterület, tudományág:	jogi és igazgatási
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar

Felvételi követelmény: **orvos- és egészségtudományi képzési területen alapképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben szerzett oklevél és szakképzettség. Bekapcsolódhatnak a képzésbe a fenti képzési területen szerzett főiskolai vagy egyetemi oklevéllel rendelkezők is.**

Képzési idő	
félévek száma:	3
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90
összes kontaktóra száma:	184

A továbbképzés képesítési követelményei: **10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet**

Képzési és Kimeneti Követelmények

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: jogi szakokleveles egészségügyi szakember szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben történő megnevezése: jogi szakokleveles (az orvos és egészségtudományi képzési területen szerzett oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése pl. jogi szakokleveles orvos, jogi szakokleveles egészségügyi szociális munkás stb.)

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: jogi és igazgatási

4. A felvétel feltétele: orvos- és egészségtudományi képzési területen alapképzésben, illetve egységes, osztatlan képzésben szerzett oklevél és szakképzettség.

Bekapcsolódhatnak a képzésbe a fenti képzési területen szerzett főiskolai vagy egyetemi oklevéllel rendelkezők is.

5. A képzési idő: 3 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 90 kredit.

7. A szakirányú továbbképzés során elsajátítandó kompetenciák, megszerzhető ismeretek, tudáselemek, a szakképzettség alkalmazási lehetőségei

Kompetenciák:

Általános kompetenciák: Jogi és egészségügyi jogi, igazgatási ismeretek alapján az ágazatban való szervezeti tájékozódó képesség, a beteggel és a munkatársakkal történő kommunikáció javulása, vezetői beosztásban az általános szervezői, vezetői, munkáltatói ismeretek megfelelő alkalmazása, az egészségügyi ágazaton kívül álló partnerekkel történő szakmai-szerződéses kapcsolatok áttekintése, színvonalasabb intézése.

Szakmai kompetenciák: a betegellátással kapcsolatos konfliktushelyzetek felismerése és megfelelő kezelése, a betegjogok gyakorlati érvényre juttatásának képessége, egy-egy egészségügyi szolgáltató vagy annak egy részlege továbbá egészségügyi vállalkozások működésének megszervezése, működési hiányok és zavarok esetén a megfelelő azonnali eljárásra való képesség, szakmai ellenőrzési feladatok megszervezésére és jogszerű

kivitelezésére való képesség, szakmai jogszabályok megalkotásában, előkészítésében való részvételre alkalmasság, a szakmán belüli képzési és továbbképzési programokban az igazgatási-szervezési ismeretek átadására való képesség.

Tudáselemek, megszerezhető ismeretek: Az alkotmány és az alkotmányos jogok ismerete és ennek érvényre juttatása az egészségügyi ágazatban, összefüggése a betegjogokkal és a szolgáltatás során. Az egészségügyi jog jogforrási rendszerének alapos ismerete, a nemzetközi egészségügyi jogi, etikai ajánlások ismerete, a jogszabályok és a foglalkozási szabályok összefüggésének ismerete. Az egészségügy irányítási, szervezeti rendszerének ismerete, az egyes szakmai és államigazgatási szervek hatáskörének, feladatköreinek ismerete. Az egészségügyben jellegzetesen alkalmazandó, más jogágakba – polgári jog, társasági jog, büntetőjog, munkajog, társadalombiztosítási jog, pénzügyi jog – tartozó ismeretek megszerzése és az egészségügyben történő alkalmazás specialitásainak ismerete. Az Alkotmánybíróság, az állampolgári jogok biztosa és a bíróságok valamint a hatóságok egészségügyi jogalkalmazási és jogértelmezési gyakorlatának megismerése. Egészségügyi szakmai és adminisztratív vezetői feladatok ellátásához szükséges igazgatási és jogi ismeretek.

Szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: Az egészségügyi igazgatásban dolgozók számára akár a jogalkotási, jogszabály előkészítési, akár a hatósági jogalkalmazói munka területén. Egészségügyi szolgáltató vagy annak szervezeti egysége vezetőjeként. Egészségügyi ágazat betegpanaszokkal, panasz-kivizsgálással foglalkozó területein. Betegjogi képviselői, mediátori vagy ehhez hasonló konfliktuskezeléssel kapcsolatos munkakörben. Egészségügyi vállalkozás szakmai vezetőjeként, ügyvezetőjeként, tulajdonosaként ellátandó szervező-igazgatási tevékenység során. Választott egészségügyi szakmai szervezeti tisztségviselőként végzett munka során. Egészségügyi, népegészségügyi programok, projektek, fejlesztési programok tervezése és megvalósítása során.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték

Általános és jogi alapozó ismeretek 8–14 kredit

Polgári jogi alapismeretek (különös tekintettel az egészségügyi ágazat speciális magánjogi jogviszonyaira), társasági jogi alapismeretek és egészségügyi vállalkozások joga 12 - 24 kredit

Munkajogi és társadalombiztosítási ismeretek 8–16 kredit

Közigazgatási alapismeretek (különös tekintettel az egészségügyi ágazat speciális igazgatási viszonyaira) 8–16 kredit

Egészségügyi jogi ismeretek (az egészségügyi jog általános kérdése, különös területei és felelősségi rendszere) 12–18 kredit

Alternatív tantárgy(ak) 6–12 kredit

Az egyes képzőhelyek további – kredit értékű – kötelezően választandó alternatív tárgyat, tárgyakat is meghatározhatnak egy-egy az egészségügyi ágazat működésével összefüggő jogi-igazgatási terület mélyebb ismeretanyagának megismertetésére.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 6 kredit

A szak tanterve (mintatanterv)

A tantárgy neve	Féléves óraszámok és a számonkérés módja			Kredit
	I. félév	II. félév	III. félév	
Jogelméleti alapok	8+0k			3
Alkotmányjogi alapismeretek	8+0k			4
Közigazgatási jogi ismeretek	8+0k			4
Egészségügyi igazgatás	10+0k			5
Polgári jogi alapismeretek (és társasági jogi alapok)	14+0k	14+0k		6+6
Egészségügyi jog (orvos-beteg jogviszony általános kérdései, betegjogok stb.)		12+0k		6
Az EU intézmény- és jogrendszere	6+0k			3
Az Európai Unió egészségügyi joga	6+0k			5
Munkajogi alapismeretek		8+0k		5
Társadalombiztosítási jog, egészségbiztosítás		12+0k		7
Pénzügyi jogi alapismeretek		8+0k		4
Egészségügyi vállalkozások joga- (szerződéstípusok)		8+0k	8+0k	4+4
Az egészségügyi jog különleges területei			8+0k	4
Minőségbiztosítás az egészségügyben			12+0k	4
Felelősségi rendszer az egészségügyben			12+0k	5
Az egészségügyi intézmények társadalombiztosítási finanszírozása			10+0k	4
Jogi adatbázis kezelés	0+2 a			1
Szakdolgozati konzultáció			0+10a	6
Óraszám összesen	62	62	60	90

Záróvizsgákra vonatkozó előírások*A záróvizsgára bocsátás feltétele*

Az intézményi tantervben előírt követelmények teljesítése – a kijelölt konzulens által elbírált szakdolgozat benyújtása.

A záróvizsga részei

- Egészségügyi jog
- Társadalombiztosítási jog, egészségbiztosítás
- Polgári jogi alapismeretek (és társasági jogi alapok)
- Az egészségügyi vállalkozások joga.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése)

A záróvizsga egyes tárgyainak és a szakdolgozat érdemjegyéből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

JOGI SZAKOKLEVELES GAZDASÁGI SZAKEMBER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág:	jogi és igazgatási
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar

Felvételi követelmény: **Az agrár, a gazdaságtudományi, az informatikai, a műszaki, a természettudományi képzési területeken alapképzésben szerzett oklevél és szakképzettség. Bekapcsolódhatnak a képzésbe a fenti képzési területeken szerzett főiskolai vagy egyetemi végzettséggel rendelkezők is.**

Képzési idő	
félévek száma:	3
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90
összes kontaktóra száma:	184

A továbbképzés képesítési követelményei: **10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet**

Képzési és kimeneti követelmények

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: jogi szakokleveles gazdasági szakember szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben történő megnevezése: jogi szakokleveles..... (az agrár, a gazdaságtudományi, az informatikai, a műszaki, a természettudományi képzési területeken alapképzésben szerzett oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése pl. jogi szakokleveles mezőgazdasági mérnök / villamosmérnök / közgazdász / biológus / gazdaság-informatikus stb.)

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: jogi és igazgatási

4. A felvétel feltétele: Az agrár, a gazdaságtudományi, az informatikai, a műszaki, a természettudományi képzési területeken alapképzésben szerzett oklevél és szakképzettség. Bekapcsolódhatnak a képzésbe a fenti képzési területeken szerzett főiskolai vagy egyetemi végzettséggel rendelkezők is.

5. A képzési idő: 3 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 90 kredit

7. A szakirányú továbbképzés során elsajátítandó kompetenciák, megszerzhető ismeretek, tudáselemek, a szakképzettség alkalmazási lehetőségei

Kompetenciák

Általános kompetencia: Az adott szakterületen felmerült jogi problémák felismerési és megoldási képessége, tárgyalási, kommunikációs és konfliktuskezelő képesség, áttekintési és rendszerező képesség, kreatív vezetői és szervezői ismeretek és attitűd.

Szakmai kompetencia: A képzés segítséget nyújt ahhoz, hogy a speciális szaktudás birtokában az adott szakember felismerje a felmerült jogi problémák lényegét, azok megoldása érdekében képes legyen kapcsolatot teremteni, együttműködni más, elsősorban jogász szakemberekkel. Képessé válik a megszerzett szakmai ismeretek gyakorlati alkalmazására, a szakterület változó ismeretei és a vonatkozó jogszabályok önálló feldolgozására és alkalmazására.

Tudáslemek, megszerezhető ismeretek: A szakirányú továbbképzés céljának megfelelően az érintett gazdasági szakemberek részére a szakképzettségükhöz, az ellátott feladatkörükhöz (vezetői tevékenységükhöz) igazodó meghatározott körű szaktudást, többes szakértelmet biztosít a képzés. Ennek részeként az alapozó jogi ismeretek mellett meghatározott szakjogi területeken olyan alapvető ismereteket szereznek a szakemberek, amelynek birtokában önállóan képesek egyes jogi ismereteket feltételező problémák megoldására, jogalkalmazói feladatok ellátására.

Szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: Az érintett képzési területeken valamennyi a képzésben résztvevő szakember hasznosíthatja a megszerzett szaktudást munkaköri (vezetői) feladatai ellátása során, szakmai előmenetelében, illetve a vállalkozói tevékenységében.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök, és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték

Közjogi alapismeretek: 10–20 kredit

Magánjogi alapismeretek: 10–20 kredit

Gazdasági (társasági, cégjogi) ismeretek: 10–20 kredit

Munkajogi és szociális jogi alapismeretek: 10–20 kredit

Célirányos jogi ismeretek (a képző intézmény döntése alapján igazodva a képzésben résztvevők szakmai területéhez): 10–30 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 6 kredit

A szak tanterve (mintatanterv)

Tantárgy	Féléves óraszámok és a számonkérés módja			Kredit
	I. félév	II. félév	III. félév	
Jogelméleti alapok	8+0 k			4
Alkotmányjogi alapismeretek	8+0 k			5
Közigazgatási jogi alapismeretek	8+0 k			5
Polgári jogi alapismeretek	14+0 k	12+0 k	8+0 k	4+4+4
Bevezetés a modern európai magánjogba	8+0 k			4
Az EU intézmény- és jogrendszere	8+k			4
Pénzügyi jogi ismeretek		10+0 k		4
Társasági jog és cégjog		12+0 k		6
Csődjog és versenyjog			10+0 k	6
Gazdasági büntetőjog	6+0 k			3
Munkajogi alapismeretek		8+0 k		6
Társadalombiztosítási jog		10+0 k		6
Nemzetközi magánjog, nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga			10+0 k	4
Polgári eljárásjogi ismeretek			6+0 k	3
Iparjogvédelem		8+0 k		3
Fogyasztóvédelmi jog			8+0 k	3
Értékpapírjog, bankjog			10+0 k	5
Jogi adatbázis kezelés	0+2 a			1
Szakedolgozati konzultáció			0+10 a	6
Összesen	62	60	62	90

Záróvizsgákra vonatkozó előírások*A záróvizsgára bocsátás feltétele*

Az intézményi tantervben előírt követelmények teljesítése – a kijelölt konzulens által elbírált szakdolgozat benyújtása

A záróvizsga részei

- államszervezeti ismeretek (közigazgatási jog, alkotmányjog)
- polgári jogi alapok
- munkajog

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése)

A záróvizsga egyes tárgyainak és a szakdolgozat érdemjegyéből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

KÖRNYEZETVÉDELMI SZAKJOGÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág:	jogi és igazgatási
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Felvételi követelmény:	állam- és jogtudományi egyetemi oklevél
Képzési idő	
félévek száma:	3
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90
összes kontaktóra száma:	198

A továbbképzés képesítési követelményei: **10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet**

Képzési és Kimeneti Követelmények

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: környezetvédelmi szakjogász szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben történő megnevezése: környezetvédelmi szakjogász

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: jogi és igazgatási

4. A felvétel feltétele: állam-és jogtudományi egyetemi oklevél. A képző intézmény további feltételhez (pl. jogi szakvizsga, nyelvvizsga, joggyakorlati idő, munkakör stb.) kötheti a felvételt.

5. A képzési idő: 3 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 90 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, megszerzhető ismeretek, tudáselemek, a szakképzettség alkalmazási lehetőségei

Kompetenciák:

- *általános kompetenciák:* a környezeti problémák felismerésének készsége, ezen belül a műszaki-technikai feltételek alapvető kereteinek megértése, a kapcsolódó jogi megoldások értelmezésének készsége, tárgyalási és kommunikációs készség, a társadalmi részvétel különös jelentősége miatt konfliktus kezelési készségek, mindehhez alapvetően szükséges rendszerező és feladat-megoldó készségek;
- *szakmai kompetenciák:* a környezetvédelmi szakmai, közgazdasági és jogi szakirodalom alapvető irányainak megismerése, a környezetvédelemben kiemelt szerepet betöltő közigazgatási jog mellett különösen a polgári és büntetőjogi vonatkozások társítása, a szakterület nemzetközi együttműködése szabályainak áttekintő ismerete, az EU szabályozás, azon belül is kiemelt jelentőséggel a bírósági gyakorlat ismerete, mindezt annak érdekében, hogy felmerülő jogi kérdésekkel kapcsolatban a szakmai és háttértudományi területekre vonatkozó ismeretek alkalmazásával együtt a változó szakmai ismeretekre reagálási készség megszerzhető legyen, elsajátítsák a jogszabályok rendszerben történő értelmezésének és gyakorlati alkalmazásának képességét.

Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

- a szak szakmai törzsanyagában az irodalom és a joganyag, illetve a jogalkalmazási gyakorlat terén az alapképzést jelentősen meghaladó körben és mélységben ismeretek szerzése;
- a szak kapcsolódó jogterületeinek, jogalkalmazási gyakorlatának átfogó ismerete és összefüggésben történő alkalmazási készsége;
- a szakterület határtudományi területein (környezet és fejlődés környezetgazdaságtan, környezeti informatika) a szakmai feladatok ellátásához szükséges olyan ismeretek elsajátítása, amelyek alkalmassá tesznek a komplex megoldásokra, a kapcsolódó ismeretek alapvető elemeinek elsajátítására.

Szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

- az igazságszolgáltatásban a bírói, ügyészi és ügyvédei tevékenység gyakorlása során a jogterület sajátosságainak megfelelő értelmezése révén,
- a gazdasági élet területein a jogi felkészültségnek elsődlegesen a megelőzés érdekében és a konfliktusok feloldása kapcsán történő alkalmazása,
- a közélet, közigazgatás terén a felmerülő sajátos környezetvédelmi jogi és igazgatási feladatok megoldása, a környezetvédelem lehetséges integrálása a kapcsolódó területek jogi és igazgatási feladatainak megoldásába, a folyamatos tevékenység gyakorlása során, illetve úgyszintén a konfliktusok megfelelő kezelésének lehetősége,
- az állampolgárok esetében, figyelemmel a társadalmi részvétel kiemelkedő jelentőségére a jogi tanácsadás, ismeretterjesztés magas színvonalú gyakorlása elsőrendű érdek.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték

- Környezettudomány, környezeti informatika 6–8 kredit
- Környezetgazdaságtan, környezeti menedzsment, környezetpolitika 12–16 kredit
- Környezetjogi elméleti, alkotmányjogi alapok: 6–10 kredit
- Környezetvédelem és közigazgatás: 20–30 kredit
- Más jogterületek (polgári, büntető, stb.) és környezetvédelem: 12–18 kredit
- EU környezetjog és nemzetközi környezetjog: 16–24 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 6 kredit

A szak tanterve (mintatanterv)

Tantárgy	Féléves óraszámok és a számonkérés módja			Kredit
	I. félév	II. félév	III. félév	
Környezettudomány	10 k			4
Környezetjogi alapok	16 k			7
Környezet-gazdaságtan	24 k			13
Környezettechnika és informatika	12 k			4
Környezetpolitika		10 k		3
Környezetvédelmi igazgatás általános rész		24 k		10
Környezetvédelmi igazgatás különös rész I.		18 k		9
Környezetvédelmi büntetőjog		10 k		5
Környezetvédelem a polgári jogban			14 k	7
EU környezetjog			22 k	10
Környezetvédelmi igazgatás különös rész II.			14 k	6
Nemzetközi környezetvédelmi jog			14 k	6
Szakdolgozati konzultáció			10 -	-
Szakdolgozat				6
Összesen	62	62	74	90

Zárávizsgákra vonatkozó előírások*A zárávizsgára bocsátás feltétele*

- az intézményi tantervben előírt követelmények teljesítése
- a kijelölt konzulens által elbírált szakdolgozat benyújtása.

A zárávizsga részei

A szakdolgozat megvédése, valamint vizsga az alábbi ismeretkörökből:

- Környezetvédelmi igazgatás,
- Európai és nemzetközi környezetjog,
- Környezetvédelem a büntető- és a polgári jogban.

A zárávizsga eredménye (oklevél minősítése)

A zárávizsga egyes tárgyai, és a szakdolgozat érdemjegyéből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

JOGI SZAKOKLEVELES KÖRNYEZETVÉDELMI SZAKEMBER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág:	jogi és igazgatási
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Felvételi követelmény:	gazdaságtudományi, műszaki, agrár, természettudományi képzési területen alapképzésben szerzett oklevél és szakképzettség. Bekapcsolódhatnak a képzésbe a fenti képzési területeken szerzett főiskolai vagy egyetemi végzettséggel rendelkezők.
Képzési idő	
félévek száma:	3
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90
összes kontaktóra száma:	246

A továbbképzés képesítési követelményei: **10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet**

Képzési és Kimeneti Követelmények

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: jogi szakokleveles környezetvédelmi szakember szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben történő megnevezése: jogi szakokleveles környezetvédelmi szakember

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: jogi és igazgatási

4. A felvétel feltétele: gazdaságtudományi, műszaki, agrár, természettudományi képzési területen alapképzésben szerzett oklevél és szakképzettség. Bekapcsolódhatnak a képzésbe a fenti képzési területeken szerzett főiskolai vagy egyetemi végzettséggel rendelkezők.

5. A képzési idő: 3 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 90 kredit

7. A szakirányú továbbképzés célja, a képzés során elsajátítandó kompetenciák, megszerzhető ismeretek, tudáselemek, a szakképzettség alkalmazási lehetőségei:

A képzés célja a környezetvédelmi jog és a kapcsolódó jogi és határtudományi területeken mindazon ismeretek megszerzésének biztosítása, amelyek a gazdasági szféra különböző területein, a közigazgatásban, illetve hatósági jogalkalmazásban, az igazságszolgáltatásban és a környezetvédelmi társadalmi mozgalmakban eljáró jogász és más szakképzettségű szakemberek számára szakmailag megalapozott munkavégzést tesz lehetővé.

Kompetenciák:

- *általános kompetenciák:* a környezeti problémák felismerésének készsége, ezen belül a műszaki-technikai feltételek alapvető kereteinek megértése, a kapcsolódó jogi megoldások értelmezésének készsége, tárgyalási és kommunikációs készség, a társadalmi részvétel különös jelentősége miatt konfliktus kezelési készségek, mindehhez alapvetően szükséges rendszerező és feladat-megoldó készségek;
- *szakmai kompetenciák:* a jogi alapismeretek megszerzése, a környezetvédelmi szakmai, közgazdasági és jogi szakirodalom alapvető irányainak megismerése, a környezetvédelemben kiemelt szerepet betöltő közigazgatási jog mellett különösen a polgári és

büntetőjogi vonatkozások társítása, a szakterület nemzetközi együttműködése szabályainak áttekintő ismerete, az EU szabályozás, azon belül is kiemelt jelentőséggel a bírósági gyakorlat ismerete, mindezt annak érdekében, hogy felmerülő jogi kérdésekkel kapcsolatban a szakmai és háttértudományi területekre vonatkozó ismeretek alkalmazásával együtt a változó szakmai ismeretekre reagálási készség megszerezhető legyen, elsajátítsák a jogszabályok rendszerben történő értelmezésének és gyakorlati alkalmazásának képességét.

Tudáselemek, megszereshető ismeretek:

- a szak szakmai törzsanyagában az irodalom és a joganyag, illetve a jogalkalmazási gyakorlat terén az alapképzést jelentősen meghaladó körben és mélységben ismeretek szerzése;
- a jogi alapozás révén a környezetjoghoz tartozó jogterületek rendszeréhez szükséges alapvető ismeretek elsajátítása;
- a szak kapcsolódó jogterületeinek, jogalkalmazási gyakorlatának átfogó ismerete és összefüggésben történő alkalmazási készsége;
- a szakterület határtudományi területein (környezet és fejlődés környezetgazdaságtan, környezeti informatika) a szakmai feladatok ellátásához szükséges olyan ismeretek elsajátítása, amelyek alkalmassá tesznek a komplex megoldásokra, a kapcsolódó ismeretek alapvető elemeinek elsajátítására.

Szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

- az igazságszolgáltatásban elsősorban a megfelelő szakmai ismeretek alkalmazásának hatékonyabb előmozdítása, célra irányultsága révén,
- a gazdasági élet területein a jogi háttérű felkészültségnek elsődlegesen a megelőzés érdekében és a konfliktusok feloldása kapcsán történő alkalmazása,
- a közelet, közigazgatás terén a felmerülő sajátos környezetvédelmi jogi és igazgatási feladatok megoldásában való közreműködés, feladattól függően azok megoldása, a környezetvédelem lehetséges integrálása a kapcsolódó területek jogi és igazgatási feladatainak megoldásába, a folyamatos tevékenység gyakorlása során, illetve úgyszintén a konfliktusok megfelelő kezelésének lehetősége,
- az állampolgárok esetében, figyelemmel a társadalmi részvétel kiemelkedő jelentőségére a jogi ismeretek felhasználása, közreműködés a tanácsadás, ismeretterjesztés területein, azok magas színvonalú gyakorlása érdekében.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték

- Környezettudomány, környezeti informatika: 3–6 kredit
- Környezetgazdaságtan, környezeti menedzsment, környezetpolitika: 6–12 kredit
- Környezetjogi elméleti, alkotmányjogi alapok: 6–10 kredit
- Környezetvédelem és közigazgatás: 20–32 kredit
- Más jogterületek (polgári, büntető, stb.) és környezetvédelem: 12–18 kredit
- EU környezetjog és nemzetközi környezetjog: 16–24 kredit
- Jogi alaptan, bevezetés és alapismeretek a környezetvédelmet érintő jogterületekben: 10–15 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 6 kredit

A szak tanterve (mintatanterv)

A tantárgy neve	Féléves óraszámok és a számonkérés módja			Kredit
	I. félév	II. félév	III. félév	
Jogelméleti alapok	8 k			2
Polgári jogi alapok	12 k			3
Közjogi alapok	16 k			4
Büntetőjogi alapok	8 k			2
Jogi adatbázisok kezelése	2 a			-
Környezettudomány	10 k			2
Környezetjogi alapok	16 k			6
Környezet-gazdaságtan	24 k			7
Környezettechnika és informatika	12 k			2
Környezetpolitika		10 k		3
Környezetvédelmi igazgatás általános rész		24 k		10
Környezetvédelmi igazgatás különös rész I.		18 k		9
Környezetvédelemi büntetőjog		10 k		5
Környezetvédelem a polgári jogban			14 k	7
EU környezetjog			22 k	10
Környezetvédelmi igazgatás különös rész II.			14 k	6
Nemzetközi környezetvédelmi jog			14 k	6
Szakdolgozat konzultáció			10 -	-
Szakdolgozat				6
Összesen	110	62	74	90

Záróvizsgákra vonatkozó előírások

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- az intézményi tantervben előírt követelmények teljesítése
- a kijelölt konzulens által elbírált szakdolgozat benyújtása.

A záróvizsga részei:

A szakdolgozat megvédése, valamint vizsga az alábbi ismeretkörökből:

- Környezetvédelmi igazgatás,
- Európai és nemzetközi környezetjog,
- Környezetvédelem a büntető- és a polgári jogban.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga egyes tárgyai, és a szakdolgozat érdemjegyéből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

KRIMINALISZTIKAI SZAKJOGÁSZ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág:	jogi és igazgatási
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Felvételi követelmény:	állam- és jogtudományi végzettséget igazoló oklevél
Képzési idő	
félévek száma:	4
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90
összes kontaktóra száma:	204

A továbbképzés képesítési követelményei: **10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet**

Képzési és Kimeneti Követelmények

- 1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:** kriminalisztikai szakjogász
- 2. A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** kriminalisztikai szakjogász
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** jogi és igazgatási
- 4. A felvétel feltétele:** állam- és jogtudományi végzettséget igazolón oklevél
- 5. A képzési idő, félévekben meghatározva:** 4 félév. Tanórák száma: félévenként 51 óra (4*51=204 óra)
- 6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben**

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

Általános kompetencia: A kriminalisztikai problémák felismerése, ezen belül az igazságügyi, orvostani, igazságügyi könyvszakértői, műszaki- technikai feltételek alapvető kereteinek megértése, a kapcsolódó jogi megoldások értelmezésének készsége, tárgyalási és kommunikációs készség, a társadalmi részvétel különös jelentősége miatt konfliktuskezelési készségek, mindehhez alapvetően szükséges rendszerező és feladatmegoldó készségek.

Szakmai kompetencia: A képzés segítséget nyújt ahhoz, hogy a speciális szaktudás birtokában a kriminalisztikai szakember felismerje a felmerült jogi problémák lényegét, azok megoldása érdekében képes legyen kapcsolatot teremteni, együtt működni más, elsősorban jogász szakemberekkel valamint a különböző szakértőkkel. A kriminalisztikai szakmai, jogi, igazságügyi-orvostani, humángenetikai, igazságügyi- műszaki szakértői szakirodalom alapvető irányainak megismerése. A kriminalisztikában kiemelt szerepet betöltő büntető eljárásjog és büntető anyagi jog mellett, különösen a közigazgatási jogi és polgári jogi vonatkozások társítása, a szakterület nemzetközi együttműködése szabályainak áttekintő ismerete. Az EU szabályozás, valamint kiemelt jelentőséggel a bírói gyakorlat ismerete, mindezt annak érdekében, hogy a felmerülő jogi kérdésekkel kapcsolatban a szakmai és

háttértudományi területekre vonatkozó ismeretek alkalmazásával együtt a változó szakmai ismeretekre reagálási készség megszerezhető legyen, elsajátítsák a jogszabályok rendszerben történő értelmezésének és gyakorlati alkalmazásának képességét.

7.2. Tudáselemek, megszerezhető ismeretek

A szakirányú továbbképzés céljának megfelelően az érintett kriminalisztikai szakember, jogászok részére a szakképzettségükhöz, az ellátott feladatkörükhöz (vezetői tevékenységükhöz) igazodó meghatározott körű szaktudást, többes szakértelmet biztosít a képzés. Ennek részeként az alapozó kriminalisztikai, jogi ismeretek mellett meghatározott szakjogi és szakértői területeken olyan alapvető ismereteket szereznek a szakemberek, amelynek birtokában önállóan képesek egyes jogi, illetőleg szakértői ismereteket feltételező problémák megoldására, jogalkalmazói feladatok ellátására.

7.3. Személyes adottságok

A szak kapcsolódó jogterületeinek, jogalkalmazási gyakorlatának átfogó ismerete és összefüggésben történő alkalmazási készsége.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

- az igazságszolgáltatásban a bírói, ügyészi és ügyvédi tevékenység gyakorlása során a jogterület sajátosságainak megfelelő értelmezése;
- a gazdasági élet területein a jogi és kriminalisztikai felkészültségnek elsődlegesen a megelőzés érdekében és a konfliktusok feloldása kapcsán történő alkalmazása;
- a közélet, közigazgatás terén a felmerülő sajátos kriminalisztikai, jogi és igazgatási feladatok megoldása, a kriminalisztika lehetséges integrálása a kapcsolódó területek jogi és igazgatási feladatainak megoldásába;
- az állampolgárok esetében - figyelemmel a társadalmi részvétel kiemelkedő jelentőségére- a kriminalisztikai és jogi tanácsadás, az ismeretterjesztés magas színvonalú gyakorlása elsőrendű érdek.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

8.1. Kriminalisztikai elmélet:

Kiemelten, a kriminalisztika rendszere (belső tagozódása) és helye a bűnügyi tudományok sorában, a kriminalisztika fejlődési perspektívái és tendenciái, a kriminalisztikai intézmény- és módszertörténet, valamint a bizonyításelmélet (6-10 kreditpont).

8.2. Orvosszakértői ismeretek (35-45 kreditpont):

Igazságügyi orvostan, igazságügyi elmeokortan, toxikológia, kábítószer-analitika, humán genetika

8.3. Igazságügyi műszaki ismeretek (15-25 kreditpont):

anyagismeret, gépészeti, számítástechnikai, technológiai, villamosságtani, távközlési, környezetvédelmi, iparjogvédelmi, gépjármű ismeretek.

8.4. Igazságügyi könyvszakértői ismeretek (10-15 kreditpont):

Számviteli ismeretek, gazdasági elemzés fogalma és módszerei, pénzügyi alapismeretek, értékpapírok, tőzsde, biztosítások.

8.5. Kriminalisztikai ismeretek (16-25 kreditpont):

okmányszakértői ismeretek, kriminalisztikai hang-, kép-, szag-, beszéd-, írásazonosítás, helyszíni szemle, mikromaradványok, daktiloszkópia, nyomszakértés, ballisztika.

8.6. Büntetőügyek legfelsőbb bírósági gyakorlata (6-10 kreditpont):

élet- és személy elleni bűncselekmények, gazdasági és vagyon elleni bűncselekmények, közlekedési bűncselekmények, korrupciós bűncselekmények, a büntetőeljárás legfontosabb gyakorlati kérdései, a bűncselekmények minősítése, büntetés kiszabás.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

A szak tanterve (mintatanterv)

A tantárgy neve	Féléves óraszámok és a számonkérés módja				Kredit
	I. félév	II. félév	III. félév	IV. félév	
Bizonyításmélet	8+B				5
Kriminálisztika elmélet	8+B				5
A büntetőeljárás gyakorlati alapkérdései	12+K				8
Igazságügyi orvostan	18+K				10
Informatika és számítástechnika	5+B				2
Igazságügyi pszichológia és elmekórtan		10+K			6
Kábítószer analitika és drogprevenció		8+B			4
Humán genetika		8+B			4
Igazságügyi műszaki ismeretek I.		15+K			10
Kriminálisztikai azonosítás		10+K			6
Igazságügyi műszaki ismeretek II.			10+K		8
Közlekedési bűncselekmények nyomozása és megelőzése, valamint ítélkezési gyakorlata			10+K		7
A számvitel alapjai és igazságügyi könyvszakértői ismeretek			10+K		6
Igazságügyi írásvizsgálat és okmányszakértői munka			6+B		2
A krimináltechnika főbb ágazatai: kriminálisztikai ballisztika, daktiloszkópia, nyomtan, anyagmaradványok, büntügyi nyilvántartás, odorológia			9+K		5
Kihallgatási taktika			6+B		2
A személy elleni bűncselekmények ítélkezési gyakorlata				10+K	5
A gazdasági és vagyon elleni bűncselekmények ítélkezési gyakorlata				10+K	5
A büntetékiszabás elméleti és gyakorlati kérdései				8+B	3
A krimináltaktika fontosabb részei: Forró nyomon felderítés, a helyszíni szemle, a bizonyítási kísérlet, helyszíni kihallgatás és a felismerési bemutatás				15+K	7
Statisztikai módszerekkel támogatott bűnelemzés				2+A	–
Szakedolgozat konzultáció				6	10
Összesen	51	51	51	51	120

Záróvizsgákra vonatkozó előírások

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- Az intézményi tantervben előírt követelmények teljesítése.
- A kijelölt konzulens által elbírált szakedolgozat benyújtása.

A záróvizsga részei:

- Kriminálisztikai ismeretek
- Igazságügyi orvostan és elmekórtan, igazságügyi könyvszakértői és műszaki szakértői ismeretek.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga eredménye: A záróvizsga egyes tárgyai és a szakedolgozat érdemjegyéből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

KRIMINALISZTIKAI SZAKOKLEVELES RENDVÉDELMI SZAKEMBER SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág:	jogi és igazgatási
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Állam- és Jogtudományi Kar
Felvételi követelmény:	rendőrtiszti főiskolai végzettséget igazoló oklevél
Képzési idő	
félévek száma:	4
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90
összes kontaktóra száma:	204

A továbbképzés képesítési követelményei: **10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet**

Képzési és Kimeneti Követelmények

- 1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:** kriminalisztikai szakokleveles rendvédelmi szakember
- 2. A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** kriminalisztikai szakokleveles rendőrtiszt
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** jogi és igazgatási
- 4. A felvétel feltétele:** rendőrtiszti főiskolai végzettséget igazoló oklevél
- 5. A képzési idő, félévekben meghatározva:** 4 félév. Tanórák száma: félévenként 51 óra (4*51=204 óra)
- 6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben**

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

Általános kompetencia: A kriminalisztikai problémák felismerése, ezen belül az igazságügyi, orvostani, igazságügyi könyvszakértői, műszaki-technikai feltételek alapvető kereteinek megértése, a kapcsolódó jogi megoldások értelmezésének készsége, tárgyalási és kommunikációs készség, a társadalmi részvétel különös jelentősége miatt konfliktuskezelési készségek, mindehhez alapvetően szükséges rendszerező és feladatmegoldó készségek.

Szakmai kompetencia: A képzés segítséget nyújt ahhoz, hogy a speciális szaktudás birtokában a kriminalisztikai szakember felismerje a felmerült jogi problémák lényegét, azok megoldása érdekében képes legyen kapcsolatot teremteni, együtt működni más, elsősorban jogász szakemberekkel valamint a különböző szakértőkkel. A kriminalisztikai szakmai, jogi, igazságügyi-orvostani, humánogenetikai, igazságügyi- műszaki szakértői szakirodalom alapvető irányainak megismerése. A kriminalisztikában kiemelt szerepet betöltő büntető eljárásjog és büntető anyagi jog mellett, különösen a közigazgatási jogi és polgári jogi vonatkozások társítása, a szakterület nemzetközi együttműködése szabályainak áttekintő ismerete. Az EU szabályozás, valamint kiemelt jelentőséggel a bírói gyakorlat ismerete, mindezt annak érdekében, hogy a felmerülő jogi kérdésekkel kapcsolatban a szakmai és háttértudományi területekre

vonatkozó ismeretek alkalmazásával együtt a változó szakmai ismeretekre reagálási készség megszerezhető legyen, elsajátítsák a jogszabályok rendszerben történő értelmezésének és gyakorlati alkalmazásának képességét.

7.2. Tudáselemek, megszereshető ismeretek

A szakirányú továbbképzés céljának megfelelően az érintett kriminalisztikai szakember, jogászok részére a szakképzettségükhöz, az ellátott feladatkörükhöz (vezetői tevékenységükhöz) igazodó meghatározott körű szaktudást, többes szakértelmet biztosít a képzés. Ennek részeként az alapozó kriminalisztikai, jogi ismeretek mellett meghatározott szakjogi és szakértői területeken olyan alapvető ismereteket szereznek a szakemberek, amelynek birtokában önállóan képesek egyes jogi, illetőleg szakértői ismereteket feltételező problémák megoldására, jogalkalmazói feladatok ellátására.

7.3. Személyes adottságok

A szak kapcsolódó jogterületeinek, jogalkalmazási gyakorlatának átfogó ismerete és összefüggésben történő alkalmazási készsége.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

- a rendőri munkában a parancsnoki, nyomozói valamint az igazságszolgáltatásban a bírói, ügyészi és ügyvédi tevékenység gyakorlása során a jogterület sajátosságainak megfelelő értelmezése;
- a gazdasági élet területein a jogi és kriminalisztikai felkészültségnek elsődlegesen a megelőzés érdekében és a konfliktusok feloldása kapcsán történő alkalmazása;
- a közelet, közigazgatás terén a felmerülő sajátos kriminalisztikai, jogi és igazgatási feladatok megoldása, a kriminalisztika lehetséges integrálása a kapcsolódó területek jogi és igazgatási feladatainak megoldásába;
- az állampolgárok esetében – figyelemmel a társadalmi részvétel kiemelkedő jelentőségére – a kriminalisztikai és jogi tanácsadás, az ismeretterjesztés magas színvonalú gyakorlása elsőrendű érdek.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

8.1. Kriminalisztikai elmélet:

Kiemelten, a kriminalisztika rendszere (belső tagozódása) és helye a bűnügyi tudományok sorában, a kriminalisztika fejlődési perspektívái és tendenciái, a kriminalisztikai intézmény- és módszertörténet, valamint a bizonyításelmélet (6-10 kreditpont).

8.2. Orvosszakértői ismeretek (35-45 kreditpont):

Igazságügyi orvostan, igazságügyi elmekórtan, toxikológia, kábítószer-analitika, humán genetika.

8.3. Igazságügyi műszaki ismeretek (15-25 kreditpont):

anyagismeret, gépészeti, számítástechnikai, technológiai, villamosságtani, távközlési, környezetvédelmi, iparjogvédelmi, gépjármű ismeretek.

8.4. Igazságügyi könyvszakértői ismeretek (10-15 kreditpont):

Számviteli ismeretek, gazdasági elemzés fogalma és módszerei, pénzügyi alapismeretek, értékpapírok, tőzsde, biztosítások.

8.5. Kriminalisztikai ismeretek (16-25 kreditpont):

Okmányszakértői ismeretek, kriminalisztikai hang-, kép-, szag-, beszéd-, írásazonosítás, helyszíni szemle, mikromaradványok, daktiloszkópia, nyomszakértés, ballisztika.

8.6. Büntetőügyek legfelsőbb bírósági gyakorlata (6-10 kreditpont):

élet- és személy elleni bűncselekmények, gazdasági és vagyon elleni bűncselekmények, közlekedési bűncselekmények, korrupciós bűncselekmények, a büntetőeljárás legfontosabb gyakorlati kérdései, a bűncselekmények minősítése, büntetés kiszabás.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

A szak tanterve (mintatanterv)

A tantárgy neve	Féléves óraszámok és a számonkérés módja				Kredit
	I. félév	II. félév	III. félév	IV. félév	
Bizonyításmélet	8+B				5
Kriminálisztika elmélet	8+B				5
A büntetőeljárás gyakorlati alapkérdései	12+K				8
Igazságügyi orvostan	18+K				10
Informatika és számítástechnika	5+B				2
Igazságügyi pszichológia és elmekórtan		10+K			6
Kábítószer analitika és drogprevenció		8+B			4
Humán genetika		8+B			4
Igazságügyi műszaki ismeretek I.		15+K			10
Kriminálisztikai azonosítás		10+K			6
Igazságügyi műszaki ismeretek II.			10+K		8
Közlekedési bűncselekmények nyomozása és megelőzése, valamint ítélkezési gyakorlata			10+K		7
A számvitel alapjai és igazságügyi könyvszakértői ismeretek			10+K		6
Igazságügyi írásvizsgálat és okmányszakértői munka			6+B		2
A krimináltechnika főbb ágazatai: kriminálisztikai ballisztika, daktiloszkópia, nyomtan, anyagmaradványok, büntügyi nyilvántartás, odorológia			9+K		5
Kihallgatási taktika			6+B		2
A személy elleni bűncselekmények ítélkezési gyakorlata				10+K	5
A gazdasági és vagyon elleni bűncselekmények ítélkezési gyakorlata				10+K	5
A büntetékiszabás elméleti és gyakorlati kérdései				8+B	3
A krimináltaktika fontosabb részei: Forró nyomon felderítés, a helyszíni szemle, a bizonyítási kísérlet, helyszíni kihallgatás és a felismerési bemutatás				15+K	7
Statisztikai módszerekkel támogatott bűnelemzés				2+A	–
Szakedolgozat konzultáció				6	10
Összesen	51	51	51	51	120

Záróvizsgákra vonatkozó előírások*A záróvizsgára bocsátás feltétele:*

- Az intézményi tantervben előírt követelmények teljesítése.
- A kijelölt konzulens által elbírált szakedolgozat benyújtása.

A záróvizsga részei:

- Kriminálisztikai ismeretek
- Igazságügyi orvostan és elmekórtan, igazságügyi könyvszakértői és műszaki szakértői ismeretek.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga eredménye: A záróvizsga egyes tárgyai és a szakedolgozat érdemjegyéből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

Általános Orvostudományi Kar

Osztatlan képzés	
□ Általános orvos szak	159
Osztott képzés	
□ Orvosi laboratóriumi és képalkotó diagnosztikai analitikus szak	168
Mester képzések	
□ Molekuláris biológia szak	195
□ Táplálkozástudományi szak	205
Szakirányú továbbképzés	
□ Egészségügyi menedzsment specialista szakirányú továbbképzési szak	216

ÁLTALÁNOS ORVOS SZAK

Szak neve:	általános orvos
Indított szakirányok:	-
Képzési terület, képzési ág:	orvos- és egészségtudomány
Képzési ciklus:	egységes, osztatlan képzés
Képzési forma (tagozat):	nappali
Szakért felelős kar:	Debreceni Egyetem Általános Orvostudományi Kar

Képzési idő:

félévek száma:	12
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	360 kredit
összes kontaktóra száma:	kb. 6300 óra

szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

ÁOK Szakmai gyakorlatok		Időtartam	Kredit
Évfolyam	Gyakorlat típusa		
I. vagy II.	Ápolástan	4 hét	
III.	Belgyógyásza	3 hét	
IV.	Szabadon választható klinikai gyakorlat	2 hét	
IV.	Családorvostan gyakorlat	1 hét	
VI.	Belgyógyászat, gyermekgyógyászat, sebészet, ideggyógyászat, elmeorvosászat, szülészet-nőgyógyászat	35 hét	35

A szak képzési és kimeneti követelményei**1. A szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák**

A képzés célja olyan általános orvosok képzése, akik a képzési idő alatt elsajátított ismeretanyaguk, szakmai készségeik, orvosi szemléletük és magatartásuk alapján a szakma szabályai szerint részt vehetnek az egészségügyi ellátásban; ezen tevékenységük során messzemenően figyelembe veszik a betegek sajátosságait, emberi méltóságát, jogait, és ennek megfelelően döntenek, illetve cselekszenek; kellő ismeretanyaggal és készségekkel rendelkeznek ahhoz, hogy első, majd ráépített szakorvosképzési programba bekapcsolódhassanak és ezt követően sikeres szakvizsgájuk birtokában, választott szakterületükön önálló szakorvosi munkát végezzenek; megfelelő elméleti ismeretek és gyakorlati készségek birtokában képesek bekapcsolódni a doktori képzésbe.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- az egészséges emberi test felépítését és működését, a molekuláris szinttől a komplett szervezetig;
- a betegségek kialakulásának mechanizmusait, a betegségek által okozott strukturális és funkcionális elváltozásokat;
- a gyakran előforduló betegségek okait, tüneteit, etiopathogenezisét, korai diagnosztikáját, a gyógyításukra szolgáló eljárások lényegét, ezek indikációit és kontraindikációit, valamint ezen eljárások kockázatát;
- a betegségek gyógyszeres kezelésének lehetőségeit, a gyógyszeres terápia élettani és patológiai alapjait, valamint az eljárások veszélyeit;
- a legfontosabb klinikai és laboratóriumi vizsgálatokat, a gyógyító eljárásokat és ezek értékelését, alapvető műtéttani és fizioterápiás ismereteket;
- az orvostechikai berendezések működési elveit és alkalmazási területeit;

- felhasználói szinten a korszerű egészségügyi ellátás, kutatás és ismeretszerzés információs rendszereit;
- a szomatikus és pszichés elváltozások közötti kapcsolatokat, képesek arra, hogy ne betegséget, vagy beteg szerveket, hanem a beteg embert kezeljék;
- az egyén és a társadalom egészségvédelmének, egészségfejlesztésének, az egészség helyreállításának tudományos alapjait, az egészségre veszélyes ártalmakat;
- a megelőzés (primer, szekunder és terciér prevenció) elméleti és gyakorlati alapjait, az egészségügyi szűrővizsgálatok elvi alapjait és a gyakorlati megvalósításának módszereit és rendszerét;
- az egészségügyi rendszer felépítését és működését, az egészségügy szervezetét, irányítását, gazdaságának alapjait, valamint az egészségügyi biztosítási rendszert;
- az emberek közötti kapcsolatok legfontosabb törvényszerűségeit;
- az orvosi tevékenység legfontosabb etikai vonatkozásait és jogi szakkérdéseit.
- b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*
- az adott betegség gyógyítására legalkalmasabb eljárás kiválasztására; életmentésre;
- alapvető klinikai készségeket igénylő beavatkozások felügyelet nélküli meghatározott szakmai standardok szerinti kivitelezésére;
- megfelelő orvos-beteg kapcsolat kialakítására, a betegnek betegségéről – megfelelő szinten – felvilágosítás nyújtására és meggyőzésére a gyógyítás szükségességéről;
- a betegről és a beteg környezetéről anamnézis felvételére;
- a páciens fizikális megvizsgálására;
- a vizsgálati eredmények interpretálására;
- diagnózis felállítására, laboratóriumi alapvizsgálatok elvégzésére és eredményei értékelésére;
- leletek készítésére;
- gyógyszerek felírására;
- a betegek megfelelő irányítására;
- más orvosokkal és szakalkalmazottakkal történő együttműködésre és konzultálásra;
- a betegségek megelőzési módszereinek alkalmazására;
- az egészségre ártalmas magatartásformák és életmód felismerésére;
- a megelőző orvostudomány ismereteinek alkalmazására, szükség esetén megfelelő hatósági intézkedések kezdeményezésére, illetve megtételére.
- c) *A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*
- empátiás készség, segíteni akarás,
- megfelelő szintű kommunikációs képesség (beteggel, teammel, társadalommal),
- kreativitás, rugalmasság,
- kritikus gondolkodás,
- problémafelismerő és –megoldó készség,
- intuíció és módszeresség,
- információfeldolgozási képesség,
- tanulási készség, jó memória, a folyamatos szakmai önképzés igénye,
- hajlandóság a megszerzett tudás átadására,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- kezdeményezés, személyes felelősségvállalás és gyakorlás,
- méltányos hozzáállás,
- alkalmasság csoportmunkában való részvételre.

2. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök

Alapozó és előkészítő klinikai ismeretek: 136-188 kredit

Általános természettudományi alapismeretek:

orvosi fizika/biofizika, biostatisztika, informatika, mérés technikai ismeretek, orvosi kémia, biokémia, sejtbiológia, molekuláris biológia, molekuláris genetika.

Orvostudományi alapismeretek:

anatómia, szövet- és fejlődéstan, orvosi élettan, patológia, patofiziológia/klinikai fiziológia, mikrobiológia, az immunológia alapjai, klinikai propedeutika (belgyógyászati és sebészeti propedeutika, műtéttani alapismeretek), klinikai biokémia/klinikai laboratóriumi diagnosztika, orvosi képalkotó eljárások, orvosi elsősegélynyújtás, megelőző orvostan és népegészségtan, orvosi gyógyszerstan.

Magatartástudományi alapismeretek:

orvosi etika, orvosi pszichológia, orvosi kommunikáció.

A szakmai törzsanyag ismeretkörei: 138-186 kredit

klinikai alapismeretek: belgyógyászat (kardiológia, gasztroenterológia, hematológia, klinikai endokrinológia, anyagcserebetegségek, diabetológia, nephrológia, klinikai immunológia, pulmonológia), gyermekgyógyászat, általános sebészet, traumatológia, aneszteziológia és intenzív terápia, szülészet-nőgyógyászat, neurológia, pszichiátria, farmakoterápia, fül-orr-gégegyógyászat, infektológia-fertőző betegségek, klinikai genetika, klinikai onkológia, ortopédia, oxológia, bőrgyógyászat, radiológia, szemészet, urológia, fogászat és szájsebészet, családorvostani bevezető, igazságügyi orvostan, továbbá választható ismeretek.

A kötelezően választható ismeretek aránya: legalább 15 %.

3. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei

A szakmai gyakorlat magában foglalja az ápolástani gyakorlatot, továbbá a belgyógyászati, gyermekgyógyászati, sebészeti, szülészeti és nőgyógyászati, neurológiai és pszichiátria gyakorlatot, valamint a családorvosi praxisgyakorlatot. A szakmai gyakorlatok időtartamát és követelményeit a felsőoktatási intézmény tanterve határozza meg.

4. Egyéb követelmények

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges angol nyelvből.

A szak tanterve (ajánlott tanterve (mintatanterve) óraszámokkal, órátípusokkal, kredit-számokkal, számonkérési formákkal és a tantárgyak előfeltételi rendjével)

A diploma megszerzéséhez szükséges 360 kreditpont 80%-át, azaz 288 pontot kell a kötelező, 15%-át, azaz 54 pontot a kötelezően választható kurzusokból megszerezni. A maradék 5%, azaz 18 pont szabadon választható kurzusok letételével szerezhető meg.

A kötelező szigorlatok száma 15, a szakdolgozat 20 kreditpont értékű. A testnevelés, nyári szakmai gyakorlatok és az angol középfokú C típusú nyelvvizsga a diploma megszerzésének kritérium feltételei.

Általános Orvostudományi Kar mintatanterve								
	Kötelező tárgyak						Tárgyfelvétel feltétele:	
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.		
Biofizika	I.	30	53	22	KK	8		
O. Kémia	I.	48	60	45	KK	11		
O. Pszichológia I.	I.	20			5 fgy	2		
Újraélesztés	I.	6		15	3 fgy	2		
Összesen	I.	104	103	82		23		
Anatómia I.	II.	29		86	K	8		
Ált. és orvosi genetika	II.	30		30	KK	4		
Molekuláris Biológia	II.	42	14	15	K	5		
Sejtbiol.	II.	30	25	20	KK	6		
Összesen	II.	131	39	151		23		
Anatómia II.	III.	51		130	SZ	11	Sejtbiológia	Anatómia I.
Biokémia I.	III.	42	14	30	K	7	Orvosi kémia	Molek. Biol.
Orvosi Élettan I.	III.	60	30	45	K	7	Anatómia I.	Biofizika
Összesen	III.	153	44	205		25		
Neurobiológia	IV.	62	14	52	KK	8	Élettan I.	
Biokémia II.	IV.	45	15	30	SZ	7	Biokémia I.	
Orvosi Élettan II.	IV.	36	18	27	SZ	9	Anatómia II.	Élettan I.
Összesen	IV.	143	47	109		24		
Pathológia I.	V.	33		45	K	5	Anatómia II.	Neurobiológia
Immunológia	V.	38	10	12	K	4	Biokémia II.	Sejtbiológia
Klinikai biokémia I.	V	29		14	5 fgy	3	Biokémia II.	Orvosi élettan II.
Orvosi mikrobiológia I.	V	30		30	5 fgy	5	Sejtbiológia	Anatómia II.
Belgyógyászat I. prop.	V	30		30	K	4	Orvosi élettan II.	Anatómia II.
Műtéttani alapismeretek	V	15	18	12	K	3	Anatómia II.	
Onkológia alapjai	V	13			3 fgy	1	Humán genetika	Biokémia II.
Összesen	V	188	28	143		25		
Pathológia II.	VI.	42		45	SZ	5	Pathológia I.	
Klinikai fiziológia	VI.	17	30	3	K	3	Pathológia I.	Orvosi élettan II.
Klinikai biokémia II.	VI.	45		30	SZ	7	Klin. Biokémia I.	
Orvosi mikrobiológia II.	VI.	20		30	SZ	5	Mikrobiológia I.	
Belgyógyászat II. (Immunol., Rheumatol.)	VI.	27		18	K	3	Belgyógyászat I. prop.	Immunológia
O. Pszichológia II.	V	10		20	K	2	Orv. Pszich. I.	
Összesen	VI.	154	30	142		25		
Farmakológia I.	VII.	30		10	K	4	Élettan II.	Pathológia I.
Belgyógyászat III.	VII.	20		10	K	3	Belgyógy. prop. I.	Klin.fiziol., Path. II.
Megelőző orvostan I.	VII.	30		30	3 fgy	5	Mikrobiológia II.	Klin. biokém. II.
Orthopédia	VII.	10		15	KK	3	Pathológia II.	
Radiológia I.	VII.	10		10	3 fgy	1	Pathológia II.	
Sebészet I.	VII.	10		10	3 fgy	2	Műtéttani alapism.	Pathológia II.
Szülészet I.	VII.	10		10	K	2	Pathológia II.	Klin. biokém. II.
Traumatológia I.	VII.	10		15	KK	2	Pathológia II.	
Bioetika	VII.		10		5 fgy	1	O. Pszichológia II.	
Klinikai genetika	VII.	20			K	2	Ált. és Orv. Genetika	Pathológia II.
Fogászat	VII.	10		15	KK	2	Pathológia II.	
Összesen	VII.	160	10	125		27		
Farmakológia II.	VIII.	50		20	SZ	6	Farmakológia I.	Klin. fiz. együttes felvétele
Belgyógyászat (Endokrinol., Nephrol.)	IV. VIII.	20		10	K	3	Belgyógy. prop.	Pathológia II.
Megelőző orvostan II.	VIII.	30	20	15	SZ	5	Megelőző orvostan I.	
Urológia	VIII.	10		15	KK	3	Pathológia II.	
Pulmonológia	VIII.	15		10	KK	3	Klin. fiziol.	Belgyógy. I. prop.
Radiológia II.	VIII.	10		30	KK	3	Radiológia I.	

Általános Orvostudományi Kar mintatanterve							
Kötelező tárgyak						Tárgyfelvétel feltétele:	
Sebészet II.	VIII.	10			K	3	Sebészet I.
Szülészet II.	VIII.	5			K	3	Szülészet I.
Diplomamunka	VIII.			28			
Összesen	VIII.	150	20	128		29	

Kritérium feltétel: Magatartástudomány szigorlat letétele

A szigorlat feltétele a kötelező orvosi pszichológia I., II., orvosi etika, valamint a kötelezően választható magatartás-tudományi kreditek közül 2 letétele.

Évközi blokkgyakorlat: kötelező 2 hét belgyógyászat (kardiológia, pulmonológia), 2 hét szülészet, 2 hét sebészet (traumatológia), 2 hét kis sebészet (fül-orr-gégészlet, ortopédia, szájsebészet, szemészet, urológia)

	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.		
Belgyógyászat V.	IX.	35	4	24	K	4	Belgyógy. I. prop.	Pathológia II.
Bőrgyógyászat	IX.	21	6	28	KK	4	Pathológia II.	Farmakológia II.
Oxyológia	IX.	21		21	K	3	Pathológia II.	Újraélesztés
Gyermekgyógyászat I.	IX.	21		28	K	4	Pathológia II.	Farmakológia II.
Neurológia I.	IX.	21		28	K	4	Belgyógy. III.	Neurobiológia
Pszichiátria I.	IX.	28		28	K	4	O. Pszichológia II.	Neurobiológia
Igazságügyi Orvostan I.	IX.	14		14	3 fgy	2	Pathológia II.	Bioetika
Családorvostan	IX.		10		3 fgy	1	Farmakológia II.	Belgyógyászat I. prop.
Összesen	IX.	161	20	171		26		
Belgyógyászat VI.	X.	21		14	K	3	Belgyógy. I. prop.	Pathológia II.
Fül-Orr-Gége	X.	14		21	KK	3	Pathológia II.	Klin. Biokémia II.
Szemészet	X.	14		21	KK	3	Pathológia II.	Újraélesztés
Gyermekgyógyászat II.	X.	14		28	3 fgy	3	Gyermekgyógyászat I.	
Neurológia II.	X.	7		14	3 fgy	2	Neurológia I.	
Pszichiátria II.	X.	7		14	3 fgy	2	Pszichiátria I.	
Igazságügyi Orvostan II.	X.	14		14	KK	2	Igazságügy I.	
Int. Anaesth.	X.	11		22	K	2	Farmakológia II.	Oxyológia
Infektológia	X.	21		14	K	2	Mikrobiológia II.	Farmakológia II. Pathológia II.
Klinikai Onkológia	X.	14	7		K	2	Onkológia alapjai	Radiológia II.
Összesen	X.	137	7	162		24		

Tantárgy	VI. év	Gyak.	Órasz.	Vizsga	Kredit		
Belgyógyászat		10 hét	300	SZ	10		
Gyermekgyógyászat III.		7 hét	210	SZ	7		
Sebészet		5 hét	150	SZ	5		
Ideggyógyászat		4 hét	120	SZ	4		
Elmegyógyászat		4 hét	120	SZ	4		
Szülészet-nőgyógyászat		5 hét	150	SZ	5		
Összesen					35		

	Kötelezően választható tárgyak						Tárgyfelvétel feltétele
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Kommunikáció	I.			30	3fgy	2	-
Könyvtárismeret	I.			10	3fgy	1	-
Informatika	I.			30	3fgy	3	-
Orvosi latin	I.			30	3fgy	2	-
Orvosi angol	I.			60	3fgy	2	Angol közép. C típusú nyelvvizsga
Ált. orvostörténelem	I.	16			3fgy	2	-
Ápolástan	I.	5		5	3fgy	1	
Összesen	I.	16		160		13	
Könyvtárismeret	II.			10	3fgy	1	-
Informatika	II.			30	3fgy	3	-
Orvosi angol	II.			60	3fgy	2	
O. genombiológia	II.	16		4	3fgy	2	-
Ápolástan	I.	5		5	3fgy	1	
Összesen	II.	16	0	104		9	
Orvosi angol	III.			60	3fgy	2	
Ápolástan	III.	5		5	3fgy	1	
Estorientált élettan	III.	20			3fgy	2	
Összesen	III.	25		65		5	
A sejtmembrán szabályozó szerepe...	IV.	20			3fgy	2	Orvosi élettan I.
Modern biofizikai mérőműszerek....	IV.	24			3fgy	2	I. év sikeres elvégzése
Korszerű vizsgálómódszerek az élettudományokban....	IV.	24			3fgy	2	Orvosi élettan I.
Problémamegoldó feladatok az élettan tárgyköréből	IV.			30	3fgy	3	Orvosi élettan I.
Orvosi angol	IV.			60	3fgy	2	
Összesen	IV.	68		90		11	
A kutatástól a klinikai gyakorlatig	V.	30			3fgy	2	Biofizika
Nagy populációkat érintő betegségek...	V.	25			3fgy	2	Biokémia II.
O. antropológia	V.		15		K	2	-
O. szociológia	V	7	8		3fgy	2	Orvosi pszichológia
Összesen	V	62	23			8	
Műtéttani gyakorlatok	VI.			15	3fgy	1	
A klinikai gerontológia.....	VI.	20	10		3fgy	3	Élettan, Immunológia
Problem based learning – esettanulmányok a komplex patológia tárgyköréből	VI.	30			3fgy	3	Anatómia II., Biokémia II., O. Élettan II.
Összesen	VI.	50	10	15		7	
Magatartásorvostan	VII.	10			5fgy	2	-
Probléma-orientált oktatás	VII.			25	3fgy	2	Belgyógyászat II.
Sugarerápia a kl. gyak-ban	VII.		14		3fgy	2	Biofizika, Radiológia
Traumatológia II.	VII.	14			3fgy	2	Pathológia
Orvosi rehabilitáció	VII.	8			3fgy	1	
Mikrosebészeti alapismeretek	VII.			12	3fgy	1	
Geriátria	VII.	20	10		5fgy	3	
Összesen	VII.	52	24	37		13	

Kötelezően választható tárgyak							Tárgyfelvétel feltétele
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Probléma-orientált oktatás	VIII.			25	3fgy	2	Belgyógyászat II.
PBL a hemosztázisban	VIII.		20		3fgy	2	Sejtbiológia, Orvosi kémia, Biokémia
Traumatológia II.	VIII.	14			3fgy	2	Sebészeti gyak. alapism., Pathológia
Mikrosebészeti alapismeretek	VIII.			12	3fgy	1	
Az infertilitás korszerű kérdései	VIII.	16			3fgy	2	
Összesen	VIII.	30	20	37		9	
A kutatástól a klinikai gyakorlatig	IX.	30			3fgy	2	Belgyógyászat II.
Bevezetés a lap. sebészetbe	IX.	5		15	5fgy	2	Műtéttani alapismeretek
Emelt szintű újraélesztés	IX.		4	11	3fgy	2	Élettan II., Belgyógyászati prop.
Farmakoterápia	IX.	30			3fgy	3	Farmakológia II.
Klinikai farmakológia	IX.	20	8	2	3fgy	2	Farmakológia II.
Igazságügyi toxikológia	IX.	28			3fgy	2	Biofizika, Radiológia
Összesen	IX.	113	12	28		13	
Bevezetés a lap. sebészetbe	X.	5		15	5fgy	2	Műtéttani alapismeretek
Gyógyszeres kezelés a gyakorlatban	X.	20			5fgy	2	Farmakológia II.
Emelt szintű újraélesztés	X.		4	11	3fgy	2	Élettan II., Belgyógyászati propedeutika
Idegsebészet	X.	6		8	5fgy	2	Ideggyógyászat
Orvosi rehabilitáció és fizikális medicina	X.	14			3fgy	2	Belgyógyászat IV., Sebészet II.
PBL a hemosztázisban	X.		20		3fgy	2	Sejtbiológia, Orvosi kémia, Biokémia
Problémamegoldó gond. a természetben	X.		20		3fgy	2	Szemészet
Alapvető neuropath. ismeretek bemutatása az interneten	X.		12		3fgy	2	
Összesen	X.	45	56	34		16	

Szabadon választható kurzusok

bármely karon és szakon megszerezhetők,
a DE OEC intézetei és klinikái ~250 darab szabadon választható kurzust hirdetnek meg,
melynek címei és témái a kari tájékoztatóban és a kar honlapján megtekinthető.

Diplomamunka, záróvizsga

Diplomamunka

A diplomamunkák témái, a témavezetők neve intézetenként és klinikánként, valamint a diplomamunka formai követelményei a kari tájékoztatóban, a tanrendben és a kar honlapján kerülnek közzétételre.

A diplomamunka beszámolhat a szerző saját kísérletes vizsgálatairól; lehet kazuisztikai, klinikopatológiai vagy statisztikai elemzés, irodalmi összefoglaló, audiovizuális oktatási anyag, eszköz, modell, preparátum vagy számítógépes program is.

A beérkezett diplomamunkát a TO az Tanulmányi Bizottság által kijelölt szakértői testület útján felkért 2 hivatalos bírálónak adja ki. Ha a dolgozatot 2 bíráló elfogadja, akkor kerülhet sor a szóbeli védésre.

A diplomamunkát a témát meghirdető, illetve koordináló OSZE-ben kell megvédeni. A védés 3 tagú bizottság előtt történik, melynek tagjai az oktatási egység vezetője vagy az általa kijelölt vezető oktató (elnök) és a bírálók. A védésre a témavezetőt is meg kell hívni. A bizottság zárt ülésen értékeli a diplomamunkát.

Diplomamunkát TDK keretében is lehet készíteni. Csak a helyi TDK konferencia zsűrije által diplomamunkaként elfogadott, és ily módon már jeles érdemjeggyel értékelt egyéni pályamunkák, illetve az első szerző részére a társszerzős pályamunkák fogadhatók el diplomamunkaként az eredeti formájukban, a többi szerző lemondó nyilatkozatával együtt. Mellékelten be kell nyújtani a pályamunka elfogadásával kapcsolatos dokumentumokat (bírálatok, válaszok) is.

A végbizonyítványt megszerzett hallgató csak akkor tehet záróvizsgát, ha diplomamunkáját sikeresen megvédte.

Záróvizsga

A záróvizsga 6 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik, ahol a tagok a hat alapszakmát képviselik és egy közülük az elnök. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel.

A szóbeli vizsga napján sorsolás alapján kell megállapítani, hogy a hallgató mely OSZE-ben (melyik állami vizsgáztató bizottság előtt) államvizsgázik.

A záróvizsga írásbeli, gyakorlati és szóbeli részből áll. Az írásbeli államvizsga időpontját az Országos Záróvizsga Bizottság határozza meg. A gyakorlat és szóbeli záróvizsga időpontját a kar dékánhelyettese határozza meg. A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. A részvizsga eredmények nem vonhatók össze. Amennyiben a záróvizsga bármelyik részjegye elégtelen, a komplex záróvizsga folytatható, kivéve a D-t (szakdolgozatot, diplomamunkát), amelynek eredményessége előfeltétele a további részvizsgák letételének. Megismételni csak a sikertelen részvizsgát kell.

A komplex ZV érdemjegye a sikeres rész-vizsgák egyszerű matematikai átlaga, azaz

$$XZV = \frac{D+I+Sz+Gy}{4}$$

ahol:

XZV = a komplex ZV osztályzata alapjául szolgáló szám

D = a szakdolgozat/diplomamunka osztályzata

I = az írásbeli teszt-vizsga osztályzata

Sz = a szóbeli vizsga osztályzata

Gy = a gyakorlati vizsga osztályzata

A komplex ZV érdemjegye a következő képlettel kiszámított átlagérték alapján 5 fokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles

3,51 – 4,50 - jó

2,51 - 3,50 - közepes

2,00 - 2,50 - elégséges

A diploma minősítésének meghatározásában minden egyes előírt szigorlat és az alábbiakban felsorolt kiemelt kollokviumok, diplomamunka és a komplex ZV további három részvizsgálója egyforma súllyal szerepel:

A diploma megszerzéséhez szükséges szigorlatok	Kiemelt kollokviumok
Anatómia II.	Biofizika
Biokémia II.	Orvosi kémia
Orvosi élettan II.	Általános és orvosi genetika
Pathologia II.	Sejtbiológia és szövettan
Klinikai biokémia II.	Neurobiológia
Orvosi mikrobiológia II.	Urológia
Farmakológia II.	Pulmonológia
Megelőző orvostan és népegészségtan II.	Radiológia és nukleáris medicina
Magatartástudomány	Ortopédia
Belgyógyászat	Traumatológia I.
Gyermekegyógyászat	Fogászat
Sebészet	Bőrgyógyászat
Ideggyógyászat	Fül-orr-gége
Elmegyógyászat	Szemészet
Szülészet-nőgyógyászat	Igazságügyi Orvostan II.

$$XD = \frac{S \cdot X_n + D + I + Sz + Gy}{n + 4}$$

ahol:

XD = a diploma minősítésének alapjául szolgáló szám

S X_n = az előírt szigorlatok és az alábbiakban felsorolt kiemelt kollokviumok osztályzatainak összege

n = az előírt szigorlatok és kiemelt kollokviumok száma

D = a szakdolgozat (5 fokozatú) osztályzata

I = az írásbeli teszt-vizsga osztályzata (a komplex ZV része)

Sz = a szóbeli vizsga osztályzata (a komplex ZV része)

Gy = a gyakorlati vizsga osztályzata (a komplex ZV része)

A diploma minősítése az alábbiak szerint alakul:

Summa cum laude	4,51 – 5,00
Cum laude	3,51 – 4,50
Rite	2,00 – 3,50

ORVOSI LABORATÓRIUMI ÉS KÉPALKOTÓ DIAGNOSZTIKAI ANALITIKUS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve:	orvosi	laboratóriumi
	és képalkotó diagnosztikai analitikus	
Indított szakirányok:	orvosdiagnosztikai laboratóriumi analitika (ODLA)	
	orvosi kutatólaboratóriumi analitika (OKLA)	
	képalkotó diagnosztikai analitika (KDA)	
Képzési terület, képzési ág:	orvos- és egészségtudomány képzési terület, egészségtudományi képzési ág	
Képzési ciklus:	alapképzési szak	
Képzési forma (tagozat):	nappali és levelező tagozat	
Szakért felelős kar:	Debreceni Egyetem Általános Orvostudományi Kar	
Képzési idő:	félévek száma: 8	
	az oklevélhez szükséges kreditek száma:	240 kredit
	összes kontaktóra száma:	
	ODLA és OKLA szakirányon:	nappali tagozat: 3517 óra levelező tagozat: 1180 óra
	KDA szakirányon:	nappali tagozat: 3200 óra levelező tagozat: 1070 óra

A szak képzési és kimeneti követelményei: (a 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet alapján)

1. Az alapképzési szak megnevezése: orvosi laboratóriumi és képalkotó diagnosztikai analitikus

2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),

szakképzettség: orvosi laboratóriumi és képalkotó diagnosztikai analitikus (megjelölve a szakirányt)

választható szakirányok: orvosdiagnosztikai laboratóriumi analitika, orvosi kutatólaboratóriumi analitika, képalkotó diagnosztikai analitika, optometria

a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Medical Laboratory and Diagnostic Imaging Analytical Expert (Specialized in Medical Diagnostic Laboratory Analysis, Medical Research Laboratory Analysis, Diagnostic Imaging Analysis, Optometrist)

3. Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

4. Képzési ág: egészségtudományi

5. A képzési idő félévekben: 8 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 240 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 25 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 70 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 12 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kredit: 100 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kredit: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik képesek önálló laboratóriumi analitikai vagy képződiagnosztikai analitikai munka végzésére, szervezésére, kis orvosi laboratóriumok, illetve diagnosztikai részlegek analitikai munkájának irányítására és jártasak az adatfeldolgozás korszerű módszereiben, valamint a gazdálkodás kérdéseiben. Kellő ismeretekkel rendelkeznek a korszerű műszer és mérés technika, az informatika és számítástechnika és azok orvosi laboratóriumi, képződiagnosztikai alkalmazásának területein. Kellő ismerettel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Közös kompetenciák az orvosi laboratóriumi és képződiagnosztikai analitikus alapképzési szakon

Az alapképzéssel rendelkező szakemberek ismerik

az orvosi laboratóriumi, képződiagnosztikai munkára vonatkozó egészségvédelmi, munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzrendészeti előírásokat,

az orvosi laboratóriumi, képződiagnosztikai műszerek működésének elveit,

az orvosi laboratóriumi, képződiagnosztikai módszerek kémiai, fizikai és biológiai alapjait,

az alapvető biometriai, illetve matematikai-statisztikai módszereket és tudja alkalmazni azokat a szerzett információk, adatok feldolgozásához és értékeléséhez,

az egészségügyben alkalmazott számítógépes információs rendszerek és hálózatok működését,

a modern számítástechnika orvosi laboratóriumi, képződiagnosztikai alkalmazásának lehetőségeit,

a tevékenységhez kapcsolódó jogi szabályozást,

az orvosi laboratóriumi, képződiagnosztikai munkaszervezés kérdéseit;

képesek:

a laboratóriumi analitikai vagy képződiagnosztikai módszerek értékelésére, továbbá új módszerek bevezetésére, beleértve a szükséges műszeres vizsgálatokat is,

a szerzett tapasztalatok, eredmények és összefüggések felismerésére, ezek megfelelő dokumentálására és az ezekből levonható általános következtetések megfogalmazására,

a laboratóriumi vagy képződiagnosztikai veszélyes hulladékokra vonatkozó előírások betartására,

megadott szempontok alapján önálló biometriai, illetve matematikai-statisztikai analízisek elvégzésére,

szakmai ismeretek önálló és szervezett formában való bővítésére, alkalmazására,

a szakirodalom felhasználásával új módszerek beállítására,

saját szakterületükön elméleti és gyakorlati oktatásban való részvételre,

információk és erőforrások feltárására,

költségszemplétű gondolkodásra,

interperszonális kapcsolat kialakítására, a csoportos munkába való beilleszkedésre, illetve annak megszervezésére,

munkájukat hivatásszerűen, az etikai normák betartásával végezni,

szakterületének megfelelő egészségnevelési feladatok ellátására.

Az orvosdiagnosztikai laboratóriumi analitikus alkalmas

kémiai, biokémiai, sejtbiológiai, mikrobiológiai, hematológiai, hisztológiai, citológiai, számítástechnikai és műszeres analitikai ismeretei alkalmazásával a klinikai kémiai, izotópdiagnosztikai, mikrobiológiai, szövettani, citológiai és hematológiai diagnosztika területén biztonságosan eligazodni és önálló munkát végezni,

kislaboratóriumok, laboratóriumi részlegek analitikai munkájának önálló és közvetlen irányítására,

a hibás mérésen alapuló laboratóriumi mérési eredmények felismerésére,
a laboratóriumi műszerek üzemeltetésére, működésük biztosítására.

Az orvosi kutatólaboratóriumi analitikus alkalmas

sejtbiológiai, genetikai, molekuláris genetikai, molekuláris biológiai, molekuláris morfológiai, immunológiai, sejtenyésztési számítástechnikai és műszeres analitikai ismeretei alkalmazásával a korszerű kutatás aktív közreműködőjeként tevékenykedni, a modern kutatólaboratóriumi vizsgálómódszerek főbb területein önálló munkát végezni, a szakirodalom felhasználásával új módszerek beállítására, módszertani hibák kiderítésére („trouble shooting”) és azok korrigálására, korszerű laboratóriumi műszereket, műszeregyütteseket üzemeltetni, sejtenyésztő laboratóriumok, kísérleti állatházak felügyeletét ellátni, működésüket biztosítani.

A képalkotó diagnosztikai analitikus alkalmas

a képalkotó diagnosztika egyes területein adott műveletek és vizsgálatok önálló elvégzésére,
képalkotó diagnosztikai műszerek biztonságos üzemeltetésére,
a képalkotó berendezésekkel nyert információk képi feldolgozására, értékelésére és archiválására,
a képalkotó berendezések működtetésével kapcsolatos eljárások és jogszabályok betartására,
betegek felkészítésére képalkotó diagnosztikai és terápiás eljárásokra,
a vizsgálat alatt a beteg megfigyelésére, a kóros állapot észlelésére,
terápiás vizsgálatokban való közreműködésre,
a radiológiai ellátásból származó esetleges egészségkárosító hatások, illetve műszaki-technikai hibák felismerésére és ezek elhárításában való közreműködésre,
adott munkahely munkafolyamatainak szervezésére.

Az optometrista alkalmas

a legfontosabb szemészeti paraméterek megfigyelésére, korszerű vizsgálati eszközök és módszerek alkalmazására,
a szem megbetegedéseinek, fejlődési rendellenességeinek, a látást veszélyeztető területeknek a felismerésére és értékelésére,
a szem kimosására, bekötésére, szemsérülés ellátására,
a látásélesség szubjektív és objektív meghatározására, a szem törőközegeinek, refrakciós képességének, fénytörésének, a szemizmok tevékenységének, a heterophoriának és a konvergencia képességének, a binokuláris látásnak a vizsgálatára, továbbá a csarnokzug, a szemlencse, az üvegtest és a szemfenék vizsgálatára,
az oftalmoszkópia és az oftalmotometriára mérési eljárás elvégzésére, az eredmény értékelésére,
a szem fénytörési hibáinak megfelelő korrekciós szemüveglencse vagy kontaktlencse felírására,
a szemnyomás becslésére,
a szemészeti megbetegedésben szenvedők ápolási szükségleteinek felismerésére és ellátására,
látás szűrővizsgálatok végzésére és értékelésére,
klinikai és ápolástudományi ismereteinek alkalmazására szakmai tevékenysége során,
tevékenysége során felmerülő szomatikus és pszichés problémák felismerésére, elsősegélynyújtásra,
egészségnevelésre.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök

alapozó ismeretek: 40-50 kredit

természettudományos alapozó ismeretek (matematika, statisztika, fizika, kémia);
egészségtudományi alapozó ismeretek (funkcionális anatómia, élettan, sejtbiológia, genetika, biokémia, immunbiológia);

szakmai törzsanyag: 70-95 kredit

általános laboratóriumi ismeretek (műszeres analitika, biokémia, molekuláris biológia, mikrobiológia, általános patológia és patobiokémia, hisztológia); társadalomtudományos és interdiszciplinális ismeretek (bioetika, biztonságtechnika és elsősegélynyújtás, informatika és könyvtárismeret, angol szaknyelv);

- differenciált szakmai anyag: 70-105 kredit

a) orvosdiagnosztikai laboratóriumi analitikus szakirány: általános klinikai laboratóriumi ismeretek, mintavétel, mintakezelés, laboratóriumi automatizáció, laboratóriumi menedzsment és jogi ismeretek, informatika, biofizika, klinikai kémia, laboratóriumi hematológia és hemosztazeológia, toxikológia, TDM, in vitro izotópdiagnosztika, immun-diagnosztikai és transzfuziológiai, hisztokémiai, molekuláris genetikai, citológiai, mikrobiológiai diagnosztikai módszerek; diagnosztikai laboratóriumi gyakorlatok;

b) orvosi kutatólaboratóriumi analitikus szakirány: sejtbiokémia, elektronmikroszkópia, tömegspektrometria, biofizika, funkcionális neuromorfológia, sejt- és szövettenyésztés, farmakológia, farmako-toxicológia, állatkísérleti ismeretek, valamint élettani és molekuláris genetikai, immunbiológiai, hisztokémiai, haematológiai, citológiai, citometriai vizsgáló módszerek, áramlási citometria alkalmazása, immunológia, reagensek fejlesztése, izotóptechnika, laboratóriumi menedzsment és informatika, laboratóriumi vizsgálatok minőségi kontrollja, tájékozódás a szakirodalomban, továbbá a vizsgáló módszerek tárgyainak minőségi kontrollja;

c) képalkotó diagnosztikai analitikus szakirány: alapvető klinikai ismeretek, a képalkotás folyamata és eszközei, hagyományos radiológia, ultrahang képalkotás, computer tomográfia képalkotás, mágneses rezonancia képalkotás, anginográfia, intervencionális radiológia, alkalmazott anatómiai képalkotó módszerek, sugárbiológia és sugárvédelem, sugárterápia, in vivo izotópdiagnosztika, kontrasztanyagok alkalmazása és alkalmazásuk veszélyei, gyógyszer-tan alapjai, valamint a fentiekhez kapcsolódó gyakorlati ismeretek;

d) optometria szakirány: binokuláris látás zavarai, fizikai és geometriai optika, gyermek-szemészet, kontaktológia, műszaki ismeretek, optikai anyag- és gyártásismeret, optometria matematikai alapjai, szemészeti anatómia és élettan, szemészeti optika, szemészeti patológia, szemüvegrendelés, szemészeti klinikai ismeretek, szemészeti speciális ápolási ismeretek, szemészeti műszaki ismeretek, területi szakmai gyakorlat (fekvőbeteg-osztályos vizsgálóban, járóbeteg-vizsgálóban, területi kontaktológia laboratóriumban, gyermekszemészeti rendelőben, optikai üzletben).

9. Szakmai gyakorlat

A gyakorlati képzés magában foglalja a gyakorlati órákat és a területi gyakorlatokat. A területi szakmai gyakorlat a gyakorlati készségek elsajátítása és elmélyítése érdekében az intézményen kívüli szakmai területen az intézmény által irányított, ellenőrzött, oktató vezetésével tanóra keretében végzett szakmai tevékenység.

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből államilag elismert középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

A szak tanterve (ajánlott tanterve (mintatanterve) óraszámokkal, órátípusokkal, kreditszámokkal, számonkérési formákkal és a tantárgyak előfeltételi rendjével)

MINTATANTERV (nappali tagozat)

I. évfolyam								
Javasolt félév	neve	számonkérési formája	óraszám/ félév			kredit-értéke	jellege	felvétel előkövetelménye/i
			elm.	szem.	gyak.			
1. szemeszter								
1	Orvosi kémia	k	45	60	45	12	köt.	
1	Biztonságtechnika és elsősegélynyújtás	gy	0	18	10	2	köt.	
1	Fizika	k	28	0	28	4	köt.	
1	Funkcionális anatómia	k	28	0	0	3	köt.	
1	Informatika és könyvtárismeret I.	gy	0	42	0	3	köt.	
1	Matematika és statisztika	k	28	28	0	4	köt.	
Kötelezőn választható tantárgyak (1. szemeszter):								
1	Orvosi latin	gy	0	28	0	2	köt.vál.	
1	Gazdasági ismeretek	gy	0	24	0	2	köt.vál.	
1	Társadalmi alapismeretek	gy	0	14	0	1	köt.vál.	
2. szemeszter								
2	Molekuláris biológia	k	14	12	20	3	köt.	Orvosi kémia
2	Fizikai kémia (ea.)	k	28	0	0	3	köt.	Orvosi kémia, Matematika és statisztika
2	Fizikai kémia (gy.)	gy	0	0	28	2	köt.	P: Fizikai kémia (ea.)
2	Informatika és könyvtárismeret II.	gy	0	28	0	1	köt.	Informatika és könyvtárismeret I.
2	Hisztológia alapjai I.	gy	14	0	14	2	köt.	
2	Mikrobiológia alapjai I.	k	28	0	0	3	köt.	
2	Sejtbiológia	k	28	0	28	4	köt.	Orvosi kémia, Fizika
2	Orvosi laboratóriumi ismeretek és számolások	k	14	28	14	4	köt.	Orvosi kémia, Matematika és statisztika
Kötelezőn választható tantárgyak (2. szemeszter):								
2	Képzőeszközök I.	k	28	0	0	3	köt.vál.	
2	Személyiségfejlesztés	gy	0	14	0	1	köt.vál.	
2	Természetes szerves vegyületek kémiája (ea.)	k	28	0	0	3	köt.vál.	Orvosi kémia
2	Természetes szerves vegyületek kémiája (gy.)	gy	0	0	28	2	köt.vál.	P: Természetes vegyületek szerves kémiája (ea.)

II. évfolyam

Javasolt félév (1)	neve (3)	számonkérési formája (alírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/ félév			kredit-értéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
			elm. (5)	szem. (6)	gyak. (6)			
3	Bioetika	k	14	0	0	1	köt.	
3	Biokémia és molekuláris biológia II.	k	28	14	18	6	köt.	Biokémia és molekuláris biológia I.
3	Bevezetés az immunbiológiába és az immunrendszer biológiájába	k	28	0	0	3	köt.	
3	Élettan (ea.)	k	28	0	0	4	köt.	Funkcionális anatómia
3	Hisztológia alapjai II.	gy	14	0	14	2	köt.	Hisztológia alapjai I.
3	Mikrobiológia alapjai II.	k	28	0	28	4	köt.	Mikrobiológia alapjai I.
Kötelezően választható tantárgyak:								
3	Élettan (gy.)	gy	0	28	0	2	köt.*	P: Élettan (ea.)
3	Élettan (gy.)	gy	0	28	0	2	köt. vál.*	P: Élettan (ea.)
3	Műszeres analitika I. (ea.)	k	28	0	0	3	köt.**	Fizika, Fizikai kémia
3	Műszeres analitika I. (gy.)	gy	0	0	42	2	köt.**	P: Műszeres analitika I. (ea.) Orvosi kémia
3	Műszeres analitika I. (ea.)	k	28	0	0	3	köt.vál.**	Fizika, Fizikai kémia
3	Műszeres analitika I. (gy.)	gy	0	0	42	2	köt.vál.**	P: Műszeres analitika I. (ea.) Orvosi kémia
3	Képzőeszközök II	k	28	0	0	3	köt.vál.	Képzőeszközök I.
3	Képzőeszközök folyamata és fajtái	gy	0	28	0	1	köt.vál.	
3	Elválasztástechnika	k	14	0	0	2	köt.vál.	Biokémia és molekuláris biológia I.
3	Hisztotechnika	gy	0	0	14	1	köt. vál.	Funkcionális anatómia, Hisztológia alapjai I.
3	Kommunikáció	gy	0	14	0	1	köt.vál.	

**ORVOSDIAGNOSZTIKAI LABORATÓRIUMI ANALITIKA ÉS ORVOSI
KUTATÓLABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNYOK**

4	Általános patológia és patobiokémia	k	42	0	0	5	köt.	Biokémia és molekuláris biológia II., Hisztológia alapjai II.
4	Genetika	k	14	14	14	4	köt.	
4	Biokémia és molekuláris biológia III.	k	42	14	46	8	köt.	Biokémia és molekuláris biológia II.
4	Hisztológia alapjai III.	k	14	0	14	2	köt.	Hisztológia alapjai II.
4	Mikrobiológia alapjai III.	k	28	0	28	4	köt.	Mikrobiológia alapjai II.
4	Műszeres analitika II. (ea.)	k	42	0	0	5	köt.	Műszeres analitika I. (ea.)
4	Műszeres analitika II. (gy.)	gy	0	0	56	3	köt.	P: Műszeres analitika II. (ea.) Műszeres analitika I. (gy.)
Kötelezően választható tantárgyak:								
4	Biológiai izotóptechnika	k	0	28	14	3	köt.***	Általános, szerves és szervetlen kémia
4	Biológiai izotóptechnika	k	0	28	14	3	köt.vál.***	Általános, szerves és szervetlen kémia

* Az Élettan (gy.) tantárgy az ODLA szakirány számára kötelezően választható, az OKLA és KDA szakirányoknak kötelező.

** A Műszeres analitika I. kötelező az ODLA, OKLA szakirány számára, kötelezően választható a KDA szakirány számára.

*** Az Izotóptechnika tantárgy az ODLA és KDA szakirányok számára kötelezően választható, az OKLA szakirány számára kötelező.

Kritériumfeltételek:

1	Angol I.	gy	0	56	0	kritériumfeltétel	
1	Testnevelés I.	a	0	28	0	kritériumfeltétel	
2	Angol II.	gy	0	56	0	kritériumfeltétel	Angol I.
2	Testnevelés II.	a	0	28	0	kritériumfeltétel	
3	Angol III.	gy	0	56	0	kritériumfeltétel	Angol II.

1	Angol-kredit I.	gy	0	56	2	szab.vál.		
2	Angol-kredit II.	gy	0	56	2	szab.vál.		
3	Angol-kredit III.	gy	0	56	2	szab.vál.		
Szigorlatok:								
4	Biokémia és molekuláris biológia	szig				kritériumfeltétel	Tartalmazza a Biokémia és molekuláris biológia II-III.-at, letétele a 6. félév végéig kötelező.	
4	Mikrobiológia	szig				kritériumfeltétel	Tartalmazza a Mikrobiológia alapjai I-II-III-t, letétele a 6. félév végéig kötelező.	

KÉPALKOTÓ DIAGNOSZTIKAI ANALITIKA SZAKIRÁNY

4. szemeszter								
4	A képződiagnosztika története	k	28	0	0	2	köt.	Képződiagnosztika eszközei II.
4	Radiológiai képződiagnosztika, hagyományos radiológia I.	k	36	0	20	4	köt.	Funkcionális anatómia, Képződiagnosztika eszközei II.
4	A digitális képfeldolgozás alapjai	gy	8	20	0	3	köt.	Informatika és könyvtárismeret II., Képződiagnosztika eszközei II., Képződiagnosztika folyamata és fajtái
4	Sugárvédelem, sugárbiológia	k	28	0	0	2	köt.	Képződiagnosztika eszközei II.
4	Egészségügyi informatika	gy	0	28	0	2	köt.	Informatika és könyvtárismeret II., Képződiagnosztika eszközei II.
4	Az általános farmakológia alapjai	k	28	0	0	2	köt.	Élettan (ea.)
4	Általános patológia és pathobiokémia	k	42	0	0	5	köt.	Hisztológia alapjai II., Biokémia és molekuláris biológia II.
4	UH képződiagnosztika	k	28	0	28	3	köt.	Funkcionális anatómia, Képződiagnosztika eszközei II.
Kötelezően választható tantárgyak:								
4	Biokémia és molekuláris biológia III.	k	42	14	0	4	köt. vál.	Biokémia és molekuláris biológia II.
4	Hisztológia alapjai III.	k	14	0	14	1	köt. vál.	Hisztológia alapjai II.
4	Újraélesztés és korszerű elsősegélynyújtás	gy	6	15	0	2	köt. vál.	Biztonságtechnika és elsősegélynyújtás, Élettan (ea.)
4	Biológiai izotóptechnika	k	0	28	14	3	köt.vál.***	Általános, szervetlen és szerves kémia
Kritériumfeltételek:								
1	Angol I.	gy	0	56	0		kritériumfeltétel	
1	Testnevelés I.	a	0	28	0		kritériumfeltétel	
2	Angol II.	gy	0	56	0		kritériumfeltétel	Angol I.
2	Testnevelés II.	a	0	28	0		kritériumfeltétel	
3	Angol III.	gy	0	56	0		kritériumfeltétel	Angol II.
Szigorlat:								
3-4	Képződiagnosztika Alapozó Szigorlat:	szig					kritériumfeltétel	Tartalmazza a Funkcionális anatómiát, az Élettan I-II-t, valamint a Képződiagnosztika eszközei I-II-t, a 4. félév végén ajánlott letenni, letétele 6. szemeszter végéig kötelező

ORVOSDIAGNOSZTIKAI LABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNY

III. évfolyam							
Javasolt félév	A tantárgy						
	neve	számonkérési formája (aláírás, gyak. jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kredit-értéke	jellege (köt., köt. vál.)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja)
			elm.	gyak.			
5	Általános klinikai laboratóriumi ismeretek, mintavétel, mintakezelés	k	28	28	4	köt.	Biztonságtechnika és elsősegélynyújtás
5	Angol szaknyelv I.	gy	0	56	4	köt.	Angol III.
5	Hisztokémiai diagnosztikai módszerek	k	28	42	5	köt.	Hisztológia alapjai III., Általános patológia és patobiokémia
5	Klinikai kémia I.	k	28	28	3	köt.	Általános patológia és patobiokémia, Műszeres analitika II. (ea.)
5	Hematológiai és hemosztázis diagnosztikai módszerek	k	42	56	7	köt.	Általános patológia és patobiokémia
5	Mikrobiológia diagnosztikai módszerek I.	k	28	28	5	köt.	Mikrobiológia alapjai III. (ea.)
5	Toxicológia, TDM (therap. drug monitoring)	k	14	14	2	köt.	Műszeres analitika I. (ea.)
Kötelezően választható tantárgyak:							
5	A molekuláris biológia új eredményei és ezek orvosi alkalmazásai	k	20	0	2	köt vál	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Áramlási citometria	k	28	14	3	köt vál	Fizika (ea.), Bevezetés az immunbiológiába
5	Immunológia	k	14	0	1	köt vál	Bevezetés az immunbiológiába
5	Sejtbiokémia	k	28	0	3	köt vál	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Speciális mikrobiológiai diagnosztikai módszerek I.	k	14	0	1	köt vál	Mikrobiológia alapjai III. (ea.)
5	Új eredmények a humán genetikában	k	12	0	1	köt vál	Genetika
6	Angol szaknyelv II.	gy	0	56	4	köt.	Angol szaknyelv I.
6	Citológiai diagnosztikai módszerek	k	14	28	3	köt.	Hisztokémiai diagnosztikai módszerek
6	Immundiagnosztikai és transzfúziológiai diagnosztikai módszerek	k	28	42	6	köt.	Bevezetés az immunbiológiába
6	Klinikai kémia II.	k	28	14	4	köt.	Ált. klin. lab. ism., mintavétel, -kezelés, Klinikai kémia I.
6	Laboratóriumi automatizáció, management és informatika	k	28	28	5	köt.	Informatika és könyvtáris. II.
6	Molekuláris genetikai diagnosztikai módszerek	k	14	28	2	köt.	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.), Genetika
6	Mikrobiológiai diagnosztikai módszerek II.	gy	0	56	2	köt.	Mikrobiológiai diagnosztikai módszerek I.
Kötelezően választható tantárgyak:							

6	Az általános farmakológia alapjai	k	42	0	4	köt vál	Élettan II. (ea.)
6	Az áramlási citometria klinikai alkalmazásai	k	8	0	1	köt vál	Áramlási citometria
6	Bevezetés a tudományos kutatásba	k	20	0	2	köt.vál.	Informatika és könyvtáris. II.
6	Élettani vizsgáló módszerek	gy	0	14	1	köt vál	Élettan II. (ea.)
6	Immunológiai reagensek fejlesztése	k	14	14	2	köt vál	P: Immundiagnosztikai és transzfúziológiai diagnosztikai módszerek
6	Immuválasz vizsgálata áramlási citometriával	k	8	0	1	köt vál	Áramlási citometria
6	Minőségbiztosítás és ellenőrzés az orvosdiagnosztikai laboratóriumban	k	28	0	3	köt.vál.	Matematika és statisztika (ea.), P: Laboratóriumi automatizáció, management és informatika
6	Munkaerőpiaci ismeretek	gy	0	14	1	köt vál	
6	Retrovirális biokémia	k	20	0	2	köt vál	Mikrobiológia alapjai III. (ea.)
6	Sejtélettan I.	k	28	0	3	köt vál	Sejtbiológia (ea.), Élettan II. (ea.)
6	Speciális mikrobiológiai diagnosztikai módszerek II.	k	14	0	1	köt vál	Speciális mikrobiológiai diagnosztikai módszerek I.
6	Vállalkozói ismeretek	gy	14	14	2	köt vál	
6	Válogatott fejezetek immunológiából	k	20	0	2	köt vál	Immunológia

ORVOSI KUTATÓLABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNY

5	A neuroanatómia alapjai	k	28	0	2	köt	Hisztológia alapjai III.
5	Angol szaknyelv I.	gy	0	56	4	köt	Angol III.
5	Áramlási citometria	k	28	14	3	köt	Fizika, Bevezetés az immunbiológiába
5	Hematológiai és hemosztázis vizsgáló módszerek	k	28	28	5	köt	Általános patológia és patobiokémia
5	Hisztokémiai vizsgáló módszerek	k	28	28	5	köt	Hisztológia alapjai III.
5	Immunológia	k	14	0	1	köt	Bevezetés az immunbiológiába
5	Laboratóriumi management és informatika	gy	14	14	2	köt	Informatika és könyvtárismeret II.
5	Mikroszkópos technikák	k	16	16	2	köt	Fizika
5	Sejt- és szövettanyésztés	gy	0	14	1	köt	P: Sejtbiokémia
5	Sejtbiokémia	k	28	0	3	köt	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Tömegspektrometria	k	14	14	2	köt	Általános és szerves kémia, Fizika
Kötelezően választható tantárgyak:							
5	A sejthalál biokémiája	k	20	0	2	köt.vál.	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Fehérjék posztranszlációs módosítása	k	28	0	2	köt.vál.	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Hematológiai és hemosztázis diagnosztikai módszerek (ea.)	k	14	0	1	köt.vál.	Általános patológia és patobiokémia
5	Klinikai kémia I.	k	28	0	3	köt.vál.	Általános patológia és patobiokémia, Műszeres analitika II. (ea.)
5	Toxicológia, TDM (therap. drug monitoring)	k	14	14	2	köt.vál.	Műszeres analitika I. (ea.)
6	A klinikai immunológia vizsgáló módszerei	gy	0	28	2	köt	Immunológia, Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
6	Állatkísérleti alapismeretek	k	14	28	3	köt	Élettan II. (ea.)
6	Angol szaknyelv II.	gy	0	56	4	köt	Angol szaknyelv I.
6	Az általános farmakológia alapjai	k	42	0	4	köt	Élettan II. (ea.)
6	Élettani vizsgáló módszerek	gy	0	14	1	köt	Élettan II. (ea.), P.: Sejtélettan II.
6	Funkcionális neuroanatómiai vizsgáló módszerek	gy	0	28	2	köt	A neuroanatómia alapjai
6	Immunológiai reagensek fejlesztése	k	14	14	2	köt	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.), Immunológia
6	Minőségbiztosítás és ellenőrzés kutatólaboratóriumban	k	28	0	3	köt	Matematika és statisztika, Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)

6	Molekuláris genetikai vizsgáló módszerek	k	28	28	5	köt	Genetika, Általános patológia és patobiokémia
6	Sejtélettan I.	k	28	0	3	köt	Élettan II. (ea.), Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
Kötelezően választható tantárgyak:							
6	Thrombosis kutatás	k	28	14	3	köt. vál.	Hematológiai és hemosztázis vizsgáló módszerek
6	Bevezetés a tudományos kutatásba	k	20	0	2	köt.vál.	Informatika és könyvtárismeret II.
6	Citológiai diagnosztikai módszerek	k	14	0	1	köt.vál.	Hisztokémiai vizsgáló módszerek
6	Klinikai kémia II.	k	28	0	3	köt.vál.	Klinikai kémia I.
6	Makromolekulák szerkezetének alapjai	k	14	0	2	köt.vál.	Fizikai kémia, Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
6	Munkaerőpiaci ismeretek	gy	0	14	1	köt.vál.	
6	Retrovirális biokémia (ea.)	k	20	0	2	köt.vál.	Mikrobiológia alapjai III.
6	Táplálkozás biokémia	k	28	0	3	köt.vál.	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
6	Vállalkozói ismeretek	gy	14	14	2	köt.vál.	
6	Válogatott fejezetek az immunológiából	k	20	0	2	köt.vál.	Immunológia

KÉPALKOTÓ DIAGNOSZTIKA ANALITIKA SZAKIRÁNY

5	Radiológiai képzőanyag, hagyományos radiológia II.	k	28	14	3	köt.	Radiológiai képzőanyag, hagyományos radiológia II.
5	CT képzőanyag I.	k	42	0	3	köt.	Funkcionális anatómia, Képzőanyag eszközei II.
5	MR képzőanyag I.	k	42	0	3	köt.	Funkcionális anatómia, Képzőanyag eszközei II.
5	Angol szaknyelv I.	gy	0	56	4	köt.	Angol III.
5	Alkalmazott anatómia és képzőanyag módszerek I.	gy	28	28	3	köt.	Funkcionális anatómia, Képzőanyag eszközei II.
5	Intervenciós radiológia	gy	28	28	3	köt.	Radiológiai képzőanyag, hagyományos radiológia II.
5	Angiográfia	gy	28	14	3	köt.	Radiológiai képzőanyag, hagyományos radiológia II.
5	Sugárterápia I.	k	28	28	3	köt.	Sugárvédelem, sugárbiológia
5	A neuroanatómia alapjai	k	28	0	2	köt.	Hisztológia alapjai III.
5	Izotópdiaosztika	k	28	14	3	köt.	Sugárvédelem, sugárbiológia, Biológiai izotóptechnika
Kötelezően választható tantárgyak:							
5	Molekuláris biológia legújabb eredményei és ezek orvosi vonatkozásai	k	20	0	2	köt vál	Biokémia és molekuláris biológia III.
5	Onkológia alapjai	gy	13	0	1	köt vál	Általános patológia és patobiokémia
5	A sejthalál biokémiája	k	20	0	2	köt vál	Biokémia és molekuláris biológia III.
5	Sejtbiokémia	k	28	0	3	köt vál	Biokémia és molekuláris biológia III., Sejtbiológia (ea.)
5	Új eredmények a humán genetikában	k	12	0	1	köt vál	Genetika
5	Ortopédia	gy	15	0	1	köt vál	Funkcionális anatómia
5	Úraélesztés és korszerű elsősegélynyújtás	gy	6	15	2	köt vál	Biztonságtechnika és elsősegélynyújtás, Élettan II.(ea.)
5	Immunológia	k	14	0	1	köt vál	Bevezetés az immunbiológiába
6	CT képzőanyag II.	k	28	28	3	köt.	CT képzőanyag I.
6	MR képzőanyag II.	k	28	28	3	köt.	MR képzőanyag I.
6	Alkalmazott anatómia és képzőanyag módszerek II.	gy	42	28	4	köt.	Alkalmazott anatómia és képzőanyag módszerek I.
6	Angol szaknyelv II.	gy	0	56	4	köt.	Angol szaknyelv I.
6	A neuropatológia alapjai - radiológiai és neurológiai korreláció	k	14	0	1	köt.	Onkológia alapjai
6	Izotópdiaosztika és terápia	k	28	28	3	köt.	Izotópdiaosztika
6	Sugárterápia II.	k	28	28	3	köt.	Sugárterápia I.
	Dokumentáció és leletírás	gy	0	14	1	köt.	Egészségügyi informatika
6	Minőségirányítás és vezetésmenedzsment a képzőanyag diagnosztikában	gy	0	28	3	köt.	Egészségügyi informatika
Kötelezően választható tantárgyak:							

6	Bevezetés a tudományos kutatásba	k	20	0	2	köt.vál.	Informatika és könyvtárismeret
6	Ortopédia	gy	15	0	1	köt.vál.	Funkcionális anatómia
6	Munkaerőpiaci ismeretek	gy	0	14	1	köt.vál.	
6	Vállalkozói ismeretek	gy	14	14	2	köt.vál.	
6	A neuro-onkológia alapjai - radiológiai korreláció	gy	14	0	1	köt.vál.	A neuroanatómia alapjai, P.: A neuropatológia alapjai...
6	Funkcionális neuroanatómiai vizsgáló módszerek	gy	0	28	2	köt.vál.	A neuroanatómia alapjai
6	Kinetikus elemzés	k	14	0	1	köt.vál.	Izotópdiaosztika
6	Képpalkotó Szakmai Szigorlat:	szig				kritériumfeltétel	Tartalmazza az Intervenciós radiológia, a CT képpalkotás I-II., valamint az MR képpalkotás I-II. tárgyakat, az abszolutórium feltétele, addig bármelyik félévben letehető

ORVOSDIAGNOSZTIKAI LABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNY

IV. évfolyam

Javasolt félév	neve	számonkérési formája (aláírás, gyak. jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kredit-értéke	jellege (köt., köt.vál.)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja)
			elm.	gyak.			
7	Hematológia, hemosztazeológia szakmai gyakorlat	gy	0	80	3	köt	Hematológiai és hemosztázis diagnosztikai módszerek
7	Hisztokémia/citológia szakmai gyakorlat	gy	0	100	4	köt	Citológiai diagnosztikai módszerek
7	Immunológia és transfúziológia szakmai gyakorlat	gy	0	120	4	köt	Immundiagnosztikai és transfúziológiai diagnosztikai módszerek
7	Klinikai kémia szakmai gyakorlat	gy	0	160	7	köt	Klinikai kémia II., Molekuláris genetikai diagnosztikai módszerek
7	Mikrobiológia szakmai gyakorlat	gy	0	100	6	köt	Mikrobiológiai diagnosztikai módszerek II.
Kötelezően választható tantárgyak:							
7	Journal Club	gy	0	28	2	köt.vál.	Angol szaknyelv II.
8	Szakdolgozat	gy	0	340	20	köt.vál.	
8	Laboratóriumi kísérleti munka	gy	0	160	6	köt.vál.	

ORVOSI KUTATÓLABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNY

7	Biokémia és molekuláris biológia kutatólaboratóriumi gyakorlat (Biokémiai és Molekuláris Biológiai Intézet)	gy	0	200	10	köt	Sejtbiokémia, Sejt- és szövettenyésztés
7	Biokémia és molekuláris biológia kutatólaboratóriumi gyakorlat (Orvosi Vegytani Intézet)	gy	0	200	10	köt	Sejtbiokémia, Sejt- és szövettenyésztés
7	Biokémia és molekuláris biológia kutatólaboratóriumi gyakorlat (Klinikai Kutató Központ)	gy	0	200	10	köt	Sejtbiokémia, Sejt- és szövettenyésztés
7	Farmakológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat	gy	0	200	10	köt	Az általános farmakológia alapjai
7	Immunbiológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (III. sz. Belgyógyászati Klinika)	gy	0	200	10	köt	Immunológia, Állatkísérleti alapismeretek
7	Immunbiológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (Immunológiai Intézet)	gy	0	200	10	köt	Immunológia, Állatkísérleti alapismeretek
7	Immunbiológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (Klinikai Kutató Központ)	gy	0	200	10	köt	Immunológia, Állatkísérleti alapismeretek
7	Journal Club	gy	0	28	2	köt	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.), Angol szaknyelv II.
7	Molekuláris morfológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (Anatómiai, Szövet- és Fejlődéstani Intézet)	gy	0	200	10	köt	Funkcionális neuroanatómiai vizsgáló módszerek, Mikroszkópos technikák
7	Molekuláris morfológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (Biofizikai és Sejtbiológiai Intézet)	gy	0	200	10	köt	Funkcionális neuroanatómiai vizsgáló módszerek, Mikroszkópos technikák
7	Sejtbiológia, sejtéltan kutatólaboratóriumi gyakorlat	gy	0	200	10	köt	Sejtbiokémia, Sejt- és szövettenyésztés
Kötelezően választható tantárgyak:							
7	Molekuláris genetikai módszerek az onkológiai lab. diagnosztikában	k	8	0	1	köt.vál.	Molekuláris genetikai vizsgáló módszerek
7	Sejtéltan II.	k	28	0	3	köt.vál.	Sejtéltan I.
7	Tumorvírusok és onkogének	k	20	0	2	köt.vál.	Mikrobiológia alapjai III.
8	Szakdolgozat	gy	0	340	20	köt.vál	
8	Laboratóriumi kísérleti munka	gy	0	160	6	köt.vál	

KÉPALKOTÓ DIAGNOSZTIKA ANALITIKA SZAKIRÁNY

7	Összefüggő szakmai gyakorlat I.*	gy	0	450	15	köt	
Kötelezően választható tantárgyak:							
7	Radiogyógyszerészet (gy)	gy	15	18	1	köt.vál	Izotópdiagnosztika és terápia
7	A multimodális képfeldolgozás alapjai	gy	14	14	2	köt.vál	A digitális képfeldolgozás alapjai, Dokumentáció és leletírás, Minőségirányítás és vezetésmenedzsment...
8	Összefüggő szakmai gyakorlat II.**	gy	0	300	10	köt	
Kötelezően választható tantárgyak:							
8	Idegsebészet	gy	6	0	1	köt.vál	A neuro-onkológia alapjai...
8	Journal Club	gy	0	28	2	köt.vál	
8	Szakdolgozat	gy	0	340	20	köt.vál	

*Ezen belül: Hagyományos radiológia (60 óra), Angiográfiák, intervenciók (90 óra), Ultrahang diagnosztika (60 óra), Nucleáris medicina (120 óra), Computer tomográfia (120 óra)

**Ezen belül: Sugárterápia (120 óra), Mágneses rezonancia (120 óra), Gyakorlati képalkotás és képfeldolgozás (60 óra)

MINTATANTERV (levelező tagozat)

II. évfolyam

Javasolt félév	neve	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/ félév			kredit-értéke	jellege (köt., köt. vál.)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
			elm.	szem.	gyak.			
3	Bioetika	k	5	0	0	1	köt.	
3	Biokémia és molekuláris biológia II.	k	10	5	6	6	köt.	Biokémia és molekuláris biológia I.
3	Bevezetés az immunbiológiába és az immunrendszer biológiájába	k	10	0	0	3	köt.	
3	Élettan (ea.)	k	10	0	0	4	köt.	Funkcionális anatómia
3	Hisztológia alapjai II.	gy	4	0	8	2	köt.	Hisztológia alapjai I.
3	Mikrobiológia alapjai II.	k	10	0	10	4	köt.	Mikrobiológia alapjai I.
Kötelezően választható tantárgyak:								
3	Élettan (gy.)	gy	0	10	0	2	köt.*	P: Élettan (ea.)
3	Élettan (gy.)	gy	0	10	0	2	köt. vál.*	P: Élettan (ea.)
3	Műszeres analitika I. (ea.)	k	10	0	0	3	köt.**	Fizika, Fizikai kémia
3	Műszeres analitika I. (gy.)	gy	0	0	15	2	köt.**	P: Műszeres analitika I. (ea.) Orvosi kémia
3	Műszeres analitika I. (ea.)	k	10	0	0	3	köt.vál.**	Fizika, Fizikai kémia
3	Műszeres analitika I. (gy.)	gy	0	0	15	2	köt.vál.**	P: Műszeres analitika I. (ea.) Orvosi kémia
3	Képpalkotás eszközei II	k	10	0	0	3	köt.vál.	Képpalkotás eszközei I.
3	Képrögzítés folyamata és fajtái	gy	0	10	0	1	köt.vál.	
3	Elválasztástechnika	k	5	0	0	2	köt.vál.	Biokémia és molekuláris biológia I.
3	Hisztoteknika	gy	0	0	5	1	köt. vál.	Funkcionális anatómia, Hisztológia alapjai I.
3	Kommunikáció	gy	0	5	0	1	köt.vál.	

**ORVOSDIAGNOSZTIKAI LABORATÓRIUMI ANALITIKA ÉS ORVOSI
KUTATÓLABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNYOK**

4	Általános patológia és patobiokémia	k	15	0	0	5	köt.	Biokémia és molekuláris biológia II., Hisztológia alapjai II.
4	Genetika	k	5	5	5	4	köt.	
4	Biokémia és molekuláris biológia III.	k	15	5	15	8	köt.	Biokémia és molekuláris biológia II.
4	Hisztológia alapjai III.	k	4	0	8	2	köt.	Hisztológia alapjai II.
4	Mikrobiológia alapjai III.	k	10	0	10	4	köt.	Mikrobiológia alapjai II.
4	Műszeres analitika II. (ea.)	k	15	0	0	5	köt.	Műszeres analitika I. (ea.)
4	Műszeres analitika II. (gy.)	gy	0	0	20	3	köt.	P: Műszeres analitika II. (ea.) Műszeres analitika I. (gy.)
Kötelezően választható tantárgyak:								
4	Biológiai izotóptechnika	k	0	10	5	3	köt.***	Általános, szerves és szervetlen kémia
4	Biológiai izotóptechnika	k	0	10	5	3	köt.vál.***	Általános, szerves és szervetlen kémia

* Az Élettan (gy.) tantárgy az ODLA szakirány számára kötelezően választható, az OKLA és KDA szakirányoknak kötelező.

** A Műszeres analitika I. kötelező az ODLA, OKLA szakirány számára, kötelezően választható a KDA szakirány számára.

*** Az Izotóptechnika tantárgy az ODLA és KDA szakirányok számára kötelezően választható, az OKLA szakirány számára kötelező.

Kritériumfeltételek:

1	Angol I.	gy	0		18	0	kritériumfeltétel	
2	Angol II.	gy	0		18	0	kritériumfeltétel	Angol I.
3	Angol III.	gy	0		18	0	kritériumfeltétel	Angol II.

1	Angol-kredit I.	gy	0		18	2	szab.vál.	
2	Angol-kredit II.	gy	0		18	2	szab.vál.	
3	Angol-kredit III.	gy	0		18	2	szab.vál.	
Szigorlatok:								
4	Biokémia és molekuláris biológia	szig					kritériumfeltétel	Tartalmazza a Biokémia és molekuláris biológia II-III.-at, letétele a 6. félév végéig kötelező.
4	Mikrobiológia	szig					kritériumfeltétel	Tartalmazza a Mikrobiológia alapjai I-II-III-t, letétele a 6. félév végéig kötelező.

KÉPALKOTÓ DIAGNOSZTIKAI ANALITIKA SZAKIRÁNY

4. szemeszter								
4	A képalkotó diagnosztika története	k	10	0	0	2	köt.	Képalkotás eszközei II.
4	Radiológiai képalkotás, hagyományos radiológia I.	k	12	0	8	4	köt.	Funkcionális anatómia, Képalkotás eszközei II.
4	A digitális képfeldolgozás alapjai	gy	4	10	0	3	köt.	Informatika és könyvtárismeret II., Képalkotás eszközei II., Képrögzítés folyamata és fajtái
4	Sugárvédelem, sugárbiológia	k	10	0	0	2	köt.	Képalkotás eszközei II.
4	Egészségügyi informatika	gy	0	10	0	2	köt.	Informatika és könyvtárismeret II., Képalkotás eszközei II.
4	Az általános farmakológia alapjai	k	10	0	0	2	köt.	Élettan (ea.)
4	Általános pathológia és pathobiokémia	k	15	0	0	5	köt.	Hisztológia alapjai II., Biokémia és molekuláris biológia II.
4	UH képalkotás	k	10	0	10	3	köt.	Funkcionális anatómia, Képalkotás eszközei II.
Kötelezően választható tantárgyak:								
4	Biokémia és molekuláris biológia III.	k	15	5	0	4	köt vál.	Biokémia és molekuláris biológia II.
4	Hisztológia alapjai III.	k	5	0	5	1	köt vál.	Hisztológia alapjai II.
4	Újraélesztés és korszerű elsősegélynyújtás	gy	6	15	0	2	köt vál	Biztonságtudás és elsősegélynyújtás, Élettan (ea.)
4	Biológiai izotóptechnika	k	0	10	5	3	köt.vál.***	Általános, szervetlen és szerves kémia
Kritériumfeltételek:								
1	Angol I.	gy	0		18	0	kritériumfeltétel	
2	Angol II.	gy	0		18	0	kritériumfeltétel	Angol I.
3	Angol III.	gy	0		18	0	kritériumfeltétel	Angol II.
Szigorlat:								
3-4	Képalkotó Alapozó Szigorlat:	szig					kritériumfeltétel	Tartalmazza a Funkcionális anatómiát, az Élettan I-II-t, valamint a Képalkotás eszközei I-II-t, a 4. félév végén ajánlott letenni, letétele 6. szemeszter végéig kötelező

ORVOSDIAGNOSZTIKAI LABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNY

III. évfolyam

Javasolt félév	A tantárgy						
	neve	számonkérési formája (aláírás, gyak. jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kredit-értéke	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja)
			elm.	gyak.			
5	Általános klinikai laboratóriumi ismeretek, mintavétel, mintakezelés	k	10	10	4	köt.	Biztonságtechnika és elsősegélynyújtás
5	Angol szaknyelv I.	gy	0	18	4	köt.	Angol III.
5	Hisztokémiai diagnosztikai módszerek	k	10	15	5	köt.	Hisztológia alapjai III., Általános patológia és patobiokémia
5	Klinikai kémia I.	k	10	10	3	köt.	Általános patológia és patobiokémia, Műszeres analitika II. (ea.)
5	Hematológiai és hemosztázis diagnosztikai módszerek	k	15	20	7	köt.	Általános patológia és patobiokémia
5	Mikrobiológia diagnosztikai módszerek I.	k	10	10	5	köt.	Mikrobiológia alapjai III. (ea.)
5	Toxicológia, TDM (therap. drug monitoring)	k	6	6	2	köt.	Műszeres analitika I. (ea.)
Kötelezően választható tantárgyak:							
5	Áramlási citometria	k	10	5	3	köt vál	Fizika (ea.), Bevezetés az immunbiológiába
5	Immunológia	k	5	0	1	köt vál	Bevezetés az immunbiológiába
5	Sejtbiokémia	k	10	0	3	köt vál	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Speciális mikrobiológiai diagnosztikai módszerek I.	k	5	0	1	köt vál	Mikrobiológia alapjai III. (ea.)
6	Angol szaknyelv II.	gy	0	18	4	köt.	Angol szaknyelv I.
6	Citológiai diagnosztikai módszerek	k	5	10	3	köt.	Hisztokémiai diagnosztikai módszerek
6	Immundiagnosztikai és transzfúziológiai diagnosztikai módszerek	k	10	15	6	köt.	Bevezetés az immunbiológiába
6	Klinikai kémia II.	k	10	5	4	köt.	Ált. klin. lab. ism., mintavétel, -kezelés, Klinikai kémia I.
6	Laboratóriumi automatizáció, management és informatika	k	10	10	5	köt.	Informatika és könyvtáris.
6	Molekuláris genetikai diagnosztikai módszerek	k	5	10	2	köt.	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.), Genetika
6	Mikrobiológiai diagnosztikai módszerek II.	gy	0	20	2	köt.	Mikrobiológiai diagnosztikai módszerek I.
Kötelezően választható tantárgyak:							
6	Az általános farmakológia alapjai	k	15	0	4	köt vál	Élettan II. (ea.)
6	Az áramlási citometria klinikai alkalmazásai	k	8	0	1	köt vál	Áramlási citometria
6	Bevezetés a tudományos kutatásba	k	6	0	2	köt.vál.	Informatika és könyvtáris.
6	Élettani vizsgáló módszerek	gy	0	5	1	köt vál	Élettan II. (ea.)
6	Immunológiai reagensek fejlesztése	k	5	5	2	köt vál	P: Immundiagnosztikai és transzfúziológiai diagnosztikai módszerek
6	Immunválasz vizsgálata áramlási citometriával	k	8	0	1	köt vál	Áramlási citometria

6	Minőségbiztosítás és ellenőrzés az orvosi diagnosztikai laboratóriumban	k	10	0	3	köt.vál.	Matematika és statisztika (ea.), P: Laboratóriumi automatizáció, management és informatika
6	Munkaerőpiaci ismeretek	gy	0	5	1	köt.vál.	
6	Retrovirális biokémia	k	20	0	2	köt.vál.	Mikrobiológia alapjai III. (ea.)
6	Sejtélettan I.	k	10	0	3	köt.vál.	Sejtbiológia (ea.), Élettan II. (ea.)
6	Speciális mikrobiológiai diagnosztikai módszerek II.	k	5	0	1	köt.vál.	Speciális mikrobiológiai diagnosztikai módszerek I.
6	Vállalkozói ismeretek	gy	5	5	2	köt.vál.	

ORVOSI KUTATÓLABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNY

5	A neuroanatómia alapjai	k	10	0	2	köt	Hisztológia alapjai III.
5	Angol szaknyelv I.	gy	0	18	4	köt	Angol III.
5	Áramlási citometria	k	10	5	3	köt	Fizika, Bevezetés az immunbiológiába
5	Hematológiai és hemosztázis vizsgáló módszerek	k	10	10	5	köt	Általános patológia és patobiokémia
5	Hisztokémiai vizsgáló módszerek	k	10	10	5	köt	Hisztológia alapjai III.
5	Immunológia	k	5	0	1	köt	Bevezetés az immunbiológiába
5	Laboratóriumi management és informatika	gy	5	5	2	köt	Informatika és könyvtárismeret II.
5	Mikroszkópos technikák	k	6	6	2	köt	Fizika
5	Sejt- és szövettan	gy	0	5	1	köt	P: Sejtbiokémia
5	Sejtbiokémia	k	10	0	3	köt	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Tömegspektrometria	k	5	5	2	köt	Általános és szervetlen kémia, Fizika
Kötelezően választható tantárgyak:							
5	A sejthalál biokémiája	k	7	0	2	köt.vál.	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Fehérjék poszttranszlációs módosítása	k	10	0	2	köt.vál.	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
5	Hematológiai és hemosztázis diagnosztikai módszerek (ea.)	k	5	0	1	köt.vál.	Általános patológia és patobiokémia
5	Klinikai kémia I.	k	10	0	3	köt.vál.	Általános patológia és patobiokémia, Műszeres analitika II. (ea.)
5	Toxicológia, TDM (therap. drug monitoring)	k	6	6	2	köt.vál.	Műszeres analitika I. (ea.)
6	A klinikai immunológia vizsgáló módszerei	gy	0	10	2	köt	Immunológia, Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
6	Állatkísérleti alapismeretek	k	5	10	3	köt	Élettan II. (ea.)
6	Angol szaknyelv II.	gy	0	18	4	köt	Angol szaknyelv I.
6	Az általános farmakológia alapjai	k	14	0	4	köt	Élettan II. (ea.)
6	Élettani vizsgáló módszerek	gy	0	5	1	köt	Élettan II. (ea.), P.: Sejtélettan II.
6	Funkcionális neuroanatómiai vizsgáló módszerek	gy	0	10	2	köt	A neuroanatómia alapjai

6	Immunológiai reagensek fejlesztése	k	5	5	2	köt	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.), Immunológia
6	Minőségbiztosítás és ellenőrzés kutatólaboratóriumban	k	10	0	3	köt	Matematika és statisztika, Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
6	Molekuláris genetikai vizsgáló módszerek	k	10	10	5	köt	Genetika, Általános patológia és patobiokémia
6	Sejtélettan I.	k	10	0	3	köt	Élettan II. (ea.), Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
Kötelezően választható tantárgyak:							
6	Thrombosis kutatás	k	9	5	3	köt.vál.	Hematológiai és hemosztázis vizsgáló módszerek
6	Bevezetés a tudományos kutatásba	k	6	0	2	köt.vál.	Informatika és könyvtárismeret II.
6	Citológiai diagnosztikai módszerek	k	5	0	1	köt.vál.	Hisztokémiai vizsgáló módszerek
6	Klinikai kémia II.	k	10	0	3	köt.vál.	Klinikai kémia I.
6	Makromolekulák szerkezetének alapjai	k	5	0	2	köt.vál.	Fizikai kémia, Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
6	Munkaerőpiaci ismeretek	gy	0	5	1	köt.vál.	
6	Retrovirális biokémia (ea.)	k	20	0	2	köt.vál.	Mikrobiológia alapjai III.
6	Táplálkozás biokémia	k	10	0	3	köt.vál.	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.)
6	Vállalkozói ismeretek	gy	5	5	2	köt.vál.	

KÉPALKOTÓ DIAGNOSZTIKA ANALITIKA SZAKIRÁNY

5	Radiológiai képzés, hagyományos radiológia II.	k	10	5	3	köt.	Radiológiai képzés, hagyományos radiológia II.
5	CT képzés I.	k	15	0	3	köt.	Funkcionális anatómia, Képzés eszközei II.
5	MR képzés I.	k	15	0	3	köt.	Funkcionális anatómia, Képzés eszközei II.
5	Angol szaknyelv I.	gy	0	18	4	köt.	Angol III.
5	Alkalmazott anatómia és képzés módszerei I.	gy	10	10	3	köt.	Funkcionális anatómia, Képzés eszközei II.
5	Intervenciós radiológia	gy	10	10	3	köt.	Radiológiai képzés, hagyományos radiológia II.
5	Angiográfia	gy	10	5	3	köt.	Radiológiai képzés, hagyományos radiológia II.
5	Sugárterápia I.	k	10	10	3	köt.	Sugárvédelem, sugárbiológia
5	A neuroanatómia alapjai	k	10	0	2	köt.	Hisztológia alapjai III.
5	Izotópdiaгностика	k	10	5	3	köt.	Sugárvédelem, sugárbiológia, Biológiai izotóptechnika
Kötelezően választható tantárgyak:							
5	Onkológia alapjai	gy	4	0	1	köt. vál.	Általános patológia és patobiokémia
5	A sejthalál biokémiája	k	7	0	2	köt. vál.	Biokémia és molekuláris biológia III.
5	Sejtbiokémia	k	10	0	3	köt. vál.	Biokémia és molekuláris biológia III., Sejtbiológia (ea.)
5	Ortopédia	gy	5	0	1	köt. vál.	Funkcionális anatómia
5	Úraélesztés és korszerű elsősegélynyújtás	gy	6	15	2	köt. vál.	Biztonságtudomány és elsősegélynyújtás, Élettan II.(ea.)
5	Immunológia	k	5	0	1	köt. vál.	Bevezetés az immunbiológiába
6	CT képzés II.	k	10	10	3	köt.	CT képzés I.
6	MR képzés II.	k	10	10	3	köt.	MR képzés I.
6	Alkalmazott anatómia és képzés módszerei II.	gy	15	10	4	köt.	Alkalmazott anatómia és képzés módszerei I.
6	Angol szaknyelv II.	gy	0	18	4	köt.	Angol szaknyelv I.
6	A neuropatológia alapjai - radiológiai és neurológiai korreláció	k	5	0	1	köt.	Onkológia alapjai
6	Izotópdiaгностика és terápia	k	10	10	3	köt.	Izotópdiaгностика
6	Sugárterápia II.	k	10	10	3	köt.	Sugárterápia I.
	Dokumentáció és leletírás	gy	0	5	1	köt.	Egészségügyi informatika
6	Minőségirányítás és vezetésmenedzsment a képzés diagnosztikában	gy	0	10	3	köt.	Egészségügyi informatika
Kötelezően választható tantárgyak:							
6	Bevezetés a tudományos kutatásba	k	8	0	2	köt. vál.	Informatika és

							könyvtárismeret
6	Ortopédia	gy	5	0	1	köt vál	Funkcionális anatómia
6	Munkaerőpiaci ismeretek	gy	0	5	1	köt.vál.	
6	Vállalkozói ismeretek	gy	5	5	2	köt.vál.	
6	A neuro-onkológia alapjai - radiológiai korreláció	gy	5	0	1	köt vál	A neuroanatómia alapjai, P.: A neuropatológia alapjai...
6	Funkcionális neuroanatómiai vizsgáló módszerek	gy	0	10	2	köt vál	A neuroanatómia alapjai
6	Kinetikus elemzés	k	5	0	1	köt vál	Izotópdiaosztika
6	Képalkotó Szakmai Szigorlat:	szig				kritériumfeltétel	Tartalmazza az Intervenció radiológia, a CT képalkotás I-II., valamint az MR képalkotás I-II. tárgyakat, az abszolutórium feltétele, addig bármelyik félévben lehető

ORVOSDIAGNOSZTIKAI LABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNY

IV. évfolyam

Javasolt félév	neve	számonkérési formája (alíírás, gyak.jegy, kollokvium)	óraszám/ félév		kredit-értéke	jellege (köt., köt. vál.)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja)
			elm.	gyak.			
7	Hematológia, hemosztazeológia szakmai gyakorlat	gy	0	(80) 30	3	köt	Hematológiai és hemosztázis diagnosztikai módszerek
7	Hisztokémia/citológia szakmai gyakorlat	gy	0	(100) 40	4	köt	Citológiai diagnosztikai módszerek
7	Immunológia és transfúziológia szakmai gyakorlat	gy	0	(120) 40	4	köt	Immundiagnosztikai és transfúziológiai diagnosztikai módszerek
7	Klinikai kémia szakmai gyakorlat	gy	0	160 (60)	7	köt	Klinikai kémia II., Molekuláris genetikai diagnosztikai módszerek
7	Mikrobiológia szakmai gyakorlat	gy	0	100 (40)	6	köt	Mikrobiológiai diagnosztikai módszerek II.
Kötelezően választható tantárgyak:							
7	Journal Club	gy	0	10	2	köt vál	Angol szaknyelv II.
8	Szakedolgozat	gy	0	110	20	köt vál	
8	Laboratóriumi kísérleti munka	gy	0	55	6	köt vál	

ORVOSI KUTATÓLABORATÓRIUMI ANALITIKA SZAKIRÁNY

7	Biokémia és molekuláris biológia kutatólaboratóriumi gyakorlat (Biokémiai és Molekuláris Biológiai Intézet)	gy	0	70	10	köt	Sejtbiokémia, Sejt- és szövettanyésztés
7	Biokémia és molekuláris biológia kutatólaboratóriumi gyakorlat (Orvosi Vegytani Intézet)	gy	0	70	10	köt	Sejtbiokémia, Sejt- és szövettanyésztés
7	Biokémia és molekuláris biológia kutatólaboratóriumi gyakorlat (Klinikai Kutató Központ)	gy	0	70	10	köt	Sejtbiokémia, Sejt- és szövettanyésztés
7	Farmakológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat	gy	0	70	10	köt	Az általános farmakológia alapjai
7	Immunbiológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (III. sz. Belgyógyászati Klinika)	gy	0	70	10	köt	Immunológia, Állatkísérleti alapismeretek
7	Immunbiológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (Immunológiai Intézet)	gy	0	70	10	köt	Immunológia, Állatkísérleti alapismeretek
7	Immunbiológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (Klinikai Kutató Központ)	gy	0	70	10	köt	Immunológia, Állatkísérleti alapismeretek
7	Journal Club	gy	0	10	2	köt	Biokémia és molekuláris biológia III. (ea.), Angol szaknyelv II.
7	Molekuláris morfológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (Anatómiai, Szövet- és Fejlődéstani Intézet)	gy	0	70	10	köt	Funkcionális neuroanatómiai vizsgáló módszerek, Mikroszkópos technikák
7	Molekuláris morfológiai kutatólaboratóriumi gyakorlat (Biofizikai és Sejtbiológiai Intézet)	gy	0	70	10	köt	Funkcionális neuroanatómiai vizsgáló módszerek, Mikroszkópos technikák
7	Sejtbiológia, sejtélettan kutatólaboratóriumi gyakorlat	gy	0	70	10	köt	Sejtbiokémia, Sejt- és szövettanyésztés
Kötelezően választható tantárgyak:							
7	Molekuláris genetikai módszerek az onkológiai lab. diagnosztikában	k	3	0	1	köt.vál.	Molekuláris genetikai vizsgáló módszerek
7	Sejtélettan II.	k	10	0	3	köt.vál.	Sejtélettan I.
7	Tumorvírusok és onkogének	k	7	0	2	köt.vál.	Mikrobiológia alapjai III.
8	Szakdolgozat	gy	0	110	20	köt.vál	
8	Laboratóriumi kísérleti munka	gy	0	55	6	köt.vál	

KÉPALKOTÓ DIAGNOSZTIKA ANALITIKA SZAKIRÁNY

7	Összefüggő szakmai gyakorlat I.*	gy	0	150	15	köt	
Kötelezően választható tantárgyak:							
7	Radiógyógyszerészet (gy)	gy	5	6	1	köt.vál	Izotópdiaгностиka és terápia
7	A multimodális képfeldolgozás alapjai	gy	5	5	2	köt.vál	A digitális képfeldolgozás alapjai, Dokumentáció és leletírás, Minőségirányítás és vezetésmenedzsment...
8	Összefüggő szakmai gyakorlat II.**	gy	0	100	10	köt	
Kötelezően választható tantárgyak:							
8	Idegsebészet	gy	6	0	1	köt.vál	A neuro-onkológia alapjai...
8	Journal Club	gy	0	10	2	köt.vál	
8	Szakdolgozat	gy	0	120	20	köt.vál	

*Ezen belül: Hagyományos radiológia (20 óra), Angiográfiai, intervenció (30 óra), Ultrahang diagnosztika (20 óra), Nucleáris medicina (40 óra), Computer tomográfia (40 óra)

**Ezen belül: Sugárterápia (40 óra), Mágneses rezonancia (40 óra), Gyakorlati képzés és képfeldolgozás (20 óra)

Szabadon választható kurzusok

bármely karon és szakon megszerezhetők,
a DE OEC intézeti és klinikái ~250 darab szabadon választható kurzust hirdetnek meg,
melynek címei és témái a kari tájékoztatóban és a kar honlapján megtekinthető.

Diplomamunka, záróvizsga

(1) A szakdolgozati témákat a képzésben résztvevő oktatási szervezeti egységek írják ki. A diplomamunkák témái, a témavezetők neve, valamint a diplomamunka formai követelményei a kari tájékoztatóban, a tanrendben és a kar honlapján kerülnek közzétételre.

(2) Az intézetek/tanszékek minden évben november 30-ig meghatározzák és közzéteszik a szakdolgozati témákat és az értékelés szempontjait.

A hallgató alapképzési szakokon a 6. szemeszter szorgalmi időszakának végéig köteles a témaválasztást igazoló szakdolgozati témalapot leadni a tanulmányi osztályra.

A szakdolgozat benyújtásának végső határideje április 15. Különösen indokolt esetben – különjeljárási díj fizetése mellett – további 5 munkanap haladék adható. Amennyiben a hallgató ezt a határidőt elmulasztja, záróvizsgára csak a következő záróvizsga-időszakban bocsátható. Alapképzési szakokon amennyiben a hallgató szakdolgozatát szeptember 1-ig beadja, az októberi vizsgaidőszakban záróvizsgát tehet.

A szakdolgozatot két példányban és elektronikus adathordozón kell beadni a Tanulmányi Osztályra, melyből egy példányt a záróvizsga befejezésekor a hallgató visszakap.

Alapképzési szakokon a Tanulmányi Osztály a szakdolgozatot a szakirány-felelős által felkért hivatalos bírálónak adja ki. A szakdolgozatot egy opponens véleményezi, és osztályzatot javasol rá. A hallgató a véleményt megkapja, és írásban válaszol rá. A bíráló a választ is fegyelembé véve javasol osztályzatot. Amennyiben elégtelen a javasolt jegy, a hallgató nem jelentkezhetsz záróvizsgára. A bírálónak az írásos vélemény elkészítésére két hét áll rendelkezésére, a határidő lejártáig kell eljuttatnia az érintett hallgatóhoz és a tanulmányi osztályra a bírálatot.

A szakdolgozat érdemjegyét a záróvizsga-bizottság, illetve a szakdolgozat védését lebonyolító bizottság – a bíráló véleményét és a védelem alkalmával a jelölt teljesítményét is fegyelembé véve – állapítja meg.

A szakdolgozatot Tanulmányi Osztály erre a célra kialakított irattárában kell elhelyezni, ahol a dolgozatok helyben olvashatók, de nem kölcsönözhetőek.

(3) Diplomamunkát TDK keretében is lehet készíteni. Csak a helyi TDK konferencia zsűrije által diplomamunkaként elfogadott, és ily módon már jeles érdemjeggyel értékelt egyéni pályamunkák, illetve az első szerző részére a társszerzős pályamunkák fogadhatók el diplomamunkaként az eredeti formájukban a többi szerző lemondó nyilatkozatával együtt. Mellékelten be kell nyújtani a pályamunka elfogadásával kapcsolatos dokumentumokat (bírálatok, válaszok) is. szükséges továbbá a TDK pályamunka és az előadás adatait (cím, szerzők, intézetek, témavezető) tartalmazó kérdőív kitöltése és beadása.

(4) A szakdolgozat sikeres védelem a záróvizsgára bocsátás feltétele, a záróvizsga írásbeli, gyakorlati és szóbeli, orvosi kutatólaboratóriumi analitika szakirányon pedig írásbeli és szóbeli részből áll, melyek részaránya azonos.

(5) A záróvizsga 3-6 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel.

(6) A Debreceni Egyetem Általános Orvostudományi Kara alapképzési szakokon június hónapban szervez záróvizsgát és október hónapban pótzáróvizsgát.

(7) Az osztott képzésben a záróvizsga érdemjegyét a diplomadolgozat védelem és a sikeres rész záróvizsgák egyszerű matematikai átlaga adja. A komplex záróvizsga érdemjegye az így

kiszámított átlagérték alapján 5 fokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51-5,00	jeles
3,51-4,50	jó
2,51-3,50	közepes
2,00-2,50	elégséges

(8) Ha a záróvizsga bármely részjegye elégtelen, akkor a záróvizsga eredménye elégtelen.

(9) A sikertelen záróvizsga javítására leghamarabb mindig a soron következő záróvizsga időszakban kerülhet sor. Az eredménytelen záróvizsgának csak azokat a részeit kell megismételni, amelyek eredménye elégtelen.

(10) Az elégtelenre minősítés után az új szakdolgozat beadásának határideje szeptember 1. Ennek elmulasztása után a szakdolgozat a következő tanév(ek) záróvizsga időszakaihoz illesztetten adható be.

(11) Az oklevél minősítését alapképzési szakokon a szigorlatok érdemjegyei és a záróvizsga eredménye alapján kell kiszámítani.

$$OM = \frac{S_{xn} + ZV}{n + 1},$$

ahol: OM = az oklevél minősítésének alapjául szolgáló numerikus érték

S_{xn} = a tanulmányi idő alatt előírt szigorlatok érdemjegyeinek összege

ZV = a komplex záróvizsga minősítésére szolgáló számérték

n = a szigorlatok száma

MOLEKULÁRIS BIOLÓGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Szak neve:	Molekuláris biológia mesterszak
Indított szakirányok:	-
Képzési terület:	természettudomány
Képzési ág:	
Képzési forma (tagozat):	nappali
Képzési ciklus:	mesterképzés
Szakért felelős kar:	Általános Orvostudományi Kar
Képzési idő:	
Félévek száma:	4
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	120
Összes kontaktóra száma:	1434-1520 óra

A szak képzési és kimeneti követelményei, képesítési követelmények:

1. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik ismerik a molekuláris biológia legfontosabb eredményeit, alkalmazási lehetőségeit, a molekuláris biológia szemléletét és módszertanát, a molekuláris biológia területén – multidiszciplináris team tagjaként – képesek molekuláris biológiai problémák multidiszciplináris megközelítésére, molekuláris biológiai módszerek önálló alkalmazására az alap- és az alkalmazott kutatások területén, innovatív tevékenység folytatására, továbbá az eredmények értékelésére és interpretálására, tudományterületük alkotó művelésére, továbbfejlesztésére és eredményeik gyakorlati hasznosítására. Megszerzett ismereteik alapján képesek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik

- a molekuláris biológia legfontosabb eredményeit és alkalmazási lehetőségeit, a molekuláris biológia szemléletét és módszertanát,
- az élő szervezetek felépítését és működését a szakmai ismeretek elsajátításához szükséges mértékben,
- a genetika, a genomika, az immunológia és a mikrobiológia alapjait, molekuláris biológiai vonatkozásait, rendelkeznek molekuláris növénybiológiai ismeretekkel,
- a molekuláris biológia adott területen alkalmazható módszereit.

Ezen túlmenően

a *bioanalitika* specializációs modult teljesítő hallgatók ismerik:

- a bioanalitika legfontosabb törvényszerűségeit és a bioanalitika módszereit,
- a problémamegoldás módozatait az adott szakterületen,

a *biokémia-genomika* specializációs modult teljesítő hallgatók ismerik:

- a biokémia és a genomika legfontosabb törvényszerűségeit, az élő szervezetekben lejátszódó biokémiai molekuláris szabályozási folyamatokat, génexpressziós eseményeket,

a *genetika* specializációs modult teljesítő hallgatók ismerik:

- a genetika legfontosabb törvényszerűségeit,
- a humán-, állat-, növény-, és mikrobiális genetika specifikumait,

az *immunológia, sejt- és mikrobiológia* specializációs modult teljesítő hallgatók ismerik:

- a mikroorganizmusok és az immunrendszer felépítését, működését és kóros folyamatokban játszott szerepét, a témához kapcsolódó hagyományos és molekuláris biológiai módszereket,

a *molekuláris agrobiológia* specializációs modult teljesítő hallgatók ismerik:

a növényi és az állati szervezet felépítésének, működésének elemeit,
a mezőgazdasági bio- és géntechnológiai, molekuláris biológiai módszereket,

a *molekuláris evolúcióbiológia* specializációs modult teljesítő hallgatók ismerik:

a szupraindividuális biológia, elsősorban az evolúcióbiológia és az ökológia, valamint a molekuláris biológia közötti határhelyzetű tudományterület elméleti alapjait és módszertanát,

az *orvosbiológia-farmakológia* specializációs modult teljesítő hallgatók ismerik:

az emberi szervezet felépítésének és működésének alapvető törvényszerűségeit,
az emberi szervezetben zajló folyamatok molekuláris szintű szabályozó mechanizmusait,
a folyamatok farmakológiai befolyásolhatóságának alapjait.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak

molekuláris biológiai problémák multidiszciplináris megközelítésére,

a kutatási irányok kiválasztására, a kísérletek kivitelezésére és a kapott eredmények értékelésére az adott szakterületen,

molekuláris biológiai módszerek önálló alkalmazására az alap- és az alkalmazott kutatások területén,

speciális szakterületeken, határtudományok területén, multidiszciplináris team tagjaként tevékenykedni,

gyakorlati készségek és képességek birtokában innovatív tevékenységet folytatni.

Ezen túlmenően

a *bioanalitika* specializációs modult teljesítő hallgatók képesek:

molekuláris biológiai, egészségügyi, élelmiszeripari, környezetvédelmi és gyógyszeripari stb. feladatokhoz kapcsolódó analitikai problémák felismerésére, az analitikai módszerek kiválasztására, alkalmazására, és a problémák megoldására,

a *biokémia-genomika* specializációs modult teljesítő hallgatók alkalmasak:

arra, hogy multidiszciplináris team tagjaként bekapcsolódjanak biokémiai, genomikai kutatásokba,

a biokémiai folyamatok molekuláris szintű feltárására, a génexpressziós események és mintázatok vizsgálatára,

a *genetika* specializációs modult teljesítő hallgatók alkalmasak:

arra, hogy genetikai kutatásokba bekapcsolódjanak,

a folyamatok molekuláris szinten történő feltárására, vizsgálatára, a megfelelő genetikai módszerek kiválasztására, kísérletek kivitelezésére, a kapott eredmények értékelésére, betegségek genetikai hátterének vizsgálatára,

az *immunológia, sejt- és mikrobiológia* specializációs modult teljesítő hallgatók alkalmasak:

arra, hogy bekapcsolódjanak a mikrobiológiai, járványügyi, immunológiai és fertőző betegségekkel kapcsolatos alap- és klinikai kutatásokba,

részt vegyenek mikrobiológiai minőségellenőrzésben, alkalmazott mikrobiológiai, immunológiai fejlesztésben, járványügyi megelőző tevékenységben és környezeti tanulmányokban,

a *molekuláris agrobiológia* specializációs modult teljesítő hallgatók alkalmasak:

arra, hogy állatorvosokkal, növényvédelmi és más szakemberekkel együtt multidiszciplináris team tagjaként molekuláris agrobiológiai kutatásokat végezzenek,

a *molekuláris evolúcióbiológia* specializációs modult teljesítő hallgatók képesek:

bekapcsolódni a modern szemléletű evolúcióbiológiai és ökológiai alapkutatásokba,

részt venni a természet- és környezetvédelmi munkához kapcsolódó alkalmazott kutatásokban,

új szupraindividuális problémák felismerésére, molekuláris biológiai módszerek alkalmazásával a megfelelő kutatási irányok kiválasztására, kutatási tervek készítésére, azok végrehajtására és az eredmények értékelésére,
 az *orvosbiológia-farmakológia* specializációs modult teljesítő hallgatók képesek:
 részt venni orvosbiológiai és farmakológiai kutatásokban, együtt működni a témában dolgozó orvosokkal, gyógyszerészekkel, vegyészekkel,
 az életjelenségek molekuláris szintű értelmezésére, azok tanulmányozásához szükséges kísérleti irányok meghatározására, a kísérletek kivitelezésére, a kapott adatok értelmezésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek

kreativitás, problémafelismerő és -megoldó készség,
 intuíció és módszeresség, önállóság
 tanulási készség, jó manualitás
 elkötelezettség és igény a minőségi munkára, továbbképzés iránti motiváltság,
 kezdeményező-készség, döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás,
 alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre,
 magyar és idegen nyelvű szakmai kommunikációs készség.

2. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

2.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapoó ismeretkörök: 25-35 kredit

anyagcsere-, sejt- és szervbiokémia, biofizika, bioinformatika, biostatisztika, humán élettan, molekuláris genetika, molekuláris immunológia

2.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 25-35 kredit

genomika és rendszerbiológia, izotóptechnika, molekuláris biológia módszertani alapjai, molekuláris növénybiológia, molekuláris virológia, problémamegoldó feladatok a molekuláris biológia tárgyköréből, prokarióták élettana, sejtbiológia

2.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 50-60 kredit

differentiált szakmai ismeretek: 20-30 kredit

bioanalitikai specializáció: analitikai és molekuláris biológiai módszerek, mintaelőkészítési technikák, eredmények kiértékelése,

biokémia-genomika specializáció: biokémiai ismeretek és módszerek, genomika, genomi bioinformatika, molekuláris biológiai módszerek,

genetika specializáció: speciális genetikai ismeretek, génmódosított szervezetek, génszabászat, genetikai bioinformatika,

immunológia, sejt- és mikrobiológia specializáció: immunológiai, sejt- és mikrobiológiai ismeretek, a tudományterület módszertana, humán orvosi vonatkozások,

molekuláris agrobiológia specializáció: klasszikus és molekuláris agrobiológiai ismeretek, molekuláris biológiai módszerek, a tudományos eredmények gyakorlati alkalmazása,

molekuláris evolúciobiológia specializáció: szupraindividuális biológiai ismeretek, molekuláris biológiai vonatkozások és módszerek, határterületi kutatások,

orvosbiológia-farmakológia specializáció: orvosbiológiai és farmakológiai ismeretek, klasszikus és molekuláris biológiai módszerek, klinikai vonatkozások;

diplomamunka: 30 kredit.

3. Idegennyelv-ismeret követelményei

A mesterfokozat megszerzésének feltétele angol középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

4. A mesterképzésbe való felvétel feltételei

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

természettudományi ismeretek legalább 10 kredit (biológia, fizika, kémia),

szakmai alapozó ismeretek legalább 50 kredit (állat- vagy humán-szervezetten, állat- vagy humánéletten, biokémia, evolúciobiológia, genetika, mikrobiológia, molekuláris biológiai alapismeretek, növény-szervezetten és -életten, populációgenetika, sejtbiológia, sejtéletten).

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 40 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A szak tanterve óraszámokkal, órátípusokkal, kreditszámokkal, számonkérési formákkal és a tantárgyak előfeltételi rendjével

A diploma megszerzéséhez szükséges 120 kreditpont 48%-át, azaz 58 pontot kell a kötelező, 22%-át, azaz 26 pontot a kötelezően ill. irányítottan választható kurzusokból megszerezni. A szakdolgozat 30 kreditpont értékű (25%). A maradék 5%, azaz 6 pont szabadon választható kurzusok letételével szerezhető meg. Az angol középfokú C típusú nyelvvizsga a diploma megszerzésének kritérium feltétele.

Molekuláris biológia mesterképzési szak mintatanterve						
Kötelező tantárgyak	Tantárgyfelvétel feltétele:					
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.
Anyagcsere folyamatok biokémiája	I.	30	15		KK	4
Biofizika	I.	30			K	3
Biológiai izotóptechnika	I.	30			K	3
Biológiai izotóptechnika gyakorlat	I.			15	5 fgy	1
Genomika és rendszerbiológia	I.	30			KK	3
Genomika és rendszerbiológia gyakorlat	I.			45	5 fgy	2
Humán élettan I	I.	30			KK	3
Molekuláris genetika	I.	30		30	KK	4
Molekuláris immunológia	I.	30			KK	3
Molekuláris biológia módszertani alapjai	I.	30			KK	3
Összesen	I.	240	15	120		29
Bioinformatika	II.	30	30		K	3
Bioinformatika gyakorlat	II.			15	5 fgy	1
Biostatistika	II.	15			K	1
Humán élettan II	II.	30			KK	3
Humán élettan gyakorlat	II.			30	5 fgy	2
Molekuláris biológia módszertani alapjai gyakorlat	II.			45	5 fgy	2
Molekuláris növénybiológia	II.	30	30		K	4
Problémamegoldó feladatok a molekuláris biológia tárgyköréből	II.			45	5 fgy	2
Prokarióták élettana, molekuláris virológia	II.	30		15	K	4
Sejtbiológia	II.	30			KK	3
Sejt- és szervbiokémia	II.	30	15	15	KK	4

Molekuláris biológia mesterképzési szak mintatanterve							
Kötelező tantárgyak							Tantárgyfelvétel feltétele:
Összesen	II.	165	75	165			29
Kötelezően választható tantárgyak*							Tantárgyfelvétel feltétele:
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Bioanalitika specializációs modul							
Kromatográfias módszerek	II.	30			K	3	Anyagcserefolyamatok biokémiája
Kromatográfias módszerek gyakorlat	II.			30	5 fgy	1	Kromatográfias módszerek együttes felvétele
Makromolekulák szerkezete és funkciója**	II.	15		30	K	3	
Mérési eredmények kiértékelésének matematikai alapjai	II.	15	30		5 fgy	3	Molekuláris biológia módszertani alapjai
Biokémia-genomika specializációs modul							
A molekuláris medicina alapjai	II.	30			K	3	Genomika és rendszerbiológia
Biokémiai gyakorlatok I.	II.			45	5 fgy	2	Anyagcserefolyamatok biokémiája
Genomi bioinformatika	II.	15		30	K	3	Genomika és rendszerbiológia
Makromolekulák szerkezete és funkciója	II.	15		30	K	3	
Genetika specializációs modul							
Állatgenetika II***	II.	30		15	K	3	Molekuláris genetika
Evolúciogenetika****	II.	30	15		K	4	Molekuláris genetika
Növénygenetika II.*****	II.	30		15	K	3	Molekuláris genetika
*: Az alábbi tantárgyak közül 19 kredit értékű tantárgyat kell választani. Specializáció nélkül a tantárgyak a teljes listából választhatók, de a specializáció megszerzéséhez a követelményeket az adott modulok ajánlatából kell teljesíteni.							
**: Biokémia-genomika specializációs modul kínálatából							
***: Molekuláris agrobiológia specializációs modul kínálatából							
****: Molekuláris evolúciobiológia specializációs modul kínálatából							
*****: Molekuláris agrobiológia specializációs modul kínálatából							
Kötelezően választható tantárgyak*							Tantárgyfelvétel feltétele:
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Immunológia, sejt- és mikrobiológia specializációs modul							
Immunológiai módszerek a molekuláris biológiában	II.	15			K	2	Molekuláris immunológia
Immunológiai módszerek a molekuláris biológiában gyakorlat	II.			15	5 fgy	1	Immunológiai módszerek a molekuláris biológiában együttes felvétele
Mérési adatok feldolgozása	II.	15			K	1	Bioinformatika
Sejtbiológiai gyakorlatok	II.			15	5 fgy	1	Sejtbiológia együttes felvétele
Sejtbiológiai módszerek fizikai alapjai	II.	30			K	2	Biofizika Sejtbiológia együttes felvétele
Új, rendszer-szemléletű paradigmák az immunológiában	II.		30		K	3	Molekuláris immunológia
Molekuláris agrobiológia specializációs modul							
Állatgenetika II.	II.	30		15	K	3	Molekuláris genetika
Molekuláris ökológia**	II.	30	15		K	3	
Növénygenetika II.	II.	30		15	K	3	Molekuláris genetika
Molekuláris evolúciobiológia specializációs modul							
Evolúciobiológia	II.	45			K	4	Genomika és rendszerbiológia
Molekuláris ökológia	II.	30	15		K	3	
Orvosbiológia-farmakológia specializációs modul							
Humán farmakológia	II.	30	30		K	4	Humán élettan I
Modern neurobiológiai vizsgálómódszerek	II.	30		15	K	3	
Bioanalitika specializációs modul							
Fluoreszcenciás vizsgálati módszerek***	III.	30			K	2	Biofizika
Sejtanalitika****	III.			30	5 fgy	2	Sejtbiológia
Tömegspektrometria	III.	30			K	3	Biofizika

Biokémia-genomika specializációs modul							
A sejtek jelátviteli folyamatai	III.	30			K	3	Sejt- és szervbiokémia
Enzimológia	III.	15		60	5 fgy	4	Anyagcsere folyamatok biokémiája
Génexpresszió szabályozás – funkcionális genomika	III.	15		30	K	3	Genomika és rendszerbiológia
Genetika specializációs modul							
Genetikai bioinformatika	III.	15	15		K	3	Molekuláris genetika
Mikrobiális törzsfeljesztés	III.	30			K	3	Molekuláris genetika
Molekuláris filogenetika****	III.	30	15		K	4	Molekuláris genetika

*: Az alábbi tantárgyak közül 19 kredit értékű tantárgyat kell választani. Specializáció nélkül a tantárgyak a teljes listából választhatók, de a specializáció megszerzéséhez a követelményeket az adott modulok ajánlatából kell teljesíteni.

** : Molekuláris evolúciobiológia specializációs modul kínálatából

*** : Immunológia, sejt- és mikrobiológia specializációs modul kínálatából

**** : Immunológia, sejt- és mikrobiológia specializációs modul kínálatából

***** : Molekuláris evolúciobiológia specializációs modul kínálatából

Kötelezően választható tantárgyak*							Tantárgyfelvétel feltétele:
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Immunológia, sejt- és mikrobiológia specializációs modul							
Az információtovábbítás zavarai az immunrendszerben	III.	15			K	2	Molekuláris immunológia
Citogenetika	III.	30			K	3	Molekuláris genetika
Citogenetika gyakorlat	III.			30	5 fgy	1	Citogenetika együttes felvétele
Fluoreszcenciás vizsgálati módszerek	III.	30			K	2	Biofizika
Humánpatogén baktériumok	III.	30			K	2	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Humánpatogén baktériumok gyakorlat	III.			15	5 fgy	1	Prokarióták élettana, molekuláris virológia együttes felvétele
Sejtanalitika	III.			30	5 fgy	2	Sejtbiológia
Sejtbiológiai szinten értelmezhető patológias folyamatok	III.	15			K	1	Sejtbiológia
Molekuláris agrobiológia specializációs modul							
Élelmiszer biokémia	III.	30		15	K	3	Sejt- és szervbiokémia
<i>In vitro</i> technikák a növényi biotechnológiában	III.	30			K	2	Molekuláris biológia módszertani alapjai
<i>In vitro</i> technikák a növényi biotechnológiában gyakorlat	III.			15	5 fgy	1	<i>In-vitro</i> technikák a növényi biotechnológiában együttes felvétele
Molekuláris növénytaxonómia	III.	15	15		K	2	Genomika és rendszerbiológia
Talajbiológia	III.	30		15	K	3	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Molekuláris evolúciobiológia specializációs modul							
Determinisztikus és statikus modellek a molekuláris evolúciobiológiában	III.	15	15		K	2	Bioinformatika
Molekuláris biogeográfia és filogeográfia	III.	30			K	3	Genomika és rendszerbiológia
Molekuláris evolúció	III.	30			K	3	Evolúciobiológia
Molekuláris filogenetika	III.	30	15		K	4	Molekuláris genetika
Orvosbiológia-farmakológia specializációs modul							
A gyógyszerhatás kémiai alapjai	III.	30			K	3	Humán farmakológia
A kardiorespiratórikus rendszer élettana	III.	25			K	3	Humán élettan I
Funkcionális neuroanatómia	III.	30		15	K	4	
Homeosztázis	III.	25			K	3	Humán élettan II
Bioanalitika specializációs modul							
Biomolekuláris NMR	IV.	30			K	3	Biofizika
Biokémia-genomika specializációs modul							
Proteomika	IV.	30		30	K	4	Makromolekulák szerkezete és funkciója
Genetika specializációs modul							
Humán molekuláris genetika	IV.	30			K	3	Molekuláris genetika
Molekuláris növénytaxonómia**	IV.	15	15		K	3	Molekuláris genetika
Immunológia, sejt- és mikrobiológia specializációs modul							

Humánpatogén vírusok	IV.	30			K	2	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Humánpatogén vírusok gyakorlat	IV.			15	5 fgy	1	Prokarióták élettana, molekuláris virológia együttes felvétele
Molekuláris agrobiológia specializációs modul							
Génmanipulált szervezetek és analitikájuk	IV.	15			K	1	Molekuláris genetika
Génmanipulált szervezetek és analitikájuk gyakorlat	IV.			30	5 fgy	2	Génmanipulált szervezetek és analitikájuk együttes felvétele

*: Az alábbi tantárgyak közül 19 kredit értékű tantárgyat kell választani. Specializáció nélkül a tantárgyak a teljes listából választhatók, de a specializáció megszerzéséhez a követelményeket az adott modulok ajánlatából kell teljesíteni.

** : Molekuláris agrobiológia specializációs modul kínálatából

Kötelezően választható tantárgyak*							Tantárgyfelvétel feltétele:
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Molekuláris evolúcióbíológia specializációs modul							
Molekuláris módszerek a viselkedés-ökológiában	IV.	30		15	K	3	Molekuláris ökológia
Orvosbíológia-farmakológia specializációs modul							
Molekuláris neurobíológia	IV.	30			K	3	Modern neurobíológiai vizsgálómódszerek

Irányítottan választható tantárgyak**							Tantárgyfelvétel feltétele:
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Bioanalitika specializációs modul							
Mintaelőkészítési technikák	II.		15	30	5 fgy	3	Anyagserefoiyamatok biokémiája
Röntgendiffrakciós szerkezetvizsgálat	II.	30			K	3	Anyagserefoiyamatok biokémiája
Spektroszkópiái módszerek	II.	30			K	3	Biofizika
Biokémia-genomika specializációs modul							
Genetika specializációs modul							
Prokarióták genetikája	II.	30		15	K	3	Molekuláris genetika
Immunológia, sejt- és mikrobiológia specializációs modul							
Humánpatogén eukarióta mikroorganizmusok	II.	30			K	2	
Humánpatogén eukarióta mikroorganizmusok gyakorlat	II.			15	5 fgy	1	Humánpatogén eukarióta mikroorganizmusok együttes felvétele
Molekuláris agrobiológia specializációs modul							
Növényi mikrotechnikák I	II.			30	5 fgy	2	Molekuláris biológia módszertani alapjai
Molekuláris evolúcióbíológia specializációs modul							
Az állatvilág filogenezeise	II.	30	15		K	3	
Orvosbíológia-farmakológia specializációs modul							
Hisztokémia és hisztotecnika	II.	30		30	K	3	Sejtbíológia
Humán szövet- és fejlődésan I	II.	30		30	K	3	Sejtbíológia
Intracelluláris kalcium és más jelzőrendszerek	II.	10	20		K	3	Humán élettan I
Bioanalitika specializációs modul							
Glikobiokémia	III.	15			K	2	Anyagserefoiyamatok biokémiája
Tudományos kommunikáció***	III.	30	30		K	4	
Biokémia-genomika specializációs modul							
A sejtthál biokémiája	III.	30			K	3	Sejt- és szervbiokémia
A táplálkozás biokémiája	III.	30			K	3	Anyagserefoiyama-tok biokémiája
Bevezetés a tudományos kutatásba	III.	20			K	1	
Biomolekulák kinyerése és analitikája I	III.	15			K	2	Sejt- és szervbiokémia
Bioszerveetlen kémia	III.	30			K	3	
Oxidatív stressz biokémiája	III.	30			K	3	Anyagserefoiyamatok biokémiája
Genetika specializációs modul							
Génhibák és következményeik	III.	30			K	2	Molekuláris genetika
Molekuláris növénycitológia	III.	30			K	2	Molekuláris genetika
Tudományos kommunikáció	III.	30	30		K	4	Sejtbíológia

*: Az alábbi tantárgyak közül 19 kredit értékű tantárgyat kell választani. Specializáció nélkül a tantárgyak a teljes listából választhatók, de a specializáció megszerzéséhez a követelményeket az adott modulok ajánlatából kell teljesíteni.

***: Az alábbi tantárgyak közül 7 kredit értékű tantárgyat kell választani. Specializáció nélkül a tantárgyak a teljes listából választhatók, de a specializáció megszerzéséhez a követelményeket az adott modulok ajánlatából kell teljesíteni.

***: Genetika specializációs modul kínálatából

Irányítottan választható tantárgyak*							Tantárgyfelvétel feltétele:
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Immunológia, sejt- és mikrobiológia specializációs modul							
A mikroorganizmusok és gombák fiziológiája és stresszválaszai I	III.	30	15		K	3	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
A mikroorganizmusok és gombák fiziológiája és stresszválaszai II	III.	30			K	3	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Fertőző betegségek pathomechanizmusa, megelőzése	III.	30			K	3	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Hagyományos és biológiai immunterápiák	III.	30			K	2	Molekuláris immunológia
Klinikai bakteriológia és virológia	III.	15			K	1	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Mikrobiális biotechnológia	III.	30	30		K	4	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Transzgenikus és KO technológia a molekuláris biológiában	III.	15			K	1	Molekuláris immunológia
Molekuláris agrobiológia specializációs modul							
Állategészségtan	III.	15		15	K	2	Humán élettan II
Kísérletek tervezése és értékelése	III.	15		15	K	2	
Növényi mikrotechnikák II	III.			30	5 fgy	2	Növényi mikrotechnikák I
Növénytáplálás biokémiája	III.	30		15	K	3	Sejt- és szervbiokémia
Molekuláris evolúcióbíológia specializációs modul							
Biodiverzitás	III.	15	30		K	3	
Evolúciógenetika	III.	30	15		K	4	Az állatvilág filogenezeise Molekuláris genetika
Mikrobiális evolúció	III.	30			K	2	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Molekuláris genetika módszertana	III.	30	15		K	4	Molekuláris genetika
Orvosbiológia-farmakológia specializációs modul							
A táplálkozás és energiaháztartás neuroendokrin szabályozása	III.	30			K	3	Humán élettan II
Daganat kemoterápia elméleti alapjai	III.	15			K	1	Molekuláris genetika
Humán szövet- és fejlődéstan II	III.	30		45	K	4	Humán szövet- és fejlődéstan I.
Neurokémia	III.	30			K	3	Humán élettan II
Szervrendszerek farmakológiája	III.	30			K	3	Humán élettan II
Bioanalitika specializációs modul							
Biokémia-genomika specializációs modul							
Biokémiai gyakorlatok II	IV.			45	5 fgy	2	Anyagszereferenciák biokémiája
Biomolekulák kinyerése és analitikája II	IV.	30			K	3	Biomolekulák kinyerése és analitikája I
Biotechnológia, rekombináns eljárások	IV.	30			K	3	Genomika és rendszerbiológia
Fehérjék poszttranszlációs módosítása	IV.	30			K	3	Sejt- és szervbiokémia
Retrovirális biokémia	IV.	30			K	3	Sejt- és szervbiokémia
Genetika specializációs modul							
Immunológia, sejt- és mikrobiológia specializációs modul							
Humán papillomavírusok szerepe az emberi daganatokban	IV.	15			K	1	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Nemibetegségek, kongenitális, perinatális fertőzések	IV.	15			K	1	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Utazási fertőzések	IV.	15			K	1	Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Zoonózisok	IV.	15			K	1	Prokarióták élettana, molekuláris virológia

*: Az alábbi tantárgyak közül 7 kredit értékű tantárgyat kell választani. Specializáció nélkül a tantárgyak a teljes listából választhatók, de a specializáció megszerzéséhez a követelményeket az adott modulok ajánlatából kell teljesíteni.

Irányítottan választható tantárgyak*							Tantárgyfelvétel feltétele:
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	
Molekuláris agrobiológia specializációs modul							
A biotechnológia növény-egészségügyi vonatkozásai	IV.	30		15	K	3	Molekuláris növénybiológia
Élelmiszer mikrobiológia	IV.	15		15	K	2	Humán élettan II Prokarióták élettana, molekuláris virológia
Fotoszintetizáló szervezetek biotechnológiája	IV.	30		15	K	3	Molekuláris növénybiológia
Géntartalék-védelem	IV.	30			K	2	Állatgenetika
Laboratóriumi állatok fertőző betegségei	IV.	15		15	K	2	Humán élettan II
Növénybetegségek kórélettana	IV.	15		15	K	2	Molekuláris növénybiológia
PCR a mikológiában	IV.	15		15	K	2	Sejt- és szervbiokémia
Molekuláris evolúcióbíológia specializációs modul							
Viselkedéskölógia	IV.	30			K	3	
Orvosbiológia-farmakológia specializációs modul							
A központi idegrendszer farmakológiája	IV.	15			K	1	Molekuláris farmakológia
A látás funkcionális anatómiája	IV.	16			K	1	Funkcionális neuroanatómia
A sejtmembrán szabályozó szerepe fiziológias körülmények között és kóros állapotban	IV.	20			K	2	Humán élettan I
Az agytörzs funkcionális anatómiája	IV.	22			K	2	Funkcionális neuroanatómia
Az idegi szabályozás válogatott kérdései: neuronok és neuronhálózatok modellezése	IV.	12			K	1	Funkcionális neuroanatómia
Élettani folyamatok modellezése	IV.	15	15		K	3	Humán élettan I
Gerincvelői szintű nociceptív szenzoros ingerületfeldolgozás ép és kóros körülmények között	IV.	30			K	3	Funkcionális neuroanatómia

*: Az alábbi tantárgyak közül 7 kredit értékű tantárgyat kell választani. Specializáció nélkül a tantárgyak a teljes listából választhatók, de a specializáció megszerzéséhez a követelményeket az adott modulok ajánlatából kell teljesíteni.

Diplomamunka, záróvizsga

Diplomamunka

A diplomamunka témákat a képzésben résztvevő oktatási szervezeti egységek írják ki. A diplomamunkák témái, a témavezetők neve, valamint a diplomamunka formai követelményei a kari tájékoztatóban, a tanrendben és a kar honlapján kerülnek közzétételre. A diplomamunka a szerző saját kísérletes munkájának összefoglalása kell, hogy legyen a molekuláris biológia különböző területeiről.

A beérkezett diplomamunkát a TO a Tanulmányi Bizottság által kijelölt szakértői testület útján felkért hivatalos bírálónak adja ki. A bírálatra a hallgató írásban válaszol. A szóbeli védésre akkor kerülhet sor, ha a dolgozatot és a választ a bíráló elfogadja.

Diplomamunkát TDK keretében is lehet készíteni. Csak a helyi TDK konferencia zsűrije által diplomamunkaként elfogadott egyéni pályamunkák, illetve az első szerző részére a társszerzős pályamunkák fogadhatók el diplomamunkaként eredeti formájukban, a többi szerző lemondó nyilatkozatával együtt. Mellékelten be kell nyújtani a pályamunka elfogadásával kapcsolatos dokumentumokat (bírálatok, válaszok) is.

Záróvizsga

A képzési programot komplex záróvizsga zárja. A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány megszerzése és a diplomamunka benyújtása.

A diplomamunka téziseinek szóbeli védelem a záróvizsga részét képezi, a záróvizsga bizottsága előtt zajlik. A védésre a témavezetőt és a bírálót is meg kell hívni. A bizottság zárt ülésen

értékeli a diplomamunkát és kialakítja a diplomamunka érdemjegyét, figyelembe véve a bíráló javaslatát, és ötfokozatú jeggyel értékeli a védésen nyújtott teljesítményt.

A záróvizsga 3-8 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik, ahol a tagok az érintett specializációs modul képviselik és egy közülük az elnök. A záróvizsga bizottságba külső szakértőt is meg kell hívni. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel. A záróvizsga időpontját a kar oktatási dékán-helyettese határozza meg.

A záróvizsga előre kiadott tételsor alapján szóbeli vizsga formájában zajlik. Az A-tételek az alapozó ismeretek és a szakmai törzsanyag ismeretköreit, a B-tételek a specializációs modulok tananyagát fedik le. A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha mindkét rész osztályzata külön-külön legalább elégséges. Amennyiben a záróvizsga bármelyik részjegye elégtelen, a záróvizsga eredménye elégtelen. Megismételni csak a sikertelen részvizsgát kell.

A komplex ZV érdemjegye a sikeres rész-vizsgák egyszerű matematikai átlaga, azaz

$$X_{ZV} = (D_V + S_{Z_A} + S_{Z_B})/3$$

ahol:

X_{ZV} = a komplex ZV osztályzata alapjául szolgáló szám

D_V = a diplomamunka védés osztályzata

S_{Z_A} = a szóbeli vizsga A részének osztályzata

S_{Z_B} = a szóbeli vizsga B részének osztályzata

A komplex ZV érdemjegye a következő képlettel kiszámított átlagérték alapján 5 fokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles; 3,51 – 4,50 - jó; 2,51 - 3,50 - közepes; 2,00 - 2,50 - elégséges

A diploma minősítésének meghatározásában az alábbiakban felsorolt kiemelt kollokviumok, a diplomamunka és a komplex ZV további két részvizsgálója egyforma súllyal szerepel:

A diploma megszerzéséhez szükséges kiemelt kollokviumok

Alapozó és szakmai törzsanyagból

Anyagszere-folyamatok biokémiája

Molekuláris immunológia

Sejt- és szervbiokémia

Genomika és rendszerbiológia

Humán élettan I-II

Sejtbiológia

Molekuláris genetika

Molekuláris biológia módszertani alapjai

Differenciált szakmai anyagból

Kötelezően választható tantárgyként 19 kredit értékben felvett tantárgyak

A diploma minősítése

$$X_D = \frac{S X_n + DM + D_V + S_{Z_A} + S_{Z_B}}{n + 4}$$

ahol:

X_D = a diploma minősítésének alapjául szolgáló szám

$S X_n$ = az előzőekben felsorolt kiemelt kollokviumok osztályzatainak összege

n = a kiemelt kollokviumok száma

DM = a diplomamunka (5 fokozatú) osztályzata

D_V = a diplomamunka védés osztályzata

S_{Z_A} és S_{Z_B} = a szóbeli vizsga 2 osztályzata (a komplex ZV része)

A diploma minősítése az alábbiak szerint alakul

Summa cum laude: 4,51 – 5,00; Cum laude: 3,51 – 4,50; Rite: 2,00 – 3,50

TÁPLÁLKOZÁSTUDOMÁNYI MESTERKÉPZÉSI SZAK

Szak neve:	táplálkozástudományi
Indított szakirányok:	-
Képzési terület, képzési ág:	orvos- és egészségtudomány képzési terület
Képzési ciklus:	mesterképzési szak
Képzési forma (tagozat):	nappali tagozat
Szakért felelős kar:	Debreceni Egyetem Általános Orvostudományi Kar
Képzési idő:	
félévek száma:	4
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	120 kredit
<i>a min. 240 kredites egészségügyi alapképzési szakot végzetek számára:</i>	
félévek száma:	3
az oklevélhez szükséges kreditek száma:	90 kredit

A szak képzési és kimeneti követelményei: (a 15/2006. (IV. 3.) OM rendelet alapján)

1. A szak megnevezése: táplálkozástudományi

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)

szakképzettség: okleveles táplálkozástudományi szakember

a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Nutrition and Food Sciences

3. Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: ápolás és betegellátás alapképzési szak ápoló, dietetikus szakiránya, egészségügyi gondozás és prevenció alapképzési szak védőnő, népegészségügyi ellenőr szakiránya, orvos, fogorvos, gyógyszerész egységes osztatlan szakok, élelmiszermérnöki alapképzési szak, állatorvosi egységes osztatlan szak, biológia alapképzési szak, továbbá az 1993. évi törvény szerinti főiskolai szintű ápoló, dietetikus, közegészségügyi-járványügyi felügyelő, védőnő, élelmiszer technológus mérnöki, biológiatanári, biológus laboratóriumi operátor, egyetemi szintű ápoló, védőnő, népegészségügyi felügyelő, egészségügyi tanár, általános orvostudományi, fogorvos-tudományi, gyógyszerésztudományi, élelmiszer minőségbiztosító agrármérnöki, élelmiszermérnöki, alkalmazott növénybiológus, alkalmazott zoológus, biofizikus, biológus, molekuláris biológus, biológiatanári, állatorvosi szakok.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető szakok: humánkineziológia, rekreáció-szervezés és egészségfejlesztés alapképzési szak egészségfejlesztés szakiránya, növénytermesztő mérnöki, állattenyésztő mérnöki, kertészmérnöki, mezőgazdasági mérnöki, kémia, biomérnöki, környezetmérnöki alapképzési szakok.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési, egységes, osztatlan vagy mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 25-35 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 25-38 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30-40 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 40%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan multidiszciplináris ismeretekkel rendelkező szakemberek képzése, akik egészségügyi, élelmiszeripari és természettudományos szemléletük, tudásuk birtokában képesek a világszerte fokozódó igénynek megfelelően az egészségmegőrzés szempontjait is figyelembe vevő minőségi élelmiszerek, funkcionális élelmiszerek, táplálék-kiegészítők, speciális tápszerek, gyógytermékek, gyógyhatású termékek fejlesztésére és magas szintű táplálkozástudományi kutató, tanácsadó, egészségnevelő munkára, az élelmiszerbiztonsággal és toxikológiai vizsgálatokkal kapcsolatos jelenleg átalakulóban levő szabályozási rendszer kialakítására ágazatközi és társadalmi együttműködésben hazánkban és az Európai Unióban. A mesterszakon elsajátított kellő mélységű ismeretek alapján a végzettek alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

a modern táplálkozás- és élelmiszertudományi, egészség- és orvostudományi ismereteket, a statisztikai és epidemiológiai elemző módszereket, a szervezetbe kerülő anyagok élettani-farmakológiai hatásait, toxikológiai ismereteket, dietetikai ismereteket, a táplálkozásterápia lehetőségeit, gyakorlati alkalmazását a termékfejlesztés szempontjából, élelmiszeripari ismereteket, a termékfejlesztés folyamatát, gazdasági környezetbe illesztését, élelmiszercímkézés törvényi szabályozását, élelmiszerjogi ismereteket, élelmiszerek minőségének vizsgálatára alkalmas analitikai, biológiai, mikrobiológiai, farmakológiai módszereket, élelmiszerbiztonságot, minőségügyi rendszereket, minőségbiztosítás kérdéseit.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

minőségi, funkcionális élelmiszer, táplálékkiegészítő, tápszer és egyéb gyógytermék fejlesztésére, egészségügyi hatásainak le mérésére és toxikológiai vizsgálatára, élelmiszeripari technológiai újításokra, az élelmiszerek minőségének meghatározására, egészségügyi szempontok érvényesítésére, hazai és nemzetközi szervezetekben a táplálkozástudománnyal, élelmiszerrel kapcsolatos területeken szakértői és szaktanácsadási feladatok ellátására, vállalati, kutatóintézeti és szakigazgatási szinten, egészségpolitikai döntések előkészítésére, az előbbieket szolgáló szabványok, jogalkotási gyakorlat és intézményi rendszer kialakításában való részvételre, az egészséges táplálkozás és a kórállapotoknak megfelelő élelmiszerek és étrendek összetételének meghatározására, az európai uniós pályázati rendszerek által preferált innovatív kutató-fejlesztő munka végzésére, önfejlesztésre, a saját tudás magasabb szintre emelésére, tudomány- és munkaterületük alkotó művelésére, továbbfejlesztésére és eredményeik gyakorlati hasznosítására,

a megoldandó problémák megértésére, szakterületük speciális problémáinak biztonságos megoldására, eredeti ötletek felvetésére, innovatív tevékenység folytatására, multidiszciplináris team tagjaként tevékenykedni, szakmai elvárásoknak megfelelő hiteles döntések meghozatalára, egészségiparban, a wellness- és gyógyturizmus, szállodaiipar területén helyes táplálkozási gyakorlatnak megfelelő étrendek összeállítására, a dietetikai gyakorlat javítására az egészség fenntartása és betegségmegelőző céllal, táplálkozási és élelmezési szaktanácsadóként egészségmegőrző és betegségmegelőző célből csoportos dietetikai szaktanácsadásra, a hozzájuk fordulók esetében el tudják dönteni kiket kell klinikai dietetikushoz, orvoshoz irányítaniuk, a táplálkozástudomány eredményeinek népszerűsítésére a lakosság népegészségügyi mutatóinak javítása érdekében, ismereteik folyamatos bővítésére magyar és idegen nyelvű szakirodalom felhasználásával.

c) *A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

kreativitás,
 önálló véleményalkotás,
 jó szervező és koordináló készség, menedzselési képesség,
 kezdeményező, döntéshozatali képesség, alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására,
 elkötelezettség és igény a minőségi munkára, etikus magatartás,
 képesség és készség a tudomány eszköztárával problémák felismerésére és megoldására, motiváltság az ismeretanyag folyamatos bővítésére, az új ismeretek alkalmazására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök: 25-35 kredit

tudományos kiértékelés módszerei: biostatisztika, epidemiológia, orvosi biokémia, orvosi mikrobiológia, humán élettan, molekuláris neurobiológia, gyógyszer-tan és toxikológia, genomika, nutrigenomika.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 25-38 kredit

klinikai ismeretek, klinikai immunológia, funkcionális élelmiszertudomány, táplálkozásterápia, klinikai dietetika, dietetika gyakorlat, etika, pszichológiai ismeretek, élelmiszer nyersanyagismeret, élelmiszertechnológia, termékfejlesztés, biológiai, élettani, farmakológiai hatás vizsgálómódszerei, toxikológiai, klinikai vizsgálatok, innovatív és gazdasági ismeretek.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 30-40 kredit

táplálkozás és energiaháztartás szabályozása, táplálkozás és anyagcsere biokémiája, táplálkozás egészség-tan és epidemiológia, élelmezésbiztonság, gyógynövények, gyógyszer-élelmiszer interakciók, egészségmegőrző diéták és konyhatechnikai gyakorlat, funkcionális élelmiszerek, génmódosított élelmiszerek, élelmiszeranalitika, élelmiszerhigiénia, élelmiszerbiztonság, agrokemikáliák és élelmiszerbiztonság, minőségügy, minőségbiztosítás, élelmiszerjog.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei

A szakmai gyakorlat négyhetes diplomaírással kapcsolatos laboratóriumi, dietetikai vagy termelési gyakorlat.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú angol C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei

A hallgatónak a kredit alapjául szolgáló ismeretek felsőoktatási törvényben meghatározott összevetése alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányaiból az alábbi ismeretkörökben:

természet- és egészségtudományi ismeretek: 40 kredit az alábbi ismeretkörökből: biológia, sejtbiológia, mikrobiológia, genetika, kémia, biokémia, anatómia;

agrártudományi és gazdasági ismeretek: 10 kredit az alábbi ismeretkörökből: élelmiszer kémia, élelmiszeripari alpműveletek, gazdasági-gazdálkodási ismeretek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 40 kredittel rendelkezzen a hallgató. A további 10 kreditet a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan a felvételtől számított két féléven belül a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint szerezze meg.

A szak tanterve (ajánlott tanterve (mintatanterve) óraszámokkal, órátípusokkal, kredit-számokkal, számonkérési formákkal és a tantárgyak előfeltételi rendjével)

Javasolt félév	A tantárgy							
	neve	számonkérési formája	óraszám/félév			kredit-értéke	jellege	felvétel előkövetelménye/i
			elm.	szem.	gyak.			
I. évfolyam								
1. szemeszter								
1	Humán élettan I.	k	30	0	0	3	köt.	
1	Kórélettan, patológia	k	30	0	0	3	köt.	
1	Orvosi mikrobiológia I.	k	15	0	15	3	köt.	
1	Táplálkozásbiokémia	k	15	15	0	3	köt.	
1	Élelmiszerkémia	k	30	0	0	3	köt.	
1	Etika	k	15	0	0	1	köt.	
1	Biostatisztika	gy	0	15	0	1	köt.	
1	Epidemiológia és módszertana	k	15	15	0	3	köt.	
1	Gyógyszertan, toxikológia	k	30	0	15	3	köt.	
1	Élelmiszernyersanyag-ismeret	kk	30	0	0	3	köt.	
1	Élelmiszertechnológia I.	k	30	15	0	3	köt.	
Kötelezően választható tantárgyak (1. szemeszter):								
1/3	Homeosztázis	k	30	0	0	3	köt val	
1/3	Önképző kör, ötletbörze PBL	gy	0	0	30	3	köt.vál.	
1/3	Vállalkozási ismeretek és készségek fejlesztése	gy	0	10	10	2	köt.vál.	
2. szemeszter								
2	Orvosi biokémia	k	30	0	15	3	köt.	
2	Molekuláris neurobiológia	kk	15	15	0	3	köt.	Humánélettan I.
2	Humán élettan II.	k	30	0	0	2	köt.	Humánélettan I.
2	Orvosi mikrobiológia II.	k	15	0	15	2	köt.	Orvosi mikrobiológia I.
2	Klinikai ismeretek	k	30	15	0	3	köt.	Humánélettan I.
2	Klinikai immunológia, táplálékallergia	k	15	0	15	2	köt.	
2	Klinikai diétetika	kk	30	0	0	2	köt.	Humánélettan I.
2	Klinikai diétetika gyakorlat	gy	0	0	60	4	köt.	Humánélettan I.
2	Funkcionális élelmiszertudomány, táplálkozástérápia	kk	30	15	0	3	köt.	
2	Táplálkozási zavarok pszichológiája és terápiája	k	30	0	0	2	köt.	
2	Élelmiszertechnológia II.	kk	30	15	0	3	köt.	Élelmiszertechnológia I., Élelmiszerkémia
Kötelezően választható tantárgyak (2. szemeszter):								
2/4	Humán élettan gyakorlat	gy	0	0	30	2	köt.vál.	
2	Szakdolgozat I.	gy	0	0	75	5	köt.vál.	
2/4	Táplálkozás-egészségtan és epidemiológia	k	30	0	15	3	köt. vál.	Epidemiológia és módszertana
2/4	Divatos táplálékkiegészítők. Élettani hatások és kockázatok	k	20	0	0	2	köt.vál.	
4 hetes nyári kötelező szakmai gyakorlat (160 óra), teljesítése kritériumfeltétel								

II. évfolyam								
3. szemeszter								
3	Funkcionális genomika, nutrigenomika	k	15	0	30	3	köt.	
3	Kommunikációfejlesztő tréning	gy	0	0	36	2	köt.	
3	Termékfejlesztés, gazdasági ismeretek, marketing	k	30	15	0	3	köt.	
3	A táplálkozás és energiaháztartás neuroendokrin szabályozása	k	30	0	0	3	köt.	
3	Egészségmegőrző diéták, konyhatechnika hatása a tápanyagokra	k	15	0	15	2	köt.	Táplálkozásbiokémia, Élelmiszerkémia
3	Gyógyszer-élelmiszer interakciók Gyógynövények	k	15	0	15	2	köt.	Gyógyszertan
3	Funkcionális élelmiszerek	k	15	0	0	1	köt.	
3	GMO élelmiszerek és analitikájuk	k	10	0	5	1	köt.	
3	Élelmiszeranalitika I.	k	15	0	15	3	köt.	
3	Élelmiszerbiztonság, élelmiszerhigiéniá	k	30	0	6	3	köt.	Élelmiszernyersanyag-ismeret
Kötelezően választható tantárgyak (3. szemeszter):								
3	Szakdolgozat II.	gy	0	0	75	5	köt.vál.	
1/3	Homeosztázis	k	30	0	0	3	köt.val	
3	Komplementer medicina	k	30	0	0	3	köt.vál.	
1/3	Önképző kör, ötletbörze PBL	gy	0	0	30	3	köt.vál.	
1/3	Vállalkozási ismeretek és készségek fejlesztése	gy	0	10	10	2	köt.vál.	
4. szemeszter								
4	A csecsemő- és a gyermekkor táplálási sajátosságai. Tápszerek	k	15	15	0	2	köt.	Táplálkozásbiokémia
4	Agrokemikáliák élelmiszerbiztonsági megítélése és kimutatásuk	k	20	0	10	2	köt.	Élelmiszerkémia
4	Minőségügy és élelmiszer-minőségbiztosítás, élelmiszerjog	k	30	15	0	3	köt.	Élelmiszernyersanyag-ismeret, Élelmiszertechnológia I. (II.)
Kötelezően választható tantárgyak (4. szemeszter):								
4	Szakdolgozat III.	gy	0	0	150	10	köt.vál.	
4	Élelmiszeranalitika II.	k	15	0	30	3	köt.vál.	Élelmiszeranalitika I.
2/4	Gyerekgyógyászati betegségek	k	15	0	0	2	köt.vál.	
2/4	Humán élettan gyakorlat	gy	0	0	30	2	köt.vál.	Humán élettan I.
2/4	Táplálkozáségeszségtan és epidemiológia	k	30	0	15	3	köt.vál.	Epidemiológia és módszertana
2/4	Dívtos táplálékkiegészítők. Élettani hatások és kockázatok	k	20	0	0	2	köt.vál.	
3/4	Komplementer medicina	k	30	0	0	3	köt.vál.	

Szabadon választható tantárgyak (bármely félévben felvehető)							
	Azonosságok és eltérések az emberek és állatok táplálásában	k	15	0	0	1	
	Élelmiszeripari műveletek	k	30	0	15	4	
	Humán etológia	k	10	10	0	2	
	Humán kísérletek. Szabályozási törekvések: hagyomány, etika, jog	k	15	0	0	1	
	Kapcsolt technikák az élelmiszer analitikában	k	15	15	0	3	
	Minőségi állati termék előállítás	k	30	15	0	4	
	Minőségi növényi termék előállítás	k	30	15	0	4	
	Molekuláris medicina	k	30	0	0	3	
	Orális egészség, a fog és fogágy betegségei	k	15	0	0	1	
	Prezentáció	gy	0	10	10	1	
	Rheológiai élelmiszerminősítés	k	15	15	0	2	

MINTATANTERV (3 féléves) (a min. 240 kredités egészségügyi alapképzési szakot végzettek számára) TÁPLÁLKOZÁSTUDOMÁNYI MESTERKÉPZÉSI SZAK								
Javasolt félév	A tantárgy							
	neve	számonkérési formája	óraszám/félé			kredit-értéke	jellege	felvétel előkövetelménye/i
			elm.	szem.	gyak.			
I. évfolyam								
1. szemeszter								
1	Élelmiszerkémia	k	30	0	0	3	köt.	
1	Orvosi mikrobiológia I.	k	15	0	15	3	köt.	
1	Biostatisztika	gy	0	15	0	1	köt.	
1	Epidemiológia és módszertana	k	15	15	0	3	köt.	
1	Táplálkozási biokémia	k	15	15	0	3	köt.	
1	Funkcionális genomika, nutrigenomika	k	15	0	30	3	köt.	
1	Kórlelettan, patológia	k	30	0	0	3	köt.	
1	Élelmiszernyersanyag-ismeret	kk	30	0	0	2	köt.	
1	Élelmiszertechnológia I.	k	30	15	0	3	köt.	
1	Élelmiszeralitika I.	k	15	30	0	3	köt.	
Kötelezően választható tantárgyak (1. szemeszter):								
1	A táplálkozás és energiaháztartás neuroendokrin szabályozása	k	30	0	0	3	köt.vál.	
2. szemeszter								
2	Funkcionális élelmiszertudomány, táplálkozásterápia	kk	30	15	15	3	köt.	
2	Molekuláris neurobiológia	kk	30	0	15	3	köt.	
2	Orvosi mikrobiológia II.	k	15	0	15	2	köt.	Orvosi mikrobiológia I.
2	Klinikai diétetika	kk	30	0	0	2	köt.	
2	Klinikai diétetika gyakorlat	gy	0	0	60	4	köt.*	
2	Klinikai immunológia, táplálékallergia	k	15	0	15	2	köt.	
2	Táplálkozási zavarok pszichológiája és terápiája	k	30	0	0	2	köt.	
2	Agrokemikáliák élelmiszerbiztonsági megítélése és kimutatásuk	k	20	0	10	2	köt.	
2	Minőségügy és élelmiszer-minőségbiztosítás, élelmiszerjog	k	30	15	0	3	köt.	
2	Élelmiszertechnológia II.	kk	30	15	0	3	köt.	Élelmiszertechnológia I.
*A Klinikai diétetika tantárgy kötelezően választható a diétetikus diplomával rendelkező hallgatók számára.								

Kötelezően választható tantárgyak (2. szemeszter):								
2	Szakdolgozat I.	gy	0	0	150	10	köt.vál.	
2	Táplálkozás-egészségtan és epidemiológia	k	30	0	15	3	köt.vál.	Epidemiológia és módszertana
2	Élelmiszeranalitika II.	k	15	30	0	3	köt.vál.	
2	A csecsemő- és a gyermekkor táplálási sajátosságai. Tápszerek	k	15	15	0	2	köt.	
4 hetes nyári kötelező szakmai gyakorlat (160 óra), teljesítése kritériumfeltétel								

II. évfolyam								
3. szemeszter								
3	Kommunikációfejlesztő tréning	gy	0	0	36	2	köt.	
3	Termékfejlesztés, gazdasági ismeretek, marketing	k	30	15	0	3	köt.	
3	Egészségmegőrző diéták, konyhatechnika hatása a tápanyagokra	k	15	0	15	2	köt.	Élelmiszerkémia
3	Gyógyszer-élelmiszer interakciók Gyógynövények	k	30	0	15	3	köt.	
3	Funkcionális élelmiszerek	k	15	0	0	1	köt.	
3	GMO élelmiszerek és analitikájuk	k	10	0	5	1	köt.	
3	Élelmiszerbiztonság, élelmiszerhigiéna	k	28	17	0	3	köt.	Élelmiszernyersanyag-ismeret

Kötelezően választható tantárgyak (3. szemeszter):

3	Szakdolgozat III.	gy	0	0	150	10	köt.vál.	
3	Homeosztázis	k	30	0	0	3	köt.vál.	
3	Divatos táplálékkiegészítők. Élettani hatások és kockázatok	k	20	0	0	2	köt.vál.	
3	Komplementer medicina	k	30	0	0	3	köt.vál.	
3	Önképző kör, ötletbörze PBL	gy	0	0	30	3	köt.vál.	
3	Etika	k	15	0	0	1	köt.vál.	
3	Vállalkozási ismeretek és készségek fejlesztése	gy	0	10	10	2	köt.vál.	

Szabadon választható tantárgyak (bármely félévben felvehető)

	Azonosságok és eltérések az emberek és állatok táplálásában	k	15	0	0	1		
	Élelmiszeripari műveletek	k	30	0	15	4		
	Humán etológia	k	10	10	0	2		
	Humán kísérletek. Szabályozási törekvések: hagyomány, etika, jog	k	15	0	0	1		
	Kapcsolt technikák az élelmiszer analitikában	k	15	15	0	3		
	Minőségi állati termék előállítás	k	30	15	0	4		
	Minőségi növényi termék előállítás	k	30	15	0	4		
	Molekuláris medicina	k	30	0	0	3		
	Orális egészség, a fog és fogágy betegségei	k	15	0	0	1		
	Prezentáció	gy	0	10	10	1		
	Rheológiai élelmiszerminősítés	k	15	15	0	2		

Szabadon választható kurzusok

bármely karon és szakon megszerezhetők,
a DE OEC intézetei és klinikái ~250 darab szabadon választható kurzust hirdetnek meg,
melynek címei és témái a kari tájékoztatóban és a kar honlapján megtekinthető.

Diplomamunka, záróvizsga

(1) A szakdolgozati témákat a képzésben résztvevő oktatási szervezeti egységek írják ki. A diplomamunkák témái, a témavezetők neve, valamint a diplomamunka formai követelményei a kari tájékoztatóban, a tanrendben és a kar honlapján kerülnek közzétételre.

(2) Az intézetek/tanszékek minden évben november 30-ig meghatározzák és közzéteszik a szakdolgozati témákat és az értékelés szempontjait.

A hallgató a mesterképzési szakokon a 2. szemeszter szorgalmi időszakának végéig köteles a témaválasztást igazoló szakdolgozati témalapot leadni a tanulmányi osztályra.

A szakdolgozat beadása, elbírálása és védeése folyamatosan történik, de a szakdolgozat benyújtásának végső határideje április 15., illetve december 1. a záróvizsgaidőszakoknak megfelelően. Különösen indokolt esetben – különjárási díj fizetése mellett – további 5 munkanap haladék adható. Amennyiben a hallgató ezt a határidőt elmulasztja, záróvizsgára csak a következő záróvizsgaidőszakban bocsátható.

A szakdolgozatot két példányban és elektronikus adathordozón kell beadni a Tanulmányi Osztályra, melyből egy példányt a záróvizsga befejezésekor a hallgató visszakap.

A beérkezett szakdolgozatokat Tanulmányi Osztály a Tanulmányi Bizottság által kijelölt szakértői testület útján felkért hivatalos bírálónak adja ki. A szakdolgozatot egy opponens véleményezi, és osztályzatot javasol rá. A hallgató a véleményt megkapja, és írásban válaszol rá. A bíráló a választ is fegyelembé véve javasol osztályzatot. Amennyiben elégtelen a javasolt jegy, a hallgató nem jelentkezhetsz záróvizsgára.

A bírálónak az írásos vélemény elkészítésére két hét áll rendelkezésére, a határidő lejártáig kell eljuttatnia az érintett hallgatóhoz és a Tanulmányi Osztályra a bírálatot.

A szakdolgozat érdemjegyét a záróvizsga-bizottság, illetve a szakdolgozat védését lebonyolító bizottság – a bíráló véleményét és a védeés alkalmával a jelölt teljesítményét is fegyelembé véve – állapítja meg.

A szakdolgozatot Tanulmányi Osztály erre a célra kialakított irattárában kell elhelyezni, ahol a dolgozatok helyben olvashatók, de nem kölcsönözhetőek.

(3) Diplomamunkát TDK keretében is lehet készíteni. Csak a helyi TDK konferencia zsűrije által diplomamunkaként elfogadott, és ily módon már jeles érdemjeggyel értékelt egyéni pályamunkák, illetve az első szerző részére a társszerzős pályamunkák fogadhatók el diplomamunkaként az eredeti formájukban a többi szerző lemondó nyilatkozatával együtt. Mellékelten be kell nyújtani a pályamunka elfogadásával kapcsolatos dokumentumokat (bírálatok, válaszok) is. szükséges továbbá a TDK pályamunka és az előadás adatait (cím, szerzők, intézetek, témavezető) tartalmazó kérdőív kitöltése és beadása.

(4) A szakdolgozat sikeres védeése a záróvizsgára bocsátás feltétele, a záróvizsga írásbeli és szóbeli részből áll.

(5) A záróvizsga 3-7 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel.

(6) A Debreceni Egyetem Általános Orvostudományi Kara mesterképzési szakokon június és január hónapban szervez záróvizsgát.

(7) Az osztott képzésben a záróvizsga érdemjegyét a diplomadolgozat védeés és a sikeres rész-záróvizsgák egyszerű matematikai átlaga adja. A komplex záróvizsga érdemjegye az így

kiszámított átlagérték alapján 5 fokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51-5,00	jeles
3,51-4,50	jó
2,51-3,50	közepes
2,00-2,50	elégséges

(7) Ha a záróvizsga bármely részjegye elégtelen, akkor a záróvizsga eredménye elégtelen. A sikertelen záróvizsga javítására leghamarabb mindig a soron következő záróvizsga időszakban kerülhet sor. Az eredménytelen záróvizsgának csak azokat a részeit kell megismételni, amelyek eredménye elégtelen.

(8) Az oklevél minősítését mesterképzési szakokon a kiemelt kollokviumok érdemjegyei, a szóbeli és az írásbeli záróvizsga jegye, a diplomadolgozat védésre kapott jegy egyszerű matematikai átlaga adja.

Táplálkozástudományi mesterképzési szakon a diploma megszerzéséhez szükséges kiemelt kollokviumok:

Élelmiszernyersanyag-ismeret
 Molekuláris neurobiológia
 Funkcionális élelmiszertudomány, táplálkozástérápia
 Klinikai dietetika
 Élelmiszertechnológia II.

$$OM = \frac{S_{xn} + DM + \acute{izv} + s_{zzv}}{n+3}$$

ahol: OM = az oklevél minősítésének alapjául szolgáló numerikus érték

S_{xn} = a tanulmányi idő alatt előírt kiemelt kollokviumok érdemjegyeinek összege

s_{zzv} = szóbeli záróvizsga érdemjegye

\acute{izv} = írásbeli záróvizsga érdemjegye

DM = a diplomadolgozat védésére kapott jegy

n = a kiemelt kollokviumok száma

EGÉSZSÉGÜGYI MENEDZSMENT SPECIALISTA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Szak megnevezése: Egészségügyi menedzsment specialista szakirányú továbbképzési szak

Képzési terület: Gazdaságtudományok

Képzési forma: Levelező tagozat

Szakért felelős kar: Általános Orvostudományi Kar

Felvételi követelmény: A képzésben valamennyi alapszakon megszerzett oklevéllel rendelkezők részt vehetnek, akik az egészségügyben vagy ahhoz kapcsolódó területen aktívak (munkaviszony).

Képzési idő: Négy félév

Megszerezhető szakképzettség: egészségügyi menedzsment specialista

Képzési cél:

Egészségügyi menedzserek képzése, akik az okleveles egyetemi vagy főiskolai végzettségük birtokában, egyetemi vagy főiskolai végzettséget igénylő munkakörben, de különösképpen az egészségügy vagy az egészségüghöz kapcsolódó területen folytatott eredményes szakmai tevékenységük során szerzett tapasztalatokra támaszkodva, a képzés eredményeként képesek az egészségügyi rendszer és az egészségügyi szervezetek menedzselésére, a szakterület fejlődésének önálló követésére, alkotó művelésére, továbbfejlesztésre, valamint az eredmények közlésére.

A szak képzési és kimeneti követelményei: a Budapesti Corvinus Egyetem által létesített, az OH-FHF/923-1/2008. sz. határozattal nyilvántartásba vett képzési és kimeneti követelmények.

A képzés szerkezete:

A képzés összesen 22 tantárgyat (120 kredit) tartalmaz; ezek közül 5 (24 kredit értékben) általános jellegű, 8 (50 kredit értékben) a szakhoz kapcsolódó specifikus és 9 (26 kredit értékben) módszertani ismeretekre terjed ki. A tantárgyak a négy félév során összesen 720 kontaktórát töltenek ki.

A szakdolgozat 20 kredit értékű.

A továbbképzés tanterve (mintatanterve):

I. félév		
	Tantárgy	Kredit
	Pénzügy	6
	Számvitel	4
	Az egészségügy közgazdaságtana	5
	Biostatisztika	2
	Epidemiológia	6
	Számítástechnikai alapismeretek	4
	ÖSSZESEN	27
II. félév		
	Tantárgy	Kredit
	Egészségügyi rendszerek elemzése	7
	Kontrolling és kerettervezés	7
	Egészségügyi jogi ismeretek	4
	Szervezeti magatartás	4
	A menedzsment alapjai	5
	ÖSSZESEN	27
III. félév		
	Tantárgy	Kredit
	Emberi erőforrás menedzsment	5
	Minőségmenedzsment az egészségügyben	7
	Személyes és vezetői készségfejlesztés	3
	Az egészségügyi menedzsment etikai kérdései	7
	ÖSSZESEN	22
VI. félév		
	Tantárgy	Kredit
	Egészségügyi szervezetek és vezetésük	7
	Egészségügyi informatika	5
	Egészségpolitika	4
	Csoportos szellemi alkotástechnikák	3
	Vállalkozási ismeretek	3
	Marketing, reklám	1
	Vezetői tréning	1
	Szakedolgozat	20
	ÖSSZESEN	44
	MINDÖSSZESEN	120

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt - részben egymásra épülő, részben egymástól független - aláírások megszerzéséből, a vizsgák letételéből, a szakmai gyakorlat elvégzéséből, a szakedolgozat elkészítéséből, valamint a záróvizsgából tevődik össze.

A szakedolgozat:

A szakedolgozat az egészségügyi menedzsment specialista szakirányú továbbképzési szak képesítési követelményeinek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű, elméleti megalapozottságú, gyakorlati megközelítést alkalmazó szakmai feladat, amely a hallgató tanulmányaira, a hazai és nemzetközi szakirodalomra támaszkodva igazolja azt, hogy a hallgató képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, a témakörébe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a tantervben előírt követelmények teljesítése, a vizsgák letétele,
- a benyújtott szakedolgozat elfogadása.

A záróvizsga része

szóbeli vizsga,

a szakedolgozat megvédése.

A záróvizsga eredménye:

A vizsgáztató bizottság által a szakdolgozatra - annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a szóbeli vizsgára adott érdemjegy egészre kerekített átlaga.

Diploma minősítése:

Az oklevél minősítését a záróvizsga és a kollokviumok érdemjegyei átlagának egyszerű számtani közepe adja:

A korábban szerzett ismeretek beszámítása:

Tanulmányi és vizsgakötelezettség alóli felmentést akkor kaphat a hallgató, ha a kérdéses tantárgy ismeretanyagának legalább 75 %-át már tanulta és sikeres vizsgájának időpontja öt évnél nem régebbi, illetve, ha az adott tantárgyra vonatkozóan felsőfokú végzettsége van.

A képzés költségtérítési díja: 250 ezer Ft/félév

Bölcsészettudományi Kar

Alapképzés (BA)

□ Andragógia szak	220
□ Anglisztika szak	228
□ Germanisztika szak (néderlandisztika és német szakirány)	239
□ Kommunikáció és médiatudomány szak	257
□ Magyar szak	262
□ Néprajz szak	277
□ Ókori nyelvek és kultúrák szak	283
□ Pedagógia szak	289
□ Politológia szak	299
□ Pszichológia szak	303
□ Romanisztika szak (francia és olasz szakirány)	312
□ Szabad bölcsészet szak	324
□ Szlavisztika szak	333
□ Szociális munka szak	343
□ Szociológia szak	350
□ Történelem szak	356

Mesterképzés (MA)

□ Amerikanisztika szak	367
□ Anglisztika szak	372
□ Esztétika szak	377
□ Filozófia szak	381
□ Finnugrisztika szak	385
□ Klasszika-Filológia szak	389
□ Magyar nyelv és irodalom szak	393
□ Német nyelv, irodalom és kultúra szak	403
□ Néprajz szak	409
□ Neveléstudomány szak	414
□ Pszichológia szak	420
□ Szlavisztika szak	429
□ Szociálpolitika szak	432
□ Szociológia szak	439
□ Történelem szak	444

Szakirányú továbbképzés

□ Felnőttoktatási szakértő	449
□ Kulturális és Európai Unió szakfordító	451
□ Mentálhigiénikus szakirányú továbbképzés	453
□ Német nyelvű kommunikációs- és információs technológia	456
□ Tehetségfejlesztési szakértő	458
□ Üzleti angol kommunikáció	459
□ Vezetői készségek és kompetenciák fejlesztése	461

Felsőfokú Szakképzés

□ Kommunikátor felsőfokú szakképzési szak idegennyelvi kommunikátor ágazata	463
---	-----

ANDRAGÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	Felnőttképzési szervező, Művelődésszervező
Képzési terület, képzési ág:	bölcsészettudományi, pedagógia és pszichológia
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
Az összes kontakt óra száma:	1500
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	A szakmai gyakorlat a felnőttképzést folytató intézményekben teljesített külső gyakorlatot, továbbá a választott szakiránynak megfelelő gyakorlatot foglalja magában, amelyeknek együttes kreditértéke legalább 15 kredit.

A szak képzési és kimeneti követelményei

1. Az alapképzési szak megnevezése: **andragógia**
2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése
végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
szakképzettség: andragógus (megjelölve a szakirányt)
választható szakirányok: felnőttképzési szervező, művelődésszervező
a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Andragogist, Specialization in Adult Education Management, Specialization in Cultural Management
3. Képzési terület: **bölcsészettudományi**
4. Képzési ág: **pedagógia és pszichológia**
5. A képzési idő félévekben: **6 félév**
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: **180 kredit**
 - 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 18 kredit
 - 6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: 50 kredit
 - 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit
 - 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit
 - 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 70 kredit
 - 6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kreditérték: –
7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák
Az alapszak célja olyan andragógusok képzése, akik a neveléstudományi, a pszichológiai, a jogi, a közgazdasági és a szociológiai tudásuk, valamint az állami, önkormányzati, a vállalkozói, a civil és a nonprofit szervezetekről és intézményekről, a munkaerőpiac és a munkavállalás kapcsolatáról szerzett ismereteik alapján – szakirányú felkészültségüknek megfelelően – képesek a közművelődés, a közgyűjtemény területén, településeken, intézményekben, szervezetekben és közösségekben, a felnőttképzés különböző szinterein közvetlen tervező, szervező, értékelő, irányító, illetve animátori, tanácsadói munkakörök ellátására, és a humán erőforrás-gazdálkodással kapcsolatos feladatok végzésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.
Az andragógusok – figyelemmel a választható szakirányokra is – az alapfokozat birtokában ismerik:
az andragógia területéhez és a választott szakirányhoz kapcsolódó ismeretrendszert, a személyiségfejlődés törvényszerűségeit, különös tekintettel a felnőttkorra;
az oktatási rendszer alapvető összefüggéseit, a felnőttek tanulásának, tanításának didaktikai elveit;

- a vonatkozó ismeretszerzési módokat és az ismeretforrásokat, szakterületükön a problémák több szempontú megközelítésének, a megoldások értékelésének elveit és módszereit;
- az állami, önkormányzati, vállalkozói, a civil és nonprofit szervezetek, intézmények működésének elveit;
- a szervezetek, intézmények működése, illetve képzések iránti szükségletek felmérésének és működésük értékelésének, elemzésének elemi módszereit;
- a változó igényekhez igazodó tananyag-fejlesztés, tanulás-szervezés, személyiségfejlesztés, tanácsadás, csoportszervezés, továbbá a hatékony szervezet-irányítás, a kommunikáció, a konfliktuskezelés elemi módszereit;
- az idegen nyelven és az informatika eszközeivel történő hatékony kommunikálás formáit, az információk, elemzések mások számára történő prezentálásának elveit, eljárását, eszközeit;

alkalmasak:

- a gazdasági-társadalmi folyamatok és a kultúra jelenségvilága közötti összefüggések differenciált és rendszerszemléletű értelmezésére;
- megfelelő technikák birtokában információk összegyűjtésére és kritikus elemzésére;
- a közművelődés, közgyűjtemény területén, településeken, intézményekben, civil szervezetekben, a felnőttképzés különböző szinterein tervezői, szervezői, irányítói feladatok, ezekhez kapcsolódó munkakörök ellátására;
- az emberi viselkedés differenciált észlelésére és befolyásolására;
- a felnőtt ember megújulási, fejlődési törekvéseit – figyelembe véve a személyes életutat és az elért életminőséget – segítésére és megvalósításuk támogatására;
- a felnőttképzés különböző területein a képzési irányok és célok meghatározására, felnőttképzési programok összeállítására, megszervezésére;
- a megismerési alapfolyamatok önreflektív elemzésére és fejlesztésére.

Rendelkeznek személyes és szociális kompetenciákkal: a másokhoz való alkalmazkodás és a másokkal való együttműködés képességével; emberek és csoportok valamely cél érdekében történő befolyásolásának és mozgósításának képességével; emberi kapcsolataikban humánus és etikus viszonyulással; ismereteik alkalmazása során empátiával, toleranciával, rugalmassággal, kreativitással; egyéni munkájukban reális önismerettel, önértékeléssel, sikerorientált-sággal; a minőség iránti elkötelezettséggel.

Az andragógusok a felnőttképzési szervező szakirányon ismerik

- a hazai és nemzetközi felnőttoktatás történetét, a felnőttoktatás hazai és nemzetközi változásainak tendenciáit;
- a felnőttoktatás jogi szabályozását, valamint a felnőttoktatási programok akkreditációját;
- a felnőttoktatás formális, nem formális és informális kereteit, jellemző sajátosságait, a felnőttoktatási piac tendenciáit;
- a felnőttoktatás területi, életkori, nemek szerinti és a szociokulturális háttér szerint eltérő sajátosságait;
- az oktatás, a tanulás és a tanulásirányítás alapvető összefüggéseit, a tanulással kapcsolatos elméleteket;
- a felnőttek tanulási igényei feltárásának és motiválásának módszereit;
- a felnőttoktatási programok eredményességének értékelési eljárásait;

alkalmasak:

- felnőttképzési szervező képzettséget igénylő munkakörök betöltésére; tanácsadói, mentori szerepek ellátására;
- a hazai felnőttképzési folyamatok, valamint a felnőttoktatási rendszerek összehasonlító elemzésére és értékelésére;
- intézmények és települések felnőttoktatási igényeinek feltárására, illetve a rejtett igények artikulálására;

felőttoktatási programok tervezésére, azok akkreditációra történő előkészítésére, szervezésére, lebonyolítására és az eredmények értékelésére; a kész felőttoktatási programok marketingjének irányítására.

Az andragógusok a művelődésszervező szakirányon ismerik:

- a kultúra mikro- és mezotereit, illetve azok közösségi használatát;
- a kultúra intézményrendszerének főbb történeti és funkcionális változásait;
- a kulturális szervezetek rendszerét, működési mechanizmusát, a szervezet rendszerkörnyezettel való összefüggéseit, illetve a szervezeti kommunikáció szabályait;
- a magyar és az egyetemes művészet, illetve az esztétikai és művészeti érték közvetítés történetének alapvonalait;
- a művelődési szervezetekkel kapcsolatos gazdaságtan és a kulturális marketing alapvető kérdéseit;
- alapvonalaiban a közösségszervezés és -fejlesztés történetét és módszertanát;
- a kulturális intézményrendszer szerkezetének és funkcióinak szinkronszemléletű vizsgálatának elveit, módszereit, a működés jogi és szervezeti aspektusait;

alkalmasak:

- művelődésszervező képzettséget igénylő munkakörök betöltésére;
- település- és kistérségi szintű közösségfejlesztő projektek tervezésére, megszervezésére és lebonyolítására;
- kulturális fejlesztési célok elemzésére és a feltételéhez igazodó tervek készítésére;
- a kulturális szervezetek funkcióit a lokális és magasabb térszerkezetben megjelenő közösségi szükségletekhez alakítani;
- segíteni a kulturális, művészi és tudományos értékek közvetítésének hatásmechanizmusait, szervezeti formáit.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök)

– alapozó ismeretek: 55-65 kredit

- a) filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, könyvtárhasználati ismeretek;
- b) pedagógiai-pszichológiai alapozás:
 - ba) pedagógiai modul (pedagógiai propedeutika, neveléstörténet, neveléstan, didaktika, nevelés- és művelődésfilozófia);
 - bb) pszichológiai modul (bevezetés a pszichológiába, fejlődépszichológia, szociálpszichológia, a tanulás és a gondolkodás anatómiai, élettani és fejlődésbiológiai alapjai, a nevelés pszichológiai alapjai);
 - bc) társadalomismereti modul (közgazdasági és jogi ismeretek, a társadalomtudományi kutatások módszertana, vezetéselmélet);
 - bd) Európa-tanulmányok modul (az EU integrációs és oktatáspolitikája, nemzetközi szervezetek, struktúrák, döntési folyamatok).

– szakmai törzsanyag: 105-115 kredit, ebből

- a) általános szakterületi ismeretek: 55-65 kredit
 - aa) az andragógia alapjai (az andragógia tudományelméleti és tudományfilozófiai alapjai, andragógiaelmélet);
 - ab) andragógia-történet és komparatív andragógia (az andragógia története, felnőttképzési forrás- és dokumentumelemzés, komparatív andragógia); művelődéstörténet (egyetemes és magyar művelődéstörténet);
 - ac) a felnőttképzés és az emberi erőforrás fejlesztés elmélete (emberi erőforráselméletek, a felnőttképzés gazdasági és jogi környezete, marketing és minőségbiztosítási alapismeretek);

- ad) felnőttoktatási rendszerek, munkaerő-piaci képzések, minőségirányítás (formális, nem formális és informális képzési rendszerek tervezése, szervezése, irányítása és minőségbiztosítása);
- ae) szakmai gyakorlat;
- b) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit
- ba) felnőttképzési szervező szakirányon: oktatásmarketing - piackutatás; a felnőttképzések tervezése; a felnőttképzés jogi szabályozása; a felnőttképzés módszertana és eszközzrendszere;
- bb) munkavállalási tanácsadó szakirányon: munkaerő-piaci ismeretek; pályaismeret; a tanácsadás elmélete és módszertana; szakpszichológiai intézményi gyakorlat;
- bc) művelődésszervező szakirányon: a kultúráközvetítés elméleti és történeti aspektusai, kultúráközvetítő intézményrendszerek/médiaismeret, tér-társadalomkultúra/művelődésszociológia ismeretek; kulturális/művészeti menedzsment, szociokulturális animáció; kulturális vállalkozások, marketing, PR, művelődés-gazdaságtan; nonprofit szektor és menedzsmentje; szakmai gyakorlat;
- bd) személyügyi szervező szakirányon: munka-, vezetés- és szervezet-pszichológia; munka- és társadalombiztosítási jog; munkaerőgazdálkodás-foglalkoztatáspolitikai; humán-erőforrás-fejlesztés, személyügyi menedzsment; személyügyi-munkaügyi technikák; szakmai gyakorlat.

9. Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat a felnőttképzést folytató intézményekben teljesített külső gyakorlatot, továbbá a választott szakiránynak megfelelő gyakorlatot foglalja magában, amelyeknek együttes kreditértéke legalább 15 kredit.

10. Nyelvi követelmények

Az alapközzöt megsszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert közzöfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

AZ ANDRAGÓGIA SZAK KREDITLISTÁJA**I. Alapozó képzés: 65 kredit****a) Kötelező kreditek: 51 kredit**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll.	3		1.
BTPS101BA	A pszichológia főbb területei	2	koll.	3		1.
BTPS231BA	Személyiséglélektan I.	2	koll.	3		2.
BTAD101BA	A kommunikáció elmélete és gyakorlata I.	2	koll.	3		1.
BTAD102BA	A kommunikáció elmélete és gyakorlata II.	2	gyj.	2	BTAD101BA	2.
BTAD103BA	Informatikai alapismeretek I.	2	koll.	3		1.
BTAD104BA	Informatikai alapismeretek II.	2	gyj.	2	BTAD103BA	2.
BTAD105BA	Bevezetés az iskola és az oktatás világába I.	2	koll.	3		1.
BTAD106BA	Bev. az iskola és az oktatás világába II.	2	gyj.	2	BTAD105BA	2.
BTAD107BA	Kutatásmódszertan I.	2	koll.	3		1.
BTAD108BA	Kutatásmódszertan II.	2	gyj.	2	BTAD107BA	2.
BTAD109BA	Európa-tanulmányok I.	2	koll.	3		1.
BTAD110BA	Európa-tanulmányok II.	2	gyj.	2	BTAD109BA	2.
BTAD111BA	Bevezetés a szociológiába	2	koll.	3		2.
BTAD112BA	Oktatáselmélet – Pedagógiai információ- hordozók	2	gyj.	2	BTAD103BA	2.
BTAD113BA	Állam- és jogtudomány alapjai	2	koll.	3		1.
BTAD114BA	Nevelés- és művelődésfilozófia I.	2	koll.	3		2.
BTAD115BA	Nevelés- és művelődésfilozófia II.	2	koll.	3	BTAD115BA	3.
BTAD116BA	Szervezés- és vezetéselmélet I.	2	koll.	3	BTAD111BA	3.

b) Kötelezően választható kreditek: 14 kredit**(Összesen min. 14 kreditet kell teljesíteni a 3. félév végére.)**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAD501BA	Politológia	2	koll.	3		1.
BTNR103BA	Kulturális antropológia	2	koll.	3		1.
BTAD503BA	Alkalmazott pszichológia I.	2	gyj.	2		2.
BTAD504BA	Alkalmazott pszichológia II.	2	gyj.	2	BTAD503BA	3.
BTAD505BA	Neveléstörténet I.	2	koll.	3		2.
BTAD506BA	Neveléstörténet II.	2	gyj.	2	BTAD505BA	3.
BTAD507BA	A kommunikáció elmélete és gyakorlata III.	2	gyj.	2	BTAD102BA	3.
BTAD508BA	Szervezés- és vezetéselmélet II.	2	gyj.	2	BTAD116BA	4.

II. Szakmai törzsképzés**a) Kötelező kreditek: 34 kredit + 10 kredit szakmai gyakorlat**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAD201BA	Általános menedzsment	2	koll.	3		2.
BTAD202BA	Andragógiai alapismeretek I.	2	koll.	3	BTAD116BA	2.
BTAD203BA	Andragógiai alapismeretek II.	2	gyj.	2	BTAD202BA	3.
BTAD204BA	Az emberi erőforrás fejlesztés elmélete és gyakorlata I.	2	koll.	3	BTAD202BA	4.
BTAD205BA	Bevezetés az iskolán kívüli nevelés világába I.	2	koll.	3	BTAD106BA	3.
BTAD206BA	Hazai és nemzetközi andragógiatörténet I.	2	koll.	3	BTAD202BA	4.
BTAD207BA	Hazai és nemzetközi andragógiatörténet II.	2	gyj.	2	BTAD206BA	4.
BTAD208BA	Magyar és egyetemes művelődéstörténet I.	2	koll.	3		3.
BTAD209BA	Magyar és egyetemes művelődéstörténet II.	2	koll.	3	BTAD208BA	4.
BTAD210BA	A felnőttoktatás hazai és nemzetközi intézményrendszere I.	2	koll.	3	BTAD202BA	3.
BTAD211BA	A felnőttoktatás hazai és nemzetközi intézményrendszere II.	2	gyj.	2	BTAD210BA	4.
BTAD212BA	Szakmai gyakorlat I.	50 óra	gyj.	5	BTAD202BA	3.
BTAD213BA	Szakmai gyakorlat II.	50 óra	gyj.	5	BTAD212BA	4.
BTAD214BA	Szakedolgozati szeminárium	1	gyj.	1	BTAD202BA	5.
BTAD215BA	Szakedolgozat	–		3	BTAD214BA	6.

b) Kötelezően választható kreditek: 16 kredit**(Összesen min. 16 kreditet kell teljesíteni a 6. félév végére.)**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAD509BA	Andragógiai kutatások I.	2	gyj.	2	BTAD202BA	3.
BTAD510BA	Andragógiai kutatások II.	2	gyj.	2	BTAD509BA	4.
BTAD511BA	Lokális társadalomismeret I.	2	koll.	3	BTAD111BA	3.
BTAD512BA	Lokális társadalomismeret II	2	gyj.	2	BTAD511BA	4.
BTAD513BA	Konferenciák világa I.	2	koll.	3	BTAD116BA	3.
BTAD514BA	Konferenciák világa II.	2	gyj.	2	BTAD513BA	4.
BTAD515BA	Az emberi erőforrás fejlesztés elmélete és gyakorlata II.	2	gyj.	2	BTAD204BA	4.
BTAD516BA	Bevezetés az iskolán kívüli nevelés világába II.	2	gyj.	2	BTAD205BA	4.

III. Szakirány (egy választandó)**A) Művelődésszervező szakirány****a) Kötelező kreditek: 30 kredit + 5 kredit szakmai gyakorlat**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAD301BA	Bevezetés a művelődés és a tudomány világába I.	2	koll.	3	BTAD208BA	5.
BTAD302BA	Bevezetés a művelődés és a tudomány világába II.	2	gyj.	2	BTAD301BA	6.
BTAD303BA	Kultúráközvetítő intézmények I.	2	koll.	3	BTAD116BA	5.
BTAD304BA	Kultúráközvetítő intézmények II.	2	gyj.	2	BTAD303BA	6.
BTAD305BA	Művelődés- és művészetpszichológia	2	koll.	3	BTAD111BA	5.
BTAD306BA	Életmódszociológia	2	koll.	3	BTAD305BA	6.
BTAD307BA	Rendezvényszervezés I.	2	koll.	3	BTAD106BA	5.
BTAD308BA	Rendezvényszervezés II.	2	gyj.	2	BTAD307BA	6.
BTAD309BA	Kulturális és oktatási marketing I.	2	koll.	3	BTAD201BA	5.
BTAD310BA	Kulturális és oktatási marketing II.	2	gyj.	2	BTAD309BA	5.
BTAD311BA	A nonprofit szektor és menedzsmentje I.	2	gyj.	2	BTAD201BA	6.
BTAD312BA	A nonprofit szektor és menedzsmentje II.	2	gyj.	2	BTAD311BA	6.
BTAD313BA	Szakmai gyakorlat III.	10 óra	gyj.	1	BTAD213BA	5.
BTAD314BA	Szakmai gyakorlat IV.	40 óra	gyj.	4	BTAD313BA	5.

b) Kötelezően választható kreditek: 10 kredit**(Összesen min. 10 kreditet kell teljesíteni a 6 félév végére.)**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAD517BA	A turizmus elmélete és gyakorlata I.	2	koll.	3		5.
BTAD518BA	A turizmus elmélete és gyakorlata II.	2	gyj.	2	BTAD517BA	6.
BTAD519BA	Esztétika I.	2	koll.	3	BTAD209BA	5.
BTAD520BA	Esztétika II.	2	gyj.	2	BTAD519BA	6.
BTAD521BA	Média- és filmelmélet I.	2	koll.	3	BTAD209BA	5.
BTAD522BA	Média- és filmelmélet II.	2	gyj.	2	BTAD521BA	6.
BTAD523BA	Felnőttképzés az EU-ban I.	2	koll.	3	BTAD202BA	5.
BTAD524BA	Felnőttképzés az EU-ban II.	2	gyj.	2	BTAD523BA	6.
BTAD525BA	Költségvetési gazdálkodás	2	gyj.	2	BTAD201BA	6.

B) Felnőttképzési szervező szakirány**a) Kötelező kreditek: 30 kredit + 5 kredit szakmai gyakorlat**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAD401BA	Tanulás- és tanításmódszertan I.	2	gyj.	2	BTAD108BA	6.
BTAD402BA	A felnőttnevelés funkciói és politikái I.	2	koll.	3	BTAD202BA	5.
BTAD403BA	A felnőttképzés módszertana I.	2	koll.	3	BTAD202BA	5.
BTAD404BA	A felnőttképzés módszertana II.	2	gyj.	2	BTAD403BA	6.
BTAD405BA	A felnőttképzés jogi szabályozása I.	2	koll.	3	BTAD113BA	5.
BTAD406BA	A felnőttképzés jogi szabályozása II.	2	gyj.	2	BTAD405BA	6.
BTAD407BA	A felnőttképzés tervezése I.	2	koll.	3	BTAD202BA	6.
BTAD408BA	A felnőttképzés tervezése II.	2	gyj.	2	BTAD407BA	6.
BTAD409BA	Projektmenedzsment és pályázatírás I.	2	koll.	3	BTAD201BA	5.
BTAD410BA	Projektmenedzsment és pályázatírás II.	2	gyj.	2	BTAD409BA	5.
BTAD411BA	Kulturális és oktatási marketing I.	2	koll.	3	BTAD201BA	5.
BTAD412BA	Kulturális és oktatási marketing II.	2	gyj.	2	BTAD411BA	6.
BTAD413BA	Szakmai gyakorlat III.	10 óra	gyj.	1	BTAD213BA	5.
BTAD414BA	Szakmai gyakorlat IV.	40 óra	gyj.	4	BTAD413BA	5.

b) Kötelezően választható kreditek: 10 kredit

(Összesen min. 10 kreditet kell teljesíteni a 6 félév végére.)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAD519BA	Esztétika I.	2	koll.	3	BTAD209BA	5.
BTAD520BA	Esztétika II.	2	gyj.	2	BTAD519BA	6.
BTAD521BA	Média- és filmelmélet I.	2	koll.	3	BTAD209BA	5.
BTAD522BA	Média- és filmelmélet II.	2	gyj.	2	BTAD521BA	6.
BTAD523BA	Felnőttképzés az EU-ban I.	2	koll.	3	BTAD202BA	5.
BTAD524BA	Felnőttképzés az EU-ban II.	2	gyj.	2	BTAD523BA	6.
BTAD525BA	Költségvetési gazdálkodás	2	gyj.	2	BTAD201BA	6.
BTAD526BA	Tanulás- és tanításmódszertan II.	2	gyj.	2	BTAD401BA	6.
BTAD527BA	A felnőttnevelés funkciói és politikái II.	2	gyj.	2	BTAD402BA	6.

IV. Szabadon választható kreditek: 5 kredit + 5 kredit

(A hallgatóknak a szabadon választható kreditsoportok aktuálisan meghirdetett kreditei közül min. 5 kreditet kell teljesíteni a szakmai törzsképzés keretében és min. 5 kreditet a szakirány keretében a 6. félév végére.)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAD601BA	A felnőttképzés lényegi területeinek elméleti és gyakorlati elemzése I.	2	koll.	3	BTAD202BA	1-6.
BTAD602BA	A felnőttképzés lényegi területeinek elméleti és gyakorlati elemzése II.	2	gyj.	2	BTAD601BA	1-6.
BTAD603BA	A közgazdaság és a vállalkozási gyakorlat aktuális problémái I.	2	koll.	3	BTAD201BA	1-6.
BTAD604BA	A közgazdaság és a vállalkozási gyak. aktuális probl. II.	2	gyj.	2	BTAD603BA	1-6.
BTAD605BA	A nevelés és művelődés elm., problémái I.	2	koll.	3	BTAD114BA	1-6.
BTAD606BA	A nevelés és művelődés elm. problémái II.	2	gyj.	2	BTAD605BA	1-6.
BTAD607BA	Civil szféra és pályázatok I.	2	koll.	3	BTAD104BA	1-6.
BTAD608BA	Civil szféra és pályázatok II.	2	gyj.	2	BTAD607BA	1-6.
BTAD609BA	Kultúra és turizmus I.	2	koll.	3	BTAD111BA	1-6.
BTAD610BA	Kultúra és turizmus II.	2	gyj.	2	BTAD609BA	1-6.

ANGLISZTIKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	angol, amerikanisztika
Képzési terület, képzési ág:	bölcsészettudományi, modern filológia
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
Az összes kontakt óra száma:	1800
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	-

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: **anglisztika**
2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése

végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA),
szakképzettség: anglisztika alapszakos bölcsész (megjelölve a szakirányt)
választható szakirányok: angol, amerikanisztika
a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Philologist in English Studies

3. Képzési terület: **bölcsészettudományi**
4. Képzési ág: **modern filológia**
5. A képzési idő félévekben: **6 félév**
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: **180 kredit**
 - 6.1 A képzési ágon belüli közös képzési szakasz **minimális kreditérték:** 10 kredit
 - 6.2 A szakirányhoz **rendelhető maximális kreditérték:** 50 kredit
 - 6.3 A szabadon választható tantárgyakhoz **rendelhető minimális kreditérték:** 10 kredit
 - 6.4 A **szakdolgozathoz rendelt kreditérték:** 4 kredit
 - 6.5 A **gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték:** 44 kredit
 - 6.6 **Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerzhető minimális kreditérték:** -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az anglisztika területén, valamint általános társadalomtudományi témakörökben olyan elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkeznek, amelyek birtokában képesek szakmájuk sokoldalú, inter- és multidiszciplináris gyakorlati és elméleti művelésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában az anglisztika alapképzési szakon végzettek képesek:

- az angol nyelv és az angol nyelvű országok és népek kultúrájának átfogó ismeretére;
- az angol nyelv írásban és szóban történő használatára a felsőfokú C típusú nyelvvizsgának megfelelő szinten;
- az anglisztikai tanulmányokra érvényes ismeretszerzés általános módjainak és alapvető kutatási technikáinak alkalmazására;
- általános szövegek alapszintű fordítására;
- Magyarország és az adott célnyelvi országok társadalmi, gazdasági, környezeti problémáinak ismeretében megszerzett tudásuk közvetítésére és alkalmazására hivatásuk gyakorlása során;

alkalmasak:

- megszerzett tudásuk alkotó szellemű alkalmazására a kulturális kapcsolatok ápolása terén nyelvi közvetítői szerep betöltésére;

az önkormányzati és kulturális életben szervezői feladatok ellátására, különösen az angolszász kultúrkör ismeretéhez kötött munkakörökben;
tömegkommunikációs szerveknél nyelvi szervezői feladatok ellátására;
az idegenforgalomban nyelvi közvetítői szerep betöltésére.

Rendelkeznek az angol nyelv és kultúra iránti magas fokú motivációval és elkötelezettséggel, a megszerzett tudás kreatív felhasználásának képességével, jó együttműködő és kommunikációs készséggel és felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök

alapozó ismeretek: 10–12 kredit

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti tárgyak;

szakmai törzsanyag: 150-170 kredit, ebből

a) szakmai alapozó modul: 30-40 kredit

bevezetés az anglistikai nyelvi tanulmányokba: nyelvfejlesztés (beszéd, hallás utáni értés, szövegértés, fordítás, fogalmazás, esszéírás; nyelvészeti, irodalmi, kulturális, történelmi és országismereti alapok;

b) választott nyelv speciális ismeretei: 70-80 kredit

grammatikai, nyelvelméleti, nyelvtörténeti, alkalmazott nyelvészeti ismeretek; angol nyelvű irodalmak; angol nyelvű népek történelme;

c) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

ca) az alapszak másik szakiránya vagy az alapszak adott szakirányának további szakterületi ismeretei,

cb) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai, pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat: –

10. Nyelvi követelmények

A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.

11. Záróvizsga-követelmények

A záróvizsga három részből áll: nyelvi készségfelmérés (írásbeli és szóbeli), brit országismeret (szóbeli) és amerikai országismeret (szóbeli). A vizsgázó teljesítményét minden esetben egytől ötig terjedő osztályzatokkal értékeli a bizottság. A végleges záróvizsga-eredmény a következő négy részjegy számtani átlagából alakul ki: írásbeli nyelvi készségfelmérés, szóbeli nyelvi készségfelmérés, brit országismeret és amerikai országismeret. Ha bármelyik részjegy elégtelen, akkor a záróvizsga eredménye is elégtelen.

Az írásbeli vizsgának meg kell előznie a szóbelit; az előbbi sikeressége a szóbelire bocsátás feltétele. A záróvizsga eredményét a szóbeli vizsga végén az elnök közli a vizsgázóval.

A vizsga részletezése

1. Nyelvi készségfelmérés

A vizsga célja az, hogy az angol szakos hallgatók nyelvtudását szakképzésükhöz kapcsolódó témákban mérje. A Közös Európai Referenciakeret C1-es szintjéhez igazodva a következő funkcionális nyelvhasználat mérésére kerül sor:

Írott szöveg értése (információszerzés és érvek keresése): *A vizsgázó minden részletében meg tudja érteni a szakterületéhez tartozó szövegek széles körét.*

Írásbeli produkció: *A vizsgázó világos és jól szerkesztett szövegeket tud írni a szakterületéhez kapcsolódó témákról, képes a lényeges és fontos kérdések kiemelésére, a nézeteket kiegészítő gondolatokkal, érvekkel és megfelelő példákkal fejt ki és támasztja alá, és megfelelő befejezéssel kerekíti le.*

Beszédprodukciónál: A vizsgázó képes az adott témáról világosan és relevánsan beszélni; az al-témákat összekapcsolni, valamint a témát lezárni. A vizsgázó jól használja széleskörű nyelvtu-dását, képes kiválasztani a közlésnek megfelelő nyelvi formákat és stílust. A grammatikai helyesség magas szintjét következetesen fenn tudja tartani folyamatos kommunikációban is.

A vizsga a beszédértést elkülönítve nem méri. Ugyanakkor a szóbeli kommunikáció során a vizsgázónak követni kell tudni a vizsgáztatót, az elhangzott kérdésekre odaillően kell vála-szolnia.

A vizsga részei

A vizsga 2 részből áll: *írásbeli feladat* (tömörítés) és *szóbeli vizsga*.

Az *írásbeli* tömörítési feladat során a vizsgázó a BA program során választható sávok ill. szakirány egyikéhez kapcsolódó szöveget kap (*sáv*: Brit irodalom és kultúra, Nyelvészet, Alkalmazott nyelvészet; *szakirány*: Amerikanisztika). A 600-800 szavas szöveget a vizsgá-zónak 250-300 szóban kell összefoglalnia. Az értékelés analitikus skála segítségével történik a következő szempontok alapján: témakifejtés, szövegkohézió, nyelvi pontosság, nyelvi választékosság. A maximálisan adható pontszám: 20 pont.

A *szóbeli vizsgán* a BA záróvizsga témaköréhez kapcsolódó szóbeli teljesítmény nyelvi megformáltságát külön értékelő pontozza. Az értékelés analitikus skála segítségével a következő szempontokra terjed ki: a szóbeli teljesítmény koherenciája és folyamatossága, a beszélgető partner követése, nyelvi pontosság, nyelvi választékosság. A maximálisan adható pontszám: 20 pont.

Az összesen megszerezhető pontszám 40, melyből az alsó ponthatár 60% (24 pont). Érdemjegyek a következő bontásban adhatók: 0-23: elégtelen, 24-27: elégséges, 28-31: közepes, 32-35: jó, 36-40: jeles.

2. Brit országismeret (tételsor)

(1) Major developments in the history of the four nations of the British Isles up to 1485; (2) Britain in the Early Modern period (1485-1800); (3) Britain's changing role in the world; (4) The British political system; (5) Economy, society and culture; (6) The Educational system; (7) Religion in Britain; (8) Post-1945 political history.

3. Amerikai országismeret (tételsor)

[1] *The geography of the United States*. Geographical regions and natural landscapes. Cultural regions in the U.S.A.

[2] *The American system of government (1)*. Federal and state institutions. Checks and ba-lances. The American Constitution and civil liberties. Constitutional amendments. The ju-dicial system: the courts and the law.

[3] *The American system of government (2)*. Political parties and the election system. The electoral college. Lobbyism.

[4] *The ethnic composition of the American population*. Major ethnic groups and minorities. Immigration and federal immigration policies. Civil rights movements in the U.S.A. Melting pot → cultural pluralism → multiculturalism.

[5] *Factors contributing to cultural stability*: belief systems and myth structures. Ideologies of American destiny and identity. Manifest Destiny and New Manifest Destiny. Mission. Redeemer Nation. Kinds of American ethnocentrism. Civil religion.

[6] *The survey of a historical period* of your choice. Choose one of the following historical periods for your presentation: (1) the American Revolution; (2) the Civil War decade; (3) the "Gilded Age"; (4) the "Progressive Era"; (5) America between the two world wars; (6) the U.S.A. since 1945.

[7] *Entertainment and the mass media* in the U.S.A. Television in U.S. culture. Major tele-vision networks. The printed media: major American newspapers (choose 5 for your survey) and magazines (choose 15). Popular culture. Advertising.

[8] *Holidays in the United States*. International, religious, and patriotic holidays. Iconic patriotic shrines in America.

[9] *Images of America*. Emblems, culture- and region-specific configurations. Iconic manifestations. Images as ideological statements. Stereotype. The contributions of literature and popular culture to the iconography of the U.S.A.

[10] Regionalism and multiculturalism in *Canada*.

AZ ANGLISZTIKA SZAK KREDITLISTÁJA

Az anglisztika alapszak tanterve a következő modulokból épül fel:

1. alapozó ismeretek (12 kredit)
- 2.a. szakmai alapozó modulok (31 kredit)
- 2.b. választott nyelv speciális ismeretei (77 kredit)
 - 2.b.1. törzsmodulok + sáv (46 + 27 kredit)
 - 2.b.2. törzsmodulok + szakirány (23 + 50 kredit)
 - 2.b.3. szakdolgozat (4 kredit)
- 2.c. differenciált szakmai ismeretek (50 kredit)
3. szabadon választható modul (10 kredit)

Az 1, 2.a. és 2.b. modulok elvégzése minden anglisztika szakos hallgató számára kötelező, és ehhez kiegészítésképpen választhat bármilyen differenciált szakmai ismeretnek számító specializációt, amelyet akár az Angol-Amerikai Intézet, akár más kari egység hirdet meg. Amennyiben a hallgató az MA szinten tanári diplomát kíván szerezni, 10 kredit értékben **pedagógiai és pszichológiai stúdiumokat** kell felvennie a szabadon választható kreditek terhére. Amennyiben nem kíván tanári diplomát szerezni, akkor ezt a 10 kreditet **teljesen szabadon** felhasználhatja a kar bármely intézete által meghirdetett kurzusok közül.

Az anglisztika alapszakon belül **amerikanisztika szakirányt** is lehet választani, de az, aki nem kíván ennyire elmélyedni az amerikai stúdiumok világában, választhat a **brit, nyelvészeti vagy alkalmazott nyelvészeti sáv** közül, aminek keretén belül betekintést nyerhet ezekbe a szakterületekbe.

Az anglisztika szakos hallgatónak lehetősége lesz továbbá olyan angol nyelvű **specializációs modulok** közül választani, amelyek tovább mélyítik az angol nyelvvel és kultúrával kapcsolatos ismereteit és amelyek segítségével közvetlenül felhasználható elméleti és gyakorlati tudást szerezhet. Ezek az 50 kredités specializációs modulok a következők:

1. Üzleti angol és fordítástechnika/Business English and Translation
2. Színház és kommunikáció/Theatre and Communication
3. Angol nyelvű információs és dokumentációs szakértő/English for Information Design

1. Alapozó ismeretek

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	<i>A. Általános bölcsész</i>					
BTAT101BA	Filozófia	2	koll	2		2.
BTAN1000BA	Essay Writing and Research	2	gyj	2	BTAN11004BA	2.
BTAN12000BA	British Civilisation	2	gyj	3		1.
BTAN13000BA	American Civilisation	2	gyj	2		2.
	<i>B. Közös modern filológiai modul</i>					
BTAT103BA	Bevezetés a nyelvtudományba	2	koll	2		1.
BTAT102BA	Bevezetés az irodalomtudományba	2	koll	2		1.

2.a. Szakmai alapozó modulok

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	<i>A. Általános nyelvi modul</i>					
BTAN10001BA	Skills Development (R & SP)	2	gyj	3		1.
BTAN10002BA	Skills Development (Sp & L)	2	gyj	3		2.
BTAN10003BA	Skills Development (Wr & Comp)	2	gyj	3		1.
BTAN10004BA	Grammar in Context	2	gyj	2	BTAN10001BA BTAN10003BA	2.
BTAN10005BA	Translation	2	gyj	2		1.
BTAN11001BA	Vocabulary Building	2	gyj	2		1.
BTAN11002BA	Targeting the Verb Phrase	2	gyj	2	BTAN11004BA	2.
BTAN10006BA	Advanced Writing and Composition	2	gyj	3	BTAN11004BA	2.
BTAN20001BA	English Pronunciation	2	gyj	3		1.
	<i>B. Bevezető anglisztikai szakmai modul</i>					
BTAN11003BA	The Structure of English 1: The Verb Phrase	1	koll	2	BTAN11004BA	2.
BTAN11004BA	English vs. Hungarian: Patterns and Contrasts	1	koll	3		1.
BTAN22001BA	Introduction to Literature and Culture	2	koll	3	BTAN12000BA	2.
BTAN10009BA	<i>C. Nyelvi alapvizsga</i>			3	BTAN11001BA BTAN10001BA BTAN10003BA	

2.b. Választott nyelv speciális ismeretei

2.b.1. Törzsmodulok (+ sáv)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	<i>A. Nyelvészeti modul</i>					
BTAN11005BA	The English Sentence	1	koll	2	BTAN11003BA BTAN10005BA	4.
BTAN21000BA	The Structure of English 2: The Noun Phrase	1	koll	2	BTAN11003BA	3.
BTAN21001BA	Targeting the Noun Phrase	2	gyj	2	BTAN11002BA	3.
BTAN21002BA	Introduction to Linguistics	2	koll	3	BTAN11003BA	3.
BTAN21003BA	Challenging Grammar	2	gyj	2	BTAN10004BA	4.
BTAN24000BA	Introduction to Applied Linguistics	1	koll	2	BTAN21000BA BTAN11001BA	4.
	<i>B. Irodalmi-kulturális modul</i>					
BTAN22002BA	Introduction to Literature and Visual Culture	2	gyj	3	BTAN10000BA	3.
BTAN22003BA	British Literature to 1945	2	koll	2	BTAN10000BA	3.
BTAN22004BA	British Literary Seminar	2	gyj	3	BTAN10000BA	3.
BTAN22005BA	British Culture Seminar	2	gyj	3	BTAN22003BA	4.
BTAN23000BA	American Literature 1	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN13000BA	3.
BTAN23001BA	American Literature 2	2	koll	3	BTAN23000BA	4.
BTAN23002BA	American Literature 3	2	gyj	3	BTAN23000BA	4.
	<i>C. Történelmi-országismereti modul</i>					
BTAN22006BA	History of the British Isles	2	koll	2	BTAN13000BA	3.
BTAN22007BA	Britain Today, the Commonwealth and the EU	2	koll	2	BTAN22006BA	4.
BTAN23004BA	History of the USA	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN13000BA	3. v. 4.
BTAN23005BA	American Culture and Institutions	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN13000BA	3. v. 4.

2.b.1. Sávok modulok

A választható három sávok modul mindegyike esetében a megszerzendő kreditek száma 27. A hallgató szabadon választhat abban a kérdésben, hogy a szakirányonként megajánlott 9 tantárgyból (27 kreditből) felveszi-e az összeset vagy pedig a kurzusok egy részét más szakirányokból tölti fel. Ez utóbbi esetben legalább 6-ot (18 kredit értékben) kötelező felvenni a választott szakirányból, a maradék 3 kurzus (9 kredit értékben) pedig lehet az Angol-Amerikai Intézet tanszékei által meghirdetett szakirányos tantárgyak közül bármelyik. Az alábbi táblázatokban a *-gal jelölt tantárgyak minden esetben kötelezőek az adott szakirányon belül, a **-gal jelöltek pedig kötelezően választhatóak. A „Brit irodalom és kultúra” szakirány esetében a 4 *-gal jelölt tantárgy mellé bármelyik **-gal jelöltből lehet kiválasztani a további

2 kötelező kurzust.

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	A. Brit irodalom és kultúra					
BTAN32000BA	Literary and Cultural Theory*	2	koll	3	BTAN10009BA BTAN22001BA	5.
BTAN32001BA	Introduction to Irish Studies*	2	koll	3	BTAN10009BA	5.
BTAN32002BA	British Society and Gender*	2	koll	3	BTAN10009BA	5.
BTAN32003BA	Periods in British Literature*	2	gyj	3	BTAN10009BA	5.
BTAN32004BA	New Literatures and Cultures in English**	2	koll	3	BTAN10009BA	5.
BTAN32005BA	Genres in British Literature**	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN32006BA	Topics in British and Irish Literature**	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN32007BA	Topics in British and Irish Society and Gender**	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN32008BA	Topics in British and Irish History and Culture**	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
	B. Nyelvészet					
BTAN31000BA	Survey of the History of English*	2	koll	3	BTAN21002BA BTAN24000BA BTAN10009BA	5.
BTAN31001BA	Morphology and Syntax*	2	gyj	3	BTAN21002BA BTAN24000BA BTAN10009BA	5.
BTAN31002BA	Computer-Aided Language Studies*	2	gyj	3	BTAN21002BA BTAN24000BA BTAN10009BA	5.
BTAN31003BA	Lexicology and Phraseology*	2	gyj	3	BTAN21002BA BTAN24000BA BTAN10009BA	5.
BTAN31004BA	The Social and Discourse Aspects of Language*	2	gyj	3	BTAN21002BA BTAN24000BA BTAN10009BA	6.
BTAN31005BA	Semantics and Pragmatics*	2	koll	3	BTAN31001BA	6.
BTAN31006BA	Multimedia and Language**	2	koll	3	BTAN10009BA	6.
BTAN31007BA	Non-Verbal Communication**	2	koll	3	BTAN10009BA	5.
BTAN31008BA	Business English**	2	koll	3	BTAN10009BA	6.
	C. Alkalmazott nyelvészet					
BTAN34000BA	Language Acquisition*	2	koll	3	BTAN10009BA BTAN24000BA	5.
BTAN34001BA	Aspects of American English*	2	koll	3	BTAN10009BA BTAN24000BA	5.
BTAN34002BA	Individual Differences in Language Learning*	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN24000BA BTAN34000BA	6.
BTAN34003BA	Evaluation and Assessment*	2	koll	3	BTAN10009BA BTAN24000BA BTAN34000BA	6.
BTAN34004BA	Language in Society*	2	koll	3	BTAN10009BA BTAN24000BA	5.
BTAN34005BA	Language Analysis for Teaching Purposes*	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN24000BA	6.
BTAN34006BA	Information Technology in Language Education**	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN24000BA	5.
BTAN34007BA	Cross-Cultural Pragmatics**	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN24000BA	6.
BTAN34008BA	Introduction to Language Teaching Methods**	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN24000BA	5.

*-gal jelölt kurzusok kötelezőek, **-gal jelölt kurzusok kötelezően választhatóak

2.b.2. Törzsmodulok (+ amerikanisztika szakirány)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	<i>A. Nyelvészeti modul</i>					
BTAN21000BA	The Structure of English 2: The Noun Phrase	1	koll	2	BTAN11003BA	3.
BTAN21001BA	Targeting the Noun Phrase	2	gyj	2	BTAN11002BA	3.
BTAN21002BA	Introduction to Linguistics	2	koll	3	BTAN11003BA	3.
BTAN21003BA	Challenging Grammar	2	gyj	2	BTAN10004BA	4.
	<i>B. Irodalmi-kulturális modul</i>					
BTAN22003BA	British Literature to 1945	2	koll	2	BTAN10000BA	3.
BTAN22004BA	British Literary Seminar	2	gyj	3	BTAN10000BA	3.
BTAN22005BA	British Culture Seminar	2	gyj	3	BTAN22003BA	4.
	<i>C. Történelmi-országismereti modul</i>					
BTAN22006BA	History of the British Isles	2	koll	2	BTAN12000BA	3.
	<i>Amerikanisztika szakirány</i>					
BTAN23000BA	American Literature 1	2	gyj	3	BTAN13000BA BTAN10009BA	3.
BTAN23001BA	American Literature 2	2	koll	3	BTAN23000BA	4.
BTAN23002BA	American Literature 3	2	gyj	3	BTAN23000BA	4.
BTAN33000BA	American Literature 4	2	gyj	3	BTAN23001BA BTAN23002BA	5.
BTAN23004BA	History of the USA	2	gyj	3	BTAN13000BA BTAN10009BA	3. v. 4.
BTAN23005BA	American Culture and Institutions	2	gyj	3	BTAN13000BA BTAN10009BA	3. v. 4.
BTAN32000BA	Literary and Cultural Theory	2	koll	3	BTAN10009BA	5.
BTAN22002BA	Introduction to Literature and Visual Culture	2		3	BTAN10009BA	3.
BTAN33001BA	Introduction to American Studies	2	koll	3	BTAN23001BA BTAN23004BA	5.
BTAN33002BA	American-Hungarian Relations and Contacts	2	koll	3	BTAN10009BA BTAN23004BA	6.
BTAN33003BA	Introduction to Canadian Culture	2	koll	3	BTAN10009BA	6.
BTAN34001BA	Aspects of American English	2	koll	3	BTAN10009BA	5.
BTAN33004BA	Ethnic and Minority Cultures in North America	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN23005BA	5.
BTAN33005BA	Contemporary American Society	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN23005BA	6.
BTAN33006BA	Genre Studies in American Literature	2	gyj	3	BTAN10009BA BTAN23002BA	6.
BTAN31008BA	Business English	2	koll	3	BTAN10009BA	6.
BTAN33009BA	Záróvizsga	2	koll	2	BTAN10009BA	

2.b.3. Szakdolgozat

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAN30009BA	Szakdolgozat		gyj	4		

2.c. DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK: 50 kredit

2.c.1. Üzleti angol és fordítástechnika specializáció

A specializáció 50 kreditje a következőképpen teljesíthető:

- kötelező tárgy (ezek a táblázatban *-gal vannak jelölve): összesen 21 kredit
- kötelezően választható tárgy a **-gal jelöltek közül: összesen 24 kredit
- a záródolgozat: 5 kredit.

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAN25000BA	Non-verbal Communication*	2	koll	3	BTAN10009BA	3. v. 5.
BTAN25001BA	Business Etiquette*	2	koll	3	BTAN10009BA	3.
BTAN25002BA	A Multimedia Course in Business English**	2	gyj	3	BTAN10009BA	3.
BTAN25003BA	Resources for Business English**	2	gyj	3	BTAN10009BA	3.
BTAN25004BA	ESP: English for Law**	2	gyj	3	BTAN10009BA	4.
BTAN25005BA	Business Correspondence*	2	koll	3	BTAN25001BA	4.
BTAN25006BA	Lexicography*	2	koll	3	BTAN25001BA	4.
BTAN25007BA	English in Advertising and the Media**	2	gyj	3	BTAN10009BA	4.
BTAN25008BA	Dictionary Research**	2	gyj	3	BTAN10009BA	4.
BTAN25010BA	The Terminology of Business English**	2	gyj	3	BTAN10009BA	4.
BTAN35000BA	Translation Theory*	2	koll	3	BTAN25006BA	5.
BTAN35001BA	The Theory of Economics*	2	koll	3	BTAN25005BA BTAN25006BA	5.
BTAN35002BA	The Internet for Business**	2	gyj	3	BTAN10009BA	5.
BTAN35003BA	Business Presentations: Powerpoint**	2	gyj	3	BTAN10009BA	5.
BTAN35004BA	Resources for Translation**	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN35005BA	Communication Skills*	2	koll	3	BTAN10009BA	3. v. 5.
BTAN35006BA	English for Specific Purposes**	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN35007BA	Translation Practice**	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN35008BA	Multimedia for Business Presentations: Toolkit**	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN35009BA	Záródolgozat		gyj	5	BTAN10009BA	

*-gal jelölt kurzusok kötelezőek

**-gal jelölt kurzusok kötelezően választhatóak

2.c.2. Színház és kommunikáció specializáció

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAN26000BA	Introduction to Theatre Studies	2	koll	3	BTAN10009BA	3.
BTAN26001BA	Theories of the Modern Theatre	2	koll	3	BTAN10009BA	3.
BTAN26002BA	History of the European Theatre	2	koll	3	BTAN10009BA	4. v. 6
BTAN26003BA	British Drama Seminar	2	gyj	3	BTAN10009BA	4. v. 5.
BTAN26004BA	American Drama Seminar	2	gyj	3	BTAN10009BA	4. v. 5.
BTAN26005BA	Irish Drama Seminar	2	gyj	3	BTAN10009BA	4. v. 5.
BTAN26006BA	Communication Skills	2	koll	3	BTAN10009BA	3. v. 5.
BTAN26007BA	Non-Verbal Communication	2	koll	3	BTAN10009BA	3. v. 5.
BTAN26008BA	Performing Skills 1	2	gyj	3	BTAN10009BA	3.
BTAN36000BA	Performing Skills 2	2	gyj	3	BTAN10009BA	4.
BTAN36001BA	Performing Scenes	2	gyj	3	BTAN10009BA	5.
BTAN36002BA	Presentation Skills	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN36003BA	Performance Analysis	2	gyj	3	BTAN10009BA	6.
BTAN36004BA	From Page to Stage: Working with a Playscript	2	gyj	3	BTAN10009BA	5.
BTAN36005BA	Theatre Practice	2	aláírás	3	BTAN10009BA	6.
BTAN36006BA	Student Production	4	gyj	5	BTAN10009BA	6.

2.c.3. Angol nyelvű információs és dokumentációs szakértő/English for Information Design

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAN27000BA	Introduction to Information Design	2	koll	3	BTAN10009BA	3.
BTAN27001BA	Introduction to Information Technology	2	koll	3	BTAN10009BA	3.
BTAN27002BA	Document Types and Writing Styles	2	koll	3	BTAN10009BA	3.
BTAN27003BA	Technical Writing 1	2	gyj	3	BTAN27002BA	4.
BTAN27004BA	Introduction to Instructional Design	2	koll	3	BTAN27000BA	4.
BTAN27005BA	Introduction to Networked Computing	2	gyj	3	BTAN27001BA	4.
BTAN27006BA	Quality, Usability, Acceptance	2	gyj	3	BTAN27000BA BTAN27002BA	4.
BTAN27007BA	Online Content Delivery	2	gyj	3	BTAN27001BA	4.
BTAN37000BA	Project Management	2	koll	3	BTAN27006BA	5.
BTAN37001BA	Instructional Design Practice	2	gyj	3	BTAN27000BA	5.
BTAN37002BA	Preparation of e-Documents	2	gyj	3	BTAN37000BA	6.
BTAN37003BA	Document Management	2	gyj	3	BTAN27007BA	5.
BTAN37004BA	Technical Writing 2	2	gyj	3	BTAN27003BA	5.
BTAN37005BA	Multimedia Presentation	2	gyj	3	BTAN37004BA	6.
BTAN37006BA	Practical Training	2	gyj	3	BTAN37000BA BTAN37001BA	6.
BTAN37009BA	Záródolgozat		gyj	5	BTAN37000BA BTAN37003BA	

3. Szabadon választható modul: 10 kredit

A hallgató ezen a modulon belül kétféleképpen választhat:

- amennyiben az alapszakos képzés után tanári mesterképzésben kívánja folytatni tanulmányait, akkor 10 kreditet meg kell szereznie az alábbi táblázatban bemutatott tanári modul tárgyaiból,
- amennyiben nem kíván tanári képesítést szerezni későbbi tanulmányai során, akkor szabadon választhat akár az Angol-Amerikai Intézet, akár a Bölcsészettudományi Kar által megajánlott kurzusok közül.

MINOR SZAK (50 kredit)

A nem anglisztika szakos hallgatók számára az Angol-Amerikai Intézet alapszakos specializációs programot biztosít 50 kredit értékben egy esetleges második szak megalapozása céljából. A specializáció tanterve 4 félévre készült, amiből az is következik, hogy a hallgató csak a 3. félévben kezdheti el hasonlóan a többi specializációhoz.

Az alapszakos specializáció (minor) felvételi követelménye: emelt szintű érettségi.

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	B. Közös modern filológiai modul					
	Bevezetés a nyelvtudományba	2	koll	2		3.
BTAT102BA	Bevezetés az irodalomtudományba	2	koll	2		3.
	C. Általános nyelvi modul					
BTAN18001BA	Skills Development (R & SP)	2	gyj	2		3.
BTAN18002BA	Skills Development (Sp & L)	2	gyj	2		4.
BTAN18003BA	Skills Development (Wr & Comp)	2	gyj	2		3.
BTAN18004BA	Targeting the Verb Phrase	2	gyj	2		4.
	D. Bevezető anglisztikai szakmai modul					
BTAN18005BA	The Structure of English 1: The Verb Phrase	1	koll	2	BTAN18006BA	4.
BTAN18006BA	English vs. Hungarian: Patterns and Contrasts	1	koll	2		3.
BTAN18007BA	British Civilisation	2	gyj	2		3.
BTAN18008BA	American Civilisation	2	gyj	2		4.
BTAN18009BA	E. Nyelvi alapvizsga			2	BTAN18001BA BTAN18003BA	
	Törzsmodulok					
	A. Nyelvi modul					
BTAN28000BA	The English Sentence	1	koll	2	BTAN18005BA	4.
	B. Nyelvszerkezeti modul					
BTAN28001BA	The Structure of English 2: The Noun Phrase	1	koll	2	BTAN18005BA	5.
	C. Irodalmi-kulturális modul					
BTAN28002BA	Introduction to Literature and Culture	2	koll	3	BTAN18007BA	5.
BTAN28003BA	British Literature to 1945	2	koll	3		5.
BTAN28004BA	British Culture Seminar	2	gyj	3	BTAN28004BA	6.
BTAN28005BA	American Literature 2	2	koll	3		4.
BTAN28006BA	American Literature 3	2	gyj	3		4.
	D. Történelmi-országismereti modul					
BTAN28007BA	History of the British Isles	2	koll	3	BTAN18007BA	5.
BTAN28008BA	History of the USA	2	gyj	3	BTAN18008BA	5.
BTAN28010BA	American Culture and Institutions	2	gyj	3	BTAN18008BA	6.

A kódszámok értelmezése:

– BT = BTK

– AN = Angol

– első számjegy = évfolyam amelyen a kurzus meg van ajánlva pl. 1 = első év, azaz 1-2 félév

– második számjegy = sáv, specializáció (0 = több tanszék oktatói vesznek részt benne, 1 = nyelvészet, 2 = brit, 3 = amerikai, 4 = alkalmazott nyelvészet, 5 = üzleti angol és fordítástechnika, 6 = színház és komm., 7 = angol nyelvű információs és dokumentációs szakértő, 8 = minor

– 3., 4., 5. számjegy = növekvő sorrend: 5. számjegy esetén a 9 = alapvizsga, záródolgozat, záróvizsga, szakdolgozat

– BA = Bachelor of Arts

GERMANISZTIKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	német néderlandisztika
Képzési terület, képzési ág:	bölcsészettudományi, modern filológia
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
Az összes kontaktóra száma:	
Germanisztika, német alapszakos bölcsész :	1500
Germanisztika, néderlandisztika alapszakos bölcsész:	1800
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	-

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: **germanisztika**
 2. Az alapképzési szakon szereshető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése
végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA),
szakképzettségek:
 - a) germanisztika, német alapszakos bölcsész
 - b) germanisztika, néderlandisztika alapszakos bölcsész
választható szakirányok: német, néderlandisztika
a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
 - a) Philologist in German Studies, Specialized in German Studies
 - b) Philologist in German Studies, Specialized in Netherlandistic Studies
 3. Képzési terület: **bölcsészettudományi**
 4. Képzési ág: **modern filológia**
 5. A képzési idő félévekben: **6 félév**
 6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: **180 kredit**
 - 6.1. **A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke:** 10 kredit
 - 6.2. **A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték:** 110 kredit
 - 6.3. **A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték:** 10 kredit
 - 6.4. **A szakdolgozathoz rendelt kreditérték:** 4 kredit
 - 6.5. **A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték:** 63 kredit
 - 6.6. **Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szereshető minimális kreditérték:** -
 7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák
A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik a német, illetve a holland nyelvtudásuk birtokában a germanisztika területén, valamint általános társadalomtudományi témakörökben olyan elméleti és gyakorlati tájékozottsággal rendelkeznek, amely ismeretek révén képesek szakmájuk sokoldalú, inter- és multidiszciplináris gyakorlati és elméleti művelésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.
- Az alapfokozat birtokában a germanisztika alapképzési szakon végzettek képesek:
- a) a német, illetve a holland nyelvű országok és népek kultúrájának átfogó ismeretére;
 - a) a német, illetve a holland nyelvek írásban és szóban történő használatára a felsőfokú C típusú nyelvvizsgának megfelelő szintjén;
 - a) a germanisztikai tanulmányokra érvényes ismeretszerzés általános módjainak és alapvető kutatási technikáinak alkalmazására;

általános szövegek alapszintű fordítására, tolmácsolására;

Magyarország és az adott célnyelvi ország társadalmi, gazdasági, környezeti problémáinak ismeretében megszerzett tudásuk közvetítésére és alkalmazására hivatásuk gyakorlása során;

alkalmasak:

a kulturális kapcsolatok ápolása terén megszerzett tudásuk alkotószellemű alkalmazására, nyelvi közvetítői szerep betöltésére;

az önkormányzati és kulturális életben szervezői feladatok ellátására a megnevezett kultúrkörök ismeretéhez kötött munkakörökben;

tömegkommunikációs szerveknél nyelvi szervezői feladatok ellátására;

az idegenforgalomban nyelvi közvetítői szerep betöltésére.

Rendelkeznek a német, illetve a holland nyelv és kultúra iránti magas fokú motivációval és elkötelezettséggel, a megszerzett tudás kreatív felhasználásának képességével, jó együttműködő és kommunikációs készséggel és felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

8.1. Germanisztika, német alapszakos bölcsész

– alapozó ismeretek: 14 kredit

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti tárgyak (bevezetés a nyelvtudományba, az irodalomtudományba; germán nyelvek és kultúrák);

– szakmai törzsanyag: 152 kredit, ebből

a) szakmai alapozó modul: 20 kredit

nyelvgyakorlat: német nyelvi ismeretek elmélyítése; kulturális ismeretek. A modul nyelvi záróvizsgával zárul;

b) választott nyelv speciális ismeretei: 82 kredit

nyelvi ismeretek; nyelvészeti ismeretek; irodalmi ismeretek: kultúra és médiatudományi ismeretek;

c) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

ca) az alapszak adott szakirányának további szakterületi ismeretei (specializációk):

Német nyelvű kulturális és rendezvényszervezési ismeretek

Német nyelvű gazdasági és idegenforgalmi ismeretek

Interkulturális germanisztika és fordítás

Német nyelvű IT-ismeretek

cb) a második szak szakterületi ismeretei.

d) szakdolgozat: 4 kredit

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit.

8.2. Germanisztika, néderlandisztika alapszakos bölcsész

– alapozó ismeretek: 14 kredit

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti tárgyak (bevezetés a nyelvtudományba, az irodalomtudományba; germán nyelvek és kultúrák);

– szakmai törzsanyag: 152 kredit, ebből

a) szakmai alapozó modul: 20 kredit

nyelvgyakorlat: holland nyelvi ismeretek elsajátítása és elmélyítése; kulturális ismeretek. A modul nyelvi záróvizsgával zárul;

b) választott nyelv speciális ismeretei: 82 kredit

nyelvi ismeretek; nyelvészeti ismeretek; irodalmi ismeretek, kultúra és médiatudományi ismeretek;

c) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

ca) az alapszak adott szakirányának további szakterületi ismeretei (specializációk):

Néderlandisztika specializáció (szaknyelv, fordítás, tolmácsolás)

cb) a második szak szakterületi ismeretei.

d) szakdolgozat: 4 kredit

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat: –

10. Nyelvi követelmények

A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.

11.1. Záróvizsga-követelmények: néderlandisztika szakirány

A germanisztika alapszakos diploma feltétele az alapszakon belül kiírt témákból elkészített és elfogadott diplomamunka valamint a sikeres záróvizsga. A diplomamunka egy melléklettel nélkül legalább 20 oldal terjedelmű (30.000 leütés szóközök nélkül) írásbeli dolgozat (tudományos dolgozat, prezentáció, szótár, esszé, stb.). A dolgozat nyelve a választott szakirány nyelve (holland). A diplomamunka 4 kreditpont értékű, és elfogadása feltétele a záróvizsgára bocsátásnak. A dolgozat témáját a hallgató a szakirányt gondozó képzésben (Néderlandisztika Tanszék) közzétett témajegyzék alapján választja ki. A listát a Tanszék a TVSZ-ben rögzített időre közzéteszi, és folyamatosan frissíti. A néderlandisztika szakirányon tanuló hallgatók ebből a listából, vagy a tanszék oktatóival egyeztetett más témákból választhatnak, függetlenül attól, hogy milyen specializációt vagy minor szakot vettek fel.

A **záróvizsga** feladata az alapszakos képzés során megszerzett készségek és képességek tesztelése, valamint a szakdolgozat védeése.

A záróvizsgára bocsátás előfeltételei:

Sikeres diplomamunka

A diplomamunkáról készült írásbeli bírálat benyújtása

Az alapszakhoz szükséges kreditmennyiség megszerzése

A záróvizsga két részből áll:

Egy **írásbeli nyelvi vizsgából**, amelyen a hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy a felsőfokú C-típusú nyelvvizsgának megfelelő szinten (bővített szakmai nyelvhasználat) tudják használni a választott nyelvet. A számonkérés formája egy többféle feladattípust tartalmazó nyelvi teszt (minimális teljesítési szint: 60%).

Egy **szóbeli részből**, amelyen a hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy elsajátították a képzési terv által előírt legfontosabb ismereteket, és hogy szóbeli kifejező készségük megfelel a felsőfokú C-típusú nyelvvizsgának megfelelő szintnek.

A szóbeli vizsga tárgyai:

Germán nyelvek és kultúrák

Nyelvészeti ismeretek

Irodalmi ismeretek

Kultúra- és médiatudományi ismeretek

A specializáció tárgyai

A szóbeli vizsgára bocsátás előfeltételei:

Sikeres írásbeli vizsga (minimális teljesítési szint: 60%).

A diplomadolgozatról készült írásbeli bírálat.

A szóbeli számonkérés formája: a szakdolgozat hagyományos módon vagy multimediális háttérrel készült 10-15 perces bemutatása holland nyelven, szabad előadásban. Az előadás során a hallgatónak bizonyítania kell a választott témában való jártasságát, hogy képes önállóan és szabadon beszélni, gondolatait helyes és választékos hollandsággal megformálni,

illetve a bizottság kérdéseire válaszolni. A hallgatónak azt is igazolni kell, hogy elsajátította azokat a prezentációs technikákat, amelyeket az előadás során használ. A vizsga egy erre a célra kijelölt, változó összetételű bizottság előtt történik, amely értékeli a hallgató szóbeli vizsgán tett teljesítményét.

A szóbeli vizsga értékelése: A vizsgabizottság a hallgató teljesítményét a következő részekre adott érdemjegyek átlagával értékeli: a hallgató nyelvi felkészültsége, a témában való jártasság, a bemutatás módja. Ha a fentiek közül bármelyikre elégtelen osztályzatot kap a hallgató, a szóbeli vizsgát meg kell ismételni, de új témát a hallgatónak nem kell választania.

A záróvizsga teljesítésének értékelése:

A záróvizsga jegye a két rész átlagának az eredménye érdemjegyben megállapítva. A záróvizsga teljesítéséért kreditpont nem jár. Az írásbeli és a szóbeli vizsgaalkalmak megismétlése a mindenkori Kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzat megfelelő helyeivel összhangban lehetséges.

Javasolt szakdolgozati témák:

1. Szakdolgozati témák *Germán nyelvek és kultúrák* témakörben

- De Nederlanden in de middeleeuwen
- Hongaars-Nederlandse betrekkingen in de vroegmoderne tijd
- Hongaars-Nederlandse betrekkingen in de twintigste eeuw
- Nederland in de Europese Unie
- België in de Europese Unie

2. Szakdolgozati témák *Nyelvészeti ismeretek* témakörben

- Vertalen – tussen letterkunde en taalkunde, tussen theorie en praktijk, tussen kunst en beroep
- NVT vs. NT2: verschillen en overeenkomsten in de 21ste eeuw
- NVT in Hongarije: middelbaar vs. hoger onderwijs
- Nederlands in de wereld: status en vorm van het Nederlands buiten de taalgrens
- Contrastieve morfologie: Duitse vs. Nederlandse woordvorming

3. Szakdolgozati témák *Irodalmi ismeretek* témakörben

- Het beeld van Hongarije in Nederlandse reisverslagen
- Joost van den Vondel en de Muiderkring
- Constantijn Huygens en zijn literaire betekenis in de 17e eeuw
- Dagboekliteratuur, briefromans, roman in brieven in de Nederlandse literatuur
- Vrouwelijke schrijvers in de 17de en 18de eeuw
- Nederlandse schrijfsters in de 20ste eeuw
- Het beeld van Nederlands-Indië in de werken van schrijfsters met koloniale achtergrond
- Het probleem van de identiteit in de werken van schrijfsters met koloniale achtergrond
- De poëzie van de Vijftigers
- Nederlandse literatuur in de Hongaarse pers.
- Hongaars-Nederlandse literaire betrekkingen
- Hongaren in de Nederlandse koloniale literatuur
- Nederlandse koloniale literatuur
- Duitse en Nederlandse kolonialliteratuur
- Herman Heijermans in Hongarije

4. Szakdolgozati témák *Kultúra- és médiatudományi ismeretek* témakörben

- Nederlandse romans en hun verfilmingen
- Het beeld van Hongarije in Nederlandse reisverslagen
- Hongaars-Nederlandse culturele betrekkingen
- 4. Kindertreinen
- 5. Film en literatuur

11.2. Záróvizsga-követelmények: német szakirány

A germanisztika alapszakos diploma feltétele az alapszakon belül kiírt témákból elkészített és elfogadott szakdolgozat, valamint a sikeres záróvizsga. A germanisztika alapszakos diploma feltétele az alapszakon belül kiírt témákból elkészített és elfogadott diplomamunka valamint a sikeres záróvizsga. A diplomamunka egy mellékletek nélkül legalább 20 oldal terjedelmű (30.000 leütés szóközök nélkül) írásbeli dolgozat (tudományos dolgozat, prezentáció, szótár, esszé, stb.). A dolgozat nyelve a választott szakirány nyelve (német). A diplomamunka 4 kreditpont értékű, és elfogadása feltétele a záróvizsgára bocsátásnak. A dolgozat témáját a hallgató a szakirányt gondozó képzésben (Germanisztikai Intézet) közzétett témajegyzék alapján választja ki. A listát az Intézet a TVSZ-ben rögzített időre közzéteszi, és folyamatosan frissíti. A német szakirányon tanuló hallgatók ebből a listából választhatnak, függetlenül attól, hogy milyen specializációt vagy minor szakot vettek fel. A diplomadolgozatot a képzésben a *Szakedolgozatíró szeminárium* keretében készítik el a hallgatók.

A záróvizsga feladata az alapszakos képzés során megszerzett készségek és képességek tesztelése, valamint a szakdolgozat védése.

A záróvizsgára bocsátás előfeltételei:

Sikeres diplomamunka

A diplomamunkáról készült írásbeli bírálat benyújtása

Az alapszakhoz szükséges kreditmennyiség megszerzése

A záróvizsga részei

Egy **írásbeli nyelvi vizsgából**, amelyen a hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy a felsőfokú C-típusú nyelvvizsgának megfelelő szinten tudják használni a választott nyelvet. A számonkérés formája egy többféle feladattípust tartalmazó nyelvi teszt (minimális teljesítési szint: 60%).

Egy **szóbeli részből**, amelyen a hallgatóknak bizonyítaniuk kell, hogy elsajátították a képzési terv által előírt legfontosabb ismereteket, és hogy szóbeli kifejező készségük megfelel a felsőfokú C-típusú nyelvvizsgának.

A szóbeli vizsgára bocsátás előfeltételei:

Sikeres írásbeli vizsga (minimális teljesítési szint: 60%).

A diplomadolgozatról készült írásbeli bírálat.

A szóbeli számonkérés formája: a szakdolgozat hagyományos módon vagy multimediális háttérrel készült 10-15 perces bemutatása német nyelven, szabad előadásban. Az előadás során a hallgatónak bizonyítania kell a választott témában való jártasságát, hogy képes önállóan és szabadon beszélni, gondolatait helyes és választékos németességgel megformálni, illetve a bizottság kérdéseire válaszolni. A hallgatónak azt is igazolni kell, hogy elsajátította azoknak a prezentációs technikákat, amelyeket az előadás során használ. A vizsga egy erre a célra kijelölt, változó összetételű bizottság előtt történik, amely értékeli a hallgató szóbeli vizsgán tett teljesítményét. A vizsga a német alapszakos hallgatók előtt nyilvános.

A szóbeli vizsga értékelése: A vizsgabizottság a hallgató teljesítményét a következő részekre adott érdemjegyek átlagával értékeli: a hallgató nyelvi felkészültsége; a témában való jártasság; a bemutatás módja. Ha a fentiek közül bármelyikre elégtelen osztályzatot kap a hallgató, a szóbeli vizsgát meg kell ismételni, de új témát a hallgatónak nem kell választania.

A záróvizsga teljesítésének értékelése: A záróvizsga jegye a két rész átlagának az eredménye érdemjegyen megállapítva. A záróvizsga teljesítéséért kreditpont nem jár. Az írásbeli és a szóbeli vizsgaalkalmak megismétlése a mindenkor Kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzat megfelelő helyeivel összhangban lehetséges.

Szakedolgozati témák

1. Szakdolgozati témák a Német nyelvű gazdasági és idegenforgalmi ismeretek specializáció témaköreiből

A. Wirtschaftsdeutsch

1. Übersetzung fremdsprachlicher wirtschaftlicher Fachtexte ins Ungarische. Kommentieren der übersetzungsrelevanten Probleme und Anfertigung einer Liste der fachsprachlichen Termini mit ungarischen Äquivalenten:
Der ausgangssprachliche Text soll aus den letzten fünf Jahren stammen. Er soll mindestens 25.000 Zeichen (mit Leerstellen) umfassen. Der Kommentar und die Liste der Fachtermini sollen mindestens 5000 Zeichen (mit Leerstellen) betragen.
2. Die Darstellung des Profils eines ungarischen Unternehmens: wirtschaftliche Tätigkeit, Marktposition, strategische Planung
3. Aussichten auf dem ungarischen und auf dem deutschsprachigen Arbeitsmarkt mit einer BA-Ausbildung im Kernfach Germanistik. Dokumentation der Recherche nach möglichen Arbeitsangeboten, Erstellen eines Bewerbungsprofils und Zusammenstellung einer Arbeitsbewerbung
4. Der ungarische Immobilienmarkt. Anfertigung von Informationsmaterialien über Investitionsmöglichkeiten und Finanzierungsrahmen für deutschsprachige Kunden
5. Wirtschaftsmessen in Ungarn und in Deutschland
6. Deutsche Unternehmen in Ungarn. Darstellung des Profils und der Branche eines Unternehmens
7. Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

B. Tourismus

1. Übersetzung von Fachtexten aus dem Ungarischen ins Deutsche oder umgekehrt. Kommentieren der übersetzungsrelevanten Probleme und Anfertigung einer Liste der fachsprachlichen Termini mit ungarischen Äquivalenten:
Der ausgangssprachliche Text soll aus den letzten fünf Jahren stammen. Er soll mindestens 25.000 Zeichen (mit Leerstellen) umfassen. Der Kommentar und die Liste der Fachtermini sollen mindestens 5000 Zeichen (mit Leerstellen) betragen.
2. Neuere Tendenzen in der Tourismusbranche in den deutschsprachigen Ländern und in Ungarn
3. Die deutsche und die ungarische Gastronomie
4. Analyse und Kritik von Webseiten aus der Tourismusbranche
5. Tourismuspolitische Entwicklungen in den deutschsprachigen Ländern und in Ungarn. Einschlägige Regelungen der Europäischen Union
6. Spezielle Wander- und Reisemöglichkeiten in den deutschsprachigen Ländern und in Ungarn: Extremtouren, Höhlentouren, Fischer und Kanu Adventures, Foto- und Videotouren
7. Analyse und Vergleich deutschsprachiger Tourismusmaterialien aus und über Ungarn: Magazine, Bücher, Speisekarten, Broschüren
8. Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

2. Szakdolgozati témák a Német nyelvű kulturális és rendezvényszervezési ismeretek specializáció témaköreiből

1. Deutsch-ungarische Literaturbeziehungen im 20. Jh. (Korrespondenzen, verschiedene Formen der Zusammenarbeit, Reisen, Übersetzungen etc.)
2. Die Österreich-Ungarische Monarchie als Ort des kulturellen Austausches
3. Ungarische Künstler in Deutschland und Österreich in der Zwischenkriegszeit
4. Präsenz und Rezeption der zeitgenössischen ungarischen Literatur/Musik/bildenden Kunst im deutschen Sprachgebiet
5. Präsenz und Rezeption der zeitgenössischen Literatur/Musik/bildenden Kunst aus den deutschsprachigen Ländern in Ungarn

6. Analyse und Kommentar zur deutschen/ungarischen Übersetzung eines frei gewählten ungarischen/deutschsprachigen literarischen Werkes
 7. Kulturvermittlung: Ziele, Arbeitsweise, Image und Ergebnisse eines auswärtigen Kulturinstituts (Goethe Institut, Österreichisches Kulturforum, Collegium Hungaricum, Bosch-Stiftung etc.)
 8. Beschreibung und kritische Analyse der Internet-Präsenz einer bedeutenden deutschen/österreichischen/schweizerischen Institution/ Organisation im Kulturbereich
 9. Planung der deutschsprachigen Internet-Präsenz einer kulturellen Institution/Organisation oder eines Projektes
 10. Multimediale Präsentation einer kulturellen Institution/Organisation oder eines Projektes auf Deutsch
 11. Zusammenfassung der Erfahrungen auf dem Gebiet der Veranstaltungsorganisation anhand eines konkreten Projektes
 12. Analyse der Übersetzung kultureller Produkte (Ausstellungskataloge, Begleithefte, Internetseiten etc.) – Fehler, Kommentar, Terminologie
 13. Übersetzungsarbeiten in der Veranstaltungsorganisation
 14. Theater als Ort und Medium der Kulturvermittlung in historischer Perspektive
 15. Zeigenössische ungarische Dramatiker auf deutschen und deutsche Dramatiker auf ungarischen Bühnen
 16. Deutsche, österreichische und ungarische Kulturhauptstädte – Konzeption, Programm und Erfahrungen
 17. Bedeutende Treffpunkte der Kulturvermittlung (Berliner Theatertreffen, Poszt, Berlinale, Magyar Filmszemle, Bayreuth Festival, Salzburger Festspiele, Wiener Festwochen, Budapesti Tavaszi Fesztivál etc.)
 18. Warum lernen die Deutschen Ungarisch? Die Debrecener Sommeruniversität aus deutsch-österreichischer Perspektive
 19. Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema
- 3. Szakdolgozati témák a Holland nyelv és kultúra témakörökből**
- Das Fremde in der (niederländischen) Literatur
 - Deutsche und niederländische Kolonialliteratur
 - Niederländisch-ungarische Beziehungen
 - Das Deutschlandbild in den Niederlanden
 - Der zweite Weltkrieg in der niederländischen Literatur
 - Übersetzung – zwischen Literatur und Sprachwissenschaft, zwischen Theorie und Praxis, zwischen Kunst und Beruf
 - Niederländisch als Fremdsprache vs. Niederländisch als Zweitsprache: Unterschiede und Ähnlichkeiten im 21. Jahrhundert
 - Niederländisch als Fremdsprache in Ungarn: Mittelschul- vs. Hochschulwesen
 - Niederländisch auf der Welt: Status und Form des Niederländischen außer der Sprachgrenze
 - Kontrastive Morphologie: Deutsche vs. Niederländische Wortbildung
 - Die Niederlande im Heiligen Römischen Reich Deutscher Nation
 - Ungarisch-niederländische Beziehungen in der frühen Neuzeit
 - Ungarisch-niederländische Beziehungen im 20. Jahrhundert
 - Die Niederlande in der EU
 - Belgien in der EU
 - Das Ungarnbild in den niederländischen Reiseberichten
 - Joost van den Vondel und der „Muiderkring“
 - Constantijn Huygens und seine literarische Bedeutung im 17. Jahrhundert
 - Tagebuchliteratur, Briefromane, Romane in Briefform in der niederländischen Literatur

Schriftstellerinnen im 17. und 18. Jahrhundert

Niederländische Schriftstellerinnen im 20. Jahrhundert

Das Bild von Niederländisch-Indien in den Werken von niederländischen Schriftstellerinnen

Das Problem der Identität in den Werken von niederländischen Schriftstellerinnen mit kolonialem Hintergrund

Niederländische Romane und ihre Verfilmungen

Die Dichtkunst der Fünfziger

Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

4. Szakdolgozati témák Nyelvi cselekvés témakörökből

Gesprächsanalyse

Kommunikation im Unterricht - eine Analyse

Kommunikation in den Massenmedien - eine Analyse

Kommunikation in politischen Diskussionen - eine Analyse

Kommunikation in der Familie - eine Analyse

Kommunikation unter Freunden - eine Analyse

Dialogsteuerung in Interviews

Reparaturmechanismen im Gespräch

Organisation von Erzählungen

Geschlechtsspezifisches Gesprächsverhalten

Grammatische Probleme im Gespräch

Thematische und formale Organisation im Gespräch

Arzt-Patienten Kommunikation

Emotionen im Gespräch (Angst, Ärger, Liebe)

Möglichkeiten der Kategorisierung im Gespräch

Rolle der nonverbalen Kommunikation im Gespräch

Analyse eines Gesprächs

Gesprächstypen – ein Vergleich

Gesprochene Sprache vs. geschriebene Sprache

Grammatik der gesprochenen Sprache

Satz vs. Äußerung im Deutschen

Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

B. Pragmatik

Was ist ein Sprechakt? Teilakte eines Sprechaktes, Illokutionäre Indikatoren

Feld der Aufforderung

Feld der Anordnung, der Ermahnung und der Bitte

Feld der Anleitung, des Appells und des Angebots

Feld der Warnung und der Drohung

Feld des Wunsches

Feld der Begründung

Deixis

Implikaturen: Kooperationsprinzip und Konversationsmaximen

Die Arten der Implikaturen (konventionell, konversationell)

Ironie, Metapher, Metonymie

Präsuppositionen

Indirekte Sprechakte

Höflichkeitsformen im Deutschen

Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

5. Szakdolgozati témák *Grammatika* témakörből

- Die Wortstellung im Deutschen
- Das Passiv im Deutschen
- Gebrauch der Tempusformen im Deutschen
- Probleme des Artikels im Deutschen
- Probleme des Genus im Deutschen
- Bildung und Gebrauch des Perfekts
- Die Negation im Deutschen
- Zusammenhang zwischen Wortklassen und Satzgliedern
- Pluralbildung der Fremdwörter
- Probleme des Numerus der Substantive
- Passivischer Aspekt im Deutschen
- Objektiver und subjektiver Gebrauch der Modalverben
- Verwendung des Konjunktivs innerhalb und außerhalb der indirekten Rede
- Das Pronomen "es"
- Möglichkeiten der Agensangabe im Deutschen Aktiv - Passiv. Ein Vergleich

6. Szakdolgozati témák *Médiumok* témakörből

A. Alte und neue Medien

1. Schreiben – eine Tätigkeit früher und heute
2. Im Kino erzählen
3. Bücher/Filme/Theater – alltägliche Tätigkeiten im Vergleich
4. Geschichte der Fotografie
5. Geschichte des Films
6. Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

B. Deutsch-ungarische Presseschau

1. PISA und die Bildungspolitik in Ungarn im Spiegel der ungarischen und deutschsprachigen Presse Ungarns
2. Ungarische und deutsche Nationalfeier im Spiegel der ungarischen und deutschsprachigen Presse Ungarns
3. Kinder- und Jugendfernsehen. Öffentliche Diskussion in Ungarn und in Deutschland im Spiegel der Presse.
4. Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

C. Elektronische Medien

- Kommunikationsmittel des Alltags: Handy, E-Mail, Chat
- Schriftlichkeit und Mündlichkeit in digitalen Medien
- Internet – neue Kommunikationsformen im Netz
- Multimedia-Projekte in der Kunst, Wissenschaft, Werbung, Wirtschaft
- Funktionen des Computers (z.B. Kommunikationsmittel, Unterhaltungsmedium, Arbeitsgerät)

Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

D. Bilder der Kultur – Bildwelte

1. Die physikotheologische Bewegung und die Ästhetisierung der Berge
2. Der Pariser Akademiestreit und Goethes Stellungnahme
3. Was kommt in welches Museum? Die Aufteilung der Welt früher und heute
4. Der moderne Künstler: Bürger und Außenseiter
5. Neue Naturverhältnisse in den Künsten
6. Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

7. Szakdolgozati témák a Német irodalom témaköreiből

A. Geschichte der deutschsprachigen Literatur

Präsentation einer historischen Periode der deutschen Kulturgeschichte am Beispiel eines Werkes (Mittelalter, Klassik, Romantik, „klassische“ Moderne um 1900, Zwischenkriegszeit, Nachkriegszeit, Gegenwart)

Weimarer Klassik – Wiener Klassik (Klassik in der Philosophie, Literatur und Musik)

Ein Repräsentant der deutschsprachigen Erzählkunst, dargestellt an einem Hauptwerk (E.T.A.Hoffmann, Gottfried Keller, Theodor Storm, Thomas Mann, Franz Kafka, Hermann Hesse, Robert Musil, Joseph Roth o.a.)

Analyse eines vom Absolventen frei wählbaren lyrischen, epischen oder dramatischen Werkes

Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

Literatur und Film

Literarische und filmische Narration dargestellt an Beispielen

Verfilmung eines deutschsprachigen literarischen Werkes: Vergleich von Buch und Film

Wechselwirkungen von Medien: literarische Züge des Films und die so genannte „filmische“ Schreibweise in der Literatur

Das Verhältnis eines frei gewählten deutschsprachigen Autors zum Film (z.B. verschiedene Verfilmungen von Thomas Manns Werken, Kafka und das Kino, gemeinsame Filme von Handke und Wim Wenders etc.)

Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

Literatur und Musik

Literatur und Musik (musikalische Bearbeitung bzw. Vertonung literarischer Werke: Oper, Oratorium, symphonische Dichtung, Symphonie, Lied)

Musik und Literatur (literarische Bearbeitung musikalischer Werke: Künstlererzählungen, literarische Darstellung von Musikwerken)

Das Gesamtkunstwerk (Musik, Literatur, bildende Kunst, Tanz im Theater)

Funktionen der Musik im Theater

Vertonungen klassischer Lyrik im 19. Jahrhundert: das Lied

Popsong und literarischer Anspruch

Was ist eine Literaturoper?

Jenseits der Oper? Neue musikdramatische Formen im 21. Jahrhundert

Vom Absolventen vorgeschlagenes und mit dem Lehrstuhlleiter abgestimmtes Thema

8. Szakdolgozati témák Országismeret témakörökből

Geschichte und Gesellschaft

1. Darstellung einer Periode aus der Geschichte der deutschspr.-en Länder

2. Darstellung eines bedeutenden Ereignisses aus der Geschichte der deutschspr.-en Länder

3. Darstellung einer bedeutenden Persönlichkeit aus der Geschichte der deutschspr.-en Länder

4. Darstellung eines gesellschaftlichen Phänomens aus der Geschichte der deutschspr.-en Länder

9. Szakdolgozati témák a Német nyelvű IT ismeretek specializáció témaköreiből

LANs, WANs und Router

Router-Konfiguration

Grundlagen zu Routern

Wie Router Informationen zu anderen Netzwerkgeräten erhalten?

TCP im Detail

TCP/IP-Fehler- und Steuermeldungen

Die Rolle der Subnetzmaske in den Netzwerken

LANs und WANs verkabeln

Kollisionsdomänen und Broadcast-Domänen
Installation von Windows XP Professional
Windows XP Professional: E-Mail, Newsgroups und Webseiten
Windows XP Professional: Notfalloptionen und Windows-Reparatur
Windows XP Professional: Administrator-Werkzeuge nutzen
Windows XP Professional: Sicherheitsanalyse: Sicherheitslücken entdecken
Windows XP Professional: Mit digitalen Medien arbeiten
Windows Server 2003 Enterprise und Standard Edition: Grundlagen Active Directory
Windows Server 2003 Enterprise und Standard Edition: IP-Adressen
Windows Server 2003 Enterprise und Standard Edition: Einrichtung und Verwaltung des DHCP-Servers
Windows Server 2003 Enterprise und Standard Edition: Der WWW-Server
Windows Server 2003 Enterprise und Standard Edition: Der FTP-Server
Windows Server 2003 Enterprise und Standard Edition: Reparatur und Wiederherstellung
Netzwerke zu Hause
Von der Schreibmaschine bis World
Die Verbreitung und die Entwicklung des Computers
Computerviren und weitere Schädlinge
„Das Leben“ vor und nach dem Office-Paket
Kommunikationsformen des Alltags: Handy, Chat, E-Mail
Funktionen des Computers
Die Geschichte des Netzwerks der Netzwerke
Eher im Netzwerk als separat!

**A GERMANISZTIKA ALAPSZAK
NÉDERLANDISZTIKA SZAKIRÁNYÁNAK KREDITLISTÁJA**

I. Alapozó és törzsmodulok (14 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet (magyarul)	2	koll.	2		1.
BTAT103BA	Bevezetés a nyelvtudományba (magyarul)	2	koll.	2		1.
BTAT102BA	Bevezetés az irod.tud.-ba (magyarul)	2	koll.	2		2.
BTND101BA	Források és szövegek 1 (magyarul)	2	gyj.	2		1.
BTND102BA	Források és szövegek 2 (magyarul)	2	gyj.	2	BTND101BA	2.
BTND103BA	Germán nyelvek és kultúrák 1	2	koll.	2		1.
BTND104BA	Germán nyelvek és kultúrák 2	2	koll.	2		2.

II. Differenciált szakmai anyag (102 kredit)

A) Alapozó modulok (20 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Nyelvgyakorlatok					
BTND105BA	A holland nyelv szabályai 1	2	gyj.	3		1.
BTND106BA	A holland nyelv szabályai 2	4	gyj.	3	BTND105BA	2.
BTND107BA	Informális nyelvhasználat – beszédképesség	2	gyj.	2		1.
BTND108BA	Társadalmi nyelvhasználat – beszédképesség	2	gyj.	2	BTND107BA	2.
BTND109BA	Informális nyelvhasználat – írásképesség	2	gyj.	2		1.
BTND110BA	Társadalmi nyelvhasználat – írásképesség	4	gyj.	3	BTND109BA	2.
BTND111BA	Informális és társadalmi nyelvhasználat – szövegértés	2	gyj.	2		1.
	Kulturális ismeretek					
BTND112BA	A németalföld története	2	koll.	3		1.

B) Szakmai törzsmodulok (82 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Nyelvi modul					
BTND113BA	Szakmai nyelvhasználat – beszédképesség	2	gyj.	2	BTND108BA	3.
BTND114BA	Szakmai nyelvhasználat – írásképesség	2	gyj.	2	BTND110BA	3.
BTND115BA	Kibővített szakmai nyelvhasználat – beszédképesség	2	gyj.	2	BTND113BA	4.
BTND116BA	Kibővített szakmai nyelvhasználat – írásképesség	2	gyj.	2	BTND114BA	4.
BTND117BA	Fordítás 1	2	gyj.	3	BTND106BA	3.
BTND118BA	Fordítás 2	2	gyj.	3	BTND117BA	4.
	Nyelvészeti ismeretek					
BTND119BA	Szövegelemzés	2	koll.	3	120	3.
BTND120BA	Szövegelemzés	2	gyj.	3	BTND106BA	3.
BTND121BA	Többnyelvűség Európában	2	koll.	3		2.
BTND122BA	A mai holland nyelv	2	koll.	4	123	4.
BTND123BA	A mai holland nyelv	2	gyj.	3	BTND106BA	4.
BTND124BA	Németalföld nyelve és társadalma	2	koll.	3	BTND112BA	3.

	Irodalmi ismeretek					
BTND125BA	Modern holland nyelvű irodalom	2	koll.	4	126	5.
BTND126BA	Modern holland nyelvű irodalom	2	gyj.	2	BTND106BA	5.
BTND127BA	Holland nyelvű irodalom európai kontextusban	2	koll.	4	128	3.
BTND128BA	Holland nyelvű irodalom európai kontextusban	2	gyj.	3	BTND106BA	3.
BTND129BA	Írányzatok és műfajok	2	koll.	3	130	4.
BTND130BA	Írányzatok és műfajok	2	gyj.	3	BTND106BA	4.
	Kultúra és médiatudomány					
BTND131BA	Németalföld története európai kontextusban	2	gyj.	2		1.
BTND132BA	Németalföld társadalma és kultúrája európai kontextusban	2	gyj.	3		2.
BTND133BA	Kommunikációs stratégiák 1	2	gyj.	2		3.
BTND134BA	Kommunikációs stratégiák 2	2	gyj.	2		4.
BTND135BA	Interkulturális kompetencia	2	gyj.	3		3.
BTND136BA	Információs technológia	2	gyj.	3		2.
	Szakképzési modulok					
BTND137BA	Holland üzleti kommunikáció 1	2	gyj.	2		5.
BTND138BA	Holland üzleti kommunikáció 2	2	koll.	2		6.
BTND139BA	Holland nyelvű média 1.	2	koll.	2		5.
BTND140BA	Holland nyelvű média 2.	2	gyj.	2		6.
BTND141BA	Holland nyelvű irod. európai kontextusban	2	koll.	3		1.
BTND142BA	Vizuális kultúra	2	gyj.	2		1.
BTND143BA	Fordítás	2	gyj.	2		2.
	Tanárképzés vagy szabadon választható			10		
BTND500BA	Szakdolgozat			4		

III. Szakirányon belüli specializáció: HOLLAND ÜZLETI KOMMUNIKÁCIÓ (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTND150BA	Fordítás	2	gyj.	5		3.
BTND151BA	Tolmácsolás	4	gyj.	5		5.
BTND152BA	Gazdasági kommunikáció	2	gyj.	5		6.
BTND153BA	Szaknyelv (gazdasági, adminisztratív)	2	gyj.	5		6.
BTND154BA	Szaknyelv (szerződések, okiratok, turisztika)	4	gyj.	5		6.
BTND155BA	Szaknyelv (jogi)	2	koll.	5		5.
BTND156BA	Fordítás (EU-ismeretek)	2	koll.	5		6.
BTND157BA	EU-ismeretek	2	koll.	5		4.
BTND158BA	Gazdasági kommunikáció I.	2	gyj.	5		5.
BTND159BA	Gazdasági kommunikáció II.	2	gyj.	5		6.

IV. Néderlandisztika minor (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTND205BA	A holland nyelv szabályai 1	2	gyj.	2		3.
BTND206BA	A holland nyelv szabályai 2	4	gyj.	3	BTND205BA	4.
BTND207BA	Informális nyelvhasználat – beszédképesség	2	gyj.	3		3.
BTND208BA	Társadalmi nyelvhasználat – beszédképesség	2	gyj.	2	BTND207BA	4.
BTND209BA	Informális nyelvhasználat – írásképesség	2	gyj.	2		3.
BTND210BA	Társadalmi nyelvhasználat – írásképesség	4	gyj.	2	BTND209BA	4.
BTND211BA	Informális és társadalmi nyelvhasználat – szövegértés	2	gyj.	2		3.
BTND212BA	A németalföld története	2	koll.	3		3.
BTND213BA	Szakmai nyelvhasználat – beszédképesség	2	gyj.	2	BTND208BA	5.
BTND214BA	Szakmai nyelvhasználat – írásképesség	2	gyj.	2	BTND210BA	4.
BTND217BA	Fordítás 1	2	gyj.	3	BTND206BA	5.
BTND218BA	Fordítás 2	2	gyj.	3	BTND217BA	6.
BTND222BA	A mai holland nyelv	2	koll.	4	223	6.
BTND223BA	A mai holland nyelv	2	gyj.	3	BTND206BA	6.
BTND224BA	Németalföld nyelve és társadalma	2	koll.	3	BTND212BA	5.
BTND225BA	Modern holland nyelvű irodalom	2	koll.	4	226	5.
BTND226BA	Modern holland nyelvű irodalom	2	gyj.	2	BTND206BA	5.
BTND233BA	Kommunikációs stratégiák 1	2	gyj.	2		5.
BTND234BA	Kommunikációs stratégiák 2	2	gyj.	2		6.

A GERMANISZTIKA ALAPSZAK NÉMET SZAKIRÁNYÁNAK KREDITLISTÁJA

I. Alapozó modulok (10 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
	Filozófiatörténet (magyarul)	2	koll.	2	
BTNM101BA	Általános bölcsészszeminárium Szövegértés, esszéírás	2	gyj.	2	
BTNM102BA	Általános bölcsészszeminárium Bevezetés a kommunikációelméletbe	2	koll.	2	
BTNM103BA	Bevezetés a nyelvtudományba (magyarul)	2	gyj.	2	
	Bevezetés az irodalomtud.-ba (magyarul)	2	koll.	2	

II. Szakmai törzsmodulok: bevezetések (4 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM203BA	Germán népek és nyelvek	2	gyj.	2	
BTNM204BA	Bevezetés a modern germán filológiába	2	gyj.	2	

III. Differenciált szakmai anyag (102 kredit)
III/1. Alapozó modulok (20 kredit)

a) Nyelvgyakorlatok (14 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM303BA	Írásbeli kommunikáció 1.	2	gyj.	2	
BTNM304BA	Írásbeli kommunikáció 2.	2	gyj.	3	
BTNM313BA	Verbális kommunikáció 1.	2	gyj.	2	
BTNM314BA	Verbális kommunikáció 2.	2	gyj.	2	
BTNM323BA	Fonetika gyak. 1.: Hallásértés	1	gyj.	1	
BTNM324BA	Fonetika gyak. 2.: Kiejtési gyakorlatok	1	gyj.	1	
BTNM331BA	Mondatalkotási gyakorlatok	2	gyj.	3	

b) Kulturális ismeretek (6 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM353BA	Országismeret 1.: Történeti országismeret	2	koll.	3	
BTNM354BA	Országismeret 2.: Összehasonlító országismeret	2	koll.	3	

c) Nyelvi alapvizsga (0 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM199BA	Alapvizsga		záróvizsga	0	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324

III/2. Szakmai törzsmodulok (82 kredit)

a) Nyelvi modul (23 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM402BA	Szövegértés	2	gyj.	3	
BTNM411BA	ZV-előkészítő szeminárium 1.: felkészülés a ZV írásbeli részére	2	gyj.	2	199
BTNM421BA	ZV-előkészítő szeminárium 2. : felkészülés a ZV szóbeli részére	2	gyj.	2	199
BTNM431BA	Szakdolgozatíró szeminárium	2	gyj.	3	199
BTNM432BA	Tematikus nyelvi tréning	2	gyj.	3	199
BTNM441BA	Kommunikációs technikák 1.	2	gyj.	3	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324
BTNM442BA	Kommunikációs technikák 2.	2	gyj.	3	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324

BTNM453BA	Nyelvhelyességi gyakorlatok 1.	4	gyj.	2	--
BTNM454BA	Nyelvhelyességi gyakorlatok 2.	4	gyj.	2	--

b) Nyelvészeti ismeretek (14 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM461BA	Nyelvtani gyakorlatok 1.	2	gyj.	2	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324
BTNM462BA	Nyelvtani gyakorlatok 2.	2	gyj.	2	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324
BTNM471BA	Nyelvi változatok	2	gyj.	2	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324
BTNM481BA	Lexikológia ea.	1	koll.	2	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324
BTNM482BA	Lexikológia gyakorlat	1	gyj.	1	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324
BTNM491BA	Szövegtan alapjai előadás	2	koll.	3	199
BTNM492BA	Szöveg: recepció és produkció	2	gyj.	2	199

c) Irodalmi ismeretek (20 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM501BA	Irodalmi diskurzusok 1. előadás	2	koll.	3	199
BTNM502BA	Kortárs német nyelvű irodalom előadás	2	koll.	4	199
BTNM511BA	Irodalmi szövegolvasás 1. gyakorlat	2	gyj.	2	
BTNM512BA	Irodalmi szövegolvasás 2. gyakorlat	2	gyj.	2	
BTNM513BA	Irodalmi szövegelemzés 1. gyakorlat	2	gyj.	3	511 vagy 512
BTNM514BA	Irodalmi szövegelemzés 2. gyakorlat	2	gyj.	3	511 vagy 512
BTNM515BA	Irodalmi diskurzusok 2. gyakorlat	2	gyj.	3	199

d) Kultúra és médiatudomány (10 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM601BA	Kultúra / Média 1. Bevezetés a kultúratudományba	2	koll.	4	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324
BTNM611BA	Kultúra / Média 2. Intermedialitás	2	gyj.	3	199 601
BTNM612BA	Kultúra / Média 3. A médiumok kultúrtörténete	2	gyj.	3	199 601

III./3 Választható szakképzési modulok (15 kredit)**Szakképzési modul 1: Médiumok**

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM711BA	Régi és új médiumok (könyv, színház, film)	2	gyj.	3	
BTNM712BA	Német-magyar sajtószemle	2	gyj.	4	
BTNM713BA	A kultúra képei előadás	2	koll.	4	199
BTNM714BA	Elektronikus médiumok (rádió, TV, internet)	2	gyj.	4	199
BTNM741BA	Külföldön teljesített tanegység 1	2	gyj. / koll.	4	
BTNM742BA	Külföldön teljesített tanegység 2	2	gyj. / koll.	4	
BTNM751BA	Beszámított tanegység	2	gyj. / koll.	4	
BTNM751BA	Beszámított tanegység	2	gyj. / koll.	4	

Szakképzési modul 2: Nyelvi cselekvés

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM721BA	Nyelv és cselekvés 1.	2	koll.	4	199
BTNM722BA	Nyelv és cselekvés 2.	2	gyj.	4	199
BTNM723BA	Beszélgetéselemzés 1.	2	koll.	4	199

BTNM724BA	Beszéletélelemzés 2.	2	gyj.	3	199 723
BTNM741BA	Külföldön teljesített tanegység 1	2	gyj. / koll.	4	
BTNM742BA	Külföldön teljesített tanegység 2	2	gyj. / koll.	4	
BTNM751BA	Beszámított tanegység	2	gyj. / koll.	4	
BTNM751BA	Beszámított tanegység	2	gyj. / koll.	4	

Szakképzési modul 3: Német irodalom

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM731BA	Irodalomtudományi alapismeretek	2	koll.	3	
BTNM732BA	Fejezetek a német irodalom történetéből + olvasmányteszt	2	gyj.	5	199
BTNM733BA	Irodalom és film	2	gyj.	4	
BTNM734BA	Irodalom és zene	2	gyj.	3	199
BTNM741BA	Külföldön teljesített tanegység 1	2	gyj. / koll.	4	
BTNM742BA	Külföldön teljesített tanegység 2	2	gyj. / koll.	4	
BTNM751BA	Beszámított tanegység	2	gyj. / koll.	4	
BTNM751BA	Beszámított tanegység	2	gyj. / koll.	4	

IV. Tanárképzés vagy szabad (10 kredit)

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
	Pszichológiai elméleti alapok	2	koll.	2	
	A tanárjelölt személyiségének fejlesztése (pályaszocializáció)	2	gyj.	2	
	A nevelés társadalmi alapjai	2	koll.	2	
	Gondolkodók a nevelésről	2	koll.	2	
	Bevezetés az oktatás és az iskola világába	2	gyj.	2	

V. Szakdolgozat (4 kredit)

	Szakdolgozat			4	
--	---------------------	--	--	---	--

VI. Specializációk (50 kredit)

1. Interkulturális és gazdasági kommunikáció

Kód	Tantárgy	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM811BA	Német magyar kulturális kapcsolatok	2	koll.	5	199
BTNM813BA	Hiper- és multimediális technikák	2	gyj.	4	199
BTNM814BA	Fordítástechnikai alapismeretek	2	gyj.	4	199
BTNM815BA	Fordítási gyakorlatok	2	gyj.	4	199
BTNM816BA	Interkulturális kommunikációs tréning	2	gyj.	4	199
BTNM818BA	Német film és színház	2	gyj.	4	199
BTNM819BA	Nemzetközi rendezvények szervezése	2	gyj.	4	199
BTNM820BA	Rendezvény szervezési gyakorlat	2	gyj.	4	199
BTNM821BA	A német gazdasági szaknyelv alapjai 1	2	gyj.	4	199
BTNM828BA	A német gazdasági szaknyelv alapjai 2	2	gyj.	4	199
BTNM832BA	Kultúráközvetítés a színházban	2	gyj.	4	199
BTNM838BA	Multikulturalitás	2	koll.	5	199

2. Német nyelvű IT-ismeretek (50 kredit)

Kód	Tanegységek	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Feltétel
BTNM870BA	Általános információs technológia 1: Hardver	2	koll.	4	199
BTNM871BA	Általános információs technológia 2: Operációs rendszerek	2	koll.	4	199
BTNM872BA	Hálózatok 1: Bev. a hálózatokba	3	koll.	5	199
BTNM873BA	Hálózatok 2: Vezeték nélküli hálózatok és biztonság	3	koll.	5	199
BTNM874BA	Windows 1: Microsoft Windows XP és szerver alapjai	2	gyj.	4	870, 871 872,873
BTNM875BA	Windows 2: A szerverkörnyezet kezelése és fenntartása	2	gyj.	4	870, 871 872,873
BTNM876BA	Windows 3: Felhasználók, csoportok kezelése	2	gyj.	4	870, 871 872,873
BTNM877BA	Windows 4: Hibaelhárítás	2	gyj.	4	870, 871 872,873
BTNM878BA	Office 1: Excel, Word	2	gyj.	4	870, 871, 872,873
BTNM879BA	Office 2: Access	2	gyj.	4	870, 871,872,873
BTNM880BA	Office 3: Power Point, Visio, Project	2	gyj.	4	870, 871 872,873
BTNM881BA	Outlook	2	gyj.	4	870, 871 872,873

VII. Minor szak

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNM303BA	Írásbeli kommunikáció 1.	2	gyj.	2		3.
BTNM453BA	Nyelvhelyességi gyakorlatok 1.	2	gyj.	2		3.
BTNM313BA	Verbális kommunikáció 1.	2	gyj.	2		3.
BTNM324BA	Fonetika gyak.: Kiejtési gyakorlatok	1	gyj.	1		3.
BTNM511BA	Irodalmi szövegolvasás 1.	2	gyj.	2		3.
BTNM402BA	Szövegértés	2	gyj.	3		3.
BTNM314BA	Verbális kommunikáció 2.	2	gyj.	2		4.
BTNM323BA	Fonetika gyak...: Hallásértés	1	gyj.	1		4.
BTNM512BA	Irodalmi szövegolvasás 2.	2	gyj.	2		4.
BTNM304BA	Írásbeli kommunikáció 2.	2	gyj.	3		4.
BTNM454BA	Nyelvhelyességi gyakorlatok 2.	2	gyj.	2		4.
BTNM331BA	Mondatalkotási gyakorlatok	2	gyj.	3		4.
BTNM199BA	Alapvizsga	–	zv.	0	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324	4.
BTNM513BA	Irodalmi szövegelemzés 1.	2	gyj.	3	511 vagy 512	5.
BTNM461BA	Nyelvtani gyak. 1.	2	gyj.	2	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324	5.
BTNM441BA	Kommunikációs technikák 1.	2	gyj.	3	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324	5.
BTNM353BA	Országismeret 1. Történeti országismeret	2	koll.	3		5.
BTNM481BA	Lexikológia ea.	1	koll.	2	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324	6.
BTNM482BA	Lexikológia gyak.	1	gyj.	1	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324	6.
BTNM442BA	Kommunikációs technikák 2.	2	gyj.	3	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324	6.
BTNM514BA	Irodalmi szövegelemzés 2.	2	gyj.	3	511 vagy 512	6.
BTNM462BA	Nyelvtan gyak. 2.	2	gyj.	2	303 vagy 304 és 313 vagy 314 és 323 vagy 324	6.
BTNM354BA	Országismeret 2.: Összehasonlító országismeret	2	koll.	3		6.

KOMMUNIKÁCIÓ ÉS MÉDIATUDOMÁNY ALAPSZAK

Képzési terület, képzési ág:	társadalomtudomány
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapszak megnevezése: **kommunikáció és médiatudomány**
2. Az alapszakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése
végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
szakképzettség: kommunikátor (zárójelben megjelölve a szakirányt)
3. Képzési terület: **társadalomtudományi**
4. Képzési ág: **társadalomismeret**
5. A képzési idő félévekben: **6 félév**
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: **180 kreditpont**
- 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: –**
- 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok:** 35 kreditpont
- 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok:** 15 kreditpont
- 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont:** nincs, a szakdolgozat a záróvizsga letételéhez szükséges kritérium jellegű követelmény
- 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok:** 54 kreditpont
- 6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditpontok: –**
7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák
A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik ismerik a társadalmat működtető kommunikációs rendszereket, a társadalmi kommunikációt, valamint a kommunikáció és a média fontosabb intézményeit. Megszerzett tudásuk birtokában képesek a társadalmi kommunikáció alapvető intézményeiben kommunikációs munka végzésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.
Az alapfokozat birtokában a kommunikátorok képesek:
 - a kommunikációhoz és médiához kapcsolódó alapfogalmak és alapelvek elsajátítására;
 - a társadalom működésével kapcsolatos összefüggések megismerésére, értékelésére, elemzésére;
 - kommunikációs készségek elsajátítására, illetve ezek fejlesztésére;
 - helyesen megítélni a társadalmi kommunikáció különböző területeinek problémáit a társadalmi kommunikáció összefüggéseiben belül;
 - a társadalmi kommunikáció alapvető elméleteinek és koncepcióinak megfelelően érvek kifejtésére, helytálló vélemény megformálására vagy nézet megalkotására.
Az alapfokozat birtokában a kommunikátorok alkalmasak:
 - információkat, érveket és elemzéseket szakmai és nem szakmai közönségnek idegen nyelven és a prezentáció legújabb eszközeivel hatékonyan kommunikálni;
 - az információk kritikus elemzésére és feldolgozására, az elemzés során felmerülő problémák megoldására;

a kommunikáció és média intézményeiben szakmai tudásuknak megfelelő munkakörök, feladatok, továbbá közvetítő-társadalmi segítők, mediátorok, PR szakemberek tevékenységének ellátására.

Rendelkeznek együttműködő, kezdeményező, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, önismerettel, kritikai önreflexióval, felelősségtudattal, hatékony és sikerorientált gondolkodással.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök)

alapozó modul: **40-55 kreditpont**

ember és társadalom, a szabályozott társadalom, társadalomtörténet, elemzési technikák, kommunikációs készségfejlesztés;

szakmai törzsmodul: **90-140 kreditpont**

a) szakmai elméleti ismeretek: a kommunikáció és a média társadalomtörténete; a kommunikáció fontosabb szinterei, a kommunikáció fontosabb eszközei, a kommunikáció fontosabb funkciói, a kommunikáció interpretációja, a társadalmi kommunikáció – 15-25 kreditpont; továbbá szakmai gyakorlat – 10-20 kreditpont;

b) speciális kommunikációs ismeretek – 15-25 kreditpont

ba) humán kommunikációs ismeretek: média és kommunikáció, a kommunikáció sajátos szinterei, a kommunikáció dinamikája, a kommunikáció szabályozása, kommunikációs zavarok;

bb) médiakommunikációs ismeretek: medializált kommunikáció, a médiakommunikáció sajátos szinterei, médiaismeretek, médiadinamikák, a média szabályozása;

c) választható szakmai ismeretek – 15-25 kreditpont;

differentiált szakmai ismeretek: pl. PR, marketing, üzleti kommunikáció; újságírás (nyomtatott, rádiós, televíziós, on-line); hálózati kommunikáció; közéleti kommunikáció; mediáció; segítő-fejlesztő; egyházi kommunikáció; nemzetközi kommunikáció; vizuális kommunikáció; archiválás; kommunikáció technológia szakirányokhoz tartozó ismeretkörök – 35-45 kreditpont.

9. Nyelvi követelmények

Az alapközzet megszerzéséhez legalább egy élő idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.

A KOMMUNIKÁCIÓ ÉS MÉDIATUDOMÁNY ALAPSZAK KREITLISTÁJA

Alapozó modul: 40 kredit

Kód	Tantárgy/Kurszus	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKM101BA	A pszichológia főbb területei	2	koll.	3		1.
BTKM102BA	Bevezetés a szociológiába	2	koll.	3		1.
BTKM103BA	Bevezetés a gazdaság- és társ.történetbe	2	koll.	3		1.
BTKM104BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe I.	2	koll.	4		1.
BTKM105BA	Filozófiatörténet	2	koll.	3		1.
BTKM106BA	Régi magyar művelődéstörténet	2	koll.	4		1.
BTKM107BA	Médiaelmélet	2	koll.	4		1.
BTKM108BA	A tömegkommunikáció alapjai	2	koll.	3		1.
BTKM109BA	Filmelmélet	2	koll.	3		1.
BTKM201BA	A kulturális antropológia alapjai	2	koll.	3		3.
BTKM202BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe II: Információ és kommunikáció	2	koll.	4	BTKM104BA	2.
BTKM203BA	Szövegnyelvészet	2	gyj.	2		2.
BTKM204BA	Kommunikációs készségfejlesztési gyakorlat	2	gyj.	2		2.

Szakmai törzsmodul: 140 kredit (ebből differenciált szakmai ismeretek 45 kredit):

Kód	Tantárgy/Kurszus	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKM205BA	Jelentés és nyelvi cselekvés	2	koll.	3		2.
BTKM206BA	Szociolingvisztikai alapismeretek	2	koll.	3		2.
BTKM207BA	Nyelvpolitika	2	koll.	3		2.
BTKM208BA	Az irodalom és az írott sajtó műfajai	2	koll.	3		2.
BTKM209BA	Médiaesztétika	2	koll.	4		2.
BTKM210BA	A technomédiumok története	2	koll.	3		2.
BTKM301BA	Beszédtechnika	2	gyj.	2		3.
BTKM302BA	Magyar helyesírás	2	gyj.	2		3.
BTKM303BA	Stilisztika	2	koll.	2		3.
BTKM304BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe III. (A kommunikáció új technológiai)	2	koll.	3	BTKM202BA	3.
BTKM305BA	Jog és etika a sajtótörténetben	2	koll.	3		3.
BTKM306BA	Kultúraközi kommunikáció I.	2	koll.	3		3.
BTKM307BA	Művészetközi kommunikáció: Szó és kép	2	koll.	3		3.
BTKM308BA	Zene és zenei kommunikáció	2	koll.	3		3.
BTKM309BA	Vizuális művészet és vizuális kommunik.	2	koll.	3		3.
BTKM310BA	A jelenkori magyar irodalmi kommunikáció	2	koll.	3		3.
BTKM311BA	Régi és jelenkori irodalmi kommunikáció kölcsönhatása	2	koll.	3		3.
BTKM402BA	Textualitás és teátralitás	2	koll.	3		4.
BTKM403BA	A múzeumi tárgykollekciók gondozása	2	koll.	3		4.
BTKM404BA	Kultúraközi kommunikáció II.	2	koll.	3		4.
BTKM405BA	Sajtódiskurzus-analízis	2	gyj.	3		4.
BTKM406BA	Az építészet mint kulturális modell	2	koll.	3		4.
BTKM407BA	A magyar társadalomfejlődés a 19-20. században	2	koll.	3		4.
BTKM408BA	Az Európa-eszme és az integráció története	2	koll.	3		4.
BTKM409BA	Magyarország története a szovjet érdekszférától a parlamentáris demokráciáig	2	koll.	3		4.
BTKM410BA	Médiászociológia	2	koll.	3		4.
BTKM411BA	Bevezetés a politológiába	2	koll.	3		4.
BTKM412BA	Szakdolgozati előkészítő szeminárium	2	gyj.	5		5.
BTKM501BA	Médiapolitika	2	koll.	3		6.

BTKM502BA	Bevezetés a magyar és európai közjogba	2	koll.	3		6.
BTKM503BA	Médiaajog és médiaetika	2	koll.	4		6.

I. szakirány: Intézményi kommunikátor (ügyvitel, arculattervező, szóvivő)

Kód	Tantárgy/Kurzus	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKM504BA	Stilisztikai elemzések	2	gyj.	2		6.
BTKM505BA	Szövegtani elemzések	2	gyj.	2		6.
BTKM506BA	Multimediális szövegelemzés	2	koll.	4		6.
BTKM507BA	Retorika	2	koll.	4		6.
BTKM508BA	Retorikai gyakorlat	2	gyj.	2		6.
BTKM509BA	Rétegnyelvek: a sajtó nyelve	2	koll.	3		6.
BTKM602BA	Közkapcsolatok: elmélet és gyakorlat	2	koll.	3		5.
BTKM603BA	A szóvivő munkája	2	koll.	3		5.
BTKM604BA	Intézményi arculattervezés	2	koll.	3		5.
BTKM605BA	Az intézményi kommunikáció elemzése	2	gyj.	3		5.
BTKM606BA	Médiagazdaságtan és marketing	2	koll.	3		5.
BTKM607BA	Protokoll	2	koll.	3		5.
BTKM608BA	Az EU intézményei és a szakpolitikák	2	koll.	3		5.
BTKM701BA	Kreatív írás	2	gyj.	3		6.
BTKM705BA	Rádiós és televíziós műfajismeret	2	koll.	3		5.
BTKM703BA	Az írott sajtó műfajai	2	koll.	3		5.

II. szakirány: Írott és audiovizuális újságírás

Kód	Tantárgy/Kurzus	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKM504BA	Stilisztikai elemzések	2	gyj.	2		6.
BTKM505BA	Szövegtani elemzések	2	gyj.	2		6.
BTKM506BA	Multimediális szövegelemzés	2	koll.	4		6.
BTKM507BA	Retorika	2	koll.	4		6.
BTKM508BA	Retorikai gyakorlat	2	gyj.	2		6.
BTKM509BA	Rétegnyelvek: a sajtó nyelve	2	koll.	3		6.
BTKM701BA	Kreatív írás	2	koll.	3		6.
BTKM702BA	Médianarratológia	2	koll.	3		5.
BTKM703BA	Az írott sajtó műfajai	2	koll.	3		5.
BTKM704BA	Az írott sajtó műfajai: publicisztika, riport, interjú	2	gyj.	2		5.
BTKM705BA	Rádiós és televíziós műfajismeret	2	koll.	3		5.
BTKM706BA	Hírszerkesztés, hírelemzés az írott sajtóban	2	gyj.	2		5.
BTKM707BA	Hírszerkesztés, hírelemzés az elektronikus sajtóban	2	gyj.	2		5.
BTKM708BA	Szerkesztő-riporteri, műsorvezetői és bemondói gyakorlatok	2	gyj.	2		5.
BTKM709BA	Lapszerkesztési ismeretek	2	koll.	3		5.
BTKM710BA	Az online-kommunikáció műfajai és gyakorlata	2	gyj.	3		5.
BTKM711BA	Rádiós műfajok	2	gyj.	2		5.
BTKM712BA	Televíziós műfajok	2	gyj.	2		5.

Minor szak

Kód	Tantárgy/Kurzus	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTKM104BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe I.	2	koll.	4		1.
BTKM107BA	Médiaelmélet	2	koll.	4		1.
BTKM301BA	Beszédtechnika	2	gyj.	2		1.
BTKM302BA	Magyar helyesírás	2	gyj.	2		1.
BTKM202BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe II. Információ és kommunikáció	2	koll.	4	BTKM104BA	2.
BTKM204BA	Kommunikációs készségfejlesztési gyak.	2	gyj.	2		2.
BTKM205BA	Jelentés és nyelvi cselekvés	2	koll.	3		2.
BTKM206BA	Szociolingvisztikai alapismeretek	2	koll.	3		2.
BTKM207BA	Nyelvpolitika	2	koll.	3		3.
BTKM208BA	Az irodalom és az írott sajtó műfajai	2	koll.	3		3.
BTKM209BA	Médiaesztétika	2	koll.	4		4.
BTKM210BA	A technomédiák története	2	koll.	3		4.
BTKM303BA	Stilisztika	2	koll.	2		3.
BTKM304BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe III. A kommunikáció új technológiái	2	koll.	4	BTKM202BA	3.
BTKM410BA	Médiaszociológia	2	koll.	3		4.
BTKM503BA	Média jog és médiaetika	2	koll.	4		4.

MAGYAR SZAK

Indított szakirányok:	nyelvtechnológia
Képzési terület, képzési ág:	bölcsészettudományi, magyar
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
Az összes kontakt óra száma:	1800
Szakmai gyakorlat ideje, jellege:	–

A szak képzési és kimeneti követelményei

1. Az alapképzési szak megnevezése: **magyar**
2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzetség oklevélben szereplő megjelölése

végzettségi szint: alpfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA)

szakképzetség: magyar alapszakos bölcsész (zárójelben megjelölve a szakirányt)

választható szakirányok: drámapedagógia, eszperantó, észt, finn, finnugor, folklorisztika, irodalomtudomány, művelődéstudomány, nyelvmentor, nyelvtechnológia, színház-történet, ügyvitel, neolatin

a szakképzetség angol nyelvű megjelölése: Philologist in Hungarian Studies

3. Képzési terület: **bölcsészettudományi**

4. Képzési ág: **magyar**

5. A képzési idő félévekben: **6 félév**

6. Az alpfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: **180 kredit**

- 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz **minimális kreditértéke**: 10 kredit

- 6.2. A szakirányhoz rendelhető **maximális kreditérték**: 50 kredit

- 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető **minimális kreditérték**: 10 kredit

- 6.4. A szakdolgozathoz rendelt **kreditérték**: 4 kredit

- 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető **minimális kreditérték**: 65 kredit

- 6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető **minimális kreditérték**:

–

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik a magyar és a világirodalom, valamint a magyar nyelv és általában a nyelvhasználat történetileg és szociológiailag változó formáiról, kialakulásának folyamatairól megbízható ismeretekkel rendelkeznek. Cél továbbá a nyelvi és irodalmi jelenségek értelmezéséhez szükséges alapvető eljárások megismertetése. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alpfokozat birtokában a magyar alapszakon végzettek képesek:

értelmezni a szóbeli és írásbeli kommunikáció nyelvi és irodalmi sajátosságait;

megszerzett ismereteik gyakorlati alkalmazása során szóban és írásban árnyaltan, választékosan megnyilatkozni;

az alapszak és a hozzá kapcsolódó választott szakirány tanulmányaira vonatkozó ismeretszerzés általános módjainak és annak fő kutatási módszereinek elsajátítására;

hatékonyan kommunikálni a magyar nyelv és irodalom, illetve a választott szakirány kérdéseiben a kor igényeinek megfelelően, önállóan véleményt alkotni idegen nyelven is, továbbá különböző szempontok szerint bemutatni információkat, érveket és elemzéseket;

alkalmasak:

megszerzett ismereteik birtokában a magyar nyelvvel és irodalommal, valamint egy-egy szakiránnyal összefüggő ismereteket igénylő munkakör betöltésére;
 kulturális tevékenységhez kapcsolódó feladatkörök ellátására művelődési intézményekben, kutatóintézetekben, az államigazgatás és az önkormányzati igazgatás területén, továbbá anyanyelvi jól felkészült szakembereket igénylő társadalmi szervezetekben;
 általános humán tájékozottságot igénylő munkakörök betöltésére;

rendelkeznek:

a magyar nyelvhez és irodalomhoz, illetve a választott szakirány területéhez kapcsolódó problémák felismerési és kreatív kezelési képességével;
 jó problémamegoldó és kommunikációs képességgel;
 kritikai szemlélettel;
 a választott alapszak iránti magas fokú motivációval és elkötelezettséggel.

8. A törzsanyag (szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök)

alapozó ismeretek: 15-20 kredit

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, szakterületi alapozó ismeretek (bevezetés az irodalomtudományba és a nyelvtudományba, irodalomtudományi proszeminárium, nyelvészeti filológia);

szakmai törzsanyag: 140-160 kredit, ebből

a) általános szakterületi ismeretek: 90-110 kredit

aa) irodalomtudomány: világirodalom, régi magyarországi irodalom, klasszikus magyar irodalom, modern magyar irodalom, irodalomelmélet

ab) nyelvtudomány: nyelvtörténet, finnugrisztika, nyelv és társadalom, kommunikáció szóban és írásban, helyesírás, fonetika, leíró magyar nyelvtan, jelentéstan, szövegtan, stilisztika;

b) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

ba) a szakirányok vagy az alapszak szakterületi ismeretei: szakirányú és alapszakos specializációk,

bb) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai-pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat: –

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. Záróvizsga-követelmények

A BA szintű záróvizsga tartalma, szerkezete, értékelése

Az alapszakos (BA) záróvizsga a magyar nyelv és irodalom alapképzési szak ismeretanyagát és az ehhez kapcsolódó kompetenciákat kéri számon és értékeli.

A vizsga két részből áll: 1) a BA szintű diplomadolgozat megvédése, 2) a diplomadolgozat témájától függően irodalomtudományi vagy nyelvtudományi tárgyú szóbeli vizsga.

Minden magyar alapszakos hallgatónak záróvizsgát kell tennie az alapszakján.

A záróvizsga *ideje*: az előírt kreditek megszerzése után (optimálisan a 6. félév végén).

A záróvizsgára bocsátás feltétele: 1) megszerzett BA *végbizonyítvány* (abszolutórium); 2) benyújtott (és írásban elbírált) *diplomadolgozat*.

A záróvizsga *módja* és a *bizottság tagjai*: a vizsga *szóbeli*, részei:

1) a diplomadolgozat védeése (a védést a záróvizsga bizottsága önálló érdemjeggyel értékeli);

2) a diszciplináris ismeretanyag számonkérése és a kompetencia ellenőrzése: a szakdolgozat témájától függően a vizsgának irodalomtudományi vagy nyelvtudományi tematikája van (részletezése alább).

A záróvizsga-bizottság összetétele: az elnök (az intézmény vezetőoktatója) mellett két tag, akik közül az egyik lehet a szakdolgozat témavezetője is.

A záróvizsga értékelése: az összesített (átlagolt) érdemjegyet 1) a védés és 2) a szakmai felelet érdemjegye egyenlő súllyal alkotja (ez a jegy a szóbeli vizsga során elhangzott szóbeli felelet értékelése, értékelője a bizottság).

A záróvizsga minőségbiztosítását a MAB a 8 éves akkreditáció során végzi el, illetve az intézmény saját minőségbiztosítási rendszerével folyamatosan ellenőrzi a záróvizsgát.

Kiemeljük, hogy minden ismeretkör és tantárgy szerepel a záróvizsga tételSORában. Így a tantárgyfelelősök értelemszerűen felelősek a záróvizsgatárgyak oktatásáért és ellenőrzéséért is.

A záródolgozat (BA szintű diplomamunka)

A TVSZ (2007. december 20.) kiegészítő rendelkezései szerint (14§, 63. oldal) „a meghirdetett témák közül az alapképzésben (BA) a **4. félév végéig** kell választaniuk a hallgatóknak. A diplomamunka címét az érintett intézetben/tanszéken kell bejelenteni”.

BA képzésben a diplomamunka terjedelme minimum 20 oldal (30000 leütés szóközök nélkül). A diplomamunkát tavaszi félévben április 30-ig, őszi félévben november 30-ig kell benyújtani az adott intézetben /tanszéken. A diplomamunka védése a záróvizsgán történik (a témavezető jelenlétében).

Témakörök

Az alapszakos irodalom és nyelvészet specializációt választó hallgatók a specializáció témaköréből választják záródolgozati témájukat. A szerkesztőségi asszisztens specializációt végzőknek indokolt ebből a specializációból választaniuk záródolgozati témakört. A további („más tanszékek által oktatott”) magyar alapszakos specializációt választók írhatják dolgozatukat a megfelelő specializáció témaköréből is, de választhatnak bármilyen más, a magyar nyelv és irodalom alapszak képzési körébe eső témát is. (Azaz írhatnak a finn vagy a finnugrisztika specializáció témaköreiből vagy az általános nyelvészeti specializációk témaköreiből, de az irodalmi és a nyelvészeti specializáció témaköreiből is.)

Záródolgozati jelentkezés és témaválasztás

Záródolgozati jelentkezés és előkészítő konzultáció – Menete: a 4. félévben kötelező március közepéig jelentkezési lapon dokumentálni a témaválasztást a témavezető aláírásával. Még a 4. félév folyamán a témavezetővel legalább *háromszor* konzultálni kell a záródolgozat formai és tartalmi kérdéseiről, a választott témáról – a konzultációk meglétét a témavezető szintén aláírásával dokumentálja a jelentkezési lapon. A jelentkezési lapot az intézeti titkárságon archiváljuk.

Záródolgozati szemináriumok nyelvészetből

A nyelvészeti specializációban résztvevőknek az 5. és 6. félévben kötelező záródolgozati szemináriumot írtunk elő a tantervben.

Záródolgozati konzultáció irodalomtudományból

Záródolgozati konzultáció – 5. félévben kötelező konzultáció, mely a záródolgozat megírását segíti; a konzultáció *aláírással* zárul, ennek adminisztrációja a technikai lehetőségektől függően elektronikus vagy papíralapú.

A *Záródolgozat* kreditértéke 4 kredit: a 6. félévben benyújtott záródolgozat ellenértékéért kapja a hallgató a 4 kreditet.

A BA szintű záróvizsga tematikája

Irodalomtudományi záróvizsga

Irodalomtudományból a szóbeli vizsga két részből áll: a szakdolgozat témájához igazodva 1) egy irodalomtörténeti ismeretkörből és 2) a világirodalmi és az irodalomelméleti ismeretkörből. *A vizsga anyaga*: csak a törzsképzési kötelező előadások és szemináriumok anyagát

kérjük számon, a kollokviumokon és a szemináriumokon előírt tételsornak és tematikának megfelelően, viszont az alábbi nagy, átfogó témafelületek szerint elrendezve:

Ismeretkörök és tételek

1) Régi magyarországi irodalom ismeretkör

- 1) Egyházi műveltség és irodalom a középkorban
- 2) Lovagi kultúra, világi költészet a középkorban
- 3) Az itáliai humanizmus magyarországi megjelenése, a latin humanitas antropológiája és poétikája
- 4) Nemzeti nyelvű reneszánsz irodalom – műfaj- és eszmetörténeti áttekintés
- 5) A reformáció irodalomtörténeti szerepe és műfaji rendszere
- 6) Retorikai, szabálypoétikai, liturgiai, homiletikai ismeretek a kora újkorban
- 7) Manierista irodalom: eszmetörténeti és irodalomtörténeti kérdések, művészettörténeti kitekintéssel
- 8) Barokk irodalom: eszme- és irodalomtörténeti kérdések, művészettörténeti kitekintéssel
- 9) Választott életmű ismertetése műfaj- és stílustörténeti, poétikai, intézmény- és művészettörténeti szempontok alapján, a szövegismeret bizonyításával

2) Klasszikus magyar irodalom ismeretkör

- 1) A felvilágosodás eszme- és kritikátörténeti összefüggései, a kor stílustörténeti kérdései
- 2) Nemzet és nyelv a felvilágosodás korában
- 3) Az érzékenység és a neoklasszicizmus az irodalomban
- 4) A felvilágosodás irodalmának műfaj- és poétikatörténeti áttekintése
- 5) A romantika eszme- és kritikátörténeti összefüggései és poétikai jellemzői
- 6) A magyar romantika irodalmának műfaj- és poétikatörténeti áttekintése
- 7) A romantikát lezáró szakasz eszme- és kritikátörténeti összefüggései
- 8) A líra átalakulása a romantika alkonyán
- 9) A nagyepikai műfajok alakulása a 19. század második felében
- 10) Realista, naturalista, szecessziós jelenségek a századutó kisepikájában

3) Modern magyar irodalom ismeretkör

- 1) Szecesszió és szimbolizmus a korszak magyar irodalmában
- 2) Avantgárd a korszak magyar irodalmában
- 3) A magyar dráma a század első felében
- 4) Líratípusok a huszadik század első felében
- 5) Regénytípusok a huszadik század első felében
- 6) A magyar dráma a II. világháború utáni és a kortárs magyar irodalomban
- 7) A líraolvasás alakzatai a II. világháború utáni és a kortárs magyar irodalomban
- 8) A regényolvasás alakzatai a II. világháború utáni és a kortárs magyar irodalomban
- 9) Neoavantgárd, posztmodern (és más irányzatok) a legújabb magyar irodalomban
- 10) Az irodalomtudomány modern és modern utáni paradigmái

4) Világirodalmi ismeretkör

a) A műfaji rendszerek

- 1) A beszéd- és irodalmi műfajok kialakulása
- 2) A műfaji gondolkodás. A műfaji hármasság elve. A műfajelmélet változatai
- 3) Az irodalomtörténeti korszak és a műfaji kánonok összefüggései. A nemzeti irodalmak és a műfajok összefüggései
- 4) Líraelméleti alapfogalmak, lírai műfajok
- 5) Epikaelméleti alapfogalmak, epikai műfajok (epikus költészet műfajai)
- 6) Epikai műfajok (a regény változatai)
- 7) Epikai műfajok (a jelentősebb kisepikai műfajok)
- 8) Drámaelméleti alapfogalmak, drámai műfajok (tragédia)

- 9) Drámai műfajok (komédia, vígjáték, egyéb drámai műfajok)
- 10) A műfajok „tisztaságának” kérdése
- b) Az irodalom intézményrendszerei
- 1) A funkciósztérválás folyamata a korai kultúrákban (A rítus, a jog és a művészet elkülönülése. Az intézmények szabályozó szerepe. Az intézmények és kulturális médiumok együttmozgása.)
 - 2) A szóbeli költészet „intézményei” (Az énekmondás, az énekmondó „céhek”. Az írásbeliség előtti tudásmegőrzés problémája)
 - 3) A költészet színterei az ókorban (Arisztokrata társaskörök. Az irodalmi élet Rómában. Irodalompartolás. A színházak és a színjátékverseny ünnepei)
 - 4) Az oktatás és a tudomány intézményei az ókorban (A „paidagogosz”, az Akadémia, az alexandriai könyvtár, szövegfilológia)
 - 5) Az irodalom intézményei a középkorban (A kolostor, a liturgia, az egyházi ünnepkör, a kódex-másoló műhely. A középkori udvar. Az udvari-lovagi kultúra)
 - 6) Az irodalom intézményei a reneszánszban (A mecénatúra, a klasszika filológia kialakulása, a gutenbergi fordulat – a nyomtatott írás és ennek összefüggése a nemzeti nyelveken művelt irodalmak kialakulásával, a humanitas-eszme és a művészi autonómia összefüggése)
 - 7) A barokk ceremónia és a theatrum mundi formái
 - 8) Az irodalom intézményei a felvilágosodás korában (Költőbarátságok, költőtársaságok, a szalon és az akadémiák; a nemzeti irodalom műhelyei; irodalmi iskolák és enciklopédiák; popularizálódás – a triviális irodalom)
 - 9) Az irodalom intézményei a romantika korában és a XIX. század második felében (Folyóiratok, divatlapok; az irodalmi utazás; irodalmi barátságok; a fordításirodalom; nemzeti színházak; nemzeti múzeumok. Az újságírás és a szerkesztőség; az irodalmi kritika; az irodalmi díjak; a kávéház)
 - 10) Az irodalom intézményei a XX. században (Szecessziós művészkolóniák; az avantgarde szubverzív társaságai és gesztusai; a művészgeneráció. A művész változó szerepei. Az irodalmi kultuszok. Az irodalmi ízlés és divat. A kanonikus és az apokrif - a kánonképzés intézményi és mediális formái)
- 5) Irodalomelméleti ismeretkör
- a) Epikus művek olvasása, narratológia alapok – alapfogalmak és olvasási eljárások szemléltetése egy világirodalmi és egy magyar irodalmi mű poétikai elemzése révén
 - b) A líraolvasás paradigmái, a verstan alapjai – alapfogalmak és olvasási eljárások szemléltetése egy világirodalmi és egy magyar irodalmi mű poétikai elemzése révén
 - c) A drámaelemzés és az előadáselemzés paradigmái – alapfogalmak és olvasási eljárások szemléltetése egy világirodalmi és egy magyar irodalmi mű poétikai elemzése révén

A nyelvtudományi záróvizsga témakörei

1. Leíró nyelvészet

- 1) A nyelv mint a tudományos vizsgálódás tárgya. A nyelvtudomány helye a tudományok rendszerében és a tudományos megismerésben
- 2) A rendszernyelvészet helye a nyelvtudomány egészében; a leíró nyelvészet irányzatai az újabb kori nyelvtudomány történetében; nyelvleírási modellek a modern nyelvészetben
- 3) A beszélőszervek biológiai és fonációs működése, a magyar beszédhangok képzésének módjai.
- 4) A magyar magánhangzók és mássalhangzók fonetikai és fonológiai rendszere.
- 5) A mondat szerkezeti és szerkesztettségi típusai.

- 6) A mondatrészek fogalma, funkciója, alaki sajátosságai.
- 7) Az egyszerű és az összetett mondatok elemzése.
- 8) Az egyszerű és az összetett mondat határeseiteinek fajtái. A sajátos jelentéstartalmú mellékmondatok. A mondatátszövődés. A közbeékelődés. A mondatok logikai minősége.
- 9) A jelentésfelfogás alakulása a magyar nyelvtudományban: a jelentés mint viszony; a jelentés mint funkciófogalom; a referenciális jelentés; a jelentés mint jelölési érték; a jelentés mint szabály; a komplex jelentés és annak aspektusai.
- 10) Alak és jelentés. A jel és a jelentés változása. A szójelentés változásának rendszere. A tulajdonnév jelentése.

2. Magyar nyelvtörténet

- 1) A nyelvek történetének külső tényezői a nyelvi változások szempontjából: nyelv és gondolkodás, nyelv és kommunikáció, nyelv és társadalom.
- 2) A nyelvi változások általános jellemzése, a változások rendszerszerűsége: szinkronia és diakronia összefüggései. A nyelvi változások alapjai, indítékai.
- 3) A magyar nyelv történetének periodizációs lehetőségei.
- 4) A magyar nyelvtörténet legfontosabb forrástípusai: közvetett és közvetlen források.
- 5) A magyar nyelv eredete és a magyar nyelv tudománytalan rokonítási kísérletei. A finnugor (uráli) nyelvek rokonsági viszonyainak rendszere, a nyelvrokonság bizonyításának módszerei.
- 6) A morfémák fogalma és fajtái, a megkülönböztetésükre vonatkozó elméletek. A morfémák főbb típusainak történeti változásai.
- 7) A mai magyar névszótőrendszer és kialakulása. A névszójelek története. Névszóragozás a mai magyar nyelvben. Névszóragozásunk fejlődésének főbb vonalai.
- 8) A magyar igealak szintetikus jellege, morfológiai és jelentésszerkezete. A mai ige-tőrendszer és kialakulása. Az igefajták és az igeragozás összefüggése. Az igemódok és kifejezőeszközök.
- 9) A magyar hangrendszer és annak változásai a finnugor–ugor alapnyelvtől máig.
- 10) A magán- és mássalhangzórendszer az ősz- és ómagyar, valamint a középső- és új-, illetve az újabb magyar korban.

3. Szociolingvisztika

- 1) A nyelvek sokfélesége és hasonlósága tipológiai és genetikai szempontból
- 2) Nyelv — nép — nemzet. Anyanyelv és idegen nyelv. Nyelv és nyelvjárás. Élő és holt nyelvek, természetes és mesterséges nyelvek.
- 3) A nyelvek egyenrangúsága. Nemzetközi nyelvek, világnyelvek. Nyelv és politika. Nyelv és globalizáció. Nyelv és írásbeliség. Nyelv és kultúra.
- 4) Európa nyelvi képe nyelvpolitikai szempontból. Nyelvi jogok, államnyelv, kisebbségi nyelvhasználat. Nyelvismeret és oktatás. Az Európai Unió nyelvi helyzete.
- 5) A magyar nyelvközösség: magyar anyanyelvűek, magyarul beszélők, nyelvismeret Magyarországon, a Kárpát-medencében és azon kívül.
- 6) Nyelv és a nyelvészet fogalma a szociolingvisztikában és a rendszernyelvészetben. A nyelv eredete és a nyelv eredeti funkciói.
- 7) A társasnyelvészet és a rendszernyelvészet különbözősége
- 8) A nyelvi megbélyegzés, ennek gyökerei és működése. A lingvicizmus.
- 9) Nyelvművelés problematikája. A nyelvművelés és a nyelvtervezés alapvető különbségei.
- 10) A nyelvrétegződés elméletei a hagyományos nyelvészetben és a nyelvváltozatok kérdése a társasnyelvészetben.

4. Szövegtan és stilisztika

- 1) A stilisztika fogalma. A stilisztika összefüggése nyelv- és irodalomtudományi, sőt más érintkező diszciplínákkal.
- 2) A funkcionális stilisztika stílusértelmezése, szemlélete, tárgyköre. A stílusfogalom alakulása. A funkcionális stílusfelfogás elméleti háttere. A stílussteremtő és -meghatározó tényezők. A stílus hírértéke.
- 3) A stílus eszközök szintjei: stíluselemek (stílélmák) az akusztikai, a szó- és kifejezés-készlet, a szintaktikai, a képi, a szövegszinten, illetve a nyelven kívüli jelenségek szintjén. A nyelvi-stilisztikai eszközök szerepe a legfontosabb stílusrétegekben. A művészi stílus legfőbb sajátosságai a tárgyalt hat nyelvi szinten.
- 4) Stílustipológia. A legjellemzőbb stílustörténeti korszakok. A művészi áramlatok, stílusirányzatok nyelvi-stiláris jellemzői.
- 5) A szövegtan történeti gyökerei, tárgya, anyaga, célja, feladata, felosztása, segédtudományai. A magyar szövegtani kutatások mai helyzete.
- 6) A szöveg fogalma. A verbális és a multimedialis szöveg. A szövegértékűség jellemzői.
- 7) A szövegösszefüggés területei, fajtái és eszközei. A szöveg témája, tematikai ugrás a szövegben. Szövegforma, -akusztikum. A szöveg szerkezeti sajátosságai.
- 8) A szöveg kifejtett és kifejtetlen jelentése. A szöveg jelentéstani összefüggésének mértéke, eszközei. 9) A szöveggrammatikai utalás fogalma, fajtái az utalás iránya, megjelenésének természete, hatósugara, foka szerint.
- 10) Szövegpragmatika. Szövegtipológia. Szövegstilisztika. Szövegalkotás, -befogadás.

A magyar nyelvészetből szakdolgozó hallgatók a záróvizsga diszciplináris részét a szakdolgozatuk témájának megfelelő fenti témakörök valamelyikéből teszik le.

Azok, akik más nyelvészeti specializációból (finnugor, általános nyelvészet stb.) írtak szakdolgozatot, szintén a fenti négy témakör valamelyikéből választhatják a záróvizsga diszciplináris részét.

A MAGYAR SZAK KREDITLISTÁJA**1. Alapozó és törzsképzés (120 kredit)****Alapozó képzés (15 kredit)**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll	2	–	1.
BTAT102BA	Bevezetés az irodalomtudományba ea.	2	koll	2	–	1.
BTMI101BA	Irodalomtudományi proszeminárium	2	gyj	2	–	1.
BTAT103BA	Bevezetés a nyelvtudományba	2	koll	2	–	1.
BTNY101BA	Nyelvészeti filológiai szeminárium	2	gyj	2	–	1.
BTNY102BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe 1. (Jel és kommunikáció)	2	koll	3	–	1.
BTNY103BA	Kommunikációs készségfejlesztő gyak.	2	gyj	2	–	1.

Törzsképzés (105 kredit)
Kötelező nyelvészeti ismeretkörök (44 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNY201BA	A leíró nyelvészet alapjai	2	koll	3	–	1.
BTNY205BA	A történeti nyelvészet alapjai	2	koll	3	–	1.
BTNY202BA	Nyelvpolitika	2	koll	3	–	2.
BTNY206BA	Szociolingvisztikai alapismeretek	2	koll	3	–	2.
BTNY209BA	Leíró és történeti hangtan	2	koll	4	BTNY205BA	2.
BTNY203BA	Magyar helyesírás	2	gyj	2	–	2.
BTNY311BA	Hangtani elemzési gyakorlat	2	gyj	2	–	2.
BTNY216BA	Finnugor népek és nyelvek	2	gyj	2	–	2.
BTNY208BA	Szociolingvisztikai gyakorlat	2	gyj	2	BTNY206BA	2.
BTNY210BA	Alaktan 1.	2	koll	3	BTNY201BA	3.
BTNY207BA	A magyar nyelv eredete	2	koll	3	BTNY205BA	3.
BTNY432BA	Magyar szövegmélekek	2	gyj	2	BTNY215BA	3.
BTNY211BA	Mondattan 1.	2	koll	3	BTNY201BA	4.
BTNY212BA	Jelentés	2	koll	3	BTNY201BA	4.
BTNY213BA	Stilisztika	2	koll	3	BTNY210BA	5.
BTNY214BA	Szövegtan	2	koll	3	BTNY211BA	6.

Záródolgozati szemináriumok a nyelvészetből szakdolgozóknak (4 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNY307BA	Záródolgozati szeminárium 1.	2	gyj	2	–	5.
BTNY308BA	Záródolgozati szeminárium 2.	2	gyj	2	BTNY307BA	6.

Záródolgozat elkészítése: 4 kredit

Nyelvészetből (4 + [2]) és irodalomból (4 + [2]) választandó kreditek = összesen 10 kredit – nyelvészeti része

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNY437BA	Finnugor nyelv	2	gyj	2	BTNY207BA	4.
BTNY424BA	Szóalkotás	2	gyj	2	BTNY210BA	4.
BTNY315BA	Stilisztikai elemzés	2	gyj	2	–	5.

A kötelező és kötelezően választható kurzusokból 30 kredit szerzendő (ismeretkörönként 6–6 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI210BA	Régi magyarországi művelődéstörténet	2	koll	2	–	1.
BTMI241BA	Világirodalom 1. (Műfaji rendszerek)	2	gyj	2	–	1.
BTMI211BA	Régi magyarországi irodalom 1.	2	koll	2	BTMI210BA	2.

BTMI214BA	Régi magyarországi irodalom 4.	2	gyj	2	BTMI210BA	2.
BTMI242BA	Világirod. 2. (Összehasonlító stílustörténet)	2	gyj	2	BTMI241BA	2.
BTMI251BA	Irod.elmélet 1. (Epikaelmélet, epikaolvasás)	2sz	gyj	2	BTAT102BA	2.
BTMI221BA	Klasszikus magyar irodalom 1.	2	koll	2	-	3.
BTMI225BA	Klasszikus magyar irodalom 5.*	2sz	gyj	2	-	3.
BTMI243BA	Világirod. 3. (Mítoszok alakváltozatai)*	2sz	gyj	2	-	3.
BTMI252BA	Irodalomelmélet 2. (Verstan, líraolvasás)	2sz	gyj	2	BTAT102BA	3.
BTMI222BA	Klasszikus magyar irodalom 2.	2	koll	2	-	4.
BTMI226BA	Klasszikus magyar irodalom 6.*	2sz	gyj	2	-	4.
BTMI244BA	Világirodalom 4. (Az irodalom intézményrendszerei)*	2sz	gyj	2	-	4.
BTMI253BA	Irodalomelmélet 3. (Színházelmélet, előadáselemzés)	2sz	gyj	2	BTAT102BA	4.
BTMI231BA	Modern magyar irodalom 1.	2	koll	2	-	5.
BTMI236BA	Modern magyar irodalom 5.*	2sz	gyj	2	-	5.
BTMI245BA	Világirodalom 5. (Az emberkép változásai)*	2sz	gyj	2	-	5.
BTMI232BA	Modern magyar irodalom 2.	2	koll	2	-	6.
BTMI236BA	Modern magyar irodalom 6.*	2sz	gyj	2	-	6.
BTMI246BA	Világirodalom 6. (Irodalom és társművészetek)*	2sz	gyj	2	-	6.

*A kötelezően választható kurzust az irodalomtudományi specializációs hallgatóknak fel kell venniük a megjelölt félévben!

A törzsképzés szabadon választható tárgyai irodalomtudományból (18 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI301xBA	A regény alakzatai az európai irodalomban	2	koll	3	-	2-6.
BTMI302xBA	Dráma és színház a kultúrtörténeti időben	2	koll	3	-	2-6.
BTMI303xBA	Összehasonlító művészettudomány	2	koll	3	-	2-6.
BTMI304xBA	A régi magyar irodalom és Európa	2	koll	3	-	2-6.
BTMI305xBA	Retorika, liturgia, poétika, műfajok a régi irodalomban	2	koll	3	-	2-6.
BTMI306xBA	Életművek a klasszikus magyar irodalomban	2	koll	3	-	2-6.
BTMI307xBA	Műfajok a klasszikus magyar irodalomban	2	koll	3	-	2-6.
BTMI308xBA	Eszme- és kritikátörténet a klasszikus magyar irodalmában	2	koll	3	-	2-6.
BTMI309xBA	Nemzetiségi magyar irodalmak	2	koll	3	-	2-6.
BTMI310xBA	Műfajok, irányzatok a XX. századi magyar irodalomban	2	koll	3	-	2-6.
BTMI311xBA	A XX. századi magyar irodalom nagy egyéniségei	2	koll	3	-	2-6.
BTMI312xBA	Irodalomtudomány és irodalomelmélet	2	koll	3	-	2-6.

Nyelvészetből (4 + [2]) és irodalomból (4 + [2]) választandó kreditek = összesen 10 kredit – irodalmi része

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI501BA	Műveltségi-poétikai modul 1.	2	gyj	2	-	2.
BTMI502BA	Műveltségi-poétikai modul 2.	2	gyj	2	BTMI501BA	3.
BTMI503BA	Műveltségi-poétikai modul 3.	2	gyj	2	BTMI501BA	5.

Záródolgozati szemináriumok az irodalomból szakdolgozóknak (4 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI401BA	Záródolgozati szeminárium 1.	2	aláírás	0	-	5.
BTMI402BA	Záródolgozati szeminárium 2.	2	aláírás	0	BTMI402BA	6.
BTMI400BA	Záródolgozat	-	-	4	-	6.

2. DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (SPECIALIZÁCIÓ): 50 KREDIT

2.1. Irodalomtudományi specializáció (50 kredit)

Kötelező specializációs tárgyak irodalomból (28 kredit)

18 kredit kötelező, 10 kredit a törzsképzésben még el nem végzett klasszikus (2 kredit), modern (2 kredit) és világirodalmi (4 kredit) ismeretkörü kurzusokból áll össze.

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI212BA	Régi magyarországi irodalom 2.	2	koll	2	–	3.
BTMI223BA	Klasszikus magyar irodalom 3.	2	koll	2	–	3.
BTMI225BA	Klasszikus magyar irodalom 5.*	2sz	gyj	2	–	3.
BTMI243BA	Világirodalom 3. (Mítoszok alakváltozatai)*	2sz	gyj	2	–	3.
BTMI213BA	Régi magyarországi irodalom 3.	2	koll	2	–	4.
BTMI224BA	Klasszikus magyar irodalom 4.	2	koll	2	–	4.
BTMI226BA	Klasszikus magyar irodalom 6.*	2sz	gyj	2	–	4.
BTMI244BA	Világirodalom 4. (Az irodalom intézményrendszerei)*	2sz	gyj	2	–	4.
BTMI254BA	Irodalomelmélet 4. (Médiaesztétika)	2	koll	2	–	4.
BTMI233BA	Modern magyar irodalom 3.	2	koll	2	–	5.
BTMI235BA	Modern magyar irodalom 5.*	2sz	gyj	2	–	5.
BTMI245BA	Világirodalom 5. (Az emberkép változásai)*	2sz	gyj	2	–	5.
BTMI255BA	Irodalomelmélet 5. (Olvasáselemletek I.)	2sz	gyj	2	–	5.
BTMI234BA	Modern magyar irodalom 4.	2	koll	2	–	6.
BTMI236BA	Modern magyar irodalom 6.*	2sz	gyj	2	–	6.
BTMI246BA	Világirodalom 6. (Irodalom és társművészetek)*	2sz	gyj	2	–	6.
BTMI256BA	Irodalomelmélet 6. (Olvasáselemletek II.)	2sz	gyj	2	–	6.

Szabadon választható specializációs tárgyak irodalomból (8 kredit)

Ajánlásunk szerint az 5. félévben 6 kreditet érdemes felvenni a törzsképzési szabadon választható irodalomtudományi kurzusokból, a 6. félévben további 3 kreditet.

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI301xBA	A regény alakzatai az európai irodalomban	2	koll	3	–	2–6.
BTMI302xBA	Dráma és színház a kultúrtörténeti időben	2	koll	3	–	2–6.
BTMI303xBA	Összehasonlító művészettudomány	2	koll	3	–	2–6.
BTMI304xBA	A régi magyar irodalom és Európa	2	koll	3	–	2–6.
BTMI305xBA	Retorika, liturgia, poétika, műfajok a régi irodalomban	2	koll	3	–	2–6.
BTMI306xBA	Életművek a klasszikus magyar irodalomban	2	koll	3	–	2–6.
BTMI307xBA	Műfajok a klasszikus magyar irodalomban	2	koll	3	–	2–6.
BTMI308xBA	Eszme- és kritikátörténet a klasszikus magyar irodalmában	2	koll	3	–	2–6.
BTMI309xBA	Nemzetiségi magyar irodalmak	2	koll	3	–	2–6.
BTMI310xBA	Műfajok, irányzatok a XX. századi magyar irodalomban	2	koll	3	–	2–6.
BTMI311xBA	A XX. századi magyar irodalom nagy egyéniségei	2	koll	3	–	2–6.
BTMI312xBA	Irodalomtudomány és irodalomelmélet	2	koll	3	–	2–6.

Specializációs nyelvészeti tárgyak (14 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNY431BA	Magyar szórványemlékek	2	gyj	2	BTNY215BA	3.
BTNY423BA	Szófajtani elemzés	2	gyj	2	–	3.
BTNY301BA	Alaktan 2.	2	koll	3	BTNY210BA	4.
BTNY433BA	Magyar kódexek	2	gyj	2	BTNY215BA	4.
BTNY302BA	Mondattan 2.	2	koll	3	BTNY211BA	5.
BTNY313BA	Mondattani elemzés	2	gyj	2	BTNY211BA	5.
BTNY316BA	Szövegtani elemzés	2	gyj	2	–	6.

2.2. Magyar nyelvtudományi specializáció (50 kredit)

Specializációs nyelvészeti tárgyak (36 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNY421BA	Fonológia	2	gyj	2	BTNY209BA	3.
BTNY204BA	Beszédtechnikai gyakorlat	2	gyj	2	–	3.
BTNY423BA	Szófajtani elemzés	2	gyj	2	–	3.
BTNY440BA	A magyar helynevek története	2	gyj	2	–	3.
BTNY301BA	Alaktan 2.	2	koll	3	BTNY210BA	4.
BTNY312BA	Alaktani elemzés	2	gyj	2	BTNY210BA	4.
BTNY431BA	Magyar szórványemlékek	2	gyj	2	BTNY215BA	4.
BTNY432BA	Magyar szövegemlékek	2	gyj	2	BTNY215BA	4.
BTNY303BA	A nyelvészeti kutatás alapjai	2	gyj	2	BTNY209BA	4.
BTNY446BA	Szlangkutatás	2	gyj	2	BTNY206BA	4.
BTNY302BA	Mondattan 2.	2	koll	3	BTNY211BA	5.
BTNY305BA	Retorika	2	koll	3	–	5.
BTNY313BA	Mondattani elemzés	2	gyj	2	BTNY211BA	5.
BTNY438BA	Szókincstörténet	2	gyj	2	–	5.
BTNY...BA	A magyar személynevek	2	gyj	2	–	5.
BTNY306BA	Pszicholingvisztika	2	koll	3	–	6.
BTNY316BA	Szövegtani elemzés	2	gyj	2	–	6.
BTNY444BA	Rétegnyelvek	2	gyj	2	BTNY206BA	6.

Irodalomból kötelező 14 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI212BA	Régi magyarországi irodalom 2.	2	koll	2	–	3.
BTMI223BA	Klasszikus magyar irodalom 3.	2	koll	2	–	3.
BTMI213BA	Régi magyarországi irodalom 3.	2	koll	2	–	4.
BTMI224BA	Klasszikus magyar irodalom 4.	2	koll	2	–	4.
BTMI256BA	Irodalomelmélet 4. (Médiaesztétika)	2	koll	2	–	4.
BTMI233BA	Modern magyar irodalom 3.	2	koll	2	–	5.
BTMI234BA	Modern magyar irodalom 4.	2	koll	2	–	6.

2.3. Szerkesztőségi asszisztens specializáció (50 kredit)

Irodalmárok által hirdetett kurzusokból választható (24 [+6] kredit):

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI701BA	Jog és etika a sajtótörténetben	2	koll	3	–	3.
BTMI7091BA	Könyv- és sajtótörténet, a nyilvánosság története 1.	2	koll	3	–	3.
BTMI702BA	Irodalmi és sajtóműfajok	2sz	gyj	3	–	3.
BTMI7092BA	Könyv- és sajtótörténet, a nyilvánosság története 2.	2	koll	3	–	4.
BTMI707BA	Kreatív írásgyakorlat	2sz	gyj	3	–	4.
BTMI706BA	Sajtódiskurzus-elemzés	2sz	gyj	3	–	4.
BTMI705BA	A jelenkori magyar irodalmi kommunikáció	2	koll	3	–	5.
BTMI710BA	Munka a szövegen: szerkesztés, kiadás szem.	2sz	gyj	3	–	5.
BTMI703BA	A technomédiák története	2	koll	3	–	6.
BTMI712BA	A szövegalkotás diszkurzív mintái	2sz	gyj	3	–	6.

Nyelvészek által hirdetett kurzusokból választható (24 [+6] kredit):

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNY204BA	Beszédtechnikai gyakorlat	2	gyj	2	–	3.
BTNY453BA	Szövegalkotás	2	gyj	2	–	3.
BTNY301BA	Alaktan 2.	2	koll	3	BTNY210BA	4.

BTNY312BA	Alaktani elemzés	2	gyj	2	BTNY210BA	4.
BTNY446BA	Szlengkutatás	2	gyj	2	BTNY206BA	4.
BTNY302BA	Mondattan 2.	2	koll	3	BTNY211BA	5.
BTNY305BA	Retorika	2	koll	3		5.
BTNY313BA	Mondattani elemzés	2	gyj	2	BTNY211BA	5.
BTNY451BA	Retorikai gyakorlat	2	gyj	2		5.
BTNY452BA	Stílusművelés	2	gyj	2		5.
BTNY306BA	Pszicholingvisztika	2	koll	3		6.
BTNY316BA	Szövegtani elemzés	2	gyj	2		6.
BTNY444BA	Rétegnyelvek: a sajtó nyelve	2	gyj	2	BTNY206BA	6.

2.4. Finn specializáció

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Finn irodalom (12 kredit):						
BTFN111BA	Finn irodalom I.	2	koll	3		3.
BTFN112BA	Finn irodalom II.	2	koll	3	BTFN111BA	4.
BTFN113BA	Finn irodalom III.	2	koll	3	BTFN112BA	5.
BTFN114BA	Finn irodalom IV.	2	koll	3	BTFN113BA	6.
A finn nyelv elmélete és gyakorlata (min. 25 kredit):						
BTFN121BA	A finn nyelv hangtana	2	koll	3		3.
BTFN122BA	A finn nyelv alaktana I.	2	koll	3	BTFN121BA	4.
BTFN123BA	A finn nyelv alaktana II.	2	koll	3	BTFN122BA	5.
BTFN124BA	A finn nyelv története	2	koll	3		6.
BTFN131BA	Finn beszédgyakorlatok I.	4	gyj	3		3.
BTFN132BA	Finn beszédgyakorlatok II.	4	gyj	3		4.
BTFN133BA	Finn beszédgyakorlatok III.	4	gyj	3		5.
BTFN134BA	Finn beszédgyakorlatok IV.	4	gyj	3		6.
BTFN135BA	Finn beszédgyakorlatok V.	4	gyj	3		5-6.
BTFN136BA	Finn beszédgyakorlatok VI.	4	gyj	3		5-6.
BTFN137BA	Finn társalgás I.	2	gyj	2		3-6.
BTFN138BA	Finn társalgás II.	2	gyj	2		3-6.
BTFN141BA	Finn szövegelemzés I.	2	gyj	2		3-6.
BTFN142BA	Finn szövegelemzés II.	2	gyj	2		3-6.
BTFN143BA	Finn szakszövegolvasás I.	2	gyj	2		3-6.
BTFN144BA	Finn szakszövegolvasás II.	2	gyj	2		3-6.
Balti finn nyelvészet (min. 5 kredit):						
BTFN151BA	Balti finn nyelvészet	2	koll	3		3-4.
BTFN152BA	Észt nyelv I.	2	gyj	2		3-6.
BTFN153BA	Észt nyelv II.	2	gyj	2		3-6.
BTFN154BA	Észt nyelv III.	2	gyj	2		3-6.
BTFN155BA	Az észt nyelv története	2	koll	3		5-6.
Művelődéstörténeti stúdiumok (min. 4 kredit):						
BTFN171BA	A finn műveltség alapjai	2	gyj	2		3-4.
BTFN172BA	Finnország történelme	2	gyj	2		3-6.
BTFN173BA	Finn néprajz	2	gyj	2		3-6.
BTFN174BA	Finn névtan	2	gyj	2		3-6.
BTFN178BA	Finn–magyar művelődéstört. kapcsolatok	2	gyj	2		3-6.

2.5. Számítógépes nyelvészet specializáció

Kötelező (40 kredit):

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Nyelvészeti alapfogalmak						
BTALT201BA	Nyelvészeti alapfogalmak	2	koll	3		
BTALT202BA	Nyelvészet területei	2	koll	3		
Matematikai és logikai alapismeretek						
BTALT301BA	Matematikai és logikai alapismeretek 1.	2	koll	3		
BTALT304BA	Bevezetés a logikába	2	koll	3		
Fonológia						
BTALT403BA	Laboratóriumi fonológia	2	gyj	2		
Szintaxis						
BTALT501BA	Szintaxis 1.	2	koll	3		
BTALT503BA	Formális nyelvek	2	koll	3		
Szemantika, pragmatika, kognitív tudományok						
BTALT604BA	Formális szemantika	2	koll	3	BTAL304BA	
BTALT605BA	Bevezetés a mesterséges intelligenciába	2	gyj	2		
BTALT606BA	Szakértői rendszerek	2	gyj	2	BTAL605BA	
BTALT607BA	Logikai programozás	2	gyj	2	BTAL605BA	
Terepmunka						
BTALT701BA	Terepmunka 1.	2	gyj	2		
BTALT702BA	A kísérletes nyelvészet alapjai	2	koll	3		
Differenciált szakmai ismeretek						
BTALT803BA	Bevezetés a számítógépes nyelvészetbe	2	gyj	2		
BTALT804BA	Számítógépes szövegfeldolgozás	2	gyj	2		
BTALT809BA	Programozási nyelvek 1.	2	gyj	2		

Választható (min. 10 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Matematikai és logikai alapismeretek						
BTALT303BA	Statisztikai módszerek a bölcsészetben	2	koll	3		
Differenciált szakmai ismeretek						
BTALT817BA	Eszközfonetika	2	gyj	2		
BTALT802BA	A beszéd kutatásának elmélete és új módszerei	2	gyj	2		
BTALT816BA	Számítógépes fordítás	2	gyj	2		
BTALT808BA	Számítógépes adatfeldolgoz.	2	gyj	2		
BTALT810BA	Programozási nyelvek 2.	2	gyj	2	BTAL809BA	
BTALT815BA	Igazságügyi nyelvészet	2	gyj	2		
BTALT814BA	Automatikus tartalomelemzés	2	gyj	2		
BTALT811BA	Online és offline kommunikáció	2	gyj	2		

3. NYELVTECHNOLÓGIA SZAKIRÁNY

Kötelező (40 kredit):

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Nyelvészeti alapfogalmak						
BTALT201BA	Nyelvészeti alapfogalmak	2	koll	3		
BTALT202BA	Nyelvészet területei	2	koll	3		
Matematikai és logikai alapismeretek						
BTALT301BA	Matematikai és logikai alapismeretek 1.	2	koll	3		

BTALT304BA	Bevezetés a logikába	2	koll	3		
Fonológia						
BTALT401BA	Fonológia 1.	2	koll	3		
Szintaxis						
BTALT501BA	Szintaxis 1.	2	koll	3		
BTALT504BA	Szintaxis és prozódia	2	gyj	2	BTAL501BA	
Szemantika, pragmatika, kognitív tudományok						
BTALT601BA	Nyelv és kogníció	2	koll	3		
BTALT602BA	Szemantika 1.	2	koll	3		
BTALT608BA	Pragmatika	2	koll	3		
Terepmunka						
BTALT702BA	A kísérletes nyelvészet alapjai	2	koll	3		
Differenciált szakmai ismeretek						
BTALT801BA	Fonetika	2	gyj	2		
BTALT802BA	A beszéd kutatásának elmélete és új módszerei	2	gyj	2		
BTALT803BA	Bevezetés a számítógépes nyelvészetbe	2	gyj	2		
BTALT804BA	Számítógépes szövegfeldolgozás	2	gyj	2		

Választható (min. 10 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Matematikai és logikai alapismeretek						
BTALT302BA	Matematikai és logikai alapismeretek 2.	2	gyj	2	BTAL301BA	
BTALT303BA	Statisztikai módszerek a bölcsészetben	2	koll	3		
Szemantika, pragmatika, kognitív tudományok						
BTALT604BA	Formális szemantika	2	koll	3	BTAL304BA	
BTALT605BA	Bevezetés a mesterséges intelligenciába	2	gyj	2		
Szintaxis						
BTALT503BA	Formális nyelvek	2	koll	3		
Differenciált szakmai ismeretek						
BTALT805BA	Szociolingvisztika	2	koll	3		
BTALT806BA	Pszicholingvisztika	2	koll	3		
BTALT807BA	A nyelv elsajátításának modelljei	2	gyj	2		
BTALT809BA	Programozási nyelvek 1.	2	gyj	2		
BTALT811BA	Online és offline kommunikáció	2	gyj	2		
BTALT812BA	Beszéd és kommunikáció	2	gyj	2		
BTALT813BA	Diskurzusok és dialógusok	2	gyj	2		
BTALT818BA	Számítógépes adatfeldolgozás	2	gyj	2		

4. MAGYAR MINOR SZAK

Kötelező tárgyak az alapozó képzésben (5 kredit):

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT102BA	Bevezetés az irodalomtudományba előadás	2	koll	2	–	3.
BTMI101BA	Irodalomtudományi prozeminárium	2sz	gyj	2	–	3.
BTNY101BA	Nyelvészeti filológiai szeminárium	2sz	gyj	1	–	3.

A törzsképzés irodalomtudományi része (kötelező 22 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMI210BA	Régi magyarországi művelődéstörténet	2	koll	2	–	3.
BTMI241BA	Világirodalom 1. (Műfaji rendszerek)	2sz	gyj	2	–	3.
BTMI211BA	Régi magyarországi irodalom 1.	2	koll	2	BTMI210BA	4.

BTMI242BA	Világirodalom 2. (Az irodalom intézményrendszerei)	2sz	gyj	2	BTMI241BA	4.
BTMI251BA	Irodalomelmélet 1. (Epikaelmélet, prózaolvasás)	2sz	gyj	2	BTAT102BA	4.
BTMI221BA	Klasszikus magyar irodalom 1.	2	koll	2	–	5.
BTMI231BA	Modern magyar irodalom 1.	2	koll	2	–	5.
BTMI252BA	Irodalomelmélet 2. (Verstan, líraolvasás)	2sz	gyj	2	BTAT102BA	5.
BTMI222BA	Klasszikus magyar irodalom 2.	2	koll	2	–	6.
BTMI232BA	Modern magyar irodalom 2.	2	koll	2	–	6.
BTMI253BA	Irodalomelmélet 3. (Színházelmélet, előadáselemzés)	2sz	gyj	2	BTAT102BA	6.

A törzsképzés nyelvészeti része (kötelező 23 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Tej.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNY201BA	A leíró nyelvészet alapjai	2	koll	3	–	3.
BTNY205BA	A történeti nyelvészet alapjai	2	koll	3	–	3.
BTNY209BA	Leíró és történeti hangtan	2	koll	4	–	4.
BTNY206BA	Szociolingvisztikai alapismeretek	2	koll	3	–	4.
BTNY210BA	Alaktan 1.	2	koll	3	BTNY201BA	5.
BTNY207BA	A magyar nyelv eredete	2	koll	3	BTNY205BA	5.
BTNY432BA	Korai kis szövegemlékek	2	gyj	2	BTNY215BA	5.
BTNY211BA	Mondattan 1.	2	koll	3	BTNY201BA	6.
	+2 kredit szabadon választható					

NÉPRAJZ ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	—
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcseztudományi, történelem</i>
Képzési ciklus:	<i>alap</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>6 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>180</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1500</i>

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: *A szakmai gyakorlat néprajzi gyűjtés hazai vagy határon túli terepeken, illetve hazai vagy külföldi néprajzi muzeológiai gyűjteményekben, illetve archívumokban (50 kredit).*

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: néprajz

2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA),
- szakképzettség: néprajz alapszakos bölcész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Philologist in Ethnography

3. Képzési terület: bölcseztudományi

4. Képzési ág: történelem

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 10 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: –

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 50 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kreditérték: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja a néprajztudomány, az európai etnológia és a kulturális antropológia alapjainak megismertetése. Cél továbbá a saját és mások kultúráját megértő, a szűkebb és tágabb közösségek kulturális identitását alakítani képes, mások kultúrájával szemben toleráns szakemberek képzése, akik jártasak a kultúrakutatásban, képesek a kultúra működési törvényszerűségeit a múltban és a jelenben megérteni és értelmezni. A folklorisztika elméleti ismereteinek elsajátításán túl hangsúlyos szerepet kapnak a néprajzi gyűjtési és muzeológiai gyakorlatok, az adatkezelés, az archiválás módszereinek elsajátítása és a terepkutatás. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapképzés birtokában a néprajz alapképzési szakon végzettek képesek:

- a főbb néprajzi tárgykörök anyagának, szakirodalmának, fogalmainak és terminológiájának ismeretében azok gyakorlati célú felhasználására;
- a néprajzi tanulmányokra és kutatásokra érvényes ismeretszerzés általános módjainak és a fő kutatási módszereknek a birtokában közreműködni a magyarság és Európa népeinek hagyományos kultúrájára vonatkozó vélemények alakításában, elemzések elvégzésében;
- néprajzi elemzéseket különböző nézőpontok szerint bemutatni, átgondolni;

alkalmasak:

- a néprajztudományi ismereteket igénylő munkakörök ellátására;
- a közművelődés, a muzeológia, a tömegkommunikáció és a kultúrakutatás területén néprajzi témájú feladatok alkotó szellemű elvégzésére.

Rendelkeznek magas fokú motivációval és hivatástudattal a kultúra néprajzi feltárása, feldolgozása, megőrzése iránt. Sikerorientáltság és a minőség iránti elkötelezettség jellemzi a végzetteket, valamint a kultúra néprajzi kutatásával kapcsolatos problémaérzékenység és problémamegoldó képesség.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *alapozó ismeretek: 20-30 kredit*

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti tárgyak (bevezetés a történettudományba, a néprajzba, a folklórisztikába és a kulturális antropológiába);

– *szakmai törzsanyag: 140-150 kredit, ebből*

a) szakterületi ismeretek: 90-100 kredit

magyar és összehasonlító néprajz (életmód, gazdálkodás.); népcsoportok és regionális kultúrák; társadalomnéprajz (a paraszti társadalom szerkezete, története, alapvető egységei és intézményei); magyar és összehasonlító folklór (a folklór főbb műfajai); rítus és vallás, mentalitás (hiedelmek és hiedelemrendszerek; vallási formációk; rítuselméletek); művészet (zene, tánc, díszítőművészet, népművészet); Európa és a világ népeinek kultúrája és társadalma (etnogenezis; a megélhetés forrásai; alkalmazkodás az ökológiai feltételekhez; az életformák történeti típusai; a hétköznapi élet szerkezete, a fogyasztás és felhasználás főbb jellegzetességei az eltérő kultúrákban); kulturális antropológia (antropológiai elméletek, társadalmak típusai); forrásismeret; kutatómódszertan; tudománytörténet; terepkutatás és múzeumi/archívumi gyakorlat; muzeológia, egyéb társtudományi ismeretek;

b) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

ba) folklórisztika, etnográfia vagy kulturális antropológia,

bb) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választható stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke legalább 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat néprajzi gyűjtés hazai vagy határon túli terepeken, illetve hazai vagy külföldi néprajzi muzeológiai gyűjteményekben, illetve archívumokban.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapképzés megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. Záróvizsga-követelmények

A néprajzi kutatás módszerei. A néprajztudomány nemzetközi fogalmai a különböző iskolák, irányzatok történetében.

A néprajzi kutatás kibontakozása Európában. A néprajzi kutatás kibontakozása Magyarországon.

A folklór kutatások története Európában.

A folklór kutatások története Magyarországon.

A kulturális antropológia elméleti irányzatai, tudománytörténete, kutatói, kézikönyvei. (evolucionizmus, funkcionalizmus, strukturalizmus, kultúrtörténeti iskola, kulturális areák tana, Boas és tanítványai, antropológia a hatvanas évektől)

A mai néprajzi intézmények, napjaink néprajzi kutatási irányzatai, meghatározó kutatói.

A néprajzi csoportok elhatárolásának elméleti kérdései, területi körülhatárolásuk. Szakirodalom.

Észak-Magyarország néprajzi csoportjainak jellemzése, irodalmuk. Szakirodalom.

Erdély néprajzi csoportjainak jellemzése, irodalmuk.

Dunántúl néprajzi csoportjainak jellemzése, irodalmuk.

Az Alföld néprajzi csoportjainak jellemzése, irodalmuk.

A Kárpát-medence nemzetiségeinek története, és néprajza, szakirodalma.

A határainkon kívül élő magyarság néprajzának, kutatástörténete. Szakirodalom.

Az ösfoglalkozások kutatásának bemutatása és irodalma.

Az állattartás, kutatásának bemutatása és irodalma.

A földművelés kutatásának bemutatása és irodalma.

A népszokáskutatás eredményei, főbb szempontjai és irodalma.

A emberi élet fordulóinak eredményei, főbb szempontjai és irodalma.

A kalendáris szokások eredményei, főbb szempontjai és irodalma.

A népi vallásosság és kutatástörténete, szakirodalma.

A magyar társadalomnéprajzi kutatások bemutatása és irodalma (elméleti alapjai, módszere, irányzatai, kutatói, kézikönyvei).

Népviselet eredményei, történelmi korszakai.

Népi táplálkozáskultúra, eredményei, történelmi korszakai.

Antropológia: A társadalomtudományi determinizmus. Evolucionizmus Tylor, Morgan. Kulturális és dialektikus materializmus. Történeti partikularizmus és etnográfiai alapjai: Boas. Kroeber, Lowie. Diffuzionizmus kulturális antropológiában.

Vallási néprajz: elméleti alapok a magyar és az európai vallási néprajzban, a vallásoknak a tanításába és gyakorlatába is, amelyek hívei Magyarországon nagyobb számban élnek, a tudományág kialakulásának elméleti, terminológiai vitái, a szakterület problematikája, a "népi vallásosság" kérdései, értelmezésének lehetőségei.

Empirikus: A két féléves kollégium átfogó képet kíván adni az etnográfiai gyűjtőmunka legfontosabb módszereiről és technikáiról. Az etnográfia, a folklorisztika és a kulturális antropológia kutatási módszerei: terepmunka, megfigyelés, interjú, kérdőív, feldolgozás.

Világ népei: A megélhetés forrásai, alkalmazkodás az ökológiai feltételekhez. Az életformák történeti típusai. A hétköznapi élet szerkezete, a fogyasztás és felhasználás főbb jellegzetességei az eltérő kultúrákban. A közvetlen környezetünk népeinek-népcsoportjainak szükségyszerű megismerése. Az együttélésből szomszédságból adódó gazdasági-, társadalmi- és kulturális struktúráldás közös kölcsönös, interetnikus hatásainak felmérése. Mind a régebbi, mind pedig az új történeti-, történeti, néprajzi, antropológiai kutatások eredményei alapján reális képet nyújtani az indiánokról, az indián kultúráról. Kiemeli a magyarokéval

azonos, közös, hasonló vagy eredendően eltérő jelenségeket. A szláv őshaza kérdése, a szlávok vándorlása, földrajzi kiterjedése, vallási hovatartozása, nyelvi és kulturális megosztottsága, valamint minden egyes szláv nép – orosz, belorusz, ukrán, ruszin, lengyel, szlovák, cseh, szorb, szerb, szlovén, horvát, macedón, montenegró, bolgár népi kulturális jellemvonása jelenti az előadások tematikáját.

Folklor: A tárgy célja, hogy átfogó ismereteket adjon a szokások általános vonásairól, a szokáskutatás terminológiájáról és fő kérdéseiről, valamint, hogy megismertesse a magyar és az európai szokáshagyomány legfontosabb sajátosságait. Az ünnepi szokások ismertetése során hangsúlyt kap az egyes ünnepek eredete, keresztény tartalma. azoknak a folklór jelenségeknek a bemutatása, amelyek az ember társadalmi érintkezéseit, a társadalom egyéni és közösségi megnyilvánulásait kísérik. A tantárgy oktatásának célja az európai népmese műfajának történeti, műfajelméleti, esztétikai szempontú bemutatása. A kisepikai műfajok, mondák oktatásának során előtérben állnak a funkcionális kérdések, a monda és a hiedelemvilág kapcsolata. Fontos szerepet kapnak a monda átmeneti műfajai, az esztétikum határterületén lévő alkotások. A mondai műfaj általános jellemzői és a dramatikus játékok.

Etnográfia: A tantárgy célja a magyar gyűjtögető-zsákmányoló gazdálkodás néprajzának és történetének bemutatása. A tantárgy célja, hogy a hallgatók megismerjék a magyar népviselet és a hagyományos táplálkozáskultúra területei. A magyar *népviselet* történeti rétegeit. A hagyományos *táplálkozáskultúra* történeti korszakai, napi, ünnepi étkezési rendek, táji tagolódások és a nemzeti identitás tartalmi jelzőként való funkciói jelentik. A tantárgy célja a hagyományos népi gazdálkodás megismertetése, amely magában foglalja a földművelést és az állattartást.

A NÉPRAJZ ALAPKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA

Általános stúdiumok (10 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll.	2		1.
BTPS101BA	A pszichológia főbb területei	2	koll.	3		1.
BTTR111BA	Bevezetés a történettudományba	2	koll.	3		1.
BTTR103BA	Informatikai alapismeretek	2	koll.	2		1.

Törzsanyag alapozó képzés (12 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNR101BA	A néprajztudomány alapjai	2	koll.	3		1.
BTNR102BA	A folklóriztika alapjai	2	koll.	3		1.
BTNR103BA	A kulturális antropológia alapjai	2	koll.	3		1.
BTNR104BA	Társadalomnéprajza	2	koll.	3		2.

Szakmai törzsanyag (94 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNR201BA	Folklor 1.	2	koll.	3	BTNR102BA	3.
BTNR202BA	Folklor 2.	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR102BA	4.
BTNR203BA	Folklor 3.	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR102BA	5.
BTNR204BA	Folklor 4	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR102BA	6.
BTNR205BA	Folklor szeminárium	2	gyj.	2	BTNR101BA BTNR102BA	4.
BTNR206BA	Folklor szeminárium	2	gyj.	2	BTNR101BA BTNR102BA	5.

BTNR211BA	Etnografia 1	2	koll.	3	BTNR101BA	3.
BTNR212BA	Etnografia 2	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR104BA	4.
BTNR213BA	Etnografia 3	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR104BA	5.
BTNR214BA	Etnografia 4	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR104BA	6.
BTNR215BA	Etnográfiai szeminárium 1	2	gyj.	2	BTNR101BA BTNR104BA	4.
BTNR216BA	Etnográfiai szeminárium 2	2	gyj.	2	BTNR101BA BTNR104BA	5.
BTNR221BA	Antropológia 1.	2	koll.	3	BTNR103BA	2.
BTNR222BA	Antropológia 2.	2	koll.	3	BTNR211BA	3.
BTNR231BA	Vallási néprajz 1.	2	koll.	3	BTNR101BA	2.
BTNR232BA	Vallási néprajz 2.	2	koll.	3	BTNR231BA	3.
BTNR241BA	Néprajzi topográfia	2	koll.	3	BTNR101BA	2.
BTNR242BA	Etnikai csoportok	2	koll.	3	BTNR101BA	2.
BTNR251BA	Forrásismeret	2	gyj.	3		1.
BTNR252BA	Empirikus kultúrakutatás módszertana I.	2	koll.	3	BTNR103BA BTNR251BA	3.
BTNR253BA	Kutatásmódszertani szem. 1.	2	gyj.	2	BTNR251BA	3.
BTNR254BA	Empirikus kultúrakutatás módszertana II.	2	koll.	3	BTNR501BA BTNR252BA BTNR253BA	4.
BTNR255BA	Kutatásmódszertani szem. 2.	2	gyj.	2	BTNR501BA BTNR252BA BTNR253BA	4.
BTNR261BA	A világ népeinek néprajza 1.	2	koll.	3	BTNR101BA	3.
BTNR262BA	A világ népeinek néprajza 2.	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR103BA	4.
BTNR263BA	A világ népeinek néprajza 3.	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR103BA	5.
BTNR264BA	A világ népeinek néprajza 4.	2	koll.	3	BTNR101BA BTNR103BA	6.
BTNR301BA	Kutatási terepgyakorlat 1.	-	gyj.	3	BTNR501BA BTNR252BA BTNR253BA	4.
BTNR302BA	Kutatási terepgyakorlat 2.	-	gyj.	3	BTNR301BA	5.
BTNR401BA	Szakdolgozati szeminárium	2	gyj.	2	BTNR501BA	5.
BTNR402BA	Szakdolgozati szeminárium	2	gyj.	2	BTNR401BA	6.
BTNR501BA	Alapvizsga			4	BTNR104BA BTNR241BA BTNR242BA BTNR221BA	3.
BTNR601BA	Záródolgozat			4		6.
BTNR602BA	Záróvizsga				BTNR601BA	6.
BTNR700-750BA	Speciálkollégiumok	2	koll.	6		1-6.

MUZEOLÓGIA SZAKIRÁNY (50 kredit)

Előfeltétel: BTNR101BA; BTNR102BA; BTNR103BA átlaga $\geq 4,3$

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTMNR801BA	Általános forrásismeret	2	koll.	3		3
BTMNR802BA	Közügyteményi ismeretek	2	koll.	3		5
BTMNR803BA	Informatikai alapismeretek	2	koll.	3		4
BTMNR804BA	Múzeumtörténet	2	koll.	3		5
BTMNR805BA	Múzeumtörténet	2	koll.	3		6
BTMNR806BA	A múgyűjtés története	2	koll.	3		4

BTMNR807BA	Néprajzi muzeológiai ismeretek	2	koll.	3		3
BTMNR80814BA	Múzeumpedagógia	2	koll.	3		4
BTMNR809BA	Műtárgyvédelem	2	koll.	3		6
BTMNR810BA	Régészeti ismeretek	2	koll.	3		3
BTMNR811BA	Múzeumi gyakorlat	60	gyj	5		5
BTMNR812BA	Szabadtéri néprajzi múzeumi gyakorlat	60	gyj	5		4
BTMNR811BA	Szabodon választható szakmai ismeretek	2	koll.	3		5
BTMNR814BA	Szabodon választható szakmai ismeretek	2	koll.	3		3
BTMNR815BA	Muzeológiai záróvizsga			4		6

NÉPRAJZ MINOR SZAK (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTNR101BA	A néprajztudomány alapjai	2	koll.	3		3.
BTNR102BA	A folklorisztika alapjai	2	koll.	3		3.
BTNR103BA	A kulturális antropológia alapjai	2	koll.	3		3.
BTNR104BA	Társadalomnéprajza	2	koll.	3		4.
BTNR231BA	Vallási néprajz 1.	2	koll.	3	BTNR101BA	4.
BTNR242BA	Etnikai csoportok	2	koll.	3	BTNR101BA	4.
BTNR251BA	Forrásismeret	2	gyj.	3		3.
BTNR261-264BA	A világ népeinek néprajza 1.	2	koll.	6	BTNR101BA	5-6.
BTNR201-204BA	Folklor 1-4.	2	koll.	6	BTNR102BA	5-6.
BTNR205-206BA	Folklor szeminárium	2	gyj.	2	BTNR101BA BTNR102BA	5.
BTNR211-214BA	Etnografia 1-4.	2	koll.	6	BTNR101BA	5-6.
BTNR215-216BA	Etnográfiai szeminárium 1-2	2	gyj.	2	BTNR101BA BTNR104BA	6.
BTNR801-814BA	Muzeológia	2	koll.	3		4.
BTNR700-750BA	Speciálkollégiumok	2	koll.	4		3-4.

BTNR231BA-BTNR234BA	A világ népeinek néprajzából kötelezően választható	2	
BTNR221BA-BTNR226BA	Folklorból szabadon kötelezően választható		2 + 1 szem
BTNR271BA-BTNR276BA	Etnográfiából szabadon kötelezően választható		2 + 1 szem
BTNR801BA-BTNR814BA	Muzeológia tárgyakból kötelezően választható		1

ÓKORI NYELVEK ÉS KULTÚRÁK ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>Ókori nyelvek és kultúrák alapszakos bölcsész, klasszika filológia</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi, ókori és keleti filológia</i>
Képzési ciklus:	<i>alap</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>6 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>180</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1920</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	—

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: ókori nyelvek és kultúrák

2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alaphozozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA),
- szakképzettség:
 - a) ókori nyelvek és kultúrák alapszakos bölcsész, assziriológia szakirányon
 - b) ókori nyelvek és kultúrák alapszakos bölcsész, egyiptológia szakirányon
 - c) ókori nyelvek és kultúrák alapszakos bölcsész, klasszika-filológia szakirányon
- választható szakirányok: assziriológia, egyiptológia, klasszika-filológia [latin, ógörög]
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
 - a) Philologist in Ancient Languages and Cultures (Assyriology)
 - b) Philologist in Ancient Languages and Cultures (Egyptology)
 - c) Philologist in Ancient Languages and Cultures (Classic Philology)

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág: ókori és keleti filológia

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alaphozozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 10 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: 110 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 72 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kreditérték: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan gyakorlati ismeretekkel is rendelkező szakemberek képzése, akik átfogó ismeretekkel rendelkeznek az ókortudomány területén, betekintést nyerve az orientalisztikába. Alapszinten ismerik az ókori Mediterráneum és a vele érintkező területek

népeinek és országainak történetét, kultúráját, valamint a választott szakiránynak megfelelően az ókori Közel-Keletről, az ókori Egyiptomról és a klasszikus antikvitásról elmélyültebb tudásra tesznek szert. A végzetek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában az ókori nyelvek és kultúrák alapképzési szakon végzetek képesek:

- a szakirányuknak megfelelő terület történetének és művelődéstörténetének ismeretére;
- két-két ókori nyelv (akkád-sumer, egyiptomi-kopt, görög-latin) legalább középszintű ismeretére;
- az ókortudomány és a választott szakirány területén érvényes ismeretszerzés általános módjainak és a főbb kutatási módszereinek kreatív alkalmazására;
- az egyes szakirányokon megszerzett ismereteket írásban és szóban magyarul hatékonyan kommunikálni;
- a megszerzett információk, a megismert érvek és elemzések különböző szempontok szerinti bemutatására, átgondolására;

alkalmasak:

- a szakirányuknak megfelelő ismereteket igénylő munkakör ellátására;
- a kulturális életben (pl. könyvtárak, múzeumok, könyvkiadók, médiák) a szakirányuknak megfelelő idegen nyelvtudást és egyéb, elsősorban történeti-kultúrtörténeti ismereteket igénylő feladatok ellátására;
- az ókori és a keleti kultúrák ismeretét igénylő, idegenforgalmi-turisztikai jellegű munkakörök ellátására.

Rendelkeznek a választott szakirány nyelve és kultúrája iránti motivációval és elkötelezettséggel, valamint az idegen nyelvi ismereteken túl együttműködő és kommunikációs készséggel, továbbá meg vannak győződve a megismert kultúrákról szóló megalapozott ismeretek fontosságáról.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *alapozó ismeretek: 26-30 kredit*

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti ismeretek (irodalomelmélet, elméleti nyelvészet, esztétika, történelemfilozófia, társadalomfilozófia); az ókori és keleti kultúra területeit áttekintő ismeretkörök (ókori és keleti nyelvek és írások, történelem, vallástudomány, vallástörténet, irodalomtörténet, művészettörténet, archeológia, kultúrtörténet);

– *szakmai törzsanyag: 135-145 kredit, ebből*

a) szakmai alapozó modul: 16-20 kredit

két ókori nyelv ismeretkörei (görög, latin, egyiptomi, héber, szír, akkád és szanszkrit); az ókori Mediterráneum népei, gazdasági és szellemi kapcsolatok a Mediterráneum területei között;

b) a választott ókori nyelv és kultúra speciális ismeretei: 70-75 kredit

nyelvi ismeretek, egyéb történeti, irodalomtörténeti és kultúrtörténeti ismeretek, szakirányhoz kapcsolódó specializációk, szabadon választható tanegységek a képzési ágon belül:

ba) assziriológia szakirány: nyelvi képzés: akkád nyelv (szövegolvasás), sumér nyelv (nyelvtan, szövegolvasás), egyéb sémi és ékírásos nyelvek (arab, héber, arámi, ugariti, hettita, elámi, óperzsa vagy hurri), egyéb történeti és kultúrtörténeti ismeretek: az ókori Közel-Kelet történeti földrajza, régészete, története, kultúrtörténete;

bb) egyiptológia szakirány: nyelvi képzés: egyiptomi nyelv, kopt nyelv, egyéb történeti és kultúrtörténeti ismeretek: a Nílus-völgy története, kultúrtörténete;

bc) klasszika-filológia szakirány: nyelvi képzés (mindkét nyelvből legalább 22 kredit): ógörög és latin grammatika, auktorolvasás, egyéb történeti, irodalomtörténeti és kultúrtörténeti ismeretek: régiségtan, mitológia, verstan-metrika, irodalomtörténet, színháztörténet, tudománytörténet, numizmatika, epigrafika, zenetörténet, specializáció: görög és/vagy latin specializáció (ógörög, bizánci görög, latin, középlatin, újkori latin, patrisztika);

c) *differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit*

ca) az alapszak másik szakiránya vagy az alapszak adott szakirányának további szakterületi ismeretei,

cb) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai, pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat: –

10. Nyelvi követelmények:

Az alapszakon az oklevél kiadásának feltétele egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga letétele angol, német, francia, olasz, orosz vagy (a klasszika-filológia szakirányon) spanyol nyelvből vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

11. Záróvizsga-követelmények

A záróvizsga a hatályos ftv. 60.§ és a 2007/9/VI. sz. MAB határozat alapján az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek és készségek ellenőrzése, amelyre a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelmények teljesítése után kerül sor. További előfeltétele az egyetemi szabályzatnak megfelelő formai és tartalmi kivitelű, a témavezető által értékelt szakdolgozat benyújtása.

A záróvizsga részei és tartalma: Az ókori nyelvek és kultúrák (klasszika-filológia szakirány) BA szak záróvizsgája két részből áll: **szóbeli, szakdolgozat megvédése**. A képzési és kimeneti követelményekben meghatározott szakterületi ismeretkörök számonkérésére a vizsgarészek felépítése a következő:

a. Szóbeli: A szóbeli vizsga célja annak feltérképezése, hogy a jelölt milyen mértékben sajátította el a szaktárgyi-diszciplináris ismereteket. Minden témakör esetében az általános bemutatás mellett a latin nyelvű források értelmezése, adott esetben fordítása is szükséges.

Témakörök:

1. Cicero a szónok. (Az oratio in Catilinam I. szövegéből vett részletek alapján.)
2. Az Aeneis szerkezete, értelmezési síkjai.
3. Az eposz hagyományai az Aeneisben.
4. A görög irodalom főbb korszakainak és műfajainak áttekintése.
5. A római történetírás aranykora (Caesar, Livius).
6. Róma politikai öröksége: a libera res publica, Augustus principatusa és a dominatus legfőbb jellemzőinek összevetése (egy Caesar- vagy Livius-szemelvény elemzésével)
7. Mitológia és irodalom (egy Ovidius-részlet elemzésével)
8. A római vallás (korszakai, sajátosságai, forrásai)
9. A görög művészet mintaadó jelentősége
10. A római művészet társadalmi szerepe
11. A latin névszórágózás rendszere (általános kategóriái, szabályos formái és a kivételek)
12. A latin igerágózás rendszere (általános kategóriái, szabályos formái és a kivételek)

13. A latin esetrendszer funkcionális leírásának bemutatása (valamely konkrét eset funkcióinak elemzésén szemlélítve)

14. A latin összetett mondat szerkezetének jellemzése (a főbb kötőszók, az igemód és igeidők használatának szabályai). A klasszikus körmondat felépítése.

b. Szakdolgozat bemutatása és védelme. A témavezető által értékelt dolgozatot a szakdolgozóknak bizottság előtt meg kell védenie. Ez lehetőséget teremt arra, hogy a jelölt bizonyítsa képességét egy téma önálló feldolgozására. A dolgozatíró először rövid, tézisszerű összefoglalást ad munkájáról. A vizsgabizottság tagjai a munka lényegi mozzanataira vonatkozó kérdéseket tesznek fel. A jelölt válaszai alapján a bizottság megállapítja, hogy a szakdolgozó valóban önálló munkát végzett, kellő jártasságra tett szert a források, illetve a szakirodalom használatában, és ezek felhasználásával szakszerűen be tud mutatni egy szűkebb tudományos témakört szakterületén. Az arra vonatkozó kutatási eredményekről képes véleményt alkotni és azt tárgyyszerűen elő is adni, valamint felismer a témában megoldásra váró kérdéseket. A bemutatást/védést a záróvizsga-bizottság önálló érdemjeggyel értékeli.

A záróvizsga bizottság, a vizsga lebonyolítása és az érdemjegy kiszámítása:

A záróvizsga bizottság: az elnökön kívül – aki a szakterület minősített, vezető oktatója – 2 tagból áll. A vizsgát az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzat rendelkezéseivel összhangban kell lebonyolítani. A záróvizsga minősítését a vizsgarészek érdemjegyének átlaga képezi. Ha a jegyek közül bármelyik elégtelen, akkor a vizsga is elégtelen. A záróvizsga ismétlése az egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzat rendelkezéseivel összhangban lehetséges.

AZ ÓKORI NYELVEK ÉS KULTÚRÁK ALAPSZAK KREDITLISTÁJA

Általános elméleti képzés (12 kredit)

Tantágy	Kód	Kurzuscím	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll.	3		1.
	BTAT102BA	Bevezetés az irodalomtud.-ba	2	koll.	2		1.
Bevezetés az ókortudományba	BTALT812BA	Kommunikáció	2	koll.	2		1.
	BTLA101BA	Könyvtárismeret	2	koll.	3		1.
	BTLA102BA	Informatika	2	gyj.	2		2.

Alapozó elméleti ismeretek (8 kredit)

Tantágy	Kód	Kurzuscím	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Az ókori Mediterráneum népei ...	BTLA104BA	Az ókori Mediterráneum népei	2	koll.	2		2.
Óskori és ókori történelem	BTLA108BA	Görög történelem	2	koll.	3		2.
	BTLA109BA	Római történelem	2	koll.	3		2.

Szakmai alapozó modul (26 kredit)

Tantágy	Kód	Kurzuscím	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Görög-római mitológia és vallás	BTLA111BA	Görög-római mitológia	2	koll.	3		1.
Görög nyelv	BTLA112BA	Eurogörög	2	gyj.	3		1.
	BTLA113BA	Görög nyelv I.	2	gyj.	3		2.
	BTLA114BA	Görög irodalom (mű- és szövegelemzés)	2	gyj.	3		2.
Latin nyelv	BTLA115BA	Latin szövegolvasás I.	2	gyj.	3		1.

	BTLA116BA	Latin szövegolvasás II.	2	gyj.	3		2.
	BTLA117BA	Latin leíró nyelvtan	2	gyj.	2		1.
Latin nyelvtan	BTLA118BA	Latin egyszerű mondat	2	gyj.	2		2.
Latin nyelv	BTLA121BA	Latin nyelvi gyakorlatok I.	2	gyj.	2		1.
	BTLA122BA	Latin nyelvi gyakorlatok II.	2	gyj.	2		2.

Szakirány speciális ismeretei (74 kredit)

Tantágy	Kód	Kurzuscím	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Antik művészet	BTLA201BA	Görög művészet	2	koll.	3		3.
	BTLA202BA	Római művészet	2	koll.	3		4.
Görög nyelv	BTLA203BA	Görög nyelv II.	2	gyj.	3		3.
Görög szövegolvasás	BTLA204BA	Görög nyelv III.	2	gyj.	3		4.
	BTLA205BA	Görög nyelvtan	2	gyj.	3		3.
	BTLA206BA	Szemelvények a klasszikus kor görög irodalmából	2	gyj.	3		4.
Latin nyelvtan	BTLA211BA	Latin összetett mondat	2	gyj.	3		3.
	BTLA212BA	Latin fordítástechnikai gyakorlat	2	gyj.	3		4.
Auctorolvasás: aranykori próza	BTLA213BA	Auctorolvasás: Cicero	2	gyj.	3		3.
Auctorolvasás: aranykori epika	BTLA214BA	Auctorolvasás: Vergilius I.	2	gyj.	3		3.
	BTLA215BA	Auctorolvasás: Vergilius II.	2	gyj.	3		4.
Latin szövegelemzés	BTLA216BA	Római és latin irodalom (mű- és szövegelemzés)	2	gyj.	2		3.
	BTLA217BA	Filológiai szeminárium	2	gyj.	2		4.
Görög-római mitológia és vallás	BTLA301BA	Antik vallástörténet	2	koll.	3		5.
Görög szövegolvasás	BTLA302BA	Görög nyelv IV.	2	gyj.	3		5.
Görög auctorolvasás	BTLA303BA	Késő antik görög filozófiai és teológiai szövegek	2	gyj.	3		6.
	BTLA304BA	Görög auctorolvasás: tragédiáirók	2	gyj.	3		5.
Latin szövegelemzés	BTLA311BA	A magyarországi latinság	2	gyj.	2		6.
Auctorolvasás: aranykori epika	BTLA312BA	Auctorolvasás: Ovidius	2	gyj.	3		5.
Auctorolvasás: aranykori próza	BTLA313BA	Auctorolvasás: Livius	2	gyj.	3		4.
	BTLA314BA	Auctorolvasás: Caesar	2	gyj.	3		6.
Mindennapi kultúra az antik világban	BTLA321BA	Életmód a régi Rómában	2	koll.	3		5.
	BTLA322BA	Látványosságok és szórakoztatás az ókorban	2	koll.	3		6.
Szakedolgozat	BTLA331BA	Szakedolgozat	-	-	4		6.
Alapvizsga	BTLA332BA	Alapvizsga	-	av.	4		6.

Szabadon választható (10 kredit)

Tantágy	Kód	Kurzuscím	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Műfajok a római irodalomban és továbbélésük	BTLA403BA	Római irodalomtörténet I.	2	koll.	2		4.
	BTLA404BA	Római irodalomtörténet II.	2	koll.	2		5.
Bölcsész latin	BTLA405BA	Bölcsész latin I.	2	gyj.	3		1.
	BTLA406BA	Bölcsész latin II.	2	gyj.	3		2.

Művészettörténet specializáció (50 kredit)

Kód	Tantágy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTLA561BA	A klasszikus görög művészet	2	koll.	3		3
BTLA562BA	Az antik Róma emlékei	2	koll.	3		3
BTLA563BA	Ókeresztény művészet	2	koll.	3		3
BTLA564BA	A képromboló Bizánc művészete	2	koll.	3		3
BTLA565BA	Az ikon misztikája	2	koll.	3		4
BTLA566BA	A sötét középkor művészete	2	koll.	3		4
BTLA567BA	Reneszánsz remekművek	2	koll.	3		4
BTLA568BA	Barokk művészet	2	koll.	3		4
BTLA569BA	Romantika vagy realizmus?	2	koll.	3		4
BTLA571BA	Az ortodox barokk	2	koll.	3		5
BTLA572BA	Szó és kép	2	gyj.	3		5
BTLA573BA	Kép és zene	2	gyj.	3		5
BTLA574BA	Múzeumlátogatás	2	gyj.	2		5
BTLA575BA	Irányzatok a 20. század művészetében	2	koll.	3		6
BTLA576BA	A modern festészet hermeneutikája	2	koll.	3		6
BTLA577BA	Az építészet, mint kulturális modell	2	koll.	3		6
BTLA578BA	Műteremlátogatás (Kortárs festészet a festő szemével)	2	gyj.	3		6

Megj. A Bölcsész latin I-II. felvétele azoknak az első éves hallgatóknak ajánlott, akik nem rendelkeznek latin előtanulmányokkal.

Latin minor (50 kredit)

Kód	Kurzus	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTLA111BA	Görög-római mitológia	2	koll.	3		3.
BTLA202BA	Római művészet	2	koll.	3		4.
BTLA321BA	Életmód a régi Rómában	2	koll.	3		5.
BTLA112BA	Eurogörög	2	gyj.	3		3.
BTLA113BA	Görög nyelv I.	2	gyj.	3	BTLA112BA	4.
BTLA203BA	Görög nyelv II.	2	gyj.	3	BTLA113BA	5.
BTLA115BA	Latin szövegolvasás I.	2	gyj.	2		3.
BTLA116BA	Latin szövegolvasás II.	2	gyj.	2	BTLA115BA	4.
BTLA117BA	Latin leíró nyelvtan	2	gyj.	2		3.
BTLA118BA	Latin egyszerű mondat	2	gyj.	2	BTLA117BA	4.
BTLA121BA	Latin nyelvi gyakorlatok I.	2	gyj.	2		3.
BTLA122BA	Latin nyelvi gyakorlatok II.	2	gyj.	2		4.
BTLA211BA	Latin összetett mondat	2	gyj.	3	BTLA118BA	5.
BTLA212BA	Latin fordítástechnikai gyakorlatok	2	gyj.	3	BTLA211BA	6.
BTLA213BA	Auctorolvasás: Cicero	2	gyj.	3		5.
BTLA214BA	Auctorolvasás: Vergilius I.	2	gyj.	3		5.
BTLA215BA	Auctorolvasás: Vergilius II.	2	gyj.	3	BTLA214BA	6.
BTLA313BA	Auctorolvasás: Livius	2	gyj.	3		6.
BTLA311BA	A magyarországi latinság	2	gyj.	2		6.

PEDAGÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>Nevelési asszisztens, Oktatási asszisztens</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi, pedagógia és pszichológia</i>
Képzési ciklus:	<i>alap</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
Az összes kontakt óra száma:	1590

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: *A szakmai gyakorlat magában foglalja a közoktatás nevelő, valamint nevelő és oktató intézményeiben, a közoktatás pedagógiai szakszolgálatainak intézményeiben és a pedagógiai szakmai-szolgáltató, illetve szolgáltató intézményekben végzett szakmai gyakorlatot, valamint azon intézményekben (múzeumok, könyvtárak, gyűjtemények) végzett gyakorlatot, amelyekben a fejlesztő program közvetve kapcsolódik a pedagógiai munkához.*

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: pedagógia

2. Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzetség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzetség: pedagógia alapszakos bölcsész (megjelölve a szakirányt)
- választható szakirányok: nevelési asszisztens, oktatási asszisztens
- a szakképzetség angol nyelvű megjelölése: Philologist in Pedagogy

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág: pedagógia és pszichológia

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 10 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: 50 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 60 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kreditérték: –

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik hatékonyan tudnak közreműködni a közoktatás és a pedagógiai szolgáltatások rendszerének szakszerű működtetésében. A gyorsan változó és átalakuló nevelési és oktatási rendszer, a növekvő intézményi önállóság és a szakmai, pedagógiai felelősség feltételei között, a neveléstudomány és alkalmazása terén felhalmozódott műveltséganyag ismeretében a társadalom pedagógiai folyamatait és intézményeit képesek szakszerűen átlátni és bennük – szakmai vezetés mellett –

közreműködni. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapképzés birtokában a pedagógia alapképzési szakon végzettek képesek:

- hatékonyan közreműködni a közoktatási rendszerben felmerülő pedagógiai feladatok ellátásában;
- szakképzettségüknek megfelelő nevelői tevékenységek – szakmai vezetés alatt történő – tervezésére, szervezésére;
- segíteni az iskolában folyó nevelőmunkát a pedagógiai programok, a vizsgáztatás és értékelés rendszerének kidolgozása során;
- a szakterületi kutatási eredmények értelmezésére és gyakorlati alkalmazására;
- bekapcsolódni a közigazgatás oktatással kapcsolatos feladatainak ellátásába;

alkalmasak:

- iskolarendszerű és iskolarendszeren kívüli oktatási és nevelési feladatok ellátásának hatékony segítésére;
- a nevelés rendszerében mutatkozó tendenciák és problémák szakszerű átlátására és az intézményi fejlesztésben való közreműködésre;
- szakképzettségüknek megfelelő speciális pedagógiai szolgáltatások szakszerű végzésére;
- oktatási ügyekkel foglalkozó szervezetekben, pl. iskolákban, önkormányzatoknál, minisztériumokban alapszintű pedagógiai jellegű ismereteket igénylő munkakörök betöltésére.

Rendelkeznek magas fokú együttműködési, alkotó és kommunikációs képességgel, az elvégzett tevékenységek kritikus értékelésének képességével, valamint az értékalapú gyakorlati problémamegoldó gondolkodás képességével.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

– *alapozó ismeretek: 20-30 kredit*

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti tárgyak (bevezetés a pedagógiába, pszichológiába, a művelődés és a tudomány világába);

– *szakmai törzsanyag: 135-155 kredit, ebből*

a) általános szakterületi ismeretek: 85-105 kredit

- aa) magyar és egyetemes neveléstörténet (a neveléssel, oktatással kapcsolatos történeti tények, események, folyamatok és ezek problémátörténeti megközelítése elsősorban az európai kultúrkörben; a nevelés-oktatás intézményrendszerének alakulása; érték közvetítés);
- ab) nevelélmélet, nevelésfilozófia, (a nevelés filozófiai és módszertani alapjai, a nevelésfilozófia főbb irányzatai, a nevelési helyzetek sajátosságai, a nevelés számára meghatározó személyiség-felfogások, a nevelési folyamat törvényszerűségei; a nevelési tényezők, hatások és módszerek összefüggései, a hatékony pedagógiai kommunikáció);
- ac) oktatásmélet (oktatásméleti irányzatok; az oktatás társadalmi meghatározottsága; a tanuló, a pedagógus; az oktatás célrendszere, tartalma; a tanterv, a tanulás, a tanítás alapjai; az oktatás folyamata, stratégiái, módszerei, eszközei, szervezési keretei és formái; tanulásszervezés; pedagógiai értékelés; a különleges bánásmódot igénylő gyermekek és csoportok; az oktatómunka tervezése; a kezdő pedagógus sajátos problémái);

- ad) nevelés- és oktatáslélektan (a családi és intézményes szocializáció nevelési és oktatási kérdései, pszichológiai törvényszerűségek és jelenségek, a problémák és megoldási módok pszichológiai megközelítése; attitűdök és készségek fejlesztése);
- ae) nevelésszociológia, oktatás-gazdaságtan, oktatáspolitikai, (informális és formális nevelés szociológiai kérdései; egyén, csoport, szervezet, társadalom, társadalmi közösségek kérdései, ezek nevelési összefüggései; az ember és az oktatás gazdasági kapcsolata, oktatásfinanszírozás, oktatástervezés; oktatáspolitikai: irányítás, szabályozás, stratégia, oktatásirányítási módszerek);
- af) összehasonlító neveléstudomány (nevelés és képzés elméletét és gyakorlatát megalapozó módszerek; európai iskolarendszerek; általános és szakmai képzés struktúrái; összehasonlító pedagógiai kutatások);
- ag) pedagógiai kutatómódszertan (kvalitatív és kvantitatív módszerek, empirikus pedagógiai kutatás metodológiai kérdései és eljárásai; a hagyományos és elektronikus adatbázisok, kutatómunkához szükséges adatbázis készítése és használata, a kutatómunka menete, formái, módszerei);
- ah) alkalmazott pedagógia (közoktatási intézmények és szervezetek, szakmai gyakorlat);
- b) *differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit*
- ba) specializációs modulok (nevelési, oktatási, neveléskutató asszisztensek felkészítése),
- bb) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke legalább 5 kredit.

9. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat magában foglalja a közoktatás nevelő, valamint nevelő és oktató intézményeiben, a közoktatás pedagógiai szakszolgálatának intézményeiben és a pedagógiai szakmai-szolgáltató, illetve szolgáltató intézményekben végzett szakmai gyakorlatot, valamint azon intézményekben (múzeumok, könyvtárak, gyűjtemények) végzett gyakorlatot, amelyekben a fejlesztő program közvetve kapcsolódik a pedagógiai munkához.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapközpont megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. Záróvizsga-követelmények

Az ismeretek ellenőrzési formái:

a) a szakdolgozat követelményei és a hozzá rendelt kreditek száma:

Az alapokleveles pedagógia szak **szakdolgozatának kredit értéke: 4**, értelmezése és, kritériumai (i-iv. pont együttesen):

- Szakdolgozatnak az a munka tekinthető, amely megfelel a felsőoktatási gyakorlat idevonatkozó követelményeinek;
- a tanulmányok záró írásbeli teljesítménye,
- önálló (a jelölt saját megfigyeléseire, vizsgálataira, szakirodalmi olvasmányaira alapozott) szakmai, szakirodalmi alkotás;
- terjedelme: 40 ezer karakter (hagyományosan 20-25 gépelt oldal), amely terjedelem a mellékleteket, szakirodalmi listát nem tartalmazza.

Tematikája szerint lehet (A-D választható):

- A) vizsgálat, megfigyelések alapján készített empirikus tanulmány;
- B) nevelési helyzet-, esetelemzés,
- C) pedagógiai tárgyú dokumentum elemző feldolgozása,
- D) a szaktudományos képzés valamelyik tárgyához kapcsolódó szakirodalmi alapú dolgozat.

Megjelenésében lehet (A-B választható):

- A) külön, erre a célra készített, egybekötött dolgozat,
- B) a jelöltnek a választott témában összegyűjtött megfigyeléseit, alkotásait tartalmazó portfólió.

A szakdolgozat leadása a záróvizsgára bocsátás feltétele.

A szakdolgozat bírálattal, megajánlott osztályzattal és a jelölthöz előre eljuttatott kérdésekkel kerül a záróvizsga bizottságához. A záróvizsgán a jelölt válaszol a munkájával kapcsolatos kérdésekre, ez alapján állapítja meg a bizottság a dolgozatra adható jegyet (osztályzatot), amely a záróvizsga eredményébe beleszámít.

b) a záróvizsgára bocsátás feltételei (az Ftv. 95. § (3) szerint), sajátosan pedig. a kötelező szigorlatok teljesítése, a differenciált szakasz (specializáció, minor) követelményeinek teljesítése, szakdolgozat

a záróvizsga,

részei (írásbeli, szóbeli, szükség szerint gyakorlati): szóbeli tételsor és szakdolgozat, az írásbeli, illetőleg szóbeli **vizsga tárgyai:** a pedagógia szak alapképzésének záróvizsga tételsora+ specializáció záróvizsga tételsora
eredményének kiszámítási módja: a pedagógia szak alapképzésének szóbeli tételére + specializáció szóbeli tételére + a szakdolgozatra megítélt osztályzatnak az átlagából képzett ötfokú osztályzat.

A záróvizsga tárgyai

A minor (8 M tárgy) záró összefoglaló vizsga (portfólió + szóbeli) 2 kredit.

A Pedagógia BA záróvizsga tárgyai (12 törzstárgy válogatott témakörei):

Történeti tárgy: *A polgári nevelés a nemzetállamokban*

20. századi reformok és hagyományok (M)

Elméleti tárgy: *Klasszikus neveléstanok, iskolakoncepciók (M)*

Alternatív pedagógiák

Oktatáselméleti tárgy: *Tanítás és megismerés (M)*

Szabályozási háttér és intézményi működés

Pedagógiai pszichológia tárgy: *Az emberi fejlődés (M)*

Bevezetés a pedagógiai pszichológiába (M)

Nevelésszociológiai tárgy: *A gyermekkor pedagógiája (M)*

Az ifjúkor pedagógiája

Összehasonlító tárgy: *Euroharmonizáció (M)*

Kutatásmódszertani tárgy: *Az oktatáskutatás módszerei (M)*

Záróvizsga-tételek

Történeti tárgy:

A polgári nevelés a nemzetállamokban

A polgári államhatalom műveltségészménye, ennek összefüggései az oktatási tartalmakkal és a nevelési rendszerrel.

Az egyházak és a felvilágosult polgári jellegű állam érdekütközései a nevelés elméletében és gyakorlatában. Az oktatásügy területi különbségei Európában (a francia, a porosz, az orosz felvilágosodás)

A polgári közoktatási rendszer kialakulása hazánkban.

20. századi reformok és hagyományok (M)

Az állam nevelést befolyásoló tevékenységének „új-formái” a 20. századi demokratikus és a diktatórikus államokban. Nevelés a háborúra, nevelés a forradalmakban és a háborúkban. Az európai és a magyar nevelés összefüggései: követés és saját identitás, a nemzetnevelés elméletei és gyakorlata.

Elméleti tárgy

Klasszikus neveléstanok, iskolakoncepciók (M)

A nevelés hatásfolyamatának, a „kívülről kezdeményezett” fejlesztés rendszerében érvényesülő cél-, érték- és ember- és módszerfelfogás kérdései. A szellemtudományi, kultúrfilozófiai, vallásfilozófiai alapra helyezett neveléstanok. A klasszikus nevelésfelfogás iskolaképe.

Alternatív pedagógiák

A 20. században megjelenő és újraéledő reformpedagógiai nevelés- és iskolafelfogások. A hatvanas évek tekintély- és intézményellenes radikális pedagógiái. Napjaink alternatív programjai.

Oktatáseméleti tárgy

Oktatásemélet (M)

Oktatáseméleti irányzatok; az oktatás társadalmi meghatározottsága. A tanuló és a pedagógus változó szerepe, viszonya. Az oktatás célrendszere, a tartalmi szabályozás eszközei. Az oktatás folyamata, stratégiái, módszerei, eszközei, szervezési keretei és formái. A tanulásszervezés módjai, a pedagógiai értékelés; Az oktatómunka tervezése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek és csoportok esetében.

Szabályozási háttér és intézményi működés

Az oktatási intézmények munkájának rendszerszintű és intézményszintű szabályozása.

Pedagógiai pszichológia tárgy

Az emberi fejlődés (M)

Az ember pszichikus fejlődésének elméletei, az énejlődés folyamata. A filo- és ontogenezis összefüggései az emberi fejlődés és a pedagógiai antropológiai szempontjából.

Bevezetés a pedagógiai pszichológiába (M)

A nevelési hatásrendszer pszichológiai értelmezésben. A pedagógus személyi hatása, a pedagógiai vezetés stílusa. Az egyéni sajátosságok szerepe a tanulásban. Tanulásemleletek és tanulási modellek. Az iskolai tanulás motiválása és ellenőrzése, az iskolai csoportok sajátosságai.

Nevelésszociológiai tárgy

A gyermekkor pedagógiája (M)

A gyermekkor szociológiai, szociálpedagógiai sajátosságai. A gyermekvédelem történeti fejlődése és a nemzetközi gyakorlata. A hazai gyermekvédelmi, gyermekjóléti rendszer jellemzői, gyakorlata.

Az ifjúkor pedagógiája

Az ifjúkor társadalmi és pedagógiai jellemzői. Az ifjúsági szubkultúrák változásai és jellemzői. Tipikus viselkedések és devianciák az adott életkorban.

Összehasonlító tárgy**Euroharmonizáció (M)**

Az oktatáspolitikai időszerű kérdései nemzetközi összehasonlításban. Jellegzetes európai iskolarendszereket és oktatáspolitikákat a közoktatás, a felsőoktatás és az iskolán kívüli képzések területén.

Kutatásmódszertani tárgy**Az oktatáskutatás módszerei (M)**

Az oktatáskutatásban alkalmazott adatgyűjtési és adatelemzési technikák. A vizsgálni kívánt jelenség, a kutatói kérdésfeltevés és a megfelelő elemzési eljárások, stratégiák összefüggései.

A PEDAGÓGIA ALAPSZAK KREDITLISTÁJA**I. Alapozó ismeretek (összesen 20 kredit)****1. Általános bölcsész ismeretek: 10 kredit**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll	2		1.
BTNR103BA	Kulturális antropológia	2	koll	2		1.
	Szakmai tájékozódás alapvonalai					
BTED100BA	Pedagógiai információhordozók	2	gyj.	2		2.
BTED200BA	Iskola és érték	2	koll	2		1.
BTED300BA	Bevezetés az oktatás-gazdaságtanba	2	koll	2		1.

2. A képzési ágban közös ismeretek: 10 kredit

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS101BA	A pszichológia főbb területei	2	koll	3		1.
BTPS102BA	Bevezetés a pszichológiába	2	gyj	2		1.
BTAD203BA	Andragógiai alapismeretek	2	gyj	2		1.
BTPS103BA	Kommunikáció elmélete és gyakorlata	2	gyj	3		1.

II. Szakmai törzsanyag (összesen 150 kredit)**1. Általános alapozó szakterületi ismeretek****a) Bevezető tárgyak 10 kredit**

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Bev. a művelődés és a tud. világába					
BTED101BA	A neveléstudomány értelmezései	2	gyj.	2		1.
BTED103BA	Pedagógiai gondolkodók	2	koll	2		1.
BTED217BA	Bev. az oktatás és az iskola világába	2	koll	3		1.
BTED302BA	Bev. az iskolán kívüli nevelés világába	2	koll	3		1.

b) Törzstantárgyak 76 kredit

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Nevelélmélet, nevelésfilozófia					
BTED102BA	Klasszikus neveléstanok, iskolakoncepciók	2	koll	4	BTED101BA	2.
BTED104BA	Alternatív pedagógiák	2	gyj	3	BTED101BA	3.
BTED105BA	Modern nevelésfilozófiák	2	koll	3	BTED101BA	3.
	Magyar és egyetemes neveléstörténet					
BTED111BA	A nevelés kezdetei és európai klasszikusai	2	koll	2	BTED103BA	2.
BTED114BA	A polgári nevelés a nemzetállamokban	2	gyj	2	BTED103BA	3.
BTED115BA	20. sz-i reformok és hagyományok	2	koll	3	BTED103BA	3., 6.
BTED116BA	A magyar nevelés történetének forrásai	2	gyj	3	BTED103BA	2.
	Oktatásmélelet					
BTED201BA	Oktatásmélelet	2	koll	4	BTED217BA	2.
BTED202BA	Szabályozási háttér és intézményi működés	2	gyj	2	BTED217BA	3.
BTED203BA	Iskolai hermeneutika	2	koll	3	BTED217BA	3.
	Nevelés és oktatáslélektan					
BTED211BA	Az emberi fejlődés	2	koll	4	BTPS102BA	2.
BTED213BA	Bevezetés a pedagógiai pszichológiába	2	gyj	3	BTPS102BA	2.
BTED215BA	Az iskolai tanítás és tanulás pszichológiája	2	gyj	3	BTPS102BA	3.
	Nevelésszociológia					
BTED301BA	A társadalmpedagógia alapjai	2	gyj	2	BTED302BA	1.
BTED304BA	Az ifjúkor pedagógiája	2	gyj	2	BTED302BA	3.
BTED305BA	A felnőttkor pedagógiája	2	koll	3	BTED302BA	4.
BTED307BA	A gyermekkor pedagógiája	2	koll	3	BTED302BA	2.
	Összehasonlító neveléstudomány					
BTED311BA	Oktatási rendszer és gazdaság	2	koll	3	BTED300BA	4.
BTED313BA	Oktatási rendszerek és társadalom	2	gyj	3	BTED300BA	4.
BTED314BA	Euroharmonizáció	2	koll	4	BTED300BA	4.
	Pedagógiai kutatásmódszertan					
BTED107BA	Az elméleti elemzés módszerei	2	koll	3	BTED101BA	3.
BTED316BA	Az oktatáskutatás módszerei	2	gyj	3	BTED101BA	2.
BTED318BA	Kutatásmódszertani gyakorlatok	2	gyj	3	BTED101BA	3.
	Alkalmazott pedagógiai gyakorlatok					
BTED140BA	A szabadidő pedagógiai terei	2	gyj	2	BTED101BA BTED103BA BTED217BA BTED302BA	4.
BTED240BA	A korai fejlesztés intézményei, programjai	2	gyj	2	BTED101BA BTED103BA BTED217BA BTED302BA	2.
BTED303BA	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	2	gyj	2	BTED101BA BTED103BA BTED217BA BTED302BA	3.
BTED340BA	Tanulmányút / Tanulmányi kirándulás	2	gyj	2	BTED101BA BTED103BA BTED217BA BTED302BA	3.

c) Szabadon választható szakmai kollégiumok 10 kredit

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTED109BA	Választható speciálkollégium 1	2	gyj	2		
BTED119BA	Választható speciálkollégium 2. Elméleti-történeti pedagógia modulvizsga	2	koll	3	BTED101BA BTED102BA BTED115BA BTED116BA	5.
BTED219BA	Választható speciálkollégium 3.	2	gyj	2		
BTED319BA	Választható speciálkollégium 4. Társadalompedagógia modulvizsga	2	koll	3	BTED217BA BTED301BA BTED307BA BTED314BA	5.

d) Szakdolgozat 4 kredit

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTED1200BA	Szakdolgozat		gyj	4		6.

2. Differenciált szakmai ismeretek**A) Nevelési asszisztens szakirány (50 kredit)**

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Nevelői kompetencia					
BTED410BA	Nevelői kompetencia	2	koll	3		3.
BTED411BA	A nevelői kompetencia fejlesztése	2	gyj	2		4.
BTED412BA	Pedagógiai esetmegbeszélés	2	gyj	3		5.
BTED413BA	Mentálhigiénés tréning	2	gyj	2		6.
	Nevelői tevékenység gyakorlata					
BTED420BA	Múzeumpedagógia	2	koll	3		3.
BTED421BA	Drámapedagógia	2	koll	3		4.
BTED422BA	Játék-bábpedagógia	2	koll	3		5.
BTED521BA	Multimédia és pedagógiája	2	koll	4		6.
BTED423BA	Prevenációs munka	2	gyj	3		6.
	A nevelői munka intézményi keretei és alapjai					
BTED430BA	A nevelői munka intézményi keretei és alapjai	2	koll	4		3.
BTED431BA	A nevelőmunka jogi keretei	2	koll	3		4.
BTED511BA	Vállalkozások az oktatásban	2	koll	3		5.
	A nevelőmunka módszertana és gyakorlata					
BTED440BA	Tanulási, alkalmazkodási zavarok	2	gyj	3		4.
BTED441BA	Kisebbségek az oktatásban	2	gyj	3		6.
BTED442BA	Terepgyakorlat	2	gyj	4		5.

A *Nevelési asszisztens szakirányban* ezeken kívül 4 kreditértékű kurzust kell választani vagy a hallgató szakjának megfelelő bölcsész-kollégiumokból vagy a nem tanári orientáció esetén választható tárgyak közül

B) Oktatási asszisztens szakirány (50 kredit)

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Oktatásmódszertan					
BTED510BA	Adminisztráció az iskolában	2	koll	4		4.
BTED511BA	Vállalkozások az oktatásban	2	koll	3		3.
BTED631BA	Pályázatírás és ügyvitel	2	gyj	3		6.
	Multimédia					
BTED521BA	Multimédia és pedagógiája	2	koll	4		5.
BTED522BA	Modern szemléltetés	2	gyj	3		5.
	Tantervemlélet és fejlesztés					
BTED530BA	Az iskolai munka szabályozási rendszere	2	koll	4		3.
BTED531BA	Pedagógiai programfejlesztés	2	gyj	3		3.
	Pedagógiai értékelés					
BTED540BA	Pedagógiai értékelés	2	koll	3		4.
BTED541BA	Eredményességmérés	2	koll	3		6.
BTED542BA	Mérőeszköz készítés	2	gyj	3		5.
	Informatika az oktatásban					
BTED550BA	Informatika az oktatásban	2	koll	4		6.
BTED551BA	Elektronikus információforrások	2	gyj	2		6.
	Iskolai gyakorlatok					
BTED560BA	A tanórák elemzése	2	gyj	2		5.
BTED413BA	Mentálhigiénés tréning	2	gyj	2		4.
BTED561BA	Tehetségdiagnosztika	2	gyj	2		3.

Az *Oktatási asszisztens szakirányban* ezeken kívül 5 kreditértékű kurzust kell választani vagy a hallgató szakjának megfelelő bölcsész-kollégiumokból vagy a nem tanári orientáció esetén választható tárgyak közül

Mindkét szakirány hallgatói a szabadon választható kurzusok köréből a szakirány 50 kreditjéhez további szakirányú kompetenciákat fejlesztő krediteket akumulálhatnak.

III. Nem tanári orientáció (összesen 10 kredit)

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTED710BA	Szabadon választható kollégium 1.	2		3		1–6.
BTED720BA	Szabadon választható kollégium 2.	2		3		1–6.
BTED730BA	Szabadon választható kollégium 3.	2		2		1–6.
BTED740BA	Szabadon választható kollégium 4.	2		2		1–6.

IV. PEDAGÓGIA SZAK MINOR (50 kredit)**Alapozó ismeretek 10 kredit**

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTED217BA	Bev. az oktatás és az iskola világába	2	koll	3		2.
BTED301BA	A társadalompedagógia alapjai	2	gyj	2		2.
BTED101BA	A neveléstudomány értelmezései	2	gyj	2		2.
BTPS101BA	A pszichológia fő területei	2	koll	3		2.

Törzsképzés 30 kredit

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTED115BA	20. sz-i reformok és hagyományok	2	koll	3		4.
BTED116BA	A magyar nevelés történetének forrásai	2	koll	3		3.
BTED102BA	Klasszikus neveléstanok, iskolakoncepciók	2	koll	4		2.
BTED103BA	Pedagógiai Gondolkodók	2	koll	3		4.
BTED211BA	Az emberi fejlődés	2	koll	4		3.
BTED213BA	Bevezetés a pedagógiai pszichológiába	2	koll	3		4.
BTED307BA	A gyermekkor pedagógiája	2	koll	4		4.
BTED314BA	Euroharmonizáció	2	koll	3		5.
BTED316BA	Az oktatáskutatás módszerei	2	gyj	3		3.

Alkalmazott gyakorlatok 8 kredit

KÓD	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTED240BA	A korai fejlesztés intézményei, programjai	2	gyj	2		3.
BTED303BA	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	2	gyj	2		5.
BTED340BA	Tanulmányút / Tanulmányi kirándulás	2	gyj	2		4.
BTED140BA	A szabadidő pedagógia terepei	2	gyj	2		3., 5.

A minort záró összefoglaló vizsga (portfólió + szóbeli): 2 kredit

POLITOLÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Képzési terület, képzési ág:	társadalomtudomány
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
Az összes kontakt óra száma:	1590

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: *Négy hetes szakmai gyakorlat teljesítése az őket fogadó, a szak profiljának megfelelő intézményben (országos hatáskörű szerveknél, megyei és települési önkormányzatoknál, parlamenti bizottságoknál, rendőrségnél, politikai pártoknál, civil szervezeteknél, közvéleménykutató, pályázattíró cégeknél, menekülttáborban, stb.). A szakmai gyakorlatról a hallgató írásos beszámolót kell készítsen.*

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: politológia

2. Az alapszakon szereshető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése

végzettségi szint: alpfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)

szakképzettség: politológus

a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Expert in Political Sciences

3. Képzési terület: társadalomtudományi

4. Képzési ág: politikatudomány

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alpfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180 kreditpont

6.1. *A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai:* –

6.2. *A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok:* -

6.3. *A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok:* 9 kreditpont

6.4. *A szakdolgozathoz rendelt kreditpont:* 10 kreditpont

6.5. *A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok:* 36 kreditpont

6.6. *Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szereshető minimális kreditpontok:* –

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan politológusok képzése, akik ismereteket szereznek a társadalom politikai rendszerére és viszonyaira, azok főbb törvényszerűségeire, a politikai intézményekre, a politikai hatalom szervezetére és azok működésére vonatkozóan. Megismerik a politikai értékekre és a szocializációra vonatkozó tudományos elméleteket. Alkalmassá válnak arra, hogy részt vegyenek a politikával kapcsolatos szakértői anyagok előkészítésében, segítséget nyújtsanak a politikatudományi kutatások elvégzéséhez, politikai szakértők mellett politikaelméleti rész-

elemzéseket készítsenek, részt vegyenek a civil társadalom, az önkormányzatok, a tömegkommunikációs, szakmai érdekképviseleti, nemzetközi szervezetek munkájában, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a politológusok képesek:

- a politikai összefüggések, folyamatok és törvényszerűségek elemző áttekintésére;
- megszerzett ismereteik alapján tájékozódásra, eligazodásra a nemzetközi szervezetek és kapcsolatok rendszerében;
- az igazgatásban használatos informatikai és elektronikus kommunikációs rendszerek alkalmazására.

A politológusok ismerik:

- az állami, politikai szervezetek, pártok és civil szervezetek működését, a választási rendszerek, kormányformák típusait;
- a politikai szocializáció, a politikai kultúra és a politikai értékek alapfogalmait;
- államközi kapcsolatok szervezeti és igazgatási feladatait;
- az EU szervezetét és működését.

Az alapfokozat birtokában a politológusok alkalmasak:

- politikai szakértői elemző feladatok ellátására, humánpolitikai feladatok elvégzésére;
- politikai intézmények működésével kapcsolatos ismeretek birtokában szervező, döntéselőkészítő, kapcsolattartó, kapcsolatépítő munka végzésére;
- szervező és menedzseri feladatok ellátására a központi, regionális, valamint a nemzetközi szervezetekben;
- a politikai igazgatás és szervezés területén rendszerző és áttekintő képesség birtokában alapszintű problémák megoldására;
- szakterületükön összehasonlító elemzések, szakértői anyagok készítésére.

Rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással, minőség iránti igénnyel, felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök)

társadalomtudományi alapismeretek: 20-30 kreditpont

szociológia, társadalomfilozófia, társadalomelmélet, közgazdaságtan, a kommunikációelmélet alapjai;

szakmai törzsanyag: 110-160 kreditpont

a politikatudomány alapjai, egyetemes és magyar politikai gondolkodás története, XX. századi társadalom és politikatörténet, magyar politikai rendszer, jogi ismeretek, nemzetközi viszonyok elmélete, módszertani ismeretek, differenciáló szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

Az oklevél megszerzésének feltétele négy hét szakmai gyakorlat elvégzése.

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert vagy azzal egyenértékű középfokú C típusú nyelvvizsga szükséges.

A POLITOLÓGIA SZAK KREDITLISTÁJA

I. Alapozó tárgyak

Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Bev. az etikába és a társadalomfilozófiába					
Bevezetés az etikába	2	koll.	3		1.
Társadalomtudományi ismeretek					
Társadalomelmélet, etika és politika	2	koll.	3		1.
Bevezetés a szociológiába					
Bevezetés a szociológiába	2	koll.	3		1.
Bevezetés a közgazdaságtanba					
Bevezetés a közgazdaságtanba	2	koll.	3		1.
Kommunikációelmélet					
A kommunikációelmélet alapjai	2	koll.	3		1.
Politikai kommunikáció	2	gyj.	3		2.
Politikai marketing	2	gyj.	2		3.

II. Szakmai törzstárgyak

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	A politikatudomány alapjai					
	A politikatudomány alapjai I.	2	koll.	3		1.
	A politikatudomány alapjai II.	2	koll.	3		2.
	Politikai filozófia					
	Az egyetemes és a magyar politikai gondolkodás története I.	2	koll.	3		2.
	Az egyetemes és a magyar politikai gondolkodás története II.	2	koll.	3		3.
	Demokráciaelméletek	2	koll.	3		2.
	Jogbölcselet	2	koll.	3		2.
	Az angolszász politikai gondolkodás története	2	koll.	2		3.
	XX. századi politikai filozófia	2	koll.	3		4.
	Bevezetés a modern politikai eszmék és intézmények történetébe					
	Bevezetés a gazdaságtörténetbe	2	koll.	3		1.
	Bevezetés a társadalomtörténetbe	2	koll.	3		2.
	Politikai ideológiák	2	koll.	2		3.
	Fejezetek Nyugat-Európa II. világháború utáni politikátörténetéből	2	gyj.	2		5.
	Magyar politikai rendszer					
	A parlamentarizmus eszméje és intézményei Magyarországon	2	koll.	3		1.
	Újkori és jelenkori kormányzattörténet	2	koll.	3		2.
	A magyar választási rendszer	2	koll.	3		4.
	Közigazgatástan	2	koll.	3		5.
	Jogi ismeretek					
	Jogi ismeretek I.	2	koll.	3		1.
	Jogi ismeretek II.	2	koll.	3		2.
	Közjogtan	2	koll.	3		2.

	Magyar alkotmánytörténet	2	koll.	3		3.
	Emberi és állampolgári jogok	2	gyj.	2		4.
	Nemzetközi viszonyok elmélete					
	Bevezetés a nemzetközi kapcsolatok elméletébe	2	koll.	3		4.
	Bevezetés a nemzetközi kapcsolatok történetébe	2	koll.	3		3.
	A nemzetközi konfliktusok új formái	2	koll.	3		5.
	Nemzetközi jog	2	koll.	3		3.
	Nemzetközi intézmények	2	koll.	3		5.
	Módszertani ismeretek					
	Kutatásmetodológia I.	2	gyj.	3		1.
	Kutatásmetodológia II.	2	gyj.	3		2.
	Az esettanulmány-szerkesztés módszertana	2	koll.	3		5.
	Angol politikai szaknyelv I.	2	gyj.	3		3.
	Angol politikai szaknyelv II.	2	gyj.	3		4.
	Négyhetes szakmai gyakorlat	4	gyj.	21		6.

DIFFERENCIÁLÓ SZAKMAI ISMERETEK

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Összehasonlító politológia					
	Komparatív politika	2	koll.	4		5.
	Nyugat-európai választási rendszerek	2	koll.	4		3.
	Nagy-Britannia a XX. században	2	koll.	3		4.
	A mediterrán régió politikai rendszerei	2	koll.	3		4.
	Pártok és pártrendszerek: Németország	2	koll.	3		5.
	Angolszász politikai rendszerek	2	koll.	3		4.
	Európa-tanulmányok					
	Az Európa-fogalom története	2	koll.	3		3.
	Az európai integráció története	2	koll.	4		3.
	Az európai integráció intézményrendszere	2	koll.	4		4.
	Európai alkotmány- és parlamentarizmus-történet	2	koll.	3		5.
	Civil társadalom és mozgalmak					
	Civil társadalom és mozgalmak	2	gyj.	3		5.
	Közpolitika					
	Szakpolitikák az Európai Unióban	2	koll.	3		4.
	BA szakdolgozat					
	BA szakdolgozat	2	gyj.	10		6.

PSZICHOLÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	—
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi, pedagógia és pszichológia</i>
Képzési ciklus:	<i>alap</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>6 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>180</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>2100</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	—

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: pszichológia

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: viselkedéselemző
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Philologist in Human Behavior

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág: pedagógia és pszichológia

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 10 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: 50 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 72 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: –

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik a pszichológia tudomány elméleti alapismereteinek és alapvető módszereinek birtokában – szakmai vezetés mellett – alkalmasak a pszichológia alkalmazott ágaiban feladatok ellátására. A képzés során olyan készségeket és technikákat sajátítanak el, amelyek révén alapképzésen képesek válnak az egyének, a csoportok és szervezetek megismerésére, illetve fejlesztésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a pszichológia alapképzési szakot végzetten képesek:

- szakmai célok megértésére és megfogalmazására a viselkedéselemzés terén;
- egyének, csoportok, szervezetek és helyzetek lényeges jellemzőinek szakszerű megítélésére (felmérések, interjúk készítésére, speciális tesztek használatára);
- a megfelelő mérési technikák kiválasztására és eredményeinek értelmezésére;

- a mérési, megfigyelési és interjú adatok rendszerezésére, az adatok alapján a vezető pszichológus számára összegző beszámolók készítésére;
- szakmai szolgáltatások terén csoportfoglalkozások, speciális tréningek vezetésére;
- vezető pszichológusok felügyeletével fejlesztő célú beavatkozások végrehajtására;
- pszichológiai alkalmasság-, működés- és viselkedéselemzés során a vizsgálati eszközök használatára;

alkalmasak:

- minden olyan szervezetben, intézményben, létesítményben munkakör betöltésére, ahol nevelés, képzés, fejlesztés, vezetés, újranevelés, korrekció, gyógyítás, illetve rehabilitációs tevékenység folyik;
- pszichológiai laboratóriumban, a munkalélektan területén az alkalmasság-vizsgálatok és standard vizsgálóprogramok lebonyolítására;
- egyéni, csoportos és szervezeti szintű pszichológiai alkalmassági, működés és viselkedéselemző vizsgálat elvégzésére.

Rendelkeznek nyitottsággal, toleranciával, közvetlenséggel, elfogadó attitűddel, jó kapcsolatteremtő és kommunikációs képességekkel. Alkalmazkodásra és együttműködésre képesek és reális önismeretük mellett motiváltak szakmai látókörük bővítésére.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

– *alapozó ismeretek: 25-35 kredit*

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti tárgyak (bevezetés a pszichológiába, a pszichológia főbb területei; a pszichológia biológiai alapjai); a szakterület gyakorlati készséget fejlesztő ismeretei (általános és pszichológiai statisztika);

– *szakmai törzsanyag: 135-145 kredit, ebből*

a) általános szakterületi ismeretek: 85-95 kredit

aa) alaptudományi tanulmányok: 80-85 kredit

- kísérleti/általános lélektan (észlelési folyamatok, a figyelem kognitív és aktivációs vonatkozásai, a tanulás elméletei, az emlékezet kognitív modelljei, a képzelet, a gondolkodás törvényszerűségei, motiváció és emóció);
- evolúciós fejlődéslélektan (evolúciós modellek, fejlődéslélektan: a kognitív, a szenzomotoros, a beszédfejlődés törvényszerűségei; szocializáció: kötődés, éntudatalakítás, nem-i indíttatás, érzelmi és morális fejlődés, szociális kogníció, szociális kompetencia);
- személyiséglélektan (személyiségelméletek, diagnosztikai eszközök és alkalmazásuk);
- társadalomlélektan (szociális megismerés, attitűdszerveződés, kognitív stílus, egyéni és társadalmi nézetrendszerek, társas viselkedés, segítő és agresszív viselkedés, szociális szerep, társadalmi identitás);

ab) a pszichológia alkalmazása és története: 5-10 kredit

a pszichológia alkalmazott ágainak (vezetéspszichológia, iskolapszichológia, a tanácsadás pszichológiája, egészségpszichológia) rendszere, módszertana, terápiás és diagnosztikai eszköztára; pszichológiatörténet; pszichológia, etika és jogi ismeretek;

b) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

ba) határtudományok és differenciált kutatómódszertan (pszichofiziológia, neurológia, egyéb társadalmi és bölcsészettudományi tanulmányok, differenciált tudományági kutatómódszertan);

bb) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke legalább 5 kredit.

9. Szakmai gyakorlat: -

10. Nyelvi követelmények:

Az alapközzet megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. Záróvizsga-követelmények

A pszichológia alapszakos (BA) oklevél megszerzésének feltétele (1) végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése, (2) a szakdolgozat elkészítése, (3) a záróvizsga követelményeinek teljesítése, (4) az előírt középfokú „C” típusú nyelvvizsga megszerzése.

1. Végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése

„Végbizonyítványt a felsőoktatási intézmény annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele, a szakdolgozat, diplomamunka elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt kreditet megszerezte.” (Ftv. 60.§ 4.)

A végbizonyítvány „a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeknek mindenben eleget tett.” (Ftv. 147.§ 45.)

A hallgatónak a pszichológia alapszakos tanulmányai során 180 kreditet kell összegyűjtenie. Ennek megoszlása a következő:

- alapozó ismeretek tárgyai – 35 kredit
- általános szakterületi ismeretek tárgyai – 95 kredit
- differenciált szakmai ismeretek tárgyai – 46 kredit
- szakdolgozat – 4 kredit

2. Szakdolgozati követelmények

Pszichológia alapszakon a szakdolgozat a pszichológia négy alaptudományi szakágának keretén belül készített négy műhelymunka portfóliója. (Lásd: Pszichológia BA képesítési és kimeneti követelmények)

Mindegyik műhelymunka célja valamilyen tudományos vagy gyakorlati kérdéskörhöz, problémához kapcsolódó vizsgálat megtervezése.

A műhelymunkák felépítése:

(1) A téma szempontjából releváns legfrissebb szakirodalmi előzmények felkutatása és bemutatása. A műhelymunka értékét növeli, ha angol nyelvű szakirodalmat is felhasznál a műhelymunka készítője.

(2) Hipotézisek felállítása, melyeket a hallgató vizsgálni kíván.

(3) A feltételezett vizsgálati minta leírása.

(4) Az alkalmazni kívánt eljárások pontos bemutatása, annak bizonyítása, hogy az adott eljárások megfelelőek a kérdéskör beható vizsgálatához.

(5) A kapott adatok szándékolt feldolgozási módjának bemutatása.

A műhelymunkák terjedelme maximum 20 oldal egy kivételével, melynek kidolgozási mélysége meg kell haladja a másik háromét. Ez a munka több lehet 20 oldalnál, a bővítés határideje a portfólió beadása.

A szakdolgozati érdemjegyet a négy műhelymunka érdemjegyének átlaga adja, melybe a legalaposabban kidolgozott műhelymunka érdemjegye kétszeres súllyal számít. E munka címe fog az indexbe bekerülni a szakdolgozat címeként.

A szakdolgozati portfóliónak a nagy műhelymunka írásbeli véleményezését is tartalmaznia kell.

3. A záróvizsga követelményei

A záróvizsga egy írásbeli és egy szóbeli részből áll.

a) Írásbeli vizsga

Az írásbeli részben a hallgatók ún. tesztkérdésekre válaszolnak. E kérdések (alaptudományi szakáganként 10-30) minden záróvizsga alkalmával aktuálisan kerülnek kiválasztásra a hallgatók által előre ismert kérdéskörök adatbázisából. Az alaptudományi szakágak: fejlődéslélektan, általános lélektan, személyiséglélektan, szociálpszichológia.

A kérdéseket feleletválasztós teszt formájában kapják a hallgatók, azaz minden kérdésnél több válasz szerepel, melyek közül csak egy válasz a helyes.

Az írásbeli vizsga lebonyolítása számítógép segítségével történik. Egy időben annyi hallgató vehet részt rajta, ahány számítógépet tudunk biztosítani. Véletlenítő programmal generáltatjuk a kérdéseket, s számítógépes program segítségével érjük el azt is, hogy a vizsga befejeztével a hallgató képernyőjén azonnal megjelenik az eredmény, az oktató pedig valamennyi hallgató eredményét látja a saját képernyőjén.

Minden helyes válasz egy pontot ér. A szóbeli záróvizsgára bocsátás előfeltétele legalább 50% elérése. Ez alatt a hallgató az írásbeli részt megismételni köteles. Egy félévben a hallgató egyszer ismételheti meg a záróvizsgát. Amennyiben a második alkalommal is sikertelen lenne az írásbeli, akkor a következő záróvizsga időszakban van lehetősége a hallgatónak az írásbeli rész megismétlésére.

Az írásbeli eredménye: 50% és felette megfelelt, 50% alatt nem megfelelt.

Az írásbeli eredménye beszámít a záróvizsga végleges jegyébe.

b) Szóbeli vizsga

A szóbeli záróvizsga a szakdolgozati portfólió bemutatásából és egy – a pszichológiai alaptudományi szakágainak ismeretanyagát átfogó, előre meghatározott kérdéssorból származó – tétel kidolgozásából és kifejtéséből áll. A tételeket az illetékes szaktanszékek dolgozzák ki, és a záróvizsga előtt legalább fél évvel közreadják.

A szóbeli záróvizsga menete az alábbi:

(1) A hallgató 15 percben ismerteti a szakdolgozati portfólió elemeit képező négy műhelymunkáját, kiemelten a legalaposabban kidolgozottat, majd 10 percben válaszol a bíráló és a záróvizsga-bizottság tagjai által feltett kérdésekre.

(2) A hallgató 10 percben kifejti a húzott tételét, majd 10 percben válaszol a záróvizsga-bizottság tagjainak a tételből feltett kérdéseire.

A szóbeli vizsga tételei:

1. A perceptuális folyamatok általános jellegzetességei
2. A vizuális információfeldolgozás folyamata
3. Akusztikus észlelés: a hangoktól a beszédészlelésig
4. Éberség, aktivitás, mentális kapacitás, teljesítmény
5. Adaptáció: a tanulási folyamatok típusai és jellegzetességei
6. Az emlékezeti folyamatok típusai és jellegzetességei, emlékezeti modellek
7. Motivációs mechanizmusok, a motiváció típusai, motivációs elméletek

8. Emocionális folyamatok, érzelemelméletek, az érzelmek vizsgálata
9. Humánspecifikus megismerő folyamatok pszichológiája: döntéshozatal, következtetés, problémamegoldás, intelligencia, kreativitás
10. A nyelv pszichológiai vonatkozásai
11. A fejlődés genetikai és biológiai meghatározói
12. Kötődés
13. Kortárskapcsolatok
14. Kognitív fejlődés
15. Erkölcsi fejlődés
16. Pszichoszexuális fejlődés
17. Nyelvi fejlődés
18. Éntudat, énkép fejlődése
19. Érzelmek fejlődése
20. A rajz és mese fejlődéslélektani vonatkozásai
21. Típustanok és vonáseleméletek
22. A személyiség behaviorista és kognitív megközelítése:
23. Sigmund Freud és a klasszikus pszichoanalízis személyiségmodellje
24. Carl Gustav Jung analitikus pszichológiája és személyiségmodellje
25. A személyiség, mint társadalmi produktum megközelítése a neoanalitikus elméletekben (Adler, Horney, Erikson, Fromm, Sullivan)
26. A "harmadik erő", avagy a humanisztikus pszichológia
27. Kommunikációelmélet és rendszerszemlélet. Kialakulása és hatása a személyiségmodellekre és a pszichoterápiás elméletekre
28. A transzperszonális pszichológia szellemi horizontja és főbb képviselőinek elméleti alapvetései.
29. A korai személyiségfejlődés a brit tárgykapcsolat-elméleti iskola (Melanie Klein), valamint a fejlődési énpeszichológia (Margaret Mahler) tükrében.
30. A korai személyiségfejlődés a szelfpszichológia tükrében.
31. A szociálpszichológia tudománya (tárgya, axiómái, módszerei, jellegzetes témakörei, kutatási kérdései és elméletei és az alkalmazás lehetősége. A szociálpszichológia történetének legfőbb fordulópontjai és fejlődésének irányai).
32. Önmagunk és mások megismerése és értékelése (személyészlelés, attribúció, és self).
33. Attitűd I: Az attitűd fogalma, mérése, az attitűdváltozás meggyőzés útján.
34. Attitűd II: Az attitűd és viselkedés kapcsolata, attitűddinamika, kognitív stílus.
35. A csoportok észlelése (a sztereotípiák kialakulása, funkciói, megváltoztatásának lehetőségei).
36. A proszociális és az agresszív viselkedés. (proszociális viselkedéssztyálok, a segítségnyújtás modelljei, a segítségnyújtást befolyásoló alapvető emberi normák, az agresszióra adott típusos magyarázatok).
37. A személyközi vonzalom és a szoros kapcsolatok szociálpszichológiája.
38. Csoportjelenségek I.: Befolyásolás a csoportban (többségi és kisebbségi hatások; a csoportdöntés).
39. Csoportjelenségek II: Interakció és kölcsönös függés: Csoportstruktúra, a vezetés, csoportteljesítmény, a vegyes motívumú dilemmákra adott válaszok.
40. A társas identitás és csoportközi viszonyok.

A szóbeli vizsga tételei adott tanévben változhatnak

A záróvizsgának mindkét szóbeli komponensét a vizsgabizottság ötfokozatú érdemjeggyel értékeli. A vizsgázónak bármely komponensben legalább kettős érdemjegyet kell elérnie

ahhoz, hogy a záróvizsga egésze érvényes legyen. A záróvizsga végső érdemjegyet az írásbeli és szóbeli komponensek adják.

A záróvizsga-bizottság legalább négytagú. Elnöke a Pszichológiai Intézet vezető oktatója, aki az alapképzés egy tantárgyának tantárgyfelelőse, két tagja a Pszichológiai Intézet minősített oktatója. A negyedik tagja külső személy, a Debreceni Egyetemen közalkalmazotti jogviszonyban nem álló szakember, lehetőség szerint a pszichológia minősített oktatója. A záróvizsga-bizottság tagjai közösen állapítják meg a záróvizsga érdemjegyet.

4. A nyelvvizsgával kapcsolatos követelmények

A pszichológia alapszakos diploma megszerzésének feltétele egy középfokú „C” típusú állami vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga. A végbizonyítvány kiállítása, a szakdolgozat elfogadása és a záróvizsga nem függ a nyelvvizsgától, azonban a vonatkozó rendelkezések szerint a felsőfokú intézmény csak egy középfokú „C” típusú nyelvvizsga megléte esetén jogosult alapszakos diplomát kiállítani.

A PSZICHOLOGIA ALAPSZAK KREDITLISTÁJA

I. ALAPOZÓ ISMERETEK (összesen 35 kredit)

1. Általános bölcsész ismeretek: 10 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTSZA101BA	Bevezetés a szociológiába	2	koll.	3	–	1.
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll.	3	–	1.
BTSZA203BA	Demográfia	2	koll.	2	–	3.
BTPS104BA	Társadalomismeret: kultúra és szocializáció	2	koll.	2	–	4.

2. Képzési ágon belüli közös tárgyak: 10 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS101BA	A pszichológia főbb területei (elméleti alapok)	2	koll.	3	–	1.
BTPS102BA	Bevezetés a pszichológiába (szakmai szocializáció)	2	gyj.	2	–	1.
BTPS103BA	A kommunikáció elmélete és gyakorlata	2	koll.	3	–	1.
BTNR103BA	A kulturális antropológia alapjai	2	koll.	2	–	1.

3. További alapozó tárgyak: 15 kredit

A pszichológia biológiai alapjai: 6 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS111BA	Biológiai alapok 1.	2	koll.	2	–	1.
BTPS112BA	Biológiai alapok 2.	2	koll.	2	BTPS111BA	2.
BTPS113BA	Biológiai alapok 3.	2	koll.	2	BTPS112BA	3.

Általános és pszichológiai statisztika/módszertan: 9 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS121BA	Számítástechnika 1.	2	gyj.	2	–	1.
BTPS122BA	Számítástechnika 2.	3	gyj.	3	BTPS121BA	2.
BTPS123BA	Módszertan 1. (kísérleti tervezés)	2	gyj.	2	BTPS202BA	3.
BTPS124BA	Módszertan 2. (kvalitatív módszerek)	2	gyj.	2	BTPS202BA	4.

II. SZAKMAI TÖRZSANYAG (összesen 145 kredit)**1. Általános szakterületi ismeretek: 95 kredit****a) Alaptudományi tanulmányok (összesen 85 kredit)***Általános metodológiai ismeretek: 10 kredit*

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS201BA	Matematikai alapok	2	koll.	3	–	1.
BTPS202BA	Pszichológiai statisztika 1. (paraméteres eljárások)	2	gyj.	2	BTPS201BA	2.
BTPS203BA	Pszichológiai statisztika 2. (nemparaméteres eljárások)	2	gyj.	2	BTPS202BA	3.
BTPS204BA	Pszichológiai statisztika 3. (többváltozós statisztika)	2	koll.	3	BTPS203BA	4.

Evolúciós és fejlődéslelektan: 18 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS211BA	Evolúciós pszichológia	2	koll.	3	BTPS101BA	3.
BTPS212BA	Fejlődéslelektan 1.	2	koll.	3	BTPS101BA	1.
BTPS213BA	Fejlődéslelektan 2.	2	koll.	3	BTPS212BA	2.
BTPS214BA	Fejlődéslelektan 3.	2	koll.	3	BTPS213BA	3.
BTPS215BA	Fejlődéslelektan gyakorlat	2	gyj.	3	BTPS212BA	2.
BTPS216BA	Fejlődéslelektan műhelymunka	3	gyj.	3	BTPS214BA	5.

Kísérleti/általános pszichológia: 18 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS221BA	Kísérleti/általános pszichológia 1.	2	koll.	3	BTPS101BA BTPS111BA	2.
BTPS222BA	Kísérleti/általános pszichológia 2.	2	koll.	3	BTPS101BA BTPS111BA	2.
BTPS223BA	Kísérleti/általános pszichológia 3.	2	koll.	3	BTPS101BA BTPS111BA	3.
BTPS224BA	Kísérleti/általános pszichológia 4.	2	koll.	3	BTPS101BA BTPS111BA	4.
BTPS225BA	Kísérleti/általános pszichológia gyakorlat	2	gyj.	3	BTPS101BA BTPS111BA	2.
BTPS226BA	Kísérleti/általános pszichológia műhelymunka	3	gyj.	3	BTPS222BA BTPS223BA	5.

Személyiséglelektan: 21 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS231BA	Személyiséglelektan 1.	2	koll.	3	BTPS101BA BTPS102BA	1.
BTPS232BA	Személyiséglelektan 2.	2	koll.	3	BTPS231BA	2.
BTPS233BA	Személyiséglelektan 3.	2	koll.	3	BTPS232BA	3.
BTPS233BA	Személyiséglelektan 4.	2	koll.	3	BTPS233BA	4.
BTPS235BA	Személyiséglelektan gyakorlat	2	gyj.	3	BTPS232BA	3.
BTPS236BA	Személyiséglelektan diagnosztika	2	gyj.	3	BTPS233BA BTPS235BA	4.
BTPS237BA	Személyiséglelektan műhelymunka	3	gyj.	3	BTPS233BA BTPS235BA	5.

Szociálpszichológia: 18 kredit

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS241BA	Szociálpszichológia 1.	2	koll.	3	BTPS101BA	3.
BTPS242BA	Szociálpszichológia 2.	2	koll.	3	BTPS241BA	4.
BTPS243BA	Szociálpszichológia 3.	2	koll.	3	BTPS242BA	4.
BTPS244BA	Szociálpszichológia 4.	2	koll.	3	BTPS242BA	5.
BTPS245BA	Kísérleti szociálpszichológia	2	gyj.	3	BTPS242BA	6.
BTPS246BA	Szociálpszich. műhelymunka	3	gyj.	3	BTPS242BA	6.

b) A pszichológia alkalmazása és története (összesen 10 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS251BA	Bevezetés a ped. pszichológiába	2	koll.	2	BTPS101BA	3.
BTPS252BA	Bevezetés a munka- és szervezetpszichológiába	2	koll.	2	BTPS101BA	2.
BTPS253BA	Bevezetés a klinikai- és egészségpszichológiába	2	koll.	2	BTPS232BA	4.
BTPS254BA	Pszichológiatörténet	2	koll.	2	BTPS222BA	4.
BTPS255BA	A pszich. jogi és etikai normái	2	koll.	2	BTPS254BA	5.

2. Differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

Ebből a szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 4. A fennmaradó 46 kreditpont szabadon választható az alábbi területekből:

a) Határtudományok (választandó minimum 18 kredit)**Biológiai és kognitív modul**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS301BA	Megismerési folyamatok pszichofiziológiája	2	koll.	3	BTPS225BA	5.
BTPS302BA	Megváltozott tudati állapotok	2	koll.	3	BTPS225BA	5.
BTPS303BA	A táplálkozás pszichológiai vonatkozásai és zavarai	2	koll.	3	BTPS225BA	5.

Társadalmi modul

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS311BA	Bevezetés a gazdaságpszichológiába	2	koll.	3	BTPS242BA	6.
BTPS312BA	Egészségpromóció	2	gyj.	3	BTPS101BA BTPS102BA	2.
BTPS313BA	Segítő kapcsolatok	2	gyj.	3	BTPS233BA	5.
BTPS314BA	Sportpszichológia	2	koll.	3	BTPS232BA BTPS242BA	5.
BTPS315BA	Pszicholingvisztika	2	koll.	3	BTPS214BA BTPS223BA	5.

b) Választható alaptudományi tanulmányok (választandó minimum 12 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS321BA	Kísérleti/általános pszichológia 5.	2	koll.	3	BTPS224BA BTPS225BA	5.
BTPS322BA	Személyiséglélektan 5.	2	koll.	3	BTPS234BA BTPS235BA	6.
BTPS323BA	Szociálpszichológia 5.	2	koll.	3	BTPS243BA	6.
BTPS324BA	Evolúciós pszichológia 2.	2	koll.	3	BTPS211BA	5.
BTPS325BA	Fejlődéslélektan 4.	2	gyj.	3	BTPS214BA BTPS215BA	5.
BTPS326BA	A neuropszichológia alapjai	2	koll.	3	BTPS224BA BTPS225BA	6.

c) A pszichológia alkalmazásának főbb területei (választandó minimum 16 kredit)***Klinikai és egészségpszichológia***

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS401BA	Klinikai és egészséglélektan 1.	2	koll.	2	BTPS233BA BTPS235BA	5.
BTPS402BA	Klinikai és egészséglélektan 2.	3	koll.	3	BTPS401BA	6.
BTPS403BA	Klinikai diagnosztika 1.	3	gyj.	3	BTPS232BA	4.
BTPS404BA	Klinikai diagnosztika 2.	3	gyj.	3	BTPS403BA	5.
BTPS405BA	Klinikai gyermeklélektan	2	koll.	2	BTPS212BA BTPS401BA	3.
BTPS406BA	Krízislélektan	2	koll.	2	BTPS232BA	4.
BTPS407BA	Pszichoszomatika	2	koll.	2	BTPS233BA	5.
BTPS408BA	Gyerekpszichoszomatika	2	koll.	2	BTPS233BA	5.
BTPS409BA	Gyerekdiagnosztika	2	gyj.	2	BTPS213BA BTPS232BA	4.

Munka- és szervezetpszichológia

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS411BA	Munkapszichológia 1.	2	koll.	3	BTPS252BA	3.
BTPS412BA	Munkapszichológia 2.	2	koll.	3	BTPS411BA	4.
BTPS413BA	Munkapszich. labor gyak. 1.	2	gyj.	2	BTPS411BA	4.
BTPS414BA	Munkapszich. labor gyak. 2.	2	gyj.	2	BTPS413BA	5.
BTPS415BA	Fejezetek a szervezetpszichológiából	2	koll.	3	BTPS411BA	4.

Pedagógiai pszichológia

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS421BA	Az iskolai tanítás-tanulás pszichológiája	2	gyj.	3	BTPS251BA	4.
BTPS422BA	Tanulási zavarok	2	gyj.	2	BTPS251BA	5.
BTPS423BA	A tehetségfejlesztés pszichológiája	2	gyj.	3	BTPS251BA	6.
BTPS424BA	Tehetségdiagnosztika	2	gyj.	2	BTPS251BA	6.
BTPS425BA	Az iskolapszichológia alapkérdései	2	gyj.	3	BTPS251BA	4.
BTPS426BA	Iskolai mentálhigiéné	2	gyj.	2	BTPS251BA	6.
BTPS427BA	Gyógypedagógiai pszichológia	2	gyj.	2	BTPS251BA	5.

Módszertan

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTPS431BA	Módszertan 3. (kvantitatív módszerek)	2	gyj.	2	BTPS202BA	5.
BTPS432BA	Módszertan 4.	2	gyj.	2	BTPS431BA	6.

ROMANISZTIKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>francia alapszakos bölcsész, olasz alapszakos bölcsész</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi, modern filológia</i>
Képzési ciklus:	<i>alap</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>6 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>180</i>
Az összes kontaktóra száma:	<i>1770</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	—

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: romanisztika

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)

– szakképzettségek:

- a) romanisztika, francia alapszakos bölcsész
- b) romanisztika, olasz alapszakos bölcsész
- c) romanisztika, portugál alapszakos bölcsész
- d) romanisztika, román alapszakos bölcsész
- e) romanisztika, román nemzetiségi alapszakos bölcsész
- f) romanisztika, spanyol alapszakos bölcsész

– választható szakirányok: francia, olasz, portugál, román/nemzetiségi, spanyol

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:

- a) Philologist in Romanistics, Specialized in French Studies
- b) Philologist in Romanistics, Specialized in Italian Studies
- c) Philologist in Romanistics, Specialized in Portuguese Studies
- d) Philologist in Romanistics, Specialized in Romanian Studies
- e) Philologist in Romanistics, Specialized in Romanian as Ethnic Minority Studies
- f) Philologist in Romanistics, Specialized in Spanish Studies

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág: modern filológia

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon és az alapszakon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 10 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: 110 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 65 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: –

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az újlatin nyelvek és kultúrák területén, valamint általános társadalomtudományi témakörökben olyan elméleti és gyakorlati ismeretekkel rendelkeznek, amelyek birtokában képesek szakmájuk sokoldalú, inter- és multidiszciplináris gyakorlati és elméleti művelésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a romanisztika alapképzési szakon végzettek képesek:

- az újlatin kultúrkör általános és az adott szakirány átfogó ismeretére;
- nemzetiségi szakirányon a nemzetiségi történet, kultúrtörténet ismeretére és országismertetre;
- egy újlatin nyelv írásban és szóban történő használatára a felsőfokú C típusú nyelvvizsgának megfelelő szinten;
- az újlatin nyelvek és kultúrák tanulmányozására érvényes ismeretszerzés általános módjainak és alapvető kutatási technikáinak elsajátítására;
- általános szövegek átfogó megértésére, összefoglalására, alapszintű fordítására, tolmácsolására;
- Magyarország és az adott célnyelvi ország társadalmi, gazdasági, környezeti problémáinak ismeretében megszerzett tudásuk közvetítésére és alkalmazására hivatásuk gyakorlása során;

alkalmasak:

- a kulturális kapcsolatok ápolása terén megszerzett tudásuk alkotó szellemű alkalmazására, nyelvi közvetítői szerep betöltésére;
- az önkormányzati, államigazgatási, politikai, gazdasági és kulturális életben szervezői feladatok ellátására az újlatin kultúrkör ismeretéhez kötött munkakörökben;
- tömegkommunikációs szerveknél nyelvi szervezői, kapcsolatteremtői, ügyintézői feladatok ellátására;
- az idegenforgalomban nyelvi és civilizációs közvetítői szerep betöltésére.

Rendelkeznek az újlatin kultúrkör, valamint egy újlatin nyelv iránti magas fokú motivációval és elkötelezettséggel, a megszerzett tudás kreatív felhasználásának képességével, jó együttműködő és kommunikációs készséggel és felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *alapozó ismeretek: 10-12 kredit*
filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti tárgyak (nyelvészeti, irodalmi alapozó ismeretek);

– *szakmai törzsanyag: 150-170 kredit, ebből*

a) szakmai alapozó modul: 30-40 kredit

bevezetés az újlatin nyelvi tanulmányokba: nyelvfejlesztés, leíró nyelvtan, országismeret, az irodalmi szöveg, a latin nyelv alapjai;

b) a választott nyelv speciális ismeretei: 70-80 kredit

alapismeretek a választott nyelvhez kapcsolódóan: földrajzi, történelmi, kultúrtörténeti, művészettörténeti, zenetörténeti, színház- és filmtörténeti, folklorisztikai ismeretek; a stilisztika és verstan alapjai; az adott szakirány irodalomtörténetének vázlatos ismerete; nyelvfejlesztés; nyelvészet: fonetika, morfológia, szintaxis, lexikológia, lexikográfia; nyelvtörténeti alapok;

c) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

- ca) az alapszak másik szakiránya vagy az alapszak adott szakirányának további szakterületi ismeretei,
- cb) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat: –

10. Nyelvi követelmények:

A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.

11.1. Záróvizsga-követelmények: francia szakirány

1. Általános szabályok

A romanisztika BA szak / francia szakirány befejezéseként a hallgatók záróvizsgát tesznek. A záróvizsgára való bocsátás előfeltétele és a vizsga része a szakiránynak megfelelő diplomamunka (szakdolgozat). Védésre az a diplomamunka bocsátható, melyet bírálói írásos véleményükben arra alkalmasnak ítélnék.

A záróvizsgán a diplomamunka szóbeli megvédésén kívül a hallgatók a megszerzett francia nyelvészeti és kultúraismereteiket is bizonyítják írásbeli és szóbeli vizsga keretében. A szóbeli vizsga témakörei és a felkészüléshez a kötelező irodalomjegyzék elérhető a Francia Tanszék honlapján (www.francia.unideb.hu/zarovizsga.html).

2. A záróvizsga-bizottság és a záróvizsga értékelése

A záróvizsgát (legalább háromtagú) záróvizsga-bizottság előtt kell letenni. A záróvizsga-bizottság elnöke a Francia Tanszék vezetőoktatója, aki a mesterképzés egy tantárgyának tantárgyfelelőse. A bizottságnak tagja a szakdolgozat témavezetője is. A vizsgát a bizottság zárt ülésen ötfokozatú értékeléssel minősíti. A négy részjegy (az írásbeli osztályzata + a szóbeli *(a)*, *(b)* és *(c)* vizsgák osztályzatai) számtani átlaga adja a záróvizsga jegyét. A záróvizsga-bizottság tagjai közösen állapítják meg a záróvizsga érdemjegyét, kétség esetén a bizottság elnöke dönt. A záróvizsga nyilvános.

3. A záróvizsga írásbeli része

A záróvizsga írásbeli részének keretében a hallgatók az írásbeli franciatudásukról adnak számot. Az írásbeli vizsga részei a következők:

Nyelvtani teszt (60 perc, segédeszközök használata nélkül).

Írott szöveg-értési és fogalmazási feladatlap megoldása (90 perc, francia egynyelvű szótár használatával).

Francia sajtószöveg magyarra fordítása (90 perc, francia-magyar kétnyelvű és francia egynyelvű szótár használatával).

Bármely sikertelen részfeladat elégtelen záróvizsga-osztályzatot eredményez, ugyanis az írásbeli dolgozatok a szóbeli vizsgára bocsátás előfeltételét jelentik. Elégtelen írásbeli záróvizsga esetén az ugyanazon tanévbéli vizsgaismétléskor a korábbi sikeres dolgozatok részjegyei figyelembe vehetők, azaz a jelölt mentesülhet azok megismétlése alól, ha csak egyik részdolgozata elégtelen, a sikeres részdolgozatok eredménye pedig egyenként legalább 70%.

A záróvizsga írásbeli részének osztályzata a három dolgozat osztályzatának számtani átlaga.

4. A záróvizsga szóbeli része

A vizsga francia nyelven folyik, és az alapozó- és törzsképzés keretében elsajátított **(a)** nyelvészeti, továbbá **(b)** irodalmi, irodalomtörténeti, civilizációs és művészettörténeti ismeretek szintézis-jellegű, kreatív módon alkalmazott számonkéréséből, valamint **(c)** a diplomamunka védéséből áll. A védésre a diplomamunka szerzőjének a bírálóban megfogalmazott észrevételek alapján kell felkészülnie, és a védés során a bírálók és a bizottság által megfogalmazott kritikára, kérdésekre érdemi választ kell adnia.

A záróvizsga **(a)** és **(b)** tételait a hozzájuk tartozó irodalomjegyzékkel (a fő témakörök alapján) minden tanév elején aktualizálva a tanszék honlapján és hagyományos hirdetőfelületein tesszük közzé. A szóbeli feleletek gyakorlati feladathoz (valamely szöveg, műalkotás stb. felismeréséhez, elemzéséhez) kapcsolódnak.

Az **(a)** vizsgarész (*Nyelvészet*) fő témakörei:

I. Általános nyelvészet / romanisztika

A nyelvi kommunikáció

A francia nyelv helye a világ nyelvei között és az újlatin nyelvcsaládban

II. A mai francia nyelv

A francia hangrendszer áttekintése

Helyesírás és kiejtés a mai francia nyelvben

Az egyszerű mondat felépítése

A főnévi csoport

Az ige

Az igei csoport; az ige bővítményei

Az igemódok és az igeidők használata

A névmások rendszere

Az összetett mondat

A tagadás és a kérdés eszköztára

III. A francia nyelv elméleti megközelítései

A francia nyelvtudomány nagy alakjai és a mai francia nyelvtudomány fő irányai

A szövegek nyelvészeti leírásának problematikája

Nyelvváltozatok a mai franciában

A francia szókincs szerkezete

A szójelentés és a nyelvtani jelentés

A francia nyelvtörténet korszakai

A francia hangrendszer vázlatos története

A francia nyelvtani rendszer vázlatos története; régi nyelvállapotok nyomai a mai nyelvben

A **(b)** vizsgarész (*Irodalmi, irodalomtörténeti, civilizációs és művészettörténeti ismeretek*) fő témakörei:

I. Bevezetés a romanisztikába

Irodalom és kommunikáció.

Az epikus, lírai és drámai műfajok elemzése.

II. Francia irodalom

A francia irodalom kezdetei.

A klasszikus francia irodalom.

A felvilágosodás korának prózája.

- A francia romantika.
- A 19. századi realista próza.
- A 20. századi izmusok.
- A 20. századi francia regény.

III. Franciaország ismerete

- Franciaország földrajzi jellegzetességei.
- Párizs kultúrtörténeti szerepe 1789 előtt.
- A II. Császárság jelentősége Párizs arculatának megváltozásában.
- A francia gótika.
- Néhány francia tájegység földrajzi és kultúrtörténi jelentősége (Bretagne, Normandia, Provence).
- A mai francia társadalom fontos kérdései (demográfia, iskolarendszer, parlamentáris demokrácia).
- Wallonie / Suisse romande / Québec nyelvi és kulturális helyzete.

IV. Művészetek Franciaországban

- A zene alapfogalmai és a francia zene történetének főbb korszakai.
- A festészet alapfogalmai és kapcsolata az irodalommal.
- A francia festészet történetének főbb korszakai.
- A színházművészet alapfogalmai és kapcsolata az irodalommal.
- A francia színházművészet történetének főbb korszakai.
- A film formanyelve. A francia film történetének korszakai.

11.2. Záróvizsga-követelmények: olasz szakirány

Általános szabályok

- A Romanisztika BA alapszak olasz szakiránya lezárásaként a hallgatóknak a 6. félévet követően záróvizsgát kell tenniük.
- A záróvizsga előfeltétele a szakiránynak megfelelő portfóliós szakdolgozat, melynek mind a három összetevőjét a bírálók nyilvános vitára bocsáthatónak ítélték.
- A záróvizsga két részből áll.

1. Írásbeli feladatok

- Az írásbeli rész nyelvtani tesztből, valamint olasz szöveg magyarra fordításából áll. A fordításhoz olasz-magyar kétnyelvű és olasz egynyelvű szótár használható.
- Az írásbeli rész osztályzata a két részfeladat értékeléséből ered. Ha ezek bármelyike elégtelen, a záróvizsga írásbeli része is elégtelen.
- A sikertelen részfeladat az adott szemeszterben egyszer ismételtető, de csak abban az esetben, ha a másik részfeladat érdemjegye legalább közepes.

2. Szóbeli vizsga

- A szóbeli rész előfeltétele a sikeres írásbeli vizsga.
- A hallgatók a szóbeli vizsgát az Olasz tanszék oktatóiból álló vizsgabizottság előtt teszik le.
- A szóbeli vizsga olasz nyelven folyik. A nyelvhasználat színvonala befolyásolja a szóbeli vizsga összeredményét.
- A szóbeli vizsga tartalma:
 - a) A szakdolgozat témáira vonatkozó kérdések, melyekre a hallgató válaszából egyértelműen kiderül, hogy a dolgozat önálló munka eredménye, s a téma elvárhatóan alapos ismeretén alapszik. A szakdolgozat három része vizsga e részében kap végleges osztályzatot a bíráló javaslata és a bizottság helyben kialakított véleménye alapján.

- b)** A hat szemeszter szaktárgyai anyagának általános ismerete a megadott tételek alapján.
- A szóbeli vizsgára való felkészüléshez a szakirodalom azonos az egyes tantárgyakhoz megadottakkal.
 - A szóbeli vizsga az adott szemeszterben nem ismételtető. A szóbeli vizsga sikertelensége esetén az írásbeli rész csak akkor ismétlendő, ha bármely részén (nyelvtan, fordítás) elért eredmény nem éri el a közepet.

A záróvizsga értékelése: az írásbeli rész két osztályzatának és a szóbeli vizsga két részére adott osztályzatok figyelembe vételével történik.

3. Témakörök

3.1. *Lingustica italiana* (Olasz nyelvészet)

La dimensione sincronica (leíró nyelvészeti metszet)

1. La frase semplice (az egyszerű mondat)
2. Il verbo e il sintagma verbale (az ige és az igei csoport)
3. Il sintagma nominale, aggettivale e preposizionale (a főnévi, a melléknévi és a prepozíciós csoport)
4. La frase composta (az összetett mondat)
5. Fondamenti teorici della grammatica generativa (a generatív leíró nyelvten elméleti alapjai)

Le varianti dell'italiano (nyelvváltozatok)

6. Varianti territoriali: litaliano regionale (regionális olasz nyelvváltozatok)
- Varianti sociali (szociolingvisztika)
- I dialetti fra variazione geografica e sociale (dialektusok)

La dimensione diacronica (történeti metszet)

- La storia della questione della lingua (az olasz nyelv története)
- I più importanti fenomeni di grammatica storica (olasz történeti nyelvten)

3.2. *Letteratura italiana* (Olasz irodalom)

- Il Duecento (a XIII. század)
- Le „tre corone fiorentine” (Dante, Petrarca, Boccaccio)
- L'umanesimo (a humanizmus)
- Il pensiero politico e filosofico del Rinascimento (A reneszánsz politikai és filozófiai eszméi)
- La poesia epica rinascimentale (A reneszánsz epikai költészet)
- Seicento e barocco (a XVII. század és a barokk)
- Illuminismo e Settecento maggiore (A felvilágosodás és a „nagyobb Settecento”)
- Romanticismo e Risorgimento (a romantika és a Risorgimento irodalma)
- Verismo e decadentismo (verizmus és dekadentizmus)
- Dalla letteratura del Novecento (A XX. század irodalmából)

3.3. Olasz országismeret

Általános Országismeret

1. Olaszország tartományai és jellegzetességeik
2. Olaszországi magyar emlékek
3. Az olasz állam felépítése és az Olasz Köztársaság szimbólumai
4. Az olasz gazdaság és társadalom jellegzetességei napjainkban

5. A közelmúlt és a jelen főbb társadalmi problémái (terrorizmus, maffia)
6. Miniállamok az Itáliai-félszigeten (San Marino, Vatikán)

Olaszország története

7. Itália története a középkorban - a Nyugat-Római Birodalom bukásától a városköztársaságok koráig (V-XIV. század)
8. Itália története a XV-XVIII. században - a signoriáktól a spanyol uralomig
9. A Risorgimento és az egységes Olaszország története az I. világháborúig
10. A fasizmus évtizedei Olaszországban
11. Az Olasz Köztársaság története napjainkig

A ROMANISZTIKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

FRANCIA SZAKIRÁNYÁNAK KREDITLISTÁJA

I. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
Közös képzés (alapozó ismeretek)						
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll	2	-	
BTAT103BA	Bevezetés a nyelvtudományba	2	koll	2	-	
BTAT102BA	Bevezetés az irodalomtudományba	2	koll	2	-	
BTFR101BA	Bevezetés a bölcsészettudományok módszertanába I.	2	gyj	2	-	
SZAKMAI TÖRZSANYAG						
Szakmai alapozó modul						
BTFR201BA	Franciaország ismerete	Franciaország ismerete koll. I.	2	koll	2	-
BTFR203BA		Francia országism. gyak. I.	2	gyj	2	-
BTFR205BA	Gyakorlati francia nyelv I.	Francia leíró nyelvtani gyakorlat I.	2	gyj	2	-
BTFR207BA		Francia nyelvfejlésztés I.	2	gyj	2	-
BTFR209BA		Francia fonetikai gyakorlat I.	2	gyj	2	-
BTFR211BA		Francia fordítási gyakorlat I.	2	gyj	2	-
I. félévi összesítés			20		20	

II. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
Közös képzés (alapozó ismeretek)						
BTFR102BA	Bevezetés a bölcsészettudományok módszertanába II.	2	gyj	2	BTFR101BA	
SZAKMAI TÖRZSANYAG						
Szakmai alapozó modul						
BTFR202BA	Franciaország ismerete	Franciaország ismerete II.	2	koll	2	BTFR201BA
BTFR204BA		Francia országism. gyak. II.	2	gyj	2	BTFR203BA
BTFR206BA	Gyakorlati francia nyelv I.	Francia leíró nyelvtani gyakorlat II.	2	gyj	2	BTFR205BA
BTFR208BA		Francia nyelvfejlésztés II.	2	gyj	2	BTFR207BA
BTFR210BA		Francia fonetikai gyakorlat II.	2	gyj	2	BTFR209BA
BTFR212BA		Francia fordítási gyakorlat II.	2	gyj	2	BTFR211BA
BTFR213BA	Bevezetés a romanisztikába	Nyelvésztet I.	1	gyj	1	BTFR101BA
BTFR215BA		Irodalom I.	1	gyj	1	BTFR101BA
BTFR219BA	Nyelvi alapvizsga			2	BTFR206BA BTFR210BA	
II. félévi összesítés			16		18	

III. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
SZAKMAI TÖRZSANYAG						
Szakmai alapozó modul						
BTFR214BA	Bevezetés a romanisztikába	Nyelvészet II.	1	gyj	1	BTFR213BA
BTFR216BA		Irodalom II.	1	gyj	1	BTFR214BA
SZAKMAI TÖRZSANYAG						
A francia nyelv speciális ismeretei						
BTFR301BA	Modern francia nyelvészet	Francia leíró nyelvtan I.	2	koll	3	BTFR102BA BTFR208BA BTFR219BA
BTFR303BA		Francia nyelvészeti szem. I.	2	gyj	2	BTFR219BA
BTFR305BA	Francia irodalom	I. A francia irodalom a XVIII. sz.-ban	2	koll	4	BTFR219BA
BTFR307BA		Francia irod. szem. I.	2	gyj	3	BTFR219BA
BTFR309BA	Művészetek Franciaországban I.: képzőművészet és zene		2	gyj	3	BTFR202BA BTFR204BA BTFR219BA
BTFR311BA	Gyakorlati francia nyelv II.	Nyelvtan, szöveg, nyelvhasználat I.	2	gyj	2	BTFR212BA BTFR219BA
BTFR313BA		Francia nyelvfejlés III.	2	gyj	3	BTFR208BA BTFR219BA
III. félévi összesítés			16		22	

Francia leíró nyelvtan I.: A modern francia nyelv alak- és mondattana. Az egyszerű mondat szerkezete.

Francia nyelvészeti szem. I.: A francia felfedezése korpusznyelvészeti módszerekkel 1: szókészlet és morfológia.

IV. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
SZAKMAI TÖRZSANYAG						
Szakmai alapozó modul						
BTFR217BA	Bevezetés a romanisztikába: A latin nyelv alapjai I.	1	gyj	1	BTFR214BA BTFR219BA	
SZAKMAI TÖRZSANYAG						
A francia nyelv speciális ismeretei						
BTFR302BA	Modern francia nyelvészet	Francia leíró nyelvtan II.	2	koll	3	BTFR214BA BTFR301BA
BTFR304BA		Francia nyelvészeti szem. II.	2	gyj	2	BTFR301BA BTFR303BA
BTFR306BA	Francia irodalom	II. A francia irodalom a XIX. sz.-ban	2	koll	4	BTFR216BA BTFR305BA BTFR309BA
BTFR308BA		Francia irodalmi szeminárium II.	2	gyj	3	BTFR305BA BTFR307BA
BTFR310BA	Művészetek Franciaországban II.: színház	2	gyj	3	BTFR309BA	
BTFR312BA	Gyakorlati francia nyelv II.	Nyelvtan, szöveg, nyelvhasználat II.	2	gyj	2	BTFR311BA
BTFR314BA		Francia nyelvfejlés IV.	2	gyj	3	BTFR313BA
IV. félévi összesítés			15		21	

Francia leíró nyelvtan II.: Az összetett mondat szerkezete, szintaktikai műveletek. A mondattól a szövegig.

Francia nyelvészeti szem. II.: A francia felfedezése korpusznyelvészeti módszerekkel 2: szintaxis, írott és beszélt nyelv.

V. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
SZAKMAI TÖRZSANYAG: Szakmai alapozó modul						
BTFR218BA	Bevezetés a romanisztikába: A latin nyelv alapjai II.	1	gyj	1	BTFR217BA	
SZAKMAI TÖRZSANYAG: A francia nyelv speciális ismeretei						
BTFR315BA	Modern francia nyelvészet	A francia nyelvtudomány fő irányjai	2	koll	4	BTFR302BA BTFR304BA
BTFR316BA		A szövegek nyelvészeti vizsgálata	2	gyj	2	BTFR314BA
BTFR317BA	A francia nyelv változásai és változatai	Nyelv-változatok a franciában	2	gyj	3	BTFR304BA

BTFR318BA	Francia irodalom	III. A francia irodalom a XX. sz.-ban	2	koll	4	BTFR306BA
BTFR319BA		Francia irodalmi szeminárium III.	2	gyj	3	BTFR308BA
BTFR320BA	Művészetek Franciaországban III.: film		2	gyj	3	BTFR310BA
V. félévi összesítés			13		20	

VI. félév

Kód	Tárgy/kurzus		Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
SZAKMAI TÖRZSANYAG						
A francia nyelv speciális ismeretei						
BTFR321BA	A francia nyelv változásai és változatai	Francia nyelvtörténet	2	koll	4	BTFR218BA BTFR315BA
BTFR322BA	Modern francia nyelvészet	Lexikológia és szemantika	2	gyj	2	BTFR316BA
BTFR323BA		Alkalmazott nyelvészet	2	gyj	2	BTFR304BA BTFR317BA
BTFR324BA	Régi francia irodalom	Klasszikus kori francia irodalmi szeminárium	2	gyj	3	BTFR318BA BTFR319BA
BTFR325BA		Középkori és reneszánsz kori francia irodalmi szeminárium	2	gyj	3	BTFR318BA BTFR319BA
BTFR601BA	Szakdolgozat				4	
BTFR602BA	Záróvizsga				1	
VI. félévi összesítés			10		19	
BA-képzés összesen			90		120	

Specializáció: gazdasági szakfordítás**III. félév**

Kód	Tárgy/kurzus		Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
BTFR401BA	Frankofón társadalom és politika	Franciaország politikai intézményrendszere	2	gyj	3	
BTFR402BA		A frankofón országok (földrajz, történelem, politika)	2	koll	4	
BTFR403BA	A szakfordítás és nyelvészeti megalapozása	Szaksajtó-olvasó és -fordító szeminárium I.	2	gyj	3	
BTFR404BA		Bevezetés a szakfordításba	2	gyj	3	

IV. félév

Kód	Tárgy/kurzus		Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
BTFR405BA	A szakfordítás és nyelvészeti megalapozása	Fordítás-módszertani ismeretek	2	koll	4	BTFR401BA BTFR402BA
BTFR406BA		Szakfordítási gyakorlat I.	2	gyj	3	BTFR404BA
BTFR407BA		Szaksajtó-olvasó és -fordító szeminárium II.	2	gyj	3	BTFR403BA BTFR404BA

V. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
BTFR408BA	A szakfordítás nyelvi és nyelvészeti megalapozása	Szakfordítási gyakorlat II.	2	gyj	4	BTFR406BA BTFR407BA
BTFR409BA		Szövegtani gyakorlat	2	gyj	4	BTFR405BA
BTFR410BA	A szakfordítás alkalmazott nyelvészeti és technikai vonatkozásai	Számítógép a fordításban	2	gyj	4	BTFR406BA BTFR407BA
BTFR411BA		Szótárak és terminológiai adatbázisok	2	gyj	4	BTFR405A

VI. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
BTFR412BA	A szakfordítás alkalmazott nyelvészeti technikai vonatkozásai	Francia nyelvváltozatok és nyelvhasználat	2	koll	4	BTFR409BA BTFR408BA
BTFR413BA	Frankofón társadalom és politika	A mai francia média	2	koll	4	BTFR411BA BTFR410BA
BTFR414BA	A szakfordítás nyelvi és nyelvészeti megalapozása	Szakfordítási gyakorlat III.	2	gyj	3	BTFR408BA
	Záróvizsga				0	
Összesítés		28		50		

Francia minor szak

III. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
BTFR201BA	Franciaország ismerete	Franciaország ismerete koll. I.	2	koll	4	
BTFR203BA		Országismereti gyakorlat I.	2	gyj	3	
BTFR205BA	Gyakorlati francia nyelv	Leíró nyelvtani gyakorlat I.	2	gyj	2	
BTFR207BA		Nyelvfejlesztés I.	2	gyj	2	
BTFR220BA	Francia szövegolvasás I.		2	gyj	3	

IV. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
BTFR202BA	Franciaország ismerete	Franciaország ismerete koll. II.	2	koll	4	BTFR201BA
BTFR204BA		Országismereti gyakorlat II.	2	gyj	3	BTFR203BA
BTFR206BA	Gyakorlati francia nyelv	Leíró nyelvtani gyakorlat II.	2	gyj	2	BTFR205BA
BTFR208BA		Nyelvfejlesztés II.	2	gyj	2	BTFR207BA
BTFR221BA	Francia szövegolvasás II.		2	gyj	3	BTFR220BA

V. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	
BTFR222BA	Francia szövegolvasás III.		2	gyj	2	BTFR221BA
BTFR309BA	Művészetek Franciaországban I. képzőművészet és zene		2	gyj	3	BTFR202BA BTFR204BA
BTFR313BA	Gyakorlati francia nyelv: Nyelvfejlesztés III.		2	gyj	2	BTFR206BA BTFR208BA
BTFR317BA	Francia nyelvészet: Nyelvváltozatok a franciában		2	gyj	2	BTFR314BA
BTFR320BA	Művészetek Franciaországban III.: film		2	gyj	3	BTFR202BA

VI. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám / hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
BTFR223BA	Francia szövegolvasás IV.	2	gyj	2	BTFR222BA
BTFR310BA	Művészetek Francia. II.: színház	2	gyj	3	BTFR309BA
BTFR314BA	Gyakorlati francia nyelv: Nyelvfejlesztés IV.	2	gyj	2	BTFR313BA
BTFR322BA	Francia nyelvészet: Lexikológia és szemantika	2	gyj	3	BTFR317BA
BTFR604BA	Záródolgozat			0	
Összesítés		38		50	

A ROMANISZTIKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

OLASZ SZAKIRÁNYÁNAK KREDITLISTÁJA

KÖZÖS KÉPZÉS (alapozó ismeretek)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll	2		1.
BTAT103BA	Bevezetés a nyelvtudományba	2	koll	2		1.
BTAT102BA	Bevezetés az irodalomtudományba	2	koll	2		1.
BTOL101BA	Bevezetés a bölcsészettudomány módszertanába I.	2	gyj	2		1.
BTOL102BA	Bevezetés a bölcsészettudomány módszertanába II.	2	gyj	2	BTOL101BA	2.

SZAKMAI TÖRZSANYAG: Szakmai alapozó modul

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTOL201BA	Bevezetés az újlatin (olasz) irodalomba	2	gyj	2		1.
BTOL203BA	A latin nyelv alapjai romanisztika sza-kosoknak I	1	gyj	1		1.
BTOL205BA	Általános or-szágismeret I	2	koll	3		1.
BTOL202BA	Bevezetés az újlatin (olasz) nyelvészetbe	2	gyj	2		2.
BTOL204BA	A latin nyelv alapjai romanisztika sza-kosoknak II.	1	gyj	1	BTOL203BA	2.
BTOL206BA	Általános or-szágismeret II	2	koll	3	BTOL205BA	2.
BTOL301BA	Olaszország története I	2	gyj	3	BTOL206BA	3.
BTOL303BA	Olaszország földrajza I	2	gyj	3	BTOL206BA	3.
BTOL302BA	Olaszország története II	2	gyj	3	BTOL301BA	4.
BTOL304BA	Olaszország földrajza II	2	gyj	3	BTOL303BA	4.
BTOL401BA	Olaszország története III	2	gyj	3	BTOL302BA	5.
BTOL402BA	Olaszország története IV	2	gyj	3	BTOL401BA	6.

AZ OLASZ NYELV SPECIÁLIS ISMERETEI

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTOL207BA	Olasz nyelvi gyakorlat I.	2	gyj	3		1.
BTOL209BA	Olasz leíró nyelvtan I.	2	gyj	4		1.
BTOL211BA	Olasz leíró nyelvtani gyakorlat I.	2	gyj	3		1.
BTOL213BA	Olasz beszédgyakorlat I.	2	gyj	3		1.
BTOL215BA	Olasz irodalomtörténet I.	2	koll	3		1.
BTOL208BA	Olasz nyelvi gyakorlat II.	2	gyj	3	BTOL207BA	2.
BTOL210BA	Olasz leíró nyelvtan II.	2	gyj	4	BTOL209BA	2.
BTOL212BA	Olasz leíró nyelvtani gyakorlat II.	2	gyj	3	BTOL211BA	2.
BTOL214BA	Olasz beszédgyakorlat II.	2	gyj	3	BTOL213BA	2.
BTOL216BA	Olasz irodalomtörténet II.	2	koll	3	BTOL215BA	2.
BTOL305BA	Olasz nyelvi gyakorlat III.	2	gyj	2	BTOL208BA	3.
BTOL307BA	Olasz beszédgyakorlat III.	2	gyj	2	BTOL213BA	3.
BTOL309BA	Olasz szintaxis I	2	koll	3	BTOL202BA	3.
BTOL311BA	Olasz irodalomtörténet III.	2	koll	3	BTOL216BA	3.
BTOL313BA	Olasz irodalmi szövegolvasás I	2	gyj	3		3.
BTOL306BA	Olasz nyelvi gyakorlat IV.	2	gyj	2	BTOL305BA	4.
BTOL308BA	Olasz beszédgyakorlat IV.	2	gyj	2	BTOL307BA	4.
BTOL310BA	Olasz szintaxis II	2	koll	3	BTOL309BA	4.
BTOL312BA	Olasz irodalomtörténet IV.	2	koll	3	BTOL311BA	4.
BTOL314BA	Olasz irodalmi szövegolvasás II.	2	gyj	3	BTOL313BA	4.
BTOL403BA	Olasz beszédgyakorlat V.	2	gyj	2	BTOL308BA	5.
BTOL405BA	Olasz nyelvváltozatok	2	koll	3	BTOL202BA	5.
BTOL407BA	Olasz irodalomtörténet V.	2	koll	3	BTOL312BA	5.
BTOL404BA	Olasz beszédgyakorlat VI.	2	gyj	2	BTOL403BA	6.
BTOL406BA	Olasz nyelvtörténet	2	koll	3	BTOL202BA	6.

BTOL408BA	Olasz irodalomtörténet VI.	2	koll	3	BTOL407BA	6.
	Alapvizsga			0		2.
	Szakdolgozati szeminárium I.	2	gyj	1		5.
	Szakdolgozati szeminárium II.	2	gyj	1		6.
BTOL601BA	Szakdolgozat			4		6.
BTOL701BA	Záróvizsga			0		6.

DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTOL501BA	Magán- és irodalmi nyelv	2	gyj	3		3.
BTOL502BA	Szakszövegek fordítása	6	gyj	9		3.
BTOL503BA	Hivatalos és szaknyelv	2	gyj	3	BTOL501BA	4.
BTOL504BA	Szakszövegek fordítása	6	gyj	9	BTOL502BA	4.
BTOL505BA	Kutatásmódszertan	6	gyj	9		5.
BTOL506BA	A műfordítás elmélete és gyakorlata	2	gyj	3		5.
BTOL507BA	Magyar italiasztika	2	gyj	2		5.
BTOL508BA	Kutatásmódszertan	2	gyj	9	BTOL505BA	6.
BTOL509BA	A műfordítás elmélete és gyakorlata	2	gyj	3	BTOL506BA	6.

Olasz minor szak

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTOL205BA	Általános országismeret I	2	koll	3		3.
BTOL207BA	Olasz nyelvi gyakorlat I.	2	gyj	3		3.
BTOL209BA	Olasz leíró nyelvtan I.	2	gyj	4		3.
BTOL211BA	Olasz leíró nyelvtani gyakorlat I.	2	gyj	3		3.
BTOL213BA	Olasz beszéd-gyakorlat I.	2	gyj	3		3.
BTOL206BA	Általános országismeret II	2	koll	3	BTOL205BA	4.
BTOL208BA	Olasz nyelvi gyakorlat II.	2	gyj	3	BTOL207BA	4.
BTOL210BA	Olasz leíró nyelvtan II.	2	gyj	4	BTOL209BA	4.
BTOL212BA	Olasz leíró nyelvtani gyakorlat II.	2	gyj	3	BTOL211BA	4.
BTOL214BA	Olasz beszédgyakorlat II.	2	gyj	3	BTOL213BA	4.
BTOL201BA	Bevezetés az újlatin (olasz) irodalomba	2	gyj	2		5.
BTOL305BA	Olasz nyelvi gyakorlat III.	2	gyj	2	BTOL208BA	5.
BTOL307BA	Olasz beszédgyakorlat III.	2	gyj	2	BTOL214BA	5.
BTOL215BA	Olasz irodalom-történet I.	2	koll	2		5.
BTOL202BA	Bevezetés az újlatin (olasz) nyelvészetbe	2	gyj	2		6.
BTOL306BA	Olasz nyelvi gyakorlat IV.	2	gyj	2	BTOL305BA	6.
BTOL308BA	Olasz beszédgyakorlat IV.	2	gyj	2	BTOL307BA	6.
BTOL216BA	Olasz irodalomtörténet I.	2	koll	2	BTOL215BA	6.
	Szakdolgozati szeminárium I.	2	gyj	1		5.
	Szakdolgozati szeminárium II.	2	gyj	1		6.

SZABAD BÖLCSÉSZET ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>Filozófia, Esztétika, Etika, Vallástudomány, Filmelmélet és filmtörténet, Kommunikáció és médiatudomány</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi, szabad bölcsészet</i>
Képzési ciklus:	<i>alap</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>6 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>180</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1500</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	—

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: szabad bölcsészet

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: alapszakos szabad bölcsész (megjelölve a szakirányt)
- választható szakirányok: filozófia; esztétika; etika; vallástudomány; filmelmélet és filmtörténet; kommunikáció és médiatudomány; művészettörténet
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Philologist with Specialization in Philosophy, Aesthetics, Ethics, Religious Studies, Film Theory and History, Communication and Media Sciences, Art History

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág: szabad bölcsészet

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapképzési szak megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditérték: 10 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: 50 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 72 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték:

–

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik felkészültek a kultúrát meghatározó és befolyásoló tényezők felismerésére és azok hatásmechanizmusainak elemzésére. Megszerzett ismereteik birtokában képesek az analitikus gondolkodásra, a szövegek és az újabb, nem elsősorban szöveges média elemzésére, a kultúrára gyakorolt hatásuk megfogalmazására. Cél továbbá a klasszikus és jelenkori humán kultúra alapjainak megismertetése és a kritikai

érzékenység kialakítása az egyes szakirányok diszciplináris sajátosságainak eszközrendszerével. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a szabad bölcsészet alapképzési szakon végzettek alapismeretekkel rendelkeznek:

- a filozófia, az esztétika, az etika, művészetek, a mozgókép, a vizuális kommunikáció és a vallási jelenségek mibenlétéről, történetéről és társadalmi szerepéről;

képések:

- argumentumok azonosítására, átgondolására, valamint ezeknek élőszóban és írásban vázlatos vagy részletes bemutatására;
- több műfajban írásos és szóbeli prezentációra;
- a nyilvános megszólalás, illetve megjelenítés alapvető szabályainak ismeretében hatékony kommunikációra;
- a szövegfeldolgozás, a szövegelemzés és -értelmezés, valamint a kritikai elsajátítás technikáinak alkalmazására;
- az informatikai ismeretek felhasználói szintű alkalmazására a szövegfeldolgozás, a szövegelemzés és -értelmezés, valamint a kritikai elsajátítás terén;

alkalmasak:

- művelődési, művészeti és műemlékvédelmi intézményekben, kutatóintézetekben, az igazgatás területén, oktatási és ismeretterjesztési fórumokon, a tömegkommunikációban a kultúrakutatáshoz kapcsolódó feladatkörök ellátására.

Rendelkeznek jó kommunikációs és problémamegoldó képességgel és kritikai szemlélettel. Sikerorientáltság, a minőség iránti elkötelezettség és a munkatársakkal való hatékony együttműködés jellemzi a végzeteket.

8. A törzsanyag (szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

– *alapozó ismeretek: 25-35 kredit*

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, alapozó elméleti ismeretek (a 7 szakirány által ajánlott ismeretkörökből legalább 4 szakirányból kell választani: bevezetés a filozófiába, az esztétikába; az etikába; a vallástudományba; a filmelméletbe; a kommunikációelméletbe; a művészettörténetbe és a művészettörténet irodalmába);

– *szakmai törzsanyag: 130-150 kredit, ebből*

a) általános szakterületi ismeretek 85-95 kredit

logika, ismeretelmélet, tudományfilozófia, nyelvfilozófia, metafizika, fenomenológia, hermeneutika; esztétika és annak története, műelemzés; etikatörténet, ember és társadalom: kultúrtörténet, pszichológiai, szociálpszichológiai, szociológiai, kulturális antropológiai ismeretek, társadalomtörténet; vallástörténet, vallásfilozófia, vallásszociológia, vallási néprajz; bevezetés az építészettörténetbe és a műemlékvédelemben, múzeumismeret, ikonográfia, emlékmeghatározás, a művészet társadalmi aspektusa, iparművészet-történet, a művészettörténet forrásai és irodalma;

b) differenciált szakmai ismeretek 50 kredit

ba) szabad bölcsész szakirány: a szakmai törzsanyag általános szabad bölcsész szakterületének választható ismeretei;

- bb) filozófia szakirány: a filozófiatörténet nagy korszakai és művei, tudományfilozófia, tudatfilozófia, politikai filozófia, társadalomfilozófia, etika, esztétika, analitikus filozófia, szabadon választható ismeretkörök;
- bc) esztétika szakirány: klasszikus elméletek, modern elméletek, kortárs elméletek, ágazati esztétikák, kanonikus mű, műelemzés, szabadon választható ismeretkörök;
- bd) etika szakirány: etikátörténet, ágazati etikák, alkalmazott etikák, filozófiai antropológia, ökológia, politológia, szabadon választható ismeretkörök;
- be) vallástudomány szakirány: vallástörténet és valláselmélet, világvallások, vallási jelenségek rendszere, egyetemes és magyar egyház- és felekezettörténet, szabadon választható ismeretkörök;
- bf) filmelmélet és filmtörténet szakirány: filmtörténet, filmelméletek, filmelemzés, a filmi kompozíció, a filmi elbeszélés, társművészetek és a film, kommunikáció és médiaelmélet, írásgyakorlatok, gyakorlati ismeretek, szabadon választható ismeretkörök;
- bg) kommunikáció, médiatudomány szakirány: szabályozott társadalom: jogi, etikai, gazdasági, igazgatási és uniós ismeretek; kommunikációs tréning, beszéd- és írásművelés, informatikai ismeretek, a kommunikáció sajátos színterei, a kommunikáció dinamikája, a kommunikáció szabályozása, kommunikációs zavarok, medializált kommunikáció, médiaismeretek, szabadon választható ismeretkörök;
- bh) művészettörténet szakirány: az egyetemes és a magyar művészet nagy stíluskorszakai: antikvitás, középkori művészet, újkori művészet, legújabb kori művészet, módszertani és gyakorlati szaktárgyak, szabadon választható ismeretkörök. A művészettörténet mesterképzési szak választása esetén biztosítani kell a szakmai törzsanyag a) pontjában szereplő általános szakterületi ismeretek körében az alapszak adott szakirányának megfelelő ismeretkörökhöz kapcsolódó tantárgyak felvételét és a szakirány követelményeinek teljesítését.

bi) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén biztosítani kell:

- a szabadon választott stúdiumok terhére a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit, továbbá
- a szakmai törzsanyag a) pontjában szereplő általános szakterületi ismeretek körében az alapszak adott szakirányának megfelelő ismeretkörökhöz kapcsolódó tantárgyak felvételét és a szakirány követelményeinek teljesítését.

9. Szakmai gyakorlat: –

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

A SZABAD BÖLCSÉSZEZET ALAPSZAK KREDITLISTÁJA

Alapozó ismeretek: 30 kredit
 Szakmai törzsanyag: 130-150 kredit, ebből
 a) általános szakterületi ismeretek: 85-95 kredit
 b) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

Egyéb:

Szakedolgozat: 4 kredit

Általános modulok: 10 kredit

Tanárképzési modul: 10 kredit

(amennyiben valaki nem kíván tanárszakot végezni, az általános szakterületi ismeretekből köteles 10 kreditet szerezni)

A) Alapozó tárgyak (kötelező)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll	3		1.
BTAL002BA	Bevezetés a filozófiába	2	koll	3		1.
BTAL003BA	Logika I.	2	koll	3		1.
BTAL004BA	Szakirodalmi információkeresés módszertana	2	gyj	3		1.
BTAL005BA	A művészettörténet alapjai	2	koll	3		1.
BTAL006BA	Bevezetés az etikába	2	koll	3		1.
BTAL007BA	Bevezetés az esztétikába	2	koll	3		1.
BTAL008BA	Bevezetés a vallástudományba	2	koll	3		1.
BTAL009BA	Bevezetés a filmelméletbe I.	2	koll	3		1.
BTAL010BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe	2	koll	3		1.

B) Általános szakterületi ismeretek I.

A 2. félév során kapnak lehetőséget a szabad bölcsész szakos hallgatók arra, hogy valamely szakirány iránt érdeklődve közelebbi ismeretséget kössenek annak egyes tárgyaival. A szakirányválasztás előfeltételeként az egyes szakirányok a következő tárgyak elvégzését teszik kötelezővé azok számára, akik a 3. félévtől az adott szakirányon folytatják tanulmányaikat. Az ezen felüli krediteket a hallgatók szabadon választhatják meg.

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Filozófia					
BTALP0001BA	Politikafilozófia	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALP0002BA	Tudományfilozófia/nyelvfilozófia	2	gyj	2	BTAL00001-10BA	2.
BTALP0004BA	Tudományfilozófia/nyelvfilozófia	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
	Etika					
BTALE0001BA	Emberismereti diszciplínák I.	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALE0002BA	Társadalomtudományi ismeretek I.	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALE0003BA	Etikatörténet I.	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALE0004BA	Emberismereti diszciplínák I.	1	gyj	1	BTAL00001-10BA	2.
	Esztétika					
BTALA0001BA	Esztétikatörténet	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALA0002BA	Esztétikai elméletek	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALA0003BA	Műelemzés	2	gyj	2	BTAL00001-10BA	2.
	Vallástudomány					
BTALV0001BA	Bibliaismeret	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALV0002BA	Vallásfilozófia I.	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.

BTALV0003BA	Vallás és művészet I.	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
	Kommunikáció- és médiatud.					
BTALK0001BA	Nyelvpolitika	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALK0002BA	Szociolingvisztikai alapismeretek	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALK0003BA	Jelentés és nyelvi cselekvés	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALK0004BA	Kommunikációs készségfejlesztési gyakorlat	2	gyj	2	BTAL00001-10BA	2.
	Filmelmélet és filmtörténet					
BTALF0001BA	Bevezetés a filmelméletbe II.	2	koll	3	BTAL00001-10BA	2.
BTALF0002BA	Filmelemzés I.	2	gyj	2	BTAL00001-10BA	2.
BTALF0003BA	Speciálkollégium I.	2	gyj	2	BTAL00001-10BA	2.

C) Általános szakterületi ismeretek II.

A következőkben felsorolt tantárgyak közül minden hallgatónak – szakirányától függetlenül – 85-95 kreditet kell megszereznie tanulmányai 3-6. félévében. Természetesen ajánlott elsősorban a szakirányhoz szorosabban kapcsolódó témakörök felé tájékozódni.

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
Filozófia						
BTALP0011BA	A „psy-komplexum” filozófiai problémái	30	koll	3		3.
BTALP0012BA	Idegen nyelvű szakszövegek I.	30	gyj	3		4.
BTALP0013BA	Filozófiai szakszeminárium I.	30	gyj	3		4.
BTALP0014BA	Idegen nyelvű szakszövegek II.	30	gyj	3		5.
BTALP0015BA	Filozófiai szakszeminárium II.	30	gyj	3		5.
BTALP0016BA	Szakdolgozatró szeminárium	30	gyj	2		6.
BTALP0017BA	Logikai II.	30	koll	3		3-6
BTALP0018BA	Logikai II.	30	gyj	2		3-6
BTALP0019BA	Vallásfilozófia	30	koll	3		3-6
Etika						
BTALE0011BA	Társadalomtudományi ismeretek II/b.	30	koll	3		3.
BTALE0012BA	Társadalomtudományi ismeretek III/b.	30	koll	3		4.
BTALE0013BA	Emberismereti diszciplínák II/b.	30	koll	2		4.
BTALE0014BA	Emberismereti diszciplínák II/b.	15	gyj	1		4.
BTALE0015BA	Társadalomtudományi ismeretek IV/b.	30	koll	3		5.
BTALE0016BA	Emberismereti diszciplínák III/b.	30	koll	2		5.
BTALE0017BA	Emberismereti diszciplínák III/b.	15	gyj	1		5.
BTALE0018BA	Szakdolgozatró szeminárium	30	gyj	2		6.
Esztétika						
BTALA0011BA	Műelemzés I/b.	30	gyj	2		3.
BTALA0012BA	Műelemzés II/b.	30	gyj	2		4.
BTALA0013BA	Fenomenológiai és hermeneutikai esztétika I.	30	koll	3		4.
BTALA0014BA	Műelemzés III/b.	30	gyj	2		5.
BTALA0015BA	Fenomenológiai és hermeneutikai esztétika II.	30	koll	3		5.
BTALA0016BA	Szakdolgozatró szeminárium	30	gyj	2		6.
Vallástudomány						
BTPS101BA	A pszichológia főbb területei	30	koll	3		3.
BTALV0012BA	Vallás és irodalom I.	30	koll	3		4.
BTALV0013BA	Vallásfilozófia II.	30	koll	3		5.
BTALV0014BA	Vallás és irodalom I.	30	gyj	3		5.
BTALV0015BA	Vallás és művészet II.	30	koll	3		5.

BTALV0016BA	Szakdolgozatíró szeminárium	30	gyj	2		6.
Kommunikáció						
BTALK0011BA	Régi és jelenkori irodalmi kommunikáció kölcsönhatása	30	koll	3		3.
BTALK0012BA	Textualitás és teatralitás	30	koll	3		4.
BTALK0013BA	Színházi szemiotika	30	koll	3		4
BTALK0014BA	Szakdolgozatíró szeminárium	30	gyj	2		6

Filmelmélet és filmtörténet						
BTALF0011BA	Filmkritikaíró szeminárium	30	gyj	2		
BTALF0012BA	A rendszerváltás utáni filmművészet	30	koll	3		
BTALF0013BA	Filmes műfajelméletek	30	koll	3		
BTALF0014BA	Totalitárius filmművészet	30	gyj	2		
BTALF0015BA	Szakdolgozatíró szeminárium	30	gyj	2		

D) Differenciált szakmai ismeretek

Filozófia szakirány (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTALP0100BA	Premodern filozófia I. (Ókor)	30	koll	3		3.
BTALP0101BA	Premodern filozófia I. (Ókor)	30	gyj	2		3.
BTALP0102BA	Modern filozófia I. (Reneszánsz – Pascal)	30	koll	3		3.
BTALP0103BA	Modern filozófia I. (Reneszánsz – Pascal)	30	gyj	2		3.
BTALP0104BA	Modern filozófia II. (Locke – Hume)	30	koll	3		3.
BTALP0105BA	Modern filozófia II. (Locke – Hume)	30	gyj	2		3.
BTALP0106BA	Premodern filozófia II. (Késő ókor és középkor)	30	koll	3		4.
BTALP0107BA	Premodern filozófia II. (Késő ókor és középkor)	30	gyj	2		4.
BTALP0108BA	Modern filozófia III. (Kant)	30	koll	3		4.
BTALP0109BA	Modern filozófia III. (Kant)	30	gyj	2		4.
BTALP0110BA	Modern filozófia IV. (Német idealizmus)	30	koll	3		5.
BTALP0111BA	Modern filozófia IV. (Német idealizmus)	30	gyj	2		5.
BTALP0112BA	Modern filozófia V. (19. sz. Hegel után)	30	koll	3		5.
BTALP0113BA	Modern filozófia V. (19. sz. Hegel után)	30	gyj	2		5.
BTALP0114BA	Kortárs filozófia I. (Francia)	30	koll	3		6.
BTALP0115BA	Kortárs filozófia I. (Francia)	30	gyj	2		6.
BTALP0116BA	Kortárs filozófia II. (Angolszász)	30	koll	3		6.
BTALP0117BA	Kortárs filozófia II. (Angolszász)	30	gyj	2		6.
BTALP0118BA	Kortárs filozófia III. (Német)	30	koll	3		6.
BTALP0119BA	Kortárs filozófia III. (Német)	30	gyj	2		6.

Étika szakirány (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTALE0101BA	Etikatörténet II.	30	koll	3		3.
BTALE0102BA	Társadalomtudományi ismeretek II.	30	koll	3		3.
BTALE0103BA	Ágazati etikák I.	30	koll	3		3.

BTALE0104BA	Ágazati etikák I.	15	gyj	2		3.
BTALE0105BA	Etikatörténet III.	30	koll	3		4.
BTALE0106BA	Társadalomtudományi ismeretek III.	30	gyj	2		4.
BTALE0107BA	Ágazati etikák II.	30	koll	3		4.
BTALE0108BA	Ágazati etikák II.	15	gyj	2		4.
BTALE0109BA	Emberismereti diszciplínák II.	30	koll	3		4.
BTALE0110BA	Etikatörténet IV.	30	koll	3		5.
BTALE0111BA	Társadalomtudományi ismeretek IV.	30	gyj	2		5.
BTALE0112BA	Ágazati etikák III.	30	koll	3		5.
BTALE0113BA	Ágazati etikák III.	15	gyj	2		5.
BTALE0114BA	Emberismereti diszciplínák III.	30	koll	3		5.
BTALE0115BA	Etikatörténet V.	30	koll	3		6.
BTALE0116BA	Társadalomtudományi ismeretek V.	30	gyj	2		6.
BTALE0117BA	Ágazati etikák IV.	30	koll	3		6.
BTALE0118BA	Ágazati etikák IV.	15	gyj	2		6.
BTALE0119BA	Emberismereti diszciplínák IV.	30	koll	3		6.

Esztétika szakirány (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTALA0100BA	Esztétikai alapok	30	koll	2		3.
BTALA0101BA	Határtudományok	30	koll	3		3.
BTALA0102BA	Határtudományok	30	gyj	2		3.
BTALA0103BA	Ágazati esztétikák I.	30	koll	3		3.
BTALA0104BA	Klasszikus művészetelméletek	30	koll	3		3.
BTALA0105BA	Kanonikus művek elemzése I.	30	koll	3		4.
BTALA0106BA	Szabadon választható szeminárium I.	30	gyj	3		4.
BTALA0107BA	Műelemzés I.	30	gyj	2		4.
BTALA0108BA	Ágazati esztétikák II.	30	koll	3		4.
BTALA0109BA	Modern művészetelméletek	30	koll	3		4.
BTALA0110BA	Kanonikus művek elemzése II.	30	koll	3		5.
BTALA0111BA	Kanonikus mű szeminárium I.	30	gyj	2		5.
BTALA0112BA	Műelemzés II.	30	gyj	2		5.
BTALA0113BA	Ágazati esztétikák III.	30	koll	3		5.
BTALA0114BA	Kortárs esztétikai elméletek	30	koll	3		5.
BTALA0115BA	Szabadon választható szeminárium II.	30	gyj	3		6.
BTALA0116BA	Kanonikus mű szeminárium II.	30	gyj	2		6.
BTALA0117BA	Műelemzés III.	30	gyj	2		6.
BTALA0118BA	Ágazati esztétikák IV.	30	koll	3		6.

Vallástudomány szakirány (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTALV0100BA	Vallástörténet I. (Közel-Kelet)	30	koll	3		3.
BTALV0101BA	Vallástörténet I. (Közel-Kelet)	30	gyj	2		3.
BTALV0102BA	Vallástörténet II. (Antik)	30	koll	3		3.
BTALV0103BA	Vallástörténet II. (Antik)	30	gyj	2		3.
BTALV0104BA	Vallástörténet III. (Közel-Kelet)	30	koll	3		3.
BTALV0105BA	Vallástörténet III. (Közel-Kelet)	30	gyj	2		3.

BTALV0106BA	Vallástörténet IV. (Zsidó)	30	koll	3		4.
BTALV0107BA	Vallástörténet IV. (Zsidó)	30	gyj	2		4.
BTALV0108BA	Vallástörténet V. (Kereszténység a reformáció előtt)	30	koll	3		4.
BTALV0109BA	Vallástörténet V. (Kereszténység a reformáció előtt)	30	gyj	2		4.
BTALV0110BA	Vallástörténet VI. (Iszlám)	30	koll	3		4.
BTALV0111BA	Vallástörténet VI. (Iszlám)	30	gyj	2		4.
BTALV0112BA	Vallástörténet VII. (Keresztény felekezetek a reformáció után)	30	koll	3		5.
BTALV0113BA	Vallástörténet VII. (Keresztény...)	30	gyj	2		5.
BTALV0114BA	Valláselmélet I.	30	koll	3		5.
BTALV0115BA	Magyar egyháztörténet I.	30	koll	3		5.
BTALV0116BA	Valláselmélet II.	30	koll	3		6.
BTALV0117BA	Magyar egyháztörténet II.	30	koll	3		6.
BTALV0118BA	Valláspszichológia	30	koll	3		6.

Kommunikáció- és médiatudomány szakirány (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTALK0100BA	Beszédtechnika	30	gyj	2		3.
BTALK0101BA	Magyar helyesírás I-II.	30	gyj	2		3.
BTALK0102BA	Médiaelmélet	30	koll	3		3.
BTALK0103BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe II. (Információ és kommunikáció)	30	koll	3		3.
BTALK0104BA	A tömegkommunikáció alapjai	30	koll	3		3.
BTALK0105BA	Az irodalom és az írott sajtó műfajai	30	koll	3		4.
BTALK0106BA	Médiaesztétika	30	koll	3		4.
BTALK0107BA	Bevezetés a kommunikációelméletbe III. (A kommunikáció új technológiai – informatika, világháló, mobilkommunikáció)	30	koll	3		4.
BTALK0108BA	Az érvelés alapjai I. (Bevezetés a logikába)	30	koll	3		4.
BTALK0109BA	Az érvelés alapjai II. (Nem-demonstratív érveléstechnikák)	30	gyj	2		5.
BTALK0110BA	Kultúraközi kommunikáció	30	koll	3		5.
BTALK0111BA	A technomédiumok története	30	koll	3		5.
BTALK0112BA	Művészetközi kommunikáció	30	koll	3		5.
BTALK0113BA	A jelenkori magyar irodalmi kommunikáció	30	koll	3		5.
BTALK0114BA	Kreatív írás	30	gyj	2		6.
BTALK0115BA	Médiapolitika	30	koll	3		6.
BTALK0116BA	Média jog és médiaetika	30	koll	3		6.
BTALK0117BA	Médianarratológia	30	koll	3		6.

Filmelmélet és filmtörténet szakirány (50 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTALF0101BA	A tömegkommunikáció alapjai	30	koll	3		3.
BTALF0102BA	Egyetemes filmtörténet I.	30	koll	3		3.
BTALF0103BA	Egyetemes filmtörténet II.	30	koll	3		3.
BTALF0104BA	Magyar filmtörténet I.	30	koll	3		3.
BTALF0105BA	Magyar filmtörténet II.	30	koll	3		3.
BTALF0106BA	Magyar filmtörténet III.	30	koll	3		3.
BTALF0107BA	Filmelmélet I.	30	koll	3		4.

BTALF0108BA	Egyetemes filmtörténet III.	30	gyj	2		4.
BTALF0109BA	Egyetemes filmtörténet IV.	30	gyj	2		4.
BTALF0110BA	Magyar filmtörténet IV.	30	gyj	2		4.
BTALF0111BA	Magyar filmtörténet V.	30	gyj	2		4.
BTALF0112BA	Filmelmélet II.	30	gyj	2		5.
BTALF0113BA	Filmelmélet III.	30	koll	3		5.
BTALF0114BA	Filmelemzés II.	30	gyj	2		5.
BTALF0115BA	Filmelemzés III.	30	gyj	2		5.
BTALF0116BA	Magyar filmtörténet VI.	30	gyj	2		5.
BTALF0117BA	Társművészetek I.	30	gyj	2		6.
BTALF0118BA	Társművészetek II.	30	gyj	2		6.
BTALF0119BA	Speciálkollégium II.	30	gyj	2		6.
BTALF0120BA	Speciálkollégium III.	30	gyj	2		6.
BTALF0121BA	Szakdolgozatíró szeminárium	30	gyj	2		6.

SZLAVISZTIKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>Orosz alapszakos bölcsész Lengyel alapszakos bölcsész</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi, modern filológia</i>
Képzési ciklus:	<i>alap</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>6 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>180</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1500</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: <i>A szakmai gyakorlat magába foglalja a képzési idő alatt egy alkalommal a szakiránynak megfelelő nyelvterületi gyakorlatot.</i>	

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: szlavisztika

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA),
- szakképzettségek:
 - a) szlavisztika, orosz alapszakos bölcsész
 - b) szlavisztika, bolgár alapszakos bölcsész
 - c) szlavisztika, cseh alapszakos bölcsész
 - d) szlavisztika, lengyel alapszakos bölcsész
 - e) szlavisztika, horvát alapszakos bölcsész
 - f) szlavisztika, horvát nemzetiségi alapszakos bölcsész
 - g) szlavisztika, szerb alapszakos bölcsész
 - h) szlavisztika, szerb nemzetiségi alapszakos bölcsész
 - i) szlavisztika, szlovák alapszakos bölcsész
 - j) szlavisztika, szlovák nemzetiségi alapszakos bölcsész
 - k) szlavisztika, szlovén alapszakos bölcsész
 - l) szlavisztika, szlovén nemzetiségi alapszakos bölcsész
 - m) szlavisztika, ukrán alapszakos bölcsész
 - n) szlavisztika, ukrán nemzetiségi alapszakos bölcsész
- választható szakirányok: orosz, bolgár, cseh, lengyel, horvát/nemzetiségi, szerb/nemzetiségi, szlovák/nemzetiségi, szlovén/nemzetiségi, ukrán/nemzetiségi
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
 - a) Slavistics, Philologist in Russian Studies
 - b) Slavistics, Philologist in Bulgarian Studies
 - c) Slavistics, Philologist in Czech Studies
 - d) Slavistics, Philologist in Polish Studies
 - e) Slavistics, Philologist in Croatian Studies
 - f) Slavistics, Philologist in Croatian as Ethnic Minority Studies
 - g) Slavistics, Philologist in Serbian Studies
 - h) Slavistics, Philologist in Serbian as Ethnic Minority Studies
 - i) Slavistics, Philologist in Slovakian Studies

- j) Slavistics, Philologist in Slovakian as Ethnic Minority Studies
- k) Slavistics, Philologist in Slovenian Studies
- l) Slavistics, Philologist in Slovenian as Ethnic Minority Studies
- m) Slavistics, Philologist in Ukrainian Studies
- n) Slavistics, Philologist in Ukrainian Studies

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág: modern filológia

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 10 kredit;

6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: 110 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 54 kredit;

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerzhető minimális kreditérték: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan általános szlavisztikai műveltséggel rendelkező szakemberek képzése, akik egy szláv nyelvet legalább középfokú, egy másik szláv nyelvet alapképzési szinten szóban és írásban használni tudnak. A végzettek a szláv kultúráról átfogó tájékozottsággal rendelkeznek, és ezen ismeretek és készségek birtokában képesek szakmájuk gyakorlati alkalmazására. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapképzés birtokában a szlavisztika alapszakon végzettek képesek:

- a szláv kultúrkör átfogó ismeretére;
- nemzetiségi szakirányon a nemzetiségi történet, kultúrtörténet ismeretére és országismertetre;
- egy szláv nyelv írásban és szóban történő használatára legalább a C típusú középfokú nyelvvizsgának megfelelő szintjén;
- egy másik szláv nyelv alapképzési ismeretére;
- a szlavisztikai tanulmányokra érvényes ismeretszerzés általános módjainak és alapvető kutatási technikáinak alkalmazására;
- általános szövegek alapszintű fordítására, tolmácsolására;
- Magyarország és az adott célnyelvi ország társadalmi, gazdasági, környezeti problémáinak ismeretében megszerzett tudásuk közvetítésére és alkalmazására hivatásuk gyakorlása során;

alkalmasak:

- a kulturális kapcsolatok ápolása terén megszerzett tudásuk alkotó szellemű alkalmazására, nyelvi közvetítői szerep betöltésére;
- az önkormányzati és kulturális életben szervezői feladatok ellátására a szláv kultúrkör ismeretéhez kötött munkakörökben;
- tömegkommunikációs szerveknél nyelvi szervezői feladatok ellátására;
- az idegenforgalomban nyelvi közvetítői szerep betöltésére.

Rendelkeznek a szláv kultúrája és egy szláv nyelv iránti magas fokú motivációval és elkötelezettséggel, a megszerzett tudás kreatív felhasználásának képességével, jó együttműködő és kommunikációs készséggel és felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *alapozó ismeretek: 10-12 kredit*

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, könyvtárhasználati ismeretek, alapozó elméleti ismeretek;

– *szakmai törzsanyag: 150-170 kredit, ebből*

a) szakmai alapozó modul: 50-60 kredit

szláv kultúrák (a bolgár, cseh, horvát, lengyel, orosz, szerb, szlovák, szlovén, ukrán nyelvű országok történelméhez, földrajzához kapcsolódó alapismeretek, mai intézményrendszere, Magyarországgal való kapcsolatok, továbbá a bizánci és pravoszláv művészet); klasszikus és modern szláv irodalmak (a szláv népek irodalomtörténete, a legjelentősebb korszakok és alkotók); a magyar-szláv történelmi, nyelvi, irodalmi, kulturális kapcsolatok múltja és jelene;

b) választott nyelv speciális ismeretei: 50-60 kredit

nyelvi ismeretek, szakirányú nyelvészeti, irodalom- és kultúrtörténeti ismeretek;

c) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

ca) az alapszak másik szakiránya vagy az alapszak adott szakirányának további szakterületi ismeretei;

cb) a második szak szakterületi ismeretei.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat magába foglalja a képzési idő alatt egy alkalommal a szakiránynak megfelelő nyelvterületi gyakorlatot.

10. Nyelvi követelmények:

A záróvizsga letétele a nyelvvizsga-követelmények teljesítését igazolja.

11. Záróvizsga-követelmények

A záróvizsga a végzettségi szint: alappozot (baccalaureus, bachelor, rövidítve BA), szlavisztika, lengyel / orosz alapszakos bölcsész képzettség ismeretanyagának és kompetenciáinak egyik számonkérési formáját képezi. Anyaga a közös szlavisztikai alapozó modulok, valamint a lengyel / orosz szakirányú modulok ismereteit komplex módon tartalmazza. A záróvizsgát a szakdolgozat benyújtása és elfogadása, illetve a BA-végzettséghez szükséges kreditek megszerzése után kell letenni. A BA-záróvizsga önálló kredit-értékkel nem rendelkezik.

A vizsga szerkezete és tematikája: A szóbeli záróvizsga a szlavisztikai modul esetében magyar, a szakirányú ismeretek ellenőrzésekor lengyel / orosz nyelven folyik. Időtartama kb. 30 perc. A jelöltnek a legalább három tagból álló vizsgabizottság tagjaival folytatott irányított beszélgetés során szintetizáló képességét, a megszerzett ismeretek önálló, kreatív alkalmazását, illetve nyelvismeretének szintjét kell bizonyítania. A jelölt a választott szakiránynak megfelelően egy-egy tételt húz az alábbi ismeretkörök alatt szereplő tematikai csoportokból. Az itt megadott csoportokhoz 2–3 kérdés tartozhat. A konkretizált (aktualizált) tételsort a hallgatók a vizsgára való jelentkezéskor megismerhetik.

I. Általános szlavisztikai ismeretkör

A szlávok őshazája, az összláv nyelv jellemzése

A szláv írásbeliség kialakulása, az óegyházi szláv nyelv jellemzése
Mai szláv népek, nyelvek és államok
Egy választott szláv ország tört. legfontosabb eseményei a XIX–XX. században

II. Lengyel nyelvi és nyelvészeti ismeretkör

A lengyel névszók a tanult másik szláv nyelv névszóinak tükrében
A lengyel igék kategóriái (igeszemlélet, igeidők, mód, szám, személy, nem)
A folyamatos és befejezett igék használatának szabályai a lengyel nyelvben
Mozgást jelentő igék a lengyel nyelvben
A főnév-, melléknév és igeképzés a lengyel nyelvben
Igeragozási típusok a lengyelben, a múlt és jövő idő képzése
Lingvoreáliák a fordításban és tolmácsolásban

III. Lengyel irodalom- és művelődéstörténeti ismeretkör

A XIX. századi lengyel irodalom legjelentősebb képviselői
A messianizmus fogalma, képviselői; a romantikus hős, mint a messianisztikus irod. típus
A lengyel pozitívizmus, mint a XIX. századi realizmus nemzeti formája; a legjelentősebb alkotók életműve
Egy választott lengyel prózaíró munkásságának monografikus bemutatása (XX.sz)
A két világháború közötti lengyel irodalom tematikus vonulatai, az egyes vonulatok legjellemzőbb képviselői
Lengyel nemzeti kérdés a XIX–XX. századi irodalomban

IV. Orosz nyelvi és nyelvészeti ismeretkör

Az orosz névszók a tanult másik szláv nyelv névszóinak tükrében
Az orosz igék kategóriái (igeszemlélet, igeidők, mód, szám, személy, nem)
A folyamatos és befejezett igék használatának szabályai az orosz nyelvben
Mozgást jelentő igék az orosz nyelvben
A főnév-, melléknév és igeképzés az orosz nyelvben
Igeragozási típusok az oroszban, a múlt és jövő idő képzése
Lingvoreáliák a fordításban és tolmácsolásban
Az orosz szókészlet származás szerinti rétegei

V. Orosz irodalom- és művelődéstörténeti ismeretkör

Orosz romantika és realizmus a XIX. sz. első felében (Puskin, Lermontov, Gogol)
A „felesleges ember” és a cselekvő hős Turgenyev és Goncsarov regényeiben
Történelmi-társadalmi, lélekábrázoló regény és film (Puskin, Tolsztoj)
Dosztojevszkij regényepoétikájának bemutatása egy választott mű alapján
Csehov elbeszéléseinek és drámáinak műfaji sajátosságai
Orosz irodalom a XIX–XX. század fordulóján (szimbolizmus, akmeizmus, futurizmus)
Orosz irodalom 1917-től 1940-ig (forradalom és polgárháború, irodalmi csoportosulások és irányzatok, belső és külső emigráns irodalom). A korszak bemutatása egy választott író munkássága alapján
Orosz irodalom 1941 után (háborús irodalom, a „pangás” és az „olvadás” kora, falusi és városi irodalom, bárdköltők, lágerirodalom, az orosz posztmodern).
Az orosz irodalom magyarországi fogadtatása a kezdetektől napjainkig

VI. A vizsga értékelése

A vizsgát egy érdemjeggyel értékeljük, amely az egyes kérdésekre kapott részosztályzatok matematikai átlaga. Bármely kérdésre kapott elégtelen minősítés esetén az egész vizsgát ismételni kell.

A SZLAVISZTIKA ALAPSZAK KREDITLISTÁJA

Kötelező alapoó ismeretek (10 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll	2		1.
BTAT103BA	Bevezetés a nyelvtudományba	2	koll	2		1.
BTAT102BA	Bevezetés az irodalomtudományba	2	koll	2		2.
BTLO001BA	Könyvtárismeret	2	gyj	2		3.
BTLO002BA	Kommunikációs alapismeretek	2	gyj	2		4.

Szlavisztikai szakmai alapoó modulok mindkét szakirányhoz (50 kredit)*

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Szláv kultúrák					
BTLO111BA	Bolgár nyelv 1.	4	gyj	4		1.
BTLO112BA	Bolgár nyelv 2.	4	gyj	4	BTLO111BA	2.
BTLO113BA	Lengyel nyelv 1.	4	gyj	4		1.
BTLO114BA	Lengyel nyelv 2.	4	gyj	4	BTLO113BA	2.
BTLE108BA	Lengyel beszédgyakorlatok**	4	gyj	4		
BTLE204BA	Lengyel leíró nyelvészet**	2	gyj	2		
BTLO115BA	Orosz nyelv 1.	4	gyj	4		1.
BTLO116BA	Orosz nyelv 2.	4	gyj	4	BTLO115BA	2.
BTLO117BA	Ukrán nyelv 1.	4	gyj	4		
BTLO118BA	Ukrán nyelv 2.	4	gyj	4		
BTLO119BA	Bevezetés a szlavisztikába	2	koll	3		1.
BTLO021BA	Mai sláv népek, nyelvek és államok	2	koll	3	BTLO119BA	2.
BTLEOR022BA	Lengyelország és a lengyel kultúra története 1. 1863-ig	1	koll	2		3.
BTLEOR023BA	Lengyelország és a lengyel kultúra története 2. 1864-1989	1	koll	2	BTLEOR022BA	4.
BTLEOR024BA	Oroszország és az orosz kultúra története 1. I. Péterig	1	koll	2		3.
BTLEOR025BA	Oroszország és az orosz kultúra története 2. I. Pétertől	1	koll	2	BTLEOR024BA	4.
BTLEOR026BA	Lengyel történelmi és társadalmi regények, filmek 1.	2	gyj	2		3.
BTLEOR027BA	Lengyel történelmi és társadalmi regények, filmek 2.	2	gyj	2	BTLEOR026BA	4.
BTLEOR032BA	Szemelvények a lengyel irodalomból 1. XIX. század	2	gyj	2		3.
BTLEOR033BA	Szemelvények a lengyel irodalomból 2. XX. század	2	gyj	2	BTLEOR032BA	4.
BTLEOR028BA	Orosz történelmi és társadalmi regények, filmek 1.	2	gyj	2		3.
BTLEOR029BA	Orosz történelmi és társadalmi regények, filmek 2.	2	gyj	2	BTLEOR028BA	4.
BTLEOR034BA	Szemelvények az orosz irodalomból 1. XIX. század	2	gyj	2		1.
BTLEOR035BA	Szemelvények az orosz irodalomból 2. XX. század	2	gyj	2	BTLEOR034BA	2.
	Klasszikus és modern sláv irodalmak					
BTLO030BA	Bevezetés a lengyel irodalomba	2	koll	2		2.
BTLO132BA	Bevezetés az orosz irodalomba**	2	koll	2		1.
	Magyar és sláv kapcsolatok					
BTLEOR036BA	Lengyel-magyar kapcsolatok	1	koll	2	BTLE301BA	3.
BTLEOR037BA	Orosz-magyar kapcsolatok	1	koll	2	BTLEOR037BA	4.
	Az alapoó modulokat lezáró vizsgák					
BTLO301BA	Bolgár nyelvi alapvizsga	0	koll	2	BTLO112BA	2.

BTLEOR301BA	Lengyel nyelvi alapvizsga	0	koll	2	BTLO114BA	2.
BTOR301BA	Orosz nyelvi alapvizsga	0	koll	2	BTLO116BA	2.
BTLO302BA	Ukrán nyelvi alapvizsga	0	koll	2		

*Kötelező egy, a választott szakiránytól (orosz vagy lengyel) különböző szláv nyelv 1–2

** Csak lengyel szakirányon.

*** Csak orosz szakirányon.

OROSZ SZAKIRÁNYÚ MODUL (60 kredit)

Kötelező ismeretek

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Orosz nyelvi képzés					
BTOR151BA	Orosz beszédgyakorlatok és grammatikai ismeretek 1.	4	gyj	4		1.
BTOR108BA	Orosz gyakorlati nyelvtan 1.	4	gyj	4		1.
BTOR101BA	Orosz beszédgyakorlatok és grammatikai ismeretek 2.	4	gyj	4	BTOR151BA	2.
BTOR109BA	Orosz gyakorlati nyelvtan 2.	4	gyj	4	BTOR151BA	2.
BTOR102BA	Orosz beszédgyakorlatok 1.	4	gyj	4	BTOR301BA	3.
BTOR103BA	Orosz beszédgyakorlatok 2.	4	gyj	4		4.
BTOR104BA	Orosz beszédgyakorlatok 3.	4	gyj	4		5.
BTOR105BA	Orosz beszédgyakorlatok 4.	4	gyj	4		6.
BTOR106BA	Orosz fordítási és tolmácsolási gyakorlat 1.	2	gyj	4	BTOR301BA	5.
BTOR107BA	Orosz fordítási és tolmácsolási gyakorlat 2.	2	gyj	4		6.
	Orosz nyelvészeti képzés					
BTOR200BA	Orosz leíró nyelvészet 1. lexikológia, lexikográfia előadás	2	koll	2	BTOR301BA	5.
BTOR201BA	Orosz leíró nyelvészet 2. gyakorlat	2	gyj	2		5.
BTOR202BA	Orosz leíró nyelvészet 3. morfológia előadás	2	koll	2	BTOR200BA	6.
BTOR203BA	Orosz leíró nyelvészet 4. gyakorlat	2	gyj	2		6.
	Orosz irodalomtörténeti képzés					
BTLEOR029BA	Orosz történelmi és társadalmi regények, filmek 2.	2	gyj	2	BTLEOR028BA	4.
BTLEOR034BA	Szemelvények az orosz irodalomból 1. XIX. század	2	gyj	2		1.
BTLEOR035BA	Szemelvények az orosz irodalomból 2. XX. század	2	gyj	2	BTLEOR035BA	2.
BTOR303BA	Orosz irodalomtörténet 1. XIX. század (ea)	1	koll	2	BTOR301BA	5.
BTOR304BA	Orosz irodalomtörténet 2. XIX. század (sz)	1	gyj	2		5.
BTOR305BA	Orosz irodalomtörténet 3. XX. század (ea)	1	koll	2	BTOR303BA	6.
BTOR306BA	Orosz irodalomtörténet 4. XX. század (sz)	1	gyj	2		6.
	Orosz művelődéstörténeti képzés					
BTOR400BA	Mai orosz kultúra és mentalitástörténet	1	koll	2	BTOR301BA	5.
BTOR401BA	Orosz nyelvű szövegszerkesztés, hivatali levelezés	1	gyj	2		6.
	Az orosz szakirányt lezáró vizsga és szakdolgozat					
BTORNYELVBA	Orosz nyelvi vizsga	0	koll	4		6.
BTORDIPBA	Szakdolgozat	0	gyj	4		6.

Orosz specializáció (50 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Orosz nyelvismeret és nyelvészet					
	Kötelező 20 kredit					
BTOR507BA	Orosz társalgás és beszédgyakorlatok 1.	2	gyj	2		3
BTOR508BA	Orosz társalgás és beszédgyakorlatok 2.	2	gyj	2		4
BTOR500BA	Volga vidéki népek és nyelvek	2	koll	2		6
BTOR501BA	Orosz szövegértés	2	gyj	2		5
BTOR502BA	Orosz ige – magyar ige	2	gyj	2		4
BTOR506BA	Orosz névszók – magyar névszók	2	gyj	2		3
BTOR504BA	Neologizmusok 1.	1	gyj	2		5
BTOR505BA	Neologizmusok 2.	1	gyj	2		6
BTOR503BA	Orosz és általános jelentéstan	2	koll	2		5
BTOR509BA	Tipológia és nyelvi univerzálék	2	koll	2		4
	Orosz irodalomtörténet					
	Kötelező 20 kredit					
BTOR600BA	Orosz poétikai iskolák	2	koll	2		3
BTOR602BA	Dosztojevszkij és az orosz regény	2	koll	2		3
BTOR603BA	A kultúra szemiotikája	2	koll	2		5
BTOR605BA	Lev Tolsztoj és a lélekábrázoló regény	2	koll	2		4
BTOR606BA	Csehov poétikája	2	gyj	2		5
BTOR607BA	A Pétervár-téma az orosz irodalomban	2	koll	2		6
BTOR609BA	Archetipusok az orosz irodalomban	2	gyj	2		3
BTOR610BA	Utópiák az orosz irodalomban	2	koll	2		6
BTOR612BA	Az orosz emigráns irodalom	2	koll	2		6
BTOR609BA	Narratívák az orosz irodalomban	2	koll	2		
	Orosz művelődéstörténet					
	Kötelező 8 kredit					
BTOR701BA	Orosz kultúra és mentalitástörténet 1.	2	koll	2		3
BTOR702BA	Orosz kultúra és mentalitástörténet 2.	2	koll	2		4
BTOR703BA	Fejezetek Oroszország történetéből 1.	2	koll	2		3
BTOR704BA	Fejezetek Oroszország történetéből 2	2	koll	2		4
BTORDSZBA	Szakdolgozati szeminárium 2 kredit	2	gyj	2		

Orosz minor szak (50 kredit)*

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTOR151BA	Orosz beszédgyakorlatok és grammatikai ismeretek 1.	4	gyj	4		3.
BTOR101BA	Orosz beszédgyakorlatok és grammatikai ismeretek 2.	4	gyj	4		4.
BTOR102BA	Orosz beszédgyakorlatok 1.	4	gyj	4		3.
BTOR103BA	Orosz beszédgyakorlatok 2.	4	gyj	4		4.
BTOR104BA	Orosz beszédgyakorlatok 3.	4	gyj	4		5.
BTOR105BA	Orosz beszédgyakorlatok 4.	4	gyj	4		6.
BTOR200BA	Orosz leíró nyelvészet 1. lexikológia, lexikográfia ea.	2	koll	2		5.
BTOR201BA	Orosz leíró nyelvészet 2. gyakorlat	4	gyj	2		5.
BTOR202BA	Orosz leíró nyelvészet 3. morfológia előadás	2	koll	2		6.
BTOR203BA	Orosz leíró nyelvészet 4. gyakorlat	2	gyj	2		6.
BTOR303BA	Orosz irodalomtörténet 1. XIX. század előadás	1	koll	2		5.

BTOR304BA	Orosz irodalomtörténet 2. XIX. század szeminárium	1	gyj	2		5.
BTOR305BA	Orosz irodalomtörténet 3. XX. század előadás	1	koll	2		6.
BTOR306BA	Orosz irodalomtörténet 4. XX. század szeminárium	1	gyj	2		6.
BTOR400BA	Mai orosz kultúra és mentalitástörténet	1	koll	2		5.
BTOR301BA	Orosz nyelvi alapvizsga	0	koll	2		4.
BTORNYELVBA	Orosz nyelvi vizsga	0	koll	4		6.
	Szabadon választott kurzus az orosz specializációból	X	X	2		

* Az orosz minor szak bármely más alapszakkal (szakiránnyal párosítható). Bemeneti feltétel: orosz nyelv tanulása (BTLO115BA, BTLO116BA vagy BTOR151BA, BTOR152BA), valamint az orosz nyelvi alapvizsga (BTOR301 BA) letétele — lehetőleg az 1–2. félévben. Ez egyben teljesíti a minor szak első 12 kreditpontját. Ezt a feltételt kiváltja „C” típusú állami alapfokú nyelvvizsga vagy orosz nyelvből bármely országban szerzett érettségi bizonyítvány. Ha a hallgató nem teszi le az alapvizsgát vagy mégsem veszi fel a minor szakot, a megszerzett kreditek az általa teljesen szabadon választott kreditek körébe kerül be. Ha a fő szak a szlavisztika alapszak másik szakiránya (lengyel), akkor a lengyel szakirányú követelmények teljesítéséhez harmadik szláv nyelvet (a 6 félév alatt bármikor), vagy helyette 12 egyéb kreditet is teljesíteni kell a lengyel specializációs tárgyakból. (A BTOR151BA, BTOR152BA nem számítható be kétszer: a fő szakirányon minor szak nélkül is kötelező egy másik szláv nyelv felvétele).

LENGYEL SZAKIRÁNYÚ MODUL (60 kredit)

Kötelező ismeretek

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Lengyel nyelvi képzés					
BTLE100BA	Lengyel beszédgyakorlatok és grammatikai ism.1.	4	gyj	4		1.
BTLE101BA	Lengyel beszédgyakorlatok és grammatikai ism. 2.	4	gyj	4	BTLE100BA	2.
BTLE102BA	Lengyel beszédgyakorlatok 1.	4	gyj	4	BTLEOR301BA	3.
BTLE103BA	Lengyel beszédgyakorlatok 2.	4	gyj	4	BTLE102BA	4.
BTLE104BA	Lengyel beszédgyakorlatok 3.	4	gyj	4	BTLE103BA	5.
BTLE105BA	Lengyel beszédgyakorlatok 4.	4	gyj	4	BTLE104BA	6.
BTLE106BA	Lengyel fordítási és tolmácsolási gyakorlat 1.	2	gyj	4	BTLE103BA	5.
BTLE107BA	Lengyel fordítási és tolmácsolási gyak. 2.	2	gyj	4	BTLE106BA	6.
	Lengyel nyelvészeti képzés					
BTLE200BA	Lengyel leíró nyelvészet 1. előadás	2	koll	2	BTLEOR301BA	5.
BTLE201BA	Lengyel leíró nyelvészet 2. gyakorlat	2	gyj	2	BTLEOR301BA	5.
BTLE202BA	Lengyel leíró nyelvészet 3. előadás	2	koll	2	BTLE200BA	6.
BTLE203BA	Lengyel leíró nyelvészet 4. gyakorlat	2	gyj	2		6.
	Lengyel irodalomtörténeti képzés					
BTLE300BA	Lengyel irodalomtörténet 1. 1863-1918 (ea)	1	koll	2	BTLEOR301BA	5.
BTLE301BA	Lengyel irodalomtörténet 2. 1863-1918 (sz)	1	gyj	2	BTLEOR301BA	5.
BTLE302BA	Lengyel irodalomtörténet 3. 1918-1945 (ea)	1	koll	2	BTLE300BA	6.
BTLE303BA	Lengyel irodalomtörténet 4. 1918-1945 (sz)	1	gyj	2	BTLE301BA	6.
	Lengyel művelődéstörténeti képzés					
BTLE400BA	Mai lengyel kultúra és mentalitástörténet 1989-től	1	koll	2	BTLEOR301BA	5.
BTLE401BA	Lengyel nyelvű szövegszerkesztés, hivatali levelezés	1	gyj	2		6.
	A lengyel szakirányt lezáró vizsga és szakdolgozat					
BTLENYELVBA	Lengyel nyelvi vizsga	0	koll	4		6.
BTLEDIPBA	Szakedolgozat	0	gyj	4		6.
	Csak lengyel szakirány esetén					
BTLE109BA	Lengyel beszédgyakorlatok	2	gyj.	2		1.
BTLE110BA	Lengyel beszédgyakorlatok	2	gyj.	2		2.
BTLE305BA	Lengyel irodalomtörténet	2	koll.	2		3.
BTLE306BA	Lengyel irodalomtörténet	2	gyj.	2		4.
BTLE205BA	Lengyel leíró nyelvészet	2	gyj.	2		2.

Lengyel specializáció (50 kredit)

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Lengyel nyelv és nyelvészet					
BTLE500BA	Lengyel gazdasági-politikai nyelv 1.	2	gyj	2		5.
BTLE501BA	Lengyel gazdasági-politikai nyelv 2.	2	gyj	2		6.
BTLE502BA	A lengyel reklám és propaganda nyelve 1.	2	gyj	2		5.
BTLE503BA	A lengyel reklám és propaganda nyelve 2.	2	gyj	2		6.
BTLE504BA	Fordítási-tolmacsolási gyakorlat 1.	2	gyj	2		5.
BTLE505BA	Fordítási-tolmacsolási gyakorlat 2.	2	gyj	2		6.
BTLE506BA	Szakszöveg- fordítás 1.	2	gyj	2		5.
BTLE507BA	Szakszöveg fordítás 2.	2	gyj	2		6.
BTLE508BA	Lengyel és magyar frazeologizmusok 1.	2	gyj	2		5.
BTLE509BA	Lengyel és magyar frazeologizmusok 2.	2	gyj	2		6.
BTLE510BA	Lengyel igeszemlélet és magyar megfelelőik 1.	2	gyj	2		5.
BTLE511BA	Lengyel igeszemlélet és magyar megfelelőik 2.	2	gyj	2		6.
BTLE512BA	Neologizmusok	2	gyj	2		6.
	Lengyel irodalomtörténet					
BTLE600BA	A magyarság a lengyel irodalomban	2	koll	2		3.
BTLE601BA	Jerzy Andrzejewski életműve	2	koll	2		4.
BTLE602BA	Lágerirodalom a lengyeleknél	2	koll	2		4.
BTLE603BA	Legendás és tragikus sorsú lengyel költők 1939–	2	koll	2		3.
	Lengyel művelődéstörténet					
BTLE701BA	Lengyel filmtörténet 1.	2	koll	4		3.
BTLE702BA	Lengyel filmtörténet 2.	2	koll	4		4.
BTLE703BA	A lengyel reformátusok művelődésének története	2	koll	2		4.
BTLE704BA	A görög katolikus egyház Lengyelországban	2	koll	2		4.
BTLE705BA	Lengyel művészet a XVI-XIX. században	2	koll	2		3.
BTLEDSZBA	Szakdolgozati szeminárium	2	gyj	2		5.

Lengyel minor szak (50 kredit)*

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTLE100BA	Lengyel beszédgyakorlatok és grammatikai ismeretek 1.	4	gyj	4	BTLE100BA	3.
BTLE101BA	Lengyel beszédgyakorlatok és grammatikai ismeretek 2.	4	gyj	4	BTLEOR301BA	4.
BTLE102BA	Lengyel beszédgyakorlatok 1.	4	gyj	4	BTLE102BA	3.
BTLE103BA	Lengyel beszédgyakorlatok 2.	4	gyj	4	BTLE103BA	4.
BTLE104BA	Lengyel beszédgyakorlatok 3.	4	gyj	4	BTLE104BA	5.
BTLE105BA	Lengyel beszédgyakorlatok 4.	4	gyj	4		6.
BTLE200BA	Lengyel leíró nyelvészet 1. előadás	2	koll	2	BTLEOR301BA	5.
BTLE201BA	Lengyel leíró nyelvészet 2. gyakorlat	4	gyj	2		5.
BTLE203BA	Lengyel leíró nyelvészet 3. előadás	2	koll	2	BTLE200BA	6.
BTLE204BA	Lengyel leíró nyelvészet 4. gyakorlat	4	gyj	2		6.
BTLE300BA	Lengyel irodalomtörténet 1. előadás 1863-1918	1	koll	2	BTLEOR301BA	5.
BTLE301BA	Lengyel irodalomtörténet 2. szeminárium 1863-1918	4	gyj	2		5.
BTLE302BA	Lengyel irodalomtörténet 3. előadás 1918-1945	1	koll	2	BTLE300BA	6.
BTLE303BA	Lengyel irodalomtörténet 4. szeminárium 1918-1945	1	gyj	2		6.
BTLE400BA	Mai lengyel kultúra és mentalitástörténet 1989-től	1	koll	2		5.
BTLEOR301BA	Lengyel nyelvi alapvizsga	0	koll	2	BTLE101BA	4.
BTLENYELVBA	Lengyel nyelvi vizsga	0	koll	4		6.
	Szabadon választott kurzus a lengyel specializációból	X	X	2		

* A lengyel minor szak bármely más alapszakkal (szakiránnyal) párosítható. Bemeneti feltétel: lengyel nyelv tanulása (BTLO113BA, BTLO114BA vagy BTLE151BA, BTLE1527BA) és a lengyel nyelvi alapvizsga (BTLE301BA) letétele – lehetőleg az 1–2. félévben. Ez egyben teljesíti a minor szak első 12 kreditpontját. Ezt a feltételt kiváltja „C” típusú állami alapfokú nyelvvizsga vagy Lengyelországban szerzett érettségi. Ha a hallgató nem teszi le az alapvizsgát vagy mégsem veszi fel a minor szakot, a megszerzett kreditek az általa teljesen szabadon választott kreditek körébe kerül be. Ha a fő szak a szlavisztika alapszak másik szakiránya (orosz), akkor az orosz szakirányú követelmények teljesítéséhez harmadik szláv nyelvet (a 6 félév alatt bármikor), vagy helyette 12 kreditet is teljesíteni kell az orosz specializációs tárgyakból. (A BTLE151BA, BTLE 152BA nem számítható be kétszer: a fő szakirányon minor szak nélkül is kötelező egy másik szláv nyelv felvétele).

SZOCIÁLIS MUNKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	—
Képzési terület, képzési ág:	társadalomtudományi, szociális
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	7 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180 + 30
Az összes kontakt óra száma:	2100

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: *A szakmai gyakorlat részét képezik: a kiscsoportos tantermi gyakorlatok, a terepgyakorlatok és a terepgyakorlatokhoz kapcsolódó kiscsoportos feldolgozó szemináriumok, amelyekért a képző intézmény felel. Az intenzív szakmai gyakorlat legalább egy féléven át végzett folyamatos, hetenként legalább 8 órás, terepen folyó gyakorlatot jelent, amelynek kreditértéke 30 kredit.*

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: szociális munka

2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: szociális munkás
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Social Worker

3. Képzési terület: társadalomtudományi

4. Képzési ág: szociális

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit.

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 30 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: -

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 90 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szociális munkások képzése, akik felkészültek az emberi viselkedésről és a társadalmi rendszerekről szóló elméletek felhasználásával, az emberi jogokon és a társadalmi igazságosság elvein alapuló, a társadalmi integrációt, a demokratikus viszonyok erősítését szolgáló szakmai szociális munka végzésére. Képesek az ember és a társadalmi környezete közötti harmónia kialakítására és megőrzésére, a feszültségeket hordozó viszonyok, szociális problémák megelőzésére, szakszerű kezelésére. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

*A szociális képzési ág közös kompetenciái**Az alapfokozattal rendelkezők ismerik:*

- tevékenységükhöz szükséges, szociális munkára vonatkozó, továbbá a társadalomismereti, társadalom- és szociálpolitikai, pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi, pedagógiai ismeretrendszerek alapjait;
- a szociális segítségnyújtáshoz szükséges információszerzés módjait és a legfontosabb információforrásokat;
- a különböző társadalmi és szociális problémákat, a kielégítetlen szükségleteket, a veszélyeztető tényezőket;

alkalmasak:

- a társadalomról, a szociális tevékenység felhasználóiról, célcsoportjairól és azok környezetéről szóló információk és tapasztalatok összegyűjtésére és rendszerezésére;
- az informatikai eszközök használatára;
- a szociális szakmai tevékenység tanulásához szükséges szövegek, elemzések, vizuális jelek, táblázatok, adatsorok, diagramok megértésére, értelmezésére.

Az alapfokozat birtokában a szociális munkások képesek:

- a társadalmi folyamatok működési szabályszerűségeinek, a társadalmilag kedvezőtlen helyzeteket létrehozó okoknak, következményeknek a felismerésére, kritikus és rendszerszerű elemzésére;
- a különböző életciklusokban és élethelyzetekben kialakuló szociális problémák, veszélyeztető tényezők felismerésére, feldolgozására és elemzésére;
- az egyén és társadalmi környezete közötti interakciók társadalmi összefüggéseiben való értelmezésére;
- az egyének, családok, csoportok, közösségek problémakezelő és -megoldó képességének javítására, társadalmi integrációjuk, szociális biztonságuk elősegítésére;
- az egyén és környezete erőforrásainak feltárására és hasznosítására;
- a szociális munka tanulásához szükséges információforrások, a szakmai gyakorlatban használatos dokumentációk használatára.

Az alapfokozat birtokában a szociális munkások alkalmasak:

- a szociális munkát folytató intézményekben, szervezetekben munkakörök betöltésére;
- az elsajátított problémakezelő komplex stratégiák, technikák hatékony használatára, a közvetlen szociális munkafolyamatok kreatív megvalósítására;
- a szociális munkát felhasználók kapcsolatainak, érdekérvényesítő képességének fejlesztésére a szociálpolitika döntéshozóival való kapcsolatukban, emberi jogi ügyeket illetően eligazításra.

A szakon végzettek rendelkeznek együttműködő; kapcsolatteremtő képességgel; kommunikációs készséggel; a szociális munka vonatkozásában minőségtudattal; értékelés és önértékelés képességével; közvetítői, képviselői, tanácsadói feladatok végzése során személyes felelősséggel, alkalmazkodó képességgel; idegen nyelvtudással, a szakmai erkölcs iránti elkötelezettséggel, szakmai identitással.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):*– alapozó képzés: 30-40 kredit*

szociális, társadalomismereti (szociológia, közgazdaságtan), társadalom- és szociálpolitikai, pszichológiai, (nép)egészségügyi, információs technológiai, jogi és igazgatási alapismeretek;

– szakmai törzsanyag: 105-135 kredit

a szociális munka elmélete, gyakorlata, munkaformái, módszerei, területei; társadalomismeret; társadalom- és szociálpolitika; pszichológia; jog és igazgatás a szociális munkában; (nép)egészségügyi és pedagógiai ismeretek a szociális munkában; differenciált – kötelezően választandó – szakmai modulok.

9. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat részét képezik: a kiscsoportos tantermi gyakorlatok, a terepgyakorlatok és a terepgyakorlatokhoz kapcsolódó kiscsoportos feldolgozó szemináriumok, amelyekért a képző intézmény felel. Az intenzív szakmai gyakorlat legalább egy féléven át végzett folyamatos, hetenként legalább 8 órás, terepen folyó gyakorlatot jelent, amelynek kreditértéke 30 kredit.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. Záróvizsga-követelmények

A záróvizsga előfeltétele

Záróvizsgát azok a hallgatók tehetnek, akik a szociális munka szak képesítési és kimeneti előírásainak megfelelően a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket maradéktalanul teljesítették (abszolutórium), valamint az egyetemi és tanszéki szabályoknak (formai és tartalmi szempontból) mindenben megfelelő diplomamunkájukat benyújtották. A diplomamunka érdemjegyének legalább elégséges (2) eredményűnek kell lennie.

A záróvizsga teljesítésének ideje

A szociális munka (BA) szakon tanulmányaikat befejező hallgatók leghamarabb a képzés 7. félévének (őszi szemeszter) vizsgaidőszakában záróvizsgázhatnak.

A záróvizsga-bizottság összetétele

Záróvizsgát a hallgatók kizárólag záróvizsga-bizottság előtt tehetnek. A záróvizsga-bizottság három tagból áll: az elnök mellett két bizottsági tag vesz részt a vizsgáztatásban, egyikük a hallgató témavezetője.

A záróvizsga szerkezete, formája

Az alapszakos (BA) záróvizsga a szociális munka alapképzési szak ismeretanyagát és az ehhez kapcsolódó kompetenciákat értékeli. A vizsga két részből áll, a diplomamunka védéséből és a komplex szóbeli vizsgából.

A diplomamunka védése: a témavezető és az opponens által értékelt dolgozatot a szakdolgozónak a záróvizsga-bizottság előtt meg kell védenie. A védés folyamán a jelöltnek bizonyítania kell, hogy

képes a szociális munka egy-egy szakterületének, témakörének önálló feldolgozására;
kellően jártas a szakirodalom használatában, melynek segítségével képes szakszerűen bemutatni az általa választott tudományos témakör elméleti összefüggéseit, kutatási eredményeit, módszereit;
képes a tárgyyszerű véleményalkotásra.

Ennek keretében a dolgozat szerzője rövid, tézisszerű összefoglalást ad munkájáról, majd válaszol a záróvizsga-bizottság tagjai által feltett kérdésekre.

A komplex szóbeli vizsga: az alapozó- és törzsképzés keretében elsajátított két tantárgycsoport: a társadalom- és szociálpolitika, valamint a szociális munka ismereteinek szintézis-jellegű számonkérése. A hallgatók mindkét témakörből egy-egy tételt húznak, majd azt rövid felkészülés után szóban kifejtik.

A záróvizsga értékelése

A záróvizsga-bizottság tagjai a záróvizsga mindkét részét (diplomamunka védeése, komplex szóbeli vizsga) ötfokozatú osztályzattal értékelik. A záróvizsga végleges minősítését az egyes részvizsgák eredményeinek számtani átlaga képezi. A jelölt záróvizsgája akkor sikeres, ha mindkét elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. Amennyiben a záróvizsga bármelyik részének eredménye elégtelen, a záróvizsgát a hallgatónak meg kell ismételnie. A záróvizsga ismétlése a mindenkor hatályos egyetemi tanulmányi és vizsgaszabályzat rendelkezéseinek megfelelően történik.

Minden egyéb, fentiekben nem szabályozott kérdésben a Debreceni Egyetem Bölcsészettudományi Karának Tanulmányi és Vizsgaszabályzata az irányadó.

A komplex záróvizsga tematikája

I. Társadalom- és szociálpolitika

A jóléti állam fogalmi keretei - kialakulásának történeti, filozófiai és politikai háttere. A jóléti rezsimek típusai, berendezkedési formái – és ezek történeti átalakulásai.

A jóléti államok válságai ('68, olajválságok, neoliberális-neokonzervatív mozgalmak és reakciók), a globalizáció és a poszt-indusztrializmus hatásai – „új-bal” és „új-jobb” ideológiai reakciók.

A szociálpolitikai ellátások gazdasági és jóléti összefüggései - adók, elvonások és szociális transzferek

Demográfiai és szociológiai változások - a hagyományos jóléti rendszer sarokköveinek válsága (nyugdíj, társadalombiztosítás, egészségügy, oktatás, stb.).

A szegénység fogalma és formái. Az egyenlőtlenségi mérőszámok főbb típusai és jellemzői. A szegénység történelmileg változó kategóriái. A hazai „ki a szegény?”- probléma értelmezési keretei.

A társadalmi kirekesztés és kirekesztődés elméleti, történeti alapjai, nemzetközi folyamatok, összefüggések.

Tipikus szegénységi kockázatok Magyarországon. – A tartós és az átmeneti szegénység természetűje és dinamikája.

A szociális alapellátási és szakellátási formák sajátosságai (jogosultságok, finanszírozás, célcsoport, hatékonyság).

A családi és anyasági ellátások rendszere, az ellátások típusai, céljai.

A betegség-rokkantság problémájának szociálpolitikai kezelése (ellátási formák, rehabilitáció, finanszírozási sajátosságok)

Az időskori ellátások rendszere (jogosultságok, rászorultság, ellátási szintek).

A társadalmi egyenlőtlenségek és a munkaerő-piaci státus összefüggései

A szociálpolitika és a foglalkoztatáspolitikai kölcsönhatása

Az aktív és passzív munkaerő-piaci programok

A tartósan munka nélkül lévő csoportok jellemzői, munkaerőpiaci integrációs eszközök

Az államszocializmus jóléti politikája és a rendszerváltás utáni szociálpolitika összehasonlítása.

A rendszerváltás szociális hatásai és szociálpolitikai következményei

II. Szociális munka

A szociális munka, mint hivatás – a szociális munka professzióvá válása.

Kompetenciák, értékek, értékrend, etika a szociális munkában.

A szociális munka új definíciója és a szociális munka tevékenységi területei (célok, szerepek, elvek).

A problémamegoldás technikái és a sok szempontú feltárás. A szociális diagnózis lényege.

A segítő beszélgetés készségei, a hatékony kommunikáció és kapcsolatteremtés.

Krízisintervenció és változásmenedzselés a szociális munkában.

A jól működő család jellemzői és a családi élet szakaszai.

A feltáró interjú lényege és a családgondozásban használt családterápiás elemek: hipotézisal-
kotás, cirkuláris kérdések, neutralitás.

A rendszerszemléletű családgondozás és a családterápiás irányzatok.

A csoportmunka módszerei, a csoportok típusai, szerveződésük és céljaik.

A csoportok kommunikációs és interakciós mintái és gyakorlati elvei. Alapvető csoportdina-
mikai sajátosságok.

A csoport tervezésének és elindításának lépései. A csoport vezetéséhez szükséges elméleti is-
meretek. A vezetési stílus hatásai a csoport működésére.

A közösségfejlesztés és a közösségi munka kialakulásának nemzetközi és magyarországi sajá-
tosságai. A közösségi munka elméleti háttere.

A közösségfejlesztés és a közösségi munka módszerei, a társadalmi aktivizálás lehetőségei.

A közösségi munka folyamata. A közösségi munka menedzselése, szervezeti keretei és finan-
szírozási sajátosságai.

Fogyatékossgal élők a társadalomban: szegregáció-integráció. A fogyatékossgal élőkkel
és családjaikkal folytatott szociális munka, a rehabilitáció sajátosságai.

A tudáshoz és iskolázáshoz jutás egyenlőtlenségei és következményei. A szociális helyzet, az
iskolai teljesítmény és a kudarcok közötti összefüggések. Az esélyegyenlőtlenségek
mérséklése az iskolai szociális munka preventív eszközeivel.

Egészség – életmód – szociális helyzet. A népesség egészségi állapotának egyenlőtlenségei,
ezek kialakulását befolyásoló tényezők. A tartós betegekkel folytatott szociális munka
sajátosságai.

A romák élethelyzete Magyarországon. Szembenállás, előítélet, diszkrimináció. A romákkal
folytatott szociális munka sajátosságai, forrásai, nehézségei és dilemmái.

Területi és települési egyenlőtlenségek. Szociális munka faluhelyen, tanyán, a kistérségek és a
régiók fejlesztésében. Ellátástervezés – szolgáltatásfejlesztés.

A SZOCIÁLIS MUNKA SZAK KREDITLISTÁJA

Alapozó tantárgyak (36 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTSZ101BA	Szociális munka I.	2+2	koll.	5		1.
BTSZ102BA	Szociális munka gyakorlat I.	3	gyj.	3		1.
BTSZ103BA	Szociológia I.	1+1	koll.	3		1.
BTSZ104BA	Magyar társadalom I.	1+1	koll.	3		1.
BTSZ105BA	Közgazdaságtudomány	1+1	koll.	3		1.
BTSZ106BA	Társadalom- és szociálpolitika I.	1+1	gyj.	3		1.
BTSZ107BA	Jogi ismeretek I.	1+1	koll.	3		1.
BTSZ207BA	Jogi ismeretek II.	2	koll.	2	BTSZ107BA	2.
BTSZ205BA	Jogi ismeretek a szociális munkában I.	1+1	koll.	3	BTSZ107BA	2.
BTPS101BA	Pszichológia I. (a pszichológia főbb területei)	1+1	koll.	3		1.
BTSZ110BA	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában I.	2	koll.	3		1.
BTSZ109BA	Információs technológiai ism. a szociális munkában	2	gyj.	2		1.

Szakmai törzsanyag (134 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTSZ204BA	Magyar társadalom II.	1+1	gyj.	3	BTSZ104BA	2.
BTSZ404BA	Magyar társadalom III.	2	gyj.	2	BTSZ204BA	4.
BTSZ304BA	Pedagógia a szociális munkában	2	gyj.	2		3.
BTSZ206BA	Társadalom- és szociálpolitika II.	1+2	gyj.	4	BTSZ106BA	2.
BTSZ306BA	Társadalom- és szociálpolitika III.	1+1	koll.	3	BTSZ206BA	3.
BTSZ406BA	Társadalom- és szociálpolitika IV.	1+1	gyj.	3	BTSZ306BA	4.
BTSZ203BA	Szociológia II.	2	gyj.	2	BTSZ103BA	2.
BTSZ303BA	Szociológia III.	1+1	gyj.	3	BTSZ203BA	3.
BTSZ305BA	Jogi ismeretek a szociális munkában II.	2	koll.	3	BTSZ205BA	3.
BTSZ405BA	Jogi ismeretek a szociális munkában III.	2+1	koll.	4	BTSZ305BA	4.
BTSZ307BA	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában II.	2	koll.	3	BTSZ110BA	3.
BTSZ503BA	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában III.	2+1	koll.	4	BTSZ307BA	5.
BTSZ208BA	Pszichológia II.	1+1	koll.	3	BTSZ108BA	2.
BTSZ308BA	Pszichológia III.	2	koll.	3	BTSZ208BA	3.
BTSZ201BA	Szociális munka II.	2+2	gyj.	5	BTSZ101BA	2.
BTSZ301BA	Szociális munka III.	1+1	gyj.	3	BTSZ201BA	3.
BTSZ401BA	Szociális munka IV.	1+1	koll.	3	BTSZ301BA	4.
BTSZ501BA	Szociális munka V.	1+1	gyj.	3	BTSZ201BA	5.
BTSZ601BA	Szociális munka VI.	3+2	koll.	6	BTSZ201BA BTSZ406BA BTSZ405BA	6.
BTSZ202BA	Szociális munka gyakorlat II.	3	gyj.	3	BTSZ102BA	2.
BTSZ302BA	Szociális munka gyakorlat III.	3	gyj.	3	BTSZ202BA	3.
BTSZ402BA	Szociális munka gyakorlat IV.	3	gyj.	3	BTSZ302BA	4.
BTSZ502BA	Szociális munka gyakorlat V.	6	gyj.	4	BTSZ402BA	5.
BTSZ503BA	Szociális munka gyakorlat V. előkészítő és feldolgozó szeminárium	2	gyj.	1	BTSZ401BA	5.
BTSZ602BA	Szociális munka gyakorlat VI.	3	gyj.	3	BTSZ502BA	6.
BTSZ403BA	Segítő kapcsolatok pszichológiája	1+2	gyj.	4	BTSZ308BA	4.
BTSZ504BA	Szakkoloztat I.	2	gyj.	5	BTSZ408BA	5.
BTSZ603BA	Szakkoloztat II.	2	gyj.	15	BTSZ504BA	6.

Differenciált szakmai ismeretek tantárgyai**Kötelezően választható tárgyak (30 kredit)**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTSZ801BA	Ágazati szociálpolitika	2+0	koll.	3	BTSZ106BA	
BTSZ802BA	Szegénység, társadalmi kirekesztettség	2+0	koll.	3	BTSZ106BA	
BTSZ803BA	Társadalomstatisztika	2+0	koll.	3		
BTSZ804BA	Egészségpedagógia – egészségfejlesztés I.	0+2	gyj	2	BTSZ110BA	
BTSZ805BA	Gerontológia	0+2	gyj	2	BTSZ307BA	
BTSZ806BA	Egészségpedagógia – egészségfejlesztés II.	0+2	koll.	2	BTSZ 804BA	
BTSZ807BA	Kvantitatív és kvalitatív módszerek a szociológiában I.	2+2	koll.	4	BTSZ203BA	
BTSZ808BA	Szociális munka gyermekekkel és családokkal I.	1+0	gyj	2	BTSZ201BA	
BTSZ809BA	Iskolai szociális munka	1+0	gyj	2	BTSZ201BA	
BTSZ810BA	Szociális munka gyermekekkel és családokkal II.	0+2	gyj	2	BTSZ 808BA	
BTSZ811BA	Egészségügyi szociális munka	1+2	koll.	4	BTSZ201BA	
BTSZ812BA	Kvantitatív és kvalitatív módszerek a szociológiában II.	2+2	koll.	4	BTSZ807BA	
BTSZ813BA	Menedzsment	1+2	gyj	4		
BTSZ814BA	Szociális munka speciális helyzetű csoportokkal	2+2	gyj	4	BTSZ201BA	
BTSZ815BA	Szociális intézmények menedzsmentje	0+2	gyj	2		
BTSZ816BA	Bevezetés az EU tanulmányokba	2+0	koll.	2		
BTSZ817BA	Esélyegyenlőségi politika	2+2	koll.	4		

Gyakorlat (30 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTSZ701BA	Szociális munka gyakorlat (VII. félév)	36	Gyj.	30	BTSZ602BA BTSZ603BA	7.

Szabadon választható tárgyak (10 kredit)**Kritériumkövetelmények**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTSZ209BA	Szakmai készségfejlesztés I.	2	Aláírás			2.
BTSZ309BA	Szakmai készségfejlesztés II.	2	Aláírás		BTSZ208BA	3.
BTSZ407BA	Szakmai készségfejlesztés III.	2	Aláírás		BTSZ309BA	4.
BTSZ702BA	Esetmegbeszélés*	4	Aláírás		BTSZ602BA BTSZ603BA	7.
	Idegen nyelv	4	Aláírás			1-6.
	Idegen nyelv	4	Aláírás			1-6.
	Idegen nyelv	4	Aláírás			1-6.
	Szaknyelv	3	Aláírás			1-6.
	Szaknyelv	3	Aláírás			1-6.
	Testnevelés	2	Aláírás			1-6.
	Testnevelés	2	Aláírás			1-6.
	Testnevelés	2	Aláírás			1-6.
	Testnevelés	2	Aláírás			1-6.
BTSZ210BA	Szigorlat (Szociális munka I-II; Társadalom- és szociálpolitika I-II.)		Szig.jegy		BTSZ01BA BTSZ202BA	2.
BTSZ703BA	Záróvizsga		Zv.jegy			7.

* Az Esetmegbeszélés c. tárgyat a VII. félévben kell felvenni a Szociális munka gyakorlata VII. c. tárggyal párhuzamosan.

SZOCIOLÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	—
Képzési terület, képzési ág:	társadalomtudományi, szociális
Képzési ciklus:	alap
Képzési forma (tagozat):	nappali
A szakért felelős kar:	BTK
Képzési idő:	6 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
Az összes kontakt óra száma:	2100
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	—

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: szociológia

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: szociológia alapszakos szakelődő
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Sociologist

3. Képzési terület: társadalomtudományi

4. Képzési ág: társadalomismeret

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: –

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: -

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 10 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 77 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: –

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szociológia alapszakos szakelődők képzése, akik a megszerzett szociológiai alapismereteik birtokában segíthetik a tudásalapú információs társadalom megvalósulását, az életminőség javulását, az esélyegyenlőség feltételeinek javítását, a társadalmi demokrácia kiteljesítését, valamint a szociális integráció erősítését. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a szociológia alapszakos szakelődők képesek:

- a strukturális és regionális egyenlőtlenségek szociológiai okainak ismeretében a társadalmi egyenlőtlenségek feltárására, elemzésére;
- az egyenlőtlenségek következményeinek csökkentését célzó programok kidolgozásában való közreműködésre;
- a társadalmi hatású döntések szociológiai előkészítésére;

- a társadalmi integráció erősítését, különösen a romák társadalmi integrációját szolgáló komplex programok kidolgozásához és megvalósításához szükséges szociológiai megközelítésmód érvényesítésére;
- a társadalmi demokrácia kiteljesedésének elősegítésére, civil szerveződések előmozdítására;
- a szociológiai releváns információk gyűjtésére, feldolgozására, a legkorszerűbb informatikai eljárások alkalmazására;
- az Európai Unió polgáira jellemző életminőség objektív és szubjektív feltételeinek megvalósításában való közreműködésre.

Az alapfokozat birtokában a szociológia alapszakos szakelődők alkalmasak:

- társadalmi konfliktusok kezelésében való közreműködésre;
- a társadalmi hatású fejlesztési projektek előkészítésére, pályázatok készítésére, értékelésére, monitorozására, minőségbiztosítására, megvalósításuk irányítására;
- a helyi fejlesztési lehetőségek feltárására, fejlesztési programok kidolgozásában, megvalósításában való részvételre.

A szakon végzettek rendelkeznek a társadalmi problémák iránti érzékenységgel, nyitottsággal, együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással, a szociokulturális különbözőségek ismeretén alapuló empátiával és toleranciával.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

– *alapozó képzés: 60-70 kredit*

bevezetés a szociológiába és a társadalomtudományokba (szociológiai, szociológiatörténeti, szociológiaelméleti, politikatudományi, jogtudományi, kulturális antropológiai alapismeretek); társadalomismeret (szakszociológiai, szociálpszichológiai, demográfiai, európai uniós ismeretek); szociológia módszertana; orientációs tárgyak;

– *szakmai törzsanyag: 90-100 kredit*

társadalomtörténet, a mai magyar társadalom, társadalmi struktúra és rétegződés, szakszociológiai ismeretek, szociológiai irányzatok, terepgyakorlatok, orientációs gyakorlatok (adatgyűjtési, adatfeldolgozási, adatelemzési ismeretek), idegen nyelv, kommunikációs, informatikai ismeretek, módszerek.

9. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert vagy azzal egyenértékű középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

10. Záróvizsga-követelmények

Szociológiatörténet

A szociológia előtörténete és kialakulásának társadalmi és szaktudományos előfeltételei.

A klasszikus szociológia születése és fejlődése (Durkheim, Weber).

A német szociológia (Marx, Engels, Tönnies, Simmel).

A XIX. és XX. századi angol és amerikai szociológia.

A XX. század és napjaink szociológiájának sajátosságai, irányzatai és főbb képviselői.

A magyar szociológia története.

Szociológiaelmélet

- A szociológia diszciplináris sajátosságai, viszonya a társadalomtudományokhoz, a szociológus szerep jellemzői.
- Társadalmi egyenlőtlenségek és szegénység. Elméletek és mérési módszerek, hazai és nemzetközi tendenciák. A társadalompolitika lehetőségei.
- Társadalomszerkezet és rétegződés. Elméletek és módszerek, nemzetközi tendenciák. A társadalomszerkezet és rétegződéskutatás hazai képviselői (Ferge, Kolosi, Kemény, Szelényi munkássága).
- A társadalmi mobilitás alapfogalmai, elméletek és módszerek, nemzetközi és hazai trendek.
- A társadalom térbeli szerkezete, urbanizáció, regionális különbségek, a településszociológia alapjai.
- A demográfia, mint tudomány. A társadalom demográfiai rétegződése.
- Nemzeti és etnikai csoportok, kisebbségek nemzetközi és hazai helyzete. A romák társadalmi helyzetének jellemzői Magyarországon. A társadalompolitika lehetőségei.
- A társadalom csoportszerkezete. A család, mint meghatározó társadalmi csoport. A családfejlődés elméletei, a családfunkciók változásai, nemzetközi és hazai tendenciák.
- Az életmód szerepe, életmódkutatások nemzetközi és hazai eredményei. Kultúra, értékek és normák szerepe a társadalomban. A deviancia jelensége, elméletek és módszerek, nemzetközi és hazai tendenciák.
- Az oktatási, gazdasági és politikai rendszer alapvető társadalmi jellemzői.
- ársadalmi változások, modernizáció és globalizáció

Módszertan

- A tudományos megismerés sajátosságai. Az okság természete.
- A kutatási folyamat főbb jellemzői. Konceptualizálás és mérés. Operacionalizálás. Mérési szintek.
- A mintavétel. A reprezentativitás fogalma, valószínűségi mintavételi módszerek. A mintavételi hiba értelmezése.
- A survey kutatások jellemzői: a kérdőív és szerkesztése, a mérés elmélete és gyakorlata. Az adatgyűjtés és a kérdezés jellemzői A survey eredmények értelmezése, alapvető adatelemzési technikák.
- A leíró statisztikai elemzések, a többváltozós elemzések alapjai.
- Kvalitatív kutatások jellemzői 1.: a terepkutatás és tartalomelemzés.
- Kvalitatív kutatások jellemzői 2.: a strukturálatlan interjú, a fókuszcsoport.

A SZOCIOLÓGIA ALAPSZAK KREDITLISTÁJA

Alapozó tantárgyak (68 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Bevezetés a szociológiába és társadalomtudományokba					
BTSZA101BA	Bevezetés a szociológiába	2	koll.	3		1.
BTSZA102BA	Szociológiatörténet I.	2+2+2	k.+gyj	7		1-2.
BTSZA103BA	Szociológiatörténet II.	2	gyj.	3		3.
BTSZA112BA	Szociológiatörténet III.	2	gyj.	3	BTSZA103BA	3.
BTSZA201BA	Szociológiai elméletek	2	koll.	3	BTSZA112BA	3.
BTSZA202BA	Jogi ismeretek	2	koll.	3	BTSZA112BA	3.
BTSZA113BA	Politikatudományi ismeretek	2	koll.	3	BTSZA101BA	4.
BTNR103BA	Kulturális antropológia	2	koll.	3	BTSZA101BA	5.
	Társadalomismeret					
BTSZA115BA	Etika és filozófiai propedeutika	2	koll.	3	BTSZA101BA	5.
BTSZA116BA	A pszichológia főbb területei	2	koll.	3	BTSZA101BA	5.
BTSZA117BA	Szociálpszichológia	2	koll.	3	BTSZA101BA	5.
BTSZA203BA	Demográfia	2	koll.	3	BTSZA112BA	3.
BTSZA211BA	Bevezető az EU-tanulmányokba	2	koll.	3	BTSZA203BA	4.
BTSZA104BA	Közgazdaságtudomány	2	koll.	3		1.
BTSZA204BA	Családszociológia*	2	gyj	2	BTSZA112BA	6.
BTSZA205BA	Kisebbségek a magyar társadalomban*	2	gyj	2	BTSZA112BA	6.
	Módszertan					
BTSZA105BA	A szociológiai kutatás metodológiája	2	koll.	3		1.
BTSZA118BA	Kvantitatív és kvalitatív módszerek I	2	koll.	3	BTSZA105BA	2.
BTSZA206BA	Kvantitatív és kvalitatív módszerek II	2	koll.	3	BTSZA118BA	3.
BTSZA106BA	Szociológia kutatás módszertan szem. I	2	gyj	2		1.
BTSZA119BA	Szociológia kutatás módszertan szem. II	2	gyj	2	BTSZA106BA	2.
BTSZA207BA	Statisztikai elemzés elmélete	2	koll.	3	BTSZA119BA	2.
	Orientációs tárgyak (12 kredit kötelező)					
	<i>Szociológia MA (szakirányok)</i>					
BTSZA212BA	Településszociológia	2	gyj.	2	BTSZA203BA	4.
BTSZA213BA	Gazdaságszociológia	2	gyj.	2	BTSZA203BA	4.
BTSZA301BA	Médiaszociológia	2	gyj.	2	BTSZA211BA	6.
BTSZA312BA	Bevezetés a piac és közvélemény kutatásba	2	gyj.	2	BTSZA306BA	6.
	<i>Szociálpolitika és szociális munka MA</i>					
BTSZA302BA	Szociális munka I.	2	koll.	3	BTSZA217BA	5.
BTSZA314BA	Társadalom- és szociálpolitika I.	2	koll.	2	BTSZA306BA	6.
	<i>Tanárszakos orientáció</i>					
BTSZA208BA	Bevezetés a társadalomismeret oktatásának kérdéseire	2	koll.	3	BTSZA131BA	3.
	<i>Egyéb MA</i>					
BTSZA214BA	A kommunikáció és a tömegkommunikáció alapjai	2	koll.	3	BTSZA138BA	5.
	Szakpolitikák az Európai Unióban	2	koll.	3		5.
BTSZA216BA	Életmód a kulturális antropológia szemszögéből	2	koll.	3	BTSZA138BA	3.

*Kötelezően választható tantárgyak: 1 tantárgy (összesen 2 kredit) kötelezően választható.

Szakmai törzsanyag (93 kredit)

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
	Elméleti tárgyak (kötelező)					
BTSZA107BA	Társadalomtörténet I.	2	koll.	3		1.
BTSZA209BA	Társadalomtörténet IV. (Jelenkori magyar társadalom)	2	koll.	3	BTSZA119BA	3.
BTSZA120BA	Társadalomelmélet (társadalmi struktúra és rétegződés, mobilitás) I.	2	koll.	3	BTSZA101BA	4.
BTSZA210BA	Társadalomelmélet (társadalmi struktúra és rétegződés, mobilitás) II.	2	koll.	3	BTSZA120BA	4.
BTSZA217BA	Szociológia irányzatok I.	2	koll.	3	BTSZA210BA	4.
BTSZA218BA	Társadalomstatisztika	2	koll.	3	BTSZA210BA	5.
	Differenciált szakmai ismeretek (kötelezően választható, 10 kredit kötelező)					
BTSZA303BA	Életmódszociológia	2	koll.	3	BTSZA217BA	5.
BTSZA304BA	Ifjúságszociológia	2	koll.	3	BTSZA217BA	5.
BTSZA305BA	Vallásszociológia	2	koll.	3	BTSZA217BA	6.
BTSZA315BA	Művelődésszociológia	2	koll.	2	BTSZA306BA	6.
BTSZA316BA	Devianciaszociológia	2	koll.	2	BTSZA306BA	6.
BTSZA318BA	Etnoszociológia	2	gyj.	3	BTSZA306BA	6.
BTSZA320BA	Szegénység és társadalom	2	koll.	3	BTSZA306BA	6.
	Gyakorlati tárgyak					
BTSZA320BA	Szakmai etika	2	gyj.	2	BTSZA306BA	6.
BTSZA219BA	Társadalomelmélet III. (Jelenkori társadalom és társadalomelemzés)	2	gyj.	2	BTSZA210BA	5.
BTSZA108BA	Társadalomtörténet II.	2	gyj.	2		1.
BTSZA121BA	Társadalomtörténet III.	2	gyj.	2	BTSZA108BA	2.
BTSZA109BA	Matematika (felzárkóztató)	2	gyj.	2		1.
BTSZA220BA	Statisztikai elemzés gyakorlata (SPSS és SAS)	2	gyj.	2	BTSZA122BA	4.
BTSZA122BA	Valószínűségszámítás	2	gyj.	2	BTSZA109BA	2.
BTSZA221BA	Az Internet használata a társadalomtud.-ban	2	gyj.	2	BTSZA122BA	5.
BTSZA222BA	Kutatászeminárium I.	2	gyj.	2	BTSZA207BA	2.
BTSZA223BA	Kutatászeminárium II.	2	gyj.	2	BTSZA207BA	3.
BTSZA306BA	Kutatászeminárium III.	2	gyj.	2	BTSZA223BA	5.
BTSZA307BA	Projektmenedzsment I.	2	gyj.	2	BTSZA223BA	5.
BTSZA321BA	Projektmenedzsment II.	2	gyj.	2	BTSZA307BA	6.
BTSZA123BA	Terepgyakorlat I.	50	gyj.	9	BTSZA108BA	2.
BTSZA224BA	Terepgyakorlat II.	70	gyj.	9	BTSZA121BA	3.
BTSZA308BA	Terepgyakorlat III.	85	gyj.	9	BTSZA224BA	4.
BTSZA309BA	Szociológiai irányzatok II.*	2	gyj.	2	BTSZA217BA	6.
BTSZA322BA	Szervezetpszichológia*	2	gyj.	2	BTSZA307BA	6.
	Készségtárgyak (8 kredit kötelező)					
BTSZA323BA	Minőségbiztosítás	2	gyj.	2	BTSZA308BA	6.
BTSZA310BA	Idegennyelvű szakszöveg olvasás I	2	gyj.	2	BTSZA224BA	5.
BTSZA324BA	Idegennyelvű szakszöveg olvasás II	2	gyj.	2	BTSZA308BA	6.
BTSZA110BA	Információs technológiai ismeretek	2	gyj.	2		1.
BTSZA325BA	Prezentációs technikák	2	gyj.	2	BTSZA308BA	5.
BTSZA326BA	Kommunikációs technika	2	gyj.	2	BTSZA308BA	6.
BTSZA111BA	Tanulási- és tanulmányírási készségfejlesztés	2	gyj.	2		1.

*Kötelezően választható tantárgyak: 1 tantárgy (összesen 2 kredit) kötelezően választható.

Szabadon választható tárgyak (9 kredit)**Szakdolgozat (10 kredit)**

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTSZA329BA	Szakdolgozat			10	BTSZA308BA	5-6.

TANÁRI MODUL

Kód	Tantárgy	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTK101BA	Pszichológiai elméleti alapok	2	koll.	3		1-6.
BTTK102BA	A tanárjelölt személyiségének fejlesztése	2	gyj.	1		1-6.
BTTK103BA	Gondolkodók a nevelésről	2	koll.	3		1-6.
BTTK104BA	A nevelés társadalmi alapjai	2	koll.	3		1-6.

TÖRTÉNELEM ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>Levéltár</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi, történelem</i>
Képzési ciklus:	<i>alap</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>6 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>180</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1560</i>

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: *A szakmai gyakorlat magában foglalja a régészet szakirányon a terepmunkát (12 kredit), a levéltár szakirányon a levéltárakban folytatott gyakorlatot (6 kredit).*

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapképzési szak megnevezése: történelem

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapközzet (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettségek:
 - a) történelem alapszakos bölcsész
 - b) történelem, régészet alapszakos bölcsész
 - c) történelem alapszakos bölcsész (muzeológia szakirány)
 - d) történelem alapszakos bölcsész (levéltár szakirány)
- választható szakirányok: történelem, levéltár, muzeológia, régészet
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
 - a) Philologist in History Studies
 - b) Philologist in History, Archeology
 - c) Philologist in History, Specialized in Museology
 - d) Philologist in History, Specialized in Archives

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág: történelem

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapközzet megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditérték: 10 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditpontok: történelem, levéltár és muzeológia szakirányon 50 kredit; régészet szakirányon 110 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 64 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szereshető minimális kreditérték: –

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik egyetemes és magyar történelemből, a rokon és segédtudományokból, valamint a történelem alapszakhoz tartozó szakirányokon szerzett levéltári, muzeológiai, régészeti ismeretekkel rendelkeznek és képesek történelmi, illetve általános társadalmi és politikai kérdésekben az ismeretek önálló elsajátítására és rendszerezésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a történelem alapszakon végzettek képesek:

- a történelmi, illetve társadalmi és politikai kérdésekben az ismeretek önálló elsajátítására és rendszerezésére;
- az információk kritikus elemzésére és feldolgozására;
- megoldási javaslatokat adni a történelmi-társadalmi elemzés során felmerülő problémák értelmezésére, az alapszakon belül elsajátított problémamegoldó technikák hatékony alkalmazására;
- az információkat, érveket és elemzéseket különböző szempontok szerinti bemutatására, átgondolására;
- összefüggő szövegek, valamint vizuális jelekkel, tipográfiai eszközökkel, ikonokkal tagolt szövegek, táblázatok, adatsorok, vizuális szövegek (mozgó állóképek, térképek, diagramok) megértésére, értelmezésére;
- idegen nyelven és az informatika eszközeivel is hatékonyan kommunikálni;

alkalmasak:

- az alapszakon elsajátított ismeretek birtokában közművelődési intézményekben történelmi ismereteket igénylő munkakörök betöltésére;
- a levéltár szakirányon végzettek alkalmasak korszerű levéltári és irattári ismereteik birtokában a maradandó értékű iratanyag gyűjtésével, megőrzésével, feldolgozásával és hozzáférhetővé tételével kapcsolatos alapfeladatok ellátására;
- a muzeológia szakirányon végzettek alkalmasak a gyűjteménygyarapítás, nyilvántartás, raktározás-megőrzés, valamint a kutatószolgálat ellátására muzeológus irányításával;
- a régészet szakirányon végzettek alkalmasak a régészet általános ismeretanyagára és a Kárpát-medence régészetének fő korszakaira vonatkozó ismereteik birtokában régész irányításával régészeti források és lelőhelyek felkutatására, feltárására és dokumentálására.

Rendelkeznek tevékenységük kritikus értékelésének képességével, valamint értékek feltárására és megtartására törekvő céltudatos magatartással. Rendelkeznek továbbá minőség- és felelősségtudattal, jó együttműködő és kommunikációs képességekkel, problémamegoldó készségekkel.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

– *alapozó ismeretek: 20–40 kredit*

filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, a képzési ág alapozó ismeretei (bevezetés a történelemtudományba, bevezetés a néprajzba); szakterületi alapozó ismeretek (bevezetés a régészetbe, bevezetés a levéltári ismeretekbe, bevezetés a muzeológiába, művészettörténet, történelmi földrajz, vallástörténet, művelődéstörténet); latin nyelv;

– *szakmai törzsanyag: 130–150 kredit, ebből*

a) *általános szakterületi ismeretek: 40-90 kredit*

történelmi segédtudományok (epigráfia, paleográfia, diplomatika, heraldika, kronológia, szfragisztika); őskori és ókori történelem (Európa és az Európán kívüli világ az őskorban, az ókori Kelet, Görögország, Róma története, az ókori vallások művelődéstörténete); kö-

zépkeri magyar történelem (a magyarság őstörténete, a Kárpát–medence története a magyar honfoglalás előtt, Magyarország története a honfoglalástól Mohácsig); középkori egyetemes történelem (Európa és az Európán kívüli világ a középkorban); korai újkor magyar történelem (Magyarország és Erdély története a korai újkorban); korai újkor egyetemes történelem (a világ története a kora újkorban); újkor magyar történelem (Magyarország és Erdély története az újkorban 1918–ig); újkor egyetemes történelem (a világ története az újkorban); jelenkori magyar történelem (Magyarország a két világháború között és a második világháború után, Magyarország története a jelenkorban); jelenkori egyetemes történelem (20. századi és jelenkori világtörténet);

b) differenciált szakmai ismeretek

ba) történelem szakirány: 50 kredit

a szakmai törzsanyag általános szakterületi ismeretei;

bb) levéltár szakirány: 50 kredit

igazgatási és intézménytörténeti ismeretek (a magyar állam szervezete, kormányzata és intézményei, a levéltári intézményrendszer és története, a magánszféra irattermelése, gazdasági szervezetek és irataik); levéltártani és irattani ismeretek (levéltártani ismeretek: új- és modernkori iratismeret, irattári és iratkezelési ismeretek; levéltári informatika, levéltári adatvédelem, adatszolgáltatás, levéltári szakkollégiumok); levéltári szakmai gyakorlat (Magyar Országos Levéltár, önkormányzati levéltárak, szak- és nyilvános magánlevéltár);

bc) muzeológia szakirány: 50 kredit

Magyarország művelődés- és kultúrtörténete prozeminárium, általános forrástan, múzeumtörténet, a műgyűjtés és a nagy múzeumok története, általános és történeti muzeológiai ismeretek, bevezetés a természettudományi muzeológiába, bevezetés az agrármuzeológiába, bevezetés az iparművészet történetébe, bevezetés a technikatörténetbe, bevezetés a műszaki és a közlekedéstörténeti muzeológiába, bevezetés az irodalom- és a színháztörténeti muzeológiába, felnőttnevelés, élethosszig tartó tanulás, múzeumi közművelődés, múzeumpedagógia, etika, múzeumi etika, múzeumi gyakorlat;

bd) régészet szakirány: 90 kredit

bevezetés a régészet különböző területeibe, régészetmódszertan, archeometria, muzeológia, régészeti szakterületek (őskori régészet, antik régészet, római régészet, népvándorláskori régészet, középkori régészet);

be) a második szak szakterületi ismeretei: 50 kredit.

A tanári mesterképzési szak választása esetén a szabadon választott stúdiumok terhére biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke 10 kredit.

9. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat magában foglalja a régészet szakirányon a terepmunkát (12 kredit), a levéltár szakirányon a levéltárakban folytatott gyakorlatot (6 kredit), a muzeológia szakirányon a múzeumi gyakorlatot (3 kredit).

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből vagy latin nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. A záróvizsga szabályai történelem BA szakon

1. Általános szabályok.

A történelem BA szak befejezéseként a hallgatók záróvizsgát tesznek. A záróvizsgára való bocsátás előfeltétele és része egy történelem szakos záródolgozat.

A záródolgozatot szóban is meg kell védeni. A záróvizsgán a záródolgozat megvédésén kívül a hallgatók a megszerzett történettudományi ismereteiket írásbeli és szóbeli vizsgán bizonyítják. Az írásbeli vizsga minimum témakörei és a felkészüléshez a kötelező irodalomjegyzék elérhető a Történelmi Intézet honlapján (<http://delfin.unideb.hu/~history/ba/zarovizsga.html>).

2. A záróvizsga írásbeli része.

A záróvizsga írásbeli részén a hallgatók a honlapon közzétett 22 forrásból kiválasztott 1 forráshoz kapcsolódó kérdéseket kapnak, valamint a forráshoz kapcsolódóan 1 esszékérdést, ill. egy 2. esszét írnak a kiírt 22 forráshoz kapcsolódó tételek alapján (amennyiben pl. az 1. esszé témája pl. középkori magyar, akkor a 2. esszé újkori egyetemes). A szakirodalom-lista elérhető a Történelmi Intézet honlapján (<http://delfin.unideb.hu/~history/ba/zarovizsga.html>). Az írásbeli záróvizsga forrásainak témakörei a következők: ókori történelem, középkori egyetemes és magyar történelem, koraújkori egyetemes és magyar történelem, újkori egyetemes és magyar történelem, jelenkori egyetemes és magyar történelem.

3. A záróvizsga szóbeli része.

A záróvizsga szóbeli részén a hallgatók a történelem alapképzés szakmai törzsanyagából álló témakörökből vizsgáznak. A hallgatók két előre kiválasztott témakörből húznak egy-egy tételt. Az egyik témakörnek 1789 előtti egyetemes, vagy magyar történetinek, a másiknak 1789 utáni egyetemes, vagy magyar történetinek kell lennie. A két választott témakör közül az egyiknek magyar, a másiknak egyetemesnek kell lennie. A szóbelire választható 2 tétel egyike lehet azonos a szakdolgozat témakörével.

A záróvizsga tételei, a tételekhez tartozó kötelező forrásjegyzék és szakirodalom, valamint a BA záróvizsga szóbeli vizsgájának irodalomjegyzéke elérhető a Történelmi Intézet honlapján (<http://delfin.unideb.hu/~history/ba/zarovizsga.html>). A szóbeli témakörökre a jelentkezéseket le kell adni (írásban Hercz Tibornénál, 307. szoba.).

4. A záróvizsga jegye

A záróvizsga jegyét az alábbi részjegyek számtani átlaga adja:

- a) a záródolgozat szóbeli védésének jegye
- b) az írásbeli vizsga jegye
- c) a két szóbeli tétel egy-egy jegye

Ha a záróvizsgán bármelyik részjegy elégtelen, akkor a záróvizsga jegye is elégtelen.

5. A záróvizsga-bizottság

A záróvizsga bizottság elnöke a Történelmi Intézet vezető oktatója, a bizottság tagjai a záródolgozat témavezetője és a Történelmi Intézet egy oktatója. A záróvizsga-bizottság tagjai közösen állapítják meg a záróvizsga érdemjegyét. A záróvizsga nyilvános.

Szóbeli témakörök és tételek a BA záróvizsgához

I. Az ókori kelet történeti problémái

1. Egyiptom a XVIII-XIX. dinasztia korában
2. Az egyiptomi vallás
3. Az ókori Izrael a Kr. e. 10-9. században
4. Az óperzsa birodalom kialakulása és története Xerxész haláláig
5. A hellénisztikus Szíria és a pártusok története

II. A görög polis fejlődése előzményeitől megszűnéséig

1. Spárta Xenophón és Plutarchos művei tükrében
2. A nagy görög gyarmatosítás okai és lefolyása
3. Az athéni demokrácia kialakulása Drakóntól Ephialtésig
4. A görög-perzsa háborúk.
5. Nagy Sándor és a hellénisztikus birodalmak.

III. A római állam története a kezdetektől a Birodalom bukásáig

1. A római köztársaság intézményrendszere
2. A római állam intézményrendszere a császárság időszakában
3. A római gazdaság
4. A római társadalom
5. Római hadtörténet

IV. A feudalizmus fogalma, a feudális korszak kezdetei

1. A középkor és a feudalizmus fogalma a történetírásban
2. Népvándorlás és barbár államok. A kora középkori állam, a frank birodalom. Állam és egyház
3. Gazdaság és társadalom. A hűbériség kialakulása és jellegzetességei. A korai középkori kultúra.
4. Bizánc a korai középkorban
5. Közép-és Kelet-Európa a IX–XI. sz.-ban

V. Magyarország története a népvándorlástól a tatárjárástól

1. A magyar őstörténet vitás kérdései, az őstörténeti kutatás fő irányai és eredményei.
2. Történeiszviták a honfoglalásról valamint a IX-X. századi magyar
3. Magyarország beilleszkedési esélyei Európába, a beilleszkedési folyamat korlátai és eredményei a XI-XII. századi államszervezés példáján.
4. Magyar külpolitika az Árpád-korban és kapcsolódása az európai politikához.
5. A magyarok hitvilága és műveltsége a XIII. század közepéig. A kereszténység

VI. A rendiség kialakulása, Európa régiói a rendiség korában

1. A középkor technikai és gazdasági átalakulása a 11. sz.-tól
2. A rendiség kialakulása, a rendi átrétegződés. Társadalmi változások a rendiség korában: nemesség, polgárság, parasztság.
3. A rendi állam típusai és intézményei Európában
4. A késő középkor, a 14–15. sz. problémái
5. A klasszikus középkor kultúrája, művelődése

VII. Magyarország története a kései Árpád-kortól Mohácsig

1. Anarchia és konszolidáció a kései Árpád-korban (várrendszer, familiaritás, gazdaság és politika).
2. A gazdasági-társadalmi szerkezet átalakulása (a jogilag egységes nemesség és jobbágyság kialakulása, a mezőgazdaság, az ipar és a városfejlődés jellemzői).
3. Királyi hatalom és rendi politizálás 1301-1526 között.
4. A magyarországi külpolitika új kihívásai (török veszély, törekvés a közép-kelet-európai katonai-politikai koalíció megteremtésére).
5. A királyi udvar művelődéspártoló szerepe Zsigmond és Mátyás uralkodása idején. Gótika, humanizmus és reneszánsz.

VIII. A nagy földrajzi felfedezések, az ún. európai világgazdaság

1. A nagy földrajzi felfedezések előzményei és folyamatai. Európa korai gyarmatai
2. Nyugat és Dél Európa gazdasága a 16–18. században
3. Társadalmi viszonyok a 16–18. századi Európában
4. Közép-és Kelet-Európa gazdasági-társadalmi változásai a 16–18. században
5. Reneszánsz és reformáció Európában

IX. Magyarország a török hódoltság korában.

1. Gazdaság és társadalom a feudalizmus kései századaiban (Magyarország az európai gazdaság rendszerében, a rendiség átalakulása, az örökös röghöz kötés rendszere).
2. Törökellenes küzdelmek és a végvárrendszer jellemzői. Élet a hódoltságban.
3. Az erdélyi állam és intézményrendszere. A fejedelemség külső kapcsolatai, vezető szerepe
4. Reformáció, katolikus megújulás (ellenreformáció) a 16–17. században.
5. Politikai programok, nádori politizálás és rendi törekvések a királyi Magyarországon a 16–17. században. A királyi Magyarország kiemelkedő politikai személyiségei és programjuk (Nádasdy Tamás, Illésházy István, Esterházy Miklós, Zrínyi Miklós, stb.)

X. A hatalmi struktúra átrendeződése a kora-újkori Európában

1. Az abszolutizmus fogalma, értelmezése
2. Az abszolút monarchia típusai, konkrét berendezkedése néhány országban
3. Társadalmi konfliktusok a kora újkori Európában (Németalföldi szabadságharc, angol "forradalom")
4. A felvilágosult abszolutizmus Közép-és Kelet-Európában
5. Szellemi megújulás és kultúra a kora újkorban. A felvilágosodás Európában

XI. Magyarország a 18. században

1. Magyarország a Dunai-Monarchiában. Hatalmi politika és „berendezkedési tervek” a 17. század végén
2. A Rákóczi szabadságharc és a kuruc mozgalmak szerepe, történeti értékelése.
3. A 18. századi gazdaság és gazdaságpolitika jellemzői, értékelése.
4. Rendiség, abszolutizmus, felvilágosult abszolutizmus (a rendi intézmények és a központi kormányzatszervek működése, a hatalomgyakorlás változásai, politika és társadalom).
5. A művelődés tartalmi és szerkezeti átalakulása a 18. században.

XII. Polgári forradalom

1. A francia forradalom kitörésének okai, szakaszai, megítélése a történeti szakirodalomban
2. A francia forradalom és Európa, a napóleoni háborúk és hatásai
3. A Szent-Szövetség és a forradalmi mozgalmak az 1820-30-as években
4. A nemzeti egységmozgalmak Európában
5. Az 1848-as forradalmak

XIII. A magyar polgárosodás megalapozó korszaka (reformkor és 1848/49)

1. Abszolutizmus és rendiség: A hatalmi rendszer és elmozdulásai (1790-1830)
2. A reformkor genezise – a reformmozgalom küzdelme a polgári átalakulásért
3. Polgárosodó társadalom a kései rendiség időszakában.
4. Programviták kora: politikai útkeresések és pártok az 1840-es években.
5. A „törvényes forradalom” – 1848 március-áprilisának alkotmányjogi, politikai és társadalmi következményei.

XIV. Az ipari forradalom

1. Az ipari forradalom fogalma és szakaszai
2. Az angol ipari forradalom
3. Nyugat-Európa gazdasága és társadalma a 19. században
4. Az ipari forradalom társadalmi és demográfiai hatásai
5. Kelet-Közép-Európa és Oroszország gazdasága a 19. században

XV. Az ipari forradalom kora Magyarországon. A dualizmus rendszere

1. Polgárosodás az abszolutizmus korában.
2. A kiegyezéshez vezető utak és a kiegyezés megkötése.
3. A dualizmus politikai intézményei és politikai pártjai.
4. Az ipari forradalom Magyarországon.
5. Válságjelenségek a századforduló Magyarországon.

XVI. Az első világháború és a két világháború közötti hatalmi rendszer

1. Az első világháború általános és közvetlen előzményei
2. A részvevő országok politikai és katonai céljai, törekvései a háború menete során
3. Az első világháborút lezáró békeszerződések
4. A nemzetközi kapcsolatok főbb kérdései az 1920-as években
5. A világgazdasági válság és hatása a nagyhatalmi erőviszonyokra

XVII. Totalitáriánus rendszerek a két világháború között

1. A fasizmus, náciizmus értelmezési lehetőségei a történeti irodalomban
2. A fasizmusok, náciizmus ideológiájának forrásai és összetevői
3. A sztálinizmus politikai intézményrendszere
4. A náciizmus hatalomra jutása és a rendszer kiépülése
5. Az olasz fasizmus

XVIII. Az Osztrák-Magyar Monarchia, a történeti Magyarország összeomlása, a Horthy-rendszer (1918-1945)

1. Forradalom, ellenforradalom és a trianoni béke, 1918-1920.
2. Államberendezkedés, politikai viszonyok a Horthy-korszak első felében 1920-1931.
3. Gazdaság és társadalom a két világháború közötti Magyarországon.
4. Államberendezkedés, politikai viszonyok a Horthy korszak második felében, 1931-1939.
5. Magyarország külpolitikája a két világháború közötti időszakban, Magyarország a II. világháborúban.

XIX. A második világháború

1. A világháború általános és közvetlen előzményei
2. A résztvevő államok helyzete, törekvései 1943 nyaráig
3. Katonai események és a frontok helyzete 1943-1945 között
4. Az antifasiszta koalíció kialakulása és működése
5. Az Európán kívüli világ hadszínterei a háború idején

XX. Magyarország története a második világháború után 1956-ig

1. Politikai intézmények és pártstruktúra az 1944-49 közötti Magyarországon.
2. Gazdasági újjáépítés és társadalmi viszonyok Magyarországon 1945-49.
3. Magyarország külpolitikai helyzetének alakulása 1945-1949.
4. A Rákosi-diktatúra.
5. Az 1956-os forradalom és szabadságharc.

XXI. A Kádár rendszer és felbomlása.

1. A kommunista rendszer restaurációja és stabilizációja 1956-1963.
2. A gazdaság helyzete, reformkísérletek.
3. Kulturális élet, társadalmi viszonyok a Kádár-korszakban.
4. Kádárizmus: a diktatúra működésének sajátosságai.
5. A rendszer válsága és összeomlása.

XXII. Egyetemes történeti tendenciák 1945 után

1. A hidegháború: fogalma, szakaszai
2. A Szovjetunió 1945 után
3. Az európai integráció
4. Kelet-Európa szovjetizálása
5. A gyarmati rendszer szétesése és a "harmadik világ"

A TÖRTÉNELEM ALAPSZAK KREDITLISTÁJA

1. ALAP- ÉS TÖRZSKÉPZÉS

Általános bölcsészképzés

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTAT101BA	Filozófiatörténet	2	koll.	2		1.
BTTR101BA	Könyvtárismeret	2	gyj.	2		1.
BTTR102BA	Könyvtárhasználati ismeretek	2	gyj.	2	BTTR101BA	6.
BTTR103BA	Informatikai alapismeretek	2	koll.	2		1. v. 2.

Alapozó képzés

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTR111BA	Bevezetés a történettudományba	2	koll.	2		1.
BTTR112BA	Néprajzi alapismeretek	2	koll.	2		1.
BTTR113BA	Régészeti alapismeretek	2	koll.	2		1.
BTTR114BA	Levéltári alapismeretek	2	koll.	2		1.
BTTR115BA	Muzeológiai alapismeretek*	2	koll.	2		1.
BTTR116BA	Történeti földrajz*	2	koll.	2		2.
BTTR117BA	Vallástörténet*	2	koll.	2		2.
BTTR118BA	Bevezetés a nemzetközi kapcsolatok történetébe*	2	koll.	2		1.
BTTR119BA	Bev. a gazdaság- és társadalomtörténetbe*	2	koll.	2		1.
BTTR120BA	Bevezetés a modern politikai eszmék és intézmények történetébe*	2	koll.	2		1.
BTTR121BA	Latin nyelv I.	2	gyj.	2		2.
BTTR122BA	Latin nyelv II.	2	gyj.	2	BTTR121BA	3.

*A BTTR115BA-BTTR120BA tantárgyakból összesen 8 kredit kötelező.

Törzsanyag, differenciált szakmai anyag

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTR201BA	Történeti segédtudományok	2	koll.	3		2.
BTTR202BA	Történeti segédtudományok	2	gyj.	2		1. v. 2.
BTTR211BA	Keleti és hellénisztikus történelem	2	koll.	3	BTTR111BA	2.
BTTR212BA	Görög történelem	2	koll.	3	BTTR111BA	2.
BTTR213BA	Római történelem	2	koll.	3	BTTR111BA	2.
BTTR214BA	Ókortörténeti szeminárium	2	gyj.	2		2.
BTTR221BA	Középkori magyar történelem	2	koll.	3	BTTR211-213BA	3.
BTTR222BA	Középkori magyar történelem	2	gyj.	2	BTTR211-213BA	3. v. 4.
BTTR231BA	Középkori egyetemes történelem	2	koll.	3	BTTR211-213BA	3.
BTTR232BA	Középkori egyetemes történeti szem. I.	2	gyj.	2		3. v. 4.
BTTR233BA	Középkori egyetemes történeti szem. II.	2	gyj.	2		3. v. 4.
BTTR241BA	Koraújkori magyar történelem	2	koll.	3	BTTR221BA BTTR231BA	4.
BTTR242BA	Koraújkori magyar történeti szeminárium I.	2	gyj.	2		3. v. 4.
BTTR243BA	Koraújkori magyar történeti szem. II.	2	gyj.	2		3. v. 4.
BTTR251BA	Koraújkori egyetemes történelem	2	koll.	3	BTTR221BA BTTR231BA	4.
BTTR252BA	Koraújkori egyetemes történeti szem.	2	gyj.	2		3. v. 4.
BTTR261BA	Újkori magyar történelem I.	2	koll.	3	BTTR241BA BTTR251BA	5.
BTTR262BA	Újkori magyar történelem II.	2	koll.	3	BTTR241BA BTTR251BA	5.
BTTR263BA	Újkori magyar történelem	2	gyj.	2		5.
BTTR271BA	Újkori egyetemes történelem I.	2	koll.	3	BTTR241BA BTTR251BA	5.
BTTR272BA	Újkori egyetemes történelem II.	2	koll.	3	BTTR241BA BTTR251BA	5.
BTTR273BA	Újkori egyetemes történelem	2	gyj.	2		5.
BTTR281BA	Jelenkori magyar történelem I.	2	koll.	3	BTTR261-262BA BTTR271-272BA	6.
BTTR282BA	Jelenkori magyar történelem II.	2	koll.	3	BTTR261-262BA BTTR271-272BA	6.
BTTR283BA	Jelenkori magyar történelem	2	gyj.	2		6.
BTTR291BA	Jelenkori egyetemes történelem I.	2	koll.	3	BTTR261-262BA BTTR271-272BA	6.
BTTR292BA	Jelenkori egyetemes történelem II.	2	koll.	3	BTTR261-262BA BTTR271-272BA	6.
BTTR293BA	Jelenkori egyetemes történelem	2	gyj.	2		6.
BTTR301BA	Speciálkollégiumok	14	7 koll. és gyj.	14		1-6.
BTTR311BA	Szakdolgozati szeminárium	2	gyj.	2	5. félév	5.
BTTR312BA	Szakdolgozat	-	-	4	BTTR311BA	6.
BTTR321BA	Záróvizsga	-	-	0	BTTR312BA	6.

2. LEVÉLTÁR SZAKIRÁNY

Igazgatási és intézménytörténeti ismeretek

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTRLT101BA	Középkori magyar kormányzattörténet	2	1 koll.	3		2.
BTTRLT102BA	Kora újkori kormányzattörténet	2	1 koll.	3	BTTRLT101BA	3.
BTTRLT103BA	Újkori és jelenkori kormányzattörténet	2	1 koll.	3	BTTRLT102BA	4.
BTTRLT104BA	Levéltári intézményrendszer története	2	1 koll.	3		3.
BTTRLT105BA	Egyháztört. források és az egyh. levéltárak	2	1 koll.	3		5.
BTTRLT106BA	Köz- és magánszféra valamint a gazdasági szervezetek iratai	2	1 koll.	3		6.

Levéltártani és irattani ismeretek

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTRLT201BA	Új és modernkori iratismeret, irattári és iratkezelési ismeretek	6	2 koll. 1 gyj.	9		2-3-4.
BTTRLT202BA	Levéltártani ismeretek (Segédletek és nyilvántartások)	2	1 koll.	3		5.
BTTRLT403BA	Levéltári informatika, adatbázisok	2	1 gyj.	4		5.
BTTRLT205BA	Levéltári adatvédelem, adatszolgáltatás	2	1 gyj.	2		6.

Szakmai gyakorlat

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTRLT301BA	Középkori latin oklevélolvasás 1.	2	1 gyj.	2		5.
BTTRLT302BA	Középkori latin oklevélolvasás 2.	2	1 gyj.	2	BTTRLT301BA	6.
BTTRLT303BA	Kora újkori magyar nyelvű levéltári források olvasása	2	1 gyj.	2		3.
BTTRLT304BA	Kora újkori latin nyelvű levéltári források olvasása	2	1 gyj.	2		4.
BTTRLT305BA	Levéltári szakmai gyakorlat 1.	2	1 gyj.	3		2.
BTTRLT306BA	Levéltári szakmai gyakorlat 2.	2	1 gyj.	3	BTTRLT305BA	3.

3. SPECIALIZÁCIÓK**3.1. GAZDASÁG- ÉS TÁRSADALOMTÖRTÉNET SPECIALIZÁCIÓ**

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTRGT101BA- BTTRGT103BA	Az ókori államok gazdasága és társadalma	6	2 koll. 1 gyj.	8		3.
BTTRGT111BA- BTTRGT113BA	A középkor gazdasága és társadalma	6	1 koll. 2 gyj.	7		3-4.
BTTRGT121BA- BTTRGT123BA	Gazdaság és társadalom a kora újkorban	6	1 koll. 2 gyj.	7		4-5.
BTTRGT131BA- BTTRGT133BA	Rendi társadalom-polgári társadalom	6	2 koll. 1 gyj.	8		4-5.
BTTRGT141BA- BTTRGT143BA	A jelenkori gazdaság és társadalom	6	2 koll. 1 gyj.	8		5-6.
BTTRGT151BA	Internetes forrásbázisok	2	gyj.	2		5.
BTTRGT161BA	Forrásolvasás és elemzés I-V.	10	gyj.	10		2-6.

3.3. MODERN POLITIKAI ESZMÉK ÉS INTÉZMÉNYEK TÖRTÉNETE SPECIALIZÁCIÓ

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTRPE141BA- BTTRPE144BA	A politika története és modernizációja a 18-20. században	8	4 koll.	12		3-4.
BTTRPE102A- BTTRPE104BA	A parlamentarizmus története Magyarországon	6	3 koll.	9		3-4-5.
BTTRPE111BA- BTTRPE113BA	Angolszász és kontinentális politikai rendszerek	6	3 koll.	9		3-4.
BTTRPE151BA- BTTRPE155BA	Politikus portrék – politikai biográfiák	10	1 koll. 4 gyj.	11		3-4-5-6.
BTTRPE131BA- BTTRPE139BA	Modernkori politikai eszmék, programirányzatok	6	3 koll.	9		3-4-5.

3.4. NEMZETKÖZI KAPCSOLATOK TÖRTÉNETE SPECIALIZÁCIÓ

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTRNK101BA- BTTRNK104BA	A nemzetközi kapcsolatok és a diplomáciatörténet alapjai	8	4 koll.	12		3-4.
BTTRNK111BA- BTTRNK115BA	Nemzetközi kapcsolatok a XX. század előtt	10	3 koll. 2 gyj.	13		3-4.
BTTRNK121BA- BTTRNK125BA	Nemzetközi kapcsolatok a XX. században	10	3 koll. 2 gyj.	13		5-6.
BTTRNK131BA- BTTRNK134BA	Globalizáció – Integráció	8	4 koll.	12		5-6.

4. TÖRTÉNELEM MINOR SZAK

Kód	Tantárgy neve	Óra	Telj.	Kredit	Előfeltétel	Félév
BTTR103BA	Informatikai alapismeretek	2	koll.	2		3.
BTTR111BA	Bevezetés a történettudományba	2	koll.	2		3.
BTTR113BA	Régészeti alapismeretek*	2	koll.	2		3 v. 5.
BTTR114BA	Levéltári alapismeretek*	2	koll.	2		3 v. 5.
BTTR115BA	Muzeológiai alapismeretek*	2	koll.	2		3 v. 5.
BTTR116BA	Történeti földrajz*	2	koll.	2		4 v. 6.
BTTR117BA	Vallástörténet*	2	koll.	2		4 v. 6.
BTTR118BA	Bevezetés a nemzetközi kapcsolatok történetébe*	2	koll.	2		3 v. 5.
BTTR119BA	Bevezetés a gazdaság- és társadalomtörténetbe*	2	koll.	2		3 v. 5.
BTTR120BA	Bevezetés a modern politikai eszmék és intézmények történetébe*	2	koll.	2		3 v. 5.
BTTR211BA	Keleti és hellénisztikus történelem**	2	koll.	3		3.
BTTR212BA	Görög történelem**	2	koll.	3		3.
BTTR213BA	Római történelem**	2	koll.	3		3.
BTTR221BA	Középkori magyar történelem	2	koll.	3		4..
BTTR231BA	Középkori egyetemes történelem	2	koll.	3		4.
BTTR241BA	Koraújkori magyar történelem	2	koll.	3		3.
BTTR251BA	Koraújkori egyetemes történelem	2	koll.	3		3.
BTTR261BA	Újkori magyar történelem I.	2	koll.	3		5.
BTTR262BA	Újkori magyar történelem II.	2	koll.	3		5.
BTTR271BA	Újkori egyetemes történelem I.	2	koll.	3		5.
BTTR272BA	Újkori egyetemes történelem II.	2	koll.	3		5.
BTTR281BA	Jelenkori magyar történelem I.	2	koll.	3		6.
BTTR282BA	Jelenkori magyar történelem II.	2	koll.	3		6.
BTTR291BA	Jelenkori egyetemes történelem I.	2	koll.	3		6.
BTTR292BA	Jelenkori egyetemes történelem II.	2	koll.	3		6.

*A BTTR113BA-BTTR120BA tantárgyakból összesen 4 kredit kötelező.

** A BTTR211-213BA tantárgyakból összesen 6 kredit kötelező.

AMERIKANISZTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>összehasonlító tanulmányok</i> (kanadisztika, ausztralisztika)
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	–

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: amerikanisztika

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles amerikanisztika mesterszakos bölcsész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in American Studies
- választható szakirányok: etnikai és multikulturális ismeretek, amerikai irodalom és irodalomtudomány, amerikai kultúra és média, amerikai angol nyelv és nyelvészet, összehasonlító tanulmányok (más angol nyelvű kultúrákkal)
- szakirányok angol nyelvű megnevezése: ethnic and multicultural studies, American literature, American culture and media, American English language and linguistics, comparative cultural and literary studies (within the English-speaking world)

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: anglisztika alapképzési szak.
- 4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a magyar, a történelem, a szabad bölcsészet, germanisztika, romanisztika, romológia, szlavisztika, informatikus könyvtáros, kommunikáció és média-tudomány, kulturális antropológia, szociológia, társadalmi tanulmányok alapképzési szakok.
- 4.3. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 120 kredit;

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: legalább 20 kredit;
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 10-25 kredit;
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 50-55 kredit;
- 6.4. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
- 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az amerikanisztika területén megszerzett elméleti, módszertani, gyakorlati ismereteik és készségeik birtokában magas szinten ismerik és alkalmazzák az amerikai angol nyelvet. Ismerik az angol nyelvű országok, közöttük elsősorban az Amerikai Egyesült Államok kultúráját, társadalmi-politikai berendezkedését, történelmét, az amerikai jelen és múlt valamennyi lényeges vonatkozását. Megszerzett tudásuk birtokában képesek arra, hogy szaktudásukat az üzleti életben, a médiában, a könyvkiadásban, a diplomáciában, a nemzetközi kapcsolatokkal foglalkozó intézményekben, az idegenforgalomban, pályázati irodákban, a helyi és országos önkormányzati hivatalokban és általában a kulturális életben alkalmazzák. Felkészültségük alapján képesek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek magas szinten, tudományos igénnyel ismerik:

- az amerikai angol nyelvet,
- az amerikai angol nyelvű kommunikáció sajátosságait,
- az Egyesült Államok kultúráját, történelmét és irodalmát,
- a meghatározó amerikai kommunikációs rendszereket (tv, újságok, internet stb.).

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az amerikanisztika területén szerzett speciális jártasságok és elmélyült műveltség birtokában fogalmi és absztrakt gondolkodást, valamint gyakorlati készségeket igénylő feladatok és munkakörök ellátására,
- szakmájuk interdiszciplináris és multidiszciplináris elméleti és gyakorlati művelésére,
- az önálló kutatásra,
- önálló tudományos és publicisztikai munka végzésére az Egyesült Államok kultúrájának, történelmének és irodalmának területén,
- az amerikai és magyar kultúra közti magas szintű nyelvi közvetítésre a kulturális, a gazdasági, a politikai stb. élet különböző területein,
- az amerikai angol nyelvre, valamint az amerikai kultúrára és társadalomra vonatkozó ismeretek közvetítésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- magas szintű szakmai motiváltság és elkötelezettség,
- fejlett elemző képesség,
- különböző kultúrák közötti különbségek és hasonlóságok feltárásának képessége,
- interkulturális attitűd,
- magas szintű, angol nyelvű szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,
- jó előadókészség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök – legalább 20 kredit: az amerikai irodalom, kultúra és nyelv történeti aspektusai; az amerikai társadalom és kultúra kialakulásának és folyamatainak történeti össze-

függései; az amerikai angol nyelv sajátosságai interdiszciplináris közelítésben; nyelv-, irodalom- és kultúratudományi fogalmak és elméleti háttérük; kutatómódszertan (4-5 kredit-es kurzusok kialakításával).

A szakmai törzsanyag k ötelező ismeretkörei – 10-25 kredit: az amerikanisztika mint tudományág meghatározása, módszereinek ismertetése és nemzetközi irányzatai; az amerikanisztika társadalomtudományi komponensei; az amerikai kultúra, társadalom, irodalom és nyelv összefüggésrendszerei, kommunikációs rendszerek (5-5 kredit-es kurzusok kialakításával).

A szakmai törzsanyag k ötelezően választható ismeretkörei: 70-75 kredit

differentiált szakmai ismeretek – 50-55 kredit: etnikai és multikulturális ismeretek, amerikai irodalom és irodalomtudomány, amerikai kultúra és mé dia, amerikai angol nyelv és nyelvészet, összehasonlító tanulmányok (más angol nyelvű kultúrákkal) szakirányokhoz tartozó ismeretek (5-5 kredit-es kurzusok kialakításával);

diplomamunka: 20 kredit .

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges élő idegen nyelvből, amely nyelv nem lehet az angol.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint anglisztika és amerikanisztika ismeretkörökből, amelyből az amerikai angol nyelv, valamint az amerikai irodalom és kultúra ismeret együttesen legalább 30 kredit értékű. Továbbá felsőfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga angol nyelvből.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a fenti ismeretkörökből legalább 38 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

AZ AMERIKANISZTIKA MESTERSZAK KREDITLISTÁJA

Alapozó ismeretek

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
American Literary and Cultural History: Portraits and Landmarks	60				koll.	5
Literary and Cultural Theory	30				gyj.	5
The Linguistic and Cultural Fabric of North America	30				koll.	5
North American Culture and Society: Historical Perspectives	30				koll.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>	<i>150</i>				<i>150</i>	<i>20</i>

Szakmai törzsanyag

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
Introduction to the Profession of American Studies	30				gyj.	5
Race, Ethnicity and Multiculturalism in North America		30			koll.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>	<i>30</i>	<i>30</i>			<i>60</i>	<i>10</i>

Differenciált szakmai anyag

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon- kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
Topics in North American Cultural History		30*	(30)	(30)	gyj.	5
Topics in North American Criticism/Literary Form		30*	(30)	(30)	gyj.	5
Topics in North American History		30*	(30)	(30)	gyj.	5
Topics in North American Art, Visual and Popular Culture		30*	(30)	(30)	gyj.	5
Topics in North American Political Culture		(30)	30*	(30)	gyj.	5
Main Currents in North American Thought		(30)	30*	(30)	gyj.	5
Topics in North American Literature before 1900		(30)	30*	(30)	gyj.	5
Topics in North American Literature after 1900		(30)	30*	(30)	gyj.	5
Regionalism in North American Culture and Literature		(30)	(30)	30*	gyj.	5
Ethnic and Multicultural Contributions to North America		(30)	(30)	30*	gyj.	5
Aspects of Gender in North American Culture and Literature		(30)	(30)	30*	gyj.	5
New Literatures/Cultures in English		(30)	(30)	30*	gyj.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>		<i>120</i>	<i>120</i>	<i>120</i>	<i>360</i>	<i>60</i>

Szabadon választható tárgyak **

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon- kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
Szabadon választható tárgy 1	((30))	30*	(30)	(30)	gyj. v. koll.	5
Szabadon választható tárgy 2	((30))	(30)	30*	(30)	gyj. v. koll.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>		<i>30</i>	<i>30</i>		<i>60</i>	<i>10</i>

Diplomamunka ***

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon- kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
Diplomamunka-írás 1			15		gyj.	5
Diplomamunka-írás 2				15	gyj.	5
Diplomamunka-védés				-	zv.	10
<i>Óraszám + kredit összesen</i>			<i>15</i>	<i>15</i>	<i>30</i>	<i>20</i>

* A differenciált szakmai anyag kötelezően választható formában kerül megajánlásra, ami azt jelenti, hogy a hallgatónak a 12 tantárgy (bokor) mindegyikéből teljesítenie kell legalább egy kurzust. A differenciált szakmai tárgyak felvehetőek a 2-4. félév bármelyikében, tetszőleges sorrendben (az első félévben azért nem, mert az alapozó ismeretek teljesítése előfeltétele a differenciált tárgyak felvételének). Az áttekinthetőség kedvéért az óraterhelést a hálóban a tantárgyak sorrendjében és egyenletes eloszlásban szerepeltettük. A zárójelbe tett kreditszám tehát arra utal, hogy a tantárgy felvehető ugyan abban a félévben is, ám a kreditszám kiszámításához csak a zárójelbe nem tett számokat kell figyelembe venni.

** Szabadon választható tárgy lehet a kar, az egyetem, vagy akár más egyetem kínálatából választott bármely tárgy, beleértve természetesen a saját differenciált szakmai anyagot képező kurzusainkat is (különös tekintettel a diplomamunkára való felkészülésre. A szabadon választható tárgyak elméletileg bármelyik félévben felvehetőek, azonban az első félévre csak a 20 órás kreditterhelést jelentő alapozó ismereteken felül javasolt (ezt jelzi a kétszeres zárójel), mivel ezen 20 kredit megszerzése a további (egy-egy) tárgyak alapfeltételét képezik.

*** A diplomamunkához rendelt 20 kredit megoszlása: kétszer 5 kredit diplomamunka-írás a III. és IV. félévekben, illetve 10 kredit magára a diplomamunkára és védésére.

ÖSSZEHASONLÍTÓ TANULMÁNYOK (kanadisztika, ausztralisztika) szakirány**Alapozó ismeretek**

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
American Literary and Cultural History: Portraits and Landmarks	60				koll.	5
Literary and Cultural Theory	30				gyj.	5
The Linguistic and Cultural Fabric of North America	30				koll.	5
North American Culture and Society: Historical Perspectives	30				koll.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>	<i>150</i>				<i>150</i>	<i>15</i>

Szakmai törzsanyag

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
Race, Ethnicity and Multiculturalism in North America		30			koll.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>		<i>30</i>			<i>30</i>	<i>5</i>

Differenciált szakmai anyag

Tantárgy neve	1	2	3	4	Számonkérés típusa	Kredit
Topics in North American Cultural History e.g., Mapping Postcolonial Spaces: Canada and Australia*		30**	(30)	(30)	gyj.	5
Topics in North American History e.g., Canadian History		(30)	30**	(30)	gyj.	5
Topics in North American Art, Visual and Popular Culture e.g., Canadian Visual Arts; Australian Visual Arts		30**	(30)	(30)	gyj.	5
Topics in North American Political Culture e.g., Variations to Multiculturalism: Canada and Australia		30**	(30)	(30)	gyj.	5
Topics in North American Literature after 1900, e.g., Canadian Literature 1; Canadian Literature 2; Canadian Gothic; Canadian Women's Writing; Margaret Atwood's Fiction and Poetry		(30)	30**	(30)	gyj.	5
Regionalism in North American Culture and Literature, e.g., Regionalism in Canada; Quebec Literature		(30)	(30)	30**	gyj.	5
New Literatures/Cultures in English e. g., Australian Literature 1; Australian Literature 2; Indigenous Studies; Culture through Literature; Aspects of Australian History; Multicultural Voices; Canadian Drama		(30)	(30)	30**	gyj.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>		<i>90</i>	<i>60</i>	<i>60</i>	<i>210</i>	<i>35</i>

Diplomamunka ***

* A tantárgy neve alatt már a jelenlegi képzési struktúrában is futó vagy a közeljövőben meghirdetni kívánt kurzusok szerepelnek illusztrációként.

** Ebben a félévben javasolt felvenni az adott tantárgyat.

*** A diplomamunka legalább 50%-ban kanadisztika és/vagy ausztralisztika tárgyú legyen. Ennek megítélése a szakirányfelelős hatásköre.

ANGLISZTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok: *angol alkalmazott nyelvészet*
angol elméleti nyelvészet
angol irodalom
angol kultúra és társadalom

Képzési terület, képzési ág: *bölcsészettudományi*

Képzési ciklus: *mester*

Képzési forma (tagozat): *nappali*

A szakért felelős kar: *BTK*

Képzési idő: *4 félév*

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: *120*

Az összes kontakt óra száma: *1200*

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

1. A mesterképzési szak megnevezése: anglisztika

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles anglisztika mesterszakos bölcsész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in English
- választható szakirányok: angol alkalmazott nyelvészet, angol elméleti nyelvészet, angol irodalom, angol kultúra és társadalom
- szakirányok angol nyelvű megnevezése: English applied linguistics, English theoretical linguistics, English literature, British cultural studies

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: anglisztika alapképzési szak.
- 4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a magyar, germanisztika, szlavisztika, romanisztika, romológia, a történelem, a szabad bölcsészet, informatikus könyvtáros, kommunikáció és médiatudomány, kulturális antropológia, szociológia, társadalmi tanulmányok alapképzési szakok.
- 4.3. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 120 kredit

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: legalább 20 kredit
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 10-25 kredit
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 50-55 kredit
- 6.4. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit
- 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett elméleti, módszertani, gyakorlati ismereteik birtokában magas szinten ismerik és alkalmazzák az angol nyelvet. Ismerik az angol nyelvű országok, közöttük Nagy-Britannia, Írország és Kanada irodalmát, kultúráját, társadalmi-politikai berendezkedését, történelmét, továbbá a modern elméleti és alkalmazott nyelvészet alapelveit, főbb mai irányzatait, kutatási területeit, és azoknak elsősorban az angol nyelvre vonatkoztatott eredményeit. Képesek arra, hogy az üzleti életben, a médiában, az oktatásban, a könyvkiadásban, a diplomáciában, a nemzetközi kapcsolatokkal foglalkozó intézményekben, az idegenforgalomban, pályázati irodákban, a helyi regionális és országos önkormányzati hivatalokban és általában a kulturális közéletben alkalmazzák megszerzett ismereteiket. Felkészültségük alapján képesek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- az angol nyelvű kultúrákra vonatkozó ismeretanyagot (pl. nyelv, nyelvészet, irodalom, történelem).

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az anglisztika területén szerzett speciális jártasságok és műveltség birtokában fogalmi és absztrakt gondolkodást, valamint gyakorlati készségeket igénylő feladatok és munkakörök ellátására,
- szakmájuk interdiszciplináris és multidiszciplináris elméleti és gyakorlati művelésére,
- önálló kutatásra,
- önálló tudományos és publicisztikai munka végzésére az angol nyelv és az angol nyelvű népek kultúrájának, történelmének és irodalmának területén,
- az angol és a magyar nyelvű kultúrák közti magas szintű közvetítésre a kulturális, gazdasági, politikai stb. élet különböző területein,
- az angol nyelvre, valamint az angol nyelvű kultúrákra és társadalmakra vonatkozó ismeretek közvetítésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- magas szintű szakmai motiváltság és elkötelezettség,
- fejlett elemző képesség,
- különböző kultúrák közötti hasonlóságok és különbségek feltárásának képessége,
- interkulturális attitűd,
- magas szintű angol nyelvű kommunikációs készség,
- jó előadókészség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök – legalább 20 kredit: az angol nyelv interdiszciplináris közelítésben (társadalmi és kulturális kontextusban); a modern brit társadalom; nyelv-, irodalom- és kultúratudományi alapfogalmak és elméleti hátterük; kutatómódszertan; az angol értekező stílus és formátum (5-5 kredites kurzusok kialakításával).

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei – 10-25 kredit: az angol nyelvészet, irodalomtudomány és kultúraelmélet irányzatai; az angol nyelv, irodalom és kultúra történeti aspektusai (5-5 kredites kurzusok kialakításával).

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 70-75 kredit

differenciált szakmai ismeretek – 50-55 kredit: angol alkalmazott nyelvészet, angol elméleti nyelvészet, angol irodalom, angol kultúra és társadalom, posztkoloniális irodalmak és kultúrák (ír, skót, kanadai, ausztrál) szakirányokhoz tartozó ismeretek (5-5 kredites kurzusok kialakításával);

diplomamunka: 20 kredit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez legalább egy államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges élő idegen nyelvből, amely nyelv nem lehet az angol.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint anglisztika ismeretkörből. Továbbá felsőfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga angol nyelvből.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a fenti ismeretkörből legalább 38 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

AZ ANGLISZTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA

1. Alapozó ismeretek

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
1. The English Language	30				koll.	5
2. Modern British Society	30				koll.	5
3. Terms and Concepts in Literary and Linguistic Studies	30				koll.	5
4. Advanced Academic Writing	30				koll.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>	<i>120</i>				<i>120</i>	<i>20</i>

2. Szakmai törzsanyag

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
1. Trends in Linguistic, Literary and Cultural Studies	30				koll.	5
2. Historical Aspects of English Linguistics, Culture and Literature		30			koll.	5
3. Advanced Research Methods	30				koll.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>	<i>60</i>	<i>30</i>			<i>90</i>	<i>15</i>

3. (a. a) Differenciált szakmai anyag: nyelvészeti ág, alkalmazott nyelvészet szakiránnyal

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
1. Syntax		30*	(30)	(30)	gyj.	5
2. Language Acquisition Research		30*	(30)	(30)	gyj.	5
3. Sociolinguistics		30*	(30)	(30)	gyj.	5
4. Information and Communication Technologies in Language Learning		30*	(30)	(30)	gyj.	5
5. Psycholinguistics		(30)	30*	(30)	gyj.	5
6. Research Issues in Language Testing and Assessment		(30)	30*	(30)	gyj.	5
7. Language and Communication		(30)	30*	(30)	gyj.	5
8. Language Awareness		(30)	30*	(30)	gyj.	5
9. Bilingualism		(30)	30*	(30)	gyj.	5
10. Cross Cultural Pragmatics		(30)	(30)	30*	gyj.	5
11. The Mental Lexicon		(30)	(30)	30*	gyj.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>		<i>120</i>	<i>120</i>	<i>90</i>	<i>330</i>	<i>55</i>

3. (a. b) Differenciált szakmai anyag: nyelvészeti ág, elméleti nyelvészet szakiránnyal

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
1. Syntax		30*	(30)	(30)	gyj.	5
2. Lexicology		30*	(30)	(30)	gyj.	5
3. Phonology		30*	(30)	(30)	gyj.	5
4. History of English		30*	(30)	(30)	gyj.	5
5. Semantics		(30)	30*	(30)	gyj.	5
6. Pragmatics		(30)	30*	(30)	gyj.	5
7. Computational Linguistics		(30)	30*	(30)	gyj.	5
8. Discourse Analysis		(30)	30*	(30)	gyj.	5
9. Lexicography		(30)	(30)	30*	gyj.	5
10. Phraseology		(30)	(30)	30*	gyj.	5
11. Formal Semantics		(30)	(30)	30*	gyj.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>		<i>120</i>	<i>120</i>	<i>90</i>	<i>330</i>	<i>55</i>

3. (b) Differenciált szakmai anyag: irodalom- és kultúratudományi ág

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon- kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
1. Gender Studies		30*	(30)	(30)	koll.	5
2. Post-1945 British Fiction and Film		30*	(30)	(30)	gyj.	5
3. Post-1945 British Poetry, Drama and Theatre		30*	(30)	(30)	gyj.	5
4. Postcolonial Literatures and Cultures		30*	(30)	(30)	gyj.	5
5. Advanced Topics in Literary and Cultural Theory		(30)	30*	(30)	gyj.	5
6. Advanced Topics in British and Irish Literature and Culture		(30)	30*	(30)	gyj.	5
7. Advanced Topics in Postcolonial Literatures and Cultures		(30)	30*	(30)	gyj.	5
8. Advanced Topics in Popular Literature and Culture		(30)	30*	(30)	gyj.	5
9. Major Figures in British and Irish Literature and Culture		(30)	(30)	30*	gyj.	5
10. Alternative Approaches to British and Irish Literature and Culture		(30)	(30)	30*	gyj.	5
11. Visuality and Literature		(30)	(30)	30*	gyj.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>		<i>120</i>	<i>120</i>	<i>90</i>	<i>330</i>	<i>55</i>

4. szabadon választható tárgyak **

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon- kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
Szabadon választható tárgy 1	((30))	30*	(30)	(30)	gyj. v. koll.	5
Szabadon választható tárgy 2	((30))	(30)	30*	(30)	gyj. v. koll.	5
<i>Óraszám + kredit összesen</i>		<i>30</i>	<i>30</i>		<i>60</i>	<i>10</i>

5. DIPLOMAMUNKA ***

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon- kérés típusa	Kredit
	1.	2.	3.	4.		
Diplomamunka-írás 1			15		gyj.	5
Diplomamunka-írás 2				15	gyj.	5
Diplomamunka-védés				-	zv.	10
<i>Óraszám + kredit összesen</i>			<i>15</i>	<i>15</i>	<i>30</i>	<i>20</i>

* A differenciált szakmai anyag kötelezően választható formában kerül megajánlásra, ami azt jelenti, hogy a hallgatónak a 11 tantárgy (azaz kurzusblokk) mindegyikéből teljesítenie kell legalább egy kurzust. A differenciált szakmai tárgyak felvehető a 2-4. félév bármelyikében, tetszőleges sorrendben (az első félévben azért nem, mert az alapozó ismeretek teljesítése előfeltétele a differenciált tárgyak felvételének). Ez azt is jelenti, hogy a differenciált szakmai ismereteket adó blokkban és a szakirányokban további előfeltétel nincs. Az áttekinthetőség kedvéért az óraterhelést a hálóban a tantárgyak sorrendjében és egyenletes eloszlásban szerepeltettük. A zárójelbe tett kreditszám tehát arra utal, hogy a tantárgy felvehető ugyan abban a félévben is, ám a kreditszám kiszámításához csak a zárójelbe nem tett számokat kell figyelembe venni.

** Szabadon választható tárgy lehet a kar, az egyetem, vagy akár más egyetem kínálatából választott bármely tárgy, beleértve természetesen a saját differenciált szakmai anyagot képező kurzusainkat is (különös tekintettel a diplomamunkára való felkészülésre). A szabadon választható tárgyak elméletileg bármelyik félévben felvehető, azonban az első félévre csak a 20 órás kreditterhelést jelentő alapozó ismereteken felül javasolt (ezt jelzi a kétszeres zárójel), mivel ezen 20 kredit megszerzése a további tárgyak előfeltételét képezi.

*** A diplomamunka egy a hallgató által végzett nyelvtudományi, irodalomtudományi vagy kultúratudományi témakörben tudományos igénnyel és módszerrel megírt, legalább 12.000 szó terjedelmű, angol nyelvű dolgozat. A diplomamunkához rendelt 20 kredit megoszlása: kétszer 5 kredit diplomamunka-írás a 3. és 4. félévben, illetve 10 kredit magára a diplomamunkára és védésére.

ESZTÉTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	—
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	—

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: esztétika

2. A mesterképzési szakon szerorzhető képzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master, röv. MA)
- szakképzettség: okleveles esztétika szakos bölcsész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in Aesthetics and Art Theory

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: szabad bölcsészet alapképzési szak esztétika szakiránnyal.
- 4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a bölcsészettudományi képzési terület alapképzési szakjai.
- 4.3. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehető figyelembe: azok az alap- és mesterfokozatot adó alapképzési, egységes, osztatlan vagy mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit;

- 6.1. Alapozó ismeretekhez rendelhető kreditérték: 10-20 kredit;
- 6.2. Szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditérték: 20-24 kredit;
- 6.3. Differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditérték: 55-70 kredit;
- 6.4. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;
- 6.5. Diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
- 6.6. Gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 50%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett művészetelméleti, esztétikai, kultúra- és médiatudományi ismereteik birtokában többféle megközelítési módot felhasználva

alkalmasak művek elemzésére. Elmélyült ismeretekkel rendelkeznek a szakirányú magyar és idegen nyelvű szövegek feldolgozásában és fordításában. Megfelelő felkészültséggel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) *A mesterképzési szakon v égzettek ismerik :*

- az esztétika elméleti és történeti, valamint ennek az irodalom és a kultúra mélyebb összefüggéseinek megértéséhez és magyarázatához szükséges kutatási módszereket,
- az esztétikai elmélet és történet alapvető kérdéseit,
- az esztétika történetének meghatározó alakjait,
- az esztétikai elméleteket.

b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- ismereteik tudományos fórumokon való megjelenítésére, a megoldandó problémák megértése és megoldása terén önálló tevékenység kifejtésére és eredeti ötletek felvetésére, valamint a feladatok szakmailag magas szinten és önállóan történő megtervezésére és végrehajtására,
- az esztétikai megközelítések, illetve interdiszciplináris területeken az aktuális kutatások és a tudományos munka kritikus értékelésére,
- eredeti látás- és gondolkodásmód birtokában a művészeti jelenségekről szerzett tudás gyakorlati alkalmazására,
- saját tudásuk magasabb szintre emelésére, képzési területük belső törvényszerűségei megértésének elmélyítésére és önműveléssel, önfejlesztéssel folyamatosan új képességek kialakítására,
- különböző korok és kortárs iskolák elméleti megközelítéseinek értékelésére, önálló kritika kifejlesztésére és szükség esetén alternatív megoldások felvetésére,
- alapos értelmiségi tájékozottságot, nagyfokú kreativitást, valamint az esztétikával összefüggő elmélyült ismereteket igénylő munkakör ellátására,
- esztétikai ismereteik alapján a kor igényeinek megfelelően hatékonyan kommunikálni, továbbá az információkat, érveket és elemzéseket szakmai és nem szakmabeli közönségnek különböző nézőpontok szerint magas szinten bemutatni.

c) *A szakképzett ség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- motiváció, elkötelezettség és minőség tudat a kultúra egészét és az esztétikai megközelítést illetően,
- az esztétikai kérdésfeltevések és a kultúrával kapcsolatos problémák felismerési és kreatív kezelési képessége,
- együttműködési készség,
- kezdeményező készség és személyes felelősségvállalás,
- fogalmi gondolkodás,
- az absztrakció képessége,
- kritikai attitűd,
- érték központúság.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök – 10-20 kredit:* az esztétikai, valamint művészet és kultúra- és médiatudományi ismeretek: esztétika elméleti alapproblémái, ágazati esztétikák alapvető kérdései, a műértelmezés alapvető stratégiái, aktuális kutatási irányzatok, eredmények, interdiszciplináris kapcsolódási pontok és megközelítések, módszertani ismeretek.

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei – 20-24 kredit:* szakmai elméleti ismeretek: esztétikai, művészetelméleti, valamint kultúra- és médiatudományi tárgykörök valamint al-

ternatív megközelítésmódok; esztétikai irányzatok és iskolák; a művészeti jelenségek interpretációjának kérdései és módszerei, valamint az esztétika elmélet-történeti ismeretek; gyakorlati készségek fejlesztését szolgáló ismeretek: idegen nyelvű szakszövegolvasás, íráskészség-fejlesztés.

8.3 A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 75-90 kredit

differenciált szakmai ismeretek: 55-70 kredit

a) választható speciális programok ismeretei: 40-50 kredit

három modul választása az alábbi témakörökből: antik és reneszánsz művészetelméletek, a felvilágosodás esztétikája, a német idealizmus és a romantika esztétikája, a 19. század esztétikája, a 20. század első felének esztétikai gondolkodása, kortárs művészetelméletek / ágazati gyakorlat;

b) egyéb, speciális programokhoz nem kapcsolódó, választható ismeretek, amelynek kreditértéke 15-20 kredit.

Diplomamunka: 20 kredit .

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert felsőfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy további (az alapképzés nyelvétől eltérő) nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit a szabad bölcsészet alapképzési szak esztétika ismeretköreiből. Továbbá középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga valamely élő nyelvből.

AZ ESZTÉTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA

Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	1	2	3	4		
Elméleti alapozás						
Az esztétika főbb problémái 1.	30				Kollokvium	4
Az esztétika főbb problémái 2.		30			Kollokvium	4
Szakszövegolvasás	30				dolgozat/ beszámoló	4
Szakszövegírás	30				dolgozat/ beszámoló	4
Szakmai törzsanyag						
A műértelmezés elmélete és gyakorlata 1.	30				kollokvium	4
A műértelmezés elmélete és gyakorlata 2.		30			kollokvium	4
A művészet filozófiája 1.	30				kollokvium	4
A művészet filozófiája 2.		30			kollokvium	4
Idegen nyelvű szakszövegolvasás	30				dolgozat/ beszámoló	4
<i>Az alábbi differenciált szakmai tárgyak közül három modult kell kötelezően választani. Egy modul 3 tutoriális órából (1-3.) és egy a tématervezetvel kapcsolódó kutatási szemináriumból és itt benyújtandó dolgozattal áll, s 16 kreditet ér. A három modul összkreditértéke: 48., ezen túlmenően 2 kurzus, amelyet a témavezetővel egyeztet a hallgató: 8 kredit. – mindösszesen 56 kredit</i>						
Antik, középkori és reneszánsz elméletek 1.	30				dolgozat / beszámoló	4
Antik, középkori és reneszánsz elméletek 2.		30			dolgozat / beszámoló	4
Antik, középkori és reneszánsz elméletek 3.	30				dolgozat / beszámoló	4
A felvilágosodás esztétikája 1.		30			dolgozat / beszámoló	4
A felvilágosodás esztétikája 2.		30			dolgozat / beszámoló	4
A felvilágosodás esztétikája 3.		30			dolgozat / beszámoló	4
A német idealizmus és romantika esztétikája 1.		30			dolgozat / beszámoló	4
A német idealizmus és romantika esztétikája 2.		30			dolgozat / beszámoló	4
A német idealizmus és romantika esztétikája 3.			30		dolgozat / beszámoló	4
A modernitás művészetfilozófiája és esztétikája 1.			30		dolgozat / beszámoló	4
A modernitás művészetfilozófiája és esztétikája 2.			30		dolgozat / beszámoló	4
A modernitás művészetfilozófiája és esztétikája 3.			30		dolgozat / beszámoló	4
Posztmodern esztétikák 1.			30		dolgozat / beszámoló	4
Posztmodern esztétikák 2.			30		dolgozat / beszámoló	4
Posztmodern esztétikák 3.			30		dolgozat / beszámoló	4
Ágazati esztétikák 1.				30	dolgozat / beszámoló	4
Ágazati esztétikák 2.				30	dolgozat / beszámoló	4
Ágazati esztétikák 3.				30	dolgozat / beszámoló	4
Kutatási és dolgozatírói szeminárium 1.		30	30	30	dolgozat	4
Kutatási és dolgozatírói szeminárium 2.		30	30	30	dolgozat	4
Kutatási és dolgozatírói szeminárium 3.		30	30	30	dolgozat	4
Szabadon választható ismeretek 8 kredit.						8
Diplomadolgozat, 20 kredit				20		20

FILOZÓFIA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	—
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: filozófia

2. A mesterképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles filozófia szakos bölcsész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in Philosophy

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a szabad bölcsészet alapképzési szak filozófia szakirányon.
- 4.2. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban figyelembe vehető alapképzési szakok: a bölcsészettudományi képzési terület alapképzési szakjai.
- 4.3. A 10. pontban meghatározott ismeretkörökben szerzett kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési, egységes, osztatlan vagy mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A képzési idő félévekben: 4 félév

A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

Az elméleti alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 4–12 kredit;

A szakmai törzsanyagához rendelhető kreditek száma: 12–32 kredit;

A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 50–90 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

A gyakorlati foglalkozások aránya: legalább 20 %.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik felkészültek a filozófia művelésére, valamint a filozófia és a kultúra, illetve a filozófia és a tudományok közötti kölcsönhatás elemzésére és e területek közötti párbeszéd folytatására. Megszerzett ismereteik birtokában képesek az analitikus gondolkodásra, a szövegek elemzésére, a szövegeknek a filozófiai tradíció egészén belüli elhelyezésére és értékelő elemzésére. Ismerik a klasszikus és jelenkori kultúra alapjait. A végzettek megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik :

- a filozófiatörténet, az ismeretelmélet, a nyelvfilozófia, a metafizika, a politikai filozófia, az etika, az esztétika, az elmefilozófia, a történelemfilozófia, a tudományfilozófia és a vallásfilozófia megfelelő ismeretanyagát,
- az alkalmazott filozófia fő területeit,
- a filozófia belső összefüggésrendszerét és a filozófia és a rokon tudományok kapcsolatrendszerét,
- a filozófia és a kultúra, valamint a filozófia és a tudományok közötti kölcsönhatás alapvető sajátosságait,
- a fogalmi gondolkodás és az absztrakció értő használatát,
- az összetett tudományos problémákkal foglalkozó dolgozatok elkészítéséhez szükséges módszertani ismereteket.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak :

- ismereteik tudományos fórumokon való megjelenítésére, a megoldandó problémák megértése és megoldása terén önálló tevékenységre és eredeti ötletek felvetésére, valamint a feladatok szakmailag magas szinten és önállóan történő megtervezésére és végrehajtására,
- saját tudásuk magasabb szintre emelésére, képzési területükön belül további elmélyült kutatások művelésére, önfejlesztéssel folyamatosan új képességek kialakítására,
- a filozófia és a kultúra, illetve a filozófia és a tudományok közötti párbeszéd folytatására,
- az aktuális filozófiai kutatások és a tudományos munka kritikus értékelésére, a különböző korok és kortárs iskolák elméleti megközelítéseinek értékelésére,
- alapos értelmiségi tájékozottságot, nagyfokú kreativitást, valamint komoly elemző készséget, figyelmet, átfogó és elmélyült ismereteket igénylő munkakör ellátására,
- a filozófia területén szerzett tudás alkalmazására, továbbá mélyebb összefüggéseinek megértéséhez és magyarázatához szükséges megfelelő információk beszerzésére és a kutatási módszerek alkalmazására,
- a kor igényeinek megfelelően hatékonyan kommunikálni, továbbá az információkat, érveket és elemzéseket szakmai és nem szakmabeli közönségnek különböző nézőpontok szerint írásban és szóban is képesek magas szinten bemutatni.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek :

- analitikus gondolkodás, a szövegek elemzésének, a szövegeknek a filozófiai tradíció egészén belüli elhelyezésének és értékelő elemzésének képessége,
- filozófia egészével ill. annak egy-egy részdiszciplínájával, továbbá ezek alkalmazásával kapcsolatos problémák felismerésének és kreatív kezelésének képessége,
- az önálló gondolkodás és problémamegoldás képessége,
- megfelelő szintű nyelvtudás a hazai és nemzetközi szakirodalom feldolgozásához,
- olyan munkakörökhöz szükséges tulajdonságok és más területekre is átvihető ismeretek, valamint az ezek alkalmazását lehetővé tevő együttműködési készség, melyek megkövetelik a kezdeményezés és személyes felelősség gyakorlását, a döntéshozatalt összetett és előre kiszámíthatatlan helyzetekben, valamint a szakmai továbbképzéshez szükséges önálló tanulási képességeket,

- saját tevékenységükre vonatkozó kritikus értékelés képessége, valamint értékek kialakítására és megtartására törekvő céltudatos magatartás,
- kritikai érzékenység.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök – 4–12 kredit: logika, filozófiai alapozó, filozófiatörténeti alapozó: propedeutika, szakszövegolvasás, módszertani alapozó.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei – 12–32 kredit: a filozófiatörténet fő korszakai, a kortárs filozófiai áramlatok, ismeretelmélet, nyelvfilozófia, metafizika, politikai filozófia, társadalomfilozófia, etika, esztétika.

8.3. A szakmai törzsanyag k ötelezően választható ismeretkörei: 70-110 kredit differenciált szakmai ismeretek: 50-90 kredit

a) kötelezően választandó szakirányú modul 30–50 kredit

- filozófiatörténet: ókori, középkori, újkori, 19. századi vagy 20. századi filozófia
- szisztematikus filozófia: pl. logika, ismeretelmélet, nyelvfilozófia, metafizika, politikai filozófia, etika, esztétika, elmefilozófia, történelemfilozófia, tudományfilozófia, vallásfilozófia, a társadalmi nemek filozófiája, analitikus filozófia, hermeneutika, fenomenológia;
- alkalmazott filozófia: orvosi etika, üzleti etika vagy környezeti filozófia;

b) a szakhoz kötődő további választható ismeretek: 20–40 kredit

- az elméleti alapozás és a törzsanyag témakörei, továbbá pl. elmefilozófia, etika, történelemfilozófia, tudományfilozófia, vallásfilozófia, jelenkori filozófia (az analitikus ill. posztanalitikus irányzatok, a fenomenológia ill. a hermeneutika) ismeretkörei. A filozófia területén kívül eső tárgykörök filozófiailag releváns ismeretei;

diplomamunka: 20 k redit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert felsőfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga, vagy egy, az alpfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit értékű filozófiai ismeret (logika, filozófiai alapozó, filozófiatörténeti alapozó, propedeutika, szakszövegolvasás, módszertani alapozó, filozófiatörténet, kortárs filozófia, ismeretelmélet, nyelvfilozófia, metafizika, politikai filozófia, társadalomfilozófia, etika, esztétika, elmefilozófia, történelemfilozófia, tudományfilozófia, vallásfilozófia, a társadalmi nemek filozófiája, más ismeretkörökön belül folytatott filozófiailag releváns tanulmányok, orvosi etika, üzleti etika vagy környezeti filozófia). A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

FILOZÓFIA

Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	1	2	3	4		
Elméleti alapotás						
Idegennyelvű szakszövegolvasás	30				Beszámoló	4
Szakszövegolvasás és írás	30				Beszámoló	4
Szakmai törzsanyag						
Antik és középkori filozófia 1.	30				Kollokvium	4
Az újkor és a felvilágosodás filozófiája 1	30				Kollokvium	4
Klasszikus német filozófia 1		30			Kollokvium	4
19-20. századi kontinentális filozófia 1		30				4
Angolszász filozófia 1		30			Kollokvium	4
Ismeretelmélet	30				Kollokvium	4
A művészet filozófiája	30				Kollokvium	4
Politikai és társadalomfilozófia			30		Kollokvium	4
Differenciált szakmai tárgyak						
Antik és középkori filozófia 2		30			dolgozat / beszámoló	4
Az újkor és a felvilágosodás filozófiája 2.		30			dolgozat / beszámoló	4
Klasszikus német filozófia 2 Kant		30			dolgozat / beszámoló	4
Klasszikus német filozófia 3 Hegel			30		dolgozat / beszámoló	4
19- 20. századi kontinentális filozófia 2 Nietzsche			30		dolgozat / beszámoló	4
19- 20. századi kontinentális filozófia 3 Heidegger				30	dolgozat / beszámoló	4
Francia posztstrukturalizmus és a posztmodern filozófia				30	dolgozat / beszámoló	4
Történelemfilozófia			30		dolgozat / beszámoló	4
Angolszász filozófia 2.			30		dolgozat / beszámoló	4
Etika				30	dolgozat / beszámoló	4
Tudományfilozófia és elmefilozófia			30		dolgozat / beszámoló	4
Logika			30		dolgozat / beszámoló	4
Kutatási és dolgozatíró szeminárium		30	30	30	dolgozat	12
Szabadon választható ismeretek 6 kredit.						
Diplomadolgozat, 20 kredit						

FINNUGRISZTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirány:	<i>Fennisztika</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: Finnugrisztika (Finno-Ugric Studies)

2. A mesterképzési szakon szerezhető képzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles finnugor szakos bölcsész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in Finno-Ugric Studies

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Bármely bölcsész alapszak finnugor, finn vagy észt szakiránnyal/specializációval társítva; ennek híján bármely bölcsész alapszak megfelelő nyelvvizsgával (lásd 11. pont).
- 4.2. Azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév.

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 120 kredit.

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 0–6 kredit;
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 20–30 kredit;
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 50–60 kredit;
- 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
- 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 20%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

a) a képzés célja:

A következő speciális szakmai kompetenciák elsajátíttatása:

- tudományos ismeretek az uráli/finnugor nyelvek kialakulásának folyamatairól, történetileg és társadalmilag változó formáiról,
- tárgyyszerű ismeretek a finnugor népek politikai, szociológiai, kulturális, gazdasági és nyelvi helyzetéről,
- a diszciplinának megfelelő kutatási módszertanok alkalmazásának képessége,
- egy speciális területen elmélyült szakmai ismeretek birtoklása, kutatások végzésére és tudományos publikációra való képesség,
- alkalmasság a tanulmányok doktori képzés keretében történő folytatására.

A következő általános kompetenciák fejlesztése:

- igényes anyaggyűjtés és feldolgozás készsége,
- problémamegoldó gondolkodás,
- kreativitás,
- kritikai attitűd,
- gyakorlottság az ismeretek tudományos fórumokon való megjelenítésében.

Felkészítés a tanulmányok doktori képzés keretében történő folytatására.

b) a mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- az egyetemes nyelvtudomány és az uralisztika/finnugrisztika elméleti és történeti részterületeinek alapjait,
- a modern globalizációs kor időszerű nyelvhasználati problémáit (kisebbségi nyelvhasználat, terminológiafejlesztés, fordítás-tolmacsolás, korszerű nyelvi mentalitás kialakítása),
- aktívan, a gyakorlati felhasználhatóság szintjén a finn vagy az észti (esetleg más balti) nyelvet,
- a képzésben művelt tudománysszakok kapcsolódásait, rendszerét, kitekintéssel a társtudományokra,
- a választott szakirányuknak megfelelő diszciplína elméleti és gyakorlati törzsanyagát.

c) a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- általános humán tájékozottságot igénylő munkakörök betöltésére,
- megszerzett ismereteik birtokában a finnugor nyelvekkel, valamint egy-egy szakiránnyal összefüggő ismereteket igénylő munkakör betöltésére (kulturális tevékenységhez kapcsolódó feladatkörök ellátása művelődési intézményekben, kutatóintézetekben, az államigazgatás és az önkormányzati igazgatás területén, továbbá anyanyelvileg jól felkészült szakembereket igénylő társadalmi szervezetekben),
- kisebbségi kérdésekben tanácsadóként tevékenykedni hazai és nemzetközi szervezetekben, intézményekben; politikai, kulturális, gazdasági szakértőként dolgozni hazai és nemzetközi szervezetekben,
- a finn vagy az észti nyelv magas szintű ismeretét előfeltételező feladatok ellátására;
- megalapozottan értékelné a szakterületükön folyó tudományos munkát és bekapcsolódni szűkebb szakterületük tudományos életébe (tudományszervezés, pályázati tevékenység, csatlakozás folyamatban levő projektekhez; konferenciákon való részvétel, publikációs tevékenység szakfolyóiratokban)
- hatékonyan kommunikálni a finnugor nyelvek és kultúrák, illetve a választott szakirány kérdéseiről: különböző szempontok szerint bemutatni információkat, érveket és elemzéseket, önállóan véleményt alkotni és azt hathatósan kinyilvánítani idegen nyelven is,

- szakmai konzultáció mellett egy részterületen önálló kutatásra; publikációra, érett ismeretterjesztő és tudományos írásművek létrehozására; a szaktudomány eredményeinek és problémáinak megismertetésére a szélesebb közönség számára;
- szakmai önképzésre legalább egy élő idegen nyelven is,
- kiváló teljesítmény esetén az adott tudományterületi doktori képzésébe való belépésre.

d) a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek

- egy vagy több uráli/finnugor nyelv és kultúra elsajátítása, tanulmányozása és művelése iránti magas fokú motiváció és elkötelezettség,
- a tanulmányozott nyelvvel és kultúrával kapcsolatos problémák felismerési és kreatív kezelési képessége,
- szóbeli és írásbeli kommunikációs készség,
- jártasság a modern elektronikus adatkezelés és kommunikáció eszközeinek használatában
- önálló tanulási képességek,
- kritikai attitűd, érték központúság, minőségérzék,
- együttműködési készség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 0–6 kredit (az előképzettség és az adott intézmény általános követelményrendszere szerint):* Gazdasági és kulturális menedzsment; az informatika legújabb eredményei a nyelvtudományban.

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei – 20–30 kredit:* Komparatvisztika, uráli nyelvek, nyelvtipológia, szakszövegolvasás.

8.3. *A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 50–60 kredit.*

Differenciált szakmai ismeretek:

a) *választható speciális programok ismeretei – 50–60 kredit: fennisztika (Finnish Philology):* történelem és művelődéstörténet; finn leíró nyelvtan, a finn nyelv fejlődése, balti finn nyelvészet, finn nyelvváltozatok; finn irodalom, néprajz, fordítási és stílusgyakorlatok; észt nyelv; speciális kollégium és szakszeminárium.

b) *a szakhoz kötődő területeken további nyelvi, irodalmi, művelődéstörténeti vagy más speciális kérdéskörök ismeretei – 10–20 kredit:* az alapozó, törzs- és differenciált anyagban nem szereplő további uráli illetve baltikumai nyelvek, speciális képzőművészet-, zene-, tánc-, egyéb előadóművészet- és sporttörténeti ismeretek, további régészeti, történelmi, politikai, szociológiai és egyéb, a történelmi és a mai kultúrára vonatkozó tanulmányok az érintett népek vonatkozásában; a hallgató által nem választott finnugrisztikai szakirányok (ha az adott intézményben vannak ilyenek) egyes tárgyai; az alapozó, törzs- és differenciált anyagban nem szereplő általános és elméleti nyelvészeti, történelmi, irodalomtudományi, folklorisztikai kurzusok.

c) *diplomamunka: 20 kredit.*

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei: –

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert felsőfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga, vagy egy további (az alapképzés nyelvétől eltérő) nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

- (1) bármely elvégzett bölcsész alapszak diplomája;
- (2) legalább középfokú nyelvvizsga, illetve annak megfelelő nyelvtudás finn, észt vagy más balti nyelvből, amely elismerhető finnugor, finn vagy észt tárgyú alapfokú (BA) tanulmányok 50 kredit értékben történt elvégzésének alapján is;
- (3) felvételi vizsga, melyen a jelölt igazolja az (1) és (2) pontnak való megfelelést és tisztázódik a jelölt közelebbi érdeklődési köre (a választani kívánt szakirány).
- (4) A szakirányba való belépés speciális feltételei: a szakindításnál a képzési hely előírhatja a szakirányhoz tartozó egyes alapszakos kurzusok előzetes elvégzését vagy a II. félév végéig történő pótlását. A szakirányok felvételének előfeltétele továbbá a mesterszakos törzsanyag azon részének teljesítése, amely a képzés időtervében az I. félévre esik.

A FINNUGRISZTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számonkérés típusa	Kredit
	1	2	3	4		
Alapozó ismeretek (4 kredit)						
Az informatika legújabb eredményei a nyelvtudományban	30				koll.	4
Szakmai törzsanyag (26 kredit)						
Uráli összehasonlító nyelvészet (komparatvizsztika)	30				koll.	4
Uráli nyelvek I.	30				gyak. jegy.	3
Uráli nyelvek II.		30			gyak. jegy.	3
Uráli nyelvek III.			30		gyak. jegy.	3
Uráli nyelvek IV.				30	gyak. jegy.	3
A nyelvtipológia elmélete és formális módszerei		30			koll.	4
Szakszövegolvasás I.		30			gyak. jegy.	3
Szakszövegolvasás II.			30		gyak. jegy.	3
Differenciált szakmai anyag: Fennisztika szakirány (60 kredit)						
Finn történelem és művelődéstörténet			30		koll.	4
Finn leíró nyelvtan I.	30				koll.	4
Finn leíró nyelvtan II.		30			koll.	4
A finn nyelv fejlődése			30		koll.	4
Balti finn nyelvészet I.			30		gyak. jegy	3
Balti finn nyelvészet II.				30	gyak. jegy	3
Észt nyelv I.	30				gyak. jegy	3
Észt nyelv II.		30			gyak. jegy	3
Finn irodalom I.	30				koll.	4
Finn irodalom II.		30			koll.	4
Finn irodalom III.			30		koll.	4
Finn néprajz				30	koll.	4
Finn fordítási és stílusgyakorlat I.			30		gyak. jegy	3
Finn fordítási és stílusgyakorlat II.				30	gyak. jegy	3
Finn nyelvváltozatok		30			koll.	4
Speciális kollégium és szakszeminárium I.			30		gyak. jegy	3
Speciális kollégium és szakszeminárium II.				30	gyak. jegy	3
Szabadon választható tantárgyak (10 kredit)						
Diplomamunka (20 kredit)						

KLASSZIKA-FILOLÓGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirány:	—
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: klasszika-filológia

2. A mesterképzési szakon szerorzhető képzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles klasszika-filológia szakos bölcsész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in Classical Philology

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: az ókori nyelvek és kultúrák alapszak klasszika-filológia szakiránya
- 4.2. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- 6.1. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit;
- 6.2. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 60-75 kredit;
- 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit;
- 6.4. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
- 6.5. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30 %.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik átfogó ismeretekkel rendelkeznek a klasszikus antikvitásról vagy az annak örökségét folytató középkori – adott esetben kora újkori – európai kultúráról. A választott szakiránynak megfelelő nyelvet (latin, ógörög, középkori latin, újkori latin vagy bizánci görög) magas szinten ismerik. Képesek az adott nyelven született kiemelkedő irodalmi művek sokoldalú elemzésére, és ismerik a megfelelő történeti és kultúr-történeti forrásokat. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- felsőfokon a latin és/vagy az ógörög nyelvet,
- a klasszikus (antik) latin és/vagy görög (vagy az antik örökségre építő középkor- és újkori latin és/vagy görög) nyelv, irodalom és kultúra mélyebb összefüggéseinek megértéséhez és magyarázatához szükséges kutatási módszereket,
- áttekintő módon az antikvitás (vagy az annak örökségére építő középkor) irodalmának és kultúrájának egészét,
- a fentebbiek jelentőségét az európai kultúrában és az ókortól máig terjedő gondolkodástörténetben és egyetemes civilizációs folyamatokban,
- a premodern és a modern nyelv-, irodalom- és kultúratudomány (különböző módszereinek) alkalmazhatóságát a fenti nyelvek, irodalmi alkotások, műfajok, kulturális jelenségek stb. megismerésében.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az irodalomtudományban és a nyelvtudományban, illetve interdiszciplináris területeken az aktuális kutatások és a tudományos munka kritikus értékelésére,
- eredeti látás- és gondolkodásmód birtokában a nyelvi, irodalmi és kulturális jelenségekről szerzett tudás gyakorlati alkalmazására,
- saját tudásuk magasabb szintre emelésére, képzési területük belső törvényszerűségei megértésének elmélyítésére és önműveléssel, önfejlesztéssel folyamatosan új képességek kialakítására,
- különböző korok és kortárs iskolák elméleti megközelítéseinek értékelésére, önálló kritika kifejtésére és szükség esetén alternatív megoldások felvetésére,
- alapos értelmiségi tájékozottságot, nagyfokú kreativitást, valamint a klasszikus (antik) latin és/vagy görög nyelvvel és kultúrával (vagy az antik örökségre építő középkor- és újkori latin és/vagy görög nyelvvel) összefüggő elmélyült ismereteket igénylő munkakör ellátására,
- a kor igényeinek megfelelően hatékonyan kommunikálni, továbbá az információkat, érveket és elemzéseket szakmai és nem szakmabeli közönségnek különböző nézőpontok szerint magas szinten bemutatni.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- motiváció, elkötelezettség és minőség tudat a klasszikus (vagy a középkori) latin és/vagy görög nyelv és kultúra vonatkozásában,
- a klasszikus (vagy a középkori) latin és/vagy görög nyelvvel, irodalommal és kultúrával kapcsolatos problémák felismerési és kreatív kezelési képessége,
- együttműködési készség,
- kezdeményező-készség és személyes felelősségvállalás,
- fogalmi gondolkodás,
- az absztrakció képessége,
- kritikai attitűd,
- érték-közponúság,
- jó kommunikációs képesség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei – 20-30 kredit: filológia (paleográfia, szövegkritika-szövegkiadás), irodalomtörténet, irodalmi művek értelmezése, leíró nyelvészet, történeti és összehasonlító nyelvtudomány, nyelvtörténet, a görögséggel (Bizánccal) és Rómával (a középkori Nyugat-Európával) érintkező népek, nyelvek, kultúrák, filozófia, esztétika, vallástörténet, egyháztörténet, régészet, művészettörténet, retorika és poétika, természettudomány, kultúrtörténet (a fentiekén túl a kultúra további területei, pl. jog, színháztörténet).

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei 80-95 kredit:*

Differenciált szakmai ismeretek:

a) választható speciális programok ismeretei – 40–45 kredit: választható programok (latin, ógörög, antik örökség) szerint: nyelvfejlesztés (ógörög, latin grammatika, stilisztika, stb.), különböző műfajú, az alapfokon tanultakhoz képest nehezebb irodalmi és egyéb szövegek elemző olvasása (szövegolvasás, auktorolvasás), speciálkollégiumok, szakszemináriumok, kutatószemináriumi munka, konferencia-részvétel beszámolóval.

b) a szakhoz kötődő területeken további nyelvi, irodalmi, művelődéstörténeti vagy más speciális kérdéskörök ismeretei – 20-30 kredit;

diplomamunka: 20 kredit

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert felsőfokú C-típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges angol/német/francia/olasz/orosz/spanyol nyelvből vagy egy további nyelvből államilag elismert középfokú C-típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint az ókori nyelvek és kultúrák alapképzési szak latin vagy (ó)görög szakirányának nyelvi, nyelvtudományi, irodalomtudományi és kultúratudományi ismeretköreiből.

A KLASSZIKA-FILOLÓGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA

1. Tantárgy neve	2. Félév és óraszám				3. Számonkérés típusa	4. Kredit	
	1	2	3	4			
Szakmai törzsanyag (27 kredit)							
A római irodalom műfajai	30				koll.	3	
Az antik filozófia fő problémái	30				koll.	3	
A latin nyelv története			30		koll.	3	
Európa antik öröksége	Pannonia régészete és művészete		30		koll.	3	
	Az európai műveltség antik öröksége			30	koll.	3	
Kutatásmódszertan	Klasszika-filológiai kutatásmódszertan			30	koll.	3	
	Filológiai szeminárium				30	gyak. jegy	3
A római vallás forrásai		30			koll.	3	
A latin mint szaknyelv				30	gyak. jegy	3	
Differenciált szakmai ismeretek (43+24 = 67 kredit)							
<i>Latin szakirány (43 kr.)</i>							
Grammatika és nyelvészet	Latin nyelvfejlesztés		30			gyak. jegy	2
	Latin stílusgyakorlatok			30		gyak. jegy	2
	A latin szintaxis modern megközelítései				30	gyak. jegy	2
	Szövegalkotási gyakorlat				30	gyak. jegy	2
Antik örökség	Középkori latin szövegek			30		gyak. jegy	2
	Humanista és neolatin szövegek				30	gyak. jegy	2
Auctorolvasás: próza	Sallustius		30			gyak. jegy	2
	Cicero filozófiai művei			30		gyak. jegy	2
	Tacitus				30	gyak. jegy	2
	Szaktudományos irodalom				30	gyak. jegy	2
Auctorolvasás: költészet	Verg.: Ecl., Georg.			30		gyak. jegy	2
	Horatius I.				30	gyak. jegy	2
	Horatius II.				30	gyak. jegy	2
	Lucretius				30	gyak. jegy	2
	Catullus, elégikusok		30			gyak. jegy	2
	Ovidius: Fasti		30			gyak. jegy	2
	Római drámaköltészet			30		gyak. jegy	2
Speciális kollégium I-II-III.	30	30	30		gyak. jegy	3+3+3	
További ismeretkörök (24 kr.)							
Görög kelet – latin nyugat	30				koll.	3	
Ókeresztény művészet		30			koll.	3	
Régi magyarországi irodalom – szövegolvasás, interpretáció (1-2)			30	30	gyak. jegy	2+2	
Politikai struktúrák, államrendszerek és intézmények (A politikai struktúra változása az ókori Rómában)			30		gyak. jegy.	2	
Művelődéstörténet (Görög-római kultúra)				30	koll.	3	
A történeti források elemzése és értelmezése (Antik gazdaságtörténeti források)				30	gyak. jegy	2	
A mindennapi élet anyagi és szellemi kultúrája (Bevezetés a római életmódtörténet forrásaiba és kutatásába; Róma hétköznapijai)				60	koll. gyak. jegy	2+3	
A szellemi élet szintjei (magas és népi kultúra) (Antik természettudományok)				30	gyak. jegy	2	
Szabadon választható tárgyak (6 kredit)							
Politikai gondolkodás-, eszme-, és ideológiatörténet (A politikai gondolkodás ókori klasszikusai)		30			gyak. jegy	2	
A nemzetközi kapcsolatok jellemzői a korájuk előtt (Külpolitika és háborús konfliktusok az ókorban, Háború és béke az ókori Rómában)		60			koll.	3+3	
Régi magyarországi irodalom – Műfaj- és eszmetörténet, hatástörténet (1-2)			30	30	koll.	4+4	
Diplomamunka (20 kredit)							

MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület, képzési ág: *bölcsészettudományi*

Képzési ciklus: *mester*

Képzési forma (tagozat): *nappali*

A szakért felelős kar: *BTK*

Képzési idő: *4 félév*

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: *120*

Az összes kontakt óra száma: *1200*

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: magyar nyelv és irodalom szak / Hungarian Language and Literature

2. A mesterképzési szakon szerezhető képzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettség szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA / Magister Artium, Master of Arts)

– szakképzettség: okleveles magyar nyelv és irodalom szakos bölcsész

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master in Hungarian Language and Literature

– választható szakirányok: régi magyarországi irodalom; klasszikus magyar irodalom; modern magyar irodalom; összehasonlító irodalom- és kultúratudomány. Általános nyelvészet; történeti nyelvészet; leíró nyelvészet; szövegtan és stilisztika; nyelv – társadalom – kultúra. (Early Hungarian Literature; Classical Hungarian Literature; Modern Hungarian Literature; Comparative Literary and Cultural Studies. General Linguistics; Historical Linguistics; Descriptive Linguistics; Textology and Stylistics; Language, Society, Culture.)

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: magyar nyelv és irodalom alapképzési szak, továbbá a főiskolai szintű magyar nyelv és irodalom szak.

4.2. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban figyelembe vehető alapképzési szakok: a modern filológia, a szabad bölcsészet és a történelem képzési ág alapszakjai, valamint az ókori nyelvek és kultúrák alapképzési szak.

4.3. A 10. pontban meghatározott ismeretkörökben szerzett kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 2-6 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 24-48 kredit;

- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 40-60 kredit;
6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;
6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 60 %.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett irodalomtudományi és nyelvtudományi ismereteik birtokában képesek az irodalmi olvasás technikáinak alkalmazására, elkülönítve azt más olvasásmódoktól; átfogóan ismerik a magyar és a világirodalom történetét, a hazai és a nemzetközi irodalomelmélet jelentős eredményeit, elmélyültebben ismerik egy korszak vagy jelenség irodalmi problémáit. Ismerik a nyelvhasználat, a társadalom és kultúra egymást feltételező összefüggésrendszerét, a nyelvhasználat társadalmi és területi tagolódását, a mai kommunikációs formák és területek időszerű kérdéseinek kifejtő-leíró közvetítési módjait. Birtokolják az egyetemes és a magyar nyelvtudomány valamennyi elméleti és történeti részterülete alapvető ismereteit. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a nyelv és az irodalom mélyebb összefüggéseinek megértéséhez és magyarázatához szükséges kutatási módszereket;
- a magyar és az európai irodalom és kultúra kiemelkedő alkotásait;
- a mai nyelvhasználati és nyelvi kulturális kihívásokra adható válaszokat;
- a nyelvi, irodalmi és kulturális jelenségekről szerzett tudás gyakorlati alkalmazásának lehetőségeit;
- a különböző korok és kortárs iskolák elméleti megközelítéseit és azok kapcsolatait;
- a fogalmi gondolkodás és az absztrakció értő használatát, mely képessé teszi őket az irodalomtudományban és a nyelvtudományban, illetve interdiszciplináris területeken az aktuális kutatások és a tudományos munka kritikus értékelésére, önálló kritika kifejlesztésére és szükség esetén alternatív megoldások felvetésére.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- ismereteik tudományos fórumokon való megjelenítésére, a megoldandó problémák megértése és megoldása terén önálló tevékenység kifejtésére és eredeti ötletek felvetésére, valamint a feladatok szakmailag magas szinten és önállóan történő megtervezésére és végrehajtására,
- az irodalomtudományban és a nyelvtudományban, illetve interdiszciplináris területeken az aktuális kutatások és a tudományos munka kritikus értékelésére,
- eredeti látás- és gondolkodásmód birtokában a nyelvi, irodalmi és kulturális jelenségekről szerzett tudás gyakorlati alkalmazására,
- saját tudásuk magasabb szintre emelésére, képzési területük belső törvényszerűségei megértésének elmélyítésére és önműveléssel, önfejlesztéssel folyamatosan új képességek kialakítására,
- különböző korok és kortárs iskolák elméleti megközelítéseinek értékelésére, önálló kritika kifejlesztésére és szükség esetén alternatív megoldások felvetésére,
- alapos értelmiségi tájékozottságot, nagyfokú kreativitást, valamint az irodalommal, a nyelvvel és kultúrával összefüggő elmélyült ismereteket igénylő munkakör ellátására,
- a kor igényeinek megfelelően hatékonyan kommunikálni, továbbá az információkat, érveket és elemzéseket szakmai és nem szakmabeli közönségnek különböző nézőpontok szerint magas szinten bemutatni.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

– motiváció, elkötelezettség és minőség tudat az irodalom, a nyelv és a kultúra vonatkozásában, a nyelvvel, irodalommal és kultúrával kapcsolatos problémák felismerési és kreatív kezelési képessége, együttműködési készség, kezdeményező-készség és személyes felelősségvállalás, fogalmi gondolkodás, az absztrakció képessége, kritikai attitűd, értékközpontúság.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök – 2–6 kredit: a nyelv- és irodalomtudománynak a társadalommal mint kulturális rendszerrel kialakított kapcsolatrendszer, a tudomány gyakorlati alkalmazásának, eredményei elfogadtatásának feltételei és módszerei; a nyelv- és irodalomtudomány szervezeti keretei, legfontosabb színterei, az információt szolgáltató intézmények ismeretei.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei – 24–48 kredit: a magyar irodalomtudomány történeti és elméleti hagyományai európai kontextusban, korszak- és diskurzusformációk az irodalomtudományban, az irodalomtudomány diszkurzív alakzatai (kánon, korszak, episztémé, paradigma), kritika és tanulmányírás, papíralapú és digitális szöveggondozás, újabb nyelvelméletek, nyelvtörténeti és névtani kutatások, nyelv és társadalom, beszédtudományok, a magyar nyelv leírása, kulturális nyelvészet, alkalmazott nyelvészet.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei 60-80 kredit:

Differenciált szakmai ismeretek: 40–60 kredit

Választható szakirányok:

régi magyarországi irodalom: propedeutika: kritikátörténet, textológia; műfaj- és eszmetörténet, hatástörténet; szövegolvasás, interpretáció; az irodalom medialitása, társművészetek;

klasszikus magyar irodalom: propedeutika: kritikátörténet, textológia; műfaj- és eszmetörténet, hatástörténet; szövegolvasás, interpretáció; az irodalom medialitása, társművészetek;

modern magyar irodalom: propedeutika: kritikátörténet, textológia; műfaj- és eszmetörténet, hatástörténet; szövegolvasás, interpretáció; az irodalom medialitása, társművészetek;

összehasonlító irodalom és kultúratudomány: nyelv, szöveg, irodalom; technika, médium, művészet; irodalom és társművészetek; a kultúra intézményei és regiszterei; komparatiztika;

irodalomtudomány: az irodalom- és kultúratudomány története és elmélete; irodalom és medialitás, kulturális praxisok; poétika és retorika; a szöveg- és diskurzuselemzés módjai; az interpretáció elmélete és gyakorlata; irodalomtudományi irányzatok a hermeneutika után;

általános nyelvészet: kutatómódszertan; a nyelvleírás elméletei; nyelvtipológia; szemantika és szemiotika; nyelvi szintek; kontrasztív nyelvészet; lexikológia; korpusz- és számítógépes nyelvészet; speciális nyelvészeti ismeretek;

történeti nyelvészet: kutatómódszertan; uralisztika; a magyar nyelv rendszertörténete; a nyelvtörténet forrásai; a szókészlet története; történeti dialektológia és szociolingvisztika; történeti névtan; névelmélet; speciális nyelvészeti ismeretek;

leíró nyelvészet: kutatómódszertan; a nyelvleírás elméletei; szemantika és szemiotika; nyelvi szintek; kontrasztív nyelvészet; a diskurzusok grammatikája; korpusz- és számítógépes nyelvészet; speciális nyelvészeti ismeretek;

szövegtan és stilisztika: kutatómódszertan; pragmatika; a szöveg nyelvészeti leírása; stíluselméletek; az irodalom nyelvisége; diskurzuselemzés; szöveg- és stíluselemzés; speciális nyelvészeti ismeretek;

nyelv – társadalom – kultúra: kutatómódszertan; geolingvisztika; történeti dialektológia és szociolingvisztika; leíró dialektológia és szociolingvisztika; kommunikáció és retorika; nyelvi tervezés, nyelvpolitika; nyelv, média, informatika; élőnyelvi terepgyakorlat; speciális nyelvészeti ismeretek.

Diplomamunka: 20 kredit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert felsőfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges, vagy egy további (az alapképzés nyelvétől eltérő) nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit a magyar alapképzési szak világirodalom, régi magyarországi irodalom, klasszikus magyar irodalom, modern magyar irodalom, irodalomelmélet, nyelvtörténet, finnugrisztika, nyelv és társadalom, kommunikáció szóban és írásban, helyesírás, fonetika, leíró magyar nyelvtan ismeretköreiből. A hiányzó krediteket (legfeljebb 20 kredit) a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A MAGYAR NYELV ÉS IRODALOM MESTERSZAK KREDITLISTÁJA

Alapozás – közös nyelvészeti és irodalomtudományi tárgy (2 kredit)

Ismeretkör / Tárgy	Félév és heti tantermi óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Alapozás – közös nyelvészeti és irodalomtudományi tárgy									
Tudományos és kulturális menedzsment szeminárium	2					30			
Alapozó összesen	2					30 szem			2

Irodalomtudományi szakmai törzsanyag – kötelező (24 kredit, 240 óra)

Ismeretkör / Tárgy	Félév és heti tantermi óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Szakmai törzsanyag									
A magyar irodalomtudomány történeti és elméleti hagyományai európai kontextusban									
Az irodalomtudomány hagyományai előadás	2					30		kollokvium	3
Irodalomtudomány a kultúratudományok kontextusában előadás		2				30		kollokvium	3
Korszakformációk az irodalomtudományban									
Régi és új retorika szem.	2					30		gyak. jegy	3
Interpretációelmélet szem.		2				30		gyak. jegy	3
Az irodalomtudomány diszkurzív alakzatai									
Irodalomtudomány a humántudomány diskurzusában szem.		2				30		gyak. jegy	3
Kritika és tanulmányírás – módszertan és gyakorlat									
Tanulmányírás szem. 1.	2					30		gyak. jegy	3
Tanulmányírás szem. 2.		2				30		gyak. jegy	3
Papíralapú és digitális szöveggondozás									
Szöveggondozás szem.	2					30		gyak. jegy	3
Összesen	8	8	0	0	60 ea	180 szem	0 konzult.		24

Szakmai törzsanyag nyelvtudományból – kötelező: 24 kredit (360 óra)

Ismeretkör / Tárgy	Félév és heti óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Szakmai törzsanyag nyelvtudományból									
Újabb nyelvelméletek (6 kredit)									
1. Bevezetés a kognitív nyelvészetbe	2				30			kollokvium	2
2. A nyelvtudomány módszerei		2			30			kollokvium	4
Nyelvtörténeti és névtani kutatások ismeretkör (4 kredit)									
1. Az ómagyar kor nyelve	2					30		gyak. jegy	2
2. A magyar névkutatás története		2				30		gyak. jegy	2
Nyelv és társadalom ismeretkör (4 kredit)									
1. Szociolingvisztika	2					30		gyak. jegy	2
2. Magyar dialektológia		2				30		gyak. jegy	2
Beszédtudományok (2 kredit)									
1. Beszédtudományi irányzatok	2					30		gyak. jegy	2
A magyar nyelv leírása ismeretkör (4 kredit)									
1. A funkcionális és a strukturális nyelvelírás aspektusai a magyar morfológiában	2				30			kollokvium	2
2. Újabb eredmények a mondatleírásban		2			30			kollokvium	2
Kulturális nyelvészet ismeretkör (2 kredit)									
1. A nyelvi szöveg alkotása és befogadása		2				30		gyak. jegy	2
Alkalmazott nyelvészeti szeminárium ismeretkör (legalább 2 kredit kötelező)									
1. A számítógépes nyelvészet elmélete és gyakorlata 1.	2					30		gyak. jegy	2
2. A kísérletes nyelvészet alapjai		2			30			kollokvium	4
Összesen	12	12	0	0	150 ea	210 szem	0 konz		24

Szabadon választható ismeretek irodalomtudományból

Szabadon választható a szakirányok bármely előadása a nem választott szakirányokból (10 kredit, 60 tantermi óra, 60 óra konzultáció)

Ismeretkör / Tantárgy	Félév és heti tantermi (+ konzultáció) óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
... előadás + konzultáció			2	2	30		30	kollokvium	5
... előadás + konzultáció			2	2	30		30	kollokvium	5
Összesen	0	0	2 (+2)	2 (+2)	60 ea	0 szem	60 konz.		10

Szabadon választható ismeretek nyelvtudományból

Szabadon választható a szakirányok bármely kurzusa a nem választott szakirányból (10 kredit)

Ismeretkör / Tantárgy	Félév és heti óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
... előadás, konzultáció			2		30		30	kollokvium	4
... előadás, konzultáció				2	30		30	kollokvium	4
... szeminárium				2		30		gyak. jegy	2
Összesen			2	4	60 ea	30 szem	60 konz		10

Szakedolgozat (20 kredit, 120 óra konzultáció)

Ismeretkör / Tantárgy	(Félév és heti konzultáció óraszám)				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			

Szakdolgozati konzultáció									
Tantárgyfelelős:									
Kutatás-módszertani konzultáció 1.	2						30	aláírás	1
Kutatás-módszertani konzultáció 2.		2					30	aláírás	1
Szakdolgozati konzultáció 1.			2				30	aláírás	1
Szakdolgozati konzultáció 2.				2			30	aláírás	1
Szakdolgozat elkészítése, védése								záróvizsga	16
Szakdolgozat összesen	(2)	(2)	(2)	(2)			120 konz.		20

Régi magyarországi irodalom szakirány

A szakirány hallgatóinak kötelező minden kurzus (40 kredit, 300 tantermi óra, 150 konzultáció)

Ismeretkör / Tantárgy	Félév és heti tantermi (+ konzultáció) óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Régi magyarországi irodalom – propedeutika: kritikátörténet, textológia (8 kredit)									
Kritikátörténet (előadás + konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Textológia szeminárium				2		30		gyak. jegy	3
Régi magyarországi irodalom – műfaj- és eszmetörténet, hatástörténet (13 kredit)									
Műfaj- és eszmetörténet 1. (előadás + konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Műfaj- és eszmetörténet 2. (előadás + konzultáció)				2	30		30	kollokvium	5
Műfaj- és eszmetörténeti szövegolvasó szeminárium				2		30		gyak. jegy	3
Régi magyarországi irodalom – szövegolvasás, interpretáció (11 kredit)									
Az interpretáció elméletei a régi magyarországi irodalomban előadás (+ konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Interpretációelméletek szeminárium			2			30		gyak. jegy	3
Szövegolvasó szeminárium				2		30		gyak. jegy	3
Régi magyarországi irodalom – az irodalom medialitása, társművészetek 8(kredit)									
A régi magyarországi irodalom és a társművészetek előadás (+ konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Társművészetek szeminárium				2		30		gyak. jegy	3
Összesen	0	0	10 (+8)	10 (+2)	150 ea	150 szem	150 konz		40

Klasszikus magyar irodalom szakirány

A szakirány hallgatóinak kötelező minden kurzus (40 kredit, 300 tantermi óra, 150 konzultáció)

Ismeretkör / Tantárgy	Félév és heti tantermi (+ konzultáció) óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Klasszikus magyar irodalom – propedeutika: kritikátörténet, textológia (8 kredit)									
Kritikátörténet (előadás + konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Textológia szeminárium				2		30		gyak. jegy	3
Klasszikus magyar irodalom – műfaj- és eszmetörténet, hatástörténet (13 kredit)									
Műfaj- és eszmetörténet 1. (előadás + konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Műfaj- és eszmetörténet 2. (előadás + konzultáció)				2	30		30	kollokvium	5
Műfaj- és eszmetörténeti szövegolvasó szeminárium				2		30		gyak. jegy	3
Klasszikus magyar irodalom – szövegolvasás, interpretáció (11 kredit)									
Az interpretáció elméletei a klasszikus magyar irodalomban			2		30		30	kollokvium	5

előadás (+ konzultáció)										
Interpretációelméletek szeminárium			2			30		gyak. jegy	3	
Szövegolvasó szeminárium				2		30		gyak. jegy	3	
Klasszikus magyar irodalom – az irodalom medialitása, társművészetek (8 kredit)										
A klasszikus magyar irodalom és a társművészetek előadás (+ konzultáció)			2			30		30	kollokvium	5
Társművészetek szeminárium				2		30			gyak. jegy	3
Összesen	0	0	10 (+8)	10 (+2)	150 ea	150 szem	150 konz			40

Modern magyar irodalom szakirány

A szakirány hallgatóinak kötelező minden kurzus (40 kredit, 300 tantermi óra, 150 konzultáció)

Ismeretkör / Tantárgy	Félév és heti tantermi (+ konzultáció) óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit	
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium				
Modern magyar irodalom – propedeutika: kritikátörténet, textológia (8 kredit)										
Kritikátörténet (előadás + konzultáció)			2			30		30	kollokvium	5
Textológia szeminárium				2		30			gyak. jegy	3
Modern magyar irodalom – műfaj- és eszmetörténet, hatástörténet (13 kredit)										
Műfaj- és eszmetörténet 1. (előadás + konzultáció)			2			30		30	kollokvium	5
Műfaj- és eszmetörténet 2. (előadás + konzultáció)				2		30		30	kollokvium	5
Műfaj- és eszmetörténeti szövegolvasó szeminárium				2		30			gyak. jegy	3
Modern magyar irodalom – szövegolvasás, interpretáció (11 kredit)										
Az interpretáció elméletei a modern magyar irodalomban előadás (+ konzultáció)			2			30		30	kollokvium	5
Interpretációelméletek szeminárium			2			30			gyak. jegy	3
Szövegolvasó szeminárium				2		30			gyak. jegy	3
Modern magyar irodalom – az irodalom medialitása, társművészetek (8 kredit)										
A modern magyar irodalom és a társművészetek előadás (+ konzultáció)			2			30		30	kollokvium	5
Társművészetek szeminárium				2		30			gyak. jegy	3
Összesen	0	0	10 (+8)	10 (+2)	150 ea	150 szem	150 konz			40

Összehasonlító irodalom- és kultúratudomány szakirány

A szakirány hallgatóinak kötelező minden kurzus (40 kredit, 300 tantermi óra, 150 konzultáció)

Ismeretkör / Tárgy	Félév és heti tantermi (+ konzultáció) óraszám				Kontaktóra		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit	
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium				
Nyelv, szöveg, irodalom – a kultúra narratívái (8 kredit)										
Nyelv, szöveg, irodalom előadás (+ konzultáció)			2			30		30	kollokvium	5
Nyelv, szöveg, irodalom – szövegolvasó szeminárium				2		30			gyak. jegy	3
Technika, médium, művészet (8 kredit)										
Technika, médium, művészet előadás (+ konzultáció)				2		30		30	kollokvium	5

Technika, médium, művészet – szövegolvasó szeminárium			2		30		gyak. jegy	3
Irodalom és társművészetek (13 kredit)								
Irodalom és társművészetek előadás 1. (+ konzultáció)			2		30	30	kollokvium	5
Irodalom és társművészetek előadás 2. (+ konzultáció)			2		30	30	kollokvium	5
Irodalom és társművészetek – szövegolvasó szeminárium			2		30		gyak. jegy	3
Interkulturalitás (11 kredit)								
Interkulturalitás előadás 1. (+ konzultáció)			2		30	30	kollokvium	5
Interkulturalitás – szövegolvasó szeminárium 1.			2		30		gyak. jegy	3
Interkulturalitás – szövegolvasó szeminárium 2.			2		30		gyak. jegy	3
Összesen			10 (+6)	10 (+4)	150 ea.	150 szem.	150 konz.	40

Irodalomtudomány szakirány

A szakirány hallgatóinak kötelező minden kurzus (40 kredit, 300 tantermi óra, 150 konzultáció)

Ismeretkör / Tárty	Félév és heti tantermi (+ konzultáció) óraszám				Kontaktóra		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Az irodalom- és kultúratudomány története és elmélete (8 kredit)									
Irodalom- és kultúratudomány előadás (+ konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Irodalom- és kultúratudomány szeminárium			2			30		gyak. jegy	3
Irodalom, medialitás, kulturális praxisok (5 kredit)									
Az irodalom medialitása előadás (+ konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Poétika és retorika; a szöveg- és diskurzuselemzés módjai (8 kredit)									
Poétika és retorika előadás (+ konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Poétika és retorika szeminárium			2			30		gyak. jegy	3
Az interpretáció elmélete és gyakorlata (8 kredit)									
Interpretációelméletek előadás (+ konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Interpretációelméletek szövegolvasó szeminárium			2			30		gyak. jegy	3
Az irodalom- és kultúráközvetítés rendszerei (3 kredit)									
Irodalom- és kultúráközvetítés szövegolvasó szeminárium			2			30		gyak. jegy	3
Komparatiztika (8 kredit)									
Komparatiztika előadás (+ konzultáció)			2		30		30	kollokvium	5
Komparatiztika szeminárium			2			30		gyak. jegy	3
Összesen			10 (+6)	10 (+4)	150 ea.	150 szem.	150 konz.		40

Nyelvtudományi szakirányok tanterve táblázatokban

Történeti nyelvészet szakirány

A szakirány hallgatóinak kötelező minden kurzus (40 kredit)

Ismeretkör / Tantárgy	Félév és heti óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Kutatásmódszertan (4 kredit)									
A történeti nyelvészet kutatási módszerei			2			30	(30)	gyak. jegy	4
Uralisztika (4 kredit)									
Uráli összehasonlító nyelvészet			2		30		(30)	kollokvium	4
A magyar nyelv rendszertörténete (4 kredit)									
Az irodalmi nyelv története				2	30		(30)	kollokvium	4
A nyelvtörténet forrásai ismeretkör (4 kredit)									
1. Nyelvtörténeti forráskritika			2			30		gyak. jegy	2
2. Nyelvtörténeti elemzési gyakorlat				2		30		gyak. jegy	2
A szókészlet története (4 kredit)									
Az etimológia elmélete és módszere			2			30	(30)	gyak. jegy	4
Történeti dialektológia és szociolingvisztika ismeretkör (8 kredit)									
1. Történeti dialektológia			2		30		(30)	kollokvium	4
2. Történeti szociolingvisztika				2		30	(30)	gyak. jegy	4
Történeti névtan (4 kredit)									
1. A történeti helynévkutatás alapjai			2			30		gyak. jegy.	2
2. A magyar személynévek története				2		30		gyak. jegy	2
Névelmélet (4 kredit)									
Névelmélet			2		30		(30)	kollokvium	4
Nyelvészeti speciális kollégium és szakszeminárium ismeretkör (4 kredit)									
1. Finnugor nyelv			2			30		gyak. jegy.	2
2. Szláv jövevényszavak				2		30		gyak. jegy.	2
Összesen			16	10	120 ea	270 szem	(210 konz)		40

Szövegtan és stilisztika szakirány

A szakirány hallgatóinak kötelező minden kurzus (40 kredit)

Ismeretkör / Tantárgy	Félév és heti óraszám				Kontaktórák száma		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Kutatásmódszertan (4 kredit)									
1. A stilisztikai kutatás módszerei			2			30		gyak. jegy	2
2. A szövegnyelvészeti kutatás módszerei			2			30		gyak. jegy	2
Pragmatika ismeretkör (6 kredit)									
1. Nyelvi szintek és pragmatika				2		30		gyak. jegy	2
2. A nyelvi viselkedés pragmatikája				2		30	(30)	gyak. jegy	4
A szöveg nyelvészeti leírása (4 kredit)									
Szövegnyelvészeti irányok			2		30		(30)	kollokvium	4
Stíluselméletek (6 kredit)									
1. Stílustipológia			2		30		(30)	kollokvium	4
2. Stíluselméletek az ókortól napjainkig			2			30		gyak. jegy	2
Az irodalom nyelvisége ismeretkör (6 kredit)									

1. Az egyéni szépirodai stílus nyelve				2		30	(30)	gyak. jegy	4
2. Az irodalmi mű befogadói feldolgozása				2		30		gyak. jegy	2
Diskurzuselemzés (4 kredit)									
A diskurzuselemzés elméleti és módszertani kérdései			2		30		(30)	kollokvium	4
Szöveg- és stíluslemzés ismeretkör (6 kredit)									
1. Összehasonlító stíluslemzés			2			30		gyak. jegy	2
2. Összehasonlító szövegelemzés				2		30	(30)	gyak. jegy	4
Nyelvészeti speciális kollégium és szakszeminárium (4 kredit)									
Stílustörténet			2		30		(30)	kollokvium	4
Összesen			14	12	120 ea	270 szem.	(210 konz.)		40

Nyelv, társadalom, kultúra szakirány

A szakirány hallgatóinak kötelező minden kurzus (40 kredit)

Ismeretkör / Tárgy	Félév és heti óraszám				Kontaktóra		Konzultáció (óraszám)	Számonkérés	Kredit
	1.	2.	3.	4.	Előadás	Szeminárium			
Kutatásmódszertan (4 kredit)									
A szocio-lingvisztikai kutatás módszerei			2			30	(30)	gyak. jegy	4
Geolingvisztika (4 kredit)									
Areális nyelvészet			2			30	(30)	kollokvium	4
Történeti dialektológia és szociolingvisztika ismeretkör (8kredit)									
1. Történeti dialektológia			2			30	(30)	kollokvium	4
2. Történeti szocio-lingvisztika				2		30	(30)	gyak. jegy	4
Leíró dialektológia és szociolingvisztika (4 kredit)									
A magyar nyelv változatai						30	(30)	kollokvium	4
Kommunikáció és retorika (4 kredit)									
A diskurzuselemzés elméleti és módszertani kérdései			2			30	(30)	kollokvium	4
Nyelvi tervezés, nyelvpolitika (4 kredit)									
Nyelvi tervezés				2		30	(30)	kollokvium	4
Nyelv, média, informatika ismeretkör (4 kredit)									
1. Informatika és nyelvhasználat			2			30		gyak. jegy	2
2. Multimédiális szövegelemzés				2		30		gyak. jegy	2
Élőnyelvi terepgyakorlat (4 kredit)									
Élőnyelvi terepgyakorlat			2			30	(30)	gyak. jegy	4
Nyelvészeti speciális kollégium és szakszeminárium ismeretkör (4kredit)									
1. Nyelvi értékítéletek és mítoszok				2		30		gyak. jegy	2
2. Nyelv és evolúció			2			30		gyak. jegy	2
Összesen			12	12	150 ea.	210 szem.	(240 konz.)		40

NÉMET NYELV, IRODALOM ÉS KULTÚRA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület, képzési ág: *bölcsészettudományi*

Képzési ciklus: *mester*

Képzési forma (tagozat): *nappali*

A szakért felelős kar: *BTK*

Képzési idő: *4 félév*

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: *120*

Az összes kontakt óra száma: *1200*

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: német nyelv, irodalom és kultúra

2. A mesterképzési szakon szerezhető képzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles német nyelv, irodalom és kultúra szakos bölcész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in German Language, Literature and Culture

Képzési terület: bölcsészettudomány

A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: germanisztika alapképzési szak német szakiránnyal, germanisztika alapképzési szak német nemzetiségi szakiránnyal, továbbá a főiskolai szintű német nyelv és irodalom és német nyelvtanár szakok.
- 4.2. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési, egységes, osztatlan vagy mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 8-12 kredit;
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 28-32 kredit;
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 45-65 kredit;
- 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
- 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30 %.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan német nyelv, irodalom és kultúra szakos bölcész szakemberek képzése, akik a német nyelv, irodalom és kultúra tudományának átfogó ismeretével és a német nyelvben, a német nyelvű országok kultúrájában speciális jártassággal és felkészültséggel rendelkeznek. Megszerzett nyelvészeti, irodalom- és kultúratudományi ismereteik birtokában

képesek a közigazgatásban és a kulturális élet számos területén nyelvi közvetítői feladatok ellátására. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a Közös Európai Referenciakeret C2 szintjének megfelelően a német nyelvet,
- a német nyelv, irodalom és kultúra mélyebb összefüggéseinek megértéséhez és magyarázathoz szükséges kutatási módszereket,
- a német nyelvű országok irodalmának és kultúrájának egészét,
- a német nyelv, irodalom és kultúra mélyebb összefüggéseinek megértéséhez és magyarázathoz szükséges megfelelő információkat,
- a nyelvi, irodalmi és kulturális jelenségekről szerzett tudás – eredeti látás- és gondolkodásmód birtokában történő – gyakorlati alkalmazását,
- az intermediális jelenségek elemzését, a nyelvhasználat elméleti és gyakorlati kérdéseit, a német nyelvi változatok szerepét,
- a fogalmi gondolkodás és az absztrakció értő használatát.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak :

- ismereteik tudományos fórumokon való megjelenítésére, a megoldandó problémák megértése és megoldása terén önálló tevékenység kifejtésére és eredeti ötletek felvetésére, valamint a feladatok szakmailag magas szinten és önállóan történő megtervezésére és végrehajtására,
- az irodalomtudományban és a nyelvtudományban, illetve interdiszciplináris területeken az aktuális kutatások és a tudományos munka kritikus értékelésére,
- a különböző korok és kortárs iskolák elméleti megközelítéseinek értékelésére, önálló kritika kifejtésére és szükség esetén alternatív megoldások felvetésére,
- eredeti látás- és gondolkodásmód birtokában a nyelvi, irodalmi és kulturális jelenségekről szerzett tudás gyakorlati alkalmazására,
- saját tudásuk magasabb szintre emelésére, képzési területük belső törvényszerűségei megértésének elmélyítésére és önműveléssel, önfejlesztéssel folyamatosan új képességek kialakítására,
- különböző korok és kortárs iskolák elméleti megközelítéseinek értékelésére, önálló kritika kifejtésére és szükség esetén alternatív megoldások felvetésére,
- alapos értelmiségi tájékozottságot, nagyfokú kreativitást, valamint a német nyelvvel és kultúrával összefüggő elmélyült ismereteket igénylő munkakör ellátására,
- német nyelven a kor igényeinek megfelelően hatékonyan kommunikálni, továbbá az információkat, érveket és elemzéseket szakmai és nem szakmabeli közönségnek különböző nézőpontok szerint magas szinten bemutatni.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- motiváció, elkötelezettség és minőség tudat a német nyelv és kultúrát illetően,
- a német nyelvvel, irodalommal és kultúrával kapcsolatos problémák felismerési és kreatív kezelési képessége,
- együttműködési készség,
- kezdeményező-készség és személyes felelősségvállalás,
- fogalmi gondolkodás,
- az absztrakció képessége,
- kritikai attitűd,
- érték-közpon-túság.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök 8-12 kredit: a német nyelvhez kapcsolódó nyelvtudományi, irodalomtu-

dományi valamint kultúra- és médiatudományi ismeretek: aktuális kutatási irányzatok, eredmények, interdiszciplináris kapcsolódási pontok és megközelítések, módszertani ismeretek.

8.2. A szakmai törzsanyag k ötelező ismeretkörei 28-32 kredit: nyelvi, irodalom- és nyelvtudományi, valamint kultúra- és médiatudományi tárgykörök: felsőfokú nyelvi elmélyítő képzés; nyelvtudományi megközelítésmódok; a német nyelv rendszerszemléletű szerkezete; leíró nyelvtani ismeretek (fonológia, morfológia, szintaxis), nyelvfejlésmódi ismeretek, irodalomtudományi irányzatok és iskolák; az irodalmi interpretáció kérdései és módszerei; irodalomtörténeti ismeretek; a német kultúra egyes szinkrón és diakrón területei; nyelv, kultúra és irodalom kölcsönhatása.

8.3. A szakmai törzsanyag k ötelezően választható ismeretkörei 65-85 kredit: Differenciált szakmai ism eretek 45-65 kredit :

a) választható speciális programok ismeretei 35-45 kredit: választható programok: irodalomtudomány, nyelvtudomány, kultúra- és médiatudomány, komparatiztika, textológia, fordítástudomány, szakfordítás, műfordítás, gyakorlati kultúratudomány stb.

b) a szakhoz kötődő területeken további nyelvi, irodalmi, művelődéstörténeti vagy más speciális kérdéskörök ismeretei (10-20 kredit);

diplomamunka: 20 kredit .

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy (az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvvizsga nyelvtől eltérő) államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit értékű a korábbi tanulmányok szerint a germanisztika alapképzési szak német szakirányának nyelvtudományi, irodalomtudományi és kultúratudományi ismeretköreiből. További felsőfokú C típusú államilag elismert vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga német nyelvből.

(A) Törzsanyag						
<i>(A)(a) Elméleti alapozás</i>						
Tantárgy neve	Félév és óraszám				Tanóra típusa	Kredit
	1	2	3	4		
Irodalomtudomány módszertana modul						
Az irodalomtudomány módszerei	2				előadás	3
Az irodalomtudomány módszerei	2				konzultáció	2
Nyelvtudomány módszertana modul						
A nyelvtudomány módszerei	2				előadás	3
A nyelvtudomány módszerei	2				konzultáció	2
Összesen						10
<i>(A)(b) Szakmai törzsanyag</i>						
Tantárgy neve	Félév és óraszám				Tanóra típusa	Kredit
	1	2	3	4		
Szakmai nyelvi fejlesztés modul						
Német fonetika	2				szeminárium	3
Tudományos dolgozatok készítése	2				szeminárium	2
Összesen						5
Irodalomtudományi modul						
Az irodalom korszakolásának problémái + olvasmányteszt	2				előadás	3 + 1
A német irodalom korszakai 1	2				szeminárium	2
A német irodalom korszakai 2		2			szeminárium	2
A német irodalom korszakai 3		2			szeminárium	2
Összesen						10
Nyelvtudományi modul						
Kontrasztív grammatika 1: Morfológia	2				előadás	3
Kontrasztív grammatika 1: Morfológia	2				szeminárium	2
Kontrasztív grammatika 2: Szintaxis		2			előadás	3
Kontrasztív grammatika 2: Szintaxis		2			szeminárium	2
Összesen						10
Kultúratudományi modul						
A kultúra történetének korszakai	2				előadás	3
A kultúra történetének korszakai	2				szeminárium	2
Összesen						5
Szakmai törzsanyag összesen						30

(B) Differenciált szakmai anyag <i>(B)(a) Kötelezően választandó szakirányú specializáció:</i> (B)(a)(1) Német nyelvészet							
Tantárgy neve	Félév és óraszám				Tanóra típusa	Kredit	Előfeltétel
	1	2	3	4			
Elméleti nyelvészet blokk							
A német nyelv történeti szociolingvisztikája			2		előadás	3	A nyelvtud. módszertana modul
A mai német nyelv pragmatikája		2			előadás	3	A nyelvtud. módszertana modul
A mai német nyelv pragmatikája		2			konzultáció	2	A nyelvtud. módszertana modul
A mai német nyelv szemantikája		2			előadás	3	A nyelvtud. módszertana modul
A mai német nyelv szemantikája		2			konzultáció	2	A nyelvtud. módszertana modul
A mai német nyelv fonológiája	2				előadás	3	–
A mai német nyelv fonológiája	2				konzultáció	2	–
Alkalmazott nyelvészet blokk							
Fordítástudomány				2	előadás	3	A nyelvtud. módszertana modul
A mai német nyelv szociolingvisztikája				2	szeminárium	2	A nyelvtud. módszertana modul
A mai beszélt német nyelv kutatása			2		előadás	3	A nyelvtud. módszertana modul
A mai beszélt német nyelv kutatása			2		szeminárium	2	A nyelvtud. módszertana modul
A mai német nyelv lexikográfiája				2	szeminárium	2	A nyelvtud. módszertana modul
Tudományos műhelymunka blokk							
Diplomamunka konzultáció 1			2		konzultáció	2	A nyelvtud. módszertana modul
Diplomamunka konzultáció 2				2	konzultáció	3	Diploma-munka konzultáció 1
Tudományos projektmunka 1		2			konzultáció	2	Nyelvtud. módsz. modul
Tudományos projektmunka 2			2		konzultáció	3	Tudományos projektmunka 1
Összesen							40

(B) Differenciált szakmai anyag <i>(B)(a) Kötelezően választandó szakirányú specializáció:</i> (B)(a)(2) Német irodalom- és kultúratudomány							
Tantárgy neve	Félév és óraszám				Tanóra típusa	Kredit	Előfeltétel
	1	2	3	4			
Elméleti blokk							
Az irodalom elméletei		2			előadás	3	Az irodalom-tud. módszertana modul
Irodalomelméleti szövegolvasás		2			konzultáció	2	Az irodalom-tud. módszertana modul
A kultúra elméletei		2			előadás	3	Az irodalom-tud. módszertana modul
Kultúraelméleti szövegolvasás		2			konzultáció	2	Az irodalom-tud. módszertana modul
Irodalom és kultúra blokk							
A német esztétikai gondolkodás				2	szeminárium	2	Az irodalom-tud. módszertana modul
Német-magyar irodalmi kapcsolatok				2	szeminárium	2	Az irodalom-tud. módszertana modul
Irodalom és identitás			2		szeminárium	2	Az irodalom-tud. módszertana modul
Zsidó kultúra közép-európai kontextusban			2		előadás	3	Az irodalom-tud. módszertana modul
Irodalom és medialitás blokk							
A médiumok kultúrtörténete			2		előadás	3	Az irodalom-tud. módszertana modul

A német színház története		2		előadás	3	Az irodalom-tud. módszertana modul
Dráma- és színházelemzés			2	szeminárium	2	Az irodalom-tud. módszertana modul
A német film története		2		előadás	3	Az irodalom-tud. módszertana modul
Filmelemzés			2	szeminárium	2	Az irodalom-tud. módszertana modul
Tudományos műhelymunka blokk						
Tudományos projektmunka 1			2	konzultáció	2	Az irodalom-tud. módszertana modul
Tudományos projektmunka 2				2	konzultáció	Tudományos projektmunka 1
Diplomamunka konzultáció 1			2	konzultáció	2	Elméleti blokk
Diplomamunka konzultáció 2				2	konzultáció	Diploma-munka konz. 1
Összesen						40

<i>(B)(b) Szabadon választható ismeretek</i>	
<p>Szabályozottan választható ismeretek az alábbi mesterszakos képzések tantárgyai közül: – Elméleti nyelvészet MA, Kommunikáció MA, Magyar nyelv és irodalom MA, Filozófiai MA kínálatából – és/vagy valamely modern filológiai területen akkreditált mesterszakos képzés</p> <p>15 kredit értékben</p> <p>Szabadon választható ismeretek: 5 kredit (pl. informatikai ismeretek)</p> <p>A következő bontásban: – 4 x 2 kredités kontaktóra – 4 x 3 kredités kontaktóra</p>	
Összesen	20
<i>(B)(c) Diplomamunka</i>	
Diplomamunka	20
<i>Záróvizsga</i> Előfeltétel: Az „A” és „B” jelű modulok teljesítése	
Mindösszesen	120

A kontaktórák száma

1. A "Német nyelvészet" kötelezően választható szakirányú specializáció

Modul	Képzési szakasz	Kontaktóraszám	Összesen
A1		4 x 2	8
A2		12 x 2	24
B1 Nyelvtudomány		16 x 2	32
B 2		4 x 2 (3 kredités óra) 4 x 2 (2 kredités óra)	16
			80

Félévenként 15 héttel számolva az összes kontaktóraszám: **80 x 15 = 1200 kontaktóra**

2. A "Német irodalom- és kultúratudomány" kötelezően választható szakirányú specializáció

Modul	Képzési szakasz	Kontaktóraszám	Összesen
A1		4 x 2	8
A2		12 x 2	24
B1 Irod. és kult. tud.		17 x 2	34
B 2		4 x 2 (3 kredités óra) 4 x 2 (2 kredités óra)	16
			82

Félévenként 15 héttel számolva összes kontaktóraszám: **82 x 15 = 1230 kontaktóra**

NÉPRAJZ MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület, képzési ág: *bölcsészettudományi*

Képzési ciklus: *mester*

Képzési forma (tagozat): *nappali*

A szakért felelős kar: *BTK*

Képzési idő: *4 félév*

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: *120*

Az összes kontakt óra száma: *1200*

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: néprajz

2. A mesterképzési szakon szerorzhető képzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magiszter, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles néprajz mesterszakos bölcsész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in European Ethnology and Folkloristics
- választható szakirányok: folklorisztika, anyagi kultúra, kulturális örökség (folkloristics, material culture, cultural heritage, museum studies)

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: néprajz alapképzési szak.
- 4.2. A 11. pontban meghatározott feltételekkel vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 120 kredit.

- 6.1. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit;
- 6.2. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 60-80 kredit;
- 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit;
- 6.4. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
- 6.5. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30 %

7. A mesterképzési szak képzés célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett néprajzi, folklorisztikai és kulturális antropológiai ismereteik birtokában képesek a saját és mások kultúrájának elemzésére és értelmezésére. Jártasak a kultúrákutásban, és ismerik a kultúra működési törvényszerűségeit a múltban és a jelenben. Elmélyült ismeretekkel rendelkeznek a néprajz valamely szűkebb,

speciális területén. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*

- a népi és nemzeti kultúra összefüggéseit,
- az európai és az Európán kívüli népek kultúráját,
- a modern filológia módszereit,
- a társtudományok és a szaktudomány /folklorisztika, néprajz, kulturális antropológia/ tudománytörténetét és problémátörténetét Magyarországon, Európában és Európán kívül,
- az etnikai/nemzetiségi/kisebbségi kérdések történeti és jelen vonatkozásait Európában és a nagyvilágban,
- a kulturgeográfiai ismeretanyagot (annak táji, ökológiai, gazdálkodási tényezők néprajzi vonatkozásait),
- a szövegfilológia megfelelő ismeretanyagát,
- a hazai nemzetiségek hagyományos kultúráját a múltban és a jelenben,
- a művelődéspolitikához szükséges népismeret hazai és nemzetközi vonatkozásait,
- az adatkezelés, -feldolgozás, archiválás módszereit,
- vallástudomány, néphit, népi vallásosság, vallási néprajz megfelelő ismeretanyagát;

b) *a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- a szaktudomány önálló művelésére, szakmai-módszertani továbbfejlesztésére, reflexív társadalomtudományi kutatómunka végzésére,
- a néprajz hazai és nemzetközi kortárs irányzataihoz kapcsolódó elméletimódszertani elvek, gyakorlat alkalmazására,
- néprajzi terepmunka végzésére,
- múzeumi források kezelésére és értelmezésére,
- muzeológiai tevékenység végzésére,
- a kulturális örökség feltárására, megőrzésére és védelmére a néprajz területén annak eszközeivel,
- néprajzi ismeretek oktatására,
- a közművelődési tevékenységek végzésére,
- történeti források kezelésére;

c) *a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek, kompetenciák:*

- tájékozódási készség az összehasonlító kutatások különböző területein,
- készség és jártasság a tudományos kutatás általános módszertanában és a folklorisztikai/néprajzi/kulturális antropológiai szakmódszertanban,
- jártasság a múzeumok, archívumok anyagának felhasználását illetően,
- gyakorlati jártasság a kép- és hangfelvétel, digitalizálás, számítógépes kutatás, adatbázis építése területén,
- mások kultúrájával szembeni tolerancia,
- jó együttműködési készség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei:* 20-30-kredit

- *magyar és összehasonlító folklorisztika:* a folklór és a folklorisztika legfontosabb problémái, tudománytörténet, módszertani alapok elmélyítése, folklórjelenségek elemzése;
- *az anyagi kultúra kutatása:* az életmód és a tárgyi kultúra recens és történeti kérdései, archiválás, muzeológiai és egyéb források elemzése, értelmezése alapján;
- *társadalomnéprajz:* tárgyának tekinti a magyar, az európai és az Európán kívüli társadalmak társadalomnéprajzi vizsgálatát, az iparosodás előtti időszaktól kezdve a jelenkorig;

– *kulturális antropológia*: a kultúrák és a társadalmak megismerésének legfontosabb fogalmi, elméleti és tudománytörténeti problémái, a kutatás módszerének alapvető kérdései, példáuliban az Európán kívüli népekre és a modern városi társadalmakra fókuszálva.

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező és kötelezően választandó ismeretkörei*: 80-100 kredit
differenciált szakmai ismeretek: 60-80 kredit

folklorisztika szakirány: a folklór jelenségvilágával kapcsolatos kutatómódszertani aspektusok, összehasonlító folklorisztika (fogalma, területei, tudománytörténete, hatások és kölcsönhatások, imagológia, rokon komparatív tudományok); európai folklór (rendszerezése, területei); a szövegfolklor műfajai, hiedelmek, népi vallásosság, szokásvilág, zene, tánc, népművészet, az egyes népek/nép csoportok folklórja, szokás, mentalitás (fogalma és főbb területei, szokáscselekvések, a szokások az élet egyes területein), néphit, népi vallásosság: (hiedelemrendszerek, magyar és európai néphit, a népi vallásosság), szövegfolklorisztika (fogalmak, tartalmi és formai rendszerezések, az egyes műfajok történeti és jelenkori vizsgálata, stilisztikai, poétikai és esztétikai elemzések), történeti folklorisztika (történetiség a folklórban és a folklorisztikában, kapcsolat a rokottudományokkal, tudománytörténet, korszakolás, társadalomtörténeti keretek);

anyagi kultúra szakirány: az életmód és a tárgyi kultúra összefüggéseinek recens és történeti kérdései szóbeli gyűjtések, archivális és muzeális források, gyűjtemények feldolgozása alapján; a hagyományos paraszti és a modern társadalom tárgyi világa és a kultúra közötti összefüggésrendszerek (tárgy és fogyasztás, tárgy és identitás, tárgy és szimbólum, múzeumi gyűjtemények, a műgyűjtés kultúrtörténete és motivációi, a múzeumi tárgy); a paraszti és polgári háztartások tárgykészlete, a tárgyak készítésének technológiája (kézművesség, kisipar), beszerzése (javak cseréje), használata (életmód); munka- és eszköz-néprajz; tárgy és életmód; ökológia és anyagi kultúra: a természeti erőforrások, tájlehetőségek kiaknázása a gazdálkodásban; táj és település, természeti környezet és építészeti kultúra;

kulturális örökség szakirány: meghatározó klasszikus antropológiai iskolák (az evolucionizmustól a funkcionalizmuson és a kultúra és személyiség iskolán át a strukturalizmusig); a kritikai elméletek az etnometodológiától a posztmodern antropológián keresztül az orientalizmusig és a posztkolonializmusig; a gazdaság (termelés, technológia, tulajdon, munkamegosztás, elosztási rendszerek, fogyasztás), a társadalom (rokonság, genealógiai és lokális szerveződések, szövetségek és hálózatok, nemi és korosztályi viszonyok és világok, a átmenet rítusai), a politika (egyén és társadalom, társadalmi hierarchiák, hatalmi viszonyok, lokális szerveződések, konfliktusok, erőszak), a vallás (vallás – népi vallás – lokális vallás, hiedelemrendszerek, hiedelemszövegek, rituális gyakorlatok) az etnicitás, az identitás és a globalizáció ismeretei;

diplomamunka: 20 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat múzeumi gyakorlatból és terepmunkából áll, kreditértéke 20 kredit.

10. Idegennyelv-ismeretkövetelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert felsőfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga, vagy egy, az alapfokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint a folklorisztika, anyagi kultúra, társadalomnéprajz, kulturális antropológia, vallástudomány, művelődéstörténet ismeretköreiből.

A NÉPRAJZ MESTERKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA

Szakmai törzsanyag

Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	I.	II.	III.	IV.		
A folklór kutatástörténete	30				1 kollokvium	3
A néprajz tudománytörténete	30				1 kollokvium	2
Európai etnológia – olvasó szeminárium	30				1 gyakorlati jegy	2
Művelődéstörténet	30				1 kollokvium	3
Etnicitás – előadás és olvasó szeminárium		60			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	5
Társadalomnéprajz – előadás és szem.	60				1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	5
Terek és idők – előadás és szeminárium	60				1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	5
Kutatásmódszertan – előadás és szem.	60				1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	5

Folklorisztika szakirány

Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	I.	II.	III.	IV.		
Folklór I.		30			1 kollokvium,	3
Folklór II.		60			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Folklór III.			30	30	1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Folklór IV.				30	1 kollokvium	3
Etnográfia I.		30			1 kollokvium	3
Etnográfia II.		60			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Muzeológiai informatika			60		1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Szakdolgozati szem I. – előkészítés			30		1 gyakorlati jegy	2
Szakdolgozati szeminárium II. - írás				30	1 gyakorlati jegy	3
Speciálkollégium			30	30	2 kollokvium	(3+3)=6
Terepgyakorlat			30	30	1 gyakorlati jegy	10
Múzeumi gyakorlat			30	30	1 gyakorlati jegy	10
Tanulmányút		30	30		aláírás	0
Szabadon választható tárgyak	X	X	X	X	5 kollokvium	(2+2+2+2)=10
Diplomamunka				X	1 gyakorlati jegy,	20
Záróvizsga				X	1 zárószigorlat	0

Anyagi kultúra szakirány

Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	I.	II.	III.	IV.		
Etnográfia I.		30			1 kollokvium,	3
Etnográfia II.		60			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Etnográfia III.			30	30	1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Etnográfia IV.				30	1 kollokvium	3
Folklór I.		30			1 kollokvium	3
Folklór II.		60			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Muzeológiai informatika			60		1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Szakdolgozati szem I. – előkészítés			30		1 gyakorlati jegy	2

Szakedolgozati szeminárium II. - írás				30	1 gyakorlati jegy	3
Speciálkollégium			30	30	2 kollokvium	(3+3)=6
Terepgyakorlat			30	30	1 gyakorlati jegy	10
Múzeumi gyakorlat			30	30	1 gyakorlati jegy	10
Tanulmányút		30	30		aláírás	0
Diplomamunka					1 gyakorlati jegy,	20
Szabadon választható tárgyak	X	X	X	X	5 kollokvium	(2+2+2+2+2)=10
Záróvizsga				X	1 zárószigorlat	0

Kulturális örökség szakértő szakirány

Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	I.	II.	III.	IV.		
Múzeumpolitika és rendezvényszervezés		30			1 kollokvium,	3
Muzeológiai informatika			60		1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Muzeológia és kommunikáció		60			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Pályázási és pályáztatási rendszerek a magyar és európai múzeumokban.				30	1 kollokvium	3
Folklór I.		30			1 kollokvium	3
Folklór II.		60			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Etnográfia II.			60		1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	(3+2)=5
Szakedolgozati szem I. – előkészítés			30		1 gyakorlati jegy	2
Szakedolgozati szeminárium II. - írás				30	1 gyakorlati jegy	3
Speciálkollégium			30	30	2 kollokvium	(3+3)=6
Terepgyakorlat			30	30	1 gyakorlati jegy	10
Múzeumi gyakorlat			30	30	1 gyakorlati jegy	10
Tanulmányút		30	30		aláírás	0
Diplomamunka				X	1 gyakorlati jegy,	20
Szabadon választható tárgyak	X	X	X	X	5 kollokvium	(2+2+2+2+2)=10
Záróvizsga				X	1 zárószigorlat	0

NEVELÉSTUDOMÁNYI MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület, képzési ág: *bölcsészettudományi*

Képzési ciklus: *mester*

Képzési forma (tagozat): *nappali*

A szakért felelős kar: *BTK*

Képzési idő: *4 félév*

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: *120*

Az összes kontakt óra száma: *1200*

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése:

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat
- szakképzettség: xxxx (megjelölve a szakirányt)
- választható szakirányok:
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág:

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: xx kredit
- 6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: xx kredit
- 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: xx kredit
- 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: xx kredit
- 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: xx kredit
- 6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték:

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

- alapozó ismeretek: 55-65 kredit
- szakmai törzsanyag: 105-115 kredit, ebből

b) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

9. Szakmai gyakorlat:

10. Nyelvi követelmények:

A képzési cél:

Olyan szakemberek képzése, akik széles körű, mester szintű szaktudományos és alkalmazói tudással rendelkeznek a neveléstudomány művelése és alkalmazása területén. A képzés során kialakult kompetenciáik alapján képesek a köz- és a felsőoktatás, illetve az oktatásügyben kutatói és/vagy alkalmazói feladatokat ellátni, részt vállalni a rendszerszintű működtetés feladataiból, a kutatás és fejlesztés terén feladatokat végezni, hazai és nemzetközi szakmai fórumokon a nevelésügy hazai eredményeit kommunikálni.

A képzés eredményeként elvárt általános és szakmai kompetenciák:

A neveléstudományi mesterképzés végzettséget olyan hallgatók kaphatják, akik:

A képzés során ismereteiket illetően bizonyították, hogy a neveléstudományi, ezen belül a neveléstörténeti, nevelésfilozófiai, nevelés-és oktatáslélektani, nevelésméleti, oktatásméleti, nevelésszociológiai, oktatásügyi komparatiztikai, kutatómódszertani ismereteket elsajátították, az ezeken a területeken megszerzett tudásokkal felkészültek a neveléstudományi doktori képzésbe való belépésre, illetve a szakképzettségüknek megfelelő munkakörök ellátására;

ismereteik alkalmazása és képességeik fejlettsége révén alkalmasak a nevelés-és oktatásügyben, a köz-és felsőoktatásban kutatói és/vagy alkalmazói feladatok ellátására, pedagógiai rendszerek fejlesztésében, működtetésében és irányításában való részvételre, az ezekkel a feladatokkal kapcsolatos magyar és idegen nyelvű információ feltárására, elemzésére, a nevelés-és oktatásügy eredményeinek hazai és nemzetközi fórumokon való kommunikálására, illetve önálló tanulással meglévő képességeik fejlesztésére és új kompetenciák elsajátítására;

a szakmai attitűdök és magatartás terén rendelkeznek a szakképzettségüknek megfelelő munkakörökben való önálló munkavégzés, az alkotás, problémamegoldás és döntés, emellett az együttműködés, a közösségbe történő beilleszkedés képességével és igényével, tevékenységük kritikus értékelésének és irányításának a képességével, és az önszabályozás, az önfejlesztés igényével, valamint értékek kialakítására és megtartására törekvő céltudatos magatartással.

A képzés **főbb tanulmányi területei** és azok **arányai** az egyes tanulmányi területekhez rendelt kredithatárok megadásával (tól – ig) az alábbi bontásban:

Törzsanyag (kötelező ismeretkörök): a törzsanyag részletes kifejtése a csatolt dokumentumok között található.

Elméleti alapozás:***Neveléstörténeti tanulmányok, kutatások***

Nevelésfilozófiák és elméletek története 3 kredit

Elméleti pedagógia

A neveléstudomány szaknyelve 2 kredit

Nevelés-és oktatáslélektan

Kírérleti általános pszichológia 3 kredit

Neveléslélektan 3 kredit

Oktatástudomány

Tanítás-és tanuláselméletek

	3 kredit
A nevelésszociológia alkalmazásai	
Nevelésszociológia	3 kredit
Oktatásügyi komparatiztika	
Az oktatás gazdaságtana	3 kredit
Szakmai törzsanyag	
Neveléstörténeti tanulmányok, kutatások	
Pedagógiai problémátörténet	3 kredit
Történeti és pedagógiai antropológia	2 kredit
Elméleti pedagógia	
Nevelésemleletek és alkalmazások	3 kredit
Neveléstudományi modellek és paradigmák	3 kredit
Nevelés-és oktatáslélektan	
Pedagógiai szociálpszichológia	2 kredit
Oktatástudomány	
Tantervemleletek	3 kredit
Képességek fejlődése és fejlesztése	2 kredit
A nevelésszociológia alkalmazásai	
Iskolaszociológiai szemléletek és szakirodalom	3 kredit
Kutatások a nevelésszociológiában	2 kredit
Oktatásügyi komparatiztika	
Oktatási rendszerek az EU-ban	3 kredit
Oktatásstatisztikai elemzések	2 kredit
Összesen	48 kredit

Differenciált szakmai anyag:**Kötelezően választható szakirányú modul / szakirány:**

42 kredit a szakindítást kezdeményező intézmény követelményei szerint.

Szabadon választható ismeretek: Az ide sorolható kollégiumok körét a mesterszak intézményi szakmai gazdája határozza meg és hirdeti meg. A szabadon választható kollégiumok kreditjei az alapozó, a törzsképzés kiegészítéseként, illetve a szakirány kiterjesztéseként egyaránt akumulálhatók. **10 kredit**

Diplomamunka: A szakdolgozat **kredit értéke: 20** a szakirány kreditjeihez számolva. Ezt a kreditmennyiséget a hallgató a szakdolgozat készítése során, az ahhoz vezető teljesítményei alapján, illetve a dolgozat benyújtásával akumulálja

A Neveléstudományi Mesterszak szakgazdájaként két szakirányt tervezünk indítani:

felsőoktatás-pedagógiai szakirány
nevelési és oktatási kutatások szakirány

A) Törzsanyag (kötelező ismeretkörök):

A tanegység megnevezése	javasolt félév és óraszám				előfel- tétel	óra- típus	értékelés	kredit
	1.	2.	3.	4.				
<i>Elméleti alapozás</i>								
Nevelésfilozófiák és elméletek története	X					Ea	Koll.	3
A neveléstudomány szaknyelve	X					Sz	Gyj.	2
Kirérleti általános pszichológia	X					Ea	Koll.	3
Neveléslélektan	X					Ea	Koll.	3
Tanítás- és tanulásméletek		X			3, 4	Ea	Koll.	3
A nevelésszociológiai információ	X					Ea	Koll.	3
Az oktatás gazdaságtana	X					Ea	Koll.	3
<i>Szakmai törzsanyag</i>								
Pedagógiai problémátörténet,	X					Ea	Koll.	3
Történeti és pedagógiai antropológia		X				Sz	Gyj.	2
Nevelésméletek és alkalmazások		X				Ea	Koll.	3
Neveléstudományi modellek és paradigmák		X				Ea	Koll.	3
Pedagógiai szociálpszichológia		X				Sz	Gyj.	2
Tantervméletek		X				Ea	Koll.	3
Képességek fejlődése és fejlesztése			X			Sz	Gyj.	2
Iskolaszociológiai szemléletek és szakirodalom		X				Ea	Koll.	3
Kutatások a nevelésszociológiában		X				Gy	Gyj.	2
Oktatási rendszerek az EU-ban			X			Ea	Koll.	3
Oktatásstatistikai elemzések			X			Sz	Gyj.	2
Összesítés								48

B) Differenciált szakmai anyag**B/1. Nevelési és oktatási kutatások szakirány**

Cél, tartalom:

A nevelési és oktatási kutatások szakirány képzési célja a hallgató felkészítése nevelési és oktatási kutatások végzésére, nemzetközi összehasonlító oktatáspolitikai, oktatásszociológiai kutatásokban való részvételre, annak irányítására, oktatáspolitikai döntés-előkészítés támogatását célzó kutatások végigvitelére, hatásvizsgálatok végzésére, az oktatáspolitikai döntések társadalmi hatásainak részletes szakmai elemzésére, értékelésére, nevelés- és oktatásszociológiai kutatási projektek tervezésére, szervezésére és elvégzésére, oktatáspolitikai szakértői vagy kutatóintézetekben az előzőekben felsorolt tevékenységek ellátására, irányítására.

Az oktatásszociológiai és a nevelésméleti kutatások áttekintése megalapozza a hallgatók tájékozottságát két kitüntetett, s az oktatáspolitikai döntések alapjául szolgáló kutatási területen. Az oktatási folyamatok erős történeti és társadalmi út- és kontextusfüggő karaktere, a nevelés és oktatási kutatások társadalomtörténeti, demográfiai, foglalkoztatáspolitikai, ifjúságszociológiai, kulturális antropológiai beágyazottsága miatt kiemelten fontos a szakirány keretében hallgatható előadásain a neveléstudomány tudományos környezetének számító számos kutatási terület megismerése. Nevelési és oktatási kutatások kutatási stratégiái, a kvantitatív és kvalitatív adatfelvételek és elemzési technikák elsajátítását segítik a gyakorlata, s így a hallgatók képessé válnak a kutatási folyamatok problémaérzékeny tervezésére. A nevelési- oktatási kutatások során alkalmazott elemzési technikák közül kiemelten koncentrálunk a komparatív elemzésre, a különböző zárt korpuszú és interpretatív oktatáspolitikai, oktatásméleti diskurzusok értelmezésére és elemzésére, a nevelési és oktatási terepek antropológiájára, a statisztikai és az oktatásökológiai elemzésekre. A kutatás

közbeni módszerkontroll kialakulását kívánja segíteni az ismeretelméleti problémák a kutatási gyakorlatban című tárgy, s a kutatásra speciálódott szervezetek belső világához pedig elsősorban a kutatóintézeti gyakorlat közelíti a hallgatókat.

A szakirány elvégzése 42 kredit teljesítéséhez kötött

A Nevelési és oktatási kutatások szakirány óra- és vizsgaterve

Tantárgy	Javasolt félév (Az óraszám mindenütt 2 / hét)	Előfelt.	Óra típusa	Értékelés	Kredit
Kötelező és kötelezően választható előadások (16 kredit)					
Oktatásszociológiai kutatások		X		Ea koll	4
Iskolaelméleti kutatások, pedagógiai innovációk		X			3
Társadalomtörténet		X		Ea koll	3
Ifjúságszociológia			X	Ea koll	3
Munkaerőpiaci politikák Kötelezően választható I. a.		X		Ea koll	3
Emberi erőforrás-kínálat Kötelezően választható I. b.			X		3
Elméleti antropológia Kötelezően választható II. a.			X	Ea koll	3
Demográfia Kötelezően választható II. b.			X	Ea koll	3
					28
Kötelező gyakorlatok (18 kredit)					
Komparatív elemzések		X		Gy gyj	3
Neveléstörténeti és oktatáspolitikai diskurzusok elemzése		X		Gy gyj	3
A nevelés és oktatás terepeinek antropológiája		X		Gy gyj	3
Statisztikai adatbázisok kezelése az oktatáskutatásban 1		X		gy gyj	3
Statisztikai adatbázisok kezelése az oktatáskutatásban 2			X	gy gyj	3
Kutatóintézeti gyakorlat			X	gy gyj	3
					18
Választható tárgyak (3 gyakorlat választása kötelező) (9 kredit)					
Interpretatív módszerek a nevelés- és oktatáskutatásban			X	gy gyj	3
Oktatásökológiai elemzések			X	gy gyj	3
Ismeretelméleti problémák a kutatási gyakorlatban			X	Gy gyj	3
Kutatás és tudományos képzés a felsőoktatásban		X		gy gyj	3
					12
Szakdolgozati szeminárium (A szakdolgozati 20 kredit terhére)					
Kutatásmódszertan, szakdolgozat - 1		X		Gy gyj	3
Kutatásmódszertan, szakdolgozat - 2			X	Gy gyj	3
					6

B/2. Felsőoktatás-pedagógiai szakirány

Cél, tartalom

A hallgatók a képzés során széles körű ismereteket sajátítanak el a hazai és nemzetközi felsőoktatási modellekről, azok működéséről, mélységi elemzést végezve az előadások és a gyakorlatok során. Megvizsgálják a lehetséges kutatási, fejlesztési irányokat, analizálják a legfrissebb eredményeket. Az elméleti ismerteket felhasználva megtanulják a felső- és felnőttoktatás tanulási környezetének adekvát fejlesztését, új képzési, szervezeti formák módszerek, taneszközök kidolgozását és értékelését, különös tekintettel az információs társadalom által támasztott elvárásokra. Megismerik a felső- és felnőttoktatásban résztvevők

tanulási sajátosságait, melyek ismeretében képessé válnak a megfelelő képzési feltételek megteremtésére, az egyéni tanulási utak megtervezésének segítésére, mely tevékenységhez felhasználják a felsőoktatás-pedagógiához kapcsolódó tudományterületek felsőoktatás szempontjából releváns eredményeit is. Képessé válnak a felsőoktatásban folyó kutatások, fejlesztések operacionalizálására, projektek vezetésére, szervezésére, a kutatásokban, fejlesztésekben, projekteknél résztvevők munkájának támogatására, irányítására. Az erre irányuló képességek fejlesztését, az ismeretek gyakorlati alkalmazását a köz-, felső- és felnőttoktatás különböző szinterein, intézményeiben végzett terepmunkák, projektek, tréningek segítik.

A szakirányt elvégezve a hallgatók felsőoktatási szakértőként vesznek részt a felsőoktatási adminisztráció (felsőoktatási menedzsment) munkájában. A szakirány a felsőoktatási adminisztráció (felsőoktatási menedzsment) munkájában való részvételhez előírható.

A szakirány elvégzése 42 kredit teljesítéséhez kötött

A Felsőoktatás-pedagógiai szakirány óra- és vizsgaterve

Tantárgy	Javasolt félév (Az óraszám mindenütt 2 / hét)		Előfelt.	Óra típusa	Értékelés	Kredit
Kötelező és kötelezően választható előadások (13 kredit)						
A felsőoktatás didaktikája		X		Ea	koll	4
A felsőoktatás szociológiája Kötelezően választható I. a		X		Ea	koll	3
Ifjúságszociológia Kötelezően választható I. b			X			3
Emberi erőforrás-kínálat Kötelezően választható II. a		X		Ea	koll	3
Demográfia Kötelezően választható II. b.			X	Ea	koll	3
Jogi ismeretek			X	Ea	koll	3
Elektronikus tanulási környezetek		X		Ea	koll	3
						16
Kötelező gyakorlatok (19 kredit)						
Felsőoktatási diskurzusok - egyetemfilozófiák		X		Gy	gyj	3
Komparatív elemzések		X		Gy	gyj	3
E-learning		X		Gy	gyj	3
Hallgatói (karrier) tanácsadás 1		X		Gy	gyj	3
A felsőoktató mentálhigiénéje			X	Gy	gyj	3
Pedagógiai értékelés			X	Gy	gyj	2
Pedagógiai esettanulmány készítése			X	Gy	gyj	2
						19
Választható tárgyak (1 előadás és 2 gyakorlat választása kötelező) (7 kredit)						
A felsőoktatás politikai aspektusai		X		Ea	koll	3
Minőségmenedzsment			X	Ea	koll	3
Oktatásszervezés és adminisztratív környezete		X		gy	gyj	2
Stratégiai tervezés a felsőoktatásban			X	gy	gyj	2
Kutatás és tudományos képzés a felsőoktatásban		X		gy	gyj	2
Hallgatói (karrier) tanácsadás 2			X	gy	gyj	2
						7
Szakdolgozati szeminárium (A szakdolgozati 20 kredit terhére)						
Kutatásmódszertan, szakdolgozat -1		X		Gy	gyj	3
Kutatásmódszertan, szakdolgozat - 2			X	Gy	gyj	3
						6

PSZICHOLOGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>társadalom- és szervezetszichológia, munka- és szervezetszichológia,</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: **pszichológia**
2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
 - szakképzettség: okleveles pszichológus
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Psychologist
 - választható szakirányok: társadalom- és szervezetszichológia, munka- és szervezetszichológia,
 - szakirányok angol nyelvű megnevezése: Social and Organizational Psychology, Work and Organizational Psychology)
3. Képzési terület: bölcsészettudományi.
4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:
Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe a pszichológia alapképzési szak, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti egyetemi szintű pszichológia szak.
5. A képzési idő félévekben: **4 félév**
6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: **120 kredit**
 - 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 16-24 kredit;
 - 6.2. A szakmai törzsanyagához rendelhető kreditek száma: 6-16 kredit;
 - 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 60-70 kredit;
 - 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;
 - 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;
 - 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan pszichológus szakemberek képzése, akik megszerzett pszichológiai tudományi ismereteik birtokában tájékozottak a pszichológia több ágában. Ismerik a pszichológus szakma módszereit és eszközeit, és képesek ezeket az egyének, csoportok vagy szervezetek megismerése és fejlesztése érdekében használni. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

a pszichológiai tudomány történetét és meghatározó elméleti nézőpontjait,
az alkalmazott pszichológiai területek és a társtudományok alapismereteit,
a pszichológiai tudomány módszereit, az adatok feldolgozásának, kezelésének szakmai-etikai szabályait,
a tudományos kutatás, szakmai önképzés és a hatékony kommunikáció módszereit,
a választott szakirány speciális ismereteit és módszertanát.
továbbá

a kognitív pszichológiai szakirányon végzettek ismerik

az alapvető kognitív rendszereket, működésüket, a magatartásszabályozás és viselkedésvezérlés folyamatait,
a neuropszichológia, pszicholingvisztika, az evolúciós és biológiai pszichológia alkalmazását a kognitív pszichológiában,
a kognitív rendszerek fejlődését, szocializációt és mentalizáció folyamatait, a fejlődéslélektan felhasználási lehetőségeit,
kognitív idegtudomány, pszichiátria, neuorgenetika és viselkedésgenetika kognitív pszichológiában hasznosítható eredményeit.

a társadalom- és szervezetpszichológiai szakirányon végzettek ismerik

a közgondolkodás, a társadalmi kommunikáció és reprezentáció szabályszerűségeit, vizsgálatuk elméleteit és módszereit,
a történeti és politikai pszichológiát, a kulturális és társadalmi kérdések pszichológiai vetületét, a csoportdinamika és a csoportközi viszonyok meghatározóit,
a szervezetek pszichológiai tényezőit, szervezetfejlesztést, munkapszichológiát, emberi erőforrás-gazdálkodást, szervezeti konfliktusokat, konfliktusmenedzsmentet
a gazdaságpszichológiát, a szervezeti és egyéni döntés folyamatait, a reklám, marketing és PR társadalom és szervezetpszichológiai aspektusait
a közgazdaságtan, szociológia, történettudomány, kommunikációkutatás és közvéleménykutatás társadalom és szervezetpszichológiában is hasznosítható eredményeit.

a munka- és szervezetpszichológiai szakirányon végzettek ismerik

a munkapszichológiai elméleteket, a munkaalkalmasság, kiválasztás, munkahelyi szocializáció, munkahelyi képességfejlesztés módszereit,
az ergonómia és a munkahelytervezés eredményeit,
a szervezetpszichológiai kutatásokat, a szervezetfejlesztést, a vezetéspszichológiát, a szervezeti kultúra meghatározóit,
a közgazdaságtan, munkajog, szociológia és közvéleménykutatás munka- és szervezetpszichológiában hasznosítható eredményeit.

a klinikai és egészségpszichológiai szakirányon végzettek ismerik

klinikai pszichológia és tanácsadás elméleteit, pszichopatológiát, klinikai pszichodiagnosztikát,
a személyiség fejlődésének elméleteit, életkorhoz kötődő pszichopatológiát és pszichodiagnosztikát

pszichoterápiás elméleteket és intervenciók módszereket,
az egészségpszichológia elméleteit, a klinikai egészségpszichológiát, az egészségmagatartás, egészségfejlesztés és egészségkommunikáció jellemzőit,
a stressz és a stresszel való megküzdés pszichológiáját,
az egészség-pszichofiziológia anatómiai és élettani alapjait, az idegrendszer anatómiáját, élettanát és működési zavarait, a magatartástudomány, neuropszichológia, pszichofarmakológia és addiktológia klinikai és egészségpszichológiában hasznosítható eredményeit.

a tanácsadás- és iskolapszichológiai szakirányon végzettek ismerik

a tanácsadás különféle elméleti irányzatait, az életvezetési, pálya és munkatanácsadás elméleteit, a krízis-elméleteket,
a tanácsadás és iskolapszichológia különböző területein használt diagnosztikai eljárásokat, az iskolapszichológia elméleti irányzatait, feladatát és munkamódszereit, az oktató-nevelő intézmények szervezeti sajátosságait
a pedagógia, gyermekvédelem, gyermek és serdülő pszichiátria tanácsadásban és iskolapszichológiában hasznosítható eredményeit

a fejlődés- és gyermekklinikai pszichológiai szakirányon végzettek ismerik

a fejlődéspszichológia alapvető elméleteit, az érzelmi, motoros, kognitív és szociális fejlődési modelleket,
a pszichopatológia alapjait, a fejlődési pszichopatológiát, a fejlődési zavarokat, a trauma lélektanát, az emlékezeti és elaborációs mechanizmusok működését gyermekeknél,
a gyermekpszichodiagnosztikai eljárásokat és terápiás módszereket,
a humánétológia és a kognitív idegtudomány fejlődés- és gyermekklinikai pszichológiában hasznosítható eredményeit.

az interperszonális és interkulturális pszichológiai szakirányon végzettek ismerik

az interperszonális kapcsolatok pszichológiai elméleteit és vizsgálati módszerei,
a kultúra pszichológiai kutatásának elméleteit és módszereit, a kisebbségek pszichológiai kutatásának módszereit,
a mediáció, konfliktuskezelés, a pár- és családterápiás technikák alapjait,
a csoportkutatás, kommunikációtudomány és kultúrakutatás interperszonális és interkulturális pszichológiában használható eredményeit.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

szakterületükön önálló kutató-fejlesztő munka végzésére,
a pszichológiában alkalmazott gyakorlati módszerek, elemző és beavatkozó eljárások használatára,
pszichológusi tevékenység önálló gyakorlására olyan nevelési, képzési, fejlesztő, gyógyító, rehabilitációs és kutatóintézményben, ahol szakirányuknak megfelelő munka folyik,
szakmájuk interdiszciplináris és multidiszciplináris elméleti és gyakorlati művelésére,
az alapvető diagnosztikai és beavatkozó eljárások szakszerű alkalmazására,
a természettudományi és társadalomtudományi partnertudományok új eredményeinek követésére;
továbbá

a kognitív pszichológiai szakirányon végzettek

a modern kísérleti pszichológia, a kognitív pszichológia szemléletének, az ehhez kapcsolódó módszereknek és alkalmazási készségek birtokában önálló kutatómunka megtervezésére és kivitelezésére, valamint gyakorlati, alkalmazott munkára.

a társadalom- és szervezetpszichológiai szakirányon végzettek

a társadalmi-politikai-gazdasági folyamatokkal kapcsolatos kutatómunka végzésére,
a közgondolkodás és a társadalmi kommunikáció területén, valamint a gazdasági és más társadalmi célú szervezetekben szakértői-tanácsadói tevékenység folytatására,
társas-társadalmi konfliktusok, problémák feltérképezésére és a megoldásukhoz segítő mediátori, fejlesztői közreműködésre.

a munka- és szervezetpszichológiai szakirányon végzettek

a munkatevékenység pszichológiai vonatkozásait egységes integrált formában alkalmazni a munka- és szervezetpszichológiai feladatok megoldásakor,
a munka világában felmerülő különböző pszichológiai problémák (személyzetkiválasztás, kompetenciaelemzés és -fejlesztés, karriertervezés, ösztönzés és értékelés, emberi erőforrás-fejlesztés, kockázatkezelés, munkahelyi egészségfejlesztés stb.) szakszerű megoldására.

a klinikai és egészségpszichológiai szakirányon végzettek

szaktudásuk szakszerű és hatékony alkalmazására az egészséges és kórosan megváltozott pszichés folyamatok tudományos igényű vizsgálatában, a pszichés és testi betegségekkel küzdő emberek diagnosztikájának és kezelésének támogatásában, valamint a betegségmegelőzés és az egészségfejlesztés gyakorlatában.

a tanácsadás- és iskolapszichológiai szakirányon végzettek

diagnosztikai és tanácsadási módszerek alkalmazására a gyakorlatban, a különböző életkorú kliensekkel való foglalkozás keretében,
az egyéni-, csoport - és családi tanácsadásra, a fejlődés és a változás elősegítésére,
a prevenció különböző szintjein pszichológiai ellátás nyújtására.

a fejlődés- és gyermekklinikai pszichológiai szakirányon végzettek

átfogó diagnosztikai, a terápia alapjaira kitekintő munka végzésére,
klinikai kutatási ismereteik, valamint módszertani jártasságuk alkalmazására a gyermek-klinikai munkában.

az interperszonális és interkulturális pszichológiai szakirányon végzettek

a társadalmi és a társas érintkezés elméletében és jelenségvilágában szerzett átfogó, gyakorlati és kutatási ismereteiket és alapvető módszertani jártasságukat a különböző szintű társadalmi és társas együttműködések szolgálatába állítani.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

magas szintű szakmai motiváltság, elkötelezettség, felelősségtudat és etikai érzék, fejlett elemzőképesség a magatartás és a pszichés működés különböző területein, nyitottságra, együttműködésre törekvés, tolerancia, reális önismeret, kreativitás és kezdeményezőkézség az emberi kapcsolatokban, önreflexió a szakmai tevékenységek során, a folyamatos szakmai megújulás készsége, érzések és gondolatok világos kifejezésének képessége.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzési ismereteket bővítő, a mesterfokozathoz szükséges ismeretkörök: 20-24 kredit

fejlődéslélektani, kognitív pszichológiai, személyiséglélektani, szociálpszichológiai alapozó mesterkurzusok.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 8-16 kredit

pályaszocializáció, pszichológus etika, módszertani készségfejlesztés, kommunikációs készségfejlesztés.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 66-76 kredit

Differenciált szakmai ismeretek: 60-70 kredit

Kognitív pszichológiai szakirányon: kognitív rendszerek (észlelés; emlékezet; nyelv, gondolkodás, tudat; magasabb rendű kognitív folyamatok), magatartásszabályozás, viselkedésvezérlés, neuropszichológia, pszicholingvisztika, kognitív rendszerek fejlődése (észlelés; emlékezet; nyelv, gondolkodás, tudat; magasabb rendű kognitív folyamatok), evolúciós és biológiai pszichológia, alkalmazott fejlődéslélektan, szocializáció és mentalizáció, kognitív idegtudomány, neurogenetika és viselkedésgenetika, pszichiátria (fejlődés- és neuro-), módszerspecifikus gyakorlatok, kísérlet és tesztfejlesztés, adatelemzés módszertana a kognitív pszichológiához kapcsolódó területeken; módszerspecifikus gyakorlatok fejlődés és evolúciós pszichológiából, fejlődéskutatás; kognitív fejlődés és zavarai.

Munka- és szervezetpszichológiai szakirányon: munkapszichológiai elméletek (pszichológiai alkalmasság és kiválasztás, munkahelyi képesség- és készségfejlesztés, ergonómia, munkahelytervezés, munkahelyi szocializáció, munkahelyi egészségfejlesztés, munkapszichológiai kutatások módszertana, közlekedépszichológia), szervezetpszichológia elméletek (humán erőforrás gazdálkodás, szervezeti kultúra, szervezetfejlesztés, vezetéspszichológia, szervezeti igazságosság, szervezetpszichológiai kutatások módszertana, reklámpszichológia), társtudományi alapozás (közgazdaságtan, munkajog, szociológia, közvéleménykutatás), szakmai/gyakorlati tevékenység terepen, ill. intézményen belül (munkapszichológiai gyakorlat; szervezetpszichológiai gyakorlat).

Klinikai és egészségpszichológiai szakirányon: a klinikai pszichológia és a tanácsadás alapjai, általános és részletes pszichopatológia, klinikai pszichodiagnosztika, a személyiségfejlődés strukturális és tárgykapcsolati elméletei, életkorhoz kötődő pszichopatológia és pszichodiagnosztika, pszichoterápiás elméletek és intervenciós módszerek, az egészségpszichológia alapkérdései és társadalmi kontextusa, klinikai egészségpszichológia, egészség-pszicho-

fiziológia és pszichoneuroimmunológia, egészségmagatartás, egészségfejlesztés és egészségkommunikáció, stressz és megküzdés, társtudományi alapozás (az egészség-pszichofiziológiai anatómiai és élettani alapjai, idegrendszer anatómiája, élettana és működési zavarai, neuropszichológia, pszichofarmakológiai és addiktológia alapismeretek, pszichiátria), szakmai/gyakorlati tevékenység terepen illetve intézményen belül (egybefüggő folyamatos terepmunka a klinikai pszichológia és az egészségpszichológia területén, klinikai esetprezentációk, az egészség szociális reprezentációja, egészségpszichológiai empirikus kutatások, dinamikus interjú, egészségpszichológiai edukációs programok, szuggesztív hatások egészségügyi vonatkozásai, klinikai diagnosztika, komplex esetelemzések, választható módszertani specializáció), vezetett kutatómunka (a klinikai és egészségpszichológiai kutatások módszertana, a bizonyítékokon alapuló medicina és a magatartástudomány módszertani alapjai, projektív eljárások alkalmazása a kutatásban, kvalitatív és kvantitatív tartomelemzés, kérdőívkészítés, számítógépes adatelemzési technikák, önbeszámoló módszerek a személyiségdiagnosztikában).

Tanácsadás- és iskolapszichológia szakirányon: a tanácsadás elméleti irányzatai, életvezetési tanácsadás, krízis-elméletek, diagnosztikai módszerek az egyéni tanácsadásban, pálya- és munkatanácsadás elmélete, diagnosztikai módszerek a pálya- és munkatanácsadásban, az iskolapszichológia elméleti irányzatai, feladatai, munkamódszerei, preventív iskolai programok, az oktató-nevelő intézmények szervezeti sajátosságai, diagnosztikai módszerek az iskolapszichológiában, társtudományi alapozás, szakmai gyakorlati tevékenység terepen, ill. intézményen belül (iskolai konzultáció, életvezetési és pályatanácsadás, pszichológus identitás és pályaszocializáció és jövőképtervezés, tanácsadás a felsőoktatásban, egészségpszichológia, fejlődés- és kognitív pszichodiagnosztika, családi tanácsadás), vezetett kutatómunka (nevelés- és oktatáspszichológiai vizsgálatok, tanulás tanítása, személyiségfejlesztő csoportmunka az iskolában, iskolai szervezet vizsgálatai, kutatások a tanácsadás területén).

Fejlődés- és gyermekklinikai pszichológia szakirányon: érzelmi, kognitív, motoros és szociális fejlődést bemutató, a fejlődési modellekkel megismertető mesterkurzusok, mesterkurzusok a pszichopatológia alapjairól (általános pszichopatológia, fejlődési pszichopatológia, trauma és emlékezet, elaborációs mechanizmusok gyerekeknél: rajz, mese, játék), a kognitív fejlődés zavarai, evolúciós és neuropszichológiai összefüggések, gyerekklinikai pszichológiai speciális kurzusok (addiktológia, narratív technikák a személyiség vizsgálatában, trauma és emlékezet), társtudományi alapozás (evolúciós szemlélet a pszichológiában, fejlődéstani kognitív idegtudomány), szakmai gyakorlati tevékenység terepen, ill. intézményen belül; kutatómunka, diagnosztikai eljárások (gyermek pszichodiagnosztika, projektív technikák, diagnosztikai gyakorlatok, fejlődéspszichológiai empirikus kutatások).

Interperszonális és interkulturális pszichológia szakirányon: csoportdinamika, interperszonális krízisek, kisebbségek pszichológiája, családterápiás elmélet, módszerek, kommunikáció, konfliktuskezelés, az intézmények világa: döntés, fejezetek az interperszonális pszichológiához kapcsolódó területekből, társadalmi konfliktusok, kultúra és identitás, kultúra és tömegkommunikáció, közvéleménykutatás, reklámpszichológia, környezetpszichológia, vallásos jelenségek, valláspszichológia története, vallás- és családpszichológia, társtudományi alapozás, szakmai/gyakorlati tevékenység terepen ill. intézményen belül (módszerspecifikus gyakorlatok az egészségügy területén, családterápiás centrikus megközelítésben, az alapellátásban fölmerülő problémák kezelésére, pszichológiai tesztek fejlesztésének módszertana, gyakorlatfeldolgozó szeminárium, módszerspecifikus gyakorlatok tanácsadó cégeknek, kommunikációs tréning).

Diplomamunka: 20 kredit**9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei**

A szakmai gyakorlat a képzőhelyen vagy külső intézményben, megfelelő tudományos fokozattal, illetve gyakorlati szakképesítéssel rendelkező pszichológus irányításával végzett gyakorlat. A terepgyakorlat formájában végzett szakmai gyakorlat és kutatómunka legalább 120 óra és kreditértéke minimum 10 kredit, melyet a felsőoktatási intézmény tantervében határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei

A mesterfokozat megszerzéséhez két középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga, illetve azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges, közülük az egyik angol nyelvből.

A PSZICHOLÓGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA**1. Elméleti alapozás mesterszinten (240 óra, 20 kredit)****a) Fejlődéslélektani mesterkurzusok (60 óra, 5 kredit)**

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Felnőttkori változások	2		30			3	Koll.
Pályaválasztási tanácsadás	2	30				2	Koll.

b) Kognitív pszichológiai mesterkurzusok (60 óra, 5 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Intelligencia (elmélet és mérés)	2	30				3	Koll.
A humán információfeldolgozás	2	30				2	Koll.

c) Szociálpszichológiai mesterkurzusok (60 óra, 5 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Döntésmélt és szociálpszichológiai alkalmazásai	2		30			3	Koll.
Értéktélt és attitűd	2			30		2	Koll.

d) Személyiséglélektani mesterkurzusok (60 óra, 5 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Egészséges személyiség személyiséglélektani alapjai	2		30			3	Koll.
Pozitív pszichológia	2	30				2	Koll.

2. Szakmai törzsanyag mesterszinten (150 óra, 10 kredit)**a) Pályaszocializáció, pszichológus etika (30 óra, 2 kredit)**

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Pályaszocializáció, pszichológus etika	2	30				2	Koll.

b) Kommunikációs készségfejlesztés (30 óra, 2 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Kommunikációs készségfejlesztés	2	30				2	Gyj.

c) Módszertani készségfejlesztés (min. 90 óra, min. 6 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Modern tesztelmélet	2		30			2	Gyj.
Kvalitatív struktúrák elemzése	2	30				2	Gyj.
Neurális modellek a pszichológiában	2			30		2	Koll.
Fejezetek a pszichometria köréből	2				30	2	Koll.
Fejezetek a kísérleti pszichológia köréből	2			30		2	Gyj.

II. SZAKIRÁNYI STÚDIUMOK (870 óra, 70 kredit)

1. Szakirányú mesterkurzusok (360 óra, 28 kredit)

a) Munkapszichológiai elmélet (180 óra, 14 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Kötelező tárgyak (120 óra, 10 kredit)							
Pszichológiai alkalmasság és kiválasztás	2	30				3	Koll.
Munkahelyi képesség és készségfejlesztés	2	30				3	Koll.
Munkahelyi szocializáció	2		30			2	Koll.
Munkahelyi egészségpszichológia	2			30		2	Koll.
Választható tárgyak (min. 60 óra, min. 4 kredit)							
Ergonómia, munkahelytervezés	2			30		2	Koll.
Közlekedépszichológia	2				30	2	Koll.
Sportpszichológia	2			30		2	Koll.
Fejezetek a munkapszichológia kapcsolódó területeiből	2				30	2	Koll.

b) Szervezetpszichológiai elmélet (180 óra, 14 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Kötelező tárgyak (120 óra, 10 kredit)							
Humán erőforrás gazdálkodás	2		30			3	Koll.
Szervezeti magatartás	2	30				3	Koll.
Szervezetfejlesztés	2				30	2	Koll.
Vezetépszichológia	2			30		2	Koll.
Választható tárgyak (min. 60 óra, min. 4 kredit)							
Reklámpszichológia	2		30			2	Koll.
Munkahelyi devianciák	2			30		2	Koll.
Lineáris és hierarchikus struktúra modellek	2				30	2	Koll.
Fejezetek a szervezetpszichológia kapcsolódó területeiből	2				30	2	Koll.
Szervezeti kultúra	2			30		2	Koll.
Társadalmi és szervezeti igazságosság	2			30		2	Koll.

2. Szakmai/gyakorlati tevékenység (terepen, ill. intézményen belül) (360 óra, 30 kredit)

a) Munkapszichológiai gyakorlat (180 óra, 15 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Kötelező tárgyak (120 óra, 11 kredit)							
Módszerspecifikus terep- és labgyak. munkapszichológiából 1.	2		30			3	Gyj.
Módszerspecifikus terep- és labgyak. munkapszichológiából 2.	2			30		3	Gyj.
Módszerspecifikus terep- és labgyak. munkapszichológiából 3.	2				30	3	Gyj.
Pszichológiai tesztek fejlesztése	2		30			2	Gyj.
Választható tárgyak (min 60 óra, min. 4 kredit)							
Munkapszichológiai terep és labgyakorlat	2	30				2	Gyj.
Sportpszichológiai gyakorlat	2			30		2	Gyj.
Közlekedépszichológiai terep és labgyakorlat	2				30	2	Gyj.
Tanácsadás pszichológiája labgyakorlat	2				30	2	Gyj.
Pszichometriai gyakorlat	2		30			2	Gyj.

b) Szervezetpszichológiai gyakorlat (180 óra, 15 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Kötelező tárgyak (120 óra, 11 kredit)							
Módszerspecifikus laborgyakorlat szervezetpszichológiából 1.	2	30				3	Gyj.
Módszerspecifikus laborgyakorlat szervezetpszichológiából 2.	2		30			3	Gyj.
Módszerspecifikus laborgyakorlat szervezetpszichológiából 3.	2		30			3	Gyj.
Alkalmazott döntéelmélet laborgyakorlat	2			30		2	Gyj.
Választható tárgyak (min. 60 óra, min. 4 kredit)							
Szervezetpszichológiai terepgyakorlat	2				30	2	Gyj.
Reklámpszichológiai terep és laborgyakorlat	2			30		2	Gyj.
Értéktételek és attitűd kutatás gyakorlat	2			30		2	Gyj.
Munkahelyi devianciák gyakorlat	2				30	2	Gyj.

3. Társtudományi alapozás/mesterkurzusok (min. 30 óra, min. 2 kreditet kell választani)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Közvéleménykutatás és módszertana	2		30			2	Koll.
Optimalizálási problémák és módszerek	2		30			2	Koll.
Környezetpszichológia	2				30	2	Koll.
Munkajogi alapismeretek	2		30			2	Koll.
Bevezetés a közgazdaságtanba	2		30			2	Koll.
Mesterséges intelligencia	2			30		2	Koll.
Társas hálózatok elemzése	2			30		2	Koll.

4. Vezetett kutatómunka (120 óra, 10 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Kötelező tárgyak (90 óra, 8 kredit)							
Fejezetek a munkapszichológia kutatási területeiből	2		30			3	Gyj.
Fejezetek a szervezetpszichológia kutatási területeiből	2		30			3	Gyj.
Fejezetek a szociálpszichológia kutatási területeiből	2			30		2	Gyj.
Választható tárgyak (min. 30 óra, min. 2 kredit)							
Fejezetek a munkapszichológiai kutatások módszertanából	2			30		2	Gyj.
Fejezetek a szervezetpszichológiai kutatások módszertanából	2		30			2	Gyj.
Fejezetek a gazdaságpszichológia kutatási területeiből	2				30	2	Gyj.
Játékelméleti alapok és pszichológiai alkalmazásai	2		30			2	Gyj.

III. SZAKDOLGOZAT (20 kredit)

Tantárgy	Heti óra	Félév és óraszám				Kredit	Számonkérés
		1.	2.	3.	4.		
Szakedolgozat	–			X	X	20	–

SZLAVISZTIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>Orosz, lengyel</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: szlavisztika

2. A mesterképzési szakon szerezhető képzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles szlavisztika szakos bölcész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in Slavic Studies
- választható szakirányok: bolgár, cseh, horvát, lengyel, orosz, szerb, szlovák, szlovén, ukrán (Bulgarian, Czech, Croatian, Polish, Russian, Serbian, Slovakian, Slovenian, Ukrainian)

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a mesterképzési szak szakirányának megfelelő szlavisztika alapképzési szak szakiránya.
- 4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok : a bölcsészettudományi képzési területhez tartozó alapképzési szakok.
- 4.3. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési, egységes, osztatlan vagy mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 2–10 kredit;
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 40–50 kredit;
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 40–50 kredit;
- 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.6.A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30 %.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megfelelő szaktudományos és alkalmazói tudással rendelkeznek a szlavisztika művelése és alkalmazása területén. Képesek az oktatásban és a kutatásban önálló kutatói és/vagy alkalmazói feladatokat ellátni, részt vállalni a rendszerszintű működtetés feladataiból, a kutatás és fejlesztés terén feladatokat elvégezni, továbbá hazai és nemzetközi szakmai fórumokon a szlavisztika hazai eredményeit kommunikálni. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a szláv nyelv- és irodalomtudomány eredményeit, továbbá a választott szakiránynak megfelelően a nyelvhez kötődő ország kultúráját és irodalmát,
- az adott nyelv és kultúra elméletileg megalapozott, sokrétű ismeretrendszerét,
- a korszerű alaptudományi tájékozódásra épülve különböző szakterületek elsősorban a nyelv- és az irodalomtudomány területén) speciális ismeretanyagát,
- a tudományos kutatás területeit és módszereit,
- a választott szakirány nyelvét a Közös Európai Referenciakeret C1-es szintjén a fogalmi gondolkodás és az absztrakció értő használatát.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak :

- ismereteik tudományos fórumokon való megjelenítésére, a megoldandó problémák megértése és megoldása terén önálló tevékenységre és eredeti ötletek felvetésére, valamint a feladatok szakmailag magas szinten és önállóan történő megtervezésére és végrehajtására,
- saját tudásuk magasabb szintre emelésére, képzési területük belső törvényszerűségei megértésének elmélyítésére és önműveléssel, önfejlesztéssel folyamatosan új képességek kialakítására,
- eredeti látás- és gondolkodásmód birtokában a nyelvi, irodalmi és kulturális jelenségekről szerzett tudás gyakorlati alkalmazására,
- az adott nyelv, irodalom és kultúra mélyebb összefüggéseinek megértéséhez és magyarázatához szükséges megfelelő információk beszerzésére és a kutatási módszerek alkalmazására,
- a nyelvtudományban és az irodalomtudományban, illetve interdiszciplináris területeken az aktuális kutatások és a tudományos munka kritikus értékelésére, a különböző korok és kortárs iskolák elméleti megközelítéseinek értékelésére, önálló kritika kifejtésére és szükség esetén alternatív megoldások felvetésére,
- a szlavisztikával és a szakiránynak megfelelő nyelvvel és kultúrával összefüggő, elmélyült ismereteket igénylő munkakör ellátására,
- a megszerzett ismeretek és készségek továbbfejlesztésére,
- az adott nyelven a kor igényeinek megfelelő hatékony kommunikálásra, továbbá az információk, érvek és elemzések – szakmai és nem szakmabeli közönségnek történő – különböző nézőpontok szerinti magas szintű bemutatására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek :

- a szakiránynak megfelelő nyelv és kultúra iránti magas fokú motiváció és elkötelezettség,
- a nyelv és kultúra használatának és átadásának fontosságát illető minőségtudat és sikerorientáltság,
- az adott nyelvvel és kultúrával kapcsolatos problémák felismerési és kreatív kezelési képessége,

- olyan tulajdonságokkal és más területekre is átvihető ismeretek, valamint együttműködési készség, melyek megkövetelik a kezdeményezés és személyes felelősség gyakorlását, a döntéshozatalt összetett és előre kiszámíthatatlan helyzetekben, valamint a szakmai továbbképzéshez szükséges önálló tanulási képességet,
- kritikai attitűd,
- értékek kialakítására és megtartására törekvő céltudatos magatartás.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök 2–10 kredit :

a szakmai törzsanyag ismeretköreit (pl. ósszláv nyelv, ószláv nyelv, összehasonlító szláv nyelvészet, összehasonlító szláv irodalomtörténet stb.) alapozó ismeretek.

8.2 A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 40–50 kredit:

a) szlavisztikai ismeretek: leíró nyelvtani (fonológia, morfológia, szintaxis) és nyelvfejlesztési ismeretek, az ósszláv nyelv, ószláv nyelv, összehasonlító szláv nyelvészet; összehasonlító szláv irodalomtörténet; az ósszláv nyelvhez köthető, a külső nyelvtörténet kapcsolódó segédtudományai által átfogott területek (pl. régészet, nyelvföldrajzi alapismeretek stb.), valamint az adott szakirányok alapozó ismeretei;

b) nyelvi képzés.

8.3. A szakmai törzsanyag k ötelezően választható ismeretkörei 60–70 k redit: differenciált szakmai ismeretek : 40-50 kredit

a szakirány nyelvének megfelelő történeti és leíró nyelvészeti; irodalom- és kultúratörténeti ismeretek;

a szakhoz kötődő területeken további nyelvészeti, irodalomtudományi vagy kulturológiai ismeretek;

diplomamunka: 20 kredit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy, az alapképzés megszerzéséhez szükséges nyelvvizsga nyelvtől eltérő, államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit értékű, a szlavisztika alapképzési szak bármely szakirányán szerzett ismeret. A szlavisztika alapképzési szaknak a mesterszakétól eltérő szakirányán vagy e gyéb alapképzési szakon szerzett oklevéllel rendelkezők esetében a mesterszak szakirányának megfelelő középfokú C típusú nyelvvizsga is szükséges.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a fenti ismeretkörökből legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokú képzéssel párhuzamosan – a felvételtől számított két féléven belül – az intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározott módon kell teljesíteni.

Szakmai

szlavisztikai

törzsanyag

30 kredit kötelező

Modulok és tantárgyak	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	7	8	9	10		
Nyelvészeti képzés						10
Kötelező tantárgyak						6
Ószláv nyelv 1.	30				kollokvium	2
Nyelvészeti iskolák (XIX–XXI. sz.)			30		kollokvium	2
Összehasonlító szláv nyelvtan		30			kollokvium	2
Kötelezően választandó tantárgyak						4
Ószláv nyelv 2.	30				gyakorlati jegy	2
Etimológiai gyakorlatok		30			gyakorlati jegy	2
Magyar–szláv nyelvi kapcsolatok			30		kollokvium	2
Irodalomtudományi képzés						10
Kötelező tantárgyak						6
Irodalomtudomány a modern és posztmodern korban	30				kollokvium	2
Orosz irodalomelméleti iskolák 1.		30			kollokvium	2
Lengyel irodalomelméleti iskolák 1.		30			kollokvium	2
Kötelezően választandó tantárgyak						4
Orosz irodalomelméleti iskolák 2.			30		gyakorlati jegy	2
Lengyel irodalomelméleti iskolák 2.			30		gyakorlati jegy	2
Narratológia				30	kollokvium	2
Nyelvi képzés						10
Másik szláv nyelv: bolgár / lengyel / orosz / ukrán		30+30=60			gyakorlati jegy	4+4=8
Nyelvi vizsga		X			nyelvi záróvizsga	2

Differenciált szakmai ismeretek — lengyel szakirány

Modulok és tantárgyak	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	7	8	9	10		
Lengyel nyelv és nyelvészet						40
Kötelező tantárgyak						34
Lengyel társalgási és stilisztikai gyakorlat 1.	60				gyakorlati jegy	4
Lengyel társalgási és stilisztikai gyakorlat 2.		60			gyakorlati jegy	4
Lengyel társalgási és stilisztikai gyakorlat 3.			30		gyakorlati jegy	2
Lengyel társalgási és stilisztikai gyakorlat 4.				30	nyelvi záróvizsga	4
Lengyel fonetika–fonológia	30				kollokvium	3
Lengyel szintaxis 1.		30			kollokvium	3
Retorika				30	kollokvium	3
Pragmatika			30		kollokvium	3
Szemantika				30	kollokvium	3
Lengyel nyelvtörténet 1.			30		kollokvium	3
Lengyel fordítási és tolmácsolási gyakorlat 3.	30				gyakorlati jegy	2
Kötelezően választandó tantárgyak (nyelvészeti specializációval együtt 10–16)						6
Lengyel szintaxis 2.		30			gyakorlati jegy	2
Fordítási és tolmácsolási gyakorlat 4.		30			gyakorlati jegy	2
Lengyel nyelvtörténet 2.			30		gyakorlati jegy	2
Lengyel szociolingvisztika		30			kollokvium	2
Lengyel textológia		30			kollokvium	2
A verbális humor elméletei – lengyel humor a XIX–XX. században		30			kollokvium	2
Szakszöveg-fordítás 1. (kultúra–idegenforgalom)		30			gyakorlati jegy	2
Szakszöveg-fordítás 2. (politika–gazdaság)		30			gyakorlati jegy	2
Szakszöveg-fordítás 3. (technika–informatika)		30			gyakorlati jegy	2
Szakszöveg-fordítás 4. (orvostudomány- természetgyógyászat)		30			gyakorlati jegy	2
Lengyel üzleti levelezés		30			gyakorlati jegy	2
Diplomadolgozati szeminárium 1.			30		gyakorlati jegy	2
Lengyel irodalomtudomány						20
Kötelező tantárgyak: Lengyel irodalomtörténet						12
Lengyel irodalomtörténet 5. (1795-ig)	30				kollokvium	3
Lengyel irodalomtörténet 7. (1796–1863)		30			kollokvium	3

Modern lengyel irodalom 1. (1945–1989)		30		kollokvium	3
Kortárs lengyel irodalom 1. (1989 után)			30	kollokvium	3
Kötelezően választandó tantárgyak (irodalomtudományi specializációval együtt 12–18)					8
Lengyel irodalomtörténet 6. (1795-ig)	30			gyakorlati jegy	2
Lengyel irodalomtörténet 8. (1796–1863)		30		gyakorlati jegy	2
Modern lengyel irodalom 2. (1945–1989)			30	gyakorlati jegy	2
Kortárs lengyel irodalom 2. (1989 után)			30	gyakorlati jegy	2
Lengyel műfordítási gyakorlat 1.		30		gyakorlati jegy	2
Lengyel műfordítási gyakorlat 2.		30		gyakorlati jegy	2
Lengyel lágerirodalom		30		kollokvium	2
Lengyel költészet és zene		30		gyakorlati jegy	2
Legendás és tragikus sorsú lengyel költők		30		kollokvium	2
Női alkotók a lengyel irodalomban		30		kollokvium	2
Lengyel írók a magyarországi '56-ról		30		kollokvium	2
Nobel-díjas lengyel szerzők eszméi		30		kollokvium	2
A magyarság a lengyel irodalomban		30		kollokvium	2
Jerzy Andrzejewski életműve		30		kollokvium	2
Diplomadolgozati szeminárium 2.			30	gyakorlati jegy	2
Lengyel művelődéstörténet					10
Kötelező tantárgyak					6
Lengyelország és a lengyel kultúra története 1989 után 1.			30	kollokvium	3
Fejezetek a lengyel film történetéből			30	kollokvium	3
Kötelezően választandó tantárgyak					4
Lengyelország és a lengyel kultúra története 1989 után 2.		30		gyakorlati jegy	2
Lengyel–magyar kapcsolatok 1989 után		30		kollokvium	2
Fejezetek a lengyel–ukrán / orosz kapcsolatok történetéből		30		kollokvium	2
A lengyel nemzeti felkelések története		30		kollokvium	2
A lengyelországi reformátusok és művelődésük története		30		kollokvium	2
A lengyelországi görög katolikusok és művelődésük története		30		kollokvium	2
A lengyelországi zsidóság kultúrája		30		kollokvium	2
A lengyel képzőművészet 1945 után		30		gyakorlati jegy	2
A lengyel zene 1945 után		30		kollokvium	2
Diplomadolgozati szeminárium 3.			30	gyakorlati jegy	2
Diplomamunka				X	10

Ha a fenti táblázatban szereplő kurzus számozása nem 1-gyel kezdődik, a kurzus a BA-szintű képzés kurzusainak folytatását képezi. A kötelezően választandó tárgyak általában félévben felvehetőek, de meghirdetésüket a képzésben előírt arányos óraterhelés (félévenként kb. 300 óra) függvényében tervezzük. A **specializáció** fakultatív. A hallgató szabadon dönt arról, hogy a kötelező kreditek teljesítése után a nyelv- vagy irodalomtudomány terén specializálódik. A felkínált kurzusok száma lehetővé teszi, hogy a szabadon választott 10 kredit is felvehető a specializációs tárgyakból.

Magyar nyelven is felvehető szabadon választott tárgyak

Lengyel lágerirodalom	30		kollokvium	2
Lengyel költészet és zene	30		gyakorlati jegy	2
Női alkotók a lengyel irodalomban	30		kollokvium	2
Lengyel írók a magyarországi '56-ról	30		kollokvium	2
Nobel-díjas lengyel szerzők eszméi	30		kollokvium	2
A magyarság a lengyel irodalomban	30		kollokvium	2
Jerzy Andrzejewski életműve	30		kollokvium	2
Fejezetek a lengyel film történetéből	30		kollokvium	3
Lengyel–magyar kapcsolatok 1989 után	30		kollokvium	2
Fejezetek a lengyel–ukrán / orosz kapcsolatok történetéből	30		kollokvium	2
A lengyel nemzeti felkelések története	30		kollokvium	2
A lengyelországi reformátusok és művelődésük története	30		kollokvium	2
A lengyelországi görög katolikusok és művelődésük története	30		kollokvium	2
A lengyelországi zsidóság kultúrája	30		kollokvium	2

SZOCIÁLPOLITIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirány:	<i>foglalkoztatáspolitikai szakirány</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	

A szak képzési és kimeneti követelményei:

A mesterképzési szak megnevezése: szociálpolitika

A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítése: MA)

szakképzettség: okleveles szociálpolitikus (foglalkoztatáspolitikai szakirány)

a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Social Policy Expert (specialized in Employment Policy)

Képzési terület: társadalomtudomány

A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a szociális munka és a szociálpedagógia alapképzési szak.

A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető szakok: szociológia, társadalmi tanulmányok, politológia.

A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A képzési idő félévekben: 4 félév

A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 15-20 kredit;

A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 40-45 kredit;

A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30-40 kredit;

A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 35 %.

A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szociálpolitikai szakemberek képzése, akik megszerzett elméleti és módszertani ismereteik birtokában képesek a társadalom- és szociálpolitika területén a szakpolitika alkotásában való részvételre, az ellátórendszer működtetésében való közreműködésre, a társadalmi érdekek képviselésére, valamint a társadalom- és szociálpolitika elméleti művelésére, kutatására és oktatására. Megszerzett ismereteik birtokában alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

a társadalom, a gazdaság, a politika, az állam és a jog működésének alapvető szabályszerűségeit,
azoknak a tényezőknek a szerepét, amelyek gátolják fontos szükségletek kielégítését, az erőforrások méltányos és funkcionális elosztását,
az emberi és állampolgári jogok, valamint a társadalmi igazságosság érvényesülésének hatékony formáit,
a szociálpolitika korszerű elméleteit és módszereit,
a hazai és nemzetközi szociálpolitikai rendszerek működését,
a szociálpolitikai intézmény- és eszközrendszer átalakításának lehetőségeit,
az egészség-, és nyugdíjbiztosítás alapvető elveit, a családtámogatási rendszereket, a kiegészítő biztosításokat,
a szociális biztonság és a szociális védelem intézmény-, és ellátórendszereinek egymáshoz való viszonyát, arányait.

A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

a társadalmi folyamatok tudományos igényű és interdiszciplináris elemzésére,
a szociálpolitikai tevékenység társadalmi-gazdasági hatékonyságának, társadalmi elfogadottságának mérésére és azoknak a tényezőknek az elemzésére, amelyek a szociálpolitikára hatást gyakorolhatnak,
társadalmi szükségletek, problémák, kockázatok azonosítására és elemzésére,
beavatkozási folyamatok és szakpolitikai döntések tervezésére, menedzselésére, megvalósítására,
közösségek szervezésére és fejlesztésére, érdekeik képviselésére,
szociális közigazgatási tevékenységre,
szociális ellátórendszerek szervezésére, szociális intézmények fenntartói, illetve vezetői feladatainak ellátására,
társadalmi szervezetek létrehozásában és működtetésében való közreműködésre,
kutatási tervek kialakítására és menedzselésére,
szakmai ismereteik átadására.

A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

személyek iránti empátia, szociális helyzetek iránti érzékenység,
értékek, érdekek azonosításának, továbbá a saját érdekek és értékek professzionális kezelésének képessége,
önálló, kreatív munkavégzés képessége,
szervezetekben, interdiszciplináris teamben, nemzetközi együttműködésben folyó tevékenységre való képesség,
racionális elemzés, problémamegoldás, döntéshozatal, érvelés képessége,

képesség a sikeres kommunikációra különböző személyekkel, csoportokkal, illetve a nyilvánossággal különböző módokon és helyzetekben, prezentációk, dokumentumok, tervek kidolgozásának képessége.

A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 15-20 kredit

a szociálpolitika elméleti alapjai (a társadalom- és szociálpolitika történeti és jelenkori modelljei, a szociálpolitika elméletét megalapozó ismeretek a társtudományok köréből: szociológia, jóléti közgazdaságtan, állam- és jogtudomány, politikatudomány).

A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 40-45 kredit

a társadalom- és szociálpolitika elmélete (társadalompolitikai felfogások és megoldások, a szociálpolitika változásait magyarázó modellek: történeti, közpolitikai és más magyarázatok, szociálpolitikai felfogások és megoldások, szociálpolitikai rendszerek összehasonlítása, szociálpolitika az Európai Unióban, elméleti műhelymunka;)

a szociálpolitikai tevékenység módszerei (a szociálpolitikai kutatás és elemzés módszerei, a szociálpolitikai tervezés és politikaalkotás módszerei, szociális közszolgáltatások és intézmények szervezésének, illetve vezetésének módszerei).

A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 30-40 kredit differenciált szakmai ismeretek:

általános szociálpolitika: társadalom- és szociálpolitikai rendszerek komplex elemzése (szociális jövedelemtranszferek, szociális szolgáltatások, a munka világához kapcsolódó megoldások, valamint más rendszerek);

társadalmi problémák és az azokra irányuló politikák komplex elemzése (szegénység, társadalmi exklúzió, egyes életkori csoportok problémái, a munka világának problémái);

szociálpolitika projekt (önálló tervezési-elemzési feladat, terepgyakorlat);

foglalkoztatáspolitikai: a munka világának változása és ennek társadalmi, gazdasági összefüggései (A társadalmi hátrányok munkaerő-piaci gyökerei. A foglalkoztatást meghatározó tényezők. A munka világával összefüggő politizálás, igazgatás, és közszolgáltatás).

A munkaerő-piaci és foglalkoztatási rendszerek komplex elemzése (Munkaerő-piaci folyamatok elemzése. Foglalkoztatási formák. Vállalati munkaszervezet, belső munkaerőpiacok. Munkaerő-piaci politikák és eszközök. A regionális és kistérségi stratégiai tervezés. Lokális munkaerő-piaci politikák.)

Szociálpolitikai projekt (önálló tervezési-elemzési feladat, terepgyakorlat);

A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat a szociálpolitika műveléséhez kapcsolódó, projektszerű, külső terepen végzett folyamatos, hetenként legalább 8 óra, összesen legalább 240 óra intenzív szakmai munkát jelent, amelynek kreditértéke 8-12 kredit.

A terepgyakorlat feladata, hogy a hallgató képessé váljon az elméleti, módszertani ismeretek, valamint a képzés során megszerzett új gyakorlati tapasztalatok integrálására; továbbá hogy a hallgató elsajátítsa a mesterképzési szakon megszerezhető gyakorlati kompetenciákat. A hallgató – az intézmény döntése alapján – a gyakorlatnak legfeljebb 1/3 részét teljesítheti saját munkahelyén.

Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert, középfokú C típusú nyelvvizsga szükséges az Európai Unió hivatalos nyelveinek egyikéből vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A 4.2. pont szerinti szociológia, társadalmi tanulmányok, politológia alapképzési szakokon szerzett szakképzettség alapján a hallgatóknak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen 30 kredit a szociális munka és a szociálpolitika alapismereteiből.

A hiányzó kredit a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül is teljesíthető a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint.

A 4.3. pont szerinti szakokon szerzett szakképzettség alapján a mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgatóknak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen 60 kredit a szociális munka, a szociálpolitika, a szociológia és a jogtudomány alapismereteiből, amelyből legalább 15 kredit a szociális munka témaköreiből, és legalább 15 kredit a szociálpolitika témaköreiből legyen elismerhető. A hiányzó legfeljebb 30 kredit a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül is teljesíthető a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint.

A SZOCIÁLPOLITIKA MESTERKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA

Modul, tantárgy neve	Szemeszter ésóraszám				Értékelésformája	Kredit
	1	2	3	4		
I. Alapozó ismeretek						18
A szociálpolitika elméleti alapjai						
A szociális gondolat a modernítésben	30				K	3
Modern társadalomelméletek		30			K	3
A társadalmi magatartás és kultúra	30				K	3
Alkotmányos demokrácia, civil társadalom	30				K	3
A szociálpolitika gazdasági összefüggései		30			K	3
Politikai szocializáció és identitáselméletek		30			K	3
II. Szakmai törzsanyag						42
A társadalom – és szociálpolitika elmélete						
Európai társadalompolitikák	30				K	3
Modernizáció és jóléti állam		30			K	3
Közpolitikák – public policy	30				K	3
Gender study - A társadalmi nem			30		K	3
A társadalmi hátrányok területi összefüggései	30				K	3
Kisebbségek a társadalomban		30			K	3
Szociális igazgatás			30		K	3

A szociálpolitikai tevékenység módszerei						
Alkalmazott társadalomtudományos kutatási módszerek	30				Gy	3
Szociális tervezés és projektmenedzsment I-II.	30	30			Gy	2+2
Szervezetfejlesztés, intézménymenedzsment I-II.		30	30		Gy	2+2
Szociális és egészségügyi jog		30			K	3
Fejlesztési stratégiák, szociális projektek			30		Gy	3
Idegen nyelvű szövegelemző szeminárium I-II.			30	30	Gy	2+2

III. Differenciált szakmai anyag, illetve szakirány						34
Foglalkoztatáspolitikai szakirány						
Munkaerőpiaci politikák és szociális innováció	30				K	3
Nemzetközi munkaerő-piaci politikák			30		K	3
Munkaerőpiaci és foglalkoztatási rendszerek komplex elemzése I-II.	30	30			K	3+3
A munkaerőpiac gazdaságtana és az oktatás			30		K	3
Társadalmi hátrányok és munkaerőpiac				30	K	3
Szociálpolitika kutatásseminárium I-II.			30	30	Gy	3+3
Jogvédelem az Európai Unióban			30		Gy	3
Komparatív elemzések				30	K	3
Globalizáció és ifjúság		30			K	3
Deviancia és ifjúság		30			K	3
Műhelyszeminárium - szociálpolitikai projekt I-II.			30	30	Gy	6
Terepgyakorlat				270	Gy	12
Ebből: <i>Intenzív terepgyakorlat</i>				240	Gy	8
Ebből: <i>Terepkísérő szeminárium</i>				30	Gy	4

IV. Szabadon választható tárgyak						6
Szabadon választható tárgy I.		30			K/Gy	2
Szabadon választható tárgy II.			30		K/Gy	2
Szabadon választható tárgy III.				30	K/Gy	2
Szabadon választható tárgy IV.				30	K/Gy	2

V. Szakdolgozat						20
Ebből: <i>Szakdolgozati szeminárium I-II.</i>			30	30		5 + 5
Ebből: <i>Szakdolgozat elkészítése és benyújtása</i>						10

SZOCIOLÓGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	<i>ifjúság- és oktatásszociológia szakirány</i>
Képzési terület, képzési ág:	<i>bölcsészettudományi</i>
Képzési ciklus:	<i>mester</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>1200</i>
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: szociológia

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles szociológus
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in Sociology

3. Képzési terület: társadalomtudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: szociológia, társadalmi tanulmányok alapképzési szakok.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető szakok: történelem, nemzetközi tanulmányok, politológia, szociális munka, szociálpedagógia, informatikus könyvtáros, kommunikáció- és médiatudomány, kulturális antropológia, alkalmazott közgazdaságtan, gazdaságelemzés, közszolgálati, gazdálkodási és menedzsment, kereskedelem és marketing, emberi erőforrások, nemzetközi gazdálkodás, pénzügy és számvitel, turizmus-vendéglátás, üzleti szakoktató alapképzési szakok, jogász egységes, osztatlan szak.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20-24 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyagához rendelhető kreditek száma: 20-24 kredit;

- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma a diplomamunkával együtt: 65-75 kredit;
- 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 5 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 25 kredit;
- 6.6.. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 20 %.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan társadalomtudományi felkészültséggel rendelkező szakemberek képzése, akik a társadalmi élet különböző területein (politika, kutatás, oktatás, kultúra, média, gazdasági élet, egészségügy, környezetvédelem, településgazdálkodás, társadalomtervezés és –irányítás, stb.) önállóan vagy teamben végzendő döntéshozói, irányítási, tervezési, szervezési, szakértői, kutatási és oktatási feladatok felelősségteljes elvégzésére képesek. A végzettek megfelelő elméleti és gyakorlati tudással, interdiszciplináris ismeretekkel és nemzetközi kitekintéssel rendelkeznek. Megszerzett ismereteik birtokában alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon szerorzhető ismeretek:

- a magyar társadalom átfogó ismerete,
- a társadalomtudományi, szociológiai ismeretek,
- a térség, a régió, a földrész társadalmi problémáinak, jellegzetességeinek, fejlődési paradigmáinak részletes ismerete,
- az Európai Unió társadalmi, intézményi rendszerének ismerete,
- a globális társadalmi folyamatok és problémák ismerete,
- társadalomelméleti, szociológiai és kutatás-módszertani ismeretek,
- a társadalmi folyamatok és jelenségek egymásra hatásának megértését segítő interdiszciplináris ismeretek,
- vezetői ismeretek,
- alkalmazói szintű ismeretek a számítógépes kommunikációban és elemzésben,
- a környezetvédelem, a szakmában releváns jogi szabályozás és a szakmai etika alapvető ismerete,
- a kutatáshoz és a tudományos munkához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikák ismerete,
- a globális gazdasági folyamatok és ezek társadalmi hatásainak ismerete,
- a szakmai-etikai normák ismerete és alkalmazása;

b) a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az elméleti ismeretek professzionális szintű alkalmazására,
- a társadalmi valóság fogalmi rendezésére és értelmezésére,
- a társadalommal kapcsolatos kutatások tervezésére, irányítására és szervezésére,
- önálló és a csoport keretek közt történő kutatómunka végzésére,
- a tanult kvalitatív és kvantitatív kutatási technikák gyakorlatban történő problémamegoldó alkalmazására,
- a kutatási eredmények interpretálására ill. a szakmai tudás nyilvánosság előtti szakszerű megjelenítésére,
- szakmai tanácsadásra, döntések előkészítésére,
- elméleti és gyakorlati kutatómunkára, valamint innovatív fejlesztési feladatok elvégzésére,
- új problémák, új jelenségek feldolgozására,
- integrált ismeretek széles körű alkalmazására a társadalomtudományok területén;

c) szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- önálló szakmai álláspont kialakításának képessége,

- kritikai attitűd,
- nyitottság az új társadalomtudományi eredmények ill. a társadalom új jelenségei iránt,
- idegen nyelv tudás, jó kommunikációs képességek,
- kreativitás, nyitottság, rugalmasság, empátia,
- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- széles műveltség, önképzés
- információ feldolgozási képesség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- problémacentrikus látásmód, problémamegoldó gondolkodás,
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- kezdeményezés, személyes felelősségvállalás és gyakorlás, döntéshozatal,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök:

társadalomtudományos alapismeretek: 20-24 kredit

szociológiaelmélet, szociológiatörténet, társadalomelmélet, szociálpszichológia;

értelmiségképző tárgyak, általános ismeretek: 5-7 kredit

episztemológia, filozófia, pszichoanalízis, identitás szociológia

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 20-24 kredit

kutatásmódszertan, kvantitatív és kvalitatív elemzési eljárások, diszkurzuselemzés, szakszöveg elemzése és fordítása

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 65-75 kredit

differentiált szakmai ismeretek: 40-50 kredit

a szociológia szakterületei: migráció, kisebbség szociológia, művészet szociológia, tudásszociológia, oktatás, iskolarendszer, deviancia, szervezetek működése, csoportdinamika, a társadalmi-nem (gender) problémák, vallás szociológia, kommunikáció- és médiászociológia; diplomamunka: 25 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegen nyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez kettő államilag elismert legalább C típusú nyelvvizsga, amelyekből az egyik angol, francia vagy német.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

11.1. A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

– társadalomtudományi alapismeretek: szociológia, pszichológia, filozófia, történelemtudomány, antropológia, politológia;

– gazdasági és jogi ismeretek: közgazdaságtan, vállalat-gazdaságtan, környezetvédelem, jogtudomány;

– kommunikációs, kulturális, piac- és közvélemény-kutatási ismeretek;

– szakmai ismeretek: szociológiai, társadalomtudományi kutatás módszertan;

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

11.2. A 4.2. pontban meghatározott szakokon szerzett szakképzettség alapján a hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése.

A SZOCIOLÓGIA MESTERKÉPZÉSI SZAK KREDITLISTÁJA

Modul, tantárgy neve	Szemeszter és óraszám				Értékelés formája	Kredit
	1	2	3	4		
I. Alapozó ismeretek						23
Társadalomtudományi alapismeretek						
<i>Modern társadalomelméletek I-II.</i>	30	30			K	3+3
<i>Szociológiatörténet I-II.</i>	30	30			K/Gy	3+2
<i>Politikai szocializáció és identitáselméletek</i>		30			K	3
<i>Szociológiaelmélet</i>		30			K	3
Értelmisségképző tárgyak						
<i>A szociális gondolat a modernitásban</i>		30			K	3
<i>Tudás- és tudománysszociológia</i>	30				K	3
II. Szakmai törzsanyag						20
<i>Alkalmazott társadalomtudományi kutatási módszerek I-II.</i>	30	30			Gy/Gy	2+2
<i>Kontextuális elemzés</i>			30		Gy	2
<i>Attitűd- és véleményvizsgálatok</i>				30	K	3
<i>Tartalom- és diskurzuselemzés I-II.</i>			30	30	Gy	2+2
<i>Idegen nyelvű szövegelemző szeminárium I-II.</i>	30	30			Gy	2+2
<i>Társadalmi magatartás és kultúra</i>	30				K	3
III. Differenciált szakmai anyag illetve szakirány						40
Ifjúság- és oktatásszociológia szakirány						
<i>Ifjúságszociológia I-II.</i>		30	30		K	3+3
<i>Politikai szocializáció és identitáselméletek</i>			30		K	3
<i>Migráció életkori dimenzióban</i>			30		Gy	3
<i>Iskola és mobilitás</i>		30			Gy	3
<i>Komparatív elemzések</i>			30		K	3
<i>Oktatás a kritikai társadalomelméletek tükrében</i>				30	Gy	3
<i>Európai ifjúságszociológiai kutatások</i>			30		Gy	3
<i>Oktatásszociológiai kutatások I-II.</i>			30	30	K/Gy	3+2
<i>Társadalom- és szociálpolitika</i>				30	K	3
<i>Ifjúság, életmód, művelődés, szabadidő</i>			30		K	3
<i>A munkaerőpiac gazdaságtana és az oktatás</i>			30		K	3
<i>Német társadalomelméletek</i>	30				K	3
<i>Civil társadalom és mozgalmak</i>		30			K	3
<i>Deviancia és ifjúság</i>		30			Gy	3

<i>Gender studies - a társadalmi nem</i>				30	K	3
<i>Fiatalok, média és politika</i>		30			K	3
<i>Vallás és ifjúság</i>			30		K	3
<i>Kisebbségek a társadalomban</i>		30			K	3
<i>Szakpolitikák az Európai Unióban</i>	30				K	3
<i>Globalizáció és ifjúság</i>	30				K	3
IV. Szakmai gyakorlat						6
<i>Kutatói gyakorlat I-II.</i>		30	30		Gy	3+3

V. Szabadon választható tárgyak						6 (8-ból)
<i>Szabadon választható tárgy I.</i>		30			K/Gy	2
<i>Szabadon választható tárgy II.</i>			30		K/Gy	2
<i>Szabadon választható tárgy III.</i>				30	K/Gy	2
<i>Szabadon választható tárgy IV.</i>				30	K/Gy	2

VI. Szakdolgozat						25
<i>Szakdolgozat</i>						25
Ebből: <i>Szakdolgozati szeminárium I-II.</i>			30	30		5 + 5
Ebből: <i>Szakdolgozat elkészítése és benyújtása</i>						15

TÖRTÉNELEM MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

Képzési terület, képzési ág: *bölcsészettudományi*

Képzési ciklus: *mester*

Képzési forma (tagozat): *nappali*

A szakért felelős kar: *BTK*

Képzési idő: *4 félév*

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: *120*

Az összes kontakt óra száma: *1200*

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: történelem

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles történész
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in History

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

- 4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a történelem alapképzési szak.
- 4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: bölcsészettudományi, társadalomtudományi, természettudományi, jogi és igazgatási, nemzetvédelmi és katonai képzési terület, valamint a gazdaságtudományi képzési terület közgazdasági képzési ág alapképzési szakjai.
- 4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési, egységes, osztatlan vagy mesterképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

A képzési idő félévekben: 4 félév

A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 10-20 kredit;
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 10-50 kredit;
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz (speciális programok) rendelhető kreditek száma: 30-70 kredit;
- 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit; 6.6. A gyakorlati foglalkozások aránya: minimum 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az egyetemes és a magyar történelem, a rokon és segédtudományok területén megszerzett ismereteik birtokában képesek a történész mesterség gyakorlására. Felkészültek történelmi, illetve társadalmi és politikai kérdésekben egyaránt. Ismerik a magyar és az egyetemes történet nagy korszakait és fontos összefüggéseit. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- egy történelmi korszak vagy szakterület történeti problémáit,
- a történeti folyamatokat,
- a forrásolvasás és elemzés módszereit,
- a historiográfiai ismeretanyagot,
- a történelmi kutatásokhoz vagy tudományos munkák megalkotásához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikákat,
- a fogalmi gondolkodás és az absztrakció értő használatát.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak :

- szakmai irányítás mellett a történelem egyes részterületein kutatásra, publikációra, érett ismeretterjesztő és tudományos írásművek létrehozására,
- a történettudomány eredményeinek és problémáinak megismertetésére a szélesebb közönség számára,
- a történettudomány ismereteinek alkalmazására a gyakorlatban,
- szakmai önképzésre legalább egy idegen nyelven is,
- rendszeresen és kreatívan új és összetett történelmi témakörökkel foglalkozni, a rendelkezésre álló adatok hiányosságai ellenére is a lehetőségek szerint helytálló bírálatot vagy véleményt megfogalmazni, döntést hozni, és az ebből adódó következtetéseket szakmai és nem szakmai közönség számára közérthetően bemutatni,
- a megoldandó történelmi szakterületi problémák megértése és megoldása terén önálló tevékenységre és eredeti ötletek felvetésére,
- szakmailag magas szinten önállóan megtervezni és végrehajtani történeti korszakok, történelmi események bemutatását, szakmai és nem szakmabeli közönség számára,
- saját tudásukat magasabb szintre emelni, a történelmi képzési terület, egyes történelmi korszakok társadalmi, gazdasági belső törvényszerűségeinek megértését elmélyíteni és önműveléssel, önfejlesztéssel folyamatosan új képességeket kialakítani,
- történelmi folyamatok elemzésére és összefüggések feltárására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek :

- korrekt, szakszerű és érthető kifejezőkészség szóban és írásban,
- a problémamegfogalmazás, önálló ítéletalkotás képessége,
- együttműködési készség,
- kezdeményezőkézség és személyes felelősség felvállalása,
- döntéshozatali képesség összetett és előre kiszámíthatatlan helyzetekben,
- a szakmai továbbképzéshez szükséges önálló tanulási képességek,
- kritikai attitűd.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, a mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök (10-20 kredit):

historiográfia, történetfilozófia, kutatómódszertan, történelemelmélet.

8.2. A szakmai törzsanyag k ötelező ismeretkörei: (10-50 kredit)

politikai struktúrák, államok, gazdaság, társadalom, demográfia, életmód, kultúra, gondolkodás.

8.3. A szakmai törzsanyag k ötelezően választható ismeretkörei: 50-90 kredit Differenciált szakmai ismeretek: 30-70 k redit

Kötelezően választandó speciális programok

A szakképzettséghez szükséges követelmények a három témakör bármelyik ismeretköréből teljesíthetők:

k ronológia szerinti: őstörténet, ókor, középkor, kora újkor, újkor, jelenkor; középkori magyar és egyetemes történet, medievisztika, interdiszciplináris medievisztika, ókorközépkor, koraújkor magyar és egyetemes történet 16-18. század, 19. századi magyar történet, 19. századi egyetemes történet (Európa és Európán kívüli világ), 20. századi magyar történet, 20. századi egyetemes történet (Európa és Európán kívüli világ); *terület szerinti:* magyar történet, Európa történet, Európán kívüli világ, helytörténet -ország történet - Kárpát-medence története, A Pannon régió története, Európa tanulmányok, Mediterráneum története (ókor-középkor), Kelet-Európa, Kelet-KözépEurópa történetének komparatív vizsgálata (A nemzeti királyságok megszületésétől az EU tagság elnyeréséig), Kelet-, Kelet-Közép-Európa és a Balkán története, Balkanisztika és iszlám országok története, Közép-, Kelet- és Délkelet-Európa összehasonlító története, Ibero-Amerika története;

tematik a szerinti: gazdaság- és társadalomtörténet, politikai eszmék és intézmények, diplomáciatörténet, művelődéstörténet, hadtörténet, egyház- és vallástörténet, klasszikus és modern segédtudományok, gazdaság, társadalom, életmód, gazdaság- és településtörténet, társadalmi krízisek és uralmi technikák, technikatörténet, társadalom- és életmódtörténet a 16-18. században, politikai eszmék, államrendszerek, politikai intézmények, szervezetek, eszmetörténet a 16-20. században, egyetemes és magyar hadtörténet, egyháztörténet, vallás-, egyház- és művelődéstörténet, történeti forráskiadás, kapcsolódó kontinensek, globalizáció és regionalizmus, interetnikus kapcsolatok és konfliktusok, történeti ruszisztika, modern szovjetológia, kremlinológia.

Diplomamunka: 20 kredit

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlatot a felsőoktatási intézmény tanterve határozza meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy államilag elismert felsőfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga vagy egy, az alacsonyabb fokozat megszerzéséhez szükséges nyelvtől eltérő további nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga megszerzése szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint a történelem alapképzési szak ismeretköreiből.

Modul	Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
Alapozó tárgyak	Latin nyelv III.	30				1 gyakorlati jegy	2
	A történetírás története I-II.	30	30			2 kollokvium	6
	Kutatásmódszertan	30	30			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	5
Szakmai tőrzstárgyak	Politikai gondolkodás-, eszme-, és ideológiatörténet	30	60			2 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	8
	Politikai struktúrák, államrendszerek, intézmények	30	30			1 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	5
	Gazdaság-társadalom	60	60			2 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	10
	Művelődéstörténet			60	60	2 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	10
	Nemzetközi kapcsolatok története			60	60	2 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	10

A modern politika rendszereinek és eszméinek története szakirány

Modul	Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
Differenciált szakmai tárgyak	A modern politikai eszme- és gondolkodástörténet szakmai diskurzusai – historiográfiai elemzések		60	30	30	1 kollokvium, 3 gyakorlati jegy	9
	Modern politikai rendszerek komparatív kutatása és kutatómódszertana	30	60	30		2 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	10
	Politikai nyilvánosság, társadalmi részvétel és civil társadalom			60	30	1 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	7
	A modern politikai beszédmódok vizsgálata – dokumentum- és forráselemzések a politika nyelvéről, jelképrendszereiről és diskurzusairól	30	30	30	30	4 gyakorlati jegy	8

A nemzetközi kapcsolatok története szakirány

Modul	Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
Differenciált szakmai tárgyak	A nemzetközi kapcsolatok jellemzői a koraujkor előtt	60				2 kollokvium	6
	Nemzetközi kapcsolatok a koraujkori és újkori Európában		90			1 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	7
	Nemzetközi kapcsolatok a 19. században			90		1 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	7
	Modernkori diplomácia- 1914-1945				90	1 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	7
	Hidegháború, integráció, globalizáció				90	1 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	7

Gazdaság- és társadalomtörténet szakirány

Modul	Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
Differenciált szakmai tárgyak	A gazdaság és társadalomtörténetírás útjai	30	30			2 gyakorlati jegy	4
	Gazdaság és társadalomtört. kutatások és módszerek	30	30			2 gyakorlati jegy	4
	Rendi társadalom-polgári társadalom			30	30	2 gyakorlati jegy	4
	A modernkori gazdaságtörténet irányai			30	30	2 gyakorlati jegy	4
	A társadalomtörténet új irányai I. mikrotörténet, nő-történet	30	30			2 gyakorlati jegy	4
	A társadalomtörténet új irányai II. kisebbségtörténet, helytörténet			30	30	2 gyakorlati jegy	4
	A társadalomtörténet új irányai III. várostörténet értelmiségkutatás		30	30		2 gyakorlati jegy	4
	A történeti források elemzése és értelmezése		30	30	30	3 gyakorlati jegy	6

Művelődéstörténet szakirány

Modul	Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
Differenciált szakmai tárgyak	A művelődéstörténet korszakai és azok historiográfiája	60	30			2 kollokvium, 1 gyakorlati jegy	8
	Az életmód és anyagi kultúra kutatása, kutatási módszerek	30	30			1 kollokvium 1 gyakorlati jegy	5
	Az életmódtörténet forrásai, forráselemzések		30	30	30	3 gyakorlati jegy	6
	A szellemi élet szintjei (magas- és népi kultúra)		30	60		1 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	8
	A művészettörténet és helye a művelődéstörténetben			60	30	1 kollokvium, 2 gyakorlati jegy	7

Modul	Tantárgy	Félév és óraszám				Számonkérés	Kredit
	Szabadon választható tárgyak (történelem, vagy más Mesterképzés kínálata)					5 gyakorlati jegy	10
	Szakdolgozat						20
Összesen:							120

FELNŐTTOKTATÁSI SZAKÉRTŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

Tudományterület, tudományág:	<i>bölcsészettudomány</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>levelező</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Felvételi követelmény:	<i>főiskolai vagy egyetemi oklevél</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>360</i>

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszereshető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

Elsajátítandó kompetenciák: A négy féléves képzési időszak végére a résztvevők képesek lesznek arra, hogy a felnőttoktatásban kompetencia szinten végezzék munkájukat. Ismerjék az andragógia történetében a legfontosabb korszakokat, tájékozottak legyenek a felnőttoktatás irányzataiban és ezek társadalmi gazdasági kapcsolatrendszerében. Ismerjék a hazai intézményrendszert, és ennek működtetésében a készség szint legyen a jellemző. Az intézményi működéshez és működtetéséhez kapcsolódva az akkreditáció, a finanszírozási háttér, a jogi szabályozás (illetve ennek változásai) a marketing, a PR területek alapos megismerése is cél. A fejlesztési lehetőségekhez kapcsolódóan (hazai és nemzetközi pályázati lehetőségek) magas szintű tájékozottság legyen a jellemző. A képzési időszak végére a résztvevőknek képesnek kell lenniük a felnőttoktatás egészének (pl. egy felnőttképzési szervezet vezetése) valamint az egyes részterületek (pl. program akkreditáció, marketing) irányítására is.

Tudáselemek, megszereshető ismeretek: Az andragógia „modernkori” története egyrészt a felvilágosodással, másrészt az ipari forradalommal kezdődik. Ettől kezdve különböző korszakok különböző irányzatai alakulnak ki, amelyeket a gazdasági, társadalmi, politikai viszonyok erősen befolyásoltak. Az ebben a blokkban megszereshető ismereteket gazdagítja az andragógia filozófiába történő betekintés is.

Személyes adottságok, amelyeket a képzés fejleszt, vagy kialakít: Tájékozottság, szakmai orientáció, új információk feldolgozásának és alkalmazásának képessége, kreativitás erősítése, probléma felismerő és megoldó készség javítása, új munkamódszerek megismerése, elsajátítása, szakmai fejlődésből fakadó önbizalom erősítése, motiváció növelése, kezdeményező készség kialakítása, erősítése, önirányító tanulási formák (önművelés, önnevelés, önképzés) kialakítása, fejlesztése.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: Az alábbiakban néhány példával bemutatjuk azt, hogy a képzésben résztvevők milyen környezetben milyen tevékenységrendszert alkalmaznak.

A képzés szerkezete: 1–2. félév:

Tantárgy	I. félév			II. félév		
	óra-szám	számonkérés	kredit	óra-szám	számonkérés	kredit
Andragógiai alapismeretek	15	koll	4			
Kommunikációelmélet	12	gyj	3			
Andragógia módszertana	15	koll	4			
Andragógia hazai története	15	koll	4			
Nevelésszociológia	15	koll	4			
Andragógiai pszichológia	15	koll	4			
Felnőttképzés jogi szabályozása	12	koll	3			
Távoktatás				15	koll	4
Felnőttoktatás Európában				15	koll	4
Felnőttoktatási marketing, PR.				15	koll	4
Andragógiai kutatások				15	gyj	4
E-learning				13	gyj	3
Külső gyakorlat				30	gyj	6
Szigorlat				-	szig	5
Összesítés	99	6/1	26	103	3/3	30

3-4. félév:

Tantárgy	III. félév			IV. félév		
	óra-szám	számonkérés	kredit	óra-szám	számonkérés	kredit
Szakképzési rendszerek a felnőttoktatásban	15	gyj.	4			
Oktatásgazdaságtan	15	koll	4			
Felnőttoktatás filozófiája	15	koll.	4			
Kutatásmódszertan	12	gyj.	3			
A felnőttoktatási pályázatok, projektek	15	gyj.	4			
Külső gyakorlat	30	gyj	6			
Szigorlat	-	szig	5			
Szakedolgozati konzultáció	2	gyj	2			
Az Európai Unió felnőttoktatás és LLL koncepciója				15	koll.	4
Nemzetközi andragógia történet				11	koll.	3
Emberi erőforrás fejlesztés				11	koll	4
A felnőttképzés akkreditációja				15	gyj	4
Szakedolgozati konzultáció				2	gyj	2
Szakedolgozat				-	szdj	10
Záróvizsga				-	zvj	5
Összesítés	104	2/5	32	54	3/2	32

KULTURÁLIS ÉS EURÓPAI UNIÓS SZAKFORDÍTÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

Tudományterület, tudományág:	<i>bölcsészettudomány</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>levelező</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Felvételi követelmény:	<i>főiskolai vagy egyetemi oklevél,</i> legalább B2-es (Közös Európai Nyelvi Referenciakeret) szintű angol nyelvvizsgabizonyítvány
Képzési idő:	<i>2 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>600</i>

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben:

Elsajátítandó kompetenciák: Folyamatos és szabatos beszéd magasfokon magyar és angol nyelveken, illetve magas szintű nyelvtani és lexikai ismeretek megléte gyakorlatilag minden témakörben (általános fordításméletek és fordítástechnikai eljárások elsajátítása; majd a megszerzett ismeretek különböző típusú szövegek fordításánál történő alkalmazása; a kurzus alatt sor kerül mind irodalmi, mind szakszövegek fordítására és elemzésére. A szakszövegek fordítása során a jogi nyelv mellett az Európai Unió nyelvezetével is megismerkednek a hallgatók.).

Tudáselemek, megszerzhető ismeretek: Angol általános szövegek, szakszövegek magyarról-angolra illetve angolról-magyarra történő fordítása; magas szintű és széles körű korszerű angol szakszókincs elsajátítása a képzésben érintett területeken. A fordítási készségek elsajátítása e-learningre alapozott módszerekkel.

Személyes adottságok: A különböző szakterületek igényeinek megfelelően a magas szintű üzleti angol nyelvkészségek és az üzleti angol intelligenciára épülő problémamegoldó készségek gyors, dinamikus, kompetens alkalmazási képessége.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: A megszerzett ismeretek és elsajátított készségek révén minőségi, rugalmas és gyors fordítói készségeket követelő üzleti-vállalkozói tevékenységi körök (pl.: egyéni- és társas vállalkozások létrehozása), önkormányzati, egyéb hivatali munkakörök betöltése (általános fordítói-, szakfordítói munkakörök), az azokhoz tartozó tevékenységek végzése, feladatok teljesítése.

A képzés szerkezete:

Tantárgy neve	Félév		Számon-kérés módja	Óra jellege	Óratípus	Kredit
	1	2**				
Fordítás elmélet	30		Koll.	Köt.	El.	5
Fordítás gyakorlat	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Fordítás forrásai	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Irodalmi szövegek fordítása és elemzése.	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Jogi szakszövegek fordítása	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Az Európai Unió szaknyelve	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Fordítástechnikák emelt szinten		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Gazdasági szakszövegek fordítása*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Üzleti szövegek fordítása*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Újságcikkek fordítása*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Üzleti angol szókinccsfelkészítés *		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Grammatikai és lexikális eltérések*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Szakedolgozat		<input type="checkbox"/>				10
Óraszám+kredit mindösszesen	180	120				60

* A *-gal jelölt tárgyak esetében a megjelölt 6 tárgyból 4-et kell választani és teljesíteni. Így ezek összórászáma: 120 (150-ból), összkreditszáma pedig 20 (30-ból).

** A 2. félévet azok kezdenek el, akik az 1. félév összes kötelező tárgyát (szám szerint hatot) teljesítették.

MENTÁLHIGIÉNIKUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

Tudományterület, tudományág:	<i>társadalomtudományok, pszichológiai tudományok, neveléstudományok</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>levelező</i>
A szakért felelős kar:	BTK
Felvételi követelmény:	<i>főiskolai vagy egyetemi oklevél</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	120
Az összes kontakt óra száma:	600
A továbbképzés képesítési követelményei:	9/1997(III.18.) MKM rendelet

Szak megnevezése: Mentálhigiénikus szakirányú továbbképzés

A szak képesítési követelményeinek OM rendeletszáma: 9/1997 (II.18.)

Bemeneti feltétel: egyetemi vagy főiskolai diploma

Oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: mentálhigiénésen képzett szakember

A szak képzési formái és a képzési idő: főiskolai vagy egyetemi szintű szakirányú továbbképzés, 4 félév

A képzés célja:

A mentálhigiénés szakirányú továbbképzés célja a személyes kompetencia és identitás fejlesztése és integrálása, valamint olyan ismeretek nyújtása, készségek és képességek kifejlesztése, továbbá olyan szemlélet és habitus kialakítása, melyek révén a humán foglalkozású mentálhigiénésen képzett szakember *képes* saját tudományterületével érintkező, illetve annak határait átfedő más diszciplínák területén effektívebben és biztonságosabban működni azáltal, hogy a rokon társtudományok megközelítési módjait, bizonyos eredményeit szemléletébe beépíti; alapképzettségének megfelelő tevékenysége során mentálhigiénés segítő kapcsolat kialakítására és fenntartására, és ezáltal közreműködni a társadalmi szintű primer prevencióban, szolgálva ezzel az egészségnevelés és a mentálhigiénés kultúra terjesztésének ügyét; mentálhigiénés szemlélettel viszonyulni szakterülete tartalmaihoz. A mentálhigiénés szemlélet jellemzői pl.:

- a jelenségek kontextusba helyezése
- egyidejű több szempontú megközelítés
- a lelki egészségre fókuszálás
- a saját személyiség munkaeszközként kezelése
- a luhmanni értelemben vett mikro-, mezo- és más makrosíkok rendszerében a "network" szellemében végezni munkáját, valamint különböző szervezeti rendszerekben egészségvédő és felerősítő beavatkozásokat kezdeményezni és kivitelezni.

A képzés tanulmányi területei:

A képzés a humán foglalkozásúak sajátos képzettségére és érdeklődésére épül. Igyekszik azokhoz kötni a mentálhigiéné ismeretanyagát, interdiszciplináris látásmódra, integrált tudásra nevelni. Az elméleti ismeretek konkrét gyakorlatra épülnek. A tantárgyi struktúrát a mellékelt tantervi háló tartalmazza.

Elméleti alapok: tartalmazzák a mentálhigiénével összefüggő diszciplínák szociológiai, szociálpolitikai, pszichológiai, egészségügyi vonatkozásait. Olyan emberkép bemutatását célozza, amelyben a biológiai-társadalmi, egészség-betegség (egyensúlyvesztés) áthatásai megérthetők, felismerhetők.

Gyakorlati képzés, speciális témakörök: a gyakorlati képzés jelentős bázisa az önismeret fejlesztés és az erre alapuló készségfejlesztés és probléma felismerés. Olyan — nem professzionális célú és szintű — kapcsolatkezelési, segítő kapcsolati készségek elsajátítását célozza, amelyek az adott humán területen növeli a személyes hatékonyságot a megelőzés, a lelki egészségvédelem szolgálatában. A speciális szakaszban ezek elmélyítése, az elméleti ismeretekkel történő alaposabb integrációja történik meg.

Az ellenőrzés, értékelés formái, követelmények

Számonkérési formák: kollokvium, gyakorlati jegy, szigorlat, záróvizsga, záródolgozat. (ld. tantervi háló)

Egy szigorlaton kell a hallgatóknak számot adniuk elméleti felkészültségükről, az alkalmazkodási zavarok felismerésének tárgyköréből. A további elméleti ismeretek a gyakorlatokhoz integrálódnak.

A záróvizsga követelményei: egyfelől a záródolgozat megvédése történik a vizsgán, másfelől a jelölt számot ad a módszertani felkészültségéről.

A záróvizsga bizottság előtt folyik, megkezdésének feltételei a jelölt részéről: az előírt tanulmányi kötelezettségek teljesítése, valamint a záródolgozat minősített dokumentumainak benyújtása. A gyakorlatokról való 15% feletti távolmaradás nem engedhető meg.

A záródolgozat követelményei: a szakdolgozat összegzése annak az elméleti tudásnak, önismeretnek, mentálhigiénézés szemléletnek, a saját értékrenddel való önazonosságnak, valamint a "kliens" irányában megnyilvánuló elfogadásnak, melyeket a hallgató a képzés során elsajátított, továbbfejlesztett vagy önmagában integrált. Mindezen tudását az alaptevékenységével összefüggő, befejezett, lezárt segítő kapcsolat leírásán keresztül kell bemutatnia (pl. a pedagógus egy iskolai, oktatási-nevelési példán). E munka alapján történik annak elbírálása, hogy a hallgató felkészült és alkalmas-e saját munkájának mentálhigiénézés szellemben történő végzésére.

Alkalmazási területek:

A szakképesítés lehetővé teszi a specifikus mentálhigiénézés (elsősorban primer prevenció) feladatokat ellátó intézményekben való teljes vagy részmunkaidejű munkavállalást is, továbbá az egészségügyi, humán szolgáltató és szociálpolitikai intézményekben mentálhigiénikus feladatkörben való alkalmazást. "Mentálhigiénikus" képesítés birtokában a szakember a lakossági egészségkultúra - egészségnevelése- egészséggondozás (primer prevenció) funkcióterületein, a nevelő- és újranevelő intézményekben, az ifjúságvédelemben, a specifikus és nem specifikus mentálhigiénézés célprogramok megvalósításában, a családsegítő és egészséggondozó intézményhálózatban, a szociálpolitikai intézmények lakossági igény- (ínség) feltáró tevékenységében, valamint segítő szolgáltatásainak lebonyolításában fejtheti ki tevékenységét (utóbbi esetben a szociális munka nonfinansziális segítségnyújtó feladatainak ellátásával). A képzés az ellátóterület preventív pszichoedukatív, intervenció, tanácsadó (counsellor) és konziultánsi feladatkörében készíti fel a hallgatót a segítő kapcsolati (egyéni, pár, családi) intervenció tevékenységre. A képzés semmiféle gyógyító (terápiás) tevékenység folytatására nem jogosít. A mentálhigiénikus felkészül a segítő képviselőivel való együttműködésre és kapcsolattartás módjaira is (konzultációs, átirányítás, kooperáció, stb.).

A mentálhigiénézésen képzett szakember végzettsége alapján alapidiplomájának megfelelő szakirányú mentálhigiénézés munka végzésére jogosult.

A képzés szerkezete:

Tantárgy	Óraszám	Kredit	Számonkérés módja
Elméleti alapok			
Szocializáció	15	5	kollokvium
Személyiséglélektani alapok	10	4	kollokvium
Alkalmazott szociálpszichológia	10	4	kollokvium
Bevezetés a szociológiába	5	2	gyakorlati jegy
Bevezetés a szociálpolitikába	10	3	gyakorlati jegy
Alkalmazkodási zavarok felismerésének alapjai			
Alkalmazkodási zavarok gyermekkorban	10	5	kollokvium
Alkalmazkodási zavarok felnőttkorban	15	5	kollokvium
A deviáns viselkedés	10	4	gyakorlati jegy
Családi dinamika	10	4	gyakorlati jegy
Alkalmazkodási zavarok felismerésének alapjai		5	szigorlat
A mentálhigiéné és területei			
Mentálhigiéné I.	15	6	kollokvium
Mentálhigiéné II.	15	6	kollokvium
A segítő kapcsolat	10	5	gyakorlati jegy
Krizislélektan	10	5	kollokvium
Etika	5	2	aláírás
Mentálhigiéné és szakmai szerepek	20	6	gyakorlati jegy
Gyakorlati képzési szakasz			
Önismereti és személyiségfejlesztő csoport	150	10	aláírás
Diadikus kapcsolatkezelés	30	7	kollokvium
Esetmegbeszélés és szupervízió	20	6	aláírás
Egyéni esetvezetés és konzultáció	10	3	aláírás
Külső szakmai gyakorlat	70	8	aláírás
Záródolgozat		15	záróvizsga

NÉMET NYELVŰ KOMMUNIKÁCIÓS- ÉS INFORMÁCIÓS TECHNOLÓGIA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

Tudományterület, tudományág:	<i>bölcsészettudomány</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>levelező</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Felvételi követelmény:	<i>főiskolai vagy egyetemi oklevél,</i> legalább B2-es (Közös Európai Nyelvi Referenciakeret) szintű német nyelvvizsgabizonyítvány
Képzési idő:	<i>2 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>65</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>360</i>

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Elsajátítandó kompetenciák: Szakmai kompetenciák: A Desktop Services and Solutions – Remote Trouble Shooting területen történő munkavégzéshez szükséges elméleti és gyakorlati IT ismeretek és készségek német nyelven, valamint magas szintű szóbeli és írásbeli üzleti német nyelvkészségek (szakmai nyelvű hallott szöveg megértése, szakmai nyelvű beszédképesség, szakmai nyelvi írás- és szervezőképesség, olvasott szakmai szöveg megértése, a német és a magyar kultúrkör különbségeinek ismerete az ügyfélszolgálati kommunikációban).

Tudáselemek, megszerezhető ismeretek: Magas szintű és széles körű korszerű információs technológiai német szakszókincs; Általános információs technológiai ismeretek (hardver, operációs rendszerek), Hálózatok ismerete (vezeték nélküli hálózatok és biztonság), Windows-ismeretek: Microsoft Windows XP és szerver alapjai, a szerverkörnyezet kezelése és fenntartása, felhasználók és csoportok kezelése, hibaelhárítás Office-ismeretek: Excel, Word, Access, Power Point, Visio, Project Outlook-ismeretek

Személyes adottságok: A remote- és desktop services munkafolyamataihoz szükséges személyes-, társas- és módszerkompetenciák: probléma-elemzés és feltárási készség, kapcsolatteremtő-készség, logikus gondolkodás, rendszerező-készség, gyakorlatias feladatértelmezés, helyzetfelismerés, döntésképeség, kommunikációs rugalmasság, a szaknyelvi készségekre és az IT-ismeretekre épülő problémamegoldó készségek kompetens alkalmazása.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: A megszerzett német nyelvű információs- és kommunikációs technológiai ismeretek és az elsajátított készségek révén magas szintű német nyelvtudást és információs technológiai ismereteket követelő üzleti vagy szervező munkakörök betöltése, az azokhoz tartozó tevékenységek végzése, feladatok teljesítése (pl. telekommunikációs és IT-asszisztens, Desktop Services and Solutions – Remote Trouble Shooting területen ügyfélszolgálati munkatárs).

A képzés szerkezete:

Tantárgy neve	Félév		Számon-kérés módja	Óra jellege	Óratípus	Kredit
	1	2				
Általános információs technológia 1: Hardver	30		Koll.	Köt.	El.	4
Általános információs technológia 2: Operációs rendszerek	30		Koll.	Köt.	El.	5
Hálózatok 1: Bev. a hálózatokba	30		Koll.	Köt.	El.	5
Hálózatok 2: Vezeték nélküli hálózatok és biztonság	30		Koll.	Köt.	El.	5
Office 1: Excel, Word	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Office 2: Access	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Office 3: Power Point, Visio, Project	15		Gyj.	Köt.	Szem.	4
Windows 1: Microsoft Windows XP és szerver alapjai		15	Gyj.	Köt.	Szem.	4
Windows 2: A szerverkörnyezet kezelése és fenntartása		15	Gyj.	Köt.	Szem.	4
Windows 3: Felhasználók, csoportok kezelése		30	Gyj.	Köt.	Szem.	5
Windows 4: Hibaelhárítás		30	Gyj.	Köt.	Szem.	5
Outlook		15	Gyj.	Köt.	Szem.	4
Szakdolgozat		□				10
Óraszám+kredit mindösszesen	195	105				65

TEHETSÉGFEJLESZTÉSI SZAKÉRTŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

Tudományterület, tudományág:	<i>társadalomtudományok, neveléstudományok</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>levelező</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Felvételi követelmény:	<i>főiskolai vagy egyetemi oklevél</i>
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>600</i>
A továbbképzés képesítési követelményei:	<i>29/1997(IX.16.) MKM rendelet</i>

Képzési struktúra:

I. Elméleti alapok legalább 20%. (kötelező)

II. Metodika és fejlesztés legalább 50%. (kötelező)

III. Speciális tárgykörök legfeljebb 20%. (kötelezően választható)

A képzés szerkezete:

Tantárgy neve	Óraszám	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel	Félév
I. Elméleti alapok					
A tehetségkutatás és gondozás története	20	koll	3		1.
A tehetség definíciói, fajtái	20	koll	3		1.
A tehetség komponensei	20	koll	3		1-2.
Tehetség és szocioemocionális fejlődés	20	koll	3		1.
Kreativitás, pedagógiai implikációk*	20	min	6		1.
II. Metodika és fejlesztés					
Tehetségszűrés	10	gyj	3		2-3.
Tehetségfejlesztő programok	10	gyj	3		2-3.
Gazdagító programok metodikája	10	gyj	3		4.
Alulteljesítés, tanulási zavarok	10	gyj	3		2.
Tanácsadás, egyéni fejlesztés	10	gyj	3		3-4.
Pedagógusszerep a tehetségfejlesztésben*	20	min.	9		1-4.
Záródolgozati szeminárium		gyj			3-4.
III. Speciális tárgykörök					
Mentálhigiéné	20	koll	4		3.
A segítő kapcsolat	20	koll	4		4.
Konfliktuskezelés	20	koll	4		3.
A pedagóguspálya szociológiája	20	koll	4		4.

A *-gal jelzett tárgyak tréningek, ezért a minősítés három fokozatú: kiválóan megfelelt, megfelelt, nem felelt meg.

Kötelező óra, kredit: előadás: 220 óra, 52 kredit
szeminárium: 160 óra, 68 kredit

Külső szakmai gyakorlat: a képzési időnek legalább 25%-a, 20 óra/tantárgy, össz. 220 óra.

ÜZLETI ANGOL KOMMUNIKÁCIÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

Tudományterület, tudományág:	<i>bölcészettudomány</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>levelező</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Felvételi követelmény:	<i>főiskolai vagy egyetemi oklevél,</i> legalább B2-es (Közös Európai Nyelvi Referenciakeret) szintű angol nyelvvizsgabizonyítvány
Képzési idő:	<i>2 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>60</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>360</i>

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

Elsajátítandó kompetenciák: Magas szintű szóbeli és írásbeli üzleti angol nyelvkészségek (folyamatos, szabatos beszéd üzleti angol témakörökben; az angol anyanyelvű vagy az angolt magas szinten beszélő üzleti partnerek, szakemberek, előadók, trénerek, munkáltatók, kollégák angol nyelvű beszéde, előadásai, kommunikatív megnyilatkozásai, utasításai, stb. hiánytalan megértése; angol nyelvű prezentációk, tájékoztatók tartása; olvasott angol üzleti szakszöveg megértése, magyarra való pontos fordítása; üzleti angol és hivatalos levelek, elektronikus levelek szabatos megfogalmazása, tájékoztató, reklám-, és más üzleti célú anyagok kompetens angol nyelvi megformálása).

Tudáselemek, megszerezhető ismeretek: szóbeli és írásbeli angol üzleti kommunikációs ismeretek; üzleti protokoll, etikett; üzleti angol szakszövegek magyarra fordítása; magas szintű és széles körű korszerű üzleti angol szakszókincs; az angol nyelvű tömeg-tájékoztatási eszközök és reklámnyelv sajátosságai; üzleti angol levelezés és elektronikus levelezés; angol nyelvű prezentációk üzleti témakörökben; üzleti szituációk ismeretköre (értekezletek, tárgyalás, telefonálás, üzleti beszámoló, marketing feladatok, stb.); az üzleti angolhoz szükséges jogi és hivatali angol szaknyelv; szövegszerkesztők, prezentációs szoftverek, adatbáziskezelők, táblázatkezelők, elektronikus levelezés, az internet használata angol nyelven.

Személyes adottságok: A különböző üzleti szituációk igényeinek megfelelően a magas szintű üzleti angol nyelvkészségek és az üzleti angol intelligenciára épülő problémamegoldó készségek gyors, dinamikus, kompetens alkalmazási képessége.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: A megszerzett ismeretek és elsajátított készségek révén korszerű üzleti angol nyelvtudást követelő üzleti, hivatali vagy szervező munkakörök (pl. menedzser/ menedzser asszisztens, szakmai/ területi referens, üzleti levelező, kommunikációs tréner, üzleti kommunikációs konzulens, reklámszakértő, vendégkísérő tolmács) betöltése, az azokhoz tartozó tevékenységek végzése, feladatok teljesítése.

A képzés szerkezete:

Tantárgy neve	Félév		Számon-kérés módja	Óra jellege	Óratípus	Kredit
	1	2**				
Üzleti kommunikáció	30		Koll.	Köt.	El.	5
Üzleti etikett	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Üzleti szövegek fordítása	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Üzleti angol szókincsfejlesztés I.	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Angol média- és reklámmelv	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Angol üzleti levelezés	30		Gyj.	Köt.	Szem.	5
Üzleti prezentáció Powerpointban*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Üzleti angol szituációk*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Angol jogi szaknyelv*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Üzlet a világhálón*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Üzleti angol szókincsfejlesztés II.*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Angol szaknyelvhasználat*		30	Gyj.	Vál.	Szem.	5
Szakdolgozat		□				10
Óraszám+kredit mindösszesen	180	120				60

* A *-gal jelölt tárgyak esetében a megjelölt 6 tárgyból 4-et kell választani és teljesíteni. Így ezek összórászáma: 120 (150-ból), összkreditszáma pedig 20 (30-ból).

** A 2. félévet azok kezdenek el, akik az 1. félév összes kötelező tárgyát (szám szerint hatot) teljesítették.

VEZETŐI KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK FEJLESZTÉSE SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág:	<i>bölcészettudomány</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>levelező</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Felvételi követelmény:	<i>főiskolai vagy egyetemi oklevél,</i> legalább B2-es (Közös Európai Nyelvi Referenciakeret) szintű angol nyelvvizsgabizonyítvány
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120</i>
Az összes kontakt óra száma:	<i>600</i>

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

Elsajátítandó kompetenciák: A „Vezetői készségek és kompetenciák fejlesztése” szakirányú továbbképzés teljesítésével a hallgatók gyakorlatot és fejlettebb kompetenciákat szereznek ahhoz, hogy megértsék és kezeljék a vezetői gyakorlatban előforduló társas és feladathelyzeteket. A vezetői készségek és kompetenciák fejlesztése azért szükséges, hogy a gazdasági szervezetek és társadalmi intézmények leendő vezetői szakterületükhöz kapcsolódó speciális szakismereteik alkalmazásán kívül, képesek legyenek a munkaerő eredményes irányítására és a munkafeladatok hatékony megszervezésére is.

Tudáselemek, megszerezhető ismeretek: A munkahelyi helyzetek, szervezeti folyamatok és a vezetői szerephez kapcsolódó döntések és feladatok kivitelezéséhez szükséges gazdasági, vezetéselméleti, pszichológiai, módszertani, technikai ismeretek.

Személyes adottságok: A különböző munkahelyi, társas és vezető helyzetek felismeréséhez, azonosításához és megfelelő kezeléséhez szükséges társas, probléma-megoldási, munkaszervezési és vezetési készségek.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: A megszerzett ismeretek és elsajátított készségek révén köz- és versenyszférában működő gazdasági szervezetekben és társadalmi intézményekben az összetett társas és technikai kompetenciákat, vezetői készségeket igénylő munkakörök betöltése, az azokhoz tartozó tevékenységek munkáltató szervezet igényeihez illeszkedő, számos szervezeti szempontot figyelembe vevő ellátása, a feladatok minőségi teljesítése.

A képzés szerkezete:

Tárgyak	Óraszám	Kredit	Típus	Tantervben javasolt félév			
				1.	2.	3.	4.
ISMERETI TÁRGYAK	122	37	E/Gy				
Általános vezetői ismeretek	62	19					
Vezetői szerep, vezetői feladatok	12	4	E	x			
Humán erőforrás gazdálkodás	12	4	E		x		
Vállalatgazdaságtan, gazdasági ismeretek	10	3	E	x			
PR és marketing ismeretek	8	2	E		x		
Jogi ismeretek és munkajog	8	2	E	x			
Statisztikák készítése, elemzése	12	4	Gy			x	
Pszichológiai ismeretek	44	14					
Munkapszichológia	12	4	E		x		
Szervezetpszichológia	12	4	E		x		
Munkahelyi egészségfejlesztés	8	2	E			x	
Személyiségelméletek	12	4	E	x			
Technikai ismeretek	16	4					
Fejezetek az adminisztratív vezetői tevékenységekből (pl. adminisztráció, nyilvántartás, jelentésírás)	8	2	E		x		
Fejezetek az innovatív vezetői tevékenységekből (pl. értékesítés, üzletkötés, változásmenedzsment)	8	2	E			x	
KÉSZSÉGFEJLESZTÉS	272	83					
Társas kompetenciák	92	25					
Kommunikáció I.	25	5	Gy	x			
Kommunikáció II.	20	5	Gy		x		
Együttműködés, csapatmunka, csapatépítés	25	5	Gy	x			
Konfliktuskezelés	20	5	Gy		x		
Stresszkezelés	12	5	Gy				x
Technikai készségek	100	25					
Tárgyalástechnika	20	5	Gy			x	
Prezentáció	20	5	Gy	x			
Időgazdálkodás	20	5	Gy		x		
Projektmenedzsment	20	5	Gy			x	
Workshop vezetés, csoportmoderáció	20	5	Gy				x
Vezetői gyakorlat	60	15					
Teljesítménymenedzsment	20	5	Gy			x	
Vezetői helyzetek kezelése	20	5	Gy				x
Esetelemzés	20	5	Gy				x
Szakdolgozat és előkészítése	20	18					
Szakdolgozat	10	10	Gy				x
<i>Kötelezően választható:</i>							
Terepgyakorlat (8 hét)	10	8	Gy			x	
Vezetett szakdolgozati szeminárium	10	8	Gy			x	
Összesen: 28 tárgy	394 óra	120 kredit		28 kredit	31 kredit	31 kredit	30 kredit

KOMMUNIKÁTOR FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉSI SZAK IDEGENNYELVI KOMMUNIKÁTOR ÁGAZATA

Tudományterület, tudományág:	<i>bölcészettudomány</i>
Képzési forma (tagozat):	<i>nappali</i>
A szakért felelős kar:	<i>BTK</i>
Felvételi követelmény:	
Képzési idő:	<i>4 félév</i>
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	<i>120 kredit</i>
Az összes kontakt óra száma:	

A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszereshető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

Elsajátítandó kompetenciák: Magas szintű szóbeli és írásbeli üzleti nyelvkészségek (folyamatos, szabatos beszéd üzleti témakörökben; az idegen anyanyelvű vagy az idegen nyelvet magas szinten beszélő üzleti partnerek, szakemberek, előadók, trénerok, munkáltatók, kollégák idegen nyelvű beszéde, előadásai, kommunikatív megnyilatkozásai, utasításai, stb. hiánytalan megértése; idegen nyelvű prezentációk, tájékoztatók tartása; olvasott idegen nyelvű üzleti szakszöveg megértése, magyarra való pontos fordítása; üzleti és hivatalos levelek, elektronikus levelek szabatos megfogalmazása, tájékoztató, reklám-, és más üzleti célú anyagok kompetens idegen nyelvi megformálása).

Szakmai kompetenciák: Az idegennyelvi kommunikatori területen történő munkavégzéshez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek és készségek idegen nyelven, valamint magas szintű szóbeli és írásbeli üzleti nyelvkészségek (szakmai nyelvű hallott szöveg megértése, szakmai nyelvű beszéd-készség, szakmai nyelvi írás- és szervező-készség, olvasott szakmai szöveg megértése, az idegen és a magyar kultúrkör különbségeinek ismerete az ügyfélszolgálati kommunikációban). Az idegennyelvi kommunikátorok továbbá képesek az információkat, érveket és elemzéseket szakmai és idegen nyelven és a prezentáció legújabb eszközeivel hatékonyan kommunikálni, alkalmasak az információk kritikus elemzésére és feldolgozására, az elemzés során felmerülő problémák megoldására.

Tudáselemek, megszereshető ismeretek: Magas szintű és széles körű korszerű üzleti szakszókincs; Szóbeli és írásbeli üzleti kommunikációs ismeretek; üzleti protokoll, etikett; idegen nyelvű szakszövegek magyarra fordítása; Az idegen nyelvű tömeg-tájékoztatási eszközök és reklámnyelv sajátosságai; üzleti levelezés és elektronikus levelezés idegen nyelven; Idegen nyelvű prezentációk üzleti témakörökben; üzleti szituációk ismeretköre (értekezletek, tárgyalás, telefonálás, üzleti beszámoló, marketing feladatok, stb.); az üzleti nyelvhez szükséges jogi és hivatali szaknyelv; szövegszerkesztők, prezentációs szoftverek, adatbázis-kezelők, táblázatkezelők, elektronikus levelezés, az internet használata idegen nyelven; A kommunikációhoz és médiához kapcsolódó alapfogalmak és alapelvek, a társadalom működésével kapcsolatos összefüggések

Személyes adottságok: A különböző üzleti szituációk igényeinek megfelelően a magas szintű üzleti nyelvkészségek és az üzleti intelligenciára épülő problémamegoldó készségek gyors, dinamikus, kompetens alkalmazási képessége. Az idegennyelvi kommunikátorok rendelkeznek együttműködő, kezdeményező, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs

készséggel, önismerettel, kritikai önreflexióval, felelősségtudattal, hatékony és sikerorientált gondolkodással, valamint az alábbi személyes-, társas- és módszerkompetenciákkal: probléma-elemzés és feltárási készség, kapcsolatteremtő-készség, logikus gondolkodás, rendszerező-készség, gyakorlatias feladatértelmezés, helyzetfelismerés, döntésképeség, kommunikációs rugalmasság, a szaknyelvi készségekre és a kommunikációs ismeretekre épülő problémamegoldó készségek kompetens alkalmazása.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben: Az idegennyelvi kommunikátor szakképzés során megszerzett tudásuk birtokában a a végzettek képesek a társadalmi kommunikáció, a média és az üzleti élet alapvető intézményeiben szakmai tudásuknak megfelelő munkakörök betöltésére. A megszerzett idegen nyelvű kommunikációs technológiai ismeretek és az elsajátított készségek révén magas szintű nyelvtudást és kommunikációs technológiai ismereteket követelő üzleti vagy szervező munkaköröket tölthetnek be, elvégzik az azokhoz tartozó tevékenységeket (pl. telekommunikációs asszisztens, ügyfélszolgálati munkatárs, üzleti levelező, közvetítő-társadalmi segítő, mediátor, PR szakember, menedzser/ menedzser asszisztens, szakmai/ területi referens, üzleti levelező, kommunikációs tréner, üzleti kommunikációs konzulens, reklámszakértő, vendégkísérő tolmács stb.)

A képzés szerkezete:

Közös tárgyak:

Tantárgyak	Heti óraszám*				Elmélet	Gyakorlat	Összóraszám
	I. tanév		II. tanév				
	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév			
Bevezetés a kommunikációelméletbe	2				2		2
A kulturális antropológia alapjai	2				2		2
Közkapcsolatok: elmélet és gyakorlat	2				2		2
Beszédtechnika	2					2	2
Stiliztika	2					2	2
Gazdasági és társadalmi alapismeretek		2			2		2
Az irodalom és az írott sajtó műfajai		2			2		2
Kommunikációs készségfejlesztési gyakorlat		2				2	2
Magyar helyesírás		2				2	2
A szóvivő munkája			2		2		2
Intézményi arcuattervezés			2		2		2
Az EU intézményei és a szakpolitikák			2		2		2
Az intézményi kommunikáció elemzése			2			2	2
Etikett és protokoll			2			2	2
Bevezetés a magyar és európai közjogba				2	2		2
Pénz- és adóügyi, számviteli és vállalkozási alapismeretek				2	2		2
Kreatív írás				2		2	2
Számítástech. és multimedialis alapismeretek				2		2	2
Egyéni gyakorlat	2	2	2	2		8	8
Nyári gyakorlat (1 hét)		20		20		40	40
Összesen (nyári gyakorlat nélkül)	12	10	12	10	20	24	44

Német

Tantárgyak	Heti óraszám*				Elmélet	Gyakorlat	Összóraszám
	I. tanév		II. tanév				
	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév			
Írásbeli kommunikáció 1	2					2	2
Írásbeli kommunikáció 2.		2				2	2
Nyelvhelyességi gyakorlatok 1.	2					2	2
Nyelvhelyességi gyakorlatok 2.		2				2	2
Verbális kommunikáció 1.	2					2	2
Verbális kommunikáció 2.		2				2	2
Fonetika gyak. 1: Hallásértés	1					1	1
Fonetika gyak. 2. Kiejtési gyakorlatok		1				1	1
Nyelvtani gyak. 1.			2			2	2
Nyelvtan gyak. 2.				2		2	2
Kommunikációs technikák 1.			2			2	2
Kommunikációs technikák 2.				2		2	2
Szövegértés	2					2	2
Mondatalkotási gyakorlatok		2				2	2
A német gazdasági szaknyelv alapjai 1			2		2		2
A német gazdasági szaknyelv alapjai 2				2	2		2
Nemzetközi rendezvények szervezése			2		2		2
Interkulturális kommunikációs tréning			2			2	2
Fordítási gyakorlat				2		2	2
Prezentációs és moderációs technikák/ Hiperszöveg, multi- és hipermediális eszközök				2	2		2
Összesítve heti óraszám	9	9	10	10	8	30	38

Holland

Tanegység neve	I. félév	II. félév	III. f.	IV. f.	Elmélet	Gyakorlat	Összóraszám
Írásbeli kommunikáció 1	2					2	2
Írásbeli kommunikáció 2.		4				4	4
Nyelvhelyességi gyakorlatok 1.	2				2		2
Nyelvhelyességi gyakorlatok 2.		2			2		2
Verbális kommunikáció 1.			2			2	2
Verbális kommunikáció 2.				2		2	2
Szakmai nyelvhasználat – íráskészség			2			2	2
Kibővített szakmai nyelvhasználat – íráskészség				2		2	2
Nyelvtani gyak. 1.	2					2	2
Nyelvtani gyak. 2.		4			4		4
Kommunikációs technikák 1.			2			2	2
Kommunikációs technikák 2.				2		2	2
Szövegértés	2					2	2
Szövegelemzés			2		2		2
A holland gazdasági szaknyelv alapjai 1			2			2	2
A holland gazdasági szaknyelv alapjai 2				2		2	2
Szaknyelv (szerződések, okiratok, turisztika)				4		4	4
Gazdasági kommunikáció				2		2	2
Fordítási gyakorlat			2			2	2
Tolmácsolás			4			4	4
Összesítve heti óraszám	8	10	16	14	10	38	48

Francia

Tantárgyak	I. év (heti óraszám)		II. év (heti óraszám)		Elmélet	Gyakorlat	Össz-óraszám
	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév			
Országismereti gyakorlat 1.	2					2	2
Országismereti gyakorlat 2.		2				2	2
Nyelvfejlesztés 1.	2					2	2
Nyelvfejlesztés 2.		2				2	2
Nyelvfejlesztés 3.			2			2	2
Nyelvfejlesztés 4.				2		2	2
Nyelvtani gyakorlat 1.	2					2	2
Nyelvtani gyakorlat 2.		2				2	2
Fordítási gyakorlat 1.			2			2	2
Fordítási gyakorlat 2.				2		2	2
Franciaország intézményrendszere			2			2	2
Szaksajtó-olvasás 1.			2			2	2
Szaksajtó-olvasás 2.				2		2	2
A mai francia média			2		2		2
Francia nyelvváltozatok és nyelvhasználat				2	2		2
Kommunikáció és kultúra (előadás és gyakorlat)		2		2	2	2	4
Prezentációs és moderációs technikák 1.	2					2	2
Prezentációs és moderációs technikák 2.		2				2	2
A frankofón országok	2				2		2
Összesen	10	10	10	10	8	32	40

Olasz

Tantárgyak	Heti óraszám*				Elmélet	Gyakorlat	Összóraszám
	I. tanév		II. tanév				
	I. félév	II. félév	I. félév	II. félév			
Nyelvi gyakorlat	2	2				4	4
Mai olasz kultúra	2	2				4	4
Olasz művészet	2	2				4	4
Olasz-magyar történelmi kapcsolatok	2				2		2
Italianisztika Magyarországon	2				2		2
Olasz-magyar kulturális kapcsolatok		2			2		2
Mai olasz nyelv		2			2		2
Tolmácsolási gyakorlat			2	2		4	4
Stilisztikai gyakorlat			2	2		4	4
Olasz politika, sajtó			2	2		4	4
Olasz jogi szaknyelv			2			2	2
Olasz gazdasági szaknyelv				2		2	2
ildegvezetés, turizmus			2			2	2
Üzleti levelezés, kommunikáció				2		2	2
összesen	10	10	10	10	8	32	40

Egészségügyi Kar

Alapképzés

- | | |
|---|-----|
| □ Ápolás és betegellátás alapszak | 469 |
| □ Egészségügyi gondozás és prevenció alapszak | 512 |
| □ Egészségügyi szervező alapszak | 521 |
| □ Szociális munka alapszak | 608 |

Mesterképzés

- | | |
|---|-----|
| □ Egészségügyi szociális munka mesterszak | 617 |
|---|-----|

Szakirányú továbbképzések:

- | | |
|---|-----|
| □ Egészségügyi rehabilitációs menedzser | 627 |
| □ Akut betegellátó | 632 |
| □ Ifjúsági védőnő | 642 |
| □ Alkalmazott szociális gerontológia | 652 |

ÁPOLÁS ÉS BETEGELLÁTÁS ALAPSZAK

Indított szakirányok:

- Ápoló szakirány
- Mentőtiszt szakirány
- Szülésznő szakirány

Képzési terület: orvos és egészségtudományi

Képzési ág: egészségtudományi

Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

Képzési forma (tagozat): nappali + levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar

Képzési idő:

- Félévek száma: 8
- Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 240
- Összes kontaktóra száma:

Összes kontaktóra szám

	Ápoló	Mentőtiszt	Szülésznő
Nappali	4610	4200	4290
Levelező	2290	-	1608

- Szakmai gyakorlat ideje, kreditje:

Gyakorlat ideje, kreditje

	Ápoló	Mentőtiszt	Szülésznő
Nappali			
Tantermi gyakorlat	1078	1092	1246
Területi gyakorlat	2300	1358	1280
Összkredit:	131	123	115
Levelező			
Tantermi gyakorlat	455	-	365
Területi gyakorlat	1000	-	520
Összkredit:	131	-	115

Nyelvi követelmény:

Az alapfokozat megszerzéséhez az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakmai gyakorlat:

A gyakorlati képzés magában foglalja a gyakorlati órákat és a területi gyakorlatokat. A területi szakmai gyakorlat a gyakorlati készségek elsajátítása és elmélyítése érdekében az intézményen kívüli szakmai területen az intézmény által irányított, ellenőrzött, oktató vezetésével tanóra keretében végzett szakmai tevékenység.

OM 15/2006. (IV.03) OM rendelet alapján

A szak képzési és kimeneti követelményei, az osztatlan képzéseknél a képesítési követelmények:

A képzés célja: olyan ápoló és betegellátó szakemberek képzése, akik az egyén, a család, a közösség és a társadalom egészségvédelméről és az egészség helyreállításáról, valamint az egészségügyi és szociális ellátásról szerzett ismereteik alapján képesek az egészségügyi és szociális ellátás valamennyi szintjén a megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs munkában önálló felelősséggel részt venni. Kellő ismerettel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Közös kompetenciák az ápolás és betegellátás alapképzési szakon

Az alapfokozattal rendelkező szakemberek ismerik:

- az egészség fogalmát és kritériumait, valamint az ember szomatikus, pszichés és szociális állapotának sajátosságait

- az egyén, a család, a közösség és a társadalom egészségvédelmének és az egészség helyreállításának tudományos alapjait az egészségügyi és szociális ellátás szervezeti felépítését, informatikai alapjait, finanszírozási rendszerét, közép- és hosszú távú célkitűzéseit,

- saját szakterületükön a menedzsment feladatokat, képesek:

- részt venni az egészségügyi és/vagy szociális ellátás valamennyi szintjén a megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs munka folyamataiban;

- szükség esetén elsősegélynyújtást biztosítani és a szakképzettségének megfelelő intézkedést hozni,

- egészségnevelő feladatok ellátására, továbbá az informatikai eszközök és módszerek alkalmazására, továbbá a dokumentációs feladatok ellátására,

- önálló és szakmai csoportban munkaszervezésre, munkavégzésre interperszonális kapcsolatok kialakítására és fenntartására,

- saját szakterületükön összefüggések felismerésére, az eredmények, tapasztalatok értékelésére, valamint az elméleti és gyakorlati oktatásban való részvételre,

- személyiségének és szakmai felkészültségének folyamatos, tervszerűen tudatos fejlesztésére.

Az ápoló és betegellátók az ápoló szakirányon ismerik:

- az egészségügyi és szociális intézményrendszert,

- az egészséges szervezet működését, az egészségkárosodások etiológiai tényezőit, megelőzésük lehetőségeit, fontosabb morfológiai és funkcionális jellemzőit, patomechanizmusát,

- a gyakoribb betegségek diagnosztikájában alkalmazott vizsgáló módszereket,

- a gyakoribb betegségek kezelési módozatait, a prevenció, a rehabilitáció lehetőségét,

- a betegellátás (gondozás) során előforduló nosocomialis ártalmakat, a megelőzés és az elhárítás módjait, valamint a higiéné szabályait.

Az ápoló és betegellátók az ápoló szakirányon alkalmasak:

- segítséget nyújtani az egészségügyi és szociális szolgáltatások elérésében,

- a beteg (gondozott) sajátos szükségleteinek a feltárására, az ápolási diagnózis felállítására és a prioritások alapján történő szakszerű feladatellátásra,

- együttműködésre az egészségügyi és szociális szolgáltatások tervezésében, fejlesztésében, lebonyolításában,

- az ápolási modellek megválasztására, azok alkalmazására,

- ápolási folyamat megvalósításához szükséges információk, erőforrások feltárására, felhasználására.

Az ápoló és betegellátók a mentőtiszt szakirányon ismerik:

- a hazai egészségügy szervezeti felépítését és intézményrendszerét; ezen belül a mentőellátás helyét, szerepét és kapcsolatrendszerét,
- a hazai mentőellátás szervezetét, működését és a vonatkozó jogszabályokat,
- az operatív mentőmunka szolgálati, működési és magatartási szabályait,
- a mentésben használatos korszerű eszközöket, gyógyszereket, kötszereket és műszereket,
- a sürgősségi ellátást igénylő betegségeket és helyzeteket.

Az ápoló és betegellátók a mentőtiszt szakirányon alkalmasak:

- a sürgősségi betegellátás körülményei között szükségessé váló egyes orvosi beavatkozások szakszerű és biztonságos elvégzésére,
- tömeges balesetek és megbetegedések, illetve katasztrófa helyszínén a kompetenciájukba tartozó mentőfeladatok ellátására,
- az ismeretek szakszerű alkalmazására valamennyi oxiológiai ellátást igénylő esetben a helyszínén, illetve a sürgősségi betegellátás rendszerében gyógyintézeti keretek között, elsősorban sürgősségi osztályon,
- munkacsoport munkájának a megszervezésére,
- elsősegélynyújtás oktatására, mentőápolók és mentő-gépkocsivezetők képzésében és továbbképzésében való részvételre.

Az ápoló és betegellátók a szülésznő szakirányon ismerik:

- a legfontosabb élettani folyamatokat, a kóros állapotokat, veszélyhelyzeteket, a nőgyógyászati és szülészeti sürgősségi tennivalókat; az orvos által használt beavatkozásokat és technikákat, az emocionális változásokat és azok jelentőségét,
- az orvosi standardok lehetőségeit és azok korlátait, a szülészeti protokollt, a nő- és anyavédelem törvényi szabályozását, valamint e körben meglévő egészségügyi és szociális forrásokat, a tiszta és aszeptikus technikák elveit és gyakorlatát, az emberi szexualitás folyamatát és problémáit, a reprodukív egészséggel kapcsolatos etikai megfontolásokat, a kulturális különbségeket, a gondozási alternatívákat,
- a terhesség felismerésének módszereit, a terhes nő környezeti és foglalkozási veszélyeit, a genetikai veszélyeket, a magzat növekedését és fejlődését, a különböző szűrőmódszerek indikációit és kivitelezését, az RH-negatív nők speciális gondozási szükségleteit, a terhesség alatti veszélyeket;
- a normális női életciklusokat, a női reprodukív rendszerek problémáinak okait és kezelésük módját, az öregedés anatómiai és fiziológiai jelenségeit, a menopauza hatását a fizikális és mentális egészségre, az előrehaladott korú nők szűrő és diagnosztikus tesztjeit.

Az ápoló és betegellátók a szülésznő szakirányon alkalmasak:

- a szülés vezetésére, az újszülött ellátására szülés után, az anya-újszülött korai közvetlen kapcsolatának biztosítására;
- gyermekágyas megfigyelésre, gondozásra, a szoptatás segítésére, a hazabocsátással kapcsolatos feladatok ellátására (tanácsadás, kóros tünetek felismerése, intézkedés);
- terhesgondozási feladatok végzésére;
- általános ápolási feladatok végzésére;
- feladatkörében biztonságos higiénés környezet megteremtésére (egészségügyi technika, eszközök, műszerek ismerete és szakszerű használata, fertőtlenítési és sterilizálási eljárások alkalmazására);
- nőbetegek gondozására, ápolására, speciális kezelésére, szülészeti és nőgyógyászati műtétknél segédkezésre, műtetre váró betegek előkészítésére;
- kommunikációra a terhes és szülő nővel, azok családjával, felvilágosításra és tanácsadásra a fogamzásgátlással és a családtervezéssel kapcsolatban.

NAPPALI TAGOZAT ÁPOLÁS ÉS BETEGELLÁTÁS ALAPSZAK								
2009. szeptember 1.								
TANTERVI HÁLÓ - nappali tagozat								
ÁPOLÁS ÉS BETEGELLÁTÁS ALAPSZAK								
Tantárgy neve	Szemeszterek							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
	A tantárgy kódja az adott félévben,							
	félévi előadás óraszám/gyakorlat óraszám/a tantárgy kredit értéke/számonkérés formája,							
	a tantárgy előkövetelménye							
Ápolás és betegellátás alapszak								
Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei		EF10020 14/14/1+1/k	EF10022 14/14/1+1/k EF10020					
Biofizika, képkalkoló eljárások és műszaki alapismeretek	EF30015 28/0/2+0/k							
Biokémia	EF30031 14/0/1+0/b	EF30032 14/0/1+0/b EF30031						
Biológia	EF30030 28/0/2+0/b							
Elsősegélynyújtás	EF65001 14/14/1+1/gy							
Latin	EF15005 0/28/0+2/gy	EF15019 0/28/0+2/gy EF15005						
Mikrobiológia		EF30009 14/14/1+1/k						
Munka és tűzvédelem			EF05068 14/0/1+0/k					
Számítástechnikai alapismeretek	EF20006 28/14/2+1/gy							
Társadalomtudományi alapok	EF05121 42/0/3+0/b	EF05122 28/0/2+0/k EF05121						
Anatómia	EF30003 42/28/3+2/k	EF30004 42/28/3+2/k						
Élettan-kórélettan		EF30008 56/0/4+0/k EF30030, EF30031	EF30010 56/0/4+0/k EF30008					
Megelőző orvostan és népegészségtan	EF85001 42/14/3+1/k	EF85002 56/0/4+0/k EF85001						
Gyógyszertan			EF30011 28/0/2+0/k EF30032, EF30008					
Jogi ismeretek az egészségügyi képzésben	EF05120 28/0/2+0/b	EF05066 14/0/1+0/k EF05120						

Kutatás metodika alapjai			EF10090 28/0/2+0/k EF20006					
Patológia			EF30022 28/0/2+0/k EF30004					
Angol nyelv Német nyelv	EF15068 EF15072 0/42/0+0/a	EF15069 EF15073 0/42/0+0/a	EF15070 EF15074 0/42/0+0/a	EF15071 EF15075 0/42/0+0/a				
Pszichológia az egészségtudományi képzésben	EF70040 28/0/2+0/b	EF70004 28/0/2+0/k EF70040	EF70010 28/0/2+0/k EF70004					
Társadalomtudományi ismeretek II. (Filozófia)		EF05123 14/0/1+0/b						
Testnevelés	EF05080 0/28/0/a	EF05081 0/28/0/a						
Gazdasági és menedzsment ismeretek	EF20073 28/0/2+0/k							
Egészségügyi informatika			EF20061 28/28/2+2/gy EF20006					
A fizioterápia alapjai			EF35007 28/0/2+0/k					
Dietetika			EF85031 14/14/1+1/gy					
Addiktológia			EF10021 28/0/2+0/k					
Klinikai propedeutika			EF10003 28/14/2+1/gy					
Gerontológia			EF10024 28/0/2+0/k					
Kötelezően választható tantárgyak - minimum 24 kredit +20kredit szakdolgozatért								
Ápolástörténet		EF10018 14/0/1+0/k						
Egészségpolitika az Európai Unióban		EF10019 14/0/1+0/k						
Bizonyítékokon alapuló népegészségügy			EF85082 28/28/2+2/gy EF85002					
Kommunikációfejlesztés		EF70022 0/28/0+2/gy						
Betegmozgatás			EF10101 14/14/1+1/gy EF10020					

Ápolás és betegellátás alapszak

2009. szeptember 1.

MINTATANTERV - nappali tagozat

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
Ápolás és betegellátás alapszak								
1	EF30003	Anatómia I.	kollokvium	42	28	3+2	köt.	-
1	EF30031	Biokémia I.	beszámoló	14	0	1+0	köt.	-
1	EF30030	Biológia I.	beszámoló	28	0	2+0	köt.	-
1	EF65001	Elsősegélynyújtás	gyak. jegy.	14	14	1+1	köt.	-
1	EF15068 EF15072	Angol nyelv I. Német nyelv I.	aláírás	0	42	0+0	krit fel	-
1	EF05120	Jogi ismeretek I. az egészségügyi tudományi képzésben	beszámoló	28	0	2+0	köt.	-
1	EF15005	Latin I.	gyak. jegy.	0	28	0+2	köt.	-
1	EF85001	Megelőző orvostan és népegészségtan I.	kollokvium	42	14	3+1	köt.	-
1	EF70040	Pszichológia I. az egészségügyi tudományi képzésben	beszámoló	28	0	2+0	köt.	-
1	EF20006	Számítástechnikai alapismeretek	gyak. jegy.	28	14	2+1	köt.	-
1	EF05121	Társadalomtudományi alapok I.	beszámoló	42	0	3+0	köt.	-
1	EF05080	Testnevelés I.	aláírás	0	28	0	krit fel	-
összesen				266	168	26		
1	EF30015	Biofizika, képző eljárások és műszaki alapismeretek	kollokvium	28	0	2+0	köt.	-
1	EF20073	Gazdasági és menedzsment ismeretek	kollokvium	28	0	2+0	köt.	-
összesen				322	182	30		

2.	EF30004	Anatómia II.	kollokvium	42	28	3+2	köt.	-
2.	EF30008	Élettan-kórélettan I.	kollokvium	56	0	4+0	köt.	EF30030, EF30031
2.	EF85002	Megelőző orvostan és népegészségtan II.	kollokvium	56	0	4+0	köt.	EF85001
2.	EF30009	Mikrobiológia	kollokvium	14	14	1+1	köt.	
2.	EF30032	Biokémia II.	beszámoló	14	0	1+0	köt.	EF30031
2.	EF10020	Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei I.	kollokvium	14	14	1+1	köt.	-
2.	EF15019	Latin II.	gyak. jegy.	0	28	0+2	köt.	EF15005
2	EF15069 EF15073	Angol nyelv II. Német nyelv II.	aláírás	0	42	0+0	krit fel	-
2.	EF70004	Pszichológia II. az egészségügyi tudományi képzésben	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF70040
2.	EF05122	Társadalomtudományi alapok II.	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF05121
2.	EF05066	Jogi ismeretek II. az egészségügyi tudományi	kollokvium	14	0	1+0	köt.	EF05120

		képzésben						
2.	EF05123	Társadalomtudományi ismeretek II. (Filozófia)	beszámoló	14	0	1+0	köt	-
2.	EF05081	Testnevelés II.	aláírás	0	28	0	krit fel	-
összesen				280	154	26		
2.	EF10018	Ápolástörténet	kollokvium	14	0	1+0	köt vál	-
2.	EF10019	Egészségpolitika az Európai Unióban	kollokvium	14	0	1+0	köt vál	-
2.	EF70022	Kommunikációfejlesztés	gyak. jegy.	0	28	0+2	köt.vál	-
összesen						30		

3.	EF30010	Élettan-kórélettan II.	kollokvium	56	0	4+0	köt.	EF30008
3.	EF10022	Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei II.	kollokvium	14	14	1+1	köt.	EF10020
3.	EF20061	Egészségügyi informatika	gyak. jegy.	28	28	2+2	köt.	EF20006
3.	EF30011	Gyógyszertan I.	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF30032, EF30008
3.	EF30022	Patológia	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF30004
3	EF15070 EF15074	Angol nyelv III. Német nyelv III.	aláírás	0	42	0+0	krit fel	-
3.	EF35007	A fizioterápia alapjai	kollokvium	28	0	2+0	köt.	-
3.	EF85031	Dietetika	gyak jegy	14	14	1+1	köt.	-
3.	EF10021	Addiktológia	kollokvium	28	0	2+0	köt.	-
3.	EF10003	Klinikai propedeutika	gyak jegy	28	14	2+1	köt.	-
3.	EF70010	Pszichológia III. az egészségtudományi képzésben	kollokvium	28	0	2+0	köt	EF70004
3.	EF10090	Kutatásmetodika alapjai	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF20006
3.	EF10024	Gerontológia	kollokvium	28	0	2+0	köt.	-
3.	EF05068	Munka és tűzvédelem	kollokvium	14	0	1+0	köt	-
összesen				350	112	30		
3.	EF85082	Bizonyítékokon alapuló népegészségügy	gyak.jegy	28	28	2+2	köt vál	EF85002
3.	EF10101	Betegmozgatás	gyak.jegy	14	14	1+1	köt.vál.	EF10020
összesen:						36		

LEVELEZŐ TAGOZAT
ÁPOLÁS ÉS BETEGELLÁTÁS ALAPSZAK

2009. szeptember 1.

TANTERVI HÁLÓ - levelező tagozat
ÁPOLÁS ÉS BETEGELLÁTÁS ALAPSZAK

Tantárgy neve	Szemeszterek							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
	A tantárgy kódja az adott félévben, félévi előadás óraszám/gyakorlat óraszám/a tantárgy kredit értéke /számkerés formája, a tantárgy előkövetelménye							
Ápolás és betegellátás alapszak								
Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei		EF10020_L 10/10/1+1/k	EF10022_L 10/5/1+1/k EF10020_L					
Biofizika, képkalkoló eljárások és műszaki alapismeretek	EF30015_L 15/0/2+0/k							
Biokémia	EF30031_L 10/0/1+0/b	EF30032_L 10/0/1+0/b EF30031_L						
Biológia	EF30030_L 15/0/2+0/b							
Elsősegélynyújtás	EF65001_L 10/10/1+1/gy							
Latin	EF15005_L 0/10/0+2/gy	EF15019_L 0/10/0+2/gy EF15005_L						
Mikrobiológia		EF30009_L 10/10/1+1/k						
Munka és tűzvédelem			EF05068_L 10/0/1+0/k					
Számítástechnikai alapismeretek	EF20006_L 15/10/2+1/gy							

Társadalomtudományi alapok	EF05121_L 25/0/3+0/b	EF05122_L 15/0/2+0/k EF05121_L						
Anatómia	EF30003_L 15/10/3+2/k	EF30004_L 15/10/3+2/k						
Élettan-kórélettan		EF30008_L 20/0/4+0/k EF30030_L, EF30031_L	EF30010_L 20/0/4+0/k EF30008_L					
Megelőző orvostan és népegészségtan	EF85001_L 15/5/3+1/k	EF85002_L 20/0/4+0/k EF85001_L						
Gyógyszertan			EF30011_L 15/0/2+0/k EF30032_L, EF30008_L					
Jogi ismeretek az egészségtudományi képzésben	EF05120_L 15/0/2+0/b	EF05066_L 10/0/1+0/k EF05120_L						
Kutatás metodika alapjai			EF10090_L 15/0/2+0/k EF20006_L					
Patológia			EF30022_L 15/0/2+0/k EF30004_L					
Pszichológia az egészségtudományi képzésben	EF70040_L 10/0/2+0/b	EF70004_L 10/0/2+0/k	EF70010_L 15/0/2+0/k					

		EF70040_L	EF70004_L					
Társadalomtudományi ismeretek II. (Filozófia)		EF05123_L 10/0/1+0/k						
Gazdasági és menedzsment ismeretek	EF20073_L 15/0/2+0/k							
Egészségügyi informatika			EF20061_L 10/10/2+2/gy EF20006_L					
A fizioterápia alapjai			EF35007_L 15/0/2+0/k					

Dietetika			EF85031_L 10/10/1+1/gy					
Addiktológia			EF10021_L 10/0/2+0/k					
Klinikai propedeutika			EF10003_L 10/10/2+1/gy					
Gerontológia			EF10024_L 10/0/2+0/k					

Kötelezően választható tantárgyak - minimum 24 kredit +20kredit szakdolgozatért

Ápolástörténet		EF10018_L 10/0/1+0/k						
Egészségpolitika az Európai Unióban		EF10019_L 10/0/1+0/k						
Bizonyítékokon alapuló népegészségügy			EF85082_L 15/15/2+2/gy EF85002_L					
Kommunikációfejlesztés		EF70022_L 0/10/0+2/gy						
Betegmozgatás			EF10101_L 10/10/1+1/gy EF10020_L					

Ápolás és betegellátás alapszak

2009. szeptember 1.

MINTATANTERV - levelező tagozat

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (alíírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/ félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
Ápolás és betegellátás alapszak								
1	EF30003_L	Anatómia I.	kollokvium	15	10	3+2	köt.	-
1	EF30031_L	Biokémia I.	beszámoló	10	0	1+0	köt.	-
1	EF30030_L	Biológia I.	beszámoló	15	0	2+0	köt.	-
1	EF65001_L	Elsősegélynyújtás	gyak. jegy.	10	10	1+1	köt.	-
1	EF05120_L	Jogi ismeretek I. az egészségtudományi képzésben	beszámoló	15	0	2+0	köt.	-
1	EF15005_L	Latin I.	gyak. jegy.	0	10	0+2	köt.	-
1	EF85001_L	Megelőző orvostan és népegészségtan I.	kollokvium	15	5	3+1	köt.	-
1	EF70040_L	Pszichológia I. az egészségtudományi képzésben	beszámoló	10	0	2+0	köt.	-
1	EF20006_L	Számítástechnikai alapismeretek	gyak. jegy.	15	10	2+1	köt.	-
1	EF05121_L	Társadalomtudományi alapok I.	beszámoló	25	0	3+0	köt.	-
összesen				130	45	26		
1	EF30015_L	Biofizika, képalkotó eljárások és műszaki alapismeretek	kollokvium	15	0	2+0	köt.	-
1	EF20073_L	Gazdasági és menedzsment ismeretek	kollokvium	15	0	2+0	köt.	-
összesen				160	45	30		

2.	EF30004_L	Anatómia II.	kollokvium	15	10	3+2	köt.	-
2.	EF30008_L	Élettan-kórélettan I.	kollokvium	20	0	4+0	köt.	EF30030_L, EF30031_L
2.	EF85002_L	Megelőző orvostan és népegészségtan II.	kollokvium	20	0	4+0	köt.	EF85001_L
2.	EF30009_L	Mikrobiológia	kollokvium	10	10	1+1	köt.	-
2.	EF30032_L	Biokémia II.	beszámoló	10	0	1+0	köt.	EF30031_L
2.	EF10020_L	Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei I.	kollokvium	10	10	1+1	köt.	-
2.	EF15019_L	Latin II.	gyak. jegy.	0	10	0+2	köt.	EF15005_L
2.	EF70004_L	Pszichológia II. az egészségtudományi képzésben	kollokvium	10	0	2+0	köt.	EF70040_L
2.	EF05122_L	Társadalomtudományi alapok II.	kollokvium	15	0	2+0	köt.	EF05121_L
2.	EF05066_L	Jogi ismeretek II. az egészségtudományi képzésben	kollokvium	10	0	1+0	köt.	EF05120_L
2.	EF05123_L	Társadalomtudományi ismeretek II. (Filozófia)	beszámoló	10	0	1+0	köt.	-

összesen				130	40	26		
2.	EF10018_L	Ápolástörténet	kollokvium	10	0	1+0	köt vál	-
2.	EF10019_L	Egészségpolitika az Európai Unióban	kollokvium	10	0	1+0	köt vál	-
2.	EF70022_L	Kommunikációfejlesztés	gyak jegy	0	10	0+2	köt vál	
összesen						30		

3.	EF30010_L	Élettan-kórélettan II.	kollokvium	20	0	4+0	köt.	EF30008_L
3.	EF10022_L	Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei II.	kollokvium	10	5	1+1	köt.	EF10020_L
3.	EF20061_L	Egészségügyi informatika	gyak. jegy.	10	10	2+2	köt.	EF20006_L
3.	EF30011_L	Gyógyszertan I.	kollokvium	15	0	2+0	köt.	EF30032_L, EF30008_L
3.	EF30022_L	Patológia	kollokvium	15	0	2+0	köt.	EF30004_L
3.	EF35007_L	A fizioterápia alapjai	kollokvium	15	0	2+0	köt.	-
3.	EF85031_L	Dietetika	gyak jegy	10	10	1+1	köt.	-
3.	EF10021_L	Addiktológia	kollokvium	10	0	2+0	köt.	-
3.	EF10003_L	Klinikai propedeutika	gyak jegy	10	10	2+1	köt.	-
3.	EF70010_L	Pszichológia III. az egészségtudományi képzésben	kollokvium	15	0	2+0	köt	EF70004_L
3.	EF10090_L	Kutatásmetodika alapjai	kollokvium	15	0	2+0	köt.	EF20006_L
3.	EF10024_L	Gerontológia	kollokvium	10	0	2+0	köt.	-
3.	EF05068_L	Munka és tűzvédelem	kollokvium	10	0	1+0	köt	-
összesen				165	35	30		
3.	EF85082_L	Bizonyítékokon alapuló népegészségügy	gyak jegy	15	15	2+2	köt vál	EF85002_L
3.	EF10101_L	Betegmozgató	gyak jegy	10	10	1+1	köt.vál.	EF10020_L
összesen:						36		

ÁPOLÓ SZAKIRÁNY NAPPALI TAGOZAT Ápolás és betegellátás alapszak / Ápoló szakirány - nappali tagozat								
Tantárgy neve	Szemeszterek							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
	A tantárgy kódja az adott félévben, félévi előadás óraszám/gyakorlat óraszám/a tantárgy kredit értéke /számonkérés formája, a tantárgy előkövetelménye							
A egészségügy és az ápolás általános alapelvei				EF10026 14/28/1+2/80*/k EF10022				
Gyógyszertan				EF30021 28/0/2+0/k EF30011				
A szakma természete és etikája					EF10036 14/0/1+0/k			
Közigazgatási ismeretek					EF05070 14/0/1+0/k			
Az ápolás jogi szempontjai					EF10038 14/0/1+0/k EF05066			
Ápoláskutatás				EF10027 14/28/1+2/k				
Oktatás alapelvei I.					EF05069 14/28/1+2/gy			
Hospice és krónikus beteg ellátása						EF10042 14/14+40/1+1/gy		
Geriátriai ismeretek és ápolástana							EF10054 14/14+40/1+2/gy	
Közösségi orvoslás és ápolástana							EF10055 14/14+40/1+2/gy	
Rehabilitációs ismeretek							EF10056 14/14+40/1+2/gy	

Bizonyítékokon alapuló ápolás				EF10028 14/14/1+1/gy				
Angol nyelv Német nyelv	EF15068 EF15072 0/42/0+0/a	EF15069 EF15073 0/42/0+0/a	EF15070 EF15074 0/42/0+0/a	EF15071 EF15075 0/42/0+0/a				
Általános sebészet és szaksebészet				EF10029 28/14+80/2+3/gy EF10022	EF10034 14/14+120/1+3/gy EF10029			
Általános orvostan és szakorvostan				EF10030 28/14+80/1+3/gy EF10022	EF10035 14/14+120/1+4/gy EF10030			
Intenzív terápia és aneszteziológiai beteg ápolása					EF10037 14/0+40/1+2/gy EF10030			
Gyermek-gondozás és gyermek-gyógyászat						EF10043 28/14+120/2+3/gy EF10026	EF10057 14/14+120/1+4/gy EF10043	
Szülészeti-nőgyógyászati ismeretek és ápolástana						EF10044 28/14+120/2+3/gy EF10026	EF10058 14/14+120/1+3/gy EF10044	
Neurológiai ismeretek és ápolástana						EF10045 28/14+120/2+2/gy EF10035		
Pszichiátriai ismeretek és ápolástana						EF10046 28/14+120/2+2/gy EF10035		
Sürgősségi betegellátás					EF10039 0/28+40/0+3/gy EF10030			
Ápolásvezetés				EF10031 0/14+20/0+2/gy				
Mentálhigiéné és módszertani terepgyakorlat I.							EF10059 0/14+40/0+3/gy	
Összefüggő szakmai gyakorlat								EF10062 0/560/0+15/gy EF10057, EF10058, EF10026
	30	26	30	21	21	20	21	15
Kötelező tantárgyak összesen:	184 kredit							

Szigorlatok:

EF30027 Az egészségtudomány alapjai: komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan-kórélettan I-II. tárgykörből - III. félévtől

EF10105 Alapozó klinikai ismeretek: komplex számonkérés a Gyógyszertan I-II., az Általános orvostan és szakorvostan I-II. tárgykörből - V. félévtől

EF10106 Ápolási ismeretek: komplex számonkérés Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei I-II-III. és az Általános sebészet és szaksebészet I-II. témakörből - V. félévtől

Kötelezően választható tantárgyak - minimum 24 kredit + 20kredit a szakdolgozatért								
Egészségfejlesztés				EF85083 14/14/1+1/gy				
Táplálkozástan				EF10102 14/14/1+1/gy EF85031	EF10103 14/14/1+1/gy EF10102			
Bőrgyógyászati beteg ápolása						EF10047 0/14+40/0+3/gy		
Fül-orr-gégészeti beteg ápolása						EF10048 0/14+40/0+3/gy		
Nyomási fekély és sebgondozás						EF10049 0/14+40/0+3/gy EF10034		
Szemészeti beteg ápolása						EF10050 0/14+40/0+3/gy		
Urológiai beteg ápolása						EF10051 0/14+40/0+3/gy		
Fogyatékkal élők ápolása és gondozása							EF10060 0/14+40/0+3/gy	
Onkológiai beteg ápolása						EF10052 0/14+40/0+3/gy		
Fertőző beteg ápolása						EF10053 0/14+40/0+3/gy		
Kliensoktatás					EF10041 14/28/1+2/k EF85033			
Otthoni szakápolási ismeretek I.							EF10061 0/14+40/0+3/gy	
Humánerőforrás menedzsment, vállalkezési és marketing ismeretek							EF20077 14/14/1+1/gy	
Egészségbiztosítási rendszerek					EF20076 14/0/1+0/k			
Angol szaknyelv Német szaknyelv					EF15076 EF15078 0/42/0+3/gy EF15071# EF15075#	EF15077 EF15079 0/42/0+3/gy EF15076 EF15078		
Transzkulturális ápolás				EF10033 14/0/1+0/k				
Szakdolgozat	EF10063, 0/0/0+20/							
Szabadon választható tantárgyak - minimum 12 kredit								

Megjegyzés:

* IV. szemeszter végén 80 óra összfüggő nyári szakmai gyakorlat, kritérium feltétel

Az Angol szaknyelv I. és a Német szaknyelv I. előfeltétele az Angol nyelv IV., vagy a Német nyelv IV. vagy az előírt nyelvvizsga

A kötelezően választható és szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Záróvizsga: - tartalma: komplex számonkérés a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből

- formája: gyakorlati + szóbeli vizsga

- a szakdolgozat védés a záróvizsgára bocsátás feltétele

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
Ápoló szakirány - nappali tagozat								
4.	EF10026	Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei III.	kollokvium	14	28+80*	1+2	köt.	EF10022
4.	EF30021	Gyógyszertan II.	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF30011
4.	EF10027	Ápoláskutatás	kollokvium	14	28	1+2	köt.	-
4.	EF10028	Bizonyítékokon alapuló ápolás	gyak.jegy.	14	14	1+1	köt.	-
4.	EF10029	Általános sebészet és szaksebészet I.	gyak.jegy.	28	14+80	2+3	köt.	EF10022
4.	EF10030	Általános orvostan és szakorvostan I.	gyak.jegy.	28	14+80	1+3	köt.	EF10022
4.	EF10031	Ápolásvezetés	gyak.jegy.	0	14+20	0+2	köt.	-
4.	EF85083	Egészségfejlesztés	gyak.jegy.	14	14	1+1	köt.vál.	-
4.	EF10102	Táplálkozástan I.	gyak.jegy.	14	14	1+1	köt.vál.	EF85031
4.	EF10033	Transzkulturális ápolás	kollokvium	14	0	1+0	köt.vál.	-
4.	EF15071 EF15075	Angol nyelv IV. Német nyelv IV.	aláírás	0	42	0+0	krit.felt.	-
összesen						21+5		
* összefüggő nyári szakmai gyakorlat								

5.	EF05069	Oktatás alapelvei I.	gyak.jegy.	14	28	1+2	köt.	-
5.	EF10034	Általános sebészet és szaksebészet II.	gyak.jegy.	14	14+120	1+3	köt.	EF10029
5.	EF10035	Általános orvostan és szakorvostan II.	gyak.jegy.	14	14+120	1+4	köt.	EF10030
5.	EF10036	A szakma természete és etikája	kollokvium	14	0	1+0	köt.	-
5.	EF05070	Közigazgatási ismeretek	kollokvium	14	0	1+0	köt.	-
5.	EF10037	Intenzív terápia és aneszteziológiai beteg ápolása	gyak.jegy.	14	0+40	1+2	köt.	EF10030
5.	EF10038	Az ápolás jogi szempontjai	kollokvium	14	0	1+0	köt.	EF05066
5.	EF10039	Sürgősségi beteg ellátás	gyak.jegy.	0	28+40	0+3	köt.	EF10030
5.	EF15076 EF15078	Angol szaknyelv I. Német szaknyelv I.	gyak.jegy.	0	42	0+3	köt.vál.	EF15071# EF15075#
5.	EF10103	Táplálkozástan II.	gyak.jegy.	14	14	1+1	köt.vál.	EF10102
5.	EF10041	Kliensoktatás	kollokvium	14	28	1+2	köt.vál.	EF85033
5.	EF20076	Egészségbiztosítási rendszerek	kollokvium	14	0	1+0	köt.vál.	-
összesen						21+9		

6.	EF10042	Hospice és krónikus beteg ellátása	gyak.jegy.	14	14+40	1+1	köt.	-
6.	EF10043	Gyermekgondozás és gyermekgyógyászat I.	gyak.jegy.	28	14+120	2+3	köt.	EF10026
6.	EF10044	Szülészeti-nőgyógyászati ismeretek és ápolástana I.	gyak.jegy.	28	14+120	2+3	köt.	EF10026
6.	EF10045	Neurológiai ismeretek és ápolástana	gyak.jegy.	28	14+120	2+2	köt.	EF10035
6.	EF10046	Pszichiátriai ismeretek és ápolástana	gyak.jegy.	28	14+120	2+2	köt.	EF10035
6.	EF15077 EF15079	Angol szaknyelv II. Német szaknyelv II.	gyak.jegy.	0	42	0+3	köt.vál.	EF15076 EF15078
6.	EF10047	Bőrgyógyászati beteg ápolása	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10048	Fül-orr-gégészeti beteg ápolása	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10049	Nyomási fekély és sebgyógyászat	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	EF10034
6.	EF10050	Szemészeti beteg ápolása	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10051	Urológiai beteg ápolása	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10052	Onkológiai beteg ápolása	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10053	Fertőző beteg ápolása	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	-
összesen						20+24		

7.	EF10054	Geriátriai ismeretek és ápolástana	gyak.jegy.	14	14+40	1+2	köt.	-
7.	EF10055	Közösségi orvoslás és ápolástana	gyak.jegy.	14	14+40	1+2	köt.	-
7.	EF10056	Rehabilitációs ismeretek	gyak.jegy.	14	14+40	1+2	köt.	-
7.	EF10057	Gyermekgondozás és gyermekgyógyászat II.	gyak.jegy.	14	14+120	1+4	köt.	EF10043
7.	EF10058	Szülészeti-nőgyógyászati ismeretek és ápolástana II.	gyak.jegy.	14	14+120	1+3	köt.	EF10044
7.	EF10059	Mentálhigiéné és módszertani terepgyakorlat I.	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.	-
7.	EF10060	Fogyatékkal élők ápolása és gondozása	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	-
7.	EF10061	Otthoni szakápolási ismeretek I.	gyak.jegy.	0	14+40	0+3	köt.vál.	-
7.	EF20077	Humán erőforrás menedzsment, vállalkozási és marketing ismeretek	gyak.jegy.	14	14	1+1	köt.vál.	-
összesen						21+8		

8.	EF10062	Összefüggő szakmai gyakorlat	gyak.jegy.	0	560	0+15	köt.	EF10057, EF10058, EF10026
összesen						15		
	EF10063	Szakdolgozat	-	0	0	0+20	köt. vál	-

Szigorlatok:

EF30027 Az egészségtudomány alapjai: komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan-kórélettan I.II. tárgykörből – III. félévtől

EF10105 Alapozó klinikai ismeretek: komplex számonkérés a Gyógyszertan I-II., az Általános orvostan és szakorvostan I-II. tárgykörből – V. félévtől

EF10106 Ápolási ismeretek: komplex számonkérés az Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei I-II-III. és az Általános sebészet és szaksebészet I-II. témakörből – V. félévtől

Kötelezően választható tantárgyak – minimum 24 kredit + 20 kredit szakdolgozatért

Szabadon választható tantárgyak – minimum 12 kredit

A kötelezően választható és szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Záróvizsga - tartalma: komplex számonkérés a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből

- formája: gyakorlati + szóbeli vizsga

- a szakdolgozat védés a záróvizsgára bocsátás feltétele

Megjegyzés:

* IV. szemeszter végén 80 óra összfüggő nyári szakmai gyakorlat, kritérium feltétel

Az Angol szaknyelv I. és a Német szaknyelv I. előfeltétele az Angol nyelv IV., vagy a Német nyelv IV. vagy az előírt nyelvvizsga

A kötelezően választható és szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Összesítés-nappali tagozat						
Ápolás és betegellátás alapszak/ápoló szakirány						
	elmóra	gyakóra	kórházi gyakorlat	elmkredit	gyakkredit	összkredit
Kötelező						
1. félév	322	98+70		23	7	30
2. félév	280	84+70		20	6	26
3. félév	350	70+42		25	5	30
4. félév	126	112+42	180+80	8	13	21
5. félév	98	84	320	7	14	21
6. félév	126	70	520	9	11	20
7. félév	70	84	400	5	16	21
8. félév	-	-	560	-	15	15
Köt vál	112	112+84	160	8	16	24
szakdolgozat					20	20
Szab vál	56	56	80	4	8	12
	1540	770+308	2300	109	131	240
óraszám	4610+308					
	1/3=1518	782	50%=2300	240		
EU	4600					

952/68 252+224/18+0

	Kötelező	Kötelezően választható	Szabadon választható
Alapozó modul	30*	-	-
Szakmai törzsmodul	55*	5	-
Differenciált szakmai anyag szakdolgozattal együtt	99	19+20	12
Összesen	184	20+24 ⁺	12
Összesen		240	

* alapszakon belül közös ismeretanyag

+ 50 kreditből választható

Minimum követelmények	Képzési és kimeneti követelmények szerint	Ajánlott tanterv szerint
A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai	25	25
A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpont (szakdolgozattal együtt)	110	119
A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok	12	12
A szakdolgozathoz rendelt kreditpont	20	20
A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont	95	95**

** kötelező tárgyakból 76 kredit, kötelezően választható tárgyakból 19 kredit

LEVELEZŐ TAGOZAT								
Ápolás és betegellátás alapszak / Ápoló szakirány – levelező tagozat								
Tantárgy neve	Szemeszterek							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
	A tantárgy kódja az adott félévben, félévi előadás óraszám/gyakorlat óraszám/a tantárgy kredit értéke/számonkérés formája, a tantárgy előkövetelménye							
A egészségügy és az ápolás általános alapelvei				EF10026_L 10/10/1+2/k EF10022_L				
Gyógyszertan				EF30021_L 15/0/2+0/k EF30011_L				
A szakma természete és etikája					EF10036_L 10/0/1+0/k			
Közigazgatási ismeretek					EF05070_L 10/0/1+0/k			
Az ápolás jogi szempontjai					EF10038_L 10/0/1+0/k EF05066_L			
Ápoláskutatás				EF10027_L 10/10/1+2/k				
Oktatás alapelvei I.					EF05069_L 10/15/1+2/gy			
Hospice és krónikus beteg ellátása						EF10042_L 10/10+20/1+1/gy		
Geriátriai ismeretek és ápolástana							EF10054_L 10/10+20/1+2/gy	
Közösségi orvoslás és ápolástana							EF10055_L 10/10+20/1+2/gy	
Rehabilitációs ismeretek							EF10056_L 10/10+20/1+2/gy	
Bizonyítékokon alapuló ápolás				EF10028_L 10/10/1+1/gy				
Általános sebészet és szaksebészet				EF10029_L 15/10+40/2+3/gy EF10022_L	EF10034_L 10/10+40/1+3/gy EF10029_L			
Általános orvostan és szakorvostan				EF10030_L 10/10+40/1+3/gy EF10022_L	EF10035_L 10/10+40/1+4/gy EF10030_L			
Intenzív terápia és aneszteziológiai beteg ápolása					EF10037_L 10/0+20/1+2/gy EF10030_L			
Gyermekgondozás és gyermekgyógyászat						EF10043_L 15/10+40/2+3/gy EF10026_L	EF10057_L 10/10+40/1+4/gy EF10043_L	
Szülészet-nőgyógyászati ismeretek és ápolástana						EF10044_L 15/10+40/2+3/gy EF10026_L	EF10058_L 10/10+40/1+3/gy EF10044_L	
Neurológiai ismeretek és ápolástana						EF10045_L 15/10+40/2+2/gy EF10035_L		
Pszichiátriai ismeretek és ápolástana						EF10046_L 15/10+40/2+2/gy EF10035_L		
Sürgősségi betegellátás					EF10039_L 0/10+20/0+3/gy EF10030_L			
Ápolásvezetés				EF10031_L 0/10+20/0+2/gy				
Mentalhigiéné és módszertani terepgyakorlat I.							EF10059_L 0/10+20/0+3/gy	
Összefüggő szakmai gyakorlat								EF10062_L 0/200/0+15/gy EF10

								057_L EF10 058_L EF10 026_L
	30	26	30	21	21	20	21	15
Kötelező tantárgyak összesen:	184 kredit							

Szigorlatok: Az egészségtudomány alapjai: komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan-köréletlan I-II. tárgykörből – III. félévtől
 Alapozó klinikai ismeretek: komplex számonkérés a Gyógyszertan I-II., az Általános orvostan és szakorvostan I-II. tárgykörből – V. félévtől
 Ápolási ismeretek: komplex számonkérés az Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei I-II-III. és az Általános sebészet és szaksebészet I-II. témakörből – V. félévtől

Kötelezően választható tantárgyak – minimum 24 kredit + 20 kredit a szakdolgozatért								
Egészségfejlesztés				EF85083_L 10/10/1+1/gy				
Táplálkozás				EF10102_L 10/10/1+1/gy EF85031_L	EF10103_L 10/10/1+1/gy EF10102_L			
Bőrgyógyászati beteg ápolása						EF10047_L 0/10+20/0+3/gy		
Fül-orr-gégészeti beteg ápolása						EF10048_L 0/10+20/0+3/gy		
Nyomási fekély és sebgondozás						EF10049_L 0/10+20/0+3/gy EF10034_L		
Szemészeti beteg ápolása						EF10050_L 0/10+20/0+3/gy		
Urológiai beteg ápolása						EF10051_L 0/10+20/0+3/gy		
Fogyatékkal élők ápolása és gondozása							EF10060_L 0/10+20/0+3/gy	
Onkológiai beteg ápolása						EF10052_L 0/10+20/0+3/gy		
Fertőző beteg ápolása						EF10053_L 0/10+20/0+3/gy		
Kliensoktatás					EF10041_L 10/10/1+2/k EF85033_L			
Otthoni szakápolási ismeretek I.							EF10061_L 0/10+20/0+3/gy	
Humán erőforrás menedzsment, vállalkozási és marketing ismeretek							EF20077_L 10/10/1+1/gy	
Egészségbiztosítási rendszerek						EF20076_L 10/0/1+0/k		
Transzkulturális ápolás				EF10033_L 10/0/1+0/k				
Angol szaknyelv Német szaknyelv					EF15076_L EF15078_L 0/15/0+3/gy	EF15077_L EF15079_L 0/15/0+3/gy EF15076_L EF15078_L		
Szakdolgozat	EF10063_L, 0/0/0+20/							
Szabadon választható tantárgyak – minimum 12 kredit								

Megjegyzés: A szigorlatokat, a szabadon választható tantárgyak alapján megszerzendő kreditek számát a mintatanterv végén, egy-egy sorban kell feltüntetni. Az egyéb (kritérium) követelményeket a mintatanterv végén külön kell feltüntetni.

* IV. szemeszter végén 80 óra összefüggő nyári szakmai gyakorlat, kritérium feltétel

A kötelezően választható és szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Záróvizsga: - tartalma: komplex számonkérés a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből

- formája: gyakorlati + szóbeli vizsga
- a szakdolgozat védés a záróvizsgára bocsátás feltétele

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/ félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
Ápoló szakirány – levelező tagozat								
4.	EF10026_L	Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei III.	kollokvium	10	10	1+2	köt.	EF10022_L
4.	EF30021_L	Gyógyszerterápia II.	kollokvium	15	0	2+0	köt.	EF30011_L
4.	EF10027_L	Ápoláskutatás	kollokvium	10	10	1+2	köt.	-
4.	EF10028_L	Bizonyítékokon alapuló ápolás	gyak.jegy.	10	10	1+1	köt.	-
4.	EF10029_L	Általános sebészet és szaksebészet I.	gyak.jegy.	15	10+40	2+3	köt.	EF10022_L
4.	EF10030_L	Általános orvostan és szakorvostan I.	gyak.jegy.	10	10+40	1+3	köt.	EF10022_L
4.	EF10031_L	Ápolásvezetés	gyak.jegy.	0	10+20	0+2	köt.	-
4.	EF85083_L	Egészségfejlesztés	gyak.jegy.	10	10	1+1	köt.vál.	-
4.	EF10102_L	Táplálkozás I.	gyak.jegy.	10	10	1+1	köt.vál.	EF85031_L
4.	EF10033_L	Transzkulturális ápolás	kollokvium	10	0	1+0	köt.vál.	-
összesen						21+5		

5.	EF05069_L	Oktatás alapelvei I.	gyak.jegy.	10	15	1+2	köt.	-
5.	EF10034_L	Általános sebészet és szaksebészet II.	gyak.jegy.	10	10+40	1+3	köt.	EF10029_L
5.	EF10035_L	Általános orvostan és szakorvostan II.	gyak.jegy.	10	10+40	1+4	köt.	EF10030_L
5.	EF10036_L	A szakma természete és etikája	kollokvium	10	0	1+0	köt.	-
5.	EF05070_L	Közigazgatási ismeretek	kollokvium	10	0	1+0	köt.	-
5.	EF10037_L	Intenzív terápia és aneszteziológiai beteg ápolása	gyak.jegy.	10	0+20	1+2	köt.	EF10030_L
5.	EF10038_L	Az ápolás jogi szempontjai	kollokvium	10	0	1+0	köt.	EF05066_L
5.	EF10039_L	Sürgősségi beteg ellátás	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.	EF10030_L
5.	EF10103_L	Táplálkozás II.	gyak.jegy.	10	10	1+1	köt.vál.	EF10102_L
5.	EF10041_L	Kliensoktatás	kollokvium	10	10	1+2	köt.vál.	EF85033_L
5.	EF20076_L	Egészségbiztosítási rendszerek	kollokvium	10	0	1+0	köt.vál.	-
5.	EF15076_L EF15078_L	Angol szaknyelv I. Német szaknyelv I.	gyak.jegy	0	15	0+3	köt.vál.	-
összesen						21+9		

6.	EF10042_L	Hospice és krónikus beteg ellátása	gyak.jegy.	10	10+20	1+1	köt.	-
6.	EF10043_L	Gyermekgondozás és gyermekgyógyászat I.	gyak.jegy.	15	10+40	2+3	köt.	EF10026_L
6.	EF10044_L	Szülészeti-nőgyógyászati ismeretek és ápolástana I.	gyak.jegy.	15	10+40	2+3	köt.	EF10026_L
6.	EF10045_L	Neurológiai ismeretek és ápolástana	gyak.jegy.	15	10+40	2+2	köt.	EF10035_L
6.	EF10046_L	Pszichiátriai ismeretek és ápolástana	gyak.jegy.	15	10+40	2+2	köt.	EF10035_L
6.	EF10047_L	Bőrgyógyászati beteg ápolása	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10048_L	Fül-orr-gégészeti beteg ápolása	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10049_L	Nyomási fekély és sebgyógyászat	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	EF10034_L
6.	EF10050_L	Szemészeti beteg ápolása	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10051_L	Urológiai beteg ápolása	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10052_L	Onkológiai beteg ápolása	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	-
6.	EF10053_L	Fertőző beteg ápolása	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	-
6.	EF15077_L EF15079_L	Angol szaknyelv II. Német szaknyelv II.	gyak.jegy.	0	15	0+3	köt.vál.	EF15076_L EF15078_L
összesen						20+24		

7.	EF10054_L	Geriatríai ismeretek és ápolástana	gyak.jegy.	10	10+20	1+2	köt.	-
7.	EF10055_L	Közösségi orvoslás és ápolástana	gyak.jegy.	10	10+20	1+2	köt.	-
7.	EF10056_L	Rehabilitációs ismeretek	gyak.jegy.	10	10+20	1+2	köt.	-
7.	EF10057_L	Gyermekgondozás és gyermekgyógyászat II.	gyak.jegy.	10	10+40	1+4	köt.	EF10043_L
7.	EF10058_L	Szülészeti-nőgyógyászati ismeretek és ápolástana II.	gyak.jegy.	10	10+40	1+3	köt.	EF10044_L
7.	EF10059_L	Mentálhigiéné és módszertani terepgyakorlat I.	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.	-
7.	EF10060_L	Fogyatékkal élők ápolása és gondozása	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	-
7.	EF10061_L	Otthoni szakápolási ismeretek I.	gyak.jegy.	0	10+20	0+3	köt.vál.	-
7.	EF20077_L	Humán erőforrás menedzsment, vállalkozási és marketing ismeretek	gyak.jegy.	10	10	1+1	köt.vál.	-
összesen						21+8		

8.	EF10062_L	Összefüggő szakmai gyakorlat	gyak.jegy.	0	200	0+15	köt.	EF10057_L, EF10058_L, EF10026_L
összesen						15		
	EF10063_L	Szakdolgozat	-	0	0	0+20	köt. vál	-

Szigorlatok:

EF30027_L Az egészségtudomány alapjai: komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan-kórélettan I.II. tárgykörből - III. félévtől

EF10105_L Alapozó klinikai ismeretek: komplex számonkérés a Gyógyszertan I-II., az Általános orvostan és szakorvostan I-II. tárgykörből - V. félévtől

EF10106_L Ápolási ismeretek: komplex számonkérés az Az egészségügy és az ápolás általános alapelvei I-II-III. és az Általános sebészet és szaksebészet I-II. témaköréből - V. félévtől

Kötelezően választható tantárgyak - minimum 24 kredit + 20kredit a szakdolgozatért

Szabadon választható tantárgyak - minimum 12 kredit

A kötelezően választható és szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Záróvizsga - tartalma: komplex számonkérés a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből

- formája: gyakorlati + szóbeli vizsga

- a szakdolgozat védés a záróvizsgára bocsátás feltétele

Összesítés - levelező tagozat						
Ápolás és betegellátás alapszak/ápoló szakirány						
	elmóra	gyakóra	kórházi gyakorlat	elmkredit	gyakkredit	összkredit
Kötelező						
1. félév	160	45		23	7	30
2. félév	130	40		20	6	26
3. félév	165	35		25	5	30
4. félév	70	60	100	8	13	21
5. félév	70	45+15	120	7	14	21
6. félév	70	50+15	180	9	11	20
7. félév	50	60	160	5	16	21
8. félév	-	-	200	-	15	15
Kötvál	80	80+30	160	8	16	24
szakdolgozat					20	20
Szabvál	40	40	80	4	8	12
óraszám	835	455+30	1000	109	131	240
	2320			240		
	30-50%=1380-2300					

	Kötelező	Kötelezően választható	Szabadon választható
Alapozó modul	30*	-	-
Szakmai törzsmodul	55*	5	-
Differenciált szakmai anyag szakdolgozattal együtt	99	19+20	12
Összesen	184	20+24 ⁺	12
Összesen		240	

* alapszakon belül közös ismeretanyag

+ 50 kreditből választható

Minimum követelmények	Képzési és kimeneti követelmények szerint	Ajánlott tanterv szerint
A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai	25	25
A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpont (szakdolgozattal együtt)	110	119
A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok	12	12
A szakdolgozathoz rendelt kreditpont	20	20
A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont	95	95**

** kötelező tárgyakból 76 kredit, kötelezően választható tárgyakból 19 kredit

Ápolás és betegellátás alapszak / Mentőtsz Szakirány								
Tantárgy neve	Szemeszterek							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
	A tantárgy kódja az adott félévben,							
	félévi előadás óraszám/gyakorlat óraszám/a tantárgy kredit értéke/számonkérés formája , a tantárgy előkövetelménye							
Kötelező tantárgyak								
Gyógyszertan				EF30025 28/0/2+0/k EF30011				
Oktatás alapelvei II.				EF05124 14/14/1+1/gy				
Igazságügyi orvostani ismeretek				EF30026 28/14/1+1/k EF30022				
Belgyógyászati ismeretek				EF10064 42/28/2+2/k EF30011	EF10068 42/28/2+2/k EF10064			
Sebészeti ismeretek				EF10065 14/28/1+2/k EF30003	EF10069 28/14/1+1/k EF10065			
Ideggyógyászati ismeretek				EF10066 14/28/1+2/k EF30004	EF10071 14/14/1+1/k EF10066			
Mentéstechnika				EF65005 14/14/1+1/gy	EF65009 14/14/1+1/gy EF65005	EF65014 14/28/1+1/gy EF65009		
Kivonuló mentőgyakorlat				EF65006 0/112/0+4/gy				
Mentésirányítás				EF65030 14/28/1+2/gy	EF65011 0/112/0+4/gy EF65030			
Ápolástan szakmai gyakorlat				EF10067 0/56/0+0/a EF10022				
Angol nyelv Német nyelv	EF15068 EF15072 0/42/0+0/a	EF15069 EF15073 0/42/0+0/a	EF15070 EF15074 0/42/0+0/a	EF15071 EF15075 0/42/0+0/a				
Traumatológiai ismeretek					EF10070 14/14/1+1/k EF10065, EF10066	EF10073 14/14/1+1/k EF10070		
Oxiológiai ismeretek					EF65008 42/28/2+2/k EF30025, EF10064, EF65005	EF65012 42/70/2+3/k EF65008	EF65017 98/42/4+3/k EF65012	
Eset-Rohamkocsi gyakorlat					EF65010 0/84/0+3/gy EF65005	EF65013 0/56/0+2/gy EF65010	EF65018 0/56/0+2/gy EF65013	
Kisklinikumok					EF10072 70/0/3+0/k			
Gyermekegyógyászati ismeretek						EF10074 28/28/1+1/k EF10068		
Pszichiátriai ismeretek						EF10075 14/28/1+1/k EF10071		
Intenzív betegellátási ismeretek						EF10076 14/28/1+2/k EF10068	EF10078 28/0/2+0/k EF10076	
Katasztrófa medicina							EF65019 14/14/0+1/gy	
Szülészeti ismeretek							EF10089 28/14/2+1/k EF30004	

Összefüggő szakmai gyakorlat*								EF65021 0/560/0+14/gy EF65017,EF65018, EF10073,EF10074, EF10089, EF10078
	30	26	30	25	26	18	15	14
Kötelező tantárgyak összesen	184 kredit							

Szigorlat:

Az egészségudomány alapjai komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan-kórélettan I-II. tárgyköréből - III. félévtől

Kötelezően választható tantárgyak - minimum 24 kredit+20 kredit szakdolgozatért

Medicinális pszichológia	EF70041 14/14/1+1/gy		
Egészségfejlesztés	EF85083 14/14/1+1/gy		
Egészségbiztosítási rendszerek	EF20076 14/0/1+0/k		
EKG ismeretek		EF65016 0/56/0+4/gy EF10068 EF65015	
Elsősegélynyújtás oktatás módszertana		14/14/1+1/gy EF05062 EF10077	
Pszichiátriai gyakorlat		0/42/0+3/gy	
Mentő tűzoltás		EF65020 14/14/1+1/gy	
Neonatólogiai gyakorlat		EF10079 0/42/0+3/gy	
Humán erőforrás menedzsment, vállalkozási és marketing ismeretek		EF20077 14/14/1+1/gy	
Mentálhigiéné és módszertani terepgyakorlat II.		EF10088 14/28/1+2/gy EF70010	
Szakdolgozat			EF65022 0/0/20
Angol szaknyelv	EF15076 EF15078 0/42/0+3/gy	EF15077 EF15079 0/42/0+3/gy	
Német szaknyelv	EF15071# EF15075#	EF15076 EF15078	

Szabadon választható tantárgyak - minimum 12 kredit

*Összefüggő szakmai gyakorlat:
 - SBO gyakorlat (112 óra), - Eset-Rohamkocsi gyakorlat (140 óra), - Traumatológiai osztályos gyakorlat (56 óra),
 - Gyermekgyógyászati osztályos gyakorlat (84 óra), - Szülészeti osztályos gyakorlat (84 óra),
 - Intenzív betegellátási osztályos gyakorlat (84 óra)

A kötelezően választható és szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Záróvizsga - tartalma: komplex számonkérés a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből.

- **formája:** szóbeli + gyakorlati vizsga;

A szakdolgozat védés a záróvizsgára bocsátás feltétele.

Az abszolutórium 220 kredittel kerül kiadásra, a szakdolgozat védés 20 kredit értékű.

Megjegyzés:

Az Angol szaknyelv I. és a Német szaknyelv I. előfeltétele az Angol nyelv IV., vagy a Német nyelv IV. vagy az előírt nyelvvizsga

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	Óraszám/félév		Kredit-értéke (7)	Jellege (köt., köt.vál.) (8)	Felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
Mentőtiszt szakirány								
4	EF30025	Gyógyszertan IV.	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF30011
4	EF30026	Igazságügyi orvostani ismeretek	kollokvium	28	14	1+1	köt.	EF30022
4	EF10064	Belgyógyászati ismeretek I.	kollokvium	42	28	2+2	köt.	EF30011
4	EF10065	Sebészeti ismeretek I.	kollokvium	14	28	1+2	köt.	EF30003
4	EF10066	Ideggyógyászati ismeretek I.	kollokvium	14	28	1+2	köt.	EF30004
4	EF05124	Oktatás alapelvei II.	gyak.jegy	14	14	1+1	köt.	-
4	EF65005	Mentéstechnika I.	gyak.jegy	14	14	1+1	köt.	-
4	EF65006	Kivonuló mentőgyakorlat	gyak.jegy	0	112	0+4	köt.	-
4	EF65030	Mentésirányítás I.	gyak.jegy	14	28	1+2	köt.	-
4	EF10067	Ápolástan szakmai gyakorlat	aláírás	0	56	0	kritérium feltétel	EF10022
4	EF70041	Medicinális pszichológia	gyak.jegy	14	14	1+1	köt. vál.	-
4	EF85083	Egészségfejlesztés	gyak.jegy	14	14	1+1	köt. vál.	-
4	EF15071 EF15075	Angol nyelv IV. Német nyelv IV.	aláírás	0	42	0+0	krit.felt.	-
Összesen :								25+4

5	EF10068	Belgyógyászati ismeretek II.	kollokvium	42	28	2+2	köt.	EF10064
5	EF10069	Sebészeti ismeretek II.	kollokvium	28	14	1+1	köt.	EF10065
5	EF10070	Traumatológiai ismeretek I.	kollokvium	14	14	1+1	köt.	EF10065, EF10066
5	EF10071	Ideggyógyászati ismeretek II.	kollokvium	14	14	1+1	köt.	EF10066
5	EF10072	Kisklinikumok	kollokvium	70	0	3+0	köt.	-
5	EF65008	Oxiológiai ismeretek I.	kollokvium	42	28	2+2	köt.	EF30025, EF10064, EF65005
5	EF65009	Mentéstechnika II.	gyak.jegy	14	14	1+1	köt.	EF65005
5	EF65010	Eset-Rohamkocsi gyakorlat I.	gyak.jegy	0	84	0+3	köt.	EF65005
5	EF65011	Mentésirányítás II. (gyak)	gyak.jegy	0	112	0+4	köt.	EF65030
5	EF15076 EF15078	Angol szaknyelv I. Német szaknyelv I.	gyak.jegy	0	42	0+3	köt.vál.	EF15071# EF15075#
5	EF20076	Egészségbiztosítási rendszerek	kollokvium	14	0	1+0	köt. vál.	-
Összesen :								26+4

6	EF10073	Traumatológiai ismeretek II.	kollokvium	14	14	1+1	köt.	EF10070
6	EF10074	Gyermekgyógyászati ismeretek	kollokvium	28	28	1+1	köt.	EF10068
6	EF10075	Pszichiátriai ismeretek	kollokvium	14	28	1+1	köt.	EF10071
6	EF10076	Intenzív betegellátási ismeretek I.	kollokvium	14	28	1+2	köt.	EF10068
6	EF65012	Oxiológiai ismeretek II.	kollokvium	42	70	2+3	köt.	EF65008
6	EF65013	Eset-Rohamkocsi gyakorlat II.	gyak.jegy	0	56	0+2	köt.	EF65010
6	EF65014	Mentéstechnika III.	gyak.jegy	14	28	1+1	köt.	EF65009
6	EF15077 EF15079	Angol szaknyelv II. Német szaknyelv II.	gyak.jegy	0	42	0+3	köt.vál.	EF15076 EF15078
6	EF65015	Elsősegélynyújtás oktatás módszertana	gyak.jegy	14	14	1+1	köt. vál.	EF05062
6	EF10077	Pszichiátriai gyakorlat	gyak.jegy	0	42	0+3	köt. vál.	-
6	EF65016	EKG ismeretek	gyak.jegy	0	56	0+4	köt. vál.	EF10068
Összesen :								18+12

7	EF10089	Szülészeti ismeretek	kollokvium	28	14	2+1	köt.	EF30004
7	EF10078	Intenzív betegellátási ismeretek II.	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF10076
7	EF65017	Oxiológiai ismeretek III.	kollokvium	98	42	4+3	köt.	EF65012
7	EF65018	Eset-Rohamkocsi gyakorlat III.	gyak.jegy	0	56	0+2	köt.	EF65013
7	EF65019	Katasztrófa medicina	gyak.jegy	14	14	0+1	köt.	-
7	EF65020	Mentő tűzoltás	gyak.jegy	14	14	1+1	köt. vál.	-
7	EF10088	Mentálhigiéné és módszertani terepgyakorlat II.	gyak.jegy	14	28	1+2	köt. vál.	EF70010
7	EF10079	Neonatólogiai gyakorlat	gyak.jegy	0	42	0+3	köt. vál.	-
7	EF20077	Humánérőforrás menedzsment, vállalkozási és marketing ismeretek	gyak.jegy	14	14	1+1	köt. vál.	-
Összesen :								15+10

8	EF65021	Összefüggő szakmai gyakorlat*	gyak.jegy	0	560	0+14	köt.	EF65017, EF65018, EF10073, EF10074, EF10089, EF10078
Összesen :								14
	EF65022	Szakdolgozat		0	0	20	köt. vál.	

*Összefüggő szakmai gyakorlat:

- SBO gyakorlat (112 óra),
- Eset-Rohamkocsi gyakorlat (140 óra),
- Traumatológiai osztályos gyakorlat (56 óra),
- Gyermekgyógyászati osztályos gyakorlat (84 óra),
- Szülészeti osztályos gyakorlat (84 óra),
- Intenzív betegellátási osztályos gyakorlat (84 óra)

Szigorlat:

EF30027 Az egészségtudomány alapjai komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan-kórélettan I-II. tárgyköréből - III. félévtől
Kötelezően választható tantárgyak - minimum 24 kredit+20 kredit szakdolgozatért. Szabadon választható tantárgyak - minimum 12 kreditA
kötelezően választható és szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Záróvizsga - tartalma: komplex számonkérés a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből.

- formája: szóbeli + gyakorlati vizsga

A szakdolgozat védés a záróvizsgára bocsátás feltétele.

Az abszolutórium 220 kredittel kerül kiadásra, a szakdolgozat védés 20 kredit értékű.

Megjegyzés:

Az Angol szaknyelv I. és a Német szaknyelv I. előfeltétele az Angol nyelv IV., vagy a Német nyelv IV. vagy az előírt nyelvvizsga

Összesítés - Nappali						
Apolás és betegellátás alapszak / Mentőtiszt szakirány						
Félév	Óraszám			Kredit		
	Elmélet	Intézményi gyakorlat	Kórházi gyakorlat	Elmélet	Gyakorlat	Összkredit
Kötelező						
1. félév	322	182	0	23	7	30
2. félév	280	168	0	20	6	26
3. félév	350	126	0	25	5	30
4. félév	168	126	196	10	15	25
5. félév	154	84	266	11	15	26
6. félév	126	140	154	7	11	18
7. félév	168	56	70	8	7	15
8. félév	0	0	560	0	14	14
Köt. vál.	98	126	112	7	17	24
Szakedg.					20	20
Szab. vál.	84	84	0	6	6	12
Óraszám	1750	1092	1358	117	123	240
	1750	2450				
Összesen		4200				240

	Kötelező	Kötelezően választható	Szabodon választható
Alapozó modul	30*	-	-
Szakmai törzsmodul	55*	5	-
Differenciált szakmai anyag szakdolgozattal együtt	99	19+20	12
Összesen	184	20+24 [†]	12
Összesen		240	

* alapszakon belül közös ismeretanyag

[†] 50 kreditből választható

Minimum követelmények	Képzési és kimeneti követelmények szerint	Ajánlott tanterv szerint
A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai	25	25
A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpont (szakdolgozattal együtt)	110	119
A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok	12	12
A szakdolgozathoz rendelt kreditpont	20	20
A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont	95	95**

** kötelező tárgyakból 76 kredit, kötelezően választható tárgyakból 19 kredit

NAPPALI TAGOZAT								
Ápolás és betegellátás alapszak / Szülész nő szakirány								
Tantárgy neve	Szemeszterek							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
	A tantárgy kódja az adott félévben, félévi előadás óraszám/gyakorlat óraszám/a tantárgy kredit értéke/számonkérés formája, a tantárgy előkövetelménye							
Szülészeti ismeretek és szakápolástan				EF85034 28/28/2+1/k EF30010	EF85044 28/28/2+1/k EF85034	EF85054 28/28/2+1/k EF85044	EF85065 28/28/2+1/k EF85054	
Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástan				EF85035 28/28/2+1/k EF30010	EF85045 28/28/2+1/k EF85035	EF85055 28/28/2+1/k EF85045	EF85066 14/14/1+1/k EF85055	
Embriológia és a magzat fejlődése				EF85039 28/0/2+0/k EF30010				
Szülészobai gyakorlat				EF85036 0/40/0+2/gy	EF85048 0/40/0+2/gy	EF85057 0/80/0+2/gy	EF85069 0/80/0+2/gy	
Nőgyógyászati osztályos gyakorlat					EF85050 0/40/0+2/gy	EF85058 0/40/0+2/gy		
Terhesgondozói gyakorlat				EF85038 0/40/0+2/gy	EF85051 0/40/0+2/gy	EF85060 0/40/0+2/gy		
Gyermekágyas osztályos gyakorlat				EF85037 0/40/0+2/gy	EF85049 0/40/0+2/gy			
Szülészeti pszichoszomatika				EF85040 28/0/2+0/gy				
A szülészeti nőgyógyászati osztály berendezése, műszerei				EF85041 0/28/0+1/gy				
Szülészeti-nőgyógyászati szakmai etika				EF85042 0/28/0+1/gy				
Egészségpedagógia				EF05074 0/28/0+1/gy				
Az egészségügyi ellátás törvényi szabályozása és szervezete				EF05075 28/0/2+0/k				

Angol nyelv	EF15068	EF15069	EF15070	EF15071				
Német nyelv	EF15072	EF15073	EF15074	EF15075				
	0/42/0+0/a	0/42/0+0/a	0/42/0+0/a	0/42/0+0/a				
Belgyógyászati ismeretek és ápolástan					EF10081 28/0/2+0/k EF10022			
Sebészeti ismeretek és ápolástan					EF10082 28/0/2+0/k EF10020			
Neonatólógia - gyermekgyógyászati ismeretek és az újszülött gondozása					EF85046 42/28/2+1/k EF30010	EF85056 28/28/2+1/k EF85046		
Újszülött újraélesztése					EF85047 0/28/0+1/gy			
Táplálkozástudomány és diétetika					EF85052 0/28/0+1/gy			
Életrészek gondozási feladatai					EF10083 0/28/0+1/gy			
Anya és gyermek jogi védelme						EF05077 28/0/2+0/k		
Újszülött osztályos gyakorlat						EF85059 0/40/0+2/gy	EF85070 0/40/0+2/gy	
Szakambulanciák gyakorlata						EF85061 0/40/0+2/gy	EF85071 0/40/0+2/gy	
Nőgyógyászati pszichoszomatika						EF85062 28/0/2+0/gy		
Műtő-intenzív osztályos gyakorlat							EF65024 0/40/0+2/gy	
Aneszteziológia és intenzív-terápiás ismeretek							EF65023 28/0/2+0/k EF10081	
Szexuális felvilágosítás és családtervezés							EF85067 0/28/0+1/gy	

Felkészítés szülésre, anyaságra							EF85068 28/0/2+0/gy	
Összefüggő szakmai gyakorlat								EF85073 0/560/0+12/gy EF85069, EF85066, EF85049
Kreditek	30	26	30	21	24	23	18	12
Kötelező tantárgyak összesen:	184 kredit							
Kötelezően választható	0	2	3	4	5	5	5	
Szabadon választható	0	0	0	5	1	1	5	0
Kredit/félév összesen	30	28	33	30	30	29	28	12
Kötelezően választható tantárgyak - minimum 24 kredit + 20kredit szakdolgozatért								
Bábaság története				EF85043 14/0/1+0/gy				
Dokumentáció az ápolásban				EF10080 0/14/0+1/gy				
Családszociológia				EF05076 14/0/1+0/gy				
Egészséglélektan alapfogalmai				EF70029 14/0/1+0/gy				
Terhestorna					EF85053 0/14/0+1/gy			
Pszichoterápia alapjai					EF70042 14/14/1+1/gy			
Relaxációs módszerek					EF70030 0/28/0+2/gy			
Fejlődés neurológia						EF35044 14/14/1+1/gy		
Fizioterápia a szülészetben						EF35052 0/28/0+2/gy		
Devians magatartás pszichológiája						EF70033 14/0/1+0/gy		
Gyermeknőgyógyászati ismeretek						EF85075 14/0/1+0/gy		
Védőnői ismeretek és módszertana						EF85064 28/0/2+0/k		
Nozokomialis infekció							EF85072 14/0/1+0/gy	
Hospice és krónikus betegek ápolása							EF10085 14/14/1+1/gy	
Egészségügyi statisztikai adatfeldolgozás							EF20090 0/14/0+1/gy	
Transzfúziológia							EF10087 14/0/1+0/k	
Tudományos munka készítésének alapjai							EF05078 14/0/1+0/gy	
Angol szaknyelv Német szaknyelv				EF15076 EF15078 0/42/0+3/gy EF15071# EF15075#	EF15077 EF15079 0/42/0+3/gy EF15076 EF15078			
Otthoni szakápolási ismeretek II.							EF10086 0/14/0+1/gy	
Szakdolgozat	EF85074 0/0/20							

Szabadon választható tantárgyak - minimum 12 kredit

A kötelezően választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

A szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Szigorlatok:

EF30027 Az egészségtudomány alapjai: komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan - Kórélettan I-II. tárgykörből - 3. félévtől

EF85078 Szülészeti szakirányú ismeretek: komplex számonkérés a Szülészeti ismeretek és szakápolástani ismeretek tárgykörből I.-IV. - 7. félévtől

EF85077 Nőgyógyászati szakirányú ismeretek: komplex számonkérés a Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástani ismeretek tárgykörből I.-IV. - 7. félévtől

EF85076 Perinatológiai ismeretek: komplex számonkérés a Neonatológiai-gyermekgyógyászati ismeretek és az Újszülött gondozása I-II., Újszülött újraélesztése, Prenatalis genetika tárgykörből - 6. félévtől

Záróvizsga:

- tartalma: komplex számonkérés a szakmai törzssanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből
- formája: gyakorlati + szóbeli elméleti vizsga

Szakkolgozat védése része a záróvizsgának

Megjegyzés:

Az Angol szaknyelv I. és a Német szaknyelv I. előfeltétele az Angol nyelv IV., vagy a Német nyelv IV. vagy az előírt nyelvvizsga

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérés (aláírás, gyak. jegy, koll) (4)	óraszám/ félév		kreditértéke (7))	jellege (köt., köt. vál.) (8)	Felvétel előkövetelménye (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak.(6)			
Szülésznő szakirány								
4	EF85034	Szülészeti ismeretek és szakápolástan I	kollokvium	28	28	2+1	köt.	EF30010
4	EF85035	Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástan I	kollokvium	28	28	2+1	köt.	EF30010
4	EF85036	Szülésszobai gyakorlat I.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
4	EF85037	Gyermekágyas osztályos gyakorlat I.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
4	EF85038	Terhesgondozói gyakorlat I.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
4	EF85039	Embriológia és a magzat fejlődése	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF30010
4	EF85040	Szülészeti pszichoszomatika	gyak. jegy	28	0	2+0	köt.	-
4	EF85041	A szülészeti nőgyógyászati osztály berendezése, műszerei	gyak. jegy	0	28	0+1	köt.	-
4	EF85042	Szülészeti-nőgyógyászati szakmai etika	gyak. jegy	0	28	0+1	köt.	-
4	EF05074	Egészségpedagógia	gyak. jegy	0	28	0+1	köt.	
4	EF05075	Az egészségü. ellátás törvényi szabályozása és szervezete	kollokvium	28	0	2+0	köt.	-
4	EF85043	Bábaság története	gyak. jegy	14	0	1+0	köt. vál.	-
4	EF10080	Dokumentáció az ápolásban	gyak. jegy	0	14	0+1	köt. vál.	-
4	EF05076	Családszociológia	gyak. jegy	14	0	1+0	köt. vál.	-
4	EF70029	Egészséglélektan	gyak. jegy	14	0	1+0	köt. vál.	-
4	EF15071 EF15075	Angol nyelv IV. Német nyelv IV.	aláírás	0	42	0+0	krit. felt.	-
összesen:						21+4		

5	EF85044	Szülészeti ismeretek és szakápolástan II.	kollokvium	28	28	2+1	köt.	EF85034
5	EF85045	Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástan II.	kollokvium	28	28	2+1	köt.	EF85035
5	EF10081	Belgyógyászati ismeretek és ápolástana	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF10022

5	EF10082	Sebészeti ismeretek és ápolástana	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF10020
5	EF85046	Neonatólógia-gyermekgyógyászati ismeretek és újszülött gondozása I.	kollokvium	42	28	2+1	köt.	EF30010
5	EF85047	Újszülött újraélesztése	gyak. jegy	0	28	0+1	köt.	-
5	EF85048	Szülészobai gyakorlat II.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
5	EF85049	Gyermekágyas osztályos gyakorlat II.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
5	EF85050	Nőgyógyászati osztályos gyakorlat I.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
5	EF85051	Terhesgondozói gyakorlat II.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
5	EF85052	Táplálkozástudomány és diétetika	gyak. jegy	0	28	0+1	köt.	-
5	EF10083	Életszakaszok gondozási feladatai	gyak. jegy	0	28	0+1	köt.	-
5	EF70042	Pszichoterápia alapjai	gyak. jegy	14	14	1+1	köt. vál.	-
5	EF70030	Relaxációs módszerek	gyak. jegy	0	28	0+2	köt. vál.	-
5	EF85053	Terhestorna	gyak. jegy	0	14	0+1	köt. vál.	-
5	EF15076 EF15078	Angol szaknyelv I. Német szaknyelv I.	gyak. jegy	0	42	0+3	köt. vál.	EF15071# EF15075#
Összesen						24+8		

6	EF85054	Szülészeti ismeretek és szakápolástan III.	kollokvium	28	28	2+1	köt.	EF85044
6	EF85055	Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástan III.	kollokvium	28	28	2+1	köt.	EF85045
6	EF85056	Neonatólógia-gyermekgyógyászati ismeretek és újszülött gondozása II.	kollokvium	28	28	2+1	köt.	EF85046
6	EF05077	Anya és gyermek jogi védelme	kollokvium	28	0	2+0	köt.	-
6	EF85057	Szülészobai gyakorlat III.4.	gyak. jegy	0	80	0+2	köt.	-
6	EF85058	Nőgyógyászati osztályos gyakorlat II.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
6	EF85059	Újszülött osztályos gyakorlat I.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
6	EF85060	Terhesgondozói gyakorlat III.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
6	EF85061	Szakambulanciák gyakorlata I.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
6	EF85062	Nőgyógyászati pszichoszomatika	gyak. jegy	28	0	2+0	köt.	-
6	EF10084	Fejlődés neurológia	gyak. jegy	14	14	1+1	köt. vál.	-
6	EF35052	Fizioterápia a szülészetben	gyak. jegy	0	28	0+2	köt. vál.	-
6	EF70036	Devianás magatartás pszichológiája	gyak. jegy	14	0	1+0	köt. vál.	-
6	EF85075	Gyermeknőgyógyászati ismeretek	gyak. jegy	14	0	1+0	köt. vál.	-
6	EF85064	Védőnői ismeretek és módszertana	kollokvium	28	0	2+0	köt. vál.	-
6	EF15077 EF15079	Angol szaknyelv II. Német szaknyelv II.	gyak. jegy	0	42	0+3	köt. vál.	EF15076 EF15078
összesen:						23+11		

7	EF85065	Szülészeti ismeretek és szakápolástan IV.	kollokvium	28	28	2+1	köt.	EF85054
7	EF85066	Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástan IV.	kollokvium	14	14	1+1	köt.	EF85055
7	EF65023	Anaesthesiológia és intenzívterápiái ismeretek	kollokvium	28	0	2+0	köt.	EF10081
7	EF85067	Szexuális felvilágosítás és családtervezés	gyak. jegy	0	28	0+1	köt.	-
7	EF85068	Felkészítés szülésre, anyaságra	gyak. jegy	28	0	2+0	köt.	-
7	EF85069	Szülészobai gyakorlat IV.	gyak. jegy	0	80	0+2	köt.	-
7	EF85070	Újszülött osztályos gyakorlat II.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
7	EF65024	Műtő-intenzív osztályos gyakorlat	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
7	EF85071	Szakambulanciák gyakorlata II.	gyak. jegy	0	40	0+2	köt.	-
7	EF85072	Nosocomialis infectio	gyak. jegy	14	0	1+0	köt. vál.	-
7	EF10085	Hospice és krónikus betegek ápolása	gyak. jegy	14	14	1+1	köt. vál.	-
7	EF20090	Egészségügyi statisztikai adatfeldolgozás	gyak. jegy	0	14	0+1	köt. vál.	-
7	EF10086	Otthoni szakápolási ismeretek II.	gyak.j egy.	0	14	0+1	köt. vál.	-
7	EF05078	Tudományos munka készítésének alapjai	gyak.j egy.	14	0	1+0	köt. vál.	-
7	EF10087	Transzfúziológia	kollokvium	14	0	1+0	köt. vál.	-
összesen:						18+7		

8	EF85073	Összefüggő szakmai gyakorlat	gyak.jegy	0	560	0+12	köt.	EF85069, EF85066, EF85049
összesen:						12		
	EF85074	Szakdolgozat	0	0	0	0+20	köt.vál.	

A kötelezően választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

A szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Szigorlatok:

EF30027 Az egészségtudomány alapjai: komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan - Kórélettan I-II. tárgykörből - 3. félévtől

EF85078 Szülészeti szakirányú ismeretek: komplex számonkérés a Szülészeti ismeretek és szakápolástani ismeretek tárgykörből I-IV. - 7. félévtől

EF85077 Nőgyógyászati szakirányú ismeretek: komplex számonkérés a Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástani ismeretek tárgykörből I-IV. - 7. félévtől

EF85076 Perinatológiai ismeretek: komplex számonkérés a Neonatológiai-gyermekgyógyászati ismeretek és az Újszülött gondozása I-II., Újszülött újraélesztése, Prenatalis genetica tárgykörből - 6. félévtől

Záróvizsga:

- **tartalma:** komplex számonkérés a szakmai törzssanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből

- **formája:** gyakorlati + szóbeli elméleti vizsga

Szakdolgozat védése része a záróvizsgának

Megjegyzés:

Az Angol szaknyelv I. és a Német szaknyelv I. előfeltétele az Angol nyelv IV., vagy a Német nyelv IV. vagy az előírt nyelvvizsga

Összesítés-nappali tagozat						
Ápolás és betegellátás alapszak/szülésznő szakirány						
	Elméleti óra	Gyakorlati óra	Kórházi gyakorlat	Elmélet kredit	Gyakorlat kredit	Össz kredit
Kötelező						
1. félév	322	98+70		23	7	30
2. félév	280	84+70		20	6	26
3. félév	350	70+42		25	5	30
4. félév	140	140+42	120	10	11	21
5. félév	154	168+42	160	10	14	24
6. félév	140	84+42	240	10	13	23
7. félév	98	70	200	7	11	18
8. félév	-	-	560	-	12	12
Köt vál	196	140		14	10	24
Szakedolgozat					20	20
Szab vál	84	84		6	6	12
	1764	1246	1280	125	115	240
óraszám	4290			240		

952/68 252+224/18+0

	Kötelező	Kötelezően választható	Szabadon választható
Alapozó modul	30*	-	-
Szakmai törzsmódul	55*	5	-
Differenciált szakmai anyag szakdolgozattal együtt	99	19+20	12
Összesen	184	20+24 ⁺	12
Összesen		240	

* alapszakon belül közös ismeretanyag

* 50 kreditből választható

Minimum követelmények	Képzési és kimeneti követelmények szerint	Ajánlott tanterv szerint
A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai	25	25
A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpont (szakdolgozattal együtt)	110	119
A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok	12	12
A szakdolgozathoz rendelt kreditpont	20	20
A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont	95	95**

** kötelező tárgyakból 76 kredit, kötelezően választható tárgyakból 19 kredit

-

LEVELEZŐ TAGOZAT								
Ápolás és betegellátás alapszak / Szülész nő szakirány								
Tantárgy neve	Szemeszterek							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
	A tantárgy kódja az adott félévben, félévi előadás óraszám/gyakorlat óraszám/a tantárgy kredit értéke/a számonkérés formája, a tantárgy előkövetelménye							
Szülészeti ismeretek és szakápolástan				EF85034_L 10/10/2+1/k EF30010_L	EF85044_L 10/10/2+1/k EF85034_L	EF85054_L 10/10/2+1/k EF85044_L	EF85065_L 10/10/2+1/k EF85054_L	
Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástan				EF85035_L 10/10/2+1/k EF30010_L	EF85045_L 10/10/2+1/k EF85035_L	EF85055_L 10/10/2+1/k EF85045_L	EF85066_L 5/5/1+1/k EF85055_L	
Embriológia és a magzat fejlődése				EF85039_L 10/0/2+0/k EF30010_L				
Szülészobai gyakorlat				EF85036_L 0/20/0+2/gy	EF85048_L 0/20/0+2/gy	EF85057_L 0/20/0+2/gy	EF85069_L 0/20/0+2/gy	
Nőgyógyászati osztályos gyakorlat					EF85050_L 0/20/0+2/gy	EF85058_L 0/20/0+2/gy		
Terhesgondozói gyakorlat				EF85038_L 0/20/0+2/gy	EF85051_L 0/20/0+2/gy	EF85060_L 0/20/0+2/gy		
Gyermekágyas osztályos gyakorlat				EF85037_L 0/20/0+2/gy	EF85049_L 0/20/0+2/gy			
Szülészeti pszichoszomatika				EF85040_L 10/0/2+0/gy				
A szülészeti nőgyógyászati osztály berendezése, műszerei				EF85041_L 0/10/0+1/gy				
Szülészeti-nőgyógyászati szakmai etika				EF85042_L 0/10/0+1/gy				
Egészségpedagógia				EF05074_L 0/10/0+1/gy				
Az egészségügyi ellátás törvényi szabályozása és szervezete				EF05075_L 10/0/2+0/k				
Belgyógyászati ismeretek és ápolástan					EF10081_L 10/0/2+0/k EF10022_L			
Sebészeti ismeretek és ápolástan					EF10082_L 10/0/2+0/k EF10020_L			
Neonatólógia – gyermekgyógyászati ismeretek és az újszülött gondozása					EF85046_L 15/10/2+1/k EF30010_L	EF85056_L 10/10/2+1/k EF85046_L		
Újszülött újraélesztése					EF85047_L 0/10/0+1/gy			
Táplálkozástudomány és dietetika					EF85052_L 0/10/0+1/gy			
Életszakaszok gondozási feladatai					EF10083_L 0/10/0+1/gy			
Anya és gyermek jogi védelme						EF05077_L 10/0/2+0/k		
Nőgyógyászati pszichoszomatika						EF85062_L 10/0/2+0/gy		
Újszülött osztályos gyakorlat						EF85059_L 0/20/0+2/gy	EF85070_L 0/20/0+2/gy	
Szakambulanciák gyakorlata						EF85061_L 0/20/0+2/gy	EF85071_L 0/20/0+2/gy	
Műtő-intenzív osztályos gyakorlat							EF65024_L 0/20/0+2/gy	
Aneszteziológia és intenzív terápiás ismeretek							EF65023_L 10/0/2+0/k EF10081_L	
Szexuális felvilágosítás és családtervezés							EF85067_L 0/10/0+1/gy	
Felkészítés szülésre, anyaságra							EF85068_L 10/0/2+0/gy	
Összefüggő szakmai gyakorlat								EF85073_L 0/200/0+12/gy EF85069_L, EF85066_L,

								EF85049_L
kreditek	30	26	30	21	24	23	18	12
Kötelező tantárgyak összesen	184							
Kötelezően választható	0	2	3	4	5	5	5	
Szabadon választható	0	0	0	5	1	1	5	0
Kredit/félév/összesen	30	28	33	30	30	29	28	12

Kötelezően választható tantárgyak - minimum 24 kredit + 20kredit szakdolgozatért								
Bábaság története				EF85043_L 5/0/1+0/gy				
Dokumentáció az ápolásban				EF10080_L 0/5/0+1/gy				
Családszociológia				EF05076_L 5/0/1+0/gy				
Egészséglélektan alapfogalmai				EF70029_L 5/0/1+0/gy				
Terhestorna					EF85053_L 0/5/0+1/gy			
Pszichoterápia alapjai					EF70042_L 5/5/1+1/gy			
Relaxációs módszerek					EF70030_L 0/10/0+2/gy			
Fejlődés neurológia						EF35044_L 5/5/1+1/gy		
Fizioterápia a szülészetben						EF35052_L 0/10/0+2/gy		
Deviáns magatartás pszichológiája						EF70033_L 5/0/1+0/gy		
Gyermeknőgyógyászati ismeretek						EF85075_L 5/0/1+0/gy		
Védőnői ismeretek és módszertana						EF85064_L 10/0/2+0/k		
Nozokomialis infekció							EF85072_L 5/0/1+0/gy	
Hospice és a krónikus betegek ápolása							EF10085_L 5/5/1+1/gy	
Egészségügyi statisztikai adatfeldolgozás							EF20090_L 0/5/0+1/gy	
Transzfúziológia							EF10087_L 5/0/1+0/k	
Tudományos munka készítésének alapjai							EF05078_L 5/0/1+0/gy	
Otthoni szakápolási ismeretek II.							EF10086_L 0/5/0+1/gy	
Angol szaknyelv Német szaknyelv					EF15076_L EF15078_L 0/42/0+3/gy	EF15077_L EF15079_L 0/42/0+3/gy EF15076_L EF15078_L		
Szakdolgozat								EF85074_L 0/0/20

Szabadon választható tantárgyak - minimum 12 kredit

A kötelezően választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

A szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Szigorlatok:

EF30027_L Az egészségtudomány alapjai: komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan - Kórélettan I-II. tárgykörből - 3. félévtől

EF85078_L Szülészeti szakirányú ismeretek: komplex számonkérés a Szülészeti ismeretek és szakápolástani ismeretek tárgykörből I.-IV. - 7. félévtől

EF85077_L Nőgyógyászati szakirányú ismeretek: komplex számonkérés a Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástani ismeretek tárgykörből I.-IV. - 7. félévtől

EF85076_L Perinatológiai ismeretek: komplex számonkérés a Neonatológiai-gyermekgyógyászati ismeretek és az Újszülött gondozása I-II., Újszülött újraélesztése, Prenatalis genetika tárgykörből - 6. félévtől

Záróvizsga:

- **tartalma:** komplex számonkérés a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből

- **formája:** gyakorlati + szóbeli elméleti vizsga

Szakdolgozat védeése része a záróvizsgának

A tantárgy								
Javasolt félév (1)	kódja (2)	neve (3)	számonkérési forma: aláírás, gyak. jegy, koll. (4)	Óraszám/félév		kredit érték (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	A felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
Szülésznő szakirány								
4	EF85034_L	Szülészeti ismeretek és szakápolástana I.	kollokvium	10	10	2+1	köt.	EF30010_L
4	EF85035_L	Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástana	kollokvium	10	10	2+1	köt.	EF30010_L
4	EF85036_L	Szülészobai gyakorlat I.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
4	EF85037_L	Gyermekágyas osztályos gyakorlat I.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
4	EF85038_L	Terhesgondozói gyakorlat I.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
4	EF85039_L	Embriológia és a magzat fejlődése	kollokvium	10	0	2+0	köt.	EF30010_L
4	EF85040_L	Szülészeti pszichoszomatika	gyak. jegy	10	0	2+0	köt.	-
4	EF85041_L	A szülészeti nőgyógyászati osztály berendezései, műszerei	gyak. jegy	0	10	0+1	köt.	-
4	EF85042_L	Szülészeti-nőgyógyászati szakmai etika	gyak. jegy	0	10	0+1	köt.	-
4	EF05074_L	Egészségpedagógia	gyak. jegy	0	10	0+1	köt.	-
4	EF05075_L	Az egészségügyi ellátás törvényi szabályozása és szervezete	kollokvium	10	0	2+0	köt.	-
4	EF85043_L	Bábaság története	gyak. jegy	5	0	1+0	köt. vál.	-
4	EF10080_L	Dokumentáció az ápolásban	gyak. jegy	0	5	0+1	köt. vál.	-
4	EF05076_L	Családszociológia	gyak. jegy	5	0	1+0	köt. vál.	-
4	EF70029_L	Egészséglélektan alapfogalmai	gyak. jegy	5	0	1+0	köt. vál.	-
összesen:						21+4		

5	EF85044_L	Szülészeti ismeretek és szakápolástana II.	kollokvium	10	10	2+1	köt.	EF85034_L
5	EF85045_L	Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástana II.	kollokvium	10	10	2+1	köt.	EF85035_L
5	EF10081_L	Belgyógyászati ismeretek és ápolástana	kollokvium	10	0	2+0	köt.	EF10022_L
5	EF10082_L	Sebészeti ismeretek és ápolástana	kollokvium	10	0	2+0	köt.	EF10020_L
5	EF85046_L	Neonatalógia- gyermekgyógyászati ismeretek és újszülött gondozása I.	kollokvium	15	10	2+1	köt.	EF30010_L
5	EF85047_L	Újszülött újraélesztése	gyak. jegy	0	10	0+1	köt.	-
5	EF85048_L	Szülészobai gyakorlat II.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
5	EF85049_L	Gyermekágyas osztályos gyakorlat II.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
5	EF85050_L	Nőgyógyászati osztályos gyakorlat I.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
5	EF85051_L	Terhesgondozói gyakorlat II.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
5	EF85052_L	Táplálkozástudomány és diétetika	gyak. jegy	0	10	0+1	köt.	-

5	EF10083_L	Életrszakaszok gondozási feladatai	gyak. jegy	0	10	0+1	köt.	-
5	EF70042_L	Pszichoterápia alapjai	gyak. jegy	5	5	1+1	köt. vál.	-
5	EF70030_L	Relaxációs módszerek	gyak. jegy	0	10	0+2	köt. vál.	-
5	EF85053_L	Terhestorna	gyak. jegy	0	5	0+1	köt. vál.	-
5	EF15076_L EF15078_L	Angol szaknyelv I. Német szaknyelv I.	gyak. jegy	0	15	0+3	köt. vál.	-
összesen:						24+8		

6	EF85054_L	Szülészeti ismeretek és szakápolástana III.	kollokvium	10	10	2+1	köt.	EF85044_L
6	EF85055_L	Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástana III.	kollokvium	10	10	2+1	köt.	EF85045_L
6	EF85056_L	Neonatalógia- gyermekgyógyászati ismeretek és újszülött	kollokvium	10	10	2+1	köt.	EF85046_L
6	EF05077_L	Anya és gyermek jogi védelme	kollokvium	10	0	2+0	köt.	-
6	EF85057_L	Szülészobai gyakorlat III.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
6	EF85058_L	Nőgyógyászati osztályos gyakorlat II.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
6	EF85059_L	Újszülött osztályos gyakorlat I.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
6	EF85060_L	Terhesgondozói gyakorlat III.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
6	EF85061_L	Szakambulanciák gyakorlata I.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
6	EF85062_L	Nőgyógyászati pszichoszomatika	gyak. jegy	10	0	2+0	köt.	-
6	EF10084_L	Fejlődés neurológia	gyak. jegy	5	5	1+1	köt.vál.	-
6	EF35052_L	Fizioterápia a szülészetben	gyak.jegy	0	10	0+2	köt.vál.	-
6	EF70033_L	Deviáns magatartás pszichológiája	gyak.jegy	5	0	1+0	köt.vál.	-
6	EF85075_L	Gyermeknőgyógyászati ismeretek	gyak.jegy	5	0	1+0	köt.vál.	-
6	EF85064_L	Védőnői ismeretek és módszertana	kollokvium	10	0	2+0	köt.vál.	-
6	EF15077_L EF15079_L	Angol szaknyelv II. Német szaknyelv II.	gyak. jegy	0	15	0+3	köt. vál.	EF15076_L EF15078_L
összesen:						23+11		

7	EF85065_L	Szülészeti ismeretek és szakápolástan IV.	kollokvium	10	10	2+1	köt.	EF85054_L
7	EF85066_L	Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástan IV.	kollokvium	5	5	1+1	köt.	EF85055_L
7	EF65023_L	Anaesthesiológia és intenzívterápiás ismeretek	kollokvium	10	0	2+0	köt.	EF10081_L
7	EF85067_L	Szexuális felvilágosítás és családtervezés	gyak. jegy	0	10	0+1	köt.	-
7	EF85068_L	Felkészítés szülésre, anyaságra	gyak. jegy	10	0	2+0	köt.	-
7	EF85069_L	Szülészobai gyakorlat IV.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
7	EF85070_L	Újszülött osztályos gyakorlat II.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
7	EF65024_L	Műtő-intenzív osztályos gyakorlat	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
7	EF85071_L	Szakambulanciák gyakorlata II.	gyak. jegy	0	20	0+2	köt.	-
7	EF85072_L	Nosocomialis infectio	gyak. jegy	5	0	1+0	köt. vál.	-

7	EF10085_L	Hospice és krónikus betegek ápolása	gyak. jegy	5	5	1+1	köt. vál.	-
7	EF20090_L	Egészségügyi statisztikai adatfeldolgozás	gyak. jegy	0	5	0+1	köt. vál.	-
7	EF10086_L	Otthoni szakápolási ismeretek II.	gyak. jegy.	0	5	0+1	köt. vál.	-
7	EF05078_L	Tudományos munka készítésének alapjai	gyak. jegy.	5	0	1+0	köt. vál.	-
7	EF10087_L	Transzfúziológia	kollokvium	5	0	1+0	köt. vál.	-
összesen:						18+7		

8	EF85073_L	Összefüggő szakmai gyakorlat	gyak. jegy	0	200	12	köt.	EF85069_L, EF85066_L, EF85049_L
összesen:						12		
	EF85074_L	Szakdolgozat		0	0	0+20	köt.vál.	

A kötelezően választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

A szabadon választható tantárgyak közül a minimum követelmények teljesítendőek.

Szigorlatok:

EF30027_L Az egészségtudomány alapjai: komplex számonkérés az Anatómia I-II. és az Élettan - Kórélettan I-II. tárgykörből - 3. félévtől

EF85078_L Szülészeti szakirányú ismeretek: komplex számonkérés a Szülészeti ismeretek és szakápolástani ismeretek tárgykörből I.-IV. - 7. félévtől

EF85077_L Nőgyógyászati szakirányú ismeretek: komplex számonkérés a Nőgyógyászati ismeretek és szakápolástani ismeretek tárgykörből I.-IV. - 7. félévtől

EF85076_L Perinatológiai ismeretek: komplex számonkérés a Neonatológiai-gyermekgyógyászati ismeretek és az Újszülött gondozása I-II., Újszülött újraélesztése, Prenatalis genetika tárgykörből - 6. félévtől

Záróvizsga:

- **tartalma:** komplex számonkérés a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből

- **formája:** gyakorlati + szóbeli elméleti vizsga

Szakdolgozat védeése része a záróvizsgának

Összesítés - levelező tagozat						
Ápolás és betegellátás alapszak/szülésznő szakirány						
	elmóra	gyakóra	kórházi gyakorlat	elmkredit	gyakkredit	összkredit
Kötelező						
1. félév	160	45		23	7	30
2. félév	130	40		20	6	26
3. félév	165	35		25	5	30
4. félév	50	50	60	10	11	21
5. félév	55	60	80	10	14	24
6. félév	50	30	100	10	13	23
7. félév	30	25	80	7	11	18
8. félév	-	-	200	-	12	12
Kötvál	70	60		14	10	24
szakdolgozat					20	20
Szabvál	40	20		6	6	12
óraszám	723	365	520	125	115	240
	1 608			240		

	Kötelező	Kötelezően választható	Szabadon választható
Alapozó modul	30*	-	-
Szakmai törzsmodul	55*	5	-
Differenciált szakmai anyag szakdolgozattal együtt	99	19+20	12
Összesen	184	20+24 ⁺	12
Összesen		240	

* alapszakon belül közös ismeretanyag

+ 50 kreditből választható

Minimum követelmények	Képzési és kimeneti követelmények szerint	Ajánlott tanterv szerint
A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai	25	25
A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpont (szakdolgozattal együtt)	110	119
A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok	12	12
A szakdolgozathoz rendelt kreditpont	20	20
A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont	95	95**

** kötelező tárgyakból 76 kredit, kötelezően választható tárgyakból 19 kredit

Záróvizsga

Szerkezete

A szakdolgozat eredményes megvédése a záróvizsgára való bocsátás feltétele. A záróvizsga része a gyakorlati és szóbeli vizsga. A vizsgarészek időben is elkülönülnek egymástól.

Formája

- A szakdolgozat védés bizottságát – elnök és két tag - az alapszakfelelős kéri fel, akik a kar oktatói/óraadói
- A záróvizsga részeinek sorrendje: gyakorlati vizsga, szóbeli vizsga
- A gyakorlati és szóbeli bizottság tagjait a felsőoktatási törvény alapján kell összeállítani, létszáma 3-5 fő, melynek elnöke és 2-4 tagja van.
- A gyakorlati záróvizsga a szakmai gyakorlatok helyszínén zajlik

Tematika/tartalom

A közös alapozó képzésben elsajátított azon morfológiai, élettani-kórélettani, patológiai, népegészségügyi és társadalomtudományi ismeretek, melyek alapját képezik a differenciált szakmai ismereteknek és bizonyítják az ápolás és betegellátás végzettséggel rendelkező szakemberekkel szemben támasztott követelmények elsajátítását. A differenciált szakmai ismeretek törzsanyaga, melyek a szakképesítéshez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek, készségek elsajátítását bizonyítják.

Ápoló szakirányon:

a gyakorlati záróvizsgán a hallgató a kijelölt szakmai területen ápolási folyamatot készít a választott beteg ellátásához, az ápolási szükségletek felmérése alapján, a napi ápolási tevékenységeket a bizottság előtt kivitelezzi a szakmai protokolloknak megfelelően. Képes ápolási modell gyakorlati alkalmazására. Elméleti záróvizsgán a hallgató számot ad arról, hogy a komplex tételek alapján ismeri az egészséges szervezet működését, az egészségkárosodások etiológiai tényezőit, megelőzésük lehetőségeit. Ismeri a gyakoribb betegségek diagnosztikájában alkalmazott vizsgáló módszereket, a prevenció, a rehabilitáció lehetőségeit.

Gyógytornász szakirányon:

alapvető *belgyógyászati* betegségek, kezelésük során alkalmazható fizioterápiás eljárások, kiemelten a kardiorespiratórikus megbetegedések, rehabilitációs vonatkozások; a fizioterápiával befolyásolható *neurológiai* kórképek, az alkalmazható fizioterápiás eljárások, rehabilitációs vonatkozások; *ortopédiai* betegségek és fizioterápiájuk; a leggyakoribb reumatológiai kórképek jellemzői, az alkalmazható fizioterápiás eljárások; *traumatológiai* alapismeretek, a traumatológiai fizioterápia alapelvei, módszerei.

Mentőtiszt szakirányon:

a gyakorlati vizsga az Országos Mentőszolgálat mentőállomásain oxiológus szakorvosok által ellenőrzött kivonuló tevékenység közben zajlik. A szóbeli vizsga tantermi körülmények között - fantomokon - szituációs feladatokat kell megoldaniuk a hallgatóknak, majd ezt követően szóbeli felelet formájában zárul a vizsga. A záróvizsga során a hallgatók számot adnak elméletben és gyakorlatban arról, hogy elsajátították a mentőtiszt kompetenciákhoz szükséges ismereteket. Képesek oxiológiai körülmények között szükségessé váló egyes (meghatározott) orvosi beavatkozások szakszerű és biztonságos elvégzésére, többek között légút biztosítására eszköz nélkül és eszközzel, újraélesztésre eszköz nélkül és eszközzel, vérzéscsillapításra, sebellátásra, immobilizációra, az első ellátást szolgáló eszközök alkalmazására, sürgősségi ellátásban használatos gyógyszerek, infúziók adására, gyomor-mosás végzésére, szülésvezetésre intézeton kívül, tudatzavar értékelésére és ellátására, sürgős egészségügyi kényszerintézkedésekre, katéterezésre, a halál megállapítására.

Szülésznő szakirányon:

a gyakorlati záróvizsgán a hallgató a kijelölt szakmai területen a szülésznői tevékenységek alapvető munkafolyamatait magában foglaló feladatokat végez. A vizsganapokon a szülőszobán, gyermekágyas-, újszülött-, nőgyógyászati és terhespathológiai osztályon – az ellátás folyamatos munkarendjét figyelembe véve – a vizsganapokon kijelölt munkafeladatokat önállóan végzi el a hallgató.

Az elméleti záróvizsgán a hallgató számot ad komplex számonkérés formájában a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai ismeretek témaköreiből elsajátított tudásáról.

Értékelés módja

A hallgató teljesítményének értékelése ötfokozatú érdemjeggyel történik. A záróvizsga eredményét a záróvizsgán elért érdemjegyek és a szakdolgozat védésére kapott érdemjegyek az egyszerű számtani átlaga adja ($ZV = (\text{szakdolgozat védés} + \text{gyakorlati} + \text{szóbeli záróvizsga})$)

EGÉSZSÉGÜGYI GONDOZÁS ÉS PREVENCIÓ ALAPSZAK

Szak neve:	Egészségügyi Gondozás és Prevenció Alapszak	
Indított szakirányok:	Védőnő	
Képzési terület:	orvos és egészségtudományi	
Képzési ág:	egészségtudományi	
Képzési ciklus:	alapképzés, BSc.	
Képzési forma (tagozat):	nappali	
Szakért felelős kar:	Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar	
Félévek száma:	8 félév	
Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:		240 kredit
A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke:		25 kredit
A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték:		100 kredit
A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték:		12 kredit
A szakdolgozathoz rendelt kreditérték:		20 kredit
A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kredit:		95 kredit
Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szereshető minimális kreditérték:		-

Védőnő szakirány:

Összes kontaktóra száma: 1848 elmélet + 2158 gyakorlat = 4006 óra

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje védőnő szakirányon:

Intézményen belüli gyakorlatok óraszám:	1078 óra	41 kredit
Intézményen kívüli, külső gyakorlatok óraszám:	1080 óra	32 kredit
Kórházi gyakorlatok óraszám:	440 óra	12 kredit
Védőnői, területi gyakorlatok óraszám:	640 óra	20 kredit

A szak képzési és kimeneti követelményei, az osztatlan képzéseknél a képesítési követelmények (15/2006. (IV. 3.) OM rendelet):

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az egészségtudomány eredményei alapján az emberi egészség megőrzése törvényszerűségeinek megismerésével gondozzák a társadalom egyéneit, közösségeit és elősegítik az egészségük fejlesztésének lehetőségeit. Kellő ismerettel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Közös kompetenciák az egészségügyi gondozási és prevenció alapképzési szakon

Az alapfokozattal rendelkező szakemberek ismerik:

- az egészségügyi kockázatot hordozó helyzeteket, a balesetmegelőzési előírásokat;
- az egészséges emberi szervezet alapvető biológiai és pszichológiai működését;
- az egészségmagatartás meghatározóit;
- az egészségügyi rendszer felépítését és működésének elemeit;

képesek:

- sürgős szükség esetén elsősegélyt nyújtani;
- az idegen nyelvű szakirodalomban tájékozódni;
- a megfelelő és helyes szakmai kommunikációra;
- a számítástechnika felhasználói szintű alkalmazására;
- az általános etikai normák betartására;
- az egészség megőrzését szolgáló alapvető tevékenységek társadalommal történő megismertetésére.

A népegészségügyi ellenőr ismeri:

- a népegészségügyi hatósági feladatok végzésének szabályait;
- a járványügyi állapotjelentés alapján megfelelő járványügyi vizsgálatok, baktériumhordozók felkutatásának és ellenőrzésének, továbbá a fertőző betegek nyilvántartásának és statisztikáinak értékelését;
- a levegő-, víz-, talajszennyeződés, a szennyvíz, valamint a hulladék emberre és a környezetre gyakorolt hatásait, az esetlegesen kialakuló környezeti károsodások megelőzésének és/vagy felszámolásának módozatait és lehetőségét, továbbá képesek azok végrehajtására;
- az élelmiszerekkel kapcsolatos egészségkárosodásokat, azok vizsgálati módszereit, továbbá az ételfertőzésre, ételmérgezésre gyanús megbetegedések tüneteit, valamint a szükséges intézkedéseket és az élelmiszerek előállítását, forgalmazását szabályozó előírásokat;
- az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeit, a megfelelő munkakörnyezet kialakításának feltételeit;
- kórházak, üzemek és intézmények üzemeltetésének higiénés feltételeit;
- valamint a szakterülettel összefüggő információs és kommunikációs rendszereket és képesek azok alkalmazására;

alkalmas:

- népegészségügyi hatósági tevékenység ellátásra a jogszabályok alapján szükséges intézkedések megtételére és ellenőrzésére,
- nem hatósági tevékenységi körében a vonatkozó jogszabályok alapján a megfelelő hatósági ellenőrzés eredményes lefolytatására,
- járványügyi feladatok kezdeményezésére, megszervezésére és lebonyolítására,
- járványügyi vizsgálatok eredményeinek elemzésére, értelmezésére, felhasználására és kritikus alkalmazására,
- szakterületével összefüggésben vizsgálata eredményeinek és a szükséges intézkedéseknek közérthető formában történő kommunikálására,
- a lakosság egészségi állapotát javító helyi és központi egészségpolitikai kidolgozására és megvalósítására,
- nosocomialis surveillance megtervezésére és kivitelezésére,
- a lakosság egészségi állapotának monitorizálására, betegségmegelőző programok tervezésére, szervezésére, lebonyolítására és értékelésére.

A védőnő ismeri:

- az egészségvédelmi szűrővizsgálatok rendszerét és elvi alapjait,
- egészségmegőrzés, egészségfejlesztés gyakorlati ismereteit,
- a védőnői munka során alkalmazható eljárásokat és módszereket,
- az egyes életkorokhoz kapcsolódó funkcionális és diszfunkcionális működéseket és a hozzájuk kapcsolódó ellátást,
- gondozási, egészségfejlesztési és prevenciós modelleket,
- valamint a szakterülettel összefüggő információs és kommunikációs rendszereket,
- a kliensek, gondozottak jogait és azok érvényesítési módját,
- a hátrányos helyzetű családok egészségügyi és szociális ellátásának sajátosságait;

alkalmas:

- az egészségügyi és szociális szolgáltatások rendszerében, tervezésében, fejlesztésében, kivitelezésében és értékelésében együttműködni,

- az egyén, család, közösség szintjén a kliensek, gondozottak – egészségügyi és szociális – szükségleteinek feltárására és megállapítására, segítséget nyújt ezen igények megállapítására, kielégítésére,
- az egészségi és szociális problémák felismerésére, rangsorolására, lehetőség szerint megoldására, illetve a megfelelő szakemberek ezen feladatok megoldására történő bevonására,
- a rendelkezésre álló és feltárható erőforrások gazdaságilag optimális hasznosítására, kliensek, illetve közösségek ellátására,
- a népegészségügyi adatok kezelésére és értékelésére, illetve kutatások végzésére, meghatározott szűrővizsgálatok, diagnosztikus eljárások elvégzésére, értékelésére és az eredmények dokumentálására,
- otthoni és intézeti körülmények között növédelmi szűrővizsgálatok szervezésében való részvételre,
- családtervezéssel kapcsolatos tanácsadásra, anyaságra és szülői szerepre való felkészítésre,
- várandós anyák célzott gondozására, szűrővizsgálatok elvégzésére, szükség esetén szociális támogatás, anyaotthoni vagy sürgősség esetén kórházi elhelyezés kezdeményezésére,
- a gyermekágyas, szoptató anyák ápolására, gondozására és az aktuális állapotuknak és szükségleteiknek megfelelő ellenőrző vizsgálatok elvégzésére,
- az anyatejes táplálás, a szoptatás módszereinek a tanítására,
- a koraszülöttek, újszülöttek, az egészséges és veszélyeztetett csecsemők állapotának és fejlődésének a figyelemmel kísérésére, a jogszabályokban meghatározott szűrővizsgálatok végzésére,
- folyamatos egyéni, igény szerint célzottan 0-18 éves gyermekek ápolására, gondozására, a nevelés, a szocializáció és az egészséges táplálás területén történő útmutatásra, illetve e területen történő szűrővizsgálatok elvégzésére,
- gyermekek és ifjak közösségi-egészségügyi gondozására (3-18 éves),
- segítséget nyújtani a magatartási zavarok, káros szokások és szenvedélyek megelőzésében, a serdülőkor problémáinak a megoldásában, illetve megfelelő szakemberhez való irányításban,
- gyermekvédelemmel kapcsolatos „jelzőfunkció” szerepének betöltésére,
- családok mentálhigiénés támogatására, krízis prevencióra,
- a családot érintő szociális és jogi ismeretek átadására,
- a védőoltásokkal kapcsolatos szervezési feladatok ellátására,
- egyéneknek, családoknak és közösségeknek egyaránt az egészséges életmódra vonatkozó és az egészség megőrzéséhez szükséges ismereteket átadni.

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- alapozó ismeretek: 25-35 kredit
biológia, kémia, ökológia, pszichológia, szociológia, kommunikáció, bioetika, jogi alapismeretek, népegészségtan, elsősegélynyújtás, informatika;
- szakmai törzsanyag: 50-65 kredit
anatómia, biokémia, sejtbiológia, genetika, élettan, gyógyszeratan, mikrobiológia, egészségpszichológia, ápolástan, egészségpszichológia, pedagógia, egészségfejlesztés, klinikai propedeutika, egészségügyi informatika, egészségügyi menedzsment, latin nyelv;
- differenciált szakmai anyag: 100-115 kredit
népegészségügyi ellenőr szakirány: biostatisztika, epidemiológia, népegészségügyi medicina, környezet-egészségtan, táplálkozás egészségtan, munka- és sugáregészségtan, gyermek- és ifjúság- egészségügy, egészségfejlesztés, közigazgatási és jogi ismeretek; népegészségügyi terep és laboratóriumi gyakorlatok;

védőnő szakirány: szakápolástan, klinikai ismeretek, egészségfejlesztés gyakorlata, védőnői módszertan, táplálkozástan, speciális gondozási ismeretek, szakmai vezetési és irányítási ismeretek.

Szakmai gyakorlat:

A gyakorlati képzés magában foglalja a gyakorlati órákat és a területi gyakorlatokat. A területi szakmai gyakorlat a gyakorlati készségek elsajátítása és elmélyítése érdekében az intézményen kívüli szakmai területen az intézmény által irányított, ellenőrzött, oktató vezetésével tanóra keretében végzett szakmai tevékenység.

Nyelvi követelmények:

Az alapképzés megszerzéséhez az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből államilag elismert középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

MINTATANTERV

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számon-kéresi formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kredit-értéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel elő-követelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
1	EF30003	Anatómia I. #	kollokvium	42	28	3+2	köt.	-
1	EF30031	Biokémia I. #&	beszámoló	14	0	1+0	köt.	-
1	EF30030	Biológia I. #&	beszámoló	28	0	2+0	köt.	-
1	EF10017	Egészségpolitika az Európai Unióban	kollokvium	28	0	2+0	köt. vál.	-
1	EF65001	Elsősegélynyújtás I. #	gyak. jegy.	14	14	1+1	köt.	-
1	EF15068 EF15072	Angol nyelv I.* &# Német nyelv I.	aláírás	0	42	0+0	krit.fel.	-
1	EF05120	Jogi ismeretek I az egészségtudományi képzésben #&	beszámoló	28	0	2+0	köt.	-
1	EF15005	Latin I. #&	gyak. jegy.	0	28	0+2	köt.	-
1	EF85001	Megelőző orvostan és népegészségtan I. #&	kollokvium	42	14	3+1	köt.	-
1	EF70040	Pszichológia I. az egészségtudományi képzésben #&	beszámoló	28	0	2+0	köt.	-
1	EF20006	Számítástechnikai alapismeretek #&	gyak. jegy.	28	14	2+1	köt.	-
1	EF05121	Társadalomtudományi alapok I. #&	beszámoló	42	0	3+0	köt.	-
1	EF05162	Társadalomtudományi ismeretek I. (Bioetika)	beszámoló	14	0	1+0	köt. vál.	-
1	EF05080	Testnevelés I.*&#	aláírás	0	28	0+0	krit.fel.	-
1		Összesen:	3k + 6b + 3gy + 2a	308	168	22+7		
2	EF30004	Anatómia II.#	kollokvium	42	28	3+2	köt.	-
2	EF10104	Ápolástan I.	gyak.jegy	14	14	1+1	köt.	Társadalomtudományi alapok I. EF05121
2	EF30032	Biokémia II. #	beszámoló	14	0	1+0	köt.	Biokémia I. EF30031
2	EF30033	Biológia II. (Genetika)	beszámoló	14	0	1+0	köt.	Biológia I. EF30030
2	EF30034	Biológia III. (Ökológia)	beszámoló	14	0	1+0	köt.	Biológia I. EF30030
2	EF65002	Elsősegélynyújtás II.	gyak. jegy.	14	14	1+1	köt.	Elsősegélynyújtás I. EF65001
2	EF30008	Élettan-kórélettan I.#	kollokvium	56	0	4+0	köt.	Biokémia I. EF30031., Biológia I. EF30030
2	EF05123	Társadalomtudományi ismeretek II. (Filozófia) &#	beszámoló	14	0	1+0	köt.	-
2	EF15069 EF15073	Angol nyelv II.* &# Német nyelv II.	aláírás	0	42	0+0	krit.fel.	-
2	EF85002	Megelőző orvostan és népegészségtan II. (Egészségfejlesztési és egészségpolitikai ismeretek)	kollokvium	56	0	4+0	köt.	Megelőző orvostan és népegészségtan I. EF85001
2	EF30009	Mikrobiológia #	kollokvium	14	14	1+1	köt.	-
2	EF85003	Nyári gyakorlat (Ápolástan)*	gyak. jegy.	0	80	0+0	köt.	Ápolástan I. EF10001
2	EF70004	Pszichológia II. az egészségtudományi képzésben #&	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Pszichológia I. az eg.tud. képzésben EF70040
2	EF20060	Menedzsment	kollokvium	28	0	2+0	köt. vál.	Számítástechnikai alapismeretek EF20006
2	EF05122	Társadalomtudományi alapok II. #	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Társadalomtudományi alapok I. EF05121
2	EF05081	Testnevelés II.*&#	aláírás	0	28	0+0	krit.fel.	-
2		Összesen:	7k + 4b + 3gy + 2a	336	220	24+5		

3	EF70005	Alkalmazott pszichológia IV. (Kommunikációelmélet)	kollokvium	14	0	1+0	köt.	Pszichológia II. EF70004 Pszichológia III. EF70010
3	EF70006	Egészségpszichológia	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Pszichológia II EF70004., Megelőző orvostan és népegészségtan II. EF85001
3	EF10002	Ápolástan II.	kollokvium	28	14	2+1	köt.	Ápolástan I. EF10001
3	EF20061	Egészségügyi informatika	gyak. jegy.	28	28	2+2	köt.	Számítástechnikai alapismeretek EF20006
3	EF20062	Egészségügyi menedzsment	kollokvium	42	0	3+0	köt.	Számítástechnikai alapismeretek EF20006
3	EF30010	Élettan-kórélettan II. #	kollokvium	56	0	4+0	köt.	Élettan-kórélettan I. EF30008
3	EF30011	Gyógyszertan I.	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Biokémia II. EF30032., Élettan-kórélettan I. EF30008
3	EF15070 EF15074	Angol nyelv III.* Német nyelv III.	aláírás	0	42	0+0	krit.fel.	-
3	EF10003	Klinikai propedeutika	gyak. jegy	28	14	2+1	köt.	-
3	EF70007	Kommunikációfejlesztő tréning.*	aláírás	0	42	0+0	köt.	Pszichológia II. EF70004
3	EF10090	Kutatás metodika alapjai	kollokvium.	28	0	2+0	köt.	Számítástechnikai alapismeretek EF20006
3	EF70008	Medicina fejlődése	kollokvium	28	0	2+0	köt. vál.	Társadalomtudományi alapok I. EF05121
3	EF70057	Pedagógia	gyak. jegy	28	28	2+2	köt.	Pszichológia II. EF70004
3	EF70010	Pszichológia III. az egészségtudományi képzésben	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Pszichológia II. EF70004
3		Összesen:	9k + 3gy + 2a	364	168	26+6		
4	EF10004	Belgyógyászat	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Anatómia II. EF30004, Élettan-kórélettan II EF30010, Gyógyszertan I. EF30011
4	EF85082	Bizonyítékokon alapuló népegészségügy	gyak. jegy	28	28	2+2	köt.	Megelőző orvostan és népegészségtan II. EF85002
4	EF85088	Egészséges csecsemő és gyermek fejlődése, gondozása, nevelése, táplálása	gyak. jegy	28	42	2+2	köt.	Anatómia II EF30004., Élettan-kórélettan II. EF30010
4	EF10005	Gyermekgyógyászat I.	kollokvium	28	0	3+0	köt.	Anatómia II EF30004., Élettan-kórélettan II EF30010, Gyógyszertan I. EF30011
4	EF10006	Habilitáció	kollokvium	14	0	1+0	köt.	Pszichológia III EF70010., Jogi ismeretek I.EF05120
4	EF15071 EF15075	Angol nyelv IV.* Német nyelv IV.	aláírás	0	42	0+0	krit.fel.	-
4	EF10008	Neuropszichiátira	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Anatómia II EF30004., Élettan-kórélettan II. EF30010
4	EF85006	Nyári gyakorlat (Szülészet- nőgyógyászat, Gyermekgyógyászat)*	gyak. jegy.	0	80	0+0	köt.	Ápolástan II. EF10002, Klinikai propedeutika EF10003
4	EF70011	Pszichológia IV. (Fejlődéslelektan)	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Pszichológia III. EF70010
4	EF10009	Rehabilitáció	gyak. jegy.	14	14	1+0	köt.	Egészségpszichológia EF70006, Élettan- kórélettan II. EF30010
4	EF10010	Szakápolástan (szülészet és gyermek)	gyak. jegy.	28	14	2+1	köt. vál.	Ápolástan II. EF10002
4	EF10011	Szülészet-nőgyógyászat I.	kollokvium	28	14	2+1	köt.	Anatómia II. EF30004, Élettan-kórélettan II EF30010, Gyógyszertan I. EF30011
4	EF15043	Testnevelés IV.*	aláírás	0	28	0+0	köt.	Testnevelés III. EF15042
4	EF85007	Védőnői módszertan I.	kollokvium	42	42	3+2	köt.	Társadalomtudományi alapok II. EF05122, Egészségpszichológia EF70006
4		Összesen:	7k + 5gy + 2a	294	304	22+8		

5	EF70012	Alkalmazott pszichológia I. (Deviancia)	gyak. jegy.	28	0	2+0	köt.	Pszichológia IV. EF70011
5	EF10012	Gyermekgyógyászat II.	kollokvium	28	28	3+1	köt.	Gyermekgyógyászat I. EF10005, Gyógyszertan I. EF30011
5	EF85008	Iskola-egészségügy	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Védőnői módszertan I. EF85007
5	EF10013	Klinikai ismeretek	kollokvium	42	28	4+1	köt.	Anatómia II. EF30004, Élettan-kórélettan II. EF30010, Belgyógyászat EF10004
5	EF85009	Speciális gondozási ismeretek	gyak. jegy.	14	42	1+2	köt. vál.	Védőnői módszertan I. EF85007, Gyermekgyógyászat I. EF10005
5	EF15076 EF15078	Angol szaknyelv I. Német szaknyelv I.	gyak. jegy.	0	42	0+3	köt. vál.	Angol nyelv IV. EF15071, Német nyelv IV. EF15075
5	EF10014	Szülészet-nőgyógyászat II.	kollokvium	28	28	3+1	köt.	Szülészet-nőgyógyászat I. EF10011, Gyógyszertan I. EF30011
5	EF85010	Táplálkozás	gyak. jegy.	14	42	1+2	köt.	Élettan-kórélettan II. EF30010, Egészséges csecsemő és gyermek fejlődése, gondozása, nevelése, táplálása EF85088
5	EF85011	Védőnői módszertan II.	kollokvium	28	28	3+1	köt.	Védőnői módszertan I. EF85007, Gyermekgyógyászat I. EF10005
5		Összesen:	5k + 4gy	210	238	19+11		
6	EF70013	Alkalmazott pszichológia VII.	kollokvium	14	0	2+0	köt.	Pszichológia IV. EF70011
6	EF10015	Gyermekgyógyászat III.	kollokvium	28	28	3+1	köt.	Gyermekgyógyászat II. EF10012
6	EF05012	Gyermekvédelem	gyak. jegy.	28	28	2+2	köt.	Jogi ismeretek I. EF05120
6	EF85012	Nyári gyakorlat (Védőnői módszertan)*	gyak. jegy.	0	80	0+0	köt.	Védőnői módszertan II. EF85011
6	EF65003	Sürgősségi újszülött ellátás	gyak. jegy.	0	28	0+1	köt. vál.	Gyermekgyógyászat II. EF10012
6	EF15077 EF15079	Angol szaknyelv II. Német szaknyelv II.	gyak. jegy.	0	42	0+3	köt. vál.	Angol szaknyelv I. EF15076, Német szaknyelv I. EF15078
6	EF10016	Szülészet-nőgyógyászat III.	kollokvium	28	42	3+2	köt.	Szülészet-nőgyógyászat II. EF10014
6	EF85013	Családgondozás és krízisprevenció I.	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Pszichológia IV. EF70011, Védőnői módszertan II. EF85011
6	EF85014	Terhestorna	gyak. jegy.	0	28	0+1	köt. vál.	Anatómia II. EF30004, Szülészet-nőgyógyászat II. EF10014
6	EF85089	Védőnői etikett	gyak. jegy.	28	14	1+1	köt.	Társadalomtudományi ismeretek II. EF05123, Védőnői módszertan II. EF85011
6	EF85016	Védőnői módszertan III.	kollokvium	28	28	3+1	köt.	Védőnői módszertan II. EF85011
6		Összesen:	5k + 6gy	182	318	16+12		
7	EF70014	Alkalmazott pszichológia IX.	gyak. jegy.	28	56	2+2	köt.	Védőnői módszertan III. EF85016, Alkalmazott pszichológia VII. EF70013, Pszichológia IV. EF70011
7	EF85017	Családgondozás-krízisprevenció II.	gyak. jegy.	14	14	1+1	köt.	Családgondozás és krízisprevenció I. EF85013
7	EF85090	Családon belüli erőszak és gyermekbántalmazás	gyak. jegy.	14	14	1+1	köt.	Védőnői módszertan III. EF85016, Gyermekgyógyászat III. EF10015
7	EF85019	Egészségfejlesztés gyakorlata	gyak. jegy.	0	28	0+1	köt.	Megelőző orvostan és népegészségügy II. EF85002, Kommunikáció

								EF70007
7	EF85020	Hátrányos helyzetű lakosság egészségfejlesztése	kollokvium	28	0	2+0	köt.	Megelőző orvostan és népegészségtan II. EF85002
7	EF85021	Iskola-egészségügyi gyakorlat	gyak. jegy.	0	160	0+6	köt.	Iskola-egészségügy EF85008, Gyermekgyógyászat III. EF10015 Megelőző orvostan és népegészségtan II. EF85002
7	EF05013	Etnoszociológia	kollokvium	28	0	2+0	köt. vál.	Társadalomtudományi alapok II. EF05122, Pszichológia III. EF70010
7	EF20063	Szakmai vezetési és irányítási ismeretek	kollokvium	14	0	1+0	köt.	Egészségügyi menedzsment EF20062, Védőnői módszertan III. EF85016
7	EF70015	Szocializáció zavarai	kollokvium	14	14	1+1	köt.	Pszichológia III. EF70010, Alkalmazott pszichológia VII. EF70013
7		Összesen:	4k + 5gy	140	286	10+12		
8	EF85022	Szakdolgozat	Szakdolgozat védelem	0	0	0+20	köt. vál.	-
8	EF85023	Területi védőnői gyakorlat	gyak. jegy.	0	400	0+14	köt.	Védőnői módszertan III. EF85016
8		Összesen:	1gy + 1 szakdolgozat védelem	0	400	0+34		
		Összesen:	8(ai) + 30(gyak.jegy.) + 40(koll.) + 10(b) + 1(védés)	1834	2102	139+95	-	-
		Összesítő:						
		Kötelező tantárgyak kredit értéke:				191		
		Kötelezően választható tantárgyak kredit értéke:				37 (ajánlott:43)		
		Szabadon választható tantárgyak kredit értéke:				12		
		Összesen:				240		

Záróvizsga:

Írásbeli, szóbeli és gyakorlati vizsga a képzés komplex ismeretanyagából (Megelőző orvostan és népegészségtan I-II., Bizonyítékokon alapuló népegészségügy, Általános védőnői ismeretek)

A képzési és kimeneti követelmények alapján a gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont 95, az Egészségügyi gondozás és prevenció alapszak védőnői szakirány 8 félévében megajánlott kreditek összege 99.

Nyelvi követelmények:

Az alapkózat megszerzéséhez az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből államilag elismert alapkó C típusú vagy középfokú A vagy B típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

Megjegyzések:

* Kritérium követelmény

&: Az így jelölt tantárgyak közösen oktathatók az Egészségügyi szervező szak, egészségügyi ügyvitelszervező szakiránnyal

#: Az így jelölt tantárgyak közösen oktathatók az Ápolás és betegellátás alapszakkal

Szakedolgozat, záróvizsga

Szerkezete:

A záróvizsgára bocsátás feltétele az eredményes szakdolgozat megvédése.

A záróvizsga írásbeli, gyakorlati és szóbeli vizsgarészekből áll.

Formája:

A záróvizsga részeinek sorrendje: írásbeli, gyakorlati és szóbeli vizsgarészek.

Záróvizsgát öttagú bizottság előtt teszi a hallgató, melynek elnöke és négy tagja van a felsőoktatási törvénynek megfelelően. A gyakorlati záróvizsga a védőnői módszertani szaktanteremben zajlik.

Tematika/tartalom:

A képzés feladatai körében meghatározott ismeretek, képességek és készségek elsajátítását, illetve megszerzését ellenőrizzé. A záróvizsga anyaga a komplexitást kifejezésre juttató, egymáshoz kapcsolódó elméleti és gyakorlati tárgyköröket tartalmaz a Megelőző orvostan és népegészségtan, Bizonyítékokon alapuló népegészségügy, Általános védőnői ismeretek. A záróvizsga feladata az ismereteknek, képességeknek a pályakezdő védőnő szintjén történő beszámoltatása.

Értékelés módja:

A hallgató teljesítményének értékelés ötfokozatú érdemjeggyel történik: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen (1) minősítéssel. A záróvizsga eredményét a záróvizsgán elért eredmények és a szakdolgozat védésére kapott érdemjegynek az egyszerű számtani átlaga adja: $(ZV = (\text{szakdolgozat védés} + \text{írásbeli záróvizsga} + \text{gyakorlati záróvizsga} + \text{szóbeli záróvizsga}) : 4)$.

EGÉSZSÉGÜGYI SZERVEZŐ ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve: **egészségügyi szervező.**

Indított szakirányok: **egészségbiztosítás, egészségügyi ügyvitelszervező.**

Képzési terület: **orvos és egészségtudomány.**

Képzési ág: **egészségtudományi.**

Képzési ciklus: **alapképzés (BSc.).**

Képzési forma: **nappali és levelező tagozat.**

Szakért felelő kar: **DE, Egészségügyi Főiskolai Kar.**

Képzési idő:

Egészségügyi ügyvitelszervező szakirány

Félévek száma: **7.**

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: **210.**

Összes kontaktóra száma: **3136 (nappali), 1025 (levelező).**

Szakmai gyakorlat: **szakmai gyakorlat: 30 kredit.**

Egészségbiztosítás szakirány

Félévek száma: **7.**

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: **210.**

Összes kontaktóra száma: **3122 (nappali), 1020 (levelező).**

Szakmai gyakorlat: **30 kredit.**

Az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek

Kreditek megoszlás a	Egészségügyi ügyvitelszervező szakirány	Egészségbiztosítás szakirány
Kötelező	170	179
Kötelezően választható	Szükséges 30/ Összes 47	Szükséges 20/ Összes 37
Szabadon választható	Szükséges 10/ Összes 11	Szükséges 11/ Összes 11
Összesen	Szükséges 210/ Összes 228	Szükséges 210/ Összes 227

A kötelezően választható krediteket a teljes képzési idő alatt kell megszerezni, ez azt jelenti, hogy nem feltétlenül kell az adott félévben meghirdetett összes ilyen tantárgyat felvenni.

A kötelezően választott tantárgyak kreditjei NEM számíthatók be a szabadon választott tantárgyak kreditjeihez.

A képzési program megfelel a felsőoktatás jogszabályainak, továbbá az IMIA (International Medical Informatics Association, <http://www.imia.org>) nemzetközi szervezet irányelveinek is.

Az oktatás kiemelt támogatói:

- GlobeNet ZRt. (<http://www.globenet.hu>)
- ISH Kft. (<http://www.ish.hu>)
- MeditCom Rt. (<http://www.meditcom.hu>)

II. A szak képzési és kimeneti követelményei

(15/2006. (IV. 3.) OM rendelet melléklete szerint)

1. Az alapképzési szak megnevezése: egészségügyi szervező.

2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),
- szakképzettség: egészségügyi szervező (megjelölve a szakirányt)
- választható szakirányok: *egészségbiztosítás, egészségügyi ügyvitelszervező.*
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Health Care Manager (Specialization in Health Insurance, Specialization in Health Care Administration)

3. Képzési terület: orvos és egészségtudomány.

4. Képzési ág: egészségtudományi.

5. A képzési idő félévekben: 7 félév.

6. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 210 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 25 kredit;

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 90 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kredit: 75 kredit;

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerzhető min. kredit: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan egészségügyi szervező szakemberek képzése, akik az egészségügyben és a humánbiztosításban zajló folyamatok törvényszerűségeit megismerve ellátják ezen területek informatikai, gazdasági, adatszolgáltatási tevékenységeit.

Képesek az egészségügy működéséhez szükséges és a működése során keletkező információk rögzítését, tárolását, visszakeresését és célszerű kiértékelését végző számítógépes rendszereket üzemeltetni. Kellő ismerettel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Közös kompetenciák az egészségügyi szervező alapképzési szakon

Az alapképzéssel rendelkező szakemberek képesek:

- az egészségügy működésében keletkező információk rögzítését, tárolását és kiértékelését végző számítógépes rendszerek üzemeltetésére és a korszerű informatikai módszerek alkalmazására,
- matematikai és statisztikai ismeretek birtokában statisztikák, jelentések, beszámolók elkészítésére, elemzésére és prezentálására,
- az egészségügyi intézmények finanszírozásával kapcsolatos feladatok ellátására, a szükséges adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésére, illetve intézményi controlling rendszerek kialakítására és működtetésére,
- ismerik a társadalombiztosítás, betegbiztosítás rendszerét, a finanszírozási, elszámolási módokat, az adatszolgáltatási kötelezettségeket.

Az egészségügyi szervezők az egészségügyi ügyvitelszervező szakirányon:

- képesek a megszerzett elméleti felkészültség, szakmai ismeretek, gyakorlati készségek birtokában, erkölcsi elvek és magatartásbeli előírások ismeretében egészségügyi ügyvitelszervezőként, információrendszer szervezőjeként, kontrollerként munkahelyi feladataik ellátására;
- ismerik az egészségügy struktúráját, az egészségügyi intézmények rendszerét, felépítését, működési mechanizmusát; tájékozottak az intézmények közötti információáramlásról, adatszolgáltatási kötelezettségeiről, döntési mechanizmusairól; képesek a korszerű menedzsment ismeretek alkalmazására;
- ismerik az alapvető gazdasági összefüggéseket, törvényszerűségeket (makro-mikroökonómia), tudják alkalmazni az intézményi (vállalati) gazdálkodás alapvető szabályait (vállalat-gazdaságtan, számvitel, pénzügy, gazdaságstatisztika, gazdasági elemzés);
- ismerik és használják az egészségügy finanszírozásával (makro- és mikro (intézményi) szintű forrásteremtés és allokáció), endofinanszírozásával kapcsolatos elméleti és gyakorlati kérdéseket;
- önállóan tudnak egészségügyi számítógépes rendszereket kezelni, működtetni; alkalmazzák a rendszer- és információelmélet, valamint a szervezés- és vezetéselmélet fontosabb fejezeteit;
- ismerik a számvitel és adózás alapjait, birtokolják az alapvető számvitelemzési technikákat;
- ellátják a szakmához tartozó általános értelmiségi feladatokat, képesek az értékteremtésre és közvetítésre.

Az egészségügyi szervezők az egészségbiztosítási szakirányon alkalmasak:

- a legújabb tudományos eredmények birtokában az egészségügy és a humánbiztosítás területén informatikai, gazdasági, biztosítási és adatszolgáltatási tevékenységek végzésére, ellenőrzésére, elemzésére, megfelelő szintű döntések előkészítésére, illetve meghozatalára;
- az egészségbiztosító intézményei dokumentációs és informatikai rendszerének szervezésére, irányítására;
- társadalombiztosítási és családtámogatási biztosítások megállapítására és számfejtésére, más előírt ügyviteli feladatok ellátására;
- a szakterületnek megfelelően hatósági és nem hatósági tevékenység körében ellenőrzési feladatok előkészítésének lefolytatására;
- az egészségügyi intézmények és a társadalombiztosítási szervek tevékenységével kapcsolatos pénzügyi, számviteli feladatok ellátására, támogatására;
- egészségbiztosítási tevékenység megszervezésére és irányítására az egészségügyi intézményekben, az államháztartás részét képező szerveknél és az üzleti szférában.

Az egészségügyi szervezők az egészségturizmus-szervező szakirányon ismerik:

- az egészségügyi és turisztikai intézmények rendszerét és működési módját, az európai együttműködési lehetőségeket;
- a speciális egészségturisztikai szolgáltatások megszervezésének rendszereit, módszereit, a vendégekkel való bánásmód elméleti és gyakorlati hátterét;
- a turizmus általános elméletét, a speciális turisztikai menedzsmentek és stratégiák elemeit, a turisztikai piac nemzetközi működésének tendenciáit;
- a wellness termékcsoport összetevőit, a wellness és rekreációs központok felépítését és működését;
- a gyógyszállók, szanatóriumok, gyógy- és termálfürdők, gyógybarlangok egészségmegőrzésben betöltött szerepét;
- a vízgyógyászat és a fizioterápia alkalmazási köreit, a különböző kezelési módok szerepét a rehabilitációban és a prevencióban;

- a termál- és gyógyfürdők, valamint az egészségturizmushoz kapcsolódó intézmények programszervezői feladatait;
- a természeti értékek és a környezetgazdálkodás kölcsönhatásait és turisztikai lehetőségeit, a falusi és ökoturizmusban rejlő rekreációs lehetőségeket;

Képesek:

- egészségturisztikai programok készítésére;
- részt venni az egészségmegőrzést szolgáló tevékenységek szervezésében és vezetésében;
- az egészségturizmus fejlesztését és a nemzetközi együttműködés erősítését szolgáló projektek készítésére, közreműködésre az Európai Unió turizmusfejlesztési programjainak megvalósításában.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– alapozó ismeretek: 25-35 kredit

egészségtudományi és társadalomtudományi alapozó ismeretek (anatómia, élettani kórélettani alapok, elsősegélynyújtás, népegészségtan, pszichológiai, jogi, közgazdasági, etikai ismeretek, társadalomismeret); informatikai alapozó ismeretek;

– szakmai törzsanyag: 50-60 kredit

egészségügyi informatikai ismeretek: alapvető klinikai, matematikai ismeretek, orvosi latin nyelv, operációs rendszerek, szövegszerkesztés, táblázatkezelés, adatbáziskezelés, prezentáció, grafika, egészségügyben alkalmazott azonosítórendszerek, dokumentációs technikák, egészségüghöz kapcsolódó adat- és titokvédelmi szabályok; egészségügyi gazdasági és biztosítási ismeretek: az egészségügyi ellátórendszer elemei, egészségügyi és betegbiztosítási rendszerek, az egészségügy finanszírozása, közgazdaságtan mikro- és makroökonómiai összefüggései, szervezetek pénzügyeinek alapjai, számviteli előírások, könyvviteli rendszer, statisztikai eljárásmodok, az egészségügy jogi szabályozása;

– differenciált szakmai anyag: 90-110 kredit

egészségbiztosítás szakirány: a társadalombiztosítás története, az ellátások fedezeti rendszere, biztosítási jogviszony, nyilvántartási rendszerek, szolgáltatások, költségvetési szervek gazdálkodása, nyugdíjbiztosítási rendszer, baleseti és ápolási biztosítási rendszerek, egészségügyi intézmények kontrolling rendszerei, intézmények irányítása, vezetése, ellenőrzési rendszerek, az üzleti (for-profit) biztosítók és az önkéntes-kölcsönös (non-profit) pénztárak, a társadalom- és a humánbiztosítás jogszabályi környezete;

egészségügyi ügyvitelszervezői szakirány: az egészségügy struktúrája, az

egészségügyben folyó adatszolgáltatási tevékenységek, az egészségügyi azonosító és dokumentációs rendszerek, az egészségügyi alapellátás információs rendszere, az egészségügy gazdaságtana, finanszírozási módszere, statisztikája, adózása, hálózatok tervezése, az egészségügyi szervezetek gazdasági irányítása (kontrollingja), minőségbiztosítása, az egészségügyi adatvédelem jogi szabályozása.

egészségturizmus-szervező szakirány: speciális egészségturisztikai szolgáltatások rendszerei, módszerei, a turizmus általános elmélete, a turisztikai piac nemzetközi működésének tendenciái, egészségturisztikai intézményrendszer (gyógy szállók, szanatóriumok, gyógy- és termálfürdők, gyógybarlangok), a wellness termékcsoport összetevői, a vízgyógyászat és a fizioterápia alkalmazási körei, a stressz okai, következményei, az egészséges életmódot segítő preventív programok készítése, a természeti értékek és a környezetgazdálkodás kölcsönhatásai.

9. Szakmai gyakorlat:

A gyakorlati képzés magában foglalja a gyakorlati órákat és a területi gyakorlatokat. A területi szakmai gyakorlat a gyakorlati készségek elsajátítása és elmélyítése érdekében az intézményen kívüli szakmai területen az intézmény által irányított, ellenőrzött, oktató vezetésével tanóra keretében végzett szakmai tevékenység.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy a szomszédos országok hivatalos nyelvéből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Kritérium követelmények

Angol nyelv I-III. (csak nappali tagozaton)

Angol szaknyelv I-II. (csak nappali tagozaton)

Testnevelés I-II. (csak nappali tagozaton)

Szigorlatok:

Az egészségtudomány alapjai (komplex szigorlat, III. félév)

Egészségtudományi ismeretek I-II.

Megelőző orvostan és népegészségtan I.

Az egészségügyi ellátás struktúrája

Az egészségügy gazdaságtana és statisztikája (komplex szigorlat egészségügyi ügyvitelszervező és egészségbiztosítás szakirányon, VI. félév)

Az egészségügy gazdaságtana I-II.

Biometria I-III.

Egészségügyi informatika (VI. félév) (komplex szigorlat egészségügyi ügyvitelszervező szakirányon)

Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció I-III.

Információrendszerek tervezése és üzemeltetése I-II.

Az egészségügyi ellátás informatikája I-III.

Biztosításszakmai ismeretek (komplex szigorlat egészségbiztosítás szakirányon, VI. félév)

Az egészségbiztosítás pénzügyi és természetbeni ellátásai

Biztosítási alapismeretek I-III.

Biztosítási matematika és kockázatelemzés I-II.

A komplex záróvizsga

Az egészségügyi szervezői szakterület szakmai ismeretanyagának integrált megjelenítése a szakmai gyakorlattal együtt, az elméleti ismeretek felhasználásával.

A komplex záróvizsga szóbeli vizsgából és a szakdolgozat megvédéséből áll.

III. A képzés ajánlott tanterve

1. Egészségügyi szervező alapszak

1.1. NAPPALI TAGOZAT

–Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
1	EF15001	Angol nyelv I. **	aláírás	0	56	0	köt.	-
1	EF30030	Biológia I.*	beszámoló	14	0	1	köt.	-
1	EF30031	Biokémia I.*	beszámoló	28	0	2	köt.	-
1	EF20100	Egészségtudományi ismeretek I. **	kollokvium	84	0	6	köt.	-
1	EF20003	Informatikai hálózatok I.	kollokvium	28	0	2	köt.	-
1	EF05120	Jogi ismeretek I. *	beszámoló	28	0	2	köt.	-
1	EF20004	Közgazdasági ismeretek I.	kollokvium	28	0	2	köt.	-
1	EF15005	Latin I. *	gyak. jegy	0	28	2	köt.	-
1	EF20005	Matematika I.	gyak. jegy	14	28	3	köt.	-
1	EF85001	Megelőző orvostan és népegészségtan I. *	kollokvium	42	14	4	köt.	-
1	EF70040	Pszichológia I. *	beszámoló	28	0	2	köt.	-
1	EF20006	Számítástechnikai alapismeretek *	gyak. jegy	28	14	3	köt.	-
1	EF05121	Társadalomtudományi alapok I.	beszámoló	42	0	3	köt.	-
1	EF15040	Testnevelés I.	aláírás	0	28	0	köt.	-
Összesen				364	168	32		

* Ezek a tantárgyak a Kar egészségtudományi alapszakjain teljes mértékben megegyeznek.

** Ezek a tantárgyak a Kar egészségtudományi alapszakjain ismeretkör szinten megegyeznek.

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
2	EF20101	Adatbázis-kezelés I.	gyak.jegy	14	14	2	köt.	-
2	EF20008	Adatszerkezetek és algoritmusok	kollokvium	42	0	3	köt.	-
2	EF70002	Alkalmazott pszichológia IV.	gyak. jegy	14	0	2	köt.vál.	-
2	EF15002	Angol nyelv II. **	aláírás	0	56	0	köt.	EF15001
2	EF20102	Egészségtudományi ismeretek II. **	kollokvium	56	0	4	köt.	EF20100

2	EF20103	Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció I.	gyak.jegy	42	42	6	köt.	-
2	EF20013	Egészségügyi azonosító rendszerek	kollokvium	28	0	2	köt.	-
2	EF20014	Informatikai hálózatok II.	gyak.jegy	0	42	3	köt.	EF20003
2	EF70003	Kommunikációfejlesztő tréning	aláírás	0	28	0	köt.vál.	-
2	EF20104	Közgazdasági ismeretek II.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20004
2	EF20105	Matematika II.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20005
2	EF05006	Társadalomtudományi ism. II.	kollokvium	28	0	2	köt.vál.	EF05121
2	EF15041	Testnevelés II.	aláírás	0	28	0	köt.	-
Összesen				252	266	30		

** Ezek a tantárgyak a Kar egészségtudományi alapszakjain ismeretkör szinten megegyeznek.

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
3	EF20017	Adatbázis-kezelés II.	gyak.jegy	14	14	2	köt.	EF20007
3	EF15003	Angol nyelv III. **	aláírás	0	56	0	köt.	EF15002
3	EF20018	Az egészségügyi ellátás struktúrája	beszámoló	28	0	2	köt.	-
3	EF20019	Biometria I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20105
3	EF20020	Egészségbiztosítás – társadalombiztosítás I.	kollokvium	42	0	3	köt.	-
3	EF20021	Egészségtudomány alapjai	szigorlat	0	0	0	köt.	EF85001, EF20102, EF20018, EF20009
3	EF20106	Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció II.	gyak.jegy	14	14	2	köt.	EF20103
3	EF20023	Gazdaságstatisztika I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20104, EF20105
3	EF20107	Közgazdasági ismeretek III.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20104
3	EF20025	Minőségbiztosítási rendszerek I.	kollokvium	28	14	3	köt.vál.	-
3	EF20026	Programozás I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	-
3	EF20027	Projektmenedzsment	gyak.jegy	0	42	3	köt.vál.	-
3	Szabadon választott tantárgy					2		
Összesen				182	280	29		

** Ezek a tantárgyak a Kar egészségtudományi alapszakjain ismeretkör szinten megegyeznek.

1.2. LEVELEZŐ TAGOZAT

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
1	EF30030_L	Biológia I.*	beszámoló	15	0	2	köt.	-
1	EF30031_L	Biokémia I.*	beszámoló	10	0	1	köt.	-
1	EF20100_L	Egészségtudományi ismeretek I. **	kollokvium	30	0	6	köt.	-
1	EF20003_L	Informatikai hálózatok I.	kollokvium	10	0	2	köt.	-
1	EF05120_L	Jogi ismeretek I. *	beszámoló	15	0	2	köt.	-
1	EF20004_L	Közgazdasági ismeretek I.	kollokvium	10	0	2	köt.	-
1	EF15005_L	Latin I. *	gyak. jegy	0	10	2	köt.	-
1	EF20005_L	Matematika I.	gyak. jegy	5	10	3	köt.	-
1	EF85001_L	Megelőző orvostan és népegészségtan I. *	kollokvium	15	5	4	köt.	-
1	EF70040_L	Pszichológia I. *	beszámoló	10	0	2	köt.	-
1	EF20006_L	Számítástechnikai alapismeretek *	gyak. jegy	15	10	3	köt.	-
1	EF05121_L	Társadalomtudományi alapok I.	beszámoló	25	0	3	köt.	-
Összesen				364	168	32		

* Ezek a tantárgyak a Kar egészségtudományi alapszakjain teljes mértékben megegyeznek.

** Ezek a tantárgyak a Kar egészségtudományi alapszakjain ismeretkör szinten megegyeznek.

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
2	EF20101_L	Adatbázis-kezelés I.	gyak.jegy	5	5	2	köt.	-
2	EF20008_L	Adatszerkezetek és algoritmusok	kollokvium	15	0	3	köt.	-
2	EF70002_L	Alkalmazott pszichológia IV.	gyak. jegy	5	0	2	köt.vál.	-
2	EF20102_L	Egészségtudományi ismeretek II. **	kollokvium	20	0	4	köt.	EF20100_L
2	EF20103_L	Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció I.	gyak.jegy	15	15	6	köt.	-
2	EF20013_L	Egészségügyi azonosító rendszerek	kollokvium	10	0	2	köt.	-
2	EF20014_L	Informatikai hálózatok II.	gyak. jegy	0	15	3	köt.	EF20003_L
2	EF70003_L	Kommunikációfejlesztő tréning	aláírás	0	10	0	köt.vál.	-

2	EF20104_L	Közgazdasági ismeretek II.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20004_L
2	EF20105_L	Matematika II.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20005_L
2	EF05006_L	Társadalomtudományi ism. II.	kollokvium	10	0	2	köt.vál.	EF05121_L
Összesen				252	266	30		

** Ezek a tantárgyak a Kar egészségügyi alapszakjain ismeretkör szinten megegyeznek.

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i tantárgy kódja (a) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
3	EF20017_L	Adatbázis-kezelés II.	gyak. jegy	5	5	2	köt.	EF20007_L
3	EF20018_L	Az egészségügyi ellátás struktúrája	beszámoló	10	0	2	köt.	-
3	EF20019_L	Biometria I.	gyak. jegy	5	10	3	köt.	EF20105_L
3	EF20020_L	Egészségbiztosítás – társadalom-biztosítás I.	kollokvium	15	0	3	köt.	-
3	EF20021_L	Egészségtudomány alapjai	szigorlat	0	0	0	köt.	EF85001_L,EF20102_L,EF20018_L,EF20009_L
3	EF20106_L	Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció II.	gyak.jegy	5	5	2	köt.	EF20103_L
3	EF20023_L	Gazdaságstatisztika I.	gyak. jegy	5	10	3	köt.	EF20104_L EF20105_L
3	EF20107_L	Közgazdasági ismeretek III.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20104_L
3	EF20025_L	Minőségbiztosítási rendszerek I.	kollokvium	10	5	3	köt.vál.	-
3	EF20026_L	Programozás I.	gyak. jegy	5	10	3	köt.	-
3	EF20027_L	Projektmenedzsment	gyak. jegy	0	15	3	köt.vál.	-
3	Szabadon választott tantárgy					2		
Összesen				182	280	29		

2. Egészségügyi ügyvitelszervező szakirány

2.1. NAPPALI TAGOZAT

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
4	EF20108	Adatbázis-kezelés III.	gyak.jegy	14	14	2	köt.	EF20017
4	EF20109	Biometria II.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20019
4	EF20030	Egészségbiztosítás – társadalombiztosítás II.	kollokvium	42	0	3	köt.	EF20020
4	EF20031	Elektronikus szolgáltatások I.	kollokvium	28	0	2	köt.	EF20014
4	EF20110	Gazdaságstatisztika II.	gyak.jegy	14	28	3	köt.vál.	EF20023
4	EF20111	Információelméleti és módszertani alapok	gyak.jegy	14	28	3	köt.vál.	-
4	EF20034	Információrendszerek tervezése és üzemeltetése I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20017, EF20104
4	EF20112	Minőségbiztosítási rendszerek II.	gyak.jegy	28	14	3	köt.vál.	EF20025
4	EF20036	Programozás II.	gyak.jegy	0	56	4	köt.vál.	EF20026
4	EF20037	Vállalati pénzügyek	kollokvium	42	0	3	köt.vál.	EF20107
4	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				210	224	32		

A két szakirány közös tantárgyait **vastagítás** jelöli.

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
5	EF20038	A mesterséges intelligencia alapjai	kollokvium	28	0	2	köt.vál.	-
5	EF20039	Adatbiztonság, adatvédelem I.	kollokvium	42	0	3	köt.	-
5	EF15006	Angol szaknyelv I.	aláírás	0	42	0	köt.	EF15003
5	EF20113	Az egészségügy gazdaságtana I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	-
5	EF20114	Az egészségügyi ellátás informatikája I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20108, EF20018, EF20106
5	EF20042	Biometria III.	gyak.jegy	0	42	3	köt.	EF20109
5	EF20043	Egészségbiztosítás – társadalombiztosítás III.	kollokvium	70	0	5	köt.	EF20030
5	EF20115	Elektronikus szolgáltatások II.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20031
5	EF20116	Információrendszerek tervezése és üzemeltetése II.	gyak.jegy	14	14	2	köt.	EF20034
5	EF20117	Szervezetek gazdasági irányítása I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.vál.	EF20107
5	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				210	210	30		

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	Óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
6	EF20047	Adatbiztonság, adatvédelem II.	kollokvium	28	14	3	köt.vál.	EF20039
6	EF15007	Angol szaknyelv II.	aláírás	0	42	0	köt.	EF15006
6	<u>EF20048</u>	<u>Az egészségügy gazdaságtana és statisztikája</u>	<u>szigorlat</u>	0	0	0	köt.	EF20049 EF20042
6	EF20049	Az egészségügy gazdaságtana II.	gyak. jegy	0	28	2	köt.vál.	EF20113
6	EF20118	Az egészségügyi ellátás informatikája II.	gyak.jegy	28	56	6	köt.	EF20114
6	EF20052	Biológiai jelfeldolgozás	kollokvium	28	0	2	köt.vál.	EF20021
6	<u>EF20053</u>	<u>Egészségügyi informatika</u>	<u>szigorlat</u>	0	0	0	köt.	EF20118 EF20106, EF20116
6	EF20054	Komplex alkalmazások	gyak. jegy	14	28	3	köt.vál.	EF20108, EF20110
6	EF20119	Szervezetek gazdasági irányítása II.	gyak.jegy	28	56	6	köt.vál.	EF20117
6	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				126	224	25		

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	Neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
7	EF20057	Szakmai gyakorlat	gyak. jegy	0	420	30	köt.	EF20048,EF20053
7	EF20058	Szakedolgozat	aláírás	0	0	20	köt.	EF20048,EF20053
Összesen				0	420	50		
Mindösszesen				1344	1792	228		

2.2.LEVELEZŐ TAGOZAT

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
4	EF20108_L	Adatbázis-kezelés III.	gyak.jegy	5	5	2	köt.	EF20017_L
4	EF20109_L	Biometria II.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20019_L
4	EF20030_L	Egészségbiztosítás – társadalombiztosítás II.	kollokvium	15	0	3	köt.	EF20020_L
4	EF20031_L	Elektronikus szolgáltatások I.	kollokvium	10	0	2	köt.	EF20014_L
4	EF20110_L	Gazdaságstatisztika II.	gyak.jegy	5	10	3	köt.vál.	EF20023_L
4	EF20111_L	Információelméleti és módszertani alapok	gyak.jegy	5	10	3	köt.vál.	-
4	EF20034_L	Információrendszerek tervezése és üzemeltetése I.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20017_L, EF20104_L
4	EF20112_L	Minőségbiztosítási rendszerek II.	gyak.jegy	10	5	3	köt.vál.	EF20025_L
4	EF20036_L	Programozás II.	gyak. jegy	0	20	4	köt.vál.	EF20026_L
4	EF20037_L	Vállalati pénzügyek	kollokvium	15	0	3	köt.vál.	EF20107_L
4	<i>Szabadon választott tantárgy</i>					3		
Összesen				210	224	32		

A két szakirány közös tantárgyait **vastagítás** jelöli.

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
5	EF20038_L	A mesterséges intelligencia alapjai	kollokvium	10	0	2	köt.vál.	-
5	EF20039_L	Adatbiztonság, adatvédelem I.	kollokvium	15	0	3	köt.	-
5	EF20113_L	Az egészségügy gazdaságtana I.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	-
5	EF20114_L	Az egészségügyi ellátás informatikája I.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20108_L, EF20018_L, EF20106_L
5	EF20042_L	Biometria III.	gyak. jegy	0	15	3	köt.	EF20109_L
5	EF20043_L	Egészségbiztosítás – társadalombiztosítás III.	kollokvium	25	0	5	köt.	EF20030_L

5	EF20115_L	Elektronikus szolgáltatások II.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20031_L
5	EF20116_L	Információrendszerek tervezése és üzemeltetése II.	gyak.jegy	5	5	2	köt.	EF20034_L
5	EF20117_L	Szervezetek gazdasági irányítása I.	gyak.jegy	5	10	3	köt.vál	EF20107_L
5	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				210	210	30		

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	Óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
6	EF20047_L	Adatbiztonság, adatvédelem II.	kollokvium	10	5	3	köt.vál.	EF20039_L
6	EF20048_L	<u>Az egészségügy gazdaságtana és statisztikája</u>	<u>szigorlat</u>	0	0	0	köt.	EF20049_L, EF20042_L
6	EF20049_L	Az egészségügy gazdaságtana II.	gyak. jegy	0	10	2	köt.vál.	EF20113_L
6	EF20118_L	Az egészségügyi ellátás informatikája II.	gyak.jegy	10	20	6	köt.	EF20114_L
6	EF20052_L	Biológiai jelfeldolgozás	kollokvium	10	0	2	köt.vál.	EF20021_L
6	EF20053_L	Egészségügyi informatika	szigorlat	0	0	0	köt.	EF20118_L, EF20106_L, EF20116_L
6	EF20054_L	Komplex alkalmazások	gyak. jegy	5	10	3	köt.vál.	EF20108_L, EF20110_L
6	EF20119_L	Szervezetek gazdasági irányítása II.	gyak.jegy	10	20	6	köt.vál.	EF20117_L
6	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				126	224	25		

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
7	EF20057_L	Szakmai gyakorlat	gyak. jegy	0	150	30	köt.	EF20048_L, EF20053_L
7	EF20058_L	Szakedolgozat	aláírás	0	0	20	köt.	EF20048_L, EF20053_L
Összesen				0	150	50		
Mindösszesen				510	515	228		

3. Egészségbiztosítási szakirány

3.1. NAPPALI TAGOZAT

Javasolt félév (1)	A tantárgy							Felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	
				elm. (5)	gyak. (6)			
4	EF20120	Az egészségbiztosítás pénzügyi és természetbeni ellátásai	gyak.jegy	42	14	4	köt.	-
4	EF20109	Biometria II.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20019
4	EF20121	Biztosítási alapismeretek I.	gyak.jegy	28	14	3	köt.	-
4	EF20081	Biztosítási matematika és kockázatelemzés I.	gyak.jegy.	14	28	3	köt.	EF20105
4	EF20030	Egészségbiztosítás társadalombiztosítás II.	kollokvium	42	0	3	köt.	EF20020
4	EF20031	Elektronikus szolgáltatások I.	kollokvium	28	0	2	köt.	EF20014
4	EF20082	Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz rendelési ismeretek I.	kollokvium	28	0	2	köt.	-
4	EF20112	Minőségbiztosítási rendszerek II.	gyak.jegy	28	14	3	köt.vál.	EF20025
4	EF20037	Vállalati pénzügyek	kollokvium	42	0	3	köt.vál.	EF20107
4	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				266	126	29		

A két szakirány közös tantárgyait **vastagítás** jelöli.

Javasolt félév (1)	A tantárgy							felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	
				elm. (5)	gyak. (6)			
5	EF20039	Adatbiztonság, adatvédelem I.	kollokvium	42	0	3	köt.	-
5	EF15006	Angol szaknyelv I.	aláírás	0	42	0	köt.	EF15003
5	EF20113	Az egészségügy gazdaságtana I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	-
5	EF20042	Biometria III.	gyak.jegy.	0	42	3	köt.	EF20109
5	EF20122	Biztosítási alapismeretek II.	gyak.jegy	14	14	2	köt.	EF20121
5	EF20084	Biztosítási matematika és kockázatelemzés II.	gyak.jegy.	14	28	3	köt.	EF20081
5	EF20043	Egészségbiztosítás társadalombiztosítás III.	kollokvium	70	0	5	köt.	EF20030
5	EF20115	Elektronikus szolgáltatások II.	gyak.jegy	14	28	3	köt.	EF20031
5	EF20085	Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz rendelési ismeretek II.	kollokvium	28	0	2	köt.	EF20082
5	EF20117	Szervezetek gazdasági irányítása I.	gyak.jegy	14	28	3	köt.vál.	EF20107

5	Szabadon választott tantárgy				3	
Összesen			210	210	30	

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
6	EF20047	Adatbiztonság, adatvédelem II.	kollokvium	28	14	3	köt.vál.	EF20039
6	EF15007	Angol szaknyelv II.	aláírás	0	42	0	köt.	EF15006
6	EF20086	Az egészségbiztosítás informatikája	gyak.jegy.	14	28	3	köt.vál.	-
6	EF20049	Az egészségügy gazdaságtana II.	gyak.jegy.	0	28	2	köt.	EF20113
6	EF20048	Az egészségügy gazdaságtana és statisztikája	szigorlat	0	0	0	köt.	EF20049,EF20042
6	EF20123	Biztosítási alapismeretek III.	gyak.jegy	42	14	4	köt.	EF20122
6	EF20089	Biztosításszakmai ismeretek	szigorlat	0	0	0	köt.	EF20123,EF200120,EF20084
6	EF20054	Komplex alkalmazások	gyak.jegy.	14	28	3	köt.vál.	-
6	EF20119	Szervezetek gazdasági irányítása II.	gyak.jegy	28	56	6	köt.vál.	EF20117
6	EF20124	Egészségügyi menedzsment	gyak.jegy	14	28	3	köt.vál.	EF20119
6	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				140	238	27		

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
7	EF20057	Összefüggő szakmai gyakorlat	gyak.jegy.	0	420	30	köt.	EF20048,EF20089
7	EF20058	Szakedolgozat	aláírás	0	0	20	köt.	EF20048,EF20089
Összesen				0	420	50		
Mindösszesen				1414	1708	227		

3.2. LEVELEZŐ TAGOZAT

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	Felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
4	EF20120_L	Az egészségbiztosítás pénzügyi és természetbeni ellátásai	gyak.jegy	15	5	4	köt.	-
4	EF20109_L	Biometria II.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20019_L
4	EF20121_L	Biztosítási alapismeretek I.	gyak.jegy	10	5	3	köt.	-
4	EF20081_L	Biztosítási matematika és kockázatelemzés I.	gyak.jegy.	5	10	3	köt.	EF20105_L
4	EF20030_L	Egészségbiztosítás társadalombiztosítás II.	kollokvium	15	0	3	köt.	EF20020_L
4	EF20031_L	Elektronikus szolgáltatások I.	kollokvium	10	0	2	köt.	EF20014_L
4	EF20082_L	Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz rendelési ismeretek I.	kollokvium	10	0	2	köt.	-
4	EF20112_L	Minőségbiztosítási rendszerek II.	gyak.jegy	10	5	3	köt.vál.	EF20025_L
4	EF20037_L	Vállalati pénzügyek	kollokvium	15	0	3	köt.vál.	EF20107_L
4	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				266	126	29		

A két szakirány közös tantárgyait vastagítás jelöli.

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
5	EF20039_L	Adatbiztonság, adatvédelem I.	kollokvium	15	0	3	köt.	-
5	EF20113_L	Az egészségügy gazdaságtana I.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	-
5	EF20042_L	Biometria III.	gyak.jegy.	0	15	3	köt.	EF20109_L
5	EF20122_L	Biztosítási alapismeretek II.	gyak.jegy	5	5	2	köt.	EF20121_L
5	EF20084_L	Biztosítási matematika és kockázatelemzés II.	gyak.jegy.	5	10	3	köt.	EF20081_L
5	EF20043_L	Egészségbiztosítás társadalombiztosítás III.	kollokvium	25	0	5	köt.	EF20030_L
5	EF20115_L	Elektronikus szolgáltatások II.	gyak.jegy	5	10	3	köt.	EF20031_L
5	EF20085_L	Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz rendelési ismeretek II.	kollokvium	10	0	2	köt.	EF20082_L
5	EF20117_L	Szervezetek gazdasági irányítása I.	gyak.jegy	5	10	3	köt.vál	EF20107_L
5	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				210	210	30		

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
6	EF20047_I	Adatbiztonság, adatvédelem II.	kollokvium	10	5	3	köt.vál.	EF20039_L
6	EF20086_L	Az egészségbiztosítás informatikája	gyak.jegy.	5	10	3	köt.vál.	-
6	EF20049_L	Az egészségügy gazdaságtana II.	gyak.jegy.	0	10	2	köt.	EF20113_L
6	EF20048_L	Az egészségügy gazdaságtana és statisztikája	szigorlat	0	0	0	köt.	EF20049_L, EF20042_L
6	EF20123_L	Biztosítási alapismeretek III.	gyak.jegy	15	5	4	köt.	EF20122_L
6	EF20089_L	Biztosításszakmai ismeretek	szigorlat	0	0	0	köt.	EF20123_L, EF20120_L, EF20084_L
6	EF20054_I	Komplex alkalmazások	gyak.jegy.	5	10	3	köt.vál.	-
6	EF20119_I	Szervezetek gazdasági irányítása II.	gyak.jegy	10	20	6	köt.vál.	EF20117_L
6	EF20124_L	Egészségügyi menedzsment	gyak.jegy	5	10	3	köt.vál.	EF20119_L
6	Szabadon választott tantárgy					3		
Összesen				140	238	27		

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
7	EF20057_L	Szakmai gyakorlat	gyak.jegy.	0	150	30	köt.	EF20048_L, EF20089_L
7	EF20058_L	Szakedolgozat	aláírás	0	0	20	köt.	EF20048_L, EF20089_L
Összesen				0	150	50		
Mindösszesen				535	485	227		

IV. Tantárgyleírások

1. Egészségügyi szervező alapszak és a szakirányok közös tantárgyai

A tantárgy/kurzus címe: Adatbázis-kezelés I-III.	Időkeret (félév/óra): (elm.+gyak.): I: 14+14; II: 14+14; III: 14+14 Összesen: 42+42	Mintatantervben javasolt félév: II-III-IV
A kurzus típusa: I.-II.: kötelező, III: kötelezően választható		Kreditek száma: 2+2+2=6
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:		

Vályi Sándor főiskolai adjunktus

A kurzus célja:

Az adatmodellezés és adatkezelés elméletének bemutatása, elsajátítása, továbbá a megszerzett ismeretek begyakorlása egy relációs adatbázis-kezelő (pl. Oracle, MS SQL, MySQL, FireBird stb.) segítségével. A PHP-4 megismertetése a hallgatókkal, különböző programkezelési megoldások közvetítése, felhasználása. Az Apache, My-SQL, PHP csomag együttes használatának problémái és előnyei.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Adatbázis-kezelés I előfeltétele: Informatikai hálózatok I. Az *Adatbázis-kezelés II* csak az *Adatbázis-kezelés I.*, az *Adatbázis-kezelés III.* pedig csak az *Adatbázis-kezelés II.* teljesítése esetén lehetséges.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Adatbázis-kezelés I.: Az adatbázis-kezelés alapfogalmai. Adatbázis, adatbázis-kezelők és segédprogramjai. Adatbázis adminisztrátor (DBA), funkciója, feladatai Az adatbázisok biztonsági problémái. Az adatvédelem, adatbiztonság területei (fizikai-, ügyviteli- és algoritmikus védelem); mentések és archiválás; katasztrófa-elhárítás. Adatmodell, adatmodellezés. Az adatmodellek absztrakciós szintjei. Az adatmodell építőelemei: egyed, tulajdonság, kapcsolat; típus, előfordulás. Egyed-kapcsolat (E/K) adatmodell. E/K diagram. A relációs adatmodell. E/K modell transzformálása relációs modellbe. Funkcionális függés. Függőségi család. A funkcionális függőségek tulajdonságai (Armstrong-axiómák). Teljes-, részleges- és tranzitív függőség. Normalizálás. Anomáliák az adatbázisban.

Adatbázis-kezelés II.: Relációs algebra. SQL alapok; adatdefiníciós (DDL), adatkezelő (DML) adatvezérlő (DCL) utasítások; jogosultságok; tranzakció kezelés. SELECT */ALL/DISTINCT opciók; származtatott oszlop; aggregát függvények. FROM alparancs. A SELECT utasítás kiértékelésének sorrendje. Kiválasztási feltétel, a WHERE alparancs. Eredménytábla rendezése: ORDER BY alparancs. Lekérdezett sorok csoportosítása, a GROUP BY alparancs. Csoportokra vonatkozó feltétel előírása, a HAVING alparancs. Eredménytábla ideiglenes elmentése, a SAVE TO TEMP. Tipikus alkalmazások. Egyszerű alkérdés. Forrástábla fogalma; az alkérdés eredménye; alkérdésekre vonatkozó megkötések. Belső SELECT, külső SELECT. Alkérdések csoportosítása a kiértékelés módja szerint (egyszerű alkérdés, kapcsolt alkérdés). Kapcsolt alkérdések. Tárolt eljárások. Triggerek. ODBC-JDBC.

Adatbázis-kezelés III.: A tárgy elsődleges feladata az, hogy megismertesse a hallgatókkal a PHP 4 működését. A kurzus végén a hallgatók képesek megoldani bizonyos problémákat a PHP segítségével. Gyakorlati ismeretek átadását célozza, melyek megléte segíti az

elhelyezkedési lehetőségeket, azontúl, hogy az ügyvitelszervezés területén is jelentős előnyöket biztosít.

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

A képzés célja olyan egészségügyi szervező szakemberek képzése, akik az egészségügyben és a humánbiztosításban zajló folyamatok törvényszerűségeit megismerve ellátják ezen területek informatikai, gazdasági, adatszolgáltatási tevékenységeit. EF20017

A legfontosabb kötelező (*) és ajánlott irodalom:

*Ködmön József: *Adatszerkezetek*. DOTE Egészségügyi Főiskolai Kar, Nyíregyháza, 1996.

*Czenky Márta: *Adatmodellezés. SQL és Access alkalmazás*. ComputerBooks, Budapest, 2001.

Jeffrey D. Ullman – Jennifer Widom: *Adatbázisrendszerek. Alapvetés*. Panem–Prentice-Hall, Budapest, 1998.

Quittner Pál: *Adatbázis-kezelés a gyakorlatban*. Budapest, 1993, Akadémiai Kiadó.

Dr. Halassy Béla: *Az adatbázis-tervezés alapjai és titkai*. Budapest, 1994, IDG Magyarországi Lapkiadó Kft.

Elmasri, Ramez – Navathe, Shamkant B.: *Fundamentals of Database Systems*. The Benjamin/Cummings Publishing Company, Inc., 1994.

*Matt Zandstra : *Tanuljuk meg a PHP4 használatát 24 óra alatt*. Budapest, Kiskapu Kft., 2001.

Számonkérés:

1-5-ig osztályzattal a nyújtott teljesítmény arányában. Házi dolgozatok, továbbá szóbeli vagy írásbeli vizsgadolgozatok. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *Az Adatbázis-kezelés I., III. kollokviummal, az Adatbázis-kezelés II. gyakorlati jeggyel zárul.*

A tantárgy/kurzus címe (neve):	Időkeret (félév/óra), (elm.+gy.):	Mintatantervben javasolt félév:
Adatbiztonság, adatvédelem I. II.	42+0, 28+0	5., 6.
A kurzus típusa: I.: kötelező II.: kötelezően választható		Kreditek száma: 3, 2
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Pethő Attila, egyetemi tanár		

A kurzus célja:

A tantárgy alapvető célja az adatvédelem és adatbiztonság alapfogalmainak megismerése. A hallgatónak készség szinten kell ismernie az adatvédelemmel kapcsolatos leggyakoribb tevékenységeket, eljárásokat.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Adatbiztonság, adatvédelem I.: Egészségügyi dokumentáció, Matematika II., Jogi ismeretek.

Adatbiztonság, adatvédelem II.: Adatbiztonság, adatvédelem I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:**I. félév:**

A tantárgy feladata az adatvédelem és adatbiztonság alapfogalmainak megismerése. A leggyakoribb adatvédelmi tevékenységek és eljárások elsajátítása: fizikai, ügyviteli és algoritmusos védelem, jogi szabályozás, kriptográfiai algoritmusok és technikák.

II. félév:

A tantárgy feladata az adatvédelem és adatbiztonság alapfogalmainak elmélyítése. Az adatvédelmi tevékenységek és eljárások elsajátítása: biztonsági osztályok, értékelési módszerek, biztonsági auditálás, IBK és IBSz készítés kriptográfiai szoftverek használata.

A kurzus részletes leírása:**I. félév:**

Adatbiztonság, adatmentés (részleges, teljes, inkrementális), adatkonzisztencia, informatikai biztonság, információvédelem, megbízható működés, rendelkezésre állás, működőképesség, fizikai, ügyviteli és algoritmusos adatvédelem, az informatikai biztonság szabályozása (törvények, nemzetközi ajánlások és normák, helyi, intézményi szabályok), személyes adat, különleges adat, közérdekű adat, adatvédelmi biztos, adatvédelmi nyilvántartás, biztonsági osztályok, informatikai biztonsági koncepció, informatikai biztonsági szabályzat, hálózati adatvédelem (jelszó, tűzfal, csomagalírás, forgalomtitkosítás), elektronikus adatcsere (EDI), kriptográfia, kriptóanalízis, titkosítás és visszafejtés, kódolás és visszaállítás, kulcs, aktív és passzív támadás, hitelesítés, hozzáférés-ellenőrzés, sértetlenség, letagadhatatlanság, kriptográfiai protokollok (szimmetrikus, nyilvános kulcsú és hibrid kriptorendszer, egyirányú függvény, digitális aláírás, kulcscsere, titok szétvágás, titok megosztás, átlátszó bizonyítás, digitális pénz), kriptográfiai algoritmusok (DES, IDEA, CAST, RSA, DSA), kriptográfiai technikák (ECB, CBC, CFB, folyó titkosítás) Informatikai rendszerek biztonságának alap szintű elemzése, felmérése, IBK és IBSZ elemzése, informatikai biztonsági hibák alap szintű feltárása.

II. félév:

Biztonsági osztályok (TCSEC, ITSEC, ITB ajánlás), a Common Criteria alapfogalmai (az értékelés tárgya, védelmi profil, biztonsági rendszerterv, funkcionális és garanciális követelmények, értékelési garanciaszint), biztonsági auditálás (ISACA, CISA), IBK készítés (a védelmi igény feltárása, fenyegetettség-elemzés, kockázat-elemzés, kockázat-menedzselés), IBSz készítés (minősítés, biztonsági osztályba sorolás, feladatkörök, felelősségi körök és hatáskörök, védelmi intézkedések biztonsági szintenként, eljárási szabályok), kriptorendszer alapfogalmai (kulcspár generálás, titkos és nyilvános kulcs, kulcs hitelesítés, időpecsét, részkulcs, megosztott kulcs, kulcs aláírása, kulcs ujjlenyomata, kulcsszerver, kulcs export és import, kulcs visszavonás, e-mail titkosítás és visszafejtés, e-mail aláírás és ellenőrzés, fájlok titkosított tárolása, fájlok biztonságos törlése, jelszó és jelmondat). IBK és IBSz készítés megfelelő módszertan használatával, kriptoszoftver használata (kulcs menedzsment, titkosított és aláírt e-mail küldése és fogadása, fájlok biztonságos tárolása és törlése).

A legfontosabb ajánlott és kötelező irodalmak:**Kötelező irodalom**

Ködmön József: Kriptográfia, ComputerBooks, 2000.

Számonkérés: kollokvium.

A tantárgy/kurzus (neve):	címe	Időkeret (félév/óra), (elm.+gy.):	Mintatantervben félév:	javasolt
Adatszerkezetek algoritmusok	és	42+0	2	
A kurzus típusa:			Kreditek száma:	
kötelező, szakmai elméleti			3	
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:				
Dr. Ködmön József főiskolai docens				

A kurzus célja:

A tantárgy alapvető célja a legfontosabb adatszerkezetek és adatmodellek valamint a hozzájuk kapcsolódó algoritmusok megismerése, az adatbázis-kezelés elméleti alapjainak lerakása. Hallgatónak készség szinten kell ismernie a szakterület legfontosabb alapfogalmait valamint a legfontosabb adatszerkezetek felépítését és működését. Készség szinten kell ismernie az adatmodellek alapvető típusait. El kell tudni készíteni egy összetett probléma relációs adatmodelljét. Ismernie kell a fontosabb adatszerkezetekhez kapcsolódó kezelési algoritmusokat valamint az információ-feldolgozás klasszikus algoritmusait.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A tárgy felvétele a Matematika I. kurzus sikeres befejezéséhez van kötve, továbbá hasznos lehet a programozás és algoritmusok készítése terén középiskolában szerzett jártasság.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A tantárgy programja a legfontosabb adatszerkezetek és adatmodellek valamint a hozzájuk kapcsolódó algoritmusok megismerése, az adatbázis-kezelés elméleti alapjainak lerakása. A hallgatónak készség szinten kell ismernie a szakterület legfontosabb alapfogalmait, valamint a legfontosabb adatszerkezetek felépítését és működését. Készség szinten kell ismernie az adatmodellek alapvető típusait. El kell tudni készíteni egy összetett probléma relációs adatmodelljét. Ismernie kell a fontosabb adatszerkezetekhez kapcsolódó kezelési algoritmusokat valamint az információ-feldolgozás klasszikus algoritmusait.

A legfontosabb ajánlott és kötelező irodalmak:**Kötelező irodalom**

- Ködmön József: Adatszerkezetek (jegyzet), DOTE EFK, 1996.

Ajánlott irodalom

- Donald E. Knuth: A számítógép-programozás művészete III. Keresés és rendezés. Műszaki Könyvkiadó, 1998.
- Quitner Pál: Adatbázis-kezelés a gyakorlatban, Akadémia, 1993.
- Halassy Béla: Az adatbázis-tervezés alapjai és titkai, IDG, 1994.
- Cormen, T.H., Leiserson, C.H., Rivest, R.L.: Algoritmusok, Műszaki Könyvkiadó, 1997.

Számonkérés:

1-5-ig osztályzattal a nyújtott teljesítmény arányában. Szóbeli vagy írásbeli kollokvium.

A tantárgy neve: Alkalmazott pszichológia IV.

Tanszék neve: Alkalmazott Pszichológiai Tanszék

Tantárgyfelelős neve: Dr. Kiss János

Ajánlott félév	II. félév
Tantárgyi kód	EFH 70002
Nappali tagozat heti óraszám	14+0
Levelező tagozat félévi óraszám	5+0
Kredit	2
Vizgákövetelmény	Gyakorlati jegy
Kötelező előtanulmányi rend	Pszichológia I.

Az ajánlott tantervben mely /alap-/szakok szerepeltetik?

Egészségügyi szervező

A tantárgy meghirdetési gyakorisága: A táblázatban megjelölt félévben

Az oktatás nyelve: Magyar

A tantárgy órarendi beosztása: Tanulmányi osztály beosztása szerint

A tantárgy státusza: Kötelezően választható

Oktató/-k/ névsora: Tantárgyfelosztás szerint

A tantárgy általános és speciális céljai:

A hallgatók ismerjék meg az emberi kommunikáció alapvető sajátosságait, annak érdekében, hogy hatékony interperszonális működésre legyenek képesek.

Oktatás típusa: előadás

A tantárgy minőségbiztosítási módszerei, fejlesztési politikája:

A tárgy minőségbiztosítási módszere az oktatók felkészülését, a tárggyal kapcsolatos ismeretanyagok azonnali feldolgozása, a törvényi, ágazati szabályzók változásának követése, valamint a végzett hallgatók elhelyezkedése utáni „vevőelégedettség” vizsgálata, a visszajelzések alapján a tantárgy aktualizálása. A szak minőségpolitikája, a folyamatos visszajelzések az oktatásban résztvevő hallgatók ismeretsajátításáról, a végzett, elsősorban nappali tagozaton végzett hallgatók elhelyezkedési körülményeiről, a tanultaknak a gyakorlatban történő alkalmazhatóságnak mikéntjéről meghatározzák a tantárgy keretében megvalósuló minőségbiztosítás, fejlesztés irányát, módszereit.

A szakon a kétpólusú minőségbiztosítás (oktatók és hallgatók vonatkozásában) módszerei, eszközei folyamatos korszerűsítés mellett célirányosan kerülnek alkalmazásra.

Elsajátítandó alkalmazási (rész) készségek és (rész) kompetenciák leírása:

Az emberi kommunikáció sajátosságainak alapvető ismerete

Kontaktórák és az órán kívüli hallgatói terhelés aránya:

40:60%

Tanulmányi segédanyagok, az oktatás segítése

Előadás modern prezentációs technikákkal

Tárgyi vonatkozású tanszéki tudományos kutatás:

Szakkolgozati és TDK munkák

A tantárgy részletes leírása:

1. Bevezetés
2. A kommunikáció fogalma, sajátosságai.
3. A kommunikáció felosztása
4. A kommunikáció alapelemei
5. A verbális kommunikáció sajátosságai
6. Beszédtanulás, nyelvi relativitás

7. Megszólítás és nyelvhasználat
8. Csoportnyelvek és a diszkvalifikált üzenetek
9. A nonverbális kommunikáció sajátosságai
10. Fontosabb nonverbális kifejezőeszközök
11. Nonverbális gyakorlatok
12. Empátia és a kommunikáció
13. Szituációs gyakorlatok
14. Összefoglalás

Kötelező irodalom:

J.P.Forgas: A társas érintkezés pszichológiája Gondolat Bp. 1994.

E.Aronson: A társas lény Közgazdasági és Jogi Kiadó 1998.

Csepeli György: Szociálpszichológia Osiris Bp.1998.

Évközi tanulmányi követelmények és értékelésük módszere: nincs

Az aláírás megszerzésének feltételei:

Az előadásokon való rendszeres részvétel. Az aláírás megtagadása esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat vonatkozó rendelkezései az irányadóak

A gyakorlati jegy megszerzésének feltételei:

Zárthelyi dolgozat eredményes megírása

A vizsgára bocsátás feltételei: Nincs vizsga

Vizsgáztatási módszer: Nincs vizsga

A tantárgy/kurzus címe: Angol I-III.	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): I: 0 + 56, II: 0+56; III. 0+56 Összesen: 0+168	Mintatantervben javasolt félév: I-II-III.
A kurzus típusa: Kötelező		Kreditek száma: 0 (kritérium követelmény)

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: **Tilki Ágnes nyelvtanár, Idegen nyelvi és Egészségtudományi Szaknyelvi Lektorátus vezetője**

A kurzus célja: A hallgatóknak el kell sajátítaniuk angol nyelvű nyelvtani és lexikai ismereteket; tudniuk kell alkalmazni a négy alapkészséget az adott nyelven.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Az Angol I. felvétele nincs előzményekhez kötve. Az Angol II. előfeltétele az Angol I. teljesítése.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A hallgatók a két félév során a tudásszintjüknek megfelelő csoportokban az alábbi társalgási témákkal és az ezekhez szükséges nyelvtannal foglalkoznak: *Lexikális ismereteik* kialakítása és bővítése az alábbi témakörök alapján történik: Személyi adatok, család, baráti kör; napirend; munka; tanulás; bevásárlás; hivatali ügyintézés; étkezés; utazás; szórakozás. A fent említett témakörök kiegészülnek a mindennapi szituációk szófordszatának – üdvözlési, köszönési formulák, bocsánatkérés, étel-ital rendelés, tudakozódás, útbaigazítás, meghívás, érzelmek kifejezése – megismertetésével és készség szintre történő begyakoroltatásával. *Nyelvtani ismeretek:* Egyszerű és folyamatos igeidők, módbeli segédigék (can, must, could, would), főnevek többes száma, névelők, névmások (személyes és birtokos), előljárósók, melléknevek képzése és fokozása, határozósók, kötösók (and, but, because, or, so). *Lexikális ismereteik* bővítése az Angol I-ben tárgyalt témakörökön túl, az alábbiakkal történik: egészség-betegség; sport; időjárás; öltözködés, országismeret; környezetvédelem; információs technológia. A fent említett témakörök kiegészülnek a mindennapi szituációk, szófordszatok – az orvosnál, telefonálás, panaszkodás, érvelés, vélemény kifejtés, tanácsadás, -kérés, szállásfoglalás, pénzváltás, időpont egyeztetés – megismertetésével és készség szintre történő begyakoroltatásával. *Nyelvtani ismeretek:* Befejezett igeidők, feltételes mód, függő beszéd, szenvedő szerkezet, utókérdés, igenevek, a leggyakoribb prepozíciós igék, módbeli segédigék (might, used to, should, need), névmások (visszaható, kölcsönös, vonatkozó), kötösók (so that, in order to, although, unless, since, however, despite), mellékneves szerkezetek (too, enough).

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

Liz & John Soars: New Headway

C. Oxenden & C. Latham-Koenig: English File

R. Murphy: Essential Grammar in Use

R. Murphy: English Grammar in Use

Némethné Hock Ildikó: Társalgások, szituációk, képleírások

Ötvösné Vadnay Marianna: segédkönyv az alapfokú "B" típusú angol nyelvvizsgákhoz

Dezsényi István: Az alapfokú írásbeli nyelvvizsga

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félév aláírással zárul.*

A tantárgy neve: Angol szaknyelv I. II.

Tanszék neve: Idegennyelvi és Egészségtudományi Szaknyelvi Lektorátus

Tantárgyfelelős neve: Tilki Ágnes lektorátusvezető

Ajánlott félév:	5	6
Tantárgyi kód (angol):	EF15006	EF15007

Nappali tagozat heti óraszám:	42 óra	42 óra
Levelező tagozat félévi óraszám:	--	--
Kredit:	0	0
Vizsgakövetelmény:	aláírás	aláírás
Kötelező előtanulmányi rend:	--	--

Az ajánlott tantervben mely (alap)szakok szerepeltek? Egészségügyi szervező alapszak

A tantárgy meghirdetési gyakorisága: felmenő rendszerben az Szaknyelv I.-et minden páros félévben az Szaknyelv II.-öt minden páratlan félévben hirdetjük meg.

Az oktatás nyelve: az adott idegen nyelv és magyar

A tantárgy órarendi beosztása: heti 3 óra

A tantárgy státusza: kötelező

Oktatók névsora: Biszkuné Orosz Tóth Ildikó, Deák Lászlóné, Tilki Ágnes, Toldiné Bélteki Andrea, Sivadó Márta

A tantárgy általános és speciális céljai:

A felsőoktatásban zajló folyamatok egyre inkább előtérbe helyezik a szaknyelvi képzést. Ennek előfeltétele, hogy a hallgató a közoktatás intézményeiben legalább alapfokú nyelvismeretre tegyen szert, melyet aztán a főiskolai karon további 3 félév általános nyelvi képzés során bővíthet, kellő tudás esetén nyelvvizsgát szerezhet. A szaknyelv felvétele az 5. félévtől ajánlott, részben az előbbieken említettek miatt, másrészt a miatt, mert a hallgatók ekkor már megfelelő szakmai ismeretekkel is rendelkeznek a szakszövegek megértéséhez, szakmai szituációk kidolgozásához.

Legfőbb cél az alapfokú általános nyelvtudásra alapozott szakmai nyelvtudás elsajátítása. A hallgatók megismertetése alapvető szavakkal, szakkifejezésekkel, melyek segítségével képesek lesznek részt venni angol nyelvű állásinterjúkn, megírni az angol nyelvű életrajzot és bemutatkozó levelet. Egy piacon jelenlévő vállalatnál elhelyezkedve tudjanak bekapcsolódni az üzleti életbe, angolul lebonyolítani egy üzleti utazás előkészületeit, egy találkozót megbeszélni, saját vállalatáról beszélni, szponzorral tárgyalni és marketing tevékenységet folytatni. Az egyes témákat interaktív feladatok készítik elő, amelyeket szakszövegek és szövegértési feladatok egészítenek ki. A szakszöveg feldolgozás módszertanát is megismerik a hallgatók, ami nagy segítséget nyújt a későbbi, önálló tevékenységük során, ún. szakmai folyóiratok olvasása.

Oktatás típusa: szeminárium

A tárgy minőségbiztosítási módszerei, fejlesztési politikája: a tananyag folyamatos aktualizálása, új információk tananyagba építése, útmutató az idegen nyelven történő munkavállaláshoz (önéletrajz, pályázatok megírásának koordinálása). A hallgatók külföldi utazása előtt (konferencia, tanulmányút, intézménylátogatás) a számukra szükséges legfontosabb tudnivalókkal egészítjük ki szaknyelvi kurzusainkat, melyhez adott esetben a szak biztosít szaknyelvi anyagot. Tanulmányútjukról visszatérve pedig, a hallgatók számolnak be élményeikről, így a többiek is értesülhetnek a legfrissebb információkról.

Kontaktórák és az órán kívüli terhelés aránya: 50% - 50%, vagyis 42 kontaktórához legalább ennyi órán kívüli nyelvtanulás szükséges.

Tanulmányi segédanyagok, az oktatás segítése:

Videó, audiovizuális eszközök használata, kiscsoportos, beszédközpontú óravezetés, fénymásolt segédanyagok.

Tárgyi vonatkozású tanszéki tudományos kutatás: Az Idegennyelvi és Egészségtudományi Szaknyelvi Lektorátus oktatói az elmúlt évek során szaknyelvi segédanyagokat állítottak össze a különböző szakok számára. Ezek próbatanítása már befejeződött, a hallgatókkal együttműködve egészítettük ki új elemekkel, pl. a szakmai szituációk nagy részét ők gyűjtötték.

Elsajátítandó alkalmazási (rész)kézségek és (rész)kompetenciák leírása: Megfelelő általános nyelvtudás birtokában a szaknyelvi ismeretekkel rendelkező szakemberek esélyt kapnak arra, hogy akár külföldön vegyenek részt az egészségügyi ellátásban.

Kötelező irodalom:

David Grant and Robert McLarty: Business Basics, Oxford University Press

New Insights into Business, Graham Tullis, Susan Power (Longman)

In Company Pre-Intermediate, Simon Clarke (Macmillan)

Évközi tanulmányi követelmények és értékelésük módszere: a félév során két zárthelyi dolgozat megírása és szóbeli prezentáció, melyek egyenkénti eredménye el kell, hogy érje a 60%-ot.

Az aláírás megszerzésének feltételi: az órákon való aktív részvétel, a zárthelyik eredményes megírása, a szóbeli beszámolók teljesítése. A félév során 3 hiányzás megengedett, betegség esetén a zárthelyik és a szóbeli beszámolók pótlása lehetséges.

Ajánlott irodalom:

Mark Powell: Business Matters, LTP

Vicki Hollett: Business Objectives, Oxford University Press

A tantárgy/kurzus címe: Időkeret (félév/óra), (elm. + Mintatantervben
Az egészségügy gazdaságtana gyak.): javasolt félév:
I-II. **V-VI.**
I.:14+28, II.:0+28
 Összesen: 70+56

A kurzus típusa: Kreditek száma:
I-II. rész kötelező **3+2=5**

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:
Dr. Hajnal Béla főiskolai tanár

A kurzus célja:

A tantárgy alapvető célja, hogy a hallgatók képesek legyenek ismereteik tudatos felhasználására, az egészségügy, az egészségügyi intézmények tevékenységéről, az egészségügyi folyamatokról elsajátított ismereteik sikeres alkalmazására. Fontos szemléleti megközelítést ad pénzközpontú világunkban a lehetséges forrásképzési és finanszírozási módokról, és azok gazdasági értékeléséről. A hallgatók megismerik az endofinanszírozás érdekeltiségi elvekhez kötődő alaptípusait, a gyakorlatban alkalmazzák azokat.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Az egészségügy gazdaságtana I. előfeltétele: Közgazdasági ismeretek III.

Az egészségügy gazdaságtana II. előfeltétele: Az egészségügy gazdaságtana I.

Az egészségügy gazdaságtana III. előfeltétele: Az egészségügy gazdaságtana II.

A tantárgy/kurzus rövid programja: Az egészségügy gazdaságtana I-II. kötelező, és elsősorban a hallgatók gazdasági ismereteinek megalapozását szolgálja. Az egészségügy gazdaságtana III. kötelezően választható. Az egészségügy gazdaságtana I. bemutatja az egészségügy helyét, szerepét, feladatát a nemzetgazdaság rendszerében, az egészségügy és a gazdaság kapcsolatát, a gazdasági rendszerváltás hatását a mai magyar egészségügyre. Tárgyalja az erőforrások alakulását és felhasználását, az egészségügy gazdaságtanának általános és specifikus jellemzőit, a hatékonyság (efficiency), méltányosság (equity) kérdését az egészségügyben. A hallgatók megismerkednek az egészségügyi ellátás rendszerével, gazdasági összefüggéseivel, az egészségügyi piaccal. Felvázoljuk a biztosítási rendszerek fő funkcióit és változásait. A hallgatók betekintést nyernek az Európai Unió néhány országának modell értékű egészségügyi rendszerébe. Az egészségügy gazdaságtana II. (finanszírozás a magyar egészségügyben) Az oktatási anyag meghatározó részét képezi az egészségügyi ellátás, az egészségügy finanszírozása, az egészségbiztosítás és kormányzati szerepvállalás magyarországi jellemzői. Részletesen tárgyalásra kerülnek pl. finanszírozás és javadalmazás a magyar egészségügyben, térítési sémák, hatékonyság, igazságosság (méltányosság) az egészségügyi ellátás forrásainak megteremtésében, a finanszírozás lehetőségei a magyar egészségügyben: input vagy output vezérelt finanszírozás, tételes számla, napi vagy esetszám szerinti átalánydíj. A homogén betegség csoport szerinti finanszírozás, a legismertebb finanszírozási rendszerek. Kiemelt kérdéskör az alap- és szakellátás finanszírozása Magyarországon. Bemutatásra és összehasonlításra kerül néhány – elsősorban EU-s - ország és Magyarország egészségügyének finanszírozása.

Az egészségügy gazdaságtana III. (endofinanszírozás az egészségügyben) A tantárgy kötelezően választható. Speciális tudnivalókat kínál azon hallgatók számára, akik az egészségügyi intézmények belső finanszírozási rendszerét jobban szeretnék megismerni. A tárgy keretében konkrét gyakorlati feladatok megoldásával ismerik meg a résztvevők az endofinanszírozás két alaptípusát, a költségcentrumok és jövedelem-centrumok alapján megvalósuló

endofinanszírozást. Endofinanszírozási modellek kidolgozása team munkában: járóbeteg szakrendelő intézet, fekvőbeteg szakellátó osztály, járó- és fekvőbeteg szakellátó kórház.

A legfontosabb kötelező (*) és ajánlott irodalom:

- *Dr. Zagyai Bertalan: Gazdálkodás. In.: Egészségügyi menedzserképzés távoktatási programja. (Szerk.: Vízvári László, Komoróczy Tamás, Dr. Zagyai Bertalan). ETI, 2002. 459-616. old.
- *Mihályi Péter: Bevezetés az egészségügy gazdaságába. Veszprémi Egyetemi Kiadó, Veszprém. 2003.
- *Kornai János: Az egészségügy reformjáról. Közgazdasági és Jogi Könyvkiadó, Bp. 1998.
- *Bodor Szabolcs – ifj. Bodor Szabolcs – Bordás István – Méreg Gábor – Porkoláb Lajos – Vízvári László – Weiner József: Egészségügyi intézmények controllingjának alapjai. ECOM KVALITY BT. Bp. 2002.
- *Dr. Sugár Katalin: Egészségügyi gazdasági ismeretek. HIETE jegyzet, Budapest, 1994.
- Dr. Gógl Árpád (egészségügyi miniszter): Az egészségügyi ellátórendszer átalakítása és a nemzet egészségének fejlesztése. Budapest, 2000.
- Bodor Szabolcs – ifj. Bodor Szabolcs – Bordás István - Méreg Gábor: Trendvonalak az egészségügyben II.-III. Szervezeti - szervezési problémák, információrendszerek és gazdálkodás az egészségügyben. ECOM KVALITY BT. Bp. 2003.
- Bordás István - Nagy Júlia: Gazdasági és szakmai tervezési, elemzési lehetőségek a szakellátás teljesítmény-elszámolási rendszerében. GYÓGYINFOK, Kézikönyv, 1993.
- DÖNTÉS-Hozó. Egészségügyi reform és fenntartható finanszírozás. Továbbképző program egészségpolitikusoknak és egészségügyi vezetőknek. 1. modul. SOTE Egészségügyi Menedzserképző Központ (Flagship Program).
- Dr. Várhelyi Krisztina – Dr. Nagy Júlia – Dr. Mikola István – Dr. Bognár Ilona – Dr. Géher Pál: Az egészségügyi rendszer finanszírozásának forrásai, makro-összefüggései: Egészségügyi Gazdasági Szemle, 2000. 38. 3.
- Egészségügyi gazdaságtan alapjai. DOTE Népegészségügyi Iskola, hallgatói kézikönyv. 1999.
- Európai Unió Kórházügyi állandó bizottsága: A kórház-finanszírozás irányzatai az Európai Unióban. Egészségügyi Gazdasági Szemle, 1998. 36.1 20 – 45. o.
- Kékes Ede - Surján György - Balkányi László - Kozmann György: Egészségügyi Informatika. Medicina Könyvkiadó Rt., Budapest, 2000.
- Mihályi Péter: Magyar egészségügy: diagnózis és terápia. Springer Orvosi Kiadó Kft. 2000.
- Népjóléti Közlöny különszám. 1993. április 19. A háziorvosi szolgálatok és az egészségügyi intézmények társadalombiztosítási finanszírozásáról szóló jogszabályok és ezek módosításai.
- Nyitrai Ferencné dr.: Egészségügyi helyzet és reformok a fejlett piacgazdaságokban és Magyarországon. KSH. 1996.
- Az Egészségügyi Gazdasági Szemle évközben megjelölt aktuális cikkei

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *Az egészségügy gazdaságtana I., II. kollokviummal zárul, Az egészségügy gazdaságtana III.-ból gyakorlati jegyet kel szerezni.*

A tantárgy/kurzus címe: Az egészségügyi ellátás struktúrája	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): 28+0	Mintatantervben javasolt félév: 3.
A kurzus típusa: Kötelező		Kreditek száma: 2
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Szegedi János c. egyetemi docens, klinikai igazgató, osztályvezető főorvos		

A kurzus célja:

Az egészségügyi ellátás struktúrájának, tervezésének, működésének megismerése.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A tantárgy felvétele nincs előfeltételhez kötve.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A hallgatók részletesen megismerkednek az egészségügyi ellátás legfontosabb mutatóival, struktúrájával. A programon belül kiemelten foglalkozunk a mátrix jellegű ellátás, a katasztrófa medicina, a struktúra és az informatika kérdéseivel. Főbb témakörök: Egészségügyi ellátás múltja, jelene. Egészségügyi ellátás feladatai, struktúrája. Praehospitalis ellátás struktúrája, működése. Háziorvosi praxis működése. Népegészségügyi program lényege, célkitűzései. Járóbeteg szakellátás struktúrája, működése. Sürgősségi betegellátás struktúrája, működése. Fekvőbeteg szakellátás struktúrája, működése. Kórházi menedzsment és feladatai. Kórházi működéssel kapcsolatos vezetői információs rendszer.

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

Ismerik az egészségügy struktúráját, az egészségügyi intézmények rendszerét, felépítését, működési mechanizmusát, tájékozottak az intézmények közötti információáramlásról, adatszolgáltatási kötelezettségeiről, döntési mechanizmusairól, képesek a korszerű menedzsment ismeretek alkalmazására. EF20018

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

Kórház c. folyóirat.

Egészségügyi Közlöny aktuális számai.

Egészségügyi Évkönyv 1999-2000.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félév beszámolóval zárul.*

A tantárgy neve: Biokémia I-II.

Tanszék neve: Elméleti Egészségtudományi Tanszék

Tantárgyfelelős neve: Dr. Kalapos István főiskolai tanár

Ajánlott félév:	I.	II.
Tantárgyi kód:	EF30001	EF30005
Nappali tagozat heti óraszám:	1+0	1+0
Levelező tagozat félévi óraszám:	-	-
Kredit:	1+0	1+0
Vizsgakövetelmény:	Kollokvium	kollokvium
Kötelező előtanulmányi rend:	Nincs	Biokémia I. EF30001

Az ajánlott tantervben mely /alap-/szakok szerepeltek?

Egészségügyi gondozás és prevenció alapszak

Ápolás és betegellátás alapszak

A tantárgy meghirdetési gyakorisága:

A táblázatban megjelölt félév szerint.

Az oktatás nyelve:

Magyar.

A tantárgy órarendi beosztása:

A Tanulmányi Osztály beosztása szerint.

A tantárgy státusza:

Kötelező, alapozó, szakmai törzstantárgy.

Oktató/-k/ névsora:

Dr. Punyiczki Mária, főiskolai tanár, CSc, Dr. Fábry Zoltán, főiskolai tanár,

Molnár Mónika, főiskolai adjunktus

A tantárgy általános és speciális céljai:

A tantárgy *célja*: a fehérjék, enzimek bemutatása után a legfontosabb anyagcsere útvonalak és azok sejt- és szervbiokémiai összefüggéseinek ismertetése, melyek ismerete képessé teszi a hallgatót a szakmai tárgyak klinikai kémiai, klinikai biokémiai ismereteinek elsajátítására és rendszerezésére.

Oktatás típusa:

Előadás.

A tantárgy minőségbiztosítási módszerei, fejlesztési politikája:

A tárgy minőségbiztosítási módszere az oktatók felkészülését, a tárggyal kapcsolatos ismeretanyagok azonnali feldolgozása, a törvényi, ágazati szabályzók változásának követése, valamint a végzett hallgatók elhelyezkedése utáni "vevőelégedettség" vizsgálata, a visszajelzések alapján a tantárgy aktualizálása. A szak minőségpolitikája, a folyamatos visszajelzések az oktatásban résztvevő hallgatók ismeretelsajátításáról, végzett, elsősorban nappali tagozaton végzett hallgatók elhelyezkedési körülményeiről, a tanultaknak a gyakorlatban történő alkalmazhatóságnak mikéntjéről meghatározzák a tantárgy keretében megvalósuló minőségbiztosítás, fejlesztés irányát, módszereit.

A szakon a kétpólusú minőségbiztosítás (oktatók és hallgatók vonatkozásában) módszerei, eszközei folyamatos korszerűsítés mellett célirányosan kerülnek alkalmazásra.

Kontaktórák és az órán kívüli hallgatói terhelés aránya:

40-60%

Tanulmányi segédanyagok, az oktatás segítése:

Előadás modern prezentációs technikákkal.

Tárgyi vonatkozású tanszéki tudományos kutatás:

A tantárgy részletes leírása:

A tantárgy tartalma:

Aminosavak, fehérjék: plazmafehérjék, hemoglobin, mioglobin. Az enzimek működési elve, gátlása. A citrátkör mint központi anyagcsereútvonal. Anabolizmus, katabolizmus. Terminális oxidáció, oxidatív foszforilálás. ATP- és hő-termelés. Szénhidrátok: egyszerű és összetett szénhidrátok, szerepük. Glikolízis és glükoneogenezis. Glikogén szintézise és lebontása. A glükóz sorsa különféle szövetekben. Lipidek: felszívódás, lipoproteinek. Zsírsavak lebontása és szintézise. Triglicerid szintézis. Kövérség. A koleszterol fizikai tulajdonságai, koleszterol probléma. Epesavak, szteroid hormonok, D-vitamin. Esszenciális és nem esszenciális aminosavak fogalma. Az aminosavak szénláncának sorsa. A nitrogén kiürítése (urea ciklus). Aminosavak prekursor funkciói. Nukleotidok és polinukleotidok szerkezete és szerepe. A nukleotid anyagcsere lényege, köszvény. Táplálkozásbiokémia: alapanyagcsere, testtömegindex. Vízoldható és zsírolható vitaminok. A vas felszívódása, sorsa a szervezetben. Vérszegénység, porfirriák, sárgaság. Véralvadás. A máj, mint központi szerv az anyagcserében. Méregtelenítés, alkohol lebontása. Az extracelluláris matrix felépítése, kollagének. Az izom fehérjei és működésük.

Elsajátítandó alkalmazási /rész/készségek és /rész/kompetenciák leírása:

Kötelező irodalom:

- Gaál Ödön: Biokémia (előadás vázlatok)
(Haynal I. Egészségtudományi Egyetem Egészségügyi Főiskolai Kar)

Évközi tanulmányi követelmények és értékelésük módszere:

Nincs.

Az aláírás megszerzésének feltételei:

Az előadásokon a részvétel ajánlott.

A gyakorlati jegy megszerzésének feltételei:

A vizsgára bocsátás feltételei:

Az aláírás megszerzése.

Vizsgáztatási módszer:

Szóbeli.

Ajánlott irodalom:

- Orvosi Biokémia, Szerkesztette: Ádám Veronika, Második kiadás, Medicina Kiadó, 2001.
- Biokémia és Molekuláris Biológia II. (Anyagcsere). Sillabusz orvostanhallgatóknak. Szerkesztette: Fésüs László, Harmadik kiadás, Egyetemi jegyzet, DE OEC, Debrecen, 2001
- Biokémia és Molekuláris Biológia III (Sejt- és Szervbiokémia) Sillabusz orvostanhallgatóknak. Szerkesztette: Fésüs László, Harmadik kiadás, Egyetemi jegyzet, DE OEC, Debrecen, 2001
- Dr. Fábry Zoltán: Biokémia. Oktatási segédanyag. DE EFK, Nyíregyháza, 2002

A tantárgy neve: Biológia I-II-III.

Tanszék neve: Elméleti Egészségtudományi Tanszék

Tantárgyfelelős neve: Dr. Kalapos István

Ajánlott félév:	I. félév	II. félév	
Tantárgyi kód:	EF30002	EF30006	EF30007
Nappali tagozat heti óraszám:	2+0	1+0	1+0
Levelező tagozat félévi óraszám:	-	-	-
Kredit:	2+0	1+0	1+0
Vizsgakövetelmény:	kollokvium	kollokvium	kollokvium
Kötelező előtanulmányi rend:	nincs	Biológia I. EF30002	Biológia I. EF30002

Az ajánlott tantervben mely /alap-/szakok szerepeltek?

Egészségügyi gondozás és prevenció alapszak.

Ápolás és betegellátás alapszak.

A tantárgy meghirdetési gyakorisága:

A táblázatban megjelölt félév szerint.

Az oktatás nyelve:

Magyar.

A tantárgy órarendi beosztása:

A Tanulmányi Osztály beosztása szerint.

A tantárgy státusza:

Kötelező, alapozó törzstantárgy.

Oktató/-k/ névsora:

Molnár Mónika főiskolai adjunktus

A tantárgy általános és speciális céljai:

A tantárgy *célja*: a hallgatóknak azokat a biológiai ismereteket kell elsajátítaniuk, amelyek nélkülözhetetlen alapját képezik más szaktárgyak megértésének. Ezen belül különös hangsúllyal kell kialakítani a sejtbiológia és a genetika élő és alkalmazható tudását.

Alapozó tantárgyként felkészíti a hallgatókat az egészségtudományi alapozó tantárgyak ismeretanyagának elsajátítására és kellő alapot ad a tudományos ismeretszerzéshez és a tanulmányok folytatásához.

Oktatás típusa:

Előadás.

A tantárgy minőségbiztosítási módszerei, fejlesztési politikája:

A tárgy minőségbiztosítási módszere az oktatók felkészülését, a tárggyal kapcsolatos ismeretanyagok azonnali feldolgozása, a törvényi, ágazati szabályzók változásának követése, valamint a végzett hallgatók elhelyezkedése utáni "vevőelégedettség" vizsgálata, a visszajelzések alapján a tantárgy aktualizálása. A szak minőségpolitikája, a folyamatos visszajelzések az oktatásban résztvevő hallgatók ismeretelsajátításáról, végzett, elsősorban nappali tagozaton végzett hallgatók elhelyezkedési körülményeiről, a tanultaknak a gyakorlatban történő alkalmazhatóságnak mikéntjéről meghatározzák a tantárgy keretében megvalósuló minőségbiztosítás, fejlesztés irányát, módszereit.

A szakon a kétpólusú minőségbiztosítás (oktatók és hallgatók vonatkozásában) módszerei, eszközei folyamatos korszerűsítés mellett célirányosan kerülnek alkalmazásra.

Kontaktórák és az órán kívüli hallgatói terhelés aránya:

40-60%

Tanulmányi segédanyagok, az oktatás segítése:

Előadás modern prezentációs technikákkal.

Tárgyi vonatkozású tanszéki tudományos kutatás:

A tantárgy részletes leírása:

A tantárgy tartalma:

Az élő anyag. Az élet termodinamikai és kémiai alapjai, az élt felépítő vegyületek. Az eukarióta sejt szerkezete és működése. Citoplazma és sejtmag. Sejtorganellumok. Sejtváz. Sejtanyagcsere (DNS replikáció, transzkripció; fehérjeszintézis, a fehérjék útja és funkciói a sejtben és a sejtten kívül). Transzportfolyamatok. Sejtosztódás. Mendeli genetika. Az öröklődés törvényei. Emberi öröklődő betegségek, rendellenességek, és ezek kialakulásának molekuláris mechanizmusai. Citogenetika. A kromoszómák szerkezete, számbeli és alakbeli rendellenességei, ezek kialakulásának okai és következményei. A nem genetikai meghatározása. Az öregedés biológiája.

Elsajátítandó alkalmazási /rész/készségek és /rész/kompetenciák leírása:

Kötelező irodalom:

- Dr. Szemere György szerkesztésében: Alkalmazott biológia (Egészségügyi Főiskolai tankönyv, Semmelweis Kiadó, Bp., 2000)

Évközi tanulmányi követelmények és értékelésük módszere:

2 zárthelyi dolgozat.

Az aláírás megszerzésének feltételei:

Az előadásokon a részvétel ajánlott.

A gyakorlati jegy megszerzésének feltételei:

-

A vizsgára bocsátás feltételei:

Az aláírás megszerzése.

Vizsgáztatási módszer: Szóbeli.

Ajánlott irodalom:

- Ifj. Szabó Gábor szerkesztésében: Sejtbiológia (Egyetemi jegyzet DE-OEC)
- Biológia. Jegyzet I. éves gyógyszerészhallgatók számára. Válogatott fejezetek. Egyetemi jegyzet, DE OEC Humángenetikai Intézet, Debrecen, 1999
- Genetika. Jegyzet I. éves orvos, gyógyszerész és népegészségügyi felügyelő hallgatók számára. Válogatott fejezetek. Egyetemi jegyzet, DE OEC Humángenetikai Intézet, Debrecen, 2002

A tantárgy/kurzus címe: Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): Mintatantervben javasolt félév: **3., 4., 5.**
Biometria I. II. III. 14+28, 14+28

A kurzus típusa: Kreditek száma:
Kötelező 3, 3, 3

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: **Takács Péter főiskolai adjunktus**

A kurzus célja:

A tantárgy bevezetést nyújt a valószínűségszámítás és a matematikai statisztika elméletébe, a módszerek, eljárások biológiai, orvosi alkalmazásaiba. Elemzi a statisztikai adatok kiértékelésének elméleti és gyakorlati problémáit, valamint alapot ad az egészségügyben felmerülő demográfiai, statisztikai és egyéb problémák elemzéséhez, megoldásához.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint, előfeltételek (előtanulmányi rend alapján):

Biometria I.: Matematika II.

Biometria II.: Biometria I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

I. félév: Bevezetés a biomatematikába. A biometria fogalma és alkalmazási területei. Biológiai folyamat és modellalkotás. Az idő szerepe a biológiai folyamatokban. A biomatematikai hatás fogalma és nagyságrendjei. Méréselmélet. Metrikus terek. A megfigyelt adatok tulajdonságai. Valószínűségszámítási alapfogalmak. A valószínűségszámítás kialakulása. A valószínűségi folyamatok matematikai leírása, valószínűségszámítási alapfogalmak. Eseményalgebra. Boole-algebrák. Az eseményalgebra és a valószínűségszámítás kapcsolata. A valószínűségszámítás axiómái. A klasszikus valószínűségi mező. Kombinatorika. Geometriai valószínűségi mező. A valószínűségszámítás alaptételei és alkalmazási lehetőségeik. Feltételes valószínűség. Függetlenség. Valószínűségi változók és osztályozásuk. Valószínűségi változók eloszlásai. Eloszlásfüggvény és sűrűségfüggvény. Valószínűségi változók eloszlásának paraméterei (várható érték, szórás,...) Nevezetes eloszlástípusok (binomiális, Poisson, normális,...). A különböző eloszlások jellemzése, gyakorlati megjelenése. A paraméterek jellemzőinek számítása. Nagy számok törvényei. A normális eloszlás helye a biológiában. Valószínűségi változók további paraméterei (momentum, ferdeség, ...) Centrális eloszlások, határeloszlás tételek, eloszlások kapcsolata.

Több valószínűségi változó együttes vizsgálata. A matematikai statisztika alapelvei. Mintavétel elmélete, módszerei. A statisztikai mintavétel problémái. Leíró statisztika, a minta jellemzőinek számítása. Empirikus eloszlás és sűrűségfüggvény értelmezése. Az adatok számítógépes elemzése. Az elméleti és az empirikus változók, eloszlások kapcsolata.

II. félév: Becsléelmélet. A becslési probléma. Pont és intervallumbecslés. A becslések tulajdonságai. A becslés módszerei (maximum likelihood módszer, ...). Megbízhatósági intervallumok, statisztikai hipotézisvizsgálat, statisztikai próbák elmélete. Paraméteres próbák (u-próba, t-próba,...) és alkalmazásaik. Nemparaméteres próbák. χ^2 -próba. Függetlenség és homogenitásvizsgálat. Korreláció- és regressziószámítás. A legkisebb négyzetek módszere. Korreláció- és regresszióanalízis két változó esetén. A korrelációszámítás alkalmazása. Többdimenziós korreláció. Szórásanalízis. Klaszteranalízis. Hierarchikus módszerek. Nemhierarchikus módszerek. Számítógép használata az elemzésben. A minőségellenőrzés statisztikai módszerei. Egészségügyi statisztikák elemzése, értékelése. Egészségügyi adatbázisok és alkalmazásuk.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A statisztikai elemzés alapjai, számítógépes rendszerek használata. A statisztikai elemzés lépései, a statisztikai adatfeldolgozás folyamata:

1. A probléma megfogalmazása
2. Tervezés
3. Mintavétel elvégzése
4. Adatfeldolgozás, elemzés
5. Eredményközlés

A statisztikai feldolgozás esetén a feladat jellegétől, s a feldolgozandó adatok volumenétől függően rendelkezésre állnak különböző számítógépes rendszerek, programok és alkalmazások. A gyakorlati munka során ezek közül sajátítanak el néhányat a hallgatók:

kézi számolás, számológéppel történő számítások.

általános programok, táblázatkezelők statisztikai lehetőségei: pl. Excel.

Stata, R-system.

HSI, HFA.

Adatátvitel, transzportálási lehetőség az egyes programok között.

Egészségügy adatok forrásai, egészségügyi statisztikai adatok keresése az Interneten.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

- Meszéna György – Ziermann Margit: Valószínűségelmélet és matematikai statisztika. Közgazdasági és jogi könyvkiadó, Budapest, 1981.
- Prékopa András: Valószínűségelmélet műszaki alkalmazásokkal. Műszaki Kiadó, Budapest, 1979.
- Solt György: Valószínűségszámítás, példatár. Műszaki Kiadó, Budapest, Bolyai könyvek, 1985.
- Vincze István: Matematikai statisztika ipari alkalmazásokkal. Műszaki Kiadó, Budapest, 1975.
- Lukács Ottó: Matematikai statisztika, példatár. Műszaki Kiadó, Budapest, Bolyai könyvek, 1987.
- Dr. Belágyi József: A biometria elemei. POTE, jegyzet, Pécs.
- Hajtman Béla: A biometria alapjai. SOTE, Budapest.
- Dr. Sváb János: Biometriai módszerek a kutatásban. Mezőgazdasági Könyvkiadó, Budapest, 1982.
- Rényi Alfréd: Valószínűségszámítás. Tankönyvkiadó, Budapest, 1989.
- Dr. Fazekas Ferenc: Valószínűségszámítás. Műszaki Matematikai Gyakorlatok C.V., Tankönyvkiadó, Budapest, 1973.
- Terdik György - Nagy Márta: A valószínűségszámítás és matematikai statisztika elemei. KLTE, Debrecen, jegyzet, 1980.
- Lukács Ottó: Valószínűségszámítás feladatokkal. Tankönyvkiadó, Budapest, 1988.
- Nagy Márta - Sztrik János: Valószínűségszámítás és matematikai statisztika feladatgyűjtemény. KLTE, TTK, Debrecen, 1988.
- Éltető Ödön - Ziermann Margit: Matematikai statisztika. Tankönyvkiadó, Budapest, 1967.
- Hajtman Béla: Bevezetés a matematikai statisztikába pszichológusok számára. Akadémiai Kiadó, Budapest, 1968.
- Vincze István: Matematikai statisztika. JATE, Szeged.
- Dr. Horváth Róbert - dr. Balázs József: Statisztika. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 1993.
- Füstös László - Kovács Erzsébet: A számítógépes adatelemzés statisztikai módszerei. Tankönyvkiadó, Budapest, 1989.

Számos egyéb mű, amely illeszkedik a tárgyalt témakörökhöz.

- <http://www.medinfo.hu/new3/adatok/adatok.html>
- <http://www.who.dk>
- http://www.antsz.hu/oe/egeszsegstat/magyar_egeszsegadattar.htm
- www.gyogyinfok.hu finanszírozási adatok
- <http://vega.medinfo.hu/weblap/orszagtan/ossze.htm>
- <http://www.ksh.hu/pls/ksh/docs/>
- <http://www.euro.who.int/Document/E79876.pdf>
- keresőrendszerek alkalmazása: www.google.com, www.altavizsla.hu

Számonkérés:

Biometria I.: Gyakorlati jegy

Biometria II.: Kollokvium

Biometria III.: Gyakorlati jegy

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

Matematikai és statisztikai ismeretek birtokában statisztikák, jelentések, beszámolók elkészítésére, elemzésére és prezentálására. EF20019

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

- Vincze István: Matematikai statisztika ipari alkalmazásokkal. Műszaki Kiadó, Budapest, 1975.
- Meszéna György – Ziermann Margit: Valószínűségelmélet és matematikai statisztika. Közgazdasági és jogi könyvkiadó, Budapest, 1981.
- Prékopa András: Valószínűségelmélet műszaki alkalmazásokkal. Műszaki Kiadó, Budapest, 1979.
- Solt György: Valószínűségszámítás, példatár. Műszaki Kiadó, Budapest, Bolyai könyvek, 1985.
- Lukács Ottó: Matematikai statisztika, példatár. Műszaki Kiadó, Budapest, Bolyai könyvek, 1987.
- Dr. Belágyi József: A biometria elemei. POTE, jegyzet, Pécs.
- Hajtman Béla: A biometria alapjai. SOTE, Budapest.
- Dr. Sváb János: Biometriai módszerek a kutatásban. Mezőgazdasági Könyvkiadó, Budapest, 1982.
- Rényi Alfréd: Valószínűségszámítás. Tankönyvkiadó, Budapest, 1989.
- Dr. Fazekas Ferenc: Valószínűségszámítás. Műszaki Matematikai Gyakorlatok C.V., Tankönyvkiadó, Budapest, 1973.
- Terdik György - Nagy Márta: A valószínűségszámítás és matematikai statisztika elemei. KLTE, Debrecen, jegyzet, 1980.
- Lukács Ottó: Valószínűségszámítás feladatokkal. Tankönyvkiadó, Budapest, 1988.
- Nagy Márta - Sztrik János: Valószínűségszámítás és matematikai statisztika feladatgyűjtemény. KLTE, TTK, Debrecen, 1988.
- Éltető Ödön - Ziermann Margit: Matematikai statisztika. Tankönyvkiadó, Budapest, 1967.
- Hajtman Béla: Bevezetés a matematikai statisztikába pszichológusok számára. Akadémiai Kiadó, Budapest, 1968.
- Vincze István: Matematikai statisztika. JATE, Szeged.
- Dr. Horváth Róbert - dr. Balázs József: Statisztika. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest, 1993.
- Füstös László - Kovács Erzsébet: A számítógépes adatelemzés statisztikai módszerei. Tankönyvkiadó, Budapest, 1989.

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben javasolt félév:
Egészségbiztosítás-társadalombiztosítás I-III.	I: 42+0, II: 42+0, III: 70+0	III.-V.
A kurzus típusa:	Összesen: 140+0	Kreditek száma:
Kötelező		3+2+5=10

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: **Dr. Adorján Erzsébet**, MEP, egészségügyi igazgató

A kurzus célja:

A társadalombiztosítás, mint szociális ellátó rendszer alapjának, szervezetének, elveinek, fedezeti rendszerének megismertetése. A tantárgy további, kapcsolódó részeinek megalapozása.

A hallgatók megismerjék az egészségügy, valamint ennek jogi szabályozásával kapcsolatos alapvető ismereteit, amelyek foglalkozásuk gyakorlásához alapvetően szükségesek

Az egészségbiztosítási ellátások, szolgáltatások intézményrendszerének, ügyvitelének ismertetése. Az egészségbiztosítás természetben nyújtott szolgáltatásainak, a szolgáltatások biztosításának, finanszírozásának, jogi alapjainak alkalmazás szintű megismerése.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A tárgy felvétele nincs előzményekhez kötve Az egészségbiztosítás-társadalombiztosítás II-III. párhuzamosan is felvehető. A második és harmadik részek értelemszerűen csak a tárgy első félévének teljesítése után vehetők fel. A negyedik rész csak az I-III. kurzusok teljesítése után vehető fel.

A tantárgy/kurzus rövid programja: Egészségbiztosítás-társadalombiztosítás I. (A társadalombiztosítás alapjai) A társadalombiztosítás kialakulása, jelenlegi irányítása, szervezete, igazgatása, állami felügyelete, állami garanciája, hatáskörök kérdése. A társadalombiztosítás célja, alapelvei, értelmező rendelkezései. A társadalombiztosítási jog, jogviszony fogalma. A biztosítottak köre, kizárólag egészségügyi biztosításra, baleseti biztosításra jogosultak. A társadalombiztosítás fedezeti rendszere (járulékok, EHO, alkalmi munkavállalói kézikönyv) a fedezet eljárási kérdései. A társadalombiztosítás ellenőrzési rendszere. A felelősség és jogorvoslat kérdése. A magyar társadalombiztosítás és az EU kapcsolata. A társadalombiztosítási és magánnyugdíj rendszer, ezek kapcsolata a szociális ellátó rendszerrel. Az önkéntes kölcsönös biztosító pénztárak-nyugdíjbiztosítási ellátásai. A magyar nyugdíjrendszer és az EU szabályok kapcsolata.

Egészségbiztosítás-társadalombiztosítás II. (Egészségügyi jogi ismeretek) Az egészségügyre vonatkozó jogszabályok felépítése, elhelyezkedése a jogrendszerben. Jogforrások az egészségügyben. Az Egészségügyi törvény feldolgozása a kapcsolódó végrehajtási szabályok beépítésével. Az egészségügy szervezete, az ellátások rendszere, a működést biztosító szabályrendszer, a szolgáltatások szakmai követelményei. A betegek és az egészségügyben dolgozók jogai és kötelezettségei. Az állam felelőssége, az egészségügyi korszerűsítésének kérdései. Az egészségügyben előforduló szerződések rendszere a polgári és büntetőjogi felelősség, a biztosítás kérdése. Az egészségügyi és a hozzá kapcsolódó személyes adatok védelmének kérdése.

Egészségbiztosítás-társadalombiztosítás III. (Betegbiztosítási ellátások és szolgáltatások I.) Az egészségbiztosítás Magyarországon. A kötelező egészségbiztosításról szóló törvény hatálya, alapelvei, fogalomrendszere. Az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásairól, (táppénz, gyermekápolási táppénz, terhességi gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj), ezekkel kapcsolatos igényérvényesítés, a megállapítás ügyvitel és a folyósítás szabályai. Visszafizetés, megtérítési kötelezettség. Méltányosság az egészségbiztosításban. A

munkavédelemről röviden, főként a munkabalesetek és baleseti jegyzőkönyvek kérdése. A társadalombiztosítás (egészség és nyugdíjbiztosítás) baleseti ellátási rendszere. Természetbeni és kézpénz ellátásai. (baleseti táppénz, baleseti járadék, baleseti rokkantság és baleseti halál esetén járó ellátások. (igény érvényesítés, megállapítás ügyvitele, felelősség kérdése. Baleseti ellátás az Európai Unióban és kapcsolata a magyar társadalombiztosítással.

Egészségbiztosítás-társadalombiztosítás IV. (Betegbiztosítási ellátások és szolgáltatások II.) A kötelező egészségbiztosítás által nyújtott természetbeni, egészségbiztosítási szolgáltatások rendszere, fajtái. Az egészségügyi szolgáltató, mint intézmény. Az igénybevétel szabályai. A szolgáltatásokkal kapcsolatos szerződések kérdései, ezek jogi szabályozása. A társadalombiztosításban a finanszírozás jogi alapjai. Az ellenőrzés rendszere, intézkedések az ellenőrzések eredményeként, a felelősség kérdései. A magyar állam hatályos szociálpolitikai (egészségbiztosítási) nemzetközi megállapodásai. Az egészségbiztosítás ellátásai az Európai Unióban, kapcsolat a magyar egészségbiztosítással, igénybevétel szabályai.

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

Ismerik a társadalombiztosítás, betegbiztosítás rendszerét, a finanszírozási, elszámolási módokat, az adatszolgáltatási kötelezettségeket.

A legfontosabb kötelező irodalmak:

- Az Alkotmány (1949. évi XX. Tv.) 70/E§.
- A társadalombiztosítás ellátására és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint a szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. Tv. végrehajtási rendeletei.
- A társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak és a társadalombiztosítási szervek állami felügyeletéről szóló 1998. évi XXXIX. Tv.
- A társadalombiztosítás igazgatási szerveinek irányításával kapcsolatos feladat és hatáskörök 131/1998. évi (VII.23.) Korm. rendelet 259/2000 (XII.16.) Korm. rendelet
- Az egészségügyi hozzájárulásról szóló 1998. évi LXVI. Tv.
- Az alkalmi munkavállalói kézikönyvről szóló 1997. évi LXXIV. Tv. és 12/1997 (VIII. 4) MÜM sz. rendelet.
- A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. Tv.
- A magánnyugdíjról és a magánnyugdíj pénztákról 1997. évi LXXXII Tv.
- Az Alkotmány (1949. évi XX. Tv. 70/D§.
- Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. Tv.
- Az önkormányzati Tv. (1990. évi C Tv.) vonatkozó téma.
- Betegjogi képviselétről szóló
- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. Tv.
- Az egészségügyi tevékenység végzésének egyes kérdései 2003. évi LXXXIV. Tv.
- Az egészségügyi ellátás folyamatos működésének egyes szervezési kérdései 47/2004. (V.11.) ESZCSM. sz. rendelet
- Az egészségügyi és hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVI. Tv.
- Az Alkotmány (1949. évi XX. Tv.) 70/E§.
- A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól – 1997. évi LXXXIII. Tv. és V-XI. fejezete.
- A keresőképtelenség orvosi elbírálása 102/1995 (VIII. 25) Korm.r.
- A társadalombiztosítási nyugdíjtörvény 1997. évi LXXXI. Tv. III. fejezet 2 cím, VII. és VIII. fejezete.
- Balogh G. – Szűcs L.: Alkalmazott társadalombiztosítás tan: 76-87. old.

Egészségbiztosítás-társadalombiztosítás IV.

- Az Alkotmány (1949. évi XX. Tv.) 70/D és 70/E§.
- A Kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. Tv. I.-IV fejezetei.

- Külföldi gyógykezelésekkel kapcsolatos 227/2003 (XII.13.)Korm. rendelet
- A várólista 6/2003 (X.20) ESZCSM rendelet.
- Egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges minimum feltételek 60/2003 (X.20) ESZCSM rendelet.
- Az egészségügyi szociális biztonsági rendszerének áttekintése. Balogh G.- Szűcs L.: Alkalmazott társadalombiztosítás tan, 76-87 és 308-350 oldalak.
- Jogok és kötelezettségek a szociális biztonsági ellátások területén – A foglalkoztatáspolitikai és Munkaügyi Minisztérium Kiadványa.

Ajánlott irodalom:

- A BTK (1978. évi IV. Tv.) 137., 171-177., 274-278. oldalak
- A háziorvosi működési jog 18/2000 (II.25.) Korm. Rendelet
- A közgyógyellátásról – 1993. évi III. Tv. és 28/1993 (II.17)Korm. rendelet
- A MOK – ról 1994. évi XXVII. Tv.
- A munka törvénykönyve (1992. évi XXII. Tv.) 11., 19., 21., 75., 90., 96., 103-105., 174-187§-ai.
- A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. Tv. és az 5/1993 (XIII.26.) MÜM sz. rendelet
- A PTK (1959. évi IV. Tv.) XXVIII-XXX; XXXV; XL; XLV fejezetei
- ÁNTSZ - től 1991. évi XI. Tv.
- Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Tv.-ből 3,4,5§, 30,31§ (2), 52§ (4) (7), 178§, 15 pont és 23 pont. 1. sz. melléklet T. A/1,2,3. B/1,2. 2. sz. melléklet Határidők 5.) 3. sz. melléklet Adatszolgáltatás A/i, j. pont F/1, 2.
- Az egészségügyi rendszer korszerűsítése 1085/2003. (VIII.19.) Korm.rendelet
- Az egészségügyi szolgáltatás nyújtásáról szóló minimum feltételek 60/2003. (X.20) ESZCSM. sz. rendelet.
- Az Európai Tanács 1971. évi július 14-i 1408/71 sz. EGK rend.
- Az Európai Tanács 1972. évi március 21-i 574/72 sz. EGK rend.
- Az Európai Tanács 1978 december 19-i 79/7 EGK irányelve.
- Baleseti ellátás az Európai Unióban
- Hadigondozottak ellátása 1994. évi XLV. Tv. 17-18 §.
- Honvédségi gyógyító – megelőző ellátás 1993. évi LX. Tv. 164-190 §.
- Korengedményes nyugdíj 181/1996 (XII. 16.) Korm. Rendelet
- Kőszegfalvi Edit: Egészségügyi és betegjogi kézikönyv.
- Önkéntes kölcsönös biztosító pénztárakról szóló 1993. évi XCVI. Tv.- a Segélyezési és Egészségbiztosítási Pénztárak.
- Társadalombiztosítási Kifizetőhelyek kézikönyve. KTK Bp. HVG ORAC
- Várólista 61/2003 (X.27.) ESZCSM. sz. rendelet.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *Az egészségbiztosítás-társadalombiztosítás I. kollokviummal, az egészségbiztosítás – társadalombiztosítás II-III. beszámolóval, az egészségbiztosítás-társadalombiztosítás IV. – a III-IV kurzus összevont anyagából - kollokviummal zárul.*

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben javasolt félév:
Egészségtudományi ismeretek I-IV.	I: 56+0, II-IV: 28+0 összesen: 168+0	1., 2.
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelező		I: 4, II-IV: 2-2, összesen: 10
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:		
Dr. Lipóczki Imre főiskolai docens		

A kurzus célja:

Az emberi szervezet szerkezetéről és működéséről azon alapismeretek megtanítása, amelyek tudása az egészségügyi felsőfokú intézményben diplomát szerzők részéről (minimálisan) elvárható, és ugyanakkor alapot jelent a klinikai alapismeretek tantárgy oktatásához és tanulásához. A népbetegségek legfontosabb epidemiológiai klinikai mutatóinak ismertetése. A népbetegségek megelőzési programjának megbeszélése, az informatika alkalmazása a népbetegségek megelőzésében.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Anatómia, élettani, kórélettani alapok I., III. felvétele nincs feltételhez kötve. Az *Anatómia, élettani, kórélettani alapok II, IV.* előfeltétele a . *Anatómia, élettani, kórélettani alapok I., III.* Az *Anatómia, élettani, kórélettani alapok V.* előfeltétele a *Anatómia, élettani, kórélettani alapok II, IV.*

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Anatómia, élettani, kórélettani alapok I. Szerveződési szintek. A mozgás passzív szervei. Általános csont- és ízülettan. A törzs, a felső és az alsó végtag csontjai és a csontok összeköttetései. A koponya. A mozgás aktív szervei. Részletes izomtan. A keringés. Az erek falszerkezete. A vérképzés. A nyirokrendszer és az immunitás. A zsigerekről általában: üreges és tömött szerkezetű zsigerek főbb jellemzői. Az emésztés szervrendszere. A vizeletkiválasztás és vizeltelvezetés szervrendszere. A vizelet-eltávolítás mechanizmusa és szabályozása.

Anatómia, élettani, kórélettani alapok II. A női nemi szervek. A férfi nemi szervek. A megtermékenyítés. Az endokrin rendszer. Az agyfüggelék mirigy anatómiája, elhelyezkedése, a hypophysis részei. A pajzsmirigy, a mellékpajzsmirigy, a hasnyálmirigy szigetszerve, a tobozmirigy elhelyezkedése, hormonjai. A mellékvese elhelyezkedése, vérellátása. Az idegrendszer. A nyúltvelő, a híd, a kisagy, a középgagy. A negyedik agykamra. Agyidegmagvak. A köztiagy. A thalamus, a hypothalamus, a metathalamus, a harmadik agykamra. A nagyagy összeköttetései. A cerebropinalis idegrendszer környéki része. A vegetatív idegrendszer. A látószerv. A fül részei: külső-, közép- és belső fül. A szaglás, ízézés tapintás, bőr, emlő.

Anatómia, élettani, kórélettani alapok III-V. A tantárgy felöleli az orvostudomány klinikai részének alapismereteit. A tantárgyhoz integrálva az anatómiai, élettani és kórélettani alapok. A hallgatók részletesen megismerkednek a népbetegségek hazai és nemzetközi epidemiológiai mutatóival. A regiszter programok céljával és alkalmazásával.

Anatómia, élettani, kórélettani alapok III.: Bevezetés a klinikumba. A betegség, egészség fogalma. Az ember és környezete – környezeti ártalom – fizikai kórokozók, mérgezések. Immunpatológia – élő kórokozók, fertőzések. Légzőrendszer leggyakoribb betegségei. Keringési rendszer legfontosabb betegségei.

Anatómia, élettani, kórélettani alapok IV.: Az emésztőrendszer betegségei: a nyelőcső – gyomorbetegségei, a belek betegségei, a máj betegségei, epehólyag, epeutak betegségei, a hasnyálmirigy betegségei. A kiválasztási rendszer betegségei: gyulladásszerű jellegű vesebetegségek, veseelégtelenség, egyéb betegségek.

Anatómia, élettani, kórélettani alapok V.: endokrinológiai alapismeretek: anyagcsere betegségek, hematológiai betegségek, csontos és ízületek betegségei.

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

Képesek a megszerzett elméleti felkészültség, szakmai ismeretek, gyakorlati készségek birtokában, erkölcsi elvek és magatartásbeli előírások ismeretében egészségügyi ügyvitelszervezőként, információrendszer szervezőjeként, kontrollerként munkahelyi feladataik ellátására. EF20001

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalmak:

Mándi B.: *Anatómia-Élettan. Medicina, Budapest, 1991.*

Donáth T.: *Anatómia-Élettan. Medicina, Budapest, 1986.*

Tarsoly E. : *Funkcionális Anatómia. (Főiskolai tankönyv). Medicina, Budapest, 1997.*

Hadházy Cs., Laczkó J., Medve Lászlóné: *Alkalmazott Biológia. DOTE Egészségügyi Főiskola, Nyíregyháza, 1994.*

Hadházy Cs.: *Szövevény, Gyakorlatok. DOTE Egészségügyi Főiskola, Nyíregyháza, 1995.*

Szentágothai J. , Réthelyi M.: *Funkcionális Anatómia I-III. Medicina, Budapest, 1989.*

Ormai S. (ed): *Élettan-Kórélettan. (Főiskolai tankönyv.) Semmelweis Kiadó, Budapest, 1993.*

Ganong W. F.: *Az Orvosi Élettan. Alapjai. Medicina, Budapest, 1990.*

Solomon E., Schmidt R., Adragna P. jr.: *Human Anatomy and Physiology. Saunders College Publishing, Philadelphia, 1990.*

Háziorvos Továbbképző Szemle 1997. II/1. 47-50.

A Magyar Hypertonia Társaság állásfoglalása a WHO/ISH közös irányelve alapján, a hypertoniabetegség kezelésére a családorvosi gyakorlatban 1999. *Hypertonia és Nephrologia* 1999; 3 (4): 159-171.

Halmos-Jermendy: *Diabetes mellitus. Medicina Könyvkiadó Rt. 1997.*

Fövényi: *Funkcionális inzulin terápia. Springer 1991.*

Kardiológia 2000. Főszerkesztők: Temesvári A, Dr Gyenes G. Medintel Könyvkiadó. 2000.

Arnold Cs: *Cardiovascularis rehabilitáció a családorvosi gyakorlatban. Cardiovascularis Klub. 2000.*

Klinikai kardiológia. Medintel könyvkiadó 1999. (Szerkesztő: Tomcsányi J, ISBN: 963 8433 18 3)

A diabetes mellitus kórismézése, kezelése és gondozása (Módszertani levél). Diabetologia Hungarica. VII. évfolyam 1. szám. 1999. 44-58.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félévek kollokviummal zárulnak.* A tárgy keretében szerzett ismeretek részét képezik Az egészségtudomány alapjai c. komplex szigorlatnak.

A tantárgy/kurzus címe: Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): Mintatantervben
Egészségügyi adatszolgáltatás dokumentáció I-III. I: 14+14, II: 28+28, III: 14+14 javasolt félév: II-III.
 és Összesen: 56+56

A kurzus típusa: Kreditek száma:
I-III.: Kötelező 2+4+2=8

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:
Dr. Ködmön József főiskolai docens

A kurzus célja:

Általános cél, hogy a hallgatók képesek legyenek tudatosan felhasználni megszerzett ismereteiket a statisztikai elemzések és az adatszolgáltatás tárgyköréből. A hallgatók ismerjék meg az egészségügy működéséhez szükséges és a működés során keletkezett dokumentációt. Az ismeret az egészségügy teljes szervezésére az alapellátástól a szakellátásig terjed (házi orvosi szolgálat, kórházi ellátás). Legyenek képesek önállóan elkészíteni a leggyakrabban színre kerülő jelentéseket.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció I-II.: felvétele nincs előzményekhez kötve.

Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció III. előfeltétele: *Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció I-II.*

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A tantárgyat kötelezően kell választani. Olyan tudásanyagot közvetít, amelyet a mindennapi életben is felhasználhat a hallgató.

Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció I.: A tantárgyi ismeretek segítséget nyújtanak különböző statisztikai ábrák, diagramok, sztereogramok, piktogramok, kartogramok elkészítéséhez és helyes elemzéséhez. Fontos tudnunk azt is, hogy különböző adataink hová kerülhetnek, kiknek és mely esetekben kell és mely esetekben lehet megadnunk bizonyos adatainkat. Ezen kérdéseket is megvitatjuk a tantárgy keretein belül. Szólunk az adatokat feldolgozó legfontosabb intézményekről is, a KSH és a Gyógyinfok részletes feladatairól és napi munkájáról.

Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció II.: A gyakorlati foglalkozásokon hallgatói csoportonként (1 évfolyam = 2 hallgatói csoport) részben a főiskolán, részben az egészségügy különböző munkahelyein történnek. A félév során a hallgatók ellátogatnak egy házi orvosi szakrendelőbe, illetve egy foglalkozás- egészségügyi szolgálat munkahelyére is.

Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció III.: A félév során a hallgatók találkoznak az egészségügyben előforduló összes fontosabb jelentéssel. Rávilágítunk arra, hogy a jelentések elkészítése kötelező és az elkészült munkának rendkívül precíznek, gyakorlatilag hibátlanak kell lennie. Ez komoly odafigyelést igényel, melyet megkövetelünk a tanórákon. A tantárgy gyakorlati órákon folyik. A hallgatóknak nem csoportosan, hanem egyedül, önállóan kell tudniuk elkészíteni a különböző beszámolókat, ezért team-munka nem megengedett.

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

Az egészségügy működésében keletkező információk rögzítését, tárolását és kiértékelését végző számítógépes rendszerek üzemeltetésére és a korszerű informatikai módszerek alkalmazására. EF20022

A legfontosabb kötelező (*) és ajánlott irodalom:

*Dr. Juhász Györgyné – Veitz Gábor: Példatár és feladatgyűjtemény. Nemzeti Tankönyvkiadó, Bp. 1993.

Dr. Neszner János: A népegészségtan alapjai. Orvostovábbképző Egyetem, Bp. 1992.

*Dr. Boncz Imre – Dr. Buda József: Kutatásmódszertani és egészségügyi statisztikai alapismeretek. Pécsi Orvostudományi Egyetem Egészségügyi Főiskolai Kar jegyzet, Pécs 1996.

Folyóiratok:

Egészségügyi Közlöny

Egészségügyi Gazdasági Szemle

Népjóléti Közlöny

Népegészségügy

Statisztikai Közlöny: OSAP

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félévek kollokviummal zárulnak.*

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben
Egészségügyi azonosító rendszerek	28+0	javasolt félév:
A kurzus típusa:		II
Kötelező		Kreditek száma:
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:		2

Dr. Ispány Márton

A kurzus célja: Az orvosi-egészségügyi környezetben keletkező információk tulajdonságainak, lehetséges leírási módjainak bemutatása, különös tekintettel arra, hogy hogyan lehet ezen információkat számítógépes rendszerekben megjeleníteni és feldolgozni.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint: nincs

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Egészségügyi informatika, tárgyköre, alapelvei. Rendszerek csoportosítása, osztályozása. Elsődleges információk keletkezése; szintaktikai és szemantikai információmodellek. Nominális, attribútum. Az egészségügyi környezetben előforduló legfontosabb információ típusok. Az orvosi ismeretek lejegyzésének hagyományos szabályai. Fogalmak számítógépes reprezentációja. Klasszifikáció; nómenklatúra. A kódrendszerek függvénymodellje. Kódkonverzió. Fogalmi kódrendszerek az egészségügyben. A Betegségek Nemzetközi Osztályozása (BNO). A BNO Tizedik Revíziója. A BNO osztályozásainak alapvető szerkezete és elvei; használata, függvénymodellje, kategóriarendszere. Az Orvosi Eljárások Nemzetközi Osztályozása (OENO) függvénymodellje; kategóriarendszere; gyakorlati alkalmazása. A Systematized Nomenclature of Medicine (SNOMED) alapelvei. A SNOMED dimenziói, a dimenziók struktúrája. A SNOMED függvénymodellje, fogalmi struktúrája. Az egészségügyi adatok szenzitivitása. Személyiségi jogok, adatvédelem, adatbiztonság.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

Kötelező irodalom:

Dr. Kékes Ede – Dr. Kincses Gyula – Dr. Várhelyi Tamás: *Egészségügyi informatika*. Budapest, 1993, Springer Hungarica.

Dr. Kékes Ede - Dr. Surján György - Dr. Balkányi László - Dr. Kozmann György (Szerk.): *Egészségügyi informatika*. Medicina Könyvkiadó Rt., Budapest, 2000.

Dr. Surján György: *Az orvosi ismeretek számítógépes reprezentációja*. A SNOMED kódrendszer. Nyíregyháza, 1994, DOTE Nyíregyházi Főiskolai Kar.

A betegségek és az egészséggel kapcsolatos problémák nemzetközi statisztikai osztályozása. Tizedik revízió (BNO-10). I-II. kötet. Népjóléti Minisztérium, Budapest, 1995.

Szabálykönyv a járóbeteg-szakellátás tevékenységi kódlistájának alkalmazásáról. Népjóléti Minisztérium, Budapest, 1998. 1-6. o.

Számonkérés:

1-5-ig osztályzattal a nyújtott teljesítmény arányában. Házi dolgozatok, továbbá szóbeli vagy írásbeli vizsgadolgozatok. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A kurzus kollokviummal zárul.*

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben javasolt félév:
Latin	0 + 28	I.
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelező		2

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:

Tilki Ágnes nyelvtanár, Idegen nyelvi és Egészségtudományi Szaknyelvi Lektorátus vezetője

A kurzus célja: A hallgatók sajátítsák el az orvosi latin nyelv alapjait. Rendelkezzenek megfelelő anatómiai- fiziológiai szókincsel. Ismerjék meg az orvosi diszciplínák szakkifejezéseit.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint: A tárgy felvétele nincs előzményekhez kötve.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Lexikai és nyelvtani alapismeretek elsajátítása és bővítése az adott tankönyv alapján.

- A szavak, szakkifejezések helyesírása, ejtése, jelentése és értelmezése.
- A névszók declinatio - ja és az igék coniugatio - ja.
- Az anatómiai- fiziológiai szókincs és szakkifejezések bővítése.
- Szóképzési formák, latin - görög párhuzamok.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

Zolnai Vilmosné: Lingua Latina Medicinalis

Szilágyi Erzsébet: Latin nyelvkönyv

Dr. Vajda Istvánné: Latin szószeret és nyelvtan

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félév gyakorlati jeggyel zárul.*

A tantárgy/kurzus címe (neve): Elektronikus szolgáltatások I. II.	Időkeret (félév/óra), (elm.+gy.): 28+0, 14+28	Mintatantervben javasolt félév: 4., 5.
A kurzus típusa: kötelező		Kreditek száma: 2, 3
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Ködmön József, főiskolai docens		

A kurzus célja:

I. félév: A tantárgy alapvető célja az Interneten elérhető különféle elektronikus szolgáltatások működésének, hátterének és jogi környezetének megismerése. A hallgatónak készség szinten kell ismernie az elektronikus aláírás és a különféle titkosított kommunikációs lehetőségek alkalmazását az egyes elektronikus szolgáltatások területén.

II. félév: A tantárgy legfontosabb célja az egészségügy és a hozzá kapcsolódó más területek elektronikus szolgáltatásainak megismerése, az ilyen rendszerek működésének, kriptográfiai hátterének és jogi környezetének megismerése, elsajátítása.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Elektronikus szolgáltatások I.: EF 20014 Informatikai hálózatok II.

Elektronikus szolgáltatások II.: EF 20031 Elektronikus szolgáltatások I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

I. félév : Elsajátítandó fogalmak, tevékenységek

Az elektronikus szolgáltatások működése, protokollok és algoritmusok. Az elektronikus szolgáltatások biztonsága: elektronikus aláírás (jogi háttér: 2001. évi XXXV. törvény az elektronikus aláírásról), hitelesítés és hitelesítés szolgáltatók, időpecsét és időpecsét szolgáltatók. Biztonsági protokollok: titkosított kommunikáció, https, VPN.

Az elektronikus kereskedelem (jogi háttér: 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről) megvalósítása. A távmunka és távoktatás megvalósításának megoldásai. Elektronikus személyazonosítás, elektronikus igazolványok (HUNEID).

A legfontosabb elektronikus szolgáltatások működése, háttere: eKözigazgatás (eVárosháza, eKormányzat, magyarország.hu, XR rendszer), eBank, eBróker, eBiztosítás, elektronikus menetjegyek (tömegközlekedés, légi közlekedés), elektronikus adóbevallás és számla. Európai példák.

Elektronikus szolgáltatások szabványai.

II. félév: Elsajátítandó fogalmak, tevékenységek

Elektronikus szolgáltatások az egészségügyben: komplex kórházi információs rendszerek, az OEP és MEP elektronikus szolgáltatásai, a FIFO (GYÓGYINFOK) on-line adatbázisai, házi orvosi és egyéb rendszerek.

Chipkártyás egészségügyi megoldások: SESAM-Vitale rendszer, intelligens TAJ kártya, MOK kártya.

Az Egészségügyi Stratégiai Kutatóintézet (ESKI) elektronikus szolgáltatásai. Elektronikus közhiteles nyilvántartások, Egészségügyi Ágazati Portál, eEgészség Programiroda, Dr.Info.

Az egészségügyi elektronikus szolgáltatások biztonsága.

Az egészségügyi elektronikus szolgáltatások szabványai: MSZE 22800:2004 szabványcsalád, CEN/TC 251.

A legfontosabb ajánlott és *kötelező* irodalmak:

Kötelező irodalom:

I. félév

- Ködmön József: Kriptográfia, ComputerBooks, 2001.
- 2001. évi XXXV. törvény és indoklása,
- 2001. évi CVIII. törvény és indoklása.

II. félév

Kötelező irodalom

- MSZE 22800:2004 szabványcsalád,
- <http://orvosinformatika.lap.hu> (linkgyűjtemény, komplex kórházi rendszerek)
- <http://www.ehealthinitiative.org> (eHealth Initiative),
- <http://www.eski.hu> (Egészségügyi Stratégiai Kutatóintézet),
- <http://www.oep.hu> (OEP lakossági és szakmai portál),
- <http://e-egeszseg.eum.hu> (eEgészség Programiroda),
- <http://drinfo.eszcsm.hu> (Dr.Info).

Számonkérés:

Elektronikus szolgáltatások I.: Kollokvium.

Elektronikus szolgáltatások II.: Kollokvium.

A tantárgy/kurzus címe: Gazdaságstatisztika I-II. 20023, 20032	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): I: 14+28; II: 14+28 Összesen: 28+56	Mintatantervben javasolt félév: III, IV.
A kurzus típusa: I. rész kötelező II. rész kötelezően választható	Előfeltétel: I. rész: Közgazdasági ismeretek 2015, Matematika II. 2016 II. rész: 20023	Kreditek száma: 3, 3
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Vályi Sándor főiskolai adjunktus		

A kurzus célja:

A tantárgy alapvető célja, hogy a már megszerzett közgazdasági tudás mellé módszert és szemléletet adjon a gazdasági folyamatok megfelelő értékelésének, a fő tendenciák felismeréséhez. E mellett más tárgyak oktatásához nyújt segítséget. A gyakorlatok biztosítják az elméleti anyag megértését, a tanult eljárások, módszerek elsajátítását, valamint az elméleti anyag alkalmazásának képességét a gazdasági feladatok megoldása során.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A Gazdaságstatisztika I. előfeltétele: Közgazdasági ismeretek II., Matematika II.

A Gazdaságstatisztika II. előfeltétele: a Gazdaságstatisztika I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A Gazdasági statisztika I. bevezetést nyújt a matematikai statisztika elméletébe, a módszerek, eljárások közgazdasági alkalmazásaiba. Elemzi a statisztikai adatok kiértékelésének elméleti és gyakorlati problémáit, valamint alapot ad az egészségügyben és a gazdaságban felmerülő demográfiai, statisztikai és egyéb problémák elemzéséhez, megoldásához. A társadalmi – gazdasági folyamatok megismeréséhez, befolyásolásához szükség van a statisztikai adatok és módszerek széles körű alkalmazására. A jelenségek közötti kölcsönös összefüggések megismerése, kezelése statisztikai szemléletet követel. A tantárgy széles ismeretanyagot ölel fel. Területei: statisztikai sorok és táblázatok, viszonyszámok, középértékek, indexszámítás, standardizálás, idősorok vizsgálata.

I/1. Alapfogalmak

I/2. Az információsúrités főbb eszközei

I/3. Összehasonlítás standardizálással és indexszámítással

I/4. Mintavétel

I/5. Statisztikai becslések 1.

A Gazdasági statisztika II. kurzus a képzésben a gazdasági ismeretek bővítését szolgálja. Elsősorban módszert ad a hallgatók számára a gazdasági események, folyamatok elemzéséhez. A tantárgy széles ismeretanyagot ölel fel. Folytatja az előző félév során megszerzett ismeretek bővítését. Építkezik a már meglévő tudásra. Területei: kétváltozós korreláció- és regressziószámítás, többváltozós korreláció- és regressziószámítás, statisztikai becslések, hipotézisek vizsgálata.

II/1. Statisztikai becslések 2.

II/2. Hipotézisvizsgálat

II/3. Idősorok elemzése

II/4. Kétváltozós korreláció- és regressziószámítás

II/5. Többváltozós korreláció- és regressziószámítás

II/6. A statisztika a társadalom szolgálatában

A legfontosabb kötelező(*) és ajánlott irodalom:

- *Hunyadi László – Vita László – Mundruczó György: Statisztika. Bp. Aula, 2000.
- Kerékgyártó Györgyné - Mundruczó György: Statisztikai módszerek a gazdasági elemzésben. Aula, Bp. 2000.
- Dr. Obádovics J. Gyula: Gazdaságmatematikai alapok. Perfekt Rt., Bp. 1998.
- Dr. Köves Pál - Párniczky Gábor: Általános statisztika I-II. Bp. Nemzeti Tankönyvkiadó, 1994.
- Dr. Szarvas Beatrix – Róth Józsefné dr. – Melega Tiborné dr.: Példatár az általános statisztika c. tantárgyhoz. Bp. Nemzeti Tankönyvkiadó, 1994.
- Dr. Köves Pál: Képletgyűjtemény és táblázatok.
- Korpás Attiláné (szerk.): Általános statisztika I. 7. kiad.; Nemzeti Tankönyvkiadó Rt., 2002.
- Korpás Attiláné (szerk.): Általános statisztika II. 4. kiad. Nemzeti Tankönyvkiadó Rt., 2002.
- Fazekas Gergely - Sugár András et al.: Példatár a Statisztika jegyzethez I. Aula Kiadó Kft. gondozásában. 1995.
- Hunyadi László - Vita László: Statisztika közgazdászoknak. Statisztikai Módszerek a Társadalomtudományi és a Gazdasági Elemzésekben sorozat. KSH, Bp., 2002.
- Kovacsicsné Nagy Katalin (szerk.): Statisztika. Rejtjel Kiadó Kft., Bp., 1998.
- Statisztikai általános ismeretek. Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Rt., Bp. 2000.
- Juhász Györgyné : Feladatmegoldások és tesztek a Statisztikai módszerek és alkalmazásuk a gazdasági, üzleti elemzésekben c. könyvhöz Aula Kiadó Kft., Bp., 2001.
- Kardos Zoltánné - Vargáné Dugonics Rita: Alkalmazott statisztika. Talentum Kft., Bp., 1997.
- Kerékgyártó Györgyné - Mundruczó György et al.: Képletek és táblázatok a Statisztikai módszerek a gazdasági elemzésben c. könyvhöz. 3. kiad. Aula Kiadó Kft, Bp., 2001.
- Kerékgyártó Györgyné - Mundruczó György: Statisztikai módszerek és alkalmazásuk a gazdasági, üzleti elemzésekben. Aula Kiadó Kft., Bp., 2003.
- Kun István: Gazdasági statisztika LSI Oktatóközpont Alapítvány, Bp., 2000.
- Molnár Máténé - Tóth Mártonné: Általános statisztikai példatár I. 3. kiad. Nemzeti Tankönyvkiadó Rt., Bp., 2004.
- Molnár Máténé - Tóth Mártonné: Általános statisztika példatár II. 3. kiad. Nemzeti Tankönyvkiadó Rt., Bp., 2004.
- Nyitrai Ferencné: Általános statisztika. Központi Statisztikai Hivatal, Bp., 1996.
- Nyitrai Ferencné: Bevezetés a gazdaságstatisztikába. Központi Statisztikai Hivatal, Bp., 1997.
- Nyitrai Ferencné: Gazdaságstatisztika. 2. kiad. Központi Statisztikai Hivatal, Bp., 1996.
- Pintér József: Fejezetek a statisztika tárgyköréből 1. Janus Pannonius Tudományegyetem Kiadója, Pécs, 1994.
- Pintér József: Fejezetek a statisztika tárgyköréből 2. Janus Pannonius Tudományegyetem Kiadója, Pécs, 1995.
- Spiegel, Murray R.: Statisztika - Elmélet és gyakorlat, 975 megoldott feladat. Panem Kft., Bp., 1995.
- Szarvas Beatrix - Sugár András: Példatár a Statisztika c. tankönyvhöz (jegyzet). 5. kiad. Aula Kiadó Kft., Bp., 2001.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *Az első félévben gyakorlati jegyet kell szerezni, a második félév kollokviummal zárul.*

A tantárgy/kurzus címe (neve):	Időkeret (elm.+gy.):	(félév/óra),	Mintatantervben félév:	javasolt
Informatikai hálózatok I. II.	0+28, 0+42		1., 2.	

A kurzus típusa:	Kreditek száma:
kötelező, szakmai gyakorlati	2, 3
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:	
Dr. Ködmön József, főiskolai docens	

A kurzus célja:

I. félév: A tantárgy alapvető célja a számítógép hálózatokkal kapcsolatos legfontosabb gyakorlati ismeretek elsajátítása. Ez a tantárgy alapozza meg a számítógép hálózatokkal kapcsolatos további tudnivalók megismerését. A hallgatónak készség szinten kell ismernie a számítógép hálózatokhoz kapcsolódó legfontosabb alapfogalmakat, az informatikai hálózatok működési mechanizmusának lényegét. Ismernie kell a legfontosabb hálózati szolgáltatásokat: elektronikus levelezés, WWW, hírcsoportok, levelezési listák.

II. félév: A tantárgy alapvető célja a számítógép hálózatokkal kapcsolatos gyakorlati ismeretek elmélyítése. A hallgatónak készség szinten kell ismernie a számítógép hálózatokhoz kapcsolódó legfontosabb gyakorlati alapfogalmakat, a leggyakrabban használt hálózati operációs rendszereket. Ismernie kell a legfontosabb hálózati operációs rendszerek funkcióit, beállításait valamint azok használatát és kezelését.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Informatikai hálózatok I.: nincs

Informatikai hálózatok II.: Informatikai hálózatok I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

I. félév: A tantárgy programja a számítógép hálózatokkal kapcsolatos legfontosabb gyakorlati ismeretek elsajátítása. Ez a tantárgy alapozza meg a számítógép hálózatokkal kapcsolatos további tudnivalók megismerését. A hallgatónak készség szinten kell ismernie a számítógép hálózatokhoz kapcsolódó legfontosabb alapfogalmakat, az informatikai hálózatok működési mechanizmusának lényegét. Ismernie kell a legfontosabb hálózati szolgáltatásokat: elektronikus levelezés, WWW, hírcsoportok, levelezési listák.

II. félév: A tantárgy programja a számítógép hálózatokkal kapcsolatos gyakorlati ismeretek elmélyítése. A hallgatónak készség szinten kell ismernie a számítógép hálózatokhoz kapcsolódó legfontosabb gyakorlati alapfogalmakat, a leggyakrabban használt hálózati operációs rendszereket. Ismernie kell a legfontosabb hálózati operációs rendszerek funkcióit, beállításait valamint azok használatát és kezelését. Nem célja a tantárgynak a rendszergazda szintű ismeretek és tevékenységek oktatása, ez a Rendszergazda ismeretek (IAI31B) tantárgy keretei között valósul meg.

A kurzus részletes leírása:

I. félév: Elsajátítandó fogalmak, tevékenységek

A számítógép hálózat fogalma, osztott és elosztott rendszerek. A számítógép hálózatok használatának előnyei és hátrányai. A hálózatok csoportosítása különféle szempontok szerint: kiterjedés, átviteli technológia. Hálózati hardver: átviteli közeg, az összekapcsolás eszközei. Sávszélesség és sebesség. Hálózati szoftverek, operációs rendszerek. Kommunikációs protokollok, rétegek és szintek.

Az elektronikus levelezés: felhasználói ügynök és üzenetkézbesítő ügynök. Az SMTP és POP3 protokollok, üzenet formátumok, MIME.

Hírcsoportok és levelezési listák. A hírcsoportok(news) megvalósítása: felügyelet, FAQ(GyIK), NNTP protokoll. A levelezési listák megvalósítása.

A világháló(WWW): böngészők és kiszolgálók, HTTP, FTP, TELNET, FILE, NEWS, GOPHER, URL, URI, PROXY szerver. A HTML nyelv, honlap szerkesztés. Keresés a világhálón, indexelési módszerek, kereső gépek, találati listák, közismert keresők.

A számítógép hálózatok működésének biztonsága. Titkosított elektronikus levelezés: PGP és PEM.

Információnyerés informatikai hálózatok segítségével.

A számítógép hálózatok társadalmi vonatkozásai, Netikett.

II. félév: Elsajátítandó fogalmak, tevékenységek

A NetWare hálózati operációs rendszer fogalmai és a hozzá kapcsolódó tevékenységek: a NetWare protokolljai: IPX, LSL, SPX és NCP. A hálózat gépei: a szerverek és a munkaállomások. Bejelentkezés, kijelentkezés valamint munka a hálózatban. A fájl rendszer: kötetek, helyi, hálózati és keresési meghajtók, könyvtárszerkezet. Az NDS és a bindery elv. Jogok az NDS rendszerben és a fájlrendszerben, jogegyenlőség, tényleges jogok. Könyvtár és fájl tulajdonságok. A login script fogalma és szintjei. A NetWare mint az InternetWare rendszer része: a web böngésző, a multiprotokoll router és a Border Manager Server. A hálózat kezelői: admin, console operator, user és auditor. Hálózati nyomtatás.

A Unix hálózati operációs rendszer fogalmai és a hozzá kapcsolódó tevékenységek: Bejelentkezés, kijelentkezés valamint munka a hálózatban. A fájlrendszer felépítése. Műveletek fájlokkal: létrehozás, másolás és mozgatás. Könyvtárak és fájlok tartalmának megnézése. Fájlok és könyvtárak hozzáférési jogosultságai. Folyamatok kezelése. Egyszerű scriptek írása. Levelezés.

A Windows hálózati operációs rendszer fogalmai és a hozzá kapcsolódó tevékenységek: Bejelentkezés, kijelentkezés valamint munka a hálózatban. Felhasználók és felhasználó csoportok, a felhasználók kezelése, jogosultságok. Rendszer szintű beállítások: a bejelentkezés biztonsági szabályozása, felhasználói jogok, biztonsági naplózás. A felhasználók saját munkakörnyezetének beállítása. Lemez és állománykezelés: állományrendszerek (FAT, NTFS, CDFS), állománynevek és lemezkarbantartás. Mappák és állományok biztonsága: hozzáférési jogok beállítása és értelmezése, állományok tulajdonjoga. Hálózati erőforrások használata, megosztás.

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

Képesek az egészségügy működéséhez szükséges és a működése során keletkező információk rögzítését, tárolását, visszakeresését és célszerű kiértékelését végző számítógépes rendszereket üzemeltetni. Kellő ismerettel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához. EF20003

A legfontosabb ajánlott és kötelező irodalmak:

Adrew S. Tanenbaum: Számítógép hálózatok, Panem, 1999. 19-99, 684-764, 804-807. oldalak.

Ajánlott irodalom

P. Norton, M. Stockman: A hálózati biztonság alapjairól, Kiskapu,2000.

Rudnai Péterné: A NetWare hálózati operációs rendszer, ComputerBooks, 1998.

Kis Balázs: Windows NT, Szak Kiadó, 1997.

Számonkérés: gyakorlati jegy.

A tantárgy/kurzus címe: Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben javasolt félév:
Jogi ismeretek I. 28+0	1
A kurzus típusa:	Kreditek száma:
Kötelező	2

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: **Dr. Nagy Péter**

A kurzus célja:

Az állam és a jog alapfogalmainak megismertetése, a hatályos alkotmány legfontosabb szabályainak megismerése, az állami és az önkormányzati szervek feladat- és hatáskörének, eljárási rendjének, a jogalkotás és a jogalkalmazás folyamatának bemutatása, valamint olyan alapvető ismeretek nyújtása, mely hozzájárul az egyes többi jogi tantárgyak megértéséhez és alkalmazásához, elősegítve az ügyvitelszerző hivatásra való felkészülést, az általános és a szakmai műveltség gyarapítását. Elsajátítani azokat az elveket és elvárásokat, amelyeket az Európai Unióhoz való csatlakozás megfogalmaz a magyar jogalkotással szemben.

Feltételezett tudásanyag:

A tantárgy felvételének nincs előfeltétele. A képzés anyaga feltételezi a középiskolában megszerzett állampolgári ismereteket.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Az állam- és jogtudományok általános rendszere

A magyar alkotmányozás

Az önkormányzatok

Az államigazgatási eljárás általános szabályai

Az Európai Unió és a Magyar Közigazgatás.

Kötelező, illetve ajánlott irodalom:

A tantárgy jellegénél fogva - valamint a rendkívül gyorsan változó jogszabályokra figyelemmel - jegyzet nem áll rendelkezésre a hallgatóknak. A folyamatosan módosított joganyag kerül ismertetésre. A kötelező, illetve az ajánlott irodalom jegyzékét a tantárgy Tematikája tartalmazza.

Számonkérés módja:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félév kollokviummal zárul.*

A tantárgy neve:	Kommunikációfejlesztő tréning
Tanszék neve:	Alkalmazott Pszichológiai Tanszék
Tantárgyfelelős neve:	Dr. Kiss János
Ajánlott félév	II. félév
Tantárgyi kód	EFH 70002
Nappali tagozat heti óraszám	0+28
Levelező tagozat félévi óraszám	-
Kredit	-
Vizsgakövetelmény	aláírás
Kötelező előtanulmányi rend	Pszichológia I.

Az ajánlott tantervben mely /alap-/szakok szerepeltetik?

Egészségügyi szervező

A tantárgy meghirdetési gyakorisága: A táblázatban megjelölt félévben

Az oktatás nyelve: Magyar

A tantárgy órarendi beosztása: Tanulmányi osztály beosztása szerint

A tantárgy státusza: Kötelezően választható

Oktató/-k/ névsora: Tantárgyfelosztás szerint

A tantárgy általános és speciális céljai:

Az alapvető kommunikációs jelenségek bemutatása, a különböző kommunikációs modalitások gyakorlása, társas helyzetben történő hatékony kommunikáció kipróbálása annak érdekében, hogy a hallgatók hatékony interperszonális működésre legyenek képesek munkájuk során.

Oktatás típusa:

kiscsoportos tréning (15 – 20 fő)

A tantárgy minőségbiztosítási módszerei, fejlesztési politikája:

A tárgy minőségbiztosítási módszere az oktatók felkészülését, a tárggyal kapcsolatos ismeretanyagok azonnali feldolgozása, a törvényi, ágazati szabályzók változásának követése, valamint a végzett hallgatók elhelyezkedése utáni „vevőelégedettség” vizsgálata, a visszajelzések alapján a tantárgy aktualizálása. A szak minőségpolitikája, a folyamatos visszajelzések az oktatásban résztvevő hallgatók ismeretelsajátításáról, a végzett, elsősorban nappali tagozaton végzett hallgatók elhelyezkedési körülményeiről, a tanultaknak a gyakorlatban történő alkalmazhatóságnak mikéntjéről meghatározzák a tantárgy keretében megvalósuló minőségbiztosítás, fejlesztés irányát, módszereit.

A szakon a kétpólusú minőségbiztosítás (oktatók és hallgatók vonatkozásában) módszerei, eszközei folyamatos korszerűsítés mellett célirányosan kerülnek alkalmazásra.

Elsajátítandó alkalmazási (rész) készségek és (rész) kompetenciák leírása:

A különböző kommunikációs technikák és modalitások ismerete és azok társas helyzetben történő alkalmazása

Kontaktórák és az órán kívüli hallgatói terhelés aránya: 40:60%

Tanulmányi segédanyagok, az oktatás segítése

A kommunikáció különböző elemeinek tréningyszerű gyakorlása kiscsoportos keretben. Módszer specifikus tréning technikák alkalmazása: T – group, encounter, pszichodráma stb. A munkaforma sajátossága miatt tömbösített időrendben.

Tárgyi vonatkozású tanszéki tudományos kutatás: A tárgy jellegéből adódóan nincs

A tantárgy részletes leírása: A tantárgy sajátos jellege miatt tömbösített formában történik az oktatás, az egyes csoportok menetét a csoportdinamikai folyamatok alakulása határozza meg

Kötelező irodalom: A tárgy jellegéből adódóan nincs

Évközi tanulmányi követelmények és értékelésük módszere: nincs

Az aláírás megszerzésének feltételei: A foglalkozásokon való részvétel kötelező.

A vizsgára bocsátás feltételei: Nincs vizsga

Vizsgáztatási módszer: Nincs vizsga

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (elm.+gy.):	(félév/óra),	Mintatantervben	javasolt
Komplex alkalmazások	14+28 (n) 5+10 (l)		félév: VI	
A kurzus típusa:			Kreditek száma:	
Kötelezően választható (B)			3	
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:				
Takács Péter főiskolai adjunktus				

A kurzus célja:

Az Ms Office alkalmazása bonyolult adatfeldolgozási, elemzési feladatok végzésében. Adatgyűjtési, adatfeldolgozási, elemzési és prezentációs technikák alkalmazása.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Adatbáziskezelés III, Gazdaságstatisztika II.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Adatfelmérések tervezése, kérdőívek és űrlapok használata. Adatbázis tervezése adatfeldolgozásokhoz. Adatkonverzió különböző típusú adatállományok között. Adatkonverziós függvények, eljárások írása. Lekérdezések generálása, adattisztítás. A pixelizáció, mint a különösen nagyméretű adathalmazok áttekintésére alkalmazott technika. Adattisztítás. Statisztikai elemzések készítése, statisztikai próbák. Hipotézisvizsgálat, függetlenségvizsgálat. A statisztikai módszer kiválasztásának technikája.

Adatmegjelenítések. Office csatolások alkalmazása. Diagramok készítése. Dokumentum szerkesztés, diagramok és adattáblák beillesztése dokumentumba. Prezentáció készítése, dia, GIF animáció készítése.

Honlap szerkesztése adatgyűjtéshez, adatmegjelenítéshez. Adatbázis kezelése Internetes alkalmazáson keresztül.

A legfontosabb kötelező és ajánlott és irodalom:

- Bártfai Barnabás: Office XP, BBS-Info Kiadó

Számonkérés:

1-5 osztályzattal a nyújtott teljesítmény arányában. Házi dolgozatok, továbbá szóbeli, írásbeli vagy gyakorlati feladatok. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A kurzus gyakorlati jeggyel zárul.*

A tantárgy/kurzus címe: Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): Mintatantervben
Közgazdasági ismeretek I-III. I: 28+0, II: 14+28, III: 14+28 javasolt félév: I-II-III.

Összesen: 56+56

A kurzus típusa:

**I-II.: Kötelező,
 III.: kötelezően**

választható

Kreditek száma:

2+3+3=8

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:

Dr. Zagy Bertalan főiskolai docens

A kurzus célja:

A tantárgy alapvető célja, hogy megfelelő szemléletet és tudást adjon a mai társadalmi-gazdasági folyamatokban való eligazodáshoz, a fő tendenciák, törvényszerűségek felismeréséhez. Általános cél, hogy a hallgatók képesek legyenek ismereteik tudatos felhasználására, a makro- és mikrogazdasági folyamatokról, a vállalati tevékenységről elsajátított ismereteik sikeres alkalmazására.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Közgazdasági ismeretek I. (makroökonómia): felvétele nincs előzményekhez kötve.

Közgazdasági ismeretek II. (mikroökonómia) előfeltétele: *Közgazdasági ismeretek I.*

Közgazdasági ismeretek III. (vállalatgazdaságtan) előfeltétele: *Közgazdasági ismeretek II.*

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A tárgy kötelező, és elsősorban a hallgatók gazdasági ismereteinek megalapozását szolgálja. *Közgazdasági ismeretek I. (makroökonómia):* A tárgy keretein belül a hallgatók megismerkedhetnek a legalapvetőbb makrogazdasági szereplőkkel, és azok kapcsolatrendszerével. A nemzetgazdaság általános célkitűzései mellett betekintést kapnak a hallgatók az árupiac, a munkapiac és a pénzpiac működésébe. A piaci kapcsolatok során rálátást kapnak a hallgatók a piaci elégtelenségek (munkanélküliség, infláció) okairól, felmerülő, lehetséges döntési szituációkról. A piacsabályozás alapvető lehetőségeivel ismerkednek meg a költségvetési és monetáris politika tanulmányozása által.

Közgazdasági ismeretek II. (mikroökonómia): A tárgy keretein belül a hallgatók megismerkedhetnek a legalapvetőbb mikroökonómiai fogalmakkal, (termelés, elosztás, csere, fogyasztás, szűkösség és gazdálkodás, racionalitás, önérdék, hatékonyság, optimum) összefüggésekkel, piaci szereplőkkel és azok viselkedési sajátosságaival (a fogyasztói, termelői magatartás és kereslet, jövedelem, ár, optimalizálás). A piacgazdaságot meghatározó gazdasági elmélet mellett ismereteket szerezhetnek a piaci szerkezetek kialakulásáról és a piacsabályozás alapvető tételeiről. A piaci kapcsolatok során rálátást kapnak a hallgatók a piaci elégtelenségek okairól, gazdasági sajátosságairól, a döntési szituációkról (a külső gazdasági hatások, az externáliák, a javak csoportosítása kisajátíthatóságuk és felhasználásuk szerint.).

Közgazdasági ismeretek III. (vállalatgazdaságtan): . A tárgy keretein belül a hallgatók megismerkedhetnek a legalapvetőbb vállalati ismeretekkel, mint pl. a vállalkozás fogalma, üzleti vállalkozás, a vállalati működés érintettjei, a vállalat céljai, a vállalkozások szervezeti formái, a vállalkozások alapítása, átalakulása, megszűnése. Oktatásra kerül a vállalat tevékenységi rendszere (rendszer és stratégia: alapok, a marketing, innovációs stratégiák, az innováció folyamata, az emberi erőforrás-gazdálkodás stratégiája, a kontrolling, a logisztikai rendszer és szerkezete, működése, a termelési stratégia, termelésszervezés és végrehajtás, a vállalat pénzügyi rendszerének működése, a költséggazdálkodás, befektetés és finanszírozás)

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

Az egészségügyi intézmények finanszírozásával kapcsolatos feladatok ellátására, a szükséges adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésére, illetve intézményi controlling rendszerek kialakítására és működtetésére. EF20004 Ismerik az alapvető gazdasági összefüggéseket, törvényszerűségeket (makro-, mikroökonómia), tudják alkalmazni az intézményi (vállalati) gazdálkodás alapvető szabályait (vállalat-gazdaságtan, számvitel, pénzügy, gazdaságstatisztika, gazdasági elemzés). EF20024

A legfontosabb kötelező (*) és ajánlott irodalom:

- *Solt Katalin: Makroökonómia. Tri – Mester kiadó, Tatabánya, 1997.
- *Kopányi Mihály (szerk.): Mikroökonómia. 6. kiad. Műszaki Könyvkiadó, 2000.
- *Chikán Attila, et.al.: Vállalatgazdaságtan. Aula, 1998.
- Bakacsi Gyula: Szervezeti magatartás és vezetés. Aula K. 1996. Bp.
- Bauer András - Berács József (szerk.): Marketingszervezet és információrendszer, BKE, 1990.
- Bevezetés a makroökonómiába. Aula, Bp. 1997.
- Brealey, R. – Myers, S.: Modern vállalati pénzügyek I-II. kötet. Nemzetközi Bankárképző központ Rt., Bp. 1997.
- Czakó Erzsébet: Vállalati stratégia, stratégiai menedzsment. Vezetéstudomány, 1994. 3. sz.
- Dobák Miklós: Szervezeti formák és vezetés. KJK, Bp. 1996.
- Dr. Czabán János: Költség- és nyereségfedezeti számítások. Miskolci Egyetemi Kiadó, 1998.
- Dr. Obádovics J. Gyula: Gazdaságmatematikai alapok. Perfekt Rt., Bp. 1998.
- Dr. Tétényi Zoltán – Dr. Gyulai László: Vállalkozásfinanszírozás. Saldo Rt., Bp. 1994.
- Dr. Vargha Jenő: Beruházások gazdaságossági értékelése. Miskolci Egyetemi Kiadó, 1998.
- Gábor András (szerk.): Információmenedzsment I.II., Aula K. Bp. 1996.
- Harrington, D.R.: Vállalatok pénzügyi elemzése. Kossuth K., 1995. Bp.
- Horváth & Partner: Controlling. KJK, 1999.
- Horváth D. T.: A magyar tőkepiac. KJK, 1993.
- Kornai János: Bürokratikus és piaci koordináció. Közgazdasági Szemle, 1986. 8. sz.
- Losonczi Csaba, Magyar G.: Pénzügyek a gazdaságban. Juvent, Bp.1993.
- P. A. Samuelson – W. D. Nordhaus: Közgazdaságtan. I-III. kötet. KJK, Bp. 2000.
- Vörös József: A termelés-menedzsment. Vezetéstudomány, 1994. 5. szám. 39-44. old.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félévek kollokviummal zárulnak.*

A tantárgy/kurzus címe (neve):	Időkeret (elm.+gy.):	(félév/óra),	Mintatantervben félév:	javasolt
Matematika I. II.	14+28, 14+28		1., 2.	
A kurzus típusa:			Kreditek száma:	
kötelező			3, 3	
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:				
Dr. Pethő Attila, egyetemi tanár				

A kurzus célja:

I. félév: A tantárgy alapvető célja a határérték – számítás, függvénytan, differenciálszámítás és integrálszámítás alapjainak elsajátítása. A hallgatónak készség szinten kell ismernie az elemi függvények legfontosabb tulajdonságait. Meg kell rajzolnia egyszerű függvények képét és differenciálszámítási módszerekkel meghatározni a függvény alapvető tulajdonságait. Meg kell ismernie a differenciál- és integrálszámítás néhány fontos alkalmazását.

II. félév: A tantárgy alapvető célja a komplex számok tulajdonságainak, valamint a lineáris algebra és a numerikus analízis egyes területeinek megismerése, elsajátítása. A hallgatónak készség szinten kell tudni lineáris egyenletrendszert megoldani és alkalmazni a mátrixszámítás alapvető műveleteit. Készség szinten kell tudni a komplex számok körében az alpműveletek elvégzését, valamint ismerni kell további műveletek elvégzésének szabályait. Meg kell tudni adni magasabb fokú polinomok és transzcendens egyenletek közelítő gyökeit. Tudni kell adott érték párokhoz megfelelő tulajdonságú görbét illeszteni.

A Matematika I. és Matematika II. tantárgyakban megoldott problémákat meg kell tudni oldani a MAPLE komputeralgebrai rendszerben is.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Matematika I.: A tárgy felvétele nincs előzményekhez kötve.

Matematika II.: Matematika I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

I. félév: Elsajátítandó fogalmak, tevékenységek

Függvény fogalma, invertálható és kölcsönösen egyértelmű függvény. A függvény megadása, ábrázolása koordináta rendszerben. Elemi függvények: lineáris függvény, hatványfüggvények és gyökfüggvények. Az exponenciális és logaritmus függvények. A legfontosabb trigonometrikus függvények és inverzeik. Néhány nem elemi függvény: Abszolútérték-függvény, előjel egészrész és törtrész függvény. Függvények legfontosabb tulajdonságai: értelmezési tartomány, értékkészlet, zérushely, lokális és globális szélsőérték, inflexiós pont, asszimptota, növekedés, fogyás, konvex és konkáv görbület. Többváltozós függvények és polinomok. Magasabb rendű és parciális deriváltak.

Függvény határértékének és egyoldali határértékének fogalma, határérték meghatározása végtelenben illetve véges helyen. L'Hospital szabály alkalmazása határérték meghatározására. Differencia- és differenciálhányados valamint a derivált függvény fogalma. Deriválási szabályok, elemi függvények deriváltja. Derivált függvények meghatározása összetett függvények esetében is. Függvények elemzése differenciálszámítási módszerek segítségével, függvények vázlatos képének megrajzolása.

Primitív függvény, határozatlan és határozott integrál fogalma, geometriai jelentése. Egyszerű határozatlan integrálok és határozott integrálok meghatározása, a Newton-Leibniz-formula. Görbék által határolt terület kiszámítása. Az improprius integrál fogalma és meghatározása.

II. félév : Elsajátítandó fogalmak, tevékenységek

Mátrix fogalma, alpműveletek mátrixokkal. Adjungált mátrix, mátrix inverze. A determináns fogalma, tulajdonságai, meghatározása. Lineáris egyenletrendszer megoldása Gauss-eliminációval és Cramer-féle algoritmussal.

Komplex szám fogalma és tulajdonságai, abszolút érték és konjugált. A komplex szám algebrai, trigonometrikus és exponenciális alakja. Műveletek komplex számokkal: alpműveletek, hatványozás és gyökvonás. Egyenletek komplex gyökei.

Polinom és egyenlet fogalma. Az algebra alaptétele, többszörös gyökök. Transzcendens egyenletek. Gyökök közelítő meghatározása Newton-eljárással. Határozott integrál meghatározása közelítő módszerekkel: téglalap-, trapéz- és parabolaformula. Lagrange-polinom illesztése adott pontokra. A Taylor-formula. Néhány függvény Taylor-sorfejtésének meghatározása.

A MAPLE rendszer alapfogalmai. A korábban megoldott problémák megoldása MAPLE-ben.

A legfontosabb ajánlott és kötelező irodalmak:**Kötelező irodalom:****I. félév**

- Bárczi Barnabás: Differenciálszámítás (Bolyai sorozat)
- Bárczi Barnabás: Integrálszámítás (Bolyai sorozat)

II. félév**Kötelező irodalom**

- Scharnitzki Viktor: Mátrixszámítás, Műszaki Könyvkiadó, 1996.
- I.N.Bronstejn: Matematikai kézikönyv, Typotex Kiadó, Budapest, 2000. 978-988. oldal.

Ajánlott irodalom

- Obádovics J. Gyula: Matematika, Scolar 1996.
- Molnárka Gy., Gergó L., Wetzl F., Horváth A., Kellós G.: A Maple V és alkalmazásai, Springer, 1996.

Számonkérés:

Matematika I.: Gyakorlati jegy.

Matematika II.: Kollokvium.

A tantárgy neve: Megelőző orvostan és népegészségtan I.

Tanszék neve: Védőnői Módszertani és Népegészségtani Tanszék

Tantárgyfelelős neve: Prof. Dr. Ádány Róza egyetemi tanár

Ajánlott félév:	I.	II.
Tantárgyi kód:	EF85001	EF85002
Nappali tagozat heti óraszám:	3+1	4+0
Levelező tagozat félévi óraszám:	-	-
Kredit:	3+1	4+0
Vizsgakövetelmény:	kollokvium	kollokvium
Kötelező előtanulmányi rend:	nincs	Megelőző orvostan és népegészségtan I. EF85001

Az ajánlott tantervben mely /alap-/szakok szerepeltek?

- Egészségügyi gondozás és prevenció alapszak
- Ápolás és betegellátás alapszak
- Egészségügyi szervező alapszak

A tantárgy meghirdetési gyakorisága:A táblázatban megjelölt félév szerint.

Az oktatás nyelve:Magyar.

A tantárgy órarendi beosztása:A Tanulmányi Osztály beosztása szerint.

A tantárgy státusza: Kötelező.

Oktató/-k/ névsora:

Dr. Sárvány Attila főiskolai docens

Dr. Kósa Zsigmond

Gyulai Anikó főiskolai tanársegéd

A tantárgy általános és speciális céljai:

I. félév

A hallgatók ismerjék meg a népesség egészségi állapotát meghatározó tényezőket, kapjanak képet a magyar lakosság egészségi állapotáról és az ezzel kapcsolatos legfontosabb népegészségügyi teendőkről. Ismerkedjen meg a legfontosabb környezeti expozíciókkal, ezek egészségre gyakorolt hatásaival, a megelőzés lehetőségeivel. Sajátítsák el az epidemiológiában használt alapvető módszereket. Ismerjék meg a legfontosabb nem-fertőző és fertőző betegségek epidemiológiáját, a megelőzés lehetőségeit. A gyakorlat során a hallgatók ismerkedjenek meg a vízben és élelmiszerben előforduló szerves és szervetlen szennyezők meghatározására szolgáló módszerekkel, a fertőző betegségek és a szűrővizsgálatok nyilvántartási rendszerével. Készség szintjén sajátítsák el a HFA adatbázis használatát.

II. félév

Az életmód jelentős szerepet játszik az egyén és ezáltal a lakosság egészségi állapotának alakulásában. Az egészségfejlesztés interszektoriális terület, melyben az egészségügy bármely területén dolgozó szakember aktívan részt vehet együttműködve más területek szakembereivel.

A kurzus célja a hallgató megismertetése az egészségfejlesztés és ezen belül az egészségnevelés koncepciójával, célcsoportjaival, területeivel, az egészségfejlesztési programok tervezésével, értékelésével. A kurzus során a hallgatók kis csoportokban dolgozva önállóan dolgoznak ki egy-egy egészségnevelési programot. Ezen kívül a hallgatók áttekintést kapnak a magyar egészségügy felépítéséről és működéséről.

Oktatás típusa:

Előadás és gyakorlat.

A tantárgy minőségbiztosítási módszerei, fejlesztési politikája:

A szakon a kétpólusú minőségbiztosítás (oktatók és hallgatók vonatkozásában) módszerei, eszközei folyamatos korszerűsítés mellett célirányosan kerülnek alkalmazásra.

Kontaktórák és az órán kívüli hallgatói terhelés aránya: 50 % - 50%

Tanulmányi segédanyagok, az oktatás segítése:

Hagyományos audiovizuális eszközök.

Tárgyi vonatkozású tanszéki tudományos kutatás:

A szakirodalom folyamatos feldolgozása.

Gyakorlat

A hallgatók látogatást tesznek az ÁNTSZ Megyei Intézetének egyes higiénés laboratóriumaiban – vízkémiai, vízbakteriológia, (2x45 perc) élelmiszertoxikológia, élelmiszer bakteriológia (2x45 perc). Megismerkednek a fertőző betegségek bejelentési és nyilvántartási rendszerével (2x45 perc), a szűrővizsgálatok szervezési és nyilvántartási rendszerével (2x45 perc). – (Az ÁNTSZ Tisztifőorvosi/helyettesi/osztályvezetői szinten egyeztetett időpontban).

A hallgatók megismerkednek a Health for All adatbázissal (6x45 perc).

Elsajátítandó alkalmazási (rész)kézségek és (rész)kompetenciák leírása:**Kötelező irodalom, jegyzetek, tankönyvek:**

Ádány R. (szerk.): Megelőző orvostan és népegészségtan. Medicina, Budapest (megjelenés alatt).

Linda Ewels – Ina Simnett: Egészségfejlesztés, gyakorlati útmutató, Medicina, Bp. 1999.

Kósa K.: Egészségfejlesztés elmélete és gyakorlata, DE NI hallgatói jegyzet

Kósa K.: Hátrányos helyzetű lakosság egészségi állapotával kapcsolatos teendők, DE NI, hallgatói jegyzet

Jennie Naidoo – Jane Wills: Egészségmegőrzés, gyakorlati alapok, Medicina, Bp, 1999.

Évközi tanulmányi követelmények és értékelésük módszere: -**Az aláírás megszerzésének feltételei:**

Az egészségfejlesztési projekt és plakát elkészítése és elfogadása.

A gyakorlati jegy megszerzésének feltételei: -**A vizsgára bocsátás feltételei:**

Az aláírás megszerzése.

Vizsgáztatási módszer:

A vizsga típusa: írásbeli kollokvium.

Ajánlott irodalom:

- **V. Hajdú P., Ádány R.** (szerk.): Epidemiológiai Szótár. Medicina, Budapest, 2003.
- **Ádány R.** (szerk.): A magyar lakosság egészségi állapota az ezredfordulón, Medicina, Budapest, 2003.
- **Kertai Pál:** Megelőző orvostan, Medicina, Budapest, 1999.
- **Kertai P.** Megelőző orvostan – A népegészségügy elméleti alapjai, Medicina, Bp. 1999.
- **Ádány R.** (szerk.) A magyar lakosság egészségi állapota az ezredfordulón. Medicina, Bp. 2003.
- **Dési Illés** (szerk). Népegészségtan. Semmelweis, Bp. 2001.
- **Barabás K:** Egészségfejlesztés a gyakorlatban. DE NI hallgatói jegyzet.
- Nemzeti Népegészségügyi Program.
- **Dr. Forgács I.:** Egészségpolitika. DE NI hallgatói jegyzet.
- **Elekes A:** Pedagógia – Egészségpedagógia ETI 1999.

A tantárgy/kurzus neve:	Időkeret óra/félév elm.+gyak.:	Ajánlott félév:
Minőségbiztosítási rendszerek I.,II.	28+14; 28+14	3,4
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelező, köt.vál.		3
Tantárgyfelelős neve, beosztása:		
Dr. Zagy Bertalan főiskolai docens		

A tantárgy általános célja és specifikus célkitűzései:

A minőségügyi oktatásának a célja, hogy a hallgatók olyan szinten ismerkedjenek meg az alapvető minőségbiztosítási rendszerekkel, és az ehhez kapcsolódó alapfogalmakkal, hogy a megfelelő szemlélet kialakulása mellett, képesek legyenek a minőségbiztosítási elvek gyakorlati alkalmazására is.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint: nincs.

A tantárgy programja:

A minőség fogalma. A minőségügy története. Minőségügyi alapfogalmak Minőségügyi rendszerek. ISO 9000 rendszer. ISO 9001 rendszer. ISO 9000/2000 Minőségügyi dokumentációs rendszer. Minőségügyi Kézikönyv. Eljárási utasítások. Protokollok, előírások. Beavatkozási standardok, munkautasítások. Bizonylatok, tervek. Külső és belső dokumentumok. Egészségügyi indikátorok. Kritériumok. Standard alapú minőségügyi rendszerek. A NAT. Kórházi akkreditáció. Betegfelvétel és elbocsátás. Betegvizsgálat. Betegközpontú folyamatok: Betegellátás. Betegjogok, tájékoztatás, stb. Szervezetközpontú folyamatok: Minőségfejlesztés. Vezetés, igazgatás. Humán erőforrás menedzsment. Épületek, berendezések működtetése. A TQM rendszer specifikumai. Minőségdíjak. Magyar Minőségi Díj.

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza: Ismerik és használják az egészségügy finanszírozásával (makro- és mikro (intézményi) szintű forrásteremtés és allokáció), endofinanszírozásával kapcsolatos elméleti és gyakorlati kérdéseket. EF20025

Kötelező és ajánlott irodalom:

Dudásné Klecsko Andrea - Zékány Zsuzsa: Minőségügyi Kézikönyv EMIKK 1997.

Magyar szabvány MSZ EN ISO 9004, előadásanyag.

Zékány Zsuzsa - Nagy Bozsoky József: ISO szabványok alkalmazhatósága a kórházi minőségügyi rendszermodellekben.

Dudásné Klecsko Andrea - Zékány Zsuzsa: Minőségügyi Kézikönyv EMIKK 1997.

Dr. Deutsch Ottó - Vincze - Fekete Judit: ISO alapú minták a kórházi eljárás és műveleti utasítások készítéséhez.

Dr. Belicza Éva: Kórházi ellátás minőségének indikátorai III.

EüM. tájékoztató: a kórházi ellátási standardok kézikönyvéről. Egészségügyi közlöny 2001/24.

Arthur R. Tenner - Irving J. DeToro: Teljes körű minőség-menedzsment TQM Műszaki Könyvkiadó 1997

Számonkérés: A kurzus beszámolóval zárul. A részletes követelményeket a tematika tartalmazza.

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (elm.+gy.):	(félév/óra),	Mintatantervben	javasolt
Szakmai gyakorlat	0+420 (n) 0+150 (l)		félév: VII	
A kurzus típusa:			Kreditek száma:	
Kötelező (A)			30	
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:				
Mócsánné Ambrus Katalin, Vályi Sándor főiskolai adjunktus				

A kurzus célja:

A BsC képzés eddigi szakasza során nyert ismeretek elhelyezése a napi gyakorlatban, adott intézmény felépítésének, menedzselésének, gazdálkodásának megismerése. A napi munka során adódó feladatok összehangolásának tanulmányozása. Az intézeti szintű informatikai rendszer kapcsolódási pontjainak, adatáramlásának, funkcionális és nem funkcionális specifikációinak megismerése.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Az egészségügy gazdaságtana és statisztikája, Biztosításszakmai ismeretek

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A gyakorlat

- nappali tagozaton 4x4 hetes időtartamú, mely szakaszonként heti 25,25,25,30 kontakt órát tartalmaz, összesen heti 40,40,40,40 óraszámában, így időtartama összesen 640 óra.
- levelező tagozaton 4x1 hetes időtartamú, mely 37,37,37,39 kontakt órát tartalmaz, összesen 40,40,40,40 óraszámában, így időtartama összesen 160 óra.

A gyakorlat során a szakaszokat úgy kell felhasználni, hogy a gyakorlat végeztével készített beszámoló az egyes szakaszok során tanulmányozott rendszerekről négy szakterületet érintsen fejezetenként. Ezek az

- Adatkezelés (külső- és belső adatáramlás, felhasználó felületek)
- Adatvédelem és adatbiztonság (archiválás)
- Gazdálkodási, finanszírozási funkciók (endo finanszírozás)
- Vezetői Információs Rendszerek (controlling, minőségbiztosítás)

Lehetőség van szakaszonként különböző helyen tölteni a gyakorlatot. Az egyes szakaszokban végzett tevékenységet, a hallgató felkészültségét minden esetben írásban értékeli majd a gyakorlatvezető. Az értékelés a szakirány minőségbiztosítási rendszerében meghatározott módon történik.

A legfontosabb kötelező és ajánlott és irodalom:**Számonkérés:**

1-5 osztályzattal a nyújtott teljesítmény arányában. Házi dolgozatok, továbbá szóbeli, írásbeli vagy gyakorlati feladatok. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A kurzus gyakorlati jeggyel zárul.*

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gy.):	Mintatantervben javasolt félév:
Programozás I., II.	14+28 (n)	III., IV.
A kurzus típusa:	5+10 (l)	Kreditek száma:
Kötelező (A), köt.vál.		3,4
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:		
Csajbók Zoltán főiskolai adjunktus		

A kurzus célja:

A programozás alapfogalmainak, az objektum-orientált paradigmának a megismertetése egy valódi objektum-orientált programozási nyelven keresztül. A szoftveres problémamegoldás lépéseinek megismerése. Objektum-orientált tervezési és programozási ismeretek elsajátítása.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A személyi számítógép, a Windows operációs rendszerek felhasználói szintű ismerete.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Az alkalmazás háttérrendszerének programozása. Adattípusok, adatkonverziós függvények. File-szerű adatkezelés. File típusok. Rekordszintű adatelérés. Megnyitási metódusok: írás, olvasás, hozzáfűzés. Fix- és változó rekordhossz. Stream- és rekord szintű adatmanipuláció. file kezelése. File bufferek, rekordmutató használata, file lezárása. Index file készítése és alkalmazása.

Adatkörnyezet létrehozása. Rekordkészletek kezelése az adatkörnyezet kapcsolatain keresztül. Lokális és távoli adatelérés. SQL adatmanipuláció programból: DDL és DML. Adatbázisok adatainak manipulálása objektum orientált programnyelvből. Relációk létrehozása, kezelése. Nyomtatás tervezése, adatforrás hozzárendelése.

Programvezérlés. Fix és feltételes ciklusok, elől- és hátul tesztelő ciklus. Ciklusok abortálása. Töréspontok beépítése, változók figyelése, nyomon követés, hibakeresés.

A programozás aranyszabályai: következetesség, kommentálás, takarítás. A tabulálás szerepe a forráskódban. Általános modulok és osztálymodulok használata. DLL ,OCX és RTL használata, a DCOM szabvány kiaknázása, a polimorfizmus alkalmazása. A Windows beépített, Active-X objektumainak használata: beágyazás és vezérlésátadás.

Önálló feladatmegoldás: a program tervezése, kódolása, tesztelése, felhasználói és fejlesztői dokumentáció készítése. Standalone készlet készítése. Implementálás és üzemeltetés.

A programozás helye a feladatmegoldásban. A szoftveres problémamegoldás lépései: a feladat megfogalmazása, analízis (elemzés, tervezés, szervezés), programtervezés, kódolás, tesztelés, dokumentálás, implementálás és üzemeltetés. Az alkalmazások szerkezete: előtér-, háttér rendszer, alkalmazáslogika. A forráskód, forrásobjektum, a fordítás, betöltés és futtatás jellemzői. Alacsony- és magas szintű programozási nyelvek, programozási nyelv generációk. Objektumok tervezése, adatstruktúra tervezése, algoritmusok. Folyamatábra és struktogram. Kivételek, megszakítások, hibamaszkolás. Az objektum orientált paradigma. Őselem, osztály, származtatott objektum. Öröklődés, láthatóság, polimorfizmus. Példányváltozó, példánymetódus. Osztálymodul és általános modul. Tulajdonság, esemény, metódus.

Az objektumorientált programozási környezet. A forrás modul részei, típusai. Deklaráció: konstansok, felsorolások, változók, eljárások, függvények, címkék. Adattípusok és változók. Típuskonverziók, operátorok. Az algoritmusok szerkezete: szelekció és iteráció. Triggerek. Tömbök használata. Felhasználói felület programozása: űrlapok, jelentések, beviteli mezők,

címkék, alakzatok, listák, kombinált listák, nyomógombok. Programfordítás, hibakeresés (debug), standalone telepítő készlet létrehozása.

A legfontosabb kötelező és ajánlott és irodalom:

- Farkas Csaba, Szabó Marcell: A programozás alapjai Visual Basicben. , Jedlik oktatási stúdió Bt, 2004. (A Microsoft Referencia Iskolában kifejlesztett oktatási segédkönyv)
- Holzner, Steven: Visual Basic .NET I.-II. kötet (CD melléklettel) (fekete könyv)

Számonkérés:

1-5 osztályzattal a nyújtott teljesítmény arányában. Házi dolgozatok, továbbá szóbeli, írásbeli vagy gyakorlati feladatok. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A kurzus gyakorlati jeggyel zárul.*

A tantárgy/kurzus címe: Gazdaságstatisztika I-II. 20023, 20032	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): I: 14+28; II: 14+28 Összesen: 28+56	Mintatantervben javasolt félév: III, IV.
A kurzus típusa: I. rész kötelező II. rész kötelezően választható	Előfeltétel: I. rész: Közgazdasági ismeretek 2015, Matematika II. 2016 II. rész: 20023	Kreditek száma: 3, 3
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Vályi Sándor főiskolai adjunktus		

A kurzus célja:

A tantárgy alapvető célja, hogy a már megszerzett közgazdasági tudás mellé módszert és szemléletet adjon a gazdasági folyamatok megfelelő értékelésének, a fő tendenciák felismeréséhez. E mellett más tárgyak oktatásához nyújt segítséget. A gyakorlatok biztosítják az elméleti anyag megértését, a tanult eljárások, módszerek elsajátítását, valamint az elméleti anyag alkalmazásának képességét a gazdasági feladatok megoldása során.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A Gazdaságstatisztika I. előfeltétele: Közgazdasági ismeretek II., Matematika II.

A Gazdaságstatisztika II. előfeltétele: a Gazdaságstatisztika I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A Gazdasági statisztika I. bevezetést nyújt a matematikai statisztika elméletébe, a módszerek, eljárások közgazdasági alkalmazásaiba. Elemzi a statisztikai adatok kiértékelésének elméleti és gyakorlati problémáit, valamint alapot ad az egészségügyben és a gazdaságban felmerülő demográfiai, statisztikai és egyéb problémák elemzéséhez, megoldásához. A társadalmi – gazdasági folyamatok megismeréséhez, befolyásolásához szükség van a statisztikai adatok és módszerek széles körű alkalmazására. A jelenségek közötti kölcsönös összefüggések megismerése, kezelése statisztikai szemléletet követel. A tantárgy széles ismeretanyagot ölel fel. Területei: statisztikai sorok és táblázatok, viszonyszámok, középértékek, indexszámítás, standardizálás, idősorok vizsgálata.

I/1. Alapfogalmak

- I/2. Az információsúrités főbb eszközei
- I/3. Összehasonlítás standardizálással és indexszámítással
- I/4. Mintavétel
- I/5. Statisztikai becslések 1.

A Gazdasági statisztika II. kurzus a képzésben a gazdasági ismeretek bővítését szolgálja. Elsősorban módszert ad a hallgatók számára a gazdasági események, folyamatok elemzéséhez. A tantárgy széles ismeretanyagot ölel fel. Folytatja az előző félév során megszerzett ismeretek bővítését. Építkezik a már meglévő tudásra. Területei: kétváltozós korreláció- és regressziószámítás, többváltozós korreláció- és regressziószámítás, statisztikai becslések, hipotézisek vizsgálata.

- II/1. Statisztikai becslések 2.
- II/2. Hipotézisvizsgálat
- II/3. Idősorok elemzése
- II/4. Kétváltozós korreláció- és regressziószámítás
- II/5. Többváltozós korreláció- és regressziószámítás
- II/6. A statisztika a társadalom szolgálatában

A legfontosabb kötelező(*) és ajánlott irodalom:

- *Hunyadi László – Vita László – Mundruczó György: **Statisztika. Bp. Aula, 2000.**
- Kerékgyártó Györgyné - Mundruczó György: Statisztikai módszerek a gazdasági elemzésben. Aula, Bp. 2000.
- Dr. Obádovics J. Gyula: Gazdaságmatematikai alapok. Perfekt Rt., Bp. 1998.
- Dr. Köves Pál - Pármiczky Gábor: Általános statisztika I-II. Bp. Nemzeti Tankönyvkiadó, 1994.
- Dr. Szarvas Beatrix – Róth Józsefné dr. – Melega Tiborné dr.: Példatár az általános statisztika c. tantárgyhoz. Bp. Nemzeti Tankönyvkiadó, 1994.
- Dr. Köves Pál: Képletgyűjtemény és táblázatok.
- Korpás Attiláné (szerk.): Általános statisztika I. 7. kiad.; Nemzeti Tankönyvkiadó Rt., 2002.
- Korpás Attiláné (szerk.): Általános statisztika II. 4. kiad. Nemzeti Tankönyvkiadó Rt., 2002.
- Fazekas Gergely - Sugár András et al.: Példatár a Statisztika jegyzethez I. Aula Kiadó Kft. gondozásában. 1995.
- Hunyadi László - Vita László: Statisztika közgazdászoknak. Statisztikai Módszerek a Társadalomtudományi és a Gazdasági Elemzésekben sorozat. KSH, Bp., 2002.
- Kovacsicsné Nagy Katalin (szerk.): Statisztika. Rejtjel Kiadó Kft., Bp., 1998.
- Statisztikai általános ismeretek. Perfekt Gazdasági Tanácsadó, Oktató és Kiadó Rt., Bp. 2000.
- Juhász Györgyné : Feladatmegoldások és tesztek a Statisztikai módszerek és alkalmazásuk a gazdasági, üzleti elemzésekben c. könyvhöz Aula Kiadó Kft., Bp., 2001.
- Kardos Zoltánné - Vargáné Dugonics Rita: Alkalmazott statisztika. Talentum Kft., Bp., 1997.
- Kerékgyártó Györgyné - Mundruczó György et al.: Képletek és táblázatok a Statisztikai módszerek a gazdasági elemzésben c. könyvhöz. 3. kiad. Aula Kiadó Kft, Bp., 2001.
- Kerékgyártó Györgyné - Mundruczó György: Statisztikai módszerek és alkalmazásuk a gazdasági, üzleti elemzésekben. Aula Kiadó Kft., Bp., 2003.
- Kun István: Gazdasági statisztika LSI Oktatóközpont Alapítvány, Bp., 2000.
- Molnár Máténé - Tóth Mártonné: Általános statisztikai példatár I. 3. kiad. Nemzeti Tankönyvkiadó Rt., Bp., 2004.
- Molnár Máténé - Tóth Mártonné: Általános statisztika példatár II. 3. kiad. Nemzeti Tankönyvkiadó Rt., Bp., 2004.
- Nyitrai Ferencné: Általános statisztika. Központi Statisztikai Hivatal, Bp., 1996.
- Nyitrai Ferencné: Bevezetés a gazdaságstatisztikába. Központi Statisztikai Hivatal, Bp., 1997.
- Nyitrai Ferencné: Gazdaságstatisztika. 2. kiad. Központi Statisztikai Hivatal, Bp., 1996.

- Pintér József: Fejezetek a statisztika tárgyköréből 1. Janus Pannonius Tudományegyetem Kiadója, Pécs, 1994.
- Pintér József: Fejezetek a statisztika tárgyköréből 2. Janus Pannonius Tudományegyetem Kiadója, Pécs, 1995.
- Spiegel, Murray R.: Statisztika - Elmélet és gyakorlat, 975 megoldott feladat. Panem Kft., Bp., 1995.
- Szarvas Beatrix - Sugár András: Példatár a Statisztika c. tankönyvhöz (jegyzet). 5. kiad. Aula Kiadó Kft., Bp., 2001.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *Az első félévben gyakorlati jegyet kell szerezni, a második félév kollokviummal zárul.*

A tantárgy neve: Pszichológia I.

Tanszék neve: Alkalmazott Pszichológiai Tanszék

Tantárgyfelelős neve: Dr. Kiss János

Ajánlott félév	I. félév
Tantárgyi kód	EFH 70001
Nappali tagozat heti óraszám	28+0
Levelező tagozat félévi óraszám	10+0
Kredit	2
Vizsgakövetelmény	kollokvium
Kötelező előtanulmányi rend	nincs

Az ajánlott tantervben mely /alap-/szakok szerepeltetik?

Egészségügyi szervező

A tantárgy meghirdetési gyakorisága

A táblázatban megjelölt félévben

Az oktatás nyelve

Magyar

A tantárgy órarendi beosztása

Tanulmányi osztály beosztása szerint

A tantárgy státusza:

kötelező

Oktató/-k/ névsora:

Tantárgyfelosztás szerint

A tantárgy általános és speciális céljai:

A tantárgy célja, hogy megismertesse a hallgatókkal a pszichológia tárgyát, rövid történetét, módszereit, valamint betekintést adjon a főbb személyiség lélektani irányzatokba. Megalapozza a képzés során oktatásra kerülő további pszichológiai kurzusokat, a hallgatók eltérő szintű ismereteit egységesítse. Segítsen megalapozni a pálya gyakorlásához szükséges pszichológiai személetet és önismereti igényt.

Oktatás típusa:

előadás

A tantárgy minőségbiztosítási módszerei, fejlesztési politikája:

A tárgy minőségbiztosítási módszere az oktatók felkészülését, a tárggyal kapcsolatos ismeretanyagok azonnali feldolgozása, a törvényi, ágazati szabályzók változásának követése, valamint a végzett hallgatók elhelyezkedése utáni „vevőelégedettség” vizsgálata, a visszajelzések alapján a tantárgy aktualizálása. A szak minőségpolitikája, a folyamatos visszajelzések az oktatásban résztvevő hallgatók ismeretelsajátításáról, a végzett, elsősorban nappali tagozaton végzett hallgatók elhelyezkedési körülményeiről, a tanultaknak a gyakorlatban történő alkalmazhatóságnak mikéntjéről meghatározzák a tantárgy keretében megvalósuló minőségbiztosítás, fejlesztés irányát, módszereit.

A szakon a kétpólusú minőségbiztosítás (oktatók és hallgatók vonatkozásában) módszerei, eszközei folyamatos korszerűsítés mellett célirányosan kerülnek alkalmazásra.

Elsajátítandó alkalmazási (rész) készségek és (rész) kompetenciák leírása:

- A pszichológia tárgyának, történetének, területeinek és módszereinek alapvető ismerete

Kontaktórák és az órán kívüli hallgatói terhelés aránya:

40:60%

Tanulmányi segédanyagok, az oktatás segítése

Előadás modern prezentációs technikákkal

Tárgyi vonatkozású tanszéki tudományos kutatás:

Szakkolozati és TDK munkás

Az előadások tematikája

1. A pszichológia tárgya, fontosabb fogalmai
2. A pszichológia rövid története
3. A pszichológia elméleti területe
4. A pszichológia alkalmazott területei
5. A pszichológia főbb diagnosztikus módszerei
6. A pszichológia főbb terápiás és mentálhigiénés módszerei
7. A személyiséggel kapcsolatos főbb fogalmak
8. Az önismeret fogalma és fejlesztésének lehetőségei
9. A tanulással kapcsolatos főbb fogalmak és jelenségek
10. A klasszikus irányzatok I.(pszichoanalízis, behaviorizmus)
11. A klasszikus irányzatok II. (humanisztikus, transzperszonális)
12. A modern szemléletek (kognitív, biologisztikus)
13. Típustanok és vonásméletek
14. Összefoglalás

Kötelező irodalom:

R. L. Atkinson-R. C. Atkinson-E. E. Smith, D. J. Bem: Pszichológia Osiris, Budapest (több kiadás)

Carver, C. S., és Scheier, M. F.,: Személyiségpszichológia. Osiris Kiadó, Budapest, 1998.

Évközi tanulmányi követelmények és értékelésük módszere: nincs

Az aláírás megszerzésének feltételei:

Az előadásokon való rendszeres részvétel. Az aláírás megtagadása esetén a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat vonatkozó rendelkezései az irányadóak

A vizsgára bocsátás feltételei:

Az aláírás megszerzése.

Vizsgáztatási módszer:

írásbeli vizsga

A tantárgy/kurzus címe: Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): Mintatantervben javasolt félév:
Számítástechnikai alapismeretek **28 + 14** **1.**

A kurzus típusa: kötelező Kreditek száma: **3**

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:
Csajbók Zoltán főiskolai adjunktus

Intézet / Tanszék: Egészségügyi Ügyviteli És Finanszírozási Tanszék

Debreceni Egyetem Egészségügyi Főiskolai Kara, Nyíregyháza, Sóstói u. 2-4. 4401
 Tel.: 42/598-270, 42/404-411; fax: 42/408-656.

A kurzus célja:

A hallgatók készség szintjén ismerjék meg a PC kategóriájú számítógép kezelésének alapjait, valamint a PC kategóriájú számítógép felhasználási lehetőségeit kórházi és alapellátási környezetben.

A kurzus leírása:

- A kórházi és alapellátási információs rendszerek alapjai.
- A számítógép főbb hardver és szoftver összetevői, működésük, használatuk lehetőségei, alapelvei.
- Laptop használata.
- Grafikus felhasználói felületű operációs rendszer (Windows) legfontosabb összetevői, parancsai; legfontosabb perifériális egységek használata.
- Állomány és könyvtárkezelés (Intéző, Windows Commander).
- Vírusok, vírusirtás.
- Tömörítés. Számítógépes hálózatok alapfogalmai; gyakorlati jelentőségük.
- Internet alapismeretek. Egy böngésző alapszintű használata.
- Információ keresés internet környezetben.
- E-mail.

A tárgy elméleti részét együtt hallgatják az Egészségügyi szervező, Ápoló, Védőnő, Mentőtiszt szakos hallgatók. A gyakorlati foglalkozások szakonkénti csoportbontásban történnek, tekintettel az egyes szakok specifikus gyakorlati igényeire.

Követelmények:

A számítástechnika tárgy keretében szerzett gyakorlati ismeretek felhasználásával járuljon hozzá a képzés többi tárgyainak jobb elsajátításához.

Oktatási módszer: Előadások, gyakorlatok, konzultációk. Ismeretek szóbeli ismertetése, gyakorlati bemutatása, szemléltetése. Gyakorló feladatok.

Előfeltételek: nincs.

Oktatási segédeszközök: Számítógép, hordozható számítógép, írásvetítő, projektor.

Vizsgáztatási módszer: Elméleti ismeretekből írásbeli dolgozat (zárthelyi); gyakorlati ismeretekből számítógép előtt megoldandó feladatok; az ismeretek begyakorlása céljából összetett önálló munka (házi dolgozat).

Kell-e jelentkezni a kurzusra: Igen, a Neptun rendszeren keresztül.

Értékelés: Elméleti és gyakorlati (számítógép előtt) dolgozat, beadandó házi dolgozat.

A tantárgy/kurzus címe: Szervezetek gazdasági irányítása I-III.	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): I: 28+14; II:14+28; III:28+14 Összesen: 70+56	Mintatantervben javasolt félév: V-VI, VI.
A kurzus típusa: I-II. rész kötelező III. rész kötelezően választható		Kreditek száma: 3+3+3=9
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Kósa Zsigmond főiskolai docens		

A kurzus célja:

Alapvető cél, hogy a hallgatók képesek legyenek a szervezési és vezetési ismeretek tudatos felhasználására, a menedzsment tevékenység elemzése során elsajátított módszerek sikeres alkalmazására. Fontos szemléleti megközelítést ad az egészségügyi intézmények szervezeti felépítéséhez (szerveztelemzés, szervezetfejlesztés). Lehetőséget ad a hallgatóknak arra, hogy a megszerzett ismereteiket kiterjesszék a vállalati szektorra is. A tantárgy a szervezet és környezete közötti összefüggések feltárásán keresztül a kapcsolat-rendszerek bemutatását célozza. Fontos szemléleti megközelítést ad az egészségügyi szervezetek működésében a pénzügyi folyamatok áttekintéséhez.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A tárgy felvétele a Közgazdasági ismeretek III. c. kurzus követelményeinek teljesítése, és feltételezi az alapvető közgazdasági összefüggések előzetes elsajátítását, alkalmazását. A második és harmadik részek értelemszerűen csak a tárgy első részének (félévének) teljesítése után vehetők fel.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A *Szervezetek gazdasági irányítása I.* kötelező, és elsősorban a hallgatókat a szervezetek tervezési, stratégiai menedzsment működésével és a vállalati folyamatok összefüggéseivel igyekszik megismertetni. A szervezetek gazdasági irányítása II. a pénzügyi folyamatok és a tervezési, ellenőrzési rendszer működéséről tájékoztatja a hallgatót. A III. rész kötelezően választható.

A *Szervezetek gazdasági irányítása I. (Vállalati stratégiai tervezés)* bemutatja a vállalati folyamatok rendszerét, és a tervezési rendszerrel való kapcsolatukat. A tárgy keretében tisztázásra kerülnek a menedzsment alapfogalmak és a stratégiai menedzsment feladatai. A kurzus keretében a hallgatók jól hasznosítható, gyakorlati ismereteket szerezhetnek a szervezési, tervezési és koordinálási feladatok előkészítéséről és végrehajtásáról. Kiemelt szerepet kap az innováció és a technológiák (elsősorban az információ-technológiák) menedzsmentje és stratégiai kérdései.

A *Szervezetek gazdasági irányítása II. (Controlling)* az intézményi, vállalati folyamatokban az ellenőrzési és tervezési alrendszer működését vizsgálja elsősorban a gazdasági tevékenységek szempontjából. Ráirányítjuk a figyelmet arra, hogy a szervezetek működését és vezetését befolyásoló tényezők közül a legfontosabbak a vezetői információk, amelyeket a vezetői információs rendszer szolgáltat. A vezetői számvitel által szolgáltatott adatok feldolgozásával nyílik lehetősége a vezetőnek arra, hogy a döntéseit a legkisebb kockázattal hozza meg. A jó controller a szervezet számára nélkülözhetetlen, hiszen elemzései biztosítják a döntési alternatívákat, és ő az, aki átlátja, koordinálja a vállalati részfolyamatokat. A tantárgy a szervezet és környezete közötti összefüggések feltárásán keresztül a kapcsolat-rendszerek bemutatását célozza. Gyakorlati ismereteket szolgáltat a hallgatóknak a számviteli információs rendszer felépítéséről, működéséről.

A *Szervezetek gazdasági irányítása III. (Szervezet és vezetés)* a szervezet és környezete közötti összefüggések feltárásán keresztül a kapcsolat-rendszerek bemutatását célozza. Fontos szemléleti megközelítést ad az egészségügyi intézmények szervezeti felépítéséhez (szervezetelemzés, szervezetfejlesztés). Lehetőséget ad a hallgatóknak arra, hogy a megszerzett ismereteiket kiterjessék a vállalati szektorra is. A vezetővel szemben támasztott követelmények a gazdasági, politikai és társadalmi fejlődéssel együtt növekednek. A vezetés nem egyszerűen csak a szervezet iránti felelősséget és az eredményorientált munkát foglalja magában, hanem az emberekkel való kapcsolatokat is. A vezető felelőssége abban rejlik, hogy minden egyes munkatárs személyes rátermettségét, illetve korlátait felismerje, és munkáját célirányosan felhasználja.

A legfontosabb kötelező(*) és ajánlott irodalom:

- * Dobák Miklós: Szervezeti formák és vezetés. KJK, Bp., 1997.
- * Horváth & Partner: Controlling. KJK, Bp.1999.
- * Bakacsi Gyula: Szervezeti magatartás és vezetés. KJK, Bp. 1998.
- * Antal Mokos Zoltán, et.al: Stratégia és szervezet. KJK, Bp.1997.
- Barakonyi Károly: Vállalati tervezés. Tankvk., Bp. 1989.
- Ladó László: Szervezésemélet és módszertan. 3. kiad. KJK, Bp. 1986.
- Jándy Géza: Rendszerelemzés és operációkutatás. Műszaki Könyvkiadó, Bp., 1980.
- Dr. Kocsis József: Menedzsment műszakiaknak. 2. kiad. Műszaki Könyvkiadó, Bp., 1994.
- Nagyné Tatay Klára: Minőség szabályozási módszerek. UNIDO, Miskolc, 1996.
- Gertrud Neges – Richard Neges: Vezetésmódszertan: Menedzsment-tréning. Perfekt, Bp., 1998.
- Chikán Attila, et.al: Az értékteremtő folyamatok menedzsmentje. Aula, Bp., 1999.
- Vecsenyi János: Vállalkozási szervezetek és stratégiák. Aula, Bp., 1999.
- Berey András – Dobos Irma: Vezetés a gyakorlatban. KJK, Bp., 1986.
- Berey András – Dobos Irma: Szervezés és vezetésemélet. KJK, Bp., 1986.
- Otto H. Jacobs, Andreas Oestreicher: Mérlegelemzés: az éves beszámoló elemzése, mint a tervezés és döntés-előkészítés eszköze. Kossuth, Szekszárd. 2000.
- Raffai Mária: Információrendszer-tervezés : modellezés - logikai szint. Novadat, Bp. 2000.
- Bródy János et al.: Gazdasági fejlődés és tervezés. KJK, Bp. 1969.
- Mészáros Tamás: A sikeres vállalati tervezés szervezési feltételei. KJK, Bp. 1984.
- Szirmai Péter - Szomor Tamás: Üzleti terv, üzleti tervezés. Nemzeti Tankvk., Bp. 1999.
- Barakonyi Károly: Vállalati tervezés I. : elmélet és módszertan. Tankvk. Bp. 1991.
- Engländer Tibor – Kovács Zoltán: A vezetés pszichológiai kérdései. KJK, Bp. 1973.
- Fayol, H.: Ipari és általános vezetés. KJK, Bp. 1984.
- Argyris, Chris: A vezetés aktív módszere. KJK, Bp. 1971.
- András István: szervezeti kultúra fejlesztése a gyakorlatban. Dunatáj, Dunaújváros 2000.
- Rohánszky Mihály: A vezetés emberi tényezői. BME MTI, Bp. 1988.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félévek kollokviummal zárulnak.*

A tantárgy/kurzus címe: Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): Mintatantervben javasolt félév:
Társadalomtudományi ism. I: 28+0, II: 28+0 félév:
I-II. összesen: 56+0 **1-2.**

A kurzus típusa: **I: kötelező,** Kreditek száma:
II: kötelezően választható **2+2=4**

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:
Dr. Fábrián Gergely tanszékvezető főiskolai docens

A kurzus célja:

A képzés célja magas színvonalú, az értelmiségivé válást segítő műveltség kialakulásához való hozzájárulás. A hallgatók váljanak képessé értékek teremtésére és közvetítésére.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A Társadalomismeret I. felvétele nincs feltételhez kötve. A Társadalomismeret II. előfeltétele a Társadalomismeret I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Társadalomismeret I. A tantárgy szűkebb témája az emberi civilizáció. Ezen belül komplex jelleggel bemutatni a különböző korok és földrajzi, állami területek civilizációit, kultúrköréit. Alapjaiban történeti jellegű, de nagy súlyt helyez a földrajzi környezetre, az életmódra, a kulturális és művészeti teljesítményekre, mindazokra a viszonyrendszerekre, ami az ott élő emberek életét meghatározza és befolyásolja. Főbb témakörök: Az emberi civilizáció kezdetei. A civilizáció első központjai. A emberiség bölcsője: Afrika. A zsidó nép története az ókorban. A kereszténység és a keresztény egyházak a középkor végéig.

Társadalomismeret II. c. tárgy folytatja az első félévben megkezdett, az emberi civilizációk jelentősebb csomópontjait és kiemelkedő teljesítményeit bemutató előadásokat. Azokra a tárgykörökre koncentrál, amelyek eddig a középiskolai történelemoktatásban háttérbe szorultak, ugyanakkor jelentőségük megközelíti a legnagyobb civilizációs teljesítményeket. Kiemelkedő figyelmet fordít a különböző vallásoknak, egyházaknak a szerepében. Középpontban mindig az ember áll, s vele együtt szokásai, mindennapjai, ünnepei, gazdálkodása és kultúrája. Főbb témakörök: Az arabok és az iszlám története (1258-ig). Amerika prekolumbián civilizációi. Az indiai civilizáció. A kínai civilizáció. A japán civilizáció.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

A Biblia világa, Bp. 1973. RTV-Minerva

Ágh Attila: *Betemetett nyomok, emlékek rönkje*, Bp. 1981. Móra

Augusta-Honzák: *Ókori civilizációk*, Bratislava, 1990. Madách

Bibliai kislexikon, Bp. 1978. Kossuth

Cribb: *A pénz*, Bp. 1991. Park

Glasenapp: *Az öt világvallás*, Bp. 1984. Gondolat

Gombrich: *A művészet története*, Bp. 1974. Gondolat

Hahn István: *Az időszámítás története*, Bp. 1960. Gondolat

Hajnóczy Gy.: *Az építészet története Ókor*, Bp. 1967. Tankönyvkiadó

Lukács József: *Istenek útjai*, Bp. 1979. Kossuth

Magnusson: *Ásóval a Biblia nyomában*, Bp. 1985. Gondolat

Postage: *Az első birodalmak*, Bp. 1985. Helikon

G. Szabó István: *Emberek és társadalmak*, Nyíregyháza, 1998. Bessenyei

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félévek kollokviummal zárulnak.*

A tantárgy/kurzus címe: **Szociológia I.** Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): **14 óra elm.** Mintatantervben javasolt félév: **I.**

A kurzus típusa: **Kötelező** Kreditek száma: **1**

Tantárgy/kurzus felelős neve: beosztása: **Dr. Fábián Gergely tanszékvezető főiskolai docens**

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint: Középiskolai történelem és társadalomismeret tantárgyak. A tantárgy számos helyen alapoz az általános műveltségre.

Kötelező/ ajánlott előtanulmányi rend: nincs

A tantárgy általános célja és specifikus célkitűzései:

A társadalomismereti tárgyak feladata, hogy korszerű ismereteket adjon a társadalomról, annak működéséről. A kurzus a szociológia legjelesebb alkotóinak munkásságát vázolja fel. Külön figyelmet szentel a nagy eszméirányzatoknak, a társadalomról való gondolkodás történelmi alakulásának. Foglalkozik az egyén, illetve a társadalom elsőbbségéről folytatott évszázados vitával, a hatalom és uralom kérdésével, a ráció térnyerésével, a vallások és a társadalom viszonyával, stb.

A tantárgy részletes leírása:

1. A szociológiatudomány kialakulásának történelmi körülményei.
2. A szociológia fejlődésének történet jellemzői.
3. A szociológia fejlődésének sajátosságai hazánkban.
4. Társadalmi szerkezet és rétegződés.
5. Egyenlőtlenségek, szegénység.
6. Társadalmi mobilitás.
7. Város és falu. Településszerkezeti egyenlőtlenségek.
8. Népeség, népesedés.
9. A családok helyzetének jellemzői.
10. Kiemelt demográfiai csoportok társadalmi jellemzői.
11. A szocializáció problémái.
12. Deviáns viselkedés.
13. Az oktatás társadalmi helyzete.
14. Az életmód jellemzői.

Kötelező irodalom:

Andorka Rudolf: Bevezetés a szociológiába. Budapest, Osiris, 1997.

Ajánlott irodalom:

Kolosi – Tóth – Vukovich: Társadalmi Riport, 2002. TÁRKI, Budapest, 2002.

Pokol Béla: Szociológiaelmélet. Budapest, Rejtjel, 1999.

Felkai Gábor [szerk.]: A szociológia kialakulása. Budapest, Új Mandátum, 1999.

Szociológiatörténeti szöveggyűjtemény (szerk.: Huszár T., Somlai P.). Nemzeti Tankönyvkiadó, 1993.

Csepeli Gy., Papp Zs., Pokol B.: Modern polgári társadalomelméletek. Gondolat, 1987.

Merton, K. R.: Társadalomelmélet és társadalmi struktúra. Gondolat, 1980.

Szczepanski, J.: A szociológia története. Kossuth, 1973.

Évközi ellenőrzés: zárthelyi dolgozat.

Az aláírás megszerzésének feltételei:

Az aláírás feltétele a szemináriumi munkában való aktív részvétel, illetve a megfelelő intenzitású órai megjelenés. A zárthelyi dolgozat megírása.

A gyakorlati/szemináriumi jegy megszerzésének feltételei: gyakorlati jegy nem kapcsolódik a tárgyhöz

A vizsgára bocsátás feltételei: érvényes aláírás

Vizsgáztatási módszer: írásbeli vizsga

További megjegyzések:

- **A tantárgy felvétele:** Az aktuális félévi meghirdetés szerint. A tárgy a nappali tagozaton keresztfélévben is meghirdetésre kerül.

Kontaktórák és az órán kívüli terhelés aránya: 70% – 30%

- **Alkalmazott oktatási módszerek, az oktatás segítése:**
- **A vizsgára való jelentkezés:** A Tanulmányi- és vizsgaszabályzat előírásai szerint.
- **Tárgyi vonatkozású tanszéki tudományos kutatás:** TDK, szakdolgozat
- **A tárgy minőségbiztosítási módszerei, fejlesztési politikája:**

A szociológiaelmélet és szociológiatörténet kutatási eredményeinek folyamatos nyomon követése, a szakirodalom feldolgozása. A tananyag folyamatos aktualizálása, az új információ tananyagba való beépítése, oktatói és hallgatói szintű tudományos feldolgozása. A végzett hallgatók utánkötés vizsgálatára eredményeinek figyelembevétele.

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben
Vállalati pénzügyek	42+0	javasolt félév:
	összesen: 56+28	4.
A kurzus típusa: kötelezően választható		Kreditek száma:
		3
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:		

Dr. Hajnal Béla főiskolai tanár**A kurzus célja:**

A tantárgy alapvető célja, hogy megfelelő szemléletet és tudást adjon a mai társadalmi-gazdasági folyamatokban való eligazodáshoz. E mellett számos tantárgy által nyújtott ismeretek szintetizálására ad alkalmat. A tárgy keretein belül a hallgatók megismerkedhetnek a vállalatok finanszírozásának, pénzügyeinek sajátosságaival.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Vállalati pénzügyek I. kötelező, felvételének előfeltétele a Közgazdasági ismeretek II. teljesítése. A *Vállalati pénzügyek II.* kötelezően választható, csak a *Vállalati pénzügyek I.* teljesítése után vehető fel.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Vállalati pénzügyek I.: A pénzügyek jelentősége. A pénzügyi vezető szerepe, az érték fogalma, az idő és a bizonytalanság, az információ értéke. A jelenérték és a tőke alternatív költsége. A jelenérték fogalma, a jelenérték számítása, a nettó jelenérték, a belső megtérülési ráta, diszkontráta, diszkontálás. Beruházási döntések a nettó jelenérték szabály alapján. A beruházási és finanszírozási döntések szétválasztása. A beruházási javaslatok kölcsönhatásai. A kockázat, a tőke és a hozam összefüggései. Finanszírozási döntések és hatékonyság. Mi a

hatékony piac? A piaci árfolyamok. A vállalatfinanszírozás áttekintése. A vállalat saját forrásai, a vállalat idegen forrásai. A vállalkozások finanszírozásának módszerei. Az osztalékpolitika és tőkeszerkezet. Az osztalék mértéke, az osztalékra vonatkozó törvényi előírások, az osztalék utáni adózás. A vállalati hitelfelvételi politika. A vállalati és személyi jövedelemadók. A pénzügyi hitelfelvétel költségei. A finanszírozási döntések magyarázatai. A pénzügyi tervezés. A pénzügyi teljesítmény értékelése, a pénzügyi mutatók. A pénzügyi tervezés módszerei. Egy teljes pénzügyi terv tartalma. Rövidtávú pénzügyi tervezés.

Vállalati pénzügyek II.: A vállalkozás vagyona. Az alapítói tőke, az alapítói tőkét kiegészítő idegen tőke, a nettó forgótőke, a tőkeszerkezet, a likviditás és rentabilitás összefüggése. A beruházási tevékenység. Értelmezése, a beruházások fajtái. A beruházási döntések megalapozása gazdaságossági számításokkal. A beruházások finanszírozása. A finanszírozás, mint a tőkeszerzés folyamata. Finanszírozási elvek. Belső finanszírozás: finanszírozás leírasi bevételből, visszatartott nyereségből. A külső finanszírozás módok. Finanszírozás hitellel, részesedés-finanszírozás. A forgalom finanszírozása. Üzletfinanszírozás. Finanszírozás és tervezés. A lízing, mint különleges finanszírozási forma. A lízing fogalma, tárgya, módok. A lízingügyletek típusai, a lízingdíj. A fúzió. A fúzió gazdasági, pénzügyi céljai. A fúzió hasznossága és költségei. Fúziós taktikák.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

*Brealey, R. – Myers, S.: Modern vállalati pénzügyek I-II. kötet. Nemzetközi Bankárképző központ Rt., Bp. 1997.

Dr. Tétényi Zoltán – Dr. Gyulai László: Vállalkozásfinanszírozás. Saldo Rt., Bp. 1994.

Losonczy Csaba, Magyar G.: Pénzügyek a gazdaságban. Juvent, Bp. 1993.

Horváth D. T.: A magyar tőkepiac. KJK, 1993.

Dr. Vargha Jenő: Beruházások gazdaságossági értékelése. Miskolci Egyetemi Kiadó, 1998.

Horváth & Partner: Controlling. KJK, 1999.

Chikán Attila, et.al.: Vállalatgazdaságtan. Aula, 1998.

Dr. Czabán János: Költségtan, költség és nyereségfedezeti számítások. Miskolci Egyetemi Kiadó, 1998.

Dr. Obádovics J. Gyula: Gazdaságmatematikai alapok. Perfekt Rt., Bp. 1998.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félévek kollokviummal zárulnak.*

2. Egészségügyi ügyvitelszervező szakirány tantárgyai (közösek nélkül)

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben javasolt félév:
A mesterséges intelligencia alapjai	28 óra elm.	5
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelezően választandó		2
Tantárgy/kurzus felelős neve: beosztása:		
Dr. Ispány Márton egyetemi adjunktus		

A kurzus célja: Megismertetni a hallgatókkal a MI legfontosabb fogalmait és módszereit, különös tekintettel a feladat reprezentációira a tudásreprezentációra és az egészségügyben is egyre nagyobb szerephez jutó szakértői rendszerekre.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Matematika II., Programozás

A tantárgy/kurzus rövid programja: A mesterséges intelligencia fogalma. Ágensszemlélet: ágensek, típusok és algoritmusaik feladatrepresentáció: gráfok, keresés gráfokban (nem informált és informált keresés)

Tudásreprezentáció és következtetés. Ítélet alkulus, következtetési eljárások, rezolúció szabály alapú és eset alapú következtetés. Szakértői rendszerek.

Bizonytalan tudás kezelése. Fuzzy logika, fuzzy következtető rendszer. Bayes-modell, Bayes-háló. Dempster-Shaffer modell. Nem monoton logikák, nem monoton következtetések.

Programozási nyelvek és a MI. A LISP nyelv és a PROLOG nyelv elemei. A gépi tanulás. A döntési fa módszere, a legközelebbi szomszéd módszere. A neurális háló módszere. Hibrid megközelítések. Genetikus algoritmusok. Adatbányászat.

Számítógépes képfeldolgozás: digitalizálás, képjavítás. Kép felismerés, mozgásérzékelés.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

Mesterséges intelligencia (szerk. Futó Iván), Aula Kiadó, 1999.,

Fekete I., Gregovics T., Nagy S.: Bevezetés a mesterséges intelligenciába, LSI Budapest, 1990.

Sántáné – Tóth: Tudásalapú technikák és szakértő rendszerek, ME Dunaújvárosi Főiskolai Kar Kiadó Hivatala, 1996.

Számonkérés:

Kollokvium.

A tantárgy/kurzus címe (neve):	Időkeret (félév/óra), (elm.+gy.):	Mintatantervben javasolt félév:
Az egészségügyi ellátás informatikája I-III.	I:14+28, II:14+28:III:14+28 Összesen:42+84	V-VI
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelező		3+3+3=9
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:		
Mócsánné Ambrus Katalin		

A kurzus célja: Általános cél, hogy a hallgatók képesek legyenek tudatosan felhasználni megszerzett ismereteiket az egészségügyi alapellátás szövevényes világában. Az egészségügyi alapellátás alapkonceptiója a magas minőségű alapellátás és a prevenció. Szükséges megismerni azokat az informatikai alapelveket, technikai megoldásokat és szoftvereket melyek az alapellátás problémáinak megoldásában segítséget nyújtanak, illetve annak minőségét biztosítják.

A hallgatók ismerjék meg az egészségügyi szakellátási formákat, azok ügyviteli rendjét, adatkezelését és az azokat kiszolgáló számítógépes mintaalkalmazások működését és kommunikációs rendszerét.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Az egészségügyi ellátás informatikája I-II. előfeltétele: Adatbáziskezelés III., Az egészségügyi ellátás struktúrája, Egészségügyi adatszolgáltatás és dokumentáció III.

Az egészségügyi ellátás informatikája III. előfeltétele: *Az egészségügyi ellátás informatikája II.*

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Az egészségügyi ellátás informatikája I: (Az egészségügyi alapellátás informatikája) A tárgy tudásanyaga nemcsak egyszerűen fontos, de egyenesen elengedhetetlen az egészségügyi ügyvitel szakos hallgatók számára. Hiszen alapvető követelmény, hogy az alapellátásban segédkező szoftverek kezelése gördülékeny legyen. A tárgy ezt a gördülékenységet, a forgalomban lévő szoftverek biztonságos ismeretét hivatott átadni. Előny továbbá az is, hogy egyes alapellátási szoftverek nemcsak országszerte, hanem külföldön is bevezetésre kerültek, így az idegen nyelvű verziókban is otthonosan mozoghatnak a hallgatók.

Az egészségügyi ellátás informatikája II: (Az egészségügyi szakellátás informatikája I.) A szakellátás kommunikációja az egészségügyi ellátórendszer egyéb szervezeteivel. A szakellátás szakmai és finanszírozási adatszolgáltatási rendje. A szakellátás dokumentációs rendszere. Finanszírozási formák és adatszolgáltatásuk az egészségügyi szakellátásban. Kódrendszerek alkalmazása a szakellátás információs rendszereiben. A teljesítmény-elvű finanszírozási rendszer adatkommunikációja.

Az egészségügyi ellátás informatikája III: (Az egészségügyi szakellátás informatikája II.) A szakellátás hatékonyságának és hatásosságának vizsgálati módszerei. A minőségbiztosítás adatgyűjtési és adatfeldolgozási eszközeinek alkalmazása az egészségügyi szakellátásban. A Unit-dose gyógyszerelési rendszer és a megrendelés-kommunikáció az egészségügyi szakellátásban. A Caseview, a teljesítmény-finanszírozási rendszer áttekintése, értékelése informatikai eszközökkel.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalmak:

Az egészségügyi alapellátás informatikája:

- Várhelyi – Kincses: Finanszírozási szempontok szerint tervezett rendszer az alapellátásban. Lege Artis Medicinae, 1993.

- Kékes – Kincses – Várhelyi: Egészségügyi informatika. Springer Hungarica, Bp. 1993.

Az egészségügyi szakellátás informatikája:

- Dr. Nagy Júlia, Dr. Bordás István: Gazdasági és szakmai tervezési, elemzési lehetőségek a szakellátás teljesítmény-elszámolási rendszerében, Gyógyinfok, 1993.
- Népjóléti minisztérium: A járóbeteg szakellátás teljesítmény elszámolásának ügyviteli rendszere, Gyógyinfok, 1993.
- Népjóléti minisztérium, Országos Egészségbiztosítási Pénztár: Besorolási szabályok a homogén betegségcsoportok képzésében, Gyógyinfok
- A Felvétel program felhasználói dokumentációja.
- A Tétéles program felhasználói dokumentációja.
- A Hypertónia regiszterprogram felhasználói dokumentációja.
- A Menopausa szakrendelői program felhasználói dokumentációja.
- Az OBE program felhasználói dokumentációja.
- Az Obeszerv program felhasználói dokumentációja.
- Az OBEX program felhasználói dokumentációja.
- A Neph program felhasználói dokumentációja.
- A CaseView alkalmazás felhasználói dokumentációja.

Követelmények: A kurzus félévei kollokviummal zárulnak. Az egyes félévek teljesítésének feltételeit a kurzus aktuális tematikája tartalmazza. A kurzus keretében szerzett ismeretanyag az Egészségügyi informatika szigorlat (kritérium követelmény!) részét képezi.

Tantárgy/kurzus címe: Biológiai jelfeldolgozás	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.) 28 óra elmélet	Mintatantervben javasolt félév: 6
A kurzus típusa: Kötelezően választható		Kreditek száma: 2
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Ispány Márton egyetemi adjunktus		

A kurzus célja:

Megismerni az egészségügyben keletkező, a közvetlen észlelésen, megfigyelésen és mérésen alapuló *elsődleges* adatok létrejöttének alapvető folyamatait és ezek feldolgozásának módszereit.

Előfeltételek:

Matematika II.

A kurzus leírása: A mérés. A méréshez vezető fogalmi műveletek. A mérés, mint a számszerű jellemzés (kvantifikálás) műveleti megvalósítása. Mérési hibák: szubjektív, szisztematikus, véletlen hiba. A hibacsökkentés módszerei.

Elsődleges adatokat szolgáló módszerek:

- Röntgendiagnosztika:
- Computertomographia (CT), működési elve, részei, generációk,
- Ultrahang diagnosztika: fizikai alapok, ultrahanghullámok előállítás, leképezési módok, értékelés
- Izotópdiaagnosztika: radiopharmakológia, nukleáris műszerek.
- Mágneses magrezonanciás képalkotás (MR): működési elv, klinikai alkalmazás
- Különböző bioelektromos regisztráló készülékek, monitorok:

1.1.1.1.1 Matematikai kiegészítések

Többváltozós függvények, parciális derivált. Integráltranszformációk. Fourier-transzformált. Konvolúció. Differenciál-egyenletek.

Modellezés, modellek

A modellek, mint helyettesítő objektumok. A modell megalkotásának kritériumai-, modellek osztályozása. Hasonlóság és modell. Biológiai modellek.

Számonkérés: kollokvium

Kötelező és ajánlott irodalom:

Izsák János: Bevezetés a biomatematikába. Budapest, Tankönyvkiadó, 1981.

Szalai László – Ringler András: Biofizika, Budapest, Tankönyvkiadó, 1986.

Biofizika informatikusoknak Válogatott fejezetek Dr. Damjanovich Sándor "Bevezetés a biofizikába" c. egyetemi jegyzetéből / összeáll. Gáspár Rezső, Mátyus László Nyíregyháza : MTA

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Tudományos Testülete, 1993.

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben javasolt félév: IV.
Információelméleti és módszertani alapok	és 28+14	
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelező		3

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:
Dr. Zagy Bertalan főiskolai docens

A kurzus célja:

A tantárgy szakmai alaptantárgy, alapvető célja a megfelelő informatikai szemléletmód kialakítása, az informatika, mint tudomány legfontosabb kérdéseinek megismertetése. A tantárgy keretében tanultak kiegészítését képezik számos informatikai és egészségügyi informatikai tárgyban alkalmazásra kerülő ismeretnek.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A tárgy felvétele a Biometria I. előzményhez kötött.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A tárgy kötelező. Tárgyalja az informatika tárgyat, módszereit. Bemutatja a klasszikus információelmélet alapjait. Felvillantja az irányításelmélet, a kódoláselmélet – benne e bináris kódrendszer és kódtér - alapvető kérdéseit. Néhány gyakran használt kód és kódrendszer megismerésére sor kerül. Röviden érinti az információ és kommunikáció, az információs társadalom, az információrobbanás problémáját. Tárgyalja az információrendszerek szervezésének (általános) modelljét, a számítógépes információrendszer létrehozásának legfontosabb lépéseit.

A legfontosabb kötelező (*) és ajánlott irodalom:

- *Fülöp, G.: Az információ. ELTE BTK jegyzet, Budapest, 1996.
- *Gábor, A: Számítógépes információrendszerek. Aula Kiadó, Budapest, 1993.
- *Kékes, E.-Surján, Gy.-Balkányi, L.-Kozmann, Gy: Egészségügyi informatika. Medicina Könyvkiadó Rt., Budapest, 2000.
- Churchmann, C.W.: Rendszerelmélet. Statisztikai Kiadó Vállalat, Budapest, 1974.
- Dr. Dobay, P.: Informatika I. Jannus Pannonius Tudományegyetem (jegyzet), Pécs, 1994.
- Dr. Ferencsik J.: Informatika. Műszaki Könyvkiadó, 1995.
- Hans Breuer: SH Atlasz:Informatika. Springer-Verlag Hungarica, Bp. 1995.
- Kiss, I.: Az informatika alapjai I. II. Tankönyvkiadó, Budapest, 1986.
- Kiss, I.: Bevezetés a számítástechnikába II. Az informatika alapjai. Tankönyvkiadó, Budapest, 1971.
- Masuda, Y.: Az információs társadalom. OMIKK, Budapest, 1988.
- Raffai, M.: Információrendszer tervezés 1. Munkafüzet. Információrendszer, fejlesztés, elvek, módszerek, eszközök * NOVADAT Kiadó, Győr, 1996.
- Surján, Gy.: Egészségügyi fogalmi, osztályozási és kódrendszerek. DOTE Jegyzet, 1992.

Továbbá a szakfolyóiratokban folyamatosan megjelenő és kijelölésre kerülő tanulmányok.

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. A félév részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félév kollokviummal zárul.*

A tantárgy/kurzus címe (neve):	Időkeret (félév/óra), (elm.+gy.):	Mintatantervben
Információrendszerek tervezése és üzemeltetése I.-II.	I:14+28, II:14+14	javasolt félév:
A kurzus típusa:	Összesen: 0+70	IV.-V:
Kötelező		Kreditek száma:
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása:		3+2=5
Kristóf Zsolt főiskolai tanársegéd		

A kurzus célja: Általános cél, az információs rendszer szervezési lépéseinek megismerése

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Információs rendszerek tervezése és üzemeltetése I. előfeltétele: Adatbáziskezelés II., Projektmenedzsment, Közgazdasági ismeretek II.

Információs rendszerek tervezése és üzemeltetése II. előfeltétele: Információs rendszerek tervezése és üzemeltetése I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Információs rendszerek tervezése és üzemeltetése I. A követelménydokumentáció szerkezete, fajtái. A funkcionális és nem-funkcionális követelmények típusai, szerepük. A funkcionális követelmények meghatározása a Martin-féle szervezési modellel. Speciálisan a Martin-féle szervezési modell egészségügyi adaptációjának megismerése és team-munka során történő alkalmazása konkrét feladat esetén. A hallgatók legyenek képesek az információs rendszerekkel szemben támasztott követelmények leírására, a természetes- és metanyelvek alkalmazására a rendszerdokumentáció és a követelménydokumentáció létrehozásánál és karbantartásánál. Speciális cél a követelménydokumentáció struktúrájának megismerése, alkalmazása konkrét feladat esetére.

Információs rendszerek tervezése és üzemeltetése II. A menedzsment információs rendszerek felépítése. Működtetési, kontrollig, taktikai menedzsment és stratégiai tervezés támogatása informatikai eszközökkel. Döntéstámogatási rendszerek. Döntési folyamat fázisai, azok támogatása informatikai eszközökkel. Döntési modellek alkalmazása.

A tantárgy a 16/2006. (IV.3.) OM rendeletben szabályozott képzési és kimeneti követelmények közül az alábbiak szakmai programját tartalmazza:

Önállóan tudnak egészségügyi számítógépes rendszereket kezelni, működtetni, alkalmazzák a rendszer- és információelmélet, valamint a szervezés- és vezetéselmélet fontosabb fejezeteit. EFH 2081

A legfontosabb ajánlott és kötelező irodalmak:

- Ian Sommerville: Software engineering
- Daragó László: *Információs rendszerek tervezése (órai segédanyag)*
- James A. O'Brien: Introduction to information system
- Course Information Planning in Health Care (Baccarat, 1994)
- MISS: *Bevezetés a menedzsment információs rendszerek tervezésébe (órai segédanyag)*
- James A. O'Brien: Introduction to information systems in business management
- Davis-Olson : Management Information Systems
- *Az SDM adatmodell (intraneten elérhető)*

Követelmények:

A kurzus beszámolóval (I.) illetve kollokviummal (II.) zárul. Az aláírás megszerzésének feltételeit a kurzus aktuális tematikája tartalmazza. A kurzus keretében szerzett ismeretanyag az „Egészségügyi informatika” összevont szigorlat részét képezi.

3. Egészségbiztosítási szakirány tantárgyai (közösek nélkül)

A tantárgy/kurzus címe (neve):	Időkeret (félév/óra), (elm.+gy.):	Mintatantervben javasolt félév:
Az egészségbiztosítás informatikája	14+28	6.
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelezően választható		3
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Mócsánné Ambrus Katalin		

A kurzus célja:

Az egészségbiztosítás által alkalmazott informatikai rendszerek megismerése.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint: Az egészségbiztosítás pénzbeli és természetbeni ellátásai tantárgy.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A hallgatók a következő témaköröket ismerhetik meg:

Számítógépek, és számítógéprendszerek használata az egészségbiztosításban, biztosított azonosítói rendszerek, egészségügyi finanszírozás informatikai megoldásai, gyógyszer, gyógyászati segédeszköz és gyógyfürdő elszámolások, készpénzkifizetés rendszere, validitási, ellenőrzési és adatbiztonsági megoldások, az egészségbiztosítás mint intézményrendszer informatikai üzemeltetése.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

- Kékes E. (szerk.): Egészségügyi informatika, Medicina, Bp. 2000.
- Kincses László: SSADM Strukturált rendszerelemzési és tervezési módszer. MTA Információtechnológiai Alapítvány 1993.
- Biztosítástan, jegyzet Pénzügyi és Számviteli Főiskola Bp. 1991.

Számonkérés: gyakorlati jegy.

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben javasolt félév:
Az egészségbiztosítás pénzbeli és természetbeni ellátásai	42+14	4.
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelező		4
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Adorján Erzsébet		

A kurzus célja:

Az egészségbiztosítás által nyújtott pénzbeli ellátásokra jogosulti kör, a jogosultsági szabályok megismertetése a hallgatókkal, s az ezzel kapcsolatos tevékenységek gyakorlati készségének elsajátítása.

Az egészségbiztosítás természetbeni szolgáltatásainak, ezek meghatározó jellemzőinek, a szolgáltatás módjának, szabályozásának, TB. támogatásuk elvi alapjainak megismertetése a hallgatókkal.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A hallgatók a félév során a következő témaköröket ismerik meg: Az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásainak fajtái. Keresőképtelenség fogalma. Jogosultság időtartama. A táppénz alapjául szolgáló irányadó időszak. A táppénzszámítás szabályai- a táppénz alapja. A táppénz mértéke. A táppénz folyósításának korlátozása. Terhességi gyermekágyi segély,

gyermekgondozási díj. Jogosultság időtartama. A terhességi gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj alapjául szolgáló irányadó időszak. A terhességi gyermekágyi segély, gyermekgondozási díjszámítás szabályai-az ellátások alapja. A terhességi gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj mértéke. A terhességi gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj folyósításának korlátozása. A külföldön történő gyógykezelés szabályai. Utazási költségtérítés. Baleseti táppénz. Az Egészségbiztosítási Pénztárak felépítése, feladatai-illetékessége. Az igényérvényesítés szabályai. TÁH illetékessége. Foglalkoztatók illetékessége az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai szempontjából. Foglalkoztatók bejelentési, adatszolgáltatási kötelezettsége. A kifizetőhelyi feladatokat ellátó foglalkoztatók feladatai. Nyomtatványok használata. Iratmegőrzés. Határidők. Felelőségi szabályok-jogorvoslati rendszer, az egészségbiztosítás pénzbeli ellátásai esetében

A természetbeni szolgáltatások kialakulásának, biztosítási támogatásának (finanszírozásának) története nemzetközi kitekintésben, illetve Magyarországon. Jellemzői a jóléti társadalmakban illetve a szocializmusban. (Állami, biztosítói, önkormányzati, magán-modellek). Törvényi szabályozás a szocialista viszonyok között (1972. I., 1975. II.) Magyarországon. A költségrobbanás illetve a szocializmus megszűnése által indukált változások. Az 1989-es forráscsere okai, körülményei, következményei. Társadalombiztosítási, egészségbiztosítási, természetbeni szolgáltatások köre, formái, finanszírozása, ellenőrzése 1990-2000-ig. A természetbeni szolgáltatások jelenlegi helyzete, finanszírozása, problémái (finanszírozhatóság, minőség, stb.) Külföldi kitekintés (USA, Európai Unió országai). Kiegészítő és önkéntes biztosító pénztárak szerepe, szolgáltatásai. Helyük az egészségügy természetbeni szolgáltatásainak rendszerében.

Tárgy felvételének feltétele: az *Egészségbiztosítás – társadalombiztosítás I.* tantárgy teljesítése.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

- A társadalombiztosítás ellátásaira és a magánnyugdíjra jogosultakról, valamint e szolgáltatások fedezetéről szóló 1997. évi LXXX. Törvény és a végrehajtásáról rendelkező 195/1997. (XI.5) Korm. rendelet.
- A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. Törvény és a végrehajtásáról rendelkező 217/1997. (XII.1.) Korm. rendelet.
- A Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. Törvény.
- Az 1957. évi IV. Törvény az államigazgatási eljárás általános szabályairól.
- Orosz Éva: Egészségügyi rendszerek és reformtörekvések. Kiadó: Politikai Tanulmányok Intézete Alapítvány 1992.
- Balogh Gábor – Szűcs László: Alkalmazott társadalombiztosítástan
- Dr. Sugár Katalin: Egészségügyi gazdasági ismeretek, HIETE jegyzet, Bp. 1994.
- Juhász F. (szerk.): A funkcióképesség, a fogyatékos és a megváltozott munkaképesség véleményezéséhez, EszCsM-OEP, Bp. 2004.

Számonkérés: a félév kollokviummal zárul.

A tantárgy/kurzus címe: **Biztosítási alapismeretek I-III.** Időkeret (félév/óra), (elm. + Mintatantervben gyak.): javasolt félév:
I.:42+0, II.:14+28, III.:0+28 IV-V.
 Összesen: 56+56

A kurzus típusa: **kötelező** Kreditek száma: **3+4+2=9**

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Adorján Erzsébet, MEP, egészségügyi igazgató-helyettes

A kurzus célja:

A biztosítás fogalmának, jellegzetességeinek, működésének és formáinak megismertetése.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

Biztosítási alapismeretek I. előfeltétele: Biztosítási matematika és kockázatelemzés I. és Egészségbiztosítás – társadalombiztosítás I.

Biztosítási alapismeretek II. előfeltétele: Biztosítási alapismeretek I.

Biztosítási alapismeretek III. előfeltétele: Biztosítási alapismeretek II.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

Az IV. félév során a következő témaköröket ismerhetik meg, a hallgatók: A biztosítás alap gondolatát, fogalmi meghatározását, fejlődéstörténetét, a biztosíthatóság kritériumait. A kockázat fogalmát, felosztását, kockázat-elbírálási szempontokat és menetét. A biztosítási ajánlattételt és szerződéskötést. A biztosítások felosztását, valamint a szabályozását. Az üzleti (gazdasági) biztosítás és társadalombiztosítás közti lényegi különbségeket. Viszontbiztosítás.

Az V. félév során a hallgatók az üzleti biztosítások fajtáival ismerkedhetnek meg, ahol az élet és nem élet biztosítások elkülönítésének okairól, jellemzőiről is felvilágosítást kapnak. Megismerkednek az érték és kár fogalmával, valamint a nem élet biztosítási formákkal. Az életbiztosítás definícióját, alaptípusait és azok jellegzetességeit, díj és összeg fogalmát, a díjkalkulációt ismerik meg. Az önkéntes biztosító pénztárak működési elvével és szabályozásával is megismerkedhetnek. Ebben a félévben ismerheti meg még a balesetbiztosítás és nyugdíjbiztosítás szabályait, lehetőségeit, fogalmi rendszerét.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom

Horváth J.: Az élet –és betegbiztosítás orvosi kockázatának elbírálása. BOI Budapest, 1997.

Fehér J., Horváth I., Lengyel G., Fogarasi I.: Életbiztosítási orvostan, Medicina Budapest, 1995.

Huczka Daisy: A nemzetközi kereskedelem biztosítás. BKI BOKCs Bp. 1992.

R.I. Cortner – Huczka: A viszontbiztosítás mint a kockázat áthárításának eszköze

Dr. Ébli Györgyné: A vagyonsbiztosítás. Közgazdasági és Jogi könyvkiadó, Bp. 1991.

Biztosításttan, jegyzet Pénzügyi és Számviteli Főiskola Bp. 1991.

Szántó I. (szerk.): Az Önkéntes kölcsönös biztosító pénztárak. Info Group Rt. Bp. 1995.

Számonkérés: mindkét félévben kollokvium.

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret	(félév/óra), Mintatantervben javasolt
Biztosítási matematika és kockázat-elemzés I-II.	és (elm.+gyak.): 14+28, 14+28	félév: 3, 4.
A kurzus típusa:		Kreditek száma:
Kötelező		3, 3.
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Vályi Sándor főiskolai adjunktus		

Az oktatás célja: a hallgatók megismertetése a biztosítási matematika alapfogalmaival, a kockázatkezelés eszközeivel és az életbiztosítási alapismeretekkel.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint, előfeltételek (előtanulmányi rend alapján):

Biztosítási matematika és kockázatelemzés I.: Biztosítási alapismeretek I.

Biztosítási matematika és kockázatelemzés II.: Biztosítási matematika és kockázatelemzés I.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

I. félév: Biztosítási alapfogalmak: biztosítás, biztosított, biztosító, biztosítási esemény, díj és kár. Biztosítási ágak: személybiztosítás (élet, baleset, betegség), nem-életbiztosítás (vagyon, felelősség, viszont). Életbiztosítási alapismeretek. Halandósági táblák. A díjkalkuláció alapelvei. A legfontosabb életbiztosítási módozatok: halálzási, elérési, vegyes és járadékbiztosítások. Járadékszámítási módszerek. Nettó és bruttó díjak számítása, évi és havi fizetéssel. A díjtartalék számítása (prospektív és retrospektív díjtartalék; nettó, bruttó és Zilmer-tartalék; rekurziós formulák). Visszavásárlás, díjmentesítés. Kétszemélyes életbiztosítások. Nyugdíjbiztosítási modellek. Baleseti és rokkantsági kiegészítő biztosítások.

II. félév: A Biztosítási matematika és kockázatelemzés I. tárgy folytatásaként a hallgatók biztosítási ismeretei egészülnek ki az életbiztosításnál is alkalmazható általános biztosítási ismeretekkel. Az egyéni és az összetett kockázat modellje. Nevezetes kár és kárszám eloszlások. A várható érték elv, maximális veszteség elv, szórásnégyzet elv, szórás elv, hasznossági függvény (zéró hasznosság elve), svájci elv, veszteség függvények használata, Orlicz-féle elv. A díjkalkulációs elvek tulajdonságai. Kockázat és káreloszlások illesztése. A kárgyakoriságok és kárhányadosok idősorainak elemzése és előrejelzése. A kárfolyamat modellezése sztochasztikus folyamattal. A tönkremenés elmélet. A viszontbiztosítás célja és alapfogalmai.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

- Arató Miklós: Nem-életbiztosítási matematika, ELTE jegyzet, Budapest : Eötvös, cop. 2001
- Krekó Béla: Életbiztosítás I., Budapest : Aula, 1994

Számonkérés: Mindkét félév gyakorlati jeggyel zárul.

A tantárgy/kurzus címe: Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.): Mintatantervben javasolt félév: **4, 5.**
Gyógyszer és gyógyászati segédeszköz rendelési ismeretek I-II.

A kurzus típusa:

Kreditek száma:

Kötelező

2+2=4

Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Adorján Erzsébet, MEP, egészségügyi igazgató-helyettes

Az oktatás célja:

A hallgató ismerkedjen meg a gyógyszerekkel kapcsolatos jogszabályokkal, valamint a gyógyszertárak létesítésével, működésével kapcsolatos feltételekkel.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A IV. félévben: A hallgató ismerje meg a gyógyszerek, illetve gyógyászati segédeszközök, gyógyfürdő szolgáltatások felírására, támogatására, elszámolására, ellenőrzésére, térítésére vonatkozó fontosabb jogszabályokat. a hazai gyógyszerár támogatás rendszerét, folyamatát, a gyógyszertárak és az egészségbiztosítás kapcsolatának szabályozását,

Főbb témakörök: A gyógyszerekkel kapcsolatos jogi szabályozás. Az emberi felhasználásra kerülő gyógyszerekről. A gyógyszerek ára és a társadalombiztosítási támogatás alapján elfogadott árhoz nyújtott tb. támogatás A gyógyszerkészítmények törzskönyvezéséről és a törzskönyvbe bejegyzett gyógyszerkészítmények forgalomba- hozataláról. Az új gyógyszerkészítmény emberen való kipróbálása. Bejegyzés a törzskönyvbe. Törzskönyvbe bejegyzett és forgalomba hozatalra engedélyezett gyógyszerkészítményekre vonatkozó rendelkezések. A gyógyszerekkel folytatott nagykereskedelmi tevékenység. A gyógyszer-nagykereskedelmi tevékenység végzésének feltételei, szabályai. A gyógyszertárak létesítésének és működésének egyes szabályairól. Gyógyszertárak működése, gyógyszerek kiadása, a gyógyszerek forgalmazási rendjéről. A kábítószer, ill. a pszichotróp szerek. *Az V. félévben:* A gyógyszertárak és az egészségbiztosítás kapcsolatának szabályozása. Szerződés-kötés a társadalombiztosítási támogatás elszámolására, a támogatás folyósítás technikai rendszere, a gyógyszer-támogatás elszámolásának szabályai. A TB. támogatással történő gyógyszerrendelés és kiadás részletes szabályai. A TB. támogatás utalványozására való jogosultság. A vények formai és alaki kelléke. A gyógyszer támogatási rendszer, a gyógyszerek helyettesíthetősége. Az egészségbiztosító ellenőrzési jogosítványai a gyógyszertárak vonatkozásában Egyedi import gyógyszerrendelés, TB. támogatás egyedi méltányosságból történő engedélyezése. A számítógépes elszámolás feltételei. Alapfogalmak, TTT alapú elszámolás. A közforgalmú gyógyszertárak adatjelentő lemezeinek felépítése. A közgyógyellátás rendszere, a gyógytényezők rendelésének szabályai, ellenőrzése, A gyógyászati segédeszközök elszámolásának módszertana. Gyógyászati segédeszköz forgalmazó adatjelentő lemezeinek felépítése. Gyógyászati segédeszközök elszámoltatásának módszertana Elszámolt vények megőrzési ideje.

Tárgy felvételének feltételei: Az Egészségtudományi alapismeretek V. tantárgy teljesítése.

A legfontosabb kötelező és ajánlott irodalom:

- Fürst Zsuzsanna: Gyógyszertan Bp. Medicina 1998.
- M.J.Neal: Rövid farmakológia Springer Bp. 1996.
- Mezei G., M. Aslam: Gyógyszeres interakciók Springer Bp. 1993.
- Hollós S., Kiss G.: Alkalmazott gyógyszertan HIETE Főiskolai tankönyv 1998.
- Semmelweis Egyetem
- PTE Gyógyszerésztudományi Kar: Gyógyszerügyi Szervezés tan I-II. 1994. 1995.
- Az 1997. Évi LXXXIII. Törvény és a végrehajtásáról szóló 217/1997.(XII.1.) Kormányrendelet és módosításai.

Számonkérés: mindkét félév kollokviummal zárul

A tantárgy/kurzus címe:	Időkeret (félév/óra), (elm.+gyak.):	Mintatantervben javasolt félév:
Szervezetek gazdasági irányítása IV.	14+28	VI.
A kurzus típusa:	Összesen: 56+112	Kreditek száma:
kötelezően választható		3
Tantárgy/kurzus felelős neve, beosztása: Dr. Kósa Zsigmond főiskolai docens		

A kurzus célja:

Alapvető cél, hogy a hallgatók képesek legyenek a szervezési és vezetési ismeretek tudatos felhasználására, a menedzsment tevékenység elemzése során elsajátított módszerek sikeres alkalmazására. Fontos szemléleti megközelítést ad az egészségügyi intézmények szervezeti felépítéséhez (szerveztelemzés, szervezetfejlesztés). Lehetőséget ad a hallgatóknak arra, hogy a megszerzett ismereteiket kiterjesszék a vállalati szektorra is. A tantárgy a szervezet és környezete közötti összefüggések feltárásán keresztül a kapcsolat-rendszerek bemutatását célozza. Fontos szemléleti megközelítést ad az egészségügyi szervezetek működésében a pénzügyi folyamatok áttekintéséhez.

Feltételezett tudásanyag, előképzettségi szint:

A tárgy felvétele a Közgazdasági ismeretek III. c. kurzus követelményeinek teljesítése, és feltételezi az alapvető közgazdasági összefüggések előzetes elsajátítását, alkalmazását. A második és harmadik részek értelemszerűen csak a tárgy első részének (félévének) teljesítése után vehetők fel.

A tantárgy/kurzus rövid programja:

A *Szervezetek gazdasági irányítása IV. (Egészségügyi menedzsment)*: a hallgató az egészségügy hazai és nemzetközi kihívásaival találkozik. Meg kell ismertetni a hallgatót egy egészségügyi szervezet működésével, annak fajtáival, a szervezeti kultúrával, a szervezet stratégiájával, az egészségügyi szervezeti modellel, a vezetési stílusokkal, menedzselési technikákkal, az egészségügyben alkalmazható elemzési technikákkal, módszerekkel, az egészségügyi szervezettel, mint a piac szereplőjével.

A legfontosabb kötelező(*) és ajánlott irodalom:

- Dobák Miklós: Szervezeti formák és vezetés. KJK, Bp., 1997.
- Horváth & Partner: Controlling. KJK, Bp.1999.
- Bakacsi Gyula: Szervezeti magatartás és vezetés. KJK, Bp. 1998.
- Antal Mokos Zoltán, et.al: Stratégia és szervezet. KJK, Bp.1997.
- Barakonyi Károly: Vállalati tervezés. Tankvk., Bp. 1989.
- Ladó László: Szervezésemélet és módszertan. 3. kiad. KJK, Bp. 1986.
- Jándy Géza: Rendszerelemzés és operációkutatás. Műszaki Könyvkiadó, Bp., 1980.
- Dr. Kocsis József: Menedzsment műszakiaknak. 2. kiad. Műszaki Könyvkiadó, Bp., 1994.
- Nagyné Tatay Klára: Minőség szabályozási módszerek. UNIDO, Miskolc, 1996.
- Gertrud Neges – Richard Neges: Vezetésmódszertan: Menedzsment-tréning. Perfekt, Bp., 1998.
- Chikán Attila, et.al: Az értékteremtő folyamatok menedzsmentje. Aula, Bp., 1999.
- Vecsenyi János: Vállalkozási szervezetek és stratégiák. Aula, Bp., 1999.
- Berey András – Dobos Irma: Vezetés a gyakorlatban. KJK, Bp., 1986.
- Berey András – Dobos Irma: Szervezés és vezetéselmélet. KJK, Bp., 1986.
- Otto H. Jacobs, Andreas Oestreicher: Mérlegelemzés: az éves beszámoló elemzése, mint a tervezés és döntés-előkészítés eszköze. Kossuth, Szekszárd. 2000.
- Raffai Mária: Információrendszer-tervezés : modellezés - logikai szint. Novadat, Bp. 2000.
- Bródy János et al.: Gazdasági fejlődés és tervezés. KJK, Bp. 1969.
- Mészáros Tamás: A sikeres vállalati tervezés szervezési feltételei. KJK, Bp.1984.

- Szirmai Péter - Szomor Tamás: Üzleti terv, üzleti tervezés. Nemzeti Tankvk., Bp. 1999.
- Barakonyi Károly: Vállalati tervezés I. : elmélet és módszertan. Tankvk. Bp. 1991.
- Engländer Tibor – Kovács Zoltán: A vezetés pszichológiai kérdései. KJK, Bp. 1973.
- Fayol, H.: Ipari és általános vezetés. KJK, Bp. 1984.
- Argyris, Chris: A vezetés aktív módszere. KJK, Bp. 1971.
- András István: szervezeti kultúra fejlesztése a gyakorlatban. Dunatáj, Dunaújváros 2000.
- Rohánszky Mihály: A vezetés emberi tényezői. BME MTI, Bp. 1988.
- Orosz Éva: Egészségügyi rendszerek és reformtörekvések. PTI alapítvány, Bp. 1992.
- Kocsis J.: Menedzsment műszakiaknak, Műszaki Kiadó, Bp. 1994.
- R. Joseph: Időgazdálkodás vezetőknek, Bagolyvár. Bp. 1992.
- Gulácsi L.: Minőségfejlesztés az egészségügyben. Bp. 2000.
- Egészségügyi Gazdasági Szemle, Egészségügyi Menedzsment (folyóiratok)

Számonkérés:

Az oktatásban, évközben szigorú ellenőrzési rend érvényesül, amely folyamatosan visszajelez az oktatóknak és a hallgatóknak az alkalmazott oktatási, tanulási módszerek eredményességéről. Az egyes félévek részletes követelményeit a tematika tartalmazza. *A félévek kollokviummal zárulnak.*

SZOCIÁLIS MUNKA ALAPSZAK

Indított szakirányok: -

Képzési terület, képzési ág: társadalomtudományi, szociális

Képzési ciklus: Alapképzés (Bachelor, BA)

Képzési forma (tagozat): nappali, levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 7.

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180+30

Összes kontaktóra száma: nappali tagozaton: 2.634 óra

levelező tagozaton: 940 óra

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

Tagozat	Ideje a mintatanterv szerint	Óraszám	Kredit értéke	Jellege
Nappali tagozaton	I – IV.	168	12	Intézményen kívüli, alapozó
	V - VI	154	9	Intézményen kívüli, elmélyítő
	VII.	504	30	Összefüggő szakmai gyakorlat
Levelező tagozaton	I – IV.	96	12	Intézményen kívüli, alapozó
	V - VI	56	9	Intézményen kívüli, elmélyítő
	VII.	220	30	Összefüggő szakmai gyakorlat

Az alapszak képzési és kimeneti követelményei a 15/2006 (IV.3.) OM rendelet 2. sz. melléklete alapján

SZOCIÁLIS MUNKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

1. Az alapképzési szak megnevezése: szociális munka

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)

– szakképzettség: szociális munkás

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Social Worker

3. Képzési terület: társadalomtudományi

4. Képzési ág: szociális

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alapképzési szak megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 30 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: -

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 90 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szociális munkások képzése, akik felkészültek az emberi viselkedésről és a társadalmi rendszerekről szóló elméletek felhasználásával, az emberi jogokon és a társadalmi igazságosság elvein alapuló, a társadalmi integrációt, a demokratikus viszonyok erősítését szolgáló szakmai szociális munka végzésére. Képesek az ember és a társadalmi környezete közötti harmónia kialakítására és megőrzésére, a feszültségeket hordozó viszonyok, szociális problémák megelőzésére, szakszerű kezelésére. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

A szociális képzési ág közös kompetenciái

Az alapfokozattal rendelkezők ismerik:

- tevékenységükhöz szükséges, szociális munkára vonatkozó, továbbá a társadalomismereti, társadalom- és szociálpolitikai, pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi, pedagógiai ismeretrendszerek alapjait;
- a szociális segítségnyújtáshoz szükséges információszerzés módjait és a legfontosabb információforrásokat;
- a különböző társadalmi és szociális problémákat, a kielégítetlen szükségleteket, a veszélyeztető tényezőket;

Alkalmasak:

- a társadalomról, a szociális tevékenység felhasználóiról, célcsoportjairól és azok környezetéről szóló információk és tapasztalatok összegyűjtésére és rendszerezésére;
- az informatikai eszközök használatára;
- a szociális szakmai tevékenység tanulásához szükséges szövegek, elemzések, vizuális jelek, táblázatok, adatsorok, diagramok megértésére, értelmezésére.

Az alapfokozat birtokában a szociális munkások képesek:

- a társadalmi folyamatok működési szabályszerűségeinek, a társadalmilag kedvezőtlen helyzeteket létrehozó okoknak, következményeknek a felismerésére, kritikus és rendszerszerű elemzésére;
- a különböző életciklusokban és élethelyzetekben kialakuló szociális problémák, veszélyeztető tényezők felismerésére, feldolgozására és elemzésére;
- az egyén és társadalmi környezete közötti interakciók társadalmi összefüggéseiben való értelmezésére;
- az egyének, családok, csoportok, közösségek problémakezelő és –megoldó képességének javítására, társadalmi integrációjuk, szociális biztonságuk elősegítésére;
- az egyén és környezete erőforrásainak feltárására és hasznosítására;
- a szociális munka tanulásához szükséges információforrások, a szakmai gyakorlatban használatos dokumentációk használatára.

Az alapfokozat birtokában a szociális munkások alkalmasak:

- a szociális munkát folytató intézményekben, szervezetekben munkakörök betöltésére;
- az elsajátított problémakezelő komplex stratégiák, technikák hatékony használatára, a közvetlen szociális munkafolyamatok kreatív megvalósítására;
- a szociális munkát felhasználók kapcsolatainak, érdekérvényesítő képességének fejlesztésére a szociálpolitika döntéshozóival való kapcsolatukban, emberi jogi ügyeket illetően eligazításra.

A szakon végzettek rendelkeznek együttműködő; kapcsolatteremtő képességgel; kommunikációs készséggel; a szociális munka vonatkozásában minőségtudattal; értékelés és önértékelés képességével; közvetítői, képviselői, tanácsadói feladatok végzése során

személyes felelősséggel, alkalmazkodó képességgel; idegen nyelvtudással, a szakmai erkölcs iránti elkötelezettséggel, szakmai identitással.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

– *alapozó képzés: 30-40 kredit*

szociális, társadalomismereti (szociológia, közgazdaságtan), társadalom- és szociálpolitikai, pszichológiai, (nép)egészségügyi, információs technológiai, jogi és igazgatási alapismeretek;

– *szakmai törzsanyag: 105-135 kredit*

szociális munka elmélete, gyakorlata, munkaformái, módszerei, területei; társadalomismeret; társadalom- és szociálpolitika; pszichológia; jog és igazgatás a szociális munkában; (nép)egészségügyi és pedagógiai ismeretek a szociális munkában; differenciált – kötelezően választandó – szakmai modulok.

9. Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat részét képezik: a kiscsoportos tantermi gyakorlatok, a terepgyakorlatok és a terepgyakorlatokhoz kapcsolódó kiscsoportos feldolgozó szemináriumok, amelyekért a képző intézmény felel. Az intenzív szakmai gyakorlat legalább egy féléven át végzett folyamatos, hetenként legalább 8 órás, terepen folyó gyakorlatot jelent, amelynek kreditértéke 30 kredit.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakedolgozat

A szakedolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit.

Záróvizsga szerkezete

A záróvizsgára bocsátás feltétele, hogy a hallgató elfogadott szakedolgozattal rendelkezzen. A záróvizsga részei a szakedolgozat megvédése, valamint szóbeli vizsga a szociális munka, valaminta szociálpolitika ismeretekből

Formája

Elfogadott szakedolgozatnak a dolgozat akkor tekintendő, ha a témavezető és a bíráló is egybehangzóan elfogadta és legalább elégségesre értékelte a dolgozatot. A záróvizsga tematikáját a szak a hivatalosan megjelenő szakai tájékoztatóban, valamint a záróvizsga évében a tavaszi szorgalmi időszak első napjáig teszi közzé a hallgatók számára.

Tematika/tartalom

- az emberi viselkedésről és a társadalmi rendszerekről szóló elméletek ismerete;
- az emberi jogokon és a társadalmi igazságosság elvein alapuló, a társadalmi integrációt, a demokratikus viszonyok erősítését szolgáló beavatkozási módszerek ismerete;
- az ember és a társadalmi környezete közötti harmónia kialakítása, megőrzése és helyreállítása módszereinek ismerete;
- a feszültségeket hordozó viszonyok, szociális problémák megelőzése, kezelése;
- a tevékenységükhöz szükséges, szociális munkára vonatkozó, továbbá a társadalomismereti, társadalom- és szociálpolitikai, pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi, pedagógiai ismeretrendszerek alapjai;

- a szociális segítségnyújtáshoz szükséges információszerzés módjai és a legfontosabb információforrások ismerete;
- a különböző társadalmi és szociális problémák, a kielégítetlen szükségletek, a veszélyeztető tényezők azonosításának, felmérésének ismeretei;
- a társadalmi folyamatok működési szabályszerűségeinek, a társadalmilag kedvezőtlen helyzeteket létrehozó okoknak, következményeknek ismerete és kritikus és rendszerszerű elemzése;
- a különböző életciklusokban és élethelyzetekben kialakuló szociális problémák, veszélyeztető tényezők felismerésével, feldolgozásával és elemzésével kapcsolatos módszerek ismerete;
- az egyének, családok, csoportok, közösségek problémakezelő és megoldó képességének javítása érdekében alkalmazható módszerek ismerete;
- az egyén és környezete erőforrásainak feltárására és hasznosítására alkalmazható módszerek ismerete;
- a szociális munka tanulásához szükséges információforrások, a szakmai gyakorlatban használatos dokumentációk ismerete.

Értékelés

A komplex záróvizsga részei – a szakdolgozat védeése, valamint a szóbeli vizsga – ötfokozatú értékelésűek.

A szociális munka alapszakon a záróvizsga eredményét a szóbeli vizsga eredménye és a szakdolgozat védeésének érdemjegye egyszerű számtani átlaga adja. (ZV = szakdolgozat védeés + szóbeli zv eredménye:2).

A diplomajegy része a szakdolgozat opponensi bírálatának értékelése, a szakdolgozat védeésének értékelése, a záróvizsga eredménye, a szociális munka gyakorlata VII. tantárgy érdemjegye, valamint az abszolutóriumhoz előírt szigorlatok érdemjegyei. A diplomajegy kiszámítása során az értékelések számtani átlagát kell alkalmazni (diplomajegy=szakdolgozat opponensi értékelés + szakdolgozat védeés + záróvizsga értékelés + szociális munka gyakorlata VII. értékelés, szigorlatok érdemjegyei : 6)

A záróvizsga egyéb szabályaira a DE EF TVSZ szabályozását tekintjük irányadónak.

Szociális munka alapszak nappali tagozat - MINTATANTERV

Javasolt félév (1)	kódja (2)	neve (3)	A tantárgy				jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel elő-követelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
			számon-kérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kredit-értéke (7)		
				elm. (5)	gyak. (6)			
I.	05014	Szociális munka I.	kollokvium	28	28	5	köt.	
I.	05015	Szociális munka gyakorlat I.	gyak. jegy	0	42	3	köt.	
I.	05016	Szociológia I.	kollokvium	14	14	3	köt.	
I.	05017	Magyar társadalom I.	kollokvium	14	14	3	köt.	
I.	20071	Közgazdaságtudomány	kollokvium	14	14	3	köt.	
I.	05018	Társadalom - és szociálpolitika I.	gyak. jegy	14	14	3	köt.	
I.	05019	Jogi ismeretek I.	kollokvium	14	14	3	köt.	
I.	70016	Pszichológia I.	gyak. jegy	14	14	3	köt.	
I.	05020	Infómációs technológiai ism. A szociális munkában	gyak. jegy	14	0	2	köt.	
I.	85024	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában I.	kollokvium	28	0	3	köt.	
I.		összesen	4 gy+6 k	154	154	31		
II.	05021	Szociális munka II.	gyak. jegy	28	28	5	köt.	Szociális munka I.
II.	05022	Szociális munka gyakorlata II.	gyak. jegy	0	42	3	köt.	Szociális munka gyakorlat I.
II.	05023	Magyar társadalom II.	gyak. jegy	14	14	3	köt.	Magyar társadalom I.
II.	05024	Társadalom - és szociálpolitika II.	gyak. jegy	14	28	4	köt.	Társadalom - és szociálpolitika I.
II.	05025	Szociológia II.	gyak. jegy	14	0	2	köt.	Szociológia I.
II.	05026	Jogi ismeretek II.	kollokvium	14	0	2	köt.	Jogi ismeretek I.
II.	05027	Jogi ismeretek a szociális munkában I.	kollokvium	14	14	3	köt.	Jogi ismeretek I.
II.	70017	Pszichológia II.	kollokvium	14	14	3	köt.	Pszichológia I.
II.		Kötelezően választható kurzusok*				4 kredit	köt. Vál.	
II.		összesen	5gy+3k	112	140	29		
III.	05028	Szociális munka III.	gyak. jegy	14	14	3	köt.	Szociális munka II.
III.	05029	Szociális munka gyakorlat III.	gyak. jegy	0	42	3	köt.	Szociális munka gyakorlat II.
III.	05030	Pedagógia a szociális munkában	gyak. jegy	14	0	2	köt.	
III.	05031	Szociológia III.	gyak. jegy	14	14	3	köt.	Szociológia II.
III.	05032	Társadalom és szociálpolitika III.	kollokvium	14	14	3	köt.	Társadalom - és szociálpolitika II.
III.	05033	Jogi ismeretek a szociális munkában II.	kollokvium	28	0	3	köt.	Jogi ismeretek a szociális munkában I.
III.	85025	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában II.	kollokvium	28	0	3	köt.	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában I.
III.	70018	Pszichológia III.	gyak. jegy	28	0	3	köt.	Pszichológia II.
III.		Kötelezően választható kurzusok*				7 kredit	köt. Vál.	
III.		összesen	5gy+3k	140	84	30		
IV.	05034	Szociális munka IV.	gyak. jegy	14	14	3	köt.	Szociális munka III.
IV.	05035	Szociális munka gyakorlat IV.	gyak. jegy	0	42	3	köt.	Szociális munka gyakorlat III.
IV.	05036	Magyar társadalom III.	gyak. jegy	14	0	2	köt.	Magyar társadalom II.
IV.	05037	Társadalom - és szociálpolitika IV.	gyak. jegy	14	14	3	köt.	Társadalom - és szociálpolitika III.
IV.	05038	Jogi ismeretek a szociális munkában III.	kollokvium	28	14	4	köt.	Jogi ismeretek a szociális munkában II.
IV.	70019	Segítő kapcsolatok pszichológiája	gyak. jegy	14	28	4	köt.	Pszichológia III.
IV.		Kötelezően választható kurzusok*				7 kredit	köt. Vál.	
IV.		összesen	2k+4gy	84	112	26		
V.	05039	Szociális munka V.	gyak. jegy	14	14	3	köt.	Szociális munka II.
V.	05040	Szociális munka gyakorlat V.	gyak. jegy	0	112	6	köt.	Szociális munka gyakorlat IV.
V.	85026	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában III.	kollokvium	28	14	4	köt.	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában II.

V.		Kötelezően választható kurzusok*				8 kredit	köt. Vál.	
V.		összesen	2gy+1k	42	140	21		
VI.	05041	Szociális munka VI.	gyak.jegy	42	28	6	köt.	Szociális munka II., Társadalom - és szociálpolitika IV., Jogi ismeretek a szociális munkában III.
VI.	05042	Szociális munka gyakorlat VI.	gyak. jegy	0	42	3	köt.	Szociális munka gyakorlat V.
VI.		Kötelezően választható kurzusok*				4 kredit	köt. Vál.	
VI.		összesen	1gy+1k	42	70	13		
VII.	05043	Szociális munka gyakorlat VII.	gyak. jegy		504	30	köt.	Szociális munka gyakorlat VI.
VII.		összesen	1gy	0	504	30		
VI.		Szakdolgozat				20	köt. Vál.	
		KRITÉRIUMKÖVETELMÉNYEK						
II.	05044	Szakmai készségfejlesztés	aláírás		28		krit. Köv.	
III.	05045	Szakmai készségfejlesztés	aláírás		28		krit. Köv.	
IV.	05046	Szakmai készségfejlesztés	aláírás		28		krit. Köv.	
VII.	05047	Esetmegbeszélés	aláírás		28		krit. Köv.	
I.	15001, 15020	Idegen nyelv (Angol I., Német I.)	aláírás		42		krit. Köv.	
II.	15002, 15021	Idegen nyelv (Angol II., Német II.)	aláírás		42		krit. Köv.	
III.	15003, 15022	Idegen nyelv (Angol III., Német III.)	aláírás		42		krit. Köv.	
IV.		Idegen nyelv (Angol IV., Német IV.)	aláírás		42		krit. Köv.	
I.	15040	Testnevelés	aláírás		28		krit. Köv.	
II.	15041	Testnevelés	aláírás		28		krit. Köv.	
II.	05048	Szigorlat I.(Szociális munka I - II)					krit. Köv.	Szociális munka I - II., Szociális munka gyakorlat I - II.
IV.	05049	Szigorlat II. (Magyar társadalom, Társadalom és szociálpolitika)					krit. Köv.	Magyar társadalom I - II - III., Társadalom és szociálpolitika I - II - III - IV.
IV.		Idegen nyelv alapvizsga					krit. Köv.	Angol I.-IV, vagy Német I.-IV.
VII.		Záróvizsga***					krit. Köv.	
		Szabadon választható tárgyak**				10 kredit	szab. vál	
		Kötelezően választható tárgyak	választandó:			30 kredit		
II - VI.	05050	Ágazati szociálpolitika	kollokvium	28	0	3	köt.vál	Társadalom - és szociálpolitika I.
II - VI.	05051	Szegénység és társadalmi kirekesztettség	kollokvium	28	0	3	köt.vál	Társadalom - és szociálpolitika I.
II - VI.	05052	Társadalomstatisztika	kollokvium	28	0	3	köt.vál	
II - VI.	85027	Egészségpedagógia - egészségfejlesztés I.	gyak.jegy	0	28	2	köt.vál	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában I.
III - VI.	05053	Gerontológia	gyak.jegy	0	28	2	köt.vál	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában II.
III - VI.	85028	Egészségpedagógia - egészségfejlesztés II.	gyak.jegy	0	28	2	köt.vál	Egészségpedagógia - egészségfejlesztés I.
III - VI.	05054	Kvalitatív és kvantitatív módszerek a szociológiában I.	kollokvium	28	0	3	köt.vál	Szociológia II.
III - VI.	05055	Szociális munka gyermekekkel és családokkal	gyak.jegy	14	0	2	köt.vál	Szociális munka II.

		I.						
IV - VI.	05056	Iskolai szociális munka	gyak.jegy	14	0	2	köt.vál	Szociális munka II.
IV - VI.	05057	Szociális munka gyermekekkel és családokkal II.	gyak.jegy	0	28	2	köt.vál	Szociális munka gyermekekkel és családokkal I.
IV - VI.	05058	Egészségügyi szociális munka	gyak.jegy	14	28	4	köt.vál	Szociális munka II.
IV - VI.	05059	Kvalitatív és kvantitatív módszerek a szociológiában II.	gyak.jegy	14	28	4	köt.vál	Kvalitatív és kvantitatív módszerek a szociológiában I.
V - VI.	05060	Menedzsment	gyak.jegy	14	28	4	köt.vál	
III - VI.	05061	Szociális munka speciális helyzetű csoportokkal	gyak.jegy	14	28	4	köt.vál	Szociális munka II.
V.	15004, 15023	Szaknyelv I. (Angol IV., Német IV.)	gyak.jegy		42	3	köt.vál	
VI.	15007, 15037	Szaknyelv II. (Angol szaknyelv II., Német szaknyelv II.)	gyak.jegy		42	3	köt.vál	
		kötelezően választható összesen				46		

Megjegyzések:

A *-gal jelölt kötelezően választható tárgyakat külön táblázat tartalmazza.

**A szabadon választható tárgyakat aktuális félévi meghirdetés szerint kell felvenni.

Az esetmegbeszélés c. tárgyat a VII. félévben kell felvenni a Szociális munka gyakorlat VII. tárggyal párhuzamosan.

***Záróvizsga: Komplex szóbeli vizsga a képzés ismeretanyagait integrálva, melynek részei: szakdolgozat védés, szóbeli vizsga a társadalom - és szociálpolitika és szociális munka tárgyakból.

Szociális munka alapszak levelező tagozat - MINTATANTERV

Javasolt félév (1)	kódja (2)	neve (3)	A tantárgy				jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
			számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kredit-értéke (7)		
				elm. (5)	gyak. (6)			
I.	05014_L	Szociális munka I.	kollokvium	20		5	köt.	
I.	05015_L	Szociális munka gyakorlat I.	gyak. jegy		16	3	köt.	
I.	05016_L	Szociológia I.	kollokvium	12		3	köt.	
I.	05017_L	Magyar társadalom I.	kollokvium	12		3	köt.	
I.	20071_L	Közgazdaságtudomány	kollokvium	12		3	köt.	
I.	05018_L	Társadalom - és szociálpolitika I.	gyak. jegy	12		3	köt.	
I.	05019_L	Jogi ismeretek I.	kollokvium	12		3	köt.	
I.	70016_L	Pszichológia I.	gyak. jegy	12		3	köt.	
I.	05020_L	Információs technológiai ism. A szociális munkában	gyak. jegy	8		2	köt.	
I.	85024_L	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában I.	kollokvium	12		3	köt.	
I.		összesen	4 gy+6 k	112	16	31		
II.	05021_L	Szociális munka II.	gyak. jegy	20		5	köt.	Szociális munka I.
II.	05022_L	Szociális munka gyakorlata II.	gyak. jegy	0	16	3	köt.	Szociális munka gyakorlat I.
II.	05023_L	Magyar társadalom II.	gyak. jegy	12		3	köt.	Magyar társadalom I.
II.	05024_L	Társadalom - és szociálpolitika II.	gyak. jegy	15		4	köt.	Társadalom - és szociálpolitika I.
II.	05025_L	Szociológia II.	gyak.jegy	10		2	köt.	Szociológia I.
II.	05026_L	Jogi ismeretek II.	kollokvium	10		2	köt.	Jogi ismeretek I.
II.	05027_L	Jogi ismeretek a szociális munkában I.	kollokvium	12		3	köt.	Jogi ismeretek I.
II.	70017_L	Pszichológia II.	kollokvium	12		3	köt.	Pszichológia I.
II.		Kötelezően választható kurzusok*				4 kredit	köt. Vál.	

II.		összesen	5gy+3k	91	16	29		
III.	05028_L	Szociális munka III.	gyak. jegy	12		3	köt.	Szociális munka II.
III.	05029_L	Szociális munka gyakorlat III.	gyak. jegy		16	3	köt.	Szociális munka gyakorlat II.
III.	05030_L	Pedagógia a szociális munkában	gyak. jegy	8		2	köt.	
III.	05031_L	Szociológia III.	gyak. jegy	12		3	köt.	Szociológia II.
III.	05032_L	Társadalom és szociálpolitika III.	kollokvium	12		3	köt.	Társadalom - és szociálpolitika II.
III.	05033_L	Jogi ismeretek a szociális munkában II.	kollokvium	12		3	köt.	Jogi ismeretek a szociális munkában I.
III.	85025_L	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában II.	kollokvium	12		3	köt.	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában I.
III.	70018_L	Pszichológia III.	gyak. jegy	12		3	köt.	Pszichológia II.
III.		Kötelezően választható kurzusok*				7 kredit	köt. Vál.	
III.		összesen	5gy+3k	80	16	30		
IV.	05034_L	Szociális munka IV.	gyak. jegy	12		3	köt.	Szociális munka III.
IV.	05035_L	Szociális munka gyakorlat IV.	gyak. jegy		16	3	köt.	Szociális munka gyakorlat III.
IV.	05036_L	Magyar társadalom III.	gyak. jegy	10		2	köt.	Magyar társadalom II.
IV.	05037_L	Társadalom - és szociálpolitika IV.	gyak. jegy	12		3	köt.	Társadalom - és szociálpolitika III.
IV.	05038_L	Jogi ismeretek a szociális munkában III.	kollokvium	15		4	köt.	Jogi ismeretek a szociális munkában II.
IV.	70019_L	Segítő kapcsolatok pszichológiája	gyak. jegy	15		4	köt.	Pszichológia III.
IV.		Kötelezően választható kurzusok*				7 kredit	köt. Vál.	
IV.		összesen	2k+4gy	64	16	26		
V.	05039_L	Szociális munka V.	gyak. jegy	12		3	köt.	Szociális munka II.
V.	05040_L	Szociális munka gyakorlat V.	gyak. jegy		40	6	köt.	Szociális munka gyakorlat IV.
V.	85026_L	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában III.	kollokvium	15		4	köt.	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában II.
V.		Kötelezően választható kurzusok*				8 kredit	köt. Vál.	
V.		összesen	2gy+1k	27	40	21		
VI.	05041_L	Szociális munka VI.	gyak. jegy	24		6	köt.	Szociális munka II., Társadalom - és szociálpolitika IV., Jogi ismeretek a szociális munkában III.
VI.	05042_L	Szociális munka gyakorlat VI.	gyak. jegy		16	3	köt.	Szociális munka gyakorlat V.
VI.		Kötelezően választható kurzusok*				4 kredit	köt. Vál.	
VI.		összesen	1gy+1k	24	16	13		
VII.	05043_L	Szociális munka gyakorlat VII.	gyak. jegy		220	30	köt.	Szociális munka gyakorlat VI.
VII.		összesen	1gy		220	30		
VI.		Szakdolgozat				20	köt.vál.	
		KRITÉRIUMKÖVETELMÉNYEK						
II.	05044_L	Szakmai készségfejlesztés	aláírás		8		krit. Köv.	
III.	05045_L	Szakmai készségfejlesztés	aláírás		8		krit. Köv.	
IV.	05046_L	Szakmai készségfejlesztés	aláírás		8		krit. Köv.	
VII.	05047_L	Esetmegbeszélés	aláírás		8		krit. Köv.	
II.	05048	Szigorlat I.(Szociális munka I - II)					krit. Köv.	Szociális munka I - II., Szociális munka gyakorlat I - II.

IV.	05049	Szigorlat II. (Magyar társadalom, Társadalom és szociálpolitika)					krit. Köv.	Magyar társadalom I - II - III., Társadalom és szociálpolitika I - II - III - IV.
VII.		Záróvizsga***					krit. Köv.	
		Szabadon választható tárgyak**			10 kredit		szab. vál	
		Kötelezően választható tárgyak	választandó:		30 kredit			
II - VI.	05050_L	Ágazati szociálpolitika	kollokvium	12		3	köt.vál	Társadalom - és szociálpolitika I.
II - VI.	05051_L	Szegénység és társadalmi kirekesztettség	kollokvium	12		3	köt.vál	Társadalom - és szociálpolitika I.
II - VI.	05052_L	Társadalomstatisztika	kollokvium	12		3	köt.vál	
II - VI.	85027_L	Egészségpedagógia - egészségfejlesztés I.	gyak.jegy	10		2	köt.vál	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában I.
III - VI.	05053_L	Gerontológia	gyak.jegy	10		2	köt.vál	Népegészségügyi ismeretek a szociális munkában II.
III - VI.	85028_L	Egészségpedagógia - egészségfejlesztés II.	gyak.jegy	10		2	köt.vál	Egészségpedagógia - egészségfejlesztés I.
III - VI.	05054_L	Kvalitatív és kvantitatív módszerek a szociológiában I.	kollokvium	12		3	köt.vál	Szociológia II.
III - VI.	05055_L	Szociális munka gyermekekkel és családokkal I.	gyak.jegy	10		2	köt.vál	Szociális munka II.
IV - VI.	05056_L	Iskolai szociális munka	gyak.jegy	10		2	köt.vál	Szociális munka II.
IV - VI.	05057_L	Szociális munka gyermekekkel és családokkal II.	gyak.jegy	10		2	köt.vál	Szociális munka gyermekekkel és családokkal I.
IV - VI.	05058_L	Egészségügyi szociális munka	gyak.jegy	15		4	köt.vál	Szociális munka II.
IV - VI.	05059_L	Kvalitatív és kvantitatív módszerek a szociológiában II.	gyak.jegy	15		4	köt.vál	Kvalitatív és kvantitatív módszerek a szociológiában I.
II - VI.	05060_L	Menedzsment	gyak.jegy	15		4	köt.vál	
III - VI.	05061_L	Szociális munka speciális helyzetű csoportokkal	gyak.jegy	15		4	köt.vál	Szociális munka II.
V.	15004L, 15023L	Szaknyelv I. (Angol IV., Német IV.)	gyak.jegy		15	3	köt.vál	
VI.	15007L, 15037L	Szaknyelv II. (Angol szaknyelv II., Német szaknyelv II.)	gyak.jegy		15	3	köt.vál	
		kötelezően választható összesen		168	30	46		

Megjegyzések:

A *-gal jelölt kötelezően választható tárgyakat külön táblázat tartalmazza.

A **-gal jelölt szabadon választható tárgyakat aktuális félévi meghirdetés szerint kell felvenni.

Az esetmegbeszélés c. tárgyat a VII. félévben kell felvenni a Szociális munka gyakorlat VII. tárggyal párhuzamosan.

***Záróvizsga: Komplex szóbeli vizsga a képzés ismeretanyagait integrálva, melynek részei: szakdolgozat védés, szóbeli vizsga a társadalom - és szociálpolitika és szociális munka tárgyakból.

EGÉSZSÉGÜGYI SZOCIÁLIS MUNKA MESTERSZAK

Indított szakirányok: -

Képzési terület, képzési ág: orvos- és egészségtudomány

Képzési ciklus: Mesterképzés (Master, MSc)

Képzési forma (tagozat): nappali, levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 4

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120

Összes kontaktóra száma: nappali tagozaton: 1528 óra

levelező tagozaton: 654 óra

EGÉSZSÉGÜGYI SZOCIÁLIS MUNKA MESTERKÉPZÉSI SZAK

képzési és kimeneti követelményei

1. A mesterképzési szak megnevezése: egészségügyi szociális munka

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

-végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc) -
szakképzettség: okleveles egészségügyi szociális munkás -a szakképzettség
angol nyelvű megjelölése: Social Health Worker

3. Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: a szociális munka és a szociálpedagógia alapképzési szakok.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: ápolás és betegellátás, egészségügyi gondozás és prevenció, egészségügyi szervező, társadalmi tanulmányok, szociológia, politológia, pszichológia, pedagógia.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 15-20 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 50-60 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma a diplomamunkával együtt: 35-50 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 5 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 40 %.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az egészség- és társadalomtudományok területén megszerzett elméleti és módszertani ismereteik birtokában képesek az egészségügyi és szociális problémák kezelésére a szakmai, a társadalmi és az ágazatközi együttműködés során. A végzetek aktív résztvevőivé válnak a preventív tevékenységeknek és az akut problémák megoldására irányuló tevékenységi formáknak, illetve az utógondozásnak. Felkészültségük alapján kellő mélységű elméleti ismerettel és gyakorlati készséggel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzésben történő folytatásához.

a) *A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek:*

- az egészségi állapotot meghatározó egyéni, társadalmi, epidemiológiai és jogi feltételrendszerek összefüggéseinek, kutatásának és elemzésének komplex ismerete,
- szolgáltatástervezési és evaluációs ismeretek,
- egészség tudományi ismeretek,
- alkalmazott magatartástudományi, mentálhigiénés és lélektani ismeretek,
- rehabilitációs ismeretek,
- a szociális munka ismeretei,
- az egészségügyi menedzsment ismeretei;

b) *a mesterképzési szakon végzetek alkalmasak:*

- az integrált szakmai ismeretek felhasználására és gyakorlati alkalmazására,
- az egészségügyi és szociális problémák egyéni és társadalmi összefüggéseinek feltárására és elemzésére, fejlesztési programok kidolgozására,
- önálló segítő folyamatok kidolgozására és kivitelezésére,
- az egészségügyi és szociális problémák komplex kezelésére,
- szociális diagnosztika és terápia kidolgozására és alkalmazására,
- az egészségügyi és a szociális szolgáltatók, valamint a mikrokörnyezet között a hatékony problémamegoldás érdekében egyéni és környezeti erőforrások feltárására, mozgósítására és együttműködés kialakítására,
- szociális segítő feladatok ellátására speciális egészségügyi és mentális problémákkal küzdő csoportok esetében,
- a rehabilitáció részeként szociális fejlesztő programok kidolgozására és alkalmazására a speciális rehabilitációt igénylő betegségek és csoportok esetében,
- team-munkában való részvételre.

c) *szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- jó kommunikációs készség,
- kreativitás, rugalmasság,
- probléma felismerő, elemző és megoldó készség,
- információ-feldolgozási képesség,
- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- igény a szakmai továbbképzésben való részvételre,
- kezdeményező-készség,
- személyes felelősségvállalás,
- döntéshozatali képesség,
- rendszerszemléletű gondolkodásmód,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 15-20 kredit

– az egészségi állapot társadalmi összetevői és a jóléti ellátások:

a társadalmi státus, az egészségi állapot és az életmód összefüggései, epidemiológiai, demográfiai alapismeretek, egészségpolitika és gazdaságtan, az egészségügy jogi szabályozása, betegjogok, egészségpszichológiai, egészségpszichológiai ismeretek, jóléti politikák, biztosítási és finanszírozási rendszerek;

– szociális munka ismeretei:

az egészségügyi szociális munka alkalmazott módszerei és beavatkozási technikái, a szociális munka gyakorlata;

– egészségtudományi ismeretek:

környezet-egészségügyi ismeretek, valamint munka- és élelmiszer-egészségügyi ismeretek, humán ökológia, egészségfejlesztés, egészségpedagógia, egészségmegőrzés;

8.2. A szakmai törzsanyag ismeretkörei: 50-60 kredit

– szociális munka ismeretei:

szociális munka idősekkel, szociális munka egészségkárosodottakkal, krízisintervenció, szociális és egészségügyi prevenció, egészségügyi szociális munka, a szociális segítség etikája és gazdaságtana;

– alkalmazott magatartástudományi, mentálhigiénés és lélektani ismeretek:

szociálpszichológia és szociálpszichiátria, a deviancia lélektana, a családlélektan alapjai, a betegség lélektana, ápoláslélektan, veszteségpszichológia, pszichiátria, mentálhigiénés, pszichiátriai és pszichoterápiás ismeretek;

– rehabilitáció és társadalmi integráció:

rehabilitációs ismeretek, speciális csoportok rehabilitációja;

– menedzsment ismeretek:

egészségügyi menedzsment, projektmenedzsment, kutatás-módszertani ismeretek, szolgáltatások tervezése és evaluációja;

– egészségtudományi ismeretek:

speciális csoportok egészségügyi és szociális jellemzői, egészségügyi és szociális szolgáltatások;

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 35-50 kredit

differentiált szakmai ismeretek ismeretkörei:

– *öregedéstudomány:*

az öregedés biológiai és élettani jellemzői, az idősödő társadalom társadalompolitikai vonatkozásai, az öregedés lélektana, az egészséges öregedés esélyei, ökológiai gerontológia, pszichiátriai betegségek időskorban, a környezet, a munka a táplálkozás és a társadalom szerepe az öregedés folyamatában, időskori egészségmegőrzés, a szociális munka speciális feladatai az idősgondozásban;

– *fogyatékoságtan:*

fogyatékkal élők helyzete és életminősége, esélyegyenlőség és társadalmi befogadás, befogadást segítő programok, fogyatékosok rehabilitációja;

– *mentális és szenvedélybetegségek:*

mentális és szenvedélybetegségek egészségügyi és társadalmi jellemzői, egyéni, családi, közösségi hatásai, kulturális összetevői, megelőzés és kezelés, terápiás és mentálhigiénés módszerek, rehabilitáció;

– *szociális munka tartós, illetve krónikus betegekkel:*

krónikus fertőző, illetve nem fertőző betegségekkel küzdők helyzete, veszélyeztetett csoportok, a megelőzés, a célzott hatékony segítségnyújtás és a rehabilitáció eszközrendszere, haldoklás és gyászfeldolgozás.

diplomamunka: 20 kredit.

9. A képzéshez kapcsolódó szakmai gyakorlat követelményei:

A képzéshez intenzív terepgyakorlat kapcsolódik, legalább 15 kredit értékben, 400-450 óra időtartamban. Az intenzív terepgyakorlat megosztható a szakmai törzsanyag és a differenciált szakmai anyag ismeretkörei között.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga letétele vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

11.1. Az ápolás és betegellátás, az egészségügyi gondozás és prevenció, az egészségügyi szervező alapképzési szakokon szerzett szakképzettség alapján a hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen 45 kredit a szociális munka és a szociálpolitika alapismereteiből.

A hiányzó legfeljebb 20 kreditet a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

11.2. A politológia, szociológia, társadalmi tanulmányok, pedagógia és pszichológia alapképzési szakokon szerzett szakképzettség alapján a hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen 45 kredit a szociális munka és az egészségügy alapismereteiből, amelyből legalább 25 kredit a szociális munka, legalább 20 kredit az egészségügy témaköréből legyen elismerhető.

A hiányzó legfeljebb 20 kreditet a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

11.3. A pedagógusképzési terület alapképzési szakjain szerzett szakképzettség alapján a hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen 40 kredit a szociális munka és a szociálpolitika, valamint 20 kredit az egészségügy alapismereteiből.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató, a hiányzó további 30 kreditet a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Záróvizsga:

A szakdolgozat sikeres megvédése a záróvizsgára bocsájtás feltétele. A komplex záróvizsga során a képzés ismeretanyagát integrálva tesz a hallgató elméleti vizsgát, mely tartalma az egészségügyi szociális munka főbb témaköreiből kerül ki.

Egészségügyi szociális munka mesterképzési szak nappali tagozat - MINTATANTERV

Javasolt félév (1)	kódja (2)	neve (3)	A tantárgy				jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel elő-követelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
			számon-kérési formája (alírást, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kredit-értéke (7)		
				elm. (5)	gyak. (6)			
I.		Társadalom- és egészségpolitika	Kollokvium	28	0	3	köt.	
I.		Egészségtudományi ismeretek	Kollokvium	28	14	4	köt.	
I.		Egészségügyi és szociális jog I.	Kollokvium	14	0	2	köt.	
I.		Egészségpszichológia	Gyakorlati jegy	14	14	3	köt.	
I.		Egészségpszichológia és mentálhigiéné I.	Kollokvium	28	0	3	köt.	
I.		Szociális munka kliensei és módszerei	Gyakorlati jegy	14	14	3	köt.	
I.		Egészségügyi és nyugdíjbiztosítási rendszerek	Kollokvium	14	0	2	köt.	
I.		Alkalmazott kutatómódszertan I.	Kollokvium	14	0	2	köt.	
I.		Menedzsment és gazdálkodási ismeretek I.	Kollokvium	14	0	2	köt.	
I.		Minőségbiztosítás szociális és egészségügyi rendszerekben	Gyakorlati jegy	14	0	2	köt.	
I.		Szociális munka gyakorlat I.	Gyakorlati jegy	0	28	2	köt.	
I.		Testnevelés		0	2		Krit. köv.	
I.		összesen	4 gy+7 k	182	70	28		
II.		Egészségügyi- és szociális jog II.	Gyakorlati jegy	0	14	1	köt.	Egészségügyi- és szociális jog I.
II.		Egészségpszichológia és mentálhigiéné II.	Gyakorlati jegy	14	14	3	köt.	Egészségpszichológia és mentálhigiéné I.
II.		Alkalmazott kutatómódszertan II.	Gyakorlati jegy	0	14	1	köt.	Alkalmazott kutatómódszertan I.
II.		Menedzsment és gazdálkodási ismeretek II.	Gyakorlati jegy	0	14	1	köt.	Menedzsment és gazdálkodási ismeretek I.
II.		Szociális környezet és epidemiológia	Gyakorlati jegy	14	14	3	köt.	Egészségtudományi ismeretek
II.		Egészségügyi szociális munka területei és módszerei I.	Kollokvium	28	0	3	köt.	Szociális munka kliensei és módszerei
II.		Speciális csoportok rehabilitációja I.	Kollokvium	14	14	3	köt.	Egészségtudományi ismeretek
II.		Szociális munka gyakorlat II.	Gyakorlati jegy	0	42	3	köt.	Szociális munka gyakorlat I.
II.		Fogyatékos személyek életminősége I.	Kollokvium	28	0	3	köt. vál.	Egészségpszichológia
II.		Közösségi gondozás és team-munka I.	Gyakorlati jegy	28	0	3	köt. vál.	Szociális munka kliensei és módszerei
II.		Gerontológia és klinikai geriátria I.	Kollokvium	28	0	3	köt. vál.	Egészségtudományi ismeretek
II.		összesen	7gy+4 k	154	126	27		
III.		Egészségügyi szociális munka területei és módszerei II.	Gyakorlati jegy	0	28	2	köt.	Egészségügyi szociális munka területei és módszerei I.
III.		Speciális csoportok rehabilitációja II.	Gyakorlati jegy	14	14	3	köt.	Speciális csoportok rehabilitációja I.
III.		Deviancia és magatartászavarok	Kollokvium	28	14	4	köt.	Egészségpszichológia és mentálhigiéné II.
III.		Szociális munka gyakorlat III.	Gyakorlati jegy	0	112	5	köt.	Szociális munka gyakorlat II.
III.		Fogyatékos személyek életminősége II.	Gyakorlati jegy	0	28	2	köt. vál.	Fogyatékos személyek életminősége I.
III.		Közösségi gondozás és team-munka II.	Gyakorlati jegy	0	28	2	köt. vál.	Közösségi gondozás és team-munka I.
III.		Gerontológia és klinikai geriátria II.	Kollokvium	14	0	2	köt. vál.	Gerontológia és klinikai geriátria I.
III.		Esélyegyenlőség és társadalmi integráció	Gyakorlati jegy	28	28	5	köt. vál.	Társadalom- és egészségpolitika
III.		Segítő kapcsolat és tanácsadás pszichológiája I.	Kollokvium	28	0	3	szab. vál.	Egészségpszichológia és mentálhigiéné II.
III.		Pszichiátria-pszichoterápia I.	Kollokvium	28	0	3	szab. vál.	Egészségtudományi ismeretek
III.		Szociális munka idősekkel I.	Kollokvium	28	0	3	szab. vál.	Gerontológia és klinikai geriátria I.

								Szociális munka kliensei és módszerei
III.		Szociális munka tartós, illetve krónikus betegekkel I.	Kollokvium	28	0	3	szab. vál.	Egészségtudományi ismeretek Szociális munka kliensei és módszerei
III.		Szociális munka mentális és szenvedélybetegekkel I.	Kollokvium	28	0	3	szab. vál.	Egészségtudományi ismeretek Szociális munka kliensei és módszerei
III.		Szociális munka fogyatékos személyekkel I.	Kollokvium	28	0	3	szab. vál.	Egészségtudományi ismeretek Szociális munka kliensei és módszerei
III.		összesen	6gy+8 k	201	252	43		
IV.		Szociális munka gyakorlat IV.	Gyakorlati jegy	0	240	8	köt.	Szociális munka gyakorlat III.
IV.		Pszichiátria-pszichoterápia II.	Gyakorlati jegy	14	28	4	szab. vál.	Pszichiátria-pszichoterápia I.
IV.		Szociális munka idősekkel II.	Gyakorlati jegy	14	28	4	szab. vál.	Szociális munka idősekkel I.
IV.		Szociális munka tartós, illetve krónikus betegekkel II.	Gyakorlati jegy	14	28	4	szab. vál.	Szociális munka tartós, illetve krónikus betegekkel I.
IV.		Szociális munka mentális és szenvedélybetegekkel II.	Gyakorlati jegy	14	28	4	szab. vál.	Szociális munka mentális és szenvedélybetegekkel I.
IV.		Szociális munka fogyatékos személyekkel II.	Gyakorlati jegy	14	28	4	szab. vál.	Szociális munka fogyatékos személyekkel I.
IV.		Segítő kapcsolat és tanácsadás pszichológiája II.	Gyakorlati jegy	14	28	4	szab. vál.	Segítő kapcsolat és tanácsadás pszichológiája I.
IV.		Szakedolgozat				20		
IV.		összesen	7 gy	84	408	52		
I-IV.		Szabadon választható tárgyak kreditértéke				8		

Kötelező tárgyak kreditértéke: 68 kredit

Szakedolgozat: 20 kredit

Szabadon választható tárgyak kreditértéke: 8 kredit

Összesen: 96 kredit

Differenciált szakmai ismeretekből teljesítendő: 24 kredit

Megosztása:

A/Kötelezően választható tárgyak kreditértéke: 20 kredit, teljesítendő: 10 kredit.

B/Szabályozottan választható tárgyak (röv.: szab. vál.) kreditértéke: 42 kredit, teljesítendő: 14 kredit.

Egészségügyi szociális munka mesterképzési szak levelező tagozat - MINTATANTERV

Javasolt félév (1)	kódja (2)	neve (3)	A tantárgy				jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel elő-követelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
			számon-kérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kredit-értéke (7)		
				elm. (5)	gyak. (6)			
I.		Társadalom- és egészségpolitika	Kollokvium	12	0	3	köt.	
I.		Egészségtudományi ismeretek	Kollokvium	15	0	4	köt.	
I.		Egészségügyi és szociális jog I.	Kollokvium	10	0	2	köt.	
I.		Egészségpszichológia	Gyakorlati jegy	12	0	3	köt.	
I.		Egészségpszichológia és mentálhigiéné I.	Kollokvium	12	0	3	köt.	
I.		Szociális munka kliensei és módszerei	Gyakorlati jegy	12	0	3	köt.	
I.		Egészségügyi és nyugdíjbiztosítási rendszerek	Kollokvium	10	0	2	köt.	
I.		Alkalmazott kutatómódszertan I.	Kollokvium	10	0	2	köt.	
I.		Menedzsment és gazdálkodási ismeretek I.	Kollokvium	10	0	2	köt.	
I.		Mínőségbiztosítás szociális és egészségügyi rendszerekben	Gyakorlati jegy	10	0	2	köt.	
I.		Szociális munka gyakorlat I.	Gyakorlati jegy	0	16	2	köt.	
I.		összesen	4 gy+7 k	113	16	28		
II.		Egészségügyi- és szociális jog II.	Gyakorlati jegy	0	8	1	köt.	Egészségügyi- és szociális jog I.
II.		Egészségpszichológia és mentálhigiéné II.	Gyakorlati jegy	0	12	3	köt.	Egészségpszichológia és mentálhigiéné I.
II.		Alkalmazott kutatómódszertan II.	Gyakorlati jegy	0	8	1	köt.	Alkalmazott kutatómódszertan I.
II.		Menedzsment és gazdálkodási ismeretek II.	Gyakorlati jegy	8	0	1	köt.	Menedzsment és gazdálkodási ismeretek I.
II.		Szociális környezet és epidemiológia	Gyakorlati jegy	12	0	3	köt.	Egészségtudományi ismeretek
II.		Egészségügyi szociális munka területei és módszerei I.	Kollokvium	12	0	3	köt.	Szociális munka kliensei és módszerei
II.		Speciális csoportok rehabilitációja I.	Kollokvium	12	0	3	köt.	Egészségtudományi ismeretek
II.		Szociális munka gyakorlat II.	Gyakorlati jegy	0	24	3	köt.	Szociális munka gyakorlat I.
II.		Fogyatékos személyek életminősége I.	Kollokvium	12	0	3	köt. vál.	Egészségpszichológia
II.		Közösségi gondozás és team-munka I.	Gyakorlati jegy	12	0	3	köt. vál.	Szociális munka kliensei és módszerei
II.		Gerontológia és klinikai geriátria I.	Kollokvium	12	0	3	köt. vál.	Egészségtudományi ismeretek
II.		összesen	7gy+4 k	80	52	27		
III.		Egészségügyi szociális munka területei és módszerei II.	Gyakorlati jegy	0	10	2	köt.	Egészségügyi szociális munka területei és módszerei I.
III.		Speciális csoportok rehabilitációja II.	Gyakorlati jegy	12	0	3	köt.	Speciális csoportok rehabilitációja I.
III.		Deviancia és magatartászavarok	Kollokvium	15	0	4	köt.	Egészségpszichológia és mentálhigiéné II.
III.		Szociális munka gyakorlat III.	Gyakorlati jegy	0	48	5	köt.	Szociális munka gyakorlat II.
III.		Fogyatékos személyek életminősége II.	Gyakorlati jegy	0	10	2	köt. vál.	Fogyatékos személyek életminősége I.
III.		Közösségi gondozás és team-munka II.	Gyakorlati jegy	0	10	2	köt. vál.	Közösségi gondozás és team-munka I.
III.		Gerontológia és klinikai geriátria II.	Kollokvium	10	0	2	köt. vál.	Gerontológia és klinikai geriátria I.
III.		Esélyegyenlőség és társadalmi integráció	Gyakorlati jegy	10	10	5	köt. vál.	Társadalom- és egészségpolitika
III.		Segítő kapcsolat és tanácsadás pszichológiája I.	Kollokvium	12	0	3	szab. vál.	Egészségpszichológia és mentálhigiéné II.
III.		Pszichiátria-pszichoterápia I.	Kollokvium	12	0	3	szab. vál.	Egészségtudományi ismeretek
III.		Szociális munka idősekkel I.	Kollokvium	12	0	3	szab. vál.	Gerontológia és klinikai geriátria I. Szociális munka

								kliensei és módszerei
III.		Szociális munka tartós, illetve krónikus betegekkel I.	Kollokvium	12	0	3	szab. vál.	Egészségtudományi ismeretek Szociális munka kliensei és módszerei
III.		Szociális munka mentális és szenvedélybetegekkel I.	Kollokvium	12	0	3	szab. vál.	Egészségtudományi ismeretek Szociális munka kliensei és módszerei
III.		Szociális munka fogyatékos személyekkel I.	Kollokvium	12	0	3	szab. vál.	
III.		összesen	6gy+8 k	119	88	43		
IV.		Szociális munka gyakorlat IV.	Gyakorlati jegy	0	96	8	köt.	Szociális munka gyakorlat III.
IV.		Pszichiátria-pszichoterápia II.	Gyakorlati jegy	15	0	4	szab. vál.	Pszichiátria-pszichoterápia I.
IV.		Szociális munka idősekkel II.	Gyakorlati jegy	15	0	4	szab. vál.	Szociális munka idősekkel I.
IV.		Szociális munka tartós, illetve krónikus betegekkel II.	Gyakorlati jegy	15	0	4	szab. vál.	Szociális munka tartós, illetve krónikus betegekkel I.
IV.		Szociális munka mentális és szenvedélybetegekkel II.	Gyakorlati jegy	15	0	4	szab. vál.	Szociális munka mentális és szenvedélybetegekkel I.
IV.		Szociális munka fogyatékos személyekkel II.	Gyakorlati jegy	15	0	4	szab. vál.	Szociális munka fogyatékos személyekkel I.
IV.		Segítő kapcsolat és tanácsadás pszichológiája II.	Gyakorlati jegy	15	0	4	szab. vál.	Segítő kapcsolat és tanácsadás pszichológiája I.
IV.		Szakedolgozat				20		
IV.		összesen	7 gy	90	96	52		
I-IV.		Szabadon választható tárgyak kreditértéke				8		

Kötelező tárgyak kreditértéke: 68 kredit

Szakedolgozat: 20 kredit

Szabadon választható tárgyak kreditértéke: 8 kredit

Összesen: 96 kredit

Differenciált szakmai ismeretekből teljesítendő: 24 kredit

Megosztása:

A/Kötelezően választható tárgyak kreditértéke: 20 kredit, teljesítendő: 10 kredit.

B/Szabályozottan választható tárgyak (röv.: szab. vál.) kreditértéke: 42 kredit, teljesítendő: 14 kredit.

Záróvizsga szabályozása az egészségügyi szociális munka mesterszakon

A záróvizsga célja:

A hallgató az egészségügyi szociális munka mesterszakon végzett tanulmányait a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzését követően záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (szakmai készségek) ellenőrzése és értékelése, melynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

Záróvizsgára bocsátás feltételei:

A hallgató záróvizsgára bocsátható, ha teljesítette a mesterszak képzési és kimeneteli követelményiben meghatározott követelményeket és abszolutóriumot (végbizonyítványt) szerzett.

A záróvizsgára bocsátás feltétele, hogy a hallgató eredményesen megvédje szakdolgozatát. A szakdolgozat védést a szak a záróvizsga időszakot megelőzően külön eljárásként szervezi meg. Védésre az elfogadott szakdolgozat bocsátható.

Szakdolgozat védést a dékán által megbízott személyekből felállított minimum három fős bizottság előtt kell tenni. A dolgozat védésén részt vehet a témafelelős oktató.

Szakdolgozat védésre csak elfogadott szakdolgozat birtokában lehet jelentkezni. Elfogadott szakdolgozatnak a dolgozat akkor tekinthető, ha a témavezető és a bíráló is egybehangzóan elfogadta és legalább elégségesre értékelte a dolgozatot. A szakdolgozat védését a bíráló bizottság ötfokozatú érdemjeggyel értékeli. Záróvizsgára a hallgató akkor bocsátható, ha a szakdolgozat védés eredménye legalább elégséges eredményű.

A záróvizsga formája:

Az egészségügyi szociális munka mesterszakon a hallgatók komplex szóbeli záróvizsgát tesznek. Az elméleti vizsga a képzés során elsajátított egészségtudományi, az alkalmazott társadalomtudományi, valamint a szociális munka ismeretekből áll.

A záróvizsga tematikáját, tételsorát a szak a hivatalosan megjelenő szakai tájékoztatóban, valamint a záróvizsga évében a szorgalmi időszak első napjáig teszi közzé a hallgatók számára.

A záróvizsga során számonkérésre kerülő ismeretek köre:

- az egészségi állapotot meghatározó egyéni, társadalmi, epidemiológiai és jogi feltételrendszerek összefüggéseinek, kutatásának és elemzésének komplex ismerete;
- szolgáltatástervezési és evaluációs ismeretek;
- egészségtudományi ismeretek;
- alkalmazott magatartástudományi, mentálhigiénés és lélektani ismeretek;
- rehabilitációs ismeretek;
- a szociális munka ismeretei;

- az egészségügyi menedzsment ismeretei;
- az integrált szakmai ismeretek felhasználása és gyakorlati alkalmazása módszereinek ismerete;
- az egészségügyi és szociális problémák egyéni és társadalmi összefüggéseinek feltárásához és elemzéséhez, fejlesztési programok kidolgozásához szükséges módszerek ismerete;
- az egészségügyi és szociális problémák komplex kezeléséhez szükséges módszerek ismerete;
- szociális diagnosztika és terápia kidolgozásához és alkalmazásához szükséges ismeretek;
- az egészségügyi és a szociális szolgáltatók, valamint a mikrokörnyezet között a hatékony problémamegoldás érdekében egyéni és környezeti erőforrások feltárására, mozgósítására és együttműködés kialakítására szolgáló módszerek és technikák ismerete;
- szociális segítő feladatok eljárások ismerete speciális egészségügyi és mentális problémákkal küzdő csoportok esetében.

A záróvizsga értékelése:

A komplex szóbeli záróvizsga eredményét ötfokozatú értékelési rend szerint minősítik. A záróvizsga egyéb szabályaira a DE EK TVSZ szabályozását tekintjük irányadónak.

Diplomajegy:

A diplomajegy része a szakdolgozat opponensi bírálatának értékelése, a szakdolgozat védésének értékelése, a záróvizsga eredménye, valamint a szociális munka gyakorlata IV. tantárgy érdemjegye. A diplomajegy kiszámítása során az értékelések számtani átlagát kell alkalmazni. (diplomajegy= szakdolgozat opponensi értékelés + szakdolgozat védés + záróvizsga értékelés + szociális munka gyakorlata IV. értékelés : 4)

A diploma minősítésére a DE EK TVSZ szabályai az irányadók.

- az egészséges életmódra való nevelésre, a fogyatékos emberek nevelésére, oktatására, a betegek információval való ellátására
- az individuális terápia terv elkészítésére, vezetésére, értékelésére
- a rehabilitációs osztály gazdaságos szervezésére, a feladatok koordinálására
- a hatékony kommunikációra, az önismeretre, a személyiségfejlesztő módszerek alkalmazására
- az élettani és kórélettani folyamatok elkülönítésére, a rehabilitációval összefüggő kórképek komplexitásának megértésére
- az alapvető életveszélyes és önvészélyes állapotok felismerésére és elhárítására
- a megváltozott állapot elfogadtatására, az azzal való együttélés megtanítására, a maradékfunkciók kihasználásának összehangolására
- az etikai normák betartására, a szociális juttatások és támogatási rendszerek nyújtotta lehetőségek közvetítésére, tanácsadásra a munkába álláshoz
- az aktív terápia, rehabilitációs és tanácsadó tevékenységek megvalósítására
- a kliens alapvető szükségletei kielégítésének segítésére, az életminőséget javító eljárások kivitelezésére, a biztonságos környezet megteremtésére
- a gyógyászati és a rehabilitációs segédeszközök megfelelő használatára
- az ápolási/gondozási tevékenységek folyamatos és szakszerű dokumentálására, az adatok rögzítésére, az informatikai ismeretek alkalmazására
- szakmai pályázatok, projektek elkészítésére, a megvalósítás menedzselésére.

7.2. Tudáselemek, megszereshető ismeretek

- A fizioterápia rehabilitációs vonatkozásainak ismerete
- Neuropszichológia elmélete és gyakorlata
- Rehabilitáció elmélete és gyakorlata
- Mozgásszervi rehabilitációs ismeretek
- Neurológiai kórképek rehabilitációja
- Kardiológiai kórképek rehabilitációja
- Pszichiátriai kórképek rehabilitációja
- Fogyatékos gyermek re/habilitációja
- Légzőszervi betegek rehabilitációja
- Egészségügyi informatika
- Humán erőforrás menedzsment
- Egészségügyi menedzsment
- Vezetési ismeretek

7.3. Személyes adottságok

- probléma és gyakorlatorientált látásmód az egészségügyi rehabilitáció szakterületén
- a rehabilitációs feladatok koordinálása, szervezése, irányítása
- együttműködő-készség a rehabilitációs team tagjaival
- magas szintű szakmai segítségnyújtása a betegnek, családnak,
- holisztikus szemlélet gyakorlati alkalmazása az egészségügyi rehabilitáció területén
- individuális betegellátás megvalósítása az ápolási folyamatban.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenység rendszerben

Az egészségügyi rehabilitációs menedzser a páciensek rehabilitációját megszervezi, irányítja, a szükségleteik figyelembevételével, a rehabilitációs team-tagjainak bevonásával. Munkaterülete az egészségügyi és szociális ellátás területére terjed ki.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kredit értékei

Ismeretkörök	Kreditpont	Óraszám		Számonkérés
		elmélet	gyakorlat	
1. Alapozó ismeretek	24	62	110	kollokvium/ gyakorlati jegy
2. Mozgásszervi rehabilitáció	5	10	28	kollokvium
3. Neurológiai kórképek rehabilitációja	4	10	30	kollokvium
4. Kardiológiai kórképek rehabilitációja	5	17	40	kollokvium
5. Pszichiátriai kórképek rehabilitációja	3	8	20	kollokvium
6. Fogyatékos gyermek re/habilitációja	5	15	40	kollokvium
7. Légzőszervi betegek rehabilitációja	4	10	20	kollokvium
Szakedolgozat	10			
Összesen óraszám	60	132 óra	288 óra	
		32%	68%	

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10.**2. KÉPZÉSI PROGRAM****Képzési cél:**

A szakirányú továbbképzés alapvető speciális ismereteket, készségeket, képességeket nyújt a résztvevők számára, akik egészségügyi rehabilitációs menedzser munkakörben kívánnak dolgozni.

A képzés formája:

Levelező

A képzés szerkezete:

A képzés összesen 7 tantárgyat tartalmaz 60 kredit értékben, melyből 24 kredit értékű alapozó ismeretek elsajátítását jelenti. Ezek az ismeretek nélkülözhetetlenek a rehabilitáció specializációjának gyakorlati kivitelezéséhez. Az első szemeszterben 21 kredit értékű kötelező tantárgyakat kell teljesíteni a hallgatónak, a második szemeszterben pedig 17 kredit értékű tantárgyakat. A második szemeszterben a képzésben részt vevők 10 kredit értékű szakdolgozatot készítenek. 8 kreditet a kötelezően választandó tantárgyakból és 4 kreditet a szabadon választható tantárgyakból kell teljesíteniük. Így összességében 60 kredittel teljesíthetik az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket.

A képzés módszerei:

Levelező képzés. A hallgatók összesen 420 óra képzésen vesznek részt, amiből 132 óra tantermi előadás és 288 óra területi gyakorlat. A területi gyakorlathoz a teljesítendő feladatokat *Gyakorlati Naplóban* kapják meg a hallgatók, amelyet a gyakorlati idő teljesítése után az oktatóknak le kell adniuk. A képzés során a konzultációk, előadások biztosítják a lehetőséget a hallgatóknak a személyes segítségre.

2.1. TANTERV

I. szemeszter

Tantárgy	Számonkérés	Kredit
Rehabilitáció elmélete és gyakorlata	kollokvium	6
A fizioterápia rehabilitációs vonatkozásai	gyakorlati jegy	6
Neuropszichológia elmélete és gyakorlata	kollokvium	4
Mozgásszervi akadályozott betegek rehabilitációja	kollokvium	5
Neurológiai betegek rehabilitációja	kollokvium	4
Egészségügyi informatika	gyakorlati jegy	2
Humán erőforrás menedzsment	kollokvium	2
Szabadon választott		4
Összesen:		33

II. szemeszter

Tantárgy	Számonkérés	Kredit
Egészségügyi menedzsment	kollokvium	3
Pszichiátriai betegek rehabilitációja	kollokvium	3
Fogyatékos gyermek rehabilitációja	kollokvium	5
Kardiológiai betegek rehabilitációja	kollokvium	5
Légzőszervi betegek rehabilitációja	kollokvium	4
Vezetési ismeretek	kollokvium	3
Szakedolgozat	kritérium feltétel	10
Összesen:		23+10
Mindösszesen:		66

2.2. A RÉSZTVEVŐK TELJESÍTMÉNYÉT ÉRTÉKELŐ RENDSZER

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt aláírások, gyakorlati jegyek megszerzéséből, vizsgák letételéből, a szakedolgozat elkészítéséről, valamint a záróvizsgából tevődik össze.

A szakedolgozat:

A szakedolgozat olyan saját kutatáson vagy tapasztalaton alapuló, az egészségügyi rehabilitációs menedzser elméleti és gyakorlati ismereteiről szóló írásbeli dolgozat, amely tanúsítja, hogy a hallgató az elsajátított ismeretek birtokában gyakorlati tapasztalatainak feldolgozásával, önállóan képes az ismeretanyag kreatív alkalmazására. A szakedolgozat kreditértéke: 10 kreditpont.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelmények teljesítése,
- a szakedolgozat benyújtása és a bíráló által történő elfogadása.

A záróvizsga részei:

- a szakedolgozat tartalmának szóbeli bemutatása, 10 perces előadás keretében a Záróvizsga Bizottság előtt
- szakedolgozat szóbeli megvédése a Záróvizsga Bizottság előtt, a bíráló által feltett kérdés megválaszolásával
- az egészségügyi rehabilitációs menedzser ismeretek elméleti és gyakorlati kérdéseire irányuló komplex szóbeli vizsga.

A záróvizsga eredménye:

A záróvizsga eredménye a szakedolgozat és megvédése eredményeként adott érdemjegy, a szóbeli záróvizsgára adott érdemjegy, valamint a megszerzett kollokviumi érdemjegyek számtani középértékének egészre kerekített átlaga.

Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar

Egészségügyi rehabilitációs menedzser

MINTATANTERV

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (aláírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/ félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt. vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
1.		Rehabilitáció elmélete és gyakorlata	kollokvium	12	20	6	köt	-
1.		A fizioterápia rehabilitációs vonatkozásai	gyak. jegy	10	20	6	köt	-
1.		Neuropszichológia elmélete és gyakorlata	kollokvium	10	30	4	köt vál	-
1.		Mozgásszervi akadályozott betegek rehabilitációja	kollokvium	10	28	5	köt	-
1		Neurológiai betegek rehabilitációja	kollokvium	10	30	4	köt.vál	-
1.		Egészségügyi informatika	gyak. jegy	0	30	2	köt	-
1.		Humán erőforrás menedzsment	kollokvium	10	0	2	köt	-
1.		Szabdonválasztott				4	szab vál	-
		Összesen:		62	158	33		

2.		Egészségügyi menedzsment	kollokvium	10	0	3	szab vál	-
2.		Pszichiátriai betegek rehabilitációja	kollokvium	8	20	3	köt	-
2.		Fogyatékos gyermek rehabilitációja	kollokvium	15	40	5	köt	-
2.		Kardiológiai betegek rehabilitációja	kollokvium	17	40	5	köt	-
2		Légzőszervi betegek rehabilitációja	kollokvium	10	20	4	köt	-
2		Vezetési ismeretek	kollokvium	10	10	3	köt vál	-
2.		Szakdolgozat	kritérium feltétel	0	0	10	köt	
		Összesen:		70	130	23+10		

Az ajánlott mintatanterv 66 kreditéből a diploma megszerzésének feltétele: 60 kredit, ebből 38 kredit a kötelező tantárgyakból, 8 kredit a kötelezően választandó tantárgyakból és 4 kredit a szabadonválasztható tantárgyakból, valamint 10 kredit a szakdolgozati munka.

AKUT BETEGELLÁTÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

A kérelmező felsőoktatási intézmény neve, címe:

Debreceni Egyetem
4032 Debrecen, Egyetem tér 1.

A képzésért felelős kar megnevezése:

Debreceni Egyetem
Egészségügyi Kar

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

akut betegellátó szakirányú továbbképzés

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

akut betegellátó szakápoló/acute patient care nurse

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

orvos-és egészségtudomány, képzési ága: egészségtudomány

4. A szakirányú továbbképzésre történő felvétel feltétele az alábbi szakok valamelyikén szerzett oklevél:

- a, Főiskolai szintű: ápoló vagy mentőtiszt
- b, BSc Ápolás és betegellátás alapszak: ápoló vagy mentőtiszt szakirány

5. A képzési idő:

félévek száma: 3 félév
óraszám: 780
27% elmélet; 73% gyakorlat

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

A diploma megszerzésének feltétele: 90 kredit, ebből 77 a kötelező tantárgyakból, 5 kredit a kötelezően választható, 4 kredit a szabadon választható tantárgyakból, 4 kredit a szakdolgozati munka. Az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma 90 kredit
Óraszám: 780 óra.

I. szemeszter: 29 kredit
II. szemeszter: 29 kredit
III. szemeszter: 28 + 4 kredit
ÖSSZESEN: 90 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

7.1. A szakirányú továbbképzés során megszerezhető ismeretek:

- **A resuscitatio szükségességének felismeréséhez és elsődleges kivitelezéséhez, állapot stabilizáláshoz, a resuscitált beteg ápolásához szükséges ismeretek:**
 - triázs, betegosztályozás,
 - traumás, égett és tömegsérült betegek klinikuma, ápolása.

- **A diagnosztikus tevékenységhez szükséges ismeretek:**
 - anamnézis speciális szempontjai,
 - fizikális vizsgálat,
 - klinikai vizsgálatok menete,
 - laboratóriumi vizsgálatok,
 - monitorozási lehetőségek és rendszerek.
- **Az akut betegellátás során előforduló kórképek klinikai kórlefolyásának, kezelési lehetőségeinek, valamint a társbetegségek jelentőségének ismerete:**
 - keringési elégtelenség és kezelése,
 - akut veseelégtelenség és kezelése,
 - akut májelégtelenség és kezelése,
 - neurológiai károsodások és kezelése,
 - gastrointestinalis és anyagcsere elégtelenség és kezelése,
 - akut légzési elégtelenség és kezelése,
 - mérgezések és kezelésük,
 - akut sepsis és kezelése,
- **Az akut betegellátás során végzendő terápiás beavatkozásokkal kapcsolatos ismeretek:**
 - a biztonságos gyógyszerelés ismérvei,
 - antimikrobás gyógyszerelés,
 - haemoterapia,
 - folyadék és vazoaktív gyógyszerek adagolása,
 - a mechanikus szervtámogatás módjai, eszközei,
 - a homeosztázis zavaraira utaló problémák és elhárításuk lehetőségei,
 - a kritikus állapotú beteg táplálkozási szükséglete
- **Perioperatív ellátással kapcsolatos ismeretek:**
 - klinikai és ápolási ismeretek,
 - speciális területei: trauma, szívsebészet, idegsebészet, transzplantációs sebészet.
- **A betegkomforttal kapcsolatos ismeretek:**
 - az akut megbetegedések fizikai és pszichológiai következményei,
 - interperszonális kapcsolatok sajátosságai,
 - fájdalom menedzsment.
- **A betegek haldoklásával kapcsolatos ismeretek:**
 - palliatív ellátás,
 - minimál terápia,
 - agyhalál,
 - szervdonáció.
- **Gyermekellátással kapcsolatos ismeretek:**
 - a gyermekkori akut megbetegedések sajátosságai,
 - gyermekkori életveszélyes állapotok elsődleges ellátása.
- **A kritikus állapotú betegek transzportjának sajátos szempontjai.**
- **A betegek biztonságával kapcsolatos ismeretek.**

7.2 A szakirányú továbbképzési szakon végzettek

- **Resuscitatio, elsődleges kezelés területén alkalmasak:**
 - különböző akut megbetegedések rendszerezett és időbeli felismerésére, felmerésére és stabilizálására,
 - CPR kivitelezésére,

- post-resuscitációs beteg ápolására,
- triázs feladatok ellátására,
- traumás betegek elsődleges ellátására,
- égett betegek elsődleges ellátására,
- tömegsérültek elsődleges ellátására.
- **Diagnózis felállítás területén alkalmasak:**
 - anamnézis felvételére, alapvető klinikai vizsgálatok elvégzésére,
 - EKG elkészítésére, a kapott eredmény elsődleges kiértékelésére,
 - megfelelő mikrobiológiai mintavételezésre,
 - vérgáz mintavételezésre, az eredmény elsődleges értékelésére,
 - különböző paraméterek trendjének monitorozására és értékelésére,
 - a klinikai észlelések és a laboratóriumi adatok integrálására differenciál diagnosztikai szempontból.
- **Betegségek kezelése területén képesek közreműködni:**
 - a kritikusán súlyos betegek speciális akut állapotainak ellátásában,
 - a krónikus ill. társbetegségek befolyásoló szerepének felismerésében akut betegségek esetén,
 - a keringési elégtelenség felismerésében, kezelési módok kivitelezésében,
 - az akut veseelégtelenség felismerésében, kezelési módok kivitelezésében,
 - az akut májelégtelenség felismerésében, kezelési módok kivitelezésében,
 - a neurológiai károsodás felismerésében, kezelési módok kivitelezésében,
 - a gastrointestinalis elégtelenség felismerésében, kezelési módok kivitelezésében,
 - az akut légzési elégtelenség (ALI/ARDS) felismerésében, kezelési módok kivitelezésében,
 - a septicus beteg felismerésében, kezelési módok kivitelezésében,
 - a mérgezések felismerésében, kezelési módok kivitelezésében,
 - az életet veszélyeztető peripartum szövődmények felismerésében, kezelési módok kivitelezésében.
- **Terápiás beavatkozások területén alkalmasak:**
 - biztonságos gyógyszeradagolásra,
 - antimikrobiális gyógyszeres terápia kivitelezésére,
 - vér-és vérkészítmények biztonságos alkalmazására,
 - folyadék és vasoaktív/inotróp gyógyszerek alkalmazására a keringés támogatására,
 - aktívan közreműködni a keringéstámogatás mechanikus eszközeinek alkalmazásában, önálló észlelésre,
 - aktívan közreműködni az invazív és nem-invazív légzési támogatás kivitelezésében, önálló észlelésre,
 - aktívan közreműködni a vesepótló eljárások kivitelezésében, önálló észlelésre,
 - az elektrolit, a glükóz és a sav-bázis háztartás zavarainak felismerésére és elsődleges ellátására,
 - a tápláltság felismerésére és a táplálás kivitelezésére.
- **Gyakorlati beavatkozások területén képesek:**
 - közreműködni: nehéz intubálásnál, intubált betegnél BAL végzésekor, percutan tracheostomia elkészítésében, thoracocentesis, mellkasi drainage kivitelezésében, sebészi artéria/véna preparatio során, centrális vénás katéterezés során, pericardiocentesis során, lumbálpunkció során, abdominalis paracentézisnél,
 - oxigén terápia alkalmazására különböző eszközökkel,
 - fiberoszkópos laryngoszkópiás asszisztálására,

- sürgősségi légút biztosítására,
 - endotracheális leszívás kivitelezésére,
 - perifériás vénás katéterezés kivitelezésére,
 - artériás katéterezés kivitelezésére,
 - defibrilláció és cardioversio végzésére,
 - pacemaker terápia (transzvenosus/transthoracalis) kivitelezésére felügyelettel,
 - perctérfogat, hemodinamikai mérések kivitelezésére,
 - epidurális katéter kezelésére,
 - nasogastricus szonda behelyezésére,
 - sengstaken (vagy ezzel equivalens) szonda behelyezésére,
 - húgyúti katéterezés kivitelezésére.
- **Perioperatív ellátás területén alkalmasak:**
 - a nagy rizikójú betegek perioperatív ápolására, észlelésére, közreműködésre a kezelésben,
 - a szívsebészeti betegek ápolására, észlelésére, közreműködésre a kezelésben,
 - a koponyaműtött betegek ápolására, észlelésére, közreműködésre a kezelésben,
 - a szerv transzplantált betegek ápolására, észlelésére, közreműködésre a kezelésben,
 - a traumatológiai betegek perioperatív ápolására, észlelésére, közreműködésre a kezelésben.
 - **Betegkomfort területén alkalmasak:**
 - az akut betegség fizikai és pszichológiai következményeinek felismerésére, hatásainak minimalizálására a beteg és a család irányában,
 - fájdalom és delírium felismerésére, megelőzésére, kezelésére,
 - szedáció alkalmazására.
 - **Haldokló beteggel kapcsolatban alkalmasak:**
 - részvételre a terápia visszatartásáról vagy visszavonásáról döntő multidiszciplináris teamben,
 - „end of life care” menedzselésére a beteg és a rokonság irányában,
 - az akut betegek palliatív ellátására,
 - agyhalál felismerésére,
 - a potencionális szervdonorok kondicionálásában való közreműködésre.
 - **Gyermekellátás területén alkalmasak:**
 - gyermekkori akut betegségek felismerésére és az életet veszélyeztető sürgősségi állapotok kezdeti kezelésére az orvos megérkezéséig.
 - **Transzport területén alkalmasak:**
 - gépileg lélegeztetett beteg transzportjára az ellátó osztályon kívül.
 - **Betegbiztonság, egészségügyi rendszer területén alkalmasak:**
 - napi ápolói vizitek vezetésére,
 - a helyi infekciókontroll szabályainak alkalmazására,
 - a környezeti veszélyek felismerésére, a beteg és a személyzet biztonságának elősegítésére,
 - a kritikus, nem várt események, szövődmények felismerésére, minimalizálására,
 - esetmegbeszélések szervezésére,
 - útmutatók, protokollok, ápolási csomagok alkalmazására, részvétel a kialakításukban,
 - súlyossági, állapotjellemző pontrendszerek alkalmazására.
 - **Professzionizmus területén alkalmasak:**

- hatékony kommunikációra a beteggel és a rokonokkal, az egészségügyi ellátó team tagjaival,
- pontos és előírászerű dokumentáció vezetésére,
- az egyén magánéletének, méltóságának, bizalmasságának és a törvényi szabályozásoknak a figyelembevételére,
- együttműködésre és konzultációra a team tagjaival, a team-munka elősegítésére,
- a betegellátás folyamatosságának biztosítására az információk hatékony átadásával,
- a beosztott ápolók munkájának hatékony felügyeletére,
- felelősségvisselésre a biztonságos betegellátásért,
- az etikai és a törvényes lehetőségek mérlegelésére a döntéshozatalban,
- tanulási lehetőségek keresésére, új ismeretek alkalmazására az ápolási gyakorlatban.

7.3 A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- probléma felismerő és -megoldó készség,
- rugalmasság, alkalmazkodóképesség a váratlan helyzetekhez,
- felelősségteljes munkavégzés, személyes felelősségvállalás,
- sikerorientáltság,
- igényesség, minőségi munkavégzés,
- elemző képesség és módszeresség,
- absztrakciós képesség,
- információk összegyűjtésének és feldolgozásának képessége,
- kritikus szemlélet,
- széleskörű szakmai műveltség,
- etikus magatartás,
- pozitív szemlélet,
- együttműködési, team munkában való munkavégzés képessége,
- önművelés képessége, igény a szakmai fejlődésre.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditértékek:

Modul	tanterv		akkreditációs követelmény		
	kredit	%	minimum	maximum	%
<i>I. Szakirányú alapozó egészségtudományi ismeretek modul</i>	10	11.11	8	12	9-13
Patofiziológia	5				
Gyógyszertan	5				
<i>II. Szakirányú alapozó társadalomtudományi ismeretek modul</i>	6	6.67	5	7	5-8
A sürgősségi ellátás szakmai és jogi környezete	2				
Kommunikáció	2				
Munkahelyi krízishelyzetek	2				
<i>III. Szakirányú klinikai ismeretek modul</i>	40	44.44	36	45	40-50
Resuscitatio, elsődleges betegellátás	4				
Diagnosztika	5				
Szervi elégtelenségek felismerése és kezelése	9				
Terápiás beavatkozások	5				
Manuális gyakorlati beavatkozások	5				
Betegtranszport	2				
Perioperatív ellátás	5				
Gyermekellátás	3				
Haldokló beteg ellátása	1				
Betegkomfort	1				
<i>IV. Szakdolgozat modul</i>	4	4.44	3	9	3-10
Szakdolgozat	4				
<i>V. Tanórán kívüli szakmai gyakorlat modul</i>	30	33.33	28	32	31-35
Országos Mentőszolgálat	4				
Baleseti ambulancia	4				
Aneszteziológia	4				
Intenzív osztály	4				
Gyermekintenzív osztály	4				
Sürgősségi osztály	10				
Összesen:	90	100			

9. A szakdolgozat kreditértéke: 4 kredit

2. KÉPZÉSI PROGRAM

Képzési cél:

A szakirányú továbbképzés alapvető speciális ismereteket, készségeket, képességeket nyújt a résztvevők számára, akik így képesek lesznek rövid idő alatt dönteni, a beteg állapotának prioritását meghatározni, bizonyos alapvizsgálatokat elindítani, gyógyszereket beadni, beavatkozásokat elvégezni. Fontos feladatuk ezen túl a betegek és hozzátartozóinak pszichés vezetése, a folyamatos tájékoztatás és kapcsolattartás, mely a betegelégedettséget, így a kórház, osztály megítélését is javítja.

A képzés formája: levelező

A képzés szerkezete:

A képzés összesen 21 tantárgyat tartalmaz, melyek közül 5 alapozó jellegű tantárgyat az első szemeszterben, míg 16 speciális ismereteket nyújtó tantárgyat részben az első, a második, illetve a harmadik szemeszterben kell teljesíteni. A harmadik szemeszterben, a képzésben résztvevők 4 kredit értékű szakdolgozatot készítenek, így összességében 90 kredittel teljesíthetik az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket.

A képzés módszerei:

Levelező képzés. A hallgatók összesen 780 óra képzésen vesznek részt, amiből 212 óra elmélet és 568 óra gyakorlat, ebből 420 óra területi gyakorlat. A területi gyakorlathoz a teljesítendő feladatokat Gyakorlati Naplóban kapják meg a hallgatók, amelyet a gyakorlati idő teljesítése után le kell adniuk az oktatóknak. A képzés során a konzultációk, előadások, tantermi gyakorlatok biztosítják a lehetőséget a hallgatóknak a személyes segítségre.

2.1. TANTERV

I. szemeszter						
Tantárgy	Óraszám			Kredit	Követelmény	
	Kontakt		Egyéni			Összes
	elmélet	gyakorlat				
Patofiziológia	20	8	92	120	4	kollokvium
Gyógyszertan	28	0	92	120	4	kollokvium
A sürgősségi ellátás szakmai és jogi környezete	4	0	26	30	1	kollokvium
Kommunikáció	12	0	48	60	2	kollokvium
Munkahelyi krízishelyzetek	0	12	48	60	2	gyakorlati jegy
Resuscitatio, elsődleges betegellátás	8	20	92	120	4	gyakorlati jegy
Diagnosztika	8	20	92	120	4	gyakorlati jegy
Betegtranszport	4	4	52	60	2	gyakorlati jegy
Betegkomfort	4	0	26	30	1	kollokvium
Kötelezően választható	20	0	70	90	3	kollokvium
Szabadon választható	8	0	52	60	2	kollokvium
Összesen:	116	64	690	870	29	
II. szemeszter						
Tantárgy	Óraszám			Kredit	Követelmény	
	Kontakt		Egyéni			Összes
	elmélet	gyakorlat				
Szervi elégtelenségek felismerése és kezelése	20	28	162	210	7	kollokvium
Terápiás beavatkozások	12	16	92	120	4	kollokvium
Manuális gyakorlati beavatkozások	12	28	140	180	6	gyakorlati jegy
Perioperatív ellátás	20	0	70	90	3	kollokvium
Gyermekellátás	8	12	70	90	3	kollokvium
Haldokló beteg ellátása	8	0	52	60	2	kollokvium
Kötelezően választható	8	0	52	60	2	kollokvium
Szabadon választható	8	0	52	60	2	kollokvium
Összesen:	96	84	690	870	29	
III. szemeszter						
Tantárgy	Óraszám			Kredit	Követelmény	
	Kontakt		Egyéni			Összes
	elmélet	gyakorlat				
Országos Mentőszolgálat	0	60	30	90	3	gyakorlati jegy
Baleseti ambulancia	0	60	60	120	4	gyakorlati jegy
Aneszteziológia	0	60	30	90	3	gyakorlati jegy
Intenzív osztály	0	60	60	120	4	gyakorlati jegy
Gyermekintenzív osztály	0	60	60	120	4	gyakorlati jegy
Sürgősségi osztály	0	120	180	300	10	gyakorlati jegy
Összesen:	0	420	420	840	28	

Szakdolgozat

4

Mindösszesen:

212

568

1800

2700

90

2.2. A RÉSZTVEVŐK TELJESÍTMÉNYÉT ÉRTÉKELŐ RENDSZER

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt aláírások, gyakorlati jegyek megszerzéséből, vizsgák letételéből, a szakdolgozat elkészítéséről, valamint a záróvizsgából tevődik össze.

A szakdolgozat:

A szakdolgozat olyan saját szakmai tapasztalaton alapuló, a sürgősségi ellátás elméleti és gyakorlati ismereteiről szóló írásbeli dolgozat, amely tanúsítja, hogy a hallgató az elsajátított ismeretek birtokában gyakorlati tapasztalatainak feldolgozásával, önállóan képes az ismeretanyag kreatív alkalmazására. A szakdolgozat kreditértéke: 4 kreditpont.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelmények teljesítése,
- a szakdolgozat benyújtása és a bíráló által történő elfogadása.

A záróvizsga részei:

- a szakdolgozat tartalmának 10 perces előadás keretében történő szóbeli bemutatása, és a szakdolgozat megvédése a Záróvizsga Bizottság előtt, a bírálók által feltett kérdések megválaszolásával.
- az akut betegellátási ismeretek gyakorlati kérdéseire irányuló komplex gyakorlati vizsga.
- az akut betegellátási ismeretek elméleti kérdéseire irányuló szóbeli vizsga.

A záróvizsga eredménye:

A záróvizsga eredménye a megvédett szakdolgozat eredménye, a szóbeli és gyakorlati záróvizsgára kapott érdemjegyek számtani középértékének egészre kerekített átlaga.

Az oklevél:

Az oklevél minősítése:

- az oklevél minősítését a kollokviumok érdemjegyeinek átlagából, a gyakorlati jegyek átlagából és a komplex záróvizsga eredményéből képezzük az alábbi képlet alapján:

$$OM = \frac{ZV+GYK+KV}{3}$$

OM: oklevél minősítésének alapjául szolgáló numerikus érték

ZV: a komplex záróvizsga minősítésére szolgáló számérték

GYK: Az előírt gyakorlatok érdemjegyeinek átlaga

KV: Az előírt kollokviumok érdemjegyeinek átlaga

MINTATANTERV

Javasolt félév (1)	A tantárgy							
	kódja (2)	neve (3)	számonkérési formája (alíírás, gyak.jegy, kollokvium) (4)	óraszám/félév		kreditértéke (7)	jellege (köt., köt.vál.) (8)	felvétel előkövetelménye/i (a tantárgy kódja) (9)
				elm. (5)	gyak. (6)			
1.		Patofiziológia	kollokvium	20	8	4	köt	-
1.		Gyógyszertan	kollokvium	28	0	4	köt	-
1.		A sürgősségi ellátás szakmai és jogi környezete	kollokvium	4	0	1	köt	-
1.		Kommunikáció	kollokvium	12	0	2	köt	-
1		Munkahelyi krízishelyzetek	gyak. jegy	0	12	2	köt.	-
1.		Resuscitatio, elsődleges betegellátás	gyak. jegy	8	20	4	köt	-
1.		Diagnosztika	gyak. jegy	8	20	4	köt	-
1.		Betegtranszport	gyak. jegy	4	4	2	köt	-
1.		Betegkomfort	kollokvium	4	0	1	köt	-
1.		<i>Kötelezően választható</i>				3	<i>köt.vál.</i>	-
1.		Kóros EKG kiértékelése	gyak.jegy	16	0	2	köt.vál.	-
1.		Sürgősségi osztályon előforduló nőgyógyászati és szülészeti esetek	kollokvium	4	0	1	köt.vál.	-
1.		Sürgősségi osztályon előforduló urológiai esetek	kollokvium	4	0	1	köt.vál.	-
1.		Sürgősségi osztályon előforduló ortopédiai esetek	kollokvium	4	0	1	köt.vál.	-
1.		<i>Szabadon választható</i>				2	<i>szab.vál.</i>	-
1.		Összesen:		116	64	29		
2.		Szervi elégtelenségek felismerése és kezelése	kollokvium	20	28	7	köt	-
2.		Terápiás beavatkozások	kollokvium	12	16	4	köt	-
2.		Manuális gyakorlati beavatkozások	gyak.jegy	12	28	6	köt	-
2.		Perioperatív ellátás	kollokvium	20	0	3	köt	-
2.		Gyermekellátás	kollokvium	8	12	3	köt	-
2.		Haldokló beteg ellátása	kollokvium	8	0	2	köt	-
2.		<i>Kötelezően választható</i>				2	<i>köt.vál.</i>	-
2.		Sürgősségi osztályon előforduló fül-orr-gégészeti esetek	kollokvium	4	0	1	köt.vál.	-
2.		Sürgősségi osztályon előforduló szemészeti esetek	kollokvium	4	0	1	köt.vál.	-
2.		Sürgősségi osztályon előforduló bőrgyógyászati esetek	kollokvium	4	0	1	köt.vál.	-
2.		Vér- és vérkészítmények alkalmazása	kollokvium	12	0	2	köt.vál.	-
2.		<i>Szabadon választható</i>				2	<i>szab.vál.</i>	-
2.		Összesen:		96	84	29		
3.		Országos Mentőszolgálat	gyak.jegy	0	60	3	köt	-
3.		Baleseti ambulancia	gyak.jegy	0	60	4	köt	-
3.		Aneszteziológia	gyak.jegy	0	60	3	köt	-
3.		Intenzív osztály	gyak.jegy	0	60	4	köt	-
3.		Gyermekintenzív osztály	gyak.jegy	0	60	4	köt	-
3.		Sürgősségi osztály	gyak.jegy	0	120	10	köt	-
3.		Összesen:		0	420	28		
		Szakedolgozat				4		
		Mindösszesen		212	568	90		

A diploma megszerzésének feltétele: 90 kredit, ebből 77 kredit a kötelező tantárgyakból, 5 kredit a kötelezően választandó tantárgyakból és 4 kredit a szabadon választható tantárgyakból, valamint 4 kredit a szakedolgozati munka.

IFJÚSÁGI VÉDŐNŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. Képzési és kimeneti követelmények

1. A kérelmező felsőoktatási intézmény neve, címe:

Debreceni Egyetem
4032 Debrecen, Egyetem tér 1.

2. A képzésért felelős kar megnevezése:

Debreceni Egyetem
Egészségügyi Kar

3. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Ifjúsági védőnő

4. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Ifjúsági védőnő

5. A szakirányú továbbképzés képzési területe:

Orvos- és egészségtudományi

6. A felvétel feltétele

Az orvos- és egészségtudományi képzési területen szerzett főiskolai/BSc végzettséget igazoló védőnői/Egészségügyi gondozás és prevenció alapszak védőnői szakirányú oklevél és 2 év védőnői munkakörben eltöltött szakmai gyakorlat. Feltétel továbbá az államilag elismert, vagy azzal egyenértékű „C” típusú, bizonyítvánnyal igazolt alapfokú nyelvvizsga.

7. A képzési idő:

2 félév
Óraszám: 392

8. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

Az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma 50 pont + a szakdolgozat 10 pont.

Az ajánlott mintatanterv 66 kreditéből a diploma megszerzésének feltétele: 60 kredit, ebből 46 kredit a kötelező tantárgyakból, 2 kredit a kötelezően választandó tantárgyakból és 2 kredit a szabadon választható tantárgyakból, a szakdolgozat értéke 10 kredit.

I. félév: 29 kredit

II. félév: 31 kredit.

9. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

9.1. Elsajátítandó kompetenciák:

Az ifjúsági védőnő legyen képes

- az önállóan ellátandó szűrővizsgálatok elvégzésére, a gyermekek egészségi állapotának vizsgálatára és követésére
- a gyermek-serdülőkor mentális problémáinak megelőzésére, felismerésére és az iskolaegészségügyi team tagjaként közreműködni az ellátásban
- a népegészségügyi adatok kezelésére és értékelésére, illetve elemzések végzésére
- az egészségfejlesztési szükségletek feltárására, ezek ismeretében adekvát egészségfejlesztési stratégiák kidolgozására.
- a komplex szemléletű iskolai egészségfejlesztési programok tervezésére, kivitelezésére és értékelésére
- a védőoltásokkal kapcsolatos feladatok ellátására
- az ifjúsági védőnői dokumentációs feladatok ellátására.

Legyen jártas

- az elsősegélynyújtásban, valamint a pedagógusok és a tanulók elsősegélynyújtási ismeretekre történő felkészítésében
- az alapvető közegészségügyi, járványügyi, környezetegészségügyi és balesetvédelmi feladatok ellátásában.

Ismerje

- a krónikus beteg és fogyatékkal élő gyermekek egészségügyi gondozásának szakmai szempontjait
- az iskolai alkalmassági, pályaalkalmassági vizsgálatok, az időszakos szakmai alkalmassági vizsgálatok rendszerét és szempontjait
- a testneveléssel kapcsolatos csoportbeosztások elkészítésének elveit, az iskolai sporttal kapcsolatos feladatokat.

9.2. Tudáselemek megszerezhető ismeretek:

- általános iskolaegészségügyi ismeretek
- az oktatási-nevelési intézmények környezete, jogi szabályozás
- a gyermek és ifjúságegészségügy népegészségügyi kérdései
- a gyermek fejlődésének követése, az egészségi állapot vizsgálata
- az iskolaegészségügy feladatai a beteg, fogyatékos, a speciális igényű gyermekek ellátásában és gondozásában
- az ifjúsági védőnő szerepe és lehetőségei az egészségfejlesztésben az oktatási intézményekben
- a gyermekbántalmazás és a gyerekvédelmi feladatok az oktatási intézményekben
- szűrővizsgálatok módszerei

9.3. Személyes adottságok

- probléma és gyakorlatorientált látásmód a gyermek- és ifjúságegészségügy területén
- preventív szemléletű, az egészséges életmód kialakítását célzó intézményi egészségvédelem
- az egészségügyi ismeretek hatékony átadásának biztosítása az oktatási intézmények partneri viszonyának kialakításával

9.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenység rendszerben

Az ifjúsági védőnő az oktatási-nevelési intézményben a kiskorúak harmonikus testi és lelki fejlődésének elősegítésével biztosítja a gyermekek egészségi állapotának vizsgálatát, követését, a szűrővizsgálatok elvégzését, a gondozását és részvételét a hatékony interdiszciplináris egészségvédelmi programokban.

10. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditérték:

Szakmai alapismeretek: 14 kredit

Ifjúságvédőnői jogi ismeretek, a gyermek- és ifjúságegészségügy általános és népegészségügyi kérdései, szociológiai, iskolapszichológiai, addiktológiai és informatikai ismeretek

Differenciált, speciális szakmai ismeret és gyakorlat: 36 kredit

Iskolai egészségfejlesztés, szűrővizsgálatok, iskolavédőnői módszertani feladatok, speciális igényű és rehabilitációt igénylő gyermekek védőnői ellátása, táplálkozás egészségügyi, sürgősségi ellátási és csecsemőgondozás oktatási feladatok, gyermekbántalmazás, gyermekvédelem az iskolában

A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

2. A képzési program

3.1. Képzési cél: a képzés alapvető speciális ismereteket nyújt a résztvevők számára, akik ifjúság védőnői munkakörben dolgoznak.

3.2. A képzés formája: levelező.

3.3. A képzés szerkezete: a képzés összesen 25 tantárgyat tartalmaz, melyek közül 7 alapozó jellegű tantárgyat az első szemeszterben, míg 18 speciális ismereteket nyújtó tantárgyat részben az első, részben a második szemeszterben kell teljesíteni. A második szemeszterben a képzésben résztvevők egy 10 kredit értékű szakdolgozatot készítenek, így összességében 60 kredittel teljesíthetik az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket.

3.4. A képzési és kimeneti követelmények alapján kidolgozott tanterv:

Ld. melléklet

3.5. Az értékelési és ellenőrzési módszerekről, eljárásokról:

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt aláírások, gyakorlati jegyek megszerzéséből, vizsgák letételéből, a szakdolgozat elkészítéséből, valamint a záróvizsgából tevődik össze.

Szakdolgozat

A szakdolgozat olyan saját kutatáson vagy tapasztalaton alapuló, az ifjúsági védőnő elméleti és gyakorlati ismereteiről szóló írásbeli dolgozat, amely tanúsítja, hogy a hallgató az elsajátított ismeretek birtokában gyakorlati tapasztalatainak feldolgozásával, önállóan képes az ismeretanyag alkotó alkalmazására. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kreditpont.

Záróvizsga

Záróvizsgára bocsátás feltételei:

- a. a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelmények teljesítése,
- b. a szakdolgozat benyújtása és a bíráló által történő elfogadása.

A záróvizsga részei:

- a szakdolgozat tartalmának szóbeli bemutatása, 10 perces előadás keretében a záróvizsga bizottság előtt
- szakdolgozat szóbeli megvédése a Záróvizsga Bizottság előtt, a bíráló által feltett kérdés megválaszolásával
- az ifjúsági védőnői ismeretek elméleti és gyakorlati kérdéseire irányuló komplex szóbeli vizsga.

A záróvizsga eredménye:

A záróvizsga eredménye a szakdolgozat és megvédése eredményeként adott érdemjegy, a szóbeli záróvizsgára adott érdemjegy, valamint a megszerzett kollokviumi érdemjegyek számtani középértékének egészre kerekített átlaga.

Ifjúsági védőnő szakirányú továbbképzés mintatanterve

I. félév						
Sorszám	A tantárgy neve	Számonkérési formája	Óraszám/félév		Kredit értéke	Jellege
			elm	gyak		
1	Ifjúságvédőnői jogi ismeretek	kollokvium	7	0	1	kötelező
2	A gyermek- és ifjúság egészségügy kérdései	kollokvium	7	14	3	kötelező
3	Ifjúságvédőnői szociológiai ismeretek	kollokvium	14	0	2	köt. vál.
4	Iskolaegészségügyi informatika	gyak.jegy	0	7	1	kötelező
5	Iskolai egészségfejlesztés	kollokvium	7	21	4	kötelező
6	Szűrővizsgálatok gyakorlata I.	gyak.jegy	0	14	2	kötelező
7	Iskolavédőnői módszertan I.	kollokvium	7	14	3	kötelező
8	A gyermek- és ifjúság egészségügy népegészségügyi kérdései	kollokvium	14	0	2	kötelező
9	Addiktológia	kollokvium	7	7	2	kötelező
10	Tanításmódszertan	gyak.jegy	0	14	2	kötelező
11	Iskolapszichológiai és mentálhigiénés ismeretek	kollokvium	14	7	3	kötelező
12	Andragógia	kollokvium	14	0	2	köt. vál.
13	Speciális igényű gyermekek védőnői ellátása	kollokvium	7	7	2	kötelező
14	Családtervezési ismeretek	kollokvium	7	7	2	köt. vál.
15	Szakmai alkalmassági vizsgálatok	kollokvium	7	7	2	szab. vál.
16	Pályázatok és tanulmányok írása	gyak. jegy	0	14	2	szab. vál.
Összesen			112	133	35	

II. félév						
Sorszám	A tantárgy neve	Számonkérés formája	Óraszám/félév		Kredit értéke	Jellege
			elm	gyak		
1	Gyermekbántalmazás, gyermekvédelmi feladatok az iskolában	kollokvium	7	7	2	kötelező
2	Csecsemőgondozás oktatása	gyak. jegy	0	21	3	kötelező
3	Iskolavédőnői módszertan II.	kollokvium	7	14	3	kötelező
5	Sürgősségi ellátás	gyak. jegy	0	14	2	kötelező
6	Gyermekrehabilitációs ismeretek	kollokvium	7	14	3	kötelező
7	Szűrővizsgálatok gyakorlata II.	gyak. jegy	0	21	3	kötelező
8	Táplálkozás-egészségtan	gyak.jegy	7	14	3	kötelező
9	Gyógytestnevelés	gyak. jegy	7	7	2	kötelező
10	Szakdolgozat	gyak.jegy			10	krit. köv.
Összesen			35	112	31	

INTERDISZCIPLINÁRIS KÖZÖSSÉGI MUNKA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

I. képzési és kimeneti követelmények

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: **Interdiszciplináris közösségi munka**
2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: **Közösségszervező**
3. A szakirányú továbbképzés képzési terület szerinti besorolása: **társadalomtudományi, szociális**
4. Bemeneti felvétel:
 - Szociális képzési területen szerzett főiskolai végzettség: általános szociális munkás, szociális szervező, szociálpedagógus). A lineáris többciklusú képzési rendszerben szerzett szociális munka BA, szociálpedagógia BA.
 - Orvos – és egészségtudományi képzési területen szerzett főiskolai/BSc végzettség
5. Képzési idő: a félévek száma: 2 félév
6. Szakképesítés teljesítéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60
7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A képzés célja:

A képzés célja, hogy a hallgatók képzési szintjüknek megfelelő interdiszciplináris közösségi munka, ezen belül alapvetően a társadalomtudományhoz, a gazdaságtudományhoz, valamint az egészségtudományokhoz kapcsolódó ismereteket szerezzenek. Rendelkezzenek azokkal a legfontosabb szociális munkás, közgazdasági, társadalomtudományi és gyakorlati ismeretekkel, mely képessé teszi őket az alábbi feladatok ellátására:

- Gazdasági folyamatokkal összefüggő feladatok (szervezés, tervezés, irányítás, pályázatírás, közösségszervezés) végrehajtása, illetve a végrehajtás irányítása,
 - Szociálpolitikai döntés előkészítési és végrehajtási feladatok ellátása,
- Önkormányzati, kistérségi, illetve regionális területen működő for-profit és non-profit szervezetek és társaságok szakmai irányítása.
- *Közösségi szociális* tevékenységhez szükséges *alapismeretek elmélyítése* (30 kreditpont): a képzés során olyan elméleti és gyakorlati készségeket és képességeket sajátítanak el a hallgatók (Interdiszciplináris közösségi szociális munka I-II., Egyház és közösség, Pályázatírás technikai I-II., Település- és területfejlesztés I-II., Közösségi munka az Interneten, Közösséfejlesztés legjobb gyakorlatai), amely alkalmassá teszik őket a közösségi dinamika megértésére, szervezésére és fejlesztésére.
 - *Közösségi szociális* tevékenységhez szükséges *társadalomtudományi ismeretek* elmélyítése (22 kreditpont): az interdiszciplináris ismeretek elsajátítása érdekében társadalomtudományi tudáselemekkel (Kistérségi szolgáltatástervezés, Kapcsolati tőkék, Civil szervezetek joga emberi erőforrás menedzsment, Közösségi felmérés módszerei I-II.) is kiegészül a képzés. Ez lehetővé teszi, hogy átfogó keretbe illeszkedjenek a segítő szakmához szükséges kompetenciák.
 - *Terepgyakorlat* (8 kreditpont): az elméleti ismeretek mellett gyakorlati tapasztalatokat is szereznek két féléven keresztül a hallgatók annak érdekében, hogy továbbfejlesszék személyes adottságaikat, képességeiket a közösségi munka konkrét környezetében.
 - a szakdolgozathoz 7 kreditpont rendelhető.

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

A közösségszervező legyen képes

- A közösség szükségleteinek és erőforrásainak komplex felmérésére és elemzésére

- A helyi közösség hálózatainak és kapcsolatrendszerének felmérésére és elemzésére
- Helyi közösségben, települési szinten, kistérségben, valamint regionális szinten zajló folyamatok elemzésére,
- A különböző szinteken zajló fejlesztési folyamatok során képes a helyi közösség aktív részvételét megszervezni, hogy a helyi döntések a közösség részvételén, jóváhagyásán alapuljanak
- TEAM munka keretében együttműködni más helyi szakemberekkel, szervezetekkel, önkéntes kezdeményezésekkel, önkormányzati és közösségi vezetőkkel
- A közösségszervezésben használható kutatási és közösségfejlesztő módszerek önálló alkalmazására
- Közösségi aktivitás serkentő, állampolgári részvételt segítő módszerek alkalmazására
- Helyi gazdaságélénkítő, valamint a közösség jólétét szolgáló módszerek kidolgozására, valamint a közösség támogatására ezek megvalósításában
- Közösségszervező tevékenységre

7.2. Személyes adottságok

A hallgatónak rendelkeznie kell mindazon személyes adottságokkal melyek a segítő munka végzésében személyes hatékonyságát segítik.

Személyes adottságok: empátikus képesség, jó kommunikáció, jó megfigyelő készség, elemző, rendszerező készség, kreativitás.

7.3. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A szakképzettséget a végzett hallgatók az helyi, települési, valamint térségi szintű közösségfejlesztési programokban alkalmazhatják:

- települési önkormányzatok településrendezési programjai, egészségügyi és szociális tervezési programok kidolgozása,
- Európai Unió pályázatok közösségi részvételen alapuló megvalósítása
- gazdaságélénkítő, helyi társadalmat fejlesztő programok kialakítása, vidékfejlesztési programokban való részvétel),
- a helyi közösség jóléti programjainak fejlesztésében, valamint megvalósításában (szociális, egészségügyi, szabadidős, kulturális projektek közösségi megvalósítása)
- a társadalmi részvételt és a demokratikus jogok gyakorlását segítő kormányzati és Unió programok megvalósításában,
- közösségfejlesztő, közösségszervező programok kidolgozásában,
- pályázati és forrásteremtő munkák elvégzésében.

A szakember a helyi közösségek intézményeiben (önkormányzatok polgármesteri hivatalai, családsegítő szervezetek, a települési szövetségek szervezeteiben, kistérségek irodáiban, falu és vidékfejlesztési programok menedzsmentjében, valamint közösségszervezéssel foglalkozó civil szervezetekben, kisebbségi önkormányzatoknál dolgozhat hatékonyan.

1. A kérelmező felsőoktatási intézmény neve és címe:
Debreceni Egyetem
4032 Debrecen, Egyetem tér 1.
2. A képzésért felelős kar: **Debreceni Egyetem, Egészségügyi Kar**
3. A képzésért felelős alapszak: **Szociális munka alapszak**
4. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményei:
A képzési és kimeneti követelményeket létesítési és indítási kérelem tartalmazza.
5. A képzés jellege: költségtérítéses felsőfokú (főiskolai) végzettségre épülő szakirányú továbbképzés
6. Képzési forma: levelező képzés
7. Képzési idő:
Félévek száma: 2 félév
A képzés összes óraszám: 450
Az összes óraszámokon belüli kontakt órák (tanórák) száma: 145
Szakmai gyakorlat óraszám: 56 óra
A szakképesítés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60 kredit.
8. A képzés során teljesítendő kreditérték összetétele:
 - kötelező tárgyak: 30 kredit
 - kötelezően választható tárgyak: 19 kredit
 - szabadon választható tárgyak: 4 kredit
 - szakdolgozat: 7 kredit.

Az ajánlott tantervben meghirdetett kötelezően választható tárgyak összes kredit értéke: 25 kredit.

Általános rendelkezések

- A képzésért felelős szak: Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Szociális Munka Alapszak.
- Továbbképzési szakért felelős oktató: Dr. Lukácskó Zsolt főiskolai tanár.
- Továbbképzési szak koordinációs és pedagógiai programfelelőse: Jóna György főiskolai adjunktus.
- A képzéssel összefüggőtárgyi feltételeket a DE EK biztosítja.
- Az összeállított szakirányú továbbképzési szakindítási anyagot a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar terjeszti elő a Debreceni Egyetem illetékes testületeihez.
- A költségtérítés kezelésével kapcsolatos feladatokat a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar látja el, a szakmai feltételeket a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Szociális Munka Alapszak biztosítja.
- A képzés végén a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar állítja ki az oklevelet.
- A képzés minimum 20 fő jelentkezése esetén indul.
- A szakirány indításának tervezett időpontja: 2009.
- A képzés költsége: 99.000 Ft/félév.
- Hallgatói kapacitás: 20-60 fő.
- Szakindítást megalapozó jogszabályok:
 - A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeiről szóló 10/2006. (IX. 25.) OKM rendelete.
 - A felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény.

IV. Tanterv

S.sz.	Tantárgy megnevezése	Félévek vizsga-forma		A tantárgy státusza	Kötelező előtanulmányi rend	Kredit	Tantárgyfelelős
		I. félévi óraszám/követelmény	II. félévi óraszám/követelmény				
1.	Interdiszciplináris közösségi szociális munka I.	15/K		kötelező		4	Dr. Yossi Korazim-Korosy Ph.D.
2.	Település-területfejlesztés I.	10/K		kötelező		3	Prof. Dr. Hajnal Béla CSc.
3.	Pályázatírás technikái I.	12/Gy		kötelező		2	Dr. Szűcs István Ph.D.
4.	Közösségi felmérés módszerei I.	10/K		kötelező		2	Dr. Fábíán Gergely Ph.D.
5.	Kistérségi szolgáltatástervezés	12/Gy		kötelezően választható		3	Jóna György
6.	Civil szervezetek joga	10/K		kötelezően választható		2	Dr. Sipos László Ph.D.
7.	Terepgyakorlat I.	40/Gy		kötelező		5	Dr. Yossi Korazim-Korosy Ph.D.
8.	Kapcsolati tőkék	10/Gy		kötelezően választható		3	Dr. Lukácskó Zsolt Ph.D.
9.	Interdiszciplináris közösségi szociális munka II.		15/Gy	kötelező	Interdiszciplináris közösségi szociális munka I.	4	Dr. Yossi Korazim-Korosy Ph.D.
10.	Település-területfejlesztés II.		10/K	kötelező	Település-területfejlesztés I.	3	Prof. Dr. Hajnal Béla CSc.
11.	Közösségi munka az Interneten		10/Gy	kötelezően választható		3	Dr. Kódmón József Ph.D.
12.	Közösségi felmérés módszerei II.		10/Gy	kötelező	Közösségi felmérés módszerei I.	2	Dr. Fábíán Gergely Ph.D.
13.	Pályázatírás technikái II.		12/Gy	kötelező	Pályázatírás technikái I.	2	Dr. Szűcs István Ph.D.
14.	Népegészségtan közösségi alkalmazása		10/K	kötelezően választható		3	Dr. Sárváry Attila Ph.D.
15.	Terepgyakorlat II.		16/Gy	kötelező	Terepgyakorlat I.	3	Dr. Yossi Korazim-Korosy Ph.D.
16.	Emberi erőforrás menedzsment		10/K	kötelezően választható		3	Dr. Dienesné dr. Kovács Erzsébet Ph.D.
17.	Egyház és közösség		10/K	kötelezően választható		2	Dr. Gaál Botond Ph.D.
18.	Projekt tervezés és TEAM munka	10/Gy		kötelezően választható		2	Szoboszlai Katalin
19.	Jó gyakorlatok a hazai közösségfejlesztésben	10/Gy		kötelezően választható		3	Patyán László
18.	Szakdolgozat		Gy			7	Dr. Lukácskó Zsolt
19.	A képzés teljesítéséhez szükséges szabadon választható kreditek			szabadon választható		4	
	Kreditek					65	

Számonkérések száma az ajánlott tanterv alapján:

8 kollokvium

12 gyakorlati jegy.

Szakedolgozat

A szakedolgozat saját empirikus munkán, vagy szakirodalom feldolgozáson, vagy korábban készített kutatások másodelemzésén alapuló interdiszciplináris közösségi munka területét elemző írásbeli dolgozat, mely tanúsítja, hogy a szerző elsajátította a fent említett tudományterület elméleti és gyakorlati ismereteit, és képes azokat komplex szemléletben kezelni. Ugyanakkor alkalmas szociális jellegű projektek elemzésére, esettanulmányok készítésére, analizálására, illetve mint módszer használatára.

A szakedolgozat készítésének szabályaira vonatkozóan a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Tanulmányi és Vizsgaszabályzatát, valamint az Alkalmazott Társadalomtudományi Tanszék kiegészítő szabályzatát kell irányadóként kezelni a következő kiegészítésekkel:

- a szakedolgozat témaválasztásának ideje az első félév vége
- szakedolgozathoz 7 kreditpont rendelhető.

Záróvizsga

Záróvizsgára bocsátás feltételei:

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelmények teljesítése
- a szakedolgozat benyújtása és elfogadása

A záróvizsga részei:

A hallgatók komplex záróvizsgát tesznek, melynek része a szakedolgozat védeése és az interdiszciplináris közösségi munka ismereteiből tett komplex szóbeli vizsga.

A záróvizsga értékelése a szakedolgozat védeése valamint a komplex szóbeli vizsga érdemjegyének egészre kerekített átlaga. A minősítés módját a DE Egészségügyi Kar Tanulmányi és Vizsgaszabályzata tartalmazza.

Korábban szerzett ismeretek beszámításának rendje

A korábban szerzett ismeretek beszámíthatók. A tantárgyfelelős oktató javaslata alapján az elfogadást a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Tanulmányi és Kreditelfogadási Bizottsága adja.

ALKALMAZOTT SZOCIÁLIS GERONTOLÓGIA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok: -

Képzési terület, képzési ág: társadalomtudomány

Képzési ciklus: szakirányú továbbképzés

Képzési forma (tagozat): levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 2.

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 60

Összes kontaktóra száma: levelező tagozaton: 300 óra

Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

Tagozat	Ideje a mintatanterv szerint	Óraszám	Kredit értéke	Jellege
Levelező tagozaton	I.	40	4	Intézményen kívüli, alapozó
	II.	40	4	Intézményen kívüli, elmélyítő

KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: **Alkalmazott szociális gerontológia szakirányú továbbképzés**
2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: **Szociálgerontológus**
3. A szakirányú továbbképzés képzési terület: **társadalomtudomány**

4. A felvétel felvétele:

Szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzésben (ideértve a főiskolai végzettséget is) szerzett fokozattal és szakképzettséggel rendelkezik.

A szakirányú továbbképzésbe az alábbi képzési területeken alapképzésben fokozatot és szakképzettséget szerettek vehetők fel:

- Társadalomtudományi képzési területen szerzett főiskolai végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezők (általános szociális munkás, szociális szervező, szociálpedagógus).

A lineáris többciklusú képzési rendszerben szerzett szociális munka BA, szociálpedagógia BA szakképzettségűek.

- Orvos – és egészségtudományi képzési területen alapképzésben szerzett (főiskolai/BSc) végzettségűek közül az alábbi szakképzettséggel rendelkezők: diplomás ápoló, védőnő, gyógytornász, ápoló BSc, védőnő BSc, gyógytornász BSc.

A felvételi követelmények azonosak tekintet nélkül arra, hogy a jelentkező melyik felsőoktatási intézményben szerezte meg oklevelét.

A felvétel feltétele továbbá egy év idősekkel kapcsolatos szociális, vagy egészségügyi ellátásában szerzett igazolt szakmai gyakorlat.

5. Képzési idő: két félév.

A képzés szerkezete:

Képzési idő: a félévek száma: 2 félév
A képzés összes óraszám: 810 óra
Az összes óraszámokon belüli kontakt órák (tanórák) száma: 300 óra
Szakmai gyakorlat óraszám: 210 óra, melyből 80 óra intézmény által szervezett gyakorlat, 130 önálló gyakorlati feladatok teljesítése
A képzés teljesítéséhez szükséges kreditek száma: 60
A képzés mintatantervében meghirdetett összes kreditérték: 64 kredit

A képzési szakaszok creditszáma:

- szakmai alapozó ismeretek: 10 kredit
- szakmai törzstárgyak: 36 kredit
ebből kötelezően választható tárgyak: 10 kredit
- szabadon választható tárgyak: 4 kredit
- szakdolgozat: 10 kredit

6. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek

6.1. Elsajátítandó kompetenciák

A szociálgerontológus legyen képes

- Az időskorú komplex állapot és szükségletfelmérésének elvégzésére
- A gondozási szükségletek felmérésére alkalmazott szakmai technikák alkalmazására
- Az idős embert körülvevő természetes és mesterséges támogatórendszer felmérésére és elemzésére
- TEAM munka keretében együttműködni az intézményen belül és intézményközi kapcsolatrendszerben az időskorú szükségleteinek elemzésében, valamint a megfelelő szolgáltatások elérésében
- Önállóan elvégezni az igénybevételi eljárás eredményeként jelentkező szakmai feladatokat, valamint használni az ágazati szabályok által előírt dokumentációt
- Részt venni a gondozási, és ápolási tervek elkészítésében, folyamatkövetésében és értékelésében
- Az időskorú mentális státusát elemző tesztek és vizsgálati módszerek elkészítésére és elemzésére
- Egyénre szabott szociális foglalkoztatási tervek és programok, mentálhigiénés és közösségfejlesztő programok fejlesztésére
- Legyen képes elősegíteni az időskorúak érdekvédelmét, valamint érdekképviseletét, valamint ellátotti jogainak védelmét
- Észlelni az időskori kríziseket valamint megfelelő beavatkozást kezdeményezni
- Egyéni probléma feltáró és problémamegoldó konzultációt folytatni az idős ügyfelével, valamint annak családjával
- Részt venni ellátás fejlesztési és szervezési célú programokban, valamint alkalmazott gerontológiai kutatásokban
- Együttműködni az egészségügyi és szociális ellátás területén működő társintézményekkel
- A kliens meghatalmazása esetén hivatalos ügyeinek intézésére

- Tájékoztatást adni az egészségügyi, nyugdíjbiztosítási és szociális ellátások igénylésének feltételeiről

6.2. Tudáselemek, megszerezhető ismeretek

A szociálgerontológus ismerje

- A geriátria, gerontológia alapvető fogalmait, az öregedéstudomány elméleteit, szemléletmódját, valamint legújabb tudományos eredményeit
- Az öregedés hatásait az egyénre, illetve annak családra, közösségre, társadalomra vonatkozó összefüggéseit
- Az időskorban jellemzőbben előforduló megbetegedéseket, az öregedés következményeként kialakuló kórképeket, az állapotváltozás jellemzőit
- Az öregedés, illetve az időskor szociális összetevőit, a tényezők egymásra hatásának jellemzőit
- A speciális szociális helyzetben élők öregedésének jellemzőit, az ellátás specialitásait
- Az időspolitika európai és hazai stratégiáit, prioritásait, ezek hatását az ellátórendszerre, valamint az időskorú népeségre
- Az időskorúak biztonságát segítő biztosítási rendszereket, valamint a jövedelem helyettesítő rendszereket
- A szociális és egészségügyi ellátórendszer időskorúak számára nyújtott szolgáltatásait, valamint ezek fejlődési tendenciáit
- A szociális munka időskorúak körében alkalmazott módszereit, eljárásait
- A szociális szükségletfelmérés módszereit, a szükségletekre alapozott ellátások megszervezésének módszereit, eljárásait
- Az időskorúak körében szervezhető művészet és szocioterápiás foglalkoztatás formáit
- A szociális munka során használatos dokumentációkat, adminisztratív eljárásokat
- A Szociális munka etikai kódexét és annak értelmezési kereteit az idősellátás viszonyrendszerében

6.3. Személyes adottságok

A hallgatónak rendelkeznie kell mindazon személyes adottságokkal melyek a segítő munka végzésében személyes hatékonyságát segítik.

Személyes adottságok: empátikus képesség, jó kommunikáció, jó megfigyelő készség, elemző, rendszerező készség, kreativitás.

6.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A szakképzettséget a végzett hallgatók az időskorúak személyes szociális szolgáltatásai biztosítása céljából létrehozott intézményrendszerben alkalmazhatják elsősorban. A jogszabály által meghatározott fő tevékenységi területek: szociális, mentálhigiénés munkatárs; foglalkoztatás szervező; szervező gondozó. A fő tevékenységi területek: szolgáltatástervezés, közösségi programok tervezése, foglalkoztatás, fejlesztő munka, mentálhigiénés munka, előgondozás, szükséglet felmérés, krízis intervenció, egyéni támogatás, egyéni esetkezelés.

A képzés során elsajátítható ismeretek hatékonyan hasznosíthatók a szociális alapszolgáltatások, valamint az egészségügyi alap és szakellátások területén, ahol a napi tevékenység során időskorúak segítségét, gondozását, ápolását kell végezni.

A szakképzettséget eredményesen használhatja az a szakember is aki közösségfejlesztéssel, idősök érdekvédelmi szervezeteinek támogatásával, valamint időskorút gondozó családtagok oktatásával, segítségével foglalkozik.

A szakképzettséget szerzett szakember hatékonyan tudja segíteni a helyi ellátás és szolgáltatásfejlesztő munkát.

7. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditértékek

Ismeretkörök	Kredit érték
Öregedéstudománnyal kapcsolatos ismeretek	8
Az időkorúak egészségügyi és szociális jellemzőivel kapcsolatos ismeretek	10
Időspolitikával kapcsolatos európai és hazai stratégiák ismeretei, biztosítási és biztonsági rendszerek	6
Az időskorúakkal kapcsolatos szociális munka ismeretek, etikai elvek, módszerek, eljárások	14
Ismeretek elmélyítését és a készségek fejlesztését, gyakorlását segítő kurzusok, gyakorlatok	8
Minőségbiztosítás, fejlesztés, alkalmazott kutatás ismeretei	4
Ismeretek integrációját szolgáló modul (szakdolgozat)	10
Összesen	60

8. A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

Az ismeretek megszerzésének módja kontakt elméleti és gyakorlati órákon, órán kívüli feladatok elvégzése formájában történik.

Az ismeretek ellenőrzésének rendszere a tanterv előírásai szerint aláírások, gyakorlati jegyek megszerzéséből, vizsgák teljesítéséből, valamint szakdolgozathoz és záróvizsgához tevődik össze.

8.1. Szakdolgozat

A szakdolgozat saját empirikus munkán, vagy szakirodalom feldolgozáson, vagy korábban készített kutatások másodelemzésén alapuló a szociális gerontológia területét elemző írásbeli dolgozat, mely tanúsítja, hogy a szerző elsajátította az alkalmazott szociális gerontológia elméleti és gyakorlati ismereteit, és képes azokat komplex szemléletben kezelni.

A szakdolgozat készítésének szabályaira vonatkozóan a Debreceni Egyetem Egészségügyi Kar Tanulmányi és Vizsgaszabályzatát, valamint az Alkalmazott Társadalomtudományi Tanszék kiegészítő szabályzatát kell irányadóként kezelni a következő kiegészítésekkel:

- a szakdolgozathoz 10 kreditpont rendelhető
- a szakdolgozat témaválasztásának ideje az első félév szorgalmi időszakának utolsó napja

8.2. Záróvizsga

8.2.1. Záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelmények teljesítése
- a szakdolgozat benyújtása és elfogadása

8.2.2. A záróvizsga részei:

A hallgatók komplex záróvizsgát tesznek, melynek része a szakdolgozat védeése, valamint az alkalmazott gerontológia és a szociális munka ismereteiből tett komplex szóbeli vizsga.

A záróvizsga értékelése a szakdolgozat védeése valamint a komplex szóbeli vizsga érdemjegyének egészre kerekített átlaga. A minősítés módját a DE Egészségügyi Kar szabályzata tartalmazza.

8.2.3. A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen kell minősíteni:

kiváló 4,81 – 5,00
 jeles 4,51 – 4,80
 jó 3,51 – 4,50
 közepes 2,51 – 3,50
 megfelelt 2,00 – 2,50

8.2.4. Az oklevél minősítése: A záróvizsga érdemjegye és a terepgyakorlat II. kurzus érdemjegye egészre kerekített átlaga.

9. Korábban szerzett ismeretek beszámításának rendje

A korábban szerzett ismeretek nem számíthatók be a képzés során.

TANTERV

I. félév

Kötelező tárgyak

Tantárgy	Kontakt Óraszám	Kontakt órán kívüli terhelés	Kredit	Követelmény	Elő-követelmény	A tárgy státusza
Alkalmazott gerontológiai ismeretek I.	20	40	4	Kollokvium	Nincs	Szakmai alapozó modul
Időspolitika	10	20	2	Kollokvium	Nincs	Szakmai alapozó modul
Szociális munka módszerei I.	20	40	4	Kollokvium	Nincs	Szakmai alapozó modul
Terepgyakorlat I.	40	65	4	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Szükséglet felmérés és szolgáltatástervezés	10	10	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Mentális zavarok időskorban	10	10	2	Kollokvium	Nincs	Szakmai törzsanyag
Szocioterápia módszerei	10	10	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Összes kredit:	120	195	20			

Kötelezően választható tárgyak

Tantárgy	Kontakt Óraszám	Kontakt órán kívüli terhelés	Kredit	Követelmény	Elő-követelmény	A tárgy státusza
Alkalmazott tanatológiai ismeretek	10	20	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Időskori krízisek	10	20	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Biztosítási és szociális biztonsági rendszerek	10	20	2	Kollokvium	Nincs	Szakmai törzsanyag
Alkalmazott kutatómódszertan	10	20	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Összes kredit:	40	80	8			

Szabadon választható tárgyak: 4 kredit

II. félév

Kötelező tárgyak

Tantárgy	Kontakt óraszám	Kontakt órán kívüli terhelés	Kredit	Követelmény	Előkövetelmény	A tárgy státusza
Alkalmazott gerontológiai ismeretek II.	20	40	4	Kollokvium	Alkalmazott gerontológiai ismeretek I.	Szakmai törzsanyag
Szociális munka módszerei II.	20	40	4	Gyakorlati jegy	Szociális munka módszerei I.	Szakmai törzsanyag
Terepgyakorlat II.	40	65	4	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Mentálisan hanyatló idősök gondozása	10	20	2	Gyakorlati jegy	Mentális zavarok idős korban	Szakmai törzsanyag
Szociális foglalkoztatás idős korban	10	20	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Összes kredit:	100	185	16			

Kötelezően választható tárgyak

Tantárgy	Kontakt óraszám	Kontakt órán kívüli terhelés	Kredit	Követelmény	Előkövetelmény	A tárgy státusza
Minőségbiztosítás	10	20	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Projekt tervezés és TEAM munka	10	20	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Egészségmegőrzés idős korban	10	20	2	Gyakorlati jegy	Nincs	Szakmai törzsanyag
Összes kredit:	30	60	6			

Szakdolgozat: 10 kredit

Megjegyzés: A kötelezően választható tárgyak kreditértéke a mintatantervben 14 kredit, ebből kell a hallgatónak 10-et választania.

Fogorvostudományi Kar

Osztatlan képzés

- fogorvostudományi szak

659

FOGORVOS SZAK

Indított szakirányok: -

Képzési terület, képzési ág: orvos- és egészségtudomány

Képzési ciklus: egységes, osztatlan képzés

Képzési forma (tagozat): nappali tagozat

Szakért felelős kar: DE OEC Fogorvostudományi Kar

Képzési idő: félévek száma: 10 félév

az oklevélhez szükséges kreditek száma: 300

Szakmai gyakorlatok:

Nyári fogászati asszisztensi gyakorlat I. vagy II. évfolyam: 4 hét

Extraktációs nyári gyakorlat III. évfolyam: 2 hét

Komplex nyári fogászati gyakorlat IV. évfolyam: 4 hét

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A képzési cél

A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan fogorvosok képzése, akik az elsajátított ismeretanyag és szakmai készségek birtokában megfelelő orvosi szemlélettel és magatartással rendelkeznek. Önálló fogorvosi tevékenységet folytatnak az egészségügyi ellátásban, melynek során figyelembe veszik a betegek eltérő sajátosságait, emberi méltóságát, jogait, és ennek megfelelően döntenek, illetve cselekszenek. Megfelelő elméleti ismeretek és gyakorlati készségek birtokában képesek bekapcsolódni a doktori és a szakképzési programba.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- az egyén és a társadalom egészségvédelmének alapjait,
- a gyakrabban előforduló munkaegészségügyi ártalmak okait, tüneteit, megelőzésüket, s ezek gyógyítását,
- a fogorvostudomány területéhez tartozó megbetegedésekkel kapcsolatban a prevenció, a diagnosztika, a terápia és a rehabilitáció feladatait,
- az egészség fogalmát és annak kritériumait,
- a fontosabb és korszerű fogászati diagnosztikai eljárások és módszerek lényegét, azok várható információit, ezen vizsgálatok indikációit és kontraindikációit, kockázati tényezőit és az eredmények diagnosztikus értékét,
- a fog- és szájbetegségek, a gyakoribb általános betegségek szájban megnyilvánuló tüneteit,
- a gyakori(bb) fog- és szájbetegségek, valamint szájtünetekkel is járó általános betegségek etiopatogenezisét, korai diagnosztikáját, ezek gyógyításának lehetőségeit és módszereit,
- a fogászati és szájsebészeti szűrővizsgálatok rendszerét, különös tekintettel az onkológiai célzatú megelőzésre,
- a fontos és korszerű fogorvosi terápiás eljárások lényegét, ezen eljárások elméleti és gyakorlati alapjait, valamint e terápiás beavatkozások várható eredményeit, mellékhatásait,
- a fogászatban alkalmazott anyagokat, ezek főbb jellemzőit, alkalmazásuk indikációit és kontraindikációit,
- az orális rehabilitáció lehetőségeit és módszereit,
- a kiemelt népegészségügyi ártalmak etiopatogenezisét, megoldását,

- a fogászati infekciókontroll elvét, gyakorlati alkalmazásának szükségességét és lehetőségeit,
- a szájszészeti műtétek, illetve az arc- és állcsont sebészeti műtétek indikációit, valamint kockázatait,
- a fogászati ellátásban előforduló betegségek pszichológiai és szociológiai vonatkozásait,
- az egészségügyi biztosítás rendszerét és az egészségügyi szolgálat szervezeti felépítését, ezen belül a fogorvosi/fogászati ellátás rendszerét és finanszírozási rendelkezéseit, és a fogorvosi gyakorlathoz szükséges etikai és jogi ismereteket,
- az egészségügy gazdasági vonatkozásait.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- szakszerű anamnézis felvételére a vizsgált személytől és annak környezetétől,
- annak megállapítására, hogy fogászati szempontból a vizsgált személy állapota megfelelő-e az egészség kritériumainak, feltárható-e az egészségére ártalmas magatartás és életmód, ha fellelhető kóros eltérés, melyek ezek fő jellemzői,
- szakszerű kórleírás és dokumentáció vezetésére,
- döntéshozatalra a fogorvosi beavatkozásról, továbbá az általános orvoshoz, szakorvoshoz történő utalásról vagy egyéb intézkedésről,
- a sztomatológiai prevenció módszereinek alkalmazására az alapellátásban és a lakosság egészségnevelésében,
- megfelelő együttműködés kialakítására teamekkel,
- a fogtechnikai munkák ellenőrzésére és a kész fogművek elbírálására,
- a fogorvos munkájához szükséges klinikai és műszeres vizsgáló módszerek alkalmazására, értékelésére, a vizsgálatok eredményeiből történő helyes következtetések levonására,
- az azonnali fogorvosi beavatkozást igénylő betegségek felismerésére,
- életmentő beavatkozások elvégzésére az orvosi elsősegélynyújtásban,
- a fogászati ellátásban használatos berendezések és műszerek kezelésére, ismerik ezek baleset- és munkavédelmi szabályait.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- megfelelő manuális készségek,
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- együttműködési készség, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátásának képessége,
- kreativitás,
- jó problémamegoldó készség.

2. Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése:

fogorvos,

használatos cím: dentist (doctor medicinae dentariae, ennek rövidítése: D.M.D.)

3. A képzési idő:

10 félév

4. A képzés főbb tanulmányi területei

4.1. Alapozó és előkészítő klinikai ismeretek 125-159 kredit:

Alapozó ismeretek:

alapozó tantárgyak (fizika, kémia, biokémia, sejtbiológia), morfológia (anatómia, szövettan, fejlődéstan), molekuláris biológia (biokémia), patológia (általános és orális patológia, általános és orális patofiziológia, általános és orális mikrobiológia), funkcionális biológia (fiziológia, orális biológia), magatartástudomány (pszichológia, szociológia, etika)

– 80-100 kredit;

Előkészítő klinikai ismeretek:

bevezetés a klinikai módszerekbe (belgyógyászat, sebészet, fogászati preklinikum), diagnosztika (laboratóriumi diagnosztika, patológiai diagnosztika, diagnosztikus képalkotó eljárások, általános és orális radiológia), népegészségtan (gazdasági ismeretek), gyógyszerteran (farmakoterápia, toxikológia)

– 45-59 kredit;

4.2. Szakmai törzsanyag 115-131 kredit:

Klinikai ismeretek: 25-31 kredit

a megbetegedések és terápiájuk komplex ismerete (orvosi genetika, belgyógyászat, sebészet, bőrgyógyászat, szemészet, fül-orr-gégegyógyászat, szájnyálkahártyabetegségek, gyermekgyógyászat, szülészet, nőgyógyászat, neurológia, pszichiátria, oxiológia stb.), továbbá választható ismeretek.

Fogászati klinikai modul: 90-100 kredit

preventív fogászat, orális diagnosztika, megtartó fogászat (konzerváló fogászat, endodontia, parodontológia stb.), szájsebészet (fogsebészet, arc- és állcsontsebészet stb.), helyreállító fogászat (fogpótlásban), gyermekfogászat, fogszabályozás, továbbá választható ismeretek.

A kötelezően választható ismeretek aránya: legalább 15 %.

Diplomamunka: 20 kredit

5. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat magában foglalja a kórházi, az ápolástani, az odontotechnológiai, az extractio, az általános fogászati, a szájsebészeti gyakorlatot. Időtartama legalább 10 hét.

6. Idegennyelv-ismeret követelményei:

Egy középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga (angol, német) vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

7. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

A záróvizsga tárgya: általános fogorvosi ismeretek.

Diplomamunka, záróvizsga:

A záróvizsga írásbeli (teszt), gyakorlati vizsga (betegbemutató) és elméleti vizsga részből áll. Az írásbeli államvizsga időpontját a Semmelweis Egyetem, a Debreceni Egyetem, a Pécsi Tudományegyetem és a Szegedi Tudományegyetem fogorvosképző helyeinek koordináló tanszékvezetője határozza meg. A gyakorlat és elméleti záróvizsga időpontját a kar dékán-helyettese határozza meg. A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének (diplomamunka és a három részvizsga) az osztályzata külön-külön legalább elégséges (2). Amennyiben a záróvizsga írásbeli (teszt) eredménye elégtelen (1), az államvizsga tovább nem folytatható. A záróvizsga bármely részének elégtelenre történő teljesítése esetén a komplex záróvizsgát meg kell ismételni, kivéve a megvédett diplomamunkát. (Nem lehetséges, hogy a záróvizsga részeit több ciklusban gyűjtsék össze.)

A sikertelen Államvizsga javítására vonatkozó előírást a Semmelweis Egyetem Fogorvos-tudományi Kar, a Debreceni Egyetem Fogorvos-tudományi Kar, a Pécsi Tudományegyetem Fogorvosi Szak és a Szegedi Tudományegyetem Fogorvos-tudományi Szak által 2002. február 18.-án aláírt „Megállapodás” tartalmazza, mi szerint:

„Az Írásbeli Záróvizsga ismétlésére évente két alkalommal van lehetőség, augusztusban az általános orvosok Záróvizsga Tesztírásával egyidejűleg (pót) és december első hétfőjén (javító).”

Megjegyzés:

pót tesztírás ha a hallgató nem vizsgázott a júniusi vizsgaidőszakban

javító tesztírás ha a hallgató elégtelen osztályzatot kapott a júniusi vizsgaidőszakban.

A komplex ZV érdemjegye a kiszámított átlagérték szerint 5-ös fokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 – jeles

3,51 – 4,50 – jó

2,51 - 3,50 – közepes

2,00 - 2,50 – elégséges

A diploma minősítéséül szolgáló szám meghatározásában minden egyes előírt szigorlat és az alábbiakban felsorolt kiemelt kollokviumok, diplomamunkát és a komplex ZV további 3 részvizsgálója egyforma súllyal vesz részt:

Szigorlatok listája:

Anatómia

Biokémia

Élettan

Gyermekfogászat és fogsabályozás

Konzerváló fogászat

Parodontológia

Fogpótlás

Szájsebészet

Magatartástudomány

Pathológia

Gyógyszertan

Belgyógyászat

Kiemelt kollokviumok a FOK-on:

Biofizika

Orvosi Kémia

Anatómia, szövet- és fejlődés

Általános és orvosi genetika

Molekuláris biológia

Sejtbiológia

Neurobiológia

Fogorvosi mikrobiológia

Klinikai biokémia II.

Klinikai fiziológia

Megelőző orvostan

Oxiológia

$$XD = \frac{S \cdot X_n + D + I + Sz + Gy}{n + 4}$$

ahol:

XD = a diploma minősítésének alapjául szolgáló szám

S X_n = az előírt szigorlatok és az alábbiakban felsorolt kiemelt kollokviumok osztályzatainak összege

n = az előírt szigorlatok és kiemelt kollokviumok száma

D = a diplomamunka (5-ös fokozatú) osztályzata (a záróvizsgára bocsátás egyik előfeltétele)

I = az írásbeli teszt-vizsga osztályzata (a komplex ZV része)

Sz = a szóbeli vizsga osztályzata (a komplex ZV része)

Gy = a gyakorlati vizsga osztályzata (a komplex ZV része)

Diplomaminősítésbe a szigorlatokon felül beszámító jegy

Kritériumkövetelmény:

1. Magatartástudomány szigorlat, melyhez kötelező a pszichológia I és II, valamint az etika, plusz két kötelezően választható magatartástudományi tárgy letétele.
2. A tantervben előírt testnevelési órák letétele.
3. A nyelvi követelmények teljesítése.
4. A nyári gyakorlatok teljesítése.
5. Pathológia szigorlat, melynek anyaga a Pathológia I és II, valamint a fogorvostan-hallgatóknak meghirdetett két kötelezően választható pathológia kurzus egyike.
6. Diplomamunka megvédése

A teljesítendő 300 kreditpontból 285-öt a kötelező és a kötelezően választható kurzusok lehallgatásával kell teljesíteni!!

I. és II. éves fogorvostan-hallgatók nyári fogászati asszisztensi gyakorlatának tematikája

A gyakorlat célja: a fogorvosi tevékenységhez társuló asszisztensi feladatok gyakorlása, megismerése

A fogorvosi rendelő részei, berendezései, a rendelő takarítás módszerei

A fogorvosi kezelőegység, tisztításának és fertőtlenítésének módszerei

A fogorvosi asszisztens feladatai

A fogorvosi gyakorlatban használt műszerek

A fogorvosi asszisztens által használt eszközök

A műszerek tisztítása, karbantartása, fertőtlenítése, sterilizálása

A fogbeteg kezelése közben használt anyagok, ezek előkészítése, elkészítése, megkeverése

A fogorvosi kezelőegység előkészítése a napi munkához

Betegcserével kapcsolatos feladatok a kezelőegységen

A műszerek előkészítése különböző konzerváló fogászati és protetikai beavatkozásokhoz.

Segédkezés fogorvosi beavatkozások közben

A kezelőegység takarítása, elpakolása a napi munka után

Adminisztrációs feladatok

A III. éves fogorvostan hallgatók nyári extrakciós gyakorlatának tematikája

Anamnézis felvétel

Betegvizsgálat

Státusz rögzítés

Infiltrációs és vezetéssel érzéstelenítés végzése

Egyszerű fogeltávolítás

Post-extrakciós tanácsadás

Varratszedés

Intraorális sebek postoperatív kezelése

A IV. éves fogorvostan hallgatók nyári komplex gyakorlatának tematikája

Gyakorlatokon a komplex betegellátás keretében a beteg aktuális szükségletének megfelelően az alábbi beavatkozásokat végzik a hallgatók.

Anamnézis felvétel

Betegvizsgálat

Státusz rögzítés

Diagnózis

Kezelési terv készítése

A betegellátás keretében szükséges:

Helyi és vezetéssel érzéstelenítés kivitelezése.

A konzerválófogászati, és endodonciai kezelések elméleti és gyakorlati ismerete.

A korona és hídpótlások különböző fajtáinak készítése, indikációinak, kontraindikációinak, készítésüknek elméleti és gyakorlati ismerete.

Részleges és teljes lemezes fogpótlások indikációinak, kontraindikációinak ismerete, készítésüknek elméleti és gyakorlati ismerete.

Gnatológiai alapfogalmak, TM ízület anatómiájának, pathológiájának elméleti és gyakorlati ismerete.

Alapvető fogtechnikai ismeretek megléte.

**A szak tanterve (ajánlott mintatanterve) óraszámokkal, órátípusokkal,
kreditszámokkal, számonkérési formákkal és a tantárgyak előfeltételi rendjével:**

Mintatanterv

I. évf. FOK

Tantárgy	I. félév					II. félév					Kr. össz	Tárgyfelvétel feltétele	
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.			
Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan I.						25		60	KK	5	5		
Biofizika	30	53	22	KK	7						7		
Általános és orvosi genetika						30		30	KK	4	4		
Molekuláris Biológia						42	14	15	KK	5	5		
Sejtbiológia						30	25	20	KK	6	6		
Orvosi Kémia	45	54	52	KK	9						9		
Orvosi pszichológia I.	20			5 fgy	2						2		
Újraélesztés						6		15	3 fgy	1	1		
Odontológia	15		15	K	2						2		
Preventív fogászat I.							15		5 fgy	1	1		Odontológia
Összesen					20					22	42		
Kötelezően választható tantárgyak													
Orvosi latin			30	3 fgy	2								-
Kommunikáció			30	3 fgy	2								-
Általános orvostörténelem	16			3 fgy	2								-
Orvosi angol 1. vagy 2. félévben			60	3 fgy				60	3 fgy	2			Angol „C” tip. nyelvvizsga
Informatika			30	3 fgy	3								
Magatartásorvostan Könyvtárismeret	10			3 fgy	2								-
Orvosi antropológia			10	3 fgy	1								
Orvosi genombiológia						15			3 fgy	2			-
Összesen						20			3 fgy	2			
Mindösszesen					12					6	18		
					32					28	60		

II. évf. FOK

Tantárgy	I. félév					II. félév					Kr. össz.	Tárgyfelvétel feltétele	
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.			
Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II.	20	60	60	SZ	7						7	Sejtbiológia	Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan I.
Neurobiológia						62	14	52	KK	6	6		Fogorvosi Élettan I.
Biokémia I.	42	14	30	K	6							Orvosi kémia	Mol. Biol.
Biokémia II.						45	15	30	SZ	7	13	Biokémia I.	
Fogorvosi élettan I.	60	30	45	K	7							Fogorvosi Anatómia, szövet- fejlődéstan I. és	Biofizika
Fogorvosi élettan II.						36	18		SZ	7	14	Fogorvosi Anatómia, szövet- fejlődéstan II. és	Fogorvosi Élettan I.
Fog. anyagtan	15		15	K	2						2	Biofizika	O. kémia
Bevezetés a rögzített fogpótlásban						15		15	5 fgy	2	2	Fog. anyagtan	Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II Odontológia.
Összesen					22					22	44		
Kötelezően választható tantárgyak													
Korszerű vizsgálómódszerek az élet- tudományokban						24			3 fgy	2		Fogorvosi Élettan I.	
Modern biofizikai mérő- módszerek a biológiában és az orvostudományban						21			3 fgy	2		Biofizika Sejtbiológia I. év sikeres elvégzése	
Problémamegoldó feladatok az élettan tárgyköréből								30	3 fgy	3		Fogorvosi Élettan I.	
A sejtmembrán szabályozó szerepe fiziológias körülmények között és kóros állapotokban						20			3 fgy	2		Fogorvosi Élettan I.	
A fogpótlás története Fogpótlás elektív	15			5 fgy	1							Odontológia	
Orvosi német nyelv 1. vagy 2. félévben			30	3 fgy	2			30	3 fgy			Középf. „C”nyelv vizsga	
Ált. orvosi angol 1. vagy 2. félévben			30		2			30					
Összesen					5					9	14		
Mindösszesen					27					31	58		

Nyári gyakorlat: 4 hét asszisztensi gyakorlat (Azok számára, akik az I. év után nem teljesítették)

III. évf. FOK

Tantárgy	I. félév					II. félév					Kr. össz	Tárgyfelvétel feltétele		
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.				
Pathológia I.	33		45	K	4								Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II.	Neurobiológia Genetika
Pathológia II.						49		45	SZ	3	7		Pathológia I.	
Klinikai fiziológia	3					17	18		KK	2	2		Pathológia I.	Fogorvosi Élettan II.
Immunológia	38	8	2	K	3						3		Biokémia II.	Sejtbiológia
Klinikai biokémia I.	11		6	5 fgy	1								Fogorvosi Élettan II.	Biokémia II.
Klinikai biokémia II.						10		6	KK	1	2		Klin. Biokémia I.	
Fogorvosi mikrobiológia	30		30	KK	4						4		Sejtbiológia	Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II.
Sebészet	15		30	K	2						2		Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II.	
Műtéttani alapismeretek						5	7	6	5 fgy	1	1		Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II.	
Bioetika						6	9		5 fgy	1	1			
Orvosi pszichológia II.						15		30	K	2	2			
Rögzített fogpótlások propedeutikája és technológiája	15		60	K	2								Fog. anyagtan	Bevezetés a rögzített fogpótlástanba
Teljes és részleges kivehető fogpótlások propedeutikája és technológiája						15		60	K	5	8		Rögzített fogpótlások propedeutikája és technológiája	
Orális biológia	15	15		K	2						2		Odontológia	Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II. Fogorvosi Élettan II.
Konz. fog. prop. (Cariol.) I.	15		45	K	2								Odontológia	Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II. Fogorvosi Élettan II.
Konz. fog. prop. (End.) II.						15		45	K	3	4		Orális Biológia	Konz. Fog. Pr.I.
Radiológia, fogászati radiológia						18	23		K	3	3		Biofizika Pathológia I.	Orális biológia
Szájsebészet prop.						15		30	K	2	2		Fogorvosi Anatómia, szövet- és fejlődéstan II.	Odontológia
Összesen					20					23	43			
Köt. választható tantárgyak														
Konz. fog. el. I. Cariológia			15	5 fgy	1								Odontológia, Fogászati anyagtan,	Bevezetés a rögzített fogpótlástanba
Nagy populációkat érintő betegségek molekuláris mechanizmusai	25			3 fgy	2								Biokémia II.	

Tantárgy	I. félév					II. félév					Kr. össz	Tárgyfelvétel feltétele		
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.				
Kliniko patológiai esetbemutatók az általános patológia tárgyköréből						20			3 fgy	2			Pathológia I.	
Orál patológiai elváltozások bemutatása						20			3 fgy	2			Pathológia I.	
A klinikai gerontológia alapjai						30			3 fgy	3			Fogorvosi Élettan II., Immunológia	
Preklinikai vizsgálóképző PBL kurzus						30			3 fgy	5			Pathológia I. Mikrobiol I. Klin.biok. I.	
Orvosi szociológia						15			3 fgy	2			-	
Összesen					3					14	17			
Mindösszesen					23					37	60			

Nyári gyakorlat: 2 hét Extrakciós gyakorlat

IV. évf. FOK

Tantárgy	I. félév					II. félév					Kr. össz.	Tárgyfelvétel feltétele		
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.				
Fogorvosi gyógyszer-tan I.	30	15		K	5								Pathológia II.	
Fogorvosi gyógyszer-tan II.						30		15	SZ	5	10		Fogorvosi gyógyszer-tan I.	
Belgyógyászat I.	15		15	K	2								Fogorvosi Élettan II.	Pathológia II.
Belgyógyászat II.						30		30	SZ	3	5		Belgyógyászat I.	
Megelőző orvostan	30	30		KK	3						3		Mikrobiológia	Pathológia II.
Bőrgyógyászat	15			K	1						1		Path. II.	
Fül-orr-gégegy.		15		KK	1						1		Path. II.	
Oxyológia						22		22	KK	2	2		Path. II.	Újraélesztés
Parodontológia I.	15		30	K	3								Path. II.	Orális biol.
Parodontológia II.						15		15	5 fgy	2	5		Parodontológia I.	
Fogpótlástan I.	15		45	5 fgy	3								Teljes és részleges kivethető fogpótlások prop. és techn.	
Fogpótlástan II.						15		45	K	5	8		Fogpótlástan I.	
Szájsebészet I.	15		30	5 fgy	3								Pathológia II.	Szájseb. prop.
Szájsebészet II.						15		30	K	4	7		Szájseb. I.	
Konz. fog. (Cariol.) I.	15		45	K	3								Odontológia Konz. Fog. Prop.II.	Orális biol.
Konz. fog. (End.) II.						15		30	K	4	7		Konz. fog. I.	
Fogszabályozás I.	15		15	5 fgy	2						2		Konz.fog.prop (Endo.) II Radiológia, fog.radiol, Szájseb.prop.	
Fogszabályozás II.						15		15	K	2	2		Fogszabályozás I.	
Traumatológia	5		5	5 fgy	1						1		Pathológia II.	Sebészet
Preventív Fogászat II.*			15	5fgy	1								Preventív Fogászat I.*	
Összesen					28					27	55			
Köt. választható tantárgyak														
Esztétikai fogpótlástan Fogpótlástan el. II.	15			5fgy	1								Teljes és részl. kivethető fogpótl. prop. és techn.	
Dentealveolaris seb. Szájseb. el. I.	15			5fgy	1								Szájsebészet prop.	
Sugárther. A klin. Gyakorlatban	14			3fgy	2								Biofizika, Radiológia	
Táplálkozás és orális egészség kapcsolata Konz. Fog. el. II. Cariol.						15			5fgy	1			Konz.fog.prop.II, Prev. fog. Endodontia	
Gyermekfogászat elektív I.						15			5fgy	1			Preventív fogászat I.	
Arc-állcsontfejlődési Rendellenességek seb. Kezelése Szájseb. el. II.						15			5fgy	1			Szájsebészet I.	
Parodontológia el. I.						15			5fgy	1			Parodontológia I.	
A keringés és légzés farmakológia problémái a gyakorló fogorvos szemszögéből						18			5fgy	2			Fogorvosi Élettan II.	

Tantárgy	I. félév					II. félév					Kr. össz.	Tárgyfelvétel feltétele		
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.				
Modern technikák és módszerek az endodontiában Endodontia el. I.						15			5fgy	1			Cariológia I.	
Összesen					4					9	13			
Mindösszesen					32					36	68			

Preventív Fogászat II.* A tantárgy a 2010/11. tanévben kerül először meghirdetésre

Nyári gyakorlat: 4 hét nyári Komplex gyakorlat. Kritérium feltétel a Magatartástudomány szigorlat letétele

A szigorlat feltétele a kötelező Orvosi pszichológia I. II, az Orvosi etika és plusz két kötelezően választható magatartástudományi tárgy letétele

V. évf. FOK

Tantárgy	I. félév					II. félév					Kr. össz.	Tárgyfelvétel feltétele		
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.				
Szemészet	9		6	K	1						1		Pathológia II.	Klin. biokémia II.
Gyermekgyógyászat	15		15	K	2						2		Pathológia II.	Fogorvosi gyógyszerteran II.
Neurológia	10		10	K	1						1		Pathológia II.	Neurobiológia
Pszichiátria	5		5	K	1						1		Orvosi pszichológia II.	Neurobiológia
Szülészet	15			5fgy	1						1		Pathológia II.	Klin. biokémia II.
Igazságügyi orvostan		15	15	K	1						1		Pathológia II.	
Gyermekfogászat I.	15		30	5 fggy	3						3		Szájseb. prop. Orális biológia	Konz. fog. (End.) prop.
Gyermekfogászat II.						12		36	Sz	5	5		Gyermekfog. I.	
Konz. fog. III. (End.)	15		60	K	5						5		Konz. fog. II.	
Konz. fog. IV. (Cariol.)						12		60	Sz	8	8		Konz. fog. III.	
Orális medicina	15		15	K	2						2		Pathológia II.	Fogorvosi gyógyszerteran II.
Parodontológia III.						12		24	Sz	5	5		Parod. II.	Orális medicina
Fogpótlástan III.	15		60	5 fggy	5								Fogpótlástan II.	
Fogpótlástan IV.						12		60	Sz	8	13		Fogpótlástan III.	
Szájsebészet III.	15		30	5 fggy	3								Szájsebészet II	
Szájsebészet IV.						12		24	Sz	5	8		Szájsebészet III	
Összesen					25					31	56			
Köt. választható tantárgyak														
Protetikai rehab. speciális esetei Fogpótlástan el. III.						15			5fgy	1			Fogpótlástan II.	
Betegbemutató Szájsebészet el. III.	15			5fgy	1								Szájsebészet II.	
Implantológia Fogpótlástan el. IV.						15			5fgy	1			Fogpótlástan III.	
Gyermekfogászat elektív II.						15			5fgy	1			Gyermekfogászat I.	
Parodontológia el. II.						15			5fgy	1			Parodontológia III.	
Praxis szervezés						12			5fgy	1			Konz. fog. III., Fogpótl. III.	
Összesen					1					5	6			
Mindösszesen					26					36	62			

Össz. köt. kredit

240

Diplomamunka

20

Kötelezően választható kurzusok fogorvostan hallgatóknak

Tantárgy	Fél-év	Óra-szám	Számonkérés	Kredit	Tárgyfelvétel feltétele
A Klinikai gerontológia alapjai	2	30	3 fgy	3	Fogorvosi Élettan II. Immunológia
Kommunikáció	1	30	3 fgy	2	-
Általános orvostörténelem	1	16	3 fgy	1	-
A fogpótlástan története Fogpótlástan el. I.	1	15	5 fgy	2	Odontológia
Esztétikai fogpótlástan Fogpótlástan el. II.	1	15	5 fgy	1	Teljes és részl. kivehető fogpótl. prop. és tech.
Protetikai rehab. Speciális esetei Fogpótlástan el. III.	1	15	5 fgy	1	Fogpótlástan II.
Implantológia Fogpótlástan el. IV.	2	15	5fgy	1	Fogpótlástan III.
Gyermekfogászat elektív I.	2	15	5 fgy	1	Preventív fogászat
Gyermekfogászat elektív II.	2	15	5fgy	1	Gyermekfogászat I.
Dentealveolaris seb. Szájseb. el. I.	1	15	5 fgy	1	Szájsebészet prop.
Arc-állcsontfejlődési Rendellenességek seb. Kezelése Szájseb. el. II.	2	15	5 fgy	1	Szájsebészet I.
Betegbemutató Szájsebészet el. III.	1	15	5fgy	1	Szájsebészet II.
Parodontológia el. I.	2	15	5fgy	1	Parodontológia I.
Parodontológia el. II.	2	15	5fgy	1	Parodontológia III.
Modern technikák és módszerek az endodontiában Endodontia el. I.	2	15	5fgy	1	Cariológia I.
Endodontia el. II.	1	15	5fgy	1	Konzerváló fogászat II.
Informatika	1	30	3 fgy	3	-
Könyvtárismeret	1	10	3 fgy	1	-
Konz. fog. el. I. Cariológia	1	30	5 fgy	2	Odontológia, Fogászati anyagtan, Fogászati technológia és eszkoztan
Táplálkozás és orális egészség kapcsolata Konz. fog. el. II. Cariol.	2	15	5 fgy	1	Konz.fog. prop.II, Prev. fog., Endodontia
Magtartásorvostan	1	10	3 fgy	2	-
Orvosi angol	1-2	60	3 fgy	2	Angol közép-fokú C típusú nyelvvizsga
Orvosi antropológia	2	15	3 fgy	2	-
Orvosi genombiológia	2	20	3 fgy	2	-
Orvosi latin	1	30	3 fgy	2	-
Orvosi szociológia	2	15	3 fgy	2	-
Praxis szervezés	2	12	5 fgy	1	Konz. fog. III., Fogpótl. III.
Preklinikai vizsgaelőkészítő PBL kurzus	2	30	3 fgy	5	Pathologia I. Mikrobiol. I. Klin. Biok. I.
Sugárther. a klin. gyakorlatban	1-2	14	3 fgy	2	Biofizika, Radiológia
Orvosi német nyelv	1-2	30	3 fgy	2	Középf. „C” nyelvvizsga
Ált. Orvosi angol	1-2	30		2	
Korszerű vizsgáló-módszerek az élet-tudományokban	2	24	3fgy	2	Fogorvosi Élettan I.
A sejtmembrán szabályozó szerepe fiziológias körülmé- nyek között és kóros állapotokban	2	20	3fgy	2	Fogorvosi Élettan I.
Diplomamunka				20	
Nagy populációkat érintő betegségek molekuláris mechanizmusai	1	25	3fgy	2	Biokémia II.

Tantárgy	Fél-év	Óra-szám	Számonkérés	Kredit	Tárgyfelvétel feltétele
Modern biofizikai mérőmódszerek a biológiában és az orvostudományban	2	21	teszt	1	I. év sikeres elvégzése
A keringés és légzés farmakológia problémái a gyakorló fogorvos szemszögéből	2	18	5fgy	2	Fogorvosi Élettan II.
Problémamegoldó feladatok az élettan tárgyköréből	2	30	3fgy	3	Fogorvosi Élettan I.
Klinikopathológiai esetbemutatók az általános pathológia tárgyköréből	2	20	3fgy	2	Pathológia I.
Oral-pathológiai elváltozások bemutatása	2	20	3fgy	2	Pathológia I.
Arc-állcsontfejlődési rendellenességek seb. kezelése Szájseb. el. II.	2	15	5fgy	1	Szájseb. I

A szakmai szabadon választható kurzusok mellett felvehetők az ÁOK-n meghirdetett szabadon választható vagy kötelezően választható kurzusok ill. a DE-n meghirdetett egyéb kurzusok.

Szabadon választható kurzusok orvostanhallgatók, fogorvostanhallgatók és gyógyszerészhallgatók számára *

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél-év	Óraszám	Számonkérés módja	Kre-dit	Évf.
Az agytörzs funkcionális anatómiája	Anatómiai Int. / Prof. Dr. Matesz Klára	II.	22	3 fgy	1	II, III, IV, V.
Szövettan haladóknak	Anatómiai Int. / Prof. Dr. Módis László	I.	16	3 fgy	1	II, III, IV, V.
A gerincvelői szintű szenzoros ingerületfeldolgozás és motoros szabályozás	Anatómiai Int. / Prof. Dr. Antal Miklós	II.	22	3 fgy	1	II, III, IV, V.
A látás funkcionális anatómiája	Anatómiai Int. /Dr. Kisvárday Zoltán	II.	16	3 fgy	1	II, III, IV, V.
A tanulás és emlékezés sejt- és molekuláris szintű mechanizmusai	Anatómiai Int. / Prof. Dr. Antal Miklós	II.	16	3 fgy		II, III, IV, V.
Az idegi szabályozás válogatott kérdései: Neuronok és neuronhálózatok modellezése	Anatómiai Int. /Dr. Wolf Ervin	II.	12	3fgy		II, III, IV, V
Modern biofizikai mérő módszerek a biológiában és az orvostudományban	Biofizikai Int. / Dr. Panyi György	II.	21	3 fgy	1	II, III, IV, V.
Az apoptózis biokémiája	Biokémiai Int. / Prof. Dr. Fésüs László, Dr. Szondy Zsuzsa	I.	20	3 fgy	1	III, IV.
Retrovirális biokémia	Biokémiai Int. / Prof. Dr. Tözsér József	II.	20	3 fgy		II., III., IV.
A szív működés szabályozásának celluláris mechanizmusai	Élettani Int. / Dr. Nánási Péter	I.	14	3 fgy	1	III.
A kardiális akciós potenciál és az EKG kapcsolata és modellezhetősége	Élettani Int. / Dr. Bányász Tamás	II.	12	3 fgy	1	III.
Az érfal simaizomzatának endothelfüggő szabályozása	Élettani Int. / Dr. Cseri Julianna	I.	20	3 fgy	1	III.
Klasszikus és modern irányzatok a keringés-farmakológiában	Farmakológiai Int. / Dr. Szentmiklósi József	II.	18	3 fgy	1	II.
Farmakokinetika a gyakorlatban	Farmakológiai Int. / Prof. Dr. Kovács Péter	II.	8	3 fgy	1	II.
Válogatott fejezetek a gyógyszer-tástanból	GYTK Gyógyszer-hatástani és biofarmáciai tansz./ Prof. Dr. Tótsaki Árpád	I-II.	14	3 fgy		I, II, III. PhD
Egészség-, és gyógyszer-gazdaságtan alapjai gyógyszer marketing	GYTK Gyógy-szerügyi Szerv. és Management/Dr. Blaskó György	II.	8	3 fgy		II.
Génebézszet I.	Humángen. Int. / Dr. Biró Sándor	I.	15	3 fgy	1	II-V. GYTK
Génebézszet II.	Humángen. Int. / Dr. Biró Sándor	I.	15	3 fgy	1	II-V. ÁOK, FOK
Prokarióták genetikája	Humángen. Int. /Dr. Fehér Zsigmond	II.	30	3 fgy	2	I-V.
A molekuláris biológia legújabb eredményei és ezek orvosi alkalmazása	Humángen.Int./Dr. Vargha György	I.	20	3 fgy	1	II-V.
Fejlődésgenetikabaktériumoktól az emberig	Humángen. Int. /Dr. Fehér Zsigmond	I.	20	3 fgy	1	II-V.
Új eredmények a humángenetikában	Humángen. Int. /Dr. Schlammadinger József	I.	12	3 fgy	1	II-V.
Alkohol és alkoholizmus	Igazságügyi Orvostani Int./Dr. Varga Mihály	I-II.	16	3 fgy		IV, V.
Egészségbiztosítási alapismeretek	Igazságügyi Orvostani Int./Dr. Varga Mihály	I-II.	16	3 fgy		IV, V.
Válogatott fejezetek az immunológiából	Immunológiai Int. / Prof. Dr. Rajnavölgyi Éva	II.	20	3 fgy	1	IV, V.
„Problem based learning” -esettanulmányok a komplex path. tárgyköréből	KBMPI / Dr. Kappelmayer János	II.	30	3 fgy	1	III.
Trombophiliák klinikai biokémiája és laboratóriumi diagnosztikája	KKK / Prof. Dr. Muszbek László	I.	12	3 fgy	1	IV, V.
A klinikai kémiai laboratóriumi vizsgálati módszerek fejlődése	KBMPI / Dr. Góth László	I.	11	3 fgy	1	IV, V.
Új irányzatok és módszerek a klinikai kutatásban	KKK / Dr. Muszbek László	II.	22	3 fgy		IV, V.
Minőségügy (quality management) orvosi diagnosztikai laboratóriumban	KKK / Dr. Hársfalvi Jolán	II.	26	3 fgy	2	

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél- év	Óra- szám	Számon- kérés módja	Kre-dit	Évf.
Elektromikroszkópos vizsgálómódszerek alkalmazása az orvosi- biológiai kutatásban	KKK Elektromikr. részleg / Dr. Varga Sándor	II.	20	3 fgy	1	
Fehérjék szubmolekuláris szerkezete vizsgálatának lépései	KKK Elektromikr. részleg / Dr. Varga Sándor	II.	20	3 fgy	1	II, III, IV.
Humán etológia	Magatartástudományi Int. / Prof. Dr. Molnár Péter	II.	30	3 fgy	2	-
A veleszületett szocialitásszocializált individualitás fogalma	Magatartástu-dományi Int. / Prof. Dr. Molnár Péter	II.	30	3 fgy	2	-
Az orvosi identitás alakulása: tematikus önismereti csoport	Magatartástu-dományi Int. / Prof. Dr. Molnár Péter	II.	30	3 fgy	2	III-tól
A betegelégedettségi vizsgálat elméleti és módszertani kérdései	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Kemény Csilla	II.	15	3 fgy	1	IV, V.
A minőségbiztosítás alapjai	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Kemény Csilla	II.	15	3 fgy	1	II, III, IV.
Téboly és pszichiátria	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Bánfalvi Attila	II.	20	3 fgy	1	-
A pszichoanalízis elmélete és hatása az orvoslás emberképére	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Bánfalvi Attila	I.	20	3 fgy	1	-
Lelki trauma	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Bánfalvi Attila	II.	20	3 fgy	1	-
A relaxációs módszerek és a gyógyítás	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Pék Győző	II.	20	3 fgy	1	-
Válalkozási ismeretek és készségek fejlesztése I.	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Pék Győző	I.	20	3 fgy	1	I-V.
Válalkozási ismeretek és készségek fejlesztése II.	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Pék Győző	II.	20	3 fgy	1	III-V.
Prezentáció	Magatartástu-dományi Int. / Dr. Kollár János	I. II.	20	3 fgy	1	III-V.
Családtérápia (kezdő)	Magatartástudományi Int. / Dr. Balogh Klára	I.	20	3 fgy	1	III-V.
Családtérápia (haladó)	Magatartástudományi Int. / Dr. Balogh Klára	II.	20	3 fgy	1	II-IV.
Egészségügyi jog	Magatartástudományi Int. / Dr. Bende-Szabó Gábor	I.	20	3 fgy	1	I-V.-
PSZINEMA (Lelki megbetegedések megjelenítése filmművészeti alkotásokban)	Magatartástudományi Int. / Hazag Anikó	I. II.	20	3 fgy	1	III-tól
Intenzív kommunikációfejlesztő tréning	Magatartástudományi Int. / Hazag Anikó	I. II.	20	3 fgy	1	-
Kínai masszázs	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	II.	20	3 fgy	1	-
Jóga és meditáció I.	Magatartástudományi Int. / Prof. Dr. Molnár Péter	I.	30	3 fgy	1	I-IV.
Jóga és meditáció II.	Magatartástudományi Int. / Prof. Dr. Molnár Péter	II.	30	3 fgy	1	I-IV.
Komplementer és alternatív medicina területei I.	Magatartástudományi Int. / Prof. Dr. Molnár Péter, Dr. Lipóczki Imre	I.	20	3 fgy	1	I-IV.
Komplementer és alternatív medicina területei II.	Magatartástudományi Int. / Prof. Dr. Molnár Péter, Dr. Lipóczki Imre	II.	20	3 fgy	1	I-IV.
Evolúció és orvoslás	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	I.	30	3 fgy	1	-
Bioetikai esetek	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	II.	30	3 fgy	2	-
Egészségpszichológia	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	II.	30	3 fgy	2	-
Interkulturális egészségügyi ellátás	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	II.	30	3 fgy	2	-
Junior Bálint csoport	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	II.	20	3 fgy	1	III-tól
A medicina alapproblémái	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	I.	20	3 fgy	1	-
Zeneterápia	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	I. II.	20	3 fgy	1	-
Williams életkészségek program	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	I. II.	20	3 fgy	1	-

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél- év	Óra- szám	Számon- kérés módja	Kre-dit	Évf.
Emberkísérletek, az orvostudomány problematikus fejezete.	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	I.	20	3fgy		
Tréningcsoport (pályaszocializációs, személyiségfejlesztő cs.)	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	II.	20	3fgy		
A műhibaperek jogi és pszichológiai háttere	Magatartástudományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	I.	20	3fgy		
Test és kultúra	Magatartástu-dományi Int./ Prof. Dr. Molnár Péter	I.	30	3fgy		
Molekuláris morfológiai vizsgálatok az orvosbiológiai kutatásokban	Népeü. Isk.-Megelőző O.tani Int./Prof. Dr. Ádány Róza, Dr. Balázs Margit	II.	26	3 fgy	2	I-IV.
Minőségbiztosítás és minőség-fejlesztés alapjai az egészségügyben	Népeü. Isk.-Megelőző O.tani Int. / Dr. Gödény Sándor	I.	20	3 fgy	1	IV.
Az orvosi mikológia egyes elméleti és gyakorlati kérdései	Orvosi Mikro-biológiai Int. / Dr. Szabó Béla	I.	20	3 fgy	1	IV-VI.
Klinikai bakteriológia és virológia	Orvosi Mikro-biológiai Int. / Dr. Kónya József	II.	20	3 fgy	1	IV-VI.
Érdeklőségek az orvosi parazitológia témakörében	Orvosi Mikrobiológi-ai Int. / Dr. Szabó Judit	I.	12	3 fgy	1	III,IV, V.
Tumorvírusok és onkogének	Orvosi Mikrobiológi-ai Int. / Dr. Beck Zoltán	II.	20	3 fgy		III,IV, V.
Antibiotikumokkal szembeni rezisztencia problémája, antibiotikus politika	Orvosi Mikro-biológiai Int. / Dr. Kardos Gábor	I. vagy II.	15	3 fgy	1	III-VI.
Invazív gombafertőzések diag-nosztikája és terápiája	Orvosi Mikro-biológiai Int. / Dr. Kardos Gábor	I.	12	3 fgy	1	IV-VI.
Mikrobiológiai mintavételi eljárások, kórokozó identifikálás	Orvosi Mikrobiológi-ai Int. / Dr. Borbély Ágnes	I.	24	3 fgy		IV-VI.
Jelátvitel és fehérje foszforiláció	Orvosi Vegytani Int. / Prof. Dr. Gergely Pál	I.	20	3 fgy	1	III.
Molekuláris biológiai technikák és alkalmazásuk az orvostudományban	Orvosi Vegytani Int. / Prof. Dr. Dombrádi Viktor	II.	20	3 fgy	1	II, III, IV.
Pathológiai kérdezz-felelek I.	Pathológiai Int. / Dr. Szöllősi Zoltán	I.	20	3 fgy	1	III.
Pathológiai kérdezz-felelek II.	Pathológiai Int. / Dr. Szöllősi Zoltán	II.	20	3 fgy	1	III.
Neuropathológia	Pathológiai Int. / Prof. Dr. Molnár Péter	I.	20	3 fgy		IV-V.
CNS és PNS daganatai	Pathológiai Int. /Prof. Dr. Molnár Péter	I.	20	3 fgy	1	IV-V.
Műtéttani gyakorlatok: sebészeti beavatkozások néhány alaptípusa ÁOK	Sebészeti Műtéttani Int. / Dr. Mikó Irén	II.	20	3 fgy	1	III.
Műtéttani gyakorlatok: sebészeti beavatkozások néhány alaptípusa FOK	Sebészeti Műtéttani Int. / Dr. Mikó Irén	II.	12	3 fgy	1	III.
Mikrosebészeti alapismeretek	Sebészeti Műtéttani Int. / Prof. Dr. Furka István	I., II.	20	3 fgy	1	IV, V.
Bevezetés a laposscopos sebészetbe	Sebészeti Műtéttani Int. / Prof. Dr. Furka István	I., II.	20	3 fgy	1	V.
Sportorvostan speciális kollégium	Aneszteziológiai és inten-zív terápiás tanszék/ Dr. Füleddi Béla		16	3 fgy	1	V, VI.
A légzés élettana és kórlejtana. A mesterséges lélegeztetés elvei és gyakorlata	Aneszteziológiai és inten-zív terápiás tanszék/ Dr. Füleddi Béla	II.	20	3 fgy		-
A vascularis betegségek diagnosztikája, terápiája és etiológiája	I. sz. Belgyó-gyászati Kl./ Prof. Dr. Paragh György	II.	22	3 fgy	1	V.
Metabolikus syndroma	I. sz. Belgyó-gyászati Kl./ Prof. Dr. Paragh György	I-II.	20	3 fgy		V.
Az arrhythmiai elektrokardiológiája haladóknak	I. sz. Belgyó-gyászati Kl./ Dr. Lőrincz István	I	15	3 fgy		V.
Belgyógyászati manuális készségek fejlesztése	I. sz. Belgyó-gyászati Kl./ Dr. Lőrincz István	II.	20	3fgy	2	IV, V
Veseelégtelenség korszerű diagnosztikája és kezelése esetbe-mutatások tükrében	I. sz. Belgyó-gyászati Kl./ Dr. Mátyus János	II.	15	3 fgy	1	
Az akut veseelégtelenség klinikuma esettanulmányokkal	I. sz. Belgyó-gyászati Kl./ Dr. Balla József és Dr. Kárpáti István	I.	12	3 fgy		

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél-év	Óra-szám	Számon-kérés módja	Kre-dit	Évf.
A hypertonia korszerű diagnosztikája és kezelése	I. sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Páll Dénes	II.	16	3 fgy	1	
A diabetológia gyakorlati kérdései: diagnózis, kezelés, gondozás	I. sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Káplár Miklós	II.	14	3 fgy		V.
Belgyógyászati betegségek	I. sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Kakuk György	I.	14	3 fgy	1	III.
Mellékhatások a klinikai vizsgálatokban	Klin. Farmakol. Tansz./ Dr. Gachályi Béla	II.	12	3 fgy		
Hatósági engedélyezés és gyógyszervizsgálatok	Klin. Farmakol. Tansz./Dr. Borvendég János	II.	12	3 fgy	1	
Válogatott fejezetek klinikai farmakológiából	Klin. Farmakol. Tansz./ Dr. Kovács Péter	II.	20	3 fgy		
Klinikai haemostaseologia	II. sz. Belgyógyászati Kl./ Prof. Dr. Boda Zoltán	I.	20	3 fgy	1	
Tanulságos esetek a haemostaseologia-giában	II. sz. Belgyógyászati Kl./ Prof. Dr. Boda Zoltán	II.	10	3 fgy		
Válogatott fejezetek, eset-bemutatók a lympho-és myeloprolifera-tív betegségek köréből	II.sz. Belgyógyászati Kl./ Prof. Dr. Udvardy Miklós	I.	16	3 fgy	1	
A heveny leukaemiák diagnosztikai és terápiás kérdései	II. sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Kiss Attila	I.	20	3 fgy	1	
Korszerű endoscopia, a gastroenterológia a gyakorlatban	II. sz. Belgyógyászati K./ Dr. Altörjay István	I.	14	3 fgy	1	
Ritka kórképek	II.sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Pfliegler György	I.	10	3 fgy	1	
Akut és krónikus májbetegségek	II. sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Tornai István	II.	10	3 fgy	1	
Immunintervenciós terápiás lehetőségek az autoimmun megbetegedések kezelésében	III.sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Dankó Katalin	I.	8	3 fgy	1	
Az immunválasz funkcionális vizsgálata, áramlási citometria segítségével	III.sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Gergely Lajos	II.	8	3 fgy	1	
Az áramlási citometria klinikai alkalmazásai	III.sz. Belgyógyászati Kl./Dr. Gergely Lajos	II.	8	3 fgy	1	
Vascularis abnormalitások, a microcirculatio zavarai...	III.sz. Belgyógyászati Kl./Dr. Szűcs Gabriella	II.	10	3 fgy	1	
Gyulladásos bélbetegségek immunológiai vonatkozásai	III.sz. Belgyógyászati Kl./Dr. Csiki Zoltán	I.	8	3 fgy	1	
Táplálkozási allergiák	III.sz. Belgyógyászati Kl./Dr. Csiki Zoltán	II.	8	3 fgy	1	
Immunopathogenezisű bélbetegségek	III.sz. Belgyógyászati Kl./Dr. Barta Zsolt	II.	6	3 fgy		
A mikrocirkuláció komplex vizsgáló módszerei. Raynaud betegség	III.sz. Belgyógyászati Kl./Dr. Csiki Zoltán	II.	8	3 fgy	1	
Klinikai immunológia laboratóriumi módszerei	III.sz. Belgyógyászati Kl./ Prof. Dr. Sipka Sándor	II.	4	3 fgy		
Belgyógyászati intenzív osztályunkon előforduló leggyakoribb kórképek kezelése	III.sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Soltész Pál	I.	10	3 fgy	1	
Malignus lymphomák diagnosztikája és terápiája	III.sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Illés Árpád	II.	8	3 fgy	1	
A systema lupus erythematosus spec. kérdései	III.sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Kiss Emese	II.	10	3 fgy	1	
Újabb kutatási eredmények a reumatológiában	III.sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Szekanecz Zoltán	I-II.	10	3 fgy	1	
Az NDC körle-folyása és regulációs abnormalitások	III.sz. Belgyógyászati Kl./ Dr. Bodolay Edit	I.	6	3 fgy		
A klinikai gerontológia alapjai	Gerontológiai Kutatócsoport./Prof. Dr. Imre Sándor	II.	20	3 fgy		
A fogszínmeghatározás elmélete és gyakorlata	Fogpótlástani tanszék Dr. Hegedűs Csaba	I.	30	3fgy	2	I.- III.
Gerodontológia	FOK Parodontológiai Tanszék / Dr. Angyal János	I.	15	5fgy	1	III, IV
Gnatológia	FOK Parodontológiai Tanszék / Dr. Angyal János	I.	15	5fgy	1	III, IV

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél-év	Óra-szám	Számon-kérés módja	Kre-dit	Évf.
Konzerváló fogászati esetbemutatók	FOK Konzerváló Fogászati Tanszék / Prof. Dr. Márton Ildikó	II.	12	5fgy	1	V.
Szájsebészeti esetbemutatók	FOK Arc- Állcsont és Szájsebészeti Tanszék / Dr. Redl Pál	I.	15	5fgy	1	V.
Gyermekfogászati esetbemutatók	FOK Gyermekfogászati és Fogszabályozási Tanszék / Dr. Alberth Márta	II.	12	5fgy	1	V.
Fogpótlástani esetbemutatók	FOK Fogpótlástani Tanszék / Dr. Hegedűs Csaba	II.	12	5fgy	1	V.
Differenciáldiagnosztikai problémák a fül-orr-gége gyógyászatban	Fül-orr-gégészeti Kl. / Dr. Jókay István	II.	14	3 fgy	1	
Gyermekgyógyászat plusz	Gyermekklin./ Prof. Dr. Oláh Éva	I.	12	3 fgy	1	
A gyermekgyógyászati endokrinológia aktuális kérdései	Gyermekklin./ Prof. Dr. Ilyés István	II.	12	3 fgy	1	
Akut has a gyermekkorban	Gyermekklin./ Dr. Csízy István	II.	10	3 fgy	1	
Tünetek és jelek a gyermekkorban	Gyermekklin./ Prof. Dr. Oroszlán György	II.	10	3 fgy	1	
A primer immundefektusok molekuláris patomechanizmusa és klinikuma	Infektológiai Tansz./ Prof. Dr. Maródi László	I.	14	3 fgy	1	
Antimikrobás immunvédekező mechanizmusok és immunterápia	Infektológiai Tansz./Prof. Dr. Maródi László	I.	14	3 fgy	1	
Gyakorlati gerincsebészet	Idegsebészet / Dr. Szabó Sándor	I.	7	3 fgy	1	
Echokardiográfia	Kardiol. Int./ Dr. Hegedűs Ida	I.	18	3 fgy	1	
Klinikai szív-elektrofiziológia és pacemaker terápia	Kardiol. Int./ Dr. Csanádi Zoltán I. Belkl./Dr. Lőrincz István	I.	30	3 fgy		
A cardiovascularis rendszer celluláris és molekuláris pathofiziológiája	Klin. Fiziol. Tansz./Dr. Papp Zoltán	II.	20	3 fgy	1	
Szívsebészet	Szívseb. Központ./ Dr. Vaszily Miklós	II.	22	3 fgy	1	
PM terapia	Szívseb. Központ./ Dr. Horváth Géza	II.	10	3 fgy	1	
A sclerosis multiplex kezelés proble-matikája az új évezredben	Neurol. Kl./ Dr. Csépanyi Tünde	II.	8	3 fgy	0.5	
Bevezetés az ophthalmoneurológiába	Neurol. Kl./ Dr. Vámosi Bertalan	II.	12	3 fgy		
Neuropsychológiai és neurosonológiai módszerek alkalmazása cerebrovasculáris rizikóbetegségekben és kórfolyamatokban	Neurol. Kl./ Prof. Csiba László	II.	8	3 fgy	1	V.
Bevezetés a fájdalomterápiába	Neurol. Kl./ Prof. Csiba László	II.	10	3 fgy	1	V.
A cerebrovascularis betegségek vizsgálatának és kezelésének irányelvei	Neurol. Kl./ Dr. Fekete István	II.	20	3 fgy		V, VI.
Sürgősségi ellátás néhány aspektusa a neurológiában	Neurol. Kl./ Prof. Csiba László	II.	4	3 fgy		
Neuropsychológiai, neurosonológiai és sürgősségi vizsgálómód-szerek	Neurol. Kl./ Prof. Csiba László	II.	6	3 fgy		
A felnőttkori rosszindulatú daganatok kezelése	Onkol. Tansz./ Dr. Szántó János	II.	21	3 fgy	1	
Csípőizületi totál endoprotézis beültetés	Orthop. Kl./ Prof. Szepesti Kálmán	II.	14	3 fgy	1	
Posttraumás esetek műtéti kezelése	Orthop. Kl./ Prof. Rigó János	I.	7	3 fgy	1	
A térdizületi meniscus és szalagsérülések hagyományos és arthroscopos kezelése	Orthop. Kl./ Dr. Gáspár Levente	I.	6	3 fgy		
Pszichofarmakológia	Pszichiátriai Tansz./ Prof. Dr. Degrell István	II.	13	3 fgy	1	
Szenvedélybetegségek és gyógykezelésük	Pszichiátriai Tansz./ Dr. Glaub Theodóra	II.	18	3 fgy	1	
Bevezetés a pszichoterápiákba	Pszichiátriai Tansz./Dr. Kazimir Ágnes	I.	18	3 fgy	1	
Neuroradiológiai vizsgáló eljárások	Radiol. Kl./ Dr. Kollár József	II.	10	3 fgy	1	
Modern radiológiai vizsgáló módszerek (CT, MR,...)	Radiol. Kl./ Dr. Sikula Judit	II.	10	3 fgy	1	

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél-év	Óraszám	Számonkérés módja	Kre-dit	Évf.
Haladó laparoscopia és robotsebészet	I. sz. Seb. Kl./Dr. Juhász Ferenc	II.	10	3 fgy		
Az egynapos coloproctológiai sebészet lehetőségei	I. sz. Seb. Kl./ Dr. Bartha Iván	II.	9	3 fgy	1	
Helyreállító érműtétek az arteriákon	I. sz. Seb.Kl./ Dr. Kosztyu László	II.	8	3 fgy	1	
A szervtranszplantáció aktuális kérdései	I. sz. Seb.Kl. / Dr. Asztalos László	II.	10	3 fgy	1	
Sebészeti onkológia	I. sz. Seb.Kl./Prof. Dr. Lukács Géza	II.	10	3 fgy		
Akut has	II. sz. Seb. Kl. / Dr. Kollár Sándor	II.	11	3 fgy	1	
Pancreas betegségek diagnosztikája, sebészi kezelése	II. sz. Seb. Kl./ Prof. Sápy Péter	II.	12	3 fgy	1	
A sugárterápia alapjai	Sugárterápia Tanszék/ Dr. Horváth Ákos	I-II.	14	3 fgy		
Onkopszichológia a gyakorlatban	Sugárterápia Tanszék/Dr. Szluha Kornélia	I.	20	3 fgy		
Problémamegoldó gondolkodás a szemészetben	Szemklinika /Dr. Balázs Erzsébet	II.	20	3 fgy	2	
Ultrahangdiagnosztika a szülészeti-nőgyógyászatban	Szülészeti Kl./Prof. Tóth Zoltán	II.	22	3 fgy	1	
A szexuális funkciózavarok diagnosztikája és terápiája	Szülészeti Kl./ Dr. Szeverényi Péter	I.	16	3 fgy	1	
Genetikai beteg-ségek prenatális diagnosztikája	Szülészeti Kl./ Dr. Török Olga	II.	20	3 fgy	1	
Bizonyítékon alapuló nőgyógyászati endokrinológia és határterületei	Szülészeti Kl./ Dr. Gódnéy Sándor	II.	20	3 fgy	1	
Nőgyógyászati rákmegelőzés és korai felismerés	Szülészeti Kl./ Prof. Dr. Hernádi Zoltán	I.	16	3 fgy	1	
Újdonságok a traumatológiában	Traumatológiai Tansz./Prof. Dr. Fekete Károly	II.	4	3 fgy		
A kézsérülések korszerű diagnosztikája és műtéti ellátása	Traumatológiai Tansz./Prof. Dr. Bíró Vilmos	II.	6	3 fgy		
A gyermekkori csont- és ízületi sérülések felismerése és kezelése	Traumatológiai Tansz./Dr. Ács Géza	II.	6	3 fgy		
Nagyizületi sérülések korszerű ellátása	Traumatológiai Tansz./Dr. Sánta Sándor	II.	6	3 fgy		
Katasztrófák, tömeges balesetek helyszíni és intézeti ellátásának megszervezése és a kezelés első szakasza	Traumatológiai Tansz./Prof. Dr. Záborszky Zoltán	II.	10	3 fgy	1	
Plasztikai és rekonstrukciós sebészet	Traumatológiai Tansz./Dr. Tamás Róbert	II.	8			
Légúti allergiás megbetegedések	Tüdőklinika / Dr. Szilasi Mária	II.	10	3 fgy	1	
A dohányzás és légszennyezés okozta légúti megbetegedések	Tüdőklinika / Dr. Varga Imre	II.	10	3 fgy	1	
Interstitiális tüdőbetegségek	Tüdőklinika / Dr. Csánky Eszter	I.	10	3 fgy	1	
A vese + ureter endoszkópos sebészete	Urológiai Kl./ Prof. Dr. Tóth Csaba	I.,II.	8	3 fgy	1	
A húgyhólyag daganatai és korszerű kezelésük	Urológiai Kl. / Dr. Varga Attila	I., II.	8	3 fgy	1	
Hólyagpótlás, vizeletdeviáció	Urológiai Kl./ Dr. Varga Attila	I., II.	8	3 fgy	1	
Laparoscopia urológiai vonatkozásai	Urológiai Kl./ Dr. Flaskó Tibor	I., II.	8	3 fgy	1	IV.
A prosztatacarcinoma kezelése	Urológiai Kl./ Dr. Tállai Béla	I., II.	3			
Az általános orvoslás/családorvoslás gyakorlati kérdései	Családorvosi Tansz./Prof Dr. Ilyés István, Dr. Síró Béla	I.	20	3 fgy	1	
Prevenció és egészségmegőrzés az alapellátásban	Dr. Ilyés István / Dr. Márton Hajnalka	II.	12			V, VI.
Sürgősségi ellátás a családorvosi gyakorlatban	Dr. Ilyés István / Dr. Jancsó Zoltán	II.	20			V, VI.
Angol nyelv felsőfokú nyelvvizsgára előkészítő kurzus	Idegennyelvi Lektorátus / Dr. Vad Kálmáné	I.	30	3 fgy	1	
TOEFL nyelvvizsga előkészítő kurzusok I. TOEFL kurzus, II. TOEFL kurzus	Idegennyelvi Lektorátus / Marschalkó Gabriella	I.	30	3 fgy	1	
Cambridge First Certificate Semester I.	Idegennyelvi Lektorátus / Dr. Vad Kálmáné	I.	30	3 fgy	1	

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél- év	Óra- szám	Számon- kérés módja	Kre-dit	Évf.
Cambridge First Certificate Semester II.	Idegennyelvi Lektorátus / Dr. Vad Kálmánné	II.	30	3 fgy	1	
Medical English Course at upper-intermediate level I.	Idegennyelvi Lektorátus / Dr. Vad Kálmánné	I.	30	3 fgy	2	
Medical English Course at upper-intermediate level II.	Idegennyelvi Lektorátus / Dr. Vad Kálmánné	II.	30	3 fgy	2	
Francia nyelvi kurzus kezdők számára	Idegennyelvi Lektorátus / Goda Erzsébet	I.	30	3 fgy	1	
Francia középfokú (szóbeli és/vagy írásbeli) nyelvvizsgára előkészítő	Idegennyelvi Lektorátus / Goda Erzsébet	I.	30	3 fgy	1	
Francia orvosi nyelv	Idegennyelvi Lektorátus / Goda Erzsébet	I.	30	3 fgy	2	
Német nyelvi kurzus kezdők részére	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	I.	30	3 fgy	1	
Német nyelvi kurzus középhasaladó I.	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	I.	30	3 fgy	1	
Német nyelvi kurzus középhasaladó II.	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	II.	30	3 fgy	1	
Német nyelv nyelvvizsga előkészítő I.	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	I.	30	3 fgy	1	
Német nyelv nyelvvizsga előkészítő II.	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	II.	30	3 fgy	1	
Német orvosi nyelv	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	I. II.	30	3 fgy	2	
Spanyol nyelv	Idegennyelvi Lektorátus / Gábor Erzsébet Katalin	I.	30	3 fgy	1	
Profex nyelvvizsga előkészítő I.	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	I.	60	3 fgy	1	
Profex nyelvvizsga előkészítő II.	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	II.	60	3 fgy	1	
Profex nyelvvizsga előkészítő III.	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	I.	60	3 fgy	1	
Profex nyelvvizsga előkészítő IV.	Idegennyelvi Lektorátus / Kókai Sándorné	II.	60	3 fgy	1	
Könyvtár-informatika	Kenézy Könyvtár / Dr. Virágos Márta	I., II.	30	3 fgy	1	
Nukleáris differenciál-diagnosztika	Nukleáris Med. Int./ Dr. Galuska László	II.	22	3 fgy	1	
Számítógépes orvos képfeldolgozás	Nukleáris Med. Int./Dr. Varga József	I.	22	3 fgy	1	
Pozitron emissziós tomográfia	Nukleáris Med. Int / Dr. Trón Lajos	II.	14	3 fgy	1	
Funkcionális vizsgálatok PET farmakonokkal	Nukleáris Med. Int / Dr. Márián Teréz	I.	21	3 fgy	1	
Biokémiai folyamatok anatómiai lokalizációja	Nukleáris Med. Int / Dr. Emri Miklós	I.	14	3 fgy	1	
Tracer(farmako)-kinetikai modellek alkalmazása a PET vizsgálatok kiértékelésében	Nukleáris Med. Int / Dr. Balkay László	II.	14	3 fgy	1	
Oxyologia propedeutika	Oxyológiai Központ / Dr. Szép Imre	I.	22	3 fgy	1	
Metőtiszt III. képzés speciális kollégium	Oxyológiai Központ /Dr. Szép Imre	II.	33	3 fgy	2	
Katasztrófaorvostan speciális kérdései	Oxyológiai Központ /Dr. Szép Imre	II.	21	3 fgy		II.
Mozgásterápia	Testnevelési Tansz. / Dr. Tóth Lajos	I., II.	60	3 fgy	1	
A lasermedicina - sebészi és lágylaserek a klinikumokban	Interdiszciplináris kurzus/Dr. Tóth László	I.	19	3 fgy	1	III.
... a szexualitás-ról és nemi úton terjedő betegségekről	MOE Debreceni Helyi Bizottsága	I.	32	3 fgy	2	
...az egészség-nevelésről és a drogokról	MOE Debreceni Helyi Bizottsága	I.	32	3 fgy	2	
Alsólégúti infekciók aetiológiája.....	Kenézy Gy. Kórház/Dr. Koncz András	I.	12	3 fgy		
A mellkas rossz-indulatú daganatos betegségeinek tünetana ...	Kenézy Gy. Kórház/Dr. Koncz András	I.	10	3 fgy		

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél-év	Óra-szám	Számon-kérés módja	Kre-dit	Évf.
Kiegészítő fejezetek a reumatológia tárgyköréhez	Kenézy Gy. Kórház/Dr. Surányi Péter	I.	10	3 fgy		
Hypertonia és hemiparesis	Kenézy Gy. Kórház/Dr. Nagy Lajos	II.	5	3 fgy		
Alsó-felső végtagi amputációk indikációja.	Kenézy Gy. Kórház/Dr. Fehér Tibor	II.	6	3 fgy		
Gyermek-pszichiátria	Kenézy Gy. Kórház/Dr. Oláh Róza	I. v. II.	30	3 fgy		
Új sebészeti technikák: laparoscopos sebészet a klinikai gyakorlatban	Bugát Pál Kh. Gyöngyös / Prof. Dr. Gál István	II.	8	3 fgy	1	
Diabetes mellitus és szövődémei gyermek- és serdülőkorban. A metabolikus syndroma gyermekkori vonatkozásai	Gyermeke-gészségügyi Továbbképző Int, Miskolc./Dr. Barkai László	II	4			V.
Átjárók, keresztutak és útelágazások a gasztroenterológiában	II. Belgyógyásza-ti Kl. +Simmelweis Kh. Bel.o. / Dr. Újszászy László	I.,II.	20	3 fgy	1	
A biostatistika matematikai alapjai	Népeü. Iskola / Dr. Kardos László	I.	15	3 fgy	1	I.
Az alkalmazott számítástechnika alapjai	Népeü. Iskola / Kériné Dr. Fülöp Ildikó	I.	25	3 fgy	1	I.
Az egészségügyi informatika alapjai	Népeü. Iskola / Kériné Dr. Fülöp Ildikó	I.	50	3 fgy	4	I.
A biostatistika alapjai **	Népeü. Iskola / Dr. Kardos László	I.	45	3 fgy	4	I.
Az epidemiológ-ia alapjai **	Népeü. Iskola / Dr. Széles György	I.	60	3 fgy	4	I.
A magatartástudomány alapjai és vizsgáló módszerei **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Molnár Péter	I.	30	3 fgy	4	I.
Az egészségügyi rendszerek alapjai **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Forgács Iván	I.	30	3 fgy	4	I.
Az egészségügyi gazdaságtan alapjai **	Népeü. Iskola / Dr. Kaló Zoltán	I.	30	3 fgy	4	I.
Ökológia **	Népeü. Iskola / Dr. Dévai György	I.	45	3 fgy	5	I.
Többváltozós vizsgálatok az epidemiológiában **	Népeü. Iskola / Dr. Kardos László	I.	45	3 fgy	5	I.
Epidemiológia a népegészségügyben **	Népeü. Iskola / Széles György	I.	45	3 fgy	5	I.
Környezet-, egészség-és –epidemiológia **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Ember István	I.	45	3 fgy	5	I.
A nem fertőző betegségek epidemiológiája	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Ádány Róza	II.	45	3 fgy	5	II.
A fertőző beteg-ségek epidemiológiája **	Népeü. Iskola / Dr. Pásti Gabriella	II.	45	3 fgy	4	II.
Egészségpolitika **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Forgács Iván	II.	45	3 fgy	4	II.
Egészségfejlesztés **	Népeü. Iskola / Dr. Makara Péter	II.	30	3 fgy	4	II.
Orvosi demográfia **	Népeü. Iskola / Dr. Józsan Péter	II.	30	3 fgy	4	II.
Hátrányos helyzetűek népegészségügyi problémái **	Népeü. Iskola / Dr. Kósa Karolina	II.	30	3 fgy	4	II.
Környezeti toxikológia **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Dési Illés	I.	30	3 fgy	4	I.
Foglalkozás-egészségtan **	Népeü. Iskola / Prof. Ungváry György	II.	30	3 fgy	4	II.
Táplálkozás-egészségtanepidemiológia **	Népeü. Iskola / Dr. Bárdos Helga	II.	30	3 fgy	4	II.
Környezet-egészségügyi terep-és labora-tórium gyakorlatok **	Népeü. Iskola / Dr. Szűcs Sándor	II.	30	3 fgy	4	II.
Kockázatbecslés-, kezelés és kommunikáció **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Nagymajtényi László	II.	15	3 fgy	1	II.
A környezetvédelem alapjai **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Thyll Szilárd	II.	15	3 fgy	1	II.
Sugáregészségtan **	Népeü. Iskola / Dr. Köteles György	I.	15	3 fgy	1	I.
“Journal Club” **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Ádány Róza	II.	15	3 fgy	1	II.
Menedzseri alapismeretek **	Népeü. Iskola / Dr. Szócska Miklós	II.	45	3 fgy	5	II.
Minőségügyi alapismeretek **	Népeü. Iskola / Dr. Gódný Sándor	II.	30	3 fgy	4	II.
Indikátorok-audit **	Népeü. Iskola / Dr. Rác Klára	II.	30	3 fgy	4	II.
Minőségfejlesztési módszerek **	Népeü. Iskola / Dr. Topár József	II.	30	3 fgy	4	II.
Minőségügyi rendszerek **	Népeü. Iskola / Dr. Rubecz István	II.	30	3 fgy	4	II.

Tárgynév	Meghirdető int./ koordinátor	Fél- év	Óra- szám	Számon- kérés módja	Kre-dit	Évf.
Az egészségügyi szolgáltatások értékelése **	Népeü. Iskola / Dr. Bereczki Dániel	II.	15	3 fgy	1	II.
Infekciókontroll**	Népeü. Iskola / Dr. Orosi Piroska	II.	15	3 fgy	1	II.
Kommunikáció **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Molnár Péter	I.	15	3 fgy	1	I.
Alkalmazott epidemiológia**	Népeü. Iskola / Dr. Bárdos Helga	I.	30	3 fgy	4	I.
Genetikai epidemiológia **	Népeü. Iskola / Prof. Dr. Ádány Róza	II.	30	3 fgy	4	II.
Meta-analízis **	Népeü. Iskola / Dr. Vokó Zoltán	II.	15	3 fgy	1	II.
Klinikai epidemiológia **	Népeü. Iskola / Dr. Vokó Zoltán	II.	45	3 fgy	4	II.
Az orvosi tevékenység jogi vonatkozásai	Családorvos-tani Tanszék/ Dr. Jancsó Zoltán	II.	14	3 fgy	1	V, VI.

Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar (Hajdúböszörmény)

Mesterképzés	
□ Emberi erőforrás tanácsadó mesterszak	682
Alapképzés	
□ Andragógia alapszak	689
□ Óvodapedagógus alapszak	702
□ Szociálpedagógia alapszak	712
□ Csecsemő- és kisgyermeknevelő alapszak	721
Felsőfokú szakképzés:	
□ Csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó felsőfokú szakképzés	729
Szakirányú továbbképzés (2 éves újabb szakképzettséget adó):	
□ Fejlesztőpedagógus	734
Szakirányú továbbképzés (1 éves újabb szakképzettséget adó):	
□ Család- és gyermekvédelem szakos pedagógus	736
□ E-learning tanácsadó	738
□ Élmény-, rendezvény- és közösség-szervező	740
□ Felnőttképzési akkreditációs tanácsadó	742
□ Integrált óvodai tevékenységek pedagógiája	744
□ Nonprofit ismeretek közoktatási és közművelődési szakemberek számára	746
□ Roma kulturális fejlesztő	748
□ Zenei kultúrát fejlesztő pedagógus	750
Pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzési szak (2 éves):	752
<i>Tanulmányterületek:</i>	
□ Differenciáló fejlesztő pedagógiai alapismeretek	755
□ Játék- és szabadidő pedagógia	756
□ Gyermek-, ifjúság- és családvédelem pedagógiája	757
□ Kommunikáció és beszédfejlesztő pedagógus	758
□ Óvodai zenei nevelés legújabb elméleti és gyakorlati ismeretei	759

EMBERI ERŐFORRÁS TANÁCSADÓ MESTERSZAK

Tudományterület, tudományág: Bölcsészettudomány

Képzési forma (tagozat): levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Gyermekeknevelési és Felnőttképzési Kar

Felvételi követelmény:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 30 kredit, amelyből

- 10 kredit a bölcsész képzési területen, a közös stúdiumok ismeretei (filozófiatörténet, társadalomismeret, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret);
- 20 kredit pedagógiai és/vagy pszichológiai ismeret.

A hiányzó krediteket (max. 30 kredit) a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint kell megszerezni.

Képzési idő: 2 év

Félévek száma: 4 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120

A képzés képzési és kimeneti követelményei: 15/2006. OM rendelet

1. A mesterképzési szak megnevezése: emberi erőforrás tanácsadó

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
- szakképzettség: okleveles emberi erőforrás tanácsadó
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master of Human Resources Counsellor

3. Képzési terület: bölcsészettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: andragógia, emberi erőforrások alapképzési szakok, a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű személyügyi szervező, munkavállalási tanácsadó, művelődésszervező, egyetemi szintű művelődési és felnőttképzési menedzser, humán szervező szakok.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a pedagógia és a pszichológia alapképzési szak, továbbá bármely pedagógus szakképzettséget adó szak.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 15 - 20 kredit;
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 25 - 35 kredit;
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 45 - 60 kredit;
- 6.4. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 8 – 12 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 10 kredit;
- 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 40%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett humán és gazdasági ismereteik, valamint kialakult interdiszciplináris szemlélet birtokában képesek a munka, a munkavállalás világában, illetve az ennek megfelelő iskoláztatás, képzés és továbbképzés rendszerében orientáló, támogató és tervezési tevékenységre. Segítik az egyéneket pályatervezési döntéseik meghozatalában, és a terület irányítóinak döntéselőkészítési munkáját támogatják a munkaerő-gazdálkodás és az oktatás makroszintű folyamatainak rendszerezésével, illetve összefüggéseinek feltárásával. A végzettek alkalmasak a szociális kapcsolatrendszerek működtetésére és a munka világához kapcsolódó problémamegoldási folyamatok tervezésére, illetve irányítására. Megfelelő felkészültséggel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- az andragógia elméletének rendszerébe illeszkedő pszichológiai megalapozottságú szociálpszichológiai összefüggéseket,
- a munkaerőpiaci és foglalkoztatáspolitikai folyamatokat, a munkatudományokat, a pályák osztályozási rendszereit, a képzés és a munkavállalás jogi szabályrendszerét,
- a pálya-munka világához kapcsolódó rétegspecifikus, regionális, térségi összefüggéseket, illetve az ezekhez kapcsolódó támogató informatikai rendszereket,
- a tanácsadási és pályatervezési tevékenységet megalapozó alkalmazott pszichológiai, andragógiai ismereteket, azok gyakorlati alkalmazását, a tervező munka stratégiáit, az önellenőrzés módszereit,
- a szervezeti, intézményi humánpolitika céljaival összefüggésben tervező, fejlesztő és támogató tevékenységeket a munkavállalók képzettségi szintje és karrierigénye vonatkozásában.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- hiteles írásbeli és szóbeli kommunikációra,
- váratlan helyzetek megoldására,
- a nemzetközi tapasztalatok, jó példák (gazdasági, szociálpszichológiai) hazai követelményeknek megfelelő adaptálására,
- önálló és felelősségteljes munkára a hozzájuk fordulóknak individuális céljainak megvalósításáért, egyéni tervezési készségük fejlődésének támogatása érdekében,
- interperszonális kapcsolatokban az érdekek és az értékek összhangjának megteremtésére az aktuális foglalkoztatáspolitikai lehetőségek figyelembevételével,
- a különböző szintű és tartalmú konfliktusok megoldásához való hozzájárulásra,
- folyamatos önképzésre, a hosszú távú stratégiák jelentőségének felismerésére, ennek érvényesítésére támogató jelleggel az egyéni, illetve csoportos tanácsadási tevékenységben.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- jó kapcsolatteremtési, együttműködési és konfliktusmegoldási képességek,
- előítélet-mentesség,
- szociális érzékenység,
- az egyéni és a társadalmi érdekek összeegyeztetésének igénye,
- érték alapú megközelítés, amelynek középpontjában a munka, a pálya, mint alkotó és kreatív tevékenység jelenik meg,

- öndefiníciós képesség, melynek alapján képesek szakmai tevékenységüket és személyes karrier esélyeiket folyamatosan értékelni, elemezni és fejleszteni,
- megfelelő nyitottság a különböző kultúrák iránt,
- elkötelezettség az interkulturális kapcsolatok építésére, törekvés a munka-magatartás tradícióinak megismerésére,
- a társszakma képviselőivel való együttműködés képessége,
- a csapatmunka fontosságának elfogadása,
- a szakma érdekeinek képviselése hazai és nemzetközi szervezetekben.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 15 - 20 kredit foglalkoztatáspolitikai, közgazdasági ismeretek, speciális andragógia ismeretek, etika, kutatásmódszertan.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 25 - 35 kredit szervezetszichológia, szociálszichológia, pályalélektan, tervezés elmélete, tanácsadás elmélete - gyakorlata, emberi erőforrással foglalkozó szervezetek felépítése - jogállása.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 55 – 70 kredit differenciált szakmai ismeretek: 45 - 60 kredit informatikai rendszerekkel támogatott tanácsadás, konfliktuskezelés módszerei, felnőttképzési szolgáltatások, foglalkozás speciális helyzetű csoportokkal, egyénnel, tanácsadási módszerek, pályaaorientáció irányai az EU-ban, emberi erőforrás menedzsment, szakmai gyakorlat; *diplomamunka: 10 kredit.*

9. Szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat az ifjúsági korosztályok, valamint a felnőtt korosztályok tanácsadásával foglalkozó olyan intézményekben végzett gyakorlat, ahol a tanácsadáshoz kapcsolódóan nemzetközi kutatási vagy projekttevékenységet végeznek.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert, középfokú, C típusú, valamint egy idegen nyelvből államilag elismert, alapfokú, C típusú, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

11. A záróvizsga szerkezete, tartalma, értékelési módja

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait az egységes, osztatlan képzésben, egyetemi és főiskolai alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, alapképzésben (BSc, BA) és mesterképzésben (MSc, MA), továbbá szakirányú továbbképzésben záróvizsgáival fejezi be.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. A tanulmányait 2007. szeptembertől megkezdő hallgató nem bocsátható záróvizsgára, ha az egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget. Ezt a rendelkezést 2007 szeptemberétől felmenő rendszerben kell alkalmazni.

Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni.

Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után a kari melléklet feltételhez kötheti.

A záróvizsga eredményét a szak képzési és kimeneti követelményrendszerében előírt módon kell kiszámítani.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből (diplomamunka megvédése, szóbeli, írásbeli, gyakorlati rész) állhat.

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát a melléklet rendelkezései szerint meg kell ismételni.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A záróvizsgára vonatkozóan a melléklet további rendelkezéseket is tartalmazhat.

A záróvizsga részei (vizsgabizottság előtt):

- szakdolgozat megvédése
- komplex szóbeli vizsga

Mesterszakon az alábbi tanulmányi területek anyagából:

- Pszichológiai ismeretek
- Tervezés, tanácsadás elmélete, gyakorlata
- Tanácsadási módszerek
- Emberi erőforrás menedzsment

A záróvizsga értékelése Emberi erőforrás tanácsadó mesterszakon:

- szakdolgozat és védése átlaga érdemjegyeinek
 - komplex szóbeli vizsga átlaga
- } érdemjegyeinek átlaga

EMBERI ERŐFORRÁS TANÁCSADÓ MESTERSZAK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	III. félév	IV. félév	Előfeltétel
		L	L	L	L	
1. Társadalomelméleti alapismeretek						
<i>1.1. Foglalkoztatáspolitikai, közgazdasági ismeretek</i>						
Makroökonómia	óra/vizsga kredit		10K 3			Mikro- ökonómia
Mikroökonómia	óra/vizsga kredit	10K 3				
Munkaerőpiaci ismeretek	óra/vizsga kredit		10K 3			
<i>1.2. Speciális andragógiai ismeretek</i>						
Tudásszociológia	óra/vizsga kredit	10K 3				
A felnőttképzés tervezése és a munkaerőpiaci képzés	óra/vizsga kredit		10gyj 2			
<i>1.3. Etika</i>						
Szociális etika	óra/vizsga kredit	10K 3				
<i>1.4. Kutatásmódszertan</i>						
Társadalomkutatás módszertana	óra/vizsga kredit	10K 3				
Kvantitatív, kvalitatív módszerek	óra/vizsga kredit		10gyj 2			A társadalom- kutatás módszer- tana
2. Szakmai törzsanyag						
<i>2.1. Pszichológiai ismeretek</i>						
A pszichológia főbb területei	óra/vizsga kredit	10K 3				
Szociálpszichológia	óra/vizsga kredit	20K 5				
A tehetségfejlesztés pszichológiája*	óra/vizsga kredit	10K 3				
Bevezetés a pedagógiai pszichológiába*	óra/vizsga kredit		10K 3			A pszicho- lógia főbb területei
Alkalmazott pszichológia	óra/vizsga kredit		20K 5			A pszicho- lógia főbb területei
<i>2.2. Tervezés, tanácsadás elmélete, gyakorlata</i>						
Tanácsadás elmélete és gyakorlata	óra/vizsga kredit		10K 3	10gyj 2		
Emberi erőforrás tervezés, kiválasztás	óra/vizsga kredit		10K 3			
<i>2.3. Emberi erőforrással foglalkozó szervezetek felépítése</i>						
Munkaügyi kapcsolatok és intézményrendszer	óra/vizsga kredit			10gyj 2		Munka- erőpiaci ismeretek
Szervezetelmélet*	óra/vizsga kredit			10K 3		
Munkakörtervezés, munkakör kialakítás*	óra/vizsga kredit			10K 3		Munka- erőpiaci ismeretek
Munkajog*	óra/vizsga kredit			10K 3		Munka- erőpiaci ismeretek

Differenciált szakmai tárgyak					
<i>3.1. Informatikai rendszerekkel támogatott tanácsadás</i>					
Az informatika szerepe a személyügyben	óra/vizsga kredit			10K 3	
Multimédiás technikák	óra/vizsga kredit	10gyj 2			
<i>3.2. Konfliktuskezelés módszerei</i>					
Konfliktusmenedzsment	óra/vizsga kredit			10K 3	
Konfliktuskezelő tréning	óra/vizsga kredit			10gyj 2	
Változásmenedzsment*	óra/vizsga kredit				10K 3
Krízislélektan*	óra/vizsga kredit				10K 3
Mentálhigiéné*	óra/vizsga kredit				10K 3
<i>3.3. Felnőttképzési szolgáltatások</i>					
Felnőttképzési szolgáltatások I.	óra/vizsga kredit			10K 3	A felnőttképzés tervezése és a munkaerőpiaci képzés
Felnőttképzési szolgáltatások II.	óra/vizsga kredit				10gyj 2 A felnőttképzés tervezése és a munkaerőpiaci képzés
<i>3.4. Foglalkozás speciális helyzetű csoportokkal, egyénnel</i>					
Speciális nevelési ismeretek	óra/vizsga kredit	10K 3			
Esélyegyenlőségi emberi erőforrás menedzsment*	óra/vizsga kredit		10gyj 2		
Társadalom és szociálpolitika*	óra/vizsga kredit		10gyj 2		
<i>3.5. Tanácsadási módszerek</i>					
Tanácsadási kommunikáció	óra/vizsga kredit			10K 3	
Tanácsadás módszertana	óra/vizsga kredit			10K 3	Tanácsadás elmélete és gyakorlata
<i>3.6. Pályaorientáció</i>					
Karriermenedzsment	óra/vizsga kredit				10K 3
Lifelong Learning irányzatok*	óra/vizsga kredit				10gyj 2
Tanulás- és tanításmódszertan*	óra/vizsga kredit				10gyj 2
<i>3.7. Emberi erőforrás menedzsment</i>					
Emberi erőforrás fejlesztés, teljesítményértékelés	óra/vizsga kredit			10K 3	
Emberi erőforrás gazdálkodás, érdekegyeztetés*	óra/vizsga kredit			10K 3	
Szervezési technikák*	óra/vizsga kredit			10K 3	

3.8. Általános szakmai gyakorlat					
Általános szakmai gyakorlat	óra/vizsga kredit		10gyj 2		
Összefüggő intézményen kívüli gyakorlat	óra/vizsga kredit			10gyj 3	Általános szakmai gyakorlat
Intenzív terepgyakorlat	óra/vizsga kredit				20gyj 4
Diplomamunka					
Szakdolgozati konzultáció I.	óra/vizsga kredit			ai 5	
Szakdolgozati konzultáció II.	óra/vizsga kredit				ai 5
Összesen kötelező tantárgy:		90ó 25kr	80+10ó 26kr	90+10ó 29kr	20+20ó 14kr
Összesen kötelezően választható tantárgy:		10ó 3kr	20ó 4kr	50ó 15kr	50ó 13kr
Mindösszesen		Levelező tagozat: 400 óra (kontakt óra: 360 óra, gyakorlat 40 óra) +köt.vál. + szab.vál.			
		Összesen: 120 kredit (kötelező, köt. vál., szab. vál.)			

Szabadon választható tárgyak		
Protokoll és etikett**	óra/vizsga kredit	10gyj 2
Médiaismeretek**	óra/vizsga kredit	10gyj 2
Kommunikációs tréning**	óra/vizsga kredit	10gyj 2
Üzleti etika**	óra/vizsga kredit	10K 3
Munkavédelem és munkabiztonság**	óra/vizsga kredit	10gyj 2
Munkagazdaságtan**	óra/vizsga kredit	10K 3
Retorika**	óra/vizsga kredit	10gyj 2
Tudásmenedzsment**	óra/vizsga kredit	10K 3
Projektmenedzsment**	óra/vizsga kredit	10gyj 2
Foglalkoztatáspolitikai az EU-ban**	óra/vizsga kredit	10K 3
Kulturális antropológia**	óra/vizsga kredit	10gyj 2
Rekreáció elmélete és gyakorlata**	óra/vizsga kredit	10K 3
Társadalom egészségtan**	óra/vizsga kredit	10gyj 2
Testnevelés (bármelyik félévben teljesíthető)	óra/vizsga kredit	10gyj 2

A *-gal jelölt tantárgyak kötelezően választhatóak, az egyes tanulmányi alterületeken (2.1., 2.3., 3.2., 3.4., 3.6., 3.7.) belül egyet kell választaniuk a hallgatóknak közülük.

A **-gal jelölt szabadon választható tantárgyakból 10 kredit értékben kell a hallgatóknak választaniuk tanulmányi idejük során.

A képzés 4 féléves, a 4. félévben a hallgatók szakdolgozatot készítenek és záróvizsgát tesznek.

ANDRAGÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Tudományterület, tudományág: Bölcsészettudomány

Képzési forma (tagozat): nappali – levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Felvételi követelmény: érettségi

Képzési idő: 3 év

Félévek száma: 6 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180

A képzés képzési és kimeneti követelményei a 15/2006. OM rendelet alapján:

1. Az alapképzési szak megnevezése: andragógia

2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: andragógus (megjelölve a szakirányt)
- választható szakirányok: felnőttképzési szervező, munkavállalási tanácsadó, művelődésszervező, személyügyi szervező
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Andragogist, Specialization in

Adult Education Management, Employment Councelling, Cultural Management, Human Management

3. Képzési terület: bölcsészettudományi

4. Képzési ág: pedagógia és pszichológia

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 18 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető maximális kreditérték: 50 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 4 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 70 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerzhető minimális kreditérték: –

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

Az alapszak célja olyan andragógusok képzése, akik a neveléstudományi, a pszichológiai, a jogi, a közgazdasági és a szociológiai tudásuk, valamint az állami, önkormányzati, a vállalkozói, a civil és a nonprofit szervezetekről és intézményekről, a munkaerőpiac és a munkavállalás kapcsolatáról szerzett ismereteik alapján – szakirányú felkészültségüknek megfelelően – képesek a közművelődés, a közgyűjtemény területén, településeken, intézményekben, szervezetekben és közösségekben, a felnőttképzés különböző színterein közvetlen tervező, szervező, értékelő, irányító, illetve animatori, tanácsadói munkakörök ellátására, és a humán erőforrás-gazdálkodással kapcsolatos feladatok végzésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Az andragógusok – figyelemmel a választható szakirányokra is – az alapfokozat birtokában ismerik:

- az andragógia területéhez és a választott szakirányhoz kapcsolódó ismeretrendszert, a személyiségfejlődés törvényszerűségeit, különös tekintettel a felnőttkorra;
- az oktatási rendszer alapvető összefüggéseit, a felnőttek tanulásának, tanításának didaktikai elveit;
- a vonatkozó ismeretszerzési módokat és az ismeretforrásokat, szakterületükön a problémák több szempontú megközelítésének, a megoldások értékelésének elveit és módszereit;
- az állami, önkormányzati, vállalkozói, a civil és nonprofit szervezetek, intézmények működésének elveit;
- a szervezetek, intézmények működése, illetve képzések iránti szükségletek felmérésének és működésük értékelésének, elemzésének elemi módszereit;
- a változó igényekhez igazodó tananyag-fejlesztés, tanulásszervezés, személyiségfejlesztés, tanácsadás, csoportszervezés, továbbá a hatékony szervezet-irányítás, a kommunikáció, a konfliktuskezelés elemi módszereit;
- az idegen nyelven és az informatika eszközeivel történő hatékony kommunikálás formáit, az információk, elemzések mások számára történő prezentálásának elveit, eljárását, eszközeit;

alkalmasak:

- a gazdasági-társadalmi folyamatok és a kultúra jelenségvilága közötti összefüggések differenciált és rendszerszemléletű értelmezésére;
- megfelelő technikák birtokában információk összegyűjtésére és kritikus elemzésére;
- a közművelődés, közgyűjtemény területén, településeken, intézményekben, civil szervezetekben, a felnőttképzés különböző szinterein tervezői, szervezői, irányítói feladatok, ezekhez kapcsolódó munkakörök ellátására;
- az emberi viselkedés differenciált észlelésére és befolyásolására;
- a felnőtt ember megújulási, fejlődési törekvéseit – figyelembe véve a személyes életutat és az elért életminőséget – segítésére és megvalósításuk támogatására;
- a felnőttképzés különböző területein a képzési irányok és célok meghatározására, felnőttképzési programok összeállítására, megszervezésére;
- a megismerési alapfolyamatok önreflektív elemzésére és fejlesztésére.

Rendelkeznek személyes és szociális kompetenciákkal: a másokhoz való alkalmazkodás és a másokkal való együttműködés képességével; emberek és csoportok valamely cél érdekében történő befolyásolásának és mozgósításának képességével; emberi kapcsolataikban humánus és etikus viszonyulással; ismereteik alkalmazása során empátiával, toleranciával, rugalmassággal, kreativitással; egyéni munkájukban reális önismerettel, önértékeléssel, sikerorientáltsággal; a minőség iránti elkötelezettséggel.

Az andragógusok a felnőttképzési szervező szakirányon ismerik

- a hazai és nemzetközi felnőttoktatás történetét, a felnőttoktatás hazai és nemzetközi változásainak tendenciáit;
- a felnőttoktatás jogi szabályozását, valamint a felnőttoktatási programok akkreditációját;
- a felnőttoktatás formális, nem formális és informális kereteit, jellemző sajátosságait, a felnőttoktatási piac tendenciáit;
- a felnőttoktatás területi, életkori, nemek szerinti és a szociokulturális háttér szerint eltérő sajátosságait;

- az oktatás, a tanulás és a tanulásirányítás alapvető összefüggéseit, a tanulással kapcsolatos elméleteket;
- a felnőttek tanulási igényei feltárásának és motiválásának módszereit;
- a felnőttoktatási programok eredményességének értékelési eljárásait;

alkalmasak:

- felnőttképzési szervező képzettséget igénylő munkakörök betöltésére; tanácsadói, mentori szerepek ellátására;
- a hazai felnőttképzési folyamatok, valamint a felnőttoktatási rendszerek összehasonlító elemzésére és értékelésére;
- intézmények és települések felnőttoktatási igényeinek feltárására, illetve a rejtett igények artikulálására;
- felnőttoktatási programok tervezésére, azok akkreditációra történő előkészítésére, szervezésére, lebonyolítására és az eredmények értékelésére; a kész felnőttoktatási programok marketingjének irányítására.

Az andragógusok a munkavállalási tanácsadó szakirányon ismerik:

- a gazdaság makro- és mikrokozmetére ható leglényegesebb közgazdasági tényezőket;
- az alapvető gazdasági struktúrákat;
- a hazai és az Európai Unió munkaerő-piacának főbb jellemzőit, alapvető struktúráit és változási tendenciáit;
- a munkavállalás elméleti és gyakorlati kérdéseit, a tanácsadással kapcsolatos jogszabályokat;
- a pályaválasztás és a pályaválasztás interdiszciplináris összefüggéseit, elméleti és gyakorlati alapjait;
- a tanácsadás elméleti és módszertani alapjait, a tanácsadás intézményes rendszerét, helyszíneit és fórumait;
- a tanácsadás egyéni és csoportos formáit, telekommunikációs eszköztárát;

alkalmasak:

- munkavállalási tanácsadó képzettséget igénylő munkakörök betöltésére;
- a tanácsadásra jelentkezők öndefiníciójának kialakításában segítséget nyújtani, a munkavállalási lehetőségekről tájékoztatni;
- az individuális igények támogatására, egyéni és csoportos formában történő fejlesztő tevékenységek vezetésére, komplex munkaerő-piaci programok szervezésére.

Az andragógusok a művelődésszervező szakirányon ismerik:

- a kultúra mikro- és mezotereit, illetve azok közösségi használatát;
- a kultúra intézményrendszerének főbb történeti és funkcionális változásait;
- a kulturális szervezetek rendszerét, működési mechanizmusát, a szervezet rendszerkörnyezettel való összefüggéseit, illetve a szervezeti kommunikáció szabályait;
- a magyar és az egyetemes művészet, illetve az esztétikai és művészeti értékközvetítés történetének alapvonalait;
- a művelődési szervezetekkel kapcsolatos gazdaságtan és a kulturális marketing alapvető kérdéseit;
- alapvonalaiiban a közösségszervezés és -fejlesztés történetét és módszertanát;
- a kulturális intézményrendszer szerkezetének és funkcióinak szinkronszemléletű vizsgálatának elveit, módszereit, a működés jogi és szervezeti aspektusait;

alkalmasak:

- művelődésszervező képzettséget igénylő munkakörök betöltésére;

- település- és kistérségi szintű közösségfejlesztő projektek tervezésére, megszervezésére és lebonyolítására;
- kulturális fejlesztési célok elemzésére és a feltételéhez igazodó tervek készítésére;
- a kulturális szervezetek funkcióit a lokális és magasabb térszerkezetben megjelenő közösségi szükségletekhez alakítani;
- segíteni a kulturális, művészi és tudományos értékek közvetítésének hatásmechanizmusait, szervezeti formáit.

Az andragógusok a személyügyi szervező szakirányon ismerik:

- a gazdálkodás makro- és mikro-környezetére ható alapvető közgazdasági tényezőket;
- az alapvető gazdálkodási struktúrákat;
- a hazai és a globális gazdaság alakulásának főbb tendenciáit;
- az emberi erőforrás-gazdálkodás és erőforrás-fejlesztés legátfogóbb elméleti és módszertani kérdéseit;
- a személyügyi feladatok jogszabályi környezetét;
- a képzési és továbbképzési igények feltérképezésének és meghatározásának módszereit;
- a munkavállalók munkavállalással, teljesítményértékeléssel, innovációval és továbbképzéssel kapcsolatos attitűdjeinek befolyásolására szolgáló elemi módszereket;
- a képzések tervezésével, szervezésével, lebonyolításával és értékelésével kapcsolatos eljárásokat;
- a különböző szervezetek személyügyi feladatainak elméleti és gyakorlati kérdéseit;

alkalmasak:

- személyügyi szervező képzettséget igénylő munkakörök betöltésére;
- a személyügyi feladatok – toborzás, kiválasztás, képzés, ösztönzés, teljesítményértékelés, munkaerő-tervezés – önálló lebonyolítására és értékelésére;
- képzések és továbbképzések közvetlen tervezésére, szervezésére, lebonyolítására, értékelésére és korrekciójára;
- szervezeti egységek közvetlen irányítására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

– *alapozó ismeretek: 55-65 kredit*

a) filozófiatörténet, társadalmi ismeretek, kommunikáció, informatika, könyvtárismeret, könyvtárhasználati ismeretek;

b) pedagógiai-pszichológiai alapozás:

ba) pedagógiai modul (pedagógiai propedeutika, neveléstörténet, neveléstan, didaktika, nevelés- és művelődésfilozófia);

bb) pszichológiai modul (bevezetés a pszichológiába, fejlődéspszichológia, szociálpszichológia, a tanulás és a gondolkodás anatómiai, élettani és fejlődésbiológiai alapjai, a nevelés pszichológiai alapjai);

bc) társadalomismereti modul (közgazdasági és jogi ismeretek, a társadalomtudományi kutatások módszertana, vezetéselmélet);

bd) Európa-tanulmányok modul (az EU integrációs és oktatáspolitikája, nemzetközi szervezetek, struktúrák, döntési folyamatok).

– *szakmai törzsanyag: 105-115 kredit, ebből*

a) *általános szakterületi ismeretek: 55-65 kredit*

aa) az andragógia alapjai (az andragógia tudományelméleti és tudományfilozófiai alapjai, andragógiaelmélet);

ab) andragógia-történet és komparatív andragógia (az andragógia története, felnőttképzési forrás- és dokumentumelemzés, komparatív andragógia); művelődéstörténet (egyetemes és magyar művelődéstörténet);

ac) a felnőttképzés és az emberi erőforrás fejlesztés elmélete (emberi erőforráselméletek, a felnőttképzés gazdasági és jogi környezete, marketing és minőségbiztosítási alapismeretek);

ad) felnőttoktatási rendszerek, munkaerő-piaci képzések, minőségirányítás (formális, nem formális és informális képzési rendszerek tervezése, szervezése, irányítása és minőségbiztosítása);

ae) szakmai gyakorlat;

b) differenciált szakmai ismeretek: 50 kredit

ba) felnőttképzési szervező szakirányon: oktatásmarketing - piackutatás; a felnőttképzések tervezése; a felnőttképzés jogi szabályozása; a felnőttképzés módszertana és eszköztan;

bb) munkavállalási tanácsadó szakirányon: munkaerő-piaci ismeretek; pályaismeret; a tanácsadás elmélete és módszertana; szakpszichológiai intézményi gyakorlat;

bc) művelődésszervező szakirányon: a kultúrák közvetítés elméleti és történeti aspektusai, kultúrák közvetítő intézményrendszerek/médiaismeret, tér-társadalom-kultúra /művelődésszociológia ismeretek; kulturális/művészeti menedzsment, szociokulturális animáció; kulturális vállalkozások, marketing, PR, művelődésgazdaságtan; nonprofit szektor és menedzsmentje; szakmai gyakorlat;

bd) személyügyi szervező szakirányon: munka-, vezetés- és szervezetpszichológia; munka- és társadalombiztosítási jog; munkaerőgazdálkodás-foglalkoztatáspolitikai; humánerőforrás-fejlesztés, személyügyi menedzsment; személyügyi-munkaügyi technikák; szakmai gyakorlat.

9. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat a felnőttképzést folytató intézményekben teljesített külső gyakorlatot, továbbá a választott szakiránynak megfelelő gyakorlatot foglalja magában, amelyeknek együttes kreditértéke legalább 15 kredit.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. A záróvizsga szerkezete, tartalma, értékelési módja

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait az egységes, osztatlan képzésben, egyetemi és főiskolai alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, alapképzésben (BSc, BA) és mesterképzésben (MSc, MA), továbbá szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (képesség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. A tanulmányait 2007. szeptembertől megkezdő hallgató nem bocsátható záróvizsgára, ha az egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget. Ezt a rendelkezést 2007 szeptemberétől felmenő rendszerben kell alkalmazni.

Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni.

Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után a kari melléklet feltételhez kötheti.

A záróvizsga eredményét a szak képzési és kimeneti követelményrendszerében előírt módon kell kiszámítani.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből (diplomamunka megvédése, szóbeli, írásbeli, gyakorlati rész) állhat.

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát a melléklet rendelkezései szerint meg kell ismételni.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végső osztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A záróvizsgára vonatkozóan a melléklet további rendelkezéseket is tartalmazhat.

A záróvizsga értékelése andragógia szakon:

- | | | |
|--|---|-------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> - szakdolgozat érdemjegye - szakdolgozat-védés érdemjegye - az alapozó és szakmai törzstárgyak ismeretanyagából szóbeli vizsga érdemjegye - választott szakirány ismeretanyagából szóbeli vizsga érdemjegye - másodikként választott szakirány szóbeli vizsga érdemjegye (ha választott) | } | <p>érdemjegyeinek</p> <p>átlaga</p> |
|--|---|-------------------------------------|

ANDRAGÓGIA ALAPSZAK TANTERVE

Tantárgy neve	I. félév		II. félév		III. félév		IV. félév		Előfeltétel
	N	L	N	L	N	L	N	L	
Alapozó képzés									
Filozófiatörténet	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
Bevezetés a szociológiába	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
A kommunikáció elmélete és gyakorlata I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
A kommunikáció elmélete és gyakorlata II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2				A kommunikáció elmélete és gyakorlata I.
A kommunikáció elmélete és gyakorlata III.* (köt.vál.)	óra/vizsga kredit						30gyj 2	10gyj 2	
Informatikai alapismeretek I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
Informatikai alapismeretek II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2				Informatikai alapismeretek I.
Oktatáselmélet – Pedagógiai információhordozók	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2				
A pedagógia alapjai I. (Általános pedagógia)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
A pedagógia alapjai II. (Életkorok pedagógiája)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2				A pedagógia alapjai I.
Nevelés- és művelődésfilozófia I.	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3				
Nevelés és művelődésfilozófia II.* (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3		
Általános lélektan	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
Személyiséglélektan I.	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3				
Állam- és jogtudomány alapjai (Jogi alapismeretek)	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3				
Kutatásmódszertan I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
Kutatásmódszertan II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2				Kutatásmódszertan I.
Szervezés- és vezetéselmélet I.	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3		
Szervezés- és vezetéselmélet II.* (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2
Európa tanulmányok I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
Európa tanulmányok II.* (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3				
Alternatív pedagógiák I.* (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3				
Alternatív pedagógiák II.* (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2		
Politológia	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
Szociálpszichológia I.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2				
Szociálpszichológia II.* (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2		
Kulturális antropológia* (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30K 3	10gyj 3				

Szakmai törzsképzés											
Andragógiai alapismeretek I.	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3						
Andragógiai alapismeretek II.	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2				Andragógiai alapismeretek I.
Hazai és nemzetközi andragógia-történet I.	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3				
Hazai és nemzetközi andragógia történet II.	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2		Hazai és nemzetközi andragógia történet I.
Magyar és egyetemes művelődéstörténet I.	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3				
Magyar és egyetemes művelődéstörténet II.	óra/vizsga kredit							30K 3	10K 3		Magyar és egyetemes művelődéstörténet II.
Általános menedzsment	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3						
Az emberi erőforrás fejlesztés elmélete és gyakorlata I.	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3				
Az emberi erőforrás fejlesztés elmélete és gyakorlata II.** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2		
Bevezetés az iskolán kívüli nevelés világába I.	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3				
Bevezetés az iskolán kívüli nevelés világába II.** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2		
A felnőttoktatás hazai és nemzetközi intézményrendszere I.	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3				
A felnőttoktatás hazai és nemzetközi intézményrendszere II.	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2		A felnőttoktatás hazai és nemzetközi intézményrendszere I.
Andragógiai kutatások** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2				
Pályázati ismeretek, pályázatírás** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2		
Lokális társadalomismeret I.** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3				
Lokális társadalomismeret II.** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2		
Rétegszociológia** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3				
Játépedagógia** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2		
Szakmai gyakorlat											
Szakmai gyakorlat I.	óra/vizsga kredit					50gyj 5	15gyj 5				
Szakmai gyakorlat II.	óra/vizsga kredit							50gyj 5	15gyj 5		Szakmai gyakorlat I.
Idegen nyelv											
Idegen nyelv I.	óra/vizsga kredit	60gyj --	20gyj --								
Idegen nyelv II.	óra/vizsga kredit			60gyj --	20gyj --						Idegen nyelv I.
Idegen nyelv III.	óra/vizsga kredit					60gyj --	20gyj --				Idegen nyelv II.
Idegen nyelv IV.	óra/vizsga kredit							60gyj --	20gyj --		Idegen nyelv III.
Egészségügyi ismeretek modul											
Testnevelés I.	óra/vizsga kredit	30ai --	10ai --								
Testnevelés II.	óra/vizsga			30ai	10ai						

	kredit			--	--								
Összesen kötelező tárgyak:		360ó	120ó	420ó	140ó	270+	90+	150+	50+				
		27kr	27kr	24kr	24kr	50ó	15ó	50ó	15ó				
Összesen kötelezően választható tárgyak:		--	--	90ó	30ó	180ó	60ó	210ó	70ó				
		--	--	9kr	9kr	15kr	15kr	14kr	14kr				
Mindösszesen:		Nappali tagozat: 1300 óra (kontakt óra 1200 óra, gyakorlat 100 óra)+köt.vál. + szab.vál. Levelező tagozat: 430 óra (kontakt óra 400 óra, gyakorlat 30 óra) +köt.vál. + szab.vál. Összesen: 120 kredit (kötelező, köt.vál., szab.vál.)											

Szabadon választható***	óra/vizsga kredit					gyj	gyj	K	K	gyj	gyj	K	K
						2	2	2	2	2	2	2	2

*Teljesítendő kötelezően választható tantárgyak összkredit értéke az alapozó képzési szakaszban 9 kredit.

**Teljesítendő kötelezően választható tantárgyak összkredit értéke a szakmai törzsképzési szakaszban 15 kredit.

***A képzés során szabadon választható tantárgyakból 10 kredit teljesítése kötelező.

ANDRAGÓGIA ALAPSZAK FELNŐTTKÉPZÉSI SZERVEZŐ SZAKIRÁNY TANTERVE

Tantárgy neve		V. félév		VI. félév		Előfeltétel
		N	L	N	L	
Oktatásmarketing és piackutatás I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Oktatásmarketing és piackutatás II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Oktatásmarketing és piackutatás I.
A felnőttképzés tervezése és marketingje I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
A felnőttképzés tervezése és marketingje II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	A felnőttképzés tervezése és marketingje I.
Projektmenedzsment I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Projektmenedzsment II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Projekt-menedzsment I.
A felnőttképzés jogi szabályozása I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
A felnőttképzés jogi szabályozása II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	A felnőttképzés jogi szabályozása I.
A felnőttképzés módszertana I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
A felnőttképzés módszertana II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	A felnőttképzés módszertana I.
A felnőttnevelés funkciói	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
A felnőttnevelés funkciói II.****(Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Tanulás- és tanításmódszertan I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Tanulás- és tanításmódszertan II.****(Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Személyiség- és karrierfejlesztés I.****(Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Személyiség- és karrierfejlesztés II.****(Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Kommunikációs tréning**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30gyj 2	10gyj 2			
Fejlesztőpedagógia I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Fejlesztőpedagógia II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Költségvetési gazdálkodás**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3	
Szakmai gyakorlat felnőttképzési szervező I.	óra/vizsga kredit	10gyj 1	4gyj 1			
Szakmai gyakorlat felnőttképzési szervező II.	óra/vizsga kredit			60gyj 4	20gyj 4	Szakmai gyakorlat felnőttképzési szervező I.
Összesen kötelező tárgyak:		210+ 106 22kr	70+ 46 22kr	150+ 606 14kr	50+ 206 14kr	
Összesen kötelezően választható tárgyak:		906 8kr	306 8kr	1506 11kr	506 11kr	
Mindösszesen:		Nappali tagozat: 430 óra (kontakt óra 360 óra, gyakorlat 70 óra)+köt.vál.+szab.vál. Levelező tagozat: 144 óra (kontakt óra 120 óra, gyakorlat 24 óra)+köt.vál. + szab. Vál. Összesen: 60 kredit (kötelező, köt.vál, szab.vál.)				

****Teljesítendő kötelezően választható tantárgyak összkredit értéke a szakirányú képzési szakaszban 14 kredit.

ANDRAGÓGIA ALAPSZAK MŰVELŐDÉSSZERVEZŐ SZAKIRÁNY TANTERVE

Tantárgy neve		V. félév		VI. félév		Előfeltétel
		N	L	N	L	
Bevezetés a művelődés és a tudomány világába I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Bevezetés a művelődés és a tudomány világába II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Bevezetés a művelődés és a tudomány világába I.
Kultúráközvetítő intézmények I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Kultúráközvetítő intézmények II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Kultúráközvetítő intézmények I.
Művelődés- és művészetszociológia	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Életmódszociológia	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3	
A multikulturális nevelés I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
A multikulturális nevelés II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	A multikulturális nevelés I.
Kulturális marketing és PR I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Kulturális marketing és PR II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Kulturális marketing és PR I.
A nonprofit szektor és menedzsmentje I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
A nonprofit szektor és menedzsmentje II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	A nonprofit szektor és menedzsmentje I.
A turizmus elmélete és gyakorlata I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
A turizmus elmélete és gyakorlata II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Kommunikációs tréning**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30gyj 2	10gyj 2			
Zenei kultúra I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Zenei kultúra II. **** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Média- és filmelmélet I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Média- és filmelmélet II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Szakmai gyakorlat művelődésszervező I.	óra/vizsga kredit	10gyj 1	4gyj 1			
Szakmai gyakorlat művelődésszervező II.	óra/vizsga kredit			60gyj 4	20gyj 4	
Összesen kötelező tárgyak:		210+ 106 22kr	70+ 46 22kr	150+ 606 14kr	50+ 206 14kr	
Összesen kötelezően választható tárgyak:		906 8kr	306 8kr	1506 11kr	506 11kr	
Mindösszesen:		Nappali tagozat: 430 óra (kontakt óra 360 óra, gyakorlat 70 óra)+köt.vál.+szab.vál. Levelező tagozat: 144 óra (kontakt óra 120 óra, gyakorlat 24 óra)+köt.vál. + szab. Vál. Összesen: 60 kredit (kötelező, köt.vál, szab.vál.)				

****Teljesítendő kötelezően választható tantárgyak összkredit értéke a szakirányú képzési szakaszban 14 kredit.

ANDRAGÓGIA ALAPSZAK SZEMÉLYÜGYI SZERVEZŐ SZAKIRÁNY TANTERVE

Tantárgy neve		V. félév		VI. félév		Előfeltétel
		N	L	N	L	
Szociálpszichológia I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Segítő kapcsolatok	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Munka- és társadalombiztosítási jog I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Munka- és társadalombiztosítási jog II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Munka- és társadalombiztosítási jog I.
Munkaerőgazdálkodás I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Munkaerőgazdálkodás II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Munkaerőgazdálkodás I.
Foglalkoztatáspolitikai az EU-ban I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Foglalkoztatáspolitikai az EU-ban II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Foglalkoztatáspolitikai az EU-ban I.
Személyügyi menedzsment I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Személyügyi menedzsment II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Személyügyi menedzsment I.
Minőségmenedzsment I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Minőségmenedzsment II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Minőségmenedzsment I.
Tréningek elmélete és gyakorlata I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Tréningek elmélete és gyakorlata II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Kommunikációs tréning**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30gyj 2	10gyj 2			
Személyiség- és karrierfejlesztés I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Személyiség- és karrierfejlesztés II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Mentálhigiéné I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Mentálhigiéné II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Humán menedzsment az EU-ban I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Humán menedzsment az EU-ban II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Költségvetési gazdálkodás**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3	
Szakmai gyakorlat személyügyi szervező I.	óra/vizsga kredit	10gyj 1	4gyj 1			
Szakmai gyakorlat személyügyi szervező II.	óra/vizsga kredit			60gyj 4	20gyj 4	
Összesen kötelező tárgyak:		210+ 10ó 22kr	70+ 4ó 22kr	150+ 60ó 14kr	50+ 20ó 14kr	
Összesen kötelezően választható tárgyak:		90ó 8kr	30ó 8kr	150ó 11kr	50ó 11kr	
Mindösszesen:		Nappali tagozat: 430 óra (kontakt óra 360 óra, gyakorlat 70 óra)+köt.vál.+szab.vál. Levelező tagozat: 144 óra (kontakt óra 120 óra, gyakorlat 24 óra)+köt.vál. + szab. Vál. Összesen: 60 kredit (kötelező, köt.vál, szab.vál.)				

****Teljesítendő kötelezően választható tantárgyak összkredit értéke a szakirányú képzési szakaszban 14 kredit.

ANDRAGÓGIA ALAPSZAK MUNKAVÁLLALÁSI TANÁCSADÓ SZAKIRÁNY TANTERVE

Tantárgy neve		V. félév		VI. félév		Előfeltétel
		N	L	N	L	
Munkagazdaságtan I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Munkagazdaságtan II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Munkagazdaságtan I.
Szervezetszociológia I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Szervezetszociológia II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Szervezetszociológia I.
Közigazgatási és önkormányzati jog I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Közigazgatási és önkormányzati jog II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Közigazgatási és önkormányzati jog I.
Szervezetfejlesztés I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Szervezetfejlesztés II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	Szervezetfejlesztés I.
A tanácsadás elmélete és gyakorlata I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
A tanácsadás elmélete és gyakorlata II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	A tanácsadás elmélete és gyakorlata I.
Mentálhigiéné I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Mentálhigiéné II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Krizislélektan I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Krizislélektan II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Tréningek elmélete és gyakorlata I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Tréningek elmélete és gyakorlata II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Kommunikációs tréning**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30gyj 2	10gyj 2			
Személyiség- és karrierfejlesztés I.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Személyiség- és karrierfejlesztés II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Projektmenedzsment I.*** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3			
Projektmenedzsment II.**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2	
Költségvetési gazdálkodás**** (Köt.vál.)	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3	
Szakpszichológiai intézményi gyakorlat I.	óra/vizsga kredit	10gyj 1	4gyj 1			
Szakpszichológiai intézményi gyakorlat II.	óra/vizsga kredit			60gyj 4	20gyj 4	
Összesen kötelező tárgyak:		210+ 106 22kr	70+ 46 22kr	150 606 14kr	50+ 206 14kr	
Összesen kötelezően választható tárgyak:		906 8kr	306 8kr	1506 11kr	506 11kr	
Mindösszesen:		Nappali tagozat: 430 óra (kontakt óra 360 óra, gyakorlat 70 óra)+köt.vál.+szab.vál. Levelező tagozat: 144 óra (kontakt óra 120 óra, gyakorlat 24 óra)+köt.vál. + szab. Vál. Összesen: 60 kredit (kötelező, köt.vál. szab.vál.)				

****Teljesítendő kötelezően választható tantárgyak összkredit értéke a szakirányú képzési szakaszban 14 kredit.

ÓVODAPEDAGÓGUS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve: Óvodapedagógus szak

Tudományterület, tudományág: Társadalomtudomány

Képzési forma (tagozat): nappali – levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Felvételi követelmény: érettségi + alkalmassági vizsga

Képzési idő: 3 év

Félévek száma: 6 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180

A képzés képzési és kimeneti követelményei: 15/2006. OM rendelet

1. Az alapképzési szak megnevezése: óvodapedagógus

2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA)
- szakképzettség: óvodapedagógus
- nemzetiségi óvodapedagógus [zárójelben megjelölve a nemzetiségi (horvát, német, román, szerb, szlovák, szlovén) nyelvet, illetve a cigány-roma képzési irányultságot]
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Kindergarten Teacher, Ethnic Minority Kindergarten Teacher (Croatian, German, Romanian, Serbian, Slovakian, Slovenian, Gypsy).

3. Képzési terület: pedagógusképzés

4. Képzési ág: óvodapedagógus, tanító

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

6.1. Az óvodapedagógus, tanító képzési ág közös képzési szakaszához rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: legalább 32 kredit, legfeljebb 54 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 10 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 26 kredit nemzetiségi óvodapedagógus szakirányon ebből a nemzetiségi képzés gyakorlati ismeretei legalább 6 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerzhető minimális kreditérték: 9 kredit

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan pedagógiai szakemberek képzése, akik elméletileg megalapozott ismeretek, készségek és képességek birtokában alkalmasak az óvodai nevelés feladatainak ellátására, továbbá megfelelő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

A nemzetiségi szakirányt választó óvodapedagógusok képesek az óvodás gyermekek magyar nyelven és nemzetiségi nyelven történő nevelésére.

Közös kompetenciák az óvodapedagógus, tanító képzési ágban

A hallgatók ismerik:

- a kisgyermekkori nevelés és oktatás történetének egyetemes és magyar jellemzőit,
- a gyermekek fejlődésének pszichológiai sajátosságait,
- Magyarország legújabbkori történetének és társadalmának kérdésköreit,
- az információs és kommunikációs technika használatához szükséges eljárásokat, tudnivalókat.

Az alapfokozatot birtokában – a nemzetiségi szakirányt is figyelembe véve – az óvodapedagógusok

a) az ismereteket illetően bizonyították, hogy

- ismerik és értik a társadalmi változások, a közoktatás és az óvodai nevelés összefüggéseit;
- ismerik a tartalmi szabályozás dokumentumait;
- ismerik az óvodás korú gyermek személyiségének fejlődési sajátosságait;
- ismerik a nevelés és fejlesztés elméletét, az óvodás korosztály differenciált személyiségformálásának folyamatát, tevékenységeit, azok tervezését, módszereit, a sajátos nevelési igényű és a hátrányos helyzetű gyermekek nevelésének specifikumait, a családdal való együttnevelés lehetőségeit;
- az óvodai tevékenységek tartalmainak közvetítéséhez szükséges szaktudományos és művészeti ismeretekkel rendelkeznek;
- elsajátították a tevékenységek szervezéséhez szükséges módszertani ismereteket az anyanyelvi nevelés, a játék, a mese-vers, az ének-zene, a vizuális tevékenység, a mozgás és a környezet tevékeny megismerése területén;
- ismerik az élményszerű óvodai életmódszervezés lehetőségeit;
- tájékozottak az egészségre nevelés és a mentális egészség védelmének elvi és gyakorlati kérdéseiben;
- ismerik az óvodai mérés, értékelés és minőségfejlesztés elveit, módszereit.

b) ismereteik alkalmazását illetően alkalmasak

- az óvodás korú gyermekek személyiségfejlődéséhez szükséges feltételek biztosítására,
- óvodapedagógusi nevelő tevékenység ellátására,
- kompetenciájukból adódó szakmai lehetőségeik és feladataik felmérésére;
- problémák felismerésére, azok kritikus elemzésére és konfliktushelyzetek megoldására;
- pedagógiai döntésekre;
- előítéletmentesen az inter- és multikulturális nevelésre;
- a családokkal való együttműködésre;
- a társintézményekkel, fenntartókkal való kapcsolattartásra;
- a szakszolgálatokkal szakmai partnerség kialakítására;
- önálló tanulással és/vagy szervezett továbbképzésekkel új kompetenciák elsajátítására.
- idegen nyelven alapszinten kommunikálni;

c) szakmai attitűdök és magatartás terén rendelkeznek

- önismerettel; önértékelési képességekkel; önérvényesítés, önmenedzselés képességével; sikerorientált beállítódással; minőség tudattal;
- gyermek- és emberismerettel, gyermekközpontú szemlélettel, játszóképességgel,
- fejlett kommunikációs képességgel,
- társadalmi érzékenységgel, közösségi felelősségérzettel és feladatvállalással,

- az egyetemes emberi és nemzeti normák tiszteletével, tudatos értékválasztási képességgel;
- a team-munkához szükséges kooperációs képességgel;
- környezettudatos magatartással.

A nemzetiségi óvodapedagógusok a fentiekén túl

a) a képzés során az ismereteket illetően bizonyították, hogy

- magas szintű nemzetiségi nyelvi kompetenciákkal rendelkeznek;
- ismerik a nemzetiség történelmét és kultúráját;
- nemzetiségi óvodapedagógusként jellemzi őket a korszerű általános műveltség, a társadalmi érzékenység, a közösségi felelősségérzet és feladatvállalás;
- ismerik az óvodás korosztály nevelése során hatékonyan alkalmazható nyelvpedagógiai eljárásokat, nyelvtadási és fejlesztési stratégiákat,
- korszerű ismeretekkel rendelkeznek a korai kétnyelvűség szakterületén;

b) ismereteik alkalmazását illetően alkalmasak

- elméletileg megalapozott ismeretek, készségek és képességek birtokában az óvodás korú gyermekeket valamennyi nevelési területen magyar nyelven nevelni, valamint a nemzetiségi anyanyelvi nevelés feladatait ellátni;
- korszerű népismereti/nemzetiségi tartalmak közvetítésére (néprajz, történelem, zene, tánc stb.) alkalmazni tudják e tartalmak óvodás korban történő elsajátíttatásának módszertani lehetőségeit.

c) a szakmai attitűdök és magatartás terén rendelkeznek

- a nemzetiségi identitás elmélyítéséhez szükséges gyakorlati készségekkel, jártasságokkal;
- a permanens művelődés igényével és képességével;
- az egyetemes emberi és nemzeti, illetve nemzetiségi értékek, az erkölcsi normák tiszteletével.

8. A törzsanyag (szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

- *alapozó ismeretek: 32-45 kredit* társadalomtudományi ismeretek, pedagógia, pszichológia, informatika
- *szakmai törzsanyag: 110-140 kredit, ebből*

a) szakmai elméleti modul: játék pedagógiája és módszertana, anyanyelvi, irodalmi nevelés és módszertana, matematikai nevelés és módszertana, környezeti nevelés és módszertana, ének-zenei nevelés és módszertana, vizuális nevelés és módszertana, testnevelés és módszertana – 54-72 kredit, továbbá differenciált szakmai ismeretek felsőoktatási intézmény egyedi jellegét adó ismeretkörökből (pl.: idegennyelv) –12 kredit;

b) speciális programok modul: 30-40 kredit

ba) választható programok (pl.: családpedagógia, inkluzív–integrált nevelés, környezeti nevelés, multi- és interkulturális nevelés, gyermek– és gyógytestnevelés, gyógypedagógia) – 15-18 kredit,

bb) nemzetiségi óvodapedagógus szakképzettség esetén továbbá: nemzetiségi ismeretek, kétnyelvűség elmélete és gyakorlata, nemzetiségi óvodai foglalkozások módszertana és gyakorlata, nemzetiségi nyelv – 30-40 kredit.

c) szakmai gyakorlati modul: 26-34 kredit.

9. Szakmai gyakorlat:

A gyakorlati képzés az eredményes óvodapedagógusi tevékenységhez szükséges készségek, képességek kialakítását segíti; olyan szervezeti és tevékenységformákat biztosít, amelyek a

tartalmilag és módszertanilag komplex, fokozatosan bővülő önállóságú, egymásra épülő óvodai feladatrendszer megvalósítására tesznek alkalmassá.

A gyakorlati képzés fogalmába beleértendők a hallgatók hospitálásai, csoportos és egyéni óvodai gyakorlatai, önismereti, kommunikációs és játszóképesség-fejlesztő tréningek, a speciális programok gyakorlatai, valamint a pedagógiai és módszertani stúdiumok keretében végzett gyakorlatok is.

A külső szakmai gyakorlat időkerete 8 hét. Az összes szakmai gyakorlaton belüli kreditértéke 9 kredit.

10. Nyelvi követelmények:

Egy idegen nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél, mely feltétele az oklevél kiadásának. A nemzetiségi szakirányon az idegen nyelv – kritériumfeltétel jellegén túl – kreditértékű szakismeret is.

11. A záróvizsga szerkezete, tartalma, értékelési módja

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait az egységes, osztatlan képzésben, egyetemi és főiskolai alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, alapképzésben (BSc, BA) és mesterképzésben (MSc, MA), továbbá szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. A tanulmányait 2007. szeptembertől megkezdő hallgató nem bocsátható záróvizsgára, ha az egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget. Ezt a rendelkezést 2007 szeptemberétől felmenő rendszerben kell alkalmazni.

Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni.

Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után a kari melléklet feltételhez kötheti.

A záróvizsga eredményét a szak képzési és kimeneti követelményrendszerében előírt módon kell kiszámítani.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből (diplomamunka megvédése, szóbeli, írásbeli, gyakorlati rész) állhat.

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát a melléklet rendelkezései szerint meg kell ismételni.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckönyvbe is be kell írni. A záróvizsgára vonatkozóan a melléklet további rendelkezéseket is tartalmazhat.

A záróvizsga értékelése óvodapedagógus szakon:

- szakdolgozat és védése
(a két osztályzat átlagát kell számolni, majd azok összegét egész számra kell le-, illetve felkerekíteni a záróvizsga-bizottság javaslata alapján)
- komplex szóbeli vizsga
- gyakorlati záróvizsga

} érdemjegyeinek átlaga

Az Óvó- és Tanítóképzők Országos Egyesülete által hirdetett országos szakmódszertani verseny helyezette felmenthető a gyakorlati zárófoglalkozás alól, és számára a zárófoglalkozást jeles érdemjeggyel kell lezárni.

ÓVODAPEDAGÓGUS ALAPSZAK TANTERVE

Tantárgy neve	I. félév		II. félév		III. félév		IV. félév		V. félév		VI. félév		Előfeltétel
	N	L	N	L	N	L	N	L	N	L	N	L	
Alapozó törzstárgyak													
<i>Társadalomtudományi ismeretek modul</i>													
Kultúra és társadalomtörténet Magyarországon	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3								
Bevezetés a szociológiába	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3						
Intézmény és társadalom	óra/vizsga kredit					15B 2	5B 2						
<i>Pedagógia</i>													
A pedagógia alapjai I. (Általános pedagógia)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3										
A pedagógia alapjai II. (A nevelés speciális kérdései)	óra/vizsga kredit			15K 2	5K 2								A pedagógia alapjai I.
Családpedagógia	óra/vizsga kredit										15gyj 2	5gyj 2	
Kisgyermekkor neveléstörténete	óra/vizsga kredit								15K 1	5K 1			
Óvodapedagógia I. (Óvodai nevelés, HOP, alternatív programok)	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3								A játék pedagógiája és módszertana I.
Óvodapedagógia II. (Óvodai játékos tanulás)	óra/vizsga kredit					30gyj 3	10gyj 3						Óvodapedagógia I.
Óvodapedagógia III. (Minőségfejlesztés, pedagógiai mérés, értékelés)	óra/vizsga kredit								30gyj 2	10gyj 2			
<i>Pszichológia</i>													
Pszichológia I. és II. (Általános fejlődéslelektan)	óra/vizsga kredit	45K 3	15K 3										
Pszichológia II. (Fejlődéslelektani gyakorlatok)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2								Pszichológia I.
Pszichológia III. (Pedagógiai pszichológia)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2						
<i>Informatika</i>													
Infokommunikáció	óra/vizsga kredit									30gyj 2	10gyj 2		
Szakmai törzstárgyak													
<i>Szakmai elméleti modul</i>													
A játék pedagógiája és módszertana I. (Játékelmélet)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3										
A játék pedagógiája és módszertana II. (Játékmódszertan)	óra/vizsga kredit			45gyj 3	15gyj 3								A játék pedagógiája és módszertana I.
Anyanyelvi nevelés és módszertana I. (Kommunikáció, mese, vers előadása)	óra/vizsga kredit	45gyj 3	15gyj 3										

Anyanyelvi nevelés és módszertana II. (Beszéd- anyanyelvfejlés)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2												Anyanyelvi nevelés és módszertana I. A játék pedagógiája és módszertana II.
Anyanyelvi nevelés és módszertana III. (Anyanyelvi és irodalmi nevelés módszertana)	óra/vizsga kredit			45K 3	15K 3												
Gyermekirodalom	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3														
Matematikai nevelés és módszertana I. (Matematika)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2										
Matematikai nevelés és módszertana II. (Matematikai nevelés módszertana)	óra/vizsga kredit							45K 3	15K 3								Matematikai nevelés és módszertana I. A játék pedagógiája és módszertana II.
Környezeti nevelés és módszertana I. (Természetismerete)	óra/vizsga kredit					30K 2	10K 2										
Környezeti nevelés és módszertana II. (Természetismeret)	óra/vizsga kredit							45K 3	15K 3								
Ének-zenei nevelés és módszertana I. (Éneke-furulya I.)	óra/vizsga kredit	30gyj 2	10gyj 2														
Ének-zenei nevelés és módszertana II. (Éneke-furulya II.)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2												
Ének-zenei nevelés és módszertana III. (Ének-zenei nevelés módszertana)	óra/vizsga kredit					45K 3	15K 3										Ének-zenei nevelés és módszertana I., II. A játék pedagógiája és módszertana II.
Ének-zenei nevelés és módszertana IV. (Kórus, hangszere zene I.)	óra/vizsga kredit							15gyj 1	5gyj 1								
Ének-zenei nevelés és módszertana IV. (Kórus, hangszere zene II.)	óra/vizsga kredit									15gyj 1	5gyj 1						
Ének-zenei nevelés és módszertana V. (Zenetörténet, zenei hagyományápolás)	óra/vizsga kredit											15gyj 1	5gyj 1				

Vizuális nevelés és módszertana I. (Vizuális nevelés I.)	óra/vizsga kredit	15gyj 1	5gyj 1																	
Vizuális nevelés és módszertana II. (Bábozás és bábkészítés)	óra/vizsga kredit	30gyj 2	10gyj 2																	
Vizuális nevelés és módszertana III. (Vizuális nevelés módszertana)	óra/vizsga kredit			45K 3	15K 3															A vizuális nevelés és módszer-tana I., II. A játék pedagógiája és módszer-tana I.
Vizuális nevelés és módszertana IV. (Vizuális nevelés II.)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2													
Vizuális nevelés és módszertana V. (Vizuális nevelés III.)	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2											
Anatómia-egészségtan	óra/vizsga kredit	30B 2	10B 2																	
Testnevelés és módszertana I. (Testnevelés I.)	óra/vizsga kredit	15gyj 1	5gyj 1																	
Testnevelés és módszertana II. (Testnevelés II.)	óra/vizsga kredit			15gyj 1	5gyj 1															
Testnevelés és módszertana III. (Testnevelés-módszertan)	óra/vizsga kredit					45K 3	15K 3													Anatómia-egészségtan A játék pedagógiája és módszer-tana II.
Testnevelés és módszertana IV. (Testnevelés III.)	óra/vizsga kredit					30gyj 1	10gyj 1													
Testnevelés és módszertana V. (Testnevelés IV.)	óra/vizsga kredit									15gyj 1	5gyj 1									
Szakmai gyakorlati modul																				
Egyéni óvodai gyakorlat I.	óra/vizsga kredit	30B 2	10B 2																	
Egyéni óvodai gyakorlat II.	óra/vizsga kredit			30B 2	10B 2															Egyéni óvodai gyakorlat I. A játék pedagógiája és módszer-tana I.
Egyéni óvodai gyakorlat III.	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2													Egyéni óvodai gyakorlat II. A játék pedagógiája és módszer-tana II. Csoportos óvodai gyakorlat III.
Egyéni óvodai gyakorlat IV.	óra/vizsga kredit							30gyj 2	10gyj 2											Egyéni gyakorlat III. Ének-zenei nevelés és módszertana III. Testnevelés és módszertana III. Csoportos óvodai gyakorlat II. Óvodapedagógia II.

Egyéni óvodai gyakorlat V.	óra/vizsga kredit									30gyj 2	10gyj 2			Környezeti nevelés és módszertana II. Matematikai nevelés és módszertana II. Csoportos óvodai gyakorlat III.
Egyéni óvodai gyakorlat VI.	óra/vizsga kredit											15B 1	5B 1	Csoportos óvodai gyakorlat IV.
Csoportos óvodai gyakorlat I.	óra/vizsga kredit		15B 1	5B 1										
Csoportos óvodai gyakorlat II.	óra/vizsga kredit				45gyj 2	15gyj 2								
Csoportos óvodai gyakorlat III.	óra/vizsga kredit						45gyj 2	15gyj 2						
Csoportos óvodai gyakorlat IV.	óra/vizsga kredit								45gyj 2	15gyj 2				
Külső szakmai gyakorlat	óra/vizsga kredit											200 gyj 4	60 gyj 4	

Differenciált szakmai ismeretek														
Jogi alapismeretek	óra/vizsga kredit	30B 3	10B 3											
Menedzseri alapismeretek	óra/vizsga kredit											30gyj 3	10gyj 3	
Kutatásmódszertan	óra/vizsga kredit			30gyj 3	10gyj 3									
Tanulási zavarok és viselkedésrendezés	óra/vizsga kredit											30gyj 3	10gyj 3	

Speciális programok modul**Kötelező:**

- A 3. és 4. blokk valamennyi hallgató számára kötelező.

Kötelezően választható:

- Az 1-es és 2-es blokkból választ a hallgató blokkot, és azt végig viszi 3 féléven át (ez összesen 9 kredit).

A Módszertani modulból (5. blokk) két tantárgyat választ a hallgató (ez összesen 6 kredit).

1. blokk														
A nevelés speciális kérdései														
Gyógypedagógiai alapismeretek	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3			
Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	óra/vizsga kredit									30K 3	10K 3			
Integrált, inkluzív nevelés	óra/vizsga kredit											30gyj 3	10gyj 3	
2. blokk														
Inter- és multikulturális ismeretek														
Romológiai ismeretek	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3			
Európa tanulmányok	óra/vizsga kredit									30K 3	10K 3			
Inter-multikulturális nevelés és	óra/vizsga kredit											30gyj 3	10gyj 3	

3. blokk (kötelező)													
Mentálhigiéné													
Mentálhigiéné I. (Mentálhigiéné)	I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3			
Mentálhigiéné II. (Drámapedagógia)	II.	óra/vizsga kredit								30gyj 3	10gyj 3		
Mentálhigiéné III. (Konfliktuskezelés)	III.	óra/vizsga kredit										30gyj 3	10gyj 3
4. blokk (kötelező)													
Képességfejlesztés													
Játszóképeség tréning		óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3			
Önismereti tréning, szakmai kompetencia fejlesztése		óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3			
Kommunikáció és kooperáció fejlesztése		óra/vizsga kredit								30gyj 3	10gyj 3		

5. blokk (2 tárgy köt. vál.)													
Módszertani modul													
Irodalmi kultúra		óra/vizsga kredit								30gyj 3	10gyj 3		
Vizuális kultúra		óra/vizsga kredit								30gyj 3	10gyj 3		
Mozgáskultúra		óra/vizsga kredit								30gyj 3	10gyj 3		
Zenekultúra, néptánc		óra/vizsga kredit								30gyj 3	10gyj 3		

Idegen nyelv													
Idegen nyelv I.		óra/vizsga kredit			60gyj ---	20gyj ---							
Idegen nyelv II.		óra/vizsga kredit				60gyj ---	20gyj ---						Idegen nyelv I.
Idegen nyelv III.		óra/vizsga kredit					60gyj ---	20gyj ---					Idegen nyelv II.
Idegen nyelv IV.		óra/vizsga kredit							60gyj ---	20gyj ---			Idegen nyelv III.

Szakdolgozat														
Szakdolgozati konzultáció I.		óra/vizsga kredit						B 3	B 3					
Szakdolgozati konzultáció II.		óra/vizsga kredit								B 3	B 3		Szakdolgozati konzultáció I.	
Szakdolgozati konzultáció III.		óra/vizsga kredit										30B 4	10B 4	Szakdolgozati konzultáció II.

Összesen kötelező tantárgyak:	330+ 30ó 28kr	110+ 10ó 28kr	405+ 45ó 30kr	135+ 15ó 30kr	375+ 75ó 27kr	125+ 25ó 27kr	285+ 75ó 25kr	95+ 25ó 25kr	225+ 75ó 20kr	75+ 25ó 20kr	85+ 215ó 21kr	40+ 65ó 21kr	
Összesen kötelezően választható tantárgyak:	-- --	-- --	-- --	-- --	-- --	-- --	60ó 6kr	20ó 6kr	180ó 18kr	60ó 18kr	60ó 6kr	20ó 6kr	

Mindösszesen: Nappali tagozat: 2280 óra (kontakt óra 1765 óra, gyakorlat 515 óra)+köt.vál. + szab. vál.

Levelező tagozat: 755 óra (kontakt óra 590 óra, gyakorlat 165 óra)+köt.vál. + szab. vál.

Összesen: 180 kredit (kötelező, köt.vál., szab.vál.)

Szabadon választható tárgyak: 3 tárgyat választ a hallgató (1 tárgy 2 óra; 3 tárgy 2 kredit; 1 tárgy 3 kredit értékű)

Szabadon választható kurzusok az intézményben hirdetett bármely tárgyból

SZOCIÁLPEDAGÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve: Szociálpedagógia szak

Tudományterület, tudományág: Társadalomtudomány

Képzési forma (tagozat): nappali – levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Felvételi követelmény: érettségi

Képzési idő félévekben: 7 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180

A képzés képzési és kimeneti követelményei: 15/2006. OM rendelet

1. Az alapképzési szak megnevezése: szociálpedagógia

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: szociálpedagógus
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Social Educator

3. Képzési terület: társadalomtudományi

4. Képzési ág: szociális

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 30 kredit

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: -

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 10 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 90 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szociálpedagógusok képzése, akik képesek elsősorban a gyermek és ifjúsági korosztály tanulási, szociális és mentális problémáit komplex rendszerben kezelni és az érintett személyekkel együttműködésben segíteni, továbbá a gyermek, a fiatal és környezete egyensúlyát fenntartani, helyreállítani, fejleszteni. A képzés multidiszciplináris ismereteket nyújt, valamint azokat a képességeket, készségeket fejleszti és értékeket közvetíti, amelyek segítségével a szociálpedagógusok hatékonyan működhetnek közre a szociális problémák megelőzésében, megoldásában és az érintettek társadalmi integrációjának az elősegítésében. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

A szociális képzési ág közös kompetenciái

Az alapfokozattal rendelkezők ismerik:

- a szociális segítségnyújtáshoz szükséges, elsősorban társadalomismereti, társadalom- és szociálpolitikai, szociális munkára vonatkozó, másrészt pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi, pedagógiai ismeretrendszer alapjait;
- a szociális segítségnyújtáshoz szükséges ismeretszerzés módjait és a legfontosabb ismeretszerzési forrásokat;
- a különböző társadalmi és szociális problémákat, a kielégítetlen szükségleteket, a veszélyeztető tényezőket;

alkalmasak:

- a társadalomról, a szociális tevékenység felhasználóiról, célcsoportjairól és azok környezetéről szóló információk és tapasztalatok összegyűjtésére és rendszerezésére;
- az informatikai eszközök használatára;
- a szociális szakmai tevékenység tanulásához szükséges szövegek, elemzések, vizuális jelek, táblázatok, adatsorok, diagramok megértésére, értelmezésére.

Az alapfokozat birtokában a szociálpedagógusok képesek:

- az elsajátított társadalomismereti, pszichológiai, jogi, igazgatási, egészségügyi ismeretek és alapelvek alkalmazására különösen a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás területén;
- a társadalom működési szabályszerűségeinek felismerésére, azok rendszerszerű elemzésére, a társadalmilag kedvezőtlen helyzeteket létrehozó okok, következmények feltárására és értelmezésére;
- a szociális problémák, a kielégítetlen szükségletek, veszélyeztető tényezők felismerésére, feldolgozására, elemzésére, kezelésére,
- társadalmilag kedvezőtlen helyzeteket létrehozó okok, következmények és összefüggések feltárására és értelmezésére;
- a gyermekek és fiatalok szocializációja, személyiségfejlődése sajátosságainak, törvényszerűségeinek átfogó elemzésére;
- az egyének, családok, csoportok, közösségek jog- és érdekérvényesítő képességének fejlesztésére.

Az alapfokozat birtokában a szociálpedagógusok alkalmasak:

- a gyermek- és ifjúságvédelem, a szociális ellátás, a speciális szükségletű, sérült, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeket és fiatalokat segítő szolgálatokban; a helyettes- és nevelőszülői hálózatokban, gyermekvédelmi központokban, a családsegítésben, gyermekjóléti szolgálatokban, kisebbségi intézményekben; kollégiumokban; gyermek és ifjúsági szabadidős és üdülési programokban; a fogyatékossgal élők intézményrendszerében; a nevelési-oktatási intézményekben; bűnmegelőzési és végrehajtási intézetekben szociálpedagógiai szakmai munka végzésére;
- a különböző helyzetű gyermekek, fiatalok és csoportjai, családjai, valamint pedagógusai számára szakszerű szolgáltatásnyújtásra a nevelés, oktatás, szabadidő-pedagógia, szociálpedagógia, szociális munka korszerű eszközeivel; továbbá ezeknek a folyamatoknak a tervezésére, kivitelezésére és elemzésére;
- a szociális szakmai tevékenységhez szükséges prevenciós és problémakezelő módszerek, technikák hatékony alkalmazására.

A szakon végzettek rendelkeznek együttműködő; kapcsolatteremtő képességgel; kommunikációs készséggel; a szociális munka vonatkozásában minőség tudattal; értékelés és önértékelés képességével; közvetítői, képviselői, tanácsadói feladatok végzése során személyes felelősséggel, alkalmazkodó képességgel; egyéni döntéshozatalra és csoportmunkára, szakmabeli, illetve szakmaközi együttműködésre való képességgel; idegen nyelvtudással, a szakmai erkölcs iránti elkötelezettséggel, szakmai identitással.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

- *alapozó képzés: 30-40 kredit* szociális, pszichológiai, pedagógiai, jogi és igazgatási, egészségtudományi alapismeretek, társadalomismeret;
- *szakmai törzsanyag: 110-145 kredit* a szociális munka elmélete, gyakorlata, munkaformái és módszerei; társadalomismeret; társadalom- és szociálpolitika; pszichológia; pedagógia; jog és jogi igazgatás; egészségügyi ismeretek; differenciált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat részét képezik: a kiscsoportos tantermi gyakorlatok, a terepgyakorlatok és a terepgyakorlatokhoz kapcsolódó kiscsoportos feldolgozó szemináriumok, amelyekért a képző intézmény felel. Az intenzív terepgyakorlat legalább egy féléven át végzett folyamatos gyakorlatot jelent, amelynek kreditértéke 30 kredit.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. A záróvizsga szerkezete, tartalma, értékelési módja

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait az egységes, osztatlan képzésben, egyetemi és főiskolai alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, alapképzésben (BSc, BA) és mesterképzésben (MSc, MA), továbbá szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. A tanulmányait 2007. szeptembertől megkezdő hallgató nem bocsátható záróvizsgára, ha az egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget. Ezt a rendelkezést 2007 szeptemberétől felmenő rendszerben kell alkalmazni.

Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni.

Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelté után a kari melléklet feltételéhez kötheti.

A záróvizsga eredményét a szak képzési és kimeneti követelményrendszerében előírt módon kell kiszámítani.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből (diplomamunka megvédése, szóbeli, írásbeli, gyakorlati rész) állhat.

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát a melléklet rendelkezései szerint meg kell ismételni.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végső osztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A záróvizsgára vonatkozóan a melléklet további rendelkezéseket is tartalmazhat.

A záróvizsga értékelése szociálpedagógus szakon:

- szakdolgozat
 - a szakdolgozat megvédése
 - komplex szóbeli vizsga
- } érdemjegyeinek átlaga

SZOCIÁLPEDAGÓGIA ALAPSZAK TANTERVE

Tantárgy neve	I. félév		II. félév		III. félév		IV. félév		V. félév		VI. félév		VII. félév		Előfeltétel
	N	L	N	L	N	L	N	L	N	L	N	L	N	L	
Alapozó törzstárgyak															
<i>Szociális ismeretek modul</i>															
A szociális professzió alapjai I. (A szociális munka elmélete)	óra/vizsga kredit	30B 2	10B 2												
A szociális professzió alapjai II. (A szociális munka elmélete)	óra/vizsga kredit			30K 2	10K 2										A szociális professzió alapjai I.
A szociális professzió alapjai III. (A szociális munka módszertana)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2								A szociális professzió alapjai II.
<i>Pszichológia modul</i>															
Pszichológia I. (Általános fejlődéslelektan)	óra/vizsga kredit	45K 3	15K 3												
Pszichológia II. (Fejlődéslelektani gyakorlat)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2										Pszichológia I.
Pszichológia III. (Személyiséglelektan)	óra/vizsga kredit					15K 1	5K 1								Pszichológia II.
<i>Pedagógia modul</i>															
A pedagógia alapjai I. (Általános pedagógia)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3												
A pedagógia alapjai II. (Életkorok pedagógiája, andragógia és gerontológia)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2										A pedagógia alapjai I.
A pedagógia alapjai III. (Sajátos nevelési igényű gyerekek nevelése)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2								A pedagógia alapjai II.
<i>Jogi és igazgatási ismeretek</i>															
Állam és jogtudomány alapjai (Jogi alapismeretek)	óra/vizsga kredit	30B 3	10B 3												
<i>Egészségtudományi alapismeretek</i>															
Egészségügyi alapismeretek	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3										

<i>Társadalomismeret</i>															
Filozófia	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3												
Európa tanulmányok	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3												
<i>A szociális munka elmélete, gyakorlata, munkaformái és módszerei, a szociálpedagógus tevékenysége</i>															
A szociális munka elmélete és módszertana I. (Nevelési-oktatási intézményekben)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2										
A szociális munka elmélete és módszertana II. (Gyermekvédelemben)	óra/vizsga kredit					30gyj 2	10gyj 2								
A szociális munka	óra/vizsga							30gyj 10gyj							

elmélete és módszertana III. (Szociális ellátórendszerben, fogyatékkal élőkkel, idősekkel)	kredit							2	2								
A szociális munka elmélete és módszertana IV. (Bentlakásos intézményekben)	óra/vizsga kredit									30gyj	10gyj						
A szociális munka elmélete és módszertana V. (Szociális munka pszichiátriai és szenvedélybetegekkel)	óra/vizsga kredit											30gyj	10gyj				
Szintetizáló szeminárium	óra/vizsga kredit														15K	5K	
<i>Társadalomismeret modul</i>																	
Kommunikáció	óra/vizsga kredit	30gyj	10gyj														
Kulturális antropológia	óra/vizsga kredit			30B	10B												
Bevezetés a szociológiába	óra/vizsga kredit	30K	10K														
<i>Társadalom- és szociálpolitika modul</i>																	
Társadalom és szociálpolitika I.	óra/vizsga kredit			30gyj	10gyj												
Társadalom- és szociálpolitika II.	óra/vizsga kredit					45gyj	15gyj										Társadalom és szociálpolitika I.
<i>Pszichológia modul</i>																	
Szociálpszichológia	óra/vizsga kredit					45K	15K										
Mentálhigiéné	óra/vizsga kredit									30gyj	10gyj						
A tanácsadás elmélete és gyakorlata	óra/vizsga kredit											30gyj	10gyj				
Személyiség- és szakmai készségfejlesztő tréning I.	óra/vizsga kredit									30gyj	10gyj						
Személyiség- és szakmai készségfejlesztő tréning II. (Pályaorientáció, álláskeresési technikák)	óra/vizsga kredit											30gyj	10gyj				
<i>Pedagógia modul</i>																	
Szociálpedagógia I.	óra/vizsga kredit			30gyj	10gyj												
Szociálpedagógia II.	óra/vizsga kredit					30gyj	10gyj										Szociálpedagógia I.
Szociálpedagógia III.	óra/vizsga kredit							30K	10K								Szociálpedagógia II.
Családpedagógia I.	óra/vizsga kredit					30K	10K										
Családpedagógia II. (Családgondozás)	óra/vizsga kredit											30gyj	10gyj				Családpedagógia I.

Szabadidő pedagógia	óra/vizsga kredit					30K 2	10K 2											
Fejlesztő pedagógia	óra/vizsga kredit									30K 2	10K 2							
Jogi és igazgatási modul																		
Közigazgatási és szociális jog I. (Nevelési-oktatási intézmények jogi szabályozása)	óra/vizsga kredit			30K 2	10K 2													
Közigazgatási és szociális jog II. (Gyermek- és családvédelmi jog)	óra/vizsga kredit					30K 2	10K 2											
Közigazgatási és szociális jog III. (Szociális jog)	óra/vizsga kredit							45K 4	15K 4									
Egészségügyi ismeretek modul																		
Testnevelés I.	óra/vizsga kredit	30ai --	---															
Testnevelés II.	óra/vizsga kredit			30ai --	---													
Társadalom-egészségtan I.	óra/vizsga kredit							15K 2	5K 2									
Társadalom-egészségtan II.	óra/vizsga kredit									30gyj 2	10gyj 2							Társadalom-egészségtan I.
A rekreáció elmélete és gyakorlata	óra/vizsga kredit											30gyj 2	10gyj 2					
Szakmai gyakorlat modul																		
Szakmai gyakorlat I. (Bevezetés a szociális munkába/Szakmai önismeretfejlesztés)	óra/vizsga kredit	45B 5	15B 5															
Szakmai gyakorlat II. (Nevelési-oktatási intézményekben)	óra/vizsga kredit			60gyj 5	20gyj 5													Szakmai gyakorlat I.
Szakmai gyakorlat III. (Gyermekvédelemben)	óra/vizsga kredit					75gyj 6	25gyj 6											Szakmai gyakorlat II.
Szakmai gyakorlat IV. (Szociális ellátórendszerben)	óra/vizsga kredit							120gyj 8	36gyj 8									Szakmai gyakorlat III.
Intenzív terepgyakorlat és feldolgozó szeminárium I. (Szolgáltatások gyerekek körében)	óra/vizsga kredit									120gyj 6	36gyj 6							
Intenzív terepgyakorlat és feldolgozó szeminárium II. (Szolgáltatások felnőttek körében)	óra/vizsga kredit											180gyj 10	54gyj 10					Intenzív terepgyakorlat és feldolgozó szeminárium I.
Összefüggő terepgyakorlat és feldolgozó szeminárium	óra/vizsga kredit													300gyj 30	30gyj 30			Szakmai gyakorlat IV. Intenzív terepgyakorlat és feldolgozó szeminárium II.

Differenciált szakmai ismeretek (4 tárgyat választ a hallgató a 3 különböző blokkból)													
1. blokk													
Játépedagógia I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Játépedagógia II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Játépedagógia I.
Drámapedagógia, konfliktuskezelés, mediáció I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Drámapedagógia, konfliktuskezelés, mediáció II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Drámapedagógia, konfliktuskezelés, mediáció I:
Szabadidő szervezés I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Szabadidő szervezés II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Szabadidő szervezés I.

2. blokk													
Irodalmi kultúra I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Irodalmi kultúra II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Irodalmi kultúra I.
Zenei kultúra I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Zenei kultúra II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Zenei kultúra I.
Vizuális kultúra I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Vizuális kultúra II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Vizuális kultúra I.
Mozgáskultúra I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Mozgáskultúra II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Mozgáskultúra I.
3. blokk													
Romológia I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Romológia II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Romológia I.
A multikulturális nevelés alapjai I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
A multikulturális nevelés alapjai II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		A multikulturális nevelés alapjai I.
Valláskultúra, roma kultúra I.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3				
Valláskultúra, roma kultúra II.	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3		Valláskultúra, roma kultúra I.

Idegen nyelv													
Idegen nyelv I. (angol, német, orosz)	óra/vizsga kredit			60gyj --	20gyj --								
Idegen nyelv II. (angol, német, orosz)	óra/vizsga kredit					60gyj --	20gyj --						Idegen nyelv I.
Idegen nyelv III. (angol, német, orosz)	óra/vizsga kredit							60gyj --	20gyj --				Idegen nyelv II.
Idegen nyelv IV. (angol, német, orosz)	óra/vizsga kredit									60gyj --	20gyj --		Idegen nyelv III.

Informatika, kutatásmódszertan, szakdolgozat														
Informatika	óra/vizsga kredit	30gyj --	10gyj											
Kutatásmódszertan	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2									
Szakdolgozati konzultáció I.	óra/vizsga kredit									B 1	B 1			
Szakdolgozati konzultáció II.	óra/vizsga kredit										B 7	B 7		
Szakdolgozati konzultáció III.	óra/vizsga kredit												B 2	B 2

Összesen kötelező tantárgyak:	305+	95+	390+	120+	375+	125+	180+	60+	210+	70+	150+	50+	15+	5+
	45ó	15ó	60ó	20ó	75ó	25ó	120ó	36ó	120ó	36ó	180ó	54ó	300ó	30ó
Összesen kötelezően választható tantárgyak:	27kr	27kr	26kr	26kr	28kr	28kr	18kr	18kr	17kr	17kr	27kr	27kr	33kr	33kr
	--	--	--	--	--	--	120ó	40ó	120ó	40ó				
Mindösszesen:	Nappali tagozat: 2525 óra (kontakt óra 1625 óra, gyakorlat 900 óra)+köt.vál. + szab.vál.													
	Levelező tagozat: 761 óra (kontakt óra 545 óra, gyakorlat 216 óra)+köt.vál. + szab.vál.													
Összesen: 210 kredit (kötelező, köt.vál., szab.vál.)														

Szabadon választható tárgyak

Szabadon választható kurzusok az intézményben hirdetett bármely tárgyból (10 kredit)

CSECSEMŐ- ÉS KISGYERMEKNEVELŐ ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve: Csecsemő- és kisgyermeknevelő szak

Tudományterület, tudományág: Pedagógusképzés

Képzési forma (tagozat): nappali – levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Felvételi követelmény: érettségi

Képzési idő: 3 év

Képzési idő félévekben: 6 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180

1. Az alapképzési szak megnevezése: csecsemő- és kisgyermeknevelő

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
- szakképzettség: csecsemő- és kisgyermeknevelő
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Infant and Early Childhood Educator.

3. Képzési terület: pedagógusképzés.

4. Képzési ág: óvodapedagógus, tanító.

5. A képzési idő félévekben: 6 félév.

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit.

6.1. A képzési ág közös képzési szakaszához rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit,

6.2. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit,

6.3. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 10 kredit,

6.4. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 80 kredit

6.5. Az intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: 30 kredit.

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan pedagógiai szakemberek képzése, akik megfelelő fejlesztési és nevelési módszereket alkalmaznak az újszülöttkortól a 3 (legfeljebb 5) éves korig terjedő életszakaszban ellátásra szoruló csecsemők és kisgyermek gondozása és fejlesztése érdekében. Megszerzett komplex gondozási, pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi ismereteik birtokában segítik a célzott korosztály egészséges testi, érzelmi, kapcsolati és beszédképességének, illetve értelmi képességeinek a fejlődését, szocializációját, valamint támogatják a kisgyermekes családok nevelési tevékenységét. Alkalmasak gondozói, nevelői, közvetítői, képviselői és tanácsadói feladatok elvégzésére. A végzettek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Közös kompetenciák az óvodapedagógus, tanító képzési ágban

A hallgatók ismerik:

- az egyetemes és a magyar nevelés és iskoláztatás történetének jellemzőit;
- a kisgyermek és a 6-12 évesek fejlődésének pszichológiai sajátosságait;

- Magyarország legújabb kori történetének és társadalmának kérdésköreit;
- az információs és kommunikációs technika használatához szükséges eljárásokat, tudnivalókat.

a) az alapfokozat birtokában a csecsemő- és kisgyermeknevelők a képzés során az ismereteket illetően bizonyították, hogy ismerik:

- a csecsemő- és kisgyermekkor jellemzőit, a testi és pszichés események érési, fejlődési jellegzetességeit és a fejlesztés lehetőségeit,
- a korosztály igényeit, szükségleteit, és az azokra adandó, szakmailag megfelelő, az egészséges testi és szellemi fejlődést, az önállóság kialakulását befolyásoló válaszokat, tényezőket,
- az adott korosztály nevelési, gondozási, ápolási, táplálási feladatait és az egészséges fejlődéshez szükséges higiénés, életmódbeli, kulturális, kommunikációs szokások kialakításának módszertani lehetőségeit,
- a művészeti nevelés (gyermekirodalom, ének-zene, vizuális kultúra) és a játék személyiségfejlesztő hatását és ezeknek a nevelési-fejlesztési célok elérését szolgáló formáit, módszereit,
- a csecsemő- és kisgyermeknevelői tevékenység jogi és közigazgatási kereteit, a szakmai adminisztrációs teendőket,
- a három év alatti korosztály családon kívüli ellátási formáinak specifikumait, a családi nevelési hatások és a korai személyes kötődés jelentőségét,
- a szakma etikai szabályait,
- a szociális ellátórendszer működését és a szociális professzió alapjait,
- az elektronikus információs rendszereket,

b) az ismeretek alkalmazását illetően alkalmasak:

- holisztikus szemléletük birtokában a rájuk bízott gyermekek fejlesztési, nevelési, gondozási (szükség esetén ápolási) feladatainak ellátására,
- a korai nevelés pedagógiai módszereinek alkalmazására,
- a normál fejlődés menet törvényszerűségeinek felismerésére, az esetleges eltérések családi kontextusban történő értelmezésére és adekvát fejlesztési, nevelési, tanácsadási módszerek meghatározására,
- jó kapcsolat kialakítására és együttműködésre a kisgyermekkel, illetve a gyermekeket nevelő családokkal,
- a csecsemő és kisgyermek gondozása-nevelése során a napközbeni ellátást segítő más szakemberekkel való együttműködésre,
- az intézményi adminisztrációs és dokumentációs munka elvégzésére,
- szakterületükön vezetői feladatok ellátására,
- szolgáltatások szervezésére a kisgyermeket nevelő családok, valamint a gyermekgondozáson levő anyák számára,
- gyermekintézményben a gyermekek állapotának, szükségleteinek megfelelő körülmények és feladatok meghatározására, illetve a csecsemő- és kisgyermek korosztály nevelési, fejlesztési feladatainak ellátására,
- az egyéni ellátást biztosító rugalmas, folyamatos napirend megszervezésére, biztosítva a játék, az alvás, a szabad levegőn való mozgás és a rekreáció feltételeit,
- az ellátásba kerülő gyermek számára a szülővel történő fokozatos beszoktatás folyamatának megszervezésére és ezek feltételeinek megteremtésére,
- a család támogatására a gyermek nevelésében, tanácsadói feladatok ellátására a kisgyermekes szülők körében egyéni és csoportos tanácsadás, foglalkozásvezetés formájában,
- a csecsemők és kisgyermek ellátásához kapcsolódó dokumentáció vezetésére,

- a jogszabályoknak és a szakmai etikai normáknak megfelelően a családokkal és a gyermekkel kapcsolatos személyes adatok és információk kezelésére,
 - a gyermeki fejlődéshez szükséges környezet, berendezési tárgyak, eszközök, eljárások, illetve digitális adathordozók, elektronikus információs rendszerek céljának megfelelő kiválasztására és alkalmazására,
 - szóban vagy írásban a hatékony kommunikációra, legalább egy idegen nyelv ismeretében az adott nyelvű szakirodalomban való tájékozódásra ,
- c) a szakmai attitűdök és magatartás terén rendelkeznek:*
- *megfelelő* szakmai identitással, a személyes kompetenciák és kompetenciahatárok felismerése, tudatos kezelése, önreflexió képességével
 - megfelelő szociális és kommunikációs képességekkel,
 - empátiával,
 - egyéni döntéshozatali készséggel,
 - személyes felelősségvállalással,
 - alkalmazkodó képességgel,
 - csoportmunkában való munkavégzés képességével,
 - szakmaközi együttműködési képességgel,
 - a szakma etikai szabályainak betartása iránti elkötelezettséggel.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

alapozó ismeretek: 20-35 kredit

társadalomismereti, egészség tudományi, pszichológiai, pedagógiai, jogi és igazgatási, valamint informatikai alapismeretek; a szakmai nevelői képességeket fejlesztő alapismeretek.

szakmai törzsanyag: 120-140 kredit

a) általános szakterületi ismeretek: 70-80 kredit

- A 0-5 éves korosztályra és a családokra vonatkozó pedagógiai, pszichológiai, életvezetési elméleti ismeretek, gyakorlati munkaformák és módszerek. A főbb fejlesztési területek és módszerek (beszéd- és játéktevékenység, ének-zene, mozgásos és alkotótevékenységek, mese, vers, bábozás) ezek fejlesztési, és pedagógiai diagnosztikai lehetőségei.
- A kommunikáció elméleti és gyakorlati kérdései, a segítő beszélgetés, szakmai kapcsolattartás.
- A családra, a családi szerepekre és a családdal való kapcsolattartásra vonatkozó ismeretek..
- Társadalmi, szociálpolitikai, gyermekvédelmi alapismeretek
- Gondozási és egészségügyi ismeretek: gyermekgyógyászat, alkalmazott gyógyszeran, ápolás- és táplálkozás, alvás, pihenés, higiéné.

b) differenciált szakmai ismeretek: 20-30 kredit

- A korai fejlesztés módszerei; a spontán érés támogatása;
- Környezeti hátrányok kiegyenlítése, multikulturális nevelés, szegregáció és integráció;
- Sajátos nevelési igényű gyermekek körében a gyógypedagógus által irányított speciális korai fejlesztés intézményes segítése.
- A 0-3 éves korú gyermekeket nevelő családok és gyermeket várók felkészítése a kisgyermeknevelés rendszerszemléletű kezelésére. Az egyéni és csoportos tanácsadás módszereinek gyakorlása, szülőcsoportok foglalkozásainak a vezetése.

c) Szakmai gyakorlat: 30 kredit

A szakmai gyakorlat magában foglalja: a képző intézményben végzett csoportos gyakorlati foglalkozásokat; a képző intézmény által hallgatói csoportoknak szervezett külső intézménylátogatásokat, a monitorozásokat; hospitálást egy vagy több intézményben, a külső intézményben végzett egyéni tevékenységeket, a csecsemő- és kisgyermekellátás alapvető feladatainak begyakorlására, egy választott speciális területre (pl. korai fejlesztéshez, egyéni és szülőcsoportos tanácsadáshoz) kapcsolódó speciális ismeretek terepgyakorlata, az egyéni összefüggő külső terepgyakorlatot.

A gyakorlat szintjei:

- szakmai képességfejlesztés
- tájékozódás az ellátó intézmények megismerésére
- az ellátandó tevékenységek megismerése, laborgyakorlatok, előkészítő kisegítő feladatok ellátására
- önálló tevékenységek végzése terepen.

9. Nyelvi követelmények:

Az oklevél megszerzéséhez legalább egy általános komplex középfokú (B2 szintű) államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél megszerzése szükséges.

10. A záróvizsga szerkezete, tartalma, értékelési módja

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait az egységes, osztatlan képzésben, egyetemi és főiskolai alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, alapképzésben (BSc, BA) és mesterképzésben (MSc, MA), továbbá szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. A tanulmányait 2007. szeptembertől megkezdő hallgató nem bocsátható záróvizsgára, ha az egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget. Ezt a rendelkezést 2007 szeptemberétől felmenő rendszerben kell alkalmazni.

Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni.

Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelté után a kari melléklet feltételhez kötheti.

A záróvizsga eredményét a szak képzési és kimeneti követelményrendszerében előírt módon kell kiszámítani.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből (diplomamunka megvédése, szóbeli, írásbeli, gyakorlati rész) állhat.

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát a melléklet rendelkezései szerint meg kell ismételni.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckönyvbe is be kell írni. A záróvizsgára vonatkozóan a melléklet további rendelkezéseket is tartalmazhat.

A záróvizsga értékelése csecsemő- és kisgyermeknevelő szakon:

- szakdolgozat és védése
(a két osztályzat átlagát kell számolni, majd azok összegét egész számra kell le-, illetve felkerekíteni a záróvizsga-bizottság javaslata alapján)
- komplex szóbeli vizsga
- gyakorlati záróvizsga

éremjegyeinek átlaga

CSECSEMŐ- ÉS KISGYERMEKNEVELŐ ALAPSZAK TANTERVE

Tantárgy neve	I. félév		II. félév		III. félév		IV. félév		V. félév		VI. félév		Előfeltétel
	N	L	N	L	N	L	N	L	N	L	N	L	
Közös kompetenciák és alapozó ismeretek modul													
<i>Közös kompetenciák modulja az óvodapedagógus, tanító képzési ágban</i>													
Egyetemes és magyar neveléstörténet	óra/vizsga kredit									15K 2	5K 2		
Általános és fejlődéslélektan	óra/vizsga kredit	30K 4	10K 4										
Szociológia	óra/vizsga kredit			15K 2	5K 2								
Infokommunikáció	óra/vizsga kredit					15gyj 2	5gyj 2						
Alapozó ismeretek modul													
Anatómia-egészségtan	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3										
A pedagógia alapjai	óra/vizsga kredit	30gyj 3	10gyj 3										
Kutatásmódszertan	óra/vizsga kredit			15gyj 1	5gyj 1								
Jogi és igazgatási alapismeretek	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3										
Szakmai önismeretet, kompetenciát fejlesztő tréning I.	óra/vizsga kredit	30B 3	10B 3										

Szakmai törzsanyag												
<i>a., Általános szakterületi ismeretek</i>												
<i>Pedagógiai pszichológia modul</i>												
A játék pszichológiai alapjai és pedagógiája I.	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3									
A játék pszichológiai alapjai és pedagógiája II.	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2							A játék pszichológiai alapjai és pedagógiája I.
A csecsemő és kisgyermekkor pedagógiája	óra/vizsga kredit			30K 3	10K 3							
Fejlesztéslélektani gyakorlat	óra/vizsga kredit			30gyj 3	10gyj 3							
Családpedagógia	óra/vizsga kredit					15K 3	5K 3					
Mentálhigiénia	óra/vizsga kredit					30gyj 3	10gyj 3					
Minőségfejlesztés	óra/vizsga kredit							30K 3	10K 3			
Módszertani modul												
Kommunikáció	óra/vizsga kredit	15gyj 3	5gyj 3									
Anyanyelvi és irodalmi nevelés módszertana I. (Beszédfejlesztés és anyanyelvi nevelés módszertana)	óra/vizsga kredit			30gyj 3	10gyj 3							Anyanyelvi és irodalmi nevelés módszertana I. (Beszédfejlesztés és anyanyelvi nevelés módszertana)
Anyanyelvi és irodalmi nevelés módszertana II. (A kisgyermekkor irodalma és módszertana)	óra/vizsga kredit					30gyj 3	10gyj 3					
Ének-zenei nevelés és módszertana I. (Ének-zene)	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2							
Ének-zenei nevelés és módszertana II. (Ének-zenei nevelés módszertana)	óra/vizsga kredit					30gyj 3	10gyj 3					Ének-zenei nevelés és módszertana I. (Ének-zene)
Testnevelés I.	óra/vizsga kredit			30gyj 3	10gyj 3							
Mozgásfejlesztés és módszertana	óra/vizsga kredit					30gyj 3	10gyj 3					
Testnevelés II.	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3			Testnevelés I.
Vizuális tapasztalatszerzés	óra/vizsga kredit							30gyj 3	10gyj 3			
Szaktárgyi gyakorlat I. (Fejlesztéslélektan, Kisgyermekkor irodalma, Ének-zene)	óra/vizsga kredit							45gyj 5	15gyj 5			

Szaktárgyi gyakorlat II. (Mozgásfejlesztés, Vizuális tapasztalatszerzés)	óra/vizsga kredit									30gyj 3	10gyj 3			
<i>Társadalomtudományi modul</i>														
Szociálpolitika	óra/vizsga kredit			15gyj 3	5gyj 3									
Gyermekvédelem	óra/vizsga kredit					30K 3	10K 3							
Menedzseri alapismeretek (dokumentálás, vezetélmélet)	óra/vizsga kredit											60gyj* 2	10gyj 2	
<i>Gondozási és egészségügyi ismeretek modul</i>														
Egészségpedagógia I. (Gondozástan)	óra/vizsga kredit	30gyj 3	10gyj 3											
Egészségpedagógia II. (Apolás- és élelméztan)	óra/vizsga kredit					15gyj 3	5gyj 3							Egészségpedagógia I. (Gondozástan)
Gyermekgyógyászati gyógyszeres ismeretek II.	óra/vizsga kredit									45K 4	15K 4			
Gyermekgyógyászati gyógyszeres ismeretek II.	óra/vizsga kredit											60K† 2	10K 2	
b., Differenciált szakmai ismeretek														
<i>Korai gyermekfejlődést segítő modul</i>														
Sajátos nevelési igényű gyerekek nevelése	óra/vizsga kredit									30gyj 4	10gyj 4			
Korai fejlesztés módszertana	óra/vizsga kredit									45gyj 4	15gyj 4			
Inkluzív pedagógia	óra/vizsga kredit											60gyj‡ 4	10gyj 4	
<i>Családi nevelést segítő modul</i>														
Családgondozás	óra/vizsga kredit									30gyj 4	10gyj 4			
Szakmai önismeretet, kompetenciát fejlesztő tréning II.	óra/vizsga kredit									30B 4	10B 4			Szakmai önismeretet, kompetenciát fejlesztő tréning I.
c., Szakmai gyakorlat														
Egyéni és csoportos gyakorlat I.	óra/vizsga kredit	45gyj 4	15gyj 4											
Egyéni és csoportos gyakorlat II.	óra/vizsga kredit			60gyj 4	20gyj 4									Egyéni és csoportos gyakorlat I.
Egyéni és csoportos gyakorlat III.	óra/vizsga kredit					60gyj 4	20gyj 4							Egyéni és csoportos gyakorlat II.
Intenzív gyakorlat I.	óra/vizsga kredit									45gyj 4	15gyj 4			
Intenzív gyakorlat II.	óra/vizsga kredit									45gyj 6	15gyj 6			Intenzív gyakorlat I.
Csoportos gyakorlat	óra/vizsga									30gyj	10gyj			

* Nappali tagozaton hét héten keresztül!

† Nappali tagozaton hét héten keresztül!

‡ Nappali tagozaton hét héten keresztül!

I. (Intenzív gyakorlat elemzése)	kredit								2	2						
Csoportos gyakorlat II. (Intenzív gyakorlat elemzése)	óra/vizsga kredit											60gyj 3	20gyj 3			Csoportos gyakorlat I.
Összefüggő intenzív gyakorlat – Szupervízió (Gyakorlati záróvizsga)	óra/vizsga kredit													210 gyj§ 16	31gyj 16	
Szakedolgozat I.	óra/vizsga kredit											B 3	B 3			
Szakedolgozat II.	óra/vizsga kredit													gyj 7	gyj 7	Szakedolgozat I.
Idegen nyelv																
Idegen nyelv I.	óra/vizsga kredit			60gyj ---	20gyj ---											
Idegen nyelv II.	óra/vizsga kredit					60gyj ---	20gyj ---									Idegen nyelv I.
Idegen nyelv III.	óra/vizsga kredit							60gyj ---	20gyj ---							Idegen nyelv II.
Idegen nyelv IV.	óra/vizsga kredit									60gyj ---	20gyj ---					Idegen nyelv III.

Összesen kötelező tantárgyak:	225+ 45ó 29	75+ 15ó 29	285+ 60ó 26	95+ 20ó 26	255+ 60ó 27	85+ 20ó 27	255+ 75ó 28	85+25ó 28	225+ 105ó 29	75+ 35ó 29	190+ 105ó 31	30+ 31ó 31	
Mindösszesen:	Nappali tagozat: 1885 óra (kontakt óra 1435 óra, gyakorlat 450 óra) + szab. vál. Levelező tagozat: 591 óra (Kontakt óra 445 óra, gyakorlat 146 óra) + szab. vál. Összesen: 180 kredit (kötelező, szab.vál.)												

Szabadon választható tárgyak	óra/vizsga kredit	30gyj 2	10gyj 2	30gyj 2	10gyj 2	30gyj 2	10gyj 2	30gyj 2	10gyj 2	30gyj 2	10gyj 2	30gyj 2	10gyj 2	
Társadalomegészségtan														
Kulturális antropológia														
Retorika														
Médiaismeretek														
Fiatalok az élet küszöbén														
Nonprofit ismeretek														
Adományszervezés, pályázatírás														
Bevezetés a felsőoktatásba														
Mítosz és irodalom														
Zenei kommunikáció														
Modern szemléltetés														
Természettudományos szemlélet														

§ Nappali tagozaton hét héten keresztül!

CSECSEMŐ- ÉS GYERMEKNEVELŐ-GONDOZÓ FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

Szakképzés megnevezése: Csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó

Tudományterület, tudományág: Szociális szolgáltatások

Képzési forma (tagozat): nappali – levelező

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Felvételi követelmény: érettségi

Képzési idő: 2 év

Képzési idő félévekben: 4 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120

Összefüggő szakmai gyakorlat tartama: 530 óra

A szakképesítés azonosító száma: 55 761 01 0000 00 00

OKJ jegyzékbe kerülésének éve: 2006

Hozzárendelt FEOR szám: 3319

A szakképzést felügyelő minisztérium: Szociális és Munkaügyi Minisztérium

A szakmai és vizsgakövetelmények megjelenéséről szóló rendelet száma:

A 2009. szeptemberétől indított képzéseknek: 15/2008. (VIII.13.) SZMM rendelet

A szakképesítéssel rokon szakképesítések: 54 761 02 0000 00 00 Gyermekgondozó-nevelő

A szakképzéssel betölthető foglalkozások:

A csecsemő- és gyermeknevelő-gondozó oklevéllel rendelkezők elsősorban a gyermekjóléti alapellátásban és a gyermekvédelmi szakellátásban a 0-3 éves korú gyermekeket ellátó intézményekben (kiemelten bölcsődékben és családi napközikben) helyezkedhetnek el, mint gondozó.

A felsőfokú szakképzésbe való felvétel követelményei

A képzésben azok a hallgatók vehetnek részt, akik érettségi bizonyítvánnyal rendelkeznek. A hallgatók felvétele a felvételi eljárásban elért pontszámok figyelembevételével összeállított rangsor alapján történik.

A képzésben azok a hallgatók is részt vehetnek, akik megszakították korábbi tanulmányaikat a Debreceni Egyetem Hajdúböszörményi Pedagógiai Főiskolai Karán, ill. más főiskolán. Ezen hallgatók azokból a tárgyakból amelyekből a főiskolán sikeres vizsgát tettek, és amelyek e szakképzés tantárgyai, felmenthetők. A felmentésről – a hallgató kérelme alapján – a képzés szakmai vezetője dönt.

A záróvizsga szerkezete, tartalma, értékelési módja

Felsőfokú szakképzésben a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint a bizonyítvány megszerzéséhez szakmai vizsgát kell tenni.

A szakképesítés szakmai- és vizsgakövetelményeit 15/2008. (VIII.13.) SZMM rendelet tartalmazza.

1. A szakmai záróvizsgára bocsátás feltételei:

- A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás
- A képzési programban előírt terjedelemben és határidőre elkészített szakdolgozat leadása
- Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, amely egyenértékű a modulzáró vizsga eredményes letételével
- A 120 órás szakmai készségfejlesztésről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1868-06 Gyermekellátási alapeladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Napi gondozási feladatok ellátása gyermekellátó intézményben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A gyermeki fejlődés és a fejlődést segítő módszerek bemutatása

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

A szociális gondozás dilemmáinak értelmezése egy esetleírás alapján

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 35%

2. feladat 35%

3. feladat 30%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1869-06 A napközbeni gyermekellátásba kerülés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A gyakorlati tapasztalatok alapján bemutatni a gyermek ellátásba kerülésével kapcsolatos feladatokat

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1870-06 Gyermeknevelési és gondozási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Tapasztalatok felhasználásával bemutatni a játék jelentőségét a 0-3 éves korú kisgyermek fejlődésben

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 90 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1871-06 Egészségnevelési, az egészséges és beteg gyermekkel kapcsolatos alapápolási feladatok a gyermek ellátásában

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Demonstrációs teremben bemutatni a gyermekellátásban alkalmazható alapápolási feladatot

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1872-06 Csecsemők és kisgyermek ellátásához kapcsolódó dokumentációs feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A gyakorlati tapasztalatok alapján bemutatni az egyéni fejlesztési terv szempontjait

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység: írásbeli

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 55 761 01 0000 00 00 azonosító számú, Csecsemő- és gyermeknevelő- gondozó megnevezésű szakképesítéshez rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 25

2. vizsgarész: 25

3. vizsgarész: 20

4. vizsgarész: 20

5. vizsgarész: 10

A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei:

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése

A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai: ---

A CSECSEMŐ- ÉS GYERMEKNEVELŐ-GONDOZÓ FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS TANTERVE

Tantárgy neve	I. félév		II. félév		III. félév		IV. félév		Előfeltétel
	N	L	N	L	N	L	N	L	
Alapozó ismeretek modul									
Általános és fejlődéslelektan	óra/vizsga kredit	45K 4	15K 4						
Szociológia	óra/vizsga kredit			15K 2	5K 2				
Informatika	óra/vizsga kredit	30gyj 3	10gyj 3						
Egészségtan	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
A pedagógia alapjai	óra/vizsga kredit	30gyj 3	10gyj 3						
Gyermekvédelem I. (Jogi alapok)	óra/vizsga kredit	30K 3	10K 3						
Szakmai önismeretet, kompetenciát fejlesztő tréning I.	óra/vizsga kredit	30B 3	10B 3						
Szakmai törzsanyag Általános szakterületi ismeretek									
Játéktevékenység módszertana	óra/vizsga kredit			30gyj 3	10gyj 3				
Nevelési alapismeretek	óra/vizsga kredit			30gyj 2	10gyj 2				
Fejlesztéslelektan gyakorlat	óra/vizsga kredit			30gyj 3	10gyj 3				
Szociálpszichológia	óra/vizsga kredit			15gyj 1	5gyj 1				
Családpedagógia	óra/vizsga kredit					15K 2	5K 2		
Mentálhigiénia	óra/vizsga kredit					30gyj 3	10gyj 3		
Módszertani modul									
A kisgyermekkor irodalma és módszertana	óra/vizsga kredit			30gyj 3	10gyj 3				
Ének-zenei nevelés és módszertana	óra/vizsga kredit			30gyj 3	10gyj 3				
Mozgásfejlesztés és módszertana	óra/vizsga kredit					30gyj 3	10gyj 3		
Vizuális tapasztalatszerzés	óra/vizsga kredit	30gyj 3	10gyj 3						
Társadalomtudományi modul									
Szociálpolitika	óra/vizsga kredit			30K 2	10K 2				
Gyermekvédelem II.	óra/vizsga kredit					30gyj 3	10gyj 3		Gyermekvédelem I. (Jogi alapok)
Dokumentálás, iratkezelési gyakorlat	óra/vizsga kredit					15gyj 1	5gyj 1		
Gondozástan elmélete és gyakorlata	óra/vizsga kredit	30gyj 3	10gyj 3						
Ápolástan	óra/vizsga kredit	30gyj 2	10gyj 2						
Táplálkozástan	óra/vizsga kredit					30gyj 1	10gyj 1		
Elsősegélynyújtás gyakorlata	óra/vizsga kredit					15gyj 1	5gyj 1		
Speciális egészségügy	óra/vizsga kredit			45K 2	15K 2				
Magatartászavarok, speciális pszichológia	óra/vizsga kredit					45K 2	15K 2		
Családi nevelést segítő modul									
Segítő kapcsolat	óra/vizsga					45gyj	15gyj		

	kredit					3	3			
Szakmai önismeretet, kompetenciát fejlesztő tréning II.	óra/vizsga kredit							30B 3	10B 3	Szakmai önismeretet, kompetenciát fejlesztő tréning I.
Idegen nyelv										
Idegen nyelv I.	óra/vizsga kredit			30gyj --	10gyj ---	30gyj --	10gyj ---			
Idegen nyelv II.	óra/vizsga kredit					30gyj --	10gyj ---			Idegen nyelv I.
Intézményi gyakorlat modul										
Egyéni és csoportos gyakorlat I., II., III.	óra/vizsga kredit	45gyj 2	15gyj 2	60gyj 4	20gyj 4	60gyj 4	20gyj 4			
Záró gyakorlat (Egybefüggő szakmai gyakorlat) (Az összes órából nappalin 30 óra, levelezőn 10 óra intenzív feldolgozó szeminárium.)	óra/vizsga kredit							530 gyj 30	160gyj 30	
Szakkolgozat										
	óra/vizsga kredit			B 5	B 5	B 5	B 5			
Összesen kötelező tantárgyak:		285+ 456 29	95+ 156 29	285+ 606 30	95+ 206 30	285+ 606 28	95+ 206 28	30+ 5306 33	10+ 1706 33	
Mindösszesen:		Nappali tagozat: 1580 óra (kontakt óra: 885 óra, gyakorlat 695 óra) Levelező tagozat: 520 óra (kontakt óra: 295 óra, gyakorlat 225 óra)								

FEJLESZTŐPEDAGÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: pedagógusképzés képzési terület

Képzési cél:

A képzés célja olyan szakemberek (pedagógusok) képzése, akik pszichológiai, pedagógiai ismereteik birtokában szakszerűen végezhetik a különböző beilleszkedési és/vagy tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek pedagógiai szűrését, prevencióját és korrekcióját csoportos és egyéni formában.

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 4 félév

A képzési idő kontakt óraszama: 382 óra

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 (előzetes tanulmányokból beszámítható max. 60 kredit)

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

Előzetes tanulmányok beszámításával a képzés maximum 2 félévvel (60 kredittel) csökkenthető; előzetes tanulmányként a *Preventív és differenciáló nevelés, a gyermek-, ifjúság- és családvédelem pedagógiai-pszichológiai, módszertani ismeretei pedagógus szakkvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak* **Differenciáló, fejlesztő pedagógiai alapismeretek kiemelt tanulmányterülettel**; *Fejlesztőpedagógus 120 órás tanfolyam, alapítási eng. szám: T-300730-340/1999.*; *ELTE pedagógus szakkvizsga-preventív és korrektív pedagógiai pszichológia*; egyéb: tematika és megszerzett minősítés alapján számítható be.

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A szakdolgozat

A hallgatók a szakdolgozatot a konzulens tanár útmutatásai alapján önállóan készítik el. A konzulens tanár a 3. és 4. félévben háromfokozatú értékeléssel minősíti a szakdolgozat készítésének folyamatát. A szakdolgozat benyújtását követően pedig ötfokozatú értékeléssel és szaktanári véleménnyel minősíti a beadott dolgozatot.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele: 120 kredit (előzetes tanulmányokból beszámítható max. 60 kredit)

A záróvizsga részei:

Komplex szóbeli vizsga
Szakdolgozat védése

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

szakdolgozat érdemjegye
szakdolgozat védésének érdemjegye
komplex szóbeli felelet érdemjegye } átlaga

**FEJLESZTŐPEDAGÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK
TANTERVE**

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	III. félév	IV. félév	Előfeltétel
		Lev. tagozat	Lev. tagozat	Lev. tagozat	Lev. tagozat	
Kognitív pszichológia	óra/vizsga kredit	15B 5				
Tanulási zavarok prevenciója	óra/vizsga kredit		15B 5			
Személyiségfejlődés zavarai	óra/vizsga kredit	12B 4	15K 5			
Viselkedésrendezés pedagógiája	óra/vizsga kredit	12B 4				
Gyógypedagógiai alapismeretek	óra/vizsga kredit		15B 5			
Differenciáló pedagógia	óra/vizsga kredit		12gyj 4			
Játékpédagógia	óra/vizsga kredit	12B 4				
Mozgásfejlesztés módszertana	óra/vizsga kredit	12gyj 4				
Beszédfejlesztés módszertana	óra/vizsga kredit	12gyj 4				
Értelmi fejlesztés módszertana	óra/vizsga kredit		12gyj 4			
Fejlesztő játékok módszertana	óra/vizsga kredit		12gyj 4			
Művészeti képességek fejlesztésének módszertana	óra/vizsga kredit	12gyj 4	12gyj 4			
Szakmai kompetenciát fejlesztő tréning	óra/vizsga kredit	8ai ---	4 ai ---			
Szakdolgozati konzultáció	óra/vizsga kredit		2ai ---			
Pszichodiagnosztika	óra/vizsga kredit			12gyj 4	12gyj 4	
Tanulásmódszertan	óra/vizsga kredit			15K 5		
Szociálpszichológia	óra/vizsga kredit			15B 5		
Családgondozás	óra/vizsga kredit				12gyj 4	
Gyermekvédelem	óra/vizsga kredit			12gyj 4		
Speciális szükségletű gyermekek szabadidő pedagógiája	óra/vizsga kredit				12gyj 4	

Mentálhigiéné	óra/vizsga kredit			15B 5		
Autogén tréning	óra/vizsga kredit				15B 5	
Fejlesztő program készítésének módszertana	óra/vizsga kredit			6gyj 2	12gyj 4	
Esetmegbeszélés	óra/vizsga kredit			4ai ---	4ai ---	
Dramapedagógia	óra/vizsga kredit				12gyj 4	
Szakdolgozati konzultáció	óra/vizsga kredit			15B 5	15B 5	
Összesen:		95 óra 29 kr	99 óra 31 kr	94 óra 30 kr	94 óra 30 kr	
Mindösszesen:		382 óra 120 kredit				

CSALÁD- ÉS GYERMEKVÉDELEM SZAKOS PEDAGÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: bölcsészettudomány képzési terület

Képzési cél:

Olyan szakemberek képzése, akik korszerű pedagógiai, pszichológiai, társadalom és életvezetési ismereteik és gyakorlati tapasztalataik integrált felhasználásával, képesek önállóan ellátni a közoktatási, közművelődési, gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézményekben és a civil szférában a család- és gyermekvédelemmel kapcsolatos preventív és korrekatív feladatokat.

A képzés formája: levelező

A képzésben BA vagy főiskolai szintű végzettséggel rendelkezők vehetnek részt azon képzési területekről, melyekre a szakirányú továbbképzési szak épül: bölcsészettudományi, pedagógusképzés, társadalomtudományi.

A képzési idő: 2 félév

A képzési idő kontakt óraszama: 180

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A szakdolgozat: Saját kutatáson vagy empirikus munkán vagy a szakirodalom összehasonlító elemzésén alapuló írásbeli dolgozat, amely tanúsítja, hogy a jelölt képes az elmélet és a gyakorlat szintetizálására, kutatási módszerek alkalmazására.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele: 60 kredit

A záróvizsga részei:

szakdolgozat védése

komplex szóbeli tétel kifejtése, amely magában foglalja az alapozó tárgyak, a szakmai törzsanyag és a specializáció tartalmát

A záróvizsga eredménye:

szakdolgozat érdemjegye

szakdolgozat védésének érdemjegye

komplex szóbeli felelet érdemjegye

} átlaga

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámítása 2005. évi CXXXIX. Torvény 58. § (7) bekezdésben foglaltak és a 79/2006 (IV. 5.) Korm. Rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. Törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 23. § (10) bekezdésben foglaltak.

A CSALÁD- ÉS GYERMEKVÉDELEM SZAKOS PEDAGÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Alapozó ismeretek modul				
Társadalom és szociálpolitika	óra/vizsga kredit	10K 4		
Család- és ifjúságvédelem alapjai	óra/vizsga kredit	10gyj 3		
Családpedagógia és szociológia	óra/vizsga kredit	10K 4		
Gyermek- és ifjúságvédelem pedagógiája és pszichológiája	óra/vizsga kredit		20K 4	
Szakmai törzsanyag modul				
Speciális ismereteket igénylők pedagógiai pszichológiája	óra/vizsga kredit	20K 5		
Segítő intézmények rendszere	óra/vizsga kredit	10gyj 4		
Csoportdinamika	óra/vizsga kredit	10B 4		
Esetmegbeszélés	óra/vizsga kredit	10B 2		
Mentálhigiéné	óra/vizsga kredit		15K 5	
Család gondozás	óra/vizsga kredit		10gyj 5	
Szakedolgozat	óra/vizsga kredit		B 5	
Összesen:		80 óra 26 kr	45 óra 19kr	
Mindösszesen:		125 óra 45kredit		

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
A gyermekvédelem módszertana választható specializáció modul				
Szakmai kompetenciát fejlesztő tréning	óra/vizsga kredit	10B 2		
Esetmegbeszélés	óra/vizsga kredit		15B 3	
Szabadidővezetés	óra/vizsga kredit		10gyj 4	
Egészségnevelés	óra/vizsga kredit		10B 4	
Összesen:		10 óra 2 kredit	13 óra 13 kredit	
Mindösszesen:		23 óra 15 kredit		

Családsegítés módszertana választható specializáció modul				
Esetmegbeszélés	óra/vizsga kredit		15B 3	
Segítő kapcsolat	óra/vizsga kredit		10gyj 4	
A felnőttoktatás új útjai és módszerei	óra/vizsga kredit		10B 4	
Szakmai kompetenciát fejlesztő tréning	óra/vizsga kredit	10B 2	10B 2	
Összesen:		10 óra 2 kredit	13 óra 13 kredit	
Mindösszesen:		23 óra 15 kredit		

E-LEARNING TANÁCSADÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: társadalomtudomány képzési terület

Képzési cél:

A szak célja olyan szakemberek képzése, akik magas színvonalon, a kor követelményeinek megfelelő formára képesek átalakítani már korábban elkészült tananyagokat, illetve ilyen formában képesek elkészíteni új tananyagokat, valamint szükség esetén mediátor szerepet képesek ellátni a tananyag szerzői és keretrendszerek fejlesztői között. A cél a hatékony ismeretátadás elméleti megalapozása és a megfelelő keretrendszerek használatának készségszintű elsajátítása

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 2 félév

A képzési idő kontakt óraszám: 190

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A felvétel feltétele: BA/BSC vagy legalább ezzel egyenértékű bármilyen felsőoktatási diploma

Az e-learning szakértő szakirányú továbbképzési szak bármely képzési területhez jól illeszkedik, a képzés nem feltételez speciális ismereteket, így bármely képzési területhez tartozó BA/BSC vagy legalább vele ekvivalens diploma elegendő.

A szakdolgozat:

A szakdolgozat a szakirányú képzettségnek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű szakmai feladat, amelynek megoldása a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető vagy konzulens irányításával kidolgozható, és igazolja azt, hogy a hallgató képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörbe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

A záróvizsga

- A záróvizsgára bocsátás feltételei:

A tantervben előírt feltételek teljesítése, különösen:

- a tantervben rögzített számú gyakorlati jegy, beszámoló, min. 8 kollokvium stb.,
- a bíráló által elfogadott diplomamunka.

- A záróvizsga részei:

- szóbeli vizsga az intézményi tanterv által meghatározott, tantárgyakból,
- a diplomamunka megvédése.

- A záróvizsga eredménye

A vizsgáztató bizottság által a diplomamunkára – annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a szóbeli vizsgára adott érdemjegyek átlaga.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje: egyénileg, a korábban tanult tantárgy tematikájának benyújtásával a tantárgyi kreditek beszámítása kérhető.

(A 2005. évi CXXXIX. Törvény 58.§ (7) bekezdésében foglaltak és a 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 23.§ paragrafus (10) bekezdésében foglaltak szerint történik.)

E-LEARNING TANÁCSADÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Didaktika és oktatásszervezés I.	óra/vizsga kredit	8K 3		
Tantervemlételek	óra/vizsga kredit	8K 3		
Modern pedagógia I.	óra/vizsga kredit	8K 3		
Szinopszis és forgatókönyvírás	óra/vizsga kredit	30K 6		
Honlapszerkesztés	óra/vizsga kredit	20gyj 4		
E-learning keretrendszerek	óra/vizsga kredit	18K 5		
Multimédia	óra/vizsga kredit	20gyj 4		
Didaktika és oktatásszervezés II.	óra/vizsga kredit		8gyj 2	Didaktika és oktatásszervezés I.
Modern pedagógia II.	óra/vizsga kredit		8K 3	Modern pedagógia I.
Projektmenedzsment	óra/vizsga kredit		8K 3	
E-tanulás	óra/vizsga kredit		8gyj 2	
Konfliktuskezelés	óra/vizsga kredit		8gyj 2	
Gyakorlati adatbáziskezelés	óra/vizsga kredit		8gyj 3	
Távoktatás a gyakorlatban	óra/vizsga kredit		30K 6	
Szakedolgozat	óra/vizsga kredit		B 9	
Szabadon választható tárgy	óra/vizsga kredit		2	
Összesen:		112 óra 28 kredit	78 óra 30+2 kredit	
Mindösszesen:		190 óra 60 kredit		

ÉLMÉNY-, RENDEZVÉNY- ÉS KÖZÖSSÉGSZERVEZŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: bölcsészettudomány képzési terület

Képzési cél:

Élményközpontú szabadidő- és közösségszervezés követelményrendszerében jártas, felkészült és megalapozott gyakorlati tudással rendelkező elhivatott szakemberek képzése. Alapvető cél az, hogy a képzésben olyan komplex ismeretek nyújtsunk a hallgatóknak, amelyek birtokában képesek lesznek élménycentrikus szabadidős- és közösségi programok kezdeményezésére, tervezésére, fejlesztésére, szervezésére és lebonyolítására.

A megszerzett tudással váljanak alkalmassá a különböző szervezeteknél, intézményeknél (pl.: üdülők, témaparkok, látogatóközpontok, nemzeti parkok, világörökségi helyszínek, szabadidő- és szórakoztatóközpontok, gyógy- és wellnessközpontok, táborok, rendezvényközpontok, kulturális, oktatási, multifunkcionális és egyéb szolgáltató intézmények, szervezetek) a szabadidő- és közösségszervezésért felelős munkatársként tevékenykedni, esetleg önfoglalkoztatóként, vállalkozóként munkát vállalni.

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 2 félév

A képzési idő kontakt óraszám: 190

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A szakdolgozat: A hallgatók a záróvizsgát megelőzően egy választott témából a megadott szempontok szerint, a tanult ismereteket komplex módon alkalmazó szakdolgozatot készítenek. A szakdolgozatot, a záróvizsgát megelőzően nyújtják be.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a tantervben előírt valamennyi tanulmányi és vizsgakötelezettség teljesítése,
- a tantervben előírt kreditpontok megszerzése,
- a szakdolgozat elkészítése és határidőre történő benyújtása

A záróvizsga részei:

- a képzés ismeretanyagát tartalmazó komplex szóbeli vizsga,
- a szakdolgozat megvédése

A vizsga eredménye (oklevél minősítése):

Az oklevél minősítése az alábbi részeredmények azonos súlyozású átlagolása alapján történik:

- az szóbeli vizsga eredménye,
- a szakdolgozat érdemjegye,
- a félévek során érdemjeggyel teljesített tantárgyak átlaga

A korábban megszerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A 2005. évi CXXXIX. tv. 58.§ (7) bekezdésében foglaltak és a 79/2006. (IV. 5.) Korm. Rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. T9rvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 23.§ (10) bekezdésében foglaltak szerint történik.

ÉLMÉNY-, RENDEZVÉNY- ÉS KÖZÖSSÉGSZERVEZŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Általános menedzsment	óra/vizsga kredit	12K 3		
Kulturális/művészeti menedzsment	óra/vizsga kredit		12K 3	
Kulturális animáció	óra/vizsga kredit	15K 3		
Rendezvénymenedzsment	óra/vizsga kredit	20K 5	20gyj 4	
A turizmus elmélete és gyakorlata	óra/vizsga kredit	20K 5	20gyj 4	
Életmódszociológia	óra/vizsga kredit	8K 2		
Projektmenedzsment	óra/vizsga kredit		8K 2	
Kultúráközvetítő intézmények	óra/vizsga kredit	12K 3		
Vállalkozásszervezés	óra/vizsga kredit		8K 2	
Csapatépítő tréning	óra/vizsga kredit		8gyj 2	
Viselkedés- és tárgyaláskultúra	óra/vizsga kredit	8gyj 2		
Egyéni szakmai gyakorlat (külső)	óra/vizsga kredit		17gyj 6	
Szakdolgozati konzultáció	óra/vizsga kredit		2gyj 2	
Szakdolgozat	óra/vizsga kredit		-- 10	
Szabadon választható tárgyak: Az Andragógia BA képzés tárgyai közül választható	óra/vizsga kredit			
Összesen:		95 óra 23 kredit	95 óra 35+2 kredit	
Mindösszesen:		190 óra 60 kredit		

**FELNŐTTKÉPZÉSI AKKREDITÁCIÓS TANÁCSADÓ SZAKIRÁNYÚ
TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK**

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: bölcsészettudomány képzési terület

Képzési cél:

A Felnőttképzési Akkreditációs Tanácsadó posztgraduális képzés olyan új felsőfokú végzettséget nyújtó képzés, amely felkészíti a hallgatókat a minőségorientált *iskolarendszeren kívüli felnőttképzési tevékenység* végzésére. Alapvető cél az, hogy a hallgatók a képzés ideje alatt sajátítsák el a felnőttképzés akkreditációs követelményrendszerének elméleti ismereteit és annak készség szintű alkalmazását. Megismertetni a hallgatókat a felnőttképző intézmények munkafolyamataival, részletesebben a képzés tervezésével, a képzési programok és szolgáltatások fejlesztésével, a képzésszervezés folyamatával, az értékelés módszereivel. A képzési követelményeit sikeresen teljesítő hallgatók legyenek alkalmasak felelősségteljes és minőségi munka végzésére a felnőttképzés területén. A megszerzett tudással és készség szintű ismeretekkel váljanak alkalmassá felnőttképzési szervezeteknél képzési tevékenységért felelős munkatársként tevékenykedni vagy önfoglalkoztatóként felnőttképzési vállalkozás vezetésére, továbbá a felnőttképzési akkreditációs eljárások előkészítéséhez tanácsadói, szakértői feladatok vállalására.

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 2 félév

A képzési idő kontakt óraszám: 190

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A szakdolgozat: A hallgatók a záróvizsgát megelőzően egy választott témából a megadott szempontok szerint és a tanult ismereteket komplex módon alkalmazó szakdolgozatot készítenek, amelyet a záró vizsgát megelőzően nyújtanak be.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- A tantervben előírt valamennyi tanulmányi és vizsgakötelezettség teljesítése
- A tantervben előírt kreditpontok megszerzése
- A szakdolgozat elkészítése és határidőre történő benyújtása

A záróvizsga részei:

- A képzés ismeretanyagát tartalmazó komplex írásbeli vizsga
- A szakdolgozat megvédése

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

Az oklevél minősítése az alábbi részeredmények azonos súlyozású átlagolása alapján történik:

- Az írásbeli vizsga eredménye
- A szakdolgozat érdemjegye
- A félévek során érdemjeggyel teljesített tantárgyak átlaga

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A 2005. évi CXXXIX. Törvény 58.§ (7) bekezdésében foglaltak és a 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 23.§ paragrafus (10) bekezdésében foglaltak szerint történik.

A FELNŐTTKÉPZÉSI AKKREDITÁCIÓS TANÁCSADÓ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
A felnőttképzés intézményrendszere, jogi szabályozása	óra/vizsga kredit	16K 4		
A felnőttképzés módszertana és eszközszerkezere	óra/vizsga kredit	10K 3		
A felnőttképzés mérése és értékelése	óra/vizsga kredit	10K 3		
A felnőttképzés tervezése	óra/vizsga kredit	12K 3		
Képzési programok és szolgáltatások ismeretek	óra/vizsga kredit	15gyj 4		
Képzésszervezés folyamatai	óra/vizsga kredit	20K 4		
A felnőttképzés marketingje	óra/vizsga kredit	12gyj 3		
Minőségirányítás elmélete	óra/vizsga kredit		12K 3	
Minőségirányítás gyakorlata	óra/vizsga kredit		12gyj 3	
Önértékelés	óra/vizsga kredit		12gyj 3	
Intézményi akkreditáció elmélete és gyakorlata	óra/vizsga kredit		16K 4	
Program-akkreditáció elmélete és gyakorlata	óra/vizsga kredit		14K 4	
Tanácsadói munka elmélete és gyakorlata	óra/vizsga kredit		7gyj 3	
Szakdolgozati konzultáció	óra/vizsga kredit		2gyj 2	
Szakmai gyakorlat (külső)	óra/vizsga kredit		20gyj 2	
Szakdolgozat	óra/vizsga kredit		10	
Szabadon választható tantárgy az Andragógia BA szak tárgyai közül	óra/vizsga kredit		2	
Összesen:		95 óra 24 kredit	95 óra 36 kredit	
Mindösszesen:		190 óra 60 kredit		

INTEGRÁLT ÓVODAI TEVÉKENYSÉGEK PEDAGÓGIÁJA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: bölcsészettudomány képzési terület

Képzési cél:

A továbbképzés célja a képzésben résztvevő hallgatók ismereteinek bővítése, megújítása, az alkalmazás gyakorlati képességeinek alakítása az óvodai integrált tevékenységek értelmezésének, differenciált tervezésének, szervezésének, irányításának módszertani kérdései körében. A továbbképzés célja a módszertani kultúra megújításával az óvodás életkor korszecifikus integrált tevékenységrendszere struktúrájának tudatos, pedagógiai, pszichológiai, módszertani szempontból helyes kialakítása, a differenciált tevékenység-szervezés eredményeként a gyermekek fejlődéséhez optimális feltételek biztosítása.

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 2 félév

A képzési idő kontakt óraszama: 180

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A szakdolgozat: A hallgatók a záróvizsgát megelőzően egy választott témából a megadott szempontoknak megfelelő és a tanult ismereteket komplex módon alkalmazó szakdolgozatot készítenek, amelyet a záró vizsgát megelőzően nyújtanak be.

A szakdolgozathoz rendelt kreditek száma: 10.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- A tantervben előírt valamennyi tanulmányi és vizsgakötelezettség teljesítése
- A tantervben előírt kreditpontok megszerzése
- A szakdolgozat elkészítése és határidőre történő benyújtása

A záróvizsga részei:

- A képzés ismeretanyagát tartalmazó komplex szóbeli vizsga
- A szakdolgozat megvédése

A záróvizsga eredménye:

A záróvizsga minősítése az alábbi részeredmények azonos súlyozású átlagolása alapján történik:

- A komplex szóbeli vizsga eredménye
- A szakdolgozat és védésének átlagolt érdemjegye
- Gyakorlati záróvizsga érdemjegye

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A 2005. évi CXXXIX. törvény 58.§ (7) bekezdésében foglaltak és a 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 23.§ paragrafus (10) bekezdésében foglaltak szerint történik.

INTEGRÁLT ÓVODAI TEVÉKENYSÉGEK PEDAGÓGIÁJA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Elméleti alapok				
Az integrált tevékenységek pszichológiai alapjai	óra/vizsga kredit	14K 5		
A kompetencia alapú fejlesztés pedagógiai kérdései	óra/vizsga kredit	14K 5		
Gyakorlati képzés elméleti megalapozása				
Integrált tevékenységek tartalma, komplexitás	óra/vizsga kredit	12gyj 4		
Integrált óvodai tevékenységek tervezése	óra/vizsga kredit	12gyj 4		
Megújuló eszköztár	óra/vizsga kredit	12B 4		
Önelemzés, önértékelés elméleti alapjai	óra/vizsga kredit	10B 3		
Gyakorlati képzés – komplex óvodai gyakorlat				
Csoportos gyakorlat I. Integrált tevékenységek játék és szabadidőben	óra/vizsga kredit		12gyj 4	
Csoportos gyakorlat II. Integrált tevékenységek a környezet tev. Megismerése hangsúllyal	óra/vizsga kredit		14gyj 5	
Csoportos gyakorlat III. A művészeti tevékenységek integrálás	óra/vizsga kredit		20gyj 6	
Csoportos gyakorlat IV. A mozgás köré szervezhető játékos tanulás	óra/vizsga kredit		12gyj 4	
Egyéni gyakorlat Integrált óvodai tevékenységek tervezése, szervezése, elemzése	óra/vizsga kredit		20gyj ZV 6	

Irányított önálló feladat				
Szakdolgozat	óra/vizsga kredit	14B 5	14B 5	
Összesen:		88 óra 30 kredit	92 óra 30 kredit	
Mindösszesen:		180 óra 60 kredit		
Szabadon választott téma*				
A csoportos gyakorlat témáiból emelt óraszám	óra/vizsga kredit		8gyj 4	

*A 60 kreditpont fölött biztosított tanulmányi lehetőség 4 kreditpont értékig.

NONPROFIT ISMERETEK KÖZOKTATÁSI ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKEMBEREK SZÁMÁRA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: társadalomtudomány képzési terület

Képzési cél:

A szakirányú továbbképzés célja a civil társadalom megismeréséhez és a nonprofit szervezetek gazdálkodásának, illetve szervezési- és vezetési folyamatainak irányításához szükséges korszerű elméleti és gyakorlati ismeretek átadása, a nonprofit szervezetek létrehozására, működtetésére, szervezésére-vezetésére, nonprofit szervezetekkel való együttműködésre irányuló ismeretek, forrásfelhasználási, forrásteremtési, pályázatírási tudásanyag átadása közoktatási, közművelődési, közgyűjteményi intézményekben dolgozó szakemberek számára. A cél olyan szakemberek képzése, akik képesek folyamatos irányító, koordináló, elemző és értékelő tevékenység folytatására, a nonprofit szervezet szakmai tevékenységének és gazdálkodásának irányítására; a szervezet képviselőjére.

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 2 félév

A képzési idő kontakt óraszama: 190

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A szakdolgozat: A képzés két féléve során a képzés résztvevői szakdolgozati konzultáció tantárgy keretében, témavezető támogatásával szakdolgozatot készítenek választott témában.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele: 60 kredit

A záróvizsga részei:

szakdolgozat védése
komplex szóbeli tétel kifejtése

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

szakdolgozat érdemjegye
szakdolgozat védésének érdemjegye
komplex szóbeli felelet érdemjegye

} átlaga

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámítása 2005. évi CXXXIX. törvény 58.§ (7) bekezdésben foglaltak és a 79/2006 (IV.5.) Korm. Rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 23. § (10) bekezdésben foglaltak szerint történik.

**NOPROFIT ISMERETEK KÖZOKTATÁSI ÉS KÖZMŰVELŐDÉSI
SZAKEMBEREK SZÁMÁRA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK TANTERVE**

Tantárgy neve		I. félév	II félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Civil társadalom modul				
Civil társadalom	óra/vizsga kredit	15K 3		
Nonprofit szervezetek Magyarországon	óra/vizsga kredit	15K 3		
Nonprofit jogi szabályozás	óra/vizsga kredit	15K 3		
Nonprofit gazdálkodás modul				
Gazdasági és vállalkozási ismeretek	óra/vizsga kredit	15K 3		
Nonprofit gazdálkodás	óra/vizsga kredit		15gyj 2	
Forrásteremtés, pályázatírás	óra/vizsga kredit		15gyj 3	
Nonprofit szervezetek szervezése, vezetése modul				
Nonprofit menedzsment I.	óra/vizsga kredit	15K 3		
Nonprofit menedzsment II.	óra/vizsga kredit		15gyj 2	
Projekttervezés és -menedzsment	óra/vizsga kredit		15gyj 3	
Nonprofit szervezetek ügyvitele	óra/vizsga kredit		15gyj 2	
Készségfejlesztő modul				
Kommunikáció és tárgyalástechnika	óra/vizsga kredit	15gyj 2		
Közösségfejlesztés	óra/vizsga kredit	15gyj 2		
Konfliktuskezelő tréning	óra/vizsga kredit		15gyj 2	
Szakmai gyakorlat	óra/vizsga kredit	50*ai 5	60*ai 6	
Szakdolgozati konzultáció I., II.	óra/vizsga kredit	gyj 3	gyj 3	
Szakdolgozat	óra/vizsga kredit		-- 10	
Összesen:		100 óra 27	90 óra 33	
Mindösszesen		190 óra 60 kredit		

*Az intenzív terepgyakorlat óraszámát nem minősül kontaktóráknak.

ROMA KULTURÁLIS FEJLESZTŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: bölcsészettudomány képzési terület

Képzési cél:

A roma kulturális fejlesztő képzés során a hallgatókat igyekszünk felkészíteni a roma társadalmat és néphagyományt, folklórt és művészeti alkotásokat illetően olyan korszerű ismeretekre, a közösségfejlesztési módszerekre, amelyek megkönnyítik a pedagógusi, szociális, civil szférában végzett tevékenységüket. Szükségesnek véljük megismertetni a hallgatókkal a cigány mesemondók hagyományait, a roma prózát és lírát, a roma közösségek életét érintő dokumentum-és játékfilmeket, melyek a hagyományörzés- és átadás nélkülözhetetlen feltételei, s amelyek forrásfeldolgozásán keresztül sikeresebben végezhetik kulturális fejlesztő tevékenységüket. Célunk, hogy a képzésben résztvevő hallgatók a mindennapi pedagógusi gyakorlatban, szociális és művelődésszervezői munkában, és az intézményrendszeren kívül is vállaljanak aktívabb szerepet a roma kultúra terjesztésében, értelmezésében. A képzés ideje alatt is végzett szakmai gyakorlaton az önismeret és önértékelés módozatait elsajátítva, elvárható, hogy nagyobb motivációval, kommunikációs készséggel és komplexebb ismerettel tevékenykedjenek a roma közösségekben, segítsék a gyermekek szocializációját, a gyermek és szülők viszonyának harmonikus alakítását.

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 2 félév

A képzési idő kontakt óraszám: 180

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A szakdolgozat: A hallgatók a záróvizsgát megelőzően, egy választott témából, a konzulens tanárral történt szempontok megbeszélése szerint, a tanult ismeretek komplex felhasználásával szakdolgozatot készítenek, s a vizsga előtt benyújtják értékelésre. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 10.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a tantervben előírt valamennyi tanulmányi és vizsgakötelezettség teljesítése
- a tantervben előírt kreditpontok megszerzése
- a szakdolgozat elkészítése és határidőre való benyújtása

A záróvizsga részei:

szakdolgozat védeése
komplex szóbeli tétel kifejtése

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

szakdolgozat érdemjegye szakdolgozat védeésének érdemjegye komplex szóbeli felelet érdemjegye	}	átlaga
---	---	--------

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A 2005. évi CXXXIX. Törvény 58. §. (7) bekezdésében foglaltak és a 79/2006. (IV. 5.) Korm. rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 23. §. (10) bekezdésében foglaltak szerint történik.

A ROMA KULTURÁLIS FEJLESZTŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Bevezetés a kortárs roma kultúrába	óra/vizsga kredit	15K 4		
Bevezetés a kortárs roma társadalomba	óra/vizsga kredit	15K 4		
Cigány mese	óra/vizsga kredit	15gyj 4		
Szövegelemzési gyakorlat	óra/vizsga kredit	15gyj 4		
Roma néphagyomány	óra/vizsga kredit	10gyj 3		
Roma társadalom és kultúra dokumentumfilmen	óra/vizsga kredit	10gyj 3		
Önismeret	óra/vizsga kredit	10gyj 3		
Közösségfejlesztési ismeretek	óra/vizsga kredit		15K 4	
Közösségfejlesztő terepmunka	óra/vizsga kredit		15gyj 4	
Cigány mesemondói közösségek és mesemondók	óra/vizsga kredit		12gyj 3	
Szövegelemzési gyakorlat II.	óra/vizsga kredit		12gyj 3	
Roma irodalom (próza, líra)	óra/vizsga kredit		12K 3	
Roma társadalom és kultúra játékfilmen	óra/vizsga kredit		12gyj 3	
Szakmai gyakorlat (külső)	óra/vizsga kredit		10gyj 3	
Szakedolgozati konzultáció	óra/vizsga kredit		2gyj 2	
Szakedolgozat	óra/vizsga kredit		-- 10	
Összesen:		90 óra 25 kredit	90 óra 35 kredit	
Mindösszesen		180 óra 60 kredit		

ZENEI KULTÚRÁT FEJLESZTŐ PEDAGÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Képzési terület: bölcsészettudomány képzési terület

Képzési cél:

A cél olyan zenei kompetenciákkal rendelkező szakemberek képzése, akik:

- a gyakorlat során képesek megéreztetni a zenei nevelésben rejlő érzelmi dominanciát, és figyelembe venni a zene művészi, kommunikatív, ismeretközlő, személyiségfejlesztő és élményközvetítő funkcióját
- a zenei kultúra fejlesztését oktatási, kulturális, szabadidő és egyéb szolgáltató intézményekben képesek önállóan megszervezni és kivitelezni.

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 2 félév

A képzési idő kontakt óraszám: 180

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

A szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételei:

10/2006. (IX.25.) OKM rendelet

A szakdolgozat: A szakdolgozat: a hallgatók a záróvizsgát megelőzően egy választott témából a megadott szempontok szerint, a tanult ismereteket komplex módon alkalmazó szakdolgozatot készítenek. A szakdolgozatot, a záróvizsgát megelőzően nyújtják be.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a tantervben előírt valamennyi tanulmányi és vizsgakötelezettség teljesítése,
- a tantervben előírt kreditpontok megszerzése,
- a szakdolgozat elkészítése és határidőre történő benyújtása

A záróvizsga részei:

szakdolgozat védeése
komplex szóbeli tétel kifejtése

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

szakdolgozat érdemjegye	}	átlaga
szakdolgozat védeésének érdemjegye		
komplex szóbeli felelet érdemjegye		

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A 2005. évi CXXXIX. Tv. 58. § (7) bekezdésében foglaltak és a 79/2006. (IV.5.) Korm. Rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. Törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 23. § (10) bekezdésében foglaltak szerint történik.

A ZENEI KULTÚRÁT FEJLESZTŐ PEDAGÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Szolfézs és zeneelmélet	óra/vizsga kredit	8gyj 2	8K 3	
Zeneirodalom	óra/vizsga kredit	8gyj 2	8K 3	
Zenepedagógia	óra/vizsga kredit	10gyj 3	10K 3	
Zenei hagyomány	óra/vizsga kredit	8gyj 2	8K 3	
Ének-zenei és népi dalos játék	óra/vizsga kredit	12gyj 5	18gyj 3	
Karének	óra/vizsga kredit	12gyj 3	10gyj 3	
Hangszerjáték, kamarazene	óra/vizsga kredit	12gyj 4	10gyj 3	
Hang-játék-mozgás	óra/vizsga kredit	8gyj 3	8gyj 3	
Hangszerkészítés	óra/vizsga kredit	6gyj 3	4gyj 3	
Szakdolgozat	óra/vizsga kredit	6B 3	6B 3	
Összesen:		90 óra 30 kredit	90 óra 30 kredit	
Mindösszesen:		180 óra 60 kredit		

**PEDAGÓGUS SZAKVIZSGA
SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK**

A képzésért felelős kar megnevezése: Debreceni Egyetem Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

A szakért felelős oktató:

Dr. Kovácsné dr. Bakosi Éva intézetigazgató, főiskolai tanár, az óvodai nevelés minőségbiztosítási szakértője

Tanulmányterületek:

A „Differenciáló fejlesztő pedagógiai alapismeretek” kiemelt tanulmányterület felelőse:
Dr. Kelemen Lajos főiskolai docens

A „Játék- és szabadidő pedagógia” kiemelt tanulmányterület felelőse:
Dr. Kovácsné dr. Bakosi Éva főiskolai tanár

A „Gyermek-, ifjúság-, és családvédelem pedagógiája’ kiemelt tanulmányterület felelőse:

Kissné dr. Korbuly Katalin főiskolai docens, dékánhelyettes

A „Kommunikáció és beszédfejlesztő pedagógus” kiemelt tanulmányterület felelőse:
Dr. Bálint Péter főiskolai tanár

Az „Óvodai zenei nevelés legújabb elméleti és gyakorlati ismeretei” kiemelt tanulmányterület felelőse:

Hovánszki Jánosné főiskolai docens, dékánhelyettes

Képzési cél:

A pedagógusi tevékenység ellátásához szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek megerősítése, elmélyítése a legújabb ismeretekkel történő megújítása.

A képzés formája: levelező

A képzési idő: 4 félév

A képzés I., II. féléve a már létesített pedagógus szakvizsga képzési és kimeneti követelményének megfelelően tartalmazza azokat a kötelező tantárgyakat, amelyeket az Oktatási Hivatal főbb témakörökben közzétett.

A kiemelt tanulmányterületek stúdiumait a III. és IV. félévben sajátíthatják el a hallgatók, amelyek tartalma a szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeiről szóló 10/2006.(IX.25) OKM rendelet 2. sz. mellékletének választható ismeretkörök c., pontjával megegyezik.

A képzés módszerei: előadás, szeminárium, esetmegbeszélés, tréning, terepgyakorlat
A kiemelt tanulmányterülettől függően: külső szakmai gyakorlat.

A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A 2005. évi CXXXIX. Tv. 58.§ (7) bekezdésében foglaltak és a 79/2006. (IV. 5.) Korm. Rendelet a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. Törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról 23.§ (10) bekezdésében foglaltak szerint történik.

A záróvizsga szerkezete, tartalma, értékelési módja

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait az egységes, osztatlan képzésben, egyetemi és főiskolai alapképzésben, kiegészítő alapképzésben, alapképzésben (BSc, BA) és mesterképzésben (MSc, MA), továbbá szakirányú továbbképzésben záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja.

A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. A tanulmányait 2007. szeptembertől megkezdő hallgató nem bocsátható záróvizsgára, ha az egyetemmel szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem tett eleget. Ezt a rendelkezést 2007 szeptemberétől felmenő rendszerben kell alkalmazni.

Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni.

Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga letételét a végbizonyítvány kiállításától számított hetedik év eltelte után a kari melléklet feltételhez kötheti.

A záróvizsga eredményét a szak képzési és kimeneti követelményrendszerében előírt módon kell kiszámítani.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből (diplomamunka megvédése, szóbeli, írásbeli, gyakorlati rész) állhat.

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát a melléklet rendelkezései szerint meg kell ismételni.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckönyvbe is be kell írni. A záróvizsgára vonatkozóan a melléklet további rendelkezéseket is tartalmazhat.

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- a tantervben előírt valamennyi tanulmányi és vizsgakötelezettség teljesítése
- a tantervben előírt kreditpontok megszerzése
- a szakdolgozat elkészítése és határidőre való benyújtása

A záróvizsga részei:

- szakdolgozat védése
- komplex szóbeli tétel kifejtése

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

szakdolgozat érdemjegye szakdolgozat védésének érdemjegye komplex szóbeli felelet érdemjegye	}	átlaga
--	---	--------

PEDAGÓGUS SZAKVIZSGA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK KÖTELEZŐ ISMERETKÖRÖK TANTERVE

Tantárgy neve		I. félév	II félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
I. Közigazgatási, vezetési ismeretek				
Intézmény és társadalom	óra/vizsga kredit	15K 5	-----	
Európa tanulmányok	óra/vizsga kredit	-----	10B 2	
II. Nevelési-oktatási intézmény, mint szervezet és környezete				
Jogi és államigazgatási ismeretek	óra/vizsga kredit	-----	10B 2	
Szervezetfejlesztés	óra/vizsga kredit	-----	10gyj 3	
Az intézmény információs rendszere	óra/vizsga kredit	10gyj 4	-----	
III. A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága				
Minőségbiztosítási rendszerek és irányítás	óra/vizsga kredit	15K 5	-----	
Minőség az intézményben és a pedagógus munkájában	óra/vizsga kredit	-----	Sz -	
Marketing és PR-tevékenység	óra/vizsga kredit	-----	10gyj 3	
Mérés a pedagógiában	óra/vizsga kredit	10gyj 4	-----	
A minőségbiztosítás gyakorlati ismeretei	óra/vizsga kredit	-----	10gyj 3	
IV. A pedagógus a nevelési-oktatási intézményben				
Mentálhigiéne	óra/vizsga kredit	10B 3	-----	
Tervezés és módszerek a pedagógiai folyamatban	óra/vizsga kredit	-----	10gyj 3	
Szakmai kompetenciát fejlesztő tréning	óra/vizsga kredit	10B 2	-----	
V. Sajátos pedagógiai-pszichológiai ismereteket igénylők nevelése, oktatása				
Gyermek-, család- és ifjúságvédelem	óra/vizsga kredit	-----	10gyj 4	
Kisebbségek az oktatásügyben	óra/vizsga kredit	10B 3	-----	
A differenciálás pedagógiai-pszichológiai alapjai	óra/vizsga kredit	10B 2	10K 5	
Összesen:		90 óra 28 kredit	90 óra 27 kredit	
Mindösszesen:		180 óra 55 kredit		

**SZIGORLATOT A II. FÉLÉV VÉGÉN TELJESÍTIK A HALLGATÓK, MIUTÁN
MEGSZEREZTÉK A KÖTELEZŐ ISMERETKÖRÖKBŐL AZ 55 KREDITET:**

	A szigorlat résztárgyai:	Kreditértékek:
Minőség az intézményben és a pedagógus munkájában	Intézmény és társadalom	5
	Minőségbiztosítás és irányítás	5
	Tervezés és módszerek a pedagógiai folyamatban	3

**PEDAGÓGUS SZAKVIZSGA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK
VÁLASZTHATÓ ISMERETKÖRÖK TANTERVEI**

**„DIFFERENCIÁLÓ FEJLESZTŐ PEDAGÓGIAI ALAPISMERETEK”
VÁLASZTHATÓ ISMERETKÖR (KIEMELT TANULMÁNYTERÜLET)
TANTERVE (III-IV. félév)**

Tantárgy neve		III. félév	IV. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Kognitív pszichológia	óra/vizsga kredit	15B 3		
Tanulási zavarok prevenciója	óra/vizsga kredit		15B 3	
Személyiségfejlődés zavarai	óra/vizsga kredit	10B 4		
Viselkedésrendezés pedagógiája	óra/vizsga kredit	15K 4		
Gyógypedagógiai alapismeretek	óra/vizsga kredit		15K 4	
Differenciáló pedagógia	óra/vizsga kredit		10gyj 4	
Játékpédagógia	óra/vizsga kredit	10B 4		
Mozgásfejlesztés módszertana	óra/vizsga kredit	10gyj 4		
Beszédfejlesztés módszertana	óra/vizsga kredit	10gyj 4		
Értelmi fejlesztés módszertana	óra/vizsga kredit		10gyj 4	
Fejlesztő játékok módszertana	óra/vizsga kredit		10gyj 4	
Művészeti képességek fejlesztésének módszertana	óra/vizsga kredit	10gyj 4	10gyj 4	
Szakmai kompetenciát fejlesztő tréning	óra/vizsga kredit	10ai ---	10ai ---	
Szakedolgozat	óra/vizsga kredit	-- 5	-- 5	
Összesen:		90 óra 32 kredit	90 óra 33 kredit	
Mindösszesen		180 óra 65 kredit		

**„JÁTÉK- ÉS SZABADIDŐ PEDAGÓGIA” VÁLASZTHATÓ ISMERETKÖR
(KIEMELT TANULMÁNYTERÜLET) TANTERVE (III-IV. félév)**

Tantárgy neve		III. félév	IV. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Játépszichológia és játépedagógia legújabb ismeretei	óra/vizsga kredit	15K 4		
Játékosképesség fejlesztése	óra/vizsga kredit		15gyj 3	
Gyermek szabadidő-módszertan	óra/vizsga kredit		15K 4	
Játékmódszertan	óra/vizsga kredit	15gyj 4		
Játékkultúra és európai szabadidős kultúrák	óra/vizsga kredit	10K 4		
Játékkészítés, technikák és módszerek	óra/vizsga kredit		10gyj 3	
Nyelvi játékok	óra/vizsga kredit	5gyj 1		
Vizuális játékok	óra/vizsga kredit		5gyj 2	
Játék a zenével, zenében	óra/vizsga kredit		10gyj 2	
Mozgásos játékok	óra/vizsga kredit	5gyj 1		
Bábcsoportvezetés	óra/vizsga kredit		5gyj 2	
Gyermek szabadidő-szervezés	óra/vizsga kredit	10gyj 2		
Játékszervezés és játék	óra/vizsga kredit	10gyj 2		
Differenciáló, fejlesztő óvodapedagógiai ismeretek	óra/vizsga kredit	5gyj 3	10gyj 3	
Gyermek- és ifjúságvédelem pedagógiája	óra/vizsga kredit	5gyj 3	10gyj 3	
Szaktanácsadó a játékban	óra/vizsga kredit	5gyj 2	5gyj 3	
Szakértő a játékban	óra/vizsga kredit	5gyj 1	5gyj 3	
Szakedolgozat	óra/vizsga kredit	-- 5	-- 5	
Összesen:		90 óra 32 kredit	90 óra 33 kredit	
Mindösszesen:		180 óra 65 kredit		

**„GYERMEK-, IJFÚSÁG- ÉS CSALÁDVÉDELEM PEDAGÓGIÁJA”
VÁLASZTHATÓ ISMERETKÖR (KIEMELT TANULMÁNYTERÜLET)
TANTERVE (III-IV. félév)**

Tantárgy neve		III. félév	IV. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Társadalom- és szociálpolitika	óra/vizsga kredit	15K 5		
Gyermek- és ifjúságvédelem	óra/vizsga kredit		20K 6	
Családpedagógia	óra/vizsga kredit	15K 5		
Differenciáló, fejlesztő pedagógiai ismeretek	óra/vizsga kredit	10gyj 3	10gyj 5	
Csoportdinamika	óra/vizsga kredit		10B 3	
Szakmai kompetenciát fejlesztő tréning	óra/vizsga kredit	10B 2	10B 3	
Családgondozás	óra/vizsga kredit		15gyj 3	
Egészségnevelés	óra/vizsga kredit	10B 3		
Segítő intézmények rendszere	óra/vizsga kredit	10gyj 3		
Esetmegbeszélés	óra/vizsga kredit	10B 2	10B 3	
Szabadidővezetés	óra/vizsga kredit	10B 3	15gyj 4	
Szakdolgozat	óra/vizsga kredit	-- 5	-- 5	
Összesen:		90 óra 33 kredit	90 óra 32 kredit	
Mindösszesen:		180 óra 65 kredit		

„KOMMUNIKÁCIÓ ÉS BESZÉFEJLESZTŐ PEDAGÓGUS” VÁLASZTHATÓ ISMERETKÖR (KIEMELT TANULMÁNYTERÜLET) TANTERVE (III-IV. félév)

Tantárgy neve		III. félév	IV. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
A kommunikáció elmélete	óra/vizsga kredit	15K 5		
A szövegalkotás módszertana	óra/vizsga kredit	10B 4		
Hagyományörzés és kommunikáció	óra/vizsga kredit		10gyj 3	
A pedagógus kommunikációja	óra/vizsga kredit	10gyj 3		
A beszédfejlesztés módszertana I.	óra/vizsga kredit	10gyj 3		
A beszédfejlesztés módszertana II.	óra/vizsga kredit		15K 6	
Alkalmazott drámapedagógia	óra/vizsga kredit	10B 3		
Mese és pszichológia	óra/vizsga kredit	10B 4		
Irodalmi kommunikáció és szövegtípusok	óra/vizsga kredit		15B 4	
Írott média	óra/vizsga kredit		10gyj 3	
Kommunikációs tréning	óra/vizsga kredit	15gyj 3		
Beszédfejlesztési gyakorlat I.	óra/vizsga kredit	10gyj 3		
Beszédfejlesztési gyakorlat II.	óra/vizsga kredit		10gyj 4	
Szövegelemzési gyakorlat	óra/vizsga kredit		15gyj 3	
Hagyományörzés és kommunikáció a gyermeki világban	óra/vizsga kredit		15gyj 4	
Szakedolgozat	óra/vizsga kredit	-- 5	-- 5	
Összesen:		90 óra 33 kredit	90 óra 32 kredit	
Mindösszesen:		180 óra 65 kredit		

**„ÓVODAI ZENEI NEVELÉS LEGÚJABB ELMÉLETI ÉS GYAKORLATI
ISMERETEI” VÁLASZTHATÓ ISMERETKÖR (KIEMELT
TANULMÁNYTERÜLET) TANTERVE (III-IV. félév)**

Tantárgy neve		III. félév	IV. félév	Előfeltétel
		Levező tagozat	Levező tagozat	
Szolfézs és zeneelmélet	óra/vizsga kredit	10gyj 3	10K 4	
Zeneirodalom	óra/vizsga kredit	10gyj 3	10K 4	
Zenepedagógia	óra/vizsga kredit	10gyj 3	10K 4	
Néphagyomány	óra/vizsga kredit	10gyj 3	10K 4	
Ének-zene és népi gyermekjáték (gyakorlat)	óra/vizsga kredit	10gyj 5	10gyj 3	
Karének (gyakorlat)	óra/vizsga kredit	10gyj 2	10gyj 2	
Hangszerjáték, kamarazene (gyakorlat)	óra/vizsga kredit	15gyj 4	15gyj 2	
Hang-játék-mozgás (gyakorlat)	óra/vizsga kredit	10gyj 2	10gyj 1	
Gyermekhangszer készítés (gyakorlat)	óra/vizsga kredit	5gyj 3	5gyj 3	
Szakdolgozat	óra/vizsga kredit	-- 5	-- 5	
Összesen:		90 óra 33 kredit	90 óra 32 kredit	
Mindösszesen:		180 óra 65 kredit		

Gyógyszerésztudományi Kar

Osztatlan képzés

- Gyógyszerész szak

761

Szakirányú továbbképzés

- Gyógyszerismertető szak

768

GYÓGYSZERÉSZ SZAK

Képzési terület:	Orvos- és egészségügytudomány
Képzési ciklus:	Egységes, osztatlan képzés
Képzési forma (tagozat):	Alapképzés illetve felsőfokú oklevéllel rendelkezők számára meghirdetett képzés, nappali tagozat,
Szakért felelős kar:	Debreceni Egyetem Gyógyszerésztudományi Kar
Képzési idő:	
Félévek száma:	10 félév
Az oklevélhez szükséges kreditek száma:	300 kredit
Összes kontaktóra száma:	3640
Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	

A kizárólag gyakorlati képzésre fordítható gyakorlati képzési idő 6 hónap. A IX. szemeszter elején a hallgatónak 2 hónap (8 hét) szakmai gyakorlatot kell teljesítenie akkreditált közforgalmú gyógyszertárban, amely 6 kreditpont értékű. A X. szemeszter megkezdésének feltétele az összes addigi feltételként szabott kreditpont megszerzése, azaz a szakdolgozat és a négyhavi záróvizsga gyakorlat kreditjeivel csökkentett kreditösszeg. A X. szemeszterben összesen 4 hónap (16 hét) szakmai gyakorlat teljesítendő, amelyből 1 hónap (4 hét) akkreditált kórházi/klinikai gyógyszertárban töltendő le. Ennek helyszíne nem változtatható. A további 3 hónap (12 hét) közforgalmú gyógyszertárban letöltendő, amelynek helyszíne változtatható, de egy szemeszterben legfeljebb két különböző gyógyszertárban teljesíthető. A gyógyszertári gyakorlatot az oktató gyógyszerész háromfokozatú jeggyel minősíti. Az utóbbi 16 hét szakmai gyakorlat kreditértéke 12 kreditpont.

Összkredit: 6+12 kredit = 18 kredit

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan gyógyszerészek képzése, akik az elsajátított magas szintű természettudományos és medicinális megalapozottságú ismeretanyag, szakmai készségek, gyógyszerészi szemlélet és magatartás alapján vesznek részt a gyógyszerellátásban, gyógyszergyártásban, az egészségügyi ellátásban, a gyógyszerkereskedelemben, a gyógyszerészettel kapcsolatos egészségügyi hatósági és egyéb munkákban, a gyógyszerésztudományi, biológiai, kémiai, medicinális orientációjú tudományos kutatásban, úgy, hogy ezen tevékenységük során messzemenően figyelembe veszik a hozzájuk forduló eltérő sajátosságait, emberi méltóságát, jogait, és ennek megfelelően döntenek, illetve cselekszenek, valamint megfelelő szakképzési program sikeres szakvizsgával dokumentált teljesítése után, választott szakterületükön majd önálló szakgyógyszerészi munkát végeznek. Megfelelő elméleti ismeretek és gyakorlati készségek birtokában képesek bekapcsolódni a doktori képzésbe.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a természettudományos alapismereteket fizika, kémia, analitika, biológia tudományterületeken, a terápiában és a diagnosztikában használatos gyógyszerek, gyógynövények és anyagok tulajdonságait, az élő szervezetre gyakorolt hatásukat, kölcsönhatásaikat és alkalmazásuk kockázatait, a gyógyászati segédeszközök alkalmazását,
- a betegségek főbb tüneteit, gyógyszerterápiás lehetőségeit és az alkalmazható gyógyszerek adagolásának ismereteit,
- a kis-, közép- és nagyüzemi gyógyszerkészítés elméleti alapjait és gyakorlatát,

- gyógyszer-ellenőrzési módszerek elméleti és gyakorlati alapjait,
- az analitikai, a biológiai és a mikrobiológiai gyógyszer-ellenőrzési módszerek elméletét és gyakorlatát,
- a gyógyszerellátás vonatkozó jogszabályait és intézményrendszerét,
- a gyógyszerek forgalomba hozatali eljárását,
- a gyógyszerforgalmazás alapelveit, vezetési, szervezési, valamint alapvető közgazdasági és gyógyszer-kereskedelmi ismereteket,
- a klinikai gyógyszerészet és a klinikai farmakológia alapjait,
- a prevenció és az egészséges életvitelre nevelés általános elveit és gyakorlatát,
- a gyógyszerészi gondozás, a gyógyszer-információ, betegségmegelőző és az egészségügyi felvilágosító tevékenység gyakorlatát.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a gyógyszerellátás, a gyógyszerkészítés, a gyógyszerellenőrzés és a gyógyszerismertetés feladatainak ellátására,
- az egészségügyi ellátást igénybevevő járó és fekvőbeteg gyógyszerrel és gyógyászati anyagokkal való ellátására,
- a gyógyszer-kereskedelem minden szintjén – export, import, nagykereskedelem – a gyógyszerészeti szakmai követelmények megvalósulásának szavatolására,
- a gyógyszerek minőségének a gyártástól a felhasználásig történő biztosítására,
- nagy volumenű (gyógyszergyártás) és egyedi igényeket kielégítő gyógyszerkészítmények előállítására,
- a gyógyszerügy országos és regionális szervezeti egységeiben (OEP, ÁNTSZ, stb.) gyógyszerügyi szakigazgatás területén folytatott tevékenységre,
- egészségügyi szakszemélyzet részére a gyógyszerekkel kapcsolatos szakmai tájékoztatásra, gyógyszerismertetésre a racionális gyógyszerrendelés elősegítése érdekében,
- betegek részére a gyógyszerekről és azok helyes használatával kapcsolatos tanácsadásra,
- gyógyszerkutatásba és fejlesztésbe való bekapcsolódásra,
- szakirányú szakképzésbe történő bekapcsolódásra,
- felsőoktatási intézményekben kutatói és oktatói állások betöltésére.

c) A szakképzés gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- nagyfokú felelősség- és hivatástudat,
- magas szintű elméleti tudás, gyakorlati készségek, szakmai és általános műveltség,
- jó koncentrációképesség, figyelemösszpontosítás,
- problémafelismerő és megoldó készség,
- szakmai ismereteket integráló képesség, az elméleti tudás helyzetorientált felhasználása,
- jó döntéshozatali képesség,
- készség csoportmunkára, kellő szervezési készség, alkalmasság vezetői feladatok ellátására, etikai normák betartása, empátiakészség, szakmai diszkréció, emberi problémákkal, helyzetekkel szembeni érzékenység,
- jó kapcsolatteremtő képesség betegekkel, hozzátartozókkal és más egészségügyi szakemberekkel,
- igény szakmai továbbképzésben való részvételre, élethosszig tartó tanulásra.

2. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

Alapozó ismeretek:

a) Alapozó elméleti ismeretek és gyakorlati készségek: 95-125 kredit

matematika, informatika, biostatisztika, fizika–biofizika, általános kémia, szervetlen kémia, szerves kémia, analitikai (kvalitatív, kvantitatív) kémia, fizikai kémia, biokémia, kolloidika.

b) Orvosi-biológiai elméleti ismeretek és gyakorlati készségek: 20-45 kredit

gyógyszerészi biológia, anatómia, élettan, kórélettan, mikrobiológia, immunológia, népegészségtan, gyógyszerészi növénytan, elsősegélynyújtás, latin nyelv.

A szakmai törzsanyag ismeretkörei:

Szaktudományi elméleti és gyakorlati ismeretek: 100-160 kredit

gyógyszerészi kémia, gyógynövény- és drogismeret, gyógyszeranalízis, gyógyszer technológia, biofarmácia, gyógyszerhatástan, gyógyszerügyi szervezés (szakigazgatás), klinikai (gyógyszerterápiás) ismeretek, klinikai gyógyszerészet, gyógyszerészi etika, továbbá választható ismeretek. A kötelezően választható ismeretek aránya: legalább 15 %.

Diplomamunka: 10 kredit.

3. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

2x4 hét nyári szakmai gyakorlat – mely akkreditált közforgalmú, intézeti gyógyszerárban, galenusi laboratóriumban vagy gyógyszergyárban tölthető – kritériumkövetelmény. 6 hónap záróvizsga előtti szakmai gyakorlat (2 + 4 hónap bontásban) – akkreditált közforgalmú, illetve intézeti gyógyszerárban teljesítendő.

4. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez angol, német, francia nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Mintatanterv

I. évf. GYTK

Kötelező kurzusok

Tantárgy	I. félév					II. félév					K.össz.	Tárgyfelvétel	
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.		feltétele	
Matematika	30		30	K	5						5		
Fizika	15		30	K	5						5		
Biofizika						15	13	16	K	4	4	Matematika	Fizika
Fizikai kémia I.						30	15		K	4	4	Ált. kémia elm. Matematika	Fizika, Ált. kém.gyak.
Ált. kémia elm.	45			K	5						8		
Ált. kémia gyak.		15	60	5 fgy	3								
Szerves kém. elm. I.						60			K.	3	6	Ált. kémia elm.	Ált. kém. gyak.
Szerves kém. gyak. I.							14	42	5 fgy	3	6	Ált. kémia elm.	Ált. kém. gyak.
Szervetlen kémia és kvali. anal. elm.						45			K.	3	6	Ált. kémia elm.	Ált. kém. gyak.
Szervetlen kémia és kvali. anal.gyak.							15	75	5 fgy	3	6	Ált. kém. elm.	Ált. kém. gyak.
Gyógysz. biológia I.	21		30	K	6								
Gyógysz. biológia II.						35		30	SZ	4	10	Gyógysz.biol.I	
Gyógyszerészi anat.						45		30	K	3	3	Gyógysz. biol. I.	
Gyógyszerészi latin I.	-	30		5 fgy	1								
Gyógyszerészi latin II.							30		5fgy	1	2	Gyógyszerészi latin I.	
Gyógyszerészi prop.	15			K	2						2		
Összesen					27					28	55		

II. évf. GYTK

Kötelező kurzusok

Tantárgy	I. félév					II. félév					K.össz.	Tárgyfelvétel	
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.		feltétele	
Szerves kém. Elm. II.	60			SZ	4						7	Szerves kém. elm. I.	Szerves kém. gyak.I.
Szerves kémia gyak. II.			60	5 fgy.	3							Szerves kémia elm. I.	Szerves kémia gyak.I.
Kvanti. anal. I.	45	15		K	4							Szervetlen kém. és kvali anal. elm.	Szervetlen kém. és kvali anal. gy.
Kvanti. anal. II gy.							75	5fgy	3			Kvanti Anal I.	
Kvanti. anal. II. elm.						15			SZ	3	10	Kvanti Anal I.	
Humán élettan I.	30	15		K	4							Gyógysz. anatómia	Gyógysz.biol. II.
Humán élettan II						30	10	20	SZ	6	10	Humán élettan I.	
Leíró biokém.	40		5	K	4							Biofizika Szerves kém. elm. I.	Gyógysz.biol. II.
Gyógysz. biokém.						40	5	SZ	6	10		Leíró biokémia	
Fizikai kém. II.			45	5 fgy	2						2	Fizikai kémia I	
Kolloid kémia elm.	28			K	2						3	Fizikai kémia I.	
Kolloid kémia gyak			28	5 fgy	1							Fizikai kémia I.	
Gyógysz. növ. elm.	30			K	2						3	Gyógysz. biol.II.	
Gyógysz. növ. gyak.			30	5 fgy	1							Gyógysz. biol.II.	
Gyógynöv. és drogism. elm. I.						30			K	2	5	Gyógynövénytan elm és gyak.	Szerves kém. II. elm és gy.
Gyógynöv. és drogism. gyak. I.							60	5 fgy	3			Gyógynövénytan elm és gyak.	Szerves kém. II. elm és gy.
Gyógyszerészi techn. elm. I.						30			K.	2	4	Kolloid kémia elm és gy.	Fizikai kémia II.
Gyógyszerészi techn. gyak.I.							60	5 fgy	2			Kolloid kémia elm és gy.	Fizikai kémia II.
Összesen					27					27	54		

III. évf. GYTK

Kötelező kurzusok

Tantárgy			I. félév					II. félév					Tárgyfelvétel	
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kr.	K.össz.	feltétele		
Gyógyszertechn. elm. II.	30			K	3								Gyógyszertechn. elm.. I	Gyógyszertechn. gyak. I
Gyógyszertechn. gyak. II.			120	5 fgy	4								Gyógyszertechn. elm.. I	Gyógyszertechn. gyak. I
Gyógyszertechn. elm. III.						30			K	3			Gyógyszertechn. elm.. II	Gyógyszertechn. gyak. II
Gyógyszertechn. gyak. III.								120	5 fgy	4	14		Gyógyszertechn. elm.. II	Gyógyszertechn. gyak. II
Gyógysz. neurobiol.	39	16	10	KK	3						3		Humán élettan II.	Gyógysz. biokémia
Komplex path. I.	36		14	5fgy	4								Gy. biokém.szig.	Humán élettan II
Komplex path. II.						55	8	30	SZ	8	12		Komplex path. I.	
Gyógynöv. és drogism. II. elm.	30			SZ	4						7		Gyógynöv. és drogism. I. elm	Gyógynöv. és drogism. I. gy.
Gyógynöv. és drogism. II. gy.			60	5 fgy	3								Gyógynöv. és drogism. I. elm	Gyógynöv. és drogism. I. gy.
Gyógyszerészi kémia I. elm.	45			K	4								Szerves kémia elm. II.	Szerves kémia gyak. II.
Gyógyszerészi kémia I. gyak.			30	5 fgy	2								Szerves kémia elm. II.	Szerves kémia gyak. II.
Gyógyszerészi kémia II. elm.						60			SZ	6	14		Gyógyszerészi kémia elm. I.	Gyógyszerészi kémia gyak. I.
Gyógyszerészi kémia II. gyak.								30	5 fgy	2			Gyógyszerészi kémia elm. I.	Gyógyszerészi kémia gyak. I.
Immunológia						26	3	8	KK	4	4		Gy. neurobiol. Komplex. path. I.	
Összesen					27					27	54			

IV. évf. GYTK

Kötelező kurzusok

Tantárgy			I. félév					II. félév					Tárgyfelvétel	
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	K.össz.	feltétele		
Gyógyszertechn. elm. IV .	30			SZ	3						7		Gyógyszertechn. elm.III.	Gyógyszertechn. gyak. III.
Gyógyszertechn. gyak. IV.			45	5 fgy	3								Gyógyszertechn. elm.III.	Gyógyszertechn. gyak. III.
Gyógyszerhatástan I.	60		60	K	7								Hum.élettan II., Gyógynöv. Drogism. II. elm. és gyak.	Komplex path. II. Gyógysz. kém. elm. és gyak. II.
Gyógyszerhatástan II.						60		60	SZ	6	13		Gyógysz.hatástan I.	
Megelőző orvostan	30	22	8	K	5						5		Immunológia	Komplex path. II.
Orvosi mikrobiológia I.	50			K	5								Gyógysz. kém. elm. és gyak. II.	Komplex path. II. Immunológia
Orvosi mikrobiológia II.							30		SZ	5	10		Mikrobiol. I.	
Klin.gyógyszerészet						30	30		KK	4	4		Megelőző orvost.	Gyógyszertechn. IV.
Klinikai alapism.						65	30		K	5	5		Megelőző orvost.	Gyógyszertechn. IV.
Gyógyszerügyi szervezés és manag.						30			K	2	2		Gyógyszertechn. IV.	
Bioetika						20	10		K	1	1		Gyógyszertechn. IV.	
Gyógyászati segédeszk. alap és anyagism.						15		30	K	1	1		Gyógyszertechn. IV.	
Gyógyszerészi műszeres bioanalitika I.	30			K	4								Humán élettan II. Fizikai kémia II.	Kolloid kémia
Gyógyszerészi műszeres bioanalitika II.						30		90	SZ	6	10		Gyógysz. műszeres bioanalitika I.	
Összesen					27					30	57			
A 2005-2006-os tanévben utoljára IV . Évf.-on Gyógyszerészi analízis gyak II.														

V. évf. GYTK

Kötelező kurzusok

Tantárgy	I. félév					II. félév, államvizsga előtti					Tárgyfelvétel		
	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred.	K.össz.	feltétele	
Biofarmácia	30		30	KK	6						6	Mikrobiológia II., Gyógyszer-techn. IV.	Gyógyszerhatás-tan II.
Gyógyszerészi pszichológia	30			K	4						4	Klinikai gyógyszerészet	Klinikai alapismeretek
Klinikai farmakológia	30			KK	4						4	Gyógyszerhatás-tan II	Klinikai gyógyszerészet
Radiológyszerészet	15			K	2						2	Klinikai gyógyszerészet	Gyógyszer-technológia IV. elm és gyak
Minőségbiztosítás	30			K	4						4	Gyógyszerügyi szervezés és management	Gyógyszer-technológia IV. elm és gyak
Középüzemi gyógyszer-gyártás	30			K	3						3	Gy. hatás-tan II.	Gyógyszer-techn. IV.
Gyógyszeres interakciók	30			K	4						4	Gyógyszerhatás-tan II	Orvosi mikrobiológia II.
Összesen					27						27		

Kötelezően választható tárgyak							Tárgyfelvétel feltétele
	Félév	Ea.	Sz.	Gy.	V.	Kred	
Könyvtárismeret	I.			10	3fgy	1	-
Informatika	I.			30	3fgy	3	-
Orvosi angol	I.			60	3fgy	2	Angol középf. C típ. nyelvvizsga
Orvosi német	I.			30	3fgy	2	Német középf. C típ. nyelvvizsga
Elsősegélynyújtás	II.			60	3fgy	2	
A sejtmembrán szabályozó szerepe...	IV.	20			3fgy	2	Humánélettan I.
Modern biofizikai mérőműszerek....	IV.	14			3fgy	1	I. év sikeres elvégzése
Korszerű vizsgálóműszerek az élettudományokban....	IV.	24			3fgy	2	Humánélettan I.
Problémamegoldó feladatok az élettan tárgyköréből	IV.			30	3fgy	3	Humánélettan I.
Gyógyszerészetű segédanyagok	VI.	15			3fgy	1	Gyógyszer-technológia II. elm. és gyak.
Környezetanalitika	VII.	45			3fgy	3	Kvantitatív anal. kém., Gyógyszerészi kém.
Gyógyszer-tárolás adminisztráció	VIII.	30			3fgy	1	Gyógyszer-technológia IV. elm. és gyak.
Gyógyszerhatóanyagok polimorfizmusa	VIII.	28			3 fgy	2	
Állategészségügyi ismeretek	IX.	30			3fgy	2	Gyógyszerhatás-tan II., Mikrobiol. II.
Jogi ismeretek gyógyszerészeknek	IX.	14			3fgy	1	Gyógyszerügyi szervezés és management
Szakirányú képzés	IX.	60			3fgy	6	Klinikai gyógyszerészet, Gyógyszerhat. II.
Szakkolgozat írása és védése	X.				3fgy	10	
Szakmai gyakorlat	X.	640			3fgy	18	

Szabadon választható kurzusok

- bármely karon és szakon megszerezhetők,
- a DE OEC intézetei és klinikái ~250 darab, a DE TTK tanszékei további 20 darab szabadon választható kurzust hirdetnek meg, melynek címei és témái a kari tájékoztatóban és a kar honlapján megtekinthetők.

Szigorlatok	
I. évf.	Gyógyszerészi biológia II.
II. évf.	Szerves kémia elm. II.
	Kvantitatív analitikai kémia III.
	Humán élettan II.
	Gyógyszerészi biokémia
III. évf.	Komplex pathológia II.
	Gyógyszerészi kémia elm. II.
	Gyógynövény- és drogismeret elm. II.
IV. évf.	Gyógyszertechnológia IV. elm.
	Gyógyszerhatástan II.
	Orvosi mikrobiológia II.
A diploma minősítésébe számító kiemelt kollokviumok (KK)	
III. évf.	Gyógyszerészi neurobiológia
III. évf.	Immunológia
IV. évf.	Klinikai gyógyszerészet
V. évf.	Klinikai farmakológia
V. évf.	Biofarmácia

Záróvizsga

A záróvizsga írásbeli (teszt), gyakorlati és szóbeli részből áll.

A bizottság elnökét és tagjait a dékán/dékánhelyettes kéri fel.

Az írásbeli államvizsga időpontját az Országos Záróvizsga Bizottság határozza meg. A gyakorlat és szóbeli záróvizsga időpontját a kar dékánhelyettese jelöli ki. A záróvizsga 3-5 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik. (A GYTK gyakorlati záróvizsga bizottsága 2 egyetemi oktatóból, elméleti vizsga esetén 2, a szakterület elismert szakemberéből és 2 GYTK-s egyetemi tanárból vagy docensből áll). A bizottság tagjai a gyógyszerészi alapszakmák képviselői.

A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. A részvizsga eredmények nem vonhatók össze. Amennyiben a záróvizsga bármelyik részjegye elégtelen, a komplex záróvizsga folytatható, kivéve a D-t (szakdolgozatot, diplomamunkát), amelynek eredményessége előfeltétele a további részvizsgák letételének. Megismételni csak a sikertelen részvizsgát kell.

A komplex ZV érdemjegye a sikeres rész-vizsgák egyszerű matematikai átlaga, azaz

$$XZV = \frac{D+I+Sz+Gy}{4}$$

ahol:

XZV = a komplex ZV osztályzata alapjául szolgáló szám

D = a szakdolgozat/diplomamunka osztályzata

I = az írásbeli teszt-vizsga osztályzata

Sz = a szóbeli vizsga osztályzata

Gy = a gyakorlati vizsga osztályzata

A komplex ZV érdemjegye a következő képlettel kiszámított átlagérték alapján 5 fokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles

3,51 – 4,50 - jó

2,51 - 3,50 - közepes

2,00 - 2,50 - elégséges

GYÓGYSZERISMERTETŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

Szak megnevezése: Gyógyszerismertető szakirányú továbbképzési szak

Képzési terület: Orvos- és egészségtudomány

Képzési forma: Levelező tagozat

Szakért felelős kar: Gyógyszerésztudományi Kar

Felvételi követelmény: A képzésben egyetemi szintű orvos, gyógyszerész, biológus, vegyész, egészségügyi főiskolai végzettségű diplomás nővér, gyógytornász stb. a törvény adta feltételeknek megfelelően vehet részt.

Képzési idő: Két félév

Képzési cél:

Megfelelő szakmai, jogi és kommunikációs ismeretekkel ellátni azokat az egyetemi, főiskolai végzettségű hallgatókat, akik már a gyógyszeriparban dolgoznak, de nem rendelkeznek a munkájukhoz szükséges ismeretekkel, illetve azokat akik ezután kívánnak ezen a területen elhelyezkedni.

A képzés végére egy megfelelő szakmai színvonalú ismeretekkel rendelkező gyógyszerismertető fogja ezt a nem könnyű, kiterjedt szakismereteket követelő tevékenységet végezni. Ez nem csak a gyógyszeripar, hanem az egészségügy minden szereplőjének érdeke.

A szak képesítési követelményének Korm. rend. száma:

A továbbképzés tanterve (mintatanterve):

A képzés szerkezete:

A kötelező tárgyak kreditértéke 50 pont, ezt egészíti ki az egy szabadon választott modul 10 kreditponttal. Az oktatás 4 fő témakörben kerül lebonyolításra, melyeket egy-egy vizsga követ:

- Gyógyszerpiaci elméleti ismeretek 1-2-3 modulok
- A gyógyszerismertetői tevékenység alapjai 5-6-7 modulok
- Gyógyszerismertetői tevékenység a gyakorlatban 4,8 modulok
- Kommunikáció 9-10 modul

Gyógyszerismertető szakirányú továbbképzési szak tanterve és tantárgyi programja

1. félév

	Modul	Előadások óraszám	Kredit pontok	Koordinátorok
Összesen:		70	30	
Gyógyszerpiaci ismeretek	1-3	36	15 Vizsga	dr. Blaskó György dr. Czirják György dr. Farkas György
1. A magyar egészségügy rendszere Az egészségügyi finanszírozás rendszere	1	12	5	
2. Gyógyszertörvény alapfogalmai A magyar gyógyszerpiac	2	12	5	
3. A gyógyszerismertetői tevékenység alapjai Etikus gyógyszer-kommunikáció	3	12	5	
A gyógyszerismertetői tevékenység alapjai	4-6	34	15 Vizsga	dr. Blaskó György dr. Czirják György dr. Farkas György
4. Munkatervezés, munkarend, időgazdálkodás Adminisztráció	4	12	5	
5. Marketing – Medical ismeretek	5	12	5	
6. Rendezvényszervezés Klinikai vizsgálatok	6	10	5	

2. félév	Modul #	Előadások óraszám	Kredit pontok	Koordinátorok
Összesen:	7-10	30	20	
Gyógyszerismertetői tevékenység a gyakorlatban	7-8	20	10 Vizsga	dr. Blaskó György dr. Czirják György dr. Farkas György
7. A gyógyszer-kommunikáció technikái	7	10	5	
8. Jelentési rendszerek	8	10	5	
Kommunikáció	9-10	10	10 Vizsga	dr. Blaskó György dr. Czirják György dr. Farkas György
9. Aktivitás a gyógyszerpiacon	9		5	
10. Álláskeresés, önmotiváció	10		5	

Választható szakdolgozati témák			10 Vizsga	Vizsga
Hazai gyógyszerpiac		4 óra téma vezetői konzultáció	10	Szakdolgozat megvédése bizottság előtt
Gyógyszerpiaci kommunikáció		4 óra téma vezetői konzultáció	10	Szakdolgozat megvédése bizottság előtt
Gyógyszerismertetői tevékenység egy konkrét készítmény promóciójában		4 óra téma vezetői konzultáció	10	Szakdolgozat megvédése bizottság előtt

Tantárgyi programok

1. A magyar egészségügyi rendszer
 - Az Eü rendszer szerkezeti felépítése
 - Az Eü rendszer működésének jellegzetességei
 - Felügyeleti szervek, érdekképviseltek
 - Alapellátás rendszere és működése
 - Szakellátás rendszere és működése
 - Fekvőbeteg ellátás rendszere és működése
 - Otthonápolás rendszere

2. Az Eü finanszírozás rendszere
 - Az Eü költségvetés
 - OEP
 - Elkülönített kasszák
 - Gyógyszer-finanszírozás alapfogalmai
 - Gyógyszerár támogatás rendszere
 - Háziorvosi praxis finanszírozása
 - Járóbeteg, fekvőbeteg finanszírozás
 - Gyógyszertárak működése

3. Gyógyszertörvény alapfogalmai
 - Alapfogalmak definíciója
 - Törzskönyvezés
 - Árbefogadás
 - OGYI tevékenysége és működése

4. Magyarországi gyógyszerpiac
 - A piac legfontosabb ismérvei
 - Tendenciák
 - A piaci szereplők
 - ATC kategóriák
 - Termékek
 - Gyártók
 - Kórházi, patikai gyógyszerforgalom
 - Kitekintés, EU
 - A világ gyógyszerpiaca

5. Gyógyszerismertető tevékenység alapjai
 - Történeti áttekintés
 - Magyarország helyzete
 - Alapfogalmak, definíciók
 - Gyógyszerismertető tevékenység törvényi és rendeleti háttere, szabályozása
 - Gazdasági reklámtörvény
 - Promóciós rendelet

6. Etikus gyógyszer-kommunikáció
 - A gyógyszer kommunikáció etikai kódexe
 - A gyógyszerismertetőre vonatkozó szabályozás

7. Gyógyszer-kommunikáció technikái

- Felkészülés
- Tervezés
- Bejelentkezés
- Bemutatkozás
- A tárgyalás megnyitása
- Igényfeltárás, kérdezőtechnika
- Argumentációs technikák
- Haszonérvelés
- Üzenetek átadása
- Ellenvetéskezelés
- Promóciós anyagok használata
- Tárgyalás lezárása
- Konkrét megállapodás
- A látogatás elemzése, kiértékelése

8. Gyakorlati képzés

- Prób látogatások
- Videokészítés, elemzés, kiértékelés
- Video bemutató

9. Munkatervezés, munkarend, időgazdálkodás

- Gyógyszerismertető feladatai
- Napi munkaterv, túraterv készítése
- Munkarend, munkaidő beosztása
- Orvoslisták kezelése
- Targeting alapfogalmai
- Piacelemzés - IMS adatok
- patikai, kórházi adatforgalom
- Kompetitor elemzés
- Stratégiai tervezés
- hatékonyság növelés

10. Adminisztráció

- A gyógyszerivállalatok szervezeti felépítése
- A gyógyszerismertető hálózatok felépítése és működése
- Adminisztrációs elvárások, szabályok
 - Költségelszámolás
 - Útnyilvántartás
 - Jelentési rendszerek - papír alapú
- elektronikus
 - Pénzügyi alapfogalmak
 - Nyomtatványok

11. Marketing – medical

- Alapfogalmak definíciója
- Alapvető medical információk
- Medical képzés
- Együttműködés a termékmenedzsmenttel és egyéb vállalati szervezetekkel
- Gyógyszer alkalmazási előirat

- Gyógyszercsomagolás
 - Betegtájékoztató
 - Promóciós anyagok használata, formái, jellegzetességei
 - Mellékhatás bejelentés
 - Szórányanyagok használata
12. Rendezvényszervezés
- Rendezvények típusai
 - kerekasztal
 - miniszimpózium
 - előadás
 - előadás-technika
 - eszközök használata
 - felkészülés
 - Rendezvényszervezési cheklista és időzítés
 - Kongresszusi részvétel, stand aktivitás, előkészítés
 - Visszajelzés, jelentés
13. Klinikai vizsgálatok
- Típusai és definíciói
 - Törvényi szabályozás
 - Gyógyszerismertetői aktivitás a vizsgálat disztribúciójában
 - Eredmények elemzése, szakcikkek, közlemények interpretálása a gyakorlatban
14. Adományok, ingyenminták kezelése, törvényi szabályozása, fogalmi, gyakorlati alkalmazása
15. Aktivitás a gyógyszerpiacon
- Patikai tevékenység
 - OTC
 - RX
 - Adatgyűjtés
 - Akciók menedzselése
 - Visibilitás
 - Mechandising
 - Promóciós anyagok használata
 - Expediálók elérése
 - Patikai referálók
 - Kórházi tevékenység
 - osztályos aktivitás
 - intézeti gyógyszertár
 - információszerzés
 - gyógyszerbelistázás
 - rabat akciók
 - tenderek, pályázatok
 - támogatások
 - Nagykereskedői tevékenység
 - kapcsolattartás
 - információgyűjtés

- készletek
- akciók lebonyolítása

16. Gyakorlati képzés

- Próbálátogatás
- Videofilm
- Videokiértékelés
- Előadás technikák
- Jelentési rendszer

17. Álláskeresés

- Információ forrásai
- CV elkészítése
- Pályázat benyújtása
- Felkészülés az interjúra
- Interjú technikák
- Gyógyszerismertető munkaköri leírása
- Munkaszerződés
- Tréningek, belépés
- Gépkocsi használata, közlekedésbiztonság
- Önmotiváció, sikerorientáltság, pozitív szemlélet

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt 4 db vizsgából, egy záróvizsgából, valamint a szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből tevődik össze.

A szakdolgozat:

A szakdolgozat az egészségügyi szakmenedzser szakirányú továbbképzési szak képesítési követelményeinek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű, elméleti megalapozottságú, gyakorlati megközelítést alkalmazó szakmai feladat, amely a hallgató tanulmányaira, a hazai és nemzetközi szakirodalomra támaszkodva igazolja azt, hogy a hallgató képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, a témakörébe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

Szakdolgozat megvédése és záróvizsga

Szakdolgozat: A szakképzettségnek megfelelő, alkotó jellegű kutatási feladat, amely a hallgató tanulmányaira támaszkodva a szakmai irodalom tanulmányozásával, kritikai értékelésével és feldolgozásával történik. Három témakör közül lehet választani:

- a / Hazai gyógyszerpiac
- b / Gyógyszerpiaci kommunikáció
- c / Gyógyszerismertetői tevékenység egy konkrét készítmény promóciójában

A négy fő témakörből történő vizsgán elbírálásra kerül a konkrét tantárgyi ismereteken kívül a jelölt személyes adottságai is: a kilátástalan esetekben a további tandíjfizetés elkerülése érdekében a tanulmányok folytatásától a hallgatót eltanácsoljuk.

A szakdolgozat igazolja azt, hogy a hallgató képes a gyógyszerismertetői tevékenységgel kapcsolatos elméleti és gyakorlati problémákat körülhatárolni, önálló, kreatív megoldásokat találni a felmerülő problémákra. Minden esetben egy a gyakorlatban alkalmazott gyógyszer képezi a feladat alapját. A megvédett szakdolgozat kreditértéke: 20 pont.

Záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

A diplomamunkát gyógyszermarketing, gyógyszerforgalmazási szakemberekből álló háromtagú bizottság előtt kell megvédeni.

A záróvizsga részei

A védés során a tananyag egészéből feltett kérdések szóbeli megválaszolása egyben lehetőséget nyújt a jelölt átfogó szakmai tudásának záróvizsga jellegű értékelésére. A szakdolgozat és a záróvizsga egy-egy jeggyel kerül beszámításra.

A diploma megszerzésének feltétele 4 sikeres köztí vizsga és a záróvizsga sikeres letétele, valamint a szakdolgozat megvédése. A sikertelen vizsga 2 alkalommal javítható. A szakdolgozat és a vizsgák egyszerű számtani átlaga adja a diploma ötfokozatú minősítését.

Az oklevél minősítése: *kiválóan megfelelt, megfelelt, elégségesen megfelelt, nem felelt meg*

A korábban szerzett ismeretek beszámítása:

Tanulmányi és vizsgakötelezettség alóli felmentést akkor kaphat a hallgató, ha a kérdéses tantárgy ismeretanyagának legalább 75 %-át már tanulta és sikeres vizsgájának időpontja öt évnél nem régebbi.

A képzés költségtérítési díja: 125.000 Ft + ÁFA / félév

Informatika Kar

Alapképzés

- | | |
|--|-----|
| □ Gazdaságinformatikus alapképzési szak | 776 |
| □ Informatikus könyvtáros alapképzési szak | 781 |
| □ Mérnök informatikus alapképzési szak | 793 |
| □ Programtervező informatikus alapképzési szak | 805 |
| □ Programtervező informatikus alapképzési szak, angol nyelvű | 811 |

Mesterképzés

- | | |
|--|-----|
| □ Programtervező informatikus mesterképzési szak | 816 |
| □ Gazdaságinformatikus mesterképzési szak | 831 |

Szakirányú továbbképzés

- | | |
|--|-----|
| □ Pedagógus szakvizsgára felkészítő továbbképzés informatika szakirány | 849 |
|--|-----|

GAZDASÁGINFORMATIKUS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok: –**vállalatirányítási**
– **E-gazdaság**

Képzési terület, képzési ág: **informatika tudományok**

Képzési ciklus: **alapképzés (BSc)**

Képzési forma (tagozat): **nappali, levelező**

Szakért felelős kar: **Informatikai Kar**

Képzési idő

- félévek száma: **7**
- az oklevélhez szükséges kreditek száma: **210**
- összes kontaktóra száma: **min. 2450**
- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: –

Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák: (15/2006. (IV.3.) OM rendelet)

A képzés célja gazdaságinformatikusok képzése, akik képesek az információs társadalom feltétel- és értékrendszerében a valós üzleti folyamatok, a folyamatokban rejlő problémák megértésére és megoldására, az értékteremtő folyamatokat támogató informatikai feladatok menedzselésére, az információtechnológia korszerű lehetőségeit kihasználva a szervezetek tudásbázisának és üzleti intelligenciájának a növelésére, az infokommunikációs folyamatok és technológiák együttműködésen alapuló modellezésére, folyamatok szabályozására és tervezésére, a problémák feltárására, a problémátér definiálására, alkalmazások fejlesztésére, működtetésére és a működés elvárt minőségnek megfelelő felügyeletére, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Alapfokozat birtokában a gazdaságinformatikusok – a várható szakirányokat is figyelembe véve – képesek:

- a közgazdasági és az informatikai szakterületek ismeretanyagának alkalmazására;
- az üzleti problémák IT-vel támogatott megoldására;
- szakképzettségüknek megfelelő feladatok felelősségteljes végrehajtására;
- az adott szakterület új ismereteinek és eredményeinek a befogadására;
- folyamatos tanulásra, saját tudásuk bővítésére, új kompetenciák elsajátítására;
- kommunikációs készségük, tárgyalóképes idegennyelv-ismeretük birtokában partnerekkel, gazdasági, közgazdasági szakemberekkel, informatikai fejlesztéseket végző munkatársakkal való hatékony együttműködésre.

Alapfokozat birtokában a gazdaságinformatikusok – a várható szakirányokat is figyelembe véve – alkalmasak:

- üzleti folyamatok megértésére, elemzésére, a végrehajtást segítő szoftveralkalmazások tervezési munkáinak elvégzésére, egyszerűbb programozási feladatok végrehajtására;

- rendszerfejlesztési elvek és módszerek alkalmazására, fejlesztőeszközök (üzleti modellezés és/vagy számítógéppel támogatott fejlesztés eszközei) használatára;
- adatbázisok tervezésével, létrehozásával és menedzselésével kapcsolatos feladatok ellátására;
- a gazdasági alkalmazások adaptációjára, az IT-alkalmazások bevezetéséhez szükséges szervezeti változtatások kezdeményezésére, a végrehajtásban az együttműködésére;
- az üzleti és informatikai szakemberekkel együttműködve, felhasználva a leghatékonyabb IT-megoldásokat a gazdasági problémákra megoldási változatok készítésére, informatikai támogatás és/vagy fejlesztés kezdeményezésére, végrehajtására;
- a szervezet informatikai egységének menedzselésére, a működtetési kockázatok kezelésére, kisebb fejlesztési és üzemeltetési projektek tervezésére és irányítására, informatikai feladatok outsourcing megoldásaiban és auditálásában az együttműködésre;
- gazdasági alkalmazások működtetésére, felhasználói szolgáltatások ellátására (operatív, menedzsment-szintű és felsővezetői információigények meghatározására és kielégítésére, vállalatirányítási és döntéstámogató rendszerek használatára, kliens-szerver architektúrák és egyéb hálózati környezetek adat- és rendszermozgatási feladatainak ellátására).

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- természettudományos alapismeretek: 20–40 kredit
analízis, valószínűségszámítás, statisztika, operációkutatás, matematika, számítástudomány, egyéb természettudományos ismeretek;
- gazdasági és humán ismeretek: 30–40 kredit
közgazdaságtani, vállalatgazdaságtani, gazdaságtudományi, pénzügyi, jogi ismeretek, EU-ismeretek, menedzsment, vezetéselméleti (döntésemélet, módszertan);
- szakmai törzsanyag: 65–110 kredit
rendszertechnikai modul (számítógép-architektúrák, operációs rendszerek, számítógép-hálózatok), szoftvertechnológia modul (programozásemélet, programnyelvek, programtervezés); információrendszer modul (adatbázis-kezelés, IR-architektúrák, -fejlesztés, -menedzselés, minőségbiztosítás, integrált fejlesztőeszközök, fejlesztési támogatások, informatikai audit, integrált vállalatirányítási rendszerek, speciális alkalmazások); differenciált szakmai ismeretek.

Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Kötelező tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Számonkérés	Előfeltételek	Peroidus	Javasolt félév
			El- mélet	Gyakorlat					
				Tant.	labor				
INCK101E INCK101G	Gazdasági matematika 1	5	2	2		K A	INCK101G*	1	1
INCK401E INCK401G	Az informatika logikai alapjai	4	2	2		K A	INCK401G*	1	1
INCKA01E	Bevezetés a közgazdaságtanba	3	2			K		1	1
INCKM01E	Vállalatgazdaságtan	3	2			K		1	1
INCKP01E INCKP01G	Számvitel 1	5	2	2		K A	INCKP01G*	1	1
INCKM11E INCKM11G	Szervezeti magatartás 1	4	2	2		K	INCKM11G*	1	1
INCK701E	Számítógép architektúrák	3	2			K		1	1
INCK201E INCK201L	Bevezetés az informatikába	4	2	2		K A	INCK201L*	1	1
INCK102E INCK102G	Gazdasági matematika 2	5	2	2		K A	INCK102G* INCK101E	2	2
INCKA11E INCKA11G	Mikroökonómia	5	2	2		K A	INCKA11G* INCKA01E	2	2
INCKM21E INCKM21G	Emberi erőforrás menedzsment	4	2	1		K A	INCKM21G*	2	2
INCK301E INCK301L	Magas szintű programozási nyelvek 1	5	2		2	K A	INCK301L* INCK201E	2	2
INCK211E INCK211L	Operációs rendszerek 1	4	2		2	K A	INCK211L* INCK201E	2	2
INCKJ01E	Gazdasági magánjog	3	2			K		2	2
INCK411E INCK411G	Adatszerkezetek és algoritmusok	4	2	2		K A	INCK411G* INCK201E	2	2
INCK111E INCK111G	Statisztika 1	5	2	2		K A	INCK111G* INCK102E	1	3
INCKA21E INCKA21G	Makroökonómia	5	2	2		K A	INCKA21G* INCKA11E	1	3
INCKP11E INCKP11G	Vállalati pénzügyek 1	4	2	1		K A	INCKP11G*	1	3
INCKM31E INCKM31G	Marketing	4	2	1		K A	INCKM31G*	1	3
INCK501E	Rendszerszervezés	3	2			K	INCK301E	1	3
INCK212E INCK212L	Operációs rendszerek 2	4	2		2	K A	INCK212L* INCK211E	1	3
INCK302E INCK302L	Magas szintű programozási nyelvek 2	5	2		2	K A	INCK302L* INCK301E	1	3
INCK112E INCK112L	Statisztika 2	5	2		2	K A	INCK112L* INCK111E	2	4
INCK421E	Számításelmélet	3	2			K	INCK401E	2	4
INCK121E INCK121L	Numerikus matematika	4	2		2	K A	INCK121L* INCK102E	2	4
INCK311L	Programozási labor 1	6			6	G	INCK302E	2	4
INCK431E INCK431G	A mesterséges intelligencia alapjai	5	2	2		K A	INCK431G*, INCK302E vagy (INCK301E és INCK401E)	2	4
INCKV01E INCKV01G	Az EU intézményrendszere	4	2	1		K A	INCKV01G*	1	5
INCK711E INCK711L	Hálózati architektúrák és protokollok	4	2		2	K A	INCK711L* INCK701E	1	5
INCK312L	Programozási labor 2	2			2	G	INCK311L	1	5
INCK511E INCK511L	Adatbázisrendszerek	5	2		2	K A	INCK511L*, INCK301E	1	5
INCS001X	Szakdolgozat 1	5			6	G		1	5
INCK531E	Az informatikai biztonság alapjai	2	2			K	INCK301E, INCK711E	2	6
INCK541E	Informatikai rendszerek modellezése és analízise	2	2			K	INCK111E	2	6
INCK551E	Adatkezelés	4	2		2	K	INCK551L*	2	6

INCK551L						A	INCK301E, INCK511E		
INCS002X	Szakedolgozat 2	5		6		G		2	6
INCK571E	Döntéstámogató rendszerek	2	2			K		1	7
INCS003X	Szakedolgozat 3	5		6		G		1	7

A *-gal jelölt előfeltétel tárgyat az adott tárggyal párhuzamosan kell teljesíteni.

Differenciált szakmai tárgyak (szakirányok)

Vállalatirányítási szakirány

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Számonkérés	Előfeltételek	Periódus	Javasolt félév
			El-mélet	Gyakorlat					
				Tant.	labor				
INCVP21E INCVP21G	Kontrolling	4	1	2		K A	INCVP21G* INCKP11E	1	5
INCVP31L	SAP alkalmazások 1	3			2	G	INCKP11E	1	5
INCV521E	Információgazdaság	3	2			K		1	5
INCV441E INCV441L	Tudásalapú rendszerek	4	2		2	K A	INCV441L* INCK212E INCK302E INCK511E INCK431E	2	6
INCVP12E INCVP12G	Vállalati pénzügyek 2	4	2	1		K A	INCVP12G* INCKP11E	2	6
INCVP02E INCVP02G	Számvitel 2	4	2	2		K A	INCVP02G* INCKP01E	2	6
INCV141L INCV141G	Pénzügyi matematika	4	2	2		K A	INCV141G* INCK111E	2	6
INCV151L	Statisztika számítógéppel	3			2	G	INCK112E	2	6
INCV561L	Tartalomszolgáltatás	3			2	G	INCK302E INCK711E INCK511E	2	6
INCVP41L	Számítógépek alkalmazása a pénzügyi elemzésben	3			2	G	INCKP11E		7
INCVP51L	SAS üzleti intelligencia	3			2	G	INCK401E	1	7
INCVM61E	Stratégiai menedzsment	3	2			K	INCKM01E	1	7
INCVP32L	SAP alkalmazások 2	3			2	G	INCVP31L	1	7
INCV171E INCV171L	Operációkutatás	4	2		2	K A	INCV171L* INCK102E	1	7

e-Gazdasági szakirány

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Számonkérés	Előfeltételek	Periódus	Javasolt félév
			El-mélet	Gyakorlat					
				Tant.	labor				
INCV521E	Információgazdaság	3	2			K		1	5
INCV131E	Információelmélet	4	2			K	INCK102E	1	5
INCVM41E INCVM41G	Internet-marketing	4	1	2		K A	INCVM41G* INCKM31E	1	5
INCV561L	Tartalomszolgáltatás	3			2	G	INCK302E INCK711E INCK511E	2	6
INCV321E INCV321L	Szoftverfejlesztés mobil eszközökre	4	2		2	K A	INCV321L* INCK302E INCK711E INCK511E	2	6
INCVM51E INCVM51G	E-menedzsment	4	1	2		K A	INCVM51G* INCKM01E	2	6
INCV161E	A valószínűségi számítás alkalmazásai	3	2			K	INCK111E	2	6
INCV151L	Statisztika számítógéppel	3			2	G	INCK112E	2	6
INCV341L	Internet alkalmazás-fejlesztési technológiák	3			2	G	INCK302E INCK711E INCK511E	1	7
INCV581E INCV581L	Adatbiztonság	6	4		2	K A	INCV581L* INCV131E	1	7

						INCK531E		
INCV181E	Kódelmélet	3	2		K	INCV131E	1	7
INCVM71E INCVM71G	Nemzetközi marketing	4	1	2	K A	INCVM71G* INCKM31E	1	7
INCV331E INCV331L	Webes alkalmazások fejlesztése	4	2	2	K A	INCV331L* INCV561L	1	7

A záróvizsga

a., a záróvizsgára bocsátás feltételei

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során az előírt 210 kreditet megszerezte. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozatvédelem része a záróvizsgának, de időben külön tartható.

b., a záróvizsga menete

A záróvizsga csak szóbeli részből áll, és a szakmai ismeretek komplex összefüggései ellenőrzésére szolgál. A tárgyak a szakmai törzsanyag (szakiránynak megfelelő) tárgyai. A szakdolgozat védelme a záróvizsga része. A vizsga eredményének kiszámítása az érvényes TVSZ alapján történik.

INFORMATIKUS KÖNYVTÁROS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	Webprogramozói
Képzési terület, képzési ág:	társadalomtudomány
Képzési ciklus:	alapképzés (BSc)
Képzési forma (tagozat):	nappali, levelező
Szakért felelős kar:	Informatikai Kar
Képzési idő	
– félévek száma:	6
– az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
– összes kontaktóra száma:	2250
– szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	120 óra nyári közkönyvtári, 220 óra szakkönyvtári, 15 kredit

Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák: (15/2006. (IV.3.) OM rendelet)

A képzés célja olyan informatikus könyvtárosok képzése, akik korszerű könyvtári-informatikai ismeretek birtokában képesek a különböző könyvtártípusok, valamint a szaktájékoztatási feladatokat végző intézmények gyakorlati szaktudást igénylő munkaköreinek betöltésére. Képesek információhordozók, dokumentumok gyűjtésére, feldolgozására, tárolására, közreadására; a könyvtári munka és tájékoztatási tevékenység szervezésére. Felkészültek az információs szolgáltatások működtetésére, számítógépes szakirodalmi információs rendszerek alkalmazására. A szakon végzetek kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában az informatikus könyvtárosok ismerik:

- a hazai és európai uniós könyvtári és információgazdasági stratégiákat, jogi szabályozásokat, intézményrendszereket, programokat;
- a hazai és nemzetközi dokumentumok és információk értékelésével, kiválasztásával, a gyűjteményszervezéssel, a formai és tartalmi feldolgozással, a keresőrendszerek működtetésével, fejlesztésével, valamint a szolgáltatások nyújtásával és tervezésével kapcsolatos alapelveket;
- az informatikai és infokommunikációs eszközök, módszerek, technikák alkalmazásának, hasznosításának lehetőségeit, a számítógépes információs rendszerek alkalmazásával, működtetésével, fejlesztésével, továbbá az elektronikus dokumentumok létrehozásával kapcsolatos alapelveket;
- a különböző tanulási források felhasználását;
- a feladataik ellátásához szükséges szervezési, marketing, kapcsolattartási és -építési, tervezési, projektvezetési, minőségfejlesztési, humán erőforrás fejlesztési alapfogalmakat, alapelveket.

Az alapfokozat birtokában az informatikus könyvtáros képes, illetve alkalmas:

- szakképzettségének megfelelő munkakör ellátására;
- az informatikus könyvtáros munkához szükséges szóbeli, írásbeli, idegen nyelvi, interperszonális és a felhasználókkal való kommunikációs, prezentációs, készségek elsajátítására, fejlesztésére;
- információk rendszerezésére és feldolgozására;
- idegen nyelven és a kommunikáció legújabb eszközeivel kommunikálni; információkat, érveket és elemzéseket szakmai és nem szakmai közönségnek bemutatni;
- az elsajátított problémamegoldó technikák hatékony alkalmazására;
- vizuális jelekkel, tipográfiai eszközökkel, ikonokkal tagolt szövegek, táblázatok, adatsorok, vizuális szövegek megértésére, értelmezésére.

A szakon végzettek rendelkeznek együttműködési készséggel, minőség tudattal, sikerorientáltsággal, saját tevékenységük kritikus értékelésének képességével, szolgáltatóorientáltsággal, alapvető pedagógiai és andragógiai készségekkel, egyéni döntéshozatalhoz és csoportmunkához szükséges képességgel, szervező- és kezdeményező-képességgel.

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

- alapozó ismeretek: 18–25 kredit
kommunikációs készségfejlesztés, filozófia, szociológia, kutatómódszertan, anyanyelvi képességfejlesztés, könyvtár- és információ tudományi ismeretek, kommunikációelmélet alapjai, olvasásszociológia, -pedagógia, -pszichológia, informatikai alapismeretek, írás-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténet;
- szakmai törzsanyag: 5–105 kredit
formai feltárás, dokumentumleírás, osztályozási rendszerek, információkereső nyelvek, tartalmi feltárás, írás-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténet; könyvtár, könyvtári menedzsment alapjai, tájékoztatás, információforrások, információelmélet, adatbázis-építés és -kezelés, könyvtárgépesítés, információs rendszerek, hálózati ismeretek; pedagógiai, pszichológiai modul; szakmai gyakorlat;
- differenciált szakmai ismeretek: 35–50 kredit
pl. elektronikus és digitális, EU információs, felsőoktatási könyvtári, gyermekkönyvtári, iskolai könyvtári, információ- és tudásmenedzsment, könyvtörténeti, közkönyvtári, különgyűjtemények, szakkönyvtári, tartalomszolgáltatás, weblapszerkesztő, -programozó szakirányokhoz tartozó speciális ismeretkörök.

Szakmai gyakorlat:

A szakmai gyakorlat könyvtárakban és információs szolgáltató szervezetekben végzett gyakorlatot foglalja magában, kreditértéke 15 kredit

Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Képesítési követelmények

Az oklevél kredit követelményei:

- 9 kredit közös képzési modul
- 74 kredit alapozó és szakmai törzsanyag
- 44 kredit kötelezően választható szakirány tárgy
- 10 kredit kötelező könyvtári gyakorlat
- 8 kredit szabadon választható szakmai tárgy
- 10 kredit pedagógiai, pszichológiai modul
- 10 kredit szabadon választható tárgy az intézményi (egyetemi) lehetőségeknek megfelelően
- 15 kredit szakdolgozat

A hallgató a szakirány kötelező 44 kreditjét csak a választott szakirány tárgyaiból szerezheti meg.

Kötelező szakmai tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kredit	Het óraszám		Szá- mon- kérés	Előfeltételek	Peri- ódus	Java- solt félév
			elm.	gyakorlat tant.labor				
ALAPOZÓ ISMERETEK								
<i>1. félév</i>								
INEK001E	Bevezetés az esztétikába (KSZB103)	3	2k		k		1	1
INEK002E	Filozófiatörténet (KSZB107)	3	2k		k		1	1
INEK101E	Bevezetés a könyvtár- és információtudományba (IKB01)	0	1a		a		1	1
INEK101G		2		1g	g			
INEK003E	Bevezetés a kommunikációelméletbe (KSZB105)	2	2k		k		1	1
INEK102E	Írás-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténet 1 (IKB02)	0	1a		a		1	1
INEK102G		2		1g	g			
INEK201E	Bevezetés az informatikába (INAK201)	3	2k		k		1	1
INEK201L		0			2a	a		
<i>2. félév</i>								
INEK103E	Írás-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténet 2 (IKB03)	3	2k		k	INEK102	2	2
INEK103G		0		2a	a			
INEK801E	A pszichológia főbb területei (KMT101)	3	2k		k		2	2
INEK104E	Olvasszociológia, o. pedagógia és o. pszichológia (IKB04)	0	1a		a		2	2
SAKMAI TÖRZSANYAG								
<i>1. félév</i>								
INEK410E	Informatika matematikai alapjai 1 (IKB10)	2	2k		k		1	1
INEK312E	Bibliográfiai adatfeldolgozás 1 (IKB12)	0	2a		a		1	1
INEK312G		3		2g	g			
INEK314E	Könyvtártan 1 (IKB14)	4	2k		k		1	1
INEK314G		0		2a	a			
INEK316E	Információkereső nyelvek 1 (IKB16)	0	2a		a		1	1
INEK316G		4		2g	g			
INEK416G	Szövegfeldolgozás 1 (IKB16)	2		2g	g		1	1
<i>2. félév</i>								
INEK411G	Informatika matematikai alapjai 2 (IKB11)	2		2g	g	INEK410	2	2
INEK313G	Bibliográfiai adatfeldolgozás 2 (IKB13)	3		4g	g	INEK312	2	2
INEK315G	Könyvtártan 2 (IKB15)	2		2g	g	INEK314	2	2
INEK317G	Információkereső nyelvek 2 (IKB17)	2		2g	g	INEK316	2	2
INEK417G	Szövegfeldolgozás 2 (IKB17)	2		2g	g	INEK416	2	2
INEK318E	Tájékoztató, információforrások 1 (IKB18)	4	2k		k	INEK316	2	2
INEK318G		0		2a	a			
INEK830X	Szigorlat 1 (IKB30)	3			s		1, 2	2
	<i>Szabadon választható tárgy(ak) az intézményi lehetőségeknek megfelelően</i>	4					2	2
<i>3. félév</i>								
INEG832G	Könyvtári gyakorlat 1 (IKB32)	4		120g	g	INEK830	nyá- ri;	3

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Szá- mon- kérés	Előfeltételek	Peri- ódus	Java- solt félév
			elm.	gyakorlat	labor				
							2 fé. után		
INEK319E	Tájékoztató, információforrások 2 (IKB19)	4	2k			g	INEK318	1	3
INEK319G		0		2a					
INEK420E	Adatbáziskezelés és könyvtári rendszerszervezés 1 (IKB20)	5	3k			k	INEK201	1	3
INEK420L		0		2a		a			
INEK423E	Hálózati ismeretek (IKB23)	4	2k			k	INEK201	1	3
INEK423L		0		2a		k			
INEK324E	Információs rendszerek 1 (IKB24)	3	2k			k	INEK316 INEK318	1	3
	<i>Pedagógiai-pszichológiai modul tárgyai</i>	4						1	3
	<i>Szabadon választható szakmai tárgy</i>	2						1	3
	<i>Szabadon választható tárgy(ak) az intézményi lehetőségeknek megfelelően</i>	4						1	3
<i>4. félév</i>									
INEK421E	Adatbáziskezelés és könyvtári rendszerszervezés 2 (IKB21)	2	2k			k	INEK201	2	4
INEK422L	Könyvtárgépesítés CASE eszközei (IKB22)	2			2g	g	INEK201	2	4
INEK325G	Információs rendszerek 2 (IKB25)	2		2g		g	INEK324	2	4
INEK894E	Menedzsment (MIB94)	2	2k			k		2	4
INEK831X	Szigorlat 2 (IKB31)	3				s		1, 2	4
	<i>Pedagógiai-pszichológiai modul tárgyai</i>	6						2	4
	<i>Szakirány tárgya(i)</i>	5						2	4
	<i>Szabadon választható szakmai tárgyak</i>	6						2	4
	<i>Szabadon választható tárgy az intézményi lehetőségeknek megfelelően</i>	2						2	4
<i>5. félév</i>									
INEG833G	Könyvtári gyakorlat 2 (IKB33)	6		120g		g		1	5
INES835X	Szakdolgozat 1 (IKB35)	5				g	INEK830	1, 2	5
	<i>Szakirány tárgyai</i>	19						1	5
<i>6. félév</i>									
INEG834K	Könyvtári gyakorlat 3 (IKB34)	5		100g		g	INEG833	2	6
INES836X	Szakdolgozat 2 (IKB36)	5				g	INES835	1, 2	6
	<i>Szakirány tárgya(i)</i>	20						2	4
PEDAGÓGIAI, PSZICHOLÓGIAI MODUL									
INEK811E	Pszichológiai elméleti alapok (BTTK1100)	3	2k			k		1	3
INEK812G	A tanárjelölt személyiségének fejlesztése (BTTK200BA)	1			2g	g		1	3
INEK813E	A nevelés társadalmi alapjai	2	2k			k	INEK811	2	4
INEK814E	Gondolkodók a nevelésről	2	2k			k	INEK811	2	4
INEK815E	Bevezetés az oktatás és az iskola világába	2	2k			k	INEK811	2	4
WEBPROGRAMOZÓ SZAKIRÁNY									
<i>4. félév</i>									
INEK550E	Programozás alapjai (IKB50)	3	3k			k	INEK201	2	4
INEK550L		2			2g	g			
<i>5. félév</i>									
INEK551L	Irodai informatika (IKB51)	2			2g	g	INEK201	1	5
INEK552E	Weblapszerkesztés alapjai (IKB52)	3	2k			k	INEK201	1	5
INEK552L		1			2g	g			
INEK553E	Leíró jelölő nyelvek (IKB53)	3	2k			k	INEK201	1	5
INEK553L		1			2g	g			
INEK554E	Számítógépi grafika elemei (IKB54)	3	2k			k	INEK411	1	5
INEK554L		1			2g	g	INEK550		
INEK555E	Programozás Java nyelven 1 (IKB55)	3	2k			k	INEK550	1	5
<i>6. félév</i>									
INEK521E	Multimédia (INAV621)	4	4k			k	INEK201	2	6
INEK521L		1			2g	g	INEK554		
INEK556E	Dinamikus weblapok készítése (IKB56)	0	2a			a	INEK550	2	6
INEK556L		3			2g	g	INEK552		
INEK557L	Webdesign (IKB57)	2			2g	g	INEK551- 552	2	6
INEK558E	Programozás Java nyelven 2 (IKB58)	0	2a			a	INEK552	2	6
INEK558L		3			2g	g	INEK555		
INEK559E	Szemantikus Web (IKB59)	0	2a			a	INEK553	2	6
INEK559L		3			2g	g			
INEK560L	Könyvtári alkalmazások készítése (IKB60)	2			2g	g	INEK552 INEK553	2	6

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Peri- ódus	Java- solt félév
			elm.	gyakorlat	labor				
INEK561E	Az informatika múltja, jelene és jövője (IKB61)	2	2k			k	INEK555 INEK201	2	6
Szabadon választható szakmai tárgyak									
INEV611G	Művelődésszociológia (IK1911)	2		2g		g			
INEV620G	Elektronikus dokumentumok feldolgozása (IK3920)	2		2g		g			
INEV630G	Kiadványszerkesztés és a TeX (IL3730)	2		2g		g			
INEV680G	Önismeret, pályaválasztás, karrier (IKB80)	2		2g		g			
INEV683G	Önismeret, pályaválasztás, karrier 2 (IKB80)	2		2g		g			
INEV681G	Illem, etikett, protokoll (IKB81)	2		2g		g			
INEV682G	Illem, etikett, protokoll 2 (IKB81)	2		2g		g			
INEV648G	Fejezetek a könyvtár-informatikából (IK3948)	2		2g		g			
INEV649E	Fejezetek a könyvtár- és információtudományból (IK3948)	2	2k			k			
INEV631G	Angol szaknyelv 1. (IK3931)	2		2g		g			
INEV632G	Angol szaknyelv 2. (IK3932)	2		2g		g			
INEV639L	Gazdasági információforrások (IK3939)	2			2g	g			
INEV640L	Európai Unió információforrások (IK3940)	2			2g	g			

Informatikus könyvtáros alapképzési (BA) szak

a záróvizsga tételei és tematikája

1. Általános szabályok

A nyilvános záróvizsga (ZV) az alapképzést lezáró komplex vizsga, amely a teljes, 6 féléves alapképzést követi, ideje a tanulmányok befejezése.

A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből és szóbeli vizsgából áll. A ZV Bizottság (ZVB) elnöke a könyvtár- és információtudomány (beleértve a matematika és számítástudományok területét) minősített, vezető oktatója, tagjai a szakma elismert helyi oktatói és külső képviselői, továbbá tag lehet a jelölt témavezetője is.

A záróvizsgára bocsátás feltétele

- (1) a *végbizonyítvány* (abszolutórium) megléte, ami a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditek teljesítését tanúsítja, és
- (2) a benyújtott (valamint írásban elbírált) *szakdolgozat*.

A záróvizsga két részből áll: (a) a szakdolgozat bemutatásából és védéséből, és (b) a szóbeli vizsgából.

(a) A szakdolgozatról a témavezető írásos bírálatot készít, amelyben javaslatot tesz a szakdolgozat érdemjegyére. A ZVB egyik felkért tagja ismerteti a témavezető véleményét a bizottsággal, majd a jelölt bemutatja a bizottságnak a dolgozatot, és válaszol a dolgozattal kapcsolatos, továbbá a szakdolgozat témájának megfelelő tudományterületre vonatkozó kérdésekre. A szakdolgozat védését, és a jelölt szakmai tudását az adott területen a ZVB önálló érdemjegyekkel értékeli.

(b) A szóbeli vizsga célja annak feltérképezése, hogy a jelölt hogyan, milyen színvonalon sajátította el, és milyen mértékben tudja kiterjedt szaktárgyi-diszciplináris tudását alkalmazni. (A szóbeli vizsga tematikáját és tételeit ld. a 2. részben.)

A ZV összesített (átlagolt) érdemjegyét alkotó rész-érdemjegyek (egyenlő súllyal):

1. a szakdolgozat érdemjegye (értékelője a témavezető és a bírálatra felkért ZVB tag)
2. a szakdolgozat tartalmának megfelelő, szűkebb tudományterületre vonatkozó vizsga érdemjegye (értékelője a ZVB).
3. a szóbeli vizsga érdemjegye (értékelője a ZVB)

Ha a három jegy közül bármelyik elégtelen, akkor a ZV is elégtelen. Az ismételt ZV során csak az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni.

Az oklevél minősítését a két szaktárgyi-diszciplináris szigorlat és a ZV érdemjegyének átlaga képezi.

2. A záróvizsga tételei és tematikája

1. tétel

1/A. Az információ forradalmi. Az informatika és a könyvtár- és információtudomány kapcsolata. A könyvtár helye a művelődés rendszerében. A magyar könyvtárügy mai rendszere, törvényi szabályozása.

A tudomány problémája, fejlődésének logikai modelljei, mérhetősége. A tudomány mint információs folyamat, jellemzői. A kutatás módszertani kérdései. Az információ fogalma, jellemzői, történeti szerepe. Az információ forradalmi. Az információ szerepe a társadalomban. Az informatika fogalma, kialakulása, kapcsolatrendszere más tudományokkal. A közlésmódok és a dokumentumok kapcsolata. Dokumentumtipológia. A dokumentumok feltárása. A könyvtár fogalma, a könyvtár mint ismeretgazdálkodó intézmény, helye a művelődés rendszerében. A könyvtár- és információtudomány. A könyvtári modell. Könyvtártípusok és funkcióik. Könyvtári és információs szolgáltatások. A hazai könyvtári rendszer. A könyvtárügy irányítása, központi fejlesztési programok. Könyvtárak fenntartása és szakfelügyelete. A könyvtári tevékenység jogi szabályozása. A könyvtári szolgálatot segítő tanácsadó és szakmai szervezetek. Könyvtár- és információtudományi szaksajtó. Könyvtárosképzés és továbbképzés.

(Bevezetés a könyvtár- és információtudományba)

1/B. Az Internet fogalma, működése és főbb szolgáltatásai. Az Internet információkereső lehetőségei.

A számítógépes hálózati kommunikáció alapfogalmai (számítógép-hálózatok céljai, osztályozásuk, adatátvitel, kapcsolási módok, címzés, protokollok, stb.). A TCP/IP és az OSI hivatkozási modell, valamint a modellek egyes rétegeinek vázlatos ismertetése. Az Internet fogalma. Az Internet architektúrája (hálózatok hierarchiája, kapcsolódás az Internetre, Internet szolgáltatók, stb.). Az Internet története, jövője és adminisztrációja. Fontosabb Internet szolgáltatások (telnet, e-mail, ftp, www, stb.). Elektronikus levelezés, MIME fájlformátumok (szövegek, hangok, képek, videók, alkalmazások), csoportos kommunikáció (levelezési listák, hírcsoportok, stb.). Információkeresés a weben. Keresőmotorok és indexelési technikák.

A szemantikus web technológia kihívásai az ontológiakészítés és tartalomfejlesztés területén.

(Hálózati ismeretek)

2. tétel

2/A. Az írás, a könyv és a könyvtár jelentősége az információrögzítés és -közvetítés, tágabban a társadalom fejlődésében. A kéziratosság korának írás-, könyv- és könyvtári kultúrája.

Az írás-, könyv- és könyvtártörténet tárgya. Az írás fogalma, előzményei, keletkezése és jelentősége. A nagy írásrendszerek létrejötte, a fontosabb ókori és középkori írások. A könyv fogalma; a könyv alakváltozásai az ókorban. A kéziratosság a középkorban, a kódexek előállítása. A kéziratosság a középkori Magyarországon. Az ókori könyvtárak (Ninive, Egyiptom, Alexandria, római birodalom stb.). A könyvtári kultúra fejlődése a középkorban. A könyvtárak a középkori Magyarországon. A reneszánsz könyvgyűjtemények Európában és hazánkban; a Bibliotheca Corviniana.

(Írás-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténet)

2/B. Adatbázis rendszerek. A relációs adatmodell. Az adatmodellezés alapfogalmai, normalizálás. Az SQL. Strukturált rendszerfejlesztési alapelvek és módszertanok.

Adatbázisszemlélet kialakulása, a CODASYL ajánlás, adatrendszerek típusai. Adatmodellezési technikák. ER modell: egyed, tulajdonság, kapcsolat, típus, előfordulás. A relációs modell alapfogalmai: reláció, séma, kulcs. A relációs adatmodellezés gyakorlati kérdései. Funkcionális függőségek, normálformák, normalizálás. Relációs algebra műveletei. Az SQL mint a relációs adatbáziskezelők szabvány nyelve. Adatdefiníciós (DDL) és adatmanipulációs (DML) nyelvek tulajdonságai. A SELECT utasítás, függvényhasználat. Jogosultságok és tranzakciókezelés az SQL-ben. Önálló és beágyazott nyelvű adatbáziskezelők. Objektumorientált technikák, az ODL elemei. Könyvtári rendszerek adatbázisa és lekérdező nyelve, a Közös Parancsnyelv (CCL).

(Adatbáziskezelés és könyvtári rendszerszervezés)

3. tétel

3/A. Az egyetemes és magyarországi könyv- és könyvtári kultúra fejlődése a könyvnyomtatás feltalálásától napjainkig.

A könyvnyomtatás feltalálása és jelentősége. A nyomdászat és a könyvkiadás fejlődése XVI-XVIII. században, az időszaki sajtó kialakulása és differenciálódása. A magyarországi és erdélyi nyomdászat és könyvkiadás a XVI. század elejétől a XVIII. század végéig, a hazai sajtó kezdetei. A könyvtártípusok és a fontosabb könyvtárak a XVI-XVIII. században, a magyarországi könyvtárügy története a kora újkorban. A nyomdászat technikai fejlődése, a könyvkiadás új vonásai, a könyvművészeti mozgalom és a sajtóviszonyok gyökeres átalakulása a XIX-XX. században. Az információrögzítés új eszközei a polgárosodás korában, az információhordozók körének bővülése a XX. században, a rádió és a televízió elterjedése. A könyv- és lapelőállítás új formái a második világháború után, különös tekintettel a számítógépekre. A magyarországi nyomdászat, könyv- és lapkiadás a XIX-XX. században. A könyvtárak fejlődése a polgári korban; a könyvtári belső munka és a nemzetközi kapcsolatok alakulása. A magyarországi könyvtárügy és a fontosabb könyvtárak története a XIX. század elejétől napjainkig. A külföldi magyar nyelvű könyv- és lapkiadás, a külföldi magyar könyvtárak. A könyv, az időszaki sajtó és a könyvtárak jövője.

(Írás-, könyv-, sajtó- és könyvtártörténet)

3/B. Strukturált rendszerfejlesztési alapelvek és módszertanok.

Rendszerelméleti, informatikai alapfogalmak. A rendszer szemlélet jelentősége az alkalmazásfejlesztésben. Információrendszer modellezés. Logikai és fizikai rendszerterv. Strukturált és objektumorientált rendszerfejlesztési módszertanok. Az SSADM strukturált rendszerfejlesztési módszertan kialakulása, alkalmazási lehetőségei. Ábrázolástechnikai módszerek a rendszer elemzésben és tervezésben: adatfolyam modellezés, logikai adattervezés, egyedélettörténeti ábrák szerkesztése. Minőségbiztosítás a rendszer szervezésben. Integrált könyvtári rendszerek moduljai. Elektronikus könyvtárak funkciói, és szerkezetük.
(Adatbáziskezelés és könyvtári rendszer szervezés)

4. tétel

4/A. A könyvtári gyűjtemény mai értelmezése, gyűjteményszervezés. A könyvtári raktározás szintere és eszközei.

Az első magyar könyvtártani munkák. A gyűjtőkör fogalma. Gyűjtőköri szabályzat. Az egyes könyvtártípusok gyűjtőköri sajátosságai (nemzeti könyvtár, közkönyvtár, iskolai könyvtár, felsőoktatási könyvtár, szakkönyvtár). A magyar könyvkiadás és könyvkereskedelem története. Az állománygyarapítás módja: vétel, csere, ajándék, köteles példány, saját előállítás. Állománygyarapítási segédeszközök. Az állománygyarapítás menete, munkafolyamatai: kiválasztás és forrásai, előszerzeményezés, rendelés, érkeztetés.

A könyvtári raktározás szintere és eszközei. Raktározási szisztémák: mechanikus raktári rendszerek. Raktározási szisztémák: rendszerező raktári rendszerek. Állományapasztás. Főlép példány hasznosítás. Állományellenőrzés. Állományelemzés. Bibliometria. Állományvédelem.

(Könyvtártan)

4/B. Weblapok szerkesztése. A HTML nyelv.

Az MS Word for Windows szövegszerkesztő, illetve Excel táblázatkezelő használati lehetőségei a weblapok készítésében. Weblapok tervezése: szövegformázás, a weblapok grafikai arculata, navigálási eszközök, grafikával kapcsolatos tippek. Tipikus hibák a weblapok szerkesztésében. Olvashatóság, megjelenés (design). Képek, színek, multimédia. A HTML 4.0 nyelv áttekintése: felső szintű elemek, a fejlécben alkalmazható elemek, általános blokk szintű elemek, listázási elemek, táblázatok elemei, űrlapok, betűtípus formázó elemek, keretek. A JavaScript alapjai. A HTML szerkesztő programok áttekintése: FrontPage, Netscape, Mozilla, stb.

(Weblapszerkesztés alapjai)

5. tétel

5/A. A könyvtári szolgáltatások és fejlesztésük irányai. A könyvtárhasználat változásai.

Az olvasószolgálat fogalma, története, munkái. Felhasználói igények és szükségletek, igénykutatás, mintavételi eljárások és vizsgálati módszerek. Igénykeltés a könyvtár állománya és szolgáltatásai iránt. A könyvtár PR tevékenysége, a közönségkapcsolatok formái és eszközei. Dokumentum szolgáltatás: helyben használat, kölcsönzés hagyományos és gépi környezetben, könyvtárközi kölcsönzés. Az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer. Az UAP. Elektronikus dokumentumok és szolgáltatásuk sajátosságai. Az olvasószolgálat szinterei. Közművelődési könyvtári modellek: tojás modell, szakrészleges könyvtár, családi könyvtárak. A könyvtár szociális funkciói, a hátrányos helyzetű olvasók könyvtári ellátása. A könyvtári szolgáltatások tervezése és értékelése. Minőségbiztosítási módszerek és technikák alkalmazásának lehetőségei a könyvtárban.

(Könyvtártan)

5/B. Dinamikus weblapok szerkesztése.

A dinamikus weblap fogalma, működési elve, HTML-struktúrája, példák. A JavaScript nyelv: objektumok, típusok, operátorok, vezérlési szerkezetek, beépített objektumok, űrlapok, ablakok és keretek, hivatkozások, képek. Számlálók készítése. A JavaScript alapú weblapszerkesztő programok áttekintése. Más programozási nyelveken alapuló scriptek használata weblapokon. Delphi, Pascal alapú scriptek létrehozása és használata. Adatbázis alapú dinamikus weblapok készítése.

(Dinamikus weblapok fejlesztése)

6. tétel**6/A. A könyvtári dokumentumok típusai és bibliográfiai leírásuk. Katalógusok. Bibliográfiák.**

A könyvtári állomány rendezettségének fogalma. A feldolgozás egységei és a feltárás célja. Dokumentumtípusok és az eltérő formai jellegzetességek. A dokumentumokban rejlő információk, a mű és a dokumentum kapcsolata. A nyilvántartás és feltárás különbözősége. A feltárás szintjei. A katalógus és a bibliográfia fogalma, célja. A leíró katalógus funkciói, a funkciók teljesítésének eszközei. A bibliográfiai leírás nemzetközi szabályozása, az ISBD-program alapján készült magyar szabványok. Az MSZ 3424/1-78-as szabvány. A bibliográfiai tétel részei. A könyv részei, adatközlő helyei forrásérték szempontjából. Fogalom meghatározások. A bibliográfiai leírás szerkezeti felépítése egy- vagy többkötetes művek esetén. Monografikus, összefoglaló és analitikus szintű leírás. Az adatok írásmódja, transliterálás.

Az információ nemzetközi méretű visszakeresése, a visszakereshetőség biztosítása. A leíró katalógus keresési szempontjai. A keresési szempontoknak megfelelő besorolási adatok szerkesztési szabályai az MSZ 3440-es szabványcsalád rendelkezései szerint. Tételtípusok jellemzői, funkciói. A besorolási adatok megválasztásának szabályai. Tételszerkesztés. Katalógusszerkesztés, betűrendbe sorolás. A bibliográfiai leírás és a katalógusszerkesztés gyakorlása. A bibliográfia részei. A katalógustétel és a bibliográfia-tétel hasonlósága és különbözősége. A katalógustétel besorolási adatainak és a bibliográfia mutatóinak összehasonlítása, funkcióik. A bibliográfiai leírás szabályzatainak áttekintése; csoportosítása. Katalógustípusok, katalógusrendszerek.

Időszaki kiadványok és az időszaki kiadványokban megjelenő részdokumentumok bibliográfiai leírása; besorolási adataik megválasztása. A sorozat megjelenítése a katalógusban és a bibliográfiában.

(Bibliográfiai adatfeldolgozás)

6/B. Leíró jelölő nyelvek. Az XML és alkalmazásai.

A leíró jelölő nyelvek kialakulása. Alapfogalmak: szintaxis, jólformázottság, érvényesség, tartalommodell. Az SGML, mint metanyelv és dokumentum tárolási formátum. Elemek, attribútumok, entitások. Az SGML-re épülő konkrét alkalmazások (pl. TEI, HTML, XML, RDF). Az XML, mint leíró nyelv. A W3C XML 1.0 és 1.1 ajánlások. XML-dokumentumok szerkesztése. Az XML formázási szabályai, érvényes XML dokumentumok létrehozása. Dokumentumtípus-definíciók (DTD-k). Névterek. XML-struktúrák megadása schema használatával. XML-dokumentumok formázása a képernyőn és nyomtatásban, megjelenítése a Weben (stíluslapok, CSS, adatkötéses technikák, XSLT, XPath stb.). Az XML használata a felhasználói programokban. Az XML néhány alkalmazása (XHTML, NewsML, WML, MODS stb.) XML alapú kommunikáció az Interneten.

(Leíró jelölő nyelvek)

7. tétel

7/A. Nemzetközi egységesítési törekvések a dokumentumok formai feltárásában és a hazai szabványok. A dokumentumok egyetemes hozzáférhetőségét biztosító programok.

Nemzetközi egységesítési programok: UBC, CIP, UAP, UNISIST, a MARC II. csereformátum. A könyvtár automatizálás kérdései, a számítógépes könyvtári rendszerek és a bevezetésük problematikája. Az integrált könyvtári rendszerek felépítése, moduljai. Számítógéppel támogatott bibliográfiai adatfeldolgozás, katalogizáló modul. Számítógépes adatformátumok. MARC formátumok (UNIMARC, USMARC, HUNMARC). Katalogizáló rendszerek (OCLC), osztott, közös katalogizálás. Besorolási adatok, rekordok nemzetközi szintű egységesítési törekvései. (Bibliográfiai adatfeldolgozás)

7/B. Programozás Java nyelven.

A Java nyelv elemei. Java alapú alkalmazások készítése szöveges felületen. Interfészek. Csomagoló osztályok. Sztringkezelés. Hasznos osztályok és eszközök (Date, Calendar, Enumeration, Hashtable, Stack, Vector, stb.). Keresési, kiválasztási és rendezési algoritmusok megvalósítása. Fájlkezelés. Párhuzamosság. Perzisztencia. Hálózati alkalmazások.

(Programozás Java nyelven)

8. tétel

8/A. Az információkereső nyelvek típusai és általános jellemzői. Valamely rendszer vagy információkereső nyelv részletes bemutatása.

A könyvtár mint információs rendszer. Az információ, a tudás könyvtári reprezentációja. A tartalmi feltárás fogalma, céljai, egységei. A tartalmi feltárás szintjei és ezek jellemzői: feltártsági mutatók, zajtényező. Az osztályozás logikai és matematikai alapjai: a fogalom. A fogalmi meghatározás alapján a valóság és a megnevezés megállapítása. Megadott fogalmak tartalmának és terjedelmének meghatározása. Fogalmi kategóriák. Az osztályozás logikai és matematikai alapjai: az osztály, halmazműveletek, relációk. Fogalom párok közötti relációk típusának felismerése, tulajdonságok megállapítása. A könyvtári osztályozás célja, feladatai. Osztályozáselméleti iskolák: logikai alapozású osztályozási rendszerek, nyelvészeti irányzat, statisztikai irányzat. Az osztályozási rendszerek/információkereső nyelvek típusai. Az osztályozási rendszerek/információkereső nyelvek elemzése: alaktan, jelentéstan, mondattan. A tartalmi feltárás folyamata. Gyakorló dokumentumanyag tartalmi elemzése, feldolgozási egységek azonosítása, a tartalmat leíró mondat (tézismondat) megállapítása. A könyvtári osztályozás hagyományos irányzata. A logikai alapú osztályozási rendszerek története, jellemzői. Dewey Tizedes Osztályozása. Az Egyetemes Tizedes Osztályozás története, általános jellemzői. Az ETO szerkezete, felépítése. Segédtablázatok, alosztások rendszere, jelzetszerkesztési analógiák. Jelzetalkotás, jelzetszerkesztési szabályok. Előnysszabály, sorrendi szabály.

Az Egyetemes Tizedes Osztályozás főtablázati része. Az egyes főosztályok jellemzői, felépítése, jelzetszerkesztési sajátosságai. Az ETO alapú szakkatalógus szerkesztés. Az ETO alapú tárgyi keresések problémája gépi környezetben. Nyelvészeti irányzat az osztályozásban. A tárgyszavas osztályozási rendszer, a tárgyszó kiválasztásának minőségi és mennyiségi kérdései. Tárgyszó kategóriák. A tárgyszó szabályozása. Tárgyszó rendszerek, tárgyszó katalógusok. Tárgyszavas keresési stratégiák gépi környezetben.

(Információkereső nyelvek)

8/B. Java alapú alkalmazások fejlesztése a Weben.

Java alapú alkalmazások készítése grafikus felületen, különös tekintettel a Web alapú alkalmazásokra. Appletek készítése: egyszerű grafikai alakzatok megvalósítása és kirajzolása. Interaktív appletek készítése: szövegbeviteli mezők, gombok, címkék, szövegmezők, stb. használata. Menük. Képek és hangok kezelése. Önálló alkalmazások készítése. Adatbázis-kapcsolatok kezelése. Java szervletek programozása. A JSP technológia. JavaBeans komponensek fejlesztése. Webalkalmazások készítése. A Java és az XML.

(Programozás Java nyelven)

9. tétel**9/A. A természetes nyelvi szövegfeldolgozás problémái és a kontrollált szótárak kapcsolattípusai.**

Az információ visszakereső folyamat és rendszer a természetes nyelvek tükrében és összefüggésében. Fogalmi kategóriák és a szemantikai háromszög. A természetes nyelvi szövegfeldolgozás problémája, definíciója és módszerei. A nyelvi feldolgozás lingvisztikai szintjei. Az automatizált indexelés korlátai (Swanson-féle posztulátumok). Az indexelés és információ ellátás axiómái. Információ visszakereső nyelvek hatékonyságának eszközei és mérése. Visszahívás és precízió javítását szolgáló eszközök. Pre- és posztkoordináció az indexelésben. Indexelési folyamatok. Egyes indexelési nyelvek általános jellemzése. Választott indexelési módszerek leírása és bemutatása : láncindexelés, PRECIS (magyar nyelvű példákon keresztül), teaurusz szerkesztés (szócikkek, hierarchikus listák, gráfok), KWIC/ KWOC, referátum, könyv-, folyóirat- és újságindexelés.

(Szövegfeldolgozás)

9/B. Tartalomtervezés, információk látványos és hatékony megjelenítése a weben.

Web-kiadványok sikerességének jellemzői. Sikeres webhely kialakításának marketing stratégiája: tervezés, kivitelezés, tesztelés, frissítés, piackövetés, reklámkommunikáció. A reklámkommunikáció alapjai: kommunikációs gátak leküzdése, figyelemfelkeltés, elfogadtatás, igényfelkeltés, bevésés. A piacon maradás feltételei: alacsony ár, minőség. A weblapok minőségét meghatározó tényezők: megfelelés a megcélzott felhasználói kör igényeinek; áttekinthető struktúra, könnyű olvashatóság és navigáció; egyedi, naprakész és ellenőrzött tartalom, teljesség; esztétikus és a tartalomnak megfelelő forma; megbízható és komplex szolgáltatás.

Tartalomtervezés, a webes publikáció irányelvei. A formai megjelenés lehetőségei, eszközei. A design jelentősége, a szolgáltatóhoz és a tartalomhoz illő arculat (image) kialakítása. A webdesign eszközei: szerkezeti felépítés (hipertext), háttér, szöveg, képek, linkek és egyéb tájékozási segédeszközök, logók, visszacsatolási és válaszlehetőségek, dinamikus tartalom, személyre szabott beállítások, stb. A nyitóoldal problematikája. Állandóság és változékonyság a webhelyen. A webdesign pszichológia vonatkozásai: forma és design, jelentés és design, funkció és design. Esztétikai vonatkozások: művészet az emberi tapasztalatban, az esztétikai tárgy mint szimbólum és mint kulturális entitás.

A design megvalósítása. Az alkalmazandó technikák, technológiák és megoldások áttekintése, kiválasztásuk szempontjai.

(Webdesign)

10. tétel

10/A. A könyvtári tájékoztatás és a bibliográfiák. A magyar nemzeti bibliográfia mai rendszere (a hungarika bibliográfiák is).

A tájékoztatás fogalma, célja. A bibliográfiai tájékoztatás forrásai. A bibliográfia fogalma, definíciói. Bibliográfiaelméleti kérdések. A bibliográfiák típusai, osztályozási lehetőségek. A bibliográfiai gondolkodás állomásai és ennek megfelelően a kialakult eszközfajták ismertetése, szerepük a tájékoztatásban. A bibliográfiai információ gyűjtésére és az egyes, elsősorban bibliográfiai, információs források értékelésére használt, együttes, szempontrendszer elemzése. Bibliometriai módszerek. A tudományfejlődéssel összefüggő bibliográfiai evolúció elemzése.

A könyvtári tájékoztató szolgálat megszervezése: feladat, eszközök, tevékenységi formák, szervezet. Wyer fokozatok. Kérdés- és forrástípusok. A tájékoztatás és a kommunikációelmélet összefüggése. Az interkommunikációt befolyásoló tényezők. A Taylor-féle filterek. A kommunikáció szerinti megközelítés. A referenz interjú készítését befolyásoló tényezők. A tájékoztató szolgálatok vizsgálata egyes könyvtártípusokban. Referenz és problémamegoldó modellek. Az általános tájékoztatás forrásai típusok szerint. Példák. A szaktájékoztatás fontosabb kérdései. Szakterületek és tájékozódási szokások. A magyar nemzeti bibliográfia kialakulása, forrásai és jelenlegi helyzete. (Tájékoztatás, információforrások)

10/B. A számítógépes multimédia. A főbb médiák tulajdonságai.

A számítógépes multimédia fogalma. Multimédia hardver, hálózatok, alkalmazások. Multimédia adatok és modellezésük, információ visszakeresési technikák, memóriakezelés. Multimédia prezentációk és környezetek. Multimédia engineering, keretrendszerek, szerzői rendszerek.

A főbb médiák alapvető jellemzői. Szövegek: kódolási szabványok, stb. Hangok: a hangok jellemzői és digitalizálása, tömörítés, stb. Képek: a képek jellemzői és digitalizálása, színmodellek, tömörítés, stb. Mozgóképek: a mozgóképek jellemzői és digitalizálása, tömörítése, stb.

(Multimédia)

11. tétel

11/A. A bibliográfiai adatstruktúrák típusai. A bibliográfiai online rendszerek keresési folyamatai.

Az információs rendszerek (bibliográfiai és nem bibliográfiai) tipológiája. Az információ természete. adat-információ- tudás. Az információs rendszerekből származtatható szolgáltatás típusok. Tranzakció láncok és jellemzőik. Entitás- és kapcsolattípusok bibliográfiai struktúrákban. Adatbázis formátumok. Rekord struktúrák. Kérdés megfogalmazás Boole-féle operátorokkal. Adatstruktúrák elemzése, keresési módszerek. Bibliográfiai adatbázisok file-struktúrája. Rendezési elvek és terminológiai kontroll. Információs rendszerek tervezésének fázisai. Információs rendszerek tesztelése és értékelése. A problémára orientált szemléletmód. Online információkeresés lépései. Online keresési nyelvek. Keresési stratégiák. Bibliográfiai adatbázisok értékelése. Heurisztika. Hipertext.

(Információs rendszerek)

11/B. Multimédiás állományok és a kezelésükre szolgáló segédprogramok.

Szöveges állományok. Hullámformájú (digitalizált) és MIDI hangállományok. Bittérképes és vektorgrafikus képállományok. Videoállományok.

Alapvető multimédia segédprogramok és használatuk: állományok előállítás (digitalizálás és letöltés), kép-, hang- és videószerkesztés. Speciális effektusok: animáció, átlátszó háttér, áttűnés (morphing), feliratozás, keverés, stb.

(Multimédia)

MÉRNÖK INFORMATIKUS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok: –	infokommunikációs	hálózatok
–	mérés	és
–	vállalati információs rendszerek	
Képzési terület, képzési ág:	informatika tudományok	
Képzési ciklus:	alapképzés (BSc)	
Képzési forma (tagozat):	nappali, levelező	
Szakért felelős kar:	Informatikai Kar	
Képzési idő		
– félévek száma:	7	
– az oklevélhez szükséges kreditek száma:	210	
– összes kontaktóra száma:	min. 2100	
– szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	–	

Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák: (15/2006. (IV.3.) OM rendelet)

A képzés célja olyan mérnök informatikusok képzése, akik képesek műszaki informatikai és információs infrastrukturális rendszerek és szolgáltatások telepítésére és üzemeltetésére, valamint azok adat- és programrendszereinek tervezési, fejlesztési feladatainak ellátására, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a mérnök informatikusok képesek:

- az informatikai módszereket igénylő műszaki alkotások tervezési, fejlesztési és létrehozási feladatainak ellátására;
- informatikai és információs infrastrukturális rendszerek telepítési és üzemeltetési feladatainak ellátásához szükséges mérnöki gyakorlati módszerek alkalmazására;
- programozásra objektum orientált és vizuális programozási környezetben;
- szoftverfejlesztési metodikák alkalmazására, fejlesztési eszközök használatára;
- információs rendszerek modellezésére, a teljesítmény és megbízhatósági jellemzők szimulációs vizsgálatára;
- korszerű, általános célú operációs rendszerek telepítésére, konfigurálására, hibaelhárítására, üzemeltetésére, továbbfejlesztésére.

Az alapfokozat birtokában a mérnök informatikusoktól – figyelembe véve a várható szakirányokat – legalább két kompetencia elvárt az alábbiak közül:

- alkalmasság számítógépes és távközlő hálózatok telepítésére, konfigurálására, hibaelhárítására, üzemeltetésére, továbbfejlesztésére;
- kliens-szerver rendszerek programozására, WEB programozásra;
- vállalati információs rendszerek folyamat alapú funkcionális tervezésére és készítésére valamely „enterprise modeller” típusú eszköz segítségével;
- döntéstámogató rendszerek tervezésére, készítésére, működtetésére.

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- természettudományos alapismeretek: 40–45 kredit
matematika (analízis, algebra, valószínűségszámítás, matematikai statisztika), számításelmélet és algoritmuselmélet, fizika, egyéb természettudományos ismeretek;
- gazdasági és humán ismeretek: 20–25 kredit
közgazdaságtan, vállalat-gazdaságtan, jogi, államigazgatási, menedzsment ismeretek;
- szakmai törzsanyag: 100–150 kredit
rendszertechnika modul (mérés és szabályozástechnika, érzékelők és beavatkozó rendszerek; elektronika, digitális rendszerek, számítógép architektúrák, operációs rendszerek, számítógépes és távközlő hálózatok); programozási modul (programozási paradigmák és programnyelvek, programtervezés, szoftvertechnológia); informatikai rendszerek modul (adatbázis-kezelés, tudásreprezentáció, informatikai rendszerek felépítése, modellezése és analízise, informatikai rendszerek megvalósítása, biztonsága); differenciált szakmai ismeretek.

Nyelvi követelmények:

Az alapkocozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Képesítési követelmények

1. A szakokon az oklevelek megszerzésének általános követelményeit a szakot a Debreceni Egyetem Tanulmányi- és Vizsgaszabályzata tartalmazza.
2. Az oklevél kredit-követelményei:
 - **111** kredit természettudományi alapozó és kötelező szakmai törzsanyag
 - **20** kredit gazdasági és humán ismeretek
 - **40** kredit differenciált kötelező szakmai anyag a szakiránynak megfelelően
 - **14** kredit szabadon választható szakmai tárgy az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelően, a szakmai törzsanyag további része
 - **10** kredit szabadon választható tárgy
 - **15** kredit szakdolgozat
3. A differenciált kötelező szakmai ismeretek és szabadon választható szakmai tárgyak szakirányokra vannak osztva. Ha a hallgató szakirányt választott, akkor a kötelező 40 kreditet csak a szakirány tárgyaiból szerezheti meg.

Kötelező szakmai tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Szám-mon-kérés	Előfeltételek	Periódus	Java-solt félév
			El-mélet	Gyakorlat					
				Tant.	labor				
INBK101E INBK101G	Diszkrét matematika 1	4	2	2		K		1	1
INBK111E INBK111G	Kalkulus 1	4	2	2		K		1	1
INBK401E INBK401G	Az informatika logikai alapjai	4	2	2		K		1	1
INBK201E INBK201L	Bevezetés az informatikába	4	2		2	K		1	1
INBK701E	Számítógép architektúrák	3	2			K		1	1
INBK801E INBK801L	Fizika 1	4	3	1	0	K		1	1
INBK811E	Elektronika 1	3	3			K		1	1
INBK102E INBK102G	Diszkrét matematika 2	4	2	2		K	INBK101E	2	2
INBK112E INBK112G	Kalkulus 2	4	2	2		K	INBK111E	2	2
INBK421E INBK421G	Adatszerkezetek és algoritmusok	4	2	2		K	INBK201E	2	2
INBK301E INBK301L	Magasszintű programozási nyelvek 1	5	2		2	K	INBK201E	2	2
INBK211E INBK211L	Operációs rendszerek	4	2		2	K	INBK201E	2	2
INBK802E INBK802L	Fizika 2	4	3	1	0	K	INBK801E	2	2
INBK812E	Elektronika 2	2	2			K	INBK811E	2	2
INBK831E	Digitális technika	2	2			K	INBK811E	2	2
INBK302E INBK302L	Magasszintű programozási nyelvek 2	5	2		2	K	INBK421E, INBK301E	1	3
INBK501E INBK501L	Adatbázisrendszerek	5	2		2	K	INBK401E, INBK421E, INBK301E	1	3
INBK601E INBK601G	Bevezetés a számítógépi grafikába	4	2		2	K	INBK101E, INBK301E	1	3
INBK121E INBK121G	Valószínűségszámítás és matematikai statisztika	4	2	2		K	INBK102E, INBK112E	1	3
INBK821E	Jelek és rendszerek	2	2			K	INBK111E	1	3
INBK721E INBK721L	Hálózati architektúrák	4	2		2	K	INBK102E, INBK112E, INBK301E, INBK211E	1	3
INBK001X	Szigorlat	0				S	INBK302E, INBK501E	F	3
INBK813L	Elektronika labor	2			2	G	INBK801E, INBK812E	2	4
INBK431E	Számításelmélet	3	2			K	INBK401E	2	4
INBK311L	Programozás labor 1	6			6	G	INBK302E	2	4
INBK441E INBK441G	A mesterséges intelligencia alapjai	5	2	2		K	INBK302E vagy (INBK301E és INBK401E)	2	4
INBK511E	Vállalati információs rendszerek	2	2			K		2	4
INBK521E	Informatikai rendszerek modellezése, analízise	2	2			K	INBK121E	2	4
INBK451E	Az informatikai biztonság alapjai	2	2			K	INBK721E	2	4
INBK841E INBK841L	Irányítástechnika	4	2		2	K	INBK821E	2	4
INBK522L	Vállalati információs rendszerek modellezése	2			2	G	INBK511E	1	5
INBK312L	Programozás labor 2	2			2	G	INBK311L	1	5
INBK531E	Döntéstámogató rendszerek	2	2			K	INBK501	2	6
INBS001X	Szakdolgozat 1	5				G	INBK302E, INBK501E	F	6
INBS002X	Szakdolgozat 2	10				G	INBK302E, INBK501E	F	7
	Összesen	126							

Gazdasági és humán ismeretek anyag

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám		Szám- kérés	Előfeltételek	Peri- ódus	Java-solt félév
			Elmélet	Gyakorlat Tant. labor				
INBK901E INBK901G	Közgazdaságtan	4	2	2	K		1	1
INBK911E	Vállalkozás gazdaságtan	2	2		K	INBK901E	2	2
INBK921E	Jogi és államigazgatási ismeretek	2	2		K	INBK911E	1	3
INBK931E	EU ismeretek	2	2		K	INBK921E	2	4
INBK941E	Menedzsment	2	2		K	INBK921E	2	4
INBV901E	Kötelezően választható 1	2	2		K		1	5
INBF901E	Szabadon választható 1	2	2		K		1	5
INBV902E	Kötelezően választható 2	2	2		K		2	6
INBF902E	Szabadon választható 2	2	2		K		2	6
	Összesen	20						

Differenciált szakmai tárgyak (szakirányok)
Infokommunikációs hálózatok

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám		Szám- kérés	Előfeltételek	Peri- ódus	Java-solt félév
			Elmélet	Gyakorlat Tant. labor				
INBC701E INBC701L	Távközlő hálózatok	6	4	2	K	INBK841E	1	5
INBC711E	Hálózatok hatékonyság- analízise	4	4		K	INBK521E	1	5
INBC301X	Önálló laboratórium 1	2		2	G	INBK301X	1	5
INBC501E	Önálló projektfejlesztés	2	2			INBK301E		
INBC721E INBC721L	Bevezetés a Cisco eszközök programozásába 1	4	2	2		INBK721E	1	5
INBC401E	Információ- és kódelmélet	4	4		K	INBK121E	2	6
INBC411E INBC411L	Adatbiztonság	6	4	2	K	INBK451E	2	6
INBC302X	Önálló laboratórium 2	4			G	INBC301X	2	6
INBC722E INBC722L	Bevezetés a Cisco eszközök programozásába 2	4	2	2		INBC721E	2	6
INBC731E	Nagysebességű hálózatok	4	4		K	INBK721E	1	7
INBC601E INBC601L	Multimédia	6	4	2	K	INBK001X	1	7
INBC303X	Önálló laboratórium 3	4			G	INBC302X	1	7
	Szabadon választható szakmai tárgyak	4					1	7
	Összesen	54						

Mérés és folyamatirányítás

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám		Szám- kérés	Előfeltételek	Peri- ódus	Java-solt félév
			Elmélet	Gyakorlat Tant. labor				
INBM101E INBM101L	A számítógépes szimuláció módszerei	5	1	4	G	INBK201E	1	5
INBM801X	Önálló laboratórium 1	2			G	INBK813L	1	5

	Szabadon választható szakmai tárgyak	6						1	5
INBM811E INBM811L	Számítógépes mérés és folyamatirányítás	4	2		2	K	INBK841E	2	5
INBM841E INBM841L	Méréstechnika	5	2		3	K	INBK821E	1	6
INBM821E INBM821L	Mikrokontrollerek	3	1		2	G	INBK831E	2	6
INBM802X	Önálló laboratórium 2	4				G	INBM801X	2	6
	Szabadon választható szakmai tárgyak	4						2	6
INBM831E INBM831L	DSP, digitális jelfeldolgozás és jelprocesszorok	5	1		4	G	INBM811E	1	6
INBM601E INBM601L	Műszaki képfeldolgozás	5	2		3	K	INBK601E	1	7
INBM851E	Érzékelők és beavatkozók	3	2		1	K	INBK802E	2	7
INBM803X	Önálló laboratórium 3	4				G	INBM802X	1	7
	Szabadon választható szakmai tárgyak	4						1	7
	Összesen	54							

Vállalati információs rendszerek

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám		Szá-mon-kérés	Előfeltételek	Periódus	Java-solt félév	
			Elmélet	Gyakorlat					
				Tant.	labor				
INBE501E	Logisztika	2	2			K	INBK911E	1	5
INBE511E	Minőség és megbízhatóság	2	2			K	INBK941E	1	5
INBE521E	Karbantartás menedzsment	2	2			K	INBK941E	1	5
INBE901G	Termelés menedzsment	2		2		G	INBK911E	1	5
INBE911E	Üzleti kommunikáció	2	2			K	INBK911E	1	5
INBE531X	Önálló laboratórium 1	2				G	INBK301	1	5
	Szabadon választható szakmai tárgyak	6						1	5
INBE541E INBE541G	Vezetői információs rendszerek 1	4	2	4		K	INBK511E	2	6
INBE551E INBE551G	Termelés informatika 1	4	2	1		K	INBE901G	2	6
INBE921E	Informatikai jog	2	2			K	INBK921E	2	6
INBE532X	Önálló laboratórium 2	4				G	INBE531X	2	6
	Szabadon választható szakmai tárgyak	4						2	6
INBE542E INBE542G	Vezetői információs rendszerek 2	3	2	2		G	INBE541E	1	7
INBE552E INBE552G	Termelés informatika 2	3	1	2		G	INBE551E	1	7
INBE561E INBE561G	Irodai automatizálás	4	2	4		G	INBE541E	1	7
INBE533X	Önálló laboratórium 3	4				G	INBE532X	1	7
	Szabadon választható szakmai tárgyak	4						1	7
	Összesen	54							

Szabadon választható szakmai tárgyak témakörei:

Aktualitások az informatikában – CAD, CAM, CAPP, CAQ rendszerek – Sztochasztikus digitális kép- és jelfeldolgozás – Elektronika, optoelektronika – Grafikus rendszerek – Kriptográfia – Méréstechnika, spec. labor gyakorlatok – Robotika – Vonalkód technika

Az értékelési és ellenőrzési módszereknek, eljárásoknak és szabályoknak, a záróvizsga tartalmának, szerkezetének bemutatása, valamint a (289/2005. Korm. rend. 11.§ (3) bb) bekezdés szerinti) tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége

Az oktatási és ellenőrzési rendszer sarokpontjait a Debreceni Egyetem, ill. az Informatikai Kar Tanulmányi és Vizsgaszabályzata tartalmazza. A tanulmányi rendben foglaltak betartásának és betartatásának ellenőrzésére a Kari Tanulmányi Bizottság ill. a Tanulmányi Osztály hivatott. Az ügyintézés jelenleg is jelentős részben elektronikus rendszerben történik, de a BSc képzésben résztvevő hallgatók a tanulmányaik megkezdésekor ismertető füzetben is tájékoztatást kapnak. A mindenkori aktuális Kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzat elérhető a Kar honlapján (<http://www.inf.unideb.hu/>).

A Mérnök informatikus BSc diploma megszerzésének főbb sarokpontjai:

a. A záróvizsgára bocsátás feltételei:

1. Az BSc fokozat megszerzéséhez szükséges 210 kredit teljesítése a szakiránynak megfelelő modelltanterv szerint.
2. A szakdolgozat elkészítése és benyújtása

b. A Mérnök informatikus záróvizsga (szóbeli vizsga) ismeretkörei:

A záróvizsgajegy a szóbeli vizsgán szerzett három részjegy matematikai átlaga. A vizsgán a jelölteknek számot kell adniuk a törzsanyag ismeretéből (T1), a differenciált szakmai ismereteiből (T2), a szakdolgozat védeése során a kapcsolódó tudományterületen szerzett ismereteiből és jártasságáról (D1). A jelölt egy jegyet kap a szakdolgozatára (D2).

- T. Feleletjegy az általános mérnök informatikai szakmai ismeretkörből (T1) és a szakirányba tartozó ismeretekből (T2) (a tételsor szakirányonként kerül összeállításra).
- D1. A szakdolgozat védeése. A védeés során a jelöltnek rövid előadás keretében ismertetnie kell a dolgozatát, majd válaszolnia kell a dolgozat bírálója, illetve a bizottság tagjai által feltett kérdésekre.
- D2. A szakdolgozat érdemjegye, amit a Záróvizsga Bizottság állapít meg a szakdolgozat bírálója által javasolt érdemjegy és a szakdolgozat védeése alapján.

A záróvizsga érdemjegyének (ZV) kiszámítási módja: $ZV = (T+D1+D2)/3$

A záróvizsga tematikája és tartalma

Alapozó tárgyak és szakmai törzsanyag tárgyak záróvizsga témakörei (T1):

1. Informatikai alapfogalmak. A modern számítógép leírása (hardver-, szoftverelemek). Információábrázolás számítógépen (adatok és programok). Az algoritmus fogalma. Elemi algoritmusok (rendezések, keresések). A processzor felépítése és működése. Táruk. I/O rendszer. Perifériák. Operációs rendszerek. Alkalmazói programok. Gépi utasítások osztályozása és végrehajtása. Az assembly forrásprogram felépítése.
2. Az informatika logikai alapjai Az elsőrendű matematikai logikai nyelv. A nyelv interpretációja, formulák igazságértéke az interpretációban adott változókiértékelés mellett. Logikai törvény, logikai következmény. Logikai ekvivalencia, normálformák. Kalkulusok (Gentzen-kalkulus).
3. Operációs rendszerek Operációs rendszerek fogalma, felépítése, osztályozásuk. Az operációs rendszerek jellemzése (komponensei és funkciói). A rendszeradminisztráció, fejlesztői és alkalmazói támogatás eszközei.
4. Programozási nyelvek alapeszközei Szimbolikus nevek, konstans, nevesített konstans, változó. Kifejezés, adattípus, fordítók és interpreterek. (Nyelvi kérdés: C, Java.) Utasítások. Progamegységek (blokk, alprogram, csomag, taszk). Paraméterkiértékelés, paraméterátadás. Hatáskör, névterek, élettartam. Fordítási egységek. Generikus programozás, kivételkezelés, párhuzamos programozás, I/O eszközök.
5. Adatszerkezetek Az adatszerkezet fogalma. Adatszerkezetek reprezentációja. Műveletek adatszerkezetekkel. Adatszerkezetek osztályozása és jellemzésük. Tömb. Táblázat. Szekvenciális adatszerkezetek: sor, verem, lista, sztring. Egyszerű és összetett állományszerkezetek. Műveletek állományokkal. Elsődleges és másodlagos kulcsok kezelésének technikái.
6. Adatbázisrendszerek Az adatmodellezés problematikája. Relációs, ER és objektumorientált modellek jellemzése. Adatbázisrendszer. Funkcionális függés. Az adatbázis-tervezés folyamata. Relációalgebra és relációkalkulus. Az SQL.
7. A mesterséges intelligencia alapjai Problémaleírás állapotér-reprezentációval, a megoldás fogalma, a költség. Az állapotérgráf. Problémaredukciós reprezentáció, a megoldás fogalma, költség. A reprezentáció szemléltetése és/vagy gráffal. A címkemódszer: eszköz a megoldás megtalálásának felismerésére. Keresőfával megoldást kereső algoritmusok: szélességi, mélységi, optimális keresők, a best- first és az A algoritmus. Kétszemélyes teljes információjú játékok leírása állapotér-reprezentációval. Játszma, stratégia. A nyerő stratégia létezése, keresése. Lépésajánló algoritmusok: a min-max módszer, az alfa-béta vágás.
8. Hálózati architektúrák és protokollok Topológiák és architektúrák. Az ISO OSI hivatkozási modell. ISDN, CSMA, Ethernet, vezérjeles sín, vezérjeles gyűrű, optikai hálózatok. Az adatkapcsolati réteg forgalomszabályozása. A hálózati réteg forgalomirányító algoritmusai. Hálózati operációs rendszerek. Az internet hálózati protokollok, szabványok és szolgáltatások. Biztonsági problémák. Kliens-szerver és többretegű architektúrák. Webtechnológiák.
9. A komputergrafika hardverei. Alapvető grafikai szabványok. Elemi rajzoló eljárások. Görbék interpolációja és approximációja. Regressziós görbeillesztés és az illeszkedés szorosságának mérése. Egyváltozós függvények rajza. Koordináta és alakzattranszformációk. Egybevágósági, hasonlósági és affin transzformációk síkban

- és térben egyaránt. A transzformációk egybevonása. Paralel és centrális projekciók. axonometria, nevezetes axonometriák. Bezier- és B-spline-ok. Konvex poliéderek láthatóság szerinti ábrázolása.
10. A jel, a rendszer, a hálózat fogalma. Műveletek diszkrét idejű és folytonos idejű jeleken. Az állapotváltozó fogalma, az állapotegyenlet megoldása az időtartományban, sajátértékek. Aszimptotikus stabilitás. Szinuszos jel leírása valós és komplex alakban. Átviteli karakterisztika számítása az állapotváltozós leírásból. Periodikus jelek Fourier-sora, a válasz Fourier-sorának előállítása. Általános jel spektrális előállítása, a Fourier transzformáció. Torzítatlan jelátvitel, sávzélességek. A Laplace-és a z-transzformáció. Átviteli függvény. Szűrők. Folytonos idejű rendszerek diszkrét idejű szimulációja.
 11. Logikai áramkörök kapcsolástechnikai megvalósítása, áramköri családok jellemzése (TTL, CMOS, NMOS), típusválaszték. Különböző áramköri családok csatlakoztatása, külső terhelések meghajtása. Digitális áramkörök összekötő vezetői, zajproblémák, tervezési hibák és veszélyek. Tápfeszültség-ellátás, zavarvédelem. A/D és D/A átalakítók, átalakítási elvek és áramköri megvalósításuk. Digitális mérőműszerek, digitális oszcilloszkópok. Memóriaajtók, integrált áramkörös félvezető táruk (ROM, EPROM, EEPROM, statikus és dinamikus RAM). Mikroprocesszorok működésének alapjai, az Intel és a vele kompatibilis mikroprocesszorok fejlődése, jellemzői. A számítógép felépítése és fő egységei, megszakításvezérlő, DMA vezérlő, billentyűzet és kijelző vezérlése, BIOS, soros és párhuzamos I/O eszközök, USB. Mágneses adatrögzítési módok, háttértárolók.
 12. Az exponenciális eloszlásból származtatott eloszlások és jelentőségük. Felújításelmélet. Poisson-folyamat. Markov-láncok, születési-kihalási folyamatok. A legalapvetőbb sorbanállási rendszerek vizsgálata. Markov-típusú sorbanállási hálózatok, végtelen és véges forrású rendszerek alkalmazási lehetőségei a hatékonyságelemzésben. Hatékonyságvizsgálati szoftvereszközök megismerése és használata.
 13. Fizikai, ügyviteli és algoritmusos adatvédelem, az informatikai biztonság szabályozása. Hálózati adatvédelem. Biztonsági osztályok, a Common Criteria alapfogalmai, biztonsági auditálás, IBK készítés, IBSz készítés. Vírusok, trójai falovak és az ellenük való védekezés. Kriptográfiai alapfogalmak. Egyirányú, egyirányú-csapóajtó függvények. Kriptográfiai alapalgoritmu-sok: DES, RSA, DSA. Digitális aláírás.
 14. Az irányítás fogalma, irányítási struktúrák. Lineáris rendszerek fogalma, leírási módszerei, funkcionális elemek jellemzői. Jelátvitel az irányítási rendszerben. Folyamatos jelű lineáris szabályozási rendszerek. Állapotváltozós, szabályozási tagok kapcsolási módjai. Stabilitásvizsgálat. A szabályozási kör statikus viselkedése, alapjelkövetési és zavar-elhárítási tulajdonságai. Nyílthurkú és a visszacsatolt rendszerek. Minőségi jellemzők. A PI és a PD jelformálás funkciója, PID jelformálás, analóg és digitális PID szabályozók.
 15. A döntéshozatal normatív szabályai. A döntések általános elve. A döntéselemzés és a döntéshozatal. Programozható és nem programozható döntések. Bizonytalan és kockázatos döntések. További csoportosítási szempontok. A kockázat és bizonytalanság kvantitatív megjelenítése. Döntéshozatali eljárások. Döntéshozatal bizonytalan helyzetben. Döntéshozatal kockázatos körülmények között. A döntési mátrix. A döntési fa. A hasznosság fogalma és meghatározása. Csoportos döntéshozatal. Csoportos döntéshozatali stratégiák. Csoportos döntéshozatali módszerek. Fuzzy logika alkalmazása a döntéshozatalban.

Vállalati információs rendszerek szakirány (T2)

1. A logisztika szerepe, feladatai, célja területei. Logisztikai rendszerek. Anyagmozgatási, daruszállítási, raktározási, információs és irányítási rendszerek. Ellátási-elosztási, termelési (gyártási) logisztika. Logisztikai, áruforgalmi központok. Termelési és raktározási rendszerek és anyagi folyamataik tervezésének, szervezésének általános módszerei, eljárásai. Logisztikai menedzsment, telepítési és szállítási szervezési módszerek.
2. A minőség filozófiája. ISO 9000 szabvány szerinti minőségbiztosítási rendszer, az ISO 14000 szabvány szerinti környezetvédelmi rendszerrel, a Teljeskörű Minőségmenedzsment. A TQM-et alkalmazó szervezetek előnyei. A BS 7850 szabvány elemei. TQM eszközök. (team-munka módszerek, Benchmarking, QFD, Pareto-diagram, hisztogram, korrelációs diagram, minőségköltség fogalma, összetevői stb.).
3. Karbantartási, üzemeltetési alapfogalmak; paraméter-eltérések és meghibásodások osztályozása; karbantartási, üzemeltetési stratégiák; üzemeltethetőségi fogalmak és jellemzők; károsodás elmélet és az ekvivalens üzemidő; a műszaki diagnosztika alapjai; korszerű műszaki diagnosztikai módszerek; korszerű műszaki diagnosztikai rendszer kiépítése; a hibafa módszer; szakértői rendszerek a karbantartásban; a megbízhatóság központú karbantartás; kockázatkezelési eljárások a karbantartásban; a karbantartás és a környezetvédelem.
4. A vállalkozások műszaki alrendszerének működése és menedzsmentfeladatai. Termelésstervezés és optimalizálás. Termék-életciklusok, termékstratégiák, a termelőrendszer versenyképességét meghatározó tényezők, előrejelzési módszerek, terméktervezés és folyamatválasztás, gyártás tervezése, Munkakörtervezés, a munka mérésének technikái, termelés ütemezése és irányítása, számítógépes termelésirányítási eszközök.
5. Vezetői információs rendszerek tervezése, működtetése az adat és tudásbázis felépítésének lehetőségei és technikái. Vállalati kommunikáció, információs igények meghatározása, a vezetői információs rendszerek fejlesztésének stratégiái. Integrált rendszerek fogalma, jellemzői, szokásos alrendszerek. Integrált rendszerek bevezetési kérdései. BPR, BaaN Orgware, DEM, EIS, az ARIS rendszer. SAP, MFG-Pro, Kybernos rendszerek. A termelés irányítás támogatása az integrált rendszerekben. Külső kapcsolatok: az EDI.
6. Rendszertechnikai alapfogalmak. Az iparvállalat, mint bonyolult rendszer. A vállalat egyszerűsített működési modellje. A termelés és gyártás fogalma és kapcsolataik. A termelésirányítás szűkebb és tágabb értelmezése. A "termelési háromszög" modell. A termelésirányítás és a technológiai tervezés szintjei, a szintek kapcsolatai. A megmunkálási mód fogalma. A technológiai folyamatok osztályozása Technológiai gráfok és alkalmazásaik A kétlépcsős folyamatoptimalizálás heurisztikus elve. Műveleti sorrendtervezés, a művelettervezés és a műveletelem-tervezés jellegzetes feladatai. Egyszerszamos forgácsoló megmunkálások technológiai adatainak optimalizálási feladata. Az „anyagválasztási intenzitás” módszere. A technológiai tervezés és a tudásreprezentáció módszerei. A csoporttechnológia fogalomköre és hatásterületei.
7. Termék tervezés számítógépes támogatása: CAD. Technológiai tervezés számítógépes támogatása CAPP. Gyártás automatizálás számítógépes támogatása CAM. Gyártás automatizálás számítógépes támogatása SFC FMSC TMS DNC. Műszaki tervezés számítógépes támogatása CAE. Minőség számítógépes támogatása CAQ. Műszaki

adatbázis kezelés számítógépes támogatása EDB. Intelligens gyártórendszerek számítógépes támogatása IMS. Szimuláció számítógépes támogatása CS. Gyártáskövetés informatikai támogatása. Számítógépes folyamat szabályozás SPC kialakítása. Számítógépes folyamat szabályozás SPC kialakítása. A számítógéppel integrált gyártás (CIM) fogalomköre és hatásterületei. CÍM fejlesztési módszerek

8. A Document Manager for Exchange (DMX) általános ügyviteli folyamatokban keletkező dokumentumokkal kapcsolatos tevékenységek . A Workfolder for Exchange (WFX) munkafolyamatok (workflow) kezelése. Imaging for Windows Professional (IWP) irat illetve fax feldolgozására. Elektronikus dokumentumok menedzselése. Összetett feladatok információs háttérének biztosítása. A csoportmunka eszközei.

Infokommunikációs hálózatok szakirány (T2)

1. Fizikai átvitel: vezetékes és vezeték nélküli átvitel, földi és műholdas távközlés, optikai átvitel alapjai. A távközlő hálózatok osztályozása. Jelátviteli követelmények. Fő hálózati funkciók és megvalósításuk: tér-, frekvencia-, idő- és kódosztás. Tipikus hálózati topológiák és rendszerek. Távközlési szoftver rendszerek. A mobil távközlés alapjai, antenna, csillapítás, többutas csatorna, GSM rendszer. Műholdas helymeghatározás, a GPS rendszer.
2. Sorbanállási rendszerek és sorbanállási hálózatok alapfogalmai. A rendszerjellemzők meghatározásának módszerei: analitikus, approximáció, szimuláció. Sorbanállási hálózatok típusai: nyílt, zárt, vegyes. Sorbanállási hálózatok definiálása: csomópontok száma, leírása; kiszolgálók száma, kiszolgálási elv; beérkezési, kiszolgálási intenzitások; hálózat architektúrája; átmenetek. Rendszerjellemzők: kihasználtság, átlagos kiszolgálási idők, átlagos várakozási idők, stb. Rendszerjellemzők meghatározásának számítógépes támogatása. A PEPSY-QNS és a WinPEPSY alkalmazások, használatuk a sorbanállási hálózatok elemzésére.
3. A hírközlési rendszerek általános modellje. A kódolás problémája: egyértelműen dekódolható és irreducibilis kódok, Kraft-Fano-egyenlőtlenség, McMillan tétele, optimális kódok, kódolási eljárások. Blokkonkénti kódolás. Az információmennyiség fogalma, mérőszáma. Shannon-féle entrópia. Diszkrét emlékezet nélküli csatorna, csatornakapacitás. Az információelmélet alaptételei. Adattömörítés. Folytonos csatornák.
4. Matematikai alapok (elemi számelméleti ismeretek, algebrai struktúrák, a bonyolultságelmélet elemei) összefoglalása. Álvéletlen-generátor konstrukciók. Klasszikus titkosító módszerek: Caesar, affín, helyettesítéses, Vigenére titkosítás. A helyettesítéses módszer kriptanalízise. Szimmetrikus kulcsú blokkrejtjelezők: DES, AES. Nyilvános kulcsú rejtjelezők: RSA, ElGamal algoritmusok. Kriptográfiai hash függvények. Blokkrejtjelezési módok: ECB, CBC, CFB mód. Üzenethitelesítés. Digitális aláírás, a DSA protokoll. Kulcsere protokollok. A nyilvános kulcsú infrastruktúra alapjai. Partner azonosítás. Internet biztonsági protokollok: SSL, PGP. Mobil hálózatok biztonsága. Elektronikus fizetési protokollok.
5. Hálózatok generációi: az egyes hálózati generációkhoz tartozó technológiák áttekintése és összehasonlítása. Konkrét nagysebességű hálózatok vizsgálata. Multimédiás hálózati lehetőségek támogatása a különböző hálózati technológiákban, fax, videotext, video, hang továbbítása. LAN/MAN hálózatok integrációja.

6. A számítógépes multimédia fogalma, multimédia hardver, hálózatok, alkalmazások. Multimédia adatok és modellezésük, információ visszakeresési technikák, memóriakezelés. Multimédia prezentációk és környezetek. Multimédia engineering, keretrendszerek, szerzői rendszerek.
7. Hálózati eszközök külső/belső felépítése, konfigurációs alapfeladatok és felületek. Password recovery, IP konfiguráció, statikus és dinamikus routing (RIP). Sodrott érpárás kommunikáció szabványai, végződtetési és tesztelési feladatok. Forgalm szabályozási kérdések, standard és kiterjesztett hozzáférési listák. LAN tervezési problémák. WAN konfigurációs feladatok. Authentication, Accounting, Authorization. Statikus routing CIDR környezetben. CIDR kompatibilis dinamikus routing protokollok. Dinamikus címkiosztás problémái. Címzési övezetek határproblémái (NAT, PAT, címzés-túlterhelési kérdések). Switching alapok, port státuszok és feladatok. VLAN kialakítási mechanizmusok. VLAN trunking, Inter-VLAN routing. VTP domain, VTP szerepkörök.

Mérés és folyamatirányítás szakirány (T2)

1. Kísérlet-elmélet-szimuláció viszonya. Véletlenszámok előállítása. Bolyongás és növekedési folyamatok számítógépes szimulációja, diffúzió limitált aggregáció, Eden modell, járványterjedés. Szivárgási jelenségek, perkoláció. Integrálok kiszámítása Monte Carlo módszerrel. A molekuláris dinamikai szimuláció alapjai, a szimulációs program optimalizálása, Verlet-táblázat. Sejtautomata modellezés alapjai, diszkrét dinamikai rendszerek. Egydimenziós automaták osztályozása, a dinamika kódolása. Kétdimenziós automaták osztályozása. Életjáték. Rácsgáz modellek.
2. Fizikai mennyiségek, mértékegységrendszerek. SI rendszer. Mérési adatok összefoglalása, ábrázolása, skálatranszformációk, empirikus formulák. Mérési eredmények hibái, meghatározásuk, csökkentésük, hibaterjedés. Áram és feszültség mérése, digitális multiméter. Teljesítmény és energia mérése. Impedanciamérés. Jelforrások és terhelések. Jelanalízis az idő-és frekvenciatartományban. Analóg és digitális oszcilloszkóp. Jelforrások, mérőátalakítók, mérőerősítők. Analóg kapcsolók, mintavevő és tartó áramkörök. Analóg digitális és digitális analóg átalakítók. Az A-D és D-A átalakítók pontossága, statikus és dinamikus átalakítási hibák. Az AD átalakítók típusai. D-A átalakítók típusai. Műszerkezelés. Jelanalízis, lineáris hálózat szinuszos és impulzus gerjesztése. Kétpólusok, RLC körök és dióda vizsgálata. Négy-pólusok vizsgálata. Elektronikus eszközök karakterisztikája, kisjelű paraméterek.
3. Érzékelők, tulajdonságok. Érzékelők működésének fizikai alapjai. A kémiai jelátalakítás lehetőségei, ion- és gázérzékelők. Bioérzékelők működésének alapjai. Hőmérsékletérzékelők, áramlásérzékelés, nyúlásmérő bélyegek, piezorezisztív érzékelők, kapacitív nyomás jeladók, gyorsulásérzékelés, érzékelő oszcillátorok. Abszolút- és differenciális nyomásmérés, erőmérés. Vékony- és vastagréteg gázérzékelők.
4. Integrált mágneses tér-érzékelők. Az integrált optika alapelemei. Az érzékelők alkalmazási területei. Távérzékelés. Érzékelők jeleinek átalakítása, feldolgozása és alkalmazása a számítógépes folyamatirányításban. A beavatkozók főbb csoportjai, működési elvek. Fotometriai alapfogalmak. Folyadékkristályos kijelzési módok, a kijelzők felépítése. Ferroelektromos folyadékkristályos kijelzők. Az aktív kijelzők típusai. A képmegjelenítők típusai.

5. Mérőrendszerek felépítése, mérőkészülékek. Mérőhálózatok alapelemei. Számítógépes mérőrendszerek fejlődési irányai. Egységes csatlakozási rendszerek (CAMAC, IEC, stb.). Számítógépek és mérőkészülékek közötti adatátvitel módjai, kommunikációs eljárások. Számítógépek operációs rendszerei és azok kapcsolata a méréssel. Mérőrendszerek vezérlésének megvalósítása különböző programozási nyelveken, programozási segédeszközök. A folyamatirányítás alapelvei, vezérlő és szabályozó rendszerek főbb típusai. Számítógépes folyamatirányítás. Fuzzy logika, neuronhálózatok és alkalmazásai a folyamatszabályozásban.
6. A mikrokontrollerek kialakulásának története. Alkalmazási területeik. A 8-bites mikrovezérlők általános felépítése. Az MCS48, és az MCS51-es család architektúrája, utasításkészletük. RISC technológiájú mikrokontrollerek. A MICROCHIP által gyártott processzorok jellemzői, utasításkészletük. A PIC16F84-es típusú mikrokontroller hardver és szoftver jellemzői. Mintaalkalmazások (LCD kezelés, I2C-, SPI-buszos eszközök illesztése, IP protokoll). A Basic Stamp felépítése és programozása. Néhány 8-, 16-, és 32-bites mikrokontroller összehasonlítása, fejlesztői környezetek.
7. A látásemélet alapjai. Bevezetés a digitális képekhez, képfeldolgozáshoz. Képjavitási eljárások, pontbeli és térbeli transzformációk, világosságkód transzformációk, lineáris és nemlineáris koordináta transzformációk, konvolúciók, korrelációk, szűrők. Képjavítás a frekvencia tartományban, Fourier-transzformáció, szűrés a Fourier-térben. Képfeldolgozás morfológiai alapon, szegmentálás. Képtranszformációk, Fourier, Hough, egyéb. Alakfelismerés, statisztikus és szintetikus alakfelismerés, textúraelemzés.
8. Lineáris rendszerek és jellemzőik. Fourier sorok, Fourier transzformáció. Konvolúció, Dekonvolúció. Analóg digitális átalakítók. Digitális szűrők. DFT-FFT. Tömörítés. Digitális jelfeldolgozó processzorok (DSP). Felépítés, sajátosságok, címzési módok, utasításkészlet, memória modellek. Valós idejű jelfeldolgozás DSP processzorokkal. A DSK rendszer. A/D-D/A átalakító vezérlése, FIR és IIR szűrők.

PROGRAMTERVEZŐ INFORMATIKUS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	akadémiai
Képzési terület, képzési ág:	informatika tudományok
Képzési ciklus:	alapképzés (BSc)
Képzési forma (tagozat):	nappali, levelező
Szakért felelős kar:	Informatikai Kar
Képzési idő	
– félévek száma:	6
– az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
– összes kontaktóra száma:	min. 1800
– szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	–

Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák (15/2006. (IV.3.) OM rendelet)

A képzés célja olyan programtervező informatikusok képzése, akik képesek szoftver orientált információs technológiai eszközök és rendszerek létrehozási, bevezetési, működtetési, szervizelési, fejlesztési, alkalmazási tevékenységét önállóan és csoportmunkában ellátni, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Az alapképzés birtokában a programtervező informatikusok képesek:

- algoritmusok tervezésére, elemzésére és megvalósításukra a legfontosabb programozási paradigmák figyelembevételével;
- szoftverfejlesztési módszertanok és technológiák alkalmazására;
- adatmodellezésre, adatbázisok tervezésére, létrehozására, módosítására egy korszerű adatbázis-kezelő rendszerben, a SQL használatára;
- mesterséges intelligencia technikák, eszközök alkalmazására, logikai programozására;
- osztott rendszerek használatára, WEB programozásra;
- numerikus számítási rendszerek modellezésére és megvalósítására;
- az informatikai rendszerek fejlesztésével, használatával kapcsolatos jogi szabályozás alkalmazására, a jogi adatbázisok készség szintű használatára;
- az alkalmazási területek informatikai feladatainak megoldásához szükséges együttműködésre és modellalkotásra.

Az alapképzés birtokában a programtervező informatikusok alkalmasak:

- vállalati információs rendszerek tervezésére és készítésére valamely korszerű modellező eszköz segítségével;
- döntéstámogató rendszerek tervezésére, készítésére, működtetésére;
- szakértői rendszerek fejlesztésére és működtetésére;
- az informatika formális modelljeinek alkalmazására;
- multimédia alkalmazások tervezésére, fejlesztésére és működtetésére.

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- matematikai és természettudományos alapismeretek: 30–60 kredit
analízis (kalkulus), numerikus analízis, diszkrét matematika, lineáris algebra, operációkutatás, valószínűségszámítás és statisztika, egyéb matematikai és természettudományos ismeretek;
- számítástudományi ismeretek: 20–35 kredit
logikai alapok a programozáshoz, számításelmélet, algoritmusok tervezése és elemzése, automaták és formális nyelvek, mesterséges intelligencia alapjai, egyéb számítástudományi ismeretek;
- szakmai törzsanyag: 60–100 kredit
szoftvertechnológia modul (a programozás módszertani alapjai, programozási technológia, programozási nyelvek, fordítóprogramok, alkalmazások fejlesztése, programozási környezet); rendszertechnikai modul (számítógép-architektúrák, operációs rendszerek, számítógépes-hálózatok, osztott rendszerek, internet eszközök és szolgáltatások); információs rendszerek modul (az adatbázisok elméleti alapjai, adatbázisok tervezése, megvalósítása, menedzselése, információs rendszerek, további informatikai ismeretek); differenciált szakmai ismeretek (informatikai alkalmazások: számítógépes grafika, szakértői rendszerek, multimédia alkalmazások), gazdasági és humán ismeretek: makro- és mikroökonómia, számviteli és pénzügyi ismeretek, jogi informatikai ismeretek).

Nyelvi követelmények:

Az alapközzet megszerzéséhez államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges egy olyan idegen nyelvből, amelyen a szakmának tudományos irodalma van.

Képzési és kimeneti követelmények:

1. A szakon az oklevél megszerzésének általános követelményeit a DE Tanulmányi- és Vizsgaszabályzata tartalmazza.
2. Az oklevél kredit-követelményei:
 - **120 kredit** természettudományos alapozó és kötelező szakmai tárgy
 - **29 kredit** választható szakmai tárgy
 - **5 kredit** szabadon választható tárgy a természettudomány területéről
 - **6 kredit** szabadon választható tárgy nem a természettudomány területéről
 - **20 kredit** szakközpont
3. A választható szakmai tárgyak egy része sávokra van osztva. Az **A, B, C, D** és **S sávok mindegyikéből legalább egy tárgyat kötelező** választani. A 29 kredit eléréséhez szükséges többi kreditet a sávokból választott további tárgyak és az Informatikai Kar által a félévek elején meghirdetett szakmai tárgyak teljesítésével lehet megszerezni..

Kötelező szakmai tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Szám-mon- kérés	Elofel-tételek	Peri-ódus	Java-solt félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INDK101E INDK101G	Diszkrét matematika 1	5 0	2	2		K A	INDK101G*	1	1
INDK111E INDK111G	Kalkulus 1	5 0	2	2		K A	INDK111G*	1	1
INDK401E INDK401G	Az informatika logikai alapjai	5 0	2	2		K A	INDK401G*	1	1
INDK201E INDK201L	Bevezetés az informatikába	5 0	2		2	K A	INDK201L*	1	1
INDK202L	HTML, XML	2			2	G		1	1
INDK711E INDK711L	Számítógép architektúrák	5 0	2		2	K A	INDK711L*	1	1
INDK102E INDK102G	Diszkrét matematika 2	5 0	2	2		K A	INDK101E, INDK102G*	2	2
INDK112E INDK112G	Kalkulus 2	5 0	2	2		K A	INDK111E, INDK112G*	2	2
INDK131E INDK131L	Valószínűségszámítás és statisztika	5 0	2		2	K A	INDK101E, INDK111E, INDK131L*	2	2
INDK421E INDK421G	Adatszerkezetek és algoritmusok	5 0	2	2		K A	INDK201E, INDK421G*	2	2
INDK301E INDK301L	Magas szintű programozási nyelvek 1	5 0	2		2	K A	INDK201E, INDK301L*	2	2
INDK211E INDK211L	Operációs rendszerek 1	5 0	2		2	K A	INDK201E, INDK211L*	2	2
INDK411E INDK411G	Automaták és formális nyelvek	5 0	2	2		K A	INDK101E, INDK411G*	1	3
INDK302E INDK302L	Magas szintű programozási nyelvek 2	5 0	2		2	K A	INDK301E, INDK302L*	1	3
INDK212E INDK212L	Operációs rendszerek 2	5 0	2		2	K A	INDK211E, INDK212L*	1	3
INDK501E INDK501L	Adatbázisrendszerek	5 0	2		2	K A	INDK301E, INDK501L*	1	3
INDK601E INDK601L	Bevezetés a számítógépi grafikába	5 0	2		2	K A	INDK101E, INDK301E, INDK601L*	1	3
INDK141E INDK141L	Numerikus módszerek	5 0	2		2	K A	INDK102E, INDK141L*	1	3
INDK441E INDK441G	A mesterséges intelligencia alapjai	5 0	2	2		K A	INDK302E vagy (INDK301E és INDK401E), INDK441G*	2	4
INDK311L	Programozási környezetek	2			2	G	INDK302E	2	4
INDK321E INDK321L	Programozási technológiák	5 0	2		2	K A	INDK302E, INDK321L*	2	4
INDK721E INDK721L	Hálózati architektúrák és protokollok	5 0	2		2	K A	INDK711E, INDK212E, INDK721L*	2	4
INDK511E	Adatbázis-adminisztráció	3	2			K	INDK501E	1	5
INDK521E INDK521L	A rendszerfejlesztés technológiája	5 0	2		2	K A	INDK321E, INDK521L*	1	5
INDS001X	Szakdolgozat 1	10		0		G	INDK321	F	5
INDK451E INDK451G	Algoritmusok tervezése és elemzése	5 0	2	2		K A	INDK401E, INDK411E, INDK451G*	2	6
INDK231E	Az internet eszközei és szolgáltatásai	3	2			K	INDK521E	2	6
INDS002X	Szakdolgozat 2	10		0		G	INDK321	F	6

A *-gal jelölt előfeltétel tárgyak közül az adott tárgyak gyakorlatai párhuzamosan teljesítendők.

Kötelezően választható szakmai tárgyak (sávok)

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Szám- kérés	Előfel-tételek	Peri-ódus	Sáv
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INDV442E INDV442L	Mesterséges intelligencia nyelvek	5 0	2		2	K A	INDK441E, INDV442L*	I	A
INDV443E INDV443L	Tudásalapú rendszerek	5 0	2		2	K A	INDK441E, INDV443L*	I	A
INDV444E INDV444L	Mesterséges intelligencia alkalmazások	3	2			K	INDK441E	I	A
INDV221E INDV221L	Fordítóprogramok	5 0	2		2	K A	INDK411E, INDK302E	I	A
INDV502E	Adatbázisrendszerek megvalósítása 1	3	2			K	INDK501E	I	B
INDV503E	Adatbázisrendszerek megvalósítása 2	3	2			K	INDV502E	I	B
INDV531E INDV531L	Haladó DBMS ismeretek 1	5 0	2		2	K A	INDK501E, INDV531L*	I	B
INDV532E INDV532L	Haladó DBMS ismeretek 2	5 0	2		2	K A	INDV531E, INDV532L*	I	B
INDV702L	Szerver adminisztráció	3			2	G	INDK721E	I	C
INDV722E	Nagysebességu lokális és városi hálózatok	3	2			K	INDK721E	I	C
INDV723E	Aktuális problémák a hálózati kommunikáció területén	3	2			K	INDK721E	I	C
INDV724E INDV724L	Hálózatok hatékonysági vizsgálata	5 0	2		2	K A	INDK131E, INDV724L*	I	C
INDV602E INDV602L	Komputergrafika	5 0	2		2	K A	INDK601E, INDK602L*	I	D
INDV603E INDV603L	Grafikus rendszerek	5 0	2		2	K A	INDV602E, INDV603L*	I	D
INDV611L	Térinformatikai rendszerek	3			2	G	INDK601E	I	D
INDV621E INDV621L	Multimédia	5 0	2		2	K A	INDK601E, INDV621L*	I	D
INDV122E	Információelmélet	3	2			K	INDK131E	I	S
INDV123E INDV123L	Neurális hálók	5 0	2		2	K A	INDK131E, INDV123L*	I	S
INDV132E INDV132L	Komputerstatistika	5 0	2		2	K A	INDK131E, INDV132L*	I	S
INDV151E INDV151L	Operációkutatás	5 0	2		2	K A	INDK141E, INDV151L*	I	S

A *-gal jelölt előfeltétel tárgyak közül az adott tárgy gyakorlatai párhuzamosan teljesítendők.

Szabadon választható szakmai tárgyak

Szabadon választható szakmai tárgyak a fentiek közül kötelezőként nem választott, továbbá az Informatikai Kar által egy-egy félév elején – az alábbi témakörökből – meghirdetett tárgyak:

- közgazdasági és pénzügyi ismeretek
- digitális kép- és jelfeldolgozás
- adatbiztonság
- szimbolikus számítási rendszerek

A záróvizsga*a., a záróvizsgára bocsátás feltételei*

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során az előírt 180 kreditet megszerezte. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozatvédelem része a záróvizsgának, de időben külön tartható.

b., a záróvizsga menete

A záróvizsga csak szóbeli részből áll, és a szakmai ismeretek komplex összefüggései ellenőrzésére szolgál. A tárgyak a szakmai törzsanyag tárgyai. A szakdolgozat védelem a záróvizsga része. A vizsga eredményének kiszámítása az érvényes TVSZ alapján történik.

Záróvizsga tétel

1. Informatikai alapfogalmak. A modern számítógép leírása (hardver-, szoftverelemek). Információábrázolás számítógépen (adatok és programok). Az algoritmus fogalma. Elemi algoritmusok (rendezések, keresések). A processzor felépítése és működése. Táruk. I/O rendszer. Perifériák. Operációs rendszerek. Alkalmazói programok. Gépi utasítások osztályozása és végrehajtása. Az assembly forrásprogram felépítése.
2. Az informatika logikai alapjai Az elsőrendű matematikai logikai nyelv. A nyelv interpretációja, formulák igazságértéke az interpretációban adott változókiértékelés mellett. Logikai törvény, logikai következmény. Logikai ekvivalencia, normálformák. Kalkulusok (Gentzen-kalkulus).
3. Formális nyelvek és automaták Nyelvtan és nyelv. Chomsky-féle nyelvosztályok. Normálformák. Szintaktikus elemzés. Az automata fogalma, fajtái. Automaták és nyelvek kapcsolata. Véges automaták minimalizálása, analízise, szintézise.
4. Operációs rendszerek Operációs rendszerek fogalma, felépítése, osztályozásuk. Az operációs rendszerek jellemzése (komponensei és funkciói). A rendszeradminisztráció, fejlesztői és alkalmazói támogatás eszközei.
5. Programozási nyelvek alapeszközei Szimbolikus nevek, konstans, nevesített konstans, változó. Kifejezés, adattípus, fordítók és interpreterek. (Nyelvi kérdés: C, Java.) Utasítások. Progamegységek (blokk, alprogram, somag, taszk). Paraméterkiértékelés, paraméterátadás. Hatáskör, névterek, élettartam. Fordítási egységek. Generikus programozás, kivételkezelés, párhuzamos programozás, I/O eszközök.
6. Speciális programnyelvi eszközök Az objektumorientált programozás eszközei és jelentősége. Funkcionális és logikai programozás.
7. Adatszerkezetek Az adatszerkezet fogalma. Adatszerkezetek reprezentációja. Műveletek adatszerkezetekkel. Adatszerkezetek osztályozása és jellemzésük. Tömb. Táblázat. Szekvenciális adatszerkezetek: sor, verem, lista, sztring. Egyszerű és összetett állományszerkezetek. Műveletek állományokkal. Elsődleges és másodlagos kulcsok kezelésének technikái.
8. Adatbázisrendszerek Az adatmodellezés problematikája. Relációs, ER és objektumorientált modellek jellemzése. Adatbázisrendszer. Funkcionális függés. Az adatbázis-tervezés folyamata. Relációalgebra és relációkalkulus. Az SQL.
9. Információs rendszerek fejlesztése A rendszerkészítés folyamata, életciklus modellek. Rendszermodellek: környezeti, viselkedési, adat- és objektummodellek. Tervezési minták. Ábrázolási technikák. Strukturált módszertanok. A számítógéppel segített rendszerfejlesztés eszközei. Megvalósítás, tesztelés. Projektmenedzsment, minőségbiztosítás, szabványok.
10. A mesterséges intelligencia alapjai Problémaleírás állapotér-reprezentációval, a megoldás fogalma, a költség. Az állapotérgráf. Problémaredukciós reprezentáció, a megoldás fogalma, költség. A reprezentáció szemléltetése és/vagy gráffal. A címkemódszer: eszköz a megoldás megtalálásának felismerésére. Keresőfával megoldást kereső algoritmusok: szélességi, mélységi, optimális keresők, a best- first és az A algoritmus. Kétszemélyes teljes információjú játékok leírása állapotér-reprezentációval. Játzsma, stratégia. A nyerő stratégia létezése, keresése. Lépésajánló algoritmusok: a min-max módszer, az alfa-béta vágás.

11. Hálózati architektúrák és protokollok Topológiák és architektúrák. Az ISO OSI hivatkozási modell. ISDN, CSMA, Ethernet, vezérjeles sín, vezérjeles gyűrű, optikai hálózatok. Az adatkapcsolati réteg forgalomszabályozása. A hálózati réteg forgalomirányító algoritmusai. Hálózati operációs rendszerek. Az internet hálózati protokollok, szabványok és szolgáltatások. Biztonsági problémák. Kliens-szerver és többretegű architektúrák. Webtechnológiák.
12. Algoritmusok tervezése és elemzése Algoritmus, számítási modellek, Turing-gép fogalma, Church-tézis. Szimuláció, kiszámíthatóság, számítási modellek ekvivalenciája. Bonyolultság fogalmak, bonyolultsági osztályok, NP-teljesség. Szekvenciális programformák, helyességfogalmak. A szekvenciális programok helyességének bizonyítási módszerei. Nemdeterminisztikus programok, párhuzamos programok. Helyességfogalmak. A programhelyesség bizonyítási módszerei.

PROGRAMTERVEZŐ INFORMATIKUS ALAPKÉPZÉSI SZAK, ANGOL NYELVŰ

Indított szakirányok:	akadémiai
Képzési terület, képzési ág:	informatika tudományok
Képzési ciklus:	alapképzés (BSc)
Képzési forma (tagozat):	nappali, levelező
Szakért felelős kar:	Informatikai Kar
Képzés nyelve:	angol
Képzési idő	
– félévek száma:	6
– az oklevélhez szükséges kreditek száma:	180
– összes kontaktóra száma:	min. 1800
– szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	–

A megszerezhető szakképzettség neve: **software engineer**

Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák (15/2006. (IV.3.) OM rendelet)

A képzés célja olyan programtervező informatikusok képzése, akik képesek szoftver orientált információs technológiai eszközök és rendszerek létrehozási, bevezetési, működtetési, szervizelési, fejlesztési, alkalmazási tevékenységét önállóan és csoportmunkában ellátni, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Az alapképzés birtokában a programtervező informatikusok képesek:

- algoritmusok tervezésére, elemzésére és megvalósításukra a legfontosabb programozási paradigmák figyelembevételével;
- szoftverfejlesztési módszertanok és technológiák alkalmazására;
- adatmodellezésre, adatbázisok tervezésére, létrehozására, módosítására egy korszerű adatbázis-kezelő rendszerben, a SQL használatára;
- mesterséges intelligencia technikák, eszközök alkalmazására, logikai programozására;
- osztott rendszerek használatára, WEB programozásra;
- numerikus számítási rendszerek modellezésére és megvalósítására;
- az informatikai rendszerek fejlesztésével, használatával kapcsolatos jogi szabályozás alkalmazására, a jogi adatbázisok készség szintű használatára;
- az alkalmazási területek informatikai feladatainak megoldásához szükséges együttműködésre és modellalkotásra.

Az alapképzés birtokában a programtervező informatikusok alkalmasak:

- vállalati információs rendszerek tervezésére és készítésére valamely korszerű modellező eszköz segítségével;
- döntéstámogató rendszerek tervezésére, készítésére, működtetésére;
- szakértői rendszerek fejlesztésére és működtetésére;
- az informatika formális modelljeinek alkalmazására;
- multimédia alkalmazások tervezésére, fejlesztésére és működtetésére.

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- matematikai és természettudományos alapismeretek: 30–60 kredit
analízis (kalkulus), numerikus analízis, diszkrét matematika, lineáris algebra, operációkutatás, valószínűségszámítás és statisztika, egyéb matematikai és természettudományos ismeretek;
- számítástudományi ismeretek: 20–35 kredit
logikai alapok a programozáshoz, számításelmélet, algoritmusok tervezése és elemzése, automaták és formális nyelvek, mesterséges intelligencia alapjai, egyéb számítástudományi ismeretek;
- szakmai törzsanyag: 60–100 kredit
szoftvertchnológia modul (a programozás módszertani alapjai, programozási technológia, programozási nyelvek, fordítóprogramok, alkalmazások fejlesztése, programozási környezet); rendszertchnikai modul (számítógép-architektúrák, operációs rendszerek, számítógépes-hálózatok, osztott rendszerek, internet eszközök és szolgáltatások); információs rendszerek modul (az adatbázisok elméleti alapjai, adatbázisok tervezése, megvalósítása, menedzselése, információs rendszerek, további informatikai ismeretek); differenciált szakmai ismeretek (informatikai alkalmazások: számítógépes grafika, szakértői rendszerek, multimédia alkalmazások), gazdasági és humán ismeretek: makro- és mikroökonómia, számviteli és pénzügyi ismeretek, jogi informatikai ismeretek).

	Credits
Natural Science and basic vocational training	120
Compulsory vocational subjects of choice	16
Optional vocational subjects of choice	13
Optional natural science subjects	5
Other optional subjects	6
Thesis	20

Natural Science and basic vocational training

Code	Subject	Credit	Hrs per week			Exam	Prere- quisites	Period	Semester
			Th.	CR	CL				
PIBA01	Discrete Mathematics 1	4	2	2		S, TE		1	1
PIBA02	Calculus 1	4	2	2		S, TE		1	1
PIBA04	Introduction to Informatics	4	2		2	S, TE		1	1
PIBA03	Logic in Computer Science	4	2	2		S, TE		1	1
PIBA09	Automats and Formal Languages	4	2	2		S, TE		1	1
PIBA05	Computer Architecture	3	2			TE		1	1
PIBA06	Assembly Languages	4	2		2	S, TE		1	1
PIBA07	Discrete Mathematics 2	4	2	2		S, TE	PIBA01	2	2
PIBA08	Calculus 2	4	2	2		S, TE	PIBA02	2	2
PIBA13	Combinatorics and Probability Theory	4	2	2		S, TE	PIBA01 PIBA02	2	2
PIBA12	Operating Systems 1	4	2		2	S, TE	PIBA04	2	2
PIBA11	Programming Languages 1	5	2		2	S, TE	PIBA04	2	2
PIB10	Data Structures and Algorithms	4	2	2		S, TE	PIBA04	2	2
PIBA63	Computer Statistics	4	2		2	S, TE	PIBA13	1	3
PIBA18	Operating Systems 2	4	2		2	S, TE	PIBA12	1	3

Code	Subject	Credit	Hrs per week			Exam	Prere- quisites	Period	Semester
			Th.	Practice					
				CR	CL				
PIBA14	Programming Languages 2	5	2		2	S, TE	PIBA10 PIBA11	1	3
PIBA15	Database Systems	5	2		2	S, TE	PIBA03 PIBA10 PIBA11	1	3
PIBA16	System Engineering	3	2			TE	PIBA11	1	3
PIBA17	Introduction to Computer Graphics	4	2		2	S, TE	PIBA02 PIBA11	1	3
PIBA19	Comprehensive Exam	0				S	PIBA14 PIBA15 PIBA18	F	3
PIBA22	Numerical mathematics	4	2		2	S, TE	PIBA07 PIBA08 PIBA11	2	4
PIBA23	Operation Research	4	2		2	S, TE	PIBA07 PIBA08 PIBA11	2	4
PIBA21	Programming Environments	2			2	P	PIBA14	2	4
PIBA26	Programming Technologies	4	2		2	S, TE	PIBA14	2	4
PIBA20	Theory of Computing	3	2			TE	PIBA3 PIBA10	2	4
PIBA24	Introduction to Artificial Intelligence	5	2	2		S, TE	PIBA14	2	4
PIBA25	Database Sytem Implementation	2	2			TE	PIBA15	2	4
PIBA28	Compilers	4	2		2	S, TE	PIBA09 PIB14 PIB18	1	5
PIBA27	Technology of System Development	4	2		2	S, TE	PIBA16 PIBA26	1	5
PIBA29	Computer Network Architectures and Protocolls	4	2		2	S, TE	PIBA05 PIBA18	1	5
PIBA30	Theses 1	10				P	PIBA19	F	5
PIBA32	Internet Tools and Services	2	2			TE	PIBA12	2	6
PIBA31	Developing and Analyzing Algorhythms	5	2	2		S, TE	INAK451G* INAK401E, INAK411E, INAK302E	2	6
PIBA33	Theses 2	10				P	PIBA19	F	6

Compulsory vocational subjects of choice

Code	Subject	Credit	Hrs per week			Exam	Prere- quisites	Period	Modul
			Th.	Practice					
				CR	CL				
PIBA34	Programing Languages of Artificial Intelligence	4	2		2	S, TE	PIBA19 PIBA24	I	A
PIBA35	Knowledge-based Systems	4	2		2	S, TE	PIBA19 PIBA24	I	A
PIBA36	Theory of Logic Programming	2	2			TE	PIBA19	I	A
PIBA37	Some Aspects of Artificial Intelligence	2	2			TE	PIBA19 PIBA24	I	A
PIBA38	Database Sytem Implementation 2	2	2			TE	PIBA19 PIBA25	I	B
PIBA39	OO Data Models	2	2			TE	PIBA19	I	B

Code	Subject	Credit	Hrs per week			Exam	Prere- quisites	Period	Modul
			Th.	Practice CR	CL				
PIBA40	Advanced DBMS 1	4	2		2	S, TE	PIBA19	I	B
PIBA41	Advanced DBMS 2	4	2		2	S, TE	PIBA40	I	B
PIBA42	Server administration	2			2	P	PIBA19	I	C
PIBA43	High-Speed Local and Metropolitan Area Networks	2	2			TE	PIBA19 PIBA29	I	C
PIBA44	Actual problems of Voice and Data Communication	2	2			TE	PIBA19 PIBA29	I	C
PIBA45	Performance Evaluation of Networks	4	2		2	S, TE	PIBA13 PIBA19	I	C
PIBA46	Computer Graphics	4	2		2	S, TE	PIBA17 PIBA19	I	D
PIBA47	Graphical Systems	4	2		2	S, TE	PIBA46	I	D
PIBA48	GIS	2			2	P	PIBA17 PIBA19	I	D
PIBA49	Multimedia	4	2		2	S, TE	PIBA17 PIBA19	I	D
PIBA50	Information Theory	2	2			TE	PIBA13 PIBA19	I	S
PIBA51	Neural Networks	4	2		2	S, TE	PIBA13 PIBA19	I	S
PIBA52	Computer Statistics 2	4	2		2	S, TE	PIBA19 PIBA63	I	S
PIBA53	Operation Research 2	4	2		2	S, TE	PIBA19 PIBA23	I	S
Exam:	TE S P – practical sign	–				terminal	–		examination sign

A záróvizsga

a., a záróvizsgára bocsátás feltételei

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során az előírt 180 kreditet megszerezte. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozatvédelem része a záróvizsgának, de időben külön tartható.

b., a záróvizsga menete

A záróvizsga csak szóbeli részből áll, és a szakmai ismeretek komplex összefüggései ellenőrzésére szolgál. A tárgyak a szakmai törzsanyag tárgyai. A szakdolgozat védelem a záróvizsga része. A vizsga eredményének kiszámítása az érvényes TVSZ alapján történik.

Záróvizsga tételek

1. Informatikai alapfogalmak. A modern számítógép leírása (hardver-, szoftverelemek). Információábrázolás számítógépen (adatok és programok). Az algoritmus fogalma. Elemi algoritmusok (rendezések, keresések). A processzor felépítése és működése. Tárhely. I/O rendszer. Perifériák. Operációs rendszerek. Alkalmazói programok. Gépi utasítások osztályozása és végrehajtása. Az assembly forrásprogram felépítése.
2. Az informatika logikai alapjai Az elsőrendű matematikai logikai nyelv. A nyelv interpretációja, formulák igazságértéke az interpretációban adott változókiértékelés mellett. Logikai törvény, logikai következmény. Logikai ekvivalencia, normálformák. Kalkulusok (Gentzen-kalkulus).

3. Formális nyelvek és automaták Nyelvtan és nyelv. Chomsky-féle nyelvosztályok. Normálformák. Szintaktikus elemzés. Az automata fogalma, fajtái. Automaták és nyelvek kapcsolata. Véges automaták minimalizálása, analízise, szintézise.
4. Operációs rendszerek Operációs rendszerek fogalma, felépítése, osztályozásuk. Az operációs rendszerek jellemzése (komponensei és funkciói). A rendszeradminisztráció, fejlesztői és alkalmazói támogatás eszközei.
5. Programozási nyelvek alapeszközei Szimbolikus nevek, konstans, nevesített konstans, változó. Kifejezés, adattípus, fordítók és interpreterek. (Nyelvi kérdés: C, Java.) Utasítások. Progamegységek (blokk, alprogram, somag, taszk). Paraméterkiértékelés, paraméterátadás. Hatáskör, névterek, élettartam. Fordítási egységek. Generikus programozás, kivételkezelés, párhuzamos programozás, I/O eszközök.
6. Speciális programnyelvi eszközök Az objektumorientált programozás eszközei és jelentősége. Funkcionális és logikai programozás.
7. Adatszerkezetek Az adatszerkezet fogalma. Adatszerkezetek reprezentációja. Műveletek adatszerkezetekkel. Adatszerkezetek osztályozása és jellemzésük. Tömb. Táblázat. Szekvenciális adatszerkezetek: sor, verem, lista, sztring. Egyszerű és összetett állományszerkezetek. Műveletek állományokkal. Elsődleges és másodlagos kulcsok kezelésének technikái.
8. Adatbázisrendszerek Az adatmodellezés problematikája. Relációs, ER és objektumorientált modellek jellemzése. Adatbázisrendszer. Funkcionális függés. Az adatbázis-tervezés folyamata. Relációalgebra és relációkalkulus. Az SQL.
9. Információs rendszerek fejlesztése A rendszerkészítés folyamata, életciklus modellek. Rendszermodellek: környezeti, viselkedési, adat- és objektummodellek. Tervezési minták. Ábrázolási technikák. Strukturált módszertanok. A számítógéppel segített rendszerfejlesztés eszközei. Megvalósítás, tesztelés. Projektmenedzsment, minőségbiztosítás, szabványok.
10. A mesterséges intelligencia alapjai Problémaleírás állapotter-reprezentációval, a megoldás fogalma, a költség. Az állapottergráf. Problémaredukciós reprezentáció, a megoldás fogalma, költség. A reprezentáció szemléltetése és/vagy gráffal. A címkemódszer: eszköz a megoldás megtalálásának felismerésére. Keresőfával megoldást kereső algoritmusok: szélességi, mélységi, optimális keresők, a best- first és az A algoritmus. Kétszemélyes teljes információjú játékok leírása állapotter-reprezentációval. Játszma, stratégia. A nyerő stratégia létezése, keresése. Lépésajánló algoritmusok: a min-max módszer, az alfa-béta vágás.
11. Hálózati architektúrák és protokollok Topológiák és architektúrák. Az ISO OSI hivatkozási modell. ISDN, CSMA, Ethernet, vezérjeles sín, vezérjeles gyűrű, optikai hálózatok. Az adatkapcsolati réteg forgalomszabályozása. A hálózati réteg forgalomirányító algoritmusai. Hálózati operációs rendszerek. Az internet hálózati protokollok, szabványok és szolgáltatások. Biztonsági problémák. Kliens-szerver és többretegű architektúrák. Webtechnológiák.
12. Algoritmusok tervezése és elemzése Algoritmus, számítási modellek, Turing-gép fogalma, Church-tézis. Szimuláció, kiszámíthatóság, számítási modellek ekvivalenciája. Bonyolultság fogalmak, bonyolultsági osztályok, NP-teljesség. Szekvenciális programformák, helyességfogalmak. A szekvenciális programok helyességének bizonyítási módszerei. Nemdeterminisztikus programok, párhuzamos programok. Helyességfogalmak. A programhelyesség bizonyítási módszerei.

PROGRAMTERVEZŐ INFORMATIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	egészségügyi informatikus szervező, információmenedzselési rendszerek, információs rendszerek, képfeldolgozás és számítógépi grafika, mesterséges intelligencia, számítástudomány
Képzési terület, képzési ág:	informatika tudományok
Képzési ciklus:	mesterképzés (MSc)
Képzési forma (tagozat):	nappali, levelező
Szakért felelős kar:	Informatikai Kar
Képzési idő	
– félévek száma:	4
– az oklevélhez szükséges kreditek száma:	120
– összes kontaktóra száma:	min. 1200
– szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	–

A szak képzési és kimeneti követelménye:

A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák (15/2006. (IV.3.) OM rendelet)

A képzés célja informatikus szakemberek képzése, akik képesek szilárd elméleti alapokra épülő, a tudásuk fejlesztését hosszú távon biztosító képzés alapján informatikai rendszerek fejlesztési, létrehozási, alkalmazási, bevezetési, működtetési, szervizelési tevékenységet önállóan és csoportmunkában képesek magas szinten ellátni. Rendelkeznek továbbá az alkalmazási területük informatikai feladatainak megoldásához szükséges együttműködési és modellalkotási készségekkel, képesek informatikai célú kutatási feladatok ellátására, koordinálására, tanulmányaik PhD képzés keretében való folytatására.

a) A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek:

- az informatika elméleti alapjainak mesterszintű ismerete és az új technológiák megismerése a gyakorlatban,
- az informatika alkalmazási területein jelentkező feladatok megoldásához szükséges alapvető matematikai és számítástudományi ismeretek elsajátítása és ezek konstruktív alkalmazása,
- a szoftverrendszerek tervezésénél alkalmazott alapvető módszerek ismerete és gyakorlat azok alkalmazásában,
- a szoftverrendszerek eszközeinek ismerete és készség szintű alkalmazása,
- az informatika alkalmazási területein alapvető gyakorlati módszerek és megoldások, valamint az alapvető kutatási irányok megismerése, a kutatás-fejlesztés informatikai tevékenységéhez szükséges alapvető készségek elsajátítása,
- a választott specializációtól függő további elvárt szakmai ismeretek;

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a megszerzett tudás alkalmazására és gyakorlati hasznosítására, a problémamegoldó technikák felhasználására vállalati információs rendszerek tervezésében és készítésében, valamely korszerű modellező eszköz felhasználásával,
- a tudományágban megszerzett szakmai tapasztalatból származó információk, felmerülő új problémák, új jelenségek feldolgozására,
- döntéstámogató rendszerek tervezésére, készítésére, működtetésére, ilyen területen irányító feladatok ellátására,
- a megoldandó problémák megértésére és megoldására, eredeti ötletek felvetésére, az informatika fennálló modelljeinek alkalmazására,
- önművelésre, önfejlesztésre, az egyéni tudás, ismeret elmélyítésére, bővítésére a multimédia eszközeinek felhasználásával is.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- kreativitás, rugalmasság,
- probléma felismerő és megoldó készség,
- absztrakciós képesség,
- elemző képesség és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- széles körű műveltség,
- információ feldolgozási képesség,
- igény a minőségi munkára,
- önműveléshez és a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- kezdeményező, döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás és annak gyakorlása,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök:

- természettudományos alapismeretek: 20–30 kredit
folytonos és diszkrét matematika és alkalmazásaik belső specializációtól függő tartalommal az ajánlott ismeretkörökből: algebrai, lineáris algebrai, számelméleti módszerek és alkalmazásaik a számítástudományban; a matematikai analízis speciális területei, numerikus módszerek és alkalmazásaik; diszkrét matematika, gráfelmélet, logika és alkalmazásaik; sztochasztikus modellezés és statisztika elméleti alapjai és alkalmazásai; operációkutatás; algoritmikus módszerek a matematikában (min. 10 kredit);
a számítástudomány formális modelljei és eszközei belső specializációtól függő tartalommal az ajánlott ismeretkörökből: algoritmuselmélet: korszerű algoritmusok, algoritmusok bonyolultság- és hatékonyság-elmélete, alkalmazási területek speciális algoritmusai, lineáris programozás alkalmazásai; programozás elmélete: formális és programozási nyelvek, számítási modellek, programtervezés, szintézis és verifikálás, logikai programozás; informatika alapjai: információelmélet, kódelmélet, kriptográfia, biztonság (10–20 kredit);

- gazdasági és humán ismeretek: 5–8 kredit
szervezési és menedzsment ismeretek, vezetői és kontrolling ismeretek, minőségbiztosítás.

A szakmai törzsanyag ismeretkörei: 30–55 kredit

legalább öt témakör az alábbi ismeretkörökből: modellelemzés, tudományos számítási módszerek, szoftvertechnológia módszerei, modern programozási nyelvek és paradigmák, információs rendszerek elméleti alapjai és alkalmazásai, osztott rendszerek, mesterséges intelligencia módszerei, számítógépes jel- és képfeldolgozás, operációkutatás és optimalizálás;

A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 30–55 kredit

differentiált szakmai ismeretek:

speciális ismeretkörök: információs rendszerek, modellalkotási módszerek, térinformatika, egészségügyi informatikai rendszerek felépítése és szervezése, információmenedzselés és szervezés új módszerei, vállalati ügyvitelszervezés, képfeldolgozás, komputergrafika, matematika új alkalmazásai, médiainformatika, mesterséges intelligencia, operációkutatás, számítástudomány, szoftvertechnológia;
diplomamunka: 15 kredit

Nyelvi követelmények:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga letétele vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

A mesterképzési szak tanterve és a tantárgyi programok leírása

1. A szak tantervét összefoglaló óra és vizsgaterv

1.1. Követelmények:

1.1.1. A szakon az oklevél megszerzésének általános követelményeit a szakot indító intézmény Tanulmányi- és Vizsgaszabályzata tartalmazza.

1.1.2. Az oklevél kredit követelményei:

Tudományos alapozás	30 kredit
- <i>közös alapozó blokk</i>	<i>12 kredit</i>
Alkalmazott matematika	6 kredit
Számítástudomány	6 kredit
- <i>közös kötelező blokk</i>	<i>18 kredit</i>
Alkalmazott statisztika	6 kredit
Informatikai algoritmusok	6 kredit
Adat- és rendszermodellek	6 kredit
Szakmai törzsanyag	48 kredit
- <i>kötelező szakirányú blokk</i>	<i>20 kredit</i>
- <i>kötelezően választható szakirányú blokk</i>	<i>14 kredit</i>
- <i>kötelezően választható szakirányú blokk</i>	<i>14 kredit</i>
Differenciált szakmai törzsanyag	16 kredit
- <i>szabadon választható blokk</i>	<i>16 kredit</i>
Választható szakmai tananyag	6 kredit
- <i>szabadon választható tárgyak</i>	<i>6 kredit</i>
<i>(Szabadon választható szakmai tárgyak az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelően.)</i>	
Záródolgozat	20 kredit
- <i>diplomamunka</i>	<i>20 kredit</i>
Összesen	120 kredit

A PTI mesterszak szakirányai

1. Egészségügyi informatikus szervező szakirány:

A szakirány célja: Az alapvető egészségügyi információs rendszerek, adatbányászati technikák, modern orvosi diagnosztikai eszközök, valamint vezetői, gazdasági és jogi tudnivalók megismertetése a hallgatókkal.

A képzés során a hallgatók projektmenedzselési ismereteket sajátíthatnak el, döntéstámogató rendszerek tervezését és használatát tanulhatják meg. A szakirány elvégzése után az egészségügyi informatika területén alapvető jártasságot szereznek, választott specializációjuknak megfelelően vezetői, rendszertervezői, illetve fejlesztői munkakört láthatnak el.

Az egészségügyi informatikus szervező szakirány tantárgyblokkjainak részletezése:

Szakmai törzsanyag	48 kredit
E1. Egészségügyi informatikus szervező elméleti alapjai, kötelező	20 kredit
Orvosi ismeretrepresentáció	4 kredit
A preventív és gyógyító egészségügy alapismeretei	6 kredit
Mesterséges intelligencia egészségügyi alkalmazásai	6 kredit
Az információs rendszerek architektúrái	4 kredit
E2. Egészségügyi informatikus szervező technológiai alapismeretek	14 kredit
Számítógép hálózatok és modellezésük	6 kredit
Információs rendszerek menedzselése	6 kredit
Grafikus rendszerek 1	2 kredit
Grafikus rendszerek 2	2 kredit
Fejlett adatbázistechnológiák	2 kredit
E3. Egészségügyi jel- és adatfeldolgozás	14 kredit
A jelfeldolgozás matematikai alapjai	6 kredit
Orvosi képfeldolgozás	4 kredit
Orvosbiológiai modellezés	4 kredit
Biostatisztika	6 kredit
Egészségügyi informatikus szervező differenciált szakmai törzsanyag :	16 kredit
Mikroökonómia	4 kredit
Gazdasági közjog	4 kredit
Egészségügyi szakértői rendszerek	4 kredit
Adatbányászat	6 kredit
Információs rendszerek a gyakorlatban	6 kredit
Tudományos szoftverek	2 kredit
Választható szakmai tananyag	6 kredit
• szabadon választható tárgyak*	6 kredit
Záródolgozat	20 kredit
• diplomamunka	20 kredit
Összesen	120 kredit

Szabadon választható szakmai tárgyak az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelően.

Az egészségügyi informatikus szervező szakirány egy lehetséges mintatanterve:

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám		Szá- mon- kérés	Előfeltételek	Félév
			El- mélet	Gyakorlat tant. labor			
INMV210	Orvosi ismeretrepresentáció	4	2		K	INMK150	2
INMV220	A preventív és gyógyító egészségügy alapismeretei	6	2	2	K		2
INMV230	Mesterséges intelligencia egészségügyi alkalmazásai	6	2	2	K	INMK150	2
INMV320	Az információs rendszerek architektúrái	4	2	0	K	INMK150, INMK120	2
INMV240	Grafikus rendszerek 1	2		2	G	INMK110	2
INMV250	Számítógép hálózatok és modellezésük	6	2	2	K	INMK150	3
INMV241	Grafikus rendszerek 2	2		2	G	INMK110	3
INMV460	Fejlett adatbázistechnológiák	2		2	G	INMK140, INMK150	3
INMV260	A jelfeldolgozás matematikai alapjai	6	2	2	K	INMK110	3
INMV280	Orvosbiológiai modellezés	4	2		K	INMK110	3
INMV910	Mikroökonómia	4	2		K		3
INMD010	Diplomamunka 1	10			K	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	3
INMV321	Információs rendszerek menedzselése	4	2		K	INMK150	4
INMV261	Orvosi képfeldolgozás	4	2		K	INMK130, INMV260	4
INMV270	Biostatistika	6	2	2	K	INMK130	4
INMV920	Gazdasági közjog	4	2		K		4
INMV211	Egészségügyi szakértői rendszerek	4	2		K	INMV210	4
INMV360	Adatbányászat	6	2	2	K	INMK110, INMK130, INMK150	4
INMV322	Információs rendszerek a gyakorlatban	6	2	2	K	INMV320	4
INMV390	Tudományos szoftverek	2		2	G	INMK110, INMK140, INMK150	4
INMD011	Diplomamunka 2	10			G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	4

2. Információmenedzselési rendszerek szakirány:

A szakirány célja: Az információs rendszerek statisztikai, algoritmikai, információ-technológiai és tudásreprezentációs hátterének megismertetésével a hallgatók betekintést nyernek a nagy adatbázisokból való tudás kinyerés módszereibe. A cél egy olyan szakirány megvalósítása, mely alkalmassá teszi a hallgatókat információmenedzselési és kinyerési feladatok ellátására vállalatoknál és az államigazgatásban. Az oktatás során egyenlő hangsúlyt tervezünk fektetni mind a módszerek szabatos elméleti megfogalmazására, mind a gyakorlati megvalósítás kérdéseire. Fontosnak tartjuk a módszerek valós feladatokon keresztül való szemléltetését. A sáv szerves részét képezi több, az iparban széles körben elterjedt szoftver (pl. SAP, SAS, Matlab, R nyelv) megismerése.

Az információmenedzselési szakirány tantárgyblokkjainak részletezése:

Szakmai törzsanyag	48 kredit
<i>IMR1. Kötelező szakirányú blokk</i>	<i>20 kredit</i>
Adatbányászat	6 kredit
Sztochasztikus algoritmusok	6 kredit
Ismeretalapú technológia	4 kredit
Az információs rendszerek architektúrái	4 kredit
<i>IMR2. Kötelezően választható szakirányú blokk</i>	<i>14 kredit</i>
Numerikus matematika	6 kredit
Nemlineáris optimalizálás	6 kredit
Rendszerelmélet I.	4 kredit
Információ és kódelmélet	4 kredit
<i>IMR3. Kötelezően választható szakirányú blokk</i>	<i>14 kredit</i>
Számítógép hálózatok és modellezésük	6 kredit
Információs rendszerek menedzselése	6 kredit
Tudományos szoftverek	2 kredit
Fejlett adatbázis technológiák	2 kredit
Statisztikus tanuló algoritmusok	6 kredit
Differenciált szakmai törzsanyag	16 kredit
Információs rendszerek a gyakorlatban	6 kredit
Adatbányászati alkalmazások	6 kredit
Rendszerelmélet II.	4 kredit
Bioinformatika	4 kredit
Játékelmélet	6 kredit
Biostatisztika	6 kredit
Szabadon választható	6 kredit
Mikroökonómia	4 kredit
Gazdasági közjog	4 kredit
Diplomamunka	20 kredit
Mindösszesen:	120 kredit

Az információmenedzselési rendszerek szakirány egy lehetséges hálója

Kód	Tantárgynév	Heti óraszám				Szá- mon- kérés	Előfeltételek	Félév
		Kre- dit	El- mélet	Gyakorlat tant.	labor			
INMV310	Sztochasztikus algoritmusok	6	2		2	K A	INMK110, INMK130	2
INMV320	Az információs rendszerek architektúrái	4	2			K	INMK120, INMK150	2
INMV630	Ismeretalapú technológia	4	2			K	INMK120	2
INMV340	Numerikus matematika	6	2		2	K A	INMK110	2
INMV350	Rendszerelmélet I.	4	2			K	INMK110	2
INMV360	Adatbányászat	6	2		2	K A	INMK110, INMK130, INMK150	2
INMV370	Információ és kódelmélet	4	2			K	INMK110	3
INMV380	Statisztikus tanuló algoritmusok	6	2		2	K A	INMK110	3
INMV321	Információs rendszerek menedzselése	6	2		2	K A	INMK150	3
INMV351	Rendszerelmélet II.	4	2			K	INMV350	3
INMD010	Diplomamunka 1	10				K	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	3
INMV322	Információs rendszerek a gyakorlatban	6	2		2	K A	INMV320	4
INMV390	Tudományos szoftverek	2			2	G	INMK110, INMK140, INMK150	4
INMV361	Adatbányászati alkalmazások	6	2		2	K A	INMK110, INMK140, INMV360	4
	Szabadon választható tárgyak	6						4
INMD011	Diplomamunka 2	10				G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	4

3. Információs rendszerek szakirány:

A szakirány célja: A jelen és a közeljövő technológiája megismerésének segítségével betekintést nyernek a hallgatók az ipari informatika architektúráiba, rendszereik tervezésébe, folyamataik menedzselésébe. Cél egy piacorientált szakirány megvalósítása, mely felkészíti a hallgatókat egy nagyvállalati informatikai vezető feladatainak ellátására. A tematikánkban megtalálhatóak a legújabb szabványok, architektúrák, tervezési és működtetési modellek, paradigmák, az információs rendszerek tervezésénél, implementálásánál, minőségbiztosításánál, az adatmodellezésnél, adatbázisok kezelésénél, webes alkalmazásoknál alkalmazható absztrakciók, metafogalmak. Ezek megadják az ezen a területen kutatómunkát végezni szándékozó hallgatók alapismereteit és megalapozzák az ilyen irányú doktori képzést.

Az információs rendszerek szakirány tantágyblokkjainak részletezése:

<i>Szakmai törzsanyag</i>	<i>48 kredit</i>
<ul style="list-style-type: none"> <i>kötelező szakirányú blokk</i> 	<i>20 kredit</i>
Projekt- és vállalatirányítás	4 kredit
Szoftverrendszerek tervezése	6 kredit
Információs rendszerek menedzselése	6 kredit
Szoftverminőség-biztosítás	4 kredit
<ul style="list-style-type: none"> <i>kötelezően választható szakirányú blokk</i> 	<i>14 kredit</i>
Információs rendszerek architektúrái	4 kredit
Adatbányászat	6 kredit
Ismeretalapú technológia	4 kredit
<ul style="list-style-type: none"> <i>kötelezően választható szakirányú blokk</i> 	<i>14 kredit</i>
Fejlett adatbázis technológiák	2 kredit
Adatbányászati alkalmazások	6 kredit
Információs rendszerek implementációs kérdései	4 kredit
Adatbázisok védelme	2 kredit
<i>Differenciált szakmai törzsanyag</i>	<i>16 kredit</i>
<ul style="list-style-type: none"> <i>Szabadon választható blokk</i> 	<i>16 kredit</i>
Információs rendszerek a gyakorlatban	6 kredit
Új programozási paradigmák	6 kredit
Nemlineáris optimalizálás	6 kredit
Algoritmus- és bonyolultságelmélet	6 kredit
Logikai programok	2 kredit
Ismeretreprezentáció	4 kredit
Ismeretalapú rendszer esettanulmány	2 kredit
<i>Választható szakmai tananyag</i>	<i>6 kredit</i>
Szabadon választható tárgy bármely más szakirány meghirdetett tárgyai közül.	6 kredit
<i>Záródolgozat</i>	<i>20 kredit</i>
<ul style="list-style-type: none"> <i>diplomamunka</i> 	<i>20 kredit</i>
<i>Összesen</i>	<i>120 kredit</i>

Az Információs rendszerek (IR) szakirány lehetséges hálója

Kód	Tantárgynév	Heti óraszám				Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Félév
		Kre- dit	El- mélet	Gyakorlat tant.	labor			
INMV410	Szoftverrendszerek tervezése	6	2		2	K A	INMK150	2
INMV321	Információs rendszerek menedzselése	6	2		2	K	INMK150	2
INMV430	Szoftverminőség-biztosítás	4	2			K A	INMK150	2
INMV320	Információs rendszerek architektúrái	4	2			G	INMK120, INMK150	2
INMV360	Adatbányászat	6	2		2	K A	INMK110, INMK130, INMK150	2
INMV630	Ismeretalapú technológia	4	2			K A	INMK120	2
INMV450	Projekt- és vállalatirányítás	4	2			K		3
INMV460	Fejlett adatbázis technológiák	2			2	G	INMK140, INMK150	3
INMV361	Adatbányászati alkalmazások	6	2		2	K A	INMK110, INMK140, INMV360	3
INMV470	Adatbázisok védelme	2			2	G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	3
	Szabadon választott tárgyak	6						3
INMD010	Diplomamunka 1	10				G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	3
INMV480	Információs rendszerek implementációs kérdései	4	2					4
	Szabadon választott tárgyak	16						4
INMD011	Diplomamunka 2	10				G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	4

4. Képfeldolgozás és számítógépi grafika szakirány:

A szakirány célja: A képfeldolgozás és a komputergrafika alapjainak és elméleti hátterének megismerésével a hallgatók jártasságot szereznek a képfeldolgozás, a komputergrafika, az alakfelismerés, az orvosi képfeldolgozás, valamint a térinformatika alkalmazásában. Mindemellett némi jártasságra is szert tesznek a felsorolt területeken a kutatómunka módszereivel is. A szakirány elvégzése után a hallgatók orvosi, térképészeti, közigazgatási, felsőoktatási intézményekben helyezkedhetnek el, mint szoftver fejlesztők vagy szoftver alkalmazók.

A képfeldolgozás és számítógépi grafika szakirány tantárgyblokkjainak részletezése:

Kötelező szakirányú blokk**20 kredit**

A képfeldolgozás matematikája
Geometriai alapozás a komputergrafikához

6 kredit
6 kredit

Képfeldolgozási módszerek	4 kredit
Komputergrafika haladóknak	4 kredit

Kötelezően választható blokk (14 kredit)

Alakfelismerés	6 kredit
Statisztikus tanuló algoritmusok	6 kredit
Orvosi képfeldolgozás	6 kredit
Képfeldolgozási esettanulmányok	2 kredit

Kötelezően választható blokk (14 kredit)

Komputergeometria	2 kredit
Görbék és felületek modellezése	6 kredit
Térinformatika	6 kredit

A képfeldolgozás és komputergrafika szakirány lehetséges hálója

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám			Számonkérés	Előfeltételek	Félév
			Elmélet	Tantermi	Labor			
INMV	A képfeldolgozás matematikája	6	2	2		K/A	INMK110	2
INMV	Geometriai alapozás komputergrafikához	6	2	2		K/A	INMK110	2
INMV	Alakfelismerés	6	2	2		K/A	INMK110, INMK130	2
INMV	Térinformatika	6	2		2	K/A		2
	Szabadon választott tárgyak	6						2
INMV	Képfeldolgozási módszerek	4	2			K	INMV	3
INMV	Komputergrafika haladóknak	4	2			K		3
INMV	Képfeldolgozás esettanulmányok	2		2		G	INMV	3
INMV	Komputergeometria	2			2	G	INMV	3
INMV380	Statisztikai tanuló algoritmusok	6	2	2		K/A	INMK110	3
	Szabadon választott tárgy	2						3
INMD010	Diplomamunka 1	10				G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	3
INMV	Görbék és felületek modellezése	6	2	2		K/A	INMV	4
	Szabadon választott tárgyak	14						4
INMD011	Diplomamunka 2	10				G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	4

5. Mesterséges intelligencia szakirány:

A szakirány célja: A jelen és a jövő szoftvertechnológiái egyre nagyobb mértékben integrálják a mesterséges intelligencia eredményeit. Ezen eredmények megismerésének segítségével képesek lesznek a szakirányt elvégzett hallgatók részt venni az MI-ipar informatika architektúráinak, rendszereinek tervezésében és a megvalósítás irányításában, továbbá a legjobbak kellő alapot kapnak a doktori képzésbe való belépéshez. A tematikánkban megtalálhatók - a mesterséges intelligencia klasszikusnak mondható fejezetei mellett - a legújabb intelligens probléma-megoldó algoritmusok, az ismeretalapú technológia, a nagy adatbázisokból való tudás kinyerés módszerei, a gépi tanulás, a beszédfelismerés, az ágens

modell. Az oktatás során egyenlő hangsúlyt tervezünk fektetni mind a módszerek szabatos elméleti megfogalmazására, mind a gyakorlati megvalósítás kérdéseire. Fontosnak tartjuk a tanultak valós feladatokon keresztül történő szemléltetését.

A Mesterséges intelligencia szakirány tantágyblokkjainak részletezése:

Szakmai törzsanyag	48 kredit
<ul style="list-style-type: none"> • kötelező szakirányú blokk 	20 kredit
Fejlett kereső algoritmusok	6 kredit
Automatikus tételbizonyítás	6 kredit
Logikai programozás és deduktív adatbázisok	4 kredit
Ismeretalapú technológia	4 kredit
<ul style="list-style-type: none"> • kötelezően választható szakirányú blokk 	14 kredit
Ismeretreprezentáció	4 kredit
Ismeretalapú rendszer esettanulmány	2 kredit
Logikai programok	2 kredit
Játékelmélet	6 kredit
Szemantikus web	6 kredit
<ul style="list-style-type: none"> • kötelezően választható szakirányú blokk 	14 kredit
Adatbányászat	6 kredit
Digitális beszédfeldolgozás	6 kredit
Statisztikus tanuló algoritmusok	6 kredit
Genetikus algoritmusok	2 kredit
Fejlett adatbázis technológiák	2 kredit
Differenciált szakmai törzsanyag	16 kredit
<ul style="list-style-type: none"> • szabadon választható blokk 	16 kredit
Adatbányászati alkalmazások	6 kredit
Új programozási paradigmák	6 kredit
Új számítási paradigmák	4 kredit
Nemklasszikus logikák	4 kredit
Többértékű logikák	4 kredit
Programozáselmélet	6 kredit
Nemlineáris optimalizálás	6 kredit
Algoritmus- és bonyolultságelmélet	6 kredit
Projekt- és vállalatirányítás	4 kredit
Választható szakmai tananyag	6 kredit
<ul style="list-style-type: none"> • szabadon választható tárgyak* 	6 kredit
Záródolgozat	20 kredit
<ul style="list-style-type: none"> • diplomamunka 	20 kredit
Összesen	120 kredit

Szabadon választható szakmai tárgyak az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelően.

A mesterséges intelligencia szakirány egy lehetséges mintatanterve

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám		Szá- mon- kérés	Előfeltételek	Félév
			El- mélet	Gyakorlat tant. labor			
INMV610	Fejlett kereső algoritmusok	6	2		2 K A	INMK140	2
INMV620	Automatikus tételbizonyítás	6	2		2 K A	INMK120	2
INMV630	Ismeretalapú technológia	4	2		K	INMK120	2
INMV640	Szemantikus web	6	2		2 K A	INMK120, INMK140	2
INMV650	Genetikus algoritmusok	2		2	G		2
INMV360	Adatbányászat	6	2		2 K A	INMK110, INMK130, INMK150	2
INMV621	Logikai programozás és deduktív adatbázisok	4	2		K	INMV620	3
INMV622	Logikai programok	2		2	G	INMV620	3
INMV660	Játékelmélet	6	2		2 K A	INMK110, INMK140	3
	Szabadon választott tárgyak	8					3
INMD010	Diplomamunka 1	10			K	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	3
INMV670	Digitális beszédfeldolgozás	6	2		2 K A	INMK110	4
	Szabadon választott tárgyak	14					4
INMD011	Diplomamunka 2	10			G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	4

6. Számítástudomány szakirány:

A szakirány célja: A képzés során a hallgatók megismerkednek az algoritmus és bonyolultságelmélet, az új számítási paradigmák, valamint az automaták és formális nyelvek területén elért legfontosabb alapkutatási eredményekkel. Ennek során a hallgatók tanulmányozzák az alapkutatási tevékenység módszereit, s azokban némi jártasságot is szereznek. A szakirány elvégzése után a hallgatók pályafutásukat elsősorban PhD hallgatókként folytathatják, de folytathatják főiskolai (esetleg egyetemi) oktatóként is.

A Számítástudomány szakirány tantárgyblokkjainak részletezése:

Szakmai törzsanyag

• kötelező szakirányú blokk	48 kredit
Algoritmus- és bonyolultságelmélet	20 kredit
Formális nyelvek kombinatorikus és algoritmikus tulajdonságai	4 kredit
Új számítási paradigmák	6 kredit
Programozáselmélet	4 kredit
• kötelezően választható szakirányú blokk	6 kredit
Sztringalgoritmusok	14 kredit
Kombinatorikus optimalizálás	6 kredit
	4 kredit

Gráfalgoritmusok	2 kredit
Adatsűrítés	6 kredit
Információ- és kódelmélet	6 kredit
• kötelezően választható szakirányú blokk	14 kredit
Formális nyelvsziszterek	4 kredit
Automata hálózatok	4 kredit
DNS számítástechnika	6 kredit
Kvantumszámítógépek	6 kredit
Genetikus algoritmusok	2 kredit
Statisztikus tanuló algoritmusok	6 kredit

Differenciált szakmai törzsanyag	16 kredit
• szabadon választható blokk	16 kredit
Adatbányászati alkalmazások	6 kredit
Nemklasszikus logikák	4 kredit
Többértékű logikák	4 kredit
Nemlineáris optimalizálás	6 kredit
Projekt- és vállalatirányítás	4 kredit
Játékelmélet	6 kredit

Választható szakmai tananyag	6 kredit
• szabadon választható tárgyak*	6 kredit
Záródolgozat	20 kredit
• diplomamunka	20 kredit
Összesen	120 kredit

* Szabadon választható szakmai tárgyak az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelően.

A számítástudomány szakirány lehetséges mintaterve

Kód	Tantárgynév	Heti óraszám				Szá- mon- kérés	Előfeltételek	Félév
		Kre- dit	El- mélet	Gyakorlat tant.	labor			
INMV710	Algoritmus- és bonyolultságelmélet	4	2			K	INMK120, INMK140	2
INMV	Formális nyelvek kombinatorikus és algoritmikus tulajdonságai	6	2	2		K A	INMK110	2
INMV	Automata hálózatok	4	2			K	INMK140	2
INMV	Sztringalgoritmusok	6	2	2		K A	INMK120, INMK140	2
INMV	Adatsűrítés	4	2			K	INMK130, INMK140	2
	Szabadon választott tárgyak	6						2
INMV730	Új számítási paradigmák	4	2			K	INMK120	3
INMV770	Programozáselmélet	6	2	2		K A	INMK120	3
INMV650	Genetikus algoritmusok	2			2	G		3
INMV790	Statisztikus tanuló algoritmusok	6	2	2		K A	INMK110	3
	Szabadon választott tárgyak	2						3
INMD010	Diplomamunka I	10				K	INMK110, INMK120, INMK130,	3

							INMK140, INMK150	
INMV	DNS számítástechnika	6	2	2		K A	INMV	4
INMV	Kvantumszámítógépek	6	2		2	K A	INMV	4
INMV	Formális nyelvrendszerek	4	2			K	INMV	4
	Szabadon választott tárgyak	4						4
INMD011	Diplomamunka 2	10				G	INMK110, INMK120, INMK130, INMK140, INMK150	4

A záróvizsga

a., a záróvizsgára bocsátás feltételei

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során az előírt 120 kreditet megszerezte. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozatvédelem része a záróvizsgának, de időben külön tartható.

b., a záróvizsga menete

A záróvizsga csak szóbeli részből áll, és a szakmai ismeretek komplex összefüggései ellenőrzésére szolgál. A tárgyak a szakmai törzsanyag (szakiránynak megfelelő) tárgyai. A szakdolgozat védelme a záróvizsga része. A vizsga eredményének kiszámítása az érvényes TVSZ alapján történik.

GAZDASÁGINFORMATIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:	akadémiai
Képzési terület, képzési ág:	informatika tudományok
Képzési ciklus:	mesterképzés (MSc)
Képzési forma (tagozat):	nappali, levelező
Szakért felelős kar:	Informatikai Kar
Képzési idő	– félévek száma: 4
	– az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120
	– összes kontaktóra száma: min. 1372
	– szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: 4 hét szakmai gyakorlat

A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák (15/2006. (IV.3.) OM rendelet)

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik képesek a komplex üzleti folyamatokat megérteni, problémákat feltárni és megoldási alternatívákat kidolgozni. Alkalmassak az értékteremtő folyamatokat támogató informatikai rendszerekkel szemben támasztott igények felismerésére, fejlesztésre és a kész alkalmazások menedzselésére, valamint kutatási-fejlesztési feladatok ellátására, koordinálására, tanulmányaik PhD képzés keretében való folytatására.

a) A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek:

- alapvető kommunikációs, vezetési és etikai ismeretek,
- környezetvédelmi és minőségbiztosítási ismeretek,
- a meghatározó jogi, szabályozási, gazdasági és termelési folyamatok ismerete,
- a képzés szakirányának megfelelő területen az alapvető gyakorlati módszerek és megoldások (tervezés, fejlesztés, integrálás, üzembe helyezés, minőségbiztosítás, üzemeltetés, szolgáltatás, karbantartás) ismerete,
- az alapvető kutatási irányok ismerete, a kutatás-fejlesztési tevékenységhez szükséges alapvető készségek elsajátítása,
- kutatás-fejlesztési munkák és az informatikai fejlesztések, menedzselési feladatok dokumentálására vonatkozó ismeretek.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a szakterület problémáinak a felismerésére, hatékony megoldások kidolgozására, a megoldások megvalósításának a kezdeményezésére,
- az információtechnológia korszerű lehetőségeinek kihasználására, szervezetek üzleti intelligenciájának a növelésére,
- az infokommunikációs technológiák együttműködésének megtervezésére, különböző modellnézetek generálására,
- az IT-támogatott üzleti alkalmazások vállalati szintű, modellszemléletű tervezésére,
- az implementálás, a működtetés, valamint a kockázatok, a változások és a különböző szoftververziók menedzselésére,
- szakmai, emberi és etikai szempontokat mérlegelve önálló irányítói feladatok ellátására,
- kutatás-fejlesztési feladatok végzésére és irányítására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- kreativitás, rugalmasság,
- probléma felismerő és megoldó készség,

- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- széles körű műveltség,
- információ feldolgozási képesség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- kezdeményező, illetve döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás és annak gyakorlása,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök:

- természettudományos alapismeretek: 8–10 kredit
matematika és a számítástudomány speciális fejezetei (ezen belül kiemelten a matematikai módszerek gazdasági megoldásai, operációkutatás, szimuláció, matematikai statisztika), valamint az informatika magas szintű műveléséhez szükséges további természettudományi alapismeretek;
- gazdasági és humán ismeretek: 10–20 kredit
közgazdaság- és gazdálkodástudományi, vállalat-gazdaságtani, jogi, szervezeti, szervezési és menedzsment ismeretek, valamint vezetői számvitel és kontrolling ismeretek azon vonatkozásai, amelyek az intelligens információtechnológiai megoldások kutatásához, fejlesztéséhez szükségesek.

A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 20–25 kredit

üzleti modellezés, szakértői rendszerek, döntéstámogatás, üzletmenet-folytonosság tervezése, informatikai rendszerek fejlesztése, tudásbázis-tervezés, adat- és tudásbázis-menedzsment, formális nyelvek a modellezésben, informatikai stratégia tervezése, projekttervezés és -irányítás, szabványos fejlesztési megoldások, informatikai rendszerek újjászervezése, integrált vállalatirányítási rendszerek adaptálása, elektronikus és mobil üzletvitel, web-technológiák üzleti alkalmazása területén.

A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 55–80 kredit

differenciált szakmai ismeretek:

rendszerfejlesztés, vállalati szintű alkalmazásintegráció, intelligens elektronikus és mobil megoldások, üzletmenet-folytonosság informatikai aspektusa, IT-támogatott szervezetfejlesztés, szervezetközi alkalmazások, infokommunikációs szolgáltatások, térinformatika, integrált vállalatirányítási rendszerek, döntéstámogatás, fejlesztési módszertanok, adatbázis-menedzsment, folyamatmenedzsment, kockázatkezelés, változás- és konfigurációmenedzsment, alkalmazásportfolió-kezelés, mesterséges intelligencia, informatikai audit, csoportmunka támogatása stb.

diplomamunka: 30 kredit

A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei: A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

Idegennyelv-ismeret követelményei: A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga letétele vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 70 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- természettudományos ismeretek (10 kredit): analízis, valószínűségszámítás, statisztika, operációkutatás, matematika, számítástudomány;
- gazdasági és humán ismeretek (20 kredit): közgazdaságtani, vállalatgazdaságtani, gazdaságtudományi, pénzügyi, jogi ismeretek, EU-ismeretek, menedzsment, vezetéselméleti (döntéelmélet, módszertan) ismeretek;
- informatikai ismeretek (40 kredit): számítógép-architektúrák, operációs rendszerek, számítógép-hálózatok, programozásméletek, programnyelvek, programtervezés, adatbázis-kezelés, IR-architektúrák, -fejlesztés, -menedzselés, minőségbiztosítás, integrált fejlesztőeszközök, fejlesztési támogatások, informatikai audit, integrált vállalatirányítási rendszerek, speciális alkalmazások.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 40 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A szak tanterve

A GI mesterszak specializációi

- Üzleti informatikus
- Gazdaságmodellező informatikus
- Közszolgálati informatikus
- Vidékfejlesztési informatikus

Egy specializáció indításához legalább 10 fő szükséges

1. Üzleti informatikus specializáció:**Az Üzleti informatikus specializáció tantárgyblokkjainak részletezése:**

Alapozó törzstantárgyak			<i>30 kredit</i>
	Természettudományi alapismeretek	11 kredit	
	Adat- és rendszermodellek	6 kredit	
	Haladó módszertani ismeretek	5 kredit	
	Gazdasági és humán ismeretek	19 kredit	
	Termelés és folyamat menedzsment	5 kredit	
	Haladó stratégiai menedzsment	5 kredit	
	Vezetői számvitel	4 kredit	
	Controlling	5 kredit	
Szakmai törzstantárgyak			22 kredit
	Adatbányászat	6 kredit	
	Adatvédelem, adatbiztonság	6 kredit	
	Internettartalom menedzsment	4 kredit	
	Projekt menedzsment	3 kredit	
	Jogi ismeretek	3 kredit	
Üzleti informatikus specializáció tantárgyai			<i>38 kredit</i>
	Kötelező tárgyak	24 kredit	
	Információs rendszerek architektúrái	4 kredit	
	Információs rendszerek menedzselése	6 kredit	
	Fejlett adatbázis technológiák	2 kredit	
	Ismeretalapú technológia	4 kredit	
	Haladó mikroökonómia	5 kredit	
	Biztosítási matematika	3 kredit	
	Szabadon választható tárgyak	14 kredit	
	Információs rendszerek a gyakorlatban	6 kredit	
	Statisztikus tanuló algoritmusok	6 kredit	
	Adatbányászati alkalmazások	6 kredit	
	Ismeretalapú rendszer esettanulmányok	2 kredit	
	Integrált információrendszerek a gyakorlatban I	3 kredit	
	Ökonometria I	5 kredit	
	Pénzügyi matematika I	6 kredit	
	Pénzügyi matematika II	5 kredit	
Szakedolgozat			30 kredit
	Diplomamunka I	15 kredit	
	Diplomamunka II	15 kredit	
Összesen			<i>120 kredit</i>

Az Üzleti informatikus specializáció egy lehetséges mintatanterve februári kezdéssel:

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám		Számonkérés	Előfeltételek	Félév
			Elmélet	Gyakorlat			
GIM012	Haladó stratégiai menedzsment	5	2	2		K A	2
GIM014	Controlling	5	2	2		K A	2
GIM101	Adatbányászat	6	2		2	K A	2
GIM102	Adatvédelem, adatbiztonság	6	2		2	K A	2
GIM202	Információs rendszerek menedzselése	6	2		2	K A	2
GIM204	Ismeretalapú technológia	4	2			K	2
GIM001	Adat- és rendszermodellek	6	2		2	K A	1
GIM002	Haladó módszertani ismeretek	5	2	2		K A	1
GIM011	Termelés és folyamat menedzsment	5	2	2		K A	1
GIM013	Vezetői számvitel	4	2	1		K A	1
GIM103	Internettartalom menedzsment	4			3	G	1
GIM104	Projekt menedzsment	3			2	G	1
GIM105	Jogi ismeretek	3	2			K	1
GIM201	Információs rendszerek architektúrái	4	2			K	2
GIM205	Információs rendszerek a gyakorlatban	6	2		2	K A	GIM202 2
GIM601	Diplomamunka I	15		15		G	2
GIM203	Fejlett adatbázis technológiák	2			2	G	GIM001 1
GIM301	Haladó mikroökonómia	5	2	2		K A	1
GIM305	Biztosítási matematika	3	2			K	1
GIM207	Adatbányászati alkalmazások	6	2		2	K A	GIM101 1
GIM208	Ismeretalapú rendszer esettanulmány	2			2	G	GIM204 1
GIM602	Diplomamunka II	15		15		G	GIM601 1

2. Gazdaságmodellező informatikus specializáció:**A Gazdaságmodellező informatikus specializáció tantárgyblokkjainak részletezése:**

Alapozó törzstantárgyak				<i>30 kredit</i>
Természettudományi alapismeretek			11 kredit	
	Adat- és rendszermodellek	6 kredit		
	Haladó módszertani ismeretek	5 kredit		
Gazdasági és humán ismeretek			19 kredit	
	Termelés és folyamat menedzsment	5 kredit		
	Haladó stratégiai menedzsment	5 kredit		
	Vezetői számvitel	4 kredit		
	Controlling	5 kredit		
Szakmai törzstantárgyak				22 kredit
	Adatbányászat	6 kredit		
	Adatvédelem, adatbiztonság	6 kredit		
	Internettartalom menedzsment	4 kredit		
	Projekt menedzsment	3 kredit		
	Jogi ismeretek	3 kredit		
Gazdaságmodellező informatikus specializáció tantárgyai				<i>38 kredit</i>
Kötelező tárgyak			24 kredit	
	Információs rendszerek architektúrái	4 kredit		
	Ismeretalapú technológia	4 kredit		
	Haladó mikroökonómia	5 kredit		
	Ökonometria I	5 kredit		
	Pénzügyi matematika I	6 kredit		
Szabadon választható tárgyak			14 kredit	
	Ismeretalapú rendszer esettanulmányok	2 kredit		
	Ökonometria II	3 kredit		
	Biztosítási matematika	3 kredit		
	Haladó makroökonómia	5 kredit		
	Pénzügyi matematika II	5 kredit		
Szakedolgozat				30 kredit
	Diplomamunka I	15 kredit		
	Diplomamunka II	15 kredit		
Összesen				<i>120 kredit</i>

A Gazdaságmodellező informatikus specializáció egy lehetséges mintatanterve februári kezdéssel:

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám		Számonkérés	Előfeltételek	Félév
			Elmélet	Gyakorlat			
GIM012	Haladó stratégiai menedzsment	5	2	2		K A	2
GIM014	Controlling	5	2	2		K A	2
GIM101	Adatbányászat	6	2		2	K A	2
GIM102	Adatvédelem, adatbiztonság	6	2		2	K A	2
GIM204	Ismeretalapú technológia	4	2			K	2
GIM001	Adat- és rendszermodellek	6	2		2	K A	1
GIM002	Haladó módszertani ismeretek	5	2	2		K A	1
GIM011	Termelés és folyamat menedzsment	5	2	2		K A	1
GIM013	Vezetői számvitel	4	2	1		K A	1
GIM103	Internettartalom menedzsment	4			3	G	1
GIM104	Projekt menedzsment	3			2	G	1
GIM303	Pénzügyi matematika I	6	2	2		K A	1
GIM201	Információs rendszerek architektúrái	4	2			K	2
GIM306	Haladó makroökonómia	5	2	2		K A	2
GIM307	Pénzügyi matematika II	5	2	2		K A	GIM303 2
GIM601	Diplomamunka I	15		15		G	2
GIM105	Jogi ismeretek	3	2			K	1
GIM301	Haladó mikroökonómia	5	2	2		K A	1
GIM302	Ökonometria I	5	2		2	K A	1
GIM305	Biztosítási matematika	3	2			K	1
GIM208	Ismeretalapú rendszer esettanulmány	2			2	G	GIM204 1
GIM602	Diplomamunka II	15		15		G	GIM601 1

3. Közzolgálati informatikus specializáció:**A Közzolgálati informatikus specializáció tantárgyblokkjainak részletezése:**

Alapozó törzstantárgyak				<i>30 kredit</i>
	Természettudományi alapismeretek		11 kredit	
	Adat- és rendszermodellek	6 kredit		
	Haladó módszertani ismeretek	5 kredit		
	Gazdasági és humán ismeretek		19 kredit	
	Termelés és folyamat menedzsment	5 kredit		
	Haladó stratégiai menedzsment	5 kredit		
	Vezetői számvitel	4 kredit		
	Controlling	5 kredit		
Szakmai törzstantárgyak				22 kredit
	Adatbányászat		6 kredit	
	Adatvédelem, adatbiztonság		6 kredit	
	Internettartalom menedzsment		4 kredit	
	Projekt menedzsment		3 kredit	
	Jogi ismeretek		3 kredit	
Közzolgálati informatikus specializáció tantárgyai				<i>38 kredit</i>
	Kötelező tárgyak		24 kredit	
	Információs rendszerek architektúrái	4 kredit		
	Ismeretalapú technológia	4 kredit		
	Integrált információrendszerek a gyakorlatban I	3 kredit		
	Közjogi ismeretek	3 kredit		
	Magánjogi ismeretek	4 kredit		
	Eljárásjogi intézmények	3 kredit		
	Gazdasági büntetőjog	3 kredit		
	Szabadon választható tárgyak		14 kredit	
	Ismeretalapú rendszer esettanulmányok	2 kredit		
	Haladó mikroökonómia	5 kredit		
	Ökonometria I	5 kredit		
	Pénzügyi matematika I	6 kredit		
	Biztosítási matematika	3 kredit		
	Reklámjog	2 kredit		
	Cégjogi praktikum	2 kredit		
	Iparjogvédelem Európában	2 kredit		
	Fogyasztóvédelmi jog az elméletben és a gyakorlatban	2 kredit		
Szakedolgozat				30 kredit
	Diplomamunka I		15 kredit	
	Diplomamunka II		15 kredit	
Összesen				<i>120 kredit</i>

A Közzolgálati informatikus specializáció egy lehetséges mintatanterve februári kezdéssel:

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám		Számonkérés	Előfeltételek	Félév
			Elmélet	Gyakorlat			
GIM012	Haladó stratégiai menedzsment	5	2	2		K A	2
GIM014	Controlling	5	2	2		K A	2
GIM101	Adatbányászat	6	2		2	K A	2
GIM102	Adatvédelem, adatbiztonság	6	2		2	K A	2
GIM201	Informatikai rendszerek architektúrái	4	2			K	2
GIM204	Ismeretalapú technológia	4	2			K	2
GIM001	Adat- és rendszermodellek	6	2		2	K A	1
GIM002	Haladó módszertani ismeretek	5	2	2		K A	1
GIM011	Termelés és folyamat menedzsment	5	2	2		K A	1
GIM013	Vezetői számvitel	4	2	1		K A	1
GIM103	Internettartalom menedzsment	4			3	G	1
GIM104	Projekt menedzsment	3			2	G	1
GIM105	Jogi ismeretek	3	2			K	1
GIM407	Iparjogvédelem Európában	3	2			K	1
GIM408	Fogyasztóvédelmi jog az elméletben és a gyakorlatban	3	2			K	1
GIM403	Eljárásjogi intézmények	3	2			K	2
GIM404	Gazdasági büntetőjog	3	2			K	2
GIM405	Reklámjog	3	2			K	2
GIM406	Cégjogi praktikum	3	2			K	2
GIM601	Diplomamunka I	15		15		G	2
GIM401	Közjogi ismeretek	3	2			K	1
GIM402	Magánjogi ismeretek	4	2			K	1
GIM209	Integrált információrendszerek a gyakorlatban I	3			2	G	1
GIM303	Pénzügyi matematika I	6	2	2		K A	1
GIM602	Diplomamunka II	15		15		G	GIM601 1

4. Vidékfejlesztési informatikus specializáció:**A Vidékfejlesztési informatikus specializáció tantárgyblokkjainak részletezése:**

Alapozó törzstantárgyak			<i>30 kredit</i>
Természettudományi alapismeretek			11 kredit
	Adat- és rendszermodellek	6 kredit	
	Haladó módszertani ismeretek	5 kredit	
Gazdasági és humán ismeretek			19 kredit
	Termelés és folyamat menedzsment	5 kredit	
	Haladó stratégiai menedzsment	5 kredit	
	Vezetői számvitel	4 kredit	
	Controlling	5 kredit	
Szakmai törzstantárgyak			22 kredit
	Adatbányászat	6 kredit	
	Adatvédelem, adatbiztonság	6 kredit	
	Internettartalom menedzsment	4 kredit	
	Projekt menedzsment	3 kredit	
	Jogi ismeretek	3 kredit	
Vidékfejlesztési informatikus specializáció tantárgyai			<i>38 kredit</i>
Kötelező tárgyak			24 kredit
	Térinformatika/Távérzékelés	5 kredit	
	Döntéstámogató rendszerek az agrárgazdaságban	5 kredit	
	e-Szakigazgatás és agrárinformatikai rendszerek	5 kredit	
	e-Business modellek és architektúrák	5 kredit	
	Vidékfejlesztéstan	4 kredit	
Szabadon választható tárgyak			14 kredit
	Integrált információrendszerek a gyakorlatban I	3 kredit	
	Haladó mikroökonómia	5 kredit	
	Élelmiszer-minőségbiztosítás informatikai rendszerei	5 kredit	
	Infokommunikációs technológiák	4 kredit	
	Regionális információmenedzsment	5 kredit	
	IT controlling és audit	4 kredit	
	Térségi tervezés és programozás	5 kredit	
Szakedolgozat			30 kredit
	Diplomamunka I	15 kredit	
	Diplomamunka II	15 kredit	
Összesen			<i>120 kredit</i>

A Vidékfejlesztési informatikus specializáció egy lehetséges mintatanterve februári kezdéssel:

Kód	Tantárgynév	Kredit	Heti óraszám		Számonkérés	Előfeltételek	Félév
			Elmélet	Gyakorlat			
GIM012	Haladó stratégiai menedzsment	5	2	2	K A		2
GIM014	Controlling	5	2	2	K A		2
GIM101	Adatbányászat	6	2		K A		2
GIM102	Adatvédelem, adatbiztonság	6	2	2	K A		2
GIM502	Döntéstámogató rendszerek az agrárgazdaságban	5	2	2	K A		2
GIM507	Infokommunikációs technológiák	4	2	1	K A		2
GIM001	Adat- és rendszermodellek	6	2	2	K A		1
GIM002	Haladó módszertani ismeretek	5	2	2	K A		1
GIM011	Termelés és folyamat menedzsment	5	2	2	K A		1
GIM013	Vezetői számvitel	4	2	1	K A		1
GIM103	Internettartalom menedzsment	4		3	G		1
GIM104	Projekt menedzsment	3		2	G		1
GIM105	Jogi ismeretek	3	2		K		1
GIM501	Térinformatika/Távérzékelés	5	2	2	K A	GIM001	2
GIM504	e-Business modellek és architektúrák	5	2	2	K A		2
GIM506	Élelmiszer-minőségbiztosítás informatikai rendszerei	3	2	2	K A		2
GIM601	Diplomamunka I	15		15	G		2
GIM503	e-Szakigazgatás és agrárinformációs rendszerek	5	2	2	K A		1
GIM505	Vidékgazdaságtan	4	2		K		1
GIM508	Regionális információmenedzsment	6	2	2	K A		1
GIM602	Diplomamunka II	15		15	G	GIM601	1

A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

Természettudományi alapismeretek:	11 kredit	(lásd GIM001-GIM002)
Gazdasági és humán ismeretek:	19 kredit	(lásd GIM011-GIM014)
Szakmai törzsanyag:	22 kredit	(lásd GIM101-GIM105)
Differenciált szakmai ismeretek		
kötelező tárgyai:	24 kredit	
szabadon választható tárgyai:	14 kredit	
Diplomamunka:	30 kredit	
Összesen	120 kredit	

ZÁRÓVIZSGA

Az oktatási és ellenőrzési rendszer sarokpontjait a Debreceni Egyetem, ill. az Informatikai Kar Tanulmányi és Vizsgaszabályzata tartalmazza. A tanulmányi rendben foglaltak betartásának és betartatásának ellenőrzésére a Kari Tanulmányi Bizottság ill. a Tanulmányi Osztály hivatott. Az ügyintézés jelenleg is jelentős részben elektronikus rendszerben történik, de a BSc képzésben résztvevő hallgatók a tanulmányaik megkezdésekor ismertető füzetben is tájékoztatást kapnak. Ilyen tájékoztatót az MSc képzésben is tervezünk kiadni, de a mindenkor aktuális Kari Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (mely tartalmazza többek között az összes szakunkkal kapcsolatos tudnivalókat) elérhető a Kar honlapján (<http://www.inf.unideb.hu/>).

A Gazdaságinformatikus MSc diploma megszerzésének főbb sarokpontjai:

c. A záróvizsgára bocsátás feltételei:

1. A mesterfokozat megszerzéséhez szükséges 120 kredit teljesítése a szakiránynak megfelelő modelltanterv szerint.
2. A diplomadolgozat elkészítése és benyújtása.
3. Az előírt nyelvvizsga megléte.

d. A Gazdaságinformatikus záróvizsga (szóbeli vizsga) ismeretkörei:

A záróvizsgajegy a szóbeli vizsgán szerzett négy részjegy matematikai átlaga. A vizsgán a jelölteknek számot kell adniuk a törzsanyag ismeretéből (T1), a differenciált szakmai ismereteiből (T2), a diplomadolgozathoz kapcsolódó tudományterületen szerzett ismereteiből (D1). A jelölt egy jegyet kap a diplomadolgozatára (D2).

T1. Feleletjegy az általános gazdaságinformatikai szakmai ismeretkörből.

T2. Feleletjegy a specializációba tartozó ismeretekből (a tételsor specializációnként kerül összeállításra).

D1. A jelölt számot ad a diplomadolgozatának megfelelő szűkebb tudományterület (pl. rendszerelemzés - rendszertervezés, szoftverfejlesztés, hálózat menedzsment stb.) ismeretekből.

D2. A diplomadolgozat érdemjegye, amit a Záróvizsga Bizottság állapít meg a diplomadolgozat bírálója által javasolt érdemjegy és a diplomadolgozat védeése alapján. A védeés során a jelöltnek rövid előadás keretében ismertetnie kell a dolgozatát, majd válaszolnia kell a dolgozat bírálója ill. a bizottság tagjai által feltett kérdésekre.

A záróvizsga érdemjegyének (ZV) kiszámítási módja:

$$ZV = (T1+T2+D1+D2)/4$$

A záróvizsga tematikája és tartalma:

Alapozó tárgyak és szakmai törzsanyag tárgyak záróvizsga témakörei:

- A relációs adatmodellezés elméleti és gyakorlati kérdései. Funkcionális függőségek, normalizálás, normálformák. A relációs modellhez kapcsolt adatmanipuláció. Reláció algebra és reláció kalkulus, SQL. Az adatmodellezés néhány elméleti kérdése és aktuális problémája. Beágyazott modellek, ER modellek OO és OR modellek. SQL:1999, ODMG 3.0, ODL, OQL. Különböző modellek sémáinak leképezése egymásra. Információs rendszerek modellezése (környezeti, viselkedési, adat- és objektummodellek).

- Többváltozós függvények és szélsőértékproblémák, differenciálegyenletek. Haladó lineáris algebrai ismeretek, hipotézisvizsgálatok és a többváltozós regressziószámítás néhány kérdése. Sztochasztikus idősoranalízis alapjai, additív és multiplikatív modellek, szezonális és ciklikus hatások kezelése, ARIMA folyamatok, Box-Jenkins elemzés, stacionaritás, simító eljárások. Többváltozós statisztikai módszerek (klaszter-, faktor- és főkomponensanalízis). Az említett módszerek alkalmazása statisztikai szoftvereken (pl. SPSS, SAS, R).
- A termelésmenedzsment módszereinek áttekintése. Termelésstervezés, termelésirányítás. A folyamatmenedzsment alapjai, modelljei (BPR, BPM). Gyakorlati feladatok. Vállalati értékteremtés modelljei, értékláncok. Folyamatok, folyamatmodellezés. Gyakorlati feladatok. Folyamatok értékelése, elemzése. Folyamatok újjászervezése. Az újjászervezett folyamatok implementációja. A változásmenedzsment alapjai. Folyamatkontrolling, mérés és értékelés. Folyamat szemléletű minőségmenedzsment.
- Stratégiai alapfogalmak, az elmélet és a gyakorlat fejlődése. A stratégia értelmezése és szerepe, a stratégiai tervezés szintjei; A vállalati stratégia elméletének fejlődése; Stratégiai management; Új stratégiai megközelítések A stratégiai management folyamata, elemzés-tervezés. Környezetelemzés; Iparág- és versenyhelyzet-elemzés; Vállalati diagnosztika. A stratégiai változatok képzése, döntés. Alapvető versenystratégiák; üzletági stratégiák; funkcionális részstratégiák; versenystratégia a keletkező, érett és hanyatló iparágakban; Verseny a globális iparágakban, stratégiai szövetségek. A stratégia bevezetése és a megvalósítást támogató rendszerek. Szervezet, vezetés, ösztönzés. A vállalat stratégiai magatartása az átmenet időszakában
- A közvetett költségek kezelése, a kapacitás mérése, a korlátos erőforrásokról szóló elmélet és a kapacitás menedzsment. A költség számítási és teljesítménymérési rendszerek fejlődése. A fejlett integrált tervezési és költség számítási rendszereket. A tevékenység alapú költség számítás módszerei („hagyományos ABC”, idővezérelt ABC), az ABC és a tevékenység alapú irányítás (ABM) kapcsolata. A költséginformációk felhasználási lehetőségei a különböző rövid és hosszú távú vezetői döntéseknél (például: árazás, termékmix kialakítása, termékek megszüntetése, áttervezése). A decentralizált szervezetek teljesítményének mérése. A belső teljesítmények mérése. A belföldi és a nemzetközi transzferárazás, mint a szervezeten irányítás eszköze. A rugalmas költségvetéstől való eltérések elemzése, a különböző szintű fedezet számítások, hatékonysági mutatók, és a teljesítmény pénzügyi mutatószámok.
- A controlling-koncepció és alapvető jellemzői. A controlling rendszere (rendszerelméleti megközelítés). Az integrált controlling rendszer fejlődési szakaszai és az egyes szakaszok jellemzői. A controlling rendszerek részrendszerei (tervezés, mérés, döntéshozatal), azok jellemzői és kapcsolódásai. Az egyes részrendszerek alapvető feladatai. A controlling és a vállalat alrendszereinek kapcsolatai, a controlling funkcionális területei és azok feladatai. A controlling információellátása. Controlling rendszerek fejlesztése és működtetése.
- Az adatbányászat fogalma és szerepe az informatikában. Problémák és módszerek az adatbányászatban. Az adatbányászat 5-lépcsős folyamata. Módszerek összehasonlítása: statisztikai mutatók és grafikus eszközök. Mintavételi kérdések, tanító, teszt és ellenőrző adatállomány. Feltáró adatelemzés és adat-transzformációk. Prediktív modellek. Lineáris és nemlineáris regresszió. Diszkrét célváltozó

előrejelzése: a logisztikus regresszió, ROC görbe. Döntési fák, a CHAID, CART és C4.5 (C5) algoritmus. Neurális háló: egyszerű, többszintű és radiális bázis függvényű háló. Legközelebbi társ módszer. Prediktív módszerek konzisztenciája. Társítási szabályok, az apriori algoritmus. Automatikus klaszterezés. A gyakorlaton egy adatbányász szoftver (pl. SAS/Enterprise Miner) megismerése.

- Az adatvédelem fő céljai: elérhetőség, hitelesség és bizalmasság biztosítása. Fizikai, emberi és technológiai veszélyforrások. Fizikai, szervezési és algoritmikus védelmi módszerek. Vírusok és trójai falovak valamint az ellenük való védekezés módszerei. Kriptográfiai alapfogalmak. Szimmetrikus titkosító algoritmusok: DES és AES. A legfontosabb aszimmetrikus titkosítási algoritmusok: RSA, ElGamal. Az azonosítás, a titokmegosztás, a kulcscsere, a vak aláírás és a digitális aláírás algoritmusai. Nyilvános kulcs infrastruktúra felépítése és alkalmazásai. Az e-közigazgatás, e-kereskedelem és e-bankolás adatvédelmi kérdései.
- Webes tartalmak kezelésének eszközei a Web 2.0 korában (pl. blog, wiki, RSS). Copyright-tal kapcsolatos legfontosabb kérdések. Weboldalak szerkesztési kérdései: bevezetés a HTML-be, weboldal szerkesztő eszközök használata, weboldalak tervezése, menedzselése.
- A projektmenedzsment modellje. A projektmenedzsment környezete (projektéletciklus, érintettek, szervezeti hatások). A projektmenedzsment folyamatai. Projektintegráció-menedzsment. Projektterjedelem-menedzsment. Projektütemezés-menedzsment. Projektköltség-menedzsment. Projektminőség-menedzsment. Projekt emberierőforrás-menedzsment. Projektkommunikáció-menedzsment. Projektkockázat-menedzsment. Projektbeszerzés-menedzsment.
- A jogtudományok és a jogrendszer alapintézményei. A jogrendszer jogállami kereteit alkotó alkotmányjogi rendelkezések. A közigazgatási jog, és a nagy klasszikus jogterületek (büntetőjog, magánjog) intézményeinek bemutatása. A modern információs társadalom jogintézményei. Az elektronikus okiratok, az adatvédelem, az informatika joganyaga a hatályos szabályozás rendszerében.

Az üzleti informatikus specializáció tárgyainak záróvizsga témakörei:

- Architektúra modellek (statikus szerkezet, dinamikus folyamat, interfész, kapcsolati, elosztott modell). Az ADL. Az UML szerepe az architektúra leírásánál. Kliens-szerver, rétegezett, elosztott objektum, komponenselvű architektúrák. Elosztott számítások. Üzleti rendszerek architektúrái. Referencia architektúrák. B2B alkalmazások architektúrái. Szoftver bot-ok és spider-ek architektúrája. Beágyazott rendszerek architektúrái. Asszinkronizációs információs rendszerek architektúrái és modellezése Webszolgáltatások és szolgáltatásorientált architektúrák.
- Az információs rendszer mint IT szolgáltatás, az IT infrastruktúra könyvtár (ITIL). Az IT szolgáltatások minőségi támogatásának részterületei: konfigurációkezelés, esemény-kezelés, problémakezelés, változás-/ módosításkezelés, kiszolgáló-/ információs pult, változat-kezelés. Az IT szolgáltatások aspektusai: szolgáltatási szint kezelés, kapacitás-kezelés, kontinuitáskezelés, hozzáférhetőség kezelés, IT pénzügyek kezelése. Biztonsági kockázat elemzés, a COBRA módszertan. Az ITIL toolkit megismertetése.
- Natív és beágyazott XML-adatbázisok. XQuery és XForm. XML-dokumentumok relációs adatbázisokban való tárolásának generikus architektúrája. XML-alapú adattárházak. XML-alapú weblapok készítése adatbázis környezetben. Hatékonyságok

összehasonlítása. Portálok építése. Webszolgáltatások fejlesztése. XML-alapú újrafelhasználható komponensek. Az OO nyelvek használata adatbázis-alkalmazások fejlesztésénél. Alkalmazáserverek. Framework-ök.

- Az ismeretalapú technológia és az eszközpiac kialakulása, jelen helyzete. Az ismeretalapú rendszerek főbb komponensei és azok funkciói. Az ismeretbázis és a következtetés. Ismeretrepresentációs módszerek: szemantikus háló, keretalapú és szabályalapú rendszerek, leíró logikák. A bizonytalanság keletkezésének forrásai; fontosabb bizonytalanságkezelő modellek, alkalmazásaik. Következtetési technikák, esetalapú következtetés. Ismeretalapú rendszerek építését támogató eszközök. Ismeretalapú rendszerek készítésének fázisai. Nevezetes ismeretalapú rendszerek.
- Slutsky-egyenlet, intertemporális választások, bizonytalanság, tényezőpiacok, oligopólium, játékelmélet, általános egyensúlyelmélet, jólét, externáliák, közjavak, információtechnológia, aszimmetrikus információk, jog és közgazdaságtan.
- Biztosítási alapfogalmak, biztosítási ágazatok. Neméletbiztosítási matematika alapfogalmai. Egyéni kockázat modellje, rekurziós és közelítő eljárások az összkárszám meghatározására, összetett kockázati modellek, eljárások az összkárszám meghatározására, összetett eloszlások, tulajdonságaik, elméleti és gyakorlati díjkalkulációs elvek, tartalékolás, viszontbiztosítások, néhány egyéb biztosítási kérdés.

A gazdaságmodellező informatikus specializáció tárgyainak záróvizsga témakörei:

- Architektúra modellek (statikus szerkezet, dinamikus folyamat, interfész, kapcsolati, elosztott modell). Az ADL. Az UML szerepe az architektúra leírásánál. Kliens-szerver, rétegezett, elosztott objektum, komponenselvű architektúrák. Elosztott számítások. Üzleti rendszerek architektúrái. Referencia architektúrák. B2B alkalmazások architektúrái. Szoftver bot-ok és spider-ek architektúrája. Beágyazott rendszerek architektúrái. Asszinkronizációs információs rendszerek architektúrái és modellezése Webszolgáltatások és szolgáltatásorientált architektúrák.
- Az ismeretalapú technológia és az eszközpiac kialakulása, jelen helyzete. Az ismeretalapú rendszerek főbb komponensei és azok funkciói. Az ismeretbázis és a következtetés. Ismeretrepresentációs módszerek: szemantikus háló, keretalapú és szabályalapú rendszerek, leíró logikák. A bizonytalanság keletkezésének forrásai; fontosabb bizonytalanságkezelő modellek, alkalmazásaik. Következtetési technikák, esetalapú következtetés. Ismeretalapú rendszerek építését támogató eszközök. Ismeretalapú rendszerek készítésének fázisai. Nevezetes ismeretalapú rendszerek.
- Slutsky-egyenlet, intertemporális választások, bizonytalanság, tényezőpiacok, oligopólium, játékelmélet, általános egyensúlyelmélet, jólét, externáliák, közjavak, információtechnológia, aszimmetrikus információk, jog és közgazdaságtan.
- Két- és többváltozós regresszió. Hipotézisvizsgálat és modellszelekció. Függvényformák a lineáris regressziókban, dummy változók. Heteroszkedaszticitás és autokorreláció. Bináris függő változók: LPM, probit, logit. Alapvető idősoros technikák: stacionaritás, distributed lag és ARMAX modellek.
- Preferenciarendezés, hasznosságfüggvények. A hasznosság maximalizálása. Néhány klasszikus hasznosság-függvény. Várható hasznosság. A kockázatkerülés mértéke. Optimális portfóliók. Értékpapírok kereslete. Elsőrendű és másodrendű sztochasztikus dominancia, mean-variance portfólió analízis, CAPM, APT, kockázati mértékek. A

fenti területekhez kapcsolódó szoftverek ismertetése és alkalmazása, programozási feladatok, elsősorban az R és a Matlab megfelelő pénzügyi csomagjaiban.

A közszolgálati informatikus specializáció tárgyainak záróvizsga témakörei:

- Architektúra modellek (statikus szerkezet, dinamikus folyamat, interfész, kapcsolati, elosztott modell). Az ADL. Az UML szerepe az architektúra leírásánál. Kliens-szerver, rétegezett, elosztott objektum, komponenselvű architektúrák. Elosztott számítások. Üzleti rendszerek architektúrái. Referencia architektúrák. B2B alkalmazások architektúrái. Szoftver bot-ok és spider-ek architektúrája. Beágyazott rendszerek architektúrái. Asszinkronizációs információs rendszerek architektúrái és modellezése Webszolgáltatások és szolgáltatásorientált architektúrák.
- Az ismeretalapú technológia és az eszközpiac kialakulása, jelen helyzete. Az ismeretalapú rendszerek főbb komponensei és azok funkciói. Az ismeretbázis és a következtetés. Ismeretrepresentációs módszerek: szemantikus háló, keretalapú és szabályalapú rendszerek, leíró logikák. A bizonytalanság keletkezésének forrásai; fontosabb bizonytalanságkezelő modellek, alkalmazásaik. Következtetési technikák, esetalapú következtetés. Ismeretalapú rendszerek építését támogató eszközök. Ismeretalapú rendszerek készítésének fázisai. Nevezetes ismeretalapú rendszerek.
- Az integrált vállalatirányítási információs rendszerek jellemzőinek ismertetése, az SAP AG és az R/3-as rendszerének bemutatása. Alapismeretek: az SAP rendszer használata. A felhasználói felület megismerése, a rendszerben történő navigálás, az adatbevitel lehetőségei, a riportkészítés folyamata, a háttér munka szerepe, riport nyomtatása, egyéni beállítások készítése, jobok ütemezése, dokumentum-menedzsment, naptár használata. Munkavégzés a számviteli-pénzügyi modulban: könyvelési ismeretek, főkönyvi bizonylatok, szállítói és vevői számlák iktatásának, könyvelésének, kifizetésének, jóváírásának, stornózásának egyszerűbb esetei, és a vevői kifizetés könyvelésének alapjai, fizetési futás, fizetési felszólítás készítése. Havi riportok, ÁFA bevallások, főkönyvi kivonat, mérleg lekérése. Munkavégzés integrált rendszerben (beszerzési, értékesítési, számviteli, eszközgazdálkodási és kontrolling modulok együttes használata): készletek, tárgyi eszközök beszerzésének modulokon átívelő folyamatai, az értékesítés lépései. Készletek kiadása, selejtezése, kontrolling költségfelosztás.
- Az állami szervek rendszere. Az alapjogok rendszere. Az információs alapjogok. A közigazgatás az állami szervek rendszerében. A közigazgatási jog helye a jogrendszerben. A közigazgatási intézményrendszer. Az államigazgatás szervei. A helyi önkormányzati közigazgatási rendszer. A közigazgatás hatósági jogalkalmazó tevékenysége. A közigazgatási eljárásjog elvi alapjai és jogintézményei. Az elsőfokú közigazgatási eljárás és határozat. Jogorvoslat és végrehajtás a közigazgatási eljárásban. A közigazgatási szankciók. A Gazdasági Versenyhivatal és a verseny-felügyeleti eljárás. A fogyasztóvédelem. Sajtó- és médiaigazgatás.
- A polgári jog alapfogalmai, a jogviszony, jogi tény. A polgári jog alapelvei, alkalmazási köre. Az ember jogképessége, cselekvőképesség, személyiségvédelem. A jogi személyek keletkezése (elektronikus cégeljárás), működése, megszűnése. A dologi jog szabályai. A szerződések jogának közös szabályai. Szerződési alaptípusok. A gazdasági szféra szerződése, atipikus szerződések. Kártérítési jog. Öröklési jog. A szellemi alkotások jogának alapjai, a szoftverek jogvédelme, Internet és szerzői jog. Elektronikus okiratok, elektronikus aláírások, elektronikus szerződéskötés.

Fogyasztóvédelmi jog és elektronikus kereskedelem. Bankjog és elektronikus banki szolgáltatások.

- A gazdasági - kereskedelmi jogterületen működő polgári és közigazgatási eljárások intézményei, szabályai. A gazdasági szervezetek keletkezése, nyilvántartása, és az ezzel kapcsolatos cégbíróági eljárások. A társaságok tevékenységét ellenőrző, és működésüket befolyásoló adóügyi, pénzügyi, és közigazgatási eljárások. Elektronikus eljárások, a modern információs rendszereken alapuló polgári és közigazgatási eljárások joganyaga.
- A büntetőjog alapjai. Az objektív tényállási elemek. A szubjektív tényállási elemek. A gazdasági bűncselekmények rendszere, általános jellemzői. A gazdasági bűncselekmények és a jogi személlyel szembeni büntetőjogi fellépés lehetőségei. A gazdálkodási köteleességeket és a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények szabályozása. A gazdálkodási köteleességeket és a gazdálkodás rendjét sértő bűncselekmények gyakorlati problémái. A pénzügyi bűncselekmények szabályozása. A pénzügyi bűncselekmények gyakorlati problémái. A számítástechnikai bűncselekmények. Kitekintés: csalás, sikkasztás, hűtlen kezelés, hanyag kezelés.

A vidékfejlesztési informatikus specializáció tárgyainak záróvizsga témakörei:

- Adatok bevitele a geoinformatikai modellbe. Környezeti adatstruktúrákkal kapcsolatos követelmények. Műveleti lehetőségek a geoinformatikában. Geostatisztikai elemzések statisztikai alapjai. Geoinformációs rendszer felépítése, adatok felhasználását szolgáló funkciók. Adatok további elemzését szolgáló funkció, térinformatikai esettanulmányok. Digitális terepmodellek, DTM, TIN. Távérzékelés fizikai alapjai. Az ürgeodézia és alkalmazása a környezeti térinformatikában. Fontosabb műhold-típusok, alkalmazási lehetőségeik. Egytényezős döntéshozatali rendszer felépítése a térinformatikában. Összetett, többtényezős döntéshozatali rendszerek elméleti alapjai. Környezeti térinformatikai rendszerek megvalósításának és üzemeltetésének kérdései az Interneten. Nagyobb hazai és nemzetközi vidékfejlesztési projektek gyakorlati problémái. Vidékfejlesztéssel kapcsolatos információs rendszerek.
- A modellezés, a döntési modellek típusai, döntési technikák. Döntéshozatal: egyéni döntéshozatal, szervezeti döntéshozatal. Döntéstámogató rendszerek, programcsomagok. Döntéstámogató rendszerek fejlesztése, alkalmazási lehetőségek. Szakértői rendszerek. Neurális hálózatok. Integráció, hibrid rendszerek. Döntéstámogató rendszerek a vállalkozásokban. Komplex vállalati modellek. Paraméteres lineáris programozási modellek. Egészértékű programozás. Hiperbólikus programozás. A szállítás optimalizálása. Az LP műszaki és élelmiszeripari alkalmazásai. Integrált vállalati irányítási rendszerek. Mezőgazdasági üzemekben alkalmazott irányítási rendszerek. Döntéstámogatás a mezőgazdaság ágazati irányítási információs rendszereiben. Gazdasági döntések megalapozása bizonytalan feltételek esetén. Gazdasági függvények adatbázisa, illesztése. Termelési függvények elemzése. Hálótervezés. Szimuláció.
- A közigazgatás fogalma, államigazgatás, szakigazgatás. A közigazgatás menedzseri szemlélete. Szervezeti struktúra, az egyén helye, a közigazgatás politikai szemlélete, a közigazgatás jogi szemlélete. Az információs társadalom kihívásai, IT kommunikációs közelítés, társadalmi közelítés. Közérdekű adatok nyilvánossága, személyes adatok védelme. Közigazgatási informatika. A vidékfejlesztés és az agrárgazdaság informatikai igénye. A vidékfejlesztés IT stratégiája. Országos Területfejlesztési és

Területrendezési Információs Rendszer, önkormányzati, kistérségi rendszerek. Vidékfejlesztésben, közigazgatásban használható információs rendszerek fejlesztési irányelvei. Agrárinformációs primer rendszerek: Agrárstatisztika, Tesztüzemi Rendszer, Piaci Információs Rendszer, Integrált Igazgatási és Ellenőrző Rendszer. A szekunder rendszerek közül a Mezőgazdasági Számlák Rendszere. Az ágazatokra vonatkozó szakigazgatási információs rendszerek: Állategészségügyi információs rendszer. Élelmiszervizsgálati információs rendszer. Növényvédelmi információs rendszer. Növényegészségügyi információs rendszer. Agrárkörnyezetgazdálkodási információs rendszer. Talajvédelmi információs és monitoring rendszer. Borminőségi Vizsgálati nyilvántartó rendszer. Tenyésztési információs rendszer. Szakmai adattárak, adatbázisok.

- Az e-business kialakulása. Megközelítések: elektronikus kereskedelem, elektronikus üzlet, elektronikus szolgáltatás. Érvek és ellenérvek a gazdasági, pénzügyi és jogi területeken. Modellek az eBusiness alkalmazásokban: Üzleti modell, Felhasználói modell, Működési modell, Elérési modell, Adatmodell. A rendszerek működését befolyásoló faktorok és az alkalmazások hatásának mérése. Technikai-technológiai háttér. Kommunikációs megoldások. Szoftver architektúrák, SOA. Adatbiztonság. eBusiness az integrált információs rendszerekben. Új generációs eszközök. E-business 2.0. Az elvektől a haszonig: elektronikus kereskedelmi rendszer kialakításának szempontjai és lépései. A vidéki kis és közepes méretű (KKV) vállalkozások lehetőségei. Agrárgazdasági szervezeti, gazdasági, technológiai sajátosságok. Ágazat- és termék-specifikus alkalmazások. Elektronikus agrárkereskedelmi portálok, rendszerek jellemzői, működési modellek. Esettanulmányok: információkereskedelem (portálok); pénzügyi rendszerek; e-business lehetőségek a mezőgazdaságban.
- Vidékfogalmak, vidéklehatárolások, vidéki területek sajátosságai, a vidékgazdaság és jellemzői. A vidékgazdaság erőforrásai, struktúrája, külső kapcsolatai, teljesítménye és versenyképessége. A vidékgazdaság kialakulását befolyásoló térfolyamatok, a mezőgazdaság szerepe a vidékgazdaságban. Az agártermelők diverzifikációja, a vidékfejlesztés és a mezőgazdaság kapcsolata. Fejlesztési célok és eszközök, a vidékgazdaság jövője. A nemzetközi és a magyar vidéklehatárolás fejlődése. A vidékpolitika cél- és eszközzrendszere, a vidékfejlesztést befolyásoló tényezők elemzési lehetőségei. A vidékfejlesztési stratégiai elemeinek megismerése, befolyásolásának lehetőségei, erőforrásinak versenyképes felhasználása, illetve annak elsajátítása.

PEDAGÓGUS SZAKVIZSGÁRA FELKÉSZÍTŐ TOVÁBBKÉPZÉS INFORMATIKA SZAKIRÁNY

Indított szakirányok:	informatika
Képzési terület, képzési ág:	informatika tudományok
Képzési ciklus:	továbbképzés
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Informatikai Kar

Képzési idő

- félévek száma: **4**
- az oklevélhez szükséges kreditek száma: **120**
- összes kontaktóra száma:
- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: –

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:
Pedagógus-szakvizsgára felkészítő informatika szakirányú egyetemi továbbképzés.
2. A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: ***Szakvizsgázott pedagógus informatika szakirányon.***
3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: ***Pedagógusképzés.***
4. A felvétel feltétele:
 - ***2006 utáni felsőoktatási rendszerben szerzett tanári MA szakképesítés informatika szakiránnyal;***
 - ***2006 előtti felsőoktatási rendszerben szerzett főiskolai szintű számítástechnika vagy informatikatanári szakképzettség;***
 - ***2006 előtti felsőoktatási rendszerben szerzett egyetemi szintű számítástechnika vagy informatikatanári szakképzettség;***
 - ***minden esetben a közoktatásban szerzett legalább 3 éves gyakorlat.***
5. A képzési idő, félévekben meghatározva:
4 félév, ebből 2 félév közös képzési, 2 félév szakirányú képzési szakasz.
6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:
Összesen 120 kredit (360 kontakt óra). Ebből 55 kredit a közös képzés tárgyaiból, 55 kredit szakirányú képzési tárgyakból, 10 kredit szakdolgozat.
7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

7.1. Elsajátítandó kompetenciák:

A pedagógus-szakvizsgára felkészítő informatika szakirányú egyetemi továbbképzésen az oktatásban meghatározó szerepet betöltő szaktanárok a 10/2006. sz. rendelet 2. számú rendeletében megadott, minden résztvevő számára

kötelező tudományterületeket és az informatika legújabb kutatási eredményeit sajátítják el úgy, hogy azokat alkotó módon alkalmazni tudják munkájuk során.

7.2. Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

A 10/2006. sz. rendelet 2. számú rendeletében szereplő kötelező ismeretkörök, valamint az informatika legújabb eredményei és oktatásuk módszertana.

7.3. Személyes adottságok:

A szakvizsgázott pedagógusok oktatni tudják az informatikát, alkalmazni tudják az informatika eszközeit a tantárgyak széles körében, el tudják látni az iskolába kerülő informatikai eszközök szakszerű gondozását, képesek tanácsadó szerepre az informatika körében, képesek a pedagógusi hivatás gyakorlására.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A pedagógusok a szakvizsgás képzés során szerzett magas szintű közismereti és informatikai szakismereteiket a közoktatás bármely területén – általános és középiskolában – tudják alkalmazni.

2. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei:

Közös képzés:

Kód	Tantárgynév	I. félév			II. félév		
		Óra-szám	Számon-kérés	Kredit	Óra-szám	Számon-kérés	Kredit
<i>I. Közigazgatási vezetési ismeretek</i>							
	1. Közigazgatási és államháztartási ismeretek	15	K	4			
	2. Európai oktatásügyi integrációs folyamatok	10	K	3			
<i>II. A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet</i>							
	1. Tanügyigazgatási és jogi ismeretek	10	K	3			
	2. Szervezetfejlesztés és vezetési kultúra	15	K	4			
	3. Intézmény és környezete	10	G	3			
<i>III. A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága</i>							
	1. Intézményértékelés és a tanulói, tanári munka értékelése	10	G	4			
	2. Minőségellenőrzés, minőségértékelés, minőségfejlesztés				15	K	4
<i>IV. A pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében</i>							
	1. Pedagógiai folyamat-tervezés és -szervezés	10	G	3			
	2. Szakmai önismeret				15	K	4
<i>V. Az integráció és szegregáció kérdései</i>							
	1. Esélyegyenlőség, szektorközi együttműködés, fenntartói megoldások	15	G	4			
<i>VI. Sajátos csoportok nevelése, oktatása</i>							
	1. Egészségpszichológiai és az egészségre nevelés kérdései				15	G	5
	2. Sajátos nevelési igényű gyerekek nevelése, oktatása				15	K	5
	3. Gyermek- és ifjúságvédelem, hátrányos helyzet kezelése				15	G	5
	4. Az élethosszig tartó tanulás, a felnőttoktatás kérdései				10	G	4

Óraszám: 180;

Kredit: 55;

kollokvium: 7.

gyakorlati jegy: 7.

Kötelező szakmai tárgyak:

Kód	Tantárgynév	Kredit	Félévi óraszám			Szám- mon- kérés	Javasolt félév
			Elmélet	Gyakorlat			
				Tant.	Labor		
	<i>Az informatika oktatásának aktuális kérdései</i>	7	15	0	15	G	I
	A számítástudomány legújabb eredményei	9	20	0	0	K	I
	Az információfeldolgozás aktuális kérdései és tanításának módszertana	9	20	10	0	K	I
	Új elvek a számítógépes rendszerek megvalósításában és oktatásuk módszertana	9	20	0	10	K	I
	Az informatika iskolai alkalmazásai	6	10	0	20	G	I
	Szakdolgozat	10	0	10	0	G	I

Választható szakmai tárgyak (15 kredit kötelező):

Kód	Tantárgynév	Kredit	Félévi óraszám			Szám- mon- kérés	Javasolt félév
			Elmélet	Gyakorlat			
				Tant.	Labor		
	Az internet eszközei és szolgáltatásai	5	10	0	0	G	I
	Informatikai algoritmusok	5	10	0	0	G	I
	Számítógép architektúrák	5	10	0	0	G	I
	Számítógépi grafika	5	0	5	5	G	I
	Az ember-gép kapcsolat új dimenziói	5	10	0	0	G	I
	Digitális képfeldolgozás	5	10	0	0	G	I
	Mesterséges intelligencia algoritmusok	5	10	10	0	G	I
	Mesterséges intelligencia nyelvek	5	0	10	0	G	I

Óraszám: 180;**Kredit: 55;****kollokvium: 3.****gyakorlati jegy: 6.**

3. A szakdolgozat kreditértéke:

10 kredit.

1. Képzési cél:

A pedagógus-szakvizsgára felkészítő informatika szakirányú egyetemi továbbképzés célja olyan, az oktatásban meghatározó szerepet betöltő szaktanárok továbbképzése, akik a 10/2006. sz. rendelet 2. számú rendeletében meghatározott, minden résztvevő számára kötelező tudományterületeket az informatika legújabb kutatási eredményeivel integrálni és alkotó módon alkalmazni tudják.

2. A képzés szerkezete:

A képzés tartalma mind az általános, mind a szakirányú részben nagyobb tartalmi blokkokból és azokon belüli tantárgyakból épül fel.

3. A képzés módszerei:

Az elméleti jellegű előadások mellett tantermi, laboratóriumi gyakorlatok és szemináriumi jellegű foglalkozások.

4. Tanterv:

Közös képzés:

Kód	Tantárgynév	I. félév			II. félév		
		Óra-szám	Számon-kérés	Kredit	Óra-szám	Számon-kérés	Kredit
I. Közigazgatási vezetési ismeretek							
	1. Közigazgatási és államháztartási ismeretek	15	K	4			
	2. Európai oktatástügyi integrációs folyamatok	10	K	3			
II. A nevelési-oktatási intézmény mint szervezet							
	1. Tanügyigazgatási és jogi ismeretek	10	K	3			
	2. Szervezetfejlesztés és vezetési kultúra	15	K	4			
	3. Intézmény és környezete	10	G	3			
III. A nevelési-oktatási intézmény hatékonysága							
	1. Intézményértékelés és a tanulói, tanári munka értékelése	10	G	4			
	2. Minőségellenőrzés, minőségértékelés, minőségfejlesztés				15	K	4
IV. A pedagógus a nevelési-oktatási intézmény szervezetében							
	1. Pedagógiai folyamatvezetés és -szervezés	10	G	3			
	2. Szakmai önismeret				15	K	4
V. Az integráció és szegregáció kérdései							
	1. Esélyegyenlőség, szektorközi együttműködés, fenntartói megoldások	15	G	4			
VI. Sajátos csoportok nevelése, oktatása							
	1. Egészségpszichológiai és az egészségre nevelés kérdései				15	G	5
	2. Sajátos nevelési igényű gyerekek nevelése, oktatása				15	K	5
	3. Gyermekek- és ifjúságvédelem, hátrányos helyzet kezelése				15	G	5
	4. Az élethosszig tartó tanulás, a felnőttoktatás kérdései				10	G	4

Óraszám: 180;**Kredit: 55;****kollokvium: 7.****gyakorlati jegy: 7.****Kötelező tárgyak:**

Kód	Tantárgynév	Kredit	Félévi óraszám			Szám-mon-kérés	Javasolt félév
			Elmélet	Gyakorlat			
				Tant.	Labor		
	Az informatika oktatásának aktuális kérdései	7	15	0	15	G	I
	A számítástudomány legújabb eredményei	9	20	0	0	K	I
	Az információfeldolgozás aktuális kérdései és tanításának módszertana	9	20	10	0	K	I
	Új elvek a számítógépes rendszerek megvalósításában és oktatásuk módszertana	9	20	0	10	K	I
	Az informatika iskolai alkalmazásai	6	10	0	20	G	I
	Szakdolgozat	10	0	10	0	G	I

Választható tárgyak (15 kredit kötelező):

Kód	Tantárgynév	Kredit	Félévi óraszám			Számmonkérés	Javasolt félév
			Elmélet	Gyakorlat			
				Tant.	Labor		
	Az internet eszközei és szolgáltatásai	5	10	0	0	G	I
	Informatikai algoritmusok	5	10	0	0	G	I
	Számítógép architektúrák	5	10	0	0	G	I
	Számítógépi grafika	5	0	5	5	G	I
	Az ember-gép kapcsolat új dimenziói	5	10	0	0	G	I
	Digitális képfeldolgozás	5	10	0	0	G	I
	Mesterséges intelligencia algoritmusok	5	10	10	0	G	I
	Mesterséges intelligencia nyelvek	5	0	10	0	G	I

Óraszám: 180;**Kredit: 55;****kollokvium: 3.****gyakorlati jegy: 6.**

5. A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer:

8.1. A szakdolgozat:

Az informatika ismeretköreiből meghatározott témából kell készíteni.

8.2. A záróvizsga:

- A záróvizsgára bocsátás feltétele:

Az előírt számú vizsga és gyakorlati jegy megszerzése, valamint a szakdolgozat benyújtása.

- A záróvizsga részei:

A záróvizsga résztárgyait:

- számítástudomány;
- információfeldolgozás;
- számítógépes rendszerek;
- az informatika oktatása és alkalmazása.

A záróvizsgán a benyújtott szakdolgozatot is meg kell védeni.

- A záróvizsga eredménye (az oklevél minősítése):

A záróvizsgán kifejtett tételre kapott érdemjegy és a szakdolgozat minőségének számtani átlaga.

6. A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

Bármely felsőoktatási alapképzésben vagy továbbképzésben szerzett kredit elismerhető, ha a kreditátváltás általános szabályai szerint egyenértékesíthető a jelen szakvizsgás képzés valamely tantárgyával.

7. Tantárgyi programok:

Az informatika oktatásának általános kérdései

Az informatika tantárgy helye, szerepe és oktatási formái iskolarendszerünkben. Célok és feladatok, tartalom és módszer. Algoritmikus gondolkodás, alkalmazói szemlélet, problémamegoldás, informatika a társadalomban. A tanítás, tanulás egysége, aktivitás, motiváció, külső és belső koncentráció. Mit, kinek és hogyan tanítsunk? A feladatmegoldás és a közvetlen tapasztalat szerepe. Tantervek, tankönyvek, hardver és szoftver eszközök, feladatgyűjtemények, tanári kézikönyvek, módszertani folyóiratok. Az informatika tanításának megszervezése, óravázlatok, fóliák, demonstrációs eszközök. Iskolarendszeren kívüli oktatási formák. A távoktatás módszerei és eszközei.

Ajánlott követelmények informatikából. Vizsgatematikák. Az informatika ismeretkörei: az informatika matematikája, informatikai alapfogalmak, algoritmizálás, adatmodellezés, programozási ismeretek, programozási eszközök, alkalmazói feladatok megoldása kész programrendszerekkel, alkalmazói rendszerek kezelése, gyakorlati problémák megoldása számítógéppel, informatikai eszközök, informatika és társadalom. A feladatok kitűzése, a megoldások értékelése.

A számítástudomány legújabb eredményei

A nulladrendű logika. Szintaxis, szemantika. Kielégíthetőség, érvényesség, ekvivalencia, következményfogalom. Elsőrendű logika. Szintaxis, szemantika. Kielégíthetőség, érvényesség, ekvivalencia, következményfogalom. A szekvent kalkulus.

Formális nyelvek, műveletek nyelvekkel, szó- és nyelvmetrikák. Formális rendszer, generatív rendszer, Post-rendszer. Generatív nyelvtanok, Chomsky-féle nyelvosztályok, Bar-Hillel-lemmák. Nyelvtanok ekvivalenciája, nyelvtanok normál alakjai. Szintaktikai elemzők: CYK-algoritmus, Early-féle algoritmus.

A program szemantika definiálásának módjai. Szekvenciális programok. Operációs átmeneti reláció, utasítások hatásrelációja. A programhelyesség fogalmi. A programbizonyítás módszerei. Hoare-kalkulus, Dijkstra-féle leggyengébbelőfeltétel-kalkulus. Rekurzió, nemdeterminizmus, párhuzamosság. Funkcionális programok, a lambda-kalkulus.

Egy algoritmus modell: az egyszalagos Turing-féle alapgép. Példák Turing-gépre. Algoritmikus problémák és megoldásai idő- és tárigényének elemzése. Alternatív algoritmus modellek: Post-gép, Markov-algoritmus. A Church-tézis.

Ajánlott irodalom:

- Dragálin Albert, Buzási Szvetlána: Bevezetés a matematikai logikába, Kossuth Egyetemi Kiadó, Debrecen, 1986.
- Ferenczi Miklós: Matematikai logika, Műszaki Könyvkiadó, Budapest, 2002.
- Pásztorné Varga Katalin, Várterész Magda: A matematikai logika alkalmazás-szemléletű tárgyalása, Panem Kiadó, Budapest, 2003.
- Bach Iván: Formális nyelvek, TYPOTEX Kiadó, Budapest, 2001.
- Demetrovics János, Jordan Denev, Radiszlav Pavlov: A számítástudomány matematikai alapjai, Tankönyvkiadó, Budapest, 1989.
- Dömösi Pál, Fazekas Attila, Horváth Géza, Mecsei Zoltán: Formális nyelvek és automaták, egyetemi jegyzet, MobiDiák, 2004.
- P. Cousot, Methods and Logics for Proving Programs (Handbook of Theoretical Computer Science, vol. B), Elsevier, 1990.
- Csörnyei Zoltán: Lambda-kalkulus, A funkcionális programozás alapjai, Tiptex, Budapest, 2007.
- Kozma László, Varga László: A szoftvertechnológia elméleti kérdései, ELTE Eötvös Kiadó, Budapest, 2003.
- Rónyai Lajos: Algoritmusok, Typotex, Budapest, 1998.

Az információfeldolgozás aktuális kérdései és tanításának módszertana

Az információ menedzsment mint versenyképességi tényező. Integráció. Integrált információs rendszerek funkcionális komponensei és fejlesztőrendszerei: ERP, BPR, SAP R/3, ARIS, Rational ROSE.

Ajánlott irodalom:

- Buck-Emden, R.: The SAP R/3 System, An introduction to ERP and business software technology, Addison-Wesley, London, 2000.
- Adelman S., Moss, L., Abai, M.: Data Strategy, Addison Wesley Professional, London, 2005.
- Keller, H., Kruger, S., ABAP Objects: Introduction to Programming SAP Applications: 1/e, Addison-Wesley, London, 2002.
- Linthicum, D.: Enterprise Application Integration, Addison-Wesley, London, 2000.

Új elvek a számítógépes rendszerek megvalósításában és oktatásuk módszertana

A számítógépes rendszer mint IT szolgáltatás, az IT infrastruktúra könyvtár (ITIL). Az IT szolgáltatások minőségi támogatásának részterületei: konfigurációkezelés, esemény-kezelés, problémakezelés, változás-/módosításkezelés, kiszolgáló-/információs pult, változat-kezelés. Az IT szolgáltatások aspektusai: szolgáltatási szint kezelés, kapacitás-kezelés, kontinuitáskezelés, hozzáférhetőség kezelés, IT pénzügyek kezelése. Biztonsági kockázat elemzés, a COBRA módszertan. Az ITIL toolkit megismertetése.

Ajánlott irodalom:

- Sprague, R. H., McNurlin, B.: Information Systems Management In Practice, 7th edition, Prentice Hall, 2005.
- The IT Infrastructure Library: Service Support, published by TSO for the OGC, London, 2000.
- The IT Infrastructure Library: Service Delivery, published by TSO for the OGC, London, 2000.
- Marasco, J.: Software Development Edge, The Essays on Managing Successful Projects, Addison Wesley, 2005.
- Lejk, M., Deeks, D.: An Introduction to Systems Analysis Techniques, 2nd Edition, Addison Wesley, 2002.
- Adelman, S., Moss, T. L., Abai, M.: Data Strategy, Addison Wesley, 2005.

Az informatika iskolai alkalmazásai

A számítógép mint oktatási eszköz. A számítógéppel támogatott oktatás szakmai, módszertani feltételei. A számítógépes oktatási rendszerek fogalma, fejlődése, feladata. Az oktatóprogramokkal szemben támasztott követelmények, az oktatóprogramok írásának módszertana. A szimuláció fogalma, szerepe az oktatóprogramok készítésénél. A számítógép alkalmazása az informatika órától különböző órákon. A számítógép szerepe a tanárok, diákok otthoni felkészülésében. A számítógép az iskolai adminisztrációban.

Az internet eszközei és szolgáltatásai

Az internet kurrens eszközeinek szerepe, használata, megvalósítása programozásorientált alapokon. Kliens-szerver és többretegű architektúrák és az internet. Szöveg, kép, hang, video kezelése. Szabványok és protokollok. Biztonsági és védelmi problémák. Szerveroldali és kliensoldali programozás. Szkriptnyelvek. Adatbázisok szerepe. Az XML és az adatkezelés. Webarchitektúrák. Webmodellezés. Webtechnológiák. A web használhatóságának kritériumai. TCP/IP, HTTP, HTML, XML, DOM, CORBA. CGI szkriptek. JavaScript, PHP, Perl. Webszolgáltatások: SOAP, UDDI, WSDL.

Ajánlott irodalom:

- D. Barron: The World of Scripting Languages. John Wiley & Sons, 2007.
- R. W. Sebesta: A World Wide Web programozása. Panem, 2005.
- E. Newcomer: Understanding Web Services: XML, WSDL, SOAP, and UDDI. Addison Wesley, 2002.
- C. MacAuley, P. Jobson: JavaScript programozói referenciája. Panem, 2003.
- Barta Z.: Alkalmazásfejlesztés Perlben, Panem, 2005.
- J. Lazar: Web Usability. Addison Wesley, 2006.
- B. McLaughlin: Java és XML. Kossuth Kiadó, Budapest, 2001.

Informatikai algoritmusok

Gráfkeresési és kombinatorikus optimalizálási problémák. Konstruktív kereső algoritmusok. Lokális keresési technikák: szimulált hűtés, tabu-keresés, a magyar módszer stb. Korlátozás kielégítés problémák és reprezentálásuk. Korlátozáspropagálás, csúcs- és élkonzisztencia, k-konzisztencia. KKP megoldáskeresés: kronológikus visszalépés, választási sorrend heurisztikák, intelligens visszalépés (backjumping, backchecking, backmarking), előrettekintő keresések, a probléma szerkezetén alapuló módszerek stb. Lokális módszerek. Nem klasszikus KKP, részleges korlátozás kielégítés, korlátozás optimalizálás, időkorlát kielégítési probléma, numerikus korlátozás kielégítési probléma.

Ajánlott irodalom:

- Futó Iván (szerk.): Mesterséges intelligencia, Aula Kiadó, 1999.
- S. J. Russell, P. Norvig: Mesterséges intelligencia modern megközelítésben, Panem-Prentice Hall, Budapest, 2000.

Számítógép architektúrák

A számítógép architektúra szintjei. Numerikus adatok gépi ábrázolása: Az IEEE 754 szabvány. Karakterkódolási szabványok. CPU, adatút, utasítások, operandusok. Memóriák. Digitális logikai szint. Boole-függvények áramkörti ekvivalenciája. Kapuk. Kombinációs és aritmetikai áramkörök. Utasítás és processzor szintű párhuzamosítás.

Mikroarchitektúra szint. Az ALU-val végezhető műveletek. Mikroutasítások. A RISC és a CISC kialakulása. A Pentium 4 mikroarchitektúrája.

Gépi utasítás szint. Memória modellek, regiszterek. Fordított lengyel (postfix) jelölés. Dijkstra algoritmus. Ortogonalitási elv. A Pentium 4 utasítás formái.

Operációs rendszer szint. Virtuális memória. Kényszerlapozás. A Pentium 4 virtuális memória kezelése.

Assembly nyelvi szint. Az Intel 8086/88 regiszter készlete, társzerkezése, címzési módjai, utasításai. A végrehajtható program elkészítésének folyamata.

Perifériák. Mágneslemez, lemezvezérlés, IDE (ATA), EIDE, SCSI, RAID szintek. Optikai lemezek. Egér. Nyomtatók. Modem.

Ajánlott irodalom:

- S. Tanenbaum: Structured computer organization (Prentice Hall, 2006) (T). Magyarul: Számítógép-architektúrák 2. átdolgozott, bővített kiadás (Panem 2006).
- Sima D., Fountain T., Kacsuk, P.: Korszerű számítógép architektúrák tervezési tér megközelítésben, Szak Kiadó, 1998.

Számítógépi grafika

A komputergrafika hardvere: monitorok, rajzgépek, digitalizálók. Alapvető grafikai szabványok: GKS a grafikus szoftver készítésének szabályai, HP-GL a rajzgépek, egyes lézernyomtatók nyelve. Elemi rajzoló eljárások. Görbék interpolációja és approximációja.

Regressziós görbeillesztés és az illeszkedés szorosságának mérése. Egyváltozós függvények rajza. $y = f(x)$ és $r = r(t)$ egyenletű görbék rajzolása. Koordináta és alakzattranszformációk. Egybevágósági, hasonlósági és affin transzformációk. A transzformációk egybevonása. Paralel és centrális projekciók. Axonometria. Kétfváltozós függvények, felületek rajza. $z = f(x,y)$ és $r = r(u,v)$ alakú felületek paramétervonalas ábrázolása. Bezier- és B-spline-ok. Poliéderek drótvázis ábrázolása. Adatstruktúrák. Konvex poliéderek láthatóság szerinti ábrázolása. Térben, ill. síkon eldöntő algoritmusok.

Ajánlott irodalom:

- FOLEY, J. D., van DAM, A., FEINER, S. K., HUGHES, J. F.: Computer Graphics, Principles and Practice, Second edition in C, Addison-Wesley, Reading, Mass., 1996.
- NEWMAN, W. M., SPROULL, R. F.: Interaktív számítógépes grafika, Műszaki Kiadó, Budapest, 1985.
- JUHÁSZ Imre: Számítógépi geometria és grafika, Miskolci Egyetemi Kiadó, 1993.
- SZABÓ József: Feladatok a számítógépi grafikából, KLTE Egyetemi jegyzet, 1992, 2001.
- SZIRMAY-KALOS LÁSZLÓ: Számítógépes grafika, ComputerBooks, 1999.

Az ember-gép kapcsolat új dimenziói

XML-adatbázisok. XQuery és XForm. XML-dokumentumok relációs adatbázisokban való tárolásának generikus architektúrája. XML-alapú adattárházak. XML-alapú weblapok készítése adatbázis környezetben. Hatékonyságok összehasonlítása. Portálok építése. Webszolgáltatások fejlesztése. XML-alapú újrafelhasználható komponensek. Az OO nyelvek használata adatbázis-alkalmazások fejlesztésénél. Alkalmazáserverek. Framework-ök.

Ajánlott irodalom:

- Scardina, Mark, Chang, Ben: Oracle Database 10g XML & SQL Design, Build, & Manage XML Applications in Java, C, C++, & PL/SQL, McGraw, 2004.
- Ostrowski, Chris, Brown, Bradley: Oracle Application Server 10g Web Development, McGraw, 2004.
- Chaudhri, Akmal B., Rashid, Awais, Zicari, Roberto: XML Data Management: Native XML and XML-Enabled Database Systems, Addison-Wesley, 2004.

Digitális képfeldolgozás

A számítógépes képfeldolgozás modellje. A látásemélet alapjai. Színterek. A digitális kép létrehozása, mintavételezési tételek, kvantálás, digitalizálás. Digitális geometria alapjai. Digitális topológia alapfogalmai. Kameramodell, geometriai korrekciók. Integráltranszformációk és alkalmazásaik a képfeldolgozásban. Képosztályozás. Képreprezentációk.

Ajánlott irodalom:

- M. Sonka, V. Hlavac, R. Boyle, Image Processing, Analysis, and Machine Vision, Brooks/Cole, 1998.
- K.Voss: Discrete Images, Objects, and Functions in Z_n , Springer-Verlag, 1993.
- Gonzalez, R. C., Woods, R. E, Digital Image Processing, Addison-Wesley Longman Publishing Co. Inc., 1992.

Mesterséges intelligencia algoritmusok

Az MI kutatási területei, módszerei, eredményei. Problémák reprezentálása állapottéren, példák. Gráfrepresentáció. A megoldást kereső rendszerek felépítése, csoportosítása. Nem módosítható stratégiák. Backtrack algoritmus. Gráfkereső eljárások: szélességi, mélységi, optimális keresések. Heurisztikus gráfkeresők: a best-first és az A algoritmusok. Kétszemélyes, teljes információjú játékok, ábrázolásuk játékfával. Játzsma, stratégia, a nyerő

stratégia. Minimax eljárás, alfa-béta vágás. Probléma-redukciós feladatmegoldás, reprezentálása ÉS/VAGY gráffal. Megoldás az ÉS/VAGY gráfban. Keresési stratégiák ÉS/VAGY gráfban: szélességi, mélységi, AO algoritmus. A megállási feltétel megfogalmazása címkézéssel.

Ajánlott irodalom:

- Futó Iván (szerk.): Mesterséges intelligencia, Aula Kiadó, 1999.
- S. J. Russell, P. Norvig: Mesterséges intelligencia modern megközelítésben, Panem-Prentice Hall, Budapest, 2000.
- Kósa Márk, Várterész Magda: A mesterséges intelligencia alapjai, elektronikus jegyzet, MobiDiák, Debreceni Egyetem, 2003.

Mesterséges intelligencia nyelvek

A logikai program: tények, szabályok és a kérdés. Hogyan ad választ a kérdésre egy logikai program: rezolúció. Programozás Prologban. Prolog listák, operátorok, aritmetika. Struktúrált információ visszakeresése az adatbázisból. A visszalépés irányítása. Rendező programok. Fák és gráfok reprezentációja Prologban. Műveletek fákon és gráfokon. Alapvető megoldást kereső stratégiák: mélységi, szélességi, heurisztikus keresések szimulációja.

A funkcionális programozási stílus alapelvei: hivatkozási átlátszóság, kiértékelés, normál forma, strictness analízis. A Lambda-kalkulus mint a funkcionális nyelvek szemantika-definíciós eszköze. A nyelv elemei: függvénydefiníciók, minták, őrfeltételek, adatszerkezetek, lokális definíciók, szűrők. Típusrendszerek, polimorf típusok, algebrai típusdefiníciók, absztrakt adattípus, példák. A felülről lefelé haladó funkcionális programozás, elő- és utófeltételek kifejezése, típuskonstrukciók megfelelői. Hatékony kiértékelési módszerek.

Ajánlott irodalom:

- Szeredi Péter, Benkő Tamás: Deklaratív programozás, Bevezetés a logikai programozásba, oktatási segédlet, 2004,
- I. Bratko: Prolog Programming for Artificial Intelligence, Addison-Wesley, 1990.
- Csörnyei Zoltán: Lambda-kalkulus, A funkcionális programozás alapjai, TYPOTEX, Budapest, 2007.
- Hudak, P.: Conception, Evolution and Application of Functional Programming Languages, ACM Computing Surveys, Vol. 21. No. 3. Sept. 1989. 359-411.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges tárgyi és személyi feltételek, ezek biztosításának módja:

Az egyetem a képzés infrastrukturális hátterét (tantermeket és felszerelésüket) biztosítja. A képzés legkülönbözőbb szakterületeihez az egyetem különböző karain rendelkezésre áll a megfelelően képzett személyi, oktatói háttér, de néhány gyakorlati jellegű kollégium megtartására külső előadókat (OKM, Önkormányzatok, stb.) kér fel.

Közgazdaságtudományi Kar

Felsőfokú szakképzés:

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> Pénzügyi szakügyintéző | 860 |
| <input type="checkbox"/> Számviteli szakügyintéző | 868 |

Alapképzés

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> Gazdálkodási és menedzsment szak | 875 |
| <input type="checkbox"/> Közszolgálati szak | 884 |

Mesterképzés

- | | |
|---|-----|
| <input type="checkbox"/> Vezetés és szervezés | 889 |
| <input type="checkbox"/> Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás | 901 |
| <input type="checkbox"/> Master of Business Administration | 914 |

PÉNZÜGYI SZAKÜGYINTÉZŐ FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

Képzésért felelős kar: Közgazdaságtudományi Kar

Szakmacsoport: közgazdasági

Felsőfokú szakképzés: Üzleti szakügyintéző

Szakmacsoport: közgazdaság

A szakképesítés OKJ azonosító száma: 55 343 01

OKJ jegyzékbe kerülésének éve: (2008)

Elágazás megnevezése: Pénzügyi szakügyintéző

Azonosítószám: 55 343 01 0010 55 04

I.1.1.1.1.2A szakmai és vizsgakövetelmények megjelenéséről szóló rendelet száma:

I.1.1.1.1.323/2008. (VIII. 8.) PM rendelet, (16. számú melléklet)

I.1.1.1.1.4A szakképzést felügyelő minisztérium: Pénzügyminisztérium

I.1.1.1.1.5A szakképesítéssel ellátható tevékenységek megnevezése és FEOR száma

FEOR szám: 3619 Egyéb gazdasági ügyintéző

I.1.1.1.1.6A szakképesítéssel rokon szakképesítések

55 344 01 Államháztartási szakügyintéző

54 345 04 0000 00 00 Nonprofit menedzser

55 345 03 0000 00 00 Közösségi-civil szervező

Alapképzési szak, amelybe a megszerzett kredit beszámítható:

Gazdálkodási és menedzsment alapszak

A felvétel követelményei:

A képzés megkezdéséhez szükséges iskolai előképzettség: érettségi vizsga

a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásainak általános szabályairól szóló 237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelet, valamint a Debreceni Egyetem Felvételi Szabályzatának a felsőfokú szakképzésre vonatkozó előírásainak megfelelően adható többletpontok esetén a hivatkozott rendeletben meghatározott maximális pontok kerülnek megadásra.

Képzési forma (tagozat): nappali

A gyakorlati és elméleti képzés során megszerzendő kreditek száma: 120

A képzés időtartama: 2 év

órák száma összesen: 1365 óra,

540 óra elmélet (40%), 825 óra gyakorlat (60%)

A félévek szorgalmi ideje: 15 hét

A vizsgaidőszak időtartama: 6 hét

A képzés időbeosztása illeszkedik az egyetemi képzés időbeosztásához.

Képzési program:

tárgy neve	előfeltétel	ea	gyak	ea	gyak	ea	gyak	ea	gyak	Kredit	Kollokvium/ gyakorlat
Félév:		1	2	3	4						
ALAPOZÓ MODULOK											
1997-06 Vállalatgazdálkodási feladatok											
Vállalatgazdálkodási alapok		2	2							5	K
Vállalkozások szervezése		1	2							4	K
Jogi alapismeretek		2	0							3	K
Heti óraterhelés		5	4								
Heti összes óraterhelés		9									
Félévenkénti kredit		12								12	
Vizsgák száma		3									
1998-06 Pénzügyekkel kapcsolatos feladatok											
Bevezetés a közgazdaságtanba		2	0							3	K
Gazdasági közjog	Jogi alapismeretek			2	0					3	K
Biztosítási és társadalombiztosítási ismeretek						2	2			5	K
Vállalkozások pénzügyei I.				2	1					4	K
Heti óraterhelés		2	0	4	1	2	2				
Heti összes óraterhelés		2		5		4					
Félévenkénti kredit		3		7		5				15	
Vizsgák száma		1		2		1					
1999-06 Számviteli-statisztikai feladatok											
Számvitel I.		2	2							5	K
Számvitel II.	Számvitel I.			2	2					5	K
Statisztika				1	3					5	K
Heti óraterhelés		2	2	3	5						
Heti összes óraterhelés		4		8							
Félévenkénti kredit		5		10						15	
Vizsgák száma		1		2							
2000-06 Számítástechnikai-informatikai feladatok											
Számítástechnika I.		0	2							2	GY
Számítástechnika II.	Számítástechnika I.			0	2					2	GY
Számítástechnika III.	Számítástechnika II.					0	2			2	GY
Számvitel-szervezés informatikai alkalmazása	Számítástechnika I.			1	2					3	GY
Gazdasági informatika							0	2		2	GY
Heti óraterhelés		0	2	1	4	0	2	0	2		
Heti összes óraterhelés		2		5		2		2			
Félévenkénti kredit		2		5		2		2		11	
Vizsgák száma		0		0		0		0			
2001-06 Az üzletvitellel kapcsolatos személyes és szervezeti kommunikációs feladatok magyar és idegen nyelven											
Kommunikáció I.				0	2					2	GY
Kommunikáció II.	Kommunikáció I.						0	2		2	GY
Üzleti szaknyelv I.		0	2							3	GY
Üzleti szaknyelv II.	Üzleti szaknyelv I.			0	2					3	GY
Üzleti protokoll üzleti etikett idegen nyelven	Üzleti szaknyelv II.					0	2			3	GY
Idegen nyelvű üzleti kommunikáció	Üzleti protokoll, üzleti etikett idegen nyelven							0	2	3	GY
Üzleti etika							2	0		3	GY
Heti óraterhelés		0	2	0	4	0	2	2	4		
Heti összes óraterhelés		2		4		2		6			
Félévenkénti kredit		3		5		3		8		19	
Vizsgák száma		0		0		0		0			

Alapozó modulok összesen												
Heti óraterhelés		9	10	8	14	2	6	2	6			
Heti összes óraterhelés		19	22			8		8				
Félévenkénti kredit		25	27			10		10		72		
Vizsgák száma		5	4			1		0				
SZAKIRÁNYÚ MODULOK: PÉNZÜGYI SZAKÜGYINTÉZŐ ELÁGAZÁS												
2002-06 Pénzügyi piacok és a nemzetközi pénzügyi ügyletek lebonyolítása												
Pénzügyi piacok	Vállalati pénzügyek II.							2	1	4		K
Nemzetközi üzleti ismeretek		2	1							3		K
Heti óraterhelés		2	1					2	1			
Heti összes óraterhelés		3						3				
Félévenkénti kredit		3						4		7		
Vizsgák száma		1						1				
2003-06 Pénzügyi-vezetői számvitel I.												
Könyvvitel I.	Számvitel II.					2	2			5		K
Könyvvitel II.	Könyvvitel I.							2	2	5		K
Vezetői számvitel	Számvitel II.					1	2			4		K
Heti óraterhelés						3	4	2	2			
Heti összes óraterhelés						7	4					
Félévenkénti kredit						9	5			14		
Vizsgák száma						2	1					
2159-06 Üzletfinanszírozási és adózási gyakorlati feladatok												
Vállalkozások pénzügyei II.	Vállalkozások pénzügyei I.					2	1			4		K
Adózási ismeretek	Gazdasági közjog					1	2			4		K
Adózási számítások	Adózási ismeretek							0	2	3		GY
Pénzügyi tervezés	Vállalkozások pénzügyei II.							0	2	3		GY
Heti óraterhelés						3	3	0	4			
Heti összes óraterhelés						6	4					
Félévenkénti kredit						8	6			14		
Vizsgák száma						2	0					
2160-06 Bankügyletek, hitelbírálat												
Banki alapok		2	1							4		K
Hitelezés	Banki alapok			1	2					4		K
Heti óraterhelés		2	1	1	2							
Heti összes óraterhelés		3	3									
Félévenkénti kredit		4	4							8		
Vizsgák száma		1	1									
Elágazás moduljai összesen												
Heti óraterhelés		4	2	1	2	6	7	4	7			
Heti összes óraterhelés		6	3			13		11				
Félévenkénti kredit		7	4			17		15		43		
Vizsgák száma		2	1			4		2				
MODULON KÍVÜLI KÉPZÉSI EGYSÉGEK												
Szakdolgozat konzultáció									1	5		
Szakmai gyakorlat (1 hónap)										0		
Pénzügyi szakügyintéző mindösszesen												
Heti óraterhelés		13	12	9	16	8	13	6	14			
Heti összes óraterhelés		25	25			21		19				
Félévenkénti kredit		32	31			27		30		120		
Vizsgák száma		7	5			5		2				

Szakmai és vizsgakövetelmények, vizsgáztatási-értékelési rend:

A szakképesítést a 23/2008. (VIII. 8.) PM rendelet 16. számú mellékletében előírtaknak megfelelő, a képzés végén letett **szakmai vizsgával** lehet megszerezni. A szakmai vizsgára az jelentkezhets, aki a képzés tanterve szerinti követelményeknek eleget tett.

„Iskolai rendszerű szakképzésben: a szakképzési programban meghatározott tudásszint-mérések és legalább 30 nap időtartamú, összefüggő **szakmai gyakorlat teljesítésének** igazolása az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzését tanúsító, hivatalosan lezárt okiratban. A tudásszint-mérést az ajánlott szakképzési programban meghatározottaknak megfelelően jóváhagyott szakképzési program alapján kell lebonyolítani.” (23/2008. (VIII. 8.) PM V. fejezet)

A PM által kiadott Útmutató alapján elkészített **záródolgozat** – előírt határidőre történő – leadása.

A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1997-06 Vállalatgazdálkodási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1998-06 Pénzügyekkel kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1999-06 Számviteli-statisztikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2000-06 Számítástechnikai-informatikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2001-06 Az üzletvitellel kapcsolatos személyes és szervezeti kommunikációs feladatok magyar és idegen nyelven

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

9. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2159-06 Üzletfinanszírozási és adózási gyakorlati feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Üzletfinanszírozási és adózási ismeretek alkalmazása a PM által kiadott feladatlap alapján, mely tesztkérdéseket és egy konkrét vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatokat tartalmaz.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Az üzletfinanszírozási és adózási feladatok elméleti ismereteinek bemutatása a PM által kiadott szóbeli tételsor alapján.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%
2. feladat 50%

10. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2160-06 Bankügyletek, hitelbíráló

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

11. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2002-06 Pénzügyi piacok és a nemzetközi pénzügyi ügyletek lebonyolítása

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

12. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2003-06 Pénzügyi-vezetői számvitel I.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

A záróvizsga (szakmai vizsga) eredményének kiszámítási módja

A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 55 343 01 0010 55 04 azonosító számú, Pénzügyi szakügyintéző megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

1. vizsgarész: 10

2. vizsgarész:	15
3. vizsgarész:	10
4. vizsgarész:	10
5. vizsgarész:	5
9. vizsgarész:	20
10. vizsgarész:	5
11. vizsgarész:	5
12. vizsgarész:	20

A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

Amennyiben a vizsgázó az elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítését hitelt érdemlően igazolja, úgy mentesül a vizsgarész ismételt teljesítésének kötelezettsége alól.

A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

A vizsgarész vizsgafeladataihoz rendelt vizsgatevékenységek sorrendjét a vizsgafeladatok sorszáma határozza meg.

A szakmai vizsgarész értékelésekor a vizsgafeladatonként elért százalékos teljesítmények súlyozott átlagának %-os értékét egy tizedesre, az általános szabályok szerint kerekítve kell megállapítani.

A szakmai vizsgarész akkor eredményes, ha valamennyi vizsgafeladat hozzárendelt vizsgatevékenységét a jelölt legalább 60%-os szinten teljesítette.

A záródolgozat védesei csak egy vizsganapon tehetők le.

A szakmai vizsga eredményét a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények súlyozott átlagának %-os értéke alapján, az általános szabályok szerint kerekítve és egész %-ban kifejezett értékhez rendelt osztályzat alapján kell megállapítani.

A vizsgarészenként elért %-os teljesítmények súlyozott átlaga alapján az osztályzat a következő:

90–100%	jeles (5)
80–89%	jó (4)
70–79%	közepes (3)
60–69%	elégséges (2)
0–59%	elégtelen (1)

Sikertelen vizsgarész(ek) a szakmai vizsgaszabályzat szerinti jelentkezési lap kitöltését és a szakképesítésért felelős miniszternek a szakmai vizsga előkészítéséről szóló jelentés megküldését követően ismételt(ek) meg.

A képzési időszak alatt az átlagszámítás a Felsőfokú szakképzés tanulmányi és vizsgaszabályzata alapján történik.

Képzés folyamatos minőségbiztosítási terve:

1.1.1.1.1.7A tervezett képzésben a Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Kar

- kidolgozza a képzési tervet,
- az adott szakterület oktatói kidolgozzák a tantárgyi programokat,
- kijelöli azokat az oktatókat, akik folyamatos kapcsolatot tartanak a tantárgyak Szakközépiskolai oktatóival,
- folyamatos konzultálási lehetőséget biztosít a Szakközépiskola tanárai számára,
- hozzáférést biztosít a képzést támogató jegyzetekhez és szakkönyvekhez, illetve biztosítja a könyvtár használatát,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a képzés szakmai, tartalmi és minőségi jellemzőit, a képzési program megvalósítását, a tananyagok és a segédanyagok alkalmazását, az alkalmazott képzési és számonkérési módszereket, a képzésben részt vevőkkel félévenként a képzés tapasztalatait közös értekezleten értékeli.

SZÁMVITELI SZAKÜGYINTÉZŐ FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

Képzésért felelős kar: Közgazdaságtudományi Kar

Szakmacsoport: közgazdasági

Felsőfokú szakképzés: Üzleti szakügyintéző

Szakmacsoport: közgazdasági

A szakképesítés OKJ azonosító száma: 55 343 01

OKJ jegyzékbe kerülésének éve: (2008)

Elágazás megnevezése: Számviteli szakügyintéző

Azonosítószám: 55 343 01 0010 55 06

A szakmai és vizsgakövetelmények megjelenéséről szóló rendelet száma:

I.1.1.1.1.823/2008. (VIII. 8.) PM rendelet, (16. számú melléklet)

I.1.1.1.1.9A szakképzést felügyelő minisztérium: Pénzügyminisztérium

I.1.1.1.1.10A szakképesítéssel ellátható tevékenységek megnevezése és FEOR száma

FEOR szám: 3619 Egyéb gazdasági ügyintéző

I.1.1.1.1.11A szakképesítéssel rokon szakképesítések

55 344 01 Államháztartási szakügyintéző

54 345 04 0000 00 00 Nonprofit menedzser

55 345 03 0000 00 00 Közösségi-civil szervező

Alapképzési szak, amelybe a megszerzett kredit beszámítható:

gazdálkodás és menedzsment alapszak

A felvétel követelményei:

A képzés megkezdéséhez szükséges iskolai előképzettség: érettségi vizsga

a felsőoktatási intézmények felvételi eljárásainak általános szabályairól szóló 237/2006. (XI. 27.) Korm. rendelet, valamint a Debreceni Egyetem Felvételi Szabályzatának a felsőfokú szakképzésre vonatkozó előírásainak megfelelően adható többletpontok esetén a hivatkozott rendeletben meghatározott maximális pontok kerülnek megadásra.

Képzési forma (tagozat): nappali

A gyakorlati és elméleti képzés során megszerzendő kreditek száma: 120

Szakmai gyakorlat: a képzés résztvevőinek az első évet követő nyári szünetben szakmai gyakorlaton kell részt venniük

A képzés időtartama: 2 év

órák száma összesen: 1380 óra,

555 óra elmélet (40%), 825 óra gyakorlat (60%)

A félévek szorgalmi ideje: 15 hét

A vizsgaidőszak időtartama: 6 hét

Képzési terv:

tárgy neve	Előfeltétel	ea	gyak	ea	gyak	ea	gyak	ea	gyak	Kredit	Kollokvium/ gyakorlat
Félév:		1	2	3	4						
ALAPOZÓ MODULOK											
1997-06 Vállalatgazdálkodási feladatok											
Vállalatgazdálkodási alapok		2	2							5	K
Vállalkozások szervezése		1	2							4	K
Jogi alapismeretek		2	0							3	K
Heti óraterhelés		5	4								
Heti összes óraterhelés		9									
Félévenkénti kredit		12								12	
Vizsgák száma		3									
1998-06 Pénzügyekkel kapcsolatos feladatok											
Bevezetés a közgazdaságtanba		2	0							3	K
Gazdasági közjog	Jogi alapismeretek			2	0					3	K
Biztosítási és társadalombiztosítási ismeretek						2	2			5	K
Vállalkozások pénzügyei I.				2	1					4	K
Heti óraterhelés		2	0	4	1	2	2				
Heti összes óraterhelés		2		5		4					
Félévenkénti kredit		3		7		5				15	
Vizsgák száma		1		2		1					
1999-06 Számviteli-statisztikai feladatok											
Számvitel I.		2	2							5	K
Számvitel II.	Számvitel I.			2	2					5	K
Statisztika				1	3					5	K
Heti óraterhelés		2	2	3	5						
Heti összes óraterhelés		4		8							
Félévenkénti kredit		5		10						15	
Vizsgák száma		1		2							
2000-06 Számítástechnikai-informatikai feladatok											
Számítástechnika I.		0	2							2	GY
Számítástechnika II.	Számítástechnika I.			0	2					2	GY
Számítástechnika III.	Számítástechnika II.					0	2			2	GY
Számvitelszervezés informatikai alkalmazása	Számítástechnika I.			1	2					3	K
Gazdaságinformatika							0	2		2	GY
Heti óraterhelés		0	2	1	4	0	2	0	2		
Heti összes óraterhelés		2		5		2		2			
Félévenkénti kredit		2		5		2		2		11	
Vizsgák száma		0		1		0		0			
2001-06 Az üzletvitellel kapcsolatos személyes és szervezeti kommunikációs feladatok magyar és idegen nyelven											
Kommunikáció I.				0	2					2	GY
Kommunikáció II.	Kommunikáció I.						0	2		2	GY
Üzleti szaknyelv I.		0	2							3	GY
Üzleti szaknyelv II.	Üzleti szaknyelv I.			0	2					3	GY
Üzleti protokoll üzleti etikett idegen nyelven	Üzleti szaknyelv II.					0	2			3	GY
Idegen nyelvű üzleti kommunikáció	Üzleti protokoll, üzleti etikett idegen nyelven						0	2		3	GY
Üzleti etika							2	0		3	GY
Heti óraterhelés		0	2	0	4	0	2	2	4		
Heti összes óraterhelés		2		4		2		6			
Félévenkénti kredit		3		5		3		8		19	

Vizsgák száma		0	0	0	0						
Alapozó modulok összesen											
Heti óraterhelés		9	10	8	14	2	6	2	6		
Heti összes óraterhelés		19		22		8		8			
Félévenkénti kredit		25		27		10		10		72	
Vizsgák száma		5		5		1		0			
SZAKIRÁNYÚ MODULOK: SZÁMVITELI SZAKÜGYINTÉZŐ ELÁGAZÁS											
2007-06 Pénzügyi-vezetői számvitel II.											
Könyvvitel I.	Számvitel II.					2	2			5	K
Könyvvitel II.	Könyvvitel I.							2	2	5	K
Vezetői számvitel I.	Számvitel II.					1	2			4	K
Vállalatirányítási rendszerek								2	1	3	K
Számviteli elemzés és ellenőrzés	Könyvvitel I.							1	2	3	K
Számvitelszervezés	Számvitel II.					1	2			4	K
Heti óraterhelés						4	6	5	5		
Heti összes óraterhelés						10		10			
Félévenkénti kredit						13		11		24	
Vizsgák száma						4		3			
2621-06 Üzletfinanszírozási és adózási feladatok											
Vállalkozások pénzügyei II.	Vállalkozások pénzügyei I.					2	1			4	K
Adózási ismeretek	Gazdasági közjog					1	2			4	K
Adózási számítások	Adózási ismeretek							0	2	3	GY
Heti óraterhelés						3	3	0	2		
Heti összes óraterhelés						6		2			
Félévenkénti kredit						8		3		11	
Vizsgák száma						3		3			
2622-06 Bankügyletek											
Banki alapok		2	1							4	K
Heti óraterhelés		2	1								
Heti összes óraterhelés		3									
Félévenkénti kredit		4								4	
Vizsgák száma		1									
2623-06 Pénzügyi piacok											
Pénzügyi piacok	Vállalkozások pénzügyei II.							2	1	4	K
Heti óraterhelés								2	1		
Heti összes óraterhelés								3			
Félévenkénti kredit								4		4	
Vizsgák száma								1			
Elágazás moduljai összesen											
Heti óraterhelés		2	1	0	0	7	9	7	8		
Heti összes óraterhelés		3		0		16		15			
Félévenkénti kredit		4		0		21		18		43	
Vizsgák száma		1		0		7		7			
MODULON KÍVÜLI KÉPZÉSI EGYSÉGEK											
Szakedző konzultáció									1	5	
Szakmai gyakorlat (1 hónap)										0	
Számviteli szakügyintéző mindösszesen											
Heti óraterhelés		11	11	8	14	9	15	9	15		
Heti összes óraterhelés		22		22		24		24			
Félévenkénti kredit		29		27		31		33		120	

Szakmai és vizsgakövetelmények, vizsgáztatási-értékelési rend:

A szakképesítést a 23/2008. (VIII. 8.) PM rendelet 16. számú mellékletében előírtaknak megfelelő, a képzés végén letett szakmai vizsgával lehet megszerezni. A szakmai vizsgára az jelentkezhet, aki a képzés 5. pontban megadott tanterve szerinti követelményeknek eleget tett. „Iskolai rendszerű szakképzésben: a szakképzési programban meghatározott tudásszint-mérések és legalább 30 nap időtartamú, összefüggő szakmai gyakorlat teljesítésének igazolása az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzését tanúsító, hivatalosan lezárt okiratban. A tudásszint-mérést az ajánlott szakképzési programban meghatározottaknak megfelelően jóváhagyott szakképzési program alapján kell lebonyolítani.” (23/2008. (VIII. 8.) PM V. fejezet)

A PM által kiadott Útmutató alapján elkészített záródolgozat – előírt határidőre történő – leadása.

A záróvizsga (szakmai vizsgarészek) tartalma:**A szakmai vizsga részei:****1. vizsgarész**

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1997-06 Vállalatgazdálkodási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1998-06 Pénzügyekkel kapcsolatos feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

1999-06 Számviteli-statisztikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2000-06 Számítástechnikai-informatikai feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2001-06 Az üzletvitellel kapcsolatos személyes és szervezeti kommunikációs feladatok magyar és idegen nyelven

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

14. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2007-06 Pénzügyi-vezetői számvitel II.

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Pénzügyi-vezetői számviteli ismeretek és számviteli elszámolások alkalmazása a PM által kiadott feladatlap alapján, mely tesztkérdéseket és egy konkrét vállalkozásfinanszírozási és adózási feladatokat tartalmazza.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
írásbeli

Időtartama: 180 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Pénzügyi-vezetői számvitel és a számvitelszervezés elméleti ismereteinek bemutatása a PM által kiadott szóbeli tételsor alapján.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (felkészülési idő 15 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 50%

2. feladat 50%

15. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2621-06 Üzletfinanszírozási és adózási feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

16. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2622-06 Bankügyletek

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

17. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2623-06 Pénzügyi piacok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Záródolgozat védeése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 10 perc (felkészülési idő 5 perc, válaszadási idő 5 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 100%

A záróvizsga (szakmai vizsga) eredményének kiszámítási módja

A szakmai vizsga értékelése %-osan:

Az 55 343 01 0010 55 06 azonosító számú, Számviteli szakügyintéző megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében:

- 1. vizsgarész: 10
- 2. vizsgarész: 15
- 3. vizsgarész: 15
- 4. vizsgarész: 10
- 5. vizsgarész: 5
- 14. vizsgarész: 25
- 15. vizsgarész: 10
- 16. vizsgarész: 5
- 17. vizsgarész: 5

A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

Amennyiben a vizsgázó az elágazáshoz rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítését hitelt érdemlően igazolja, úgy mentesül a vizsgarész ismételt teljesítésének kötelezettsége alól.

A szakmai vizsga értékelésének a szakmai vizsgaszabályzattól eltérő szempontjai

Az 55 343 01 0010 55 06 azonosító számú, Számviteli szakügyintéző megnevezésű elágazáshoz rendelt 14. Pénzügyi-vezetői számvitel II. vizsgarész szóbeli vizsgatevékenysége csak akkor kezdhető meg, ha az adott vizsgarész vizsgafeladatához rendelt írásbeli vizsgatevékenység során a vizsgázó legalább a 60%-os teljesítményt ért el. A vizsgarész vizsgafadataihoz rendelt vizsgatevékenységek sorrendjét a vizsgafeladatok sorszáma határozza meg.

A szakmai vizsgarész értékelésekor a vizsgafeladatonként elért százalékos teljesítmények súlyozott átlagának %-os értékét egy tizedesre, az általános szabályok szerint kerekítve kell megállapítani.

A szakmai vizsgarész akkor eredményes, ha valamennyi vizsgafeladat hozzárendelt vizsgatevékenységét a jelölt legalább 60%-os szinten teljesítette.

A záródolgozat védesei csak egy vizsganapon tehetők le.

A szakmai vizsga eredményét a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények súlyozott átlagának %-os értéke alapján, az általános szabályok szerint kerekítve és egész %-ban kifejezett értékhez rendelt osztályzat alapján kell megállapítani.

A vizsgarészenként elért %-os teljesítmények súlyozott átlaga alapján az osztályzat a következő:

- 90–100% jeles (5)
- 80–89% jó (4)
- 70–79% közepes (3)
- 60–69% elégséges (2)
- 0–59% elégtelen (1)

Sikertelen vizsgarész(ek) a szakmai vizsgaszabályzat szerinti jelentkezési lap kitöltését és a szakképesítésért felelős miniszternek a szakmai vizsga előkészítéséről szóló jelentés megküldését követően ismétélhető(ek) meg.

Képzés folyamatos minőségbiztosítási terve:

I.1.1.1.1.12A tervezett képzésben a Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Kar

- kidolgozza a képzési tervet,
- az adott szakterület oktatói kidolgozzák a tantárgyi programokat,
- kijelöli azokat az oktatókat, akik folyamatos kapcsolatot tartanak a tantárgyak Szakközépiskolai oktatóival,
- folyamatos konzultálási lehetőséget biztosít a Szakközépiskola tanárai számára,
- hozzáférést biztosít a képzést támogató jegyzetekhez és szakkönyvekhez, illetve biztosítja a könyvtár használatát,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a képzés szakmai, tartalmi és minőségi jellemzőit, a képzési program megvalósítását, a tananyagok és a segédanyagok alkalmazását, az alkalmazott képzési és számonkérési módszereket,

a képzésben részt vevőkkel félévenként a képzés tapasztalatait közös értekezleten értékelik.

GAZDÁLKODÁSI ÉS MENEDZSMENT ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve:

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak

Indított specializációk:

üzletvitel és szervezés
marketing menedzsment
nemzetközi gazdaságtan
pénzügy

A STAIR (Studies in Trans-Atlantic International Relations) program keretében teljesített tárgyakat a nemzetközi gazdaságtan specializáció keretében fogadjuk el.

Részidős képzés esetében a specializáció indítása a jelentkezők számának függvénye.

Képzési terület, képzési ág:

gazdaságtudományi képzési terület
üzleti képzési ág

Képzési ciklus:

alapképzés

Képzési forma:

Nappali (magyar nyelvű és angol nyelvű képzés)
Levelező (magyar nyelvű képzés)

Szakért felelős kar:

Közgazdaságtudományi Kar

Képzési idő:

félévek száma: 6+1 félév szakmai gyakorlat

az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180+30

összes kontaktóra száma:

Teljes idejű képzés: magyar nyelven 2175, angol nyelven 1995

Részidős képzés: 665

szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:

7. szemeszter, 30 kredit, egybefüggő, kötelező

A szak képzési és kimeneti követelményei: 15/2006. OM rendelet

- 1. Az alapképzési szak megnevezése:* gazdálkodási és menedzsment
- 2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BA)
 - szakképzettség: közgazdász gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: BA in Management and Business Administration
- 3. Képzési terület:* gazdaságtudományok
- 4. Képzési ág:* üzleti
- 5. A képzési idő félévekben:* 7 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 + 30 kredit
- 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 80 kredit
- 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 27 kredit
- 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit
- 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: kritériumkövetelmény kredit nélkül
- 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 102 kredit, amelyből az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 30 kredit

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja: olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, társadalomelméleti, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és szakirányú tudásuk birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és intézmények folyamatainak tervezésére, elemzésére, valamint a gazdálkodói, vállalkozói tevékenységek és folyamatok irányítására, szervezésére, továbbá kellő ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon végzettek ismerik:

- a gazdálkodás alapfogalmait, fő összefüggéseit, a gazdálkodásra ható tényezőket és azok befolyásolására használatos módszereket,
- az erőforrásokkal, termelési tényezőkkel való gazdálkodás irányelveit, tervezési, elemzési, értékelési, lebonyolítási eszközeit, módszereit,
- a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit,
- a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelveket és módszereket.

Az alapfokozat birtokában a gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a gazdálkodó szervezetekben szakképzettségüknek megfelelő munkakörök betöltésére,
- a problémamegoldó technikák vállalati döntések előkészítésében való alkalmazására,
- idegen nyelven és az informatika segítségével is a hazai és a nemzetközi üzleti környezetben hatékonyan kommunikálni,
- a környezeti változásokhoz való alkalmazkodásra, az önálló karrierépítésre
- tapasztalatainak értékelése és folyamatos továbbképzés útján; az alapképzésben megismert szakterület gyakorlati úton való kiszélesítésére,
- önálló munka végzésére a vállalati rendszer különböző részterületein,
- a gazdálkodó szervezetek általános gazdálkodásához és szervezéséhez kapcsolódó munkakörökben vezetői feladatok ellátására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- közgazdaságtani, módszertani és üzleti alapozó ismeretek: 80–90 kredit
matematika, statisztika, informatika, mikro– és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, pénzügytan, vállalati gazdaságtan, gazdasági jog, marketing, számvitel menedzsment, üzleti kommunikáció, szaknyelv, környezet-gazdaságtan, egyéb alapozó üzleti ismeretek;
- társadalomtudományi alapismeretek: 10–20 kredit
EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia;
- szakmai törzsanyag: 70–90 kredit

vállalati pénzügyek, számviteli elemzés, emberi erőforrás gazdálkodás, marketing menedzsment, vezetés és szervezés, értékteremtő folyamatok menedzsmentje, döntéelmélet és módszertan, kontrolling, üzleti etika, stratégiai tervezés, továbbá választható szakirányok, amelyek a szakmai törzsanyaghoz kapcsolódó, a szakképzettség részeként megszerezhető speciális tudást adó ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az alapképzési szakon egy félévig tartó összefüggő szakmai gyakorlatot kell szervezni. A levelező képzésben részt vevők a szabályzatban előírt módon igazolt szakmai gyakorlat esetén mentesülhetnek a gyakorlat alól.

A szakmai gyakorlaton csak az a hallgató vehet részt, aki minden tanulmányi kötelezettségének eleget tett.

10. Nyelvi követelmények:

Alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi vagy felsőfokú C típusú általános nyelvvizsga, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakedolgozat: A diploma megszerzéséhez minden hallgatónak szakedolgozatot kell készíteni a kar oktatói által meghirdetett témakörök egyikéből. A szakedolgozat témája kapcsolódhat a szakmai gyakorlat projekt témájához is.

Záróvizsga: A záróvizsga, bizottság előtt, a szakedolgozat megvédéséből és a szakhoz és a specializációhoz kapcsolódó komplex szóbeli vizsgából áll. A komplex szóbeli vizsgán a hallgatónak a tanult ismeretek alkalmazásáról kell számot adnia. A záróvizsga mindkét részét ötfokozatú érdemjeggyel kell minősíteni. A záróvizsga eredményét a két érdemjegy számtani átlaga adja.

A szak nappali tagozatos tanterve:

DE-KTK Gazdálkodási és menedzsment alapszak

1-3. félév

TANTÁRGY	Előfeltételek	Vizsga típusa	Félévek								
			1			2			3		
			E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K
Gazdasági matematika I.		K	2	2	5						
Gazdaságinformatika		GY	0	2	3						
Bevezetés a közgazdaságtanba		K	2	0	3						
Vállalatgazdaságtan		K	2	0	3						
Szervezeti magatartás I.		K	2	1	4						
Számvitel I. (A számvitel alapjai)		GY	2	2	5						
Proszeminárium		GY	0	2	3						
Társadalomtudományi választható		K	2	0	3						
Gazdasági matematika II.	Gazdasági matematika I.	K				2	2	5			
Mikroökonómia	Bevezetés a közgazdaságtanba; Gazdasági matematika I.	K				2	2	5			
Gazdasági magánjog		K				2	0	3			
Szervezeti magatartás II.	Szervezeti magatartás I.	GY				0	2	3			
Számvitel II. (Pénzügyi számvitel)	Számvitel I. (A számvitel alapjai)	K				2	2	5			
Társadalomtudományi választható		K				2	0	3			
Készségfejlesztő		GY				0	2	3			
Statisztika I.	Gazdasági matematika I.	K							2	2	5
Makroökonómia	Mikroökonómia	K							2	2	5
Gazdasági közjog		K							2	1	4
Vállalati pénzügyek I.	Számvitel I. (A számvitel alapjai)	GY							2	1	4
Marketing		K							2	1	4
Társadalomtudományi választható		K							2	0	3
Készségfejlesztő		GY							0	2	3
Szakmai választható		K/GY							2	0	3
Szakmai idegennyelv		K/GY							0	6	0
Összes kredit félévente					29			27			31
Tárgyak száma félévente				8			7			9	
Vizsgák száma félévente				5			5			7	
Heti óraszám			12	9		10	10		14	15	

DE-KTK Gazdálkodási és menedzsment alapszak

4-6. félév

TANTÁRGY	Előfeltételek	Vizsga típusa	Félévek											
			4			5			6					
			E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K			
Gazdasági információrendszerek		GY	1	1	3									
Nemzetközi közgazdaságtan	Makroökonómia	K	2	1	4									
Gazdaságpolitika		K	2	0	3									
Világ gazdaságtan		K	2	0	3									
Vállalati pénzügyek II.	Vállalati pénzügyek I.	K	2	1	4									
Statisztika II.	Statisztika I.	K	2	2	5									
Marketing menedzsment	Marketing	K	1	2	4									
Értékteremtő folyamatok menedzsmentje		K	2	1	4									
Stratégiai menedzsment		K				2	1	4						
Emberi erőforrás menedzsment		K				3	0	4						
Kontrolling	Számvitel II. (Pénzügyi számvitel) Vállalati pénzügyek I.	K				2	2	5						
EU ismeretek		K				2	0	3						
Szakirány		K/GY				0	8	12						
Szakmai választható		K/GY				2	0	3						
Üzleti tervezés	Vállalatgazdaságtan	GY									1	1	3	
Nemzetközi üzleti ismeretek		K									2	1	4	
Változásmenedzsment		K									2	0	3	
Döntéshelmélet és módszertan		GY									2	1	4	
Szakirány		K/GY									0	9	15	
Szakmai választható		K/GY									2	0	3	
Szakmai idegennyelv		K/GY	0	6	0									
Szakedzői konzultáció		GY				0	2	0	0	0	2	0		
Összes kredit félévente					30			31					32	
Tárgyak száma félévente				9			9				9			
Vizsgák száma félévente				7			8				6			
Heti óraszám			14	14		11	13		9	14				

A szak levelező tagozatos tanterve:

DE-KTK Gazdálkodási és menedzsment alapszak

1-3. félév

TANTÁRGY	Előfeltételek	Vizsga típusa	Félévek								
			1			2			3		
			E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K
Gazdasági matematika I.		K	10	10	5						
Gazdaságinformatika		GY	0	10	3						
Bevezetés a közgazdaságtanba		K	10	0	3						
Vállalatgazdaságtan		K	10	0	3						
Szervezeti magatartás I.		K	10	5	4						
Számvitel I. (A számvitel alapjai)		GY	10	10	5						
Proszeminárium		GY	0	10	3						
Társadalomtudományi választható		K	10	0	3						
Gazdasági matematika II.	Gazdasági matematika I.	K				10	10	5			
Mikroökonómia	Bevezetés a közgazdaságtanba; Gazdasági matematika I.	K				10	10	5			
Gazdasági magánjog		K				10	0	3			
Szervezeti magatartás II.	Szervezeti magatartás I.	GY				0	10	3			
Számvitel II. (Pénzügyi számvitel)	Számvitel I. (A számvitel alapjai)	K				10	10	5			
Társadalomtudományi választható		K				10	0	3			
Készségfejlesztő		GY				0	10	3			
Statisztika I.	Gazdasági matematika I.	K							10	10	5
Makroökonómia	Mikroökonómia	K							10	10	5
Gazdasági közjog		K							10	5	4
Vállalati pénzügyek I.	Számvitel I. (A számvitel alapjai)	GY							10	5	4
Marketing		K							10	5	4
Társadalomtudományi választható		K							10	0	3
Készségfejlesztő		GY							0	10	3
Szakmai választható		K/GY							10	0	3
Összes kredit félévente					29			27			31
Tárgyak száma félévente				8				7			8
Vizsgák száma félévente				5				5			6
Heti óraszám			60	45		50	50		70	45	

DE-KTK Gazdálkodási és menedzsment alapszak

4-6. félév

TANTÁRGY	Előfeltételek	Vizsga típusa	Félévek								
			4			5			6		
			E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K
Gazdasági információrendszerek		GY	5	5	3						
Nemzetközi közgazdaságtan	Makroökonómia	K	10	5	4						
Gazdaságpolitika		K	10	0	3						
Világ gazdaságtan		K	10	0	3						
Vállalati pénzügyek II.	Vállalati pénzügyek I.	K	10	5	4						
Statisztika II.	Statisztika I.	K	10	10	5						
Marketing menedzsment	Marketing	K	5	10	4						
Értékteremtő folyamatok menedzsmentje		K	10	5	4						
Stratégiai menedzsment		K				10	5	4			
Emberi erőforrás menedzsment		K				15	0	4			
Kontrolling	Számvitel II. (Pénzügyi számvitel) Vállalati pénzügyek I.	K				10	10	5			
EU ismeretek		K				10	0	3			
Szakirány		K/GY				0	40	12			
Szakmai választható		K/GY				10	0	3			
Üzleti tervezés	Vállalatgazdaságtan	GY							5	5	3
Nemzetközi üzleti ismeretek		K							10	5	4
Változásmenedzsment		K							10	0	3
Döntésmélet és módszertan		GY							10	5	4
Szakirány		K/GY							0	45	15
Szakmai választható		K/GY							10	0	3
Szakedolgozati konzultáció		GY				0	10	0	0	10	0
Összes kredit félévente					30			31			32
Tárgyak száma félévente				8			9			9	
Vizsgák száma félévente				7			8			6	
Heti óraszám			70	40		55	65		45	70	

A szak angol képzésének nappali tagozatos tanterve:

DE-KTK BA in Management and Business Administration

Semester 1-3.

COURSES	Prerequisite	Assessment	Semesters								
			1			2			3		
			L	S	C	L	S	C	L	S	C
Mathematics I.		E	2	2	5						
Introduction to Informatics		P	0	2	3						
Introduction to Economics		E	2	0	3						
Introduction to Business		E	2	0	3						
Organizational Behaviour I.		E	2	1	4						
Proseminar		P	0	2	3						
Skill Development		P	0	2	3						
Social Science Optional		E	2	0	3						
Mathematics II.	Mathematics I.	E				2	2	5			
Microeconomics	Introduction to Economics; Mathematics I.	E				2	2	5			
Accountancy I.		P				2	2	5			
Business Civil Law		E				2	0	3			
Organizational Behaviour II.	Organizational Behaviour I.	P				0	2	3			
Social Science Optional		E				2	0	3			
Skill Development		P				0	2	3			
Statistics I.	Mathematics I.	E							2	2	5
Macroeconomics	Microeconomics	E							2	2	5
Accountancy II. (Financial Accounting)	Accountancy I.	E							2	2	5
Public Law		E							2	1	4
Corporate Finance I.	Accountancy I.	P							2	1	4
Marketing		E							2	1	4
Social Science Optional		E							2	0	3
Professional Optional		E							2	0	3
Total credit per semester					27			27			33
Number of subjects per semester				8			7		8		
Number of exams per semester				5			4		7		
Number of classes per week			10	9		10	10		16	9	

DE-KTK BA in Management and Business Administration**Semester 4-6.**

COURSES	Prerequisite	Assessment	Semesters											
			4			5			6					
			L	S	C	L	S	C	L	S	C			
Database Management and Information Systems		P	1	1	3									
International Economics	Macroeconomics	E	2	1	4									
Economic Policy		E	2	0	3									
The World Economy		E	2	0	3									
Corporate Finance II.	Corporate Finance I.	E	2	1	4									
Statistics II.	Statistics I.	E	2	2	5									
Marketing management	Marketing	E	1	2	4									
Management of Value Creating Processes		E	2	1	4									
Strategic management		E				2	1	4						
Human Resource Management		E				3	0	4						
Management Control Systems	Accountancy II. Corporate Finance I.	E				2	2	5						
EU Studies		E				2	0	3						
Professional Optional		E/P				2	8	15						
Business Planning	Introduction to Business	P							0	2	3			
International Business		E							2	1	4			
Change Management		E							2	0	3			
Decision Theory and Methodology		P							2	1	4			
Professional Optional		E/P							2	9	18			
Extended Essay Consultation		P				0	2	0	0	2	0			
Total credit per semester					30			31			32			
Number of subjects per semester				8			9			9				
Number of exams per semester				7			8			6				
Number of classes per week			14	8		11	13		8	15				

KÖZSZOLGÁLATI ALAPKÉPZÉSI SZAK**Szak neve:**

közzszolgálati

Akkreditált szakirányok:közmenedzser
nemzetközi szervezetek szakértő**Képzési terület, képzési ág:**gazdaságtudományok képzési terület
közgazdasági képzési ág**Képzési ciklus:**

alapképzés

Képzési forma:

nappali

Szakért felelős kar:

Közgazdaságtudományi Kar

A képzési idő:

Félévek száma: 6 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit

Összes kontaktóra száma: 1935 tanóra

Szakmai gyakorlat jellege:

Ajánlott szakmai gyakorlat (4-6 hét egybefüggő szakmai gyakorlat, javasolt időpontja a 4. szemeszter utáni nyári szünet; a teljesített szakmai gyakorlatért a hallgatók kreditpontot nem kapnak)

A szak képzési és kimeneti követelményei:

15/2006. OM rendelet

1. *Az alapképzési szak megnevezése:* közzszolgálati
2. *Az alapképzési szakon megszerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
 - szakképzettség: közzszolgálati alapképzési szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: BA in Public Governance
3. *Képzési terület:* gazdaságtudományok
4. *Képzési ág:* közzszolgálati
5. *A képzési idő félévekben:* 6 félév
6. *Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:* 180 kredit
 - 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 60 kredit
 - 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 27 kredit
 - 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit
 - 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: kritériumkövetelmény kredit nélkül;
 - 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 60 kredit

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szereshető minimális kreditérték:

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja gyakorlatorientált gazdaságtudományi, társadalomtudományi, szervezési/vezetési és módszertani felkészültséggel rendelkező interdiszciplináris gazdasági szakemberek képzése a közszektor mikro-szintű, állami és nem állami intézményei, nonprofit szervezetei, a központi és helyi szintű kormányzati hivatalok és testületek, valamint az ágazati közpolitikák kezdeményezésében és megvalósításában szerepet játszó hazai és nemzetközi szervezetek számára, akik kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a közszeológati alapképzési szakon végzetek ismerik:

- a közszektor gazdaságtanának alapvető összefüggéseit,
- a közszeológátató és nonprofit szervezetek működési elveit és rendszerét, folyamatait,
- a szervezetfejlesztés, szervezeti folyamatok és rendszerek, irányítás, személyzeti menedzsment, kompetenciafejlesztés, intézményi kultúra, tervezési stratégia alapvető szakismereteit,
- az EU működésének és szakpolitikáinak fő jellemzőit,
- a közpolitika megvalósításának folyamatát és a folyamat befolyásolásának alapvető eszközrendszerét,
- a költségvetési gazdálkodás és közszeológati menedzsment alapfogalmait, fő összefüggéseit, a gazdálkodásra ható tényezőket, és az azok befolyásolására használatos átfogó módszereket,
- a köz – és nonprofit szervezetek létrehozására, szervezésére, működtetésére és irányítására, fejlesztésére vonatkozó alapvető elveket és módszereket,
- a közjót előmozdító döntési javaslatok kidolgozásához szükséges probléma-elemzés és megoldáselemzés alapvető módszereit.

Az alapfokozat birtokában a közszeológati alapképzési szakon végzetek alkalmasak:

- a valóságos közpolitikai problémák és megoldások, továbbá a rendelkezésre álló erőforrások kreatív alapfokú elemzésére,
- a közszektor szervezeteiben és intézményeiben elemző, tervező és középszintű irányító munka folytatására,
- a pénzügyi, közmenedzsment, és információtechnikai ismeretek összetett alkalmazására,
- szakterületi jelentések, felmérések elkészítésében való részvételre,
- döntések előkészítésében, megalapozásában való részvételre,
- a munkájukhoz szükséges információ menedzselésére,
- az önálló és felelős munkavégzésre,
- csoportban végzett munkára.

Rendelkeznek kommunikációs és együttműködési készséggel, kritikai érzéssel, felelősségtudattal és lojalitással, a társadalmi értékek iránti elkötelezettséggel, a közpolitika más szereplőinek felfogása iránti megbecsüléssel és empátiával.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- gazdaságtani és módszertani alapismeretek: 60–70 kredit
matematika, statisztika, informatika, közgazdaságtan (mikro – és makro-
ökonómia, nemzetközi gazdaságtan), vállalat-gazdaságtan, pénzügy, számvitel;
- társadalomtudományi alapismeretek: 15–25 kredit
EU ismeretek, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet,
szociológia, pszichológia, filozófia, szervezet – és vezetélmélet;
- szakmai törzsanyag: 80–100 kredit
közigazgatási és jogági ismeretkör (közintézményjogi alapismeretek,
alkotmánytan, gazdasági jogi (civilisztikai) alapismeretek); közmenedzsment
ismeretkör (a közszektor és a közszolgáltatások modernizációja, közcélú
szervezetek vezetése és stratégiai tervezése); államháztartás-költségvetés
ismeretkör (költségvetési politika, költségvetési szervek számvitele);
közpolitikai ismeretkör (társadalompolitika, etika és felelősség, közpolitika
elemzés); továbbá differenciált szakmai ismeretek.

9. Nyelvi követelmények:

Alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi vagy felsőfokú C típusú általános nyelvvizsga, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakedolgozat

Az 5. félév elején a kar oktatói által meghirdetett témákból szakedolgozat témát kell választania minden hallgatónak. A 6. félévben a tanulmányi osztály által kihirdetett időpontig kell a dolgozatot elkészíteni és leadni. A dolgozat elkészítésében a hallgatót szakmai konzulens segíti.

Záróvizsga

A záróvizsga jegy 50%-át a szakedolgozat értékelése és védése adja, amely az írásbeli vélemények és a záróvizsgán történt prezentáció együttes eredménye. A jegy másik 50%-át bizottság előtt tett komplex vizsga értékelése adja, amely során a közszolgálati szakmai munkához szükséges ismeretek és az alapismeretek (a szakmai törzsanyag különböző ágain történő) alkalmazási képességének számonkérése történik.

DE-KTK Közzolgálati alapszak nappali képzési tanterve

1-3. félév												
Tantárgy	Előfeltétel	Vizsga	Félévek									
			1			2			3			
			E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K	
Gazdasági matematika I.		K	2	2	5							
Gazdaságinformatika		GY	0	2	3							
Bevezetés a közgazdaságtanba		K	2	1	4							
Vállalatgazdaságtan		K	2	0	3							
Szervezeti magatartás I.		GY	2	1	4							
Számvitel I.		GY	2	1	4							
Gazdasági matematika II.	Gazdasági matematika I.	K				2	2	5				
Mikroökonómia	Bevezetés a közgazdaságtanba											
	Gazdasági matematika I.	K				2	2	5				
Világgazdaságtan		K				2	0	3				
Gazdasági magánjog		K				2	0	3				
Etika a közzolgálatban		GY							2	1	4	
Alkotmánytan		K				2	0	3				
Statisztika I.	Gazdasági matematika I.	GY							2	2	5	
Makroökonómia	Mikroökonómia	K							2	2	5	
Közösségi gazdaságtan		K							2	0	3	
Gazdasági közjog		K							2	1	4	
Vállalati pénzügyek I.	Számvitel I.	GY							2	1	4	
Szakmai választható		K/GY				2	0	3	2	0	3	
Készségfejlesztő		GY	0	2	3	0	2	3				
Proszeminárium		GY	0	2	3							
Társ. tud. Választható		K	2	0	3	2	0	3	2	0	3	
Összes óraszám/ kredit félévente			12	11	32	14	6	28	16	7	31	
Tárgyak száma félévente			9			8			8			
Vizsgák száma félévente			4			6			4			
Heti óraszám			23			20			23			

DE-KTK Közzolgálati alapszak nappali képzési tanterve

4-6. félév											
			Félévek								
Tantárgy	Előfeltétel	Vizsga	4			5			6		
			E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K
Nemzetközi közgazdaságtan	Makroökonómia	K	2	1	4						
Gazdaságpolitika		K	2	0	3						
Statisztika II.	Statisztika I., Gazd. mat. II.	GY	2	2	5						
Közzolgálati és munkajog		GY	2	0	3						
Költségvetési szervek számvitele	Számvitel I.	K	2	1	4						
Közigazgatás alapintézményei		K	2	1	4						
Közösségi pénzügyek		K	2	0	3						
Szabályozásgazdaságtan		K				2	0	3			
Közpolitika		GY				2	0	3			
EU ismeretek		K				2	0	3			
Humánmenedzsment a közszférában		K				3	0	4			
Közigazgatási menedzsment I.		K				2	0	3			
Államháztartástan		K				2	0	3			
Regionális politika és területfejlesztés		K				2	1	4			
Ágazati politikák		K							2	0	3
Szakirány		K/GY				6	0	9	9	5	19
Szakmai választható		K/GY	2	0	3				2	0	3
Készségfejlesztő											
Társ. tud. Választható		K							2	0	3
Szakedolgozat konzultáció											
Összes óraszám/ kredit félévente			16	5	29	21	1	32	15	5	28
Tárgyak száma félévente			8			10			9		
Vizsgák száma félévente			5			9			7		
Heti óraszám			21			22			20		

VEZETÉS ÉS SZERVEZÉS MESTERSZAK

Szak neve:

Vezetés és szervezés mesterszak (MSc in Management and Leadership)

Indított szakirányok:

Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés (Human Resource Management and Organisation Development)

Controlling és teljesítménymenedzsment (Management Control and Performance Management)

Információmenedzsment (Information Resource Management)

Részidős képzés esetében a szakirány indítása a jelentkezők számának függvénye.

Képzési terület, képzési ág:

gazdaságtudományi képzési terület

üzleti képzési ág

Képzési ciklus:

mesterképzés

Képzési forma:

nappali

levelező

Szakért felelős kar:

Közgazdaságtudományi Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120 kredit

Összes kontaktóra száma:

Teljes idejű képzés: 1350-1365 tanóra;

Részidejű képzés: 450-455 tanóra

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. *A mesterképzési szak megnevezése:* vezetés és szervezés
2. *A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles közgazdász, vezetés és szervezés szakon
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Management and Leadership
3. *Képzési terület:* gazdaságtudományok
4. *Képzési ág:* üzleti

5. *A képzési idő félévekben:* 4 félév
6. *A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:* 120 kredit
 - 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 23 kredit;
 - 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 32 kredit;
 - 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 50 kredit;
 - 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek: 10 kredit;
 - 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;
 - 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: 35%.
7. *A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:*

A képzés célja a vállalkozások, valamint a közszféra szervezetei számára olyan szakemberek képzése, akik megalapozott és integrált szakmai ismeretekkel rendelkeznek a menedzsment széles és – a választható szakirányuknak megfelelő – szűkebb területén. Megszerzett tudásuk birtokában képesek elemezni, tervezni, irányítani a versenyszektor és a közszféra szervezeteinek munkafolyamatait. Képesek újonnan felmerülő problémákat felismerni, elemezni és megoldani, miközben az egyéni és szervezeti tanulás megismert kategóriáit használják, valamint az innovációra és a kreatív gondolkodásra való képességeiket hasznosítják. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

 - a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*
 - a vezetés- és szervezéstudomány és gyakorlat korszerű irányzatait és eredményeit,
 - a korszerű informatikával és know-how-val támogatott vezetési és szervezési módszereket és azok gyakorlati alkalmazását,
 - a szervezetek működése során felmerülő problémák és új jelenségek megoldási módjait, illetve a kritikus feldolgozására irányuló módszereket,
 - a képzés szakirányának megfelelő területen az alapvető (funkcionális) gyakorlati módszereket és megoldásokat, valamint ezek hasznosításának lehetőségeit.
 - b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*
 - a hazai és nemzetközi munkaerőpiacon megfelelő alkalmazási (foglalkoztatási) lehetőségek felismerésére és kihasználására,
 - a gyakorlati tapasztalatok megszerzését követően vezetői feladatok végzésére,
 - a szervezetek működésével kapcsolatban – egyénileg vagy csoport tagjaként – szakmailag megalapozott vélemény megfogalmazására, döntés-előkészítésre és döntéshozatalra,
 - a szakiránynak megfelelő további ismeretek birtokában speciális munkakörök betöltésére,
 - a tanult ismeretek és megszerzett tapasztalatok birtokában saját vállalkozás irányítására és működtetésére,
 - a szak tudományágában a kutatások és azok eredményeinek kritikus értékelésére,
 - tudásuk, képességeik és készségeik folyamatos, egy életen át tartó fejlesztésére.
 - c) *A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*
 - kreativitás, rugalmasság,
 - elemző és szintetizáló készség,
 - probléma felismerő és megoldó készség,

- intuíció és módszeresség,
 - kitartás és stressztűrő képesség,
 - emocionális intelligencia,
 - alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására,
 - elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
 - igényesség a szakmai továbbképzésben való részvételre.
8. *A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:*
- 8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 23 kredit*
marketingmenedzsment ismeretek, pénzügyi ismeretek, matematikai-statisztika módszerek és elemzések, kvantitatív döntési módszerek, kutatási módszertan, vezetői üzleti gazdaságtan, gazdaságpolitika.
- 8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 32 kredit*
szervezetelmélet, szervezeti magatartás és vezetés, stratégiai menedzsment, változás- és tudásmenedzsment, projektek menedzselése, termelés- és folyamatmenedzsment, integrált információs rendszerek irányítása, controlling.
- 8.3. *A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: differenciált szakmai ismeretek 50 kredit:*
- a) *szakirányokhoz kapcsolódó ismeretek: 40 kredit*
- emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés szakirány: emberi erőforrás menedzsment rendszerek és alkalmazások, szervezetfejlesztés elmélete, modelljei és gyakorlata, szervezeti kultúra vizsgálata és fejlesztése, vezetői kompetenciafejlesztés;
 - információmenedzsment szakirány: információrendszerek fejlesztése és menedzselése, internet tartalommenedzsment, integrált informatikai rendszerek a gyakorlatban, adatbányászat, e-business üzleti modellek és alkalmazások, számítógépes projektervezés;
 - controlling és teljesítménymenedzsment szakirány: vállalatértékelés, az üzleti döntések támogatása, stratégiai költségmenedzsment, teljesítménymenedzsment, üzleti intelligencia rendszerek, controlling nem üzleti szervezetekben, gyakorlati problémamegoldó projekt.
- b) *egyéb szakmai modulok: 10 kredit*
üzleti kommunikáció, kisvállalatok menedzsmentje, projektek menedzselése, innovációmenedzsment, közszolgálati menedzsment, minőségmenedzsment, nemzetközi menedzsment, funkcióközi menedzsment ismeretek.
- Diplomamunka: 15 kredit.*
9. *A képzéshez kapcsolott szakmai gyakorlat követelményei:*
A képzéshez szakmai gyakorlat nem kapcsolódik.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből legalább középfokú C típusú vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi nyelvvizsga vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga letétele, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

Szakedolgozat

A diploma megszerzéséhez minden hallgatónak szakdolgozatot kell készíteni a szakhoz kapcsolódó, a kar oktatói által meghirdetett témakörök egyikéből.

Záróvizsga

A záróvizsga két részből tevődik össze, a hallgatók elméleti tudásukról a komplex szóbeli vizsga során adnak számot, az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazásának képességét pedig szakdolgozatuk védeése során kell bizonyítaniuk.

A záróvizsga mindkét részét ötfokozatú érdemjeggyel kell minősíteni. A záróvizsga eredményét a két érdemjegy egyszerű számtani átlaga adja.

A szak nappali tagozatos tanterve:

TANTÁRGY	VIZSGA	FÉLÉVEK											
		1.			2.			3.			4.		
		E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K
Haladó mikroökonómia	K	2	2	5									
Haladó módszertani ismeretek	K	2	2	5									
Kutatásmódszertan	GY	0	2	3									
Haladó marketing menedzsment	K	2	0	3									
Haladó pénzügyek	K	2	0	3									
Haladó szervezetelmélet és szervezeti magatartás	GY	2	2	5									
Termelés és folyamatmenedzsment	K	2	2	5									
Gazdaságpolitika	K				3	0	4						
Gazdasági magánjog	K				3	0	4						
Szervezetek közgazdaságtana	K				2	0	3						
Integrált információs rendszerek irányítása	GY				2	2	5						
Haladó stratégiai menedzsment	K				2	2	5						
Controlling	K				2	2	5						
Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés szakirány													
A szervezeti kultúra elemzése és fejlesztése	K							2	2	5			
Stratégiai emberi erőforrás menedzsment	K							2	2	5			
A szervezetfejlesztés elmélete modelljei és gyakorlata	K							2	2	5			
Üzleti etika	K										2	2	5
Tanuló szervezetek, szervezeti tanulás	K										2	2	5
Vezetői kompetenciafejlesztés	GY										0	4	5
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	4	5	0	4	5
Diplomamunka	GY							0	4	5	0	6	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	2	3	0	2	3	0	3	4			
Összes óra hetente, kredit félévente		12	12	32	14	8	29	6	17	29	4	18	30
Kollokvium félévente				6			6			4			2

Controlling és teljesítménymenedzsment szakirány													
Üzleti intelligenciarendszerek és tudásmenedzsment	K							2	2	5			
Teljesítménymérés és vállalatértékelés	K							2	2	5			
Költségmenedzsment	K							2	2	5			
Integrált információrendszerek a gyakorlatban I-II	GY							0	2	3	0	2	3
Gyakorlati problémamegoldó projekt	GY										0	3	4
Vállalati tervezés és döntéselőkészítés	GY										2	2	5
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	4	5	0	4	5
Diplomamunka	GY							0	4	5	0	6	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	2	3	0	2	3				0	3	4
Összes óra hetente, kredit félévente		12	12	32	14	8	29	6	16	28	2	20	31
Kollokvium félévente				6			6			3			1
Információmenedzsment szakirány													
Üzleti intelligenciarendszerek és tudásmenedzsment	K							2	2	5			
Adatbázisrendszerek és adatbányászat	K							2	2	5			
Internet tartalommenedzsment	GY							0	3	4			
Integrált információrendszerek a gyakorlatban I-II	GY							0	2	3	0	2	3
Számítógépes projektmenedzsment	GY										2	2	5
Információrendszerek fejlesztése és menedzselése	K										2	2	5
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	4	5	0	4	5
Diplomamunka	GY							0	4	5	0	6	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K				0	2	3	0	3	4	0	2	3
Összes óra hetente, kredit félévente		12	10	29	14	8	29	4	20	31	4	18	31
Kollokvium félévente				5			6			3			2

Szakismereti modulok													
Üzleti kommunikáció	GY							0	4	5			
Kisvállalkozások vezetése	K							2	2	5			
Emberi erőforrás kínálat - Demográfia	K							2	2	5			
Haladó nemzetközi menedzsment	K							2	2	5			
Minőségmenedzsment	GY							2	2	5			
Projektmenedzsment	GY										2	2	5
Hálózatosság a gazdaságban	K										2	2	5
Üzleti etika	GY										2	2	5
Szabadon választható ismeretek													
Nemzetközi diplomáciatörténet	K				2	1	4						
Pályázati projektmenedzsment	K				0	3	4						
Közszolgálati menedzsment	K							0	3	4			
Globális társadalmi kérdések	K							0	3	4			
Nonbusiness marketing	K							0	3	4			

A szak nappali tagozatos tanterve kerestféléves indításban:

TANTÁRGY	VIZSGA	FÉLÉVEK											
		1.			2.			3.			4.		
		E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K
Gazdaságpolitika	K	3	0	4									
Gazdasági magánjog	K	3	0	4									
Szervezetek közgazdaságtana	K	2	0	3									
Integrált információs rendszerek irányítása	GY	2	2	5									
Haladó stratégiai menedzsment	K	2	2	5									
Controlling	K	2	2	5									
Haladó mikroökonómia	K				2	2	5						
Haladó módszertani ismeretek	K				2	2	5						
Kutatásmódszertan	GY				0	2	3						
Haladó marketing menedzsment	K				2	0	3						
Haladó pénzügyek	K				2	0	3						
Haladó szervezetelmélet és szervezeti magatartás	GY				2	2	5						
Termelés és folyamatmenedzsment	K				2	2	5						
Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés szakirány													
Üzleti etika	K							2	2	5			
Tanuló szervezetek, szervezeti tanulás	K							2	2	5			
Vezetői kompetenciafejlesztés	GY							0	4	5			
A szervezeti kultúra elemzése és fejlesztése	K										2	2	5
Stratégiai emberi erőforrás menedzsment	K										2	2	5
A szervezetfejlesztés elmélete modelljei és gyakorlata	K										2	2	5
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	4	5	0	4	5
Diplomamunka	GY							0	4	5	0	6	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	2	3	0	2	3	0	3	4			
Összes óra hetente, kredit félévente		14	8	29	12	12	32	4	19	29	6	16	30
Kollokvium félévente				6			6			2			3

Controlling és teljesítménymenedzsment szakirány													
Gyakorlati problémamegoldó projekt	GY							0	3	4			
Vállalati tervezés és döntéselőkészítés	GY							2	2	5			
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	8	10			
Üzleti intelligenciarendszerek és tudásmenedzsment	K										2	2	5
Teljesítménymérés és vállalatértékelés	K										2	2	5
Költségmenedzsment	K										2	2	5
Integrált információrendszerek a gyakorlatban I-II	GY							0	2	3	0	2	3
Diplomamunka	GY							0	4	5	0	6	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	2	3	0	2	3	0	3	4			
Összes óra hetente, kredit félévente		14	8	29	12	12	32	2	22	31	6	14	28
Kollokvium félévente				6			6			1			3
Információmenedzsment szakirány													
Integrált információrendszerek a gyakorlatban I-II	GY							0	2	3	0	2	3
Számítógépes projektmenedzsment	GY							2	2	5			
Információrendszerek fejlesztése és menedzselése	K							2	2	5			
Üzleti intelligenciarendszerek és tudásmenedzsment	K										2	2	5
Adatbázisrendszerek és adatbányászat	K										2	2	5
Internet tartalommenedzsment	GY										0	3	4
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	8	10			
Diplomamunka	GY							0	4	5	0	6	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	2	3				0	3	4	0	2	3
Összes óra hetente, kredit félévente		14	8	29	12	10	29	4	21	32	4	17	30
Kollokvium félévente				6			6			2			3

Szakismereti modulok													
Projektmenedzsment	GY							2	2	5			
Hálózatosság a gazdaságban	K							2	2	5			
Üzleti etika	GY							2	2	5			
Üzleti kommunikáció	GY										0	4	5
Kisvállalkozások vezetése	K										2	2	5
Emberi erőforrás kínálat - Demográfia	K										2	2	5
Haladó nemzetközi menedzsment	K										2	2	5
Minőségmenedzsment	GY										2	2	5
Szabadon választható ismeretek													
Pályázati projektmenedzsment	K	0	3	4									
Közszolgálati menedzsment	K				0	3	4						
Globális társadalmi kérdések	K				0	3	4						
Nonbusiness marketing	K				0	3	4						

A szak levelező tagozatos tanterve:

TANTÁRGY	VIZSGA	FÉLÉVEK											
		1.			2.			3.			4.		
		E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K
Haladó mikroökonómia	K	10	10	5									
Haladó módszertani ismeretek	K	10	10	5									
Kutatásmódszertan	GY	0	10	3									
Haladó marketing menedzsment	K	10	0	3									
Haladó pénzügyek	K	10	0	3									
Haladó szervezetelmélet és szervezeti magatartás	GY	10	10	5									
Termelés és folyamatmenedzsment	K	10	10	5									
Gazdaságpolitika	K				15	0	4						
Gazdasági magánjog	K				15	0	4						
Szervezetek közgazdaságtana	K				10	0	3						
Integrált információs rendszerek irányítása	GY				10	10	5						
Haladó stratégiai menedzsment	K				10	10	5						
Controlling	K				10	10	5						
Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés szakirány													
A szervezeti kultúra elemzése és fejlesztése	K							10	10	5			
Stratégiai emberi erőforrás menedzsment	K							10	10	5			
A szervezetfejlesztés elmélete modelljei és gyakorlata	K							10	10	5			
Üzleti etika	K										10	10	5
Tanuló szervezetek, szervezeti tanulás	K										10	10	5
Vezetői kompetenciafejlesztés	GY										0	20	5
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	20	5	0	20	5
Diplomamunka	GY							0	20	5	0	30	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	10	3	0	10	3	0	15	4			
Össze óra és kredit félévente		60	60	32	70	40	29	30	85	29	20	90	30
Kollokvium félévente				6			6			4			2

Controlling és teljesítménymenedzsment szakirány													
Üzleti intelligenciarendszerek és tudásmenedzsment	K							10	10	5			
Teljesítménymérés és vállalatértékelés	K							10	10	5			
Költségmenedzsment	K							10	10	5			
Integrált információrendszerek a gyakorlatban I-II	GY							0	10	3	0	10	3
Gyakorlati problémamegoldó projekt	GY										0	15	4
Vállalati tervezés és döntéshozókészítés	GY										10	10	5
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	20	5	0	20	5
Diplomamunka	GY							0	20	5	0	30	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	10	3	0	10	3				0	15	4
Össze óra és kredit félévente		60	60	32	70	40	29	30	80	28	10	100	31
Kollokvium félévente				6			6			3			1
Információmenedzsment szakirány													
Üzleti intelligenciarendszerek és tudásmenedzsment	K							10	10	5			
Adatbázisrendszerek és adatbányászat	K							10	10	5			
Internet tartalommenedzsment	GY							0	15	4			
Integrált információrendszerek a gyakorlatban I-II	GY							0	10	3	0	10	3
Számítógépes projektmenedzsment	GY										10	10	5
Információrendszerek fejlesztése és menedzselése	K										10	10	5
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	20	5	0	20	5
Diplomamunka	GY							0	20	5	0	30	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K				0	10	3	0	15	4	0	10	3
Össze óra és kredit félévente		60	50	29	70	40	29	20	100	31	20	90	31
Kollokvium félévente				5			6			3			2

Szakismereti modulok													
Üzleti kommunikáció	GY							0	20	5			
Kisvállalkozások vezetése	K							10	10	5			
Emberi erőforrás kínálat - Demográfia	K							10	10	5			
Haladó nemzetközi menedzsment	K							10	10	5			
Minőségmenedzsment	GY							10	10	5			
Projektmenedzsment	GY										10	10	5
Hálózatosság a gazdaságban	K										10	10	5
Üzleti etika	GY										10	10	5
Szabadon választható ismeretek													
Nemzetközi diplomáciatörténet	K				10	5	4						
Pályázati projektmenedzsment	K				0	15	4						
Közszolgálati menedzsment	K							0	15	4			
Globális társadalmi kérdések	K							0	15	4			
Nonbusiness marketing	K							0	15	4			

A szak levelező tagozatos tanterve keresztféléves indításban:

TANTÁRGY	VIZSGA	FÉLÉVEK											
		1.			2.			3.			4.		
		E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K	E	SZ	K
Gazdaságpolitika	K	15	0	4									
Gazdasági magánjog	K	15	0	4									
Szervezetek közgazdaságtana	K	10	0	3									
Integrált információs rendszerek irányítása	GY	10	10	5									
Haladó stratégiai menedzsment	K	10	10	5									
Controlling	K	10	10	5									
Haladó mikroökonómia	K				10	10	5						
Haladó módszertani ismeretek	K				10	10	5						
Kutatómódszertan	GY				0	10	3						
Haladó marketing menedzsment	K				10	0	3						
Haladó pénzügyek	K				10	0	3						
Haladó szervezetelmélet és szervezeti magatartás	GY				10	10	5						
Termelés és folyamatmenedzsment	K				10	10	5						
Emberi erőforrás menedzsment és szervezetfejlesztés szakirány													
Üzleti etika	K							10	10	5			
Tanuló szervezetek, szervezeti tanulás	K							10	10	5			
Vezetői kompetenciafejlesztés	GY							0	20	5			
A szervezeti kultúra elemzése és fejlesztése	K										10	10	5
Stratégiai emberi erőforrás menedzsment	K										10	10	5
A szervezetfejlesztés elmélete modelljei és gyakorlata	K										10	10	5
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	20	5	0	20	5
Diplomamunka	GY							0	20	5	0	30	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	10	3	0	10	3	0	15	4			
Össze óra és kredit félévente		70	40	29	60	60	32	20	95	29	30	80	30
Kollokvium félévente				5			6			2			3

Controlling és teljesítménymenedzsment szakirány													
Gyakorlati problémamegoldó projekt	GY							0	15	4			
Vállalati tervezés és döntéshozókészítés	GY							10	10	5			
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	40	10			
Üzleti intelligenciarendszerek és tudásmenedzsment	K										10	10	5
Teljesítménymérés és vállalatértékelés	K										10	10	5
Költségmenedzsment	K										10	10	5
Integrált információrendszerek a gyakorlatban I-II	GY							0	10	3	0	10	3
Diplomamunka	GY							0	20	5	0	30	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	10	3	0	10	3	0	15	4			
Összes óra hetente, kredit félévente		70	40	29	60	60	32	10	110	31	30	70	28
Kollokvium félévente				6			6				1		3
Információmenedzsment szakirány													
Integrált információrendszerek a gyakorlatban I-II	GY							0	10	3	0	10	3
Számítógépes projektmenedzsment	GY							10	10	5			
Információrendszerek fejlesztése és menedzselése	K							10	10	5			
Üzleti intelligenciarendszerek és tudásmenedzsment	K										10	10	5
Adatbázisrendszerek és adatbányászat	K										10	10	5
Internet tartalommenedzsment	GY										0	15	4
Szakismereti modul tárgyak 1, 2	GY							0	40	10			
Diplomamunka	GY							0	20	5	0	30	10
Szabadon választható ismeretek 1, 2, 3	K	0	10	3				0	15	4	0	10	3
Összes óra hetente, kredit félévente		70	40	29	60	50	29	20	105	32	20	85	30
Kollokvium félévente				4			5			2			3

Szakismereti modulok													
Üzleti kommunikáció	GY							0	20	5			
Kisvállalkozások vezetése	K							10	10	5			
Emberi erőforrás kínálat - Demográfia	K							10	10	5			
Haladó nemzetközi menedzsment	K							10	10	5			
Minőségmenedzsment	GY							10	10	5			
Projektmenedzsment	GY										10	10	5
Hálózatosság a gazdaságban	K										10	10	5
Üzleti etika	GY										10	10	5
Szabadon választható ismeretek													
Nemzetközi diplomáciatörténet	K				10	5	4						
Pályázati projektmenedzsment	K				0	15	4						
Közszolgálati menedzsment	K							0	15	4			
Globális társadalmi kérdések	K							0	15	4			
Nonbusiness marketing	K							0	15	4			

NEMZETKÖZI GAZDASÁG ÉS GAZDÁLKODÁS MESTERSZAK

Szak neve:

Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás

Indított akkreditált szakirányok:

Nemzetközi üzleti menedzsment

Nemzetközi gazdasági elemzés

Részidős képzés esetében a specializáció indítása a jelentkezők számának függvénye.

Képzési terület, képzési ág:

gazdaságtudományok képzési terület

Képzési ciklus:

mesterképzés

Képzési forma:

nappali

levelező

Szakért felelős kar:

Közgazdaságtudományi Kar

Képzési idő:

félévek száma: 4 félév

az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120

összes kontaktórák száma: nappali (levelező) képzés: 1260 (420)

A szak képzési és kimeneti követelményei (15/2006. OM Rendelet):

1. *A mesterképzési szak megnevezése:* nemzetközi gazdaság és gazdálkodás

2. *A mesterképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)

– szakképzettség: okleveles közgazdász, nemzetközi gazdaság és gazdálkodás szakon

– szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MA in International Economy and Business

– választható szakirányok: nemzetközi gazdaságelemzés, nemzetközi üzleti menedzsment, nemzetközi fejlesztés, összehasonlító európai gazdasági és üzleti tanulmányok

– szakirányok angol nyelvű megnevezése: International Economic Analysis, International Business and Management, International Development, Comparative European Economic and Business Studies

3. *Képzési terület:* gazdaságtudományok

4. *A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:*

4.1. Teljes kreditérték beszámításával figyelembe vehető alapképzési szakok: a nemzetközi gazdálkodás alapképzési szak.

4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a gazdálkodási és menedzsment, az emberi erőforrások, a kereskedelem és marketing, a pénzügy és számvitel, a turizmus-vendéglátás, az üzleti szakoktató, az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaságelemzés, a közszolgálati, valamint a nemzetközi tanulmányok alapképzési szak.

4.3. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. *A képzési idő félévekben: 4 félév*

6. *A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit.*

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20–25 kredit.

6.2. Szakmai törzstárgyakhoz, szaktárgyakhoz rendelhető kreditek száma: 30–45 kredit.

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek számát: 30–45 kredit.

6.4. A szabadon választható szaktárgyakhoz rendelhető minimális kreditek értéke: 5 kredit.

6.5. Diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit.

6.6. Gyakorlati ismeretek aránya: legalább 30%.

7. *A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:*

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik alapvető nemzetközi, mikro- és makrogazdasági, nemzetközi politikai, európai integrációs, nemzetközi jogi, regionális és civilizációs/globalizációs, valamint üzleti ismereteik birtokában képesek a gazdasági intézményrendszer különböző területein és szintjein nemzetközi jellegű közgazdasági elemző munkára, önálló munka végzésére a döntés-előkészítő, -elemző feladatok megoldásában. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a társadalmi-gazdasági összefüggéseket, az azokat befolyásoló tényezőket lokális, regionális, nemzeti és nemzetközi szinteken,
- a közgazdasági, nemzetközi gazdasági, világgazdasági, gazdálkodási és döntési elméleteket és elemzési módszereket,
- a kutatáshoz, szakirodalmi eredmények feldolgozásához, illetve innovatív gyakorlati munkához szükséges problémamegoldó technikákat,
- a munkatársak, csoportok, illetve projektek, nagyobb szervezetek irányítási módszereit, a stratégiai tervezés és menedzsment vállalati, állami, regionális és globális módszereit,
- a hazai és nemzetközi szakirodalmat, a kutatások eredményeit.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a nemzeti, az európai és az egyetemes értékek megismerésére, vállalására és ezen értékek megjelenítésére a vállalati, regionális, állami és nemzetközi szervezetek világában,

- a munkaköréhez tartozó összetett szakfunkciók ellátására, szervezésére, irányítására, módszertanok kreatív alkalmazására, szakmailag megalapozott vélemény megfogalmazására, döntések előkészítésére és meghozatalára,
- a vállalati, régió, állam és nemzetközi szervezeten belüli, illetve a szervezet és környezete közötti összefüggések, kapcsolatok felismerésére, megértésére és alakítására,
- az e szervezetek működésében megjelenő problémák és az új környezeti jelenségek önálló felismerésére, feladatok kijelölésére, megoldására,
- a gazdasági, a pénzügyi, a marketing és a menedzsment elméletek nemzetközi szintű alkalmazására,
- a nemzetközi üzleti környezet geopolitikai, társadalmi, kulturális és vallási vonatkozásainak elemzésére,
- hatékony nemzetközi üzleti stratégiák kidolgozására,
- tárgyalási, meggyőzési technikák aktív és hatékony alkalmazására, üzleti kommunikációra két idegen nyelven.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- az értékek iránt elkötelezettség,
- társadalmi/szociális érzékenység hazai és nemzetközi viszonylatban,
- elkötelezett a minőség, a fenntarthatóság és a sokszínűség iránt,
- nyitottság a más/új területekkel, módszerekkel, illetve véleményekkel, javaslatokkal szemben,
- egyéni és közösségi felelősségvállalás,
- a tudás megújításának képessége,
- nyitott gondolkodásmód,
- együttműködési készség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapozó képzésben megszerezhető ismeretkörök (20–25 kredit):

nemzetközi gazdaságtan, gazdasági és társadalom statisztika, mikroökonómia és makroökonómia, nemzetközi politikai gazdaságtan.

8.2. Szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei (30–45 kredit):

nemzetközi vállalati környezet- és piacelemzés elmélete, regionális integrációs elemzés tervezése, végrehajtása, a világgazdasági fejlődés főbb elméleteinek, összehasonlító módszereinek ismeretei, nemzetközi gazdasági és üzleti információs rendszer formái, a nemzetközi pénzügyi folyamatok lényege, formái, hatásai, nemzetközi szervezetek irányítása, befolyásolása, hatásmechanizmusaik elemzése, társadalomtudományi módszertanok, legújabb szakmaterületi eredmények elsajátítása, alkalmazása, valamint a fejlődésgazdaságtan vállalati, regionális és világgazdasági vonatkozásai.

8.3. Szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differenciált szakmai ismeretek (30–45 kredit):

- nemzetközi gazdasági elemzés szakirány: világgazdasági elméletek értelmezése, fejlődési utak, átalakulások elemzése, általános nemzetközi gazdasági elemzési készség, nemzetközi irányítási módszerek, transznacionális vállalati stratégiák megfogalmazása, globális és vállalati irányítás, regionális elemzés különböző formái, nemzetközi szervezeti magatartás, nemzetközi tárgyaláskészség;
- nemzetközi üzleti menedzsment szakirány: transznacionális vállalati jelenlét a világgazdaságban, nemzetközi menedzsment, nemzetközi marketing, nemzetközi számvitel, nemzetközi gazdaságpolitika ismeretek. Lehetséges ismeretkörök még: a világ különböző régióinak üzleti gyakorlata, nemzetközi kereskedelmi jog, külgazdasági stratégia vállalati és regionális szinten, az Európai Unió üzleti környezete és belső piac

közötti kapcsolat értelmezése, a világ egyes régióinak gazdasági kapcsolatai, nemzetközi működőtőke mozgás, szellemi tulajdon védelme, fogyasztói jogok és jogorvoslás az EU belső piacán, vállalkozásalapítás és -működtetés az egyes EU tagállamokban, áru- és értéktőzsdék működési mechanizmusa, Ázsia, Dél-Amerika stb. országainak üzleti világa stb.;

– nemzetközi gazdaságfejlesztési szakirány: nemzetközi és regionális gazdasági folyamatok, illetve gazdaságpolitikai döntések, elemzés, értékelés, regionális és nemzetközi vonatkozású vállalati fejlesztési projektek kidolgozása, irányítási, végrehajtási ismeretei. Nemzetközi gazdaságpolitikai cél- és eszközrendszerek, nemzetközi kereskedelempolitikai, beruházási, fejlődési, fejlesztési ismeretek. További lehetséges ismeretkörök: fejlődési elméletek értelmezése, fejlesztési politikák a világ gazdaságában, nemzetközi fejlesztési szervezetek gyakorlata, nemzetközi gazdaságpolitikai és gazdasági tendenciák értelmezése, regionális politika és források, regionális projektek menedzselési ismeretei, globális, regionális és hazai regionális fejlesztéspolitikai ismeretek;

– összehasonlító európai gazdasági és üzleti tanulmányok szakirány: a szakirány által lefedett ismeretkörök a következők lehetnek: európai összehasonlító gazdaságpolitikai elemzés, európai közösségi (gazdasági) jog, gazdasági és pénzügyi unió követelményrendszere, gazdasági és szociális kohézió elmélete, gyakorlata, az európai politikai integráció kérdéskörei, agrár- és vidékfejlesztés rendszere, az unión belüli vállalati együttműködés specifikumai, az EU helye a globális gazdasági rendszerben, Európa üzleti folyamatai, Az EU gazdasági szakpolitikái;

diplomamunka: 15 kredit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

Angol nyelvből államilag elismert legalább középfokú, C típusú nyelvvizsga vagy egy másik élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú, C típusú szakmai vagy C típusú felsőfokú nyelvvizsga, továbbá egy másik élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú, C típusú szakmai vagy C típusú felsőfokú nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél.

10. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – a felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai alapján, az alábbi ismeretkörökből: módszertani alapismeretek (15 kredit), közgazdasági alapismeretek (10 kredit), üzleti alapismeretek (10 kredit), társadalomtudományi alapismeretek (10 kredit), szakmai ismeretek (15 kredit).

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A képzés sajátosságai a Debreceni Egyetem Közgazdaságtudományi Karán

A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

egyetemi vagy főiskolai diploma, valamely ország hivatalos nyelveként elismert egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú nyelvvizsga.

Felvehető szakirányok: **nemzetközi gazdaságelemzés, nemzetközi üzleti menedzsment.**

Diplomamunka, záróvizsga

A diploma megszerzéséhez minden hallgatónak diplomamunkát kell készítenie a kar oktatói által meghirdetett (vagy elfogadott) témakörök valamelyikéből. Záróvizsgát csak az a hallgató tehet, aki témavezetője aláírásával bizonyítja, hogy a diplomamunka konzultációkon rendszeresen részt vett, illetve, aki nyilatkozik, hogy az elkészült diplomadolgozat saját munkája, amely eleget tesz a tudományos kutatás szakmai és etikai követelményeinek. A záróvizsga három részből áll: az első rész komplex írásbeli vizsga a mesterszak törzsanyagának és szakirányos tárgyainak előre megadott tételsora alapján. A második rész a diplomadolgozat szóbeli, bizottság előtt történő megvédése rövid prezentációval és a bizottság által feltett kérdések megválaszolásával. A harmadik rész szóbeli, a diplomavédést követő szakmai beszélgetés, ahol a hallgató számot ad általános szakmai műveltségéről, vitakultúrájáról. A diplomaunkára adott jegyet a bizottság alakítja ki a bírálók által javasolt osztályzatok valamint a szóbeli védeken nyújtott teljesítmény alapján. A záróvizsga jegy a diplomamunkára kapott végső osztályzat és a komplex írásbeli és a szóbeli szakmai beszélgetésre adott jegyek súlyozott átlagaként alakul ki. A súlyok a következők:

- a diplomamunka jegye: 50%
- a komplex írásbeli vizsga jegye: 40%
- a szakmai szóbeli vizsga jegye: 10%.

Az oklevél minősítését a szakirányos tárgyak átlagának és a záróvizsga eredményének egyszerű számtani átlaga adja, amit két tizedesjegyre kell kerekíteni.

A szak nappali tagozatos tanterve:**DE-KTK Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás mesterszak**

TANTÁRGY	Vizsga	Félévek											
		1			2			3			4		
		E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K
Nemzetközi gazdasági statisztika	K	2	2	5									
Haladó mikroökonómia	K	2	2	5									
Haladó nemzetközi közgazdaságtan	K	2	2	5									
Globális vállalati stratégiák	K	2	2	5									
Haladó nemzetközi marketing	K	2	2	5									
Haladó fejlődésgazdaságtan	K	3	0	5									
Haladó makroökonómia	K				2	2	5						
Nemzetközi gazdaságpolitikák	K				3	0	5						
Nemzetközi pénzügyek	K				2	2	5						
Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga	K				3	0	5						
Nemzetközi politikai gazdaságtan	K							3	0	5			
Haladó nemzetközi menedzsment	K										2	2	5
Szabadon választható	K/GY				4	4	12	0	2	3			
Diplomamunka szeminárium								0	2	5	0	4	10
Szakirány								6	6	15	6	6	15
<i>Összes óra és kredit félévente</i>		13	10	30	14	8	32	9	10	28	8	12	30
<i>Kollokvium félévente</i>		6			5			3			4		

A szak nappali tagozatos tanterve (2):**DE-KTK Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás mesterszak***Szakirányok*

(szakirányonként 30 kreditet kell választani)

TANTÁRGY	Vizsga	Félévek											
		1			2			3			4		
		E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K
<i>Nemzetközi Üzleti Menedzsment szakirány</i>													
Transznacionális vállalati jelenlét a világgazdaságban	K							2	2	5			
Kereskedelempolitika	GY							2	2	5			
Az EU belső piaca	K							2	2	5			
Nemzetközi tényezőáramlás	K							2	2	5			
Cégjog az Európai Unióban	K										2	2	5
A világgazdaság főbb régióinak üzleti gyakorlata	GY										2	2	5
A regionális fejlesztés elmélete és gyakorlata	GY										2	2	5
Nemzetközi egyezmények, szervezetek és gazdasági hatásai	K										2	2	5
<i>Nemzetközi gazdasági elemzés szakirány</i>													
Ökonometria I.	GY							2	2	5			
A világgazdaság térbeli szerkezete	K							2	2	5			
Nemzetközi egyezmények, szervezetek és gazdasági hatásai	GY							2	2	5			
Az átalakulás gazdaságtana	K							2	2	5			
Világ- és integráció-gazdaságtan	K										2	2	5
Összehasonlító gazdaságtan	K										2	2	5
Gazdasági növekedés a világgazdaságban	K										2	2	5
Nemzetközi kommunikáció és protokoll	GY										2	2	5

A szak nappali tagozatos tanterve keresztféléves indításban:**DE-KTK Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás mesterszak**

TANTÁRGY	Vizsga	Félévek											
		1			2			3			4		
		E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K
Haladó makroökonómia	K	2	2	5									
Nemzetközi gazdaságpolitikák	K	3	0	5									
Nemzetközi pénzügyek	K	2	2	5									
Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga	K	3	0	5									
Nemzetközi gazdasági statisztika	K				2	2	5						
Haladó mikroökonómia	K				2	2	5						
Haladó nemzetközi közgazdaságtan	K				2	2	5						
Globális vállalati stratégiák	K				2	2	5						
Haladó nemzetközi marketing	K				2	2	5						
Haladó fejlődésgazdaságtan	K				3	0	5						
Nemzetközi politikai gazdaságtan	K							3	0	5			
Haladó nemzetközi menedzsment	K										2	2	5
Szabadon választható	K/GY	2	4	9				2	2	6			
Diplomamunka szeminárium								0	2	5	0	4	10
Szakirány								6	6	15	6	6	15
<i>Összes óra és kredit félévente</i>		12	8	29	13	10	30	11	10	31	8	12	30
<i>Kollokvium félévente</i>		5			6			3			4		

A szak nappali tagozatos tanterve keresztféléves indításban (2):**DE-KTK Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás mesterszak***Szakirányok*

(szakirányonként 30 kreditet kell választani)

TANTÁRGY	Vizsga	Félévek											
		1			2			3			4		
		E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K
<i>Nemzetközi Üzleti Menedzsment szakirány</i>													
Transznacionális vállalati jelenlét a világgazdaságban	K							2	2	5			
Kereskedelempolitika	GY							2	2	5			
Az EU belső piaca	K							2	2	5			
Nemzetközi tényezőáramlás	K							2	2	5			
Cégjog az Európai Unióban	K										2	2	5
A világgazdaság főbb régióinak üzleti gyakorlata	GY										2	2	5
A regionális fejlesztés elmélete és gyakorlata	GY										2	2	5
Nemzetközi egyezmények, szervezetek és gazdasági hatásai	K										2	2	5
<i>Nemzetközi gazdasági elemzés szakirány</i>													
Ökonometria I.	GY							2	2	5			
A világgazdaság térbeli szerkezete	K							2	2	5			
Nemzetközi egyezmények, szervezetek és gazdasági hatásai	GY							2	2	5			
Az átalakulás gazdaságtana	K							2	2	5			
Világ- és integráció-gazdaságtan	K										2	2	5
Összehasonlító gazdaságtan	K										2	2	5
Gazdasági növekedés a világgazdaságban	K										2	2	5
Nemzetközi kommunikáció és protokoll	GY										2	2	5

A szak levelező tagozatos tanterve:**DE-KTK Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás mesterszak**

TANTÁRGY	Vizsga	Félévek											
		1			2			3			4		
		E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K
Nemzetközi gazdasági statisztika	K	10	10	5									
Haladó mikroökonómia	K	10	10	5									
Haladó nemzetközi közgazdaságtan	K	10	10	5									
Globális vállalati stratégiák	K	10	10	5									
Haladó nemzetközi marketing	K	10	10	5									
Haladó fejlődésgazdaságtan	K	15	0	5									
Haladó makroökonómia	K				10	10	5						
Nemzetközi gazdaságpolitikák	K				15	0	5						
Nemzetközi pénzügyek	K				10	10	5						
Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga	K				15	0	5						
Nemzetközi politikai gazdaságtan	K							15	0	5			
Haladó nemzetközi menedzsment	K										10	10	5
Szabadon választható	K/GY				20	20	12	0	10	3			
Diplomamunka szeminárium								0	10	5	0	20	10
Szakirány								30	30	15	30	30	15
<i>Összes kredit félévente</i>				30			32			28			30
<i>Összes óra félévente</i>		65	50		70	40		45	50		40	60	
<i>Kollokvium félévente</i>		6			5			3			4		

A szak levelező tagozatos tanterve (2):**DE-KTK Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás mesterszak***Szakirányok*

(szakirányonként 30 kreditet kell választani)

TANTÁRGY	Vizsga	Félévek											
		1			2			3			4		
		E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K
<i>Nemzetközi Üzleti Menedzsment szakirány</i>													
Transznacionális vállalati jelenlét a világgazdaságban	K							10	10	5			
Kereskedelempolitika	GY							10	10	5			
Az EU belső piaca	K							10	10	5			
Nemzetközi tényezőáramlás	K							10	10	5			
Cégjog az Európai Unióban	K										10	10	5
A világgazdaság főbb régióinak üzleti gyakorlata	GY										10	10	5
A regionális fejlesztés elmélete és gyakorlata	GY										10	10	5
Nemzetközi egyezmények, szervezetek és gazdasági hatásaik	K										10	10	5
<i>Nemzetközi gazdasági elemzés szakirány</i>													
Ökonometria I.	GY							10	10	5			
A világgazdaság térbeli szerkezete	K							10	10	5			
Nemzetközi egyezmények, szervezetek és gazdasági hatásaik	GY							10	10	5			
Az átalakulás gazdaságtana	K							10	10	5			
Világ- és integráció-gazdaságtan	K										10	10	5
Összehasonlító gazdaságtan	K										10	10	5
Gazdasági növekedés a világgazdaságban	K										10	10	5
Nemzetközi kommunikáció és protokoll	GY										10	10	5

A szak levelező tagozatos tanterve keresztféléves indításban:**DE-KTK Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás mesterszak**

TANTÁRGY	Vizsga	Félévek											
		1			2			3			4		
		E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K
Haladó makroökonómia	K	10	10	5									
Nemzetközi gazdaságpolitikák	K	15	0	5									
Nemzetközi pénzügyek	K	10	10	5									
Nemzetközi gazdasági kapcsolatok joga	K	15	0	5									
Nemzetközi gazdasági statisztika	K				10	10	5						
Haladó mikroökonómia	K				10	10	5						
Haladó nemzetközi közgazdaságtan	K				10	10	5						
Globális vállalati stratégiák	K				10	10	5						
Haladó nemzetközi marketing	K				10	10	5						
Haladó fejlődésgazdaságtan	K				15	0	5						
Nemzetközi politikai gazdaságtan	K							15	0	5			
Haladó nemzetközi menedzsment	K										10	10	5
Szabadon választható	K/GY	10	20	9				10	10	6			
Diplomamunka szeminárium								0	10	5	0	20	10
Szakirány								30	30	15	30	30	15
<i>Összes óra és kredit félévente</i>				29		30				31			30
<i>Összes óra félévente</i>		60	40		65	50		55	50		40	60	
<i>Kollokvium félévente</i>			5			6			3			4	

A szak levelező tagozatos tanterve keresztféléves indításban (2):**DE-KTK Nemzetközi gazdaság és gazdálkodás mesterszak***Szakirányok*

(szakirányonként 30 kreditet kell választani)

TANTÁRGY	Vizsga	Félévek											
		1			2			3			4		
		E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K	E	Sz	K
<i>Nemzetközi Üzleti Menedzsment szakirány</i>													
Transznacionális vállalati jelenlét a világgazdaságban	K							10	10	5			
Kereskedelempolitika	GY							10	10	5			
Az EU belső piaca	K							10	10	5			
Nemzetközi tényezőáramlás	K							10	10	5			
Céjog az Európai Unióban	K										10	10	5
A világgazdaság főbb régióinak üzleti gyakorlata	GY										10	10	5
A regionális fejlesztés elmélete és gyakorlata	GY										10	10	5
Nemzetközi egyezmények, szervezetek és gazdasági hatásai	K										10	10	5
<i>Nemzetközi gazdasági elemzés szakirány</i>													
Ökonometria I.	GY							10	10	5			
A világgazdaság térbeli szerkezete	K							10	10	5			
Nemzetközi egyezmények, szervezetek és gazdasági hatásai	GY							10	10	5			
Az átalakulás gazdaságtana	K							10	10	5			
Világ- és integráció-gazdaságtan	K										10	10	5
Összehasonlító gazdaságtan	K										10	10	5
Gazdasági növekedés a világgazdaságban	K										10	10	5
Nemzetközi kommunikáció és protokoll	GY										10	10	5

MASTER OF BUSINESS ADMINISTRATION MESTERKÉPZÉSI SZAK

Szak neve:

Master of Business Administration (MBA)

Indított akkreditált szakirányok: -

Képzési terület, képzési ág:

gazdaságtudományok képzési terület

Képzési ciklus:

mesterképzés

Képzési forma:

nappali
levelező

Szakért felelős kar:

Közgazdaságtudományi Kar

Képzési idő:

félévek száma: 4 félév

az oklevélhez szükséges kreditek száma: 120

összes kontaktórák száma: nappali (levelező) képzés: 1365 (455)

A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: Master of Business Administration (MBA)

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)

– szakképzettség: okleveles közgazdász, MBA szakon

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master of Business Administration

3. Képzési terület: gazdaságtudományok

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: a gazdálkodási és menedzsment, a pénzügy és számvitel, a nemzetközi gazdálkodás, a kereskedelem és marketing, valamint a műszaki menedzser alapképzési szakok.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: az emberi erőforrások, a turizmus-vendéglátás, az alkalmazott közgazdaságtan, a gazdaságelemzés, a közszolgálati, az üzleti szakoktató alapképzési szakok.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20-40 kredit;
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit;
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 25-65 kredit;
- 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;
- 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az üzleti terület minden fontosabb részterületén megszerzett ismereteik birtokában képesek a vállalkozások életben maradását és fejlődését biztosító stratégiai szemlélet kialakítására. Ismerik a nemzetközi gazdaság fő tendenciáit, valamint képesek az emberi erőforrások, illetve általában szervezetek, vállalkozások tevékenységeinek irányítására. Cél továbbá a megfelelő elméleti alapokkal ötvözött karriergyorsítás. Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- az üzleti és menedzsment ismeretanyagot,
- az üzleti élet működési és fejlesztési folyamatait, szabályszerűségeit, kommunikációs szokásait,
- a vonatkozó szakirodalmat.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- tervezni, szervezni, irányítani és vezetni a versenyszektor és közszféra szervezeteinek munkafolyamatait akár hazai, akár nemzetközi szinten,
- az üzleti folyamatok menedzselésével kapcsolatos feladatok megoldására, elemzések, jelentések, felmérések elkészítésére, önálló és csoportmunka végzésére,
- az üzleti problémák felismerésére és a megoldásukra irányuló döntések előkészítésére, a szükséges információk beszerzésére és elemzésére,
- stratégiai jellegű kérdések felismerésére és megválaszolására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- szakmai igényesség iránti elkötelezettség,
- önálló problémafelismerő és megoldó készség,
- innovációs készség,
- kritikai elemző és javaslattevő készség,
- vezetői készségek,
- vállalati gondolkodás,
- tolerancia és szinergia lehetőségének felismerése,
- üzleti etika és részben a társadalmi kérdések iránti érzékenység,
- szóbeli és írásbeli kommunikációs készség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 20-40 kredit

kvantitatív módszerek, szervezeti viselkedés, számvitel, vállalati pénzügyek, marketing, termelésmenedzsment, emberi erőforrás menedzsment.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 20–30 kredit

kvantitatív módszerek, szervezeti viselkedés, számvitel, vállalati pénzügyek, marketing, termelésmenedzsment, emberi erőforrás menedzsment, üzleti (vállalati) gazdaságtan, stratégiai menedzsment, vállalati kommunikáció, üzleti jog, változásmenedzsment, minőségmenedzsment, projektmenedzsment, döntés-problémamegoldás, nemzetközi pénzügyek, befektetések, információmenedzsment.

A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differentiált szakmai ismeretek 25-65 kredit:

specializációk, modulok, illetve szabályozottan választható szakmai tantárgyak, így például bankügyletek, egészségügy-menedzsment, gazdaságpolitika, határidős és opciós ügyletek, környezetmenedzsment, közösségi gazdaságtan, logisztika, makrogazdasági pénzügyek, nemzetközi (multinacionális) menedzsment, pszichológia, technológiamenedzsment, termelés-szervezés, üzleti etika, haladó üzleti jog, üzletpolitika;

diplomamunka: 15 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A diplomamunkához kapcsolódóan az intézményi tanterv határozza meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez angol nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert legalább középfokú C típusú szaknyelvi nyelvvizsga vagy egy élő idegen nyelvből államilag elismert felsőfokú C típusú nyelvvizsga letétele, illetve ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- módszertani alapismeretek (15 kredit): matematika, statisztika, informatika;
- közgazdasági alapismeretek (10 kredit): mikro- és makroökonómia, nemzetközi gazdaságtan, környezet-gazdaságtan, gazdaságelmélet, gazdaságstatisztika, közgazdaság-elmélet-történet, gazdaságmodellezés, gazdaságpolitika, ágazati és funkcionális gazdaságtan, közösségi gazdaságtan, világ- és Európa-gazdaságtan, közpolitikai ismeretek;
- üzleti alapismeretek (10 kredit): vállalati gazdaságtan, pénzügyek, gazdasági jog, döntéselmélet és módszertan, üzleti etika, üzleti kommunikáció;
- társadalomtudományi alapismeretek (10 kredit): EU, általános és gazdasági jogi ismeretek, gazdaságtörténet, szociológia, pszichológia, filozófia;
- szakmai ismeretek (15 kredit): szervezeti viselkedés, számvitel, vállalati pénzügyek, marketing, termelésmenedzsment, vezetés és szervezés, controlling, stratégiai tervezés, emberi erőforrás menedzsment.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató, továbbá a 4. pont szerinti alapfokozat vagy főiskolai szintű végzettség birtokában megszerzett legalább három, mesterfokozat vagy egyetemi

szintű végzettség birtokában megszerzett kétéves szakmai, vezetői gyakorlat. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Diplomamunka

A diploma megszerzéséhez minden hallgatónak diplomamunkát kell készítenie a kar oktatói által meghirdetett (vagy elfogadott) témakörök valamelyikéből. Záróvizsgát csak az a hallgató tehet, aki témavezetője aláírásával bizonyítja, hogy a diplomamunka konzultációkon rendszeresen részt vett, illetve, aki nyilatkozik, hogy az elkészült diplomadolgozat saját munkája, amely eleget tesz a tudományos kutatás szakmai és etikai követelményeinek.

Záróvizsga

A záróvizsga bizottság előtti diplomadolgozat-védésből és komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsga bizottság a kar oktatóin túl külső szakemberekből, az üzleti élet aktív képviselőiből tevődik össze. A komplex szóbeli vizsga során a hallgatók számot adnak elméleti tudásukról, az elméleti ismeretek gyakorlati alkalmazásának képességét pedig diplomadolgozatuk védeése során kell bizonyítaniuk. A záróvizsga mindkét részét ötfokozatú érdemjeggyel kell minősíteni. A záróvizsga eredményét a két érdemjegy egyszerű számtani átlaga adja.

**A szak nappali tagozatos tanterve (keresztféléves indításban):
DE-KTK MBA mesterszak nappali tagozatos tanterve**

Tárgy megnevezése	1. félév		2. félév		3. félév		4. félév		
	óra	kredit	óra	kredit	óra	kredit	óra	kredit	
Alapozó ismeretek									
Vezetői közgazdaságtan	2+2	5							K
Módszertani ismeretek	2+2	5							K
A tudományos kutatás alapjai	0+2	3							Gy
Számvitel	2+2	5							K
Szervezetelmélet és szervezeti magatartás	2+2	5							K
Termelés- és folyamatmenedzsment	2+2	5							K
Marketing menedzsment			2+2	5					K
Pénzügyek			2+2	5					K
Szakmai törzstárgyak									
Gazdasági magánjog			2+1	4					K
Információrendszerek fejlesztése és menedzselése			2+2	5					Gy
Stratégiai emberi erőforrás menedzsment					2+2	5			K
Változásmenedzsment, szervezetfejlesztés					2+0	3			K
Stratégiai menedzsment							2+2	5	K
Differenciált szakmai ismeretek									
Kommunikációs tréning	0+2	3							Gy
Vezetői kompetenciafejlesztés			0+4	5					Gy
Projektmenedzsment			2+2	5					K
Minőségmenedzsment					2+2	5			Gy
Üzleti etika					2+2	5			K
Kontrolling							2+2	5	K
Nemzetközi menedzsment							2+2	5	K
Szabadon választható szakismereti modul tárgyak 1, 2, 3, 4					0+4	6	0+4	6	K/ Gy
Diplomamunka					0+4	5	0+6	10	Gy
Óra / Kredit félévente	360	31	345	29	330	29	330	31	
Kollokvium félévente		5		4		4		4	

A szak levelező tagozatos tanterve (keresztféléves indításban):

Tárgy megnevezése	1. félév		2. félév		3. félév		4. félév		
	óra	kredit	óra	kredit	óra	kredit	óra	kredit	
Alapozó ismeretek									
Vezetői közgazdaságtan	10+10	5							K
Módszertani ismeretek	10+10	5							K
A tudományos kutatás alapjai	0+10	3							Gy
Számvitel	10+10	5							K
Szervezetelmélet és szervezeti magatartás	10+10	5							K
Termelés- és folyamatmenedzsment	10+10	5							K
Marketing menedzsment			10+10	5					K
Pénzügyek			10+10	5					K
Szakmai törzstárgyak									
Gazdasági magánjog			10+5	4					K
Információrendszerek fejlesztése és menedzselése			10+10	5					Gy
Stratégiai emberi erőforrás menedzsment					10+10	5			K
Változásmenedzsment, szervezetfejlesztés					10+0	3			K
Stratégiai menedzsment							10+10	5	K
Differenciált szakmai ismeretek									
Kommunikációs tréning	0+10	3							Gy
Vezetői kompetenciafejlesztés			0+20	5					Gy
Projektmenedzsment			10+10	5					K
Minőségmenedzsment					10+10	5			Gy
Üzleti etika					10+10	5			K
Kontrolling							10+10	5	K
Nemzetközi menedzsment							10+10	5	K
Szabadon választható szakismereti modul tárgyak 1, 2, 3, 4					0+20	6	0+20	6	K/ Gy
Diplomamunka					0+20	5	0+30	10	Gy
Óra / Kredit félévente	120	31	115	29	120	29	110	31	
Kollokvium félévente		5		4		4		4	

Műszaki Kar

Alapképzés

<input type="checkbox"/> Építészmérnöki szak	921
<input type="checkbox"/> Építőmérnöki szak	930
<input type="checkbox"/> Gépészmérnöki szak	945
<input type="checkbox"/> Környezetmérnöki szak	962
<input type="checkbox"/> Mechatronikai mérnöki szak	973
<input type="checkbox"/> Műszaki menedzser szak	979

Mesterképzés

<input type="checkbox"/> Létesítménymérnöki szak	992
--	-----

Szakirányú továbbképzések

<input type="checkbox"/> Integrált menedzsmentrendszerek (IMR) szakmérnök	1002
<input type="checkbox"/> Létesítményenergetikai szakmérnök	1007
<input type="checkbox"/> Műszaki diagnosztikai szakmérnök	1011
<input type="checkbox"/> Számítógépes műszaki tervező szakmérnök	1016

ÉPÍTÉSZMÉRNÖKI ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok:

- építész

Képzési terület, képzési ág: műszaki; építészmérnök; ipari termék és formatervezői

Képzési ciklus: alapképzés

Képzési forma (tagozat): nappali és levelező

Szakért felelős kar: Műszaki Kar

Képzési idő:

- félévek száma: nappali tagozaton: 8 félév
levelező tagozaton: 10 félév
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 240 kredit
- összes kontaktóra száma: nappali tagozaton: 2865 kontaktóra.
levelező tagozaton: 770 kontaktóra.
- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:
 - nappali tagozaton: 2 félév után 6 hét fizika gyakorlat
4 félév után 6 hét technikai gyakorlat vagy
4 félév után 6 hét tervező irodai gyakorlat vagy
6 félév után 6 hét közigazgatási gyakorlat.

A szak képzési és kimeneti követelményei: 15/2006.(IV.3.) OM rend.

1. Az alapképzési szak megnevezése: építészmérnöki

2. Az alapképzési szakon szereshető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),
- szakképzettség: építészmérnök
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Architectural Engineer

3. Képzési terület: műszaki

4. Képzési ág: építészmérnöki, ipari termék és formatervezői

5. A képzési idő félévekben: 8 félév

6. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 240 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: - 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 46 kredit; 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 12 kredit; 6.4. A szakközpontokhoz rendelt kreditérték: 15 kredit; 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 68 kredit; 6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szereshető minimális kredit:

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja építészmérnökök képzése elsősorban a magasépítő tevékenység (kivitelezés, gyártás, szolgáltatás, vállalkozás, szakhatósági munka, bizonyos tervezési és kutatási részfeladatok) területére, akik természettudományi, műszaki és művészeti, valamint gazdasági, humán és nyelvi ismereteik, továbbá az ezekhez kapcsolódó készségeik révén alkalmasak irányítás mellett a fentiekben leírt műszaki feladatok megoldására, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretek birtokában a képzés második ciklusban történő folytatására.

Az építészmérnökök ismerik:

- az építésztörténet, az építészeti elméletek, a társalmi és a kortárs építészet megjelenési formáit;
- a tervezői szemléletmódot és az építészeti tervezés menetét, a teljes beruházási folyamatot;
- a településfejlődés fő történeti folyamatait és a településtervezés alapvető környezet-alakítási, társadalmi és gazdasági feladatait, a településépítészeti tervezés alapvető elemeit, a kapcsolódó legfontosabb jogszabályokat és építésügyi eljárásokat, alapszintű jártasságuk van a hivatalos településrendezési eszközök kidolgozásában és társadalmi egyeztetésében;

- az alapvető tartószerkezet-típusokat, szerkezeti anyagokat, jártasak ezek modellezésében,
- a munkavédelemmel kapcsolatos alapvető feladatokat.

Alapfokozat birtokában az építészmérnökök képesek:

- építési műszaki dokumentáció készítésére, a vonatkozó ábrázolási szabályok és szabványok alkalmazására, építészeti rajz, modellezés, prezentáció készítésére;
- alapvető hardver és szoftver ismeretek birtokában számítógép és mérnöki programok kezelésére, legalább egy CAAD (építészeti tervezést segítő komplex számítógépes) program felhasználói szintű alkalmazására;
- az épületfizikai és környezeti hatások, problémák kezelésére, az épületek funkcionális összefüggéseinek felismerésére és alkalmazására;
- szakirányú tevékenységük során a széles körben használatos épületszerkezetek felhasználási területeinek és műszaki teljesítményeinek figyelembe vételére;
- kisebb léptékű magasépítési tartószerkezetek (ide értve statikailag határozott és határozatlan szerkezeteket is) önálló erőtani és kiviteli tervezésére kézi és számítógépes módszerekkel a hatályos szabványok szerint;
- építési műszaki tervdokumentáció biztos olvasására és értelmezésére, beleértve, hogy az adott épület a funkciónak megfelel-e, tartószerkezete a várható mechanikai igénybevételeknek ellenáll-e, a választott épületszerkezetek eleget tesznek-e a tőlük elvárható és a szabályozásban előírt követelményeknek, valamint esztétikusan illeszkednek-e a környezetükbe;
- az építési tevékenységhez kapcsolódó feladatok szakma szerinti megosztására, a tervezési (társ-tervezők) és kivitelezési folyamat szereplőiből álló munkacsoportokkal való együttműködésre;
- az épületmegvalósítási folyamatok tervezéséhez, szervezéséhez, irányításához, követéséhez és ellenőrzéséhez szükséges műszaki, gazdasági, akadálymentesítési, minőségügyi, jogi ismeretek együttes alkalmazására;
- a létesítménygazdálkodáshoz, -fenntartáshoz, az épületállomány üzemeltetéséhez szükséges műszaki, gazdasági, szervezési ismeretek alkalmazására;
- új technológiák, szerkezetek, termékek megismerésére, megértésére.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- *természettudományos alapismeretek:* 30-54 kredit matematika, ábrázoló geometria, műszaki ábrázolás, CAD, statika-szilárdságtan;
- *gazdasági és humán ismeretek:* 23-38 kredit közgazdaságtan, építési menedzsment, építési jogi ismeretek, filozófia, szociológia, városszociológia, építészettörténet, művészettörténet, építészetelmélet;
- *szakmai törzsanyag:* 92-129 kredit szabadkézi rajz, mintázás-modellezés, szín- és térkompozíció, épületszerkezetek, építőanyagok, épületfizika, épületgépészet, tartószerkezetek-szerkezet-tervezés, építéskivitelezés-szervezés, épülettervezés, akadálymentesítés, településtervezés.

9. Szakmai gyakorlat:

6 hét fizikai, 6 hét technikus, 6 hét tervezőirodai, 6 hét közigazgatási gyakorlatból 2 választott, a képzés jellegének és sajátosságainak megfelelően.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakedolgozat, záróvizsga:

Az építészmérnöki szak BSc záróvizsga célja, az Építészmérnöki BSc szakképzettséghez szükséges tudás, készség és képesség ellenőrzése és értékelése, amelynek során a Jelöltnek tanúsítania kell, hogy a szükséges tudást elméletben és gyakorlatban is megszerezte, azt alkalmazni is képes. Ezt a záróvizsga során a diplomamunka bemutatásával és megvédésével, valamint szóbeli vizsgakérdések megválaszolásával teheti meg.

Záróvizsga szerkezete, formája, tematikája, tartalma, értékelési módja a vizsgáztatás a MAB által jóváhagyott és akkreditált szakindítási kérelem III./1. j.) bekezdés „ismeretek ellenőrzési rendszere” szerint történik.

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

A képzés (BSc) lezárásaként a hallgató részére a Kar végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki. Abszolutórium annak a hallgatónak állítható ki, aki a tantervben előírt képesítési követelményeket valamint a tanulmányi és vizsgakövetelményeket – a nyelvvizsga letétele és a szakdolgozat elkészítése kivételével – teljesítette, a tantervben előírt krediteket (a diplomatervhez rendelt kreditek kivételével) megszerezte, az előírt szigorlatokat abszolválta.

Az abszolutórium minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett. Az abszolutóriumot a hallgató leckönyvében a kar vezetője írja alá. A végbizonyítványt szerzett hallgató szakdolgozatot nyújthat be és záróvizsgát tehet.

A Szakdolgozat, diplomaterv tartalma

Az alapképzésben (BSc) részt vevő hallgatónak a záróvizsgára bocsátás feltételeként szakdolgozatot, diplomatervet kell készíteni. A szakdolgozat tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait és a szakdolgozathoz rendelt kreditek számát a szak követelményei alapján a Kar szabályzatai tartalmazzák.

A szakdolgozat témáját az Építészmérnöki Tanszék az utolsó félév negyedik hetéig adja ki a hallgatók részére. A szakdolgozatok formai követelményeit az Építészmérnöki Tanszék határozza meg, azokat írásban kihirdeti.

A szakdolgozat készítését a tanszék által kijelölt építész konzulens irányítja, aki a szakági konzulensek munkáját is koordinálja.

A szakdolgozat benyújtásának határidejéről az oktatási dékán helyettes által meghatározott aktuális félévi időbeosztása intézkedik, vagy ennek hiányában a kitűzött záróvizsga első napja előtti 14. nap 12.00. óra.

A Szakdolgozat, Diplomaterv tartalma:

Egy konkrét épület megfelelő színvonalú építészeti tervének elkészítése megadott helyszínre és programmal. A hallgató a terv elkészítésével igazolja, hogy elsajátította a szakmai ismereteket, ismeri a kortárs építészet tendenciáit, az épületek tartó- és épületszerkezeteit, kivitelezését, kellő formai érzékkel és grafikai tudással képes tervét előadni.

Részletes tartalom:

- Rajzi munkarészek:

A konzulenssel egyeztetett, egységes méretű kasírozott tervlapok. Alaprajzok, metszetek, homlokzatok, tömegvázlatok, részletrajzok, modell, a feladat kiírás szerint meghatározott léptékben és részletességgel.

- Műszaki leírás, amely kitér az építészeti, működéstechnológiai, épületszerkezeti, tartószerkezeti, épületgépészeti, épületfizikai, tűzrendészeti, megközelítési, akadálymentesítési, kivitelezési kérdésekre is. Utalhat a jelölt által végzett egyeztetésekre, tanulmányokra is.

A vizsgabizottság

A Záróvizsga Bizottság elnökét a szakterület elismert külső szakemberei vagy az egyetem tanárai, illetve docensei közül, a záróvizsga bizottság tagjait – a Kari Tanács egyetértésével – a dékán kéri fel és bízta meg. A záróvizsga bizottság megbízatása egy évre szól.

A Záróvizsga Bizottság összetétele: elnök, legalább két tag, szóbeli tantárgyanként legalább egy-egy kérdező oktató, valamint a jegyző. Legalább egy külsős tag részvétele kötelező a bizottság munkájában, ezért ennek helyettesítésére is csak külsős tag jogosult, az egyetemmel alkalmazásban álló személy nem. Ha a külsős tag nem tud az adott napon a bizottság munkájában részt venni a megválasztott többi külsős tag közül lehet csak helyettest kijelölni. Amennyiben a záróvizsga bizottságban nincs külsős tag a záróvizsgát nem lehet megtartani, illetve a külsős tag nélkül megtartott záróvizsga érvénytelen, azt meg kell ismételni.

A záróvizsga

Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A Jelölt a Bizottság előtt húzza ki a szóbeli rész tételét, és diplomatervének egy példányát a bíráló(k) elé kiállítja. Felkészülés után először rövid (kb. 10 perces) előadás során ismerteti diplomatervét, majd válaszol a bíráló(k), illetve a Bizottság tagjainak véleményeire, kérdéseire. A diplomavédés elfogadása után szóban válaszol a szóbeli vizsga tételének kérdéseire.

A záróvizsgáról jegyzőkönyvet kell vezetni. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckekönyvbe is be kell vezetni.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből áll:

- A.: szakdolgozat megvédése:
 - Tervismertetés a diplomaterről, majd kérdésekre, észrevételekre adott válasz
- B: szóbeli vizsga az alábbi komplex témakörökben:
 - Építésetelmélet, Építészettörténet
 - Épületszerkezetek
 - Településtervezés

A diplomatervet a szakdolgozatra adott jegy és a védés figyelembevételével a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik. Ugyanígy a szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A Záró vizsga eredményének kiszámítási módja:

$$x = \frac{a + b + c}{3} \quad \text{ahol}$$

a - szigorlatok átlaga,

b - a záróvizsga tantárgyak szóbeli érdemjegyeinek átlaga,

c - a szakdolgozatra kapott érdemjegy.

A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a lecke-könyvbe is be kell írni. A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen kell minősíteni:

kiváló	4,81 – 5,00
jeles	4,51 – 4,80
jó	3,51 – 4,50
közepes	2,51 – 3,50
megfelelt	2,00 – 2,50

A záróvizsgát meg kell ismételni, ha a záróvizsga bármelyik része elégtelen, amire legkorábban a következő záróvizsga-időszakban kerülhet sor. Ismételt záróvizsga vizsgatárgyanként két alkalommal tehető. Ha a bíráló(k) egyértelműen elégtelenre minősítette(k) a diplomamunkát, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új diplomamunkát kell készítenie.

Az oklevél minősítése:

Három eredmény, a szigorlatok eredményének átlaga, a komplex szóbeli záróvizsga érdemjegyeinek átlaga és a diplomatervre (szakdolgozatra) kapott érdemjegy számtani átlaga.

Az oklevél kiadásának feltételei:

- sikeres államvizsga
- egy államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Debreceni Egyetem	NAPPALI TAGOZAT	Építészmérnöki alapképzési szak
Műszaki Kar	Mintatanterve	Érvényes: 2009.szeptember 1-től

Modul	Kc.	Sorsz.	A tantárgy		I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény			
			megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.			8. fv.		
Alapozó és szakmai főzástárgyak																	
42		0	Természettudományi alapismeretek	MFFTA31X00	mf	0	2	0						0			
		1	Matematika I.	MFMAT31X05	k	2	2	5							5		
		2	Matematika II.	MFMAT32X05	k		2	2	5						5	0,1	
		3	Mechanika I. (Statika)	MFMEC31S05	k	2	2	5							5		
		4	Mechanika II. (Szilárdságtan)	MFMEC32S05	k		2	2	5						5	0,3	
		5	Mechanika IV. (Tartók statikája)	MFTST31S05	k					2	2	5			5	4	
		6	Műszaki ábrázolás	MFAB31S03	f	1	1	3							3		
		7	Ábrázoló geometria I.	MFABR31E04	k	2	2	4							4		
		8	Ábrázoló geometria II.	MFABR32E04	k			2	2	4					4	7	
		9	Műszaki informatika I. (CAD I)	MFCAD31E03	f				0	2	3				3		
		10	Műszaki informatika II. (CAD II)	MFCAD32E03	f					0	2	3			3	9	
25		11	Közgazdaságtan memóriakönek	MFKGZ31X04	k				3	0	4				4		
		12	Menedzsment alapjai memóriakönek	MFSJA31X04	k							1	3	4	4		
		13	Jogi és közigazgatási ismeretek	MFJOG31X02	k					2	0	2			2		
		14	Építészettörténet I.	MFPEPT31E04	k	2	0	4							4		
		15	Építészettörténet II.	MFPEPT32E04	k		2	0	4						4	14	
		16	Építészettörténet III.	MFPEPT33E03	k			2	0	3					3	15	
		17	Építészettörténet (szigorlat)	MFPEPT30E00	s					0	0	0			0	50	
		18	Építészeti elmélet	MFELM31E02	kz								2	0	2	2	16
		19	Művészettörténet I.	MFMOV31E02	k						2	0	2			2	15
100		20	Építészeti rajz I.	MFRJZ31E03	f	0	3	3							3		
		21	Építészeti rajz II.	MFRJZ32E03	f		0	3	3						3	20	
		22	Építészeti rajz III.	MFRJZ33E03	f			0	3	3					3	21	
		23	Építészeti rajz IV.	MFRJZ34E03	f				0	3	3				3	22	
		24	Építészeti rajz V.	MFRJZ35E03	f					0	3	3			3	23	
		25	Építészeti rajz VI. (tér- és szinkompozíció)	MFRJZ36E03	f						0	3	3		3	24	
		26	Memóriai kémia	MFEM31S03	k	2	1	3							3		
		27	Építőanyagok I.	MFEP31S03	f		2	1	3						3	26	
		28	Építőanyagok II.	MFEP32S03	k			2	1	3					3	27	
		29	Méretezéselmélet	MFME31S03	k			2	1	3					3	4	
		30	Talajmechanika és alapozás	MFTAA31E04	f			2	1	4					4		
		31	Fa, falazott és kőszerkezetek	f				2	1	3				3	29		
		32	Építésztervezés I.	k					1	2	3			3	39		
		33	Építésztervezés II.	k						1	2	3		3	32		
		34	Acélszerkezetek I.	k				2	1	3				3	29		
		35	Vasbetonszerkezetek I.	f						2	1	3		3	29		
		36	Műszaki informatika III. (CAD III)	f					0	1	2			2	10		
		37	Épületszerkezetek I.	k		2	3	5						5	6,7		
		38	Épületszerkezetek II.	k			2	3	5					5	4,8,37		
		39	Épületszerkezetek III.	k				2	3	5				5	38		
		40	Épületszerkezetek IV.	k					2	3	5			5	39		
		41	Épületszerkezetek (szigorlat)	s					0	0	0			0	40		
		42	Épületfizika I.	k				2	1	3				3	37		
		43	Épületfizika II.	k					2	0	3			3	42		
		44	Épületgépészet I.	k						2	0	2		2			
		45	Épületgépészet II.	k								0	2	2	2	44	
		46	Épülettervezés I.	f		0	2	3						3	6,7		
		47	Épülettervezés II.	k			1	2	3					3	4,37,46		
		48	Épülettervezés III.	k				1	2	4				4	47		
		49	Épülettervezés IV.	k					1	3	6			6	39,48		
		50	Építészettörténet IV	kz				2	0	3				3	16		

Differenciált szám. sm. (szab.vál.n.rnk.k) kredit 19,93%	46	51	Épülettervezés V. (Középület)	MFETE35E06	k								2	3	6				6	49	
			52	Épületakusztika	MFAKU31E02	k											2	0	2	2	5
			53	Épületszerkezetek V Szerkezettervezés	MFSTE31E05	k							2	2	5					6	40
			54	Épületszerkezetek VI (Történelmi)	MFESZ38E04	k							2	2	4					4	40
			55	Épülettervezés VI. (Komplex tervezés)	MFETE38E05	k							0	3	5					5	51,53
			56	Épülettervezés VII. (Belső terek)	MFETE37E03	k											1	1	3	3	55
			57	Épülettervezés (szigorlat)	MFETE38E00	s							0	0	0					0	55
			58	Energiatudatos építészet	MFETU31E02	k							2	0	2					2	42
			59	Építész pály. gyak. Alk. hét I.	MFALK31E05	f										1	4	5		6	51
			60	Település és Területrendezés. II. I.	MFTRT31S04	k							1	2	4					4	40
			61	Település és Területrendezés. II. II.	MFTRT32S04	kz							1	2	4					4	60
			62	Építész-kivitelezés	MFKIV31E03	k							2	1	3					3	40
			63	Építészszerzés III.	MFSEZ33E03	k							1	2	3					3	33
Diplom a	15	66	Szakdolgozat	MFSAZ31E15	f											0	5	15	15	55	
Szabadon választható 5 %	12	67	Kari szabályzat szerint felvehető szabadon választható tárgyak																	12	

előadás / gyakorlat / félév			11	13	12	15	14	13	13	15	12	12	11	16	9	16	3	6		
15 óktatási hétre vetített óraszám - heti óraszám	23,875		24		27		27		28		24		27		25		9			191
kredit / félév - össz. kredit			27		32		31		32		28		30		28		20			240

Szakmai gyakorlat	67	Fizikai gyakorlat	MFFIG31E00	a		6 hét															
	68	Technikai gyakorlat	MFTEG31E00	a					6 hét												
	69	Tervező irodai gyakorlat	MFTIG31E00	a					6 hét												
	70	Közgazgatási gyakorlat	MFKOG31E00	a							6 hét										

Szabadon választható min. 5 %	A tantárgy	megnevezése		kódja	fk	Felvehető a meghirdetés félévében				K.P.	Élőzmeny	
						őszi szemeszter		tavaszi szemeszter				
	Kari szabályzat szerint felvehető 12 kr.											12
	Organikus építészet		MF0RE31X03	k			2	0				3
	Különleges épületszerkezetek		MFKSZ31X03	k			2	0				3
	Magyar építésztörténet		MFMET31X03	f					2	0		3
Épületszerkezetek erőjtéka		MFERO31X03	k					2	0		3	

ÉPÍTŐMÉRNÖKI ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve:	építőmérnöki alapképzési szak		
Indított szakirányok:	szerkezet építőmérnöki ágazaton: magasépítési szakirány infrastruktúra-építőmérnöki ágazaton: települési szakirány		
Képzési terület, képzési ág:	műszaki; építőmérnöki, szerkezet és infrastruktúra építőmérnöki		
Képzési ciklus:	alapképzés		
Képzési forma (tagozat):	nappali tagozat levelező tagozat		
Szakért felelős kar:	Műszaki Kar		
Képzési idő:			
	- Félévek száma nappali tagozaton:		8 szemeszter
	- Félévek száma levelező tagozaton:		10 szemeszter
	- Összes kontaktórák száma nappali tagozaton:		3105
	- Összes kontaktórák száma levelező tagozaton:		805
	- Oklevélhez szükséges kreditek:	240 kredit	
	- Szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:		
	nappali tagozaton:	2. félév után 1 hét geodézia mérőgyakorlat 4. félév után 4 hét technikus gyakorlat 6. félév után 1 hét szerkezetek geodéziája mérőgyakorlat 6. félév után 1 hét anyag és modellvizsgáló gyakorlat	
	levelező tagozaton:	azonos a nappali tagozatával (csak nem a 6. félév után, hanem a 8. félév után), 0 kredit	

A szak képzési és kimeneti követelményei: 15/2006.(IV.3.) OM rend.

1. Az alapképzési szak megnevezése: **építőmérnöki**
2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - **végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BSc),**
 - **szakképzettség: építőmérnök**
 - **a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Civil Engineer**
3. Képzési terület: **műszaki**
4. Képzési ág: **építőmérnöki és műszaki földtudományi**
5. Képzési idő félévekben: **nappali tagozaton: 8 szemeszter
levelező tagozaton: 10 szemeszter**
6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: **240 kredit**
- 6.1 **A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: -**
- 6.2 **A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 46 kredit**
- 6.3 **A szabadon választható tárgyakhoz rendelt minimális kreditérték: 12 kredit**
- 6.4 **A szakdolgozathoz rendelt minimális kreditérték: 15 kredit**
- 6.5 **A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 68 kredit**
- 6.6 **Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerzhető minimális kreditérték: -**
7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:
A képzés célja felkészült, nyelvtudással rendelkező építőmérnökök képzése, akik alkalmasak építési, fenntartási és üzemeltetési, vállalkozási és szakhatósági feladatok ellátására, a képzésnek megfelelő tervezési és egyszerűbb fejlesztési feladatok önálló megoldására,

bonyolultabb tervezési munkákban való közreműködésre. A jogszabályban meghatározott tervezői és a vezető tervezői jogosultság az előírt gyakorlati idő után az elvégzett ágazat és azon belüli szakiránynak megfelelően szerezhető meg. A képzés további célja, hogy a diplomát szerzett építőmérnökök az alapképzésben megszerzett tudásuk révén alkalmasak legyenek a többciklusú képzés következő, mester szintjének elvégzésére (MSc).

Alapfokozat birtokában az építőmérnökök - a várható szakirányokat is figyelembe véve - képesek az elvégzett ágazatnak és szakiránynak megfelelően:

- kellő szakmai gyakorlat után tervezői és vezető tervezői jogosultság megszerzésére;
- egyszerűbb fejlesztési feladatok önálló megoldására;
- irányítás mellett érdemi mérnöki közreműködésre bonyolultabb tervezési munkákban,
- munkavédelmi feladatok megoldására.

Alapfokozat birtokában az építőmérnökök - a várható szakirányokat is figyelembe véve - képesek az építőmérnöki szakma teljes területén:

- műszaki vezetői tevékenység végzésére;
- építési műszaki ellenőri tevékenység végzésére;
- építési, akadálymentesítési, fenntartási és üzemeltetési, vállalkozási és szakhatósági feladatok ellátására;
- településmérnöki és településüzemeltetési feladatok ellátására az önkormányzatok terület

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök

Természettudományos alapismeretek: 46–57 kredit

matematika (min.12 kredit), fizika, informatika, mechanika, építőipari kémia, építőipari ábrázolás, az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további természettudományos alapismeretek;

DE Műszaki Karán a *Természettudományos alapismeretek* összesen 47 kredit:

Természettudományos alapismeretek (0 kp.), Matematika I.-II.-III. (□ 13 kr.), Matematika Szigorlat, Mechanika I. (Statika), Mechanika II. (Szilárdságtan), Mechanika III. (Dinamika) (□15 kr.), Mechanika Szigorlat, Ábrázoló geometria (4 kr.), Műszaki ábrázolás (3 kr.), Mérnöki kémia (3 kr.), Mérnöki fizika (3 kr.), Mérnöki informatika I-II. (6 kr.)

Gazdasági és humán ismeretek: 18–34 kredit

mikro- és makroökonómia, menedzsment és vállalkozás-gazdaságtan, jogi és államigazgatási ismeretek, az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további gazdasági és humán alapismeretek;

DE Műszaki Karán a *Gazdasági és humán ismertetek* összesen □₁ kredit:

Jogi és közigazgatási ismeretek (2 kr.), Közgazdaságtan mérnököknek (3 kr.), Vállalati gazdasági folyamatok (4 kr.), Menedzsment alapjai mérnököknek (4 kr.), Minőségügy alapjai (4 kr.), Társadalmi ismeretek (2 kr.), EU ismeretek (2 kr.)

Szakmai törzsanyag: 80–118 kredit

anyagismeretek, szerkezetek, geotechnika, közlekedési létesítmények, települési és környezetmérnöki ismeretek, akadálymentesítés, vízi létesítmények, geoinformatika, az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további, a törzsanyag részét képező ismeretek.

DE Műszaki Karán a *Szakmai törzsanyag* összesen □□ kredit:

Geodézia I.-II. (8 kr.), Térinformatika I. (3 kr.), Hidraulika I. (4 kr.), Hidrológia és hidrogeológia I. (3 kr.), Környezetmérnöki alapismeretek (3 kr.), Közművek (4kr.), Vízépítés, vízgazdálkodás (4 kr.), Építőanyagok I.-II. (6 kr.), Földtani alapismeretek (3 kr.), Talajmechanika (4 kr.), Földművek (4 kr.), Alapozás (4 kr.), Település és régiófejlesztés (3

kr.), Közlekedésépítés I. (Utak) és Közlekedésépítés II. (Vasúti pályák) (6 kr.), Épületszerkezetek I.-II. (10 kr.), Méretezélmélet, Acélszerkezetek I., Vasbetonszerkezetek I., Fa-, falazott és kő szerkezetek (12 kr.), Építéskivitelezés és szervezés I. (3 kr.)

Differenciált szakmai ismeretek szerkezet-építőmérnöki ágazaton (□□1kr.)

Tartók statikája I. (5 kr.), VEM modellezés (3 kr.), Acélszerkezetek II.-III., Vasbetonszerkezetek II.-III., (12 kr.), Épületszerkezettan III. (5 kr.), Épülettervezés I. (3 kr.), Építéskivitelezés és szervezés II. (3 kr.), Különleges alapozások, földalatti műtárgyak (3 kr.), Műtárgyépítés (4 kr.), Különleges tartószerkezetek (3 kr.)

Szakirányú ismeretek magasépítési szakirányon (□20 kr.)

Magasépítési acélszerkezetek (4 kr.), Magasépítési vasbeton szerkezetek (4 kr.), Összvér szerkezetek (3 kr.), Mérnöki faszerkezetek (3 kr.), Szerkezetek megerősítése (3 kr.), Épülettervezés II. (3 kr.)

Differenciált szakmai ismeretek infrastruktúra-építőmérnöki ágazaton (□41 kr.)

Térinformatika II. (3 kr.), Közlekedésépítés III.-IV.-V. (10 kr.), Hidrobiológia (3 kr.), Vízi környezetvédelem I. (3 kr.), Hidraulika II. (3 kr.), Hidrológia és hidrogeológia II. (3 kr.), Építéskivitelezés és szervezés II. (3 kr.), Műtárgyépítés (4 kr.), Közművek II. (3 kr.), Vízminőség szabályozás (3 kr.), Vízkészlet gazdálkodás (3 kr.)

Szakirányú ismeretek települési szakirányon (□20 kr.)

Közlekedésépítés VI. (5 kr.), Közművek III. (5 kr.), Víz és szennyvíztisztítás (5 kr.), Településtervezés (3 kr.), Településüzemeltetés (2 kr.)

9. Szakmai gyakorlat

Az intézményen kívül szakmai gyakorlatot kell teljesíteni, mely kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama az építőmérnöki alapképzési szakon 4 hét.

10. Nyelvi követelmények

Az alapképzés megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges

11. Szakdolgozat, záróvizsga

Az építőmérnöki alapszakon a záróvizsgáztatás a mérnökképzés hagyományainak megfelelően történik.

A tanulmányok lezárása

Az alapképzés (BSc) lezárásaként a hallgató részére a Kar végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki. Abszolutóriumot a Kar annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele, a szakdolgozat, elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte. Az abszolutórium minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett. Az abszolutóriumot a hallgató leckönyvében a kar vezetője írja alá. A végbizonyítványt megszerzett hallgató szakdolgozatot nyújthat be és záróvizsgát tehet.

A szakdolgozat

A szakdolgozat a szakirányú képzettségnek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű szakmai (tudományos, mérnöki, tervezési, fejlesztés, esetleg kutatási, vagy kutatásfejlesztési) feladat, amelynek megoldása a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a

hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető (belső konzulens) és külső, (ipari konzulens) irányításával dolgozható ki. Az építőmérnöki alapszakot elvégző hallgató, a diplomaterv elkészítésével és sikeres megvédésével igazolja azt, hogy képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörébe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére. Az építőmérnöki alapképzésben (BSc) részt vevő hallgatónak a záróvizsgára bocsátás feltételeként szakdolgozatot kell készíteni. A szakdolgozat tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait és a szakdolgozathoz rendelt kreditek számát a szak követelményei alapján a Kar szabályzatai tartalmazzák, az építőmérnöki szakon a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 15. A szakdolgozat témájának kiírását a tanszékeknek legkésőbb az utolsó előtti félév negyedik oktatói hetének végéig kell kiadniuk a hallgató részére. Az építőmérnöki alapképzési szakon a szakdolgozati témák meghatározása a hagyományokhoz illeszkedően az ipari partnereken keresztül történik. A hallgató is javasolhat szakdolgozat témát, amelynek elfogadásáról az illetékes tanszékvezető dönt. A TDK dolgozat szakdolgozatként történő elfogadásának feltételeit a Kar külön szabályozza, melynek lényege, hogy a TDK dolgozatnak mindenben meg kell felelni a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek, illetve a TDK házi konferencia bíráló bizottsága azt szakdolgozattá fejlesztésre javasolja. A szakdolgozatok formai követelményeit a Kari Oktatói Bizottság határozza meg, azokat a feladatok kiadásával egyidőben, írásban kihirdeti. A szakdolgozat készítését a tanszék által kijelölt főállású vezető oktató mint belső konzulens ill. az ipari partner által megbízott külső személy mint külső, ipari konzulens irányítja, a tanszék által meghatározott feltételek és részhatáridők betartásával. A szakdolgozat benyújtásának határidejéről az oktatói rektorhelyettes által meghatározott aktuális félévi időbeosztás intézkedik, vagy ennek hiányában a kitűzött záróvizsga első napja előtti 14. nap 12.00. óra. A szakdolgozatot a témavezetést végző bírálók (egy belső és egy külső) értékeli, minősítésére – a bírálatok alapján – az illetékes tanszék vezetője tesz javaslatot és a tanszéki értekezlet ötfokozatú érdemjeggyel minősíti és az államvizsga bizottság hagyja jóvá. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakdolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakdolgozatot kell készítenie. Ezt a jelöléssel közölni kell. Az el nem fogadott szakdolgozat pótlási feltételeit a szakért (szakirányért) felelős oktatói egység vezetője határozza meg.

A záróvizsga

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait Építőmérnöki alapképzésben (BSc), záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (képesség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg (lásd tanulmányok lezárása című részt). Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján. *A Debreceni Egyetem képzési programja 2008. MK– 613 –*

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből áll: szakdolgozat megvédése, amely a szakdolgozat 10 perc terjedelmű prezentáció szintű ismertetéséből valamint, a kérdésekre és észrevételekre adott max. 5 perc terjedelmű válaszokból ill. szóbeli vizsgából, melynek összetétele a magasépítési és települési szakirányokon egyaránt a szakiránynak megfelelő komplex kérdésekből áll. A szóbeli záróvizsga követelményeit, a számonkérés alapját képező témaköröket, és azok tematikáit, azok szakirodalmi megjelölésével együtt a

tanszék legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó hetében közzé teszi. A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékeli, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki. A záróvizsgáról jegyzőkönyv készül. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckekönyvbe is be kell írni. A tanulmányi időszakban és a záróvizsgán a legjobb tanulmányi eredményt elért hallgató részére a Kar aranygyűrűt adományoz, amely ünnepélyes keretek között a diplomakiosztás alkalmából kerül átadásra. Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát az egyetem rendelkezései szerint meg lehet ismételni. Ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsga-időszakban tehető le. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakdolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakdolgozatot kell készítenie. Ismételt záróvizsga témakörönként két alkalommal tehető.

A záróvizsgabizottság

A záróvizsgabizottság elnökét a szakterület elismert külső és belső szakemberei közül, – a kari tanács egyetértésével – a dékán kéri fel és bízta meg. A kar hagyományainak megfelelően elnök és akadályoztatása esetére elnökhelyettes is felkérésre kerül. A záróvizsga bizottságot az elnökön kívül legalább két tag és szükség szerinti létszámú kérdezőtanár (az egyetem tanára, illetve docense) alkotja. A záróvizsga bizottság megbízatása egy évre szól. A hallgatók beosztását a megbízott záróvizsga bizottságokhoz a kari Tanulmányi Osztály teszi közzé.

Az oklevél:

A sikeres záróvizsga és az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar a hallgató számára az oklevelet kiállítja és kiadja a jogosult részére. Az oklevél kiadásának feltétele az államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél megléte. Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tanúsítja a tanulmányok sikeres elvégzését az építőmérnöki alapszakon. Tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány, képzési forma megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének és a záróvizsga-bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a dékán, vagy a kar oktatási vezető helyettese is aláírhatja az oklevelet. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást vezet az egyetem. Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga bizonyítványt a hallgató nem tudta bemutatni, a Kar igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást vezet a Kar. Az oklevél minősítésébe a záróvizsga részeinek átlageredményét számítjuk. A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen minősítjük:

kiváló:	4,81 – 5,00
jeles:	4,51 – 4,80
jó:	3,51 – 4,50
közepes:	2,51 – 3,50
megfelelt:	2,00 – 2,50

Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsga minden tárgyából jeles eredményt ért el, a szakdolgozat és az összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 4,00, továbbá osztályzatai között közepesnél rosszabb nincs.

12. Az ideális jelentkező

Legalább jó tanulmányi eredménnyel zárta középiskolai eredményeit. Tekintettel a BSc képzés kimeneti követelményére, a középfokú nyelvvizsga előnyös.

13. Továbbtanulási lehetőségek

Az építőmérnöki alapképzésben szerzett diploma alapján a végzett építőmérnökök folytathatják tanulmányaikat a mesterképzést folytató intézményekben. Amennyiben építőmérnöki mesterképzésen kívánja tanulmányait folytatni, az alapképzésben teljesített tárgyainak olyan szerkezetűnek kell lennie – a felsőoktatási törvényben meghatározott kreditösszevetés alapján -, hogy abból elismerhető legyen legalább 110 kredit az alábbi ismeretkörökben:

Természettudományos ismeretek (30 kredit): matematika, statika, szilárdságtan, dinamika.

A DE-MK Építőmérnöki alapképzési szakán ebből megszerezhető: 34 kredit (Matematika I.-II.-III., Mechanika I.-II.-III., Mérnöki fizika, Mérnöki kémia). Ezen felül Matematikából és Mechanikából szigorlatot is teljesíteni kell.

Gazdasági és humán ismeretek (10 kredit): mikro- és makroökonómia, menedzsment és vállalkozás gazdaságtan, üzleti jog, település- és régiófejlesztés, közigazgatástan, ingatlan-nyilvántartás.

A DE-MK Építőmérnöki alapképzési szakán ebből megszerezhető: 24 kredit (Jogi és közigazgatási ismeretek, Közgazdaságtan mérnököknek, Vállalati gazdasági folyamatok, Menedzsment alapjai mérnököknek, Minőségügy alapjai, Társadalmi ismeretek, EU ismeretek, Település és régiófejlesztés)

Építőmérnöki törzsanyag (55 kredit): mérnöki informatika, geológia, építőanyagok, talajmechanika, földművek, alapozás, méretezés alapjai, acélszerkezetek, vasbetonszerkezetek, magasépítéstan, fa- falazott és kő szerkezetek, utak, vasúti pályák, környezetmérnöki alapok, közművek, hidraulika, hidrológia, vízépítés, vízgazdálkodás, geodézia, geodézia mérőgyakorlat, térinformatika.

A DE-MK Építőmérnöki alapképzési szakán ebből megszerezhető: 81 kredit (Mérnöki informatika I.-II., Földtani alapismeretek, Építőanyagok I.-II., Talajmechanika, Földművek, Alapozás, Méretezéselmélet, Acélszerkezetek I., Vasbetonszerkezetek I., Épületszerkezetek I.-II., Fa-, falazott és kő szerkezetek, Közlekedésépítés I.-II., Környezetmérnöki alapismeretek, Közművek, Hidraulika I., Hidrológia és hidrogeológia I., Vízépítés, vízgazdálkodás, Geodézia I.-II., Geodézia mérőgyakorlat, Térinformatika I.)

Infrastruktúra-építőmérnöki ágazat esetén a specializáció (15 kredit): infrastruktúra műtárgyak, közlekedési létesítmények pályaszerkezetei, forgalomtechnika, közműrendszerek, vízminőség-szabályozás, környezetvédelem, vízkészlet gazdálkodás, úttervezés, vasúttervezés, vízkárelhárítás, vízhasznosítás, települési közlekedés, közműhálózatok, víz- és szennyvíztisztítás, környezettechnika, környezeti kárelhárítás, környezeti hatásvizsgálatok.

A DE-MK Építőmérnöki alapképzési szakán ebből *települési szakirányon* megszerezhető: 38 kredit (Műtárgyépítés, Pályaszerkezetek, Forgalomtechnika, Regionális közműhálózatok, Vízminőség szabályozás, Vízi környezetvédelem I., Vízkészlet gazdálkodás, Települések közlekedése, Közműhálózatok tervezése, Víz és szennyvíztisztítás)

Szerkezet-építőmérnöki ágazat esetén a specializáció (15 kredit): tartók statikája, végelelemes modellezés, acélszerkezetek, vasbetonszerkezetek, hídépítés, szerkezettechnológia, mélyépítési műtárgyak, épületszerkezetek és épületfizika, építőanyagok, magasépítési acélszerkezetek, magasépítési vasbetonszerkezetek, acél- és vasbeton hidak, geotechnika, mélyépítési vasbetonszerkezetek.

A DE-MK Építőmérnöki alapképzési szakán *magasépítési szakirányon* ebből megszerezhető: 37 kredit (Tartók statikája, VEM modellezés, Acélszerkezetek II.-III., Vasbetonszerkezetek II.-III, Műtárgyépítés, Épületszerkezetek III., Magasépítési vasbeton szerkezetek, Magasépítési acélszerkezetek)

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben összesen legalább 80 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket (30 kredit) a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

14. A szakma szépségei

Az építőipar a nemzeti jövedelem előállításában döntő szerepet játszik. A felsőfokú végzettséggel rendelkező műszaki szakemberek az építőipar termelési folyamatait közvetlenül irányítják. Az építőmérnöki feladatok zöme olyan, a mindennapi életünket segítő értékek előállítása, melyek az emberi civilizáció fennmaradásának szükséges elemei, hiányukat – út, vasút, közművek, víz, hírközlés, és az ezeket kiszolgáló műtárgyak – azonnal érzékeljük.

15. Elhelyezkedési esélyek és lehetőségek

Szerkezet-építőmérnöki ágazat magasépítési szakirányának elvégzését követően: közmű- és mélyépítő vállalatoknál építésvezetőként, vállalkozási mérnökként, technológusként, különböző szintű vezetőként; szerkezetgyártó és szakipari üzemekben irányító mérnökként, üzemvezetőként; tervezőirodákban segédtervezőként, tervezőként, megfelelő számú gyakorlati év után önálló tervezőként; kisvállalkozóként, vállalkozóként; szakhatóságoknál mérnöki munkakörben; oktatásban (szakmunkásképzés, szakközépiskola, felsőfokú szakképzés).

Infrastruktúra-építőmérnöki ágazat települési szakirányának ill. környezeti szakirányának elvégzését követően: tervezőintézeteknél, közművállalatoknál, gazdasági szervezeteknél; önkormányzatoknál települések infrastruktúrájának tervezésében való részvétel; szakhatósági tervek, környezetvédelmi beruházások készítése; önkormányzatok műszaki osztályain beosztott mérnökként, vezetőként; kommunális üzemeknél vagy városgazdasági vállalatoknál beosztott mérnökként, vezetőként, vállalkozásvezetőként; településtervezői irodákban segédtervezőként, tervezőként; oktatásban (szakmunkásképzés, szakközépiskola).

Részletes információk

Debreceni Egyetem, Műszaki Kar, Építőmérnöki Tanszék

4028 Debrecen, Ótetető u. 2-4.

Tel.: (52) 415-155/77764; (52) 536-898

Fax: (52) 415-155/77816

E-mail: dr.kovacs.imre@gmail.com _veva@mfk.unideb.hu

Honlap: www.mfk.unideb.hu

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

NA PPALITÁGOZAT
Mintatarterve

Építőmérnöki alapképzési szak

Érvényes: 2008. szeptember 1-től

Modul	No.	A TANTÁRGY		I. évfolyam	II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény												
		MEGNEVEZÉSE	KÓDJÁ		1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.			7. fv.	8. fv.										
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK																								
Természettudományi alapismeretek 47 kredit 19,58 %	0	Természettudományos alapismeretek	MFTTA31X00	é	0	2						0												
	1	Matematika I.	MFMAT31X05	k	2	2						5												
	2	Matematika II.	MFMAT32X05	k		2	2					5												
	3	Matematika III.	MFMAT33X03	k			1	2				3												
	4	Matematika szigorlat	MFMAT30X00	s			0	0				0												
	5	Mechanika I. (Statika)	MFMEC31S05	k	2	2						5												
	6	Mechanika II. (Szilárdságtan)	MFMEC32S05	k		2	2					5												
	7	Mechanika III. (Dinamika)	MFMEC33S05	k			2	2				5												
	8	Mechanika szigorlat	MFMEC30S00	s			0	0				0												
	9	Ábrázoló geometria I.	MFABR31X04	k	2	2						4												
	10	Műszaki ábrázolás	MFMAB31S03	é	1	2						3												
	11	Mérnöki kémia	MFKEM31S03	k	2	1						3												
	12	Mérnöki fizika I.	MFMFI31S03	k		2	1					3												
	13	Mérnöki informatika I.	MFINF31X03	é	0	2						3												
	14	Mérnöki informatika II.	MFINF32X03	é		0	2					3												
Kreditérték: 47					9	13	6	7	3	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	47
Kreditszázalék: 19,58					22	13	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Gazdasági és humán ismeretek 21 kredit 8,75 %	15	Jogi és közgazgatási ismeretek	MFJOG31X02	k		2	0					2												
	16	Közgazdaságtan mérnököknek	MFKGZ31X03	k			3	0				3												
	17	Vállalati gazdasági folyamatok	MVGF31G04	k				1	2			4												
	18	Menedzsment alapjai mérnököknek	k					1	3		4													
	19	Minőségügy alapjai	MFINB31X04	k						1	1	4												
	20	Társadalmi ismeretek	MFTA31X02	é		2	0					2												
	21	EU ismeretek	MFEUI31X02	é	2	0						2												
Kreditérték: 21					2	0	4	0	3	0	2	2	1	3	1	1	0	0	0	0	0	0	21	
Kreditszázalék: 8,75					2	4	3	4	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Szakmai törzsanyag 84 kredit 35 %	22	Geodézia I.	MFGED31S04	é	2	2						4												
	23	Geodézia II.	MFGED32S04	k		2	2					4												
	24	Térinformatika I.	MFTIN31S03	é			1	2				3												
	25	Hidroauitika I.	MFHID31S04	k	2	1						4												
	26	Hidrologia és hidrogeológia I.	MFHIO31S03	k		2	1					3												
	27	Környeztmérnöki alapismeretek	MFKOR31S03	é			2	1				3												
	28	Közművek I.	MFKOZ31S04	k				2	2			4												
	29	Vízépítés, vízgazdálkodás	MFVIZ31S04	é					2	2		4												
	30	Építőanyagok I.	MFEPA31S03	é		2	1					3												
	31	Építőanyagok II.	MFEPA32S03	k			2	1				3												
	32	Földtani alapismeretek	MFFOA31S03	k		2	1					3												
	33	Geotechnika I. (Talajmechanika)	MFGTH31S04	k			2	2				4												
	34	Geotechnika II. (Földművek)	MFGTH32S04	k				2	2			4												
	35	Geotechnika III. (Alapozás)	MFGTH33S04	k					2	2		4												
	36	Település és régiófejlesztés	MFTEL31S03	é			2	0				3												
	37	Közlekedésépítés I. (Utak)	MFKLE31S03	k				2	1			3												
	38	Közlekedésépítés II. (Vasúti pályák)	MFKLE32S03	k					2	1		3												
	39	Épületszerkezetek I.	MFE SZ31É05	k				2	3			5												
	40	Épületszerkezetek II.	MFE SZ32É05	k					2	3		5												
	41	Méretezéselmélet	MFMEL31S03	k			2	1				3												
	42	Aoélszerkezetek I.	MFACS31S03	é				2	1			3												
43	Vasbetonszerkezetek I.	MVBBS31S03	é				2	1			3													
44	Fa-, falazott és kő szerkezetek	é				2	1			3														
45	Építéskivitelezés és szervezés I.	MFSZE31S03	k						1	2	3													
Kreditérték: 84					4	3	8	5	11	7	14	11	8	8	1	2	0	0	0	0	0	0	84	
Kreditszázalék: 35,00					7	13	18	25	16	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

Debreceni Egyetem
Műszaki KarNAPPALI TAGOZAT
MintatanterveÉpítőmérnöki alapképzési szak
Szerkezet-építőmérnöki ágazat
Érvényes: 2008. szeptember 1-től

Modul	Nó.	A TANTÁRGY			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény					
		MEGNEVEZÉSE	KÓDJA	éks	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.							
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK																			
Differenciált szakmai ismeretek (Szerkezet-építőmérnöki ágazat) 41 kredit 17,08%	46	Tartók statikája I.	MFTST31SS5	k			2	2					5	7					
	47	Épületszerkezetek III.	MFESZ33É05	k					2	3			5	40					
	48	Épülettervezés I.	MFETE31É03	é					0	2			3	40					
	49	Acélszerkezetek II.	MFACS32SS3	k					2	1			3	42					
	50	Acélszerkezetek III.	MFACS33SS3	k					2	1			3	49					
	51	Vasbetonszerkezetek II.	MFVBS32SS3	k					2	1			3	43					
	52	Vasbetonszerkezetek III.	MFVBS33SS3	k					2	1			3	51					
	53	Különleges alapozások és műtárgyak	MFPTH34SS3	é							2	2	3	35					
	54	Építéskivitelezés és szervezés II.	MFSZE32S03	k							1	2	3	45					
	55	Műtárgyépítés	MFMT31S04	k							2	2	4	35					
	56	VEM modellezés	MFVEM31SS3	é					0	2			3	46					
	57	Különleges tartószerkezetek	MFKTS31SS3	é							2	1	3	46					
Kreditérték: 41					0	0	0	0	2	2	4	2	6	9	7	7	0	0	41
Kreditszázalék: 17,08					0	0	0	0	4	6	15	14	0	0					
Magasépítési szakirány 20 kredit 8,33%	58	Magasépítési acélszerkezetek	MFMAC31SS4	k							2	1	4	50					
	59	Magasépítési vasbeton szerkezetek	MFMB31SS4	k							2	1	4	52					
	60	Összvár szerkezetek	MFMS31SS3	k					2	1			3	49, 51					
	61	Mémőki faszervezetek	MFMS31SS3	é					2	1			3	44					
	62	Szerkezetek megerősítése	MFSZM31SS3	é							2	1	3	50, 52					
	63	Épülettervezés II.	MFETE32É03	é							1	2	3	48					
Kreditérték: 20					0	0	0	0	0	0	4	2	7	5	0	0	20		
Kreditszázalék: 8,33					0	0	0	0	0	6	12	0	0						
Szabadon választható tárgyak 12 kredit 5,00%	64	Szabadon választható tárgy I.		é							2	0	3						
	65	Szabadon választható tárgy II.		é							2	0	3						
	66	Szabadon választható tárgy III.		é								2	0	3					
	67	Szabadon választható tárgy IV.		é								2	0	3					
Kreditérték: 12					0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	0	12			
Kreditszázalék: 5,00					0	0	0	0	0	0	4	4							
Szakmai gyakorlatok	68	Geodézia mérőgyakorlat	MFGE31S00	a		1 hét							0	22					
	69	Technikusi gyakorlat	MFTE31S00	a			4 hét						0						
	70	Szerkezetek geodéziája gyakorlat	MFSG31SS0	a					1 hét				0	23, 68, 51					
	71	Anyag- és modellvizsgáló gyakorlat	MFAMG31SS0	a					1 hét				0	31, 49, 51					
	72	Szakdolgozat	MFSZA31SS15	é									0	1	15	50, 52			
Kreditérték: 15					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15
Kreditszázalék: 6,25					0	0	0	0	0	0	0	0	0						

Heti kontaktórák száma E / GY:	15	16	18	12	17	11	17	15	13	13	12	14	18	12	4	1	208
Heti kontaktórák:	31	30	28	32	26	26	30	33	21	240							
Átlagos heti óraszám:	26																
Kreditek száma:	33	33	30	34	26	30	33	21	240								
Átlagos kreditérték szemeszterenként:	30																
Kollokviumok száma:	5	7	6	6	6	6	4	0	40								
Folyamatos számonkérések száma:	5	3	3	3	1	3	6	3	27								

A Matematika Szigorlatra (4) való bocskátás feltétele:

A Matematika I., Matematika II., Mechanika III. tantárgyak követelményeinek teljesítése.

A Mechanika Szigorlatra (8) való bocskátás feltétele:

A Mechanika I. (Statika), Mechanika II. (Szilárdságtan), Mechanika III. (Dinamika) tantárgyak követelményeinek teljesítése.

Záróvizsga tantárgyak:

1. Komplex kérdések építésszervezés és kivitelezés témakörből.
2. Komplex kérdések tartószerkezetek témakörből a szakirányokhoz illeszkedő tartalommal.

A Kari Tanács 2005. szeptember 9-én elfogadta. Módosította 2008. június 5-én.

Debreceni Egyetem
Műszaki KarNAPPALI TAGOZAT
Mintatanterv

Építőmérnöki alapképzési szak

Érvényes: 2008. szeptember 1-től

Modul	No.	A TANTÁRGY			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
		MEGNEVEZÉSE	KÓDJÁ	éks	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK														
Természettudományi alapismeretek 47 kredit 19,58%	0	Természettudományos alapismeretek	MF TTA31X00	é	0	2							0	
	1	Matematika I.	MF MAT31X05	k	2	2							5	
	2	Matematika II.	MF MAT32X05	k		2	2						5	0, 1
	3	Matematika III.	MF MAT33X03	k				1	2				3	2
	4	Matematika szigorlat	MF MAT30X00	s				0	0				0	
	5	Mechanika I. (Statika)	MF MEC31S05	k	2	2							5	
	6	Mechanika II. (Szilárdságtan)	MF MEC32S05	k		2	2						5	5
	7	Mechanika III. (Dinamika)	MF MEC33S05	k			2	2					5	6
	8	Mechanika szigorlat	MF MEC30S00	s				0	0				0	
	9	Ábrázoló geometria I.	MF ABR31X04	k	2	2							4	
	10	Műszaki ábrázolás	MF MAB31S03	é	1	2							3	
	11	Mérnöki kémia	MF KEM31S03	k	2	1							3	
	12	Mérnöki fizika I.	MF MFI31S03	k		2	1						3	
	13	Mérnöki informatika I.	MF INF31X03	é	0	2							3	
	14	Mérnöki informatika II.	MF INF32X03	é			0	2					3	13
Kreditérték: 47					9	13	6	7	3	4	0	0	0	0
Kreditszázalék: 19,58					22		13		7		0	0	0	0
Gazdasági és humán ismeretek 21 kredit 8,75%	15	Jogi és közigazgatási ismeretek	MF JOG31X02	k		2	0						2	
	16	Közgazdaságtan mérnököknek	MF KGZ31X03	k				3	0				3	
	17	Vállalati gazdasági folyamatok	MF VGF31G04	k					1	2			4	16
	18	Menedzsment alapjai mérnököknek	MF SIA31X04	k						1	3		4	
	19	Működéselmélet	MF MIN31X04	k							1	1	4	18
	20	Társadalmi ismeretek	MF TAJ31X02	é		2	0						2	
	21	EU ismeretek	MF EU131X02	é	2	0							2	
Kreditérték: 21					2	0	4	0	3	0	2	2	1	3
Kreditszázalék: 8,75					2	2	4	3	4	4	2	2	0	0
Szakmai törzsanyag 84 kredit 35%	22	Geodézia I.	MF GED31S04	é	2	2							4	
	23	Geodézia II.	MF GED32S04	k		2	2						4	22
	24	Térinformatika I.	MF TIN31S03	é			1	2					3	23
	25	Hidraulika I.	MF HID31S04	k	2	1							4	
	26	Hidrologia és hidrogeológia I.	MF HIO31S03	k		2	1						3	25
	27	Környezetmérnöki alapismeretek	MF KOR31S03	é			2	1					3	26
	28	Közművek I.	MF KOZ31S04	k					2	2			4	27
	29	Vízépítés, vízgazdálkodás	MF VIZ31S04	é						2	2		4	28
	30	Építőanyagok I.	MF EPA31S03	é		2	1						3	11
	31	Építőanyagok II.	MF EPA32S03	k			2	1					3	30
	32	Földtani alapismeretek	MF FOA31S03	k		2	1						3	
	33	Geotechnika I. (Talajmechanika)	MF GTH31S04	k			2	2					4	32
	34	Geotechnika II. (Földművek)	MF GTH32S04	k					2	2			4	33
	35	Geotechnika III. (Alapozás)	MF GTH33S04	k						2	2		4	33
	36	Település és régiófejlesztés	MF TEL31S03	é			2	0					3	15, 20, 21
	37	Közlekedésépítés I. (Utak)	MF KLE31S03	k					2	1			3	24, 36
	38	Közlekedésépítés II. (Vasúti pályák)	MF KLE32S03	k						2	1		3	37
	39	Épületszerkezetek I.	MF ESZ31E05	k					2	3			5	10
	40	Épületszerkezetek II.	MF ESZ32E05	k						2	3		5	39
	41	Méretezéselmélet	MF MEL31S03	k			2	1					3	6
	42	Acélszerkezetek I.	MF ACS31S03	é					2	1			3	41
43	Vasbetonszerkezetek I.	MF VBS31S03	é					2	1			3	41	
44	Fa-, falazott és kő szerkezetek	MF FFS31S03	é					2	1			3	41	
45	Építéskivitelezés és szervezés I.	MF SE31S03	k							1	2	3	18	
Kreditérték: 84					4	3	8	5	11	7	14	11	8	8
Kreditszázalék: 35,00					7		13		18		25		16	3

Debreceni Egyetem
Műszaki KarNAPPALI TAGOZAT
MintatanterveÉpítőmérnöki alapképzési szak
Infrastruktúra-építőmérnöki ágazat
Érvényes: 2008. szeptember 1-től

Modul	No.	A TANTÁRGY			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény					
		MEGNEVEZÉSE	KÓDJA	éks	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.							
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK																			
Differenciál szakmai ismeretek (Infrastruktúra-építőmérnöki ágazat) 41 kredit 17,08%	46	Térinformatika II.	MFTIN32SI3	é					1	2			3	24					
	47	Közl. ép. III. (Közeledési hálózatok)	MFKLE33SI3	é					2	1			3	38					
	48	Közl. ép. IV. (Pályaszerkezetek)	MFKLE34SI5	k					4	0			5	38					
	49	Közl. ép. V. (Forgalomtechnika)	MFKLE35SI2	é							2	0	2	37					
	50	Hidrobiológia	MFHBI31SI3	k			2	1					3	27					
	51	Vízi környezetvédelem I.	MFVIK31SI3	k					1	2			3	50					
	52	Hidraulika II.	MFHID32SI3	k					2	1			3	25					
	53	Hidrologia és hidrogeológia II.	MFHIO32SI3	k					2	1			3	26					
	54	Építéskivitelezés és szervezés II.	MFSZE32S03	k							1	2	3	45					
	55	Műtárgyépítés	MFMT31S04	k							2	2	4	35					
	56	Közművek II. (Reg. Közműhálózatok)	MFKOZ32SI3	é							2	1	3	52					
57	Vízminőség szabályozás	MFVIS31SI3	k							2	1	3	51						
58	Vízkezelés gazdálkodás	MFVIG31SI3	k								2	1	3	29					
Kreditérték: 41					0	0	0	0	2	1	3	3	11	5	9	6	0	0	41
Kreditszázalék: 17,08					0	0	0	0	3	6	16	15	0						
Települési szakirány 20 kredit 8,33%	59	Közl. Ép. VI. (Tel. közlekedése)	MFKLE36ST5	é					2	2			5	38					
	60	Közművek III. (Közműhálózatok terv.)	MFKOZ33ST5	k					2	2			5	52					
	61	Víz és szennyvíztisztítás	MFVIS32ST5	k							2	2	5	57					
	62	Településtervezés	MFTEL31ST3	é							1	2	3	56, 59					
	63	Településüzemeltetés	MFTÜZ31ST2	é								2	0	2	36, 60				
Kreditérték: 20					0	0	0	0	0	0	4	4	5	4	0	0	0	20	
Kreditszázalék: 8,33					0	0	0	0	0	0	8	9	0						
Szabadon választható tárgyak 12 kredit 5,00%	64	Szabadon választható I.		é							2	0	3						
	65	Szabadon választható II.		é							2	0	3						
	66	Szabadon választható III.		é								2	0	3					
	67	Szabadon választható tárgy IV.		é								2	0	3					
Kreditérték: 12					0	0	0	0	0	0	0	4	0	4	0	12			
Kreditszázalék: 5,00					0	0	0	0	0	0	0	4	4						
Szakmai gyakorlatok	68	Geodézia mérőgyakorlat	MFGE31S00	a		1 hét							0	22					
	69	Technikusi gyakorlat	MFTG31S00	a			4 hét						0						
	70	Környezeti mérőgyakorlat	MFKOM31S10	a						1 hét			0	23, 50, 51					
	71	Közeledésép. és település felm. gy.	MFKTG31S10	a						1 hét			0	22, 38					
Szakd. 15krd. 6,25%	72	Szakedolgozat	MFSZA31S15	é									0	1	15	49, 56, 58			
	Kreditérték: 15					0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	15			
Kreditszázalék: 6,25					0	0	0	0	0	0	0	0	1						

Heti kontaktórák száma E / GY:	15	16	18	12	17	11	17	14	12	14	17	12	18	10	4	1	208
Heti kontaktórák:	31	30	28	31	26	29	28	5	208								
Átlagos heti óraszám:	26																
Kreditek száma:	33	33	30	32	26	34	31	21	240								
Átlagos kreditérték szemeszterenként:	30																
Kollokviumok száma:	5	7	6	6	6	6	4	0	40								
Folyamatos számonkérések száma:	5	3	3	3	1	3	6	3	27								

A Matematika Szigorlatra (4) való bocskítás feltétele:

A Matematika I., Matematika II., Mechanika III. tantárgyak követelményeinek teljesítése.

A Mechanika Szigorlatra (8) való bocskítás feltétele:

A Mechanika I. (Statika), Mechanika II. (Szilárdságtan), Mechanika III. (Dinamika) tantárgyak követelményeinek teljesítése.

Záróvizsga tantárgyak:

1. Komplex kérdések építésszervezés és kivitelezés témakörből.
2. Komplex kérdések infrastruktúrák témaköréből a szakirányokhoz illeszkedő tartalommal.

A Kari Tanács 2005. szeptember 9-én elfogadta. Módosította 2008. június 5-én.

Debreceni Egyetem
Műszaki KarLEVELEZŐ TAGOZAT
Mintatanterve

Építőmérnöki alapképzési szak

Érvényes: 2008. szeptember 1-től

Modul	No.	A TANTÁRGY		I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		V. évfolyam		K.P.	Előzmény
		MEGNEVEZÉSE	KÓDJÁ	éks	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.	9. fv.		
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK															
Természettudományi alapsmeretek 47 kredit 19,58%	0	Természettudományos al. is m.	MFTTA41X00	é	0	2									0
	1	Matematika I.	MFMAT41X05	k	2	2									5
	2	Matematika II.	MFMAT42X05	k		2	2								5
	3	Matematika III.	MFMAT43X03	k				1	2						3
	4	Matematika szigorlat	MFMAT40S00	s				0	0						0
	5	Mechanika I. (Statika)	MFMEC41S05	k	2	2									5
	6	Mechanika II. (Szilárdságtan)	MFMEC42S05	k		2	2								5
	7	Mechanika III. (Dinamika)	MFMEC43S05	k				2	2						5
	8	Mechanika szigorlat	MFMEC40S00	s				0	0						0
	9	Ábrázoló geometria I.	MFABR41X04	k	1	1									4
	10	Műszaki ábrázolás	MFMA41S03	é	1	1									3
	11	Mérnöki kémia	MFKEM41S03	k	1	1									3
	12	Mérnöki fizika I.	MFMF41S03	k			1	1							3
	13	Mérnöki informatika I.	MFINF41X03	é	0	2									3
14	Mérnöki informatika II.	MFINF42X03	é			0	2							3	
Kreditérték: 47					7	11	5	7	3	4	0	0	0	0	0
Kreditszáalék: 19,58					18	12		7	0	0	0	0	0	0	0
Gazdasági és humán ismeretek 21 kredit 8,75%	15	Jogi és közigazgatási ismeretek	MFJOG41X02	k		2	0								2
	16	Közigazgatás mérnököknek	MFKGZ41X03	k				2	0						3
	17	Vállalati gazdasági folyamatok	MFVGF41X04	k				1	2						4
	18	Menedzsment alapjai mérnököknek	MFSIA41X04	k					1	1					4
	19	Minőségbiztosítás alapjai	MFMIN41X04	k						1	1				4
	20	Társadalmi ismeretek	MFTAI41X02	é						1	0				2
	21	EU ismeretek	MFEUI41X02	é						1	0				2
Kreditérték: 21					0	0	2	0	2	0	1	2	2	1	2
Kreditszáalék: 8,75					0	0	2	0	2	3	3	3	0	0	0
Szakmai töltés anyag 84 kredit 35,0%	22	Geodézia I.	MFGED41S04	é				2	1						4
	23	Geodézia II.	MFGED42S04	k					2	1					4
	24	Térinformatika I.	MFTIN41S03	é					1	1					3
	25	Hidroaulika I.	MFHID41S04	k				2	1						4
	26	Hidrologia és hidrogeológia I.	MFHIO41S03	k				2	1						3
	27	Környezetmérnöki alapsmeretek	MFKOR41S03	é					1	1					3
	28	Közművek	MFKOZ41S04	k						2	1				4
	29	Vízépítés, vízgazdálkodás	MFVIZ41S04	é							2	1			4
	30	Építőanyagok I.	MFEP41S03	é					2	1					3
	31	Építőanyagok II.	MFEP42S03	k						2	1				3
	32	Földtani alapsmeretek	MFFOA41S03	k						1	0				3
	33	Geotechnika I. (Talajmechanika)	MFGTH41S04	k							2	1			4
	34	Geotechnika II. (Földművek)	MFGTH42S04	k								2	1		4
	35	Geotechnika III. (Alapozás)	MFGTH43S04	k									2	1	4
	36	Település és régiófejlesztés	MFTL41S03	é							1	0			3
	37	Közlekedés építés I. (Utak)	MFKLE41S03	k								2	1		3
38	Közlekedés építés II. (Vasúti)	MFKLE42S03	k									2	1	3	
39	Épületszerkezetek I.	MFESZ41E05	k				2	2						5	
40	Épületszerkezetek II.	MFESZ42E05	k					2	2					5	
41	Méretezés elmélet	MFME41S03	k					1	1					3	
42	Acélszerkezetek I.	MFACS41S03	é							2	1			3	
43	Vasbetonszerkezetek I.	MFVBS41S03	é							2	1			3	
44	Fa-, falazott és kő szerkezetek	MFFFS41S03	é								1	1		3	
46	Építéskivitelezés és szervezés I.	MFSZE41S03	k								1	1		3	
Kreditérték: 84					0	0	0	0	4	2	8	5	7	6	7
Kreditszáalék: 35,00					0	0	0	6	13	13	10	7	10	6	0

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

LEVELEZŐ TAGOZAT
Mintatanterve

Építőmérnöki alapképzési szak
Szerkezet-építőmérnöki ágazat
Érvényes: 2008. szeptember 1-től

Modul	No	A TANTÁRGY			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		V. évfolyam		K.P.	Előzmény							
		MEGNEVEZÉSE	KÓDJA	éks	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.	9. fv.	10. fv.									
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK																							
Differenciált szakmai ismeretek (Szerkezet-építőmérnöki ágazat) 41 kredit: 17,08%	46	Tartók statikája I.	MFTST41SS5	k						2	1				5	7							
	47	Épületszerkezetek III.	MFESZ43E05	k						2	2				5	40							
	48	Épülettervezés I.	MFETE41E03	é								0	2		3	40							
	49	Acélszerkezetek II.	MFACS42SS3	k						2	1				3	42							
	50	Acélszerkezetek III.	MFACS43SS3	k								1	1		3	49							
	51	Vasbetonszerkezetek II.	MFVBS42SS3	k						2	1				3	43							
	52	Vasbetonszerkezetek III.	MFVBS43SS3	k								1	1		3	51							
	53	Különleges alapozások és	MFPTH44SS3	é									1	1	3	35							
	54	Építéskivitelezés és szervezés	MFSZE42S03	k									1	1	3	45							
	55	Műtárgyépítés	MFMT41S04	k									1	1	4	35							
	56	VEM modellezés	MFVEM41SS3	é										0	2	3	46						
57	Különleges tartószerkezetek	MFKTS41SS3	é								2	0			3	46							
Kreditérték: 41					0	0	0	0	0	0	0	4	3	6	2	2	4	3	3	0	2	41	
Kreditszázalék: 17,08					0	0	0	0	0	0	0	7	8	6	6	6	2						
Magasépítési szakirány 20 kredit: 8,33%	58	Magasépítési acélszerkezetek	MFMAC41SS4	k										1	1	4	50						
	59	Magasépítési vasbeton	MFVMB41SS4	k										1	1	4	52						
	60	Összvár szerkezetek	MFMOŠ41SS3	k										1	1	3	49, 51						
	61	Mérnöki faszervezetek	MFMFŠ41SS3	é										1	1	3	44						
	62	Szerkezetek megerősítése	MFSZM41SS3	é										1	1	3	50, 52						
	63	Épülettervezés II.	MFETE42E03	é										1	1	3	48						
Kreditérték: 20					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	2	2	2	20			
Kreditszázalék: 8,33					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	4	4	4					
Szabadon választható tárgyak 12 kredit	64	Szabadon választható tárgy I.		é								1	0			3							
	65	Szabadon választható tárgy II.		é								1	0			3							
	66	Szabadon választható tárgy III.		é									1	0		3							
	67	Szabadon választható tárgy IV.		é									1	0		3							
	Kreditérték: 12					0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	12	
Kreditszázalék: 5,00					0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0		
Szakmai gyakorlatok	68	Geodézia mérőgyakorlat	MFEGG41S00	a				1	hét						0	22							
	69	Technikusi gyakorlat	MFTEG41S00	a							4	hét			0								
	70	Szerkezetek geodéziája	MFSGG41SS0	a									1	hét	0	23, 68, 51							
	71	Anyag- és modelvizsgáló	MFAMG41SS0	a									1	hét	0	31, 49, 51							
72	Szakdolgozat	MFSZA41SS15	é											0	1	15	50, 53						
Kreditérték: 15					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	15	
Kreditszázalék: 6,25					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		

Kontaktórák száma konzultációnként E / GY:	7	11	7	7	9	6	9	7	9	7	13	7	13	4	10	8	11	9	2	5	161
Kontaktórák száma konzultációnként összesen:	18	14	15	16	16	20	17	18	20	7	161										
Átlagos óraszám konzultációnként:	16,1																				
Kreditek száma:	23	18	20	19	23	29	26	21	31	30	240										
Átlagos kreditérték szemeszterenként:	24																				
Kollokviumok száma:	4	4	4	4	4	5	3	5	6	1	40										
Folyamatos számonkérések száma:	3	1	1	1	3	3	5	4	3	3	27										

A Matematika Szigorlatra (4) való bocsátás feltétele:

A Matematika I., Matematika II., Mechanika III. tantárgyak követelményeinek teljesítése.

A Mechanika Szigorlatra (8) való bocsátás feltétele:

A Mechanika I. (Statika), Mechanika II. (Szilárdságtan), Mechanika III. (Dinamika) tantárgyak követelményeinek teljesítése.

Záróvizsga tantárgyak:

1. Komplex kérdések építésszervezés és kivitelezés témakörből.
2. Komplex kérdések tartószerkezetek témakörből a szakirányokhoz illeszkedő tartalommal.

A Kari Tanács 2005. szeptember 9-én elfogadta. Módosította 2008. június 5-én.

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

LEVELEZŐ TAGOZAT
Mintatanterve

Építőmérnöki alapképzési szak

Érvényes: 2008. szeptember 1-től

Modul	No.	A TANTÁRGY		I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		V. évfolyam		K.P.	Előzmény
		MEGNEVEZÉSE	KÓDJÁ	éks	1. f.v.	2. f.v.	3. f.v.	4. f.v.	5. f.v.	6. f.v.	7. f.v.	8. f.v.	9. f.v.		
KÖTELEZŐ SZAKMAITÁRGYAK															
Természettudományi alapismeretek 47 kredit 19,58%	0	Természettudományos al. is m.	MFTTA41X00	é	0	2									0
	1	Matematika I.	MFMAT41X05	k	2	2									5
	2	Matematika II.	MFMAT42X05	k		2	2								5
	3	Matematika III.	MFMAT43X03	k			1	2							3
	4	Matematika szigorlat	MFMAT40S00	s			0	0							0
	5	Mechanika I. (Statika)	MFMEC41S05	k	2	2									5
	6	Mechanika II. (Szilárdságtan)	MFMEC42S05	k		2	2								5
	7	Mechanika III. (Dinamika)	MFMEC43S05	k			2	2							5
	8	Mechanika szigorlat	MFMEC40S00	s			0	0							0
	9	Ábrázoló geometria I.	MFABR41X04	k	1	1									4
	10	Műszaki ábrázolás	MFMA41S03	é	1	1									3
	11	Mérnöki kémia	MFKEM41S03	k	1	1									3
	12	Mérnöki fizika I.	MFMF41S03	k		1	1								3
	13	Mérnöki informatika I.	MFINF41X03	é	0	2									3
	14	Mérnöki informatika II.	MFINF42X03	é		0	2								3
Kreditérték: 47					7	11	5	7	3	4	0	0	0	0	0
Kreditszázalék: 19,58					18	12	7	7	0	0	0	0	0	0	47
Gazdasági és humán ismeretek 21 kredit 6,75%	15	Jogi és közigazgatási ismeretek	MFJOG41X02	k		2	0								2
	16	Közgazdaságtan mérnököknek	MFKGZ41X03	k			2	0							3
	17	Vállalati gazdasági folyamatok	MFVGF41X04	k				1	2						4
	18	Menedzsment alapjai mérnököknek	MFSIA41X04	k					1	1					4
	19	Minőségügy alapjai	MFMIN41X04	k						1	1				4
	20	Társadalmi ismeretek	MFTAI41X02	é						1	0				2
	21	EU ismeretek	MFEUI41X02	é					1	0					2
Kreditérték: 21					0	0	2	0	2	0	1	2	2	1	2
Kreditszázalék: 8,75					0	0	2	2	3	3	3	0	0	0	21
Szakmai töltés anyag 84 kredit 35,0%	22	Geodézia I.	MFGED41S04	é				2	1						4
	23	Geodézia II.	MFGED42S04	k					2	1					4
	24	Térinformatika I.	MFTIN41S03	é					1	1					3
	25	Hidraulika I.	MFHID41S04	k			2	1							4
	26	Hidrologia és hidrogeológia I.	MFHIO41S03	k				2	1						3
	27	Környezetmérnöki alapismeretek	MFKOR41S03	é					1	1					3
	28	Közművek	MFKOZ41S04	k						2	1				4
	29	Vízépítés, vízgazdálkodás	MFVIZ41S04	é							2	1			4
	30	Építőanyagok I.	MFPEA41S03	é				2	1						3
	31	Építőanyagok II.	MFPEA42S03	k					2	1					3
	32	Földtani alapismeretek	MFFOA41S03	k						1	0				3
	33	Geotechnika I. (Talajmech.)	MFGTH41S04	k							2	1			4
	34	Geotechnika II. (Földművek)	MFGTH42S04	k								2	1		4
	35	Geotechnika III. (Alapozás)	MFGTH43S04	k									2	1	4
	36	Település és régiófejlesztés	MFTEL41S03	é							1	0			3
37	Közlekedés építés I. (Utak)	MFKLE41S03	k								2	1		3	
38	Közlekedés építés II. (Vasúti)	MFKLE42S03	k									2	1	3	
39	Épületszerkezetek I.	MFESZ41É05	k				2	2						5	
40	Épületszerkezetek II.	MFESZ42É05	k						2	2				5	
41	Méretezés elmélet	MFME41S03	k				1	1						3	
42	Acélszerkezetek I.	MFACS41S03	é							2	1			3	
43	Vasbetonszerkezetek I.	MFVBS41S03	é							2	1			3	
44	Fa-, falazott és kő szerkezetek	MFFFS41S03	é								1	1		3	
45	Építéskivitelezés és szervezés I.	MFSZE41S03	k									1	1	3	
Kreditérték: 84					0	0	0	0	4	2	8	5	7	6	7
Kreditszázalék: 35,00					0	0	6	13	13	10	7	10	6	0	84

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

Mintatanterve

Építőmérnöki alapképzési szak
Infrastruktúra-építőmérnöki ágazat
Érvényes: 2008. szeptember 1-től

Modul N.ó.	A TANTÁRGY			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		V. évfolyam		K.P.	Előz- mény							
	MEGNEVEZÉSE	KÓDJA	éks	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.	9. fv.	10. fv.									
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK																						
Differenciál-számítás-területek (Infrastruktúra-építőmérnöki ágazat) 41 kredit, 17,08%	46	Térinformatika II.	MFTIN42SI3	é						1	1			3	24							
	47	Közlekedési hálózatok	MFKLE43SI3	é									1	1	3	38						
	48	Pályaszerkezetek	MFKLE44SI5	k									3	0	5	38						
	49	Forgalomtechnika	MFKLE45SI2	é									2	0	2	37						
	50	Hidrobiológia	MFHBI41SI3	k					1	1					3	27						
	51	Vízi környezetvédelem I.	MFVIK41SI3	k							1	1			3	50						
	52	Hidraulika II.	MFHID42SI3	k							2	1			3	25						
	53	Hidrológia és hidrogeológia II.	MFHIO42SI3	k							2	1			3	26						
	54	Építés kivitelezés és szervezés	MFSZE42S03	k									1	1	3	45						
	55	Műtárgyépítés	MFMTU41S04	k										1	1	4	35					
56	Regionális közműhálózatok	MFKOZ42SI3	é							1	1			3	52							
57	Vízminőség szabályozás	MFVIS41SI3	k									1	1	3	51							
58	Vízkezelés-gazdálkodás	MFVIG41SI3	k										1	1	3	29						
Kreditérték: 41					0	0	0	0	0	0	0	4	3	4	3	1	1	4	2	5	2	41
Kreditszázalék: 17,08					0	0	0	0	0	0	0	7	7	2	6	7						
Települési szakirány 20 kredit, 8,33%	59	Közlekedés-építés VI. (Tel.)	MFKLE46ST5	é										1	1	5	38					
	60	Közműhálózatok tervezése	MFKOZ43ST5	k								2	1			5	52					
	61	Víz és szennyvíztisztítás	MFVIS42ST5	k									1	1	5	57						
	62	Település tervezés	MFTEL41ST3	é									1	2	3	56,59						
	63	Település üzemeltetés	MFTUZ41ST2	é									2	0	2	36,60						
Kreditérték: 20					0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	1	4	3	1	1	20		
Kreditszázalék: 8,33					0	0	0	0	0	0	0	0	3	7	2							
Szabadon választható tárgyak, 12 kredit	64	Szabadon választható I.		é								1	0			3						
	65	Szabadon választható II.		é								1	0			3						
	66	Szabadon választható III.		é									1	0		3						
	67	Szabadon választható IV.		é									1	0		3						
Kreditérték: 12					0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	12	
Kreditszázalék: 5,00					0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0						
Szakmai gyakorlatok	68	Geodézia mérőgyakorlat	MFGE41S00	a		1 hét									0	22						
	69	TechNIKUS I gyakorlat	MFTE41S00	a			4 hét								0							
	70	Környezeti mérőgyakorlat	MFKOM41SI0	a						1 hét					0	22,51,52						
	71	Közlekedés-ép. és település felm.	MFKTG41SI0	a						1 hét					0	22,38						
72	Szakdolgozat	MFSZA41SI15	é											0	1	15	49,56,58					
Kreditérték: 15					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	15				
Kreditszázalék: 6,25					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1						

Kontaktórák száma konzultációként E / GY:	7	11	7	7	9	6	9	7	9	7	13	7	11	5	11	6	12	7	6	4	161
Kontaktórák száma konzultációként összesen:	18	14	15	16	16	16	20	16	17	19	10	161									
Átlagos óraszám konzultációként:																					16,1
Kreditek száma:	23	18	20	19	23	28	26	26	25	32	240										
Átlagos kreditérték szemeszterenként:																					24
Kollokviumok száma:	4	4	4	4	4	5	3	5	5	2	40										
Folyamatos számonkérés ék száma:	3	1	1	1	3	4	5	3	3	3	27										

A Matematika Szigorlatra (4) való bocsátás feltétele:

A Mechanika Szigorlatra (8) való bocsátás feltétele:

Záróvizsga tantárgyak:

1. Komplex kérdések építésszervezés és kivitelezés témaköréből.
2. Komplex kérdések infrastruktúra témaköréből a szakirányokhoz illeszkedő tartalommal.

véve – *képesek:*

- gépelemek, gépek, készülékek, berendezések, szerkezetek konstrukciós tervezésére, szerkesztésére,
- gép- és fém- és/vagy polimer szerkezetek és ezek elemei gyártásának, szereléstechnológiájának kidolgozására, irányítására,
- gépek, szerkezetek diagnosztikai vizsgálatára, karbantartási, megbízhatósági, javítástechnológiai feladatainak kidolgozására,
- gépészeti technológiai folyamatok irányítására, gépi berendezések kiszolgálásának szervezésére,
- mechatronikai rendszerek működtetésére, fejlesztésére,
- logisztikai és anyagmozgató rendszerek működtetésére, fejlesztésére,
- környezetvédelmi feladatok műszaki irányítására,
- környezetbarát technológiák alkalmazására, ipari környezet kialakítására, környezetvédelmi technikai eszközök tervezésére, gyártására,
- építésgépesítési technológiák alkalmazására, működtetésére és irányítására,
- épületgépészeti berendezések tervezésére, kivitelezések előkészítésére, szervezésére és irányítására,
- hő- és áramlástechnikai, vegyipari folyamatok tervezésére, kivitelezésére, felügyeletére és irányítására,
- járművek és mobil gépek tervezésére és gyártására, üzemeltetésére,
- munkavédelmi feladatok megoldására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *természettudományos alapismeretek: 40–50 kredit*

matematika (min.12 kredit), mechanika, mérnöki fizika, általános géptan, hő- és áramlástan, kémia;

– *gazdasági és humán ismeretek: 16–30 kredit*

közgazdaságtan, vállalkozás-gazdaságtan, menedzsment, minőségbiztosítás, energiagazdálkodás, államigazgatási- jogi ismeretek, humán ismeretek;

– *szakmai törzsanyag: 70–103 kredit*

informatikai, műszaki tervezési, anyagtudományi, elektrotechnikai, mérés- és irányítástechnikai, géptani, gyártástechnológiai, általános műszaki ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az intézményen kívül teljesítendő szakmai gyakorlat kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama a műszaki alapképzésben legalább 4 hét.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapképzés megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakedolgozat, záróvizsga:

A gépészmérnöki alapszakon a záróvizsgáztatás a mérnökképzés hagyományainak megfelelően történik.

A tanulmányok lezárása

Az alapképzés (BSc) lezárásaként a hallgató részére a Kar végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki. Abszolutóriumot a Kar annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele, a szakedolgozat elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte. Az abszolutórium minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett. Az

abszolutóriumot a hallgató leckekönyvében a Kar vezetője írja alá. A végbizonyítványt megszerzett hallgató szakdolgozatot nyújthat be és záróvizsgát tehet.

A szakdolgozat

A szakdolgozat a szakirányú képzettségnek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű szakmai (tudományos, mérnöki, tervezési, fejlesztés, esetleg kutatási, vagy kutatásfejlesztési) feladat, amelynek megoldása a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető (belső konzulens) és külső konzulens irányításával dolgozható ki. A gépészmérnöki alapszakot elvégző hallgató, a diplomaterv elkészítésével és sikeres megvédésével igazolja azt, hogy képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörébe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

Az alapképzésben (BSc) részt vevő hallgatónak a záróvizsgára bocsátás feltételeként szakdolgozatot kell készíteni. A szakdolgozat tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait és a szakdolgozathoz rendelt kreditek számát a szak követelményei alapján a Kar szabályzatai tartalmazzák, a gépészmérnöki szakon a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 15.

A szakdolgozat témájának kiírását a tanszékeknek legkésőbb az utolsó előtti félév negyedik oktatási hetének végéig kell kiadni a hallgató részére. A hallgató is javasolhat szakdolgozat témát, amelynek elfogadásáról az illetékes tanszékvezető dönt. A TDK dolgozat szakdolgozatként történő elfogadásának feltételeit a Kar külön szabályozza, melynek lényege, hogy a TDK dolgozatnak mindenben meg kell felelni a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek, illetve a TDK házi konferencia bíráló bizottsága azt szakdolgozattá fejlesztésre javasolja. A szakdolgozatok formai követelményeit a Kari Oktatási Bizottság határozza meg, azokat a feladatok kiadásával egyidőben írásban kihirdeti.

A szakdolgozat készítését a tanszék által jóváhagyott belső konzulens irányítja, és a tanszék által elfogadott külső konzulens is segíti.

A szakdolgozat benyújtásának határidejéről az oktatási rektorhelyettes által meghatározott aktuális félévi időbeosztás intézkedik, vagy ennek hiányában a kitűzött záróvizsga első napja előtti 14. nap 12.00. óra.

A szakdolgozatot a bírálók (egy belső és egy külső) értékeli, minősítésére – a bírálatok alapján – az illetékes tanszék vezetője tesz javaslatot és a tanszéki értekezlet ötfokozatú érdemjeggyel minősíti. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakdolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakdolgozatot kell készítenie. Ezt a jelölttel közölni kell. Az el nem fogadott szakdolgozat pótlási feltételeit a szakért (szakirányért) felelős oktatási egység vezetője határozza meg.

A záróvizsga

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait Mechatronikai mérnöki alapképzésben (BSc) záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. (lásd tanulmányok lezárása című részt). Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből áll:

- szakdolgozat megvédése, (prezentáció a szakdolgozatról, majd kérdések észrevételekre adott válasz)
- szóbeli vizsga a szakiránynak megfelelő két záróvizsgatárgy témakörei

A szóbeli záróvizsga követelményeit, a számonkérendő témakörök tematikáját, annak szakirodalmi megjelölésével együtt a tanszék legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó hetében teszi közzé.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékeli, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyv készül. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckönyvbe is be kell írni.

A tanulmányi időszakban és a záróvizsgán a legjobb tanulmányi eredményt elért hallgató részére a Kar aranygyűrűt adományoz, amely ünnepélyes keretek között a diplomakiosztás alkalmából kerül átadásra.

Sikertelen záróvizsga javítása

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát az egyetem rendelkezései szerint meg lehet ismételni. Ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsgaidőszakban tehető le. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakdolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakdolgozatot kell készítenie. Ismételt záróvizsga témakörönként két alkalommal tehető.

A záróvizsga bizottság

A záróvizsga bizottság elnökét a szakterület elismert külső szakemberei közül, – a Kari Tanács egyetértésével – a dékán kéri fel és bízta meg. A Kar hagyományainak megfelelően elnök és akadályoztatása esetére elnökhelyettes is felkérésre kerül. A záróvizsga bizottságot az elnökön kívül legalább két tag és szükség szerinti létszámú kérdezőtanár (az egyetem tanára, illetve docense) alkotja. A záróvizsga bizottság megbízatása egy évre szól. A hallgatók beosztását a megbízott záróvizsga bizottságokhoz a kari Tanulmányi Osztály teszi közzé.

Az oklevél

A sikeres záróvizsga és az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a Kar a hallgató számára az oklevelet kiállítja és kiadja a jogosult részére. Az oklevél kiadásának feltétele az államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél megléte.

Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tanúsítja a tanulmányok sikeres elvégzését az mechatronikai mérnöki alapszakon. Tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány, képzési forma megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének és a záróvizsga-bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény

bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a dékán vagy a Kar oktatási dékánhelyettese is aláírhatja az oklevelet. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást vezet az egyetem.

Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt a hallgató nem tudta bemutatni, a Kar igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást vezet a Kar.

Az oklevél minősítésébe a záróvizsga három részének átlageredményét számítjuk. A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen minősítjük:

kiváló 4,81 – 5,00
jeles 4,51 – 4,80
jó 3,51 – 4,50
közepes 2,51 – 3,50
megfelelt 2,00 – 2,50

Kitüntetéses oklevél

Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsga minden tárgyából jeles eredményt ért el, szakdolgozat és az összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 4,00, továbbá osztályzatai között közepesnél rosszabb nincs.

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

NAPPALI TAGOZAT

Gépészmérnöki alapszak

Mintatanterv

2009/2010/01 félévtől

Modul száma	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK													
Természettudományi alapsmeretek összesen: 44 kredit, 21%	0	Term. tud. alapsmeretek	MFTTA31X00	mf	0	2						0	
	1	Matematika I.	MFMAT31X05	k	2	2						5	
	2	Matematika II.	MFMAT32X05	k		2	2					5	0, 1
	3	Matematika III.	MFMAT33X03	f				1	2			3	2
	4	Matematika szigorlat	MFMAT30X00	s			0	0				0	1,2
	5	Műszaki mechanika I.	MFMMC31G04	k	2	2						4	
	6	Műszaki mechanika II.	MFMMC32G04	k		2	2					4	0, 5
	7	Műszaki mechanika III.	MFMMC33G03	k			1	1				3	6
	8	Műszaki mechanika IV.	MFMMC34G02	f				1	1			2	7
	9	Műszaki mechanika szigorlat	MFMMC30G00	s				0	0			0	5,6,7
	10	Mérnöki fizika	MFMI31G02	k	2	0						2	
	11	Általános géptan	MFAGT31G03	k	2	1						3	
	12	Hő- és áramlástan I.	MFHOA31G05	k		2	2					5	
	13	Hő- és áramlástan II.	MFHOA32G05	k			2	2				5	
14	Műszaki kémia	MFKEM31G03	k	2	1						3		
Gazd. és humán ism. össz. 19 kr; 9%	15	Közgazdaságtan mérnököknek	MFKGM31X03	k			3	0				3	
	16	Vállalati gazdasági folyamatok	MFVGF31X04	f				1	2			4	15
	17	Minőségügy alapjai	MFMIN31X04	f						1	1	4	
	18	Menedzsment alapjai mérn.-nek	MFSIA31X04	f						1	3	4	
	19	Jogi és közíg. ismeretek	MFJOG31X02	k					2	0		2	
	20	Társadalmi ismeretek	MFTA31X02	k		2	0					2	
Szakmai törzsanyag 81 kredit; 39%	21	Mérnöki informatika I.	MFINF31X03	f	0	2						3	
	22	Mérnöki informatika II.	MFINF32X03	f		0	2					3	21
	23	Műszaki ábrázolás I.	MFMA31G03	k	1	2						3	
	24	Műszaki ábrázolás II.	MFMA32G03	f		2	1					3	23
	25	Gépelemek I.	MFGE31G06	k			3	2				6	6,24
	26	Gépelemek II.	MFGE32G05	k				2	2			5	25
	27	CAD és CAE technikák	MFCAD31G02	f			0	2				2	22
	28	Anyagismeret I.	MFANI31G04	k	2	2						4	
	29	Anyagismeret II.	MFANI32G04	f		2	2					4	28
	30	Szerkezeti anyag. techn.	MFSAT31G02	k		1	1					2	28
	31	3D-s számítógépes tervezés	MF3DP31G04	f				0	2			4	25, 27
	32	Elektrotechnika és elektronika	MFELT31G05	k			2	3				5	2,10
	33	Mérés és irányítástechnika I.	MFMET31G03	k				1	2			3	32
	34	Mérés és irányítástechnika II.	MFMET32G04	k					2	2		4	32,33
	35	Hő- és áramlástechn. gépek I.	MFHOG31G03	k				2	1			3	12
	36	Hő- és áramlástechn. gépek II.	MFHOG32G03	k					2	1		3	13
	37	Gyártástechnológia I.	MFGYT31G04	k		2	1					4	28
	38	Gyártástechnológia II.	MFGYT32G04	k			2	1				4	37
	39	Gyártástechnológia III.	MFGYT33G03	f				1	2			3	38
	40	Logisztika	MFLOG31G02	k			2	0				2	
	41	Környezetvédelem	MFKOR31X02	f		0	2					2	
	42	Biztonságtechnika	MFBIZ31X02	k						2	0	2	
	43	Szakmai kötel. vál. I.		k				2	0			3	
	44	Szakmai kötel. vál. II.		k					2	0		2	
Szabadon választható ism. 11 kr. 5%	45	Szabadon választható I.		k/f			20/	02				2	
	46	Szabadon választható II.		k/f				20/	02			3	
	47	Szabadon választható III.		k/f					20/	02		3	
	48	Szabadon választható IV.		k/f							30/	03	3
Heti kontaktórák száma					27	30	29	22	11	6	2	127	
Kreditpontok száma					27	34	35	30	14	6	7	153	

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

NAPPALI TAGOZAT

Gépészmérnöki alapszak

Mintatanterv

2009/2010/01 félévtől

Szakmai kötelezően választható tárgyak I.
Szakmai törzsanyag

Sz. Cs. Sz. Cs. Sz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény	
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.			
Épületgépészeti szakirány														
49	Műszaki zajtechnika	MFMTZ31G03	k								2	0		3
Üzemeltető-karbantartó és gépjárműtechnikai szakirány														
50	Acélszerkezetek	MFASZ31G03	k								2	0		3
														7, 30

Szakmai kötelezően választható tárgyak II.
Szakmai törzsanyag, minden szakirányon

Sz. Cs. Sz. Cs. Sz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény	
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.			
Épületgépészeti szakirány														
51	Hűtéstechnika	MFHUT31G02	k								2	0		2
Üzemeltető-karbantartó és gépjárműtechnikai szakirány														
52	Törésmechanika alapjai	MFTMA31G03	k								2	0		3
														8, 29, 30

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

NAPPALI TAGOZAT

Gépészmérnöki alapszak

Mintatanterv

Épületgépészeti szakirány
2009/2010/01 félévtől

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		

KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ													
53	Fűtéstechnika I.	MFFUT31G14	k					2	3			4	12, 13
54	Fűtéstechnika II.	MFFUT32G14	k						2	2Z		4	53
55	Légtechnika I.	MFLEG31G15	k					3	2			5	12, 13
56	Légtechnika II.	MFLEG32G15	k							3	2Z	5	3, 55
57	Épületfizika és építési ismeretek	MFEPF31G13	k			2	1					3	
58	Vízellátás és gáztechnika I.	MFVIZ31G12	k					1	1			2	13
59	Vízellátás és gáztechnika II.	MFVIZ32G15	k							2	3	5	58
60	Vízellátás és gáztechnika III.	MFVIZ33G13	k							1	2Z	3	59
61	Épületgépészeti automatizálás	MFEP31G12	k							2	0	2	34, 54, 56
62	Laboratóriumi gyakorlatok I.	MFLAB31G12	f							0	3	2	53, 55, 58
63	Laboratóriumi gyakorlatok II.	MFLAB32G12	f							0	3	2	53, 55, 58
64	Szakmai köt. vál. III.		k							2	0	2	
65	Szakmai köt. vál. IV.		k									3	
66	Szakmai gyakorlat	MFTGY30G10	a				6	hét				0	
67	Szakdolgozat készítés	MFZDG31G115	f									0	8
										0	8	15	54, 56, 59

Heti kontaktórák száma (áthozat)	27	30	29	22	11	6	2	127
Heti kontaktórák száma (szabadon vál. tárgyakkal)	27	30	31	27	25	25	24	189

Kreditpontok száma (áthozat)	27	34	35	30	14	6	7	153
köt.vál. tárgyak kreditértéke				3	11	18	25	
Kreditpontok száma	27	34	35	33	25	24	32	210

Kollokviumok száma	7	6	7	5	7	5	3	40
Folyamatos számonkérések száma	1	4	2	4	0	2	3	16

Szakmai kötelezően választható tárgyak III. és IV.
Differenciált szakmai anyag

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
Épületgépészeti szakirány													
68	Távfűtés	MFTAV31G12	k							2	0	2	
69	Épületenergetika	MFEP31G13	k							3	0	3	

Záróvizsga tantárgyak:

1. Fűtéstechnika
 2. Légtechnika
 3. Vízellátás és gáztechnika
- tantárgyak közül két választott tárgy

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

NAPPALI TAGOZAT

Mintatanterv

Gépészmérnöki alapszak
Gépjárműtechnikai szakirány
2009/2010/01 félévtől

Modul zsíros	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény	
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.			
KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ														
Differenciált szakmai anyag 42 kredit	70	Belsőégésű motorok I.	MFBMO31G24	k					2	2		4	12	
	71	Belsőégésű motorok II.	MFBMO32G24	k						2	2Z	4	70	
	72	Végeselem-módszer	MGVEG31G04	f					2	1		4	8, 31	
	73	Gépjárművek felépítése	MFGJF31G23	k					2	2		3	26	
	74	Szervizek üzemeltetése és fennt. I	MFSZF31G22	k				1	1			2		
	75	Szervizek üzemeltetése és fennt. II	MFSZF32G22	k					2	2		2	74	
	76	Gépjárművek erőátviteli berend. I.	MFGEB31G24	f					2	1		4	26	
	77	Gépjárművek erőátviteli berend. II.	MFGEB32G22	k					1	1Z		3	76	
	78	Gépjárművek hidr. és pneum rend.	MFGHP31G24	f			2	2				4	13	
	79	Gépjárművek elektron. és diagn. I.	MFGED31G23	f					2	2		3	32, 33	
	80	Gépjárművek elektron. és diagn. II	MFGED32G26	k							3	3Z	5	79
	81	Mechatronika alapjai	MFMTA31G04	k					2	1		4	78	
82	Szakmai gyakorlat	MFTGY30G20	a				6 hét				0			
83	Szakdolgozat készítés	MFZDG31G215	f							0	8	15		
Heti kontaktkórak száma					25	30	31	28	25	26	22	187		
Kreditpontok száma					27	34	35	34	27	22	31	210		
Kollokviumok száma					7	6	7	4	6	5	2	37		
Folyamatos számonkérések száma					1	4	2	5	2	3	1	18		

Záróvizsga tantárgyak:

Kötelező záróvizsgatárgy:

1. Belsőégésű motorok

A második vizsgatárgy választható:

2. Gépjárművek erőátviteli berendezései vagy
3. Gépjárművek elektronikája és diagnosztikája

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

NAPPALI TAGOZAT

Mintatanterv

Gépészmérnöki alapszak
Üzemeltető-karbantartó szakirány
2009/2010/01 félévtől

Modul száma	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. f.v.	2. f.v.	3. f.v.	4. f.v.	5. f.v.	6. f.v.	7.fv.	8.fv.		

KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ														
Differenciált szakmai anyag, 42 kredit 20 ^o	84	Gépjavitás I.	MFGJA31G33	k					1	1			3	30
	85	Gépjavitás II.	MFGJA32G34	f					2	2			4	84
	86	Gépjavitás III.	MFGJA33G33	k							2	1Z	3	85
	87	Anyagmozgatás és robottechn. I.	MFARO31G33	f				2	2				3	40
	88	Anyagmozgatás és robottechn. II.	MFARO32G33	k						2	1Z		3	87
	89	Hidraulikus és pneumat. gépek	MFHPG31G34	k					2	2			4	13
	90	Gyártástervezés	MFGYA31G33	f				2	2				3	39
	91	Üzemfenntartás I.	MFUZMG31G33	k					2	2			3	
	92	Üzemfenntartás II.	MFUZMG32G33	k							2	2Z	3	91
	93	Végeselem-módszer	MGVEG31G04	f				2	1				4	8, 31
	94	Hajtás és szerelés technika I.	MFHSZ31G32	f				2	1				2	26,39
95	Hajtás és szerelés technika II.	MFHSZ32G33	k						1	1		3	94	
96	Mechatronika alapjai	MFMTA31G04	k						2	1		4	89	
97	Szakmai gyakorlat	MFTGY30G30	a				6 hét					0		
Sz ak d.	98	Szakdolgozat készítés	MFZDG31G315	f							0	8	15	

Heti kontaktkórak száma	25	30	31	24	26	28	23	187
Kreditpontok száma	27	34	35	30	29	27	28	210

Kollokviumok száma	7	6	7	4	5	6	2	37
Folyamatos számonkérések száma	1	4	2	4	4	2	2	19

Záróvizsga tantárgyak:

Kötelező záróvizsgatárgy:

- Gépjavitás

A második vizsgatárgy választható:

- Anyagmozgatás és robottechnika vagy
- Üzemfenntartás

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

NAPPALI TAGOZAT

Gépészmérnöki alapszak

Mintatanterv

2009/2010/01 félévtől

Szabadon választható tárgyak I., II., III., és IV.
(min. 11 kreditpont), minden szakirányra

Sorsz.	A tantárgy			Felvehető a meghirdetés félévében		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	őszi szemeszter	tavaszi szemeszter		
	Épületgépészeti Tanszék által meghirdetett tárgyak						
	Komfortelmélet	MFKOM31X03	k	2 0		3	
	Környezeti energiák hasznosítása	MFKEH31X03	k		2 0	3	
	Közművek	MFKZM31X03	k		2 0	3	
	Épülettechnikai rendszerek	MFETR31X03	k	2 0		3	51
	Épületgépészeti rendszerek kivitelezése	MFERK31X03	k	3 0		3	51
	Tüzeléstechnika	MFTUZ31X03	f		0 2	3	
	Rendszertechnika	MFREN31X03	k	2 0		3	
	Épületgépészeti szám.techn. alk.	MFEGS31X03	f		0 2	3	51
	Épületgépészeti rendszerek üzemeltetése	MFEGU31X03	k		3 0	3	51
	Bio és PB gáz hasznosítás	MFBPB31X03	f	0 2		3	51
Gépészmérnöki Tanszék által meghirdetett tárgyak							
	Mérnöki etika	MFMR31X03	k	0 2		3	
	Növénytermesztés gépesítése	MFNTG31G03	k	2 0		3	
	Állattenyésztés gépesítése	MFAGS31X03	k		2 0	3	
	Nyomdaipari technológia	MFNYT31X03	f	0 2		3	
	Nyomdaipari gépek szerkezetana	MFNGS31X03	f		0 2	3	
	Műszaki menedzsment a nyomdaiparban	MFMMN31X03	k	3 0		3	
	Műanyagok alkalmazása és rag. techn.	MFMR31X03	k		2 0	3	
	Korszerű javítástechnológiák	MFKJT31X03	k		2 0	3	
	Gépi forgácsolás	MFQF31X03	f	0 2		3	
	Gépi megmunkálás	MFQMU31X03	f		0 2	3	
	Dynamic models of the drive chain	MFDM31X03	f		1 0	3	
	Materials Science	MFMSC31X03	f	1 0		3	
	Technical drawing	MFTE31X03	f	0 2		3	
	Einführung in die Werkstoffprüfung	MFWSP31X03	k		0 2	3	

4. **Matematika** szigorlatnál a Matematika I-II-III. tárgyak követelményeinek teljesítése.

9. **Mechanika** szigorlatnál a Műszaki Mechanika I; Műszaki Mechanika II; Műszaki Mechanika III. és a Műszaki Mechanika IV. követelményeinek teljesítése.

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

LEVELEZŐ TAGOZAT

Gépészmérnöki alapszak

Mintatanterv

2009/2010/01 félévtől

Modul	Szórási	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény	
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.			
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK															
Természettudományi alapismeretek összesen: 44 kredit, 21%	0	Term. tud. alapismeretek	MFTTA41X00	mf	0	2							0		
	1	Matematika I.	MFMAT41X05	k	2	2							5		
	2	Matematika II.	MFMAT42X05	k		2	1						5	0, 1	
	3	Matematika III.	MFMAT43X03	f			2	0					3	2	
	4	Matematika szigorlat	MFMAT40X00	s			0	0					0	1,2	
	5	Műszaki mechanika I.	MFMMA41G04	k	2	1							4		
	6	Műszaki mechanika II.	MFMMA42G04	k		2	1						4	0, 5	
	7	Műszaki mechanika III.	MFMMA43G03	k			1	1					3	6	
	8	Műszaki mechanika IV.	MFMMA44G02	f			1	1					2	7	
	9	Műszaki mechanika szigorlat	MFMMA40G00	s			0	0					0	5,6,7	
	10	Mérnöki fizika	MFMA41G02	k	1	0							2		
	11	Általános géptan	MFAGT41G03	k	1	1							3		
	12	Hő- és áramlástan I.	MFHOA41G05	k		1	2						5		
	13	Hő- és áramlástan II.	MFHOA42G05	k			1	2					5		
14	Műszaki kémia	MFKEM41G03	k	1	0							3			
Gazd. és humán ism. össz. 19 kr; 8%	15	Közgazdaságtan mérnököknek	MFKGM41X03	k			2	0				3			
	16	Vállalati gazdasági folyamatok	MFVGF41X04	f				1	1			4	15		
	17	Minőségügy alapjai	MFMIN41X04	f						1	1	4			
	18	Menedzsment alapjai mérn.-nek	MFSIA41X04	f					1	2		4			
	19	Jogi és közíg. ismeretek	MFJOG41X02	k						1	0	2			
	20	Társadalmi ismeretek	MFTAI41X02	k		1	0					2			
Szakmai törzssanyag 81 kredit; 39%	21	Mérnöki informatika I.	MFINF41X03	f	0	2						3			
	22	Mérnöki informatika II.	MFINF42X03	f		0	2					3	21		
	23	Műszaki ábrázolás I.	MFMA41G03	k	1	1						3			
	24	Műszaki ábrázolás II.	MFMA42G03	f		1	1					3	23		
	25	Gépelemek I.	MFGE41G06	k			2	2				6	6,24		
	26	Gépelemek II.	MFGE42G05	k				2	2			5	25		
	27	CAD és CAE technikák	MFCAD41G02	f			0	2				2	22		
	28	Anyagismeret I.	MFANI41G04	k		1	1					4			
	29	Anyagismeret II.	MFANI42G04	f		1	1					4	28		
	30	Szerkezeti anyag. techn.	MFSAT41G02	k			1	0				2	28		
	31	3D-s számítógépes tervezés	MF3DP41G04	f			0	2				4	25, 27		
	32	Elektrotechnika és elektronika	MFELT41G05	k					1	0		5	2,10		
	33	Mérés és irányítástechnika I.	MFMET41G03	k					1	1		3	32		
	34	Mérés és irányítástechnika II.	MFMET42G04	k						1	2	4	32,33		
	35	Hő- és áramlástechn. gépek I.	MFHOG41G03	k			1	1				3	12		
	36	Hő- és áramlástechn. gépek II.	MFHOG42G03	k				1	1			3	13		
	37	Gyártástechnológia I.	MFGYT41G04	k			1	2				4	28		
	38	Gyártástechnológia II.	MFGYT42G04	k			1	1				4	37		
	39	Gyártástechnológia III.	MFGYT43G03	f				1	1			3	38		
	40	Logisztika	MFLOG41G02	k					2	0		2			
41	Környezetvédelem	MFKOR41X02	f					0	1		2				
42	Biztonságtechnika	MFBI41X02	k						1	0	2				
43	Szakmai kötel. vál. I.		k			1	0				3				
44	Szakmai kötel. vál. II.		k					1	0		2				
Szabadon vál. ism. 11 kr. 5%	45	Szabadon választható I.		k/f			10/	01				2			
	46	Szabadon választható II.		k/f				10/	01			3			
	47	Szabadon választható III.		k/f					10/	01		3			
	48	Szabadon választható IV.		k/f						10/	01	3			
Heti kontaktórák száma							17	16	21	15	6	8	7	0	90
Kreditpontok száma							23	26	34	28	16	14	12	0	153

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

LEVELEZŐ TAGOZAT

Gépészmérnöki alapszak

Mintatanterv

2009/2010/01 félévtől

Szakmai kötelezően választható tárgyak I.

Szakmai törzsanyag, minden szakirányon

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
Épületgépészeti szakirány													
49	Műszaki zajtechnika	MFMTZ41G03	k				1	0					3
Üzemeltető-karbantartó és gépjárműtechnikai szakirány													
50	Acélszerkezetek	MFASZ41G03	k				1	0					3 7, 30

Szakmai kötelezően választható tárgyak II.

Szakmai törzsanyag, minden szakirányon

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
Épületgépészeti szakirány													
51	Hűtéstechnika	MFHUT41G02	k					1	0				2 12
Üzemeltető-karbantartó és gépjárműtechnikai szakirány													
52	Törésmechanika alapjai	MFTMA41G03	k					1	0				3 8, 29, 30

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

LEVELEZŐ TAGOZAT

Gépészmérnöki alapszak
Épületgépészeti szakirány

Mintatanterv

2009/2010/01 félévtől

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		

KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ														
53	Fűtéstechnika I.	MFUT41G14	k					2	1			4	12, 13	
54	Fűtéstechnika II.	MFUT42G14	k							1	2	4	53	
55	Légtechnika I.	MFLEG41G15	k							2	2	5	12, 13	
56	Légtechnika II.	MFLEG42G15	k								2	2	5, 3, 55	
57	Épületfizika és építési ismeretek	MFEPF41G13	k					2	0				3	
58	Vízellátás és gáztechnika I.	MFVIZ41G12	k							1	1		2, 13	
59	Vízellátás és gáztechnika II.	MFVIZ42G15	k								2	2	5, 58	
60	Vízellátás és gáztechnika III.	MFVIZ43G13	k								1	1	3, 59	
61	Épületgépészeti automatizálás	MFPA41G12	k								2	0	2, 34, 54, 56	
62	Laboratóriumi gyakorlatok I.	MFLAB41G12	f								0	2	2, 53, 55, 58	
63	Laboratóriumi gyakorlatok II.	MFLAB42G12	f								0	2	2, 53, 55, 58	
64	Szakmai köt. vál. III.		k								1	0	2	
65	Szakmai köt. vál. IV.		k								2	0	3	
66	Szakdolgozat készítés	MFZDG41G115	f									0	4	15, 54, 56, 59
Kontaktórák száma konzultációnként (áthozat)				15	16	20	16	9	9	7	0	92		
Kreditpontok száma (áthozat)				23	26	34	28	16	14	12	0	153		
Kontaktórák száma konzultációnként				15	16	20	16	14	18	18	12	129		
Kreditpontok száma				23	26	34	28	23	25	26	25	210		

Kollokviumok száma	6	5	6	4	5	5	6	3	40
Folyamatos számonkérések száma	1	2	3	3	1	2	2	2	16

Szakmai kötelezően választható tárgyak III. és IV.
Differenciált szakmai anyag, szakirányonként külön

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
Épületgépészeti szakirány													
67	Távfűtés	MFTAV41G12	k								1	0	2
68	Épületenergetika	MFPE41G13	k								2	0	3

Záróvizsga tantárgyak:

1. Fűtéstechnika
 2. Légtechnika
 3. Vízellátás és gáztechnika
- tantárgyak közül két választott tárgy

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

LEVELEZŐ TAGOZAT
Mintatanterv

Gépészmérnöki alapszak
Gépjárműtechnikai szakirány
2009/2010/01 félévtől

Modul száma	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény		
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.				
KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ															
Differenciált szakmai anyag 42 kredit: 20%	69	Belsőégésű motorok I.	MFBMO41G24	k						1	1		4	12	
	70	Belsőégésű motorok II.	MFBMO42G24	k							1	1	4	69	
	71	Végeselem-módszer	MFVEG41G04	f				1	1				4	8, 31	
	72	Gépjárművek felépítése	MFGJF41G23	k						1	1		3	26	
	73	Szervizek üzemeltetése és fennt. I	MFSZF41G22	k				1	1				2		
	74	Szervizek üzemeltetése és fennt. II	MFSZF42G22	k						1	1		2	73	
	75	Gépjárművek erőátviteli berend. I.	MFGEB41G24	f							2	1	4	26	
	76	Gépjárművek erőátviteli berend. II.	MFGEB42G22	k								1	1	3	75
	77	Gépjárművek hidr. és pneum rend.	MFGHP41G24	f				2	2				4	13	
	78	Gépjárművek elektron. és diagn. I.	MFGED41G23	f							2	2	3	32,33	
79	Gépjárművek elektron. és diagn. II	MFGED42G26	k								2	3	5	78	
80	Mechatronika alapjai	MFMTA41G04	k					2	1			4	77		
81	Szakdolgozat készítés	MFZDG41G215	f								0	4	15		
Kontaktórák száma konzultációnként (átlózat)					15	16	20	16	9	9	7	0	92		
Kreditpontok száma (átlózat)					23	26	34	28	16	14	12	0	153		
Kontaktórák száma konzultációnként					15	16	20	16	17	14	20	11		129	
Kreditpontok száma					23	26	34	28	30	19	23	27		210	
Kollokviumok száma					6	5	6	4	5	4	4	3	37		
Folyamatos számonkérések száma					1	2	3	3	3	2	4	0	18		

Záróvizsga tantárgyak:

Kötelező záróvizsgatárgy:

1. Belsőégésű motorok

A második vizsgatárgy választható:

2. Gépjárművek erőátviteli berendezései vagy
3. Gépjárművek elektronikája és diagnosztikája

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

LEVELEZŐ TAGOZAT

Mintatanterv

Gépészmérnöki alapszak
Üzemeltető-karbantartó szakirány
2009/2010/01 félévtől

Modul száma	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évf.		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7.fv.	8.fv.		

KÖTELEZŐEN VÁLASZTHATÓ																	
Differenciált szakmai anyag, 42 kredit 20	82	Gépjavítás I.	MFGJA41G33	k							1	1		3	30		
	83	Gépjavítás II.	MFGJA42G34	f							2	1		4	82		
	84	Gépjavítás III.	MFGJA43G33	k									1	1Z	3	83	
	85	Anyagmozgatás és robottechn. I.	MFARO41G33	f							1	1			3	40	
	86	Anyagmozgatás és robottechn. II.	MFARO42G33	k									2	1Z	3	85	
	87	Hidraulikus és pneumat. gépek	MFHPG41G34	k							2	1			4	13	
	88	Gyártástervezés	MFGYA41G33	f							2	1			3	39	
	89	Végeselem-módszer	MGVEG41G04	f							1	1			4	8, 31	
	90	Üzemfenntartás I.	MFUZA41G33	k									1	1	3		
	91	Üzemfenntartás II.	MFUZA42G33	k										1	2Z	3	90
	92	Hajtás és szerelés technika I.	MFHSZ41G32	f							2	1			2	26	
	93	Hajtás és szerelés technika II.	MFHSZ42G33	k								1	1		3	38	
	94	Mechatronika alapjai	MFMTA41G04	k							2	1			4	87	
	95	Szaktervezés készítés	MFZDG41G315	f										0	4	15	

Kontaktórák száma konzultációnként (áthozat)

15 16 20 16 9 9 7 0 92

Kreditpontok száma (áthozat)

23 26 34 28 16 14 12 0 153

Kontaktórák száma konzultációnként

15 16 20 16 12 19 19 12 129

Kreditpontok száma

23 26 34 28 22 27 26 24 210

Kollokviumok száma

6 5 6 4 4 4 5 3 37

Folyamatos számonkérések száma

1 2 3 3 2 4 3 1 19

Záróvizsga tantárgyak:

Kötelező záróvizsgatárgy:

1. Gépjavítás

A második vizsgatárgy választható:

2. Anyagmozgatás és robottechnika vagy
3. Üzemfenntartás

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

LEVELEZŐ TAGOZAT

Gépészmérnöki alapszak

Mintatanterv

2009/2010/01 félévtől

Szabadon választható tárgyak I., II., III., és IV.
(min. 11 kreditpont), minden szakirányra

Szűkítés	A tantárgy			Felvehető a meghirdetés félévében		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	őszi szemeszter	tavaszi szemeszter		
Épületgépészeti Tanszék által meghirdetett tárgyak							
	Komfortelmélet	MFKOM41X03	k	2 0		3	
	Környezeti energiák hasznosítása	MFKEH41X03	k		2 0	3	
	Közművek	MFKZM41X03	k		2 0	3	
	Épülettechnikai rendszerek	MFETR41X03	k	2 0		3	51
	Épületgépészeti rendszerek kivitelezése	MFERK41X03	k	3 0		3	51
	Tűzeléstechnika	MFTUZ41X03	f		0 2	3	
	Rendszer technika	MFREN41X03	k	2 0		3	
	Épületgépészeti szám.techn. alk.	MFEGS41X03	f		0 2	3	51
	Épületgépészeti rendszerek üzemeltetése	MFEGU41X03	k		3 0	3	51
	Bio és PB gáz hasznosítás	MFBBP41X03	f	0 2		3	51
Gépészmérnöki Tanszék által meghirdetett tárgyak							
	Mérnöki etika	MFMR41X03	k	0 2		3	
	Növénytermesztés gépesítése	MFNTG41G03	k	2 0		3	
	Állattenyésztés gépesítése	MFAGS41X03	k		2 0	3	
	Nyomdaipari technológia	MFNYT41X03	f	0 2		3	
	Nyomdaipari gépek szerkezetana	MFNGS41X03	f		0 2	3	
	Műszaki menedzsment a nyomdaiparban	MFMMN41X03	k	3 0		3	
	Műanyagok alkalmazása és rag. techn.	MFMRA41X03	k		2 0	3	
	Korszerű javítástechnológiák	MFKJT41X03	k		2 0	3	
	Gépi forgácsolás	MFGFO41X03	f	0 2		3	
	Gépi megmunkálás	MFGMU41X03	f		0 2	3	
	Dynamic models of the drive chain	MFDM41X03	f		1 0	3	
	Materials Science	MFMSC41X03	f	1 0		3	
	Technical drawing	MFTED41X03	f	0 2		3	
	Einführung in die Werkstoffprüfung	MFWSP41X03	k		0 2	3	

4. Matematika szigorlatnál a Matematika I-II-III. tárgyak követelményeinek teljesítése.

9. Mechanika szigorlatnál a Műszaki Mechanika I; Műszaki Mechanika II; Műszaki Mechanika III. és a Műszaki Mechanika IV. követelményeinek teljesítése.

KÖRNYEZETMÉRNÖKI ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve: környezetmérnöki alapképzési szak

Indított szakirányok:

- környezettechnológia,
- környezetmenedzsment

Képzési terület, képzési ág: műszaki; bio-, környezet- és vegyészmérnöki

Képzési ciklus: alapképzés

Képzési forma (tagozat): nappali és levelező

Szakért felelős kar: Műszaki Kar

Képzési idő:

- | | | | | |
|---|---------------------|---|---|--|
| - félévek száma: | nappali tagozaton: | 7 félév | | |
| | levelező tagozaton: | 8 félév | | |
| - oklevélhez szükséges kreditek száma: | | 210 kredit | | |
| - összes kontaktóra száma: | nappali tagozaton: | 2532 kontaktóra | | |
| | levelező tagozaton: | 630 kontaktóra | | |
| - szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: | nappali tagozaton: | 2 félév után 2 hét és
6 félév után 6 hét
0 kredit | jellege: termelő üzemekben és
intézményeknél | |
| | levelező tagozaton: | nincs | | |

A szak képzési és kimeneti követelményei: 15/2006.(IV.3.) OM rend.

1. Az alapképzési szak megnevezése: környezetmérnöki

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),
- szakképzettség: környezetmérnök
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Environmental Engineer

3. Képzési terület: műszaki

4. Képzési ág: bio-, környezet- és vegyészmérnöki

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 210 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: - ;

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 40 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 15 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 60 kredit;

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: -.

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan korszerű természettudományos, ökológiai, műszaki, közgazdasági és menedzsment ismeretekkel rendelkező környezetmérnökök képzése, akik a különböző területeken jelentkező környezeti veszélyeket képesek felismerni és a kárelhárítási tevékenységet irányítani. Szakmai ismereteik birtokában alkalmasak a meglévő környezeti ártalmak és károk csökkentésére, illetve megszüntetésére; a természeti erőforrások ésszerű felhasználására, hulladékszegény technológiák kialakításának, azok működtetésének önálló megoldására. Képesek technológiai megoldásokat kidolgozni a hulladékok újrahasznosítására,

a veszélyes hulladékok ártalmatlanítására, általános ismeretekkel rendelkeznek a természet- és tájvédelem, a környezetpolitika területén, továbbá képesek mérnöki képzettségük és egy világnyelv ismerete birtokában hazai és külföldi szakemberekkel való kommunikációra és csapatmunkára. Alkalmassak a környezetvédelmi projektek tervezésére, szervezésére, ellenőrzésére és a mérnöki munkában való alkotó részvétellel, képesek alkalmazkodni a folyamatosan változó követelményekhez. A megszerzett ismeretek birtokában alkalmassá válnak a képzés második ciklusban történő folytatására.

Alapfokozat birtokában a környezetmérnökök – a várható szakirányokat is figyelembe véve – képesek:

- környezeti elemek és rendszerek mennyiségi és minőségi jellemzőinek vizsgálatára, mérési
- tervek összeállítására, azok kivitelezésére és az adatok értékelésére;
- környezetvédelmi kárelhárítási módszerek alkalmazására, kárelhárítás előkészítésére és a kárelhárításban való részvételre;
- vízgazdálkodási feladatok megoldására, döntés-előkészítésben való részvételre;
- víz- és szennyvíztisztítási technológiák üzemeltetésére és optimalizálására;
- szilárd és folyékony kommunális hulladékok kezelési technológiáinak üzemeltetésére;
- hulladékgazdálkodási tervek elkészítésére;
- környezetvédelmi eljárások (műveletek, berendezések, készülékek) értékelésére,
- kiválasztására, tesztelésére, az üzemvitel ellenőrzésére, szaktanácsadásra;
- korszerű zaj- és rezgésvédelmi módszerek alkalmazására;
- környezetvédelmi megbízotti, referensi, stb. feladatok ellátására;
- környezetvédelmi szakértői, tanácsadói, döntés-előkészítési munkában való részvételre;
- hatásvizsgálatok végzésére és hatástanulmányok összeállítására;
- munkavédelmi feladatok megoldására;
- közigazgatási, önkormányzat környezetvédelmi (település környezetvédelmi) hatósági,
- ellenőri, szakértői munkakörök betöltésére;
- oktatási, környezetpolitikai, konfliktuskezelési, menedzseri tevékenységre;
- környezetvédelmi létesítményeket – víz- és szennyvíztisztító telepek, veszélyes, kommunális hulladékártoló, hulladékégetőmű, stb. – üzemeltető szervezetekben mérnöki, üzemviteli feladatok ellátására;
- települési környezetvédelmi program készítésére, a környezeti eljárások irányítására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- *természettudományos alapismeretek:* 40–50 kredit matematika (min.12 kredit), fizika, kémia, biológia, ökológia, geológia;
- *gazdasági és humán ismeretek:* 16–30 kredit közgazdaságtan, jogi ismeretek, menedzsment, szervezés, mérnöki kommunikáció, társadalomtudományi ismeretek;
- *szakmai törzsanyag:* 70–103 kredit szakmai ismeretkörök (mérnöki ismeretek biztonságtechnika, munkavédelem; földtudományi szakismeretek; egészségvédelem, közegészségügy; környezeti mérések, analitika, monitorozás; környezetvédelmi műszaki műveletek); környezettan [léggörten (meteorológia); környezeti kémia]; környezeti elemek védelme (vízminőség-védelem; levegőtisztaság-védelem; talajvédelem; hulladékgazdálkodás; zaj- és rezgés védelem; sugárzásvédelem; természet- és tájvédelem); környezetelemzés (környezetinformatika; környezetállapot-értékelés; környezetmenedzsment).

9. Szakmai gyakorlat:

Az intézményen kívül teljesítendő szakmai gyakorlat kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama a műszaki alapképzésben legalább 4 hét.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakedolgozat, záróvizsga:

A Záróvizsga szerkezete, formája, tematikája, tartalma, értékelési módja

A tervezett környezetmérnöki alapszakon a záróvizsgáztatás a mérnökképzés hagyományainak megfelelően történik.

A tanulmányok lezárása

Az alapképzés (BSc) lezárásaként a hallgató részére a Kar végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki. Abszolutóriumot a Kar annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele, a szakedolgozat, elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket (összesen 210 kredit) megszerezte. Az abszolutórium minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett. Az abszolutóriumot a hallgató leckönyvében a kar vezetője írja alá. A végbizonyítványt megszerzett hallgató szakedolgozatot nyújthat be és záróvizsgát tehet.

A szakedolgozat

A szakedolgozat a szakirányú képzettségnek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű szakmai (tudományos, mérnöki, tervezési, fejlesztés, esetleg kutatási, vagy kutatásfejlesztési) feladat, amelynek megoldása a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető (belső konzulens) és külső konzulens irányításával dolgozható ki. A környezetmérnöki alapszakot elvégző hallgató, a diplomaterv elkészítésével és sikeres megvédésével igazolja azt, hogy képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörébe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

Az alapképzésben (BSc) részt vevő hallgatónak a záróvizsgára bocsátás feltételeként szakedolgozatot kell készíteni. A szakedolgozat tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait és a szakedolgozathoz rendelt kreditek számát a szak követelményei alapján a Kar szabályzatai tartalmazzák, a környezetmérnöki szakon a szakedolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 15.

A szakedolgozat témájának kiírását a tanszékeknek legkésőbb az utolsó előtti félév negyedik oktatói hetének végéig kell kiadniuk a hallgató részére. A Tanszék Szakedolgozat készítési útmutatóban segíti a hallgatók eligazodását a dolgozat összeállításában, amelyet mellékletben csatoltunk. A hallgató is javasolhat szakedolgozat témát, amelynek elfogadásáról az illetékes tanszékvezető dönt. A TDK dolgozat szakedolgozatként történő elfogadásának feltételeit a Kar külön szabályozza, melynek lényege, hogy a TDK dolgozatnak mindenben meg kell felelni a szakedolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek, illetve a TDK házi konferencia bíráló bizottsága azt szakedolgozattá fejlesztésre javasolja. A szakedolgozatok formai követelményeit a Kari Oktatási Bizottság határozza meg, azokat a feladatok kiadásával egyidőben írásban kihirdeti.

A szakedolgozat készítését a tanszék által jóváhagyott belső konzulens irányítja, és a tanszék által elfogadott külső konzulens is segíti.

A szakedolgozat benyújtásának határidejéről az oktatási rektorhelyettes által meghatározott aktuális félévi időbeosztás intézkedik, vagy ennek hiányában a kitűzött záróvizsga első napja előtti 14. nap 12.00. óra.

A szakedolgozatot a bírálók (egy belső és egy külső) értékeli, minősítésére – a bírálatok alapján – az illetékes tanszék vezetője tesz javaslatot és a tanszéki értekezlet ötfokozatú érdemjeggyel minősíti. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakedolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakedolgozatot kell készítenie. Ezt a

jelölttel közölni kell. Az el nem fogadott szakdolgozat pótlási feltételeit a szakért (szakirányért) felelős oktatási egység vezetője határozza meg.

A záróvizsga

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait Környezetmérnöki alapképzésben (BSc.) záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (képesség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. (lásd tanulmányok lezárása című részt). Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből áll:

- szakdolgozat megvédése, (prezentáció a szakdolgozatról, majd kérdések észrevételekre adott válasz)
- szóbeli vizsga Környezeti elemek védelme és környezeti technológiák tantárgycsoport:
 - o Levegőtisztaságvédelem,
 - o Természet-, táj- és vízi, környezetvédelem,
 - o Környezeti hatásvizsgálat, auditálás,
 - o Környezetvédelmi eljárások, technológiák, berendezések,
 - o Zaj- és rezgésvédelem,
 - o Hulladékgazdálkodás,
 - o Vízgazdálkodás és vízminőségvédelem,
 - o Talaj-szennyezés, védelem,
 - o Környezetgazdálkodás c. tantárgyak témaköreiből.

A szóbeli záróvizsga követelményeit, a számonkérendő témakörök tematikáját, annak szakirodalmi megjelölésével együtt a tanszék legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó hetében teszi közzé.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát.

Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyv készül. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckekönyvbe is be kell írni.

A tanulmányi időszakban és a záróvizsgán a legjobb tanulmányi eredményt elért hallgató részére a Kar aranygyűrűt adományoz, amely ünnepélyes keretek között a diplomakiosztás alkalmából kerül átadásra.

Sikertelen záróvizsga javítása

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát az egyetem rendelkezései szerint meg lehet ismételni. Ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsgaidőszakban tehető le. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakdolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakdolgozatot kell készítenie. Ismételt záróvizsga témakörönként két alkalommal tehető.

A záróvizsga bizottság

A záróvizsga bizottság elnökét a szakterület elismert külső szakemberei közül, – a kari tanács egyetértésével – a dékán kéri fel és bízta meg. A kar hagyományainak megfelelően elnök és akadályoztatása esetére elnökhelyettes is felkérésre kerül. A záróvizsga bizottságot az elnökön kívül legalább két tag és szükség szerinti létszámú kérdezőtanár (az egyetem tanára, illetve docense) alkotja. A záróvizsga bizottság megbízatása egy évre szól. A hallgatók beosztását a megbízott záróvizsga bizottságokhoz a kari Tanulmányi Osztály teszi közzé.

Az oklevél

A sikeres záróvizsga és az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar a hallgató számára az oklevelet kiállítja és kiadja a jogosult részére. Az oklevél kiadásának feltétele az államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél megléte.

Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tanúsítja a tanulmányok sikeres elvégzését a környezetmérnöki alapszakon. Tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány, képzési forma megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének és a záróvizsgabizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a dékán/főigazgató vagy a kar oktatási vezetőhelyettese is aláírhatja az oklevelet. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást vezet az egyetem.

Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt a hallgató nem tudta bemutatni, a Kar igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást vezet a Kar.

Az oklevél minősítésébe a záróvizsga három részének átlageredményét számítjuk. A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen minősítjük:

- kiváló 4,81 – 5,00
- jeles 4,51 – 4,80
- jó 3,51 – 4,50
- közepes 2,51 – 3,50
- megfelelt 2,00 – 2,50

Kitüntetéses oklevél

Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsga minden tárgyából jeles eredményt ért el, szakdolgozat és az összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 4,00, továbbá osztályzatai között közepesnél rosszabb nincs.

NAPPALI TAGOZAT

Környezetmérnöki alapszak

Környezet- és Vegyészmérnöki Tanszék

Mintatanterv 2009.05.15.

2009.szeptember 01.

Modul	Ssz	Kód	A tantárgy megnevezése	fksz	I.évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P	Előzmény					
					1.fv.	2.fv.	3.fv.	4.fv.	5.fv.	6.fv.	7.fv.								
KÖTELEZŐ SZAKMAI TANTÁRGYAK .																			
Természettudományi alapismeretek: összesen 42 kredit	0	MFTTA31X00	Természettudományi alapismeretek	mf	0	2							0						
	1	MFMAT31X05	Matematika I	k	2	2							5						
	2	MFMAT32X05	Matematika II	k		2	2						5	1					
	3	MFMAT33X02	Matematika III	f				1	2				2	2					
	4	MFKEM31K05	Általános kémia I	k	2	3							5						
	5	MFKEM32K05	Általános kémia II	k		2	3						5	4					
	6	MFKEM33K04	Általános kémia III	f				2	2				4	5					
	7	MFMI31X03	Mérnöki fizika I.	k	2	1							3						
	8	MFMI32X03	Mérnöki fizika II.	k		2	1						3	7					
	9	MFGEO31K03	Geológia	f		2	0						3						
	10	MFALB31K04	Alkalmazott biológia	k	3	0							4						
11	MFOKO31K03	Ökológia I.	k		2	0						3	10						
Gazd. és humán ism. össz. 20 kr.	12	MFKGZ31X04	Közgazdaságtan mérnököknek	k	3	0							4						
	13	MFSIA31X04	Menedzsment alapjai mérnököknek	f			1	3					4						
	14	MFJOG31X02	Jogi és közigazgatási ismeretek	k					2	0			2						
	15	MFMIN31X04	Minőségügy alapjai	f				1	1				4	13					
	16	MFVGF31X04	Vállalati gazdasági folyamatok	f						1	2		4	12					
Szakmai törzssanyag összesen 81 kreditpont	17	MFTAI31X02	Társadalmi ismeretek	k			2	0					2						
	18	MFBI31X03	Biztonságtechnika	k						2	0		3						
	19	MFINF31X03	Mérnöki informatika I.	f	0	2							3						
	20	MFINF32X03	Mérnöki informatika II.	f		0	2						3	19					
	21	MFMIS31K03	Mérnöki ismeretek I.	f	2	2							3						
	22	MFMIS32K03	Mérnöki ismeretek II.	k		0	2						3	21					
	23	MFGED31X04	Geodézia	k		2	2						4						
	24	MFERA31K03	Egészségvéd. és radioökológia	f					2	1			3	11					
	25	MFTVK31K03	Természet-, táj- és vízi kv I.	kZ			2	0					3						
	26	MFTVK32K03	Természet-, táj- és vízi kv II.	kZ				2	1				3	25					
	27	MFENR31K03	Energetika I.	k			2	1					3	8					
	28	MFKAE31K03	Környezeti állapotértékelés	kZ				2	2				3						
	29	MFKHV31K03	Környezeti hatásvizsgálat	kZ					2	2			3	28					
	30	MFKVM31K04	Környezetvédelmi műveletek I.	kZ			2	2					4	22					
	31	MFKVM32K04	Környezetvédelmi műveletek II.	kZ				2	4				4	30					
	32	MFZRV31K03	Zaj- és rezgésvédelem I.	kZ		2	0						3	7					
	33	MFZRV32K03	Zaj- és rezgésvédelem II.	fZ			0	3					3	32					
	34	MFHUG31K03	Hulladékgyártóködés I.	kZ				2	0				3	22					
	35	MFHUG32K03	Hulladékgyártóködés II.	fZ					2	2			3	34					
	36	MFLTV31K03	Levegőtisztaság-védelem I	fZ				1	2				3	8					
37	MFLTV32K03	Levegőtisztaság-védelem II	kZ					2	0			3	36						
38	MFTAT31K03	Talajtan	k				2	1				3	9						
39	MFTSV31K03	Talaj – szennyezés, védelem	kZ					2	0			3	38						
40	MFKOA31K03	Környezeti analízis I.	k				2	2				3	6						
41	MFKOA32K03	Környezeti analízis II.	f					2	1			3	40						
42	MFVGV31K03	Vízgyártó és vízminőségvédelem I	kZ					2	1			3	38						
43	MFVGV32K03	Vízgyártó és vízminőségvédelem II	kZ						2	1		3	42						
Szabadon Vá. 12 kr.	44		Szabadon választható I										3						
	45		Szabadon választható II										3						
	46		Szabadon választható III										3						
	47		Szabadon választható IV										3						
ÓRAK SZÁMA					14	12	14	12	12	13	14	13	16	7	5	3	0	0	155
Összes óraszám (ea + gyak)					26	26	25	27	23	8	0								
Kollokvium					5	7	4	6	5	2	0								
Félévközi számonkérés					2	2	4	2	3	1	0								

A szabadon választható tárgyak a mindenkor érvényben levő, Kar által ajánlott tárgyak közül választhatóak!

(min. 10 kreditpont kötelező minden szakirányra)

NAPPALI TAGOZAT

Környezet- és Vegyészmérnöki Tanszék
Környezettchnológia szakirány

Környezetmérnöki alapszak

Mintatanterv 2009.05.15 2009.szeptember 01.
 szakirányfelelős Dr Gulyás Lajos

	SZJOS	Kód	A tantárgy megnevezése	fksz	I.évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		T.sz	Előzmény			
					1.fv.	2.fv.	3.fv.	4.fv.	5.fv.	6.fv.	7.fv.	K.P.					
Differenciált szakmai anyag 40 kredit + Szakdolgozat 15 kredit																	
Köt.váll. gazd és humánism 12 kredit	48	MFKRG31K03	Környezetgazdaságtan	k						2	0		3				
	49	MFKGZ31K03	Környezetgazdálkodás I	f					0	2			3				
	50	MFKGZ32K03	Környezetgazdálkodás II	f					0	2			3	49			
	51	MFOKO32K03	Ökológia II	f					0	2			3	11			
Differenciált szakmai ismeretek összesen 28 kredit	52	MFZRV33K03	Zaj és rezgésvédelem III.	f						0	3		3	33			
	53	MFHUG33K03	Hulladékgazdálkodás III	k					2	1			3	35			
	54	MFVGA31K03	Vízgazdálkodás	f							2	2	3	43			
	55	MFENR32K03	Energetika II.	k							2	1	3	27			
	56	MFELB31K03	Élelmiszerbiztonság	k					2	1			3	41			
	57	MFTIK31K03	A termelői és ipari környezet	f							2	0	3				
	58	MFTAG31K03	Talajgazdálkodás	k							2	0	3	39			
	59	MFKOE31K03	Környezetegészségügy	f					0	2			3	24			
	60	MFTRV31K04	Tervezés	f					0	3			4				
	Szakdolgozat	61	MFSZD31K07	Szakdolgozat készítés I.	f					0	2			7			
62		MFSZD32K08	Szakdolgozat készítés II.	f							0	2	8	61			
Szakmai gyakorlat	63	MFTGY31K00	Szakmai gyakorlat I.	a		2 hét							0				
	64	MFTGY32K00	Szakmai gyakorlat II.	a						6 hét			0	63			
ORAK SZAMA					0	0	0	0	0	0	0	2	6	13	8	8	55
Összes óraszám (ea + gyak)					0	0	0	0	0	2	19	16					
Kollokvium					0	0	0	0	0	3	2						
Félévközi számonkérés					0	0	0	0	1	5	4						
														Kr			
Hetí óraszám áthozat 1. lapról:					26	26	25	27	23	8	0		155				
Kollokvium áthozat az 1. lapról					5	7	4	6	5	2	0						
Félévk. jegy áthozat az 1. lapról					2	2	4	2	3	1	0						
A félév összes óraszama:					26	26	25	27	25	27	16						
A félév összes kollokviuma:					5	7	4	6	5	5	2						
A félév összes félévközi jegye:					2	2	4	2	4	6	4						

NAPPALI TAGOZAT

Környezet- és Vegyészmérnöki Tanszék
Környezetmenedzsment szakirány

Környezetmérnöki alapszak

Mintatanterv 2009.05.15. 2009.szeptember 01.
 szakirányfelelős Dr Horváth Róbert

	zs,os	A tantárgy megnevezése	fksz	I.évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	E	Iőzmén		
				1.fv.	2.fv.	3.fv.	4.fv.	5.fv.	6.fv.	7.fv.						
Differenciált szakmai anyag 40 kredit + Szakdolgozat 15 kredit																
Köt.váll. gazd és humánism 12 kredit	48	MFKRG31K03	Környezetgazdaságtan	k						2	0		3			
	49	MFKGZ31K03	Környezetgazdálkodás I	f					0	2			3			
	50	MFKGZ32K03	Környezetgazdálkodás II	f					0	2			3	49		
	51	MFOKO32K03	Ökológia II	f					0	2			3	11		
Differenciált szakmai ismeretek összesen 28 kredit	52	MFKTI31K03	Környezeti térinformatika	f							0	3	3			
	53	MFKOS31K03	Környezetstratégia	k						2	1		3			
	54	MFSZV31X03	Szervezés és vezetéselmélet	f							2	0	3			
	55	MFMEN32X03	Menedzsment II.	f							2	2	3	13		
	56	MFENR32K03	Energetika II	k							2	1	3	27		
	57	MFTMA31K03	Településmarketing	k						2	0		3			
	58	MFELE31K03	Életciklus elemzés	k						1	2		3			
	59	MFKRG32K03	Környezetgazdaságtan II	k							2	0	3	48		
	60	MFTRV31K04	Tervezés	f						0	3		4			
	Szakdolgozat	61	MFSZD31K07	Szakdolgozat készítés I.	f						0	2		7		
62		MFSZD32K08	Szakdolgozat készítés II.	f							0	2	8	61		
Szakmai gyakorlat	63	MFTGY31K00	Szakmai gyakorlat I.	a		2 hét							0			
	64	MFTGY32K00	Szakmai gyakorlat II.	a						6 hét			0	63		
ORÁK SZÁMA					0	0	0	0	0	0	2	7	12	8	8	55
Összes óraszám (ea + gyak)					0	0	0	0	0	2	19	16				
Kollokvium					0	0	0	0	0	4	2					
Félévközi számonkérés					0	0	0	0	1	4	4					
Het óraszám áthozat 1. lapról:					26	26	25	27	23	8	0		155			
Kollokvium áthozat az 1. lapról					5	7	4	6	5	2	0					
Félévk. jegy áthozat az 1. lapról					2	2	4	2	3	1	0					
A félév összes óraszám:					26	26	25	27	25	27	16					
A félév összes kollokviuma:					5	7	4	6	5	6	2					
A félév összes félévközi jegye:					2	2	4	2	4	5	4					

Debreceni Egyetem	NAPPALI TAGOZAT		Környezetmérnöki alapszak											
Műszaki Kar	2009.05.15		Mintatanterv		Érvényes: 2009. szept. 1-től									
Szabadon választható tárgyak I., II., III., és IV. (min. 10 kreditpont), minden szakirányra														

LEVELEZŐ TAGOZAT

Környezetmérnöki alapszak

Környezet- és Vegyészmérnöki Tanszék

Mintatanterv 2009.05.15

2009.szeptember 01.

Modul	Ssz	Kód	A tantárgy megnevezése	fksz	I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P	L	lőzmén							
					1.fv.	2.fv.	3.fv.	4.fv.	5.fv.	6.fv.	7.fv.	8.fv.										
KÖTELEZŐ SZAKMAI TANTÁRGYAK .																						
Természettudományi alapismeretek: összesen 42 kredit	1	MFMAT41X05	Matematika I	k	2	2							5									
	2	MFMAT42X05	Matematika II	k		2	1						5	1								
	3	MFMAT43X02	Matematika III	f			2	0					2	2								
	4	MFKEM41K05	Általános kémia I	k	2	0							5									
	5	MFKEM42K05	Általános kémia II	k		2	1						5	4								
	6	MFKEM43K04	Általános kémia III	f			1	1					4	5								
	7	MFMF41X03	Mérnöki fizika I	k	1	1							3									
	8	MFMF42X03	Mérnöki fizika II	k		1	0						3	7								
	9	MFGE041K03	Geológia	f		1	0						3									
	10	MFALB41K04	Alkalmazott biológia	k	2	0							4									
	11	MFOKO41K03	Ökológia I.	k		1	0						3	10								
Gazd. és humán ism. össz. 20 kr.	12	MFKGZ41X04	Közgazdaságtan mérnököknek	k	2	0							4									
	13	MFSIA41X04	Menedzsment alapjai mérnököknek	f			1	2					4									
	14	MFJOG41X02	Jogi és közigazgatási ismeretek	k					1	0			2									
	15	MFMIN41X04	Minőségügy alapjai	f				1	1				4	13								
	16	MFVGF41X04	Vállalati gazdasági folyamatok	f						1	1		4	12								
	17	MFTA41X02	Társadalmi ismeretek	k			1	0					2									
	Szakmai törzsanyag összesen 82 kreditpont	18	MFBIZ41X03	Biztonságtechnika	k						1	0		3								
19		MFINF41X03	Mérnöki informatika I.	f	0	2							3									
20		MFINF42X03	Mérnöki informatika II.	f		0	1						3	19								
21		MFNIS41K03	Mérnöki ismeretek I.	f	2	1							3									
22		MFNIS42K03	Mérnöki ismeretek II.	k		1	2						3	21								
23		MFGED41X04	Geodézia	k		1	1						4									
24		MFERA41K03	Egészségvéd. és radioökológia	f					0	1			3	11								
25		MFTVK41K03	Természet-, táj- és vízi kv I.	kZ			2	0					3									
26		MFTVK42K03	Természet-, táj- és vízi kv II.	kZ				2	0				3	25								
27		MFENR41K03	Energetika I.	k			2	0					3	8								
28		MFKAE41K03	Környezeti állapotértékelés	kZ				1	1				3									
29		MFKHV41K03	Környezeti hatásvizsgálat	kZ					2	1			3	28								
30		MFKVM41K04	Környezetvédelmi műveletek I.	kZ			1	2					4	22								
31		MFKVM42K04	Környezetvédelmi műveletek II.	kZ				0	4				4	30								
32		MFZRV41K03	Zaj- és rezgésvédelem I.	kZ		2	0						3	7								
33		MFZRV42K03	Zaj- és rezgésvédelem II.	fZ			0	2					3	32								
34		MFHUG41K03	Hulladékgyártóködés I.	kZ						2	0		3	22								
35		MFHUG42K03	Hulladékgyártóködés II.	fZ							0	2	3	34								
36		MFLTV41K03	Levegőtisztaság-védelem I	fZ				2	0				3	8								
37		MFLTV42K03	Levegőtisztaság-védelem II	kZ					1	1			3	36								
38		MFTAT41K03	Talajtan	k				2	0				3	9								
39		MFTSV41K03	Talaj – szennyezés, védelem	kZ					2	0			3	38								
40		MFKOA41K03	Környezeti analízis I.	k				2	1				3	6								
41	MFKOA42K03	Környezeti analízis II.	f					2	1			3	40									
42	MFVGV41K03	Vízgyártó és vízminőségvédelem I	kZ					2	1			3	38									
43	MFVGV42K03	Vízgyártó és vízminőségvédelem II	kZ						1	1		3	42									
Szabodon Vál12 Kr.	44		Szabodon választható I										3									
	45		Szabodon választható II										3									
	46		Szabodon választható III										3									
	47		Szabodon választható IV										3									
ÓRÁK SZÁMA					11	6	11	6	10	7	10	7	10	5	5	2	0	2	0	0	155	
Összes óraszám (ea + gyak)					17	17	17	17	15	7	2											
Kollokvium					5	7	4	6	5	2	0	0										
Félévközi számonkérés					2	2	4	2	3	1	0	0										

A szabadon választható tárgyak a mindenkor érvényben levő, Kar által ajánlott tárgyak közül választhatóak!

(min. 10 kreditpont kötelező minden szakirányra)

LEVELEZŐ TAGOZAT

Környezet- és Vegyészmérnöki Tanszék

Környezettchnológia szakirány

Környezetmérnöki alapszak

Mintatanterv 2009.05.15

2009.szeptember 01.

szakirányfelelős Dr Gulyás Lajos

	SOS	Kód	A tantárgy megnevezése	fksz	I.évfolyam		II.évfolyam		III.évfolyam		IV.évfolyam		K.P.	N I	Erdmény	
					1.fv.	2.fv.	3.fv.	4.fv.	5.fv.	6.fv.	7 fv.	8 fv.				
Differenciált szakmai anyag 40 kredit + Szakdolgozat 15 kredit																
Köt. vál. gazd és humánism 12 kredit	48	MFKRG41K03	Környezetgazdaságtan	k						2	0				3	
	49	MFKGZ41K03	Környezetgazdálkodás I	f					0	2					3	
	50	MFKGZ42K03	Környezetgazdálkodás II	f						0	2				3	49
	51	MFOKO42K03	Ökológia II	f						0	1				3	11
Differenciált szakmai ismeretek összesen 28 kredit	52	MFZRV43K03	Zaj és rezgésvédelem III.	f								0	3	3	33	
	53	MFHUG43K03	Hulladékgazdálkodás III	k								1	1	3	35	
	54	MFVGA41K03	Vízgazdálkodás	f						1	2			3	43	
	55	MFENR42K03	Energetika II.	k						2	0			3	27	
	56	MFELB41K03	Élelmiszerbiztonság	k					1	1				3	41	
	57	MFTIK41K03	A termelői és ipari környezet	f								2	0	3		
	58	MFTAG41K03	Talajgazdálkodás	k						2	0			3	39	
	59	MFKOE41K03	Környezetegészségügy	f						0	2			3	24	
Szakdol- gozat	60	MFTRV41K04	Tervezés	f						0	3			4		
	61	MFSZD41K07	Szakdolgozat készítés I.	f							0	3		7		
	62	MFSZD42K08	Szakdolgozat készítés II.	f								0	3	8	61	

ÓRAK SZAMA	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3	7	5	7	3	7	55
Összes óraszám (ea + gyak)	0	0	0	0	0	2	10	12	10							

Kollokvium	0	0	0	0	0	2	2	1								
Félévközi számonkérés	0	0	0	0	1	3	4	2								

Kr

Het óraszám áthozat 1. lapról:	17	17	17	17	15	7	2	0	155
Kollokvium áthozat az 1. lapról	5	7	4	6	5	2	0	0	
Félévk. jegy áthozat az 1. lapról	2	2	4	2	3	1	0	0	

A félév összes órászáma:	17	17	17	17	17	17	14	10
---------------------------------	----	----	----	----	----	----	----	----

A félév összes kollokviuma:	5	7	4	6	5	4	2	1
------------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

A félév összes félévközi jegye:	2	2	4	2	4	4	4	2
--	---	---	---	---	---	---	---	---

LEVELEZŐ TAGOZAT

Környezet- és Vegyészmérnöki Tanszék
Környezetmenedzsment szakirány

Környezetmérnöki alapszak

Mintatanterv 2009.05.15. 2009.szeptember 01.
 szakirányfelelős Dr Horváth Róbert

	sz. sz.	A tantárgy megnevezése	fksz	I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam			K.P.	Tsz	Zm		
				1.fv.	2.fv.	3.fv.	4.fv.	5.fv.	6.fv.	7.fv.	8.fv.						
Differenciált szakmai anyag 40 kredit + Szakdolgozat 15 kredit																	
Köt. vállal. gazd. és humánism 12 kredit	48	MFKRG41K03	Környezetgazdaságtan	k					2	0				3			
	49	MFKGZ41K03	Környezetgazdálkodás I	f				0	2					3			
	50	MFKGZ42K03	Környezetgazdálkodás II	f					0	2				3	49		
	51	MFOKO42K03	Ökológia II	f					0	1				3	11		
Differenciált szakmai ismeretek 28 kredit	52	MFKTI41K03	Környezeti térinformatika	f								0	3	3			
	53	MFKOS41K03	Környezetstratégia	k					2	0				3			
	54	MFSZV41X03	Szervezés és vezetélmélet	f							2	0	3				
	55	MFMEN42X03	Menedzsment II.	f					2	2				3	13		
	56	MFENR42K03	Energetika II	k					2	0				3	27		
	57	MFTMA41K03	Településmarketing	k							1	0	3				
	58	MFELE41K03	Életciklus elemzés	k							0	1	3				
	59	MFKRG42K03	Környezetgazdaságtan II	k					2	1				3	48		
Szakdolgozat	60	MFTRV41K04	Tervezés	f					0	3				4			
	61	MFSZD41K07	Szakdolgozat készítés I.	f							0	3		7			
	62	MFSZD42K08	Szakdolgozat készítés II.	f								0	3	8	61		
ÓRÁK SZÁMA					0	0	0	0	0	0	2	4	6	6	3	7	55
Összes óraszám (ea + gyak)					0	0	0	0	0	2	10	12	10				
Kollokvium					0	0	0	0	0	2	2	2					
Félévközi számonkérés					0	0	0	0	1	3	3	2					
Heti óraszám áthozat 1. lapról:					17	17	17	17	15	7	2	0					155
Kollokvium áthozat az 1. lapról					5	7	4	6	5	2	0	0					
Félévk. jegy áthozat az 1. lapról					2	2	4	2	3	1	0	0					
A félév összes óraszám:					17	17	17	17	17	17	14	10					
A félév összes kollokviuma:					5	7	4	6	5	4	2	2					
A félév összes félévközi jegye:					2	2	4	2	4	4	3	2					

Debreceni Egyetem	LEVELEZŐ TAGOZAT	Környezetmérnöki alapszak
Műszaki Kar	2009.05.15	Mintatanterv
		Érvényes: 2009. szept. 1-től
Szabadon választható tárgyak I., II., III., és IV. (min. 10 kreditpont), minden szakirányra		

MECHATRONIKAI MÉRNÖKI ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve: mechatronikai mérnök alapképzési szak

Indított szakirányok:

- Épületmechatronikai szakirány

Képzési terület, képzési ág: műszaki; gépész-, közlekedés-, mechatronikai mérnöki

Képzési ciklus: alapképzés

Képzési forma (tagozat): nappali

Szakért felelős kar: Műszaki Kar

Képzési idő:

- félévek száma: nappali tagozaton: 7 félév
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 210 kredit
- összes kontaktóra száma:
 - nappali tagozaton: 2790 kontaktóra
- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:
 - nappali tagozaton: 6. félév után 6 hét
0 kredit
jellege: termelő üzemekben

A szak képzési és kimeneti követelményei: 15/2006.(IV.3.) OM rend.

1. Az alapképzési szak megnevezése: mechatronikai mérnöki **2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**

– végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),

– szakképzettség: mechatronikai mérnök

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Mechatronical Engineer

3. Képzési terület: műszaki

4. Képzési ág: gépész-, közlekedési-, mechatronikai mérnöki

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 210 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditérték: - ;

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 40 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 15 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 60 kredit;

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja mechatronikai mérnökök képzése, akik az elsajátított komplex természettudományos, elektronikai, gépészeti, informatikai és gazdasági ismeretek birtokában alkalmasak lesznek mechatronikai eszközök, berendezések felhasználásán alapuló gyártási, szerelési, minőség szabályozási folyamatok felügyeletére és irányítására, egyszerűbb mechatronikai szerkezetek tervezésére, valamint mechatronikai rendszerek üzemeltetésére és karbantartására, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához. *Alapfokozat birtokában a mechatronikai mérnökök – a várható szakirányokat is figyelembe véve – képesek:*

– a műszaki-gazdasági-humán erőforrások kezelésének komplex szemléletére,

– a mérnöki tevékenység társadalmi hatásának felmérésére és figyelembe vételére,

– innovatív gondolkodásra, a tudomány és a technika fejlődési eredményeinek önálló követésére,

– az elektronikai, gépészeti és informatikai szakterület ismereteinek integrálására,

– a mechatronikai részegységek (szenzorok, aktuátorok, vezérlések) szerkezetekben való kreatív alkalmazására,

- komplex rendszerek globális tervezésére,
- az elektronika, gépészet és informatika szakértőivel való kommunikációra,
- a gyártásautomatizálás berendezéseinek (szerszámgépek, robotok, manipulátorok, szerelő készülékek) CNC programozására,
- járműveken alkalmazott érzékelők és beavatkozó szervek programozására, felülvizsgálatára,
- optomechatronikai, biomechatronikai berendezések, műszerek tervezésére, és gyártására,
- elektronikai gyártás mechatronikai folyamatainak tervezésére, felügyeletére és irányítására,
- munkavédelmi feladatok megoldására,
- kommunikációs és prezentációs eszközök tervezésére és gyártására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *természettudományos alapismeretek: 40–50 kredit*

matematika (min. 12 kredit), fizika, mérnöki anyagok, elektrotechnika, méréselmélet;

– *gazdasági és humán ismeretek: 16–30 kredit*

közgazdaságtan, környezetvédelem, minőségbiztosítás, szaknyelv, társadalomtudomány;

– *szakmai törzsanyag: 70–103 kredit*

elektronikai alkatrészek, áramkörök, elektronikai rendszerek, elektronikai tervezési és gyártási technológiák, gépészeti alapismeretek, gépelemek, mechanizmusok, gépészeti szerkezetek, anyag- és gyártástechnológia, informatika, algoritmizálás, programozási ismeretek, speciális mechatronikai ismeretek, robottechnika, automatizálás, komplex berendezések.

9. Szakmai gyakorlat:

Az intézményen kívül teljesítendő szakmai gyakorlat kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama a műszaki alapképzésben legalább 4 hét.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapképzés megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges

Szakedolgozat, záróvizsga:

A mechatronikai mérnöki alapszakon a záróvizsgáztatás a mérnökképzés hagyományainak megfelelően történik.

A tanulmányok lezárása

Az alapképzés (BSc) lezárásaként a hallgató részére a Kar végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki. Abszolutóriumot a Kar annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele, a szakedolgozat, elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte. Az abszolutórium minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett. Az abszolutóriumot a hallgató lecke-könyvében a kar vezetője írja alá. A végbizonyítványt megszerzett hallgató szakedolgozatot nyújthat be és záróvizsgát tehet.

A szakedolgozat

A szakedolgozat a szakirányú képzettségnek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű szakmai (tudományos, mérnöki, tervezési, fejlesztés, esetleg kutatási, vagy kutatásfejlesztési) feladat, amelynek megoldása a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető (belső konzulens) és külső konzulens irányításával dolgozható ki. A mechatronikai mérnöki alapszakot elvégző hallgató, a diplomaterv elkészítésével és sikeres megvédésével igazolja azt, hogy képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörébe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

Az alapképzésben (BSc) részt vevő hallgatónak a záróvizsgára bocsátás feltételeként szakedolgozatot kell készíteni. A szakedolgozat tartalmi követelményeit, az értékelés általános

szempontjait és a szakdolgozathoz rendelt kreditek számát a szak követelményei alapján a Kar szabályzatai tartalmazzák, a mechatronikai szakon a szakdolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 15.

A szakdolgozat témájának kiírását a tanszékeknek legkésőbb az utolsó előtti félév negyedik oktatási hetének végéig kell ki adniuk a hallgató részére. A hallgató is javasolhat szakdolgozat témát, amelynek elfogadásáról az illetékes tanszékvezető dönt. A TDK dolgozat szakdolgozatként történő elfogadásának feltételeit a Kar külön szabályozza, melynek lényege, hogy a TDK dolgozatnak mindenben meg kell felelni a szakdolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek, illetve a TDK házi konferencia bíráló bizottsága azt szakdolgozattá fejlesztésre javasolja. A szakdolgozatok formai követelményeit a Kari Oktatási Bizottság határozza meg, azokat a feladatok kiadásával egyidőben írásban kihirdeti.

A szakdolgozat készítését a tanszék által jóváhagyott belső konzulens irányítja, és a tanszék által elfogadott külső konzulens is segíti.

A szakdolgozat benyújtásának határidejéről az oktatási rektorhelyettes által meghatározott aktuális félévi időbeosztás intézkedik, vagy ennek hiányában a kitűzött záróvizsga első napja előtti 14. nap 12.00. óra.

A szakdolgozatot a bírálók (egy belső és egy külső) értékeli, minősítésére – a bírálatok alapján – az illetékes tanszék vezetője tesz javaslatot és a tanszéki értekezlet ötfokozatú érdemjeggyel minősíti. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakdolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakdolgozatot kell készítenie. Ezt a jelölttel közölni kell. Az el nem fogadott szakdolgozat pótlási feltételeit a szakért (szakirányért) felelős oktatási egység vezetője határozza meg.

A záróvizsga

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait Mechatronikai mérnöki alapképzésben (BSc.) záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (képesség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. (lásd tanulmányok lezárása című részt). Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből áll:

- szakdolgozat megvédése, (prezentáció a szakdolgozatról, majd kérdések észrevételekre adott válasz)
- szóbeli vizsga (1. témakör) a CAD és CAE technikák II, Programozható Logikai vezérlők, Villamos gépek és hajtások c. tantárgy témaköreiből
- szóbeli vizsga (2. témakör) Mérés és irányítástechnika II, és Épületautomatika c. tantárgy témakörei (Épületmechatronikai szakirány)

A szóbeli záróvizsga követelményeit, a számonkérendő témakörök tematikáját, annak szakirodalmi megjelölésével együtt a tanszék legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó hetében teszi közzé.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyv készül. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckekönyvbe is be kell írni.

A tanulmányi időszakban és a záróvizsgán a legjobb tanulmányi eredményt elért hallgató részére a Kar aranygyűrűt adományoz, amely ünnepélyes keretek között a diplomakiosztás alkalmából kerül átadásra.

Sikertelen záróvizsga javítása

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát az egyetem rendelkezései szerint meg lehet ismételni. Ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsgaidőszakban tehető le. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakdolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakdolgozatot kell készítenie. Ismételt záróvizsga témakörönként két alkalommal tehető.

A záróvizsga bizottság

A záróvizsga bizottság elnökét a szakterület elismert külső szakemberei közül, – a kari tanács egyetértésével – a dékán kéri fel és bízta meg. A kar hagyományainak megfelelően elnök és akadályoztatása esetére elnökhelyettes is felkérésre kerül. A záróvizsga bizottságot az elnökön kívül legalább két tag és szükség szerinti létszámú kérdezőtanár (az egyetem tanára, illetve docense) alkotja. A záróvizsga bizottság megbízatása egy évre szól. A hallgatók beosztását a megbízott záróvizsga bizottságokhoz a kari Tanulmányi Osztály teszi közzé.

Az oklevél

A sikeres záróvizsga és az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar a hallgató számára az oklevelet kiállítja és kiadja a jogosult részére. Az oklevél kiadásának feltétele az államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél megléte.

Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tanúsítja a tanulmányok sikeres elvégzését az mechatronikai mérnöki alapszakon. Tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány, képzési forma megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének és a záróvizsga-bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a dékán vagy a kar oktatási dékánhelyettese is aláírhatja az oklevelet. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást vezet az egyetem. Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt a hallgató nem tudta bemutatni, a Kar igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást vezet a Kar.

Az oklevél minősítésébe a záróvizsga három részének átlageredményét számítjuk. A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen minősítjük:

- kiváló 4,81 – 5,00
- jeles 4,51 – 4,80
- jó 3,51 – 4,50
- közepes 2,51 – 3,50
- megfelelt 2,00 – 2,50

Kitüntetéses oklevél

Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsga minden tárgyából jeles eredményt ért el, szakdolgozat és az összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 4,00, továbbá osztályzatai között közepesnél rosszabb nincs.

Debreceni Egyetem
Műszaki Kar

NAPPALI TAGOZAT

Mechatronikai mérnök alapszak

Mintatanterv

Érvényes: 2009. szept. 1-től

Modul	KS-LOS	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		Évfolyam	K.P.	Előzmény	
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.				7. fv.
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK														
	0	Természettudományi alapismeretek	MFTTA31X00	mf	0	2						0		
Természettudományi alapismeretek összesen: 45 kredit, 21%	1	Matematika I.	MFMAT31X05	k	2	2						5		
	2	Matematika II.	MFMAT32X05	k		2	2					5	1	
	3	Matematika III.	MFMAT33X02	f				1	2			2	2	
	4	Matematika szigorlat	MFMAT30X00	s				0	0			0	2	
	5	Műszaki mechanika I.	MFMMC31G04	k	2	2						4		
	6	Műszaki mechanika II.	MFMMC32G04	k		2	2					4	5	
	7	Műszaki mechanika III.	MFMMC33G03	k				1	1			3	6	
	8	Műszaki mechanika IV.	MFMMC34G02	f					1	1		2	7	
	9	Műszaki mechanika szigorlat	MFMMC30G00	s					0	0		0	6	
	10	Mérnöki fizika	MFMFI31G02	k	2	0						2		
	11	Elektrotechnika és elektronika I.	MFELT31G05	k				2	3			5		
	12	Mérés és irányítástechnika I.	MFMET31G03	k					1	2		3		
	13	Megjelentési technikák	MFMT31R04	f	1	1						4		
	14	Anyagismeret I.	MFANI31G04	k	2	2						4		
	15	Műszertechika	MFMUS31R04	f		0	2					4		
Gazd. és humán ism. össz. 25 kr.; 12%	16	Közgazdaságtan mérnököknek	MFKGZ31X04	k				3	0			4		
	17	Vállalati gazdasági folyamatok	MFVGF31G04	f					1	2		4	16	
	18	Menedzsment alapjai mérnököknek	MFSIA31X04	f						1	3	4		
	19	Minőségügy alapjai	MFMIN31X04	f							1	1	4	18
	20	Jogi és közigazgatási ismeretek	MFJOG31X02	k							2	0	2	
	21	Társadalom ismeretek	MFTAI31X02	k		2	0					2	2	
	22	Környezetvédelem	MFKOR31X02	f					0	2		2		
	23	szaknyelv I	MFSZN31X01	f	2	0						1		
	24	szaknyelv II	MFSZN32X01	f		2	0					1	23	
	25	szaknyelv III	MFSZN33X01	f				2	0			1	24	
Szakmai törzsanyag 90 kredit; 43%	26	Mérnöki informatika I.	MFINF31X03	f	0	2						3		
	27	Mérnöki informatika II.	MFINF32X03	f		0	2					3	26	
	28	Műszaki ábrázolás I.	MFMAB31G03	k	1	2						3		
	29	Műszaki ábrázolás II.	MFMAB32G03	f		2	1					3	28	
	30	Általános géptan	MFACT31G03	k	2	1						3		
	31	Mechatronika alapjai	MFMEA31R04	f				1	2			4	0	
	32	Mechatronika I	MFMHT31R04	f					1	2		4	31	
	33	Mechatronika II	MFMHT32R06	k					1	2		6	32	
	34	Gépelemek I.	MFGEP31G06	k			2	3				6	30	
	35	Gépelemek II.	MFGEP32G05	k				2	2			5	34	
	36	Szerkezeti anyagok technológiája	MFSAT31G02	f		1	1					2	14	
	37	Gyártástechnológia I.	MFGYT31G04	k		2	1					4	14	
	38	Gyártástechnológia II.	MFGYT32G04	k			2	1				4	37	
	39	Elektrotechnika és elektronika II.	MFELT32G04	k					2	2		4	11	
	40	Mérés és irányítástechnika II.	MFMET32G04	kZ						2	2	4	12	
	41	Munkavédelem és villamos biztonságtechnika	MFMVB01R02	f								2	0	2
	42	CAD és CAE technikák I.	MFCAD31G02	f						0	2	2	38	
	43	CAD és CAE technikák II.	MFCAD32G02	fZ							0	2	2	42
	44	Érzékelők és beavatkozók	MFERZ31R04	k					2	1		4	39	
	45	Programozható logikai vezérlők I	MFPR31R04	f					0	4		4	39	
	46	Programozható logikai vezérlők II	MFPR32R04	kZ						0	4	4	45	
	47	Programozás és digitális technika I	MFDIG01R03	f				0	2			3		
	48	Programozás és digitális technika II	MFDIG31R04	k					2	4		4	39	
	49	Anyagmozgatás és robottechn. I.	MFAR031G33	f					2	2		3	47	
	50	Anyagmozgatás és robottechn. II.	MFAR032G33	k						2	1	3	49	
	51	Villamos gépek és hajtások	MFGVH31R03	kZ						2	1	3		

Modul	ZSÍROS	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		évfolyam		K.P.	Előzmény		
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.					
Épületmechanikai szakirány 40 kredit 19%	52	Épületfizika	MFEPF31E03	k							2	1		3	38	
	53	Épületgépészet I	MFEUG31E02	k								2	0		2	59
	54	Épületgépészet II	MFEUG32E02	f									0	2	2	60
	55	Épületautomatika I	MFEP31G05	k								2	2		5	59
	56	Épületautomatika II	MFEP32G05	kZ									2	2	5	62
	57	Épületenergetika I	MFEPE31G02	k								2	0		2	59
	58	Mechatronika projekt	MFMP31R06	f								0	6		6	40
	59	Szakdolgozat készítés I.	MFSZD31R15	f									0	8	15	65
	Kritérium- tan- tárgy	60	szakmai gyakorlat	MFSGY31R00									6	hét		
61		Testnevelés			2	2	2									

szabadon választható a kari szabályozás szerint

10

összegek	14	12	13	11	14	12	8	15	11	16	11	19	7	15	174
heti óraterhelés	26	24	26	23	27	30	22								2790
kötelező kredit félévente	29	28	29	29	28	25	32								200
szabadonválasztható kredit félévente	3	3	3	3											minimum: 10

Záróvizsga tantárgyak:

1. CAD és CAE technikák, Programozható Logikai vezérlők, Villamos gépek és hajtások c. tantárgy témakörei;
2. Mérés és irányítástechnika, Épületautomatika c. tantárgy témakörei.

MŰSZAKI MENEDZSER ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szak neve: műszaki menedzser alapképzési szak

Indított szakirányok:

- Ipari és vállalkozói,
- Építőipari

Képzési terület, képzési ág: műszaki; műszaki menedzser

Képzési ciklus: alapképzés

Képzési forma (tagozat): nappali és levelező

Szakért felelős kar: Műszaki Kar

Képzési idő:

- félévek száma: nappali tagozaton: 7 félév
levelező tagozaton: 8 félév
- oklevélhez szükséges kreditek száma: 210 kredit
- összes kontaktóra száma:
 - nappali tagozaton: ipari és vállalkozói szakirány: 2505 kontaktóra
építőipari szakirány: 2535 kontaktóra
 - levelező tagozaton: ipari és vállalkozói szakirány: 650 kontaktóra
építőipari szakirány: 670 kontaktóra
- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:
 - nappali tagozaton: 6 félév után 4 hét és
 - levelező tagozaton: 6 félév után 4 hét
0 kredit
 - jellege: gazdálkodó szerveknél

A szak képzési és kimeneti követelményei: 15/2006.(IV.3.) OM rend.

1. Az alapképzési szak megnevezése: műszaki menedzser

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)
- szakképzettség: gazdálkodási mérnök
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Management Engineer

3. Képzési terület: műszaki

4. Képzési ág: műszaki menedzser

5. A képzési idő félévekben: nappali tagozat: 7 félév

levelező tagozat: 8 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 210 kredit

6.1 A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: - ;

6.2 A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 40 kredit;

6.3 A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;

6.4 A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 15 kredit;

6.5 A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 60 kredit;

6.6 Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja gazdálkodási mérnökök képzése, akik megfelelő természettudományi, műszaki tudományi, gazdálkodási és szervezéstudományi ismeretekkel rendelkeznek a termékek és szolgáltatások anyagi, informatikai, pénzügyi és humán folyamatai integrált megoldásához,

továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel a képzés második ciklusban történő folytatásához.

A gazdálkodási mérnökök ismerik:

- a műszaki és menedzsment terület alapfogalmait és fő összefüggéseit;
- a termelési, szolgáltató folyamatok reál, humán, illetve gazdasági és társadalmi összefüggéseit;
- a szervezetek működési elveit;
- a szervezetekben a műszaki, gazdasági és menedzsment jellegű tevékenységeket, azok összefüggéseit;
- a termelő és szolgáltató vállalkozások alapításához és menedzseléséhez szükséges ismereteket;
- a kapcsolódó tudományok (pl. szociológia, pszichológia, jog) és a műszaki és menedzsment tudományok határterületeinek elveit és eredményeit;
- a környezetvédelem, munkavédelem, minőségügy, iparjogvédelem, valamint a fogyasztóvédelem követelményeit.

Alapfokozat birtokában a gazdálkodási mérnökök képesek, illetve alkalmasak:

- műszaki technológiai, gyártási, logisztikai, minőségbiztosítási és informatikai folyamatok irányítására, szervezésére, ellenőrzésére;
- üzleti tervek készítésére;
- döntés-előkészítési feladatok elvégzésére;
- innovációs stratégiák megvalósítására;
- munkahelyi csoportok irányítására;
- információ menedzselésére;
- emberi erőforrás menedzselés feladatainak ellátására;
- számviteli rendszer áttekintésére;
- a termelésmenedzsment operatív feladatainak ellátására, termelő és szolgáltató tevékenység nyújtására;
- a minőségi és hatékonysági mutatók meghatározására;
- a versenytársak, a termékek, a piacra lépési lehetőségek elemzésére.

A szakon végzettek rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegennyelv-tudással, felelősségtudattal, minőségtudattal, értékelési és önértékelési, analízáló és szintetizáló képességgel.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- *természettudományos alapismeretek: 40–50 kredit* matematika (min.12 kredit), fizika, más természettudományok alapismeretei (pl. biológia, kémia, mechanika);
- *gazdasági és humán ismeretek: 16–30 kredit* mikroökonómia, makroökonómia, gazdaságstatisztika, számvitel, vállalkozásgazdaságtan, minőségbiztosítás, ergonómia, humán ismeretek;
- *szakmai törzsanyag: 70–103 kredit* műszaki ábrázolás, gépszerkezetek, informatika és alkalmazások, gyártási és technológiai ismeretek, menedzsment, pénzügyek, közigazgatási és jogi ismeretek, differenciált szakmai ismeretek.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök közül a műszaki ismeretek aránya legalább 50 %.

9. Szakmai gyakorlat:

Az intézményen kívül teljesítendő szakmai gyakorlatot kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama a műszaki alapképzésben legalább 4 hét.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakedolgozat, záróvizsga:

A Záróvizsga leírása, tartalma, értékelési módja

A Műszaki Menedzser alapszakon a záróvizsgáztatás az alapszakok hagyományainak megfelelően történik.

A tanulmányok lezárása

Az alapképzés (BSc) lezárásaként a hallgató részére a Kar végbizonyítványt (abszolutóriumot) állít ki. Abszolutóriumot a Kar annak a hallgatónak állít ki, aki a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelményeket és az előírt szakmai gyakorlatot – a nyelvvizsga letétele és a szakedolgozat elkészítése kivételével – teljesítette, és az előírt krediteket megszerezte. Az abszolutórium minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett. Az abszolutóriumot a hallgató leckeönyvében a kar vezetője írja alá. A végbizonyítványt megszerzett hallgató szakedolgozatot nyújthat be és záróvizsgát tehet.

A szakedolgozat

A szakedolgozat a szakirányú képzettségnek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű szakmai (a gazdasági élet pénzügyi, gazdálkodási, marketing, vállalatirányítási, menedzselési, kontrolling, minőség- és a környezetirányítási, a termelési és a banki szféra területeivel foglalkozó) feladat, amelynek megoldása a hallgató elsajátított ismereteire támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető (belső konzulens) és külső konzulens irányításával dolgozható ki. A Műszaki Menedzser alapszakot elvégző hallgató, a diplomaterv elkészítésével és sikeres megvédésével igazolja azt, hogy képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörbe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

Az alapképzésben (BSc) részt vevő hallgatónak a záróvizsgára bocsátás feltételeként szakedolgozatot kell készíteni. A szakedolgozat tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait és a szakedolgozathoz rendelt kreditek számát a szak követelményei alapján a Kar szabályzatai tartalmazzák, a Műszaki Menedzser szakon a szakedolgozat készítéséhez rendelt kreditérték: 15.

A szakedolgozat témájának kiírását a tanszékeknek legkésőbb az utolsó előtti félév negyedik oktatói hetének végéig kell kiadniuk a hallgató részére. A hallgató is javasolhat szakedolgozat témát, amelynek elfogadásáról a tanszékvezető dönt. A TDK dolgozat szakedolgozatként történő elfogadásának feltételeit a Kar külön szabályozza, melynek lényege, hogy a TDK dolgozatnak mindenben meg kell felelnie a szakedolgozattal szemben támasztott tartalmi és formai követelményeknek, illetve a TDK házi konferencia bíráló bizottsága azt szakedolgozattá fejlesztésre javasolhatja. A szakedolgozat formai követelményeit a tanszék határozza meg, azokat a feladatok kiadásával egy időben írásban hirdeti ki.

A szakedolgozat készítését a tanszék által jóváhagyott belső konzulens irányítja, és a tanszék által elfogadott külső konzulens segíti.

A szakedolgozat benyújtásának határidejéről az oktatási rektor-helyettes által meghatározott aktuális félévi időbeosztás intézkedik, vagy ennek hiányában a tanszékvezető határoz.

A szakedolgozatot a bírálók (egy belső és egy külső) értékelik, minősítésére – a bírálatok alapján – a belső konzulens tesz javaslatot, és a tanszéki értekezlet ötfokozatú érdemjeggyel minősíti. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a szakedolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új szakedolgozatot kell készítenie. Ezt a jelöllettel

közölni kell. Az el nem fogadott szakdolgozat pótlási feltételeit a szakért (szakirányért) felelős oktatási egység vezetője határozza meg.

A záróvizsga

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait Műszaki Menedzser alapképzésben (BSc,) záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek arról kell tanúságot tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően záróvizsga-időszakban tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően leteheti a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek, a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből áll:

- szakdolgozat megvédése, illetve az esetleges kérdésekre, észrevételekre adott válasz;
- szóbeli vizsga: 1. Műszaki modul – *Ipari és vállalkozói szakirány*, mely az Általános géptan, Logisztika és Szerkezeti anyagok technológiája c. tantárgyak témaköreit tartalmazza;
- szóbeli vizsga: 1. Műszaki modul – *Építőipari szakirány*, mely az Építési szerkezetek, Építésszervezés, Terület rendezés, település fejlesztés c. tantárgyak témaköreit tartalmazza;
- szóbeli vizsga: 2. Menedzsment modul – *Ipari és vállalkozói*, valamint *Építőipari szakirány*, mely a Makrogazdasági pénzügyek, Vállalati pénzügyek, Termelésmenedzsment, Minőségmenedzsment, Termékmenedzsment, Emberi erőforrás menedzsment és Stratégiai menedzsment c. tantárgyak témaköreit tartalmazza.

A szóbeli záróvizsga követelményeit, a számon kérendő témakörök tematikáját a tanszék legkésőbb az utolsó szemeszter szorgalmi időszakában teszi közzé.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyv készül. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckönyv és az osztályozó ív tartalmazza.

Sikertelen záróvizsga javítása

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát – az oklevél megszerzése érdekében - az egyetem rendelkezései szerint meg kell ismételni. Ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsga-időszakban tehető le.

A záróvizsga bizottság

A záróvizsga bizottság elnökét a szakterület elismert külső szakemberei közül – a kari tanácsdöntésének megfelelően – a dékán kéri fel és bízta meg. A záróvizsga bizottságot az elnökön kívül legalább két tag és szükség szerinti létszámú kérdezőtanár (az egyetem tanára, illetve docense) alkotja. A záróvizsga bizottság megbízatása egy évre szól. A hallgatók beosztását a megbízott záróvizsga bizottsághoz a Tanszék teszi közzé.

Az oklevél

A sikeres záróvizsga és az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar a hallgató számára az oklevelet kiállítja és kiadja a jogosult részére. Az oklevél kiadásának feltétele az államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél megléte.

Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tanúsítja a tanulmányok sikeres elvégzését a Műszaki Menedzser alapszakon. Tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, szakképzettség, szakirány, tagozat, képzési forma megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének és a záróvizsga-bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a dékán/főigazgató vagy a kar oktatási vezetőhelyettese is aláírhatja az oklevelet. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást vezet az egyetem.

Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt a hallgató nem tudta bemutatni, a Kar igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást vezet a Kar.

Az oklevél minősítésébe a záróvizsga három részének átlageredményét számítjuk. A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen minősítjük:

kiváló	4,81 – 5,00
jeles	4,51 – 4,80
jó	3,51 – 4,50
közepes	2,51 – 3,50
megfelelt	2,00 – 2,50

Kitüntetéses oklevél

Kitüntetéses oklevelet kap az a hallgató, aki a záróvizsga minden tárgyából jeles eredményt ért el, a szakdolgozat és az összes többi vizsgájának és gyakorlati jegyének átlaga legalább 4,00, továbbá osztályzatai között közepesnél rosszabb nincs.

Debreceni Egyetem

NAPPALI TAGOZAT**Műszaki Menedzser alapképzési szak**

Mintatanterv

Építőipari szakirány

Műszaki Kar

Érvényes: 2009. szeptember 1-től

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
0	Természstudományi alapismeretek	MFTTA31X00	mf	0	2							0	
1	Matematika I.	MFMAT31X05	k	2	2							5	
2	Matematika II.	MFMAT32X05	k		2	2						5	1
3	Matematika III.	MFMAT33X03	f			1	2					3	2
4	Matematika szigorlat	MFMAT30X00	s			0	0					0	2
5	Mechanika menedzsereknek	MFMEM31M05	k	1	1							5	
6	Megjelenítési technikák	MFMTC31R03	f		1	1						3	
7	Bevezetés a biológiába	MFBEB31M05	k			2	0					3	
8	Mérnöki fizika	MFMFI31G02	k	2	0							2	
9	Statisztika	MFSTA31M05	f			2	2					5	
10	Mérnöki informatika I.	MFINF31X03	f	0	2							3	
11	Mérnöki informatika II.	MFINF32X03	f		0	2						3	10
12	Műszaki kémia	MFKEM31G03	k	2	0							3	
13	Közgazdaságtan I. (mikro)	MFKGT31Z05	k	2	2							5	
14	Közgazdaságtan II. (makro)	MFKGT32Z03	k		2	0						3	13
15	Vállalatgazdaságtan	MFGVT31M05	k		2	2						5	13
16	Számvitel alapjai	MFSZV31M05	f				2	2				5	15
17	Filozófia	MFFIL31M03	k				2	0				3	
18	Gazdaság pszichológia	MFGPS31M02	k		2	0						2	
19	Üzleti etika	MFETI31M02	k			2	0					2	

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
20	Biztonságtchnika	MFBIZ31X02	k			2	0					2	
21	Műszaki menedzsment I.	MFMEN31M02	k		2	1						2	
22	Műszaki menedzsment II.	MFMEN32M02	f			0	2					2	21
23	Közigazgatási és jogi ismeretek I	MFKJI31M02	k		2	0						2	
24	Közigazgatási és jogi ismeretek II	MFKJI32M02	k			2	0					2	23
25	Térinformatika I.	MFTIN31M04	f		0	4						4	10
26	Marketing	MFMAR31M04	fz					2	2			4	
27	Makrogazd. pénzügyek	MFMAP31M04	k			2	0					4	14
28	Vállalati pénzügyek	MFVPE31M04	fz					0	2			4	13
29	Rendszertan	MFRET31M03	k	2	2							3	
30	Termelés menedzsment	MFTEM31M05	fz				1	4				5	29
31	Minőségmenedzsment	MFMIN31M05	fz				1	4				5	29
32	Termékmenedzsment	MFTER31M03	f					2	2			3	29
33	Építőanyagok I	MFEPA31S03	f			2	1					3	
34	Emberi erőforrások	MFEPE31M03	fz						2	2		3	29
35	Stratégiai menedzsment	MFSTR31M04	f						2	2		4	29
36	Alkalmazott gazdaságtan	MFAGA31M03	f						1	3		3	15
37	Ábrázoló geometria I	MFABR31X04	k	2	2							4	
38	Ábrázoló geometria II	MFABR32X04	f			1	2					4	37
39	Épületszerkezetek I	MFESZ31E05	k				2	3				5	38
40	Épületszerkezetek II	MFESZ32E05	k					2	3			5	39
41	Építészetelmélet	MFELM31E02	k			2	0					2	

Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
42	Projekt menedzsment	MFPRM31M05	fz					0	6			5	29
43	Kommunikáció I.	MFKOM31M05	f				2	1				4	
44	Kommunikáció II.	MFKOM32M05	k					2	1			4	43
45	Elemzés és kontrollig	MFELE31M05	f						0	4		5	16
46	Projekt feladat I.	MFPRO31M08	f						0	6		8	42
47	Projekt feladat II.	MFPRO32ME8	f							0	8	8	46
48	Építésszervezés I.	MFSZE31M03	kz						1	2		3	39
49	Építésszervezés II.	MFSZE32M04	kz							1	2	4	48
50	Terület rendezés tel. fejl.	MFTRT31S04	kz					2	2			4	
51	Szakdolgozat	MFSZA31M15	f							0	4	15	52
52	Szakmai gyakorlat	MFTGY31M00	a							4	hét	0	29

Sorsz.	A tantárgy			Felvehető a meghirdetés félévében		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	őszi szemeszter	tavaszi szemeszter		

53	Akadálymentesítés	MFAKM31X03	k	2 0		3	
54	Épületszerkezetek erőjátéka	MFERO31X03	k		2 0	3	
55	Organikus építészet	MFORE31X03	k	2 0		3	
56	Kert- és tájépítészet története	MFTKT31X03	k		2 0	3	
57	Víz- és szennyvízkezelési eljárások	MFSZK31X03	f	2 0		3	
58	Kísérlettervezés	MFKIT31X03	f		2 0	3	
59	Környezeti hatásvizsgálat	MFKHV31X03	f	2 0		3	
60	Komfortelmélet	MFKOM31X03	k	2 0		3	
61	Környezeti energiák hasznosítása	MFKEH31X03	k	2 0		3	
62	Közművek	MFKZM31X03	k		2 0	3	
63	Épülettechnikai rendszerek	MFETR31X03	k	3 0		3	
64	Épületgépészeti rendszerek üzemeltetése	MFEGU31X03	k		2 0	3	
65	Mérnöki etika	MFMRE31X03	k	2 0		3	
66	Növénytermesztés gépesítése	MFNTG31G03	k	2 0		3	
67	Nyomdaipari technológia	MFNVT31X03	f	2 0		3	
68	Mezőgazdasági gépfenntartás	MFMGF31X03	f	2 0		3	
69	Nyomdaipari gépek szerkezetana	MFNVS31X03	f		2 0	3	
70	Mezőgazdasági erőgépek	MFMVG31X03	f		2 0	3	
71	Műszaki menedzsment a nyomdaiparban	MFMVN31X03	k	3 0		3	
72	Mezőgazdasági gépek üzemeltetése	MFMGU31X03	k	3 0		3	
73	Lebontható műanyagok	MFLBM31X03	k	2 0		3	
74	Bioinformatika	MFBII31X03	k	2 0		3	
75	Műanyagok mechanikai vizsgálata	MFMNV31X03	f		2 0	3	
76	Szabályozástechnika	MFSAB31X03	k		2 0	3	
77	Vegyészmérnöki feladatok megoldása számítógéppel	MVFVM31X03	k	2 0		3	
78	Természetvédelem	MFNNV31X03	k		2 0	3	
79	Programozható logikai vezérlők	MFPLC31X03	k		2 0	3	
80	Perifériák	MFPER31X03	k	2 0		3	
81	XX. századi magyar történelem	MFMHT31X02	f		2 0	3	
82	Ergonómia	MFERG31X03	f		2 0	3	
83	EU ismeretek	MFEUI31X03	f	2 0		3	
84	Rendszer és folyamatszervezés	MFRFS31X03	f		2 0	3	
85	Műszaki megbízhatóság	MFMVB31X03	f	2 0		3	
86	Gazdasági menedzsment	MFMGM31X03	f		2 0	3	
87	Településmarketing	MFTMA31X03	f	2 0		3	
88	Épületmodellezés - tér - szinkompozíció	MFEPM31X03	f		2 0	3	
89	Magyar építészettörténet	MFMET31X03	f		2 0	3	
90	Materials Science	MFMSC31X03	f	2 0		3	
91	Dynamic models of the drive chain	MFDMD31X03	f		2 0	3	
92	Mérnöki projekt	MFMPR31X03	f		2 0	3	
93	Szaknyelv I	MFSZN31X01	f	2 0		1	
94	Szaknyelv II	MFSZN32X01	f		2 0	1	
95	Szaknyelv III	MFSZN33X01	f	2 0		1	

	I. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.	K.P.									
óraszám	13	14	13	12	16	9	10	14	10	18	6	19	1	14	0	0	200	köt kredit
össz. óra	27	25	25	24	28	25	15	0	10								10	sz kredit

A matematika szigorlat szabadon választható, nem feltétele a BSc diploma megszerzésének.

Záróvizsgára bocsátás feltétele: 200 kötelező, 10 szabadon választható kredit, szakmai gyakorlat elvégzése és szakdolgozat elkészítése.

Záróvizsga tantárgyak:	
műszaki modul:	Építésszervezés, Terület rendezés tel. fejl.
menedzsment modul :	
Vállalati pénzügyek, Termelésmenedzsment, Minőségmenedzsment, Projektmenedzsment, Emberi erőforrás menedzsment	
Marketing	

Debreceni Egyetem

NAPPALI TAGOZAT**Műszaki Menedzser alapképzési szak**

Mintatanterve

Ipari szakirány

Műszaki Kar

Érvényes: 2009. szeptember 1-től

Modul	Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
Természettudományi alapismeretek 40 kredit	0	Természettudományi alapismeretek	MFTTA31X00	mf	0	2							0	
	1	Matematika I.	MFMAT31X05	k	2	2							5	
	2	Matematika II.	MFMAT32X05	k		2	2						5	1
	3	Matematika III.	MFMAT33X03	f			1	2					3	2
	4	Matematika szigorlat	MFMAT30X00	s			0	0					0	2
	5	Mechanika menedzsereknek	MFMEM31M05	k				2	1				5	
	6	Megjelenítési technikák	MFMT31R03	f		1	1						3	
	7	Bevezetés a biológiába	MFBE31M05	k			2	0					3	
	8	Mérnöki fizika	MFMI31G02	k	2	0							2	
	9	Statisztika	MFSTA31M05	f			2	2					5	
	10	Mérnöki informatika I.	MFINF31X03	f	0	2							3	
	11	Mérnöki informatika II.	MFINF32X03	f		0	2						3	10
12	Műszaki kémia	MFKEM31G03	k	2	0							3		
Gazdasági és humán ismeretek 25 kredit	13	Közgazdaságtan I. (mikro)	MFKGT31Z05	k	2	2							5	
	14	Közgazdaságtan II. (makro)	MFKGT32Z03	k		2	0						3	13
	15	Vállalatgazdaságtan	MFVGT31M05	k			2	2					5	13
	16	Számvitel alapjai	MFSV31M05	f				2	2				5	15
	17	Filozófia	MFIL31M03	k				2	0				3	
	18	Gazdaság pszichológia	MFGPS31M02	k		2	0						2	
	19	Üzleti etika	MFETI31M02	k			2	0					2	

Modul	Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
Szakmai törzssanyag ipari 75 kredit	20	Biztonságtechnika	MFBI231X02	k			2	0					2	
	21	Műszaki menedzsment I.	MFMEN31M02	k		2	1						2	
	22	Műszaki menedzsment II.	MFMEN32M02	f			0	2					2	21
	23	Közgazgatási és jogi ismeretek I	MFKJI31M02	k		2	0						2	
	24	Közgazgatási és jogi ismeretek II	MFKJI32M02	k			2	0					2	23
	25	Térinformatika I.	MFTIN31M04	f		0	4						4	10
	26	Marketing	MFMAR31M04	fz					2	2			4	
	27	Makrogazd. pénzügyek	MFMAP31M04	k			2	0					4	14
	28	Vállalati pénzügyek	MFVPE31M04	fz					0	2			4	13
	29	Rendszertan	MFRET31M03	k	2	2							3	
	30	Termelés menedzsment	MFTM31M05	fz				1	4				5	29
	31	Minőségmenedzsment	MFMIN31M05	fz				1	4				5	29
	32	Termékmenedzsment	MFTER31M03	f					2	2			3	29
	33	Mechatronika alapjai	MFMEA31R04	fz			1	2					4	
	34	Emberi erőforrásmen.	MFEME31M03	fz						2	2		3	29
	35	Stratégiai menedzsment	MFSTR31M04	f						2	2		4	29
	36	Alkalmazott gazdaságtan	MFAGA31M03	f						1	3		3	15
	37	Műszaki ábrázolás I.	MFMA31G03	k	1	2							3	
	38	Műszaki ábrázolás II.	MFMA32G03	f		2	1						3	37
	39	Gépelemek I.	MFGEP31G06	k					2	2			6	5,38
40	Általános géptan	MFAGT31G03	k	1	1							3		
41	Anyagismeret I.	MFANI31G04	k		1	1						4		

Modul	Sorsz.	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
Differenciált szakmai ismeret 45 kredit	42	Projekt menedzsment	MFPRM31M05	fz					0	6			5	29
	43	Kommunikáció I.	MFKOM31M04	f				2	1				4	
	44	Kommunikáció II.	MFKOM32M04	k					2	1			4	43
	45	Elemzés és kontrollig	MFLE31M05	f						0	4		5	16
	46	Projekt feladat I.	MFPRO31M08	f						0	6		8	42
	47	Projekt feladat II.	MFPRO32M18	f							0	8	8	46
	48	Logisztika I.	MFLOG31G02	kz					2	0			2	
	49	Anyagmondatás és robottechnika I.	MFAR31G03	fz						2	2		3	
	50	Innovációs menedzsment	MFIM31M04	f				0	2				4	29
	51	Szerkezeti anyag. techn.	MFSAT31G02	k			1	1					2	41
	52	Szakdolgozat	MFSZA31M15	f							0	4	15	53
	53	Szakmai gyakorlat	MFTGY31M00	a							4	hét	0	29

Sorsz.	A tantárgy			Felvehető a meghirdetés félévében		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	őszi szemeszter	tavaszi szemeszter		

Sorszám	A tantárgy			Felvehető a meghirdetés félévében		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	őszi szemeszter	tavaszi szemeszter		
54	Akadálymentesítés	MFAKM31X03	k	2 0		3	
55	Épületszerkezetek erőjátéka	MFERO31X03	k		2 0	3	
56	Organikus építészet	MFORE31X03	k	2 0		3	
57	Kert- és tájépítészet története	MFTKT31X03	k		2 0	3	
58	Víz- és szennyvízkezelési eljárások	MFSZK31X03	f	2 0		3	
59	Kísérlettervezés	MFKIT31X03	f		2 0	3	
60	Környezeti hatásvizsgálat	MFKHV31X03	f	2 0		3	
61	Komfortelmélet	MFKOM31X03	k	2 0		3	
62	Környezeti energiák hasznosítása	MFKEH31X03	k	2 0		3	
63	Közművek	MFKZM31X03	k		2 0	3	
64	Épülettechnikai rendszerek	MFETR31X03	k	3 0		3	
65	Épületgépészeti rendszerek üzemeltetése	MFEGU31X03	k		2 0	3	
66	Mérnöki etika	MFMR31X03	k	2 0		3	
67	Növénytermesztés gépesítése	MFNTG31G03	k	2 0		3	
68	Nyomdaipari technológia	MFNYT31X03	f	2 0		3	
69	Mezőgazdasági gépfenntartás	MFMGF31X03	f	2 0		3	
70	Nyomdaipari gépek szerkezetana	MFMGS31X03	f		2 0	3	
71	Mezőgazdasági erőgépek	MFMEG31X03	f		2 0	3	
72	Műszaki menedzsment a nyomdaiparban	MFMMN31X03	k	3 0		3	
73	Mezőgazdasági gépek üzemeltetése	MFMGU31X03	k	3 0		3	
74	Lebontható műanyagok	MFLBM31X03	k	2 0		3	
75	Bioinformatika	MFBII31X03	k	2 0		3	
76	Műanyagok mechanikai vizsgálata	MFMV31X03	f		2 0	3	
77	Szabályozástechnika	MFSAB31X03	k		2 0	3	
78	Vegyszermérnöki feladatok megoldása számítógéppel	MVFM31X03	k	2 0		3	
79	Természetvédelem	MFN31X03	k		2 0	3	
80	Programozható logikai vezérlők	MFPLC31X03	k		2 0	3	
81	Perifériák	MFP31X03	k	2 0		3	
82	XX. századi magyar történelem	MFMHT31X03	f		2 0	3	
83	Ergonómia	MFERG31X03	f		2 0	3	
84	EU ismeretek	MFEUI31X03	f	2 0		3	
85	Rendszer és folyamatszervezés	MFRFS31X03	f		2 0	3	
86	Műszaki megbízhatóság	MFM31X03	f	2 0		3	
87	Gazdasági menedzsment	MFM31X03	f		2 0	3	
88	Településmarketing	MFTMA31X03	f	2 0		3	
89	Épületmodellezés - tér - szinkompozíció	MFEPM31X03	f		2 0	3	
90	Magyar építészettörténet	MFMET31X03	f		2 0	3	
91	Materials Science	MFMSC31X03	f	2 0		3	
92	Dynamic models of the drive chain	MFDMD31X03	f		2 0	3	
93	Mérnöki projekt	MFM31X03	f		2 0	3	
94	Szaknyelv I	MFSZ31X01	f	2 0		1	
95	Szaknyelv II	MFSZ32X01	f		2 0	1	
96	Szaknyelv III	MFSZ33X01	f	2 0		1	

Szabadon választható tárgyak

	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.	K.P.									
óraszám	12	14	14	12	17	11	10	14	10	15	7	19	0	12	0	0	200	köt kredit
össz. óra	26	26	28	24	25	26	12	0	10								10	sz kredit

A matematika szigorlat szabadon választható, nem feltétele a BSc diploma megszerzésének.

Záróvizsgára bocsátás feltétele: 200 kötelező, 10 szabadon választható kredit, szakmai gyakorlat elvégzése és szakdolgozat elkészítése.

Záróvizsga tantárgyak:	
műszaki modul :	Logisztika, Mechatronika alapjai, Anyagmozgatás és robottechnika
menedzsment modul :	Vállalati pénzügyek, Termelésmenedzsment, Minőségmenedzsment, Projektmenedzsment, Emberi erőforrásmenedzsment, Marketing

Debreceni Egyetem LEVELEZŐ TAGOZAT

Műszaki Menedzser alapképzési szak

Mintatanterve

Építőipari szakirány

Műszaki Kar

Érvényes: 2009. szept. 1-től

Modul	Sorszám	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK														
Természettudományi alapismeretek 40 kredit	0	Természettudományi alapismeretek	MFTTA41X00	mf	0	2							0	
	1	Matematika I.	MFMAT41X05	k	2	2							5	
	2	Matematika II.	MFMAT42X05	k		2	1						5	1
	3	Matematika III.	MFMAT43X03	f			2	0					3	2
	4	Matematika szigorlat	MFMAT40X00	s			0	0					0	2
	5	Mechanika menedzsereknek	MFMEM41M05	k	1	1							5	
	6	Megjelenítési technikák	MFMT41R03	f		1	1						3	
	7	Bevezetés a biológiába	MFBE41M05	k					1	0			3	
	8	Mérnöki fizika	MFMI41G02	k	1	0							2	
	9	Statisztika	MFSTA41M05	f		2	2						5	
	10	Mérnöki informatika I.	MFINF41X03	f		0	2						3	
	11	Mérnöki informatika II.	MFINF42X03	f			0	2					3	10
12	Műszaki kémia	MFKEM41G03	k	1	0							3		
Gazdasági és humán ismeretek 25 kredit	13	Közgazdaságtan I. (mikro)	MFKGT41Z05	k	2	2							5	
	14	Közgazdaságtan II. (makro)	MFKGT42Z03	k		2	0						3	13
	15	Vállalatgazdaságtan	MFVGT41M05	k			2	2					5	13
	16	Számvitel alapjai	MFSZV41M05	f				1	2				5	15
	17	Filozófia	MFFIL41M03	k						2	0		3	
	18	Gazdaság pszichológia	MFGPS41M02	k			1	0					2	
	19	Üzleti etika	MFETI41M02	k			2	0					2	

Modul	Sorszám	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.		
Szakmai törzsanyag 75 kredit	20	Biztonságtan	MFBI41X02	k			1	0					2	
	21	Műszaki menedzsment I.	MFMEN41M02	k		2	1						2	
	22	Műszaki menedzsment II.	MFMEN42M02	f			0	2					2	21
	23	Közigazgatási és jogi ismeretek I.	MFKJI41M02	k			1	0					2	
	24	Közigazgatási és jogi ismeretek II.	MFKJI42M02	k				1	0				2	23
	25	Térinformatika I.	MFTIN41M04	f				0	2				4	10
	26	Marketing	MFMAR41M04	fz					2	2			4	
	27	Makrogazd. pénzügyek	MFMAP41M04	k			2	0					4	14
	28	Vállalati pénzügyek	MFVPE41M04	fz				0	2				4	13
	29	Rendszertan	MFRET41M03	k	1	2							3	
	30	Termelés menedzsment	MFTEM41M05	fz				0	3				5	29
	31	Minőségmenedzsment	MFMIN41M05	fz					0	3			5	29
	32	Termékmenedzsment	MFTER41M03	f					1	1			3	29
	33	Építőanyagok I.	MFEP41S03	f			2	1					3	
	34	Emberi erőforrásmen.	MFEME41M03	f						1	1		3	29
	35	Stratégiai menedzsment	MFSTR41M04	f						2	2		4	29
	36	Alkalmazott gazdaságtan	MFAGA41M03	f						1	3		3	15
	37	Ábrázoló geometria I.	MFABR41X04	k	1	1							4	
	38	Ábrázoló geometria II.	MFABR42X04	f		1	1						4	37
	39	Épületszerkezetek I.	MFESZ41E05	k					2	1			5	38
	40	Épületszerkezetek II.	MFESZ42E05	k						2	1		5	39
41	Építészetelmélet	MFELM41E02	k				2	0				2		

Modul	Sorszám	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény	
		megnevezése	kódja	fk	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.			
Differenciált szakmai ismeret 60 kredit	42	Projekt menedzsment	MFPRM41M05	fz					0	4			5	29	
	43	Kommunikáció I.	MFKOM41M04	f					1	1			4		
	44	Kommunikáció II.	MFKOM42M04	k						1	1		4	43	
	45	Elemzés és kontrollig	MFLE41M05	f				0	3				5	16	
	46	Projekt feladat I.	MFPRO41M08	f							0	4	8	42	
	48	Projekt feladat II.	MFPRO42ME8	fz								0	8	46	
	49	Építésszervezés I.	MFSZE41S03	kz						1	2		3	39	
	50	Építésszervezés II.	MFSZE42E04	kz							1	2	4	49	
	51	Térület rendezés tel. fejl.	MFTRT41S04	kz								2	2	4	
	52	Szakkolgozat	MFSZA41M15	f								0	4	15	53
	53	Szakmai gyakorlat	MFTGY41M00	a							4	hét			29

Sorszám	A tantárgy			Felvehető a meghirdetés félévében		K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	őszi szemeszter	tavaszi szemeszter		

54	Akadálymentesítés	MFAKM41X03	k	1	0					3	
55	Épületszerkezetek erőjátéka	MFERO41X03	k					1	0		3
56	Organikus építészet	MFORE41X03	k	1	0						3
57	Kert- és tájépítészet története	MFTKT41X03	k					1	0		3
58	Víz- és szennyvízkezelési eljárások	MFSZK41X03	f	1	0						3
59	Kísérlettervezés	MFKIT41X03	f					1	0		3
60	Környezeti hatásvizsgálat	MFKHV41X03	f	1	0						3
61	Komfortelmélet	MFKOM41X03	k	1	0						3
62	Környezeti energiák hasznosítása	MFKEH41X03	k	1	0						3
63	Közművek	MFKZM41X03	k					1	0		3
64	Épülettechnikai rendszerek	MFETR41X03	k					1	0		3
65	Épületgépészeti rendszerek üzemeltetése	MFEQU41X03	k					1	0		3
66	Mérnöki etika	MFMR41X03	k	1	0						3
67	Növénytermesztés gépesítése	MFNTG41G03	k	1	0						3
68	Nyomdaipari technológia	MFNYT41X03	f	1	0						3
69	Mezőgazdasági gépfenntartás	MFMGF41X03	f	1	0						3
70	Nyomdaipari gépek szerkezetana	MFNGS41X03	f					1	0		3
71	Mezőgazdasági erőgépek	MFMEG41X03	f					1	0		3
72	Műszaki menedzsment a nyomdaiparban	MFMMN41X03	k	1	0						3
73	Mezőgazdasági gépek üzemeltetése	MFNGU41X03	k	1	0						3
74	Lebontható műanyagok	MFLBM41X03	k	1	0						3
75	Bioinformatika	MFBI141X03	k	1	0						3
76	Műanyagok mechanikai vizsgálata	MFMMV41X03	f					1	0		3
77	Szabályozástechnika	MFSA41X03	k					1	0		3
78	Vegyészmérnöki feladatok megoldása számítógéppel	MFVFM41X03	k	1	0						3
79	Természetvédelem	MFNNV41X03	k					1	0		3
80	Programozható logikai vezérlők	MFPLC41X03	k					1	0		3
81	Perifériák	MFPER41X03	k	1	0						3
82	XX. Századi magyar történelem	MFHMT41X02	f					1	0		3
83	Ergonómia	MFERG41X03	f					1	0		3
84	EU ismeretek	MFEU141X03	f	1	0						3
85	Rendszer és folyamatszervezés	MFRFS41X03	f					1	0		3
86	Műszaki megbízhatóság	MFMMB41X03	f	1	0						3
87	Gazdasági menedzsment	MFGMM41X03	f					1	0		3
88	Településmarketing	MFTMA41X03	f	1	0						3
89	Épületmodellezés - tér - szinkompozíció	MFEPM41X03	f					1	0		3
90	Magyar építészettörténet	MFMET41X03	f					1	0		3
91	Materials Science	MFMSC41X03	f	1	0						3
92	Dynamic models of the drive chain	MFDM41X03	f					1	0		3
93	Mérnöki projekt	MFMPR41X03	f					1	0		3

	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.	K.P.									
óraszám	9	10	10	8	10	7	6	12	7	8	5	11	6	9	2	14	200	köt. kr.
össz. óra	19	18	17	18	15	16	15	16	10								10	sz kredit

A matematika szigorlat szabadon választható, nem feltétele a BSc diploma megszerzésének

Záróvizsgára bocsátás feltétele: 200 kötelező, 10 szabadon választható kredit, szakmai gyakorlat elvégzése és szakdolgozat elkészítése.

Záróvizsga tantárgyak:

műszaki modul: Építésszervezés, Terület rendezés tel. fejl.

menedzsment modul:

Marketing,

Emberi erőforrás men., Vállalati pénzügyek, Termelés menedzsment, Minőségmenedzsment, Projekt menedzsment

Debreceni Egyetem LEVELEZŐ TAGOZAT

Műszaki Menedzser alapképzési szak

Mintatanterve

Ipari szakirány

Műszaki Kar

Érvényes: 2009. szept. 1-től

Modul	SZOS	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
		megnevezése	kódja	fk	1. f.v.	2. f.v.	3. f.v.	4. f.v.	5. f.v.	6. f.v.	7. f.v.	8. f.v.		
KÖTELEZŐ SZAKMAI TÁRGYAK														
Természettudományi alapismeretek 40 kredit	0	Természettudományi alapism.	MFTTA31X00	mf	0	2							0	
	1	Matematika I.	MFMAT41X05	k	2	2							5	
	2	Matematika II.	MFMAT42X05	k			2	1					5	1
	3	Matematika III.	MFMAT43X03	f			2	0					3	2
	4	Matematika szigorlat	MFMAT40X00	s			0	0					0	2
	5	Mechanika menedzsereknek	MFMEM31M05	k			1	1					5	
	6	Megjelenítési technikák	MFMTC41R03	f		1	1						3	
	7	Bevezetés a biológiába	MFBEB41M05	k					1	0			3	
	8	Mérnöki fizika	MFMFI41G02	k	1	0							2	
	9	Statisztika	MFSTA41M05	f		2	2						5	
	10	Mérnöki informatika I.	MFINF41X03	f		0	2						3	
	11	Mérnöki informatika II.	MFINF42X03	f			0	2					3	10
12	Műszaki kémia	MFKEM41G03	k	1	0							3		
Gazdasági és humán ismeretek 25 kredit	13	Közgazdaságtan I. (mikro)	MFKGT41Z05	k	2	2							5	
	14	Közgazdaságtan II. (makro)	MFKGT42Z03	k		2	0						3	13
	15	Vállalatgazdaságtan	MFGVT41M05	k			2	2					5	13
	16	Számvitel alapjai	MFSZV41M05	f				1	2				5	15
	17	Filozófia	MFFIL41M03	k							2	0	3	
	18	Gazdaság pszichológia	MFGPS41M02	k			1	0					2	
	19	Üzleti etika	MFETI41M02	k				2	0				2	

Modul	SZOS	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény
		megnevezése	kódja	fk	1. f.v.	2. f.v.	3. f.v.	4. f.v.	5. f.v.	6. f.v.	7. f.v.	8. f.v.		
Szakmai törzsanyag 75 kredit	20	Biztonságtechnika	MFBIZ41X02	k			1	0					2	
	21	Műszaki menedzsment I.	MFMEN41M02	k		2	1						2	
	22	Műszaki menedzsment II.	MFMEN42M02	f			0	2					2	21
	23	Közgazgatási és jogi ismeretek I	MFKJI41M02	k			1	0					2	
	24	Közgazgatási és jogi ismeretek II	MFKJI42M02	k				1	0				2	23
	25	Térinformatika I.	MFTIN41M04	f			0	2					4	10
	26	Marketing	MFMAR41M04	fz					2	2			4	
	27	Makrogazd. pénzügyek	MFMAR41M04	k			2	0					4	14
	28	Vállalati pénzügyek	MFPVE41M04	fz			0	2					4	13
	29	Rendszertan	MFRET41M03	k	1	2							3	
	30	Termelés menedzsment	MFTEM41M05	fz			0	3					5	29
	31	Minőségmenedzsment	MFMIN41M05	fz					0	3			5	29
	32	Termékmenedzsment	MFTER41M03	f					1	1			3	29
	33	Mechatronika alapjai	MFMEA41R04	fz								1	0	4
	34	Emberi erőforrásmen.	MFEME41M03	f							1	1	3	29
	35	Stratégiai menedzsment	MFSTR41M04	f							2	2	4	29
	36	Alkalmazott gazdaságtan	MFAGA41M03	f						1	3		3	15
	37	Műszaki ábrázolás I.	MFMAB41G03	k	1	1							3	
	38	Műszaki ábrázolás II.	MFMAB42G03	f		1	1						3	37
	39	Gépelemek I.	MFGEP41G06	k						2	2		6	5,38
40	Általános géptan	MFGAG41G03	kz	1	1							3		
41	Anyagismeret I.	MFANI41G04	k					1	1			4		

Modul	SZOS	A tantárgy			I. évfolyam		II. évfolyam		III. évfolyam		IV. évfolyam		K.P.	Előzmény	
		megnevezése	kódja	fk	1. f.v.	2. f.v.	3. f.v.	4. f.v.	5. f.v.	6. f.v.	7. f.v.	8. f.v.			
Differenciált szakmai ismeret 60 kredit	42	Projekt menedzsment	MFPROM41M05	fz					0	4			5	29	
	43	Kommunikáció I.	MFKOM41M04	f				1	1				4		
	44	Kommunikáció II.	MFKOM42M04	k					1	1			4	43	
	45	Elemzés és kontrollig	MFELE41M05	f					0	3			5	16	
	46	Projekt feladat I.	MFPRO41M08	f							0	4	8	42	
	47	Projekt feladat II.	MFPRO42MI8	f								0	8	46	
	48	Logisztika I.	MFLQG41G02	kz								2	0	2	
	49	Anyagmozgatás és robottechnika I.	MFARO41G03	fz						2	2			3	48
	50	Innovációs menedzsment	MFINM41M04	f							0	2	4	29	
	51	Szerkezeti anyag. techn.	MFSAT41G02	k			1	0					2	41	
	52	Szakkolgozat	MFSZA41M15	f								0	4	15	53
53	Szakmai gyakorlat	MFTGY41M00	a							4	hét		29		

SZOS	A tantárgy			Felvehető a meghirdetés félévében				K.P.	Előzmény
	megnevezése	kódja	fk	őszi szemeszter		tavaszi szemeszter			

54	Akadálymentesítés	MFAKM41X03	k	1	0			3	
55	Épületszerkezetek erőjátéka	MFER041X03	k			1	0	3	
56	Organikus építészet	MFORE41X03	k	1	0			3	
57	Kert- és tájépítészet története	MFTKT41X03	k			1	0	3	
58	Víz- és szennyvízkezelési eljárások	MFSZK41X03	f	1	0			3	
59	Kísérlettervezés	MFKIT41X03	f			1	0	3	
60	Környezeti hatásvizsgálat	MFKHV41X03	f	1	0			3	
61	Komfortelmélet	MFKOM41X03	k	1	0			3	
62	Környezeti energiák hasznosítása	MFKEH41X03	k	1	0			3	
63	Közművek	MFKZM41X03	k			1	0	3	
64	Épülettechnikai rendszerek	MFETR41X03	k			1	0	3	
65	Épületgépészeti rendszerek üzemeltetése	MFEQU41X03	k			1	0	3	
66	Mérnöki etika	MFMRE41X03	k	1	0			3	
67	Növénytermesztés gépesítése	MFNTG41G03	k	1	0			3	
68	Nyomdaipari technológia	MFNVT41X03	f	1	0			3	
69	Mezőgazdasági gépfenntartás	MFMGF41X03	f	1	0			3	
70	Nyomdaipari gépek szerkezetana	MFNGS41X03	f			1	0	3	
71	Mezőgazdasági erőgépek	MFMEG41X03	f			1	0	3	
72	Műszaki menedzsment a nyomdaiparban	MFMN41X03	k	1	0			3	
73	Mezőgazdasági gépek üzemeltetése	MFMGU41X03	k	1	0			3	
74	Lebontható műanyagok	MFLBM41X03	k	1	0			3	
75	Bioinformatika	MFBII41X03	k	1	0			3	
76	Műanyagok mechanikai vizsgálata	MFMV41X03	f			1	0	3	
77	Szabályozástechnika	MFSAB41X03	k			1	0	3	
78	Vegyeszmérnöki feladatok megoldása számítógéppel	MVF41X03	k	1	0			3	
79	Természetvédelem	MFN41X03	k			1	0	3	
80	Programozható logikai vezérlők	MFPLC41X03	k			1	0	3	
81	Perifériák	MFPER41X03	k	1	0			3	
82	XX. Századi magyar történelem	MFM41X02	f			1	0	3	
83	Ergonómia	MFERG41X03	f			1	0	3	
84	EU ismeretek	MFEUI41X03	f	1	0			3	
85	Rendszer és folyamatszervezés	MFRFS41X03	f			1	0	3	
86	Műszaki megbízhatóság	MFM41X03	f	1	0			3	
87	Gazdasági menedzsment	MFM41X03	f			1	0	3	
88	Településmarketing	MFTA41X03	f	1	0			3	
89	Épületmodellezés - tér - szinkompozíció	MFEPM41X03	f			1	0	3	
90	Magyar építészettörténet	MFMET41X03	f			1	0	3	
91	Materials Science	MFMSC41X03	f	1	0			3	
92	Dynamic models of the drive chain	MFDMD41X03	f			1	0	3	
93	Mérnöki projekt	MFM41X03	f			1	0	3	

	1. fv.	2. fv.	3. fv.	4. fv.	5. fv.	6. fv.	7. fv.	8. fv.	K.P.							
óraszám	9	10	8	10	7	6	10	5	11	5	10	5	9	3	12	200
össz. óra	19	18	17	16	16	15	14	15								10

A matematika szigorlat szabadon választható, nem feltétele a BSC diploma megszerzésének.

Záróvizsgára bocsátás feltétele: 200 kötelező, 10 szabadon választható kredit, szakmai gyakorlat elvégzése és szakdolgozat elkészítése.

Záróvizsga tantárgyak:	
műszaki modul:	Logisztika, Mechatronika alapjai, Anyagmozgatás és robottechnika
menedzsment modul:	
Marketing,	
Emberi erőforrásmenedzsm., Vállalati pénzügyek, Termelés menedzsment, Minőségmenedzsment, Projekt menedzsment	

LÉTESÍTMÉNYMÉRNÖK MESTERSZAK

Szak neve: Létesítménymérnök mesterszak (MSc)

(nappali tagozaton)

MSc in Building Engineering

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: Okleveles Létesítménymérnök MSc

Szakirány(ok) megnevezése: Szakirányok nem kerülnek az oklevélbe

Képzési forma: Teljes idejű, nappali

Szakért felelős kar: DE AMTC Műszaki Kar

A képzési idő

- 4 félév, az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditpontok száma 120
- Nappali tagozaton a kontakt órák száma összesen 1258 (az első három szemeszter 13 hetes és az utolsó szemeszter 12 hetes)
- A diplomatervezés időtartama 1 félév, 25 kreditpont
- Szakmai gyakorlat 4 hét a 3. félév után

Képzési és Kimeneti Követelmények

1. A mesterképzési szak megnevezése: létesítménymérnöki
2. A mesterképzési szakon szereplő végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles létesítménymérnök
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Building Engineer
3. Képzési terület: műszaki
4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

„4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a gépészmérnöki alapképzési szak épületgépészet szakirány, az építőmérnöki alapképzési szak magasépítő szakirány;

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a gépészmérnöki, a mechatronikai mérnöki, az energetikai mérnöki, a villamosmérnöki, az építőmérnöki, az építészmérnöki, a had- és biztonságtechnikai mérnöki, a mérnökinformatikus;

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.”
5. A képzési idő félévekben: 4 félév
6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit
 - 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 34-60 kredit;
 - 6.2. A szakmai törzsanyagához rendelhető kreditek száma: 16-30 kredit;
 - 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma a diplomamunkával együtt: 46-60 kredit;
 - 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;
 - 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 25 kredit;
 - 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30 %.
7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan mérnökök képzése, akik képesek előképzettségük, szakmai ismereteik, nyelvismeretük, jogi és gazdasági tanulmányaik alapján a teljes létesítmény-kivitelezési folyamat végigkísérésére - a koncepció kialakításától a tervezésen keresztül a beüzemelés elvégzésig, - majd pedig a folyamatos üzemeltetés, karbantartás, felújítás teendőinek összefogására. Alkalmasak meglévő kommunális, ipari, vagy mezőgazdasági épületek teljes körű üzemeltetésére, a vezetési, irányítási és fejlesztési feladatok ellátására, épületek auditálására, épületek és részrendszereik diagnosztikai vizsgálatára, kutatási és fejlesztési feladatok végzésére, és a létesítménymérnöki tanulmányok doktori képzés keretében való folytatására is.

a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*

- a szakmához kötött elméletet és gyakorlatot, rendelkeznek bizonyos szintű manualitással, mérési készséggel – ezek laboratóriumi szintű ismeretével,
- a vezetéshez kapcsolódó feladatokat és tevékenységeket,
- a számítógépes kommunikációt és elemzést,
- a környezetvédelem, a minőségügy, a fogyasztóvédelem, a termékfelelősség, a munkahelyi egészség és biztonság, a műszaki és gazdasági jogi szabályozás, valamint a mérnöketika alapvető előírásait,
- a kutatáshoz vagy tudományos munkához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikákat,
- épületszerkezeti, épületgépészeti, épületvillamossági rendszereket,
- a globális társadalmi és gazdasági folyamatokat;

b) *a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- a megszerzett tudás alkalmazására és gyakorlati hasznosítására, a problémamegoldó technikák felhasználására,
- a tudományágban megszerzett szakmai tapasztalat ismereti határaitól származó információk, felmerülő új problémák, új jelenségek feldolgozására,
- a lehetőségek szerint helytálló bírálat vagy vélemény megfogalmazására, döntéshozásra, következtetések levonására,
- a megoldandó problémák megértésére és megoldására, eredeti ötletek felvetésére,
- a feladatok szakmailag magas szinten, önállóan történő megtervezésére és végrehajtására,
- önművelésre, önfejlesztésre a saját tudás magasabb szintre emelésére,
- a műszaki – gazdasági - humán erőforrások kezelésének komplex szemléletére,
- rendszerszemléletű, folyamat orientált gondolkodásmód alapján komplex rendszerek átfogó tervezésére,
- integrált ismeretek alkalmazására a feladatok organizációjához, tenderbonyolításához, kivitelezés-szervezéséhez, szakágak közti koordinációjához,
- átadás-átvételi eljárások lebonyolítására, épületek beüzemelésére, rendszereinek besabályozására,
- létesítmények üzemeltetéséhez, fenntartásához, felújításához diagnosztikai vizsgálat elkészítésére, létesítmények auditálására, energetikai tanúsítások elkészítésére, értékbecslésre,
- a választott szakiránytól függően állapotfelmérések elvégzésére, ezek alapján értékelés és javaslat kidolgozására, komplex megoldások kidolgozására, ilyen rendszerek fejlesztésére, felső szintű tervezésére, szervezésére és irányítására,
- informatikai és irányítástechnikai eszközök alkalmazására a létesítmények építési, üzemeltetési, karbantartási szakterületén,

- épületek funkciójától függő technológiák és az épületek belső és külső környezetével kapcsolatos ismeretek gyakorlati alkalmazására,
- tervezési feladatok-organizációjához, tenderbonyolításához, a kivitelezés-szervezés szakágak közti koordinációjához szükséges ismeretek alkalmazására,
- minőségbiztosításhoz, átadás-átvételi eljáráshoz, épületek beüzemeléséhez, rendszereinek beszállításához szükséges ismeretek gyakorlati alkalmazására,
- létesítmények üzemeltetésével, fenntartásával, felújításával kapcsolatos diagnosztikai vizsgálat elkészítésére, létesítmények auditálására, energetikai tanúsítások elvégzésére, értékbecslésre, facility managementi feladatok ellátására.

c) szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- kreativitás, rugalmasság,
- probléma felismerő és megoldó készség,
- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- széles műveltség,
- információ feldolgozási képesség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára.
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- kezdeményezés, személyes felelősségvállalás és gyakorlás, döntéshozatal,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök:

természettudományos alapismeretek: 24–40 kredit

alkalmazott matematika, anyagtudományok, gépészmérnöki ismeretek, villamosmérnöki ismeretek, építőmérnöki ismeretek, egyéb tantárgyak intézményi hatáskörben;

gazdasági és humán ismeretek: 10–20 kredit

projekt-, környezet- és minőség menedzsment, vezetés- és szervezélmélet, döntéshozatali módszerek, pénzügyi és jogi ismeretek, egyéb tantárgyak intézményi hatáskörben.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 16–30 kredit

rendszertervezés, informatika, épületgépészet, építészeti, tartó- és épületszerkezeti ismeretek, épületvillamossági ismeretek, egyéb, intézményi hatáskörű szakmai törzsanyag.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 46–60 kredit

differentiált szakmai ismeretek:

minden olyan anyag-, eszköz-, készülék-, berendezés-, rendszer-, informatikai-, automatizálási-, technológiai-, tervezési- és menedzsment ismeret, amely a létesítménymérnöki szakterületen szükséges, valamint a szakindítást kérő intézmények hagyományainak megfelelő további szakirányokhoz tartozó speciális szakmai ismeretek;

diplomamunka: 25 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C-típusú nyelvvizsga letétele vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 70 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

- természettudományos alapismeretek (20 kredit): matematika, fizika, kémia, mechanika;
- gazdasági és humán ismeretek (10 kredit): közgazdaságtan, gazdaságtan, környezetgazdálkodás, minőségbiztosítás, minőségmenedzsment;
- szakmai ismeretek (30 kredit): hőtan, áramlástan, elektrotechnika, elektronika, informatika, műszaki ábrázolás, anyagismeret, folyamatirányítás, mérés-technika, rendszertechnika, áramlástechnikai gépek;
- szakirány ismeretek (10 kredit): épületgépészet, környezettechnika, fűtés-technika, tüzelés-technika, légtechnika, vízellátás-csatornázás.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 40 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

12. Diplomamunka, záróvizsga:

A Záróvizsga szerkezete, formája, tematikája, tartalma, értékelési módja

A **Létesítménymérnök MSc** szakon a záróvizsgáztatás a mérnökképzés hagyományainak megfelelően történik. A záróvizsga célja, hogy a jelölt számot adjon arról,

-hogyan megfelel az építőipar és a társadalom elvárásainak, vagyis olyan mérnök lesz, aki ismeri egy létesítmény megalkotásának és fizikai élettartamának összes fázisát, beleértve a létesítést, beüzemelést, fenntartást, üzemeltetést, felújítást,

-hogyan széles spektrumú ismeretekkel rendelkezik az épület rendszereiről, azok egyes elemeiről és úgy tudja kezelni a létesítményt, mint egy kiterjedt, integrált rendszert.

A záróvizsga

A hallgató a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése után tanulmányait a Létesítménymérnök mesterképzést (MSc,) záróvizsgával fejezi be. A záróvizsga a felsőfokú iskolai végzettség megszerzéséhez szükséges tudás (készség) ellenőrzése és értékelése. A záróvizsgára bocsátás feltételeit és a záróvizsgát a szakra vonatkozó követelmények határozzák meg. Záróvizsga az abszolutórium megszerzését követően a záróvizsga-időszakba tehető. A záróvizsgát bizottság előtt kell letenni. Ha a hallgató a hallgatói jogviszony megszűnéséig záróvizsgáját nem teljesíti, azt a hallgatói jogviszonya megszűnését követően bármikor letehető a záróvizsga letétele idején hatályos követelményeknek a záróvizsgára vonatkozó rendelkezései alapján.

A záróvizsga a tantervben meghatározottak szerint több részből áll:

- A diploma munka megvédése, (prezentáció, majd kérdésekre-észrevételekre adott válasz)
- szóbeli vizsga (1. témakör) Belső környezet minősége, Környezettechnika c. tantárgy témaköreiből

- szóbeli vizsga (2. témakör) Létesítmény diagnosztika, üzemeltetés és állagmegóvás I Létesítmény diagnosztika, üzemeltetés és állagmegóvás II c. tantárgy témaköreiből
- szóbeli vizsga (3. témakör) Épületechnikai rendszerek és rendszerelemek, Épületfelügyelet és biztonságtechnika c. tantárgy témaköreiből.

A hallgatónak a felsorolt három témakör közül kettőt kell szabadon választania.

A szóbeli záróvizsga követelményeit, a számonkérendő témakörök tematikáját, annak szakirodalmi megjelölésével együtt a tanszék legkésőbb a szorgalmi időszak utolsó hetében teszi közzé.

A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékeli, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végső osztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A záróvizsgáról jegyzőkönyv készül. A záróvizsga részeredményeit és az oklevél minősítését a leckeönyvbe is be kell írni.

Sikertelen záróvizsga javítása

Amennyiben a záróvizsga bármelyik része elégtelen, a záróvizsgát az egyetem rendelkezései szerint meg lehet ismételni. Ismételt záróvizsga legkorábban a következő záróvizsgaidőszakban tehető le. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a diplomamunkát, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új diplomamunkát kell készítenie. Ismételt záróvizsga témakörönként két alkalommal tehető.

A záróvizsga bizottság

A záróvizsga bizottság elnökét a szakterület elismert, kiváló külső szakemberei, vagy az egyetem tanárai, docensei közül, – a kari tanács egyetértésével – a dékán kéri fel és bízta meg. A kar hagyományainak megfelelően elnök és akadályoztatása esetére elnökhelyettes is felkérésre kerül. A záróvizsga bizottságot az elnökön kívül legalább két tag és szükség szerinti létszámú kérdezőtanár (az egyetem tanára, illetve docense) alkotja. A bizottságban legalább egy külső tag szükséges. A záróvizsga bizottság megbízatása egy évre szól. A hallgatók beosztását a megbízott záróvizsga bizottságok számára a kari Tanulmányi Osztály készíti elő.

A diplomamunka

- A diplomamunka a szakirányú képzettségnek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű szakmai (tudományos, mérnöki, tervezési, fejlesztés, esetleg kutatási, vagy kutatásfejlesztési) feladat, amelyet a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető (belső konzulens) és külső konzulens irányításával dolgoz ki. A **Létesítménymérnök MSc szakot** elvégző hallgató, a diplomaterv elkészítésével és sikeres megvédésével igazolja azt, hogy képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, az elvégzett munka és az eredmények szakszerű összefoglalására, a témakörébe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

- Az MSc képzésben részt vevő hallgatónak a záróvizsgára bocsátás feltételeként diplomamunkát kell készítenie. A diplomamunka tartalmi követelményeit, az értékelés általános szempontjait a szak követelményei alapján a Kar szabályzatai tartalmazzák. A diplomamunka kreditértéke: **25**.

- A diplomamunka témájának kiírását a tanszékeknek legkésőbb az utolsó előtti félév utolsó oktatási hetének végéig kell kiadniuk a hallgató részére. A hallgató is javasolhat szakdolgozat témát, amelynek elfogadásáról az illetékes tanszékvezető dönt.
- A diplomamunka készítését a tanszék által jóváhagyott belső konzulens irányítja, és a tanszék által elfogadott külső konzulens is segíti.
- A diplomamunka benyújtásának határidejéről az oktatási rektorhelyettes által meghatározott aktuális félévi időbeosztás intézkedik, vagy ennek hiányában a kitűzött záróvizsga első napja előtti 14. nap 12.00. óra.
- A diplomamunkát a bíráló (egy belső és egy külső) értékeli, minősítésére – a bírálatok alapján – az illetékes tanszék vezetője tesz javaslatot és a tanszéki értekezlet ötfokozatú érdemjeggyel minősíti. Ha a bírálók egyértelműen elégtelenre minősítették a dolgozatot, akkor a hallgató záróvizsgára nem bocsátható és új diplomamunkát kell készítenie. Ezt a jelölten közölni kell. Az el nem fogadott dolgozat pótlási feltételeit a szakért felelős oktatási egység vezetője határozza meg.

Az oklevél

A sikeres záróvizsga és az előírt nyelvvizsga teljesítésének igazolását követő 30 napon belül a kar a hallgató számára az oklevelet kiállítja és kiadja a jogosult részére. Az oklevél kiadásának feltétele az államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél megléte.

Az oklevél a Magyar Köztársaság címerével ellátott közokirat, amely tanúsítja a tanulmányok sikeres elvégzését a Létesítménymérnöki alapszakon. Tartalmazza a kibocsátó felsőoktatási intézmény nevét, OM-azonosítóját, az oklevél sorszámát, az oklevél tulajdonosának nevét, születésének helyét és idejét, a végzettségi szint, illetve az odaítélt fokozat és a szak, illetve képzési forma megnevezését, a kibocsátás helyét, évét, hónapját és napját. Tartalmaznia kell továbbá a felsőoktatási intézmény vezetőjének és a záróvizsga-bizottság elnökének eredeti aláírását, a felsőoktatási intézmény bélyegzőjének lenyomatát. Ha a záróvizsga időszakában a hallgató nem rendelkezik nyelvvizsgát igazoló okirattal, és ezért az oklevél kiállítására a záróvizsga vizsgaidőszakát követően kerül sor, a záróvizsga-bizottság elnöke helyett a dékán/főigazgató vagy a kar oktatási vezetőhelyettese is aláírhatja az oklevelet. A kiadott oklevelekről központi nyilvántartást vezet az egyetem.

Ha az oklevél kiadására azért nincs lehetőség, mert a nyelvvizsga-bizonyítványt a hallgató nem tudta bemutatni, a Kar igazolást állít ki. Az igazolás végzettséget és szakképzettséget nem igazol, csak tanúsítja a záróvizsga eredményes letételét. A kiadott igazolásokról központi nyilvántartást vezet a Kar.

A záróvizsga értékelési módja

A diplomamunka eredményét a bíráló(k) és a tanszék javaslatát is figyelembevéve a Záróvizsga Bizottság véglegesíti. Az ötfokozattal értékelt szóbeli vizsga, és diplomamunka érdemjegyből számítják a záróvizsga végeredményét a következőképpen: és, illetve a szóbeli vizsgát a Záróvizsga Bizottság ötfokozatú érdemjeggyel értékeli.

$$x = \frac{a + b}{2},$$

ahol:

- a — a szóbeli záróvizsga érdemjegyeinek átlaga;
- b — a diplomamunkára kapott érdemjegy.

A kiszámított átlageredmény alapján az oklevelet a következőképpen minősítjük:

- kiváló 4,81 – 5,00
- jeles 4,51 – 4,80
- jó 3,51 – 4,50
- közepes 2,51 – 3,50
- megfelelt 2,00 – 2,50

A szóbeli záróvizsga témaköreinek leírása

1. Témakör

Belsőkörnyezet minősége

Belső környezet tervezési kritériumai. A hőkomfort állapot értékelése. Diszkomfort tényezők. Szélsőséges hőérzeti viszonyok. A hőkomfort matematikai modellezése, szimuláció. Belső levegő minőség szabványai. Szennyezőanyag források a zárt térben. Szellőzés követelményértékei. A szellőzés hatékonyságának meghatározása, mérési és modellezési eljárások. A belső levegő megfelelő minőségének eléréséhez szükséges stratégiák. A megfelelő BLM tervezése. Vizuális komfort, világítási rendszerek. Akusztikai környezetet meghatározó tényezők. Zajforrások, környezeti zajok. Rezgésvédelem. A zaj érzékelésének pszichológiai és fiziológiai hatása. A zaj terjedése az építőanyagokon keresztül. A zaj mérése és szabályozása. Komfort paraméterek mérése.

Környezettechnika

A hagyományos energiahordozók tartalékai és készletei. A megújuló energiaforrások szerepe és jelentősége az energia-ellátásban. A napenergia aktív, passzív és hibrid rendszereinek bemutatása, alkalmazhatóságuk kérdései és korlátai. A szélenergia hasznosításának lehetőségei Magyarországon, kisteljesítményű és nagyteljesítményű szélturbinák. A geotermikus energia hasznosításának lehetőségei, adottságok, technológiák és gazdaságosság kérdései. A vízenergia hasznosításának általános jellemzői, Magyarország adottságai és tényleges felhasználása. A biomassza, mint energiaforrás, hasznosítható hulladékok, melléktermékek és energiaültetvények. A biogáz előállításának és technológiájának kérdései. A biomassza tüzeléstechnikai hasznosításának eszközei és technológiája. A hidrogén, mint energiaforrás, megvalósult berendezések és lehetőségek. Légszennyezettség hatásai, szennyeződés forrásai, levegőszennyezés szabályozása, légszennyezés csökkentésének lehetőségei, levegőminőség és a kibocsátások mérése. Vízszennyezés csökkentésének lehetőségei. Szennyvizek gyűjtése, csatornázás, szennyvíztisztítás. Hulladékgazdálkodás, hulladékgyűjtés, tárolás, szállítás, megsemmisítés, felhasználás. Környezetvédelemmel kapcsolatos jogszabályok.

2. Témakör

Létesítmény diagnosztika, üzemeltetés és állagmegóvás I

Épületek tartósságának tervezési szempontjai. Épület és tartószerkezetek öregedési, funkcionális és fizikai avulása, vegyi és korróziós károsodásai, okai, megakadályozása, védelme. Diagnosztikai módszerek. Különböző anyagú épület- és tartószerkezeti rendszerek diagnosztikájának lehetőségei, roncsolásmentes és roncsolásos vizsgálatok. A diagnosztikai vizsgálat szempontjai, végrehajtása, jegyzőkönyvezetése, dokumentálása

Létesítmény diagnosztika, üzemeltetés és állagmegóvás II

Épületgépészeti rendszerek üzembehelyezési eljárásai, műszaki átadása, beüzemelés, beszabályozása (commissioning tevékenység). Megvalósulási terv, mint az üzemeltetés alapja. Hibafeltárás (analízis), üzemeltetés során feltárt jellemző hibák elhárításának megtervezése. Mérések, ellenőrzések (komfort technológia, energetika, gazdaságosság). Üzemeltetési

karbantartási terv és tevékenység. Meglévő rendszerek alkalmassá tétele a megváltozott körülményekhez. Optimális üzemeltetési költség meghatározása. Fogyasztásmérési módszerek. Energiamérleg készítése. Épületvillamossági rendszerek üzembehelyezési eljárásai, műszaki átadása, beüzemelés. Megvalósulási terv, mint az üzemeltetés alapja. Hibafeltárás (analízis). Ellenőrzések. Üzemeltetési karbantartási terv és tevékenység. Meglévő rendszerek alkalmassá tétele a megváltozott körülményekhez.

3. Témakör

Épülettechnikai rendszerek és rendszerelemek

Vízkezelő, levegő és gázkezelő épülettechnikai rendszerek és rendszerelemek. Kazánok, napkollektorok, hőszivattyúk, hűtőgépek, hőcserélők, hőleadók, szivattyúk, szerelvények. Szűrők ventilátorok, hővisszanyerők, klímaberendezések. Hideg és melegvízhálózatok elemi, berendezései. Szennyvízelvezetési rendszerek elemei. Gázberendezések, érvényben lévő gázszabványok. Épületgépészeti rendszerek biztonságtechnikai berendezései. Rendszerek méretezésének alapelvei. Épületgépészeti rendszerek működésének elemzése, vizsgálata szimulációs programok segítségével. Egyszerű- és többkörös szabályozó rendszerek optimalizálása. Energetikai optimalizáló rendszerek monitoringja.

Épületfelügyelet és biztonságtechnika

Az adathordozók megszólítására, kiolvasására és/vagy írására alkalmas eszközök. Néhány tipikus alkalmazási példa az azonosító- ellenőrző rendszerek bemutatására. Optikai jelek kibocsátásán illetve mérésén alapuló azonosító illetve ellenőrző rendszerek Az energetikai hálózaton keresztül megvalósított körvezérlés felhasználása azonosítási célokra. Hosszúhullámú rádiófrekvenciás adó-vevő rendszerek felhasználása azonosítási-ellenőrzési célokra. Vagyonvédelmi berendezések és rendszerek. Buszrendszerek az installációban: Topológia. Buszhozzáférési eljárások. Hiba ellenőrzési módszerek. EIB rendszerjellemzők: Topológia. Busz-résztvevők. Kommunikációk. Szerelési előírások. Eszközök. Európai Installációs BUS tervezése, szerelése és üzembe helyezése. A védelem területei: tűz-, behatolás-, áruvédelem. Különböző érzékelők, rendszerbe integrálás, központok, implementációk. Épületek aktív és passzív tűzvédelme. Épületszerkezetek viselkedése tűz esetén, szerkezetek és helyiségek besorolása tűzvesélyesség és tűzállóság szerint. Tűzterhelés, tűzszakaszok. A beépített tűzvédelem, szerkezeti vastagság, takarás, fegyverzet, tűztávolság, tűzfal , földem, vízszintes és függőleges tűz-tovaterjedési gát, hasadó-nyíló felület, csappantyú. Füstjelző rendszerek, riasztó rendszerek, tűzoltó sprinklerek. Füst—elvezetés. Füstmentes lépcsőházak. Tűzivíz biztosítása. Villámvédelem, védőföldelés. Mentési, felvonulás . A tűzvédelem szempontjainak folyamatos fenntartása.

A szak tantervét táblázatban összefoglaló, krediteket is megadó, óra és vizsgaterv

Kötelező t.:	60 kp	50 %
Szabadon v.:	6 kp	5 %
Kötelezően v.:	54 kp	45 %

Tantárgy neve	kód	T	G	S	D	1	2	3	4	
						E G L j kr	E G L j kr	E G L j kr	E G L j kr	
Természettudományos alapismeretek						26 kr (21,7%)				
Matematika		4				2 2 0 f 4				
Alkalmazott statisztika		4					2 1 0 f 4			
Gépészmérnöki modul*										
Válogatott fejezetek a gépészeti ismeretekből		3				2 1 0 f 3				
Hőtan, áramlástan		3				2 1 0 v 3				
Gépészeti anyagtan		3				2 0 1 f 3				
Építész-Építő modul*										
Építőanyagok		3				2 0 1 f 3				
Épületszerkezetek		6				3 0 3 v 6				
Villamosmérnöki modul*										
Válogatott fejezetek az elektrotechnikából		3				2 0 1 f 3				
Villamoságtan		3				2 1 0 f 3				
Automatika		3				2 1 0 v 3				
*A fenti három modulból a hallgatónak kettőt kell felvennie a hozott kreditektől függően										
Gazdasági és humán ismeretek						12 kr (10%)				
Menedzsment ismeretek			7					4 2 0 f 7		
Gazdálkodási és jogi ismeretek			5						4 2 0 f 5	
Szakmai törzsanyag						22 kr (18,3%)				
Rendszertechnika				5		2 0 2 v 5				
Belső környezet minősége				5			2 0 2 vz 5			
Épületechnikai rendszerek és rendszerelemek				6			3 1 1 fz 6			
Környezettechnika				3				2 1 0 vz 3		
Épületenergetika				3				2 1 0 f 3		
Differenciált szakmai ismeretek						29 kr (24,2%)				
Építmények diagnosztikája					4		2 0 2 vz 4			
Épületechnikai rendszerek diagnosztikája és üzemeltetése					4			2 0 2 vz 4		
Építési folyamat tervezése					3			2 1 0 f 3		
Akadálymentesítés					3			2 0 0 f 3		
Világítástechnika					3		2 1 0 v 3			
Épületfelügyelet és biztonságtechnika					4		3 1 0 vz 4			
Funkcionális rendszerek és műk.					4		2 1 0 f 4			
Rekonstrukció					4			2 1 0 v 4		
Szabadon választható tárgyak						min.6 kr (5%)				
Mesterséges intelligencia alk.					3	0 0 2 f 3				
Különleges épületszerkezetek					3		2 0 0 f 3			
Beruházási alapismeretek					3	2 0 0 v 3				
Beruházással kapcsolatos jogi ismeretek					3				2 0 0 v 3	
Általános adózási ismeretek					3			2 0 0 v 3		
Különleges épületechnikai rendszerek					3			2 0 0 f 3		
Diplomatervezés						25 kr (20,8%)				
Diplomatervezés					25				0 10 0	
Össz óraszám										
Össz vizsga/félévközi jegy						3v 6f	4v 5f	3v 5f	0v 1f	
Össz kredit		26	12	22	60					
		120					30	30	30	30

Kritérium tantárgyak

Testnevelés						2			
Szakmai gyakorlat								4 hét	

Nyelvi képzés

Idegen nyelv						4	4		
--------------	--	--	--	--	--	---	---	--	--

Záróvizsga tárgyak:

- Belső környezet minősége
- Épülettechnikai rendszerek és rendszerelemek
- Környezettechnika
- Épülettechnikai rendszerek diagnosztikája és üzemeltetése
- Építmények diagnosztikája
- Épületfelügyelet és biztonságtechnika

Jelölések a táblázat fejlécében:

- T - Természettudományos alapismeretek;
- G - Gazdasági és humán ismeretek;
- S - Szakmai törzsanyag;
- D - Differenciált szakmai törzsanyag;

Jelölések a félévek oszlopaiban:

- E - előadási óraszám;
- G - Gyakorlati foglalkozási óraszám;
- L - Laboratóriumi gyakorlat óraszám;
- j - érdemjegy megszerzésének módja; (f: félévközi jegy, v: félévvégi vizsga,
z: záróvizsga),
- kr - a tantárgy kreditpontja;

Szakfelelős: Halász Györgyné Dr.

INTEGRÁLT MENEDZSMENTRENDSZEREK (IMR) SZAKMÉRNÖK SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:** Integrált menedzsmentrendszerek (IMR) szakirányú továbbképzés
2. **A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Integrált menedzsmentrendszerek (IMR) szakmérnök
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** műszaki
4. **A felvétel feltétele:** Szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki gépészmérnöki, mérnök-informatikus, mechatronikai mérnöki, gazdálkodási mérnöki, építészmérnöki, építőmérnöki, villamosmérnöki, vegyészmérnöki szakon szerzett BSc ill. főiskolai oklevéllel rendelkezik.
5. **A képzési idő:** 3 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 90
7. **A képzés során megszerzhető kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben**

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

Integrált menedzsment rendszerek nemzetközi szabványok alapján (ISO 9001, ISO 14001, ISO 22000, ISO 13485, MSZ 28001, ISO/TS 16949) történő működtetése.

Vezetési ismeretek, üzleti folyamatok optimalizálása, folyamatköltségek elemzése, (TQM, EFQM, KAIZEN, BPR, QFD, SIX SIGMA).

Megbízhatósági elemzések, mérések, minősítések.

7.2. Tudáselemek, megszerzhető ismeretek

Integrált menedzsment rendszerek összetevőinek (ISO 9001, ISO 14001, ISO 22000, ISO 13485, MSZ 28001, ISO/TS 16949) megismerése. Ezen szabványok alkalmazása, a szabványoknak megfelelő dokumentációs rendszerek kialakításának, működtetésének folyamata.

Vezetési ismeretek, üzleti folyamatok optimalizálása, folyamatköltségek elemzése, (TQM, EFQM, KAIZEN, BPR, QFD, SIX SIGMA). Szolgáltatás menedzsment. A megbízhatóság, mérés, minősítés.

A végzett hallgatók képesek legyenek az különböző integrált rendszerek kialakítására, hatékony működtetésére.

7.3. Személyes adottságok

Az általános kompetenciák megszerzését a szak tanterve a szükséges minőségügyi, menedzsment, minőségfejlesztést támogató technikák, eszközök ismereteinek elsajátításával biztosítjuk.

A szakmai kompetenciák alapján biztosított

- a minőségfejlesztési technikák, eszközök megismerése, használata.

- az integrált menedzsmentrendszerek kiépítéséhez, működtetéséhez szükséges ismeretek megszerzése.

Az ismeretek begyakorlására és a tanultak szemléltetésére szolgálnak a 15-20 fős gyakorlatok, esettanulmányok feldolgozása. A hatékonyságot növelendő a továbbképzési szakon a 3. félévben egyéni rendszerépítési feladatot kapnak a hallgatók, amelyet 1-3 fős csoportokban oldanak meg konkrét ipari megbízáshoz, illetve problémához kapcsolódóan oktatói irányítással.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A hallgató a képzés során elsajátított ismeretanyagot felhasználva képes lesz minőségmenedzsment, környezetmenedzsment, integrált menedzsmentrendszer kialakítására, működtetésére, valamint továbbfejlesztésére.

Alkalmazva a tanultakat képes lesz a minőségtechnikák, eszközök hatékony alkalmazására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök kreditértékei

A képzés 2 ismeretköre (modulcsoport) a következő:

1. *Általános*, azaz menedzsment ismeretek, integrált menedzsmentrendszerek, szolgáltatás menedzsment, szabványügyi ismeretek, vezetési ismeretek.

Megszerezhető kreditek száma: 40

2. *Specifikus*, azaz minőségtechnikák, mérés, minősítés, mérési adatfeldolgozás, megbízhatóság, számítógéppel támogatott minőségtechnikák.

Megszerezhető kreditek száma: 40

Összességében tehát a hallgatóknak a szakdolgozat nélkül 80 kreditet kell megszerezniük.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10.

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzésért felelős kar:

Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Műszaki Kar

2. A szakért felelős oktató:

Dr. Varga Emilné Dr. Szűcs Edit főiskolai tanár, DE AMTC MK Műszaki Menedzsment és Vállalkozási Tanszék

3. Képzési cél

A képzés alapvető célja, hogy a továbbképzésben részt vett szakemberek megszerezzék a témával kapcsolatos általános szakmai ismereteket, melyre épülve megismerjék az integrált rendszerek működését befolyásoló tényezők körét és használni tudják a rendelkezésünkre álló számítógépes programokat, eljárásokat az integrált rendszerek hatékony működtetése érdekében. Ezek birtokában a végzett hallgatók képesek legyenek az integrált rendszerek kiépítésére és működtetésére.

4. A képzés formája

Levelező oktatás

5. A képzés szerkezete

A képzés 3 féléves. Félévenként 7 alkalommal, 2 napon történik az oktatás. A tantervi háló alapján látható, hogy összesen a teljes kurzusra vetítve 168 óra gyakorlati és 175 óra elméleti oktatásban, azaz összesen 343 óra képzésben részesülnek a hallgatók (ebbe beletartozik a szakdolgozat készítésre, illetve konzultálásra szánt 28 óra is). Az egy hétvégére jutó tanórák száma átlagban 16,5.

6. A képzés módszere

A képzés módszere alapvetően a hagyományosnak mondható előadásokra és gyakorlatokra, illetve konkrét mérésekre épül, kiegészülve egyes területeken elektronikus formában megjelent jegyzetekkel. A képzés során folyamatos elektronikus kapcsolattartásra van lehetőség a hallgatók és az oktatók között.

7. Tanterv

A képzésben résztvevők számára az alábbi tantervi hálóban tüntettük fel a tantárgyak megnevezését, a heti óraszámokat, a megszerezhető kreditek értékeit.

DEBRECENI EGYETEM

AMTC, MŰSZAKI KAR

Debrecen, Ótmető u. 2-4.

Modul	A TANTÁRGY MEGNEVEZÉSE	1. félév		2. félév		3. félév		Kontakt óraszám			Kredit
		elm.	gyak	össz.	elm.	gyak	össz.	elm.	gyak	össz.	
	1. Alkalmazott matematikai statisztikai módszerek I.	11f	4					7	7	14	4
	2. Minőség és jog	10k	3					7	0	7	3
	3. Szervezeti minőségmenedzsment rendszerek I.	21kz	5					14	7	21	5
	4. Minőségfejlesztést támogató technikák I.	21kz	5					14	7	21	5
	5. Vezetési ismeretek	21k	5					14	7	21	5
	6. Szabványügyi ismeretek	11f	4					7	7	14	4
	7. Mérés, minősítés I.	02f	4					0	14	14	4
	8. Alkalmazott matematikai statisztikai módszerek II.			11f	4			7	7	14	4
	9. A minőségirányítás személyi követelményei			10k	3			7	0	7	3
	10. Szervezeti minőségmenedzsment rendszerek II.			21kz	5			14	7	21	5
	11. Minőségfejlesztést támogató technikák II.			21kz	5			14	7	21	5
	12. Szervezeti integrált menedzsment-rendszerek			21k	5			14	7	21	5
	13. Megbízhatóság			11f	4			7	7	14	4
	14. Mérés, minősítés II.			02f	4			0	14	14	4
	15. Szolgáltatások minőségmenedzsmentje					21 k	5	14	7	21	5
	16. Számítógéppel támogatott minőségtechnikák					21 k	4	14	7	21	4
	17. Kiválósági modellek					11 k	4	7	7	21	4
	18. Minőség-gazdaságtan					21 k	4	14	7	21	4
	19. Mérési adatfeldolgozás					02 f	3	0	14	14	3
	20. Szakdolgozat					04 f	10	0	28	28	10
	Konzultációkenti órák száma										
	Előadás	9		9		7					
	Gyakorlat	7		7		10					
	Összesen	16		16		17					
	Kreditek száma	30		30		30					90
	Számonkérés félévenként										
	f = félévközi jegy	3		3		2					
	k = kollokvium	4		4		4					
	s = szigorlat										
	z = záróvizsga										

Záróvizsga témakörök:

- Szervezeti minőségmenedzsment rendszerek
- Minőségfejlesztést támogató technikák

A Integrált menedzsmentrendszerek (IMR) szakmérnök szakirányú továbbképzési szak felelőse: Dr. Varga Emilné Dr. Szűcs Edit, főiskolai tanár.

Az egyes tantárgyak felelős oktatóit és a tárgyakból megszerezhető kreditek értékei

Modul	A TANTÁRGY MEGNEVEZÉSE	TANTÁRGYI FELELŐS	Kredit
	1. Alkalmazott matematikai statisztikai módszerek I.	Dr. Kocsis Imre f. tanár	4
	2. Minőség és jog	Dr. Bujalosné dr. Kóczán Éva f. adjunktus	3
	3. Szervezeti minőségmenedzsment rendszerek I.	Dr. Varga Emilné Dr. Szücs Edit f. tanár	5
	4. Minőségfejlesztést támogató technikák I.	Dr. Husi Géza f. docens	5
	5. Vezetési ismeretek	Dr. Papp Péter f. tanár	5
	6. Szabványügyi ismeretek	Dr. Zentay Istvánné f. docens	4
	7. Mérés, minősítés I.	Prof. Dr. Tóth László e. tanár	4
	8. Alkalmazott matematikai statisztikai módszerek II.	Dr. Kocsis Imre f. tanár	4
	9. A minőségirányítás személyi követelményei	Dr. Zentay István f. docens	3
	10. Szervezeti minőségmenedzsment rendszerek II.	Dr. Varga Emilné Dr. Szücs Edit f. tanár	5
	11. Minőségfejlesztést támogató technikák II.	Dr. Husi Géza f. docens	5
	12. Szervezeti integrált menedzsment- rendszerek	Dr. Varga Emilné Dr. Szücs Edit f. tanár	5
	13. Megbízhatóság	Prof. Dr. Pokorádi László e. tanár	4
	14. Mérés, minősítés II.	Dr. Szabó Sándor e. docens	4
	15. Szolgáltatások minőség-menedzsmentje	Dr. Zentay István f. docens	5
	16. Számítógéppel támogatott minőségtechnikák	Dr. Husi Géza f. docens	4
	17. Kiválósági modellek	Bernáth Lajos vezérigazgató	4
	18. Minőség-gazdaságtan	Jenei Tünde f. adjunktus	4
	19. Mérési adatfeldolgozás	Dr. Szabó Sándor e. docens	3

8. A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – tantárgyak félévközi és kollokviumi jegyeinek megszerzéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint a Záróvizsga sikeres letételéből tevődik össze.

A szakdolgozat

A hallgatók többsége vélhetően a munkakörükkel kapcsolatos probléma megoldását választja témaként az adott területen elismert témavezető irányításával. Azon a hallgatóknak, akiknek nincs lehetőségük saját munkahelyi téma választására, azok számára az épületgépészeti tanszék biztosít szakdolgozat témát. A hallgatók téma és témavezető választását a szakfelelős hagyja jóvá.

Az elkészült szakdolgozatok bírálatát a külső konzulens készíti. Amennyiben a konzulensek és a bíráló a dolgozatot elfogadhatónak minősítik, a hallgató Záróvizsgára bocsátható, ahol bizottság előtt védi meg szakdolgozatát.

A záróvizsga

A Záróvizsgára bocsátás feltétele

- 90 kredit megszerzése a tantervben előírt módon,
- elfogadott szakdolgozat.

A Záróvizsga részei

- A szakdolgozat kidolgozásának ismertetése 8-10 perces prezentáció keretében.
- A szakdolgozat megvédése a Záróvizsga Bizottság által feltett kérdések megválaszolásával.
- Két szakmai témakörből tett szóbeli vizsga.

A Záróvizsga eredménye

A Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra – annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a két szakmai szóbeli vizsga számtani középértéke adja.

Az oklevél minősítése

A Szervezeti minőségmenedzsment rendszerek I-II., a Szervezeti integrált menedzsmentrendszerek, a Minőségfejlesztést támogató technikák I-II. tantárgyak kollokviumainak számtani középértéke + a záróvizsgán szerzett érdemjegyek számtani középértéke adja.

9. A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

Az Integrált menedzsmentrendszerek (IMR) szakmérnök szakirányú továbbképzési szak tantervében található tárgyak ismeretanyagai tartalmukban kifejezetten a rendszerek kiépítését, működtetését segítik. Az előző tanulmányokban elsajátított ismeretanyagok ennek a követelménynek csak részleteiben felelhetnek meg, ezért a korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok nem számíthatók be.

LÉTESÍTMÉNYENERGETIKAI SZAKMÉRNÖK SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:**
Létesítményenergetikai szakirányú továbbképzés
 2. **A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:**
Létesítményenergetikai szakmérnök
 3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:**
műszaki
 4. **A felvétel feltétele:**
építőmérnöki, építészmérnöki, illetve gépészmérnöki (épületgépészeti szakirány) alapképzésben, illetve annak megfelelő főiskolai képzésben szerzett oklevél
 5. **A képzési idő:** 2 félév
 6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 60
 7. **A képzés során megszerzhető kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben**
- 7.1. Elsajátítandó kompetenciák**
Épületek hő- és páratechnikai viselkedése.
Energiatermelési, energiagazdálkodási ismeretek.
Fűtéstechnikai, légtechnikai, klímatechnikai rendszerek energetikai elemzése.
Természetes és mesterséges világítás.
Épületek energiafelhasználásának meghatározása számítás, szimuláció vagy audit alapján.
Energiatudatos építészet. Passzív hűtés-fűtés. Passzív házak.
Megújuló energiaforrások alkalmazása az épületek energiaellátásában.
Épületek energetikai felújítása.
- 7.2. Tudáselemek, megszerzhető ismeretek**
Az épületek és épületgépészeti rendszerek tervezésével, az épületek üzemeltetésével foglalkozó, illetve az engedélyezési eljárásban résztvevő mérnökök továbbképzése a graduális képzés tananyagán túlmutató mélységben. Ismeretek biztosítása az épületek energiafelhasználásának területén. Ezzel kapcsolatosan épületszerkezetek megfelelő tervezése, építési hibák meghatározása, fűtés-, lég- és klímatechnikai rendszerek működésének optimalizálása, megújuló energiaforrások hatékony felhasználásával kapcsolatos ismeretek átadása, épületek energetikai felújításának folyamata. A végzett hallgatók képesek legyenek az épületek energiafelhasználásának racionalizálásában figyelembe véve a bentartózkodók hőérzeti igényeit.
- 7.3. Személyes adottságok**
Az általános kompetenciák megszerzését a szak tanterve a szükséges energiatermelési, energiagazdálkodási, épületszerkezetekben végbemenő hő- és páratechnikai folyamatokkal és épületgépészeti rendszerek optimális üzemeltetésével kapcsolatos ismeretek elsajátításával biztosítjuk.
A szakmai kompetenciák alapján biztosított
- épületek energetikai modellezése, elemzése.
- energiafelhasználás minimalizálásával, épületek energetikai felújításával kapcsolatos ismeretek megszerzése.
Az ismeretek begyakorlására és a tanultak szemléltetésére szolgálnak a 15-20 fős gyakorlatok. A hatékonyságot növelendő a továbbképzési szakon a 2. félévben egyéni

feladatot kapnak a hallgatók, amelyet 1-3 fős csoportokban oldanak meg konkrét ipari megbízáshoz, illetve problémához kapcsolódóan oktatói irányítással.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenység-rendszerben

A hallgató a képzés során elsajátított ismeretanyagot felhasználva képes lesz tervezői illetve kivitelezői környezetben az épületek energiafelhasználásának elemzésére és ennek minimalizálásához szükséges megfelelő megoldások kiválasztására.

Alkalmazva a szakmai törzsanyagban tanultakat képes lesz a rendszerszemléletű és multidiszciplináris gondolkodásra, illetve alkalmassá válik a folyamatok modellezésére.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök kreditértékei

A képzés 2 ismeretköre (modulcsoport) a következő:

1. *Általános*, azaz épületszerkezeti ismeretek, energiatermelés, energiagazdálkodás, fűtéstechnikai, légtéchnikai, klímatechnikai és villamos rendszerek energiafogyasztásával kapcsolatos tárgyak.

Megszerezhető kreditek száma: 30

2. *Specifikus*, azaz az épületek energiafelhasználásának minimalizálásával kapcsolatos tárgyak (megújuló energiaforrások alkalmazása, épületek energetikai felújítása, épületek energetikai modellezése és szimulációja, kivitelezés tervezés, stb.)

Megszerezhető kreditek száma: 20

Összességében tehát a hallgatóknak a szakdolgozat nélkül 50 kreditet kell megszerezniük.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10.

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzésért felelős kar:

Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Műszaki Kar

2. A szakért felelős oktató:

Dr. Kalmár Ferenc főiskolai docens, DE AMTC MK Épületgépészeti Tanszék

3. Képzési cél

A képzés alapvető célja, hogy a továbbképzésben részt vett szakemberek megszerezzék a témával kapcsolatos általános szakmai ismereteket, melyre épülve megismerjék az épületek energiafelhasználást befolyásoló tényezők körét és használni tudják a rendelkezésünkre álló szimulációs programokat, eljárásokat az energiafogyasztás csökkentésének érdekében. Ezek birtokában a végzett hallgatók képesek legyenek olyan megoldások kidolgozására, amelyek az épületek energiafogyasztásának minimalizálását eredményezik.

4. A képzés formája

Levelező oktatás

5. A képzés szerkezete

A képzés 2 féléves. Félévenként 7 alkalommal, 2 napon történik az oktatás. A tantervi háló alapján látható, hogy összesen a teljes kurzusra vetítve 119 óra gyakorlati és 112 óra elméleti oktatásban, azaz összesen 231 óra képzésben részesülnek a hallgatók (ebbe beletartozik a szakdolgozat készítésre, illetve konzultálásra szánt 28 óra is). Az egy hétvégére jutó tanórák száma 16,5.

6. A képzés módszere

A képzés módszere alapvetően a hagyományosnak mondható előadásokra és gyakorlatokra, illetve konkrét mérésekre épül, kiegészülve egyes területeken elektronikus formában megjelent jegyzetekkel. A képzés során folyamatos elektronikus kapcsolattartásra van lehetőség a hallgatók és az oktatók között.

7. Tanterv

A képzésben résztvevők számára az alábbi tantervi hálóban tüntettük fel a tantárgyak megnevezését, a heti óraszámokat, a megszerzhető kreditek értékeit.

Modul	A TANTÁRGY MEGNEVEZÉSE	1. félév				2. félév				Kontakt óraszám elm. gyak. össz.	Kredit
1. Ált. 2. Spec.	1. Épületfizika és komfortelmélet	11 f	4			7	7	14	4		
	2. Energiagazdálkodás	10 k	3			7	0	7	3		
	3. Fűtéstechnika	21 k	5			14	7	21	5		
	4. Légtechnika és klimatechnika	21 k	5			14	7	21	5		
	5. Világítástechnika és villamosenergia felhasználás	21 k	5			14	7	21	5		
	6. Épületfelügyeleti rendszerek	11 f	4			7	7	14	4		
	7. Épületszerkezetek	02 f	4			0	14	14	4		
	8. Épületek energetikai felújítása			21 k	5	14	7	21	5		
	9. Geotermikus energiahasznosítás			21 k	4	14	7	21	4		
	10. Napenergia hasznosítás			21 k	4	14	7	21	4		
	11. Kivitelezés előkészítés			11 k	4	7	7	14	4		
	12. Épületek energetikai szimulációja			02 f	3	0	14	14	3		
	13. Szakdolgozat			04 f	10	0	28	28	10		
	Konzultációkénti órák száma: előadás	9		7							
	Gyakorlat	7		10							
	Összesen	16		17							
	Kreditek száma:	30		30						60	
	Számonkérés félévenként:										
	f = félévközi jegy	3		2							
	k = kollokvium	4		4							
	s = szigorlat										
	z = záróvizsga										

Záróvizsga témakörök:

- Épületszerkezetek hőtechnikája
- Épületgépészeti rendszerek energetikája

A Létesítményenergetikai szakirányú továbbképzési szak felelőse: Dr. Kalmár Ferenc, főiskolai docens.

Az egyes tantárgyak felelős oktatóit és a tárgyakból megszerzhető kreditek értékei

Modul	A TANTÁRGY MEGNEVEZÉSE	TANTÁRGYI FELELŐS	Kredit
	1. Épületfizika és komfortelmélet	Dr. Kalmár Ferenc f. docens	4
	2. Energiagazdálkodás	Dr. Horváth Róbert f. tanár	3
	3. Fűtéstechnika	Halász Györgyné Dr. f. tanár	5
	4. Légtechnika és klimatechnika	Marcsó Sándor f. docens	5
	5. Világítástechnika és villamosenergia felhasználás	dr. Kocsis István f. docens	5
	6. Épületfelügyeleti rendszerek	dr. Kocsis István f. docens	4
	7. Épületszerkezetek	Dr. Lámer Géza f. docens	4
	8. Épületek energetikai felújítása	Halász Györgyné Dr. f. tanár	5
	9. Geotermikus energiahasznosítás	Dr. Kalmár Ferenc f. docens	4
	10. Napenergia hasznosítás	Csiha András f. docens	4
	11. Kivitelezés előkészítés	Dr. Husi Géza f. docens	4
	12. Épületek energetikai szimulációja	Csiha András f. docens	3
	13. Szakdolgozat		10

8. A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – tantárgyak félévközi és kollokviumi jegyeinek megszerzéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint a Záróvizsga sikeres letételéből tevődik össze.

A szakdolgozat

A hallgatók többsége vélhetően a munkakörükkel kapcsolatos probléma megoldását választja témaként az adott területen elismert témavezető irányításával. Azon a hallgatóknak, akiknek nincs lehetőségük saját munkahelyi téma választására, azok számára az épületgépészeti tanszék biztosít szakdolgozat témát. A hallgatók téma és témavezető választását a szakfelelős hagyja jóvá.

Az elkészült szakdolgozatok bírálatát a külső konzulens készíti. Amennyiben a konzulensek és a bíráló a dolgozatot elfogadhatónak minősítik, a hallgató Záróvizsgára bocsátható, ahol bizottság előtt védi meg szakdolgozatát.

A záróvizsga

A Záróvizsgára bocsátás feltétele

- 60 kredit megszerzése a tantervben előírt módon,
- elfogadott szakdolgozat.

A Záróvizsga részei

- A szakdolgozat kidolgozásának ismertetése 8-10 perces prezentáció keretében.
- A szakdolgozat megvédése a Záróvizsga Bizottság által feltett kérdések megválaszolásával.
- Két szakmai témakörből tett szóbeli vizsga.

A Záróvizsga eredménye

A Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra – annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a két szakmai szóbeli vizsga számtani középértéke adja.

Az oklevél minősítése

Az Épületek energetikai felújítása, a Geotermikus energiahasznosítás és a Napenergia hasznosítás tantárgyak kollokviumainak számtani középértéke + a záróvizsgán szerzett érdemjegyek számtani középértéke adja.

9. A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

Az Épületenergetikai szakirányú továbbképzési szak tantervében található tárgyak ismeretanyagai tartalmukban kifejezetten a rendszerek energiafogyasztását elemzik, mely szükséges az épületek energiafogyasztásának pontos meghatározásához. Az előző tanulmányokban elsajátított ismeretanyagok ennek a követelménynek csak részleteiben felelhetnek meg, ezért a korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok nem számíthatók be.

MŰSZAKI DIAGNOSZTIKA SZAKMÉRNÖK SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:** Műszaki diagnosztika szakirányú továbbképzés
2. **A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** műszaki diagnosztikai szakmérnök
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** műszaki
4. **A felvétel feltétele:** gépészmérnöki alapképzésben, illetve annak megfelelő főiskolai képzésben szerzett oklevél
5. **A képzési idő:** 4 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120
7. **A képzés során megszerzhető kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben**

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

Gépszerkezetek tribológiai viszonyainak áttekintése, károsodási folyamatok és formái. Törésmechanikai összefüggések, anyagvizsgálati módszerek és eljárások ismertetése. Gépszerkezetek dinamikai modellezése, gépészeti és mechatronikai rendszerek diagnosztikai eljárásai.

Mérési eredmények feldolgozása, rendszerezése, számítógépes adatbáziskezelés.

Géprendszerek monitoring vizsgálatának tervezése, kialakítása, korszerű karbantartási irányok és azok alkalmazása.

Akkreditált mérések, diagnosztikai rendszerek kialakítása, gazdasági alapú minőségirányítása.

7.2. Tudáselemek, megszerzhető ismeretek

A telepített gépek, gépi berendezések, a mobil gépek és járművek üzemeltetése, fenntartása (karbantartás és javítás) területén dolgozó mérnökök továbbképzése a graduális képzés tananyagán túlmutató mélységben. Ismeretek biztosítása a gépek, berendezések, járművek szerkezete és működése alapján, azok üzemeltetéséhez és fenntartásához kapcsolódó műszaki diagnosztika elméletéről, a diagnosztikai eljárásokról és azok gyakorlatban való alkalmazásáról ahhoz, hogy a végzett hallgatók képesek legyenek az adott rendszerek tervezésére, fejlesztésére, irányítására.

7.3. Személyes adottságok

A gépészmérnöki tudományterület (anyagtudomány, gépszerkezetek, anyagvizsgálat, műszertechnika, diagnosztikai és karbantartási rendszerek és eljárások) átfogó ismerete.

A diagnosztikai eljárások és folyamatok gépeinek és berendezéseinek analízise, állapotkövetése és üzemeltetése, valamint folyamatainak modellezése, mérés-technikája és jelfeldolgozása; diagnosztikai rendszerének szervezése és megoldása.

Az általános kompetenciák megszerzését a szak tanterve a szükséges anyagtudományi, gépészeti, üzemfenntartási, gazdasági és minőségbiztosítási ismeretek biztosításával teszi lehetővé.

A szakmai kompetenciák alapján biztosított

- a mérés-technikai, diagnosztikai, korszerű gépjavítási módszerek elsajátítása, valamint gépészeti és mechatronikai rendszerek modellezése, elemzése.
- az akkreditált mérések, mérési eljárások, valamint az akkreditált laboratóriumok kialakításának műszaki és jogi feltételeinek elsajátítása.

Az ismeretek begyakorlására és a tanultak szemléltetésére szolgálnak a 15-20 fős gyakorlatok, továbbá a 6-8 fős laboratóriumi mérések. A hatékonyságot növelendő a továbbképzési szakon a 3. és 4. félévben egyéni feladatot kapnak a hallgatók, amelyet 1-3 fős csoportokban oldanak meg konkrét ipari megbízáshoz, illetve problémához kapcsolódóan oktatói irányítással.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenység-rendszerben

A hallgató a képzés során elsajátított ismeretanyagot felhasználva képes lesz ipari környezetben a diagnosztikai rendszerek kialakítására, illetve alkalmazására, a felmerülő problémák megértésére és a megoldásukhoz szükséges megfelelő eljárások kiválasztására.

Alkalmazva a szakmai törzsanyagban tanultakat képes lesz a rendszerszemléletű és multidiszciplináris gondolkodásra, illetve alkalmassá válik a folyamatok modellezésére és a szükséges mérések elvégzésére, továbbá a mérési eljárások megtervezésére, összeállítására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök kreditértékei

A képzés 2 ismeretköre (modulcsoport) a következő:

- *Általános*, azaz gazdasági és minőségbiztosítási ismeretek, a műszaki diagnosztikához kapcsolódó (anyagtudományi, gépszerkezeti, üzemfenntartási) elméleti alapozó tantárgyak.

Megszerezhető kreditek száma: 34

- *Specifikus*, azaz a műszaki diagnosztikai vizsgálatok gyakorlatban elterjedt módszerei

Megszerezhető kreditek száma: 76

Összességében tehát a hallgatóknak a szakdolgozat nélkül 110 kreditet kell megszerezniük.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10.

KÉPZÉSI PROGRAM

1. **A képzésért felelős kar:** Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Műszaki Kar
2. **A szakért felelős oktató:** Dr. habil. Tiba Zsolt Ph.D., tanszékvezető, főiskolai tanár, DE AMTC MK Gépészmérnöki Tanszék
3. **Képzési cél:** A képzés alapvető célja, hogy a továbbképzésben részt vett műszaki diagnosztikai szakemberek megszerezzék a témával kapcsolatos általános szakmai ismereteket, melyre épülve megismerjék a korszerű diagnosztikai vizsgálatok körét és használni tudják a rendelkezésünkre álló diagnosztikai műszereket, mérési programokat. Ezek birtokában a végzett hallgatók képesek legyenek diagnosztikai rendszerek tervezésére, fejlesztésére, irányítására és konkrét diagnosztikai vizsgálatok végzésére.
4. **A képzés formája:** Levelező oktatás
5. **A képzés szerkezete:** A képzés 4 féléves. Félévenként 7 alkalommal, 2 napon történik az oktatás. A tantervi háló alapján látható, hogy összesen a teljes kurzusra vetítve 140 óra gyakorlati és 280 óra elméleti oktatásban, azaz összesen 420 óra képzésben részesülnek a hallgatók (ebbe beletartozik a szakdolgozat készítésre, illetve konzultálásra szánt 28 óra is). Az egy hétvégére jutó tanórák száma 15.
6. **A képzés módszere:** A képzés módszere alapvetően a hagyományosnak mondható előadásokra és gyakorlatokra, illetve konkrét mérésekre épül, kiegészülve egyes területeken elektronikus formában megjelent jegyzetekkel. A képzés során folyamatos elektronikus kapcsolattartásra van lehetőség a hallgatók és az oktatók között.
7. **Tanterv:** A képzésben résztvevők számára az alábbi tantervi hálóban tüntettük fel a tantárgyak megnevezését, a heti óraszámokat, a megszerezhető kreditek értékeit.

TANTERVI HÁLÓ

Modul	A TANTÁRGY MEGNEVEZÉSE	I. ÉV				II. ÉV				Kontakt óraszám			Kredit
		1. félév		2. félév		3. félév		4. félév		elm.	gyak.	össz.	
1. Ált. 2. Spec.	1. Matematika	21 f	5							14	7	21	5
	2. Számítógépes adatbáziskezelés	02 f	4							0	14	14	4
	3. Minőségirányítás	20 f	4							14	0	14	4
	4. Üzemfenntartási alapismeretek	20 k	4							14	0	14	4
	5. Károsodáselmélet	20 k	4							14	0	14	4
	6. Gépszerkezetek	11 k	5							7	7	14	5
	7. Tribológia	20 f	4							14	0	14	4
	8. Diagnosztikai modellezés			20 f	4					14	0	14	4
	9. Gazdasági alapismeretek			20 f	4					14	0	14	4
	10. Törésmechanika			20 k	4					14	0	14	4
	11. Roncsolásmentes hibafeltáró vizsgálatok			11 k	4					7	7	14	4
	12. Gépészeti rendszerek dinamikai modellezése			21 k	5					14	7	21	5
	13. Rezgésdiagnosztika alapjai			20 k	4					14	0	14	4
	14. Mechatronikai rendszerek diagnosztikája			02 f	5					0	14	14	5
	15. Akkreditált vizsgálatok					20 k	5			14	0	14	5
	16. Méréstechnika és műszerismeret					21 k	5			14	7	21	5
	17. Gépjavítás korszerű módszerei					30 k	5			21	0	21	5
	18. Termográfia a diagnosztikában					11 f	5			7	7	14	5
	19. Diagnosztikai mérések ipari alkalmazása I.					12 f	5			7	14	21	5
	20. Gépek rezgésvizsgálata					20 k	5			14	0	14	5
	21. Megbízhatóság							20 k	5	14	0	14	5
	22. Mobil gépek fedélzeti diagnosztikája							31 k	5	21	7	28	5
	23. Karbantartás korszerű irányzatai							20 k	5	14	0	14	5
	24. Diagnosztikai mérések ipari alkalmazása II.							03 f	5	0	21	21	5
	25. Szakdolgozat							04 f	10	0	28	28	10
	Heti órák száma: előadás	11		11		11		7					
	Gyakorlat	4		4		4		8					
	Összesen	15		15		15		15					
	Kreditek száma:	30		30		30		30				120	
	Számonkérés félévenként:												
	f = félévközi jegy	4		3		2		2					
	k = kollokvium	3		4		4		3					
	s = szigorlat												
	z = záróvizsga												

Záróvizsga témakörök:

- Diagnosztikai mérések ipari alkalmazása
- Karbantartás korszerű irányzatai

A műszaki diagnosztikai szakirány felelőse: Dr. habil. Tiba Zsolt PhD.

Az egyes tantárgyak felelős oktatóit és a tárgyakból megszerezhető kreditek értékei

Modul	A TANTÁRGY MEGNEVEZÉSE	TANTÁRGYI FELELŐS	Kredit
	1. Matematika	Dr. Kocsis Imre f. tanár	5
	2. Számítógépes adatbázis kezelés	Dr. Husi Géza f. docens	4
	3. Minőségirányítás	Dr. Varga Emilné Dr. Szűcs Edit f. tanár	4
	4. Üzemfenntartási alapismeretek	Dr. Gömöri Tibor f. docens	4
	5. Károsodásmélt	Prof. Dr. Tóth László DSc, habil. e. tanár	4
	6. Gépszerkezetek	Dr. Tiba Zsolt PhD, habil, f. tanár	5
	7. Tribológia	Dr. Fazekas Lajos f. docens	4
	8. Diagnosztikai modellezés	Prof. Dr. Pokorádi László DSc, habil. e. tanár	4
	9. Gazdasági alapismeretek	Dr. Egri Imre f. tanár	4
	10. Törésmechanika	Prof. Dr. Tóth László DSc, habil. e. tanár	4
	11. Roncsolásmentes hibafeltáró vizsgálatok	Dr. Varga Ferenc f. docens	4
	12. Gépészeti rendszerek dinamikai modellezése	Dr. Tiba Zsolt Ph.D., habil, f. tanár	5
	13. Rezgésdiagnosztika alapjai	Dr. Gömöri Tibor f. docens	4
	14. Mechatronikai rendszerek diagnosztikája	Dr. Juhász György PhD	5
	15. Akkreditált vizsgálatok	Dr. Varga Ferenc f. docens	5
	16. Méréstechnika és műszerismeret	Dr. Szabó Sándor PhD. Tud. munkatárs	5
	17. Gépjavítás korszerű módszerei	Dr. Fazekas Lajos f. docens	5
	18. Termográfia a diagnosztikában	Dr. Fazekas Lajos f. docens	5
	19. Diagnosztikai mérések ipari alkalmazása I.	Dr. Tiba Zsolt PhD, habil, f. tanár	5
	20. Gépek rezgésvizsgálata	Dr. Gömöri Tibor f. docens	5
	21. Megbízhatóság	Prof. Dr. Tóth László DSc, habil. e. tanár	5
	22. Mobil gépek fedélzeti diagnosztikája	Budai Zoltán f.docens	5
	23. Karbantartás korszerű irányzatai	Dr. Gömöri Tibor f. docens	5
	24. Diagnosztikai mérések ipari alkalmazása II.	Dr. Fazekas Lajos f. docens	5
	25. Szakdolgozat		10

8. A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – tantárgyak félévközi és kollokviumi jegyeinek megszerzéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint a Záróvizsga sikeres letételéből tevődik össze.

A szakdolgozat

A hallgatók többsége vélhetően a munkakörükkel kapcsolatos probléma megoldását választja témaként az adott területen elismert témavezető irányításával. Azon a hallgatóknak, akiknek nincs lehetőségük saját munkahelyi téma választására, azok számára a gesztoráló gépészmérnöki tanszék biztosít szakdolgozat témát. A hallgatók téma és témavezető választását a szakfelelős hagyja jóvá.

Az elkészült szakdolgozatok bírálatát az ipari (külső) konzulens készíti, a tanszéki (belső) konzulens vagy elfogadja vagy módosítja. Amennyiben a konzulensek a dolgozatot elfogadhatónak minősítik, a hallgató Záróvizsgára bocsátható, ahol bizottság előtt védi meg szakdolgozatát.

A záróvizsga

A Záróvizsgára bocsátás feltétele

- 120 kredit megszerzése a tantervben előírt módon,
- a bírálók által elfogadott szakdolgozat.

A Záróvizsga részei

- A szakdolgozat kidolgozásának ismertetése 8-10 perces prezentáció keretében.
- A szakdolgozat megvédése a Záróvizsga Bizottság által feltett kérdések megválaszolásával.
- Két, a hallgató által választott szakmai témakörből tett szóbeli vizsga.

A Záróvizsga eredménye

A Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra – annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a két szakmai szóbeli vizsga számtani középértéke adja.

Az oklevél minősítése

A Gépek rezgésvizsgálata, Gépészeti rendszerek dinamikai modellezése, Mobil gépek fedélzeti diagnosztikája, illetve Méréstechnika és műszerismeret tantárgyak kollokviumainak számtani középértéke + a záróvizsgán szerzett érdemjegyek számtani középértéke adja.

9. A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Műszaki diagnosztika szakirányú továbbképzési szak tantervében található tárgyak ismeretanyagai egymásra épülnek, mely szükséges a rendszerszemléletű gondolkodásmód kialakulásához. Az előző tanulmányokban elsajátított ismeretanyagok ennek a követelménynek csak részleteiben felelhetnek meg, ezért a korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok nem számíthatóak be. Egyedi esetekben a részletes tematika igazolásával a szakirány felelős egyes tárgyak teljesítése alól felmentést adhat.

SZÁMÍTÓGÉPES MŰSZAKI TERVEZŐ SZAKMÉRNÖK SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:** Számítógépes műszaki tervező szakmérnök
2. **A szakirányú továbbképzésben szereshető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Számítógépes műszaki tervező szakmérnök
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** műszaki
4. **A felvétel feltétele:** Szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki az alapképzésben (ill. főiskolai képzésben) gépészmérnöki, mérnök-informatikus, mechatronikai mérnöki, gazdálkodási mérnöki, építészmérnöki, építőmérnöki, villamosmérnöki, vegyészmérnöki szakon szerzett oklevéllel rendelkezik.
5. **A képzési idő:** 3 félév (a képzési idő 2 oktatási félév + 1 félév tervezési feladat az alapvégzettségnek megfelelően)
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit
7. **A képzés során megszereshető kompetenciák,** tudáselemek, megszereshető ismeretek, személyes adottságok, szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben
 - 7.1. **Elsajátítandó kompetenciák**
A képzés alapvetően két nagy elsajátítandó kompetenciát, nevezetesen jellemzően informatikai alapismereteket tartalmazó szakmai törzsanyagra és speciális szakmai ismeretekre bontható. A számítógépes tervezés informatikai hardver és szoftver elemei, a tervezési módszerek, és a több résztvevős tervezői munka számítógépes támogatása.
 - 7.2. **Tudáselemek, megszereshető ismeretek: A szakirányú továbbképzésben résztvevők elsajátítják**
a számítógépes mérnöki tevékenységhez nélkülözhetetlen informatikai alapismereteket (operációs rendszerek, programnyelvek, adatbázis-kezelés, műszaki információs rendszerek);
a számítógépes mérnöki tevékenységhez szükséges számítógépes grafikai alapokat;
a számítógéppel segített konstrukciós- és folyamattervezés módszertanát;
az alapvető technológiák, eljárások tervezési módszereit;
a vállalati folyamatok számítógépes tervezésének és nyomkövetésének módszertanát;
a felsorolt területeken a modellezés alapjait és a szakterületi specifikumait.
 - 7.3. Személyes adottságok szakképzettségnek megfelelő tervezési elvek, módszerek ismerete mérnöki informatikai alapismeretek;
számítógépes grafikai alapismeretek;
számítógépes mérnöki informatikai eszközök használata, kezelése, valamint a szükséges mérnöki gyakorlati módszerek alkalmazása;
informatikai módszerekkel történő tervezési-fejlesztési alapismeretek.
 - 7.4. **A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben**
A hallgató a képzés során elsajátított ismeretanyagot felhasználva képes lesz ipari környezetben a vezető tervezők munkáját számítógéppel támogatott rendszerekkel segíteni, képes lesz ezeket a rendszereket üzemeltetni, meglévő tervek, dokumentumok digitalizálására és elektronikus nyilvántartására, archiválására. Támogatni tudja a szimultán tervezési eljárásokban együttműködő mérnököket a tervezési munka összehangolásában.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök kreditértékei**Szakmai törzsanyag: 25- 40 kredit**

témakörök:

Operációs rendszerek, adatbázis kezelés, web szolgáltatások 5-8 kredit;

Számítógépes grafika és geometriai modellezés 5 - 8 kredit;

Számítógépes tervezés, szerkesztés módszertani alapjai 5-8 kredit;

Integrált tervezőrendszerek működtetése 5-8 kredit;

Anyagadatbázisok, számítógépes anyagkiválasztás 5-8 kredit.

Speciális szakmai ismeretek: 20-40 kredit

témakörök:

Számítógépes költségvetés-készítés 2-4 kredit;

Számítógépes projektervezés 4- 6 kredit;

Számítógépes szimuláció 4-6 kredit;

Számítógépes tervezés (alapvégzettségnek megfelelően) 10- 24 kredit.

Szakmai gyakorlati ismeretek (tervezés feladat): 15-25 kredit

Össességében a hallgatóknak a szakdolgozat nélkül 80 kreditet kell megszerezniük.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit**KÉPZÉSI PROGRAM****1. A képzésért felelős kar:**

Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma Műszaki Kar

2. A szakért felelős oktató:

Dr. Husi Géza Ph.D., okleveles gépészmérnök, számítógépes műszaki tervező szakmérnök, tanszékvezető, főiskolai docens,

3. Képzési cél

A képzés alapvető célja, hogy a továbbképzésben részt vett mérnökök megszerezzék a témával kapcsolatos általános szakmai ismereteket, melyre épülve megismerjék a korszerű műszaki tervezés, szerkesztés módszereit és használni tudják a rendelkezésünkre álló rendszereket, programokat. Ezek birtokában a végzett hallgatók képesek legyenek összehangolt mérnöki tervezés számítógépes támogatására, fejlesztésére.

4. A képzés formája

Levelező oktatás.

5. A képzés szerkezete

A képzés 3 féléves. Az első két félévben 7 alkalommal, 2 napon történik az oktatás. A tantervi háló alapján látható, hogy összesen a teljes kurzusra vetítve 266 óra gyakorlati és 49 óra elméleti oktatásban, azaz összesen 315 óra képzésben részesülnek a hallgatók (ebbe beletartozik a szakdolgozat készítésre, illetve konzultálásra szánt 105 óra is). Az egy hétvégére jutó tanórák száma 15.

6. A képzés módszere

A képzés módszere alapvetően a hagyományosnak mondható előadásokra és számítógépes tantermi gyakorlatokra, illetve konkrét feladatok megoldására épül, kiegészülve az elektronikus formában megjelent jegyzetekkel. A képzés során folyamatos elektronikus kapcsolattartásra van lehetőség a hallgatók és az oktatók között.

7. Tanterv

A képzésben résztvevők számára az alábbi tantervi hálóban tüntettük fel a tantárgyak megnevezését, a heti óraszámokat, a megszerzhető kreditek értékeit.

TANTERVI HÁLÓ
Számítógépes műszaki tervező
Szakirányú továbbképzési szak
2008. szeptember

Modul	A TANTÁRGY MEGNEVEZÉSE	I. ÉV		II. ÉV			Kontakt			Kredit
		1. félév	2. félév	3. félév	óraszám	elm. gyak.	össz.			
1. szakmai törzs.	Operációs rendszerek, adatbáziskezelés, Web szolgáltatások	1 2 f	7				7	14	21	7
	Számítógépes grafika és geometriai modellezés	1 3 fz	6				0	21	21	6
	Számítógépes tervezés, szerkesztés módszertani alapjai	2 0 kz	5				14	0	14	5
	Integrált tervezőrendszerek működtetése	2 2 k	7				14	14	28	7
2. Spec.	Anyagadatbázisok, számítógépes anyagkiválasztás	0 2 f	5				0	14	14	5
	Számítógépes költségvetés-készítés			0 1 f	2		0	7	7	2
	Számítógépes projekttervezés			0 2 f	4		0	14	14	4
	Számítógépes szimuláció			1 1 f	4		7	7	14	4
	az alapvégzettségnek megfelelően egy tantárgy:									
	Számítógépes AutoCAD alapú terméktervezés (gépészmérnöki végzettséggel)			0 10 fz	20		0	70	70	20
	Számítógépes ARCHICAD alapú tervezés (építés-, építómérnöki végzettséggel)			0 10 fz	20		0	70	70	20
	Számítógépes tervezés (épületgépész-, villamosmérnöki végzettséggel)			0 10 fz	20		0	70	70	20
	Számítógépes folyamattervezés (gazdálkodási mérnöki végzettséggel)			0 10 fz	20		0	70	70	20
	Diplomatervezés – (konzultáció, egyeztetés, korrekció)					0 5 f	10	0	35	35
Szakmai gyakorlat					0 10 f	20	0	70	70	20
	Heti órák száma: előadás	6	1	0						
	Gyakorlat	9	14	15						
	Összesen	15	15	15						
	Kreditek száma:	30	30	30						90
	Számonkérés félévenként:									
	f = félévközi jegy	4	4	1						
	k = kollokvium	2	0	0						
	z = záróvizsga									

Záróvizsga témakörök:

- Számítógépes tervezés, szerkesztés módszertana
- Számítógépes grafika és modellezés

A Számítógépes műszaki tervező szakmérnök szakirányú továbbképzés szakfelelőse: Dr. Husi Géza PhD.

Az egyes tantárgyak felelős oktatóit és a tárgyakból megszerezhető kreditek értékeit a következő táblázat tartalmazza:

Modul	A TANTÁRGY MEGNEVEZÉSE	TANTÁRGYI FELELŐS	Kredit
	Operációs rendszerek, adatbáziskezelés, Web szolgáltatások	Dr. Krausz Dr. Princz Mária f. docens, Ph.D	7
	Számítógépes grafika és geometriai modellezés	Dr. Kocsis Imre f. tanár, Ph.D	6
	Számítógépes tervezés módszertani alapjai	Dr. Tiba Zsolt Ph.D. habil, f. tanár	5
	Integrált tervezőrendszerek működtetése	Dr. Husi Géza f. docens, Ph.D	7
	Anyagadatbázisok, számítógépes anyagkiválasztás	Prof. Dr.Tóth László DSc, habil. e. tanár	5
	Számítógépes költségvetés-készítés	Dr. Varga Emilné Dr. Szücs Edit f. tanár, Ph.D	2
	Számítógépes projekttervezés	Dr. Varga Emilné Dr. Szücs Edit f. tanár, Ph.D	4
	Számítógépes szimuláció	Dr. Husi Géza f. docens, Ph.D	4
	az alapvégzettségnek megfelelően egy tantárgy: (minimum 5 résztvevő esetén indul)		
	Számítógépes termékszerkesztés terméktervezés (gépészmérnöki végzettséggel)	Dr. Tiba Zsolt Ph.D. habil, f. tanár	20
	Számítógépes szerkesztés, tervezés (építész-, építőmérnöki végzettséggel)	Dr. Kovács Imre f. docens, Ph.D	20
	Számítógépes szerkesztés, tervezés (épületgépész-, villamosmérnöki végzettséggel)	Dr. Kalmár Ferenc f. docens, Ph.D	20
	Számítógépes folyamattervezés (gazdálkodási mérnöki végzettséggel)	Dr. Husi Géza f. docens, Ph.D	20
	Szakmai gyakorlat	Dr. Juhász György PhD f. docens PhD	20
	Diplomatervezés - konzultáció	Dr. Juhász György PhD f. docens, Ph.D	10

8. *A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer*

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – tantárgyak félévközi és kollokviumi jegyeinek megszerzéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint a Záróvizsga sikeres letételéből tevődik össze.

A szakdolgozat

A hallgatók többsége vélhetően a munkakörükkel kapcsolatos tervezési feladatot választ témaként az adott területen elismert témavezető irányításával. Azon a hallgatóknak, akiknek nincs lehetőségük saját munkahelyi téma választására, azok számára a szaktanszékek biztosít szakdolgozat témát. A hallgatók téma és témavezető választását a szakfelelős hagyja jóvá.

Az elkészült szakdolgozatok bírálatát az ipari (külső) konzulens készíti, a tanszéki (belső) konzulens vagy elfogadja vagy módosítja. Amennyiben a konzulensek a dolgozatot elfogadhatónak minősítik, a hallgató Záróvizsgára bocsátható, ahol bizottság előtt védi meg szakdolgozatát.

A záróvizsga

A Záróvizsgára bocsátás feltétele:

- 90 kredit megszerzése a tantervben előírt módon,
- a bírálók által elfogadott szakdolgozat.

A Záróvizsga részei:

- (1) A szakdolgozat kidolgozásának ismertetése 20 perces prezentáció keretében. A szakdolgozat megvédése a Záróvizsga Bizottság által feltett kérdések megválaszolásával. Két témakörből tett szóbeli vizsga:
- (2) Számítógépes tervezés módszertana
- (3) Számítógépes grafika és modellezés

A Záróvizsga eredménye:

a Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra – annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a két szakmai szóbeli vizsga számtani középértéke adja.

Az oklevél minősítése:

a záróvizsga részeire megszerzett 3 érdemjegy számtani középértéke adja.

9. A korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok beszámításának rendje:

A Számítógépes Műszaki tervező szakirányú továbbképzési szak tantervében található tárgyak ismeretanyagai egymásra épülnek, mely szükséges a rendszerszemléletű gondolkodásmód kialakulásához. Az előző tanulmányokban elsajátított ismeretanyagok ennek a követelménynek csak részleteiben felelhetnek meg, ezért a korábban szerzett ismeretek, gyakorlatok nem számíthatóak be. Egyedi esetekben a részletes tematika igazolásával a szakirány felelős egyes tárgyak teljesítése alól felmentést adhat.

Mezőgazdaságtudományi Kar

Felsőfokú szakképzés:

<input type="checkbox"/> energetikai mérnökasszisztens	1022
<input type="checkbox"/> gyógy- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó	1028
<input type="checkbox"/> hulladékgazdálkodási technológus	1033
<input type="checkbox"/> logisztikai műszaki menedzserasszisztens	1040
<input type="checkbox"/> nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző	1047
<input type="checkbox"/> ménesgazda	1056
<input type="checkbox"/> növénytermesztő és növényvédő technológus	1060

Alapképzés

<input type="checkbox"/> állattenyésztő mérnöki szak	1065
<input type="checkbox"/> élelmiszermérnöki szak	1071
<input type="checkbox"/> kertézmérnöki szak	1081
<input type="checkbox"/> környezetgazdálkodási agrármérnöki szak	1088
<input type="checkbox"/> mezőgazdasági mérnöki szak	1096
<input type="checkbox"/> növénytermesztő mérnöki szak	1103
<input type="checkbox"/> természetvédelmi mérnöki szak	1110
<input type="checkbox"/> vadgazda mérnöki szak	1119

Mesterképzés

<input type="checkbox"/> agrármérnöki mesterszak	1129
<input type="checkbox"/> állattenyésztő mérnöki mesterszak	1136
<input type="checkbox"/> élelmiszerbiztonsági- és minőségi mérnöki mesterszak	1145
<input type="checkbox"/> kertézmérnöki mesterszak	1155
<input type="checkbox"/> környezetgazdálkodási agrármérnök mesterszak	1160
<input type="checkbox"/> növényorvos mesterszak	1165
<input type="checkbox"/> természetvédelmi mérnök mesterszak	1171

Szakirányú továbbképzés

<input type="checkbox"/> agrár szakfordító (angol-magyar)	1178
<input type="checkbox"/> agrár szakfordító (német-magyar)	1181
<input type="checkbox"/> halgazdálkodási	1184
<input type="checkbox"/> halgazdálkodási (angol)	1187
<input type="checkbox"/> hulladékgazdálkodási	1190
<input type="checkbox"/> ingatlan- és vagyongazdálkodási	1192
<input type="checkbox"/> környezettechnológus	1195
<input type="checkbox"/> nemzetközi agrárágazati szakértő	1199
<input type="checkbox"/> növényvédelmi	1202
<input type="checkbox"/> településfejlesztési	1205
<input type="checkbox"/> terület- és településfejlesztési	1209
<input type="checkbox"/> terület- és vidékfejlesztési	1213
<input type="checkbox"/> térinformatika és alkalmazott távérzékelés	1216
<input type="checkbox"/> vetőmaggazdálkodási	1220

ENERGETIKAI MÉRNÖKASSZISTENS FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

1. A felsőfokú szakképzés megnevezése: *Energetikai mérnökasszisztens*

2. A felsőfokú szakképzés szakmacsoportja: Mérnökasszisztens, egyéb szolgáltatások szakmacsoport

3. OKJ azonosító száma, kiadásának éve: 55 810 01 0000 00 01 (2006)

4. A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma: 21/2007. (V.21.) SZMM rendelet

5. A szakképesítéssel betölthető foglalkozások felsorolása: Egyéb technikusok

6. Azon alapképzési szakok megnevezése, amelyeken – szakirányú továbbtanulás esetén – kredit beszámítható:

Állattenyésztő mérnöki BSc, Élelmiszermérnöki BSc, Kertészmérnöki BSc, Kertészmérnöki BSc, Környezetgazdálkodási agrármérnöki BSc, Mezőgazdasági mérnöki BSc, Növénytermesztő mérnöki BSc, Természetvédelmi mérnöki BSc, Vadgazda mérnöki BSc.

7. A felsőfokú szakképzésbe való felvétel követelményei:

A képzésben azok a hallgatók vehetnek részt, akik érettségi bizonyítvánnyal rendelkeznek. A jelentkező felvétele a felvételi eljárásban elért pontszámok figyelembe vételével összeállított rangsor alapján történik, csak az a hallgató vehető fel, akinek az emelt szintű érettségiért járó többletpontokkal együtt, de a más jogcímen adható többletpontok nélkül számított pontszáma eléri a 140 pontot.

A felsőfokú szakképzésre történő jelentkezés esetén a felvételi összpontszámot az alábbiak szerint kell kiszámolni:

- a tanulmányi pontok kétszeresével, vagy
- a tanulmányi pontok és az érettségi pontok összeadásával, vagy
- az érettségi pontok kétszeresével.

A három számítási mód közül minden esetben a jelentkező számára legelőnyösebbet kell alkalmazni. Az így megállapított pontokhoz mindhárom esetben hozzá kell adni a számítható többletpontokat.

A képzésben azok a hallgatók is részt vehetnek, akik megszakították korábbi tanulmányaikat a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Karán, illetve más felsőfokú intézményben. Ezen hallgatók azokból a tárgyakból, amelyekből sikeres vizsgát tettek, és amelyek e szakképzés tantárgyai felmenthetők. A felmentésről – a hallgató kérelme alapján – a képzés szakmai vezetője dönt.

8. A szakképzés tanterve: mellékelve

9. A vizsgáztatási rend:

Az egyes tananyagelemekhez kapcsolódó számonkérések során a hallgató ismereteinek értékelése, a minősítés, a hozzá tartozó érdemjegy megadásával öt, illetve három fokozatban történik:

Ötfokozatú: jeles (5) jó (4) közepes (3) elégséges (2) elégtelen (1)

Háromfokozatú: kiválóan megfelelt megfelelt nem felelt meg.

Zárthelyi dolgozat több óra anyagát átfogó írásbeli számonkérési forma.

Gyakorlati jegyet (gyakorlati értékelés) írhat elő a tanterv, ha a tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése a képzési cél szempontjából lehetséges és szükséges. A gyakorlat értékelése öt- vagy háromfokozatú minősítéssel történik. Azokból a tárgyakból, amelyek félévvégi elismerése gyakorlati jeggyel zárul, a gyakorlati jegyet a vizsgaidőszak kezdetéig a hallgatónak meg lehet ajánlani, vagy a vizsgaidőszakban meg kell szereznie.

Ha a gyakorlati jegy elégtelen, vagy „nem felelt meg” minősítésű, úgy utóvizsga jelleggel szerezhethet a hallgató érvényes gyakorlati jegyet, illetve minősítést.

A tantárgyi programban meghatározott ismeretanyagból a tanterv beszámolót írhat elő. Értékelése a tanulmányi átlagba nem számítható háromfokozatú minősítéssel történik. A beszámoló „nem felelt meg” minősítését az adott félévet lezáró vizsgaidőszak végéig lehet kijavítani.

A kollokvium valamely tantárgy – általában egy félév – anyagának számonkérése. Ennek keretében arról kell meggyőződni, hogy a hallgató milyen szinten sajátította el a tananyagot, illetőleg arról, hogy képes lesz-e az erre épülő további tananyag elsajátítására.

A kollokvium értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.

Sikertelen vizsga esetén a vizsgáztató köteles az elégtelen osztályzatot, illetőleg a „nem felelt meg” értékelést a hallgató vizsgajegyzőkönyvére és leckönyvébe is bejegyezni.

A hallgatónak félévenként több megismételt vizsgája is lehet. A hallgató a sikertelen vizsga javítását kétszer kísérheti meg.

10. A képzés egyes szakaszainak egymásra épülése:

A hallgatónak az adott félévre előírt tantárgy mindegyikéből sikeres vizsgát kell tennie. Ez a feltétele a következő félévre való beiratkozásnak.

11. A záróvizsga (szakmai vizsgarészek) tartalma, eredményének kiszámítási módja:

Szakmai záróvizsgára bocsátás feltételét és lebonyolításának módját a 21/2007. (V.21.) SZMM rendelet tartalmazza.

A szakmai záróvizsgára bocsátás feltételei: az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, szakdolgozat készítése.

A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész 1180-06 Korszerű munkaszervezés

Hozzárendelt vizsgafeladat: számítógép-kezelési, üzemeltetési, hálózati és multimédiás ismeretek alkalmazása, informatikai biztonsági eszközök használata, szakmai angol szöveg értése, elsősegélynyújtás, újraélesztés, munka-, környezet- és tűzvédelmi ismeretek, hulladékok csoportosítása, minősítése, kezelése és a hulladékok szelektív gyűjtése

2. vizsgarész 1181-06 Gazdálkodás, projektvezetés

Hozzárendelt vizsgafeladat: projektirányítási rendszerek, projekttervezés, kockázatelemzés, erőforrás-kezelés, megadott feltételek alapján a vállalkozási forma kiválasztása, indításának, működtetésének, átszervezésének megtervezése, működésének elemzése, számla-, nyugta kibocsátás

3. vizsgarész 2251-06 Üzemi biztonság

Hozzárendelt vizsgafeladat: energetikai gépek és rendszerek, villamosenergia-rendszerek üzeme és irányítása, reaktortechnika

4. vizsgarész 2252-06 Műszaki számítások, energetikai vizsgálatok

Hozzárendelt vizsgafeladat: villamosenergia-ellátás, hőellátás tervezése, energiagazdálkodás, költségelemzés

5. vizsgarész 2253-06 Energetikai rendszerek üzemeltetése

Hozzárendelt vizsgafeladat: kalorikus- és villamos mérés végrehajtása és dokumentálása, szimulációs gyakorlat végrehajtása és értékelő dokumentáció készítése számítógéppel, energetikai berendezések üzemeltetése - szakdolgozat védése

A vizsgarészek súlya:

- 1. vizsgarész: 10%
- 2. vizsgarész: 10%
- 3. vizsgarész: 25%
- 4. vizsgarész: 25%
- 5. vizsgarész: 30%

A szakmai vizsgázás általános szabályairól a 20/2007. (V.21.) SZMM rendelet rendelkezik. A vizsgázó az egyes vizsgarészeken elért teljesítménye alapján szakképesítésenként egyetlen osztályzatot kap.

Az osztályzatok a következők lehetnek:

- jeles (5)
- jó (4)
- közepes (3)
- elégséges (2)
- elégtelen (1)

A szakmai és vizsgakövetelményekről szóló rendeletben meghatározott súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga alapján az (1) bekezdés szerinti osztályzat a következő:

81-100%	jeles (5)
71-80%	jó (4)
61-70%	közepes (3)
51-60%	elégséges (2)
0-50%	elégtelen (1)

A számítás során a %-ban kifejezett értékek meghatározásakor az általános kerekítési szabályok szerint kell eljárni.

Sikertelen a szakmai vizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgarészen 50%, vagy az alatti teljesítményt nyújt.

Szakképesítés, rész-szakképesítés megszerzését célzó sikertelen szakmai vizsga esetén, ha az egyes vizsgarészekből elért teljesítmény lehetővé teszi, rész-szakképesítést, illetve más rész-szakképesítést igazoló bizonyítványt kell kiállítani.

12. A képzési időszakra vonatkozó átlagszámítás:

A vizsgaidőszakot követően a félévi tanulmányi követelmények teljesítésétől függetlenül, a leckeönyvet le kell zárni.

A korrigált keretindex és az ösztöndíjindexet a vizsgaidőszak lezárását követően a képző kar tanulmányi osztályának meg kell állapítania, gondoskodnia kell a leckeönyvbe történő bevezetésükről és a kreditek nyilvántartásáról.

Tanulmányi átlageredményként a súlyozott tanulmányi átlagot kell figyelembe venni, amelynek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzatából képzett összeget a teljesített kreditek összegével osztjuk.

Az ösztöndíjindex a hallgató munkájának mennyiségét és minőségét is értékeli. Ennek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget a felvett kreditek számával osztjuk.

Az átlageredményt és az ösztöndíjindexet két tizedes jegyre történő kerekítéssel kell kiszámítani.

A kredit rendszerű képzésben a hallgató teljesítményének nyomon követésére a tanulmányok egy félévnél hosszabb időszakára vagy a tanulmányok egészére számított súlyozott tanulmányi átlag szolgál. A súlyozott tanulmányi átlag számításánál az adott időszakban teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyeinek szorzataiból képezett összeget a teljesített tárgyak kreditjeinek összegével kell osztani.

Egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex illetve a korrigált kreditindex alkalmas. A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő 30 kredittel kell osztani. A korrigált kreditindex a kreditindexből a félév során teljesített és a hallgató által a tantárgyfelvétellel vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható.

13. A felsőfokú szakképzés minőségbiztosítási terve:

A Debreceni Egyetem Agrár-és Műszaki Tudományok Centruma Mezőgazdaságtudományi Kar *küldetésnyilatkozata* a következőképpen foglalható össze:

„A keleti régió fejlődésének és agrárgazdaságának segítése a felsőoktatás-, a tudományos kutatás-, és termelésfejlesztés alkotó művelésével. A Karon folyó oktató-, tudományos-, és fejlesztő tevékenység célja, hogy kielégítse a nemzet- és agrárgazdaság, valamint a társadalom jelenlegi és középtávon várható igényeit.

A küldetésnyilatkozat az oktatómunka legfontosabb céljaként fogalmazta meg a mezőgazdasággal összefüggő természettudományosan megalapozott mérnöki, ezen belül termelési, technológiai, feldolgozási, irányítási, vezetési és gazdálkodási tevékenységhez szükséges színvonalú elméleti tudás és gyakorlati készség megszerzését, valamint az értelmiségi létből fakadó feladatok ellátásához szükséges ismeretek elsajátítását.

Ugyanakkor az oktatás céljaként jelöli meg többek között az újabb oktatási formák bevezetését.

Az energetikai mérnökasszisztens képzés célját a szakmai és vizsgáztatási követelmények fogalmazzák meg.

14. A gyakorlati képzési program követelményei, a gyakorlati képzés óraszám, a gyakorlati képzőhelyek felsorolása, a gyakorlati képzés felügyeletében közreműködő területi gazdasági kamarák felsorolása:

A képzés gyakorlati helyszíne a Mátészalkán megépült Biodízel üzem. A képzés rendszertani stratégiai irányítását az üzem elnök-tulajdonosa Góczy István gépészmérnök, energetikai szakértő végzi. A részterületeket az Inter-Tram Kft. ügyvezető igazgatója Nagy Sándor agrármérnök, illetve Horváth Gábor irányítja. A biodízel üzemhez termőterület is tartozik, melyen napraforgó termesztés folyik. A gyakorlati oktatás során nemcsak a biodízel előállítás technikai technológiai rendszere, termék előállítása tanulmányozható, hanem az egész folyamat az alapanyag előállítástól (tároláson, raktározáson át) a biodízel termék előállításáig. A biodízel üzemben a komplex infrastruktúrát is tanulmányozni fogják a hallgatók, melybe beletartozik a biodízel hajtóanyag üzemben belüli tárolásának, illetve a felhasználói helyre történő szállításának (Mol Rt.) infrastruktúrája is. A mátészalkai biodízel üzemben előállított biodízel hajtóanyagot a hajtóanyag finomítóba való bekeverés után Magyarországon dízelmotor hajtóanyagként forgalmazzák. A biomassza szerves-anyagból történő biogáz előállítás gyakorlati tapasztalataival is megismerkednek a hallgatók a Nyírbátorban működő bioreaktor üzemben. A gyakorlati tapasztalatokat Dr. Petis Mihály címzetes egyetemi docens irányításával, valamint Boruzs Lajos üzemvezető közreműködésével szerzik meg a hallgatók.

I. félév óraterve

Félév	Heti óraszám		Kreditpont	Vizsgaforma
	Elmélet	Vezetett gyakorlat		
Alkalmazott matematika	1	2	3	Írásbeli
Alkalmazott biológia	2	1	3	Szóbeli
Alkalmazott kémia	2	3	4	Szóbeli
Alkalmazott fizika	1	2	3	Írásbeli
Informatika és számítástechnika I.	1	2	3	Gyakorlati
Angol nyelv I.	0	4	3	Írásbeli
Szervezési ismeretek	1	2	3	Írásbeli
Energetikai alapismeretek I.	2	1	3	Szóbeli
Szakdolgozat I.	1	1	4	
Összesen			29	

II. félév óraterve

Félév	Heti óraszám		Kreditpont	Vizsgaforma
	Elmélet	Vezetett gyakorlat		
Energetikai alapismeretek II.	2	1	3	Szóbeli
Méréstechnika I.	2	1	3	Gyakorlati
Biomassza termesztési technológiák	2	1	3	Szóbeli
Informatika és számítástechnika II.	1	2	3	Gyakorlati
<i>Bioenergetikai logisztika I.</i>	2	1	3	Szóbeli
Megújuló energiaelőállító rendszerek üzemeltetése I.	2	2	4	Gyakorlati
Angol nyelv II.	0	4	3	Gyakorlati
Biomassza anyagismeret	1	2	3	Gyakorlati
Szakdolgozat II.	1	2	4	-
Környezeti menedzsment I.	2	0	2	Szóbeli
Vezetési ismeretek	2	0	2	Szóbeli
Összesen			33	

III. félév óraterve

Félév	Heti óraszám		Kreditpont	Vizsgaforma
	Elmélet	Vezetett gyakorlat		
Környezeti menedzsment II.	2	0	2	Szóbeli
Méréstechnika II.	2	1	3	Gyakorlati
Beruházási ismeretek I.	2	1	3	Szóbeli
Bioenergetikai logisztika II.	2	1	3	Írásbeli
Vállalkozási ismeretek I.	2	1	3	Szóbeli
Angol nyelv III.	0	4	3	Gyakorlati
Megújuló energiaelőállító rendszerek üzemeltetése II.	2	2	4	Gyakorlati
Energetikai alapismeretek III.	2	1	3	Szóbeli
Marketing I.	2	1	3	Írásbeli
Szakedolgozat III.	1	2	4	-
Összesen			31	

IV. félév óraterve

Félév	Heti óraszám		Kreditpont	Vizsgaforma
	Elmélet	Vezetett gyakorlat		
Jogi ismeretek	2	0	2	Szóbeli
Biohajtóanyagok előállításának üzemi körülmények közötti vizsgálata.	1	3	4	Gyakorlati
Vállalkozási ismeretek II.	2	1	3	Szóbeli
Biztonságtechnika és munkavédelem	2	0	2	Szóbeli
Beruházási ismeretek II.	2	1	3	Szóbeli
Projekttervezés	0	3	3	Gyakorlati
Környezeti minőségbiztosítás	1	1	2	Szóbeli
Marketing II.	2	1	3	Írásbeli
Szakedolgozat IV.	2	3	5	
Összesen			27	

Félév	Összes óraszám			
	Elmélet	Vezetett gyakorlat	Összesen	Kreditek
I.	154	252	406	29
II.	238	224	462	33
III.	238	196	434	31
IV.	196	182	378	27
Összesen	826	854	1680	120

GYÓGY- ÉS FŰSZERNÖVÉNYTERMESZTŐ ÉS -FELDOLGOZÓ FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

1. A felsőfokú szakképzés megnevezése: *Gyógy- és fűszernövénytermesztő és -feldolgozó*
2. A felsőfokú szakképzés szakmacsoportja: 20 – Mezőgazdaság
3. OKJ azonosító száma, kiadásának éve: 55621 02 (2007)
4. A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma: 78/2007. (VIII. 31.) GKM rendelet
5. A szakképesítéssel betölthető foglalkozások felsorolása: Gyógynövénytermesztő
6. Azon alapképzési szakok megnevezése, amelyeken – szakirányú továbbtanulás esetén – kredit beszámítható:
 - Természetvédelmi mérnök BSc
 - Mezőgazdasági mérnök BSc
 - Növénytermesztő mérnök BSc

7. A felsőfokú szakképzésbe való felvétel követelményei:

A képzésben azok a hallgatók vehetnek részt, akik érettségi bizonyítvánnyal rendelkeznek. A hallgatók felvétele a felvételi eljárásban elért pontszámok figyelembevételével összeállított rangsor alapján történik.

A képzésben azok a hallgatók is részt vehetnek, akik megszakították korábbi tanulmányaikat a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Karán, ill. más főiskolán vagy egyetemen. Ezen hallgatók azokból a tárgyakból, amelyekből az egyetemen sikeres vizsgát tettek, és amelyek e szakképzés tantárgyai, felmenthetők. A felmentésről – a hallgató kérelme alapján – a képzés szakmai vezetője dönt.

8. A szakképzés tanterve: mellékelve

9. A vizsgáztatási rend:

A tantárgyak számonkérési formái:

- a) Gyakorlati jegy: A tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit és az előírt kreditet a hallgatónak elsősorban a szorgalmi időszakban kell teljesítenie, megszereznie. Az értékelés ötfokozatú minősítéssel történik.
A gyakorlati jegy megállapítása a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján történik.
- b) A vizsga (kollokvium) valamely tantárgy – általában egy félévet átfogó – anyagának számonkérése, amelynek sikeres letétele a tantárgyi követelményekben előírt kredit megszerzését jelenti. Értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.
Az egyes tananyagelemekhez kapcsolódó számonkérések során a hallgató ismereteinek értékelése, a minősítés, a hozzá tartozó érdemjegy megadásával öt fokozatban történik.

Ötfokozatú értékelés: kollokvium, gyakorlati jegy

jeles (5) jó (4) közepes (3) elégséges (2) elégtelen (1)

10. A képzés egyes szakaszainak egymásra épülése:

Az intézményben a tantárgyak egymásra épülésének előírásait megszüntették.

11. A záróvizsga (szakmai vizsgarészek) tartalma, eredményének kiszámítási módja:

Felsőfokú szakképzésben a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint a bizonyítvány megszerzéséhez szakmai vizsgát kell tenni.

A szakképzés szakmai- és vizsgakövetelményeit 78/2007. (VIII.31.) GKM rendelet tartalmazza.

1. A szakmai záróvizsgára bocsátás feltételei:

- Az utolsó szakképző évfolyam elvégzését tanúsító bizonyítvány
- Szakdolgozat készítése
- A képzési programban előírt gyakorlat teljesítéséről szóló igazolás

2. A szakmai vizsga részei:

2288-06 Alapismereti feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elfogadott szakdolgozat védelem és vitája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző kommunikációs és számítástechnikai eszközök segítségével gazdasági és piaci feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 60 %

2. feladat 40 %

2291-06 Gyógy- és fűszernövény termesztés feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A gyógynövénytermesztés technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző gyógy- és fűszernövények ökológiai igénye, hasznosítása, termesztéstechnológiájának megszervezése.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2292-06 Gyógy- és fűszernövény feldolgozó feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A gyógy- és fűszernövény feldolgozás technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző gyógy- és fűszernövények elsődleges feldolgozásra való előkészítése. Az elsődleges feldolgozás folyamatai.

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%

2. feladat 30%

2. A szakmai vizsga értékelése százalékosan

(vizsgarészek súlya a vizsga egészében)

1. Alapismereti feladatok:	20
2. Gyógy- és fűszernövény termesztése feladatai	40
3. Gyógy- és fűszernövény termesztése feladatai	40

3. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

12. A képzési időszakra vonatkozó átlagszámítás:

Minden félévben a vizsgaidőszak (szorgalmi időszak) végén a hallgatók leadják a leckeönyvet a kar tanulmányi osztályán. A vizsgaidőszakot követően a félévi tanulmányi követelmények teljesítésétől függetlenül, a leckeönyvet le kell zárni.

A korrigált kreditindexet és az ösztöndíjindexet a vizsgaidőszak lezárását követően a képző kar tanulmányi osztályának haladéktalanul meg kell állapítania, gondoskodnia kell a leckeönyvbe történő bevezetésükről és a kreditek nyilvántartásáról.

Tanulmányi átlageredményként a súlyozott tanulmányi átlagot kell figyelembe venni, amelynek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzatából képzett összeget a teljesített kreditek összegével osztjuk.

$$\text{Súlyozott tanulmányi átlag} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\sum \text{teljesített kredit}}$$

A kiszámított átlageredmény alapján a következő minősítést szerez a hallgató:

kiváló	4,81-5,00
jeles	4,51-4,80
jó	3,51-4,50
közepes	2,51-3,50
megfelelt (elégséges)	2,00-2,50

Az ösztöndíjindex (ÖI) a hallgató munkájának mennyiségét és minőségét is értékeli. Ennek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget a felvett kreditek számával osztjuk.

$$\text{Ösztöndíjindex} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\sum \text{felvett kredit}}$$

Az átlageredményt és az ösztöndíjindexet két tizedesjegyre történő kerekítéssel kell kiszámítani.

A kreditrendszerű képzésben a hallgató teljesítményének nyomon követésére a tanulmányok egy félévnél hosszabb időszakára vagy a tanulmányok egészére számított (halmozott) súlyozott tanulmányi átlag szolgál. A súlyozott tanulmányi átlag számításánál az adott időszakban teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget a teljesített tárgyak kreditjeinek összegével kell osztani.

Egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex illetve a korrigált kreditindex alkalmas. A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő harminc kredittel kell osztani. A korrigált kreditindex a kreditindexből a félév során teljesített és a hallgató által a tantárgyfelvétellel vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható.

$$\text{Kredit index} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{30}$$

$$\text{Korrigált kredit index} = \text{Kredit index} * \frac{\sum \text{teljesített kredit}}{\sum \text{felvett kredit}}$$

13. A felsőfokú szakképzés minőségbiztosítási terve:

- A tervezett képzésben a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar:
- kidolgozza a képzési tervet,
- az adott szakterületen oktatók kidolgozzák a képzési programokat,
- hozzáférést biztosít a képzést támogató jegyzetekhez és szakkönyvekhez, ill. biztosítja a könyvtár használatát,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a képzés szakmai, tartalmi, minőségi jellemzőit, a képzési program megvalósítását, a tananyagok és a segédanyagok alkalmazását, az alkalmazott képzési és számonkérési módszereket,
- hallgatói elégedettségmérést végez, a képzésben részt vevőkkel félévenként a képzés tapasztalatait közös értekezleten értékeli.

14. A gyakorlati képzési program követelményei, a gyakorlati képzés óraszám, a gyakorlati képzőhelyek felsorolása, a gyakorlati képzés felügyeletében közreműködő területi gazdasági kamarák felsorolása:

A gyakorlati képzés gyógynövénytermesztő és gyógynövény feldolgozó üzemekben történik meg, amelyek az egyetemmel külön megállapodást kötnek erről. Ideje a II. félévben, óraszám 160 óra. A gyakorlat a hallgató otthonához közeli vállalatnál is letölthető, ebben az esetben a kar eseti együttműködési szerződést köt a vállalattal vagy intézménnyel.

Az egyéni és nyári gyakorlat a félévenként meghatározott termelő illetve feldolgozó vállalatoknál tölthető le. A hallgató otthonához legközelebbi gyakorló helyen is letölthető, ebben az esetben a kar eseti együttműködési szerződést köt az intézménnyel.

TANTÁRGYAK MEGNEVEZÉSE	ÉVFOLYAM, FÉLÉV, ÓRASZÁM				Számonkérés típusa	KREDIT
	I.		II.			
	1.	2.	3.	4.		
	14	14	14	12		
Alapismereti modul						
Alkalmazott matematika	28+28				K	5
Alkalmazott biológia	14+28				K	3
Alkalmazott kémia	14+56				K	4
Alkalmazott fizika	14+56				K	4
Informatika és számítástechnika I.	14+56				GY	4
Informatika és számítástechnika II.		14+42			GY	3
Talajtan alapjai		28+28			K	3
Kommunikációs technika I.			14+14		K	2
Vállalkozási ismeretek I.			42+14		K	4
Vállalkozási ismeretek II				24+24	K	3
Jogi ismeretek				24+0	K	2
Idegen nyelv	0+28				GY	
Idegen nyelv		0+28			GY	
Idegen nyelv			0+28		GY	
Gyógynövény- és fűszernövény termesztés modul						
Agroökológia	28+14				K	5
Biztonságtechnika és munkavédelem			28+0		K	2
Műszaki alapismeretek		28+14			K	3
Növénytani alapismeretek		28+14			K	5
Növényélettan alapjai		28+14			K	5
Növénytermesztési alapismeretek		28+14			K	3
Növény- és drogismeret I.		42+14			K	5
Növény- és drogismeret II.			14+14		K	3
Egztikus fűszernövények			42+14		K	3
Környezetvédelem			14+14		K	2
Gyakorlati természetvédelem			14+14		K	2
Gyógynövénytermesztés I.			56+14		K	5
Gyógynövénytermesztés II.				60+12	K	5
Alternatív gyógynövénytermesztési technológiák				24+12	K	3
Gyógynövény- és fűszernövény feldolgozás modul						
Vadon termő gyógynövények és gyűjtésük			42+14		K	3
Fitoterápia				24+0	K	4
Gyógynövény feldolgozás és minősítés				24+12	K	5
Termesztés és feldolgozástechnológia műszaki alapjai				36+24	K	5
Gyógynövénytermesztés gyakorlat						
Gyógynövénytermesztés gyakorlat		0+160				5
Szakkolgozat		14+14				2
Szakkolgozat			14+14			2
Szakkolgozat				24+48		6
Összesen	112+266	200+352	280+168	240+132		120
Számonkérés	4K+2GY	6K+2GY	10K+1GY	7K		

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI TECHNOLÓGUS FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

1. A felsőfokú szakképzés megnevezése: *Hulladékgazdálkodási technológus*
2. A felsőfokú szakképzés szakmacsoportja: 20 – Mezőgazdaság
3. OKJ azonosító száma, kiadásának éve: 55 621 02 0010 55 03 (2007)
4. A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma: 8/2008. (I. 23.) FVM rendelet
5. A szakképesítéssel betölthető foglalkozások felsorolása: környezetvédelmi technikus
6. Azon alapképzési szakok megnevezése, amelyeken – szakirányú továbbtanulás esetén – kredit beszámítható: Környezetgazdálkodási agrármérnöki BSc
7. A felsőfokú szakképzésbe való felvétel követelményei:
A képzésben azok a hallgatók vehetnek részt, akik érettségi bizonyítvánnyal rendelkeznek. A hallgatók felvétele a felvételi eljárásban elért pontszámok figyelembevételével összeállított rangsor alapján történik.
A képzésben azok a hallgatók is részt vehetnek, akik megszakították korábbi tanulmányaikat a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Karán, ill. más főiskolán vagy egyetemen. Ezen hallgatók azokból a tárgyakból, amelyekből az egyetemen sikeres vizsgát tettek, és amelyek e szakképzés tantárgyaival legalább 70%-os tartalmi egyezőséget mutatnak, felmenthetők. A felmentésről – a hallgató kérelme alapján – a képzés szakmai vezetője dönt.
8. A szakképzés tanterve: mellékelve
9. A vizsgáztatási rend:

A tantárgyak számonkérési formái:

- a) Gyakorlati jegy: A tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit és az előírt kreditet a hallgatónak elsősorban a szorgalmi időszakban kell teljesítenie, megszereznie. Az értékelés ötfokozatú minősítéssel történik.
A gyakorlati jegy megállapítása a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján történik.

- b) A vizsga (kollokvium) valamely tantárgy – általában egy félévet átfogó – anyagának számonkérése, amelynek sikeres letétele a tantárgyi követelményekben előírt kredit megszerzését jelenti. Értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.

Az egyes tananyagelemekhez kapcsolódó számonkérések során a hallgató ismereteinek értékelése, a minősítés, a hozzá tartozó érdemjegy megadásával ötfokozatban történik.

Ötfokozatú értékelés: kollokvium, gyakorlati jegy

- jeles (5)
- jó (4)
- közepes (3)
- elégséges (2)
- elégtelen (1)

10. A képzés egyes szakaszainak egymásra épülése:

A Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Karán a tantárgyak egymásra épülési rendszere megszűnt.

11. A záróvizsga (szakmai vizsgarészek) tartalma, eredményének kiszámítási módja:

Felsőfokú szakképzésben a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint a bizonyítvány megszerzéséhez szakmai vizsgát kell tenni.

A szakképesítés szakmai- és vizsgakövetelményeit a 8/2008. (I. 23.) FVM rendelet tartalmazza.

1. A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

- Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzését tanúsító bizonyítvány
- Szakdolgozat

2. A szakmai vizsga részei:

1. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2288–06 Alapismereti feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Elfogadott szakdolgozat védeése és vitája

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Különböző kommunikációs és számítástechnikai eszközök segítségével gazdasági és piaci feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

interaktív

Időtartama: 60 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

- | | |
|------------|------|
| 1. feladat | 60 % |
| 2. feladat | 40 % |

2. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2293-06 Hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Hulladékgazdálkodás technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%
2. feladat 30%

3. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2294-06 Kommunális hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Kommunális hulladékgazdálkodás technológiai folyamatának feladatai

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző kommunális hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%
2. feladat 30%

4. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:
2295-06 Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Mezőgazdasági hulladékgazdálkodás technológiai folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző mezőgazdasági hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%
2. feladat 30%

5. vizsgarész

A hozzárendelt szakmai követelménymodul azonosítója és megnevezése:

2295-06 Élelmiszeripari hulladékgazdálkodás feladatai

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Élelmiszeripari hulladékgazdálkodás technológiai folyamata

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 90 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

A különböző élelmiszeripari hulladékkezelési, hasznosítási eljárások, jogi és környezetvédelmi előírások

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 45 perc (felkészülési idő 30 perc, válaszadási idő 15 perc)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 70%
2. feladat 30%

3. A szakmai vizsga értékelése százalékosan

(vizsgarészek súlya a vizsga egészében)

4. Alapismereti feladatok:	10
5. Hulladékgazdálkodás feladatai:	15
6. Kommunális hulladékgazdálkodás	25
7. Mg. hulladékgazdálkodás	25
8. Élelmiszeripari hulladékgazdálkodás	25

4. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés feltételei

A szakképesítéshez rendelt vizsgarészek valamelyikének korábbi teljesítése.

12. A képzési időszakra vonatkozó átlagszámítás:

Minden félévben a vizsgaidőszak (szorgalmi időszak) végén a hallgatók leadják a leckekönyvet a kar tanulmányi osztályán. A vizsgaidőszakot követően a félévi tanulmányi követelmények teljesítésétől függetlenül, a leckekönyvet le kell zárni.

A korrigált kreditindexet és az ösztöndíjindexet a vizsgaidőszak lezárását követően a képző kar tanulmányi osztályának haladéktalanul meg kell állapítania, gondoskodnia kell a leckekönyvbe történő bevezetésükről és a kreditek nyilvántartásáról.

Tanulmányi átlageredményként a súlyozott tanulmányi átlagot kell figyelembe venni, amelynek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzatából képzett összeget a teljesített kreditek összegével osztjuk.

$$\text{Súlyozott tanulmányi átlag} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\sum \text{teljesített kredit}}$$

A kiszámított átlageredmény alapján a következő minősítést szerez a hallgató:

kiváló	4,81-5,00
jeles	4,51-4,80
jó	3,51-4,50
közepes	2,51-3,50
megfelelt (elégséges)	2,00-2,50

Az ösztöndíjindex (ÖI) a hallgató munkájának mennyiségét és minőségét is értékeli. Ennek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget a felvett kreditek számával osztjuk.

$$\text{Ösztöndíjindex} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\sum \text{felvett kredit}}$$

Az átlageredményt és az ösztöndíjindexet két tizedesjegyre történő kerekítéssel kell kiszámítani.

A kreditrendszerű képzésben a hallgató teljesítményének nyomon követésére a tanulmányok egy félévénél hosszabb időszakára vagy a tanulmányok egészére számított (halmozott) súlyozott tanulmányi átlag szolgál. A súlyozott tanulmányi átlag számításánál az adott időszakban teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget a teljesített tárgyak kreditjeinek összegével kell osztani.

Egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex illetve a korrigált kreditindex alkalmas. A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő harminc kredittel kell osztani. A korrigált kreditindex a kreditindexből a félév során teljesített és a hallgató által a tantárgyfelvétellel vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható.

$$\text{Kredit index} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{30}$$

$$\text{Korrigált kredit index} = \text{Kredit index} * \frac{\sum \text{teljesített kredit}}{\sum \text{felvett kredit}}$$

13. A felsőfokú szakképzés minőségbiztosítási terve:

A tervezett képzésben a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar:

- kidolgozza a képzési tervet,
- az adott szakterületen oktatók kidolgozzák a képzési programokat,
- hozzáférést biztosít a képzést támogató jegyzetekhez és szakkönyvekhez, ill. biztosítja a könyvtár használatát,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a képzés szakmai, tartalmi, minőségi jellemzőit, a képzési program megvalósítását, a tananyagok és a segédanyagok alkalmazását, az alkalmazott képzési és számonkérési módszereket,
- hallgatói elégedettségmérést végez,
- a képzésben részt vevőkkel félévenként a képzés tapasztalatait közös értekezleten értékelik.

14. A gyakorlati képzési program követelményei, a gyakorlati képzés óraszám, a gyakorlati képzőhelyek felsorolása, a gyakorlati képzés felügyeletében közreműködő területi gazdasági kamarák felsorolása:

A különböző tantárgyakhoz tartozó gyakorlati foglalkozások beosztása (összesen 962 óra) a tantervben részletezve található. A tantermi és laboratóriumi foglalkozásokat félévente további szakmai tanulmányutakkal egészítjük ki (Paksi Atomerőmű; Dorogi Hulladékégető; Aszód-Galgamácsa-i veszélyes hulladéklerakó; Püspökszilágyi radioaktív hulladéklerakó, Sajókazai hulladéklerakó stb.)

Nyári gyakorlatok megvalósítási tervezete:

A 2. félévet követően a hulladékgazdálkodási technológus FSZ hallgatóknak 4 hetes egyéni nyári üzemi gyakorlatot kell teljesíteniük a hulladékkezeléssel kapcsolatos gyakorlati teendők, illetve problémák megismerése céljából.

A nyári gyakorlat időtartama: 4 hét (160 óra)

Letöltésének ideje: a 2. félévet követő vizsgaidőszak után

Gyakorlat célja: Hulladékkezelés tevékenységgel foglalkozó cégnél letöltendő gyakorlat keretében az alábbiakban felsorolt tevékenységek közül gyakorlati tapasztalatot szerez a hallgató.

Az egyéni gyakorlat meghatározott intézményekben, termelő vállalatnál, vállalkozásnál vagy hatósági és szakigazgatási feladatokat ellátó államigazgatási szerveknél, lehetőleg a hallgató otthonához legközelebbi gyakorló helyen tölthető le, mely intézményekkel a kar eseti együttműködési szerződést köt.

A gyakorló helynek biztosítani kell a hallgatók részére a megfigyelés lehetőségét, majd a megfigyelték alkalmazását egyéni gyakorlat keretében.

A gyakorlati oktatás részeként az A.K.S.D. Városgazdálkodási Kft. helyszínt biztosít a hulladékgyűjtés, szállítás, előkezelés járműveinek és berendezéseinek üzemszerű bemutatására, hallgatói működtetésére.

A Debreceni Vízmű Zrt. a folyékony hulladékok kezelése terén jelent potenciális képzőhelyet.

Az AMTC MTK Víz- és Környezetgazdálkodási Tanszéke valamint a Bátortrade Kft. (Nyírbátor) között együttműködési megállapodás jött létre, melynek értelmében a vállalkozás folyamatosan fogadja a hallgatókat üzemi gyakorlatok teljesítésére. A Bátortrade Kft. üzemelteti hazánk legnagyobb mezőgazdasági és élelmiszeripari hulladékokra alapozott biogáz üzemét.

A hatósági feladatok megismeréséhez – egyéni gyakorlatok keretében – a Tiszántúli Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség biztosít rendszeresen képzőhelyet.

TANTÁRGYAK MEGNEVEZÉSE	TÁRGYAK ÓRASZÁMA			ÉVFOLYAM, FÉLÉV, ÓRASZÁM, HETI ÓRÁK SZÁMA			
	ÖSSZES	ELM.	GYAK.	I.		II.	
				1.	2.	3.	4.
				14	14	14	12
Alapismereti modul							
Alkalmazott matematika	56	28	28	2+2K			
Alkalmazott biológia	42	14	28	1+2K			
Alkalmazott kémia	70	14	56	1+4K			
Alkalmazott fizika	70	14	56	1+4K			
Informatika és számítástechnika I.	70	14	56	1+4G			
Informatika és számítástechnika II.	56	14	42		1+3G		
Biztonságtechnika és munkavédelem	28	28	0			2+0K	
Vállalkozási ismeretek I.	56	42	14			3+1K	
Kommunikációs technika	28	14	14			1+1K	
Jogi ismeretek	24	24	0				2+0K
Vállalkozási ismeretek II.	48	24	24				2+2G
Hulladékgyaldálkodási modul							
Hulladékgyaldálkodás I.	70	56	14	4+1K			
Hulladékgyaldálkodás II.	70	56	14		4+1K		
Hulladékgyaldálkodás III.	56	42	14			3+1K	
Műszaki alapismeretek I.	42	28	14		2+1K		
Műszaki alapismeretek II.	28	14	14			1+1K	
Méréstechnika I.	56	28	28		2+2G		
Méréstechnika II.	56	28	28			2+2G	
Vízkezelés	56	42	14		3+1K		
Logisztika	70	56	14			4+1K	
Környezetvédelem	28	14	14			1+1K	
Technológiai alapismeretek	56	42	14			3+1K	
Hulladékgyaldálkodás földh. asp.	42	14	28	1+2G			
Általános környezetgyaldálkodás	42	28	14		2+1K		
Vízminőségvédelem	28	14	14		1+1G		
Környezetállapotfelmérés	28	14	14		1+1G		
Kommunális hulladékgyaldálkodási modul							
Közműellátás	36	24	12				2+1K
Kommunális hull. gyűjt. árt. és haszn.	48	36	12				3+1K
Mezőgazdasági hulladékgyaldálkodási modul							
Mezőgazdasági ágazati technológia	36	24	12				2+1K
Mezőgazdasági hull. gyűjt. árt. és haszn.	48	36	12				3+1K
Élelmiszeripari hulladékgyaldálkodási modul							
Élelmiszer ágazati technológia	36	24	12				2+1K
Élelmiszerip. hull. gyűjt. árt. és haszn.	48	36	12				3+1K
Nyári gyakorlat	160	0	160		160		
Idegen nyelv	28	0	28	0+2G			
Idegen nyelv	28	0	28		0+2G		
Idegen nyelv	28	0	28			0+2G	
Szakdolgozat	28	14	14		1+1G		
Szakdolgozat	28	14	14			1+1G	
Szakdolgozat	72	24	48				2+4G

LOGISZTIKAI MŰSZAKI MENEDZSERASSZISZTENS FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

1. **A FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS MEGNEVEZÉSE**
Logisztikai műszaki menedzserasszisztens
2. **A FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS SZAKMACSOPORTJA**
17 Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoport
3. **A SZAKKÉPESÍTÉS OKJ AZONOSÍTÓ SZÁMA**
55 345 02 0010 5501
4. **A SZAKKÉPESÍTÉS KIADÁSÁNAK ÉVE**
2007
5. **A SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEKET TARTALMAZÓ MINISZTERI RENDELET SZÁMA**
21/2007. (V. 21.) SZMM rendelet

A szakképzést felügyelő minisztérium: Szociális és Munkaügyi Minisztérium
6. **A SZAKKÉPESÍTÉSSEL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁS**
Kereskedelmi kisszervezet vezetője (FEOR szám: 1414)
7. **A SZAKKÉPESÍTÉSSEL ROKON SZAKKÉPESÍTÉSEK**
52 341 04 1000 00 00 Kereskedelmi ügyintéző
54 345 02 0000 00 00 Logisztikai ügyintéző
8. **SZAKKÉPZÉSI ÉVFOLYAMOK SZÁMA**
2 év

Elmélet aránya: 70 %
Gyakorlat aránya: 30 %
9. **AZ ALAPKÉPZÉSI SZAK MEGNEVEZÉSE, AMELYEN – TOVÁBBTANULÁS ESETÉN – KREDIT BESZÁMÍTHATÓ**

Továbbtanulás esetén a Debreceni Egyetem Agrár-és Műszaki Tudományok Centruma, Mezőgazdaságtudományi Kar alábbi szakjaira számíthatók be a kreditek: Állattenyésztő mérnöki BSc, Élelmiszermérnöki BSc, Kertészmérnöki BSc, Kertészmérnöki BSc, Környezetgazdálkodási agrármérnöki BSc, Mezőgazdasági mérnöki BSc, Növénytermesztő mérnöki BSc, Természetvédelmi mérnöki BSc, Vadgazda mérnöki BSc.

Beszámítható kreditek száma: 45 kredit, a képzési program figyelembevételével.

Tantárgy	Kredit
Társadalmi alapismeretek	2
Számítástechnika /2 félév/	6
Gazdasági ismeretek	2
Anyag -és környezetismeret	3

Gépelemek	2
Adatbázis kezelés	3
Logisztikai informatika I.	2
Logisztikai informatika II.	2
Szállítási logisztika I.	3
Szállítási logisztika II.	3
Logisztikai menedzsment	3
Vállalati logisztika I.	4
Vállalati logisztika II.	3
Raktározástechnika	3
Csomagolástechnika	2
Szállítmányozás	2
Összesen	45

10. MEGEGYEZŐ TARTALMÚ SZAKKÉPZÉSBEN ELSAJÁTÍTOTT ISMERETEK BESZÁMÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE:

A logisztikai műszaki menedzserasszisztens képzésbe az alábbi OKJ-s emelt szintű képzések moduljait számítjuk be, abban az esetben amennyiben annak sikeres elvégzését a hallgató igazolni tudja.

55 345 02 0010 55 02 Terméktervező műszaki menedzserasszisztens képzés

0061-06 Ügyviteli, irodatechnikai, kommunikációs ismeretek

0062-06 Marketing és PR alapismeretek

0067-06 A beszerzés és az értékesítés előkészítése, megszervezése

11. A FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉSBE VALÓ FELVÉTEL KÖVETELMÉNYEI

A képzésben azok a hallgatók vehetnek részt, akik érettségi bizonyítvánnyal rendelkeznek. A jelentkező felvétele a felvételi eljárásban elért pontszámok figyelembe vételével összeállított rangsor alapján történik, csak az a hallgató vehető fel, akinek az emelt szintű érettségiért járó többletpontokkal együtt, de a más jogcímen adható többletpontok nélkül számított pontszáma eléri a 140 pontot.

A felsőfokú szakképzésre történő jelentkezés esetén a felvételi összpontszámot az alábbiak szerint kell kiszámolni:

- a tanulmányi pontok kétszeresével, vagy
- a tanulmányi pontok és az érettségi pontok összeadásával, vagy
- az érettségi pontok kétszeresével.

A három számítási mód közül minden esetben a jelentkező számára legelőnyösebbet kell alkalmazni. Az így megállapított pontokhoz mindhárom esetben hozzá kell adni a számítható többletpontokat.

A képzésben azok a hallgatók is részt vehetnek, akik megszakították korábbi tanulmányaikat a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Karán, illetve más felsőfokú intézményben. Ezen hallgatók azokból a tárgyakból, amelyekből sikeres vizsgát tettek és amelyek e szakképzés tantárgyai felmenthetők. A felmentésről – a hallgató kérése alapján – a képzés szakmai vezetője dönt.

12. A KÉPZÉSI IDŐSZAK ÓRATERVE

Modul/tantárgy	I. év		II. év		Összesen	Kredit
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév		
Ügyviteli, irodatechnikai, kommunikációs ismeretek						
Társadalmi alapismeretek	2+0 K				28	2
Munkavégzési technika, irodaszervezés	1+1 G				28	2
Szociológia			2+0 K		28	2
Viselkedéskultúra			2+1 K		42	2
Összesen	56		70		126	9
Marketing és PR alapismeretek						
Gazdasági ismeretek	2+0 K				28	2
Kiadványszerkesztés			0+4 G		56	3
Marketing		2+1 K			42	3
Összesen	28	42	56		126	8
A beszerzés és az értékesítés előkészítése, megszervezése						
Szállítványozás				1+1 K	28	2
Stratégiai menedzsment				3+1 K	56	4
Összesen				84	84	6
Veszélyes áruk tárolásának, szállításának követelményei						
Fizika I.	1+2 K				42	3
Fizika II.		1+2 K			42	3
Elektrotechnika		2+2 K			56	3
Elektronika			2+2 K		56	3
Anyag és környezetismeret	2+1 K				42	3
Kémia	1+2 K				42	2
Összesen	126	98	56		280	17
Áruterítés						
Általános géptan	1+1 K				28	2
Műszaki mechanika		1+2 K			42	2
Közlekedési ismeretek		1+2 K			42	2
Csomagolóstechnika				1+1 K	28	2
Szállítási logisztika I.			1+2 G		42	3
Szállítási logisztika II.				1+2 G	42	3
Összesen	28	84	42	70	224	14
Az anyagbeszerző munkakör követelményei						
Gépelemek		1+1 K			28	2
Raktározás technika				1+2 G	42	3
Minőségmenedzsment				3+1 K	56	4
Összesen		28		98	126	9
Logisztikai feladatok						
Vállalati logisztika I.			1+3 G		56	4
Vállalati logisztika II.				1+2 G	42	3
Adatbáziskezelés	0+4 G				56	3
Összesen	56		56	42	154	10
Logisztikai menedzsment, ellátásilánc-menedzsment feladatok						
Matematika I.	2+2 K				56	3
Matematika II.		2+2 K			56	3
Gazdálkodási és vállalkozási ismeretek	2+2 K				56	3
Valószínűség számítás és statisztika			0+3 G		42	2
Vállalkozásgazdaságtan, számvitel		3+1 K			42	3
Pénzügy				2+1 K	42	3
Technikatörténet		3+0 K			42	2
HR menedzsment és pszichológia				4+0 K	56	6
Logisztikai menedzsment			2+1 K		42	3
Összesen	112	154	84	98	448	28
E-logisztikai feladatok						
Jog		3+0 K			42	2
Számítástechnika	0+4 G				56	3
Számítástechnika		0+4 G			56	3
Logisztikai informatika I.			0+2 G		28	2
Logisztikai informatika II.				0+2 G	28	2
Idegen nyelv	0+2 G				28	2
Idegen nyelv		0+2 G			28	2
Idegen nyelv			0+2 G		28	2
Idegen nyelv				0+2 G	28	2
Összesen	84	126	56	56	322	20

Mindösszesen					1890	120
Szakedolgozat	1+0 K				14	3
Szakedolgozat		1+1 K			28	4
Szakedolgozat			1+1 K		28	4
Szakedolgozat				2+0 K	28	4
	14	28	28	28	98	15

13. A SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEK ELŐÍRÁSAIT FIGYELEMBE VÉTELÉVEL A VIZSGÁZTATÁSI-ÉRTÉKELÉSI REND

Az egyes tananyagelemekhez kapcsolódó számonkérések során a hallgató ismereteinek értékelése, a minősítés, a hozzá tartozó érdemjegy megadásával öt, illetve három fokozatban történik:

Ötfokozatú:

jeles (5)

jó (4)

közepes (3)

elégséges (2)

elégtelen (1)

Háromfokozatú:

kiválóan megfelelt

megfelelt

nem felelt meg.

Zárthelyi dolgozat több óra anyagát átfogó írásbeli számonkérési forma.

Gyakorlati jegyet (gyakorlati értékelés) írhat elő a tanterv, ha a tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése a képzési cél szempontjából lehetséges és szükséges. A gyakorlat értékelése öt- vagy háromfokozatú minősítéssel történik.

Azokból a tárgyakból, amelyek félévvégi elismerése gyakorlati jeggyel zárul, a gyakorlati jegyet a vizsgaidőszak kezdetéig a hallgatónak meg lehet ajánlani, vagy a vizsgaidőszakban meg kell szereznie.

Ha a gyakorlati jegy elégtelen, vagy „nem felelt meg” minősítésű, úgy utóvizsga jelleggel szerezhethet a hallgató érvényes gyakorlati jegyet, illetve minősítést.

A tantárgyi programban meghatározott ismeretanyagból a tanterv beszámolót írhat elő. Értékelése a tanulmányi átlagba nem számítható háromfokozatú minősítéssel történik. A beszámoló „nem felelt meg” minősítését az adott félévet lezáró vizsgaidőszak végéig lehet kijavítani.

A kollokvium valamely tantárgy – általában egy félév – anyagának számonkérése. Ennek keretében arról kell meggyőződni, hogy a hallgató milyen szinten sajátította el a tananyagot, illetőleg arról, hogy képes lesz-e az erre épülő további tananyag elsajátítására. A kollokvium értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.

Sikertelen vizsga esetén a vizsgáztató köteles az elégtelen osztályzatot, illetőleg a „nem felelt meg” értékelést a hallgató vizsgajegyzőkönyvére és leckekönyvébe is bejegyezni.

A hallgatónak félévenként több megismételt vizsgája is lehet. A hallgató a sikertelen vizsga javítását kétszer kísérheti meg.

14. A KÉPZÉS EGYES SZAKASZAINAK LEZÁRÁSA

A hallgatók a négy félév során hallgatott tantárgyak mindegyikéből a tanrend szerint meghatározott időben és módon vizsgát tesznek. A vizsgákra lépcsőzetes rendszerben, egy-egy tantárgy lehallgatását követően kerül sor. Amennyiben a hallgató vizsgakötelezettségeinek legalább elégséges szinten eleget tesz, valamint a szakdolgozatot elkészíti, szakmai vizsgára (záróvizsgára) bocsátható.

Az érvényes félév átlageredményét a félév során teljesített tananyagelemek érdemjegyei alapján kell számítani.

A vizsgáztatónak az érdemjegyet a vizsgajegyzőkönyvbe és a leckekönyvbe is be kell vezetnie.

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése egyenértékű a modulzáró vizsgák eredményes letételével.

A hallgató egyéni vagy csoportos vizsgaterv alapján egyaránt vizsgázhat.

Vizsgára jelentkezni kizárólag az iskola on-line rendszerében lehet a vizsgát megelőző nap éjfélig.

A vizsgaidőszakban minden munkanap vizsganap. Az oktatók vizsgaidőszakon belül a vizsganapok számát csak rendkívüli akadályoztatás esetén korlátozhatják. Az egyes vizsgákra jelentkező hallgatók maximális létszámát a szaktanárok határozzák meg. A vizsgázó számára lehetővé kell tenni a felelete előtti rövid felkészülést. A vizsgák zavartalanságáért, nyugodt légköréért a vizsgáztató, illetve a vizsgabizottság elnöke a felelős.

A hallgató a kitűzött vizsgán köteles megjelenni és vizsgát tenni. A hallgató távolmaradását 3 munkanapon belül, hitelt érdemlően igazolhatja. A vizsgáról való igazolatlan távolmaradás esetén a leckekönyvbe elégtelen osztályzatot vagy „nem felelt meg” minősítést kell bejegyezni. Amennyiben a hallgató 3 munkanapon belül a hiányzást igazolja, az elégtelen bejegyzést törölni kell.

A hallgató leckekönyv nélkül nem vizsgázhat. A leckekönyv a vizsga befejezéséig kizárólag a személyazonosság igazolására szolgál.

Az érdemjegy az előre meghirdetett értékelési rend szerint kerül meghatározásra. A vizsgáztató a vizsga értékelése után, de legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó napjáig köteles a leckekönyvbe bevezetni, illetve a vizsgalapot az iskolatitkárnak leadni.

A hallgatóknak a vizsgakövetelményeket a vizsgaidőszak végéig teljesíteni kell.

A hallgatóknak lehetőségük van – indokolt esetben – vizsgahalasztásra, kérelem alapján.

15. A KÉPZÉSI IDŐSZAKON BELÜL A TANTÁRGYAK EGYMÁSRA ÉPÜLÉSE

A hallgatónak az adott félévre előírt tantárgy mindegyikéből sikeres vizsgát kell tennie. Ez a feltétele a következő félévre való beiratkozásnak.

16. A ZÁRÓVIZSGA TARTALMA

Szakmai záróvizsgára bocsátás feltételét és lebonyolításának módját a 21/2007. (V.21.) SZMM rendelet tartalmazza.

A szakmai záróvizsgára bocsátás feltételei: az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, szakdolgozat készítése.

A szakmai vizsga részei:

Első vizsgarész: 0061-06 Ügyviteli, irodatechnikai, kommunikációs ismeretek

hozzárendelt vizsgafeladatok: Hivatalos dokumentum számítógépen való elkészítése, adatbáziskezelő program és internet használat, ügyviteli, irodatechnikai eszközök használatának ismerete, magyar és idegen nyelvű okmányok tartalmának értelmezése, kommunikációs kapcsolattartás, üzleti kultúra és viselkedés, idegen nyelvű ügyintézés

Második vizsgarész: 0062-06 Marketing és PR alapismeretek

hozzárendelt vizsgafeladatok: A marketing és PR ismeretek alkalmazása.

Harmadik vizsgarész: 0067-06 A beszerzés és az értékesítés előkészítése, megszervezése

hozzárendelt vizsgafeladatok: Veszélyes áru fogalma, jellemzői, kezelés, tárolás, szállítás szabályai, magyar és idegen nyelvű dokumentumok értelmezése

Negyedik vizsgarész: 0117-06 Veszélyes áruk tárolásának, szállításának követelményei

hozzárendelt vizsgafeladatok: üzleti levél készítése szakmai idegen nyelven szövegszerkesztővel; szakmai idegen nyelvű szöveg értése, fordítása; tárgyalás egy adott szituációban idegen nyelven; informatikai és kommunikációs rendszerek használata

Ötödik vizsgarész: 0118-06 Áruterítés

hozzárendelt vizsgafeladatok: Az áru továbbítással, átadással, átrakással kapcsolatos feladatok és a feladatok ellátásához kapcsolódó magyar és idegen nyelvű dokumentumok értelmezése. Fuvarozás, útvonaltervezés, fuvarokmány kiállítása

Hatodik vizsgarész: 0119-06 Az anyagbeszerző munkakör követelményei

hozzárendelt vizsgafeladatok: beszerzési igények felmérése, időrendiség meghatározása, áru átvétel, a munkakörében használt magyar és idegen nyelvű dokumentumok értelmezése

Hetedik vizsgarész: 0391-06 A logisztikai ügyintéző speciális feladatai

hozzárendelt vizsgafeladatok: Vállalati rendszer kialakítása, tervezése, működtetése, belföldi és külföldi szállítások előkészítése, árképzés és díjszabás, teendők a megrendelés fogadásától a pénzügyi rendezés előkészítéséig,

Nyolcadik vizsgarész: Logisztikai menedzsment, ellátási lánc menedzsment feladatok

hozzárendelt vizsgafeladatok: Ellátási lánc értelmezése, folyamatainak ismertetése, áruszállítás megszervezése és irányítása, raktározás menedzsment, ellátási lánc bemutatása, költségszámítások elvégzése, elosztási rendszerek jellemzése, erőviszonyok felmérése, döntési stratégiák, city-logisztika

Kilencedik vizsgarész: E-logisztikai feladatok

hozzárendelt vizsgafeladatok: Információ áramlás fontossága, módjai, feltételeinek meghatározása, e-logisztikai feladatok informatikai igényének felmérése, információ megosztás, átadás, egy e-logisztikai feladat elvégzése

A vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: Ügyviteli, irodatechnikai, kommunikációs ismeretek	10%
2. vizsgarész: Marketing és PR alapismeretek	10%
3. vizsgarész: A beszerzés és az értékesítés előkészítése, megszervezése	10%
4. vizsgarész: Veszélyes áruk tárolásának, szállításának követelményei	5%
5. vizsgarész: Áruterítés	5%
6. vizsgarész: Az anyagbeszerző munkakör követelményei	5%
7. vizsgarész: Logisztikai feladatok	5%
8. vizsgarész: Logisztikai menedzsment, ellátási lánc-menedzsment feladatok	25%
9. vizsgarész: E-logisztikai feladatok	25%

17. A ZÁRÓVIZSGA EREDMÉNYÉNEK KISZÁMÍTÁSI MÓDJA

A szakmai vizsgázás általános szabályairól a 20/2007. (V.21.) SZMM rendelet rendelkezik.

A vizsgázó az egyes vizsgarészekben elért teljesítménye alapján szakképesítésenként egyetlen osztályzatot kap.

Az osztályzatok a következők lehetnek:

- jeles (5)
- jó (4)
- közepes (3)
- elégéses (2)
- elégtelen (1)

A szakmai és vizsgakövetelményekről szóló rendeletben meghatározott súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga alapján az (1) bekezdés szerinti osztályzat a következő:

81-100%	jeles (5)
71-80%	jó (4)
61-70%	közepes (3)
51-60%	elégéses (2)
0-50%	elégtelen (1)

A számítás során a %-ban kifejezett értékek meghatározásakor az általános kerekítési szabályok szerint kell eljárni.

Sikertelen a szakmai vizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgarészen 50%, vagy az alatti teljesítményt nyújt.

Szakképesítés, rész-szakképesítés megszerzését célzó sikertelen szakmai vizsga esetén, ha az egyes vizsgarészekből elért teljesítmény lehetővé teszi, rész-szakképesítést, illetve más rész-szakképesítést igazoló bizonyítványt kell kiállítani.

NEMZETKÖZI SZÁLLÍTMÁNYOZÁSI ÉS LOGISZTIKAI SZAKÜGYINTÉZŐ FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

1. **A FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS MEGNEVEZÉSE**
Nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző
2. **A FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS SZAKMACSOPORTJA**
17 Kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció szakmacsoport
3. **A SZAKKÉPESÍTÉS OKJ AZONOSÍTÓ SZÁMA**
55 345 01 0010 55 005
4. **A SZAKKÉPESÍTÉS KIADÁSÁNAK ÉVE**
2007
5. **A SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEKET TARTALMAZÓ
MINISZTERI RENDELET SZÁMA**
21/2007. (V.21.) SZMM rendelet

A szakképzést felügyelő minisztérium: Szociális és Munkaügyi Minisztérium
6. **A SZAKKÉPESÍTÉSSEL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁS**
Egyéb funkcionális tevékenységet folytató részegységek vezetői (FEOR: 1349)
7. **A SZAKKÉPESÍTÉSSEL ROKON SZAKKÉPESÍTÉSEK**
55 812 01 0000 00 00 Vendéglátó és idegenforgalmi szakmenedzser
54 345 02 0000 00 00 Logisztikai ügyintéző
54 341 01 0000 00 00 Külkereskedelmi üzletkötő
8. **SZAKKÉPZÉSI ÉVFOLYAMOK SZÁMA**
2 év
Elmélet aránya: 70 %
Gyakorlat aránya: 30 %
9. **AZ ALAPKÉPZÉSI SZAK MEGNEVEZÉSE, AMELYEN –
TOVÁBBTANULÁS ESETÉN – KREDIT BESZÁMÍTHATÓ**

Továbbtanulás esetén a Debreceni Egyetem Agrár-és Műszaki Tudományok Centruma, Mezőgazdaságtudományi Kar alábbi szakjaira számíthatók be a kreditek: Állattenyésztő mérnöki BSc, Élelmiszermérnöki BSc, Kertészmérnöki BSc, Kertészmérnöki BSc, Környezetgazdálkodási agrármérnöki BSc, Mezőgazdasági mérnöki BSc, Növénytermesztő mérnöki BSc, Természetvédelmi mérnöki BSc, Vadgazda mérnöki BSc.

A beszámítható kreditek száma: 44 kredit, a képzési program figyelembevételével.

Tantárgy	Kredit
Gazdasági ismeretek	2
EU tanulmányok I.	2
EU tanulmányok II.	2
Etikett, protokoll	2
Számítástechnika	2
Informatika	2
Gazdaságföldrajz	4
Környezetvédelem	2
Világgazdaságtan és nemzetközi kereskedelem	2
Vállalkozásfejlesztés és finanszírozás	5
Minőségmenedzsment	3
Külkereskedelem technikája I.	2
Külkereskedelem technikája II.	2
Nemzetközi ügyletek	3
Vámismeretek	2
Nemzetközi fuvarozás és szállítmányozás	2
Európai marketing	3
Nemzetközi logisztika	2
Összesen	44

10. MEGEGYEZŐ TARTALMÚ SZAKKÉPZÉSBEN ELSAJÁTÍTOTT ISMERETEK BESZÁMÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGE

A Nemzetközi szállítmányozási és logisztikai szakügyintéző képzésbe az alábbi OKJ-s emelt szintű képzések moduljait számítjuk be, abban az esetben amennyiben annak sikeres elvégzését a hallgató igazolni tudja.

55 345 01 0010 55 01 Európai Unió üzleti szakügyintéző képesítés

0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresési technikák

2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység

2657-06 Informatikai és gazdasági idegen nyelv használata

2658-06 Vállalkozások menedzselése

2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása

2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése

55 345 01 0010 55 02 Kereskedelmi szakmenedzser képesítés

0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresési technikák

2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység

2657-06 Informatikai és gazdasági idegen nyelv használata

2658-06 Vállalkozások menedzselése

2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása

2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése

55 345 01 0010 55 03 Kis- és középvállalkozási menedzser képesítés

0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresési technikák

2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység

2657-06 Informatikai és gazdasági idegen nyelv használata

2658-06 Vállalkozások menedzselése

- 2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása
 2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése
55 345 01 0010 55 04 Külgazdasági üzletkötő képesítés
 0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
 2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresői technikák
 2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység
 2657-06 Informatikai és gazdasági idegen nyelv használata
 2658-06 Vállalkozások menedzselése
 2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása
 2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése
55 345 01 0010 55 06 Reklámszervező szakmenedzser képesítés
 0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
 2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresői technikák
 2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység
 2657-06 Informatikai és gazdasági idegen nyelv használata
 2658-06 Vállalkozások menedzselése
 2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása
 2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése
55 345 01 0010 55 07 Üzletviteli szakmenedzser képesítés
 0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése
 2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresői technikák
 2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység
 2657-06 Informatikai és gazdasági idegen nyelv használata
 2658-06 Vállalkozások menedzselése
 2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása
 2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése

11. A FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉSBE VALÓ FELVÉTEL KÖVETELMÉNYEI

A képzésben azok a hallgatók vehetnek részt, akik érettségi bizonyítvánnyal rendelkeznek. A jelentkező felvétele a felvételi eljárásban elért pontszámok figyelembe vételével összeállított rangsor alapján történik, csak az a hallgató vehető fel, akinek az emelt szintű érettségiért járó többletpontokkal együtt, de a más jogcímen adható többletpontok nélkül számított pontszáma eléri a 140 pontot.

A felsőfokú szakképzésre történő jelentkezés esetén a felvételi összpontszámot az alábbiak szerint kell kiszámolni:

- a tanulmányi pontok kétszeresével, vagy
- a tanulmányi pontok és az érettségi pontok összeadásával, vagy
- az érettségi pontok kétszeresével.

A három számítási mód közül minden esetben a jelentkező számára legelőnyösebbet kell alkalmazni. Az így megállapított pontokhoz mindhárom esetben hozzá kell adni a számítható többletpontokat.

A képzésben azok a hallgatók is részt vehetnek, akik megszakították korábbi tanulmányaikat a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Karán, illetve más felsőfokú intézményben. Ezen hallgatók azokból a tárgyakból, amelyekből sikeres vizsgát tettek, és amelyek e szakképzés tantárgyai felmenthetők. A felmentésről – a hallgató kérése alapján – a képzés szakmai vezetője dönt.

12. A KÉPZÉSI IDŐSZAK ÓRATERVE

Modul/tantárgy	I. év		II. év		Összesen	Kredit
	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév		
Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése és megszüntetése						
Gazdasági jog alapjai	2+0 K				28	3
Vállalkozásfejlesztés és finanszírozás				2+0 K	28	5
Összesen	28			28	56	8
Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresői technikák alkalmazása						
Számítástechnika	0+2 G				28	2
Környezet-, munka-, tűzvédelem			0+2 G		28	2
HR menedzsment				0+3 G	42	3
Üzleti adminisztráció				2+0 K	28	3
Összesen	28		28	70	126	10
Szakmai kommunikációs tevékenység						
Etikett protokoll	0+2 G				28	2
Kommunikációs tréning		0+2 G			28	2
Üzleti kommunikáció			0+2 G		28	3
Összesen	28	28	28		84	7
Informatikai és gazdasági szakmai idegen nyelv használata						
Informatika		0+2 G			28	2
Általános és szakmai idegen nyelv	0+4 G				56	4
Általános és szakmai idegen nyelv		0+6 G			84	4
Általános és szakmai idegen nyelv			0+6 G		84	4
Összesen	56	112	84		252	14
Vállalkozások menedzselése						
Gazdasági ismeretek	2+0 K				28	2
Marketing alapok	2+1 K				42	4
Pénzügyi és adózási alapok	2+2 K				56	3
Összesen	126				126	9
Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása						
Üzleti környezet az EU-ban				2+0 K	28	2
EU tanulmányok I.	2+0 K				28	2
EU tanulmányok II.		2+0 K			28	2
Nemzetközi pénzügyek			2+0 K		28	2
Az EU egységes belső piaca			2+0 K		28	2
Nemzetközi adózás				2+2 K	56	5
Világ gazdaságtan és nemzetközi kereskedelem		2+0 K			28	2
Külkereskedelem technikája I.		2+0 K			28	2
Külkereskedelem technikája II.			2+0 K		28	2
Nemzetközi ügyletek			2+0 K		28	3
Vámismeretek			1+1 K		28	2
Nemzetközi magánjog		3+0 K			42	3
Összesen	28	126	140	84	378	29
A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás elemzése és megszervezése						
Statisztika, piacelemzés			2+2 K		56	4
Számviteli és adminisztrációs alapok I.		2+2 K			56	4
Számviteli és adminisztrációs alapok II.			2+2 K		56	4
Összesen		56	112		168	12
Nemzetközi szállítványozási és logisztikai szakügyintéző tevékenysége						
Nemzetközi marketing		1+1 K			28	3
Gazdaságföldrajz	2+0 K				28	4
Nemzetközi szállítványozás sajátossága és gyakorlata				2+0 K	28	2
Áruismeret, árutan		3+0 K			42	3
Nemzetközi fuvarozás és szállítványozás				2+0 K	28	2
Nemzetközi logisztika				1+1 K	28	2
Szakedolgozat	1+0 G				14	3
Szakedolgozat		1+1 G			28	4
Szakedolgozat			1+1 G		28	4
Szakedolgozat				2+0 G	28	4
Összesen	42	98	28	112	280	31
Összesen	336	420	420	294	1470	120

13. AZ ELMÉLETI ÉS GYAKORLATI KÉPZÉS SORÁN MEGSZERZENDŐ KREDITEK SZÁMA

Tantárgy	Összes kredit	Elmélet	Gyakorlat
Gazdasági ismeretek	2	2	-
Gazdasági jog alapjai	3	3	-
Üzleti környezet az EU-ban	2	2	-
EU tanulmányok I.	2	2	-
EU tanulmányok II.	2	2	-
Etikett protokoll	2	-	2
Kommunikációs tréning	2	-	2
Statisztika, piacelemzés	4	2	2
Marketing alapok	4	3	1
Pénzügyi és adózási alapok	3	2	1
Számviteli és adm. alapok I.	4	2	2
Számviteli és adm. alapok II.	4	2	2
Üzleti adminisztráció	3	3	-
Számítástechnika	2	-	2
Informatika	2	-	2
Gazdaságföldrajz	4	4	-
Nemzetközi pénzügyek	2	2	-
Az EU egységes belső piaca	2	-	2
Nemzetközi adózás	5	3	2
Környezet-, munka-, tűz védelem	2	-	2
Nemzetközi magánjog	3	3	-
Nemzetközi szállítmányozás sajátossága és gyakorlata	2	2	-
Áruismeret, árutan	3	3	-
Üzleti kommunikáció	3	-	3
Szakmai nyelv	12	-	12
Világ gazdaságtan és nemzetközi kereskedelem	2	2	-
Vállalkozásfejlesztés és finanszírozás	5	5	-
HR menedzsment	3	-	3
Külkereskedelem technikája I.	2	2	-
Külkereskedelem technikája II.	2	2	-
Nemzetközi ügyletek	3	3	-
Vámismeretek	2	1	1
Nemzetközi fuvarozás és szállítmányozás	2	2	-
Európai marketing	3	3	-
Nemzetközi logisztika	2	1	1
Szakedolgozat	15	10	5
Összesen	120	73	47

14. A SZAKMAI ÉS VIZSGAKÖVETELMÉNYEK ELŐÍRÁSAIT FIGYELEMBE VÉTELÉVEL A VIZSGÁZTATÁSI-ÉRTÉKELÉSI REND

Az egyes tananyagelemekhez kapcsolódó számonkérések során a hallgató ismereteinek értékelése, a minősítés, a hozzá tartozó érdemjegy megadásával öt, illetve három fokozatban történik:

Ötfokozatú: jeles (5)
jó (4)
közepes (3)
elégséges (2)
elégtelen (1)

Háromfokozatú: kiválóan megfelelt
megfelelt
nem felelt meg.

Zárthelyi dolgozat több óra anyagát átfogó írásbeli számonkérési forma.

Gyakorlati jegyet (gyakorlati értékelés) írhat elő a tanterv, ha a tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése a képzési cél szempontjából lehetséges és szükséges. A gyakorlat értékelése öt- vagy háromfokozatú minősítéssel történik. Azokból a tárgyakból, amelyek félévvégi elismerése gyakorlati jeggyel zárul, a gyakorlati jegyet a vizsgaidőszak kezdetéig a hallgatónak meg lehet ajánlani, vagy a vizsgaidőszakban meg kell szereznie.

Ha a gyakorlati jegy elégtelen, vagy „nem felelt meg” minősítésű, úgy utóvizsga jelleggel szerezhethet a hallgató érvényes gyakorlati jegyet, illetve minősítést.

A tantárgyi programban meghatározott ismeretanyagból a tanterv beszámolót írhat elő. Értékelése a tanulmányi átlagba nem számítható háromfokozatú minősítéssel történik. A beszámoló „nem felelt meg” minősítését az adott félévet lezáró vizsgaidőszak végéig lehet kijavítani.

A kollokvium valamely tantárgy – általában egy félév – anyagának számonkérése. Ennek keretében arról kell meggyőződni, hogy a hallgató milyen szinten sajátította el a tananyagot, illetőleg arról, hogy képes lesz-e az erre épülő további tananyag elsajátítására.

A kollokvium értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.

Sikertelen vizsga esetén a vizsgáztató köteles az elégtelen osztályzatot, illetőleg a „nem felelt meg” értékelést a hallgató vizsgajegyzőkönyvére és leckekönyvébe is bejegyezni.

A hallgatónak félévenként több megismételt vizsgája is lehet. A hallgató a sikertelen vizsga javítását kétszer kísérheti meg.

15. A KÉPZÉS EGYES SZAKASZAINAK LEZÁRÁSA

A hallgatók a négy félév során hallgatott tantárgyak mindegyikéből a tanrend szerint meghatározott időben és módon vizsgát tesznek. A vizsgákra lépcsőzetes rendszerben, egy-egy tantárgy lehallgatását követően kerül sor. Amennyiben a hallgató vizsgakötelezettségeinek legalább elégséges szinten eleget tesz, valamint a szakdolgozatot elkészíti, szakmai vizsgára (záróvizsgára) bocsátható.

Az érvényes félév átlageredményét a félév során teljesített tananyagelemek érdemjegyei alapján kell számítani.

A vizsgáztatónak az érdemjegyet a vizsgajegyzőkönyvbe és a leckekönyvbe is be kell vezetnie.

Az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése egyenértékű a modulzáró vizsgák eredményes letételével.

A hallgató egyéni vagy csoportos vizsgaterv alapján egyaránt vizsgázhat.

Vizsgára jelentkezni kizárólag az iskola on-line rendszerében lehet a vizsgát megelőző nap éjfélig.

A vizsgaidőszakban minden munkanap vizsganap. Az oktatók vizsgaidőszakon belül a vizsganapok számát csak rendkívüli akadályoztatás esetén korlátozhatják. Az egyes vizsgákra jelentkező hallgatók maximális létszámát a szaktanárok határozzák meg. A vizsgázó számára lehetővé kell tenni a felelete előtti rövid felkészülést. A vizsgák zavartalanágáért, nyugodt légköréért a vizsgáztató, illetve a vizsgabizottság elnöke a felelős.

A hallgató a kitűzött vizsgán köteles megjelenni és vizsgát tenni. A hallgató távolmaradását 3 munkanapon belül, hitelt érdemlően igazolhatja. A vizsgáról való igazolatlan távolmaradás esetén a leckekönyvbe elégtelen osztályzatot vagy „nem felelt meg” minősítést kell bejegyezni. Amennyiben a hallgató 3 munkanapon belül a hiányzást igazolja, az elégtelen bejegyzést törölni kell.

A hallgató leckekönyv nélkül nem vizsgázhat. A leckekönyv a vizsga befejezéséig kizárólag a személyazonosság igazolására szolgál.

Az érdemjegy az előre meghirdetett értékelési rend szerint kerül meghatározásra. A vizsgáztató a vizsga értékelése után, de legkésőbb a vizsgaidőszak utolsó napjáig köteles a leckekönyvbe bevezetni, illetve a vizsgalapot az iskolatitkárnak leadni.

A hallgatóknak a vizsgakövetelményeket a vizsgaidőszak végéig teljesíteni kell.

A hallgatóknak lehetőségük van – indokolt esetben – vizsgahalasztásra, kérelem alapján.

16. A KÉPZÉSI IDŐSZAKON BELÜL A TANTÁRGYAK EGYMÁSRA ÉPÜLÉSE

A hallgatónak az adott félévre előírt tantárgy mindegyikéből sikeres vizsgát kell tennie. Ez a feltétele a következő félévre való beiratkozásnak.

17. A ZÁRÓVIZSGA TARTALMA

Szakmai záróvizsgára bocsátás feltételét és lebonyolításának módját a 21/2007. (V.21.) SZMM rendelet tartalmazza.

A szakmai záróvizsgára bocsátás feltételei: az utolsó szakképző évfolyam eredményes elvégzése, szakdolgozat készítése.

A szakmai vizsga részei:

Első vizsgarész: 0001-06 Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése

hozzárendelt vizsgafeladatok: megadott feltételek alapján a vállalkozási forma kiválasztása, indításának, működtetésének, átszervezésének megtervezése, működésének elemzése

Második vizsgarész: 2655 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskeresési technikák

hozzárendelt vizsgafeladatok: megadott feltételek alapján a vállalkozás üzleti, ügyviteli folyamatainak elemzése; adott vállalkozás szervezeti felépítésének elemzése, az optimalizálási lehetőségek módszereinek alkalmazása; adott vállalkozás esetén a munkajogi, munka-, környezetvédelmi és tűzvédelmi előírások értelmezése; konkrét szituáció alapján álláskeresési technikák alkalmazása számítógéppel támogatva

Harmadik vizsgarész: 2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység

hozzárendelt vizsgafeladatok: marketing kommunikáció elhelyezése a marketing-mixben, kommunikációs stratégiák értékelése; vállalkozás és a közigazgatási, illetve a nyilvánossággal való kapcsolattartás lehetséges formái és azok értékelése; tárgyalások előkészítésének elemzése, tárgyalási stratégiák és technikák elemzése; specializációhoz igazodó szituációs feladatok, problémák megoldása

Negyedik vizsgarész: 2657-06 Informatikai és gazdasági idegen nyelv használata

hozzárendelt vizsgafeladatok: üzleti levél készítése szakmai idegen nyelven szövegszerkesztővel; szakmai idegen nyelvű szöveg értése, fordítása; tárgyalás egy adott szituációban idegen nyelven; informatikai és kommunikációs rendszerek használata

Ötödik vizsgarész: 2658-06 Vállalkozások menedzselése

hozzárendelt vizsgafeladatok: egy adott gazdasági szervezet kereskedelmi tevékenységének átfogó elemzése, tervezése a cég gazdálkodási követelményeinek, stratégiájának figyelembevételével; adott vállalkozás tevékenységének megfelelő

marketing stratégia, marketing tevékenység megtervezése, a fogyasztói magatartás jellemzőinek figyelembevételével; a kereskedelmi vállalkozások helye, szerepe a gazdaságban és a piac működésének törvényszerűségeinek meghatározása; a vállalkozások kereskedelmi részlegeinek működése, piaci kapcsolatai a beszerzés és értékesítés területén, a versen során; a minőségbiztosítási rendszer alkalmazásának lehetőségei a vállalkozásokban és annak hatásai.

Hatodik vizsgarész: 2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása

hozzárendelt vizsgafeladatok: nemzetközi kereskedelem fejlődésének, valamint a hazai külkereskedelmi kapcsolatok és szabályozások átalakulásának bemutatása; külkereskedelmi tevékenység tartalmának és a piaci szereplők feladatainak bemutatása adott feltételek között működő hazai vállalkozás vonatkozásában; nemzetközi pénzügyek alapfogalmainak és alapösszefüggéseinek értelmezése és alkalmazása egy adott feltételek között működő hazai vállalkozás külkereskedelmi tevékenységében

Hetedik vizsgarész: 2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése

hozzárendelt vizsgafeladatok: egy adott vállalkozás éves beszámolójának elemzése, értékelése; egy adott vállalkozás lehetséges fizetési formái, azok bizonylatainak, hitel- és befektetési lehetőségeinek ismertetése; egy adott vállalkozás adózással kapcsolatos bizonylatainak kitöltése számítógép használatával.

Tizenkettedik vizsgarész: 2665-06 Nemzetközi szállítványozási és logisztikai szakügyintéző tevékenysége

hozzárendelt vizsgafeladatok: egy adott vállalkozás termelésének megfelelő áru csomagolási, fuvarozási, raktározási, rakodási lehetőségeinek meghatározása, dokumentációja; a termék fuvarozásához, fuvar költség számításához kapcsolódó feladatok; záró dolgozat megvédése.

A vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: Vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése	10%
2. vizsgarész: Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskereső technikák	10%
3. vizsgarész: Szakmai kommunikációs tevékenység	10%
4. vizsgarész: Informatikai és gazdasági idegen nyelv használata	10%
5. vizsgarész: Vállalkozások menedzselése	10%
6. vizsgarész: Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása	10%
7. vizsgarész: A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás megszervezése	10%
12. vizsgarész: Nemzetközi Szállítványozási és Logisztikai Szakügyintéző tevékenysége	30%

18. A ZÁRÓVIZSGA EREDMÉNYÉNEK KISZÁMÍTÁSI MÓDJA

A szakmai vizsgázás általános szabályairól a 20/2007. (V.21.) SZMM rendelet rendelkezik.

A vizsgázó az egyes vizsgarészekben elért teljesítménye alapján szakképesítésenként egyetlen osztályzatot kap.

Az osztályzatok a következők lehetnek:

- jeles (5)
- jó (4)
- közepes (3)
- elégséges (2)
- elégtelen (1)

A szakmai és vizsgakövetelményekről szóló rendeletben meghatározott súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga alapján az (1) bekezdés szerinti osztályzat a következő:

- | | |
|---------|---------------|
| 81-100% | jeles (5) |
| 71-80% | jó (4) |
| 61-70% | közepes (3) |
| 51-60% | elégséges (2) |
| 0-50% | elégtelen (1) |

A számítás során a %-ban kifejezett értékek meghatározásakor az általános kerekítési szabályok szerint kell eljárni.

Sikertelen a szakmai vizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgarészen 50%, vagy az alatti teljesítményt nyújt.

Szakképesítés, rész-szakképesítés megszerzését célzó sikertelen szakmai vizsga esetén, ha az egyes vizsgarészekből elért teljesítmény lehetővé teszi, rész-szakképesítést, illetve más rész-szakképesítést igazoló bizonyítványt kell kiállítani.

19. A KÉPZÉSI IDŐSZAKRA VONATKOZÓ ÁTLAGSZÁMÍTÁS

A vizsgaidőszakot követően a félévi tanulmányi követelmények teljesítésétől függetlenül, a leckeönyvet le kell zárni.

A korrigált keretindex és az ösztöndíjindexet a vizsgaidőszak lezárását követően a képző kar tanulmányi osztályának meg kell állapítania, gondoskodnia kell a leckeönyvből történő bevezetésükről és a kreditek nyilvántartásáról.

Tanulmányi átlageredményként a súlyozott tanulmányi átlagot kell figyelembe venni, amelynek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzatából képzett összeget a teljesített kreditek összegével osztjuk.

Az ösztöndíjindex a hallgató munkájának mennyiségét és minőségét is értékeli. Ennek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget a felvett kreditek számával osztjuk.

Az átlageredményt és az ösztöndíjindexet két tizedes jegyre történő kerekítéssel kell kiszámítani.

A kredit rendszerű képzésben a hallgató teljesítményének nyomon követésére a tanulmányok egy félévnél hosszabb időszakára vagy a tanulmányok egészére számított súlyozott tanulmányi átlag szolgál. A súlyozott tanulmányi átlag számításánál az adott időszakban teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyeinek szorzataiból képezett összeget a teljesített tárgyak kreditjeinek összegével kell osztani.

Egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex illetve a korrigált kreditindex alkalmas. A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő 30 kredittel kell osztani. A korrigált kreditindex a kreditindexből a félév során teljesített és a hallgató által a tantárgyfelvétellel vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható.

MÉNESGAZDA FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

- 1. A felsőfokú szakképzés megnevezése:** *Ménesgazda*
- 2. A felsőfokú szakképzés szakmacsoportja:** 20 – Mezőgazdaság
- 3. OKJ azonosító száma, kiadásának éve:** 55 621 01 0010 5504 (2008)
- 4. A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma:**
8/2008. (I.23). FVM rendelet
- 5. A szakképesítéssel betölthető foglalkozások felsorolása:** Lótartó és –tenyésztő
- 6. Azon alapképzési szakok megnevezése, amelyeken – szakirányú továbbtanulás esetén – kredit beszámítható:** Állattenyésztő mérnök, mezőgazdasági mérnök.
- 7. A felsőfokú szakképzésbe való felvétel követelményei:**
A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Bemeneti kompetenciák:
Iskolai előképzettség: érettségi vizsga
Szakmai előképzettség: -
Előírt gyakorlat: -
Pályaalkalmassági követelmény: szükséges
Szakmai alkalmassági követelmény: szükséges

A jövőző hallgatók felvétele az érettségi eredmények figyelembevételével összeállított rangsor alapján történik.

A képzésben azok a hallgatók is részt vehetnek, akik megszakították korábbi tanulmányaikat a Debreceni Egyetem AMTC MTK, AVK, vagy más karain, illetve más egyetemen. Ezen hallgatóknak azokból a tantárgyakból, amelyekből az egyetemen sikeres vizsgát tettek, s amelyek e szakképzés tantárgyai, felmenthetők.

A felmentésről – a hallgató kérelme alapján – a képzés szakmai vezetője dönt.

8. A szakképzés tanterve: mellékelve

9. A vizsgáztatási rend:

A tantárgyak számonkérési formái:

- a) Gyakorlati jegy: A tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit és az előírt kreditet a hallgatónak elsősorban a szorgalmi időszakban kell teljesítenie, megszereznie. Az értékelés ötfokozatú minősítéssel történik.
- b) A vizsga (kollokvium) valamely tantárgy – általában egy félévet átfogó – anyagának számonkérése, amelynek sikeres letétele a tantárgyi követelményekben előírt kredit megszerzését jelenti. Értékelés ötfokozatú minősítéssel történik.
- c) Szigorlat rokon tantárgycsoportok legalább két félévet átfogó anyagának számonkérése, amelynek sikeres letétele a tantárgyi követelményekben előírt kredit megszerzését jelenti. Értékelés ötfokozatú minősítéssel történik.

Az egyes tananyagelemekhez kapcsolódó számonkérések során a tanuló ismereteinek értékelése, a minősítés, a hozzátartozó érdemjegy megadásával öt fokozatban történik.

Ötfokozatú értékelés:	szigorlat, kollekvium, gyakorlati jegy
jeles	(5)
jó	(4)
közepes	(3)
elégéses	(2)
elégtelen	(1)

10. A képzés egyes szakaszainak egymásra épülése: -

A Ménesgazda szakon tanulmányokat folytató hallgató köteles az adott félévre előírt tantárgyak mindegyikéből sikeres vizsgát tenni. Csak az eredményesen lezárt félév után folytathatja tanulmányait.

11. A záróvizsga (szakmai vizsgarészek) tartalma, eredményének kiszámítási módja:

A szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről a 8/2008. (I.23.) FVM rendelet rendelkezik.

A vizsgázó az egyes vizsgarészekben elért teljesítménye alapján szakképesítésenként egyetlen osztályzatot kap. Az osztályzatok a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégéses (2) és elégtelen (1).

A szakmai és vizsgakövetelményről szóló rendeletben meghatározott súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga alapján az (1) bekezdés szerinti osztályzat a következő:

81 – 100 %	jeles (5)
71 - 80 %	jó (4)
61 - 70 %	közepes (3)
51 - 60 %	elégéses (2)
0 - 50 %	elégtelen (1)

A számítás során a %-ban kifejezett értékek meghatározásakor az általános kerekítési szabályok szerint kell eljárni.

Sikertelen a szakmai vizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgarészen 50 % vagy az alatti teljesítményt nyújtott.

Szakképesítés, rész-szakképesítés megszerzését célzó sikertelen szakmai vizsga esetén, ha az egyes vizsgarészekből elért teljesítmény lehetővé teszi, rész-szakképesítést, illetve másik rész-szakképesítést igazoló bizonyítványt kell kiadni.

12. A képzési időszakra vonatkozó átlagszámítás:

Ha a hallgató a vizsgaidőszak végéig az előírt vizsgákat sikeresen letette, és az egyéb követelményeket is teljesítette, tanulmányi átlageredménye a megszerzett érdemjegyei alapján számítható.

A vizsgaidőszakban kijavított elégtelen osztályzatot az átlageredmény kiszámításánál figyelmen kívül kell hagyni.

A tanulmányi átlageredmény:

kitűnő, ha az átlag 5,00
jeles, ha az átlag 4,51-4,90
jó, ha az átlag 3,51-4,50
közepes, ha az átlag 2,51-3,50
elégéses, ha az átlag nem éri el a 2,50-et.

13. A felsőfokú szakképzés minőségbiztosítási terve:

A Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centruma számára fontos feladat elsősorban az Észak-Alföldi Régió intézményi köreivel, lótenyésztőivel való szoros kapcsolattartás.

A *Ménesgazda* szakképzéssel olyan szakemberek képzésében kívánunk részt venni, akik felelősségteljesen vesznek részt lótenyésztési vállalkozások üzemeltetési munkáiban, valamennyi munkafolyamatának tervezésében és irányításában. A rábizott tetemes genetikai és vagyoni értékek megőrzésén túl azok növekedéséhez is hozzájárulni képesek.

A Debreceni Egyetem Agrár- és Műszaki Tudományok Centrumának minőségbiztosítási rendszerébe épülve készült el a *Ménesgazda* felsőfokú szakképzés minőségbiztosítási terve. A minőségbiztosítás érdekében az alábbi adatlap kitöltését javasoljuk a gyakorlat megkezdése előtt.

14. A gyakorlati képzési program követelményei, a gyakorlati képzés óraszám, a gyakorlati képzőhelyek felsorolása, a gyakorlati képzés felügyeletében közreműködő területi gazdasági kamarák felsorolása:

A DE MTK szervezésében hagyományosan megrendezett FARMER EXPO Állattenyésztési Kiállításán a hallgató széleskörű gyakorlati ismeretre tehet szert. A nyári gyakorlat elsődleges színtere ez. Ezen az egy hetes szakmai rendezvényen a hallgatók 60 óra gyakorlatot teljesítenek, amiből 48 óra kontakt gyakorlat, 12 óra terjedelemben a hallgatónak észrevételeit, tapasztalatait kell megfogalmaznia, majd a szakvezetővel átbeszélnie.

A nyári szakmai gyakorlatot a hallgató otthonához legközelebbi szakmaspecifikus helyen is letöltheti, ebben az esetben az intézmény eseti együttműködési szerződést köt a gyakorló hellyel.

Ilyen helyek lehetnek nagyobb ménesek, mint pl a Hortobágyi Természetvédelmi és Génmegőrző KHT, az Állami Ménesgazdaság Szilvásvár, Aggteleki Nemzeti Park, de szóba jöhetnek magánménesek is, ahol legalább 10 tenyészkanca, szakmai fejlődést megteremtő tartástechnológiai színvonal, felsőfokú végzettségű tulajdonos, vagy létesítményvezető segíti a hallgatót.

Ezeken a helyeken a gyakorlat időbeli tagolása a fentiek szerinti. Nagyon fontos, hogy a hallgató a gyakorlatról alkotott szakmai véleményét megfogalmazza, majd lehetősége legyen álláspontjáról szakmai beszélgetés folytatására.

A gyakorlati képzés követelményrendszerét a képzési időszak óra- és vizsgaterve tartalmazza.

Megnevezés	Óraszám					Kredit	I. év		II. év	
	Mind-összesen	Kontakt óra			Egyéni munka		1. félév	2. félév	3. félév	4. félév
		összesen	elmélet	gyakorlat			14 hét oktatási idővel			
Alapismereti-képességfejlesztési modulok										
Lovaglási és hajtási alapismeretek	392	392	56	336	0	28	2+6 G	2+6 G	0+6 G	0+6 ZV
Hetesi gyakorlat	168	168	0	168	0	9	0+3 G	0+3 G	0+3 G	0+3 A
Biztonságtechnika, munka-, tűz- és balesetvédelem	28	28	28	0	0	2	2+0 K			
Baleset- és sérülésvédelem (a lótenyésztésben)	14	14	14	0	0	1	1+0K			
Számítógép használat	196	140	28	112	56	10	2+2 K	0+2 G	0+2 G	0+2 G
Társalgási szaknyelv	168	112	0	112	56	8	0+4 A	0+4 G	0+4 G	
Műszaki alapismeretek	56	56	28	28	0	4		2+2 K		
Kötelező szakmai modulok										
Genetika alapjai	56	56	28	28	0	4	2+2 K			
Anatómia, állat-egészségtan, higiénia	112	112	56	56	0	8	2+2 K	2+2K		
Szaporodásbiológia	56	56	28	28	0	4			2+2 S	
Takarmányozás	63	56	42	14	7	4			2+0 K	1+1
Tartástechnológia	70	42	14	28	28	3				1+2
Lótenyésztés	126	112	56	56	14	8			2+2 K	2+2
Gyephasználat, legeltetési állattartás	42	28	14	14	14	2			1+1K	
Lovassportok, lóversenyzés, lóhasználat	84	70	14	56	14	5		1+4 K		
Lovásbírói ismeretek	84	56	14	42	28	4			1+3 K	
Pénzügyi és adózási alapok	56	56	28	28	0	4			2+2 K	
Számviteli alapok	56	56	28	28	0	4				2+2K
Vállalatgazdaságtani alapok	28	28	28	0	0	2				2+0K
Vezetési és munkaszervezési ismeretek	28	28	28	0	0	2				2+0K
Jogi ismeretek	14	14	14	0	0	2				1+0K
Viselkedéskultúra, lovasetika	14	14	14	0	0	1	1+0 K			
Szakdolgozat készítés	114	14	0	14	100	1		34 A	40A	40A
Összefüggő gyakorlat	60	0	0	-	60			48 A		
Képzés óraszama összesen	2073	1708	560	1148	365	120	12+19 2G, 6K, 1A	7+24 4G, 3K, 3A	10+25 4G, 5K, 1S, 1A	11+18 1G, 4K, 1S, 1ZV, 2A

NÖVÉNYTERMESZTŐ ÉS NÖVÉNYVÉDŐ TECHNOLÓGUS FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

1. A felsőfokú szakképzés megnevezése: *Növénytermesztő és növényvédő technológus*
2. A felsőfokú szakképzés szakmacsoportja: 20 – Mezőgazdaság
3. OKJ azonosító száma, kiadásának éve: 55 621 02 0010 55 05 (2004)
4. A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó miniszteri rendelet száma: 78/2007. (VIII. 31.) GKM rendelet
5. A szakképesítéssel betölthető foglalkozások felsorolása: -
 - Növénytermesztési szaktechnikus
 - Növényvédelmi szaktechnikus
 - Öntözéses növénytermesztési szaktechnikus
6. Azon alapképzési szakok megnevezése, amelyeken – szakirányú továbbtanulás esetén – kredit beszámítható: Mezőgazdasági mérnöki BSc, Növénytermesztő mérnöki BSc, Természetvédelmi mérnök.
7. A felsőfokú szakképzésbe való felvétel követelményei:
 - A képzésben azok a hallgatók vehetnek részt, akik érettségi bizonyítvánnyal rendelkeznek. A hallgatók felvétele a felvételi eljárásban elért pontszámok figyelembevételével összeállított rangsor alapján történik.
 - A képzésben azok a hallgatók is részt vehetnek, akik megszakították korábbi tanulmányaikat a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Karán, ill. más főiskolán vagy egyetemen. Ezen hallgatók azokból a tárgyakból, amelyekből az egyetemen sikeres vizsgát tettek, és amelyek e szakképzés tantárgyai, felmenthetők. A felmentésről – a hallgató kérelme alapján – a képzés szakmai vezetője dönt.
8. A szakképzés tanterve: mellékelve
9. A vizsgáztatási rend:

A tantárgyak számonkérési formái:

a) Gyakorlati jegy: A tantárgy gyakorlati alkalmazása, az alkalmazási készség értékelése. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit és az előírt kreditet a hallgatónak elsősorban a szorgalmi időszakban kell teljesítenie, megszereznie. Az értékelés ötfokozatú minősítéssel történik.

A gyakorlati jegy megállapítása a szorgalmi időszak alatti ellenőrzések alapján történik.

b) A vizsga (kollokvium) valamely tantárgy – általában egy félévet átfogó – anyagának számonkérése, amelynek sikeres letétele a tantárgyi követelményekben előírt kredit megszerzését jelenti. Értékelése ötfokozatú minősítéssel történik.

Az egyes tananyagelemekhez kapcsolódó számonkérések során a hallgató ismereteinek értékelése, a minősítés, a hozzá tartozó érdemjegy megadásával ötfokozatban történik.

Ötfokozatú értékelés: kollokvium, gyakorlati jegy

- jeles (5)
- jó (4)
- közepes (3)
- elégséges (2)
- elégtelen (1)

10. A képzés egyes szakaszainak egymásra épülése: -

11. A záróvizsga (szakmai vizsgarészek) tartalma, eredményének kiszámítási módja:

A szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről a 78/2007. (VIII.31.) GKM rendelet rendelkezik.

A vizsgázó az egyes vizsgarészekben elért teljesítménye alapján szakképesítésenként egyetlen osztályzatot kap. Az osztályzatok a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2) és elégtelen (1).

A szakmai és vizsgakövetelményről szóló rendeletben meghatározott súlyozás figyelembevételével a vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga alapján az (1) bekezdés szerinti osztályzat a következő:

81-100%	jeles (5)
71-80%	jó (4)
61-70%	közepes (3)
51-60%	elégséges (2)
0-50%	elégtelen (1)

A számítás során a %-ban kifejezett értékek meghatározásakor az általános kerekítési szabályok szerint kell eljárni.

Sikertelen a szakmai vizsga, ha a vizsgázó egy vagy több vizsgarészen 50% vagy az alatti teljesítményt nyújtott.

Szakképesítés, rész-szakképesítés megszerzését célzó sikertelen szakmai vizsga esetén, ha az egyes vizsgarészekből elért teljesítmény lehetővé teszi, rész-szakképesítést, illetve másik rész-szakképesítést igazoló bizonyítványt kell kiadni.

12. A képzési időszakra vonatkozó átlagszámítás:

Minden félévben a vizsgaidőszak (szorgalmi időszak) végén a hallgatók leadják a leckeönyvet a kar tanulmányi osztályán. A vizsgaidőszakot követően a félévi tanulmányi követelmények teljesítésétől függetlenül, a leckeönyvet le kell zárni.

A korrigált kreditindexet és az ösztöndíjindexet a vizsgaidőszak lezárását követően a képző kar tanulmányi osztályának haladéktalanul meg kell állapítania, gondoskodnia kell a leckeönyvbe történő bevezetésükről és a kreditek nyilvántartásáról.

Tanulmányi átlageredményként a súlyozott tanulmányi átlagot kell figyelembe venni, amelynek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzatából képzett összeget a teljesített kreditek összegével osztjuk.

$$\text{Súlyozott tanulmányi átlag} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\sum \text{teljesített kredit}}$$

A kiszámított átlageredmény alapján a következő minősítést szerez a hallgató:

kiváló	4,81-5,00
jeles	4,51-4,80
jó	3,51-4,50
közepes	2,51-3,50
megfelelt (elégséges)	2,00-2,50

Az ösztöndíjindex (ÖI) a hallgató munkájának mennyiségét és minőségét is értékeli. Ennek számításánál a legalább elégséges osztályzatú vagy megfelelt minősítésű tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képzett összeget a felvett kreditek számával osztjuk.

$$\text{Ösztöndíjindex} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{\sum \text{felvett kredit}}$$

Az átlageredményt és az ösztöndíjindexet két tizedesjegyre történő kerekítéssel kell kiszámítani.

A kreditrendszerű képzésben a hallgató teljesítményének nyomon követésére a tanulmányok egy félévnel hosszabb időszakára vagy a tanulmányok egészére számított (halmozott) súlyozott tanulmányi átlag szolgál. A súlyozott tanulmányi átlag számításánál az adott időszakban teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget a teljesített tárgyak kreditjeinek összegével kell osztani.

Egy félévben a hallgató teljesítményének mennyiségi és minőségi megítélésére a kreditindex illetve a korrigált kreditindex alkalmas. A kreditindex számításánál a félévben teljesített tantárgyak kreditértékének és érdemjegyének szorzataiból képezett összeget az átlagos előrehaladás esetén egy félév alatt teljesítendő harminc kredittel kell osztani. A korrigált kreditindex a kreditindexből a félév során teljesített és a hallgató által a tantárgyfelvétellel vállalt kreditek arányának megfelelő szorzótényezővel számítható.

$$\text{Kredit index} = \frac{\sum \text{teljesített kredit} * \text{érdemjegy} (>1)}{30}$$

$$\text{Korrigált kredit index} = \text{Kredit index} * \frac{\sum \text{teljesített kredit}}{\sum \text{felvett kredit}}$$

13. A felsőfokú szakképzés minőségbiztosítási terve:

A tervezett képzésben a Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar:

- kidolgozza a képzési tervet,
- az adott szakterületen oktatók kidolgozzák a képzési programokat,
- hozzáférést biztosít a képzést támogató jegyzetekhez és szakkönyvekhez, ill. biztosítja a könyvtár használatát,
- folyamatosan figyelemmel kíséri a képzés szakmai, tartalmi, minőségi jellemzőit, a képzési program megvalósítását, a tananyagok és a segédanyagok alkalmazását, az alkalmazott képzési és számonkérési módszereket,
- hallgatói elégedettségmérést végez,
- a képzésben részt vevőkkel félévenként a képzés tapasztalatait közös értekezleten értékeli.

14. A gyakorlati képzési program követelményei, a gyakorlati képzés óraszám, a gyakorlati képzőhelyek felsorolása, a gyakorlati képzés felügyeletében közreműködő területi gazdasági kamarák felsorolása:

A 2. félévet követően a **Növénytermesztő növényvédő technológus FSZ hallgatóknak 4 hetes** egyéni nyári üzemi **gyakorlatot** kell teljesíteniük a növénytermesztés és növényvédelem gyakorlati teendőinek megismerése céljából.

A nyári gyakorlat időtartama: 4 hét (20 munkanap, 160 óra)

Letöltésének ideje: a 2. félévet követő vizsgaidőszak után

Gyakorlat célja: növénytermesztő tevékenységgel foglalkozó cégnél letöltendő gyakorlat keretében az alábbiakban felsorolt tevékenységek közül gyakorlati tapasztalatot szerez a hallgató.

A gyakorlati képzést a kar kapacitásán túl különböző intézményekkel korábban kialakított kapcsolat segíti, szakmai tanulmányutak formájában. **A szakképzésbe bevonható főbb szervezetek a következők:**

- NTÁ
- ÁNTSZ
- Agrobázis Rt., Kaba
- Nagisz Rt., Nádudvar

- Csillag Mg. Rt., Hajdúböszörmény
- Hortobágyi Nemzeti Park
- Biokultúra Egyesület
- Biokontroll Hungária Kht.
- Génmegőrző KHT Hortobágy
- Tiszántúli Környezetvédelmi Felügyelőség, Debrecen
- Balásházy János Mezőgazdasági Szakközépiskola, Debrecen-Pallag
- Magyar Növényvédők Mérnöki és Növényorvosi Kamara HBm-i Szervezete

Az egyéni és nyári gyakorlat a félévenként meghatározott intézményekben a hallgató otthonához legközelebbi gyakorló helyen is letölthető, ebben az esetben a kar eseti együttműködési szerződést köt az intézménnyel.

Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (12 hét)		Összóraszám	Kredit
	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit		
Alapismeretek modul										
Alkalmazott matematika	2+2	5							56	5
Alkalmazott biológia	1+2	3							42	3
Alkalmazott kémia	1+4	4							70	4
Informatika és számítástechnika I.	1+4	4							70	4
Informatika és számítástechnika II.			1+3	3					56	3
Kommunikációs technikák					1+1	2			28	2
Vállalkozási ismeretek I.					3+1	4			56	4
Vállalkozási ismeretek II							2+2	3	48	3
Jogi ismeretek							2+0	2	24	2
Összesen:	238	16	56	3	84	6	72	5	450	30
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (12 hét)		Összóraszám	Kredit
	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit		
Növénytermesztés, növényvédelem szakmai ismeretek										
Agroökológia	2+1	5							42	5
Talajtan alapjai	2+2	4							56	4
Műszaki alapismeretek I.	2+1	3							42	3
Növényteni alapismeretek			2+1	5					42	5
Növényélettan alapjai			2+1	5					42	5
Növénytermesztési alapismeretek			2+1	3					42	3
Földműveléstan			2+2	3					56	3
Növényvédelem I. (nv. állattan)			2+2	4					56	4
Növényvédőszer kémia			2+1	3					42	3
Biztonságtechnika és munkavédelem					2+0	2			28	2
Ökológiai gazdálkodás					2+1	2			42	2
Növénynevelés					2+0	2			28	2
Növénytermesztés I.					3+1	4			56	4
Növényvédelem II. (gyom)					2+1	4			42	4
Öntözéses növénytermesztés					2+1	3			42	3
Integrált növénytermesztés					3+1	3			56	3
Gyógynövénytermesztés							2+1	2	36	2
Növényvédelem III. (kórtan)							2+2	4	48	4
Műszaki alapismeretek II.							1+2	3	36	3
Növénytermesztés II.							3+1	5	48	5
Tájtermesztés							2+0	2	24	2
Növényvédelmi higiéné							2+0	2	24	2
Peszticid kereskedelem és marketing							2+0	2	24	2
Szakedolgozat			1+1	2					28	2
Szakedolgozat					1+1	2			28	2
Szakedolgozat							1+5	6	72	6
Összesen:	140	12	308	25	322	22	312	26	1082	85
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (12 hét)		Összóraszám	Kredit
	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit		
Idegen nyelv										
Idegen nyelv I.	0+2	0							28	0
Idegen nyelv II.			0+2	0					28	0
Idegen nyelv III.					0+2	0			28	0
Összesen:	28	0	28	0	28	0			84	0
Tananyagegység	1. félév (14 hét)		2. félév (14 hét)		3. félév (14 hét)		4. félév (12 hét)		Összóraszám	Kredit
	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit	Óraszám	Kredit		
Szakmai gyakorlat										
			160	5					160	5
Összesen:			160	5					160	5
Mindösszesen:	406	28	552	33	434	28	384	31	1776	120

ÁLLATTENYÉSZTŐ MÉRNÖKI ALAPSZAK

1. Szak neve: *Állattenyésztő mérnöki*

2. Indított szakirányok: Törzsállattenyésztés és nemesítés, Gazdasági szaknyelvi kommunikáció

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- félévek száma: 6 félév + 1 gyakorlati félév

- az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit + 30 kredit

- összes kontaktóra: 2686 óra

- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: 560 óra, amely a 6 félév során elvégzendő hetesi, illetve nyári gyakorlatokat tartalmazza, valamint a 7. gyakorlati félév, melynek sikeres teljesítése során a hallgató 30 kreditet szerez.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapszak megnevezése: állattenyésztő mérnöki

2. Az alapszakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: alapkofozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

szakképzettség: állattenyésztő mérnök

3. Képzési terület: agrár

4. Képzési ág: mezőgazdasági

5. A képzési idő félévekben: 6 félév (+gyakorlat)

6. Az alapkofozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180 (+30) kreditpont

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: 30 kreditpont

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok:

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 9 kreditpont

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok: 90 kreditpont

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan állattenyésztő mérnökök képzése, akik természettudományi, agrár-műszaki, élelmiszergazdasági és mezőgazdasági technológiai, valamint állattenyésztési ismereteik birtokában képesek az állati termék előállítás termelési, feldolgozási, értékesítési folyamatainak tervezésére, irányítására, szervezésre, önálló gazdálkodásra, egyéni és társas vállalkozások működtetésére, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapkofozat birtokában az állattenyésztő mérnökök képesek:

- az állattenyésztés és takarmányozás, az állati termékek feldolgozása, értékesítése területén az ismeretek, módszerek, technológiák és munkaműveletek alkalmazására;
- az állattenyésztési ágazatokban folyó takarmánytermesztési, takarmányozási technológiai munkák szervezésére, berendezések és gépek szakszerű üzemeltetésére;
- gazdasági állatfajok tenyésztő-nemesítő munkájának elvégzésére;
- az állatállomány betegségmegelőző feladatainak szervezésére és megvalósítására;
- az előállított termékek szakszerű kezelésére és azok értékesítésére, piaci forgalmazására;

- állati termék előállítás minőségi, minőségbiztosítási, környezetvédelmi és munkavédelmi előírásainak, jogi és közgazdasági szabályzórendszerének alkalmazására;
- környezetvédelemmel és állatvédelemmel kapcsolatos előírások betartására;
- gazdálkodás pénzügyi feltételeinek tervezésére és gyakorlati megvalósítására;
- gazdasági folyamatok elemzésére és az azzal kapcsolatos nyilvántartási folyamatok végzésére.

Az alapfokozat birtokában az állattenyésztő mérnökök a várható szakirányokat is figyelembe véve alkalmasak:

- állati termék előállítással foglalkozó termelőegységek termelésirányítói munkaköreinek ellátására;
- vállalkozói és farmtípusú gazdaságok önálló vezetésére;
- állattenyésztési ágazatokban használatos korszerű technológiák bevezetésére és alkalmazására;
- állati termék előállításához kapcsolódó szakigazgatási feladatok ellátására;
- gazdasági folyamatok elemzésére és az azzal kapcsolatos nyilvántartási feladatok elvégzésére.

Rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással, minőség iránti igénnyel, felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

természettudományos és mérnöki alapismeretek: 20-30 kreditpont

matematikai, kémiai, növénytudományi, állattudományi, genetikai és biotechnológiai alapismeretek;

mezőgazdasági, műszaki és technológiai alapismeretek: 8-15 kreditpont

műszaki, mikrobiológiai, földművelési és földhasználati alapismeretek ;

gazdasági és társadalomtudományi alapismeretek: 5-10 kreditpont

közgazdaságtan, EU.agrárpolitika, jogi és társadalomtudományi alapismeretek;

szakmai törzsanyag: 88-117 kreditpont

növénytudományi (takarmánynövény termesztéstan, gyepgazdálkodás),

állattudományi (takarmányozástan, állattenyésztéstan), állategészségügyi (állategészségtan, állathigiéna, szaporodásbiológia),

gazdasági és szervezéstudományi (állattenyésztési ágazatok ökonómiája, vezetési ismeretek és munkaszervezés, számvitel és pénzügyi ismeretek, környezetgazdálkodás),

élelmiszertudományi (állati termékek feldolgozása, állattenyésztési termékmarketing),

műszaki tudományi (állattenyésztés gépei) ismeretek; differenciált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

Az alapfokozat megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlat időtartama 14 hét. Az alapszakon intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés szervezhető, amelyhez az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően legfeljebb 30 kreditpont rendelhető.

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

9. A szak tanterve: mellékelve

A szakon nincsen tantárgyi egymásra épülési rendszer, kivéve a több féléves tantárgyakat.

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően. Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		14				14				14				14				14				12				
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTB60002	Agrártörténet és EU ismeretek	2	0	K	5																					
MTB60001	Állattan, állatélettan I.	2	1	K	4																					
MTB60003	Matematika és informatika I.	1	2	K	5																					
MTB60004	Mezőgazdasági alapismeretek I.	2	0	G	5																					
MTB60006	Növénytan, növényélettan I.	2	1	K	5																					
MTB60007	Szerves kémia	2	1	K	5																					
MTB60009	Hetesi gyakorlat		40																							
MTB60022	Állattan, állatélettan II.					2	1	K	3																	
MTB60023	Matematika és informatika II.					0	2	G	5																	
MTB60024	Mezőgazdasági alapismeretek II.					0	2	G	5																	
MTB60030	Biokémia					2	1	K	4																	
MTB60026	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					2	1	K	3																	
MTB60027	Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					2	1	K	3																	
MTB60031	Talajtani ismeretek II.					1	0	K	4																	
MTB60047	Hetesi gyakorlat						40																			
MTB60051	Földművelés tan és területfejlesztés									2	1	K	4													
MTB60053	Általános állattenyésztés									2	1	K	4													
MTB60062	Növénytermesztés tan I.					-				2	1	K	6													
MTB60057	Statisztika					-				1	1	K	2													
MTB60058	Takarmányozás tan I.									2	2	K	5													
MTB60059	Gazdaságtudományi ismeretek I.									4	1	K	3													
MTB60073	Hetesi gyakorlat										40															
MTB60082	Szarvasmarha tenyésztés													2	4	K	6									
MTB60083	Juhtenyésztés													2	2	K	4									
MTB60084	Haltenyésztés													1	1	K	2									
MTB60085	Állattenyésztés gépei													2	2	K	3									
MTB60086	Növénytermesztés tan III. (Takarmánynövény termesztés tan)													2	1	K	3									
MTB60087	Lótenyésztés													1	1	K	2									
MTB60088	Takarmányozás tan II.													2	2	K	3									
MTB60080	Gazdaságtudományi ismeretek II.													4	1	K	3									

Szakmai gyakorlat

	Óraszám összesen:	426				70	28			112	42			70	56		0	48		
	<i>Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport</i>																			
MTB60187	Professzionális nyelvi kommunikáció I.					0	2	G	2											
MTB60188	Üzleti nyelv I.					0	2	G	2											
MTB60189	Bevezetés az EU szaknyelvbe					2	0	K	2											
MTB60190	Professzionális nyelvi kommunikáció					0	2	G	2											
MTB60191	Üzleti nyelv II.					0	2	G	2											
MTB60192	Pályázati készségek célnyelven					0	2	G	2											
MTB60193	Professzionális nyelvi kommunikáció III.													0	2	K	2			
MTB60194	Üzleti nyelv III.													0	2	G	2			
MTB60195	Jogi nyelv													0	2	G	2			
MTB60196	Kultúráközi kommunikáció																0	2	K	2
MTB60197	Üzleti nyelv IV.																0	2	S	2
MTB60198	Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv																0	2	G	1
MTB60199	Projekt munka																0	3	G	2
	Kredit összesen:	25							6				6			6				7
	Óraszám összesen:	360				28	56			0	84			0	84		0	108		
	Választható tárgyak																			
MTB60240	Magyar nyelvi kommunikációs gyakorlatok I.					2	0	G	1											
MTB60241	Magyar nyelvű üzleti alapismeretek					2	0	G	1											
MTB60330	Gazdasági halfajok szaporítása									1	1	K	2							
MTB60331	Haszongalamb-tenyésztés									1	1	K	2							
MTB60242	Magyar nyelvi kommunikációs gyakorlatok II.									2	0	G	1							
MTB60243	Angol/német/francia nyelvgyakorlat									2	0	G	1							
MTB6165	Őshonos állatok tenyésztése, tartása									1	0	K	2							
MTB60166	Szaporodásbiológia													2	0	K	2			
MTB60167	Állati termékek feldolgozása													2	0	K	2			
MTB60244	Szakszövegfordítási gyakorlatok													2	0	G	1			
MTB60245	Idegennyelvű elektronikus kommunikáció II.													2	0	G	1			
MTB60258	Általános hidrobiológia													2	0	K	2			
MTB60259	Állatvédelem																2	0	K	2
MTB60260	Vízgazdálkodás állattenyésztő telepeken													2	0	K	2			
MTB60332	Kutyatenyésztés																1	1	K	2

ÉLELMISZERMÉRNÖKI ALAPSZAK

1. Szak neve: Élelmiszermérnöki

2. Indított szakirányok: Termékminősítő, Minőségbiztosítás, Gazdasági szaknyelvi kommunikáció

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, élelmiszer- és kertészmérnök képzési ág

4. Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali, levelező képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- félévek száma: 6 félév + 1 gyakorlati félév

- az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit + 30 kredit

- összes kontaktóra száma: 2270 óra

- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: 240 óra, amely a 6 félév során elvégzendő hetesi, illetve nyári gyakorlatokat tartalmazza, valamint a 7. gyakorlati félév, melynek sikeres teljesítése során a hallgató 30 kreditet szerez.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapszak megnevezése: élelmiszermérnöki

2. Az alapszakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

szakképzettség: élelmiszermérnök

3. Képzési terület: agrár

4. Képzési ág: élelmiszer és kertészmérnöki

5. A képzési idő félévekben: 6 félév (+gyakorlat)

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180 (+30) kreditpont

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: -

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok: 10

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 9 kreditpont

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok: 45 kreditpont

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan élelmiszermérnökök képzése, akik általános ismeretekkel rendelkeznek a biológia, a kémia, a fizika és műszaki alaptudományokban, speciális ismeretekkel az élelmiszertudományban, szakmai alapismeretekkel az élelmiszerek előállítására és tartósítására, valamint az élelmiszertechnológia terén, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában az élelmiszermérnökök a várható szakirányokat is figyelembe véve képesek:

- az élelmiszer előállítás és forgalmazás területén az élelmiszer előállítással kapcsolatos gazdálkodástudományi, vezetési és szervezési, marketing, élelmiszeripari informatikai, szabványosítási és műszaki szabályozási elvek alkalmazására;
- az élelmiszeripari alapanyagokban és az élelmiszerekben a feldolgozás és a tárolás során bekövetkező fizikai, kémiai, biológiai és érzékszervi változások és ezek molekuláris hátterének felismerésére;
- az élelmiszeripari műveletek alapjainak birtokában az élelmiszeripari feldolgozás és tartósítás korszerű technológiai és a biotechnológiai eljárások alkalmazására;

- élelmiszeripari nyersanyagok értéknövelő előállítására, tartósítására, biztonságos élelmiszerek előállítására;
- élelmiszer alapanyagok és élelmiszerek vizsgálati módszereinek biztonságos alkalmazására, a főbb élelmiszer komponensek azonosítására;
- az élelmiszeripar számára fontos mikroorganizmusok kimutatására, vizsgálati módszereinek elvégzésére;
- élelmiszeripari folyamatok tervezésére, szervezésére, ellenőrzésére;
- élelmiszeripari folyamatok minőségügyi rendszerének alkalmazására, irányítására;
- HACCP rendszer kiépítésében történő közreműködésre és annak irányítására;
- élelmiszertechnológiákkal kapcsolatos környezetvédelmi előírások alkalmazására;
- szakmai problémák megfogalmazására, elemzésére, értékelésére.

Az alapfokozat birtokában az élelmiszermérnökök a várható szakirányokat is figyelembe véve alkalmasak:

- az élelmiszerek előállításával, forgalmazásával kapcsolatos szakmai közigazgatási feladatok ellátására;
- élelmiszertermeléssel és forgalmazással kapcsolatos szakigazgatási feladatok ellátására élelmiszerellenőrző állomásoknál;
- a fogyasztóvédelem terén és a szakmai kamaráknál feladatok ellátására;
- termelésirányítói és vezetői feladatok ellátására élelmiszeripari üzemekben.

Rendelkeznek együttműködő képességgel, szakmai kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással, felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

alapozó ismeretek: 50-60 kreditpont

természettudományos alapismeretek (matematika, biometria, alkalmazott informatika, fizika, kémia, biológia, általános mikrobiológia);

műszaki alapismeretek (gépészeti ismeretek); társadalomtudományi alapismeretek (közgazdaságtan, EU agrárpolitika);

szakmai törzsanyag: 80-105 kreditpont

élelmiszerkémia, fizikai kémia, élelmiszeralitika, élelmiszer

mikrobiológia és higiénia, élelmiszeripari alpműveletek, mérés és automatizálás, élelmiszeripari alapgépek, munkavédelem, élelmiszertechnológia, élelmiszerbiztonság, élelmiszeripari minőségirányítás, élelmiszeripari gazdaságtan, vezetési, szervezési alapismeretek, élelmiszertermelés és .forgalmazás jogi szabályozása;

differentiált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

Az alapfokozat megszerzéséhez a szakmai gyakorlat időtartama az élelmiszermérnök alapszakon legalább 6 hét.

Az alapszakon intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés szervezhető, amelyhez az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően legfeljebb 30 kreditpont rendelhető.

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

9. A szak tanterve: mellékelve

A szakon nincsen tantárgyi egymásra épülési rendszer, kivéve a több féléves tantárgyakat.

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően.

A hallgató tanulmányait záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga részei:

A szakdolgozat megvédése:

A szóbeli vizsga a szakdolgozathoz kapcsolódóan kijelölt szaktárgyakból illetve szaktárgy részletekből áll. A Jelölt a szakdolgozatát az illetékes tanszéken megvédi, a záróvizsga bizottság előtt is ismerteti, majd a tantervi irányelv alapján előírt tantárgyakból vizsgát tesz. A záróvizsga követelményeit, a számonkérő témakörök tematikáját közzé kell tenni. A záróvizsga a Dékán által meghatározott záróvizsga időszakban tehető.

A záróvizsga szóbeli része az Élelmiszergazdasággal, Élelmiszer feldolgozással (technológia és művelettan), értékesítéssel, valamint ennek ökonómiájával kapcsolatos ismeretekből, olyan komplex jellegű számonkérés, amely során mód nyílik a Jelölt általános és speciális szakmai felkészültségének, alkalmazási, szintetizáló készségének elbírálására, szemléletének megítélésére.

A záróvizsga eredményét a hallgatók jelenlétében a vizsga napján a bizottság elnöke hirdeti ki.

A vizsgáztatás rendjét és a sikeres vizsgák megismétlésére vonatkozó szabályzatot a „Tanulmányi és vizsgaszabályzat” tartalmazza.

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		14				14				14				14				14				12				
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTB60010	Alkalmazott biológia	2	0	K	4																				Szakmai gyakorlat	
MTB60011	Általános és szervetlen kémia	2	1	K	3																					
MTB60003	Matematika és informatika I.	1	2	K	5																					
MTB60002	Agrártörténet és EU ismeretek	2	0	K	5																					
MTB60012	Mechanika	2	2	G	3																					
MTB60013	Élelmiszeripari nyersanyagismeret	2	0	K	3																					
MTB60014	Termodinamika	2	2	G	3																					
MTB60007	Szerves kémia	2	1	K	5																					
MTB60030	Biokémia					2	1	K	4																	
MTB60026	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					2	1	K	3																	
MTB60023	Matematika és informatika II.					0	2	G	5																	
MTB60032	Matematika és informatika III.					1	2	K	3																	
MTB60033	Élelmiszerbiztonság alapjai					2	0	G	3																	
MTB60034	Gépészeti alapismeretek					2	1	K	5																	
MTB60035	Élelmiszeripari alapgépek					2	1	K	5																	
MTB60063	Elektrotechnika									2	2	G	5													
MTB60064	Élelmiszer higiénia									1	1	K	4													
MTB60065	Élelmiszeripari műveletek I.									2	3	K	6													
MTB60066	Élelmiszerkémia									2	0	K	4													
MTB60059	Gazdaságtudományi ismeretek I.									4	1	K	3													
MTB60057	Statisztika									1	1	K	2													
MTB60089	Élelmiszeripari műveletek II.													2	3	G	5									
MTB60090	Élelmiszertechnológia alapjai I.													2	2	K	4									
MTB60091	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia II.													2	2	G	4									
MTB60092	Kolloid kémia													2	0	K	2									
MTB60093	Méréstechnika és automatizálás													2	2	K	4									
MTB60080	Gazdaságtudományi ismeretek II.													4	1	K	3									

MTB60115	Élelmiszer analitika														3	2	K	5					
MTB60116	Élelmiszeripari minőségirányítás alapjai														2	0	K	2					
MTB60117	Élelmiszeripari műveletek III.														2	3	G	5					
MTB60118	Élelmiszertechnológia alapjai II.														2	2	K	3					
MTB60119	Iparági élelmiszertechnológia és minőségügy														2	3	K	5					
MTB60110	Gazdaságtudományi ismeretek III.														4	0	K	3					
MTB60435	Az élelmiszertermelés és forgalmazás jogi szabályozása																		2	0	K	1	
MTB60102	Élelmiszeripari gazdaságtan																		2	0	K	2	
MTB60134	Élelmiszertechnológia alapjai III.																		3	2	K	4	
	Óraszám összesen:	1662	210	112		154	112		168	112		196	140		210	140			84	24			
	Gyakorlatok																						
MTB60150	Szakmai gyakorlat						80																
MTB60154	Szakami gyakorlat												80										
	Óraszám összesen:	160					80						80										
	Differenciált szakmai ismeretek / Kötelezően választható tárgyak																						
	<i>Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport</i>																						
MTB60187	Professzionális nyelvi kommunikáció I.								0	2	G	2											
MTB60188	Üzleti nyelv I.								0	2	G	2											
MTB60189	Bevezetés az EU szaknyelvbe								2	0	K	2											
MTB60190	Professzionális nyelvi kommunikáció												0	2	G	2							
MTB60191	Üzleti nyelv II.												0	2	G	2							
MTB60192	Pályázati készségek célnyelven												0	2	G	2							
MTB60193	Professzionális nyelvi kommunikáció III.														0	2	K	2					
MTB60194	Üzleti nyelv III.														0	2	G	2					
MTB60195	Jogi nyelv														0	2	G	2					
MTB60196	Kultúraközi kommunikáció																		0	2	K	2	
MTB60197	Üzleti nyelv IV.																		0	2	S	2	
MTB60198	Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv																		0	2	G	1	
MTB60199	Projekt munka																		0	3	G	2	
	Kredit összesen:	25									6				6							7	
	Óraszám összesen:	360							28	56			0	84				0	84			0	108

MTB60203	Minőségügy alapjai			2	0	K	4												
MTB60204	Növényi eredetű termékek minősítése							4	0	K	6								
MTB60205	Műszeres analitika							2	2	K	2								
MTB60206	Minőségirányítás, tanúsítás, akkreditálás							2	0	K	4								
MTB60207	Csomagolástechnológia							2	0	K	2								
MTB60209	Táplálkozástudományi ismeretek											2	0	K	2				
MTB60210	Termékfeldolgozás környezetvédelme											2	0	K	2				
MTB60256	HACCP a mezőgazdaságban és az élelmiszeriparban											2	0	K	3				
	Kredit összesen:	45					4			12				13			0		9
	Óraszám összesen:	308		28	0			56	0			112	28		0	0		60	24
	Választható tantárgyak																		
MTB60251	Nemzeti minőségügyi szabályozás							2	0	K	4								
MTB60252	Kisérlettervezés							2	0	K	2								
MTB60253	Termelési folyamat minőségirányítása							2	0	K	3								
MTB60208	Molekuláris biológia alkalmazása az élelmiszeriparban							2	0	K	2								
MTB60254	Állati eredetű termékek minősítése											1	0	K	2				
MTB60255	Teljeskörű minőségmenedzsment											2	0	K	3				
MTB60211	Modern bioanalitikai módszerek														1	2	K	2	
MTB60048	Szakmai idegen nyelv I.			0	4	G	1												
MTB60137	Szakmai idegen nyelv II.							0	4	K	1								
MTB60138	Szakmai idegen nyelv III.									0	4	G	1						
MTB60139	Szakmai idegen nyelv IV.													0	4	K	1		
MTB60049	Testnevelés		0	2	A														
MTB60050	Testnevelés				0	2	A												
MTB60140	Testnevelés						0	2	A										
MTB60141	Testnevelés									0	2	A							
MTB60142	Szakkolgozat I.											0	2	G	7				
MTB60143	Szakkolgozat II.														0	2	G	8	
	<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>	135		31			28			24				22			23		7
	<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>	17																	
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	9																	

Szakmai idegen nyelv	4				1			1			1			1			1
Szakedolgozat	15													7			8
Összesen (kredit):	180																
Óraszámösszesen (kötelező tárgyak+nyelv+testnevelés):	1998																
<i>A kötelező tantárgyak vizsgaformái</i>																	
kollokvium				6			5			5			4			5	3
gyakorlat				2			2			1			2			1	0

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		14				14				14				14				14				12				
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTB60010	Alkalmazott biológia	15	0	K	4																					
MTB60011	Általános és szervetlen kémia	10	0	K	3																					
MTB60003	Matematika és informatika I.	12	0	K	5																					
MTB60002	Agrártörténet és EU ismeretek	12	0	K	5																					
MTB60012	Mechanika	8	0	G	3																					
MTB60013	Élelmiszeripari nyersanyagismeret	10	0	K	3																					
MTB60014	Termodinamika	8	0	G	3																					
MTB60007	Szerves kémia	12	0	K	5																					
MTB60030	Biokémia					12	0	K	4																	
MTB60026	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					8	0	K	3																	
MTB60023	Matematika és informatika II.					10	0	G	5																	
MTB60032	Matematika és informatika III.					10	0	K	3																	
MTB60033	Élelmiszerbiztonság alapjai					8	0	G	3																	
MTB60034	Gépészeti alapismeretek					10	0	K	5																	
MTB60035	Élelmiszeripari alapgépek					10	0	K	5																	
MTB60063	Elektrotechnika									10	0	G	5													
MTB60064	Élelmiszer higiénia									10	0	K	4													
MTB60065	Élelmiszeripari műveletek I.									15	0	K	6													
MTB60066	Élelmiszerkémia									10	0	K	4													
MTB60059	Gazdaságtudományi ismeretek I. (makro- és mikro- ökonómia, EU ismeretek, agrárgazdaságtan)									8	0	K	3													
MTB60057	Statisztika									8	0	K	2													
MTB60089	Élelmiszeripari műveletek II.													12	0	G	5									
MTB60090	Élelmiszertechnológia alapjai I.													10	0	K	4									
MTB60091	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia II.													10	0	G	4									
MTB60092	Kolloid kémia													8	0	K	2									
MTB60093	Méréstechnika és automatizálás													10	0	K	4									
MTB60080	Gazdaságtudományi ismeretek II. (üzemtan, pénzügyi ismeretek és számvitel)													8	0	K	3									
MTB60115	Élelmiszer analitika																	12	0	K	5					

Szakmai gyakorlat

MTB60204	Növényi eredetű termékek minősítése			14	0	K	6												
MTB60205	Műszeres analitika							8	0	K	2								
MTB60206	Minőségirányítás, tanúsítás, akkreditálás							12	0	K	4								
MTB60207	Csomagolástechnológia							8	0	K	2								
MTB60209	Táplálkozástudományi ismeretek											8	0	K	2				
MTB60210	Termékfeldolgozás környezetvédelme											8	0	K	2				
MTB60256	HACCP a mezőgazdaságban és az élelmiszeriparban											10	0	K	3				
	Választható tantárgyak																		
MTB60251	Nemzeti minőségügyi szabályozás			12	0	K	4												
MTB60252	Kísérlettervezés			8	0	K	2												
MTB60253	Termelési folyamat minőségirányítása							10	0	K	3								
MTB60208	Molekuláris biológia alkalmazása az élelmiszeriparban							8	0	K	2								
MTB60254	Állati eredetű termékek minősítése											8	0	K	2				
MTB60255	Teljeskörű minőségmenedzsment											10	0	K	3				
MTB60211	Modern bioanalitikai módszerek												8	2	K	2			
MTB60048	Szakmai idegen nyelv I.			0	10	G	1												
MTB60137	Szakmai idegen nyelv II.				0	10	K	1											
MTB60138	Szakmai idegen nyelv III.							0	10	G	1								
MTB60139	Szakmai idegen nyelv IV.											0	10	K	1				
MTB60142	Szakkolgozat I.											0	6	G	7				
MTB60143	Szakkolgozat II.												0	5	G	8			
	<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>	135		31		28		24		22		23							7
	<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>	17																	
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	9																	
	<i>Szakmai idegen nyelv</i>	4				1		1		1		1							1
	<i>Szakkolgozat</i>	15										7							8
	Összesen (kredit):	180																	
	Óraszámösszesen (kötelező tárgyak)	355																	
	<i>A kötelező tantárgyak vizsgaformái</i>																		
	kollokvium			8		7		6		6		6							3
	gyakorlat			0		0		0		0		0							0

1080

KERTÉSZMÉRNÖKI ALAPSZAK

1. **Szak neve:** *Kertészmérnöki*
2. **Indított szakirányok:** Zöldségtermesztési, Gyümölcstermesztési
3. **Képzési terület, képzési ág:** agrár képzési terület, élelmiszer- és kertészmérnök képzési ág
4. **Képzési ciklus:** alapképzés (BSc)
5. **Képzési forma (tagozat):** államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés
6. **Szakért felelős kar:** Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar
7. **Képzési idő:**
 - félévek száma: 6 félév + 1 gyakorlati félév
 - az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit + 30 kredit
 - összes kontaktóra száma: 2540 óra
 - szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: 560 óra, amely a 6 félév során elvégzendő hetesi, illetve nyári gyakorlatokat tartalmazza, valamint a 7. gyakorlati félév, melynek sikeres teljesítése során a hallgató 30 kreditet szerez.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. *Az alapszak megnevezése:* kertészmérnöki
2. *Az alapszakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*

végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

szakképzettség: kertészmérnök

3. *Képzési terület:* agrár
4. *Képzési ág:* élelmiszer- és kertészmérnöki
5. *A képzési idő félévekben:* 6 félév (+gyakorlat)
6. *Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma:* 180 (+30) kreditpont
- 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: -
- 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok: 27 kreditpont
- 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 8 kreditpont
- 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont
- 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok: 45 kreditpont
- 6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

7. *Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:*

A képzés célja olyan kertészmérnökök képzése, akik képesek üzemi méretű termelési folyamatok irányítására és szervezésére, az ágazat szakigazgatási alapfeladatainak és szaktanácsadói feladatainak elvégzésére. Alkalmassak önálló kertészeti magángazdaságok létrehozására és azok gazdaságos üzemeltetésére. A termékek forgalmazása, feldolgozása és tárolása terén is ismeretekkel rendelkeznek, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a kertészmérnökök képesek:

- a kertészeti növényekben lejátszódó fontosabb folyamatok fizikai, kémiai, biológiai hátterének felismerésére;
- biológiai, kémiai, élettani, műszaki és technológiai ismereteik alapján magas biológiai értékű kertészeti termékek előállítására, megóvására;
- termesztés technológiák élettani, műszaki és közgazdasági hátterének meghatározására;
- kertészeti termesztésben károsító szervezetek felismerésére, ellenük való hatékony védekezésre;
- a termesztéssel kapcsolatos környezetvédelmi előírások alkalmazására; önálló kertészeti gazdaságok létrehozására és üzemeltetésére;

- kertészeti termékek tervezésére, szervezésére, ellenőrzésére; kertészeti termelés és forgalmazás terén a várható trendeket felismerni, a tevékenységet ennek megfelelően módosítani;
- szakmai problémák megfogalmazására, elemzésére, értékelésére.

Az alapfokozat birtokában a kertészmérnökök a várható szakirányokat is figyelembe véve alkalmasak:

a kertészeti termékek előállításával, forgalmazásával kapcsolatos szak és közigazgatási feladatok ellátására; kertészeti vállalkozásokban kertészeti termelési folyamatok megszervezésére, irányítására, valamint a kertészeti termeléssel kapcsolatos egyéb tevékenység mérnöki feladatainak ellátására; a kertészeti termesztés legújabb eredményeinek alkalmazására; szaktanácsadói feladatok ellátására.

Rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással, minőség iránti igénnyel, felelősségtudattal.

8. *A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):*

alapozó ismeretek: 42-56 kreditpont

matematika, fizika, informatikai, kémia és anyagcsere-élettan, biológiai, növénytani, növényi biotechnológiai, műszaki, genetikai és nemesítési ismeretek; gazdasági és humán ismeretek; természeti erőforrásokra (agrometeorológia, talajtan, vízgazdálkodás) vonatkozó és mezőgazdasági (nemesítés és genetika, növénytermesztés, állattenyésztés és földművelés) ismeretek, EU agrárpolitika;

szakmai törzsanyag: 48-77 kreditpont

dísznövény termesztési és dendrológiai, gyümölcs és faiskolai termesztési, szőlőtermesztési és borászati, zöldségtermesztési, gyógynövény termesztési, kertészeti növényvédelmi, gazdasági és gazdálkodási (ökológiai gazdálkodás, marketing, minőségbiztosítás, számvitel és pénzgazdálkodás, üzemszervezés) ismeretek; differenciált szakmai ismeretek.

differenciált szakmai ismeretek: 27-30 kreditpont

A kertészeti ágazatokhoz (dísznövénytermesztés, faiskolai termesztés, gyógynövénytermesztés, gyümölcstermesztés, szőlészet, zöldségtermesztés), illetve a szakirányokhoz tartozó speciális ismeretkörök: ökológiai gazdálkodás, kertészeti termékmenedzsment, kertészeti biotechnológia, zöldfelület gazdálkodás, kertészeti gépüzemeltetés és kertészeti vállalkozásfejlesztés.

9. *Szakmai gyakorlat*

Az alapfokozat megszerzéséhez a szakmai gyakorlat időtartama a kertészmérnöki alapszak kiemelt termesztési tárgyköreiben legalább 15 hét. Az alapszakon intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés szervezhető, amelyhez az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően legfeljebb 30 kreditpont rendelhető.

10. *Nyelvi követelmények*

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

9. A szak tanterve: mellékelve

A szakon nincsen tantárgyi egymásra épülési rendszer, kivéve a több féléves tantárgyakat.

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően.

Záróvizsga témakörök

Gyümölcstermesztés

1. A hazai gyümölcstermesztés és – értékesítés helyzete, fejlesztési irányai.
2. A gyümölcsfajok vízigénye, az öntözés céljai és módjai. A különböző öntözési technológiák.
3. A kedvezőtlen időjárási hatások elleni védekezés lehetőségei a gyümölcstermesztésben.

4. A gyümölcsösök telepítése, a fiatal ültetvények ápolási munkái a termőre fordulásig.
5. A művelési rendszerek megválasztása a gyümölcsstermesztésben.
6. A gyümölcsültetvények fajtaösszetételének kialakítása.
7. Fitotechnikai műveletek a gyümölcsstermesztésben.
8. A gyümölcsstermő növények tápanyagigénye, az ültetvények tápanyag-gazdálkodása.
9. Talajművelés és –ápolás a gyümölcsültetvényekben.
10. Szüreti terv készítése, a termésmennyiség és a szüreti időpont becslése, illetve meghatározása.
11. Gyümölcsösök növényvédelme (környezetkímélő növényvédelmi technológiák)
12. Almatermesztés
13. Körtetermesztés
14. Őszibarack-termesztés
15. Kajsziabarack-termesztés
16. Cseresznyetermesztés
17. Meggytermesztés
18. Szilvatermesztés
19. Diótermesztés
20. Szamóca-termesztés
21. Málna -és szedertermesztés
22. Ribizskék és a köszméte termesztése.
23. Gyümölcsbetakarítás gépesítése.
24. Gyümölcstárolás biológiai és műszaki tényezői.
25. Gyümölcsök áruvá készítése és értékesítése.

Zöldségtermesztés

26. A paradicsom termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
27. A csemegekukorica termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
28. Az étkezési paprika termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
29. A zöldborsó termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
30. A spárga termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
31. A görögdinnye termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
32. A vöröshagyma termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
33. A fejeskáposzta termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
34. A fűszerpaprika termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
35. A sárgarépa termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
36. A torma termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
37. A karfiol és a brokkoli termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
38. A zöldbab termesztéstechnológiájának komplex értékelése
39. A fokhagyma termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
40. A sárgadinnye termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
41. A gumós zeller termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
42. A póréhagyma termesztéstechnológiájának komplex értékelése.
43. A Magyarországon termesztett gombafajok termesztéstechnológiájának alapjai.
44. Általános tudnivalók a zöldségajtatásról

Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		14				14				14				14				14				12				
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTB60002	Agrártörténet és EU ismeretek	2	0	K	5																					
MTB60003	Matematika és informatika I.	1	2	K	5																					
MTB60015	Kertészeti alapismeretek I.	2	0	G	6																					
MTB60016	Kertészeti növénytan	2	1	K	6																					
MTB60005	Mezőgazdasági kémia I.	2	2	K	5																					
MTB60009	Hetesi gyakorlat		40																							
MTB60036	Kertészeti alapismeretek II.					0	2	G	5																	
MTB60037	Kertészeti növényrendszertan					1	1	K	2																	
MTB60023	Matematika és informatika II.					0	2	G	5																	
MTB60025	Mezőgazdasági kémia II. (agrokémia)					2	1	K	3																	
MTB60026	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					2	1	K	3																	
MTB60027	Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					2	1	K	3																	
MTB60029	Talajtani ismeretek					2	1	K	3																	
MTB60071	Kertészeti műszaki ismeretek					2	2	K	4																	
MTB60047	Hetesi gyakorlat						40																			
MTB60067	Dísznövénytermesztés I.									2	2	K	3													
MTB60053	Genetika és biotechnológia I.									2	1	K	2													
MTB60051	Földműveléstan és területfejlesztés									2	1	K	4													
MTB60068	Gyümölcssteresztési ismeretek I.									2	2	K	3													
MTB60059	Gazdaságtudományi ismeretek I. (mikro- és makroökonomia)									4	1	K	3													
MTB60069	Kertészeti növényélettan									2	0	K	2													
MTB60056	Növényvédelem I. (növénykórtan, növényvédelmi állattan)									2	2	K	4													
MTB60057	Statisztika									1	1	K	2													
MTB60055	Mezőgazdasági vízgazdálkodás I.									2	1	K	4													
MTB60070	Zöldségsteresztési ismeretek I.									2	2	K	3													
MTB60073	Hetesi gyakorlat										40															
MTB60095	Gyümölcssteresztési ismeretek II.													2	2	K	4									
MTB60096	Szőlősteresztés I.													2	2	K	4									

Szakmai gyakorlat

MTB60097	Genetika és biotechnológia II.					1	0	K	1											
MTB60080	Gazdaságtudományi ismeretek II.					4	1	K	3											
MTB60079	Növényvédelem II. (gyomirtás és növényvédelmi technológia)					1	1	K	2											
MTB60098	Növénytermesztés IV.					1	1	K	2											
MTB60099	Zöldségtermesztési ismeretek II.					2	2	K	4											
MTB60094	Dísznövénytermesztés II.					2	2	K	4											
MTB60104	Hetesi gyakorlat						40													
MTB60120	Gyógynövénytermesztési ismeretek									1	2	K	5							
MTB60121	Szőlőtermesztés II.									2	2	K	5							
MTB60110	Gazdaságtudományi ismeretek III.									4	0	K	3							
MTB60126	Hetesi gyakorlat										40									
MTB60129	Minőségirányítási rendszerek													2	0	K	2			
MTB60226	Kertészeti ökonómia													2	0	K	2			
MTB60133	Környezetgazdálkodás, környezettechnológia II.													2	0	K	2			
	Óraszám összesen:	1570	126	70		154	154		294	182		210	154	98	56		72	0		
	Szakmai gyakorlat																			
MTB60155	Szakmai gyakorlat						80													
MTB60156	Szakmai gyakorlat									80										
	Óraszám összesen:	160				80				80										
	Differenciált szakmai ismeretek / Kötelezően választható tárgyak																			
	<i>Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport</i>																			
MTB60187	Professzionális nyelvi kommunikáció I.								0	2	G	2								
MTB60188	Üzleti nyelv I.								0	2	G	2								
MTB60189	Bevezetés az EU szaknyelvbe								2	0	K	2								
MTB60190	Professzionális nyelvi kommunikáció								0	2	G	2								
MTB60191	Üzleti nyelv II.								0	2	G	2								
MTB60192	Pályázatírási készségek célnyelven								0	2	G	2								
MTB60193	Professzionális nyelvi kommunikáció III.									0	2	K	2							
MTB60194	Üzleti nyelv III.									0	2	G	2							
MTB60195	Jogi nyelv									0	2	G	2							
MTB60196	Kultúraközi kommunikáció													0	2	K	2			

MTB60197	Üzleti nyelv IV.											0	2	S	2	
MTB60198	Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv											0	2	G	1	
MTB60199	Projekt munka											0	3	G	2	
	Kredit összesen:	25				6			6			6			7	
	Óraszám összesen:	360				28	56		0	84		0	84		0	108
MTB60212	Fitotechnikai műveletek a gyümölcs- és szőlőtermesztésben					0	2	K	4							
MTB60213	Díszfaiskolai termesztés I.					1	2	G	2							
MTB60214	Művelési rendszerek és metszésmódok I.					0	2	K	2							
MTB60215	Organikus gazdálkodás a zöldségtermesztésben					2	0	G	2							
MTB60216	Fitotechnikai műveletek a dísznövénytermesztésben					0	2	G	2							
MTB60217	Gyümölcsfaiskolai ismeretek					1	2	G	2							
MTB60218	Organikus gazdálkodás a gyümölcs- és szőlőtermesztésben					2	0	G	2							
MTB60219	Dendrológia									2	2	K	5			
MTB60220	Gyomnövényismeret a zöldség- és dísznövénytermesztésben									1	1	K	2			
MTB60221	Fitotechnikai műveletek a zöldségtermesztésben									0	2	G	2			
MTB60222	Zöldségtermesztés III.									2	2	K	5			
MTB60223	Művelési rendszerek és metszésmódok II.									0	2	K	2			
MTB60224	Gyomnövényismeret a gyümölcs- és szőlőtermesztésben									1	1	K	2			
MTB60225	Gyümölcsstermesztési ismeretek III.									2	2	K	5			
MTB60227	Tárolás, termékfeldolgozás											0	3	G	2	
MTB60228	Szőlőtermesztés III.									2	2	K	5			
MTB60229	Borászat									1	1	K	2			
	Óraszám összesen:	724				0	28		112	112		140	140		84	108
	Szabadon választható tárgyak															
MTB60263	Gyümölcsösök környezetkímélő védelme					2	2	K	2							
MTB60264	A szőlő környezetkímélő védelme					2	1	K	2							
MTB60265	Zöldség- és dísznövények környezetkímélő védelme									2	2	K	3			
MTB60266	Szimulációs prognosztika a szőlő- és gyümölcsstermesztésben									2	0	K	2			
MTB60267	Öntözéstechnika									2	0	K	2			
MTB60268	Kertészeti meteorológia											2	0	K	2	

MTB60269	Stresszek a kertészeti növényekben																		1	0	K	1	
MTB60270	Környezetgazdálkodás																		2	0	K	2	
MTB60048	Szakmai idegen nyelv I.				0	4	G	1															
MTB60137	Szakmai idegen nyelv II.								0	4	K	1											
MTB60138	Szakmai idegen nyelv III.												0	4	G	1							
MTB60139	Szakmai idegen nyelv IV.																		0	4	K	1	
MTB60049	Testnevelés		0	2	A																		
MTB60050	Testnevelés					0	2	A															
MTB60140	Testnevelés								0	2	A												
MTB60141	Testnevelés												0	2	A								
MTB60142	Szakdolgozat I.																		0	2	G	7	
MTB60143	Szakdolgozat II.																			0	2	G	8
	<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>	128				27																	6
	<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>	25																					
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	8																					
	<i>Szakmai idegen nyelv</i>	4							1				1										1
	<i>Szakdolgozat</i>	15																					7
	Összesen (kredit):	180																					
	Óraszám mindösszesen (kötelező+nyelv+testnevelés):	1906																					
	<i>A kötelező tantárgyak vizsgaformái</i>																						
	kollokvium					4							6										10
	gyakorlat					1							2										0
																							8
																							3
																							0
																							3
																							0

KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI AGRÁRMÉRNÖKI ALAPSZAK

1. Szak neve: Környezetgazdálkodási agrármérnök

2. Indított szakirányok: Agrár-környezetvédelem és környezettudomány, Környezetmenedzsment és környezetinformatika

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, környezetgazdálkodási és természetvédelmi képzési ág

4. Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- félévek száma: 6 félév + 1 gyakorlati félév
- az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit + 30 kredit
- összes kontaktóra száma: 2790 óra
- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: 320 óra, amely a 6 félév során elvégzendő hetesi, illetve nyári üzemi gyakorlatokat tartalmazza, valamint a 7. gyakorlati félév, melynek sikeres teljesítése során a hallgató 30 kreditet szerez.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapszak megnevezése: környezetgazdálkodási agrármérnök

2. Az alapszakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

szakképzettség: környezetgazdálkodási agrármérnök

3. Képzési terület: agrár

4. Képzési ág: környezetgazdálkodási és természetvédelmi mérnök

5. A képzési idő félévekben: 6 félév (+gyakorlat)

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180+30 kreditpont

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: 27 kreditpont

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimáliskreditpontok: 9 kreditpont

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok: 72 kreditpont

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan környezetgazdálkodási agrármérnökök képzése, akik képesek a mezőgazdasági környezet szabályozott hasznosításával, hatékony védelmével és tervszerű fejlesztésével kapcsolatos irányítási és végrehajtási feladatok elvégzésére. Hatékonyan érvényesítik a környezetgazdálkodás elveit a fenntartható mezőgazdaság, a környezet és tájvédelem gyakorlatában, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a környezetgazdálkodási agrármérnökök képesek:

- önálló környezetszemléletű gazdálkodásra, korszerű mezőgazdasági
- technológiák alkalmazására;
- környezetkímélő és fenntartható technológiák alkalmazására;
- vállalatok környezetirányítási rendszerének kezelésére;
- fenntartható földhasználatok kivitelezésére;
- fenntartható tájgazdálkodás megvalósítására;
- az agrár-környezetgazdálkodási rendszerek alkalmazására a gyakorlatban;
- azok ellenőrzésére, valamint szaktanácsadásra.

Az alapközpont birtokában a környezetgazdálkodási agrármérnökök alkalmasak:

- agrár-környezetgazdálkodás kistérségi, települési és birtok szintű alapfeladatainak ellátására;
- agrár-környezetgazdálkodás szakigazgatási alapfeladatainak ellátására;
- települési, hulladékgazdálkodási feladatok irányítására;
- környezetvédelmi szakigazgatási alapfeladatok ellátására.

8. *A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretekörök):*

természettudományos és mérnöki alapismeretek 20-30 kreditpont

matematika, informatika, statisztika, műszaki ismeretek, kémia, biológia (mikrobiológia, növénytan, növényélettan, állattan, állatélettan), környezet és földtudományok (Magyarország természetföldrajza, talajtan, ökológia, geodézia és távérzékelés);

mezőgazdasági alapismeretek 15-30 kreditpont

földművelés, növénytermesztés, gyepgazdálkodás, állattenyésztés, géptan, kertészeti termelés, növényvédelem;

agrár-gazdasági és humán alapismeretek 10-15 kreditpont

makro- és mikroökonómia, marketing, számvitel és pénzügy, kommunikáció, munkavédelem;

szakmai törzsanyag 75-125 kreditpont

agrár-környezetgazdálkodási ismeretek (környezetgazdálkodás, vízgazdálkodás, környezettechnika, erdő-és vadgazdálkodás, tájökológia, környezeti jog, EU agrárpolitika, földhasználat); környezet-és természetvédelmi ismeretek (környezeti elemek védelme, környezetállapot-felmérés, természetvédelem, környezetfizika, tájvédelem); környezetfejlesztési ismeretek (környezetgazdaságtan, térinformatika, területi tervezés, környezetpolitika); differenciált szakmai ismeretek.

9. *Szakmai gyakorlat*

Az alapközpont megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlat időtartama legalább 300 óra. Az alapszakon külső gyakorlati helyen az intézmény és a gazdálkodó szervezet közötti együttműködési megállapodás alapján féléves gyakorlati képzés szervezhető, amelyhez az alapközpont megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően legfeljebb 30 kreditpont rendelhető.

10. *Nyelvi követelmények*

Az alapközpont megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

9. A szak tanterve: mellékelve

A szakon nincsen tantárgyi egymásra épülési rendszer, kivéve a több féléves tantárgyakat.

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően.

Záróvizsga témakörök

Környezetgazdálkodás kérdések

Általános kérdések:

- A környezet, a bioszféra, nooszféra fogalma, környezeti elemek. A természeti erőforrások és csoportosításuk. A környezet szennyezésének okai. A szennyezők csoportosítása. A szennyezők emissziója, transzmissziója, az immiszió. A környezeti elemek (víz, levegő) öntisztulása.
- A rendszer fogalma, típusai, ezek jellemzői, a modellek, modell alkotás. A környezeti rendszerek tulajdonságai, a visszacsatolás. A földi rendszerek (élettelen, élő, társadalmasított) és kapcsolataik. Az anyag- és energiaciklusok.

- A különböző társadalmak hatása a környezetre, a 20. században bekövetkezett jelentős változások. A globális problémák (háború és béke, népesedés, az élelmiszerválság, anyag- és energiaválság), a globális környezeti problémák (savas ülepedés, az üvegházhatás, az ózon csökkenés, sivatagosodás).
- A környezetvédelem kialakulásában szerepet játszó főbb események (Stockholm, Rió de Janeiro, Johannesburg) ezek dokumentumai, a Római Klub ill. Környezet és Fejlődés Világbizottság tevékenysége.
- A környezetgazdálkodás, a környezetvédelem fogalma, a környezettudomány multidiszciplináris jellege. A környezetvédelem alapelvei. A Nemzeti Környezetvédelmi Program jelentősége, tartalma, az NKP II. - vel kapcsolatos koncepciók jellemzői.
- A környezetvédelem az Európai Unióban (alapelvek, jogi eszközök). Az 1995. évi LIII. törvény a környezetvédelem általános szabályairól. A környezetvédelem hazai országos és regionális irányítási rendszere.
- A népesedés és környezet. Az urbanizáció környezetre és emberre gyakorolt hatásai. A város, mint rendszer és mint ökológiai rendszer. A városok környezetre gyakorolt hatásának megítélésére alkalmazott értékelési módszerek. Teendők a környezetbarát város szerkezet kialakításával kapcsolatban.
- A bányászat, és ércfeldolgozás környezeti hatásai, megoldási lehetőségek a külszíni bányászat megszüntetését követően. Az energiaforrások, az energia struktúra változásai jelenlegi helyzete. A fosszilis tüzelőanyagok hatása a környezetre.
- A nukleáris energiatermelés hatása a környezetre és az emberre. A nukleáris energiacyklus, nukleáris balesetek. A megújuló energiaforrások (vízierőművek, szél, biomassza, geotermikus energia) környezeti hatásai.
- A környezetkímélő energiatermelés és fogyasztás lehetőségei, feladatai. Az energia felhasználás csökkentésének lehetőségei. A közlekedés energiafelhasználásának csökkentési lehetőségei.
- A mezőgazdasági termelés és a környezet kapcsolatai. A környezetkímélő mezőgazdálkodás lehetőségei.
- A táj fogalma, összetevői tájtypusok. A táj ökológiai szerkezetének és működésének értékelése a tájvédelem ill. tájtervezés szempontjából. Tájvédelmi és tájtervezési feladatok. A természetvédelem célja, feladatai. A magyarországi nemzeti parkok és tájvédelmi körzetek.
- A természeti és emberi eredetű veszélyek, balesetek, katasztrófák. A katasztrófák csoportosítása, a magyarországi természeti katasztrófák. A környezetbiztonság általános megközelítése. A környezetbiztonság fogalma. A környezeti kockázatok elemzési módszerei. A katasztrófákkal kapcsolatos feladatokra szakosodott hazai szervezetek.
- A környezeti hatásvizsgálat, hatástanulmány feladata, folyamata. Az auditálás feladata, lényege, előkészítési folyamata, végrehajtása. Modellezési lehetőségek, valamint a térinformatika alkalmazása a környezeti hatásvizsgálatban, ill. egyéb környezeti problémák megoldásában.
- A környezet központi vállalatirányítási rendszer lényege, elemei. A vállalati környezetpolitika. A környezetszennyezés gazdaságtana. A környezetkímélő terméktervezés szempontjai. A minőségirányítás alapelvei.

Növénytermesztés kérdések:

- A NATURA 2000 növénytermesztési összefüggései és feladatai.
- A hazai tápanyaggazdálkodás értékelése és környezetvédelmi összefüggései.
- A mezőgazdasági vízgazdálkodás környezetvédelmi összefüggései.
- A növényvédelmi technológiák (kórokozók, kártevők elleni védekezés, vegyszeres gyomirtás) környezetvédelmi összefüggései.

- A különböző talajművelési eljárások környezetvédelmi feladatai.
- Az ökológia jellemzői, helyzete, értékelése környezetvédelmi szempontból.
- Konvencionális növénytermesztés jellemzői és környezetvédelmi vonatkozásai.
- Integrált növénytermesztés (gazdálkodás) jellemzői, környezetvédelmi feladatai.
- Precíziós növénytermesztési technológiák jellemzői és környezetvédelmi értékelése.
- A kalászos gabonafélék és a kukorica termesztésének (fontosabb agrotechnikai elemeinek) környezetvédelmi összefüggései.
- A hüvelyes növények és évelő pillangósvirágú szálas takarmánynövények termesztésének (fontosabb agrotechnikai elemeinek) környezetvédelmi összefüggései.
- Az olajnövények – napraforgó, repce – termesztésének (fontosabb agrotechnikai elemeinek) környezetvédelmi összefüggései.
- Az ipari növények – cukorrépa, burgonya, dohány – termesztésének (fontosabb agrotechnikai elemeinek) környezetvédelmi összefüggései.
- A gyepgazdálkodás környezetvédelmi feladatai.

Állattenyésztés kérdések:

- A génmegőrzés lehetőségei az állattenyésztésben és kapcsolata a környezetvédelemmel. (Őshonos állatfajták tartástechnológiái)
- Állattenyésztés és állattartás az agrár-környezetvédelmi programokban
- Környezetbarát szarvasmarha tartástechnológiák ismertetése
- Környezetkímélő sertés tartástechnológiák bemutatása
- Környezetbarát juh tartástechnológiák ismertetése
- Környezetkímélő baromfi tartástechnológiák bemutatása
- A haltenyésztés környezet- és természetvédelmi vonatkozásai
- Állattartó telepek létesítésének környezetvédelmi vonatkozásai
- Bio- és organikus tej- és tejtermékek előállításának lehetőségei és feltételei az állattenyésztésben (alternatív termékek)
- Bio- és organikus hústermékek előállításának lehetőségei és feltételei az állattenyésztésben (alternatív termékek)
- Az iparszerű (intenzív) állattartás környezeti terhelése, a kedvezőtlen hatások csökkentésének lehetősége
- A biotechnika és biotechnológia alkalmazásának környezetvédelmi vonatkozásai az állattenyésztésben
- Állattartás lehetőségei és korlátai környezetileg érzékeny területeken
- Az állattenyésztési-, takarmányozási- és állatvédelmi törvény természet- és környezetvédelmi vonatkozásai

KMR szakirány:

- Elemezze a fenntartható fejlődés fogalmát, alkalmazásának lehetőségeit a vállalati környezet menedzsmentben. A fenntartható fejlődés alapelvei. A fenntartható fejlődés és a gazdaság kapcsolata.
- Elemezze az általános környezettervezés elemeit: környezetpolitika, környezetstratégia, koncepció, program, projekt kölcsönös viszonyai. Ismertesse a környezetpolitika alapelveit.
- Jellemezze a csővégi és tisztább termelés vállalati környezetvédelmi gyakorlatát.
- Elemezze a következő fogalmakat: környezettudatos vállalatirányítás, környezet menedzsment. A környezetmenedzsment alapelvei. Környezettudatos vállalatirányítás: előnyök, hátrányok, kockázatok. A környezetvédelem integrálása a vállalat menedzsment rendszerébe. A vállalati környezeti menedzsment eszközei, technikái.
- Ismertesse a környezeti menedzsment kialakulásának történetét, fontosabb eseményeit. A környezettudatos vállalatirányítás helyzete (tények, adatok) Magyarországon.

- Szabványosítás, az ISO 14000-es szabványcsalád. Az ISO 14001 szabvány szerinti rendszerépítés vállalati célja. A rendszer alapelemei.
- Vállalati környezeti menedzsment rendszer kiépítése az Európai Unió gyakorlatában (761/2001/EGK rendelet). A 761/2001/EGK rendelet (EMAS) tartalma, követelményei. A rendszerek összehasonlítása.
- A környezeti tényezők és hatások szerepe, jelentősége a vállalati döntésekben. A környezeti hatások értékelésének módszerei. A vállalati környezet politika.
- Mutassa be a környezetirányítási rendszer gyakorlati kiépítésének főbb lépéseit.
- Elemezze a Deming kört (PDCA ciklus). A folyamatos fejlesztés fogalma. Kezdeti környezetvédelmi felülvizsgálat, környezeti politika, a KMRendszer megvalósításának lépései (szervezet és felelőssége, stb.), KMRendszer ellenőrzési, helyesbítési fázisának lépései (KMR auditálása), KMRendszer vezetőségi felülvizsgálata.
- Ismertesse a vállalati környezetközpontú irányítási rendszer (MSZ EN ISO 14001:1997) elemeit.
- A környezeti audit- és teljesítményértékelés helye, szerepe a vállalati szabályozás folyamatában. Ismertesse az MSZ EN ISO 19011:2003 szabvány szerinti auditálás folyamatát.
- Ismertesse a vállalatok környezeti teljesítményértékelésének lehetséges eszközeit. Életciklus-értékelés (LCA), környezeti indikátorok.
- Ismertesse és jellemezze az integrált menedzsment rendszer kiépítésének gyakorlatát.
- Elemezze az alternatív földhasználati, gazdálkodási stratégiákat és rendszereket. A fenntartható alkalmazkodó növénytermesztés és táj gazdálkodás.

Szakirányú kérdések: (Környezettchnológiai szakirány)

- A levegő vertikális zonációja, összetétele, szennyezői, a szennyezők terjedését befolyásoló tényezők, a levegő öntisztulása
- A légszennyezők hatása az élő és élettelen környezetre. A légszennyezés szabályozás módszerei, input, output módszerek
- A porok, aeroszolok leválasztásának módszerei. Az immisszió ill. emisszió szabályozás.
- Az ózónréteg csökkenésének okai, következményei. Az üvegházhatás okai, következményei
- A savas ülepedések formái, következményei. A szmogok típusai, kialakulásuk okai
- A víz minőségi jellemzői, a felszíni vizek minősítési rendszere, a vízfolyások öntisztulása
- A vízminőség-szabályozás műszaki és jogi eszközei
- A felszíni vizek kőolaj és detergens szennyezése, következményei, megszüntetése. A felszín alatti vizek szennyezése, a szennyezés terjedése
- A szennyvíztisztítás módjai, a keletkező anyagok elhelyezése
- A talaj funkciói, a termékenységet gátló tényezők, a talaj degradációja, ill. szennyezése
- A szennyezett talajok remediációja, in situ, ex situ módszerek, a fitoremediáció
- Az erózió elleni védelem agrotechnikai, erdészeti módszerei
- Az erózió elleni védelem műszaki módszerei
- A radioaktív szennyezés okai, hatásai az emberre, ill. a növény és állatvilágra gyakorolt hatásai
- A hulladékok fajtái, a hulladékgazdálkodás. A veszélyes hulladékok
- Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		14 hét				14 hét				14 hét				14 hét				14 hét				12 hét				
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTB60006	Növénytan, növényélettan I.	2	1	K	5																					
MTB60001	Állattan, állatélettan I.	2	1	K	4																					
MTB60003	Matematika és informatika I.	1	2	K	5																					
MTB60017	Ökológia	2	1	K	4																					
MTB60018	Munkavédelem és környezetbiztonság	2	0	K	4																					
MTB60019	Környezetgazdálkodás I.	2	1	K	5																					
MTB60026	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					2	1	K	3																	
MTB60038	Környeztkémia - környeztfizika					2	1	K	5																	
MTB60023	Matematika és informatika II.					0	2	G	5																	
MTB60025	Mezőgazdasági kémia II. (agrokémia)					2	1	K	3																	
MTB60027	Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					2	1	K	3																	
MTB60029	Talajtani ismeretek					2	1	K	3																	
MTB60043	Természetvédelem					2	1	K	2																	
MTB60039	Környezetgazdálkodás II.					2	1	K	5																	
MTB60051	Földműveléstan és területfejlesztés									2	1	K	4													
MTB60055	Mezőgazdasági vízgazdálkodás I.									2	1	K	4													
MTB60072	Földtudományok-geoinformatika I.									2	2	K	6													
MTB60057	Statisztika									1	1	K	2													
MTB60062	Növénytermesztéstan I.									2	1	K	6													
MTB60059	Gazdaságtudományi ismeretek I.									4	1	K	3													
MTB60074	Állattenyésztéstan I.										2	1	K	2												
MTB60100	Földtudományok-geoinformatika II.										2	2	K	4												
MTB60101	Mezőgazdasági vízgazdálkodás II.										2	1	K	4												
MTB60080	Gazdaságtudományi ismeretek II.										4	1	K	3												
MTB60040	Erdő- és vadgazdálkodás I. (MTB60103 Erdő- és vadg. II. helyett -HEFOP.2008.01.17)										2	1	K	2												
MTB60110	Gazdaságtudományi ismeretek III.											4	0	K	3											
MTB60122	Földhasználat és területi tervezés											2	1	K	4											
MTB60123	Környezettechnika											2	1	K	4											

Szakmai gyakorlat

MTB60237	Környezetmenedzsment rendszerek																		2	1	K	4	
MTB60238	Talajremediáció																		2	1	K	4	
MTB60239	Pályázatkészítés, projektmenedzsment																		0	4	K	3	
	Óraszám összesen:	352						28	14			28	14			56	56			72	84		
	Kredit összesen	30									4				4			8				14	
MTB60048	Szakmai idegen nyelv I.			0	4	G	1																
MTB60137	Szakmai idegen nyelv II.							0	4	K	1												
MTB60138	Szakmai idegen nyelv III.											0	4	G	1								
MTB60139	Szakmai idegen nyelv IV.															0	4	K	1				
MTB60049	Testnevelés		0	2	A																		
MTB60050	Testnevelés					0	2	A															
MTB60140	Testnevelés							0	2	A													
MTB60141	Testnevelés										0	2	A										
MTB60142	Szakedolgozat I.															0	2	G	7				
MTB60143	Szakedolgozat II.																			0	2	G	8
	Kötelező tárgyak kreditértékei	124			27			29			25				15					19		9	
	Kötelezően választható tárgyak kreditértékei	28																					
	Szabadon választható tárgyak kreditértékei	9																					
	Szakmai idegen nyelv	4						1			1				1					1			
	Szakedolgozat	15																		7		8	
	Összesen (kredit):	180																					
	Óraszám (kötelező tárgyak+nyelv+testnevelés):	1748																					
	<i>A kötelező tantárgyak vizsgaformái</i>																						
	kollokvium				6			7			6			5						5		2	
	gyakorlat				0			1			0			0						0		0	

MEZŐGAZDASÁGI MÉRNÖKI ALAPSZAK

1. Szak neve: *Mezőgazdasági mérnöki*

2. Indított szakirányok: Állattenyésztés, Növénytermesztés, Kertészet, Gazdasági szaknyelvi kommunikáció

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő: - félévek száma: 6 félév + 1 gyakorlati félév

- az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit + 30 kredit

- összes kontaktóra száma: 2354 óra

- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: 280 óra, amely a 6 félév során elvégzendő hetesi, illetve nyári gyakorlatokat tartalmazza, valamint a 7. gyakorlati félév, melynek sikeres teljesítése során a hallgató 30 kreditet szerez.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapszak megnevezése: mezőgazdasági mérnöki

2. Az alapszakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

szakképzettség: mezőgazdasági mérnök

3. Képzési terület: agrár

4. Képzési ág: mezőgazdasági

5. A képzési idő félévekben: 6 félév (+gyakorlat)

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180(+30) kreditpont

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: 30 kreditpont

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok: .

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 9 kreditpont

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok: 90 kreditpont

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan mezőgazdasági mérnökök képzése, akik megszerzett természettudományi, műszaki, mezőgazdasági és gazdasági ismereteik birtokában a mezőgazdaság termelés, feldolgozás és gazdálkodás

területén általános jártassággal rendelkeznek, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a mezőgazdasági mérnökök képesek:

- természettudományi, műszaki, mezőgazdasági, technológiai, gazdasági és gazdálkodási ismeretek alkalmazására;
- önálló gazdálkodásra, a mezőgazdasági ágazatokban használatos korszerű technológiák alkalmazására;
- piacképes mezőgazdasági termékek előállítására és forgalmazására;
- mezőgazdasághoz kapcsolódó folyamatok ellenőrzésére, irányítására, mezőgazdasági projektek menedzselésére;
- a környezetvédelmi előírások, a fenntartható mezőgazdasági termelés alapelveinek alkalmazására;
- gazdasági technológiai innovációra

- Az alapfokozat birtokában a mezőgazdasági mérnökök a várható szakirányokat is figyelembe véve alkalmasak:
- különböző méretű és jellegű mezőgazdasági vállalkozások termelői, vezetői, irányítói és szervezési feladatainak ellátására;
- mezőgazdasági termékek feldolgozásával, kereskedelmével foglalkozó vállalkozásokban, valamint szakigazgatási feladatok ellátására;
- a mezőgazdasághoz kapcsolódó kereskedelmi, gazdasági folyamatok elemzésére és irányítására.

Rendelkeznek a mérnöki, illetve a vezetői feladat ellátásához szükséges kommunikációs készséggel, felelősségtudattal.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

természettudományos és mérnöki alapismeretek: 25-35 kreditpont

matematikai, informatikai, műszaki, fizikai-kémiai, növénytudományi, állattudományi, genetikai és biotechnológiai alapismeretek;

mezőgazdasági és technológiai alapismeretek: 15-25 kreditpont

talajtani, agrokémiai, mikrobiológiai, vízgazdálkodási, agrometeorológiai, mezőgazdasági alapismeretek; gazdasági és humán alapismeretek: 5-12 kreditpont

közgazdaságtan, jogi és társadalomtudományi, nemzetközi mezőgazdaságtani alapismeretek, EU agrárpolitika;

szakmai törzsanyag: 75-132 kreditpont

növénytudományi (földművelés és földhasználat, növénytermesztés, gyepgazdálkodás, növényvédelem, vetőmagtermesztés, kertészet),

állattudományi (állattenyésztés, takarmányozás, állategészségtan és higiénia),

gazdasági és humán (humán menedzsment, agrárgazdaságtan, marketing, számviteli és pénzügyi ismeretek, vállalati gazdaságtan, üzemszervezés)

ismeretek, környezeti és minőségbiztosítási (környezetgazdálkodás, erdő- és vadgazdálkodás, minőségbiztosítás) ismeretek;

differentiált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az alapfokozat megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlat időtartama legalább 270 óra. Az alapszakon intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés szervezhető, amelyhez az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően legfeljebb 30 kreditpont rendelhető.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

9. A szak tanterve: mellékelve

A szakon nincsen tantárgyi egymásra épülési rendszer, kivéve a több féléves tantárgyakat.

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően. Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Szóbeli záróvizsgát tesznek a hallgatók a Takarmányozástan diszciplinára épülő Állattenyésztés I. és Állattenyésztés II. (állatfajok tenyésztése) tantárgyak komplex értelmezéséből (kitekintéssel kell lenniük a genetikai, szaporodásbiológiai, tartástechnológia-etológiai összefüggésekre). Alapvető kívánalom, hogy a mezőgazdasági mérnök hallgató a növénytermesztéssel összefüggő szakmai tudásáról (Növénytermesztéstan II, V.) is számot adjon a záróvizsgán.

Az állattenyésztés, növénytermesztés tudományterületéről számot adó hallgató záróvizsgáját kiegészíti az ágazati gazdaságtan komplex ismeretátadása is.

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		14				14				14				14				14				12				
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTB60001	Állattan, állatélettan I.	2	1	K	4																					
MTB60002	Agrártörténet és EU ismeretek	2	0	K	5																					
MTB60003	Matematika és informatika I.	1	2	K	5																					
MTB60004	Mezőgazdasági alapismeretek I.	2	0	G	5																					
MTB60005	Mezőgazdasági kémia I.	2	2	K	5																					
MTB60006	Növénytan, növényélettan I.	2	1	K	5																					
MTB60009	Hetesi gyakorlat		40																							
MTB60022	Állattan, állatélettan II.					2	1	K	3																	
MTB60023	Matematika és infomatika II.					0	2	G	5																	
MTB60024	Mezőgazdasági alapismeretek II.					0	2	G	5																	
MTB60025	Mezőgazdasági kémia II. (agrokémia)					2	1	K	3																	
MTB60026	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					2	1	K	3																	
MTB60027	Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					2	1	K	3																	
MTB60028	Növénytan, növényélettan II.					2	1	K	3																	
MTB60029	Talajtani ismeretek					2	1	K	3																	
MTB60047	Hetesi gyakorlat						40																			
MTB60051	Földműveléstan és területfejlesztés					2	1	K	4																	
MTB60052	Agroökológia					1	1	K	2																	
MTB60053	Genetika és biotechnológia I.					2	1	K	2																	
MTB60054	Mezőgazdasági géptan					2	2	K	4																	
MTB60055	Mezőgazdasági vizgazdálkodás I.					2	1	K	4																	
MTB60056	Növényvédelem I. (növénykórtan, növényvédelmi állattan)					2	2	K	4																	
MTB60057	Statisztika					1	1	K	2																	
MTB60058	Takarmányozástan I.					2	2	K	5																	
MTB60059	Gazdaságtudományi ismeretek I.					4	1	K	3																	
MTB60073	Hetesi gyakorlat						40																			
MTB60074	Állattenyésztéstan I.									2	1	K	2													
MTB60075	Agrometeorológia									2	0	K	2													
MTB60076	Erdő- és vadgazdálkodás I.									1	0	K	1													

Szakmai gyakorlat

MTB60172	Talajökológia			2	1	K	4													
MTB60230	Gyombiológia, integrált gyomszabályozás							1	1	K	2									
MTB60173	Szántóföldi növények trágyázása							2	1	K	4									
MTB60174	Öntözéssel növénytermesztés							2	1	K	4									
MTB60183	Szántóföldi zöldségtermesztés							2	0	K	4									
MTB60175	Vetőmagtermesztés és fajtahasználat								1	1	K	3								
MTB60176	Gyógy- és fűszernövények termesztése								2	1	K	4								
MTB60177	Tájtermesztés								2	1	K	4								
MTB60178	Integrált növénytermesztés												2	1	K	2				
MTB60179	Növénytermesztési ökonómia												2	0	K	2				
	Kredit összesen:	33					4			14					11				4	
	Óraszám összesen:	354					28	14				98	42			70	42		48	12
	<i>Kertészeti tantárgycsoport</i>																			
MTB60180	Gyümölcsstermesztés és faiskolai ismeretek			2	0	K	4													
MTB60212	Fitortechikai műveletek a gyümölcs és szőlőtermesztésben			0	2	K	4													
MTB60184	Biotechnológia alkalmazási lehetőségei a kertészetben							2	0	K	4									
MTB60185	Zöldségajtatás és korai termesztés								2	0	K	4								
MTB60186	A dísznövénytermesztés alapjai								2	0	K	4								
	Kredit összesen:						8			4					8					
	Óraszám összesen:						28	28				28	0			56	0			
	<i>Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport</i>																			
MTB60187	Professzionális nyelvi kommunikáció I.			0	2	G	2													
MTB60188	Üzleti nyelv I.			0	2	G	2													
MTB60189	Bevezetés az EU szaknyelvbe			2	0	K	2													
MTB60190	Professzionális nyelvi kommunikáció							0	2	G	2									
MTB60191	Üzleti nyelv II.							0	2	G	2									
MTB60192	Pályázati készségek célnyelven							0	2	G	2									
MTB60193	Professzionális nyelvi kommunikáció III.								0	2	K	2								
MTB60194	Üzleti nyelv III.								0	2	G	2								
MTB60195	Jogi nyelv								0	2	G	2								
MTB60196	Kultúráközi kommunikáció														0	2	K	2		

MTB60197	Üzleti nyelv IV.									0	2	S	2	
MTB60198	Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv									0	2	G	1	
MTB60199	Projekt munka									0	3	G	2	
	Kredit összesen:	25				6		6		6			7	
	Óraszám összesen:	378			28	56		0	84		0	84	0	126
Szabadon választható tárgyak														
MTB60240	Magyar nyelvi kommunikációs gyakorlatok I.				2	0	G	1						
MTB60241	Magyar nyelvű üzleti alapismeretek				2	0	G	1						
MTB60242	Magyar nyelvi kommunikációs gyakorlatok II.							2	0	G	1			
MTB60243	Angol/német/francia nyelvgyakorlat							2	0	G	1			
MTB60244	Szakszövegfordítási gyakorlatok								2	0	G	1		
MTB60245	Idegennyelvű elektronikus kommunikáció II.									2	0	G	1	
MTB60246	Marketing/management nyelv									2	0	G	1	
MTB60247	Környezettechnológia									2	0	K	2	
MTB60248	Állatvédelem									2	0	K	2	
MTB60249	Precíziós mezőgazdaság									1	1	K	1	
MTB60250	Öntözéstechnika									2	0	K	2	
MTB60048	Szakmai idegen nyelv I.				0	4	G	1						
MTB60137	Szakmai idegen nyelv II.					0	4	K	1					
MTB60138	Szakmai idegen nyelv III.						0	4	G	1				
MTB60139	Szakmai idegen nyelv IV.								0	4	K	1		
MTB60049	Testnevelés		0	2	A									
MTB60050	Testnevelés			0	2	A								
MTB60140	Testnevelés				0	2	A							
MTB60141	Testnevelés						0	2	A					
MTB60142	Szakedolgozat I.									0	2	G	7	
MTB60143	Szakedolgozat II.										0	2	G	8
	<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>	127		30		28		30		15		15		9
	<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>	25												
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	9												

Szakmai idegen nyelv	4					1				1					1						
Szakdolgozat	15														7					8	
Összesen (kredit):	180																				
Óraszám (kötelező tárgyak+nyelv+testnevelés):	1938																				
Vizsgaformák																					
kollokvium					5				6					9					7	6	5
gyakorlat					1				2					0					0	0	0

NÖVÉNYTERMESZTŐ MÉRNÖKI ALAPSZAK

1. Szak neve: *Növénytermesztő mérnöki*

2. Indított szakirányok: Integrált növénytermesztés, Gazdasági szaknyelvi kommunikáció

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- félévek száma: 6 félév + 1 gyakorlati félév
- az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit + 30 kredit
- összes kontaktóra száma: 2558 óra
- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: 560 óra, amely a 6 félév során elvégzendő hetesi, illetve nyári gyakorlatokat tartalmazza, valamint a 7. gyakorlati félév, melynek sikeres teljesítése során a hallgató 30 kreditet szerez.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapszak megnevezése: növénytermesztő mérnöki

2. Az alapszakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

szakképzettség: növénytermesztő mérnök

3. Képzési terület: agrár

4. Képzési ág: mezőgazdasági

5. A képzési idő félévekben: 6 félév (+gyakorlat)

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180 (+30) kreditpont

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: 30 kreditpont

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok:

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 9 kreditpont

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok: 108 kreditpont

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan növénytermesztő mérnökök képzése, akik a növénytermesztés technológiai és vállalkozási ismeretének birtokában termelési, gazdálkodási, vezetői, szervezői, feldolgozási és forgalmazási folyamatok előkészítésére, elvégzésére, elemzésére és fejlesztésére alkalmasak, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a növénytermesztő mérnökök képesek:

- a növényi termék előállítás, kereskedelem, forgalmazás, menedzsment folyamatainak áttekintésére, értékelésére;
- szántóföldi növényekkel kapcsolatos természettudományos, műszaki, mezőgazdaság technológiai, gazdasági, gazdálkodási ismeretek alkalmazására;
- talaj- és tájvédelmi feladatok ellátására.

Az alapfokozat birtokában a kertészmérnökök a várható szakirányokat is figyelembe véve alkalmasak:

- szántóföldi növényvel kapcsolatos szakterületi feladatok ellátására;
- a növényi termék-előállításban, kereskedelemben, forgalmazásban önálló mérnöki vagy vezetői feladatok ellátására;

- egy-egy növényfaj termesztésére specializálódott vállalkozás termelési, termeltetési feladatainak operatív koordinálására;
- talaj- és tájvédelmi feladatok ellátására;
- különböző élelmiszert vagy élelmiszer alapanyagot előállító üzemek termeltetési, felvásárlói, termelés-szervezési feladatainak ellátására;
- szaktanácsadói és ellenőrzési feladatok elvégzésére.

Rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással, a változásokhoz alkalmazkodó tanulási készséggel.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretek körök):

természettudományos és mérnöki alapismeretek: 20-30 kreditpont

matematikai, informatikai, műszaki, kémiai, állattudományi, növénytudományi, mikrobiológiai, ökológiai, genetikai és biotechnológiai ismeretek;

mezőgazdasági és technológiai alapismeretek: 15-25 kreditpont

talajtan, agrokémia, környezetvédelem, technika, meteorológia;

gazdasági és humán ismeretek: 10-20 kreditpont

közgazdaságtudományi, jogi, társadalomtudományi ismeretek (számvitel és pénzgazdálkodás, vállalati gazdaságtan, humán menedzsment, mezőgazdasági termékek marketingje), EU agrárpolitika;

szakmai törzsanyag: 75-120 kreditpont

termesztéstechnológiai (földművelés, földhasználat és tájgazdálkodás, vízgazdálkodás és meloráció, mezőgazdasági géptan), növénytudományi (növényélettan, növénynevelés és növényi biotechnológia,

növénytermesztés, növényvédelem, vetőmagtermesztés és forgalmazás, gyepgazdálkodás, fenntartható és ökológiai gazdálkodás,

kertészet), állattudományi (állattenyésztés, takarmányozás), minőségbiztosítási (minőségbiztosítás a növénytermesztésben, termékfeldolgozás és élelmiszerbiztonság), gazdasági és szervezéstudományi modulok (növénytermesztés ökonómiája), differenciált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

Az alapfokozat megszerzéséhez szükséges termelőüzemi intenzív gyakorlat időtartama 14 hét. Az alapszakon intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzés szervezhető, amelyhez az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően legfeljebb 30 kreditpont rendelhető.

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

9. A szak tanterve: mellékelve

A szakon nincsen tantárgyi egymásra épülési rendszer, kivéve a több féléves tantárgyakat.

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően.

Záróvizsga témakörök

IV. félév: Növénytermesztés

- A növénytermesztés fejlődése a Földön és Magyarországon. A klímák mezőgazdasági jellemzése.
- A talajok termékenységét befolyásoló tényezők. Műtrágyázás, szerves trágyázás.
- Talajművelési rendszerek, vetésforgók, vetésváltás.
- Öntözés, vízgazdálkodás, öntözési rend.
- Növényvédelem.

V. félév: Növénytermesztés II.

A hazai növénytermesztésben kiemelt jelentőségű növények termesztéstechnológiája (őszi búza, őszi árpa, tavaszi árpa, rozs, tritikále, zab, kukorica, takarmánycirkok, hüvelyes növények (borsó, zöldborsó, szója).

VI. félév: Növénytermesztés III.

A hazai növénytermesztésben kiemelt jelentőségű növények termesztéstechnológiája (olajnövények: napraforgó, őszi káposztarepce; burgonya, cukorrépa, lucerna).

Komplex záróvizsga követelmény:

- A fontosabb hazai szántóföldi növények termesztéstechnológiája.
- A szántóföldi növények ökonómiai ismeretei.

Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév	
	14				14				14				14				14				12					
	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr		
Állattan, állatélettan I.	2	1	K	4																					Szakmai gyakorlat	
Agrártörténet és EU ismeretek	2	0	K	5																						
Matematika és informatika I.	1	2	K	5																						
Mezőgazdasági alapismeretek I.	2	0	G	5																						
Mezőgazdasági kémia I.	2	2	K	5																						
Növénytan, növényélettan I.	2	1	K	5																						
Hetesi gyakorlat		40																								
Mezőgazdasági alapismeretek II.					0	2	G	5																		
Mezőgazdasági kémia II. (agrokémia)					2	1	K	3																		
Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					2	1	K	3																		
Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					2	1	K	3																		
Matematika és informatika II.					0	2	G	5																		
Növénytan, növényélettan II.					2	1	K	3																		
Talajtani ismeretek					2	2	K	5																		
Hetesi gyakorlat						40																				
Földműveléstan és területfejlesztés									2	1	K	4														
Gazdaságtudományi ismeretek I. (makro- és mikroökonómia, EU ismeretek, agrárgazdaságtan)									5	0	K	3														
Agroökológia									1	1	K	2														
Genetika és biotechnológia I.									2	1	K	2														
Mezőgazdasági vízgazdálkodás I.									2	1	K	4														
Növényvédelem I. (növénykórtan, növényvédelmi állattan)									2	2	K	4														
Növénytermesztés gépesítése									2	2	K	4														
Statisztika									1	1	K	2														
Takarmányozástan III.									1	1	K	2														
Hetesi gyakorlat										40																
Állattenyésztéstan I.													2	1	K	2										
Gazdaságtudományi ismeretek II. (üzemtan, pénzügyi ismeretek és számvitel)													4	1	K	3										

Tajtermesztés						2	1	K	4										
Integrált növénytermesztés										2	1	K	4						
Szervesanyag gazdálkodás										1	1	K	3						
Növénytermesztési tér vizsgadálkodása I (Növénytudományi Intézet)						2			K	3									
Növénytermesztési tér vizsgadálkodása II. (Víz- és Környezetgazdálkodási Tanszék)										2		K	3						
Kisüzemi növénytermesztés speciális kérdései										2		K	3						
Kredit összesen:	13								10				17						10
Óraszám összesen:	140						70	42			14	14							
Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport																			
Professzionális nyelvi kommunikáció I.						0	2	G	2										
Üzleti nyelv I.						0	2	G	2										
Bevezetés az EU szaknyelvbe						2	0	K	2										
Professzionális nyelvi kommunikáció II.						0	2	G	2										
Üzleti nyelv II.						0	2	G	2										
Pályázatírási készségek célnyelven						0	2	G	2										
Professzionális nyelvi kommunikáció III.										0	2	K	2						
Üzleti nyelv III.										0	2	G	2						
Jogi nyelv										0	2	G	2						
Kultúráközi kommunikáció											0	2	K	2					
Üzleti nyelv IV.											0	2	S	2					
Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv											0	2	G	1					
Projekt munka											0	3	G	2					
Kredit összesen:	25								6				6						7
Óraszám összesen:	360						28	56			0	84		0	84			0	108
Választható tárgyak																			
Talajökológia						2	1	K	4										
Növénytermesztés története						2	0	K	2										
Magyar nyelvi kommunikációs gyakorlatok I.						2	0	G	1										
Magyar nyelvű üzleti alapismeretek						2	0	G	1										
Magyar nyelvi kommunikációs gyakorlatok II.										2	0	G	1						
Angol/német/francia nyelvyakorlat										2	0	G	1						

Szakmai gyakorlat

Környezetgazdálkodás, környezettechnológia I.						2	0	K	2												
Gyógy- és fűszernövények termesztése						2	1	K	4												
Tájtermesztés						2	1	K	4												
Szakszövegfordítási gyakorlatok						2	0	G	1												
Idegennyelvű elektronikus kommunikáció II.						2	0	G	1												
Integrált növénytermesztés															2	1	K	2			
Növénytermesztési ökonómia															2	0	K	2			
Marketing/management nyelv															2	0	G	1			
Szakmai idegen nyelv I.							0	4	G	1											
Szakmai idegen nyelv II.							0	4	K	1											
Szakmai idegen nyelv III.								0	4	G	1										
Szakmai idegen nyelv IV.									0	4	K	1									
Testnevelés						0	2	A													
Testnevelés							0	2	A												
Testnevelés							0	2	A												
Testnevelés								0	2	A											
Szakedolgozat I.									0	2	G	7									
Szakedolgozat II.															0	2	G	8			
<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>	126					29			27			27			16			16			11
<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>	26																				
<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	9																				
<i>Szakmai idegen nyelv</i>	4							1			1			1				1			
<i>Szakedolgozat</i>	15																	7			8
Összesen (kredit):	180																				
Óraszám (kötelező tárgyak+nyelv+testnevelés):	1964																				
<i>A kötelező tantárgyak vizsgaformái</i>																					
kollokvium						5			5			9			7			6			5
gyakorlat						1			2			0			0			0			0

Szakmai gyakorlat

TERMÉSZETVÉDELMI MÉRNÖKI ALAPSZAK

1. Szak neve: Természetvédelmi mérnök

2. Indított szakirányok: -

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, környezetgazdálkodási és természetvédelmi képzési ág

4. Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali; költségtérítéses, levelező képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- félévek száma: 6 félév + 1 gyakorlati félév

- az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit + 30 kredit

- összes kontaktóra száma: 2200 óra

- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: nappali tagozaton 240 óra tanulmányút és nyári szakmai gyakorlat, levelező tagozaton 160 óra tanulmányút és nyári szakmai gyakorlat, valamint a 7. gyakorlati félév, melynek sikeres teljesítése során a hallgató 30 kreditet szerez.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapszak megnevezése: természetvédelmi mérnök

2. Az alapszakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése: végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)
szakképzettség: természetvédelmi mérnök

3. Képzési terület: agrár

4. Képzési ág: környezetgazdálkodási és természetvédelmi mérnök

5. A képzési idő félévekben: 6 félév (+gyakorlat)

6. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180+30 kreditpont

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: 27 kreditpont

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok: -

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 9 kreditpont

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok: 60 kreditpont

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan természetvédelmi mérnökök képzése, akik ökológiai, környezettudatos szemléletük alapján képesek a természetvédelem általános és sajátos feladatainak a megtervezésére, szervezésére, irányítására és végrehajtására. A természeti értékekkel és megújítható természeti erőforrásokkal tevékenységet folytató gazdálkodó szervezetekkel (pl. erdőgazdasági, vadgazdálkodási, halászati, gyepgazdálkodási, vidék- és településfejlesztési szervezetek) fenntartott munkakapcsolat során a természetvédelmi mérnökök érvényesíteni tudják a természetvédelmi elveket és előírásokat; alkalmasak a természetvédelmi nevelésre és a természetvédelmi turizmus szervezésére. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapképzés birtokában a természetvédelmi mérnökök képesek:

– az elsajátított természetvédelmi, erdőkezelési, mezőgazdasági, vízkormányzási, vad- és halgazdálkodási ismereteik alapján a gazdálkodási folyamatok és a természetvédelmi problémák, valamint a földhasználati és védelmi tevékenység komplex kezelésére; – természetvédelmi, hal- és vadgazdálkodási, erdőgazdálkodási, mezőgazdasági és vízgazdálkodási problémák elemzésére;

- a természetvédelmi adattárak, az erdészeti és vadgazdálkodási üzemtervek, a földnyilvántartások adatainak, térképeinek megértésére és értelmezésére;
- természetvédelmi problémák megoldására, ökológiai szemléletű fajmegőrzési, élőhelyfejlesztési, tájrekonstrukciós feladatok elvégzésére.

Az alapfokozat birtokában a természetvédelmi mérnökök alkalmasak:

- a természetvédelem hatósági és közigazgatási feladatainak ellátására;
- mezőgazdasági és erdőgazdasági vállalkozások, nem kormányzati szervek természetvédelmi feladatainak ellátására;
- a természetvédelem tervezésére, irányítására, természetvédelmi szaktanácsadásra;
- turisztikai tevékenység végzésére;
- természetvédelmi szakigazgatási szerveknél és szakhatóságoknál, állat- és növénykertekben, vadas parkokban, múzeumoknál munkakörök betöltésére.

A szakon végzettek rendelkeznek kapcsolatteremtő, problémafelismerő és problémamegoldó képességgel, együttműködési és kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretekörök):

alapozó modulok 70-90 kreditpont

természettudományos és mérnöki alapismeretek

állattani és növénytani, talajtani és éghajlattani, biogeográfiai és ökológiai alapismeretek; Magyarország természeti földrajza, földtani ismeretek; műszaki alapismeretek, informatika; természetvédelmi és egyéb alapismeretek

természetvédelmi állattan és növénytan, földnyilvántartási és térképezési ismeretek, általános természetvédelem, táj- és vidékfejlesztési alapismeretek, állattenyésztés és növénytermesztés alapjai, víztani és vízgazdálkodási alapismeretek, a vadászat és vadgazdálkodás alapjai, erdészeti, környezetvédelmi és halászati alapismeretek, számvitel és pénzgazdálkodás, vezetési ismeretek, általános jogi és igazgatási ismeretek;

szakmai törzsanyag 70-80 kreditpont

természetvédelmi jogi és szakigazgatási ismeretek; erdő- és mezőgazdálkodás, vadgazdálkodás és halgazdálkodás védett területeken; vizes élőhelyek kezelése, terepi vizsgálati módszerek, növényvédelem, gomba- és állatvédelem, élőhely-védelem; őshonos háziállatok tenyésztése; növény-, gomba- és állatkereskedelelem; dendrológia; etológiai alapismeretek; védett területek ökonómiaja; ökoturizmus; differenciált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

Az alapfokozat megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlat időtartama 4 hét (160 óra). Az alapszakon külső gyakorlati helyen az intézmény és a gazdálkodó szervezet közötti együttműködési megállapodás alapján féléves gyakorlati képzés szervezhető, amelyhez az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően legfeljebb 30 kreditpont rendelhető.

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

9. A szak tanterve: mellékelve

A szakon nincsen tantárgyi egymásra épülési rendszer, kivéve a több féléves tantárgyakat.

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően.

Záróvizsga témakörök

A záróvizsga a KKK-ban meghatározott kompetenciakritériumok által meghatározott témaköröket érinti. Az általános, minden szakirányon közös, valamint a szakirányspecifikus témakört képviselő kérdések mindegyikét a Záróvizsga Bizottság döntése alapján legalább elégséges szinten kell kifejtenie a hallgatónak. A kérdések kifejtése során a témakör átfogó,

tényszerű szakmai alapokon nyugvó ismertetése a követelmény, amely alapján megítélhető a hallgató szakmai felkészültsége.

Alapozó és szakmai törzsmodul ismeretanyagának záróvizsga témakörei:

- Természetvédelmi állattani és természetvédelmi növénytani ismeretek
- Természetföldrajzi és geográfiai ismeretek
- Természetvédelmi jogi ismeretek

Differenciált szakmai ismeretmodul záróvizsga témakörei:

- Élőhely-kezelési alapismeretek
- Természetvédelmi értékkategóriák kezelését alapozó ismeretek

Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Természetvédelmi mérnöki BSc alapszak tanterve (nappali tagozat)

Tantárgy kódja	Tantárgy neve	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTB60001	Állattan, állatélettan I.	2	1	K	4																					
MTB60020	Etológia	2	0	K	4																					
MTB60021	Magyarország földtana és természetföldrajza	2	1	K	3																					
MTB60003	Matematika és informatika I.	1	2	K	5																					
MTB60006	Növénytan, növényélettan I.	2	1	K	5																					
MTB60017	Ökológia	2	1	K	4																					
MTB60008	Termőhelyismeret	2	1	K	4																					
MTB60040	Erdő- és vadgazdálkodás I.					2	1	K	5																	
MTB60023	Matematika és informatika II.					0	2	G	5																	
MTB60026	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					2	1	K	3																	
MTB60025	Mezőgazdasági kémia II. (agrokémia)					2	1	K	3																	
MTB60027	Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					2	1	K	3																	
MTB60043	Természetvédelem					2	1	K	3																	
MTB60041	Természetvédelmi állattan I.					2	2	K	3																	
MTB60042	Természetvédelmi növénytan I.					2	2	K	3																	
MTB60044	Vizgazdálkodás - viztan					2	1	K	4																	
MTB60231	Természetvédelmi jog									2	0	K	6													
MTB60059	Gazdaságtudományi ismeretek I.									4	1	K	3													
MTB60272	Talajökológia									2	0	K	3													
MTB60273	Terepi vizsgálati módszerek									1	2	G	5													
MTB60072	Földtudományok-geoinformatika I.									2	2	K	6													
MTB60274	Természetvédelmi állattan II.									2	2	K	3													
MTB60275	Természetvédelmi növénytan II.									2	2	K	3													
MTB60074	Állattenyésztéstan I.													2	1	K	2									
MTB60276	Biogeográfia													2	0	K	4									
MTB60080	Gazdaságtudományi ismeretek II.													4	1	K	3									
MTB60277	Hálgazdálkodás													2	1	K	4									
MTB60278	Növénytermesztéstan VII.													2	1	K	4									
MTB60103	Erdő és vadgazdálkodás II.													2	2	K	4									
MTB60102	Környezetgazdálkodás III.																	2	0	K	5					

Szakmai gyakorlat

MTB60279	Vadon élő fajok kereskedelme												1	1	K	3					
MTB60151	Környezetgazdaságtan																2	0	K	2	
MTB60280	Ökotrizmus																1	0	K	3	
	Óraszám összesen	1378	182	98		224	168		210	126		196	84		42	12		36	0		
	Differenciált szakmai ismeretek / Kötelezően választható tárgyak																				
	<i>Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport</i>																				
MTB60187	Professzionális nyelvi kommunikáció I.								0	2	G	2									
MTB60188	Üzleti nyelv I.								0	2	G	2									
MTB60189	Bevezetés az EU szaknyelvbe								2	0	K	2									
MTB60190	Professzionális nyelvi kommunikáció								0	2	G	2									
MTB60191	Üzleti nyelv II.								0	2	G	2									
MTB60192	Pályázati készségek célnyelven								0	2	G	2									
MTB60193	Professzionális nyelvi kommunikáció III.								0	2	K	2									
MTB60194	Üzleti nyelv III.								0	2	G	2									
MTB60195	Jogi nyelv								0	2	G	2									
MTB60196	Kultúraközi kommunikáció																0	2	K	2	
MTB60197	Üzleti nyelv IV.																0	2	S	2	
MTB60198	Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv																0	2	G	1	
MTB60199	Projekt munka																0	3	G	2	
	Kredit összesen	25						6				6				6				7	
	Óraszám összesen	27							2	4			0	6			0	6		0	9
MTB60281	Edei élőhely kezelése								2	1	K	4									
MTB60282	Állatföldrajz												2	0	K	3					
MTB60283	Tudományos közlés és ismeretterjesztés												2	0	K	2					
MTB60284	Védett gyepkezelése												2	1	K	4					
MTB60285	Vizes élőhelyek kezelése												2	1	K	4					
MTB60286	Hobbiállat tartás és tenyésztés																2	1	K	3	
MTB60287	Óshonos háziállatok védelme																2	1	K	3	
MTB60288	Gyógynövényismeret																2	1	K	3	
MTB60289	Kultúrtörténeti értékek védelme																2	2	K	4	
	Kredit összesen:	30										4				13				13	
	Szabadon választható tárgyak																				
MTB60294	Halak ismerete és védelme												1	1	G	2					
MTB60295	Ornitológia												1	1	G	2					

MTB60296	Növények és állatok az emberi kultúrában									1	1	G	2											
MTB60297	Állatpreparálás													0	2	G	2							
MTB60298	Sportorgászat													1	1	G	2							
MTB60299	Természetfotózás																	1	1	G	2			
MTB60300	Táj- és vidékfejlesztés																	1	1	G	2			
	Szakmai gyakorlatok:																							
MTB60290	Szakmai gyakorlat				80																			
MTB60291	Tanulmányút							10																
MTB60292	Szakmai gyakorlat												80											
	Óraszám összesen	170			80			10					80											
MTB60048	Szakmai idegen nyelv I.					0	4	G	1															
MTB60137	Szakmai idegen nyelv II.									0	4	K	1											
MTB60138	Szakmai idegen nyelv III.													0	4	G	1							
MTB60139	Szakmai idegen nyelv IV.																	0	4	K	1			
MTB60049	Testnevelés			0	2	A	0																	
MTB60050	Testnevelés							0	2	A	0													
MTB60140	Testnevelés									0	2	A	0											
MTB60141	Testnevelés													0	2	A	0							
MTB60142	Szakkoloztatás I.													0	2	G	7							
MTB60143	Szakkoloztatás II.																			0	3	G	8	
	<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>	122			29			32					29							21			8	5
	<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>	30																						
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	9																						
	<i>Szakmai idegen nyelv</i>	4						1					1							1				
	<i>Szakkoloztatás</i>	15																				7		8
	Összesen (kredit)	180																						
	Összesen (kötelező tárgyak+nyelv+testnevelés)	1714																						
	<i>Vizsgaformák</i>																							
	kollokvium				7			8					6								6		2	2
	gyakorlat				0			1					1								0		0	0

Természetvédelmi mérnöki BSc alapszak tanterve (levelező tagozat)

Tantárgy kódja	Tantárgy neve	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév			
		ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr
MTBL60001	Állattan, állatélettan I.	10	0	K	4																								
MTBL60002	Etológia	8	0	K	4																								
MTBL60003	Magyarország földtana és természetföldrajza	10	0	K	3																								
MTBL60004	Matematika és informatika I.	4	4	K	5																								
MTBL60005	Növénytan, növényélettan I.	10	0	K	5																								
MTBL60006	Ökológia	10	0	K	4																								
MTBL60007	Termőhelyismeret	10	0	K	4																								
MTBL60008	Erdő- és vadgazdálkodás I.					8	4	K	5																				
MTBL60009	Matematika és informatika II.					0	8	G	5																				
MTBL60010	Mezőgazdasági és élelmiszeripari mikrobiológia I.					8	0	K	3																				
MTBL60011	Mezőgazdasági kémia II. (agrokémia)					8	0	K	3																				
MTBL60012	Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					4	4	K	3																				
MTBL60013	Természetvédelem					10	0	K	3																				
MTBL60014	Természetvédelmi állattan I.					12	0	K	3																				
MTBL60015	Természetvédelmi növénytan I.					12	0	K	3																				
MTBL60016	Vízgazdálkodás - víztan					10	0	K	4																				
MTBL60020	Természetvédelmi jog									12	0	K	6																
MTBL60019	Gazdaságtudományi ismeretek I.									8	0	K	3																
MTBL60021	Talajökológia									10	0	K	3																
MTBL60022	Terepi vizsgálati módszerek									5	5	G	5																
MTBL60023	Földtud-geoinf I.									8	0	K	6																
MTBL60024	Természetvédelmi állattan II.									12	0	K	3																
MTBL60025	Természetvédelmi növénytan II.									12	0	K	3																
MTBL60038	Állattenyésztés III.													10	0	K	2												
MTBL60039	Biogeográfia													10	0	K	4												
MTBL60040	Gazdaságtudományi ismeretek II.													8	0	K	3												
MTBL60041	Halgazdálkodás													8	0	K	4												
MTBL60031	Növénytermesztés IX.													10	0	K	4												
MTBL60042	Erdő és vadgazdálkodás II.													12	0	K	4												

Szakmai gyakorlat

MTBL60043	Környezetgazdálkodás											8	0	K	5					
MTBL60044	Vadon élő fajok kereskedelme											8	0	K	3					
MTBL60049	Környezetgazdaságtan															8	0	K	2	
MTBL60050	Ökoturizmus															8	0	K	3	
	Óraszám összesen:	316	62	4		72	16		67	5		58	0		16	0		16	0	
	Szakmai gyakorlat																			
MTBL60054	Szakmai gyakorlat						80													
MTBL60055	Tanulmányút									10										
MTBL60056	Szakmai gyakorlat												80							
	Óraszám összesen	170					80			10			80							
	Differenciált szakmai ismeretek / Kötelezően választható tárgyak																			
	<i>Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport</i>																			
MTBL60098	Professzionális nyelvi kommunikáció I.											0	8	G	2					
MTBL60099	Üzleti nyelv I.											0	8	G	2					
MTBL60100	Bevezetés az EU szaknyelvbe											8	0	K	2					
MTBL60101	Professzionális nyelvi kommunikáció											0	8	G	2					
MTBL60102	Üzleti nyelv II.											0	8	G	2					
MTBL60103	Idegennyelvű elektronikus kommunikáció I.											0	8	G	2					
MTBL60104	Professzionális nyelvi kommunikáció III.											0	8	K	2					
MTBL60105	Üzleti nyelv III.											0	8	G	2					
MTBL60106	Jogi nyelv											0	8	G	2					
MTBL60107	Kultúraközi kommunikáció															0	8	K	2	
MTBL60108	Üzleti nyelv IV.															0	8	S	2	
MTBL60109	Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv															0	8	G	1	
MTBL60110	Projekt munka															0	10	G	2	
	Kredit összesen	25								6					6				6	
	Óraszám összesen	106							8	16			0	24		0	24		0	34
MTBL60066	Erdei élőhely kezelése											10	0	K	4					
MTBL60060	Állatföldrajz											10	0	K	3					
MTBL60067	Tudományos közlés és ismeretterjesztés											8	0	K	2					
MTBL60068	Védett gyepek kezelése											10	0	K	4					

MTBL60069	Vizes élőhelyek kezelése									10	0	K	4							
MTBL60070	Hobbiállat tartás és tenyésztés													8	0	K	3			
MTBL60071	Őshonos háziállatok védelme													8	0	K	3			
MTBL60072	Gyógynövényismeret													8	0	K	3			
MTBL60073	Kultúrtörténeti értékek védelme													10	0	K	4			
Szabadon választható tárgyak																				
MTBL60074	Halak ismerete és védelme							4	2	G	2									
MTBL60075	Ornitológia							4	2	G	2									
MTBL60076	Növények és állatok az emberi kultúrában							4	2	G	2									
MTBL60077	Állatpreparálás											4	2	G	2					
MTBL60078	Sportthorgászat											4	2	G	2					
MTBL60079	Természetfotózás															4	2	G	2	
MTBL60080	Táj- és vidékfejlesztés															6	2	G	2	
MTBL60086	Szakmai idegen nyelv I.				0	10	G	1												
MTBL60087	Szakmai idegen nyelv II.						0	10	K	1										
MTBL60088	Szakmai idegen nyelv III.								0	10	G	1								
MTBL60089	Szakmai idegen nyelv IV.											0	10	K	1					
MTBL60096	Szakdolgozatkészítés I.											0	6	G	7					
MTBL60097	Szakdolgozatkészítés II.															0	5	G	8	
	<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>	124			29			32			29					8			5	
	<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>	27																		
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	10																		
	<i>Szakmai idegen nyelv</i>	4																		
	<i>Szakdolgozat</i>	15																		
	<i>Összesen (kredit)</i>	180																		
	<i>Összesen (kötelező tárgyak)</i>	316																		
	<i>Vizsgaformák</i>																			
	kollokvium				7			8			6			6				2		2
	gyakorlat				0			1			1			0				0		0

VADGAZDA MÉRNÖKI ALAPSZAK

1. Szak neve: Vadgazda mérnöki

2. Indított szakirányok: -

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, környezetgazdálkodási és természetvédelmi képzési ág

4. Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéssel, nappali; költségtérítéssel, levelező képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- félévek száma: 6 félév + 1 gyakorlati félév

- az oklevélhez szükséges kreditek száma: 180 kredit + 30 kredit

- összes kontaktóra száma: 2200 óra

- szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege: nappali tagozaton 280 óra tanulmányút és nyári szakmai gyakorlat, levelező tagozaton 160 óra tanulmányút és nyári szakmai gyakorlat, valamint a 7. gyakorlati félév, melynek sikeres teljesítése során a hallgató 30 kreditet szerez.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. Az alapszak megnevezése: vadgazda mérnöki

2. Az alapszakra szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: alappozit (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

szakképzettség: vadgazda mérnök

3. Képzési terület: agrár

4. Képzési ág: környezetgazdálkodási és természetvédelmi mérnöki

5. A képzési idő félévekben: 6 félév (+gyakorlat)

6. Az alappozit megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180+30 kreditpont

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: 27 kreditpont

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpontok: -

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 9 kreditpont

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpontok: 60 kreditpont

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerzhető minimális kreditpontok: 30 kreditpont

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan vadgazda mérnökök képzése, akik ökológiai, környezettudatos szemléletük alapján képesek a vadvédelem és a természetvédelem általános és sajátos feladatainak a megtervezésére, szervezésére, irányítására és végrehajtására. A vadállománnyal, mint természeti értékkel tevékenységet folytató gazdálkodó vagy egyéb szervezetekkel (pl. erdészet, mezőgazdasági, halászati, gyepgazdálkodási, vidék- és településfejlesztési szervezetek) fenntartott munkakapcsolat során a vadgazda mérnökök érvényesíteni tudják a vadvédelmi és természetvédelmi elveket és előírásokat, a vadgazdálkodás érdekeit; alkalmasak a vadgazdálkodás speciális feladatainak ellátására, a természetvédelmi nevelésre és a vadászati turizmus szervezésére. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alappozit birtokában a vadgazda mérnökök képesek:

– az elsajátított erdőgazdálkodási, mezőgazdasági, természetvédelmi ismereteik alapján a gazdálkodási folyamatok és természetvédelmi problémák, valamint a földhasználati és védelmi tevékenység komplex kezelésére;

– vadgazdálkodási, erdészeti, mezőgazdasági és természetvédelmi problémák elemzésére; statisztikai, rendszerelméleti, ökonómiai elemzési módszerek alkalmazásával a problémák megoldására;

– az Országos Vadgazdálkodási Adattár, az erdészeti és vadgazdálkodási üzemtervek, földnyilvántartások adatainak, térképeinek megértésére és értelmezésére;

– vadállomány-szabályozási problémák megoldására, ökológiai szemléletű élőhelyfejlesztési feladatok elvégzésére.

Az alapfokozat birtokában a vadgazda mérnökök alkalmasak:

– a vadgazdálkodás és természetvédelem hatósági és közigazgatási feladatainak ellátására;

– vadgazdálkodási, vadkereskedelmi és turisztikai tevékenység végzésére;

– a vadgazdálkodás, vadászat, természetvédelem tervezésére, irányítására;

– vadgazdálkodási és természetvédelmi tanácsadásra;

– mezőgazdasági és erőgazdasági vállalkozások, nem kormányzati szervek vadgazdálkodási és természetvédelmi feladatainak ellátására;

– vad- és halgazdálkodási, vadászati, halászati, horgászati és természetvédelmi szakigazgatási szerveknél és szakhatóságoknál, állat- és növénykertekben, vadsparkokban, múzeumoknál munkakörök betöltésére.

A szakon végzettek rendelkeznek kapcsolatteremtő, problémafelismerő és problémamegoldó képességgel, együttműködési és kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

alapozó modulok 60-75 kreditpont

természettudományos és mérnöki alapismeretek

növénytan, állattani, természetföldrajzi, ökológiai, talajtani, éghajlattani alapismeretek; műszaki ismeretek; statisztika; számítástechnika;

vadgazdálkodási és egyéb alapismeretek

erdészeti, állattenyésztési, növénytermesztési, halászati alapismeretek; természetvédelem; környezet- és vízgazdálkodási ismeretek; vadászat és vadgazdálkodás alapjai, etológiai és viselkedésökológiai ismeretek, vadászati állattan; általános és szakmai jogi és igazgatási ismeretek; számvitel és pénzgazdálkodás; vezetési, kommunikációs és minőségbiztosítási ismeretek; európai uniós ismeretek; ágazati és piactudomány; marketing;

szakmai törzsanyag 80-95 kreditpont

vadászatszervezés és vadászati etika, vadbiológiai ismeretek, vadföld-gazdálkodás és vadtakarmányozás, zárttéri vadgazdálkodás, állományhasznosítás, vadkárelhárítás és –becslés, vadgazdálkodás tervezése, élőhely-kezelés és élőhely-fejlesztés, vadegészségügy, vadászebek és vadászati hasznosításuk, fegyver- és lőszerismeret, biztonságtechnika és munkavédelem, trófeakezelés és –bírálat, dermoplastika; differenciált szakmai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

Az alapfokozat megszerzéséhez szükséges szakmai gyakorlat időtartama nappali tagozaton 6, levelező tagozaton 4 hét. Az alapszakon külső gyakorlati helyen az intézmény és a gazdálkodó szervezet közötti együttműködési megállapodás alapján féléves gyakorlati képzés szervezhető, amelyhez az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően legfeljebb 30 kreditpont rendelhető.

10. Nyelvi követelmények

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú „C” típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

9. A szak tanterve: mellékelve

A szakon nincsen tantárgyi egymásra épülési rendszer, kivéve a több féléves tantárgyakat.

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően.

Záróvizsga témakörök

- Vadbiológiai és ökológiai ismeretek, és felhasználásuk a vadgazdálkodás tervezésében
- A vadászat és vadgazdálkodás jogi és igazgatási ismeretei, ezek természetvédelemi vonatkozásai
- A zárttéri vadtartás (apró- és nagyvad) technológiája, műszaki és ökonómiai kérdései
- Vadállomány hasznosításának elmélete és gyakorlata
- A mezei- és erdei élőhelyfejlesztés lehetőségei, a vadföld-gazdálkodás és vadtakarmányozás gyakorlata

Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Vadgazda mérnöki BSc alapszak tanterve (nappali tagozat)

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTB60021	Magyarország földtana és természetföldrajza	2	1	K	3																					Szakmai gyakorlat
MTB60001	Állattan, állatélettan I.	2	1	K	4																					
MTB60006	Növénytan, növényélettan I.	2	1	K	5																					
MTB60003	Matematika és informatika I.	1	2	K	5																					
MTB60017	Ökológia	2	1	K	4																					
MTB60008	Termőhelyismeret	2	1	K	4																					
MTB60020	Etológia	2	0	K	4																					
MTB60040	Erdő- és vadgazdálkodás I.					2	1	K	5																	
MTB60025	Mezőgazdasági kémia II. (agrokémia)					2	1	K	3																	
MTB60043	Természetvédelem					2	1	K	3																	
MTB60023	Matematika és informatika II					0	2	G	5																	
MTB60027	Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					2	1	K	3																	
MTB60045	Vadászati állattan I.					2	1	K	3																	
MTB60059	Gazdaságtudományi ismeretek I.									4	1	K	3													
MTB60301	Takarmányozástan IV.									2	1	K	4													
MTB60302	Élőhelyfejlesztés									2	1	K	4													
MTB60303	Vadászati jog									2	0	K	6													
MTB60304	Vadászati állattan II.									2	1	K	4													
MTB60305	Vadászati ökológia									2	0	K	3													
MTB60306	Fegyver- és lőszerismeret									2	1	G	4													
MTB60278	Növénytermesztéstan VII.									2	1	K	4													
MTB60307	Apróvadgazdálkodás I.									2	1	K	3													
MTB60074	Állattenyésztéstan I.									2	1	K	2													
MTB60308	Erdei élőhelyek kezelése									2	1	K	4													
MTB60309	Nagyvadgazdálkodás I.									2	1	K	4													
MTB60046	Kynológia									2	0	K	3													
MTB60310	Vadföld- és legelőgazdálkodás									2	1	K	4													

MTB60311	Apróvadgazdálkodás II.													2	1	K	4				
MTB60312	Vadegészségtan I.													2	1	K	4				
MTB60110	Gazdaságtudományi ismeretek III.													4	0	K	3				
MTB60313	Nagyvadgazdálkodás II.													2	1	K	3				
MTB60102	Környezetgazdálkodás III.													2	1	K	5				
MTB60151	Környezetgazdaságtan																	2	0	K	2
	Óraszám összesen:	1316	182	98		140	98		224	70		196	84		168	56					
	Szakmai gyakorlat																				
	<i>Szakmai tanulmányutak</i>																				
MTB60323	Szakmai gyakorlat					80															
MTB60324	Tanulmányút							10													
MTB60438	Szakmai gyakorlat											80									
	Óraszám összesen:	170				80		10				80									
	Differenciált szakmai ismeretek / Kötelezően választható tárgyak																				
	<i>Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport</i>																				
MTB60187	Professzionális nyelvi kommunikáció I.							0	2	G	2										
MTB60188	Üzleti nyelv I.							0	2	G	2										
MTB60189	Bevezetés az EU szaknyelvbe							2	0	K	2										
MTB60190	Professzionális nyelvi kommunikáció											0	2	G	2						
MTB60191	Üzleti nyelv II.											0	2	G	2						
MTB60192	Pályázati készségek célnyelven											0	2	G	2						
MTB60193	Professzionális nyelvi kommunikáció III.												0	2	K	2					
MTB60194	Üzleti nyelv III.												0	2	G	2					
MTB60195	Jogi nyelv												0	2	G	2					
MTB60196	Kultúraközi kommunikáció													0	2	K	2				
MTB60197	Üzleti nyelv IV.													0	2	S	2				
MTB60198	Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv													0	2	G	1				
MTB60199	Projekt munka													0	3	G	2				
	Kredit összesen:	25						6			6			6							7
	Óraszám összesen:	360						28	56			0	84		0	84		0	108		

MTB60072	Földtudomány-geoinformatika I.			2	2	K	6												
MTB60316	Vadászatszervezés és vadászati turizmus							2	0	K	3								
MTB60317	Vadgazdálkodás tervezése							2	0	K	4								
MTB60282	Állatföldrajz								2	0	K	3							
MTB60279	Vadon élő fajok kereskedelme								1	1	K	3							
MTB60318	Vadászetika								1	0	K	2							
MTB60319	Vadegészségtan II.								2	0	K	4							
MTB60314	Trófeabírálat és trófeakikészítés								1	2	G	3							
MTB60315	Vadkár								1	1	K	2							
	Szabadon választható tárgyak																		
MTB60026	Mg-i és élelm. mikrobiológia I.			2	1	K	3												
MTB60320	Vadaskertek létesítése							1	1	G	2								
MTB60079	Növényvédelem II.							1	1	K	2								
MTB60321	Vadfaj védelmi programok							1	1	G	2								
MTB60325	Vadon élő állatok befogása								1	1	G	2							
MTB60299	Természetfotózás								1	1	G	2							
MTB60300	Táj- és vidékfejlesztés								1	1	G	2							
MTB60322	Vadgazdálkodás irodalma és művészettörténete								1	1	G	2							
MTB60048	Szakmai idegen nyelv I.			0	4	G	1												
MTB60137	Szakmai idegen nyelv II.							0	4	K	1								
MTB60138	Szakmai idegen nyelv III.								0	4	G	1							
MTB60139	Szakmai idegen nyelv IV.									0	4	K	1						
MTB60049	Testnevelés		0	2	A														
MTB60050	Testnevelés			0	2	A													
MTB60140	Testnevelés							0	2	A									
MTB60141	Testnevelés								0	2	A								
MTB60142	Szakedolgozat I.									0	2	G	7						
MTB60143	Szakedolgozat II.									0	2	G	8						
	<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>	122		29		22		28		24		19							0
	<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>	30		0		0		6		7		6							11
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	9																	

<i>Szakmai idegen nyelv</i>	4					1			1			1			1				
<i>Szakedolgozat</i>	15														7				8
Összesen (kredit):	180																		
Óraszám (kötelező tárgyak+nyelv+testnevelés):	1540																		
<i>Vizsgaformák</i>																			
kollokvium			7			5			7			9			7				3
gyakorlat			0			1			2			1			2				2

Vadgazda mérnöki BSc alapszak tanterve (levelező tagozat)

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				V. félév				VI. félév				VII. félév
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
MTBL60003	Magyarország földtana és természetföldrajza	10	0	K	3																					
MTBL60001	Állattan, állatélettan I.	10	0	K	4																					
MTBL60005	Növénytan, növényélettan I.	10	0	K	5																					
MTBL60006	Ökológia	10	0	K	4																					
MTBL60007	Termőhelyismeret	10	0	K	4																					
MTBL60004	Matematika és informatika I.	4	4	K	5																					
MTBL60002	Etológia	8	0	K	4																					
MTBL60008	Erdő- és vadgazdálkodás I.					8	4	K	5																	
MTBL60011	Mezőgazdasági kémia II. (agrokémia)					8	0	K	3																	
MTBL60013	Természetvédelem					10	0	K	3																	
MTBL60009	Matematika és informatika II					0	8	G	5																	
MTBL60012	Műszaki és élelmiszeripari alapismeretek					4	4	K	3																	
MTBL60017	Vadászati állattan I.					12	0	K	3																	
MTBL60018	Vadászati állattan II.									12	0	K	4													
MTBL60019	Gazdaságtudományi ismeretek I.									8	0	K	3													
MTBL60026	Takarmányozástan IV.									14	0	K	4													
MTBL60027	Élőhelyfejlesztés									12	8	K	4													
MTBL60028	Vadászati jog									12	0	K	6													
MTBL60029	Vadászati ökológia									8	0	K	3													
MTBL60030	Fegyver- és lőszerismeret									14	0	G	4													
MTBL60031	Növénytermesztés IX.													10	0	K	4									
MTBL60032	Apróvadgazdálkodás I.													14	0	K	3									
MTBL60033	Állattenyésztés I.													10	0	K	2									
MTBL60034	Nagyvadgazdálkodás I.													12	0	K	4									
MTBL60035	Erdei élőhelyek kezelése													10	0	K	4									
MTBL60036	Kynológia													8	4	K	3									
MTBL60037	Vadföld- és legelőgazdálkodás													8	6	K	4									
MTBL60045	Apróvadgazdálkodás II.																	14	0	K	4					
MTBL60043	Környezetgazdálkodás																	8	0	K	5					

Szakmai gyakorlat akkreditált gyakorlati helyen

MTBL60046	Nagyvadgazdálkodás II.												12	0	K	3					
MTBL60047	Vadegészségtan I.												10	0	K	4					
MTBL60048	Gazdaságtudományi ismeretek III.												8	0	K	3					
MTBL60049	Környezetgazdaságtan																8	0	K	2	
	Óraszám összesen:	354	62	4		42	16		80	8		72	10		52	0		8	0		
	Szakmai gyakorlat																				
MTBL60051	Szakmai gyakorlat					80															
MTBL60052	Tanulmányút								10												
MTBL60053	Szakmai gyakorlat											80									
	Óraszám összesen:	170					80			10		80									
	Differenciált szakmai ismeretek / Kötelezően választható tárgyak																				
	<i>Gazdasági szaknyelvi kommunikáció tantárgycsoport</i>																				
MTBL60098	Professzionális nyelvi kommunikáció I.								0	8	G	2									
MTBL60099	Üzleti nyelv I.								0	8	G	2									
MTBL60100	Bevezetés az EU szaknyelvbe								8	0	K	2									
MTBL60101	Professzionális nyelvi kommunikáció								0	8	G	2									
MTBL60102	Üzleti nyelv II.								0	8	G	2									
MTBL60103	Idegennyelvű elektronikus kommunikáció I.								0	8	G	2									
MTBL60104	Professzionális nyelvi kommunikáció III.												0	8	K	2					
MTBL60105	Üzleti nyelv III.												0	8	G	2					
MTBL60106	Jogi nyelv												0	8	G	2					
MTBL60107	Kultúraközi kommunikáció																0	8	K	2	
MTBL60108	Üzleti nyelv IV.																0	8	S	2	
MTBL60109	Környezetgazdálkodási és környezetpolitikai szaknyelv																0	8	G	1	
MTBL60110	Projekt munka																0	10	G	2	
	Kredit összesen:	25																		7	
	Óraszám összesen:	106							8	16			0	24			0	24		0	34
MTBL60057	Földtudomány-geoinformatika I.								10	0	K	6									
MTBL60058	Vadászatszervezés és vadászati turizmus												12	0	K	3					
MTBL60059	Vadgazdálkodás tervezése												14	0	K	4					
MTBL60060	Állatföldrajz												10	0	K	3					

AGRÁRMÉRNÖKI MESTERSZAK

1. **Szak neve:** Agrármérnök MSc
2. **Indított szakirányok:** Agrármérnöki MSc (szakirány megjelöléssel betétlapon)
3. **Képzési terület, képzési ág:** agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág
4. **Képzési ciklus:** mesterképzés (MSc)
5. **Képzési forma (tagozat):** államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés
6. **Szakért felelős kar:** Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar
7. **Képzési idő:**
 - a félévek száma 4,
 - az oklevél megszerzéséhez szükséges **kreditek** száma: 120 kredit.
 - a kontaktórák száma: 1380 óra
 - szakmai gyakorlat időtartama: 240 óra; jellege: termelőüzemi gyakorlat, munkaszervezési gyakorlat, vezetési gyakorlat, metodikai gyakorlat.
8. **A szak képzési és kimeneti követelményei:**
 1. *A mesterképzési szak megnevezése: agrármérnöki*
 2. *A mesterképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:*
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
 - szakképzettség: okleveles agrármérnök
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Agriculture
 3. *Képzési terület: agrár*
 4. *A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:*
 - 4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: mezőgazdasági mérnöki alapképzési szak.
 - 4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: környezetgazdálkodási agrármérnöki, növénytermesztő mérnöki, állattenyésztő mérnöki, kertészmérnöki, informatikus és szakigazgatási agrármérnöki, gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki, természetvédelmi mérnöki, élelmiszermérnöki, vadgazda mérnöki szakok.
 - 4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
 5. *A képzési idő félévekben: 4 félév*
 6. *A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit*
 - 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 15 – 28 kredit;
 - 6.2. A szakmai törzsananyaghoz rendelhető kreditek száma: 39 – 56 kredit;
 - 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: minimálisan 15 kredit;
 - 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;
 - 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit.

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. *A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:*

A képzés célja olyan okleveles agrármérnökök képzése, akik képesek a mesterszakon elsajátított mezőgazdasági, természettudományi, műszaki, társadalomtudományi és gazdasági alapismeretek szintetizáló alkalmazására az agrártudományok területén. A végzettek alkalmasak a szakterületen folyó tudományos munkába való bekapcsolódásra, valamint doktori (PhD) képzésben és szakirányú továbbképzésben történő részvételre.

a) *A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek: 71*

- növénytudományi, állattudományi, gazdasági és humán, valamint környezet és minőségbiztosítási ismeretek,
- a szakma gyakorlásához szükséges természettudományi, műszaki, technológiai, társadalomtudományi és gazdasági ismeretek,
- a mezőgazdasági termeléssel, technológiákkal, az élelmiszer-alapanyag előállításával kapcsolatos ismeretek,
- a növénytermesztés, állattenyésztés és az élelmiszeralapanyag-előállítás etikai vonatkozásai,
- a fenntartható gazdálkodás és minőségbiztosítás, valamint a vidékfejlesztés alapelveinek ismeretei;

b) *a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- az agrárgazdaságban és a kapcsolódó területeken zajló termelő folyamatok, illetve minőségbiztosítási vagy mérnöki szolgáltatás irányítási feladatainak ellátására és azok felügyeletére,
- az agrártudományokon belül választott, speciális terület alkotó művelésére, az
- ok-okozati összefüggések felismerésére, felhasználására és továbbfejlesztésére,
- a szakterület problémáinak felismerésére, érdemi és használható megoldások kidolgozására, innovációs, tervezési, fejlesztési és kutatási feladatok elvégzésére,
- az agrártudományok területén folyó tudományos munkába való bekapcsolódásra,
- pályázati tevékenység menedzselésére,
- termelési folyamatok végrehajtására, ellenőrzésére, valamint kutatási eredmények gyakorlati megvalósítására,
- környezetvédelmi előírások betartására és érvényesítésére;

c) *a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- problémafelismerő és -megoldó képesség,
- kreativitás,
- környezettel szembeni érzékenység,
- környezetvédelmi előírások betartása,
- mérnöki és vezetői feladatok ellátásához szükséges kommunikációs ismeretek és készségek,
- szakmai felelősségtudat,
- szakmai továbbképzés iránti igény,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására.

8. *A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:*

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök (15-28 kredit):

természettudományos és mérnöki alapismeretek: termelésélettan, alkalmazott növényfiziológia, alkalmazott biokémia, alkalmazott genetika, alkalmazott talajtan.

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 39-56 kredit: 72*

növénytudományi ismeretek: integrált szántóföldi növénytermesztés, integrált kertészeti termesztés, növényi biotechnológia, tápanyag-gazdálkodás és öntözéses gazdálkodás, termelés-szervezés; állattudományi ismeretek: populációgenetika és szaporításbiológia, tenyésztésszervezés, takarmánygazdálkodás, állati termékminősítés; gazdasági és humán ismeretek: marketing, ágazati ökonómia, vállalkozás- és project menedzsment, vezetési ismeretek; környezet és minőségbiztosítási ismeretek: minőségbiztosítás, környezet- és tájgazdálkodás.

8.3. *A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 15 kredit* kommunikáció, logisztika, kutatómódszertan, idegen nyelven szakmai kommunikációs készség.

8.4. *A diplomamunka elkészítéséhez és megvédéséhez szükséges szakspecifikus tárgykörök: minimálisan 6 kredit.*

8.5. *Diplomamunka: 30 kredit.*

9. *A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:*

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. *Idegennyelv-ismeret követelményei:*

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. *A mesterképzésbe való felvétel feltételei:*

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60-84 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben: természettudományi, műszaki, társadalomtudományi, valamint növénytermesztési, állattenyésztési, gazdasági ismeretek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A legalább 60 kredit elismerése esetén az intézmény előírhatja, hogy a legfeljebb további 24 kreditet – a felsorolt ismeretkörökben – a hallgató a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan (a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint) szerezze meg.

9. **A szak tanterve:** ban mellékelve

10. **Szakedolgozat, záróvizsga:** A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően.

Záróvizsga témakörök

I. félév: Tápanyaggazdálkodás

A szántóföldi növények tápanyagigénye, trágyázása.

II. félév: Integrált szántóföldi növénytermesztés

A növénytermesztés helyzete és fejlesztésének lehetőségei Magyarországon és a Világon. Multifunkcionális növénytermesztés, fenntartható növénytermesztés. A növénytermesztés agroökológiai, biológiai és agrotechnikai feltételei. Minőségi dimenziók a növénytermesztésben.

Élelmiszer, takarmány és ipari növények termesztése. Növénytermesztés, környezet és természetvédelem.

III. félév: Integrált szántóföldi növénytermesztés II.

A gabonanövények integrált növénytermesztési elemei.

Termőhely és fajtaspecifikus termesztéstechnológiai modellek, a kalászosok, a kukorica, a hüvelyes növények termesztésében.

Élelmiszerminőségbiztosítási követelmények.

IV. félév: Integrált szántóföldi növénytermesztés III.

Az olajipari, gyökér és gumós növények, ipari és takarmánynövények integrált termesztésének modelljei.

Komplex záróvizsga követelmények:

- Integrált szántóföldi növények termesztéstechnológiai modelljei.
- Az integrált szántóföldi növények termesztésének ökonómiája.

Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Szóbeli záróvizsgát tesznek a választható módon vagy növénytermesztés vagy állattenyésztés ismeretkörökből. A növénytermesztés ismeretkörei magukban foglalják a Tápanyaggazdálkodás,

Integrált szántóföldi növénytermesztés I, II., III és az Ágazati gazdaságtan II tárgyakat. Az állattenyésztés ismeretkörei magukban foglalják a Takarmányozástan diszciplínára épülő Állattenyésztés I., Állattenyésztés II., Állattenyésztés III. és Ágazati gazdaságtan I. tantárgyak komplex értelmezését (kitekintéssel kell lenniük a genetikai, szaporodásbiológiai, tartástechnológia- etológiai összefüggésekre).

Kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
		15				15				15				15			
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr
	<i>Ternésztudományi és mérnöki alapismeretek</i>																
MTMAM001	Alkalmazott biokémia	1	1	K	3												
MTMAM002	Alkalmazott növényfisiológia	1	1	K	3												
MTMAM003	Alkalmazott genetika és biotechnika	2	1	K	3												
MTMAM004	Alkalmazott talajtan	2	1	K	3												
MTMAM005	Termelésélettan	1	0	K	2												
MTMAM006	Tápanyaggazdálkodás	1	1	K	2												
MTMAM007	Öntözéses gazdálkodás					1	1	K	2								
	<i>Óraszám összesen:</i>	8	5		16	1	1		2								
	<i>Szakmai törzsanyag kötelező</i>																
MTMAM008	Takarmányozástan	1	1	K	3												
MTMAM009	Integrált szántóföldi növénytermesztés I.					2	1	K	3								
MTMAM010	Állattenyésztés I.					2	1	K	3								
MTMAM011	Földművelés- és területfejlesztés					1	1	K	2								
MTMAM012	Kertészet					2	1	K	2								
MTMAM013	Integrált szántóföldi növénytermesztés II.									2	1	K	3				
MTMAM014	Állattenyésztés II.									2	1	K	3				
MTMAM015	Környezet- és tájgazdaságtan									1	1	K	2				
MTMAM016	Marketing									1	0	K	2				
MTMAM017	Termékminősítés									1	1	K	2				
MTMAM018	Ágazati ökonómia I.									2	1	K	3				
MTMAM019	Kutatási módszertan									2	1	K	2				
MTMAM020	Kommunikáció									1	1	K	2				
MTMAM021	Integrált szántóföldi növénytermesztés III.													2	1	K	3
MTMAM022	Állattenyésztés III.													2	1	K	3
MTMAM023	Ágazati ökonómia II.													2	1	K	3
MTMAM024	Minőségbiztosítás													2	1	K	3
MTMAM025	Vezetési ismeretek													2	1	K	3
	<i>Óraszám összesen:</i>	9	6		19	8	5		12	12	7		19	10	5		15

Differenciált szakmai ismeretek (Szakmai törzsanyag kötelezően választható)															
MTMAM026	Populációgenetika	1	1	K	3										
MTMAM027	Talajökológia	1	1	K	3										
MTMAM028	Takarmányismeret, -gyártás					1	1	K	3						
MTMAM029	Alternatív talajhasználat					1	1	K	3						
MTMAM030	Alternatív növénytermesztési stratégiák									1	1	K	3		
MTMAM031	Tartástechnológia									1	1	K	3		
MTMAM032	Tájtermesztés											1	1	K	3
MTMAM033	Állattenyésztési politika											1	1	K	3
	Óraszám összesen:	11	8	25		9	6	15		13	8	22	11	6	18
Szabadon választható szakspecifikus ismeretek															
MTMAM034	Galambtenyésztés					1	0	K	2						
MTMAM035	Nyúltenyésztés					1	1	K	3						
MTMAM036	Sportlótenyésztés					1	1	K	3						
MTMAM037	Kecskenyésztés					1	0	K	2						
MTMAM038	Méhészet					1	1	K	3						
MTMAM039	Gyógy- és fűszernövény termesztés					1	0	K	2						
MTMAM040	Fajtahasználat					1	0	K	2						
MTMAM041	Agro ökológiai rendszerek					1	1	K	3						
MTMAM042	Biometria									1	1	K	3		
MTMAM043	Integrált növényvédelem									1	1	K	3		
MTMAM044	Szervesanyag-gazdálkodás									1	0	K	2		
MTMAM045	Ökológiai gazdálkodás									1	1	K	3		
MTMAM046	Legeltetési állattartás									1	1	K	3		
MTMAM047	Etológia									1	0	K	2		
MTMAM048	Vetőmag termesztés									1	1	K	3		
MTMAM049	Projekt menedzsment									1	1	K	3		
MTMAM050	EU ismeretek									1	1	K	3		
MTMAM051	Tenyésztésszervezés											1	1	K	2
MTMAM052	Tej- és húsfeldolgozás											1	1	K	2
MTMAM053	Növénytermesztési szaktanácsadás											1	1	K	2

Szaknyelvi tantárgyi csoport (4 kredit értékű tárgy választása kötelező)													
MTMAM054	Kultúraközi kommunikációs ismeretek	2	0	K	2								
MTMAM055	Kultúraközi kommunikációs készségek	0	2	G	2								
MTMAM056	Akadémiai nyelvi készségek I.					0	2	G	2				
MTMAM057	Professzionális nyelvi készségek I.					0	2	G	2				
MTMAM058	Akadémiai nyelvi készségek II.					0	2	G	2				
MTMAM059	Professzionális nyelvi készségek II.					0	2	G	2				
MTMTESI1	Testnevelés					0	2	A	0				
MTMAMGY1	Nyári gyakorlat					0	160	G	0				
	Diplomamunka												
MTMAM060	Diplomamunka I.					0	2	G	10				
MTMAM061	Diplomamunka II.					0	4	G	8				
MTMAM062	Diplomamunka III.					0	6	G	12				
	Óraszám összesen:	0	0	0	0	2	8	0	4	10	0	6	12
	<i>Kötelező tantárgyak kerdtértékei</i>		25				15			22			18
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>		0				2			2			2
	<i>Szakmai idegen nyelv</i>		2				2			0			0
	<i>Szakedolgozat</i>		0				10			8			12
	Összesen (kredit):		27				29			32			32
	Óraszám mindösszesen:		315				300			390			375

ÁLLATTENYÉSZTŐ MÉRNÖKI MESTERSZAK

1. Szak neve: *Állattenyésztő mérnök MSc (magyar, angol)*

2. Indított szakirányok:

- Állatnemesítő és tenyésztésszervező
- Takarmányozás

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: mesterképzés (MSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- a félévek, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma:
nappali tagozaton: 4 félév, 120 kredit
- az összóraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontaktórák) száma: nappali tagozaton 1300 tanóra (összes: 3000 óra)
- a szakmai gyakorlat időtartama és jellege:
A gyakorlati képzés magába foglalja a tanórai gyakorlatokat, továbbá a 4 hetes szakmai gyakorlatot is, amely a diplomamunka témájához is kapcsolódhat. A szakmai gyakorlat időtartama: 160 óra; jellege: termelőüzemi gyakorlat, ami egyben munkaszervezési gyakorlat, vezetési gyakorlat, metodikai gyakorlat.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: Állattenyésztő mérnök

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles állattenyésztő mérnök
- állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirányon: állattenyésztő mérnök, állatnemesítő és tenyésztésszervező
- takarmányozás szakirányon: állattenyésztő mérnök, takarmányozás specialista
- a szakképzettség angol nyelv megjelölése: Master in Animal Sciences
- állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirányon: Animal Breeder and Breeding Management
- takarmányozás szakirányon: Animal Nutrition

3. Képzés terület: agrár

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe:

állattenyésztő mérnök, mezőgazdasági mérnök, vadgazda mérnök.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok:

- agrár képzési területéről: növénytermesztő mérnök szak, mezőgazdasági szakoktató szak, természetvédelmi mérnök szak, gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök szak, környezetgazdálkodási agrármérnök szak, informatikus és szakigazgatási mérnök szak
- műszaki képzési területéről: élelmiszermérnök szak, mezőgazdasági és élelmiszeripari gépészmérnök szak, környezettan mérnök szak
- természettudományi képzési területéről: biológia szak.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. Törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyek a kredit

megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 10-20 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 30-54 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30-35 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit.

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan okleveles állattenyésztő mérnökök képzése, akik természettudományos, agrár-műszaki, élelmiszergazdasági, termék-feldolgozási és állattenyésztéstudományi ismereteik birtokában képesek az állattermék-termelés, feldolgozás, értékesítés, szakmai feladatai megoldására, továbbá az állattenyésztés területén tervező, szintetizáló kutatási és innovációs tevékenység végzésére. A végzettek alkalmasak tanulmányaik doktori (PhD) képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek:

- állattermék-termelés, feldolgozás, értékesítés elmélete és gyakorlata,
- állattermék-előállítás minőségi, élelmiszerbiztonsági, környezetvédelmi előírásai, jogi és közgazdasági szabályozó rendszere,
- állattenyésztés természettudományi alapjai,
- állatvédelem és állat-egészségügyi igazgatás szabályai,
- korszerű állattartási technológiák,
- állatjóléti előírások,
- az agrármérnöki, kiemelkedően az állattenyésztési, takarmányozási szakmához kötött elméleti és gyakorlati ismeretek azoknak megfelelő szintű elméleti és gyakorlati alkalmazása,
- a képzés szakterületén az alapvető kutatási irányok, valamint gyakorlati módszerek és megoldások mélyreható ismerete,
- kutatáshoz, a tudományos munkához szükséges széles körben alkalmazható probléma megoldó technikák ismerete,
- elemző, értékelő készség a gazdasági és társadalmi hatások értelmezése vonatkozásában,
- országos és regionális jelentőségű koncepciók és programok az állattenyésztésre, a takarmányozásra, takarmánygazdálkodásra gyakorolt hatásainak vizsgálata és értékelése,
- a szakterülethez kapcsolódó aktuális tudományos munkák ismerete, kritikus értékelése, a megszerzett ismeretek kreatív alkalmazása.

b) a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- fejlesztőmérnöki és felelős szakmai feladatok ellátására,
- állattenyésztési kutatások elvégzésére, ismereteik továbbfejlesztésére, a legújabb biotechnológiai módszerek állattenyésztési alkalmazására és a gyakorlati bevezetés irányítására,
- az államigazgatásban, különböző nemzetközi szervezetekben, agrárkamarában, mezőgazdasági szövetkezetekben, stb. állattenyésztő szakértői és szaktanácsadói munkakörök ellátására,
- a szakterület problémáinak felismerésére, érdemi és használható megoldások kidolgozására, tervezési-fejlesztési és kutatási feladatok elvégzésére,
- mérnöki készséget megkövetelő kutatási és fejlesztési programok, projektek és pályázatok összeállítására, kivitelezésére,

- kommunikációs és kooperációs készségük alapján a hatósági, önkormányzati, valamint civil szervezetek munkájának összehangolására is irányítására,
- a végzettségükkel összefüggő szakértői, tanácsadói, döntés előkészítési munkák elvégzésére,
- hatástanulmányok, felülvizsgálatok irányítására, készítésére,
- a megszerzett tudás hasznosítására, problémamegoldó technikák felhasználására,
- a tudományágban megszerzett szakmai információk, felmerülő új problémák, új irányzatok feldolgozására, helyes értékelésére,
- helytálló bírálatok, vagy vélemények megfogalmazására, döntéshozatalra, következtetések levonására,
- önművelésre, ismereteik elmélyítésére és bővítésére,
- ismereteik alapján a hazai és nemzetközi agrár- és természettudományok szakmai munkáiba, közéleti tevékenységébe bekapcsolódni, abban alkotó módon tevékenykedni,
- tanulmányaikat PhD szinten folytatni.

c) a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- önálló munkavégzésre való alkalmasság,
- kreativitás,
- szakmai véleményalkotás, tervezési fejlesztési és menedzselési alkalmasság,
- hatékony problémamegoldó képesség,
- információ felhasználási és elemző képesség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- a környezetvédelmi előírások betartása,
- szakmai felelősségtudat,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- széleskörű műveltség,
- kezdeményező, illetve döntéshozatali képesség,
- személyes felelősségvállalás,
- alkalmasság az együttműködésre, együttes munkákban való részvételre, vezetői feladatok megoldására,
- problémafelismerő- és megoldó készség.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismeretek tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök 10-20 kredit:

alkalmazott genetika, termelésélettan, biokémia, élelmiszerkémia.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 30-54 kredit:

takarmánygazdálkodás, takarmánynövény termesztés, gyephasznosítás, állattenyésztési biotechnológia, speciális állattenyésztés, tenyésztésszervezés-tenyésztési programok, legeltetéses állattartás, állattartási technológiák, szaporodásbiológia, járványvédelem, állatvédelem és állategészségügyi igazgatás, állattartó telepek tervezése, építése és üzemeltetése, tejfeldolgozás, húsfeldolgozás, élelmiszerminőség és biztonság, ágazati ökonómia, élelmiszermarketing, humánerőforrás management.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei 30-35 kredit:

ökológikus állattenyésztés, állatfajok szaporításának speciális kérdései, állati termék minősítésének módszere, társ- és hobbiállat tenyésztés, haltenyésztés és akvarisztika, sportlótenyésztés-lovassportszervezés.

8.4. A diplomamunka elkészítéséhez és megvédéséhez szükséges szakspecifikus tárgykörök: minimálisan 6 kredit.

8.5. Diplomamunka: 30 kredit.

8.6. Szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke 6 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60-84 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben: természettudományi, természeti erőforrások, mezőgazdasági ismeretek, gazdasági és gazdálkodási ismeretek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A legalább 60 kredit elismerése esetén az intézmény előírhatja, hogy a legfeljebb további 24 kreditet – a felsorolt ismeretkörökben – a hallgató a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan (a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint) szerezze meg.

9. A szak tanterve: mellékelve

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően. Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Szóbeli záróvizsgát tesznek a hallgatók a Takarmányozástan I., Takarmányozástan II. diszciplínákra épülő Állattenyésztés I. és Állattenyésztés II. (állatfajok tenyésztése) tantárgyak komplex értelmezéséből.

Az Állattenyésztés záróvizsgát kiegészíti az Állattenyésztési ökonómia tantárgy komplex ismeretátadása.

Kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév				
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	
	Alapozó törzstárgyak																	
MTMAL001	Alkalmazott biokémia	2	1	K	3													
MTMAL002	Alkalmazott genetika	2	1	K	3													
MTMAL003	Termelésélettan	2	1	K	3													
MTMAL004	Informatika és számítástechnika	0	2	G	2													
MTMAL005	Takarmány- és élelmiszerkémia					2	1	K	3									
MTMAL006	Takarmány- és élelmiszermikrobiológia					2	1	K	3									
	Óraszám összesen:	6	5		11	4	2		6									
	Szakmai törzstárgyak																	
MTMAL007	Egyéb gazdasági állatfajok tenyésztése	2	1	K	2													
MTMAL008	Takarmánygazdálkodás	2	1	K	3													
MTMAL009	Biometria					2	1	G	3									
MTMAL010	Szaporodásbiológia					2	1	K	3									
MTMAL011	Molekuláris genetika alkalmazása az állattenyésztésben					2	0	K	2									
MTMAL012	Minőségmenedzsment									2	0	K	2					
MTMAL013	Vezetési ismeretek									2	0	K	2					
MTMAL014	Pénzügy, számvitel									2	2	K	4					
MTMAL015	Tej- és húsfeldolgozás													2	1	K	3	
MTMAL016	Állattenyésztési és állategészségügyi szakigazgatás													2	0	K	2	
MTMAL017	Tenyésztésszervezés													2	0	K	2	
MTMAL018	Ágazati gazdaságtan, tervezés													2	2	K	4	
MTMAL019	Mezőgazdasági jog													1	0	K	1	
	Óraszám összesen:	4	2		5	6	2		8	6	2		8	9	3		12	
MTMTESI1	Testnevelés									0	2	A	0					
MTMALGY1	Nyári gyakorlat					0	160	G	0									
	Szakmai differenciált tárgyak																	
	Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány																	
MTMAL020	Küllemtan	1	2	G	4													
MTMAL021	Törzskönyvezés, tenyésztési programok					1	2	K	4									
MTMAL022	Állattartó telepek tervezése, gépészete, építésze					2	2	K	4									
MTMAL023	Ökológiai állattartás és gazdálkodás					2	1	K	2									

MTMAL024	Molekuláris genetikai módszerek az állattenyésztésben								0	3	G	3						
MTMAL025	Biotechnológia alkalmazása az állattenyésztésben								1	1	K	2						
MTMAL026	Géntartalékvédelem								2	0	K	2						
MTMAL027	Állattenyésztési politika								2	0	K	2						
MTMAL028	Tenyészértékbecslés												1	2	K	3		
MTMAL029	Állattenyésztési szimulációs modellek												1	2	K	3		
MTMAL030	Járványvédelem												1	0	K	1		
	Óraszám összesen:	1	2		4	5	5		10	5	4		9	3	4		7	
	Takarmányozás szakirány																	
MTMAL031	Takarmányhigiénia	1	0	K	1													
MTMAL032	Takarmánynövények termesztése	2	0	K	2													
MTMAL033	Takarmánytartósítás, -feldolgozás, -gyártás					2	2	K	5									
MTMAL034	Abrakfogyasztó fajok takarmányozása					2	2	K	5									
MTMAL035	Takarmányvizsgálatok									1	2	G	3					
MTMAL036	Kérődő állatok takarmányozása									2	2	K	5					
MTMAL037	Takarmánybiztonság, auditálás									2	0	K	2					
MTMAL038	Egyéb gazdasági állatfajok takarmányozása												1	1	K	3		
MTMAL039	Élelmiszerminőség, -biztonság, -auditálás												2	1	K	4		
	Óraszám összesen:	3	0		3	4	4		10	5	4		10	3	2		7	
	Szabadon választható tárgyak																	
MTMAL040	Kommunikáció, retorika	1	0	K	1													
MTMAL041	Humán erőforrás menedzsment	1	0	K	1													
MTMAL042	Állatvédelem									2	0	K	2					
MTMAL043	Gazdasági állatok etológiája									1	0	K	1					
MTMAL044	Környezetállapot-értékelés és auditálás									1	0	K	1					
MTMAL045	Laborállat-tenyésztés, -tartás, -takarmányozás												1	0	K	1		
MTMAL046	Takarmánykeverék-gyártás, -forgalmazás												2	2	K	3		
	*6 kredit értékű tárgy választása kötelező																	
	Óraszám összesen:	2	0		2					4	0		4	3	2		4	

Összefoglaló táblázat														
Alapozó ismeretekhez rendelhető kontakt órák és kreditek száma	6	5		11	4	2		6	0	0		0	0	0
Szakmai törzsanyaghoz rendelhető kontakt órák és kreditek száma	4	2		5	6	2		8	6	2		8	9	3
Differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kontakt órák és kreditek száma (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány)	1	2		4	5	5		10	5	4		9	3	4
Differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kontakt órák és kreditek száma (Takarmányozás szakirány)	3	0		3	4	4		10	5	4		10	3	2
Szabadon választható tárgyakhoz rendelhető kontakt órák és kreditek száma	2	0		2					4	0		4	3	2
Diplomamunkához rendelt kreditérték				7				7				8		
Heti összes óraszám (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány)	13	9			15	9			15	6			15	9
Heti összes óraszám (Takarmányozás szakirány)	15	7			14	8			15	6			15	7
Félévi összes óraszám (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány)	182	126			210	126			210	84			210	126
Félévi összes óraszám (Takarmányozás szakirány)	210	98			196	112			210	84			210	98
Összes óraszám (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány)	308				336				294				336	
Összes óraszám (Takarmányozás szakirány)	308				308				294				308	
Összes kredit diplomamunkával (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány)				29				31				29		31
Összes kredit diplomamunkával (Takarmányozás szakirány)				28				31				30		31
Összes óraszám (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány):	1274													
Előadás (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány):	812													
Gyakorlat (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány):	462													
Összes óraszám (Takarmányozás szakirány):	1218													
Előadás (Takarmányozás szakirány):	826													
Gyakorlat (Takarmányozás szakirány):	392													
Alapozó ismeretekhez rendelt kreditek száma:	17	(10-20)												
Szakmai törzsanyaghoz rendelt kreditek száma:	33	(30-54)												
Differenciált szakmai anyaghoz rendelt kreditek száma (Állatnemesítő és tenyésztésszervező szakirány):	30	(30-35)												
Differenciált szakmai anyaghoz rendelt kreditek száma (Takarmányozás szakirány):	30	(30-35)												
Szabadon választható tárgyak maximum kreditértéke:	8	(min.6)												
Diplomamunkához rendelt kreditek száma:	30	-30												
Összes kredit:	120													

Courses	Contact Hours																Course Instructor
	Semester I				Semester II				Semester III				Semester IV				
	lec.	pr	ex.	cr	lec.	pr.	ex.	cr	lec.	pr.	ex.	cr	lec.	pr	ex.	cr	
Foundation Primary Courses																	
Applied Genetics	2	1	T	3													Dr. Komlósi István
Physiology of Production Traits	2	1	T	3													Dr. Kovács András
Informatics and Computing	0	2	P	2													Dr. Herdon Miklós
Applied biochemistry	2	1	T	3													Dr. Győri Zoltán
Fodder and Food Chemistry					2	1	T	3									Dr. Győri Zoltán
Microbiology	2	0	T	3													Dr. Karaffa Levente
Reproductive Biology					2	1	T	3									Dr. Kovács András
Total:	8	5		13	4	2		6									
Prime Courses																	
World Animal Husbandry	2	1	T	3													Dr. Jávor András
Aquatic Ecology and Hydrobiology	2	1	T	3													Dr. Grigorszky István
Biometry					2	1	P	3									Dr. Komlósi István
Cytogenetics					2	1	T	3									Dr. Kovács András
Molecular Genetics in Animal Breeding I					2	0	T	3									Dr. Árnay Mariann
Quality Management									2	0	T	2					Dr. Varga Emilné dr. Szűcs Edit
Management									2	0	T	2					Dr. Berde Csaba
Animal Nutrition					2	1	T	3									Dr. Gundel János
Feed preparation, processing, mixing and trading					2	2	T	5									Dr. Gundel János
Meat and Milk Processing													2	1	T	3	Dr. Jávor András
Nutrition Therapy													2	0	T	2	Dr. Csiki Zoltán
Organisation of Breeding													2	0	T	2	Dr. Komlósi István
Sectoral Economics and Planning													2	2	T	4	Dr. Nábrádi András
Total:	4	2		6	10	5		17	4	0		4	8	3		11	
Disciplinary Courses																	
Livestock Judging	1	2	P	3													Dr. Bodó Imre
Management of Local Genetic Resources													2	1	T	3	Dr. Hajas Pál
Ecological Management of Animals					2	1	T	3									Dr. Stündl László
Molecular Genetics in Animal Breeding II									0	3	P	3					Dr. Árnay Mariann
Application of Biotechnology in Animal Breeding									1	1	T	2					Dr. Kovács András
Inland fisheries management					1	2	T	3									Dr. Stündl László
Pond fish culture									1	2	T	3					Dr. Stündl László
Recording and Breeding Programs					1	2	T	3									Dr. Bodó Imre
Feed Analysis									1	2	P	3					Dr. Győri Zoltán
Food Safety, Quality and Auditing									2	1	T	3					Dr. Borbélyné Varga Mária
Scientific Writing									1	1	P	3					Dr. Troy Wiwczarowski
Design of animal farms, machinery and architecture													2	1	T	3	
Total:	1	2		3	4	5		9	6	10		17	4	2		6	
Elective courses																	
Communication, Rhetorics	1	0	T	2													Dr. Juhász Csilla

Courses	Contact Hours																Course Instructor
	Semester I				Semester II				Semester III				Semester IV				
	lec.	pr	ex.	cr	lec	pr.	ex.	cr	lec.	pr.	ex.	cr	lec.	pr	ex.	cr	
Human Resource Management	1	0	T	2													Dr. Berde Csaba
Environmental Impact Assessment and Auditing									1	1	T	3					Dr. Tamás János
Fish Farm Business Management													1	1	T	2	Dr. Szűcs István
Breeding of Laboratory Animals and Nutrition													1	0	T	2	Dr. Gundel János
Feed Safety, Auditing													2	0	P	2	Dr. Borbélyné Varga Mária
Total:	2	0		4					1	1		3	4	1		6	

ÉLELMISZERBIZTONSÁGI- ÉS MINŐSÉGI MÉRNÖKI MESTERSZAK

1. Szak neve: *Élelmiszerbiztonsági- és minőségi mérnök MSc (magyar, angol)*

2. Indított szakirányok: -

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: mesterképzés (MSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali, levelező képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- a félévek száma: 4 félév (+gyakorlat)
- az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: 120 kredit (a diplomamunkával)
- az óraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontaktórák) száma: óraszám: 1500 óra
- a szakmai gyakorlat időtartama és jellege: 200 óra (5 hét), amely a 2 félév után elvégzendő nyári gyakorlatok formájában

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: élelmiszerbiztonsági és –minőségi mérnöki

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles élelmiszerbiztonsági és –minőségi mérnök
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Food Safety and Quality

3. Képzési terület: agrár

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe:

- agrár képzési területről: élelmiszermérnöki, mezőgazdasági mérnöki alapképzési szakok, valamint állatorvosi egységes, osztatlan szak;
- műszaki képzési területről: biomérnöki alapképzési szak.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető szakok:

- agrár képzési területről: környezetgazdálkodási agrármérnöki, növénytermesztő mérnöki, állattenyésztő mérnöki, kertészmérnöki, mezőgazdasági- és élelmiszeripari gépészmérnöki alapképzési szakok;
- műszaki képzési területről: vegyészmérnöki, környezetmérnöki alapképzési szakok;
- természettudományi képzési területről: biológia, kémia alapképzési szakok;
- orvos- és egészségtudományi képzési területről: egységes, osztatlan orvos szak, ápolás és betegellátás alapképzési szak dietetikus szakirány.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 22 – 26 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 22 – 28 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30 – 38 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit.

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. *A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:*

A képzés célja olyan élelmiszerbiztonsági és –minőségi mérnökök képzése, akik mikrobiológiai, molekuláris biológiai, toxikológiai, analitikai ismereteik birtokában hatékonyan tudják felügyelni és ellenőrizni a biztonságos és kiváló minőségű, az emberi táplálkozásra minden tekintetben alkalmas élelmiszer-előállítás folyamatát és forgalmazását. A mesterszakon elsajátított ismeretek alapján a végzettek alkalmasak tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon szerorzhető ismeretek:

- műszeres analitikai ismeretek
- élelmiszer toxikológiai ismeretek
- mikrobiológiai, higiéniai és epidemiológiai ismeretek
- táplálkozástudományi ismeretek
- minőségügyi ismeretek
- élelmiszer-biztonsági kockázatelemzés
- élelmiszeripari alapanyagok és feldolgozás-technológiák minőségi és biztonsági vonatkozásai
- élelmiszer-logisztika és forgalmazás minőségi és biztonsági vonatkozásai
- biotechnológia biztonsági, etikai és szabályozási kérdései
- élelmiszer-gazdaságtani ismeretek
- élelmiszer-minőségügy és -biztonság államigazgatási és jogi szabályozási vonatkozásai;
- az élelmiszerbiztonság hazai és nemzetközi hatósági intézményrendszere;

b) a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az élelmiszerbiztonság és -minőség szakterületén az ismeretanyag alkalmazására és a megszerzett tudás birtokában a szakterület speciális feladatainak biztonságos megoldására,
- az élelmiszer-mikrobiológia és -higiénia, a műszeres analitika, az élelmiszer toxikológia és a táplálkozás-élettan területeken megszerzett tudásuk alkalmazására,
- az élelmiszerminőségi és biztonsági rendszerek működtetésére,
- megfelelő minőségű növényi és állati eredetű élelmiszeripari alapanyagok és termékek biztonságos előállítására,
- az élelmiszerbiztonságot veszélyeztető fizikai, kémiai és biológiai tényezők gyors felismerésére és azok menedzselésére,
- az élelmiszerbiztonság területén vezetői munkakörök betöltésére, szakértői és szaktanácsadási feladatok ellátására hazai és nemzetközi szervezetekben vállalati, kutatóintézeti és szakigazgatási szinten;

c) a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- önálló munkavégzés,
- szakmai véleményalkotás,
- kutatási, tervezési és menedzselési képesség,
- kreativitás,
- hatékony problémamegoldó készség,
- információ-felhasználási és -elemző készség,
- jó szervező és koordináló készség,
- képesség és készség a tudomány eszköztárával problémák felismerésére és megoldására,
- motiváltság az ismeretanyag folyamatos bővítésére, az új ismeretek alkalmazására, az élelmiszerbiztonsági szemlélet fejlesztése érdekében,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátása.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök 22-26 kredit:

méréselméleti és kísérlettervezési alapismeretek, műszeres analitikai módszerek (spektroszkópia, elválasztás-technika), táplálkozási ismeretek, minőség és biztonság élelmiszertechnológiai vonatkozásai, gazdálkodástudományi ismeretek;

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 22-28 kredit:

alpanyagok és élelmiszerek toxikológiája, élelmiszerminőség és –biztonság mikrobiológia vonatkozásai, minőségirányítás, minőségmenedzsment, minőségbiztosítási rendszerek, élelmiszerminőség és -biztonság jogi szabályozása, az élelmiszerekkel szembeni fogyasztói elvárások és fogyasztóvédelem, innovációs menedzsment

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei 30-38 kredit:

minőségügyi rendszerek auditálása, mérések minőségbiztosítása, élelmiszerbiztonsági kockázatelemzés, nyomonkövetés az élelmiszerláncban, analitikai gyorsmódszerek, kapcsolt analitikai rendszerek, molekuláris biológia, mikrobiológiai gyorsmódszerek, a géntechnológia és új élelmiszerek kockázatai, etikai és jogi kérdések, élelmiszerlogisztika és környezeti biztonság;

diplomamunka: 30 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60-84 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben: természettudomány, gazdaság- és társadalomtudomány tárgykörök (15-25 kredit) matematika, informatika, biometria, fizika, elektrotechnika, kémiai és biokémia, általános mikrobiológia, közgazdaságtan; szakmai törzsanyag tárgykörök (45-65 kredit): mérés-technika, automatizálás, mérnöki műveletek, analitika, élelmiszerkémia, alkalmazott mikrobiológia, higiénia, élelmiszer technológiák, alpanyag-ismeret, jogi ismeretek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A legalább 60 kredit elismerése esetén az intézmény előírhatja, hogy a legfeljebb további 24 kreditet – a felsorolt ismeretkörökben – a hallgató a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan (a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint) szerezzék meg.

9. A szak tanterve: mellékelve

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően.

A hallgató tanulmányait záróvizsgával fejezi be.

A záróvizsga részei:

A diplomadolgozat megvédése:

A szóbeli vizsga a diplomadolgozathoz kapcsolódóan kijelölt szaktárgyakból illetve szaktárgy részletekből áll. A Jelölt a diplomadolgozatát az illetékes tanszéken megvédi, a záróvizsga bizottság előtt is ismerteti, majd a tantervi irányelv alapján előírt tantárgyakból vizsgát tesz. A

záróvizsga követelményeit, a számonkérő témakörök tematikáját közzé kell tenni. A záróvizsga a Dékán által meghatározott záróvizsga időszakban tehető.

A záróvizsga szóbeli része a biztonságos és kiváló minőségű emberi táplálkozásra minden tekintetben alkalmas élelmiszerelőállítás folyamatának és forgalmazásának komplex jellegű számonkérése, (minőségirányítás, toxikológia, élelmiszer mikrobiológia, figyelembe véve a termékfejlesztést is). A záróvizsga során mód nyílik a Jelölt általános és speciális szakmai felkészültségének, alkalmazási, szintetizáló készségének elbírálására, szemléletének megítélésére.

A záróvizsga eredményét a hallgatók jelenlétében a vizsga napján a bizottság elnöke hirdeti ki.

A vizsgáztatás rendjét és a sikeres vizsgák megismétlésére vonatkozó szabályzatot a „Tanulmányi és vizsgaszabályzat” tartalmazza.

Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
		14				14				14				14			
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr
	Alapozó és szakmai törzstárgyak																
MTMEL001	Méréselmélet és kísérlettervezés	2	2	K	5												
MTMEL002	Műszeres analitika I (Spektroszkópiai módszerek)	1	4	Gy	5												
MTMEL003	Táplálkozási ismeretek	1	0	K	2												
MTMEL004	Az élelmiszer feldolgozás, minőség és biztonság jogi szabályozása	2	2	K	5												
MTMEL005	Élelmiszerekkel szembeni elvárások, fogyasztóvédelem	1	0	K	2												
MTMEL006	Molekuláris biológia	2	2	K	5												
MTMEL007	Radiológiai élelmiszervizsgálat	1	1	K	3												
	Óraszám összesen:	10	11		27												
MTMEL008	Műszeres analitika II. (Elválasztástechnika)					1	4	Gy	5								
MTMEL009	Élelmiszer minőség és biztonság mikrobiológiai vonatkozásai					2	2	K	4								
MTMEL010	Élelmiszertechnológiák minőségbiztosítási és biztonsági kérdései					2	2	K	4								
MTMEL011	Marketing, számviteli és pénzügyi ismeretek					2	2	K	4								
MTMEL012	Élelmiszerfeldolgozás környezetvédelmi kérdései					3	0	K	3								
MTMEL013	A biotechnológia kockázata, etikai és jogi kérdései					2	0	K	2								
MTMEL014	Élelmiszer toxikológia					3	0	K	4								
MTMEL015	Mérések minőségbiztosítása					2	0	K	2								
	Óraszám összesen:					17	10	K	28								
MTMEL016	Kapcsolt analitikai módszerek									1	1	K	3				
MTMEL017	Minőségirányítás, minőségmenedzsment									3	0	K	3				
MTMEL018	Analitikai és mikrobiológiai gyorsmódszerek									1	3	Gy	3				
MTMEL019	Élelmiszerminőségi és biztonsági kockázatelemzés									2	1	K	3				
MTMEL020	Innovációs menedzsment									2	0	K	2				
MTMEL021	Minőségirányítási rendszerek									3	0	K	4				
MTMEL022	Reológiai élelmiszervizsgálat									1	1	K	2				
	Óraszám összesen:									13	6		20				
MTMEL023	Nyomonkövethetőség az élelmiszerláncban													2	1	K	2
MTMEL024	Élelmezési üzemek szervezése és gazdaságtana													2	2	K	4
MTMEL025	Minőségügyi rendszerek auditálása													2	1	K	3
MTMEL026	Élelmiszer logisztika													2	0	K	2
	Óraszám összesen:	10	11		27	17	10		29	15	8		27	8	4		11
MTMTESI1	Testnevelés									0	2	A	0				
MTMELGY1	Nyári gyakorlat					0	160	G	0								

Szabadon választható tárgyak*																	
MTMEL027	Csomagolás technológia	2	0	K	2												
MTMEL028	Egészséges táplálkozás	1	1	K	2												
MTMEL029	Szaktanácsadási ismeretek	3	0	K	2												
MTMEL030	Gyógynövények és feldolgozásuk					1	3	K	2								
MTMEL031	Táplálkozás és takarmányozás					2	1	K	3								
MTMEL032	Biológiai alapok minősítése					2	0	K	3								
MTMEL033	Minőségi termékellátás biokémiai alapjai					2	0	K	2								
MTMEL034	Bioszenzorok az élelmiszeranalitikában									1	0	K	2				
MTMEL035	Agrokemikáliák élelmiszerbiztonsági megítélése									2	0	K	2				
MTMEL036	Fehérjék minősítése													2	0	K	2
	* 6 kredit értékű tárgy választása kötelező																
Szaknyelvi tantárgyi csoport**																	
MTMEL037	Interkulturális kommunikációs ismeretek	2	0	K	2												
MTMEL038	Interkulturális kommunikációs készségek	0	2	G	2												
MTMEL039	Akadémiai nyelvi készségek I.					0	2	G	2								
MTMEL040	Professzionális nyelvi készségek I.					0	2	G	2								
MTMEL041	Akadémiai nyelvi készségek II.									0	2	G	2				
MTMEL042	Professzionális nyelvi készségek II.									0	2	G	2				
	** 4 kredit értékű tárgy választása kötelező																
Diplomamunka																	
MTMEL043	Diplomamunka I.					0	2	G	5								
MTMEL044	Diplomamunka II.									0	4	G	10				
MTMEL045	Diplomamunka III.													0	6	G	15
	Óraszám összesen:	0	0	0	0	2	5	0	4	10	0	6	15				
	<i>Kötelező tantárgyak kreditértékei</i>	27				28				20				11			
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	0				0				4				2			
	<i>Szakmai idegen nyelv</i>	2				2				0				0			
	<i>Szakedolgozat</i>	0				5				10				15			
	Összesen (kredit):	29				29				30 + 4				26 + 2			
	Óraszám mindösszesen:	435				375				360				330			

Kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
		14				14				14				14			
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr
	Alapozó és szakmai törzstárgyak																
MTMEL001	Méréselmélet és kísérlettervezés	15	0	K	5												
MTMEL002	Műszeres analitika I (Spektroszkópiai módszerek)	15	0	Gy	5												
MTMEL003	Táplálkozási ismeretek	10	0	K	2												
MTMEL004	Az élelmiszer feldolgozás, minőség és biztonság jogi szabályozása	15	0	K	5												
MTMEL005	Élelmiszerekkel szembeni elvárások, fogyasztóvédelem	10	0	K	2												
MTMEL006	Molekuláris biológia	15	0	K	5												
MTMEL007	Radiológiai élelmiszervizsgálat	12	0	K	3												
	Óraszám összesen:	92	0		27												
MTMEL008	Műszeres analitika II. (Elválasztástechnika)					15	0	Gy	5								
MTMEL009	Élelmiszer minőség és biztonság mikrobiológiai vonatkozásai					15	0	K	4								
MTMEL010	Élelmiszertechnológiák minőségbiztosítási és biztonsági kérdései					15	0	K	4								
MTMEL011	Marketing, számviteli és pénzügyi ismeretek					15	0	K	4								
MTMEL012	Élelmiszerfeldolgozás környezetvédelmi kérdései					12	0	K	3								
MTMEL013	A biotechnológia kockázata, etikai és jogi kérdései					10	0	K	2								
MTMEL014	Élelmiszer toxikológia					15	0	K	4								
MTMEL015	Mérések minőségbiztosítása					10	0	K	2								
	Óraszám összesen:					107	0		28								
MTMEL016	Kapcsolt analitikai módszerek									12	0	K	3				
MTMEL017	Minőségirányítás, minőségmenedzsment									12	0	K	3				
MTMEL018	Analitikai és mikrobiológiai gyorsmódszerek									12	0	Gy	3				
MTMEL019	Élelmiszerminőségi és biztonsági kockázatelemzés									12	0	K	3				
MTMEL020	Innovációs menedzsment									10	0	K	2				
MTMEL021	Minőségirányítási rendszerek									15	0	K	4				
MTMEL022	Reológiai élelmiszervizsgálat									10	0	K	2				
	Óraszám összesen:									83	0		20				
MTMEL023	Nyomonkövethetőség az élelmiszerláncban													10	0	K	2
MTMEL024	Élelmezési üzemek szervezése és gazdaságtana													15	0	K	4
MTMEL025	Minőségügyi rendszerek auditálása													12	0	K	3
MTMEL026	Élelmiszer logisztika													10	0	K	2
	Óraszám összesen:	92	0		27	107	0		28	83	0		20	47	0		11
	Szabadon választható tárgyak*																
MTMEL027	Csomagolás technológia	6	0	K	2												
MTMEL028	Egészséges táplálkozás	6	0	K	2												

MTMEL029	Szaktanácsadási ismeretek	6	0	K	2													
MTMEL030	Gyógynövények és feldolgozások					6	0	K	2									
MTMEL031	Táplálkozás és takarmányozás					8	0	K	3									
MTMEL032	Biológiai alapok minősítése					8	0	K	3									
MTMEL033	Minőségi termék előállítás biokémiai alapjai					6	0	K	2									
MTMEL034	Bioszenzorok az élelmiszeranalitikában									6	0	K	2					
MTMEL035	Agrokemikáliák élelmiszerbiztonsági megítélése									6	0	K	2					
MTMEL036	Fehérjék minősítése													6	0	K	2	
	* 6 kredit értékű tárgy választása kötelező																	
	<i>Szaknyelvi tantárgyi csoport**</i>																	
MTMEL037	Interkulturális kommunikációs ismeretek	8	0	K	2													
MTMEL038	Interkulturális kommunikációs készségek	0	8	G	2													
MTMEL039	Akadémiai nyelvi készségek I.					0	8	G	2									
MTMEL040	Professzionális nyelvi készségek I.					0	8	G	2									
MTMEL041	Akadémiai nyelvi készségek II.									0	8	G	2					
MTMEL042	Professzionális nyelvi készségek II.									0	8	G	2					
	** 4 kredit értékű tárgy választása kötelező																	
	<i>Diplomamunka</i>																	
MTMEL043	Diplomamunka I.					0	0	G	5									
MTMEL044	Diplomamunka II.									0	0	G	10					
MTMEL045	Diplomamunka III.													0	0	G	15	
	<i>Óraszám összesen:</i>	0	0	0	0	0	0	5	0	0	10	0	0	15				
	<i>Kötelező tantárgyak kreditértékei</i>		27				28				20				11			
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>		0				0				4				2			
	<i>Szakmai idegen nyelv</i>		2				2				0				0			
	<i>Szakedolgozat</i>		0				5				10				15			
	Összesen (kredit):		29				29				30 + 4				26 + 2			
	Óraszám mindösszesen:		92				107				83				47			

Subject	I. semester				II. semester				III. semester				IV. semester			
	14				14				14				14			
	pre	pra	e	cr	pre	pra	e	cr	pre	pra	e	cr	pre	pra	e	cr
Basic subjects																
Theory of measuring and experimental designs	2	2	C	5												
Modern methods of food analysis I. (Spectroscopy)	1	4	P	5												
Nutritional sciences	1	0	C	2												
Regulation of food production, quality and safety	2	2	C	5												
Expectations to foodstuffs, consumer protection	1	0	C	2												
Molecular biology	2	2	C	5												
Total number of lessons:	10	11		27												
Modern methods of food analysis II (Separation technics)					1	4	P	5								
Microbiological aspects of food quality and safety					2	2	C	4								
Quality and safety in food technologies					2	2	C	4								
Marketing, Accounting and Financial basics					2	2	C	4								
Environmental aspects of food processing					3	0	C	3								
Ethical and legal issues of biotechnology					2	0	C	2								
Food toxicology					3	0	C	4								
Quality assurance of measurement					2	0	C	2								
Total number of lessons:					17	10	C	28								
Hyphenated analytical methods									1	1	C	3				
Quality control, quality management									3	0	C	3				
Analytical and microbiological rapid methods									1	3	P	3				
Food quality and safety risk analysis									2	1	C	3				
Innovation management									2	0	C	2				
Quality management systems									3	0	C	4				
Rheology in food testing									1	1	C	2				
Total number of lessons:									13	6		20				
Traceability in the food chain													2	1	C	2
Food industry management and economics													2	2	C	4
Quality system audit													2	1	C	3
Logistics in food chain													2	0	C	2

Total number of lessons:	10	11	27	17	10	29	15	8	27	8	4	11		
Optional														
Packaging technology	2	0	C	2										
Healthy nutrition	1	1	C	2										
Extension knowledge	3	0	C	2										
Medicinal plants and their processing					1	3	C	2						
Comparative human and animal nutrition					2	1	C	3						
Quality control of biological bases					2	0	C	3						
Biochemical bases of products quality					2	0	C	2						
Biosensors in food analysis									1	0	C	2		
Food safety assessment of agrochemicals									2	0	C	2		
Quality evaluation of food proteins											2	0	C	2
* 6 credits are compulsory														
Dissertation														
Dissertation I.					0	2	P	5						
Dissertation II.									0	4	P	10		
Dissertation III.											0	6	P	15
Total number of lessons:	0	0	0	0	2	5	0	4	10	0	6	15		
<i>Credits for compulsory subjects</i>	27				28				20				11	
<i>Credits for optional subjects</i>	0				0				4				2	
<i>Dissertation</i>	0				5				10				15	
Total credit	27				27				30 + 4				26 + 2	
Number of lessons	435				375				360				330	

KERTÉSZMÉRNÖKI MESTERSZAK

1. Szak neve: *Kertészmérnök MSc*

2. Indított szakirányok: -

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: mesterképzés (MSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- a félévek száma 4,
- az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: 120 kredit.
- a gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30 %.
- az óraszámokon (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontaktórák) száma: 1320 óra, óraszám: 1500 óra; tanórák száma a gyakorlatok és a nyelvórák nélkül 915 óra.
- a szakmai gyakorlat időtartama: 4 hét, a felsőoktatási intézmény tanterve határozza meg.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: kertészmérnöki

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles kertészmérnök
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Horticulture

3. Képzési terület: agrár

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: kertészmérnöki alapképzési

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: élelmiszermérnöki, környezetgazdálkodási agrármérnöki, mezőgazdasági mérnöki, növénytermesztő mérnöki, tájrendező és kertépítő mérnöki, erdőmérnöki, biológia, informatikus és szakigazgatási mérnöki, gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki, természetvédelmi mérnöki szakok.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20 – 26 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 40 – 56 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 8 – 16 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit.

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan okleveles kertészmérnökök képzése, akik ismerik, és készség szintjén használják a tudomány és a kertészeti gyakorlat legújabb eredményeit, tájékozottak a szakma műveléséhez szükséges alap- és társadalomtudományokban, a kertészeti ágazatban és az ahhoz kapcsolódó társágzatokban. A mesterszakon megszerzhető ismeretek elsajátításának további célja, hogy a képzés Európában széles körben felhasználható tudást adjon e speciális

mezőgazdasági szakterület művelőinek. A végzettek alkalmasak tanulmányaik doktori, illetve szakirányú továbbképzés keretében történő folytatására.

a) *A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek:*

- növényföldrajzi, ökológiai és természetvédelmi,
- ökonómbotanikai,
- növényélettani és molekuláris genetikai,
- szaporodás és szaporításbiológiai,
- kertészet- és agrártörténeti,
- kertészeti üzemtani,
- jogi és közgazdasági,
- gyógynövénytani,
- faiskolai,
- gyümölcsészeti,
- szőlészeti-borászati,
- zöldségtermesztési,
- dísznövény és dendrológiai,
- növényvédelmi ismeretek;

b) *a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- a kertészettudomány szakterületén a korszerű gyakorlati módszerek és megoldások, valamint a fontosabb kutatási irányok és metodikák alkalmazására, irányítói munkakör betöltésére, valamint önálló kutatás-fejlesztési feladatok megoldására,
- a kertészeti növényekkel kapcsolatos interdiszciplináris komplex ismeretek kreatív alkalmazására hazai, illetve európai uniós környezetben a termesztés és a fenntartható környezetrendszerek és a természetvédelem területén,
- kutatási és fejlesztési programok, projektek kidolgozására és menedzselésére,
- az ismeretek átadására az oktatás és a szaktanácsadás területén,
- a kertészeti termelés, a kutatásfejlesztés és a szaktanácsadás koordinációjára,
- a kertészeti vertikumban és a kapcsolódó szakterületeken vezetési feladatok
- ellátására a természettudományi, környezet- és természetvédelmi, technológiai és gazdasági szempontok együttes figyelembevételével,
- önálló kutatás végzésére a természettudomány és az agrártudomány területén;

c) *a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- képesség és készség a tudomány eszköztárával megoldható problémák felismerésére, a problémák megoldási módjának meghatározására,
- a szakterülethez kapcsolódó tudományos munkák kritikus értékelése,
- magas szintű információ-feldolgozási és vitakészség,
- fejlesztői és tervezői szemlélet,
- koordinációs képesség,
- motiváltság az ismeretanyag folyamatos bővítésére, az új ismeretek alkalmazására, az ökológiai szemlélet fejlesztésére,
- munkaterv és program készítésének és végrehajtásának képessége,
- önálló munkavégzésre való alkalmasság,
- kreativitás,
- szakmai véleményalkotás és annak hatékony kommunikálása,
- információ felhasználási és elemző képesség,
- környezettudatos magatartás,
- a környezetvédelmi előírások betartatása,
- természet- és élőhelyvédelem iránti fogékonyság,
- szakmai felelősségtudat,

– alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök 20-25 kredit:

természeti erőforrások, növényföldrajz-ökológia és természetvédelem, informatikai rendszerek, növényélettani és molekuláris genetikai ismeretek, a kertészeti növényvédelem biológiai alapjai, szaporításbiológia;

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 40-56 kredit:

a kertészet kultúrtörténete, a kertészet üzemgazdaságtani és agrárjogi vonatkozásai, gyógynövények kémiai diverzitása, a szőlőtermesztés biológiai és fitotechnikai ismeretei, borászati szakismeretek, gyümölcsfajták komplex értékelése és használata, talajnélküli zöldségtermesztés, dísnövények növekedésszabályozása, szaktanácsadás, műszaki szakismeretek;

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei 8-16 kredit:

gyümölcsök és zöldségek táplálkozásbiológiai szerepe, speciális szőlészeti és borászati témakörök, ökonómbotanika, különleges kertészeti fajok termesztése, kísérletelemzési és értékelési módszerek, speciális minőségbiztosítási ismeretek;

diplomamunka: 30 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60-84 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben: természettudományi ismeretek (20-30 kredit), természeti erőforrások alapképzési ismeretek (8-14 kredit), mezőgazdasági ismeretek (20-30 kredit), gazdasági és gazdálkodási ismeretek (12-20 kredit).

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A legalább 60 kredit elismerése esetén az intézmény előírhatja, hogy a legfeljebb további 24 kreditet – a felsorolt ismeretkörökben – a hallgató a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan (a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint) szerezzék meg.

9. A szak tanterve: mellékelve

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően. A záróvizsga témakörei:

- gyümölcsstermesztési ismeretek
- szőlőtermesztési és borászati ismeretek
- dísnövénytermesztési és dendrológiai ismeretek
- zöldségtermesztési ismeretek

A fenti négy témakör közül egy tárgy képezi az államvizsga részét, melyet a hallgató választ meg.

Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
		14				14				14				14			
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr
	Alapozó																
MTMKE001	Kertészeti növényföldrajz	1	1	K	2												
MTMKE002	Kertészeti növények élettana	2	1	K	3												
MTMKE003	Kertészeti növények klasszikus és molekuláris	2	1	K	3												
MTMKE004	A szaktanácsadás agrokémiai alapjai	2	2	K	4												
MTMKE005	Talajbiológiai ismeretek a kertészetben	2	0	K	2												
MTMKE006	Környezetagzdálkodás a kertészetben	2	0	K	2												
MTMKE007	Kertészeti növényvédelem biológiai alapjai	2	2	K	4												
MTMKE008	Informatikai rendszerek a kertészetben	2	1	K	3												
	Óraszám összesen:	15	8		23												
	Szakmai törzsanyag kötelező																
MTMKE009	A kertészet kultúrtörténete	2	0	K	2												
MTMKE010	Gyümölcs- és zöldségfélék víz- és tápanyagagzdálkodása	2	1	K	3												
MTMKE011	Kertészeti műszaki ismeretek					2	0	K	2								
MTMKE012	Gyümölcsfajták használata					2	0	K	2								
MTMKE013	Szőlő, gyümölcs- és zöldségnövények integrált védelme					2	2	K	4								
MTMKE014	Szőlészeti és borászati ismeretek					2	1	K	4								
MTMKE015	Kertészeti biotechnológia ismeretek					2	0	K	3								
MTMKE016	Szőlő, gyümölcs- és zöldségnövények integrált védelme									2	2	K	4				
MTMKE017	Intenzív és integrált gyümölcsstermesztés									3	2	K	5				
MTMKE018	Intenzív és integrált zöldségstermesztés									3	2	K	5				
MTMKE019	Szaktanácsadás a kertészetben													2	0	K 2	
MTMKE020	Dísznövény-termesztési ismeretek													2	1	K 3	
MTMKE021	Kertészeti üzemgazdasági és jogi ismeretek													2	0	K 2	
MTMKE022	EU ismeretek a kertészetben													2	0	K 2	
	Óraszám összesen:	19	9		28	10	3		15	8	6		14	8	1		9
MTMTESH1	Testnevelés									0	2	A	0				
MTMKEGY1	Nyári gyakorlat					0	160	G	0								
	Szakmai törzsanyag kötelezően választható																
MTMKE023	Biometria a kertészetben					2	2	K	4								
MTMKE024	Pre- és posztharveszt technológiák ismerete									2	1	K	3				
MTMKE025	Minőségbiztosítás a kertészetben													2	0	K	2
MTMKE026	Gyümölcsök és zöldségfélék táplakozásbiológiája													2	1	K	3
MTMKE027	Különleges kertészeti fajok termesztése													2	0	K	2
	Óraszám összesen:	19	9		28	12	5		19	10	7		17	14	2		16

	Szabadon választható tárgyak																		
MTMKE028	Ültetvények tervezése					2	0	K	2										
MTMKE029	Kertészeti meteorológia					2	0	K	2										
MTMKE030	Ökológiai termesztés a kertészetben					2	0	K	2										
MTMKE031	Kertészeti növények szaporodás- és szaporításbíológija					2	0	K	2										
MTMKE032	Kertészeti marketing											2	0	K	2				
MTMKE033	Vezetési ismeretek											2	0	K	2				
MTMKE034	Speciális faiskolai ismeretek											2	0	K	2				
MTMKE035	Természetvédelem											2	0	K	2				
MTMKE036	Csonthéjas gyümölcsfajok intenzív termesztése											2	0	K	2				
	Szaknyelvi tantárgyi csoport*																		
MTMKE037	Interkulturális kommunikációs ismeretek	2	0	K	2														
MTMKE038	Interkulturális kommunikációs készségek	0	2	G	2														
MTMKE039	Akadémiai nyelvi készségek I.					0	2	G	2										
MTMKE040	Professzionális nyelvi készségek I.					0	2	G	2										
MTMKE041	Akadémiai nyelvi készségek II.					0	2	G	2										
MTMKE042	Professzionális nyelvi készségek II.					0	2	G	2										
	* 4 kredit értékű tárgy választása kötelező																		
	Diplomamunka																		
MTMKE043	Diplomamunka I.					0	2	G	8										
MTMKE044	Diplomamunka II.									0	4	G	10						
MTMKE045	Diplomamunka III.													0	6	G	12		
	Óraszám összesen:	0	0	0	0	2	8	0	4	10	0	6	12						
	<i>Kötelező tantárgyak kreditértékei</i>	28				19				17				16					
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>	0				0				4				2					
	<i>Szakmai idegen nyelv</i>	2				2				0				0					
	<i>Szakedolgozat</i>	0				8				10				12					
	Összesen (kredit):	30				29				27 + 4				28 + 2					
	Óraszám mindösszesen:	450				315				375				360					

KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁSI AGRÁRMÉRNÖKI MESTERSZAK

1. Szak neve: Környezetgazdálkodási agrármérnök MSc

2. Indított szakirányok: -

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: mesterképzés (MSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- a félévek száma 4,
- az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: 120 kredit.
- az összóraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidő: 1 624 óra) belül a tanórák (kontaktórák) száma, nappali tagozaton: 1 464 óra, levelező tagozaton: 488 óra.
- a szakmai gyakorlat időtartama: 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: környezetgazdálkodási agrármérnöki

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles környezetgazdálkodási agrármérnök
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in agro-environmental

3. Képzési terület: agrár

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: környezetgazdálkodási agrármérnöki alapképzési szak.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: mezőgazdasági mérnöki, növénytermesztő mérnöki, állattenyésztő mérnöki, kertész-mérnöki, informatikus és szakigazgatási agrármérnöki, gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki, természetvédelmi mérnöki, vadgazda mérnöki alapképzési szakok.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 12 – 32 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 22 – 42 kredit;

6.3. A differenciált szakmai ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20 – 40 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan környezetgazdálkodási agrármérnökök képzése, akik megszerzett természettudományi és környezettudományi ismereteik birtokában alkalmasak a szakterületüknek megfelelő termelési folyamatok, illetőleg minőségbiztosítási szolgáltatások irányítási feladatainak ellátására és azok felügyeletére, a mezőgazdaság és a környezet széles értelmű kapcsolatrendszerének figyelembevételével. Alkalmasak vezetői, illetve kutatói

munkakörök betöltésére, valamint tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*

- a legkorszerűbb természetvédelmi ismereteket,
- a mezőgazdasági termelés természettudományos alapjait,
- a mezőgazdasági termelés és környezet viszonyát,
- a természetes környezet megóvásának alapelveit,
- az egészséges, magas biológiai értékű termékek előállításának alapjait,
- környezetvédelmi előírásokat,
- a fenntartható gazdálkodás, a mezőgazdaság műszaki- technológiai fejlesztés alapelveit.

b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- önálló, környezetszemléletű gazdálkodásra, korszerű mezőgazdasági technológiák alkalmazására, fejlesztésére,
- agrár és környezetvédelmi szakigazgatási alap- és irányítói feladatok ellátására, – megfelelő gyakorlat megszerzése után a regionális és határokon átnyúló agrár és környezeti konfliktusok kezelésére, megoldási javaslatok kidolgozására és kivitelezésre,
- agro-ökológiai potenciál különböző léptékű felmérésére és fenntartható kezelésére a térségi, települési és birtok szintű tervezési folyamatokban, – természetes biológiai alapú környezetvédelmi technológiák tervezésére, fejlesztésére, kivitelezésére és ellenőrzésére,
- vállalatok környezetirányítási rendszerének tervezésére,
- települési környezetgazdálkodási, hulladékgazdálkodási feladatok tervezésére, irányítására,
- az agrár-környezetgazdálkodási célprogramok térségi, települési és birtok szintű adaptációjára, tervezésére, valamint szaktanácsadásra, ellenőrzésre.

c) *A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- önálló munkára való alkalmasság,
- javaslatának megfelelő szintű indoklására, verbális és írott előadásra való képesség
- kreativitás,
- minőségi agrártermékek létrehozása iránti elkötelezettség,
- a környezet megóvását szem előtt tartó agrármérnöki szemlélet,
- mérnöki és vezetői feladatok ellátásához szükséges kommunikációs ismeretek,
- szakmai felelősségtudat,
- szakmai továbbképzés iránti igény,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására.

8. *A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:*

8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök 12 - 32 kredit:*

multidiszciplináris természettudományos ismeretek (a környezet-tudomány fizikai, biokémiai, biológiai ismeretkörei); gazdasági és humán tudományi ismeretek (szakigazgatási ismeretek, szociológia, vezetési ismeretek); tudományos kutatómódszertani, elemzési és közlési ismeretek (környezet és agrártudományi kutatómódszertan, tudományos közléstan).

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 22 - 42 kredit:*

gazdálkodás (erőforrás gazdálkodás, fenntartható mezőgazdasági rendszerek és technológiák); védelem (környezeti elemek és folyamatok felmérése, értékelése és védelme, környezeti mérés-technikák, ökotoxikológia, környezettudomány, természetvédelem); fejlesztés-tervezés (rendszerelmélet, területi tervezés, műszaki ismeretek, földhasználat, vízkészlet-, és tájgazdálkodás, környezetminőség, környezeti és térinformatika); társadalmi-gazdasági

ismeretek (környezetfilozófia, agrár- és környezetpolitika, környezet gazdaságtan, környezeti jog).

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differentiált szakmai ismeretek 20 - 40 kredit:

az agrár-környezetgazdálkodás, a környezet- és tájvédelem, a környezettervezés ismeretkörei;
diplomamunka: 30 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 84 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben: természettudományi ismeretek, mezőgazdasági ismeretek, gazdasági-gazdálkodási ismeretek, műszaki ismeretek. A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A 84 kredithez – a legalább 60 kredit elismerése után – még hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint szerezze meg.

9. A szak tanterve: ban mellékelve

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően. Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
		15				15				15				13			
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr
MTMKG001	Környezet kémia - környezet fizika	3	1	K	4												
MTMKG002	Talajökológia	3	1	K	4												
MTMKG003	Agroökológia	2	0	K	2												
MTMKG004	Szakigazgatási ismeretek - környezeti jog	2	0	K	2												
MTMKG005	Környezet szociológia - filozófia	2	0	K	2												
MTMKG006	Vezetési ismeretek	2	1	K	3												
MTMKG007	Kutatásmódszertan - tudományos közléstan	3	1	K	4												
MTMKG008	Természeti erőforrás gazdálkodás	2	0	K	2												
MTMKG009	Fenntartható mg-i rendszerek és technológiák - növénytermesztés	2	1	K	3												
MTMKG010	Gyümölcs- és zöldségfélék víz- és tápanyaggazdálkodása	2	1	K	3												
MTMKG011	Földhasználat - területi tervezés II.	2	1	K	3												
	<i>Óraszám összesen</i>	<i>375</i>	<i>105</i>														
MTMKG012	Környezetállapot-értékelés					2	1	K	3								
MTMKG013	Környezeti mérés technika - ökotoxikológia					2	1	K	3								
MTMKG014	Környezettechnika II.					2	1	K	3								
MTMKG015	Természetvédelem II.					2	0	K	2								
MTMKG016	Műszaki infrastruktúra rendszerek					2	1	K	3								
MTMKG017	Területfejlesztés					2	1	K	3								
MTMKG018	Vízkezelés gazdálkodás - vízminőség védelem					2	1	K	3								
MTMKG019	Tájközelítés					2	0	K	2								
	<i>Óraszám összesen</i>					<i>240</i>	<i>90</i>										
MTMKG020	Környezet- és minőségmenedzsment									2	1	K	3				
MTMKG021	Környezeti informatika									2	1	K	3				
MTMKG022	Agrár- és környezetpolitika									2	0	K	2				
MTMKG023	Környezetgazdaságtan II.									2	1	K	3				
MTMKG024	Fenntartható mg-i rendszerek és technológiák - állattenyésztés									2	1	K	3				
MTMKG025	Mezőgazdasági távérzékelés									2	1	K	3				
	<i>Óraszám összesen</i>									<i>180</i>	<i>75</i>						
MTMKG026	Öntözéstechnika													2	1	K	3

MTMKG027	Agrohidrologia - mezőgazdasági vízgyűjtő tervezés																3	1	K	4	
MTMKG028	Precíziós mezőgazdaság II.																	3	1	K	4
MTMKG029	Környezetegészségtan																	2	0	K	2
MTMKG030	Agrár-környezetvédelem																	2	1	K	3
	<i>Óraszám összesen</i>																	156	52		
MTMTESI1	Testnevelés									0	2	A	0								
MTMKG01	Nyári gyakorlat						0	160	G	0											
	Idegen nyelvi blokk																				
MTMKG031	Akadémiai nyelvi készségek I.						0	2	G	0											
MTMKG032	Akadémiai nyelvi készségek II.										0	2	G	0							
MTMKG033	Szabadon választott tárgy	2	0	K	2																
MTMKG034	Szabason választott tárgy					2	0	K	2												
MTMKG035	Szabadon választott tárgy									2	0	K	2								
MTMKG036	Diplomamunka készítés és konzultáció I.					1	1	G	5												
MTMKG037	Diplomamunka készítés és konzultáció II.									1	1	G	10								
MTMKG038	Diplomamunka készítés és konzultáció III.																	1	1	G	15
	Óraszám összesen:	405	105			285	135			225	120						169	65			
	Kredit összesen						29				29							33			
	<i>Alapozó tárgyak</i>																				
	<i>Szakmai törzsanyag kötelező tárgyai</i>																				
	<i>Szakmai törzsanyag kötelezően választható tárgyai</i>																				
	<i>Szabadon választható tárgyak</i>																				
	<i>Szakmai gyakorlat</i>																				
	<i>Diplomamunka</i>																				
	Összesen (kredit):																				

NÖVÉNYORVOS MESTERSZAK

1. Szak neve: *Növényorvos MSc*

2. Indított szakirányok: -

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: mesterképzés (MSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- a félévek száma: 4
- az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: 120 kredit
- az összóraszámon (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontaktórák) száma: 1372
- a szakmai gyakorlat időtartama és jellege (ha van): 2+2 hét, termelő üzemi, hatósági intézményi

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: növényorvosi

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles növényorvos
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Plant Protection

3. Képzési terület: agrár

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: mezőgazdasági mérnöki, növénytermesztő mérnöki, kertészmérnöki, erdőmérnöki, valamint környezetgazdálkodási agrármérnöki alapképzési szakok.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: biológia, kémia, vegyészmérnöki, informatikus és szakigazgatási agrármérnöki, gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnöki, állattenyésztő mérnöki, természetvédelmi mérnöki szakok.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 14 – 18 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 36 – 44 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: minimálisan 22 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit.

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan okleveles növényorvosok képzése, akik ismerik a növények termesztésével és védelmével, az egészséges élelmiszerek és takarmányok előállításával és minőségük biztosításával kapcsolatos rendszabályokat, folyamatokat; továbbá a növények termesztésének kockázatait, károsítóit, a védelemhez használt növényvédő szerek, vegyületeinek hatásmechanizmusát, azok környezeti és humán vonatkozású összefüggéseit.

Képesek az agrártudomány területén, a képzés során elsajátított mezőgazdasági, növényvédelmi, természettudományi, műszaki, társadalomtudományi és gazdasági alapismeretek szintetizáló alkalmazására. Cél továbbá a tudományos, doktori és szakirányú továbbképzésben történő részvételre felkészítés.

a) *A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek:*

- növénytani, kémiai, ökológiai, molekuláris biológiai, agro-zoológiai, növénykórtani, herbológiai és növénytermesztési ismeretek,
- a szakma gyakorlásához szükséges természettudományi, gazdálkodási, kereskedelmi, vidékfejlesztési, vállalkozási, szakigazgatási és menedzsment ismeretek,
- műszaki, technológiai ismeretek,
- növény-biotechnológiai, rezisztenciabiológiai, diagnosztikai ismeretek,
- szaktanácsadás és döntéstámogató rendszerek működésének ismerete;

b) *a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- növényi kártevők kórokozók illetve gyomnövények diagnosztizálására, az ellenük való hatékony védekezés megtervezésére, vezetésére,
- üzemi szintű növényvédelmi irányítói feladatok ellátására,
- járványok és gradációk előrejelzésére, a kártétel létrejöttének megelőzésére, a növényt károsító szervezetek időbeli felismerésére,
- növényegészségügyi hatások elemzésére,
- karantén védekezés lefolytatására,
- környezetkímélő növényvédelmi eljárások kidolgozására és megvalósítására,
- új növényvédelmi módszerek adaptálására és továbbfejlesztésére,
- a környezet peszticid-terhelését csökkentő növényvédelmi eljárások alkalmazására,
- integrált növényvédelem megvalósítására,
- az agrártudományok területén folyó tudományos munkába való bekapcsolódásra,
- pályázati tevékenység menedzselésére,
- kutatási feladatok megvalósítására,
- termelési folyamatok végrehajtására, ellenőrzésére,
- környezetvédelmi előírások betartására és érvényesítésére;

c) *a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- problémafelismerő és megoldó képesség, kreativitás,
- környezet iránti tudatosság és felelősség,
- a környezetvédelmi előírások betartása,
- a mérnöki és vezetői feladatok ellátásához szükséges kommunikációs ismeretek és készségek,
- szakmai felelősségtudat,
- a rendszeres szakmai továbbképzés iránti igény,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására.

8. *A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:*

8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök: 14-18 kredit;*

- *természettudományos alapismeretek:* kémiai, molekuláris biológiai és biokémiai, környezetvédelmi és toxikológiai, ökológiai ismeretek;
- *közgazdasági és társadalomtudományi alapismeretek:* gazdálkodási és kereskedelmi, vidékfejlesztési és vállalkozási menedzsment ismeretek;

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 36-44 kredit;*

- *természettudományi és műszaki ismeretek:* növénykórtani, növényvédelmi entomológiai, herbológiai és gyomszabályozási, alkalmazott növénybiotechnológiai és rezisztenciabiológiai, szaktanácsadási és döntéstámogató rendszerek, műszaki és informatikai ismeretek;

– *növényvédelemtani ismeretek*: diagnosztikai, növényvédelmi előrejelzési, járványtani, integrált (ökológiai, biológiai) növényvédelmi, erdészeti növényvédelmi, növényvédelmi jogi és szakigazgatási ismeretek.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei 22-34 kredit;

növénykórtani ismeretek, növényvédelmi állattani, herbológiai, üzemi növényvédelmi, interdiszciplináris modul;

8.4. *diplomamunka*: 30 kredit.

9. *A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei*:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. *Idegennyelv-ismeret követelményei*:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert, legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. *A mesterképzésbe való felvétel feltételei*:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60-84 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben: növény-, állatt-, gazdaságtudományi ismeretek.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A legalább 60 kredit elismerése esetén az intézmény előírhatja, hogy legfeljebb további 24 kreditet – a felsorolt ismeretkörökben – a hallgató a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan (a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint) megszerezzen.

9. **A szak tanterve**: mellékelve

10. **Szakedolgozat, záróvizsga**: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően. Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

A záróvizsga tárgya: komplex növényvédelem, amely magába foglalja a növénykórtan, növényvédelmi entomológia, herbológia és az integrált növényvédelem tárgyak ismereteit.

Tantárgyi kód	Tantárgy megnevezése	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
		14				14				14				14			
		ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr	ea	gy	v	kr
	Alapozó és szakmai törzstárgyak																
MTMNO001	Növényvédelmi kémia I.	1	1	K	2												
MTMNO002	Diagnosztika	1	2	K	2												
MTMNO003	Környezetvédelem és toxikológia	2	1	K	3												
MTMNO004	Talajvédelem	1	0	K	1												
MTMNO005	Növénytermesztés	1	1	K	2												
MTMNO006	Növénykórtan biológiai alapjai I.	2	1	K	3												
MTMNO007	Növényvédelmi entomológia I.	2	1	K	3												
MTMNO008	Herbológia I.	2	1	K	3												
MTMNO009	Növényvédelmi ökológia	2	1	K	3												
MTMNO010	Növényvédelmi kémiai II.					1	1	K	2								
MTMNO011	Növénykórtan biológiai alapjai II.					1	1	K	2								
MTMNO012	Növényvédelmi entomológia II.					1	1	K	2								
MTMNO013	Herbológia II.					1	1	K	2								
MTMNO014	Növényvédelmi műszaki ismeretek					1	2	K	2								
MTMNO015	Kertészet					1	1	K	2								
MTMNO016	Erdészeti növényvédelem					1	1	K	2								
MTMNO017	Alk. növénybiotechnológia és rezisztenciabiológia					1	1	K	2								
MTMNO018	Gazdálkodási és kereskedelmi ismeretek					2	0	K	2								
MTMNO019	Vidékfejlesztés és vállalkozási menedzsment					2	0	K	2								
MTMNO020	Molekuláris biológia									1	1	K	2				
MTMNO021	Növényvédelmi előrejelzés									1	1	K	2				
MTMNO022	Integrált növényvédelem									3	1	K	3				
MTMNO023	Szaktanácsadás és döntéstámogató rendszerek													2	0	K	2
MTMNO024	Növényvédelmi informatika													1	1	K	2

MTMNO025	Növényvédelmi jog és szakigazgatás													2	0	K	2
	Óraszám összesen	14	9			22	12	9		20	5	3		7	5	1	6
MTMTESH1	<i>Testnevelés</i>										0	2	A	0			
MTMNOGY1	<i>Nyári gyakorlat</i>					0	160	G	0								
	Kötelezően választható tárgyak																
MTMNO026	Élelmiszer biztonság és minőségbiztosítás					1	0	K	1								
MTMNO027	EU ismeretek és mezőgazdasági stratégiák					1	0	K	1								
MTMNO028	Részletes növénykórtan I.									2	1	K	3				
MTMNO029	Részletes növényvédelmi állattan I.									2	1	K	3				
MTMNO030	Gyomszabályozás I.									2	1	K	3				
MTMNO031	Üzemi növényvédelem I.									2	1	K	3				
MTMNO032	Ökogazdaságok növényvédelme									1	0	K	1				
MTMNO033	Növényvédelmi higiénia													1	1	K	2
MTMNO034	Részletes növénykórtan II.													1	2	K	2
MTMNO035	Részletes növényvédelmi állattan II.													1	2	K	2
MTMNO036	Gyomszabályozás II.													1	2	K	2
MTMNO037	Üzemi növényvédelem II.													1	2	K	2
	Óraszám összesen					2	0		2	9	4		13	5	9		10
	Szabadon választható tárgyak	(Legalább 6 kredit értékű tárgy választása kötelező)															
MTMNO038	Növényvédelmi kísérletek tervezése és értékelése	1	0	K	2												
MTMNO039	Gombaismeret, gombatoxikológia I.					4	1	K	5								
MTMNO040	Gombaismeret, gombatoxikológia II.									2	3	K	5				
MTMNO041	Állatok és növények gyűjtése, preparálása									0	2	G	3				
MTMNO042	Gyomkompetíció, gyomökológia													1	0	K	2
MTMNO043	Mérgező és szúrós gyomnövények													1	1	K	2
MTMNO044	Tárolt termények károsítói													1	0	K	2
MTMNO045	Kultúrális entomológia													1	0	K	2

MTMNO046	Növényvédelem és méhészet																	1	0	K	2
MTMNO047	Termesztőberendezések növényvédelmi problémái																	1	1	K	2
MTMNO048	PCR a mikológiában																	1	1	K	2
	Szaknyelvi tantárgyi csoport	(4 kredit értékű tárgy választása kötelező)																			
MTMNO049	Interkulturális kommunikációs ismeretek	2	0	K	2																
MTMNO050	Interkulturális kommunikációs készségek	0	2	G	2																
MTMNO051	Professzionális nyelvi készségek I.							0	2	G	2										
MTMNO052	Akadémiai nyelvi készségek I.							0	2	G	2										
MTMNO053	Professzionális nyelvi készségek II.											0	2	G	2						
MTMNO054	Akadémiai nyelvi készségek II.											0	2	G	2						
	Diplomadolgozat																				
MTMNO055	Diplomadolgozat I.											0	2	G	15						
MTMNO056	Diplomadolgozat II.															0	2	G	15		
	Óraszám összesen											0	2		15	0	2				15
	<i>Kötelező tárgyak kreditértékei</i>				22										7						6
	<i>Kötelezően választható tárgyak kreditértékei</i>				0										13						10
	<i>Szaknyelvi tantárgyi csoport kreditértékei</i>				2										0						0
	<i>Szabadon választható tárgyak kreditértékei</i>				0										0						6
	<i>Diplomadolgozat kreditértéke</i>														15						15
	Kredit mindösszesen				24										35						37
	Óraszám mindösszesen		350					350					322								308+84

TERMÉSZETVÉDELMI MÉRNÖKI MESTERSZAK

1. Szak neve: Természetvédelmi mérnöki MSc

2. Indított szakirányok: Élővilág- és tájvédelmi szakirány, Erdészeti szakirány, Ritka állatfajok és -fajták genetikai sokféleségének fenntartása

3. Képzési terület, képzési ág: agrár képzési terület, mezőgazdasági képzési ág

4. Képzési ciklus: mesterképzés (MSc)

5. Képzési forma (tagozat): államilag támogatott, költségtérítéses, nappali, levelező képzés

6. Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Mezőgazdaságtudományi Kar

7. Képzési idő:

- a félévek száma: 4
- az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: 120 kredit
- Kontaktórák száma:
- nappali tagozaton 1142 tanóra, valamint 80 szakmai gyakorlat
- levelező tagozaton 350 tanóra, valamint 60 óra szakmai gyakorlat
- a szakmai gyakorlat időtartama és jellege (ha van): 2+2 hét, termelő üzemi, hatósági intézményi

8. A szak képzési és kimeneti követelményei:

1. A mesterképzési szak megnevezése: természetvédelmi mérnöki

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles természetvédelmi mérnök
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Nature Conservation

3. Képzési terület: agrár

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe:

természetvédelmi mérnök alapképzési szak.

4.2. A bemenetbe a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok:

- agrár képzési területről: környezetgazdálkodási agrármérnöki, növénytermesztő mérnöki, állattenyésztő mérnöki, kertészmérnöki, tájrendező- és kertépítő mérnöki, mezőgazdasági mérnöki, vadgazda mérnöki, erdőmérnöki szakok alap vagy mesterképzési szakok;
- műszaki képzési területről: környezetmérnöki alap- vagy mesterképzési szak;
- természettudományi képzési területről: biológia, földrajz, földtudományi, környezettan alapképzési szakok, továbbá biológiatanár, biológus, földrajztanár, geográfus, geológus, környezettan tanár, környezettudományi, környezetvédelemtanár főiskolai, illetve egyetemi szintű szakok.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe:

továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 15 - 22 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 30 – 42 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit.

6.6. *A gyakorlati ismeretek aránya:* az intézményi tanterv szerint legalább 30%.

7. *A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:*

A képzés célja okleveles természetvédelmi mérnökök képzése, akik képesek a természetvédelem általános és sajátos feladatainak megtervezésére, szervezésére és irányítására. Megszerzett elméleti tudásuk alkalmazása során hatékonyan érvényesítik a természetvédelmi elveket és előírásokat. A mesterszakon elsajátított ismeretek birtokában alkalmasak tanulmányaik szakirányú továbbképzés, illetve doktori (PhD) képzés keretében történő folytatására.

a) *A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek:*

- természetvédelmi és ökológiai,
- biodiverzitási és genetikai,
- tájtörténeti,
- környezetpolitikai és jogi ismeretek,
- természeti állapot felmérési és hatásismeretek,
- a globális környezeti rendszerek ismerete.

b) *a mesterképzési szakon végzetek alkalmasak:*

- természetvédelmi és ökológiai hatástanulmányok elkészítésére,
- természetvédelmi nevelésre,
- az ökológiai alapokon nyugvó természetvédelmi turizmus megszervezésére,
- a természetvédelem hatósági és közigazgatási feladatainak ellátására,
- állat- és növénykertek, vadasparkok, múzeumok és más bemutató intézményekben vezetői feladatok ellátására,
- ex situ génmegőrzési feladatok ellátására,
- természetvédelmi, vad- és halgazdálkodási, vadászati, halászati és horgászati szakigazgatási szervek és szakhatóságok szakirányú képzettséget igénylő munkaköreinek betöltésére,
- a természetvédelem törvényi előírásainak megfelelő tervezésére, irányítására, valamint természetvédelmi szaktanácsadásra,
- a természetvédelem területén tevékenykedő mezőgazdasági és erdőgazdasági vállalkozások, valamint hazai és nemzetközi, nem kormányzati szervezetnél szakirányú képzettséget igénylő vezetői feladatok ellátására.

c) *a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- önálló munkavégzésre való alkalmasság,
- konfliktuskezelés a vadgazdálkodás és egyéb más mezőgazdasági, valamint természetvédelmi ágazatok között felmerülő problémák esetén,
- szakmai konzultációra való képesség a természetvédelmet érintő kérdésekben,
- kreativitás,
- szakmai véleményalkotás és annak hatékony kommunikálása,
- tervezési-fejlesztési és menedzselési alkalmasság,
- információ felhasználási és elemző képesség,
- környezettudatos magatartás,
- a környezetvédelmi előírások betartatása,
- természet- és élőhelyvédelem iránti fogékonyság,
- szakmai felelősségtudat,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapoó ismeretkörök 15-22 kredit:

biodiverzitás-monitorozás, monitoring távérzékeléssel, természetvédelmi genetika, táj- és vegetációtörténet, bioetika, információkeresés és szaknyelvhasználat.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei 30-42 kredit:

Magyarország és Európa védett természeti területei, természetvédelmi politika, környezetpolitika, nemzetközi természetvédelmi jog, a természetvédelem nemzetközi helyzete és története, természetvédelmi vagyongazdálkodás, természetvédelmi kezelési tervek készítése, természeti állapotfelmérés és hatásvizsgálat, környezeti nevelés, globális környezeti rendszerek működése.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei 30 kredit:

a választott speciális területek megfelelő szakmai törzsanyag egyes részeinek bővebb elsajátítása érdekében meghirdetett tantárgyak.

8.4. A diplomamunka elkészítéséhez és megvédéséhez szükséges szakspecifikus tárgykörök: minimálisan 6 kredit.

8.5. Diplomamunka: 30 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 60-84 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben:

Természettudományi, gazdaság- és társadalomtudomány tárgykörök (15-25 kredit);

szakmai törzsanyag tárgykörök (45-65 kredit): természetvédelmi állattan és növénytan, biogeográfiai és ökológiai ismeretek, gazdálkodás védett területeken, növény-, állat- és élőhelyvédelem, természetvédelmi alapismeretek, természetvédelmi biológia.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A legalább 60 kredit elismerése esetén az intézmény előírhatja, hogy a legfeljebb további 24 kreditet – a felsorolt ismeretkörökben – a hallgató a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan (a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint) szerezze meg.

9. A szak tanterve: mellékelve

10. Szakdolgozat, záróvizsga: A képzési és kimeneti követelményekben leírtaknak megfelelően. Az oklevél minősítését a képzésben az adott szakon eltöltött valamennyi félév súlyozott tanulmányi átlageredménye, a szóbeli komplex záróvizsga eredménye, valamint a diplomamunka eredményének egyszerű számtani átlaga adja.

Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Tantárgy típusa	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
			ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr
MTMTV001	Biometria	SZ	2	1	K	3												
MTMTV002	Monitoring távérzékeléssel	A	2	1	K	3												
MTMTV003	Globális környezeti rendszerek	SZ	3	0	K	3												
MTMTV004	Információkeresés és szaknyelvhasználat	A	1	2	G	2												
MTMTV005	Magyarország és Európa védett természeti területei	SZ	2	0	K	3												
MTMTV006	Természetvédelmi vagyongazdálkodás	SZ	2	0	K	2												
MTMTV007	Természetvédelmi genetika és evolúció	A	2	1	K	3												
MTMTV008	Biodiverzitás monitorozás	A					2	0	K	2								
MTMTV009	Természetvédelmi kezelési tervek készítése	SZ					2	0	K	2								
MTMTV010	Környezetföldtan	SZ					2	0	K	3								
MTMTV011	Táj- és vegetációtörténet	A					2	1	K	3								
MTMTV012	A természetvédelem nemzetközi helyzete és története	SZ					1	0	K	2								
MTMTV013	Természeti állapotfelmérés és hatásvizsgálat	SZ					2	1	K	3								
MTMTV014	Környezet- és természetvédelmi politika	SZ									2	0	K	2				
MTMTV015	Nemzetközi (EU) természetvédelmi jog	SZ									2	0	K	3				
MTMTV016	Környezeti nevelés	SZ													2	1	K	3
MTMTV017	Biotechnológia és bioetika	SZ													2	0	K	3
MTMTV018	Ökológiai földhasználat	SZ													2	0	K	2
MTMTV019	Projekt és pályázati menedzsment	A													2	1	K	3
	Kredit	A+SZ	19				15				5				11			
MTMTESI1	<i>Testnevelés</i>										0	2	A	0				
MTMTVGY1	<i>Nyári gyakorlat</i>						0	160	G	0								

Tantárgy kódja	Élővilág- és tájvédelmi szakirány	Tantárgy típusa	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
			ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr
MTMTV020	Hidroökológia	Dét					2	1	K	3								
MTMTV021	Tájökológia	Dét					2	1	K	5								
MTMTV022	Vegetációtérképezés	Dét									2	1	K	5				
MTMTV023	Fajvédelmi programok	Dét									2	0	K	4				
MTMTV024	Talajvédelem	Dét									2	0	K	4				
MTMTV025	Biológiai invázió	Dét													2	0	K	4
MTMTV026	Fenntartható tájhasználat	Dét													2	0	K	5
	Kredit	Dét	0				8				13				9			

Tantárgy kódja	Biodiverzitás monitorozása és védelme szakirány	Tantárgy típusa	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
			ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr
MTMTV027	Biodiverzitás	Dbm					1	2	K	4								
MTMTV028	Genetikai sokféleség monitorozása	Dbm					2	1	K	4								
MTMTV029	Kísérlettervezés	Dbm									1	2	K	4				
MTMTV030	Vízi és szárazföldi mintavételi és értékelési módszerek	Dbm									1	2	K	4				
MTMTV031	Terepi kutatások	Dbm									2	1	K	5				
MTMTV032	A biomonitorozás zootaxonomiai háttere	Dbm													2	0	K	5
MTMTV033	Genetikailag módosított élőlények hatása a biodiverzitásra	Dbm													2	0	K	4
	Kredit	Dbm	0				8				13				9			

Tantárgy kódja	Szaknyelvi tantárgyi csoport* Tantárgy neve	Tantárgy típusa	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
			ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr
MTMTV034	Interkulturális kommunikációs ismeretek	Sza	2	0	K	2												
MTMTV035	Interkulturális kommunikációs készségek	Sza	0	2	G	2												
MTMTV036	Akadémiai nyelvi készségek I.	Sza					0	2	G	2								
MTMTV037	Professzionális nyelvi készségek I.	Sza					0	2	G	2								
MTMTV038	Akadémiai nyelvi készségek II.	Sza									0	2	G	2				
MTMTV039	Professzionális nyelvi készségek II.	Sza									0	2	G	2				
	* 4 kredit értékű tárgy választása kötelező																	
	Kredit	Sza	4				4				4				0			

Tantárgy kódja	Szakmai gyakorlatok, diplomamunka	Tantárgy típusa	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
			ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr
MTMTV040	Tanulmányút, terepgyakorlat	E					0	40	G	0								
MTMTV041	Nyári szakmai üzemi gyakorlat	E					0	80	G	0								
MTMTV042	Tanulmányút, terepgyakorlat	E									0	40	G	0				
MTMTV043	Diplomamunka	E									0	2	G	15				
MTMTV044	Diplomamunka	E													0	3	G	15

Tantárgy kódja	Szabadon választható tárgyak Tantárgy neve	Tantárgy típusa	I. félév				II. félév				III. félév				IV. félév			
			ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr	ea.	gyak.	v	kr

MTMTV045	Állatökológia	V		1	1	G	2								
MTMTV046	EU Víz Keretirányelv	V		1	2	K	2								
MTMTV047	Az állatvilág filogenezeise és filogenetikus rendszere	V		2	0	K	2								
MTMTV048	Vadgazdálkodás védett területeken	V						1	1	G	2				
MTMTV049	Evolúciógenetika	V						2	0	K	2				
MTMTV050	Konzervációbiológia	V						2	0	K	2				
MTMTV051	Általános biogeográfia	V						2	0	K	2				
MTMTV052	Tudományos kommunikáció	V						2	0	K	2				
MTMTV053	Madárközösségek védelme	V										0	1	G	1
MTMTV054	A génmegőrzés gazdaságtana	V										1	1	G	2
MTMTV055	Adaptív jellegek modellezése	V										2	0	K	3
MTMTV056	A Lepidoptera rend filogenezeise, taxonómiája és ökológiája	V										2	1	K	3
MTMTV057	Az Orthopteroidek filogenezeise, taxonómiája és ökológiája	V										2	1	K	3
Kredit		V	0	6				10				3			

Tantárgycsoport	Tantárgy típusa	kr	I. félév			II. félév			III. félév			IV. félév		
			ea.	gyak.	kr	ea.	gyak.	kr	ea.	gyak.	kr	ea.	gyak.	kr
Kötelező tárgyak														
- alapozó modul	A	16	5	4	8	4	1	5	0	0	0	2	1	3
- szakmai törzsmodul	SZ	34	9	1	11	7	1	10	4	0	5	6	1	8
Kötelezően választható tárgyak	D	30	0	0	0	4	2	8	6	1	13	4	0	9
Kötelezően választható szaknyelvi tárgyak	Sza	4	2	2	4	0	4	4	0	4	4	0	0	0
Szabadon választható tárgyak	V	6	0	0	0	4	3	6	9	1	10	1	2	3
Diplomamunka	E	30	0	0	0	0	0	0	0	2	15	0	3	15
Összes kredit		120												
Összes óraszám:	Összes	%												
Előadás	900	70												
Gyakorlat	392	30												
Előadás+gyakorlat	1292													
jelmagyarázat:														
A = alapozó tárgyak														
SZ = szakmai tárgyak														
Dét = differenciált szakmai ismeretek Élővilág- és tájvédelmi szakirány														
Dbm = Biodiverzitás monitorozása és védelme szakirány														
Sza = Szaknyelvi tantárgycsoport														
E = egyéb (kötelező kritérium)														
V = szabadon választható (6 kredit megszerzése kötelező)														
K = Kollokvium														
G = Gyakorlati jegy														

AGRÁR SZAKFORDÍTÓ (ANGOL-MAGYAR) SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: **Agrár szakfordító szakirányú továbbképzés**

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: **Angol-magyar agrár szakfordító**

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: **Agrár képzési terület**

4. A szak felvételének feltétele:

Agrár képzési területen szerzett BSc vagy főiskolai végzettség, továbbá államilag elismert „C” típusú nyelvvizsga-bizonyítvánnyal igazolt, minimum középfokú célnyelvi nyelvismeret.

5. A képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Óraszám: 644 tantermi óra

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: **120 kredit**

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, ismeretek, személyes adottságok, készségek és azok alkalmazása:

A képzés pedagógiai céljával tűzi ki, hogy szakmai háttérbe ágyazottan magas szintű fordítói/közvetítói kompetenciákat, készségeket és jártasságot alakítson ki célnyelvről anyanyelvre illetve anyanyelvről célnyelvre. Célja továbbá, hogy a képzésben részt vevők sajátítsák el a szakmai szövegek értését és közvetítését megalapozó professzionális, civilizációs, kultúráközi és informatikai háttérismereteket és kompetenciákat valamint a kreatív, problémamegoldó önálló gondolkodás képességeit. A nyelvi felkészítés tegye továbbá lehetővé számukra a későbbi folyamatos szakmai és szaknyelvi önképzést és önfejlesztést.

Elsajátítandó ismeretek:

- a fordítási tevékenység elméleti kérdései
- fordítás módszertani ismeretek
- műfaj és stílus ismeretek
- lektorálási ismeretek
- a forrás- és célnyelv nyelvi, kulturális és interkulturális ismeretanyaga
- kontrasztív szakma-kulturális ismeretek
- a megfelelő agrárgazdasági, környezetgazdasági, üzleti, jogi és politikai ismeretek
- a szóbeli közvetítésre vonatkozó releváns alapismeretek
- az Európai Unió társadalmi és intézményrendszere
- az Európai Unió agrár- és környezetpolitikája
- a szakfordítói tevékenységhez kapcsolódó szabályozások, etikai ismeretek
- a hazai és nemzetközi szakfordítói közösségekre, szervezetekre vonatkozó ismeretek

Elsajátítandó készségek és kompetenciák:

- professzionális írásbeli nyelvi közvetítési készségek A-B és B-A nyelvi viszonylatban
- a szóbeli közvetítés releváns alapkészségei A-B és B-A nyelvi viszonylatban
- célnyelvi szövegalkotás
- szakszövegelemzés célnyelven és forrásnyelven
- a fordítói stratégiák és technikák kiválasztásának és alkalmazásának készségei
- szaknyelvi tanácsadás
- kiadványszerkesztés
- lektorálás, kivonatolás
- fordítói szoftverek alkalmazása
- egyéb fordítástámogató eszközök használata
- terminológiai gyűjtemények készítése
- kritikai forráselemzés és értékelés

Személyes adottságok:

- idegennyelv-tudás
- jó kommunikációs képességek forrás és célnyelven
- kritikai attitűd
- kreativitás
- jó memória
- önálló munkatervezés és szervezés képessége
- rendszer-elvű gondolkodás
- probléma megoldó, logikus gondolkodás
- jó döntési képesség
- stratégiatervezés
- csapatban való munkavégzés képessége
- értékközpontú gondolkodás
- etikai érzékenység és tudatosság
- önképzésre való igény és képesség

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörök-höz rendelt kreditértékek:

Szakmai törzsanyag:	40 kredit	
Felsőfokú nyelvhasználati ismeretek:		21 kredit
Fordításelméleti ismeretek:		14
Általános fordítás gyakorlati ismeretek:		5
Differenciált szakmai ismeretek:	52 kredit	
Szaknyelvi ismeretek és készségek:		28 kredit
Fordítói technikák és gyakorlatok:		24
Szakmai háttérismeretek:	16 kredit	
Interkulturális és EU ismeretek és készségek:		8 kredit
Professzionális nyelvi készségek:		8

9. A szakdolgozat kreditértéke: 12 kredit (Szakfordítói képesítő fordítás)

Tantárgy neve		Óraszám										
		I. félév		II. félév		III. félév		IV. félév		Óra	Kredit	
		Ea.	Gy.	Ea.	Gy.	Ea.	Gy.	Ea.	Gy.			
Szakmai törzsanyag												
1	Felsőfokú nyelv- gyakorlatok	0	56 S 10+6							56	16	
2	Magyar nyelv és stílus	0	28 5							28	5	
3	Fordításméлет	28 4	0	28 S 4+6	0					56	14	
4	Általános fordítás	0	28 5							28	5	
Differenciált szakmai ismeretek												
5	Szakszöveg fordítási gyakorlatok			0	28 4	0	56 8	0	56 8	140	20	
6	Számítógépes fordítói ismeretek			0	28 4					28	4	
7	Üzleti és gazdasági szaknyelv			0	28 4	0	28 4	0	28 4	84	12	
8	Agrárszaknyelv			0	28 4	0	28 4			56	8	
9	Környezetpolitikai szaknyelv					0	28 4			28	4	
10	Jogi szaknyelv							0	28 4	28	4	
Szakmai háttérismeretek												
11	Interkulturális ismeretek	14 2								14	2	
12	EU ismeretek	14 2								14	2	
13	Professzionális nyelvi készségek					0	28 4	0	28 4	56	8	
14	Kultúraközi komm. készségek			0	28 4					28	4	
Szakfordítói képesítő fordítás											12	12
Előadás és gyakorlat összesen		56	112	28	140	0	168	0	140			
		168		168		168		140		644	120	
Kreditszám összesen		34		30		24		20				

AGRÁR SZAKFORDÍTÓ (NÉMET-MAGYAR) SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: Agrár szakfordító szakirányú továbbképzés

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: Német-magyar agrár szakfordító

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: Agrár képzési terület

4. A szak felvételének feltétele:

Agrár képzési területen szerzett BSc vagy főiskolai végzettség, továbbá államilag elismert „C” típusú nyelvvizsga-bizonyítvánnyal igazolt, minimum középfokú célnyelvi nyelvismeret.

5. A képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Óraszám: 644 tantermi óra

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, ismeretek, személyes adottságok, készségek és azok alkalmazása:

A képzés pedagógiai céljával tűzi ki, hogy szakmai háttérbe ágyazottan magas szintű fordítói/közvetítói kompetenciákat, készségeket és jártasságot alakítson ki célnyelvről anyanyelvre illetve anyanyelvről célnyelvre. Célja továbbá, hogy a képzésben részt vevők sajátítsák el a szakmai szövegek értését és közvetítését megalapozó professzionális, civilizációs, kultúraközi és informatikai háttérismereteket és kompetenciákat valamint a kreatív, problémamegoldó önálló gondolkodás képességeit. A nyelvi felkészítés tegye továbbá lehetővé számukra a későbbi folyamatos szakmai és szaknyelvi önképzést és önfejlesztést.

Elsajátítandó ismeretek:

- a fordítási tevékenység elméleti kérdései
- fordítás módszertani ismeretek
- műfaj és stílus ismeretek
- lektorálási ismeretek
- a forrás- és célnyelv nyelvi, kulturális és interkulturális ismeretanyaga
- kontrasztív szakma-kulturális ismeretek
- a megfelelő agrárgazdasági, környezetgazdasági, üzleti, jogi és politikai ismeretek
- a szóbeli közvetítésre vonatkozó releváns alapismeretek
- az Európai Unió társadalmi és intézményrendszere
- az Európai Unió agrár- és környezetpolitikája
- a szakfordítói tevékenységhez kapcsolódó szabályozások, etikai ismeretek
- a hazai és nemzetközi szakfordítói közösségekre, szervezetekre vonatkozó ismeretek

Elsajátítandó készségek és kompetenciák:

- professzionális írásbeli nyelvi közvetítési készségek A-B és B-A nyelvi viszonylatban
- a szóbeli közvetítés releváns alapkészségei A-B és B-A nyelvi viszonylatban
- célnyelvi szövegalkotás
- szakszövegelemzés célnyelven és forrásnyelven
- a fordítói stratégiák és technikák kiválasztásának és alkalmazásának készségei
- szaknyelvi tanácsadás
- kiadványszerkesztés
- lektorálás, kivonatolás
- fordítói szoftverek alkalmazása
- egyéb fordítástámogató eszközök használata
- terminológiai gyűjtemények készítése
- kritikai forráselemzés és értékelés

Személyes adottságok:

- idegennyelv-tudás
- jó kommunikációs képességek forrás és célnyelven
- kritikai attitűd
- kreativitás
- jó memória
- önálló munkatervezés és szervezés képessége
- rendszer-elvű gondolkodás
- probléma megoldó, logikus gondolkodás
- jó döntési képesség
- stratégiatervezés
- csapatban való munkavégzés képessége
- értékközpontú gondolkodás
- etikai érzékenység és tudatosság
- önképzésre való igény és képesség

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörök-höz rendelt kreditértékek:

Szakmai törzsanyag:	40 kredit	
Felsőfokú nyelvhasználati ismeretek:		21 kredit
Fordításelméleti ismeretek:		14
Általános fordítás gyakorlati ismeretek:		5
Differenciált szakmai ismeretek:	52 kredit	
Szaknyelvi ismeretek és készségek:		28 kredit
Fordítói technikák és gyakorlatok:		24
Szakmai háttérismeretek:	16 kredit	
Interkulturális és EU ismeretek és készségek:		8 kredit
Professzionális nyelvi készségek:		8

9. A szakdolgozat kreditértéke: 12 kredit (Szakfordítói képesítő fordítás)

Tantárgy neve		Óraszámok										
		I. félév		II. félév		III. félév		IV. félév		Óra	Kredit	
		Ea.	Gy.	Ea.	Gy.	Ea.	Gy.	Ea.	Gy.			
Szakmai törzsanyag												
1	Felsőfokú nyelv- gyakorlatok	0	56 S 10+6							56	16	
2	Magyar nyelv és stílus	0	28 5							28	5	
3	Fordításméлет	28 4	0	28 S 4+6	0					56	14	
4	Általános fordítás	0	28 5							28	5	
Differenciált szakmai ismeretek												
5	Szakszöveg fordítási gyakorlatok			0	28 4	0	56 8	0	56 8	140	20	
6	Számítógépes fordítói ismeretek			0	28 4					28	4	
7	Üzleti és gazdasági szaknyelv			0	28 4	0	28 4	0	28 4	84	12	
8	Agrárszaknyelv			0	28 4	0	28 4			56	8	
9	Környezetpolitikai szaknyelv					0	28 4			28	4	
10	Jogi szaknyelv							0	28 4	28	4	
Szakmai háttérismeretek												
11	Interkulturális ismeretek	14 2								14	2	
12	EU ismeretek	14 2								14	2	
13	Professzionális nyelvi készségek					0	28 4	0	28 4	56	8	
14	Kultúraközi komm. készségek			0	28 4					28	4	
Szakfordítói képesítő fordítás											12	12
Előadás és gyakorlat összesen		56	112	28	140	0	168	0	140	644	120	
		168		168		168		140				
Kreditszám összesen		34		30		24		20				

HALGAZDÁLKODÁSI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK**1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:**

Halgazdálkodási szakirányú továbbképzési szak

2. A szakirányú továbbképzésben szerezhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

Felsőfokú halgazdálkodási szakértő

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: agrár**4. A felvétel feltétele:**

A szakképzésre jelentkezhetnek a következő képzési területeken felsőfokú (legalább B.Sc., főiskolai vagy ezzel egyenértékű) végzettséggel rendelkezők, akik a halászat, vagy azzal kapcsolatos területeken dolgoznak, vagy kívánnak dolgozni: agrár, műszaki, természettudományi, gazdaságtudományi, jogi és igazgatási, társadalomtudományi és pedagógusképzés.

Bár a képzés gyakorlat orientált, előny, ha a jelentkező rendelkezik általános és specifikus szakmai előismeretekkel (pl. felhasználói szintű számítógépes ismeretek, halászati, halgazdálkodási és/vagy vezetői ismeretek).

5. A képzési idő, félévekben meghatározva: két félév**6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:**

A képzésben 216 kontakt óra, 440 ósszóra és 60 kredit (félévenként 27 és 26 oktatási kredit, valamint a szakdolgozat 7 kredit) megszerzése szerepel

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben**7.1. Elsajátítandó kompetenciák**

A végzett szakmérnökök képesek lesznek halászati vállalkozást alapítani és vezetni, halászat területén szakigazgatási és egyéb adminisztratív tevékenységeket ellátni, vízi erőforrások hasznosítását célzó fejlesztési projekteket generálni, megvalósítani. A végzeteknek lehetőségük van a Debreceni Egyetemen futó halászati, akvakultúra vagy biológia témájú Ph.D. képzésekbe bekapcsolódni.

7.2. Tudáselemek, megszerzhető ismeretek

- Természettudományi alapismereti tárgyak,
- Biológiai ismeretek
- Műszaki és technológiai ismeretek
- Gazdálkodási és üzemvezetési ismeretek

7.3. Személyes adottságok

A halászati szakmérnök-képzés célja olyan alkotói tevékenységre alkalmas szakemberek továbbképzése, akik képesek a szakterületükön jelentkező vezetési és szakmai (gyakorlati, fejlesztési, oktatási, kutatási) feladatok önálló megoldására, valamint a tudomány legújabb eredményeinek a termelésben történő alkalmazására.

A személyes kompetenciák között elsődleges a gyakorlatiasság, problémamegoldó képesség, kreativitás, valamint a szervezői és vezetői készségek (felelősségtudat, döntésképeség, rugalmasság, türelmesség, önfegyelem)

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A szakmérnök feladata a halászati termelés és a hozzákapcsolódó egyéb termelő, illetve szolgáltató és adminisztrációs tevékenységek irányítása, a termelési-tenyésztési folyamatok tervezése, fejlesztése, szervezése, koordinálása. Ennek részeként különösen:

- közreműködés a termelés szerkezetének kialakításában, termelési programok, programváltozatok kidolgozásában, az erőforrások racionális felhasználásában;

- részvétel ágazati technológiák, illetve komplex termelés-technológiai rendszerek kidolgozásában, ezek alkalmazásában és továbbfejlesztésében;
- természetes vizek halgazdálkodásának tervezése, szervezése, irányítása;
- az ágazati éves és időszakos gazdasági eredmények elemzése;
- a termelés, feldolgozás, termékforgalmazás irányítása, tervezése, szervezése;
- az ágazati termelőeszköz-gazdálkodás irányítása, a műszaki fejlesztés szervezése, koordinálása;
- a munkaerő-gazdálkodás és anyagi érdekeltség elveinek meghatározása, a végrehajtás ellenőrzése, elemzése;
- rövid- és középtávú tervek kimunkálása;
- kutató-, fejlesztő, oktató- és ismeretterjesztési munka végzése.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

A szakmérnök-képzés természet- és társadalomtudományi ismeretek megszerzésére épül, a szakmai- és irányítási készségek érvényesítésének követelményével. Ennek elérését szolgálják a mellékelt tanterv tárgyai.

- Általános és szakmai alapozó ismeretek, amelyekhez az Informatika, biometria, Anatómia élettan és a HALEGÉSZSÉGTAN, kórtan (az összóraszám 15 %-a, 8 kredit) tartozik.
- Szakmai ismeretek, amelyekhez a hidrobiológia, vízgazdálkodás, haltenyésztés, halak takarmányozása, tógazdasági tartástechnológia, természetesvízi halgazdálkodás, halfeldolgozás, intenzív halnevelés (összóraszám 70 %-a, 37 kredit) tartozik.
- Gazdasági ismeretek, amelyekhez az ágazati tervezés illetve ágazati ökonómia (az összóraszám 15 %-a, 8 kredit) tartozik.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 7 kredit

Sor- szám	Tárgyak	Kre- dit	Kontakt óra (tanóra)			Egyéni felkészü-lés (óra)	1. félév		2. félév				Számon- kérés módja	
			Ősz- Szes	Elő- adás	Gya- korlat		Kontakt hetek							
							1	2	3	4	5	6		
1.	Informatika, biometria	4	16	10	6	16	8	8						Kollokvium
2.	Anatómia, élettan	2	8	8		8	8							Kollokvium
3.	Ökológia, hidrobiológia*	5	20	14	6	20	10	10						Záróvizsga
4.	Vizgazdálkodás és vízi környezet*	4	16	10	6	16	6	6	4					Kollokvium
5.	Halászati állattan	2	8	8		8	4	4						Kollokvium
6.	Hal genetica és -tenyésztés *	5	20	10	10	20		4	16					Záróvizsga
7.	A halak takarmányozása*	5	20	14	6	20		4	16					Kollokvium
8.	A halgazdálkodás gépei	1	6	6		6				6				Kollokvium
9.	Halegészségtan, kórtan	2	8	8		8				8				Kollokvium
10.	Tógazdasági tartástechnológia*	6	24	14	10	24				18	6			Záróvizsga
11.	Halfeldolgozás	2	8	4	4	8				4	4			Kollokvium
12.	Ágazati ökonómia	6	24	14	10	24					12	12		Záróvizsga
13.	Természetesvízi halgazdálkodás	4	16	10	6	16					10	6		Kollokvium
14.	Intenzív halnevelés	2	8	4	4	8					4	4		Kollokvium
15.	Kiegészítő ágazatok**	1	6	6		6						6		Kollokvium
16.	Ágazati tervezés	2	8	2	6	16						8		Gyak.jegy
	Diplomadolgozat***	7	42											-
	Összesen	60	258	142	74	224	36	36	36	36	36	36	36	-

Jelmagyarázat:

* : A tárgy oktatása végén a tárgyhöz kapcsolódó esettanulmány/esszé.

** : Túrizmus, sporthorgászat, víziszárnyas tenyésztés, stb.

***: A 2 szemeszter során folyamatosan végzett munka

Kiegészítés:

1. A 16. tárgy (esettanulmány/tervezés) készítése egy kiválasztott témából, az ágazati ökonómia és a választott téma felelőseinek együttes konzultációi alapján történik.

2. A záróvizsga tárgyai: Ökológia, hidrobiológia, Haltenyésztés, Tógazdasági tartástechnológia és Ágazati ökonómia

HALGAZDÁLKODÁSI (ANGOL) SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: Master in Aquaculture and Fisheries Management (angol nyelvű Halgazdálkodási szakirányú továbbképzési szak)

2. A szakirányú továbbképzésben szereplő szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: Master in Aquaculture and Fisheries Management

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: Agrár

4. A felvétel feltétele: A szakképzésre jelentkezhetnek a következő képzési területeken felsőfokú (legalább B.Sc., főiskolai vagy ezzel egyenértékű) végzettséggel rendelkezők, akik a halászat, vagy azzal kapcsolatos területeken dolgoznak, vagy kívánnak dolgozni: agrár, műszaki, természettudományi, gazdaságtudományi, jogi és igazgatási, társadalomtudományi és pedagógusképzés.

Bár a képzés gyakorlat orientált, előny, ha a jelentkező rendelkezik általános és specifikus szakmai előismeretekkel (pl. felhasználói szintű számítógépes ismeretek, halászati, halgazdálkodási és/vagy vezetői ismeretek).

5. A képzési idő, félévekben meghatározva: Két félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: A képzésben 216 kontakt óra, 440 ósszóra és 60 kredit (félévenként 27 és 26 oktatási kredit, valamint a szakdolgozat 7 kredit) megszerzése szerepel

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

A végzett szakmérnökök képesek lesznek halászati vállalkozást alapítani és vezetni, halászat területén szakigazgatási és egyéb adminisztratív tevékenységeket ellátni, vízi erőforrások hasznosítását célzó fejlesztési projekteket generálni, megvalósítani. A végzetteknek lehetőségük van a Debreceni Egyetemen futó halászati, akvakultúra vagy biológia témájú Ph.D. képzésekbe bekapcsolódni.

7.2. Tudáselemek, megszerzhető ismeretek

- Természettudományi alapismereti tárgyak,
- Biológiai ismeretek
- Műszaki és technológiai ismeretek
- Gazdálkodási és üzemvezetési ismeretek

7.3. Személyes adottságok

A halászati szakmérnök-képzés célja olyan alkotói tevékenységre alkalmas szakemberek továbbképzése, akik képesek a szakterületükön jelentkező vezetési és szakmai (gyakorlati, fejlesztési, oktatási, kutatási) feladatok önálló megoldására, valamint a tudomány legújabb eredményeinek a termelésben történő alkalmazására.

A személyes kompetenciák között elsődleges a gyakorlatiasság, problémamegoldó képesség, kreativitás, valamint a szervezői és vezetői készségek (felelősségtudat, döntésképeség, rugalmasság, türelmesség, önfegyelem)

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A szakmérnök feladata a halászati termelés és a hozzákapcsolódó egyéb termelő, illetve szolgáltató és adminisztrációs tevékenységek irányítása, a termelési-tenyésztési folyamatok tervezése, fejlesztése, szervezése, koordinálása. Ennek részeként különösen:

- közreműködés a termelés szerkezetének kialakításában, termelési programok, programváltozatok kidolgozásában, az erőforrások racionális felhasználásában;
- részvétel ágazati technológiák, illetve komplex termelés-technológiai rendszerek kidolgozásában, ezek alkalmazásában és továbbfejlesztésében;
- természetes vizek halgazdálkodásának tervezése, szervezése, irányítása;

- az ágazati éves és időszakos gazdasági eredmények elemzése;
- a termelés, feldolgozás, termékforgalmazás irányítása, tervezése, szervezése;
- az ágazati termelőeszköz-gazdálkodás irányítása, a műszaki fejlesztés szervezése, koordinálása;
- a munkaerő-gazdálkodás és anyagi érdekeltség elveinek meghatározása, a végrehajtás ellenőrzése, elemzése;
- rövid- és középtávú tervek kimunkálása;
- kutató-, fejlesztő, oktató- és ismeretterjesztési munka végzése.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

A szakmérnök-képzés természet- és társadalomtudományi ismeretek megszerzésére épül, a szakmai- és irányítási készségek érvényesítésének követelményével. Ennek elérését szolgálják a mellékelt tanterv tárgyai.

- **Általános és szakmai alapozó tárgyak, amelyekhez** az Informatika, biometria, Anatómia élettan és a HALEGÉSZSÉGTAN, kórtan (az össz óraszám 15 %-a, 8 kredit) tartozik.
- **Szakmai tárgyak, amelyekhez** a hidrobiológia, vízgazdálkodás, haltenyésztés, halak takarmányozása, tógazdasági tartástechnológia, természetesvízi halgazdálkodás, halfeldolgozás, intenzív halnevelés (össz óraszám 70 %-a, 37 kredit) tartozik.
- **Gazdasági tárgyak, amelyekhez** az ágazati tervezés illetve ágazati ökonómia (az össz óraszám 15 %-a, 8 kredit) tartozik.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 7

Sor- szám	Tárgyak	Kre- dit	Kontakt óra (tanóra)			Egyéni felkészü- lés (óra)	1. félév		2. félév				Számon- kérés módja	
			Ősz- szes	Elő- adás	Gya- korlat		Kontakt hetek							
							1	2	3	4	5	6		
1.	Informatika, biometria	4	16	10	6	16	8	8						Kollokvium
2.	Anatómia, élettan	2	8	8		8	8							Kollokvium
3.	Ökológia, hidrobiológia*	5	20	14	6	20	10	10						Záróvizsga
4.	Vízgazdálkodás és vízi környezet*	4	16	10	6	16	6	6	4					Kollokvium
5.	Halászati állattan	2	8	8		8	4	4						Kollokvium
6.	Hal genetica és -tenyésztés *	5	20	10	10	20		4	16					Záróvizsga
7.	A halak takarmányozása*	5	20	14	6	20		4	16					Kollokvium
8.	A halgazdálkodás gépei	1	6	6		6				6				Kollokvium
9.	Halegészségtan, kórtan	2	8	8		8				8				Kollokvium
10.	Tógazdasági tartástechnológia*	6	24	14	10	24				18	6			Záróvizsga
11.	Halfeldolgozás	2	8	4	4	8				4	4			Kollokvium
12.	Ágazati ökonómia	6	24	14	10	24					12	12		Záróvizsga
13.	Természetesvízi halgazdálkodás	4	16	10	6	16					10	6		Kollokvium
14.	Intenzív halnevelés	2	8	4	4	8					4	4		Kollokvium
15.	Kiegészítő ágazatok**	1	6	6		6						6		Kollokvium
16.	Ágazati tervezés	2	8	2	6	16						8		Gyak.jegy
	Diplomadolgozat***	7	42											-
	Összesen	60	258	142	74	224	36	36	36	36	36	36	36	-

Jelmagyarázat:

* : A tárgy oktatása végén a tárgyhöz kapcsolódó esettanulmány/esszé.

** : Túrizmus, sporthorgászat, víziszárnyas tenyésztés, stb.

***: A 2 szemeszter során folyamatosan végzett munka

Kiegészítés:

1. A 16. tárgy (esettanulmány/tervezés) készítése egy kiválasztott témából, az ágazati ökonómia és a választott téma felelőseinek együttes konzultációi alapján történik.

2. A záróvizsga tárgyai: Ökológia, hidrobiológia, Haltenyésztés, Tógazdasági tartástechnológia és Ágazati ökonómia

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: Hulladékgazdálkodási szakirányú továbbképzési szak

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: Hulladékgazdálkodási szakmérnök

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: Műszaki

4. A felvétel feltétele:

A képzésben a műszaki vagy az agrár képzési területen alapképzésben szerzett mérnöki oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.

5. A képzési idő: 2 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60 kredit.

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

7.1. A képzés során elsajátítható kompetenciák:

- A szakmérnöki szakképzettség birtokába a hulladékgazdálkodási szakmérnök képes önálló hulladékgazdálkodásra, korszerű ipari és mezőgazdasági technológiáknál keletkező hulladékok kezelésére; elhelyezésére
- Képes továbbá hulladékkezelési technológiák kidolgozására, illetve alkalmazására;
- Képessé válik gazdálkodó egységek hulladék rendszerének kidolgozására;
- Képes hulladékgazdálkodással kapcsolatos szakanyagok kidolgozására, valamint hulladékgazdálkodási rendszerek alkalmazására a gyakorlatban, azok ellenőrzésére és szaktanácsadására.

7.2 A képzés során elsajátítható tudáselemek:

- Általános környezetvédelmi, hulladékgazdálkodási alapismeretek;
- Hulladékkezelés, levegő-, zaj- és rezgésvédelem, környezetmenedzsment;
- A hulladékgazdálkodás logisztikája
- A képzés során megszerezhető ismeretek:
- Környezetvédelmi ismeretek, a mezőgazdaság környezeti hatásai, a hulladékgazdálkodás ökonómiája, minőségbiztosítás, környezetvédelmi mérés-technika;
- Szakma-specifikus tudáselemek: hulladékkezelés, környezeti jog és igazgatás, levegővédelem, zaj- és rezgésvédelem, környezetmenedzsment, hulladékgazdálkodás logisztikája, hulladékgazdálkodási esettanulmányok, illetve mindezek készség szintű ismerete és alkalmazni tudása.

7.3 Személyes adottságok, készségek:

Precizitás, szervezőkészség, pontosság, felelősségtudat, elhivatottság, elkötelezettség, helyzetfelismerés, rendszerező képesség, tervezés, gyakorlatias feladatértelmezés, nyitott hozzáállás, kreativitás, ötletgazdaság, intenzív munkavégzés, problémamegoldás, eredményorientáltság.

7.4 A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

- A szakmérnöki szakképzettség birtokában a hulladékgazdálkodási szakmérnök alkalmas gazdálkodási és szolgáltató egységek, kistérségi és települési hulladékgazdálkodási feladatainak ellátására;
- Alkalmas hulladékgazdálkodási szakigazgatási feladatok ellátására;
- Alkalmas továbbá települési szilárd és folyékony hulladékokkal kapcsolatos feladatok irányítására, valamint környezetvédelmi szakigazgatási feladatok ellátására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditértékek:

<i>Tárgyak jellege</i>	<i>Óraszám</i>	<i>Kredit</i>
Alapozó tárgyak	80	19
Szaktárgyak	125	31
Szakdolgozat	15	10
Összesen	220	60

8.1 Alapozó tárgyak:

- Környezet és természetvédelem
- Környezetgazdaságtan
- Minőségbiztosítás
- Környezeti mérés technika
- Környezeti jog és igazgatás

Szaktárgyak:

- Hulladékkezelés I (hulladékgyűjtés, ártalmatlanítás, hasznosítás és elhelyezés)
- Hulladékkezelés II. (szennyvízkezelés)
- Levegőtisztaság-védelem
- Zaj- és rezgés védelem
- Környezetmenedzsment
- Logisztika
- Monitoring
- Hatásvizsgálat – felülvizsgálat
- Környezeti adatok feldolgozása és értékelése, szakdolgozat készítés

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit.

Tantárgy	Félév	Óraszám	Számonkérés	Kredit
		E+GY		
Alapozó tárgyak				
Környezet és természetvédelem	1	15+0	K	4
Környezetgazdaságtan	1	15+0	K	4
Minőségbiztosítás	1	15+0	K	3
Környezeti mérés technika	1	10+10	K	4
Környezeti jog és igazgatás	1	15+0	K	4
Összesen:		70+10		19
Szaktárgyak				
Hulladékkezelés I. (hull. gyűjt, árt.,haszn., elh.)	1	20+5	K	5
Levegőtisztaság-védelem	1	10+0	K	4
Zaj- és rezgés védelem	2	10+0	K	4
Hulladékkezelés II. (szennyvízkezelés)	2	15+5	K	4
Környezetmenedzsment	2	10+0	K	3
Logisztika	2	10+5	K	3
Monitoring	2	10+5	K	4
Hatásvizsgálat - felülvizsgálat	2	15+5		4
Környezeti adatok feldolgozása és értékelése, szakdolgozat készítés	2	10+5	K	10
Összesen:		110+30		41

INGATLAN- ÉS VADGAZDÁLKODÁSI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Ingatlan- és vagyongazdálkodás szakirányú továbbképzési szak
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Ingatlan- és vagyongazdálkodási szakértő
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** gazdaságtudományok
4. **A felvétel feltételei:** A *szakirányú továbbképzési szakra* az vehető fel, aki BA/BSc alapképzésben szakképzettséget szerzett valamely felsőoktatási intézményben az alábbi alapképzési szakterületeken:
 - társadalomtudomány
 - jogi- és igazgatási
 - pedagógusképzés
 - műszaki
 - informatika
 - természettudomány
 - gazdaságtudományok
 - bölcsészettudományok
 - agrár
5. **A képzési idő:** 2 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit.
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**

Elsajátítandó kompetenciák

- a regionális támogatási rendszerek megismerésére az EU-ban és Magyarországon;
- szilárd közgazdasági elméleti, illetve ezzel szorosan összefüggő gazdálkodási és pénzügyi, számviteli ismeretek elsajátítása és alkalmazása;
- az ingatlangazdálkodási kérdésekben való megalapozott döntéshozatal;
- a köz- és magánszektor szereplőinek ingatlan- és vagyongazdálkodással kapcsolatos döntéseinek szakmai előkészítése;
- az ingatlan- és vagyongazdálkodással kapcsolatos hazai és európai uniós joganyagok ismerete;
- az Európai Unió ingatlanfejlesztésre fordítható fejlesztési forrásainak megismerése, a felhasználás elméleti és gyakorlati ismerete;
- az ingatlanfinanszírozás és a vagyongazdálkodás közgazdasági és jogi hátterének alapos ismerete;
- az ingatlanbefektetések tervezésével, lebonyolításával kapcsolatos ismeretek elsajátítása;
- az informatikai eljárások elsajátítására és az informatikai ismeretek sokrétű alkalmazása.

Tudáselemek, megszerzhető ismeretek

Európai uniós ismeretek; gazdasági ismeretek, vezetéstan ismeretek, informatikai ismeretek, jogi ismeretek, pénzügy, számviteli ismeretek, vagyongazdálkodási ismeretek, környezetgazdálkodási ismeretek, épületszerkezeti ismeretek, statisztikai ismeretek

Személyes adottságok

- helyzetfelismerés
- döntésképeség
- logikus gondolkodásmód

- önállóság
- pontosság
- kiemelkedő szervezőkészség
- környezettel szembeni érzékenység
- szakmai felelősségtudat
- szakmai továbbképzés iránti igény
- kiváló kommunikációs és együttműködési készség
- megbízhatóság
- kapcsolatteremtő készség

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben

Az ingatlan- és vagyongazdálkodási szakirányú továbbképzésen végzett hallgatók a képzés keretében megszerzett tudásukkal képesek magabiztosan tájékozódni az egyre összetettebbé váló ingatlanpiacon, az ingatlan- és vagyongazdálkodási kérdésekben szakmailag megalapozott döntéseket tudnak hozni, átlátják az ingatlanokra vonatkozó hazai és uniós jogi szabályozás rendszerét, képesek sikerrel pályázni EU-s és hazai forrásokra és a megtervezett programokat eredményesen menedzselik. Ismereteikkel közreműködhetnek az önkormányzatok településfejlesztési céljainak megfogalmazásában és a vagyongazdálkodási területen szerzett jártassággal a célok megvalósításában. A végzett hallgatók képesek a magánszektor szereplőinek szakmailag megalapozott tanácsokat adni az ingatlanbefektetések tervezésével és finanszírozásával kapcsolatban illetve a terveket képesek eredményesen megvalósítani.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és e főbb ismeretkörökhöz rendelt kredit érték

<i>Tárgyak jellege</i>	<i>Óraszám</i>	<i>Kredit</i>
Alapismeretek	71	16
Szakismeretek	145	38
Szakedolgozat		6
Összesen	216	60

Alap- és szakismereti tárgyak:

Alapismereti tárgyak: Európai uniós ismeretek, közgazdaságtan, statisztika, pénzügy, számvitel, ingatlanműveletek felépítése, informatikai ismeretek

Szakismereti tárgyak: regionális gazdaságfejlesztés, ágazati gazdaságtan, ingatlangazdálkodás és értébecslés, önkormányzatok vagyongazdálkodása, jogi ismeretek, ingatlangazdaságtan, vállalati vagyongazdálkodás, ingatlanok környezeti aspektusai, vezetéstan ismeretek, épületszerkezetek

9. A szakedolgozat kreditértéke: 6 kredit

TANTÁRGYAK MEGNEVEZÉSE	FÉLÉV, ÓRASZÁM		KÖVETEL-MÉNY	KREDIT
	I. félév	II. félév		
Épületszerkezetek I.	8	-	kollokvium	2
Épületszerkezetek II.	-	8	kollokvium	2
Európai uniós ismeretek I.	8		kollokvium	2
Európai uniós ismeretek II.	-	8	kollokvium	2
Informatikai ismeretek	10	-	gyakorlati jegy	2
Ingatlangazdaságtan I.	11	-	kollokvium	3
Ingatlangazdaságtan II.	-	11	kollokvium	3
Ingatlangazdálkodás és értékbecslés I.	11		kollokvium	3
Ingatlangazdálkodás és értékbecslés II.	-	11	kollokvium	3
Ingatlanok környezeti aspektusai I.	8	-	kollokvium	2
Ingatlanok környezeti aspektusai II.	-	8	kollokvium	2
Jogi ismeretek I.	13		kollokvium	3
Jogi ismeretek II.	-	13	kollokvium	3
Közgazdaságtan	-	13	kollokvium	3
Önkormányzatok vagyongazdálkodása	8	-	gyakorlati jegy	2
Pénzügy, számvitel, ingatlanműveletek felépítése I.	8	-	gyakorlati jegy	2
Pénzügy, számvitel, ingatlanműveletek felépítése II.		8	gyakorlati jegy	2
Regionális gazdaságfejlesztés, ágazati gazdaságtan	8	-	kollokvium	2
Statisztika I.	8	-	gyakorlati jegy	2
Statisztika II.	-	8	gyakorlati jegy	2
Vállalati vagyongazdálkodás	-	11	kollokvium	3
Vezetéstan ismeretek I.	8		gyakorlati jegy	2
Vezetéstan ismeretek II.		8	gyakorlati jegy	2
Összesen:	109	107		54
Diplomadolgozat				6
Kredit összesen				60

KÖRNYEZETTECHNOLÓGIAI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Környezettechnológiai szakirányú továbbképzési szak
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Környezettechnológiai szakmérnök
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** műszaki
4. **A felvétel feltételei:** a szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzést szerzett, BA fokozattal rendelkezik az alábbi alapképzési szakterületeken:
 - Környezetgazdálkodási agrármérnök
 - Agrármérnök
 - Kertészmérnök
 - Természetvédelmi mérnök
 - Vadgazdálkodási mérnök
 - Környezetmérnök
 - Vegyészmérnök
 - Építőmérnök
 - Gépészmérnök
5. **A képzési idő:** 3 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 90 kredit.
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**

Feladatprofil (a képzés során elsajátítandó kompetenciák):

A levegő szennyezését okozó kibocsátások meghatározása

A víz szennyezését okozó kibocsátások mérése

A talaj szennyezettségének meghatározása

Zaj- és rezgésmérés

A légszennyezés megelőzését ill. csökkentését, megszüntetését célzó módszerek, eszközök meghatározása, működtetése

A vízszennyezés megelőzése, a szennyezés felszámolása

A talajremediáció módszereinek alkalmazása

A zaj- és rezgés ártalmak csökkentése, megszüntetése

Környezeti hatásvizsgálatok elvégzése, kidolgozása

Környezeti hatástanulmányok elkészítése

Környezeti felülvizsgálatok elvégzése

Környezettechnikai berendezések üzemeltetése

Hulladékgazdálkodási tervek elkészítése

Tájvédelmi tanulmány tervek elkészítése

Környezeti folyamatok számítógépes modellezése, kockázat elemzések

Környezeti elemek mérési adatainak feldolgozása

Alternatív energia forrásokkal kapcsolatos tervezési munkákban való részvétel

A környezettel kapcsolatos jogszabályok betartatása

A precíziós mezőgazdaság bevezetésében közreműködés

Környezetpolitikai elvek kidolgozása, végrehajtása

Környezetmenedzsment/környezetközpontú irányítási rendszert üzemeltet.

Ellátja a vállalati környezetmenedzsment/környezetközpontú irányítási rendszerrel kapcsolatos napi feladatokat.

Kezeli a környezetirányítási rendszerek dokumentációját
Követelményeket, ajánlásokat, javaslatokat készít a környezeti teljesítmény növelése érdekében
Szabályzatokat, folyamatleírásokat, protokollokat, utasításokat készít és módosít.
Nyilvántartja és nyomon követi a környezetmenedzsment rendszer dokumentumait
Környezetvédelmi szempontok alapján ellenőrzi a szervezet/vállalat munkafolyamatai során végzett tevékenységeket
Belső auditokat végez
Munkaerőt és tanulót irányít, ellenőriz
Kapcsolatot tart a hatóságokkal
Kapcsolatot tart a szakmai, a társadalmi és a média szervezetekkel

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Vízkezelési ismeretek
Szennyvíziszapkezelés és hasznosítás
Gáztisztítási technikák ismerete
Emissziószabályozási ismeretek
Tényfeltárási ismeretek
Talajremediációs eljárások
Vezetési ismeretek
Talajvédelmi technikák ismerete
Tápanyaggazdálkodási ismeretek
Vízjogi ismeretek
Környezetanalitikai adatfeldolgozás
Környezettoxikológiai ismeretek
Geoinformatikai adatbáziskezelés
Térinformatikai ismeretek
Környezetkímélő földhasználat
Környezetállapot-értékelési módszerek ismerete
Tájtervezési ismeretek
Környezetjogi ismeretek
Környezetmenedzsmenti ismeretek
Környezetstratégiai ismeretek
Precíziós mezőgazdasági technológiák ismerete
GPS kezelés
Környezetvédelmi engedélyeztetési eljárások ismerete
Agrár-környezetvédelmi szabályozások és programok ismerete

Szakmai készségek:

Olvasott szakmai szöveg megértése
Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
Szakmai nyelvű beszédkészség
Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
Idegen nyelvű beszédkészség
Információforrások kezelése
Folyamatábrák olvasása, értelmezése
Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
Számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság

Precizitás
 Önállóság
 Döntésképeség
 Elhivatottság, elkötelezettség
 Szervezőkészség
 Türelem
 Rugalmasság
 Stressztűrő képesség
 Kitartás

Társas kompetenciák:

Határozottság
 Irányítási készség
 Kapcsolatteremtő készség
 Segítőkézség
 Konszenzuskészség
 Motiváló készség
 Közérthetőség
 Konfliktusmegoldó készség
 Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
 Logikus gondolkodás
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Módszeres munkavégzés
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Emlézőképesség (ismeretmegőrzés)
 Problémamegoldás, hibaelhárítás
 Kritikus gondolkodás
 Figyelem-összpontosítás

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kredit érték

A képzés a következő ismeretkörök keretében történik:

I. Természettudományi ismeretek:	6 kredit
II. Alkalmazott természettudományi ismeretek:	17 kredit
III. Környezetgazdálkodási és környezettechnológiai ismeretek:	18 kredit
IV. Környezeti elemek védelme:	14 kredit
V. Környezetvédelmi berendezések fenntartása és üzemeltetése:	8 kredit
VI. Környezeti szakigazgatás és vállalatirányítás:	6 kredit
VII. Környezetinformatika és döntéstámogatás:	<u>11 kredit</u>
ÖSSZESEN:	80 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit.

Sor- szám	Tantárgyak	Tantárgyak félévenkénti óraszám			Vizsga forma	Kredit szám
		1.	2.	3.		
I.	TERMÉSZETTUDOMÁNYI ISMERETEK					
1.	Alkalmazott ökológia	15			Koll.	3
2.	Környezetkémia	15			Koll.	3
II.	ALKALMAZOTT TERMÉSZETTUDOMÁNYI ISMERETEK					
3.	Alkalmazott talajtan	15			Koll.	3
4.	Hidrológia	15			Koll.	3
5.	Környezetfizika	10			Koll.	3
6.	Környezettoxikológia	10			Koll.	2
7.	Környezeti mérés technika	10			Gyak.jegy	3
8.	Természetvédelem	10			Koll.	3
III.	KÖRNYEZETGAZDÁLKODÁS ÉS TECHNOLÓGIA ISMERETEK					
9.	Környezetgazdálkodás I.		15		Koll.	5
10.	Környezetgazdálkodás II.			15	Koll.	5
11.	Környezettechnológia I.			30	Koll.	5
12.	Környezettechnológia II. - Hulladékgazdálkodás		10		Koll.	3
IV.	KÖRNYEZETI ELEMEK VÉDELME					
13.	Vízszennyezés- vízminőségvédelem		15		Koll.	3
14.	Szennyvíztisztítás			10	Koll.	3
15.	Levegőtisztaság védelem		10		Koll.	3
16.	Talajremediáció		10		Koll.	3
17.	Zaj- és rezgés elleni védelem			10	Koll.	2
V.	KÖRNYEZETVÉDELMI BERENDEZÉSEK FENNTARTÁSA ÉS ÜZEMELTETÉSE					
18.	Környezettechnikai berendezések		10		Koll.	4
19.	Energetika, alternatív energia források		10		Koll.	4
VI.	KÖRNYEZETI SZAKIGAZGATÁS ÉS VÁLLALATIRÁNYÍTÁS					
20.	Környezeti jog és igazgatás			10	Koll.	2
21.	Környezeti vállalat irányítás		15		Koll.	4
VII.	KÖRNYEZETINFORMATIKA ÉS DÖNTÉSTÁMOGATÁS					
22.	Környezeti hatásvizsgálat			15	Gy.jegy	4
23.	Térinformatika	10			Gy.jegy	3
24.	Környezeti modellezés és kockázatelemzés		15		Gy.jegy	4
25.	Környezeti adatok feldolgozása és értékelése, szakdolgozat készítés			30		10
	ÖSSZESEN	110	110	120		90

NEMZETKÖZI AGRÁRÁGAZATI SZAKÉRTŐ SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: **Nemzetközi agrárágazati szakértő**
2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: **Nemzetközi agrárágazati szakértő**
3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: **Agrár képzési terület**
4. A szak felvételének feltétele:
Agrár képzési területen szerzett BSc (vagy főiskolai) végzettség, továbbá államilag elismert „C” típusú nyelvvizsga-bizonyítvánnyal igazolt, minimum középfokú célnyelvi nyelvismeret.
5. A képzési idő:

Félévek száma: 4 félév

Óraszám: 585 tantermi óra

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:
120 kredit

7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, ismeretek, személyes adottságok, készségek és azok alkalmazása:**

Elsajátítandó ismeretek:

- magas szintű szaknyelvi ismeretek
- a forrás- és célnyelv nyelvi, kulturális és interkulturális ismeretanyaga
- célnyelvi műfaj ismeretek
- a szóbeli közvetítésre vonatkozó releváns alapismeretek
- az írásbeli közvetítésre vonatkozó releváns alapismeretek
- interkulturális kommunikációs ismeretek
- kontrasztív szakma-kulturális ismeretek
- a megfelelő agrárgazdasági, környezetgazdasági, üzleti, jogi és politikai ismeretek
- közigazgatási ismeretek
- humán erőforrás gazdálkodási és szervezési ismeretek
- a pályázatírásra vonatkozó ismeretek
- az Európai Unió társadalmi és intézményrendszere
- az Európai Unió agrár- és környezetpolitikája

Elsajátítandó készségek és kompetenciák:

- sokrétű professzionális nyelvi kompetenciák
- írásbeli nyelvi közvetítési készségek A-B és B-A nyelvi viszonylatban
- a szóbeli közvetítés releváns készségei A-B és B-A nyelvi viszonylatban
- interkulturális kommunikációs kompetenciák
- célnyelvi szövegalkotás
- prezentációs készségek
- szaknyelvi tanácsadás
- szaktanácsadás célnyelven
- humán erőforrás szervezési kompetenciák
- stratégiai tervezés és megvalósítás kompetenciái
- érdekérvényesítési kompetenciák
- kritikai forráselemzés és értékelés

Személyes adottságok:

- idegennyelv-tudás
- jó kommunikációs képességek forrás és célnyelven
- kritikai attitűd
- kreativitás

- jó érdekérvényesítő képesség
- munkatervezés és szervezés képessége
- rendszer-elvű gondolkodás
- probléma megoldó, logikus gondolkodás
- jó döntési képesség
- stratégiatervezés
- csapatban való munkavégzés képessége
- értékközpontú gondolkodás
- etikai érzékenység és tudatosság
- önképzésre való igény és képesség

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

- képes az EU viszonyrendszerben az agrárium illetve agrárigazgatás területéhez tartozó nemzetközi székhelyű vagy kapcsolattartó intézményekben nyelvigényes felelős vezetői, képviselői vagy közvetítői feladatok ellátására;

- képes az agrárium illetve agrárigazgatás területéhez tartozó hazai székhelyű közigazgatási vagy szakigazgatási intézményrendszer különböző szintjein valamint egyéb szervezetek (kamarák, szakmai szervezetek, szakmai hatóságok stb.) testületeiben felelős döntéshozói, EU szakértői, külföldi kapcsolattartói, pályázói, pályázatkoordinálói és egyéb nyelvigényes feladatok ellátására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditértékek:

Szakmai törzsanyag: 34 kredit

Felsőfokú nyelvhasználati ismeretek:	6 kredit
Gazdálkodási ismeretek:	16
Jogi és agrárpolitikai ismeretek:	8
EU ismeretek:	4

Differenciált szakmai ismeretek: 64 kredit

Szaknyelvi ismeretek és készségek:	32
Professzionális nyelvi készségek:	16
Interkulturális kommunikációs ismeretek és készségek:	4
Fordítói készségek:	6
Pályázatírói technikák és gyakorlatok:	6

Szakmai háttérismeretek: 12 kredit

Civilizációs ismeretek:	4
Szervezési és szaktanácsadási ismeretek:	8

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

TANTÁRGYAK MEGNEVEZÉSE		TÁRGYAK ÓRASZÁMA		ÉVEK, FÉLÉVEK, FÉLÉVEK ÓRASZÁMA				Kredit
		Tant.	Egy.m.	1	2	3	4	
SZAKMAI TÖRZSANYAG								
1.	Felsőfokú nyelvgyakorlatok	30	30	30 GK				6
2.	Az EU agrárpolitikája	15	10	15 EK				4
3.	Fenntartható növénytermesztés	15	10	15 EK				4
4.	Fenntartható állattenyésztés	15	10	15 EK				4
5.	Tájhasznosítás és területfejlesztés	15	10	15 EK				4
6.	A magyar agrárium perspektívái	15	10		15 EK			4
7.	Közigazgatási és szakigazgatási ism.	15	10		15 EK			4
8.	Kereskedelempolitika	15	10		15 EK			4
<i>Kreditek összesen</i>								34
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK								
9.	Professzionális nyelvi készségek	90	120	30 G	30 G	30 GS		16
10.	Kultúraközi kommunikációs készségek	30	30				30 G	4
11.	Üzleti nyelv	120	120		30 G	30 G	30 GK	14
12.	Agrár- és körny. politikai szaknyelv	30	30		30 G	30 G	30 GK	14
13.	Jogi és közigazgatási szaknyelv	30	30			30 G		4
14.	Dokumentumok fordítása	30	30			15 G	30 G	6
15.	Pályázati készségek célnyelven	15	20		15 G	15GK		6
<i>Kreditek összesen</i>								64
SZAKMAI HÁTTÉRISMERETEK								
16.	Civilizációs és kultúraközi kommunikációs ismeretek	15	10			15 EK		4
17.	Humán- és szervezetmenedzsment	15	10	15 EK				4
18.	Szaktanácsadás	15	10	15 EK				4
<i>Kreditek összesen</i>								12
	Szakdolgozat		65					10
Óraszám összesen		585	540	150	150	150	135	
Kreditszám összesen								120

NÖVÉNYVÉDELMI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Növényvédelmi szakmérnök szakirányú továbbképzési szak
2. **A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Növényvédelmi szakmérnök
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** agrártudomány
4. **A felvétel feltételei**

A Növényvédelmi szakmérnök szakirányú továbbképzési szak az agrár- és természettudomány képzési területekre épül. A szakra mesterképzésben szerzett fokozattal rendelkezők vehetők fel. A szakirányú továbbképzésre bemenetként elsődlegesen figyelembe vehető mesterképzési szakok:

- a. Agrármérnök
- b. Kertészmérnök
- c. Természetvédelmi mérnök
- d. Mezőgazdasági biotechnológus
- e. Környezetmérnök
- f. Biológus
- g. Vegyész
- h. Vegyészmérnök

Felvehetők továbbá a fenti képzési területeken egyetemi végzettséggel rendelkezők.

5. **A képzési idő:** 4 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit.
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

- növényi kártevők kórokozók illetve gyomnövények diagnosztizálása, az ellenük való hatékony védekezés megtervezése, vezetése,
- üzemi szintű növényvédelmi irányítói feladatok ellátása,
- járványok és gradációk előrejelzése, a kártétel létrejöttének megelőzése, a növényt károsító szervezetek időbeli felismerése,
- növény-egészségügyi hatások elemzése,
- karantén védekezés lefolytatása,
- környezetkímélő növényvédelmi eljárások kidolgozása és megvalósítása,
- új növényvédelmi módszerek adaptálása és továbbfejlesztése,
- a környezet peszticid terhelését csökkentő növényvédelmi eljárások alkalmazása,
- integrált növényvédelem megvalósítása,
- az agrártudományok területén folyó tudományos munkába való bekapcsolódás,
- kutatási feladatok megvalósítása,
- környezetvédelmi előírások betartása és érvényesítése.

7.2. Tudáselemek, megszerzhető ismeretek

- kémiai, ökológiai, molekuláris biológiai, entomológiai, növénykórtani, herbológiai ismeretek,
- a szakma gyakorlásához szükséges gazdálkodási, kereskedelmi, vállalkozási, szakigazgatási és menedzsment ismeretek,
- műszaki, technológiai ismeretek,

- növény-biotechnológiai, rezisztenciabiológiai, diagnosztikai ismeretek,
- szaktanácsadás és döntéstámogató rendszerek működésének ismerete.

7.3. Személyes adottságok

- problémafelismerő és megoldó képesség, kreativitás,
- környezet iránti tudatosság és felelősség,
- a környezetvédelmi előírások betartása,
- a mérnöki és vezetői feladatok ellátásához szükséges kommunikációs ismeretek és készségek,
- szakmai felelősségtudat,
- a rendszeres szakmai továbbképzés iránti igény,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására.

7.4. Szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A növényvédelmi szakmérnökök ismerik a növények termesztésével és védelmével, az egészséges élelmiszerek és takarmányok előállításával és minőségük biztosításával kapcsolatos rendszabályokat, folyamatokat; továbbá a növények termesztésének kockázatait, károsítóit, a védelemhez használt növényvédő szerek, vegyületeinek hatásmechanizmusát, azok környezeti és humán vonatkozású összefüggéseit. Ennek megfelelően alkalmasak adott gazdaságban vagy a növényvédelmi szakigazgatásban fellépő bármilyen jellegű növényvédelmi probléma kezelésére. Alkalmasak növényvédelmi szaktanácsadásra, növényvédelmi kutató, fejlesztő tevékenységre.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és e főbb ismeretkörökhöz rendelt kredit érték

A képzés a következő ismeretkörök keretében történik:

I. Alkalmazott természettudományi ismeretek	14 kredit
II. Növénykórtani ismeretek	22 kredit
III. Entomológiai ismeretek	22 kredit
IV. Gyombiológiai, gyomszabályozási ismeretek	12 kredit
V. Növényvédelmi ökonómiai, szaktanácsadási, jogi és szakigazgatási ismeretek	8 kredit
VI. Növényvédelmi technológiai ismeretek	32 kredit
ÖSSZESEN:	110 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit.

Sor- szám	Tantárgyak	Tantárgyak félévenkénti óraszám (ea + gy)				Vizsga forma	Kredit szám
		1.	2.	3.	4.		
I.	ALKALMAZOTT TERMÉSZETTUDOMÁNYI ISMERETEK						
	Növényvédelmi kémia	15+5				Koll.	4
	Növényvédelmi kémia		15+5			Koll.	4
	Növényvédelmi ökológia	14+0				Koll.	3
	Toxikológia és környezetvédelem		15+0			Koll.	3
II	NÖVÉNYKÓRTANI ISMERETEK						
	Növénykórtan	10+15				Koll.	5
	Növénykórtan		15+15			Koll.	5
	Növénykórtan			20+15		Koll.	6
	Növénykórtan				20+20	Koll.	6
III	ENTOMOLÓGIAI ISMERETEK						
	Növényvédelmi állattan	15+15				Koll.	5
	Növényvédelmi állattan		20+15			Koll.	5
	Növényvédelmi állattan			15+15		Koll.	6
	Növényvédelmi állattan				20+15	Koll.	6
IV.	GYOMBIOLÓGIAI, GYOMSZABÁLYOZÁSI ISMERETEK						
	Gyomnövények biológiája és ökológiája	10+8				Koll.	3
	Gyomnövények biológiája és ökológiája		10+7			Koll.	3
	Gyomirtás és gyomszabályozás			35+0		Koll.	6
V.	NÖVÉNYVÉDELMI ÖKONÓMIAI, SZAKTANÁCSADÁSI, JOGI ÉS SZAKIGAZGATÁSI ISMERETEK						
	Növényvédelmi informatika és szaktanácsadás				12+0	Koll.	2
	Növényvédelmi jog és szakigazgatás				12+0	Koll.	2
	Növényvédelmi ökonómia és marketing				18+6	Koll.	4
VI.	NÖVÉNYVÉDELMI TECHNOLÓGIAI ISMERETEK						
	Növényvédelmi géptan és alkalmazástechnika	11+9				Koll.	4
	Növényvédelmi géptan és alkalmazástechnika		11+9			Koll.	4
	Munka- és humánegészségügy	12+12				Koll.	4
	Biológiai növényvédelem és biotechnológia		25+0			Koll.	5
	Biológiai növényvédelem és biotechnológia			25+0		Koll.	5
	Integrált növényvédelem és minőségbiztosítás			31+0		Koll.	5
	Integrált növényvédelem és minőségbiztosítás				31+0	Koll.	5
	SAKDOLGOZAT KÉSZÍTÉS					Gy. jegy	10
	Kredit félévenként szakdolgozat nélkül	26	29	28	25		
	Összes kredit						120
	Összes óraszám	151	162	156	154		

TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** *Településfejlesztési szakirányú továbbképzési szak*
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** *Településfejlesztési szakértő*
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** *Műszaki tudományok*
4. **A felvétel feltételei:** A továbbképzésre szakra az vehető fel, aki BA/BSc alapképzésben szakképzettséget szerzett valamely felsőoktatási intézményben az alábbi képzési területeken:
 - társadalomtudomány
 - jogi- és igazgatási
 - pedagógusképzés
 - műszaki
 - informatika
 - természettudomány
 - gazdaságtudományok
 - bölcsészettudomány
 - nemzetvédelmi és katonai
 - agrár
5. **A képzési idő:** 2 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit.
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**
 - a. *Elsajátítandó kompetenciák*
A képzés során olyan gyakorlatorientált, elméleti ismeretek, kompetenciák és készségek kialakítása a cél, amelyekkel a végzett településfejlesztési szakértők képesek:
 - a megszerzett ismeretek témaspecifikus alkalmazására a terület- és településfejlesztés intézményrendszerében, a szakismeretekhez kapcsolódó bármely gyakorlati területen, különös tekintettel a települési önkormányzatok hivatali munkájában;
 - tájékozódni és eligazodni a nemzetközi és hazai terület- és településfejlesztési folyamatok elméletében és gyakorlatában;
 - az uniós és hazai fejlesztési források megismerésére, elnyerésének és felhasználásának elméleti és gyakorlati ismereteinek alkalmazására;
 - a közigazgatási rendszer működésével kapcsolatos elméleti ismeretek elsajátítására, a központi és helyi szervek kapcsolatának és működési szabályainak a megismerésére és alkalmazására, valamint a településfunkciókkal és általában a közigazgatási rendszer működésével kapcsolatos elméleti ismeretek megszerzésére;
 - a településműködési folyamatok várható és szándékolt változásainak szemléltetésére, a szándékolt folyamatok széleskörű elfogadtatására, a településfejlesztési és rendezési technikák és beavatkozások legitim szabályainak jogi eszközökkel történő megalapozására;
 - a településfejlesztés jogi környezetének ismeretére;
 - humán erőforrás-fejlesztés és munkaerő-piaci, foglalkoztatáspolitikai jártasság és készségek megszerzésére;
 - a pályázatkészítés elméletének és gyakorlati módszertanának elmélyítésére, alkalmazására;
 - az informatikai eljárások és ismeretek elsajátítására alkalmazására.

- a településfejlesztéssel és rendezéssel kapcsolatos marketingtevékenység szakmai alapjainak megszerzésére;
- az önkormányzati gazdálkodással összefüggő pénzügyi, számviteli ismeretek elsajátítására és alkalmazására.

b. Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:

Az Európai Unió rövid története; az EU regionális támogatási politikája; uniós jogharmonizáció; pénzügyi és számvitel; informatika; közigazgatási jog; önkormányzati gazdálkodás; regionális gazdaságtan; területfejlesztési és önkormányzati intézményrendszer; területpolitika és térségfejlesztés; vidékfejlesztés; terület- és településrendezés; környezetgazdaságtan; urbanisztika; régió- és városmarketing; alkalmazott informatikai eljárások; statisztikai ismeretek; projektmenedzsment; demográfia; humán erőforrás ismeret

c. Személyes adottságok:

- problémafelismerő és -megoldó képesség,
- kreativitás,
- környezettel szembeni érzékenység,
- mérnöki és vezetői feladatok ellátásához szükséges kommunikációs ismeretek és készségek,
- szakmai felelősségtudat,
- szakmai továbbképzés iránti igény,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására,
- az új európai uniós regionális fejlesztési politikák iránti affinitás és befogadókészség,
- határozottság és döntésképeség,
- kitartás,
- megfelelő színvonalú nyelvi ismeret,
- kapcsolatteremtő készség,
- konfliktusmegoldó készség,

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben

A megszerzett elméleti ismeretek és kompetenciák alkalmazása településfejlesztési és -rendezési típusú projektek (településfejlesztési koncepciók, helyzetelemzések és stratégiák stb.) előkészítésében, a projektek műszaki tartalmának kidolgozásában, a nemzetközi és hazai pályázatok elkészítésében, az elnyert támogatási források felhasználásában, a terület- és településfejlesztési intézményrendszerben, mindenekelőtt az önkormányzati hivatalok szakmai feladatainak végzéséhez szükséges szakértői tevékenység ellátásában.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és e főbb ismeretkörökhöz rendelt kredit érték

<i>Tárgyak jellege</i>	<i>Óraszám</i>	<i>Kredit</i>
Alapismeretek	136	36
Szakismeretek	64	16
Szakedolgozat		8
Összesen	200	60

Alapismeretek

Európai uniós ismeretek – 8 kredit;
Terület- és településfejlesztési ismeretek – 8 kredit;
Terület- és településpolitikai ismeretek – 6 kredit;
Településfejlesztés, –rendezés és urbanisztika – 6 kredit
Statisztika – 2 kredit;
Pénzügyi és számviteli ismeretek – 2 kredit;
Jogi ismeretek – 2 kredit.
Informatikai ismeretek – 2 kredit;

Szakismeretek

Humán-erőforrás ismeret – 2 kredit;
Területfejlesztési és önkormányzati intézményrendszerek – 2 kredit;
Településmarketing – 2 kredit;
Közigazgatási ismeret, önkormányzati gazdálkodás – 2 kredit;
Terület- és településfejlesztési programok és pályázatok elmélete és módszertana – 2 kredit;
Területfejlesztési és környezetgazdálkodási ismeretek – 2 kredit;
Vagyongazdálkodás – 2 kredit
Minőségbiztosítás – 2 kredit;

9. **A szakdolgozat kreditértéke:**

8 kredit.

TANTÁRGYAK MEGNEVEZÉSE	FÉLÉV, ÓRASZÁM		KÖVETEL-MÉNY	KREDIT
	I. félév	II. félév		
<i>Alapismeretek</i>				
Európai uniós ismeretek	15	–	Kollokvium	4
Európai uniós ismeretek	–	15	Szigorlat	4
A terület- és településfejlesztés alapjai	15	–	Kollokvium	4
A terület- és településfejlesztés alapjai	–	15	Szigorlat	4
Terület- és településpolitika, regionális támogatási rendszerek	11	–	Gyak. jegy	3
Terület- és településpolitika, regionális támogatási rendszerek	–	11	Kollokvium	3
Településfejlesztés- és rendezés, urbanisztikai ismeretek	11	–	Gyak. jegy	3
Településfejlesztés- és rendezés, urbanisztikai ismeretek;	–	11	Kollokvium	3
Statisztika	–	8	Gyak. jegy	2
Pénzügyi és számviteli ismeretek	–	8	Gyak. jegy	2
Jogi ismeretek	8	–	Kollokvium	2
Informatikai ismeretek	8	–	Gyak. jegy	2
<i>Szakismeretek</i>				
Humán erőforrások regionális sajátosságai az EU-ban és Magyarországon	–	8	Kollokvium	2
Területfejlesztési és önkormányzati intézményrendszerek	8	–	Kollokvium	2
Településmarketing	8	–	Kollokvium	2
A közigazgatás elmélete és gyakorlata, az önkormányzati gazdálkodás	–	8	Kollokvium	2
Település- és területfejlesztési, területrendezési programok módszertana, pályázatkészítés	–	8	Gyak. jegy	2
Területfejlesztés és környezetgazdálkodás az Európai Unióban	8	–	Kollokvium	2
Vagyongazdálkodás	–	8	Gyak. jegy	2
Minőségbiztosítás az EU-ban	8	–	Gyak. jegy	2
Összesen:	<i>100</i>	<i>100</i>		52
Diplomadolgozat				8
Kredit összesen				60

TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** *Terület- és településfejlesztési szakirányú továbbképzési szak*
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** *Terület- és településfejlesztési szakmérnök*
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** *Agrártudományok*
4. **A felvétel feltételei:** *A továbbképzésre szakra az vehető fel, aki MA/MSc mesterképzésben mérnöki szakképzettséget szerzett valamely felsőoktatási intézményben az alábbi képzési területeken:*
 - társadalomtudomány
 - jogi- és igazgatási
 - pedagógusképzés
 - műszaki
 - informatika
 - természettudomány
 - gazdaságtudományok
 - bölcsészettudomány
 - nemzetvédelmi és katonai
 - agrár
5. **A képzési idő:** 4 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit.
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**

d. Elsajátítandó kompetenciák

A képzés során olyan ismeretek, kompetenciák és készségek kialakítása a cél, amelyekkel a végzett szakmérnökök képesek:

- a szakirányú továbbképzésben megszerzett mérnöki ismeretek témaspecifikus és EU-kompatibilis alkalmazására a terület- és településfejlesztés bármely elméleti és gyakorlati területén;
- tájékozódni az európai regionális fejlődési folyamatokban;
- nyomon követni az Európai Unió kohéziós és strukturális politikáját;
- alkalmasak regionális fejlesztési stratégiákat és programokat kidolgozására, végrehajtására, szervezésére és ellenőrzésére;
- megismerni az EU-s fejlesztési forrásokat és megszerzésük módjait;
- elsajátítani és alkalmazni a pályázatkészítés gyakorlati módszertanát;
- megismerni és alkalmazni a terület- és településfejlesztési szereplők, intézmények közötti kapcsolatokat, az együttműködés lehetőségeit, technikáit;
- képesek szervezni az interregionális, határon átnyúló együttműködések menedzselését, nemzetközi területi kapcsolatokat.
- Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:
- Európai integráció; európai jogharmonizáció; nemzetközi összehasonlító gazdaságtan; nemzetközi kvantitatív elemzések; alkotmányjog; pénzügyi és számvitel; informatika; közigazgatási jog; önkormányzati gazdálkodás; regionális gazdaságtan; regionális stratégia és politika; területpolitika és térségfejlesztés; vidékfejlesztés; földhasználat és területfejlesztés; környezetgazdaságtan; urbanisztika; régió- és városmarketing; térinformatika; regionális prognosztika;

projektmenedzsment; társadalom térszerkezete; demográfia; humánerőforrás menedzsment.

e. Személyes adottságok:

- problémafelismerő és -megoldó képesség,
- kreativitás,
- környezettel szembeni érzékenység,
- mérnöki és vezetői feladatok ellátásához szükséges kommunikációs ismeretek és készségek,
- szakmai felelősségtudat,
- szakmai továbbképzés iránti igény,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására,
- az új európai uniós regionális fejlesztési politikák iránti affinitás és befogadókészség,
- határozottság és döntésképesség,
- kitartás,
- megfelelő színvonalú nyelvi ismeret,
- kapcsolatteremtő készség,
- konfliktusmegoldó készség,

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben

A megszerzett ismeretek alkalmazása terület- és településfejlesztési típusú projektek (konceptiók, helyzetelemzések, stratégiák stb.), valamint a nemzetközi és hazai pályázatok elkészítésében, az elnyert támogatási források felhasználásában, a terület- és településfejlesztési intézményrendszerben, önkormányzati hivatalok szakmai feladatainak végzésében és általában a tanult ismeretanyag gyakorlati, alkotó felhasználásában.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és e főbb ismeretkörökhöz rendelt kredit érték

<i>Tárgyak jellege</i>	<i>Óraszám</i>	<i>Kredit</i>
Alapismeretek	170	47
Szakismeretek	240	63
Szakdolgozat		10
Összesen	410	120

Alapismeretek:

- Európai uniós ismeretek – 7 kredit;
- Terület- és településfejlesztési ismeretek – 7 kredit;
- Az EU agrárpolitikája – 3 kredit;
- Közgazdasági ismeretek – 6 kredit;
- Regionális gazdaságtani ismeretek – 4 kredit;
- Európa gazdasági és politikai földrajza – 3 kredit;
- Statisztika – 3 kredit;
- Pénzügyi és számviteli ismeretek – 5 kredit;
- Informatikai ismeretek – 3 kredit;
- Társadalomtudományi ismeretek – 3 kredit;
- Jogi ismeretek – 3 kredit.

Szakismeretek:

- Területi tervezési ismeretek – 4 kredit;
 Humán-erőforrás ismeret – 4 kredit;
 Területfejlesztési és önkormányzati intézményrendszerek – 4 kredit;
 Régió- és településmarketing – 4 kredit;
 Vidékfejlesztési ismeretek – 4 kredit;
 Euroregionális és interregionális ismeretek – 4 kredit;
 Minőségbiztosítás – 3 kredit;
 Közigazgatási ismeret, önkormányzati gazdálkodás – 4 kredit;
 Terület- és településfejlesztési programok és pályázatok elmélete és módszertana – 4 kredit;
 Regionális gazdaságfejlesztés – 5 kredit;
 Területfejlesztési és környezetgazdálkodási ismeretek – 6 kredit;
 Területfejlesztés és térinformatika – 3 kredit;
 Vagyongazdálkodás – 2 kredit
 Földhasználat és a területfejlesztés – 4 kredit;
 Humán-erőforrás menedzsment a gazdaságfejlesztés – 4 kredit;
 Településfejlesztés, –rendezés és urbanisztika – 4 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke:

10 kredit.

TANTÁRGYAK MEGNEVEZÉSE	ÉVFOLYAM, FÉLÉV, ÓRASZÁM				KÖVETEL- MÉNY	KREDIT
	I.		II.			
	1.	2.	3.	4.		
<i>Alapismeretek</i>						
Európai uniós ismeretek	16				Kollokvium	5
Európai uniós ismeretek		8			Szigorlat	2
A terület- és településfejlesztés alapjai	14				Kollokvium	4
A terület- és településfejlesztés alapjai		11			Szigorlat	3
Az EU agrárpolitikája	10				Kollokvium	3
Közgazdaságtan	11				Kollokvium	3
Közgazdaságtan		11			Szigorlat	3
Regionális gazdaságtan	8				Aláírás	2
Regionális gazdaságtan		8			Kollokvium	2
Európa gazdasági és politikai földrajza	11				Kollokvium	3
Statisztika	8				Aláírás	2
Statisztika		5			Gyak. jegy	1
Pénzügy, számvitel és államháztartás	10				Aláírás	3
Pénzügy, számvitel és államháztartás		8			Kollokvium	2
Informatikai ismeretek		10			Gyak. jegy	3
Társadalomtudományi ismeretek	10				Kollokvium	3
Az Európai Unió joga és a magyar jog harmonizációja		11			Gyak. jegy	3
<i>Szakismeretek</i>						
Területi tervezés, területpolitika, a regionális támogatások elmélete és gyakorlata			8		Aláírás	2
Területi tervezés, területpolitika, a regionális támogatások elmélete és gyakorlata				8	Kollokvium	2
Humán erőforrások regionális sajátosságai az EU-ban és Magyarországon				15	Kollokvium	4
Az európai és a magyar területfejlesztési és önkormányzati intézményrendszerek				13	Kollokvium	4
Területfejlesztés és regionális politika, régió- és településmarketing		8			Aláírás	2
Területfejlesztés és regionális politika, régió- és településmarketing			8		Kollokvium	2
Vidékfejlesztés		8			Aláírás	2
Vidékfejlesztés			8		Kollokvium	2
Euroregionális és interregionális együttműködések			10		Aláírás	3

Euroregionális és interregionális együttműködések				5	Gyak. jegy	1
Minőségbiztosítás az EU-ban			11		Gyak. jegy	3
A közigazgatás elmélete és gyakorlata; önkormányzati gazdálkodás			8		Aláírás	2
A közigazgatás elmélete és gyakorlata; önkormányzati gazdálkodás				8	Gyak. jegy	2
Terület- és településfejlesztési programok módszertana, pályázatkészítés	8				Aláírás	2
Terület- és településfejlesztési programok módszertana, pályázatkészítés		8			Kollokvium	2
Regionális gazdaságfejlesztés, ágazati gazdaságtan		8			Aláírás	2
Regionális gazdaságfejlesztés, ágazati gazdaságtan			10		Gyak. jegy	3
Területfejlesztés és környezetgazdálkodás az Európai Unióban			11		Kollokvium	3
Területfejlesztés és környezetgazdálkodás az Európai Unióban				10	Szigorlat	3
Területfejlesztés és térinformatika				11	Gyak. jegy	3
Vagyongazdálkodás				8	Gyak. jegy	2
Földhasználat és a területfejlesztés				8	Gyak. jegy	2
Földhasználat és a területfejlesztés				8	Kollokvium	2
Humán erőforrás menedzsment és a gazdaságfejlesztés közgazdasági és területi összefüggései	8				Aláírás	2
Humán erőforrás menedzsment és a gazdaságfejlesztés közgazdasági és területi összefüggései			8		Kollokvium	2
Településfejlesztés és –rendezés, urbanisztikai ismeretek			8		Aláírás	2
Településfejlesztés és –rendezés, urbanisztikai ismeretek				8	Gyak. jegy	2
Összesen:	106	112	98	94		110
Diplomadolgozat						10
Kredit összesen						120

TERÜLET- ÉS VIDÉKFEJLESZTÉSI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** *Terület- és vidékfejlesztési szakirányú továbbképzési szak*
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** *Terület- és vidékfejlesztési szakértő*
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** *Gazdaságtudományok*
4. **A felvétel feltételei:** A továbbképzésre szakra az vehető fel, aki BA/BSc alapképzésben szakképzettséget szerzett valamely felsőoktatási intézményben az alábbi képzési területeken:
 - társadalomtudomány
 - jogi- és igazgatási
 - pedagógusképzés
 - műszaki
 - informatika
 - természettudomány
 - gazdaságtudományok
 - bölcsészettudomány
 - nemzetvédelmi és katonai
 - agrár
5. **A képzési idő:** 2 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit.
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**

Elsajátítandó kompetenciák

A képzés során olyan gyakorlatorientált, elméleti ismeretek, kompetenciák és készségek kialakítása a cél, amelyekkel a végzett terület- és vidékfejlesztési szakértők képesek:

- a megszerzett ismeretek témaspecifikus továbbfejlesztésére és alkalmazására a terület- és vidékfejlesztés intézményrendszerében, a szakismeretekhez kapcsolódó bármely gyakorlati területen;
- tájékozódni és eligazodni a nemzetközi és hazai terület- és vidékfejlesztési folyamatok elméletében és gyakorlatában;
- az uniós és hazai fejlesztési források megismerésére, elnyerésének és felhasználásának elméleti és gyakorlati ismereteinek alkalmazására;
- a regionális támogatási rendszerek megismerésére az EU-ban és Magyarországon;
- szilárd közgazdasági elméleti, illetve ezzel szorosan összefüggő gazdálkodási és pénzügyi, számviteli ismeretek elsajátítására és alkalmazására.
- a területfejlesztés jogi környezetének ismeretére;
- humán erőforrás-fejlesztés és munkaerő-piaci, foglalkoztatáspolitikai jártasság és készségek megszerzésére;
- az agrár- és vidékpolitika lényegi sajátosságainak ismeretére és gyakorlati alkalmazására EU-ban és Magyarországon;
- a pályázatkészítés elméletének és gyakorlati módszertanának elmélyítésére, alkalmazására;
- a terület- és vidékfejlesztéssel kapcsolatos marketingtevékenység szakmai alapjainak megszerzésére;
- a határon átnyúló interregionális kapcsolatok szervezésére és a határ menti együttműködések menedzselésére;

- az informatikai eljárások elsajátítására és az informatikai ismeretek sokrétű alkalmazására.

f. *Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:*

Európai uniós ismeretek; európai jogharmonizáció; nemzetközi összehasonlító gazdaságtan; alkotmányjog; pénzügyi és számvitel; informatika; közigazgatási jog; önkormányzati gazdálkodás; regionális gazdaságtan; regionális stratégia és politika; területpolitika és térségfejlesztés; vidékfejlesztés; földhasználat és területfejlesztés; környezetgazdaságtan; urbanisztika; régió- és városmarketing; korszerű informatikai eljárások; regionális prognosztika; projektmenedzsment; társadalom térszerkezete; demográfia; humán erőforrás-ismeret.

g. *Személyes adottságok:*

- problémafelismerő és -megoldó képesség,
- kreativitás,
- környezettel szembeni érzékenység,
- mérnöki és vezetői feladatok ellátásához szükséges kommunikációs ismeretek és készségek,
- szakmai felelősségtudat,
- szakmai továbbképzés iránti igény,
- alkalmasság az együttműködésre, kellő gyakorlat megszerzése után vezetői feladatok ellátására,
- az új európai uniós regionális fejlesztési politikák iránti affinitás és befogadókészség,
- határozottság és döntésképesség,
- kitartás,
- megfelelő színvonalú nyelvi ismeret,
- kapcsolatteremtő készség,
- konfliktusmegoldó készség,

7.4. *A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben*

A megszerzett elméleti ismeretek és kompetenciák alkalmazása terület- és vidékfejlesztési jellegű projektek (koncepciók, helyzetelemzések, stratégiák stb.) előkészítésében, a nemzetközi és hazai pályázatok elkészítésében, az elnyert támogatási források felhasználásában, a terület- és településfejlesztési intézményrendszerben, önkormányzati hivatalok szakmai feladatainak végzésében, a szakmai menedzsment munkájának segítségével és az elsajátított ismeretanyag gyakorlati megvalósításában.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és e főbb ismeretkörökhöz rendelt kredit érték

<i>Tárgyak jellege</i>	<i>Óraszám</i>	<i>Kredit</i>
Alapismeretek	122	32
Szakismeretek	78	20
Szakedolgozat		8
Összesen	200	60

Alapismeretek

Európai uniós ismeretek – 8 kredit;

Terület- és településfejlesztési ismeretek – 8 kredit;

Vidékfejlesztési ismeretek – 6 kredit;
 Az EU agrárpolitikája – 2 kredit;
 Regionális gazdaságtani ismeretek – 2 kredit;
 Pénzügyi és számviteli ismeretek – 2 kredit;
 Jogi ismeretek – 2 kredit
 Informatikai ismeretek – 2 kredit;

Szakismeretek

Területi tervezési ismeretek – 2 kredit;
 Területfejlesztési és önkormányzati intézményrendszerek – 2 kredit;
 Régió- és településmarketing – 2 kredit;
 Euroregionális és interregionális ismeretek – 2 kredit;
 Terület- és településfejlesztési programok és pályázatok elmélete és módszertana – 6 kredit;
 Vagyongazdálkodás – 2 kredit
 Területfejlesztés és földhasználat – 2 kredit;
 Humánerőforrás menedzsment a gazdaságfejlesztés – 2 kredit;

9. A szakdolgozat kreditértéke: 8 kredit.

TANTÁRGYAK MEGNEVEZÉSE	FÉLÉV, ÓRASZÁM		KÖVETELMÉNY	KREDIT
	I. félév	II. félév		
<i>Alapismeretek</i>				
Európai uniós ismeretek	15	–	Kollokvium	4
Európai uniós ismeretek	–	15	Szigorlat	4
A terület- és településfejlesztés alapjai	15	–	Kollokvium	4
A terület- és településfejlesztés alapjai	–	15	Szigorlat	4
Vidékfejlesztés	11	–	Gyak. jegy	3
Vidékfejlesztés	–	11	Kollokvium	3
Az EU agrárpolitikája	8	–	Gyak. jegy	2
Regionális gazdaságtan	8	–	Kollokvium	2
Pénzügy, számvitel és államháztartás	–	8	Gyak. jegy	2
Jogi ismeretek	8	–	Gyak. jegy	2
Informatikai ismeretek	–	8	Gyak. jegy	2
<i>Szakismeretek</i>				
Területi tervezés, regionális támogatási rendszerek	8	–	Kollokvium	2
Területfejlesztési és önkormányzati intézményrendszerek	8	–	Kollokvium	2
Régió- és településmarketing	–	8	Kollokvium	2
Interregionális együttműködések	–	8	Gyak. jegy	2
Terület- és településfejlesztési programok módszertana, pályázatkészítés	11	–	Gyak. jegy	3
Terület- és településfejlesztési programok módszertana, pályázatkészítés	–	11	Kollokvium	3
Vagyongazdálkodás	–	8	Kollokvium	2
Területfejlesztés és földhasználat	8	–	Kollokvium	2
Humánerőforrás menedzsment és a gazdaságfejlesztés közgazdasági és területi összefüggései	–	8	Gyak. jegy	2
Összesen:	<i>100</i>	<i>100</i>		52
Diplomadolgozat				8
Kredit összesen				60

TÉRINFORMATIKA ÉS ALKALMAZOTT TÁVÉRZÉKELÉS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Térinformatika és alkalmazott távérzékelés szakirányú továbbképzési szak
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Térinformatika és alkalmazott távérzékelés szakmérnök
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** műszaki
4. **A felvétel feltételei:** a szakirányú továbbképzésre az vehető fel, aki alapképzést szerzett, BsC fokozattal rendelkezik az alábbi alapképzési szakterületeken:
 - Környezetgazdálkodási agrármérnök
 - Kertészmérnök
 - Mezőgazdasági mérnök
 - Természetvédelmi mérnök
 - Vadgazdálkodási mérnök
 - Gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök
 - Informatikus és szakigazgatási agrármérnöki
 - Környezetgazdálkodási agrármérnöki
 - Környezetmérnök
 - Építészmérnök
 - Építőmérnök
 - Gépészmérnök
 - Környezetmérnök
 - Mérnök informatikus
 - Geoinformatika
 - Földrajz
 - Földtudományi
 - Környezettan
 - Ökológus
5. **A képzési idő:** 2 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit.
7. **A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**

Feladatprofil (a képzés során elsajátítandó kompetenciák):

Digitális fotogrammetriai feladatok végrehajtása
 Földmérési feladatok végrehajtása
 Földi helymeghatározás hagyományos geodéziai eszközökkel
 Terepi GPS mérés és adatfeldolgozás
 Precíziós mérések DGPS eszközzel
 Analóg térképek digitalizálása
 Digitális domborzatmodell készítése
 Távérzékelte felvételek előfeldolgozása (geometriai és radiometriai korrekció)
 Multispektrális és hiperspektrális felvételek osztályozása
 Tematikus térkép készítése
 Hatásvizsgálat térinformatikai folyamatnak elkészítése
 Statisztikai jelentések készítése
 Szabályzatok, folyamatleírások, protokollok, készítése
 Kapcsolattartás a hatóságokkal

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák:

Geodéziai ismeretek
Digitális fotogrammetriai ismeretek
Geostatistikai ismeretek
Műholdas helymeghatározási ismeretek
Terepi mintavételi stratégia
Térbeli interpoláció
Domborzatmodell készítés
Térbeli műveletek
Analog adatok digitalizása
Ingatlan nyilvántartási ismeretek
Geoinformatikai adatbáziskezelés
Adatbázisépítés, adatintegráció
Távérzékelési technikák
Távérzékelte adatok feldolgozása
Tematikus térképek készítése
Hatástérkép készítése
Logisztikai térinformatikai alkalmazások ismerete
Precíziós mezőgazdasági technológiák ismerete

Szakmai készségek:

Olvasott szakmai szöveg megértése
Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban
Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése
Szakmai nyelvű beszédkészség
Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése
Idegen nyelvű beszédkészség
Geoinformáció-források kezelése
Térinformatikai programok kezelése
Geodéziai eszközök kezelése
Adatbáziskezelés
Térkép olvasása értelmezése
Folyamatábrák olvasása, értelmezése
Diagram, nomogram olvasása, értelmezése
Számolási készség

Személyes kompetenciák:

Megbízhatóság
Precizitás
Önállóság
Döntésképeség
Elhivatottság, elkötelezettség
Szervezőkészség
Türelem
Rugalmasság
Stressztűrő képesség
Kitartás
Tájékozódó képesség

Társas kompetenciák:

Határozottság
 Irányítási készség
 Kapcsolatteremtő készség
 Segítőkézség
 Konszenzuskészség
 Motiváló készség
 Közérthetőség
 Konfliktusmegoldó készség
 Udvariasság

Módszerkompetenciák:

Ismeretek helyénvaló alkalmazása
 Logikus gondolkodás
 Körültekintés, elővigyázatosság
 Lényegfelismerés (lényeglátás)
 Módszeres munkavégzés
 Gyakorlatias feladatértelmezés
 Emlékezőképesség (ismeretmegőrzés)
 Problémamegoldás, hibaelhárítás
 Kritikus gondolkodás
 Figyelem-összpontosítás

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és e főbb ismeretkörökhöz rendelt kredit érték

A képzés a következő ismeretkörök keretében történik:

I. Geonformáció-technológiai alapismeretek:	18 kredit
II. Térinformatika :	19 kredit
III. Alkalmazott térinformatika és távérzékelés	19 kredit
ÖSSZESEN:	56 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 4 kredit.

Sor- szám	Tantárgyak	Tantárgyak félévenkénti óraszám		Vizsga forma	Kredit szám
		1.	2.		
I.	GEOINFORMÁCIÓ-TECHNOLÓGIAI ALAPISMERETEK				
1.	Információtechnológia	25		Koll.	6
2.	Geodézia	25		Koll.	6
3.	Térinformatikai alapismeretek	25		Koll.	6
II.	TÉRINFORMATIKA				
4.	Térinformatikai szoftverek - adatbevitel, adatintegráció, adatkezelés	25		Koll.	5
5.	Térinformatikai modellezés, térbeli enitások	20		Koll.	5
6.	Térinformatikai rendszerek		20	Koll.	5
7.	Térképi megjelenítés		10	Gyak. jegy.	4
III.	ALKALMAZOTT TÉRINFORMATIKA ÉS TÁVÉRZÉKELÉS				
8.	GNSS/GPS helymeghatározás		20	Koll.	5
9.	Távérzékelés		20	Koll.	4
10.	Képfeldolgozás		20	Koll.	4
11.	Szakági térinformatikai alkalmazások		20	Gyak. jegy	4
12.	Szakdolgozat		10		4
	ÖSSZESEN	120	120		60

VETŐMAGGAZDÁLKODÁSI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. A szakirányú továbbképzési szak megnevezése: Vetőmag-gazdálkodási szakmérnöki szakirányú továbbképzési szak.

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: Okleveles vetőmag-gazdálkodási szakmérnök.

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: Agrár.

4. A felvétel feltételei: A képzésben az agrár-, vagy természettudományi képzési területen alapképzésben vagy főiskolai képzésben (BSC) szerzett mérnöki oklevéllel rendelkezők vehetnek részt.

5. A képzési idő: 2 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.

Feladatprofil (a képzés során elsajátítandó kompetenciák):

- A hazai és nemzetközi vetőmagtermesztés helyzetének széleskörű ismerete.
- A vetőmag-gazdálkodás jogi szabályozásának ismerete.
- Vetőmagmarketing és kereskedelem naprakész ismerete.
- Vetőmagtermesztés ökonómiai vonatkozásainak ismerete, a hatékonyság növelésének lehetőségei.
- OECD vetőmag rendszer.
- Tájékozottság a fajtakísérletezés és fajtaminősítés hazai és EU-rendszerének tekintetében.
- Az MGSZH országos szervezeti felépítésének és működésének ismerete.
- Széleskörű magbiológiai ismeretek.
- Speciális minőségi bélyegek ismerete.
- Abiotikus és biotikus stresszrezisztencia fokozásának lehetőségei.
- A vetőmagtermesztés genetikai alapjainak ismerete.
- A vetőmagtermesztés és fenntartás növénynemesítési alapjainak készségszinten történő alkalmazása.
- Molekuláris növénynemesítés, növényi biotechnológia, GMO szervezetek.
- Genetikai azonosítás elektroforézissel.
- Vetőmagtermesztés (előállítás) technológiája (szántóföldi, zöldségnövények).
- Vetőmagtermesztés szántóföldi ellenőrzése.
- Vetőmagfeldolgozás.
- Vetőmagvizsgálat.
- Vetőmag- és szaporítóanyag minősítés.
- Akkreditált vetőmaglabor munkájának készségszintű ismerete.
- Nemesítő intézetek felépítésének, működésének, vetőmag-gazdálkodásának ismerete.
- Hazai és nemzetközi génbanki tevékenység ismerete.
- A vetőmagvertikum ismerete.

Tulajdonságprofil:

Szakmai kompetenciák a tervezéstől a Vetőmagminősítő Bizonyítványig, vetőmag értékesítéséig:

- A vetőmagelőállítás tervezése, bázismag források ismerete, bázismag vagy elit és I. szaporulati fokú vetőmagtétel megrendelése, beszerzése.

- Területmegválasztási ismeretek.
- Vetésbejelentés (MGSZH).
- Technológia szigorú betartása, az állományok előírásoknak való megfeleltetése, előkészítése a szántóföldi szemlék számára.
- MGSZH-szántóföldi szemlék sikeres teljesítése, feltételek ismerete.
- A vetőmagtégeket fogadó vetőmagüzemek regionális ismerete.
- Vetőmagtisztítás, kezelés (szárítás, gázosítás, csávázás).
- Fémzárolás.
- Cimkerendelés.
- Piaci lehetőségek ismerete, értékesítés.

Szakmai készségek:

- Olvasott szakmai szöveg megértése.
- Szakmai nyelvi íráskészség, fogalmazás írásban.
- Szakmai nyelvű hallott szöveg megértése.
- Szakmai nyelvű beszéd-készség.
- Idegen nyelvű olvasott szöveg megértése.
- Idegen nyelvű beszéd-készség.
- Információforrások kezelése.
- Folyamatábrák olvasása, értelmezése.
- Diagrammok olvasása, értelmezése.
- Szakmához kapcsolódó matematikai, statisztikai képletek olvasása, értelmezése.

Személyes adottságok, készségek:

- Önálló feleletmegoldó készség (tervezés, szervezés, irányítás, kivitelezés, ellenőrzés).
- Megbízhatóság.
- Precizitás.
- Önállóság.
- Döntésképeség.
- Elhivatottság, elkötelezettség.
- Szervezőkészség.
- Türelem.
- Rugalmasság.
- Stressztűrő képesség.
- Kitartás.

Társas kompetenciák:

- Határozottság.
- Kapcsolatteremtő készség.
- Segítőkészség.
- Közérthetőség.
- Konfliktusmegoldó készség.
- Udvariasság.

Módszerkompetenciák:

- Szakmai ismeretek helyénvaló alkalmazása.
- Logikus gondolkodás.
- Körültekintés, elővigyázatosság.
- Lényegfelismerés.
- Módszeres, hatékony munkavégzés.

- Gyakorlatias feladatértelmezés.
- Emlékezőképesség, ismeretmegőrzés.
- Problémamegoldás, hibaelhárítás.
- Figyelem-összpontosítás
- Gyors reagálás.

Szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben

- Vetőmag- és szárító cégcsoportok
- Nemesítőházak
- Vetőmaglaboratóriumok
- Biotechnológiai laboratóriumok
- MGSZH.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és kreditértékük.

I. A vetőmag-gazdálkodás hazai és nemzetközi aspektusai, OECD vetőmagrendszer.	6 kredit
II. A vetőmagtermesztés genetikai-, nemesítési alapjai, növénybiotechnológiai és molekuláris növénynemesítési ismeretek.	14 kredit
III. A vetőmagtermesztés technológiája, szántóföldi ellenőrzési ismeretek, vetőmagfeldolgozás.	14 kredit
IV. Vetőmagvizsgálat, -minősítés.	4 kredit
V. A vetőmagtermesztés közgazdaságtana.	8 kredit
VI. A vetőmagvertikum tanulmányozása.	4 kredit
VII. Szakdolgozat.	10 kredit
ÖSSZESEN:	60 kredit

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10

Sor- szám	Tantárgyak	Tantárgyak félévenkénti óraszám		Vizsgaforma	Kredit
		1.	2.		
I.	A vetőmag-gazdálkodás hazai és nemzetközi aspektusai, OECD vetőmagrendszer.				
1.	A vetőmagvertikum helyzete és szabályozásának rendszere (Vetőmagtörvény, OECD, CPVO).	20		Kollokvium	6
II.	A vetőmagtermesztés genetikai-, nemesítési alapjai, növénybiotechnológiai és molekuláris növénynemesítési ismeretek.				
2.	A vetőmagtermesztés genetikai alapjai, génbanki tevékenység. Magbiológia.	15		Kollokvium	5
3.	A biológiai alapok hatása a fajtafenntartásra és a vetőmagtermesztésre.	15		Kollokvium	5
4.	Növényi biotechnológia és molekuláris nemesítés lehetőségei a vetőmagtermesztésben.	15		Kollokvium	4
III.	A vetőmagtermesztés technológiája, szántóföldi ellenőrzési ismeretek, vetőmagfeldolgozás.				
5.	Szántóföldi növények vetőmagtermesztési technológiája.	20		Kollokvium	5
	I. félév összesen:	85		3. konzultációs hét.	25
6.	Zöldségnövények szaporítóanyag előállítás.		15	Kollokvium	5
7.	Vetőmagtermesztés szántóföldi ellenőrzése. Vetőmagfeldolgozás.		15	Kollokvium	4
IV.	Vetőmagvizsgálat, -minősítés.				
8.	Vetőmag vizsgálat és -minősítés.		15	Gyak. jegy	4
V.	A vetőmagtermesztés közgazdaságtana.				
9.	A vetőmagtermesztés ökonómiája.		15	Kollokvium	4
10.	Vetőmagmarketing és kereskedelem.		15	Kollokvium	4
VI.	A vetőmagvertikum tanulmányozása.				
11.	Nemesítő intézetek, vetőmag cégek és akkreditált vetőmaglaboratóriumok tevékenységének tanulmányozása.		15	Gyak. jegy	4
VII.	Szakdolgozat, záróvizsga.				
12.	Szakdolgozat vetőmag-gazdálkodás témakörben. Záróvizsga.		15	Gyak. jegy	10
	II. félév összesen:		90+15	3. konzultációs hét.	25+10
	ÖSSZESEN:		190	6. konzult. hét.	60

Népegészségügyi Kar

Alapképzés

- egészségügyi gondozás és prevenció alapképzési szak 1225
 - népegészségügyi ellenőr szakirány 1225
- ápolás és betegellátás alapképzési szak 1232
 - gyógytornász szakirány 1232

Mesterképzés

- népegészségügyi mesterképzési szak 1243
 - népegészségügyi szakirány 1247
 - epidemiológia szakirány 1248
 - egészségfejlesztés szakirány 1249
 - környezet-egészségügyi szakirány 1250
- egészségpszichológiai mesterképzési szak 1251
- egészségpolitika, tervezés és finanszírozás mesterképzési szak 1256
 - egészségpolitika tervezés és elemzés szakirány 1256
 - egészség-gazdaságtan szakirány 1256

Szakirányú továbbképzési szakok

- egészségfejlesztés 1263
- egészségügyi minőségbiztosítási- és fejlesztési 1267
- epidemiológia 1271
- környezet-egészségügyi 1274
- népegészségügyi 1277
- kórházhigiéne és infékciónároll 1281

EGÉSZSÉGÜGYI GONDOZÁS ÉS PREVENCIÓ ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirány: népegészségügyi ellenőr szakirány

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési ciklus: alapképzés

Képzési forma: nappali

Szakért felelős Kar: Népegészségügyi Kar

Képzési idő: 8 félév

240 kredit

3022 kontaktóra

szakmai gyakorlat: népegészségügyi terep- és laborgyakorlat, 540 kontaktóra, 24 kredit

A szak képzési és kimeneti követelményei:

15/2006. (IV.3.)OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről (részlet)

1. Az alapképzési szak megnevezése: egészségügyi gondozás és prevenció

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),

– szakképzettség: népegészségügyi ellenőr, védőnő

– választható szakirányok: népegészségügyi ellenőr, védőnő

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Public Health Care Inspector, Health Visitor

3. Képzési terület: orvos és egészségtudomány

4. Képzési ág: egészségtudományi

5. A képzési idő félévekben: 8 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 240 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 25 kredit;

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 100 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 12 kredit;

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kredit: 95 kredit;

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az egészségtudomány eredményei alapján az emberi egészség megőrzése törvényszerűségeinek megismerésével gondozzák a társadalom egyéneit, közösségeit és elősegítik az egészségük fejlesztésének lehetőségeit. Kellő ismerettel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Közös kompetenciák az egészségügyi gondozási és prevenció alapképzési szakon

Az alapfokozattal rendelkező szakemberek ismerik:

– az egészségügyi kockázatot hordozó helyzeteket, a baleset-megelőzési előírásokat;

– az egészséges emberi szervezet alapvető biológiai és pszichológiai működését;

– az egészségmagatartás meghatározóit;

– az egészségügyi rendszer felépítését és működésének elemeit;

képések:

– sürgős szükség esetén elsősegélyt nyújtani;

– az idegen nyelvű szakirodalomban tájékozódni;

– a megfelelő és helyes szakmai kommunikációra;

– a számítástechnika felhasználói szintű alkalmazására;

- az általános etikai normák betartására;
- az egészség megőrzését szolgáló alapvető tevékenységek társadalommal történő megismertetésére.

A népegészségügyi ellenőr ismeri:

- a népegészségügyi hatósági feladatok végzésének szabályait;
- a járványügyi állapotjelentés alapján megfelelő járványügyi vizsgálatok, baktériumhordozók felkutatásának és ellenőrzésének, továbbá a fertőző betegek nyilvántartásának és statisztikáinak értékelését;
- a levegő-, víz-, talajszennyeződés, a szennyvíz, valamint a hulladék emberre és a környezetre gyakorolt hatásait, az esetlegesen kialakuló környezeti károsodások megelőzésének és/vagy felszámolásának módozatait és lehetőségét, továbbá képesek azok végrehajtására;
- az élelmiszerekkel kapcsolatos egészségkárosodásokat, azok vizsgálati módszereit, továbbá az ételfertőzésre, ételmérgezésre gyanús megbetegedések tüneteit, valamint a szükséges intézkedéseket és az élelmiszerek előállítását, forgalmazását szabályozó előírásokat;
- az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeit, a megfelelő munkakörnyezet kialakításának feltételeit;
- kórházak, üzemek és intézmények üzemeltetésének higiénés feltételeit;
- valamint a szakterülettel összefüggő információs és kommunikációs rendszereket és képesek azok alkalmazására;

alkalmas:

- népegészségügyi hatósági tevékenység ellátásra a jogszabályok alapján szükséges intézkedések megtételére és ellenőrzésére,
- nem hatósági tevékenységi körében a vonatkozó jogszabályok alapján a megfelelő hatósági ellenőrzés eredményes lefolytatására,
- járványügyi feladatok kezdeményezésére, megszervezésére és lebonyolítására,
- járványügyi vizsgálatok eredményeinek elemzésére, értelmezésére, felhasználására és kritikus alkalmazására,
- szakterületével összefüggésben vizsgálata eredményeinek és a szükséges intézkedéseknek közérthető formában történő kommunikálásra,
- a lakosság egészségi állapotát javító helyi és központi egészségpolitikai kidolgozására és megvalósítására,
- nosocomialis surveillance megtervezésére és kivitelezésére,
- a lakosság egészségi állapotának monitorizálására, betegségmegelőző programok tervezésére, szervezésére, lebonyolítására és értékelésére.

A védőnő ismeri:

- az egészségvédelmi szűrővizsgálatok rendszerét és elvi alapjait,
- egészségmegőrzés, egészségfejlesztés gyakorlati ismereteit,
- a védőnői munka során alkalmazható eljárásokat és módszereket,
- az egyes életkorokhoz kapcsolódó funkcionális és diszfunkcionális működéseket és a hozzájuk kapcsolódó ellátást,
- gondozási, egészségfejlesztési és prevenció modelleket,
- valamint a szakterülettel összefüggő információs és kommunikációs rendszereket,
- a kliensek, gondozottak jogait és azok érvényesítési módját,
- a hátrányos helyzetű családok egészségügyi és szociális ellátásának sajátosságait;

alkalmas:

- az egészségügyi és szociális szolgáltatások rendszerében, tervezésében, fejlesztésében, kivitelezésében és értékelésében együttműködni,

- az egyén, család, közösség szintjén a kliensek, gondozottak – egészségügyi és szociális – szükségleteinek feltárására és megállapítására, segítséget nyújt ezen igények megállapítására, kielégítésére,
- az egészségi és szociális problémák felismerésére, rangsorolására, lehetőség szerint megoldására, illetve a megfelelő szakemberek ezen feladatok megoldására történő bevonására,
- a rendelkezésre álló és feltárható erőforrások gazdaságilag optimális hasznosítására, kliensek, illetve közösségek ellátására,
- a népegészségügyi adatok kezelésére és értékelésére, illetve kutatások végzésére, meghatározott szűrővizsgálatok, diagnosztikus eljárások elvégzésére, értékelésére és az eredmények dokumentálására,
- otthoni és intézeti körülmények között nővédelmi szűrővizsgálatok szervezésében való részvételre,
- családtervezéssel kapcsolatos tanácsadásra, anyaságra és szülői szerepre való felkészítésre,
- várandós anyák célzott gondozására, szűrővizsgálatok elvégzésére, szükség esetén szociális támogatás, anyaotthoni vagy sürgősség esetén kórházi elhelyezés kezdeményezésére,
- a gyermekágyas, szoptatós anyák ápolására, gondozására és az aktuális állapotuknak és szükségleteiknek megfelelő ellenőrző vizsgálatok elvégzésére,
- az anyatejes táplálás, a szoptatás módszereinek a tanítására,
- a koraszülöttek, újszülöttek, az egészséges és veszélyeztetett csecsemők állapotának és fejlődésének a figyelemmel kísérésére, a jogszabályokban meghatározott szűrővizsgálatok végzésére,
- folyamatos egyéni, igény szerint célzottan 0-18 éves gyermekek ápolására, gondozására, a nevelés, a szocializáció és az egészséges táplálás területén történő útmutatásra, illetve e területen történő szűrővizsgálatok elvégzésére,
- gyermekek és ifjak közösségi-egészségügyi gondozására (3-18 éves),
- segítséget nyújtani a magatartási zavarok, káros szokások és szenvedélyek megelőzésében, a serdülőkor problémáinak a megoldásában, illetve megfelelő szakemberhez való irányításban,
- gyermekvédelemmel kapcsolatos „jelzőfunkció” szerepének betöltésére,
- családok mentálhigiénés támogatására, krízis prevencióra,
- a családot érintő szociális és jogi ismeretek átadására,
- a védőoltásokkal kapcsolatos szervezési feladatok ellátására,
- egyéneknek, családoknak és közösségeknek egyaránt az egészséges életmódra vonatkozó és az egészség megőrzéséhez szükséges ismereteket átadni.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- *alapozó ismeretek: 25-35 kredit* biológia, kémia, ökológia, pszichológia, szociológia, kommunikáció, bioetika, jogi alapismeretek, népegészségtan, elsősegélynyújtás, informatika
- *szakmai törzsanyag: 50-65 kredit* anatómia, biokémia, sejtbiológia, genetika, élettan, gyógyszerstan, mikrobiológia, egészségpszichológia, ápolástan, egészségpszichológia, pedagógia, egészségfejlesztés, klinikai propedeutika, egészségügyi informatika, egészségügyi menedzsment, latin nyelv
- *differenciált szakmai anyag: 100-115 kredit*
- népegészségügyi ellenőr szakirány:* biostatisztika, epidemiológia, népegészségügyi medicina, környezetegészségtan, táplálkozás egészségtan, munka- és sugáregészségtan, gyermek és ifjúság egészségügy, egészségfejlesztés, közigazgatási és jogi ismeretek;
- népegészségügyi terep és laboratóriumi gyakorlatok;*
- védőnői szakirány:* szakápolástan, klinikai ismeretek, egészségfejlesztés gyakorlata, védőnői módszertan, táplálkozástan, speciális gondozási ismeretek, szakmai vezetési és irányítási ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

A gyakorlati képzés magában foglalja a gyakorlati órákat és a területi gyakorlatokat. A területi szakmai gyakorlat a gyakorlati készségek elsajátítása és elmélyítése érdekében az intézményen kívüli szakmai területen az intézmény által irányított, ellenőrzött, oktató vezetésével tanóra keretében végzett szakmai tevékenység.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből államilag elismert középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. Szakdolgozat: a szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit

12. Záróvizsga:

A záróvizsga szerkezete és formája:

A képzés utolsó elemét jelentő komplex záróvizsga három részből tevődik össze:

- a diplomamunka megvédése
- írásbeli vizsga
- szóbeli vizsga

A hallgató a záróvizsgán írásbeli és szóbeli vizsgát akkor tehet, ha diplomamunkáját sikeresen megvédte.

A záróvizsga tematikája, tartalma, értékelési módja

– A diplomamunka megvédése

3 tagú bizottság előtt történik, melynek tagjai az oktatási egység vezetője vagy az általa kijelölt vezető oktató (elnök) és a bírálók. A védésre a témavezetőt is meg kell hívni. A védelem során a bírálók felolvassák a dolgozatról alkotott véleményüket, majd a hallgató olvassa fel az ezekre adott válaszait. Ezt követően van lehetősége a bírálóknak további kérdések feltételére, illetve azon témák tisztázására, amelyek az írásbeli kérdés-válasz után még további pontosításra szorulnak. A bizottság zárt ülésen ötfokozatú osztályzattal értékeli a diplomamunkát.

– Írásbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga. A kérdések egy része egyszeres és többszörös választás (teszt), másik része rövid kérdés és erre adandó rövid válasz. Az írásbeli vizsgát ötfokozatú osztályzattal értékelik.

– Szóbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga, mely 4 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel. Témaköreit a Kar évenként megjelenő tanrendje tartalmazza. A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. A komplex záróvizsga érdemjegye a diplomamunka, az írásbeli záróvizsga és a szóbeli záróvizsga számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

- 4,51 – 5,00 - jeles
- 3,51 – 4,50 - jó
- 2,51 - 3,50 - közepes
- 2,00 - 2,50 - elégséges

	I. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Kémia	alapozó	39	26		65	6	K	
	Ökológia	alapozó	30	15		45	6	K	
	Ált. informatika	alapozó	14		31	45	3	K	
	A pszichológia alapjai	alapozó	15			15	1	K	
	Kommunikáció	alapozó	20	10		30	3	K	
	Bioetika	alapozó		15		15	1	K	
	Elsősegély-nyújtás	alapozó			15	15	1	K	
	Angol nyelv I.	kritériumfelt.			60	60		Gy	
	Latin szakny.	szakmai törzs			30	30	2	K	
	Ápolástan és klin. proped.	szakmai törzs	15		15	30	3	K	
	A szociológia alapjai	alapozó	15			15	1	K	
	Testnevelés I.	kritériumfelt.				30		Ai	
	<i>Szabadon választható tárgyak</i>						2		
	Összesen:					395	29		
II. FÉLÉV	Bevezetés a népegészségtanba	alapozó	15			15	1	K	
	Biológia-sejtbiológia	alapozó	30			30	4	K	
	Anatómia	szakmai törzs	30		30	60	6	K	
	Angol nyelv II.	kritériumfelt.			60	60		K	Angol nyelv I.
	Biostatistika	diff. szakmai	15		30	45	4	K	Ált. informatika
	Környezet-egészségügy	diff. szakmai	30	30		60	6	K	Ökológia, Kémia
	Genetika és mol. biológia	szakmai törzs	36			36	2	K	
	A pedagógia alapjai	szakmai törzs	15			15	1	K	
	Egészségpszichológia	szakmai törzs	30			30	2	K	A szociológia alapjai
	Testnevelés II.	kritériumfelt.				30		Ai	
<i>Szabadon választható tárgyak</i>						2			
	Összesen:					381	28		
	II. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Jogi alapismeretek I.	alapozó	15	15		30	2		
	Egészségügyi informatika I.	szakmai törzs	10		20	30	3	K	Általános informatika
	Biokémia I.	szakmai törzs	30			30	4	K	Kémia
	Humán élettan	szakmai törzs	30	15		45	4	K	Anatómia
	Angol szaknyelv I.	szakmai törzs			60	60	3	K	
	Egészségpszichológia	szakmai törzs	30			30	3	K	
	Mikrobiológia I.	szakmai törzs	30	30		60	4	K	
	Népegészségügyi medicina I.	diff. szakmai	30	30		60	6	K	Anatómia
	Epidemiológia alapjai	diff. szakmai	15	15		30	3	K	Biostatistika
	Összesen:					375	32		
II. FÉLÉV	Jogi alapismeretek II.	alapozó	15	15		30	2	Sz	Jogi alapismeretek I.
	Egészségügyi informatika II.	szakmai törzs	10	20		30	3	Sz	Egészségügyi informatika I.
	Biokémia II.	szakmai törzs	30			30	4	K	Biokémia I.
	Angol szaknyelv II.	szakmai törzs			60	60	3	K	Angol szaknyelv I.
	Népegészségügyi medicina II.	diff. szakmai	30	30		60	6	K	Népegészségügyi medicina I.
	Mikrobiológia II.	szakmai törzs	30	30		60	4	Sz	Mikrobiológia I.
	Részletes epidemiológia I.	diff. szakmai	15	45		60	6	K	Epidemiológia alapjai
	<i>Kötelezően választható tárgyak</i>						3		
	Összesen:					330	31		

	III. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Gyógyszertan	szakmai törzs	30			30	3	K	Kémia
	Egészségfejlesztési és egészségpolitikai ismeretek	diff. szakmai	30	15		45	4	K	
	Immunológia	szakmai törzs	30			30	2	K	Élettan, Biokémia
	Népegészségügyi medicina III.	diff. szakmai	30		30	60	6	K	Népegészségügyi medicina II.
	Részletes epidemiológia II.	diff. szakmai	15	30		45	4	Sz	Részletes epidemiológia I.
	Foglalkozás-egészségtan	diff. szakmai	30	24	6	60	6	K	Kémia, Epidemiológia alapjai, Környezet-egészségtan
	Közigazgatási és népegészségügyi jogi ismeretek I.	diff. szakmai	15		15	30	3	K	
	Kötelezően választható tárgyak						3		
	Összesen:					300	31		
II. FÉLÉV	Közigazgatási és népegészségügyi jogi ismeretek II.	diff. szakmai	15		15	30	3	K	Közigazgatási és népegészségügyi jogi ismeretek I.
	Népegészségügyi medicina IV.	diff. szakmai	30		30	60	6	Sz	Népegészségügyi medicina III.
	Népegészségügyi terep- és laborgyakorlat I.	diff. szakmai			180	180	8	Gy	
	Gyermek- és ifjúságegészségügy	diff. szakmai	30			30	2	K	
	Minőségügyi alapismeretek	diff. szakmai	15	15		30	2	K	
	Kötelezően választható tárgyak						4	K	
	<i>Szabadon választható tárgyak</i>						4	K	
	Összesen:					330	29		
	IV. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Egészségfejlesztés	szakmai törzs	20		10	30	2	K	
	Táplálkozás-egészségtan és élelmiszerbiztonság	diff. szakmai	15		30	45	5	K	
	Közigazgatási és népegészségügyi jogi ismeretek III.	diff. szakmai	15		15	30	2	K	Közigazgatási és népegészségügyi jogi ismeretek II.
	Népegészségügyi terep- és laborgyak. II.	diff. szakmai				180	8	Gy	Népegészségügyi terep- és laborgyakorlat I.
	Kötelezően választható tárgyak						6		
	<i>Szabadon választható tárgyak</i>						2		
	Diplomamunka						6		
	Összesen:						285	31	
	Egészségügyi menedzsment	szakmai törzs	30			30	2	K	
II. FÉLÉV	Közigazgatási és népegészségügyi jogi ismeretek IV.	diff. szakmai	15		15	30	3	K	Közigazgatási és népegészségügyi jogi ismeretek I.
	Népegészségügyi terep- és laborgyak. III.	diff. szakmai			180	180	8	Gy	Népegészségügyi terep- és laborgyak. II.
	<i>Szabadon választható tárgyak</i>						2		
	Diplomamunka						14		
	Összesen:						240	29	
	I-IV. Összesen:						240		

Sz=szigorlat, K=kollokvium, Gy=gyakorlati jegy, Ai= aláírás

kötelezően választható (az Intézmény által meghirdetett tárgyakból teljesítendő)	I. - VIII. félévben						
	Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	

Egészséghatás vizsgálatok		9	6		15	1	Gy
Szárazföldi környezetvédelem		15			15	1	Gy
Vízi környezetvédelem		15			15	1	Gy
Klinikai audit és indikátorok szerepe az egészségügyi minőségbiztosításban		6	8	8	22	1	Gy
Könyvtárismeret		10				1	Gy
A klinikai gerontológia alapjai		30				3	Gy
A népegészségtan története		14				2	Gy
A stresszkezelés alapjai		14				2	Gy
Világháló az orvoslásban (angol nyelven)							
Egészségpszichológia		30				2	Gy
Veszélytett szocialitás		30				2	Gy
Cardiovascularis és tumor prevenció		8				1	Gy
A világháló az orvoslásban		20				1	Gy

ÁPOLÁS ÉS BETEGELLÁTÁS ALAPKÉPZÉSI SZAK

Indított szakirányok: Gyógytornász szakirány

Képzési terület: orvos és egészségtudományi

Képzési ág: egészségtudományi

Képzési ciklus: alapképzés (BSc)

Képzési forma (tagozat): nappali

Szakért felelős kar: Debreceni Egyetem Népegészségügyi Kar

Képzési idő:

Félévek száma: 8

Az oklevélhez szükséges kreditek száma: 240

Összes kontaktóra száma: 4450

Szakmai gyakorlat: tantermi gyakorlat: 2069 óra, területi gyakorlat: 760 óra, 101 kredit

A szak képzési és kimeneti követelményei

15/2006. (IV.3.)OM rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről (részlet)

1. **Az alapképzési szak megnevezése:** ápolás és betegellátás
2. **Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),
 - szakképzettség:
 - a) ápoló
 - b) dietetikus
 - c) gyógytornász
 - d) mentőtiszt
 - e) szülésznő
 - választható szakirányok: ápoló, dietetikus, gyógytornász, mentőtiszt, szülésznő
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
 - a) Nurse
 - b) Dietetician
 - c) Physiotherapist
 - d) Ambulance Officer (Paramedic)
 - e) Midwife
3. **Képzési terület:** orvos- és egészségtudomány
4. **Képzési ág:** egészségtudományi
5. **A képzési idő félévekben:** 8 félév
6. **Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 240 kredit
 - 6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: 25 kredit;
 - 6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 110 kredit;
 - 6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 12 kredit;
 - 6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit;
 - 6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 95 kredit;
 - 6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték: -

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja: olyan ápoló és betegellátó szakemberek képzése, akik az egyén, a család, a közösség és a társadalom egészségvédelméről és az egészség helyreállításáról, valamint az egészségügyi és szociális ellátásról szerzett ismereteik alapján képesek az egészségügyi és szociális ellátás valamennyi szintjén a megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs munkában önálló felelősséggel részt venni. Kellő ismerettel rendelkeznek a képzés második ciklusában történő folytatásához.

Közös kompetenciák az ápolás és betegellátás alapképzési szakon

Az alapfokozattal rendelkező szakemberek ismerik:

- az egészség fogalmát és kritériumait, valamint az ember szomatikus, pszichés és szociális állapotának sajátosságait
 - az egyén, a család, a közösség és a társadalom egészségvédelmének és az egészség helyreállításának tudományos alapjait az egészségügyi és szociális ellátás szervezeti felépítését, informatikai alapjait, finanszírozási rendszerét, közép- és hosszú távú célkitűzéseit,
 - saját szakterületükön a menedzsment feladatokat,
- képesek:*

- részt venni az egészségügyi és/vagy szociális ellátás valamennyi szintjén a megelőző, gyógyító, gondozó és rehabilitációs munka folyamataiban;
- szükség esetén elsősegélynyújtást biztosítani és a szakképzettségének megfelelő intézkedést hozni,
- egészségnevelő feladatok ellátására, továbbá az informatikai eszközök és módszerek alkalmazására, továbbá a dokumentációs feladatok ellátására,
- önálló és szakmai csoportban munkaszervezésre, munkavégzésre interperszonális kapcsolatok kialakítására és fenntartására,
- saját szakterületükön összefüggések felismerésére, az eredmények, tapasztalatok értékelésére, valamint az elméleti és gyakorlati oktatásban való részvételre,
- személyiségének és szakmai felkészültségének folyamatos, tervszerűen tudatos fejlesztésére.

Az ápoló és betegellátók az ápoló szakirányon ismerik:

- az egészségügyi és szociális intézményrendszert,
- az egészséges szervezet működését, az egészségkárosodások etiológiai tényezőit, megelőzésük lehetőségeit, fontosabb morfológiai és funkcionális jellemzőit, patomechanizmusát,
- a gyakoribb betegségek diagnosztikájában alkalmazott vizsgáló módszereket,
- a gyakoribb betegségek kezelési módozatait, a prevenció, a rehabilitáció lehetőségét,
- a betegellátás (gondozás) során előforduló nosocomialis ártalmakat, a megelőzés és az elhárítás módjait, valamint a higiéné szabályait.

Az ápoló és betegellátók az ápoló szakirányon alkalmasak:

- segítséget nyújtani az egészségügyi és szociális szolgáltatások elérésében,
- a beteg (gondozott) sajátos szükségleteinek a feltárására, az ápolási diagnózis felállítására és a prioritások alapján történő szakszerű feladatellátásra,
- együttműködésre az egészségügyi és szociális szolgáltatások tervezésében, fejlesztésében, lebonyolításában,
- az ápolási modellek megválasztására, azok alkalmazására,
- ápolási folyamat megvalósításához szükséges információk, erőforrások feltárására, felhasználására.

Az ápoló és betegellátók a gyógytornász szakirányon ismerik:

- az egészséges szervezet működését, az egészségkárosító hatásokat,
- a gyakori betegségek etiológiai tényezőit, a megelőzés lehetőségeit, fontosabb morfológiai és funkcionális jellemzőit, patomechanizmusait,
- a mozgásszervi betegségek belgyógyászati, pszichiátriai, sebészeti, neurológiai, ortopédiai és más betegségek fizioterápiás gyógyító eljárásait,
- a fizioterápiában használatos orvostechnikai berendezések, gyógyászati segédeszközök működési elvét és gyakorlati alkalmazását,
- a betegellátás kapcsán előforduló nosocomialis ártalmakat, azok megelőzésének, kiküszöbölésének módjait, valamint a kórházhygiéné előírásait.

Az ápoló és betegellátók a gyógytornász szakirányon alkalmasak:

- a mozgásrendszer funkcionális vizsgálatára és elemzésére, a mozgásszervi státus felvételére, dokumentálására, valamint az egészséges mozgásképesség kritériumainak megállapítására,
- fizioterápiás és rehabilitációs terv önálló készítésére és rehabilitációs programok végrehajtására,
- a mozgásszervi betegségek belgyógyászati, pszichiátriai, sebészeti, neurológiai, ortopédiai és más betegségekben a saját vizsgálatra épülő fizioterápiás gyógyeljárások alkalmazására, az orvos diagnózisa alapján és az orvosi kezelésbe illeszkedően.

Az ápoló és betegellátók a mentőtiszt szakirányon ismerik:

- a hazai egészségügy szervezeti felépítését és intézményrendszerét; ezen belül a mentőellátás helyét, szerepét és kapcsolatrendszerét,
- a hazai mentőellátás szervezetét, működését és a vonatkozó jogszabályokat,
- az operatív mentőmunka szolgálati, működési és magatartási szabályait,
- a mentésben használatos korszerű eszközöket, gyógyszereket, kötszereket és műszereket,
- a sürgősségi ellátást igénylő betegségeket és helyzeteket.

Az ápoló és betegellátók a mentőtiszt szakirányon alkalmasak:

- a sürgősségi betegellátás körülményei között szükségessé váló egyes orvosi beavatkozások szakszerű és biztonságos elvégzésére,
- tömeges balesetek és megbetegedések, illetve katasztrófa helyszínén a kompetenciájukba tartozó mentőfeladatok ellátására,
- az ismeretek szakszerű alkalmazására valamennyi oxiológiai ellátást igénylő esetben a helyszínen, illetve a sürgősségi betegellátás rendszerében gyógyintézeti keretek között, elsősorban sürgősségi osztályon,
- munkacsoport munkájának a megszervezésére,
- elsősegélynyújtás oktatására, mentőápolók és mentő-gépkocsivezetők képzésében és továbbképzésében való részvételre.

Az ápoló és betegellátók a szülésznő szakirányon ismerik:

- a legfontosabb élettani folyamatokat, a kóros állapotokat, veszélyhelyzeteket, a nőgyógyászati és szülészeti sürgősségi tennivalókat; az orvos által használt beavatkozásokat és technikákat, az emocionális változásokat és azok jelentőségét,
- az orvosi standardok lehetőségeit és azok korlátait, a szülészeti protokollt, a nő- és anyavédelem törvényi szabályozását, valamint e körben meglévő egészségügyi és szociális forrásokat, a tiszta és aszeptikus technikák elveit és gyakorlatát, az emberi szexualitás folyamatát és problémáit, a reprodukív egészséggel kapcsolatos etikai megfontolásokat, a kulturális különbségeket, a gondozási alternatívákat,
- a terhesség felismerésének módszereit, a terhes nő környezeti és foglalkozási veszélyeit, a genetikai veszélyeket, a magzat növekedését és fejlődését, a különböző szűrőmódszerek indikációit és kivitelezését, az RH-negatív nők speciális gondozási szükségleteit, a terhesség alatti veszélyeket;

- a normális női életciklusokat, a női reproduktív rendszerek problémáinak okait és kezelésük módját, az öregedés anatómiai és fiziológiai jelenségeit, a menopauza hatását a fizikális és mentális egészségre, az előrehaladott korú nők szűrő és diagnosztikus tesztjeit.

Az ápoló és betegellátók a szülésznő szakirányon alkalmasak:

- a szülés vezetésére, az újszülött ellátására szülés után, az anya-újszülött korai közvetlen kapcsolatának biztosítására;
- gyermekágyas megfigyelésre, gondozásra, a szoptatás segítésére, a hazabocsátással kapcsolatos feladatok ellátására (tanácsadás, kóros tünetek felismerése, intézkedés);
- terhesgondozási feladatok végzésére;
- általános ápolási feladatok végzésére;
- feladatkörében biztonságos higiénés környezet megteremtésére (egészségügyi technika, eszközök, műszerek ismerete és szakszerű használata, fertőtlenítési és sterilizálási eljárások alkalmazására);
- nőbetegek gondozására, ápolására, speciális kezelésére, szülészeti és nőgyógyászati műtéteknél segédkezésre, műtetre váró betegek előkészítésére;
- kommunikációra a terhes és szülő nővel, azok családjával, felvilágosításra és tanácsadásra a fogamzásgátlással és a családtervezéssel kapcsolatban.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

alapozó ismeretek: 30-35 kredit

etika, egészségfejlesztés-egészségnevelés, egészségügyi informatika, egészségügyi műszaki alapismeretek, filozófia, idegen szaknyelv, orvosi latin, szociológia, szociálpolitika, egészségügyi jogi, gazdasági és menedzsment ismeretek, népegészségtan, oxológia-elsősegélynyújtás, toxikológia;

szakmai törzsanyag: 55-65 kredit

a) *egészségtudományi ismeretkörök:*

addiktológia, anatómia, ápolásetika, ápolástan, biokémia, biológia, dietetika, élettan-kórélettan, fizioterápia, gerontológia, gyógyszerstan, klinikai ismeretek, közegészségtan-járványtan, mikrobiológia,

b) *személyiség- és kommunikációfejlesztési ismeretek:*

személyiséglélektan, szociálpszichológia, beteg ember lélektana, életkorok pszichológiája, személyiség- és kommunikációfejlesztő csoporttréning;

differenciált szakmai anyag: 110-130 kredit

a) *ápoló szakirány:* alapellátás, aneszteziológia, belgyógyászat, csecsemő- és gyermekgyógyászat, geriátriai, intenzív terápia, neurológia, pszichiátria, sebészet, szülészeti-nőgyógyászat és mindezek ápolástan, valamint közösségi ápolástan, krónikus beteg ápolástan,

b) *dietetikus szakirány:* belgyógyászati klinikai dietetika, csecsemő- és gyermekkori betegségek dietetikája, ételmezei menedzsment, ételmezei üzemek műszaki ismeretei, ételmezei- és biokémia, ételmezeiismeret- és technológia, ételkészítési technológia és kolloidika, gyakorlati dietetika, háztartásökonómia, közétkeztetési ismeretek, pénzügyi ismeretek, sebészeti klinikai dietetika, speciális klinikai dietetika, táplálkozáspszichológia, táplálkozástudomány-, politika-, epidemiológia,

c) *gyógytornász szakirány:* fizioterápiai alapok, manuális technikák, kardiorespiratorikus betegségek fizioterápia, mozgásszervi betegségek fizioterápia, neurológiai-pszichiátriai fizioterápia, csecsemő-gyermekgyógyászati és szülészeti-nőgyógyászati fizioterápia, rehabilitáció, elektrodiagnosztika, radiológia és képalkotó eljárások,

- d) *mentőtiszt szakirány*: belgyógyászat, csecsemő- és gyermekgyógyászat, igazságügyi orvostani ismeretek, neurológia, oxiológia-mentéstechnika, pszichiátria, sebészet-traumatológia, szolgálatvezetés, szülészet-nőgyógyászat, toxikológia,
- e) *szülésznő szakirány*: szülészeti-nőgyógyászati szakismeretek, szakápolástan és ápoláslélektan, reprodukciós szervek élettani és kóros működése, élettani és kóros terhesség, klinikai genetikai ismeretek, felkészítés a terhességre és a szülésre, szülés és szülőszobai teendők, családközpontú szülészeti gyakorlat, gyermekágy, „rooming-in”, élettani és intenzív újszülött-ellátás, terhes és gyermekágyas gondozása, terhespatológiai és nőgyógyászati szakambulanciák, speciális szakrendelések, családvédelmi szolgálat, szülészeti-nőgyógyászati műtő és aneszteziológia, nőgyógyászati és onkológiai betegek ellátása, gondozása, szülészeti-nőgyógyászati etika

9. Szakmai gyakorlat:

A gyakorlati képzés a gyakorlati órákat és a külső szakmai területeken végzett 1-4 hetes, valamint az összefüggő, komplex, irányított 14-15 hetes szakmai gyakorlatokat foglalja magában.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez az Európai Unió tagállamainak hivatalos nyelvéből vagy orosz nyelvből vagy nemzeti és etnikai kisebbségi nyelvből középfokú C típusú államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

11. Szakdolgozat: a szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 20 kredit

A szakdolgozat eredményes megvédése a záróvizsgára való bocsátás feltétele. A szakdolgozat megvédése 3-5 tagú bizottság előtt történik, melynek tagjai az oktatási egység vezetője vagy az általa kijelölt vezető oktató (elnök) és 2-4 oktató. A védésre a témavezetőt és a bírálót is meg kell hívni. A védés során a hallgató 10 perces előadásban ismerteti szakdolgozatát, válaszol a bíráló és a bizottság kérdéseire. A bíráló írásban feltett kérdéseire adott válaszát a védést megelőzően írásban is eljuttatja a tanszékhez, ezen keresztül a bírálóhoz. A bizottság zárt ülésen ötfokozatú osztályzattal értékeli a szakdolgozatot a bíráló érdemjegyre tett javaslatát és a szóbeli védés milyenségét figyelembe véve.

12. Záróvizsga:

A záróvizsga szerkezete és formája:

A záróvizsga része a gyakorlati, az írásbeli és a szóbeli vizsga. A vizsgarészek időben elkülönülnek egymástól.

- A záróvizsga részeinek sorrendje: gyakorlati vizsga, írásbeli majd szóbeli vizsga
- A gyakorlati és szóbeli bizottság tagjait a felsőoktatási törvény alapján kell összeállítani, létszáma 3-5 fő (elnök és 2-4 tag)
- A gyakorlati záróvizsga a szakmai gyakorlatok helyszínén zajlik

A záróvizsga tematikája, tartalma, értékelési módja:**- Tematika/tartalom**

A közös alapozó képzésben elsajátított azon morfológiai, élettani-kóréletti, patológiai, népegészségügyi és társadalomtudományi ismeretek, melyek alapját képezik a differenciált szakmai ismereteknek és bizonyítják az ápolás és betegellátás végzettséggel rendelkező szakemberekkel szemben támasztott követelmények elsajátítását. A differenciált szakmai ismeretek törzsanyaga, melyek a szakképesítéshez szükséges elméleti és gyakorlati ismeretek, készségek elsajátítását bizonyítják.

A komplex záróvizsga témakörei a gyógytornász szakirányon:

alapvető *belgyógyászati* betegségek, kezelésük során alkalmazható fizioterápiás eljárások, kiemelten a kardiorespiratórikus megbetegedések, rehabilitációs vonatkozások; a fizioterápiával befolyásolható *neurológiai* kórképek, az alkalmazható fizioterápiás eljárások, rehabilitációs vonatkozások; *ortopédiai* betegségek és fizioterápiájuk; a leggyakoribb reumatológiai kórképek jellemzői, az alkalmazható fizioterápiás eljárások; *traumatológiai* alapismeretek, a traumatológiai fizioterápia alapelvei, módszerei.

- Írásbeli vizsga

A természettudományi és egészségtudományi alapozó törzsanyag és a differenciált szakmai anyag komplex számonkérése teszt formájában.

- Szóbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga, mely 5-7 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel. A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki.

A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. A komplex záróvizsga érdemjegye a szakdolgozat, a gyakorlati vizsga és a szóbeli záróvizsga számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles

3,51 – 4,50 - jó

2,51 - 3,50 - közepes

2,00 - 2,50 - elégséges

Értékelés módja:

A hallgató teljesítményének értékelése ötfokozatú érdemjeggyel történik. A záróvizsga eredményét a záróvizsgán elért érdemjegyek és a szakdolgozat védésére kapott érdemjegyek az egyszerű számtani átlaga adja:

(ZV =(szakdolgozat védés + gyakorlati + szóbeli záróvizsga) :3).

	I. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Anatómia I.	szakmai törzsanyag	30		30	60	5	K	
	Biokémia I.	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	
	Sejtbiológia	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	
	Biofizika	alapozó	12	20		32	2	K	
	A fizioterápia alapjai	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	
	Megelőző orvostan és népegészségtan I.	alapozó	45		15	60	4	K	
	Pszichológia I.	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	
	Bioetika	alapozó	15			15	1	K	
	Számítástechnikai alapismeretek	alapozó	15		30	45	2	Gy	
	Jogi alapismeretek	alapozó	15	15		30	2	K	
	Elsősegélynyújtás	alapozó	15		15	30	2	Gy	
	Latin I.	alapozó			30	30	2	Gy	
	Angol I. vagy Német I.	kritérium felt.			60	60	0	Ai	
	Testnevelés I.	kritérium felt.			30	30	0	Ai	
<i>Szabadon választott</i>		15			15	1			
	Összesen:				527	29			
II. FÉLÉV	Anatómia II.	szakmai törzsanyag	45		30	75	5	K	Anatómia I.
	Megelőző orvostan és népegészségtan II.	alapozó	60			60	4	K	Megelőző orvostan és népegészségt. I.
	Mikrobiológia	szakmai törzsanyag	30		30	60	2	K	
	Biokémia II.	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	Biokémia I.
	Genetika és molekuláris biológia	szakmai törzsanyag	36			36	2	K	Sejtbiológia
	Az ápolás és betegellátás általános alapelvei	szakmai törzsanyag	15		15	30	2	K	
	Szakmai és kutatás orientáció I. (ATG)	differentiált szakmai			30	30	1	Gy	Anatómia I.
	Pszichológia II.	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	Pszichológia I.
	Szociológia	alapozó	30			30	2	K	
	Filozófia	alapozó	15			15	1	K	
	Egészségügyi jogi ismeretek	alapozó	15			15	1	K	Jogi alapismeretek
	Kommunikációfejlesztés	szakmai törzsanyag			30	30	2	Sze	
	Latin II.	alapozó			30	30	2	Gy	Latin I.
	Angol II. vagy Német II.	kritérium felt.			60	60	0	Ai	Angol I. vagy Német I.
Testnevelés II.	kritérium felt.			30	30	0	Ai		
<i>Kötelezően választott</i>		15		15	30	2			
	Összesen:				591	30			

	II. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Élettan	szakmai törzsanyag	30	30		60	4	K	Anatómia II
	Az idegrendszer anatómiája és élettana	szakmai törzsanyag	33		12	45	4	K	Anatómia II
	Mozgástani ismeretek I	differenciált szakmai	30		112	142	6	K	Anatómia II.
	Egészségügyi informatika	alapozó	10		30	40	3	Gy	Számítástechnikai alapismeretek
	Dietetika	szakmai törzsanyag	15			15	1	Gy	Élettan
	Klinikai propedeutika	szakmai törzsanyag	30		15	45	3	K	
	Szociálpszichológia	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	Pszichológia II.
	Kutatásmethodika alapjai	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	Számítástechnikai alapismeretek
	Gerontológia	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	
	Egészségnevelés, egészségfejlesztés	szakmai törzsanyag	15			15	1	K	
	Munka és tűzvédelem		15			15	0	Ai	
	Angol III. vagy Német III.	kritérium felt			60	60	0	Ai Ai	Angol II. vagy Német II.
	Kötelezően választott		15		15	30	2		
Összesen:					557	30			
II. FÉLÉV	Patológia	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	Élettan
	Alkalmazott edzésmódszertan	differenciált szakmai	15		15	30	2	Gy	Élettan
	Biomechanika	differenciált szakmai	30			30	2	K	Biofizika
	Elektro-Balneo-Hidro-Klímatérápia (EBHKT)	differenciált szakmai	30		30	60	3	K	Biofizika Az idegrendszer anatómiája és élettana
	Mozgástani ismeretek II.	differenciált szakmai	30		140	170	10	K	Mozgástani ismeretek I.
	Mobilizációs-manuális technikák I.	differenciált szakmai			90	90	4	Gy	Az idegrendszer anatómiája és élettana
	Belgyógyászat gyógytornászoknak I.	differenciált szakmai	45			45	3	K	Az idegrendszer anatómiája és élettana Klinikai propedeutika
	Mozgástani klinikai gyakorlat	differenciált szakmai			80	80			
Kötelezően választott				60	60	4			
Összesen:					595	30			

	III. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Gyógyszertan	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	Az idegrendszer anatómiája és élettana
	Mobilizációs-manuális technikák II.	differenciált szakmai			90	90	4	Gy	Mobilizációs-manuális technikák I.
	Belgyógyászat gyógytornászoknak II. (Légzési fizioterápia)	differenciált szakmai	15		30	45	2	K	Belgyógyászat gyógyt. I.
	Reumatológia gyógytornászoknak I.	differenciált szakmai	45			45	3	K	Belgy. gyógyt. I. Mozgástani ismeretek II
	Ortopédia gyógytornászoknak I.	differenciált szakmai	30			30	2	K	Mozgástani ism. II Biomechanika
	Traumatológia gyógytornászoknak I.	differenciált szakmai	45			45	3	K	Anatómia I
	Addiktológia	szakmai törzsanyag	30			30	2	K	Belgy. gyógyt. I.
	Szaknyelv I. (angol) vagy Szaknyelv I. (angol)	alapozó			45	45	0	Ai	Angol III. vagy Német III.
	Kötelezően választott		45		30	75	5		
	<i>Szabadon választott</i>		75			75	5		
	Összesen:					510	28		
II. FÉLÉV	Belgyógyászat gyógytornászoknak III. (Kardiovaszkuláris rehabilitáció)	differenciált szakmai	15		45	60	3	Gy	Belgy. gyógyt. II. (Légzési fizioterápia)
	Reumatológia gyógytornászoknak II.	differenciált szakmai	30		30	60	3	Gy	Reumatológia gyógyt. I.
	Ortopédia gyógytornászoknak II.	differenciált szakmai	30		30	60	3	Gy	Ortopédia gyógyt. I. Mobilizációs-manuális techn. II.
	Traumatológia gyógytornászoknak II.	differenciált szakmai	30		30	60	3	Gy	Mozgástani ism. II. Mobilizációs-manuális techn. II. Traum. gyógyt. I.
	Szülészet-nőgyógyászat gyógytornászoknak I	differenciált szakmai	30			30	2	K	Belgyógyászat gyógyt. I.
	Radiológia és képalkotó eljárások yógytornászoknak	differenciált szakmai			15	15	1	Gy	Anatómia II
	Gazdasági és menedzsment ismeretek	alapozó	30			30	2	K	
	Szaknyelv II. (angol) vagy Szaknyelv II. (német)	alapozó			45	45	0	Ai	Szaknyelv I. (angol) Szaknyelv I. (német)
	Belgyógyászati gyakorlat	differenciált szakmai			40	40	0		Belgy. gyógyt. II. Belgy. gyógyt. III.
	Reumatológiai gyakorlat	differenciált szakmai			40	40	0		Reumat. gyógyt. II.
	Ortopédia gyakorlat	differenciált szakmai			40	40	0		Ortopédia gyógyt. II.
	Traumatológiai gyakorlat	differenciált szakmai			40	40	0		Traumatológia gyt II.
	Szakdolgozat	differenciált szakmai					3		
	Kötelezően választott		30		60	90	6		
	<i>Szabadon választott</i>		60			60	4		
	Összesen:					670	30		

	IV. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Szülészet-nőgyógyászat gyógytornászoknak II.	differenciált szakmai			45	45	2	Gy	Mozgástani ism. II. Szülészet-nőgyógy. gyógyt. I.
	Neurológia gyógytornászoknak	differenciált szakmai	60		60	120	6	K	Patológia Mozgástani ism. II. Mobilizációs-manuális techn. II.
	Pszichiátria gyógytornászoknak	differenciált szakmai	15		15	30	2	K	Addiktológia Mozgástani ism. II. Mobilizációs-manuális techn. II.
	Csecsemő- és gyermekgyógyászat gyógytornászoknak	differenciált szakmai	45		45	90	5	K	Mozgástani ism. II. Mobilizációs-manuális techn. II.
	Intenzív terápiás ismeretek gyógytornászoknak	differenciált szakmai	15		30	45	2	K	Belgyógyászat gyógyt. III. Traumatológia gyógyt. II.
	Rehabilitációs ismeretek gyógytornászoknak	differenciált szakmai	30		30	60	3	K	Reumatológia gyógyt. II. Ortopédia gyógyt. II. Traumat. gyógyt. II.
	Szakdolgozat	differenciált szakmai					5		
	Kötelezően választott		30		30	60	3		
	Szabadon választott		30			30	2		
	Összesen:					480	30		
II. FÉLÉV	Összefüggő szakmai gyakorlat								
	Csecsemő- és gyermekgyógyászat gyakorlat	differenciált szakmai			80	80	3	Gy	Csecsemő- és gyermekgyógyászat gyógytornászoknak
	Kardiovaszkuláris rehabilitáció klinikai gyakorlat	differenciált szakmai			40	40	2	Gy	Belgyógyászat gyógyt. III. (Kardiovaszkuláris rehabilitáció)
	Légzésrehabilitáció klinikai gyakorlat	differenciált szakmai			40	40	2	Gy	Belgyógyászat gyógyt. II. (Légzési fizioterápia)
	Neurológiai rehabilitáció klinikai gyakorlat	differenciált szakmai			80	80	3	Gy	Neurológia gyógytornászoknak
	Ortopédiai klinikai gyakorlat	differenciált szakmai			80	80	3	Gy	Ortopédia gyógyt. II.
	Rehabilitációs klinikai gyakorlat	differenciált szakmai			40	40	2	Gy	Rehabilitációs ism. gyógytornászoknak
	Reumatológiai klinikai gyakorlat	differenciált szakmai			80	80	3	Gy	Reumatológia gyógyt. II.
	Traumatológiai klinikai gyakorlat	differenciált szakmai			80	80	3	Gy	Traumatológia gyógyt. II.
	Szakdolgozat	differenciált szakmai					12		
Összesen:					520	33			
I-IV összesen					4450	240			

Sz=szigorlat, K=kollokvium, Gy=gyakorlati jegy, Ai= aláírás

kötelezően választható (az Intézmény által meghirdetett tárgyakból teljesítendő)	I. - VIII. félévben					
	Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V
Sport fizioterápiás és sportorvostani ismeretek I. (Fizikai képességek mérése és fejlesztése)	15		15	30	2	Gy
Alkalmazott társadalomtudományi és pszichológiai ismeretek I. (Beszédtechnika)	0		15	15	1	Gy
Kommunikációfejlesztés	0		30	30	2	Gy
Eszközhasználat a fizioterápiában I. (Tornatermi eszközök)	0		30	30	2	Gy
Betegmozgatás	15		15	30	2	Gy
Bizonyítékokon alapuló népegészségügy I	15		15	30	2	Gy
Lovasterápia alapjai	0		60	60	4	Gy
Eszközhasználat a fizioterápiában II. (Labdák)	0		30	30	2	Gy
Bizonyítékokon alapuló népegészségügy II	15		15	30	2	
A fizioterápia módszerei I. (Gerinciskola)	15		30	45	3	Gy
A fizioterápia módszerei II. (Autosztrecsing, ETG)	0		45	45	3	Gy
Klinikai és fizioterápiás ismeretek II. (Geriátria)	30		0	30	2	K
Sport fizioterápiás és sportorvostani ismeretek II. (Sportélettan, sportorvostan)	30		15	45	3	K
Alkalmazott társadalomtudományi és pszichológiai ismeretek II. (A beteg ember lélektana)	30		0	30	2	K
Alkalmazott társadalomtudományi és pszichológiai ismeretek III. (Pszichoszomatika)	15		0	15	1	K
A fizioterápia módszerei III. (Subaqualis terápiák)	15		30	45	3	Gy
Klinikai és fizioterápiás ismeretek III. (Onkológia, Lymphoedema fizioterápiája)	30		15	45	2	Gy
Sport fizioterápiás és sportorvostani ismeretek III. (Sport fizioterápia)	15		30	45	3	Gy
Klinikai és fizioterápiás ismeretek I. (Ortetika-protetika, PNF a gyakorlatban)	30		30	60	3	Gy
A fizioterápia módszerei IV. (Kúszógyakorlatok)			15	15	1	Gy
Eszközhasználat a fizioterápiában III. (Terapi Master, Függesztőrács)	30		30	60	3	Gy
Klinikai és fizioterápiás ismeretek IV. (Bőrgyógyászat, sebészeti fizioterápia)	15		15	30	2	K

NÉPEGÉSZSÉGÜGYI MESTERKÉPZÉSI SZAK

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési ciklus: mesterképzés

Mesterképzési szak: népegészségügyi mesterképzés

Mesterképzési szakirányok: népegészségügyi felügyelő szakirány

epidemiológiai szakirány

környezet- és foglalkozás-egészségügyi szakirány

egészségfejlesztés szakirány

Képzési forma: nappali

A mesterképzésért felelős kar: Népegészségügyi Kar

Képzési idő: 3 félév

90 kredit

A mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményei:

A 14/2006. (XII. 13.) OKM rendelet a népegészségügyi mesterképzési szak képesítési követelményeiről.

1. A mesterképzési szak megnevezése: népegészségügyi

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)

– szakképzettség: okleveles népegészségügyi szakember (megjelölve a szakirányt)

– választható szakirányok: (népegészségügyi felügyelő, epidemiológia, környezet- és foglalkozás-egészségügyi, egészségfejlesztés)

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Public Health (specialized in Public Health, Epidemiology, Environmental and Occupational Health, Health Promotion)

3. Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: egészségügyi gondozás és prevenció, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű közegészségügyi járványügyi felügyelő és védőnő szakok.

4.2. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 3 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 90 kredit

6.1. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 30–34 kredit;

6.2. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 40-45 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek száma: 3-6 kredit;

6.4. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 12 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 40%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan népegészségügyi szakemberek képzése, akik a népegészségügyi tevékenység tudományos alapját jelentő és az ahhoz kapcsolódó módszertani és gyakorlati ismeretek birtokában képesek a lakosság egészségi állapotának javítására, a betegségek megelőzésére a szakmai, az állami és az ágazatközi együttműködés során. A végzetek felkészültségük alapján alkalmasak tanulmányaik doktori képzés formájában történő folytatására.

a) *A mesterképzési szakon szerezhető ismeretek:*

- egészségügyi és népegészségügyi ismeretek,
- vezetési és szervezelméleti ismeretek,
- menedzsment és kommunikációs ismeretek,
- ökológiai, környezet-egészségtani és környezetvédelmi ismeretek,
- biostatistikai és epidemiológiai ismeretek;
- táplálkozás-egészségügyi ismeretek;
- munkabiztonsági ismeretek;
- kémiai biztonsági ismeretek.

b) *a mesterképzési szakon végzetek alkalmasak:*

ba) *népegészségügyi felügyelő szakirányon:*

- a lakosság népegészségügyi szükségleteinek és igényeinek feltárására, azok rangsorolására és kezelésére,
- népegészségügyi hatósági feladatok ellátására vezetői és végrehajtói szinten,
- szervezetfejlesztésre, népegészségügyi programok, akciók tervezésére, szervezésére, irányítására és értékelésére,
- egészségterv készítésére;

bb) *epidemiológia szakirányon:*

- a lakosság egészségi állapotának és az azt befolyásoló tényezőknek, valamint a betegségek megelőzési és kezelési lehetőségeinek biostatistikai/epidemiológiai elemzésére, jellemzésére és monitorozására,
- statisztikai programcsomag alkalmazására adatkezelés és –elemzés céljából,
- statisztikai elemzések elvégzésére,
- etiológiai, intervenciós, diagnosztikus és prognosztikus epidemiológiai kutatások megvalósítására,
- meta-analízis készítésére,
- döntéselemzési problémák megoldására
- mintavételi eljárások elvégzésére;

bc) *környezet- és foglalkozás-egészségügyi szakirányon:*

- a környezet állapota (külső, belső, valamint munkahelyi) és az egészségi állapot közötti összefüggések feltárására, elemzésére és jellemzésére,
- az egészséget károsító környezeti tényezők azonosítására, ezek hatásainak csökkentésére, kiküszöbölésére,
- környezeti monitorozás elvégzésére,
- kémiai biztonsági felügyelet ellátására,
- sugár-egészségügyi felügyelet ellátására,
- környezeti kockázatbecslés és -elemzés elkészítésére,
- munkabiztonsági és étel-miszer-biztonsági felügyelet ellátására;

bd) *egészségfejlesztés szakirányon:*

- a népegészségügyi szükségletek kielégítését célzó egészségfejlesztési és betegség-megelőzési programok tervezésére, szervezésére, lebonyolítására és értékelésére,
- célcsoportok egészségi, kulturális és társadalmi-gazdasági szempontú jellemzésére,
- kapcsolatépítésre egyénekkal, csoportokkal és intézményekkel,

- egészségfejlesztési programok tervezésére, lebonyolítására és értékelésére,
 - egészségterv készítésére;
- c) a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:
- jó kommunikációs és együttműködési készségek,
 - önálló véleményalkotás,
 - vezetői képességek,
 - környezettel szembeni érzékenység,
 - hatékony konfliktuskezelés.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 30-34 kredit

kutatási módszerek, elemzések és értékelések a népegészségügyi gyakorlatban; egészségügyi rendszerek és egészségpolitika; egészség-gazdaságtan; kommunikáció a népegészségügyi gyakorlatban; népegészségügyi projekt-tervezés és megvalósítás;

8.2. Szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differentiált szakmai ismeretek: 40-45 kredit

népegészségügyi felügyelő szakirányon:

az egészséget meghatározó környezeti és társadalmi tényezők felmérése és kezelése; egészségterv készítése és megvalósítása; környezeti kockázatbecslés, -kezelés és kommunikáció; a népegészségügyi felügyelet európai kitekintésben; államigazgatási szakismeretek;

epidemiológia szakirányon:

modern biostatistikai módszerek; egészségfelmérések; klinikai és genetikai epidemiológia; epidemiológiai vizsgálatok tervezése, lebonyolítása és elemzése; az eredmények értelmezése a népegészségügyi és a klinikai gyakorlatban;

környezet- és foglalkozás-egészségügyi szakirányon:

a természeti, az épített és a munkahelyi környezet, valamint a táplálkozás és ételmezés hatása az egészségre; környezetmonitorozás; környezeti kockázatbecslés, -kezelés és kommunikáció; környezet-egészségügyi rendszerek és szabályozások;

egészségfejlesztés szakirányon:

különböző társadalmi csoportok (kiemelten a hátrányos helyzetűek) népegészségügyi problémáinak azonosítása és kezelése; környezeti kockázatbecslés, -kezelés és kommunikáció; egészségfejlesztési projektek tervezése, lebonyolítása és értékelése;

diplomamunka: 12 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján korábbi tanulmányai alapján elismerhető legyen legalább 30 kredit az alábbi ismeretkörökből: biostatistika és az epidemiológia alapjai, népegészségügyi medicina, környezet-egészségügyi, munka-, foglalkozás- és táplálkozás-egészségügyi alapismeretek,

egészségfejlesztési alapismeretek, számítástechnika és egészségügyi informatika, egészségügyi államigazgatás.

A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

12. Záróvizsga

A záróvizsga szerkezete és formája:

A képzés utolsó elemét jelentő komplex záróvizsga három részből tevődik össze:

- a diplomamunka megvédése
- írásbeli vizsga
- szóbeli vizsga

A hallgató a záróvizsgán írásbeli és szóbeli vizsgát akkor tehet, ha diplomamunkáját sikeresen megvédte.

A záróvizsga tematikája, tartalma, értékelési módja

- A diplomamunka megvédése

3 tagú bizottság előtt történik, melynek tagjai az oktatási egység vezetője vagy az általa kijelölt vezető oktató (elnök) és a bírálók. A védésre a témavezetőt is meg kell hívni. A védés során a bírálók felolvassák a dolgozatról alkotott véleményüket, majd a hallgató olvassa fel az ezekre adott válaszait. Ezt követően van lehetősége a bírálóknak további kérdések feltételére, illetve azon témák tisztázására, amelyek az írásbeli kérdés-válasz után még további pontosításra szorulnak. A bizottság zárt ülésen ötfokozatú osztályzattal értékeli a diplomamunkát.

- Írásbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga. A kérdések egy része egyszeres és többszörös választás (teszt), másik része rövid kérdés és erre adandó rövid válasz. Az írásbeli vizsgát ötfokozatú osztályzattal értékelik.

- Szóbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga, mely 4 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel. Témaköreit a Kar évenként megjelenő tanrendje tartalmazza. A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki

A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. A komplex záróvizsga érdemjegye a diplomamunka, az írásbeli záróvizsga és a szóbeli záróvizsga számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

- 4,51 – 5,00 - jeles
- 3,51 – 4,50 - jó
- 2,51 - 3,50 - közepes
- 2,00 - 2,50 - elégséges

NÉPEGÉSZSÉGÜGYI FELÜGYELŐ

	I. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban	szakmai törzs	30		60	90	10	Sz	
	Egészségügyi rendszerek működése és irányítása	szakmai törzs	45			45	7	K	
	A szakmai és társadalmi kapcsolatépítés módszertana és gyakorlata	szakmai törzs	15		30	45	7	Sz	
	Népegészségügyi projektek tervezése, megvalósítása és értékelése	szakmai törzs	20		40	60	8	K	
	Testnevelés	kritériumfeltétel			30	30		Gy	
	Összesen:					270	32		
II. FÉLÉV	Egészségügyi államigazgatás	szakmai törzs	15			15	2	K	
	Genetikai epidemiológia	kötelező szakirányú				45	6	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Környezeti kockázatbecslés, kezelés és kommunikáció	kötelező szakirányú	30		15	30	4	K	
	Népegészségügyi problémák hátrányos helyzetűek körében	kötelező szakirányú	15		15	30	4	Sz	
	Népegészségügyi felügyelet az EU-ban	kötelező szakirányú				45	6	K	Egészségügyi rendszerek működése és irányítása
	Egészségügyi államigazgatási szakismeretek	kötelező szakirányú				15	2	K	
	Fertőző betegségek epidemiológiája	köt.vál.	30		15	45	5	K	
	Összesen:						29		
	II. évfolyam								
I. FÉLÉV	Foglalkozásegészségtan	kötelező szakirányú	15		15	30	4	K	
	Sugáregészségtan	kötelező szakirányú	15			15	2	K	
	Kötelezően választható tárgyak						8		
	Szabadon választható						3		
	Diplomamunka					180	12		
	Összesen:						29		
	I-III Össz:						90		

Kötelezően választható tárgyak		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V
Környezetvédelem	köt.vál.	15			15	2	K
Egészségügyi gazdaságtan	köt.vál.	20		10	30	4	K
Nem fertőző betegségek epidemiológiája	köt.vál.	30		15	45	5	K
Egészségügyi gazdaságtan	köt.vál.	20		10	30	4	K
Táplálkozás-egészségtan és epidemiológia	köt.vál.	30			30	4	K
Környezetegészségtan és epidemiológia	köt.vál.	40		20	60	8	K
Klinikai epidemiológia	köt.vál.				60	6	K
Modern statisztikai módszerek	köt.vál.				90	10	K

Sz=szigorlat, K=kollokvium, Gy=gyakorlati jegy, Ai= aláírás, köt.vál.=kötelezően választható

EPIDEMIOLOGIA

I. évfolyam			Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban	szakmai törzs	30		60	90	10	Sz	
	Egészségügyi rendszerek működése és irányítása	szakmai törzs	45			45	7	K	
	A szakmai és társadalmi kapcsolatépítés módszertana és gyakorlata	szakmai törzs	15		30	45	7	Sz	
	Népegészségügyi projektek tervezése, megvalósítása és értékelése	szakmai törzs	20		40	60	8	K	
	Testnevelés	kritériumfeltétel			30	30		Gy	
Összesen:						270	32		
II. FÉLÉV	Modern statisztikai módszerek	kötelező szakirányú				90	10	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Fertőző betegségek epidemiológiája	kötelező szakirányú	30		15	45	5	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Nem fertőző betegségek epidemiológiája	kötelező szakirányú	30		15	45	5	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Táplálkozás-egészségtan és epidemiológia	köt.vál.	30			30	4	K	
	Genetikai epidemiológia	kötelező szakirányú				45	6	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
Összesen:						255	30		
II. évfolyam			Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Klinikai epidemiológia	kötelező szakirányú				60	6	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Kötelezően választható tárgyak					60	7		
	Szabadon választható						3		
	Diplomamunka					180	12		
Összesen:							28		
I-III. Összesen:							90		

Kötelezően választható tárgyak			Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V
Foglalkozásegészségtan		köt.vál.	15		15	30	4	K
Sugáregészségtan		köt.vál.	15			15	2	K
Környezeti kockázatbecslés, kezelés és kommunikáció		köt.vál.	30		15	30	4	K
Egészségügyi gazdaságtan		köt.vál.	20		10	30	4	K
Környezetegészségtan és epidemiológia		köt.vál.	40		20	60	8	K

Sz=szigorlat, K=kollokvium, Gy=gyakorlati jegy, A1= aláírás, köt.vál.=kötelezően választható

EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS SZAKIRÁNY

I. évfolyam			Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban	szakmai törzs	30		60	90	10	Sz	
	Egészségügyi rendszerek működése és irányítása	szakmai törzs	45			45	7	K	
	A szakmai és társadalmi kapcsolatépítés módszertana és gyakorlata	szakmai törzs	15		30	45	7	Sz	
	Népegészségügyi projektek tervezése, megvalósítása és értékelése	szakmai törzs	20		40	60	8	K	
Összesen:						240	32		
II. FÉLÉV	Nem fertőző betegségek epidemiológiája	kötelező szakirányú	30		15	45	5	K	
	Az egészségfejlesztés gyakorlata	kötelező szakirányú	30		60	90	10	Sz	
	Kutatási módszerek és értékelés az egészségfejlesztésben	kötelező szakirányú	15		15	30	4	Sz	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Táplálkozás-egészségtan és epidemiológia	kötelező szakirányú	30			30	4	K	
	Környezetegészségtan és epidemiológia	köt.vál.	40		20	60	8	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
Összesen:						255	31		
II. évfolyam			Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Környezeti kockázatbecslés, kezelés és kommunikáció	kötelező szakirányú	30		15	30	4	K	
	Etika az egészségfejlesztési gyakorlatban	kötelező szakirányú	10			10	1	K	Az egészségfejlesztés gyakorlata
	Népegészségügyi problémák hátrányos helyzetűek körében	kötelező szakirányú	15		15	30	4	Sz	
	Kötelezően választható tárgyak	köt.vál.				60	3		
	Szabadon választható						3		
	Diplomamunka					180	12		
	Összesen:					310	27		
	I-III Össz:						90		

Kötelezően választható tárgyak (min. 11 kredit)			Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V
Környezetvédelem	köt.vál.	15				15	2	K
Foglalkozáségszségtan	köt.vál.	15			15	30	4	K
Sugáregészségtan	köt.vál.	15				15	2	K
Fertőző betegségek epidemiológiája	köt.vál.	30			15	45	5	K
Egészségügyi gazdaságtan	köt.vál.	20			10	30	4	K

Sz=szigorlat, K=kollokvium, Gy=gyakorlati jegy, Ai= aláírás, köt.vál.=kötelezően választható

KÖRNYEZET-EGÉSZSÉGÜGYI SZAKIRÁNY

I. évfolyam			Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban	szakmai törzs	30		60	90	10	Sz	
	Egészségügyi rendszerek működése és irányítása	szakmai törzs	45			45	7	K	
	A szakmai és társadalmi kapcsolatépítés módszertana és gyakorlata	szakmai törzs	15		30	45	7	Sz	
	Népegészségügyi projektek tervezése, megvalósítása és értékelése	szakmai törzs	20		40	60	8	K	
	Testnevelés	kritériumfeltétel			30	30		Gy	
Összesen:							32		
II. FÉLÉV	Környezetegészségtan és epidemiológia	kötelező szakirányú	40		20	60	8	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Környezet-toxicológia	kötelező szakirányú				45	6		Környezetegészségtan és epidemiológia
	Környezeti kockázatbecslés, kezelés és kommunikáció	kötelező szakirányú	30		15	30	4	K	Környezetegészségtan és epidemiológia
	Környezet-egészségügyi rendszerek és szabályozások	kötelező szakirányú				45	6	K	
	Környezetmonitorozás	kötelező szakirányú				30	4	K	
Összesen:							28		
II. évfolyam			Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V	Tantárgyfelvétel feltétele
	Nem fertőző betegségek epidemiológiája	köt.vál.	30		15	45	5	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Fertőző betegségek epidemiológiája	köt.vál.	30		15	45	5	K	Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban
	Kötelezően választható tárgyak	köt.vál.				60	5		
	Szabadon választható						3		
	Diplomamunka					180	12		
	Összesen:						30		
	I-III. Összesen:						90		

Kötelezően választható tárgyak		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V
Táplálkozás-egészségtan és epidemiológia	köt.vál.	30			30	4	K
Foglalkozásegészségtan	köt.vál.	15		15	30	4	K
Sugáregészségtan	köt.vál.	15			15	2	K
Környezetvédelem	köt.vál.	15			15	2	K
Egészségügyi gazdaságtan	köt.vál.	20		10	30	4	K

Sz=szigorlat, K=kollokvium, Gy=gyakorlati jegy, Ai= aláírás, köt.vál.=kötelezően választható

EGÉSZSÉGPSZICHOLOGIAI MESTERKÉPZÉSI SZAK

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési ciklus: mesterképzés

Mesterképzési szak: egészségpszichológiai mesterképzés MSc

Mesterképzési szakirányok: -

Képzési forma: nappali

A mesterképzésért felelős kar: Népegészségügyi Kar

Képzési idő: 4 félév

120 kredit

A mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményei:

A 32/2007 (VIII. 30.) OKM rendelet az egészségpszichológiai mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményeiről.

1. A mesterképzési szak megnevezése: egészségpszichológia

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles egészségpszichológus
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Health Psychologist

3. Képzési terület: orvos- és egészségtudományi

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: pszichológia alapképzési szak, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti egyetemi szintű pszichológus szak.

4.2. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: orvos egységes, osztatlan szak, az egészségügyi szociális munka mesterképzési szak, a népegészségügyi mesterképzési szak egészségfejlesztő szakiránya, továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 22 – 32 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 46 – 56 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 26 – 34 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek száma: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 12 kredit.

A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 40%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az egészség- és a pszichológiai tudományok releváns ismereteinek elsajátításával és az ahhoz kapcsolódó módszertani és gyakorlati ismeretek birtokában képesek a mentális egészségfejlesztés és egészségrehabilitáció területén jelentkező feladatok ellátására, a lakosság mentális egészségi állapotának javítására, a

kedvezőtlen egészségmagatartások leküzdésében pszichológiai segítséget, valamint az ezen a területen dolgozó más szakembereknek pszichológiai szupervíziót, támogatást, és konzultációs lehetőséget nyújtva. A végzetek felkészültségük alapján alkalmasak tanulmányaik doktori képzésben történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzetek ismerik:

- az egyének és közösségek, a népesség egészségi állapotának megismerésére szolgáló módszertant,
- az egészség és betegség elméleteit,
- a szakmai ismeretek továbbfejlesztését szolgáló információforrásokat;
- az egészséget és betegséget meghatározó tényezőket (kockázati tényezők), különös tekintettel az egészségmagatartás kialakítása szempontjából kiemelt jelentőségű viselkedés és egyéb tényezőket,
- a kommunikáció elméletét és gyakorlatát, kiemelten pár-és csoporthelyzetekben, egészségügyi helyzetekben, valamint döntések előkészítésében,
- környezetpszichológiai szempontok érvényesítését az egészségügyi ellátórendszerben,
- az egészségmagatartás elméletét és kutatásának módszertanát,
- az egészségkárosító magatartásformák megelőzésének és kezelésének elméletét és gyakorlatát (szenvedélybetegség, dohányzás, táplálkozási zavarok, stb.),
- az egészségfejlesztés és -nevelés elméletét és gyakorlatát,
- a pszichoszomatikus és szomato-pszichikus kórképek kiegészítő pszichológiai ellátásának módszertanát,
- a rehabilitáció különböző területeit és azok pszichológiai vonatkozásait,
- krónikus beteg, rokkant és terminális állapotú betegek pszichológiai ellátását.

b) A mesterképzési szakon végzetek alkalmasak:

- az egészségmagatartás meghatározó tényezőinek vizsgálatára és azok megváltoztatására,
- a lakosság népegészségügyi szükségleteinek és igényeinek feltárására,
- a gyermek- és felnőttkori magatartászavarok azonosítására és hatékony ellátására,
- a mentális egészségfejlesztés módszertanának alkalmazására egyéni, csoport és közösségi szinteken,
- segítő kapcsolati és alap-pszichoterápiás ellátás nyújtására,
- krónikus betegek, rokkant és terminális állapotú egyének pszichológiai ellátására,
- csoport és krízisintervenciós módszerek alkalmazására,
- a tanácsadás módszereinek alkalmazására,
- kutatási projektek tervezésére és kivitelezésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- jó kommunikációs és együttműködési készségek,
- önálló véleményalkotás,
- vezetői készségek,
- környezettel szembeni érzékenység,
- hatékony konfliktuskezelés.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapoó törzsanyag kötelező ismeretkörei: 22-34 kredit

a viselkedés bio-pszicho-szociális alapjai; biostatisztika és epidemiológia; népegészségügyi medicina és környezetegészségtan.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 46-56 kredit

személyiséglélektan és családi dinamika; az egészséges személyiség működése; betegségekre hajlamosító személyiségtényezők; pszichodiagnosztika és kutatómódszertan; megelőző orvostan és népegészségtan; egészségfejlesztés és -nevelés; segítő kapcsolatok és pszichoterápia.

8.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 26-34 kredit

pszichopatológia és magatartászavarok; krízishelyzetek; krónikus betegségek, szenvedélybetegségek és függőségek lélektana; pszichoszomatika; pszichés zavarok egyéni és csoportos terápiáinak elmélete és gyakorlata.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

Az egyéni és közösségi szinten végzett egészségpszichológiai tevékenység elmélyítésére a terepgyakorlat formájában megvalósuló szakmai gyakorlat és kutatómunka időtartama legalább 10 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg. A gyakorlat és kutatómunka kreditértéke 20-24 kredit.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján korábbi tanulmányai alapján elismerhető legyen legalább 30 kredit az alábbi ismeretkörökből: evolúciós és fejlődéslélektan, kísérleti/általános pszichológia, személyiséglélektan, szociálpszichológia, a pszichológia alkalmazása és története, diagnosztika a klinikai és egészségpszichológiában.

A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

12. a szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 12 kredit

13. Záróvizsga

A záróvizsga szerkezete és formája:

A képzés utolsó elemét jelentő komplex záróvizsga három részből tevődik össze:

- a diplomamunka megvédése
- írásbeli vizsga
- szóbeli vizsga

A hallgató a záróvizsgán írásbeli és szóbeli vizsgát akkor tehet, ha diplomamunkáját sikeresen megvédte.

A záróvizsga tematikája, tartalma, értékelési módja

– A diplomamunka megvédése

3 tagú bizottság előtt történik, melynek tagjai az oktatási egység vezetője vagy az általa kijelölt vezető oktató (elnök) és a bírálók. A védésre a témavezetőt is meg kell hívni. A védés során a bírálók felolvassák a dolgozatról alkotott véleményüket, majd a hallgató olvassa fel az ezekre adott válaszait. Ezt követően van lehetősége a bírálóknak további kérdések feltételére, illetve azon témák tisztázására, amelyek az írásbeli kérdés-válasz után még további pontosításra szorulnak. A bizottság zárt ülésen ötfokozatú osztályzattal értékeli a diplomamunkát.

– Írásbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga. A kérdések egy része egyszeres és többszörös választás (teszt), másik része rövid kérdés és erre adandó rövid válasz. Az írásbeli vizsgát ötfokozatú osztályzattal értékeli.

– Szóbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga, mely 4 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel. Témaköreit a Kar évenként megjelenő tanrendje tartalmazza. A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékeli, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki

A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. A komplex záróvizsga érdemjegye a diplomamunka, az írásbeli záróvizsga és a szóbeli záróvizsga számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles

3,51 – 4,50 - jó

2,51 - 3,50 - közepes

2,00 - 2,50 – elégséges

	I. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. félév	A genetika alapjai	kötelező	15	15		30	2	K	
	Az epidemiológia alapjai	kötelező	20		25	45	5	K	
	Népegészségtan	kötelező	25		20	45	5	K	
	Pszichodiagnosztika I.	kötelező			45	45	4	Gy	
	Patopszichológiai alapok I.	kötelező	30			30	2	K	
	Egészség-betegség elméletei	kötelező	30			30	2	K	
	Egészségpszichológia	kötelező	20		10	30	2	K	
	Népegészségügyi medicina I.	kötelező	15		15	30	2	K	
	Testnevelés	kötelező				30		Ai	
	kötelezően választhatóból teljesítendő	köt.vál.					6		
	Összesen:					315	30		
II. félév	Népegészségügyi medicina II.	kötelező	15		15	30	2	K	Népegészségügyi medicina I.
	Segítő kapcsolatok és pszichoterápia alkalmazott módszerei I.	kötelező			30	30	4	Gy	
	Pszichodiagnosztika II.	kötelező			45	45	3	Gy	Pszichodiagnosztika I.
	Személyiséglélektan	kötelező	30		15	45	5	K	
	Az egészség-fejlesztés alapjai	kötelező	20		10	30	4	K	Az epidemiológia alapjai
	kötelezően választhatóból teljesítendő	köt.vál.				150	10		
						330	28		

	II. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	Tantárgyfelvétel feltétele
I. félév	Epidemiológiai kutatómódszertan	kötelező	10		20	30	2	Sz	
	Patopszichológiai alapok II.	kötelező	30			30	2	K	Patopszichológiai alapok I.
	Etika	kötelező	15			15	1	K	
	Gyermekkori magatartászavarok	kötelező	15		15	30	2	K	
	Tanácsadás és krízislélektan	kötelező	40		20	60	6	K	
	Segítő kapcsolatok és pszichoterápia alkalmazott módszerei II.	kötelező			30	30	3	Gy	Segítő kapcsolatok és pszichoterápia alkalmazott módszerei I.
	Népegészségügyi medicina III.	kötelező	15		15	30	2	K	Népegészségügyi medicina II.
	Diplomamunka	kötelező				60	2		
	Szabadon választható	kötelező					6		
	kötelezően választhatóból teljesítendő	köt.vál.				60	4		
Összesen:					345	30			
II. félév	Népegészségügyi medicina IV.	kötelező	15		15	30	2	Sz	Népegészségügyi medicina III.
	Szakmai gyakorlat és kutatómunka	kötelező				120	20		
	Diplomamunka	kötelező				210	10		
	Összesen:					330	32		
Összesen:					1320	120			

	kötelezően választható (az Intézmény által meghirdetett tárgyakból teljesítendő)	<u>I. - IV. félévben</u>						
		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	
	Neuropszichológia	15		15	30	2	K	
	Viselkedésgenetika	15			15	1	K	
	Gerontopszichológia	20		10	30	2	K	
	Kommunikáció			30	30	2	K	
	Táplálkozáslélektan	30			30	2	K	
	Farmakopszichológia	30			30	2	K	
	A Bálint-módszer elmélete és gyakorlata	10		20	30	2	K	
	Pszichoszomatika	30			30	2	K	
	Rehabilitáció	20		10	30	2	K	
	Környezet-egészségtani alapismeretek	30		15	45	4	K	
	Devianciák	15		15	30	2	K	
	Az egészségpszichológia filozófiai problémái	15		15	30	2	K	
	Pszichoterápia elmélete	30			30	2	K	
	Kötődéstörténet, életütemzés	30			30	2	K	
	Szexuálpszichológia	30			30	2	K	

EGÉSZSÉGPOLITIKA, TERVEZÉS ÉS FINANSZÍROZÁS MESTERKÉPZÉSI SZAK

Képzési terület: társadalomtudomány

Képzési ciklus: mesterképzés

Mesterképzési szak: egészségpolitika, tervezés és finanszírozás mesterképzés MSc

Mesterképzési szakirányok: egészségpolitika tervezés és elemzés
egészség-gazdaságtan

Képzési forma: nappali

A mesterképzésért felelős kar: Népegészségügyi Kar

Képzési idő: 4 félév

120 kredit

A mesterképzési szak képzési és kimeneti követelményei:

OH-FHF/1670-4/2008. sz. rendelet az alap- és mesterképzési szakok képzési és kimeneti követelményeiről (részlet)

1. A mesterképzési szak megnevezése: egészségpolitika, tervezés és finanszírozás

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (master; rövidítve: MSc)
- szakképzettség: okleveles egészségpolitikai szakértő
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Health Policy
- választható szakirányok: egészségpolitika tervezés és elemzés; egészség-gazdaságtan (Health Policy Planning, Health Economics)

3. Képzési terület: társadalomtudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: társadalmi tanulmányok, egészségügyi gondozás és prevenció, ápolás és betegellátás alapképzési szakok; közszolgálati alapképzési szak közzgazdálkodási szakiránya.

4.2. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: azok az alap- vagy mesterfokozatot adó szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20-26 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 34-40 kredit

6.2. A differenciált szakmai, kötelezően választható anyaghoz rendelhető kreditek száma: 36-42 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek száma: legalább 10 kredit;

6.4. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 12 kredit.

6.5. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 40%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik az egészségügy területén képesek önálló egészségpolitikai, tervezési és finanszírozási szakértői (elemző, tervező-fejlesztő és programmenedzseri) feladatokat ellátni, és ezáltal hozzájárulni a tevékenységük színterét jelentő intézmény, térségi (országos, regionális, kistérségi) rendszer teljesítményének, eredményességének javításához. Megfelelő ismerettel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásához.

a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*

- az egészségügy makro- és mezo-szintű rendszereinek, intézményeinek és szolgáltatásainak elemzéséhez és a tervezéshez szükséges módszertant, továbbá

az egészségpolitika tervezés és elemzés szakirányon

- az egészségügyi rendszerek teljesítménye értékelésének elméleteit,
- az egészségpolitikai célok elérését szolgáló, fejlesztéseket, intézményi kapacitásokat, a munkaerő mennyiségét és minőségét, a szolgáltatások kínálatát, keresletét és árát, a szolgáltatások minőségét befolyásoló eszköztárat, valamint alkalmazásának feltételeit és korlátait,
- a kormányzat, önkormányzatok, a magánszektor, a szakmai és civil szerveződések lehetséges szerepét az egészségpolitikai célok elérésében,
- a regionális és kistérségi multiszektorális egészségpolitika, egészségügyi fejlesztés, stratégiai tervezés elméleti kérdéseit, nemzetközi és hazai tapasztalatait,
- a forrásteremtés és az egészségügyi szolgáltatások finanszírozása elméleti kérdéseit, nemzetközi és hazai tapasztalatait,
- a térségi ellátásszervezés elméleti kérdéseit, nemzetközi és hazai tapasztalatait,
- a nemzetközi kooperációk tervezésének és elemzésének módszereit,
- a minőség mérésének módszereit, a minőség és hatékonyság összefüggéseit, a klinikai kockázatkezelést,
- az egészségügy emberi erőforrásainak térségi és intézményi szintű elemzését és menedzsmentjét,
- az egészségügyi intézményekben megvalósítandó stratégiai tervezésének és minőségmenedzsmentjének elméleteit, módszereit;

az egészség-gazdaságtan szakirányon

- a bizonyítékokon alapuló orvoslás alapelveit,
- az egészségnyereség mérésének módszereit,
- a gazdasági elemzések nemzetközi gyakorlatban alkalmazott módszereit,
- a gazdasági elemzésekben alkalmazott modellezés alaptípusait,
- az egészségügyi kiadások elemzési módszereit,
- a forrásteremtés, a fejlesztések és a szolgáltatás-finanszírozási módszerek elméleteit és módszertani kérdéseit,
- a gyógyszergazdaságtan elméleteit és módszertani kérdéseit;

b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- az egészségügy nemzetközi folyamatainak és a magyar egészségügyre gyakorolt hatásuknak az elemzésére,
- a magyar egészségügy teljesítményének értékelésére, folyamatainak, lehetséges jövőbeli alternatíváinak - társadalmi-gazdasági és nemzetközi összefüggéseikben történő – elemzésére,
- az egészségügyi ellátás mezo-szintű rendszerei teljesítményének, problémáinak sokoldalú, interdiszciplináris megközelítésére, elemzésére, döntési alternatívák kidolgozására,

hatástanulmányok készítésére,

- az egészségügyi finanszírozó és szolgáltató intézmények gazdálkodásának, teljesítményének és működési problémáinak elemzésére, döntési alternatívák kidolgozására, az intézmények stratégiai és rövid távú tervei elkészítésében való közreműködésre,
- mezo- és intézményi szintű egészségügyi programok menedzselésében való közreműködésre,
- nemzetközi szintű egészség-gazdaságtani ismeretek birtokában a szolgáltatások minőségére, az egészségügyi technológiák, terápiák és gyógyszerek költség-hatékonyságára vonatkozó elemzések megtervezésére és a releváns programok menedzselésére,
- az elért eredmények szakmai nyilvánosság előtti szakszerű, meggyőző írásbeli és szóbeli megjelenítésére, továbbá

az egészségpolitika tervezés és elemzés szakirányon

- a gazdasági, társadalmi és demográfiai folyamatokból eredő hatások elemzésére regionális és kistérségi rendszerek, egészségügyi intézmények szintjén,
- országos és térségi (regionális, kistérségi) egészségügyi rendszerek teljesítményének értékelésére, az azon alapuló egészségpolitikai döntési alternatívák megfogalmazására;
- az egészségügyi rendszerek teljesítményének értékelésére vonatkozó módszerek hiányosságából fakadó problémák megfelelő bemutatására, interpretálására,
- a lakosság egészségi állapotának javulását, az ellátórendszer hatékonyságát és minőségének javítását, az egyenlőtlenségek csökkentését és a finanszírozhatóság céljainak elérését szolgáló egészségpolitikai eszköztár kritikus értékelésére, és az adott régió, kistérség vagy intézmény sajátos körülményeire való adaptálására,
- a kormányzat, önkormányzatok, a magánszektor, a szakmai és civil szerveződések lehetséges szerepének elemzésére, javaslatok megfogalmazására az egészségpolitikai célok elérésében,
- az egészségügyi szolgáltatások finanszírozási módszerei hazai alkalmazásának elemzésére, a magyar egészségügy finanszírozási adatbázisain alapuló elemzések készítésére,
- egy adott régió, kistérség, intézmény finanszírozási helyzetének elemzésére, javaslatok megfogalmazására,
- térségi (regionális, kistérségi) stratégiai tervek és cselekvési programok elkészítésére,
- a térségi ellátásszervezést szolgáló programok elemzésére, tervezésére és menedzselésére,
- az egészségügyi intézmények stratégiai tervezéséhez, az orvos-szakmai és a gazdasági érdekek összeegyeztetéséhez szükséges ismeretek és szemlélet alkalmazására,
- a nemzetközi kooperációk tervezésére és elemzésére az egészségügy országos, regionális, kistérségi és intézményi szintjén;

az egészség-gazdaságtan szakirányon

- az életminőség mérési módszereinek alkalmazására,
- költség-hatékonysági elemzés megtervezésére és kivitelezésére,
- az egészségügyi technológiák költség-hatékonyságára vonatkozó szakirodalom kritikus értékelésére,
- modellezési módszerek alkalmazására,
- az egészségügyi szolgáltatások finanszírozási módszereinek a minőségre, a szolgáltatásokhoz való hozzáférésre és a hatékonyságra gyakorolt lehetséges hatásainak elemzésére,
- a gyógyszerágazat működésének, gyógyszer-támogatási rendszerek gazdasági és társadalompolitikai szempontok alapján történő elemzésére;

c) a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek

- önálló szakmai álláspont kialakítása,

- jó együttműködési készség,
- nyitottság az új jelenségek, új tudományos eredmények iránt,
- igény a folyamatos önképzésre,
- a szakmai-etikai normák tisztelete.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. *Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök:* 20-26 kredit

bevezetés az egészség-gazdaságtanba; egészségpolitika; egészségpszichológia; egészségügyi etika és jog; epidemiológiai alapismeretek; népegészségügyi medicina.

8.2. *A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei :* 34-40 kredit

egészség-gazdaságtani elemzések alapjai; egészségügy az Európai Unióban; egészségügyi rendszerek finanszírozása; komplex regionális elemzés és fejlesztés; magyar egészségügyi rendszer; népegészségügyi programok tervezése és menedzsmentje; vállalkozás-gazdaságtan; egészségügyi informatika; statisztikai módszerek az egészségügyi elemzésekben; kommunikáció.

8.3. *A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:* 48-54 kredit

differentiált szakmai ismeretek: 36-42 kredit

egészségpolitika tervezés és elemzés szakirányon: a magyar egészségügy finanszírozása; térségi fejlesztés és ellátásszervezés az egészségügyben; emberi erőforrás-menedzsment; minőségmenedzsment; pénzügyi és számviteli ismeretek; stratégiai tervezés és menedzsment az egészségügyi intézményekben; szociális munka és egészségügy; közigazgatási ismeretek,

egészség-gazdaságtan szakirányon: egészség-gazdaságtani elemzések módszertana, egészségnyereség mérése; egészségügyi rendszerek finanszírozása; gyógyszer-gazdaságtan;

diplomamunka: 12 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat a harmadik képzési időszak szorgalmi időszakában végzett, átlagosan heti két napos gyakorlat. A szakmai gyakorlat szinterei lehetnek: egészségügyi szolgáltató intézmények (elsősorban kórházak), Országos Egészségbiztosítási Pénztár, regionális egészségügyi tanácsok, Egészségügyi Minisztérium, önkéntes egészségpénztárak, kutatóintézetek, egészségügyi technológiák fejlesztői és beszállítói, stb.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga, vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján korábbi tanulmányai alapján elismerhető legyen legalább 30 kredit az alábbi ismeretkörökből: közgazdasági ismeretek, társadalompolitika, statisztika, politikatudomány, pszichológia, kommunikáció, számítástechnika, epidemiológia, népegészségügyi medicina, egészségügyi informatika, egészségügyi igazgatás.

12. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 12 kredit

13. Záróvizsga

A záróvizsga szerkezete és formája:

A képzés utolsó elemét jelentő komplex záróvizsga három részből tevődik össze:

- a diplomamunka megvédése
- írásbeli vizsga
- szóbeli vizsga

A hallgató a záróvizsgán írásbeli és szóbeli vizsgát akkor tehet, ha diplomamunkáját sikeresen megvédte.

A záróvizsga tematikája, tartalma, értékelési módja

- A diplomamunka megvédése

3 tagú bizottság előtt történik, melynek tagjai az oktatási egység vezetője vagy az általa kijelölt vezető oktató (elnök) és a bírálók. A védésre a témavezetőt is meg kell hívni. A védés során a bírálók felolvassák a dolgozatról alkotott véleményüket, majd a hallgató olvassa fel az ezekre adott válaszait. Ezt követően van lehetősége a bírálóknak további kérdések feltételére, illetve azon témák tisztázására, amelyek az írásbeli kérdés-válasz után még további pontosításra szorulnak. A bizottság zárt ülésen ötfokozatú osztályzattal értékeli a diplomamunkát.

- Írásbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga. A kérdések egy része egyszeres és többszörös választás (teszt), másik része rövid kérdés és erre adandó rövid válasz. Az írásbeli vizsgát ötfokozatú osztályzattal értékelik.

- Szóbeli vizsga

A törzsanyag és a szakirány ismeretein alapuló vizsga, mely 4 tagú vizsgáztató bizottság előtt történik. A bizottság elnökét és tagjait a dékán kéri fel. Témaköreit a Kar évenként megjelenő tanrendje tartalmazza. A szóbeli vizsgát a záróvizsga bizottság tagjai ötfokozatú osztályzattal értékelik, majd zárt tanácskozás keretében szavazással állapítják meg a záróvizsga végosztályzatát. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A záróvizsga eredményét a bizottság elnöke hirdeti ki

A komplex záróvizsga akkor sikeres, ha valamennyi elemének az osztályzata külön-külön legalább elégséges. A komplex záróvizsga érdemjegye a diplomamunka, az írásbeli záróvizsga és a szóbeli záróvizsga számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

- 4,51 – 5,00 - jeles
- 3,51 – 4,50 - jó
- 2,51 - 3,50 - közepes
- 2,00 - 2,50 - elégséges

	I. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V		Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	Bevezetés a közgazdaságtanba	alapozó	45			45	3	K		
	Az epidemiológia alapjai	alapozó	22		23	45	3	K		
	Az egészségpolitika alapjai	alapozó	30		0	30	4	K		
	Egészségpszichológia	alapozó	30		0	30	3	Gy		
	Egészségügyi etika és jog	alapozó	16		14	30	3	K		
	Egészségügyi informatika	szakmai	20		25	45	3	K		
	Statisztika alapjai		20		10	30	3	K		
	Pénzügyi és számviteli ismeretek	diff. szakmai	30		15	45	3	K		
	Népegészségügyi medicina I.	alapozó	20		10	30	3	K		
	Testnevelés	kritériumfelt.			30	30	-	Ai		
	Összesen:					360	28			
II. FÉLÉV	Bevezetés az egészség gazdaságtanba	szakmai	45		0	45	3			Bevezetés a közgazdaságtanba
	Népegészségügyi medicina II.	alapozó	20		10	30	3	K		Népegészségügyi medicina I.
	Egészségügy az Európai Unióban	szakmai	20		10	30	3	K		
	Egészségügyi rendszerek finanszírozása.	szakmai	30		15	45	4	Sz		
	Komplex regionális elemzés és fejlesztés	szakmai	45			45	4	K		Az egészségpolitika alapjai
	Magyar egészségügyi rendszer	szakmai	30		15	45	4	Sz		Az egészségpolitika alapjai
	Népegészségügyi programok tervezése és menedzsmentje	szakmai	22		23	45	4	K		Népegészségügyi medicina
	Vállalkozás-gazdaságtan	szakmai	20		10	30	2	K		Bevezetés a közgazdaságtanba, Pénzügyi és számviteli ismeretek
	Statisztikai módszerek az egészségügyi elemzésekben	szakmai	20		10	30	2	K		Az epidemiológia alapjai, Statisztika alapjai
	Kommunikáció	szakmai	20		10	30	3	K		
	Összesen:					345	32			
	II. évfolyam		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kr	V		Tantárgyfelvétel feltétele
I. FÉLÉV	A magyar egészségügy finanszírozása	diff. szakmai	20		10	30	3	Sz		Egészségügyi rendszerek finanszírozása
	Térségi fejlesztés és ellátás szervezése az egészségügyben	diff. szakmai	60		30	90	5	K		Komplex regionális elemzés és fejlesztés
	Emberi erőforrás menedzsment	diff. szakmai	20		10	30	3	K		
	Minőségmenedzsment	diff. szakmai	45		0	45	4	K		
	Stratégiai tervezés és menedzsment az egészségügyi intézményekben	diff. szakmai	30		15	45	4	K		
	Közigazgatási alapismeretek	diff. szakmai	30		0	30	3	K		
	Szabadon választható tantárgyak					120	10			
	Összesen:					390	32			
II. FÉLÉV	Szociális munka és egészségügy	diff. szakmai	20		10	30	3	K		
	kötelezően választhatóból teljesítendő					90	6			
	Szakmai gyakorlat és kutatómunka					80	7			
	Diplomamunka					210	12			
	Összesen:					410	28			
	I-IV. Összesen:					1505	120			

<i>kötelezően választható (az Intézmény által meghirdetett tárgyakból teljesítendő)</i>		<u>I. - IV. félévben</u>						
		Ea	Szem	Gyak	ÖSSZ	Kredit	V	
Marketing	diff. szakmai	30		0	30	3	K	
Változásmenedzsment alapismeretek	diff. szakmai	30		15	45	4	K	
Kontrolling	diff. szakmai	20		10	30	3	K	
Az egészségügyi szolgáltatások minőségének értékelése	diff. szakmai	20		10	30	3	K	Minőségmenedzsment
Népegészségügyi problémák hátrányos helyzetűek körében	diff. szakmai	18		12	30	3	K	Népegészségügyi medicina
A választott szakirányon kívüli szakirány tárgyai közül bármelyik								

EGÉSZSÉGFEJLESZTÉS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet (a szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeiről) alapján a szak képzési és kimeneti követelményei:

A szakirányú továbbképzés megnevezése: egészségfejlesztés szakirányú továbbképzés

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési forma: nappali

Szakért felelős Kar: Népegészségügyi Kar

Felvételi követelmény: alapképzésben, illetve főiskolai képzésben egészségügyi, természettudományi, társadalomtudományi, vagy bölcsészettudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

Képzési idő: 4 félév

120 kredit

825 kontaktóra

1. A képzési cél

Olyan szakemberek képzése, akik az egészségfejlesztés tudományos alapjait, módszertanát és intervenciós eszköztárát elsajátítva képesek a lakosság egészségével foglalkozó – elsősorban az egészség megőrzését, fejlesztését és a betegségek megelőzését szolgáló – intézményekben

- a lakosság egészségi állapotát befolyásoló tényezők felismerésére és elemzésére, a lakosság egészségi állapotának monitorozására;

- az egyes közösségeknek az egészség megőrzéséhez és fejlesztéséhez nélkülözhetetlen szükségleteinek és igényeinek feltárására és azok között fontossági sorrend felállítására, a közösség közreműködésével;

- a meghatározott egészségügyi szükségletek kielégítését célzó egészségfejlesztő,

- megőrző és betegségmegelőző szolgáltatások és programok megtervezésére, megszervezésére és értékelésére;

- a lakosság egészségi állapotát javító helyi és központi egészségpolitika kidolgozására és megvalósítására.

A képzés további célja, hogy a hallgatók

- sajátítsák el a népegészségügyben alkalmazott tudományos elemző módszereket és azok gyakorlati alkalmazását;

- sajátítsanak el megfelelő készséget az egészségfejlesztő munkához szükséges adatok és információk beszerzéséhez, összegyűjtéséhez és elemzéséhez; ismerjék meg – nemzetközi, elsősorban európai összehasonlításban – a hazai népegészségügyi helyzetet, ezen belül a népesség mortalitását és morbiditását legnagyobb mértékben befolyásoló környezeti és társadalmi tényezőket;

- ismerjék meg az egészség fejlesztését, megőrzését, valamint a betegségek megelőzését célzó különböző beavatkozások és szolgáltatások típusait, alkalmazásuk feltételeit, azok előnyeit és hátrányait, hatékonyságát és költségvonzatát; az egészséggel összefüggő kulturális és etnikai tényezőket;

- ismerjék meg nemzetközi kitekintésben az egészségfejlesztés kialakulását, valamint az azt szolgáló rendszerek és intézmények működését és hatékonyságát, értékelésének szempontjait;

- problémafeltáró és -megoldó készsége fejlődjön;

- kapcsolatteremtő, kommunikációs, csoportmunkával kapcsolatos és ügyvezetői készségei magas szintűvé váljanak;

- igénye a további szakmai életpályára kiterjedő továbbképzés és önképzés iránt megszilárduljon és készségszintűvé váljon.

2. A képzésben való részvétel előfeltétele

Alapképzésben, illetve főiskolai képzésben egészségügyi, természettudományi, társadalomtudományi, vagy bölcsészettudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

3. A képzési idő

4 félév, 120 kredit.

4. A szakirányú továbbképzésben szerzett oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése

Egészségfejlesztési szakember

5. A képzés főbb tanulmányi területei és arányai

5.1. Alapozó ismeretkörök (25 kredit):

Alapvető informatikai ismeretek. A biostatistikai elemzések elméleti alapjai és formái. Az epidemiológia vizsgálatok módszertana. A magatartástudományi vizsgálatok módszertana.

5.2. Szakmai törzsanyag (63 kredit):

Epidemiológiai kutatások és elemzések a népegészségügy területén. Az egészségfejlesztés alapismeretei és gyakorlati módszertana. Projektek tervezése, kivitelezése és értékelése. Pályázatok és szakmai tanulmányok írása; szakmai kommunikáció. Egészségi egyenlőtlenségek, hátrányos helyzetűek problémái. Egészségpolitika. Évközi dolgozat.

5.3. Egyéni specializációt elősegítő ismeretkörök (22 kredit):

Orvosi demográfia, modern statisztikai módszerek, fertőző betegségek epidemiológiája, klinikai epidemiológia. Minőségügyi alapismeretek. Környezet-egészségtan, környezeti toxikológia, környezeti kockázatbecslés, foglalkozás-egészségtan. Helyi egészségpolitika-fejlesztés, alapellátás és népegészségügy. A népegészségügy története. Tudományfilozófia. Szabadon választható tárgyak az intézmény képzési kínálatából.

6. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

6.1. Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – vizsgák letételéből, évközi dolgozat elkészítéséből, irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlatból, szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

Az alapozó tárgyak tanulmányi területen 25 kredit megszerzése kötelező.

A szakirányú tárgyak tanulmányi területen – a hallgató választása szerint – 63 kredit megszerzése kötelező.

6.2. Évközi dolgozat, melyet az egészségfejlesztés témaköréből az első évfolyam II. félévében kell elkészíteni. Egészségfejlesztési tárgyú dolgozat, melyet a hallgató kiemelt fontosságú problémát feldolgozva ír meg. Célja a hallgatónak régiója népegészségügyi helyzetében, problémáiban való jártasságát bizonyítani, illetve, hogy azokat szakszerűen elemezni tudja, s képes ezek kezelésére racionális megoldási javaslattal élni. Az évközi dolgozat kreditértéke: 2 kredit.

6.3. Irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlat

6.4. Szakdolgozat

A tárgyak hallgatása után, primer vagy szekunder adatok felhasználásával készített, a hallgató munkaköre szempontjából releváns, egészségfejlesztés tárgyú dolgozat, mely bizonyítja a hallgató tárgyi ismereteit, szintetizáló készségét és kompetenciáját arra, hogy a lakosság vagy egyes lakossági csoportok egészségszükségeit meghatározza, és annak alapján e

szükségletek kielégítésére alkalmas szolgáltatást vagy intervenciót tervezzen, kivitelezzen, értékeljen és közöljön..

6.5. Záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

Az előírt tanulmányi kötelezettség teljesítése, legalább 110 kredit megszerzése, mindkét bíráló által vizsgára bocsáthatónak ítélt szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

A záróvizsga három részből tevődik össze: a törzsanyag és a szakirányú tárgyak ismeretein alapuló írásbeli és szóbeli vizsga, valamint a szakdolgozat szóbeli megvédése.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga eredménye a szakdolgozat védésekor kapott, valamint az írásbeli és komplex szóbeli vizsga érdemjegyeinek egyszerű számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles

3,51 – 4,50 - jó

2,51 - 3,50 - közepes

2,00 - 2,50 - elégséges

Tantárgyblokkok és tantárgyak (*-gal jelölve a kötelező tárgyak)	Kontakt óraszám	Teljes tanulmányi munkaóra	Kredit
<i>Alapozó tantárgyak (A)</i>			
Az alkalmazott számítástechnika alapjai*	25	90	3
Az egészségügyi informatika alapjai *	45	150	5
A biostatistika alapjai *	75	330	11
Az epidemiológia alapjai *	45	180	6
Egészségügyi gazdaságtan	30	120	4
Alapozó tárgyakból teljesítendő	190	750	25
<i>Szakirányú tantárgyak (N)</i>			
Az egészségfejlesztés alapjai*	30	120	7
Az egészségfejlesztés gyakorlata*	90	300	10
Kutatási módszerek és értékelés az egészségfejlesztésben*	30	120	4
Projekttervezés a népegészségügyben*	60	200	8
Pályázatok és tanulmányok írása*	15	90	3
A szakmai és társadalmi kapcsolatépítés módszertana és gyakorlata*	45	180	7
Népegészségügyi problémák hátrányos helyzetűek körében*	30	120	4
Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban *	90	300	10
A magatartástudomány alapjai*	30	150	5
Egészségügyi rendszerek működése és irányítása	45	180	6
Alkalmazott epidemiológia	30	150	5
A nem fertőző betegségek epidemiológiája	45	150	5
Egészségpolitika	45	150	5
Táplálkozás-egészségtan és –epidemiológia	30	120	4
Szakirányú tárgyakból teljesítendő	450	1730	63
<i>Kötelezően választandó specializációs tantárgyak (KS)</i>			
Orvosi demográfia	30	120	4
Klinikai epidemiológia	60	180	6
Modern statisztikai módszerek	90	300	10
Fertőző betegségek epidemiológiája	45	150	5
Környezetvédelem	15	60	2
Környezet-egészségtan és –epidemiológia	45	180	6
Foglalkozás-egészségtan	30	120	4
Környezeti toxikológia	45	180	6
Környezeti kockázatbecslés, kezelés és kommunikáció	45	180	6
Az egészségügyi szolgáltatások értékelése	15	90	3
Journal club	15	90	3
Minőségügyi alapismeretek	30	150	5
Tudomány- és egészségfilozófia	15	90	3
Helyi egészségpolitika-fejlesztés	15	90	3
Az alapellátás és népegészségügy	15	90	3
A magyar népegészségügy története	15	90	3
Kötelezően választandó specializációs tárgyakból teljesítendő	170	510	17
<i>Szabadon választandó specializációs tantárgyak (SzS)</i>			
tetszőlegesen az intézmény képzési kínálatából	15		3
<i>Dolgozatok</i>			
Évközi dolgozat*		60	2
Diplomamunka*		300	10
TELJESÍTENDŐ ÖSSZESEN	825	3350	120

EGÉSZSÉGÜGYI MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI ÉS -FEJLESZTÉSI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet (a szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeiről) alapján a szak képzési és kimeneti követelményei:

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési forma: nappali

Szakért felelős Kar: Népegészségügyi Kar

Felvételi követelmény: alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudományi, természettudományi vagy társadalomtudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

Képzési idő: 4 félév

120 kredit

810 kontaktóra

1. A képzési cél

A képzés célja olyan minőségügyi ismeretek és módszerek elsajátíttatása, amelyek az egészségügyi ellátás minden szintjén, a képzés és kutatómunka, gyakorlati tevékenység alapjául szolgál; olyan ismeretek átadása, amelyek közvetlenül javítják az egészségügyi ellátás minőségét az egészségügyi ellátórendszer gyógyító, megelőző, rehabilitációval foglalkozó területein, az alapellátásban, a regionális, illetve országos feladatokat végző egészségügyi szolgáltatóknál, az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatnál és az egészségügyi finanszírozónál.

A képzés további célja, hogy a hallgatók ismerjék meg:

- a társadalom egészségét befolyásoló tényezőket, az epidemiológiai vizsgálatok jelentőségét és szerepét a nemzeti egészségügyi minőségfejlesztésben;
- az egészségügyi minőségbiztosításhoz nélkülözhetetlen egészségügyi közgazdaságtani, magatartás-tudományi, jogi, etikai és statisztikai alapismereteket, vizsgáló módszereket és alkalmazásukat az egészségügyi minőségbiztosítási munka során;
- az emberi erőforrás menedzsment központi szerepének fontosságát, a folytonos képzés, a dolgozók minősítésének, az intézményi kultúra és a tudásmenedzsment jelentőségét;
- az egészségügyi ellátórendszerek sajátosságait; a diagnosztika, a terápia, az ápolás, a technikai-műszaki menedzsment (folyamat), a minőség szerepét; a fejlesztés elveit és módszereit az egészségügyi ellátás rendszerében; az egészségügyi szolgáltató rendszerek finanszírozását, ellenőrzését;
- az egészségügyi szolgáltatás standardjainak kidolgozását és alkalmazását az egészségügyi minőségbiztosítási és minőségfejlesztési munka során;
- a minőségi rendszereket, minőségdíjakat és azok fejlődését, továbbá a rendszerek gyakorlati és elméleti alkalmazhatóságát az egészségügy területén;
- az egészségügyben használható minőségügyi rendszerek auditálásának elméleti és gyakorlati szempontjait és az alkalmazott minőségügyi rendszerek belső auditálásának gyakorlatban történő végzését;
- az adat, a mérésügy, a szabványosítás fogalmait és használhatóságukat az egészségügyben, az információk eredetének és minőségének jelentőségét az egészségügyi minőségbiztosításban, továbbá az egészségügyben alkalmazott információs rendszereket és az adatok, információk védelmét.

2. A képzésben való részvétel feltétele

Alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudományi, természettudományi vagy társadalomtudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

Nem orvos- és egészségtudományi képzési területen szerzett szakképzettség esetén legalább öt éves, egészségügyben eltöltött gyakorlat.

3. A képzési idő

4 félév, 120 kredit.

4. Az oklevélben megnevezett szakképzettség

Egészségügyi minőségbiztosítási és minőségfejlesztési szakember.

5. A képzés főbb tanulmányi területei és arányai

5.1. Alapozó ismeretkörök (25 kredit)

Cél az egészségügyi minőségbiztosítás és minőségfejlesztés szakirányú moduljaihoz szükséges alapismeretek megismerése, populációs, illetve egészségügyi intézményi szintű elemzésekhez használatos tudományterületek és módszerek megismertetése: egészségügyi informatika alapjai, biostatistika alapjai, az epidemiológia alapjai. Az alapozó tantárgyak között szerepel a munkahelyi együttműködést a vevők (betegek/kliensek) magatartására ható tényezőket oktató „Magatartástudomány alapjai”, és az emberek közötti kommunikáció megismertetését szolgáló „Kommunikáció” modulok. Az alapozó tárgyak, bár nem szorosan kapcsolódnak a minőségüghöz, az egészségügyi minőségbiztosítás sajátos vonásai miatt nélkülözhetetlenek minőségügyi szaktárgyak megfelelő értelmezéséhez.

5.2. Szakmai törzsanyag (66 kredit)

A szakirányú tárgyak biztosítják az egészségügyi minőségbiztosítási munkához szükséges speciális ismeretek megszerzését. A szakirányú tárgyak elsődleges célja azon ismeretek átadása, amelyek nélkülözhetetlenek az egészségügyi törvény által előírt belső, illetve külső minőségügyi rendszerek kialakításához, működtetéséhez és állandó fejlesztéséhez, kiegészítve azokkal az ismeretekkel, amelyek ezen rendszerek irányításához, továbbá a minőségügynek a nemzeti egészségügyi rendszerbe való beillesztéséhez szükségesek. Ez utóbbi biztosítja azt, hogy a végzett hallgatók a minőségügyet az egészségügyi ellátórendszer szerves részének tekintsék, melynek reformjával lehetőség nyílik az egészségügyi ellátás minőségének komplex javítására. Ennek részeként megismerkednek az egészségügyi ellátás egyik gyakori problémájának minőségi megoldásával, az infekciókontrollal, amely mintaként is szolgálhat a klinikai audit megtervezéséhez és kivitelezéséhez. Évközi dolgozat.

5.3. Egyéni specializációt elősegítő ismeretkörök (19 kredit)

Cél a képzés elmélyítése az egyéni érdeklődés és specializációs szándék alapján a minőségügy és az egészségügyi minőségbiztosítás egyes területein. Szabadon választható tárgyak az intézmény képzési kínálatából.

6. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

6.1. Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – vizsgák letételéből, évközi dolgozat elkészítéséből, irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlatból, szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

6.2. Évközi dolgozat, melyet az egészségügyi minőségbiztosítás és minőségfejlesztés témaköréből az első évfolyam II. félévében kell elkészíteni. Az egészségügyi minőségbiztosítási és minőségfejlesztési tárgyú dolgozat, melyet a hallgató az alapozó tárgyak ismeretanyagának elsajátítása után, a hallgatót beiskolázó intézmény vezetőjével egyeztetett, munkahelyi feladatai szempontjából kiemelt fontosságú témát feldolgozva ír meg. A dolgozat elkészítésével a hallgatónak bizonyítania kell, hogy ismeri Magyarország vagy munkahelyének minőségi problémáit a egészségügyi minőségmenedzsment helyzetét, és azokat az addig szerzett ismereteivel szakszerűen elemezni tudja, s képes ezek kezelésére racionális megoldási javaslattal élni. A projektmunka elkészítéséhez a szak vezetője által felkért oktatók nyújtanak segítséget. Az évközi dolgozat kreditértéke: 2 kredit.

6.3. Irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlat

6.4. Szakdolgozat

Eredeti adatok felhasználásával készített egészségügyi minőségbiztosítási és minőségfejlesztési tárgyú szakdolgozat, mely bizonyítja a hallgató tárgyi ismereteit és szintetizáló képességét az adatgyűjtésben, feldolgozásban és értelmezésben. A megvédett szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit.

6.5. Záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

Az előírt tanulmányi kötelezettség teljesítése, legalább 110 kredit megszerzése, mindkét bíráló által vizsgára bocsáthatónak ítélt szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

A záróvizsga három részből tevődik össze: a törzsanyag és a szakirányú tárgyak ismeretein alapuló írásbeli és szóbeli vizsga, valamint a szakdolgozat szóbeli megvédése.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga eredménye a szakdolgozat védésekor kapott, valamint az írásbeli és komplex szóbeli vizsga érdemjegyeinek egyszerű számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles

3,51 – 4,50 - jó

2,51 - 3,50 - közepes

2,00 - 2,50 - elégséges

Tantárgyblokkok és tantárgyak (*-gal jelölve a kötelező tárgyak)	Kontakt óraszám	Teljes tanulmányi munkaóra	Kredit
<i>Alapozó tantárgyak</i>			
Az alkalmazott számítástechnika alapjai *	25	90	3
Az egészségügyi informatika alapjai *	45	150	5
A biostatisztika alapjai *	75	330	11
Kommunikáció	15	90	3
A magatartástudomány alapjai	30	150	5
Az epidemiológia alapjai *	45	180	6
Alapozó tárgyakból teljesítendő	190	750	25
<i>Szakirányú tárgyak</i>			
Egészségügyi rendszerek működési és irányítása*	45	180	6
Egészségügyi gazdaságtan*	30	120	4
Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban *	90	300	10
Minőség az egészségügyben	15	90	3
Minőségügyi alapismeretek *	30	150	5
Menedzseri alapismeretek *	45	200	8
Minőségügyi rendszerek *	30	150	5
Minőségfejlesztési módszerek *	30	150	5
Az egészségügyi szolgáltatások értékelése *	15	90	3
Az egészségügyi intézmények önértékelése *	15	90	3
Klinikai audit és indikátorok *	30	150	5
Infekciókontroll és betegbiztonság	30	150	5
Pályázatok és tanulmányok írása*	15	90	3
Egészségpolitika*	45	150	5
Szakirányú tárgyakból teljesítendő	485	1910	64
<i>Kötelezően választandó specializációs tárgyak</i>			
Bioetika a népegészségügyben	15	90	3
A magyar népegészségügy története	15	90	3
A nem fertőző betegségek epidemiológiája	45	150	5
Az egészségfejlesztés alapjai	30	120	7
Orvosi demográfia	30	120	4
Foglalkozás-egészségtan	30	120	4
Környezeti kockázatbecslés, -kezelés és kommunikáció	45	180	6
Népegészségügyi problémák hátrányos helyzetűek körében	30	120	4
Szociálpolitika	15	90	3
Tudomány- és egészségfilozófia	15	90	3
Az alapellátás és népegészségügy	15	90	3
Helyi egészségpolitika-fejlesztés	15	90	3
Modern statisztikai módszerek	90	300	10
Kötelezően választandó specializációs tárgyakból teljesítendő	120	480	16
<i>Szabadon választandó specializációs tantárgyak</i>			
tetszőlegesen az intézmény képzési kínálatából	15		3
<i>Dolgozatok</i>			
Évközi dolgozat*		60	2
Diplomamunka*		300	10
TELJESÍTENDŐ ÖSSZESEN	810	3590	120

EPIDEMIOLOGIA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet (a szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeiről) alapján a szak képzési és kimeneti követelményei:

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési forma: nappali

Szakért felelős Kar: Népegészségügyi Kar

Felvételi követelmény: alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudományi vagy természettudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

Képzési idő: 4 félév

120 kredit

875 kontaktóra

1. A képzési cél

Olyan szakemberek képzése, akik az epidemiológia tudományos alapjait, módszertanát és gyakorlatát elsajátítva képesek

- epidemiológiai vizsgálatokat igénylő problémák meghatározására;
- különböző típusú epidemiológiai vizsgálatok tervezésére;
- epidemiológiai vizsgálatok megszervezésére és lebonyolítására;
- epidemiológiai adatbázisok kezelésére;
- epidemiológiai vizsgálatok eredményeinek elemzésére és értelmezésére;
- tudományos bizonyítékok kritikus és szisztematikus összegzésére;
- nemzetközi standardoknak megfelelő közlemények megírására;
- eredményeik és következtetéseik közérthető formában történő terjesztésére.

A képzés további célja, hogy a hallgatók

- sajátítsanak el megfelelő készséget az epidemiológiai kutatáshoz szükséges adatok és információk beszerzéséhez, összegyűjtéséhez és elemzéséhez; ismerjék meg – nemzetközi, elsősorban európai összehasonlításban a hazai népegészségügyi helyzetet;
- ismerjék meg az epidemiológia kialakulását, fejlődését;
- problémafeltáró és -megoldó készségük fejlődjön;
- kapcsolatteremtő, kommunikációs, csoportmunkával kapcsolatos és ügyvezetői készségeik magas szintűvé váljanak;
- igényük a további szakmai életpályára kiterjedő továbbképzés és önképzés iránt megszilárduljon és készségszintűvé váljon.

2. A képzésben való részvétel előfeltétele

Alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudományi vagy természettudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

3. A képzési idő

4 félév, 120 kredit.

4. A szakirányú továbbképzésben szerzett oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése
Epidemiológus.

5. A képzés főbb tanulmányi területei és arányai

5.1. Alapozó ismeretkörök (25 kredit):

Az epidemiológiai vizsgálatok módszertana. A biostatisztikai elemzések elméleti alapjai és formái. Alapvető számítástechnikai és informatikai ismeretek.

5.2. Szakmai törzsanyag (62 kredit):

Epidemiológiai kutatások a népegészségügy és a klinikai orvostudomány területén. Orvosi demográfia. Területi és környezet-egészségtani epidemiológiai vizsgálatok. A betegségek részletes epidemiológiája. Genetikai epidemiológia. Pályázatok és tanulmányok írása. Szakirodalom kritikus olvasása és összegzése. Évközi dolgozat.

5.3. Egyéni specializációt elősegítő ismeretkörök (23 kredit):

Egészségügyi gazdaságtan, egészségpolitika, egészségügyi rendszerek, minőségügyi alapismeretek. Egészségfejlesztés. Környezeti toxikológia, környezeti kockázatbecslés. A népegészségügy története, tudományfilozófia. Szabadon választható tárgyak az intézmény képzési kínálatából.

6. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

6.1. Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – vizsgák letételéből, évközi dolgozat elkészítéséből, irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlatból, szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

6.2. Évközi dolgozat, melyet az epidemiológia témaköréből az első évfolyam II. félévében kell elkészíteni. Epidemiológiai tárgyú dolgozat, melyet a hallgató kiemelt fontosságú problémát feldolgozva ír meg. Célja, hogy bizonyítsa a hallgató tárgyi ismereteit és szintetizáló készségét, vizsgálattervezésben, adatgyűjtésben, feldolgozásban, értelmezésben és közlésben megszerzett jártasságát. Az évközi dolgozat kreditértéke: 2 kredit.

6.3. Irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlat

6.4. Szakdolgozat

A tárgyak hallgatása után, eredeti adatok felhasználásával készített, a hallgató munkaköre szempontjából releváns, epidemiológiai tárgyú dolgozat, mely bizonyítja a hallgató tárgyi ismereteit és szintetizáló készségét, vizsgálattervezésben, adatgyűjtésben, feldolgozásban, értelmezésben és közlésben megszerzett jártasságát. A szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit.

6.5. Záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

Az előírt tanulmányi kötelezettség teljesítése, legalább 110 kredit megszerzése, mindkét bíráló által vizsgára bocsáthatónak ítélt szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

A záróvizsga három részből tevődik össze: a törzsanyag és a szakirányú tárgyak ismeretein alapuló írásbeli és szóbeli vizsga, valamint a szakdolgozat szóbeli megvédése.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga eredménye a szakdolgozat védésekor kapott, valamint az írásbeli és komplex szóbeli vizsga érdemjegyeinek egyszerű számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

- 4,51 – 5,00 - jeles
- 3,51 – 4,50 - jó
- 2,51 - 3,50 - közepes
- 2,00 - 2,50 - elégséges

Tantárgyblokkok és tantárgyak (*-gal jelölve a kötelező tárgyak)	Kontakt óraszám	Teljes tanulmányi munkaóra	Kredit
<i>Alapozó tantárgyak</i>			
Az alkalmazott számítástechnika alapjai *	25	90	3
Az egészségügyi informatika alapjai *	45	150	5
A biostatisztika alapjai *	75	330	11
Az epidemiológia alapjai *	45	180	6
Alapozó tárgyakból teljesítendő	190	750	25
<i>Szakirányú tantárgyak</i>			
Modern statisztikai módszerek*	90	300	10
Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban *	90	300	10
Környezet-egészségtan és –epidemiológia	45	180	6
Alkalmazott epidemiológia *	30	150	5
Orvosi demográfia	30	120	4
A nem fertőző betegségek epidemiológiája	45	150	5
Foglalkozás-egészségtan	30	120	4
Fertőző betegségek epidemiológiája	45	150	5
Klinikai epidemiológia *	60	180	6
Táplálkozás-egészségtan és –epidemiológia	30	120	4
Genetikai epidemiológia *	45	180	6
Az egészségügyi szolgáltatások értékelése	15	90	3
Pályázatok és tanulmányok írása	15	90	3
Journal club	15	90	3
Szakirányú tárgyakból teljesítendő	520	1800	60
<i>Kötelezően választandó specializációs tantárgyak</i>			
A magyar népegészségügy története	15	90	3
A magatartástudomány alapjai	30	150	5
Egészségügyi rendszerek működése és irányítása	45	180	6
Egészségügyi gazdaságtan	30	120	4
Minőségügyi alapismeretek	30	150	5
Az egészségfejlesztés alapjai	30	120	7
Kutatási módszerek és értékelés az egészségfejlesztésben	30	120	4
Egészségpolitika	45	150	5
Népegészségügyi problémák hátrányos helyzetűek körében	30	120	4
Környezeti toxikológia	45	180	6
Környezeti kockázatbecslés, kezelés és kommunikáció	45	180	6
Tudomány- és egészségfilozófia	15	90	3
Helyi egészségpolitika-fejlesztés	15	90	3
Az alapellátás és népegészségügy	15	90	3
Kötelezően választandó specializációs tárgyakból teljesítendő	150	540	20
<i>Szabadon választandó specializációs tantárgyak</i>			
tetszőlegesen az intézmény képzési kínálatából	15		3
<i>Dolgozatok</i>			
Évközi dolgozat*		60	2
Diplomamunka*		300	10
TELJESÍTENDŐ ÖSSZESEN	875	3450	120

KÖRNYEZET-EGÉSZSÉGÜGYI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet (a szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeiről) alapján a szak képzési és kimeneti követelményei:

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési forma: nappali

Szakért felelős Kar: Népegészségügyi Kar

Felvételi követelmény: alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudományi vagy természettudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

Képzési idő: 4 félév

120 kredit

795 kontaktóra

1. A képzési cél

A szak célja a humán környezet-egészségügy, valamint az egészségfejlesztés ehhez kapcsolódó releváns témaköreinek elsajátíttatása, amely a környezet-egészségügyi területen végzendő gyakorlati, oktatási és kutatási munka megalapozását egyaránt szolgálja.

A szakon végző szakember ismerje meg

- a természetes és mesterséges környezet által közvetített egészségkárosodás mechanizmusait és sajátosságait a környezet és az emberi tevékenység kölcsönhatásainak függvényében,
- a környezet minőségével összefüggő egészségkárosodás kockázatának becslését, a veszélyeztetettség feltárására alkalmas epidemiológiai módszereket, illetve az ezekkel nyert eredmények értékelésének logikáját,
- a környezeti hatások monitorozására, az egészségkárosító hatások kiküszöbölésére, illetve csökkentésére irányuló szakmai tevékenység tervezéséhez, szervezéséhez és kivitelezéséhez szükséges alapokat,
- az egészségfejlesztés és -megőrzés tudományos alapjait és módszertanát,
- az egészségügyi, ezen belül a környezet-egészségügyi döntéshozatal mechanizmusait,
- és váljon képessé a szaktárgyi ismeretanyag gyakorlati alkalmazására.

2. A képzésben való részvétel előfeltétele

Alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudományi vagy természettudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

3. A képzési idő

4 félév, 120 kredit.

4. A szakképzettség

A szakirányú továbbképzésben szerzett oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: környezet-egészségügyi szakember.

5. A képzés főbb tanulmányi területei és arányai

5.1. Alapozó ismeretkörök (25 kredit)

Céljuk a környezet-egészségügyben használatos tudományterületek és módszerek megismertetése: alapvető számítástechnikai és informatikai ismeretek; a biostatistikai elemzések elméleti alapjai; az epidemiológia vizsgálatok módszertana.

5.2. Szakirányú ismeretkörök (64 kredit)

Céljuk a környezet-egészségügy kiemelten fontos területeinek részletes megismertetése. Témái: környezet-egészségtan és -epidemiológia; környezeti toxikológia; foglalkozás-

egészségtan; táplálkozás-egészségtan és -epidemiológia; környezeti kockázatbecslés, -kezelés és kommunikáció; sugáregészségtan; ökológia; környezet-egészségügyi rendszerek és szabályozások; a környezetvédelem alapjai; környezet-egészségügyi terep- és laboratóriumi gyakorlatok; epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban; modern statisztikai módszerek; a nem fertőző betegségek epidemiológiája; szakirodalom kritikus olvasása és összegzése. Évközi dolgozat.

5.3. Egyéni specializációt elősegítő ismeretkörök (21 kredit)

Céljuk a képzés elmélyítése az egyéni érdeklődés és a specializációs szándék alapján a környezet-egészségügy egyes kapcsolódó területein: környezetmonitorozás; a magyar népegészségügy története; alkalmazott epidemiológia; fertőző betegségek epidemiológiája; epidemiológiai vizsgálatokban alkalmazott molekuláris biológiai technikák; orvosi demográfia; a magatartástudomány alapjai; egészségügyi rendszerek működése és irányítása; minőségügyi alapismeretek; egészségügyi gazdaságtan; egészségpolitika; az egészségfejlesztés alapjai; egészségügyi rendszerek alapjai; tudomány- és egészségfilozófia; pályázatok és tanulmányok írása. Szabadon választható tárgyak az intézmény képzési kínálatából.

6. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

6.1. Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – vizsgák letételéből, évközi dolgozat elkészítéséből, irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlatból, szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

Az alapozó tárgyak tanulmányi területen 25 kredit megszerzése kötelező.

A szakirányú tárgyak tanulmányi területen – a hallgató választása szerint – 62 kredit megszerzése kötelező.

6.2. Évközi dolgozat, melyet a környezet-egészségügy témaköréből az első évfolyam II. félévében kell elkészíteni. Környezet-egészségügyi tárgyú dolgozat, melyet a hallgató kiemelt fontosságú problémát feldolgozva ír meg. Célja a hallgatónak régiója környezet-egészségügyi helyzetében, problémáiban való jártasságát bizonyítani, illetve, hogy azokat szakszerűen elemezni tudja, s képes ezek kezelésére racionális megoldási javaslattal élni. Az évközi dolgozat kreditértéke: 2 kredit.

6.3. Irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlat

6.4. Szakdolgozat

Eredeti adatok felhasználásával készített környezet-egészségügyi tárgyú szakdolgozat, mely bizonyítja a hallgató tárgyi ismereteit és szintetizáló készségét az adatgyűjtésben, feldolgozásban és értelmezésben. Bizonyítja a hallgató készségét az adott témakörben helyi vagy központi, a környezet-egészségügy javítását célzó cselekvési program elkészítésére. A megvédett szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit.

6.5. Záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

Az előírt tanulmányi kötelezettség teljesítése, legalább 110 kredit megszerzése, mindkét bíráló által vizsgára bocsáthatónak ítélt szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

A záróvizsga három részből tevődik össze: a törzsanyag és a szakirányú tárgyak ismeretein alapuló írásbeli és szóbeli vizsga, valamint a szakdolgozat szóbeli megvédése.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga eredménye a szakdolgozat védésekor kapott, valamint az írásbeli és komplex szóbeli vizsga érdemjegyeinek egyszerű számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 – jeles; 3,51 – 4,50 – jó; 2,51 - 3,50 – közepes; 2,00 - 2,50 - elégséges

Tantárgyblokkok és tantárgyak (*-gal jelölve a kötelező tárgyak)	Kontakt óraszám	Teljes tanulmányi munkaóra	Kredit
<i>Alapozó tantárgyak</i>			
Az alkalmazott számítástechnika alapjai *	25	90	3
Az egészségügyi informatika alapjai *	45	150	5
A biostatistika alapjai *	75	330	11
Az epidemiológia alapjai *	45	180	6
Alapozó tárgyakból teljesítendő	190	750	25
<i>Szakirányú tantárgyak</i>			
Környezet-egészségtan és –epidemiológia *	45	180	6
Környezeti toxikológia *	45	180	6
Foglalkozás-egészségtan *	30	120	4
Táplálkozás-egészségtan és –epidemiológia *	30	120	4
Környezeti kockázatbecslés, kezelés és kommunikáció*	45	180	6
Sugáregészségtan*	15	90	3
Ökológia	45	210	7
Környezet-egészségügyi rendszerek és szabályzások*	45	180	6
Környezetvédelem *	15	60	2
Terep- és laboratóriumi gyakorlatok *	30	210	7
Környezetmonitorozás	15	90	3
Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban *	90	300	10
Modern statisztikai módszerek	90	300	10
A nem fertőző betegségek epidemiológiája	45	150	5
Journal club	15	90	3
Szakirányú tárgyakból teljesítendő	455	1860	62
<i>Kötelezően választandó specializációs tantárgyak</i>			
A magyar népegészségügy története	15	90	3
Alkalmazott epidemiológia	30	150	5
Fertőző betegségek epidemiológiája	45	150	5
Epidemiológiai vizsgálatokban alkalmazott molekuláris biológiai technikák	45	180	6
Orvosi demográfia	30	120	4
A magatartástudomány alapjai	30	150	5
Egészségügyi rendszerek működése és irányítása	45	180	6
Minőségügyi alapismeretek	30	120	4
Egészségügyi gazdaságtan	30	120	4
Egészségpolitika	45	150	5
Az egészségfejlesztés alapjai	30	120	7
Tudomány- és egészségfilozófia	15	90	3
Pályázatok és tanulmányok írása	15	90	3
Kötelezően választandó specializációs tárgyakból teljesítendő	135	540	18
<i>Szabadon választandó specializációs tantárgyak</i>			
tetszőlegesen az intézmény képzési kínálatából	15		3
<i>Dolgozatok</i>			
Évközi dolgozat*		60	2
Diplomamunka*		300	10
TELJESÍTENDŐ ÖSSZESEN	795	3510	120

NÉPEGÉSZSÉGÜGYI SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet (a szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeiről) alapján a szak képzési és kimeneti követelményei:

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési forma: nappali

Szakért felelős Kar: Népegészségügyi Kar

Felvételi követelmény: alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudományi, természettudományi vagy társadalomtudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

Képzési idő: 4 félév

120 kredit

850 kontaktóra

1. A képzési cél

Olyan szakemberek képzése, akik a népegészségügy tudományos alapjait, módszertanát és intervenciós eszköztárát elsajátítva képesek a lakosság egészségével foglalkozó – mind az egészség megőrzését, fejlesztését, a betegségek megelőzését, mind a betegellátást szolgáló – intézményekben

- a lakosság egészségi állapotát befolyásoló tényezők felismerésére és elemzésére, a lakosság egészségi állapotának monitorozására;

- a lakosság egészségügyi szükségleteinek és igényeinek feltárására és azok között fontossági sorrend felállítására;

- a meghatározott egészségügyi szükségletek kielégítését célzó egészségfejlesztő, -megőrző, betegmegelőző, gyógyító és rehabilitációs szolgáltatások és programok megtervezésére, megszervezésére és értékelésére;

- a lakosság egészségi állapotát javító helyi és központi egészségpolitika kidolgozására és megvalósítására.

A képzés további célja, hogy a hallgatók

- sajátítsák el a népegészségügyben alkalmazott tudományos elemző módszereket és azok gyakorlati alkalmazását;

- sajátítsanak el megfelelő készséget a népegészségügyi munkához szükséges adatok és információk beszerzéséhez, összegyűjtéséhez és elemzéséhez; ismerjék meg – nemzetközi, elsősorban európai összehasonlításban – a hazai népegészségügyi helyzetet, ezen belül a népesség mortalitását és morbiditását legnagyobb mértékben befolyásoló környezeti és társadalmi tényezőket;

- ismerjék meg az egészségmegőrzést, gyógyítást és rehabilitációt célzó különböző beavatkozások és szolgáltatások típusait, alkalmazásuk feltételeit, azok előnyeit és hátrányait, hatékonyságát és költségvonzatát;

- ismerjék meg nemzetközi kitekintésben az egészségügyi és népegészségügyi rendszerek és intézmények működését és hatékonyságát, értékelésének szempontjait;

- problémafeltáró és megoldó készsége fejlődjön;

- kapcsolatteremtő, kommunikációs, csoportmunkával kapcsolatos és ügyvezetői készségei magas szintűvé váljanak;

- igénye a további szakmai életpályára kiterjedő továbbképzés és önképzés iránt megszilárduljon és készségszintűvé váljon.

2. A képzésben való részvétel előfeltétele

Alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudományi, természettudományi vagy társadalomtudományi képzési területen szerzett szakképzettség.

3. A képzési idő

4 félév, 120 kredit.

4. A szakképzettség

A szakirányú továbbképzésben szerzett oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: népegészségügyi szakember.

5. A képzés főbb tanulmányi területei és arányai

5.1. Alapozó ismeretkörök (25 kredit):

Az epidemiológiai vizsgálatok módszertana. A biostatistikai elemzések elméleti alapjai és formái. Alapvető számítástechnikai és informatikai ismeretek.

5.2. Szakmai törzsanyag (64 kredit):

Egészségügyi rendszerek. Epidemiológiai kutatások a népegészségügy és a klinikai orvostudomány területén. Orvosi demográfia. Területi és környezet-egészségtani epidemiológiai vizsgálatok. A betegségek részletes epidemiológiája. Egészségpolitika. Egészségfejlesztés. Egészségügyi gazdaságtan. Menedzseri alapismeretek. Foglalkozás-egészségtan. Évközi dolgozat.

5.3. Egyéni specializációt elősegítő ismeretkörök (21 kredit):

Minőségügyi alapismeretek. Az alapellátás és népegészségügy. Táplálkozás-egészségtan. Helyi egészségpolitika-fejlesztés. Környezeti toxikológia. Környezeti kockázatbecslés. Modern statisztikai módszerek. Bioetika, tudományfilozófia. Pályázatok és tanulmányok írása. Szakirodalom kritikus olvasása és összegzése. Szabadon választható tárgyak az intézmény képzési kínálatából.

6. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

6.1. Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – vizsgák letételéből, évközi dolgozat elkészítéséből, irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlatból, szakdolgozat elkészítéséből és megvédéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze.

Az alapozó tárgyak tanulmányi területen 25 kredit megszerzése kötelező.

A szakirányú tárgyak tanulmányi területen – a hallgató választása szerint – 62 kredit megszerzése kötelező.

6.2. Évközi dolgozat, melyet a népegészségügy témaköréből az első évfolyam II. félévében kell elkészíteni. Népegészségügyi tárgyú dolgozat, melyet a hallgató kiemelt fontosságú problémát feldolgozva ír meg. Célja a hallgatónak régiója népegészségügyi helyzetében, problémáiban való jártasságát bizonyítani, illetve, hogy azokat szakszerűen elemezni tudja, s képes ezek kezelésére racionális megoldási javaslattal élni. Az évközi dolgozat kreditértéke: 2 kredit.

6.3. Irányított terep-, illetve laboratóriumi gyakorlat

6.4. Szakdolgozat

Eredeti adatok felhasználásával készített népegészségügyi tárgyú szakdolgozat, mely bizonyítja a hallgató tárgyi ismereteit és szintetizáló képességét az adatgyűjtésben, feldolgozásban és értelmezésben. Bizonyítja a hallgató képességét az adott témakörben helyi vagy központi egészségpolitikai program elkészítésére. A megvédett szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit.

6.5. Záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

Az előírt tanulmányi kötelezettség teljesítése, legalább 110 kredit megszerzése, mindkét bíráló által vizsgára bocsáthatónak ítélt szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

A záróvizsga három részből tevődik össze: a törzsanyag és a szakirányú tárgyak ismeretein alapuló írásbeli és szóbeli vizsga, valamint a szakdolgozat szóbeli megvédése.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga eredményét a szakdolgozat védésekor kapott, valamint az írásbeli és komplex szóbeli vizsga érdemjegyeinek egyszerű számtani átlaga adja.

A záróvizsga eredménye:

A záróvizsga eredménye a szakdolgozat védésekor kapott, valamint az írásbeli és komplex szóbeli vizsga érdemjegyeinek egyszerű számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles

3,51 – 4,50 - jó

2,51 - 3,50 - közepes

2,00 - 2,50 - elégséges

Tantárgyblokkok és tantárgyak (*-gal jelölve a kötelező tárgyak)	Kontakt óraszám	Teljes tanulmányi munkaóra	Kredit
<i>Alapozó tárgyak</i>			
Az alkalmazott számítástechnika alapjai *	25	90	3
Az egészségügyi informatika alapjai *	45	150	5
A biostatistika alapjai *	75	330	11
Az epidemiológia alapjai *	45	180	6
Alapozó tárgyakból teljesítendő*	190	750	25
<i>Szakirányú tárgyak</i>			
A magatartástudomány alapjai*	30	150	5
Egészségügyi rendszerek működése és irányítása	45	180	6
Egészségügyi gazdaságtan	30	120	4
Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban *	90	300	10
Környezet-egészségtan és –epidemiológia *	45	180	6
Orvosi demográfia	30	120	4
A nem fertőző betegségek epidemiológiája *	45	150	5
Fertőző betegségek epidemiológiája *	45	150	5
Menedzseri alapismeretek	45	200	8
Egészségpolitika	45	150	5
Az egészségfejlesztés alapjai	30	120	7
A magyar népegészségügy története	15	90	3
Projekttervezés a népegészségügyben*	60	200	8
Foglalkozás-egészségtan	30	120	4
Szakirányú tárgyakból teljesítendő	480	1780	62
<i>Kötelezően választandó specializációs tárgyak</i>			
Bioetika a népegészségügyben	15	90	3
Sugáregészségtan	15	90	3
Tudomány- és egészségfilozófia	15	90	3
Környezeti kockázatbecslés, - kezelés és kommunikáció	45	180	6
Táplálkozás-egészségtan és –epidemiológia	30	120	4
Journal club	15	90	3
Minőségügyi alapismeretek	30	150	5
Az alapellátás és népegészségügy	15	90	3
Helyi egészségpolitika-fejlesztés	15	90	3
Modern statisztikai módszerek*	90	300	10
Pályázatok és tanulmányok írása	15	90	3
Kutatási módszerek és értékelés az egészségfejlesztésben	30	120	4
Környezeti toxikológia	45	180	6
Epidemiológiai vizsgálatokban alkalmazott molekuláris biológiai technikák	45	180	6
Kötelezően választandó specializációs tárgyakból teljesítendő	165	540	18
<i>Szabadon választandó specializációs tantárgyak az intézmény képzési kínálatából</i>	15		3
<i>Dolgozatok</i>			
Évközi dolgozat		60	2
Diplomamunka		300	10
TELJESÍTENDŐ ÖSSZESEN	850	3430	120

KÓRHÁZHIGIÉNE ÉS INFEKCIÓKONTROLL SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

10/2006. (IX. 25.) OKM rendelet (a szakirányú továbbképzés szervezésének általános feltételeiről) alapján a szak képzési és kimeneti követelményei:

Képzési terület: orvos- és egészségtudomány

Képzési forma: nappali

Szakért felelős Kar: Népegészségügyi Kar

Képzési idő: 4 félév

120 kredit

715 kontaktóra

1. **A szakirányú továbbképzési szak megnevezése:** Kórházhigiéne és infektókontroll
2. **A szakirányú továbbképzésben szerzhető szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Kórházhigiénikus és infektókontroll szakember
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** Orvos- és egészségtudomány
4. **A felvétel feltétele:**
Alapképzésben, illetve főiskolai képzésben orvos- és egészségtudomány képzési területen szerzett szakképzettség.
A felvételi követelmények azonosak tekintet nélkül arra, hogy a jelentkező mely felsőoktatási intézményben szerezte meg oklevelét.
5. **A képzési idő, félévekben meghatározva:** 4 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
7. **A képzés során elsajátítandó szakmai kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

7.1. Elsajátítandó kompetenciák:

A kórházhigiénikus és infektókontroll szakember legyen képes epidemiológiai ismeretekre alapozott intézményi infektókontroll stratégia kidolgozására és megvalósítására, amellyel a kórházi fertőzések aránya az egészségügyi intézményekben csökkenthető.

7.2. Tudáselemek, megszerzhető ismeretek:

A kórházhigiénikus és infektókontroll szakember ismerje meg

- a népegészségügyben alkalmazott tudományos elemző módszereket és azok gyakorlati alkalmazását
- a fertőző betegségek epidemiológiájában alkalmazott módszereket
- a kórházi fertőzések epidemiológiáját és annak népegészségügyi jelentőségét
- a hazai egészségügyi ellátórendszert nemzetközi összehasonlításban
- a kórházi fertőzések megelőzésének módszertanát nemzetközi tapasztalatok felhasználásával

7.3. Személyes adottságok:

- jó kommunikációs készség
- önálló, határozott véleményalkotás

- önálló döntéshozatali képesség
- konfliktuskezelési képesség
- elemző, rendszerező készség
- kreativitás
- elkötelezettség a minőségi munka iránt

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

A kórházhygiéne és infékcióntróll diplomával rendelkező szakemberek az egészségügyi ellátórendszerben tudnak majd elhelyezkedni. A 60/2003. (X.20.) ESZCSM rendelet az egészségügyi szolgáltatások nyújtásához szükséges szakmai minimumfeltételekről előírja a szolgáltatók szakmától független feladatai között a kórházhygiéne szolgáltatások és az infékcióntróll biztosítását minden egészségügyi szolgáltató számára.

A kórházhygiénikus és infékcióntróll szakember

- biztosítja a betegek és az egészségügyi dolgozók védelmét a kórházi fertőzéssel szemben,
- meghatározza az antibiotikumok alkalmazásának irányelveit abból a célból, hogy az optimális betegellátás mellett a nosocomiális fertőzésekre és az antibiotikumra fordított költséget csökkentse,
- folyamatos adatgyűjtéssel és azok epidemiológiai feldolgozásával figyeli a nosocomiális fertőzések gyakoriságát, és annak tükrében hoznak intézkedéseket a nosocomiális fertőzések számának csökkentésére.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei:

Alapozó ismeretkörök (25 kredit)

Céljuk a kórházhygiéne és infékcióntróllban használatos tudományterületek és módszerek megismertetése: alapvető számítástechnikai és informatikai ismeretek; a biostatistikai elemzések elméleti alapjai; az epidemiológia vizsgálatok módszertana, egészségügyi gazdaságtan alapjai.

Szakirányú ismeretkörök (67 kredit)

Céljuk a kórházhygiéne és infékcióntróll kiemelten fontos területeinek részletes megismertetése. Témái: az egészségügyi rendszerek működése és irányítása; a fertőző betegségek epidemiológiája, epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban, menedzseri és minőségügyi alapismeretek, a kórházi fertőzésekkel kapcsolatos szakirányú témakörök a klinikai mikrobiológia, klinikai immunológia, infektológia, kórházhygiéne, infékcióntróll és betegbiztonság, valamint a kórházi fertőzések jogi vonatkozásai. Évközi dolgozat.

Egyéni specializációt elősegítő ismeretkörök (18 kredit)

Céljuk a képzés elmélyítése az egyéni érdeklődés és a specializációs szándék alapján a kórházhygiéne és infékcióntróll egyes kapcsolódó területein: környezeti kockázatbecslés, foglalkozás-egészségtan, a minőségügy különböző aspektusai, kommunikáció, egészségpolitika, pályázatok írása, projekttervezés. Szabadon választható tárgyak az intézmény képzési kínálatából.

A képzéshez kórházban letöltendő szakmai gyakorlat kapcsolódik.

9. A szakdolgozat kreditértéke:

A szakdolgozathoz a hallgatónak a Debreceni Egyetem Orvos- és Egészségtudományi Centrum klinikáin, vagy oktatókórházaiban kell az adatgyűjtést végezni. A hallgatónak

bizonyítani kell tárgyi ismereteit és szintetizáló készségét az adatgyűjtés, -feldolgozás és interpretáció folyamataiban. Fertőzésmegelőző stratégiát kell kidolgoznia az adott intézmény számára. A megvédett szakdolgozat kreditértéke: 10 kredit

10. Záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

Az előírt tanulmányi kötelezettség teljesítése, legalább 110 kredit megszerzése, mindkét bíráló által vizsgára bocsáthatónak ítélt szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

A záróvizsga három részből tevődik össze: a törzsanyag és a szakirányú tárgyak ismeretein alapuló írásbeli és szóbeli vizsga, valamint a szakdolgozat szóbeli megvédése.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga eredményét a szakdolgozat védésekor kapott, valamint az írásbeli és komplex szóbeli vizsga érdemjegyeinek egyszerű számtani átlaga adja.

A záróvizsga eredménye:

A záróvizsga eredménye a szakdolgozat védésekor kapott, valamint az írásbeli és komplex szóbeli vizsga érdemjegyeinek egyszerű számtani átlaga alapján ötfokozatú osztályzattal a következő intervallumok szerint alakul:

4,51 – 5,00 - jeles

3,51 – 4,50 - jó

2,51 - 3,50 - közepes

2,00 - 2,50 - elégséges

Tantárgyblokkok és tantárgyak (*-gal jelölve a kötelező tárgyak)	Kontakt óraszám	Teljes tanulmányi munkaóra	Kredit
<i>Alapozó tárgyak</i>			
Az alkalmazott számítástechnika alapjai *	25	90	3
Az egészségügyi informatika alapjai *	45	150	5
A biostatistika alapjai *	75	330	11
Az epidemiológia alapjai *	45	180	6
Egészségügyi gazdaságtan	30	120	4
Alapozó tárgyakból teljesítendő*	190	750	25
<i>Szakirányú tárgyak</i>			
Orvosi demográfia*	30	120	4
Fertőző betegségek epidemiológiája *	45	150	5
Epidemiológiai felmérések és statisztikai elemzések a népegészségügyi gyakorlatban *	90	300	10
Menedzseri alapismeretek *	45	200	8
Minőségügyi alapismeretek *	30	150	5
Klinikai mikrobiológia*	15	90	3
Klinikai immunológia*	15	90	3
Kórházi epidemiológia*	15	90	3
Infektológia*	15	90	3
Kórházhigiéne*	30	150	5
Infekciókontroll és betegbiztonság*	30	150	5
Környezeti kockázatbecslés, -kezelés és kommunikáció	45	180	6
Foglalkozás-egészségtan	30	120	4
Környezeti toxikológia	45	180	6
Minőségügyi rendszerek *	30	150	5
Journal club	15	90	3
Bioetika a népegészségügyben	15	90	3
Szakirányú tárgyakból teljesítendő	420	1880	65
<i>Kötelezően választandó specializációs tárgyak</i>			
A nem fertőző betegségek epidemiológiája	45	150	5
Táplálkozás-egészségtan és –epidemiológia	30	120	4
Az egészségügyi szolgáltatások értékelése *	15	90	3
Klinikai audit és indikátorok *	30	150	5
Modern statisztikai módszerek	90	300	10
Tudomány- és egészségfilozófia	15	90	3
Kommunikáció	15	90	3
Az alapellátás és népegészségügy	15	90	3
Egészségpolitika	45	150	5
Pályázatok és tanulmányok írása*	15	90	3
Projekttervezés a népegészségügyben	60	200	8
Kötelezően választandó specializációs tárgyakból teljesítendő	90	430	15
<i>Szabadon választandó specializációs tantárgyak</i>			
tetszőlegesen az intézmény képzési kínálatából	15	90	3
<i>Dolgozatok</i>			
Évközi dolgozat		60	2
Diplomamunka		300	10
TELJESÍTENDŐ ÖSSZESEN	715	3510	120

Természettudományi és Technológiai Kar

Felsőfokú szakképzés

- Villamos-mérnökasszisztens 1286

Alapképzés

- Biológia alapszak 1292
- Biomérnöki alapszak 1305
- Fizika alapszak 1311
- Földrajz alapszak 1321
- Földtudomány alapszak 1329
- Kémia alapszak 1338
- Környezettan alapszak 1347
- Matematika alapszak 1355
- Vegyészmérnök alapszak 1358
- Villamosmérnök alapszak 1366

Mesterképzés

- Alkalmazott matematikus 1373
- Anyagtudomány 1387
- Biológus 1393
- Biomérnök 1408
- Fizikus 1415
- Geográfus 1426
- Hidrobiológus 1432
- Környezettudomány 1438
- Matematikus 1446
- Vegyész 1452

Szakirányú továbbképzés

- Alkalmazott geoinformatikus 1464
- Energiagazdálkodási (megújuló energetikai) szakember 1471
- Geoinformatikai szakasszisztens 1475
- Környezetvédelmi és fejlesztési szaktanácsadó 1479
- Környezetvédelmi ökológus 1485
- Műszeres analitika 1496
- Számítógépes modellező 1502

VILLAMOS-MÉRNÖKASSZISZTENS FELSŐFOKÚ SZAKKÉPZÉS

A képzésért felelős intézmény neve: Debreceni Egyetem

A képzésért felelős intézmény székhelye: 4032 Debrecen, Egyetem tér 1.

A felsőfokú szakképzésért felelős szervezeti egység:

Debreceni Egyetem, Tudományegyetemi Karok,
Természettudományi és Technológia Kar
Debrecen, Egyetem tér 1., 4010 Debrecen, Pf. 18.

A felsőfokú szakképzés felelős szakmai vezetője:

Dr. Beke Dezső egyetemi tanár, tanszékvezető
Debreceni Egyetem, Tudományegyetemi Karok,
Természettudományi és Technológia Kar,
Fizikai Intézet, Szilárdtest Fizikai Tanszék, 4026 Debrecen, Bem tér 18/B.

Felsőfokú szakképzés megnevezése: *Villamos-mérnökasszisztens*

Szakmacsoport: Mérnökasszisztens 55 810 01 0010

A szakképesítés OKJ azonosító száma: 55 810 01 0010 55 13

Az OKJ szám kiadásának éve: 2006

A szakképzést felügyelő minisztérium

Szociális és Munkaügyi Minisztérium
A szakmai és vizsgakövetelményeket tartalmazó rendelet:
21/2007. (V.21.) SzMM rendelet

A szakképesítéssel betölthető foglalkozások

A szakképesítéssel betölthető minden olyan foglalkozás, munkakör, ahol a szakképzett munkavállaló elvi irányítás mellett a szakterületnek megfelelő műszaki, elektronikai eszközöket, műszereket és berendezéseket alkalmaz gyártási, telepítési, karbantartási, üzemeltetési, szervizelési és ellenőrzési feladatok ellátására. A villamosmérnök-asszisztens betölthet olyan foglalkozásokat, ahol a tevékenység célja mérnöki felkészültséget még nem igényelő műszaki fejlesztési részfeladat, illetve munkafolyamatok középszintű irányítása, vezetése és szervezése.

A szakképesítéssel betölthető foglalkozások megnevezése és azok FEOR száma

Egyéb technikusok 3129, Elektronikai technikus 3121, Híradástechnikai technikus 3121, Műszer- és irányítástechnikai technikus 3121, Radarberendezés-technikus 3121, Rádiótechnikus 3121, Szabályozástechnikai technikus 3121, Számítástechnikus 3121, Távközlési technikus 3121

A szakképesítéssel rokon szakképesítések:

Általános rendszergazda 55 481 01 0000 00 00
Informatikai statisztikus és gazdasági tervező 55 481 02 0000 00 00
Telekommunikációs asszisztens 55 481 03 0000 00 00
Web-programozó 55 481 04 0000 00 00

A felsőfokú szakképzés felvételi követelményei:

A képzésbe való felvétel alapfeltétele általános, vagy a képzésnek megfelelő szakmai középiskolai végzettség: **érettségi bizonyítvány**. A jelentkezés módja megegyezik a felsőoktatásban szokásos eljárással és időbeli ütemezéssel. A jelentkezők közötti rangsorolás a középiskolai tanulmányi eredmények és az érettségi eredménye alapján történik a Debreceni

Egyetem alapszakokra meghirdetett felvételi rendje szerint megszabott módon. A szakra történő felvételhez nem szükséges egészségügyi, pályaalakmassági vagy szakmai alkalmassági szint teljesítése.

A képzés időtartama

A képzés időtartama:	4 félév
Az összes óraszám a képzés alatt:	868 (50%) kontaktóra elmélet és 854 (50%) kontaktóra gyakorlat.
A félévek szorgalmi időszakának időtartama:	14 hét
A vizsgaidőszak időtartama:	6 hét

Villamosmérnök-asszisztens felsőfokú szakképzés képzési programja

A képzési időszakra, ezen belül hetekre bontott óra- és vizsgaterve, az elméleti és gyakorlati képzés során megszerzendő kreditek száma, a képzés modulokba szervezett tantárgyai, a számonkérés módjai:

Az alábbi táblázat összefoglalja a szakképzés egyes tantárgyait és a képzésben elfoglalt helyét, valamint az egyes tárgyak heti óraterhelésének mértékét. Ez utóbbi adatot a tárgy nevének sorában tüntettük fel azon félév oszlopában, amikor a tárgy oktatása sorra kerül. Az egyes tantárgyak heti óraterhelésének és a számonkérés módjának a bemutatásához a következő jelöléseket alkalmaztuk: a / b / c / d / e.

- a = előadások heti óraszám,
- b = gyakorlatok heti óraszám,
- c = laboratóriumi gyakorlatok heti óraszám,
- d = számonkérés módja,
- e = megszerzhető kreditek száma.

A tananyag elsajátításának ellenőrzése, azaz a számonkérés az alábbi formákban történhet:

- k = kollokvium,
- g = gyakorlati jegy.

A szakképzés tartalmának kereteit meghatározó rendeletnek (21/2007. (V.21.) SzMM) megfelelő tartalommal a tantárgyakat modulokba csoportosítottuk. A táblázat utolsó oszlopában találhatóak az adott modulra vonatkozó összesített adatok, így többek között a modulra vonatkozó összes óraszám (**14 oktatási héttel számítva**), a megszerzhető **kreditek** száma és a modul sikeres elvégzéséhez szükséges **vizsgák és gyakorlatok száma**. Az utolsó táblázatban foglaltuk össze a teljes képzési időre vonatkozó tanulmányi adatokat.

A Villamosmérnök-asszisztens felsőfokú képzés tantervi hálója

Tantárgy		Félév					
		1.	2.	3.	4.	összesítés	
Félévenkénti oktatási hetek száma						14	
1180-06 Korszerű munkaszervezés modul							
1	Környezettani alapismeretek		1/1/0/k/2			28	
2	Bevezetés az informatikába		2/0/2/g/4			56	
3	Polgári jogi ismeretek			2/0/0/k/3		28	
4	Közgazdaságtan			2/0/0/k/3		28	
Heti óraterhelés		Előadás	3	4	0	0	98
		Gyakorlat	3	0	0	0	42
		Óraszám	6	4	0	0	140
Félévenkénti kredit			6	6	0	0	12
Vizsgák száma			1	2	0	0	3
Gyakorlati jegyek száma			1	0	0	0	1
Félévenkénti óraszám			84	56	0	0	140
1181-06 Gazdálkodás, projektvezetés modul							
5	Vállalkozás-gazdaságtan				4/0/0/k/4	56	
6	EU ismeretek				2/0/0/k/3	28	
7	Szellemi tulajdonvédelem					2/1/0/k/3	42
8	Gyártás és minőségbiztosítás					2/0/3/g/5	70
Heti óraterhelés		Előadás	0	0	6	4	140
		Gyakorlat	0	0	0	4	56
		Óraszám	0	0	6	8	196
Félévenkénti kredit			0	0	7	8	15
Vizsgák száma			0	0	2	1	3
Gyakorlati jegyek száma			0	0	0	1	1
Félévenkénti óraszám			0	0	84	112	196
1190-06 Műszaki alapozás modul							
9	Műszaki ábrázolás		0/3/0/g/4			42	
10	Matematika 1		4/2/0/k/5			84	
11	Matematika 2			4/20/k/5		84	
12	Fizika 1		3/1/0/k/5			56	
13	Fizika 2			3/1/0/k/5		56	
Heti óraterhelés		Előadás	7	7	0	0	196
		Gyakorlat	6	3	0	0	126
		Óraszám	13	10	0	0	322
Félévenkénti kredit			14	10	0	0	24
Vizsgák száma			2	2	0	0	4
Gyakorlati jegyek száma			1	0	0	0	1
Félévenkénti óraszám			182	140	0	0	322

Tantárgy		Félév					
		1.	2.	3.	4.	összesítés	
1193-06 Méréstechnika modul							
14	Méréstechnika 1		2/0/3/k/5			70	
15	Méréstechnika 2			2/0/3/k/5		70	
16	Elektronikai technológia				3/0/2/g/5	56	
17	Programozható logikai vezérlők				1/0/2/g/3	42	
Heti óraterhelés		Előadás	0	2	2	4	126
		Gyakorlat	0	3	3	4	112
		Óraszám	0	5	5	8	252
Félévenkénti kredit			0	5	5	8	18
Vizsgák száma			0	1	1	1	3
Gyakorlati jegyek száma			0	0	0	1	1
Félévenkénti óraszám			0	70	70	98	252
1197-06 Villamos alapozás modul							
18	Villamosságtan		4/2/0/k/6			84	
19	Digitális technika 1		3/2/0/k/5			70	
20	Digitális technika 2			2/0/4/g/5		84	
21	Elektronika 1		3/1/0/k/5			56	
22	Elektronika 2			3/0/2/k/5		70	
23	Híradástechnika				3/1/0/k/4	56	
Heti óraterhelés		Előadás	10	5	3	0	270
		Gyakorlat	5	6	1	0	180
		Óraszám	15	11	4	0	420
Félévenkénti kredit			16	10	4	0	30
Vizsgák száma			3	1	1	0	5
Gyakorlati jegyek száma			0	1	0	0	1
Félévenkénti óraszám			210	154	56	0	420
1198-06 Villamos szakmai modul							
24	Érzékelők és beavatkozók				2/0/1/k/3	28	
25	Digitális jelfeldolgozás				1/0/2/g/3	42	
26	Elektronikai termékek tesztelése				0/0/3/g/3	42	
27	Számítógépes mérés és folyamatirányítás				2/0/0/k/3	28	
28	Szakedolgozat				0/0/10/g/6	140	
29	Szakmai gyakorlat				0/0/7/g/3	98	
Heti óraterhelés		Előadás	0	0	2	3	75
		Gyakorlat	0	0	11	12	345
		Óraszám	0	0	13	15	392
Félévenkénti kredit			0	0	9	12	21
Vizsgák száma			0	0	1	1	2
Gyakorlati jegyek száma			0	0	1	3	4
Félévenkénti óraszám			0	0	182	210	392

Összesített adatok a Villamosmérnök-asszisztens felsőfokú szakképzés teljes tanulmányi idejére

Megszerezhető kreditek száma	36	31	25	28	120
Vizsgák száma	6	6	5	3	20
Gyakorlati jegyek száma	2	1	1	5	9
Összes óraszám	476	420	392	420	1722
összes elméleti órák száma	280	252	182	168	868 (≈50%)
összes gyakorlati órák száma	196	168	210	252	854 (≈50%)
Heti óraszám	34	30	28	30	

Szakedolgozat

A szakedolgozat tárgya valamilyen elméleti, vagy gyakorlati elektronikai, mérés-technikai műszaki probléma, vagy annak egy részfeladatának megoldása, kidolgozása, amely során a hallgató felhasználja a tanulmányai során szerzett ismereteit, gyakorlati tapasztalatait. A hallgató a szakedolgozatot valamelyik, a képzésben részt vevő tanszéken, vagy külső gyártó, kutató cégnél készíti el. A témavezetést, a szakedolgozó munkájának irányítását a szakedolgozati témát hirdető oktató vagy szakember végzi.

Az ismeretek ellenőrzési rendszerének elemei

félévközi számonkérések írásbeli dolgozatok formájában, vizsga (k), laboratóriumi gyakorlatok (g), szakmai gyakorlat, szakedolgozat

A következő félév megkezdésének feltétele az előző félév eredményes befejezése, az egyes félévekre előírt megfelelő számú kredit teljesítése. Egy félév eredményesnek tekinthető, ha a hallgató az arra vonatkozó, az egyes félévekre rögzített összes követelménynek (vizsgák, gyakorlati jegyek, dolgozatok stb.) és feltételnek a kijelölt határidőre eleget tesz. Egy félévet a szorgalmi időszak, a vizsgaidőszak és az esetlegesen előírt szakmai gyakorlat alkot.

A szakmai vizsgára (záróvizsgára) bocsátás feltétele

A tantervben rögzített vizsgák letétele, ill. az összes elérhető **120** kreditpont megszerzése, a szakmai gyakorlat igazolt teljesítése, a szakedolgozat benyújtása, valamint a tantervi hálóban leírt modulokban összefoglalt tantárgyak sikeres teljesítése

A szakmai vizsga elemei

A 21/2007.V21. SZMM rendeletben rögzített szabályok szerinti vizsgaelemek, az 55 810 01 0010 55 13 azonosító számú, Villamosmérnök-asszisztens megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak és jelen beadvány tantervi hálójában leírt szakmai tárgyak tartalmának megfelelően.

Gyakorlati vizsga: A szakképesítés tartalmát kifejező alapvető munkafolyamatokat, munkaműveleteket átfogó gyakorlati vizsgafeladatok megoldása a "A szakmai vizsga elemei" c. részben felsoroltak szerint.

Írásbeli vizsgarész: A szakképesítésért felelős miniszter által kiadott írásbeli tételek alapján a szakképesítés, illetőleg tantárgy egészét átfogó összetett feladatok megoldása a "A szakmai vizsga elemei" c. részben felsoroltak szerint.

Szóbeli vizsgarész: Vizsgabizottság előtti beszámoló képzés anyagát átfogó tételekből valamint a szakdolgozat megvédése a “A szakmai vizsga elemei” c. részben felsoroltak szerint.

A záróvizsga értékelése

A vizsgázó az egyes vizsgarészekben elért teljesítménye alapján szakmai elméletből és szakmai gyakorlatból kap osztályzatot. Sikertelen a szakmai vizsga, ha a vizsgázó az írásbeli vagy a gyakorlati vizsgarészen, továbbá ha a szóbeli vizsgarészen bármelyik szakmai elméleti tantárgyból elégtelen érdemjegyet/osztályzatot kap. Sikertelenség esetén a hallgatót a vizsgabizottság utóvizsgára utasítja. Utóvizsgát abból a vizsgarészből illetve tantárgyból kell tenni, amelyből a vizsgázó tudását elégtelen osztályzattal/érdemjeggyel értékelték.

Alapképzési szak, amelyen – továbbtanulás esetén – a felsőfokú szakképzésben szerzett kredit beszámítható

A felsőfokú szakképzést folytató felsőfokú oktatási intézményben a **Villamosmérnök BSc.** alapszakra történő sikeres felvétel esetén a Villamosmérnök-asszisztens képzésben szerzett kreditek maximum 50%-a (60 kredit) elismerésre kerülhet az alábbi táblázat szerinti felsorolásban. Más felsőoktatási intézmények hasonló jellegű szakjairól történő hallgatói átvétel esetén egy már sikeresen teljesített tantárgy elismerésének feltétele, hogy a tárgy szerepeljen a Villamosmérnök BSc alapszak tantervében, vagy annak szakmai tartalma lefedje az alapszak valamely hasonló tárgyának tartalmát. A szakváltásról, vagy más felsőoktatási intézményből történő átvételről a Fizikai Intézet Oktatási Bizottsága dönt egyedi elbírálás alapján. A más felsőoktatási intézményben szerzett kreditekből, a szakmai azonosság teljesülése esetén, maximum 60 kredit számítható be. Az átvétel fenti szabályai vonatkoznak mind a nappali, mind a levelező képzési formákra.

A Villamosmérnök-asszisztens felsőfokú szakképzésben szerzett kreditek elismerése a Villamosmérnök BSc. alapképzésben

	Óraszám (félév)	Kredit		Óraszám (félév)	Kredit
Elektronikai technológia	56	5	Matematika 1	84	5
Villamosságtan	84	6	Matematika 2	84	5
Digitális technika 1	70	5	Fizika 1	56	5
Digitális technika 2	84	5	Fizika 2	56	5
Elektronika 1	56	5	Méréstechnika 1	70	5
Elektronikai technológia	56	5	Méréstechnika 2	70	5
Összesen:		30	Összesen:		30

Megegyező tartalmú szakképzésekben elsajátított ismeretek beszámításának lehetősége

Más képző intézmények hasonló jellegű OKJ-ban szereplő szakképzésének tárgyait és moduljait beszámításra kerülhetnek, amennyiben a szakra felvételt nyert hallgató azok sikeres teljesítését igazolni tudja, illetve a két tantervben szereplő azonos, vagy közel hasonló tartalmú tárgyak szakmai azonossága teljesül. A korábbi tanulmányok során már sikeresen teljesített tárgyaknak és moduloknak a szak keretében történő elismerésének kérdésében a Fizikai Intézet Oktatási Bizottsága hoz döntést egyedi szakmai elbírálás alapján.

BIOLOGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: biológia

Az indított szakirányok megnevezése

- biológia – genetika, növénybiológia, biotechnológia
- biológia – molekuláris biológia
- biológia – ökológia szakirány
- biológia – biológiatanár szakirány
- biológia – szakirány nélkül

A képzési idő

- a félévek, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: **6 félév, 180 kredit**
- az óraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidő) belül a tanórák (kontakt) órák száma: **1960-2200 óra**

A szak indításának időpontja: 2006. szeptember

A szakért felelős oktató: Dr. Sipiczki Mátyás egyetemi tanár

Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése

- végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor, rövidítve: BSc)
- szakképzettség: biológus
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Biologist
- választható szakirányok: ökológia; genetika, növénybiológia, biotechnológia; molekuláris biológia; biológiatanár;
- szakirányok angol nyelvű megnevezése: Ecology; Genetics, Plant Biology and Biotechnology; Molecular Biology; Teacher in Biology;.

Képzési terület: természettudomány

Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan biológusok képzése, akik természettudományos, matematikai, kémiai, fizikai és informatikai, alapismereteik birtokában képesek a biológia legfontosabb összefüggéseinek az elemzésére, új biológiai ismeretek megszerzésére. Ismerik tudományterületükön a legfontosabb kutatási módszereket. Gyakorlati és laboratóriumi ismereteik alapján alkalmasak biológiai feladatok megtervezésére, megoldására, és értékelésére, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a biológusok képesek:

- a biológia legfontosabb összefüggéseinek az elemzésére, az alapelvek gyakorlati alkalmazására;
- a kutatás legalapvetőbb módszereinek az alkalmazására;
- a laboratóriumi és terepi feladatok megoldására, laboratóriumi technikák, műszerek használatára, számítógépes adatfeldolgozás alkalmazására;

Az alapfokozat birtokában a biológusok alkalmasak:

- laboratóriumi és terepi műveletek elvégzésére;
- kísérletek tervezésére, kivitelezésére és alkalmazására.

Az alapszakon végzett biológusok rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegen nyelvtudással, minőség iránti igénnyel, felelősségtudattal.

Az alapképzés és a szakképzés szempontjából meghatározó ismeretkörök

1. Természettudományos alapoó ismeretkörök: 20-40 kredit

Európai Unió ismeretek, általános gazdasági és menedzsment ismeretek, minőségbiztosítás, biomatematika és informatika alapjai, bevezetés a kémiába, bioanalitika, bevezetés a fizikába, környezeti alapismeretek, földtan alapjai, bevezetés a biológiába, a biológia kémiai alapjai, biostatistika.

2. Szakmai alapoó ismeretkörök: 28-46 kredit

Növénytan, állattan, hidrobiológia, ökológia alapjai, biokémia, sejtbiológia, bevezetés az immunológiába, terepgyakorlat.

mikrobiológia és biotechnológia, alkalmazott mikrobiológia, evolúcióbíológia és zoológia, természet- és környezetvédelem.

3. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 30-60 kredit

Állatélettan, növényélettan, genetika, molekuláris biológiai módszerek, általános mikrobiológia és mikológia, bevezetés a biotechnológiába, biogeográfia, evolúcióbíológia, populációgenetika és humánbiológia, környezet- és természetvédelem, etológia, bioinformatika, ökológia.

4. A differenciált szakmai ismeretek: 50-60 kredit

- ökológia szakirányban:

Konzervációgenetika, kísérlettervezés és értékelés, a fenntarthatóság, vízi élőlényközösségek, talajtan, konzervációbiológia, evolúciós ökológia, ökofiziológia, élőhelytipológia, biodiverzitás, környezetállapot értékelés, ökológiai vizsgáló módszerek.

A differenciált szakmai ismeretek kötelezően választható ismeretkörei:

Zoológiai élőlényismeret, ökológiai élőlényismeret, toxikológia és ökotoxikológia, filogenetika és filogeográfia.

- genetika, növénybiológia, biotechnológia szakirányban:

Genetika II., állatgenetika, humán molekuláris genetika, molekuláris biológiai módszerek II. növénybiológiai vizsgálati módszerek, növényi biokémia és molekuláris biológia, növényi genetika és biotechnológia, mikrobiológia, biotechnológia, élelmiszer-mikrobiológia és biotechnológia, állati- és humánbiotechnológia.

A differenciált szakmai ismeretek kötelezően választható ismeretkörei

Bevezetés a tudományos kutatásba, gyógynövények és hatóanyagaik, gyógynövények szövettana, általános gyógyszer-tan, mikroszkópia, orvosi biofizikai mérőmódszerek.

- molekuláris biológia szakirányban:

Sejt- és szervbiokémia, molekuláris biológia, sejt-kultúra és sejt-tani preparációs technikák, sejtélettan, orvosi mikrobiológia, humán-genetika, molekuláris biológia módszertana, általános hisztológia és molekuláris embriológia.

A differenciált szakmai ismeretek kötelezően választható ismeretkörei:

Lásd a genetika, növénybiológia, biotechnológia szakiránynál.

- biológiatanár szakirányban:

A tanári mesterség tárgyai (10 kredit): pszichológiai elméleti alapok, a pedagógus személyiségfejlesztése, a nevelés társadalmi alapjai, gondolkodók a nevelésről.

A másik szak tárgyai (50 kredit).

5. Szakdolgozat: 10 kredit.

A szakdolgozatra való jelentkezés a 4. félévben történik a tanszékek oktatói által kiírt szakdolgozati témák alapján. A szakdolgozat témája lehet kísérletes munka, terepi munka, egy módszer kidolgozása, adatfeldolgozás, vagy irodalmi feldolgozás.

A szakdolgozat érdemjegye: A témavezető és egyben a dolgozat bírálója által javasolt érdemjegyek és a szakdolgozat védésekor kapott jegyek az átlaga.

6. Szakmai gyakorlat:

A gyakorlati képzés az elméleti anyag mélyebb megértését, a gyakorlati módszerek, eljárások megismerését szolgálja.

7. Nyelvi követelmények:

Az alapkocozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges

8. Záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltételei: (1) A BSc fokozat megszerzéséhez szükséges 180 kredit teljesítése a szakiránynak megfelelő mintatanterv szerint. (2) A szakdolgozat elkészítése és benyújtása.

9. Testnevelés

A Debreceni Egyetem alapképzésben (BSc, Ba) résztvevőknek 2 félév (heti 1 alkalom, 2 óra gyakorlat) testnevelési foglalkozást kell teljesíteni. A testnevelési kurzusok teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának előfeltétele.

A szakirányok tantervi hálói

Biológia BSc – ökológia szakirány

Modul	Tantárgy Tantárgyfelelős	Félév/óraszám						Számon- kérés	Kr
		1	2	3	4	5	6		
I. 26Kr	Európai Unió ismeretek Dr. Teperics Károly	1+0+0						V	1
	Ált. gazd. És men. ismeretek Dr. Polónyi István			1+0+0				V	1
	Minőségbiztosítás Dr. Borda Jenő					1+0+0		V	1
	Biomat. és inform. alapjai Dr. Rakaczki Csaba	2+2+0						V+G	3+1
	Bevezetés a kémiába Dr. Várnagy Katalin	2+0+2						V+G	3+1
	Bevezetés a fizikába Dr. Szabó István	2+1+0						V	3
	Környezettani alapismeretek Dr. Lakatos Gyula	1+1+0						V+G	1+1
	Földtan alapjai Dr. Püspöki Zoltán		2+0+0					V	3
	Bevezetés a biológiába Revákné Dr. Markóczi Ibolya	2+0+0						G	2
	A biol. kém. alapjai Dr. Szurmai Zoltán		2+0+2					V+G	2+1
	Statisztika Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán			2+0+0				V	2
	Kreditek	16	6	3			1		26
	II. 33Kr	Hidrobiológia Dr. Nagy Sándor Alex	2+0+0						V
Ökológia alapjai Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán		3+1+0						V	4
Növénytan Dr. Papp Mária, Dr. Matus Gábor		4+0+5						V+G	7
Állattan Dr. Nyilas István, Dr. Rácz István			5+3+3					V+G	8
Biokémia I., II. Dr. Kerégyártó János, Dr. Barna Teréz			2+0+2	1+0+0				V+G, V	2+1, 1
Sejtbiológia I., II. Dr. Nagy Gábor, Dr. Máté Csaba				3+0+0	2+0+0			V, V	3, 2
Bev. az immunológiába Dr. Rajnavölgyi Éva				2+0+0				V	2
Terepgyakorlat Dr. Molnár V. Attila					+			G	1
Kreditek	13	11	6	3				33	
III.	Állatélettan I., II. Cserné Dr. Szappanos Henrietta			2+0+2	1+1+0			V+G, V	3+1, 2
	Növényélettan I., II. Dr. Mészáros Ilona			3+0+2	2+0+0			V+G, V	2+1, 2
	Genetika I. Dr. Sipiczki Mátyás		3+0+2					V+G	3+1
	Molekuláris biológiai módszerek I. Gálné Dr. Miklós Ida			2+0+0				V	3
	Általános mikrobiológia és mikológia Dr. Pócsi István, Dr. Papp Mária		3+0+1					V+G	3+1
	Bevezetés a biotechnológiába Dr. Pusztahelyi Tünde				0+1+0			G	1
	Biogeográfia Dr. Molnár V. Attila				2+0+0			V	2

48Kr	Evolúcióbiológia, populáció- genetika és humánbiológia Dr. Pecsénye Katalin, Dr. Szathmáry László					4+2+0		V+G	6+1
	Környezet- és természetvédelem Dr. Lakatos Gyula				4+1+1			V	6
	Etológia Dr. Barta Zoltán					2+0+0		V	3
	Bioinformatika Dr. Sipiczki Máttyás					1+2+0		V	3
	Ökológia I. Dr. Török Péter				2+1+0			V	4
	Kreditek		8	10	17	13			48
IV. 36Kr	Ökológia II. Dr. Török Péter					2+0+0		V	3
	Konzervációgenetika Dr. Pecsénye Katalin						2+1+0	V+G	2+1
	Kísérlettervezés és értékelés Dr. Barta Zoltán			1+2+0				G	3
	A fenntarthatóság Dr. Lakatos Gyula						1+2+0	V	3
	Vízi élőlényközösségek Dr. Nagy Sándor Alex		2+1+0					V	3
	Talajtan Dr. Mészáros Ilona, Dr. Tóth Albert		2+0+0	0+0+1				V, G	2, 1
	Konzervációbiológia Dr. Lengyel Szabolcs						2+1+0	V+G	2+1
	Evolúciós ökológia Dr. Barta Zoltán, Dr. Pecsénye Katalin						2+1+0	V+G	2+1
	Ökofiziológia Dr. Mészáros Ilona				1+1+0			V	2
	Élőhelytipológia (Cönológia) Dr. Molnár V. Attila					1+1+0		V	2
	Biodiverzitás Dr. Tóthmérész Béla					1+2+0		V	2
	Környezetállapot értékelés Dr. Grigorszky István						1+2+0	V	3
	Ökol. vizsgáló módszerek Dr. Keresztúri Péter				1+0+3			V+G	1+2
	Kreditek		5	4	5	10	12		36
	Elmélet+szeminárium+gyakorlat	19+5+7	21+4+10	16+2+5	15+8+1	14+8+0	6+6+0		91+33+23
Összes kredit	29	30	23	25	24	12		143	
Vizsgák/gyak. jegyek száma	8/5	8/3	8/5	8/1	8/2	4/2		44/18	
V. Min. 14Kr	Ökol. élőlényismeret I., II. Dr. Tóth Albert, Dr. Schnitchen Csaba				1+3+0	1+2+0		G, G	1+2, 1+2
	Toxikológia és ökotoxikol. Dr. Varga Zsuzsa			+		1+0+2		V	1+2
	Zool. élőlényismeret I., II. Dr. Nyilas István				1+3+0	1+3+0		G, G	1+2, 1+2
	Filogenetika és filogeográfia Dr. Varga Zoltán						2+1+0	V	2+1
Szabadon választható, pl. nyelvi kurzusok	+	+	+	+	+	+		9	
Szakdolgozat					5	5	G, G	5+5	
Szaklabor konzultáció					2	2	G, G	2+2	
Összes kredit	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30		180	

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természettudományos alapozó tárgyak; II. modul: szakmai alapozó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

Biológia BSc – genetika, növénybiológia biotechnológia szakirány

Modul	Tantárgy Tantárgyfelelős	Félév/óraszám						Számon- kérés	Kr
		1	2	3	4	5	6		
I. 30Kr	Európai Unió ismeretek Dr. Teperics Károly	1+0+0						V	1
	Ált. gazd. és men. ismeretek Dr. Polónyi István			1+0+0				V	1
	Minőségbiztosítás Dr. Borda Jenő					1+0+0		V	1
	Biomat. és inform. alapjai Dr. Rakaczki Csaba	2+2+0						V+G	3+1
	Bevezetés a kémiába Dr. Várnagy Katalin	2+0+2						V+G	3+1
	Bionalitika Dr. Posta József, Dr. Gyémánt Gyöngyi		2+0+0	0+0+2				V+G	2+2
	Bevezetés a fizikába Dr. Szabó István	2+1+0						V	3
	Környezeti alapismeretek Dr. Lakatos Gyula	1+1+0						V+G	1+1
	Földtan alapjai Dr. Püspöki Zoltán		2+0+0					V	3
	Bevezetés a biológiába Revákné Dr. Markóczi Ibolya	2+0+0						G	2
	A biol. kém. alapjai Dr. Szurmai Zoltán		2+0+2					V+G	2+1
	Biostatistika Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán			2+0+0				V	2
	Kreditek	16	8	5			1		30
	II. 33Kr	Hidrobiológia Dr. Nagy Sándor Alex	2+0+0						V
Ökológia alapjai Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán		3+1+0						V	4
Növénytan Dr. Papp Mária, Dr. Matus Gábor		4+0+5						V+G	7
Állattan Dr. Nyilas István			5+3+3					V+G	8
Biokémia I., II. Dr. Kerékgyártó János, Dr. Barna Teréz			2+0+2	1+0+0				V+G, V	2+1, 1
Sejtbiológia I., II. Dr. Nagy Gábor, Dr. Máté Csaba				3+0+0	2+0+0			V, V	3, 2
Bev. az immunológiába Dr. Rajnavölgyi Éva				2+0+0				V	2
Terepgyakorlat Dr. Molnár V. Attila						+		G	1
Kreditek	13	11	6	3				33	
III. 44Kr	Állatélettan I., II. Cserné Dr. Szappanos Henrietta			2+0+2	1+1+0			V+G, V	3+1, 2
	Növényélettan I., II. Dr. Mészáros Ilona			3+0+2	2+0+0			V+G, V	2+1, 2
	Genetika I. Dr. Sipiczki Máttyás		3+0+2					V+G	3+1
	Molekuláris biológiai módszerek I. Gálné Dr. Miklós Ida			2+0+0				V	3
	Általános mikrobiológia és mikológia Dr. Pócsi István, Dr. Papp Mária		3+0+1					V+G	3+1
	Bevezetés a biotechnológiába Dr. Pusztahelyi Tünde				0+1+0			G	1
	Biogeográfia Dr. Molnár V. Attila				2+0+0			V	2
Evolúcióbíológia, populáció- genetika és humánbiológia Dr. Pecsénye Katalin					4+2+0		V+G	6+1	

	Környezet- és természetvédelem Dr. Lakatos Gyula				4+1+1			V	6	
	Etológia Dr. Barta Zoltán					2+0+0		V	3	
	Bioinformatika Dr. Sipiczki Máttyás					1+2+0		V	3	
	Kreditek	8	10	13	13				44	
IV. 36Kr	Genetika II Dr. Sipiczki Máttyás				1+0+0			V	1	
	Állatgenetika Dr. Komlósi István				+		2+0+0	V	3	
	Humán molekuláris genetika Dr. Vargha György, Dr. Fehér Zsigmond						2+0+0	V	3	
	Konzervációgenetika Dr. Pecsénye Katalin, Dr. Szathmáry László						2+0+0	V	2	
	Molekuláris biológiai módszerek II. Dr. Csoma Hajnalka				1+1+1			V	3	
	Növényélettan III. Dr. Máthé Csaba				0+0+3			G	2	
	Növénybiológiai vizsgálati módszerek Dr Hamvas Márta			1+2+0				G	3	
	Növényi biokémia és mol. biol. Dr. Mészáros Ilona, Dr. Surányi Gyula					3+0+2		V+G	5	
	Növényi genetika és biotechnológia Dr Surányi Gyula						2+0+0	V	2	
	Mikrobiológia Dr Pócsi István				1+0+2			V	2	
	Biotechnológia Dr Emri Tamás					2+0+0		V	3	
	Élelmiszer-mikrobiológia és biotechnológia Dr Pusztahelyi Tünde						2+0+1	V	4	
	Állati- és humánbiotechnológia Dr Leiter Éva						2+1+0	V	3	
	Kreditek			3	8	11	14			36
	Elmélet+szeminárium+gyakorlat	19+5+7	19+3+8	15+2+8	14+4+7	15+4+2	10+1+1			92+19+33
	Összes kredit	29	27	24	24	25	14			143
Vizsgák/gyak. jegyek száma	8/5	7/3	6/5	7/2	7/2	5/0			40/17	
V. Min. 14 Kr	Bev. A tudományos kutatásba Dr. Gergely Pál		+		2+0+0			V	3	
	Gyógynöv. és hatóanyagai I., II. Dr. Vasas Gábor		+	+	2+0+1	2+0+0		V, V	4, 3	
	Gyógynövények szövettana Mikóné Dr. Hamvas Márta				+		1+0+2	V	2	
	Általános gyógyszerteran Dr. Kovács Péter				+		3+0+0	V	3	
	Mikroszkópia Dr. Módos László		+		1+0+2			V	3	
	Orvosi biofizikai mérőmódszerek Dr. Gáspár Rezső		+		1+0+0			V	1	
	Sejtkultúra és sejttani preparációs technikák Dr Nagy Gábor						2+0+2	V	4	
Szabadon választható, pl. nyelvi kurzusok	+	+	+	+	+	+			9	
Szakedolgozat					5	5	G, G		5+5	
Szaklabor konzultáció					2	2	G, G		2+2	
Összes kredit	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30			180	

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természet tudományos alapozó tárgyak; II. modul: szakmai alapozó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

Biológia BSc – molekuláris biológia szakirány

Modul	Tantárgy Tantárgyfelelős	Félév/óraszám						Számon- kérés	Kr
		1	2	3	4	5	6		
I. 30Kr	Európai Unió ismeretek Dr. Teperics Károly	1+0+0						V	1
	Ált. gazd. és men. ismeretek Dr. Polónyi István			1+0+0				V	1
	Minőségbiztosítás Dr. Borda Jenő					1+0+0		V	1
	Biomat. és inform. alapjai Dr. Rakaczki Csaba	2+2+0						V+G	3+1
	Bevezetés a kémiába Dr. Várnagy Katalin	2+0+2						V+G	3+1
	Bionalitika Dr. Posta József, Dr. Gyémánt Gyöngyi		2+0+0	0+0+2				V, G	2, 2
	Bevezetés a fizikába Dr. Szabó István	2+1+0						V	3
	Környezettani alapismeretek Dr. Lakatos Gyula	1+1+0						V+G	1+1
	Földtan alapjai Dr. Püspöki Zoltán		2+0+0					V	3
	Bevezetés a biológiába Revákné Dr. Markóczy Ibolya	2+0+0						G	2
	A biol. kém. alapjai Dr. Szurmai Zoltán		2+0+2					V+G	2+1
	Biostatistika Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán			2+0+0				V	2
	Kreditek	16	8	5			1		30
	II. 33Kr	Hidrobiológia Dr. Nagy Sándor Alex	2+0+0						V
Ökológia alapjai Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán		3+1+0						V	4
Növénytan Dr. Papp Mária, Dr. Matus Gábor		4+0+5						V+G	7
Állattan Dr. Nyilas István, Dr.			5+3+3					V+G	8
Biokémia I., II. Dr. Kerékgyártó János, Dr. Barna Teréz			2+0+2	1+0+0				V+G, V	2+1, 1
Sejtbiológia I. II. Dr. Nagy Gábor, Dr. Máté Csaba				3+0+0	2+0+0			V, V	3, 2
Bev. az immunológiába Dr. Rajnavölgyi Éva				2+0+0				V	2
Terepgyakorlat Dr. Molnár V. Attila						+		G	1
Kreditek	13	11	6	3				33	
III.	Állatélettan I., II. Cserné Dr. Szappanos Henrietta			2+0+2	1+1+0			V+G, V	3+1, 2
	Növényélettan I., II. Dr. Mészáros Ilona			3+0+2	2+0+0			V+G, V	2+1, 2
	Genetika I. Dr. Sipiczki Máttyás		3+0+2					V+G	3+1
	Molekuláris biológiai módszerek I. Dr. Miklós Ida			2+0+0				V	3
	Általános mikrobiológia és mikológia Dr. Pócsi István, Dr. Papp Mária		3+0+1					V+G	3+1
	Bevezetés a biotechnológiába Dr. Pusztahelyi Tünde				0+1+0			G	1
	Biogeográfia Dr. Molnár V. Attila				2+0+0			V	2

44Kr	Evolúcióbiológia, populáció- genetika és humánbiológia Dr. Pecsénye Katalin, Dr. Szathmáry László					4+2+0	V+G	6+1	
	Környezet- és természetvédelem Dr. Lakatos Gyula			4+1+1			V	6	
	Etológia Dr. Barta Zoltán					2+0+0	V	3	
	Bioinformatika Dr. Sipiczki Mátvás					1+2+0	V	3	
	Kreditek		8	10	13	13		44	
IV. 36Kr	Sejt- és szervbiokémia I., II. Dr. Fésüs László					2+0+0	2+0+0	V, V	3, 3
	Molekuláris biológia Dr. Fésüs László			3+1+0			V	5	
	Sejtkultúra és sejtteni preparációs technikák Dr Nagy Gábor						2+0+2	V	3
	Sejtélettan I., II. Dr. Csernoch László					2+0+0	2+0+0	V, V	3, 3
	Orvosi mikrobiológia I., II. Dr. Gergely Lajos		+		2+0+0	2+0+0		V, V	3, 3
	Humángenetika Dr. Fehér Zsigmond						2+0+0	V	3
	Mol. biológia módszertana Dr. Dombrádi Viktor			+		2+0+0		V	3
	Általános hisztológia és mol. embriológia Dr. Antal Miklós				+		2+0+2	V+G	3+1
	Kreditek				8	12	16		36
	Elmélet+szeminárium+gyakorlat	19+5+7	19+3+8	16+0+8	16+4+1	16+4+0	10+0+4		96+16+28
Összes kredit	29	27	21	24	26	16		143	
Vizsgák/gyak. jegyek száma	8/5	7/3	8/4	7/1	8/1	4/1		42/15	
V. Min. 14Kr	Bev. A tudományos kutatásba Dr. Gergely Pál		+		2+0+0		V	3	
	Gyógynöv. és hatóanyagaik I., II. Dr. Vasas Gábor		+	+	2+0+1	2+0+0	V, V	4, 3	
	Gyógynövények szövettana Mikóné Dr. Hamvas Márta				+		1+0+2	V	1+1
	Általános gyógyszerstan Dr. Kovács Péter				+		3+0+0	V	3
	Mikroszkópia Dr. Módis László		+		1+0+2		V	1+2	
	Orvosi biofizikai mérőműszerek Dr. Gáspár Rezső		+		1+0+0		V	1	
	Növényi biokémia és mol. biol. Dr. Mészáros Ilona, Dr. Surányi Gyula						3+0+2	V+G	4+1
Szabadon választható, pl. nyelvi kurzusok	+	+	+	+	+	+		9	
Szakedolgozat					5	5	G, G	5+5	
Szaklabor konzultáció					2	2	G, G	2+2	
Összes kredit	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30		182	

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természettudományos alapoó tárgyak; II. modul: szakmai alapoó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

Biológia BSc – tanári szakirány (major, A szak)

Modul	Tantárgy	Félév/óraszám						Számonkérés	Kr
		1	2	3	4	5	6		
I. 24 Kr	Európai Unió ismeretek Dr. Teperics Károly	1+0+0						V	1
	Ált. gazd. és men. ismeretek Dr. Polónyi István			1+0+0				V	1
	Minőségbiztosítás Dr. Borda Jenő					1+0+0		V	1
	Biomat. és inform. alapjai Dr. Rakaczki Csaba	2+2+0						V+G	3+1
	Bevezetés a kémiába Dr. Várnagy Katalin	2+0+2						V+G	3+1
	Bevezetés a fizikába Dr. Szabó István	2+1+0						V	3
	Környezettani alapismeretek Dr. Lakatos Gyula	1+1+0						V+G	1+1
	Földtan alapjai Dr. Püspöki Zoltán		2+0+0					V	3
	Bevezetés a biológiába Revákné Dr. Markóczy Ibolya	2+0+0						G	2
	A biol. kém. alapjai Dr. Szurmai Zoltán		2+0+2					V+G	2+1
	Kreditek	16	6	1		1			24
II. 33 Kr	Hidrobiológia Dr. Nagy Sándor Alex	2+0+0						V	2
	Ökológia alapjai Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán	3+1+0						V	4
	Növénytan Dr. Papp Mária, Dr. Matus Gábor	4+0+5						V+G	7
	Állattan Dr. Nyilas István, Dr. Rác István		5+3+3					V+G	8
	Biokémia I., II. Dr. Kerékgyártó János, Dr. Barna Teréz		2+0+2	1+0+0				V+G, V	2+1, 1
	Sejtbiológia I., II. Dr. Nagy Gábor, Dr. Máthé Csaba			3+0+0	2+0+0			V, V	3, 2
	Bev. az immunológiába Dr. Rajnavölgyi Éva			2+0+0				V	2
	Terepgyakorlat Dr. Molnár V. Attila				+			G	1
Kreditek	13	11	5	4				33	
III. 40 Kr	Állatélettan I., II. Cserné Dr. Szappanos Henrietta			2+0+2	1+1+0			V+G, V	3+1, 2
	Növényélettan I., II. Dr. Mészáros Ilona			2+0+2	2+0+0			V+G, V	2+1, 2
	Genetika I. Dr. Sipiczki Mátyás		3+0+2					V+G	3+1
	Molekuláris biológiai módszerek I. Dr. Miklós Ida		2+0+0					V	3
	Általános mikrobiológia és mikológia Dr. Pócsi István, Dr. Papp Mária		3+0+1					V+G	4
	Biogeográfia Dr. Molnár V. Attila				2+0+0			V	2
	Evolúciobiológia és populáció-genetika -humánbiológia Dr. Pecsénye Katalin, Dr. Szathmáry László				4+2+0			V+G	6+1
	Környezet- és természetvédelem Dr. Lakatos Gyula				4+1+1			V	6
	Etológia Dr. Barta Zoltán					2+0+0		V	3
	Kreditek		11	7	19	3			40
Elmélet+szeminárium+gyakorlat	19+5+7	19+3+10	11+0+4	15+4+1	3+0+0	0+0+0		67+12+22	
Összes kredit	29	28	13	24	4	0		97	
Vizsgák/gyak. jegyek száma	8/5	6/4	6/4	7/1	2/0	0/0		29/14	
IV. Pszichológiai elméleti alapok Páskuné dr. Kiss Judit			2+0+0				V	3	

10 Kr	A ped. személy. fejlesztése Dr. Dávid Imre				0+2+0			G	1
	A nevelés társadalmi alapjai Dr. Papp János					2+0+0		V	3
	Gondolkodók a nevelésről Dr. Brezsnay László						2+0+0	V	3
	Összes kredit	0	0	3	1	3	3		10
V. 50 Kr	A másik szak tárgyai								50
	Szabadon választható pl. nyelvi kurzusok	+	+	+	+	+	+		9
	Szakedolgozat					5	5	G, G	5+5
	Szakkonzultáció					2	2	G, G	2+2
	Összes kredit	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30		180

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természettudományos alapozó tárgyak; II. modul: szakmai alapozó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

Biológia BSc – tanári szakirány (minor, B szak)

Modul	Tantárgy	Félév/óraszám						Szám- kérés	Kr
		1	2	3	4	5	6		
50 Kr	Növénytan Dr. Papp Mária, Dr. Matus Gábor			4+0+5				V+G	7
	Állattan Dr. Nyilas István, Dr. Rácz István				5+3+3			V+G	8
	Biokémia Dr. Kerékgyártó János, Dr. Barna Teréz			2+0+2				V+G	3+1
	Sejtbiológia Dr. Nagy Gábor, Dr. Máthé Csaba					3+0+0		V	3
	Állatélettan Cserné Dr. Szappanos Henrietta					2+0+0		V	3
	Bev. az immunológiába Dr. Rajnavölgyi Éva					2+0+0		V	2
	Növényélettan I. Dr. Mészáros Ilona					2+0+0		V	2
	Ökológia alapjai Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán			3+0+0				V	3
	Genetika I. Dr. Sipiczki Máttyás				3+0+0			V	3
	Általános mikrobiológia és mikológia Dr. Pócsi István, Dr. Papp Mária						3+0+0	V	3
	Evolúcióbíológia és populáció- genetika – humánbiológia Dr. Pecsénye Katalin						4+0+0	V	4
	Környezet- és természet-védelem Dr. Lakatos Gyula				4+0+0			V	4
	Etológia Dr. Barta Zoltán					2+0+0		V	2
	Hidrobiológia Dr. Nagy Sándor Alex			2+0+0				V	2
	Elmélet+szeminárium+gyakorlat	0+0+0	0+0+0	11+0+7	12+3+3	11+0+0	7+0+0		41+3+10
	Összes kredit	0	0	16	15	12	7		50
	Vizsgák/gyak. jegyek száma	0/0	0/0	3/2	3/1	5/0	2/0		13/3

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy.

Biológia BSc szakirány nélkül

Modul	Tantárgy Tantárgyfelelős	Félév/óraszám						Számon- kérés	Kr	
		1	2	3	4	5	6			
I. 26Kr	Európai Unió ismeretek Dr. Teperics Károly	1+0+0						V	1	
	Ált. gazd. És men. ismeretek Dr. Polónyi István			1+0+0				V	1	
	Minőségbiztosítás Dr. Borda Jenő					1+0+0		V	1	
	Biomat. és inform. alapjai Dr. Rakaczki Csaba	2+2+0						V+G	3+1	
	Bevezetés a kémiába Dr. Várnagy Katalin	2+0+2						V+G	3+1	
	Bevezetés a fizikába Dr. Szabó István	2+1+0						V	3	
	Környezettani alapismeretek Dr. Lakatos Gyula	1+1+0						V+G	1+1	
	Földtan alapjai Dr. Püspöki Zoltán		2+0+0					V	3	
	Bevezetés a biológiába Revákné Dr. Markóczi Ibolya	2+0+0						G	2	
	A biol. kém. alapjai Dr. Szurmai Zoltán		2+0+2					V+G	2+1	
	Statisztika Dr. Tóthmérész Béla			2+0+0				V	2	
	Kreditek	16	6	3		1			26	
	II. 33Kr	Hidrobiológia Dr. Nagy Sándor Alex	2+0+0						V	2
		Ökológia alapjai Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán	3+1+0						V	4
		Növénytan Dr. Papp Mária, Dr. Matus Gábor	4+0+5						V+G	7
		Állattan Dr. Nyilas István, Dr. Rác István		5+3+3					V+G	8
Biokémia I., II. Dr. Kerékgyártó János, Dr. Barna Teréz			2+0+2	1+0+0				V+G, V	2+1, 1	
Sejtbiológia Dr. Nagy Gábor, Dr. Máté Csaba				3+0+0	2+0+0			V, V	3, 2	
Bev. az immunológiába Dr. Rajnavölgyi Éva				2+0+0				V	2	
Terepgyakorlat Dr. Molnár V. Attila					+			G	1	
Kreditek		13	11	5	3				33	
Állatélettan I., II. Cserné Dr. Szappanos Henrietta				2+0+2	1+1+0			V+G, V	3+1, 2	
Növényélettan I., II. Dr. Mészáros Ilona				3+0+2	2+0+0			V+G, V	2+1, 2	
Genetika I. Dr. Sipiczki Mátyás			3+0+2					V+G	3+1	
Molekuláris biológiai módszerek I. Gálné Dr. Miklós Ida				2+0+0				V	3	
Általános mikrobiológia és mikológia Dr. Pócsi István, Dr. Papp Mária			3+0+1					V+G	3+1	
Bevezetés a biotechnológiába Dr. Pusztahelyi Tünde					0+1+0			G	1	
Biogeográfia Dr. Molnár V. Attila					2+0+0			V	2	
III. 48Kr	Evolúciobiológia, populáció- genetika és humánbiológia Dr. Pecsénye Katalin, Dr. Szathmáry László					4+2+0		V+G	6+1	
	Környezet- és természetvédelem Dr. Lakatos Gyula				4+1+1			V	6	

	Etológia Dr. Barta Zoltán				2+0+0		V	3
	Bioinformatika Dr. Sipiczki Mátvás				1+2+0		V	3
	Ökológia I. Dr. Török Péter			2+1+0			V	4
	Kreditek	8	10	17	13			48
IV. 35Kr	Genetika II Dr. Sipiczki Mátvás			1+0+0			V	1
	Állatgenetika Dr. Komlósi István			+	2+0+0		V	3
	Molekuláris biológiai módszerek II. Dr. Csoma Hajnalka			1+1+0			V	2
	Növénybiológiai vizsgálati módszerek Dr. Hamvas Márta		1+2+0				G	3
	Növényi biokémia és mol. biol. Dr. Mészáros Ilona, Dr. Surányi Gyula				3+0+0		V	3
	Mikrobiológia Dr. Pócsi István			1+0+2			V	2
	Biotechnológia Dr. Emri Tamás				2+0+0		V	3
	Ökológia II. Dr. Török Péter				2+0+0		V	3
	Konzervációgenetika Dr. Pecsenye Katalin					2+0+0	V	2
	Kísérlettervezés és értékelés Dr. Barta Zoltán		1+2+0				G	3
	A fenntarthatóság Dr. Lakatos Gyula					1+2+0	V	3
	Vízi élőlényközösségek Dr. Nagy Sándor Alex	2+1+0					V	3
	Talajtan Dr. Mészáros Ilona	2+0+0					V	2
	Biodiverzitás Dr. Tóthmérész Béla				1+2+0		V	2
	Kreditek	5	6	5	11	8		
Elmélet+szeminárium+gyakorlat	19+5+7	21+4+10	18+4+0	16+5+3	16+6+0	5+2+0		95+26+20
Összes kredit	29	30	24	25	25	8		142
Vizsgák/gyak. jegyek száma	8/4	8/5	8/4	9/1	8/2	4/2		45/18
V. Min. 15Kr	Kötelezően választható kurzusok a GNB, Mol. biol. és Ökol. szakirányok hálójának IV. és V. moduljában szereplő tárgyakól.							15
Szabadon választható, pl. nyelvi kurzusok	+	+	+	+	+	+		9
Szakedolgozat					5	5	G, G	5+5
Szaklabor konzultáció					2	2	G, G	2+2
Összes kredit	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30	Min.30		180

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy. I. modul: természettudományos alapozó tárgyak; II. modul: szakmai alapozó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

BIOMÉRNÖK ALAPKÉPZÉSI SZAK

1. Az alapszak megnevezése

biomérnöki alapszak

2. Az oklevélben szereplő **szakképzettség** megnevezése

biomérnök

3. A **szakirány(ok)** megnevezése: *nincs szakirány*

4. A képzési idő; 7 (hét) félév, 210 kredit

az összóraszámom (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a **tanórák** (kontaktórák) száma

kb. 2520 (a választható tantárgyaktól függően)

a szakmai gyakorlat időtartama és jellege: *Hathetes termelési gyakorlat, a VI. És VII. Félévek közti nyáron, esetleg a VII. Félév során*

5. **Képzési terület:** műszaki

6. **Képzési ág:** bio-, környezet- és vegyészmérnöki

7. A szakért **felelős oktató:** *Dr. Karaffa Levente, habilitált egyetemi docens, PhD*

8. Az **alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok**

száma: 210 kreditpont

1 A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: - ;

2 A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpont: 40 kreditpont;

3 A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 10 kreditpont;

4 A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 15 kreditpont;

5 A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont: 60 kreditpont;

6 Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditpont: -

9. Az alapszak **képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:**

A képzés célja biomérnökök képzése, akik alkalmasak a széleskörűen értelmezett biotechnológiai rendszerek és az azokat működtető személyzet irányítására, analitikai vizsgálatok, gyártásközi és végső minőségellenőrzés végzésére, legalább egy idegen nyelven a műszaki dokumentáció megértésére, a technológiai rendszerek fejlesztésében, tervezésében, új eljárások, termékek kifejlesztésében, kutatásban részfeladatok ellátására a munkaerőpiac igényei szerint, továbbá a képzés nyújtotta ismeretek birtokában alkalmassá válhatnak a képzés második ciklusban történő folytatására.

Alapfokozat birtokában a biomérnökök . a várható szakirányokat is figyelembe véve . képesek:

- biológiai/biotechnológiai rendszerek biztonságos, környezettudatos működtetésére, a szakterülettel kapcsolatos szolgáltatások, kereskedelmi feladatok ellátására,
- laboratóriumi, félüzemi, üzemi feladatok elvégzésére, új metodikák elsajátítására,
- bonyolultabb feladatok elvégzésére, ismeretek gyakorlati alkalmazására a választott szakiránynak megfelelő szakterületen,
- részfeladatok ellátására a technológiai rendszerek fejlesztésében, tervezésében, új eljárások, termékek kifejlesztésében, kémiai és rokon tudományok kutatásában,
- a feladatok ellátásához szükséges számítástechnikai ismeretek, adatbázisok alkalmazására,

- a korábban nem ismert új folyamatok, termékek, rendszerek megismerésére, megértésére,
- legalább egy idegen nyelven a műszaki dokumentáció megértésére.

10. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

természettudományos alapismeretek: 40-50 kreditpont

matematika (min.12 krp.), fizika, kémia, biológia, biokémia, az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további természettudományos ismeretek;

gazdasági és humán ismeretek: 16-30 kreditpont

mikro- és makroökonómia, menedzsment- és vállalkozásgazdaságtan, üzleti jog;

szakmai törzsanyag: 70-103 kreditpont

biológiai rendszerek működése; fizikai kémia alkalmazásai és anyagtudomány; mérés és irányítástechnikai; géptan és művelettan; technológia; az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további, a törzsanyag részét képező ismeretek.

11. Szakmai gyakorlat

Az intézményen kívül teljesítendő szakmai gyakorlat kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama a műszaki alapképzésben 6 hét.

Biomérnöki alapszak (BSc) tantervi hálójája

TANTÁRGY	FÉLÉV							KREDIT
	1	2	3	4	5	6	7	
Gazdasági és humán alapismeretek								16
<i>Mikro- és makroökonomiai modul</i>								4
Bevezetés a közgazdaságtanba Dr. Muraközy László			210k					3+1+0
<i>Menedzsment és vállalkozásgazdaságtani modul</i>								3
Vállalatgazdaságtan Dr. Fülöp Gyula							200k	3+0+0
Minőségmenedzsment Dr. Polónyi István		020k						0+3+0
<i>Üzleti jogi modul</i>								6
Polgári jogi ismeretek I. Dr. Szikora Veronika		200k						2+0+0
Munkajogi alapismeretek Dr. Prugberger Tamás						200k		2+0+0
Az EU intézményrendszere és jogrendszere Dr. Várnay Ernő				200 k				2+0+0
Polgári jogi ismeretek II. Dr. Szikora Veronika					200 k			2+0+0
<i>Gazdasági és humán választható ismeretek modul</i>								3
Szervezeti magatartás Dr. Újhelyi Mária						300k		4+0+0
Kis és közepes vállalkozások menedzsmentje Dr. Fülöp Gyula							020k	0+3+0
Természettudományos és matematikai alapismeretek								47
<i>Matematikai modul</i>								12
Matematika I Dr. Nagy Péter Tibor	430k,f							4+3+0
Matematika II Dr. Nagy Péter Tibor		230k,f						3+2+0
<i>Fizikai modul</i>								3
Bevezetés a fizikába Dr. Erdélyi Gábor	210k							3
<i>Kémiai modul</i>								14
Általános kémia I Dr. Kéki Sándor	420k							4+2+0
Általános kémia II Dr. Kéki Sándor		024gy						0+1+3
Szerves kémia I Dr. Patonay Tamás		210k						3+1+0
<i>Biokémiai modul</i>								6
Biokémia I Dr. Kerékgyártó János		200k						3+0+0
Biokémia I Dr. Kerékgyártó János			002f					0+0+1
Biokémia II Dr. Barna Terézia				102k, f				1+0+1
<i>Biológiai modul</i>								12
Sejtteni alapismeretek Revákné Dr. Markóczi Ibolya	200k							3+0+0
Környezettani alapismeretek Dr. Lakatos Gyula	110k							1+1+0
Általános mikrobiológia és mikológia Dr. Pócsi István		301 k, gy						3+0+1
Bioinformatika Dr. Sipiczki Mátyás					120 k, a			1+2+0

TANTÁRGY	FÉLÉV							KREDIT
	1	2	3	4	5	6	7	
Szakmai törzsanyag								84
<i>Biológiai rendszerek működése modul</i>								26
Szerves kémia II Dr. Patonay Tamás			210k					3+1+0
Szerves kémia III (bioorganikus kémia) Dr. Antus Sándor				200k				3+0+0
Szerves kémia IV Dr. Antus Sándor				013gy				0+1+2
Mikrobiológia Dr. Pócsi István				1+0+2 k				1+0+1
Mikrobiális élettan Dr. Szentirmai Attila					2+0+2 k,gy			2+0+1
Genetika I. Dr. Sipiczki Mátyás				3+0+2 k, gy				3+0+1
Genetika II. Dr. Sipiczki Mátyás						100 k		1+0+0
Molekuláris biológiai módszerek I. Dr. Miklós Ida				200 k				3+0+0
Molekuláris biológiai módszerek II. Dr. Csoma Hajnalka						1+1+1 k		1+1+1
<i>Fizikai kémia alkalmazásai és anyagtudomány modul</i>								9
Fizikai kémia Dr. Rábai Gyula		220k,f						3+1+0
Bio-fizikai kémia Horváthné Dr. Csajbók Éva			200k					2+0+0
Kolloidkémia Dr. Bányai István						200k		3+0+0
<i>Mérés- és irányítástechnika modul</i>								23
Mérnöki számítástechnika és informatika Dr. Kuki Ákos	103g							1+0+2
Vegyipari folyamatok és technológiai rendszerek számítógépes modellezése I. Dr. Kuki Ákos		030 gy						0+3+0
Minőségi és mennyiségi analízis Dr. Farkas Etelka			204k,f					3+0+3
Folyamatirányítás I. Dr. Gulyás Lajos					220k,f			3+1+0
Biomatematika Dr. Muzsnay Zoltán				020f				0+2+0
Műszeres analitika Dr. Posta József						203k,f		3+0+2
<i>Géptan és művelettan I modul</i>								19
Biomérnöki műveletek és folyamatok I. Dr. Karaffa Levente				200k				3+0+0
Biomérnöki műveletek és folyamatok II. Dr. Karaffa Levente					203k,f			3+0+2
Mérnöki ismeretek Dr. Horváth Róbert	210k							3+1+0
Vegyipari művelettan I. Dr. Gulyás Lajos			240k,f					3+4+0
<i>Technológiai modul</i>								7
Kísérlettervezés és értékelés Dr. Barta Zoltán					120 gy			1+2+0
Biztonságtchnika Dr. Deák György						200k		3+0+0
Üzemlátogatás Dr. Karaffa Levente						002a		0+0+1

TANTÁRGY	FÉLÉV							KREDIT
	1	2	3	4	5	6	7	
Differenciált szakmai ismeretek								53
<i>Növénybiológiai modul</i>								16
Növényi biokémia és molekuláris biológia Dr. Mészáros Ilona				302k				4+0+1
Növényélettan I Dr. Mészáros Ilona					202k, gy			2+0+1
Növényélettan II Dr. Mészáros Ilona						200k		3+0+0
Növényi genetika és biotechnológia Dr. Surányi Gyula						200 k		2+0+0
Növénybiológiai vizsgálati módszerek Dr. M. Hamvas Márta							120k,f	1+2+0
<i>Állatbiológiai modul</i>								16
Sejtbiológia I. Dr. Nagy Gábor			300 k					3+0+0
Sejtbiológia II. Dr. Máthé Csaba				200 k				2+0+0
Állatélettan I. Cserné Dr. Szappanos Henrietta				202 k,gy				3+0+1
Állatélettan II. Cserné Dr. Szappanos Henrietta					110 k			1+1+0
Állatgenetika Dr. Komlósi István						220 k		3+2+0
<i>Környezetbiológiai modul</i>								11
Környezet-és természetvédelem Dr. Lakatos Gyula					410k			4+1+0
Környezetállapot értékelés Dr. Grigorszky István					120k			1+2+0
Környezettudomány Dr. Borda Jenő			130k					1+2+0
<i>Géptan és művelettan II modul</i>								15
Vegyipari művelettan II. Dr. Gulyás Lajos						240k,f		3+4+0
Vegyipari művelettan III. Dr. Gulyás Lajos							240k,f	3+4+0
Folyamatirányítás II. Dr. Gulyás Lajos				002gy				0+0+1
szakdolgozat*							gy	15
Szabadon választható tantárgyak**								10
Vegyipari folyamatok és technológiai rendszerek számítógépes modellezése II. Dr. Kuki Ákos					030 gy			0+3+0
Élelmiszer-mikrobiológia és biotechnológia Dr. Pusztahelyi Tünde						201k,gy		3+0+1
Sejtkultúra és sejttani preparációs technikák Dr. Nagy Gábor						202 k, gy		3+0+1
Biodiverzitás Dr. Tóthmérész Béla							120k	1+1+0
Mikroszkópia Dr. Módos László				102 k				1+0+2
Szervetlen kémia Dr. Sóvágó Imre					202k,f			3+0+1
Egyéb követelmények								
Termelési gyakorlat**								
Idegennyelv	002a	002a	002a	002a				
Testnevelés	002a	002a	002a	002a				
ÖSSZESEN								210

* Egy féléven át, témavezető irányításával végzett kutatómunka.

** Bármely más, a TTK-n meghirdetett tantárgy felvehető szabadon választhatóként.

Jelmagyarázat: a = aláírás; gy = gyakorlati jegy; f = félévközi ellenőrzés; k = kollokvium (vizsga).

Idegen nyelvi követelmények:

Az alapközzét megszerzéséhez államilag elismert legalább középokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges.

Testnevelés

A Debreceni Egyetem alapképzésben (BSc, Ba) résztvevőknek 2 félév (heti 1 alkalom, 2 óra gyakorlat) testnevelési foglalkozást kell teljesíteni. A testnevelési kurzusok teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának előfeltétele.

A testnevelési kurzus felvétele a Neptun rendszerben a megadott határidőn belül lehetséges.

Záróvizsga és a szakdolgozat követelményei:

A biomérnöki alapszak hallgatói **végbizonyítványt** (abszolutóriumot) kapnak, ha a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségeinek mindenben eleget tettek. A hallgatóknak a 6. félév után **szakdolgozatot** kell készíteniük. A szakdolgozat eredményes elkészítése a záróvizsgára bocsátás feltétele. A szakdolgozatot a záróvizsga bizottság osztályzattal értékeli. Ha a jelölt szakdolgozatára elégtelen osztályzatot kap, a záróvizsgát nem kezdheti meg. A **szakdolgozat** olyan biomérnöki feladat megoldása, amelyet a hallgató a tanulmányaira támaszkodva, kiegészítő irodalom tanulmányozásával, konzulens irányításával egy félév alatt elvégezhet. A szakdolgozattal a hallgatónak igazolnia kell, hogy képes a tanult ismeretek gyakorlati alkalmazására.

FIZIKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

A felsőoktatási intézmény neve, címe: **Debreceni Egyetem 4032, Debrecen, Egyetem tér 1**

A képzésért felelős kar megnevezése: **Természettudományi és Technológiai Kara**

Az indítandó alapszak megnevezése: **Fizika (BSc)**

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: **fizikus**

Az indítani tervezett szakirány(ok) megnevezése:

fizikus, alkalmazott fizika, fizika – X tanári szakirány, X – fizika tanári szakirány

A képzési idő;

félévek száma: **6 félév,**

Az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: **180 kreditpont**

Az összóraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontaktórák) száma: **2200**

A szakmai gyakorlat időtartama és jellege: **nincs kötelezően előírt szakmai gyakorlat**

A szak indításának időpontja: **2006. szeptember 1.**

A szakért felelős oktató **Dr. Pálinkás József** akadémikus, tanszékvezető egyetemi tanár

A fizika alapszak képzési követelményei (KKK)

1. Az alapszak megnevezése: fizika alapszak.

2. Az alapszakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc)

szakképzettség: fizikus

3. Képzési terület: természettudományi

4. Képzési ág: élettelen természettudomány

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 180 kreditpont

6.1 A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai: - ;

6.2 A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpont: 50 kreditpont;

6.3 A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok: 9 kreditpont;

6.4 A szakdolgozathoz rendelt kreditpont: 10 kreditpont;

6.5 A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont: 40 kreditpont;

6.6 Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditpont: -

7. Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja fizikusok képzése, akik megszerzett ismeretek birtokában képesek tanulmányaikat a képzés második ciklusában folytatni, ill. egyénileg és szervezett formában további tanulmányokat végezni. Általános műveltségük, korszerű természettudományos szemléletmódjuk képessé teszi őket arra, hogy a műszaki és gazdasági életben, valamint az államigazgatásban irányító, szervező részfeladatokat lássanak el.

Alapfokozat birtokában a fizikus – a várható szakirányokat is figyelembe véve – ismeri:

– a fizika alapvető jelenségeit és az értelmezésükhöz szükséges alaptörvényeket;

– a megszerzett ismeretek birtokában képes további tanulásra, szakmai ismereteinek bővítésére.

Alapfokozat birtokában a fizikus – a várható szakirányokat is figyelembe véve – alkalmas:

- a fizika, ill. szakirányú ismeretek alkalmazására az ipari, gazdasági, oktatási és államigazgatási területen felmerülő kérdésekben;
- fizikai mérések elvégzésére, gyakorlati problémák megoldására más szakemberekkel együttműködve;
- fejlesztési folyamatok fizikán alapuló részének tervezésére és szervezésére; – a mindennapi életben felmerülő természettudományosan értékelhető problémák nem szakemberek számára történő megfogalmazására;
- a természettudománnyal és a tudományszervezéssel kapcsolatos kérdések kommunikálására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

alapozó ismeretek: 20-30 kreditpont

matematika; informatikai és elektronika; természettudományos és közismereti alapismeretek, általános gazdasági és menedzsment, minőségügyi és környezetügyi, EU ismeretek;

szakmai törzsanyag: 40-70 kreditpont

mechanika; hullámok és optika; termodinamika és statisztikus fizika alapjai; elektromágnesség, relativitáselmélet alapjai; atomfizikai és kvantumfizikai alapjai; kondenzált anyagok fizikája; mag és részecskefizika; fizikai laboratóriumok;

differentiált szakmai ismeretek: 50-110 kreditpont

a) fizikus szakirány: elméleti fizika; felsőbb matematika; informatika és elektronika; fizikai laboratóriumok; természettudományos alapismeretek; speciális fizikai ismeretek;

b) környezetfizika, biofizika, alkalmazott fizika szakirányok: elméleti fizika; programozási ismeretek; felsőbb matematika; természettudományos alapismeretek, illetve szakirányú ismeretek;

c) tanári szakirány: második szak szakterületi ismeretei, elméleti fizika, egyéb természettudományos alapismeretek, speciális fizikai ismeretek, pedagógia pszichológia ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat

A fizika alapszakon az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően nincs kötelezően előírt szakmai gyakorlat.

10. Nyelvi követelmények:

A Természettudományi és Technológiai Kar alapképzési szakok hallgatói számára az oklevél megszerzésének feltétele **egy idegen nyelvből egy „C” típusú középfokú államilag elismert nyelvvizsga**, amely az Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszerben B2 középszintnek felel meg.

Az alapképzési szak tanterve és a tantárgyi programok leírása

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						számon kérés	összes kredit	előfeltétel
			1	2	3	4	5	6			
Alapozó modulok (28 kredit)	Matematikai alapozás										
	TMBE0603	Matematika 1.	4+2+0						k	6	-
	TMBE0604	Matematika 2.		4+2+0					k	6	TMBE0603
	Informatika és elektronika										
	TFBE0301	Bevezetés az elektronikába	3+0+0						k	4	-
	TFBE0601	Bevezetés az informatikába	2+0+0						k	3	-
	Egyéb kötelező természettudományi és közismereti tárgyak										
	TTBE0030	Európai Unió ismeretek					1+0+0		k	1	-
	TTBE0010	Általános gazdasági és menedzsment ismeretek					1+0+0		k	1	-
	TTBE0040	Környezettani alapismeretek	1+1+0						k	2	-
TTBE0020	Mínőségbiztosítási ismeretek					1+0+0		k	1	-	
TTBE0141	Bevezetés a kémiába	2+0+0						k	3	-	
TTBL0141	Bevezetés a kémiába gyakorlat		0+0+2					g	1	TTBE0141	
Szakmai törzsanyag (53 kredit)	Kísérleti fizika (32 kredit)										
	TFBE0101	Kísérleti fizika (mechanika)	4+0+0						k	6	(K)TFBG0101
	TFBG0101	Kísérleti fizika (mechanika) gyak.	0+2+0						g	2	(P)TFBE0101
	TFBE0102	Kísérleti fizika (hőtan)		4+0+0					k	6	TFBE0101, TMBE0603 (K)TFBG0102
	TFBG0102	Kísérleti fizika (hőtan) gyakorlat		0+2+0					g	2	(P)TFBE0102
	TFBE0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség)			4+0+0				k	6	TFBE0102, TMBE0604 (K)TFBG0103
	TFBG0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség) gyakorlat			0+2+0				g	2	(P)TFBE0103
	TFBE0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika)				4+0+0			k	6	TFBE0103, (K)TFBG0104
	TFBG0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika) gyakorlat				0+2+0			g	2	(P)TFBE0104
	Kötelező törzsanyag tárgyak (10 kredit)										
	TFBE0401	Szilárdtestfizika					3+0+0		k	4	TFBE0104, TFBE0405 vagy TFBL0104
	TFBE0402	Környezetfizika					2+0+0		k	3	TFBE0102, TTBE0040
	TFBE0302	Digitális elektronika		2+0+0					k	3	TFBE0301
	Laboratóriumi gyakorlatok (11 kredit)										
TFBL0501	Mechanikai és hőtan mérések 1.		0+0+1					g	1	TFBE0101	
TFBL0502	Mechanikai és hőtan mérések 2.			0+0+1				g	1	TFBE0102	
TFBL0503	Optikai mérések 1.		0+0+1					g	1	TFBE0101	
TFBL0504	Optikai mérések 2.			0+0+1				g	1	TFBE0102	
TFBL0505	Atomfizikai és optikai mérések 1.				0+0+1			g	1	(P)TFBE0103	
TFBL0506	Magfizikai mérések 1.					0+0+1		g	1	TFBE0104	
TFBL0507	Elektronikai mérések 1.			0+0+1				g	1	(P)TFBE0103, TFBE0301	
TFBL0508	Elektronikai mérések 2.				0+0+1			g	1	TFBE0103, TFBE0302	
TFBL0510	Szilárdtestfizikai mérések 1.			0+0+1				g	1	TFBE0102	
TFBL0511	Radioaktivitás mérések					0+0+1		g	1	TFBE0104	
TFBL0513	Dozimetria mérések						0+0+1	g	1	TFBE0104	
Alapozó ismeretek és szakmai törzsanyag összesítése	Összes vizsgák/gyak. jegyek száma		6/2	3/5	1/5	1/3	5/1	0/2			
	Összes óra – elmélet/gyakorlat/labor		16+5+0	10+4+4	4+2+4	4+2+2	8+0+1	0+0+2			
	Összes kredit		26	20	12	10	11	2		81	

A szak tantervét **táblázatban** összefoglaló, **krediteket is megadó, óra és vizsgaterv, szakirányok** bemutatása **kredit-tartalommal**

Követelmények

A szakon az oklevél megszerzésének általános követelményeit a szakot indító intézmény Tanulmányi- és Vizsgaszabályzata tartalmazza. A végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának előfeltétele a 2 féléves testnevelési kurzusok teljesítése és az előírt nyelvi követelmények teljesítése.

Az oklevél kredit-követelményei (a képzési és kimeneteli követelményeknek megfelelően):

Fizikus, alkalmazott fizikus szakirány esetén

28 kredit alapozó ismeret

53 kredit szakmai törzsanyag

80 kredit differenciált szakmai ismeretek a szakiránynak megfelelően

9 kredit szabadon választható tárgy

10 kredit szakdolgozat

Fizika – X tanári szakirány esetén

28 kredit alapozó ismeret

53 kredit szakmai törzsanyag

20 kredit differenciált szakmai ismeretek a szakiránynak megfelelően

10 kredit pedagógia-pszichológia

9 kredit szabadon választható tárgy

10 kredit szakdolgozat

50 kredit az X szak által előírt szakmai ismeretek

Tanárképzésben a fizikát második szakként választó hallgatóknak X - fizika tanári szakirány esetén 50 kredit a fizika szak által előírt szakmai ismeret

4. Tantárgyi programok, az alapozó ismeretek, a szakmai törzsanyag és a szakirányok ajánlott tanterve,

4.1 Az alapozó ismeretek és szakmai törzsanyag ajánlott hálójája 2009-től

Az előfeltétel előírásoknál a szóban forgó tárgy felvételéhez az előfeltétel tárgy teljesítése szükséges, kivéve:

- a (P) jelölés az előfeltétel tárgy legalább azonos (vagy korábbi) félévben történő felvételét követeli meg,
- a (K) jelölés nem a tárgyfelvételére vonatkozik, hanem a vizsgára jelentkezés előfeltételét jelenti

4.2. Differenciált szakmai ismeretek

4.2.1. Fizikus szakirány (akadémiai szakirány) ajánlott hálója 2009-től

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						Számon kérés	Összes kredit
			1	2	3	4	5	6		
Elméleti fizika (26 kredit)	TFBE0201	Mechanika 1.		2+0+0					k	3
	TFBG0201	Mechanika 1. gyakorlat		0+2+0					g	1
	TFBE0202	Mechanika 2.			2+0+0				k	3
	TFBG0202	Mechanika 2. gyakorlat			0+2+0				g	2
	TFBE0203	Elektrodinamika				2+0+0			k	3
	TFBG0203	Elektrodinamika gyakorlat				0+2+0			g	2
	TFBE0204	Relativitáselmélet				2+0+0			k	3
	TFBE0205	Kvantummechanika 1.					3+0+0		k	4
TFBG0205	Kvantummechanika 1. gyakorlat					0+2+0		g	1	
TFBE0206	Termodinamika és statisztikus fizika						3+0+0	k	4	
Felsőbb matematika- (13 kredit)	TMBE0605	Matematika 3.			3+2+0				k	5
	TMBE0612	Lineáris algebra és csoportelmélet				3+2+0			k	5
	TFBE0606	Valószínűségszámítás alkalmazásai					2+0+0		k	3
Informatika és elektronika (17 kredit)	TFBE0602	Számítógépes mérés és folyamatirányítás			2+0+0				k	3
	TFBE0303	Analóg áramkörök					2+0+0		k	3
	TFBE0607	Programozás			2+0+0				k	3
	TFBL0614	A számítógépes szimuláció módszerei					1+0+4		g	4
	TFBE0603	Mérési adatok feldolgozása				2+0+1			k	4
Laboratóriumi gyakorlatok (6 kredit)	TFBL0602	Számítógépes mérés és folyamatirányítás gyakorlat				0+0+4			g	3
	TFBL0607	Programozás lab.gyakorlat		0+0+2					g	1
	TFBL0515	Szilárdtestfizika mérések 2.					0+0+1		g	1
	TFBL0512	Atomfizikai és optikai mérések 2.						0+0+1	g	1
Kötelező szakirányi ismeretek (18 kredit)	TFBE0410	Atom és molekulafizika					2+0+0		k	3
	TFBE0404	Atommag és részecskefizika						2+0+0	k	3
	TFBE0406	Modern optika						2+0+0	k	3
	TFBE0407	Elektron- és atomi- mikroszkópia						2+0+0	k	3
	TFBE0207	Kvantummechanika 2.						2+0+0	k	3
	TFBE0405	Fizikai anyagtudomány			2+0+0				k	3
Szakdolgozat (10 kredit)	TFBL0193	Szakdolgozat 1					0+0+4		g	3
	TFBL0194	Szakdolgozat 2.						0+0+10	g	7
Választható (9 kredit)		Szabadon választható tárgyak	2+0+0						k	3
				2+0+0					k	3
							2+0+0		k	3
Szakirány ismeretek összesítése	Összes vizsgák/gyak. jegyek száma		1/0	2/1	5/2	4/2	4/4	6/2		
	Összes óra – elmélet/gyakorlat		2+0+0	4+2+0	11+4+2	9+4+5	10+2+9	13+0+10		
	Összes kredit		3	7	20	20	22	27		99
Összesítés	Összes vizsgák/gyak. jegyek száma		7/2	5/6	6/7	5/5	9/5	6/4		
	Összes óra – elmélet/gyakorlat		18+5+0	14+6+4	15+6+6	13+6+7	18+2+10	13+0+12		
	Összes kredit		29	27	32	30	33	29		180

4.2.2. Alkalmazott fizika szakirány ajánlott hálója 2009-től

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						Számon kérés	összes kredit
			1	2	3	4	5	6		
Elméleti fizika (10 kredit)	TFBE0201	Mechanika 1.		2+0+0					k	3
	TFBG0201	Mechanika 1. gyakorlat		0+2+0					g	1
	TFBE0208	Bevezetés az elektrodinamikába				2+0+0			k	3
	TFBE0209	Bevezetés a kvantummechanikába.					2+0+0		k	3
Felsőbb matematika (5 kredit)	TMBE0605	Matematika 3.			3+2+0				k	5
Informatika és elektronika (16 kredit)	TFBE0602	Számítógépes mérés és folyamatirányítás			2+0+0				k	3
	TFBE0303	Analóg áramkörök					2+0+0		k	3
	TFBE0607	Programozás			2+0+0				k	3
	TFBE0304	Digitális számítógépek áramkörei			2+0+0				k	3
	TFBE0603	Mérési adatok feldolgozása				2+0+1			k	4
Laboratóriumi gyakorlatok (13 kredit)	TFBL0602	Számítógépes mérés és folyamatirányítás gyakorlat				0+0+4			g	3
	TFBL0607	Programozás lab.gyakorlat			0+0+2				g	1
	TFBL0518	Technikai fizika			1+0+3				g	3
	TFBL0515	Szilárdtestfizikai mérések 2.					0+0+1		g	1
	TFBL0512	Atomfizikai és optikai mérések 2.						0+0+1	g	1
	TFBL0305	Áramkör-szimulációs programok 1.					0+0+1		g	1
	TFBL0306	Áramkör-szimulációs programok 2.						0+0+1	g	1
	TFBL0307	Mikrokontrollerek alkalmazástechnikája 1.				0+0+1			g	1
	TFBL0308	Mikrokontrollerek alkalmazástechnikája 2.					0+0+1		g	1
Kötelező szakirányi ismeretek tárgyak (36 kredit)	TFBE0410	Atom és molekula fizika					2+0+0		k	3
	TFBE0404	Atommag és részecskefizika						2+0+0	k	3
	TFBE0406	Modern optika						2+0+0	k	3
	TFBE0408	Anyagok és technológiák				2+0+0			k	3
	TFBE0409	Vákuumfizika, vákuumtechnika				2+0+0			k	3
	TFBE0411	A mikroelektronika anyagai és technológiai					2+0+0		k	3
	TFBE0407	Elektron- és atomi mikroszkópia				2+0+0			k	3
	TFBE0412	Analitikai spektroszkópiai eljárások					2+0+0		k	3
	TFBE0413	Nukleáris mérés technika						2+0+0	k	3
	TFBE0414	Neutron és reaktorfizika						2+0+0	k	3
	TFBE0415	Műszaki és orvosi képalkotó rendszerek						2+0+0	k	3
	TFBE0405	Fizikai anyagtudomány			2+0+0				k	3
Szakdolgozat (10 kredit)	TFBL0193	Szakdolgozat 1					0+0+4		g	3
	TFBL0194	Szakdolgozat 2.						0+0+10	g	7
választható (9 kredit)		Szabadon választható tárgyak	2+0+0	2+0+0				2+0+0	k k k	3 3 3
Szakirány ismeretek összesítése		Összes vizsgák/gyak. jegyek száma	1/0	2/1	6/2	5/2	5/4	6/3		
		Összes óra – elmélet/gyakorlat	2+0+0	4+2+1	12+2 +5	10+0+6	10+0+ 7	12+0+12		
		Összes kredit	3	7	21	20	21	27		99
Összesítés		Összes vizsgák/gyak. jegyek száma	7/2	5/6	7/7	6/5	10/5	6/4		
		Összes óra – elmélet/gyakorlat	18+5+0	14+6+5	16+4+9	14+2+8	18+0+14	12+0+14		
		Összes kredit	29	27	33	30	32	29		180

4.2.3 Fizika - X tanári szakirány ajánlott hálója 2009-től

A táblázat a fizika által megkövetelt szakmai tárgyakat és tanárképzési krediteket tartalmazza, arra az esetre, ha a másik szak X, bármely természettudományi vagy bölcsészettudományi szak.

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						Számon kérés	Összes kredit
			1	2	3	4	5	6		
Elméleti fizika (10 kredit)	TFBE0201	Mechanika 1.		2+0+0					k	3
	TFBG0201	Mechanika 1. gyakorlat		0+2+0					g	1
	TFBE0208	Bevezetés az elektrodinamikába				2+0+0			k	3
	TFBE0209	Bevezetés a kvantummechanikába.					2+0+0		k	3
Demonstrációs laboratóriumok 4 kredit)	TFBL0101	Mechanikai demonstrációs gyakorlat	0+0+2						g	1
	TFBL0102	Hőtani demonstrációs gyakorlat		0+0+2					g	1
	TFBL0103	Elektromágnességtani demonstrációs gyakorlat			0+0+2				g	1
	TFBL0104	Kvantum- és atomfizikai demonstrációs gyakorlat				0+0+2			g	1
Szakmai választható tárgyak választandó 6 kredit	TFBE0410	Atom és molekula fizika					.	.	k	3
	TFBE0404	Atommag és részecskefizika					.	.	k	3
	TFBE0406	Modern optika					.	.	k	3
	TFBE0408	Anyagok és technológiák					.	.	k	3
	TFBE0407	Elektron- és atomi- mikroszkópia					.	.	k	3
	TFBE0412	Analitikai spektroszkópiai eljárások					.	.	k	3
	TFBE0413	Nukleáris mérés technika					.	.	k	3
	TFBE0415	Műszaki és orvosi képző rendszerek					.	.	k	3
	TFBE0405	Fizikai anyagtudomány					.	.	k	3
	TFBE0206	Termodinamika és statisztikus fizika					.	.	k	4
	TFBE0607	Programozás					.	.	k	3
TFBL0607	Programozás lab.gyakorlat					.	.	g	1	
		A fentiekből választott tárgy					2+0+0	2+0+0	k	3
								2+0+0	k	3
Tanárképzési modul tárgyai 10 kredit	BTTK100BA	Pszichológiai elméleti alapok			2+0+0				k	2
	BTTK200BA	A tanárjelölt személyiségének fejlesztése (pályaszocializáció)					0+0+2		g	2
	BTTK500BA	A nevelés társadalmi alapjai				2+0+0			k	2
	BTTK600BA	Gondolkodók a nevelésről					2+0+0		k	2
	BTTK700BA	Bevezetés az oktatás és az iskola világába					0+0+2		g	2
Szakdolgozat 10 kredit	TFBL0193	Szakdolgozat 1					0+0+4		g	3
	TFBL0194	Szakdolgozat 2.					0+0+10		g	7
Szabadon választható 9 kredit		Szabadon választható	2+0+0						k	3
				2+0+0					k	3
					2+0+0				k	3
Szakirányi ismeretek összesítése		Összes vizsgák/gyak. jegyek száma	1/1	2/2	2/1	2/1	2/2	2/2		
		Összes óra – elmélet/gyakorlat	2+0+1	4+2+1	4+0+3	4+0+3	4+0+6	4+0+12		
		Összes kredit	4	8	6	6	11	14		49
Összes, a főszakhoz kapcsolódó kredit		Összes vizsgák/gyak. jegyek száma	8/3	5/7	3/6	3/4	7/2	2/4		
		Összes óra – elmélet/gyakorlat	18+5+1	14+6+5	8+2+7	8+2+5	12+0+7	4+0+14		
		Összes kredit	30	28	18	16	22	16		130

4.2.4 Matematika – fizika tanári szakirány (50 kredit) ajánlott fizika hálójá 2009-től

A fizika második szakos tanári szakirány fizikából kötelező tantárgyai a matematika alapszak mellett.

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						Számon kérés	Kredit	
			1	2	3	4	5	6			
Szakmai törzsanyag (36 kredit)	<i>Kísérleti fizika (32 kredit)</i>										
	TFBE0101	Kísérleti fizika (mechanika)			4+0+0					k	6
	TFBG0101	Kísérleti fizika (mechanika) gyak.			0+2+0					g	2
	TFBE0102	Kísérleti fizika (hőtán)			4+0+0					k	6
	TFBG0102	Kísérleti fizika (hőtán) gyakorlat			0+2+0					g	2
	TFBE0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség)					4+0+0			k	6
	TFBG0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség) gyakorlat					0+2+0			g	2
	TFBE0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika)						4+0+0		k	6
	TFBG0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika) gyakorlat						0+2+0		g	2
	<i>Laboratóriumi gyakorlatok (4 kredit)</i>										
	TFBL0501	Mechanikai és hőtani mérések 1.				0+0+1				g	1
	TFBL0503	Optikai mérések 1.				0+0+1				g	1
	TFBL0505	Atomfizikai és optikai mérések 1.						0+0+1		g	1
	TFBL0507	Elektronikai mérések 1.						0+0+1		g	1
Demonstrációs laboratóriumok (4 kredit)	TFBL0101	Mechanikai demonstrációs gyakorlat			0+0+2				g	1	
	TFBL0102	Hőtani demonstrációs gyakorlat			0+0+2				g	1	
	TFBL0103	Elektromágnességtani demonstrációs gyakorlat					0+0+2		g	1	
	TFBL0104	Kvantum- és atomfizikai demonstrációs gyakorlat						0+0+2	g	1	
Elméleti fizika (10 kredit)	TFBE0201	Mechanika 1.				2+0+0			k	3	
	TFBG0201	Mechanika 1. gyakorlat				0+2+0			g	1	
	TFBE0208	Bevezetés az elektrodinamikába						2+0+0	k	3	
	TFBE0209	Bevezetés a kvantummechanikába						2+0+0	k	3	
Összesítés	Összes vizsgák/gyak. jegyek száma		0/0	0/0	1/2	2/5	1/3	3/3			
	Összes óra – elmélet/gyakorlat		0+0+0	0+0+0	4+2+2	6+4+4	4+2+3	8+2+3			
	Összes kredit		0	0	9	15	10	16		50	

4.2.5 X(nem matematika) – fizika tanári szakirány (50 kredit) ajánlott fizika hálója 2009-től

A fizika második szakos tanári szakirány fizikából kötelező tantárgyai a nem matematika alapszak mellett.

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						Számonkérés	Kredit	
			1	2	3	4	5	6			
Matematika alapok (12 kredit)	TMBE0603	Matematika 1.			4+2+0				k	6	
	TMBE0604	Matematika 2.				4+2+0			k	6	
Szakmai törzsanyag (34 kredit)	<i>Kísérleti fizika (32 kredit)</i>										
	TFBE0101	Kísérleti fizika (mechanika)			4+0+0				k	6	
	TFBG0101	Kísérleti fizika (mechanika) gyak.			0+2+0				g	2	
	TFBE0102	Kísérleti fizika (hőtan)				4+0+0			k	6	
	TFBG0102	Kísérleti fizika (hőtan) gyakorlat				0+2+0			g	2	
	TFBE0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség)					4+0+0		k	6	
	TFBG0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség) gyakorlat					0+2+0		g	2	
	TFBE0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika)						4+0+0	k	6	
	TFBG0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika) gyakorlat						0+2+0	g	2	
	<i>Laboratóriumi gyakorlatok (2 kredit)</i>										
	TFBL0501	Mechanikai és hőtani mérések 1.				0+0+1			g	1	
	TFBL0503	Optikai mérések 1.				0+0+1			g	1	
	Demonstrációs laboratóriumok (4 kredit)	TFBL0101	Mechanikai demonstrációs gyakorlat			0+0+2				g	1
		TFBL0102	Hőtani demonstrációs gyakorlat				0+0+2			g	1
TFBL0103		Elektromágnességtani demonstrációs gyakorlat					0+0+2		g	1	
TFBL0104		Kvantum- és atomfizikai demonstrációs gyakorlat						0+0+2	g	1	
Összesítés	Összes vizsgák/gyak. jegyek száma		0/0	0/0	2/3	2/5	1/2	1/2			
	Összes óra – elmélet/gyakorlat		0+0+0	0+0+0	8+4+2	8+4+4	4+2+2	4+2+2			
	Összes kredit		0	0	15	17	9	9		50	

Szakirányválasztás

A hallgatók az első félév sikeres lezárása után jelentkezhetnek a 3. félévtől induló szakirányok egyikére.

- Az „akadémiai” **fizikus szakirány** elsősorban a fizikával **kutatói szinten** foglalkozni kívánó hallgatók számára ajánlott.
- Az **alkalmazott fizikus** szakirány olyan szakemberek képzésére irányul, akik a fizikát **műszaki technikai, technológiai, vagy felhasználói szinten** kívánják művelni, vagy **különleges berendezéseket kívánnak üzemeltetni** a gyógyításban, a környezetvédelemben vagy az iparban.
- A **tanári szakirány** – értelemszerűen – a fizika-tanári pályára készít fel, és lehetőséget ad egy másik tanári szakirányra (második tanárszak) történő felkészülésre.

A szakdolgozat követelményei

A szakdolgozat egy szakmai gyakorlati feladat megoldása, vagy egy kutatási téma kidolgozása, amely részben a hallgató tanulmányaira, részben további szakirodalmi ismeretekre támaszkodik, és egy konzulens irányításával két félév alatt végezhető el.

A záróvizsga

a., a záróvizsgára bocskátás feltételei

Záróvizsgára az a hallgató bocskátható, aki a tanulmányai során az előírt 180 kreditet megszerezte és a nyelvi szakmai követelményeknek eleget tett. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozatvédecs része a záróvizsgának, de időben külön tartható.

b., a záróvizsga menete

A záróvizsga csak szóbeli részből áll, és a szakmai ismeretek komplex összefüggései ellenőrzésére szolgál. A tárgyak a szakmai törzsanyag (szakiránynak megfelelő) tárgyai. A szakdolgozat védecs a záróvizsga része. A vizsga eredményének kiszámítása az érvényes TVSZ alapján történik.

Testnevelés

A Debreceni Egyetem alapképzésben (BSc, Ba) résztvevőknek 2 félév (heti 1 alkalom, 2 óra gyakorlat) testnevelési foglalkozást kell teljesíteni. A testnevelési kurzusok teljesítése a végbizonyítvány (abszolutorium) kiállításának előfeltétele.

A testnevelési kurzus felvétele a Neptun rendszerben a megadott határidőn belül lehetséges.

FÖLDRAJZ ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szakfelelős: Dr. habil. Csorba Péter, tanszékvezető egyetemi docens

Szakirányok:

Földrajz tanár

Szakirányfelelős: Dr. Teperics Károly, egyetemi adjunktus

Geoinformatikai szakértő

Szakirányfelelős: Prof. Dr. Lóki József, tanszékvezető egyetemi tanár

Hallgatói segítő: Dr. Tóth Csaba, egyetemi adjunktus

Környezetföldrajzi szakértő

Szakirányfelelős: Prof. Dr. Kerényi Attila, egyetemi tanár

Hallgatói segítő: Dr. Novák Tibor, egyetemi adjunktus

Térségfejlesztési szakértő

Szakirányfelelős: Prof. Dr. Süli-Zakar István, tanszékvezető egyetemi tanár

Hallgatói segítő: Dr. Radics Zsolt, egyetemi adjunktus

Idegenforgalmi szakértő

Szakirányfelelős: Martonné dr. Erdős Katalin, egyetemi docens

Hallgatói segítő: Bodnár Réka Kata, egyetemi tanársegéd

A képzés célja alkalmazható földrajzi ismeretekkel rendelkező szakemberek képzése, akik szakjuk ismeretében és általános műveltségük, korszerű természettudományos szemléletmódjuk segítségével képesek tudásukat a munkaerőpiacon értékesíteni, ill. képesek mind egyénileg, mind szervezett formában további tanulmányok végzésére, valamint birtokában vannak legalább egy idegen nyelv tudásának, ami képessé teszi őket szakterületükön az önálló ismeretszerzésre.

További cél, hogy a képzésben részt vevők elsajátítsák a természeti, társadalmi-gazdasági és települési környezet megértéséhez szükséges elméleti és módszertani alapokat, szerezzenek gyakorlatba átültethető ismereteket a környezet működéséről, továbbá a szakirányuknak megfelelő témakörökben képesek legyenek szakmai elemzések elvégzésével döntési folyamatokat előkészíteni, valamint rendelkezzenek átfogó ismeretekkel a természeti és társadalmi-gazdasági környezetről, és képesek legyenek szakszerűen megvilágítani a természeti és társadalmi környezetben lejátszódó folyamatok egymásra hatásának térbeli rendjét és azok következményeit.

A szakirányok választása az első félév teljesítését követően lehetséges. A szakirányválasztás kritériumai az alábbiak:

- Csak az a hallgató választhat szakirányt, aki teljesítette az első félév tantervi háló által előírt szakmai kreditek 70%-át. A tanári szakirány választását nem kötjük ilyen előfeltételhez.
- Egy szakirányra maximum a szakirányt választottak 40%-a vehető fel.
- A hallgatóknak április 15-ig kell jelentkezni az általuk preferált szakirányra, emellett a második helyen is meg kell jelölniük egy további szakirányt. A második félév elvégzése után

szeptember 25-ig van lehetőség pótlólagos szakirány választásra; ekkor a küszöbfeltétel a két félév mintatantervében előírt szakmai tantárgyak kreditértékének 70%-os teljesítése.

- Párhuzamosan két szakirány is végezhető, de mivel ennek végső kreditösszege meghaladja az államilag finanszírozott 180+10% szintet, emiatt a szakirány elvégzését igazoló diploma-betétlap kiadása előtt a kredittúllépés függvényében fizetési kötelezettség áll fenn. (jelenleg 6500 Ft/kredit)

- Szakirány választása nélkül is elvégezhető a földrajz BSc, a többi szakirány tantárgyai közül választható tárgyak teljesítésével, szakképzettsége ebben az esetben: földrajz BSc

A szakdolgozat követelményei és a hozzá rendelt kreditek száma

A szakdolgozat egy felmerült földrajzi feladat megoldása, vagy egy kutatási téma kidolgozása, amely részben a hallgató tanulmányaira, részben további szakirodalmi ismeretekre támaszkodik, és egy konzulens irányításával két félév alatt készíthető el. Kreditértéke 15 (7+8).

A záróvizsgára bocsátás feltételei

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során az előírt 180 kreditet megszerezte A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely a szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozat megvédése része a záróvizsgának, de időben külön tartható. Két szakirány végzése esetén is csak egy szakdolgozatot kell írni, de törekedni kell olyan téma kidolgozására, amely mindkét szakirány profiljának megfelel.

Idegennyelvi követelmény

A diplomához csak olyan nyelv középfokú (C típusu állami) ismerete fogadható el, aminek megfelelő geográfiai szakirodalma van.

Testnevelés

A Debreceni Egyetem alapképzésben (BSc, Ba) résztvevőknek 2 félév (heti 1 alkalom, 2 óra gyakorlat) testnevelési foglalkozást kell teljesíteni. A testnevelési kurzusok teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának előfeltétele.

A testnevelési kurzus felvétele a Neptun rendszerben a megadott határidőn belül lehetséges.

Szakképzettségek

- Földrajz BSc geoinformatikus
- Földrajz BSc környezetföldrajzi szakmenedzser
- Földrajz BSc térségfejlesztési szakmenedzser
- Földrajz BSc idegenforgalmi szakmenedzser
- Földrajz BSc (szakirány nélkül)
- tanári szakirány (képzettséget nem ad)

Minden FÖLDRAJZ ALAPKÉPZÉSBEEN résztvevő számára kötelező tantárgyak tantervi hálójája

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Sz.	Kre- dit	Előfeltétel
TKBE0141	Bevezetés a kémiába	2+0+0						K	3	
TFBE3101	Bevezetés a fizikába	2+1+0						K	3	
TTBE0040	Környezettani alapismeretek	1+1+0						K	2	
TTBE0030	EU ismeretek	1+0+0						K	1	
TTBE0010	Általános gazdasági és menedzsment ismeretek			1+0+0				K	1	
TTBE0020	Minőségbiztosítás					1+0+0		K	1	
TGBG0508	EU szakpolitika				0+2+0			Gy	3	TTBE0030
TGBE0708	Földtani alapismeretek	2+0+0						K	2	
TGBG0708	Földtani alapismeretek	0+2+0						Gy	2	
TGBE0701	Meteorológia és klimatológia I.	2+0+0						K	3	
TGBE0702	Meteorológia és klimat. II.		1+0+0					K	1	TGBE0701
TGBG0702	Meteorológia és klimat. II gyak		0+2+0					Gy	2	TGBE0701
TGBE0101	Térképészet és távérz. I. ea	1+0+0						K	2	
TGBL0101	Térképészet és távérz. I. lab	0+0+2						Gy	2	
TGBE0102	A Föld kozmikus kapcsolatai	2+0+0						K	3	
TGBL0103	Informatikai alapok	0+0+2						Gy	2	
TGBG0106	Topográfia	0+1+0						Gy	1	
TGBG0201	Geomatematika		0+2+0					Gy	2	TGBL0103
TGBE0202	Térképészet és távérz. II. ea		2+0+0					K	3	TGBE0101
TGBL0202	Térképészet és távérz. II. lab		0+0+2					Gy	2	TGBE0101
TGBE0707	Általános és történeti földtan		2+0+0					K	3	TGBE0708 TGBG0707
TGBL0203	Földrajzi helymeghatározás	0+0+2						Gy	2	TGBL0101
TGBE0204	A földrajzi gondolkodás tört.						2+0+0	K	3	TGBL0303
TGBG0706	Szerkezeti földtan (Belső erők)			0+2+0				Gy	2	TGBE0708 TGBG0708
TGBE0301	Általános természeti földrajz I. (Vízföldrajz)		2+0+0					K	3	
TGBE0302	Általános természeti földrajz II. (Geomorfológia)			2+0+0				K	3	TGBG0106 TGBE0301
TGBL0303	Általános természeti földrajz III (Fluviális felszínformálás)				1+0+2			Gy	2	TGBE0302
TGBE0304	Élet és talajföldrajz I (Talajf.)		2+0+0					K	2	
TGBG0304	Élet és talajföldrajz I (Talajf.)		0+1+0					Gy	1	
TGBE0305	Élet és talajföldrajz II			2+0+0				K	3	TGBE0304
TGBE0306	Általános környezetvédelem		2+0+0					K	3	
TGBE0401	Az általános társadalomföldrajz alapjai I. (Népesség és településföldr.)	2+0+0						K	3	
TGBG0402	Az általános társadalomföldrajz alapjai II.		0+2+0					Gy	2	TGBE0401
TGBE0403	Az általános gazdaságföldrajz alapjai			3+2+0				K	5	TGBG0402
TGBE0404	Politikai és szociálgeográfia I.				2+0+0			K	3	TGBE0403
TGBE0405	Politikai és szociálgeográfia II.					2+0+0		K	3	TGBE0404
TGBE1501	Magyarország földtana és természeti földrajza				3+0+0			K	3	TGBE0302
TGBG1502	Magyarország természeti földrajza				0+1+0			Gy	1	TGBE0302
TGBE0502	Magyarország társadalomföldrajza				3+1+0			K	4	TGBE0403
TGBE0503	Európa természeti földrajza				2+0+0			K	3	TGBE0302
TGBE0504	Európa társadalomföldrajza				2+0+0			K	3	TGBE0403
TGBE0505	A világ természeti és társadalomföldrajza I					2+0+0		K	3	TGBE0503 TGBE0504
TGBE0506	A világ természeti és társadalomföldrajza II.					2+0+0		K	3	TGBE0503 TGBE0504
TGBG0673	Szakkoloztat I.					X		Gy	7	TGBG1501
TGBG0674	Szakkoloztat II.						X	Gy	8	TGBG0673

A 3. félévtől GEOINFORMATIKAI szakirányt végzők további tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Sz.	Kre- dit	Előfeltétel
TGBL0601	Földrajzi kutatási módszerek				0+0+2			Gy	3	TGBG0402
TGBL0602	Bevezetés a földrajzi adatbázis kezelésbe			0+0+2				Gy	3	TGBG0201
TGBG0603	Felszinelemzési módszerek					0+2+0		Gy	3	TGBE0301
TGBL0604	Geoinformatika a környezetvédelemben					0+0+2		Gy	3	
TGBL0605	Raszter alapú térinformatikai rendszerek				0+0+2			Gy	3	TGBL0602
TGBL0606	Vektor alapú térinformatikai rendszerek				0+0+2			Gy	3	TGBL0602
TGBL0607	Hibrid térinformatikai modellek					0+0+2		Gy	3	TGBL0605
TGBL0608	Terepi térinformatika					0+0+4		Gy	5	TGBL0203
TGBL0609	Úrfelvételek alkalmazása a geográfiában					0+0+2		Gy	3	TGBL0605
TGBE0610	Adatszerkezetek					2+0+0		K	3	TGBL0602
TGBE1611	Földrajzi adatbázisok			1+0+0				K	2	TGBL0103
TGBL1611	Földrajzi adatbázisok			0+0+1				Gy	1	TGBL0103
TGBE0612	Adatbázis kezelés						2+0+0	K	3	TGBE0610
TGBG0613	Adatbázis kezelés						0+2+0	Gy	1	TGBE0610
TGBE0615	Környezetvédelmi jog és irányítás						2+0+0	K	2	
TGBG0616	Térinformatikai szakszeminárium						0+4+0	Gy	6	TGBL0607
TGBG0617	Térinformatikai gyakorlat						X	Gy	8	TGBL0607
IV. Egyéb szabadon választott ismeretek									10	
TGBG1670	Terepgyakorlat I.			X				5 nap A	0	
TGBG1671	Terepgyakorlat II.					X		4 nap A	0	TGBG1670

A 3. félévtől KÖRNYEZETFÖLDRAJZI szakirányt végzők további tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon- kérés	Kre- dit	Előfeltétel
TGBE0614	Tájökológia			2+0+0				K	3	TGBE0306
TGBE0618	Tájvédelem						2+0+0	K	3	TGBE0614
TGBG0619	Tájvédelem gyakorlat						0+2+0	Gy	2	TGBE0614
TGBE0620	Környezeti hatásvizsgálat					2+0+0		K	3	
TGBE1611	Földrajzi adatbázisok			1+0+0				K	2	TGBL0103
TGBL1611	Földrajzi adatbázisok			0+0+1				Gy	1	TGBL0103
TGBG0603	Felszínelemzési módszerek					0+2+0		Gy	3	TGBE0301
TGBE0622	Környezetvédelmi intézményrendszer				2+0+0			K	3	TGBE0306
TGBE0623	Regionális környezetvédelem			2+0+0				K	2	TGBE0306
TGBG0623	Regionális környezetvédelem gyakorlat			0+1+0				Gy	2	TGBE0306
TGBE0624	Környezetgazdálkodás alapjai					2+0+0		K	3	TGBE0306
TGBE1650	Geoökológiai ismeretek				1+0+0			K	2	
TGBG1650	Geoökológiai gyakorlat				0+2+0			Gy	1	
TGBE0625	Környezetgazdaságtan					2+0+0		K	3	
TGBE1626	Talajvédelem				2+0+0			K	3	TGBE0304
TGBG1626	Talajvédelem gyakorlat				0+1+0			Gy	2	TGBE0304
TGBL0604	Geoinformatika a környezetvédelemben					0+2+0		Gy	3	
TGBG0627	A pályázatírás módszertana						1+2+0	Gy	4	TGBG0402
TGBE0615	Környezetvédelmi jog és irányítás						2+0+0	K	2	
TGBG0629	Környezetvédelmi szakszeminárium						0+4+0	Gy	4	TGBE0624
TGBG0630	Táj és környezetföldrajz gyakorlat						X	Gy	4	TGBE0624, TGBE0619
Egyéb szabadon választott ismeretek									10	
TGBG1670	Terepgyakorlat I.			X				5 nap A	0	
TGBG1671	Terepgyakorlat II.					X		4 nap A	0	TGBG1670

A 3. félévtől TÉRSÉGFEJLESZTÉSI szakirányt végzők további tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon- kérés	Kre- dit	Előfeltétel
TGBE0628	A terület- és településfejlesztés alapjai			3+0+0				K	4	TGBG0402
TGBE0632	Magyarország közigazgatása				2+0+0			K	3	TGBE0628
TGBG0627	A pályázatírás módszertana						1+2+0	Gy	4	TGBE0628
TGBE0631	A turizmus alapjai			2+0+0				K	3	TGBE0401
TGBE0653	A határmenti együttműködés elmélete és gyakorlata						2+0+0	K	3	TGBE0628
TGBE0652	Humán erőforrás fejlesztés					2+0+0		K	3	TGBE0628
TGBG0633	Önkormányzati gazdálkodás						0+2+0	Gy	3	TGBE0632
TGBE0634	Foglalkoztatás és szociálpolitika					2+0+0		K	3	
TGBG0635	Helyi gazdaságfejlesztés					1+2+0		Gy	4	TGBE0628
TGBE0636	Az infrastruktúra alapjai						2+0+0	K	3	TGBE0628
TGBE1611	Földrajzi adatbázisok			1+0+0				K	2	TGBL0103
TGBL1611	Földrajzi adatbázisok			0+0+1				Gy	1	TGBL0103
TGBL0601	Földrajzi kutatási módszerek				0+0+2			Gy	3	TGBG0402
TGBG0637	Az európai és hazai területfejlesztés elmélete és gyakorlata				1+2+0			Gy	4	TGBE0628
TGBL0665	Az informatika alkalmazása a társadalomföldrajzban					0+0+2		Gy	2	TGBL0611
TGBG0638	Területfejlesztési szakszeminárium						0+4	Gy	3	
TGBE0639	Az ingatlangazdálkodás alapjai						2+1+0	K	5	TGBE0403
TGBG0661	Területfejlesztési gyakorlat					X		Gy	2	TGBG0628
Egyéb szabadon választott ismeretek									10	
TGBG1670	Terepgyakorlat I.			X				5 nap A	0	
TGBG1671	Terepgyakorlat II.					X		4 nap A	0	TGBG1670

A 3. félévtől IDEGENFORGALOM szakirányt végzők további tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon- kérés	Kre- dit	Előfeltétel
TGBE0631	A turizmus alapjai			2+0+0				K	3	TGBE0401
TGBE0640	Idegenforgalmi földrajz I.			2+0+0				K	2	TGBE0306
TGBE0641	Idegenforgalmi földrajz II.				2+0+0			K	3	TGBE0631
TGBG0642	Idegenforgalmi földrajz III.					2+0+0		K	3	TGBE0631
TGBG0643	Turisztikai kutatómódszertan				0+2+0			Gy	2	TGBE0631
TGBE0628	A terület- és településfejlesztés alapjai			3+0+0				K	4	TGBE0402
TGBE1611	Földrajzi adatbázisok			1+0+0				K	2	TGBL0103
TGBL1611	Földrajzi adatbázisok			0+0+1				Gy	1	TGBL0103
TGBE0654	Jogi és pénzügyi alapismeretek a turizmusban					2+0+0		K	3	TGBE0401
TGBG0655	Területfejlesztés és turizmus					1+2+0		Gy	3	TGBE0628
TGBG0644	Turizmusmarketing					0+2+0		Gy	3	TGBE0631
TGBE0645	A turizmus gazdasági és társadalmi hatásai					2+0+0		K	3	TGBE0631
TGBE0656	Turisztikai vállalkozások menedzsmentje				2+1+0			K	4	TGBE0628
TGBE0647	Turizmus és környezet						1+1+0	Gy	3	TGBE0306, TGBE0631
TGBG0648	Utazás-és rendezvényszervezés					0+2+0		Gy	2	TGBE0631
TGBG0627	A pályázatírás módszertana						1+2+0	Gy	4	TGBE0628
TGBE0657	Vendéglátói alapismeretek és szállodai menedzsment			2+0+0				K	3	TTBE0030 TGBE0631
TGBL0658	Turisztikai szoftverek						0+0+2	Gy	2	TGBL0103
TGBG0659	Turisztikai szakszeminárium					0+2+0		Gy	2	TGBE0631
TGBG0660	Turisztikai gyakorlat				X			Gy	3	TGBE0631
Egyéb szabadon választott ismeretek									10	
TGBG1670	Terepgyakorlat I.			X				5 nap A	0	
TGBG1612	Terepgyakorlat II.					X		4 nap A	0	TGBG1670

A 3. félévtől TANÁRI szakirány földrajz „A” szakot végzők pedagógiai-pszichológiai tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon- kérés	Kre- dit	Előfeltétel
B = második tanár szakos tárgyak „minor”									50	
BTTK100BA-01	Pszichológiai elméleti alapok				2+0+0			K	2	
BTTK200BA-01	A tanárjelölt személyiségének fejlesztése				0+2+0			Gy	2	
BTTK500BA-01	A nevelés társadalmi alapjai				2+0+0			K	2	
BTTK600BA-01	Gondolkodás a nevelésről				2+0+0			K	2	
BTTK700BA-03	Bevezetés az oktatás és az iskola világába				0+2+0			Gy	2	
Egyéb szabadon választott ismeretek									10	

A 3. félévtől TANÁRI szakirány földrajz „B” szakot végzők szakmai tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számonekérés	Kredit	Előfeltétel
TGBG0508	EU szakpolitika						0+2+0	Gy	3	TTBE0030
TGBE0708	Földtani alapismeretek			2+0+0				K	2	
TGBG0708	Földtani alapismeretek			0+2+0				Gy	2	
TGBE0701	Meteorológia és klimatológia I..			2+0+0				K	3	
TGBE0702	Meteorológia és klimat. II.				1+0+0			K	1	TGBE0701
TGBG0702	Meteorológia és klimat. II gyak				0+2+0			Gy	2	TGBE0701
TGBL0103	Informatikai alapok			0+0+2				Gy	2	
TGBE0101	Térképészet és távérz. I. ea			1+0+0				K	2	
TGBL0101	Térképészet és távérz. I. lab			0+0+2				Gy	2	
TGBL0203	Földrajzi helymeghatározás			0+0+2				Gy	2	TGBE0101
TGBG0706	Szerkezeti földtan					0+2+0		Gy	2	TGBE0708
TGBE0301	Általános természetföldrajz I. (Vízföldrajz)				2+0+0			K	3	
TGBE0302	Általános természetföldrajz II. (Geomorfológia)					2+0+0		K	3	TGBE0301
TGBL0303	Általános természetföldrajz III (Fluviális felszínformálás)						1+0+2	Gy	2	TGBE0302
TGBE0304	Élet és Talajföldrajz I				2+0+0			K	2	
TGBG0304	Élet és Talajföldrajz I				0+1+0			Gy	1	
TGBE0305	Élet és talajföldrajz II					2+0+0		K	3	TGBE0304
TGBE0306	Általános környezetvédelem				2+0+0			K	3	
TGBE0401	Az általános társadalomföldrajz alapjai I. (Népesség és településföldrajz)			2+0+0				K	3	
TGBG0402	Az általános társadalomföldrajz alapjai II.				0+2+0			Gy	2	TGBE0401
TGBE0403	Az általános gazdaságföldrajz alapjai					3+2+0		K	5	TGBG0402

A 3. félévtől SZAKIRÁNY NÉLKÜL végzett tanulmányok tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számonekérés	Kredit	Előfeltétel
TGBL0601	Földrajzi kutatási módszerek				0+0+2			Gy	3	TGBG0402
TGBL0602	Bevezetés a földrajzi adatbázis kezelésbe			0+0+2				Gy	3	TGBG0201
TGBL0605	Raszter alapú térinformatikai rendszerek				0+0+2			Gy	3	TGBL0602
TGBL0606	Vektor alapú térinformatikai rendszerek				0+0+2			Gy	3	TGBL0602
TGBE0628	A terület- és településfejlesztés alapjai			3+0+0				K	4	TGBG0402
TGBE0652	Humán erőforrás fejlesztés					2+0+0		K	3	TGBE0628
TGBG0627	A pályázatírás módszertana						1+2+0	Gy	4	TGBE0628
TGBE0618	Tájvédelem						2+0+0	K	3	TGBE0306
TGBG0619	Tájvédelem						0+2+0	Gy	2	TGBE0306
TGBE0620	Környezeti hatásvizsgálat					2+0+0		K	3	TGBE0306
TGBE0631	A turizmus alapjai			2+0+0				K	3	TGBE0401
Egyéb szabadon választott ismeretek									31	
TGBG1670	Terepgyakorlat I.			X				5 nap A	0	
TGBG1671	Terepgyakorlat II.					X		4 nap A	0	

FÖLDTUDOMÁNY ALAPKÉPZÉSI SZAK

Az alapszak megnevezése: Földtudomány alapképzési szak

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése:

Alapokleveles földtudományi kutató (szakiránnyal)

Választható szakirányok: geológus, meteorológus, geográfus, illetve szakirány nélkül is teljesíthető.

A képzési idő: 6 félév, az oklevél megszerzéséhez 180 kredit szükséges.

A tanórák (kontaktórák) száma: közel 2000 szakiránytól függően.

A szakmai gyakorlat időtartama és jellege: A tantervben terepgyakorlatok formájában beépítve, amelyek időtartama szakiránytól függ.

Az alapszak felelőse: Dr. Tar Károly, Meteorológiai Tanszék

Geológus szakirány felelőse: Dr. Kozák Miklós, Ásvány- és Földtani Tanszék

Meteorológus szakirány felelőse: Dr. Tar Károly, Meteorológiai Tanszék

Geográfus szakirány felelőse: Dr. Csorba Péter Tájvédelmi és Környezetföldrajzi Tanszék

A Földtudományi alapszakknak tanári szakiránya nincs.

Az alapszak 2006 szeptemberétől fogad hallgatókat.

Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit

A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: –

A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 50 kredit

A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 9 kredit

A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 10 kredit

A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 36 kredit

Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szereszhető minimális kreditérték: –

Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan földtudományi kutatók képzése, akik korszerű természettudományos szemléletmódjuk, a földtudományok elméletének és gyakorlatának ismeretében képessé válnak arra, hogy a tudományos életben, a nemzetgazdaság különböző intézményeiben, valamint az ipari erőforrás-kutatásokban önálló szervező és irányító feladatokat lássanak el, és hivatásuknak tekintsék a Föld megismerését és védelmét. Idegennyelv-ismeretük birtokában alkalmasak a nemzetközi szakirodalom követésére, nemzetközi kapcsolattartásra, továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

Az alapfokozat birtokában a földtudományi kutatók képesek:

– széles körű természettudományos ismeretrendszerük komplex, folyamatorientált és a térbeli összefüggések, a globális és lokális nagyságrendek megértésén alapuló szemléletük révén a társadalmi-gazdasági folyamatok következtében fellépő földtudományi problémák felismerésére, ezen problémáknak a társtudományok szakemberei, a közvélemény, illetve a döntéshozók számára való szabatos megfogalmazására, alternatív megoldások kidolgozására, valamint a döntéshozatali folyamatban más szakemberekkel és érdekelt döntéshozókkal való hatékony kommunikációra;

– földtudomány elméleti és gyakorlati problémáinak kezelésére, a problémák megoldására irányuló lépések kimunkálására.

Az alapfokozat birtokában a földtudományi kutatók alkalmasak:

- nemzeti és nemzetközi földtudományi megfigyelő- és előrejelző szolgálatoknál, illetve hatósági jogkört gyakorló intézményeknél feladatok ellátására;
- környezettudományi, erőforrás-kutatási, környezet- és természetvédelmi feladat- és munkakörökben szervezői és koordinációs feladatok ellátására;
- kutatási projektek megszervezésére, laboratóriumi és terepi mérések végzésére, koordinálására, az eredmények térképi ábrázolására és térinformatikai integrációjára;
- térbeli és relációs adatok adatbázisba rendezésére, adatbázisok működtetésére, térelemzési, statisztikai módszerek, valamint geotudományi eszközök felhasználásával történő elemzésére;
- ipari és kommunális létesítmények tervezéséhez, biztonsági elemzéséhez szükséges hatástanulmányok elkészítésére, ilyen vizsgálatokban más szakemberekkel való együttműködésre.

A szakon végzettek rendelkeznek együttműködő, kapcsolatteremtő képességgel, kommunikációs készséggel, idegennyelv-tudással, minőség iránti igénnyel, felelősségtudattal.

A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök):

- alapozó ismeretek: 20–35 kredit
természetudományos alapismeretek (matematika, fizika, biológia, kémia, informatika);
- szakmai törzsanyag: 50–80 kredit
földtudományi alapismereti modul (légműködés, hidroszféra, közetszféra, földbelső, földfejlődés, geodinamika); földtudományi vizsgálati módszerek modul (terepi mérések és megfigyelések, anyagvizsgálati módszerek, távérzékelési módszerek); alkalmazott földtudományi modul (regionális földtudományi ismeretek, környezeti földtudományi ismeretek, földi erőforrások, geoinformatika); egyéb földtudományi szakismeretek;
- differenciált szakmai ismeretek: 50–90 kredit
 - a) geológus, geofizikus, meteorológus, csillagász, geográfus, térképészet és geoinformatika, műszaki földtudomány szakirányokhoz tartozó speciális ismeretkörök;
 - b) tanári szakirány: a második szak szakterületi ismeretei, valamint pedagógia, pszichológia.

Szakmai gyakorlat:

A gyakorlati képzés az elméleti anyag mélyebb megértését, a gyakorlati módszerek, eljárások megismerését szolgálja.

Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Szakirány választás feltételei és gyakorlata a szakon

A szakirányok választása az első félév teljesítését követően lehetséges. A szakirány-választás kritériumai az alábbiak:

1. Az a hallgató választhat szakirányt, aki teljesítette az első félév tantervi háló által előírt kreditek 70%-át.
2. A hallgatóknak jelentkezéskor a preferált szakirány mellett egy második szakirányt is meg kell jelölniük. A második félév elvégzése után van lehetőség pótlólagos szakirány választásra a két félév mintatantervében előírt tantárgyak kredit értékének 70%-os teljesítése mellett.
3. Költségtérítéssel párhuzamosan két szakirány is végezhető.
4. A szakirányok beindulásának minimális létszámfeltétele a szakon 5-8 fő.
5. Egy szakirányra a lezárt félévvel rendelkező hallgatók maximum 45%-a vehető fel. Több jelentkező esetén a legjobb teljesítményt nyújtó jelentkezők kerülnek felvételre.
6. A szak szakirány nélkül is teljesíthető. Ebben az esetben a kötelező alapozó és szakmai törzstárgyak mellett mindegyik szakirány differenciált tárgyaiból 15-15 kredit értékű tantárgy került kiválasztásra, amelyek teljesítése feltétlenül szükséges az alapoklevél megszerzéséhez. Azaz mindösszesen 45 kredit értéket kell kötelezően megszerezni a geológus, meteorológus és földrajz szakirány differenciált tantárgyaiból. A 180 kredit teljesítéséhez szükséges további 30 kredit pedig elsősorban a Földtudományi Intézet által meghirdetett tantárgyak teljesítésével szerezhető meg.
7. A szakirányi jelentkezések elbírálásáról az Földtudományi Intézet Tanácsa dönt.

Szakedolgozat

A szakedolgozat az alapképzést lezáró, önálló munkán alapuló, 40-50 gépelt oldal terjedelmű dolgozat, amellyel a hallgató bizonyítja, hogy egy adott tématerületen képes a meglévő és elérhető információk összegyűjtésére, kritikai értékelésére, majd ezek alapján célkitűzésre, az ennek eléréséhez szükséges feladatok megoldására, a megfigyelések és a kapott eredmények értékelésére. A szakedolgozat témájának kiválasztására legkésőbb a 4. félévben kerül sor, de a hallgatók korábban is bekapcsolódhatnak a tanszékek és kutatócsoportok munkájába. A szakedolgozat tantárgyként az 5 és 6. félévben vehető fel. Kredit értéke összesen 10.

Záróvizsga

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során a tantervben előírt 180 kreditet megszerezte és a nyelvi követelményeknek eleget tett. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakedolgozatvédelem része a záróvizsgának, de időben külön tartható. A vizsga eredményének kiszámítása az érvényes TVSZ alapján történik.

Testnevelés

A Debreceni Egyetem alapképzésben (BSc, Ba) résztvevőknek 2 félév (heti 1 alkalom, 2 óra gyakorlat) testnevelési foglalkozást kell teljesíteni. A testnevelési kurzusok teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának előfeltétele.

A testnevelési kurzus felvétele a Neptun rendszerben a megadott határidőn belül lehetséges.

Idegen nyelv

A Természettudományi Kar alapképzési szakok hallgatói számára az oklevél megszerzésének feltétele egy „C” típusú középfokú államilag elismert nyelvvizsga, amely az Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszerben B2 középszintnek felel meg.

Tantervi háló

I. Alapismeretek modulcsoport

Modulcsoport	Tantárgy- kódok	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Szám- on- kérés	Kredit	Előfeltétel
Alapismeretek	TMBE0613	Matematikai alapok	2+0+0						K	3	
	TMBG0613	Matematikai alapok	0+2+0						G	2	
	TMBG0608	Biomatematika		0+2+0					G	2	TMBE0613
	TFBE2101	A fizika alapjai I.	2+1+0						K	4	
	TFBE2103	A fizika alapjai II.		2+1+0					K	4	TFBE2101
	TBBE0001	Biológia alapjai	1+0+0						K	1	
	TBBE0003	Bevezetés az ökológiába			1+0+0				K	1	TBBE0001
	TKBE0141	Bevezetés a kémiába	2+0+0						K	3	
	TKBL0141	Bevezetés a kémiába		0+0+2					G	1	TKBE0141
	TGBL0104	Informatika a földtudományokban	0+0+2						G	3	
	TTBE0040	Környezeti alapismeretek	1+1+0						K	2	
	TTBE0020	Minőségbiztosítás					1+0+0		K	1	
	TTBE0010	Általános gazdasági és menedzsment ismeretek				1+0+0			K	1	
TTBE0030	EU ismeretek	1+0+0						K	1		
Összesen										29	

II. Szakmai törzsanyag modulcsoport

Modulcsoport	Tantárgy- kódok	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Szám- kérés	Kredit	Előfeltétel
Szakmai törzsanyag	TGBE0701	Meteorológia és klimatológia I.	2+0+0						K	3	
	TGBE0702	Meteorológia és klimatológia II.		1+0+0					K	1	TGBE0701
	TGBG0702	Meteorológia és klimatológia II. gyakorlat		0+2+0					G	3	TGBE0701
	TGBE0703-E	Hidrológia és Hidrogeológia elmélet				2+0+0			K	2	
	TGBG0703	Hidrológia és Hidrogeológia gyakorlat				0+1+0			G	1	
	TGBE0704	Ásvány és kőzetan I. elmélet	2+0+0						K	3	
	TGBG0704	Ásvány és kőzetan I. gyakorlat	0+2+0						G	2	
	TGBL0705	Ásvány és kőzetan II.		0+0+2					G	2	TGBE0704 és TGBG0704
	TGBG0706	Szerkezeti földtan			0+2+0				G	2	TGBL0705
	TGBE0102	A Föld kozmikus kapcsolatai	2+0+0						K	3	
	TGBE0301	Általános természeti földrajz I.		2+0+0					K	3	TGBE0704 és TGBG0704
	TGBE0302	Általános természeti földrajz II.			2+0+0				K	3	TGBE0301
	TGBL0303	Általános természeti földrajz III.				1+0+2			G	2	TGBE0302
	TGBE0707	Általános és történeti földtan		2+0+0					K	3	TGBE0704 és TGBG0704
	TGBG0801	Földtani térképezés				0+2+0			G	3	TGBE0704 és TGBG0704
	TGBE0101	Térképészet és távérzékelés I.			1+0+0				K	2	
	TGBG0101	Térképészet és távérzékelés I. gyakorlat			0+2+0				G	2	
	TGBG0603	Felszínelemzési módszerek					0+2+0		G	3	TGBL0301
	TGBE1501	Magyarország földtana és természeti földrajza				3+0+0			K	3	TGBE0707
	TGBG1502	Magyarország földtana és természeti földrajza				0+1+0			G	1	TGBE0707
	TGBE0902	Magyarország éghajlata				3+0+0			K	4	TGBL0702
	TGBE0306	Általános környezetvédelem		2+0+0					K	3	
	TGBE0903	Geotermika					2+0+0		K	3	TGBG0706
	TGBE0904	Légköri erőforrások			2+0+0				K	2	TGBE0702
	TGBG0904	Légköri erőforrások gyakorlat			0+2+0				G	2	TGBG0702
	TGBE0304	Élet és talajföldrajz I.		2+0+0					K	2	
	TGBG0304	Élet és talajföldrajz I. gyakorlat		0+1+0					G	1	
	TGBE0305	Élet és talajföldrajz II.			2+0+0				K	3	TGBE0304
	TGBG1114	Ásvány-kőzettani terepgyakorlat		0+3+0					G	3	TGBE0704 és TGBG0704
	Összesen										70

III. Differenciált szakmai anyag modulcsoport Földtudományi BSc –Geológus Szakirány

Modulcsoport	Tantárgy- kódok	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Szám- kérés	Kredit	Előfeltétel
Differenciált szakmai anyag	TGBE1101	Geofizikai módszerek				1+0+0			K	1	TGBG0706
	TGBL1101	Geofizikai adatok és földtani értelmezésük				0+0+2			G	2	TGBG0706
	TGBG1102	Ásványhatározás				0+2+0			G	2	TGBL0705
	TGBL1103	Kőzetmikroszkópia				0+0+2			G	2	TGBE0704 és TGBG0704
	TGBE1104	Vulkanológia és petrológia					2+0+0		K	3	TGBG0706
	TGBL1105	Szedimentológia			0+0+2				G	3	
	TGBE1106	Geokémia				2+0+0			K	3	TGBE0704 és TGBG0704
	TGBE1107	Öslénytan I.				2+0+0			K	3	TGBE0707
	TGBE1108	Öslénytan II. elmélet					2+0+0		K	3	TGBE1107
	TGBG1108	Öslénytan II. gyakorlat					0+2+0		G	2	TGBE1107
	TGBE1109	Környezetföldtan						2+0+0	K	3	
	TGBE1110	Alkalmazott földtan elmélet						2+1+0	K	3	
	TGBE1111	Műemlékvédelem						2+0+0	K	3	TGBL0705
	TGBE0618	Tájvédelem						2+0+0	K	3	
	TGBG0619	Tájvédelem						0+2+0	G	2	
	TGBE1650	Geoökológiai ismeretek				1+0+0			K	2	
	TGBG1650	Geoökológiai gyakorlat				0+2+0			G	1	
	TGBE1112	Agyagásványtan						2+0+0	K	3	
	TGBL1113	Termikus analízis				0+0+2			G	3	TGBE0704 és TGBG0704
	TGBE1626	Talajvédelem				2+0+0			K	3	TGBE0305
TGBG1626	Talajvédelem gyakorlat				0+1+0			G	2	TGBE0305	
TGBL0602	Bevezetés a földrajzi adatbázis-kezelésbe			0+0+2				G	3	TGBL0104	
TGBG0608	Terepi térinformatika					0+4+0		G	5	TGBE0101	
TGBG1115	Tektonikai és vulkanológiai terepgyakorlat				0+3+0			G	3	TGBG1114	
Összesen										63	

Földtudományi BSc –Meteorológus Szakirány

Modulcsoport	Tantárgy-kódok	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon-kérés	Kredit	Előfeltétel
Differenciált szakmai anyag	TGBL1116	Meteorológiai műszerek			0+0+2				G	2	
	TGBG1117	Statisztikus klimatológia			2+2+0				G	5	TGBE0702 és TGBG0702
	TFBE2201	Nemlineáris jelenségek, káosz					2+0+0		K	3	TFBE2103
	TGBE1650	Geoökológiai ismeretek				1+0+0			K	2	
	TGBG1650	Geoökológiai gyakorlat				0+2+0			G	1	
	TGBE1118	Környezetklimatológia				2+0+0			K	3	TGBE0702 és TGBG0702
	TGBE1119	Globális klímaváltozás						2+0+1	G	4	TGBE0702 és TGBG0702
	TGBE1120	A Föld éghajlata			2+0+0				K	3	TGBE0702 és TGBG0702
	TGBE1121	Bolygók éghajlata						2+0+0	K	3	TGBE0702 és TGBG0702
	TGBE1122	Repülésmeteorológia					2+0+0		K	3	TGBE0702 és TGBG0702
	TGBE1123	Történeti klimatológia I.				2+0+0			K	3	TGBE0702 és TGBG0702
	TGBG1124	Történeti klimatológia II.					0+2+0		G	2	TGBE1123
	TGBE1125	Szinoptikus meteorológia I.				2+0+0			K	3	TGBE0702 és TGBG0702
	TGBG1126	Szinoptikus meteorológia II.					0+2+0		G	2	TGBG1125
	TGBE1127	Agrometeorológia					2+1+0		K	4	TGBE0702 és TGBG0702
	TGBG1128	Agroklimatológia						1+2+0	G	3	TGBE1127
	TFBE2202	Légköri folyamatok dinamikája I.					3+2+0		K	5	TFBE2103
	TFBE2203	Légköri folyamatok dinamikája II.						3+1+0	K	4	TFBE2202
	TGBG0608	Terepi térinformatika					0+4+0		G	5	TGBE0101
TGBL0602	Bevezetés a földrajzi adatbázis-kezelésbe			0+0+2				G	3	TGBL0104	
TGBG1129	Meteorológiai terepi mérések				1+1+0			G	3	TGBE0702 és TGBG0702	
Összesen										66	

Földtudományi BSc – Geográfus Szakirány

Modulcsoport	Tantárgy- kódok	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon- kérés	Kredit	Előfeltétel	
Differenciált szakmai anyag	TGBE0202	Térképészet és távérzékelés II.				2+0+0			K	3	TGBE0101	
	TGBL0202	Térképészet és távérzékelés II. gyakorlat				0+0+2			G	2	TGBE0101	
	TGBE0623	Regionális környezetvédelem			2+0+0				K	4	TGBE0306	
	TGBG0623	Regionális környezetvédelem gyakorlat			0+1+0				A	0	TGBE0306	
	TGBE0614	Tájökológia			2+0+0				K	3	TGBE0304	
	TGBE0611	Földrajzi adatbázisok			1+0+0				K	2	TGBL0104	
	TGBL1611	Földrajzi adatbázisok			0+0+1				G	1	TGBL0104	
	TGBE0401	Általános társadalomföldrajz alapjai I.			2+0+0				K	3		
	TGBL0605	Raszter alapú térinformatikai rendszerek				0+0+2			G	3	TGBL0104	
	TGBL0606	Vektor alapú térinformatikai rendszerek				0+0+2			G	3	TGBL0104	
	TGBE1626	Talajvédelem				2+0+0			K	3	TGBE0305	
	TGBG1626	Talajvédelem				0+1+0			G	2	TGBE0305	
	TGBE0403	Általános gazdaságföldrajz alapjai						3+2+0	K	5	TGBE0401	
	TGBE0620	Környezeti hatásvizsgálat						2+0+0	K	3		
	TGBE0618	Tájvédelem						2+0+0	K	3	TGBE0614	
	TGBG0619	Tájvédelem						0+2+0	G	2	TGBE0614	
	TGBE0505	A világ természet és társadalom földrajza I.						2+0+0	K	3	TGBE0305	
	TGBE0502	Magyarország társadalomföldrajza							3+1+0	K	4	TGBE0403
	TGBE0506	A világ természet és társadalom földrajza II.						2+0+0	K	3	TGBE0505	
	TGBE0503	Európa természeti földrajza							2+0+0	K	3	TGBE0302
TGBE0504	Európa társadalomföldrajza							2+0+0	K	3	TGBE0403	
TGBE0624	Környezetgazdálkodás alapjai						2+0+0	K	3	TGBE0306		
TGBG0608	Terepi térinformatika						0+4+0	G	5	TGBE0101		
Összesen										66		

Földtudományi BSc – Szakirány nélküli hallgatóknak

Modulcsoport	Tantárgy-kódok	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon-kérés	Kredit	Előfeltétel
Differenciált szakmai anyag	TGBE1101	Geofizikai módszerek				1+0+0			K	1	TGBG0706
	TGBL1101	Geofizikai adatok és földtani értelmezésük				0+0+2			G	2	TGBG0706
	TGBE1104	Vulkanológia és petrológia					2+0+0		K	3	TGBG0706
	TGBE1109	Környezetföldtan						2+0+0	K	3	
	TGBE1110	Alkalmazott földtan						2+1+0	K	3	
	TGBL1113	Termikus analízis				0+0+2			G	3	TGBE0704 és TGBG0704
	TGBL1116	Meteorológiai műszerek			0+0+2				G	2	
	TGBE1118	Környezetklimatológia				2+0+0			K	3	TGBL0702
	TGBG1119	Globális klímaváltozás						2+1+0	G	4	TGBL0702
	TGBE1120	A Föld éghajlata			2+0+0				K	3	TGBL0702
	TGBE1123	Történeti klimatológia I.				2+0+0			K	3	TGBL0702
	TGBE0614	Tájökológia			2+0+0				K	3	TGBE0304
	TGBE0401	Általános társadalomföldrajz alapjai I.			2+0+0				K	3	
	TGBE0618	Tájvédelem					2+0+0		K	3	TGBE0614
	TGBE0624	Környezetgazdálkodás alapjai					2+0+0		K	3	TGBE0306
Összesen										42	

A diploma megszerzéséhez szükséges 180 kredit teljesítéséhez a **további 30 kredit** pedig elsősorban a Földtudományi Intézet által meghirdetett tantárgyak teljesítésével szerezhető meg.

IV. Szakdolgozat

Modulcsoport	Tantárgy-kódok	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon-kérés	Kredit	Előfeltétel
Szakdolgozat	TGBG1150	Szakdolgozat I.					0+5+0			5	
	TGBG1151	Szakdolgozat II.						0+5+0		5	TGBG1150
Összesen										10	

V. Szabadon választható ismeretek

Ajánlottan választhatók legalább **9 kredit értékben** a Földtudományi BSc valamely szakirányának differenciált szakmai tárgyai, illetve a DE TTK Földtudományi Intézetben belül meghirdetett, Földrajz BSc mintatantervben szereplő tantárgyak. Ezentúl a Debreceni Egyetemen meghirdetett összes szabadon választható tárgy közül lehet választani. Bármelyik félévben felvehető, de az egyenletes óraterhelés miatt elsősorban a 6. félévben ajánljuk.

Kiemelten ajánlott szabadon választható tantárgyak:

Modulcsoport	Tantárgy-kódok	Tárgy	1	2	3	4	5	6	Számon-kérés	Kredit	Előfeltétel
Ajánlott szabadon választható tárgyak	TGBL1131	Alkalmazott GIS a földtudományokban				0+0+2			G	2	
	TGBE1132	Kozmokémia						2+0+0	K	3	
	TGBG1133	Matematika felvételi felkészítő						0+2+0	G	2	
	TGBG0402	Általános társadalomföldrajz alapjai II.				2+0+0			K	3	TGBE0401
	TGBE0403	Általános gazdaságföldrajz alapjai					3+2+0		K	5	TGBE0401
	TGBE0202	Térképészet és távérzékelés II.				2+0+0			K	3	TGBE0101
	TGBL0202	Térképészet és távérzékelés II. gyakorlat				0+0+2			G	2	TGBE0101
Egyéb szabadon választott ismeretek összesen										9	

KÉMIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

A felsőoktatási intézmény neve, címe;

Debreceni Egyetem,
4032 Debrecen, Egyetem tér 1

A képzésért felelős kar megnevezése:

Természettudományi és
Technológiai Kar

Az alapszak megnevezése:

kémia

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése

vegyész

A szakirány(ok) megnevezése:

vegyész szakirány,

kémia tanári szakirány

A képzési idő – a félévek, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma:

6 félév, 180 kredit.

az összóraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontaktórák) száma:

a nyelvórák és testnevelés beszámítása nélkül: 2240-2380, a választható tárgyak óraszámától függően.

a szakmai gyakorlat időtartama és jellege:

az egyetemen kívül teljesítendő 6 hét szakmai gyakorlat (melyből 4 hét üzemi, illetve egyéb külső, kémiával foglalkozó vállalkozásnál végzendő "nyári szakmai gyakorlat", 1 hét az előbbi gyakorlatot összegző jelentés készítése, 1 hét üzemlátogatás); valamint a szakirány nélküli alapképzésben és a vegyész szakirányon kötelező, a tanári szakirányon választható – a kémiai tanszékek által egy félévre meghirdetendő – önálló szakmai gyakorlati projekt.

A szak indításának időpontja: 2006. szeptember 1.

A szakért felelős oktató: Dr. Somsák László egyetemi tanár

A Kémia alapszak képzési és kimeneti követelményei

1. **Az alapszak megnevezése:** kémia alapszak.
2. **Az alapszakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),
szakképzettség: vegyész
3. **Képzési terület:** természettudomány
4. **Képzési ág:** élettelen természettudomány
5. **A képzési idő félévekben:** 6 félév + gyakorlat
6. **Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma:**
180 + 30 kreditpont

6.1 *A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditpontjai:* - ;

6.2 *A szakirányhoz rendelhető minimális kreditpont:* 50 kreditpont;

6.3 *A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditpontok:*
9 kreditpont;

6.4 *A szakdolgozathoz rendelt kreditpont:* 10 kreditpont;

6.5 *A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditpont:* 40 kreditpont;

6.6 *Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerorzhető minimális kreditpont:* -

7. **Az alapszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:**

A képzés célja olyan vegyészek képzése, akik elméleti és gyakorlati kémiai ismeretekkel, a rokon szakterületeken (pl. matematika, fizika, informatika, szakmai idegen nyelv) elfogadható alapismeretekkel rendelkeznek és az alapfokozat birtokában alkalmassá válnak elsősorban gyakorlati feladatok és problémák felismerését és önálló megoldását igénylő munkakörök ellátására a vegyipari termelésben, analitikai, minőségbiztosítási laboratóriumokban, valamint igazgatási, környezetgazdálkodási és környezetvédelemi területeken. Kellő mélységű ismerettel rendelkezzenek a képzés második ciklusát folytatni, illetve egyénileg és szervezett formában további tanulmányokat végezni.

Alapfokozat birtokában a vegyész a várható szakirányokat is figyelembe véve ismeri:

- a legfontosabb kémiai laboratóriumi módszerek elvét és gyakorlati alkalmazhatóságukat;
- munkája eredményeit – szakmai és nem szakmai körök számára – hatékonyan tudja kommunikálni idegen nyelven és az informatika eszközeit is felhasználva képes továbbképzések segítségével új kompetenciákat elsajátítani.

Alapfokozat birtokában a vegyészek a várható szakirányokat is figyelembe véve alkalmasak:

- elsősorban gyakorlati problémák és feladatok felismerésére és önálló megoldására a vegyipari termelésben, akadémiai és ipari kutatóintézetekben, agrokémiai, élelmiszeripari, növényvédelmi, minőségbiztosítási, egészségügyi analitikai laboratóriumokban, valamint igazgatási, környezetgazdálkodási és környezetvédelemi területeken a napi műszerüzemeltetési, rutinmérési feladatok ellátására;

- a laboratóriumi nagyműszerek felelősségteljes működtetésére;
- a szakterületén önálló döntéshozatalra;
- munkájukat minőségtudattal, sikerorientáltsággal és megfelelő értékszemlélettel végezni.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

természettudományos alapozó ismeretek: 14-24 kreditpont

matematika, fizika, informatika, általános gazdasági és menedzsment, minőségügyi és környezetügyi, EU ismeretek;

szakmai törzsanyag: 82-92 kreditpont

általános, szervetlen, analitikai, alkalmazott, szerves és fizikai kémia;

differentiált szakmai ismeretek: 50 kreditpont

a) vegyész szakirányon: fizikai kémia, anyagtudomány; környezetkémia és -analitika; szerves kémia és biokémia; a makromolekuláris és polimerkémia; természettudományos ismeretek;

b) tanári szakirány: második szak szakterületi ismeretei, elméleti kémia, egyéb természettudományos alapismeretek, speciális kémiai ismeretek, pedagógiai, pszichológiai ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat5

Az alapszakon az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontokon túlmenően gyakorlati képzésben legfeljebb 30 kreditpont szerezhető a tantervben meghatározottak szerint. A gyakorlati képzés az elméleti anyag mélyebb megértését a gyakorlati módszerek, eljárások megismerését szolgálják.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga szükséges egy olyan élő idegen nyelvből, melyen a szakmaterületnek szakirodalma van.

11. Testnevelés

A Debreceni Egyetem alapképzésben (BSc, Ba) résztvevőknek 2 félév (heti 1 alkalom, 2 óra gyakorlat) testnevelési foglalkozást kell teljesíteni. A testnevelési kurzusok teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának előfeltétele.

A testnevelési kurzus felvétele a Neptun rendszerben a megadott határidőn belül lehetséges.

5 A gyakorlati félév nem tartozik a beindított képzéshez.

A Kémia alapszak tantervének szerkezete kreditekben

1. Táblázat: Kémia alapszak szakirány nélkül

	Term. tud.	Kémia	EU ism., stb	Egyéb	Összesen	
Törzsanyag	15	84	5	1 KGY** Ü*	105	
Más kötelező tárgyak		13 Választandó a vegyész szakirány kötelező kémiai tárgyaiból (38 kreditből)			13	□köt. 118 +Ü
Választható tárgyak		23		24	47	
Projekt		5			5	Záró gyak. blokk
Szakdolgozat		10			10	
Összesen:	min 35 (19 %)	min 115 (64 %)				
		min 150 (83 %)	5 (2 %)	25 (15 %)	180 (100 %)	

*Ü: Üzemlátogatás (1 hét). **KGY: Intézményen kívüli gyakorlat (4 + 1 hét).

2. Táblázat: Kémia alapszak vegyész szakirány

	Term. tud.	Kémia	EU ism., stb	Egyéb	Összesen	
Törzsanyag	15	84	5	1 KGY** Ü*	105	□köt. 150 +Ü
Más kötelező tárgyak	7	38 (a háló szerint)			45	
Választható tárgyak		6		9	15	
Projekt		5			5	Záró gyak. blokk
Szakdolgozat		10			10	
Összesen:	22 (12 %)	143 (80 %)				
		165 (92 %)	5 (2 %)	10 (6 %)	180 (100 %)	

*Ü: Üzemlátogatás (1 hét). **KGY: Intézményen kívüli gyakorlat (4 + 1 hét).

A vegyész szakirányon érvényes mintatanterv alapján:

14 oktatási hetet tartalmazó félévekkel számolva az összes kontaktóraszám:

2100 kötelező + 140-280 választott = 2240-2380, ami 27-28 ó/hét terhelést jelent.

Kötelező elméleti óra/**kredit**: 812/**82**.

Kötelező gyakorlati óra/**kredit**: 1289/**68** (ebből laboratóriumi gyakorlat: 896/**45**).

Záró gyakorlati blokk: **15** (Projekt **5**, Szakdolgozat: **10**). Választott óra/**kredit**: 140-280/**15**.

Tantervi hálók

3. Táblázat: Kémia alapszak – a törzsanyag tantervi hálója

Modul Tárgycsoport (Előírt kr.) Tárgy (Tematika o. szám)	Félév (óraszám; számonkérés: k – kollokvium, g – gyakorlati jegy)						Összesen	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	óra/hét	kredit
Term. tud. alap. (14-24)							21	20
<i>Matematika</i> (≥6)							(7)	(7)
Matematika I. (28)	4k+3g+0						7	7
<i>Fizika</i> (≥6)							(6)	(6)
Fizika I. (29)	(2+1)k+0						3	3
Fizika II. (29)		(2+1)k+0					3	3
<i>Informatika</i> (≥2)							(3)	(2)
Kém. inform. alapok (30)	0+0+3g						3	2
<i>Ált. tárgyak</i>							(5)	(5)
EU ismeretek (30)	1k+0						1	1
Ált. gazdasági és menedzsment ism. (31)			1k+0				1	1
Minőségbiztosítás (31)					1k+0		1	1
Környezettan (32)	(1+1)k+0						2	2
Szakmai törzsanyag (82-92) Σmin 85							83	84
<i>Általános kémia</i> (≥8)							(8)	(8)
Általános kémia (32)	3k+2g+3g						8	8
<i>Szervetlen kémia</i> (≥10)							(10)	(10)
Szervetlen kémia I. (34)		2k+0+6g					8	7
Szervetlen kémia II. (35)			2k+0+0				2	3
<i>Fizikai kémia</i> (≥21)							(22)	(20)
Fizikai kémia I. (35)			(2+2)k+0				4	4
Fizikai kémia II. (36)				(3+2)k+4g			9	8
Bev. fiz.-kém. mérés. (36)		0+0+4g					4	3
Kolloidkémia I. (37)				2k+0+2g			4	4
Magkémia (38)		1k+0+0					1	1
<i>Szerves kémia</i> (≥20)							(19)	(20)
Szerves kémia I. (39)		(2+1)k+0					3	4
Szerves kémia II. (39)			(2+1)k+0				3	4
Szerves kémia III.a (39)				2k+0+0			3	3
Szerves kémia IV. (40)				0+(1+3)g			3	3
Szerves kémia V.b (40)					0+(2+3)g		5	3
Biokémia I. (41)					2k+0+0		2	3
<i>Analitikai kémia</i> (≥14)							(14)	(14)
Analitikai kémia I. (42)			2k+2g+4g				8	8
Spektroszkópiai mód. (43)				(1+1)k+0			2	3
Elválasztástechnika (44)			1k+0+3g				4	3
<i>Alkalmazott kémia</i> (≥12)							(10)	(12)
Kémiai technol. I. (45)			2k+1g+0				3	4
Kémiai technol. II. (45)					2k+2g+0		4	4
Körny. kém. -techn. (46)						(2+1)k+0	3	4
Óra- és kreditszámok	24, 23	19, 18	25, 27	21, 21	12, 11	3, 4	104	104
Számonkérések	5k, 4g	4k, 2g	7k, 4g	4k, 3g	3k, 2g	1k		24k, 15g
Gyakorlati modul								
Üzemlátogatás (Ü) (47)				1 hét				(Ü)
Külső gyak. (KGYc) (47)					KGY g (4+1h)			1
<i>Záró gyakorlati blokk</i>								
Projekt (K) (47)					g			5
Szakedolgozat (K) (48)						g		10
Óra- és kreditszámok	24, 23	19, 18	25, 27	21, 21	12, 17	3, 14	104	120

a Biológiai kémia.

b Helyette vegyész szakirányon: Szerves kémia VI. 0+(2+6)g (5) (= Szerves kémia V. [0+2+3] (3) + [0+0+3] (2)).

c Az intézményen kívüli gyakorlat (KGY) a 4. félév után teljesítendő, a gyakorlati jegy az 5. félévben esedékes.

d A EuroBachelor védjegy diplomakövetelménye. Automatikusan érvényesül a szakirány nélkül és a vegyész szakiránnyal végzett stúdiumokban. Tanári szakirányon a védjegyzett diplomához a Projekt a szabadon választott kreditek terhére teljesíthető.

Modul Tárgycsoport (Előírt kr.) Tárgy (Tematika o. szám)	Félév (óraszám; számonkérés: k – kollokvium, g – gyakorlati jegy)						Összesen	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	óra/hét	kredit
Számonkérések	5k, 4g	4k, 2g	7k, 4g	4k, 3g + Ü	3k, 4g	1k, 1g	24k, 16g + Ü	

4. Táblázat: Kémia alapszak – a vegyész szakirány tantervi hálója

Modul Tárgycsoport (Előírt kr.) Tárgy (Tematika o. szám)	Félév (óraszám; számonkérés: k – kollokvium, g – gyakorlati jegy)						Összesen	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	óra/hét	kredit
Diff. szakmai anyag (50)							51-55	51
<i>Term. tud. tárgyak (kötelező: 6-8)</i>							(8)	(7)
Matematika II. (K) (48)		2k+3g+0					5	5
Kémiai informatika (K) (49) vagy Kém. progr. gyak. (K) (49)		0+0+3g					3	2
Kristálytan (V) (50)	2k+0+0 páratlan félév						2	3
Fizika gyakorlat (V) (50)		0+0+1g					1	1
Matematikai módszerek a kémiában (V) (51)				0+2g+0 páros félév			2	2
<i>Fizikai kémia, anyagtud. (kötelező: 6-8)</i>							(7)	(8)
Anyagszerkezet (K) (51)						2k+2g+0	4	5
Radiokémiai alap-mérések (K) (52)		0+0+2g					2	1
Az elméleti kémia alapjai (K) (52)						1k+0+0	1	2
Reakciókinetika (V) (53)					2k+0+2g		4	4
Kolloidkémia II. (V) (53)						2k+0+2	4	4
<i>Környezetkémia és -analitika (kötelező: 6-8)</i>							(10)	(8)
Analitikai kémia II. (K) (54)				0+0+6g			6	5
Analitikai kémia III. (K) (54)			0+0+4g				4	3
A környezetanalitika. szerves kémiai módszerei (V) (55)				1k+0+4g előadás páratlan félév gyakorlat páratlan vagy páros félév			5	4
Atomabszorpció (V) (56)				2k+0+0 páros félév			2	3
Radioaktív izotópok alkalmazása (V) (56)				2k+0+0 páratlan félév			2	3
<i>Szerves kémia, biokémia (kötelező: 6-8)</i>							(10)	(9)
Szerves kémia VI. (K) (40)					Szerves V. +(0+0+3)		3 (+5)	2 (+3)
Sztereokémia és reakció-mechanizmusok (K) (57)				3k+0+0			3	4
Biokémia II. (K) (57)						0+(1+3)g	4	3
Biokémia III. (V) (58)						2k+0+0	2	3
A gyógyszerkémia alapjai (V) (58)				2k+0+0 páros félév			2	3
Szerves szennyezők analitikája (V) (58)					0+(1+3)g		4	3
<i>Makromolekuláris és polimerkémia (kötelező: 6-8)</i>							(6)	(8)
Makromol. kémia I. (K) (59)					2k+1g+0		3	4

(Az árnyalt sorok a kötelező (K) tárgyakat jelzik. V = választható tárgyak.)								
Modul Tárgycsoport (Előírt kr.) Tárgy (Tematika o. szám)	Félév (óraszám; számonkérés: k – kollokvium, g – gyakorlati jegy)						Összesen	
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	óra/hét	kredit
Makromol. kémia II. (K) (60)						2k+1g+0	3	4
Műanyagismeret gyakorlat (V) (60)						0+0+4g	4	3
Biológiai makromolekulák (V) (60)						2k+0+0	3	3
Gyakorlati modul							(6)	(5)
Alkalmazott spektroszkópia (K) (61)					0+(1+5)g		6	5
Szabadon választható tárgyak								
<i>Szabadon választható kémiai tárgyak (kötelező 6-8) a fenti blokkok nem választott tárgyaiból vagy az alábbiakból</i>	4-8						4-8	6
A kém. szám. alap. (V) (62)	0+2g+0 páratlan félév						2	2
Kémiai kísérletek (V) (62)	0+0+2g páros félév						2	1
A kémia (V) (63)	2k+0+0						2	3
Különleges és veszélyes anyagok (V) (63)	2k+0+0 páratlan félév						2	3
Környezeti kémia (V) (64)	2k+0+0 páratlan félév						2	3
NMR op. gyak. I. (V) (65)	0+0+2g minden félév						2	2
A kém. története (V) (65)	2k+0+0 páros félév						2	3
Felzárk. alapism.a (66)	0+2g+0						2	2
<i>Szabadon választható tárgyak (kötelező 9)</i>	3 x (2-4) 3 x 3						6-12	9
Összesített óra- és kredit számok a kötelező nevesített tárgyakra	24 23	30 26	29 30	30 30	24 28	15 28		152 165
Számonkérések	5k 4g	5k 5g	7k 5g	5k 4g + Ü	4k 6g	4k 4g		30k 28g + Ü
Szabad. vál. kémia	2-4 3					2-4 3		4-8 6
Szabad. vál. egyéb	2-4 3	2-4 3			2-4 3			6-12 9
Teljes óra és kredit szám	28-32 29	32-34 29	29 30	30 30	26-28 31	17-19 31		162-172 180
Számonkérések	5-7k 4-6g	5-6k 5-6g	7k 5g	5k 4g + Ü	4-5k 6-7g	4-5k 4-5g		30-35k 28-33g + Ü

Kémia (A) – B szakos tanárképzés felépítése

Alapképzés (BSc)	Mesterképzés (MSc)	Össz.
A-szak (Kémia) - 105 kredit	A-szak (Kémia) – 15 kredit	120 kr
Term. tud. alap – 21 kredit	Kémiatörténet – 3 kredit	
Szakmai törzsanyag – 84 kredit	Kötelezően választható – 12 kredit	
B-szak – 46 kredit*	B-szak – 50 kredit	96 kr
Tanári mesterség – 10 kredit	Tanári mesterség – 40 kredit	50 kr
	Szakmódszertanok – 2 x 7 kredit	
Szabadon választható – 9 kredit	Szabadon választható – 5 kredit	14 kr
Szakdolgozat (A) – 10 kredit	Szakdolgozat (B) – 10 kredit	20 kr
BSc ÖSSZESEN – 180 kredit	MSc ÖSSZESEN – 120 kredit	300 kr

*Amennyiben a B szak másik természettudományi szak, a közös alapképzés révén biztosítható a B szak számára 50 kredit

A tervezett B szakok: biológia, fizika, matematika, környezettan, földrajz, informatika, angol, német.

a A tárgyat csak azok vehetik fel, akik az első félév elején teljesítendő ismeretfelmérésen nem feleltek meg. Számukra a tárgy sikeres teljesítése esetén a szabadon választható kémiai tárgyak kreditjei terhére számolható el 2 kr.

IV. Szakirányválasztás a Kémia alapszakon

A Kémia alapképzésben háromféle oklevél szerezhető:

- Kémia alapszak (szakirány nélkül)
- Kémia alapszak – vegyész szakirány
- Kémia alapszak – kémia tanári szakirány

A tehetség kibontakozását, az egyéni érdeklődés speciális fejlesztését szolgálja a **kémia alapszak szakirány nélkül** (1. Táblázat). Ez esetben a törzsanyagban (3. Táblázat) foglalt szilárd kémiai alapismeretek megszerzése mellett viszonylag nagy arányban szabadon választhat egyéb, a karon meghirdetett, nem kémiai természettudományos tárgyakat a hallgató. Ezáltal szélesítheti látókörét, megismerheti a kémia egyéb területeken való alkalmazási lehetőségeit, valamint esetleg könnyebben megvalósíthat kisebb-nagyobb mértékű pályamódosítást, és ennek révén megnőhet az esélye az alább említettektől eltérő MSc szakokra (pl. molekuláris biológus) való bekerülésének is. A szakirány nélküli kémia alapképzés is kielégíti a „**Chemistry EuroBachelor**” diploma-követelményeit.

A **vegyész** (akadémiai) **szakirányt** (2. Táblázat) azoknak a hallgatóknak ajánljuk, akik határozott elképzelésekkel és elkötelezettséggel fordulnak a kémia elmélyültebb tanulása felé. E hallgatók számára a szakirány szorosan egymásra épülő, a kémia minden fontos területét felölelő, a törzsanyag alapismeretein túlmutató mélyebb és elméleti jellegű tárgyakat (4. Táblázat) kínál kötelezően, illetve viszonylag széles körben választhatóan további kémiai diszciplínák elsajátításának megkezdésére is lehetőséget biztosít. A vegyész szakirányt elvégzett hallgatók a mesterképzésbe belépve már főként egyéni érdeklődésüknek megfelelően szakosodva végezhetik tanulmányaikat, azaz az alapképzés viszonylag szigorúan kötött tantervének teljesítésével megszerzett alapos kémiai ismereteikre támaszkodva többféle választási lehetőséggel élhetnek.

A **kémia tanári szakirányt** választó hallgatók az alapképzésben kötelezően előírt kémia tárgyak mellett pedagógiai-pszichológiai alaptárgyakat, illetve egy másik szak alapképzési tárgyait tanulják. A kémia tanári szakirányt elvégzett hallgatókat BSc diplomájuk még nem jogosítja fel arra, hogy bármely iskolatípusban is tanítsanak, de egyéb iskolai munkakörökben (pl. könyvtáros, asszisztens, programszervező, nevelőtanár) alkalmazhatók. Ezek a hallgatók a BSc diploma megszerzése után beléphetnek a kétszakos tanári mesterképzésbe, ahol öt féléven át összesen 150 kreditet kell megszerezniük a tanári mesterség tárgyaiból (pedagógia, pszichológia), a két szak szakmai tárgyaiból (kémiaiból kevesebbet, a másik szaktól lényegesen többet), a két szak tanításának módszertanából, és az ötödik félévben iskolai gyakorlaton kell résztvenniük.

A Kémiai Intézet a képzésben résztvevők 1. lezárt félévi eredményei és a beadott jelentkezési lapok alapján május folyamán évente közzéteszi azok névsorát, akiknek a vegyész szakirányon való továbbhaladását

- **javasolja** (ennek feltétele: ≥ 3.50 nem súlyozott tanulmányi átlageredmény)
- **elfogadja** (ennek feltétele ≥ 2.50 – 3.49 nem súlyozott tanulmányi átlageredmény)
- **fenntartással elfogadja** (2.50-nél kisebb nem súlyozott tanulmányi átlag esetén; ekkor a létszámkorlátos oktatási formák esetén a szakirányon haladók előnye esetleg nem biztosítható).

Nem engedélyezhető a szakirány felvétele annak, aki nem teljesítette az Általános kémia kollokviumot.

A bármely szakirányon deklaráltan továbbhaladók előnyt élveznek a szakirány teljesítéséhez szükséges, kötelező tárgyak felvételekor, ha ott létszámkorlát van (pl. laboratóriumi gyakorlatok).

A szakdolgozat követelményei

A szakdolgozat az alapképzést lezáró, önálló munkán alapuló, az elvégzett tevékenységet, az elért eredményeket írásosan összefoglaló, 25-35 gépelt oldal terjedelmű mű, amellyel a hallgató bizonyítja, hogy egy adott kémiai vagy a kémiával egyértelmű kapcsolatban álló tématerületen képes a meglévő és elérhető információk összegyűjtésére, kritikai értékelésére, majd ezek alapján célkitűzésre, az ennek eléréséhez szükséges feladatok megoldására, a megfigyelések és a kapott eredmények értékelésére. A szakdolgozatot a Kémiai Intézet valamely kutatócsoportjának munkájába bekapcsolódva kell elkészíteni. Ettől különböző helyen csak a Kémiai Intézet hozzájárulásával, megfelelő szakmai színvonalú témavezetéssel, és a Kémiai Intézet által kijelölt belső konzulens közreműködésével készülhet szakdolgozat. A szakdolgozatot független bírálat alapján a záróvizsgán meg kell védeni.

A záróvizsga

a., a záróvizsgára bocsátás feltételei

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során az előírt 180 kreditet (mérnöki szakokon 210 kreditet) megszerezte és a nyelvi szakmainkövetelményeknek eleget tett. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozatvédelem része a záróvizsgának, de időben külön tartható.

b., a záróvizsga menete

A záróvizsga csak szóbeli részből áll, és a szakmai ismeretek komplex összefüggései ellenőrzésére szolgál. A tárgyak a szakmai törzsanyag (szakiránynak megfelelő) tárgyai. A szakdolgozat védelme a záróvizsga része. A vizsga eredményének kiszámítása az érvényes TVSZ alapján történik.

KÖRNYEZETTAN ALAPKÉPZÉSI SZAK

A szak felelőse: Dr. habil. Lakatos Gyula egyetemi docens

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: **alkalmazott környezetkutató**

A képzés célja olyan alkalmazott környezetkutatók képzése, akik korszerű természettudományos szemléletmódjuk, a nemzetközi kapcsolattartáshoz és a szakirodalom feldolgozásához szükséges idegen nyelvtudásuk, valamint matematikai, informatikai, kémiai, fizikai, földtudományi és biológiai ismereteik birtokában képesek a környezettudomány alkalmazott szintű művelésére. Továbbá kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek a képzés második ciklusban történő folytatásához.

A szakirányok megnevezése és felelősei:

Alkalmazott környezetkutató – **környezet analitikus szakirány**

Szakirány felelős: Dr. Posta József egyetemi tanár

Alkalmazott környezetkutató – **környezet monitorozó szakirány**

Szakirány felelős: Dr. habil. Lakatos Gyula egyetemi docens

Környezettan tanár szakirány (A szak és B szak)

Szakirány felelős: Dr. habil. Mészáros Ilona egyetemi docens

Szak koordinátor: Dr. K. Kiss Magdolna egyetemi adjunktus

A képzési idő: 6 félév

Az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: 180

Szakirányválasztás a Környezettan alapszakon

A Környezettan alapképzésben háromféle oklevél szerezhető:

Környezettan – analitikus szakirány

Környezettan – monitorozó szakirány

Környezettan – tanári szakirány

Az **analitikus szakirány** elsősorban azoknak a hallgatóknak ajánlható, akik fizikai és kémiai tárgyak iránt érdeklődnek. Ehhez az 1. tanév 1. és 2. félévében Környezettan BSc alapozó és szakmai törzstárgyak közül a mindenki által kötelező előadások, illetve az 1. tanév 2. félévében már felvehető differenciált szakmai tárgyak teljesítése jelenti az alapot. Az ez irányú érdeklődés mérhető formája az adott területeken hallgatott tárgyakból megszerzett kollokviumi és gyakorlati jegyek értéke. Az a hallgató, akinek e fizikai és kémiai tárgyakból a lezárt 1. tanév végére megszerzett jegyátlaga mindkét félévben 3,5 vagy annál jobb, az választhatja szakirányként az analitikus szakirányt.

A **monitorozó szakirány** elsősorban azoknak a hallgatóknak ajánlható, akik biológiai-ökológiai és földtudományi érdeklődésűek. Ehhez az 1. tanév 1. és 2. félévében Környezettan BSc alapozó és szakmai törzstárgyak közül a mindenki által kötelező előadások, illetve az 1. tanév 2. félévében már felvehető differenciált szakmai tárgyak teljesítése jelenti az alapot. Az ez irányú érdeklődés mérhető formája az adott területeken hallgatott tárgyakból megszerzett kollokviumi és gyakorlati jegyek értéke. Az a hallgató, akinek e biológiai és földtudományi tárgyakból a lezárt 1. tanév végére megszerzett jegyátlaga mindkét félévben 3,5 vagy annál jobb, az választhatja szakirányként a monitorozó szakirányt.

A **környezettan tanári szakirányt** választó hallgatók az alapképzésben kötelezően előírt környezettan tárgyak mellett pedagógiai-pszichológiai alaptárgyakat, illetve egy másik „tanárképes” szak alapképzési tárgyait tanulják. A környezettan tanári szakirányt elvégzett hallgatókat BSc diplomájuk még nem jogosítja fel arra, hogy bármely iskolatípusban is tanítsanak, de egyéb iskolai munkakörökben (pl. könyvtáros, asszisztens, programszervező, nevelőtanár, stb.) alkalmazhatók. Ezek a hallgatók a BSc diploma megszerzése után beléphetnek a kétszakos tanári mesterképzésbe, ahol öt féléven át összesen 150 kreditet kell megszerezniük a tanári mesterség tárgyaiból (pedagógia, pszichológia) és a két szak szakmai tárgyaiból (környezettanból kevesebbet, a másik szakból lényegesen többet), valamint a két szak tanításának módszertanából, és az ötödik félévben iskolai gyakorlatot kell teljesíteniük.

A szakírányra való jelentkezések elfogadását a Kari Környezettudományi Koordinációs Tanács fogja véglegesíteni.

A Környezettan alapszak elvégzése után elsősorban ajánlható mesterszakok (MSc):

környezettudomány MSc
környezetmérnök MSc
környezettan-X kétszakos tanár MSc

A szakirányválasztás módja

Alapszabályként rögzítjük, hogy az adott típusú végzettség megszerzéséhez előírt tantervekben rögzített kötelező stúdiumok leckeönnyvben dokumentált teljesítése – a záróvizsga eredményes letételével együtt – szükséges és elégséges a megfelelő oklevél kiadásához.

A Kari Környezettudományi Koordinációs Tanács a képzésben résztvevők eredményei alapján a 2. lezárt félév után közzéteszi azok névsorát, akiknek a környezet analitikus és a környezet monitorozó szakirányon való továbbhaladást javasolja (ennek feltétele: mindkét lezárt félévben a szakirányhoz tartozó tárgyakból megszerzett $\geq 3,50$ tanulmányi átlageredmény, és a tantervben előírt kreditszám teljesítése). Ugyancsak a 2. lezárt félév után a Tanács bekéri a jelentkezéseket a tanári szakirányon való továbbhaladást választó hallgatóktól.

A bármely szakirányon deklaráltan továbbhaladók előnyt élveznek a szakirány teljesítéséhez szükséges, kötelező tárgyak felvételekor, ha ott létszámkorlát van (pl. laboratóriumi gyakorlatok).

A jelenlegi BSc képzés rendszere biztosítja a szakirányi képzésekbe való bekapcsolódás nélküli képzést is.

Tantervi hálók

Környezettan BSc

kód	tárgy	félévek óraszámjai						szk	kr	előfeltétel
		1	2	3	4	5	6			
Alapozó tárgyak										
TMBE0620	Alk. mat. és inf.	1+0+0						K	2	
TMBG0620	Alk. mat.	0+2+0						G	1	
TFBE2102	A fizika alapjai I.	2+0+0						K	3	
TFBG2102	A fizika alapjai I	0+1+0						G	1	
TFBE2104	A fizika alapjai II		2+0+0					K	3	TFBE2102
TFBG2104	A fizika alapjai II		0+1+0					G	1	TFBE2102
TKBE0141	Bev. a kémiába	2+0+0						K	3	
TKBL0142	Kémiai alapismeretek		0+1+3					G	3	TKBE0141
TEBE0303	Biológiai alapism	2+1+0						K	3	
TEBE0304	Biológiai alapism		2+1+0					K	3	TEBE0303
TGBE0708	Földtani alapismeretek	2+2+0						K	4	
TGBE0307	Geomorfológia		2+1+0					K	3	TGBE0708
TTBE0040	Körny.tani alapism.	1+1+0						K	2	
TTBE0030	EU ismeretek	1+0+0						K	1	
TTBE0020	Min.bizt ismeretek			1+0+0				K	1	
TTBE0010	Ált. gazd. és men. ism.			1+0+0				K	1	
Szakmai törzstárgyak										
TFBE2701	Körny. fizika I			1+0+0				K	2	TFBE2104
TFBG2701	Körny. fizika I			0+1+0				G	1	TFBE2104
TFBE2702	Körny. fizika II				1+0+0			K	2	TFBE2701
TFBG2702	Körny. fizika II				0+1+0			G	1	TFBE2701
TKBE0417	Körny. kémia			2+0+0				K	3	TKBL0141
TKBG0417	Körny. kémia			0+2+0				G	2	TKBE0417
TGBE0703	Hidrologia, Hidrogeológia				2+1+0			K	3	TGBE0708
TBBE0602	Ökol. alapjai I.				2+0+0			K	3	TEBE0304
TBBE0603	Ökol. alapjai II.					1+1+0		K	2	TBBE0602
TGBE1130	Légekörny.	2+1+0						K	4	
TBBE0640	Talajtan		2+0+0					K	2	TGBE0708
TBBL0640	Talajtan			0+0+1				G	1	TBBE0640
TBBE0635	Hidrobiológia			2+0+0				K	2	TKBE0141
TBBL0635	Hidrobiológia			0+0+1				G	1	TKBE0141
TEBE0201	Környezetegészségtan					1+1+0		K	2	
TBBE0615	Természetvédelem				2+0+0			K	3	TBBE0602
TEBG0407	Környezettechnológia				1+3+0			G	3	TKBE0141
TEBE0109	Környezetvédelem I					2+1+0		K	3	TBBE0602
TEBG0109	Környezetvédelem II						1+2+0	G	3	TEBE0109
TGBE0615	Körny.v. jog és irányítás						2+0+0	K	2	TEBE0109
TEBE0101	A fenntarthatóság						1+1+0	K	2	TEBE0109
TEBG0102	Terepgyakorlat				X			G	1	
TFBL2501	Körny anal. fiz. I			0+0+3				G	2	TFBE2104
TFBL2502	Körny anal. fiz. II				0+0+3			G	2	TFBE2104
TKBE0542	Körny anal. kémia I			2+0+0				K	3	TKBE0141
TKBL0542	Körny anal. kémia I			0+0+4				G	2	TKBL0142 TKBE0542
TEBL0103	Körny. vizsg módszer. I.				1+0+3			G	3	TKBG2702
TEBL0104	Körny. vizsg módszer. II					1+0+3		G	3	TEBL0103
TEBE0409	Körny. állapot ért.					1+2+0		K	2	TEBE0109

óraszám=előadás+tantermi gyakorlat+labor gyakorlat, szk=számokérés (K=kollokvium, G=gyakorlati jegy), kr=kredit

Monitorozó szakirány – Differenciált tárgyak										
kód	tárgy	félévek óraszámai						szk	kr	előfeltétel
		1	2	3	4	5	6			
TGBG0680	Geoinf. alk a körny.tud.-ban		0+2+0					G	1	
TEBG0202	Távérzékelés és térképtan			1+2+0				G	3	
TGBL1116	Meteorológiai műszerek		0+2+0					G	2	TGBE1130
TGBE1118	Körny.klimatológia			2+0+0				K	3	TGBL1116
TGBE1109	Körny földtan		2+0+0					K	3	TGBE0708
TGBE1112	Agyagásványtan				2+0+0			K	3	TGBE1109
TEBE0301	Növénybiológia			1+0+0				K	2	TEBE0304
TEBL0301	Növénybiológia			0+0+2				G	1	TEBE0304
TEBE0302	Állatbiológia				1+0+0			K	2	TEBE0301
TEBL0302	Állatbiológia				0+0+2			G	1	TEBE0301
TEBE0401	Mikrobiális ökol I		1+1+0					K	2	TEBE0303
TEBE0402	Mikrobiális ökol II			2+2+0				K	4	TEBE0401
TGBE0614	Tájökológia					2+0+0		K	3	TGBE0650
TGBE1501	Magyarország földtana és természeti földrajza						3+0+0	K	3	TGBE0307 TEBG0202
TGBE0401	Ált. társ.földrajz alapjai I.					2+0		K	3	
TBBE0620	Ökofiziológia				2+0+0			K	3	TEBE0301
TBBE0645	Tox. és ökotox.					1+0+0		K	1	TBBE0620
TBBL0645	Tox. és ökotox.					0+0+2		G	2	TBBE0620
TEBE0106	Vízminősítés					1+1+0		K	2	TBBL0635
TEBE0107	Monitor és biomon I				1+0+0			K	1	TGBG0680
TEBG0107	Monitor és biomon I				0+1+0			G	1	TGBG0680
TEBE0108	Monitor és biom. II					1+0+0		K	1	TEBE0108
TEBG0108	Monitor és biom. II					0+2+0		G	2	TEBE0108
TBBE0610	Biodiverzitás						1+2+0	K	3	TBBE0602
TEBE0405	Körny kárbecléd és biorem						1+0+0	K	1	TEBE0109
TEBG0405	Körny kárbecléd és biorem						0+2+0	G	2	TEBG0109
TEBE0404	Élővilágvéd. inf.						1+3+0	K	3	TEBE0635 TEBE0106
TEBE0406	Környezetirányítási rendszer						1+1+0	G	1	TEBE0109 TEBG0109
TEBL0001	Szakdolgozat I.					x		G	5	
TEBG0001	Szaklabor konzultáció I.					0+2+0		G	2	
TEBL0002	Szakdolgozat II.						x	G	5	TEBL0001
TEBG0002	Szaklabor konzultáció II.						0+2+0	G	2	TEBG0001
Egyéb szabadon választható ism.									9	

óraszám=előadás+tantermi gyakorlat+labor gyakorlat, szk=számonkérés (K=kollokvium, G=gyakorlati jegy), kr=kredit

Analitikus szakirány – Differenciált tárgyak										
kód	tárgy	félévek óraszámjai						szk	kr	előfeltétel
		1	2	3	4	5	6			
TKBE0211	Szervetlen kémia		2+0+0					K	3	TKBE0141
TKBL0211	Szervetlen kémia		0+0+2					G	1	TKBE0141
TKBE0431	Fizikai kémia		2+0+0					K	3	TKBE0141
TKBL0431	Fizikai kémia		0+0+2					G	2	TKBE0141
TKBE0341	Szerves kémia			2+0+0				K	3	TKBE0141
TKBL0341	Szerves kémia			0+0+3				G	2	TKBL0142
TKBE0511	Minőségi és mennyiségi analízis			2+0+0				K	3	TKBE0141
TKBG0101	Általános kémia			0+2+0				G	1	TKBL0142 TKBE0141
TKBL0511	Minőségi és mennyiségi analízis			0+0+4				G	3	TKBL0142 TKBE0141
TKBE0512	Műszeres analitika						2+0+0	K	3	TKBE0141
TKBL0512	Műszeres analitika						0+0+3	G	2	TKBE0141 TKBL0142
TKBE0502	Elválasztástechnika					1+0+0		K	2	TKBE0141
TKBL0502	Elválasztástechnika					0+0+3		G	2	TKBE0141 TKBL0142
TKBE0543	Szerves nyomzennyező analitikája					1+0+0		K	2	TKBE0341
TKBL0543	Szerves nyomzennyező analitikája					0+0+3		G	2	TKBL0341
TKBE0544	Mintavételi és mintaelőkészítési módszerek						1+0+0	K	1	TKBE0211
TKBL0544	Mintavételi és mintaelőkészítési módszerek						0+0+2	G	1	TKBL0211
TKBE0441	Környezeti radiokémia				1+0+0			K	2	TFBE2701
TKBE1212	Műanyagok és feldolgozásuk I.						2+0+0	K	2	TKBE0341
TKBL1212	Műanyagok és feldolgozásuk I.						0+0+2	G	2	TKBE0341
TFBE2601	Környezeti adatok feldolgozása		2+2+0					K	4	TBME0620
TFBL0501	Mechanikai és hőtani mérések		0+0+1					G	1	TFBE2102
TFBL0503	Optikai mérések			0+0+1				G	1	TFBE2104
TFBE2602	Akusztika és zajártalmak		1+0+1					K	2	TFBE2102
TFBE2603	Méréstechnika			2+0+0				K	3	TFBE2102
TFBL2601	Környezeti folyamatok modellezése					1+0+1		G	2	TFBE2702
TFBL0511	Radioaktivitási mérések					0+0+1		G	1	TFBE2702
TFBE2503	Sugárvédelem és dozimetria						2+0+0	K	3	TFBE2702
TEBL0001	Szakdolgozat I.							G	5	
TEBG0001	Szaklabor konz.I.					0+2+0		G	2	
TEBL0002	Szakdolgozat II.							G	5	TEBL0001
TEBG0002	Szaklabor konz. II.						0+2+0	G	2	TEBG0001
	Egyéb szabadon választható ism.								9	

Környezettan BSc – tanár szakirány**Környezettan (A) – B szakos tanárképzés felépítése**

Alapképzés (BSc)	Mesterképzés (MSc)	Összesen
A-szak (Környezettan) - 101 kredit	A-szak (Környezettan) - 15 kredit	116 kredit
Alapozó tárgyak - 35 kredit	Környezeti adatok feldolgozása - 3 kredit	
Szakmai törzstárgyak - 66 kredit	Környezetirányítási rendszer - 2 kredit	
	Kötelezően választható - 10 kredit	
B-szak – 49 kredit	B-szak - 50 kredit	99 kredit
Tanári mesterség – 10 kredit	Tanári mesterség – 40 kredit	50 kredit
	Szaktárgyak - 2 x 7 kredit	
Szabadon választható – 9 kredit	Szabadon választható – 5 kredit	14 kredit
Szakkolgozat (A) – 10 kredit	Szakkolgozat (B) – 10kredit	20 kredit
BSc ÖSSZESEN – 180 kredit	MSc ÖSSZESEN – 120 kredit	300 kredit

A szak – környezettan (B) szakos tanárképzés felépítése

Alapképzés (BSc)	Mesterképzés (MSc)	Összesen
A-szak - 100 kredit	A-szak - 15 kredit	116 kredit
B-szak (Környezettan) – 50 kredit	B-szak (Környezettan) – 50 kredit	100 kredit
Alapozó tárgyak – max. 23 kredit	Környezeti adatok feldolgozása - 3 kredit	
Szakmai törzstárgyak – min. 27 kredit	Környezet irányítási rendszer - 2 kredit	
	Szakmai törzstárgyak – 30 kredit	
	Differenciált szakmai anyag - 15 kredit	
Tanári mesterség – 10 kredit	Tanári mesterség – 40 kredit	50 kredit
	Szaktárgyak - 2 x 7 kredit	
Szabadon választható – 10 kredit	Szabadon választható – 5 kredit	15 kredit
Szakkolgozat (A) – 10 kredit	Szakkolgozat (B) – 10kredit	20 kredit
BSc ÖSSZESEN – 180 kredit	MSc ÖSSZESEN – 120 kredit	300 kredit

DE Környezettan BSc – tanár szakirány - Környezettan (A) – B szakos tanárképzés**A szak (Környezettan) – 101 kredit**

kód	tárgy	félévek óraszámjai						szk	kr	elő-feltétel
		1	2	3	4	5	6			
Alapozó tárgyak										
TMBE0620	Alk. mat. és inf.	1+0+0						K	2	
TMBG0620	Alk. mat.	0+2+0						G	1	
TFBE2102	A fizika alapjai I.	2+0+0						K	3	
TFBG2102	A fizika alapjai I	0+1+0						G	1	
TFBE2104	A fizika alapjai II		2+0+0					K	3	TFBE2102
TFBG2104	A fizika alapjai II		0+1+0					G	1	TFBE2102
TKBE0141	Bev a kémiába	2+0+0						K	3	
TKBL0142	Kémiai alapismeretek		0+1+3					G	3	TKBE0141
TEBE0303	Biológiai alapism	2+1+0						K	3	
TEBE0304	Biológiai alapism		2+1+0					K	3	TEBE0303
TGBE0708	Földtani alapismeretek	2+2+0						K	4	
TGBE0307	Geomorfológia		2+1+0					K	3	TGBE0708
TTBE0040	Körny. alapismeretek	1+1+0						K	2	
TTBE0030	EU ismeretek	1+0+0						K	1	
TTBE0020	Min. bizt. ismeretek			1+0+0				K	1	
TTBE0010	Ált. gazd. és men. ism.			1+0+0				K	1	
Szakmai törzstárgyak										
TFBE2701	Körny. fizika I			1+0+0				K	2	TFBE2104
TFBG2701	Körny. fizika I			0+1+0				G	1	TFBE2104
TFBE2702	Körny. fizika II				1+0+0			K	2	TFBE2701
TFBG2702	Körny. fizika II				0+1+0			G	1	TFBE2701
TKBE0417	Körny. kémia I			2+0+0				K	3	TKBL0142
TKBG0417	Körny. kémia I			0+2+0				G	2	
TGBE0602	Hidrológia, Hidrogeológia				2+1+0			K	3	TGBE0708
TBBE0602	Ökol. alapjai				2+0+0			K	3	TEBE0304
TBBE0603	Ökol. alapjai					1+1+0		K	2	TBBE0602
TGBE1130	Légkörtan	2+1+0						K	4	
TBBE0640	Talajtan		2+0+0					K	2	TGBE0708
TBBE0635	Hidrobiológia			2+0+0				K	2	TKBE0141
TBBL0635	Hidrobiológia			0+0+1				G	1	TKBE0141
TEBE0201	Környezetegészség-tan					1+1+0		K	2	
TBBE0615	Természetvédelem				2+0+0			K	3	TBBE0602
TEBG0407	Körny. technológia				1+3+0			G	3	TKBE0141
TEBE0109	Környezetvédelem I					2+1+0		K	3	TBBE0602
TEBG0109	Környezetvédelem II						1+2+0	G	3	TEBE0109
TGBE0615	Körny. jog és irányítás						2+0+0	K	2	TEBE0109
TEBE0101	A fenntarthatóság						1+1+0	K	2	TEBE0109
TEBG0102	Terepgyakorlat				X			A	1	
TFBL2501	Körny. anal. fiz. I			0+0+3				G	2	TFBE2104
TFBL2502	Körny. anal. fiz. II				0+0+3			G	2	TFBE2104
TKBE0542	Körny. anal. kémia I			2+0+0				K	3	TKBE0141
TKBL0542	Körny. anal. kémia I			0+0+4				G	2	TKBL0142
TEBL0103	Körny. vizsg. m. I.				1+0+3			G	3	
TEBL0104	Körny. vizsg. m. II.					1+0+3		G	3	
TEBE0409	Körny. állapot ért.					1+2+0		K	2	TEBE0109

kód	tárgy	félévek óraszámjai						szk	kr	elő-feltétel
		1	2	3	4	5	6			
TEBL0001	Szakdolgozat I.					x		G	5	
TEBG0001	Szaklabor konz.I.					0+2+0		G	2	
TEBL0002	Szakdolgozat II.						x	G	5	TEBL0001
TEBG0002	Szaklabor konz. II.						0+2+0	G	2	TEBG0001
Egyéb szabadon választható ism.									9	
B szak tárgyai									50	
Tanári mesterség										
BTTK100BA-01	Pszichológiai elméleti alapok			2+0				K	2	
BTTK200BA-01	A ped. szem. fejlesztése helyett A tanárjelölt személyiség fejlődése				0+2			G	2	
BTTK500BA-01	A nevelés társ. alapjai					2+0		K	2	
BTTK600BA-01	Gondolkodók a nevelésről						2+0	K	2	
BTTK700BA-03	Bevezetés az oktatás és az iskola világába							G	2	

óraszám=előadás+tantermi gyakorlat+labor gyakorlat, szk=számmonkérés (K=kollokvium, G=gyakorlati jegy), kr=kredit

DE Környezettan BSc – tanár szakirány - A szak – környezettan (B) szakos tanárképzés B szak (Környezettan) – 50 kredit

kód	tárgy	félévek óraszámjai						szk	kr	elő-feltétel
		1	2	3	4	5	6			
TFBE2701	Körny. fizika I			1+0+0				K	2	
TFBG2701	Körny. fizika I			0+1+0				G	1	
TFBE2702	Körny. fizika II				1+0+0			K	2	TFBE2701
TFBG2702	Körny. fizika II				0+1+0			G	1	TFBE2701
TKBE0417	Körny. kémia I			2+0+0				K	3	
TKBG0417	Körny. kémia I			0+2+0				G	2	
TBBE0602	Ökol. alapjai				2+0+0			K	3	
TBBE0603	Ökol. alapjai					1+1+0		K	2	TBBE0602
TGBE1130	Légekortan	2+1+0						K	4	
TBBE0640	Talajtan		2+0+0					K	2	
TBBE0635	Hidrobiológia			2+0+0				K	2	
TBBE0615	Természetvédelem				2+0+0			K	3	TBBE0602
TEBE0109	Környezetvédelem I					2+1+0		K	3	TBBE0602
TEBG0109	Környezetvédelem II						1+2+0	G	3	TEBE0109
TEBE0101	A fenntarthatóság						1+1+0	K	2	TEBE0109
TFBL2501	Körny anal. fiz. I			0+0+3				G	2	
TFBL2502	Körny anal. fiz. II				0+0+3			G	2	
TKBE0542	Körny anal. kémia I			2+0+0				K	3	
TKBL0542	Körny anal. kémia I			0+0+4				G	2	
TEBL0103	Körny. vizsg m. I.				1+0+3			G	3	
TEBL0104	Körny. vizsg. m. II.					1+0+3		G	3	

Idegennyelvoktatás és vizsgakövetelmények

A Természettudományi Kar alapképzési szakok hallgatói számára az oklevél megszerzésének feltétele egy „C” típusú középfokú államilag elismert nyelvvizsga, amely az Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszerben B2 középszintnek felel meg.

Testnevelés

A Debreceni Egyetem alapképzésben (BSc, Ba) résztvevőknek 2 félév (heti 1 alkalom, 2 óra gyakorlat) testnevelési foglalkozást kell teljesíteni. A testnevelési kurzusok teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának előfeltétele.

A testnevelési kurzus felvétele a Neptun rendszerben a megadott határidőn belül lehetséges.

MATEMATIKA ALAPKÉPZÉSI SZAK

1. **Az alapszak megnevezése:** matematika alapszak.
2. Az alapszakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése: végzettségi szint: alapfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc), szakképzettség: matematikus
3. **Képzési terület:** természettudomány
4. **Képzési ág:** élettelen természettudomány
5. **A képzési idő félévekben:** 6 félév + gyakorlat
6. **Az alapfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma:**
180 + 30 kreditpont

A három szakirány: **Matematikus szakirány**
Alkalmazott és gazdasági matematikus szakirány
Tanári szakirány

A képzés felépítése:

törzsanyag	50 kredit
diff. szakmai anyag	46 kredit
szakirány	51 kredit
fizika+EU ismeretek	13 kredit
szakdolgozat	10 kredit
szabadon választható tárgy	10 kredit
ÖSSZESEN	180 kredit

Matematika alapképzési szak
Matematikus, Alkalmazott és gazdasági matematikus, Tanári szakirány
ajánlott hálóterv

Közös tárgyak:

Modul	Tárgy	Félév/óraszám						Számon kérés	Kr	
		1	2	3	4	5	6			
T	Trig és koordináta geometria	2+2						K, Gy	4	
Ö	Halmazok és függvények	2+2						K, Gy	4	
R	Algebrai alapismeretek	2+2						K, Gy	4	
Z	Lineáris algebra I		2+2					K, Gy	4	
S	Bevezetés az analízisbe		3+2					K, Gy	6	
A	Az informatika alapjai	0+3						Gy	3	
N	Bev az alg és számelm.be		2+2					K, Gy	5	
Y	Számelmélet I			2+2				K, Gy	5	
A	Diff és integrálszámítás			3+3				K, Gy	7	
G	Geometria I		2+2					K, Gy	4	
	Geometria II			2+2				K, Gy	4	50
D										
I	Lineáris algebra II			2+2				K, Gy	5	
F	Algebra			2+2				K, Gy	4	
F	Többvált fv diff- és intsám.				3+3			K, Gy	7	
	Mérték- és integrálemélet				2+0			K	3	
S	Bev a köz. diff. egyenletek elm					2+2		K, Gy	5	
Z	Differenciálgeometria					2+2		K, Gy	5	
A	Kombinatorika	3+2						K, Gy	5	
K	Valószínűség számítás					3+2		K, Gy	6	
M	Statisztika						3+2	K, Gy	6	46
Modul										
T	A fizika alapjai I		2+1					K	4	
E	A fizika alapjai II				2+1			K	4	
R	Környezettani alapismeretek	1+1						K	2	
M	Európai Unió ismeretek	1+0						K	1	
TUD	Ált. gazd. menedzsment ism.			1+0				K	1	
	Minőségbiztosítási ismeretek					1+0		K	1	13
	Szakedolgozat					x	x	Gy	5+5	10
	Szabadon választható								10	10

Matematikus szakirány tárgyai

Modul	Tárgy	Félév/óraszám						Számon kérés	Kr	
		1	2	3	4	5	6			
	Számelmélet és alkalmazásai				2+0			K	3	
	Komplex függvénytan					2+0		K	3	
	Konvex geometria				2+2			K,Gy	5	
	Halmazelmélet és mat logika			2+2				K,Gy	5	
	Bev a mat pr. csom haszn.ba				0+2			Gy	2	
	Bev a projektív geometriába			2+2				K,Gy	5	
	Elemi topológia				2+2			K,Gy	5	
	Fej. az elemi számelméletből					2+2		K,Gy	5	
	Fej. az algebrából				2+2			K,Gy	5	38
V	Fej a matematika tört.ből	2+0						K	2	
Á	Egyenlőtlenségek				2+0			K	3	
L	Differenciászámítás				2+0			K	3	
	Bev az ábrázoló geometriába				2+2			K,Gy	5	
	Bevezetés a Lie elméletbe				2+2			K,Gy	5	
MOD										13

Alkalmazott és gazdasági matematikus szakirány tárgyai

Modul	Tárgy	Félév/óraszám						Számon kérés	Kr	
		1	2	3	4	5	6			
	Kriptográfia alapjai					2+1		K	4	
	Pénzügyi matematika I						2+2	K,Gy	5	
	Valószínűségszámítás alk.						2+0	K	3	
	Biztosítási matematika						2+0	K	3	
	Numerikus matematika					3+2		K,Gy	6	
	Lineáris programozás				2+2			K,Gy	5	
	Komputergeometria				0+3			Gy	3	
	Algebrai algoritmusok				0+2			Gy	2	
	Számelméleti algoritmusok					0+2		Gy	2	
	Analízis számítógéppel						0+3	Gy	3	
	Statisztika számítógéppel						0+2	Gy	2	38
V	Fej a matematika tört.ből	2+0						K	2	
Á	Egyenlőtlenségek				2+0			K	3	
L	Differenciászámítás				2+0			K	3	
	Bev az ábrázoló geometriába				2+2			K,Gy	5	
	Bevezetés a Lie elméletbe				2+2			K,Gy	5	
MOD										13

Tanári szakirány tárgyai

50 kredites szakmai modul a másik szak tárgyaiból

10 kredit pedagógia-pszichológia modul (részben a szabadon választható kreditek terhére)

VEGYÉSZMÉRNÖK ALAPKÉPZÉSI SZAK

Az oklevélben szereplő **szakképzettség** megnevezése: **vegyézmérnök**

A **szakirány(ok)** megnevezése: **nincs szakirány**

A képzési idő

- a **félévek**, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges **kreditek** száma: **7 félév, 210 krp**

- az összóraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül
a tanórák (kontaktórák) száma: 15 hét/félév;
a testnevelési és a nyelvórák beszámításával 3165

(ha a tervezett egyéb [esti, levelező tagozatos] képzési forma képzési ideje eltér a nappali tagozatos képzés idejétől, akkor – félévekben, tanórákba – azt is meg kell adni):

levelező: 8 félév, 210 krp, 2925 óra

- A szakmai gyakorlat időtartama és jellege:
1 hét üzemlátogatás, 6 hét nyári gyakorlat

A szak **indításának időpontja: 2005. szeptember 1.**

A szakért **felelős oktató: Dr. Zsuga Miklós tanszékvezető egyetemi tanár**

1. Az alapképzési szak megnevezése: vegyész mérnöki

2. Az alapképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: alappozot (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),
- szakképzettség: vegyész mérnök
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Chemical Engineer

3. Képzési terület: műszaki

4. Képzési ág: bio-, környezet- és vegyész mérnöki

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alappozot megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 210 kredit

6.1 A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: - ;

6.2 A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 40 kredit;

6.3 A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;

6.4 A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 15 kredit;

6.5 A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 60 kredit;

6.6 Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerzhető minimális kreditérték:

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja vegyész mérnökök képzése, akik alkalmasak kémiai technológiai rendszerek és az azokat működtető személyzet irányítására, analitikai vizsgálatok, gyártásközi és végső minőségellenőrzés végzésére, legalább egy idegen nyelven a műszaki dokumentáció megértésére, a technológiai rendszerek fejlesztésében, tervezésében, új eljárások, termékek kifejlesztésében, kutatásban részfeladatok ellátására a munkaerőpiac releváns szakmai igényei szerint, továbbá a képzés nyújtotta ismeretek birtokában alkalmassá válhatnak a képzés második ciklusban történő folytatására.

Alapfokozat birtokában a vegyészmérnökök – a várható szakirányokat is figyelembe véve – képesek:

- kémiai technológiai rendszerek biztonságos, környezettudatos működtetésére, a szakterülettel kapcsolatos szolgáltatások, kereskedelmi feladatok ellátására,
- kémiai laboratóriumi, félüzemi, üzemi feladatok elvégzésére, új metodikák elsajátítására, munkavédelmi feladatok megoldására,
- bonyolultabb feladatok elvégzésére, ismeretek gyakorlati alkalmazására a választott szakiránynak megfelelő szakterületen,
- részfeladatok ellátására a technológiai rendszerek fejlesztésében, tervezésében, új eljárások, termékek kifejlesztésében,
- az előbbi feladatok ellátásához szükséges számítástechnikai ismeretek, adatbázisok alkalmazására,
- a korábban nem ismert új folyamatok, termékek, rendszerek megismerésére, megértésére,
- legalább egy idegen nyelven a műszaki dokumentáció megértésére.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *természettudományos alapismeretek: 40–50 kredit*

matematika (min.12 kredit), fizika, kémia, biokémia, az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további természettudományos ismeretek;

– *gazdasági és humán ismeretek: 16–30 kredit*

mikro- és makroökonomia, menedzsment- és vállalkozásgazdaságtan, üzleti jog;

– *szakmai törzsanyag: 70–103 kredit*

fizikai kémia alkalmazásai és anyagtudomány; mérés és irányítástechnikai; vegyipari géptan és művelettan; technológia; az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további, a törzsanyag részét képező ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az intézményen kívül teljesítendő szakmai gyakorlat kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama a műszaki alapképzésben legalább 6 hét.

10. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Az alapképzési szak tanterve és a tantárgyi programok leírása

1. A szak tantervét táblázatban összefoglaló, krediteket is megadó, óra és vizsgaterv

- ha vannak **szakirányok**, azok bemutatása, **kredit-tartalommal** is
- tervezett kétszakosság esetén fel kell tüntetni, hogy a szakot **mely más szakkal/szakokkal** együtt tervezik meghirdetni

Az alapképzési szak tanterve és a tantárgyi programok leírása

1. táblázat

BSc Vegyészmérnök Szak tanterv (nappali tagozat, 7 félév)

tantárgy	Kód	Félév							Kredit
		1	2	3	4	5	6	7	
Természettudományos és matematikai alapismeretek									50
<i>Matematikai modul</i>									12
Matematika I.	TMBE0606 TMBG0606	430gk							5 2
Matematika II.	TMBE0607 TMBG0607		230gk						3 2
<i>Fizikai modul</i>									6
Mérnöki fizika I.	TFBE2111	210k							3
Mérnöki fizika II.	TFBE2113		210k						3
<i>Kémiai modul</i>									30
Általános kémia I.	TKBE0111	410k							6
Általános kémia II.	TKBL0112		024g						4
Szervetlen kémia	TKBE0211 TKBL0211		202gk						3 1
Szerves kémia I.	TKBE0311		210g						4
Szerves kémia II.	TKBE0312 TKBL0312			213gk					3 3
Makromolekuláris kémia	TKBE0611				200k				3
Kolloid kémia	TKBE0404				200k				3
Biokémia	TBBE0313				100g				2
Gazdasági és humán alapismeretek									21
<i>Mikro- és makroökonomiai modul</i>									4
Közgazdaságtan I.	MFKGT31V04	210k							4
<i>Menedzsment és vállalkozásgazdaságtani modul</i>									4
Menedzsment	MFMEN31V03	210k							4
<i>Üzleti jogi modul</i>									2
Állami igazgatási és jogi ismeretek	MFAJI31V03	110f							2
EU ismeretek	TTBE0030			100k					1
<i>Gazdasági és humán válaszható ismeretek modul</i>									10
Közgazdaságtan II.	MFKGT32V04		210k						4
Mérnöki etika	MFMRE31X02	200f							3
Üzem- és beruházás-szervezés	MFSZE31X03						200k		3
Szakmai törzsanyag									89
<i>Fizikai kémia, analitikai szakterületi és anyagtudományi modul</i>									20
Analitikai szakterület									11
Minőségi és mennyiségi analízis	TKBE0511 TKBL0511					204gk			3 3
Műszeres analitika	TKBE0512 TKBL0512						203gk		3 2
Fizikai kémiai és									15

tantárgy	Kód	Félév							Kredit
		1	2	3	4	5	6	7	
anyagtudományi szakterület									
Fizikai kémia I.	TKBE0401			220k					4
Fizikai kémia II.	TKBE0403 TKBL0403				202gkz				3 1
Szerkezeti anyagok	TKBE1211					200g			3
Műanyagok és feldolgozásuk I.	TKBE1212 TKBL1212						202gk		2 2
<i>Mérés és irányítástechnikai modul</i>									9
Számítástechnikai szakterület									2
Mérműki számítástechnika és informatika	TKBG0911			003g					2
Folyamatirányítási szakterület									6
Folyamatirányítás I.	MFFOI31V04				220f				4
Folyamatirányítás II.	MFFOI32V02					020k			2
<i>Vegyipari géptani és műveletani modul</i>									25
Gépészeti szakterület									10
Vegyipari géptan I.	MFVGE31V03			210f					3
Vegyipari géptan II.	MFVGE32V03				210f				3
Vegyipari géptan III.	MFVGE33V04					220k			4
Vegyipari műveletani szakterület									15
Vegyipari műveletan I.	MFVMU31V05			240f					5
Vegyipari műveletan II.	MFVMU32V05				240f				5
Vegyipari műveletan III.	MFVMU33V05					240kz			5
<i>Technológiai modul</i>									35
Tervezési szakterület									6
Vegyipari folyamatok és technológiai rendszerek számítógépes modellezése I.	TKBG0912						030g		3
Vegyipari folyamatok és technológiai rendszerek számítógépes modellezése II.	TKBG0913							030g	3
Vegyipari technológiák szakterület									26
Kémia technológia I.	TKBE1111 TKBL1111				225gk				4 4
Kémia technológia II.	TKBE1112 TKBL1112					225gkz			4 4
Környezet technológia	TKBE1114 TKBL1114						222gk		4 2
Kísérleti üzemi gyakorlat	TKBL1115						015g		4
Biztonságtechnikai szakterület									3
Biztonságtechnika	TKBE0711							200g	3
Differenciált szakmai ismeretek									40
Petrolkémia alapjai	TKBE1113					200g			3
Radioaktív izotópok alkalmazása a vegyiparban	TKBG0412							102g	3
Hulladékgazdálkodás	TKBE1116 TKBL1116						204gk		3 3
Spektroszkópiai módszerek	TKBE0503						110k		3
Szerkezetvizsgálat I.	TKBL0513						002g		1
Szerkezetvizsgálat II.	TKBL0514							004g	2
Minőségbiztosítás	TKBE0711							210k	3
Kísérlettervezés	MFVKT31X03						200f		3
Diplomamunka	TKBG2011								15

tantárgy	Kód	Félév							Kredit
		1	2	3	4	5	6	7	
Szabadon választható									11
Kémiai technológia III.	TKBE1117							200g	3
Vegyipari reaktorok modellezése	MFVRE31V03					200f			3
Műanyagok és feldolgozásuk II.	TKBE1213						100g		2
Műanyagok és feldolgozásuk III.	TKBE1214							200g	3
Egyéb követelmények									
Üzemlátogatás	TKBG1118				002a				
Termelési gyakorlat*	TKBG1119						a		
Idegennyelv		002a	002a	002a	002a				
Testnevelés		002a	002a						

Jelölések: a – aláírás, g – gyakorlati jegy, f – félévközi (gyakorlati) jegy, k – kollokvium, z – záróvizsga tantárgy.

* - a 6 hetes kötelező nyári termelési gyakorlatot a 6.-k félév után kell teljesíteni

A tantárgyak felvételének előfeltételeit a Neptun-ban lehet megtalálni.

2. táblázat

BSc Vegyészmérnök Szak tanterv (levelező tagozat, 7 félév)

Tantárgy	kód	Félév							Kredit
		1	2	3	4	5	6	7	
Természettudományos és matematikai alapismeretek									50
<i>Matematikai modul</i>									12
Matematika I.	TMBE0606_L TMBG0606_L	430gk							5 2
Matematika II.	TMBE0607_L TMBG0607_L		230gk						3 2
<i>Fizikai modul</i>									6
Mérnöki fizika I.	TFBE2111_L	210k							3
Mérnöki fizika II.	TFBE2113_L		210k						3
<i>Kémiai modul</i>									30
Általános kémia I.	TKBE0111_L	410k							6
Általános kémia II.	TKBL0112_L		024g						4
Szervetlen kémia	TKBE0211_L TKBL0211_L		202gk						3 1
Szerves kémia I.	TKBE0311_L		210g						4
Szerves kémia II.	TKBE0312_L TKBL0312_L			213gk					3 3
Makromolekuláris kémia	TKBE0611_L				200k				3
Kolloid kémia	TKBE0404_L				200k				3
Biokémia	TBBE0313_L				100g				2
Gazdasági és humán alapismeretek									20
<i>Mikro- és makroökonómiai modul</i>									4
Közgazdaságtan I.	MFKGT41V04	210k							4
<i>Menedzsment és vállalkozásgazdaságtani modul</i>									4
Menedzsment	MFMEN41X03	210k							4
<i>Üzleti jogi modul</i>									3
Állami igazgatási és jogi ismeretek	MFAJI41VX03	110f							2
EU ismeretek	TTBE0030_L			100k					1
<i>Gazdasági és humán választható ismeretek modul</i>									10
Közgazdaságtan II.	MFKGT42V04		210k						4
Mérnöki etika	MFMR41X02	200f							3
Üzem- és beruházás-szervezés	MFSZE41X03						200k		3
Szakmai törzsanyag									89
<i>Fizikai kémia, analitikai szakterületi és anyagtudományi modul</i>									20
Analitikai szakterület									11
Minőségi és mennyiségi analízis	TKBE0511_L TKBL0511_L					204gk			3 3
Műszeres analitika	TKBE0512_L TKBL0512_L						203gk		3 2
<i>Fizikai kémiai és anyagtudományi szakterület</i>									15
Fizikai kémia I.	TKBE0401_L			202g					4

Tantárgy	kód	Félév							Kredit
		1	2	3	4	5	6	7	
Fizikai kémia II.	TKBE0403_L TKBL0403_L				202gkz				3 1
Szerkezeti anyagok	TKBE1211_L					200g			3
Műanyagok és feldolgozásuk I.	TKBE1212_L TKBL1212_L						202gk		2 2
<i>Mérés és irányítástechnikai modul</i>									9
Számítástechnikai szakterület									2
Mérnöki számítástechnika és informatika	TKBG0911_L			003g					2
Folyamatirányítási szakterület									6
Folyamatirányítás I.	MFFOI41V04				220f				4
Folyamatirányítás II.	MFFOI42V02					020k			2
<i>Vegyipari géptani és művelettan modul</i>									25
Gépészeti szakterület									10
Vegyipari géptan I.	MFVGE41V03			210f					3
Vegyipari géptan II.	MFVGE42V03				210f				3
Vegyipari géptan III.	MFVGE43V04					220k			4
Vegyipari művelettan szakterület									15
Vegyipari művelettan I.	MFVMU41V05			240f					5
Vegyipari művelettan II.	MFVMU42V05				240f				5
Vegyipari művelettan III.	MFVMU43V05					240kz			5
<i>Technológiai modul</i>									35
Tervezési szakterület									6
Vegyipari folyamatok és technológiai rendszerek számítógépes modellezése I.	TKBG0912_L						030g		3
Vegyipari folyamatok és technológiai rendszerek számítógépes modellezése II.	TKBG0913_L							030f	3
Vegyipari technológiák szakterület									26
Kémia technológia I.	TKBE1111_L TKBL1111_L				225gk				4 4
Kémia technológia II.	TKBE1112_L TKBL1112_L					225gkz			4 4
Környezet technológia	TKBE1114_L TKBL1114_L						222gk		4 2
Kísérleti üzemi gyakorlat	TKBL1115_L						015g		4
Biztonságtechnikai szakterület									3
Biztonságtechnika	TKBE0711_L							200g	3
Differenciált szakmai ismeretek	40-60								40
Petrolkémia alapjai	TKBE1113_L					200g			3
Radioaktív izotópok alkalmazása a vegyiparban	TKBG0412_L							102g	3
Hulladékgazdálkodás	TKBE1116_L TKBL1116_L						204gk		3 3
Spektroszkópiai módszerek	TKBE0503_L						110k		3
Szerkezetvizsgálat I.	TKBL0513_L						002g		1
Szerkezetvizsgálat II.	TKBL0514_L							004g	2
Minőségbiztosítás	TKBE0711_L							210k	3

Tantárgy	kód	Félév							Kredit
		1	2	3	4	5	6	7	
Kísérlettervezés	MFVKT41X03						200f		3
Diplomamunka	TKBG2011_L								15
Szabadon választható	10-11								11
Kémiai technológia III.	TKBE1117_L							200k	3
Vegyipari reaktorok modellezése	MFVRE41V03					200f			3
Műanyagok feldolgozásuk II. és	TKBE1213_L						100g		2
Műanyagok feldolgozásuk III. és	TKBE1214_L							200g	3

Jelölések: a – aláírás, g – gyakorlati jegy, f – félévközi (gyakorlati) jegy, k – kollokvium, z – záróvizsga tantárgy.

A tantárgyak felvételének előfeltételeit a Neptun-ban lehet megtalálni.

Testnevelés:

A Debreceni Egyetem alapképzésben (BSc, Ba) résztvevőknek 2 félév (heti 1 alkalom, 2 óra gyakorlat) testnevelési foglalkozást kell teljesíteni. A testnevelési kurzusok teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának előfeltétele.

A testnevelési kurzus felvétele a Neptun rendszerben a megadott határidőn belül lehetséges.

Helye: Tudományegyetemi Karok (TEK) Testnevelés Csoport irodája.

Záróvizsga, záróvizsga tantárgyai és a szakdolgozat követelményei:

A szak hallgatói végbizonyítványt (abszolutóriumot) kapnak, ha a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakötelezettségeinek mindenben eleget tettek. A hallgatóknak a 6. félév után szakdolgozatot kell készíteniük. A szakdolgozat eredményes elkészítése a záróvizsgára bocsátás feltétele.

A záróvizsga tantárgyai: Fizikai kémia I-II., Kémiai technológia I-II., Vegyipari művelettan I-III.

Szakdolgozat követelményei

A szakdolgozat olyan vegyészmérnöki feladat megoldása, amelyet a hallgató a tanulmányaira támaszkodva, kiegészítő irodalom tanulmányozásával, konzulens irányításával egy félév alatt elvégezhet. A szakdolgozattal a hallgatónak igazolnia kell, hogy képes a tanult ismeretek gyakorlati alkalmazására.

A záróvizsgára bocsátás feltételei:

- a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése
- a szakdolgozat leadása
- a szakdolgozat bírálatának leadása és legalább elégséges minősítése

VILLAMOSMÉRNÖKI ALAPKÉPZÉSI SZAK

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: **villamosmérnök**

Az indítani tervezett szakirány(ok) megnevezése: **automatizálás, információtechnika**

A képzési idő a félévek, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma:

• **7 félév, 210 kreditpont**

• az össz-óraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontaktórák) száma: **2910 (levelező tagozat: 600)**

• a szakmai gyakorlat időtartama és jellege: **Nappali tagozaton az intézményen kívül teljesítendő szakmai gyakorlat kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama 6 hét.**

A szak indításának időpontja: **2006. szeptember 1.**

A szakért felelős oktató: **Prof. Dr. Beke Dezső egyetemi tanár**

1. Az alapképzési szak megnevezése: villamosmérnök

2. Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BSc),

– szakképzettség: villamosmérnök

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Electrical Engineer

3. Képzési terület: műszaki

4. Képzési ág: villamos- és energetikai mérnök

5. A képzési idő félévekben: 7 félév

6. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 210 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: - ;

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 40 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 10 kredit;

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 15 kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 60 kredit;

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték:

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja villamosmérnökök képzése, akik természettudományi, műszaki és informatikai, valamint gazdasági, humán és nyelvi ismereteik, továbbá az ezekhez kapcsolódó készségeik révén villamosmérnöki feladatok ellátására képesek. Ennek megfelelően az alapképzés és a villamosmérnök szakképzettség birtokában közreműködhetnek villamos és elektronikus eszközök, berendezések, összetett rendszerek és létesítmények tervezésében, ezek gyártása és üzemeltetése során bemérési, minősítési, ellenőrzési feladatokat oldhatnak meg, részt vehetnek üzembe helyezésükben, illetve villamosmérnöki ismereteket igénylő üzemeltetői, szolgáltatói, szervizmérnöki, termékmenedzseri, továbbá ezekhez kapcsolódó irányítói feladatokat láthatnak el. A képzésben résztvevők a szakon belül egy szűkebb szakmai területen (szakirányban) alkotó mérnöki munkára készülnek fel, és képessé válhatnak a mesterszintű villamosmérnök képzésben való részvételre.

Alapképzés birtokában a villamosmérnökök – a várható szakirányokat is figyelembe véve – képesek:

– elektronikai alkatrész- és mikroelektronikai ismereteikre is alapozva egyszerű analóg és digitális áramkörök tervezésére és kivitelezésére,

– elektronikai berendezések és rendszerek tervezésére, analizálására, hibajavítására,

– alapvető hardver és szoftver ismereteiket felhasználva számítógép kezelésére és programozására,

– a villamos és nem villamos mérési módszerek elveinek gyakorlati alkalmazására,

- főbb villamos-ipari anyagok és technológiák felhasználását igénylő feladatok megoldására,
- irányítástechnikai eszközök alkalmazására,
- a villamosenergia-ellátás és –átalakítás folyamatához kapcsolódó villamosmérnöki feladatok megoldására,
- alapvető híradástechnikai és infokommunikációs rendszerekhez kapcsolódó villamosmérnöki feladatok megoldására,
- alkalmazás szintű ismereteik felhasználásával a kiválasztott szakirányban villamosmérnöki feladatok megoldására (tervezés, fejlesztés, üzembe helyezés, üzemeltetés, szolgáltatás, karbantartás),
- munkavédelmi feladatok megoldására.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

– *természettudományos alapismeretek: 40–50 kredit*

matematika (min.12 kredit), fizika, informatika, villamosipari anyagismeret, az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további természettudományos alapismeretek;

– *gazdasági és humán ismeretek: 16–30 kredit*

közgazdaságtan, menedzsment és vállalkozás-gazdaságtan, jogi ismeretek, az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további gazdasági és humán alapismeretek;

– *szakmai törzsanyag: 70–103 kredit*

villamosság (elektrotechnika, hálózatok és rendszerek), elektronika, digitális technika, programozás, szakmai alapismeretek (híradástechnika, mérés-technikai, szabályozástechnika/automatika, mikroelektronika, elektronikai technológia, villamos energetika, laboratórium), az intézmény hagyományainak és lehetőségeinek megfelelő további, a törzsanyag részét képező ismeretek.

9. Szakmai gyakorlat:

Az intézményen kívül teljesítendő szakmai gyakorlat kritérium-feltétel. A szakmai gyakorlat időtartama a műszaki alapképzésben 6 hét.

10. Nyelvi követelmények:

A diploma megszerzéséhez szükséges egy államilag elismert, középfokú „C” típusú idegen nyelvű vizsgának megléte olyan idegen nyelvből, amelynek adott szakmából van szakirodalma, valamint minden hallgató számára kötelező egy idegen nyelvű szaknyelvi félév teljesítése.

Az alapképzési szak tanterve és a tantárgyi programok leírása

Követelmények

A szakon az oklevél megszerzésének általános követelményeit a szakot indító intézmény Tanulmányi- és Vizsgaszabályzata tartalmazza. A végbizonyítvány (abszolutorium) kiállításának előfeltétele a 2 féléves testnevelési kurzusok teljesítése és az előírt nyelvi követelmények teljesítése.

Az oklevél kredit-követelményei (a képzési és kimeneteli követelményeknek megfelelően):

- **151** kredit természettudományi alapozó és kötelező szakmai törzsanyag, **(ebből 18** kredit gazdasági és humán ismeretek),
- **49** kredit differenciált kötelező szakmai anyag a szakiránynak megfelelően **(ebből 15** kredit szakdolgozat),
- **10** kredit szabadon választható tárgy.

A differenciált kötelező szakmai ismeretek szakirányokra vannak osztva.

Nappali tagozaton az alapozó ismeretek, a szakmai törzsanyag és a szakirányok ajánlott tanterve

VILLAMOSMÉRNÖK BSc SZAK, nappali tagozat tantervi hálója 2009-től

		Szemeszter								
Tantárgykód	Tantárgynév	1	2	3	4	5	6	7		
Természettudományos alapismeretek (43 kreditpont)										
1	TMBE0603	Matematika 1.	4/2/0/k/6							
2	TMBE0604	Matematika 2.		4/2/0/k/6						
3	TMBE0605	Matematika 3.			4/2/0/k/5					
4	TFBE1101	Fizika 1.	3/1/0/k/5							
5	TFBE1102	Fizika 2.		3/1/0/k/5						
6	TFBE1103	Villamosipari anyagismeret	3/1/0/k/5							
7	TFBE1104	Bevezetés az informatikába	2/0/2/g/4							
8	TFBE1105	Számítógépes architektúrák		2/0/3/kg/5						
9	TTBE0141	Bevezetés a kémiába	2/0/0/k/2							
Gazdasági és humán ismeretek (18 kreditpont)										
10	TTBE0040	Környezettani alapismeretek	1/1/0/k/2							
11	TFBE1108	Közgazdaságtan		2/0/0/k/3						
12	TFBE1109	EU ismeretek			2/0/0/k/3					
13	TFBE1110	Polgári jogi ismeretek				2/0/0/k/3				
14	TFBE1111	Vállalkozás-gazdaságtan						4/0/0/k/4		
15	TFBE1112	Szellemi tulajdonvédelem					2/1/0/k/3			
Szakmai törzsanyag (89 kreditpont)										
16	TFBE1201	Programozás 1.	2/0/4/kg/6							
17	TFBE1202	Programozás 2.		2/0/4/kg/6						
18	TFBE1203	Méréstechnika 1.		2/0/3/kg/5						
19	TFBE1204	Méréstechnika 2.			2/0/3/kg/5					
20	TFBE1205	Villamosságtan			4/2/0/kg/6					
21	TFBE1206	Hálózatok és rendszerek				4/2/0/kg/6				
22	TFBE1207	Elektronika 1.			3/1/0/k/5					
23	TFBE1208	Elektronika 2.				2/2/4/kg/7				
24	TFBE1209	Digitális technika 1.			3/0/0/k/4					
25	TFBE1210	Digitális technika 2.				2/0/4/kg/5				
26	TFBE1211	Elektronikai technológia					3/0/2/kg/5			
27	TFBE1212	Automatika 1.				3/1/0/k/5				
28	TFBE1213	Automatika 2.					3/1/0/k/5			
29	TFBE1214	Híradástechnika					2/1/1/k/4			
30	TFBE1215	Mikroelektronika				3/1/0/k/5				
31	TFBE1216	Villamos energetika					3/2/0/k/5			
32	TFBE1217	Gyártás és minőségbiztosítás						2/0/3/k/5		
Differenciált szakmai ismeretek (50 kreditpont)										
33		Szakirány elméleti tárgyai					4/0/4/k/8	6/0/0/k/8	3/0/2/k/6	IT
							4/1/2/k/8	4/0/3/k/8	4/0/1/k/6	AU
36	TFBL1407	Mérnöki gyakorlat					2/1/1/kg/4			
37	TFBL1408	Önálló laboratórium 1.						0/0/4/g/4		
38	TFBL1409	Önálló laboratórium 2.							0/0/5/g/5	
39	TFBL1404	Szakedolgozat 1.						0/7/0/g/5		
40	TFBL1405	Szakedolgozat 2.							0/8/0/g/10	
	TFBL1406	Kötelező nyári szakmai gyakorlat 4. félév után, legalább 6 hét, a tárgyat a teljesítési igazolás birtokában a következő félévben kell felvenni								
Szabadon választható tárgyak (10 kreditpont)										
41		Szabadon választható tárgy 1.						1/2/0/k/2	2/0/0/k/2	
42		Szabadon választható tárgy 2.						2/1/0/k/3	2/1/0/k/3	
43		Testnevelés	0/2/0/a/0	0/2/0/a/0	0/2/0/a/0	0/2/0/a/0				
		Összes heti óra	28	28	26	30	30	31	32	IT
		Összes kreditpontszám	30	30	28	31	31	30	30	AU
		Vizsgaszám	6	6	6	6	6	6	4	IT
									5	AU

a/b/c/d/f – előadás/gyakorlat/laboratórium/számonkérés (k – kollokvium; g – gyakorlati jegy; a – aláírás)/kredit

IT – Informatika szakirány AU – Automatizálás szakirány

VILLAMOSMÉRNÖK BSc SZAK, nappali tagozat

VILLAMOSMÉRNÖK BSc SZAK, INFORMÁCIÓTECHNIKA SZAKIRÁNY tantervi hálójá 2009-től Szakirány-felelős: Dr. Kókényesi Sándor

	Tárgykód	Tantárgynév	Szemeszter							
			1	2	3	4	5	6	7	
1. Információtechnika szakirány										
1	TFBE1601	Fotonika					2/0/2/kg/4			
2	TFBE1607	Programozható logikai eszközök					2/0/2/kg/4			
3	TFBE1602	Nanotechnológia						3/0/0/k/4		
4	TFBE1603	Nanoelektronika						3/0/0/k/4		
5	TFBE1604	Digitális jelfeldolgozás							1/0/2/g/3	
6	TFBE1608	Fizikai anyagtudomány alapjai							2/0/0/k/3	
7	TFBL1407	Mérnöki gyakorlat					2/1/1/kg/4			
8	TFBL1408	Önálló laboratórium 1.						0/0/4/g/4		
9	TFBL1409	Önálló laboratórium 2.							0/0/5/g/5	
10	TFBL1404	Szakedolgozat 1.						0/7/0/g/5		
11	TFBL1405	Szakedolgozat 2.							0/8/0/g/10	
		Összes kreditpontszám						12	17	21

VILLAMOSMÉRNÖK BSc SZAK, AUTOMATIZÁLÁS SZAKIRÁNY tantervi hálójá 2009-től

Szakirány-felelős: Dr. Misák Sándor

	Tantárgykód	Tantárgynév	Szemeszter							
			1	2	3	4	5	6	7	
2. Automatizálás szakirány										
1	TFBE1707	Villamos készülékek					2/1/0/k/4			
2	TFBE1704	Programozható logikai vezérlők (PLC)					2/0/2/kg/4			
3	TFBE1701	Villamos gépek és hajtások						2/0/2/kg/4		
4	TFBE1702	Számítógépes mérés és folyamatirányítás						2/0/1/kg/4		
5	TFBE1705	Teljesítményelektronika							2/0/0/k/3	
6	TFBE1706	Érzékelők és beavatkozók							2/0/1/k/3	
7	TFBL1407	Mérnöki gyakorlat					2/1/1/kg/4			
8	TFBL1408	Önálló laboratórium 1.						0/0/4/g/4		
9	TFBL1409	Önálló laboratórium 2.							0/0/5/g/5	
10	TFBL1404	Szakedolgozat 1.						0/7/0/g/5		
11	TFBL1405	Szakedolgozat 2.							0/8/0/g/10	
		Összes kreditpontszám						12	17	21

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK

	Tárgykód	Tárgynév	Szemeszter							
			1	2	3	4	5	6	7	
Szabadon választható tárgyak										
1	TFBE1502	Mágneses anyagok						2/0/0/k/2		
2	TFBE1503	Mikrokontrollerek alkalmazástechnikája						1/2/0/k/2		
3	TFBE1506	Nukleáris elektronika						2/0/1/k/3		
4	TFBE1507	Alkalmazott elektronika						1/0/1/k/2		
5	TFBE1509	Vagyonvédelem és riasztástechnika						2/1/0/k/3		
6	TFBE1514	Azonosító és ellenőrző rendszerek						2/1/0/k/3		
7	TFBE1501	Energiaforrások							2/0/0/k/2	
8	TFBE1504	Interfészek							1/2/0/k/2	
9	TFBE1508	Műszaki képfeldolgozás							2/1/0/k/3	
10	TFBE1510	Robotika							2/0/0/k/2	
11	TFBE1513	Ipari felügyelő és irányító rendszerek							2/0/2/kg/4	

Megjegyzés: a/b/c/d/f – előadás/gyakorlat/laboratórium/(k – kollokvium, g – gyakorlati jegy)/kredit

Levelező tagozaton az alapozó ismeretek, a szakmai törzsanyag és a szakirányok ajánlott tanterve

VILLAMOSMÉRŐNÖK BSc SZAK, levelező tagozat tantervi hálójá 2009-től

	Tantárgykód	Tantárgynév	Szemeszter							
			1	2	3	4	5	6	7	
Természettudományos alapismeretek (43 kreditpont)										
1	TMBE0603 L	Matematika 1	2/2/0/k/6							
2	TMBE0604 L	Matematika 2		2/2/0/k/6						
3	TMBE0605 L	Matematika 3			2/2/0/k/5					
4	TFBE1101 L	Fizika 1	2/0/0/k/5							
5	TFBE1102 L	Fizika 2		2/0/0/k/5						
6	TFBE1103 L	Villamosipari anyagismeret	2/1/0/k/5							
7	TFBE1104 L	Bevezetés az informatikába	1/0/1/g/4							
8	TFBE1105 L	Számítógépes architektúrák		1/0/2/k/5						
9	TTBE0141 L	Bevezetés a kémiába	2/0/0/k/2							
Gazdasági és humán ismeretek (18 kreditpont)										
10	TTBE0040 L	Környezeti alapismeretek	1/0/0/k/2							
11	TFBE1108 L	Közgazdaságtan		1/0/0/k/3						
12	TFBE1109 L	EU ismeretek			1/0/0/k/3					
13	TFBE1110 L	Polgári jogi ismeretek				1/0/0/k/3				
14	TFBE1111 L	Vállalkozás-gazdaságtan							2/0/0/k/4	
15	TFBE1112 L	Szellemi tulajdonvédelem						1/1/0/k/3		
Szakmai törzsanyag (89 kreditpont)										
16	TFBE1201 L	Programozás 1	1/0/2/k/6							
17	TFBE1202 L	Programozás 2		1/0/2/k/6						
18	TFBE1203 L	Méréstechnika 1		1/0/2/k/5						
19	TFBE1204 L	Méréstechnika 2			1/0/2/k/5					
20	TFBE1205 L	Villamosságtan			2/2/0/k/6					
21	TFBE1206 L	Hálózatok és rendszerek				2/2/0/k/6				
22	TFBE1207 L	Elektronika 1			2/1/0/k/5					
23	TFBE1208 L	Elektronika 2				2/1/2/k/7				
24	TFBE1209 L	Digitális technika 1			2/0/0/k/4					
25	TFBE1210 L	Digitális technika 2				1/0/2/k/5				
26	TFBE1211 L	Elektronikai technológia					2/0/1/k/5			
27	TFBE1212 L	Automatika 1				2/1/0/k/5				
28	TFBE1213 L	Automatika 2					2/1/0/k/5			
29	TFBE1214 L	Híradástechnika					2/1/0/k/4			
30	TFBE1215 L	Mikroelektronika				2/1/0/k/5				
31	TFBE1216 L	Villamos energetika					2/1/0/k/5			
32	TFBE1217 L	Gyártás és minőségbiztosítás						1/0/2/k/5		
Differenciált szakmai ismeretek (50 kreditpont)										
33		Szakirány elméleti tárgyai					2/0/3/k/8	4/0/0/k/8	2/0/1/k/6	IT
							2/1/1/k/8	2/0/2/k/8	2/0/1/k/6	AU
36	TFBL1407 L	Mérnöki gyakorlat					1/1/1/k/4			
37	TFBL1408 L	Önálló laboratórium 1						0/0/2/g/4		
38	TFBL1409 L	Önálló laboratórium 2							0/0/3/g/5	
39	TFBL1404 L	Szakedolgozat 1						0/4/0/g/5		
40	TFBL1405 L	Szakedolgozat 2							0/5/0/g/10	
Szabadon választható tárgyak (10 kreditpont)										
41		Szabadon választható tárgy 1						1/0/0/k/2	1/0/0/k/2	
42		Szabadon választható tárgy 2						1/1/0/k/3	1/1/0/k/3	
		Összes konzultációs óra	85	80	85	95	100	80	80	IT
							95			AU
		Összes kreditpontszám	30	30	28	31	31	30	30	
		Vizsgaszám	6	6	6	6	7	6	4	IT
									5	AU

a/b/c/d/f – előadás/gyakorlat/laboratórium/számokérés (k – kollokvium; g – gyakorlati jegy; a – aláírás)/kredit

IT – Informatika szakirány AU – Automatizálás szakirány

VILLAMOSMÉRNÖK BSc SZAK, levelező tagozat

VILLAMOSMÉRNÖK BSC SZAK, INFORMÁCIÓTECHNIKA SZAKIRÁNY tantervi hálója 2009-től Szakirány-felelős: Dr. Kökényesi Sándor

	Tantárgykód	Tantárgynév	Szemeszter							
			1	2	3	4	5	6	7	
1. Információtechnika szakirány										
1	TFBE1601_L	Fotonika					1/0/1/k/4			
2	TFBE1607_L	Programozható logikai eszközök					1/0/2/k/4			
3	TFBE1602_L	Nanotechnológia						2/0/0/k/4		
4	TFBE1603_L	Nanoelektronika						2/0/0/k/4		
5	TFBE1604_L	Digitális jelfeldolgozás							1/0/1/g/3	
6	TFBE1608_L	Fizikai anyagtudomány alapjai							1/0/0/k/3	
7	TFBL1407_L	Mérnöki gyakorlat					1/1/1/k/4			
8	TFBL1408_L	Önálló laboratórium 1						0/0/2/g/4		
9	TFBL1409_L	Önálló laboratórium 2							0/0/3/g/5	
10	TFBL1404_L	Szakdolgozat 1						0/4/0/g/5		
11	TFBL1405_L	Szakdolgozat 2							0/5/0/g/10	
		Összes kreditpontszám						12	17	21

VILLAMOSMÉRNÖK BSC SZAK, AUTOMATIZÁLÁS SZAKIRÁNY tantervi hálója 2009-től

Szakirány-felelős: Dr. Misák Sándor

	Tantárgykód	Tantárgynév	Szemeszter							
			1	2	3	4	5	6	7	
2. Automatizálás szakirány										
1	TFBE1707_L	Villamos készülékek					1/1/0/k/4			
2	TFBE1704_L	Programozható logikai vezérlők (PLC)					1/0/1/k/4			
3	TFBE1701_L	Villamos gépek és hajtások						1/0/1/k/4		
4	TFBE1702_L	Számítógépes mérés és folyamatirányítás						1/0/1/k/4		
5	TFBE1705_L	Teljesítményelektronika							1/0/0/k/3	
6	TFBE1706_L	Érzékelők és beavatkozók							1/0/1/k/3	
7	TFBL1407_L	Mérnöki gyakorlat					1/1/1/kg/4			
8	TFBL1408_L	Önálló laboratórium 1						0/0/2/g/4		
9	TFBL1409_L	Önálló laboratórium 2							0/0/3/g/5	
10	TFBL1404_L	Szakdolgozat 1						0/4/0/g/5		
11	TFBL1405_L	Szakdolgozat 2							0/5/0/g/10	
		Összes kreditpontszám						12	17	21

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK

	Tárgykód	Tárgynév	Szemeszter							
			1	2	3	4	5	6	7	
Szabadon választható tárgyak										
1	TFBE1502_L	Mágneses anyagok						1/0/0/k/2		
2	TFBE1503_L	Mikrokontrollerek alkalmazástechnikája						1/1/0/k/2		
3	TFBE1506_L	Nukleáris elektronika						1/0/1/k/3		
4	TFBE1507_L	Alkalmazott elektronika						1/0/0/k/2		
5	TFBE1509_L	Vagyonvédelem és riasztástechnika						1/1/0/k/3		
6	TFBE1514_L	Azonosító és ellenőrző rendszerek						1/1/0/k/3		
7	TFBE1515_L	Információs technológiák anyagtudományi alapjai						1/0/0/k/2		
8	TFBE1501_L	Energiaforrások							1/0/0/k/2	
9	TFBE1504_L	Interfészek						1/1/0/k/2		
10	TFBE1508_L	Műszaki képfeldolgozás							1/1/0/k/3	
11	TFBE1510_L	Robotika							1/0/0/k/2	
12	TFBE1513_L	Ipari felügyelő és irányító rendszerek							1/0/2/k/4	
13	TFBE1516_L	Digitális berendezések komplex tervezése							1/1/0/k/3	

Megjegyzés: a/b/c/d/f – előadás/gyakorlat/laboratórium/(k – kollokvium, g – gyakorlati jegy)/kredit

Szakirányválasztás

A hallgatók a harmadik félév sikeres lezárása után a negyedik félévben jelentkezhetnek az 5. félévtől induló szakirányok egyikére.

A villamosmérnök alapszakon **két szakirányban** folyik a képzés: **információtechnika és automatizálás szakirányban**. Főszabály: A hallgatóknak **a negyedik félévben** kell **szakirányt választaniuk**. A szakirányok tárgyai nappali tagozaton az ötödik félévben indulnak. Az intézet minden év márciusában írja ki az egyes szakirányok létszámát, ezután kell jelentkezni írásban az intézet igazgatójához megadott határidőig benyújtott kérvényben.

A szakirány felvételének szakmai feltétele: a három félévre ajánlott kreditek 70%-ának megléte és a Villamosságtan (TFBE1205) tárgy előzetes teljesítése szükséges. A jelentkezők rangsorolása a megszerzett szakmai kreditekhez tartozó súlyozott átlag alapján történik.

Párhuzamosan két szakirány is végezhető, de mivel ennek végső kreditösszege meghaladja az államilag finanszírozott 210+10%-os szintet, emiatt a szakirány elvégzését igazoló diploma-betétlap kiadása előtt a kredittúllépés függvényében fizetési kötelezettség áll fenn

A szakdolgozat követelményei

A Szakdolgozat 1. tárgy előfeltétele az Elektronika 2. tárgy teljesítése. A Szakdolgozat 2. tárgy előfeltétele a Szakdolgozat 1. tárgy teljesítése.

A szakdolgozat egy szakmai gyakorlati feladat megoldása, vagy egy kutatási téma kidolgozása, amely részben a hallgató tanulmányaira, részben további szakirodalmi ismeretekre támaszkodik, és egy konzulens irányításával két félév alatt végezhető el.

A záróvizsga

a., a záróvizsgára bocsátás feltételei

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során az előírt 210 kreditet megszerezte, az előírt szakmai gyakorlatot teljesítette és a nyelvi szakmai követelményeknek eleget tett. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A szakdolgozatvédelem része a záróvizsgának, de időben külön tartható.

b., a záróvizsga menete

A záróvizsga csak szóbeli részből áll, és a szakmai ismeretek komplex összefüggései ellenőrzésére szolgál. A tárgyak a szakmai törzsanyag (szakiránynak megfelelő) tárgyai. A szakdolgozat védelme a záróvizsga része.

A záróvizsga szerkezete, formája és értékelési módja

A záróvizsga szóbeli vizsga, amelyet a záróvizsga bizottság előtt kell letenni. A BSc záróvizsga annak megállapítására szolgál, hogy a vizsgázó biztos szakmai alapokkal rendelkezik-e a legfontosabb témakörökben, és kellően tájékozott-e a szakirányi ismertek egy témakörében.

A vizsga a következő három részből áll:

1. A szakdolgozat megvédéséből
2. Szóbeli vizsga a fő tárgyból
3. Szóbeli vizsga a melléktárgyból

ALKALMAZOTT MATEMATIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

Az oklevélben szereplő megnevezés: *okleveles alkalmazott matematikus*

Képzés szintje: *mesterképzés (MSc)*

Szakfelelős: *Dr. Nagy Péter*

Szakirányok:

Diszkrét matematika

Pénzügyi matematika

Számítástudomány

Képesítési követelmények

1. Összesen 120 kredit megszerzése az alábbiak szerint:
 - Elméleti alapozás (matematika BSc-vel nem rendelkezőknek)/
Egyéb szakmai választható tárgyak (matematika BSc-vel rendelkezőknek) 20 kredit
 - Szakmai törzsanyag 25 kredit
 - Szakirány kötelező tárgyak 35/34 kredit
 - Szakirány választható tárgyak 14/15 kredit
 - Diplomamunka 20 kredit
 - Szabadon választható tárgyak 6 kredit
2. Államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga
 A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább **középfokú C típusú**, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen a szakmának nemzetközileg használt tudományos szakirodalma van. A korábbi BSc diplomához szükséges **középfokú C típusú** illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga elegendő a diploma megszerzéséhez.
3. Testnevelési követelmények teljesítése (egy félév kötelező)
Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóknak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. ... A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutorium) kiállításának feltétele.

Alkalmazott matematikus mesterszak, diszkrét matematika szakirány ajánlott háló

Elméleti alapoás (csak azok számára, akik nem rendelkeznek matematika BSc végzettséggel)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0101	Lineáris algebra alkalm.	2	2			K		1
TMME0102	Algebra és számelm. alk.	2	2			K		1
TMME0201	Analízis alkalmazásai	2	2			K	TMMG0201(p)	1
TMMG0201	Analízis alkalmazásai	2		2		Gy		1
TMME0301	Geometria és topol. alk.	2	2			K	TMMG0301(p)	1
TMMG0301	Geometria és topol. alk.	2		2		Gy		1
TMME0401	Valószínűségszámítás alk.	3	2	1		K		1
TMME0402	Mat. statisztika alkalm.	3	2	1		K	TMME0401	2
TMMG0601	Informatika alkalmazásai	2			2	Gy		2

Szakmai törzsanyag (a felsorolt tárgyakból 25 kreditet kell teljesíteni)

A csillaggal megjelölt tárgyak teljesítése ezen a szakirányon kötelező.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0103	Véges testek és alkalm.*	3	2			K	TMME0102, TMMG0103(p)	2
TMMG0103	Véges testek és alkalm.*	2		2		Gy	TMME0102	2
TMME0104	Gráfelmélet alkalmazásai*	3	2			K	TMMG0104(p)	1
TMMG0104	Gráfelmélet alkalmazásai*	2		2		Gy		1
TMME0209	Konvex optimalizálás	3	2			K	TMME0101, TMMG0602(p)	1
TMMG0209	Konvex optimalizálás	2		2		Gy	TMME0101	1
TMME0113	Diszkrét optimalizálás	3	2			K	TMME0101, TMMG0603(p)	2
TMMG0113	Diszkrét optimalizálás	2		2		Gy	TMME0101	2
TMME0202	Ortogonalis polinomok	3	2			K	TMME0201	3
TMME0203	Köz. diff. egyenletek alk.	4	2	1		K	TMME0201	2
TMME0204	Parc. diff. egyenletek alk.	4	2	1		K	TMME0201	3
TMME0403	Sztochaszt. folyamatok	3	2			K	TMME0401, TMMG0403(p)	2
TMMG0403	Sztochaszt. folyamatok	2		2		Gy	TMME0401	2
TMME0105	Algoritmusok*	3	2			K	TMME0104, TMMG0105(p)	2
TMMG0105	Algoritmusok*	2		2		Gy	TMME0104	2

Szakirány kötelező tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0114	Gröbner-bázisok	3	2			K	TMME0102, TMMG0114(p)	2
TMMG0114	Gröbner-bázisok	2		2		Gy	TMME0102	2
TMME0115	Egész értékű lin. prog.	3	2			K	TMME0101, TMMG0115(p)	1
TMMG0115	Egész értékű lin. prog.	2		2		Gy	TMME0101	1
TMME0116	Kódelmélet	3	2			K	TMME0101, TMME0103, TMMG0116(p)	3
TMMG0116	Kódelmélet	2		2		Gy	TMME0101, TMME0103	3
TMME0602	Algoritmuselmélet	3	2			K	TMMG0602(p)	1
TMMG0602	Algoritmuselmélet	2		2		Gy		1
TMME0106	Kriptográfia és adatbizton.	4	3			K	TMME0102, TMMG0106(p)	2
TMMG0106	Kriptográfia és adatbizton.	3		3		Gy	TMME0102	2
TMME0117	Diszkrét geometria és alk.	3	2			K	TMME0301, TMMG0117(p)	3

TMMG0117	Diszkrét geometria és alk.	2		2		Gy	TMME0301	3
TMME0118	Rácselmélet	3	2			K	TMME0102	2

Szakirány választható tárgyak (a felsorolt tárgyakból 14 kreditet kell teljesíteni)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0119	Értékelélmélet	3	2			K	TMME0102	2
TMME0107	Kombinatorika alkalm.	3	2			K	TMMG0107(p)	2
TMMG0107	Kombinatorika alkalm.	2		2		Gy		2
TMME0406	Információelmélet	4	2	1		K	TMME0401	2
TMME0120	Egységek és egységegyen.	3	2			K	TMME0102	2
TMME0121	Alg. diof. egyenletek mo.	3	2			K	TMME0102	1
TMMG0122	Algoritmusok a számelm.	2		2		Gy	TMME0102	1

Egyéb szakmai választható tárgyak

(csak azok számára, akik matematika BSc végzettséggel rendelkeznek)

Ide elszámolhatók a szakmai törzsanyagnál ill. a szakirány választható tárgyainál előírt krediteken felül teljesített tárgyak, valamint az alábbi tárgyak:

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0207	Funkcionálanalízis	4	2	1		K	TMME0201	1
TMME0210	Fixponttételek	3	2			K	TMME0201	1
TMME0302	Differenciálgeometria	3	2			K	TMME0301, TMMG0302(p)	2
TMMG0302	Differenciálgeometria	2		2		Gy	TMME0301	2
TMME0405	Többváltozós statisztika	4	2	1		K	TMME0402	1
TMME0205	Játékelmélet	3	2			K	TMMG0205(p)	1
TMMG0205	Játékelmélet	2		2		Gy		1

A matematika BSc matematika tanári szakirányán végzettek számára kötelezően teljesítendő és ide számolható el: TMME0402 Matematikai statisztika alkalmazásai (3 kredit, 2+1 óra, K, javasolt félév: 2).

Diplomamunka, szabadon választható tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMMG0701	Diplomamunka 1.	10				Gy		3
TMMG0702	Diplomamunka 2.	10				Gy		4
	Szabadon választható	6						

Alkalmazott matematikus mesterszak, pénzügyi matematika szakirány ajánlott háló

Elméleti alapoás

(csak azok számára, akik nem rendelkeznek matematika BSc végzettséggel)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0101	Lineáris algebra alkalm.	2	2			K		1
TMME0102	Algebra és számelm. alk.	2	2			K		1
TMME0201	Analízis alkalmazásai	2	2			K	TMMG0201(p)	1
TMMG0201	Analízis alkalmazásai	2		2		Gy		1
TMME0301	Geometria és topol. alk.	2	2			K	TMMG0301(p)	1
TMMG0301	Geometria és topol. alk.	2		2		Gy		1
TMME0401	Valószínűségszámítás alk.	3	2	1		K		1
TMME0402	Mat. statisztika alkalm.	3	2	1		K	TMME0401	2
TMMG0601	Informatika alkalmazásai	2			2	Gy		2

Szakmai törzsanyag (a felsorolt tárgykból 25 kreditet kell teljesíteni)

A csillaggal megjelölt tárgyak teljesítése ezen a szakirányon kötelező.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0103	Véges testek és alkalm.	3	2			K	TMME0102, TMMG0103(p)	2
TMMG0103	Véges testek és alkalm.	2		2		Gy	TMME0102	2
TMME0104	Gráfelmélet alkalmazásai	3	2			K	TMMG0104(p)	1
TMMG0104	Gráfelmélet alkalmazásai	2		2		Gy		1
TMME0209	Konvex optimalizálás	3	2			K	TMME0101, TMMG0602(p)	1
TMMG0209	Konvex optimalizálás	2		2		Gy	TMME0101	1
TMME0113	Diszkrét optimalizálás	3	2			K	TMME0101, TMMG0603(p)	2
TMMG0113	Diszkrét optimalizálás	2		2		Gy	TMME0101	2
TMME0202	Ortogonalis polinomok	3	2			K	TMME0201	3
TMME0203	Köz. diff. egyenletek alk.	4	2	1		K	TMME0201	2
TMME0204	Parc. diff. egyenletek alk.	4	2	1		K	TMME0201	3
TMME0403	Sztocaszt. folyamatok*	3	2			K	TMME0401, TMMG0403(p)	2
TMMG0403	Sztocaszt. folyamatok*	2		2		Gy	TMME0401	2
TMME0105	Algoritmusok	3	2			K	TMME0104, TMMG0105(p)	2
TMMG0105	Algoritmusok	2		2		Gy	TMME0104	2

Szakirány kötelező tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0405	Többváltozós statisztika	4	2	1		K	TMME0402	1
TMME0408	Opcióértékelés	3	2			K	TMME0401	1
TMME0409	Pénzügyi matematika I.	3	2			K	TMME0401, TMMG0409(p)	2
TMMG0409	Pénzügyi matematika I.	2		2		Gy	TMME0401	2
TMME0410	Pénzügyi matematika II.	3	2			K	TMME0409	3
TMME0411	Biztosítási matematika	3	2			K	TMME0401	2
TMME0412	Idősorok elemzése	4	2	1		K	TMME0403	4
?	Bevezetés a közgazdaságt.	3	2			K		1
?	Mikroökönómia	5	2	2		K	bev. közg.	2
?	Makroökönómia	5	2	2		K	mikroökon.	3

Szakirány választható tárgyak (a felsorolt tárgyakból 14 kreditet kell teljesíteni)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0205	Játékelmélet	3	2			K	TMMG0205(p)	1
TMMG0205	Játékelmélet	2		2		Gy		1
TMME0211	Fv. egyenletek a közgazd.	3	2			K	TMME0201	2
TMME0413	Alk. valószínűségszámítás	3	2			K	TMME0401	2
?	Ökonometria	5	2	2		K	TMME0402	3
?	Vállalati pénzügyek	4	2	1		K		3

Egyéb szakmai választható tárgyak

(csak azok számára, akik matematika BSc végzettséggel rendelkeznek)

Ide elszámolhatók a szakmai törzsanyagnál ill. a szakirány választható tárgyainál előírt krediteken felül teljesített tárgyak, valamint az alábbi tárgyak:

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0207	Funkcionálanalízis	4	2	1		K	TMME0201	1
TMME0210	Fixponttételek	3	2			K	TMME0201	1
TMME0302	Differenciálgeometria	3	2			K	TMME0301, TMMG0302(p)	2
TMMG0302	Differenciálgeometria	2		2		Gy	TMME0301	2
TMME0107	Kombinatorika alkalm.	3	2			K	TMMG0107(p)	2
TMMG0107	Kombinatorika alkalm.	2		2		Gy		2

A matematika BSc matematika tanári szakirányán végzettek számára kötelezően teljesítendő és ide számolható el: TMME0402 Matematikai statisztika alkalmazásai (3 kredit, 2+1 óra, K, javasolt félév: 2).

Amik matematika BSc-vel rendelkeznek és BSc tanulmányaik során nem tanultak számítógépes statisztikát, azok számára ezen a szakirányon kötelező és ide számolható el: TMMG0407 Statisztika számítógéppel (2 kredit, 0+2 óra, Gy, javasolt félév: 2)

Diplomamunka, szabadon választható tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMMG0701	Diplomamunka 1.	10				Gy		3
TMMG0702	Diplomamunka 2.	10				Gy		4
	Szabadon választható	6						

Alkalmazott matematikus mesterszak, számítástudomány szakirány ajánlott háló**Elméleti alapozás**

(csak azok számára, akik nem rendelkeznek matematika BSc végzettséggel)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0101	Lineáris algebra alkalm.	2	2			K	1	
TMME0102	Algebra és számelm. alk.	2	2			K	1	
TMME0201	Analízis alkalmazásai	2	2			K	TMMG0201(p)	
TMMG0201	Analízis alkalmazásai	2		2		Gy	1	
TMME0301	Geometria és topol. alk.	2	2			K	TMMG0301(p)	
TMMG0301	Geometria és topol. alk.	2		2		Gy	1	
TMME0401	Valószínűségszámítás alk.	3	2	1		K	1	
TMME0402	Mat. statisztika alkalm.	3	2	1		K	TMME0401	
TMMG0601	Informatika alkalmazásai	2			2	Gy	2	

Szakmai törzsanyag (a felsorolt tárgyakból 25 kreditet kell teljesíteni)

A csillaggal megjelölt tárgyak teljesítése ezen a szakirányon kötelező.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0103	Véges testek és alkalm.*	3	2			K	TMME0102, TMMG0103(p)	
TMMG0103	Véges testek és alkalm.*	2		2		Gy	TMME0102	
TMME0104	Gráfelmélet alkalmazásai*	3	2			K	TMMG0104(p)	
TMMG0104	Gráfelmélet alkalmazásai*	2		2		Gy	1	
TMME0209	Konvex optimalizálás	3	2			K	TMME0101, TMMG0602(p)	
TMMG0209	Konvex optimalizálás	2		2		Gy	TMME0101	
TMME0113	Diszkrét optimalizálás	3	2			K	TMME0101, TMMG0603(p)	
TMMG0113	Diszkrét optimalizálás	2		2		Gy	TMME0101	
TMME0202	Ortogonalis polinomok	3	2			K	TMME0201	
TMME0203	Köz. diff. egyenletek alk.	4	2	1		K	TMME0201	
TMME0204	Parc. diff. egyenletek alk.	4	2	1		K	TMME0201	
TMME0403	Sztochaszt. folyamatok	3	2			K	TMME0401, TMMG0403(p)	
TMMG0403	Sztochaszt. folyamatok	2		2		Gy	TMME0401	
TMME0105	Algoritmusok*	3	2			K	TMME0104, TMMG0105(p)	
TMMG0105	Algoritmusok*	2		2		Gy	TMME0104	

Szakirány kötelező tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0404	Adatbányászat	5	2		2	K	2	
TMME0?	WWW és hálózatok mat.	3	2			K	TMME0104, TMMG0?(p)	
TMMG0?	WWW és hálózatok mat.	2		2		Gy	TMME0104	
TMME0602	Algoritmuselmélet	3	2			K	TMMG0602(p)	
TMMG0602	Algoritmuselmélet	2		2		Gy	1	
TMME0603	Algor. és adatstr. tervezése	4	3			K	?, TMMG0603(p)	
TMMG0603	Algor. és adatstr. tervezése	3		3		Gy	?	
TMME0106	Kriptográfia és adatbizton.	4	3			K	TMME0102, TMMG0106(p)	
TMMG0106	Kriptográfia és adatbizton.	3		3		Gy	TMME0102	
TMME0116	Kódelmélet	3	2			K	TMME0101, TMME0103, TMMG0116(p)	
TMMG0116	Kódelmélet	2		2		Gy	TMME0101,	

							TMME0103	
Szakirány választható tárgyak (a felsorolt tárgyakból 15 kreditet kell teljesíteni)								
Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0107	Kombinatorika alkalm.	3	2			K	TMMG0107(p)	2
TMMG0107	Kombinatorika alkalm.	2		2		Gy		2
TMME0406	Információelmélet	4	2	1		K	TMME0401	2
TMME0604 (~INDK441E)	Mesterséges intelligencia	3	2			K	TMMG0604(p)	2
TMMG0604	Mesterséges intelligencia	2		2		Gy		2
TMME0205	Játékelmélet	3	2			K	TMMG0205(p)	1
TMMG0205	Játékelmélet	2		2		Gy		1

Egyéb szakmai választható tárgyak

(csak azok számára, akik matematika BSc végzettséggel rendelkeznek)

Ide elszámolhatók a szakmai törzsanyagánál ill. a szakirány választható tárgyainál előírt krediteken felül teljesített tárgyak, valamint az alábbi tárgyak:

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0207	Funkcionálanalízis	4	2	1		K	TMME0201	1
TMME0210	Fixponttételek	3	2			K	TMME0201	1
TMME0302	Differenciálgeometria	3	2			K	TMME0301, TMMG0302(p)	2
TMMG0302	Differenciálgeometria	2		2		Gy	TMME0301	2
TMME0405	Többváltozós statisztika	4	2	1		K	TMME0402	1

A matematika BSc matematika tanári szakirányán végzettek számára kötelezően teljesítendő és ide számolható el: TMME0402 Matematikai statisztika alkalmazásai (3 kredit, 2+1 óra, K, javasolt félév: 2).

Diplomamunka, szabadon választható tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMMG0701	Diplomamunka 1.	10				Gy		3
TMMG0702	Diplomamunka 2.	10				Gy		4
	Szabadon választható	6						

ALKALMAZOTT MATEMATIKUS MESTERSZAK (LEVELEZŐ)

Az oklevélben szereplő megnevezés: *okleveles alkalmazott matematikus*

Képzés szintje: *mesterképzés (MSc)*

Szakfelelős: *Dr. Nagy Péter*

Szakirányok:

Diszkrét matematika

Pénzügyi matematika

Számítástudomány

Képesítési követelmények

4. Összesen 120 kredit megszerzése az alábbiak szerint:
 - Elméleti alapozás (matematika BSc-vel nem rendelkezőknek)/
Egyéb szakmai választható tárgyak (matematika BSc-vel rendelkezőknek) 20 kredit
 - Szakmai törzsanyag 25 kredit
 - Szakirány kötelező tárgyak 35/34 kredit
 - Szakirány választható tárgyak 14/15 kredit
 - Diplomamunka 20 kredit
 - Szabadon választható tárgyak 6 kredit
5. Államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga
6. Testnevelési követelmények teljesítése (egy félév kötelező)

(A tárgykódokhoz levelező tagozaton egy _L füzendő)

Alkalmazott matematikus mesterszak, diszkrét matematika szakirány ajánlott háló levelező

Elméleti alapozás

(csak azok számára, akik nem rendelkeznek matematika BSc végzettséggel)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0101	Lineáris algebra alkalm.	2	8			K		1
TMME0102	Algebra és számelm. alk.	2	8			K		1
TMME0201	Analízis alkalmazásai	2	8			K	TMMG0201(p)	1
TMMG0201	Analízis alkalmazásai	2		8		Gy		1
TMME0301	Geometria és topol. alk.	2	8			K	TMMG0301(p)	1
TMMG0301	Geometria és topol. alk.	2		8		Gy		1
TMME0401	Valószínűségszámítás alk.	3	8	4		K		1
TMME0402	Mat. statisztika alkalm.	3	8	4		K	TMME0401	2
TMMG0601	Informatika alkalmazásai	2			8	Gy		2

Szakmai törzsanyag (a felsorolt tárgyakból 25 kreditet kell teljesíteni)

A csillaggal megjelölt tárgyak teljesítése ezen a szakirányon kötelező.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0103	Véges testek és alkalm.*	3	8			K	TMME0102, TMMG0103(p)	2
TMMG0103	Véges testek és alkalm.*	2		8		Gy	TMME0102	2
TMME0104	Gráfelmélet alkalmazásai*	3	8			K	TMMG0104(p)	1
TMMG0104	Gráfelmélet alkalmazásai*	2		8		Gy		1
TMME0209	Konvex optimalizálás	3	8			K	TMME0101, TMMG0602(p)	1
TMMG0209	Konvex optimalizálás	2		8		Gy	TMME0101	1
TMME0113	Diszkrét optimalizálás	3	8			K	TMME0101, TMMG0603(p)	2
TMMG0113	Diszkrét optimalizálás	2		8		Gy	TMME0101	2
TMME0202	Ortogonalis polinomok	3	8			K	TMME0201	3
TMME0203	Köz. diff. egyenletek alk.	4	8	4		K	TMME0201	2
TMME0204	Parc. diff. egyenletek alk.	4	8	4		K	TMME0201	3
TMME0403	Sztochaszt. folyamatok	3	8			K	TMME0401, TMMG0403(p)	2
TMMG0403	Sztochaszt. folyamatok	2		8		Gy	TMME0401	2
TMME0105	Algoritmusok*	3	8			K	TMME0104, TMMG0105(p)	2
TMMG0105	Algoritmusok*	2		8		Gy	TMME0104	2

Szakirány kötelező tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0114	Gröbner-bázisok	3	8			K	TMME0102, TMMG0114(p)	2
TMMG0114	Gröbner-bázisok	2		8		Gy	TMME0102	2
TMME0115	Egész értékű lin. prog.	3	8			K	TMME0101, TMMG0115(p)	1
TMMG0115	Egész értékű lin. prog.	2		8		Gy	TMME0101	1
TMME0116	Kódelmélet	3	8			K	TMME0101, TMME0103, TMMG0116(p)	3
TMMG0116	Kódelmélet	2		8		Gy	TMME0101, TMME0103	3
TMME0602	Algoritmuselmélet	3	8			K	TMMG0602(p)	1
TMMG0602	Algoritmuselmélet	2		8		Gy		1

TMME0106	Kriptográfia és adatbizton.	4	12			K	TMME0102, TMMG0106(p)	2
TMMG0106	Kriptográfia és adatbizton.	3		12		Gy	TMME0102	2
TMME0117	Diszkrét geometria és alk.	3	8			K	TMME0301, TMMG0117(p)	3
TMMG0117	Diszkrét geometria és alk.	2		8		Gy	TMME0301	3
TMME0118	Rácselmélet	3	8			K	TMME0102	2

Szakirány választható tárgyak (a felsorolt tárgyakból 14 kreditet kell teljesíteni)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma		Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév	
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.				Lab.
TMME0119	Értékelélmélet	3	8			K	TMME0102	2
TMME0107	Kombinatorika alkalm.	3	8			K	TMMG0107(p)	2
TMMG0107	Kombinatorika alkalm.	2		8		Gy		2
TMME0406	Információelmélet	4	8	4		K	TMME0401	2
TMME0120	Egységek és egységegyen.	3	8			K	TMME0102	2
TMME0121	Alg. diof. egyenletek mo.	3	8			K	TMME0102	1
TMMG0122	Algoritmusok a számelm.	2		8		Gy	TMME0102	1

Egyéb szakmai választható tárgyak

(csak azok számára, akik matematika BSc végzettséggel rendelkeznek)

Ide elszámolhatók a szakmai törzsanyagánál ill. a szakirány választható tárgyainál előírt krediteken felül teljesített tárgyak, valamint az alábbi tárgyak:

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma		Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév	
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.				Lab.
TMME0207	Funkcionálanalízis	4	8	4		K	TMME0201	1
TMME0210	Fixponttételek	3	8			K	TMME0201	1
TMME0302	Differenciálgeometria	3	8			K	TMME0301, TMMG0302(p)	2
TMMG0302	Differenciálgeometria	2		8		Gy	TMME0301	2
TMME0405	Többszörös statisztika	4	8	4		K	TMME0402	1
TMME0205	Játékelmélet	3	8			K	TMMG0205(p)	1
TMMG0205	Játékelmélet	2		8		Gy		1

A matematika BSc matematika tanári szakirányán végzettek számára kötelezően teljesítendő és ide számolható el: TMME0402 Matematikai statisztika alkalmazásai (3 kredit, 2+1 óra, K, javasolt félév: 2).

Diplomamunka, szabadon választható tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma		Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév	
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.				Lab.
TMMG0701	Diplomamunka 1.	10				Gy	3	
TMMG0702	Diplomamunka 2.	10				Gy	4	
	Szabadon választható	6						

Alkalmazott matematikus mesterszak, pénzügyi matematika szakirány ajánlott háló levelező

Elméleti alapozás

(csak azok számára, akik nem rendelkeznek matematika BSc végzettséggel)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0101	Lineáris algebra alkalm.	2	8			K		1
TMME0102	Algebra és számelm. alk.	2	8			K		1
TMME0201	Analízis alkalmazásai	2	8			K	TMMG0201(p)	1
TMMG0201	Analízis alkalmazásai	2		8		Gy		1
TMME0301	Geometria és topol. alk.	2	8			K	TMMG0301(p)	1
TMMG0301	Geometria és topol. alk.	2		8		Gy		1
TMME0401	Valószínűségszámítás alk.	3	8	4		K		1
TMME0402	Mat. statisztika alkalm.	3	8	4		K	TMME0401	2
TMMG0601	Informatika alkalmazásai	2			8	Gy		2

Szakmai törzsanyag (a felsorolt tárgyából 25 kreditet kell teljesíteni)

A csillaggal megjelölt tárgyak teljesítése ezen a szakirányon kötelező.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0103	Véges testek és alkalm.	3	8			K	TMME0102, TMMG0103(p)	2
TMMG0103	Véges testek és alkalm.	2		8		Gy	TMME0102	2
TMME0104	Gráfelmélet alkalmazásai	3	8			K	TMMG0104(p)	1
TMMG0104	Gráfelmélet alkalmazásai	2		8		Gy		1
TMME0209	Konvex optimalizálás	3	8			K	TMME0101, TMMG0602(p)	1
TMMG0209	Konvex optimalizálás	2		8		Gy	TMME0101	1
TMME0113	Diszkrét optimalizálás	3	8			K	TMME0101, TMMG0603(p)	2
TMMG0113	Diszkrét optimalizálás	2		8		Gy	TMME0101	2
TMME0202	Ortogonalis polinomok	3	8			K	TMME0201	3
TMME0203	Köz. diff. egyenletek alk.	4	8	4		K	TMME0201	2
TMME0204	Parc. diff. egyenletek alk.	4	8	4		K	TMME0201	3
TMME0403	Sztochaszt. folyamatok*	3	8			K	TMME0401, TMMG0403(p)	2
TMMG0403	Sztochaszt. folyamatok*	2		8		Gy	TMME0401	2
TMME0105	Algoritmusok	3	8			K	TMME0104, TMMG0105(p)	2
TMMG0105	Algoritmusok	2		8		Gy	TMME0104	2

Szakirány kötelező tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0405	Többváltozós statisztika	4	8	4		K	TMME0402	1
TMME0408	Opcióértékelés	3	8			K	TMME0401	1
TMME0409	Pénzügyi matematika I.	3	8			K	TMME0401, TMMG0409(p)	2

TMMG0409	Pénzügyi matematika I.	2		8		Gy	TMME0401	2
TMME0410	Pénzügyi matematika II.	3	8			K	TMME0409	3
TMME0411	Biztosítási matematika	3	8			K	TMME0401	2
TMME0412	Idősorok elemzése	4	8	4		K	TMME0403	4
?	Bevezetés a közgazdaságt.	3	8			K		1
?	Mikroökönómia	5	8	8		K	bev. közg.	2
?	Makroökönómia	5	8	8		K	mikroökon.	3

Szakirány választható tárgyak (a felsorolt tárgyakból 14 kreditet kell teljesíteni)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0205	Játékelmélet	3	8			K	TMMG0205(p)	1
TMMG0205	Játékelmélet	2		8		Gy		1
TMME0211	Fv. egyenletek a közgazd.	3	8			K	TMME0201	2
TMME0413	Alk. valószínűségszámítás	3	8			K	TMME0401	2
?	Ökonometria	5	8	8		K	TMME0402	3
?	Vállalati pénzügyek	4	8	4		K		3

Egyéb szakmai választható tárgyak

(csak azok számára, akik matematika BSc végzettséggel rendelkeznek)

Ide elszámolhatók a szakmai törzsanyagánál ill. a szakirány választható tárgyainál előírt krediteken felül teljesített tárgyak, valamint az alábbi tárgyak:

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0207	Funkcionálanalízis	4	8	4		K	TMME0201	1
TMME0210	Fixponttételek	3	8			K	TMME0201	1
TMME0302	Differenciálgeometria	3	8			K	TMME0301, TMMG0302(p)	2
TMMG0302	Differenciálgeometria	2		8		Gy	TMME0301	2
TMME0107	Kombinatorika alkalm.	3	8			K	TMMG0107(p)	2
TMMG0107	Kombinatorika alkalm.	2		8		Gy		2

A matematika BSc matematika tanári szakirányán végzettek számára kötelezően teljesítendő és ide számolható el: TMME0402 Matematikai statisztika alkalmazásai (3 kredit, 2+1 óra, K, javasolt félév: 2).

Akik matematika BSc-vel rendelkeznek és BSc tanulmányaik során nem tanultak számítógépes statisztikát, azok számára ezen a szakirányon kötelező és ide számolható el: TMMG0407 Statisztika számítógéppel (2 kredit, 0+2 óra, Gy, javasolt félév: 2)

Diplomamunka, szabadon választható tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMMG0701	Diplomamunka 1.	10				Gy		3
TMMG0702	Diplomamunka 2.	10				Gy		4
	Szabadon választható	6						

Alkalmazott matematikus mesterszak, számítástudomány szakirány ajánlott háló levelező

Elméleti alapozás

(csak azok számára, akik nem rendelkeznek matematika BSc végzettséggel)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma		Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév	
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.				Lab.
TMME0101	Lineáris algebra alkalm.	2	8			K	1	
TMME0102	Algebra és számelm. alk.	2	8			K	1	
TMME0201	Analízis alkalmazásai	2	8			K	TMMG0201(p)	
TMMG0201	Analízis alkalmazásai	2		8		Gy	1	
TMME0301	Geometria és topol. alk.	2	8			K	TMMG0301(p)	
TMMG0301	Geometria és topol. alk.	2		8		Gy	1	
TMME0401	Valószínűségszámítás alk.	3	8	4		K	1	
TMME0402	Mat. statisztika alkalm.	3	8	4		K	TMME0401	
TMMG0601	Informatika alkalmazásai	2			8	Gy	2	

Szakmai törzsanyag (a felsorolt tárgyából 25 kreditet kell teljesíteni)

A csillaggal megjelölt tárgyak teljesítése ezen a szakirányon kötelező.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma		Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév	
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.				Lab.
TMME0103	Véges testek és alkalm.*	3	8			K	TMME0102, TMMG0103(p)	
TMMG0103	Véges testek és alkalm.*	2		8		Gy	TMME0102	
TMME0104	Gráfelmélet alkalmazásai*	3	8			K	TMMG0104(p)	
TMMG0104	Gráfelmélet alkalmazásai*	2		8		Gy	1	
TMME0209	Konvex optimalizálás	3	8			K	TMME0101, TMMG0602(p)	
TMMG0209	Konvex optimalizálás	2		8		Gy	TMME0101	
TMME0113	Diszkrét optimalizálás	3	8			K	TMME0101, TMMG0603(p)	
TMMG0113	Diszkrét optimalizálás	2		8		Gy	TMME0101	
TMME0202	Ortogonalis polinomok	3	8			K	TMME0201	
TMME0203	Köz. diff. egyenletek alk.	4	8	4		K	TMME0201	
TMME0204	Parc. diff. egyenletek alk.	4	8	4		K	TMME0201	
TMME0403	Sztochaszt. folyamatok	3	8			K	TMME0401, TMMG0403(p)	
TMMG0403	Sztochaszt. folyamatok	2		8		Gy	TMME0401	
TMME0105	Algoritmusok*	3	8			K	TMME0104, TMMG0105(p)	
TMMG0105	Algoritmusok*	2		8		Gy	TMME0104	

Szakirány kötelező tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma		Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév	
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.				Lab.
TMME0404	Adatbányászat	5	8		8	K	2	
TMME0?	WWW és hálózatok mat.	3	8			K	TMME0104, TMMG0?(p)	
TMMG0?	WWW és hálózatok mat.	2		8		Gy	TMME0104	

TMME0602	Algoritmusalgebra	3	8			K	TMMG0602(p)	1
TMMG0602	Algoritmusalgebra	2		8		Gy		1
TMME0603	Algor. és adatstr. tervezése	4	12			K	?, TMMG0603(p)	?
TMMG0603	Algor. és adatstr. tervezése	3		12		Gy	?	?
TMME0106	Kriptográfia és adatbizton.	4	12			K	TMME0102, TMMG0106(p)	2
TMMG0106	Kriptográfia és adatbizton.	3		12		Gy	TMME0102	2
TMME0116	Kódelmélet	3	8			K	TMME0101, TMME0103, TMMG0116(p)	3
TMMG0116	Kódelmélet	2		8		Gy	TMME0101, TMME0103	3

Szakirány választható tárgyak (a felsorolt tárgyakból 15 kreditet kell teljesíteni)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Javasolt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0107	Kombinatorika alkalm.	3	8			K	TMMG0107(p)	2
TMMG0107	Kombinatorika alkalm.	2		8		Gy		2
TMME0406	Információelmélet	4	8	4		K	TMME0401	2
TMME0604 (~INDK441E)	Mesterséges intelligencia	3	8			K	TMMG0604(p)	2
TMMG0604	Mesterséges intelligencia	2		8		Gy		2
TMME0205	Játékelmélet	3	8			K	TMMG0205(p)	1
TMMG0205	Játékelmélet	2		8		Gy		1

Egyéb szakmai választható tárgyak

(csak azok számára, akik matematika BSc végzettséggel rendelkeznek)

Ide elszámolhatók a szakmai törzsanyagnál ill. a szakirány választható tárgyainál előírt krediteken felül teljesített tárgyak, valamint az alábbi tárgyak:

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Javasolt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0207	Funkcionálanalízis	4	8	4		K	TMME0201	1
TMME0210	Fixponttételek	3	8			K	TMME0201	1
TMME0302	Differenciálgeometria	3	8			K	TMME0301, TMMG0302(p)	2
TMMG0302	Differenciálgeometria	2		8		Gy	TMME0301	2
TMME0405	Többváltozós statisztika	4	8	4		K	TMME0402	1

A matematika BSc matematika tanári szakirányán végzettek számára kötelezően teljesítendő és ide számolható el: TMME0402 Matematikai statisztika alkalmazásai (3 kredit, 2+1 óra, K, javasolt félév: 2).

Diplomamunka, szabadon választható tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Javasolt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMMG0701	Diplomamunka 1.	10				Gy		3
TMMG0702	Diplomamunka 2.	10				Gy		4
	Szabadon választható	6						

ANYAGTUDOMÁNY MESTERKÉPZÉSI SZAK

A képzésért felelős kar megnevezése: **Természettudományi és Technológiai Kar**

Az indítandó mesterszak megnevezése: **Anyagtudomány Mesterszak**

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: **okleveles anyagkutató**

Az indítani tervezett szakirány(ok) megnevezése: **nanoanyagok**

A képzési idő a félévek, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma:

• **4 félév, 120 kreditpont**

• az össz-óraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontaktórák) száma: **1200 (levelező tagozat: 320)**

A szak indításának tervezett időpontja: **2009. szeptember 1.**

A szakért felelős oktató: **Prof. Dr. Beke Dezső egyetemi tanár**

1. A mesterképzési szak megnevezése: anyagtudomány mesterképzési szak

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (master; rövidítve: MSc),

– szakképzettség: okleveles anyagkutató

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: material scientist

3. Képzési terület: természettudományi

4. Képzési ág: élettelen természettudomány

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. A képzési ágon belüli közös képzési szakasz minimális kreditértéke: - ;

6.2. A szakirányhoz rendelhető minimális kreditérték: 30 kredit;

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető minimális kreditérték: 6 kredit;

6.4. A szakdolgozathoz rendelt kreditérték: 30kredit;

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 24 kredit;

6.6. Intézményen kívüli összefüggő gyakorlati képzésben szerezhető minimális kreditérték:

7. A mesterszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

Az anyagtudományi szakon olyan szakemberek képzése a cél, akik kellő természettudományos, műszaki-technológiai és gazdasági képzettséggel, magas színvonalú anyagszerkezeti, anyagismereti, és anyagvizsgálati ismeretekkel rendelkeznek, és alaposan értik ezen ismeretek fizikai és kémiai hátterét is. Ennek alapján az okleveles anyagkutatók a következő kompetenciákra tesznek szert:

általános kompetenciák

- *rendszeres szakmai önképzéssel képesek az új tudományos eredményeket feldolgozni és munkájuk során, alkotó módon alkalmazni;*

A szakirányi képzés keretei közt megtalálható szemináriumokon a hallgatók feladatként kapják egy-egy témakör önálló feldolgozását. A diplomamunka elkészítése során fontos követelmény a szakirodalom feldolgozása és alkalmazása. A tudományos diákköri munka során kapott önálló feladatok kidolgozása további eszköz ennek a képességnek a kialakítására.

- képesek az anyagi rendszerekben zajló fizikai-kémiai folyamatok matematikai leírására, az anyagtudománnyal kapcsolatban fellépő problémák, új jelenségek matematikai formalizmussal történő megfogalmazására és feldolgozására;

Ennek az ismeretnek a lényege a tudományos modellalkotás, amely az anyagkutatók alapvető képessége. Megszerzése egyrészt a matematika eszköztárának biztos kezelését kívánja, amit az alapozó tárgyak közt 10 kredittel, gyakorlatokkal is támogatott Matematika 1.-2. tárgy mélyít el az MSc képzésben. Másrészt igényli a fizika és kémia különböző területein alkalmazott modellalkotás magas szintű ismeretét, amit a törzsanyag tárgyai, Szilárdtest fizika, Fizikai anyagtudomány, Kémiai technológia biztosítanak.

- szakmai ismereteik, általános műveltségük és korszerű természettudományos szemléletmódjuk segítségével képesek a fizikához, kémiához és rokon területeihez kapcsolódó tudományos problémákat a nem szakemberek számára érthetően megfogalmazni és a társadalom nyilvánossága előtt képviselni;

A készség kialakítása elsősorban módszertani eszközökkel történik. A gyakorlatok és előadások során a hallgatók lehetőséget kapnak egy, egy témakör egymás számára is érthető megfogalmazására és megvitatására. A tudományos diákköri munkába való bekapcsolódás, a diplomamunka megvédése, és bekapcsolódás a tanszéki szakmai szemináriumok munkájába szintén segíti ennek a képességnek a kialakítását.

szakmai kompetenciák

- tisztában vannak a különböző technikai anyagok szerkezetével, tulajdonságaival, az azok között lévő kapcsolatrendszerrel, képesek az anyagok összetételét, szerkezetét és tulajdonságait meghatározni, illetve tisztában vannak az ehhez alkalmazott műszerek működési elvével, magas színvonalon képesek üzemeltetni a csúcstechnológiai folyamatokra alapozott ipari mérési rendszereket;

Az anyagtudományi szakon a hallgatók magas színvonalú anyagszerkezeti, -vizsgálati és anyagismereti tudást, valamint megfelelő technológiai és műszaki ismereteket szereznek. Az anyagkutató alapvető képessége az összetett mérőrendszerek összeállítása, és működtetése. Az MSc képzés során a haladó gyakorlatokon a hallgatók méréseket végeznek a Fizikai és Kémiai Intézetben rendelkezésre álló korszerű kutatási célokat szolgáló berendezések segítségével. A törzsanyag tantárgyai kitérnek az ipari méréstechnika, minőségbiztosítás kérdéseire is. A nanoanyagok szakirányokon belül további gyakorlati ismeretekre tesznek szert a nanoanyagok és nanoszerkezetek előállítására és vizsgálatára terén (elektron- és atomi-erő mikroszkópia).

- képesek tanulmányaikat az egyetem doktori képzésében folytatni, és ott tudományos fokozatot (PhD) szerezni;

A tudományos kutatómunkához kapcsolódó diplomamunka, az alapozó képzésben elsajátított szakmai ismeretek lehetővé teszik a doktori képzésbe való bekapcsolódást. Az egyetemen működő Fizikai és Kémiai doktori iskolák irányában különösen jó alapokat biztosít.

8. Az anyagtudomány mesterszak képzési követelményei:

A bemenethez feltétel nélkül elfogadott alapszakok: a szak interdiszciplináris jellegéből következően nincs olyan alapszak, amely után a hallgató felzárkóztató kurzusok elvégzése nélkül folytathatná tanulmányait. Így pl. a fizika alapszakot végzett hallgatónak 15-20 kreditnek megfelelő kémia felzárkóztatásra, a kémia alapszakot végzett hallgatónak 15-20 kredit értékű fizika felzárkóztatásra lesz szüksége. Ez a 15-20 kredit része a mesterfokozat alapozó képzésének, azon belül azonban az előképzettségtől függően kötelezően választható.

A bemenethez megadott feltételekkel elfogadott alapszakok, illetve kredit követelmények:

Természettudományos alapképzésből: kémia, fizika, biológia, környezettan, földtudomány alapképzési szakok.

A műszaki alapképzésből: anyagszámoló, vegyészmérnök, biomérnök, környezetmérnök, energetikai mérnök, gépészmérnök, villamos mérnök, mechatronikai mérnök alapképzési szakok. A kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján a hallgatónak elismerhető legyen legalább 40 kredit a korábbi tanulmányai szerint fizika, kémia, matematika/informatika és egyéb szakmai ismeretek tárgykörében.

Az egyes tárgykörök részletesebb tartalmát az alábbi táblázat foglalja össze:

Fizika	Kémia	Matematika/informatika	Egyéb szakmai ismeretek
Fizika	Kémia	Matematika	Ásványtan
Fizikai kémia	Kolloidika	Informatika/CAD	Nukleáris, környezetvédelmi ismeretek
Elektronika	Anyagtudomány	Programozás	Mérés, folyamatszabályozás,
Műszaki fizika	Anyagismeret	Számítástechnika	Irányítástechnika,
Fizikai laboratórium	Kémiai laboratórium		Automatizálás Biológia

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben *legalább 40 elismert kredittel* rendelkezzen a hallgató. *Az a hallgató, aki nem rendelkezik a fizika tárgykörből legalább 30, a kémia tárgykörből legalább 30, a matematika/informatika tárgykörből legalább 10 elismert kredittel*, annak a hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni. Ezen kredit mennyiségből maximálisan 20 része lehet a mesterképzés 120 kreditjének, az esetlegesen hiányzó további maximum 30 kreditet a 120-as kredit kereten felül kell elsajátítania a hallgatónak

Idegen nyelvi követelmények:

Az MSc fokozat megszerzéséhez elvárt idegennyelv-ismeret a középfokú C típusú angol nyelvvizsgának megfelelő szintű igazolt nyelvtudás. A BSc fokozat megszerzésének előfeltétele egy idegen nyelv középfokú ismerete. Amennyiben a mesterképzésre jelentkező hallgató ezt az elvárást angol nyelven teljesíti, akkor egyben az MSc fokozat feltételét is teljesíti.

Testnevelési követelmények

Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatónak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. ... A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele.

Az anyagtudomány mesterképzési szak tanterve (nappali tagozat)**1. táblázat Felzárkóztató modul tárgyai**

Modul	Tárgy	Félév/óraszám				Szám- kérés	Össz. kredit
		1	2	3	4		
matematika	Matematika 1.	2+2+0				k+g	5
	Matematika 2.		2+2+0			k+g	5
Fizika	Fizika 1.	2+2+0				k+g	5
	Fizika 2.		2+2+0			k+g	5
	Kísérleti fiz. III. (elektromágnesség)	4+0+0				k+g	6
	Kísérleti fiz. IV. (kvantum- és atomfizika)		4+0+0			k+g	6
	Kémia	Általános kémia 1.	3+2+0				k+g
	Általános kémia 2.		3+2+0			k+g	5
	Szerves Kémia	2+0+0				k	3
	Szerkezeti anyagok	2+0+0				k	3
	Kémiai technológia I	2+5+0				k+g	5
	Makromolekul kémia		2+0+0			k	3
Összesítés	Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	4/3				
	Összes óra elmélet/gyak.	17/11	13/6				
	Összes kredit	32	24				56

2. táblázat Törzsanyag:

Modul	Tárgy	Félév/óraszám				Szám- kérés	Össz. Kredit
		1	2	3	4		
Fizika	Szilárdtest fiz. 1.		3+0+0			k	4
Fizika	Fizikai Anyagtudomány			2+0+0		k	3
	Anyagvizsgálati módszerek		2+2+0			k+g	5
	Haladó szil. fiz. lab.			0+0+4		g	3
	Orvosbiológiai anyagtudomány és technika			2+0+0	2+0+0	k	6
	Szilárdtestek képlékenysége és törése				2+0+0	k	3
	Határfelületek				2+0+0	k	3
	Kötelezően választható				2+0+0	k	3
Kémia	Műszeres analitika			2+0+0		k	3
	Műszeres analitika gyakorlat			0+0+3		g	2
	Kémiai technológia II.			2+5+0		k+g	5
	Műanyag kompozitok			1+1+0		k+g	3
	Műanyag feldolgozása			2+2+0		k+g	5
	Kötelezően választható				2+0+0	k	3
	Diplomamunka 1.			15		g	10
	Diplomamunka 2				30	g	20
Gazdasági	Közgazdaságtan		2+0+0			k	3
	Vállalkozás-gazdaságtan		2+0+0			k	3
	EU ismeretek				2+0+0	k	3
Összesítés	Összes vizsga/gyak. jegy		4/1	6/6	6/1		
	Összes óra elmélet/gyak.		9/2	11/30	12/30		

Összes kredit	15	37	38	90
---------------	----	----	----	----

3. táblázat Nanoanyagok szakirány:

Modul	Tárgy	Félév/óraszám				Szám- kérés	Össz. Kredit
		1	2	3	4		
		Önszerveződő rendszerek					
Nanotechnológia		3+0+0			k	4	
Nanoelektronika		2+0+0			k	3	
Mágneses anyagok			2+0+0		k	3	
Nanodiffúzió és szegregáció			2+0+0		k	3	
Polimerrendszerek vizsgálata			2+0+0		k	3	
Polimerrendszerek vizsgálata gyakorlat			0+6+0		g	5	
Számítógépes modellezés				2+2+0	g	4	
Kerámiák			2+0+0		k	3	
Összesítés	Összes vizsga/gyak. jegy	0/0	2/0	4/1	1/2		
	Összes óra elmélet/gyak.	0/0	5/0	8/6	4/4		
	Összes kredit	0	7	17	9	33	
Szakirány							

Az anyagtudomány mesterképzési szak tanterve (levelező tagozat)

Felzárkóztató modul (levelező)															
Modul	Tantárgyak	Félévi óra	kredit	Félévek											
				1.			2.			3.			4.		
				ea	gy	lab	ea	gy	lab	ea	gy	lab	ea	gy	lab
Matematika	Matematika 1.	8	5	6	2	0									
	Matematika 2.	8	5				6	2	0						
Fizika	Fizika 1.	8	5	6	2	0									
	Fizika 2.	8	5				6	2	0						
	Kísérleti fiz. III. (elektromágnesség)	10	6	10	0	0									
	Kísérleti fiz. IV. (kvantum-és atomfizika)	10	6				10	0	0						
Kémia	Általános kémia 1.	12	5	8	4	0									
	Általános kémia 2.	10	5				8	2	0						
	Szerves kémia	8	3	8	0	0									
	Szerkezeti anyagok	8	3	8	0	0									
	Kémia technológia I.	12	5	6	6	0									
	Makromolekul. kémia	8	3				8	0	0						
Összesen	Félévi óra elmélet/gyak.			52	14		38	6							
	Félévi kredit						32		24						
	összesen	110	56												
Törzsanyag (levelező)															
Modul	Tantárgyak	Félévi óra	kredit	Félévek											
				1.			2.			3.			4.		
				ea	gy	lab	ea	gy	lab	ea	gy	lab	ea	gy	lab
Fizika	Szilárdtest fiz. 1.	9	4				9	0	0						
	Fizikai Anyagtudomány	8	3							8	0	0			
	Anyagvizsgálati módszerek	12	5				6	6	0						
	Haladó szil. Fiz. lab.	8	3							0	0	8			

	Orvosbiológiai anyagtudomány és technika	12	6							6	0	0	6	0	0
	Szilárdtestek képlékenysége és törése	6	3										6	0	0
	Határfelületek	6	3										6	0	0
	Kötelezően választható	6	3										6	0	0
Kémia	Műszeres analitika	6	3							6	0	0			
	Műszeres analitika gyakorlat	9	2							0	0	9			
	Kémia technológia II.	14	5							8	6	0			
	Műanyag kompozitok	8	3							4	4	0			
	Műanyagok feldolgozása	8	3							8	0	0			
	Kötelezően választható	6	3										6	0	0
	Diplomamunka I.	4	10							4					
	Diplomamunka II.	6	20										6		
Gazdasági	Közgazdaságtan	6	3				6	0	0						
	Vállalkozás-gazdaságtan	6	3				6	0	0						
	EU ismeretek	6	3										6	0	0
Összesen	Félévi óra elmélet/gyak.						27	6	0	44	10	17	42	0	0
	Félévi kredit						15			35			38		
	összesen	146	88												

Nanoanyagok szakirány (levelező)															
Modul	Tantárgyak	Félévi óra	kredit	Félévek											
				1.			2.			3.			4.		
				ea	gy	lab	ea	gy	lab	ea	gy	lab	ea	gy	lab
	Önszerveződő rendszerek	6	3										6	0	0
	Nanotechnológia	9	4				9	0	0						
	Nanoelektronika	6	3				6	0	0						
	Mágneses anyagok	6	3							6	0	0			
	Nanodiffúzió és szegregáció	6	3							6	0	0			
	Polimerrendszerek vizsgálata	6	3							6	0	0			
	Polimerrendszerek vizsgálata gyakorlat	9	5							0	9	0			
	Számítógépes modellezés	10	4										6	4	0
	Kerámiák	6	3										6	0	0
Összesen	Félévi óra elmélet/gyak.						15	0	0	18	9	0	18	4	0
	Félévi kredit						7			14			10		
	összesen	64	31												

A szakirányban megszerzendő kreditek minimális száma: 30 kredit.

A szabadon választható tárgyakat a TTK-n meghirdetett tárgyak közül lehet választani.

A kötelezően választható szakmai tárgyak: más (Fizika, Kémia, Biológia) MSC szakok, a fenti modulokban nem szereplő, tárgyai, speciális kollégiumai.

Aki a törzsanyagban szereplő tárgyat az alapképzésben teljesített, az a kötelezően választható tárgyak közül másik tárgyat választhat.

Tájékoztató kiadvány internetes elérhetősége: : <http://fizika.ttk.unideb.hu/kepzesek/index.htm>,
<http://fizika.ttk.unideb.hu/>

BIOLÓGUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: **biológus**

Az indított szakirányok megnevezése:

biológus – ökológia, evolúció- és konzervációbiológia szakirány

biológus – molekuláris-, immun- és mikrobiológia szakirány

biológus – molekuláris genetika, sejt- és fejlődésbiológia szakirány

biológus – növénybiológia szakirány

A képzési idő:

a félévek, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma:

4 félév, 120 kredit

az órasszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontakt) órák száma:

1600-1800 óra

A szak indításának időpontja: **2009. szeptember**

A szakért felelős oktató: **Dr. Sipiczki Mátyás egyetemi tanár**

A mesterképzés képzési és kimeneti követelményeit (KKK) tartalmazó leírás:

1. A mesterképzési szak megnevezése: biológus

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)

– szakképzettség: okleveles biológus

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Biologist

– választható szakirányok: ökológia, evolúció- és konzervációbiológia; molekuláris-, immun- és mikrobiológia; molekuláris genetika, sejt- és fejlődésbiológia; növénybiológia

– szakirányok angol nyelvű megnevezése: Ecology, Evolutionary and Conservation Biology; Molecular- Immun- and Microbiology; Molecular Genetics, Cell- and Developmental Biology; Plant Biology

3. Képzési terület: természettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: a biológia alapképzési szak.

4.2. A bemenethez a 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: erdőmérnök, kertészmérnök, növénytermesztő mérnök, tájrendező és kertépítő mérnök, környezetgazdálkodási agrármérnök, természetvédelmi mérnök, vadgazda mérnöki, állattenyésztő mérnöki, élelmiszermérnöki, mezőgazdasági mérnöki, orvosi laboratóriumi és képalkotó diagnosztikai analitikus, egészségügyi gondozás és prevenció, környezetmérnöki, biomérnök, vegyészmérnök, kémia és környezettan.

4.3. A 10. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit.

- 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 16–30 kredit;
- 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 15–30 kredit;
- 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30–50 kredit;
- 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;
- 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit;
- 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 35 %, aminek legalább fele laboratóriumi, terepi, üzemi jellegű, önálló gyakorlati munka.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan biológusok képzése, akik természettudományos, matematikai, informatikai, valamint gazdasági, humán és nyelvi ismereteik birtokában biotechnológiai, gyógyszeripari és rokon ipari területeken tervezői, kutatási-fejlesztési és magas szintű szakmai menedzseri feladatok ellátására alkalmasak. Megszerzett ismereteik alapján legyenek képesek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatásra

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a biológiai ismeretek rendszerét,
- a környezetvédelem, a minőségügy, a munkahelyi biztonság, a természet- és környezetvédelmi jog szabályozását,
- a bioetika alapvető ismeretanyagát,
- a globális társadalmi és gazdasági folyamatokat,
- a szakterületre vonatkozó pályázati rendszereket és a pályázatírás technikáit.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a biológia hatókörébe tartozó új problémák, új jelenségek feldolgozására,
- a biológiai és kémiai technológiai rendszerek biztonságos, környezettudatos működtetésére, fejlesztésére,
- a szakterülettel kapcsolatos szolgáltatások nyújtására, kereskedelmi feladatok ellátására, ezek kidolgozására,
- biológiai és biotechnológiai laboratóriumi és félüzemi, valamint terepi feladatok elvégzésére,
- új kísérleti metodikák elsajátítására és fejlesztésére,
- számítógépes elemzés elvégzésére,
- problémamegoldó technikák alkalmazására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- kreativitás, rugalmasság,
- problémafelismerő és –megoldó készség,
- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- információ feldolgozási képesség,
- környezeti problémák iránti fogékonyság,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- kezdeményező, döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás és annak gyakorlása,

- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására,
- manualitási és mérési készségek,
- magyar és idegen nyelvű szakmai kommunikációs készségek,
- önállóság.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 16–30 kredit

biomatematika, genetikai bioinformatika, biológiai mérési módszerek, biofizika, biológiai kémia, tudományos kommunikáció, sejtbológia, molekuláris biológia módszerek, molekuláris genetica, populációgenetika, általános ökológia, hidroökológia.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 15–30 kredit

Szabályozásbiológia és fiziológia, növénybiológia, mikrobiológia és biotechnológia, alkalmazott mikrobiológia, evolúcióbológia és zoológia, természet- és környezetvédelem.

8.3. A differenciált szakmai ismeretek: 30–50 kredit

- ökológia, evolúció- és konzervációbiológia szakirányban:

evolúciógenetika, viselkedésökológia, biogeográfia, humán evolúció, rendszerökológia, taxonómia, biodiverzitás, alkalmazott ökológia.

Ökológia ágazat

teresztris ökológia, erdészeti ökológia, vízi rendszerek, hulladékgazdálkodás, hal-és halászati biológia, monitorrendszerek, fenntartható fejlődés.

Konzervációbiológia ágazat

molekuláris ökológia, az állatvilág filogenezise, tájelemzés, konzervációbiológia, természetvédelmi zoológia.

A differenciált szakmai ismeretek kötelezően választható ismeretkörei:

ökológiai anyagforgalom, talajökológia, fitoremediáció, algológia, hidrozoológia, hidromikrobiológia, hidrobotanika, vízminősítés, létesített vizes élőhelyek, környezeti biotechnológia, ökotúrizmus, vegetációtudomány I.

- molekuláris-, immun- és mikrobiológia szakirányban:

A differenciált szakmai ismeretek kötelezően választható ismeretkörei:

a mikroorganizmusok és gombák fiziológiája és stresszválaszai, molekuláris sejtbológia és sejthalál, szerkezeti biológia, a virológia legújabb eredményei, mikrobiológiai mérőmódszerek, alkalmazott orvosi mikrobiológia, jelátviteli mechanizmusok, immunbiokémia, fertőzések és immunitás, mikrobiális evolúció, élelmiszer mikrobiológia és biotechnológia, antibiotikumok hatásmechanizmusa, mikrobiális biotechnológia, molekuláris környezeti mikrobiológia, ipari fermentációk, talajmikrobiológia, hidromikrobiológia.

- molekuláris genetica, sejt- és fejlődésbiológia szakirányban:

A differenciált szakmai ismeretek kötelezően választható ismeretkörei:

mikrobiális genetica, növénygenetika II., szövet- és szervfejlődéstan, sejt és szövettani vizsgáló módszerek, génszézés és GMO, állatgenetika II., humán molekuláris genetica, a sejtciklus és szabályozása, genomika és proteomika, őssejtbológia elméleti és gyakorlati ismeretei, homeosztázis és tumorsejtbológia.

– *növénybiológia szakirányban:*

A differenciált szakmai ismeretek kötelezően választható ismeretkörei:

növényökológia és ökofiziológia, fejlődéstani növényiszövettan, algák molekuláris biológiája, növényi stresszfiziológia és növényi betegségek, vegetációtudomány I. és II., Növényismeret, természetvédelmi botanika, molekuláris növénytaxonómia, növényi biotechnológia, növényi sejtbiológia, növényi mikrotechnikák I. és II., gyógynövények biológiája és termesztése, farmakognózia I. és II.

diplomamunka: 30 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A képzésnek – legalább a 6.6. pontban meghatározott mértékben – integráns része a laboratóriumi és terepi önálló gyakorlati munka. Szakirány, illetve intézményi tanterv üzemi gyakorlatot is megkövetelhet a kreditkeret terhére. A szakirányok által előírt minimális gyakorlati követelményeket a 8.3. pont tartalmazza.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van. (A képzésbe BSc diplomával belépők ezen feltételt már teljesítették.)

11. Testnevelési követelmények

Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóknak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele.

12. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen 80 kredit a korábbi tanulmányai szerint természettudományi, biológiai, környezettudományi, műszaki és környezetgazdasági ismeretekből, amelyből a természettudományi és a biológiai ismeret legalább 50 kredit.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A szakirányok tantervi hálói

Biológus MSc – ökológia, evolúció- és konzervációbiológia szakirány

Modul	Tantárgy	Heti óraszám				Számon- kérés	Kredit
		1	2	3	4		
I. 14 kr	Biomatematika Dr. Tóthmérész Béla	1+2+0				G	2
	Genetikai bioinformatika Dr. Sipiczki Mátyás			1+1+0		V	2
	Biológiai mérési módszerek Dr. Szabó László, Dr. Gyémánt Gyöngyi	1+0+1				G	2
	Biofizika Dr. Batta Gyula	2+0+0				V	2
	Biológiai kémia Dr. Szurmai Zoltán	2+0+0				V	2
	Tudományos kommunikáció Dr. Lengyel Szabolcs				2+2+0	V+G	4
	Kredit	8	0	2	4		14
II. 12 Kr	Sejtbiológia Dr. Szappanos Henrietta		2+0+0			V	2
	Molekuláris biológiai módszerek gyakorlati alkalmazása Dr. Miklós Ida, Dr. Antunovic Zsuzsa				1+1+0	V	2
	Molekuláris genetika Dr. Sipiczki Mátyás		1+1+0			V	2
	Populációgenetika Dr. Pecsénye Katalin		2+0+0			V	2
	Általános ökológia Dr. Tóthmérész Béla	2+0+0				V	2
	Hidroökológia Dr. Nagy Sándor Alex			2+0+0		V	2
	kredit	2	6	2	2		12
III. 15 Kr	Szabályozásbiológia és fiziológia Dr. Szappanos Henrietta		2+0+0			V	2
	Növénybiológia Dr. Mészáros Ilona Dr. Surányi Gyula, Dr. Máthé Csaba, Dr. Vasas Gábor	2+0+0				V	2
	Mikrobiológia és biotechnológia Dr. Pócsi István		3+0+0			V	3
	Alkalmazott mikrobiológia Dr. Karaffa Levente			1+0+0		V	1
	Evolúcióbiológia és zoológia Dr. Varga Zoltán, Dr. Barta Zoltán			2+2+0		V+G	3
	Természet-, és környezetvédelem Dr. Lakatos Gyula, Dr. Kiss Magdolna				2+0+2	V+G	3
	Immunológia Dr. Rajnavölgyi Éva		1+0+0			V	1
	kredit	2	6	4	3		15

IV. 22 Kr	Evolúciógenetika Dr. Pecsénye Katalin			2+1+0		V+G	2	
	Viselkedésökológia Dr. Barta Zoltán				2+0+0	V	3	
	Biogeográfia Dr. Rác István	2+0+0				V	3	
	Humán evolúció Dr. Szathmáry László				2+1+0	V+G	2	
	Rendszerökológia Dr. Tóthmérész Béla		2+1+0			V	2	
	Taxonómia Dr. Dévai György	1+2+0				V+G	2	
	Biodiverzitás Dr. Tóthmérész Béla	1+2+0				V	3	
	Alkalmazott ökológia Dr. Lakatos Gyula		2+0+0			V	3	
	Ökológus terepgyakorlat					+	G	2
	Kredit	8	5	2	5			22

IV. Ökol. 15 Kr	Terresztris ökológia Dr. Tóth János Attila	2+2+0				V	3
	Erdészeti ökológia Dr. Mészáros Ilona		2+0+0			V	2
	Vízi rendszerek Dr. Lakatos Gyula				1+2+0	V+G	2
	Hulladékgazdálkodás Dr. Kiss Magdolna				1+1+0	V	2
	Hal- és halászatbiológia Dr. Nagy Sandor Alex			1+2+0		V	2
	Monitorrendszerek Dr. Tóth Albert			1+1+0		V	2
	Fenntartható fejlődés Dr. Markóczi Ibolya			1+1+0		V	2
	Kredit	3	2	6	4		15
I.+II.+III.+IV.+IV.Ökol. Összes kredit		23	21	16	18		78
I.+II.+III.+IV.+IV.Ökol. Óraszám (elmélet+szeminárium+gyakorlat)		16+8+1	17+2+0	11+8+0	11+7+2		55+25+3
I.+II.+III.+IV.+IV.Ökol. Vizsga/gyak.jegy		8/1	9/1	8/2	7/5		32/9
IV. Kon. 15 Kr	Molekuláris ökológia Dr. Pecsénye Katalin				2+0+0	V	2
	Az állatvilág filogenezeise Dr. Varga Zoltán		2+1+0			V+G	3
	Tájélemzés Dr. Csorba Péter	2+1+0				V+G	3
	Konzervációbiológia Dr. Lengyel Szabolcs			2+1+0		V+G	4
	Természetvédelmi zoológia Dr. Nyilas István			2+0+0		V	3
	Kredit	3	3	7	2		15
I.+II.+III.+IV.+IV.Kon. Összes kredit		23	22	17	18		78
I.+II.+III.+IV.+IV.Kon. Óraszám (elmélet+szeminárium+gyakorlat)		16+7+1	17+3+0	12+5+0	11+4+2		56+19+3
I.+II.+III.+IV.+IV.Kon. Vizsga/gyak.jegy		8/4	9/2	7/3	6/4		30/11
V. Min. 3 Kr	Ökológiai anyagforgalom Dr. Tóth János Attila	1+1+0				V+G	2
	Talajökológia Dr. Tóth János Attila	2+0+0				V	2
	Fitoremediáció Dr. Tóth Albert	1+2+0				V+G	3
	Algológia Dr. Grigorszky István	1+2+0				V+G	2
	Hidrozoológia Dr. Nagy Sándor Alex	2+1+0				V	3
	Hidromikrobiológia Dr. Vasas Gábor	2+0+0				V	2
	Hidrobotanika Dr. Grigorszky István	1+2+0				V+G	2
	Vízminősítés Dr. Dévai György	1+3+0				V+G	3
	Létesített vizes élőhelyek Dr. Kiss Magdolna	1+1+0				V	2
	Környezet biotechnológia Dr. Keresztúri Péter	2+1+0				V	3
	Ökoturizmus Dr. Keresztúri Péter	1+2+0				V	2
	Vegetációtudomány I. Dr. Matus Gábor	2+0+0				V	2
	Diplomamunka szeminárium I., II.				+	+	
Diplomamunka							30
Szabadon választható tantárgyak (pl. idegennyelv)							6
Összes kredit		Min. 30	Min. 30	Min. 30	Min. 30		180

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természettudományos alapoó tárgyak; II. modul: szakmai alapoó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; IV. modul Ökol.: az ökológus ágazat kötelező differenciális tárgyai; IV. modul Kon.: a konzervációbiológus ágazat kötelező differenciális tárgyai; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

Biológus MSc – molekuláris-, immun- és mikrobiológia szakirány

Modul	Tantárgy	Heti óraszám (előadás+szeminárium+laboratóriumi gyakorlat)				Számon- kérés	Kredit
		1	2	3	4		
I. 14 kr	Biomatematika Dr. Tóthmérész Béla	1+2+0				G	2
	Genetikai bioinformatika Dr. Sipiczki Máttyás			1+1+0		V	2
	Biológiai mérési módszerek Dr. Szabó László, Dr. Gyémánt Gyöngyi	1+0+1				G	2
	Biofizika Dr. Batta Gyula	2+0+0				V	2
	Biológiai kémia Dr. Szurmai Zoltán	2+0+0				V	2
	Tudományos kommunikáció Dr. Lengyel Szabolcs				2+2+0	V+G	4
	kredit	8	0	2	4		14
II. 12 Kr	Sejtbiológia Dr. Szappanos Henrietta		2+0+0			V	2
	Molekuláris biológiai módszerek gyakorlati alkalmazása Dr. Miklós Ida, Dr. Antunovics Zsuzsa				1+1+0	V	2
	Molekuláris genetika Dr. Sipiczki Máttyás		1+1+0			V	2
	Populációgenetika Dr. Pecsénye Katalin		2+0+0			V	2
	Általános ökológia Dr. Tóthmérész Béla	2+0+0				V	2
	Hidroökológia Dr. Nagy Sándor Alex			2+0+0		V	2
	kredit	2	6	2	2		12
III. 15 Kr	Szabályozásbiológia és fiziológia Dr. Szappanos Henrietta		2+0+0			V	2
	Növénybiológia Dr. Mészáros Ilona Dr. Surányi Gyula, Dr. Máthé Csaba, Dr. Vasas Gábor	2+0+0				V	2
	Mikrobiológia és biotechnológia Dr. Pócsi István		3+0+0			V	3
	Alkalmazott mikrobiológia Dr. Karaffa Levente			1+0+0		V	1
	Evolúciobiológia és zoológia Dr. Varga Zoltán, Dr. Barta Zoltán			2+2+0		V+G	3
	Természet-, és környezetvédelem Dr. Lakatos Gyula, Dr. Kiss Magdolna				2+0+2	V+G	3
	Immunológia Dr. Rajnavölgyi Éva		1+0+0			V	1
	kredit	2	6	4	3		15
Összes kredit	12	12	8	9		41	
Óraszám (elmélet+szeminárium+gyakorlat)	10+2+1	11+1+0	6+3+0	5+3+2		32+9+3	
Vizsga/gyak.jegy	4/2	6/0	4/1	3/2		17/5	

V. Min. 40 Kr.	A mikroorganizmusok és gombák fiziológiája és stresszválaszai Dr. Pócsi István	4+1+0				V	6
	Molekuláris sejtbiológia, sejthalál Dr. Nagy Gábor, Dr Bánfalvi Gáspár	2+2+0				V	4
	Szerkezeti biológia Dr. Batta Gyula	1+1+0				V	2
	A virológia legújabb eredményei Dr. Kónya József	1+0+0				V	1
	Génebézés és GMO Dr. Antunovics Zsuzsa			2+0+2		V	4
	Mikrobiológiai mérőmódszerek Dr. Pusztahelyi Tünde		0+0+3			G	4
	Alkalmazott orvosi mikrobiológia Dr. Szabó Judit		1+0+0			V	1
	Algák molekuláris biológiája Dr. Surányi Gyula, Dr. Vasas Gábor, Dr. Máthé Csaba, Dr. M. Hamvas Márta				2+0+0	V	2
	Jelátviteli mechanizmusok Dr. Szappanos Henrietta		2+0+2			V+G	4
	Immunbiokémia, fertőzések és immunitás Dr. Leiter Éva		3+2+0			V	5
	Mikrobiális evolúció Dr. Pusztahelyi Tünde			2+0+0		V	2
	Élelmiszer mikrobiológia és biotechnológia, élelmiszer és környezeti biztonság Dr. Pusztahelyi Tünde			3+0+0		V	3
	Antibiotikumok hatásmechanizmusa Dr. Leiter Éva			2+0+0		V	2
	Mikrobiális biotechnológia Dr Emri Tamás			2+2+0		V	4
	Molekuláris és környezeti mikrobiológia Dr. Emri Tamás				2+1+0	V	3
	Ipari fermentációk Dr. Karaffa Levente				2+0+1	V	2
	Talajmikrobiológia Dr. Keresztúri Péter				1+1+0	V	2
Hidromikrobiológia Dr. Vasas Gábor				2+0+0	V	2	
Diplomamunka szeminárium I., II.			+	+		1, 2	
Diplomamunka						30	
Szabadon választható tantárgyak (pl. idegennyelv)						6	
Összes kredit	Min. 30	Min. 30	Min. 30	Min. 30		120	

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természettudományos alapozó tárgyak; II. modul: szakmai alapozó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

Biológus MSc – molekuláris genetika, sejt- és fejlődésbiológia szakirány

Modul	Tantárgy	Heti óraszám (előadás+szeminárium+laboratóriumi gyakorlat)				Számon- kérés	Kredit
		1	2	3	4		
I. 14 kr	Biomatematika Dr. Tóthmérész Béla	1+2+0				G	2
	Genetikai bioinformatika Dr. Sipiczki Máttyás			1+1+0		V	2
	Biológiai mérési módszerek Dr. Szabó László, Dr. Gyémánt Gyöngyi	1+0+1				G	2
	Biofizika Dr. Batta Gyula	2+0+0				V	2
	Biológiai kémia Dr. Szurmai Zoltán	2+0+0				V	2
	Tudományos kommunikáció Dr. Lengyel Szabolcs				2+2+0	V+G	4
	kredit	8	0	2	4		14
II. 12 Kr	Sejtbiológia Dr. Szappanos Henrietta		2+0+0			V	2
	Molekuláris biológiai módszerek gyakorlati alkalmazása Dr. Miklós Ida, Dr. Antunovics Zsuzsa				1+1+0	V	2
	Molekuláris genetika Dr. Sipiczki Máttyás		1+1+0			V	2
	Populációgenetika Dr. Pecsénye Katalin		2+0+0			V	2
	Általános ökológia Dr. Tóthmérész Béla	2+0+0				V	2
	Hidroökológia Dr. Nagy Sándor Alex			2+0+0		V	2
	kredit	2	6	2	2		12
III. 15 Kr	Szabályozásbiológia és fiziológia Dr. Szappanos Henrietta		2+0+0			V	2
	Növénybiológia Dr. Mészáros Ilona Dr. Surányi Gyula, Dr. Máthé Csaba, Dr. Vasas Gábor	2+0+0				V	2
	Mikrobiológia és biotechnológia Dr. Pócsi István		3+0+0			V	3
	Alkalmazott mikrobiológia Dr. Karaffa Levente			1+0+0		V	1
	Evolúciobiológia és zoológia Dr. Varga Zoltán, Dr. Barta Zoltán			2+2+0		V+G	3
	Természet-, és környezetvédelem Dr. Lakatos Gyula, Dr. Kiss Magdolna				2+0+2	V+G	3
	Immunológia Dr. Rajnavölgyi Éva		1+0+0			V	1
	kredit	2	6	4	3		15
Összes kredit	12	12	8	9		41	
Óraszám (elmélet+szeminárium+gyakorlat)	10+2+1	11+1+0	6+3+0	5+3+2		32+9+3	
Vizsga/gyak.jegy	4/2	6/0	4/1	3/2		17/5	

V. Min. 40 Kr.	Mikrobiális genetika Dr. Csoma Hajnalka	2+0+0				V	3
	Növénygenetika II. Dr. Pepó Pál		2+0+1			V	3
	Molekuláris sejtbiológia és sejthalál Dr. Nagy Gábor, Dr. Bánfalvi Gáspár	2+2+0				V	4
	Szövet és szervfejlődés, sejt és szövettani vizsgálo módszerek Dr. Nagy Gábor	3+3+0				V	6
	Génsebészet és GMO Dr. Antunovics Zsuzsa		2+0+2			V	4
	Állatgenetika II. Dr. Komlósi István			2+0+1		V	3
	Humán molekuláris genetika Dr. Vargha György, Dr. Fehér Zsigmond				2+0+0	V	2
	Jelátviteli mechanizmusok Dr. Szappanos Henrietta		2+0+2			V	4
	A sejtciklus és szabályozása Dr. Miklós Ida			2+0+0		V	2
	Genomika és proteomika Dr. Miklós Ida				2+1+0	V	3
	Össejtbiológia elméleti és gyakorlati ismeretei Dr. Leiter Éva			2+0+0		V	2
	Homeosztázis és tumorsejtbiológia elméleti és gyakorlati ismeretei Dr. Nagy Gábor, Dr. Bánfalvi Gáspár			2+2+0		V	4
	Immunbiokémia, fertőzések és immunitás Dr. Leiter Éva		3+2+0			V	5
	Ipari fermentációk Dr. Karaffa Levente				2+0+1	V	3
Diplomamunka szeminárium I., II.			+	+		1, 2	
Diplomamunka						30	
Szabadon választható tantárgyak (pl. idegennyelv)						6	
Összes kredit	Min. 30	Min. 30	Min. 30	Min. 30		180	

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természettudományos alapozó tárgyak; II. modul: szakmai alapozó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

Biológus MSc – növénybiológia szakirány

Modul	Tantárgy	Heti óraszám (előadás+szeminárium+laboratóriumi gyakorlat)				Számon- kérés	Kredit
		1	2	3	4		
I. 14 kr	Biomatematika Dr. Tóthmérész Béla	1+2+0				G	2
	Genetikai bioinformatika Dr. Sipiczki Máttyás			1+1+0		V	2
	Biológiai mérési módszerek Dr. Szabó László, Dr. Gyémánt Gyöngyi	1+0+1				G	2
	Biofizika Dr. Batta Gyula	2+0+0				V	2
	Biológiai kémia Dr. Szurmai Zoltán	2+0+0				V	2
	Tudományos kommunikáció Dr. Lengyel Szabolcs				2+2+0	V+G	4
	kredit	8	0	2	4		14
II. 12 Kr	Sejtbiológia Dr. Szappanos Henrietta		2+0+0			V	2
	Molekuláris biológiai módszerek gyakorlati alkalmazása Dr. Miklós Ida, Dr. Antunovics Zsuzsa				1+1+0	V	2
	Molekuláris genetika Dr. Sipiczki Máttyás		1+1+0			V	2
	Populációgenetika Dr. Pecsénye Katalin		2+0+0			V	2
	Általános ökológia Dr. Tóthmérész Béla	2+0+0				V	2
	Hidroökológia Dr. Nagy Sándor Alex			2+0+0		V	2
	kredit	2	6	2	2		12
III. 15 Kr	Szabályozásbiológia és fiziológia Dr. Szappanos Henrietta		2+0+0			V	2
	Növénybiológia Dr. Mészáros Ilona Dr. Surányi Gyula, Dr. Máthé Csaba, Dr. Vasas Gábor	2+0+0				V	2
	Mikrobiológia és biotechnológia Dr. Pócsi István		3+0+0			V	3
	Alkalmazott mikrobiológia Dr. Karaffa Levente			1+0+0		V	1
	Evolúcióbiológia és zoológia Dr. Varga Zoltán, Dr. Barta Zoltán			2+2+0		V+G	3
	Természet-, és környezetvédelem Dr. Lakatos Gyula, Dr. Kiss Magdolna				2+0+2	V+G	3
	Immunológia Dr. Rajnavölgyi Éva		1+0+0			V	1
	kredit	2	6	4	3		15
IV. 2kr	Növénybiológia terepgyakorlat		+			G	2
	kredit		2				2
Összes kredit		12	14	8	9		43
Óraszám (elmélet+szeminárium+gyakorlat)		10+2+1	11+1+0	6+3+0	5+3+2		32+9+3
Vizsga/gyak.jegy		4/2	6/1	4/1	3/2		17/5

V. Min. 38 Kr.	Növényökológia és ökofiziológia Dr. Mészáros Ilona, Oláh Viktor			2+0+0		V	3
	Fejlődéstani növényzövevénytan Dr. Papp Mária		1+0+2			V+G	3
	Reprodukciós növénybiológia Dr. Matus Gábor			2+0+0		V	2
	Algák molekuláris biológiája Dr. Surányi Gyula, Dr. Vasas Gábor, Dr. Máthé Csaba, Dr. M. Hamvas Márta				2+0+0	V	2
	Növényi stresszfiziológia és növényi betegségek Dr. Mészáros Ilona, Dr. M. Hamvas Márta				2+0+0	V	3
	Vegetációtudomány I., II. Dr. Matus Gábor	2+0+0	1+0+0			V, V	4
	Növényismeret Dr. Molnár V. Attila	2+0+2				V+G	3
	Természetvédelmi botanika Dr. Papp Mária				2+1+0	V	3
	Fitoremediáció Dr. Tóth Albert	1+2+0				V	3
	Molekuláris növénytaxonómia Dr. Surányi Gyula		1+1+0			V	3
	Növényi biotechnológia Dr. Surányi Gyula			2+1+0		V	3
	Növényi sejtbológia Dr. Máthé Csaba	1+1+0				V	2
	Növényi mikrotechnikák I. Dr. Mikóné dr. Hamvas Márta		0+0+2			G	1
	Növényi mikrotechn. II. Dr. Máthé Csaba			0+0+2		G	1
	A gyógynövények biológiája és termesztése Dr. Mikóné dr. Hamvas Márta		1+0+2			G	3
	Farmakognózia I. Dr. Vasas Gábor		2+1+0			V	4
	Farmakognózia II. Dr. Vasas Gábor			2+0+0		V	3
Diplomamunka szeminárium I., II.				+	+	G, G	1, 2
Diplomamunka							30
Szabadon választható tantárgyak (pl. idegennyelv)							6
Összes kredit	Min. 30	Min. 30	Min. 30	Min. 30			180

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természettudományos alapozó tárgyak; II. modul: szakmai alapozó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

Biológus MSc levelező képzés

Modul	Tantárgy	Féléves óraszám (előadás+szeminárium, laboratóriumi gyakorlat)				Számon- kérés	Kredit
		1	2	3	4		
I. 14 kr	Biomatematika Dr. Tóthmérész Béla	4+8				G	2
	Genetikai bioinformatika Dr. Sipiczki Máttyás			4+4		V	2
	Biológiai mérési módszerek Dr. Szabó László, Dr. Gyémánt Gyöngyi	4+4				G	2
	Biofizika Dr. Batta Gyula	8+0				V	2
	Biológiai kémia Dr. Szurmai Zoltán	8+0				V	2
	Tudományos kommunikáció Dr. Lengyel Szabolcs				8+8	V+G	4
	kredit	8	0	2	4		14
II. 12 Kr	Sejtbiológia Dr. Szappanos Henrietta		8			V	2
	Molekuláris biológiai módszerek gyakorlati alkalmazása Dr. Miklós Ida, Dr. Antunovics Zsuzsa				1+1+0	V	2
	Molekuláris genetika Dr. Sipiczki Máttyás		4+4			V	2
	Populációgenetika Dr. Pecsénye Katalin		8			V	2
	Általános ökológia Dr. Tóthmérész Béla	8+0				V	2
	Hidroökológia Dr. Nagy Sándor Alex			8		V	2
	kredit	2	6	2	2		12
III. 15 Kr	Szabályozásbiológia és fiziológia Dr. Szappanos Henrietta		8			V	2
	Növénybiológia Dr. Mészáros Ilona Dr. Surányi Gyula, Dr. Máthé Csaba, Dr. Vasas Gábor	8+0				V	2
	Mikrobiológia és Biotechnológia Dr. Pócsi István		12			V	3
	Alkalmazott mikrobiológia Dr. Karaffa Levente			4		V	1
	Evolúcióbiológia és zoológia Dr. Varga Zoltán, Dr. Barta Zoltán			8+8		V+G	3
	Természet-, és környezetvédelem Dr. Lakatos Gyula, Dr. Kiss Magdolna				8+8	V+G	3
	Immunológia Dr. Rajnavölgyi Éva		4			V	1
	kredit	2	6	4	3		15
Összes kredit	12	14	8	9		43	
Óraszám (elmélet+szeminárium+gyakorlat)	40+12	11+1+0	6+3+0	5+3+2		32+9+3	
Vizsga/gyak.jegy	4/2	6/1	4/1	3/2		17/5	

VI. Min. 40 Kr	Viselkedésökológia Dr Barta Zoltán				8+0	V	3
	Biodiverzitás Dr Tóthmérész Béla	4+8				V	3
	Terresztris ökológia Dr Tóth János	8+8				V+G	3
	Alkalmazott ökológia Dr Lakatos Gyula		8+0			V	3
	Konzerváció biológia Dr Lengyel Szabolcs			8+4		V+G	3
	A mikroorganizmusok és gombák fiziológiája és stresszválaszai Dr Pócsi István	16+4				V	6
	Élelmiszer mikrobiológia és biotechnológia, élelmiszer és környezeti biztonság Dr Pusztahelyi Tünde			12+0		V	3
	Antibiotikumok hatásmechanizmusa Dr Leiter Éva			8+0		V	2
	Génebézés és GMO Dr Antunovics Zsuzsa			8+8		V.	3
	Mikrobiális genetika Dr Csoma Hajnalka	8+0				V	3
	A sejtciklus és szabályozása Dr Miklós Ida				8+0	V	2
	Növényökológia és ökofiziológia Dr. Mészáros Ilona, Oláh Viktor			8+0		V	3
	Természetvédelmi botanika Dr. Papp Mária				8+4	V	3
	Növényi biotechnológia Dr. Surányi Gyula			8+4		V	3
	A gyógynövények biológiája és termesztése Dr. Mikóné dr.Hamvas Márta		4+8			G	3
Diplomamunka szeminárium I., II.			+	+	G, G	1, 2	
Diplomamunka						30	
Szabadon választható tantárgyak (pl. idegennyelv)						6	
Összes kredit	Min. 30	Min. 30	Min. 30	Min. 30		180	

Magyarázat: heti óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy; I. modul: természettudományos alapozó tárgyak; II. modul: szakmai alapozó tárgyak; III. modul: a szakmai törzsanyag tárgyai; IV. modul: kötelező differenciális tárgyak; V. modul: kötelezően választható tárgyak.

12. Diplomadolgozat

A diplomadolgozatra való jelentkezés a 2. félévben történik a tanszékek oktatói által kiírt diplomadolgozati témák alapján. A diplomadolgozat témája lehet kísérletes munka, terepi munka, vagy egy módszer kidolgozása.

Formai követelmények: 25-30 szöveges oldal (1,5 sorköz, 12 betűméret) + az illusztrációs anyag (ábrák, képek, táblázatok, térképek, stb.). A dolgozatnak a következő fejezeteket kell tartalmaznia: Tartalomjegyzék; Bevezetés (célkitűzés és irodalmi áttekintés); Anyagok és módszerek; Eredmények és megvitatásuk; Összefoglalás; Köszönetnyilvánítás; Irodalomjegyzék

A diplomadolgozat érdemjegye (D): A témavezető és egy külső bíráló ítéli meg a dolgozat színvonalát, és javasolnak érdemjegyet a dolgozat értékelésére (B1 és B2). A záróvizsgán a jelöltnek meg kell védenie a diplomadolgozatát, melynek során rövid előadás keretében ismertetnie kell a lényeges eredményeket, majd válaszolnia kell a dolgozat bírálói, illetve a bizottság tagjai által feltett kérdésekre. A diplomadolgozat érdemjegyét a ZV Bizottság állapítja meg a két bíráló által javasolt érdemjegy és a diplomadolgozat védésére kapott jegy (V) alapján:

$$D = (B1+B2+V)/3$$

BIOMÉRNÖK MESTERKÉPZÉSI SZAK

A kérelmező felsőoktatási intézmény neve, címe:

*Debreceni Egyetem
4032, Debrecen, Egyetem tér 1.*

A képzésért felelős kar megnevezése:

Természettudományi és Technológiai Kar (TTK)

Az indítandó mesterszak megnevezése:

BioméRNöki mesterszak (MSc)

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése:

Okleveles bioméRNök

Az indítani tervezett és oklevélben szerepeltetni kívánt szakirányok megnevezése:

Nem tervezünk szakirányokat indítani

Az indítani tervezett képzési formák (teljes idejű, részidejű, székhelyen kívüli, távoktatás)

Teljes idejű képzés, magyar nyelven

A képzési idő:

- **a félévek száma: 4 félév**
- **az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma: 120 kredit**
- **az összes óraszám: kb. 3600**
- **az összes óraszámokon belül a tanórák száma: 1750-1800 óra, a választható tárgyak óraszámától függően**
- **a szakmai gyakorlat: 4 hetes szakmai gyakorlat a III. és a IV. félévek közötti nyáron, esetleg a IV. félév során**

A szak indításának tervezett időpontja:

2010. február

A szakért felelős oktató:

Dr. Karaffa Levente
habilitált egyetemi docens
Genetikai és Alkalmazott Mikrobiológiai Tanszék

A bioméRNöki mesterszak képesítési és kimeneti követelményei (KKK)

- 1. A mesterképzési szak megnevezése: bioméRNöki**
- 2. A mesterképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**

végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)
szakképzettség: okleveles bioméRNök
a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master in Bioengineering

3. Képzési terület: műszaki.

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: a **biométernöki** alapképzési szak, a **vegyéssmérnöki** alapképzési szak;

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a környezetmérnöki, a mezőgazdasági mérnöki, a kémia (kémia tanár), a biológia (biológia tanár), az élelmiszermérnöki;

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév.

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit.

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 30-50 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 10-30 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma a diplomamunkával együtt: 45-65 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 30 %.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A szakterület, a gazdaság és a munkaerőpiac igényeinek megfelelően olyan biométernökök képzése, akik a megszerzett magas szintű természettudományi, műszaki és informatikai, valamint gazdasági, humán és nyelvi ismereteik, továbbá az ezekhez kapcsolódó készségeik révén szakterületükön (azaz a széleskörűen értelmezett ipari, környezeti és egészségvédelemmel kapcsolatos, valamint élelmiszeripari biotechnológia területén) tervezői, kutatási-fejlesztési és magas szintű szakmai menedzseri feladatok ellátására alkalmasak. A képzésben résztvevők képessé válhatnak arra, hogy tanulmányaikat a szaknak megfelelő doktori (PhD) képzésben folytassák.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a biométernöki szakmához kötött elméletet és gyakorlatot, rendelkeznek megfelelő szintű manualitással, mérési készséggel – ezek laboratóriumi szintű alkalmazásával,
- a vezetéshez kapcsolódó feladatokat és tevékenységeket,
- a számítógépes kommunikációt és elemzést,
- a környezetvédelem, a minőségügy, a fogyasztóvédelem, a termékfelelősség, a munkahelyi egészség és biztonság, a műszaki és gazdasági jogi szabályozás, valamint a mérnöketika alapvető előírásait,
- a kutatáshoz vagy tudományos munkához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikákat,
- a globális társadalmi és gazdasági folyamatokat;

b) a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a törvényszerűségek, összefüggések megértésére megszerzett tudás alkalmazására és gyakorlati hasznosítására, a problémamegoldó technikák felhasználására,

a tudományágban megszerzett szakmai tapasztalat ismereti határaitól származó információk, felmerülő új problémák, új jelenségek feldolgozására, a lehetőségek szerint helytálló bírálat vagy vélemény megfogalmazására, döntéshozásra, következtetések levonására, a megoldandó problémák megértésére és megoldására, eredeti ötletek felvetésére, szakmailag magas szinten önállóan megtervezni és végrehajtani feladatokat, önművelésre, önfejlesztésre a saját tudás magasabb szintre emelésére, a műszaki – gazdasági - humán erőforrások kezelésének komplex szemléletére, a biotechnológiai rendszerek biztonságos, környezettudatos működtetésére, fejlesztésére, a szakterülettel kapcsolatos szolgáltatások, kereskedelmi feladatok ellátására, ezek kidolgozására, kémiai, biokémiai, molekuláris biológiai és alkalmazott biotechnológiai laboratóriumi, kísérleti üzemi és termelő üzemi feladatok elvégzésére, új kísérleti és termelési metodikák elsajátítására és fejlesztésére, különösen a választott specializációnak megfelelő területen; önálló feladatok ellátására a széles értelemben vett biotechnológiai rendszerek fejlesztésében, tervezésében, új eljárások, termékek kifejlesztésében, biokémiai és rokon tudományok kutatásában, legalább egy idegen nyelven a műszaki dokumentáció, szakirodalom megértésére, szakmai kommunikációra;

c) a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

kreativitás, rugalmasság,
probléma felismerő és megoldó készség,
intuíció és módszeresség,
tanulási készség és jó memória,
széleskörű műveltség,
információ feldolgozási képesség,
környezettel szembeni érzékenység,
elkötelezettség és igény a minőségi munkára.
a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
kezdeményezés, személyes felelősségvállalás és gyakorlás, döntéshozatal,
alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök:

természettudományos alapismeretek: 20-30 kredit

matematika, fizika, kémia, biológia (biokémia);

gazdasági és humán ismeretek: 10-20 kredit

közgazdaságtan, technológiamenedzsment, kommunikáció, biobiztonság;

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 10-30 kredit

analitika, biokémia és molekuláris biológia és alkalmazásai, biológiai szabályozás, bioinformatika, bio- és élelmiszeripari technológiák.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 45-65 kredit

differentiált szakmai ismeretek:

bioreaktorteknika, modellezés, Fenntartható fejlődés biotechnológiái (bioenergia, környezeti kémia, környezettoxikológia), élelmiszeranalitikai eljárások, molekulárbiológiai diagnosztikai és analitikai eljárások, humán mikrobiológia és virológia, gyógyszerkémia és farmakológia, táplálkozásbiokémia, biodegradáció stb. specializációk tárgyai.

diplomamunka: 30 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A szakmai gyakorlat időtartama legalább 4 hét, amelyet a felsőoktatási intézmény tanterve határoz meg.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C-típusú nyelvvizsga letétele vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van. (A képzésbe BSc diplomával belépők ezen feltételt már teljesítették.)

11. A képzés során egy félév testnevelés teljesítése kötelező.

Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóknak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. ... A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele.

Biomérnöki mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A Biomérnöki MSc-be való bemenethez **feltétel nélkül** elfogadott alapszakok:

A **biomérnöki** és a **vegyésmérnöki alapszakokon** végzettek olyan előképzettséggel rendelkeznek, hogy feltétel nélkül beléphetnek a Biomérnök MSc-be. Az ezen szakokról érkező hallgatóknak a mesterképzésben való részvételhez elegendő *a felvételi vizsga eredményes letétele.*

A Biomérnöki MSc-be való bemenethez **megadott feltételekkel** elfogadott alapszakok:

A Biomérnök MSc-be valamennyi olyan **természettudományos** (pl. környezettan, biológia, kémia), **agrár**, **műszaki** (pl. környezetmérnök) vagy **egészségtudományi** jellegű szakterületen BSc vagy azzal egyenértékű végzettséget szerzett szakember beléphet, aki *sikeres felvételi vizsgát tesz*, és akinek a kredit megállapítás alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján *legalább 70 kredit teljesítése* a korábbi tanulmányai szerint *az alábbi ismeretkörökben elismerhető:*

Természettudományos alapismeretek (30 kredit): matematika, fizika, kémia, biológia – ebből kémia és biológia legalább 10 kredit;

Gazdasági és humán ismeretek (10 kredit): mikro-és makroökonómia, menedzsment és vállalkozásgazdaságtan, üzleti jog;

Szakmai ismeretek (30 kredit): fizikai kémia, szerves kémia, biokémia, molekuláris biológiai ismeretek és alkalmazásaik, mérés-és irányítástechnika, vegyipari géptan, vegyi-illetve bioipari művelettan, bioipari technológiák.

Egyéni elbírálás alapján felvételt nyerhet a biomérnöki mesterképzésbe az a hallgató is, akinek nincs meg a fenti 70 kreditpontja, de *a felsorolt ismeretkörökben legalább 40 kredittel rendelkezik, és eredményes felvételi vizsgát tett.* Ebben az esetben a hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni. A hiányzó vizsgák pótlására minden vizsgaidőszakban lehetőséget biztosítunk. A megszerzett ismeretekről a hallgatók úgy adhatnak számot, hogy csatlakoznak a mindenkor aktuális Biomérnök BSc-t végző hallgatók vizsgarendjéhez.

A DE TTK Biomérnöki mesterszak tantervi hálója

TANTÁRGY	MAB-OM kredit- határok	FÉLÉV, ÓRASZÁM				KREDIT
		I	II	III	IV	
Gazdasági és humán ismeretek	10-20					10
Szellemi alkotások joga Dr. Csécsy György		1+0+0 f				2+0+0
Fogyasztóvédelmi jog Dr. Szikora Veronika			1+0+0 f			2+0+0
Élettudományi iparok gazdasága – Biomanagement Dr. Szentirmai Attila Domonkos Dávid		2+0+0 f				2+0+0
Biológiai biztonság – Biosafety Dr. Szentirmai Attila Domonkos Dávid			2+0+0 f			2+0+0
Mérnöki kommunikáció Dr. S. Nagy Katalin				2+0+0 k		2+0+0
Természettudományos alapismeretek	20-30					26
<i>Matematikai modul</i>						6
Biometria Dr. Rakaczki Csaba		0+2+0 gy				0+2+0
Differenciálegyenletek Dr. Muzsnay Zoltán			0+2+0 gy			0+2+0
Matematikai és statisztikai programcsomagok Dr. Muzsnay Zoltán		0+3+0 gy				0+2+0
<i>(Bio)fizikai modul</i>						3
Nanobiotechnológia Dr. Beke Dezső		3+0+0 k				3+0+0
<i>Kémiai, biokémiai modul</i>						9
Biokoloidika Dr. Bányai István		2+0+0 k				3+0+0
Farmakológia Dr. Szentirmai Attila Dr. Kónya Attila			2+0+0 k			2+0+0
Elválasztás korszerű módszerei Dr. Fábián István				2+0+2 f, gy		3+0+1
<i>Biológiai modul</i>						8
Genetikai bioinformatika Dr. Sipiczki Máttyás		1+1+0 f				1+1+0
Molekuláris genetikai Dr. Miklós Ida			2+0+3 f, gy			2+0+2
Populációdinamikai és rendszermodellek Dr. Tóthmérész Béla		2+0+0 k				2+0+0
Szakmai törzsanyag	10-30					30
<i>Biológiai rendszerek működése és vizsgálata modul</i>						15
Folyamatok tervezése és irányítása Dr. Kuki Ákos		2+0+2 f, gy				3+0+1
Folyamatszabályozás és				2+0+2 k, gy		3+0+1

TANTÁRGY	MAB-OM kredit- határok	FÉLÉV, ÓRASZÁM				KREDIT
		I	II	III	IV	
automatizálás Dr. Gulyás Lajos						
Metabolomika Dr. Fekete Erzsébet			1+0+2 gy			1+0+1
Szerves vegyipari technológiák Dr. Zsuga Miklós Dr. Kiss Lajos				2+0+2 k, gy		3+0+2
<i>Biotechnológia modul</i>						15
Sejtten és sejtenyésztés Dr. Panyi György		1+0+1 k, gy				1+0+1
Növényi szövetenyésztés Dr. Máthé Csaba			1+1+1 gy			1+1+1
Ipari kinyeréstechnika Dr. Gyémánt Gyöngyi		2+0+2 k, gy				3+0+2
Biatermék technológia Dr. Karaffa Levente			2+0+4 f, gy			2+0+3
Differenciált szakmai ismeretek	45-65					48
<i>Fermentációs és környezet- biotechnológiai szakmai modul</i>						18
Ipari fermentációk Dr. Karaffa Levente				1+0+1 f		1+0+1
Fermentációs folyamatszabályozás Dr. Szentirmai Attila Dr. Sántha György Bakondi Kovács István			1+0+3 gy			1+0+2
Mikrobiális törzsfeljesztés Dr. Fekete Erzsébet			2+0+0 f			2+0+0
Bioaktív vegyületek formálása Dr. Karaffa Levente Dr. Orovecz Olivér				2+0+0 k		2+0+0
Biodegradáció Dr. Keresztúri Péter			2+0+0 f			2+0+0
Környezeti kárbecslés és bioremediáció Kaszáné Dr. Kiss Magdolna				2+0+0 f		2+0+0
Vízszennyezés, szennyvíztisztítás Dr. Lakatos Gyula Dr. Jäger Szilvia				2+0+1		2+0+1
Toxikológia, ökotoxikológia Dr. Varga Zsuzsa				1+1+0		1+1+0
<i>Gén-és enzimtechnológia szakmai modul</i>						18
Genomika és proteomika Dr. Miklós Ida				2+1+0 f		2+1+0
Enzimbiotechnológia I. Dr. Barna Terézia			2+1+2 k, gy			2+1+1
Enzimbiotechnológia II. Dr. Emri Tamás				2+0+0 k		2+0+0
Bioinformatika Dr. Harangi János				2+2+0 k, gy		2+1+0
Farmakognózia I. Dr. Vasas Gábor			2+0+0 k			3+0+0
Farmakognózia II. Dr. Vasas Gábor				2+0+0 k		3+0+0
szakdolgozat	30				0+0+22 gy	30
Szabadon választható tantárgyak¹	6-					6
Genetikailag módosított organizmusok (GMO) Dr. Szilágyi Zsolt				2+0+0 k		3+0+0
Fotoszintetizáló szervezetek biotechnológiája Dr. Surányi Gyula				2+1+0 k		2+1+0

TANTÁRGY	MAB-OM kredit- határok	FÉLÉV, ÓRASZÁM				KREDIT
		I	II	III	IV	
Szeszesitalok a nagyvilágban Dr. Fekete Erzsébet				2+0+0 k		3+0+0
Glikobiokémia Dr. Kerékgyártó János				2+0+0 k		3+0+0
Biomolekuláris NMR Dr. Batta Gyula				2+0+0 k		3+0+0
Bioszervetlen kémia Dr. Sóvágó Imre				2+0+0 k		3+0+0
Proteinanalitika Dr. Barna Terézia				2+0+2 k, gy		2+0+1
Adaptív jellegek modellezése Dr. Barta Zoltán				1+1+0 k		2+1+0
Orvos-biológiai anyagtudomány és technika I-II. Dr. Beke Dezső			2+0+0 k	2+0+0 k		3+0+0 3+0+0
ÖSSZESEN	120	29	29	32	30	120

¹ a TTK-n meghirdetett egyéb tárgyak közül is lehet választani.

FIZIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. A képzésért felelős felsőoktatási intézmény: **Debreceni Egyetem**, 4032 Debrecen, Egyetem tér 1.
2. A képzésért felelős kar megnevezése: **Természettudományi és Technológiai Kar**
3. A szakért felelős oktató: **Dr. Trócsányi Zoltán** egyetemi tanár
4. Az indítandó mesterszak megnevezése: **fizikus mesterképzési szak**
5. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:
 - végzettségi szint: mesterfokozat (master; rövidítve: MSc),
 - szakképzettség: **okleveles fizikus**
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: physicist
6. Képzési terület: természettudományi
7. Képzési ág: élettelen természettudomány
8. Az oklevélben szerepeltetni kívánt szakirányok megnevezése: **alkalmazott fizika, informatikus-fizika, környezetfizika, nukleáris technika**
9. A képzési idő, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma:
 - a **félévek száma: 4 félév**
 - az oklevél megszerzéséhez szükséges **kreditek** száma: 120 kredit
 - az összes óraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidő) (min) 3600, az összes óraszámokon belül a tanórák száma: 1200 (levelező tagozat: 320)
10. A szak indításának tervezett időpontja: **2009. szeptember**
11. **A mesterszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:**

A fizikus mesterképzés során a hallgatók tudományos igényű ismereteket szereznek a fizika és alkalmazásai területén. Rendelkeznek a nemzetközi kapcsolattartáshoz és a szakirodalom feldolgozásához szükséges nyelvismerettel. Ennek alapján az okleveles fizikusok rendelkeznek a felsorolt kompetenciák közül legalább hárommal:

1. *alkalmasak az alapvető természeti jelenségekben megnyilvánuló fizikai törvényszerűségek felismerésére, e jelenségek tudományos igényű kísérleti tanulmányozására és elméleti értelmezésére;*

Ennek az ismeretnek a lényege a tudományos modellalkotás képessége, amely a fizikusok alapvető képessége. Megszerzése egyrészt a matematika eszköztárának biztos kezelését kívánja, amit az alapozó tárgyak közt 15 kredittel, gyakorlatokkal is támogatott Modern analízis tárgy mélyít el az MSc képzésben. Másrészt igényli a fizika különböző területein alkalmazott modellalkotás magas szintű ismeretét, amit minden szakirányon a közös alapozó modul tárgyai, a Számítógépes modellezés, továbbá a Kvantummechanika 2, Statisztikus fizika 2, Szilárdtestfizika 2, Komplex rendszerek, és a Részecskefizika tárgyak biztosítanak. Módszertani szempontból a fizika ismereteinek átadása során az összefüggések megértése, a jelenségek kiinduló értelemezés minden esetben elsődleges szempont mely a számonkérés során is kiemelt szerepet kap.

2. *képesek bekapcsolódni alap-, ill. alkalmazott kutatást végző kutatócsoportok munkájába;*

A kutatómunkába való bekapcsolódás biztos szakmai ismereteket, a kutatási módszerek ismeretét és az adott terület aktuális tudományos problémáinak ismeretét igényli. Elsősorban a tudományos kutatásba bekapcsolódva végzett diplomamunka elkészítése biztosítja az idevágó készségek megszerzését. Módszertanilag az egyes szakirányok oktatásban szereplő tárgyak ismeretanyagának folyamatos fejlesztése és napra készen tartása révén biztosított a kutatási területekkel való élő kapcsolat: például a felületfizika, az atommozgási folyamatok, a nanoelektronika, környezetfizikai folyamatok, modellezése, távérzékelés fizikája, kvantum informatika, távközlő és érzékelő hálózatok, hálózati hírközlési technológiák, nukleáris asztrofizika, részecskefizika 2.

3. *magas színvonalon képesek üzemeltetni a fizikai törvényekre és csúcstechnológiai folyamatokra alapozott ipari, informatikai és mérési rendszereket;*

A fizikus alapvető képessége az összetett mérőrendszerek összeállítása, és működtetése. A méréstechnika egyik alapozó tárgya a metrológia, amely kiterjed az ipari méréstechnika, minőségbiztosítás kérdéseire is. Az alapozó képzés során a haladó gyakorlatokon a hallgatók méréseket végeznek a Fizikai Intézetben rendelkezésre álló korszerű kutatási célokat szolgáló berendezések segítségével. Az egyes szakirányokon belül további gyakorlati ismeretekre tesznek szert a környezetfizikai mérések, radionalitikai mérések, környezetanalitikai mérések, mikroszkópia (elektron és atomi-erő) területén.

4. *képesek az informatika fizikát érintő szakterületeinek művelésére*

Az alapozó képzés keretei közt a hallgatók megismerkednek egy programozási nyelvel a Programozás tantárgy keretében, és ennek fizikai alkalmazásával a számítógépes modellezés tárgy keretei közt. Mindkét tantárgy erősen gyakorlati képzést biztosít. Az Informatika-fizika szakirány hallgatói külön erre a szakterületre kidolgozott képzésben részesülnek.

5. *képesek tanulmányaikat az egyetem doktori képzésében folytatni, és ott tudományos fokozatot (PhD) szerezni;*

A tudományos kutatómunkához kapcsolódó diplomamunka, az alapozó képzésben elsajátított szakmai ismeretek lehetővé teszik minden szakirány esetén a doktori képzésbe való bekapcsolódást. Az általános fizika szakirány biztosítja a legteljesebb körű megalapozást. Az egyetemen működő doktori iskolák esetén az alkalmazott fizika szakirány az anyagtudományi, a környezetfizika a környezettudományi, a nukleáris technika a magfizikai doktori program irányában biztosít különösen jó alapokat.

6. *rendszeres szakmai önképzéssel képesek az új tudományos eredményeket feldolgozni és munkájuk során alkotó módon alkalmazni;*

A szakirányi képzés keretei közt megtalálható szemináriumokon a hallgatók feladatként kapják egy-egy témakör önálló feldolgozását. A diplomamunka elkészítése során fontos követelmény a szakirodalom feldolgozása és alkalmazása. A tudományos diákköri munka során kapott önálló feladatok kidolgozása további eszköz ennek a képességnek a kialakítására.

7. *szakmai ismereteik, általános műveltségük és korszerű természettudományos szemléletmódjuk segítségével képesek a fizikához és rokon területeihez kapcsolódó tudományos problémákat a nem szakemberek számára érthetően megfogalmazni és a társadalom nyilvánossága előtt képviselni;*

A készség kialakítása elsősorban módszertani eszközökkel történik. A gyakorlatok és előadások során a hallgatók lehetőséget kapnak egy, egy témakör egymás számára is érthető megfogalmazására és megvitatására. A tudományos diákköri munkába való bekapcsolódás, a diplomamunka megvédése, és bekapcsolódás a tanszéki szakmai szemináriumok munkájába szintén segíti ennek a képességnek a kialakítását. Az Elméleti fizikai műhely tárgy egy-egy korszerű kutatási téma irodalmának önálló feldolgozását, majd szemináriumon való bemutatását tartalmazza.

8. *képesek a tanulmányaik során szerzett ismereteik és problémamegoldó készségük segítségével önálló és irányító munkaköröket betölteni a fizika tudományos eredményeit vagy módszereit felhasználó egyéb területeken (szakigazgatás, környezetvédelem stb.)*

Az alapozó képzés keretei közt a hallgatók ízelítőt kapnak a vezetői és gazdasági ismeretek területéről. Képzésük során kialakulnak azok az általános készségek és ismeretek, amelyek a gazdasági életben jól hasznosíthatók: magasfokú matematikai ismeretek – a számok világának biztos kezelése, jó feladatmegoldó képesség, egy új terület gyors elsajátításának képessége, logikus gondolkodás képessége, racionalitás, a fizikai korlátok és lehetőségek ismerete, fogékonyság az új technológia iránt, biztos számítástechnikai ismeretek. A komplex rendszerek tárgy keretei közt megismerkednek olyan modellezési módszerekkel is, amelyek egy olyan összetett rendszer, mint például egy gazdasági egység vizsgálata során is alkalmazhatóak. A környezetfizika szakirány keretei közt részletesen foglalkoznak a környezeti tényezők, környezetvédelmi kérdések vizsgálatával.

A fizikusképzés tematikája biztos alapokat nyújt a tudományos kutatói pályára készülő hallgatók számára is. A fizikus szakon a tehetséges hallgatók amellet, hogy megismerkednek a fizika alkotó műveléséhez szükséges matematikai és elméleti módszerek eszköztárával, lehetőséget kapnak arra, hogy oktatói irányítással bekapcsolódjanak az egyetemen folyó szerteágazó tudományos kutatómunkába a tudományos diákköri munka, illetve diplomadolgozatuk elkészítése során. Az egyetemen 1993 óta működő Fizika Doktori Iskola az Atom- és molekulafizikai, Magfizika, Szilárdtest-fizika és anyagtudományi, Fizikai módszerek és interdiszciplináris alkalmazások valamint a Részecskefizika programjaiban átlagosan évi 6 új hallgatót fogadva az alapítás óta 64 doktori fokozatot adtak ki.

12. A mesterképzés kimeneti követelményekben előírt idegen nyelvi követelményei

Az MSc fokozat megszerzéséhez elvárt idegennyelv-ismeret a középfokú C típusú angol nyelvvizsgának megfelelő szintű igazolt nyelvtudás. A BSc fokozat megszerzésének előfeltétele egy idegen nyelv középfokú ismerete. Amennyiben a mesterképzésre jelentkező hallgató ezt az elvárást angol nyelven teljesíti, akkor egyben az MSc fokozat feltételét is teljesíti. A többi hallgató esetén az egyetem Idegennyelvi Központja költségtérítéses felkészítés nyújt

13. Testnevelési követelmények

Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóknak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. ... A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele.

14. A korábbi egyetemi képzés tartalmával és kimeneti elvárásaival való összevetés:

A fizikus mesterképzés során szerezhető végzettség megfelel a korábbi okleveles fizikus, okleveles mérnök-fizikus, illetve okleveles informatikus fizikus egyetemi végzettségnek, amit a fizikus mesterszaknak a szakalapításban leírt bemeneti és előtanulmányi feltételei, a szak általános megalapozása, szakmai ismeretkörei, valamint képzési és kimeneti követelményei biztosítanak.

A képzési és kimeneti követelményeknek való megfelelés bemutatása **a szakra való belépés** tekintetében (előzményként elfogadott alapszakok, kritérium ismeretkörök és kreditértékek)

- a) a bemenethez feltétel nélkül elfogadott alapszak: **fizika alapképzési szak**;
- b) a bemenethez megadott feltételekkel elfogadott alapszakok, illetve kreditkövetelmények:

A fizikus mesterképzésbe való felvétel szükséges feltétele, hogy a jelentkező az alábbi tárgykörökben összesen legalább 65 kreditnyi, külön-külön pedig legalább a megadott kreditpontoszámnak megfelelő, korábbi felsőfokú tanulmányaiban megszerzett, hitelesen dokumentált ismeretanyaggal rendelkezzen.

Fizika	Matematika/informatika	Egyéb természettudományos ismeretek
Fizika	Matematika	Kémia
Fizikai kémia	Informatika/CAD	Anyagtudomány
Elektronika	Programozás	Nukleáris, környezetvédelmi ismeretek
Műszaki fizika	Számítástechnika	Mérés, folyamatszabályozás, Irányítástechnika
Legalább 20 kredit	Legalább 18 kredit (ebből matematika legalább 10)	Legalább 15 kredit

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 40 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A feltételekkel várhatóan a következő alapképzési szakokat elvégzők rendelkeznek: kémia, biológia, matematika, műszaki (mérnök) informatika alapképzési szakok; villamosmérnök, vegyészmérnök, gépészmérnök, mechatronikai mérnök, anyagszaki mérnök, környezettudomány szakok; természettudományi alapképzési szak fizikatanári szakiránnyal.

15. A mesterképzési szak tanterve és a tantárgyi programok leírása

15.1. A szak tantervét táblázatban összefoglaló, krediteket is megadó, óra és vizsgaterv

Fizikus MSc nappali mesterképzés tantervi hálók**Törzsanyag tárgyai / szakirányok közös követelménye**

Modul	Tárgy	Félév/ heti óraszám				Szám- mon- kérés	Össz. kredit	
		1	2	3	4			
<i>Alapozó</i>	TMME0216	Modern analízis 1.	2+2+0				k +	3
	TMMG0216						g	2
	TMME0217	Modern analízis 2.		2+2+0			k +	3
	TMMG0217						g	2
	TMME0218	Modern analízis 3.			2+2+0		k +	3
	TMMG0218						g	2
	TFME0601	Programozás előadás és gyakorlat	2+0+2				k +	3
	TFML0601						g	2
	Vezetői és gazdasági ismeretek szeminárium	0+2+0					g	2
<i>Fizika</i>	TFME0208	Statisztikus fizika 2.	2+0+0				k	3
	TFME0209	Komplex rendszerek	2+0+0				k	3
	TFME0404	Atommagfizika és nukleáris technika	2+0+0				k	3
	TFME0403	Környezetfizika 2.	2+0+0				k	3
	TFML0501	Fizika laboratórium	0+0+4				g	3
	TFME0210	Számítógépes modellezés				2+0+3	g	5
	TFME0207	Kvantummechanika 2.		2+0+0			k	3
	TFME0405	Szilárdtestfizika 2.		2+0+0			k	3
	TFME0406	Részecskefizika		2+0+0			k	3
<i>Szabadon választható</i>		Szabadon v. 1.	2+0+0				k	3
		Szabadon v. 2.			2+0+0		k	3
<i>Diploma-munka</i>	TFML0191	Diplomamunka 1			+15		g	10
	TFML0192	Diplomamunka 2				+30	g	20
<i>Összesítés</i>		Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	4/1	2/2	0/2		
		Összes óra elmélet/gyak.	14/10	8/2	4/17	0/33		
		Összes kredit	30	14	18	25		87

A szabadon választható tárgyakat a TTK-n meghirdetett tárgyak közül lehet választani.
A kötelezően választható szakmai tárgyak: más szakirányok tárgyai, illetve a modulokban nem szereplő speciális kollégiumok.
Aki a törzsanyagban szereplő tárgyat az alapképzésben teljesített, az a kötelezően választható tárgyak közül másik tárgyat választhat.

Szakirány nélküli tantervi háló:

Modul	Tárgy	Félév/ heti óraszám				Szám- mon- kérés	Össz. Kredit	
		1	2	3	4			
	TFMG0207	Kvantummechanika 2. gyak.		0+2+0			G	2
	TFML0502	Haladó magfizika lab., vagy Elméleti műhely		1+0+4			g	5
	TFML0201							
1	TFME0410	Kísérleti atom- és molekulafizika		2+0+0			k	3
2	TFME0211	Szimmetriák 1.		2+0+0			k	3
1	TFME0212	Elméleti atom és molekula fizika előadás + gyakorlat			2+2+0		k +	3
	TFMG0212						g	2
3	TFME0407	Részecskefizika 2.			2+0+0		k	3
3	TFME0103	Nukleáris asztrofizika			2+0+0		k	3
4	TFME0213	Elméleti szilárdtestfizika			2+0+0		k	3
4	TFME0214	Fázisátalakulások elmélete			2+0+0		k	3
5	TFME0704	Modern fizikai módszerek a biológiában			2+0+0		k	3
5	TFME0705	A sejtek és érzékszervek működésének fizikai alapjai			2+0+0		k	3
2	TFME0215	Kvantumtérelmélet				2+0+0	k	3
Köt. vál.				2+0+0			k	3
Köt. vál.						2+0+0	k	3
Összesítés		Összes vizsga/gyak. jegy	0/0	3/2	3/1	2/0		
		Összes óra elmélet/gyak.	0/0	7/6	6/2	4/0		
		Összes kredit	0	16	11	6		33
Szakirány		Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	7/3	5/3	2/2		
		Összes óra elmélet/gyak.	14/10	15/8	10/19	4/33		
Összesítés		Összes kredit	30	30	29	31		120

1. modul: atom- és molekulafizika
2. modul: kvantumrendszerek fizikája
3. modul: részecske- és magfizika
4. modul: szilárdtestfizika
5. modul: biológiai fizika

A 2-5. modulok közül kettőt kell választani.

Alkalmazott fizika szakirány tantervi háló:

Modul	Tárgy	Félév/ heti óraszám				Szám- mon- kérés	Össz. Kredit	
		1	2	3	4			
<i>Alkalmazott fizika szakirány</i>	TFME0411	Anyagvizsgálati módszerek előadás + laborgyakorlat		2+0+2			k +	3
	TFML0411						g	2
	TFME0412	Atommozgási folyamatok		2+0+0			k	3
	TFME0302	Nanoelektronika		2+0+0			k	3
	TFML0503	Haladó szilárdtestfizika laboratóriumi gyak.		0+0+4			g	3
	TFML0504	Mikroszkópia		1+0+2			g	2
	TFME0213	Elméleti szilárdtestfizika			2+0+0		k	3
	TFME0214	Fázisátalakulások elmélete			2+0+0		k	3
	TFME0413	Felületfizika			2+0+0		k	3
	TFME0216	Zajanalízis és alkalmazásai			2+0+0		k	3
TFMG0110	Szeminárium				0+2+0	g	2	
<i>Köt. vál.</i>					2+0+0	k	3	
Összesítés	Összes vizsga/gyak. jegy	0/0	3/3	4/0	1/1			
	Összes óra elmélet/gyak.	0/0	7/8	8/0	4/0			
	Összes kredit	0	16	12	5		33	
Szakirány	Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	7/4	6/2	1/3			
	Összes óra elmélet/gyak.	14/10	15/10	12/17	4/33			
Összesítés	Összes kredit	30	30	30	30		120	

Informatikus-fizika szakirány tantervi háló:

Modul	Tárgy	Félév/ heti óraszám				Szám- mon kérés	Össz. Kredit	
		1	2	3	4			
Informatikus-fizika szakirány	TFME0607	Algoritmusok elmélete		2+0+0			k	3
	TFME0603	Beágyazott rendszerek		1+0+2			g	2
	TFME0301	Elektronika előadás +		2+0+2			k +	3
	TFML0301	laborgyakorlat					g	2
	TFME0604	Számítógép architektúrák		2+0+0			k	3
	TFME0418	Az infokommunikáció anyagtudományi alapjai		2+0+0			k	3
	TFME0602	Objektum-orientált programozás előadás +lab.			2+0+2		k +	3
	TFML0602						g	2
		Projekt- és vállalatirányítás			2+0+0		k	3
	TFME0605	Távközlő és érzékelő hálózatok			1+0+2		g	3
	TFME0606	Kvantuminformatika				2+1+0	k	3
<i>Köt. vál.</i>					2+0+0	k	3	
Összesítés	Összes vizsga/gyak. jegy	0/0	4/2	2/2	2/0			
	Összes óra elmélet/gyak.	0/0	9/4	5/4	4/0			
	Összes kredit	0	16	11	6		33	
Szakirány	Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	8/3	5/4	2/2			
	Összes óra elmélet/gyak.	14/10	15/6	9/21	4/33			
Összesítés	Összes kredit	30	30	29	31		120	

Környezetfizika szakirány tantervi háló:

Modul	Tárgy	Félév/ heti óraszám				Szám- mon kérés	Össz. Kredit	
		1	2	3	4			
Környe- zetfizika szakirány	TFME0408	Környezetfizika 3		2+0+0			k	3
	TFME0409	Sugárvédelem és dozimetria		2+0+0			k	3
	TGBE0703	Hidrológia, hidrogeológia		2+1+0			k	3
	TFME0414	Környezeti folyamatok modellezése		1+2+0			g	3
	TFML0505	Radioanalitikai mérések		0+0+4			g	3
	TKBE0417	Környezeti kémia			2+0+0		k	3
	TGBE1130	Légekörntan			2+1+0		k	4
	TEBE0109	Környezetvédelem 1			2+1+0		k	3
	TFML0506	Környezetfizikai mérések				0+0+3	g	2
	TEBG0109	Környezetvédelem 2				1+2+0	g	3
TFML0507	Környezetanalitikai mérések			0+0+4		g	3	
Összesítés		Összes vizsga/gyak. jegy	0/0	3/2	3/1	0/2		
		Összes óra elmélet/gyak.	0/0	7/7	6/4	1/5		
		Összes kredit	0	15	13	5		33
Szakirány								
Összesítés		Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	7/3	5/3	0/4		
		Összes óra elmélet/gyak.	14/10	15/9	10/21	1/38		
		Összes kredit	30	29	31	30		120

Nukleáris technika szakirány tantervi háló:

Modul	Tárgy	Félév/ heti óraszám				Szám- mon kérés	Össz. Kredit	
		1	2	3	4			
Nukleáris technika szakirány	TFME0415	Kísérleti atommagfizika		2+0+0			k	3
	TFME0419	Nukleáris energetika		2+0+0			k	3
	TFME0409	Sugárvédelem és dozimetria		2+0+0			k	3
	TFML0502	Haladó magfizika labor		1+0+4			g	4
	TFML0505	Radioanalitikai mérések		0+0+4			g	3
	TFME0103	Nukleáris asztrofizika			2+0+0		k	3
	TFME0407	Részecskefizika 2			2+0+0		k	3
	TFME0417	Nukleáris technika			2+0+0		k	3
	TFML0507	Környezetanalitikai mérések			0+0+4		g	3
TFMG0110	Szeminárium				0+2+0	g	2	
Köt. vál.		Kötelezően választható				2+0+0	k	3
Összesítés		Összes vizsga/gyak. jegy	0/0	3/2	3/1	1/1		
		Összes óra elmélet/gyak.	0/0	7/8	6/4	2/2		
		Összes kredit	0	16	12	5		33
Szakirány								
Összesítés		Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	7/3	5/3	1/3		
		Összes óra elmélet/gyak.	14/10	13/10	10/21	1/35		
		Összes kredit	30	30	30	30		120

Fizikus MSc levelező mesterképzés tantervi hálók

Törzsanyag tárgyai / szakirányok közös követelménye levelező szakon

Modul		Tárgy	Félév/ féléves óraszám				Szám- mon- kérés	Össz. Kredit
			1	2	3	4		
<i>Alapozó</i>	TMME0216 L	Modern analízis 1.	8+4+0				k	5
	TMME0217 L	Modern analízis 2.		8+4+0			k	5
	TMME0218 L	Modern analízis 3.			8+4+0		k	5
	TFME0601 L	Programozás	8+0+4				k	5
		Vezetői és gazdasági ismeretek szeminárium	0+8+0				g	2
<i>Fizika</i>	TFME0208 L	Statisztikus fizika 2.	8+0+0				k	3
	TFME0209 L	Komplex rendszerek	8+0+0				k	3
	TFME0404 L	Atommagfizika és nukleáris technika	8+0+0				k	3
	TFME0403 L	Környezetfizika 2.	8+0+0				k	3
	TFML0511 L	Fizika laboratórium1.	0+0+32*				g	2
	TFML0512 L	Fizika laboratórium2.			0+0+16*		g	1
	TFME0210 L	Számítógépes modellezés				8+0+4	g	5
	TFME0207 L	Kvantummechanika 2.		8+0+0			k	3
	TFME0405 L	Szilárdtestfizika 2.		8+0+0			k	3
TFME0406 L	Részecskefizika		8+0+0			k	3	
<i>Szabadon választható</i>		Szabadon v. 1.	8+0+0				k	3
		Szabadon v. 2.			8+0+0		k	3
<i>Diploma-munka</i>	TFML0191 L	Diplomamunka 1			+60**		g	10
	TFML0192 L	Diplomamunka 2				+120**	g	20
Összesítés		Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	4/1	2/2	0/2		
		Összes óra elmélet/gyak.	56/48	32/4	16/80	8/124		
		Összes kredit	29	14	19	25		87

A szabadon választható tárgyakat a TTK-n meghirdetett tárgyak közül lehet választani.

A kötelezően választható szakmai tárgyak: más szakirányok tárgyai, illetve a modulokban nem szereplő speciális kollégiumok.

Aki a törzsanyagban szereplő tárgyat az alapképzésben teljesített, az a kötelezően választható tárgyak közül másik tárgyat választhat.

*A levelező képzésben is a laboratóriumi gyakorlatok a hét közben tartott labornapokon teljesíthetők.

**Önálló felkészüléssel, a témavezetővel szükség szerint konzultálva.

Szakirány nélküli tantervi háló levelező szakon:

Modul		Tárgy	Félév/ féléves óraszám				Szám- mon- kérés	Össz. Kredit
			1	2	3	4		
	TFMG0207 L	Kvantummechanika 2. gyak.		0+8+0			G	2
	TFML0201 L	Elméleti műhely		4+0+16			g	5
1	TFME0410 L	Kísérleti atom- és molekulafizika		8+0+0			k	3
2	TFME0211 L	Szimmetriák 1.		8+0+0			k	3
1	TFME0212 L	Elméleti atom és molekula fizika előadás + gyakorlat			8+8+0		k +	3
	TFMG0212 L						g	2
3	TFME0407 L	Részecskefizika 2.			8+0+0		k	3
3	TFME0103 L	Nukleáris asztrofizika			8+0+0		k	3
4	TFME0213 L	Elméleti szilárdtestfizika			8+0+0		k	3
4	TFME0214 L	Fázisátalakulások elmélete			8+0+0		k	3
5	TFME0704 L	Modern fizikai módszerek a biológiában			8+0+0		k	3
5	TFME0705 L	A sejtek és érzékszervek működésének fizikai alapjai			8+0+0		k	3
2	TFME0215 L	Kvantumtérelmélet				8+0+0	k	3
Köt. vál.				8+0+0			k	3
Köt. vál.						8+0+0	k	3
Össze-sítés		Összes vizsga/gyak. jegy	0/0	3/2	3/1	2/0		
-		Összes óra elmélet/gyak.	0/0	26/24	24/8	16/0		
		Összes kredit	0	16	11	6		33
Szakirány								
		Összes vizsga/gyak. jegy	7/4	7/3	5/3	2/2		
		Összes óra elmélet/gyak.	56/48	58/28	40/88	24/124		
Összesítés		Összes kredit	29	30	30	31		120

1. modul: atom- és molekulafizika
2. modul: kvantumrendszerek fizikája
3. modul: részecske- és magfizika
4. modul: szilárdtestfizika
5. modul: biológiai fizika

A 2-5. modulok közül kettőt kell választani.

GEOGRÁFUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

Szakfelelős: Prof. Dr. Süli-Zakar István, tanszékvezető egyetemi tanár

Képzési terület: természettudományi

A képzési idő: 4 félév

Szakirányok:

Geoinformatikai szakirány

Szakirányfelelős: Prof. Dr. Lóki József, tanszékvezető egyetemi tanár

Hallgatói segítő: Dr. Tóth Csaba, egyetemi adjunktus

Táj- és környezetkutató szakirány

Szakirányfelelős: Dr. Csorba Péter, tanszékvezető egyetemi docens

Hallgatói segítő: Dr. Novák Tibor, egyetemi adjunktus

Terület- és településfejlesztő szakirány

Szakirányfelelős: Prof. Dr. Süli-Zakar István, tanszékvezető egyetemi tanár

Hallgatói segítő: Dr. Radics Zsolt, egyetemi adjunktus

Geomorfológia szakirány

Szakirányfelelős: Dr. Kozák Miklós, egyetemi docens

Hallgatói segítő: Dr. Tóth Csaba, egyetemi adjunktus

Szakképzettség: Okleveles geográfus a megfelelő szakirány megjelölésével

A képzés célja olyan okleveles geográfusok képzése, akik felkészültek az alapvető természeti, környezeti, technikai és társadalmi jelenségekben megnyilvánuló földrajzi törvényszerűségek megértésére, ezek alapján eredeti szakmai megoldások kifejlesztésére és alkalmazására (beleértve a kutatást is), az eredmények bemutatására, szakértők és alkalmazók felé történő kommunikálására. Megszerzett ismereteik birtokában alkalmasak legyenek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

A geográfus mesterképzési szakon végzettek ismerik a földrajzi terület belső törvényszerűségeit, az eloszlási mintázatokat, és a grafikai és térképészeti eljárások használatát.

A geográfus mesterképzési szakon végzettek alkalmasak a földrajz mélyebb összefüggéseinek megértésére, szakterületükön alternatív megoldások kidolgozására, a tér, hely és régió elemeinek integrálására, az emberi társadalom és földrajzi környezete kölcsönhatásából fakadó problémák vizsgálatára, a tájak értékelésére, táji, környezeti, térbeli kölcsönhatások átfogó elemzésére.

A szakirányok választása az első félév teljesítését követően lehetséges. A szakirányválasztás kritériumai az alábbiak:

- Csak az a hallgató választhat szakirányt, aki teljesítette az első félév tantervi háló által előírt szakmai kreditek 70%-át. Egy szakirányra maximum a szakirányt választottak 40%-a vehető fel.

- A hallgatóknak február 5-ig kell jelentkezni az általuk preferált szakirányra, emellett a második helyen is meg kell jelölniük egy további szakirányt. A második félév elvégzése után szeptember 25-ig van lehetőség pótlólagos szakirány választásra; ekkor a küszöbfeltétel a két félév mintatantervében előírt szakmai tantárgyak kreditértékének 70%-os teljesítése.
- Párhuzamosan két szakirány is végezhető, de mivel ennek végső kreditösszege meghaladja az államilag finanszírozott 120+10% szintet, emiatt a szakirány elvégzését igazoló diploma-betétlap kiadása előtt a kredittúllépés függvényében fizetési kötelezettség áll fenn. (jelenleg 6500 Ft/kredit)

A diplomamunka követelményei és a hozzá rendelt kreditek száma

A diplomamunka egy felmerült földrajzi feladat kutatási jellegű, önálló munkát igénylő megoldása, amely részben a hallgató tanulmányaira, részben további szakirodalmi ismeretekre támaszkodik, és egy konzulens irányításával két félév alatt készíthető el. Kreditértéke 30 (10+20).

Idegennyelvi követelmény

A diplomához csak olyan nyelv középfokú (C típusu állami) ismerete fogadható el, aminek megfelelő geográfiai szakirodalma van.

Testnevelési követelmények

Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóknak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. ... A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele.

Minden GEOGRÁFUS MESTERKÉPZÉSBEN résztvevő számára kötelező tantárgyak tantervi hálója

Kód	Tárgy	1	2	3	4	Sz.	Kre- dit	Előfeltétel
TGME0101	Alkalmazott geomatematika, modellezés és szimuláció	1+0+0				A	0	
TGME0401	Új földrajzi irányzatok, és kutatási módszerek	2+0+0				K	2	
TGME0402	Projektmenedzsment és K+F politika	2+0+0				K	2	
TGMG0402	Projektmenedzsment és K+F politika gyakorlat	0+2+0				Gy	2	
TGME0301	Környezeti informatika	1+0+0				K	1	
TGML0301	Környezeti informatika gyakorlat	0+0+3				Gy	3	
TGME0501	Környezetvédelmi rendszerek	2+0+0				K	2	
TGME0403	Politikai földrajz és globalizáció	2+0+0				K	2	
TGMG0403	Politikai földrajz és globalizáció gyakorlat	0+2+0				G	2	
TGME0502	Tájélemzés és tájértékelés	2+0+0				K	2	
TGME0404	Regionális és területi fejlesztés	2+2+0				K	4	
TGMG0601	Szakirányi konzultáció	0+1+0				Gy	1	
TGML0101	Alkalmazott geomatematika, modellezés és szimuláció gyakorlat	0+0+2				G	3	
TGMG0501	Környezetvédelmi rendszerek gyakorlat	0+2+0				G	2	
TGMG0502	Tájélemzés és értékelés gyakorlat	0+1+0				G	2	
TGME0405	Tér és társadalom		2+1+0			K	3	TGME0403
TGME0503	Táj- és környezeti tervezés földrajzi alapjai		2+0+0			K	2	TGME0502
TGMG0503	Táj- és környezeti tervezés földrajzi alapjai gyakorlat		0+1+0			G	1	TGME0502
TGMG0604	Diplomamunka I.			X		G	10	
TGMG0605	Diplomamunka II.				X	G	20	
TGMG0606	Szakmai gyakorlat (4hét)				X		8	
TGMG0602	Földrajzi projekt munka			0+4		G	6	
TGMG0603	Terepgyakorlat (1 hét)			X			4	
Vál.	Választható kurzusok		X	X	X		10	

Választható kurzusok (szabadon választható összesen 10 kredit): A geográfus MSc hallgató a választott szakirányán kívüli szakirányok kulcstárgyai (összesen 31 tárgy) közül kötelezően kiválaszthat legalább 7 kreditértékű tárgyat, a maradék 3 kreditet a Debreceni Egyetem más MSc képzéséből is választhatja.

A 2. félévtől GEOINFORMATIKAI szakirányt végzők további tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	Számon- kérés	Kre- dit	Előfeltétel
TGME0302	Adatgyűjtési technikák		1+0+0			A	0	TGML0301
TGME0304	Térinformatikai szoftverek			1+0+0		A	0	TGML0301 TGML0303
TGME0303	Adatbázis-kezelés		2+0+0			K	2	TGML0301 TGML0101
TGME0305	Modellek a geoinformatikában			1+0+0		A	0	TGME0303
TGME0306	Szakági programozás		2+0+0			K	2	TGML0301
TGME0307	Térképek a WEB-en			1+0+0		A	0	TGME0306
TGME0308	Műszaki informatika		2+0+0			K	2	TGML0301
TGML0302	Adatgyűjtési technikák		0+0+2			G	3	TGML0301
TGML0304	Térinformatikai szoftverek			0+0+3		G	4	TGML0301 TGML0303
TGML0303	Adatbázis-kezelés		0+0+2			G	2	TGML0301 TGML0101
TGML0305	Modellek a geoinformatikában			0+0+2		G	3	TGME0303
TGML0306	Szakági programozás		0+0+3			G	3	TGML0301
TGML0307	Térképek a WEB-en			0+0+2		G	3	TGME0306
TGML0308	Műszaki informatika		0+0+2			G	2	TGML0301

A 2. félévtől GEOMORFOLÓGIA szakirányt végzők további tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	Sz.	Kredit	Előfeltétel
TGME0309	Alkalmazott geomorfológia		2+0+0			K	2	TGME0401
TGME0310	Negyedidőszak kutatás		2+0+0			K	2	TGME0401
TGME0311	Természeti és antropogén veszélyek		2+0+0			K	2	TGME0401
TGME0201	Geomorfológiai és földtani értékek		2+0+0			K	2	TGME0401
TGME0202	Geomorfológiai és alkalmazott földtani tervezés			2+0+0		K	2	TGME0309, TGME0503
TGME0203	Alkalmazott geomorfológiai térképezés			2+0+0		K	2	TGME0309
TGME0204	Geopotenciál és veszélytérképezés			2+0+0		K	3	TGME0311
TGMG0309	Alkalmazott geomorfológia		0+2+0			G	2	TGME0401
TGML0310	Negyedidőszak kutatás		0+0+3			G	3	TGME0401
TGML0202	Geomorfológiai és alkalmazott földtani tervezés			0+0+3		G	3	TGME0309, TGME0503
TGML0203	Alkalmazott geomorfológiai térképezés			0+0+3		G	3	TGME0309
TGML0204	Geopotenciál és veszélytérképezés			0+0+1		A	0	TGME0311

A 2. félévtől TÁJ- ÉS KÖRNYEZETKUTATÓ szakirányt végzők további tantárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	Sz.	Kredit	Előfeltétel
TGME0504	Kulturtájak		2+0			K	2	TGME0502
TGME0505	Földtudományi természetvédelem			2+0		K	2	TGME0401
TGME0506	Környezeti határértékelés		1+0			A	0	TGME0502
TGME0507	Településökológia		2+0			K	2	TGME0502
TGME0508	Tájvédelem Európában				2+0	K	2	TGME0502
TGME0510	Környezetvédelmi gazdálkodás és minőségirányítás		1+0			A	0	
TGME0511	Környezetvédelmi politika			2+0		K	2	TGME0501
TGME0512	Magyarország környezetvédelme		2+0			K	2	TGME0502
TGME0513	Az ágazati tervezés környezetvédelmi vonatkozásai			1+0		K	3	TGME0402
TGMG0505	Földtudományi természetvédelem gyakorlat			0+2		G	2	TGME0401
TGMG0506	Környezeti határértékelés gyakorlat		0+1			G	2	TGME0502
TGMG0507	Településökológia gyakorlat		0+1			G	1	TGME0502
TGMG0509	Alkalmazott környezetvédelmi informatika		0+0+2			G	2	TGML0301
TGMG0510	Környezetvédelmi gazdálkodás és minőségirányítás gyakorlat		0+2			G	3	
TGMG0512	Magyarország környezetvédelme gyakorlat		0+1			G	1	TGME0502
TGMG0513	Az ágazati tervezés környezetvédelmi vonatkozásai gyakorlat		0+2			A	0	TGME0402

A 2. félévtől TERÜLET- ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTŐ szakirányt végzők további tárgyai

Kód	Tárgy	1	2	3	4	Sz.	Kredit	Előfeltétel
TGME0406	Regionális politika		2+0			K	2	TGME0403
TGMG0407	Területi- és projekttervezés		1+2			G	3	TGME0402
TGME0408	Urbanisztika - városfejlesztés		2+2			K	4	TGME0404
TGME0409	Falu- és vidékfejlesztés		2+2			K	4	TGME0404
TGMG0410	Alkalmazott térinformatika a területfejlesztésben		1+2			G	3	TGML0301
TGMG0411	Közigazgatási rendszerek			2+0		K	2	TGME0406
TGMG0412	Térségi turizmusfejlesztés			1+2		G	3	TGMG0407
TGME0413	Nemzetközi regionális kapcsolatok			2+0		K	2	TGME0406
TGMG0414	Határmenti térségek fejlesztése			1+2		G	3	TGME0406

Választható tárgyak listája:

TANTÁRGY NEVE	KREDIT	ÓRASZÁM	SZÁMONKÉRÉS
Megújuló energiák	2	2+0	kollokvium
Tér és társadalom	2	2+0	kollokvium
Földtudományi természetvédelem	4	2+2	kollokvium
Alkalmazott környezetvédelmi informatika	2	0+2	gyakorlati jegy
Közigazgatási rendszerek	2	2+0	kollokvium
Adatgyűjtési technika	3	1+2	gyakorlati jegy

TÁJÉKOZTATÓ A LEVELEZŐ GEOGRÁFUS MESTERSZAKRÓL (MSC)

Szakfelelős: Prof. Dr. Süli-Zakar István, tanszékvezető egyetemi tanár

A képzés célja olyan okleveles geográfusok képzése, akik felkészültek az alapvető természeti, környezeti, technikai és társadalmi jelenségekben megnyilvánuló földrajzi törvényszerűségek megértésére, ezek alapján eredeti szakmai megoldások kifejlesztésére és alkalmazására (beleértve a kutatást is), az eredmények bemutatására, szakértők és alkalmazók felé történő kommunikálására. Megszerzett ismereteik birtokában alkalmasak legyenek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

A geográfus mesterképzési szakon végzettek ismerik a földrajzi terület belső törvényszerűségeit, az eloszlási mintázatokat, és a grafikai és térképészeti eljárások használatát.

A geográfus mesterképzési szakon végzettek alkalmasak a földrajz mélyebb összefüggéseinek megértésére, szakterületükön alternatív megoldások kidolgozására, a tér, hely és régió elemeinek integrálására, az emberi társadalom és földrajzi környezete kölcsönhatásából fakadó problémák vizsgálatára, a tájak értékelésére, táji, környezeti, térbeli kölcsönhatások átfogó elemzésére.

A diplomamunka követelményei és a hozzá rendelt kreditek száma

A diplomamunka egy felmerült földrajzi feladat kutatási jellegű, önálló munkát igénylő megoldása, amely részben a hallgató tanulmányaira, részben további szakirodalmi ismeretekre támaszkodik, és egy konzulens irányításával két félév alatt készíthető el. Kreditértéke 30 (10+20).

A záróvizsgára bocsátás feltételei

Záróvizsgára az a hallgató bocsátható, aki a tanulmányai során az előírt 120 kreditet megszerezte. A záróvizsga komplex ellenőrzés, amely a szakmai törzsanyag alkalmazásszintű ellenőrzését szolgálja. A diplomamunka megvédése része a záróvizsgának.

A záróvizsga

A záróvizsga csak szóbeli részből áll, és a természet és társadalom komplex összefüggései ismereteinek ellenőrzésére szolgál. A tárgyak a szakmai törzsanyag tárgyain alapulnak. A diplomamunka megvédésének eredménye beszámít a záróvizsgába. A vizsga eredményének kiszámítása az érvényes TVSZ alapján történik.

Idegennyelvi követelmény

A diplomához csak olyan nyelv középfokú (C típusú állami) ismerete fogadható el, aminek megfelelő geográfiai szakirodalma van.

Szakképzettségek

Okleveles geográfus a megfelelő szakirány megjelölésével

Levelező GEOGRÁFUS MESTERKÉPZÉSben kötelező tantárgyak tantervi hálójája

Kód	Tárgy	1	2	3	4	Sz.	Kre- dit	Előfeltétel
TGME0101_L	Alkalmazott geomatematika, modellezés és szimuláció	4+6				A	3	
TGME0402_L	Projektmenedzsment és K+F politika			6+8		K	4	
TGME0301_L	Környezeti informatika	4+12				K	4	
TGME0501_L	Környezetvédelmi rendszerek	8+8				K	4	
TGME0403_L	Politikai földrajz és globalizáció	8+8				K	4	
TGME0502_L	Tájélemezés és tájértékelés				8+4	K	3	
TGME0309_L	Alkalmazott geomorfológia	8+4				K	2	TGME0101_L
TGME0404_L	Regionális és területi fejlesztés		12+4			K	4	
TGME0405_L	Tér és társadalom	6+4				K	3	TGME0403_L
TGME0503_L	Táj- és környezeti tervezés földrajzi alapjai		6+4			K	3	TGME0502_L
TGME0302_L	Adatgyűjtési technikák		4+6			A	3	TGML0301_L
TGME0304_L	Térinformatikai szoftverek			4+10		A	4	TGML0301_L TGML0303_L
TGME0303_L	Adatbázis-kezelés			4+10		K	4	TGML0301_L TGML0101_L
TGME0408_L	Urbanisztika - városfejlesztés			10+4		K	4	TGME0404_L
TGME0409_L	Falu- és vidékfejlesztés				10+4	K	4	TGME0404_L
TGME0414_L	Határmenti térségek fejlesztése			4+6		G	3	TGME0406_L
TGME0507_L	Településkökológia		6+4			K	3	TGME0502_L
TGME0412_L	Térségi turizmusfejlesztés			8+4		G	3	TGME0407_L
TGME0508_L	Tájvédelem Európában		8+0			K	2	TGME0502_L
TGME0512_L	Magyarország környezetvédelme		8+2			K	3	TGME0502_L
TGME0311_L	Természeti és antropogén veszélyek		8+0			K	2	TGME0101_L
TGME0201_L	Geomorfológiai és földtani értékek		8+0			K	2	TGME0101_L
TGME0204_L	Geopotenciál és veszélytérképezés			8+4		K	4	TGME0311_L
TGME0505_L	Földtudományi természetvédelem				7+7	K	4	TGME0101_L
TGME0602_L	Földrajzi projekt munka			0+4		G	2	
		30+38	60+20	38+42	25+15			
TGME0604_L	Diplomamunka I.			X		G	10	
TGME0605_L	Diplomamunka II. - konzultáció				0+40	G	20	
TGME0606_L	Szakmai gyakorlat (4hét)				X		8	
TGME0603_L	Terepgyakorlat (1 hét)			X			4	

HIDROBIOLÓGUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

A felsőoktatási intézmény neve, címe:

Debreceni Egyetem, H-4032 Debrecen, Egyetem tér 1.

A képzésért felelős kar megnevezése: **Természettudományi és Technológiai Kar**

Az indítandó mesterszak megnevezése: **Hidrobiológus**

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: **Okleveles Hidrobiológus**

Az indítani tervezett szakirány(ok) megnevezése:

Hidrobiológus – Biotikus, Hidrobiológus – Halászat-biológus

A képzési idő

- a félévek, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges **kreditek száma: 4 félév, 120 kredit**
- az órasszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a **tanórák** (kontaktórák) száma: **1442 – 1620 óra (a választható tárgyak óraszámától függően)**
- a szakmai gyakorlat időtartama és jellege: **terepgyakorlatok, üzemlátogatások**

A szak indításának tervezett időpontja: **2009. szeptember 1.**

A szakért felelős oktató megnevezése: **Dr. Nagy Sándor Alex tanszékvezető egyetemi docens**

A szak képzési és kimeneti követelményei (15/2006. (VI. 3.) OM rendelet

1. **A mesterképzési szak megnevezése:** hidrobiológus

2. **A mesterképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő**

megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)

– szakképzettség: okleveles hidrobiológus

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: Master in Hydrobiology

– választható szakirányok: biotikus; halászatbiológus

– szakirányok angol nyelvű megnevezése: Master in Hydrobiology specialized in Hydrobiota; Master in Hydrobiology specialized in Fishery

3. **Képzési terület:** természettudomány

4. **Képzési ág:** élő természettudomány

5. **A képzési idő** félévekben: 4 félév.

6. **A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit.

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 16-24 kredit.

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 22-33 kredit.

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 35-45 kredit.

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális száma: 6 kredit.

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditek száma: 30 kredit.

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint, de legalább 35%.

7. **A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:**

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik megszerzett természettudományi, mezőgazdasági, matematikai és informatikai alapismereteik és a hidrobiológia legfontosabb fogalmainak, alapvető összefüggéseinek és a szakirányok szerinti speciális ismereteinek birtokában képesek a kísérleti és a terepi munka során nyert eredmények kritikus elemzésére, valamint kutatási és fejlesztési célú feladatok megtervezésére, megoldására és értékelésére.

Megfelelő ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatáshoz.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

A hidroszférában lejátszódó folyamatokat, valamint a folyamatok kapcsolatrendszerének feltárására, értékelésére és rendszerben való kezelésére alkalmas módszereket. A hidrobiológia tudományára jellemző elméletek, paradigmák, elképzelések és elvek alkalmazói, tervezői és vezetői szintű ismeretanyagát, a víz, mint környezeti elem és erőforrás fenntartható használatának, kiaknázásának és megőrzésének lehetőségeit. A saját munkájukhoz és/vagy kutatásaikhoz szükséges, ill. ahhoz alkalmazható problémamegoldó technikákat, a vizeket érintő hazai és EU szintű aktuális elvárásokat és szabályzókat, valamint azok változásainak nyomon követésére alkalmas forrásokat, a tudományterület legfontosabb kutatási módszereit és azokat a lehetőségeket, amelyek alkalmazásával tudásuk továbbfejleszhető.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

A hidrobiológia szakterületén az ismeretek rendszerezett megértésére és elsajátítására, továbbá a tudományterület elméleti ismereteire, ill. a megszerzett tapasztalatokra alapozva új információk befogadására, új jelenségek felismerésére és a felmerülő új problémák megoldására. A vizekben zajló ökológiai folyamatok felismerésére, a vizek minőségének leírására, a vízminőség-változások nyomon követésére, vízminőség-javító cselekvési programok kidolgozására. A vízhasználatok (vízjósági) szempontú elemzésére, a különböző vízfelhasználók speciális igényei szerinti vízjóságok körülhatárolására, s a vízkibocsátások minőségi ellenőrzésére. A vízi és a vizes élőhelyekkel kapcsolatos különböző típusú észlelések begyűjtésére, valamint ezek alapján hipotézisek felállítására és ellenőrzésére vezetői szinten. Adatgyűjtésre, adatrögzítésre, feldolgozásra, terepi és laboratóriumi észlelések elmélettel való összehangolására, a megfigyelés → felismerés → szintézis → modellezés munkafolyamat sorozaton keresztül. A mintavétel meghatározó jelentőségének felismerésére, a mintavételi stratégia megtervezésére, a mintavételi hibák, valamint a laboratóriumi vagy terepi munka, ill. a feldolgozás és adatrögzítés során fellépő bizonytalanságok megfelelő kezelésére. A vizeket érő hatások és a vizekben lejátszódó változások objektív, szakmai szempontú értékelésére, szakértői feladatok ellátására.

A biotikus szakirányon szerzett ismeretek birtokában továbbá: A vízi és a vizes élőhelyeket érintő kutatások tervezésére, szervezésére és lebonyolítására, kutatási beszámolók készítésére, a vizekről mint közegről, ill. mint élőhelyről szerzett ismeretek integrálására, komplex szituációk kezelésére, a vízi és a vizes élőhelyek élőlényeivel kapcsolatos adatok és ismeretek gyakorlati szempontú, ill. tudományos igényű elemzésére.

A halászatbiológus szakirányon szerzett ismeretek birtokában továbbá: A halastavakat, ill. halász- és horgászvíznek minősített természetes vizeket érintő kutatások tervezésére, szervezésére és lebonyolítására, kutatási beszámolók készítésére, a halas és halasított vizekről, mint közegről, ill. mint élőhelyről szerzett ismeretek integrálására, komplex szituációk kezelésére. A halas és halasított vizekben a halgazdálkodási tevékenység támogatására, a vizek halfajaival, haltáplálék-szervezeteivel, a halfajok lehetséges konkurens, parazita, ill. predátor élőlényeivel kapcsolatos adatok és ismeretek gyakorlati szempontú, ill. tudományos igényű elemzésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

Problémafelismerő és -megoldó képesség, elemző és szintetizáló képesség, elkötelezettség és igény a minőségi munkára. Kommunikációs és kapcsolatteremtő képesség más szakterületek képviselőivel, információfeldolgozási, rendszerezési képesség, kezdeményező, döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás. Továbbtanulási készség, önálló munkára való készség, alkotói szinten, készség a megszerzett ismeretek gyakorlatban való irányító jellegű gyakorlására. Jó szóbeli és írásbeli kommunikáció anyanyelven, legalább egy idegen nyelv és

annak szakmai anyagának középszintű ismerete. Csapatmunkára való alkalmasság, az egyéni és kollektív célok és felelőségek felismerése és ezen szerepek szerinti cselekvés, a kutatás szellemi szabadságának tisztelete, a tudomány társadalom iránti elkötelezettségének felismerése, a szakma etikai szabályainak elfogadása.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 16-24 kredit

Elméleti alapozó ismeretek: (8-12 kredit) biomatematika, informatika és számítástechnika, kutatómódszertan, ökológiai vízigény.

Szakmai alapozó ismeretek: (8-12 kredit) molekuláris biológia, szünbiológiai szabályozás, taxonómia, hidroökológia.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: (22-33 kredit) hidrológia és hidrogeográfia, hidrofizika és hidrokémia, vízgazdálkodás, vízi élettájak, vizes élőhelyek, vízi anyagforgalom, hidrotokológia, élővilág-védelmi információrendszer, vízminőségi modellezés, vízkezelés hidrobiológiája, paleohidrobiológia.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 65-75 kredit differenciált szakmai ismeretek:

a) választható szakirányok ismeretei: (20-24 kredit)

Biotikus szakirány: hidrobakteriológia, hidrofikológia, hidropROTOZOOLÓGIA, hidromikológia, hínár- és mocsárinövények, vízi gerinctelen állatok, vízi gerinces állatok, vízi konzervációbiológia, vízi biomonitorozás, EU Víz Keretirányelv.

Halászatbiológus szakirány: ichtiológia, halpopulációk dinamikája, halbetegségek, vízi produktóbiológia, természetesvízi halgazdálkodás, halszaporítás és tenyésztés, haltáplálék-szervezetek, haltenyésztési rendszerek, biomanipuláció, halászati ökonómia.

b) kötelezően választható szakmai ismeretek: 9-12 kredit

Ramsari Egyezmény, Natura 2000, evolúciógenetika, vízvédelmi jogszabályok, vízgyűjtő-gazdálkodás, környezetállapot-értékelés, auditálás, hidroökonómia, fitoplankton-ökológia, vízi makrofitonok élettana, pikoalgák, kovamoszatok, cyanobaktériumok biológiája, zooplankton, zoobentosz, odonatológia, vízi élőlények etológiája, vízi élőlények stresszreakciói, trópusi hidroökológia, molekuláris taxonómia, fénymikroszkópos vizsgálatok, elektronmikroszkópos vizsgálatok, víz- és üledékmintavételi módszerek, csípőszunyogok, vízi állatok adaptációja, vízi állatok ökofiziológiája, létesített vizes élőhelyek, precíziós mezőgazdaság, haltaxonómia és halfaunisztika, halélettan, halszaporodás-biológia, halgenetika és biotechnológia, haltakarmányozás, a halászat törvényi szabályozása, a világ haltenyésztése, hidegvízi díshaltenyésztés, tengeri akvakultúra, halfeldolgozás és marketing, vízi erőforrás-gazdálkodás.

c) szakiránynak megfelelő szakmai gyakorlat: 6-9 kredit

üzemlátogatás/terepgyakorlat, szakmai konzultáció;

diplomamunka: 30 kredit.

9. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen a szakmának nemzetközileg használt tudományos szakirodalma van (pl. angol, német, francia, olasz, orosz, portugál, spanyol, kínai, japán).

10. Testnevelési követelmények

Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóknak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. ... A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele.

A mesterképzési szak tanterve

A hidrobiológus MSc ajánlott tantervi hálójája

	Tantárgy	Tantárgyfelelős	Félév/óraszám				Számon-kérés	KR	
			1	2	3	4			
Elméleti	Biomatematika	Dr. Tóthmérész Béla	1+2+0				V	2	
Alapozás	Informatika és szám. technika	Dr. Herdon Miklós	1+2+0				V	2	
	Kutatásmódszertan	Dr. Bíró Péter	1+2+0				V	2	
8 kredit	Ökológiai vizigény	Dr. Nagy Sándor Alex	2+0+0				V	2	
Szakmai alapozás	Molekuláris biológia	Dr. Miklós Ida	2+0+0				V	2	
	Szünbiológiai szabályozás	Dr. Szabó László	1+2+0				V	2	
9 kredit	Taxonómia	Dr. Szabó László	1+2+0				V	2	
	Hidroökológia	Dr. Nagy Sándor Alex		2+1+0			V	3	
Szakmai törzs-anyag	Hidrológia és hidrogeográfia	Dr. Szabó József	1+2+0				V	2	
	Hidrofizika és hidrokémia	Dr. Kátai János	1+0+2				V,G	1+1	
	Vízgazdálkodás	Dr. Tamás János	2+0+0				V	2	
	Vízi élettájak	Dr. Grigorszky István	1+0+2				V,G	1+1	
	Vízes élőhelyek	Dr. Grigorszky István		1+2+0			V	2	
	Vízi anyagforgalom	Dr. Kátai János		1+0+2			V,G	1+1	
	Hidrotoxikológia	Dr. Vasas Gábor		2+0+2			V,G	2+1	
	Élővilág-védelmi inf.rendszer	Dr. Dévai György		2+1+0			V	3	
	Vízminőségi modellezés	Dr. Istvánovics Vera			2+0+0		V	2	
	Vízkezelés hidrobiológiája	Dr. Lakatos Gyula			2+0+2		V,G	2+1	
	Paleohidrobiológia	Dr. Tóth Albert			1+0+2		V,G	1+1	
Biotikai Szak-irány	Hidrobakteriológia	Dr. Márialigeti Károly	2+0+0				V	2	
	Vízi gerinctelen állatok	Dr. Móra Arnold	1+0+2				V,G	1+1	
20 kredit	Hidroprotozoológia	Dr. Grigorszky István		1+0+2			G	2	
	Hínár- és mocsárinövények	Dr. Tóth Albert		1+0+2			G	2	
	Hidrofikológia	Dr. Bácsi István			1+0+2		V,G	1+1	
	Vízi gerinces állatok	Dr. Nagy Sándor Alex			1+0+2		G	2	
	Vízi konzervációbiológia	Dr. Juhász Lajos			2+0+0		V	2	
	Hidromikológia	Dr. Pócsi István				2+0+0	V	2	
	Vízi biomonitorozás	Dr. Oertel Nándor				1+0+2	V,G	1+1	
	EU Víz Keretirányelv	Dr. Grigorszky István				1+0+2	V,G	1+1	
	Halászat-biológiai Szak-irány	Ichtiológia	Dr. Juhász Lajos	1+0+2				V,G	1+1
		Vízi produkcióbiológia	Dr. Szabó László	2+0+0				V	2
20 kredit	Halpopulációk dinamikája	Dr. Bíró Péter		1+0+2			G	2	
	Halbetegségek	Dr. Jeney Zsigmond		1+0+2			G	2	
	Term. vízi halgazdálkodás	Dr. Stündl László			2+0+0		V	2	
	Halszaporítás és tenyésztés	Dr. Bársony Péter			1+0+2		V,G	1+1	
	Haltáplálék-szervezetek	Dr. Grigorszky István			1+0+2		G	2	
	Haltenyésztési rendszerek	Dr. Stündl László				1+0+2	V,G	1+1	
	Bio-manipuláció	Dr. Bársony Péter				1+0+2	V,G	1+1	
	Halászati ökonómia	Dr. Szücs István				2+0+0	V	2	
Kötelezően választható differenciált szakmai ismeretek teljesítendő (minimum) kredit (tantárgykínálat külön táblázatban)			1	6	3	1		11	
	Terepgyak./Üzemlátogat.	Antal László		2				2	
	Diplomadolgozat I,II	a választott téma szerint			10	20	G,G	30	
	Szakmai konzultáció I,II	Dr. Bácsi István			2	3	G,G	5	
	Szab. vál. tárgy (nyelv)	a választott nyelv szerint	3	3				6	
	Szab. vál. tárgy (biol., ktud., meztud. MSc-k)	a választott tárgy szerint		2	2			4	
	Összes kredit		30	30	30	30		Min.120	

A Hidrobiológus MSc-ben kötelezően választható differenciált szakmai ismeretek (teljesítendő minimum kredit 11) tantárgy kínálata.

	Tantárgy	Tantárgyfelelős	óraszám	Számon-kérés	KR
			A képzési idő bármely félévében		
Kötelezően választható differenciált szakmai ismeretek (minimum kredit) 11	Ramsari Egyezmény	Dr. Dévai György	1+1+0	V	2
	Natura 2000	Dr. Szekeres Rozália	1+0+0	V	1
	Evolúciógenetika	Dr. Pecsénye Katalin	2+0+0	V	3
	Precíziós mezőgazdaság	Dr. Nagy János	2+0+0	V	2
	Vízvédelmi jogszabályok	Dr. Fodor László	2+0+0	V	2
	Környezet-állapot értékelés, auditálás	Dr. Tamás János	2+0+0	V	2
	Hydroökonomia	Dr. Nagy Adrián Szilárd	1+0+0	V	1
	Fitoplankton-ökológia	Dr. Padisák Judit	1+0+2	V/G	1+1
	Vízi makrofitonok élettana	Dr. Mészáros Ilona	1+0+2	V/G	1+1
	Pikoalgák	Dr. Vörös Lajos	1+0+2	G	2
	Kovamoszatok	Dr. Kiss Keve Tihamér	1+0+2	G	2
	Cyanobaktériumok biológiája	Dr. Borbély György	1+0+2	G	2
	Zooplankton	Dr. Zsuga katalin	1+0+2	G	2
	Zoobentosz	Dr. Móra Arnold	1+0+2	G	2
	Odonatológia	Dr. Dévai György	1+0+2	G	2
	Vízi élőlények etológiája	Dr. Aradi Csaba	1+0+0	V	1
	Vízi élőlények stresszreakciói	Dr. Mikóné Dr. Hamvas Márta	1+0+2	V/G	1+1
	Trópusi hidroökológia	Dr. Nagy Sándor Alex	1+0+0	V	1
	Molekuláris taxonómia	Dr. Sipiczki Máttyás	2+0+0	V	2
	Fénymikroszkópos vizsgálatok	Dr. Vereb György	1+0+2	G	2
	Elektronmikroszkópos vizsgálatok	Dr. Cserháti Csaba	1+0+2	G	2
	Víz- és üledékminztvételi módszerek	Dr. Braun Mihály	1+0+2	V/G	1+1
	Csípőszűnyogok	Dr. Szabó László	1+0+2	V/G	1+1
	Vízi állatok adaptációja	Dr. Szabó László	1+1+0	V	2
	Vízi állatok ökofiziológiája	Dr. Szabó László	1+1+0	V	2
	Létesített vizes élőhelyek	Kaszáné Dr. Kiss Magdolna	1+1+0	V	2
	Haltaxonómia és halfaunisztika	Dr. Juhász Lajos	2+0+0	V	2
	Halélettan	Novotniné Dr. Dankó Gabriella	2+0+0	V	2
	Halgenetika és biotechnológia	Dr. Árnysai Mariann	2+0+0	V	2
	Haltakarmányozás	Dr. Bársony Péter	1+0+2	G	2
A halászat törvényi szabályozása	Dr. Stündl László	2+0+0	V	2	
A világ haltenyésztése	Dr. Váradi László	1+0+0	V	1	
Halfeldolgozás és marketing	Dr. Szücs István	1+2+0	V	2	
Vízi erőforrás-gazdálkodás	Dr. Pekár Ferenc	1+2+0	V	2	

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek felsőoktatási törvényben meghatározott összevetése alapján elismerhető 60 kredit a korábbi tanulmányai szerint az alábbi ismeretkörökben: Természettudományos ismeretek (30 kredit) biológia, kémia, környezettudomány, földtudomány, matematika, informatika, fizika, agrártudományok.

Szakmai ismeretek (30 kredit) hidrobiológia, limnológia, potamológia, vízi élőlényismeret, hidrobiológiai vizsgálati módszerek, vízminősítés, vízi természet- és környezetvédelem, mikrobióta-taxonómia, fitotaxonómia, zootaxonómia, mikrobiális ökológia, növényökológia, állatökológia, etológia, populációbiológia, cönológia, produkcióbiológia, biogeográfia.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 30 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Szakirány választás:

A hallgatók már a képzés indulásakor választhatnak a két szakirány közül. Lehetőség van szakirány nélküli MSc diploma megszerzésére is. Ebben az esetben a kötelező törzsanyag elsajátítása mellett az egyes blokkok kínálatából a hallgató szabadon választhat annyit, amennyivel a diploma kiadásához szükséges 120 kreditet határt eléri.

A diplomamunka követelményei:

A diplomamunka a konkrét szakterületen felmerülő probléma irodalmi feldolgozása és terepi vagy kísérletes munkán alapuló kidolgozása, amelyet szakvezető irányításával a hallgató önállóan készít el. A jelölt a diplomamunka elkészítésével igazolja, hogy rendelkezik az okleveles hidrobiológus diplomához szükséges elméleti ismeretekkel, képes egy téma tanulmányozásának önálló megtervezésére és feldolgozására, jártas a szakirodalomban, és képes diplomamunkájának szóbeli megvédésére. A diplomamunka készítésére jelentkezni kell a II. szemeszter folyamán. A diplomamunka készítésének hivatalos indítása (tárgyfelvétel) a III. szemesztertől esedékes, amikor a szakmai tárgyak teljesítésének mintegy 2/3-a megtörtént.

KÖRNYEZETTUDOMÁNY MESTERKÉPZÉSI SZAK

Az oklevélben szereplő szakképzettség megnevezése: **környezetkutató**

Az indított szakirányok megnevezése:

környezetkutató - alkalmazott ökológus szakirány

környezetkutató - műszeres környezetanalitikus szakirány

A képzési idő:

a félévek, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges kreditek száma:

4 félév, 120 kredit

az összóraszámon (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a tanórák (kontakt) órák száma: **1520-1620 óra**

A szak indításának időpontja: **2009. szeptember**

A szakért felelős oktató: **Dr. Posta József egyetemi tanár**

A mesterképzés képzési és kimeneti követelményeit (KKK) tartalmazó leírás:

1. A mesterképzési szak megnevezése: környezettudomány

2. A mesterképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

– végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MSc)

– szakképzettség: okleveles környezetkutató

– a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: MSc in Environmental Science

– választható szakirányok: alkalmazott ökológia, műszeres környezeti analitika

– szakirányok angol nyelvű megnevezése: Applied Ecology, Instrumental Methodology in Environmental Science

3. Képzési terület: természettudomány

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehetők figyelembe: a környezettan, a környezetmérnök, a környezetgazdálkodási agrármérnök, a természetvédelmi mérnök alapképzési szakok, valamint a biológia, a fizika, a földrajz, a földtudomány, a kémia alapképzési szakok a tanári szakirány környezettan szakmai moduljával.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével elsősorban számításba vehető alapképzési szakok: a biomérnök és vegyészmérnök alapképzési szakok, valamint a mérnök, agrár képzési terület 4.1. pontban fel nem sorolt alapképzési szakjai.

4.3. A 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével vehetők figyelembe: továbbá azok az alap- vagy mesterfokozatot adó alapképzési szakok, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit.

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 15–20 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 25–35 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 30–40 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 6 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 30 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 40 %, aminek legalább fele laboratóriumi, terepi, üzemi jellegű, önálló gyakorlati munka.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan környezetkutatók képzése, akik a jellegzetesen multidiszciplináris környezettudomány alkotó műveléséhez szükséges tudományterületeken magas szintű alaptudással és az ahhoz illeszkedő gyakorlattal, széles körben hasznosítható sokoldalú készségekkel, általános műveltséggel, korszerű természettudományos szemléletmóddal rendelkeznek. Felkészültségük alapján legyenek képesek tanulmányaik doktori képzés keretében történő folytatására.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- az emberi környezetben, a Föld felszíni és felszín közeli szféráiban lejátszódó fontosabb fizikai, kémiai, földtudományi és biológiai folyamatokat,
- a környezetben lejátszódó folyamatok térbeli kapcsolatrendszerét mikro-, mezo- és makro régió szinten,
- a földi erőforrások egyidejű kiaknázásának és megőrzésének lehetőségeit,
- a környezettudományra jellemző elméletek, paradigmák, elképzelések és elvek alkalmazói, tervezői és vezetői szintű ismeretanyagát,
- a környezeti mintákban lévő szilárd, cseppfolyós és légnemű alkotók összetételének, szerkezetének és eloszlásának elemzési módjait.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- terepi és laboratóriumi környezeti vizsgálatok kivitelezésére, megfelelő figyelemmel a kockázatbecslésre, hozzáférési jogokra, a megfelelő egészségügyi és biztonsági szabályozásokra,
- mérési adatok előkészítésére, értelmezésére és bemutatására megfelelő minőségi és mennyiségi technikák és programcsomagok felhasználásával,
- mintavételre és a laboratóriumi adatgyűjtés hibáinak kezelésére,
- környezeti hatásvizsgálatok tervezésére és kivitelezésére, az eredmények kiértékelésére összhangban a hazai és az EU elvárásokkal és előírásokkal,
- önálló tervező, irányító, szakértői munkakörök betöltésére a környezettudományhoz kapcsolódó tudományos kutatásokat végző munkahelyeken, a környezettudomány eredményeit alkalmazó és továbbfejlesztő munkahelyeken, kutató-fejlesztő intézetekben és a szakigazgatásban,
- az ipar, a mező- és erdőgazdaság, a vízügy, az egészségügy, a települési önkormányzatok munkájába történő bekapcsolódásra,
- a természetvédelem területén jelentkező környezettudományi szakképzettséget igénylő feladatok önálló megoldására,
- az emberi környezetben, a Föld felszíni és felszín közeli szféráiban lejátszódó fontosabb fizikai, kémiai, földtudományi és biológiai folyamatok megértésére, valamint ezen folyamatok rendszerben való kezelésére,
- a környezetben lejátszódó folyamatok térbeli kapcsolatrendszerének feltárására és értékelésére mikro-, mezo- és makro régió szinten,
- a minőség fontosságának megértésére a környezettudományi kutatásokban,
- (a rendszerint hiányos adatokból álló) különböző típusú észlelések begyűjtésére, valamint ezek alapján vezetői szinten hipotézisek felállítására és ellenőrzésére,
- a környezettudományban szerepet játszó anyagi minőségek és jelenségek tulajdonságainak felismerésére, azonosítására, valamint ezek környezettudományi módszerekkel való jellemzésére,

- a környezeti mintákban lévő alkotók eloszlásának és szerkezetének elemzésére a nm–km mérettartományban, térben és időben egyaránt,
- kutatások tervezésére, szervezésére, lebonyolítására és kutatási beszámolók elkészítésére, beleértve az átvett adatok felhasználását is,
- adatgyűjtésre, adatrögzítésre és -feldolgozásra a megfelelő technikák alkalmazásával terepen és laboratóriumban,
- a terepi és laboratóriumi észlelések elmélettel való összehangolására a megfigyelés, felismerés, szintézis és modellezés munkafolyamat sorozaton keresztül; továbbá

az alkalmazott ökológia szakirányon szerzett ismeretek birtokában:

- terepi és laboratóriumi vizsgálataikban az ökológiai szemlélet és a környezeti állapot értékelési eljárásainak érvényesítésére,
- a természetvédelem területén jelentkező környezetvédelmi – ökológiai szakképzettséget igénylő feladatok önálló, irányító szintű megoldására,

a műszeres környezeti analitika szakirányon szerzett ismeretek birtokában:

- a környezeti folyamatok molekuláris megértésére, a folyamatok eredetének és hatásának megértésére,
- megfelelő monitorozási rendszer összeállítására,
- környezetbarát technológiai módosítások megalkotására, illetve környezetbarát technológiák kémiai alapjainak kidolgozására,
- a kémiai szennyezés mentesítési eljárások kidolgozására,
- az adott környezeti probléma megoldását elősegítő új analitikai módszerek önálló kidolgozására, optimalására, validálására és az adott feltételek melletti alkalmazására.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- kreativitás, rugalmasság,
- rendszerszemlélet,
- jó megfigyelőkészség,
- probléma felismerő és megoldó készség,
- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- széles műveltség,
- információ feldolgozási képesség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára,
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- kezdeményező, döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás és annak gyakorlása,
- jó szervezőkészség,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges alapozó ismeretkörök: 15–20 kredit

alkalmazott matematika, környezeti informatika, alkalmazott fizika, biokémia, egyes környezeti övek fizikája, hidrológia, alkalmazott analitikai kémia, globális és regionális változások, sugárzások, energetika és környezet, élettan, alkalmazott ökológia.

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 25–35 kredit

környezeti mintavétel, környezeti mérés technikák, környezetvédelem (megelőzés, fenntarthatóság, rehabilitálás), táj- és környezetgazdálkodás, természetvédelem, környezeti

anyagok, szennyezések, a környezettudomány társadalmi beágyazottsága (jogi, közgazdasági, kommunikációs feltételrendszer, pályázati ismeretek), terepgyakorlat és/vagy üzemi gyakorlat.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

differentiált szakmai ismeretek 30–40 kredit:

– *alkalmazott ökológia szakirány:* alkalmazott ökológia, ökológiai minősítés, társadalmi kihatások, természetvédelem; részterületek: település ökológia, természetvédelmi ökológia és kezelés, erdészeti ökológia, agro-ökológia, biodiverzitás és mérése, tájelemzés, környezet ökológiai minősítés, környezetszennyezés ökológiai hatásai, környezet és társadalom, ökológiai modellezés; laboratóriumi/terepi gyakorlatok

(legalább 10 kredit): biodiverzitás és mérése, tájelemzés, környezet ökológiai minősítés, környezetszennyezés ökológiai hatásai, ökológiai modellezés; egyéb alkalmazott ökológiai ismeretek;

– *műszeres környezeti analitika szakirány:* kémiai analitika, műszeres analitikai módszerek, vízkémia, a levegő kémiája, talajkémia, élelmiszeranalitika, környezettechnika, környezeti katalízis, környezetvédelmi technológia, energiatermelés, a közlekedés környezeti hatása; analitikai spektroszkópiai eljárások, szerkezetvizsgáló módszerek, modern nagyműszeres eljárások, távérzékelés, kemometria, analitikai minőségbiztosítás, validálás, szabványosítás, akkreditálás; laboratóriumi gyakorlatok (legalább 10 kredit): műszeres analitikai gyakorlatok, szerkezetvizsgálat, nukleáris mérés-technika, környezetvédelmi technológia, környezeti informatika, egyéb műszeres analitikai ismeretek;

diplomamunka: 30 kredit.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A képzésnek – legalább a 6.6. pontban meghatározott mértékben – integráns része a laboratóriumi és terepi önálló gyakorlati munka. Szakirány, illetve intézményi tanterv üzemi gyakorlatot is megkövetelhet a kreditkeret terhére. A szakirányok által előírt minimális gyakorlati követelményeket a 8.3. pont tartalmazza.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen az adott szakmának tudományos szakirodalma van (A BSc oklevéllel rendelkezőknél ezen diplomakövetelmény már teljesített).

11. Testnevelési követelmények teljesítése (egy félév kötelező)

Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóknak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. ... A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutorium) kiállításának feltétele.

12. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapítása alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen 80 kredit a korábbi tanulmányai szerint természettudományi, környezettudományi, műszaki, környezetgazdasági ismeretekből, amelyből a természettudományi és környezettudományi ismeret legalább 50 kredit.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 60 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

A szakirányok tantervi hálói

Környezettudomány MSc – alkalmazott ökológus szakirány

modul-csoport	tárgy	tárgyfelelős	félévek óraszámai				előfel-tétel	számon-kérés	kredit
			1	2	3	4			
I. Alapozó tárgyak									15-20
	Környezetinformatika	Sudár Sándor	1+2+0					V	3
	Környezetpolitika	Fazekas István		1+1+0				V	2
	Körny. kommunikáció és menedzsment	Szabó József			2+0+0	0+1+0		V, G	3
	Alkalmazott ökológia	Lakatos Gyula	2+0+0					V	3
	Környezetfizika 3	Kiss Árpád	2+1+0					V	3
	Környezetanalitika	Posta József	1+0+3					G	3
								17	
II. Szakmai törzstárgyak									25-35
	Talajökológia	Tóth János Attila	2+0+0					V	3
	Talajvédelem	Szabó Szilárd		2+1+0			Talajökol.	V	4
	Hidroökológia	Nagy Sándor Alex		2+1+0				V	3
	Vízi környezetvédelem	Lakatos Gyula			2+0+2		Hidroökol.	V, G	4
	Bioklimatológia	Tar Károly			2+0+0			V	3
	Levegőtisztaság védelem	Tóth János Attila		2+1+0				V	3
	Hulladékgazdálkodás	K. Kiss Magdolna			2+1+0		Alk. ökol.	V	3
	Körny. véd. biotechnológia	Szabó Marianne			2+1+0		Alk. ökol.	V	3
	Körny. véd. technika és kezelés	Borda Jenő	2+1+0					V	3
	Tájvédelem	Kerényi Attila		2+2+0				V, G	4
	Biodiverzitás és mérése	Tóthmérész Béla	1+2+0					G	2
Terepgyakorlat	Szabó László		x					1	
								36	
III. Differenciált szakmai ismeretek tárgyai									30-40
	Természetvéd. ökológia	Tóth Albert			2+2+0		Biodiv. és mérése	G	4
	Erdészeti ökológia	Mészáros Ilona		2+2+0				G	4
	Megújuló energiaforrások	Tar Károly				2+0+0	Alk. ökol.	V	3
	Település ökológia	Novák Tibor		0+2+0				G	2
	Tájelemzés	Csorba Péter	2+1+0					V, G	4
	Körny. nevelés és fenntarthatóságra nev.	Tóthné Kosztin Beáta				1+2+0		G	2
	Környezetszennyezés ökol. hatásai	K. Kiss Magdolna			2+1+0		Hidroökol., Talajvéd.	V	3
	Létesített vizes élőhelyek	K. Kiss Magdolna			1+1+0		Hidroökol.	G	2
	Vízminősítés	Dévai György			1+3+0		Hidroökol.	G	3
Ökológiai modellezés	Tóth Albert				1+2+0		G	2	
Tájrehabilitáció	Novák Tibor			1+1+0		Tájvédelem	G	2	
								31	
IV. Egyéb szab. vál. ism.								6	
V. Diplomadolgozat								30	
								120	

Magyarázat: óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy

Környezettudomány MSc – műszeres környezetanalitikus szakirány

modul-csoport	tárgy	tárgyfelelős	félévek óraszámjai				előfeltétel	számonkérés	kredit
			1	2	3	4			
I. Alapozó tárgyak	Környezeti informatika	Sudár Sándor	1+2+0					V	3
	Környezetpolitika	Fazekas István		1+1+0				V	2
	Körny. kommunikáció és menedzsment	Szabó József			2+0+0	0+1+0		V,G	3
	Alkalmazott ökológia	Lakatos Gyula	2+0+0					V	3
	Környezetfizika 3	Kiss Árpád	2+1+0					V	3
	Környezetanalitika	Posta József	1+0+3					G	3
									17
II. Szakmai törzstárgyak									25-35
	Talajökológia	Tóth János Attila	2+0+0					V	3
	Talajvédelem	Szabó Szilárd		2+1+0			Talajökológia	V	4
	Hidroökológia	Nagy Sándor Alex		2+1+0				V	3
	Vízi környezetvédelem	Lakatos Gyula			2+0+2		Hidroökológia	V,G	4
	Bioklimatológia	Tar Károly			2+0+0			V	3
	Levegőtisztaság védelem	Tóth János Attila		2+1+0				V	3
	Hulladékgazdálkodás	K. Kiss Magdolna			2+1+0		Alk. ökológia	V	3
	Körny. véd. biotechnológia	Szabó Marianne			2+1+0		Alk. ökológia	V	3
	Körny. véd. technika és kezelés	Borda Jenő	2+1+0					V	3
	Tájvédelem	Kerényi Attila		2+2+0				V,G	4
	Biodiverzitás és mérése	Tóthmérész Béla	1+2+0					G	2
	Terepgyakorlat	Szabó László		x				G	1
								36	
III. Differenciált szakmai ismeretek tárgyai									30-40
	Analitikai spektroszkópiai eljárások	Kökényesi Sándor	2+0+0					V	3
	Kemometria	Braun Mihály		2+0+0				V	3
	Modern nagyműszeres eljárások	Posta József	1+0+4					G	4
	Szerkezetvizsgálati módszerek	Szilágyi László		2+0+0	0+0+3		Modern nagyműsz., Anal. spektr.	V,G	5
	Nukleáris mérés technika	Papp Zoltán		2+0+0				V	3
	Távérzékelés fizikája	Dezső Zoltán			1+1+0		Körny.fizika.3	G	2
	Az atmoszféra fizikai analitikája	Kiss Árpád		2+0+0			Körny.fizika.3	V	3
	Élelmiszeranalitika	Győri Zoltán			2+0+0		Modern nagyműszeres	V	3
	Analitikai minőségbiztosítás	Borda Jenő				2+0+0	Validálás, szabv., akkr.	V	3
Validálás, szabványosítás, akkreditálás	Braun Mihály	1+1+0					G	2	
								31	
IV. Egyéb szab. vál. ism.								6	
V. Diploma-dolgozat								30	
								120	

Magyarázat: óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = kollokvium; G = gyakorlati jegy

Környezettudomány MSc levelező – alkalmazott ökológus szakirány

modul-csoport	tárgy	tárgyfelelős	félévi óraszámok				előfel-tétel	számon-kérés	kredit
			1	2	3	4			
I. Alapozó tárgyak	Környezetinformatika	Sudár Sándor	4+8+0					V	3
	Környezetpolitika	Fazekas István		4+4+0				V	2
	Körny. kommunikáció és menedzsment	Szabó József			8+0+0	0+4+0		V, G	3
	Alkalmazott ökológia	Lakatos Gyula	8+0+0					V	3
	Környezetfizika 3	Kiss Árpád	8+4+0					V	3
	Környezetanalitika	Posta József	8+0+12					G	3
									17
									25-35
II. Szakmai törzstárgyak	Talajökológia	Tóth János Attila	8+0+0					V	3
	Talajvédelem	Szabó Szilárd		8+4+0			Talajökol.	V	4
	Hidroökológia	Nagy Sándor Alex		8+4+0				V	3
	Vízi környezetvédelem	Lakatos Gyula			8+0+8		Hidroökol.	V, G	4
	Bioklimatológia	Tar Károly			8+0+0			V	3
	Levegőtisztaság védelem	Tóth János Attila		8+4+0				V	3
	Hulladékgazdálkodás	K. Kiss Magdolna			8+4+0		Alk. ökol.	V	3
	Körny. véd. biotechnológia	Keresztúri Péter			8+4+0		Alk. ökol.	V	3
	Körny. véd. technika és kezelés	Borda Jenő	8+4+0					V	3
	Tájvédelem	Kerényi Attila		8+8+0				V,G	4
	Biodiverzitás és mérése	Tóthmérész Béla	4+8+0					G	2
Terepgyakorlat	Szabó László		x				G	1	
									36
									30-40
III. Differenciált szakmai ismeretek tárgyai	Természetvéd. ökológia	Tóth Albert			8+8+0		Biodiv. és mérése	G	4
	Erdészeti ökológia	Mészáros Ilona		8+8+0				G	4
	Megújuló energiaforrások	Tar Károly				8+0+0	Alk. ökol.	V	3
	Település ökológia	Novák Tibor		0+8+0				G	2
	Tájelemzés	Csorba Péter	8+4+0					V,G	4
	Körny. nevelés és fenntarthatóságra nevelés	Tóthné Kosztin Beáta				4+8+0		G	2
	Környezetszennyezés ökol. hatásai	K. Kiss Magdolna			8+4+0		Hidroökol., Talajvéd.	V	3
	Létesített vizes élőhelyek	K. Kiss Magdolna			4+4+0		Hidroökol.	G	2
	Vízminősítés	Dévai György			4+12+0		Hidroökol.	G	3
	Ökológiai modellezés	Tóth Albert				1+2+0		G	2
Tájtervezés-tájrrehabilitáció	Novák Tibor			4+4+0		Tájvédelem	G	2	
									31
IV. Egyéb szab. vál. ism.									6
V. Diploma-dolgozat					x	x		G	30
									120

Magyarázat: óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = vizsga (kollokvium); G = gyakorlati jegy

Környezettudomány MSc levelező – műszeres környezetanalitikus szakirány

modul-csoport	tárgy	tárgyfelelős	félévek óraszámai				előfeltétel	számonkérés	kredit
			1	2	3	4			
I. Alapozó tárgyak	Környezeti informatika	Sudár Sándor	4+8+0					V	3
	Környezetpolitika	Fazekas István		4+4+0				V	2
	Körny. kommunikáció és menedzsment	Szabó József			8+0+0	0+4+0		V,G	3
	Alkalmazott ökológia	Lakatos Gyula	8+0+0					V	3
	Környezetfizika 3	Kiss Árpád	8+4+0					V	3
	Környezetanalitika	Posta József	4+0+12					G	3
									17
II. Szakmai törzstárgyak									25-35
	Talajökológia	Tóth János Attila	8+0+0					V	3
	Talajvédelem	Szabó Szilárd		8+4+0			Talajökológia	V	4
	Hidroökológia	Nagy Sándor Alex		8+4+0				V	3
	Vízi környezetvédelem	Lakatos Gyula			8+0+8		Hidroökológia	V,G	4
	Bioklimatológia	Tar Károly			8+0+0			V	3
	Levegőtisztaság védelem	Tóth János Attila		8+4+0				V	3
	Hulladékgazdálkodás	K. Kiss Magdolna			8+4+0		Alk. ökológia	V	3
	Körny. véd. biotechnológia	Keresztúri Péter			8+4+0		Alk. ökológia	V	3
	Körny. véd. technika és kezelés	Borda Jenő	8+4+0					V	3
	Tájvédelem	Kerényi Attila		8+8+0				V,G	4
	Biodiverzitás és mérése	Tóthmérész Béla	4+8+0					G	2
	Terepgyakorlat	Szabó László		x				G	1
									36
III. Differenciált szakmai ismeretek tárgyai									30-40
	Analitikai spektroszkópiai eljárások	Kökényesi Sándor	8+0+0					V	3
	Kemometria	Braun Mihály		8+0+0				V	3
	Modern nagyműszeres eljárások	Posta József	4+0+16					G	4
	Szerkezetvizsgálati módszerek	Szilágyi László		8+0+0	0+0+12		Modern nagyműsz., Anal. spektr.	V,G	5
	Nukleáris mérés technika	Papp Zoltán		8+0+0				V	3
	Távérzékelés fizikája	Dezső Zoltán			4+4+0		Körny.fizika.3	G	2
	Az atmoszféra fizikai analitikája	Kiss Árpád		8+0+0			Körny.fizika.3	V	3
	Élelmiszeranalitika	Győri Zoltán			8+0+0		Modern nagyműszeres	V	3
	Analitikai minőségbiztosítás	Borda Jenő				8+0+0	Validálás, szabv., akkr.	V	3
Validálás, szabványosítás, akkreditálás	Braun Mihály	4+4+0					G	2	
									31
IV. Egyéb szab. vál. ism.									6
V. Diploma-dolgozat					x	x		G	30
									120

Magyarázat: óraszám = tantermi előadás + tantermi gyakorlat + laborgyakorlat; V = kollokvium; G = gyakorlati jegy

MATEMATIKUS MESTERKÉPZÉSI SZAK

Az oklevélben szereplő megnevezés: *okleveles matematikus*

Képzés szintje: *mesterképzés (MSc)*

Szakfelelős: *Dr. Páles Zsolt*

Képesítési követelmények

1. Összesen 120 kredit megszerzése az alábbiak szerint:
 - Elméleti alapozás (matematika BSc-vel nem rendelkezőknek) 20 kredit
 - Szakmai törzsanyag 40 kredit
 - Differenciált szakmai anyag 30/50 kredit
(matematika BSc-vel rendelkezőknek 50, matematika BSc-vel nem rendelkezőknek 30)
 - Diplomamunka 24 kredit
 - Szabadon választható tárgyak 6 kredit
2. Államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga
A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább **középfokú C típusú**, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen a szakmának nemzetközileg használt tudományos szakirodalma van. A korábbi BSc diplomához szükséges **középfokú C típusú** illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga elegendő a diploma megszerzéséhez.
3. Testnevelési követelmények teljesítése (egy félév kötelező)
Mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóknak egy féléven keresztül heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező. ... A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele.

Matematikus mesterszak ajánlott háló

Elméleti alapozás

(csak azok számára, akik nem rendelkeznek matematika BSc végzettséggel)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Javasolt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0101	Lineáris algebra alkalm.	2	2			K		1
TMME0102	Algebra és számelm. alk.	2	2			K		1
TMME0201	Analízis alkalmazásai	2	2			K	TMMG0201(p)	1
TMMG0201	Analízis alkalmazásai	2		2		Gy		1
TMME0206	Valós és komplex fv.tan	2	2			K	TMME0201	2
TMME0301	Geometria és topol. alk.	2	2			K	TMMG0301(p)	1
TMMG0301	Geometria és topol. alk.	2		2		Gy		1
TMME0401	Valószínűségszámítás alk.	3	2	1		K		1
TMME0402	Mat. statisztika alkalm.	3	2	1		K	TMME0401	2

Szakmai törzsanyag (a felsorolt tárgykból 40 kreditet kell teljesíteni)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Javasolt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0108	Csoportelmélet	4	2	1		K	TMME0102	1
TMME0109	Testelmélet	4	2	1		K	TMME0102	2
TMME0110	Klasszikus számelmélet	4	2	1		K	TMME0102	2
TMME0207	Funkcionálmélet	4	2	1		K	TMME0201	1
TMME0204	Parc. diff. egyenletek alk.	4	2	1		K	TMME0201	3
TMME0208	Trigonometrikus sorok	4	2	1		K	TMME0201	2
TMME0302	Differenciálgeometria	3	2			K	TMME0301, TMMG0302(p)	2
TMMG0302	Differenciálgeometria	2		2		Gy	TMME0301	2
TMME0303	Hiperbolikus geometria	4	2	1		K	TMME0301	1
TMME0304	Véges geometriák	4	2	1		K		1
TMME0403	Sztochaszt. folyamatok	3	2			K	TMME0401, TMMG0403(p)	2
TMMG0403	Sztochaszt. folyamatok	2		2		Gy	TMME0401	2
TMME0405	Többváltozós statisztika	4	2	1		K	TMME0402	1
TMME0111	Gráfelmélet I.	4	2	1		K		1
TMME0112	Gráfelmélet II.	4	2	1		K	TMME0111	2

Differenciált szakmai anyag (a felsorolt tárgykból matematika BSc végzettségűeknek 50, matematika BSc-vel nem rendelkezőknek 30 kreditet kell teljesíteni)

A matematika BSc matematika tanári szakirányán végzetek számára kötelezően teljesítendő és ide számolható el: TMME0402 Matematikai statisztika alkalmazásai (3 kredit, 2+1 óra, K, javasolt félév: 2).

Algebra és számelmélet témakör	óra	számonk.	kredit
Rácselmélet	2+0	K	3
Egységek és egység egyenletek	2+0	K	3
Komputerszámelméleti és komputeralgebrai progcs.	0+4	Gy	5
Véges dimenziós algebrák	2+0	K	3
Véges testek és alkalmazásaik	2+2	K, Gy	5=3+2
Kódelmélet	2+0	K	3
Additív számelmélet	2+0	K	3
Elemi és komb. számelm.	2+0	K	3
Elliptikus görbék és alk.	2+0	K	3
Prímtesztek	2+0	K	3
Egység egyenletek és alk. a diofantikus számelméletben	2+0	K	3
Véges p-csoportok	2+0	K	3

Klasszikus gyűrűelmélet	2+0	K	3
Algoritmusok diofantikus egyenletek megoldására	2+0	K	3
Alg. számtestek monogenitása	2+0	K	3
Értékelélmélet	2+0	K	3
Diofantikus approximáció és alk. diofantikus egyenletekre	2+0	K	3
Effektív módszerek a szuperellipt. egyenl. elméletében	2+0	K	3
<i>Analízis témakör</i>			
Közönséges differenciálegyenletek alk.	2+1	K	4
Disztribúciók és integráltranszformációk	2+1	K	4
Ortogonalis polinomok	2+0	K	3
Operátorelmélet	2+0	K	3
Banach-algebrák	2+0	K	3
Fej. a funkcionálanalízisből	2+0	K	3
Absztrakt harmonikus analízis	2+0	K	3
Konvex analízis	2+0	K	3
Nemsima analízis	2+0	K	3
Halmazértékű analízis	2+0	K	3
Iteratív fixponttételek és alk.	2+0	K	3
Fixponttételek	2+0	K	3
Extrémumproblémák	2+1	K	4
Optimális folyamatok	2+1	K	4
Függvényegyenletek	2+0	K	3
Függvényegyenlőtlenségek	2+0	K	3
Diszkrét középértékek	2+0	K	3
Játékelmélet	2+2	K, Gy	5=3+2
Analízis számítógéppel	0+3	Gy	3
<i>Geometria témakör</i>			
Differenciálható sokaságok	2+1	K	4
Riemann geometria	2+1	K	4
Differenciálgeometriai terek	2+0	K	3
Szövetgeometria	2+0	K	3
Konnexióelmélet	2+0	K	3
Lie csoportok	2+0	K	3
Bevezetés a Finsler geometriába	2+0	K	3
Geometriai szerkesztések elm.	2+0	K	3
Kinematikai geometria	2+0	K	3
Variációszámítás	2+0	K	3
Vektoranalízis sokaságokon	2+0	K	3
Stabilitáselmélet	2+0	K	3
Differenciálrendszerek geometriai elmélete	2+0	K	3
Felületelmélet	2+0	K	3
Differenciálgeometria számítógépes támogatással	2+2	K, Gy	5=3+2
Konvex optimalizálás	2+2	K, Gy	5=3+2
Geometriai transzformációcsoportok	2+2	K, Gy	5=3+2
Matematikai logika és halmazelmélet	3+0	K	4
<i>Sztochasztika témakör</i>			
Numerikus módszerek	2+2	K, Gy	5=3+2
Operációkutatás	2+1	K	4
Nemlineáris optimalizálás	2+1	K	4
Információelmélet	2+1	K	4
Alkalmazott valószínűségszámítás	2+0	K	3
Pénzügyi matematika I.	2+2	K, Gy	5=3+2
Pénzügyi matematika II.	2+0	K	3
Biztosítási matematika	2+0	K	3
Statisztikus tanuló algoritmusok	2+2	K, Gy	5=3+2?
Rendszerelmélet I.	2+0	K	3
Rendszerelmélet II.	2+0	K	3
Sztochasztikus algoritmusok	2+0	K	3
Adatbányászat	2+2	K	5
Adatbányászati algoritmusok	0+2	Gy	2
Bioinformatika	2+0	K	3
<i>Diszkrét matematika témakör</i>			
Algoritmuselmélet	2+2	K, Gy	5=3+2
Kombinatorikus optimalizálás	2+0	K	3
Leszámlálási problémák és halmazrendszerek	2+0	K	3
<i>Összesen teljesítendő:</i>			30/50

A differenciált szakmai anyag tárgyainál csak az óraszám, a követelmény és a kreditérték van feltüntetve. Ezek a tárgyak hallgatói igény alapján kerülnek meghirdetésre, tetszőleges félévben teljesíthetők.

Diplomamunka, szabadon választható tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám		Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat			
			Tant.	Lab.			
TMMG0703	Diplomamunka 1.	12			Gy		3
TMMG0704	Diplomamunka 2.	12			Gy		4
	Szabadon választható	6					

Matematikus mesterszak levelező

Az oklevélben szereplő megnevezés: *okleveles matematikus*

Képzés szintje: *mesterképzés (MSc)*

Szakfelelős: *Dr. Páles Zsolt*

Képesítési követelmények

- Összesen 120 kredit megszerzése az alábbiak szerint:
 - Elméleti alapozás (matematika BSc-vel nem rendelkezőknek) 20 kredit
 - Szakmai törzsanyag 40 kredit
 - Differenciált szakmai anyag 30/50 kredit
(matematika BSc-vel rendelkezőknek 50, matematika BSc-vel nem rendelkezőknek 30)
 - Diplomamunka 24 kredit
 - Szabadon választható tárgyak 6 kredit
- Államilag elismert legalább középfokú C típusú nyelvvizsga
- Testnevelési követelmények teljesítése (egy félév kötelező)

(A tárgykódokhoz levelező tagozaton egy _L fűzendő)

Matematikus mesterszak levelező ajánlott háló

Elméleti alapozás

(csak azok számára, akik nem rendelkeznek matematika BSc végzettséggel)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0101	Lineáris algebra alkalm.	2	8			K	1	
TMME0102	Algebra és számelm. alk.	2	8			K	1	
TMME0201	Analízis alkalmazásai	2	8			K	TMMG0201(p)	
TMMG0201	Analízis alkalmazásai	2		8		Gy	1	
TMME0206	Valós és komplex fv.tan	2	8			K	TMME0201	
TMME0301	Geometria és topol. alk.	2	8			K	TMMG0301(p)	
TMMG0301	Geometria és topol. alk.	2		8		Gy	1	
TMME0401	Valószínűségszámítás alk.	3	8	4		K	1	
TMME0402	Mat. statisztika alkalm.	3	8	4		K	TMME0401	

Szakmai törzsanyag (a felsorolt tárgyakból 40 kreditet kell teljesíteni)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Kontakt órák száma			Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Java- solt félév
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.	Lab.			
TMME0108	Csoportelmélet	4	8	4		K	TMME0102	
TMME0109	Testelmélet	4	8	4		K	TMME0102	
TMME0110	Klasszikus számelmélet	4	8	4		K	TMME0102	
TMME0207	Funkcionálanalízis	4	8	4		K	TMME0201	
TMME0204	Parc. diff. egyenletek alk.	4	8	4		K	TMME0201	

TMME0208	Trigonometrikus sorok	4	8	4		K	TMME0201	2
TMME0302	Differenciálgeometria	3	8			K	TMME0301,	2
							TMMG0302(p)	
TMMG0302	Differenciálgeometria	2		8		Gy	TMME0301	2
TMME0303	Hiperbolikus geometria	4	8	4		K	TMME0301	1
TMME0304	Véges geometriák	4	8	4		K		1
TMME0403	Sztochaszt. folyamatok	3	8			K	TMME0401,	2
							TMMG0403(p)	
TMMG0403	Sztochaszt. folyamatok	2		8		Gy	TMME0401	2
TMME0405	Többváltozós statisztika	4	8	4		K	TMME0402	1
TMME0111	Gráfelmélet I.	4	8	4		K		1
TMME0112	Gráfelmélet II.	4	8	4		K	TMME0111	2

Differenciált szakmai anyag (a felsorolt tárgyakból matematika BSc végzettségűeknek 50, matematika BSc-vel nem rendelkezőknek 30 kreditet kell teljesíteni)

A matematika BSc matematika tanári szakirányán végzetek számára kötelezően teljesítendő és ide számolható el: TMME0402 Matematikai statisztika alkalmazásai (3 kredit, 8+4 kontakt óra, K, javasolt félév: 2).

<i>Algebra és számelmélet témakör</i>	<i>kontakt óra</i>	<i>számonk.</i>	<i>kredit</i>
Rácselmélet	8+0	K	3
Egységek és egység egyenletek	8+0	K	3
Komputerszámelméleti és komputeralgebrai progcs.	0+16	Gy	5
Véges dimenziós algebrák	8+0	K	3
Véges testek és alkalmazásaik	8+8	K, Gy	5=3+2
Ködelmélet	8+0	K	3
Additív számelmélet	8+0	K	3
Elemi és komb. számelm.	8+0	K	3
Elliptikus görbék és alk.	8+0	K	3
Prímtesztek	8+0	K	3
Egység egyenletek és alk. a diofantikus számelméletben	8+0	K	3
Véges p-csoportok	8+0	K	3
Klasszikus gyűrűelmélet	8+0	K	3
Algoritmusok diofantikus egyenletek megoldására	8+0	K	3
Alg. számtestek monogenitása	8+0	K	3
Értékelésmélet	8+0	K	3
Diofantikus approximáció és alk. diofantikus egyenletekre	8+0	K	3
Effektív módszerek a szuperellipt. egyenl. elméletében	8+0	K	3
<i>Analízis témakör</i>			
Közönséges differenciálegyenletek alk.	8+4	K	4
Disztribúciók és integráltranszformációk	8+4	K	4
Ortogonalis polinomok	8+0	K	3
Operátorelmélet	8+0	K	3
Banach-algebrák	8+0	K	3
Fej. a funkcionálanalízisből	8+0	K	3
Absztrakt harmonikus analízis	8+0	K	3
Konvex analízis	8+0	K	3
Nemsima analízis	8+0	K	3
Halmazértékű analízis	8+0	K	3
Iteratív fixponttételek és alk.	8+0	K	3
Fixponttételek	8+0	K	3
Extrémumproblémák	8+4	K	4
Optimális folyamatok	8+4	K	4
Függvényegyenletek	8+0	K	3
Függvényegyenlőtlenségek	8+0	K	3
Diszkrét középértékek	8+0	K	3
Játékelmélet	8+8	K, Gy	5=3+2
Analízis számítógéppel	0+12	Gy	3
<i>Geometria témakör</i>			
Differenciálható sokaságok	8+4	K	4
Riemann geometria	8+4	K	4
Differenciálgeometriai terek	8+0	K	3
Szövetgeometria	8+0	K	3
Konnexióelmélet	8+0	K	3

Lie csoportok	8+0	K	3
Bevezetés a Finsler geometriába	8+0	K	3
Geometriai szerkesztések elm.	8+0	K	3
Kinematikai geometria	8+0	K	3
Variációszámítás	8+0	K	3
Vektoranalízis sokaságokon	8+0	K	3
Stabilitáselmélet	8+0	K	3
Differenciálrendszerek geometriai elmélete	8+0	K	3
Felületelmélet	8+0	K	3
Differenciálgeometria számítógépes támogatással	8+8	K, Gy	5=3+2
Konvex optimalizálás	8+8	K, Gy	5=3+2
Geometriai transzformációcsoportok	8+8	K, Gy	5=3+2
Matematikai logika és halmazelmélet	12+0	K	4
<i>Sztochasztika témakör</i>			
Numerikus módszerek	8+8	K, Gy	5=3+2
Operációkutatás	8+4	K	4
Nemlineáris optimalizálás	8+4	K	4
Információelmélet	8+4	K	4
Alkalmazott valószínűségszámítás	8+0	K	3
Pénzügyi matematika I.	8+8	K, Gy	5=3+2
Pénzügyi matematika II.	8+0	K	3
Biztosítási matematika	8+0	K	3
Statisztikus tanuló algoritmusok	8+8	K, Gy	5=3+2?
Rendszerelmélet I.	8+0	K	3
Rendszerelmélet II.	8+0	K	3
Sztochasztikus algoritmusok	8+0	K	3
Adatbányászat	8+8	K	5
Adatbányászati algoritmusok	0+8	Gy	2
Bioinformatika	8+0	K	3
<i>Diszkrét matematika témakör</i>			
Algoritmuselmélet	8+8	K, Gy	5=3+2
Kombinatorikus optimalizálás	8+0	K	3
Leszámlálási problémák és halmazrendszerek	8+0	K	3
<i>Összesen teljesítendő:</i>			30/50

A differenciált szakmai anyag tárgyainál csak az óraszám, a követelmény és a kreditérték van feltüntetve. Ezek a tárgyak hallgatói igény alapján kerülnek meghirdetésre, tetszőleges félévben teljesíthetőek.

Diplomamunka, szabadon választható tárgyak

Kód	Tantárgynév	Kre- dít	Heti óraszám		Szám- mon- kérés	Előfeltételek	Javasolt félév	
			Elmé- let	Gyakorlat				
				Tant.				Lab.
TMMG0703	Diplomamunka 1.	12			Gy		3	
TMMG0704	Diplomamunka 2.	12			Gy		4	
	Szabadon választható	6						

VEGYÉSZ MESTERKÉPZÉSI SZAK

1. A mesterszak megnevezése: vegyész

2. Képzési terület: természettudomány

3. Képzési ág: élettelen természettudomány

4. A szakképzettség megjelölése:

okleveles vegyész
MSc in Chemistry

5. Az oklevélben megjeleníthető szakirányok:

analitikus vegyész
szintetikus vegyész

6. A képzési idő félévekben: 4 félév

7. Az alapkofozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditpontok száma: 120

8. A vegyész mesterszak képzettség megszerzésének formái:

Az okleveles vegyész végzettség nappali és levelező tagozaton egyaránt megszerezhető. A felvételi és kimeneti követelmények a két tagozaton alapvetően azonosak. Egyes tárgyak oktatása azonban csak a nappali tagozaton megoldható, így a tantervi hálókbán kisebb különbségek vannak. A nappali és levelező tagozaton folyó képzés közötti leglényegesebb különbség, hogy az analitikus és szintetikus szakirányú képzettségek csak a nappali képzésben megszerezhetők. A levelező vegyész MSc képzés csak általános képzettséget nyújt.

9. A vegyész mesterszak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja a szakterület, a gazdaság és a munkaerőpiac igényeinek megfelelően olyan vegyészek képzése, akik szakterületükön megszerzett magas szintű elméleti és gyakorlati kémiai ismeretekkel, a rokon szakterületeken (pl. matematika, fizika, informatika, szakmai idegen nyelv) megfelelő szintű alaptudással rendelkeznek, mely alapján alkalmasak a választott tudományterületükön kezelhető feladatok és problémák önálló tanulmányozására és megoldására elsősorban a kutatás és a műszaki fejlesztés területén. A végzett vegyészek kellő felkészültséggel rendelkeznek anyagok előállítására és kémiai átalakítására, azok minőségi és mennyiségi vizsgálatára, szerkezetük meghatározására, továbbá önálló és irányító munkaköröket láthatnak el, például a vegyipari termelésben és más gazdasági ágazatokban, igazgatási területeken, a környezetgazdálkodásban és környezetvédelemben valamint minőségbiztosítási és minőségellenőrzési területeken. Kellő mélységű ismerettel rendelkeznek PhD-tanulmányok, illetve egyénileg és/vagy szervezett formában további tanulmányok végzéséhez.

A Vegyész mesterszakra megszerzendő ismeretek és készségek

a) A mesterképzési szakra szerzendő ismeretek:

- a szakmához kötött elméleti és gyakorlati ismeretek, megfelelő szintű manualitás, mérési készség – ezek laboratóriumi szintű használata,
- a kémiai ismeretek rendszerezett megértése és elsajátítása,
- vezetői ismeretek,

- alkalmazói szintű ismeretek a számítógépes kommunikációban és elemzésben,
- a környezetvédelem, a minőségügy, a fogyasztóvédelem, a termékfelelősség, a munkahelyi egészség és biztonság, a műszaki és gazdasági jogi szabályozás alapvető ismeretei,
- a kutatáshoz vagy tudományos munkához szükséges, széles körben alkalmazható problémamegoldó technikák ismerete;

b) a mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- a törvényszerűségek, összefüggések megértésére, a megszerzett tudás alkalmazására és gyakorlati hasznosítására, a problémamegoldó technikák felhasználására,
- a tudományágban megszerzett szakmai tapasztalat ismereti határaitól származó információk, felmerülő új problémák, új jelenségek feldolgozására,
- a lehetőségek szerint helytálló bírálat vagy vélemény megfogalmazására, döntéshozásra, következtetések levonására,
- a megoldandó problémák megértésére és megoldására, eredeti ötletek felvetésére,
- szakmai feladatok magas szinten történő önálló megtervezésére és végrehajtására,
- önművelésre, önfejlesztésre a saját tudás magasabb szintre emelésére,
- a műszaki - gazdasági - humán erőforrások kezelésének komplex szemléletére,
- kémiai technológiai rendszerek biztonságos, környezettudatos működtetésére, fejlesztésére, a szakterülettel kapcsolatos szolgáltatások, kereskedelmi feladatok ellátására, ezek kidolgozására,
- laboratóriumi, félüzemi és kísérleti üzemi kémiai feladatok elvégzésére, új kísérleti metodikák elsajátítására és fejlesztésére, különösen a választott specializációnak megfelelő területen;
- önálló feladatok ellátására a kémiai technológiai rendszerek fejlesztésében, új eljárások, termékek kifejlesztésében, kémiai és rokon tudományok kutatásában,
- legalább egy idegen nyelven műszaki dokumentáció, szakirodalom megértésére, szakmai kommunikációra;

c) a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- kreativitás, rugalmasság,
- jó kommunikációs készség,
- probléma felismerő és megoldó készség,
- intuíció és módszeresség,
- tanulási készség és jó memória,
- széles műveltség,
- információ feldolgozási képesség,
- környezettel szembeni érzékenység,
- elkötelezettség és igény a minőségi munkára.
- a szakmai továbbképzéshez szükséges pozitív hozzáállás,
- kezdeményező, döntéshozatali képesség, személyes felelősségvállalás és annak gyakorlása,
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre, kellő gyakorlat után vezetői feladatok ellátására.

A Vegyész mesterképzési szakra történő jelentkezés feltételei

- Előfeltételek nélkül figyelembe vehető alapképzési szakok:

Kémia alapképzési szak (Kémia BSc)

Vegyésmérnök alapképzési szak (Vegyésmérnök BSc.)

A felvételnél – a sikeres felvételi vizsgán túlmenően – nincs egyéb, előre meghatározott feltétele azokban az esetekben, amikor a jelentkező a MAB által akkreditált vagy az

Eurobachelor fokozat kibocsátásával felruházott bármely felsőoktatási intézményben Kémia BSc vagy Vegyészmérnök BSc végzettséget szerzett.

- Előfeltételek alapján figyelembe vehető egyéb szakok:

a/ A **hagyományos ötéves képzésben** szerzett szakirányú oklevél (pl. gyógyszerész, kémia tanár) és rokon területen szerzett **MSc fokozatok** (pl. környezettan, anyagmérnök, környezetmérnök, biomérnök illetve egyedi elbírálás alapján egyéb szakok)

b/ Biológus, környezettan, fizikus, anyagmérnök, környezetmérnök, orvosi diagnosztikai laboratóriumi analitikus, illetve ezekkel ekvivalensnek tekinthető **alapképzési szakok** (amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad).

A fentebb felsorolt esetekben a Vegyész MSc fokozat megszerzéséhez a jelöltnek legalább **70 kredit** olyan szakmai előképzettséget kell igazolnia, amely a szakirányú Kémia BSc képzésnek megfeleltethető.

Az előírt 70 kredit megoszlása a következő:

természettudományos ismeretek: 15 kredit

gazdasági és humán ismeretek: 5 kredit

szakmai (kémiai) ismeretek: 50 kredit

A Vegyész MSc képzésbe a felvétel a fentieknek megfelelő **minimum 40 kredit** elismerése után már megtörténhet és a maradó 30 kreditet (a Kémiai Intézet Oktatási Bizottságának előírása szerint) a Vegyész mesterképzési szak szakmai szabadon választható tárgyainak terhére lehet teljesíteni.

Szakirányválasztás a Vegyész mesterszakon

A vegyész mesterképzésben háromféle oklevél szerezhető, amelyek mindegyike kielégíti a „**Chemistry EuroMaster**” diploma-követelményeit.

Vegyész mesterszak (általános képzettség, szakirány nélkül)

Vegyész mesterszak – analitikus vegyész szakirány

Vegyész mesterszak – szintetikus vegyész szakirány

A tehetség önálló kibontakoztatását, az egyéni érdeklődés speciális fejlesztését illetve egyedi igények kielégítését szolgálhatja a **Vegyész mesterszak (általános képzettség, szakirány nélkül)** képzettség megszerzése. Ez esetben a törzsanyagban foglalt szilárd kémiai ismeretek megszerzése mellett (43 kredit) viszonylag nagy arányban (max. 35 kredit) szabadon választhat egyéb, de a szakmához szorosan kapcsolódó kémiai és kisebb hányadban egyéb természettudományos tárgyakat a hallgató. Ezáltal szélesítheti látókörét, megismerheti a kémiának a lehetséges legváltozatosabb területeken való alkalmazási lehetőségeit, valamint esetleg könnyebben megvalósíthat kisebb-nagyobb mértékű pályamódosításokat is.

A **Vegyész mesterszak – analitikus vegyész szakirányú** képzés során a szakirányt választó hallgatók az általános vegyész mesterképzési kurzus ismereteire alapozva modern, a későbbi munkakörük konkrét elvárásai szerint konvertálható analitikai kémiai ismeretekre tesznek szert. Felkészültségük alkalmassá teszi őket arra, hogy bármilyen rutinjellegű, fejlesztő vagy alapkutató végző analitikai kémiai laboratóriumban részt vegyenek a szakmai követelményeket és a minőségbiztosítási igényeket maximálisan kielégítő munka

szervezésében, vezetésében. A képzés során azoknak a készségeknek a kifejlesztésére kerül sor, melyekkel felvértezve az analitikus szakvegyész részt tud venni az általános, valamint az alkalmazási területtől függően esetenként speciális analitikai módszerek adaptálásának, kidolgozásának, validálásának és akkreditálásának irányításában.

A **Vegyész mesterszak – szintetikus vegyész szakirányú** képzés célja elsődlegesen a szerves vegyületek szintézisére, kiemelten a biológiailag aktív vegyületek (gyógyszerek, növényvédőszer) kutatására, -fejlesztésére és -gyártására, illetve a polimerek előállítására, karakterizálására és gyártásuk optimalizálására képzett szakemberek kibocsátása. A diplomát megszerző szakemberek rendelkeznek azokkal a specifikus elméleti és gyakorlati ismeretekkel, amik lehetővé teszik számukra a kommunikációt és a produktív együttműködést a szakterületen dolgozó többi szakemberrel (biológusokkal, farmakológusokkal, mérnökökkel, gyártás-irányítókkal), illetve képessé teszik őket arra, hogy a megszerzett tudásuk birtokában kutató-fejlesztő, analitikai, minőségellenőrző és szervező-minőségbiztosító feladatköröket lássanak el. A képzés nagy figyelmet fordít a szintetikus és gyártási tevékenység elengedhetetlen részét képező, a terület sajátosságait szem előtt tartó szerkezetfelderítési, tisztaságellenőrzési analitikai ismeretek átadására, az ezzel kapcsolatos képességek készségszintre való kifejlesztésére.

A szakirányú képzésre történő jelentkezés a képzés első félévében, november 30-ig esedékes, de a szakirányú tanulmányok elkezdése csak a második félévtől kezdődően, az első félév tanulmányi kötelezettségeinek teljesítése után lehetséges. Az egyes szakirányok beindításának feltétele továbbá a kellő számú jelentkező, amit az Intézet Oktatási Bizottsága az aktuális helyzet függvényében minimum 5-10 fő között állapít meg. Szakirányú képzés csak nappali tagozaton lehetséges.

A Vegyész mesterképzési szak (MSc) tantervének szerkezete

Tantárgycsoport	Kredit	
	MSc + BSc (előírás)	MSc (teljesítés)
<i>Nem szakmai szabadon választható</i>		6
<i>Természettudományos alapismeretek</i>		
Matematika	12	
Fizika	10	
Kémiai informatika	4	
Bio-Geo	5	
Összes	31	6
<i>Szakmai törzsanyag</i>		
Ebből: szervetlen kémia		6
fizikai kémia		11
szerves kémia		10
analitikai kémia		10
műszaki kémia		6
Összes		43
<i>Differenciált szakmai ismeretek</i>		35
Ebből: szakirány		30
<i>Diplomamunka</i>		30
Összes		120

A Vegyész mesterképzési szak (MSc) tantervi szerkezetének értelmezése

A vegyész mesterképzésbe történő belépés számos különböző típusú alapképzetség után megvalósulhat, ezért a konkrét teljesítendő feladatok egyénileg különbözhetnek, de minden esetben egyezésben kell lenni az előző táblázatban bemutatott kreditfeltételekkel. Ezek részletes magyarázatát az alábbiakban adjuk meg.

1. Nem szakmai szabadon választható tárgyak:

A teljes képzési időtartamon belül **6 kredit** teljesítendő/ismerhető el, amelyek a gazdasági, jogi, filozófiai, esetleg egyéb természettudományos (nem kémiai) ismeretek elmélyítését/bővítését célozzák. A 6 kredit a képzési időn belül bármikor teljesíthető, de nem lehet olyan tárgy, amelyet a hallgató az alapképzési ciklusban már teljesített.

2. Természettudományos alapismeretek:

A vegyész mesterképzésbe belépő hallgatók természettudományos előképzettsége az alapképzési vagy egyéb diploma jellegétől függően igen változatos lehet. Az általános előírás ezért a BSc és MSc képzés együttes időtartama alatt megszerzendő kreditek összes számát és tantárgyak szerinti eloszlását rögzíti. Ennek megfelelően a Vegyész mesterszak végzettséget igazoló diploma kibocsátásához a hallgatónak a **BSc + MSc képzések teljes időtartama alatt minimum 31 kreditnek** megfelelő tanulmányokat kell igazolnia a következő megoszlásban: matematika (12), fizika (10), informatika (4) bio-geo ismeretek (5) kredit. Fontos megjegyzés, hogy valamely természettudományos tárgyból történt „túlképzés” (pl. 15 kredit matematika) nem pótolja egy másik természettudományos tárgynál mutatkozó hiányt. Az MSc képzés tantervi hálójára ezen 31 kredit teljesítésére csak **6 kredit** keretet biztosít. Feltételezhető ugyanis, hogy a felvételt nyert hallgató a természettudományos tárgyakban megfelelő előképzettséggel rendelkezik (Kémia BSc alapképzetség esetén ez minimum 25 teljesített kreditet jelent). Amennyiben a hallgató már a felvétel időpontjában megfelel a 31 kredit feltételnek, akkor az itt biztosított 6 kreditet a differenciált szakmai ismeretek bővítésére is fordíthatja. Ha a felvételt nyert hallgató kevesebb, mint 25 kredit természettudományos előképzettséggel rendelkezik, akkor a hiányzó krediteket a differenciált szakmai ismeretekre rendelkezésére álló 35 kredit terhére teljesítheti. A hiányzó tárgyakat célszerűen a Kémiai alapszak (BSc) tantervében meghirdetett tárgyakból lehet pótolni. Az MSc-ben biztosított 6 kredit teljesítése a következő fejezetben összesített tantárgyakból lehetséges (**2. táblázat**).

3. Szakmai törzsanyag:

A szakmai törzsanyag a színvonalas vegyész mesterképzés alapköve, ezért az itt előírt **43 kreditet** valamennyi felvételt nyert hallgatónak teljesítenie kell a mesterképzés időtartama alatt. A szakmai törzsanyag tantárgycsoportonkénti megoszlása is rögzített (lásd 1. táblázat), míg az egyes tantárgycsoportokon belül előírt tárgyakat a **3. táblázat** mutatja.

4. Differenciált szakmai ismeretek:

A differenciált szakmai ismeretek **maximum 35 kreditnek** megfelelő szabadon választható tárgyat jelentenek, amelyek az alábbi 3 célcsoport szerint teljesíthetők:

a/ **Szakmai szabadon választható tárgyak**, amelyek a szakirány nélküli mesterképzés céljait szolgálják. Ezen tárgyak listáját a **4. táblázat** mutatja. A tárgyak általában tanévenként egyszer (őszi vagy tavaszi félévben) kerülnek meghirdetésre, ezért a választható tárgyak felvételével kapcsolatban mindenkinek célszerű előzetes tervet készítenie. Az egyes tárgyak abban az esetben indulnak, ha a jelentkezők létszáma eléri a legalább **5 főt**. A tárgyak kiválasztása során fontos még figyelembe venni azon tantervi alapelvet, hogy a képzés teljes időtartama alatt előírt összesen **120 kredit minimum 40 %-át (összesen 48 kredit)**

gyakorlati foglalkozások felvételével kell teljesíteni. A diplomamunka készítéséhez rendelhető 30 kredit gyakorlati foglalkozásnak minősül.

b/ Analitikus és szintetikus vegyész szakirányok: A szakirányok tantervi követelményei **30 kreditnek** megfelelő szakirányú elméleti és gyakorlati foglalkozás felvételével teljesíthetők. Ezek tantervi hálóját az **5. illetve 6. táblázatok** mutatják az analitikus illetve szintetikus szakirány esetén. A szakirány 30 kreditnek megfelelő tárgyai a szabadon választható 35 kredit terhére teljesíthetők. A fennmaradó 5 kredit terhére bármilyen szakmai tárgy felvétele lehetséges.

c/ Nem kémiai előképzettségből induló (nem Kémia vagy Vegyészmérnök alapszak) továbbtanulás esetén a szakmai szabadon választható tárgyak 35 kredites kerete az előképzettségben mutatkozó hiányosságok pótlására használható. A szükséges pótlások listáját a felvétellel egyidőben állapítja meg az Intézet Oktatási Bizottsága és ennek mértéke nem haladhatja meg a 30 kreditet (lásd a jelentkezés feltételeinél). A pótlandó tárgyak a Kémia és/vagy Vegyészmérnök alapképzési programok megfelelő tárgyait jelentik és ezek teljesítése a mesterképzés első két félévében kötelező. A diplomamunka készítésére való jelentkezés csak a szükséges pótlások teljesítése után lehetséges. A választható tárgyak keretéből fennmaradó minimum 5 kredit terhére bármilyen szakmai tárgy felvétele lehetséges. A fentebb felsorolt elvekből az is következik, hogy a mesterképzés szakirányú képzési formáiba történő bekapcsolódás ezen utóbbi csoportba sorolható hallgatók esetén az államilag finanszírozott 120 kredit terhére nem teljesíthető.

A Vegyész mesterszak tantervi hálói

I. Nappali tagozat

2. Táblázat: Természettudományos alapismeretek (BSc + MSc összesen 31 kredit):

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám (E+S+G) számonkérés	Előfeltétel	Kredit
Anyagvizsgálati módszerek	TFME0411	2K+0+0	min. 7 kredit fizika	3
Elméleti atom és molekulafizika	TFME0212	2K+0+0	min. 7 kredit fizika	3
Számítógépes kvantumkémia	TKBG0902	0+3G+0	min. 12 kredit matematika	2
Számítógépes képfeldolgozás	TKME0903	2K+0+0	min. 12 kredit matematika	3
Felületfizika	TFME0991	2K+0+0	min. 10 kredit fizika	3
Fém- és kerámiatan	TFME0992	2K+0+0	min. 10 kredit fizika	3

Megjegyzés: E+S+G: előadás + szeminárium + gyakorlat órászáma

K: kollokvium

G: gyakorlati jegy

A: aláírás

3. Táblázat: Szakmai törzsanyag (kötelező 43 kredit):

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám/félév				kredit
		I.	II.	III.	IV.	
Szervetlen kémia: 6 kredit						
Bioszervetlen kémia ^a	TKME0203	2K+0+0				3
Koordinációs kémia ^a	TKME0204	2K+0+0				3
Elemorganikus kémia ^a	TKME0205	2K+0+0				3
Szervetlen kémia gyakorlat II:	TKML0201	0+0+4G				3
Fizikai kémia (a radiokémiát, kolloidkémiát és kvantumkémiát is beleértve): 11 kredit						
Elméleti fizikai kémia I.	TKME0401	2K+0+0				3
Elméleti fizikai kémia II. ^d	TKME0402		2K+0+0			3
Haladó fizikai kémiai gyakorlat	TKML0403	0+0+6G				5
Szerves és biokémia: 10 kredit						
Szerves szintézisek I.	TKME0301	2K+0+0				3
Szerves szintézisek II. ^d	TKML0302		0+0+5G			4
Szerves szintézisek II. ^d	TKMG0302		0+1A+0			0
Bioreguláció	TKME0303			2K+0+0		3
Analitikai kémia és szerkezetvizsgáló módszerek: 10 kredit						
Műszeres analitika	TKME0501		2K+0+0			3
Szerkezetvizsgáló módszerek	TKME0502		2K+0+0			3
Műszeres analitika gyakorlat ^{b,d}	TKML0501			0+0+3G		2
Szerkezetvizsgáló módszerek gyakorlat ^{b,d}	TKML0502			0+0+3G		2
Környezetanalitika gyak. szervetlen ^{c,e}	TKBE0205		1K+0+0			1
Környezetanalitika gyak. szervetlen ^{c,e}	TKBL0202		0+0+4G			3
Környezetanalitika gyak. szerves ^c	TKML0504		0+0+4G			4
Környezetanalitika gyak. szerves ^c	TKME0504		1A+0+0			0
Műszaki kémia: 6 kredit						
A vegyészmérnöki tudomány alapjai	TKME0601		2K+0+0			3
Válogatott fejezetek a kémiai technológiáiból	TKME0602			2K+0+0		3

Megjegyzések:^a A három tárgy közül egy kötelezően választandó^b A két tárgy együtt választható^c A két tárgy közül az egyik kötelezően választandó, ha az előző csoportból (^b) nem választott.^d A kurzus felvételének a feltétele az azonos című kurzusok (vagy előző) kurzusok sikeres teljesítése.

A kötelező keret terhére nem választott tárgyak a választható tárgyak kreditjének terhére még teljesíthetők.

^e A tárgy BSc-ben is teljesíthető, azonban a BSc + MSc szinten csak egyszer.

4. Táblázat: Szabadon választható szakmai tárgyak (max. 35 kredit)

Tantárgy neve	Tantárgy kódja	Óraszám (E+S+G) számonkérés	Kredit
Kémia és társadalom	TKME0701	2K+0+0	3
Műveletlani laborgy.	TKML0611	0+0+4G	3
Alkalmazott koord.kémia	TKME0211	2K+0+0	3
Makrociklusos ligandumok komplexei	TKME0212	2K+0+0	3
Különleges és veszélyes anyagok	TKBE0204	2K+0+0	3
Kémiai speciáció	TKME0214	2K+0+0	3
Komplekxkémiai vizsgálómódszerek	TKML0215	0+0+4G	3
Biokolloidika	TKME0411	2K+0+0	3
Fényszórás fotometria	TKME0533	1K+0+0	1
Heterogén reakciók I.	TKME0412	2K+0+0	3
Heterogén reakciók II.	TKME0413	2K+0+0	3
Környezetvédelem kémiai alapjai (elm.)	TKME0414	2K+0+0	3
Környezetvédelem kémiai alapjai (gyak.)	TKML0414	0+0+4G	3
Dinamikus NMR	TKME0415	2K+0+0	3
Sugáregészségügy, sugárvédelem	TKME0416	2K+0+0	3
Élő rendszerek fizikai kémiaja	TKME0417	2K+0+0	3
Elméleti fizikai kémiai feladatok	TKMG0418	0+2G +0	2
Kémiai hullámok	TKME0419	2K+0+0	3
Komplekxkat. szerves szint.	TKME0420	2K+0+0	3
Környezeti kémia	TKME0421	2K+0+0	3
Korszerű IR módsz.	TKME0422	2K+0+0	3
Röntgendiffrakciós szerkezetvizsgálat	TKME0423	2K+0+0	3
Mikrohullámú kémia	TKME0424	4K+0+0	4
Bevezetés a nem-lináris kémiai dinamikába	TKME0425	2K+0+0	3
Másodlagos természetes anyagok I.	TKME0331	2K+0+0	3
Másodlagos természetes anyagok II.	TKML0332	0+0+4G	3
Kirotikai spektroszkópia	TKME0333	2K+0+0	3
Enzimtechnológia	TKME0334	2K+0+0	3
Biokémia II.	TKME0335	2K+0+0	3
Biokémia III.	TKML0336	0+0+3G	3
Biokémia III.	TKMG0336	0+1A+0	0
Szakmai nyelvhasználat	TKML1000	0+0+4G	3

5. táblázat: Az analitikus vegyész szakirány kötelező és választható tárgyai (30 kredit)

Tárgy neve	kódja	II. félév	III. félév	IV. félév	Kredit
Kötelező tárgyak					24
Analitikai kémia és szerkezetvizsgáló módszerek kötelező blokkjában szereplő, de az ott biztosított 10 kredit terhére nem teljesített további tárgyak					8
Kemometria I.	TKME0511	2K+0+0			3
Kemometria II.	TKME0512		2K+0+0		3
Analitikai minőségbiztosítás	TKME0513			2K+0+0	3
Mintavétel, mintaelőkészítés analitikai tesztek	TKML0514		0+0+4G		4
Mintavétel, mintaelőkészítés analitikai tesztek	TKME0514		1A+0+0		0
Környezeti tömegspektrometria	TKML0515			0+0+2G	3
Környezeti tömegspektrometria	TKME0515			1A+0+0	0
Választható tárgyak					6
Élelmiszeranalitika	TKME0521			2K+0+0	3
Nanotechnológia	TFME0990			2K+0+0	3
Radioanalitika	TKME0523			2K+0+0	3
Radioanalitika gyak.	TKML0523			0+0+3G	2
Atomabszorpció	TKBE0505			2K+0+0	3
ICP-OES-MS	TKME0525			2K+0+0	3
Réteggromatográfia	TKME0526			2K+0+0	3
Feladatcentrikus modern analitika	TKME0527			2K+0+0	3
A XXI. sz. analitikája	TKME0528			2K+0+0	3
Kapill. elektroforézis	TKME0529			2K+0+0	3
NMR operátori gyakorlat	TKML0530			0+0+2G	2

6. táblázat: A szintetikus vegyész szakirány kötelező és választható tárgyai (30 kredit)

Tárgy neve	kódja	II. félév	III. félév	IV. félév	Kredit
Kötelező tárgyak					27
Reakciómechanizmusok	TKME0311	2K+0+0			3
Aszimmetriás szintézisek	TKME0312		2K+0+0		3
Modern szintézismódszerek a polimerkémiaiában	TKME0313		2K+0+0		3
A farmakológia alapvonalai	TKME0314	2K+0+0			3
Modern gáz- és folyadék-kromatogr. eljárások (elm.)	TKME0315	2K+0+0			3
Modern gáz- és folyadék-kromatogr. eljárások (gyak.)	TKML0315		0+0+4G		3
Modern tömegspektrometriás módszerek	TKME0316			2K+0+0	3
Nagy hatékonyságú szintézistechnikák	TKML0317			0+0+3G	3
Nagy hatékonyságú szintézistechnikák	TKMG0317			0+1A+0	0
2D NMR módszerek	TKML0318		0+0+2G		3
2D NMR módszerek	TKMG0318		0+2A+0		0
Választható tárgyak					3
Glikobiokémia	TKME0321			2K+0+0	3
Molekulatervezés	TKME0322			2K+0+0	3
Szénhidrátkémia	TKME0323			2K+0+0	3
Növényvédőszer kémia	TKME0324			2K+0+0	3
Természetes O-heterocikl.	TKME0325			2K+0+0	3

II. Levelező tagozat

A tanterv összeállításánál alkalmazott alapelvek:

1. A nappali és levelező tagozat alapvetően ugyanazon tantervi programmon alapul. A képzési idő **4 félév**, amely alatt összesen **120 kredit** teljesítendő. A kötelező és választható kreditek aránya és az egyéb tantervi előírások megfelelnek a nappali tagozaton rögzített előírásoknak
2. A levelező tagozaton **nincsenek önálló szakirányok**.
3. A felvétel feltételei a nappali és levelező tagozat esetén ugyanazok.
4. A nem szakirányú továbbtanulás esetén előírt **pótlások** (maximum 30 kredit lehet) a levelező **vegyéssz mérnök BSc képzés** tárgyainak felvételével teljesíthetők.
5. A levelező vegyész MSc képzés választható tárgyait lehetőség szerint úgy kell meghirdetni, hogy arra az I. és II. évfolyam egyszerre jelentkezessen (Valamennyi tárgy csak ősszel vagy tavasszal lenne meghirdetve).
6. A választható levelező kurzusokra a hallgatók már az előző félévi szorgalmi időszakban jelentkeznek, és az egyes kurzusok csak egy rögzített minimumnál nagyobb létszám (pl. 6-10 fő) esetén indulnak.
7. Az első félévben a választható tárgyak körét szeptemberben rögzítjük.
8. A konzultációk óraszámának megállapításánál az előírt jogszabályokat követjük. Ennek megfelelően egy a nappali tagozaton heti 2 órás 3 kredites tárgy konzultációs óraszámára 2-3 óra/kredit, célszerűen 8 óra/félév, míg egy gyakorlatnál 4-5 óra/ kredit, azaz 10-24 óra/félév (2-5 kreditre vetítve).
9. A konzultációk/gyakorlatok célszerű szervezési módja:
 - elmélet: 3 kredit: 8 óra = 2 x 4 óra/félév
 - gyakorlat: 2 kredit: 10 óra = 2 x 5 óra
 - 3 kredit: 15 óra = 3 x 5 óra
 - 4 kredit: 20 óra = 2 x 6 + 8 óra
 - 5 kredit: 24 óra = 3 x 8 vagy 4 x 6 óra
10. A diplomamunka készítésére a jelentkezés a II. félévben esedékes.
11. A záróvizsga lebonyolítása a nappali tagozaton alkalmazott eljárás szerint történik.

7. táblázat: A levelező vegyész MSc képzés tantervi hálójának féléves bontásában

Tantárgy neve	Kódja	Konzultációs óraszám/ számonkérés	Kredit
I. félév			
Kötelező tárgyak			14
Bioszervetlen kémia	TKBE0203_L	8K	3
Elméleti fizikai kémia I.	TKME0401_L	8K	3
Haladó fizikai kémia labor. gyak.	TKML0403_L	24G	5
Szerves kémia szintézismódszerek	TKME0301_L	8K	3
Választható tárgyak köre (és/vagy pótlások)			16
Koordinációs kémia	TKME0204_L	8K	3
Elemorganikus kémia	TKME0205_L	8K	3
Különleges és veszélyes anyagok	TKBE0204_L	8K	3
Biokolloidika	TKME0411_L	8K	3
Anyagvizsgálati módszerek (fizika)	TFME0411_L	8K	3
Elméleti atom- és molekulafizika	TFME0212_L	8K	3
A kémia története	TKME0207_L	8K	3
Másodlagos természetes anyagok I.	TKME0331_L	8K	3
Másodlagos természetes anyagok II.	TKML0332_L	15Gy	3
II. félév			
Kötelező tárgyak			19

Elméleti fizikai kémia II.	TKME0402 L	8K	3
Szervetlen kémia gyakorlat II.	TKML0201 L	15G	3
Szerves kémia szintézismódszerek II.	TKML0302 L	20G	4
Műszeres analitika	TKME0501 L	8K	3
Szerkeztvizsgáló módszerek	TKME0502 L	8K	3
Vegyészmérnöki tud. alapjai	TKME0601 L	8K	3
Választható tárgyak köre (és/vagy pótlások)			11
Környezetanalitika (szervetlen)	TKML0503 L	4+16G	4
Környezetanalitika (szerves)	TKML0504 L	4+16G	4
Kémia és társadalom	TKME0701 L	8K	3
Felületfizika	TFME0991 L	8K	3
Fém és kerámiatan	TFME0992 L	8K	3
Korszerű IR spektroszkópia	TKME0422 L	8K	3
Röntgendiffrakció	TKME0423 L	8K	3
Kirotikai spektroszkópia	TKME0333 L	8K	3
Szénhidrátkémia	TKME0323 L	8K	3
III. félév			
Kötelező tárgyak			25
Diplomamunka I.	TKML0001 L	75G	15
Bioreguláció	TKME0303 L	8K	3
Szerkeztvizsgálat gyakorlat	TKML0502 L	10G	2
Műszeres analitika gyakorlat	TKML0501 L	10G	2
Válogatott fej. kém. techn.	TKME0602 L	8K	3
Választható tárgyak köre (és/vagy pótlások)			5
Élő rendszerek fizikai kémiája	TKME0417 L	8K	3
Enzimtechnológia	TKME0334 L	8K	3
Kemometria I.	TKME0511 L	8K	3
Analitikai minőségbiztosítás	TKME0513 L	8K	3
Növényvédőszerkémiája	TKME0324 L	8K	3
IV. félév			
Kötelező tárgyak			15
Diplomamunka II.	TKML0002 L	75G	15
Választható tárgyak köre (és/vagy pótlások)			15
Kemometria II.	TKME0512 L	8K	3
Atomabszorpciós spektrometria	TKBE0505 L	8K	3
Kapilláris elektroforézis	TKME0529 L	8K	3
Radioanalitika	TKME0523 L	8K	3
Reakciómechanizmusok	TKME0311 L	8K	3
Komplekatalizált szerves szint.	TKME0420 L	8K	3
Aszimmetriás szintézisek	TKME0312 L	8K	3
Modern tömegspektrometria	TKME0316 L	8K	3
Modern HPLC	TKME0532 L	8K	3
Glikobiokémia	TKME0321 L	8K	3
Műveletti laborgyakorlat	TKML0611 L	15G	3

III. Az idegen nyelvi követelmények teljesítésének feltételei

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább **középfokú C típusú**, illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges bármely olyan élő idegen nyelvből, amelyen a szakmának nemzetközileg használt tudományos szakirodalma van. A korábbi BSc diplomához szükséges **középfokú C típusú** illetve azzal egyenértékű nyelvvizsga elegendő a diploma megszerzéséhez.

Az angol szakmai nyelv fejlesztésének céljából a választható szakmai tárgyak egy részét **angol nyelven** lehet teljesíteni a választható tárgyak kreditpontjainak terhére **maximum 8 kreditpont** belül. Ezen tárgyak köre tartalmazhatja a „Professional communication in English (Szakmai nyelvhasználat angol nyelven)” című tárgyat, továbbá az angolnyelvű gyógyszerész- és vegyész-képzésben meghirdetett tárgyakat, az Idegennyelvi Lektorátussal egyeztetett szakmai-nyelvi tárgyakat és bármely más, angol nyelven (is) meghirdetett szabadon választható szakmai tárgyat.

IV. Testnevelési követelmények

A Debreceni Egyetem **mesterképzésben (MSc, MA) részt vevő hallgatóinak egy féléven keresztül** heti két óra testnevelési foglalkozáson való részvétel kötelező.

Helye: Tudományegyetemi Karok (TEK) Testnevelés Csoport irodája.

V. A záróvizsgára bocsátás feltételei:

Záróvizsgára csak az a hallgató bocsátható, aki a Vegyész mesterképzési szak tantervében előírt valamennyi tanulmányi köztelezettségének eleget tett, beleértve a minimum 120 kredit teljesítését, illetve ezen krediteknek az egyes szakmacsoportokon belüli megoszlását is. Több mint 120 kredit teljesítése nem jelent felmentést semmilyen előírt tárgy/képzési forma (pl. elmélet/gyakorlat arány) követelményeinek teljesítése alól. További feltétel, hogy a hallgató témavezetői útmutatásokkal, de önálló munkára alapozva készítse el a diplomamunkáját és azt minimum 3 héttel a záróvizsga megkezdése előtt juttassa el a kari tanulmányi osztályhoz.

A záróvizsga lebonyolítása:

A záróvizsga két részből áll: i) a diplomamunka nyilvános bemutatása és megvédése és ii) szóbeli szakmai vizsga a Záróvizsga Bizottság jelenlétében, előre rögzített tételek alapján.

ALKALMAZOTT GEOINFORMATIKUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

1. KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése: Alkalmazott geoinformatikus szakirányú továbbképzés

2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: alkalmazott geoinformatikus

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: természettudomány

4. A felvétel feltétele: főiskolai, egyetemi BSc oklevél a természettudomány, műszaki és agrár- vagy gazdaságtudományok képzési területeken.

5. A képzési idő: 4 szemeszter

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

I. szemeszter: 28

II. szemeszter: 28

III. szemeszter: 32

IV. szemeszter: 32

ÖSSZESEN: 120

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

- a végzettek képesek lesznek az alapvető természeti, környezeti, technikai és társadalmi jelenségekben megnyilvánuló törvényszerűségek lényegét, összefüggéseiket modern adatgyűjtő és adatfeldolgozó eszközök segítségével feltárni,
- geoinformatikai rendszerekbe beépülő digitális térképművek fajtáinak és geoinformatikai felhasználási módjainak alapos ismeretével bírnak (kataszteri, közmű, topográfiai, földrajzi térképek)
- alkalmazási szinten jártasságot szereznek az eltérő (vektoros és raszteres) geoinformatikai célú szoftverek használatában, összehangolásában, képesek lesznek a különféle szoftverek közötti adatátviteli, transzformációs és egyéb műveletek végrehajtására
- képesek lesznek közreműködni geoinformatikai alapú rendszerek, adatbázisok tervezésében, kiépítésében és működtetésében, tapasztalatot szereznek az adatlekérdezés, adatbázis-rendezés, és –bővítés, adatbázis és objektumok összekapcsolása terén (adatbázis-kezelés).
- elsajátítják az alapadatok terepi és programalapú (műholdas távérzékelés) gyűjtésének, rendezésének módjait, valamint ezek felhasználásával magasabb tudásszintet jelentő derivált adatok előállítását és értelmezését/interpretációját
- képesek lesznek alapfokú programozási műveletek végrehajtására, egyszerűbb modellek alkotására és szimulációs célú felhasználására
- elsajátítják az eredmények látványos megjelenítésének (tematikus térképek) és az eredmények hatékony kommunikációjának (web) eszközeit

- képesek lesznek munkakörükben az adott vállalat, önkormányzat, vállalkozás működési területén jelentkező tér- és rendszerszervezési, -elemzési, környezetvédelmi, gazdasági és szociális problémaforrásokat és problémákat felismerni, lokalizálni és azok kezelése érdekében megoldási javaslatokat tenni az érintett vezetők részére.

7.2. Tudáselemek, megszereshető ismeretek

- *Általános, azaz a geoinformatikához kapcsolódó elméleti alapozó ismeretek:*
Vetülettan, Térképtan, GIS alapjai I, GIS alapjai II, Adatbázistervezés, Távérzékelés I., Adatbáziskezelés, Szakági programozás I., Szakági programozás II., Digitális vektoros rendszerek I., Terepi geoinformatika
- *Alkalmazott, azaz a geoinformatikához kapcsolódó gyakorlat- és problémaorientált ismeretek:*
Távérzékelés gyakorlat I., Távérzékelés II., Távérzékelés gyakorlat II., Fotogrammetria, Digitális raszteres kartográfia, Digitális vektoros rendszerek II., Terepi geoinformatika gyakorlat, Távérzékelés gyakorlati alkalmazásai, Hiperspektrális távérzékelés
- *Specifikus, azaz a geoinformatikához kapcsolódó technológia-orientált és a települési önkormányzati, környezetvédelmi feladatokra koncentráló ismeretek:*
CAD rendszerek, Webtérképezés, Szabadfelhasználású GIS szoftverek, Környezeti információs rendszerek, Műszaki informatikai alapismeretek, Önkormányzati információs rendszerek

7.3. Személyes adottságok

- Probléma- és gyakorlatorientált látásmód az adatbázis-szervezési, lekérdezési és a geoinformatikai kiértékelés során jelentkező problémák megoldása terén;
- Komplex szemlélet, mely képessé tesz absztrakcióra, lehetővé teszi több szakterület és tudományág tevékenységének részleges átlátását, esetenként összehangolását, racionalizálását, az egymással összefüggő és diverz természeti és társadalmi jelenségek értelmezését, ezáltal mind az analízis, mind a szintézisremtő-képesség fejlesztését,
- Elmélyülés egy adott részterület problémáiban, ugyanakkor átfogó, széles asszociációs bázison nyugvó gondolkodás: rugalmasság, a problémamegoldó-képesség fejlesztése.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

Az alkalmazott geoinformatikus önkormányzati-igazgatási, környezetvédelmi, mező- és erdőgazdálkodási, árvíz- és katasztrófavédelmi feladatok tervezésével, szervezésével, a meglévő és a derivált információ kiértékelésével, értelmezésével, disztribúciójával és kommunikációjával kapcsolatos munkakört láthat el állami, önkormányzati, vállalati (profitorientált) és civil (non-profit szervezetek) munkaterületeken.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

A képzésben a 7.2. pontban bemutatott 3 ismeretkör (általános, alkalmazott, specifikus) szerint rendeztük a tantárgyi kínálatot. Az általános 44, az alkalmazott 36, és a specifikus 24 kredit, mely kiegészül a 16 kreditértékű szakdolgozattal.

A meghatározó ismeretkörök és kreditértékek szemeszterenkénti bontásban a következők:

I. szemeszter		
Tantárgy	Ismeretkör	Kredit
Vetülettan	általános	4
Térképtan	általános	4
GIS alapjai	általános	4
Adatbázisstervezés	általános	4
Távérzékelés I.	általános	4
Távérzékelés gyakorlat I.	alkalmazott	4
CAD rendszerek	specifikus	4
ÖSSZESEN		28 kredit
II. szemeszter		
Tantárgy	Ismeretkör	Kredit
GIS alapjai II.	általános	4
Adatbáziskezelés	általános	4
Távérzékelés II.	alkalmazott	4
Távérzékelés gyakorlat II.	alkalmazott	4
Fotogrammetria	alkalmazott	4
Digitális raszteres kartográfia	alkalmazott	4
Szakági programozás I.	általános	4
ÖSSZESEN		28 kredit
III. szemeszter		
Tantárgy	Ismeretkör	Kredit
Digitális vektoros rendszerek I.	általános	4
Digitális vektoros rendszerek II.	alkalmazott	4
Terepi geoinformatika	általános	4
Terepi geoinformatika gyakorlat	alkalmazott	4
Szakági programozás II.	általános	4
Webtérképezés	specifikus	4
Távérzékelés gyakorlati alkalmazásai	alkalmazott	4
Hiperspektrális távérzékelés	alkalmazott	4
ÖSSZESEN		32 kredit
IV. szemeszter		
Tantárgy	Ismeretkör	Kredit
Szabadfelhasználású GIS szoftverek	specifikus	4
Környezeti információs rendszerek	specifikus	4
Műszaki informatikai alapismeretek	specifikus	4
Önkormányzati információs rendszerek	specifikus	4
Szakedolgozat		16
ÖSSZESEN		32 kredit

A KÖTELEZŐEN MEGSZERZENDŐ KREDITEK SZÁMA A 4 SZEMESZTER ALATT:	120
---	------------

9. A szakdolgozat kreditértéke: 16

3. KÉPZÉSI PROGRAM

Képzési cél: A képzés alapvetően alkalmazott, széles spektrumot felölelő, gyakorlatorientált geoinformatikai (műholdas távérzékelési, adatbázis-kezelési, alapfokú programozási, térkép- és modellszerkesztési, webkezelési) ismereteket nyújt a résztvevők számára, akik emellett megismerik az eszközrendszert, a számítógépes tervezés során felmerülő problémákat és megoldási lehetőségeiket, amelynek birtokában megoldhatók az adott vállalat, vállalkozás, települési önkormányzat problémái.

A képzés formája: levelező

A képzés szerkezete: A levelező jellegű képzés átfogó, a geoinformatikában alkalmazott eszközök és módszerek teljes spektrumát megjeleníteni igyekszik, a képzési követelmények egyformák, a kötelező kurzusok dominanciája jellemzi.

A képzésben megjelenő 27 tantárgyat 3 csoportba rendeztük: általános, alkalmazott és specifikus. Az első csoport 11, a második 9, a harmadik 6, egyenként 4-4 kredit értékű tantárgyat tartalmaz. Ezt egészíti ki a 16 kredit értékű szakdolgozat, melynek megírásával és megvédésével a szükséges 120 kreditet megszerezve a képzésben résztvevők teljesíthetik az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket.

A képzés módszerei: A képzés módszere levelező. A tanulók az egyes kurzusokhoz fűződő ismereteket a tanórákon elhangzottakon kívül az ajánlott irodalom, a képzést tartók által írt jegyzetek segítségével sajátíthatják el. A levelező foglalkozások során a képzésben résztvevők útmutatást kapnak a tanulás folytatásához. Mivel a képzés alkalmazott ismeretekre koncentráls, jellegéből adódóan a műveletek bevéésődéshez hosszú idő és sok gyakorlás kell, a vizsgák előfeltétele beadandó önálló munkák elkészítése az adott kurzusokhoz kapcsolódóan. A segítségnyújtást megkönnyítendő, a képzés során folyamatos elektronikus kapcsolattartásra van lehetőség a hallgató és az oktató között.

3.1. TANTERV ÉS AJÁNLOTT KÉPZÉSI IRÁNYOK

A képzésben résztvevők számára az alábbi táblázatban feltüntetett 26 tantárgy levelező tananyaga áll rendelkezésre. A tantárgyakat 3 csoportba (ismeretkör) soroltuk.

Ismeretkör	Tantárgynév	Kredit	Tantárgyi felelős	Javasolt félév
Általános	1. Vetülettan	4	Dr. Lóki József egyetemi tanár	I.
	2. Térképtan	4	Dr. Lóki József egyetemi tanár	I.
	3. GIS alapjai I.	4	Dr. Lóki József egyetemi tanár	I.
	4. Adatbázisstervezés	4	Dr. Szabó Szilárd egyetemi adjunktus	I.
	5. Távérzékelés I.	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	I.
	6. GIS alapjai II.	4	Dr. Tóth Csaba egyetemi adjunktus	II.
	7. Adatbáziskezelés	4	Bodroginé Dr. Zichar Marianna egyetemi adjunktus	II.
	8. Szakági programozás I.	4	Bodroginé Dr. Zichar Marianna egyetemi adjunktus	II.
	9. Szakági programozás II.	4	Bodroginé Dr. Zichar Marianna egyetemi adjunktus	III.
	10. Digitális vektoros rendszerek I.	4	Dr. Tóth Csaba egyetemi adjunktus	III.
	11. Terepi geoinformatika	4	Dr. Tamás János egyetemi tanár	III.
Alkalmazott	12. Távérzékelés gyakorlat I.	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	I.
	13. Távérzékelés II.	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	II.
	14. Távérzékelés gyakorlat II.	4	Négyesi Gábor egyetemi tanársegéd	II.
	15. Fotogrammetria	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	II.
	16. Digitális raszteres kartográfia	4	Négyesi Gábor egyetemi tanársegéd	II.
	17. Digitális vektoros rendszerek II.	4	Túri Zoltán egyetemi tanársegéd	III.
	18. Terepi geoinformatika gyakorlat	4	Dr. Tóth Csaba egyetemi adjunktus	III.
	19. Távérzékelés gyakorlati alkalmazásai	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	III.
	20. Hiperspektrális távérzékelés	4	Dr. Lénárt Csaba egyetemi docens	III.
Specifikus	21. CAD rendszerek	4	Bodroginé Dr. Zichar Marianna egyetemi adjunktus	I.
	22. Webtérképezés	4	Bodroginé Dr. Zichar Marianna egyetemi adjunktus	III.
	23. Szabadfelhasználású GIS szoftverek	4	Dr. Szabó Szilárd egyetemi adjunktus	IV.
	24. Környezeti információs rendszerek	4	Dr. Szabó Szilárd egyetemi adjunktus	IV
	25. Műszaki informatikai alapismeretek	4	Dr. Végh János egyetemi docens	IV
	26. Önkormányzati információs rendszerek	4	Pázmányi Sándor Inf. Oszt. vez.h.	IV
Kötelező	Szakdolgozat	16		IV
	Összesen:	120		

– A végzéshez valamennyi itt felsorolt tantárgy teljesítése szükséges!

Az alábbi táblázatban a tantárgyakat a teljesítésükre javasolt szemeszterek szerint csoportosítottuk.

Szemeszter	Tantárgynév	Kredit	Tantárgyi felelős	ismeretkör
I. félév	Vetülettan	4	Dr. Lóki József egyetemi tanár	általános
	Térképtan	4	Dr. Lóki József egyetemi tanár	általános
	GIS alapjai	4	Dr. Lóki József egyetemi tanár	általános
	Adatbázisstervezés	4	Dr. Szabó Szilárd egyetemi adjunktus	általános
	Távérzékelés I.	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	általános
	Távérzékelés gyakorlat I.	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	alkalmazott
	CAD rendszerek	4	Bodroginé Dr. Zichar Marianna egyetemi adjunktus	specifikus
II. félév	GIS alapjai II.	4	Dr. Tóth Csaba egyetemi adjunktus	általános
	Adatbáziskezelő rendszerek	4	Bodroginé Dr. Zichar Mariann egyetemi adjunktus	általános
	Távérzékelés II.	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	alkalmazott
	Távérzékelés gyakorlat II.	4	Négyesi Gábor egyetemi tanársegéd	alkalmazott
	Fotogrammetria	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	alkalmazott
	Digitális raszteres kartográfia	4	Négyesi Gábor egyetemi tanársegéd	alkalmazott
	Szakági programozás I.	4	Bodroginé Dr. Zichar Mariann egyetemi adjunktus	általános
III. félév	Digitális vektoros rendszerek I.	4	Dr. Tóth Csaba egyetemi adjunktus	általános
	Digitális vektoros rendszerek II.	4	Túri Zoltán egyetemi tanársegéd	alkalmazott
	Terepi geoinformatika	4	Dr. Tamás János egyetemi tanár	általános
	Terepi geoinformatika	4	Dr. Tóth Csaba egyetemi adjunktus	alkalmazott
	Szakági programozás II.	4	Bodroginé Dr. Zichar Mariann egyetemi adjunktus	általános
	Webtérképezés	4	Bodroginé Dr. Zichar Mariann egyetemi adjunktus	specifikus
	Távérzékelés gyakorlati alkalmazásai	4	Dr. Szabó Gergely egyetemi adjunktus	alkalmazott
	Hiperspektrális távérzékelés	4	Dr. Lénárt Csaba egyetemi docens	alkalmazott
IV. félév	Szabadfelhasználású GIS szoftverek	4	Dr. Szabó Szilárd egyetemi adjunktus	specifikus
	Környezeti információs rendszerek	4	Dr. Szabó Szilárd egyetemi adjunktus	specifikus
	Műszaki informatikai alapismeretek	4	Dr. Végh János egyetemi docens	specifikus
	Önkormányzati információs rendszerek	4	Pázmányi Sándor Inf. Oszt. vez.h.	specifikus
	Szakedolgozat	16		
	Összesen:	120		

3.2. A RÉSZTVEVŐK TELJESÍTMÉNYÉT ÉRTÉKELŐ RENDSZER

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt - részben egymásra épülő, részben egymástól független - tantárgyak kollokviumi jegyeinek a megszerzéséből, a választott szakedolgozat elkészítéséből és annak záróvizsgán történő megvédéséből tevődik össze.

Kollokválni csak akkor lehetséges, ha a tárgyhoz kötődő beadandó anyag a kollokvium napjáig értékelhető formában bemutatásra került. A két féléves képzésű kurzusok második fele csak az első kurzus legalább párhuzamos teljesítése esetén vehető fel (Szakági programozás I-II., Távérzékelés I-II. GIS alapjai I-II, Távérzékelés gyakorlat I-II).

A tananyag elsajátítása közben a képzés résztvevőinek különböző, a tantárgyhoz kapcsolódó feladatokat kell megoldaniuk, amely egyrészt tájékoztatja a képzés résztvevőit arról, hogy milyen mértékben dolgozták fel az addig áttanulmányozott anyagot, másrészt visszacsatolást biztosít az oktató számára a neuralgikus pontokat illetően. E feladatok megoldásához szükséges ismeretanyag a tankönyvekből vagy a levelező órákon elsajátítható, az oktatókkal fenntartott elektronikus kontaktus (drótposta) segítségével megszerezhető. A feladatok célja, hogy rendszeres, céltudatos tanulásra ösztönözze a hallgatót és begyakoroltassa a különböző műveleteket, míg rutinszerűvé nem válik végrehajtásuk. Az oktatóknak beküldendő feladatok az önálló gondolkodást, problémamegoldást ösztönzik,

A szakdolgozat:

Tekintettel a szakirányú továbbképzés oktatási formájára és sokoldalú alkalmazási lehetőségeire a hallgatók zöme egy munkahelyi, terület- és településfejlesztéssel, erdő- és mezőgazdasággal, környezetvédelemmel, árvíz- és katasztrófavédelemmel, közigazgatással stb., kapcsolatos probléma **geoinformatikai alapú** megoldásának kidolgozását választhatják témaként, az adott területen elismert témavezető irányításával. Azok a hallgatók, akiknek nincs lehetőségük megfelelő munkahelyi téma választására, a szak belső vagy külső oktatóival konzultálva és irányításuk mellett választanak, ill. dolgoznak ki szakdolgozati témát. A hallgatók téma- és témavezető választását a szakért felelős oktató (Dr. Lóki József tanszékvezető egyetemi tanár) hagyja jóvá.

Az elkészült szakdolgozatok bírálatára az egyes tématerületek ismert szakembereit kérjük fel opponensként. Amennyiben a bíráló megítélése szerint a szakdolgozat valóban igazolja azt, hogy elkészítője képes az elsajátított ismeretanyag önálló, gyakorlati alkalmazására, a dolgozatot elfogadhatónak minősíti, ellenkező esetben átdolgozásra javasolja.

A hallgatók a záróvizsgán bizottság előtt védik meg szakdolgozatukat.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- 120 kredit megszerzése a tantervben előírt módon
- a bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

- A szakdolgozat tartalmának szóbeli bemutatása 10 perces előadás keretében a Záróvizsga Bizottság előtt
- A szakdolgozat szóbeli megvédése a Záróvizsga Bizottság előtt a bíráló által feltett - a dolgozat témájához kapcsolódó - kérdés megválaszolásával.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra - annak megvédése eredményeként - adott érdemjegy, valamint a megszerzett kollokviumi érdemjegyek számtani középértékének átlaga.

3.3. A KORÁBBAN SZERZETT ISMERETEK BESZÁMÍTÁSA

A korábbi felsőoktatási képzés során az azonos tematikájú tantárgyból szerzett közepesnél jobb – lecke-könyvvel igazolt – érdemjegyet a továbbképzésben teljes értékkel elfogadjuk, mentesítve a hallgatót a vizsgakötelezettség alól.

ENERGIAGAZDÁLKODÁSI (MEGÚJULÓ ENERGETIKAI) SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

1. **A szakirányú továbbképzés megnevezése:** Energiagazdálkodási szakirányú továbbképzés
2. **A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Energiagazdálkodási (megújuló energetikai) szakember
3. **A szakirányú továbbképzés képzési területe:** Multidiszciplináris természettudomány
4. **A felvétel feltétele:** legalább főiskolai, vagy BSc, BA oklevél elsősorban a természettudomány, műszaki, agrártudományok képzési területeken.
5. **A képzési idő:** 3 félév
6. **A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:**

I. szemeszter:	30	III. szemeszter:	30
II. szemeszter:	30	ÖSSZESEN:	90

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

- A végzettek képesek lesznek egy adott területen a megújuló energiaforrások potenciájának felmérésére.
- Képesek lesznek a potenciálok ismeretében műszaki-technológiai javaslatot megfogalmazni ezen energiaforrások megvalósítható és gazdaságos hasznosítására.
- Képesek lesznek magas színvonalon menedzselni egy, a megújuló energiák hasznosítását célzó projektet önkormányzati és regionális szinten.

7.2. Tudáselemek, megszerezhető ismeretek

- Energetikai alapismeretek,
- Klimatológiai alapismeretek,
- Geológiai alapismeretek
- Társadalom és Energia
- Környezet-gazdaságtan
- Energia- és költséggazdálkodás
- Geotermális energia,
- Bioenergia,
- Napenergia,
- Szélenergia,
- Vízenergia,
- Projekttervezés és pályázatírás,
- Projektmenedzsment,
- Engedélyezés és szabályozás
- EU és Magyarország környezet- és energiapolitikája.

7.3. Személyes adottságok

- Probléma- és gyakorlatorientált látásmód a problémák megoldása terén;
- Megújuló energiaforrások fenntartható szemléletű hasznosítását szem előtt tartva, a környezeti, jogi, műszaki és közgazdasági szempontok integrációján alapuló szemlélet kialakítása a cél a megújulós projektek fejlesztése terén;
- Együttműködő-készség és partneri viszony kialakítása a projektfejlesztési feladatok megoldásában a hatóságokkal, gazdasági szférával, civil szervezetekkel;

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

Az energiagazdálkodási (megújuló energetikai) szakember kifejezetten megújuló energiaforrások hasznosítását célzó beruházások tervezésével, szervezésével, és projektmenedzsmentjével kapcsolatos munkakört lát el.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

Az energiagazdálkodási (megújuló energetikai) szakember továbbképzési szakon a tantárgyakat 3 modulba csoportosítottuk. Az alapozó ismeretek, szakmai törzsanyag és alkalmazott szakismeretek modul tantárgyai a 3 félévben arányosan vannak elosztva kreditértékben és kontaktóraszámokban. Az óraszámok alkalmazkodnak a félévente 2 x 5 nap konzultációk időbeosztásához. A mintatantervben meghatározott összes tárgyat kötelező teljesíteni.

Alapozó ismeretek modul (30 kredit): A megújuló energiaforrások alkalmazásának részletes tárgyalásához szükséges alapfogalmak, alapvető gyakorlati módszerek tárgyalása. Kiemelt fontosságúak a képzésben az energetikai ismeretek, az energia- és költséggazdálkodási ismeretek, illetve a megújuló energiák potenciáljának felmérésében résztvevő tudományterületek alapfogalmait bemutató tantárgyak.

Szakmai törzsanyag modul (30 kredit): A megújuló energiaforrások részterületenként önállóan kerülnek bemutatásra egyesítve az elméleti és gyakorlati aspektusokat.

Speciális szakismeretek (30 kredit): A 3. szemeszterben azok a gyakorlati ismeretek kerülnek bemutatásra, melyek az megújuló energetikai projektek sikeres fejlesztéséhez, megvalósításához és üzemeltetéséhez elengedhetetlenül szükségesek. Ebben a félévben szerveződik egy 5 nap időtartamú terepgyakorlat / üzemlátogatás, amikor közvetlen gyakorlati tapasztalatokat szerezhetnek a hallgatók, illetve ekkor készül a szakdolgozat.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10

b) KÉPZÉSI PROGRAM

Képzési cél: A cél olyan szakemberek képzése, akik képesek egy adott területen a megújuló energiaforrások potenciáljának felmérésére, a potenciálok ismeretében műszaki-technológiai javaslatot megfogalmazni ezen energiaforrások megvalósítható és gazdaságos hasznosítására. Illetve képesek magas színvonalon menedzselni egy, a megújuló energiák hasznosítását célzó projektet önkormányzati és regionális szinten.

A képzés formája: levelező képzés

A képzés szerkezete: A 3 félév során a mintatantervben meghatározott tantárgyak mindegyikének teljesítése kötelező. Az I. félév az energiagazdálkodási területen alapozó tárgyakat, a II.- és III. félév a konkrét megújuló energiaforrások hasznosításával foglalkozó modulokat tartalmazza. A III. félévben kerül sor a terepgyakorlatra és a szakdolgozat elkészítésére.

Tanterv (mintatanterv)

Modulok	tantárgynév	kredit	félévi óraszám			számon- kérés	Javasolt félév	Tantárgyfelelős
			elmélet	gyakorlat				
				tant	labor			
Alapozó ismeretek	Klimatológiai alapismeretek	3	9			K	I.	Dr. Szegedi Sándor
	Klimatológiai alapismeretek	3		9			I.	Tóth Tamás
	Környezet és energia	3	9			K	I.	Dr. Szabó György
	Energetikai alapismeretek	6	9	9		K	I.	Halász Györgyné dr.
	Geológiai alapismeretek	3	9			K	I.	Dr. Kozák Miklós
	Társadalom és energia	3	9			K	I.	Dr. Radics Zsolt
	Környezet-gazdaságtan	3	9			K	I.	Dr. Szász Tibor
	Energia- és költséggazdálkodás	6	9	9		K	I.	Dr. Tar Károly / Dr. Lakatos Károly
	I. félév összesen	30	63	27				
Szakmai törzsanyag	A geotermális energia	3	9			K	II.	Dr. Kozák Miklós
	A geotermális energia	3		9		G	II.	Buday Tamás
	A bioenergia	3	9			K	II.	Dr. Grasselli Gábor
	A bioenergia	3		9		G	II.	Dr. Bai Attila
	A vízenergia	3	9			K	II.	Dr. Lakatos Károly
	A vízenergia	3		9		G	II.	Dr. Lakatos Károly
	A szélenergia	3	9			K	II.	Dr. Tar Károly / Dr. Tóth Péter
	A szélenergia	3		9		G	II.	Dr. Tar Károly / Dr. Hunyár Máttyás
	A napenergia	3	9			K	II.	Csiha András
	A napenergia	3		9		G	II.	Csiha András
	II. félév összesen	30	45	45				
Alkalmazott szakismeretek	EU és Magyarország környezet- és energiapolitikája	3	9			K	III.	Dr. Fazekas István
	Projektmenedzsment	3	9			K	III.	Dr. Tikász Ildikó Edit
	Projekttervezés és pályázatírás	3	9			K	III.	Dr. Radics Zsolt
	Környezetminősítés és hatásvizsgálat	2	5			K	III.	Dr. Csorba Péter
	Környezetminősítés és hatásvizsgálat	1		4		G	III.	Dr. Nagy Sándor Alex
	Engedélyezés és szabályozás	3		9		G	III.	Bíróné Dr. Kircsi Andrea
	Terepgyakorlat és üzemlátogatás	5			5nap	G	III.	Bíróné Dr. Kircsi Andrea
	Szakedolgozat	10				G	III.	
	Záróvizsga	0					III.	
	III. félév összesen	30	32	13				
	összes	90	239	148				

A képzés módszerei: A képzés módszere levelező, a hallgatók félévente kétszer 1 hetes konzultáció keretében sajátítják el a tematikában foglalt témaköröket. A konzultációk során útmutatást kapnak a tanulás folyamatához. A gyakorlati órák témaköreikhez kapcsolódóan a hallgatók otthon elkészítendő feladatokat kapnak, amelyek kidolgozásánál felmerülő problémákhoz elektronikus úton segítséget kérhetnek az oktatóktól.

A gyakorlati szemlélet kialakítását segíti a 3. szemeszterben zajló terepgyakorlat, amely során – lehetőség szerint– hazai és külföldi megújuló energiaforrások hasznosításával foglalkozó vállalatok példáján keresztül ismerkedhetnek meg a hallgatók a projektfejlesztés folyamatával, és az üzemeltetés tapasztalataival.

A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt tantárgyak kollokviumi jegyeinek megszerzéséből, a gyakorlatok követelményeinek teljesítéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és annak záróvizsgán történő megvédéséből tevődik össze. Ezek mellett jelentős szerepet kapnak az önállóan elvégzendő feladatok, melyek a gyakorlati jegybe számítanak bele.

Szakdolgozat

A szakdolgozat az energiagazdálkodási (megújuló energetikai) szakirányú továbbképzési szak képesítési követelményeinek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű, elméleti megalapozottságú, gyakorlati megközelítést alkalmazó szakmai feladat, amely a hallgató tanulmányaira, a hazai és nemzetközi szakirodalomra támaszkodva igazolja azt, hogy a hallgató képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, a témakörébe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

Záróvizsga

Záróvizsgára bocsátás feltételei:

- az intézményi tantervben előírt követelmények teljesítése
- a kijelölt konzulens által elbírált szakdolgozat benyújtása.

A záróvizsga részei

A szakdolgozat megvédése, valamint vizsga az alábbi ismeretkörökből:

- szélenergia
- napenergia
- bioenergia
- vízenergia
- geotermikus energia

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése): A záróvizsga egyes tárgyai, és a szakdolgozat érdemjegyéből kialakított egyszerű átlag, egész számra kerekítve.

A korábban szerzett ismeretek beszámítása

A korábbi felsőoktatási képzés során legalább 80%ban azonos tematikájú tantárgyból szerzett, közepesnél jobb – leckeönnyvel igazolt – érdemjegyet a továbbképzésben teljes értékkel elfogadjuk, mentesítve a hallgatót a vizsgakötelezettség alól.

GEOINFORMATIKAI SZAKASSZISZTENS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

1. KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

- 1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:** Geoinformatikai szakasszisztens szakirányú továbbképzés
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Geoinformatikai szakasszisztens
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** természettudomány
- 4. A felvétel feltétele:** főiskolai, egyetemi BSc, BA oklevél a természet-, műszaki, és agrár- vagy gazdaságtudományok képzési területein.
- 5. A képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:**
 - I. szemeszter: 28
 - II. szemeszter: 32
 - ÖSSZESEN: 60
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

- A végzettek képesek lesznek munkakörükben a geoinformatikai módszerekkel megoldható problémákat felismerni és megoldási javaslatokat tenni az érintett vezetők részére.
- Képesek lesznek az alapvégzettségük szerinti tudásukat a geoinformatikai módszerekkel kiegészítve munkájukat magasabb szinten elvégezni.
- Képesek lesznek különböző projektek megtervezésében és végrehajtásában aktívan részt venni.

7.2. Tudáselemek, megszerezhető ismeretek

- Általános térképtani ismeretek
- Általános adatbázistervezési ismeretek,
- A távérzékelés széles körű elméleti és gyakorlati megismerése, alkalmazhatóságának lehetőségei,
- Térképek szerkesztése, már meglévő térképek javítása,
- Térbeli adatbázisok kiépítése,
- Lekérdezések, adatszelekció térbeli és attribútum adatok alapján,
- Légifotók interpretációja,
- Terepi adatgyűjtés, helyszíni mérések lefolytatása,
- Különböző eredetű adatok adatbázissá szervezése,
- Raszteres és vektoros geoinformatikai szoftverek kezelése.

7.3. Személyes adottságok

- Probléma- és gyakorlatorientált látásmód a szakmai problémák megoldása terén;
- Együttműködő-készség és partneri viszony kialakítása a feladatmegoldásban a hatóságokkal, gazdasági szférával, civil szervezetekkel;

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A geoinformatikai szakasszisztens térbeli adatbázisok megtervezésével, kiépítésével, üzemeltetésével, valamint adatnyeréssel és adatelemzéssel kapcsolatos munkakört lát el település-irányítási, környezetvédelmi, településfejlesztési, vagy civil szervezetekhez kapcsolódó környezetben.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei**I. szemeszter**

Tantárgy	Számonkérés	Kredit
Vetülettan	Kollokvium	4
Térképtan	Kollokvium	4
Adatbázisstervezés	Gyakorlat	4
Geoinformatikai alapismeretek I.	Kollokvium	4
Bevezetés a távérzékelésbe	Kollokvium	4
Vektoros Geoinformatikai gyakorlat	Gyakorlat	4
Önkormányzati információs rendszerek	Kollokvium	4
	ÖSSZESEN	28

II. szemeszter

Tantárgy	Számonkérés	Kredit
Adatbáziskezelés	Gyakorlat	4
Digitális térképek	Gyakorlat	4
Geoinformatikai alapismeretek II.	Kollokvium	4
Raszteres geoinformatika gyakorlat	Gyakorlat	4
Terepi geoinformatika	Kollokvium	4
Légi- és űrfelvételek elemzése	Gyakorlat	4
Szakedolgozat	Aláírás	8
	ÖSSZESEN	32
	MINDÖSSZESEN	60

9. A szakdolgozat kreditértéke: 8**3. KÉPZÉSI PROGRAM**

Képzési cél: Alapvető térképészeti, adatbázis-tervezési, és szoftverkezelési ismeretekre alapozva a résztvevők megismerik a geoinformatika alapvető lehetőségeit. Elsajátítják azt a szemléletmódot, mellyel a geoinformatikai ismereteiket felhasználhatják mindennapi munkájukban. Készség szinten elsajátítják a legismertebb (raszteres és vektoros) geoinformatikai szoftverek kezelését. Megismerik ennek a szakterületnek az előnyeit és tisztában lesznek a korlátaival is, így egy felmerülő probléma kapcsán a számukra egy érintőlegesen bemutatott geoinformatikai eljárás hatásosságáról is objektíven nyilatkozhatnak.

A képzés formája: levelező képzés

A képzés szerkezete: A képzés 13, egyenként 4 kreditértékű tantárgyat tartalmaz, melyek közül 7 alapozó jellegű az első szemeszterben, és 6 specifikus geoinformatikai témájú a

második szemeszterben. A tárgyak kötelező jellegűek. Teljesítésük gyakorlati jeggyel, vagy kollokviummal zárul. A második szemeszterben a képzésben résztvevők egy 8 kreditértékű szakdolgozatot készítenek. Így összességében 60 kredittel teljesíthetik az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket.

A képzés módszerei: A képzés módszere levelező, a hallgatók hétfégi kontakt órákon sajátítják el a tematikában foglalt témaköröket. A gyakorlati órák témaköreikhez kapcsolódóan a hallgatók otthon elkészítendő feladatokat kapnak, amelyek kidolgozásánál felmerülő problémákhoz elektronikus úton segítséget kérhetnek az oktatóktól. A feladatok megoldásához szabadon felhasználható szoftvereket vehetnek igénybe. Az egyes tárgyak a Földtudományi Intézet termeiben kerülnek lefolytatásra. A tanórák főként az Intézet geoinformatikai laborjaiban zajlanak, emellett a terepi geoinformatikai gyakorlatokra az épületen kívüli helyszíneket szervezünk.

3.1. TANTERV

I. szemeszter				
Tantárgy	Óraszám		Számonkérés	Kredit
	elmélet	gyakorlat		
Vetülettan	6	6	Kollokvium	4
Térképtan	6	6	Kollokvium	4
Adatbázistervezés		12	Gyakorlat	4
Geoinformatikai alapismeretek I.	12		Kollokvium	4
Bevezetés a távérzékelésbe	12		Kollokvium	4
Vektoros Geoinformatikai gyakorlat		12	Gyakorlat	4
Önkormányzati információs rendszerek	12		Kollokvium	4
ÖSSZESEN	48	36		28
II. szemeszter				
Tantárgy	Óraszám		Számonkérés	Kredit
	elmélet	gyakorlat		
Adatbáziskezelés	6	6	Gyakorlat	4
Digitális térképek		12	Gyakorlat	4
Geoinformatikai alapismeretek II.	12		Kollokvium	4
Raszteres geoinformatika gyakorlat		12	Gyakorlat	4
Terepi geoinformatika	12		Kollokvium	4
Légi- és űrfelvételek elemzése		12	Gyakorlat	4
Szakdolgozat			Aláírás	8
ÖSSZESEN	30	42		32
MINDÖSSZESEN	78	78		60

3.2. A RÉSZTVEVŐK TELJESÍTMÉNYÉT ÉRTÉKELŐ RENDSZER

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – tantárgyak kollokviumi jegyeinek a megszerzéséből, a gyakorlatok követelményeinek teljesítéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és annak záróvizsgán történő megvédéséből tevődik össze.

Ezek mellett jelentős szerepet kapnak az otthon elkészítendő és beküldendő feladatok is, melyek a gyakorlati jegybe számítanak bele.

A szakdolgozat:

Tekintettel a szakirányú továbbképzés oktatási formájára a hallgatók zöme egy a munkájukhoz kapcsolódó probléma geoinformatikai módszerekkel történő megoldásának kidolgozását választhatják témaként, az adott szakterületet oktató, mint témavezető irányításával. Azok a hallgatók, akiknek nincs lehetőségük megfelelő munkahelyi téma választására, a szak belső vagy külső oktatóival konzultálva és irányításuk mellett

választanak, ill. dolgoznak ki szakdolgozat témát. A hallgatók téma- és témavezető választását a szakért felelős oktató (Dr. Lóki József tanszékvezető egyetemi tanár) hagyja jóvá.

Az elkészült szakdolgozatok bírálatára az egyes tématerületek ismert szakembereit kérjük fel opponensként. Amennyiben a bíráló megítélése szerint a szakdolgozat valóban igazolja azt, hogy elkészítője képes az elsajátított ismeretanyag önálló, gyakorlati alkalmazására, a dolgozatot elfogadhatónak minősíti, ellenkező esetben átdolgozásra javasolja.

A hallgatók a záróvizsgán bizottság előtt védik meg szakdolgozatukat.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- 60 kredit megszerzése a tantervben előírt módon
- a bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

- A szakdolgozat tartalmának szóbeli bemutatása 10 perces előadás keretében a Záróvizsga Bizottság előtt
- A szakdolgozat szóbeli megvédése a Záróvizsga Bizottság előtt a bíráló által feltett – a dolgozat témájához kapcsolódó – kérdés megválaszolásával.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra – annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a megszerzett kollokviumi érdemjegyek számtani középértékének átlaga.

3.3. A KORÁBBAN SZERZETT ISMERETEK BESZÁMÍTÁSA

A korábbi felsőoktatási képzés során legalább 80 %-ban azonos tematikájú tantárgyból szerzett, közepesnél jobb – leckekönyvvel igazolt – érdemjegyet a továbbképzésben teljes értékkel elfogadjuk, mentesítve a hallgatót a vizsgakötelezettség alól.

KÖRNYEZETVÉDELMI- ÉS FEJLESZTÉSI SZAKTANÁCSADÓ

1. KÉPZÉSI ÉS KIMENETI KÖVETELMÉNYEK

A szakirányú továbbképzés megnevezése: Környezetvédelmi- és fejlesztési szaktanácsadó

A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése: általános, vagy nemzetközi, vagy technológiai, vagy önkormányzati szakirányú környezeti menedzser

A szakirányú továbbképzés képzési területe: természettudomány

A felvétel feltétele: főiskolai, vagy egyetemi, vagy BSc, BA oklevél a természettudomány, műszaki, agrár- vagy gazdaságtudományok képzési területeken.

A képzési idő: 4 félév

A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120

A képzés során megszerezhető kompetenciák: A képzést sikeresen teljesítő hallgatók képesek lesznek munkakörükben az adott vállalat, vállalkozás, települési önkormányzat működési területén jelentkező környezeti problémákat felismerni és azok kezelése érdekében – a műszaki, tudományos, jogi és gazdasági eszközrendszer felhasználásával – megoldási javaslatokat tenni az érintett vezetők részére. Megtanulják, hogyan lehet a környezettel és a fenntarthatósággal kapcsolatos szempontokat integrálni a különböző szektorális programokba (mezőgazdaság, vízgazdálkodás, idegenforgalom, terület- és településfejlesztés stb.) és gazdasági folyamatokba. Jártasságot szereznek a vállalati környezetirányítási rendszer kiépítésében és működtetésében, valamint szert tesznek tervezéssel, szervezéssel, programalkotással kapcsolatos ismeretekre. A marketingre, a kommunikációra és a pályázatírás módszertanára irányuló modulok segítik a hallgatókat a különböző környezetvédelmi és -gazdálkodási projektek megtervezésében és kivitelezésében, továbbá a forrásszerzésben. A nemzetközi szakirányt teljesítő tanulók mellett, hogy a környezetvédelem nemzetközi vonatkozásaival is megismerkednek, megfelelő szinten elsajátítják az angol környezetvédelmi szaknyelvet, így külföldi partnerekkel is közvetlenül tudnak kommunikálni.

A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök kreditértékei: A képzésben 3 modulcsoportba (ismeretkör) rendeztük a tantárgyi kínálatot:

1. <i>Általános</i> , azaz a környezetmenedzsmenthez kapcsolódó elméleti alapozó tárgyak.	Megszerezhető: 52 kredit.	Kötelező: 32 kredit.
2. <i>Alkalmazott</i> , azaz a környezetmenedzsmenthez kapcsolódó gyakorlat- és problémaorientált tárgyak.	Megszerezhető: 52 kredit.	Kötelező: 32 kredit.
3. <i>Specifikus</i> , azaz környezetmenedzsmenthez kapcsolódó technológia-orientált és a települési önkormányzati feladatokra koncentrált tárgyak.	Megszerezhető: 52 kredit.	Kötelező: 32 kredit.

A szakképzettség megszerzéséhez kötelező továbbá két, egyenként 2 kredit értékű terepgyakorlaton részt venni.

Terepgyakorlat/üzemlátogatás	Megszerezhető: 4 kredit.	Kötelező: 4 kredit.
------------------------------	-----------------------------	------------------------

Összességében tehát a hallgatóknak a szakdolgozat nélkül 100 kreditet kell megszerezniük, amely áll:

- a három modulcsoportból választott tantárgyak 3x32 kredit,
- és a terepgyakorlatok 2x2 kredit-értékéből.

A szakdolgozat kreditértéke: 20

3. KÉPZÉSI PROGRAM

Képzési cél: A képzés alapvető környezetgazdálkodási, -fejlesztési, -védelmi ismereteket nyújt a résztvevők számára, akik emellett megismerik hazánk környezetvédelmi feladatait és azt a jogi és intézményi háttérrel, valamint tudományos és környezet-gazdaságtani eszközrendszert, amelynek birtokában megoldhatók az adott vállalat, vállalkozás, települési önkormányzat környezeti problémái. Az angol szaknyelvi modul célja, hogy a képzésben résztvevőket kommunikáció-képesebbé tegye a külföldi partnerekkel.

A képzés formája: távoktatás

A képzés szerkezete: A távoktatási program modul-rendszerű, rendkívül variábilis, ami a jelentkezők igényeihez való minél teljesebb alkalmazkodást teszi lehetővé, ugyanakkor a modulválasztás némi kreativitást igényel a képzésben résztvevőktől. A képzésben megjelenő 39 modul 3 csoportba rendeztük: általános, alkalmazott és specifikus. Mindhárom modulcsoport 13 tantárgyat tartalmaz (52 kredit értékben). A hallgatóknak mindhárom modulcsoportból 32 kreditet, azaz 8 tantárgyat kell teljesíteniük ahhoz, hogy összességében a vizsgák során 96 kreditet szerezzenek, melyhez a 2 kötelező terepgyakorlat-üzemlátogatás (2-2 kredit) és az ugyancsak kötelező szakdolgozat (20 kredit) értékeit hozzáadva 120 kredittel teljesíthetik az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket. További lehetőség a hallgatóink számára, hogy az előbbi kööttségek megtartása mellett biztosítjuk az ún. képzési irányoknak megfelelő irányított modulválasztást. A teljesíthető képzési irányok: *nemzetközi, technológiai és önkormányzati*. E három képzési irány kööttségeit lentebb ismertetjük.

A képzés módszerei: A képzés módszere távoktatás. A tanulók az egyes modulokat távoktatási munkatankönyv, ill. elektronikus formában kapják meg, amelyet tutori segítséggel önállóan dolgoznak fel (önellenőrző és beküldendő feladatok). A konzultációk során útmutatást kapnak a tanulás folytatásához.

A gyakorlati szemlélet kialakítását segítik a terepgyakorlatok, amely során – lehetőség szerint – 3-4 vállalat hulladék-helyezési, környezetvédelmi, környezettechnológiai problémáival és megoldásaival ismerkednek meg a hallgatók.

3.1. TANTERV ÉS AJÁNLOTT KÉPZÉSI IRÁNYOK

A képzésben résztvevők számára az alábbi táblázatban feltüntetett 39 modul távoktatási tananyaga áll rendelkezésre. A tantárgyakat 3 modulcsoportba (ismeretkör) soroltuk.

Modul-csoport	Tantárgynév	Kredit	Tantárgyi felelős	Javasolt félév
Általános	1. Általános környezettudományi ismeretek	4	Dr. Csorba Péter <i>Egy. docens</i>	I
	2. Általános marketing és projektmenedzsment	4	Dr. Szász Tibor <i>Egy. docens</i>	I
	3. Környezetgazdaságtan	4	Dr. Szász Tibor <i>Egy. docens</i>	I
	4. Magyarország környezet- és természetvédelme	4	Dr. Szabó György <i>Egy. adjunktus</i>	I
	5. Magyarország környezetvédelmi intézményrendszere	4	Dr. Kerényi Attila <i>Egy. tanár</i>	I
	6. Környezetvédelmi jogi ismeretek	4	Dr. Fodor László <i>Egy. docens</i>	I
	7. Az Európai Unió környezetpolitikája	4	Dr. Fazekas István <i>Egy. adjunktus</i>	I
	8. Környezetgeológia	4	Dr. Kozák Miklós <i>Egy. docens</i>	I
	9. Környezetgeokémia	4	Dr. Püspöki Zoltán <i>Egy. adjunktus</i>	I
	10. Környezetvédelmi ökológia	4	Dr. Tóth Albert <i>Egy. adjunktus</i>	I
	11. Környezeti kommunikáció	4	Szilágyi Zsuzsanna <i>Egy. tanársegéd</i>	IV
	12. Angol szaknyelv I.	4	Vidékiné R. Judit <i>Angol tanár</i>	III.
	13. Angol szaknyelv II.	4	Vidékiné R. Judit <i>Angol tanár</i>	IV
Alkalmazott	14. Környezetminősítés és hatásvizsgálat	4	Dr. Csorba Péter <i>Egy. docens</i>	II
	15. Alkalmazott élővilág-védelem	4	Dr. Juhász Lajos <i>Egy. docens</i>	II
	16. A GIS és a távérzékelés környezetvédelmi alkalmazása	4	Dr. Lóki József <i>Egy. tanár</i>	II
	17. Talajvédelem és talajjavítás	4	Dr. Szabó Szilárd <i>Egy. adjunktus</i>	II
	18. Természeti katasztrófák és elhárításuk	4	Dr. Szabó József <i>Egy. tanár</i>	II
	19. Tájgazdálkodás és vidékfejlesztés	4	Dr. Lazányi János <i>Egy. tanár</i>	III
	20. Agrár-környezetgazdálkodás	4	Dr. Bíró Tibor <i>Egy. docens</i>	III
	21. Integrált vízgyűjtő-gazdálkodás	4	Dr. Bíró Tibor <i>Egy. docens</i>	III
	22. Környezettudatos turisztikai fejlesztések	4	Martonné dr. Erdős Katalin <i>Egy. docens</i>	III
	23. Környezettudatos helyi gazdaságfejlesztés	4	Dr. Kozma Gábor <i>Egy. adjunktus</i>	III
	24. Környezettudatos energiagazdálkodás	4	Dr. Tar Károly <i>Egy. docens</i>	III
	25. Magyarország EU tagsággal járó környezetvédelmi feladatai	4	Dr. Fazekas István <i>Egy. adjunktus</i>	IV
26. Környezetvédelmi pályázatok /pályázatírás módszertana	4	Dr. Radics Zsolt <i>Egy. tanársegéd</i>	IV	
Specifikus	27. Környezetvédelmi vizsgálati módszerek – monitoring	4	Dr. Szabó Szilárd <i>Egy. adjunktus</i>	II
	28. Környezettechnika	4	Dr. Borda Jenő <i>Egy. docens</i>	II
	29. Ipari hulladékok és kibocsátások	4	Dr. Borda Jenő <i>Egy. docens</i>	II
	30. Környezettudatos település- és infrastruktúratervezés	4	Szücs Viktor <i>településmérnök</i>	II

	31. Vízzennyezés és szennyvíztisztítás	4	Dr. Lakatos Gyula <i>Egy. docens</i>	II
	32. Környezetvédelmi minőségbiztosítás	4	Dr. Borda Jenő <i>Egy. docens</i>	III
	33. Bányászati rekultiváció	4	Dr. Kozák Miklós <i>Egy. docens</i>	III
	34. Bioremediáció	4	Dr. Lakatos Gyula <i>Egy. docens</i>	III
	35. Települési szilárd hulladékok kezelése	4	Dr. Fazekas István <i>Egy. adjunktus</i>	IV
	36. Településokológia	4	Dr. Novák Tibor <i>Egy. adjunktus</i>	IV
	37. Önkormányzati környezetvédelmi feladatok	4	Dr. Szabó György <i>Egy. adjunktus</i>	IV
	38. Környezetvédelmi hatósági ügymenetismeret	4	Dr. Kerényi Attila <i>Egy. tanár</i>	IV
	39. Környezettudatos településgazdálkodás	4	Dr. Kozma Gábor <i>Egy. adjunktus</i>	IV
Kötelező	Terepgyakorlat és üzemlátogatás	2		II
	Terepgyakorlat és üzemlátogatás	2		III
	Szakedolgozat	20		IV
	ÖSSZESEN MEGSZEREZHETŐ	180		
	EBBŐL KÖTELEZŐ	120		

- **A képzés teljesíthető részben kötött modulválasztással**, ami annyit jelent, hogy a hallgató maga választja ki mindhárom modulcsoportból (általános, alkalmazott, specifikus) a neki leginkább megfelelő legalább 8-8-8 tantárgyat, mellyel szerez összesen legalább 96 kreditet, továbbá teljesíti a kötelező 2 terepgyakorlatot és szakdolgozatot, mellyel további 24 kreditet szerez, így összességében 120 kredittel végezhet.
- **Képzési irány választásával** (irányított modulválasztás), ami azt jelenti, hogy – az előbbi pontban leírt kötöttségek megtartása mellett – amennyiben a hallgató teljesíti a következő számú modulokat
 - 4, 5, 6, 7, 12, 13, 25 ezzel a *nemzetközi*
 - 8, 14, 27, 28, 29, 30, 31 ezzel a *technológiai*
 - 23, 26, 35, 36, 37, 38, 39 ezzel az *önkormányzati* képzési iránynak megfelelő specifikációt teljesíti, melyet az oklevélben feltüntetünk.

Az alábbi táblázatban a tantárgyakat a teljesítésükre javasolt szemeszterek szerint csoportosítottuk.

Szemeszter	Tantárgynév	Kredit	Tantárgyi felelős	Modul-csoport
I. félév	Általános környezettudományi ismeretek	4	Dr. Csorba Péter <i>Egy. docens</i>	Általános
	Általános marketing és projektmenedzsment	4	Dr. Szász Tibor <i>Egy. docens</i>	Általános
	Környezetgazdaságtan	4	Dr. Szász Tibor <i>Egy. docens</i>	Általános
	Magyarország környezet- és természetvédelme	4	Dr. Szabó György <i>Egy. adjunktus</i>	Általános
	Magyarország környezetvédelmi intézményrendszere	4	Dr. Kerényi Attila <i>Egy. tanár</i>	Általános
	Környezetvédelmi jogi ismeretek	4	Dr. Fodor László <i>Egy. docens</i>	Általános
	Az Európai Unió környezetpolitikája	4	Dr. Fazekas István <i>Egy. adjunktus</i>	Általános
	Környezetgeológia	4	Dr. Kozák Miklós <i>Egy. docens</i>	Általános
	Környezetgeokémia	4	Dr. Püspöki Zoltán <i>Egy. adjunktus</i>	Általános
	Környezetvédelmi ökológia	4	Dr. Tóth Albert <i>Egy. adjunktus</i>	Általános
	Környezetminősítés és hatásvizsgálat	4	Dr. Csorba Péter <i>Egy. docens</i>	Alkalmazott

	Alkalmazott élővilág-védelem	4	Dr. Novák Tibor <i>Egy. adjunktus</i>	Alkalmazott
	A GIS és a távérzékelés környezetvédelmi alkalmazása	4	Dr. Lóki József <i>Egy. tanár</i>	Alkalmazott
	Talajvédelem és talajjavítás	4	Dr. Szabó Szilárd <i>Egy. adjunktus</i>	Alkalmazott
	Természeti katasztrófák és elhárításuk	4	Dr. Szabó József <i>Egy. tanár</i>	Alkalmazott
	Környezetvédelmi vizsgálati módszerek – monitoring	4	Dr. Szabó Szilárd <i>Egy. adjunktus</i>	Specifikus
	Környezettechnika	4	Dr. Borda Jenő <i>Egy. docens</i>	Specifikus
	Ipari hulladékok és kibocsátások	4	Dr. Borda Jenő <i>Egy. docens</i>	Specifikus
	Környezettudatos település- és infrastruktúratervezés	4	Szűcs Viktor <i>településmérnök</i>	Specifikus
	Vízszennyezés és szennyvíztisztítás	4	Dr. Lakatos Gyula <i>Egy. docens</i>	Specifikus
	Terepgyakorlat és üzemlátogatás	2		Kötelező
III. félév	Tárgyazdálkodás és vidékfejlesztés	4	Dr. Lazányi János <i>Egy. tanár</i>	Alkalmazott
	Agrár-környezetgazdálkodás	4	Dr. Bíró Tibor <i>Egy. docens</i>	Alkalmazott
	Integrált vízgyűjtő-gazdálkodás	4	Dr. Bíró Tibor <i>Egy. docens</i>	Alkalmazott
	Környezettudatos turisztikai fejlesztések	4	Martonné dr. Erdős Katalin <i>Egy. docens</i>	Alkalmazott
	Környezettudatos helyi gazdaságfejlesztés	4	Dr. Kozma Gábor <i>Egy. adjunktus</i>	Alkalmazott
	Környezettudatos energiagazdálkodás	4	Dr. Tar Károly <i>Egy. docens</i>	Alkalmazott
	Környezetvédelmi minőségbiztosítás	4	Dr. Borda Jenő <i>Egy. docens</i>	Specifikus
	Bányászati rekultiváció	4	Dr. Kozák Miklós <i>Egy. docens</i>	Specifikus
	Bioremediáció	4	Dr. Lakatos Gyula <i>Egy. docens</i>	Specifikus
	Angol szaknyelv I.	4	Vidékiné R. Judit <i>Angol tanár</i>	Általános
	Terepgyakorlat és üzemlátogatás	2		Kötelező
IV. félév	Angol szaknyelv II.	4	Vidékiné R. Judit <i>Angol tanár</i>	Általános
	Környezeti kommunikáció	4	Szilágyi Zsuzsanna <i>Egy. tanársegéd</i>	Általános
	Magyarország EU tagsággal járó környezetvédelmi feladatai	4	Dr. Fazekas István <i>Egy. adjunktus</i>	Alkalmazott
	Környezetvédelmi pályázatok /pályázatírás módszertana	4	Dr. Radics Zsolt <i>Egy. tanársegéd</i>	Alkalmazott
	Települési szilárd hulladékok kezelése	4	Dr. Fazekas István <i>Egy. adjunktus</i>	Specifikus
	Településökológia	4	Dr. Novák Tibor <i>Egy. adjunktus</i>	Specifikus
	Önkormányzati környezetvédelmi feladatok	4	Dr. Szabó György <i>Egy. adjunktus</i>	Specifikus
	Környezetvédelmi hatósági ügymenetismeret	4	Dr. Kerényi Attila <i>Egy. tanár</i>	Specifikus
	Környezettudatos településgazdálkodás	4	Dr. Kozma Gábor <i>Egy. adjunktus</i>	Specifikus
	Szakdolgozat	20		Kötelező
ÖSSZESEN MEGSZEREZHETŐ	180			
EBBŐL KÖTELEZŐ	120			

3.2. A RÉSZTVEVŐK TELJESÍTMÉNYÉT ÉRTÉKELŐ RENDSZER

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – tantárgyak kollokviumi jegyeinek a megszerzéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és annak záróvizsgán történő megvédéséből tevődik össze.

Mindezekon túl a távoktatási formának sajátossága, hogy a hallgatók tanulás során a teljesítményükről folyamatosan is kaphatnak visszajelzést:

- A tananyag elsajátítása közben különböző feladatokat kell megoldaniuk, amely egyrészt tájékoztatja őket arról, hogy mennyire sajátították már el az addig áttanulmányozott anyagot. Ezen feladatok megoldása megtalálható a tananyag végén, így önmaguk is könnyen ellenőrizhetik saját munkájukat. A feladatok célja, hogy rendszeres, céltudatos tanulásra ösztönözze a hallgatót.
- Az önálló gondolkodást, problémamegoldást ösztönzik a tutoroknak beküldendő feladatok, amelyek kész megoldását nem találhatják meg a hallgatók a könyvben. Ezekre reflexiót személyesen a konzultáción, ill. levélben kapnak a tutoroktól a hallgatók.

A szakdolgozat:

Tekintettel a szakirányú továbbképzés oktatási formájára a hallgatók zöme egy munkahelyi, környezetvédelemmel kapcsolatos probléma megoldásának kidolgozását választhatják témaként, az adott területen elismert témavezető irányításával. Azok a hallgatók, akiknek nincs lehetőségük megfelelő munkahelyi téma választására, a szak belső vagy külső oktatóival konzultálva és irányításuk mellett választanak, ill. dolgoznak ki szakdolgozat témát. A hallgatók téma- és témavezető választását a szakért felelős oktató (Dr. habil. Csorba Péter tanszékvezető egyetemi docens) hagyja jóvá.

Az elkészült szakdolgozatok bírálatára az egyes tématerületek ismert szakembereit kérjük fel opponensként. Amennyiben a bíráló megítélése szerint a szakdolgozat valóban igazolja azt, hogy elkészítője képes az elsajátított ismeretanyag önálló, gyakorlati alkalmazására, a dolgozatot elfogadhatónak minősíti, ellenkező esetben átdolgozásra javasolja.

A hallgatók a záróvizsgán bizottság előtt védik meg szakdolgozatukat.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- 120 kredit megszerzése a tantervben előírt módon
- a bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

- A szakdolgozat tartalmának szóbeli bemutatása 10 perces előadás keretében a Záróvizsga Bizottság előtt
- A szakdolgozat szóbeli megvédése a Záróvizsga Bizottság előtt a bíráló által feltett – a dolgozat témájához kapcsolódó – kérdés megválaszolásával.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra – annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a megszerzett kollokviumi érdemjegyek számtani középértékének átlaga.

3.3. A KORÁBBAN SZERZETT ISMERETEK BESZÁMÍTÁSA

A Tájvédelmi és Környezetföldrajzi Tanszék által távoktatási formában szervezett akkreditált 2 féléves környezetvédelmi referens-képzés során teljesített tantárgyak – tanúsítvánnyal igazolt – vizsgaeredményeit a környezetmenedzsment szakirányú továbbképzésben teljes értékkel elfogadjuk, mentesítve a hallgatót a vizsgakötelezettség alól.

KÖRNYEZETVÉDELMI ÖKOLÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS SZAK

Az oklevélben szereplő **szakképzettség** megnevezése: **Környezetvédelmi ökológus**

Az indítani tervezett **szakirány(ok)** megnevezése: -

A képzési idő – LEVELEZŐ tagozat;

- a **félévek**, valamint az oklevél megszerzéséhez szükséges **kreditek** száma:
6 félév és 180 kredit
- az összóraszám (összes hallgatói tanulmányi munkaidőn) belül a **tanórák** (kontaktórák) száma: **70-80 óra/6 félév összóraszám és 522 óra/6 félév tanóra** (ha a tervezett egyéb [esti, levelező tagozatos] képzési forma képzési ideje eltér a nappali tagozatos képzés idejétől, akkor – félévekben, tanórákban – azt is meg kell adni);
- a szakmai gyakorlat időtartama és jellege: **terepgyakorlat**

A szakért **felelős oktató**: Dr. habil Lakatos Gyula tanszékvezető docens

A Környezetvédelmi – ökológus egyetemi szintű szakirányú továbbképzési szak képesítési követelményei

1. A képzési cél

A szakirányú továbbképzés feladatának a környezeti elemek ökológiai szemléletű állapot felmérését és a természeti környezet megóvására, megőrzésére, megvédésére való felsőfokú felkészítést kívánja – korunk társadalmi, gazdasági igényének megfelelően – felvállalni. Napjainkban az ökológiai szemléletű, élőlényközpontú elvek előtérbe kerültek, mivel sürgető igényként jelentkezik a társadalomban élő ember és a természeti környezete közötti harmónikus együttélés és a fenntartható fejlődés szemléletének és tudatosságának érvényesítése.

A képzési cél: *környezetvédelmi – ökológusok* képzése, akik az okleveles *biológiai vagy környezettan szakos általános- vagy középiskolai tanári, biológus ill. biológiához kapcsolódó más felsőfokú szakképzettségük* birtokában folytatott eredményes *biológia tanári, biológus ill. biológiához kapcsolódó más szakmai* tevékenységük során szerzett tapasztalataikra támaszkodva képesek *egyrészt a környezetvédelemmel kapcsolatos alap- és alkalmazott tudományok körébe tartozó ismeretek korszerű oktatására, másrészt a környezetvédelmi gyakorlati munka – mint környezetvédelmi megbízott, környezetvédelmi referens – során adódó szakmai feladatok magas színvonalú teljesítésére.*

2. Az oklevélben szereplő szakirányú képzettség megnevezése:

okleveles *környezetvédelmi-ökológus* (egyetemi előképzettség esetén)

környezetvédelmi-ökológus (főiskolai alap diploma esetén)

3. A képzésben résztvevők köre

egyetemi biológia szakos tanári vagy nem tanári oklevél, földtudományi szakos egyetemi oklevél; általános orvosi, fogorvosi, állatorvosi, agrármérnöki, kertészmérnöki, erdőmérnöki, gyógyszerész oklevél; legalább jó minősítésű tanárképző főiskolai oklevél a tudományegyetemi oklevélnél megjelölt szakokból ill. környezetvédelmi szakból; a fenti diplomákra épülő szakmérnöki végzettség. Felvételnél előnyt élveznek, azok akik rendelkeznek munkahelyi támogató igazolással arról, hogy a munkahely egyetért a jelentkezéssel, biztosítja a foglalkozásokon való részvétel lehetőségét és az adott munkakör betöltéséhez indokoltan tartja a környezetvédelmi – ökológus szakirányú képzettség megszerzését. Amennyiben a jelentkezők száma meghaladja a tényleges oktatási lehetőségeket, akkor a magasabb képesítésűek előnyt élveznek. Felvételi vizsga nincs, de szakmai elbeszélgetésre túljelentkezés esetén sor kerülhet.

4. A képzési idő

4.1. A képzési idő – levelező tagozaton – négy félév. Félévenként legalább két hét tantermi ill. terepi (laboratóriumi) elfoglaltsággal, heti átlagban 45-50 óra foglalkozással. A negyedik félévben még ezenkívül 5 nap üzemlátogatással ill. terepgyakorlattal. Ehhez járul a jelöltek önálló munkája: 10 témazáró dolgozat, és a diplomamunka elkészítése. A négy félévet követő őszen a jelöltek *záróvizsgát* tesznek. A négy félév elméleti és gyakorlati képzésének *2500 órájában* legalább *500 tanóra* a képzési idő, ami magában foglalja a diplomamunka elkészítéséhez szükséges konzultációkat és az önálló tanulmányi és kutatási tevékenységet is.

4.2. Alkalmazott idő- és teljesítményegységek definíciói:

4.2.1. **összóra:** a tananyag elsajátításához szükséges különféle típusú (szorgalmi, konzultációs és vizsgaidőszakon belüli és azokon kívüli) tanrendszerű és egyéni időráfordítások összessége (tanóra, vizsgára való felkészülés, konzultáció, önálló tanulmányi tevékenység, szakmai üzemlátogatás, terepgyakorlat);

4.2.2. **tanóra:** a tananyag elsajátításához és szorgalmi időn belüli ellenőrzéshez egyetemi oktató személyes közreműködését igénylő idő;

5. A képzés főbb tanulmányi területei

A szakirányú továbbképzés egyik részét alapozó jellegű *természet- és környezettudományok* adják, amelyeket az tesz indokoltá, hogy a jelöltek heterogén alapképzettségűek. Ezek ökológiai és biológiai tárgyak (*általános ökológia, populációökológia, mikrobiális ökológia, rendszer-ökológia, humánökológia, élőhely tipológia és élőlényismeret, evolúció-biológia*), amelyek ismerete az ökológiai szemléletű környezetvédelem érdekében szükséges, a szintén alapozó környezettudományi tárgyak (*légkör, talaj, környezet-analítika, ember és környezete*), amelyek ismerete a környezet egyes elemeinek megismeréséhez, a vizsgálati eljárások elsajátításához szükséges.

A tárgyak következő csoportja a természeti környezet állapotát feltáró és vizsgáló tárgyaké (*ökológiai környezetminősítés, környezeti hatásvizsgálat, ökofiziológia, ökotoxikológia*), a harmadik csoportban pedig az ember és környezetének viszonyával, hatásával foglalkozó tárgyak találhatók (*regionális ökológia, környezetegészségtan*). A negyedik csoportot a környezetvédelem gyakorlatához közvetlenül kapcsolódó tárgyak alkotják (környezetvédelmi ökológia, környezettervezés és -fejlesztés) és végül a környezetvédelem társadalmi kölcsönhatásait elemző tárgyak (*környezet és társadalom, környezetközgazdaság és jog, környezetmenedzsment és környezetpolitika, fenntartható fejlődés*) teszik teljessé a képzés curriculumát.

6. Az ismeretek ellenőrzési rendszere

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt – részben egymásra épülő, részben egymástól független – aláírások és gyakorlati jegyek megszerzéséből, vizsgák, beszámolók letételéből, szakmai kirándulás és terepgyakorlat elvégzéséből, diplomamunka elkészítéséből, valamint záróvizsgából tevődik össze. Az ismeretek jelentős részét a jelöltek önállóan sajátítják el, és arról kötelezően választható témákból írt, félévenként két-három írásbeli témazáró dolgozatban számolnak be. A további számonkérések a szemináriumi foglalkozásokon szóban, folyamatosan történnek. Az ezeken való részvétel minden jelölt számára kötelező; erről a jelöltek részvételi listát írják.

6.1. A diplomamunka

A diplomamunka a szakirányú képzettségnek megfelelő, eredményében írásosan is megjelenő, alkotó jellegű *tudományos, kutatási vagy kutatás-fejlesztési* feladat, amelynek megoldása a hallgató tanulmányaira támaszkodva, a hazai és nemzetközi szakirodalom tanulmányozásával, témavezető irányításával kidolgozandó és igazolja azt, hogy a hallgató képes az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazására, a témakörbe tartozó feladatok kreatív megoldására, önálló szakmai munka végzésére.

6.2. A záróvizsga

6.2.1. A záróvizsgára bocsátás feltételei a tantervben előírt feltételek teljesítése, különösen

- 10 témazáró dolgozat, 6 gyakorlati jegy (szemináriumi beszámoló),
- 6 kollokvium (*ember és környezete, talajtan, hidrobiológia, természetvédelem és konzervációökológia, környezetvédelmi ökológia, környezet és társadalom*), 4 aláírás,
- szakmai kirándulás és terepgyakorlat teljesítése,
- bírálók által elfogadott diplomamunka.

6.2.2. A záróvizsga részei:

- szóbeli vizsga: *ökológia, környezetvédelem* (kötelező vizsgatárgyak),
természetvédelem, ökotoxikológia, környezetegészségtan,
környezetmenedzsment és környezetpolitika (egy kötelezően választható szaktárgy)

- a diplomamunka megvédése

a záróvizsga többi részével egyidőben, nyilvánosan történik (10-15 perces szabad előadás és ezt követően a bírálók és a bizottság tagjai által feltett kérdésekre válaszadás)

6.2.3. A záróvizsga eredménye:

A záróvizsga eredményének kiszámítási módja:

a vizsgáztató bizottság által a diplomamunkára – annak megvédése eredményeként – adott érdemjegy, valamint a szóbeli vizsgára – annak egyes részeire is tekintettel – adott érdemjegy egészre kerekített átlaga.

Környezetvédelmi – ökológus Szakirányú továbbképzés

1. A képzési cél:

Szakirányú továbbképzésünk feladatának a környezeti elemek ökológiai szemléletű állapot felmérését és a természeti környezet megóvására, megőrzésére, megvédésére való felsőfokú felkészítést kívánja – a korunk társadalmi, gazdasági igényének megfelelően – felvállalni. Napjainkban az ökológiai szemléletű, élőlényközpontú elvek előtérbe kerültek, mivel korunk sürgető igénye a társadalomban élő ember és a természeti környezete közötti harmónikus együttélés és a fenntartható fejlődés szemléletének és tudatosságának érvényesítése

A képzés célja: *biológiai vagy környezettan szakos tanárok ill. biológia alapképzettséggel bíró más felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberek továbbképzése, amely képesíti őket egyrészt a környezetvédelemmel kapcsolatos alap- és alkalmazott tudományok körébe tartozó ismeretek korszerű oktatására, másrészt környezetvédelmi gyakorlati munka (pl. környezetvédelmi megbízott, referens, stb.) során adódó szakmai feladatok magas színvonalú teljesítésére.*

A továbbképzés időtartama, időbeosztása

A képzés **négy féléves**, félévenkénti két hét foglalkozással az egyetem székhelyén, heti átlagban 40-50 óra foglalkozással; a negyedik félévben még ezenkívül 1 hét üzemlátogatással ill. terepgyakorlattal (tantervi háló mellékelve). Ehhez járul a jelöltek önálló munkája: 10 témazáró dolgozat, és a diplomadolgozat elkészítése. A négy félévet követő őszön a jelöltek **záróvizsgát** tesznek (záróvizsga tematika mellékelve).

A szakképzettség megnevezése

egyetemi előképzettség esetén: *egyetemi szintű környezetvédelmi-ökológus szakirányú diploma,*

főiskolai alap diploma esetén: *főiskolai szintű környezetvédelmi-ökológus szakirányú diploma*

A továbbképzésben való részvétel feltételei

Szakirányú felsőfokú diploma: tudományegyetemi biológia szakos tanári vagy nem tanári oklevél, földtudományi szakos egyetemi oklevél; általános orvosi, fogorvosi, állatorvosi, agrármérnöki, kertészmérnöki, erdőmérnöki, gyógyszerész oklevél; legalább jó minőségű tanárképző főiskolai oklevél a tudományegyetemi oklevélnél megjelölt szakokból ill. környezetvédelmi szakból; a fenti diplomákra épülő szakmérnöki végzettség.

Felvételnél előnyt élveznek, azok akik rendelkeznek munkahelyi támogató igazolással arról, hogy a munkahely egyetért a jelentkezéssel, biztosítja a foglalkozásokon való részvétel lehetőségét, és hogy az adott munkakör betöltéséhez indokoltnak tartja a képzésben meghatározott szakirányú képzettség megszerzését. Amennyiben a jelentkezők száma meghaladja a tényleges oktatási lehetőségeket, akkor a magasabb képesítésűek előnyt élveznek. Felvételi vizsga nincs, de szakmai elbeszélgetésre tűjelentkezés esetén sor kerülhet.

A továbbképzés szakmai tartalma, tudomány területei

A továbbképzés jelentős részét alapozó jellegű természet- és környezettudományok adják, amelyet az tesz indokolttá, hogy a jelöltek heterogén alapképzettségűek. Ezek ökológiai és biológiai tárgyak (általános ökológia, populációökológia, mikrobiális ökológia, rendszer-ökológia, humánökológia, élőhely tipológia és élőlényismeret, evolúció-biológia), amelyek ismerete az ökológiai szemléletű környezetvédelem érdekében szükséges, a szintén alapozó környezettudományi tárgyak (légműködés, talajtan, környezet-analítika, ember és környezete), amelyek ismerete a környezet egyes elemeinek megismeréséhez, a vizsgálati eljárások elsajátításához szükséges.

A tárgyak következő csoportja a természeti környezet állapotát feltáró és vizsgáló tárgyaké (ökológiai környezet minősítés, környezeti hatásvizsgálat, ökofiziológia, ökotoxikológia), a harmadik csoportban pedig az ember és környezetének viszonyával, hatásával foglalkozó tárgyak találhatók (regionális ökológia, környezetegészségtan). A negyedik csoportot a környezetvédelem gyakorlatához közvetlenül kapcsolódó tárgyak alkotják (környezetvédelmi ökológia, környezettervezés és fejlesztése) és végül a környezetvédelem társadalmi kölcsönhatásait elemző tárgyak (környezet és társadalom, környezetközgazdaság és jog, környezetmenedzsment és környezetpolitika, fenntartható fejlődés) teszik teljessé a továbbképzés curriculumját.

A tárgyak felsorolását és a javasolt félévbe osztását a mellékelt tantervi háló tartalmazza.

A záróvizsga követelményei

A záróvizsga követelményei (a képesítési követelmények mellékelve)

A továbbképzés jellege, az ellenőrzés formái és szakmai követelményei

A továbbképzés arra épít, hogy a jelöltek szakirányultságú diplomával rendelkező, már gyakorlati tapasztalatokkal is bíró, felnőtt, önálló emberek. Ezért a képzésben az önálló tanulás, (sőt a kutatótanulás), önálló munka és a részbeni távoktatási jelleg fontos szerepet kap. Az ismeretek jelentős részét a jelöltek önállóan sajátítják el, és arról kötelezően választható témákból írt, félévenként két-három írásbeli **témazáró dolgozatban** számolnak be. A szaktárgyi témazáró dolgozatokat a képzést gondozó tanszék archiválja, erre illetékeseknek mindenkor hozzáférhetővé teszi. A további számonkérések a **szemináriumi foglalkozásokon szóban**, folyamatosan történnek. Az ezeken való részvétel minden jelölt számára kötelező; erről a jelöltek részvételi listát írják.

Amennyiben a jelöltek minden addigi tanulmányi kötelezettségeiket teljesítették, a 4. tanulmányi félévet követő szeptember hó 15-ig kötelesek beadni **diplomadolgozataikat**, majd ezt követően, október hónapban **záróvizsgát** tesznek. A záróvizsgában a kötelező alapismeretek és a választható szakismeretek megfelelő arányú, szintén az önálló, alkalmazni képes tudást lemérő számonkérésére törekszünk. A **záróvizsga két kötelező** vizsgatárgyból

(*ökológia, környezetvédelem*) és egy kötelezően választható szaktárgyból (*természetvédelem, ökotoxikológia, környezetegészségtan, környezetmenedzsment és környezetpolitika*) áll, ehhez csatlakozik a diplomadolgozat érdemjegye és a diplomadolgozat tárgyköréből adott szakmai kérdés érdemjegye. A képzés szerves része a diplomadolgozat, amelyet a jelöltek a gyakorlati munkakörükkel kapcsolatos előre meghirdetett témából írnak.

A záróvizsga részei és követelményei

A záróvizsga a környezetvédelmi-ökológus szakirányú szakképzettség megszerzéséhez szükséges tudás ellenőrzése és értékelése, amelynek során a jelöltnek tanuságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket szintetizálni tudja.

A záróvizsga részei:

- diplomadolgozat elkészítése és megvédése

- szóbeli vizsga:

ökológia, környezetvédelem (kötelező vizsgatárgyak),
természetvédelem, ökotoxikológia, környezetegészségtan,
környezetmenedzsment és környezetpolitika (egy kötelezően választható szaktárgy)

A diplomadolgozat követelményei:

A diplomadolgozat célja, hogy a jelölt egy tématerületen az oktatott anyagnál mélyebb, részletesebb, kutatási szintű ismeretekhez jusson és segítsen az önálló tudományos munka végzéséhez szükséges képességek kialakításában. A jelölt feladata, hogy megismerje és elsajátítsa az adott kutatási területen alkalmazott módszereket, egy téma területen széleskörű, általános, elemző és rendszerező szakirodalmi munkát végezzen,

A diplomadolgozatával a jelölt bizonyítja, hogy a fenti ismeretek birtokába jutott.

A záróvizsga eredményének kiszámítási módja:

a diplomadolgozatra kapott érdemjegy és az elméleti vizsgán kapott jegyek átlagának egyszerű számtani átlaga.

Az oklevél minősítését a záróvizsga eredményének, valamint a szigorlatok eredményének számtani átlaga adja. Az átlageredmény alapján az oklevél minősítése:

kiváló	4.51-5.00
jó	3.51-4.50
közepes	2.51-3.50
elégéséges	2.00-2.50

A továbbképzés személyi és dologi háttere

A továbbképzés személyi feltételeit a Természettudományi és Technológiai Kar ill. az egyetem, valamint a Debreceni Egyetemi Szövetség (Universitas) oktatói és a régió szakemberei közül meghívott előadók biztosítják.

A továbbképzésben résztvevő egyetemi (főállású és más intézményben (ATOMKI, DOTE, HNP) oktatója és dolgozója közül () fő akadémikus, fő a tudomány doktora, fő a tudomány kandidátusa ill. PhD fokozattal rendelkezik.

A továbbképzés szakmai hátteréhez szorosan hozzátartoznak a biológiai, földtudományi és kémiai szakterület **akkreditált egyetemi doktorképzési programjai ill. alprogramjai** is (Biodiverzitás, Terrestrial ökológia, Vízi ökológia, Tájföldrajz – tájvédelem, Környezeti és műszeres analitikai kémia).

A környezetvédelmi-ökológus szakirányú továbbképzés szakmai gazdája az **Ökológiai Tanszék** és a szakfelelősi feladatokat **Dr. Lakatos Gyula** egyetemi docens látja el.

A **környezetvédelmi-ökológus szakirányú továbbképzés**hez, amely az egyetemünkön korábban meglévő, de ideiglenesen szüneteltetett **agro-ökológus posztgraduális képzést** váltja fel, a szükséges infrastruktúrális feltételek (előadótermek, gyakorlóhelyiségek korszerű oktatástechnikai berendezésekkel felszerelve) rendelkezésre állnak. A szakirányú továbbképzés újra indításával növekszik ezek kihasználtsága.

Az önköltséges továbbképzésben résztvevő hallgatóknak **félévente 30 000 Ft tandíjat** kell fizetni. A tervezett viszonylag magas tandíj ellensúlyozására szükségesnek ítéljük, hogy ez a speciális szakirányú szakképzettség mindenképpen jelenjen meg a végzett diplomásaink kedvezőbb besorolásában.

A képzésben való részvétel feltételei:

- az előírt tandíj időbeni befizetése,
- a foglalkozásokon való részvétel,
- az előírt tanulmányi kötelezettségek teljesítése (témaszáró dolgozatok, beszámolók, szakmai gyakorlatok).

Az eredeti elképzelés értelmében továbbra is lehetőséget láttunk arra, hogy egyetemünkön azokban a tanévekben, amikor természetvédelmi-ökológus képzés nem indul, felváltva környezetvédelmi-ökológus szakirányú továbbképzés induljon.

KÖRNYEZETVÉDELMI-ÖKOLÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS KREDITRENDSZERŰ TANTERVI TERVEZETE

Oklevélkövetelmények:

- nappali tagozaton szerzett legalább 8 féléves főiskolai diploma
- legalább 220 kredit teljesítése az alábbiak szerint
 - 190 kredit kötelező szakmai tárgy
 - 10 kredit terepgyakorlat és üzemlátogatás
 - 20 kredit diplomadolgozat

Tantervi háló

kód	tantárgynév	kredit	félévi óraszám		számon- kérés	javasolt félév	
			elmélet	gyakorlat			
				tant.			labor
KÖTELEZŐ TÁRGYAK							
EKP1100	Általános ökológia	5	10			K	I
EKP1101	Általános ökológia	2		4			I
EKP1200	Ember és környezet	4	8			K	I
EKP1201	Ember és környezet	1		2			I
EKP1202	Környezetvédelmi analitika 1.	3	6				I
EKP1203	Környezetvédelmi analitika 1.	2			4		I
EKP1300	Légekörntan	3	6				I
EKP1301	Légekörntan	1		2			I
EKP1302	Talajtan	5	10			K	I
EKP1303	Talajtan	1		2			I
EKP1304	Hidrobiológia	5	10				I
EKP1305	Hidrobiológia	1		2			I
EKP2200	Evolúcióbiológia	5	10				I
EKP2201	Evolúcióbiológia	1		2			I
EKP2202	Élőhelytipológia és élőlényismeret 1.	2	4				I
EKP2203	Élőhelytipológia és élőlényismeret 1.	4		8			I
EKP1103	Populációökológia	5	10			K	II
EKP1104	Populációökológia	3		6		G	II
EKP1105	Mikrobiális ökológia	3	6				II
EKP1106	Mikrobiális ökológia	2			4		II
EKP1204	Környezetvédelmi analitika 2.	3	6				II
EKP1205	Környezetvédelmi analitika 2.	3			6		II
EKP2202-2	Élőhelytipológia és élőlényismeret 2.	2	4				II
EKP2203-2	Élőhelytipológia és élőlényismeret 2.	4		8			II
EKP2204	Természetvédelem és konzervációökológia	4	8			K	II
EKP2205	Természetvédelem és konzervációökológia	4		8			II
EKP2206	Ökológiai környezetminősítés	3	6				II
EKP2207	Ökológiai környezetminősítés	3		6			II
EKP2208	Környezeti hatásvizsgálat	4	8			K	II
EKP2209	Környezeti hatásvizsgálat	2		4			II
EKP1107	Kvantitatív ökológia	4	8				III
EKP1108	Kvantitatív ökológia	3		6			III
EKP3100	Ökofiziológia	4	8			K	III
EKP3101	Ökofiziológia	2			4		III
EKP3102	Toxikológia és ökotoxikológia	5	10				III
EKP3103	Toxikológia és ökotoxikológia	2			4		III
EKP3104	Regionális ökológia	4	8			K	III
EKP3105	Regionális ökológia	3		6			III
EKP4103	Környezetegészségtan	7	14				III
EKP4104	Környezetegészségtan	2		4			III
EKP4200	Környezetvédelmi ökológia 1.	7	14			K	III
EKP4201	Környezetvédelmi ökológia 1.	2		4		G	III
EKP2100	Humánökológia	4	8				IV
EKP2101	Humánökológia	1		2			IV
EKP4100	Környezetvédelmi biotechnológia	4	8				IV
EKP4101	Környezetvédelmi biotechnológia	1			2		IV
EKP4104	Környezettervezés és fejlesztés	4	8				IV

kód	tantárgynév	kredit	félévi óraszám			számon- kérés	javasolt félév
			elmélet	gyakorlat			
				tant.	labor		
KÖTELEZŐ TÁRGYAK							
EKP4105	Környezettervezés és fejlesztés	2		4			IV
EKP4202	Környezetvédelmi ökológia 2.	7	14			K	IV
EKP4203	Környezetvédelmi ökológia 2.	2		4			IV
EKP4300	Környezetgazdaságtan és -jog	5	10				IV
EKP4301	Környezetgazdaságtan és -jog	1		2			IV
EKP4400	Fenntartható fejlődés	5	10			K	IV
EKP4401	Fenntartható fejlődés	1		2			IV
EKP4500	Környezetmenedzsment és körny.politika	5	10				IV
EKP4501	Környezetmenedzsment és körny.politika	1		2			IV
EKP4502	Környezet és társadalom	5	10				IV
EKP4503	Környezet és társadalom	1		2			IV
EKP1500	Szigorlat I.	3				S	IV
EKP4600	Szigorlat II.	3				S	IV
TEREPGYAKORLAT							
EKP4204	Terepgyak. és üzemlátogatása	10		5 nap		A	III
DIPLOMADOLGOZAT							
EKP5000	Diplomamunka	20				G	IV

KÖRNYEZETVÉDELMI-ÖKOLÓGUS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉS

Szak neve: KÖRNYEZETVÉDELMI-ÖKOLÓGUS szakirányú továbbképzés

Szak felelőse: Dr. Lakatos Gyula tanszékvezető egyetemi docens

Hallgatói tanácsadó: Dr. K. Kiss Magdolna egyetemi adjunktus

A szakon megszerezhető képesítés: környezetvédelmi ökológus

Oklevélkövetelmények:

- nappali tagozaton szerzett legalább 8 féléves főiskolai diploma
- legalább 220 kredit teljesítése az alábbiak szerint
 - 154 kredit kötelező szakmai tárgy
 - 66 kredit választható tárgy

Kötelező tárgyak

kód	tantárgynév	kredit	félévi óraszám			elő - feltétel	számon kérés	javasolt félév
			elmélet	gyakorlat				
				tant.	labor			
EKP1100	Általános ökológia	5	10			K	I	
EKP1101	Általános ökológia	2		4		A	I	
EKP1200	Ember és környezet	4	8			K	I	
EKP1201	Ember és környezet	1		2		A	I	
EKP1202	Környezetvédelmi analitika 1.	3	6			A	I	
EKP1203	Környezetvédelmi analitika 1.	2		4		A	I	
EKP1304	Hidrobiológia	5	10			A	I	
EKP1305	Hidrobiológia	1		2		A	I	
EKP2200	Evolúciobiológia	5	10			A	I	
EKP2201	Evolúciobiológia	1		2		A	I	
EKP2202	Élőhelytipológia és élőlényismeret 1.	2	4			A	I	
EKP2203	Élőhelytipológia és élőlényismeret 1.	4		8		A	I	
EKP1204	Környezetvédelmi analitika 2.	3	6			EKP 1202, 1203	II	
EKP1205	Környezetvédelmi analitika 2.	3			6	EKP 1201, 1203	II	
EKP2202-2	Élőhelytipológia és élőlényismeret 2.	2	4			EKP 2202, 2203	II	
EKP2203-2	Élőhelytipológia és élőlényismeret 2.	4		8		EKP 2202, 2203	II	
EKP2204	Természetvédelem és konzervációökológia	4	8			EKP 1100, 1101	II	
EKP2205	Természetvédelem és konzervációökológia	4		8		EKP 1100, 1101	II	
EKP2206	Ökológiai környezetminősítés	3	6			EKP 1100, 1101	II	
EKP2207	Ökológiai környezetminősítés	3		6		EKP 1100, 1101	II	
EKP2208	Környezeti hatásvizsgálat	4	8			EKP 1100, 1200	II	
EKP2209	Környezeti hatásvizsgálat	2		4		EKP 1101, 1201	II	
EKP1107	Kvantitatív ökológia	4	8			EKP 1100, 1101	III	

kód	tantárgynév	kredit	félévi óraszám			elő - feltétel	számon kérés	javasolt félév
			elmélet	gyakorlat				
				tant.	labor			
EKP1108	Kvantitatív ökológia	3		6		EKP 1100, 1101	A	III
EKP3102	Toxikológia és ökotoxikológia	5	10			EKP 1200, 1304	A	III
EKP3103	Toxikológia és ökotoxikológia	2			4	EKP 1201, 1305	A	III
EKP3104	Regionális ökológia	4	8			EKP 1100, 1200	K	III
EKP3105	Regionális ökológia	3		6		EKP 1101, 1201	A	III
EKP4200	Környezetvédelmi ökológia 1.	7	14			EKP 1100, 1200	K	III
EKP4201	Környezetvédelmi ökológia 1.	2		4		EKP 1101, 1201	G	III
EKP4104	Környezettervezés és fejlesztés	4	8			EKP 2206, 2208	A	IV
EKP4105	Környezettervezés és fejlesztés	2		4		EKP 2207, 2209	A	IV
EKP4202	Környezetvédelmi ökológia 2.	7	14			EKP 4200, 4201	K	IV
EKP4203	Környezetvédelmi ökológia 2.	2		4		EKP 4200, 4201	A	IV
EKP4500	Környezetmenedzsment és körny.politika	5	10			EKP 3104, 1105	A	IV
EKP4501	Környezetmenedzsment és körny.politika	1		2		EKP 3104, 1105	A	IV
EKP1500	Szigorlat I.	3				EKP 1100, 1107, 3104	S	IV
EKP4600	Szigorlat II.	3				EKP 1200, 4200, 4202	S	IV
EKP4204	Terepnyak. és üzemlátogatása	10		5 nap			A	III
EKP5000	Diplomamunka	20					G	IV

Választható tárgyak

kód	tantárgynév	kredit	félévi óraszám			előfeltétel	számon kérés	javasolt félév
			elmélet	gyakorlat				
				tant.	labor			
EKP1300	Légekörtan	3	6			A	I	
EKP1301	Légekörtan	1		2		A	I	
EKP1302	Talajtan	5	10			K	I	
EKP1303	Talajtan	1		2		A	I	
EKP1103	Populációökológia	5	10		EKP 1100, 1101	K	II	
EKP1104	Populációökológia	3		6	EKP 1100, 1101	G	II	
EKP1105	Mikrobiális ökológia	3	6		EKP 1100, 1101	A	II	
EKP1106	Mikrobiális ökológia	2			4	EKP 1100, 1101	A	II
EKP3100	Ökofiziológia	4	8			K	III	
EKP3101	Ökofiziológia	2			4	A	III	
EKP4103	Környezetegészségtan	7	14			A	III	
EKP4104	Környezetegészségtan	2		4		A	III	
EKP2100	Humánökológia	4	8			K	IV	
EKP2101	Humánökológia	1		2		A	IV	
EKP4100	Környezetvédelmi biotechnológia	4	8		EKP 1202, 1204	A	IV	
EKP4101	Környezetvédelmi biotechnológia	1			2	EKP 1203, 1205	A	IV
EKP4300	Környezetgazdaságtan és -jog	5	10			A	IV	
EKP4301	Környezetgazdaságtan és -jog	1		2		A	IV	
EKP4400	Fenntartható fejlődés	5	10			K	IV	
EKP4401	Fenntartható fejlődés	1		2		A	IV	
EKP4502	Környezet és társadalom	5	10			A	IV	
EKP4503	Környezet és társadalom	1		2		A	IV	
EKP500	Wetlands (vizes élőhelyek)	5	10			A	III	
EKP501	Biodiverzitás	5	10			A	III	
EKP502	Biodiverzitás	1		2		A	III	
EKP503	Biomonitorozás	5	10			K	IV	
EKP504	Biomonitorozás	4		8		A	IV	
EKP505	Bioremediáció	4	8			K	IV	
EKP506	Bioremediáció	1		2		A	IV	
EKP507	Ökoturizmus	5	10			A	II	
EKP508	Ökoturizmus	3		6		A	II	
EKP509	Az EU környezetvédelmi támogatási rendszere	5	10			A	IV	
EKP510	Biol. hulladékgazdálkodás	4	8			A	III	
EKP511	Biol. hulladékgazdálkodás	2		4		A	III	
EKP512	Tájvédelem	4	8		EKP 3104, 3105	K	IV	
EKP513	Tájvédelem	2		4	EKP 3104, 3105	A	IV	
EKP514	Minőségbiztosítás	5	10			A	III	
EKP515	Minőségbiztosítás	2		4		A	III	
EKP516	Környezeti nevelés	4	8			A	III	
EKP517	Környezeti nevelés	2		4		A	III	

MŰSZERES ANALITIKA SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelményeit (KKK) tartalmazó leírás

1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:

Műszeres analitika szak

2. A szakirányú továbbképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:

végzettségi szint: MSc. szintű

szakképzettség: műszeres szakanalitikus

3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: természettudomány

4. A felvétel feltétele:

Az ötéves egyetemi képzésben, vagy mesterképzésben az alább felsorolt szakokon szerzett oklevél:

- okleveles vegyész, okleveles vegyészmérnök, okleveles biomérnök, okleveles környezetmérnök, okleveles gyógyszerész, okleveles kémia szakos tanár, okleveles környezetkutató, okleveles molekuláris biológus, okleveles biotechnológus
- vegyész MSc., vegyészmérnök MSc., biomérnök MSc., kémia szakos tanár MSc, környezettudomány MSc.

5. A képzési idő: 4 félév

6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:

félév: 4, óra: 590, kredit/félév: 29-31, összes kredit: 120

7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

A képzés célja olyan korszerű analitikai ismeretekkel rendelkező szakanalitikusok képzése, akik a napi analitikai gyakorlat minden területén, a vegyiparban, szerves szintetikus iparban, a gyógyszeriparban, a szénhidrogén iparban, a környezetvédelemben, az élelmiszeriparban, a klinikai laboratóriumokban, tudományos intézetekben stb. képesek a kémiai elemzési feladatok megoldására, új módszerek kidolgozására, a meglévő módszerek adaptálására, analitikai laboratóriumok működésének szervezésére, irányítására.

7.2. Tudáselemek, megszerzhető ismeretek

A szakképzettség birtokában a műszeres szakanalitikus

- ismeri a legkorszerűbb műszeres analitikai módszerek (atomspektrometria, elektroanalitika, radiokémia, gázkromatográfia, tömegspektrometria, folyadékkromatográfia, immunanalitika, elektroforetikus technikák, lab-on-a-chip, királis elemzések, környezeti analitika) elméletét, a berendezések alapvető felépítését, alkalmazhatóságát,

- képes új ismeretek önálló megszerzésére, és az elsajátított analitikai ismereteket alkalmazására, nagy jártassága kell legyen az analitikai mérőrendszerek tervezésében és alkalmazásában,
- adott analitikai feladatokhoz részletes mérlegelést követően megfelelő műszeres analitikai módszert képes kiválasztani,
- új módszereket, eljárásokat tud kidolgozni, illetve ismert módszereket adaptálni,
- képes a módszerek minősítését (validálását) elvégezni, a laboratórium minőségbiztosítási feladatait megszervezni és irányítani,
- a műszeres analitikai elemzések eredményeinek kiértékeléséhez és tanulmányozásához korszerű kiértékelési módszereket és számítógépes programokat használ.

7.3. Személyes adottságok

Probléma- és gyakorlatorientált látásmód a szakmai problémák megoldása terén; együttműködő-készség és partneri viszony kialakítása a feladatmegoldásban a más szakmai területek szakértőivel, hatóságokkal, gazdasági szférával, civil szervezetekkel.

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A szakképzettség birtokában a műszeres szakanalitikus képes

- a legkorszerűbb analitikai kémiai módszereket kreatív módon alkalmazni,
- új módszereket, eljárásokat kidolgozni, ismert módszereket adaptálni,
- a módszerek minősítését (validálás) elvégezni, ilyen munkát megszervezni és irányítani,
- analitikai laboratóriumok munkáját megszervezni, vezetni, minőségbiztosítási rendszerét kidolgozni és működtetni,
- magas szintű analitikai kémiai szakértői feladatokat ellátni.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

Alapozó ismeretek: **24 kredit** (számítástechnika, matematika, analitikai elméleti alapjai, mintaelőkészítés, mintakezelés, atomspektrometria)

Szakmai törzsanyag: **86 kredit** (gázkromatográfia, folyadékkromatográfia, speciális kromatográfias módszerek, elektroforetikus módszerek, környezetanalitika, tömegspektrometria, NMR, bioanalitika, lab-on-a-chip, validálás, laboratóriumok akkreditálása)

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10

A szakirányú továbbképzési szak tanterve

Tantárgyak	1.félév	2.félév	3.félév	4.félév	Elm. órák	Gyak. órák	Össz. óraszám
Matematika számítástechnika alkalmazása az analitikai kémiában, statisztika	12ea-a + 24gy-g 2+6 kredit				12	24	36
Analitikai kémia elméleti alapjai, általános összefüggései	12ea-v + 0 2 kredit				12	0	12
Atomspektrometria	16ea-v+8la-a 3+2 kredit				16	8	24
Elektroanalitika	16ea-v+14la-a 3+3 kredit				16	14	30
Radiokémia, röntgenanalitika	12ea-v+8la-a 2+2 kredit				12	8	20
Mintaelőkészítés, mintakezelés	10ea-a+14la-a 2+3 kredit	10ea-v+8la-a 2+2 kredit			20	22	42
Gázkromatográfia		24ea-v+24la-g 4+6 kredit			24	24	48
Tömegspektrometria (HPLC-MS, GC-MS)		24ea-v+6la-a 4+1 kredit			24	6	30
Folyadékkromatográfia		24ea-v+30la-g 4+7 kredit			24	30	54
Bioanalitika			24ea-v+12la-g 4+3 kredit		24	12	36
Új trendek a kromatográfiában			12ea-v+4la-a 3+1 kredit		12	4	16
Elektroforetikus technikák			24ea-v+12la-g 4+3 kredit		24	12	36
NMR és más szerkezetvizsgáló módszerek (IR, UV)			24ea-v+24la-g 4+6 kredit		24	24	48
Királis anyagok sztereoizomerjeinek vizsgálata				10ea-v +0 2 kredit	10	0	10
Mikrofluidika, lab-on-a-chip				14ea-v+12la-a 2+3 kredit	14	12	26
Környezeti analitika módszerei				16ea-v+16la-g 3+4 kredit	16	16	32
Mérések minőségellenőrzése (validálás), laboratóriumok akkreditálása				24ea-v+16gy-a 4+4 kredit	24	16	40
Záródolgozat			0+5la-a 1 kredit	0+45la-g 9 kredit	0	50	50
Összes óra	78+68	82+68	84+57	64+89	308	282	590
Vizsgák száma	4	4	4	4			
Gyakorlati jegyek	1	2	3	2			
Aláírások száma	4	2	2	2			
Kredit pontok	30	30	29	31			

ea=előadás, gy=gyakorlat/szeminárium, la=laboratóriumi gyakorlat
v=vizsga, g=gyakorlati jegy, a=aláírás, x+y= elm.+gyak. órák száma/félév

A SZAKINDÍTÁSI KÉRELEM INDOKLÁSA

1. A KÉPZÉS ELŐZMÉNYE, CÉLCSOPORTJA, MUNKAERŐ-PIACI IGÉNY

A korábbi magyar felsőoktatási struktúrának megfelelő ötéves vegyész és a kémiai tanári szak évtizedek óta meghatározó felsőoktatási forma az élettelen természettudományok területén. Debrecenben az oktatás mindkét szakon a TTK megalapítása óta folyik nemzetközi mércével mérve is magas színvonalon. Ezen szakok oktatásának a BSc, MSc és PhD szinteken egyaránt megvannak az infrastruktúrális, illetve a kutatási feltételei Egyetemünk Természettudományi és Technológiai Karán. Az elmúlt időszakban Intézetünk a kémia és vegyész szak képzése mellett gyógyszerész, környezettudomány, vegyész-mérnök, környezetmérnök, biomérnök szakos hallgatók képzésében is részt vesz.

Intézetünkben korábban több évig sikeresen folyt másoddiplomás műszeres és környezetanalitikai szakmérnök képzés. A különböző vegyipari cégek, gyógyszergyárak, kutató helyek, vizsgáló laboratóriumok, stb. igénylik ezt a szakképzési formát, hiszen a mindennapi analitikai feladatok magas szintű megoldásához segíti a képzésben résztvevőket. Erre az önköltséges képzésre egyértelmű igény mutatkozott a régióban. Az elmúlt években a különböző szakok, képzések újfajta akkreditációja alapján és az analitikai kémiában jelenleg érvényesülő tendenciáknak megfelelően dolgoztuk ki a Műszeres Analitika szakirányú továbbképzési szak képzési tervét.

A képzés elsődleges célja a Debrecenben és vonzáskörzetében található üzemek (pl. gyógyszergyárak, élelmiszeripari üzemek, analitikai és klinikai laboratóriumok, stb.), továbbá a régióban ugyancsak jelenlevő akadémiai és ipari kutatóintézetek, és számos más környezetvédelmi, agrokémiai, élelmiszeripari, növényvédelmi, minőségbiztosítási, illetve egészségügyi analitikai laboratórium szakemberigényének minél szélesebbkörű kielégítése. Magyarországon a vegyipar és különösen a gyógyszeripar gyorsan fejlődő húzóágazatnak számít, melynél a régióban az országos átlagnál gyorsabb ütemű fejlődés és növekvő szakemberigény prognosztizálható (pl. a TEVA Rt. nagyarányú fejlesztési tervei a következő évekre).

A régióbeli vállalatok, intézetek körében történt előzetes felmérések szerint a szakanalitikus képzettségű szakemberekre a régióban kb. 20-30 fő/2 év igény mutatkozik.

2. KÉPZÉSI PROGRAM

Képzési cél: A képzés célja a szakterület, a gazdaság és a munkaerőpiac igényeinek megfelelően olyan szakanalitikusok képzése, akik megfelelő szintű alaptudással és az ötéves képzési formákat meghaladó speciális, szakanalitikai ismeretekkel rendelkeznek, mely alapján alkalmasak összetettebb analitikai kémiai feladatok és problémák önálló tanulmányozására és megoldására elsősorban a kutatás és a műszaki fejlesztés területén.

A képzés formája: levelező

A képzés szerkezete: A levelező jellegű képzés kurzusai kötelezők, az elméleti és a (kísérletes laboratóriumi) gyakorlati órák aránya 55%-45%. A képzésben megjelenő 17 tantárgy elkülönített elméleti (előadás), tantermi gyakorlati (szeminárium) és laboratóriumi gyakorlati összetevőkből áll. Ezt egészíti ki a 10 kredit értékű szakdolgozat, melynek megírásával és megvédésével a szükséges 120 kreditet megszerezve a képzésben résztvevők teljesíthetik az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket.

A képzés módszerei: A képzés módszere levelező. A tanulók az egyes kurzusokhoz fűződő ismereteket a tanórákon elhangzottakon kívül az ajánlott irodalom, a képzést tartók által írt jegyzetek segítségével sajátíthatják el. A levelező foglalkozások során a képzésben résztvevők útmutatást kapnak a tanulás folytatásához. Mivel a képzés alkalmazott ismeretekre koncentráls, jellegéből adódóan a műveletek bevéésődéshez hosszú idő és sok gyakorlás kell, a vizsgák előfeltétele laboratóriumi gyakorlati, önálló munkák végzése az adott kurzusokhoz kapcsolódóan. A segítségnyújtást megkönnyítendő, a képzés során folyamatos elektronikus kapcsolattartásra van lehetőség a hallgató és az oktató között.

A korábban szerzett ismeretek beszámítása: A korábbi (MSc., illetve egyetemi szintű) szakirányú képzés során az azonos tematikájú tantárgyból szerzett közepesnél jobb – lecke-könyvvel igazolt – érdemjegyet a továbbképzésben teljes értékkel elfogadjuk, mentesítve a hallgatót a vizsgakötelezettség alól.

3. A RÉSZTVEVŐK TELJESÍTMÉNYÉT ÉRTÉKELŐ RENDSZER

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt - részben egymásra épülő, részben egymástól független - tantárgyak kollokviumi jegyeinek a megszerzéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és annak záróvizsgán történő megvédéséből tevődik össze.

A tananyag elsajátítása közben a képzés résztvevőinek különböző, a tantárgyhoz kapcsolódó feladatokat kell megoldaniuk (pl. laboratóriumi gyakorlatok során önálló kísérlet végrehajtás, analitikai mérés, számítási feladat, évközi zárhelyidolgozat írás), amely egyrészt tájékoztatja a képzés résztvevőit arról, hogy milyen mértékben dolgozták fel az addig áttanulmányozott anyagot, másrészt visszacsatolást biztosít az oktató számára a neuralgikus pontokat illetően.

A szakdolgozat:

Tekintettel a szakirányú továbbképzés oktatási formájára és sokoldalú alkalmazási lehetőségeire a hallgatók zöme egy munkahelyi, analitikai kémiai probléma megoldásának kidolgozását választhatják témaként, az Intézet minősített oktatójával/kutatójával (mint konzulens) konzultálva. Azok a hallgatók, akiknek nincs lehetőségük megfelelő munkahelyi téma kiválasztására, az Intézet minősített oktatója/kutatója (mint témavezető) szakmai irányítása mellett dolgoznak ki szakdolgozati témát. A hallgatók téma- és témavezető

választását a szakért felelős oktató (Dr. Fábíán István tanszékvezető egyetemi tanár) hagyja jóvá.

Az elkészült szakdolgozatok bírálatára az egyes tématerületek ismert szakembereit kérjük fel opponensként. Amennyiben a bíráló megítélése szerint a szakdolgozat valóban igazolja azt, hogy elkészítője képes az elsajátított ismeretanyag önálló, gyakorlati alkalmazására, a dolgot elfogadhatónak minősíti, ellenkező esetben átdolgozásra javasolja.

A hallgatók a záróvizsgán bizottság előtt védik meg szakdolgozatukat.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

- 120 kredit megszerzése a tantervben előírt módon
- a bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

- A szakdolgozat tartalmának szóbeli bemutatása 10 perces előadás keretében a Záróvizsga Bizottság előtt
- A szakdolgozat szóbeli megvédése a Záróvizsga Bizottság előtt a bíráló által feltett - a dolgot témájához kapcsolódó - kérdés megválaszolásával.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra - annak megvédése eredményeként - adott érdemjegy, valamint a megszerzett kollokviumi érdemjegyek számtani középértékének átlaga.

SZÁMÍTÓGÉPES MODELLEZŐ

az elméleti fizika modelljein alapuló gyakorlat-orientált szakirányú továbbképzési szak

- 1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:** Számítógépes modellező szakirányú továbbképzés
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:** Számítógépes modellező
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:** természettudomány
- 4. A felvétel feltétele:** BSc, BA (ill. főiskolai) oklevél a természet-, és műszaki tudományok képzési területein.
- 5. A képzési idő:** 2 félév
- 6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 60 kredit.
- 7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben.**

7.1. Elsajátítandó kompetenciák

- A végzettek képesek lesznek komplex rendszerek viselkedésének modellezésére: a modellek alkotására, a szükséges számítógépes programok elkészítésére, a számítások elvégzésére és az eredmények értékelésére.
- Képesek lesznek az alapvégzettségük szerinti tudásukat a számítógépes modellezés és szimuláció módszereivel kiegészítve munkájukat magasabb szinten elvégezni.
- Képesek lesznek komplex rendszerekkel kapcsolatos problémákat felismerni és megoldási javaslatokat tenni olyan esetekben is, amikor mérések, mintavételek, stb. elvégzése nehézségekbe ütközik.
- Jártasságot szereznek a gyakorlati előforduló műszaki, anyagtudományi problémák számítógépes, numerikus vizsgálatában.

7.2. Tudáselemek, megszerezhető ismeretek

9. A számítógépes szimuláció módszerei,
10. Térbeli es időbeli struktúrák nemegyensúlyi rendszerekben,
11. Dinamikai instabilitás,
12. Katasztrófa jelenségek,
13. Számítógépes anyagtudomány elemei,
14. Ipari gyártási folyamatok számítógépes optimalizálása,
15. Méréssel, illetve szimulációval nyert nagymennyiségű adat hatékony numerikus feldolgozása,
16. Biológiai komplexitás számítógépes modellezése,
17. Hálózatok számítógépes szimulációja,
18. Kvantuminformatika,

7.3. Személyes adottságok

7. Probléma- és gyakorlatorientált látásmód a szakmai problémák megoldása terén;
8. Számítógépes szimuláció és numerikus számolások iránti fogékonyság

7.4. A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben

A szakképzettség birtokában a számítógépes modellező képes

- komplex rendszerek vizsgálatára, problémák megértésére, modellezésére, a számítógépes szimuláció megvalósítására, a modellekhez számítógépes programok írására,
- új numerikus módszereket, eljárásokat kidolgozni, ismert módszereket adaptálni,
- ipari gyártási folyamatok számítógépes optimalizálására,
- magas szintű szakértői feladatokat ellátni a számítógépes modellezés területén.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és azok kreditértékei

Alapozó ismeretek: **12 kredit** (a számítógépes szimuláció valamint a komplex rendszerek vizsgálatának módszerei)

Szakmai törzsanyag: **38 kredit** (a nemlineáris folyamatok elmélete, az elméleti fizika (pl. nemegyensúlyi statisztikus fizika, fázisátalakulások) speciális modelljei, modellezés az anyagtudományban)

9. A szakdolgozat kreditértéke: 10

A KÉPZÉS ELŐZMÉNYE, CÉLCSOPORTJA, MUNKAERŐ-PIACI IGÉNY

Az elmúlt évtizedekben a számítógépek, a számítástechnika rohamos fejlődésével párhuzamosan kialakult a fizika egy új ága, a számítógépes fizika vagy másképpen a számítógépes szimuláció, ami elsősorban bonyolult modellek számítógépen történő közelítésmentes numerikus megoldását jelenti. A közelítésmentes megoldás miatt a számítógépes szimuláció valóság-közeli modellezést tesz lehetővé, ezért olyan esetekben, amikor valódi kísérletek kivitelezése az extrém körülmények miatt nehéz, vagy csak egyszerűen költséges, kiegészítheti, sőt bizonyos esetekben helyettesítheti a méréseket. Emiatt a számítógépes szimulációt gyakran nevezik számítógépes kísérletezésnek is. A fizika számos ágától kezdve az anyagtudományon át, a tudomány számos területe támaszkodik számítógépes szimulációra, s a realisztikus modellezés révén ma már elengedhetetlen eszköz az ipari kutatásban és fejlesztésben is. Természetesen a számítógépes szimuláció túlmutat a fizika keretein, más természettudományokban, mint például a kémiában, biológiában, orvostudományban, de még a közgazdaságtanban is széles körben kerül alkalmazásra.

A kelet-magyarországi régióban jelentős számban vannak olyan kis-, közép- és nagyvállalkozások, továbbá alkalmazott kutatást végző kutatóhelyek, amelyek részéről igény mutatkozik a számítógépes modellezésre és szimulációra. Ezek általában olyan termékfejlesztéssel, kutatás-fejlesztéssel foglalkozó vállalkozások, amelyek tevékenységi köre

az anyagtudományokhoz, műszaki és orvostudományhoz kapcsolódik. Fejlesztőmunkájuk sokszor szorosan kötődik aktuális tudományos kérdésekhez, a tudományos kutatás homlokterében álló problémákhoz, amelyek megoldásában a számítógépes modellezés és szimuláció hatékony eszköznek bizonyult. Mivel a vállalkozásoknak sem a pénzügyi háttere, sem a szaktudása nem teszi lehetővé, hogy maguk alakítsák ki a számítógépes szimuláció végzéséhez szükséges tudásbázist és infrastruktúrát, nem tudnak élni a szimuláció nyújtotta lehetőségekkel. Ezzel szemben az Európai Közösségben már sok éves hagyományai vannak a számítógépes modellezés kutatás-fejlesztési problémák megoldására történő alkalmazásának, ami a magyar vállalkozások versenytársainak pozícióját erősíti.

A globalizálódó világban egyre nagyobb szükségünk van bonyolult rendszerek és problémák kezelésére képes hazai szakemberekre. Hallgatóink a képzés során olyan elméleti és gyakorlati tudásra tesznek szert, amely jól hasznosítható a műszaki és általában a gyakorlati élet valamennyi területén, valamint kutatói munkakörben dolgozó szakemberek számára. Egyre több munkáltató ismeri fel a számítógépes modellezés fontosságát, így joggal várják el a hagyományos szakmai körökben otthonosan mozgó munkatársaktól az ilyen irányú továbbképzést. A munkáltató szempontjából ugyancsak lényeges, hogy a képzés során a munkavállaló nem marad távol tartósan munkahelyétől, így a képzésben való részvétel nem ró jelentős terheket a munkahelyre.

A munkaerő-piaci igény: A korábbi években végzett hallgatóinktól érkező visszajelzésekből folyamatosan értesülünk arról, hogy a munkaadók egyre nagyobb hangsúlyt fektetnek egy új munkatárs felvételekor az önálló problémamegoldási képességekre, az ezzel kapcsolatos ismeretek mélységére. Egyre több munkáltató ismeri fel az ilyen jellegű szaktudás fontosságát.

A számítógépes modellezés és szimuláció ma már kiterjedten használt módszer az ipari tervezés, folyamatirányítás és kutatás területén. A gyakorlatorientált számítógépes modellezésben szerzett ismeretek olyan plussz kompetenciákkal ruházzák fel a hallgatókat, amely segíti számukra magasan kvalifikált munkakörök betöltését az iparban.

A képzés/szolgáltatás célcsoportja: A képzésre azoknak a diplomával rendelkezőknek a jelentkezését várjuk, akik a hagyományos osztatlan képzésben legalább főiskolai szintű, vagy az új rendszerű képzésben legalább BSc oklevelet szereztek informatikus, matematikus, fizikus, vegyész, műszaki ...szakok valamelyikén. Követelmény egy programozási nyelv ismerete. Igény esetén lehetőség van olyan kurzus felvételére, mely segítséget nyújt a programozási ismeretek bővítésére.

KÉPZÉSI PROGRAM

- 1. A képzésért felelős kar megnevezése:** Debreceni Egyetem Természettudományi és Technológiai Kar
- 2. A szakért felelős oktató:** Dr. Nagy Ágnes egyetemi tanár, tanszékvezető
- 3. Képzési cél:** A résztvevők megismerik a számítógépes modellezés és szimuláció módszereit. Elsajátítják azt a szemléletmódot, mellyel a komplex rendszerek műszaki és anyagtudományi problémák, ipari folyamatok vizsgálhatók. Készségszinten elsajátítják a műszaki életben leggyakrabban használt szoftverek (matlab, octave, mathematica, ...) kezelését, továbbá hatékony szimulációs programok írását C és C++ nyelven. Megismerkednek a természet- és műszaki tudományok alepvető számítógépes

modelljeivel, hatékony numerikus kezeléssel és gyakorlati alkalmazásaikkal. Kezdetől fogva nagy hangsúlyt kap az önálló munka.

4. A képzés formája: nappali képzés

5. A képzés szerkezete: A képzés 9 tantárgyat tartalmaz, 5 illetve 4 az első illetve a második szemeszterben, amelyek kreditértéke 3 és 9 között van,. A tárgyak kötelező jellegűek. Teljesítésük gyakorlati jeggyel és/vagy kollokviummal zárul. Az első szemeszterben a Számítógépes műhely tárgy keretében már komoly önálló feladatot kell végrehajtani egy projektmunka formájában. A második szemeszterben a képzésben résztvevők egy 10 kreditértékű szakdolgozatot készítenek. Így összességében 60 kredittel teljesíthetik az oklevél megszerzéséhez szükséges követelményeket.

6. A képzés módszerei: A képzés nappali, a hallgatók kontaktórákon sajátítják el a tematikában foglalt témaköröket. Az előadások a Fizikai Intézet termeiben hangzanak el, a gyakorlatokra az Elméleti Fizikai Tanszék Számítógépes laboratóriumaiban kerül sor. A Számítógépes műhely tárgy keretében a hallgató otthon elkészítendő feladatot kap, mely kidolgozásánál felmerülő problémákhoz segítséget kap a hallgatóval külön foglalkozó oktatótól.

7. Tanterv

I. szemeszter				
Tantárgy	Óraszám		Számonkérés	Kredit
	elmélet	gyakorlat		
A számítógépes szimuláció módszerei	2	4	Kollokvium, Gyakorlati jegy	9
Komplex rendszerek	2	0	Kollokvium	3
Nemlineáris jelenségek, káosz	2	2	Kollokvium, Gyakorlati jegy	5
Modellek a fázisátalakulásban	2	3	Kollokvium, Gyakorlati jegy	6
Számítógépes műhely	0	9	Gyakorlati jegy	9
ÖSSZESEN	8	18		32
II. szemeszter				
Tantárgy	Óraszám		Számonkérés	Kredit
	elmélet	gyakorlat		
Számítógépes anyagtudomány	2	3	Kollokvium, Gyakorlati jegy	7
A nemegyensúlyi statisztikus fizika modelljei	2	2	Kollokvium, Gyakorlati jegy	5
Biológiai komplexitás számítógépes modellezése	2	0	Kollokvium	3
Kvantuminformatika	2	1	Kollokvium	3
Szakdolgozat		10	Aláírás	10
ÖSSZESEN	8	16		28
MINDÖSSZESEN	16	34		60

8. A résztvevők teljesítményét értékelő rendszer

Az ismeretek ellenőrzési rendszere a tantervben előírt tantárgyak kollokviumi jegyeinek a megszerzéséből, a gyakorlatok követelményeinek teljesítéséből, a választott szakdolgozat elkészítéséből és annak záróvizsgán történő megvédéséből tevődik össze. Ezek mellett jelentős szerepet kapnak az önállóan elvégzendő feladatok, melyek a gyakorlati jegybe számítanak bele.

A szakdolgozat:

A szakdolgozati témák széles spektrumából választhatnak a hallgatók. Emellett lehetőséget biztosítunk arra, hogy a hallgatók a munkájukhoz kapcsolódó probléma megoldásának kidolgozását választhassák témaként. A hallgatók téma- és témavezető választását, valamint a bírálókat a szakért felelős oktató hagyja jóvá, ill. jelöli ki. Amennyiben a bíráló megítélése szerint a szakdolgozat valóban igazolja azt, hogy elkészítője képes az elsajátított ismeretanyag önálló, gyakorlati alkalmazására, a dolgozatot elfogadhatónak minősíti, ellenkező esetben átdolgozásra javasolja.

A hallgatók a záróvizsgán bizottság előtt védik meg szakdolgozatukat.

A záróvizsga:

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

60 kredit megszerzése a tantervben előírt módon a bíráló által elfogadott szakdolgozat.

A záróvizsga részei:

- A szakdolgozat tartalmának szóbeli bemutatása 10 perces előadás keretében a Záróvizsga Bizottság előtt
- A szakdolgozat szóbeli megvédése a Záróvizsga Bizottság előtt a bíráló által feltett - a dolgozat témájához kapcsolódó - kérdés megválaszolásával.

A Záróvizsga Bizottság által a szakdolgozatra - annak megvédése eredményeként - adott érdemjegy, valamint a megszerzett kollokviumi érdemjegyek számtani középértékének átlaga.

9. A korábban szerzett ismeretek beszámítása

A korábbi felsőoktatási képzés során legalább 80%-ban azonos tematikájú tantárgyból szerzett, közepesnél jobb – leckekönyvvel igazolt – érdemjegyet a továbbképzésben teljes értékkel elfogadjuk, mentesítve a hallgatót a vizsgakötelezettség alól.

Zeneművészeti Kar

Alapképzés

- alkotóművészet és muzikológia alapképzési szak 1508
- előadóművészet alapképzési szak 1515

Mesterképzés

- karmester 1544
- kóruskarnagy 1551
- klasszikus énekművész 1557
- klasszikus hangszerművész 1562

Szakirányú továbbképzés

- előadóművészet - klasszikus zongora 1571
- előadóművészet - klasszikus orgona 1571
- előadóművészet - klasszikus hegedű 1571
- előadóművészet - klasszikus gordon 1571
- előadóművészet - klasszikus gitár 1571
- előadóművészet - klasszikus furulya 1571
- előadóművészet - klasszikus kürt 1571
- előadóművészet - klasszikus trombita 1571
- előadóművészet - klasszikus harsona 1571
- előadóművészet - klasszikus tuba 1571

ALKOTÓMŰVÉSZET ÉS MUZIKOLÓGIA ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szakirányok: zeneelmélet
zeneismeret

Képzési terület, képzési ág: **művészet, zeneművészet**

Képzési ciklus: **BA**

Képzési forma: **nappali tagozat**

Szakért felelős kar: **Debreceni Egyetem Zeneművészeti Kar**

Képzési idő:

Félévek száma: **6 félév**

Oklevélhez szükséges kreditek száma: **180 kredit**

Összes kontakt óraszám: **min. 2100 óra**

A szak képzési és kimeneti követelményei

(14/2006. (XII. 13.) OKM rendelet)

1. **Az alapképzési szak megnevezése:** alkotóművészet és muzikológia
2. **Az alapképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - a) végzettségi szint: alapképzés (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)
 - b) szakképzettség:
 - zeneszerző
 - jazz-zeneszerző
 - muzikológus
 - zeneteoretikus
 - zenei asszisztens
 - a) szakképzettség angol nyelvű megjelölése:
 - BA in Composition
 - BA in Jazz Composition
 - BA in Musicology
 - BA in Music Theory
 - Music Assistant
 - c) választható szakirányok: zeneszerzés, muzikológia, zeneelmélet, zeneismeret.
3. **Képzési terület:** művészet
4. **Képzési ág:** zeneművészet
5. **A képzési idő félévekben:** 6 félév
6. **Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 180 kredit
 - 6.1 Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit
 - 6.2 A szakirányokhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 65 kredit
 - 6.3 A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit
 - 6.4 A szakdolgozathoz rendelhető kreditérték: 6 kredit
 - 6.5 A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 65 kredit.
7. **Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:**
A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik zeneszerzői vagy elméleti tudományos teljesítményükkel a magyar és az európai zenekultúrát gyarapítani és terjeszteni tudják. Megszerzett gyakorlati és elméleti tudásuk birtokában kiművelt ízléssel gyarapítják a zenei alkotások és a zenéről szóló tudás repertóriumát. A zenei élet intézményeiben hasznos segítő szerepet tudnak vállalni, és aktívan részt venni a zenei köztudat formálásában. Kellő mélységű elméleti ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatásához.

a) *Az alapképzési szakon szerezhető ismeretek:*

- a professzionális zenész szakmai tudásához szükséges általános elméleti és történeti zenei anyag,
- a zenei szerkezet mélyebb megértését szolgáló átfogó zeneelméleti, ellenponttani, zenetörténeti, elemző stúdiumok,
- egyszerűbb zeneszerzési, elméleti feladatok megoldásához (pl. hangszerelés, continuo-játék, tudományos adatgyűjtés, irodalomfeldolgozás, műelemzés) szükséges ismeretanyag,
- zeneirodalmi ismeretek;

b) *az alapképzési szakon végzetek alkalmasak:*

- zeneművek önálló értékelésére,
- saját környezetükben egyszerűbb zeneszerzési, harmonizálási, hangszerelési vagy elméleti feladatok megoldására,
- asszisztensként történő közreműködésre,
- zenei együttesekben, kortárs-zenei formációkban, zenekarokban és énekkarokban, valamint a művelődés intézményeiben a zene értelmezésére és közvetítésére,
- a zene ismeretét és szeretetét szóban, írásban, hangszeren, énekkel terjeszteni,
- zenei együtteseket, művelődési intézményeket a szakirányuknak megfelelő művészi szolgálattal alkotó módon segíteni és alsóbb fokon irányítani,
- a zenei élet intézményeiben hasznos segítő szerepet vállalni,
- a zenei köztudat formálásában részt venni;

c) *a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- zeneművészeti alkotás megértésének képessége,
- jól megalapozott és kifejlesztett hallás és formálókészség,
- kiművelt zenei ízlés,
- a saját tevékenységük megítélésének képessége,
- az értékek feltárására és megtartására törekvő céltudatos magatartás,
- minőség- és felelősségtudat,
- jó együttműködő és kommunikációs képességek.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:– **alapozó ismeretek: 20-30 kredit**

filozófia, esztétika, etika, művelődési és művészettörténeti ismeretek, általános és magyar zenetörténet, népzene, műismeret (hangverseny tapasztalat), akusztika;

– **szakmai törzsanyag: 115-153 kredit**a) *általános szakterületi ismeretek: 40-60 kredit*

zeneelmélet, szolfézs, ellenponttan, zongora, partitúra olvasás-transzponálás, kamarazene/kamaraének, kortárszenei gyakorlat, zenekar-/kóruszolgálat;

b) *differenciált szakterületi ismeretek: 65-70 kredit*

zeneszerzés szakirány: zeneszerzői technikák, stílusgyakorlatok, ellenponttan, műbírálathangszerelés, prozódia, harmonizálás, betanítás, kortárs stílus- és repertoárismeret, előadói gyakorlat, elektronikus zeneszerzési technikák;

muzikológia szakirány: általános és magyar zenetörténet, historiográfia, zenei filológia, zenei szociológia, kutatási technika, bibliográfia; *zeneelmélet szakirány:* magasabb szintű összhangzattani, formatani, ellenponttani ismeretek, stílustanulmányok, zeneelmélet, -történet, kottaolvasási készség, continuojáték;

zeneismeret szakirány: összhangzattani, formatani, ellenponttani, zenetörténeti és népzenei ismeretek, stílustanulmányok, magas szintű kottaolvasási és hallási fejlesztés, hangképzés;

c) *egyéb, szabadon választható szakterületi ismeretek: 10-23 kredit.*

A tanári mesterképzési szak választása esetén biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke legalább 10 kredit.

9. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Záróvizsga:

Alkotóművészet és Muzikológia alapszak *zeneismeret és zeneelmélet* szakirányok

1. A záróvizsgára jelentkezés feltételei

A záróvizsgára az a hallgató jelentkezhet, aki

- teljesítette a mintatantervben előírt valamennyi tantárgy félévi- és vizsgakövetelményeit,
- megszerezte a szakiránynak megfelelő előírt kredit mennyiséget
- a Tanulmányi- és Vizsgaszabályzat előírásainak megfelelően benyújtotta szakdolgozatát, melyet a vizsgabizottság elfogadott

2. A záróvizsga szerkezete és tartalma

A záróvizsga két részből áll.

- szakdolgozat megvédése
- komplex záróvizsga

A **szakdolgozat** valamely, a zeneművészet és a zenetudomány tárgyköréből választott téma feldolgozása, kifejtése. A szakdolgozat önálló szellemi alkotás, melyben készítője számot ad a témával kapcsolatos szakirodalom ismeretéről és kutatásai, megfigyelései, valamint elemzései alapján megfogalmazott önálló eredményeiről. A szakdolgozat tartalmi és formai követelményeit, időrendi ütemezését az intézmény Tanulmányi- és Vizsgaszabályzata tartalmazza. A szakdolgozat írásbeli értékelése a témavezető tanár feladata. A védés során a jelölt válaszol a bizottság tagjai által feltett kérdésekre, kifejti dolgozatának állításait és következtetéseit.

A **komplex vizsga** tematikája az intézmény által összeállított szakmai ismeret-együttes. A szóbeli vizsgán a hallgató számot ad az általános és differenciált szakmai ismeretek körében megszerzett tudásáról, szakirányú ismereteiről:

Zeneelmélet szakirányban magas szintű összhangzattani, formatani, ellenponttani ismereteiről, zenetörténeti, stílustörténeti és zeneelmélet-történeti ismereteiről, fejlett hallási és kottaolvasási készségéről, a continuo-játék gyakorlatáról.

Zeneismeret szakirányban magas szintű összhangzattani, formatani, zenetörténeti és népzenei ismereteiről, stílusismeretéről, magas szintű kottaolvasási és hallási készségeiről, vokális és hangszeres repertoárismeretéről, vezénylési készségéről

3. A komplex záróvizsga formája:

- A) írásbeli vizsga
- B) szóbeli vizsga

Az **írásbeli vizsgán** a jelölt számot ad zenei lejegyzési készségének és zenei elméleti ismereteinek szintjéről.

A **szóbeli vizsga** tételei átfogóan tartalmazzák a szakiránynak megfelelő differenciált szakmai ismeretek tárgyainak anyagát. A vizsgatételek elméleti és gyakorlati feladatrészeket tartalmaznak, melyek teljesítése során a jelölt bizonyítja az elsajátított ismeretek gyakorlati alkalmazásának készségét is.

4. A **vizsgabizottság** minimálisan négy tagból áll, akik közül az egyik az intézmény által meghívott külső szakember, oktató. A vizsgabizottság elnöke a tanszék vezetője.

5. A záróvizsga értékelése

Mindkét vizsgarész **értékelése** ötjegyű osztályzással (1-5) történik, a záróvizsga eredményében a szakdolgozat 1/3, a komplex záróvizsga pedig 2/3 arányban szerepel.

A vizsgaeredményről a bizottság összes tagja által aláírt jegyzőkönyv készül.

Alkotóművészet és muzikológia alapszak zeneelmélet szakirány óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek modulja																						
	Ált. és magyar zene történet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akusztika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Esztétika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Etika	e												2	K	1					30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangversenytapasztalat	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e						2	K	1	2	K	1								60	2
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1					30	1
Összesen:			9		6	9		6	13		8	13		8	7		5	2		3	795	36
A. / Általános szakmai ismeretek																						
	Szolfézs	gy	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	Sz	4	180	24
	Zeneszerzés köt.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Kóruszolgálat	gy	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	180	6
	Szakmai gyakorlat	gy	tömbösített program																			
	Tra-pa	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	90	6
	Kamarazene/kamaraének	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Kortárszenei gyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Zongora	gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Diplomamunka	gy													Gy3	2		Gy3	4		90	6
	összesen:		9		12	9		12	7		10	7		10	7		12	7		12	780	70
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Zeneelmélet	gy	2	Gy	5	2	K	5	2	Gy	5	2	K	5	2	Gy	5	2	Sz	5	180	30
	Stílusism., műelemzés	e							1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	K	2	60	8
	Karvezetés, kargyak.	Gy	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	180	10
	Continuojáték	gy	1	Gy	2	1	Gy	2													30	4
	Hangszerismeret	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Latin nyelv	e	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1							120	4
	Zeneelm.tört.	e												1	Gy	1	1	K	1		30	2
	Népzene	e	2	Gy	2	2	K	2													60	4

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit			
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.					
	Repertoár ism.	Gy							2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	120	4		
	összesen:		10		12	10		12	9		11	9		11	8		11	8		11		810	68		
			D./ Egyéb választható tárgyak																						
	Zenei ism.terj.	e							1	Gy	1	1	Gy	1								30	2		
	Beszédgyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1														30	2		
	Zeneokt. Tört.	E													2	Gy	1	2	K	1		60	2		
	Improvizáció	gy							1	Gy	1	1	Gy	1								30	2		
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																			90	6		
	Spec.koll.	gy							2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	120	4
	Bölcsészeti stúdiók*	e							2	Gy3	1	2	Gy3	1								60	2		
	Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2														60	4		
	Pedagógia	e							2	K	2	2	K	2	2	K	2					90	6		
	Összesen:		3		3	3		3	8		6	8		6	6		4	4		2		570	30		

* BTK-ról: művelődés szervezés, néprajz, kommunikáció szakirányról

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

kr. = félévi kreditszám

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

Alkotóművészet és muzikológia alapszak zeneismeret szakirány óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A./ Alapozó ismeretek modulja																						
	Ált. és magyar zenetörténet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akusztika	e						2	K	1	2	K	1								60	2
	Esztétika	e						2	K	1	2	K	1								60	2
	Etika	e												2	Gy	1					30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangversenytapasztalat	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e						2	K	1	2	K	1								60	2
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1					30	1
Összesen:			9		6	9		6	13		8	13		8	7		5	2		3	795	36
B./ Általános szakmai ismeretek																						
	Szolfézs	gy	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	Sz	4	180	24
	Zeneszerzés	gy	1	Gy	1	1	K	1	1	Gy	1	1	K	1							60	4
	Kóruszolgálat	gy	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	360	12
	Szakmai gyakorlat	gy				tömbösített program																0
	Tra-pa	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1							60	4
	Continuo-játék													1	Gy	1	1	Gy	1		30	2
	Kamarazene/ kamaraének	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Kortárszenei gyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Zongora	gy	1	Gy	2	1	K	2	1	Gy	2	1	K	2	1	Gy	2	1	K	2	90	12
	Diplomamunka	gy													Gy3	2		Gy3	4		90	6
	Összesen :		11		12	11		12	9		10	9		10	8		11	8		13	930	68
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Zeneelmélet	gy	2	Gy	5	2	K	5	2	Gy	5	2	K	5	2	Gy	5	2	Sz	5	180	30
	Stílusismeret,műelemzés	e						1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	K	1		60	4
	Vez.gyak.	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	90	6
	Karvezetés, kargyak.	Gy	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy	2	2	K	2	2	Gy	2	2	K	2	180	10
	Hangszerismeret	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Népzene	e	2	Gy	2	2	K	2													60	4
	Hangképzés	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	K	1	90	6

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit		
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.				
	Karirod.,repertoár ism.	Gy							2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	120	4	
	összesen:		9		11				9		11	9		11	9		11	9		11		810	66	
D./ Egyéb választható tárgyak																								
	Zenei ism.terj.	e							1	Gy	1	1	Gy	1								30	2	
	Beszédgyakorlat	gy	1	Gy	1				1	Gy	1											30	2	
	Zeneokt. Tört.	E													1	Gy	1	1	K	1		30	2	
	Spec.koll.	gy							2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	120	4	
	Kamarakórus	gy	4	Gy3	2				4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	360	12	
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																			90	6	
	Bölcsészeti stúdiumok*	e							2	Gy3	1	2	Gy3	1								60	2	
	Pszichológia	e	2	K	2				2													60	4	
	Pedagógia	e							2	K	2	2	K	2	2	K	2					90	6	
	Összesen:		7		5				6		5	11		7	11		7	9		6	7	4	870	40

* BTK-ról: művelődés szervezés, néprajz, kommunikáció szakirányról

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

kr. = félévi kreditszám

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

ELŐADÓMŰVÉSZET ALAPKÉPZÉSI SZAK

Szakirányok: klasszikus zongora
klasszikus orgona
klasszikus hegedű
klasszikus mélyhegedű
klasszikus gordonka
klasszikus gordon
klasszikus gitár
klasszikus furulya
klasszikus fuvola
klasszikus oboa
klasszikus klarinét
klasszikus szaxofon
klasszikus fagott
klasszikus kürt
klasszikus trombita
klasszikus harsona
klasszikus tuba
klasszikus ütőhangszer
klasszikus ének
zenekar és kórusvezető
egyházzene-orgona
egyházzene-kórusvezetés

Képzési terület, képzési ág: **művészet, zeneművészet**

Képzési ciklus: **BA**

Képzési forma: **nappali tagozat**

Szakért felelős kar: **Debreceni Egyetem Zeneművészeti Kar**

Képzési idő: Félévek száma: **6 félév**

Oklevélhez szükséges kreditek száma: **180 kredit**

Összes kontakt óraszám: min. 1800 óra

A szak képzési és kimeneti követelményei

(14/2006. (XII. 13.) OKM rendelet)

1. **Az alapképzési szak megnevezése:** előadóművészet
2. **Az alapképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**

végzettségi szint: alpfokozat (baccalaureus, bachelor; rövidítve: BA)

szakképzettség:

- klasszikus zongora előadóművész
- klasszikus orgona előadóművész
- klasszikus csembaló előadóművész
- klasszikus harmonika előadóművész
- klasszikus hárfa előadóművész
- klasszikus gitár előadóművész
- klasszikus lant előadóművész
- klasszikus cimbalom előadóművész
- klasszikus hegedű előadóművész
- klasszikus mélyhegedű előadóművész

- klasszikus gordonka előadóművész
- klasszikus gordon előadóművész
- klasszikus furulya előadóművész
- klasszikus fuvola előadóművész
- klasszikus oboa előadóművész
- klasszikus klarinét előadóművész
- klasszikus szaxofon előadóművész
- klasszikus fagott előadóművész
- klasszikus kürt előadóművész
- klasszikus trombita előadóművész
- klasszikus harsona előadóművész
- klasszikus tuba előadóművész
- klasszikus ütőhangszeres előadóművész
- klasszikus ének előadóművész
- jazz-zongora előadóművész
- jazzgitár előadóművész
- jazzbasszusgitár előadóművész
- jazzbőgő előadóművész
- jazzszaxofon előadóművész
- jazztrombita előadóművész
- jazzharsona előadóművész
- jazzdob előadóművész
- jazzének előadóművész
- zenekar- és kórusvezető előadóművész
- egyházzene-orgona előadóművész
- egyházzene-kórusvezető előadóművész
- népi vonós (hegedű, brácsa, nagybőgő–cselló–ütőgardon) előadóművész
- népi pengetős (citera–tambura–koboz-tekerő) előadóművész
- népi fúvós (furulya–duda, klarinét–tárogató) előadóművész
- népi cimbalom előadóművész
- népi ének előadóművész

a szakképzettség angol nyelvű megjelölése:

- BA in Classical Instrumental Music Performance (Piano)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Organ)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Harpsichord)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Accordion)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Harp)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Guitar)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Lute)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Cimbalom /Dulcimer)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Violin)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Viola)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Cello)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Double Bass)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Recorder)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Flute)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Oboe)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Clarinet)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Saxophone)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Bassoon)

- BA in Classical Instrumental Music Performance (Horn)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Trumpet)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Trombone)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Tuba)
- BA in Classical Instrumental Music Performance (Percussion)
- BA in Classical Singing
- BA in Jazz Instrumental Performance (Jazz Piano)
- BA in Jazz Instrumental Performance (Jazz Guitar)
- BA in Jazz Instrumental Performance (Jazz Bass Guitar)
- BA in Jazz Instrumental Performance (Jazz Double Bass)
- BA in Jazz Instrumental Performance (Jazz Saxophone)
- BA in Jazz Instrumental Performance (Jazz Trumpet)
- BA in Jazz Instrumental Performance (Jazz Trombone)
- BA in Jazz Instrumental Performance (Jazz Drums)
- BA in Jazz Singing
- BA in Orchestral and Choral Conducting
- BA in Church Music Performance (Organ)
- BA in Church Music Performance (Choral Conducting)
- BA in Folk Music Performance on Bowed Strings (Violin–
Viola/Double bass–Cello–Gardon [Percussion Cello])
- BA in Folk Music Performance on Plucked Strings (Zither–
Tambura–Koboz [Historical Hungarian Lute] /Rotary Lute [Hurdygurdy])
- BA in Folk Music Performance on Wind Instruments (Furulya [Folk
Flute]–Bagpipe /Clarinet–Tarogato [Hungarian Folk Clarinet])
- BA in Folk Music Performance on Cimbalom
- BA in Folk Song Performance

3. Képzési terület: művészet

4. Képzési ág: zeneművészet

5. A képzési idő félévekben: 6 félév

6. Az alapképzés megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 180 kredit.

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit

6.2. A szakirányokhoz rendelendő kreditek minimális értéke: 110 kredit

6.3. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 10 kredit

6.4. A szakdolgozathoz (diplomakoncerthez) rendelhető kreditérték: 6 kredit

6.5. A gyakorlati ismeretekhez rendelhető minimális kreditérték: 80 kredit.

7. Az alapképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik előadóművészi teljesítményükkel a magyar és az európai zenekultúrát gyarapítani és terjeszteni tudják. Megszerzett gyakorlati és elméleti ismereteik birtokában kiművelt zenei ízléssel, technikával, formálókészséggel művészi szolgálat ellátására képesek zene- és énekkarokban, kamarazenei együttesekben. A zenei élet intézményeiben aktív kulturális szerep betöltésére alkalmasak. A végzettek kidolgozott zenei készségekkel, kellő mélységű vokális és hangszeres, valamint megfelelő elméleti ismeretekkel rendelkeznek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatásához.

a) Az alapképzési szakon szerezhető ismeretek:

- a professzionális zenész szakmai tudásához szükséges alapvető elméleti és történeti zenei ismeretek,
- a szakiránynak megfelelő speciális előadóművészeti, elméleti ismeretek és repertoárismeret,
- a zenei előadóegyüttesek műfaji sajátosságainak, működésük és működtetésük tartalmi, formai kereteinek, valamint társadalmi-művelődési adottságainak ismerete,

- a kamarazenei, zenekari, illetve énekkari kultúra ismeretanyaga és repertoárja,
- a képzés folytatásához szükséges zenei készségek és kellő mélységű elméleti ismeretek;

b) az alapképzési szakon végzettek alkalmasak:

- az alapszakon elsajátított ismeretek birtokában zenekarokban, kamaraegyüttesekben, énekkarokban szólamaikat tisztán, formáltn, a stílus és a zeneszerző gondolkodásmódjának megfelelően megszólaltatni,
- a hangversenyéletben kamarazeneszként vagy zenekari muzsikusként részt venni,
- saját környezetükben szólistaként, kísérőként, szólamvezetőként tevékenykedni,
- a zeneművészeti alkotásokat megérteni és azokat szakirányuknak megfelelően interpretálni,
- a zeneismeretüket és -szeretetüket hangszeren, énekkel, szóban és írásban terjeszteni,
- zenei szervezési, szerkesztési feladatokat megoldani,
- zenei együtteseket, művelődési intézményeket a szakirányuknak megfelelő szolgálattal alkotó módon segíteni és alsóbb fokon irányítani, – a zenei művek önálló értékelésére azok stílári, kompozíciótechnikai, esztétikai kontextusában,
- zenei ismereteiket másokkal megosztani,
- a megszerzett tudás, képzelőerő, ízlés és technika birtokában részt venni csoportos zenei teljesítmények létrehozásában;

c) a szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- jól megalapozott és kifejlesztett hallás és formálókészség,
- a zeneértés jól megalapozott gyakorlati és elméleti készsége,
- kiművelt zenei ízlés,
- kiművelt hangszeres/vokális technika, valamint alapvető stílusismeret,
- saját tevékenységük megítélésének képessége,
- az értékek feltárására és megtartására törekvő céltudatos magatartás,
- minőség- és felelősségtudat,
- jó együttműködő és kommunikációs képességek,
- különféle szakmai közösségek/együttesek tagjaként, illetve irányítójaként megnyilvánuló felelős magatartás,
- nyilvános szereplés gyakorlatának megszerzése.

8. A törzsanyag (a szakképzettség szempontjából meghatározó) ismeretkörök:

- *alapozó ismeretek: 20-30 kredit*
Filozófia, esztétika, etika, művelődési és művészettörténeti ismeretek, általános és magyar zenei történet műismeret (hangverseny tapasztalat), akusztika;
- szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 115-148 kredit

a) általános szakterületi ismeretek: 40-60 kredit

Zeneelmélet, szolfézs, zongora, kamarazene/kamaraének, kortárszenei gyakorlat, zenekar-/kóruszolgálat;

b) differenciált szakterületi ismeretek: 65-70 kredit

A hangszer / éneklés / vezénylés / egyházzenei tevékenység technikája, művek produktív feldolgozása, repertoárismeret, hangversenygyakorlat, stílusismereti kurzusok, adott szakképzettség megszerzéséhez szükséges szakmai ismeretek;

c) egyéb, szabadon választható szakterületi ismeretek: 10-18 kredit.

A tanári mesterképzési szak választása esetén biztosítani kell a tanári felkészítéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai modult, amelynek kreditértéke legalább 10 kredit.

9. Nyelvi követelmények:

Az alapfokozat megszerzéséhez egy élő idegen nyelvből államilag elismert középfokú C típusú nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.

Záróvizsga:**BA Előadóművészet alapszak zenekar - és kórusvezetés szakirány****1. A záróvizsgára jelentkezés feltételei**

A záróvizsgára jelentkezhet az a hallgató, aki

- teljesítette a mintatantervben előírt valamennyi tantárgy félévi- és vizsgakövetelményeit,
- megszerezte a szakiránynak megfelelő előírt kredit mennyiséget

2. A záróvizsga szerkezete és tartalma

A záróvizsga két részből áll:

- a) **A záróvizsga-hangversenyen** a jelölt két különböző összeállítású kórusral (melyek közül az egyik gyermek- vagy ifjúsági kórus) min. 15 perces vizsgaműsort vezényel. A kórusokat a záróvizsga-hangversenyre a vizsgázó készíti fel. A hangverseny műsora az *a capella* ill. hangszerkíséretes kórusirodalom legalább három különböző stíluskorszakához kötődjön, tartalmazzon magyar és idegen nyelvű szövegfeldolgozást is. A próbamunka hatékonysága és zenei minősége az értékelés részét lépezi.
- b) A **komplex vizsga** tematikája az intézmény által összeállított szakmai ismeret-együttes. A vizsgán a hallgató számot ad az általános és differenciált szakmai ismeretek körében megszerzett tudásáról, szakirányú ismereteiről: karirodalmi és kórusműszertani ismereteiről, zenetörténeti, népzenei és stílusismeretei tájékozottságáról, fejlett hallási és kottaolvasási készségeiről, magas szintű zeneelméleti ismereteiről.

3. A komplex záróvizsga formája

- a) írásbeli vizsga
- b) szóbeli vizsga

Az **írásbeli vizsgán** a jelölt számot ad zenei lejegyzési készségének és zenei elméleti ismereteinek szintjéről.

A **szóbeli vizsga** tételei átfogóan tartalmazzák a szakiránynak megfelelő differenciált szakmai ismeretek tárgyainak anyagát. A vizsgatételek elméleti és gyakorlati feladatrészeket tartalmaznak, melyek teljesítése során a jelölt bizonyítja az elsajátított ismeretek gyakorlati alkalmazásának készségét is.

4. A vizgabizottság minimálisan négy tagból áll, akik közül az egyik az intézmény által meghívott külső szakember, oktató, elnöke a tanszék vezetője.**5. A záróvizsga értékelése**

Mindkét vizsgarész **értékelése** ötjegyű osztályzással (1-5) történik, a záróvizsga eredménye e két jegy számtani átlaga.

A vizsgaeredményről a bizottság összes tagja által aláírt jegyzőkönyv készül.

Az egyházzene-orgona és egyházzene kórusvezetés szakirány az Előadóművészet alapszak zenekar-és kórusvezetés, ill. orgona szakirányok záróvizsga követelményeire épül kiegészülve a következőkkel: Egy komplett vecsernye összeállítása, előkészítése és nyilvános megszólaltatása, gregorián tételekkel, népénekekkel, polifón kompozíciókkal és orgonaművekkel.

Klasszikus zongora előadóművész óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit	
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.			
A. / Alapozó ismeretek																							
	Ált. és magyar zene-történet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12	
	Akusztika	e							2	K	1	2	K	1							60	2	
	Esz­tétika	e							2	K	1	2	K	1							60	2	
	Etika	e													2	K	1				30	1	
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2	
	Népzene	e	1	K	1	1	K	1													30	2	
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8	
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0	
	Műismeret, hangverseny tapasztalat			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6	
	Művészettörténet	e							2	K	1	2	K	1							60	2	
	Művelődési ismeretek	e													2	K	1				30	1	
Összesen:				10		7		10		7		13		8	13		8	7		5	2	825	38
						B./				Általános szakmai ismeretek													
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7	
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7	
	Műelemzés, analízis	e							1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1				45	3	
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	90	18	
	Kortárs zenei gyakorlat	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2	
	Kórus­szol­gá­lat	gy	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	180	12	
	Szakmai gyakorlat	gy				tömbösített program																0	
	Partitúraismeret	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2	
	Diplomamunka	gy														Gy3	3		Gy3	3	120	6	
Összesen :				8		10		8		10		6		8	6		8	7		12	4	705	57
C./ Differenciált szakmai ismeretek																							
	zongora főtárgy	gy	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	Zv	7	180	42	
	Hangszer­meto­dika	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1										45	3	
	Repertoár­ismeret	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	90	6	
	Interpre­ta­ciós gyak.	Gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1	180	6	
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																			90	4
	Kiséret, laprójáték	gy							1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	60	4	
Összesen :				4		10		4		10		5		11	4		10	4		10	4	645	65

D./ Egyéb választható tárgyak																						
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Főtárgyszeminárium	gy	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	90	12
	Spec.koll.	e													2	Gy	1	2	Gy	1	60	2
	Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2													60	4
	Pedagógia	e							2	K	2	2	K	2	2	K	2				90	6
	Improvizáció	gy	1	K	1	1	K	1													30	2
	Összesen:		6		9	6		9	5		8	5		8	7		9	5		7	510	50

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

ZV = záróvizsga tárgy

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

kr. = félévi kreditszám

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

Klasszikus orgona előadóművész óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit	
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.			
A. / Alapozó ismeretek																							
	Ált. és magyar zenetörténet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12	
	Akuszтика	e								2	K	1	2	K	1						60	2	
	Esz­tétika	e								2	K	1	2	K	1						60	2	
	Etika	e													2	K	1				30	1	
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2	
	Népzene	e	1	K	1	1	K	1													30	2	
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8	
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai			1	ai		1	ai		1	ai				75	0	
	Műismeret, hangverseny tapasztalat			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6	
	Művészettörténet	e							2	K	1	2	K	1							60	2	
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1					30	1	
Összesen:			10		7	10		7		13		8	13		8	7		5	2		3	825	38
B./ Általános szakmai ismeretek																							
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7	
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7	
	Műelemzés, analízis	e							1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1				45	3	
	Kamarazene	gy													1	Gy	3	1	Gy	3	30	6	
	Kortárs zenei gyakorlat	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2	
	Kórus­szol­gá­lat	gy	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	180	12	
	Szakmai gyakorlat	gy																				0	
	Partitúraismeret	gy							1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Zongora	gy	1	Gy	1	1	K	1	1	Gy	1	1	K	1	1	Gy	1	1	K	1	90	6	
	Diplomamunka	gy													Gy3	3		Gy3	3		120	6	
Összesen :			7		7	7		7		7	7		7	8		13	5		10		735	51	
C./ Differenciált szakmai ismeretek																							
	Orgona főtárgy	gy	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	180	42	
	Hangszermetodika	gy	1	K	1	1	K	1													30	2	
	Repertoárismeret	gy							1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	60	4	
	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1	180	6	
	Regisztrációs gyakorlat	gy	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy3	2	90	12	
	Főtárgyszeminárium	gy	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	90	12	
Összesen :			4		13	4		11		4		11	4		11	4		11	4		630	78	

D./ Egyéb választható tárgyak																								
Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2											30	4					
Spec.koll.	e																2	Gy	1	2	Gy	1	60	2
Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																90	4					
Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2															60	4	
Pedagógia	e							2	K	2	2	K	2	2	K	2						90	6	
Improvizáció	gy	1	K	1	1	K	1															30	2	
Összesen:		4		5	4		5	2		2	2		2	4		3	2		1	270	18			

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

kr. = félévi kreditszám

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

Klasszikus hegedű, mélyhegedű, gordonka, gordon előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek																						
	Ált. és magyar zenei történet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akusztika	e				2			K	1	2	K	1								60	2
	Eszztétika	e				2			K	1	2	K	1								60	2
	Etika	e												2	K	1					30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Népzene	e	1	K	1	1	K	1													30	2
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangverseny tapasztalat			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e				2			K	1	2	K	1								60	2
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1					30	1
Összesen:			10		7	10		7	13		8	13		8	7		5	2		3	825	38
					B./	Általános szakmai ismeretek																
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Műelemzés, analízis	e				1			Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1					45	3
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	90	18
	Vonósnégyes(gordon szakon nincs)	gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2							60	8
	Kortárs zenei gyakorlat	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2
	Zenekar	gy	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	360	12
	Szakmai gyakorlat	gy			tömbösített program																	0
	Partitúraismeret	gy				1	Gy	1	1	Gy	1										30	2
	Zongora	gy	1	Gy	1	1	K	1													30	2
	Diplomamunka	gy													Gy3	3		Gy3	3		120	6
Összesen :			11		12	11		12	10		11	10		11	9		12	6		9	1035	69
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Vonós főtárgy	gy	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	180	42
	Hangszermetodika	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1							60	4

Gka
és
gordon

2 félév

	Korrepetíció	gy	1	ai			1	ai			1	ai		1	ai		1	ai		0	0			
	Repertoárismeret	gy	1	K	1		1	K	1		1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	90	6		
	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1			Gy3	1			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1			6		
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																		90	4		
	Vonósegélytes	gy									2	Gy3	1	2	Gy3	1						60	2	
	Mheg.köt. (hegedűsöknek)	gy	1	Gy	1		1	Gy	1													30	2	
	Összesen :		6		11		6		11		5		11	7		11	4		9	4		9	510	64-66
	D./ Egyéb választható tárgyak																							
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2		1	Gy	2		1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2		1	Gy	2		1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Vonós spec.koll.	gy									2											120	4	
	Főtárgyszeminárium	gy	1	Gy3	2		1	Gy3	2		1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	90	12
	Spec.koll.	e														2	Gy	1	2	Gy	1	60	2	
	Pszichológia	e	2	K	2		2	K	2													60	4	
	Pedagógia	e									2											90	6	
	Improvizáció	gy	1	K	1		1	K	1													30	2	
	Összesen:		6		9		6		9		7		9	7		9	9		10	7		8	570	54

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

kr. = félévi kreditszám

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

Klasszikus gitár előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek modulja																						
	Ált. és magyar zene-történet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akuszтика	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Eszztétika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Etika														2	K	1				30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Népzene	e	1	K	1	1	K	1													30	2
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangverseny tapasztalat	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1					30	1
Összesen:			10		7	10		7	13		8	13		8	7		5	2		3	855	38
					B./	Általános szakmai ismeretek																
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Műelemzés, analízis	e							1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1				45	3
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	90	18
	Gitárzenekar	gy	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	180	6
	Kortárs zenei gyakorlat	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2
	Kóruszolgálat	gy	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2							120	8
	Szakmai gyakorlat	gy				tömbösített program															0	
	Diplomamunka	gy													Gy3	3		Gy3	3		120	6
	Zongora	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
Összesen :			10		11	10		11	8		9	8		9	7		12	4		9	825	59
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Főtárgy	gy	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	180	42
	Hangszermetodika	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1							60	4
	Korrepetíció	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		0	0
	Repertoárismeret	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	90	6
	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6

	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																90	4								
	Vihuela játék alapism.	Gy							1	K	1	1	K	1						30	2							
	Összesen :		5		10			5		10			6			11	6		11	4		9	4		9	450	64	
D./ Egyéb szabadon választható tárgyak																												
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Partitúraismeret	gy							1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Főtárgyszeminárium	gy	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	90	12
	Spec.koll.	e													2	Gy	1	2	Gy	1							60	2
	Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2																			60	4
	Pedagógia	e							2	K	2	2	K	2	2	K	2										90	6
	Összesen:		4		6	4		6	5		7	5		7	6		7	4		5							420	38

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

kr. = félévi kreditszám

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

Max. 2 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második 2 kreditpont adható.

Klasszikus furulya előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek																						
	Ált. és magyar zene­történet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akusztika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Esz­tétika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Etika	e													2	K	1				30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Népzene	e	1	K	1	1	K	1													30	2
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangverseny tapasztalat			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Művelődési ismeretek	e													2	K	1				30	1
Összesen:			10		7	10		7	13		8	13		8	7		5	2		3	825	38
					B./	Általános szakmai ismeretek																
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Műelemzés, analízis	e							1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1				45	3
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	90	18
	Kortárs zenei gyakorlat	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2
	Szakmai gyakorlat	gy			tömbösített program																	0
	Consort játék	gy													2	Gy3	1	2	Gy3	1	60	2
	Partitúraismeret	gy						1	Gy	1	1	Gy	1								30	2
	Zongora	gy	1	Gy	1	1	K	1													30	2
	Diplomamunka	gy													Gy3	3		Gy3	3		120	6
Összesen :			6		8	6		8	5		7	5		7	7		11	4		8	615	49
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Furulya főtárgy	gy	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	Zv	7	180	42
	Hangszermetodika	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1							60	4
	Korrepetíció	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		0	0
	Repertoárismeret	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	90	6

	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1	180	6			
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																	90	4				
	Histórikus táncok	gy	1	Gy	1		1	Gy	1		1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	90	6	
	Díztétan	e	1	Gy	1		1	K	1		1	Gy	1	1	K	1							60	4	
	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1	180	6
	Összesen :		7		12		7		12		7		12	7		12	5		10	5		10	750	72	
D./ Egyéb választható tárgyak																									
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2		1	Gy	2		1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12	
	Főtárgyszeminárium	gy	1	Gy3	2		1	Gy3	2		1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	90	12	
	Spec.koll.	e													2	Gy	1	2	Gy	1			60	2	
	Pszichológia	e	2	K	2		2	K	2														60	4	
	Pedagógia	e									2	K	2	2	K	2	2	K	2				90	6	
	Improvizáció	gy	1	K	1		1	K	1														30	2	
	Összesen:		5		7		5		7		4		6	4		6	6		7	4		4	420	38	

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

kr. = félévi kreditszám

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

Klasszikus fuvola, oboa, klarinét, szaxofon, fagott előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit	
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.			
A. / Alapozó ismeretek																							
	Ált. és magyar zenetörténet	e	2	K	2	2		K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12			
	Akusztika	e								2	K	1	2	K	1				60	2			
	Esztétika	e								2	K	1	2	K	1				60	2			
	Etika	e													2	K	1		30	1			
	Filozófia	e	2	K	1	2		K	1									60	2				
	Népzene	e	1	K	1	1		K	1									30	2				
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4		Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2			240	8				
	Testnevelés	gy	1	ai		1		ai		1	ai		1	ai				75	0				
	Műismeret, hangverseny tapasztalat			Gy3	1			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6			
	Művészettörténet	e								2	K	1	2	K	1			60	2				
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1		30	1				
Összesen:			10		7	10		7		13		8	13		8	7		5	2	3	825	38	
					B./					Általános szakmai ismeretek													
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2		Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1	105	7			
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2		Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1	105	7			
	Műelemzés, analízis	e								1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	45	3			
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1		Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	90	18
	Kortárs zenei gyakorlat	gy														1	Gy	1	1	Gy	1	30	2
	Zenekar	gy	4	Gy3	2	4		Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	360	12
	Szakmai gyakorlat	gy				tömbösített program															0		
	Partitúraismeret	gy								1	Gy	1	1	Gy	1				30	2			
	Zongora	gy	1	Gy	1	1		K	1									30	2				
	Diplomamunka	gy														Gy3	3	Gy3	3	120	6		
Összesen :			10		10	10		10		9		9	9		9	9		12	6	9	915	59	
C./ Differenciált szakmai ismeretek																							
	Fafúvós főtárgy	gy	2	K	7	2		K	7	2	K	7	2	K	7	2	Zv	7	180	42			
	Hangszermetodika	gy	1	K	1	1		K	1	1	K	1						60	4				
	Korrepetíció	gy	1	ai		1		ai		1	ai		1	ai		1	ai	0	0				
	Repertoárismeret	gy	1	K	1	1		K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	90	6			
	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1	180	6			

	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																90	4		
	Fúvósoszenekar	gy	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2						120	8	
	Összesen :		7		12	7		12	7		12	7		12	4		9	4		9	720	66
D./ Egyéb választható tárgyak																						
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12
	Főtárgyszeminárium	gy	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	90	12
	Spec.koll.	e												2	Gy	1	2	Gy	1		60	2
	Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2													60	4
	Pedagógia	e							2	K	2	2	K	2	2	K	2				90	6
	Improvizáció	gy	1	K	1	1	K	1													30	2
	Összesen:		6		9	6		9	5		8	5		8	7		9	5		7	510	50

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

kr. = félévi kreditszám

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

Klasszikus kürt, trombita, harsona, tuba előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit	
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.			
A. / Alapozó ismeretek																							
	Ált. és magyar zene­történet	e	2	K	2	2		K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12			
	Akusztika	e				2			K	1	2	K	1						60	2			
	Esztétika	e				2			K	1	2	K	1						60	2			
	Etika	e												2	K	1			30	1			
	Filozófia	e	2	K	1	2		K	1										60	2			
	Népzene	e	1	K	1	1		K	1										30	2			
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4		Gy	2	4	Gy	2							240	8			
	Testnevelés	gy	1	ai		1		ai		1	ai		1	ai					75	0			
	Műismeret, hangverseny tapasztalat			Gy3	1			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6			
	Művészettörténet	e				2			K	1	2	K	1						60	2			
	Művelődési ismeretek	e											2	K	1				30	1			
Összesen:			10		7	10		7		13		8	13		8	7		5	2	3	825	38	
					B./	Általános szakmai ismeretek																	
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2		Gy	2	1		Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1		105	7	
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2		Gy	2	1		Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1		105	7	
	Műelemzés, analízis	e								1		Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1		45	3	
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1		Gy	3	1		Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	90	18	
	Kortárs zenei gyakorlat	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2	
	Zenekar	gy				4		Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	240	8
	Szakmai gyakorlat	gy			tömbösített program																0		
	Partitúraismeret	gy				1		Gy	1	1	Gy	1									30	2	
	Zongora	gy	1	Gy	1	1		K	1												30	2	
	Diplomamunka	gy													Gy3	3		Gy3	3		120	6	
Összesen :			6		8	6		8		9		9	9		9	9		12	6		9	795	55
C./ Differenciált szakmai ismeretek																							
	Fúvós főtárgy	gy	2	K	7	2		K	7	2	K	7	2	K	7	2	Zv	7	180	42			
	Hangszermetodika	gy	1	K	1	1		K	1	1	K	1									60	4	
	Korrepetíció	gy	1	ai		1		ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai	0	0	
	Repertoárismeret	gy	1	K	1	1		K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	90	6
	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6

Klasszikus ütőhangszeres előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek																						
	Ált. és nagyar zenetörténet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akusztika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Esz­tétika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Etika	e													2	K	1				30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Népzene	e	1	K	1	1	K	1													30	2
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangverseny tapasztalat			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1					30	1
Összesen:			10		7	10		7	13		8	13		8	7		5	2		3	825	38
					B./	Általános szakmai ismeretek																
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Műelemzés, analízis	e							1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1				45	3
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	90	18
	Kortárs zenei gyakorlat	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2
	Zenekar	gy							4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	240	8
	Szakmai gyakorlat	gy			tömbösített program																	0
	Partitúraismeret	gy						1	Gy	1	1	Gy	1								30	2
	Zongora	gy	1	Gy	1	1	K	1													30	2
	Diplomamunka	gy													Gy3	3		Gy3	3		120	6
Összesen :			6		8	6		8	9		9	9		9	9		12	6		9	795	55
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Ütőhangszeres főtárgy	gy	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	180	42
	Hangszermetódika	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1							60	4
	Korrepetíció	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		0	0
	Repertoárismeret	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	90	6

	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6	
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																		90	4	
	Fűvőszenekar	gy	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2								120	8
	Rézfűvős együttes	gy	2	Gy3	2	2	Gy3	2							2	Gy3	2	2	Gy3	2		120	8
	Összesen :		9		14	9		14	7		12	7		12	6		11	6		11	660	78	
D./ Egyéb választható tárgyak																							
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12	
	Kamarazene 2.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	90	12	
	Főtárgyszeminárium	gy	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	90	12	
	Spec.koll.	e													2	Gy	1	2	Gy	1	60	2	
	Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2													60	4	
	Pedagógia	e							2	K	2	2	K	2	2	K	2				90	6	
	Improvizáció	gy	1	K	1	1	K	1													30	2	
	Összesen:		6		9	6		9	5		8	5		8	7		9	5		7	510	50	

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

kr. = félévi kreditszám

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

Klasszikus ének előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
			A./ Alapozó ismeretek																			
	Ált. és magyar zene-történet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akusztika	e						2	K	1	2	K	1								60	2
	Esz-tétika	e						2	K	1	2	K	1								60	2
	Etika	e												2	Gy	1					30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Népzene	e	1	K	1	1	K	1													30	2
	Testnevelés	gy		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai				75	0
	Műismeret, hangverseny tapasztalat	e			Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1	6
	Művésztörténet	e						2	K	1	2	K	1								60	2
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1					30	1
Összesen:			6		5	6		5	9		6	9		6	7		5	2		3	585	30
B. / Általános szakmai ismeretek és készségek																						
	Szolfézs	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Zeneelmélet	e	2	Gy	2	2	Gy	2	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Sz	1				105	7
	Kamaraének	gy	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	90	18
	Zongora	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	90	6
	Kortárszenei gyakorlat	gy		1	Gy	1		1	Gy	1											30	2
	Kórus-szolgálat	gy	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	2	Gy3	2	180	12
	Szakmai gyakorlat	gy																			0	
	Diplomamunka	gy													Gy3	3		Zv	3	120	6	
	Összesen		9		11	9		11	6		8	6		8	6		11	4		9	720	58
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Ének főtárgy	gy	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	K	7	2	Zv	7	180	42
	Metodika	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Korrepetíció	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	150	6
	Repertoárium., műel.	Gy	2	Gy	2	2	K	2	2	Gy	2	2	K	2	2	Gy	2	2	K	2	180	12
	Szin-padi játék	gy						1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	60	4	
	Hangegészség-tan	e		1	Gy3	1		1	K	1											30	2
	Beszédgyakorlat	gy		1	Gy	1		1	Gy	1	1	Gy	1								60	4
	Német	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Olasz nyelv	e		2	Gy	1		2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	K	1		180	6

	Összesen		14		18		14		18	14		17	14		17	9		14	9		14	1110	86		
	D./ Egyéb választható tárgyak																								
	Interpretációs gyak.	Gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1	180	6
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																			90	6		
	Spec.koll.	gy	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1									120	4	
	Főtárgyszeminárium	gy	1	Gy3	2	1	Gy3	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	1	Gy31	2	90	12
	Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2																60	4
	Pedagógia	e						2	K	2	2	K	2	2	K	2								90	6
	Összesen:		5		6	5		6	5		6	5		6	3		5	1		3			630	38	

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

kr. = félévi kreditszám

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

Karvezetés előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek																						
	Ált. és magyar zenetörténet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Népzene	e	2	Gy	2	2	K	2													60	4
	Akusztika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Esztétika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Etika	e												2	Gy	1					30	1
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangversenytapasztalat	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Művelődési ismeretek	e												2	K	1					30	1
Összesen:			11		8	11		8	13		8	13		8	7		5	2		3	885	40
B./ Általános szakmai ismeretek és készségek																						
	Szolfézs	gy	2	Gy	3	2	K	3	2	Gy	3	2	K	3	2	Gy	3	2	Sz	3	180	18
	Zeneelmélet	gy	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	Sz	4	180	24
	Zenekar/Kóruszolg.	Gy	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	360	12
	Szakmai gyakorlat	gy			tömbösített program																	0
	Kamarazene/ kamaraének	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Zongora	gy	1	Gy	2	1	K	2	1	Gy	2	1	K	2	1	Gy	2	1	K	2	90	12
	Kortárszenei gyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Diplomamunka	gy													Gy3	2		Gy3	4		90	6
	Összesen :		11		13	11		13	9		11	9		11	9		13	9		15	960	76
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Zeneszerzés	gy			2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2								90	6
	Sztilusismeret, műelemzés	e						1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	K	1		60	4
	Vez.gyak.	gy	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	3	2	Gy	3	90	14
	Zenekar-, karvezetés	gy	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	2	2	K	2	2	Gy	2	2	K	2	180	10
	Magánének, korrep.	Gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	K	1	90	6
	Tra-pa	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	90	6
	Continuo-játék	gy	1	Gy	2	1	Gy	2													30	4
	Zenekar/kórus hosp.	Gy						1	Gy3	1	1	Gy3	1	1	Gy3	1	1	Gy3	1		60	4
	Ürőhangszerek	gy	1	Gy3	1	1	Gy3	1	1	Gy3	1										45	3

	Hangszerism, hangszerelés	gy	1	Gy	2	1	Gy	2												30	4	
	Repertoár ism.	Gy						2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	120	4	
	összesen:		9		10	11		12	13		12	13		11	10		10	10		10	885	65
	D./ Egyéb szabadon választható tárgyak																					
	Zenei ism.terj.	e						1	Gy	1	1	Gy	1								30	2
	Beszédgyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Zeneokt. Tört.	E												1	Gy	1	1	K	1		30	2
	Kamarakórus	gy	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	360	12
	Spec.koll.	gy						2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1		120	4
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																		90	6
	Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2													60	4
	Bölcsészeti stúdiók*	e						2	Gy3	1	2	Gy3	1								60	2
	Vallástörténet	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Olasz	e	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1							120	4
	Pedagógia	e						2	K	2	2	K	2	2	K	2					90	6
	Összesen:		11		7	11		7	13		8	13		8	9		6	7		4	1050	46

* BTK-ról: művelődés szervezés, néprajz, kommunikáció szakirányról

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

kr. = félévi kreditszám

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

Szi = szigorlati tárgy

ZV = záróvizsga tárgy

Egyházzene-orgona előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek																						
	Ált.és magyar zenetörténet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akusztika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Esztétika	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Etika	e													2	Gy	1				30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Népzene	e	2	Gy	1	2	K	1													60	2
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangversenytapasztalat	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e							2	K	1	2	K	1							60	2
	Művelődési ismeretek	e													2	K	1				30	1
Összesen:			11		7	10		7	13		8	13		8	7		5	2		3	885	38
B./ Általános szakmai ismeretek és készségek																						
	Szolfézs	gy	2	Gy	3	2	K	3	2	Gy	3	2	K	3	2	Gy	3	2	Sz	3	180	18
	Zeneelmélet	gy	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	Sz	4	180	24
	Kóruszolg.	Gy	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	180	6
	Szakmai gyakorlat (lit.gyak)	gy																				0
	Kamarazene/ kamaraének	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Zongora	gy	1	Gy	2	1	K	2	1	Gy	2	1	K	2	1	Gy	2	1	K	2	90	12
	Kortárszenei gyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Diplomamunka	gy														Gy3	2		Gy3	4	90	6
	Összesen :		9		12	9		12	7		10	7		10	7		12	7		14	780	70
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Vez. Gyak	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2
	Kargyak, karvez.	Gy													2	Gy	1	2	Gy	1	60	2
	Liturgikus orgonahaszn.	Gy									1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	45	3
	Orgona	gy	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	2	K	3	180	18
	Gregorián	gy	2	Gy	2	2	K	2	2	Gy	2	2	K	2	2	Gy	2	2	K	2	180	6
	Népének	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1	90	6
	Liturgika	gy						1	Gy	1	1	Gy	1								30	2
	Org.hangsz-és irod.ism.	e						1	Gy	1	1	Gy	1								30	2
	Vallástört., bibliaism.	Gy						1	K	1	1	K	1								30	2

Tra-pa	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	90	6		
Hangképzés	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	K	1							60	4		
Beszédgyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2		
Zeneszerzés	gy							1	Gy	1	1	Gy	1							30	2		
Latin	e	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1							120	4		
Egyházzen irod., repertoárium.	Gy							2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	120	8		
összesen:		10		10	10		15	15		15	16		16	12		12	12		12	1125	63		
			D./ Egyéb szabadon választható tárgyak																				
Zenei ism.terj.	e													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2		
Spec.koll.	gy							2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	120	4		
Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																			90	6	
Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2													60	4		
Pedagógia	e						2	K	2	2	K	2	2	K	2					90	6		
Összesen:		2		2	2		2	4		3	4		3	5		4	3		2	390	22		

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

kr. = félévi kreditszám

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

ZV = záróvizsga tárgy

Szi = szigorlati tárgy

Egyházzene-karvezetés előadóművész alapképzés óra és vizsgaterve

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			5.			6.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek																						
	Ált. és magyar zenetörténet	e	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	K	2	2	Sz	2	180	12
	Akusztika	e													2	K	1	2	K	1	60	2
	Esztétika	e						2	K	1	2	K	1								60	2
	Etika	e												2	Gy	1					30	1
	Filozófia	e	2	K	1	2	K	1													60	2
	Népzene	e	2	Gy	1	2	K	1													60	2
	Idegen nyelv	e	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2							240	8
	Testnevelés	gy	1	ai		1	ai		1	ai		1	ai		1	ai					75	0
	Műismeret, hangversenytapasztalat	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		6
	Művészettörténet	e													2	K	1	2	K	1	60	2
	Művelődési ismeretek	e													2	K	1				30	1
Összesen:			11		7	11		7	9		6	9		6	11		7	6		5	855	38
B./ Általános szakmai ismeretek és készségek																						
	Szolfézs	gy	2	Gy	3	2	K	3	2	Gy	3	2	K	3	2	Gy	3	2	Sz	3	180	18
	Zeneelmélet	gy	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	K	4	2	Gy	4	2	Sz	4	180	24
	Kóruszolg.	Gy	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	360	12
	Szakmai gyakorlat(lit.gyak)	gy																				0
	Kamarazene/ kamaraének	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2
	Zongora	gy	1	Gy	2	1	K	2	1	Gy	2	1	K	2	1	Gy	2	1	K	2	90	12
	Kortárszenei gyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2
	Diplomamunka	gy														Gy3	2		Gy3	4	90	6
	Összesen :		10		12	10		12	9		11	9		11	10		14	10		16	960	76
C./ Differenciált szakmai ismeretek																						
	Vez. Gyak	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	180	6
	Kargyak, karvez.	Gy	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	180	6
	Liturgikus orgonahaszn.	Gy										1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	45	3
	Orgona	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	K	1	60	6
	Gregorián	gy	2	Gy	2	2	K	2	2	Gy	2	2	K	2	2	Gy	2	2	K	2	180	12
	Népének	gy	1	K	1	1	K	1	1	K	1	1	K	1							60	4
	Liturgika	gy						1	Gy	1	1	Gy	1								30	2
	Org.hangsz-és irod.ism.	gy												1	Gy	1	1	Gy	1	30	2	
	Vallástört., bibliaism.	Gy	1	K	1	1	K	1													30	2

Tra-pa	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1							60	4	
Hangképzés	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	K	1							60	4	
Beszédgyakorlat	gy	1	Gy	1	1	Gy	1													30	2	
Zeneszerzés	gy													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2	
Latin	e	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1							120	4	
Egyházzene irodalom, repertoárium.	Gy							2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	120	8	
összesen:		13		11	13		11	14		11	15		13	11		10	11		10	1245	67	
			D./ Egyéb szabadon válsztható tárgyak																			
Zenei ism.terj.	e													1	Gy	1	1	Gy	1	30	2	
Spec.koll.	gy							2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	2	Gy3	1	120	4	
Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok																	90	6		
Zeneokt. Tört.	E													1	Gy	1	1	K	1	30	2	
Kamarakórus	gy	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	360	12	
Bölcsészeti stúdiumok*	e							2	Gy3	1	2	Gy3	1							60	2	
Pszichológia	e	2	K	2	2	K	2													60	4	
Pedagógia	e							2	K	2	2	K	2	2	K	2				90	6	
Összesen:		6		4	6		4	10		6	10		6	10		7	8		5	750	32	

Rövidítések:

1-6 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

- ai = aláírás /kredit nélkül/

kr. = félévi kreditszám

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

ZV = záróvizsga tárgy

Szi = szigorlati tárgy

KARMESTER MESTERKÉPZÉSI SZAK

Szakirány: **fúvószenekari karnagy**

Képzési terület: **művészet**

Képzési ciklus: **MA**

Képzési forma: **nappali tagozat**

Szakért felelős kar: **Debreceni Egyetem Zeneművészeti Kar**

Képzési idő:

Félévek száma: **4 félév**

Oklevélhez szükséges kreditek száma: **120 kredit**

Összes kontakt óraszám: **min. 1650 óra**

A szak képzési és kimeneti követelményei

(18/2007. (III. 19.) OKM rendelet 6. számú melléklet)

1. A mesterképzési szak megnevezése: **karmester**

2. A mesterképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)

szakképzettség (szakirányok szerint):

- okleveles zenekari karmester-művész
- okleveles fúvószenekari karnagy-művész

a szakképzettség angol nyelvű megjelölése (szakirányok szerint):

- MA in Orchestral Conducting
- MA in Wind Orchestra Conducting

3. Képzési terület: **művészet**

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

4.1. Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe az előadóművészet alapképzési szak zenekar- és kórusvezető szakiránya, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti egyetemi szintű karmesterképző, illetve ének-zenetanár, karvezetés szak, valamint a főiskolai szintű zeneelmélet-szolfézsztanár, karvezetés, illetve fúvószenekari karnagy szak.

4.2. A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével számításba vehető alapképzési szakok: az előadó-művészet alapképzési szak egyéb szakirányai, valamint az alkotóművészet és muzikológia alapképzési szak valamennyi szakiránya, továbbá a művészeti képzési terület, zeneművészeti ág mesterfokozatot adó szakjai, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű zeneművészeti alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: **4 félév**

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 10-12 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: minimálisan 35-55 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 25 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 50%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

* a fúvószenekari karnagy szakirány kidolgozott anyaga a 11. pont után található

A képzés célja olyan karmester-művészek képzése, akik megfelelő zenei képzés birtokában képesek a magyar és egyetemes zenei kultúra - ezen belül elsősorban a zenekari kultúra - szolgálatára és terjesztésére. Tájékozottak a zenekari művészet repertoárjában, ennek gyakorlati alkalmazási módozataiban. A zenekari művészet különböző ágazatainak ismeretében képesek új együttesek létrehozására és különböző típusú zenekarok irányítására. Kiművelt elméleti és részben hangszeres képességeiket egyéni jelleggel alkalmazzák a zenekari művészet területén, a zenei élet különböző intézményeiben kezdeményező szerepet töltenek be. A végzettek alkalmasak a szakterületen folyó tudományos munkába való bekapcsolódásra, valamint doktori képzésben történő részvételre.

a) *A mesterképzési szakon végzettek ismerik:*

- a professzionális zenész szakmai tudásához tartozó általános zeneelméleti és zenetörténeti ismeretanyagot,
- a zenekari vezénylés magas szintű manuális technikáját,
- a zenekari hangszereket,
- az emberi hangot, a hangalkotás, hangképzés elméleti és gyakorlati kérdéseit,
- a zenekari művészet történetét,
- megfelelő szinten a magasabb zenei és technikai igényű zenekari repertoárt,
- a stílusokat és a hozzájuk tartozó előadóművészeti ismereteket a zenekari művészet különböző ágazataiban,
- a mélyebb műismerethez vezető módszereket, analitikus eszközöket,
- a zenekari műfajokat és stílusokat.

b) *A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:*

- a zenekari, oratórikus és kamaraművek, operák partitúráit tisztán, formáltan a stílus és a zeneszerző gondolkodásmódjának megfelelően betanítani, megszólaltatni,- a zenekari és kamarazenei kultúra átvételére, őrzésére, fejlesztésére, továbbadására,
- karmesterként magas fokú technikai és zenei mércék alapján eleven fantáziával és megjelenítő erővel széles körű repertoárt tolmácsolva érvényt adni és a nagy mesterek műveit megszerettetni,
- a műveket önállóan értékelni, azok stiláris kompozíció-technikai, esztétikai kontextusában,
- zenekarokat, különböző zenei együtteseket, művelődési intézményeket a szakirányuknak megfelelő szolgálattal alkotó módon segíteni és irányítani,
- zenei ismereteiket másokkal megosztani,
- a megszerzett tudás, képzelőerő, ízlés és technika birtokában részt venni csoportos zenei produkciók létrehozásában,
- a zenei közélet, köztudat alakításában tevékenyen, hasznosan részt venni,
- a zeneismeretüket és -szeretetüket a vezénylés által szóban és írásban terjeszteni,
- az új irodalom megismerésére erőfeszítéseket tenni,
- a magyar kortárs zenekari művészet születő értékeinek felmutatásában aktív szerepet vállalni,
- a zenei értékek szakmán belüli és kívüli képviselésére, fejlesztésére, tudatosítására és megvédésére.

c) *szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:*

- begyakorlott zenekar irányításának készsége,
- a zenekari vezénylés technikájának mesterfokú készsége,
- művészi érzékenység,
- kiművelt hallás,
- a zongorajáték terén komoly hangszeres-technikai készség,
- az elméleti, hallási, analitikus és hangszeres/vokális tapasztalatok integrálásával megmutatkozó mélyreható zeneértés,

- saját- zenei együttesek betanításának időtakarékos hatékonyságára kifejlesztett készség,
- munkájában és az ország zenekultúrájára vonatkozó minőség- és felelősségtudat.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapoó ismeretkörök: 10-12 kredit

művelődési ismeretek (irodalom, verstan, művészettörténeti, stilisztikai kurzusok); zenetörténet, népzene (szemeszter-kurzusok egy korszak, szerző, mű, műcsoport, műfaj elmélyültebb megismerésére); műismeret/hangversenylátogatás (zeneműismeret, előadóművészeti ismeretek bővítése élő zenén keresztül).

A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 20-30 kredit

zongora: repertoár-bővítés, valamint a pályához szükséges hangszeres készség magasabb fokú fejlesztése céljából; partitúraolvasás: bonyolultabb - romantikus, XX. századi és kortárs-zenei - vokális és hangszeres partitúrák átlátása, gyakorlati megismerése és zongorán való játssza; társas zenei gyakorlat: aktív zenei gyakorlat valamilyen hangszeres és/vagy énekes formációban.

A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei:

Differenciált szakmai ismeretei: 35-55 kredit

Vezényléstechnika (főtárgy): a vezénylés technikai ismereteinek bővítése. A tempó-, a karakter-, dinamika- és a formálás-irányítás eszközrendszerének művészi szintű elsajátítása. A különböző zenetörténeti korokhoz kapcsolódó műfaji és stilisztikai ismeretek alkalmazása a vezénylés során. Felkészülés a hivatásos zenekarok vezetésére.

Zenekari vezénylés: a vezényléstechnika óráin kialakult/kialakított készségek gyakorlati alkalmazása zenekarral történő munka során: zenei instrukciók adása, a zenekarral való speciális kommunikáció különféle módjai.

Ensemble-vezénylés: az új társas-zenei formációk utóbbi évtizedekben kialakult speciális formációja az ún. Ensemble-játék.

Énekkari vezénylés (oratórium): a karmester művészjelöltek gyakorlata az énekkar, valamint az énekkar és zenekar együttes vezénylésében és irányításában. Oratóriumok, misék, passiók, kantáták és más jelentős vokális műfajok megszólaltatásának gyakorlata.

Korrepetíció: az énekesekkel, hangszeres szólistákkal történő próbálás. Formatan és analízis: az alapképzésben szerzett ismeretek bővítése a nagyobb lélegzetű és összetettebb műfajok, formák elemzése által.

Hangszerelés: az alapképzésben megszerzett ismeretek elmélyítése gyakorlati hangszerelési feladatok által.

Magánének: a kiművelt énekhang, a helyes technika folyamatos fejlesztése. Az egyéni- és a különböző kórustípusokra vonatkozó kórushangképzési ismeretek bővítése. A különböző zenetörténeti korokhoz kapcs

Mesterkurzus: előadóművészeti/zeneelméleti tematikájú kurzusok hazai vagy külföldi szakember irányításával.

Hangversenyezés: a hangversenyezéssel kapcsolatos előadói és szervezési tapasztalatok megszerzése.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A felsőoktatási intézmény tantervében előírtak szerinti hangversenyezés és mesterkurzuson való részvétel.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy középfokú C típusú, államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges, továbbá a felsőoktatási intézmény tantervében meghatározott szakmai nyelvismeret.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek - felsőoktatási törvényben meghatározott - összevetése alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint zeneelmélet, zenetörténet és szolfézs ismeretkörökben.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 20 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

* 7. A 18/2007. (III.19.) OKM rendelet 6. számú melléklet 19. pontjának 7. pontja: a **fúvószenekari karnagy** szakirány képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák

A képzés célja olyan fúvószenekari karnagy művészek képzése, akik szolgálják és terjesztik a magyar és az egyetemes fúvószenekari kultúra értékeit. Tájékozottak a fúvószenekar repertoárjában, ennek gyakorlati alkalmazásában. Képesek a fúvószenekar ágazatainak ismeretében új együttesek létrehozására és különböző típusú zenekarok irányítására. Kiművelt elméleti, vokális és hangszeres képességeiket egyéni módon alkalmazzák a fúvószenekari művészet területén. A végzettek alkalmasak a szakterületen folyó tudományos munkába való bekapcsolódásra, valamint doktori képzésben történő részvételre.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a professzionális zenész szakmai tudásához kapcsolódó általános zeneelméleti és zenetörténeti ismeretanyagot,
- a zenekari és énekkari vezénylés manuális technikáját,
- az emberi hangot,
- fúvós és ütős hangszereket és azok hangalkotási, hangképzési elméleti és gyakorlati kérdéseit,
- a fúvószenekari művészet történetét,
- megfelelő szintű zenei és technikai igényű fúvószenekari repertoárt,
- a stílusokat és a hozzájuk tartozó előadóművészeti ismeretanyagot a fúvószenekari művészet különböző ágazataiban,
- a mélyebb műismerethez vezető módszereket és analitikus eszközöket.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- széleskörű zenei képzettségük, magasfokú mesterségbeli tudásuk, valamint vezényléstechnikai felkészültségük alapján alkalmasak ifjúsági és felnőtt, valamint amatőr és hivatásos fúvószenekarok vezetésére,
- zenei együtteseket, művelődési intézményeket a szakirányuknak megfelelő szolgálattal alkotó módon segíteni és irányítani,
- zenei ismereteiket másokkal megosztani,
- a megszerzett tudás, képzelőerő, ízlés és technika birtokában részt venni csoportos zenei produkciók létrehozásában,
- a zenei közélet, köztudat alakításában tevékenyen, hasznosan részt venni,
- a szakmai utánpótlás minőségét példájukkal és együttműködésükkel (tanári képzettség birtokában pedagógiai tevékenységgel is) biztosítani,
- a zeneismeretüket és szeretetüket hangszeren illetve együttesvezetőként (tanári tevékenységükön keresztül), szóban és írásban terjeszteni,
- a hazai fúvószenekari kultúra ápolásában aktív, kezdeményező szerepet vállalni,
- a fúvószenesi művészet legnemesebb értékeinek őrzésében, fejlesztésében és továbbadásában példamutató munkát végezni,
- magas zenei és technikai mércék alapján egyéni fantáziával és megjelenítő erővel széles körű repertoárt tolmácsolva maradandó élményt nyújtani,

- a fűvószenekari irodalom széles körű ismerete alapján az egyes műveket önállóan értékelni, azok stílárís, kompozíció-technikai, esztétikai összefüggéseiben,
- hosszú távon és folyamatosan is eredménnyel irányítani egy fűvószenekar művészi munkáját,
- önálló kreatív kutatómunka indítására és folyamatos végzésére a fűvószenekari irodalom és repertoár területén, különös tekintettel a mindenkori új irányzatok megismerésére és megismertetésére,
- fűvós-karnagyí és közösségvezetői munka folyamatos és kritikus értékelésére, a fűvószenekar tagjaival megfelelő szakmai-emberi kapcsolatok kialakítására és fenntartására,
- az új irodalom megismerésére erőfeszítéseket tenni,
- a magyar kortárs művészet születő értékeinek felmutatásában aktív szerepet vállalni;
- a zenei élet különböző intézményeiben kezdeményező szerep betöltésére, a zenei értékek szakmán belüli és kívüli képviselésére, fejlesztésére, tudatosítására és megvédésére.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- a vezénylet technikájának mesterfokú készsége,
- a fűvószenekari műfajok, stílusok mélyreható analitikus ismerete,
- a vezénylet által történő interpretációban megnyilvánuló elméleti felkészültség, művészi érzékenység,
- kiművelt hallás,
- a hangszeres és énekes kamarazenében való jártasság,
- a zongorajáték terén komoly hangszertechnikai készség,
- az elméleti, hallási, analitikus és hangszeres/vokális tapasztalatok integrálásával megmutatkozó mélyreható zeneértés,
- saját és mások művészi teljesítményének pontos és szakszerű megítélésének készsége,
- zenei együttesek időhatékony betanítása,
- a fűvószenekarok életének hatékony vezetése, hangversenyszervezés, menedzselés,
- munkájában és az ország zenekultúrájára vonatkozó minőség- és felelősség-tudat.

Záróvizsga

1. A záróvizsga szerkezete

a) Diplomahangverseny

Tartalma: a hallgató karmesteri képességeiről ad tanúbizonyságot önálló fűvószenekari hangversennyel. A hallgató a hangversenyt önállóan szervezi, műsorát önállóan tervezi, a fűvószenekart az oktatási idő alatt elsajátított ismeretek alapján felkészíti. A hangverseny műsorát az alábbiak szerint kell kiválasztani:

Szerepeljen benne:

- egy történelmi magyar fűvószenekari induló
- egy fűvószenekarra hangszerelt nyitány
- egy XX.-XXI. Századi magyar zeneszerző fűvószenekarra írt műve
- a hallgató saját fűvószenekari hangszerelése.

A diplomahangverseny nyilvános. A szakmai bizottság elnöke, a magyar fűvószenei élet elismert szakembere. A diplomahangverseny időtartama legalább 40 perc.

b) Hangszerelés

A hallgatók a tantárgy oktatási ideje alatt elsajátított ismeretei alapján, önálló hangszerelést készítenek fűvószenekar számára, amely bemutatása, a diplomahangverseny anyagát képezi. A hangszerelés tárggyal összefüggő elméleti ismeretek számonkérése.

A vizsga nem nyilvános, csak a szakmai bizottság tagjai vannak jelen.

2. A záróvizsgára jelentkezés feltételei

- a) Az jelentkezhethet záróvizsgára, aki maradéktalanul teljesítette az óra- és vizsgatervben előírt összes tantárgy félévi- és vizsgakövetelményeit.
- b) A diplomahangverseny teljes anyagát előzetesen be kell nyújtani a tanulmányi osztályon az aktuális tanév januárjában a főtárgy-tanár és a tanszékvezető aláírásával jóváhagyva. A műsorban csak egészségügyi okokból, vagy a kamarazenei partner(ek) elháríthatatlan akadályoztatása esetén történhet változás.
- c) A hangszerelés záróvizsga anyagát a vizsga előtt egy hónappal jelöli ki a tantárgy oktatója.

3. Az értékelés módja

A záróvizsga részeit egyenként az ötfokozatú értékelési rendben kell értékelni. Az együttes értékelésben a diplomahangverseny eredménye 50%-ban, a hangszerelés záróvizsga eredménye 50%-ban jelenik meg. Az értékelésre kizárólag a szakmai bizottság és az annak tagjaként jelenlévő külső meghívott jogosult. A vizsgaeredményről a bizottság összes tagja által aláírt jegyzőkönyv készül. A szakmai bizottság munkáját annak elnöke, a tanszékvezető irányítja.

Az értékeléskor megszületett osztályzat személyes adat, amelynek nyilvános megismerhetőségéről a hallgató dönt. Amennyiben a hallgató hozzájárul a közléshez, vagy kéri azt, úgy a diplomakoncert utáni eredményhirdetés nyilvános lehet.

4. A lebonyolítás módja

A hangszerelés záróvizsga időpontját úgy kell meghatározni, hogy az a félév szorgalmi idejének lezárása után legyen lebonyolítható.

A diplomahangverseny korábban is (a szorgalmi időszak utolsó két hetében) is megszervezhető, de eredménye feltételes és csak akkor kerül bele a hallgató leckönyvébe, ha a záróvizsgára jelentkezés feltételei teljesültek. A fenti szabályozástól való eltérés esetén a hallgató indoklással ellátott kérvénnyel fordulhat a dékánhoz. A kérvényen szerepelnie kell a tanszékvezető és a főtárgy-tanár támogató aláírásának is.

5. A hallgatók tájékoztatása

A záróvizsga-feltételekről a Tanulmányi- és vizsgaszabályzat tartalmaz részletes információkat. A képzésbe történő belépés pillanatában más, fontos információkkal együtt a hallgató e szabályozást is megkapja.

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek																
	Művelődési ismeretek	e	2	K	1	2	K	1	2	K	1	2	K	1	120	4
	Zenétörténet-népzene	e	2	K	1	2	K	1	2	K	1	2	K	1	120	4
	Műismeret/hangversenylátogatás	gy		Gy	1		Gy	1		Gy	1		Gy	1		4
Összesen:			4		3	4		3	4		3	4		3	240	12
B./ Általános szakmai ismeretek																
	Zongora	gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	60	8
	Transzponálás és partitúraolvasás	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	1	Gy	1	60	4
	Társas zenei gyak.	Gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	1	Gy	2	60	8
	Összesen :		3		5	3		5	3		5	3		5	180	20
C./ Differenciált szakmai ismeretek																
	Vezényléstechnika	gy	3	Gy	3	3	Gy	3	3	Gy	3	3	Gy	3	180	12
	Ensemble vezénylés	gy						2	Gy	1	2	K	1	60	2	
	Ensemble játék	gy	1	Gy	1	1	Gy	1						30	2	
	Énekkari vezénylés	gy	2	Gy	1	2	Gy	1						60	2	
	Korrepetíció	gy	1	Gy	1	1	Gy	1						30	2	
	Formatan és analízis	e	2	Gy	1	2	K	1						60	2	
	Hangszerelés	gy	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	120	8
	Hangversenyezés	gy													4	
	Magánének	gy	1	Gy	1	1	Gy	1						30	2	
	Mesterkurzus	gy														
	Összesen :		14		12	14		12	9		8	9		8	690	48
	Diplomahangverseny												zv			15
D./ Egyéb választható tárgyak																
	Fakultatív tárgyak	gy,e	10		7	10		7	10		7	6		4	540	25
Mindösszesen:																120

Rövidítések:

1-4 = félévek ó. = heti óraszám

tárgy típusa:

e = elméleti tárgy/művészeti gy = gyakorlati tárgy/művészeti ZV = záróvizsga tárgy

v. = vizsgamód

- K = kollokvium - Gy = gyakorlati jegy - Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

kr. = félévi kreditszám

KÓRUSKARNAGY MESTERKÉPZÉSI SZAK

Képzési terület: **művészet**

Képzési ciklus: **MA**

Képzési forma: **nappali tagozat**

Szakért felelős kar: **Debreceni Egyetem Zeneművészeti Kar**

Képzési idő:

Félévek száma: **4 félév**

Oklevélhez szükséges kreditek száma: **120 kredit**

Összes kontakt óraszám: **min. 1850 óra**

A szak képzési és kimeneti követelményei:

(18/2007. (III. 19.) OKM rendelet 6. számú melléklet)

- 1. A mesterképzési szak megnevezése: kóruskarnagy**
- 2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
 - szakképzettség: okleveles kóruskarnagy művész
 - a szakképzettség angol nyelvű megjelölése (szakirányok szerint): MA in Choral Conducting
- 3. Képzési terület: művészet**
- 4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:**
 - 4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe az előadó-művészet alapképzési szak zenekar- és kórusvezető szakiránya, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti egyetemi szintű karmesterképző, illetve ének-zenetanár, karvezetés szak, valamint a főiskolai szintű zeneelmélet-szolfézstanár, karvezetés, illetve fúvószenekari karnagy szak.
 - 4.2 A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével számításba vehető alapképzési szakok: az előadó-művészet alapképzési szak egyéb szakirányai, valamint az alkotóművészet és muzikológia alapképzési szak valamennyi szakiránya; továbbá a művészeti képzési terület, zeneművészeti ág mesterfokozatot adó szakjai, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű zeneművészeti alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
- 5. A képzési idő félévekben: 4 félév**
- 6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit**
 - 6.1 Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 7-12 kredit;
 - 6.2 A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit;
 - 6.3 A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: 40-55 kredit;
 - 6.4 A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 25 kredit;
 - 6.5 A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;
 - 6.6 A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 50%.
- 7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:**

A képzés célja olyan kóruskarnagy művészek képzése, akik szolgálják és terjesztik a magyar és az egyetemese énekkari kultúra értékeit. Tájékozottak az énekkari művészet repertoárjában, ennek gyakorlati alkalmazásában. Képesek az énekkari művészet különböző ágazatainak ismeretében új együttesek létrehozására és különböző típusú énekkarok irányítására. Kiművelt elméleti, vokális és részben hangszeres képességeiket egyéni módon alkalmazzák az énekkari művészet területén. A végzettek alkalmasak a szakterületen folyó tudományos munkába való bekapcsolódásra, valamint doktori képzésben történő részvételre.

- a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:
- a professzionális zenész szakmai tudásához kapcsolódó általános zeneelméleti és zenetörténeti ismeretanyagot,
 - az énekkari vezénylés manuális technikáját,
 - az emberi hangot,
 - a hangalkotás, hangképzés és karbantartás elméleti és gyakorlati kérdéseit,
 - az énekkari művészet történetét,
 - megfelelő szintű zenei és technikai igényű énekkari repertoárt,
 - a stílusokat és a hozzájuk tartozó előadóművészeti ismeretanyagot az énekkari művészet különböző ágazataiban,
 - a mélyebb műismerethez vezető módszereket és analitikus eszközöket.
- b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:
- zenei együtteseket, művelődési intézményeket a szakirányuknak megfelelő szolgálattal alkotó módon segíteni és irányítani,
 - zenei ismereteiket másokkal megosztani,
 - a megszerzett tudás, képzelőerő, ízlés és technika birtokában részt venni csoportos zenei produkciók létrehozásában,
 - a zenei közélet, köztudat alakításában tevékenyen, hasznosan részt venni,
 - a szakmai utánpótlás minőségét példájukkal és együttműködésükkel (tanári képzettség birtokában pedagógiai tevékenységgel is) biztosítani,
 - a zeneismeretüket és -szeretetüket hangszeren (kóruskarnagyi, tanári tevékenységükön keresztül), szóban és írásban terjeszteni,
 - a hazai énekkari kultúra ápolásában aktív, kezdeményező szerepet vállalni,
 - az énekkari művészet legnemesebb értékeinek őrzésében, fejlesztésében és továbbadásában példamutató munkát végezni,
 - magas zenei és technikai mércék alapján egyéni fantáziával és megjelenítő erővel széles körű repertoárt tolmácsolva maradandó élményt nyújtani,
 - a kórusirodalom széles körű ismerete alapján az egyes műveket önállóan értékelni, azok stílár, kompozíció-technikai, esztétikai összefüggéseiben,
 - hosszú távon és folyamatosan is eredménnyel irányítani egy énekkar művészi munkáját,
 - önálló kreatív kutatómunka indítására és folyamatos végzésére a kórusirodalom és repertoár területén, különös tekintettel a mindenkori új irányzatok megismerésére és megismertetésére,
 - kóruskarnagyi és közösségvezetői munka folyamatos és kritikus értékelésére,
 - az új irodalom megismerésére erőfeszítéseket tenni,
 - a magyar kortárs kórusművészet születő értékeinek felmutatásában aktív szerepet vállalni;
 - a zenei élet különböző intézményeiben kezdeményező szerep betöltésére, a zenei értékek szakmán belüli és kívüli képviselésére, fejlesztésére, tudatosítására és megvédésére.
- c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:
- az énekkari vezénylés technikájának mesterfokú készsége,

- az énekkari műfajok, stílusok mélyreható analitikus ismerete,
- a vezénylés által történő interpretációban megnyilvánuló elméleti felkészültség, művészi érzékenység,
- kiművelt hallás,
- magas szintre fejlesztett egyéni énekkultúra,
- énekes kamarazenében való jártasság,
- a zongorajáték terén komoly hangszertechnikai készség,
- az elméleti, hallási, analitikus és hangszeres/vokális tapasztalatok integrálásával megmutatkozó mélyreható zeneértés,
- saját és mások művészi teljesítményének pontos és szakszerű megítélésének készsége,
- zenei együttesek időhatékony betanítása,
- munkájában és az ország zenekultúrájára vonatkozó minőség- és felelősségtudat.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1 Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök: 7-12 kredit

művelődési ismeretek (irodalom, verstan, művészettörténeti, stilisztikai kurzusok); zenetörténet, népzene (szemeszter-kurzusok egy korszak, szerző, mű, műcsoport, műfaj elmélyültebb megismerésére); műismeret/hangversenylátogatás (zeneműismeret, előadó-művészeti ismeretek bővítése élő zenén keresztül).

A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 20-30 kredit

szolfézs: az alapképzésben megszerzett zenei írás- és olvasáskészség továbbfejlesztése, valamint a hallás és a memória fejlesztése, a zeneirodalom főbb vokális műfajainak megismerése a középkortól a 20. századig, különféle zenei részletek lejegyzése, éneklése, memorizálása; zongora: az alapképzés zongora-tanulmányainak folytatása, további repertoárbővítés, valamint a pályához szükséges hangszeres készség magasabb fokú fejlesztése céljából; kórus: hangversenyeken használatos kórusrepertoár megtanulása nagykórusban és kamaraegyüttesekben, együttműködés continuóval, hangszeres együttesel; előadói gyakorlat hangversenyen és liturgiában, vezénylési gyakorlatok.

A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 40-55 kredit

Differenciált szakmai ismeretek:

Vezényléstechnika: a vezénylés technikai ismereteinek bővítése. A tempó-, a karakter-, a dinamika- és a formálás-irányítás eszközrendszerének művészi szintű elsajátítása. A különböző zenetörténeti korokhoz kapcsolódó műfaji és stilisztikai ismeretek alkalmazása a vezénylés során. Felkészülés a hivatásos kórusok és professzionális színvonalú amatőr kórusok, énekegyüttesek vezetésére.

Énekkari vezénylés: a vezénylésgyakorlaton szerzett ismeretek magas szintű alkalmazása és gyarapítása a kórus betanításának módszertani, valamint az előadás gyakorlati ismereteivel. A művek szövegének értelmezése, a deklamáció művészi szintű kidolgozása. A kórushangzás alakítása a hangképzési és intonáció-fejlesztési ismeretek felhasználásával. A próbafolyamat hatékony tervezése és végrehajtása, az elsajátított próbatechnikai ismeretek és motivációs eszközök magas szintű alkalmazása, a művészi kifejezőerő fejlesztése. A zeneszerzői szándék és a művészi szintű dikció megjelenítése.

Zenekari vezénylés (oratórium): kisebb-nagyobb hangszeres együttes, zenekar irányítása. Misék, passiók, kantáták és más, jelentős vokális műfajok apparátusának beható ismerete, annak működése, irányítása.

Magánének: a kiművelt énekhang, a helyes technika folyamatos fejlesztése. Az egyéni- és a különböző kórustípusokra vonatkozó kórushangképzési ismeretek bővítése. A különböző zenetörténeti korokhoz kapcsolódó éneklési módok és stílári ismeretek további bővítése. A tárgy keretében feldolgozásra kerülő dalirodalom és egyéb műzenei szemelvények magas szintű előadását célzó készségek fejlesztése a hallgató egyéni adottságaihoz alkalmazkodva.

Repertoárismeret: karirodalmi ismeretek gyarapítása, széles körű elsajátítása. A rendelkezésre álló karirodalom szisztematikus feldolgozása, a hozzá tartozó szakirodalom ismerete. Ritkán megszólaltatott alkotások megismerése. Összehasonlító stíloselemzés. Műelemzés partitúra és hangzóanyag felhasználásával. A XX. századi irányzatok és speciális technikák. Kortárs zenei alkotások, újszerű törekvések a zenekari-, illetve a kórushangzásban.

Az énekkari vezénylés módszertana: a kórusvezetés és -vezénylés módszertani alapkérdéseinek megismerése. A kórus szerkezete, szólamai, azok elhelyezésének lehetőségei. A kórushangzás fejlesztése, a hangképzés technikái. Próbatechnikai ismeretek bővítése, a módszertani kultúra fejlesztése. Kóruspedagógiai elvek alkalmazása a felkészülés és az előadás során. A műsorszerkesztés alapelvei. A hangfelvétel-készítéssel kapcsolatos kérdések (tervezés, technikai feltételek, a kórus felkészítése). Szerzői jogi kérdések, szervezési, fenntartási és pénzügyi kérdések.

Kamaraének: a vokális kamarairodalom művészi szintű megszólaltatása. A kamaraénekkléshez szükséges speciális ismeretek (akusztika, szólamarányok, esetleges transzpozíció, szólamok elhelyezkedése, hangképzési sajátosságok, frazeálási sajátosságok stb.) elsajátítása és magas szintű alkalmazása.

Mesterkurzus: művészek, mesterek tapasztalatainak megismerése, átvétele.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A felsőoktatási intézmény tantervében előírtak szerinti hangversenyzés és mesterkurzuson való részvétel.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy középfokú C típusú, államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges, továbbá a felsőoktatási intézmény tantervében meghatározott szakmai nyelvismeret.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek - felsőoktatási törvényben meghatározott - összevetése alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint zeneelmélet, zenetörténet és szolfézs ismeretkörökben:

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 20 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Záróvizsga

A záróvizsgán a jelölt bizonyítja, hogy a mesterszak tantervében előírt követelményeknek megfelelő szintű önálló előadóművészi, kóruskarnagyi tevékenységre képes.

1. A záróvizsga szerkezete és tartalma

A záróvizsga két részből áll.

a) **A repertoárvizsga** anyagát a 4 féléves képzés alatt a *Vezényléstechnika*, *Énekkari vezénylés* és *Zenekari vezénylés* tantárgyak óráin elsajátított művek adják.

A repertoárvizsgán a jelölt számot ad e művek mély ismeretéről, biztos kartechnikai alapokon nyugvó művészi szintű vezényléséből, a művekhez tartozó karirodalmi és szakirodalmi ismeretek birtoklásáról, a művek szövegének értelmezéséről és a próbafolyamat során felmerülő kórusmódszertani és próbatechnikai feladatok lehetséges megoldási javaslatairól.

A vizsgaanyag felöleli a kórusirodalom különböző korszakainak a *cappella* és hangszerkíséretes műveit a középkori zenétől napjainkig.

A repertoárvizsga anyagát a jelölt a záróvizsgára való jelentkezéskor leadja, melyből a záróvizsga-bizottság a kitűzött vizsganap előtt 30 nappal kijelöli a vizsgaanyagot. A vizsgaanyag három különböző stíluskorszakból választott művet tartalmaz.

b) **A záróvizsga-hangversenyen** a jelölt két különböző összeállítású kórossal min. 30 perces vizsgaműsort vezényel, melyre a kórusokat a vizsgázó készíti fel. A hangverseny műsora az *a cappella* ill. hangszerkíséretes kórusirodalom legalább négy különböző stíluskorszakához kötődjön, tartalmazzon magyar és idegen nyelvű szövegfeldolgozást is. A próbamunka hatékonysága és zenei minősége az értékelés részét képezi.

2. A vizsgabizottság minimálisan négy tagból áll, akik közül az egyik az intézmény által meghívott külső szakember, oktató, előadóművész. A vizsgabizottság elnöke a tanszék vezetője.

3. A záróvizsgára jelentkezés feltételei

A záróvizsgára az a hallgató jelentkezhet, aki teljesítette a mintatantervben előírt valamennyi tantárgy félévi- és vizsgakövetelményeit.

A repertoárvizsga anyagát a jelölt a záróvizsgára való jelentkezéskor leadja, melyből a záróvizsga-bizottság a kitűzött vizsganap előtt 30 nappal kijelöli a vizsgaanyagot. A vizsgaanyag három különböző stíluskorszakból választott művet tartalmaz

A diplomahangverseny teljes anyagát az utolsó félév január 31-ig be kell nyújtani a tanulmányi osztályon a főtárgy tanár, a kargyakorlatokat vezető tanárok és a tanszékvezető aláírásával jóváhagyva.

4. A záróvizsga értékelése

Mindkét vizsgarész **értékelése** ötjegyű osztályzással (1-5) történik, a záróvizsga eredményében a repertoárvizsga 1/3, a záróvizsga-hangverseny pedig 2/3 arányban szerepel.

Az értékelésre kizárólag a szakmai bizottság és az annak tagjaként jelenlévő külső meghívott jogosult. A vizsgaeredményről a bizottság összes tagja által aláírt jegyzőkönyv készül.

3. számú melléklet		MA képzés		Kóruskarnagy mesterképzési szak													
óra- és vizsgaterv																	
Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			össz.ó.	össz. kredit	
			ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.			
A. / Alapozó ismeretek																	
	Művelődési ismeretek	e	2	K	1	2	K	1							60	2	
	Zenetörténet-népzene	e	2	K	1	2	K	1	2	K	1	2	K	1	120	4	
	Műismeret/hangverseny-látogatás	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		4	
Összesen:			4		3	4		3		2		2	2		2	180	10
B./ Általános szakmai ismeretek																	
	Szolfézs	gy	2	Gy	2	2	Gy	2	2	K	2				90	6	
	Szólusismeret, analízis	e	2	Gy	2	2	K	2							60	4	
	Zongora	gy	1	Gy	2	1	Gy	2	1	K	2				45	6	
	Tranzponálás és partitúraolvasás	gy	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Kórus	gy	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	4	Gy3	2	240	8	
Összesen :			10		9	10		9		7		6	4		2	465	26
C./ Differenciált szakmai ismeretek																	
	Vezényléstechnika	gy	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	120	12	
	Énekkari vezénylés	gy	3	Gy	2	3	K	2	4	Gy	3	4	Gy	3	210	10	
	Zenekari vezénylés (oratórium)	gy							2	Gy	2	2	K	2	60	4	
	Magánének	gy	1	Gy	1	1	Gy	1	1	K	1				45	3	
	Repertoárismeret	e	2	Gy	1	2	K	1							60	2	
	Kamaraének	gy	1	Gy3	1	1	Gy3	1							30	2	
	Az énekkari vezénylés módszertana	e	2	Gy	1	2	K	1							60	2	
	Hangversenyzés	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1					3	
	Szakmai nyelv	e	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok												4		
Összesen :			12		11	12		11		9		10	8		9	615	44
	Felkészülés a diplomamunkára									Gy	5		Gy	10		15	
D./ Egyéb választható tárgyak																	
	Fakultatív tárgyak	gy,e	10		6	11		7		10		6	10		6	615	25
Mindösszesen:																120	

Rövidítések:

1-4 = félévek tárgy típusa:

ó. = heti óraszám gy = gyakorlati tárgy/művészeti

v. = vizsgamód e = elméleti tárgy/művészeti

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/ ZV = záróvizsga tárgy

kr. = félévi kreditszám

KLASSZIKUS ÉNEKMŰVÉSZ MESTERKÉPZÉSI SZAK

Szakok: **operaének**
oratórium- és dalénekes szakirány
Képzési terület: **művészet**
Képzési ciklus: **MA**
Képzési forma: **nappali tagozat**
Szakért felelős kar: **Debreceni Egyetem Zeneművészeti Kar**
Képzési idő:
Félévek száma: **4 félév**
Oklevélhez szükséges kreditek száma: **120 kredit**
Összes kontakt óraszám: **min. 1270 óra**

A szak képzési és kimeneti követelményei
(18/2007. (III. 19.) OKM rendelet 6. számú melléklet)

1. **A mesterképzési szak megnevezése:** klasszikus énekművész
2. **A mesterképzési szakon szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:**
 - végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)
 - szakképzettség (szakirányok szerint):
 - a) okleveles operaének-művész
 - b) okleveles oratórium- és dalének-művész
 - i. a szakképzettség angol nyelvű megjelölése (szakirányok szerint):
 - a) MA in Opera Singing
 - b) MA in Oratorio and Song Performance
3. **Képzési terület:** művészet
4. **A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:**
 - 4.1 Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: az előadó-művészet alapképzési szak klasszikus ének szakiránya, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. tv. szerinti egyetemi szintű énekművész, -tanár, illetve operaénekes, magánénektanár, valamint főiskolai szintű magánénektanár, ének kamaraművész szak.
 - 4.2 A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével számításba vehető alapképzési szakok: az előadóművészet alapképzési szak egyéb szakirányai, valamint az alkotóművészet és muzikológia alapképzési szak valamennyi szakiránya, továbbá a művészeti képzési terület, zeneművészeti ág mesterfokozatot adó szakjai, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű zeneművészeti alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.
5. **A képzési idő félévekben:** 4 félév
6. **A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma:** 120 kredit
 - 6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 7-12 kredit;
 - 6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit;
 - 6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: minimálisan 45-60 kredit;
 - 6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 20 kredit;
 - 6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;
 - 6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 50%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja olyan szakemberek képzése, akik operaénekes szólóművészként, valamint oratórium- és dalénekes művészként a magyar és az egyetemes zenei kultúrát szolgálni és terjeszteni tudják. Alkalmassak megszerzett elméleti és gyakorlati ismereteik birtokában azok egyéni jellegű alkalmazására, a zenei értékeknek a szakmán belüli és a kívüli képviselőre, fejlesztésére, tudatosítására és védelmére. A végzetek alkalmasak a szakterületen folyó tudományos munkába való bekapcsolódásra, valamint doktori képzésben történő részvételre.

a) A mesterképzési szakon végzetek ismerik:

- szólóénekesként a színjátszás, a színpadi mozgás, a pódiumon való szereplés művészetét,
- megfelelő szinten a magasabb zenei és technikai igényű repertoárt,
- az opera, oratórium, illetve daléneklés sajátos követelményeit,
- a stílusokat és a hozzájuk kapcsolódó előadóművészeti ismeretanyagot,
- a mélyebb műismerethez vezető módszereket és analitikus eszközöket,
- a professzionális énekes szakmai tudásához tartozó általános zeneelméleti és zenetörténeti ismeretanyagot.

b) A mesterképzési szakon végzetek alkalmasak:

- operában, énekegyüttesekben szólóalkalmakat tisztán, formáltan, a stílus és a zeneszerző gondolkodásmódjának megfelelően megszólaltatni,
- az operakultúra átvételére, hagyományoszerű őrzésére, fejlesztésére és továbbadására,
- énekművészként szolid technikai és zenei mércék alapján, eleven fantáziával és megjelenítő erővel széles körű repertoárt tolmácsolva élményt adni és a nagy mesterek műveit megszerettetni,
- a műveket önállóan értékelni, azok stiláris, kompozíció-technikai, esztétikai kontextusában,
- énekes együtteseket, művelődési intézményeket a szakirányuknak megfelelő szolgálattal alkotó módon segíteni és irányítani,
- zenei ismereteiket másokkal megosztani,
- a megszerzett tudás, képzelőerő, ízlés és technika birtokában részt venni csoportos zenei teljesítmények létrehozásában,
- a zenei közélet, köztudat alakításában tevékenyen, hasznosan részt venni,
- a szakmai utánpótlás minőségét példájukkal és együttműködésükkel (tanári képzettség birtokában pedagógiai tevékenységgel is) biztosítani,
- a zeneismeretüket és -szeretetüket énekben, szóban és írásban terjeszteni.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- mesterfokú énektechnika,
- begyakorlott együttenéklési készség,
- az éneklésben megnyilvánuló harmónia- és formaérzék,
- a hallási, elméleti, analitikai, hangszeres tapasztalatok integrálásával működő zeneértés,
- saját és mások művészi teljesítményének pontos és szakszerű megítélésének készsége,
- munkájában és az ország egész zenekultúrájára vonatkozó minőség- és felelősségtudat.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök: 7-12 kredit

művelődési ismeretek (irodalom, verstan, művészettörténeti, stilisztikai kurzusok); zenetörténet, népzene (szemeszter-kurzusok egy korszak, szerző, mű, műcsoport, műfaj elmélyültebb megismerésére); műismeret/hangversenylátogatás (zeneműismeret, előadóművészeti ismeretek bővítése élő zenén keresztül).

8.2. 8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 20-30 kredit

zeneszerzési gyakorlatok: zeneszerzés-technikák megismerése a gyakorlaton keresztül, a középkortól napjainkig; analízis: különféle stílusú művek alkotó analízise, elméleti és hallási gyakorlatok összekapcsolásával; korrepetíció: az énekes szakirodalom megismerése, megtanulása, művészi szintre emelése, az együttzenélés elsajátítása; kamaraének: az egyes művekben a saját szólamon túl a partnerek szólamának, a kíséret harmóniáinak, a zenei összefüggések ismerete, képesség többszólamú hallásra; szakmai német: a német nyelvű dalok autentikus kiejtése, megformálása, a német szövegértés és kiejtés tökéletesítése, a költői szöveg és a zene kapcsolatának mélyebb megvilágítása.

8.3. A szakmai törzsanyag differenciált szakmai ismeretkörei: 45-60 kredit

főtárgy: az alapképzésben megszerzett énekes tudás művészi továbbfejlesztése, bevezetés a művészi zenei életbe, a nagy elődök és kortársak művészetének megismerése, azon képességek megszerzése, melyek alapján a hallgató saját és más teljesítményeit elemezni, ha kell, kritizálni tudja;

dalirodalom: jelentős zeneszerzők által komponált dalok, oratóriumok, kantáták megismerése, formai, harmóniai, dramaturgiai elemzése, a dallam és szöveg viszonyának megismerése, a teljes zenei anyag átlátása, a zenei tudás mélyítése;

színpadi játék, szerepgyakorlat: a személyiség és a színpadképesség fejlesztése, a színpadi létezés alapjainak elsajátítása: a könnyedség, a megfelelő fizikai és szellemi kondíció, a képzelőerő, a partnerrel való kontaktusteremtési képesség kialakítása;

mesterkurzus: nagy tapasztalattal rendelkező művészek, mesterek tapasztalatainak megismerése, átvétele;

hangversenyezés: a gyakorlásban felhalmozódott művészi, technikai ismeretek alkalmazása koncertkörülmények között.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A felsőoktatási intézmény tantervében előírtak szerinti hangversenyezés, színpadi játék, szerepgyakorlat és mesterkurzuson való részvétel.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy középfokú C típusú, államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges, továbbá a felsőoktatási intézmény tantervében meghatározott szakmai nyelvismeret.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek - felsőoktatási törvényben meghatározott - összevetése alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint a főtárgy elméleti és gyakorlati ismeretköreiben.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 20 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Záróvizsga:

OPERAÉNEK szakirány

1. a. Repertoárismeret záróvizsga

- egy teljes romantikus, klasszikus vagy modern opera szerep ismerete, bemutatása és előadása – kívülről, eredeti nyelven
- 2 vagy 3 opera részlet előadása énekes társakkal
- olasz és német nyelvű recitativo előadása két különböző stílusból
- 1 recitativo secco előadása eredeti nyelven
- 1 magyar opera ária vagy szóló mű
- 1 modern opera részlet előadása eredeti nyelven

A vizsga nem nyilvános, csak a szakmai bizottság tagjai vannak jelen.

1. b. Záróvizsga hangverseny

A záróvizsga hangverseny időtartama legalább 60 perc.

5 opera ária kötelező előadása – ezek közül

- 1 olasz ária
- 1 német ária
- 1 magyar ária
- 1 francia, angol vagy orosz ária
- 1 többrészes ária magyar fordításban

2 nagy magyar zeneszerző által írt, nagy zenei és énektechnikai felkészültséget feltételező vokális részlet bemutatása

1 színpadi játékkal bemutatott, nem szóló tételű operarészlet, jelenet.

A záróvizsga műsort vagy részleteit lehetőség szerint zenekari kísérettel kell megszólaltatni. Nem magyar nemzetiségű hallgató esetén a magyar nyelvű áriák kiválthatók bármi más ária és vokális részlet választásával.

Az 1.a és 1.b. vizsga között minimum három hét felkészülési időt kell hagyni. A záróvizsga hangverseny nyilvános.

ORATÓRIUM ÉS DALÉNEK szakirány

1. a. Repertoárismeret záróvizsga

- 3 dalciklus vagy részlet előadása. 4- 5 dal, ciklusonként

Mindhárom ciklus követelménye: 3 különböző stílus, 3 különböző nyelv, melyek közül az egyik magyar.

A választott dalciklusok közül az egyik kottából is előadható.

- A *Mise, Tedeum, Requiem, Stabat Mater*, latin nyelvezetének szószerinti magyar nyelvű ismerete.

- 2 oratórikus ária előadása kívülről
- 1 preklasszikus ária
- 1 romantikus vagy klasszikus ária
- 1 modern mű eredeti nyelven.

A vizsga nem nyilvános, csak a szakmai bizottság tagjai vannak jelen.

1. b. Záróvizsga hangverseny

A záróvizsga hangverseny időtartama legalább 60 perc.

- 1 rövidebb dalciklus eredeti nyelven, zongora kísérettel (kb. 20 perc.)

Vagy – zenekari kíséretes dalok (10 perc) és zongora kíséretes dalok (10 perc)

- 2-3 modern, magyar nyelvű dal.
- 1 magyar nyelvű modern oratórikus ária vagy részlet, esetleg ensemble, lehetőleg zenekari kísérettel.
- 1 preklasszikus vagy modern oratórikus ária lehetőleg zenekari kísérettel
- 1 klasszikus vagy romantikus oratórium szóló részlet előadása

A záróvizsga alapkövetelménye a legalább 4 nyelvűség.

Nem magyar nemzetiségű hallgató esetén a magyar nyelvű művek kiválthatók bármi más ária és vokális részlet választásával.

Az 1.a és 1.b. vizsga között minimum három hét felkészülési időt kell hagyni. A záróvizsga hangverseny nyilvános.

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			össz.ó.	össz. Kredit
			ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.	Ó.	v.	kr.		
A. / Alapozó ismeretek																
	Művelődési, művelődéstörténet ismeretek	e	2	K	1	2	K	1	2	K	1	2	K	1	120	4
	Zenétörténet-népzene	e	2	K	1	2	K	1	2	K	1	2	K	1	120	4
	Műismeret/ hangversenylátogatás	gy		Gy	1		Gy	1		Gy	1		Gy	1		4
Összesen:			4		3	4		3	4		3	4		3	240	12
B/ Általános szakmai ismeretek																
	Zeneszerzés	e	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2
	Analízis	e	2	Gy	1	2	Gy	1							60	2
	Korrepetíció	gy	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	120	4
	Kamaraének	gy	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	120	12
	Szakmai német	e	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1				90	3
Összesen :			9		7	9		7	6		5	4		4	420	23
C./ Differenciált szakmai ismeretek																
	Főtárgy	gy	2	K	9	2	K	9	2	K	9	2	K	9	120	36
	Színvadi szerepgyakorlat	játék, gy	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	2	Gy	1	120	4
	Dalirodalom	gy	2	K	1	2	K	1	2	K	1				90	3
	Hangversenyezés	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		4
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok											3		
Összesen :			6		12	6		12	6		12	4		11	330	50
	Diplomahangverseny												zv			15
D./ Egyéb választható tárgyak																
	Fakultatív tárgyak	gy,e	5		5	5		5	5		5	5		5	280	20
Mindösszesen:																120

Rövidítések:

1-4 = félévek tárgy típusa:

ó. = heti óraszám gy = gyakorlati tárgy/művészeti

v. = vizsgamód e = elméleti tárgy/művészeti

- K = kollokvium - Gy = gyakorlati jegy - Gy3 = minősített aláírás /kredittel/ ZV = záróvizsga tárgy

kr. = félévi kreditszám

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

KLASSZIKUS HANGSZERMŰVÉSZ MESTERKÉPZÉSI SZAK

Szakok: Zongora
Orgona
Gitár
Fuvola
Oboa
Klarinét
Kürt
Trombita
Ütőhangszer

Képzési terület: **művészet**

Képzési ciklus: **MA**

Képzési forma: **nappali tagozat**

Szakért felelős kar: **Debreceni Egyetem Zeneművészeti Kar**

Képzési idő:

Félévek száma: **4 félév**

Oklevélhez szükséges kreditek száma: **120 kredit**

Összes kontakt óraszám: **min. 1350 óra**

A szak képzési és kimeneti követelményei

(18/2007. (III. 19.) OKM rendelet 6. számú melléklet)

1. A mesterképzési szak megnevezése: klasszikus hangszerművész
2. A mesterképzési szakon szerzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master; rövidítve: MA)

szakképzettség (szakirányok szerint):

okleveles zongoraművész
okleveles zongorakísérő-korrepetitor
okleveles orgonaművész
okleveles hárfaművész
okleveles gitárművész
okleveles hegedűművész
okleveles mélyhegedűművész
okleveles gordonkaművész
okleveles gordonművész
okleveles fuvolaművész
okleveles klarinétművész
okleveles oboaművész
okleveles fagottművész
okleveles kürtművész
okleveles trombitaművész
okleveles harsonaművész
okleveles tubaművész
okleveles ütőhangszerművész

a szakképzettség angol nyelvű megjelölése (szakirányok szerint):

MA in Piano Performance

MA in Piano Accompaniment and Repetiteur Studies

MA in Organ Performance

MA in Harp Performance
 MA in Guitar Performance
 MA in Violin Performance
 MA in Viola Performance
 MA in Cello Performance
 MA in Double Bass Performance
 MA in Flute Performance
 MA in Oboe Performance
 MA in Clarinet Performance
 MA in Bassoon Performance
 MA in Horn Performance
 MA in Trumpet Performance
 MA in Trombone Performance
 MA in Tuba Performance
 MA in Percussion Performance

3. Képzési terület: művészet

4. A mesterképzésbe történő belépésnél előzményként elfogadott szakok:

Teljes kreditérték beszámításával vehető figyelembe: az előadóművészet alapképzési szakon belül a klasszikus hangszer megfelelő szakiránya, valamint a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti egyetemi szintű hangszerművész, tanár szakok megfelelő szakiránya, illetve főiskolai szintű hangszer-tanár, kamaraművész szakok megfelelő szakiránya.

A bemenethez a 11. pontban meghatározott kreditek teljesítésével számításba vehető alapképzési szakok: az előadóművészet alapképzési szak egyéb szakirányai, valamint az alkotóművészet és muzikológia alapképzési szak, továbbá a művészeti képzési terület, zeneművészeti ág mesterfokozatot adó szakjai, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai vagy egyetemi szintű zeneművészeti alapképzési szakok, amelyeket a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek összevetése alapján a felsőoktatási intézmény kreditátviteli bizottsága elfogad.

5. A képzési idő félévekben: 4 félév

6. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 120 kredit

6.1. Az alapozó ismeretekhez rendelhető kreditek száma: 10-12 kredit;

6.2. A szakmai törzsanyaghoz rendelhető kreditek száma: 20-30 kredit;

6.3. A differenciált szakmai anyaghoz rendelhető kreditek száma: minimálisan 35-55 kredit;

6.4. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelhető kreditek minimális értéke: 25 kredit;

6.5. A diplomamunkához rendelt kreditérték: 15 kredit;

6.6. A gyakorlati ismeretek aránya: az intézményi tanterv szerint legalább 50%.

7. A mesterképzési szak képzési célja, az elsajátítandó szakmai kompetenciák:

A képzés célja a magasabb zenei és technikai igényű hangszeres repertoár ismerete és részben elsajátítása, a zenekari és kamarajáték sajátos követelményeinek megismertetése, stílusok és hozzájuk tartozó előadóművészeti ismeretek elsajátítása, specifikus elméleti, történeti anyagok tanulmányozása által a mélyebb műismerethez vezető módszerek, analitikus eszközök megismerése, a professzionális zenész szakmai tudásához tartozó általános zenei (elméleti, történeti) ismeretanyag elsajátítása. A végzettek alkalmasak a szakterületen folyó tudományos munkába való bekapcsolódásra, valamint doktori képzésben történő részvételre.

a) A mesterképzési szakon végzettek ismerik:

- a magasabb zenei és technikai igényű hangszeres repertoárt;
- a zenekari és kamarajáték sajátos követelményeit;
- stílusokat és hozzájuk tartozó előadóművészetet;
- specifikus elméleti, történeti anyagok tanulmányozása által a mélyebb műismerethez vezető módszereket, analitikus eszközöket;

- a professzionális zenész szakmai tudásához tartozó általános zenei (elméleti, történeti) ismeretanyagot; továbbá
- zongorakísérő-korrepetitor szakirányon
- a zongorakísérés-korrepetálás sajátos követelményeit;
- mesterfokú zongoratechnikát, a basso continuo-játékhoz szükséges csembaló- és orgonatechnikát;
- a magasabb zenei és technikai igényű zongorakísérő-korrepetitor repertoárt;
- zongorakísérőként a pódiumon való szereplés, viselkedési kultúra követelményeit, annak közvetítését.

b) A mesterképzési szakon végzettek alkalmasak:

- zenekarokban, kamaraegyüttesekben szólamaikat tisztán, formáltan, a stílus és a zeneszerző gondolkodásmódjának megfelelően megszólaltatni;
- a zenekari és kamarazenei kultúra átvételére, hagyományoszerű őrzésére, fejlesztésére és továbbadására;
- szólistaként szolid technikai és zenei normák alapján, eleven fantáziával és megjelenítő erővel széles körű repertoárt tolmácsolva élményt adni és a nagy mesterek műveit megszerettetni;
- a műveket önállóan értékelni, azok stiláris, kompozíció-technikai, esztétikai kontextusában;
- zenei együtteseket, művelődési intézményeket a szakirányuknak megfelelő szolgálattal alkotó módon segíteni és irányítani;
- zenei ismereteiket másokkal megosztani;
- a megszerzett tudás, képzelőerő, ízlés és technika birtokában részt venni csoportos zenei teljesítmények létrehozásában;
- a zenei közélet, köztudat alakításában tevékenyen, hasznosan részt venni;
- a szakmai utánpótlás minőségét példájukkal és együttműködésükkel (tanári képzettség birtokában pedagógiai tevékenységgel is) biztosítani;
- a zeneismeretüket és -szeretetüket hangszeren, szóban és írásban terjeszteni; továbbá
- a zongorakísérő-korrepetitor szakirányon
- zenei tanintézményekben, tanórán, vizsgán, rendezvényeken, hazai és nemzetközi versenyeken, próbajátékon, próbaéneklésen, zenei együttesekben, operában, színházban, a zongorakísérő-korrepetitori, zenekari zongorista, continuo-játékos, kóruskísérő, tánckísérő tevékenység ellátására;
- zongorakísérő-korrepetitor művészként maximális technikai és zenei felkészültséggel, szólisták kísérőjeként, kamarapartnerként pódiumon és hangfelvételeken a nagy mesterműveket élményt adóan tolmácsolni, megszerettetni.

c) A szakképzettség gyakorlásához szükséges személyes adottságok és készségek:

- mesterfokú hangszertechnika;
- begyakorlott együttjátszási készség;
- a hangszerjátékban megnyilvánuló harmóniai és formai érzék;
- sokoldalú stílusismeret;
- a hallási, elméleti analitikai, hangszeres tapasztalatok integrálásával működő zeneértés;
- saját és mások művészi teljesítményének pontos és szakszerű megítélésére kifejlesztett készség;
- munkájában és az ország egész zenekultúrájára vonatkozó minőség- és felelősségtudat.

8. A mesterfokozat és a szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök:

8.1. Az alapképzésben megszerzett ismereteket tovább bővítő, mesterfokozathoz szükséges kötelező alapozó ismeretkörök: 10-12 kredit

művelődési ismeretek (irodalom, verstan, művészettörténeti, stilisztikai kurzusok); zenetörténet, népzene (szemeszter-kurzusok egy korszak, szerző, mű, műcsoport, műfaj elmélyültebb megismerésére); műismeret/hangversenylátogatás (zeneműismeret, előadóművészeti ismeretek bővítése élő zenén keresztül).

8.2. A szakmai törzsanyag kötelező ismeretkörei: 20-30 kredit

zeneszerzési gyakorlatok: zeneszerzés-technikák megismerése a gyakorlaton keresztül, a középkortól napjainkig; analízis: különféle stílusú művek alkotó analízise, elméleti és hallási gyakorlatok összekapcsolásával; kamarazene a különféle stílusok jellegzetes kamarazenei formációinak, műfajainak, műformáinak és stílusnormáinak megismerése; kórus: a hangversenyeken és liturgiában használatos kórusrepertoár gyakorlati megismerése.

8.3. A szakmai törzsanyag kötelezően választható ismeretkörei: 35-55 kredit

differentiált szakmai ismeretek:

főtárgy: az alapképzésben megszerzett hangszeres tudás művészi továbbfejlesztése, bevezetés a művészi zenei életbe, a nagy elődök és kortársak művészetének megismerése, azon képességek megszerzése, melyek alapján a hallgató saját és más teljesítményeit elemezni, ha kell, kritizálni tudja;

mesterkurzus: művészek, mesterek tapasztalatainak megismerése, átvétele;

hangversenyezés: a gyakorlásban felhalmozódott művészi, technikai ismeretek alkalmazása koncertkörülmények között;

zongorakísérő-korrepetitor szakirányon:

főtárgy (énekkísérés, hangszerkísérés, opera-korrepetíció): művek elemzése-játszása hangszeres és énekes partnerek közreműködésével, lapról játék, transzponálás, továbbá: repertoárismeret, partitúra-játék, continuo-játék, csembaló, stílusgyakorlatok;

mesterkurzus: a saját mester-tanáron kívül, nagy tapasztalattal rendelkező művészek, mesterek tapasztalatainak megismerése, átvétele;

hangversenyezés: a gyakorlásban felhalmozódott művészi, technikai ismeretek alkalmazása az élő koncert körülményei között.

9. A képzéshez kapcsolt szakmai gyakorlat követelményei:

A felsőoktatási intézmény tantervében előírtak szerinti hangversenyezés és mesterkurzuson való részvétel.

10. Idegennyelv-ismeret követelményei:

A mesterfokozat megszerzéséhez egy középfokú C típusú, államilag elismert nyelvvizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges, továbbá a felsőoktatási intézmény tantervében meghatározott szakmai nyelvismeret.

11. A mesterképzésbe való felvétel feltételei:

A hallgatónak a kredit megállapításának alapjául szolgáló ismeretek – felsőoktatási törvényben meghatározott – összevetése alapján elismerhető legyen legalább 50 kredit a korábbi tanulmányai szerint a főtárgy elméleti és gyakorlati ismeretköreiben.

A mesterképzésbe való felvétel feltétele, hogy a felsorolt ismeretkörökben legalább 20 kredittel rendelkezzen a hallgató. A hiányzó krediteket a mesterfokozat megszerzésére irányuló képzéssel párhuzamosan, a felvételtől számított két féléven belül, a felsőoktatási intézmény tanulmányi és vizsgaszabályzatában meghatározottak szerint meg kell szerezni.

Záróvizsga követelményei:**ZONGORA szakirány**

1.a. Repertoárismeret záróvizsga

A hallgatók a tantárgy oktatási ideje alatt megismert zongoraművekből (vagy zongorakíséretéből) a tárgyat tanító tanár előzetes kijelölése alapján adnak elő három egységet. A vizsga nem nyilvános, csak a szakmai bizottság tagjai vannak jelen.

1.b. Záróvizsga-hangverseny

A záróvizsga-hangverseny időtartama minimum 60 perc.

- 3 különböző stílusú, teljes szóló zongoramű
(Ebből egy versenymű, lehetőleg zenekari kísérettel)
- 1 teljes kamaramű

Az 1. a. és az 1. b. vizsga között minimum három hét különbséget kell hagyni.

ORGONA szakirány

1. a. Repertoárismeret záróvizsga

A hallgatók a tantárgy oktatási ideje alatt megismert orgonaművekből a tárgyat tanító tanár előzetes kijelölése alapján adnak elő két egységet. Egy harmadik művet tanári segítség nélküli, önálló betanulásban kell bemutatniuk. A vizsga nem nyilvános, csak a szakmai bizottság tagjai vannak jelen.

1. b. Záróvizsga-hangverseny

A záróvizsga-hangverseny időtartama minimum 60 perc.

- 3 különböző stílusú, teljes szóló orgonamű
- 1 teljes kamaramű

GITÁR szakirány

1.a. Repertoárismeret záróvizsga

A mesterszakon végzett tananyagból kijelölt 3 mű előadása

- egy koncertetűd
- egy versenymű-tétel
- egy előadási darab

1.b. Záróvizsga-hangverseny

- egy teljes barokk mű
- egy teljes (XX. századi) versenymű
- egy teljes kamaramű
- egy előadási darab

FUVOLA, OBOA, KLARINÉT szakirány

1.a. Fafúvós szólamismeret, lapról olvasás, transzponálás záróvizsga

A hallgatók a tantárgy oktatási ideje alatt megismert zenekari szólamokból, transzponálási gyakorlatokból, a tárgyat tanító tanár előzetes kijelölése alapján adnak elő három egységet. A vizsga nem nyilvános, csak a szakmai bizottság tagjai vannak jelen. Természetesen a lapról olvasás anyaga a vizsga előtt nem közölhető, az egyetlen megkötés az, hogy a tanév során megismert stílusok valamelyikéből kell származnia.

1.b. Záróvizsga-hangverseny

A időtartama minimum 60 perc.

- 4 (barokk, klasszikus, romantikus, modern) különböző stílusú, teljes mű.
(Ebből egy versenymű, lehetőleg zenekari kísérettel)
- egy teljes kamaramű

KÜRT, TROMBITA szakirány

1. a. Repertoárismeret záróvizsga

A tantárgy oktatási ideje alatt megismert művekből a tárgyat tanító tanár előzetes kijelölése alapján adnak elő három egységet. A vizsga nem nyilvános, csak a szakmai bizottság tagjai vannak jelen.

1. b. Záróvizsga-hangverseny:

3 különböző stílusú mű:

- barokk mű vagy átírat,
- teljes versenymű (kotta nélkül) lehetőleg zenekari kísérettel vagy azzal egyenértékű többtétéles mű,
- kortárs előadási darab szólóban vagy zongorával.
- kamaramű

ÜTŐHANGSZER szakirány

Legalább három mű különböző hangszercsoportokon és legalább egy ütőhangszeres kamarazenei vagy ensemble produkció a következő szempontrendszer alapján összeállított műsorral:

- **Dallamhangszeren** versenymű vagy a szóló hangszeres irodalom legjelentősebb alkotásai közül kiválasztott mű vagy dallamhangszeres átírat.
- **Set-up** referencia mű vagy olyan ütőhangszeres kamarazenei darabban való közreműködés vezető szólámon, melynek nehézsége egyenértékű a szóló darabok nehézségével.
- **Kisdobon és üstdobon** a szóló hangszeres irodalom legjelesebb alkotásai közül egy mű bemutatása vagy olyan kamarazenei darabban való közreműködés, melyben e hangszereknek jelentős szerepük van.

A műsorban legalább egy művet kotta nélkül kell előadni.

A záróvizsga-hangversenyek nyilvánosak. A szakmai bizottságnak tagja a külső meghívott szakember is.

Óra- és vizsgaterv**klasszikus hangszerművész - zongora szakirány**

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			össz.ó.	össz. kredit	
			ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.			
A. / Alapozó ismeretek																	
	Művelődési, művelődéstörténet ismeretek	e	2	K	1	2	K	1							60	2	
	Zenétörténet-népzene	e	2	K	1	2	K	1	2	K	1	2	K	1	120	4	
	Műismeret/hangversenyláto- gatás	gy		Gy	1		Gy	1		Gy	1		Gy	1		4	
Összesen:			4		3	4		3	2		2	2		2	180	10	
B./ Általános szakmai ismeretek																	
	Stílusgyakorlat/zeneszerzés	e	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Analízis	e	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	1	Gy	3	60	12	
	Zongorakiséret	gy	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	2	Gy	2	120	8	
Összesen :			5		6	5		6	3		4	3		4	240	24	
C./ Differenciált szakmai ismeretek																	
	Főtárgy	gy	2	K	9	2	K	9	2	K	9	2	K	9	120	36	
	Stílus tanulmányok	gy	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Hangversenyezés	gy		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		Gy3	1		4	
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok													4	
Összesen :			3		11	3		11	2		10	2		10	150	46	
	Diplomahangverseny, szakdolgozat															15	
D./ Egyéb választható tárgyak																	
	Fakultatív tárgyak	gy,e	10		7	10		6	10		6	10		6	600	25	
Mindösszesen:																120	

Óra- és vizsgaterv**klasszikus hangszerművész - orgona szakirány**

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			össz.ó.	össz. kredit	
			ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.			
A. / Alapozó ismeretek																	
	Művelődési, művelődéstörténet ismeretek	e	2	K	1	2	K	1							60	2	
	Zenétörténet-népzene	e	2	K	1	2	K	1	2		K	1	2	K	1	120	4
	Műismeret/hangversenyláto- gatás	gy		Gy	1		Gy	1			Gy	1		Gy	1		4
Összesen:			4		3	4		3		2		2	2		2	180	10
B./Általános szakmai ismeretek																	
	Stílusgyakorlat/zeneszerzés	e	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Analízis	e	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Kamarazene	gy	1	Gy	3	1	Gy	3	1		Gy	3	1	Gy	3	60	12
	Organológia	gy	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Zongorakötelező	gy	2	Gy	2	2	Gy	2	2		Gy	2	2	Gy	2	120	8
Összesen :			6		8	6		8	3			5	3		5	270	26
C./ Differenciált szakmai ismeretek																	
	Főtárgy	gy	2	K	9	2	K	9	2		K	9	2	K	9	120	36
	Stílustanulmányok	gy	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
	Hangversenyezés	gy		Gy3	1		Gy3	1			Gy3	1		Gy3	1		4
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok													2	
Összesen :			3		11	3		11	2			10	2		10	150	44
	Diplomahangverseny, szakdolgozat																15
D./ Egyéb választható tárgyak																	
	Fakultatív tárgyak	gy,e	10		7	10		6	10			6	10		6	600	25
Mindösszesen:																	120

Óra- és vizsgaterv

Klasszikus hangszerművész - hegedű, mélyhegedű, gordonka, gordon, gitár, fuvola, oboa, klarinét, fagott, kürt, trombita, harsona, tuba, ütőhangszer szakirány

Kódszám	Tantárgy	tárgy típ.	1.			2.			3.			4.			össz.ó.	össz. kredit	
			ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.	ó.	v.	kr.			
A. / Alapozó ismeretek																	
ZMIS	Művelődési, művelődéstörténet ismeretek	e	2	K	1	2	K	1							60	2	
ZZTN	Zenetörténet-népzene	e	2	K	1	2	K	1	2	K	1	2	K	1	120	4	
ZMHT	Műismeret/ hangversenylátogatás	gy		Gy	1		Gy	1		Gy	1		Gy	1		4	
Összesen:			4		3	4		3		2		2	2		2	180	10
B./ Általános szakmai ismeretek																	
KHM-ZSZ	Stílusgyakorlat/ zeneszerzés	e	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
KHM-AN	Analízis	e	2	Gy	1	2	Gy	1							60	2	
ZKAZ	Kamarazene	gy	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	2	Gy	3	120	12	
ZZEK/ZKSZ	Zenekar/kórus	gy	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	4	Gy	2	240	8	
	Összesen :		9		7	9		7	6		5	6		5	450	24	
C./ Differenciált szakmai ismeretek																	
KHM-HEFT	Főtárgy	gy	2	K	9	2	K	9	2	Gy	9	2	K	9	120	36	
ZKHM-STA	Stílustanulmányok	gy	1	Gy	1	1	Gy	1							30	2	
ZKHM-HVG	Hangversenyezés	gy		Gy3	4		Gy3	4		Gy3	4		Gy3	4		16	
	Mesterkurzus	gy	tömbösített kurzusok													4	
	Összesen :		3		14	3		14	2		13	2		13	150	54	
	Diplomahangverseny															15	
D./ Egyéb választható tárgyak																	
	Fakultatív tárgyak	gy,e	10		4	10		4	10		4	10		3	600	15	
Mindösszesen:																120	

1-4 = félévek

ó. = heti óraszám

v. = vizsgamód

- K = kollokvium

- Gy = gyakorlati jegy

- Gy3 = minősített aláírás /kredittel/

kr. = félévi kreditszám

Max. 3 kamaracsoportban való részvétel lehetséges, a második és harmadik csoportra 2-2 kreditpont adható.

tárgy típusa:

gy = gyakorlati tárgy/művészeti

e = elméleti tárgy/művészeti

ZV = záróvizsga tárgy

ELŐADÓMŰVÉSZET SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAKOK

előadóművészet - klasszikus zongora
 előadóművészet - klasszikus orgona
 előadóművészet - klasszikus hegedű
 előadóművészet - klasszikus gordon
 előadóművészet - klasszikus gitár
 előadóművészet - klasszikus furulya
 előadóművészet - klasszikus kürt
 előadóművészet - klasszikus trombita
 előadóművészet - klasszikus harsona
 előadóművészet - klasszikus tuba

Képzési terület, képzési ág: **művészet, zeneművészet**

Képzési ciklus: **szakirányú továbbképzés**

Képzési forma: **levelező tagozat**

Szakért felelős kar: **Debreceni Egyetem Zeneművészeti Kar**

Képzési idő:

Félévek száma: **2 félév**

Oklevélhez szükséges kreditek száma: **60 kredit**

Összes kontakt óraszám: **min. 240 óra**

A szakirányú továbbképzési szakok képzési és kimeneti követelményei:

1. Szakirányú képzési szak megnevezése: **Előadóművészet –**
 - klasszikus zongora szakirány
 - klasszikus orgona szakirány
 - klasszikus hegedű szakirány
 - klasszikus gordon szakirány
 - klasszikus gitár szakirány
 - klasszikus furulya szakirány
 - klasszikus kürt szakirány
 - klasszikus trombita szakirány
 - klasszikus harsona szakirány
 - klasszikus tuba szakirány
2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:
 - klasszikus zongora előadóművész
 - klasszikus orgona előadóművész
 - klasszikus hegedű előadóművész
 - klasszikus gordon előadóművész
 - klasszikus gitár előadóművész
 - klasszikus furulya előadóművész
 - klasszikus kürt előadóművész
 - klasszikus trombita előadóművész
 - klasszikus harsona előadóművész
 - klasszikus tuba előadóművész
3. A szakirányú továbbképzés képzési területe: **művészet**
4. A felvétel feltétele:
 - a) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus orgona** szakirányon vagy **klasszikus harmonika** szakirányon vagy **klasszikus hárfa** szakirányon szerzett szakképzettség, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **orgonatanár, kamaraművész** vagy

- harmonikatanár, kamaraművész* vagy *hárfitanár, kamaraművész* szakon szerzett szakképzettség
- b) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus zongora** szakirányon szerzett szakképzettség, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **zongoratanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
- c) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus mélyhegedű** szakirányon szerzett szakképzettség, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **mélyhegedűtanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
- d) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus gordonka** szakirányon szerzett szakképzettség, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **gordonkatanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
- e) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus hegedű** szakirányon vagy **klasszikus mélyhegedű** szakirányon vagy **klasszikus gordonka** szakirányon vagy **klasszikus gordon** szakirányon szerzett szakképzettség, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **hegedűtanár, kamaraművész** vagy **mélyhegedűtanár, kamaraművész** vagy **gordonkatanár, kamaraművész** vagy **gordontanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
- f) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus fuvola** szakirányon vagy **klasszikus oboa** szakirányon vagy **klasszikus klarinét** szakirányon vagy **klasszikus fagott** szakirányon vagy **klasszikus kürt** szakirányon vagy **klasszikus trombita** szakirányon vagy **klasszikus harsona** szakirányon vagy **klasszikus tuba** szakirányon szerzett szakképzettség, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **fuvolatanár, kamaraművész** vagy **oboatanár, kamaraművész** vagy **klarinéttanár, kamaraművész** vagy **fagott-tanár, kamaraművész** vagy **kürttanár, kamaraművész** vagy **trombitatanár, kamaraművész** vagy **harsonatanár, kamaraművész** vagy **tubatanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
- g) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus trombita** szakirányon, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **trombitatanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
- h) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus kürt** szakirányon, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **kürttanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
- i) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus tuba** szakirányon, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **tubatanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
- j) a művészet képzési terület, zeneművészet képzési ág, előadóművészet alapképzési szak **klasszikus harsona** szakirányon, illetve a felsőoktatásról szóló 1993. évi LXXX. törvény szerinti főiskolai szintű **harsonatanár, kamaraművész** szakon szerzett szakképzettség.
5. A képzési idő: 2 félév
6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma: 60 kredit.
7. A képzés során elsajátítandó kompetenciák, tudáselemek, megszerzhető ismeretek, személyes adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:
- a) tudáselemek, megszerzhető ismeretek
- a hangszeres tudás művészi továbbfejlesztése;
 - a szakiránynak megfelelő hangszeres és kamarazenei repertoár ismerete

d) személyes adottságok, készségek:

- a zeneértés jól megalapozott gyakorlati és elméleti készsége;
- kiművelt hangszertechnika valamint alapvető stílusismeret;
- jó együttműködő és kommunikációs képességek;
- nyilvános szereplés gyakorlatának megszerzése.

e) a szakképzettség konkrét környezetben, tevékenységrendszerben történő alkalmazása:

A szakirányú szakképzettség birtokában legyenek képesek és alkalmasak

- a hangversenyéletben kamarazenészként részt venni;
- saját környezetükben szólistaként tevékenykedni;
- a zeneművészeti alkotásokat megérteni és azokat szakirányuknak megfelelően interpretálni;
- zenei szervezési, szerkesztési feladatokat megoldani;
- a műveket önállóan értékelni azok stílári, kompozíció-technikai, esztétikai kontextusában;
- zenei ismereteiket másokkal megosztani;
- a megszerzett tudás, képzelőerő, ízlés és technika birtokában részt venni csoportos zenei teljesítmények létrehozásában;

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és a főbb ismeretkörökhöz rendelt kreditértékek:

Szólo- és kamaraművek produktív feldolgozása, hangszertechnika, repertoárismeret, stílusismereti kurzusok (az alapképzésben teljesített ismeretek beszámításával) 60 kredit
Diplomakoncert 0 kredit

A záróvizsga

A záróvizsgára bocsátás feltétele:

A záróvizsgára jelentkezhethet az a hallgató, aki

- teljesítette a mintatantervben előírt valamennyi tantárgy félévi- és vizsgakövetelményeit,
- megszerezte a szakiránynak megfelelő előírt kredit mennyiséget

A záróvizsga részei:

A záróvizsga két részből áll:

a) A záróvizsga-hangverseny

Három különböző stílusú mű előadása nyilvános hangverseny keretében, melynek része egy kamaramű (több tételes mű esetén egy tétel) megszólaltatása. A vizsga időtartama 30-45 perc között.

b) Komplex szóbeli vizsga

A jelölt számot ad az általános és differenciált szakmai ismeretek körében megszerzett tudásáról és képességeiről, formatani elemző készségeiről, hangszertechnikai-, stílusismereti tudásáról, áttekintő repertoárismeretéről.

A záróvizsga eredménye (oklevél minősítése):

A záróvizsga tárgyak érdemjegyből kialakított számtani átlag.

Óra- és vizsgaterv

Tantárgy	Óra	Számonkérés	Kredit	Óra	Számonkérés	Kredit	Összesen
	1. félév			2. félév			
Hangszeres főtárgy	2	K	15	2	K	15	30
Kamarazene	2	K	6	2	K	6	12
Hangszertechnika	2	K	4	2	K	4	8
Stílusismeret	1	K	2	1	K	2	4
Repertoárismeret	1	K	3	1	K	3	6
Diplomamunka							0
Összesen:	8		30	8		30	60

Tudományegyetemi Karok

Mesterképzés

Tanári mesterképzési szak

nappali

1575

levelező

1614

TANÁRI MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakképzettségek:	ábrázoló geometriatanár, angoltanár, biológiatanár, fizikatanár, földrajztanár, franciatanár, informatikatanár, kémiatanár, könyvtárpedagógia-tanár, környezettan-tanár, latintanár, lengyeltanár, magyartanár, matematikatanár, némettanár, orosz tanár, pedagógiatanár, történelemtanár
Képzési terület, képzési ág:	pedagógusképzés
Képzési ciklus:	mesterképzés (MA, MSc)
Képzési forma (tagozat):	nappali
Szakért felelős kar:	Bölcsészettudományi Kar, Informatikai Kar, Természettudományi és Technológiai Kar
Képzési idő	
– félévek száma:	5
– az oklevélhez szükséges kreditek száma:	300 + 30
– összes kontaktóra száma:	
– szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	Tanítási gyakorlat (4. félévben, 3 kredit a szakmai modulok keretében), Tanítási gyakorlat (5. félévben, 30 kredit)

A tanári mesterszak képzési és kimeneti követelményeit (KKK) tartalmazó leírás (A 15/2006 (IV.3.) OM rendelet 4. sz. melléklete.)

1. A mesterképzési szak megnevezése: tanári szak

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképztség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master, rövidítve: MA)

szakképztség: okleveles ... tanár (a kormányrendelet 3. számú mellékletében meghatározott szakképztség szerint)

- a szakképztség angol nyelvű megjelölése: teacher of ...

3. Képzési terület: pedagógusképzés

4. A képzési idő félévekben és a tanári szakképztség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma a képzés különböző formái szerint:

4.1. A ciklusokra bontott, osztott képzés alapképzési szakjaira épülő tanári szakon:

a) a két tanári szakképztség párhuzamos megszerzésekor: 5 félév, 150 kredit;

b) a szakmai és művészeti tanári szakképzések területén a csak egy szakképztség megszerzésére irányuló képzés esetén: 4 félév, 120 kredit.

4.2. Mesterfokozatot adó szakon nem tanári szakképztség megszerzését követően vagy valamely mesterszakkal párhuzamosan felvett tanári szakon:

a) egy tanári szakképztség megszerzésére irányuló képzés esetén: 3 félév, 90 kredit;

b) a művészeti képzési területen - a szakterületi követelményeknek a művészeti mesterszakon történt teljesítése esetén - 2 félév, 60 kredit.

4.3. A főiskolai szintű tanári szakképzettség birtokában a tanári mesterfokozat és a korábbi egy szakképzettségnek megfeleltethető tanári szakképzettség megszerzése esetén: 2 félév, 60 kredit; két korábbi szakképzettségnek megfeleltethető tanári szakképzettség megszerzése esetén: 3 félév, 90 kredit.

4.4. Újabb, oklevelet adó tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben:

a) a tanári szakon szerzett mesterfokozat birtokában: 2 félév, 60 kredit;

b) az egyetemi vagy főiskolai szintű tanári szakképzettségtől eltérő tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben: 2 félév, 60 kredit, alapképzésben vagy főiskolai szintű képzésben szerzett pedagógus szakképzettség esetén 3 félév, 90 kredit.

5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma a tanári szak elemei szerint:

5.1. A tanári szak elemeinek kreditértékei, amelyet a 6. pontban jelzettek figyelembevételével kell alkalmazni.

5.1.1. A tanári szakképzettség szakterületi ismereteinek kreditértéke:

- egy tanári szakképzettség megszerzése esetén általában 40 kredit; az alapképzésre épülő szakmai és művészeti tanári szakképzettségek esetén legfeljebb 50 kredit, korábbi főiskolai szintű tanári szakra épülő képzésben legalább 60 kredit;

- két tanári szakképzettség esetén 80 kredit, amelyből az első tanári szakképzettséghez legalább 30 kreditet kell, a második tanári szakképzettséghez legfeljebb 50 kreditet lehet szerezni;

- egy tanári szakképzettség megszerzése esetén a tantárgy-pedagógiai, szakmódszertani ismeretek kreditértéke legalább 7 kredit.

5.1.2. A tanári képesítés pedagógiai, pszichológiai elméleti és gyakorlati ismereteinek kreditértéke: általában 40 kredit; amely korábbi főiskolai vagy egyetemi szintű tanári oklevél esetén a 6.1. pontban leírtaknak, megfelelően csökken; tanári mesterszakon szerzett oklevél birtokában teljesítettnek tekintendő.

5.1.3. A közoktatási intézményekben, felnőttképző intézményben szervezett összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: általában 30 kredit

5.2. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelt kreditek aránya: az 5.1.1. és 5.1.2. képzési elemekhez összegyűjtendő kreditek 5%-a.

5.3. A szakdolgozathoz rendelhető kreditérték: 5 kredit, amelyhez az 5.1.3. pontban meghatározott szakmai gyakorlat részeként készített, a szakmai gyakorlatot bemutató és feldolgozó portfóliót is mellékelni kell. A szakdolgozat 5 kreditjét az 5.1.2. képzési elem terhére kell biztosítani, s ha ennek kreditértéke 10 vagy ennél alacsonyabb, a szakdolgozat helyett a portfóliót az 5.1.3. képzési elem terhére kell elkészíteni. Egy szakdolgozatot kell készíteni két tanári szakképzettség esetén is.

5.4. Az elméleti és gyakorlati ismeretek vonatkozásában - beleértve a képzés szemináriumi gyakorlatait és a közoktatási intézményben végzett gyakorlatot is - a gyakorlati ismeretek minimális kreditértéke: a teljes képzési időhöz tartozó kreditek 65-70%-a.

6. A tanári szak egyes képzési elemeinek kreditértéke a tanári mesterképzés 4. pontban megnevezett különböző formái esetén, és a tanári szakra történő belépés feltételei

6.1. Az egyes képzési elemek kreditértékei:

- a 4.1. a) pontban leírt 150 kredites képzésnél az 5.1.1., 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 80, 40, illetve 30 kredit;

- a 4.1. b) pontban leírt 120 kredites képzésnél az 5.1.1., 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 50, 40, illetve 30 kredit;

- a 4.2. a) pontban leírt 90 kredites képzésnél az 5.1.1. elem kreditértéke 30 kredit, ha a mesterfokozatot adó, de tanári szakképzettséget nem eredményező szakon megszerzett

kreditekből legalább 10 kredit kreditávitellel elismerhető, az 5.1.2., illetve az 5.1.3. elemek értéke 40, illetve 20 kredit;

- a 4.2. b) pontban leírt 60 kredites képzésben az 5.1.1. elem kreditértéke a művészeti mesterszakon történő teljesítése esetén 0 kredit; az 5.1.2., illetve 5.1.3. képzési elemek értéke 40, illetve 20 kredit;

- a 4.3. pontban leírt 60, illetve 90 kredites, a tanári mesterfokozat megszerzésére irányuló képzésnél az 5.1.1. elem kreditértéke szakképzettségenként 30-30 kredit, az 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 10, illetve 20 kredit;

- a 4.4. pontban az újabb tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben az adott szakképzettség felvételéhez előírt előfeltételek mellett

a) a 4.4. a) pontban leírt 60 kredites képzésnél az 5.1.1., 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 40, 0, illetve 20 kredit;

b) a 4.4. b) pontban leírt 90 kredites képzésnél az 5.1.1., 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 50, 20, illetve 20 kredit.

c)

A 4.3. és a 4.4. pontban leírt képzéseknél az 5.1.3. elem részeként az adott szakterülethez tartozó tanítási gyakorlatról kell portfóliót készíteni. Az 5 kredites szakdolgozat és a záróvizsgán az 5.1.2. elem alapján szervezett tanári képesítővizsga-rész nem követelmény.

6.2. A tanári szakra történő belépés feltételei:

6.2.1. Az e rendelet 4. §-ának (3) bekezdésében foglaltak szerint a tanári felkészítést megalapozó, pályaorientációt segítő ismeretek követelményeinek teljesítése, amelynek kreditértéke 10 kredit, valamint az egyes tanári szakképzettségek választásához e rendelet 7. § (3) bekezdése szerint előírt feltételek.

6.2.2. Az egyes tanári szakképzettségek általánostól eltérő sajátos követelményeiről rendelkező 11-12. pontban figyelemmel kell lenni arra, hogy

- a tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben az ember és társadalom műveltségterületi-tanári és természetismeret-tanári első szakképzettség megszerzésére irányuló képzés felvételének követelményeit kielégítheti bármely olyan alapképzési szakon, szakirányon szerzett szakképzettség, melynek tudományterületi, illetve tudományági ismereteit a nevelés-oktatás műveltségi területe magában foglalja, tekintet nélkül arra, hogy erre az alapképzési szakra, szakirányra más tanári szakképzettség épül-e vagy sem;

- a szaktárgyat idegen nyelven oktató tanári második szakképzettség az adott szaktárgy oktatására jogosító első tanári szakképzettséggel párhuzamosan vagy arra épülve szerezhető meg,

- a speciális, pedagógiai jellegű feladatokra felkészítő második tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésnek - alapképzési szakra vonatkozóan - nincs meghatározott előfeltétele, illetve bármely első tanári szakképzettséghez felvehető.

7. A tanári szak képzési célja, az elsajátítandó tanári kompetenciák:

A tanár szakmai felkészültsége birtokában hivatásának gyakorlása során alkalmas:

- a tanulói személyiség fejlesztésére: az egyéni igényekre és fejlődési feltételekre tekintettel elősegíteni a tanulók értelmi, érzelmi, testi, szociális és erkölcsi fejlődését, a demokratikus társadalmi értékek, a sajátos nemzeti hagyományok, az európai kulturális és az egyetemes emberi értékek elsajátítását;

- tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítésére, fejlesztésére: a tanulói közösségekben rejlő pedagógiai lehetőségek kihasználására, az egyének közötti különbségek megértésének elősegítésére, a közösségben kialakuló konfliktusok kezelésére, az interkulturális nevelési programok alkalmazására, az együttműködés készségeinek fejlesztésére;

- a pedagógiai folyamat tervezésére: pedagógiai munkáját a feltételek árnyalt elemzése alapján átfogóan és részletekbe menően megtervezni, tapasztalatait reflektív módon elemezni és értékelni;
- a szaktudományi tudás felhasználásával a tanulók műveltségének, készségeinek és képességeinek fejlesztésére: az adott szakterületen szerzett tudását tantervi, műveltségterületi összefüggésekbe ágyazni, ennek alapján a tanulók tudományos fogalmainak, fogalomrendszerének fejlődését elősegíteni, az egyes tudományterületek szemléletmódját, értékeit és kutatási eljárásait megismertetni, az elsajátított tudás alkalmazásához szükséges készségeket kialakítani, szakterületének az egészség védelmével és fejlesztésével való összefüggéseit felismerni és ezzel a tanulók egészségfejlesztését elősegíteni;
- az egész életen át tartó tanulást megalapozó kompetenciák hatékony fejlesztésére: különösen az olvasás-szövegértés, információfeldolgozás, a hatékony tanulás, a szociális és állampolgári kompetenciák, a kezdeményzőképesség és vállalkozói kompetenciák, az alapvető gondolkodási műveletek, a problémamegoldó gondolkodás folyamatos fejlesztésére, a tanulók előzetes tudásának, iskolán kívül megszerzett ismereteinek és készségeinek, valamint az iskolában elsajátított tudásának integrálására, az önálló tanulás képességeinek megalapozására, fejlesztésére, a tanulók testi-lelki-szellemi egészségének fejlesztésére;
- a tanulási folyamat szervezésére és irányítására: változatos tanítási-tanulási formák kialakítására, a tudásforrások célszerű kiválasztására, az új információs-kommunikációs technológiák alkalmazására, hatékony tanulási környezet kialakítására;
- a pedagógiai értékelés változatos eszközeinek alkalmazására: a tanulók fejlődési folyamatainak, tanulmányi teljesítményeinek és személyiségfejlődésének elemző értékelésére, a különböző értékelési formák és eszközök használatára, az értékelés eredményeinek hatékony alkalmazására, az önértékelés fejlesztésére;
- szakmai együttműködésre és kommunikációra: a tanulókkal, a szülőkkel, az iskolai közösséggel, a társszervezetekkel és kutató-fejlesztő intézményekkel történő együttműködésre, a velük való hatékony kommunikációra;
- szakmai fejlődésben elkötelezettségre, önművelésre: a munkáját segítő szakirodalom folyamatos követésére, önálló ismeretszerzésre, személyes tapasztalatainak tudományos keretekbe integrálására, a neveléstudományi kutatások fontosabb módszereinek, elemzési eljárásainak alkalmazására, saját munkájának tudományosan megalapozott eszközöket felhasználó értékelésére.

A tanárnak a fent jellemzett alapvető feladatai ellátásához meghatározott ismeretekkel, képességekkel, valamint gyakorlati készségekkel és attitűdökkel kell rendelkeznie. Ezek a kompetenciák mindenekelőtt:

Szakmai tudás

A tanulók, a tanulás és tanítás hatásmechanizmusainak kellő mélységű ismerete:

- az emberrel, a társadalommal és az oktatás társadalmi-gazdasági szerepével kapcsolatos meghatározó tudományos eredmények ismerete,
- a gyermeki, serdülőkori és ifjúkori fejlődésre, az egész életen át tartó emberi fejlődésre, a személyiség fejlődésében, magatartásformákban jelentkező egyéni sajátosságokra vonatkozó tudás,
- a nevelési-fejlesztési funkciókat betöltő szervezetek, intézmények, közösségek működésének, konfliktusainak, diszfunkcióinak ismerete,
- egyes tanulók személyiségének, tudásának, képességeinek, a tanulói szervezetek működésének, az oktatási programok és módszerek hatékonyságának megismeréséhez szükséges, tudományosan megalapozott módszerek, technikák ismerete,

- a tanulás különböző formáinak ismerete mind általános, mind pedig konkrét szaktárgyi vonatkozásban,
 - a tanulói tudás különböző formáinak, szerveződésének, a fogalomrendszerek, készségek és képességek fejlődési törvényszerűségeinek ismerete,
 - alkalmazható tudás a tanulói teljesítményekre ható biológiai, pszichológiai, társadalmi és kulturális tényezőkről,
 - az oktatás környezetét alapvetően meghatározó jogszabályok ismerete.
- Szaktudományi, műveltségterületi, tantárgyi és tantervi tudás
- széles körű tudás a választott szakképzettség(ek)nek megfelelő tudomány- és/vagy műveltségi terület(ek)en,
 - a szaktudományi tudás és annak iskolai közvetítése, a szakértelem és a műveltség, a tanulhatóság, a tudás szakmai és a hétköznapi életben való alkalmazása közötti összefüggések mély megértése, a különböző tudásterületek közötti összefüggések, kapcsolódások, átfedések és egymásra hatások ismerete,
 - a Nemzeti alaptanterv szabályozó szerepének, tartalmának és belső összefüggésrendszerének ismerete (szakmai tanárképzés esetén emellett az adott szakképzési terület cél- és feladatrendszerének, alaptantervi és kerettantervi programjainak ismerete),
 - a Nemzeti alaptanterv, a kerettantervek, szakképzési központi programok, a helyi tantervek, oktatási programok elkészítésének, illetve funkcióinak ismerete,
 - a helyi pedagógiai program és az iskolában zajló tantervi, tanterven kívüli és rejtett tanulási folyamatok megértése,
 - az iskolában és iskolán kívül elsajátított tudás közötti ellentmondásokból származó problémák megértése és kezelése, a tanulás különböző szinterei közötti kapcsolatok kialakítása.

Szakmai képességek

A tanulók megismerése és a tanulócsoporthoz való belső kapcsolatrendszerének feltárása terén:

- képes a tanulókat szakszerűen megfigyelni és tapasztalatait szöveges vagy számszerű formában rögzíteni,
- képes a tanulók megismerésére és fejlődésük nyomon követésére alkalmas objektív adatgyűjtő eszközök, kérdőívek, tudásszintmérő tesztek alkalmazására, készítésére,
- képes a tanulócsoporthoz szerveződésének, dinamikájának szakszerű feltárására.

A tananyag szervezése és a tanítási folyamat tervezése terén:

- szakterületén felkészült, és képes tanítási programok, tanulási egységek, tanítási órák tervezésére, a tanulók számára szükséges tananyagok, taneszközök, információforrások, tudáshordozók megválasztására,
- képes a rendelkezésre álló taneszközöket saját munkájában felhasználni, rendszerbe szervezni, új eszközöket tervezni,
- képes a digitális tananyagokat kezelni, forrásaikat megtalálni, a tanítási-fejlesztési céloknak megfelelő tartalmakat kiválasztani, rendszerezni, szerkeszteni,
- képes a tanulók információs-kommunikációs technikákkal végzett osztálytermi vagy azon kívüli önálló munkáját irányítani.

Az osztálytermi munka szervezése, a tanítás-tanulás és a nevelés módszereinek alkalmazása terén:

- képes a tanulás-szervezési eljárások és tanítási módszerek széles skáláját alkalmazni a hatékony tanulási környezet kialakítása érdekében,
- képes az új kommunikációs-információs technológiákat osztálytermi munkájában is hatékonyan alkalmazni, e technikákban rejlő lehetőségeket tanítási céljainak, a tananyag megértésének, a képességek fejlesztésének szolgálatába állítani,

- képes a tanítási egységek céljainak megfelelő, a különböző adottságokkal, képességekkel és előzetes tudással rendelkező tanulók életkorának, érdeklődésének megfelelő módszerek megválasztására, eljárások megtervezésére és alkalmazására,
- képes a közös munkát segítő osztálytermi rend és tanulási környezet megteremtésére,
- képes a tanulók fejlődésében, a közösség életében jelentkező feszültségek, konfliktusok kezelésére,
- képes a tanórai munka hatékony, lendületes irányítására, a tanulók figyelmének, érdeklődésének felkeltésére és fenntartására.

Az értékelési és ellenőrzési eljárások alkalmazása terén:

- képes a tanulók számára fejlődésükről az önértékelést és önbecsülést elősegítő módon a rendszeres és alapos visszacsatolást biztosítani,
- képes különböző értékelési eljárások alkalmazására, a tanulók teljesítményeinek, fejlődésének szisztematikus nyomon követésére és elemzésére,
- képes a diagnosztikus és fejlesztő értékelés eljárásait rutinszerűen alkalmazni,
- képes elősegíteni a tanulók részvételét saját teljesítményük értékelésében.

Szakmai szerepvállalás és elkötelezettség

A szakmai szerepek elfogadása és gyakorlása terén:

- rendelkezik a pedagógusi, nevelői szerep ellátásához szükséges segítő és fejlesztő beállítódással, kellő szintű toleranciával, empátiával,
- rendelkezik a hatékony szóbeli és írásbeli kommunikáció készségeivel, a szaknyelvi szövegek olvasásának, interpretációjának, reflexiójának képességeivel, képes alkalmazni az információs-kommunikációs eszközöket,
- megfelelő önismerettel rendelkezik, képes saját tevékenységével kapcsolatos kritikus reflexiókra, önértékelésre,
- közreműködik az iskolai kereszttantervi feladatok megtervezésében, illetve nevelési feladatainak megoldásában és a tanulók tanórán kívüli tevékenységének szervezésében,
- képes együttműködni pedagógus kollégáival, az iskola más munkatársaival, a szülőkkel és a tanulók életében szerepet játszó más szakemberekkel, intézményekkel és szervezetekkel,
- képes a tanulók szüleivel árnyaltan kommunikálni, a tanulóval kapcsolatos tapasztalataikat értelmezni és saját tapasztalatait átadni,
- képes a különböző társadalmi rétegekhez, kulturális, nemzeti vagy etnikai csoportokhoz tartozó szülőkkel partnerként együttműködni,
- képes részt vállalni az iskola szervezetfejlesztési, innovációs és minőségfejlesztési munkájában,
- képes új tanítási módszerek és eljárások kidolgozására, tudományos eszközöket alkalmazó kipróbálására és az eredmények szakszerű értékelésére.

Értékelkötelezettségek és szakmai attitűdök terén:

- demokratikus értékelkötelezettséggel és felelősségtudattal rendelkezve kész a sajátjától eltérő értékek elfogadására, nyitott mások véleményének megismerésére és tiszteletben tartására,
- képes felismerni az előítéletesség és a sztereotípiákon alapuló gondolkodás megnyilvánulásait, és képes azokat szakszerűen kezelni az iskolában és azon kívül is,
- képes a tanulók egyéni sajátosságait figyelembe venni, tiszteletben tartja a tanulók személyiségét, a családok nevelési szokásait és törekvéseit, támaszkodik az ezekben fellelhető értékekre,
- érzékeny a hátrányos társadalmi helyzetből, a szegénységből, az előítéletektől övezett kisebbségi létből fakadó nehézségekre,
- személyes példájával és a közösségi viszonyok szervezésével hozzájárul ahhoz, hogy a tanulók nyitottá váljanak a demokratikus társadalomban való aktív részvételre, a helyi, nemzeti, európai és egyetememes emberi értékek elfogadására.

8. A mesterfokozat és a tanári szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök

8.1. Pedagógiai és pszichológiai alapozó tanulmányok

Az alapképzésbe épülő, legalább két féléven át biztosított, a tanári felkészítést megalapozó, a pályaismeretet és pályaaorientációt segítő pedagógiai és pszichológiai ismeretkörök, amelynek kreditértéke legalább 10 kredit:

- a) a tanári mesterség, a nevelői és oktatói munka természete, az oktatás és a tanulás történetileg változó társadalmi, kulturális és gazdasági szerepe,
- b) a tanítás tudományos megalapozása, a neveléstudomány alapvető paradigmái, kutatási módszerei, a szakmai ismeretszerzés módja,
- c) ember- és gyermekismereti alapozás, a saját pályamotivációk és a tanulók megismerésének eszközei és módszerei,
- d) a nevelés, a tanítás-tanulás cél- és eszközrendszerének legfontosabb jellemzői,
- e) kommunikációs készségfejlesztés, az információs-kommunikációs technológiák alkalmazási lehetőségei az oktatásban, tanulásban.

A fenti a)-e) pontban meghatározott ismeretkörök elméleti és gyakorlati aránya 60-40%, ahol a c) és e) pont szerinti ismeretek elsajátítása jellemzően kiscsoportos gyakorlat keretében folyik.

A hallgató a tanulmányai és gyakorlatai alapján feljegyzéseket, portfóliót készít, ami felhasználható a tanári mesterképzésbe felvétel elbírálásakor.

8.2. A tanári képesítés pedagógiai, pszichológiai és társtudományainak ismeretkörei

- Az iskola mint szervezet, az oktatás társadalmi-gazdasági összefüggései, az iskolarendszer és az oktatás társadalmi meghatározottsága. A kultúraérzékeny iskola jellemzői; pluralizmus és szakmai autonómia. Az iskola feladatai és lehetőségei az esélyegyenlőtlenség csökkentésében és a társadalmi kohézió fejlesztésében.

- A magyar közoktatás történeti gyökerei és jelenlegi intézményrendszere, az iskolarendszer fejlődése, szabályozásának rendje, működésének jogi keretei. Az Európai Unió közoktatási kultúrája és szabályozási gyakorlata.

- Az emberre vonatkozó, pedagógiai-pszichológiai szempontból releváns természet- és társadalomtudományi ismeretek, filozófiai elméletek. A tanulás idegtudományi alapjai. A gyermekre és nevelésére, oktatására vonatkozó tudományosan megalapozott ismeretek. A tanári munka tudományos alapjai, kutatási háttere, a tanári mesterség tudásbázisának bővülése.

- A személyiség fejlődésével, az értelmi és érzelmi fejlődéssel kapcsolatos elméletek és kutatási eredmények. A pszichés fejlődés életkori és egyéni sajátosságai, a fejlődésben jelentkező problémák, zavarok természete és ezek pedagógiai kezelésének útjai. A tanulók megismerésének módszerei és eszközei. A megfigyelés eszközei, kérdőívek készítése, tesztek használata. Az érzelmek szerepe a nevelés-oktatás gyakorlatában. Az érzelmi intelligencia, alkotó tényezői és szerepe.

- A demokratikus társadalmak nevelési céljai. A közösségek szerepe a nevelésben. Értékek a nevelésben. A nevelés hatásmechanizmusai. Értékek közvetítése a tanítási-tanulási folyamatok keretében. A demokratikus gondolkodás fejlesztése, az előítélet- és társadalmi sztereotípiamentes szemlélet kialakulásának segítése, a tolerancia és a szociális készségek fejlesztésének lehetőségei. Az igazságosság, az egyenlőség és a méltányosság alapelveivel és iskolai érvényesítésével kapcsolatos ismeretek.

- A hátrányos társadalmi helyzetből, a szegénységből, az előítéletekkel övezett kisebbségi létből fakadó nehézségek és az iskolai kudarc közötti általános összefüggések, az ezzel kapcsolatos konkrét kutatási eredmények ismerete. A hátrányok csökkentését célzó, tudományosan megalapozott pedagógiai eljárások ismerete.

- A tanulásra vonatkozó tudományos ismeretek, tanuláselméletek, a természetes és az iskolai tanulás hasonlósága és különbségei. A tanulás hatékonyságát, az iskolai teljesítményeket meghatározó kognitív, affektív és szociális tényezők ismerete.
- A tanulói tudás szerveződésével és változásával kapcsolatos ismeretek. A fogalomrendszerek kialakulásának sajátosságai, az értelemgazdag fogalmi megértést elősegítő tanulási-tanítási módszerek ismerete. A szakértelem és a műveltség kialakulásának folyamataival kapcsolatos ismeretek.
- A készségek és képességek fejlődési folyamatainak ismerete. A tanulás eredményességét alapvetően befolyásoló képességek, a nyelvi-kommunikációs és a tanulási képességek szerepének ismerete. A transzfer és a problémamegoldás összefüggései, szerepük a tudás alkalmazásában. A kompetencia különböző értelmezési kereteire és fejlesztésére vonatkozó ismeretek.
- Az iskolai, illetve a tanulási-tanítási folyamatban zajló interakciók és kommunikációs folyamatok sajátosságai, elemzése szempontjainak ismerete, ezek alkalmazásának képessége. Konfliktushelyzetek elemzésének képessége, a tanítási folyamat kommunikációs helyzeteinek szakszerű irányítása.
- Az oktatás szervezeti kereteinek, formáinak, stratégiáinak, módszereinek, eszközeinek és ezek hatékony alkalmazásának feltételei, módjai. A differenciált tanulásszervezés, az egyéni és a csoportmódszerek, a személyre szóló és a teljes elsajátításhoz vezető tanítási módszerek.
- Az iskolai életben résztvevő személyek és csoportok (tanulók, tanulócsoportok, tanárok, nevelőtestület) kapcsolatrendszerének ismerete. A család és az iskola kapcsolatának jelentősége; a kapcsolattartás tartalma, formái a mikrotársadalom felé nyitott iskolában. A szülőket a nevelési folyamatba bevonó, a tanulási és magatartási problémákat a családdal és a társadalmi mikrokörnyezettel együttműködve megoldó pedagógiai módszerek ismerete.
- A tanterv funkciói, típusai. A tananyag kiválasztását meghatározó társadalmi és kulturális tényezők, a tantervi szabályozás hazai gyakorlata. A tanár tervezési tevékenységei: helyi tanterv készítése, tanmenetkészítés; tématervezés (tematikus, epochális, projekt terv); egyéni fejlesztési tervek készítése, óratervkészítés, felkészülés a tanítási órára.
- Az értékelés funkciói, tárgyai, szintjei, viszonyítási alapjai. A nevelési-oktatási folyamatban alkalmazható értékelés módszerei és eszközei. A tanulók tantárgyi teljesítményeinek értékelése (becslés, mérés, szöveges értékelés), az önértékelés fejlesztése. Pedagógiai mérőeszközök készítése és használata.
- Prevenációs és korrekciós eljárások a fegyelmezett tanítási-tanulási körülmények biztosítása érdekében. Az önfegyelemre nevelés módszerei. A kognitív és a motivációs önszabályozás kialakításának jelentősége.
- A pedagógus feladatai a hátrányos, a veszélyeztetett helyzetben levő, az előítéletektől sújtott, valamint a sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatban. A speciális nevelési szükségletek okainak, fokozatainak ismerete. Az egységesség és differenciálás jegyében megvalósuló oktatás jellemzői. A befogadó pedagógia elvei, az együttnevelés gyakorlati megvalósítása, az integrált oktatás módszereinek és a lemaradó tanulók egyéni fejlesztési technikáinak ismerete.
- A közoktatási rendszer eredményességének értékelése. Az eredményes iskola. A külső és belső értékelés. A minőségfejlesztés intézményi feladatai és lehetőségei. Az iskolai innováció feladatai.
- A tanári szerep dimenziói, erkölcsi és jogi meghatározottsága, a hivatás gyakorlása során felmerülő társadalmi szerepelvárások és fellépő szerepkonfliktusok. A tanári önreflexió szerepe a pályán való fejlődés folyamatában.

- A tanulói csoportok és a nevelőtestületek életének általános szociálpszichológiai és iskolai funkciójukból következő speciális jellemzői. A tanulók és a tanárok testi-lelki-szellemi egészségét veszélyeztető tényezők; mentálhigiéne és megküzdési stratégiák.

- A tanítás, nevelés és tanulás kutatásának alapvető módszereivel, adatelemzési eljárásaival kapcsolatos ismeretek. Az oktatási kísérletek szervezésének és az eredmények értékelésének alapvető technikái.

- A tanári tevékenység megalapozásához szükséges kitekintés a társtudományokra: anyanyelv, magyar kultúrtörténet, európai ismeretek, etika, jogi, társadalmi, közgazdasági, környezetvédelmi, egészségnevelési alapismeretek.

8.3. A tanári szak szakterületi eleméhez kapcsolódó általános ismeretek:

A szakterülethez kapcsolódó elméleti és gyakorlati képzés, valamint a szakmai gyakorlatok folyamán elsajátítandó ismeretek:

- A közoktatás, illetve a szakképzés tartalmi szabályozásában és az adott tanári szakképzettségnek megfelelő érettségi tárgyak követelményeiben, illetve a szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott ismeretek körének szaktudományos mélységű ismerete. A speciális pedagógiai jellegű szakképesítések esetén az adott szakterület szakismeretei.

- Az adott szakképzettséghez kapcsolódó tantárgy (műveltségi terület, nevelési, pedagógiai szakterület) által közvetített tudás sajátosságai, az abban rejlő általános és specifikus képességfejlesztés lehetőségei. Az oktatott tantárgy (műveltségi terület) más műveltségi területekhez való kapcsolata, az általános műveltséghez, a Nemzeti Alaptantervben meghatározott kulcskompetenciák fejlesztéséhez való hozzájárulása. A tudáselemek rendszerbe szervezésének, a különböző forrásokból származó tudás integrálásának módjai. A tantárgy (műveltségi terület) tanításának nemzetközi tendenciái. A műveltségterülethez kapcsolódó alaptantervek, kerettantervek ismerete, helyi tantervek, oktatási programok készítése.

- A tantárgy (műveltségi terület) által közvetített fogalmak, tartalmak fejlődési sajátosságai, a tanulók fogalomrendszerének fejlesztésében játszott szerepe, az azokkal kapcsolatos naív előfogalmak, tapasztalati fogalmak és tévképzetek problémái, a fogalmi váltás nehézségei. A tantárgy (műveltségi terület) eredményes tanulásához szükséges készség- és képességbeli előfeltételek, a tananyag által fejlesztendő specifikus készségek és képességek, attitűdök és elkötelezettségek sajátosságai. A tantárgyban elsajátított tudás alkalmazásának módjai, speciális lehetőségei a problémamegoldó képesség fejlesztésében. A hatékony tanulási környezet megteremtésének módjai. A tantárgyhoz, műveltségi területhez kapcsolódó mérési-értékelési módok.

- A tantárgy (műveltségi terület) tanításában alkalmazható módszerek széles körének ismerete, a megfelelő módszerek kiválasztásának szempontjai, különös tekintettel a differenciált, a tanulók személyére szabott oktatásra, az integrált oktatás és tehetségfejlesztés igényeire. A tanulási idő differenciált kezelése. A tantárgy és a tananyag sajátosságainak megfelelő, változatos tananyag-elrendezési (koncentrikus, lineáris) és időszervezési (folyamatos, epochális) megoldások alkalmazásának szempontjai. A tantárgyhoz kapcsolódó tankönyvek, taneszközök, oktatást segítő médiumok szakszerű értékelése, azokból a tanulók egyéni sajátosságainak, előzetes felkészültségének, összetételének megfelelő ismeretforrások kiválasztása.

- A szakmai, szakmódszertani tudás fejlesztésére vonatkozó követelmények: önállóan vagy kutató, képző intézményekhez kapcsolódóan folyamatos tanulási tevékenység; fejlesztő programokban, kísérleti munkákban, hazai és nemzetközi felmérésekben gyakorlati szakemberként, partnerként való részvétel; az eredmények értelmezéséhez, az új ismereteknek a tanítási-nevelési gyakorlatban való felhasználásához szükséges tudás folyamatos fejlesztése.

8.4. A szakmai gyakorlat, amelynek előírt formái:

a) a pedagóguspálya megismerésére, általános pedagógiai képességek fejlesztésére irányuló gyakorlatok: pályaismereti, gyermek- és önismereti, konfliktuskezelési módszerek, iskolalátogatások, óramegfigyelések és elemzések, mikrotanítás, legalább 30 óra;

b) iskolában vezetőtanár irányításával az adott szakképzettség területén végzett csoportos gyakorlat szakképzettségenként 60 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket és legalább 15 önállóan megtartott órát/foglalkozást (a hallgató az egyik szakképzettség tanítási gyakorlatát az 5-8., a másikat pedig a 9-12. évfolyamon kell, hogy végezze);

c) közoktatási intézményben, felnőttképző intézményben megbízott vezetőtanár és felsőoktatási tanárképző szakember folyamatos irányítása mellett végzett, összefüggő, a képzés utolsó félévében folyó egyéni szakmai gyakorlat, amelynek előfeltétele a tanári mesterképzés (a szakdolgozaton kívüli) minden egyéb követelményeinek teljesítése, illetve azok teljesítéséhez szükséges kreditek összegyűjtése. A gyakorlat magában foglalja a hospitálást, szakképzettségenként heti 2-5 óra (max. heti 10 óra) tanítást/foglalkozást, a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátását, a tanítást kísérő szeminárium elvégzését és az adatgyűjtés, tapasztalatszerzés szakszerű dokumentálását.

Az a) szerinti gyakorlat kreditértéke (a pedagógiai és pszichológiai tanulmányok keretében) legalább 3 kredit, a b) szerinti gyakorlat kreditértéke szakképzettségenként (a szakterületi tanulmányok keretében) legalább 3 kredit, a c) szerinti összefüggő egyéni gyakorlat kreditértéke 30 kredit. A gyakorlat során a hallgató a vezetőtanár és a tanárképző szakember felügyelete mellett elkészíti - a tanulók megismerése terén végzett munkáját, tanári gyakorlatának eredményességét adatokkal alátámasztó, a saját gyakorlati fejlődését dokumentáló - portfóliót, amely a szakdolgozat részét és a tanári képesítő vizsga tárgyát képezi.

8.5. Szakdolgozat

A szakdolgozat célja annak bizonyítása, hogy a hallgató képes a képzés különböző területein elsajátított tudást integrálni és tanári munkájában alkalmazni. Képes a munkája szempontjából lényeges tudományos-szakirodalmi eredményeket összegyűjteni, azok alapján tanári munkáját önállóan megtervezni és a tanítás vagy pedagógiai feladat eredményességét értékelni. Képes a tanulók teljesítményeiről és fejlődéséről, valamint a tanulási-tanítási folyamatról módszeresen gyakorlati tapasztalatokat gyűjteni és a tényszerű adatokat elemezni, következtetéseket megfogalmazni, valamint az eredményeket saját tanári munkájában alkalmazni.

A tanári szakdolgozatnak kettő összetevője van:

1. a pedagóguspálya megismerésére irányuló és a vezetőtanár irányításával végzett [8.4. a) és b)] gyakorlat tapasztalatainak, valamint az összefüggő, szakképzettségenkénti egyéni gyakorlatok során gyűjtött, illetve a tanítást, gyakorlatot kísérő szeminárium [8.4. c)] tapasztalatainak a rendszeres összegzése (portfólió),

2. e tapasztalatoknak vagy a szaktárgy egy részterülete tanításának valamely szakpedagógiai, illetve általános neveléstudományi szempont szerinti, tudományos alaposágú bemutatása, elemzése, értékelése vagy a tanításhoz szükséges segédlet készítése (tanulmány minimálisan 5 kredit értékben); a tanulmánynak tükröznie kell, hogy a hallgató a szakmai témát szakmódszertani, neveléstudományi és pszichológiai ismereteire támaszkodva az alap- és középfokú oktatás szintjeinek, illetve a szakképzés vagy a felnőttoktatás céljainak megfelelően képes kidolgozni.

9. Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat célja: a szakképzettséghez kapcsolódó gyakorlati ismeretek (pl. tanórára való felkészülés, óratervezés, óravezetés, tanári szerepkörök, pedagógiai mérések és

kísérletek) megszerzése, a munkahely világával való ismerkedés (pl. iskolai élet, iskolavezetés, szülőkkel való kommunikáció), valamint az, hogy a hallgatók későbbi munkájuk hatékonysága érdekében jártasságot szerezzenek a tanítási és tanulási, illetve nevelési folyamatok értékelésében, fejlesztésében és kutatásában a 8.4. pontban foglaltak szerint.

10. Nyelvi követelmények

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.

A mesterképzési szak tanterve
A PEDAGÓGIAI – PSZICHOLOGIAI EGYSÉG TANTERVE

Tanegységek	Elm., Gyak. (heti kontakt óraszám)	Értékelés	Kre- dit	Félév			
				1	2	3	4
Előadások							
A személyiségfejlesztés pedagógiai-pszichológiai alapjai	2+0	Koll	2	X			
A tanítási-tanulási folyamat	2+0	Koll	2		X		
Gyakorlatok							
A nevelés szociálpszichológiája	0+2	Gyj.	2			X	
Iskolai mentálhigiéné, hátrányos helyzet, veszélyeztetettség	0+2	Gyj.	2			X	
Iskolai tehetségfejlesztés	0+2	Gyj.	2				X
A tanulók megismerése és az iskolai teljesítmény	0+2	Gyj.	2		X		

A tanári mesterszak pedagógiai moduljának terve:

Tantárgyak	Elm., Gyak. (heti kontakt óraszám)	Értékelés	Kredit	Félév			
				1	2	3	4
Előadások							
Didaktika 1	2+0	Koll	3	X			
Didaktika 2	2+0	Koll	3		X		
Gyakorlatok							
Pedagógiai programfejlesztés (A TÍPUSÚ GYAKORLAT)	0+2	Gyj.	3	X?			
Pedagógiai értékelés	0+2	Gyj.	2		X		
Modern szemléltetés	0+2	Gyj.	2			X	
A tanulás tanítása	0+2	Gyj.	2		X		
Választható előadások (1 választás kötelező)							
Modern irányzatok a pedagógiában	2+0	Koll	3				X
Nevelésszociológia	2+0	Koll	3			X	
Oktatási rendszerek az EU-ban	2+0	Koll	3				x
Közoktatás és dropprevenció	2+0	Koll	3				X
A tanári pálya komplex kérdései	2+0	Koll	3				X
Választható gyakorlatok (1 választás kötelező)							
Tanári mesterség	0+2	Gyj.	2				
Tanulási nehézségek	0+2	Gyj.	2			X	
Együttnevelés	0+2	Gyj.	2			X	
Kutatások a nevelésszociológiában	0+2	Gyj.	2			X	
Oktatásstatisztikai elemzések	0+2	Gyj.	2				X

A hallgatók mindezekén kívül 2 kredit értékben szabadon választhatnak az egyetemen meghirdetett általánosan művelő kurzusok („Értelmiségi modulok”) közül.

A tanári mesterszak P+P egységében teljesítendő kreditek összesítése:

Pedagógiai és pszichológiai modul
Szabadon választható kurzus(ok)
Szakdolgozat
ÖSSZESEN:

32 kredit
3 kredit
5 kredit
40 kredit

ÁBRÁZOLÓ GEOMETRIA

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						Számon- kérés	Kredit	
			1	2	3	4	5	6			
Köt mo dul		Projektív geometria	2+2						K, GY	4	
		Monge- és kótás projekció	2+2						K, GY	4	
		Axonometria		2+2					K, GY	3	
		Centrális projekció		2+2					K, GY	3	
		Szemléletes geometria	2+0						K	2	
		Műszaki rajz		0+2					GY	2	
		Programozási ismeretek		0+2					GY	2	20
		Térinformatika				2+2			K	4	
Köt. vál. mo dul		Görbék			2+2				K, GY	4	
		Felületek				2+2+2			K, GY	4	
		Lineáris leképezések			2+0				K	2	
		Ciklográfia			2+2				K, GY	4	
		Nemlineáris leképezések				1+1			K	2	
		Műszaki rajz 2.			0+2				GY	2	
		Komputergeometria			0+3				GY	3	
											18
Szab. vál.		Rajz		0+2					GY	2	
		Szerkesztésmélet	2+0						K	2	2
Szak módsz		Módszertan			2+2				K, GY	4	
		Iskolai ábrázoló geometria				0+2			GY	3	7
		Tanítási gyakorlat								3	3
		Szabadon választható								2	2
		Összes óra – elm/gyak/heti	8/4	4/10	8/11	5/9					
		Kötelező tárgyak kreditjei	10	10	15	10					
		Összes kredit									50
		Vizsgák/gyak. jegyek száma									

ANGOL

Tantárgy neve	Félév és óraszám				Számon- kérés típusa	Kre-dit
	1	2	3	4		
Törzsanyag						
<i>Alapozó tárgyak (csak az angol alapszakos specializációt / 50 kredités szakdiszciplináris modult (minor) végzetek számára) – második tanári szakképzésben</i>						
Targeting the Noun Phrase	30				gy	3
Introduction to Linguistics	30				gy	3
Introduction to Applied Linguistics		15			koll	2
English Pronunciation		30			gy	3
Challenging Grammar		30			gy	3
British Literary Seminar			30		gy	3
Introduction to American Studies			30		koll	3
Alapozó tárgyak összesen	60	75	60	0		20
Szakmai törzstárgyak						
English Language Teaching Methodology 1		30			gy	2
English Language Teaching Methodology 2			30		gy	2
Classroom Practices in Focus				30	gy	3
+ iskolai gyakorlat						3
Szakmai törzstárgyak összesen	0	30	30	30		10
Differenciált szakmai ismeretek						
Teaching British Culture and Society	30				gy	2
Language Technology and the Classroom	30				gy	2
Teaching Contemporary Am. Culture & Society		30			gy	2
Second Language Acquisition		30			gy	2
The mental lexicon and L2 vocabulary acquisition			30			2
Teaching Literature (Post-1945 Br. Lit.)			30		gy	2
Language Test Construction and Evaluation				30	gy	2
Teaching American Literature				30	gy	2
Visual English: Cognitive Ergonomics in FLT				30	gy	2
Differenciált szakmai ism. összesen	60	60	60	90		18
Szabadon választható						
						2
Alapozó tárgyak összesen	60	75	60	0		20
Szakmai törzstárgyak + diff. szakmai ismeretek + szabadon választható	60	90	90	120		30
Óraszám+kredit összesen (a szabadon választható 2 kredit óraszama nélkül)*:	120/60	165/90	150/90	120/120		50/30
Félévekre lebontott heti óraszám (a szabadon választható 2 kredit óraszama nélkül)*:	8/4	11/6	10/6	8/8		

*Az első szám az alapozó tárgyakkal együtt, a második azok nélkül adja meg az óraszámokat ill. krediteket

BIOLÓGIA

Biológia minor szak

Modul	Tantárgy	Félév/óraszám					Számonkérés	Kredit
		1	2	3	4	5		
I. 21 Kr	Molekuláris biológiai módsz. I. Dr. Miklós Ida	2+0+0					K	3
	Bevezetés a biotechnológiába Dr. Pusztahelyi Tünde		0+1+0				G	1
	Biogeográfia Dr. V. Molnár Attila		2+0+0				K	2
	Ökológia I., II. Dr. Török Péter		2+0+0	2+0+0			K, K	3, 3
	A biol. kémiai alapjai Dr. Szurmai Zoltán	2+0+0					K	2
	Környezettani alapismeretek Dr. Lakatos Gyula	1+1+0					K	2
	Egészségtani alapismeretek Dr Szathmári László			2+0+0			K	2
	Biostatisztika Dr. Tóthmérész Béla, Dr. Barta Zoltán	2+0+0					K	2
	Terepgyakorlat Dr. Molnár V. Attila		*				G	1
	Kreditek	9	7	5				21
II. 10 Kr	Biológia tanítása I. Revákné Dr. Markóczy Ibolya	2+1+0					K, G	2+1
	Biológia tanítása II. Revákné Dr. Markóczy Ibolya		1+2+0				K, G	1+2
	Biológia tanítása III. Revákné Dr. Markóczy Ibolya			0+2+0	(0+2+0)		G	1
	Iskolai Gyakorlat			*	(*)		G	3
	Kreditek	3	3	4	(4)			10
III. 19 Kr	Allatélettan II. Cserné Dr. Szappanos Henrietta		1+0+0				K	1
	Növényélettan II. Dr. Mészáros Ilona			2+0+0			K	3
	Biokémia II. Dr. Kerékgyártó János, Dr. Barna Teréz	1+0+0					K	1
	Sejtbiológia II. Dr. Nagy Gábor, Dr. Máté Csaba		2+0+0				K	2
	Mikrobiológia Dr. Pócsi István	1+0+0					K	2
	Genetika II. Dr. Sipiczki Máttyás				1+0+0		K	1
	Molekuláris biológiai módsz. II. Dr. Csoma Hajnalka			1+0+0			K	1
	A fenntarthatóság Dr. Lakatos Gyula				1+0+0		K	2
	Hidrobiológia Dr. Nagy Sándor Alex			2+0+0			K	2
	Talajtan Dr. Mészáros Ilona		2+0+0				K	2
	Konzervációbiológia Dr. Lengyel Szabolcs				2+0+0		K	2
	Kreditek	3	5	6	5			19
	Elmélet+szeminárium+gyakorlat	11+2+0	10+3+0	9+3+0	4+0+0	0+0+0		34+8+0
Összes kredit	15	15	15	5	0		50	
Vizsgák/gyak. jegyek száma	7/1	6/3	6/2	3/0	0/0		21/6	

Biológia major szak

Modul	Tantárgy	Félév/óraszám					Számon-kérés	Kredit
		1	2	3	4	5		
I. 10 Kr	Bevezetés a biotechnológiába Dr. Pusztahelyi Tünde		0+1+0				G	1
	Egészségtani alapismeretek Dr. Szathmári László		2+0+0				K	2
	Ökológia I., II. Dr. Török Péter		2+0+0	2+0+0			K, K	3, 3
	Molekuláris biológiai módsz. II. Dr. Csoma Hajnalka	1+0+0					K	1
	Kreditek	1	6	3				10
II. 10 Kr	Biológia tanítása I. Revákné Dr. Markóczi Ibolya	2+1+0					K, G	2+1
	Biológia tanítása II. Revákné Dr. Markóczi Ibolya		1+2+0				K, G	1+2
	Biológia tanítása III. Revákné Dr. Markóczi Ibolya			0+2+0	(0+2+0)		G	1
	Iskolai Gyakorlat			*	(*)		G	3
	Kreditek	3	3	4	0	0		10
Elmélet+szeminárium+gyakorlat		3+1+0	5+3+0	2+2+0	0+0+0	0+0+0		10+6+0
Összes kredit		4	9	7	0	0		20
Vizsgák/gyak. jegyek száma		2/1	3/2	1/2	0/0	0/0		6/5

FIZIKA**X(nem matematika) – fizika tanári szakirány (50 kredit)**

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						Számon-kérés	Kredit
			1	2	3	4	5	6		
<i>Matematika alapok (12 kredit)</i>	TMBE0603	Matematika 1.	4+2+0						kg	6
	TMBE0604	Matematika 2.		4+2+0					kg	6
<i>Szakmai törzsanyag (34 kredit)</i>	<i>Kísérleti fizika (32 kredit)</i>									
	TFBE0101	Kísérleti fizika (mechanika)	4+0+0						k	6
	TFBG0101	Kísérleti fizika (mechanika) gyak.	0+2+0						g	2
	TFBE0102	Kísérleti fizika (hőtan)		4+0+0					k	6
	TFBG0102	Kísérleti fizika (hőtan) gyakorlat		0+2+0					g	2
	TFBE0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség)			4+0+0				k	6
	TFBG0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség) gyakorlat			0+2+0				g	2
	TFBE0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika)				4+0+0			k	6
	TFBG0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika) gyakorlat				0+2+0			g	2
	<i>Laboratóriumi gyakorlatok (2 kredit)</i>									
TFBL0501	Mechanikai és hőtan mérések 1.		0+0+1					g	1	
TFBL0503	Optikai mérések 1.		0+0+1					g	1	
<i>Demonstrációs laboratóriumok (4 kredit)</i>	TFBL0101	Mechanikai demonstrációs gyakorlat	0+0+2						g	1
	TFBL0102	Hőtani demonstrációs gyakorlat		0+0+2					g	1
	TFBL0103	Elektromágnességtani demonstrációs gyakorlat			0+0+2				g	1
	TFBL0104	Kvantum- és atomfizikai demonstrációs gyakorlat				0+0+2			g	1
Összesítés	Összes vizsgák/gyak. Jegyek száma		2/3	2/5	1/2	1/2	0/0	0/0		
	Összes óra – elmélet/gyakorlat		8+4+2	8+4+4	4+2+2	4+2+2	0+0+0	0+0+0		
	Összes kredit		15	17	9	9	0	0		50

Matematika – fizika tanári szakirány (50 kredit)

A fizika második szakos tanári szakirány fizikából kötelező tantárgyai a matematika mellett:

Modul	Kód	Tárgy	Félév/óraszám						Számon kérés	Kredit	
			1	2	3	4	5	6			
<i>Szakmai törzsanyag (36 kredit)</i>	<i>Kísérleti fizika (32 kredit)</i>										
	TFBE0101	Kísérleti fizika (mechanika)	4+0+0							k	6
	TFBG0101	Kísérleti fizika (mechanika) gyak.	0+2+0							g	2
	TFBE0102	Kísérleti fizika (hőtan)		4+0+0						k	6
	TFBG0102	Kísérleti fizika (hőtan) gyakorlat		0+2+0						g	2
	TFBE0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség)			4+0+0					k	6
	TFBG0103	Kísérleti fizika (elektromágnesség) gyakorlat			0+2+0					g	2
	TFBE0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika)				4+0+0				k	6
	TFBG0104	Kísérleti fizika (kvantum és atomfizika) gyakorlat				0+2+0				g	2
	<i>Laboratóriumi gyakorlatok (4 kredit)</i>										
	TFBL0501	Mechanikai és hőtani mérések 1.		0+0+1						g	1
	TFBL0503	Optikai mérések 1.		0+0+1						g	1
	TFBL0505	Atomfizikai és optikai mérések 1.				0+0+1				g	1
	TFBL0507	Elektronikai mérések 1.			0+0+1					g	1
<i>Demonstrációs laborató- riumok (4 kredit)</i>	TFBL0101	Mechanikai demonstrációs gyakorlat	0+0+2						g	1	
	TFBL0102	Hőtani demonstrációs gyakorlat		0+0+2					g	1	
	TFBL0103	Elektromágnességtani demonstrációs gyakorlat			0+0+2				g	1	
	TFBL0104	Kvantum- és atomfizikai demonstrációs gyakorlat				0+0+2			g	1	
<i>Elméleti fizika (10 kredit)</i>	TFBE0201	Mechanika 1.		2+0+0					k	3	
	TFBG0201	Mechanika 1. gyakorlat		0+2+0					g	1	
	TFBE0208	Bevezetés az elektrodinamikába				2+0+0			k	3	
	TFBE0209	Bevezetés a kvantummechanikába				2+0+0			k	3	
Összesítés	Összes vizsgák/gyak. Jegyek száma		1/2	2/5	1/3	3/3	0/0	0/0			
	Összes óra – elmélet/gyakorlat		4+2+2	6+4+4	4+2+4	8+2+4	0+0+0	0+0+0			
	Összes kredit		9	15	10	16	0	0		50	

Fizika-X tanári mesterszak megkövetelt tárgyai és ajánlott hálója:

Modul	Tárgy	Félév/ óraszám					Számon kérés	összes kredit		
		1	2	3	4	5				
	<i>Kötelező törzsanyag (12 kredit)</i>									
	TFBE0204	Relativitáselmélet		2+0+0				k	3	
	TFME0206	Termodinamika és statisztikus Fizika			2+0+0			k	3	
	TFME0101	Alapvető kölcsönhatások			3+0+0			k	3	
	TFME0102	A fizika világgépe		2+0+0				k	3	
	<i>Kötelezően választható tárgyak (6 kredit)</i>									
<i>Szakmai törzsanyag (18 kredit)</i>	TFBE0410	Atom és molekulafizika ⁽¹⁾		2+0+0				k	3	
	TFBE0404	Atommag és részecskefizika ¹		2+0+0				k	3	
	TFBE0207	Kvantummechanika 2.		2+0+0				k	3	
	TFBE0602	Számítógépes mérés és folyamatirányítás			2+0+0			k	3	
	TFME0416	Anyagszerkezet			2+0+0			k	3	
	TFME0703	Számítógép a fizikaoktatásban			1+0+2			g	3	
	TFME0403	Környezetfizika 2.			2+0+0			k	3	
		<i>Fizika tanítási szakmódszertan (7 kredit)</i>								
	<i>Szakmódszertan (7 kredit)</i>	TFME0701	Fizika szakmódszertan 1.			2+0+0			k	2
		TFML0701	Fizika szakmódszertan gyakorlat 1.			0+0+2			g	1
TFME0702		Fizika szakmódszertan 2.				2+0+0		k	2	
TFML0702		Fizika szakmódszertan gyakorlat 2.				0+0+3		g	2	
<i>Szakmai szigorlat</i>	TFME0110	Fizika szigorlat						sz	0	
	<i>Szabadon választható (2 kredit)</i>	Szabadon választható tárgy							2	
	<i>Iskolai gyakorlat (3 kredit)</i>	Iskolai gyakorlat							3	
Szakmai törzsanyag összesítése	Összes vizsgák/gyak. jegyek száma ⁽²⁾			2/0	3/1	1/1				
	Összes óra – elmélet/gyakorlat ⁽²⁾			4/0	7/2	2/3				
	Összes kredit			9	12	4			25	
A fizika szakhoz kapcsolódó összes kredit									30	

⁽¹⁾ : akkor választható, ha a hallgató BSc. képzésben még nem választotta a szakmai választható tárgyak közül.⁽²⁾ : az összes érdemjegyek és az összes órák számában a kötelező törzsanyag és a szakmódszertan órái szerepelnek, a kötelezően és szabadon választható tárgyak és az iskolai gyakorlat nem.

X (nem matematika)-fizika tanári mesterszak megkövetelt tárgyai és ajánlott hálója:

Modul	Tárgy	Félév/óraszám					Számon kérés	összes kredit		
		1	2	3	4	5				
Alapozó modul (20 kredit)	TFBE0201	Mechanika 1.	2+0+0					k	3	
	TFBG0201	Mechanika 1. gyakorlat	0+2+0					g	1	
	TFBE0208	Bevezetés az elektrodinamikába	2+0+0					k	3	
	TFBE0209	Bevezetés a kvantummechanikába		2+0+0				k	3	
	TFBE0406	Modern optika	2+0+0					k	3	
	TFME0401	Szilárdtestfizika	2+0+0					k	3	
	TFME0402	Környezetfizika	2+0+0					k	2	
	TFBE0302	Digitális elektronika	2+0+0					k	2	
Szakmai törzsanyag (18 kredit)	<i>Kötelező törzsanyag (12 kredit)</i>									
	TFBE0204	Relativitáselmélet		2+0+0					k	3
	TFME0206	Termodinamika és statisztikus Fizika			2+0+0				k	3
	TFME0101	Alapvető kölcsönhatások			3+0+0				k	3
	TFME0102	A fizika világképe		2+0+0					k	3
	<i>Kötelezően választható tárgyak (6 kredit)</i>									
	TFBE0410	Atom és molekulafizika		2+0+0					k	3
	TFBE0404	Atommag és részecskefizika		2+0+0					k	3
	TFBE0207	Kvantummechanika 2.				2+0+0			k	3
	TFBE0602	Számítógépes mérés és folyamatirányítás			2+0+0				k	3
	TFME0416	Anyagszerkezet			2+0+0				k	3
	TFME0703	Számítógép a fizikaoktatásban			1+0+2				g	3
	TFME0403	Környezetfizika 2.			2+0+0				k	3
Szakmódszertan (7 kredit)	<i>Fizika tanítási szakmódszertan (7 kredit)</i>									
	TFME0701	Fizika szakmódszertan 1.			2+0+0				k	2
	TFML0701	Fizika szakmódszertan gyakorlat 1.			0+0+2				g	1
	TFME0702	Fizika szakmódszertan 2.				2+0+0			k	2
	TFML0702	Fizika szakmódszertan gyakorlat 2.				0+0+3			g	2
Szakmai szigorlat	TFME0110	Fizika szigorlat							sz	0
Szabadon választható (2 kredit)		Szabadon választható tárgyak								2
Iskolai gyakorlat (3 kredit)		Iskolai gyakorlat								3
Alapozó ismeretek és szakmai törzsanyag összesítése		Összes vizsgák/gyak. jegyek száma ¹	6/1	3/0	3/1	1/1				
		Összes óra – elmélet/gyakorlat ¹	12/2	6/0	7/2	2/3				
		Összes kredit	17	12	12	5				
A fizika szakhoz kapcsolódó összes kredit										50

⁽¹⁾: az összes érdemjegyek és az összes órák számában az alapozó modul tárgyai, kötelező törzsanyag és a szakmódszertan órái szerepelnek, a kötelezően és szabadon választható tárgyak és az iskolai gyakorlat nem.

Matematika-fizika tanári mesterszak megkövetelt tárgyai és ajánlott hálója:

Modul	Tárgy	Félév/ óraszám					Számon kérés	összes kredit	
		1	2	3	4	5			
Alapozó modulok (20 kredit)	<i>Fizika BSc tárgyak pótlása (10 kredit)</i>								
	TFBE0406	Modern optika	2+0+0					k	3
	TFME0401	Szilárdtestfizika	2+0+0					k	3
	TFME0402	Környezetfizika	2+0+0					k	2
	TFBE0302	Digitális elektronika	2+0+0					k	2
	<i>Differenciált szakmai ismeretek (10 kredit)</i>								
	TFBE0410	Atom és molekulafizika		2+0+0				k	3
	TFBE0404	Atommag és részecskefizika		2+0+0				k	3
	TFBL0504	Optika 2.	0+0+1					g	1
	TFBL0508	Elektronikai mérések 2.		0+0+1				g	1
TFBL0510	Szilárdtestfizikai mérések 1.	0+0+1					g	1	
TFBL0506	Magfizikai mérések 1.	0+0+1					g	1	
Szakmai törzsanyag (18 kredit)	<i>Kötelező törzsanyag (12 kredit)</i>								
	TFBE0204	Relativitáselmélet		2+0+0				k	3
	TFME0206	Termodinamika és statisztikus Fizika			2+0+0			k	3
	TFME0101	Alapvető kölcsönhatások			3+0+0			k	3
	TFME0102	A fizika világgépe		2+0+0				k	3
	<i>Kötelezően választható tárgyak (6 kredit)</i>								
	TFBE0602	Számítógépes mérés és folyamatirányítás			2+0+0			k	3
	TFME0416	Anyagszerkezet			2+0+0			k	3
	TFME0703	Számítógép a fizikaoktatásban			1+0+2			g	3
	TFME0403	Környezetfizika 2.			2+0+0			k	3
Szakmódszertan (7 kredit)	<i>Fizika tanítási szakmódszertan (7 kredit)</i>								
	TFME0701	Fizika szakmódszertan 1.			2+0+0			k	2
	TFML0701	Fizika szakmódszertan gyakorlat 1.			0+0+2			g	1
	TFME0702	Fizika szakmódszertan 2.			2+0+0			k	2
	TFML0702	Fizika szakmódszertan gyakorlat 2.			0+0+3			g	2
Szakmai szigorlat	TFME0110	Fizika szigorlat						sz	0
<i>Szabadon választható (2 kredit)</i>		Szabadon választható tárgyak							2
<i>Iskolai gyakorlat (3 kredit)</i>		Iskolai gyakorlat							3
Alapozó ismeretek és szakmai törzsanyag összesítése	Összes vizsgák/gyak. jegyek száma ¹		4/3	4/1	3/1	1/1			
	Összes óra – elmélet/gyakorlat ⁽¹⁾		8/3	8/1	7/2	2/3			
	Összes kredit		13	13	15	4			45
A fizika szakhoz kapcsolódó összes kredit									50

(1): az összes érdemjegyek és az összes órák számában az alapozó modul tárgyai, kötelező törzsanyag és a szakmódszertan órái szerepelnek, a kötelezően és szabadon választható tárgyak és az iskolai gyakorlat nem.

FÖLDRAJZ

„A” szakosok hálója

Kód	Tárgy	1	2	3	4	5	Szám- kérés	Kredit	Előfeltétel
TGME0311	Természeti és antropogén veszélyek		2+0+0				K	3	TGME0401
TGME0403	Politikai földrajz és globalizáció	2+0+2					K	3	
TGME0401	Új földrajzi irányzatok és kutatómódszertan	2+0+0					K	3	
TGMG0415	A földrajz közgazdasági alapjai	1+1+0						2	
TGME0508	Tájévelem Európában		2+0+0				K	3	TGME0401
TGME0614	Szakmai Zárószigorlat				X		S		TGME0508, TGME0403
BTTK3000M	Iskolai gyakorlat				X		G	3	TGME0614
TGME0611	Földrajzi szakmódszertan I.		2+1+0				K	3	TGME0401
TGMG0612	Földrajzi szakmódszertan II.			1+2+0			G	3	TGMG0612
TGMG6013	Konzultáció				0+1+0		G	1	TGMG6013
	Kötelezően választható	x	x	x	x			4	

„B” szakosok hálója

TGME0311	Természeti és antropogén veszélyek		2+0+0				K	3	TGME0401
TGME0403	Politikai földrajz és globalizáció	2+0+2					K	3	
TGME0401	Új földrajzi irányzatok és kutatómódszertan	2+0+0					K	3	
TGMG0415	A földrajz közgazdasági alapjai	1+1+0						2	
TGME0508	Tájévelem Európában		2+0+0				K	3	TGME0401
TGME0614	Szakmai Zárószigorlat				X				TGME0508, TGME0403
BTTK3000M	Iskolai gyakorlat				X		S	3	TGME0614
TGME0611	Földrajzi szakmódszertan I.		2+1+0				K	3	TGME0401
TGMG0612	Földrajzi szakmódszertan II.			1+2+0			G	3	TGMG0612
TGME0613	Konzultáció				0+1+0		G	1	TGMG6013
TGME0515	Magyarország természeti földrajza		3+1+0				K	4	
TGME0415	Magyarország társadalomföldrajza		3+1+0				K	4	
TGME0516	Európa természeti földrajza				2+0+0		K	3	TGME0517
TGME0416	Európa társadalomföldrajza				2+0+0		K	3	TGME0417
TGME0517	A világ természeti és társadalomföldrajza I.			2+0+0			K	3	TGME0515
TGME0417	A világ természeti és társadalomföldrajza II.			2+0+0			K	3	TGME0415
	Kötelezően választható	x	x	x	x			4	

Választható tárgyak listája:

TANTÁRGY NEVE	KREDIT	ÓRASZÁM	SZÁMONKÉRÉS
Megújuló energiák	2	2+0	kollokvium
Tér és társadalom	2	2+0	kollokvium
Földtudományi természetvédelem	4	2+2	kollokvium
Alkalmazott környezetvédelmi informatika	2	0+2	gyakorlati jegy
Közigazgatási rendszerek	2	2+0	kollokvium
Adatgyűjtési technika	3	1+2	gyakorlati jegy

FRANCIA

Képzési szakaszok		Tantárgyak /kurzusok	Tantárgy felelőse /oktatói	Óra típusa	Kredit	Előfeltétel	
(A) Törzsanyag	(A1) Alapozó tárgyak (szintre hozó) minorosoknak	Gyakorlati francia nyelv <i>Fonetikai gyakorlat I-II</i> <i>Nyelvtan, szöveg, nyelvhasználat I-II</i>	Csűry Andrea Csűry István Marádi Krisztina Skutta Franciska	30+30 gyak. 30+30 gyak	2+2 2+2		
		Francia irodalomtörténet <i>Francia irodalom a 19 században</i> <i>Francia irodalom a 20. században</i>	Kálai Sándor Lőrinszky Ildikó Lukovszki Judit	30 ea 30 ea	4 4		
		Francia nyelvészeti alapism. <i>A francia nyelvtudomány fő irányai</i>	Skutta Franciska Csűry Andrea Csűry István	30 ea	4		
	Összesen					20	
	(A2) Szakmai törzstárgyak	Nyelvfejlesztés <i>Nyelvfejlesztés I.</i> <i>Nyelvfejlesztés II.</i>	Lőrinszky Ildikó Marádi Krisztina Csűry Andrea	30+30 gyak. gyak.	2 2		
		Francia nyelvészet I. <i>Nyelvészeti alapú szövegelemzés</i> <i>Szak- és műfordítási ismeretek</i>	Csűry István Skutta Franciska Csűry Andrea Marádi Krisztina	30 gyak 30 gyak	2 2		
		Francia irodalom I. <i>Irodalomkritikai szakszöveg-olvasás</i> <i>Műelemzés</i>	Lukovszki Judit Lőrinszky Ildikó Kálai Sándor	30 gyak 30 gyak	2 2		
		Összesen:					12
	(B) Differenciált szakmai ismeretek Kötelezően választandó specializáció	(B1) Francia tanulmányok romanisztika keretben	Nyelvészet <i>Francia nyelvészet - újlatin nyelvészet</i>	Skutta Franciska Marádi Krisztina	30 ea.	3	
			Irodalom <i>A francia irodalom elméleti és komparatív megközelítésben</i>	Gorilovics Tivadar Lőrinszky Ildikó	30 ea	3	
(B2) Modern francia nyelv és irodalom		Francia nyelvészet II. <i>Mai francia nyelv</i>	Csűry István Skutta Franciska Csűry Andrea Marádi Krisztina	30 ea.	3		
		Francia irodalom II. <i>Kortárs francia irodalom</i>	Lukovszki Judit Lőrinszky Ildikó Kálai Sándor	30 ea	3		
Összesen					6		
(C) Szakmódszertan	Szaktudomány <i>Újabb tendenciák a francia nyelvoktatásban</i> <i>Civilizáció és didaktika</i> <i>Módszertani gyakorlat</i>	Marosvári Mária	30 ea 30 gyak 30 gyak	3 2 2			
Összesen					7		
D) Iskolai gyakorlat	Iskolai gyakorlat				3		
(E) Szabadon választható ismeretek	Szabadon választható tárgyak/kurzusok a szakos és a kari kínálatból				2		
ÖSSZESEN (Romanisztika alapszak francia szakirányán végzeteknek / Francia minorosoknak):					30 / 50		

(B) Óra- és vizsgaterv féléves bontásban

Tantárgyak /kurzusok	Félévek			
	1.	2.	3.	4.
(A) Törzsanyag				
(A1) Alapozó tárgyak (szintre hozó) minorosoknak				
Gyakorlati francia nyelv				
<i>Fonetikai gyakorlat I-II</i>	30 óra / gy	30 óra / gy		
<i>Nyelvtan, szöveg, nyelvhasználat I-II</i>	30 óra / gy	30 óra / gy		
Francia irodalomtörténet				
<i>Francia irodalom a 19 században</i>		30 óra / ea		
<i>Francia irodalom a 20. században</i>	30 óra / ea			
Francia nyelvészeti alapismeretek				
<i>A francia nyelvtudomány fő irányai</i>			30 óra / ea	
(A2) Szakmai törzstárgyak				
Nyelvfejlesztés				
<i>Nyelvfejlesztés I.</i>	30 óra / gy			
<i>Nyelvfejlesztés II.</i>		30 óra / gy		
Francia nyelvészet I.				
<i>Nyelvészeti alapú szövegelemzés</i>	30 óra / gy			
<i>Szak- és műfordítási ismeretek</i>		30 óra / gy		
Francia irodalom I.				
<i>Irodalomkritikai szakszöveg-olvasás</i>				30 óra / gy
<i>Műelemzés</i>				30 óra / gy
(B) Differenciált szakmai ismeretek				
(B1) Francia tanulmányok romanisztikai keretben				
Nyelvészet				
<i>Francia nyelvészet - újlatin nyelvészet</i>		30 óra / ea* (kötelezően választandó)		
Irodalom				
<i>A francia irodalom elméleti és komparatív megközelítésben</i>			30 óra / ea* (kötelezően választandó)	
(B2) Modern francia nyelv és irodalom				
Francia nyelvészet II.				
<i>Mai francia nyelv</i>		30 óra / ea* (kötelezően választandó)		
Francia irodalom II.				
<i>Kortárs francia irodalom</i>			30 óra / ea* (kötelezően választandó)	
(C) Szakmódszertan				
Szakmódszertan				
<i>Újabb tendenciák a francia nyelvoktatásban</i>			30 óra / ea	
<i>Civilizáció és didaktika</i>	30 óra / gy			
<i>Módszertani gyakorlat</i>			30 óra / gy	
(E) Szabadon választható ismeretek				
Szabadon választható tárgyak/kurzusok a szakos és a kari kínálatból				30 óra / gyj
Elmélet /gyakorlat főszakosoknak	0/90	30/60	60/30	0/90
Elmélet /gyakorlat nem főszakosoknak	30/150	60/120	90/30	0/90

*: azokat a kurzusok, melyekből egy félévben egyet kell választani.

I. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám/hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
BTTK101MA	Fonetikai gyakorlat I.	2	gyj	2	-
BTTK103MA	Nyelvtan, szöveg, nyelvhasználat I.	2	gyj	2	-
BTTK105MA	Francia irodalom a 20. században	2	koll	4	-
SZAKMAI TÖRZSTÁRGYAK					
BTTK201MA	Nyelvfejlés I.	2	gyj	2	-
BTTK203MA	Nyelvészeti alapú szövegelemzés	2	gyj	2	-
SZAKMÓDSZERTAN					
BTTK401MA	Civilizáció és didaktika	2	gyj	2	-

II. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám/hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
Alapozó tárgyak					
BTTK102MA	Fonetikai gyakorlat II.	2	gyj	2	BTTK101MA
BTTK104MA	Nyelvtan, szöveg, nyelvhasználat II.	2	gyj	2	BTTK103MA
BTTK106MA	Francia irodalom a 19. században	2	koll	4	BTTK105MA
SZAKMAI TÖRZSTÁRGYAK					
BTTK202MA	Nyelvfejlés II.	2	gyj	2	BTTK201MA
BTTK204MA	Szak- és műfordítási ismeretek	2	gyj	2	BTTK203MA
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (B1)					
BTTK301MA	Francia nyelvészet - újlatin nyelvészet	2	ea	3	BTTK203MA
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (B2)					
BTTK303MA	Mai francia nyelv	2	ea	3	BTTK203MA

III. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám/hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (B1)					
BTTK302MA	A francia irodalom elméleti és komparatív megközelítésben	2	koll	3	BTTK106MA BTTK204MA
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (B2)					
BTTK304MA	Kortárs francia irodalom	2	koll	3	BTTK106MA BTTK204MA
SZAKMÓDSZERTAN					
BTTK402MA	Újabb tendenciák a francia nyelvoktatásban	2	koll	3	BTTK401MA BTTK104MA BTTK202MA
BTTK403MA	Módszertani gyakorlat	2	gyj	2	BTTK401MA BTTK102MA

IV. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám/hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
SZAKMAI TÖRZSTÁRGYAK					
BTKK205MA	Műelemzés	2	gyj	2	BTTK301MA v. BTTK303MA
BTKK206MA	Irodalomkritikai szakszöveg-olvasás	2	gyj	2	BTTK302MA v. BTT304MA

Kód	Tantárgy	Félév	Heti kontakt óraszám	Kredit	Számonkérés
BTTK101MA	Fonetikai gyakorlat I.	1.	0+2	2	G
BTTK102MA	Fonetikai gyakorlat II.	2.	0+2	2	G
BTTK103MA	Nyelvtan, szöveg, nyelvhasználat I.	1.	0+2	2	G
BTTK104MA	Nyelvtan, szöveg, nyelvhasználat II.	2.	0+2	2	G
BTTK105MA	Francia irodalom a 20. században	1.	2+0	4	K
BTTK106MA	Francia irodalom a 19. században	2.	2+0	4	K
BTTK201MA	Nyelvfejlés I.	1.	0+2	2	G
BTTK202MA	Nyelvfejlés II.	2.	0+2	2	G
BTTK203MA	Nyelvészeti alapú szövegelemzés	1.	0+2	2	G
BTTK204MA	Szak- és műfordítási ismeretek	2.	0+2	2	G
BTT205MA	Műelemzés	4.	0+2	2	G

BTTK206MA	Irodalomkritikai szakszövegolvasás	4.	0+2	2	G
BTTK301MA	Francia nyelvészet - újlatin nyelvészet	2.	2+0	3	K
BTTK303MA	Mai francia nyelv	2.	2+0	3	K
BTTK302MA	A francia irodalom elméleti és komparatív megközelítésben	3.	2+0	3	K
BTTK304MA	Kortárs francia irodalom	3.	2+0	3	K
BTTK401MA	Civilizáció és didaktika	1.	0+2	2	G
BTTK402MA	Újabb tendenciái a francia nyelvoktatásban	3.	2+0	3	K
BTTK403MA	Módszertani gyakorlat	3.	0+2	2	G
BTTK501MA	Iskolai gyakorlat			3	

INFORMATIKA

INFORMATIKATANÁR MSc

Kötelező szakmai tárgyak (18 kredit)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám		Szá- mon- kérés	Előfeltételek	Peri- ódus	Java- solt félév	Mo- dul
			EI- mélet	Gyakorlat labor					
TIM01	Informatika és társadalom	3	2		K		1	1	K
TIM02	Informatikai alkalmazások 1	2		2	G		1	1	K
TIM03	Informatikai alkalmazások 2	2		2	G	TIM02	2	2	K
TIM04	Multimédia	2		2	G		1	1	K
TIM05	Információs technológiák	5	2	2	K		2	2	K
TIM06	Elektronikus oktatási környezetek	2		2	G		2	2	K
TIM07	Tehetséggondozás az iskolában	2		2	G		1	3	K

Szakmódszertan (7 kredit)

TIM08	Az informatika tanítása 1	5	2		2	K		1	3	K
TIM09	Az informatika tanítása 2	2			2	G	TIM09	2	4	K

Gyakorlat (3 kredit)

TIM10	Iskolai gyakorlat	3				G		2	4	K
-------	-------------------	---	--	--	--	---	--	---	---	---

Szabadon választható szakmai tárgyak (2 kredit)

TIM31	Elemi informatika 2	2			2	G	TIM21	2		V
TIM32	Programozási környezetek	2			2	G		2		V
	PTI BSc sávokból									V
	PTI MSc szakmai tárgyakból									V

Ha „B” szak az INFORMATIKA

kötelezően felzárkóztató szakmai tárgyak (20 kredit)

TIM21	HTML, XML	2			2	G		1	1	F
TIM22	Magasszintű programozási nyelvek 2	5	2		2	K		1	1	F
TIM23	Elemi informatika 1	2			2	G		1	1	F
TIM24	Számítógép az oktatásban	3	2			K		2	2	F
TIM25	Matematikai algoritmusok	5	2		2	K		2	2	F
TIM26	Hálózatok az iskolában	3			3	G		2	2	F

KÉMIA

Modul	Kód	Tárgy	Félév / óraszám					Számon- kérés	Kredit
			1.	2	3	4	5		
Alapozó tárgyak (20 kredit)	TKBX0501	Analitikai kémia	2+2+4					k, g, g	8
	TKBX0601	Kémiai technológia I.	2+1+0					k, g	4
	TKBX0402	Fizikai kémia II.		3+2+0				k	5
	TKBL0301	Szerves kémia IV.		0+1+3				g	3
Szakmai tözsanyag (30 kredit)	TKME0207	Kémia történet		2+0+0				k	3
	TKME0105	A kémia tanítása			2+0+0			k	2
	TKML0501	A kémia tanítása gyak.			0+0+4			g	3
	TKME0208	A kémiai ism. elemi tan.				2+0+0		k	2
		KÉMIA A KÖRNYEZETÜNKBEN							3-7
		<i>Élő rendszerek kémiája</i>							3-7
		KÉMIATAN. A TANTERVEN TÚL							2-6
		<i>Szabályozottan választható</i>							3-5
	<i>Szabadon választható</i>							2	
Összesítés		Összes (kötelező) vizsgák/gyak.jegyek száma	2/4	2/1	1/1	1/0	0/0		
		Összes (kötelező) óra – elmélet/gyakorlat	4+3+4	5+3+3	2+0+4	2+0+0	0+0+0		
		Összes (kötelező) kredit	12	11	5	2	0		30(50)

Kémia a környezetünkben

- TKBE0204	Veszélyes és különleges anyagok	2+0+0	k	3 kredit
- TKME0421	Környezeti kémia	2+0+0	k	3 kredit
- TKBL0605	Műanyagismeret gyakorlat	0+0+4	g	3 kredit
- TKME0414	A környezetvédelem kémiai alapjai	2+0+0	k	3 kredit
- TKML0414	A környezetvédelem kémiai alapjai gyakorlat	0+0+4	g	3 kredit

Élő rendszerek kémiája

- TKME0417	Élő rendszerek fizikai kémiája	2+0+0	k	3 kredit
- TKBE0203	Bioszervetlen kémia	2+0+0	k	3 kredit
- TKML0332	Másodlagos természetes anyagok gyakorlat	0+0+4	g	3 kredit
- TKME0338	Biológiailag aktív anyagok	2+0+0	k	3 kredit
- TKME0427	Biológiai makromolekulák	2+0+0	k	3 kredit

Kémia tanítás a tanterven túl

- TKMG0106	Érettségi feladatok kémiából	0+3+0	g	2 kredit
- TKMG0107	Versenyfeladatok kémiából	0+3+0	g	2 kredit
- TKMG0108	Kutatási módszerek a kémiaoktatásban	0+3+0	g	2 kredit

Szabályozottan választható tárgyak

- TKME0701	Kémia és társadalom	2+0+0	k	2 kredit
- TKBE3170	Mai molekulatudomány	2+0+0	k	2 kredit
- TKBL0102	Kémiai kísérletek	0+0+2	g	1 kredit
- TKME0339	Szerves sztereokémia és reakciómechanizmusok	3+0+0	k	4 kredit
- TKME0332	Másodlagos természetes anyagok	2+0+0	k	3 kredit

KÖNYVTÁRPEDAGÓGIA

SZAKMAI TÁRGYAK I.

kód	tárgy	előfeltétel	7	8	kredit
	A KÖNYVTÁR- ÉS INFORMÁCIÓTUDOMÁNY ELMÉLETE ÉS GYAKORLATA 2				10
INNK319E	Tájékoztató, információforrások 2		2+2, K, 4		
INNK315E	Könyvtár 2			2+0, K, 2	
INNK317G	Információkereső nyelvek 2			0+2, G, 2	
INNK417G	Szövegfeldolgozás 2			0+2, G, 2	
	A WEBTECHNOLÓGIA ALAPJAI				12
INNK552E	Weblapszerkesztés alapjai		2+2, K, 4		
INNK553E	Leíró jelölő nyelvek		2+2, K, 4		
INNK521E	Multimédia			2+2, K, 4	
	Kredit összesen		12	10	22

SZAKMAI TÁRGYAK II.

kód	tárgy	előfeltétel	9	10	kredit
	AZ ISKOLAI KÖNYVTÁR MŰKÖDÉSE ÉS MENEDZSMENTJE				10
INNK810E	Könyvtári marketing és rendszerfejlesztés		2+0, K, 2		
INNK811E	Információ- és tudásmenedzsment a könyvtárakban	INNK810E		2+0, K, 2	
INKK331E	Iskolai könyvtár 1		2+0, K, 2		
INKK332G	Iskolai könyvtár 2			2+2, K, 4	
	A KÖNYVTÁRPEDAGÓGIA ELMÉLETE ÉS GYAKORLATA				14
INKK104E	Olvasásszociológia, -pedagógia és -pszichológia		2+0, K, 2		
INNK650G	E-learning			2+0, K, 2	
INKK432E	Könyvtárpedagógia 1		2+2, K, 4		
INKK433E	Könyvtárpedagógia 2			2+0, K, 3	
INKK434G	Iskolai gyakorlat			-, G, 3	
	Szabadon választható tárgyak*		-, -, 4		4
	Kredit összesen		14	14	28

a szabadon választható tárgyakat 0+2, G, 2 kredittel vettük számításba

SZABADON VÁLASZTHATÓ TÁRGYAK

tárgy	óraszám számonkérés kredit
Információs rendszerek 2	0+2, G, 2
Irodai informatika	0+2, G, 2
Webdesign	0+2, G, 2
Szöveg- és kiadványszerkesztés (ECDL szinten)	0+2, G, 2
Táblázatkezelés (ECDL szinten)	0+2, G, 2
Adatbázis-kezelés (ECDL szinten)	0+2, G, 2
Információforrások és tartalomszolgáltatás az Interneten	0+2, G, 2
Elektronikus dokumentumok és formátumok	1+2, G, 3
EU intézményrendszere	2+1, K, 4
EU információforrások	2+2, K, 4
Művelődés- és művészetszociológia	2+0, K, 2
Gyermek- és ifjúsági irodalom	2+0, K, 2
Számítógép alkalmazása az iskolai könyvtárban	0+2, G, 2
Iskolai könyvtárak minőségbiztosítása	2+0, K, 2
Önismeret, pályaválasztás, karrier	0+2, G, 2

KÖRNYEZETTAN

Környezettan (A) – B szakos tanárképzés felépítése

Alapképzés (BSc)	Mesterképzés (MSc)	Összesen
A-szak (Környezettan) - 101 kredit	A-szak (Környezettan) - 30 kredit	131 kredit
Alapozó tárgyak - 35 kredit	Szakmai tárgyak modul 30 kredit	
Szakmai törzstárgyak - 66 kredit		
B-szak – 50 kredit	B-szak - 50 kredit	100 kredit
Tanári mesterség – 10 kredit	Tanári mesterség – 40 kredit	50 kredit
	Szakmódszertanok (A) – 2 x 7 kredit Szakmódszertanok (B) – 2 x 7 kredit	
	Szakdolgozat (A) - 5 kredit Szakdolgozat (B) – 5 kredit Szabadon választható – 2 kredit	
Szabadon választható – 9 kredit		9 kredit
Szakdolgozat (A) – 10 kredit		10 kredit
BSc ÖSSZESEN – 180 kredit	MSc ÖSSZESEN – 120 kredit	300 kredit

A szak – környezettan (B) szakos tanárképzés felépítése

Alapképzés (BSc)	Mesterképzés (MSc)	Összesen
A-szak - 100 kredit	A-szak – 30 kredit	130 kredit
B-szak (Környezettan) – 50 kredit	B-szak (Környezettan) – 50 kredit	100 kredit
	Szintre hozó tárgyak - 20 kredit	
	Szakmai tárgyak – 30 kredit	
Tanári mesterség – 10 kredit	Tanári mesterség – 40 kredit	50 kredit
	Szakmódszertanok (B) - 2 x 7 kredit Szakmódszertanok (A) - 2 x 7 kredit	
	Szakdolgozat (B) - 5 kredit Szakdolgozat (A) – 5 kredit Szabadon választható – 2 kredit	
Szabadon választható – 10 kredit		10 kredit
Szakdolgozat (A) – 10 kredit		10 kredit
BSc ÖSSZESEN – 180 kredit	MSc ÖSSZESEN – 120 kredit	300 kredit

A környezettan tanár MSc szak tantervi hálójája

modul-csoport	Tárgy	óraszám	számonkérés	kredit
I. Szintre hozó modul	Környezeti informatika	1+2	K+Gy	2
	Környezetpolitika	1+1	Gy	2
	Körny. kommunikáció és menedzsment	2+1	K+Gy	3
	Növénybiológia	1+2	K+Gy	3
	Állatbiológia	1+2	K+Gy	3
	Magyarország természeti földrajza	3+1	K+Gy	4
	Környezet analitika	1+3	K+Gy	3
				20
II. Szakmai tárgyak törzs modul	Fizikai vizsgálati módszerek	2+0	K	2
	Modern nagyműszeres eljárások	1+4	K+Gy	3
	Élelmiszeranalitika	2+0	K	2
	Talajvédelem	1+1	Gy	2
	Vízi környezetvédelem	2+1	K+Gy	3
	Levegőtisztaság védelem	1+1	Gy	2
	Hulladékgyártás	2+1	K+Gy	3
	Körny. véd. technika és kezelés	1+1	K+Gy	2
	Tájvédelem	2+0	K	2
	Környezeti adatok feldolgozása	2+1	K	3
	Környezeti irányítási rendszer	1+1	Gy	2
	Terepgyakorlat		Gy	1
	Szabadon választható			3
			30	
III. Szakmódszertani ismeretek	A környezettan tanítása	2+2	K+GY	5
	A környezettan tanítás módszertana	0+2	GY	2
	Iskolai gyakorlat		3	3
	Szabadon választható		2	2

A tantárgyak nem épülnek egymásra, így bármelyik félévben felvehetőek, biztosítani lehet a félévekben a kreditek egyenletes eloszlását.

LATIN

1. Tantárgy neve	2. Félév és óraszám				3. Számonkérés típusa	4. Kredit
	1	2	3	4		
Szakmai törzsanyag (6 kredit)						
A római irodalom műfajai	30				koll.	3
Az antik filozófia története			30		koll.	3
Differenciált szakmai ismeretek (12 kredit)						
Nyelvfejlesztés (Latin nyelvfejlesztés)	30				gyak. jegy	2
Nyelvfejlesztés (Latin stílusgyakorlatok)		30			gyak. jegy	2
Auctorolvasás (Sallustius)	30				gyak. jegy	2
Auctorolvasás (Tacitus)		30			gyak. jegy	2
Auctorolvasás (Verg.: Ecl., Georg.)			30		gyak. jegy	2
Auctorolvasás (Horatius I.)				30	gyak. jegy	2
Szakmódszertan, Iskolai gyakorlat(7 + 3 kredit)						
Szakmódszertan 1.		30			gyak. jegy	2
Szakmódszertan 2.			30		gyak. jegy	2
A latin mint szaknyelv				30	gyak. jegy	3
Iskolai gyakorlat						3
Szabadon választható (2 kredit)						
				30		2

Kiegészítő modul (20 kredit)

1. Tantárgy neve	2. Félév és óraszám				3. Számonkérés típusa	4. Kredit
	1	2	3	4		
Antik vallástörténet					koll.	3
Az ókori mediterráneum népei...					koll.	2
Római művészet					koll.	3
Látványosságok és szórakoztatás az ókorban					koll.	3
Görög irodalom (mű- és szövegelemzés)					gyak. jegy	3
Auctorolvasás: Caesar					gyak. jegy	3
Auctorolvasás: Ovidius (Metamorphoses)					gyak. jegy	3

LENGYEL**A második tanári szakképzettséghez szükséges kiegészítő felzárkóztató modul
(20 kredit; lengyel minor szakot végezettek számára).**

Kód	Tantárgy	Félév	Heti kontakt óraszám	Kredit	Számonk.
BTTKLE100MA	Lengyel fordítási és tolmácsolási gyakorlat 1.	1	0+2	2	G
BTTKLEM101A	Lengyel fordítási és tolmácsolási gyakorlat 2.	2	0+2	2	G
BTTKLE102MA	Lengyel–magyar frazeologizmusok 1.	1	0+2	2	G
BTTKLE103MA	Lengyel–magyar frazeologizmusok 2.	2	0+2	2	G
BTTKLE104MA	Lengyel igeszemlélet és magyar megfelelőik 1.	1	0+2	2	G
BTTKLE105MA	Lengyel igeszemlélet és magyar megfelelőik 2.	2	0+2	2	G
BTTKLE106MA	Lengyelország és a lengyel kultúra története 1. (1863-ig)	1	1+0	2	K
BTTKLE107MA	Lengyelország és a lengyel kultúra története 2. (1864–1989)	2	1+0	2	K
BTTKLE108MA	Szemelvények a lengyel irodalomból 1.	1	0+2	2	G
BTTKLE109MA	Szemelvények a lengyel irodalomból 2.	2	0+2	2	G

**Az első tanári szakképzettséghez szükséges modul
(28 kredit; lengyel szakirányt végzettek számára)**

Kód	Tantárgy	Félév	Heti kontakt óraszám	Kredit	Számonk.
BTTKLE110MA	Lengyel beszédgyakorlatok 5.	1	0+4	4	G
BTTKLE111MA	Lengyel beszédgyakorlatok 6.	2	0+4	4	G
BTTKLE112MA	Lengyel beszédgyakorlatok 7.	3	0+2	2	G
BTTKLE113MA	Lengyel beszédgyakorlatok 8.	4	0+2	2	G
BTTKLE200MA	Lengyel leíró nyelvészet 6. szintaxis	3	0+2	2	G
BTTKLE300MA	Lengyel irodalomtörténet 9. (1945–1989) ea.	4	2+0	2	K
BTTKLE301MA	Lengyel irodalomtörténet 10. (1945–1989) szem.	4	0+2	2	G
BTTKLE400MA	A lengyel nyelv tanításának elmélete 1.	3	1+0	2	K
BTTKLE401MA	A lengyel nyelv tanításának gyakorlata 1.	3	0+2	2	G
BTTKLE402MA	A lengyel nyelv tanításának elmélete 2.	4	1+0	2	K
BTTKLE403MA	A lengyel nyelv tanításának gyakorlata 2.	4	0+2	2	G
BTTKLE404MA	Multimédia és internet a lengyel nyelv oktatásában	4	0+2	2	G

MAGYAR

a) Első tanár szak (magyar törzsképzés után – 30 kredit):

Modul	Tárgy	Számonkérés	Kredit	Össz. kredit
Irodalom (9 kr)	BTTKMAGY401MA <i>Műelemző gyakorlat 1.</i>	Gy	3	
	BTTKMAGY402MA <i>Műelemző gyakorlat 2.</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY403MA <i>Műelemző gyakorlat 3.</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY404MA <i>Műelemző gyakorlat 4.</i>	Gy	2	9
Nyelvészet (9 kr)	BTTKMAGY405MA <i>Alaktan 2.</i>	K	3	
	BTTKMAGY406MA <i>Mondattan 2.</i>	K	3	
	BTTKMAGY407MA <i>Retorika</i>	K	3	9
Választható (2 kr)	BTTKMAGY801MA <i>Iskolai tananyagelemzés és nyelvi elemzés</i>	Gy	2	2
Szakmódszertan modul (7 kr)	BTTKMAGY901MA <i>A magyar nyelv és irodalom tanításának módszertani elmélete</i>	K	3	
	BTTKMAGY902MA <i>Magyar nyelvi szakmódszertani gyakorlat</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY903MA <i>Az irodalomtanítás módszertana szeminárium</i>	Gy	2	7
	Iskolai gyakorlat		3	3
	Választható			2
	Kötelező			28
	Összes kredit:			30
	Vizsgák/gyak. jegyek száma:	11		

b) Második tanár szak (minor után: 20 kredit felzárkóztató sáv + 30 kredit):

Modul	Tárgy	Számonkérés	Kredit	Össz. kredit
Irodalmi felzárkóztató sáv (10 kr)	BTTKMAGY301MA <i>Régi magyarországi irodalom szeminárium</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY302MA <i>Klasszikus magyar irodalmi szeminárium</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY303MA <i>Modern magyar irodalmi szeminárium</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY304MA <i>Világirodalmi szeminárium</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY305MA <i>Irodalomelméleti szeminárium</i>	Gy	2	10
Irodalom (9 kr)	BTTKMAGY401MA <i>Műelemző gyakorlat 1.</i>	Gy	3	
	BTTKMAGY402MA <i>Műelemző gyakorlat 2.</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY403MA <i>Műelemző gyakorlat 3.</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY404MA <i>Műelemző gyakorlat 4.</i>	Gy	2	9
Nyelvészeti felzárkóztató sáv (10 kr)	BTTKMAGY306MA <i>Leíró hangtan</i>	K	4	
	BTTKMAGY307MA <i>Alaktan 1.</i>	K	3	
	BTTKMAGY308MA <i>Mondattan 1.</i>	K	3	10
Nyelvészet (9 kr)	BTTKMAGY407MA <i>Retorika</i>	K	3	
	BTTKMAGY408MA <i>Szövegten</i>	K	3	
	BTTKMAGY409MA <i>Stilisztika</i>	Gy	3	9
Választható (2 kr)	BTTKMAGY801MA <i>Iskolai tananyagelemzés és nyelvi elemzés</i>	K	2	2
Szakmódszertan (7 kr)	BTTKMAGY901MA <i>A magyar nyelv és irodalom tanításának módszertani elmélete</i>	K	3	
	BTTKMAGY902MA <i>Magyar nyelvi szakmódszertani gyakorlat</i>	Gy	2	
	BTTKMAGY903MA <i>Az irodalomtanítás módszertana szeminárium</i>	Gy	2	7
	Iskolai gyakorlat		3	3
	Választható			2
	Kötelező			47
	Összes kredit:			50
	Vizsgák/gyak. jegyek száma:	19		

MATEMATIKA

Modul	Tárgy		Számon kérés	kr	
Kieg	Többvált fv.k anal, diff egy	4+3	K,Gy	8	
Mo	Geometriák és modelljeik	2+2	K,Gy	5	
dul	Algebra	2+2	K,Gy	4	
	Bev a valószínűség szám.ba	2+2	K	4	21
Szak	A matematika tanítása	2+2	K,Gy	5	
módsz	A mat tan módszertana	0+2	Gy	2	7
S	Fej az elemi számelméletből	2+2	K,Gy	5	
Z	Fejezetek az algebrából II.	2+2	K,Gy	5	
A	Komplex függvénytan	2+0	K	3	
K	Mérték- és integrálmélet	2+0	K	3	
T	Bev a köz. diff.egyenletek elm	2+2	K,Gy	5	
E	Bev a projektív geometriába	2+2	K,Gy	5	
R	Konvex geometria	2+2	K,Gy	5	
Ü	Geometria és topológia alk	2+2	K,Gy	4	
L	Kombinatorika alkalmazásai	2+2	K,Gy	5	
E	Gráfelmélet alkalmazásai	2+2	K,Gy	5	
T	Iskolai matematika	0+2	Gy	2	
I	Indoklások és bizonyításuk	0+2	Gy	2	18
	Iskolai gyakorlat			3	3
	Szabadon választható			2	2
	Összes óra – elm/gyak/heti				
	Kötelező tárgyak kreditjei				
	Összes kredit				51
	Vizsgák/gyak. jegyek száma				

NÉMET

(A) Törzsanyag							
(A1) Alapozó tárgyak							
Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Félév és óraszám				Tanóra típusa	Kredit
		1	2	3	4		
Nyelvtudományi blokk							
BTNM011MA	Nyelv és cselekvés 1 + olvasmányteszt	2				előadás	3+1
BTNM012MA	Nyelv és cselekvés 2 + olvasmányteszt		2			szeminárium	3+1
BTNM013MA	A szövegtan alapjai	2				előadás	3
Összesen							11
Irodalom- és kultúratudományi blokk							
BTNM014MA	Kortárs német nyelvű irodalom + olvasmányteszt		2			előadás	3+1
BTNM015MA	Fejezetek a német irodalom történetéből + olvasmányteszt+ 2 referátum		2			szeminárium	3+2
Összesen							9
Alapozó tárgyak összesen							20
(A2) Szakmai törzstárgyak							
Irodalom- és kultúratudományi blokk							
BTNM111MA	Az irodalomtudomány módszerei	2				előadás	3
BTNM315MA	A kultúra történetének korszakai	2				előadás	3
Összesen							6
Nyelvtudományi blokk							
BTNM211MA	A nyelvtudomány módszerei	2				előadás	3
BTNM413MA	Kontrasztív grammatika 1: Morfológia	2				előadás	3
Összesen							6
Szakmai törzsanyag összesen							12

B) Differenciált szakmai ismeretek								
(B1) Kötelezően választandó szakirányú specializáció: Német nyelvészet								
Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Félév és óraszám				Tanóra típusa	Kredit	Előfeltétel
		1	2	3	4			
BTNM416MA	Kontrasztív grammatika 2: Szintaxis		2			szeminárium	2	Nyelvtud. Módsz.
BTNM622MA	A mai német nyelv szociolingvisztikája				2	szeminárium	2	Nyelvtud. Módsz.
BTNM624MA	A mai beszélt német nyelv kutatása			2		szeminárium	2	Nyelvtud. Módsz.
Német nyelvészeti szakirányú specializáció összesen							6	

(B2) Kötelezően választandó szakirányú specializáció: Német irodalom- és kultúratudomány								
Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Félév és óraszám				Tanóra típusa	Kredit	Előfeltétel
		1	2	3	4			
BTNM522MA	Német-magyar irodalmi kapcsolatok				2	szeminárium	2	Irod.tud. módsz.
BTNM523MA	Irodalom és identitás			2		szeminárium	2	Irod.tud. módsz.
BTNM533MA	Dráma- és színházelemzés			2		szeminárium	2	Irod.tud. módsz.
Német irodalmi szakirányú specializáció összesen							6	

C) Szakmódszertan								
Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Félév és óraszám				Tanóra típusa	Kredit	Előfeltétel
		1	2	3	4			
BTNM811MA	Tantárgypedagógia (előadás)		2			előadás	3	
BTNM812MA	Nyelvpedagógiai szakszeminárium I		2			szeminárium	2	
BTNM813MA	Nyelvpedagógiai szakszeminárium II.			2		szeminárium	2	
Szakmódszertan összesen							7	

(D) Szabadon választható ismeretek								
Szabadon választható ismeretek a német nyelv és irodalom mesterszakos képzés kínálatából (heti 2 óra)								
BTNM54xMA - szabadon választható irodalmi tárgy								2
BTNM63xMA - szabadon választható nyelvészeti tárgy								
Összesen							2	
E) BTNM814BA Iskolai gyakorlat							3	
Szakképzettség mindösszesen							30	
BTNM902BA - záróvizsga								

OROSZ**a) Első tanár szak (Szlavisztika BA orosz szakirányról érkezőknek összesen 30 kredit)**

Szakmai törzstárgyak	18 kredit
Orosz nyelvészeti képzés	9 kredit
Orosz leíró nyelvészet I-II-III-IV. (koll.+gy.j.+koll.+gy.j.)	3+2+2+2 kredit
Orosz irodalmi képzés	9 kredit
Klasszikus orosz irodalom (koll.+gy.j.)	3+2 kredit
Modern orosz irodalom (koll.+gy.j.)	2+2 kredit
Differenciált (szabadon választható) szakmai ismeretek körében ajánlott tárgyak	2 kredit
Bevezetés a kontaktusnyelvészetbe (koll.)	2 kredit
vagy	
A kultúra szemiotikája (koll.)	2 kredit
Tantárgypedagógia (szakmódszertan)	7 kredit
Az orosz nyelv tanításának elmélete I-II (koll.)	2 kredit
Az orosz nyelv tanításának gyakorlata I-II (gy.j.)	4 kredit
Multimédiális eszközök az oroszórakon (gy.j.)	1 kredit
Iskolai gyakorlat	3 kredit
Összesen:	30 kredit

b) Második tanár szak (Szlavisztika BA orosz minor képzésről érkezőknek 20 szintrehozó kredit után 30 szakmai kredit, összesen 50 kredit)

Alapozó, szintrehozó ismeretek:	20 kredit
Orosz fordítási és tolmácsolási gyakorlat I-II. (gy.j.)	8 kredit
Orosz nyelvű szövegszerkesztés, hivatali levelezés (gy.j.)	2 kredit
Az orosz ige (gy.j.)	2 kredit
Neologizmusok (koll.+gy.j.)	4 kredit
Orosz poétikai iskolák (gy.j.)	4 kredit
Szakmai törzstárgyak	18 kredit
Orosz nyelvészeti képzés	9 kredit
Orosz leíró nyelvészet I-II-III-IV. (koll.+gy.j.+koll.+gy.j.)	3+2+2+2 kredit
Orosz irodalmi képzés	9 kredit
Klasszikus orosz irodalom (koll.+gy.j.)	3+2 kredit
Modern orosz irodalom (koll.+gy.j.)	2+2 kredit
Differenciált (szabadon választható) szakmai ismeretek körében ajánlott tárgyak	2 kredit
Bevezetés a kontaktusnyelvészetbe (koll.)	2 kredit
vagy	
A kultúra szemiotikája (koll.)	2 kredit
Tantárgypedagógia (szakmódszertan)	7 kredit
Az orosz nyelv tanításának elmélete I-II (koll.)	2 kredit
Az orosz nyelv tanításának gyakorlata I-II (gy.j.)	4 kredit
Multimédiális eszközök az oroszórakon (gy.j.)	1 kredit
Iskolai gyakorlat	3 kredit
Összesen:	50 kredit
Iskolai gyakorlat	3 kredit

PEDAGÓGIA**a) Első tanár szak (pedagógia törzsképzés után + 30 kredit):**

Tantárgyak	Elmélet, gyakorlat (heti kontakt óraszám)	Értékelés	Kredit	Előfeltétel	Félév			
					1.	2.	3.	4.
Műveltségterületi/szakterületi tárgyak (Alapozó tárgyak)								
A pedagógia oktatásának elméleti és gyakorlati kérdései	2+0	K	3		X			
A tanulási módszerek fejlesztésének pszichológiája	2+0	K	3					X
Elektronikus tanulási környezetek	2+0	K	3				X	
Szaktárgyi tárgyak és gyakorlatok (kompetenciafejlesztés (Szakmai törzstárgyak)								
A pedagógia oktatásának módszertani alapjai 1.	0+2	GY	2				X	
A pedagógia oktatásának módszertani alapjai 2.	0+2	GY	2	Módszertan 1.				X
A neveléstudományi ismeretterjesztés módszertana	0+2	GY	2				X	
Kompetencia alapú képességfejlesztés	0+2	GY	2		X			
E-learning	0+2	GY	2					X
Pedagógiai esetmegbeszélés	0+2	GY	2		X			
Differenciált szakmai ismeretek tantárgyai								
Nevelélméletek és alkalmazások	2+0	K	3			X		
A pedagógiai kommunikáció elvei és technikái	0+2	GY	2		X			
Iskolai intézményi gyakorlat								
Pedagógiai esettanulmány készítése	0+2	GY	2			X		
Szabadon felvehető tanegységek (2 K)						X		

b) Második tanár szak (minor után + 50 kredit):

Tantárgyak	Elm., gyak. (heti kontakt óraszám)	Értékelés	Kredit	Előfeltétel	Félév			
					1.	2.	3.	4.
Műveltségterületi/szakterületi tárgyak (20 K) (Alapozó tárgyak)								
Tanítás-és tanuláselméletek	2+0	K	3			X		
Neveléstudományi modellek és paradigmák	2+0	K	3			X		
A pedagógia oktatásának elméleti és gyakorlati kérdései	2+0	K	3		X			
A tanulási módszerek fejlesztésének pszichológiája	2+0	K	3					X
Oktatási rendszerek az Európai Unióban	2+0	K	3				X	
Elektronikus tanulási környezetek	2+0	K	3				X	
Pedagógiai szociálpszichológia	0+2	GY	2			X		
Szaktárgyi tárgyak és gyakorlatok (kompetenciafejlesztés (12 K) (Szakmai főztárgyak)								
A pedagógia oktatásának módszertani alapjai 1.	0+2	GY	2				X	
A pedagógia oktatásának módszertani alapjai 2.	0+2	GY	2	Módszertan 1.				X
A neveléstudományi ismeretterjesztés módszertana	0+2	GY	2					X
Kompetencia alapú képességfejlesztés	0+2	GY	2		X			
E-learning	0+2	GY	2					X
Pedagógiai esetmegbeszélés	0+2	GY	2		X			
Differenciált szakmai ismeretek tantárgyai (12 K)								
Nevelélméletek és alkalmazások	2+0	K	3			X		
Tantervméletek	2+0	K	3					X
Oktatószerepek és nevelői kompetencia	0+2	GY	2				X	
A pedagógiai kommunikáció elvei és technikái	0+2	GY	2		X			
2 kredit választandó a következőkből								
Informatika az oktatásban	0+2	GY	2				X	
Tanulási és alkalmazkodási zavarok	0+2	GY	2				X	
Pedagógiai ismeretek a közművelődésben és a médiában	0+2	GY	2		X			
Iskolai intézményi gyakorlat (4 K)								
Pedagógiai esettanulmány készítése	0+2	GY	2			X		
Tanórák elemzése	0+2	GY	2		X			
Szabadon felvehető tanegységek (2 K)						X		

TÖRTÉNELEM

Modul	Tárgy	Óraszám	Számon- kérés K, Gy	Kr	Modul kredit száma	Kontakt óra szám	1. félév	2. félév	3. félév	4. félév
Szintrehozó szakmai modul	Történeti segéd tudományok	2	Gy	2	20 kr.	30	30			
	Óskori és ókori történelem	2	Gy	2		30	30			
	Középkori magyar történelem	2	Gy	2		30		30		
	Középkori egyetemes történelem	2	Gy	2		30		30		
	Koraújkorai magyar történelem	2	Gy	2		30		30		
	Koraújkorai egyetemes történelem	2	Gy	2		30			30	
	Újkori magyar történelem	2	Gy	2		30			30	
	Újkori egyetemes történelem	2	Gy	2		30			30	
	Jelenkori magyar történelem	2	Gy	2		30				30
Jelenkori egyetemes történelem	2	Gy	2	30				30		
Alapozó tárgy	Történeti segéd tudományok (topográfia vagy genealógia vagy paleográfia)	2	Gy	2	2 kr.	30	30			
Szakmai törzstárgy	A nyugati politikai gondolkodás története	2	K	3	3 kr.	30	30			
Differenciált szakmai anyag	Rendi társadalom-polgári társadalom	2	K	3	13	30		30		
	A társadalomtörténet új irányzatai, módszerei és forrásai I. (mikrotörténet vagy nőtörténet)	2	Gy	2		30		30		
	A társadalomtörténet új irányzatai, módszerei és forrásai II. (kisebbségtörténet vagy helytörténet)	2	Gy	2		30			30	
	Életmód és kultúra I.	2	Gy	2		30			30	
	Életmód és kultúra II.	2	Gy	2		30				30
	Speciálkollégium*	2	K vagy Gy	2		30				30
Szakmódszer-tan	Történelem szakmódszertan Ea.	2	K	3	7	30				30
	Történelem szakmódszertan szem. I.	2	Gy	2		30				30
	Történelem szakmódszertan szem. II.	2	Gy	2		30				30
	Iskolai gyakorlat**			3	3					
	Szabadon választható***	2		2	2	30				30

* szabadon választható a történelem MA speciálkollégiumai közül

** lásd az A lapon (a tanári mesterszak pedagógiai-pszichológiai egysége)

*** egyetemi kínálatból

Tanári záróvizsga A Debreceni Egyetem tanári mesterképzési szakján

A tanári mesterképzésben a Tanári Záróvizsga (továbbiakban: TZV) helyét és szerepét törvény és rendelet (Felsőoktatási Törvény, illetve 289/2005; 15/2006) szabályozza. E jogi/rendeleti szabályozás alapján dolgozta ki a MAB a TZV tartalmát és lebonyolításának módját (MAB 2007/9/VI. sz. határozat). A Debreceni Egyetemen a tanári mesterképzést lezáró vizsgák megtervezésekor abból indultunk ki, hogy a tanári felkészültség legfontosabb ismeret- és képesség tartományai: komplex, valóságos élethelyzetekben is érvényesíthető, átfogó **szakdiszciplináris tudás + pedagógiai, pszichológiai, szakmódszertani kultúra** (a megismerés/tanulás törvényszerűségei, tanulási környezetek változatai, a tanulás társadalmi-társas közegének sajátosságai, tanári döntések, a tanítás mint reflektív gyakorlat, az ismeretek közvetítése).

Ebből következően tanári mesterség sikeres gyakorlásához – a „kiterjesztett tanári szerepelvárás” szellemében kiváltképp – **egyaránt és egyenrangúan** szükség van alapos szakterületi ismeretekre és a tanári mesterség ismeretére (szakmódszertani ismeretek, pedagógiai, pszichológiai tudásra).

Nyilvánvaló, hogy ha a fenti tudástartományokat rangjuknak, súlyuknak megfelelően akarjuk kezelni, akkor a jelöltek ebbéli felkészültségének minőségét, színvonalát nem lehetséges egyetlen vizsgaalkalomra redukálni, ezért – összhangban a fent említett MAB ajánlással – egyetemünk tanári mesterképzésében is két, időben elkülönülő alkalmat szánunk a diszciplináris képzési terület (= a TZV előfeltételei) és a pedagógiai-pszichológiai-szakmódszertani képzési terület (= TZV) vizsgájára.

A Tanári záróvizsgára bocsátás feltételei

- **végbizonyítvány** (abszolutórium), ami ez előírt kreditek teljesítésével együtt tanúsítja a választott szakképzettségként letett zárószigorlat sikeres letételét, „a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és – a nyelvvizsga letételének és szakdolgozat elkészítésének kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a szakdolgozathoz rendelt kreditpontok kivételével a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.” (Ftv. 147.§ 45.);
- benyújtott (és írásban elbírált) **szakdolgozat**, mely tartalmazza az ötödik félévi összefüggő egyéni gyakorlat alapján elkészített *portfóliót* is
- **zárószigorlat** (mindegyik szakképzettséghez kapcsolódóan). Anyaga az adott szakterület teljes ismeretanyagát komplex módon tartalmazza. A zárószigorlat egyrészt – a szakmódszertanon kívül – az előírt szakmai kreditek megszerzése után, másrészt a gyakorló (5.) félévet megelőzően teendő le.

Tanári záróvizsga

- A tanári szakdolgozat és az annak részét képező portfólió bemutatása és védeése. A bemutatást, védést a Tanári Záróvizsga Bizottság (TZVB) önálló érdemjeggyel minősíti, felhasználva a hivatalos bíráló írásbeli véleményét is.
- Szóbeli vizsga: a TZVB önálló egy, összesített érdemjeggyel minősíti
 - o a pedagógia-pszichológia témaköréből
 - o a szakmódszertan témaköréből az első tanári szakképzettséghez kapcsolódóan
 - o a szakmódszertan témaköréből a második tanári szakképzettséghez kapcsolódóan
 - o esetelemzés

A szóbeli vizsga pedagógia-pszichológiai, valamint két szakmódszertani részét a bizottság érdemjeggyel minősíti (3 db részjegy). Az „Esetelemzés” részben adott feleletet a bizottság szóvegesen értékeli, mely rögzítésre kerül a záróvizsga jegyzőkönyvben és az elnök ismerteti a záróvizsga eredményhirdetésekor.

A szóbeli vizsga érdemjegye a részjegyek átlagának kerekített értéke. *A szóbeli vizsga akkor eredményes, ha minden részjegy legalább elégséges, különben a szóbeli vizsga érdemjegye elégtelen.* A szóbeli vizsga minden részfelelete a teljes bizottság előtt hangozzék el.

AD Esetelemzés

A TZV eme **új elemét** illetően abból indultunk ki, hogy a tanár tevékenysége döntések sorozatában valósul meg. Lényegében a tanítás folyamatát mikrodöntések sorozataként értelmezhetjük. Konceptiónk szerint ez az új vizsgaelem elsősorban arra irányul, hogy feltárja a jelölt pedagógiai szemléletének, habitusának, szaktanári gondolkodásmódjának sajátosságait. Ekként az a célja, hogy a jelölt szemléletmódját, döntési képességét „tesztelje”, s ne pusztán a memóriáját vizsgáltsassa.

Mindezeket egy virtuális problémahelyzetben (papíron „szimulált”, döntést és a döntés indoklását igénylő helyzet) vizsgálhatónak tartjuk. A problémahelyzetek abban az értelemben valódiak, hogy az iskolai élet, a tanítási órák, a nevelési helyzetekre nézve releváns történéseket jelenítenek meg. *(Ennek az eszköznek az összeállítása az előttünk álló félév feladata).*

A TZVB összetétele:

Elnök: a neveléstudomány vagy a lélektan minősített, vezető oktatója
 Tagjai: a neveléstudomány vagy a lélektan oktatója (célszerűen a másik szakmából)
 a gyakorlóiskola/bázisiskola mentortanára
 a szakmódszertan képviselője az első tanári szakképzettséghez
 a szakmódszertan képviselője a második tanári szakképzettséghez

A TZV lebonyolítása és az érdemjegy kiszámítása

1. A csoportos (alsóéves) tanítási gyakorlatok értékelését az intézményi gyakorló iskola szakvezető tanára és a szakmódszertan oktatója végzi. Az ötödik féléves közoktatási gyakorlat értékelését a TZV felkért tagjai: a külső bázisiskola mentortanára, a szakmódszertan és a pedagógikum oktatója közösen alakítja ki. A TZV Bizottsága a jelöltről alkotott összképe kialakításakor figyelembe veszi ezeket a minősítéseket.

2. A TZV nyilvános.

3. A TZV összesített érdemjegye az alkotó rész-érdemjegyek (egyenlő súllyal vett) átlaga, kerekítve:

1. **a tanári szakdolgozat** (értékelője a témavezető és az opponens)
2. a tanári szakdolgozat (ezen belül a portfólió) **bemutatása és védelme** (értékelője a TZV Bizottság)
3. **a szóbeli vizsga**, azaz a TZV során elhangzott szóbeli feleletekre adott átlagolt érdemjegy (értékelője a TZV Bizottság);
4. a gyakorlóiskolában végzett **alsóéves tanítási gyakorlatok** összesített érdemjegye (értékelői a gyakorló iskolai (szak)vezető tanárok, szakképzettségként);
5. a tanári mesterképzés **ötödik félévében** végzett összefüggő közoktatási **gyakorlat** érdemjegye (értékelője a TZV-be felkért bázisiskolai mentortanár, a módszertan és a pedagógikum oktatója).

Ha az öt jegy közül bármelyik elégtelen, akkor a TZV is elégtelen. Az ismételt TZV során az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni.

A tanári mesterképzés oklevelének minősítése

A tanári oklevél minősítését a szaktárgyi-diszciplináris két zárószigorlat és a TZV érdemjegyének átlaga képezi.

TANÁRI MESTERKÉPZÉSI SZAK

Indított szakképzettségek:	angoltanár, biológiatanár, fizikatanár, földrajztanár, franciatanár, informatikatanár, kémiantanár, könyvtárpedagógia-tanár, környezettan-tanár, magyartanár, matematikatanár, némettanár, orosz tanár, pedagógiatanár, történelemtanár
Képzési terület, képzési ág:	pedagógusképzés
Képzési ciklus:	mesterképzés (MA, MSc)
Képzési forma (tagozat):	levelező
Szakért felelős kar:	Bölcsészettudományi Kar, Informatikai Kar, Természettudományi és Technológiai Kar
Képzési idő	
– félévek száma:	2
– az oklevélhez szükséges kreditek száma:	A képzésben előírt kreditek: Szakmai kreditek: 60 kredit = 30 kredit szakmai tárgy Pedagógiai-pszichológiai modul: 10 kredit Szakmai gyakorlat: 20 kredit Összesen: 60 kredit
– összes kontaktóra száma:	300
– szakmai gyakorlat ideje, kreditje, jellege:	Tanítási gyakorlat (9 kredit, a 2. félévben)

A tanári mesterszak képzési és kimeneti követelményeit (KKK) tartalmazó leírás (A 15/2006 (IV.3.) OM rendelet 4. sz. melléklete.)

1. A mesterképzési szak megnevezése: tanári szak

2. A mesterképzési szakon szerezhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, master, rövidítve: MA)

szakképzettség: okleveles ... tanár (a kormányrendelet 3. számú mellékletében meghatározott szakképzettség szerint)

- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: teacher of ...

3. Képzési terület: pedagógusképzés

4. A képzési idő félévekben és a tanári szakképzettség megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma a képzés különböző formái szerint:

4.1. A ciklusokra bontott, osztott képzés alapképzési szakjaira épülő tanári szakon:

a) a két tanári szakképzettség párhuzamos megszerzésekor: 5 félév, 150 kredit;

b) a szakmai és művészeti tanári szakképzettségek területén a csak egy szakképzettség megszerzésére irányuló képzés esetén: 4 félév, 120 kredit.

4.2. Mesterfokozatot adó szakon nem tanári szakképzettség megszerzését követően vagy valamely mesterszakkal párhuzamosan felvett tanári szakon:

- a) egy tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzés esetén: 3 félév, 90 kredit;
- b) a művészeti képzési területen – a szakterületi követelményeknek a művészeti mester-szakon történt teljesítése esetén – 2 félév, 60 kredit.

4.3. A főiskolai szintű tanári szakképzettség birtokában a tanári mesterfokozat és a korábbi egy szakképzettségnek megfeleltethető tanári szakképzettség megszerzése esetén: 2 félév, 60 kredit; két korábbi szakképzettségnek megfeleltethető tanári szakképzettség megszerzése esetén: 3 félév, 90 kredit.

4.4. Újabb, oklevelet adó tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben:

- a) a tanári szakon szerzett mesterfokozat birtokában: 2 félév, 60 kredit;
- b) az egyetemi vagy főiskolai szintű tanári szakképzettségtől eltérő tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben: 2 félév, 60 kredit, alapképzésben vagy főiskolai szintű képzésben szerzett pedagógus szakképzettség esetén 3 félév, 90 kredit.

5. A mesterfokozat megszerzéséhez összegyűjtendő kreditek száma a tanári szak elemei szerint:

5.1. A tanári szak elemeinek kreditértékei, amelyet a 6. pontban jelzettek figyelembevételével kell alkalmazni.

5.1.1. A tanári szakképzettség szakterületi ismereteinek kreditértéke:

- egy tanári szakképzettség megszerzése esetén általában 40 kredit; az alapképzésre épülő szakmai és művészeti tanári szakképzettségek esetén legfeljebb 50 kredit, korábbi főiskolai szintű tanári szakra épülő képzésben legalább 60 kredit;
- két tanári szakképzettség esetén 80 kredit, amelyből az első tanári szakképzettséghez legalább 30 kreditet kell, a második tanári szakképzettséghez legfeljebb 50 kreditet lehet szerezni;
- egy tanári szakképzettség megszerzése esetén a tantárgy-pedagógiai, szakmódszertani ismeretek kreditértéke legalább 7 kredit.

5.1.2. A tanári képesítés pedagógiai, pszichológiai elméleti és gyakorlati ismereteinek kreditértéke: általában 40 kredit; amely korábbi főiskolai vagy egyetemi szintű tanári oklevél esetén a 6.1. pontban leírtaknak, megfelelően csökken; tanári mesterszakon szerzett oklevél birtokában teljesítettnek tekintendő.

5.1.3. A közoktatási intézményekben, felnőttképző intézményben szervezett összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: általában 30 kredit

5.2. A szabadon választható tantárgyakhoz rendelt kreditek aránya: az 5.1.1. és 5.1.2. képzési elemekhez összegyűjtendő kreditek 5%-a.

5.3. A szakdolgozathoz rendelhető kreditérték: 5 kredit, amelyhez az 5.1.3. pontban meghatározott szakmai gyakorlat részeként készített, a szakmai gyakorlatot bemutató és feldolgozó portfóliót is mellékelni kell. A szakdolgozat 5 kreditjét az 5.1.2. képzési elem terhére kell biztosítani, s ha ennek kreditértéke 10 vagy ennél alacsonyabb, a szakdolgozat helyett a portfóliót az 5.1.3. képzési elem terhére kell elkészíteni. Egy szakdolgozatot kell készíteni két tanári szakképzettség esetén is.

5.4. Az elméleti és gyakorlati ismeretek vonatkozásában - beleértve a képzés szemináriumi gyakorlatait és a közoktatási intézményben végzett gyakorlatot is - a gyakorlati ismeretek minimális kreditértéke: a teljes képzési időhöz tartozó kreditek 65-70%-a.

6. A tanári szak egyes képzési elemeinek kreditértéke a tanári mesterképzés 4. pontban megnevezett különböző formái esetén, és a tanári szakra történő belépés feltételei

6.1. Az egyes képzési elemek kreditértékei:

- a 4.1. a) pontban leírt 150 kredites képzésnél az 5.1.1., 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 80, 40, illetve 30 kredit;
- a 4.1. b) pontban leírt 120 kredites képzésnél az 5.1.1., 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 50, 40, illetve 30 kredit;

- a 4.2. a) pontban leírt 90 kredités képzésnél az 5.1.1. elem kreditértéke 30 kredit, ha a mesterfokozatot adó, de tanári szakképzettséget nem eredményező szakon megszerzett kreditekből legalább 10 kredit kreditávitellel elismerhető, az 5.1.2., illetve az 5.1.3. elemek értéke 40, illetve 20 kredit;
- a 4.2. b) pontban leírt 60 kredités képzésben az 5.1.1. elem kreditértéke a művészeti mesterszakon történő teljesítése esetén 0 kredit; az 5.1.2., illetve 5.1.3. képzési elemek értéke 40, illetve 20 kredit;
- a 4.3. pontban leírt 60, illetve 90 kredités, a tanári mesterfokozat megszerzésére irányuló képzésnél az 5.1.1. elem kreditértéke szakképzettségenként 30-30 kredit, az 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 10, illetve 20 kredit;
- a 4.4. pontban az újabb tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben az adott szakképzettség felvételéhez előírt előfeltételek mellett
 - a) a 4.4. a) pontban leírt 60 kredités képzésnél az 5.1.1., 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 40, 0, illetve 20 kredit;
 - b) a 4.4. b) pontban leírt 90 kredités képzésnél az 5.1.1., 5.1.2. és 5.1.3. elemek kreditértéke rendre 50, 20, illetve 20 kredit.

c)

A 4.3. és a 4.4. pontban leírt képzéseknél az 5.1.3. elem részeként az adott szakterülethez tartozó tanítási gyakorlatról kell portfóliót készíteni. Az 5 kredités szakdolgozat és a záróvizsgán az 5.1.2. elem alapján szervezett tanári képesítővizsga-rész nem követelmény.

6.2. A tanári szakra történő belépés feltételei:

6.2.1. Az e rendelet 4. §-ának (3) bekezdésében foglaltak szerint a tanári felkészítést megalapozó, pályaorientációt segítő ismeretek követelményeinek teljesítése, amelynek kreditértéke 10 kredit, valamint az egyes tanári szakképzettségek választásához e rendelet 7. § (3) bekezdése szerint előírt feltételek.

6.2.2. Az egyes tanári szakképzettségek általánostól eltérő sajátos követelményeiről rendelkező 11-12. pontban figyelemmel kell lenni arra, hogy

- a tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésben az ember és társadalom műveltségterületi-tanári és természetismeret-tanári első szakképzettség megszerzésére irányuló képzés felvételének követelményeit kielégítheti bármely olyan alapképzési szakon, szakirányon szerzett szakképzettség, melynek tudományterületi, illetve tudományági ismereteit a nevelés-oktatás műveltségi területe magában foglalja, tekintet nélkül arra, hogy erre az alapképzési szakra, szakirányra más tanári szakképzettség épül-e vagy sem;
- a szaktárgyat idegen nyelven oktató tanári második szakképzettség az adott szaktárgy oktatására jogosító első tanári szakképzettséggel párhuzamosan vagy arra épülve szerezhető meg,
- a speciális, pedagógiai jellegű feladatokra felkészítő második tanári szakképzettség megszerzésére irányuló képzésnek - alapképzési szakra vonatkozóan - nincs meghatározott előfeltétele, illetve bármely első tanári szakképzettséghez felvehető.

7. A tanári szak képzési célja, az elsajátítandó tanári kompetenciák:

A tanár szakmai felkészültsége birtokában hivatásának gyakorlása során alkalmas:

- a tanulói személyiség fejlesztésére: az egyéni igényekre és fejlődési feltételekre tekintettel elősegíteni a tanulók értelmi, érzelmi, testi, szociális és erkölcsi fejlődését, a demokratikus társadalmi értékek, a sajátos nemzeti hagyományok, az európai kulturális és az egyetememes emberi értékek elsajátítását;
- tanulói csoportok, közösségek alakulásának segítésére, fejlesztésére: a tanulói közösségekben rejlő pedagógiai lehetőségek kihasználására, az egyének közötti különbségek megértésének elősegítésére, a közösségben kialakuló konfliktusok kezelésére, az

interkulturális nevelési programok alkalmazására, az együttműködés készségeinek fejlesztésre;

- a pedagógiai folyamat tervezésére: pedagógiai munkáját a feltételek árnyalt elemzése alapján átfogóan és részletekbe menően megtervezni, tapasztalatait reflektív módon elemezni és értékelni;

- a szaktudományi tudás felhasználásával a tanulók műveltségének, készségeinek és képességeinek fejlesztésére: az adott szakterületen szerzett tudását tantervi, műveltségterületi összefüggésekbe ágyazni, ennek alapján a tanulók tudományos fogalmainak, fogalomrendszerének fejlődését elősegíteni, az egyes tudományterületek szemléletmódját, értékeit és kutatási eljárásait megismertetni, az elsajátított tudás alkalmazásához szükséges készségeket kialakítani, szakterületének az egészség védelmével és fejlesztésével való összefüggéseit felismerni és ezzel a tanulók egészségfejlesztését elősegíteni;

- az egész életen át tartó tanulást megalapozó kompetenciák hatékony fejlesztésére: különösen az olvasás-szövegértés, információfeldolgozás, a hatékony tanulás, a szociális és állampolgári kompetenciák, a kezdeményzőképesség és vállalkozói kompetenciák, az alapvető gondolkodási műveletek, a problémamegoldó gondolkodás folyamatos fejlesztésére, a tanulók előzetes tudásának, iskolán kívül megszerzett ismereteinek és készségeinek, valamint az iskolában elsajátított tudásának integrálására, az önálló tanulás képességeinek megalapozására, fejlesztésére, a tanulók testi-lelki-szellemi egészségének fejlesztésére;

- a tanulási folyamat szervezésére és irányítására: változatos tanítási-tanulási formák kialakítására, a tudásforrások célszerű kiválasztására, az új információs-kommunikációs technológiák alkalmazására, hatékony tanulási környezet kialakítására;

- a pedagógiai értékelés változatos eszközeinek alkalmazására: a tanulók fejlődési folyamatainak, tanulmányi teljesítményeinek és személyiségfejlődésének elemző értékelésére, a különböző értékelési formák és eszközök használatára, az értékelés eredményeinek hatékony alkalmazására, az önértékelés fejlesztésére;

- szakmai együttműködésre és kommunikációra: a tanulókkal, a szülőkkel, az iskolai közösséggel, a társszervezetekkel és kutató-fejlesztő intézményekkel történő együttműködésre, a velük való hatékony kommunikációra;

- szakmai fejlődésben elkötelezettségre, önművelésre: a munkáját segítő szakirodalom folyamatos követésére, önálló ismeretszerzésre, személyes tapasztalatainak tudományos keretekbe integrálására, a neveléstudományi kutatások fontosabb módszereinek, elemzési eljárásainak alkalmazására, saját munkájának tudományosan megalapozott eszközöket felhasználó értékelésére.

A tanárnak a fent jellemzett alapvető feladatai ellátásához meghatározott ismeretekkel, képességekkel, valamint gyakorlati készségekkel és attitűdökkel kell rendelkeznie. Ezek a kompetenciák mindenekelőtt:

Szakmai tudás

A tanulók, a tanulás és tanítás hatásmechanizmusainak kellő mélységű ismerete:

- az emberrel, a társadalommal és az oktatás társadalmi-gazdasági szerepével kapcsolatos meghatározó tudományos eredmények ismerete,

- a gyermeki, serdülőkori és ifjúkori fejlődésre, az egész életen át tartó emberi fejlődésre, a személyiség fejlődésében, magatartásformákban jelentkező egyéni sajátosságokra vonatkozó tudás,

- a nevelési-fejlesztési funkciókat betöltő szervezetek, intézmények, közösségek működésének, konfliktusainak, diszfunkcióinak ismerete,

- egyes tanulók személyiségének, tudásának, képességeinek, a tanulói szervezetek működésének, az oktatási programok és módszerek hatékonyságának megismeréséhez szükséges, tudományosan megalapozott módszerek, technikák ismerete,
- a tanulás különböző formáinak ismerete mind általános, mind pedig konkrét szaktárgyi vonatkozásban,
- a tanulói tudás különböző formáinak, szerveződésének, a fogalomrendszerek, készségek és képességek fejlődési törvényszerűségeinek ismerete,
- alkalmazható tudás a tanulói teljesítményekre ható biológiai, pszichológiai, társadalmi és kulturális tényezőkről,
- az oktatás környezetét alapvetően meghatározó jogszabályok ismerete.

Szaktudományi, műveltségterületi, tantárgyi és tantervi tudás

- széles körű tudás a választott szakképzettség(ek)nek megfelelő tudomány- és/vagy műveltségi terület(ek)en,
- a szaktudományi tudás és annak iskolai közvetítése, a szakértelem és a műveltség, a tanulhatóság, a tudás szakmai és a hétköznapi életben való alkalmazása közötti összefüggések mély megértése, a különböző tudásterületek közötti összefüggések, kapcsolódások, átfedések és egymásra hatások ismerete,
- a Nemzeti alaptanterv szabályozó szerepének, tartalmának és belső összefüggésrendszerének ismerete (szakmai tanárképzés esetén emellett az adott szakképzési terület cél- és feladatrendszerének, alaptantervi és kerettantervi programjainak ismerete),
- a Nemzeti alaptanterv, a kerettantervek, szakképzési központi programok, a helyi tantervek, oktatási programok elkészítésének, illetve funkcióinak ismerete,
- a helyi pedagógiai program és az iskolában zajló tantervi, tanterven kívüli és rejtett tanulási folyamatok megértése,
- az iskolában és iskolán kívül elsajátított tudás közötti ellentmondásokból származó problémák megértése és kezelése, a tanulás különböző szinterei közötti kapcsolatok kialakítása.

Szakmai képességek

A tanulók megismerése és a tanulócsoportok belső kapcsolatrendszerének feltárása terén:

- képes a tanulókat szakszerűen megfigyelni és tapasztalatait szöveges vagy számszerű formában rögzíteni,
- képes a tanulók megismerésére és fejlődésük nyomon követésére alkalmas objektív adatgyűjtő eszközök, kérdőívek, tudásszintmérő tesztek alkalmazására, készítésére,
- képes a tanulócsoportok szerveződésének, dinamikájának szakszerű feltárására.

A tananyag szervezése és a tanítási folyamat tervezése terén:

- szakterületén felkészült, és képes tanítási programok, tanulási egységek, tanítási órák tervezésére, a tanulók számára szükséges tananyagok, taneszközök, információforrások, tudáshordozók megválasztására,
- képes a rendelkezésre álló taneszközöket saját munkájában felhasználni, rendszerbe szervezni, új eszközöket tervezni,
- képes a digitális tananyagokat kezelni, forrásait megtalálni, a tanítási-fejlesztési céloknak megfelelő tartalmakat kiválasztani, rendszerezni, szerkeszteni,
- képes a tanulók információs-kommunikációs technikákkal végzett osztálytermi vagy azon kívüli önálló munkáját irányítani.

Az osztálytermi munka szervezése, a tanítás-tanulás és a nevelés módszereinek alkalmazása terén:

- képes a tanulásszervezési eljárások és tanítási módszerek széles skáláját alkalmazni a hatékony tanulási környezet kialakítása érdekében,

- képes az új kommunikációs-információs technológiákat osztálytermi munkájában is hatékonyan alkalmazni, e technikákban rejlő lehetőségeket tanítási céljainak, a tananyag megértésének, a képességek fejlesztésének szolgálatába állítani,
- képes a tanítási egységek céljainak megfelelő, a különböző adottságokkal, képességekkel és előzetes tudással rendelkező tanulók életkorának, érdeklődésének megfelelő módszerek megválasztására, eljárások megtervezésére és alkalmazására,
- képes a közös munkát segítő osztálytermi rend és tanulási környezet megteremtésére,
- képes a tanulók fejlődésében, a közösség életében jelentkező feszültségek, konfliktusok kezelésére,
- képes a tanórai munka hatékony, lendületes irányítására, a tanulók figyelmének, érdeklődésének felkeltésére és fenntartására.

Az értékelési és ellenőrzési eljárások alkalmazása terén:

- képes a tanulók számára fejlődésükről az önértékelést és önbecsülést elősegítő módon a rendszeres és alapos visszacsatolást biztosítani,
- képes különböző értékelési eljárások alkalmazására, a tanulók teljesítményeinek, fejlődésének szisztematikus nyomon követésére és elemzésére,
- képes a diagnosztikus és fejlesztő értékelés eljárásait rutinszerűen alkalmazni,
- képes elősegíteni a tanulók részvételét saját teljesítményük értékelésében.

Szakmai szerepvállalás és elkötelezettség

A szakmai szerepek elfogadása és gyakorlása terén:

- rendelkezik a pedagógusi, nevelői szerep ellátásához szükséges segítő és fejlesztő beállítódással, kellő szintű toleranciával, empátiával,
- rendelkezik a hatékony szóbeli és írásbeli kommunikáció készségeivel, a szaknyelvi szövegek olvasásának, interpretációjának, reflexiójának képességeivel, képes alkalmazni az információs-kommunikációs eszközöket,
- megfelelő önismerettel rendelkezik, képes saját tevékenységével kapcsolatos kritikus reflexiókra, önértékelésre,
- közreműködik az iskolai kereszttantervi feladatok megtervezésében, illetve nevelési feladatainak megoldásában és a tanulók tanórán kívüli tevékenységének szervezésében,
- képes együttműködni pedagógus kollégáival, az iskola más munkatársaival, a szülőkkel és a tanulók életében szerepet játszó más szakemberekkel, intézményekkel és szervezetekkel,
- képes a tanulók szüleivel árnyaltan kommunikálni, a tanulóval kapcsolatos tapasztalataikat értelmezni és saját tapasztalatait átadni,
- képes a különböző társadalmi rétegekhez, kulturális, nemzeti vagy etnikai csoportokhoz tartozó szülőkkel partnerként együttműködni,
- képes részt vállalni az iskola szervezetfejlesztési, innovációs és minőségfejlesztési munkájában,
- képes új tanítási módszerek és eljárások kidolgozására, tudományos eszközöket alkalmazó kipróbálására és az eredmények szakszerű értékelésére.

Értékelkötelezettségek és szakmai attitűdök terén:

- demokratikus értékelkötelezettséggel és felelősségtudattal rendelkezve kész a sajátjától eltérő értékek elfogadására, nyitott mások véleményének megismerésére és tiszteletben tartására,
- képes felismerni az előítéletesség és a sztereotípiákon alapuló gondolkodás megnyilvánulásait, és képes azokat szakszerűen kezelni az iskolában és azon kívül is,
- képes a tanulók egyéni sajátosságait figyelembe venni, tiszteletben tartja a tanulók személyiségét, a családok nevelési szokásait és törekvéseit, támaszkodik az ezekben fellelhető értékekre,
- érzékeny a hátrányos társadalmi helyzetből, a szegénységből, az előítéletektől övezett kisebbségi létből fakadó nehézségekre,

- személyes példájával és a közösségi viszonyok szervezésével hozzájárul ahhoz, hogy a tanulók nyitottá váljanak a demokratikus társadalomban való aktív részvételre, a helyi, nemzeti, európai és egyetemes emberi értékek elfogadására.

8. A mesterfokozat és a tanári szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök

8.1. Pedagógiai és pszichológiai alapozó tanulmányok

Az alapképzésbe épülő, legalább két féléven át biztosított, a tanári felkészítést megalapozó, a pályaismeretet és pályaaorientációt segítő pedagógiai és pszichológiai ismeretkörök, amelynek kreditértéke legalább 10 kredit:

- a) a tanári mesterség, a nevelői és oktatói munka természete, az oktatás és a tanulás történetileg változó társadalmi, kulturális és gazdasági szerepe,
- b) a tanítás tudományos megalapozása, a neveléstudomány alapvető paradigmái, kutatási módszerei, a szakmai ismeretszerzés módja,
- c) ember- és gyermekismereti alapozás, a saját pályamotivációk és a tanulók megismerésének eszközei és módszerei,
- d) a nevelés, a tanítás-tanulás cél- és eszközrendszerének legfontosabb jellemzői,
- e) kommunikációs készségfejlesztés, az információs-kommunikációs technológiák alkalmazási lehetőségei az oktatásban, tanulásban.

A fenti a)-e) pontban meghatározott ismeretkörök elméleti és gyakorlati aránya 60-40%, ahol a c) és e) pont szerinti ismeretek elsajátítása jellemzően kiscsoportos gyakorlat keretében folyik.

A hallgató a tanulmányai és gyakorlatai alapján feljegyzéseket, portfóliót készít, ami felhasználható a tanári mesterképzésbe felvétel elbírálásakor.

8.2. A tanári képesítés pedagógiai, pszichológiai és társtudományainak ismeretkörei

- Az iskola mint szervezet, az oktatás társadalmi-gazdasági összefüggései, az iskolarendszer és az oktatás társadalmi meghatározottsága. A kultúraérzékeny iskola jellemzői; pluralizmus és szakmai autonómia. Az iskola feladatai és lehetőségei az esélyegyenlőtlenség csökkentésében és a társadalmi kohézió fejlesztésében.

- A magyar közoktatás történeti gyökerei és jelenlegi intézményrendszere, az iskolarendszer fejlődése, szabályozásának rendje, működésének jogi keretei. Az Európai Unió közoktatási kultúrája és szabályozási gyakorlata.

- Az emberre vonatkozó, pedagógiai-pszichológiai szempontból releváns természet- és társadalomtudományi ismeretek, filozófiai elméletek. A tanulás idegtudományi alapjai. A gyermekre és nevelésére, oktatására vonatkozó tudományosan megalapozott ismeretek. A tanári munka tudományos alapjai, kutatási háttere, a tanári mesterség tudásbázisának bővülése.

- A személyiség fejlődésével, az értelmi és érzelmi fejlődéssel kapcsolatos elméletek és kutatási eredmények. A pszichés fejlődés életkori és egyéni sajátosságai, a fejlődésben jelentkező problémák, zavarok természete és ezek pedagógiai kezelésének útjai. A tanulók megismerésének módszerei és eszközei. A megfigyelés eszközei, kérdőívek készítése, tesztek használata. Az érzelmek szerepe a nevelés-oktatás gyakorlatában. Az érzelmi intelligencia, alkotó tényezői és szerepe.

- A demokratikus társadalmak nevelési céljai. A közösségek szerepe a nevelésben. Értékek a nevelésben. A nevelés hatásmechanizmusai. Értékek közvetítése a tanítási-tanulási folyamatok keretében. A demokratikus gondolkodás fejlesztése, az előítélet- és társadalmi sztereotípiamentes szemlélet kialakulásának segítése, a tolerancia és a szociális készségek fejlesztésének lehetőségei. Az igazságosság, az egyenlőség és a méltányosság alapelveivel és iskolai érvényesítésével kapcsolatos ismeretek.

- A hátrányos társadalmi helyzetből, a szegénységből, az előítéletekkel övezett kisebbségi létből fakadó nehézségek és az iskolai kudarc közötti általános összefüggések, az ezzel

kapcsolatos konkrét kutatási eredmények ismerete. A hátrányok csökkentését célzó, tudományosan megalapozott pedagógiai eljárások ismerete.

- A tanulásra vonatkozó tudományos ismeretek, tanuláselméletek, a természetes és az iskolai tanulás hasonlósága és különbségei. A tanulás hatékonyságát, az iskolai teljesítményeket meghatározó kognitív, affektív és szociális tényezők ismerete.

- A tanulói tudás szerveződésével és változásával kapcsolatos ismeretek. A fogalomrendszerek kialakulásának sajátosságai, az értelemgazdag fogalmi megértést elősegítő tanulási-tanítási módszerek ismerete. A szakértelem és a műveltség kialakulásának folyamataival kapcsolatos ismeretek.

- A készségek és képességek fejlődési folyamatainak ismerete. A tanulás eredményességét alapvetően befolyásoló képességek, a nyelvi-kommunikációs és a tanulási képességek szerepének ismerete. A transzfer és a problémamegoldás összefüggései, szerepük a tudás alkalmazásában. A kompetencia különböző értelmezési kereteire és fejlesztésére vonatkozó ismeretek.

- Az iskolai, illetve a tanulási-tanítási folyamatban zajló interakciók és kommunikációs folyamatok sajátosságai, elemzése szempontjainak ismerete, ezek alkalmazásának képessége. Konfliktushelyzetek elemzésének képessége, a tanítási folyamat kommunikációs helyzeteinek szakszerű irányítása.

- Az oktatás szervezeti kereteinek, formáinak, stratégiáinak, módszereinek, eszközeinek és ezek hatékony alkalmazásának feltételei, módjai. A differenciált tanulásszervezés, az egyéni és a csoportmódszerek, a személyre szóló és a teljes elsajátításhoz vezető tanítási módszerek.

- Az iskolai életben résztvevő személyek és csoportok (tanulók, tanulócsoportok, tanárok, nevelőtestület) kapcsolatrendszerének ismerete. A család és az iskola kapcsolatának jelentősége; a kapcsolattartás tartalma, formái a mikrotársadalom felé nyitott iskolában. A szülőket a nevelési folyamatba bevonó, a tanulási és magatartási problémákat a családdal és a társadalmi mikrokörnyezettel együttműködve megoldó pedagógiai módszerek ismerete.

- A tanterv funkciói, típusai. A tananyag kiválasztását meghatározó társadalmi és kulturális tényezők, a tantervi szabályozás hazai gyakorlata. A tanár tervezési tevékenységei: helyi tanterv készítése, tanmenetkészítés; tématervezés (tematikus, epochális, projekt terv); egyéni fejlesztési tervek készítése, óratervkészítés, felkészülés a tanítási órára.

- Az értékelés funkciói, tárgyai, szintjei, viszonyítási alapjai. A nevelési-oktatási folyamatban alkalmazható értékelés módszerei és eszközei. A tanulók tantárgyi teljesítményeinek értékelése (becslés, mérés, szöveges értékelés), az önértékelés fejlesztése. Pedagógiai mérőeszközök készítése és használata.

- Prevenációs és korrekciós eljárások a fegyelmezett tanítási-tanulási körülmények biztosítása érdekében. Az önfegyelemre nevelés módszerei. A kognitív és a motivációs önszabályozás kialakításának jelentősége.

- A pedagógus feladatai a hátrányos, a veszélyeztetett helyzetben levő, az előítéletektől sújtott, valamint a sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatban. A speciális nevelési szükségletek okainak, fokozatainak ismerete. Az egységesség és differenciálás jegyében megvalósuló oktatás jellemzői. A befogadó pedagógia elvei, az együttnevelés gyakorlati megvalósítása, az integrált oktatás módszereinek és a lemaradó tanulók egyéni fejlesztési technikáinak ismerete.

- A közoktatási rendszer eredményességének értékelése. Az eredményes iskola. A külső és belső értékelés. A minőségfejlesztés intézményi feladatai és lehetőségei. Az iskolai innováció feladatai.

- A tanári szerep dimenziói, erkölcsi és jogi meghatározottsága, a hivatás gyakorlása során felmerülő társadalmi szerepelvárások és fellépő szerepkonfliktusok. A tanári önreflexió szerepe a pályán való fejlődés folyamatában.

- A tanulói csoportok és a nevelőtestületek életének általános szociálpszichológiai és iskolai funkciójukból következő speciális jellemzői. A tanulók és a tanárok testi-lelki-szellemi egészségét veszélyeztető tényezők; mentálhigiéne és megküzdési stratégiák.

- A tanítás, nevelés és tanulás kutatásának alapvető módszereivel, adatelemzési eljárásaival kapcsolatos ismeretek. Az oktatási kísérletek szervezésének és az eredmények értékelésének alapvető technikái.

- A tanári tevékenység megalapozásához szükséges kitekintés a társtudományokra: anyanyelv, magyar kultúrtörténet, európai ismeretek, etika, jogi, társadalmi, közgazdasági, környezetvédelmi, egészségnevelési alapismeretek.

8.3. A tanári szak szakterületi eleméhez kapcsolódó általános ismeretek:

A szakterülethez kapcsolódó elméleti és gyakorlati képzés, valamint a szakmai gyakorlatok folyamán elsajátítandó ismeretek:

- A közoktatás, illetve a szakképzés tartalmi szabályozásában és az adott tanári szakképzettségnek megfelelő érettségi tárgyak követelményeiben, illetve a szakmai és vizsgakövetelményekben meghatározott ismeretek körének szaktudományos mélységű ismerete. A speciális pedagógiai jellegű szakképesítések esetén az adott szakterület szakismeretei.

- Az adott szakképzettséghez kapcsolódó tantárgy (műveltségi terület, nevelési, pedagógiai szakterület) által közvetített tudás sajátosságai, az abban rejlő általános és specifikus képességfejlesztés lehetőségei. Az oktatott tantárgy (műveltségi terület) más műveltségi területekhez való kapcsolata, az általános műveltséghez, a Nemzeti Alaptantervben meghatározott kulcskompetenciák fejlesztéséhez való hozzájárulása. A tudáselemek rendszerbe szervezésének, a különböző forrásokból származó tudás integrálásának módjai. A tantárgy (műveltségi terület) tanításának nemzetközi tendenciái. A műveltségterülethez kapcsolódó alaptantervek, kerettantervek ismerete, helyi tantervek, oktatási programok készítése.

- A tantárgy (műveltségi terület) által közvetített fogalmak, tartalmak fejlődési sajátosságai, a tanulók fogalomrendszerének fejlesztésében játszott szerepe, az azokkal kapcsolatos naív előfogalmak, tapasztalati fogalmak és tévképzetek problémái, a fogalmi váltás nehézségei. A tantárgy (műveltségi terület) eredményes tanulásához szükséges készség- és képességbeli előfeltételek, a tananyag által fejlesztendő specifikus készségek és képességek, attitűdök és elkötelezettségek sajátosságai. A tantárgyban elsajátított tudás alkalmazásának módjai, speciális lehetőségei a problémamegoldó képesség fejlesztésében. A hatékony tanulási környezet megteremtésének módjai. A tantárgyhoz, műveltségi területhez kapcsolódó mérési-értékelési módok.

- A tantárgy (műveltségi terület) tanításában alkalmazható módszerek széles körének ismerete, a megfelelő módszerek kiválasztásának szempontjai, különös tekintettel a differenciált, a tanulók személyére szabott oktatásra, az integrált oktatás és tehetségfejlesztés igényeire. A tanulási idő differenciált kezelése. A tantárgy és a tananyag sajátosságainak megfelelő, változatos tananyag-elrendezési (koncentrikus, lineáris) és időszervezési (folyamatos, epochális) megoldások alkalmazásának szempontjai. A tantárgyhoz kapcsolódó tankönyvek, taneszközök, oktatást segítő médiumok szakszerű értékelése, azokból a tanulók egyéni sajátosságainak, előzetes felkészültségének, összetételének megfelelő ismeretforrások kiválasztása.

- A szakmai, szakmódszertani tudás fejlesztésére vonatkozó követelmények: önállóan vagy kutató, képző intézményekhez kapcsolódóan folyamatos tanulási tevékenység; fejlesztő programokban, kísérleti munkákban, hazai és nemzetközi felmérésekben gyakorlati szakemberként, partnerként való részvétel; az eredmények értelmezéséhez, az új ismereteknek a tanítási-nevelési gyakorlatban való felhasználásához szükséges tudás folyamatos fejlesztése.

8.4. A szakmai gyakorlat, amelynek előírt formái:

a) a pedagóguspálya megismerésére, általános pedagógiai képességek fejlesztésére irányuló gyakorlatok: pályaismereti, gyermek- és önismereti, konfliktuskezelési módszerek, iskolalátogatások, óramegfigyelések és elemzések, mikrotanítás, legalább 30 óra;

b) iskolában vezetőtanár irányításával az adott szakképzettség területén végzett csoportos gyakorlat szakképzettségenként 60 óra, amely magában foglalja a hospitálást, az óramegbeszéléseket és legalább 15 önállóan megtartott órát/foglalkozást (a hallgató az egyik szakképzettség tanítási gyakorlatát az 5-8., a másikat pedig a 9-12. évfolyamon kell, hogy végezze);

c) közoktatási intézményben, felnőttképző intézményben megbízott vezetőtanár és felsőoktatási tanárképző szakember folyamatos irányítása mellett végzett, összefüggő, a képzés utolsó félévében folyó egyéni szakmai gyakorlat, amelynek előfeltétele a tanári mesterképzés (a szakdolgozaton kívüli) minden egyéb követelményeinek teljesítése, illetve azok teljesítéséhez szükséges kreditek összegyűjtése. A gyakorlat magában foglalja a hospitálást, szakképzettségenként heti 2-5 óra (max. heti 10 óra) tanítást/foglalkozást, a tanítási órán kívüli iskolai feladatok ellátását, a tanítást kísérő szeminárium elvégzését és az adatgyűjtés, tapasztalatszerzés szakszerű dokumentálását.

Az a) szerinti gyakorlat kreditértéke (a pedagógiai és pszichológiai tanulmányok keretében) legalább 3 kredit, a b) szerinti gyakorlat kreditértéke szakképzettségenként (a szakterületi tanulmányok keretében) legalább 3 kredit, a c) szerinti összefüggő egyéni gyakorlat kreditértéke 30 kredit. A gyakorlat során a hallgató a vezetőtanár és a tanárképző szakember felügyelete mellett elkészíti - a tanulók megismerése terén végzett munkáját, tanári gyakorlatának eredményességét adatokkal alátámasztó, a saját gyakorlati fejlődését dokumentáló - portfóliót, amely a szakdolgozat részét és a tanári képesítő vizsga tárgyát képezi.

8.5. Szakdolgozat

A szakdolgozat célja annak bizonyítása, hogy a hallgató képes a képzés különböző területein elsajátított tudást integrálni és tanári munkájában alkalmazni. Képes a munkája szempontjából lényeges tudományos-szakirodalmi eredményeket összegyűjteni, azok alapján tanári munkáját önállóan megtervezni és a tanítás vagy pedagógiai feladat eredményességét értékelni. Képes a tanulók teljesítményeiről és fejlődéséről, valamint a tanulási-tanítási folyamatról módszeresen gyakorlati tapasztalatokat gyűjteni és a tényszerű adatokat elemezni, következtetéseket megfogalmazni, valamint az eredményeket saját tanári munkájában alkalmazni.

A tanári szakdolgozatnak kettő összetevője van:

1. a pedagóguspálya megismerésére irányuló és a vezetőtanár irányításával végzett [8.4. a) és b)] gyakorlat tapasztalatainak, valamint az összefüggő, szakképzettségenkénti egyéni gyakorlatok során gyűjtött, illetve a tanítást, gyakorlatot kísérő szeminárium [8.4. c)] tapasztalatainak a rendszeres összegzése (portfólió),

2. e tapasztalatoknak vagy a szaktárgy egy részterülete tanításának valamely szakpedagógiai, illetve általános neveléstudományi szempont szerinti, tudományos alaposságú bemutatása, elemzése, értékelése vagy a tanításhoz szükséges segédlet készítése (tanulmány minimálisan 5 kredit értékben); a tanulmánynak tükröznie kell, hogy a hallgató a szakmai témát szakmódszertani, neveléstudományi és pszichológiai ismereteire támaszkodva az alap- és középfokú oktatás szintjeinek, illetve a szakképzés vagy a felnőttoktatás céljainak megfelelően képes kidolgozni.

9. Szakmai gyakorlat

A szakmai gyakorlat célja: a szakképzettséghez kapcsolódó gyakorlati ismeretek (pl. tanórára való felkészülés, óratervezés, óravezetés, tanári szerepkörök, pedagógiai mérések és kísérletek) megszerzése, a munkahely világával való ismerkedés (pl. iskolai élet, iskolavezetés, szülőkkel való kommunikáció), valamint az, hogy a hallgatók későbbi munkájuk hatékonysága érdekében jártasságot szerezzenek a tanítási és tanulási, illetve nevelési folyamatok értékelésében, fejlesztésében és kutatásában a 8.4. pontban foglaltak szerint.

10. Nyelvi követelmények

A mesterfokozat megszerzéséhez államilag elismert legalább középfokú C típusú, illetve ezzel egyenértékű nyelvvizsga letétele szükséges.

A mesterképzési szak tanterve

A képzésben előírt kreditek:

Szakmai kreditek: 30 kredit

Pedagógiai-pszichológiai modul: 10 kredit

Szakmai gyakorlat: 20 kredit

Összesen 60 kredit 2 félévre

Az 30 kredites szakmai modul tartalmazza a

7 kredit szakmódszertant

3 kredit iskolai gyakorlatot (ld. a tanítási gyakorlatnál)

18 kredit kötelező szakmai tárgyat

2 kredit választható szakmai tárgyat

A pedagógiai-pszichológiai modul és a szakmai gyakorlat foglalkozásait közösen szervezzük a különböző szakos hallgatóknak, a tanítási gyakorlatra a hallgatókat a Tanárképzési Csoport osztja be.

A PEDAGÓGIAI – PSZICHOLÓGIAI EGYSÉG TANTERVE

Modul	Tárgy		Számon-kérés	Kredit	Modul kredit száma	Kontakt óraszám	1. félév	2. félév
Pedagógiai- pszichológiai modul	Iskolai mentálhigiéné	0+2	Gy	2	10	9	9	
	Iskolai tehetségfejlesztés	0+2	Gy	2		9		9
	Modern szemléltetés	0+2	Gy	2		9	9	
	A tanulás tanítása	0+2	Gy	2		9		9
	Tanulási nehézségek	0+2	Gy	2		9		9
Iskolai gyakorlat	Tanítási gyakorlat		GY	9	23	20		20
	Tanításon kívüli iskolai tevékenység		K	6		10		6
	Iskolán kívüli tevékenység		K	3		4		3
	Portfólió			5				

A pedagógiai-pszichológiai modul tárgyai (10 kredit):

Iskolai mentálhigiéné 1. félév
 Iskolai tehetségfejlesztés 2. félév
 Modern szemléltetés 1. félév
 A tanulás tanítása 2. félév
 Tanulási nehézségek 2. félév
 Mindegyik tárgy levelező képzésben félévenként 9 órában kerül előadásra.

Tanítási gyakorlat (9 kredit, a második félévben)

(Szakmai blokkban 3 kredit, szakmai gyakorlat blokkban 6 kredit.)

5 óra hospitálás

15 önállóan megtartott óra

A tanítási gyakorlat a DE Kossuth Lajos Gyakorló Gimnáziumában vagy a Debreceni Egyetem valamelyik partneriskolájában végzendő.

Tanításon kívüli iskolai tevékenység (10 óra, 6 kredit, a második félévben)

Tehetség gondozás, tanári adminisztráció, jogi ismeretek, konfliktuskezelés témájában

Iskolán kívüli tevékenységek (4 óra, 3 kredit, a második félévben)

Közoktatáshoz kötődő intézményekről 3 óra előadás

Portfólió (5 kredit, a második félévben)

Levelező képzésben a nappali (14 oktatási hétre vonatkozó) óraszám 1/3-át kell számítani.

Szakmai záró szigorlat (a 2. félév végén)**Tanári záróvizsga (a 2. félév végén)**

ANGOL

Tantárgy neve	Félév és óraszám			Számon-kérés típusa	Kredit
	1.	2.	Megj.		
Szakmai törzstárgyak					
English Language Teaching Methodology 1	30		konz.	besz.	2
English Language Teaching Methodology 2		30	konz.	besz.	2
Classroom Practices in Focus	30		oktatott	gy	3
+ iskolai gyakorlat					3
<i>Szakmai törzstárgyak összesen (óra) kredit</i>	60/30 5kr	30/0 2kr			7+3= 10 kr
Differenciált szakmai ismeretek					
Teaching British Literature, Culture and Society	30		oktatott	gy	4
Language Technology and the Classroom		30	távokta-tás	besz	2
Teaching Contemporary American Literature and Culture		30	oktatott	gy	4
Second Language Acquisition		30	oktatott	gy	2
The mental lexicon and L2 vocabulary acquisition	30				2
Language Test Construction and Evaluation		30	oktatott	gy	2
Visual English: Cognitive Ergonomics in FLT	30		távokta-tás	besz	2
<i>Differenciált szakmai ism. összesen</i>	90/60 8 kr	120/90 10 kr			18 kr
<i>Szabadon választható</i>					2 kr
Kredit összesen	13	12	+3 i.gy. +2 sz.v.		30
Óraszám összesen	150	150			
oktatott	90	90			
besz, teszt	60	60			

Szakmai zárószigorlat az angol tanári mesterképzésben

Zárószigorlat: a tanárjelölt által választott szakképzettség ismeretanyagának és kompetenciáinak számonkérési (vizsga) formája. Anyaga az adott szakterület teljes ismeretanyagát komplex módon tartalmazza. A zárószigorlatot egyrészt – a szakmódszertanon kívül – előírt szakmai kreditek megszerzése után, másrészt a gyakorló félévet megelőzően kell letenni, annak érdekében, hogy a tanárjelölt diszciplinárisan felkészülten kezdhesse féléves összefüggő gyakorlatát.

A zárószigorlat helye a képzésben: 2. félév vége

Hozzárendelt kreditérték: 0

Az angol tanári mesterképzésben a szakmai zárószigorlat a *diffrenciált szakmai ismeretek* modulban teljesített kurzusok anyagát foglalja magában, irányított módon lehetőséget biztosítva a hallgatóknak arra, hogy szakmai háttérüknek és érdeklődési körüknek megfelelően bizonyos területek között válasszanak.

A vizsga kötelező jelleggel a következő témaköröket tartalmazza:

- Teaching British Culture and Society
- Teaching Contemporary American Culture and Society
- Language Test Construction and Evaluation

További egy tárgy választandó az alábbiak közül:

- Teaching Literature (Post-1945 British Literature)
- Teaching American Literature

A vizsga írásbeli és szóbeli részből áll. Az írásbeli rész tárgyai:

- Language Test Construction and Evaluation
- + a választott irodalmi jellegű tárgy

A szóbeli rész tárgyai:

- Teaching British Culture and Society
- Teaching Contemporary American Culture and Society

Az tanári mesterképzés oklevelének minősítése

A tanári oklevél minősítését a szaktárgyi-diszciplináris két zárószigorlat és a TZV érdemjegyének átlaga képezi.

Biológia

Modul	Tárgy		Számon- kérés K, Gy	Kredit	Modul kredit száma	Kontakt óra- szám	1. félév	2. félév
Szak módsz	Biológia tanítása I.	2+1+0	K, Gy	2+1		14	14	
	Biológia tanítása II.	2+1+0	K, Gy	2+1	7	14		14
	Biológia tanítása III.	0+0+2	Gy	1		8		8
Szak- mai Modul	Állatbiológia	1+0+0	K	1		5		5
	Növénybiológia	2+0+0	K	2		8		8
	Biokémia II.	1+0+0	K	1		5	5	
	Sejtbiológia II.	1+0+0	K	1		5		5
	Mikrobiológia	1+0+0	K	1	18	5	5	
	Genetika II.	1+0+0	K	1		5		5
	Ökológia	2+0+0	K	2		8	8	
	A fenntarthatóság	1+0+0	K	2		5	5	
	Evolúcióbiológia és popgen	2+0+0	K	3		8		8
	Talajtan	2+0+0	K	2		8		8
	Környezetvédelem	2+0+0	K	2		8		8
Szakm. vál.	Molekuláris biológia II.	1+0+0	K	1		5	5	
	Mikológia	1+0+0	K	1	2	5	5	

Fizika

Modul	Tárgy	Félév / óraszám		Számon- kérés	Összes kredit	Előfeltétel	
		1.	2.				
<i>Alapozó modul (4 kredit)</i>	TFBE0209	Bevezetés a kvantummechanikába	2+0+0		K	3	-
	TFBL0104	Kvantum- és atomfizikai demonstrációs gyakorlat		0+0+2	G	1	-
<i>Szakmai törzsanyag (16 kredit)</i>	<i>Kötelező törzsanyag (12 kredit)</i>						
	TFBE0204	Relativitáselmélet	2+0+0		K	3	-
	TFME0206	Termodinamika és statisztikus fizika		2+0+0	K	3	-
	TFME0101	Alapvető kölcsönhatások		3+0+0	K	3	TFBE0209, TFBE0204
	TFME0102	A fizika világgépe	2+0+0		K	3	-
	<i>Kötelezően választható tárgyak (4 kredit)</i>						
	TFBE0207	Kvantummechanika 2.		2+0+0	K	3	TFBE0207
	TFME0416	Anyagszerkezet		2+0+0	K	3	-
	TFME0703	Számítógép a fizikaoktatásban		1+0+2	G	3	-
	TFBL0508	Elektronikai mérések 2.	0+0+1		G	1	-
TFBL0510	Szilárdtestfizikai mérések 1.	0+0+1		G	1	-	
TFBL0506	Magfizikai mérések 1.	0+0+1		G	1	-	
<i>Szakmódszertan (7 kredit)</i>	<i>Fizika tanítási szakmódszertan (7 kredit)</i>						
	TFME0701	Fizika szakmódszertan 1.	2+0+0		K	2	-
	TFML0701	Fizika szakmódszertan gyakorlat 1.	0+0+2		G	1	TFME0701 felvétel
	TFME0702	Fizika szakmódszertan 2.		2+0+0	K	2	TFME0701, TFML0701
TFML0702	Fizika szakmódszertan gyakorlat 2.		0+0+3	G	2	TFME0702 felvétel	
<i>Szakmai szigorlat</i>	TFME0110	Fizika szigorlat			SZ	0	
<i>Iskolai gyakorlat (3 kredit)</i>		Iskolai gyakorlat				3	
Alapozó ismeretek, szakmai törzsanyag és szakmódszertan összesítése	Összes vizsgák/gyak. jegyek száma ¹		4/2	4/3			
	Összes óra – elmélet/gyakorlat ⁽¹⁾		8/3	9/7			
	Összes kredit						27
A fizika szakhoz kapcsolódó összes kredit						30	

⁽¹⁾: az összes érdemjegyek és az összes órák számában az alapozó modul tárgyai, kötelező törzsanyag és a szakmódszertan órái szerepelnek, a kötelezően és szabadon választható tárgyak és az iskolai gyakorlat nem.

FÖLDRAJZ

Kód	Tárgy	Félév		Szám- kérés	Kredit	Előfeltétel
		1.	2.			
TGME1003 L	Természeti és antropogén veszélyek	11+0		K	3	
TGME1006 L	A földrajz közgazdasági alapjai	11+0			3	
TGME1004 L	Tájvédelem és környezetpolitika	11+0		K	3	
TGME1007 L	Globalizáció – a világ akciócentrumai	11+0			3	
TGME1008 L	Magyarország területhasználata		11+0		3	
TGME1010 L	Szakmai zárőszigorlat		X	S	0	
TGME1009 L	Tájvédelem Európában		10+0		2	
TGME1005 L	Távérzékelés		0+11		3	
BTK3000M	Iskolai gyakorlat		X	G	3	
TGME1001 L	A földrajz tanítása I.	13+0		K	4	
TGMG1002 L	A földrajz tanítása II.		0+11	K	3	
Összes		57+0	21+22		30	

FRANCIA

	Félév	
	1.	2.
(A2) Szakmai törzstárgyak		
Nyelvfejlesztés		
<i>Nyelvfejlesztés I.</i>	30 óra / gy	
<i>Nyelvfejlesztés II.</i>		30 óra / gy
Francia nyelvészet I.		
<i>Nyelvészet alapi szövegelemzés</i>	30 óra / gy	
<i>Szak- és műfordítási ismeretek</i>		30 óra / gy
Francia irodalom I.		
<i>Irodalomkritikai szakszöveg-olvasás</i>		30 óra / gy
<i>Műelemzés</i>		30 óra / gy
(B) Differenciált szakmai ismeretek		
(B1) Francia tanulmányok romanisztikai keretben		
Nyelvészet		
<i>Francia nyelvészet - újlatin nyelvészet</i>		30 óra / ea (kötelezően választ.)
Irodalom		
<i>A francia irodalom elméleti és komparatív megközelítésben</i>	30 óra / ea (kötelezően választ.)	
(B2) Modern francia nyelv és irodalom		
Francia nyelvészet II.		
<i>Mai francia nyelv</i>		30 óra / ea (kötelezően választ.)
Francia irodalom II.		
<i>Kortárs francia irodalom</i>	30 óra / ea (kötelezően választ.)	
(C) Szakmódszertan		
Szakmódszertan		
<i>Újabb tendenciák a francia nyelvoktatásban</i>	30 óra / ea	
<i>Civilizáció és didaktika</i>	30 óra / gy	
<i>Módszertani gyakorlat</i>		30 óra / gy
(E) Szabadon választható ismeretek		
Szabadon választható tárgyak/kurzusok a szakos és a kari kínálatból	30 óra /gyj	
Elmélet /gyakorlat	60/120	30/150

I. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám/hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
SZAKMAI TÖRZSTÁRGYAK					
BTTK201MAL	Nyelvfejlesztés I.	2	gyj	2	-
BTTK203MAL	Nyelvészeti alapú szövegelemzés	2	gyj	2	-
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (B1)					
BTTK302MAL	A francia irodalom elméleti és komparatív megközelítésben	2	koll	3	-
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (B2)					
BTTK304MAL	Kortárs francia irodalom	2	koll	3	-
SZAKMÓDSZERTAN					
BTTK401MAL	Civilizáció és didaktika	2	gyj	2	-
BTTK402MAL	Újabb tendenciák a francia nyelvoktatásban	2	koll	3	-

II. félév

Kód	Tárgy/kurzus	Óraszám/hét	Teljesítés	Kredit	Előfeltétel
SZAKMAI TÖRZSTÁRGYAK					
BTTK202MAL	Nyelvfejlesztés II.	2	gyj	2	BTTK201MAL
BTTK204MAL	Szak- és műfordítási ismeretek	2	gyj	2	BTTK203MAL
BTKK205MAL	Műelemzés	2	gyj	2	BTTK302MAL v. BTTK304MAL
BTKK206MAL	Irodalomkritikai szakszöveg-olvasás	2	gyj	2	BTTK302MAL v. BTT304MAL
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (B1)					
BTTK301MAL	Francia nyelvészet - újlatin nyelvészet	2	ea	3	BTTK203MAL
DIFFERENCIÁLT SZAKMAI ISMERETEK (B2)					
BTTK303MAL	Mai francia nyelv	2	ea	3	BTTK203MAL
SZAKMÓDSZERTAN					
BTTK403MAL	Módszertani gyakorlat	2	gyj	2	BTTK401MAL BTTK402MAL

Kód	Tantárgy	Félév	Heti kontakt óraszám	Kredit	Számonkérés
BTTK201MAL	Nyelvfejlesztés I.	1.	0+2	2	G
BTTK202MAL	Nyelvfejlesztés II.	2.	0+2	2	G
BTTK203MAL	Nyelvészeti alapú szövegelemzés	1.	0+2	2	G
BTTK204MAL	Szak- és műfordítási ismeretek	2.	0+2	2	G
BTT205MAL	Műelemzés	2.	0+2	2	G
BTTK206MAL	Irodalomkritikai szakszöveg-olvasás	2.	0+2	2	G
BTTK301MAL	Francia nyelvészet - újlatin nyelvészet	2.	2+0	3	K
BTTK303MAL	Mai francia nyelv	2.	2+0	3	K
BTTK302MAL	A francia irodalom elméleti és komparatív megközelítésben	1.	2+0	3	K
BTTK304MAL	Kortárs francia irodalom	1.	2+0	3	K
BTTK401MAL	Civilizáció és didaktika	1.	0+2	2	G
BTTK402MAL	Újabb tendenciák a francia nyelvoktatásban	1.	2+0	3	K
BTTK403MAL	Módszertani gyakorlat	2.	0+2	2	G
BTTK501MAL	Iskolai gyakorlat			3	

INFORMATIKA

Modul	Tárgy	Óraszám	Számon- kérés K, Gy	Kr	Modul kredit száma	Kontakt óra szám	1. félév	2. félév
Szak-módszertan	Az informatika tanítása 1	2+2	K	5	7	18	18	
	Az informatika tanítása 2	0+2	Gy	2		9		9
Szakmai modul	Informatika és társadalom	2+0	K	3	20	9	9	
	Informatikai alkalmazások 1	0+2	Gy	2		9	9	
	Informatikai alkalmazások 2	0+2	Gy	2		9		9
	Multimédia	0+2	Gy	2		9	9	
	Információs technológiák	2+2	K	5		18		18
	Elektronikus oktatási környezetek	0+2	Gy	2		9	9	
	Tehetséggondozás az iskolában	0+2	Gy	2		9		9
	Választható szakmai tárgy	0+2	Gy	2		9	9	

KÉMIA

Modul	Tárgy	Óraszám	Számon- kérés K, Gy	Kredit	Modul kredit száma	Kontakt óra- szám	Félév	
							1.	2.
Szak- mód- szertan	A kémia tanítása	2+0+0	K	2		9	9	
	A kémia tanítása gyakorlat	0+0+4	Gy	3	7	18	18	
	A kém. ism. elemi szintű tan.	2+0+0	K	2		9	9	
Szak- mai modul	Bioszervetlen kémia	2+0+0	K	3		9	9	
	Műanyagismeret gyakorlat	0+0+4	Gy	3		18		18
	Veszélyes és különleges any.	2+0+0	K	3		9	9	
	Mai molekulatudomány	2+0+0	K	2		9	9	
	A kémia története	2+0+0	K	3	18	9	9	
	Érettségi feladatok kémiából	0+3+0	Gy	2		14		14
	Versenyfeladatok kémiából	0+3+0	Gy	2		14		14
Vál.	Kémiai kísérletek	0+0+4	Gy	2	2	18	18	

KÖNYVTÁRPEDAGÓGIA

Modul	Tárgy	Óraszám	Számon- kérés K, Gy	Kredit	Modul kredit száma	Kontakt óra szám	Félév	
							1.	2.
Szak-módszertan	Könyvtárpedagógia 1	2+2	K	4		4	4	
	Könyvtárpedagógia 2	2+0	K	3	7	2		2
Szakmai modul	Weblapszerkesztés alapjai	2+2	K	4		4	4	
	Könyvtári marketing és rendszerfejlesztés	2+0	K	2		2	2	
	Olvasásszociológia, - pedagógia és -pszichológia	2+0	K	2		2	2	
	Iskolai könyvtár 1	2+0	K	2		2	2	
	E-learning	2+0	K	2		2	2	
	Információ- és tudásmenedzsment a könyvtárakban	2+0	K	2		2		2
	Iskolai könyvtár 2	2+2	K	4		4	4	4
	Szabadon választható tárgy	0+2	Gy	2	20	2		2

KÖRNYEZETTAN

Modul-csoport	Tantárgy	Félév		Óraszám	Kontakt óraszám	Számonkérés	Kredit
		1.	2.				
Szakmai modul	Fizikai vizsgálati módszerek	8		2+0+0	8	K	2
	Modern nagyműszeres eljárások	22		1+0+4	22	K+G	3
	Talajvédelem		8	1+1+0	8	G	2
	Vízi környezetvédelem	14		2+0+1	14	K+G	3
	Levegőtisztaság védelem	8		1+1+0	8	G	2
	Hulladékgazdálkodás		14	2+1+0	14	K+G	3
	Tájvédelem	8		2+0+0	8	K	2
Szakmód-szertan	Környezeti adatok feldolgozása	14		2+1+0	14	K	2
	A környezettan tanítása		16	2+2+0	16	K+G	4
	A környezettan tanítás módszertana		8	0+2+0	8	G	2
							25
Szakmai vál. tárgy	Konzervációbiológia	8		2+0+0	8	K	2

MAGYAR

Modul	Tárgy	Számonkérés K, Gy	Kredit	Modul kredit száma	Kontakt óra szám	Félév	
						1.	2.
Szakmód-szertan	<i>A magyar nyelv és irodalom tanításának módszertani elmélete</i>	K	3		9	9	
	<i>Magyar nyelvi szakmód-szertani gyakorlat</i>	Gy	2		9	9	
	<i>Az irodalomtanítás módszertana szeminárium</i>	Gy	2	7	9	9	
Szakmai modul	Kötelező:	Gy	3		9	9	
	<i>Műelemző gyakorlat 1.</i>	Gy	2		9	9	
	<i>Műelemző gyakorlat 2.</i>	Gy	2		9		9
	<i>Műelemző gyakorlat 3.</i>	Gy	2		9		9
	<i>Műelemző gyakorlat 4.</i>	Gy	2		9		9
	<i>Alaktan 2.</i>	K	3		9	9	
	<i>Mondattan 2.</i>	K	3		9		9
	<i>Retorika</i>	K	3		9	9	
Választható: Iskolai tananyagelemzés és nyelvi elemzés	Gy	2	20	9	9		

MATEMATIKA

Modul	Tárgy	Számonkérés K, Gy	Kredit	Modul kredit száma	kontakt óra szám	Félév	
						1.	2.
Szakmód-szertan	A matematika tanítása	2+2	K,Gy	5	17	17	
	A mat. tanítás módszertana	0+2	Gy	2	7	8	
Szakmai modul	Fej az elemi számelméletből	2+2	K,Gy	5	17	17	
	Bev. a köz. diff. egyenletek elm	2+2	K,Gy	5	17	17	
	Konvex geometria	2+2	K,Gy	5	17		17
	Gráfelmélet alkalmazásai	2+2	K,Gy	5	20	17	17

NÉMET**(A) Törzsanyag
(A1) Alapozó tárgyak**

Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Félév és óraszám		Tanóra típusa	Kredit
		1	2		
Nyelvtudományi blokk					
BTNM011MA	Nyelv és cselekvés 1 + olvasmányteszt	2		előadás	3+1
BTNM012MA	Nyelv és cselekvés 2 + olvasmányteszt		2	szeminárium	3+1
BTNM013MA	A szövegten alapjai	2		előadás	3
Összesen					11
Irodalom- és kultúratudományi blokk					
BTNM014MA	Kortárs német nyelvű irodalom + olvasmányteszt		2	előadás	3+1
BTNM015MA	Fejezetek a német irodalom történetéből + olvasmányteszt+ 2 referátum		2	szeminárium	3+2
Összesen					9
Alapozó tárgyak összesen					20
(A2) Szakmai törzstárgyak					
Irodalom- és kultúratudományi blokk					
BTNM111MA	Az irodalomtudomány módszerei		2	előadás	3
BTNM315MA	A kultúra történetének korszakai	2		előadás	3
Összesen					6
Nyelvtudományi blokk					
BTNM211MA	A nyelvtudomány módszerei	2		előadás	3
BTNM413MA	Kontrasztív grammatika 1: Morfológia	2		előadás	3
Összesen					6
Szakmai törzsanyag összesen					12

**B) Differenciált szakmai ismeretek
(B1) Kötelezően választandó szakirányú specializáció:
Német nyelvészet**

Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Félév és óraszám		Tanóra típusa	Kredit	Előfeltétel
		1	2			
BTNM416MA	Kontrasztív grammatika 2: Szintaxis		2	szeminárium	2	Nyelvtud. Módsz.
BTNM622MA	A mai német nyelv szociolingvisztikája		2	szeminárium	2	Nyelvtud. Módsz.
BTNM624MA	A mai beszélt német nyelv kutatása		2	szeminárium	2	Nyelvtud. Módsz.
Német nyelvészeti szakirányú specializáció összesen					6	

(B2) Kötelezően választandó szakirányú specializáció: Német irodalom- és kultúratudomány							
Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Félév és óraszám			Tanóra típusa	Kredit	Előfeltétel
		1	2				
BTNM522MA	Német-magyar irodalmi kapcsolatok		2		szeminárium	2	Irod.tud. módszer.
BTNM523MA	Irodalom és identitás		2		szeminárium	2	Irod.tud. módszer
BTNM533MA	Dráma- és színházelemzés		2		szeminárium	2	Irod.tud. módszer
Német irodalmi szakirányú specializáció összesen						6	

C) Szakmódszertan							
Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Félév és óraszám			Tanóra típusa	Kredit	Előfeltétel
		1	2				
BTNM811MA	Tantárgypedagógia (előadás)	2			előadás	3	
BTNM812MA	Nyelvpedagógiai szakszeminárium I		2		szeminárium	2	
BTNM813MA	Nyelvpedagógiai szakszeminárium II.		2		szeminárium	2	
Szakmódszertan összesen						7	

(D) Szabadon választható ismeretek							
Szabadon választható ismeretek a német nyelv és irodalom mesterszakos képzés kínálatából (heti 2 óra) BTNM54xMA - szabadon választható irodalmi tárgy BTNM63xMA - szabadon választható nyelvészeti tárgy							2
Összesen							2
E) BTNM814BA Iskolai gyakorlat							3
Szakképzettség mindösszesen							30
BTNM902BA - zárószigorlat							

OROSZ

Modul	Tárgy	Óraszám	Számonkérés K, Gy	Kredit	Modul kredit száma	Kontakt óra- szám	Félév	
							1.	2.
Szak-módszertan	Az orosz nyelv tanításának elmélete I-II		K	2		4	2	2
	Az orosz nyelv tanításának gyakorlata I-II		Gy	4		8	4	4
	Multimediális eszközök az oroszórakon		Gy	1	7	2	2	
Szakmai modul	Orosz leíró nyelvészet I-III		K	5		4	2	2
	Orosz leíró nyelvészet II-IV		Gy	4		8	4	4
	Klasszikus orosz irodalom I		K	3		2	2	
	Klasszikus orosz irodalom II		Gy	2		4	4	
	Modern orosz irodalom I		K	2		2		2
	Modern orosz irodalom II		Gy	2		2		2
	Szabadon választható tárgy (Bevezetés a kontaktusnyelvészetbe/A kultúra szemiotikája)		K	2	20	2	2	

PEDAGÓGIA

Modul	Tárgy	Óraszám	Számon- kérés K, Gy	Kredit	Modul kredit száma	Kontakt óraszám	Félév	
							1.	2.
Szak-módszertan	A pedagógia oktatásának módszertani alapjai	0+2	GY	3	7	15	15	
	Kompetencia alapú képességfejlesztés	0+2	GY	2		10		10
	Pedagógiai esetmegbeszélés	0+2	GY	2		10	10	
Szakmai modul	A pedagógia oktatásának elméleti és gyakorlati kérdései	2+0	K	3	20	10	10	
	A tanulási módszerek fejlesztésének pszichológiája	2+0	K	3		10		10
	Elektronikus tanulási környezetek	2+0	K	3		10	10	
	A neveléstudományi ismeretterjesztés módszertana	0+2	GY	2		10	10	
	Nevelélméletek és alkalmazások	2+0	K	3		10		10
	A pedagógiai kommunikáció elvei és technikái	0+2	GY	2		10	10	
	Pedagógiai esettanulmány készítése	0+2	GY	2		10		10
	Szabadon felvehető tanegységek (2 K)					2	10	10

TÖRTÉNELEM

Modul	Tárgy	Óraszám	Számon- kérés K, Gy	Kredit	Modul kredit száma	Kontakt óra szám	Félév	
							1.	2.
Szak-módszertan	Történelem szakmódszertan Ea.	2	K	2	7	9	9	
	Történelem szakmódszertan szem. I.	2	Gy	2		9	9	
	Történelem szakmódszertan szem. II.	2	Gy	2		9		9
Szakmai modul	Jelenkortörténet egyetemes	2	Gy.	2		9		9
	Jelenkortörténet magyar	2	Gy.	2		9		9
	A nyugati politikai gondolkodás története	2	K.	3		9	9	
	Rendi társadalom- polgári társadalom	2	K.	3		9	9	
	A társadalomtörténet új irányzatai, módszerei és forrásai I. (mikrotörténet vagy nőtörténet)	2	Gy.	2		9	9	
	A társadalomtörténet új irányzatai, módszerei és forrásai II. (kisebbségtörténet vagy helytörténet)	2	Gy.	2		9		9
	Életmód és kultúra I.	2	Gy.	2		9	9	
	Életmód és kultúra II.	2	Gy.	2		9		9
Speciálkollégium	2	K. vagy Gy.	2	20	9		9	

Tanári záróvizsga A Debreceni Egyetem tanári mesterképzési szakján

A tanári mesterképzésben a Tanári Záróvizsga (továbbiakban: TZV) helyét és szerepét törvény és rendelet (Felsőoktatási Törvény, illetve 289/2005; 15/2006) szabályozza. E jogi/rendeleti szabályozás alapján dolgozta ki a MAB a TZV tartalmát és lebonyolításának módját (MAB 2007/9/VI. sz. határozat). A Debreceni Egyetemen a tanári mesterképzést lezáró vizsgák megtervezésekor abból indultunk ki, hogy a tanári felkészültség legfontosabb ismeret- és képesség tartományai: komplex, valóságos élethelyzetekben is érvényesíthető, átfogó **szakdiszciplináris tudás + pedagógiai, pszichológiai, szakmódszertani kultúra** (a megismerés/tanulás törvényszerűségei, tanulási környezetek változatai, a tanulás társadalmi-társas közegének sajátosságai, tanári döntések, a tanítás mint reflektív gyakorlat, az ismeretek közvetítése).

Ebből következően tanári mesterség sikeres gyakorlásához – a „kiterjesztett tanári szerepelvárás” szellemében kiváltképp – **egyaránt és egyenrangúan** szükség van alapos szakterületi ismeretekre és a tanári mesterség ismeretére (szakmódszertani ismeretek, pedagógiai, pszichológiai tudásra).

Nyilvánvaló, hogy ha a fenti tudástartományokat rangjuknak, súlyuknak megfelelően akarjuk kezelni, akkor a jelöltek ebbéli felkészültségének minőségét, színvonalát nem lehetséges egyetlen vizsgaalkalomra redukálni, ezért – összhangban a fent említett MAB ajánlással – egyetemünk tanári mesterképzésében is két, időben elkülönülő alkalmat szánunk a diszciplináris képzési terület (= a TZV előfeltételei) és a pedagógiai-pszichológiai-szakmódszertani képzési terület (= TZV) vizsgájára.

A Tanári záróvizsgára bocsátás feltételei

- **végbizonyítvány** (abszolutórium), ami ez előírt kreditek teljesítésével együtt tanúsítja a választott szakképzettségként letett zárószigorlat sikeres letételét, „a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és – a nyelvvizsga letételének és szakdolgozat elkészítésének kivételével – más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a szakdolgozathoz rendelt kreditpontok kivételével a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.” (Ftv. 147.§ 45.);
- benyújtott (és írásban elbírált) **szakdolgozat**, mely tartalmazza az ötödik félévi összefüggő egyéni gyakorlat alapján elkészített *portfóliót* is
- **zárószigorlat** (mindegyik szakképzettséghez kapcsolódóan). Anyaga az adott szakterület teljes ismeretanyagát komplex módon tartalmazza. A zárószigorlat egyrészt – a szakmódszertanon kívül -- az előírt szakmai kreditek megszerzése után, másrészt a gyakorló (5.) félévet megelőzően teendő le.

Tanári záróvizsga

- A **tanári szakdolgozat** és az annak részét képező portfólió **bemutatása és védelése**. A bemutatást, védelést a Tanári Záróvizsga Bizottság (TZVB) önálló érdemjeggyel minősíti, felhasználva a hivatalos bíráló írásbeli véleményét is.
- Szóbeli vizsga: a TZVB önálló egy, összesített érdemjeggyel minősíti
 - a **pedagógia-pszichológia** témaköréből
 - a **szakmódszertan** témaköréből az első tanári szakképzettséghez kapcsolódóan
 - a **szakmódszertan** témaköréből a második tanári szakképzettséghez kapcsolódóan
 - **esetelemzés**

A szóbeli vizsga pedagógia-pszichológiai, valamint két szakmódszertani részét a bizottság érdemjeggyel minősíti (3 db részjegy). Az „Esetelemzés” részben adott feleletet a bizottság szövegesen értékeli, mely rögzítésre kerül a záróvizsga jegyzőkönyvben és az elnök ismerteti a záróvizsga eredményhirdetésekor.

A szóbeli vizsga érdemjegye a részjegyek átlagának kerekített értéke. *A szóbeli vizsga akkor eredményes, ha minden részjegy legalább elégséges, különben a szóbeli vizsga érdemjegye elégtelen.* A szóbeli vizsga minden részfelelete a teljes bizottság előtt hangozzék el.

AD Esetelemzés

A TZV eme **új elemét** illetően abból indultunk ki, hogy a tanár tevékenysége döntések sorozatában valósul meg. Lényegében a tanítás folyamatát mikrodöntések sorozataként értelmezhetjük. Konceptiónk szerint ez az új vizsgaelem elsősorban arra irányul, hogy feltárja a jelölt pedagógiai szemléletének, habitusának, szaktanári gondolkodásmódjának sajátosságait. Ekként az a célja, hogy a jelölt szemléletmódját, döntési képességét „tesztelje”, s ne pusztán a memóriáját vizsgáltsassa.

Mindezeket egy virtuális problémahelyzetben (papíron „szimulált”, döntést és a döntés indoklását igénylő helyzet) vizsgálhatónak tartjuk. A problémahelyzetek abban az értelemben valódiak, hogy az iskolai élet, a tanítási órák, a nevelési helyzetekre nézve releváns történéseket jelenítenek meg. *(Ennek az eszköznek az összeállítása az előttünk álló félév feladata).*

A TZVB összetétele:

Elnök: a neveléstudomány vagy a lélektan minősített, vezető oktatója
 Tagjai: a neveléstudomány vagy a lélektan oktatója (célszerűen a másik szakmából)
 a gyakorlóiskola/bázisiskola mentortanára
 a szakmódszertan képviselője az első tanári szakképzettséghez
 a szakmódszertan képviselője a második tanári szakképzettséghez

A TZV lebonyolítása és az érdemjegy kiszámítása

1. A csoportos (alsóéves) tanítási gyakorlatok értékelését az intézményi gyakorló iskola szakvezető tanára és a szakmódszertan oktatója végzi. Az ötödik féléves közoktatási gyakorlat értékelését a TZV felkért tagjai: a külső bázisiskola mentortanára, a szakmódszertan és a pedagógikum oktatója közösen alakítja ki. A TZV Bizottsága a jelöltről alkotott összképe kialakításakor figyelembe veszi ezeket a minősítéseket.

2. A TZV nyilvános.

3. A TZV összesített érdemjegye az alkotó rész-érdemjegyek (egyenlő súllyal vett) átlaga, kerekítve:

1. **a tanári szakdolgozat** (értékelője a témavezető és az opponens)
2. a tanári szakdolgozat (ezen belül a portfólió) **bemutatása és védése** (értékelője a TZVB)
3. **a szóbeli vizsga**, azaz a TZV során elhangzott szóbeli feleletekre adott átlagolt érdemjegy (értékelője a TZV Bizottság);
4. a gyakorlóiskolában végzett **alsóéves tanítási gyakorlatok** összesített érdemjegye (értékelői a gyakorló iskolai (szak)vezető tanárok, szakképzettségenként);
5. a tanári mesterképzés **ötödik félévében** végzett összefüggő közoktatási **gyakorlat** érdemjegye (értékelője a TZV-be felkért bázisiskolai mentortanár, a módszertan és a pedagógikum oktatója).

Ha az öt jegy közül bármelyik elégtelen, akkor a TZV is elégtelen. Az ismételt TZV során az elégtelennel minősített összetevőt kell megismételni.

A tanári mesterképzés oklevelének minősítése

A tanári oklevél minősítését a szaktárgyi-diszciplináris két zárószigorlat és a TZV érdemjegyének átlaga képezi.

**A DEBRECENI EGYETEM
SZAKINDÍTÁSI ENGEDÉLLEL
RENDELKEZŐ SZAKJAI**

Agrárgazdasági és Vidékfejlesztési Kar

Egyetemi szintű

- gazdasági agrármérnök
- informatikus agrármérnök
- vidékfejlesztési agrármérnök

Főiskolai szintű

- mezőgazdasági szakigazgatási szervező mérnök

Alapképzés

- gazdasági és vidékfejlesztési agrármérnök
- informatikus és szakigazgatási agrármérnök
- kereskedelem és marketing
- pénzügy és számvitel
- turizmus és vendéglátás

Mesterképzés

- emberi erőforrás tanácsadó
- számvitel
- vállalkozásfejlesztés
- vidékfejlesztési agrármérnök

Kiegészítő alapképzés

- gazdasági agrármérnök

Állam- és Jogtudományi Kar

Egyetemi szintű (2006-tól egységes, osztatlan)

- jogász

Alapképzés

- igazgatásszervező

Mesterképzés

- közigazgatási

Általános Orvostudományi Kar

Főiskolai szintű

- ❑ Orvosdiagnosztikai laboratóriumi

Egyetemi szintű (2006-tól egységes, osztatlan)

- ❑ általános orvos

Alapképzés

- ❑ orvosi laboratóriumi és képalkotó diagnosztikai analitikus

Mesterképzés

- ❑ molekuláris biológia
- ❑ táplálkozástudományi

Bölcsészettudományi Kar

Egyetemi szintű

- angol nyelv és irodalom
- elméleti nyelvészet
- filozófia
- finn nyelv és irodalom
- finnugor
- francia nyelv és irodalom
- kommunikáció
- latin nyelv és irodalom
- lengyel nyelv és irodalom
- magyar nyelv és irodalom
- művelődésszervező
- néderlandisztika
- német nyelv és irodalom
- néprajz
- olasz nyelv és irodalom
- orosz nyelv és irodalom
- pedagógia
- politológia
- pszichológia
- szociálpolitikai
- szociológia
- történelem

Főiskolai szintű

- szociális munkás

Alapképzés

- andragógia
- anglisztika
- germanisztika
- kommunikáció és médiatudomány
- magyar
- néprajz
- ókori nyelvek és kultúrák
- pedagógia
- politológia
- pszichológia
- romanisztika
- szabad bölcsészet
- szlavisztika
- szociális munka
- szociológia
- történelem

Mesterképzés

- amerikanisztika
- anglisztika
- esztétika
- filozófia
- finnugrisztika
- klasszika-filológia
- magyar nyelv és irodalom
- német nyelv, irodalom és kultúra
- néprajz
- neveléstudományi
- pszichológia
- szlavisztika
- szociálpolitika
- szociológia
- tanár – angoltanár
- tanár – franciatanár
- tanár – latintanár
- tanár – lengyeltanár
- tanár – magyartanár
- tanár – némettanár
- tanár – orosztanár
- tanár – pedagógiatanár
- tanár – történelemtanár
- történelem

Kiegészítő alapképzés

- angol nyelv és irodalom
- kommunikáció
- magyar nyelv és irodalom
- művelődésszervező
- német nyelv és irodalom
- pedagógia
- szociálpolitikai
- történelem

Egészségügyi Kar

Főiskolai szintű

- általános szociális munkás
- diplomás ápoló
- egészségügyi ügyvitelszervező
- gyógytornász
- mentőtiszt
- orvosdiagnosztikai laboratóriumi analitikus
- védőnő

Alapképzés

- ápolás és betegellátás
- egészségügyi gondozás és prevenció
- egészségügyi szervező
- szociális munka

Mesterképzés

- egészségügyi szociális munka

Fogorvostudományi Kar

Egyetemi szintű (2006-tól egységes, osztatlan)

- fogorvos

Gyermeknevelési és Felnőttképzési Kar

Főiskolai szintű

- művelődésszervező
- óvodapedagógus
- szociálpedagógus

Alapképzés

- andragógia
- óvodapedagógus
- szociálpedagógia

Mesterképzés

- emberi erőforrás tanácsadó

Gyógyszerésztudományi Kar

Egyetemi szintű (egységes, osztatlan)

- gyógyszerész

Informatikai Kar

Egyetemi szintű

- informatikatanári
- informatikus könyvtáros
- programtervező matematikus

Főiskolai szintű

- programozó matematikus

Alapképzés

- gazdaságinformatikus
- informatikus könyvtáros
- mérnök informatikus
- programtervező informatikus

Mesterképzés

- gazdaságinformatikus
- informatikus könyvtáros
- programtervező informatikus
- tanár – informatikatanár
- tanár – könyvtárpedagógiatanár

Kiegészítő alapképzés

- informatikatanári

Közgazdaságtudományi Kar

Egyetemi szintű

- gazdálkodási

Alapképzés

- gazdálkodási és menedzsment
- közszolgálati

Mesterképzés

- Master of Business Administration (MBA) (2009-re nincs hirdetve)
- nemzetközi gazdaság és gazdálkodás
- vezetés és szervezés

Kiegészítő alapképzés

- gazdálkodási

Mezőgazdaságtudományi Kar

Egyetemi szintű

- agrárkémikus agrármérnöki
- agrármérnöki
- agrár mérnök tanári
- élelmiszer minőségbiztosító agrármérnöki
- környezetgazdálkodási agrármérnöki
- mérnök tanári

Főiskolai szintű

- kertészmérnöki
- mezőgazdasági mérnök
- természetvédelmi mérnöki
- vadgazda mérnöki

Alapképzés

- állattenyésztő mérnöki
- élelmiszermérnöki
- kertészmérnöki
- környezetgazdálkodási agrármérnöki
- mezőgazdasági mérnöki
- növénytermesztő mérnöki
- természetvédelmi mérnöki
- vadgazda mérnöki

Mesterképzés

- agrármérnöki
- állattenyésztő mérnöki
- élelmiszerbiztonsági és -minőségi mérnöki
- kertészmérnöki
- környezetgazdálkodási agrármérnöki
- növényorvosi
- növénytermesztő mérnöki (2009-re nincs hirdetve)
- természetvédelmi mérnöki

Kiegészítő alapképzés

- agrármérnöki
- élelmiszer minőségbiztosító agrármérnöki
- mérnök tanári

Műszaki Kar

Főiskolai szintű

- építészmérnöki
- építőmérnöki
- gépészmérnöki
- környezetmérnöki
- mérnöktanári
- műszaki informatikai
- műszaki menedzser
- településmérnöki
- vegyészmérnöki
- villamosmérnöki

Alapképzés

- építészmérnöki
- építőmérnöki
- gépészmérnöki
- környezetmérnöki
- mechatronikai mérnöki
- műszaki menedzser
- műszaki szakoktató (nem indult)

Mesterképzés

- létesítménymérnöki

Népegészségügyi Kar

Egyetemi szintű

- népegészségügyi felügyelő

Alapképzés

- egészségügyi gondozás és prevenció

Mesterképzés

- egészségpolitika tervezés és finanszírozás
- egészségpszichológia
- népegészségügyi

Természettudományi és Technológiai Kar

Egyetemi szintű

- alkalmazott matematikus
- ábrázológeometria-tanári
- biológiananári
- biológus
- fizikatanári
- fizikus
- földrajztanári
- geográfus
- informatikus fizika
- informatikus könyvtáros
- kémiatanári
- környezettan-tanári
- környezettudományi
- matematikatanári
- matematikus
- molekuláris biológus
- vegyész
- angol-magyar szakfordító
- német-magyar szakfordító

Főiskolai szintű

- alkalmazott fizikus
- üzemfizikus
- villamosmérnöki
- vegyész-fizikus laboratóriumi operátor

Alapképzés

- biológia
- biomérnöki
- fizika
- földrajz
- földtudományi
- kémia
- környezettan
- matematika
- vegyészmérnöki
- villamosmérnöki

Mesterképzés

- alkalmazott matematikus
- anyagtudomány
- biomérnöki (2009-re nincs hirdetve)
- biológus
- fizikus
- geográfus

- hidrobiológus
- környezettudomány
- matematikus
- tanár – ábrázológeometria és műszaki rajz
- tanár – biológiatanár
- tanár – fizikatanár
- tanár – földrajztanár
- tanár – kémiatanár
- tanár – környezettan-tanár
- tanár – matematikatanár
- vegyész

Kiegészítő alapképzés

- ábrázológeometria-tanári
- biológiatanári
- földrajztanári
- kémiatanári
- környezettan-tanári
- matematikatanári

Zeneművészeti Kar

Egyetemi szintű (LFZE adja az oklevelet)

- énekművész, -tanár
- ének-zenetanár, karvezetés
- hangszerművész, -tanár
 - fagott
 - fuvola (DE, saját szak)
 - gordon
 - gordonka
 - harsona
 - hegedű
 - klarinét
 - kürt
 - mélyhegedű
 - oboa
 - orgona
 - trombita
 - ütőhangszer
 - zongora

Főiskolai szintű

- ének-zenetanár, egyházzene
- fúvószenekari karnagy
- hangszeretanár, kamaraművész
 - fagott
 - fuvola
 - gitár
 - gordon
 - harsona
 - hegedű
 - klarinét
 - kürt
 - mélyhegedű
 - oboa
 - orgona
 - ütőhangszer
 - zongora
- magánénektanár, ének-kamaraművész
- szolfézstanár
- zeneelmélet-szolfézstanár, karvezetés

Alapképzés

- alkotóművészet és muzikológia
 - zeneelmélet
 - zeneismeret
- előadóművészet
 - egyházzene kórusvezetés
 - egyházzene orgona
 - klasszikus ének
 - klasszikus fagott
 - klasszikus furulya
 - klasszikus fuvola
 - klasszikus gitár
 - klasszikus gordon
 - klasszikus gordonka
 - klasszikus harsona
 - klasszikus hegedű
 - klasszikus klarinét
 - klasszikus kürt
 - klasszikus mélyhegedű
 - klasszikus oboa
 - klasszikus orgona
 - klasszikus szaxofon
 - klasszikus trombita
 - klasszikus tuba
 - klasszikus ütőhangszer
 - klasszikus zongora
 - zenekar- és kórusvezetés

Mesterképzés

- karmester – fúvószenekari karnagy szakirány
- klasszikus énekművész
 - operaének-művész szakirány
 - oratórium- és dalénekművész szakirány
- klasszikus hangszerművész
 - fuvolaművész
 - gitárművész
 - klarinétművész
 - kürtművész
 - oboaművész
 - orgonaművész
 - trombitaművész
 - ütőhangszerművész
- zongoraművész
- kóruskarnagy

Kiegészítő alapképzés

- ének-zenetanár, karvezetés
 - hangszerművész, -tanár
 - fagott
 - fuvola (DE saját szak)
 - gordonka
 - hegedű
 - mélyhegedű
 - oboa
 - ütőhangszer
 - zongora

Alapképzés

- alkotóművészet és muzikológia
- előadóművészet

Mesterképzés

- karmester
- klasszikus énekművész
- klasszikus hangszerművész